



Relatório de Atividades

Abr a Mai 2025





DIREÇÃO MUNICIPAL DE APOIO À GESTÃO E PROJETOS ESTRATÉGICOS (DMAGPE)	4
DMAGPE/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS (DMAGPE/DAF)	5
DMAGPE/DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO (DMAGPE/DCTUR)	6
GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS (GAOM)	8
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS (SMPCB)	8
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL (CBSS)	10
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (DRH)	11
DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO (DURB)	12
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS (DOM)	14
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS (DASU)	18
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE (DCDJ)	20
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS (DEB)	23
INFORMAÇÃO FINANCEIRA	25



Exmo. Sr. Presidente da Assembleia Municipal de Setúbal,
Exmos. Srs. Deputados Municipais,

A alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09 estabelece o dever de apresentação, pelo Presidente da Câmara, de uma informação escrita à Assembleia Municipal relativa às atividades desenvolvidas pela autarquia.

Esta informação revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, a evolução dos projetos estruturantes para a competitividade do território e a aproximação às populações e aos seus problemas, dando ainda nota da situação financeira do Município.

O documento que agora se apresenta à Assembleia Municipal de Setúbal relata, de forma muito sucinta, o que foi a atividade camarária nos meses de abril de 2025 a maio de 2025.

O Presidente da Câmara

André Valente Martins



DIREÇÃO MUNICIPAL DE APOIO À GESTÃO E PROJETOS ESTRATÉGICOS (DMAGPE)

Desenvolvemos, permanentemente, diversas ações nas áreas de Ação Climática, Conservação da Natureza, Sustentabilidade, Educação Ambiental e Comunicação. Entre os principais destaques está a realização da primeira reunião da Comissão Científica do Conselho Municipal do Ambiente.

Ação Climática

Neste âmbito, foi aprovada a adesão do Município de Setúbal à Associação adapt.local – Rede de Municípios para a Adaptação Local às Alterações Climáticas. O município integrou ainda o grupo de trabalho do projeto PLAN4COLD – Planos Locais de Aquecimento e Arrefecimento, dinamizado pela ENA – Agência de Energia e Ambiente da Arrábida.

Conservação da Natureza

Foram acompanhadas tecnicamente as ações da candidatura do Território Arrábida a Reserva da Biosfera, incluindo a realização de dois Fórum de Dirigentes (CM Setúbal e Palmela). Participámos também numa iniciativa da Ocean Alive, dedicada à valorização das pradarias marinhas.

Sustentabilidade

Destaca-se o mapeamento de boas práticas na plataforma ODS Local 2030, bem como a realização de um inquérito interno online para identificar práticas sustentáveis no município. Foi ainda lançada a 3.^a edição do Prémio Selo Verde – Certificado de Qualidade Ambiental do Município de Setúbal, que contou com a admissão de nove entidades: três escolas, duas empresas, uma associação e três juntas de freguesia.

Educação Ambiental e Comunicação

Neste eixo, salientam-se a realização da 3.^a edição das Jornadas do Ambiente, o lançamento do livro infantojuvenil sobre alterações climáticas “Um sonho que acordou a Terra” (na iniciativa Há Festa no Parque), e uma aula aberta no Instituto Politécnico de Setúbal (IPS) sobre o ODS 13 – Ação Climática. Foi também dada continuidade à implementação de microbosques nas escolas das Laranjeiras e S. Gabriel, com as respetivas atividades de educação ambiental.

Em matéria de contencioso, refere-se que os processos judiciais pendentes são maioritariamente ações administrativas, como impugnação, execução, responsabilidade civil, impugnação fiscal, condenação à prática de ato devido, execução para prestação de facto e iniciadas como injunção.

Ainda quanto ao tipo de ação, menciona-se que estão em curso, também, ações de processo comum, ações declarativas, ações laborais, processos-crime, processos cautelares, injunções, processos de contraordenação, recurso de contraordenação, processo de impugnação, ações de insolvência e ações especiais para cumprimento de obrigação, ações executivas e um incidente de liquidação.

Os processos judiciais pendentes encontram-se em diferentes fases. Maioritariamente estão na fase de saneamento, dos articulados, de prolação de sentença e de recurso. Outros, estão a aguardar a distribuição, o despacho saneador e o julgamento, na fase instrutória, na fase de acordo, na fase de inquérito, em impugnação e suspenso.



No domínio da atividade desenvolvida pelo Oficial Público, no período em apreço, evidencia-se a outorga de contratos de aquisição de bens e serviços (32) e de contratos de empreitada (3), a elaboração de minutas de contratos de empreitada (5) e de adicionais a contratos (3), bem como a outorga de contratos de empreitada e instrução e envio dos respetivos processos para o Tribunal de Contas (2).

O Financiamento municipal no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, Portugal 2030 e outras fontes de financiamento comunitário, no final e início dos anos económicos, exige um conjunto de reportes de informação, mapas de acompanhamento de indicadores contratualizados quer físicos como financeiros e operacionaliza a validação das despesas, nas mais variadas áreas de trabalho do município.

O elevado volume de financiamento na área da habitação com um interlocutor em mudança "IHRU" implicou um esforço acrescido de adaptação do município, para dar resposta em tempo útil.

A complexidade e formalidade, que esta área apresenta, representa um desafio permanente para fazer mais e melhor na captação de recursos para o desenvolvimento do Município.

DMAGPE/DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS (DMAGPE/DAF)

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, e durante este período, foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de Doações ao Município e Isenções do pagamento de taxas de acordo com os valores infra referidos:

Meses	abril	maio	Total
Tipo			
Doações	1 776,91 €	0 €	1 776,91€
Isenção de Taxas	6 320,25 €	5 788,31 €	12 108,56 €

Entre abril e maio de 2025, o Município de Setúbal concretizou a celebração de uma alienação de património municipal, nomeadamente uma fração de habitação publica municipal de custos controlados.

Em termos financeiros, essa alienação gerou uma receita total de 3.288,00€ para o Município.

TIPO	Nº	VALOR P/FREGUESIA	VALOR TOTAL
		S. Sebastião	
Alienação de Património Municipal			
Escrituras de Compra e Venda de Habitação Social	1	3 288,00€	3 288,00€
TOTAL	1	3 288,00€	3 288,00€

No âmbito das atividades técnicas de inventariação de bens móveis e imóveis do SERGEP, foram registados 66 bens de investimento, além de ter sido realizado o abate de 38 bens, em virtude de vendas efetuadas e da identificação de bens que foram considerados "obsoletos" para o património municipal.

No âmbito da regularização de bens junto da CRP, foram registados 3 imóveis.

No decorrer dos meses de abril e maio de 2025, o volume das adjudicações realizadas pela SECOMP na aquisição de bens e serviços, foi de 4.799.076,51 €.

Foram efetuados 485 procedimentos de contratação durante os meses de referência, os quais se traduzem da seguinte forma:



	N.º Procedimentos Abril/Maio	Valores Totais S/IVA Abril/Maio
Procedimentos que dispensaram contrato	7	229.106,00 €
Propostas para Reunião de Câmara	8	576.457,16 €
Concursos Públicos	7	1.249.574,05 €
Consultas Prévias	35	1.117.842,38 €
Ajustes diretos acima dos 5.000,00 €	52	730.771,77 €
Ajustes diretos regime simplificado	366	728.683,23 €
Contratação excluída do CCP	10	166.641,92 €
Centrais de compras	0	0,00 €
TOTAL.....	485	4.799.076,51 €

DMAGPE/DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO (DMAGPE/DCTUR)

Em relação aos últimos 61 dias, o Facebook, com um total de 104.718 seguidores (+526), registou um crescimento global de 0,5 por cento, com aumentos nos indicadores de alcance, em 86,2 por cento, de visitas ao perfil, em 39,9 por cento, de visualizações, em 57 por cento, de interações com conteúdos, em 115 por cento, e em 42 por cento nos cliques em hiperligações.

O crescimento generalizado de indicadores, em relação aos últimos 61 dias, foi igualmente observado no Instagram, atualmente com 26.893 seguidores (+1.342), com aumentos de 202,4 por cento no alcance, de 79,7 por cento nas visualizações, de 74 por cento nas visitas ao perfil, de 148,2 por cento nas interações com conteúdos e de 87,5 por cento nos cliques em hiperligações.

No YouTube, em abril e maio, registaram-se 84 novas subscrições e 28.200 visualizações de conteúdos, num total de 1300 horas de visualização.

Acresce a realização de 8 transmissões em direto de assembleias e reuniões públicas municipais, da Sessão Solene do 25 de Abril e o VII Seminário de Segurança e Higiene no Trabalho, a que se juntou a produção de 18 peças audiovisuais.

No âmbito das áreas de promoção e design gráfico, foram desenvolvidos 127 trabalhos pontuais e 6 campanhas com mais de cinco meios promocionais, a par da produção de 10 exposições, num total de 154 designs gráficos adaptados a vários suportes de divulgação.

No que respeita a campanhas desenvolvidas, destaque para o Festival de Música de Setúbal, as comemorações do 25 de Abril, a Feira Náutica, a Festa da Flor e os 25 anos do Cinema Charlot – Auditório Municipal, bem como para o início da produção de meios de campanhas de eventos a realizar a partir de junho, como o Arrábida O₂, a MAPS e a Feira de Sant'Iago.

A área da informação manteve a tendência de crescimento da produção noticiosa, com um total de 318 notas de imprensa, um aumento de 6,7 por cento face ao período homólogo, as quais geraram perto de oito centenas de notícias publicadas em órgãos de comunicação social.

Durante este período, foram preparadas 2.798 ofertas institucionais, maioritariamente destinadas a eventos de natureza cultural e desportiva. Este número representa um aumento de 137,72% face ao período homólogo de



2024. Este crescimento foi possível sem um acréscimo proporcional da despesa, resultado de uma política eficaz de redução de custos na aquisição de merchandising e ofertas institucionais.

Foram ainda elaborados e enviados 23 convites para iniciativas municipais, bem como organizados serviços de catering/refeições para 60 iniciativas, que acolheram um total de 1.716 participantes. Este valor traduz um aumento de 19,24% em relação aos dois meses anteriores, destacando-se, mais uma vez, os eventos culturais e desportivos.

Ao nível de atendimentos efetuados nos Postos de Atendimento Turístico, verifica-se que o principal mercado é o mercado espanhol (26%), seguido do mercado francês (20%). O mercado interno representa 14%, seguido do alemão (13%) e o mercado brasileiro (12%).

A DITUR (com trabalhadores da Casa da Baía e do Moinho de Maré da Mourisca e Merceria da Confiança de Troino) acompanhou 1829 visitantes num total de 86 visitas guiadas, das quais 61 foram em português e 25 em vários idiomas estrangeiros. Relativamente ao Ecoparque Prof. José Fernando Gonçalves, verifica-se uma redução no número de pessoas admitidas e de noites vendidas, face a período homólogo do ano anterior, na ordem dos 25% e de 19%, respetivamente.

Durante o bimestre foi realizada a implementação do plano de marketing apresentado em fevereiro, tendo como ponto principal a consolidação do programa de publicação de vídeos promocionais curtos, alusivos à estação do ano e os seus principais atrativos. No momento em que o site esteve em manutenção, as redes sociais ocuparam um lugar fundamental na comunicação da atividade turística, revelando um acréscimo nesta procura. Resultados do bimestre: Abril - Maio (até ao dia 30 de maio) comparativo com o bimestre anterior:

Facebook: Seguidores: 42 883; Alcance: 203 295 (107,9%); Visualizações: 422 474 (55,6%); Interações: 9 897 (153%); Visitas à página: 5 229 (29%); Novos seguidores (líquido): 335 (176,9%); Publicações (fotos, vídeos e reels): 95; Histórias: 35.

Instagram: Seguidores: 13 528; Alcance: 39 917 (121,2%); Visualizações: 201 567 (64%); Interações: 8 389 (91,1%); Visitas ao perfil: 3 125 (-28,3%); Novos seguidores (líquido): 372; Publicações: 92; Histórias: 82.

Site: Geral | Utilizadores ativos: 15 737 (77,4%); Redes sociais: 979 (266,7%); Canais | Google: 13 280 (60%); Facebook (mobile e desktop): 862; Bing: 434 (3,3%); Instagram (link in bio): 253 (377,4%); Eventos | Visualizações de página: 36 680 (77,34%); Envolvimento de utilizadores: 26 814 (65,86%).

Em termos de gastronomia foram realizadas, no período em referência, várias atividades integradas na dinamização da marca municipal Setúbal Terra de Peixe, designadamente, com a realização das semanas gastronómicas, a “Semana do Choco” (4 a 13 de abril) e a “Semana O que vem à Rede” (16 a 25 de maio).

Destacam-se, também, a realização de várias iniciativas que materializam os pressupostos funcionais e de representação, do GPE, designadamente:

- Participação na Festival Queijo, Pão e Vinho (Palmela 4, 5 e 6 de abril).
- Participação na Feira de maio (Leiria – 9, 10 e 11 de maio) – no âmbito das Comemorações do Dia do Moscatel de Setúbal em Leiria-118 anos da Denominação de Origem Demarcada- representação gastronómica (ostras e doçaria) e vínica (vinhos da Península de Setúbal)



- Participação na Festa da Flor (Setúbal- 22 a 25 de maio) – realização de 2 showcookings diários (articulação com a DIEV)
- Aniversário (14º) da Casa da Baía - organização de um showcooking e de um jantar
- Participação no II Concurso de Doçaria Tradicional de Setúbal- 7 de maio (articulação com a EHTS)

Ainda, em termos gastronómicos, o GPE participou em mais 4 eventos, em parceria com outros serviços municipais e entidades externas, nomeadamente, na organização da presença de food trucks para Triathlon (Divisão de Desporto), Feira Náutica (15 a 18/5), Festa da Flor (22 a 25/5) e Aniversário da Casa da Baía (24/5).

GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS (GAOM)

O GAOM, nos meses de abril e maio de 2025, preparou e prestou apoio a quatro reuniões ordinárias de Câmara, uma sessão ordinária e uma sessão extraordinária da Assembleia Municipal, 13 reuniões das Comissões de Trabalho da Assembleia Municipal, relativamente às quais elaborou as respetivas Atas.

Durante este período, foram apresentadas nas reuniões de Câmara 154 deliberações e nas sessões da Assembleia Municipal 12 deliberações, relativamente às quais, após aprovação, deu-se conhecimento aos serviços respetivos.

Ainda durante este período, foram apresentados 54 saudações e 8 votos de pesar nas reuniões de Câmara, bem como 2 recomendações, 5 moções, 4 saudações e 13 votos de pesar na sessão da Assembleia Municipal e dado conhecimento às diversas associações e entidades, através de um total de 91 ofícios.

SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS (SMPCB)

O SMPCB durante os meses de abril e maio de 2025, efetuou o acompanhamento de ocorrências de Proteção e Socorro na área territorial do concelho de Setúbal com a elaboração de Informações/pareceres Técnicos referentes à análise e sugestão de medidas preventivas face a situações de risco e ocorrência de situações com perigo para pessoas e bens, com encaminhamentos aos Departamentos e Divisões Municipais e contaram com a intervenção dos Técnicos do SMPCB.

Com a presença do Coordenador e Técnicos do SMPCB, realizaram-se três Briefings Técnicos Operacionais da Comissão Municipal de Proteção Civil, para uma amostragem das situações mais prementes e de resolução a médio prazo e imediata, no âmbito das suas competências.

No decorrer deste período realizaram-se também reuniões preparatórias de eventos, com a presença do Coordenador e Técnicos do SMPCB, entidades das Forças de Segurança, Diretores e Chefes de Divisão do Município e representantes dos eventos, para análise, coordenação e estratégias, referentes a Semana Académica de Setúbal 2025, Festas da Nossa Senhora do Rosário de Troia 2025, Marchas Populares de Setúbal 2025 e quatro reuniões de planeamento para a realização do Exercício RUREX 2025 (Incêndios rural) e reunião no Comando Sub-regional de Emergência e Proteção Civil da Península de Setúbal, para apresentação do exercício RUREX 2025. Realizaram-se ainda quatro reuniões online para revisão do Plano Municipal de Emergência e Proteção Civil de Setúbal.



Realizou-se também uma visita ao Campus do Instituto Politécnico de Setúbal para análise ao evento “Semana Académica de Setúbal 2025”.

No que respeita a eventos, foram elaborados os Planos de Coordenação Municipal para os eventos “Lidl Setúbal Triathlon 2025”, “Hospital dos Pequenininos”, “Alegro Meia Maratona 2025”, “51 anos do 25 de Abril 2025”, “1.º Encontro de Agentes de Turismo da Região de Setúbal”, “Voto Antecipado AR 2025”, “Feira Náutica de Setúbal 2025”, “Corrida do Porto de Setúbal 2025”, “Semana Académica de Setúbal 2025” e Ficha de Evento – Festa da Primavera.

Ainda neste âmbito de eventos e atividades realizou-se um Simulacro de Incêndio no Alegro 2025.

Por convite do Instituto Superior Miguel Torga, um Técnico do SMPCB participou na 1ª Conferência Online II Ciclo de Conferências – Investigação e Segurança contra Catástrofes, Crises e Acidentes. Participou também numa palestra relacionada com a proteção civil/catástrofes (plataforma local para a redução do risco de catástrofes) para a unidade curricular “Seminário Novas Ameaças Estratégicas (SNAE)”, do II Ciclo de estudos do Mestrado em Estratégia - Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa.

Realizou-se o 12º Encontro Nacional de Cidades Resilientes nas cidades do Funchal, Machico e Ponta do Sol – Madeira, que contou com a participação do SMPCB.

Pelo Técnico do SMPCB afeto à área das escolas, foi feita a receção de mais dois estagiários do 11º Ano do Curso Técnico Profissional de Proteção Civil da Escola Secundária D. Manuel Martins, encontrando-se neste momento e até junho de 2025, cinco estagiários.

Ainda sob a responsabilidade do mesmo Técnico e acompanhado pelos cinco estagiários, deu-se continuidade ao Projeto de Formação escolar Riscos Naturais e Tecnológicos “A Proteção Civil e Bombeiros Vai à Escola”, para os alunos das Escolas Básicas do Concelho de Setúbal, realizando-se em 16 escolas básicas ações que abrangeram 28 turmas e contou com a presença de 628 alunos.

No âmbito de medidas de autoproteção e segurança, pela Técnica do SMPCB afeta à Segurança Contra Incêndios em Edifícios, foram elaboradas alterações ao projeto que visa construir uma camarata feminina no quartel da CBSS, a conclusão das MAP para o Palácio da Justiça de Setúbal, tendo sido encaminhado para a escritã adjunta, a informação que se encontra em falta, estando a aguardar para finalização do documento e deu-se inicio das MAP para a Unidade de Saúde Familiar de Azeitão, com tratamento dos elementos entregues, nomeadamente as peças desenhadas.

Em relação a Gestão de Combustível foram efetuadas informações técnicas das situações colocadas pela DIF, sendo posteriormente encaminhadas para a mesma para serem efetuadas as notificações aos proprietários por incumprimento, num total de 20 processos.

Numa área até então não referenciada nos nossos relatórios, passamos a considerar o trabalho do SMPCB/CMOS, coordenado recentemente por uma Técnica do SMPCB e a colaboração de um Técnico também do SMPCB, resultaram as seguintes informações:

Fornecimento de dados geográficos do município de Setúbal à empresa HYDS (Hydrometeorological Innovative Solutions) - Projeto Gobeyond - para introdução na Plataforma Argos City e à empresa PREDICT Services - Projeto Gobeyond - para introdução na Plataforma Predict, por um Técnico do SMPCB



Fornecimento de dados à CIMA Research Foundation (associada ao Projeto Gobeyond) para simulação de propagação de incêndio rural no âmbito do planeamento para o Exercício RUREX 2025 (Incêndios rural) na plataforma de inteligência artificial - PROPAGATOR.

COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL (CBSS)

Durante estes dois meses, foram efetuados treinos e sessões de instrução diária direcionados aos diversos operacionais das equipas, com o objetivo de promover o aperfeiçoamento técnico contínuo e a manutenção das competências de manuseamento de equipamentos.

A formação diária visou consolidar conhecimentos adquiridos ao longo da carreira de bombeiro sapador, através de sessões de formação em contexto de trabalho, com uma duração mínima de duas horas cada. Estas sessões abordaram temáticas específicas da atividade de bombeiro sapador, distribuídas em planos de sessões, que decorreram em diferentes períodos.

Ao todo, foram realizadas 34 sessões de formação, totalizando 68 horas de formação.

Durante os meses de abril e maio, continuou a formação e acompanhamento da escola de recrutas, que atualmente envolve quatro elementos. A fase teórica ocupa uma carga horária de 910 horas, com um regime de 7 horas diárias nos dias úteis, totalizando 35 horas por semana, com previsão de conclusão a 28 de julho de 2025.

No período em análise, foram efetuados 383 serviços de socorro, abrangendo incêndios em edifícios residenciais e comerciais, incêndios em veículos, acidentes, fugas de gás, quedas de árvores, inundações e outras ocorrências diversas.

Durante estes meses, foram implementadas ações de prevenção em diversos eventos públicos, nomeadamente:

- Corrida "Setúbal Open Water Race 2025" na Praia do Creiro, com 2 bombeiros e 1 veículo;
- Vigilância no Largo José Afonso durante o Concerto de Slow J, com 2 bombeiros e 1 veículo;
- Apoio na segurança das Comemorações do 25 de Abril, incluindo lançamento de fogo de artifício, com 5 bombeiros e 1 veículo;
- Assistência no Concerto no Mercado Mensal de Azeitão (Cartola Deslandes), com 2 bombeiros e 1 veículo;
- Presença na Corrida dos Miúdos Alegro, com 2 bombeiros e 1 veículo;
- Apoio em concerto na Herdade da Mourisca, no campo de futebol Estrelas do Faralhão, com 2 bombeiros e 1 veículo;
- Ações de prevenção na iniciativa ALPERTUCHE NAUTIC TOUR 2025, envolvendo 2 bombeiros e uma tenda;
- Apoio na Corrida de Carrinhos de Rolamentos "Ladeira Abaixo", com 2 bombeiros e uma tenda.



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (DRH)

No período em referência decorrem 15 processos de inquérito e 17 disciplinares, perfazendo 32. Nos dois meses em análise não ocorreu qualquer instauração ou conclusão de processos.

No que concerne ao universo laboral da Câmara Municipal, existem 1958 trabalhadores, com maior representatividade no DEB. Em relação ao número de trabalhadores vinculados através de contratos a termo resolutivo certo e de prestação de serviços, existe um total de 6 trabalhadores. Procedeu-se à vinculação de 10 trabalhadores, em regime de mobilidade interna na categoria, provenientes de outros organismos públicos, assim como 15 trabalhadores com vínculo por tempo indeterminado com o Município de Setúbal, a exercer funções noutros organismos públicos, ao abrigo do mesmo regime. Foram contabilizadas 12 entradas e 15 saídas efetivas (5 aposentações; 3 integrações em org. externo; 3 consolidações de mob. Interna em org. externo; 3 denúncias; 1 Licença sem Vencimento > 1 ano). Registaram-se 23 conclusões de período experimental por parte de trabalhadores e 9 mobilidades intercarreiras/categorias. No que diz respeito ao recrutamento, no período em análise, estão em curso 34 procedimentos concursais, com a abertura de 3 novos procedimentos e a conclusão de 2. Nas medidas de emprego apoiado, registam-se 18 beneficiários a usufruir de programas de emprego inserção, tendo ocorrido 8 novas vinculações e 7 desvinculações.

No período em referência, foram contabilizadas um total de 209 participações, em ações de formação interna e 70 participações, em ações de formação externa, o que totalizou um volume de 2733.5 horas. O investimento na frequência de ações de formação foi de 3.174.75 euros. Foram rececionados 29 pedidos de estágios. Destes, foram deferidos 2 estágios curriculares e indeferidos: 9 estágios curriculares, 1 estágio para efeitos de acesso a ordem profissional e 4 estágios remunerados. Existem, neste momento 10 processos a aguardar esclarecimentos dos requerentes e/ou despacho por parte dos serviços municipais. Após autorização, verificaram-se 3 desistências.

No período em referência foram contabilizados 185 atos clínicos, dos quais 68 médicos, 49 de enfermagem e 68 de psicologia. No âmbito das consultas de enfermagem, foram realizados 31 exames de despiste visual.

Foram participadas 8 doenças novas e 2 agravamentos de doenças profissionais existentes. Concluídos e certificados pela Segurança Social/Caixa Geral de Aposentações, 13 processos de doença profissional.

No período em análise, foram contabilizados 21 acidentes de trabalho, 20 dos quais no local de trabalho e 1 *in itinere*. Em relação ao número de dias perdidos, foram contabilizados 899 dias, 624 dos quais referentes aos acidentes no local de trabalho e 275 *in itinere*.

Nos meses de abril e maio, relativamente aos EPI e fardamentos, desenvolveram-se 9 processos de aquisição de EPI e Fardamentos. Foram entregues, um total de 939 unidades de EPI que traduziu um investimento de 7354,53€ e 278 unidades de fardamento, no valor de 4023€.



DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO (DURB)

Após a publicação da revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal em Diário da República a 28 de janeiro de 2025, através do Aviso n.º 2639/2025/2, foi necessário encetar um procedimento de alteração por adaptação ao PDM por inconformidades com o POC-EO (Programa da orla Costeira Espichel – Odeceixe) e o PGRI (Plano de Gestão de Risco de Inundação), tendo sido aprovada na reunião de câmara de 16 de abril a alteração por adaptação, dado conhecimento do ato à CCDR-LVT e à Assembleia Municipal e enviados os documentos para publicação em Diário da República. Foram igualmente desenvolvidos os trabalhos de alteração por adaptação do Plano de Urbanização da Entrada Norte da Cidade de Setúbal (adaptação ao PGRI), do Plano de Pormenor da Frente Ribeirinha de Setúbal (adaptação ao PGRI e POC) e do Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi (adaptação ao PGRI e POC). Verificou-se de igual modo a necessidade de realizar outras alterações ao PDM, de natureza regulamentar e cartográfica, tendo para tal sido publicado o Aviso n.º 11297/2025/2, o qual diz respeito á decisão de início de elaboração de alteração ao PDM e à realização do período de participação pública que decorreu durante o mês de maio.

Foi dada continuidade ao acompanhamento, com análise da fase III, especialidade arruamentos, do Projeto de Execução das infraestruturas gerais e rodoviárias para a área do Plano Pormenor da Salmoura, submetida pela equipa projetista ao DOM/DIPCEM.

Foi dada continuidade aos trabalhos inerentes à alteração do Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras, estando a ser assegurada articulação com o SERGEP, tendo em vista a alteração e registo do loteamento na Conservatória do Registo Predial.

Foi dada continuidade aos trabalhos alusivos ao Projeto do DURB DIGITAL, destacando-se o ponto de situação da implementação dos Circuitos, definição de preenchimento de áreas na aplicação OBP, definição de normas e procedimentos de utilização dos formatos analógicos e digitais na circulação e encaminhamento de processos. Continuação dos trabalhos relativamente ao Modelo de Dados do PDM, com a definição e construção de modelo a adotar no novo PDM de modo a dar cumprimento às exigências técnicas da DGT em conformidade com a nova base de dados do SIG.

Continuação da atualização da informação a constar no Site do Urbanismo da página da internet da CMS, destacando-se a análise dos conteúdos disponíveis e desenvolvimento de novas estruturas da página.

Foi assegurada a manutenção e recuperação dos parques infantis do concelho num total de 21, efetuado o acompanhamento a várias intervenções de requalificação em curso, das quais se realçam o Parque Urbano da Várzea, o Programa Acessibilidades 360 e Parque da Quinta da Amizade.

Foram removidas 39 viaturas abandonadas na via pública e abatidas 55, identificadas 116 ocorrências no âmbito do “eu vi perto de mim”, tendo as mesmas sido reencaminhadas para os serviços municipais adequados para tratamento, e registados 10 processos de ocupação de via pública e publicidade. A brigada afeta a este gabinete respondeu a 18 pedidos de obra na via pública, mas também em edifícios municipais e na gestão do edifício dos ciprestes foram registadas 11 ocorrências a par de outras tarefas desenvolvidas no âmbito dos contratos de manutenção das várias especialidades.



Ao nível do acompanhamento da execução do contrato n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP (Estacionamento Tarifado na Cidade de Setúbal) foi dada continuidade ao processo de monitorização e controlo de execução do contrato com o objetivo de analisar os níveis de desempenho do Concessionário, em matéria de execução financeira, técnica e material do contrato. Procedeu-se à análise e resposta à prestação de contas dos meses correspondentes, ao acompanhamento permanente da atividade desenvolvida pela Datarede. Procedeu-se à análise de reclamações de munícipes e elaboração de ofícios sobre notificações de veículos com dístico de deficiente e cobrança de OVP. Foram ainda analisados novos pedidos de atribuição de isenção a pescadores profissionais, comunicando os resultados à Datarede, além de se acompanhar e avaliar o plano de arruamentos do parque de estacionamento anteriormente afeto aos pescadores. Foram revistas plantas de arruamentos na versão existente com inclusão de quotas para motos.

No que se refere à operação da Carris Metropolitana, foi efetuado um trabalho conjunto com a TML, de resolução e resposta de reclamações, ajuste de horários e de percursos de linhas, falta de postes, posteletes horários e abrigos. Foi efetuado o acompanhamento do desenvolvimento pela TML do PMMUS (Plano Metropolitano de Mobilidade Urbana Sustentável), através de participação em reuniões do Grupo de Trabalho Técnico contribuindo para a articulação técnica e a construção de soluções integradas no domínio da mobilidade. Nos meses em apreço foi avaliada a Fase III- Programas de Medidas e Ações tendo sido promovida a reunião do conselho metropolitano encontrando-se em fase de preparação pela TML dos elementos a submeter a discussão pública.

No âmbito da revisão do Plano Estratégico de Desenvolvimento da Península de Setúbal (PEDEPES) foi elaborado parecer sobre a necessidade de alinhamento com o PMMUS e os grandes projetos estruturantes, visando reforçar Setúbal como um polo intermodal, otimizar as acessibilidades e a conectividade ferroviária e fluvial, e promover uma mobilidade mais sustentável e inclusiva para o concelho, contribuindo para uma região mais resiliente e descarbonizada.

Foi realizado o acompanhamento do projeto promovido pelo Instituto Nacional de Reabilitação - Plataforma + Acesso | Instalação de sensores em lugares reservados a pessoas com mobilidade reduzida. Trata-se de um projeto que visa implementar uma solução tecnológica concebida para facilitar o acesso aos serviços públicos e promover a inclusão de todas as pessoas, com especial atenção para aquelas com necessidades específicas de mobilidade ou com algum tipo de deficiência. Um dos objetivos centrais da APP é a criação de um sistema nacional de georreferenciação da rede de lugares de estacionamento reservados para pessoas com mobilidade reduzida, com informação em tempo real sobre a sua ocupação. Foi feita proposta de aprovação a Reunião de Câmara para aprovação da minuta de protocolo a celebrar entre o INR e a CMS.

Relativamente ao programa “Ouvir a População Construir o Futuro” foram elaboradas propostas em resposta às várias solicitações resultantes dos plenários e reuniões com a população e grupos de trabalho.

Houve participação em reuniões com moradores da Urbanização das Várzeas, Rua Vale de Choupas em azeitão, Envolvente da EB 2/3 de Azeitão e do Bairro Santos Nicolau, para tratar e debater questões relacionadas com a sinalização, trânsito e qualidade do espaço público.



Foram desenvolvidas e acompanhadas duas candidaturas a financiamento das intervenções na Rua Engº Henrique Cabeçadas, Avª de Moçambique e foi avaliada a implementação de Sistema de Monitorização tendo sido realizada a elaboração dos requisitos necessários para a aquisição dos equipamentos de sensorização, com vista à implementação de soluções tecnológicas de monitorização urbana.

Foram efetuadas várias reuniões sobre a realização de eventos desportivos e procedeu-se ao seu acompanhamento, tais como Triathlon, Meia Maratona Alegro, Corrida da Liberdade, Corrida APSS, Troféu Internacional da Arrábida (Clássica Arrábida) em articulação com as divisões DIDES, PSP, GNR e Proteção Civil.

No âmbito da fiscalização urbanística, foram realizadas 446 deslocações a obra, das quais resultaram 294 informações técnicas e 41 ações não especificadas, como reuniões e atendimentos. No que concerne à fiscalização geral, foram realizadas 402 ações preventivas e 176 na sequência de queixas ou participações, onde se destacam as referentes a ocupação de via pública e higiene e limpeza. Foram processados 21 autos de contraordenação, dos quais resultou o montante de coimas aplicadas 34.460,92€. Foi recebido o valor de 9.112,00€ referente a coimas aplicadas até ao final do mês de maio de 2025. Refira-se ainda a elaboração de 220 notificações, 95 atendimentos e 96 informações internas diversas. Destaca-se a ação de fiscalização às instalações da empresa Composet, em Poçoilos, no mês de maio, na sequência da tomada de conhecimento de realização ilegal de descargas de efluentes potencialmente contaminantes e a emissão de ordem de embargo a operações urbanísticas em curso à revelia de controlo prévio, dando-se conhecimento às autoridades competentes (CCDR-LVT, APA, IGAMAOT, GNR/SEPNA) das diligências tomadas pelo Município.

DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS (DOM)

No período em referência, a Divisão Administrativa (**DIA**) assegurou a formalização da decisão de contratar e promoveu a abertura de 13 procedimentos pré-contratuais de empreitada, nomeadamente, a Reabilitação da Rede de Água na Rua da Revolução, a Construção de Escadas e Pavimentos na Travessa Olhos de Água e na Travessa Padre Galvão no Casal Das Figueiras, a Construção envolvente do Auditório Municipal e novo Mercado de Brejos de Azeitão, o Bairro 25 de Abril e a aprovação do projeto de execução da empreitada Conceção-Construção do Auditório de Azeitão.

Ainda, no âmbito dos processos de empreitada em procedimento pré-contratual, procedeu-se à análise/avaliação de 7 propostas concorrentes, à elaboração de 1 ata/relatório, à formalização de 10 decisões de Adjudicação, nomeadamente, da Reabilitação de Escadaria na Rua Jorge Dinis, da Execução de Zonas Verdes e Equipamentos na Praceta Joaquina Guerreiro, da Requalificação do Espaço "A Gráfica", da Execução de Rede Viária e Infraestruturas de Drenagem Pluvial da Rua dos Morangos, da Execução de Zonas Verdes e Equipamentos na Praceta Joaquina Guerreiro, da Execução da Estrada da Morgada e do Bairro Quinta de Santo António.

Procedeu-se também à preparação de 5 processos de empreitada para outorga de contrato e emitiram-se 72 autos de consignação, medição, receção, suspensão, entre outros.

No acompanhamento jurídico das empreitadas em execução, destacam-se a análise jurídica e a formalização de decisão de aprovação de trabalhos complementares, de revisões de preços e de pedidos de adiantamento. A



elaboração de propostas para Reunião de Câmara, a análise e emissão de despachos de prorrogação de prazos contratuais e a elaboração de respostas a sociedades empreiteiras e prestadores de serviços (comunicação de incumprimentos, aplicação de multa e acionamento de garantia em processos de empreitada).

O apoio administrativo prestado pela DIA, traduziu-se, genericamente, na emissão e acompanhamento de 20 novos processos de Requisição Interna de bens e serviços, associadas a intervenções diversas, a gestão de 33 processos de autorização para intervenção no subsolo/ via pública, a emissão de 21 pedidos de cadastro no âmbito de projetos em curso e o tratamento adequado de 49 processos de reclamação/notificação a entidades e respostas a municipais. Em termos de documentação administrativa e de RH foram produzidos 959 documentos administrativos, nomeadamente, ofícios, notificações, informações, entre outros.

Ao nível do apoio técnico ao DOM, no período em referência a DIA assegurou a elaboração dos relatórios de atividades mensais dos meses de março e abril de 2025, das Divisões do DOM, e o relatório de atividades bimestral do DOM referente ao mesmo período. O apoio técnico assegurou ainda, a elaboração do relatório de monitorização da 4ª iniciativa do programa "Ouvir a População, Construir o Futuro", a elaboração dos Relatórios de Execução Orçamental do DOM e dos Relatórios do Trabalho Extraordinário em dias de descanso e feriados, Ajudas de Custo e Abono para Falhas, a preparação de documentação e apoio técnico às reuniões do DOM e a elaboração de 15 informações de comunicação de obras e outras intervenções, para envio aos serviços da DICL. Na Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (**DIPCEM**), destaca-se desde logo, no período em análise, a continuação do desenvolvimento de 86 projetos/estudos, distribuídos da seguinte forma: Arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos com 11 projetos, elaborados 24 projetos de Edifícios/ Equipamentos Municipais, Redes de Infraestruturas Públicas com 8, elaboração de 13 projetos em escolas, foram desenvolvidos 22 projetos ao nível da Habitação Municipal, por último, as pavimentações, com 3 projetos. Foram ainda efetuados 5 orçamentos. Destacam projetos tais como: PRR – Bairro da Liberdade; Arranjos Exteriores na Rua Frei Francisco de Santo Inácio Carvalho; 4ª Versão _ Escola Básica da Quinta da Amizade; Parque das Colinas de S. Francisco; Espaço Municipal do Moinho da Mourisca; Forte de São Filipe – 3ª Fase; PRR - Reabilitação do Bairro 2 de Abril; Muralha de Santo António; Rua Francisco Sá Carneiro - Requalificação de espaço público.

Regista-se a análise de 6 desenvolvimentos de PSS, a realização de 8 fichas de procedimentos e segurança e 11 acompanhamentos de coordenação e segurança em obras. No que respeita à Fiscalização de empreitadas em fase de execução, no período em análise a DIPCEM assegurou a Fiscalização/acompanhamento de 114 obras, salientando-se: as várias empreitadas de Requalificação de Edifícios de Habitação Pública Municipal (PRR): Bairro da Bela Vista, Bairro Forte da Bela Vista, o Bairro das Manteigadas, o Bairro Alameda das Palmeiras e o Bairro da Quinta do Freixo; o Centro Escolar do Bocage; a Execução do Parque Verde da Quinta da Amizade; e a Requalificação de infraestruturas e pavimentos da Avenida dos Ciprestes; Conceção e Construção do Pavilhão Desportivo das Manteigadas; Reabilitação de Edifícios - CROAC Poçoilos; Requalificação do Espaço entre a Rua Tomás Ribeiro e o Caminho de Ferro - 2.ª Fase; Parque infantil Aldeia da Piedade.

Quanto à distribuição das fiscalizações por freguesias: Freguesia de S. Sebastião com 51 fiscalizações, seguida da União de Freguesias de Setúbal com 49 fiscalizações e da União de Freguesias de Azeitão com 7 fiscalizações



e, em quarto lugar, surge, a freguesia do Sado que registou 6 fiscalizações. Por último, a freguesia da Gâmbia, com apenas a 1 ação.

Realizaram-se 5 levantamentos topográficos no período em referência, bem como, no âmbito da manutenção, o acompanhamento de 8 edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica – Bombagem.

Em termos gerais, sublinha-se ainda a realização de 326 relatórios, notas internas, informações/pareceres técnicos e autos, 332 deslocações e visitas técnicas às obras e 261 reuniões de obra/trabalho, 220 trabalhos de desenho, 61 trabalhos de Análise e preparação de projetos/ processos para procedimento, 28 trabalhos de medições e orçamentos e 73 documentos procedimentais, nomeadamente, Cadernos de Encargos de processos de empreitada.

Nos meses de abril e maio, a Divisão de Obras por Administração Direta (**DIOAD**) concluiu 314 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas as intervenções em edifícios municipais, 114 intervenções (36%), as intervenções em obras diversas, 75 intervenções (24%), as obras em edifícios de habitação municipal, 79 intervenções (25%), os apoios a eventos com 36 Intervenções (11%), as intervenções em edifícios escolares com 9 intervenções (3%). Das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de serralharia com 76 intervenções, seguido dos trabalhos de eletricidade com 101 intervenções, dos trabalhos de canalização com 49 intervenções, dos trabalhos de carpintaria com 25 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 24 intervenções e dos trabalhos de pintura com 15 intervenções. As intervenções realizadas concentraram-se na União de Freguesias de Setúbal, na Freguesia de S. Sebastião e na Freguesia de Azeitão com 143, 157 e 11 intervenções respetivamente.

Nos meses em questão, a Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação (**DITVIC**), realizou 451 intervenções na rede viária distribuídas da seguinte forma: Intervenções de trânsito com 231 intervenções, os trabalhos de reparação e conservação em asfalto com 70, as intervenções de reparação e conservação de calçadas com 64 intervenções cada, os trabalhos de conservação de terra batida com 47 intervenções, os trabalhos de construção civil, com 20 intervenções, e com 19 intervenções, a execução de tapetes betuminosos, estacionamento e lombas. Quanto à distribuição das intervenções por freguesias: União de freguesias de Setúbal com 251 intervenções, seguida da freguesia de S. Sebastião com, 117 intervenções e da junta de freguesia de Azeitão com 59 intervenções e, em quarto lugar, surge, a freguesia da Gâmbia que registou 13 intervenções. Na freguesia do Sado, registou-se apenas 11 ações. No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DITVIC registou, nos meses em referência, um total de 190 622,70 €, em que 36,38 % desses custos das resultaram das intervenções realizadas na freguesia de S. Sebastião, seguido da União de freguesias de Setúbal, com 33,52 %, na freguesia de Azeitão registou-se 11,23 %, em quarto lugar com 9,91 % a freguesia da Gâmbia, seguido da freguesia do Sado com apenas, 8,96 %. Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às juntas de Freguesia registou-se um total 2 335, 41 €, de despesa com aquela rubrica, com atribuição à freguesia da Gâmbia o valor de 71 929,60 €, à freguesia de S. Sebastião, o valor de 321,81€, à União de Freguesias de Setúbal, o valor de 84,00 €. Por último, na freguesia de Azeitão e do Sado não foram registadas cedências de material.



No que diz respeito à atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (**DITEM**), no período em análise, foram efetuadas internamente, 92 reparações automóveis, das quais 30 foram grandes reparações e 62 pequenas reparações.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas neste período foram efetuadas 211 intervenções, (lavagens de exterior, de motor, de chassis e aspirações).

Registaram-se, 27 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 689 pedidos de Transportes Ocasionalis.

Quanto às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas cbss) no período em análise, as mesmas totalizaram 224 764,31 €, dos quais 119 099,82 € são despesas de manutenção (materiais e serviços), 93 850,94 € são despesas em combustíveis e 11 824,55 € são outras despesas.

Em relação às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 215 760,83 €, sendo 116 598,27 € de despesas de manutenção (materiais e serviços), 91 887,39 € de despesas em combustíveis e 10 275,17 € em outras despesas.

No que se refere às despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 8 606,31 €, dos quais 2 500,55 € são despesas de manutenção (materiais e serviços), 4 556,38 são despesas em combustíveis e 1 549,38 € são outras despesas.

Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores, na recuperação das anomalias detetadas.

Na Divisão de Habitação (**DIHAB**) destacam-se, nos meses de abril e maio de 2025, duas áreas de trabalho mais relevantes:

No âmbito do PRR / Programa 1º Direito (articulação com DOM), sublinha-se:

- Acompanhamento de Obra - Bela Vista – 28 prédios com intervenções nas partes comuns e 39 habitações municipais em reabilitação. Reuniões de condomínio em curso;
- Acompanhamento obra - Alameda das Palmeiras: 5 prédios com intervenção nas partes comuns e 44 habitações municipais em reabilitação;
- Acompanhamento obra - Forte da Bela Vista: 2 prédios com intervenção nas partes comuns e 24 habitações municipais em reabilitação;
- Acompanhamento obra - Manteigadas: 10 prédios reabilitados na íntegra e 60 casas reabilitadas; 5 prédios com intervenção nas partes comuns e 30 habitações municipais em reabilitação. Reuniões de prédio realizadas em todos os prédios reabilitados;
- Acompanhamento obra – Quinta do Freixo: 2 prédios com coberturas substituídas e capoto em fase de execução; 8 habitações municipais em reabilitação;

No âmbito do Programa Nosso Bairro Nossa Cidade, decorrente da organização de moradores, destacamos:

- Reuniões Gerais do Bairro - Grupos e comissões – Férias no Bairro – Páscoa e Verão; Comissão Assembleia de Moradores; Organização da Participação na Festa da Flor; Há Festa no Parque e Feira de Sant'Iago;



- Iniciativas – Férias no Bairro – Páscoa: contou com a participação de 153 crianças; 19 auxiliares e 38 monitores; A Festa da Flor contou com a participação de 8 moradores e ainda a participação de 6 moradores no Há Festa no Parque. Teve ainda lugar a atividade Oficina de Culinária na Alameda das Palmeiras.

Acolhimento e integração de 1 estagiário na área da comunicação.

Em termos gerais destacamos um total de 1430 atendimentos, pela Seção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) e a produção de 577 propostas e pareceres pela equipa técnica.

DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS (DASU)

Na perspetiva social destacam-se três pilares: 1. o serviço ao utente (externo e interno), 2. o serviço à comunidade e 3. os impactos ambientais das operações. No caso do serviço ao utente registou-se no DASU 678 entradas de processos dos quais 86,87% provenientes de utentes externos e 13,13% de utentes internos. Em concreto 80,97% são processos relacionados com reclamações / participações de cidadãos. A taxa global de processos concluídos nestes dois meses foi de 40,85% e o tempo médio de resolução dos processos foi respetivamente de 24 dias de calendário. Em termos funcionais a Divisão de Espaços Verdes (DIEV – 29,64%), o Serviço de Bem-Estar Animal (SEMBEA – 28,17%) e o Gabinete de Projetos do Ambiente e da Energia (GAGIP – 20,05%) destacam-se na gestão de mais de 77% dos processos. Contudo, os três assuntos que mais motivaram processos de serviço ao utente foram: 1.º Iluminação Pública (11,79%), 2.º Pragas urbanas (11,65%) e 3.º Poda de árvores (11,20%). Juntos representam mais de 34% dos processos. Em termos geográficos a União de Freguesias de Setúbal (31,45%) e a Freguesia de S. Sebastião (30,67%) são os territórios que agregam mais de 62% dos processos. Sobre os processos pendentes no Departamento neste período destaque para os 53,53% que aguardava por análise técnica (DASU). Destaque ainda para os 322 atendimentos dedicados realizados nos Cemitérios durante este período. No caso do serviço à comunidade destaque para inúmeras iniciativas neste período: 1. Limpeza de praias regular por meios próprios; 2. Voluntariado em parceria p. ex. IPS e Auchan ; 3. Poda de 449 árvores; 4. Abate de 39 árvores maioritariamente em “risco elevado de queda / quebra” após Depressão Martinho; 5. Utilizadas 138 parcelas para horticultura urbana; 6. Recolha de 24 cadáveres de animais (cães, gatos, pombos e outros) no espaço público; 7. Capturados e acolhidos no CROAC mais 2 cães e 61 gatos; 8. Entregues e/ou abandonados e acolhidos no CROAC mais 5 cães e 68 gatos; 9. Dados para adoção 4 cães e 23 gatos; 10. Devolvidos às colónias 46 gatos; 11. Vacinação de 71 animais; 12. Identificação eletrónica de 78 animais; 13. Esterilização de 56 animais (cães e gatos); 14. Ações de controlo de pragas urbanas: 114 no saneamento municipal, 3 em edifícios municipais, 3 em escolas e 3 noutros locais; 15. Instalação de armadilhas para captura de vespa asiática: 100 e 18 ninhos inativados (e ainda mais 19 ninhos falsos); 16. Realização de 60 inumações, 20 exumações, 5 transladações de ossadas, 17 arrumações de ossadas em urnas e 38 arrumações de urnas em ossários e campas ossários; 17. Operações de lavagem de fontes em 9 ocasiões; 18. Operações de limpeza de grafitis em 6 locais; 19. Instrução de 60 pedidos de Licença Especial de Ruido; 20. Cerca de 77% (125 em 163) das anomalia comunicadas à e-Redes foram concluídas neste período; 21. Reporte de 35 situações de “risco” comunicadas à e-Redes; 22. Cerca de 16,6 Km de estradas desmatadas e 35,2 hectares de terrenos municipais e aglomerados urbanos com faixas de gestão de combustível executadas para proteção contra



incêndios; 23. Cerca de 4,1 hectares de outros espaços exteriores desmatado; 24. Cepos rebaixados foram 22 e mais 6 arrancados. No caso dos impactos ambientais das operações, o DASU enquanto gestor do processo de direcionamento dos resíduos das diversas unidades orgânicas registou os seguintes dados: Emissão de 24 e-GARs e 14,23 toneladas de resíduos. Ao nível do DASU registou-se 84m³ de resíduos vegetais nas hortas; 534 escaravelhos e 2 borboletas da processionária capturadas nas armadilhas. Na perspetiva dos Recursos Humanos (aprendizagem e desenvolvimento) destaca-se o processo colaborativo / cooperativo no seguimento do processo de avaliação de desempenho individual e coletivo (a decorrer) e o seguimento do plano de formação interno e externo com a conclusão do curso GEPAL pelos Dirigentes da DIEV e do SEMBEA. Foi admitida neste período nova veterinária em regime PSE para SEMBEA / DISUR. Mensalmente todos os processos administrativos pendentes (do trimestre anterior) nas diversas unidades orgânicas foram revistos para avaliação dos motivos de inativação e despacho prioritário. Ainda relacionado com a nossa capacidade de mudar e inovar realce para o trabalho interno da DISUR / SEMBEA concluído com a CBSS e o DRH acerca da inativação de ninhos de vespa; no GAGIP deu-se seguimento mensal dos processos pendentes com E-redes no caso da iluminação pública (obras, manutenção e projetos isolados) e fornecimento de energia além da continuidade do projeto piloto com a plataforma WATT para facilitação dos processos de auditoria às faturas de energia, monitorização dos custos, fundamentação das reclamações do Município e decisão sobre eventuais alterações adequadas das potências contratadas. Foi ainda apresentada neste período outra proposta da empresa BLUENERGY. Destaque ainda para a continuação do programa integrado da lavagem e higienização de fontes municipais numa iniciativa acompanhada pela DISUR / SLU. Ainda neste âmbito foi realizada operação de limpeza (água e resíduos acumulados) ao lago de Algodeia supervisionada pela DIEV / DASU. Como habitual realizou-se mais uma edição (7.ª) da Festa da Flor com recorde de stands. Sinaliza-se o início dos serviços de reparação do elevador no Cemitério da Piedade. Na perspetiva da Gestão dos Recursos (financeiros e físicos) a maior receita destacada provém das rendas trimestrais pagas pela e-Redes (547.889,91€), seguida dos serviços prestados nos Cemitérios 22.059,00€), da emissão de LER (7.544,00€), das parcelas de terreno para horticultura urbana (1.905,00€) e dos serviços de bem-estar animal (305,06€). Em termos operacionais, mantém-se o padrão na taxa de dias com viaturas temporariamente indisponíveis face aos dias de utilização. Este indicador tem impacto direto na gestão logística do transporte de operacionais, equipamentos e materiais. Na perspetiva dos Processos Internos destacam-se as iniciativas: 1. O trabalho colaborativo CAPS (DASU+DURB+DCDJ) no âmbito da revisão do Regulamento do Ruído prosseguiu numa colaboração dedicada com os grupos de interessados (cidadãos e empresários) em reuniões públicas e atendimentos particulares da equipa especializada do GAGIP (10 estabelecimentos e 6 projetos apresentados); 2. A revisão do formato e conteúdos para o site institucional numa parceria DASU+DICI (a decorrer); 3. O seguimento dos procedimentos (DASU+ ICNF, APSS, SMPC, PM) para a rede de arrojamento LVT nas costa de Setúbal; 4. O trabalho colaborativo DASU+E-redes no âmbito da monitorização e seguimento dos processos de obras, manutenção, projetos singulares de iluminação pública e energia concretizado em reuniões mensais entre as duas entidades; 5. O seguimento DISUR / SEMBEA das obras



de Reabilitação de Edifícios CROAC concluídas neste período; 6. o trabalho colaborativo DASU / GAGIP+DCDJ+DOM para implementação na especialidade de energia do projeto Bairros Digitais (a decorrer); 7. Reunião DASU/GAGIP+DAF DICON/DICOMP para análise de alternativas aos contratos em vigor para 30 locais selecionados dando sequência à análise piloto dos consumos e ganhos de potenciais de eficiência (Plataforma WATT – faturação e BLUENERGY); 8. O projeto piloto para melhoria da iluminação pública no loteamento Casas de Azeitão (DASU / GAGIP+E-redes ainda a decorrer); 9. A conclusão da 1.ª fase de auditoria aos edifícios municipais no âmbito do projeto de eficiência energética numa parceria GAGIP / ENA; 10. Arranque do projeto INFIRE para construção de novos espaços verdes e arborização parceria DIEV / ENA com reunião intermunicipal (Setúbal / Palmela); 11. Seguimento do projeto, orçamento e decisões táticas para construção das Hortas de Algodeia (parceria DASU / DIEV / GAGIP+DOM / DIPCEM); 12. Na sequência da “Depressão MARTINHO” processo colaborativo DASU / DIEV – DISUR + JFs + SMPC para abate de árvores em “risco elevado” e remoção de resíduos e limpeza urbana (ainda a decorrer); 13. Processo colaborativo DASU / GAGIP+DURB / DIF no âmbito das avaliações acústicas em determinados locais chave (em seguimento) em 2 estabelecimentos neste período.

DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE (DCDJ)

As atividades do Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais e Juventude durante os meses de abril e maio de 2025 foram fortemente marcadas pelas Comemorações do 25 de Abril.

Em abril, assinalaram-se os 51 anos do 25 de Abril com exposições, uma homenagem ao poeta Sebastião da Gama e três concertos com Slow J, Carolina Deslandes e Carlão, que mobilizaram milhares de pessoas. Em maio, celebrou-se o Dia Internacional e a Noite Europeia dos Museus com diversas atividades, entre as quais se destacaram a exposição “Michel Giacometti. 50 anos do SCE” e o projeto juvenil “Gestos de Presença”. Assinalou-se ainda o 4.º aniversário da Casa das Imagens Lauro António. A Rede de Museus Municipais de Setúbal promoveu 76 iniciativas, que envolveram mais de 11 800 utilizadores, no âmbito de uma ação contínua de valorização do património cultural.

O Serviço Educativo desenvolveu 102 ações, com 2 026 participantes. As equipas técnicas prosseguiram os trabalhos de conservação e preparação de novas exposições, e o programa comemorativo do centenário de Luiz Pacheco, iniciado a 23 de abril na Casa da Cultura, com leituras públicas promovidas pelos Artistas Unidos e com a inauguração da exposição “Comunidade” na Casa da Cultura.

No conjunto dos equipamentos culturais municipais, realizaram-se 117 iniciativas, com mais de 14 000 participantes. Destacaram-se o Festival Internacional de Música de Setúbal, a ópera “Leonor e Benjamin” e o ciclo “Soam as Guitarras”, no Fórum Luísa Todí. O Cinema Charlot celebrou os seus 25 anos com um concerto de Luísa Amaro, assinalando também as comemorações do centenário de Carlos Paredes. Foram ainda promovidas iniciativas comunitárias como “Prá Rua – a céu aberto”, o seminário “Por um Ministério da Brincadeira” e o XXI Festival de Bandas Filarmónicas, na Praça do Bocage.



Nos meses de abril e maio, a ação da Divisão de Desporto, encontra-se em atividade plena no que diz respeito aos projetos regulares dirigidos às crianças dos jardins de infância e 1.º ciclo, bem como, a população sénior participante no projeto “Desportivamente em (Re)Forma”.

No âmbito das atividades pontuais, realizou-se, a 7 de maio, a 8.ª Edição do Seminário de Gestão do Desporto de Setúbal, no Cinema Charlot – Auditório Municipal. Foi um encontro onde se discutiu e partilhou experiências em torno do PEDDS – Plano Estratégico de Desenvolvimento do Desporto do Município de Setúbal, em vigor desde 28 de fevereiro.

Relativamente aos grandes eventos desportivos, realizou-se, no dia 6 de abril, o Setúbal Triatlhon, e a 12 de abril, foi a vez da Praia do Creiro receber a prova de Águas Abertas, Setúbal Open Water Race. O final do mês de abril, ficou reservado como habitualmente, para a Alegro Meia Maratona de Setúbal sair às ruas e estradas da Arrábida. Em maio, voltou a realizar-se a Feira Náutica.

Na área do apoio ao Associativismo Desportivo, foram apresentadas, nos meses de abril e maio, nas Sessões Públicas de Câmara realizadas, cerca de 7 propostas num total de 101.000,00 € de apoios concedidos diversas coletividades e entidades desportivas.

Em relação à Divisão de Direitos Sociais e Saúde destaca-se as Oficinas Colaborativas no âmbito da OIL UFS ‘Coesão Socio Territorial Através das Margens’ – SM ÂNCORAS - financiamento PRR, estão a decorrer.

Foi ainda apresentado o filme municipal ‘Nosso Filme’ produzido pela Associação Monstro Coletivo, na continuidade da ação do livro ‘Caminho com Histórias’, memórias dos Bairros dos Pescadores e do Grito do Povo.

No âmbito do Grupo EnvelheSeres destacamos as sessões GPI – ‘Grandes e Pequenos em Interação’, envolvendo instituições e escolas básicas.

A iniciativa ‘7 Dias do Coração’ em colaboração com o Serviço de Cardiologia da Unidade Local de Saúde da Arrábida (ULSA). Concretizou-se mais uma edição do ‘Maio, Diálogo Intercultural’.

Asseguramos o atendimento direto à população migrante através do S.E.I. – Setúbal, Etnias e Imigração e no âmbito do SAAS. A equipa técnica do RADAR SOCIAL, terminou a etapa do diagnóstico social, procedeu aos registos das sinalizações e à atualização do plano de ação (candidatura PRR).

A Divisão da Juventude, no âmbito da campanha “Somos Hoje” foram lançados vários elementos promocionais: FUTURO. Trata-se de uma minissérie de 8 episódios de uma roda de conversa com vários/as jovens do Movimento Associativo. O 1.º e o 2.º capítulo: “Caminhos e Decisões” e “Carreira e Comunidades” já se encontra no canal YouTube 265 Juventude Inquieta.

O trabalho desenvolvido no município de Setúbal na área da Juventude foi apresentado na manhã de 14 de maio a uma delegação da Fundação para a Sociedade Civil da Estónia, recebida no Salão Nobre dos Paços do Concelho. Da parte da tarde, a delegação da Fundação para a Sociedade Civil da Estónia foi recebida no Study Spot e pôde conhecer o trabalho que algumas Associações locais promovem para e com os jovens.

A 25 de maio realizou-se a Bênção das Fitas, integrada na Semana Académica de Setúbal 2025. A cerimónia de Bênção dos Finalistas e Queima das Fitas encerrou as celebrações da Semana Académica de Setúbal 2025, a qual



decorreu entre 20 e 25, com concertos e convívio estudantil no campus do Politécnico de Setúbal, numa organização da Associação Académica do IPS, com o apoio do Município.

O evento “Prá Rua – a céu aberto”, realizado no Jardim Grito dos Pescadores, promoveu a ocupação do espaço público com diversas atividades que contaram com o envolvimento de moradores, artistas, escolas e associações locais, numa celebração do espírito coletivo. A programação incluiu a performance musical “4 Cantos da Liberdade”, que nasceu de uma residência artística da estudante da Escola Profissional de Setúbal Raquel Lima, e a apresentação da instalação artística “O silêncio que se ouve”, uma homenagem à presença de José Afonso no bairro, idealizada e produzida por outra aluna daquele estabelecimento de ensino, Nicole Vilelas (ambas a desenvolver estágio na DIJUV). O cantautor foi, igualmente, evocado no mural “Traz Outro Amigo Também”, do artista SAMINA, que, assim como o mural “As Flores de Aleixo”, da autoria de Victor Serrano, também inaugurado no dia 24 de maio, ambos integrantes no projeto Taus a Céu Aberto, que tem como objetivo a valorização da identidade local através da arte urbana.

Mantêm-se as iniciativas regulares promovidas pela DIJUV como o CTRI + Estudo e o “Bicho de 7 Cabeças”.

Na Divisão de Mercados e Feiras, a SELAD, teve neste período 166 processos tramitados. Existiram 63 atendimentos no GAC e 580 atendimentos no NNIES de apoio aos empresários. O NNIES, durante este período teve 98 ações, entre reuniões, formações, acompanhamento da baixa comercial e outras iniciativas, tendo a sua atividade gerado uma receita de 2.469,42 €.

Nos Mercados, foram efetuadas 38 inspeções sanitárias e controlo de qualidade ao nível da segurança alimentar, para acautelar a qualidade do abastecimento público.

Foram efetuados pelo gabinete de medicina veterinária relatórios, associados a apreensões na venda ambulante de pescado, marisco e bivalves.

O Mercado do Livramento teve uma receita de 51.501,34 €; O Mercado 2 de Abril teve uma receita de 6.556,63 €; O Mercado da Conceição teve uma receita de 2.581,73 €; O Mercado Abastecedor teve uma receita de 17.942,00 €. A Mostra de Antiguidades e Velharias teve uma receita de 1.504,00 €, com as 752 senhas de ocupação vendidas.

No que se refere ao Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural, foi apresentado o E-book relativo às comunicações do I Jornadas Bienais de Estudos locais de Setúbal.

Participação nas Cerimónias comemorativas do 51º Aniversário do 25 de Abril.

Conversa com os alunos do 3º Ano do Curso de Animadores Socioculturais da Escola Superior e Educação de Setúbal sobre a construção de roteiros.

Participação nas comemorações do 30 Anos do Museu do Trabalho Michel Giacometti na Fábrica Perienes.

Integradas no Ciclo de Conferências “Valorizar o(s) Património(s)” – comemorou-se os 50 Anos do Serviço Cívico Estudantil.

Trabalha-se o e-books sobre os 150 anos de Fran Paxeco, bem como a proposta ao Prémio APOM 2025 em parceria com o Museu do Trabalho no âmbito do Projeto “MULHERESDE SETUBAL NA LUTA CONTRA A DITADURA”



Deu-se a conhecer, quer aos alunos estrangeiros de português da Escola Lima de Freitas, o centro histórico, bem como o Museu do Trabalho Michel Giacometti.

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS (DEB)

Nos meses de abril e maio de 2025, a Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos (DIMEE) realizou diversos documentos, nomeadamente, a atualização dos plafons e respetivos códigos das multifunções, documentos com os pedidos de obra por executar e o registo da colocação de luminárias nas escolas dos 2º/3º ciclos e secundárias.

Nas áreas principais de atuação da DIMEE (apetrechamento, conservação e manutenção do parque escolar), ressaltamos que foram realizadas cerca de 59 visitas às escolas do município de Setúbal. Estas visitas foram de monitorização às intervenções realizadas pela equipa de manutenção, levantamento de necessidades de apetrechamento dos jardins de infância e atualização dos plafons das secretarias das escolas.

Como procedimento diário, foram rececionados e encaminhados os pedidos de intervenção, de assistências informáticas, de alarmes, das multifunções e de desinfestações, efetuados pelas escolas, para os respetivos serviços competentes.

Para o apetrechamento das escolas a DIMEE fez o pedido de orçamentos de material didático e mobiliário, para a EB Arcos, EB Bela Vista e EB Santa Maria. Iniciou-se ainda, um projeto de requalificação do exterior da sala de Jardim de Infância da EB Arcos.

Foram realizadas reuniões na Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, juntamente com a empresa de alarmes, devido a ocorrências de constantes assaltos.

A DIMEE esteve presente no Encontro "Educação e transferência de competências- descentralização vs desresponsabilização" e na ação de formação "Uma região a Brincar- Mapa de lugares", em parceria com a AMRS. Participou também no IV Seminário de Segurança no Trabalho, organizado pelos Gabinete de Higiene e Segurança no Trabalho e na ação de formação "Inteligência Artificial", promovida pelo IPS.

Em trabalho de articulação com outros serviços, a DIMEE colaborou na equipa de organização e prevenção das Eleições Legislativas, organizou o "Ouvir a População" na EB de Santa Maria, apoiou a DIGEPE na realização do Festival de Música de Setúbal, acompanhou as visitas do DASU às escolas e realizou atividades no jardim de infância do Montalvao no âmbito do Projeto do Brincar.

Em suma, foram realizadas 31 intervenções pela equipa móvel de manutenção nas escolas do 1º/2º/3º ciclo e secundárias.

A Biblioteca Pública Municipal de Setúbal e respetivos Polos, distribuídos por todas as freguesias do concelho, são portas sempre abertas de acesso ao conhecimento e a oferta de atividades nos vários níveis de atuação.

Durante os meses de **abril** e **maio** 2025, continuámos a aumentar substancialmente a presença de utilizadores, quer individualmente quer na participação e presença em atividades de educação, cultura, leitura em Voz Alta, lazer, divertimento, música, poesia e canto. Com a presença total nos dois meses, de cerca de **17 997** visitantes.

**Descentralização de Competências**

Descentralização de Competência Educação- Resultado de Exploração – abril 2025

Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Apoios Alimentares	236 721,40 €	376 280,69 €	- 139 559,29 €
Apoios Alimentares	145 512,00 €		145 512,00 €
Leite Escolar		39 525,72 €	- 39 525,72 €
Ref. 2º/3º ciclos e Ens. Sec.		336 754,97 €	- 336 754,97 €
Compart. Familias - Ref. 2º e 3º Ciclos e Ens. Sec.	91 209,40 €		91 209,40 €
Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Conservação das Instalações	125 904,00 €	19 405,77 €	106 498,23 €
Conservação (art.67º)	125 904,00 €	19 405,77 €	106 498,23 €
Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Encargos das Instalações	364 848,00 €	477 736,43 €	- 112 888,43 €
Empresas de Limpeza		131 613,08 €	- 131 613,08 €
Água		37 745,69 €	- 37 745,69 €
Duodécimo Transferido		83 438,40 €	- 83 438,40 €
Encargos das Instalações	364 848,00 €		364 848,00 €
Gás		18 778,98 €	- 18 778,98 €
Luz		57 379,05 €	- 57 379,05 €
Pag. Extraordinários		148 781,23 €	- 148 781,23 €
Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Equipamentos	42 824,00 €	42 770,28 €	53,72 €
Equipamentos	42 824,00 €	42 770,28 €	53,72 €
Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Escola A Tempo Inteiro	433 844,44 €	640 574,92 €	- 206 730,48 €
AAAF	141 108,00 €	384 491,60 €	- 243 383,60 €
Compart. Familias - Prolongamento Pré-Escolar	44 732,96 €		44 732,96 €
Compart. Familias - Ref. Pré-Escolar	46 747,48 €		46 747,48 €
AEC	201 256,00 €	256 083,32 €	- 54 827,32 €
Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Pessoal Não Docente	2 480 236,00 €	2 695 721,12 €	- 215 485,12 €
Pessoal não Docente	2 455 608,00 €		2 455 608,00 €
1º Ciclo		699 554,80 €	- 699 554,80 €
2º e 3º Ciclos e Ens. Sec.		1 733 585,33 €	- 1 733 585,33 €
Pré-Escolar		225 533,39 €	- 225 533,39 €
Seguros e Higiene no Trabalho	24 628,00 €		24 628,00 €
Higiene, Segurança e Medicina no Trabalho		30 449,20 €	- 30 449,20 €
Seg. Acidentes Trabalho		6 598,40 €	- 6 598,40 €
Rubrica/Sub-Rubrica	Receita	Despesa	Resultado
Transportes Especiais	84 364,00 €	107 789,04 €	- 23 425,04 €
Transportes Especiais	84 364,00 €	107 789,04 €	- 23 425,04 €
Total Geral	3 768 741,84 €	4 360 278,25 €	- 591 536,41 €



INFORMAÇÃO FINANCEIRA

Execução Orçamental do Município

A síntese abaixo apresentada tem por finalidade apresentar uma análise clara e concisa do desempenho financeiro e orçamental do Município no período decorrido entre janeiro e maio 2025. A sua estrutura assenta num quadro de suporte desenvolvido com base na Demonstração de Desempenho Orçamental, evidenciando as componentes de Receita Efetiva e Despesa Efetiva.

A subsequente análise explorará em detalhe estes dados, permitindo uma compreensão rigorosa da execução orçamental, bem como informação sobre o saldo global do Município.

Receitas Correntes				
Descrição	2024	2025	Δ 2025/2024 €	Δ 2025/2024 %
Impostos Diretos	9 716 546 €	14 425 107 €	4 708 562 €	48%
Taxas, Multas e Outras penalidades	2 714 296 €	2 429 383 €	-284 913 €	-10%
Rendimentos de Propriedade	536 571 €	1 €	-536 570 €	-100%
Transferências Correntes	12 605 620 €	12 347 245 €	-258 375 €	-2%
Venda de Bens e Serviços Correntes	1 617 657 €	1 583 595 €	-34 061 €	-2%
Outras Receitas Correntes	740 551 €	279 090 €	-461 461 €	-62%
Total Receitas Correntes	27 931 240 €	31 064 420 €	3 133 181 €	11%
Receitas de Capital				
Descrição	2024	2025	Δ 2025/2024 €	Δ 2025/2024 %
Vendas de Bens de Investimento	1 339 €	139 453 €	138 114 €	10315%
Transferências de Capital	2 603 613 €	3 874 294 €	1 270 681 €	49%
Outras Receitas de Capital	424 521 €	516 302 €	91 781 €	22%
Reposições não abatidas nos pagamentos	35 805 €	33 017 €	-2 788 €	-8%
Total Receitas de Capital	3 065 278 €	4 563 066 €	1 497 788 €	49%
Total Receita Efetiva	30 996 518 €	35 627 487 €	4 630 969 €	14,94%
Receita com Ativos financeiros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
Receita com Passivos financeiros	6 036 084 €	5 346 807 €	-689 277 €	-11%
Total receita não efetiva	6 036 084 €	5 346 807 €	-689 277 €	-11%
Saldo Gerência anterior - operações orçamentais	0 €	28 375 306 €	28 375 306 €	0%
Receita Total	37 032 601 €	69 349 600 €	32 316 998 €	87%
Despesas Correntes				
Descrição	2024	2025	Δ 2025/2024 €	Δ 2025/2024 %
Despesas com Pessoal	16 926 988 €	17 229 049 €	302 061 €	2%
Aquisição de Bens e Serviços	6 349 790 €	9 425 530 €	3 075 740 €	48%
Juros e Outros Encargos	672 195 €	824 466 €	152 270 €	23%
Transferências Correntes	7 128 252 €	7 857 377 €	729 125 €	10%
Outras Despesas Correntes	82 367 €	203 070 €	120 704 €	147%
Total Despesas Correntes	31 159 592 €	35 539 492 €	4 379 900 €	14%
Despesas de Capital				



Descrição	2024	2025	Δ 2025/2024 €	Δ 2025/2024 %
Aquisição de Bens de Capital	5 134 977 €	8 144 144 €	3 009 167 €	59%
Transferências de Capital	115 610 €	106 655 €	-8 955 €	-8%
Outras Despesas de Capital	0 €	1 319 €	1 319 €	0%
Total Despesas de Capital	5 250 587 €	8 252 118 €	3 001 532 €	57%
Total despesa efetiva	36 410 178 €	43 791 611 €	7 381 432 €	20,27%
Despesa com Ativos financeiros	0 €	0 €	0 €	0%
Despesa com Passivos financeiros	1 557 896 €	699 872 €	-858 024 €	-55%
Total despesa não efetiva	1 557 896 €	699 872 €	-858 024 €	-55%
Despesa Total	37 968 074 €	44 491 482 €	6 523 408 €	17%
Saldo Global	-5 413 661 €	-8 164 124 €	-2 750 463 €	51%

Do quadro em análise, verifica-se que as Receitas Correntes atingiram o montante de 31 064 420€, o que configura um aumento de 11% comparativamente ao período homólogo. Este resultado positivo foi significativamente influenciado pelo desempenho dos impostos diretos, com relevo para a receita proveniente do Imposto Municipal sobre as Transações Onerosas de Imóveis. No que diz respeito às Receitas de Capital (sem inclusão dos ativos e passivos financeiros), estas totalizaram 4 563 066€, impulsionadas pelo aumento das Transferências de Capital associadas ao projeto “Requalificação da EN10-4 Setúbal/Mitrena” e à operação “OIL – Operação Integrada Local - Unidade Familiar Setúbal”. Contribuiu ainda para este valor o acréscimo nas Vendas de Investimento, decorrente da alienação de terrenos e lotes, maioritariamente localizados nos Bairros Grito do Povo e da Liberdade.

Relativamente às Despesas Correntes, podemos constatar que perfez o montante de 35 539 492€, um valor 14% superior ao verificado no período homólogo. Por sua vez, as Despesas de Capital (sem inclusão dos ativos e passivos financeiros) somaram 8 252 118€, evidenciando um expressivo aumento de 57% comparativamente ao período homólogo, impulsionado pelo comportamento da rubrica de Aquisição de Bens de Capital.

O Saldo Orçamental Global (calculado sem os ativos e os passivos financeiros e sem o saldo da gerência anterior), no final do período em análise, totalizou 8 164 124€ negativos, resultado do total de receita efetiva de 35 627 487€ e do total de despesa efetiva de 43 791 611€.

Título

Relatório de Atividades abril/25 a maio/25

Coordenação e Compilação

Gabinete de Planeamento, Auditoria Interna e Qualidade

Informação fornecida por:

Serviços Camarários

Entidade

Câmara Municipal de Setúbal

Praça de Bocage 2900 – 276 Setúbal

Telefone: 265 541 500

www.mun-setubal.pt

Sessão Assembleia Municipal Ordinária de junho 2025