

Relatório de Atividades Abril e Maio 2023





GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	5
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS	6
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL	17
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	21
<i>Divisão de Administração Geral</i>	22
<i>Divisão de Informática</i>	24
<i>Divisão de Compras e Contratação Pública</i>	26
<i>Divisão de Controlo Orçamental</i>	26
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	30
<i>Divisão de Gestão Administrativa do Trabalho</i>	30
<i>Divisão de Desenvolvimento de Competências</i>	34
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO	43
<i>Divisão de Comunicação e Imagem</i>	43
<i>Divisão de Turismo</i>	45
<i>Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação</i>	49
DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO	51
<i>Divisão Técnico-Administrativa</i>	51
<i>Divisão de Planeamento Urbanístico</i>	54
<i>Divisão de Gestão Urbanística</i>	60
<i>Divisão de Mobilidade e Transportes</i>	62
<i>Divisão de Fiscalização</i>	64
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	71
<i>Divisão Administrativa</i>	71
<i>Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas</i>	71
<i>Divisão de Obras por Administração Direta</i>	72
<i>Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação</i>	72
<i>Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico</i>	73
<i>Divisão de Habitação Pública Municipal</i>	73
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	75
<i>Divisão de Serviços Urbanos</i>	76
<i>Divisão de Espaços Verdes</i>	80
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE	87
<i>Divisão de Cultura e Património</i>	87
<i>Divisão de Desporto</i>	121
<i>Divisão dos Direitos Sociais e Saúde</i>	127
<i>Divisão de Juventude</i>	130
<i>Divisão de Mercados e Feiras</i>	133
<i>Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural</i>	138



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS	141
<i>Divisão de Administração e Planejamento Escolar</i>	150
<i>Divisão de Gestão e Projetos Educativos</i>	160
<i>Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos</i>	164
<i>Serviço de Bibliotecas</i>	170
<i>Serviço de Arquivo</i>	176
Anexo I - Departamento de Obras Municipais	179
<i>Divisão Administrativa</i>	179
<i>Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas</i>	184
<i>Divisão de Obras por Administração Direta</i>	191
<i>Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação</i>	203
<i>Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico</i>	213
<i>Divisão de Habitação Pública Municipal</i>	216



Exmos. Senhores Membros, da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o relatório de abril e maio de 2023 para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de junho de 2023.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na consolidação da situação financeira do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 30 de dezembro de 2022.

Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

O Presidente da Câmara



André Valente Martins



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Propostas para aprovação nas Reuniões de Câmara

Serviço Proponente	2023	
	Abril	Maio
Gabinete da Presidência	7	4
Departamento de Administração Geral e Finanças	8	4
Departamento de Comunicação, Relações Internacionais e Turismo	1	0
Departamento de Recursos Humanos	3	0
Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos	3	2
Departamento de Educação e Bibliotecas	9	5
Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Sustentável e Emergência Ambiental	0	1
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	1	1
Departamento de Obras Municipais	3	6
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais, Saúde e Juventude	18	15
Departamento de Urbanismo, Habitação, Mobilidade e Fiscalização	23	10
Gabinete Vereação PS	0	3
Moções	0	2
Votos de Pesar	1	0
Saudações	21	25
TOTAL	98	78

Resultado das Votações das Deliberações da Câmara

	2023	
	Abril	Maio
Aprovadas		
Por Unanimidade	91	72
Por Maioria	4	2
Reprovadas	0	4
Retiradas	3	0
TOTAL	98	78

Propostas para Aprovação nas Sessões da Assembleia

Data das Sessões	Extraordinária 03/Abril	Ordinária 28/Abril	Extraordinária 12/Maio
Propostas	1	8	10
Moções	0	5	0
Resoluções	0	1	0
Votos de Pesar	0	3	0
Saudações	0	9	0
Recomendações	0	3	0
TOTAL	1	29	10

Resultado das Votações das Deliberações na Assembleia

	2023	
	Abril	Maio
Aprovadas		
Por Unanimidade	14	0
Por Maioria	13	4
Reprovadas	3	5
Baixar às Comissões	0	1
TOTAL	30	10



SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS

Documentação Elaborada

2022				
***	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS
Total	25	275	48	533

2023				
***	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS
Total	0	132	1	407

Documentação Recebida

2022	2023
1482	710

Intervenções por Juntas de Freguesia

FREGUESIAS	2022		2023	
	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	71	29,83%	44	18,49%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	19	7,98%	14	5,88%
Sado	15	6,30%	13	5,46%
União de Freguesias de Azeitão	61	25,63%	27	11,34%
S. Sebastião	72	30,25%	26	10,92%
Total	238	100%	124	52%

Intervenção por Ocorrências

Ocorrências	2022		2023	
	Quantificação	Afetação Percentual	Quantificação	Afetação Percentual
Cheias e Inundações	7	3,6%	4	2,08%
Incêndios	4	2,1%	5	2,60%
Infiltrações	6	3,1%	6	3,13%
Outras ocorrências graves que afectem pessoas, património ou ambiente	3	1,6%	1	0,52%
Quedas e cortes de árvores	21	10,9%	18	9,38%
Cortes de estradas	0	0,0%	6	3,13%
Danos ou colapsos de estruturas	15	7,8%	14	7,29%
Deslizamento de terras	8	4,2%	8	4,17%
Habitação degradada/devoluta	16	8,3%	16	8,33%
Gestão Combustível	99	51,6%	41	21,35%
Simulacros	4	2,1%	7	3,65%
Outras Intervenções	101	52,6%	66	34,38%
Total	284	148%	192	100%

PROGRAMA LAMBE II

Manteve-se o Programa LAMBE II até 30 de abril de 2023

COVID-19 - Programa de apoio LAMBE I e II (*)		
Cabazes efetuados		1112
Cabazes entregues		3505 pessoas abrangidas
2020	mar a dez	26 561,52 €
2021	jan a dez	22 851,17 €
2022	jan a dez	17 988,12 €
2023	jan a abr	7 946,42 €
TOTAL GERAL		75 347,23 €
LAMBE - Linha Apoio Municipal Bens Essenciais		
Apoio com Bens Essenciais, alimentares, higiene e limpeza		



DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

INFORMAÇÕES PARECERES TÉCNICOS
ABRIL
APA - EPISÓDIO DE DERROCADA - ARRIBA SITUADA ENTRE O PARQUE URBANO DE ALBARQUEL E A PRAIA DE ALBARQUEL - INFORMAMOS QUE SE IRÁ REALIZAR UMA DESLOCAÇÃO CONJUNTA AO LOCAL NO PRÓXIMO DIA 06/04/2023 SENDO QUE PARA TAL SE SOLICITA A PRESENÇA DE UM COLABORADOR DA V/ INSTITUIÇÃO DE MODO A POSSIBILITAR A TOMADA DE DECISÃO MAIS ADEQUADA PARA ESTA SITUAÇÃO. PROPOE-SE COMO LOCAL DE ENCONTRO, O PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO PARQUE URBANO DE ALBARQUEL(PUA). AGENDAR. REECAMINHADO AO SR. PRESIDENTE DA CMS PARA CONHECIMENTO. COMANDO SUB-REGIONAL PENINSULA DE SETUBAL - EDITAL Nº 11/2023 – INTERDIÇÃO DE PERMANÊNCIA NA ZONA SERRA DA ARRABIDA - ARRIBA INSTÁVEL. INTERDIÇÃO DA ZONA COSTEIRA - ENTRE A PRAIA DE ALBARQUEL E O PARQUE URBANO DE ALBARQUEL. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER A INFORMAÇÃO
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - CONVITE PARA INTEGRAR O PROJETO EUROPEU "NOTICE", FINANCIADO PELO REFERENCIAL "COST". PARA COMUNICAR A NOSSA DISPONIBILIDADE EM PARTICIPAR E AGRADECER O CONVITE. EM CONFORMIDADE COM O DESPACHO REMETEMOS EMAIL À PROF DRª K.P., AGRADECENDO O CONVITE E QUESTIONANDO SE A INSCRIÇÃO NA PLANTAFORMA SERIA FEITO EM NOME DO SMPCB OU INDIVIDUAL. SENDO A INSCRIÇÃO INDIVIDUAL, DEVERÁ SER EFETUADA PARA O ASSESSOR E UM TECNICO DO SMPCB/CMOS.
ASSEMBLEIA GERAL DO FESU E CONFERENCIA FINAL SECU4AII (12-13 JUNHO 2023). SOLICITADA A EMISSÃO DE PARECER SOBRE AS VANTAGENS DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICIPIO DE SETUBAL NA ASSEMBLEIA GERAL DO FORUM EUROPEU PARA A SEGURANÇA URBANA (FESU), A REALIZAR NOS DIAS 12/13 DE JUNHO DE 2023 EM MANNHEIM - ALEMANHA. DE ACORDO. PARA TRATAR DO ASSUNTO JUNTO DO PROTOCOLO DA INSCRIÇÃO E ESTADA. SOLICITAR AO GAP O NOME DO ELEITO QUE IRÁ PARTICIPAR NA AG.
DASU - IDENTIFICAÇÃO DE CLIENTES PRIORITÁRIOS PARA RESTABELECIMENTO DO FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA. PARTICIPA-SE COMUNICAÇÃO DA EMPRESA E-REDES E SOLICITA-SE VALIDAÇÃO OU ACTUALIZAÇÃO DOS DADOS RELATIVOS AOS CLIENTES PRIORITÁRIOS. DE ACORDO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - MURO EM RISCO DE QUEDA PARA A VIA PUBLICA, PERIGO PARA PESSOAS E BENS - RUA DOS CRAVOS. OBSERVOU-SE NA REFERIDA RUA, FREG S. SEBASTIAO, UM MURO DE HABITAÇÃO UNIFAMILIAR EM RISCO DE QUEDA PARA A VIA. O QUINTAL ENCONTRA-SE COBERTO DE VEGETAÇÃO QUE ESTÁ A PERTURBAR O ESPAÇO PUBLICO E A ENVOLVER AS LINHAS ELETRICAS E DE TELECOMUNICAÇÕES. O LOCAL FOI SINALIZADO COM BAIAS. SUGERE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO DA HABITAÇÃO DEVOLUTA PARA RESOLUÇÃO URGENTE DO PROBLEMA. CADERNETA PREDIAL ANEXA. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO. A UM TÉCNICO DO SMPCB PARA CONFIRMAR E ACOMPANHAR A SITUAÇÃO E FAZER PONTO DE SITUAÇÃO.
MUNÍCIPE INFORMA - INFILTRAÇÕES NO PRÉDIO SITO NA RUA ASSOCIAÇÃO DE MORADORES - TODAS AS CAIXAS DE ESGOTO NO DECLIVE INTERIOR DO PRÉDIO, ESTÃO ESTALADAS, COM FISSURAS PROVOCANDO ESCORRIMENTO DE DEJETOS QUE SE INFILTRAM NA MURALHA DE SUSTENTABILIDADE DO EDIFÍCIO. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. TRATANDO - SE DE UMA PROPRIEDADE PRIVADA, O SMPCB NÃO PODE INTERVIR. NO ENTANTO, SUGERE-SE QUE O PEDIDO DE VISTORIA SEJA SOLICITADO AO SERVIÇO COMPETENTE NO MUNICIPIO - DEPARTAMENTO DE URBANISMO.
MUNICIPE INFORMA - TERRENO BALDIO, SITUADO ENTRE A RUA DOS PASMADOS E A RUA DA CIDADE MUSICAL DO BREJO CLÉRIGO. É UMA ZONA ONDE EXISTEM DESCARGAS ILEGAIS DE ENTULHO. ENTRE O ENTULHO E RESTOS DE OBRA QUE SÃO DESPEJADOS, EXISTEM TAMBÉM PILHAS DE VIDRO ESTILHAÇADO CONFORME IMAGENS. A UM TECNICO DO SMPCB PARA VERIFICAR A QUEM PERTENCE A PROPRIEDADE.
INSTITUTO POLITÉCNICO DE SETUBAL (IPS) SOLICITA UMA AULA TEÓRICA-PRÁTICA COM OS ALUNOS DO MESTRADO EM HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO, SOBRE MANUSEAMENTO DE EXTINTORES, NOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETUBAL. PROPOE-SE QUE ESTA AULA TEORICA-PRATICA, SEJA REALIZADA NO DIA 9 DE MAIO DE 2023 ENTRE AS 18H30 E AS 22H30. TRATAR COM SR. COMANDANTE DA CBSS.
CENTRO HOSPITALAR DE SETÚBAL - NOVO EDIFÍCIO PARA EXPANSÃO DO CHS - HOSPITAL DE SÃO BERNARDO - CONDICIONAMENTO NO ACESSO AO SERVIÇO DE URGENCIA GERAL E UNIDADE DE URGENCIA PEDIÁTRICA. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. INFORMAR O CMOS.
PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL - ALEGRO MEIA MARATONA DE SETUBAL 2023 - CEDENCIA E MONTAGEM DE UMA TENDA DE 3X3 PARA O POSTO DE COMANDO DE OPERAÇÕES NO LARGO JOSÉ AFONSO - ESTA ESTRUTURA PODERÁ SER COLOCADA NO CAMPUS DE PROVA NO DIA 29 A PARTIR DO PERÍODO DA TARDE. AO TECNICO DO SMPCB PARA PROCEDER CONFORME SOLICITADO.
ESTUDANTE - MESTRANDO PELO ISEC LISBOA EM RISCOS E PROTEÇÃO CIVIL - SOLICITA RESPOSTA AO INQUERITO. PERTENDE TRATAR ESTATISTICAMENTE AS RESPOSTAS DE FORMA TOTALMENTE ANONIMA NO SENTIDO DE AFERIR A PERCEÇÃO QUE OS SMPCB TÊM SOBRE O PMPCC E QUAL O IMPACTO JUNTO DA SUA COMUNIDADE. AOS TECNICOS DO SMPCB PARA RESPONDER.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO CMOS - DIFICULDADES NO PROCESSO DE GESTÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE OPERAÇÕES DE SOCORRO. VERIFICANDO-SE QUE AMISSÃO DO CMOS SÓ PODE SER CORRETAMENTE DESENVOLVIDA COM



RECURSO A UM CONJUNTO DE CINCO TRABALHADORES DESTACADOS POR CADA UMA DAS TRÊS ENTIDADES REPRESENTADAS, PREFAZENDO UM TOTAL DE CINCO EQUIPAS. PROPOE-SE QUE SE PROCEDA, TARAVÉS DE MOBILIDADE INTERNA, AO REFORÇO URGENTE DA EQUIPA DE OPERADORES DO CMOS, COM RECURSO A TRABALHADORES DO MUNICIPIO DE SETUBAL, DA CARREIRA DE ASSISTENTES TECNICOS, NOMEADAMENTE AQUELES QUE EVIDENCIARAM INTERESSE EM TRABALHAR NO CMOS. DE ACORDO. SRA VEREADORA CG É URGENTE RESOLVER ESTA SITUAÇÃO, POIS HÁ O RISCO DE NÃO HAVER EQUIPAS DE OPERADORES NEM QUEM OS DIRIJA. C/CONHECIMENTO DO SR. PRESIDENTE DA CAMARA. PUBLICADO DESPACHO Nº 137/2023, DE 25-05-23, RELATIVO A RECRUTAMENTO INTERNO - MOBILIDADE INTERNA NA CATEGORIA DESTINADO AOS TRABALHADORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL – CMOS.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO – SOLICITADO PARECER PARA A REALIZAÇÃO DA RAMPA DA ARRABIDA 2023, QUE IRÁ DECORRER NOS DIAS 22/23 DE ABRIL DE 2023, ELABORADA PELO TECNICO DO SMPCB, FORAM TOMADAS AS MEDIDAS PREVENTIVAS LEGISLADAS. DE ACORDO. ACAUTELAR IGUALMENTE A CIRCULAÇÃO DOS TRANSPORTES PUBLICOS COLETIVOS. AO SR. PRESIDENTE DA CAMARA PARA CONHECIMENTO DA INFORMAÇÃO PARA ENVIAR AO CLUBE DE MOTORISMO DE SETUBAL, A PEDIDO DO QUAL EMITIMOS O PRESENTE PARECER.
PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL - COMEMORAÇÕES DO 49º ANIVERSARIO DO 25 DE ABRIL, ELABORADO PELO TECNICO DO SMPCB.
UF SETUBAL INFORMA - DERROCADA RUA MÁRTIRES DA PÁTRIA - PRETENDE INFORMAÇÕES SOBRE A SEGURANÇA DA PAREDE EXTERIOR DA ANTIGA OFICINA DA TOYOTA, HAVENDO PARTE DO TELHADO DESTE EDIFICIO CAIU. TOMEI CONHECIMENTO. 1- Á DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. 2- Á DIMOT PARA COLOCAÇÃO DE SINALÉTICA DE PROIBIÇÃO DE ESTACIONAMENTO EM TODA A EXTENÇÃO DO MURO, ATÉ QUE SEJA ELIMINADO O RISCO.
SECRETARIO REGIONAL PARA A GESTÃO - PLANO DE SEGURANÇA "JOGOS DA PRIMAVERA 23". ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER A INFORMAÇÃO. NO ENTANTO, SUGERE ALTERAÇÃO NO "ANEXO D – CONTACTOS", DEVENDO PARA O EFEITO INDICAR CMOS – CENTRO MUNICIPAL DE OPERAÇÕES DE SOCORRO, ATRAVÉS DO NÚMERO 800 *** *16, JÁ QUE EM SETUBAL OS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS E A CRUZ VERMELGA ESTÃO LIGADOS AO CMOS.
ASSOCIAÇÃO CRISTÃ - PEDIDO DE APOIO E AUXÍLIO NA SUBIDA DO PORTINHO DA ARRABIDA, NO ÂMBITO DAS NOSSAS ATIVIDADES, TEMOS PROGRAMADA UMA IDA AO MONTE PORTINHO DA ARRABIDA NO DIA 06/05/2023 AS 03:00. SOLICITAMOS A DISPONIBILIDADE DE UM GUIA, PARA NOS GUIAR PELO MONTE, UMA AMBULANCIA E DOIS BOMBEIROS OU PARAMÉDICOS. INFORMAR QUE O SMPCB NÃO POSSUI GUIAS PARA ESSE EFEITO EXISTINDO EMPRESAS NA CIDADE QUE SE DEDICAM A ESSE TIPO DE ATIVIDADES. QUANTO AOS MEIOS E RECURSOS, O SMPCB TAMBÉM NÃO POSSUI, PELO QUE SUGERIMOS QUE CONTACTEM OS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE SETÚBAL E/OU A CRUZ VERMELHA DELEGAÇÃO DE SETUBAL.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PROPOSTA DE CANDIDATURA DO PROJETO GOBYOND PERMIADA E FINANCIADA NO ÂMBITO DO PROGRAMA HORIZONTE EUROPA, PELO TECNICO DO CMOS. DE ACORDO. AO GAPAI C/CONHECIMENTO DO SR. PRESIDENTE DA CAMARA.
MUNICIPE INFORMA - ABANDONO DE ÁREAS PÚBLICAS. CRESCIMENTO DE MATO EM TERRENOS BALDIOS E ÁREAS PÚBLICAS, VAZAMENTO DE ESGOTO E CRATÓRIO DE LARVAS NA PRACETA DR ROMÃO DOS SANTOS FERRO, CALÇAMENTO DANIFICADO, FALTA DE LIXEIRAS PARA QUE AS PESSOAS JOGUEM LIXO NO LOCAL CORRETO, FALTA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL PÚBLICA PARA QUE AS PESSOAS SEJAM CONSCIENTES DA NECESSIDADE E RESPONSABILIDADE DE TODOS. ACUSAR A RECÇÃO E AGRADECER O EMAIL, INFORMAR QUE NESTA DATA REENCAMINHAMOS O MESMO PARA OS SERVIÇOS MUNICIPAIS COMPETENTES POR CADA UMA DAS MATÉRIAS REFERIDAS, BEM COMO AOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETÚBAL E JUNTA DE FREGUESIA DE S. SEBASTIÃO.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO – REINÍCIO DOS TRABALHOS NO PROJETO DE MELHORIA DA APP PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS "SETUBAL SOS". DE ACORDO. VAMOS REALIZAR CADA UMA DAS PROPOSTAS COM OS RESPONSÁVEIS. 1 - PROTEÇÃO DE DADOS; 2 - COMUNICAÇÃO DO MUNICIPIO.
OCORRENCIA COMUNICADA PELO CMOS – PELA SEGUNDA VEZ HOUVE NECESSIDADE DE ACORRER EM SITUAÇÃO IGUAL. MUNICIPE, MORADORA NA PRAÇA DO BRASIL, NECESSITA DE APOIO PARA O MARIDO. REFERE QUE O PROCESSO PARA O MARIDO POSSA ENTRAR EM CUIDADOS, ESTÁ A ANDAR MUITO LENTAMENTE ENTRE O HOSPITAL DE SÃO BERNARDO E A SEGURANÇA SOCIAL, APELANDO A AJUDA POIS SENTE-SE CADA VEZ MAIS ESGOTADA. A INFORMAÇÃO DO CMOS VAI NO SENTIDO DE PODER SER AGILIZADO O PROCESSO DE FORMA A NÃO PRENDER CONTINUAMENTE OS EFETVOS QUE PODERÃO FAZER FALTA NO SOCORRO EM SETUBAL. DE ACORDO. REMETER À DISOC.
DAF – DEPARTAMENTO FINANCEIRO – PROGRAMA LAMBE II - INFORMA QUE NESTE MOMENTO ESTÁ ESGOTADA A VERBA DESTINADA A ESTA MEDIDA MUNICIPAL, PELO QUE O PROGRAMA TERMINA A 30-ABRIL-2023. INFORMAR AS JUNTAS E UNIÃO DE FREGUESIAS.
MAIO
MINICIPE SOLICITA INFORMAÇÃO SOBRE RECOLHA DE ANTENAS, POIS TENHO NO TELHADO E GOSTARIA DE AS RETIRAR – SETUBAL. ACUSAR A RECEÇÃO E INFORMAR QUE ESTE SERVIÇO NÃO ESTÁ A SER REALIZADO POR MOTIVO DE GREVE DOS BOMBEIROS.
MUNICIPE SOLICITA INFORMAÇÃO SOBRE PONTO DE SITUAÇÃO DAS PRAIAS DE SETUBAL - ROCHA E CORTE DE TRANSITO.



ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. A INFORMAÇÃO EXISTE E FOI VÁRIAS VEZES DIVULGADA E MANTER-SE-Á ATÉ QUE O RISCO SELA ELIMINADO, ESTANDO A RESOLUÇÃO EM CURSO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PATIO GAGO DA SILVA, QUEBEDO - URGENTE - INSALUBRIDADE E RISCO PARA PESSOAS E BENS. DE ACORDO. REMETER AOS DIRIGENTES DOS SERVIÇOS INDICADOS, DASU, DIF E DIMOT. NOVA ANÁLISE AO PROCESSO, SUGERE-SE O ENCAMINHAMENTO PARA A DIF. DE ACORDO. À DIF.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - REUNIÃO PREPARAÇÃO- INICIO PROJETO CLIMAAX - PROPOSTA DE CONVITES PARA O CONSELHO CONSULTIVO EXTERNO. CONVITES PARA O CONSELHO CONSULTIVO EXTERNO DO PROJETO "CLIMAAX" - PROPOSTA DE OFÍCIO. DE ACORDO. VER O ENVIO DO OFÍCIO/CONVITE
ADMINISTRAÇÃO DE CONDOMÍNIO - LARGO ALBERTO MENDES FIALHO, INFORMA QUE REUNIDOS PARA ASSEMBLEIA, VERIFICARAM QUE NO HALL DE ENTRADA DO EDIFÍCIO SE ENCONTRAM VÁRIAS BOTTAS DE GAS, DESCONHECENDO O PROPRIETARIO, E DADO CONHECIMENTO DO CHEI CONSTANTE COMBUSTIVEL PROVENIENTE DE ARRECADAÇÃO DE UMA DAS FRAÇÕES. PODENDO HAVER PERIGO SOLICITAMOS A VOSSA COLABORAÇÃO NA REMOÇÃO DESTES ELEMENTOS EXISTENTES NO LOCAL. ACUSAR A RECEÇÃO E INFORMAR QUE TRATA-SE DE UM ASSUNTO DE NATUREZA PRIVADA EM ESPAÇO PRIVADO NO QUAL O SMPCB NÃO PODE INTERVIR, PELO QUE A SITUAÇÃO É DA RESPONSABILIDADE DO CONDOMÍNIO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – INCENDIO EM HABITAÇÃO NA RUA DAS BARROCAS – NO SEGUIMENTO DESTA OCORRÊNCIA FOI EFETUADA DESLOCAÇÃO AO LOCAL POR UM TECNICO DO SMPCB. TRATANDO-SE DE INCENDIO NUM EDIFÍCIO DEVOLUTO, VERIFICOU-SE A DERROGADA DE PAREDES E COBERTURA. NO MOMENTO E EXTINTO APOS INTERVENÇÃO DOS BOMBEIROS SAPADORES, A CARGA TERMICA, MADEIRAS, PLASTICOS E DETRITOS ACUMULADAS, APRESENTAM AINDA RISCO PARA PESSOAS E BENS NO LOCAL DEVIDO A UM POSSIVEL NOVO INCENDIO E/OU INSALUBRIDADE QUE SE TENDERÁ A INSTALAR. RECOMENDA-SE A NOTIFICAÇÃO DOS PROPRIETARIOS PARA LIMPEZA E ELIMINAÇÃO DO RISCO PERCEBIDO. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DE TODOS OS PROPRIETARIOS DA ZONA PARA PROCEDEREM À MANUTENÇÃO DAS HABITAÇÕES OU PROCEDEREM AO ENCERRAMENTO E LIMPEZA DAS MESMAS.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - REINÍCIO DOS TRABALHOS NO PROJETO DE MELHORIA DA APP PARA DISPOSITIVOS MOVEIS “SETUBAL SOS”. DE ACORDO. VAMOS REALIZAR CADA UMA DAS PROPOSTAS COM OS RESPONSÁVEIS: 1 - PROTEÇÃO DE DADOS (ENCARREGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO MUNICIPIO); 2 - COMUNICAÇÃO DO MUNICIPIO (DIRETOR DO DCTUR).
CRUZ VERMELHA PORTUGUESA – DELEGAÇÃO DE SETUBAL (CVP DS) - APOIO MEDICO-SANITARIO (AMS) A EVENTOS PELA DELEGAÇÃO DE SETUBAL DA CVP. COM SATISFAÇÃO RECEBEMOS O CONVITE PARA PRESTAÇÃO/COLABORAÇÃO DE AMS AOS EVENTOS. COMO É DO CONHECIMENTO A CVP-DS TEM NA ATUALIDADE CONSTANGIMENTOS A NIVEL DE AMBULANCIAS DE SOCORRO, APENAS DUAS, SENDO QUE UMA DELAS ESTÁ AFETA AO PROTOCOLO COM O INEM O QUE IMPEDE A SUA UTILIZAÇÃO NOS AMS EM EVENTOS, OBRIGANDO POR VEZES AO ALUGUER DE AMBULÂNCIAS QUANDO DISPONIVEIS NO UNIVERSO DA CVP. ASSIM, SOLICITAMOS INFORMAÇÃO DE QUAL ENTIDADE PRIMEIRAMENTE RESPONSÁVEL PELA COORDENAÇÃO DO EVENTO, PARA AGILIZAÇÃO E PLANEAMENTO DE PROCEDIMENTOS A CUMPRIR, BEM COMO A PRESENTAÇÃO DE CUSTOS A SUPTAR, SE OS HOVER, À ENTIDADE ORGANIZADORA. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER O CONTACTO. O EVENTO FAZ PARTE DAS COMEMORAÇÕES DOS 100 ANOS DO PORTO DE SETUBAL, AO QUAL O MUNICIPIO SE ASSOCIOU ATRAVES DA DIVISÃO DE DESPORTO QUE ASSUMIU A ORGANIZAÇÃO E APOIO À REFERIDA PROVA DESPORTIVA. NESTE ÂMBITO, O APOIO SOLICITADO À DELEGAÇÃO DE SETUBAL DA CRUZ VERMELHA E TAMBÉM AOS BV DE SETUBAL ENQUADRA-SE NO PROTOCOLO ENTRE AS DUAS INSTITUIÇÕES E A CÂMARA MUNICIPAL DE SETUBAL. APROVEITAMOS DESDE JÁ E MAIS UMA VEZ PARA AGRADECER A VOSSA DISPONIBILIDADE E APOIO
CVP-DS – AGRADECIMENTO PELA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE MEIOS E RECURSOS, APOIANDO O EVENTO NO DIA 27-MAIO COM 1 AMBULANCIA E 6 OPERACIONAIS. TOMADO CONHECIMENTO. AO SERVIÇO PARA ELABORAR UM MAPA DE REGISTOS DOS SERVIÇOS REALIZADOS PELA CRUZ VERMELHA PORTUGUESA E PELOS BVSETUBAL NO ÂMBITO DO PROTOCOLO CELEBRADO COM A CMS.
CRUZ VERMELHA PORTUGUESA - APOIO MEDICO-SANITARIO (MAS) A EVENTOS PELA DELEGAÇÃO DE SETUBAL DA CVP. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. O EVENTO FAZ PARTE DAS COMEMORAÇÕES DOS 100 ANOS DO PORTO DE SETUBAL, AO QUAL O MUNICÍPIO SE ASSOCIOU ATRAVES DA DIVISÃO DE DESPORTO QUE ASSUMIU A ORGANIZAÇÃO E APOIO À REFERIDA PROVA DESPORTIVA. NESTE AMBITO, O APOIO SOLICITADO À DELEGAÇÃO DE SETUBAL DA CRUZ VERMELHA E TAMBÉM AOS BV DE SETUBAL ENQUADRA-SE NO PROTOCOLO ENTRE AS DUAS INSTITUIÇÕES E A CAMARA MUNICIPAL DE SETUBAL. APROVEITAMOS MAIS UMA VEZ PARA AGRADECER A VOSSA DISPONIBILIDADE E APOIO.
ANEPC - SOLICITA INFORMAÇÃO SEVESO (INFORMAÇÃO SOBRE A REALIZAÇÃO DE EXERCICIOS DE TESTES AOS PEE DE ESTABELECIMENTOS SEVESO, QUE TENHAM SIDO EFETUADOS NOS ULTIMOS 5 ANOS (2018 A 2022). SOLICITA-SE AINDA INFORMAÇÃO SOBRE AS AÇÕES DE INFORMAÇÃO À POPULAÇÃO PROMOVIDAS PELA CMS NOS ULTIMOS 5 ANOS (2018 A 2022), E QUE SE RELACIONEM COM AS MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO E COMPORTAMENTO A ADOTAR EM CASO DE ACIDENTES NOS ESTABELECIMENTOS SEVESO EM CAUSA. AO TECNICO RESPONSÁVEL PARA INFORMAÇÃO. ELABORADO O PLANO DE EMERGENCIA EXTERNO – SEVESCO PELO TECNICO DO SMPCB E ENVIADO PARA A ANEPC.



EXECUÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL ELABORADO POR UM TECNICO DO SMPCB, PARA O EVENTO "CORRIDA DO CENTENARIO APSS 2023"
EXECUÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL ELABORADO POR UM TECNICO DO SMPCB, PARA O EVENTO "FEIRA NAUTICA DE SETUBAL 2023 "
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - SIGE - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMERGENCIA (2ª FASE): RESUMO DAS REUNIÕES DE TRABALHO COM A EMPRESA HEXAGON. 1-A PROPOSTA DE ESCOLHA DA PLATAFORMA "TELEGRAM", NO CONTEXTO DE MANUTENÇÃO DO FLUXO DE INFORMAÇÃO QUE TEM COMO OBJETIVO MANTER INFORMADA A ESTRUTURA DA PROTEÇÃO CIVIL MUNICIPAL DAS PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS, COM ENVOLVIMENTO DE MEIOS DO DISPOSITIVO MUNICIPAL DE SOCORRO, PARA QUE PASSE A HAVER EMISSÃO AUTOMÁTICA DE MENSAGENS COM A CRIAÇÃO DAS RESPECTIVAS OCORRÊNCIAS E A MANUTENÇÃO DA PRIVACIDADE DOS RESPECTIVOS MEMBROS, NOMEADAMENTE EM RELAÇÃO AOS CONTACTOS TELEFONICOS. 2-A INTEGRAÇÃO DE INFORMAÇÃO ARMAZENADA NO GEOPORTAL DO MUNICIPIO. 3-INCLUSÃO DE DADOS DE POSIÇÃO INSTANTANEA DAS VIATURAS DO DISPOSITIVO MUNICIPAL DE SOCORRO, COM VANTAGENS AO NIVEL DA REGIONALIZAÇÃO DO DESPACHO DE MEIOS. 4-A DESCONTINUAÇÃO DA SOLUÇÃO DE INTEGRAÇÃO DE COMUNICAÇÕES TELEFONICAS/RADIO, POR OBSOLENCIA DO RESPECTIVO EQUIPAMENTO QUE NUNCA FUNCIONOU DE FORMA SATISFATÓRIA. PELA PRESENTE INFORMAÇÃO PROPOE-SE AGENDAR UMA REUNIÃO COM A ANEPC, PARA AUTORIZAÇÃO DE COORDENAÇÃO URGENTE ENTRE OS TECNICOS DESTA UNIDADE E OS DA EMPRESA, BEM COMO O DESBLOQUEIO IMEDIATO DA LIGAÇÃO AUTOMATICA DOS SISTEMAS, À SEMELHANÇA DO NORMALIZADO PARA TODOS OS CENTROS OPERACIONAIS MUNICIPAIS DO PAÍS. DE ACORDO. DESENVOLVER O PROCESSO. INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - PROPOSTA COMERCIAL "RENOVAÇÃO DA MANUTENÇÃO E SERVIÇOS ASSISTENCIA TECNICA 2023-2024 INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PONTO SITUAÇÃO TRABALHOS PROJETO EVOLUÇÃO DO SIGE. DE ACORDO. À DIFOR C/CONHECIMENTO DO DIRETOR DO DAF E COM SOLICITAÇÃO DE AGENDAMENTO DA REUNIÃO PROPOSTA.
MUNICIPE INFORMA - FALTA DE LIMPEZA NA PRAÇA DA REBOREDA (ENTRE DOIS PRÉDIOS) INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – APOS CONTACTO PARA O TM INDICADO, FOI ESCLARECIDO QUE A LIMPEZA JÁ FOI EFETUADA EM ABRIL/2023, PELO QUE É DE OPINIÃO TRATAR-SE DE UM ASSUNTO DE INSALUBRIDADE E NÃO DE RISCO DE INCENDIO FLORESTAL/RURAL. SUGERE VISITA AO LOCAL POR PARTE DA DIF E, CASO SE MANTENHAM OS PRESSUPOSTOS DE INSALUBRIDADE, A COLOCAÇÃO DE EDITAL E RESTANTES TRAMITES LEGAIS CONFORME REGULAMENTO MUNICIPAL. À DIF TENDO EM CONTA A INFORMAÇÃO DA TECNICA DO SMPCB
RELATORIO DE ESTÁGIO DO CURSO PROFISSIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL, ELABORADO PELOS DOIS TECNICOS DO SMPCB QUE ACOMPANHARAM OS MESMOS. EM BALANÇO DO ESTÁGIO DOS ALUNOS DA ESCOLA D. MANUEL MARTINS, DETERMINOU-SE QUE FIZERAM UM TRABALHO CONSIDERADO BOM, TENDO SIDO EFETUADO CERCA DE 70% DO TOTAL DAS FICHA DE DIFICIO E ESPAÇOS PÚBLICOS. PROPOE-SE QUE, PARA QUE O TRABALHO SEJA CONCLUÍDO REFERENTE AO PLANO MUNICIPAL DE INTERVENÇÃO DO CENTRO HISTORICO DE SETUBAL, SEJAM ABERTAS DUAS VAGAS DE TRABALHO PARA DOIS ESTAGIARIOS, PELO CONHECIMENTO QUE OBTIVERAM ATRAVES DA FORMAÇÃO TEORICO-PRATICA INICIAL. ESTIMA-SE QUE A DURAÇÃO DA CONCLUSÃO DESTE TRABALHO, DE DOIS ESTAGIÁRIOS, SEJA DE UM ANO. AO SR. PRESIDENTE. NA SEQUÊNCIA DA INFORMAÇÃO EM ANEXO E PARA PODERMOS CONCLUIR A REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE INTERVENÇÃO NO CENTRO HISTORICO DE SETUBAL, CONCORDO COM A PROPOSTA DE ADMISSÃO DE DOIS DOS ESTAGIARIOS QUE ANDARAM NO TERRENO A DESENVOLVER O PROJETO, PELO PERIODO DE UM ANO, PERIODO QUE SE PREVÊ NECESSÁRIO PARA CONCLUSAO DO TRABALHO QUE AINDA FALTA EXECUTAR
VEREAÇÃO - DÁ CONHECIMENTO DO PEDIDO DE REUNIÃO À DIREÇÃO-GERAL DO TESOUREIRO E FINANÇAS, SUB-DIRETOR GERAL ARQTO MIGUEL MARQUES SANTOS, PARA CONTINUIDADE DOS PROCESSOS SOBRE: 1- REABILITAÇÃO DAS MURALHAS E BALUARTE DE SETÚBAL; 2 - TERRENO NA RUA JOSÉ MOURINHO - UTILIZADO PELA GNR; 3 - AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DO TERRENO DO IEPF DE SETUBAL, DESTINADO A ESTACIONAMENTO PÚBLICO. TOMADO CONHECIMENTO
EXECUÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL ELABORADO POR UM TECNICO DO SMPCB, PARA O EVENTO ""FEST'ASSO 2023"
ESCOLA SECUNDARIA DOM MANUEL MARTINS - PEDIDO NO AMBITO DA DISCIPLINA MEIO AMBIENTE E PROTEÇÃO CIVIL (MAPC), MODULO GEOGRAFIA DO TERRITÓRIO E SIG. SOLICITAM, NO AMBITO DA PARCERIA, A DISPONIBILIDADE DE UM TECNICO QUE TRABALHE COM O SOFTWARE SIG PARA AULAS DEMONSTRATIVAS AOS ALUNOS DO 2º ANO DO CURSOPROFISSIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL. REMITER O SOLICITADO AO DIRETOR DO DURB PARA SABER DA DISPONIBILIDADE DA TECNICA PARA O EFEITO SOLICITADO. DURB - INFORMA DA DISPONIBILIDADE DE UMA TECNICA, PARA DIA 15-JUNHO, DAS 14H00 ÀS 17H00. DE ACORDO. ARTICULAR COM A ESCOLA.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - ESTRADA DE SÃO PEDRO, AZEITÃO - IRREGULARIDADES NO PAVIMENTO. EM DESLOCAÇÃO AO LOCAL, OBSERVOU-SE QUE O ASFALTO NA REFERIDA RUA, JUNTO À N379, SÃO VISÍVEIS GRANDES IRREGULARIDADES, RESSALTOS E FENDAS, QUE SE FAZEM SENTIR NOS VEICULOS QUE NELA CIRCULAM. OS RESSALTOS E FENDAS EXISTENTES NO PISO DE ALCATRÃO, ESTARÃO RELACIONADAS COM A EXISTENCIA DE PINHEIROS MANSOS QUE



CRESCERAM ESTANDO AS SUAS RAIZES A EXPANDIR-SE E A DANIFICAR A ESTRADA, NOMEADAMENTE NO SENTIDO ALDEIA DE SÃO PEDRO/N379. FACE À SITUAÇÃO, PODE PROVOCAR DANOS MATERIAIS E DANOS PESSOAIS EM ACIDENTES RODOVIÁRIOS QUE RESULTEM DA IRREGULARIDADE DO PAVIMENTO. ASSIM, SUGERE-SE QUE SE NOTIFIQUE O PROPRIETÁRIO PARA CORREÇÃO DA SITUAÇÃO. DE ACORDO. REMETER INFORMAÇÃO AO SERVIÇO QUE A SOLICITOU GAF - GABINETE APOIO FREGUESIAS
MUNICIPE INFORMA - INFILTRAÇÕES NA AV BETO JESUS CARAÇA, COMO PROPRIETÁRIA DE LOJA POR BAIXO DO MINIPREÇO/DIA. ACUSAR A RECEÇÃO E INFORMAR QUE TRATA-SE DE UMA QUESTÃO ENTRE PRIVADOS QUE DEVE SER RESOLVIDA ENTRE INQUILINO E/OU CONDOMÍNIO. CASO NÃO RESOLVAM A SITUAÇÃO PODE SOLICITAR UMA VISTORIA ÀS INSTALAÇÕES ATRAVÉS DO DURB - DEP URBANISMO
MUNICIPE COMUNICA - PEDREIRA DO VISO NA ESTRADA DO FAROL DA AMEIOJA FOI FEITA INTERRUPÇÃO DO CAMINHO SEM AVISO PREVIO. ACUSAR A RECEÇÃO E INFORMAR QUE O ASSUNTO FOI REENCAMINHADO PARA O DURB. DA NOSSA PARTE ENQUANTO NÃO FOR ELIMINADO O RISCO OU CRIADA ALTERNATIVA AO ATUAL CAMINHO, O MESMO FICARÁ ENCERRADO À CIRCULAÇÃO. INFORMAR A DIF QUE FOI NA SEQUÊNCIA DA AVALIAÇÃO DO SMPCB QUE A ESTRADA FOI ENCERRADA À CIRCULAÇÃO. COMO SE PODE VER NO LOCAL, A ESTRADA PASSA NO TOPO DA PEDREIRA E MESMO NESSE LOCAL A ESTRADA ESTÁ ESCAVADA POR BAIXO DEVIDO À EROÇÃO E ESCORRENCIAS DAS ÁGUAS PLUVIAIS. PELO QUE, A ESTRADA DEVE FICAR ENCERRADA ATÉ QUE SEJA ELIMINADO O RISCO. FICAMOS DISPONÍVEIS PARA QUALQUER COLABORAÇÃO QUE NECESSITEM.
MARCHAS POPULARES 2023 – SOLICITAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO E CEDENCIA DE AMBULANCIA PARA APOIO AO EVENTO. COMO É DO CONHECIMENTO OS ELEMENTOS DA CBSS NÃO FAZEM PREVENÇÕES DEVIDO À GREVE QUE ESTÁ EM CURSO. NESSE SENTIDO, DEVEM CONTACTAR A DELEGAÇÃO DE SETUBAL DA CRUZ VERMELHA OU A ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DE BOMBEIROS VOLUNTARIOS DE SETUBAL E SABER EM QUE CONDIÇÕES PODEM REALIZAR ESTA PREVENÇÃO
MUNICIPE INFORMA – NA AV BAIA DE SETUBAL ALERTA PARA A FALTA DE LIMPEZA E DA SITUAÇÃO DE PISO ESCORREGADIO. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. À DIVIC PARA VERIFICAÇÃO DO ESTADO DO PAVIMENTO. INFORMAÇÃO DO TRABALHO EXECUTADO.
MUNICIPE INFORMA - PRACETA MIGUEL TORGA - VILA MARIA A EXISTENCIA DE GALHOS DE ARVORES EM PERIGO QUEDA. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. INFORMAR O MUNICIPE DO REENCAMINHAMENTO PARA O SERVIÇO COMPETENTE. À DIF PARA VERIFICAÇÃO DA SITUAÇÃO.
FF SADO - RUA PADRE AMERICO FARIA - POSTE DE TELECOMUNICAÇÕES COM CABOS DESCAIDOS QUE DIFICULTA A PASSAGEM DE VEICULOS PESADOS. JF SADO - RUA ABILIO JOSE - POSTE DE COMUNICAÇÕES EM PERIGO DE QUEDA. AO TECNICO DA ZONA. PARA VERIFICAR SE SÃO POSTES DE SUPORTE DE CABOS DE COMUNICAÇÕES EM AMBAS AS SITUAÇÕES. EM CASO AFIRMATIVO CONTACTAR A EMPRESA EXPLORADORA C/CONHECIMENTO AO DURB.
UF SETUBAL - REENCAMINHAMENTO DO PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO PARA FOGO DE ARTIFÍCIO, PELO CLUBE DESPORTIVO "OS PELEZINHOS", PARA INFORMAR O MESMO. TORNEIO PELEZINHOS CUP 2023 - 4ª EDIÇÃO DIAS 17, 18, 24 E 25-JUNHO. INFORMAR QUE A EMPRESA ONDE VÃO ADQUIRI A FOGO DE ARTIFÍCIO TEM SEGURAMENTE TODA A INFORMAÇÃO E SÃO ELAS QUE OU TRATAM O DA LEGALIZAÇÃO JUNTO DA CAMARA MUNICIPAL, PSP E BOMBEIROS, OU FORNECEM A DOCUMENTAÇÃO ÀS ORGANIZAÇÕES PARA TRATAR. NO ENTANTO, PARA MELHOR ESCLARECIMENTO JUNTO SE ENVIA A NORMA DA PSP PARA O EFEITO - NORMA TÉCNICA Nº 3/2018-PSP.
MUNICIPE INFORMA - ELEVADO ESTADO DE DEGRADAÇÃO DE CHAMINÉ - AV. LUISA TODI - PINGO DOCE. ENORME FENDA ASSIM COMO ALGUNS TIJOLOS DE BURRO COM A SECÇÃO DIMINUIDA PELA EXPOSIÇÃO ÀS INTEMPÉRIES, ASSIM COMO À PROXIMIDADE DO MAR. INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO PINGO DOCE, AV LUISA TODI - CHAMINE INDUSTRIAL. EM DESLOCAÇÃO AO LOCAL PARA AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO, FORAM EFETUADOS VOOS COM O DORNE JUNTO À CHAMINE PARA OBSERVAÇÃO E ANÁLISE DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA DA MESMA. OBSERVOU-SE A EXISTENCIA DE DESGASTE DOS MATERIAIS DA CHAMINÉ, NOMEADAMENTE DE TIJOLOS LOCAIS ESPECIFICOS. NO TOPO DA MESMA, JUNTO À BOCA, EXISTEM FENDAS MUITO SIGNIFICATIVAS QUE INDICAM A DESAGREGAÇÃO DOS MATERIAIS E CONSEQUENTE POSSIBILIDADE DE QUEDA DOS ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO. A ACONTECER, A QUEDA DOS ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO DA CHAMINE PARA O PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO PINGO DOCE, PODERÃO PROVOCAR DANOS AVULTADOS NOS VEICULOS AÍ ESTACIONADOS E GRAVES FERIMENTOS NOS OCUPANTES. SALIENTA-SE PARA O FACTO DE ESTE PARQUE DE ESTACIONAMENTO SE ENCONTRAR QUASE SEMPRE LOTADO DE VEICULOS E CIRCULAM NO LOCAL MUITAS PESSOAS. EXISTINDO PERIGO PARA PESSOAS E BENS RECOMENDA-SE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO PARA ELIMINAÇÃO DOS RISCOS PERCEBIDOS. DE ACORDO. NOTIFICAR O PROPRIETARIO PARA PROCEDER À CONSOLIDAÇÃO DOS ELEMENTOS QUE AMEAÇAM CAIR, COLOCANDO EM RISCO PESSOAS E BENS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. À DIFOT PARA ELIMINAR OS LUGARES DE ESTACIONAMENTO POR BAIXO DO ANGULO DE QUEDA DOS ELEMENTOS DA CHAMINE, ATÉ QUE O RISCO SEJA ELIMINADO.



INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PARQUE DE ESTACIONAMENTO JUNTO AO TRIBUNAL DE SETÚBAL (PARKING ESPLANADA) - AV. JAIME REBELO - CHAMINÉ INDUSTRIAL. EM DESLOCAÇÃO AO LOCAL PARA AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO, FORAM EFETUADOS VOOS COM O DORNE JUNTO À CHAMINE PARA OBSERVAÇÃO E ANÁLISE DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA DA MESMA. OBSERVOU-SE A EXISTENCIA DE DESGASTE DOS MATERIAIS DA CHAMINÉ, NOMEADAMENTE DE TIJOLOS LOCAIS ESPECIFICOS. NO TOPO DA MESMA, JUNTO À BOCA, EXISTEM FENDAS MUITO SIGNIFICATIVAS QUE INDICAM A DESAGREGAÇÃO DOS MATERIAIS E CONSEQUENTE POSSIBILIDADE DE QUEDA DOS ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO. A ACONTECER, A QUEDA DOS ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO DA CHAMINE PARA O PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO TRIBUNAL, PODERÃO PROVOCAR DANOS AVULTADOS NOS VEICULOS AÍ ESTACIONADOS E GRAVES FERIMENTOS NOS OCUPANTES. SALIENTA-SE QUE O PARQUE DE ESTACIONAMENTO RECEBE MUITOS VEICULOS DIARIAMENTE E CIRCULAM NO LOCAL MUITAS PESSOAS. EXISTINDO PERIGO PARA PESSOAS E BENS RECOMENDA-SE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO PARA ELIMINAÇÃO DOS RISCOS PERCEBIDOS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. À DIMOT PARA ELIMINAR OS LUGARES DE ESTACIONAMENTO POR BAIXO DO ANGULO DE QUEDA DOS ELEMENTOS DA CHAMINE, ATÉ QUE O RISCO SEJA ELIMINADO.
DICUL - MCS - DASO SUMMER FEST - PROMOVIDO PELO MOTO CLUBE DE SETUBAL - DIAS 09 E 10-JUNHO NO LG JOSE AFONSO - PEDIDO DE COLABORAÇÃO DO SMPCB NA ELABORAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA. AO TECNICO DO SMPCB DA ÁREA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA.
DICUL - MARCHAS POPULARES 2023 - PEDIDO DE COLABORAÇÃO DO SMPCB NA ELABORAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA. AO TECNICO DO SMPCB DA ÁREA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PLANO MUNICIPAL DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS DE PALMELA, SESIMBRA E SETUBAL. EXPOSIÇÃO DO HISTORIAL DO PLANO ATÉ À PRESENTE DATA. INCLUI 16 ANEXOS. EXCELENTE DOCUMENTO FACTUAL QUE TRNSCREVE TODO O HISTORIAL ATÉ AO MOMENTO. PERANTE ESTA SITUAÇÃO ESTAMOS EM CONDIÇÕES DE ELABORAR UM DOCUMENTO ESTRATÉGICO DE CURTO/MEDIO PRAZO PARA A DEFESA FLORESTAL, ARTICULADO COM AS OPINIÕES DO URBANISMO E COM O PLANO MUNICIPAL DAS ALTERAÇÕES CLIMATICAS, PARA ALEM DE OUTROS STAKEHOLDER INTERNOS E EXTERNOS E APROVAÇÃO NA CM DE GESTÃO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS.
CONVITE PARA PARTICIPAÇÃO NOS DIAS DE 02-04 DE JUNHO 2023 NA AVENTURA PARA QUALIFICAÇÃO NIVEL PRATA NA SERRA DA ARRÁBIDA, DE UM GRUPO DE CERCA DE 30 JOVENS DO COLEGIO INTERNACIONAL DE OEIRAS (COIS), COM PERNOITA DE DUAS NOITES NO PARQUE DOS PICHELEIROS, RESERVADO PARA O EFEITO. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. MANIFESTAR A NOSSA DISPONIBILIDADE E APOIO PARA QUE A INICIATIVA ATINJA OS OBJETIVOS E SUCESSO, COMO NOS ANOS ANTERIORES, PELO QUE FICAMOS À DISPOSIÇÃO PARA O QUE NECESSITAREM A ESTEJA AO NOSSO ALCANCE.
ESCOLA SECUNDARIA DOM MANUEL MARTINS - APRESENTAÇÃO DAS PAP - ALUNOS DO 3º ANO CURSO PROFISSIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL - CONVITE - DE 19 A 23-JUNHO. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER. A ESTA DISTÂNCIA NÃO SE CONSEGUE DIZER O DIA, MAS VER COM O TECNICO DA ÁREA QUANDO PODE COMPARECER E INFORMAR.
ESCOLA SECUNDARIA DOM MANUEL MARTINS - DIA ABERTO ESDMM - CONVITE 30-MAIO E 01-JUNHO E SOLICITAÇÃO DE A DISPONIBILIDADE DE UM VEÍCULO PARA EXPOSIÇÃO E APRESENTAÇÃO AOS ALUNOS. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER O CONVITE. NÃO PODEMOS TER UMA VIATURA PRESENTE POIS PODE SER NECESSÁRIA. PODEMOS EM ALTERNATIVA COLOCAR UMA TENDA COM ALGUM EQUIPAMENTO
GESTÃO COMBUSTIVEL
ABRIL
LIMPEZA E DESMATAÇÃO DE CAMINHOS E ESTRADAS MUNICIPAIS - ESTRADA DE PICHELEIROS E ESTRADA PARA O PARQUE DE CAMPISMO DO BARREIRO - URGENTE. DE ACORDO. AO SRIFLOR, A LIMPEZA É PARA MANTER DURANTE TODO O ANO (PERMANENTE). C/CONHECIMENTO DO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA E SRA. VEREADORA CARLA GUERREIRO.
ÁRVORE EM RISCO DE QUEDA - EN 10 - PORTO DAS LARANJEIRAS, ALDEIA GRANDE. NA SEQUÊNCIA DAS DILIGENCIAS REALIZADAS POR ESTE SERVIÇO, VERIFICA-SE SITUAÇÃO DE RISCO NO QUE DIZ RESPEITO À ARVORE. SUGERE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO PARA PROCEDER AO CORTE/ABATE DA ARVORE EM RISCO, TAM COMO LIMPEZA E MANUTENÇÃO DA PROPRIEDADE IDENTIFICADA, COM VISTA A MINIMIZAR O RISCO E GARANTIA DE SEGURANÇA DAS PESSOAS E BENS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GNR - FALTA DE GESTÃO DA VEGETAÇÃO SITO NA RUA DOUTOR FERNANDO VALE, AZEITÃO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
PROPRIETARIA DE RUSTICO SITUADO NO VALE DAS CEREJEIRAS MONTE BELO, ENVIA COMPROVATIVO DA LIMPEZA DO MESMO. TOMEI CONHECIMENTO. ENVIAR AO TECNICO DO SMPCB DA ÁREA.
MAIO
GESTÃO COMBUSTIVEL - 151209-R-E-64 – PICHELEIROS. SUGERE ENVIO À DIF E SRIFLOR PARA AÇÃO COERCIVA - AUTO CONTRAORDENAÇÃO GNR-NPA. SRIFLOR - SUGERE MANDADO JUDICIAL OU RELATORIO DE RISCO DO SMPCB.



DASU - O ASSUNTO É O ACESSO AO INTERIOR DA PROPRIEDADE PRIVADA VEDADA PARA LIMPEZA/CONTROLO COERCIVO DE VEGETAÇÃO NO AMBITO DE PROTEÇÃO CONTRA INCENDIOS. COMO PROCEDER. TOMADO CONHECIMENTO. EXISTE NO PROCESSO UM AUTO DE NOTÍCIA DA CONTRAORDENAÇÃO GNR, PELO QUE NÃO SÃO NECESSÁRIOS OUTROS PROCEDIMENTOS NEM JUDICIAL NEM DO SMPCB. REMETTER A DOIS TECNICOS DO SMPCB PARA VEREM O ASSUNTO AMANHÃ NA REUNIÃO DA COMISSÃO COM A DIF E AS FORÇAS DE SEGURANÇA.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL – DE GNR-PNA AUTO DE NOTÍCIA DE CONTRAORDENAÇÃO POR DENUNCIA - PINHEIROS MANSOS EM RISCO PARA PESSOAS E BENS, LOTE *** - CONFIRMADO O RISCO DEVIDO A IDADE E ALTURA. INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO- APOS PARTICIPAÇÕES DO MUNICIPE, O SMPCB/CMOS SOLICITOU AOS BVSETUBAL - DESTACAMENTO DE AZEITÃO, PARA DESLOCAÇÃO AO LOCAL EM CONTEXTO DE AVALIAÇÃO, APÓS EPISODIOS DE VENTOS FORTES NA NOITE E MADRUGADA DE 19 PARA 20 DE DEZEMBRO, NO CONCELHO DE SETUBAL. NO CONTEXTO DA OCORRÊNCIA FOI COMUNICADO QUE À EXCEÇÃO DE UM PINHEIRO QUE SE ENCONTRA INCLINADO SEM RISCO DE QUEDA, NÃO SE VERIFICA SITUAÇÃO DE RISCO PARA PESSOAS E BENS, ESTANDO A SEGURANÇA ACAUTELADA. OS PINHEIROS POSSUEM UM PORTE E ALTURA CONSIDERAVEL, EM ZONA URBANA, PELO QUE A PREOCUPAÇÃO DO PARTICIPANTE REQUER QUE SEJAM TOMADAS MEDIDAS. SUGERE-SE O ENCAMINHAMENTO PARA A FISCALIZAÇÃO E SOLICITEM PARECER JURIDICO POR SE TRATAR DE ASSUTO ENTRE PRIVADOS. DE ACORDO. À DIF PARA PROCEDIMENTO SUGERIDO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - DE GNR-PNA AUTO DE NOTÍCIA DE CONTRAORDENAÇÃO POR FALTA DE LIMPEZA DA VEGETAÇÃO SITO NA RUA DOUTOR FERNANDO VALE – AZEITÃO. TOMADO CONHECIMENTO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. DIF - PARA CONHECIMENTO DO SMPCB DA NOTIFICAÇÃO EFETUADA AO PROPRIETÁRIO. TOMADO CONHECIMENTO. AO TECNICO DA ÁREA PARA ACOMPANHAR A SITUAÇÃO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - MUNICIPE MORADOR NA RUA DR. MANUEL GONÇALVES MARTINS - FREG G-P-A.G., INFORMA FALTA DE VISIBILIDADE PELA EXISTENCIA DE ARBUSTOS MUITO ALTOS. SOLICITA TOMADA DE MEDIDAS PARA EVITAR ACIDENTES E INCÊNDIOS. NO FIM DA ESTRADA DE CAMPINOS, NA ENTRADA PARA A ESTRADA DE ALGERUZ EXISTE UM MURO COM SALIENCIA PARA A VIA, TAPANDO TAMBÉM A VISIBILIDADE PARA ENTRAR NA ESTRADA. TOMADO CONHECIMENTO. AO SRIFLOR PARA TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - LIMPEZA E DESMATAÇÃO DE CAMINHOS E ESTRADAS MUNICIPAIS - ESTRADA DE PICHELEIROS E ESTRADA PARA O PARQUE DE CAMPISMO DO BARREIRO - URGENTE. DE ACORDO. AO SRIFLOR, A LIMPEZA É PARA MANTER DURANTE TODO O ANO (PERMANENTE) C/CONHECIMENTO DO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA E DA SRA VEREADORA CARLA GUERREIRO. DASU INDORMA QUE O TRABALHO FOI EXECUTADO, BEM COMO INFORMAÇÃO DO DOM DA EXECUÇÃO DO TRABALHO. TOMADO CONHECIMENTO. ENCAMINHADO PARA DOIS TECNICOS DO SMPCB PARA REGISTO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DA SABOARIA - INTERFACE URBANO RUSTICO - ÁREA MUNICIPAL - LOCAIS ASSINALADOS "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151210-R G-23 - QUINTA DO VISO GRANDE. SUGERE ENVIO À DIF PARA PROCEDIMENTOS. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151210-R B-7 - QUINTA SANTA EFIGENIA - "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151210-R E-23 - CASAL DAS PEDREIRAS - "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151205-R A-8 – SÍTIO DAS GAMITAS - "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151205-R A-43 – VALE DE MULATAS - "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151205-R AG-45 – AZEDA DE BAIXO - "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - RUA PRINCIPAL DE PRAIAS DO SADO,133-135-137 – LIMPEZA DE TERRENO. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTAO DE COMBUSTIVEL - MATO NA ZONA DO CASTELO VELHO, TRASEIRAS E RUAS CONFINANTES À RUA SÃO JORGE E RUA DE MARROCOS (ZONA QUE DÁ PARA O LADO DA EN10) - INTERFACE - ÁREA DA RESPONSABILIDADE MUNICIPAL - LOCAIS ASSINALADOS - "CAMPANHA FLORESTA SEGURA 2023". AO SRIFLOR E À DIF
JTA FREG SADO - RUA ALVES REDOL - ESPAÇOS VERDES E JARDINS - ARVORE RISCO QUEDA. À DIEV PARA VERIFICAÇÃO DA SITUAÇÃO.
ETAR DA ALDEIA GRANDE - CORTE DE ÁRVORE EM FINAL DE 2022, COM SOBRANTES AINDA NO LOCAL NESTA DATA, EM CIMA DA VEDAÇÃO E SOBRE A LINHA DE ÁGUA ADJACENTE, DIFICULTANDO O ACESSO ADE VEICULOS PESADOS À ETAR INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - APOS ANALISE DO LOCAL VERIFICA-SE QUE A ARVORE ENCONTRAVA-SE NA LINHA DE AGUA (AREA DE GESTAO MUNICIPAL). NA ALTURA OS BOMBEIROS FORAM ACIONADAS COM CARATER DE URGENCIA PARA PROCEDER AOS TRABALHOS. SEGUIDAMENTE, PARA DESIMPEDIR A VIA DEVERIAM TER SIDO ACIONADOS OS



SERVIÇOS COMPETENTES PARA REMOÇÃO DOS SOBRANTES COM O OBJETIVO DE DESIMPEDIR A VIA DE ACESSO, PELO QUE SE SUGERE O ENVIO AO DASU. DE ACORDO. AO DASU PARA REMOÇÃO DOS TRONCOS.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - FAIXAS DE GESTÃO DE COMBUSTIVEL - NO ÂMBITO DA 4ª REUNIÃO TECNICA DA COMISSÃO SUB-REGIONAL DE GESTÃO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS DA ÁREA METROPOLITANA DE LISBOA, REALIZADA EM 26-MAIO, OS MUNICIPIOS FORAM INFORMADOS QUE DEVEM REMETER ATÉ DIA 02 JUNHO, AS FAIXAS DE GESTÃO DE COMBUSTIVEL DE NIVEL MUNICIPAL. CONSIDERANDO QUE A INFORMAÇÃO REMETIDA PELA DIVISÃO DE URBANISMO - DIPU, CARECE DE CORREÇÕES CONSIDERÁVEIS, CONFORME INFORMAÇÃO DE 24-MARÇO REMETIDA E ANEXA. SOLICITA-SE AUTORIZAÇÃO PARA QUE A PRODUÇÃO DA PROPOSTA DE FAIXAS DE GESTÃO DE COMBUSTIVEL DE NIVEL MUNICIPAL SEJA ELABORADA PELO SMPC, ESTIMANDO-SE QUE PARA A CONCLUSÃO DA PROPOSTA SEJAM NECESSÁRIAS 4 SEMANAS. AGENDAR REUNIÃO COM A DIVISÃO DE URBANISMO URGENTE! DURB - REUNIÃO AGENDADA PARA 14-JUNHO-2023
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151210-R I-69 - RASCA - SUGERE ENVIO PARA A DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO PARA LIMPEZA DO TERRENO. DE ACORDO. À DIF.
GNR-NPA - CONTRAORDENAÇÃO Nº 163/NPA/2023 - RUA JOSE SACRAMENTO - AZEITÃO, PREDIO RUSTICO DE NATUREZA PRIVADA. GESTÃO DE COMBUSTIVEL COM ANTERECENTES. SUGERE-SE JUNÇÃO DOS PROCESSOS E REENCAMINHO PARA A DIF PARA CONTINUAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS LEGAIS. DE ACORDO. À DIF.
SFIS - SOLICITA AO SMPCB AVALIAÇÃO DE RISCO E NECESSIDADE DE INTERVENÇÃO NA RUA DO CLUBE RECREATIVO PALHAVA (TRASEIRAS DO CLUBE) GESTÃO DE COMBUSTIVEL - EM RELAÇÃO AO LUGAR EM APREÇO E TENDO EM CONTA OS ANTECEDENTES, CONSIDERA-SE NECESSÁRIO PROMOVER A LIMPEZA (REMOÇÃO/GESTÃO DA DENSIDADE ARBOREA E ARBORISTA) JUNTO DAS EDIFICAÇÕES. SUGERE-SE REENCAMINHO PARA A DIF PARA NOTIFICAÇÃO. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
OUTRAS ATIVIDADES
MAP - Início das Medidas de Autoproteção para a escola EB1 JI do Viso – Técnica do SMPCB
Estudo SCI - Conclusão e entrega do estudo de Segurança Contra Incêndio, elaborado para o Coral Luisa Todi – Técnica do SMPCB
Estudo SCI - Início dos estudos para melhoria das condições de SCI do edifício Coral Luisa Todi, com execução em planta de equipamentos e sistemas de segurança contra incêndio recomendados – Técnica do SMPCB
Estudo SCI - Estudo para melhoria das condições de SCI do edifício Residencial Setubalense, com execução em planta de equipamentos e sistemas de segurança contra incêndio recomendados, sendo um espaço que irá funcionar como habitação temporária. Estudo encaminhado para Coordenador do SMPCB para apreciação – Técnica do SMPCB
Relatório - Elaboração de relatório no âmbito da visita efetuada ao edifício do Museu Michel Giacometti, entregue ao Coordenador do SMPCB Sr. Lusi Bucho para apreciação e despacho.

Descrição das Reuniões, Congressos, Formações, Festividades e Iniciativas

abril	REUNIÕES
Data	Assunto
04	Reunião na APSS Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
06	Reunião Comissão Sub-Regional da Península de Setúbal – ANEPC - Palmela Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
06	Reunião na APSS Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
10	Reunião com Técnica do DOM - Edifício dos Ciprestes, para Avaliação dos estudos de arquitetura e segurança contra incêndio em execução para o Coral Luisa Todi Participação de uma Técnica do SMPCB
11	Reunião no âmbito da Informação de Incêndios Florestais - SGIFR - 10H00 - Instalações da GNR – Costa da Caparica Participação de dois Técnicos do SMPCB
12	Reunião Comissão Sub-Regional da Península de Setúbal – ANEPC - Palmela Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
12	Reunião Escola de Hotelaria e Turismo Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
13	Reunião FESU – Online Participação de um Técnico do SMPCB
18	Projeto de Melhoria do SIGE: Sistema Integrado de Gestão da Emergência, com Hexagon e DINFOR – Edifício dos Ciprestes Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
21	Reunião – World Aquatics Open Water Swimming World Cup – 14h30 - Parque Urbano Albarquel Participação de um Técnico do SMPCB



21	Reinício do Projeto de Melhoria da aplicação para dispositivos móveis "Setúbal SOS", com Wiremaz – Online Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
27	Projeto de Melhoria do SIGE: Sistema Integrado de Gestão da Emergência, com Hexagon - Apresentação do trabalho já realizado. Quartel da CBSS Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
maio	REUNIÕES
03	Reunião com professores da Escola D. Manuel Martins - Instalações da CBSS, para entrega e avaliação das notas finais de estágio dos alunos estagiários do Curso Técnico de Proteção Civil Participação de dois Técnicos do SMPCB
04	Reunião Gestão Combustível Participação de dois Técnicos do SMPCB
5	Reunião da Plataforma Local de Setúbal – Casa da Baía Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
5	Reunião Plenária da Plataforma de Setúbal - Balanço da Conferência Internacional "Riscos, Segurança e Cidadania" - Casa Baía - 14h30 Participação de um Técnico do SMPCB
5	Reunião da Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais de Setúbal Participação de um Técnico do SMPCB
8	Reunião Fórum Saúde - Sala Sessões Paços Concelho Participação de um Técnico do SMPCB
9	Reunião ULPC - Auditório S. Sebastião Participação de um Técnico do SMPCB
10	Restinguinha - Visita Técnica - Vários serviços CMS Participação De um Técnico do SMPCB
11	Reunião Comissão Municipal Proteção Civil - Sala Sessões Paços do Concelho Participação do Sr. Assessor e Técnicos do SMPCB
18	Processo de Recrutamento de Operadores de Telecomunicações de Emergência para o CMOS, Reunião com Chefe de DIGAT – Edifício Sado Participação dos Técnicos do SMPCB/SMPCB
22	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
23	Reunião com Encarregado de Proteção de Dados, relativa à aplicação para dispositivos móveis "Setúbal SOS" – Quartel da CBSS Participação dos Técnicos do SMPCB/SMPCB
26	4.ª reunião técnica da Comissão Sub-regional do Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais da Área Metropolitana de Lisboa Participação de um Técnico do SMPCB
29	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
Congressos Conferências Palestras Seminários Encontros	
abril	
17	3ª Conferência Internacional Riscos Segurança e Cidadania – Fórum Luisa Todi Participação do Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros
18	3ª Conferência Internacional Riscos Segurança e Cidadania – Fórum Luisa Todi Participação do Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros
20	Conferência "Solidariedade em Tempos de COVID" - Itália Participação de um Técnico do SMPCB
21	Conferência "Solidariedade em Tempos de COVID" - Itália Participação de um Técnico do SMPCB
23	Conferência "Solidariedade em Tempos de COVID" - Itália Participação de um Técnico do SMPCB
24	Conferência "Solidariedade em Tempos de COVID" - Itália Participação de um Técnico do SMPCB
28	Seminário – "Boas Práticas de Segurança" – 09h00 – Auditório APS de Sines Participação de um Técnico do SMPCB
maio	
8	VI Seminário Internacional FlameWork – Serviço Municipal de Proteção Civil - Mafra - "Fogo Controlado vs Fogo Cultural" - Online Participação de dois Técnicos do SMPCB
24	8º Encontro Nacional das Cidades e Vilas Resilientes no âmbito da Proteção Civil - Loulé Participação do Sr. Assessor, 2 Técnicos do SMPCB e um Técnico do SMPCB/CMOS



25	8º Encontro Nacional das Cidades e Vilas Resilientes no âmbito da Proteção Civil - Loulé Participação do Sr. Assessor, 2 Técnicos do SMPCB e um Técnico do SMPCB/CMOS
26	8º Encontro Nacional das Cidades e Vilas Resilientes no âmbito da Proteção Civil - Loulé Participação do Sr. Assessor, 2 Técnicos do SMPCB e um Técnico do SMPCB/CMOS
Convites Festividades	
abril	
30	Tomada de Posse da Unidade Local de Proteção Civil da Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra – Sede da Junta - 10- jan-2023 - 20:30H Participação de um Técnico do SMPCB
maio	
24	Convite – Simulacro NOVO HOTEL Participação de um Técnico do SMPCB
27	Baía Sadina - Setúbal Bay (Águas Abertas) Participação do Sr. Assessor, 4 Técnicos do SMPCB
28	Baía Sadina – Setúbal Bay (Águas Abertas) Participação do Sr. Assessor, 4 Técnicos do SMPCB
Visitas Iniciativas	
abril	
03	Visita Instalações do Coral Luisa Todi, com Técnica do DOM e Diretor do CLT- Avaliação das condições atuais de SCI Participação de uma Técnica do SMPCB
06	Visita Técnica com APA para avaliação das condições de segurança – PUA e Praia de Albarquel Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
12	Visita Técnica ao Fórum Luisa Todi no âmbito da 3ª ICRSC 2023 Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
13	Visita Técnica para avaliação das condições e resposta de segurança na ocorrência do aluimento de terras na EN 379-1 Participação de um Técnico do SMPCB
19	Visita Instalações do Coral Luisa Todi, com Técnica do DOM e Diretor do CLT- Avaliação do piso de restauração, que se encontrava encerrado à data da visita de 03.04.2023. Participação de uma Técnica do SMPCB
maio	
03	Visita Museu Michel Giacometti com um Chefe da CBSS - Verificação das condições atuais de SCI e implementação de medidas propostas em anteriores visitas. Fez-se igualmente a avaliação das alterações aos espaços interiores do museu a necessária atualização dos meios existentes Participação de um Técnico do SMPCB
03	Visita Escola EB1 JI do Viso - Verificação das condições atuais de SCI no âmbito da elaboração das Medidas de Autoproteção para a escola Participação De dois Técnicos do SMPCB
05	Visita Edifício dos Ciprestes – Com um Técnico do DOM, para conhecimento dos equipamentos e sistemas existentes no edifício, no âmbito das Medidas de Autoproteção, sendo feita uma visita pelas diversas áreas técnicas do edifício Participação de um Técnico do SMPCB
Formações	
abril	

maio	
22 a 31	Frequência do Curso de Promoção para Subchefe Principal Participação no curso de dois Técnicos do SMPCB



COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL

FORMAÇÃO

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

TREINOS DAS EQUIPAS INTERNAS DA CBSS

Durante os meses de Abril e Maio não se efetuaram treinos das referidas equipas, ou seja, Grupo Intervenção em Meio Aquático (GIMA), Grupo de Intervenção em Matérias Perigosas (GIMP) e Equipa de Resgate.

CURSO DE PROMOÇÃO PARA SUBCHEFE PRINCIPAL

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Elementos	Horas
22/05 A 02/06	Curso de promoção para Subchefe Principal.	CBSS	1	4	70

Formação Recebida Externa

MÊS	Local	Tipo de formação	N.º Bombeiros	Horas
Abril	ENB - Sintra	Recertificação Tripulante Ambulância Socorro	1	14
Totais		1	1	14

Formação Ministrada Interna

Decorreu no âmbito do protocolo LALEMAND formação para elementos da Brigada de Incêndio e outros colaboradores, conforme quadro abaixo.

MÊS	Dia	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Maio	19	Primeiros Socorros	1	13	7
Totais			1	13	7

Decorreu no âmbito do protocolo SOCORROS MUTUOS formação para elementos da Brigada de Incêndio e outros colaboradores, conforme quadro abaixo.

MÊS	Dia	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Abril	05	Medidas de Autoproteção	1	8	3
	06	Medidas de Autoproteção	1	10	3
	Totais		2	18	6

Decorreu no âmbito de apoio ao INSTITUTO POLITÉCNICO DE SETÚBAL formação para alunos do Curso De Proteção Civil, conforme quadro abaixo.

MÊS	Dia	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Abril	05	Combate a incêndios com meios de 1ª intervenção	1	12	4
Totais			1	12	4

Decorreu no âmbito do protocolo com a empresa FOR-MAR (Centro de Formação Profissional das Pescas e do Mar) formação de Segurança Básica de Prevenção e Combate a Incêndios.

MÊS	DIA	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Abril	18	Combate a incêndios	1	13	9
Maio	03	Combate a incêndios	1	15	9
	22	Combate a incêndios	1	14	9
	26	Combate a incêndios	1	14	9
	31	Combate a incêndios	1	14	9
	TOTAIS		5	70	45

Decorreu no âmbito do protocolo Câmara Municipal de Setúbal formação para funcionários em Primeiros Socorros, conforme quadro abaixo.

Mês	TIPO DE FORMAÇÃO	FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Abril	Primeiros Socorros / Suporte Básico de Vida	05	85	35

Instrução Diária

A Instrução Diária tem por objetivo reforçar os conhecimentos adquiridos ao longo da carreira do bombeiro sapador, traduzindo-se na realização de formação em contexto de trabalho.

Para tal são abordadas diversas áreas de conhecimento da atividade de bombeiro sapador, sendo desenvolvidos planos de sessões que abordam temáticas específicas da área de conhecimento, tendo uma duração mínima de 2 horas. As sessões são frequentadas pelos operacionais disponíveis em cada momento.



Durante os meses de Abril e Maio por motivo de greve, não foi ministrada instrução aos elementos dos turnos operacionais no período da tarde:

Ações de Formação, Informação e Sensibilização

Escolar

Foram realizadas durante os meses de Abril e Maio as seguintes ações de formação, informação e sensibilização de âmbito escolar, ministrada pela Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
14/Abril	Visita com atividades	Centro de Estudos MagiaKids	1	35	2
19/Maio	Visita com atividades	Escola Sec. D. Manuel Martins	1	15	2
TOTAIS			2	50	4

RESUMO DA FORMAÇÃO:

Durante os meses de Abril e Maio de 2023 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:

Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Recebida Interna	1	4	70
Formação Recebida Externa	1	1	14
Formação Ministrada Interna – CMS	5	85	35
Formação Ministrada Externa – Formar Empresas/Entidades	5	70	45
Formação Ministrada Externa – Lalemand	1	13	7
Formação Ministrada Externa – Socorros Mútuos	2	18	6
Formação Ministrada Externa – IPS	1	12	4
Ações Informação/Sensibilização – Escolar	2	50	4
Totais	18	253	185

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

Durante os meses de Abril e Maio, registaram-se os seguintes Simulacro/ Exercício:

DATA	Entidade/Ação	Nº Veículos	Nº de elementos	Horas
20 Abril	Exercício/ Leroy Merlin	2	3 Observadores	2
TOTAIS		2	3	2

ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA

Durante o mês de Abril, efetuaram Testes Funcionais no Ginásio da CBSS, 10 Bombeiros.

Durante o mês de Maio, efetuaram Testes Controle 3 no Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal, 5 Bombeiros.


ATIVIDADE OPERACIONAL
Estatística de Serviços por Classificação

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Abril - Maio 2023		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	16	227	64	1385	45:02
	Edifícios degradados ou devolutos	2	18	4	39	01:15
	Hotelaria e Restauração	2	27	7	71	01:30
	Total	20	272	75	1495	47:47
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	3	19	4	50	01:32
	Total	3	19	4	50	01:32
Incêndio em transportes	Rodoviário	9	68	14	119	28:34
	Total	9	68	14	119	28:34
Acidentes	Atropelamento rodoviário	4	20	5	60	02:22
	Colisão rodoviária	36	223	48	458	33:55
	Despiste	20	126	30	728	18:12
	Acidente Aéreo	1	5	4	115	03:42
	Total	61	374	87	1361	58:11
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	5	44	12	79	03:04
	Total	5	44	12	79	03:04
	Mato	15	161	40	522	09:41
Incêndios Rurais	Agrícola	1	15	8	182	03:33
	Queima	5	36	11	152	02:47
	Total	21	212	59	856	16:01
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	4	36	9	169	04:34
	Detritos confinados	11	63	13	91	06:06
	Total	15	99	22	260	10:40
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	11	48	13	152	09:01
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	8	36	9	57	05:48
	Inundação de estruturas por água canalizada	11	62	13	70	09:03
	Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa	19	92	21	289	10:30
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	3	21	4	27	01:16
	Movimento de Massa	1	8	4	62	01:43
	Total	53	267	64	657	37:21
	Doença súbita	1	2	1	22	00:41
Assistência em saúde	Trauma	2	8	2	26	00:57
	Intoxicação	1	2	1	13	00:31
	Total	4	12	4	61	02:09
Intervenção em conflitos legais	Suicídio / Homicídio na forma tentada	3	20	6	44	04:30
	Total	3	20	6	44	04:30
Assistência e a Prevenção Atividades Humanas	Patrulhamento , Reconhecimento e Vigilância	6	24	8	91	04:46
	Limpeza de via e sinalização de perigo	17	90	31	352	14:31
	Assistência à População e Apoio Social	25	57	26	194	16:05
	Abastecimento de água á população	1	3	2	8	00:38
	Abastecimento de água a Entidades Públicas	2	4	2	17	01:55
	Abertura de porta com socorro	35	75	40	273	25:21



relatório atividades abr mai

	Abertura de Elevadores	5	25	5	28	01:42
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	17	38	19	210	13:00
	Corte ou remoção de elementos em perigo de queda	3	15	3	22	02:25
	Total	111	331	136	1195	80:23
Operações	Exercício ou Simulacro	1	2	1	12	01:46
	Deslocações em Serviço Geral	38	193	104	1852	233:14
	Total	39	195	105	1864	235:00
Tipos de Serviço						
Abril – Maio 2023		Nº Serviços	Nº Bombeiros	Nº Veículos	Km	Horas
Totais		344	1913	588	8041	525:13

Área Ardida

Abril - Maio	Nº Incêndios	Mato	Agrícola	Queima	Área ardida (INDICAÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL)
Totais	21	15	1	5	0,8478 ha

MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Durante os meses de Abril e Maio de 2023 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos.

Refeitório Higiene e Limpeza - Azeitão	Restaurante Cais da Gávea
Mercearia Confiança de Tróino	Auditório Municipal Charlot
Galeria Municipal do 11	Oficina de Peçoiros – Zona de Lavagem de Viaturas
Depósito do Museu do Trabalho	Forte de São Filipe
Parque Urbano de Albarquel	Ecoparque Municipal de Azeitão
Divisão de Informática	EB1 Afonso Costa
Julgado de Paz	EB1 Pinheirinhos
Biblioteca Municipal de Setúbal	J.I Afonso Costa
EB1/J.I São Gabriel	EB1 Gâmbia
EB1 Sta. Maria da Graça	Parque Jovem de Gâmbia
EB1/J.I São Arcos	EB1 Luísa Tody
EB1 Sta. Amoreiras	EB1 Monte Belo
J.I Amoreiras	EB1 Humberto Delgado
Refeitório Higiene e Limpeza - Azeitão	EB1 Alto da Guerra
EB1 nº3 Montalvão	EB1 Montinho da Cotovia
Convento de Jesus	

Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	Percorridos
131	68	14	13	0	0	343

RECEITAS

Durante os meses de Abril e Maio de 2023 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no orçamento:

RECEITAS - Abril - Maio. 2023		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		2 049.18 €
Protocolo Sapec		738.00 €
Protocolo Ascenza		26 725.00 €
Simulacros		191.98 €
Formação		9 364.50 €
Sub-Total		39 068.66 €
Total de Receitas		39 068.66 €



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetidas a Reunião de Câmara, um conjunto de Doações no valor global de 25.628,00 €, as quais visaram o apoio a algumas das iniciativas municipais.

	abril / maio
Espécie	15.628,00 €
Numerário	10.000,00 €

Isenção de Taxas Municipais

Foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de isenções do pagamento de taxas municipais a diversas Entidades e Municípios que totalizaram o montante de 6.067,26 €.

	abril / maio
Isenções	6.067,26 €

Pagamento a Fornecedores

Considerando que o Prazo Médio de Pagamentos do Município é superior a 90 dias, foram propostos e enviados 22 Planos de Pagamentos a Fornecedores,

	abril	maio
Acordados	3	9
Em análise	2	8
TOTAL	5	17

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tramitados os seguintes Processos de Visto junto do Tribunal de Contas:

N.º PROCESSO	DESIGNAÇÃO	OBSERVAÇÕES
137/2023 - Município de Setúbal / Caixa Geral de Depósitos, SA.	CONTRATRO EMPRÉSTIMO INVESTIMENTOS MUNICIPAIS 2023	Visado em 06/04/2023

Autos de Contraordenações Rodoviárias

Na sequência da transferência para os Municípios da competência para processar e aplicar sanções, no âmbito dos procedimentos contraordenacionais rodoviários por estacionamento proibido, indevido ou abusivo nas vias públicas sob jurisdição municipal, foram processados/tratados pelo Município os seguintes Processos:

AUTOS DE CONTRA-ORDENAÇÕES	
Autos em Validação de Dados	162
Autos Inseridos no Sistema a Aguardar Decisão	12
Autos com Decisão a Aguardar Assinatura Final	16
Autos Inseridos no Sistema Arquivados por Pagamento	499
Autos Inseridos no Sistema para Distribuição	2249
DEFESAS:	
Defesas Inseridas na Plataforma e Atribuídas ao AJ dos CTT	61
AUTOS PAGOS:	
Nº de Autos Pagos (via transferência bancária e pagamentos presenciais)	112
Receita Associada	5.880,00€

Património

BENS IMÓVEIS

TIPO	Nº	VALOR
Alienação de Património Municipal		
Escrituras de Compra e Venda de Terrenos	2	1.505,07€
Escrituras de Compra e Venda de Habitação Social	4	35.913,44€
TOTAL.....		37.418,51 €

REGISTO DE BENS

TIPO	N.º
Registo de Imobilizado	
Inventário de Bens Móveis, Imóveis, Empreitadas e Doações registados na aplicação de património	2
Registo Automóvel de Viaturas Adquiridas	3
TOTAL.....	5

**REQUERIMENTOS**

TIPO	Nº
Requerimentos	
Análise e resposta a Requerimentos Genéricos	38
Análise com parecer sobre manifestação da Intenção de Exercer o Direito de Preferência - Exercício	0
Análise com parecer sobre manifestação da Intenção de Exercer o Direito de Preferência - Não Exercício:	406
Procedimento especial - Casa Pronta	399
Procedimento tradicional - Por Certidão	7
TOTAL.....	444

Serviço de IMI

	N.º
Atendimentos presenciais/telefónicos	41
Requerimento a solicitar devolução de IMT	1
Processos com pedido de devolução de majorações	1
Ofícios enviados	3
Processos com Deferimento	1
Processos com Indeferimento	2
Pedido de informação IMI Familiar	3
Informações internas aos serviços relativas a prédios urbanos	4

Serviço Execuções Fiscais

	abril / maio
Pagamento Integral	4.701,19 €
Pagamento por Conta	5.907,72 €
TOTAL	10.608,91 €

Protocolo com a Autoridade Tributária e Aduaneira

Na sequência do protocolo oportunamente celebrado entre o Município e a então Direção Geral de Contribuições e Impostos, os trabalhadores deste Departamento destacados junto da 1.ª e 2.ª Repartição de Finanças, efetuaram um conjunto de tarefas as quais permitiram um reforço da capacidade de liquidação e cobrança de Taxas e Impostos Municipais (IMI, IMT, IUC, IRC e Derrama), assim como o tratamento, validação e registo de outros pedidos.

Divisão de Administração Geral

A divisão de administração geral no âmbito da sua natureza funcional desenvolveu e acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Publicitação dos atos administrativos inerentes à atividade municipal e em harmonia com o regulado no decreto-lei 4/2015 e Lei 75/2013;
- Emissão de certidões e autenticação de fotocópias inerentes a atos administrativos relativos à área de urbanismo;
- Desmaterialização das faturas e recibos remetidos à câmara municipal;
- Acompanhamento do atendimento ao público e tramitação de pedidos para a SEAGD, balcão de 2ª linha nos Paços do Concelho;
- Gestão dos e-mails atendimento@mun-setubal.pt e geral@mun-setubal.pt, garantindo o encaminhamento para os serviços correspondentes;
- Acompanhamento e encaminhamento para resolução das incidências relativas à manutenção dos Edifício dos Paços do Concelho.
- Assegurar os recebimentos e pagamentos, a cobrança de taxas e preços, inerentes ao atendimento efetuado no balcão dos paços do concelho;
- Assegurar o atendimento telefónico geral da CM Setúbal;
- Apoio à resolução de incidências resultantes das contratualizações para elevadores, alarme e ares condicionados relativas aos edifícios Paços do Concelho, Sado e Ciprestes
- Efetuada a gestão do atendimento e da abertura e fecho das portarias de 1ª linha no edifício dos Paços do Concelho, Sado e Ciprestes.
- Gestão das equipas de limpeza e higienização de instalações municipais;
- Monitorização do cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, e cumprimento do uso das EPI'S;
- Garantia de distribuição e entrega dos produtos de higienização, bem como, respetivo material de desgaste para apoio às operações de limpeza, em estreita colaboração com o ARMAZ.



No âmbito das áreas de atendimento e gestão documental, foram garantidas as seguintes matérias:

Assunto	ABRIL	MAIO
Informações	1	---
Juros de Mora – Guia de receita	4	3
Lev. Certificado de Registo de União Europeia	7	2
Levantamento de Autenticações	32	22
Levantamento de Certidão	32	25
Certidão Toponímia	4	4
Certidão Diversas	2	---
Certificado de Registo da União Europeia – Guia de Receita	10	2
Cópia de Licença de Utilização	9	7
Cópia de Telas Finais	6	2
Prestações – Guia de Receita	6	6
Requerimentos Diversos	9	5
Mail	68	68
TOTAL	332	150

Faturação – Entrada de faturas na Gestão Documental:

	ABRIL	MAIO
2023	1059	1265

Correspondência recebida:

	ABRIL	MAIO
2023	624	743

Atendimentos Telefónicos – Central Paços do Concelho

	ABRIL	MAIO
2023	3200	4245

Correio:

	Correio Normal		Correio expedido		Azul		Aviso de Receção	
	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos
2023								
ABRIL	7.902	2.923.74€	682	1.131.75€	114	59.28€	435	1.157.20€
MAIO	6.193	2.291.74€	816	1.347.92€	3	1.56€	230	611.80€
Total	19.895		2.475	4.095.12€	186	96.72€	1.125	2.962.60€

Atendimentos efetuados na receção Paços do Concelho

Receção		
	ABR	MAIO
Atendimentos	1723	1600

Relativamente à gestão de espaços no edifício dos Paços do Concelho, registaram-se os seguintes nº de eventos:

	ABR	MAIO
Salão Nobre/ Sala de Sessões	29	22

Manutenções e avarias registadas

ABR	MAIO
15	20

A prestação de serviços de limpeza e higienização de espaços municipais foi garantida com as seguintes:

	Nº de instalações municipais:
Limpezas regulares	47
	Nº de Pedidos efetuados:
Limpezas extra ou em eventos	32



Divisão de Informática

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de Informática, com o mínimo de impacto no normal funcionamento das unidades orgânicas.

O "ServiceDesk" é normalmente visto como a "Informática". Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

	Indicadores 1.º Trimestre	2022	2023
Assistências	N.º Total	1403	1715
	Média Diária	33	39

Tabela 1 - Comparação homologa de pedidos de assistência.

Gráficos retirados dos "dashboards" criados para a monitorização do desempenho do Service Desk:



Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos verifica-se que, houve um aumento em 2023 resultante do aumento de utilizadores nos vários serviços.

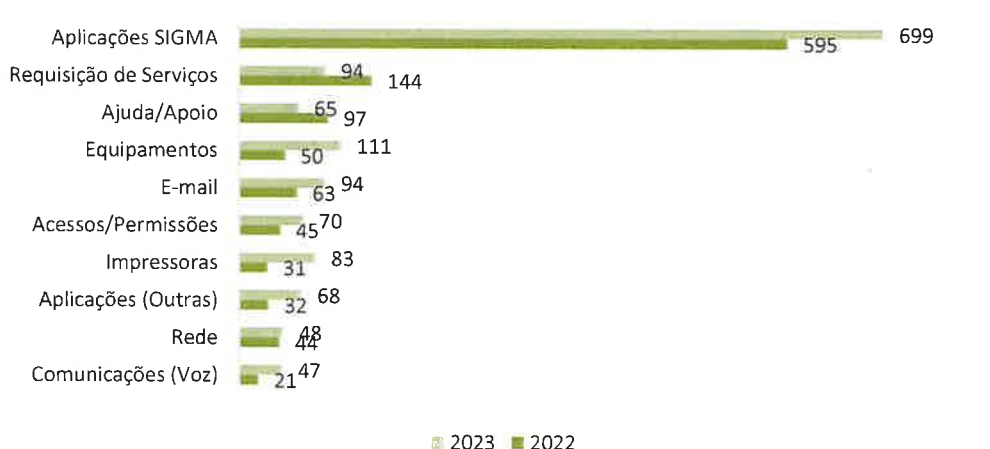
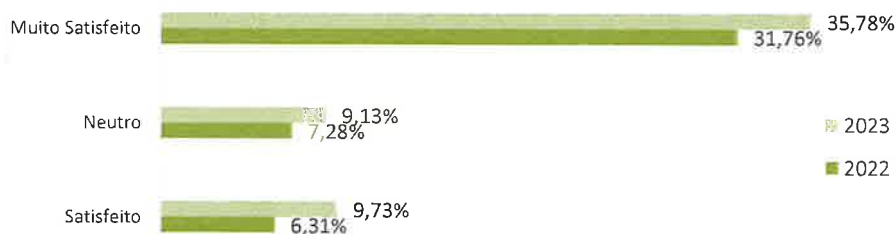


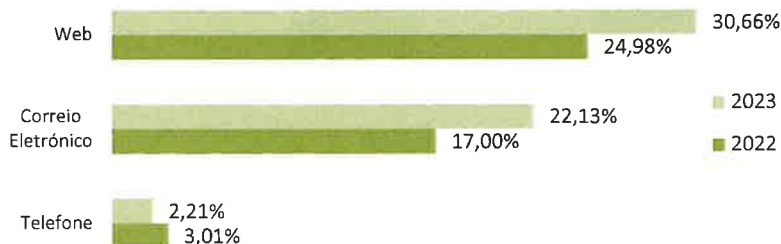
Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

Na tipificação das assistências, verificamos que as dez mais solicitadas, estão de acordo com normal funcionamento das múltiplas aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.

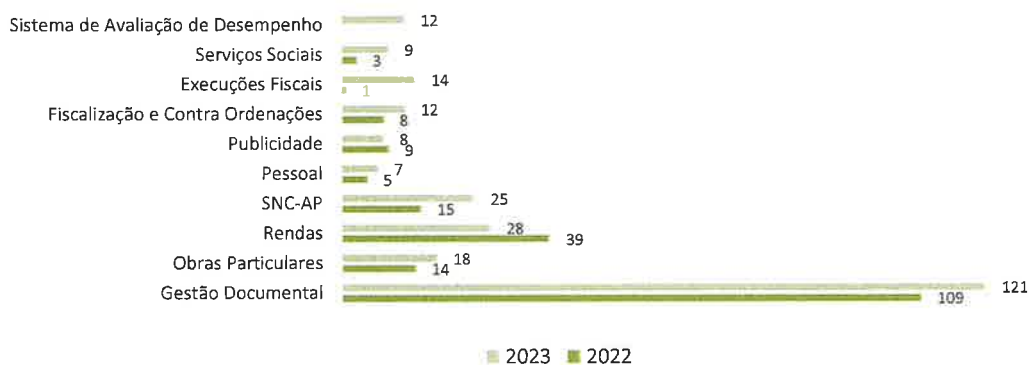


**Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores**

Em relação à Satisfação dos utilizadores continua a verificar-se que a maioria dos utilizadores está “Muito Satisfeito” com a prestação de serviços da Divisão de Informática.

**Gráfico 4 - Origem dos Pedidos**

A maioria das solicitações são realizadas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária por parte da DINFOR - Divisão de informática.

Aplicações**Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações**

Em relação às intervenções nas várias aplicações, salientam-se, as dez com maior número de intervenções das quais se evidenciam a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior número de utilizadores e horas efetivas de utilização.

As restantes aplicações apresentam valores que correspondem aos expectáveis.

Neste período a DINFOR tem em curso os seguintes trabalhos de desenvolvimento de aplicações informáticas:

- Registo incidentes no Service Desk (fase de reformulação)
- Registo de Horas extraordinárias (fase reformulação)
- Gestão de acessos às praias (fase desenvolvimento)

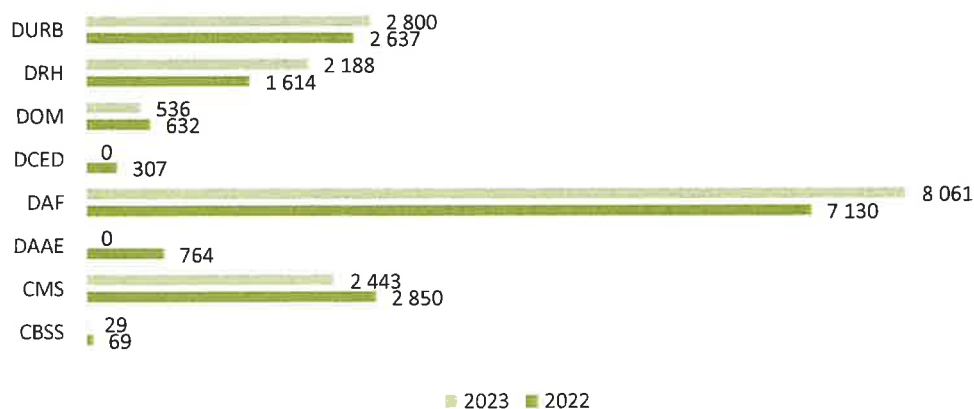
Indicadores da Gestão Documental**Gráfico 6 - Documentos Internos e Saídos por Registador**



Gráfico 7 - Documentos Registrados por Classe

Divisão de Compras e Contratação Pública

SECÇÃO DE COMPRAS

	N.º PROCEDIMENTOS 2023	VALORES TOTAIS S/IVA 2023	N.º PROCEDIMENTOS 2022	VALORES TOTAIS S/IVA 2022
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	9	220.425,90 €	10	176.385,00 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	8	1.156.952,46 €	8	5.916.691,34 €
CONCURSOS PÚBLICOS	10	2.154.895,84 €	9	1.252.548,56 €
CONSULTAS PRÉVIAS	44	1.414.531,48 €	40	1.092.336,91 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00 €	53	1.435.263,48 €	79	2.307.353,57 €
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	449	799.491,46 €	844	749.038,07 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	8	61.375,00 €	26	35.531,27 €
CENTRAIS DE COMPRAS	2	279.630,00 €	--	-- €
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	6	383.317,17 €	7	520.126,00 €
ADJUDICAÇÕES AO ABRIGO DO COVID-19	0	0,00 €	0	0,00 €

					ABRIL	MAIO	TOTAL
Fornecimento contínuos							
Documentação diversa							0
Material de escritório					3	3	6
Papel fotocópia					1		1
Combustíveis					2	5	7
Óleos e seus derivados					2		2
Gás						4	4
Material de Limpeza e Papel wc					8	10	18
Álcool Gel							0
Vestuário					1		1
Tintas e Utensílios de Pintura							0
Outros						1	1
Atividades							
Receção de Material					17	23	40
Confirmação de faturas					19	9	28
Pedidos dos Serviços (RQI'S)					38	24	62
Expedição de Material (MST de Saída) ARM					125	222	347
Expedição de Material (MST de Saída) GASHT					23	24	47

Divisão de Controlo Orçamental

Execução Financeira do Município

Apresenta-se uma breve síntese da execução financeira do Município no **período de janeiro a maio de 2023**.

Para efeitos de uma melhor análise da execução financeira, considera-se a receita total distribuída em receitas correntes e de capital. Esta análise, sem consideração do saldo utilizado da gerência anterior, favorece uma melhor compreensão de cobranças efetuadas no ano.



Receita	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Recebida	Tx. Real %	Recebida jan. - mai. 2022	Variação 2023-2022
CORRENTE	130 018 920 €	26 987 688 €	21	25 838 235 €	20	26 176 741 €	-338 506 €
CAPITAL	63 445 309 €	11 371 965 €	18	10 540 922 €	17	8 008 750 €	2 532 172 €
OUTRAS	5 764 856 €	5 910 208 €	103	5 910 567 €	103	34 091 €	5 876 476 €
TOTAL	199 229 085 €	44 269 861 €	22	42 289 724 €	21	34 219 582 €	8 070 142 €

No período compreendido entre janeiro a maio de 2023, foi arrecadada receita no montante de 42 M de euros, representando uma taxa de execução de 21%, sendo que 26 M de euros correspondem a receitas correntes, 10 M de euros a receitas de capital e perto de 6 M de euros são respeitantes a outras receitas.

Por comparação ao período homólogo do ano anterior, o total de receitas obteve um acréscimo de 8 M de euros.

Para melhor entendimento, clarifica-se que o agregado das Receitas Correntes é composto por: (1) Impostos Diretos; (2) Taxas, Multas e Outras Penalidades; (3) Rendimentos de Propriedade; (4) Transferências Correntes; (5) Venda de Bens e Serviços Correntes e (6). Outras receitas correntes.

Receitas Correntes

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Impostos Diretos	10 933 786 €	9 626 074 €	-1 307 712 €	-12%
Taxas, Multas e Outras penalidades	2 237 797 €	1 861 328 €	-376 469 €	-17%
Rendimentos de Propriedade	1 145 477 €	511 083 €	-634 394 €	-55%
Transferências Correntes	8 381 171 €	11 666 220 €	3 285 049 €	39%
Venda de Bens e Serviços Correntes	3 339 929 €	1 806 779 €	-1 533 150 €	-46%
Outras Receitas Correntes	138 590 €	366 753 €	228 163 €	165%
Total Receitas Correntes	26 176 749 €	25 838 235 €	-338 514 €	-1%

A variação no capítulo das Receitas Correntes, por comparação ao período homólogo, justifica-se pelo decréscimo de 1,3 M de euros dos Impostos diretos, nomeadamente com a Derrama e com o IMI, conforme se detalha abaixo; nos Rendimentos de Propriedade com uma quebra de 634 K de euros que reflete a quebra relativa à renda de concessão dos serviços municipalizados e nas Taxas, Multas e Outras Penalidades. Por outro lado, existe um comportamento inverso nas restantes componentes do agregado das Receitas Correntes, com destaque para o valor das Transferências Correntes com uma variação de 3,2 M de euros decorrente das transferências de competências ao abrigo da Lei n.º 50/2018.

Impostos Diretos

Descrição	2022	2023	Δ 2022/2021 EUR	Δ 2022/2021 %
Imposto Municipal sobre Imóveis	1 085 617 €	1 038 135 €	-47 481 €	-4%
Imposto Único de Circulação	1 468 694 €	1 594 204 €	125 510 €	9%
Imp.Munic.Trans.Onerosa Imóveis	7 022 999 €	6 848 816 €	-174 183 €	-2%
Derrama	1 356 476 €	144 918 €	-1 211 558 €	-89%
Total Impostos Diretos	10 933 786 €	9 626 074 €	-1 307 712 €	-12%

No que concerne às Receitas de Capital, importa aclarar que o agregado é composto por: (1) Venda de Bens de Investimento; (2) Transferências de Capital; (3) Ativos Financeiros; (4) Passivos Financeiros; (5) Outras Despesas de Capital.

Receitas de Capital

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Vendas de Bens de Investimento	16 052 €	4 126 €	-11 927 €	-74%
Transferências de Capital	905 794 €	3 089 256 €	2 183 462 €	241%
Ativos Financeiros	0 €	0 €	0 €	n/d
Passivos Financeiros	6 400 000 €	7 345 083 €	945 083 €	15%
Outras Receitas de Capital	686 904 €	102 457 €	-584 447 €	-85%
Total Receitas de Capital	8 008 750 €	10 540 922 €	2 532 172 €	32%

Estas receitas obtiveram uma variação de 2,5 M euros face ao período homólogo, na sequência da variação com os Passivos Financeiros em 945 K euros, em virtude de uma maior utilização de empréstimos e ainda com a incremento verificado nas Transferências de Capital, cuja justificação assenta no aumento das transferências de receitas relativas à Participação Comunitária em Projetos Cofinanciados.

Despesa	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Paga	Tx. Real %	Paga jan. - mai 2022	Variação 2023-2022
CORRENTES	126 443 988 €	96 829 925 €	77	32 919 045 €	26	29 066 602 €	3 852 444 €
CAPITAL	72 785 097 €	35 548 095 €	49	6 846 571 €	9	7 032 708 €	-186 136 €
TOTAL	199 229 085 €	132 378 020 €	66	39 765 617 €	19	36 099 310 €	3 666 307 €



Analisando os valores relativos à despesa para o período em análise, representados no quadro acima, verifica-se que foram pagas despesas no montante de 39 M euros, revelando uma taxa de execução de 19%, em que 33 M euros correspondem a “Despesas Correntes” e 6 M euros são respeitantes às “Despesas de Capital”.

À semelhança do exposto para o capítulo das receitas, clarifica-se que as Despesas Correntes são compostas por: (1) Despesas com Pessoal; (2) Aquisição de Bens e Serviços; (3) Juros e Outros Encargos; (4) Transferências Correntes e (5) Outras Despesas Correntes.

Despesas correntes

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Despesas com Pessoal	13 316 015 €	15 495 986 €	2 179 971 €	16%
Aquisição de Bens e Serviços	10 215 578 €	9 992 630 €	-222 948 €	-2%
Juros e Outros Encargos	310 105 €	529 245 €	219 140 €	71%
Transferências Correntes	4 863 029 €	6 484 083 €	1 621 055 €	33%
Outras Despesas Correntes	361 874 €	417 101 €	55 227 €	15%
Total Despesas Correntes	29 066 602 €	32 919 045 €	3 852 444 €	13%

Face ao período homólogo, as Despesas Correntes pagas obtiveram um acréscimo de 3,8 M de euros, resultante do aumento da despesa na maioria das rubricas que compõem este agregado e acima descritas.

O agregado das Despesas de Capital é composto por: (1) Aquisição de Bens de Capital; (2) Transferências de Capital; (3) Ativos Financeiros; (4) Passivos Financeiros (5) Outras Despesas de Capital.

Despesas de capital

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Aquisição de Bens de Capital	4 998 317 €	4 880 413 €	-117 904 €	-2%
Transferências de Capital	11 250 €	48 033 €	36 783 €	327%
Ativos Financeiros	0 €	0 €	0 €	n/a
Passivos Financeiros	2 023 141 €	1 918 125 €	-105 016 €	-5%
Outras Despesas de Capital	0 €	0 €	0 €	n/a
Total Despesas de Capital	7 032 708 €	6 846 571 €	-186 136 €	-3%

Face ao período homólogo, as Despesas de Capital pagas obtiveram um decréscimo de 186 K euros, resultante da variação negativa da despesa na maioria das rubricas que compõem o agregado, e acima descritas.

A diminuição da despesa verificada no agregado Despesas de Capital, assenta sobretudo na diminuição das despesas tidas com a Aquisição de Bens de Capital, que diminuíram em 117 K euros, por via da execução do Plano Plurianual de Investimentos (PPI); e na despesa tida com Passivos Financeiros.

Poupança Corrente e de Capital	2023			Poupança 2022	Variação 2023-2022
	Receitas	Despesas	Poupança		
Corrente	25 838 235 €	32 919 045 €	-7 080 810 €	-2 889 861 €	-4 190 949 €
Capital	10 540 922 €	6 846 571 €	3 694 350 €	976 042 €	2 718 308 €
Outras	5 910 567 €	0,00 €	5 910 567 €	34 091 €	5 876 476 €
Total	42 289 724 €	39 765 617 €	2 524 107 €	-1 879 727 €	4 403 834 €

O quadro acima resume a poupança verificada, para o período de janeiro a maio de 2023, em que, por comparação a igual período do ano de 2022, a poupança total teve um acréscimo na ordem dos 4,4 M de euros, conforme sintetizado na tabela abaixo.

Saldo de Tesouraria Orçamental	2023	2023 Acumulado	2022	Variação 2023-2022
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
RECEITA – PAGAMENTOS	2 524 107 €	8 288 964 €	-1 879 727 €	4 403 834 €

A diferença entre a receita e despesa liquidada compõe o saldo contabilístico.

Saldo Contabilístico	2023	2023 acumulado	2022	Variação 2023-2022
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
LIQUIDADO	-88 108 159 €	82 343 302 €	-91 512 988 €	3 404 829 €
(RECEITA – DESPESA)				

Por comparação a igual período de 2022, o saldo contabilístico, apurado através de documentos de receita e de despesa (compromissos) processados, apresenta uma variação de 3,4 M euros, conforme se verifica acima.

Compromissos Assumidos e não Pagos	2023	2022	Variação 2023-2022
	92 612 402,98 €	87 547 669 €	5 064 734 €

Em relação aos compromissos assumidos e não pagos, comparativamente ao período homólogo, estes apresentam uma variação no montante de 5 M euros.



Empréstimos Obtidos	Capital em Dívida Inicial	Capital em Dívida Final	Capital em Dívida Final	Variação 2023-2022
	2023	(jan - maio 2023)	(jan – maio 2022)	
A CURTO PRAZO	0 €	6 600 000 €	6 400 000 €	200 000 €
A MÉDIO E LONGO PRAZO	22 304 058 €	20 334 971 €	25 205 894 €	-4 870 923 €

Verifica-se o aumento de 200 K euros na utilização do empréstimo de curto prazo. De referir que a sua utilização pode variar ao longo do ano conforme as necessidades de tesouraria do Município.

No que concerne aos empréstimos de médio e longo prazo, o capital em dívida diminuiu face ao período homólogo cerca de 4,9 M de euros.

Relato de Atividades da DICOR

As atividades desenvolvidas de **abril a maio de 2023** foram as que a seguir se apresentam:

1 - Reporte à DGAL – Direção Geral Autarquias Locais, em sede de SIIAL, dos seguintes relatórios periódicos:

- Contas de Ordem - 1.º Trimestre 2023;
- Mapa de Empréstimos – Prestação de Contas 2022 e 1.º Trimestre 2023;
- Contribuição SM, AM e SEL para o endividamento – Prestação de Contas 2022 e 1.º Trimestre 2023;
- Leasing – Prestação de Contas 2022 e 1.º Trimestre 2023;
- Execução orçamental dos Municípios de março e abril 2023;

2 - Relato à DGAL – Direção Geral Autarquias Locais, em sede de SISAL, dos mapas mensais e trimestrais referente ao reporte de informação económico-financeira;

3- Elaboração e reporte para o Fundo Financiamento da Descentralização- março e abril 2023;

3 - Elaboração do relatório de gestão 2022;

4 – Elaboração e envio do reporte de contas 2022 à entidade ERSAR;

5 - Elaboração do relatório de atividades de janeiro a março 2023;

6 – Atualização da informação sobre as entidades societárias e não societárias detidas pelo Município para reporte ao IGF – Inspeção Geral de Finanças;

7 – Remessa de documentação para a elaboração do relatório de acompanhamento do Contrato de Reequilíbrio Financeiro referente ao 1.º trimestre 2023;

8 – Elaboração e envio de informação financeira para o Executivo para apresentação nas reuniões de Câmara;

9 – Início dos trabalhos para a elaboração da Tabela de Taxas para o ano 2024;

10 – Análise da receita por cobrar da Habitação Social;

11 – Reestruturação do plano de contas da analítica para a área da Educação;

12 – Apuramento da Capacidade de Endividamento Municipal em abril.



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Divisão de Gestão Administrativa do Trabalho

Secção de Apoio Administrativo (SEAD):

- Assegurado o atendimento ao público, presencial, telefónico e por correio eletrónico, na sua área de atuação, com vista a garantir o esclarecimento e o encaminhamento de trabalhadores e/ou munícipes;
- Participação em reuniões de coordenação da Divisão para definição de objetivos e programação de ações;
- Execução de medidas tendentes ao aperfeiçoamento e racionalização do serviço desenvolvido na Secção;
- Garantida a receção e o registo de toda a correspondência rececionada no Departamento de Recursos Humanos;
- Garantido o registo informático de toda a documentação rececionada, a sua circulação e despacho diário;
- Emissão de certidões e declarações diversas, no âmbito das competências da Secção;
- Organização e atualização do arquivo, com vista a assegurar o acesso e a consulta de processos e documentos;
- Realizadas as inscrições e respetivas alterações, online ou por formulário/ofício, dos beneficiários da ADSE;
- Atualização mensal e a respetiva manutenção da base de dados da ADSE;
- Receção dos avisos de reembolso das despesas de saúde da ADSE, realização da respetiva consulta na página eletrónica da ADSE, elaboração de listagens, conferência dos dados e o respetivo encaminhamento para a Secção de Contabilidade (SECONT) e da empresa Águas do Sado, para liquidação;
- Receção das listagens dos cartões de beneficiário da ADSE e os respetivos cartões e efetivação do seu registo informático;
- Concretização de contactos com o serviço e/ou beneficiário da ADSE para informar sobre a receção do cartão de beneficiário e solicitar o seu levantamento;
- Assegurada a gestão mensal de stocks do Departamento: elaboração das requisições internas e externas relativas às necessidades de material e equipamento e remissão à Secção de Contratação Pública (SECP);
- Receção das faturas através do sistema informático Netflow, respetiva conferência e reenvio para os respetivos centros de faturação;
- Assegurados os contactos necessários à renovação dos cartões de livre-trânsito; sua receção e respetiva distribuição, de acordo com as solicitações;
- Asseguradas as atividades de divulgação de informação através da afixação nos locais de estilo e por correio eletrónico;
- Elaboração do Relatório de Atividades da Secção.

Secção de Processo e Registo Biográfico (SEPREG):

- Receção de pedidos de passagem de declarações relativas a assuntos de pessoal;
- Receção de pedidos de passagem de certidões relativas a assuntos de pessoal;
- Ações administrativas comuns de atualização de arquivos e notificação de prazos;
- Ações administrativas especiais de concessão de informações relativas à situação profissional dos trabalhadores;
- Concessão de licenças de maternidade, paternidade, adoção, amamentação e aleitação;
- Elaboração da lista de antiguidade;
- Condução e atualização dos processos de aposentação e contagem do tempo;
- Elaboração de informação sobre a caducidade de prazos relacionados com situações de licença sem vencimento, estatuto de trabalhador-estudante, licença de maternidade, entre outros;
- Atualização do arquivo informático e arquivo físico;
- Aposentação e pensão de sobrevivência.

Ação Disciplinar

Processos a decorrer

	abril/maio
Processos de Inquérito	15
Processos Disciplinares	8
Total	23

No ano de 2022, em período análogo, houve um número igual de processos de inquérito e disciplinares a decorrer (n=23), três processos instaurados e um concluído.

Secção de Processamento e Gestão da Assiduidade (SEPGA):

- Expedição e registo dos mapas de férias, de faltas e licenças, doença e juntas médicas;
- Atualização do expediente e arquivo;
- Justificativo de faltas e atestados médicos;
- Relação de ausência e assiduidade;
- Mapas de IRS;
- Declaração de abonos e descontos;



- Guias de reposição;
- Processamento de horas extraordinárias;
- Ajudas de custo;
- Prestações familiares;
- Ficheiro com mapa para a Caixa Geral de Aposentação;
- Ficheiro com o Mapa para a Segurança Social;
- Ações de realização mensal:
 - Relação nominal de trabalho extraordinário, por unidade orgânica;
 - Mapa de absentismo por unidade orgânica;
 - Mapa de despesas com pessoal não docente afeto ao DEB;
 - Mapa de controlo da dotação orçamental de trabalho extraordinário.
- Ações de realização trimestral:
 - Mapa de atividades/ despesas;
 - Mapa de atividades/ outras competências;
 - Mapa de licença e absentismo.

Gabinete de Informação Técnica, Gestão de Efetivos e Recrutamento (GAIGER):

- Assegurar a informação técnica e jurídica relativa à Gestão de Recursos Humanos;
- Elaboração de documentos informativos de apoio à decisão, nomeadamente, o Balanço Social e os indicadores de Gestão de Recursos Humanos;
- Elaboração de estudos técnicos sobre matérias de Gestão de Recursos Humanos e técnicas e métodos de desenvolvimento organizacional, designadamente sobre o Absentismo Laboral;
- Desenvolvimento do Processo de Alterações da Posição Remuneratória, obrigatória e por opção gestonária, incluindo a realização de avaliações através de ponderação curricular;
- Assegurar a Gestão de Efetivos, a sua movimentação interna e externa e afetação pelos serviços municipais;
- Assegurar a gestão do mapa de pessoal próprio do município e do orçamento da despesa com o mesmo e coordenar a elaboração de estudos de alteração, tendo em conta as necessidades dos serviços municipais;
- Elaborar todos os procedimentos legais inerentes à abertura de um procedimento concursal (aviso; atas; ofícios; avaliação curriculares; entrevistas profissionais e entrevistas de seleção);
- Assegurar a comunicação, o apoio e a informação geral aos trabalhadores;
- Proceder ao Acolhimento e Integração dos trabalhadores recém-admitidos, através de diversos vínculos jurídicos, concedendo técnicas de intervenção tendentes ao desenvolvimento da cultura organizacional;
- Efetuar o reporte de informação legal, relativamente à evolução do número de efetivos, caracterização dos mesmos e despesa com pessoal através da plataforma SIIAL, do website do Instituto Nacional de Estatística e Ersar (em apoio ao Departamento de Ambiente e Atividades Económicas);
- Prestação de informação ao Gabinete de Auditoria Interna, relativamente à caracterização da população efetiva e despesa com pessoal, de forma a apoiar o reporte de dados legalmente obrigatórios relacionados com o Contrato de Equilíbrio Financeiro;
- Acompanhamento dos processos das Organizações Representativas dos Trabalhadores (ORT's);
- Assegurar a gestão e o acompanhamento dos processos das Medidas Contrato Emprego Inserção (CEI e CEI+) e Emprego e Apoio à Qualificação das Pessoas com Deficiência e Incapacidade "Emprego Apoiado em Mercado Aberto".

População Efetiva**Distribuição da população efetiva por vínculo**

	abril	maio
CTFPTI	1300	1285
CTFPTI - Escolas	481	480
CTFPTI - PE	148	150
CTFPTRI - Escolas	3	1
CPS	1	1
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	12	13
Comandante CBSS	1	1
Cargos executivos (s/CTFP)	7	7
Mobilidade Interna	10	11
Total de Efetivos	1963	1949

No que concerne ao universo dos trabalhadores, verifica-se que comparativamente ao período análogo do ano anterior, há uma diminuição ligeira do número de efetivos, justificado, na sua maioria, pela transição dos trabalhadores para os Serviços Municipalizados de Setúbal.

**Distribuição da população efetiva por unidade orgânica**

	abril	maio
O.A.	36	37
DMAPGE	18	18
DAF	153	152
DCTUR	82	83
DRH	52	51
DURB	130	127
DOM	263	263
DASU	153	150
DCDJ	263	260
DEB	693	689
CBSS	120	119
Total	1963	1949

A distribuição da população efetiva por Unidade Orgânica teve algumas alterações decorrentes, sobretudo, da 10ª Reorganização dos Serviços Municipais, publicada em Diário da República, no dia 30 de dezembro de 2022 e do processo de transição dos trabalhadores para os Serviços Municipalizados. Deste modo, pode observar-se no quadro acima, e em comparação com o período análogo do ano anterior, que as alterações mais significativas ocorreram, no Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos (DASU).

Distribuição de contratados a termo certo/incerto por unidade orgânica

	abril	maio
DEB	3	1
Total	3	1

Decorrente do processo de transferência de competências na área da educação, no Departamento de Educação e Bibliotecas (DEB), passaram a existir contratados a termo resolutivo incerto, ainda que o respetivo somatório tenha vindo a decrescer, desde o início desta situação.

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	abril	maio
O.A.	1	1
Total	1	1

Em regime de prestação de serviços, mantém-se a situação análoga à do ano anterior, nos Órgãos Autárquicos.

Movimentação da população efetiva**Entradas efetivas de pessoal por vínculo**

	abril	maio
CTFPTI - Escolas	2	1
CTFPTI – PE	4	2
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	1
Mobilidade Interna	0	1
Total de Efetivos	6	5

No que concerne ao total de entradas efetivas, constata-se que a maioria das mesmas ocorreram devido a admissões com contrato por tempo indeterminado – período experimental, para reforço das equipas das escolas.

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	abril	maio
CTFPTI	11	15
CTFPTI - Escolas	1	2
CTFPTI – PE	1	0
CTFPTRI - Escolas	0	2
Total de Efetivos	13	19

Em relação às saídas efetivas de pessoal, assumiram maior expressividade no âmbito dos contratos de trabalho em funções públicas por termo indeterminado.

**Motivos de saída efetivas de trabalhadores**

	abril	maio
Aposentação	3	10
Falecimento	1	2
Integração em Organismo Ext.	0	3
Denúncia CTFPTI	1	1
Denúncia CTFPTI-ESCOLAS	1	0
Conclusão sem sucesso de Período Experimental	1	0
Termo CTFPTR	0	2
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	6	1

As aposentações foram o principal motivo de saída efetiva de trabalhadores (n=13), seguido das consolidações definitivas de mobilidades internas em Organismos Externos (n=7).

Entradas globais de pessoal por vínculo

	abril	maio
CTFPTI	26	0
CTFPTI - Escolas	2	1
CTFPTI – PE	4	2
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	1
Mobilidade Interna	0	1
Total de Efetivos	32	5

No que concerne ao total de entradas efetivas, constata-se que a maioria das mesmas foram motivadas pela conclusão do período experimental e consequente transição para contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Saídas globais de pessoal por vínculo

	abril	maio
CTFPTI	11	15
CTFPTI – Escolas	1	2
CTFPTI – PE	27	0
CTFPTRI - Escolas	0	2
Total de Efetivos	39	19

Em relação às saídas efetivas de pessoal, assumiram maior expressividade no âmbito dos contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, bem como no período experimental.

Motivos de saída global de trabalhadores

	abril	maio
Aposentação	3	10
Falecimento	1	2
Transição de CTFPTI-PE p/ CTFPTI	26	0
Denúncia CTFPTI	1	0
Conclusão sem sucesso Período Experimental	1	0
Integração em Organismo Ext.	0	3
Denúncia CTFPTI	0	1
Denúncia CTFPTI – Escolas	1	0
Termo CTFPTR	0	2
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	6	1
Total	39	19

Quanto aos motivos de saída dos trabalhadores, a transição de Contrato de Trabalho em funções públicas por termo indeterminado – Período Experimental, para Contrato de Trabalho em funções públicas por termo indeterminado assume-se como o motivo primordial, ocorrido nos meses em análise.

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTR

	abril	maio
Cessaçao	0	2
Total	0	2

**Conversões CTFPTI-PE em CTFPTI**

abril	maio
26	0
26	0

Nos meses em análise, ocorreram 26 conversões de contrato de trabalho em funções públicas por termo indeterminado em período experimental, passando a efetivo. Em período análogo do ano anterior ocorreram 37.

Mobilidades Internas

A decorrer	Iniciados		Concluídos	
	maio	2023	maio	2023
17	7	35	4	32

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras/Mudança de nível Informática

Carreiras	2023
Técnico Superior	7
Assistente Técnico	8
Assistente Operacional	4
Total	19

Recrutamento e Seleção**Procedimentos de concurso a decorrer**

	abril	maio
Rec. Cargos Dir. Intermédia	7	6
Procedimento Concursal Comum	13	11
Proc. Rec. Mobilidade Interna	2	3
Conc. Interno de Acesso Limitado	5	5
Total	27	25

Em relação aos procedimentos concursais a decorrer, no período em análise houve um aumento face ao período análogo do ano anterior.

Procedimentos de concurso iniciados

	abril	maio
Proc. Rec. Mobilidade Interna	0	4
Total	0	4

Foram iniciados quatro procedimentos concursais de recrutamento de mobilidade interna. No ano anterior, durante o período em análise, tinham sido iniciados 15 procedimentos concursais para recrutamento de Cargos de Direção intermédia.

Procedimentos de concurso concluídos

	abril	maio
Rec. Cargos Dir. Intermédia	13	1
Procedimento Concursal Comum	0	2
Proc. Rec. Mobilidade Interna	0	3
Total	13	6

Nos meses de abril e maio, foram concluídos dezanove procedimentos concursais, catorze para recrutamento de cargos de Direção Intermédia, dois comuns e três de mobilidade interna.

Em período análogo do ano anterior, verificou-se a conclusão de três procedimentos concursais comuns.

Divisão de Desenvolvimento de Competências**Acolhimento****Procedimentos de acolhimento**

	abril	maio	Nº trabalhadores
Sessões realizadas e trabalhadores admitidos envolvidos	9	5	14

No período em referência, foram promovidos 14 acolhimentos.

**Gabinete de Formação (GAFOR):**

- Elaboração do diagnóstico das necessidades de formação, numa perspetiva partilhada entre os trabalhadores e os responsáveis de todas as unidades orgânicas da CMS, tendo por base os objetivos definidos anualmente para as respetivas áreas funcionais e os objetivos estratégicos;
- Conceção do Plano Anual de Formação, em função das necessidades de formação identificadas a médio e longo prazo;
- Divulgação, acompanhamento e controlo da execução do plano de formação;
- Assegurar os processos inerentes à gestão administrativa da formação, garantindo a logística de preparação das ações de formação, seleção dos participantes, gestão de salas e equipamentos, organização da documentação, material didático e de apoio e assistência a formadores e formandos, no decorrer da atividade formativa;
- Controlo e monitorização do orçamento anual de formação;
- Emissão de certificados de frequência, registo informático e atualização do histórico de formação profissional de cada trabalhador;
- Divulgação e produção de informação sobre ações de formação profissional da iniciativa de entidades externas, dando parecer sobre propostas de inscrição, dentro da verba orçamental disponível;
- Gestão da tramitação dos processos e a dotação orçamental disponível na rubrica de formação profissional para participação em ações de formação externa, em seminários, colóquios, encontros, conferências ou outras ações de curta duração, bem como, ações de formação inseridas no âmbito da formação contínua e analisadas numa perspetiva de aperfeiçoamento profissional;
- Sistematização e divulgação dos indicadores de gestão inerentes à atividade formativa;
- Gestão e acompanhamento dos processos de estágio curricular destinados a alunos de cursos superiores, cursos técnico-profissionais ou profissionalizantes cuja obrigatoriedade de estágio esteja prevista no plano curricular do respetivo curso;
- Produção de conteúdos e realização da gestão da comunicação interna entre o Departamento de Recursos Humanos e os trabalhadores municipais;
- Gestão e divulgação das parcerias celebradas entre a Câmara Municipal Setúbal e entidades públicas e privadas, em benefício dos trabalhadores, na sequência de solicitações externas;
- Assegurar as iniciativas no âmbito do Projeto "Somos CMS";
- Elaboração do Boletim de recursos humanos – "DRH Informa"
- Gestão da intranet do município: produção de notícias sobre temas de Recursos Humanos e sobre assuntos diversos quando solicitado por outros serviços; gestão da caixa de sugestões; Produção de conteúdos para as áreas "em foco" e "serviço em destaque"; Gestão da área "Passatempos"; Gestão da área "trocas e doações"; Criação de conteúdos para a área "Sabia que"; Criação e gestão de conteúdos na área "Somos CMS";
- Gestão da página de facebook do Projeto Somos CMS.

Formação Profissional**Ações de Formação**

		Abril	Mai
Presenças	Formação Interna	0	0
	Formação Externa	63	12
	Total	63	12
Volume/Horas	Formação Interna	0	3
	Formação Externa	2701	163.50
	Total	2701	163.50
Custos	Formação Interna	0 €	0
	Formação Externa	7.978.11 €	1.894.75 €
	Total	7.978.11 €	1.894.75 €

No corrente ano, nos meses em referência, foram contabilizadas 75 presenças em formação externa, o que totalizou um volume de 2864.50 horas. Os custos associados às ações de formação realizadas foram de 9.872,86€.

Ações de Formação por unidade orgânica (Abril)

		DRH	DCTUR	DOM	DASU	DCDJ	DEB
Presenças	Formação Interna	0	0	0	0	0	0
	Formação Externa	1	1	10	30	14	7
	Total	1	1	10	30	14	7
Volume / Horas	Formação Interna	0	0	0	0	0	0
	Formação Externa	14	135	144	597	866	945
	Total	14	135	144	597	866	945
Custos	Formação Interna	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	Formação Externa	78.57 €	360 €	812.43 €	2.047.11 €	2.160.00 €	2.520 €
	Total	78.57 €	360 €	812.43 €	2.047.11 €	2.160.00 €	2.520.00 €



MAIO

		DRH	DASU	DCDJ
Presenças	Formação Interna	0	0	0
	Formação Externa	6	1	5
	Total	6	1	5
Volume / Horas	Formação Interna	0	0	0
	Formação Externa	98.50	35	30
	Total	98.50	35	30
Custos	Formação Interna	0 €	0 €	0 €
	Formação Externa	1.721.00 €	153.75 €	20 €
	Total	1.721.00 €	153.75 €	20€

Como se pode constatar, nos meses em análise, em termos de presenças ao nível de formação profissional, destacam-se, os trabalhadores do DEB, DCDJ, DASU, DOM e DCTUR, no que concerne à formação externa.

Ao nível do volume de horas e de custos, também se pode verificar que foi no DEB, que se registaram os valores mais expressivos, com um total de 945 horas e um custo associado de 2.520,00€.

No que respeita à atividade do GAFOR, acresce à formação supra identificada nas tabelas acima, a realização de 3 edições do “Fórum de Dirigentes”, subordinadas às seguintes temáticas:

- Candidatura ECO XXI;
- Do SIG à Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE) de Setúbal
- Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD)

Pedido de estágios rececionados

Pedidos de Estágio rececionados	
Deferido	5
Indeferido	1
Sem efeito (por desistência ou extemporaneidade)	1
Em curso	9
Total	16

Total de pedidos de estágio rececionados / tipos de estágio requeridos

Pedidos de Estágio rececionados	
Curriculares	12
Estágio Erasmus	4
Total	16

Estágios não remunerados realizados por área e nível de formação

Estágios Curriculares realizados/em curso		
Área de Formação	Nível de qualificação	N.º de estagiários
Administração	4 - Ensino secundário	3
Técnicos de Turismo Ambiental e Rural	4 - Ensino secundário	1
Técnico de SOM	4 - Ensino secundário	1
Gestão Turística - Gestão de Destinos e Produtos Turísticos	6 - Licenciatura	1
Informática	4 - Ensino secundário	4
Administração	4 - Ensino secundário	6
Técnico de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade	4 - Ensino secundário	1
Gestão da Distribuição e da Logística	6 - Licenciatura	1
Gestão	6 - Licenciatura	1
Técnico de Proteção Civil	4 - Ensino secundário	1
Curso Profissional Técnico de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade	4 - Ensino secundário	1
Técnico/a de Multimédia	4 - Ensino secundário	1
Técnico de Serviços Jurídicos	4 - Ensino secundário	1
Psicologia Social e das Organizações	8 - Mestrado	1
Gestão de Recursos Humanos	6 - Licenciatura	1
Administração	4 - Ensino secundário	2



N.º de ações realizadas no âmbito do Projeto Somos CMS e n.º de trabalhadores envolvidos

Ação	Iniciativas	Atividades específicas	Data de realização	N.º de trabalhadores abrangidos
Entre Nós - 6ª Exposição de Artes Plásticas dos Trabalhadores da CMS	Logística associada à preparação da iniciativa	Articulação com a DICUL para inserção da iniciativa no programa das comemorações do 25 de Abril	Entre 1 de Abril e 4 de Maio	
		Divulgação da iniciativa e das normas de participação (abertura de inscrições) através de e-mail, intranet e página de facebook do Projeto somos CMS		
		Receção das inscrições		
		Contacto com os artistas para envio de informação necessária à criação de suportes para a exposição (folha de sala e legendas das obras)		10
		Elaboração dos textos a constar da folha de sala e legendas e envio à DICI para produção		
		Articulação com o SEMU - Número, tamanhos e formatos das obras para gestão do espaço e material necessário para a montagem da exposição, assim como para a desmontagem.		
		Articulação com o SEB para receção, acondicionamento e entrega das obras - antes e depois da exposição		
		Articulação com a DIPRIC para moscatel de honra no dia da inauguração		
		Contacto com o trabalhador Filipe Narciso para que toque algumas músicas no dia da inauguração.		
		Convite a todos os trabalhadores para que participem na inauguração da exposição (e-mail e página de facebook do Projeto Somos CMS)		
		Montagem da exposição em parceria com o SEMU		
		Logística inerente à inauguração (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa, divulgação no momento na página de facebook do Projeto Somos CMS)		40
		Gestão da exposição durante o tempo em que está patente, em articulação com o SEB (necessidade de impressão de novas folhas de sala e troca e qualquer outra questão que surja)		
		Diversas comunicações através da intranet / e-mail e página de facebook do Projeto Somos CMS, durante o tempo em que a exposição está patente - novos convites a visitar, número de visitantes até à data, etc)		
		Desmontagem da exposição e acondicionamento das peças para recolha por parte dos artistas		
		E-mail de agradecimento a todos os participantes		
Total de visitantes:		420		



Conhecer a Nossa Casa	Logística associada ao planeamento das visitas	Organização de material necessário para o dia (brindes/ofertas/jogos) e comunicação com as entidades envolvidas para garantia de que tudo está ok no dia	Abril e Maio	
		Divulgação das iniciativas nos meios de comunicação ao dispor.		
		Gestão das inscrições/desistências/comunicação de novas vagas		
	Quinta do Alcube	Logística inerente ao dia (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa, divulgação no momento na página de facebook do Projeto Somos CMS)	15 de abril	30
	José Maria da Fonseca	Logística inerente ao dia (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa, divulgação no momento na página de facebook do Projecto Somos CMS)	29 de abril	36
	Centro Histórico de Setúbal	Logística inerente ao dia (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa, divulgação no momento na página de facebook do Projecto Somos CMS)	6 de maio	24
	Casa Ermelinda de Freitas	Logística inerente ao dia (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa, divulgação no momento na página de facebook do Projecto Somos CMS)	13 de maio	38
	Herdade da Gâmbia	Logística inerente ao dia (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa, divulgação no momento na página de facebook do Projecto Somos CMS)	21 de maio	35
Grupo de Teatro CMS (Em)Cena	Preparação de peça de teatro a apresentar em Julho	Gestão dos ensaios e toda a logística inerente (locais e horários de ensaios, contacto com ensaiador e os participantes, articulação com serviços diversos para preparação da apresentação em Setembro, divulgação através de e-mail e página de facebook do projeto somos CMS da necessidade de mais atores masculinos)	Abril e Maio	15
Meia-Maratona Alegro Setúbal	Parceria com a DIDES para oferta de códigos de participação gratuitos aos trabalhadores da CMs	Articulação com a DIDES para envio de códigos e normas de participação	Entre 26 e 28 de abril	
		Divulgação da oferta através de e-mail, página de intranet e página de facebook do projeto Somos CMS		
		Receção das inscrições dos trabalhadores e envio de códigos e instruções		20
Desafio Literário "Abril, histórias mil"	Atividade enquadrada nas comemorações dos 50 anos do 25 de abril	Divulgação do desafio através da intranet, Outlook, DRH Informa e página de facebook do projeto Somos CMS.	25 de abril	Todos os trabalhadores
Passeios temáticos no Maravilha do Sado	Realização de passeios no Maravilha do Sado, para utilização dos vouchers oferecidos pelo executivo	Divulgação da iniciativa através da intranet, Outlook, DRH Informa e página de facebook do projeto Somos CMS.	25 de maio	Todos os trabalhadores
		Receção das inscrições e gestão das vagas	Entre 25 de maio e 31 de maio	300

**N.º de parcerias em gestão**

	Abril-Maio
N.º de parcerias em vigor	166
Renovações, adendas, divulgações de novos benefícios e/ou ofertas	7

Comunicação Interna

De acordo com as atribuições do Gabinete e no que concerne à comunicação interna, foram elaborados 2 Boletins de Informações sobre Recursos Humanos - **DRH Informa** - assim como se assegurou a gestão corrente da página de intranet da CMS e da página de facebook do Projeto Somos CMS, privilegiando as seguintes áreas:

- Ofertas de parceiros aos trabalhadores (novas parcerias e atualizações às já realizadas);
- Atividades realizadas no âmbito do Somos CMS;
- Felicitação aos trabalhadores nos dias de aniversário;

Gabinete de Avaliação e Gestão de Desempenho (GAGED)**Avaliação E Gestão do Desempenho**

Acompanhamento e controlo dos processos de avaliação do desempenho do SIADAP 1, 2 e 3, prestando apoio técnico e administrativo a todos os intervenientes do processo avaliativo e garantindo o cumprimento de todas as normas legais.

SIADAP 1**Relatório QUAR 2022**

- Receção do Relatório do QUAR 2022 do DCDJ e da CBSS.

Proposta QUAR 2023

- Receção e análise da proposta de QUAR 2023 do DCDJ e partilha na página da intranet.

SIADAP 2

- Atualização da listagem das comissões de serviço/regime de substituição em falta e a decorrer;
- Apoio nos procedimentos dos processos avaliativos dos Diretores de Departamento, Chefes de Divisão e Chefes de Serviços Municipais.

SIADAP 3**Processo 2023/2024**

- Aguarda-se a abertura do biénio na SAD, conforme solicitação ao STI;
- Atualização da base de dados para gestão dos processos avaliativos de SIADAP 3, com base na informação do GAIGER.
- Envio de email aos diretores de Departamento a solicitar a informação quanto à relação avaliador/avaliado, a constar na SAD.
- Atualização da base de dados com os dados enviados pelos diretores de Departamento.

Ciclo Avaliativo 2021/2022

- Apoio aos avaliadores e delegados na SAD; Na sequência da perda de informação que ocorreu com o colapso das aplicações em novembro de 2022, este apoio intensificou-se, tendo sido necessário recorrer à assistência técnica do STI para solucionar as situações problemáticas e colmatar as lacunas verificadas na aplicação SAD;
- Atualização da distribuição de quotas de avaliação, globais da Câmara Municipal de Setúbal e por departamentos, tendo em conta que sempre que há alterações da avaliação regular na listagem que nos é remetida pelos serviços, é necessário proceder ao reajuste das quotas estabelecidas;
- Atualização da base de dados com o registo das notas a atribuir por departamento, das avaliações regulares para controle e monitorização do preenchimento das quotas;
- Elaboração pontual e expedição (por registo simples e correio eletrónico) de ofícios para os trabalhadores com avaliação não regular;
- Contactos institucionais com os organismos em que existem trabalhadores da Câmara Municipal de Setúbal colocados em mobilidade externa.
- Receção e análise dos pedidos de ponderação curricular dos trabalhadores não sujeitos a avaliação regular (13);
- Receção dos pedidos de Desempenho Excelente dos trabalhadores não sujeitos a avaliação regular;
- Atualização da proposta de resolução com os critérios de fundamentação para a validação das propostas de avaliação de Desempenho Adequado, Desempenho Relevante e Desempenho Excelente.

Ciclo Avaliativo 2019/2020

- Acompanhamento dos processos de impugnação administrativa;
- Receção e notificação ao trabalhador da resposta de um dos processos.

OPÇÃO GESTIONÁRIA

- Elaboração de proposta de despacho "Alterações do Posicionamento Remuneratório dos Trabalhadores por Opção Gestionária em 2023".

Mobilidades Internas

Acompanhamento e controlo dos processos de Mobilidade Interna na Câmara Municipal de Setúbal, desencadeados por iniciativa do trabalhador ou do serviço.

- Entrevistas para avaliação de perfil de competências aos trabalhadores com processo de mobilidade;
- Fluxo de Mobilidades Internas:



A decorrer a 31 maio	Iniciados				Concluídos			
	Abr	Mai	T	total 2023	Abr	Mai	T	total 2023
17	6	7	13	35		8	4	12
					Deferidos	5	0	5
					Indeferidos	0	2	2
					Arquivados	3	2	5

Intervenção Social

Apoio aos trabalhadores na área social.

- Processos Iniciados e em Curso

A decorrer a 31 maio	Iniciados				Concluídos			
	Abr	Mai	T	total 2023	Abr	Mai	T	total 2023
10	1	1	2	3	1	1	2	2

- Distribuição dos processos alvo de intervenção (abril/maio)

Valência	N.º de processos
Saúde	1
Alimentação	1

Um dos processos foi encaminhado à DISOC e a trabalhadora recusou o atendimento.

O outro processo consistiu na candidatura ao financiamento de produtos de apoio.

Tem havido um notório decréscimo dos pedidos de apoio, facto que não será alheio à falta de respostas de que dispomos.

Apoio a atividades globais dos Recursos Humanos**Sessões de Boas vindas**

Acolhimento a novos trabalhadores (sessão de boas-vindas).

Bolsa de Mobilidade Internas

Registo e atualização da informação recebida para controlo dos processos de Mobilidade Interna, de trabalhadores com limitações identificadas pela Medicina do Trabalho, em estreita colaboração com o GAMTEP, com base nas recomendações registadas nas fichas de aptidão, e das entradas e saídas de trabalhadores.

Formulário DRH

A aguardar contributos da DIGAT.

Gabinete de Medicina do Trabalho, Enfermagem e Psicologia (GAMTEP):

- Desenvolvimento da tramitação no concerne às consultas de Medicina do trabalho;
- Desenvolvimento da tramitação no concerne às consultas de Enfermagem;
- Desenvolvimento da tramitação no concerne às sessões de Psicologia;
- Definição e acompanhamento da atuação da Assistente Social;
- Tramitação do processo Inicial Doença Profissional;
- Tramitação do processo Agravamento Doença Profissional;
- Tramitação do processo Doença Profissional;
- Controlo Faltas ao abrigo Doença profissional;
- Tramitação do Processo referente a despesas no âmbito da Doença Profissional;
- Tramitação do Processo referente a despesas hospitalares no âmbito da Doença Profissional;
- Elaboração e atualização do Regulamento Interno;
- Elaboração do Relatório de Atividades;
- Implementação do Regulamento do Alcool;
- Garantia e manutenção dos Equipamentos e Reposição de Stock.

Atividades de Medicina no Trabalho

2023		abril	maio	total
Consultas Médicas	Admissão	33	49	82
	Periódicos	14	33	47
	Iniciativa Médica	11	16	27
	Após acidente	11	16	27
	Consultas Regresso Baixa >30dias	10	1	11
	A pedido do trabalhador	-	1	1
	A pedido do serviço	2	2	4
	Receitas Médicas Emitidas	3	-	3
	Análises	7	23	30
	Outros Exames	-	4	4
	Encaminhamento ao GAHST	13	41	54



Consultas Enfermagem	Admissão	-	43	43
	Periódicos	-	42	42
	Extraordinárias	-	15	15
	ECG	-	-	-
	Despiste Visual	-	49	49
Consultas Psicologia	Atendimento de Psicologia aos trabalhadores	51	43	94
	Encaminhamento Assistente Social	-	-	-
Atividades Extra	Rastreios	-	2	2
DP	Participação de Doença Profissional	4	5	9
	Caraterização de Doença Profissional	-	3	3
	Certificação de Doença Profissional	-	-	-
	Monitorização Req. De Doença Profissional	1	8	9
	Requerimento de Despesas Médicas ao abrigo de Doença Profissional	1	2	3
	Requerimento de Despesas Hospitalares ao abrigo de Doença Profissional	-	1	1
Total		161	399	560

No período em referência foram contabilizados 523 atos clínicos, dos quais 280 médicos, 149 de enfermagem e 94 de psicologia. Foram ainda realizadas 25 intervenções no âmbito da doença profissional.

Gabinete de Higiene e Segurança do Trabalho (GAHST)

- Assegurar o atendimento público, presencial, telefónico e por correio eletrónico, na sua área de atuação, com vista a garantir o esclarecimento e encaminhamento dos trabalhadores;
- Participação, encaminhamento, atualização dos processos e averiguação dos acidentes de trabalho;
- Participação, encaminhamento e averiguação dos incidentes de trabalho para salvaguardar a prevenção de futuras ocorrências nos locais de trabalho e serem tomadas as devidas medidas preventivas;
- Avaliação de postos de trabalho, com a finalidade de preservar a saúde e bem-estar dos trabalhadores;
- Avaliações de risco às várias atividades profissionais e locais de trabalho;
- Realização de auditorias de SST a instalações e locais de trabalho;
- Acompanhamento e verificação de trabalho desenvolvidos pelos trabalhadores no exterior, com vista a garantir o cumprimento das normas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Realização de Avaliação/Medição da Iluminação dos locais de trabalho;
- Avaliação/Medição do Ruído dos locais de trabalho;
- Realização de estudos sobre a sinistralidade na Câmara Municipal para informação/divulgação estatística sobre os acidentes de trabalho e sensibilização dos trabalhadores sobre esta matéria;
- Preparação e realização de ações de acolhimento, sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Preparação e realização de ações de sensibilização/informação e formações em sala, sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Preparação e realização de ações de sensibilização/informação e formações nos locais de trabalho (On Job), sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Elaboração de folhetos informativos no âmbito da Higiene e Segurança no Trabalho, com a finalidade de sensibilizar os trabalhadores para a temática da higiene e segurança;
- Aquisição e colocação de meios de primeira intervenção (extintores) nos locais de trabalho;
- Aquisição e colocação de sinalização de segurança nos diversos locais de trabalho;
- Gestão dos processos de aquisição de fardamento de trabalho – Concurso Público;
- Gestão dos processos de aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) - Concurso Público;
- Gestão dos processos de aquisição de equipamentos e fardamentos para a CBSS/SMPC - Concurso Público;
- Encomendas à(s) empresa(s) de fornecimento contínuo de Fardamento;
- Encomendas à(s) empresa(s) de fornecimento contínuo de EPI;
- Encaminhamento das requisições de fardamento solicitadas pelos serviços, bem como toda a documentação recebida e elaborada no GAHST, com vista a dar resposta às solicitações dos diversos serviços;
- Encaminhamento das requisições de equipamentos de proteção individual solicitadas pelos serviços, bem como toda a documentação recebida e elaborada no GAHST, com vista a dar resposta às solicitações dos diversos serviços;
- Elaboração das requisições solicitadas pelos vários serviços na aplicação OBM;
- Contagem de todos os Fardamentos e EPI com o objetivo de elaborar o inventário semestral;
- Elaboração de informações e pareceres técnicos em todas as áreas de atuação relacionadas com a higiene e segurança no trabalho;
- Atualização dos mapas de apoio à decisão, com o objetivo de fornecer dados estatísticos e informação aos superiores hierárquicos.

**Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho****N.º de acidentes**

			abril	maio	total
Acidente no local de trabalho			5	12	17
Acidente <i>in itinere</i>			1	1	2
Total			6	13	19

No período em análise foram contabilizados 19 acidentes de trabalho, 17 dos quais no local de trabalho e 2 *in itinere*, ou seja, acidente de trajeto ou de percurso, sendo todo aquele que se produz no trajeto normalmente utilizado pelo trabalhador entre a sua residência habitual ou ocasional e o seu local de trabalho e vice-versa, durante o período habitualmente gasto para o efeito. Em 2022, em igual período, ocorreram 36 acidentes de trabalho, 31 dos quais em local de trabalho e 5 *in itinere*.

N.º de dias perdidos

			abril	maio	total
Acidente no local de trabalho			174	288	462
Acidente <i>in itinere</i>			50	22	72
Total			224	310	534

Em relação ao número de dias perdidos foram contabilizados 534 registos, 462 dos quais referentes a acidentes no local de trabalho, enquanto 72 dizem respeito a *acidentes in itinere*. Em período análogo no ano anterior, foram contabilizados 238 dias perdidos, 218 referentes a acidentes no local de trabalho e 20 a acidente *in itinere*.

Créditos de Reembolso por Acidente Trabalho

			abril	maio	total
Valores restituídos à CMS			8.133,93€	13.034,25€	21.168,18€

Atendimentos realizados

			abril	maio	total
Presenciais			51	102	153
Telefónicos			30	70	100
Total			81	172	253

Formação e sensibilizações realizadas

			abril	maio	total
Acolhimentos			1	0	1
Total			1	0	1

Deslocações aos locais de trabalho

			abril	maio	total
Monitorizações de recomendações (FA/AT/PT)			5	0	5
Total			5	0	5

EPI/Fardamentos

			abril	maio	total
EPI entregue (unidades)			47	532	579
Custo EPI entregue			569,18€	2.084,00€	2.653,18€
Fardamento entregue (unidades)			7	241	248
Custo Fardamento entregue			119,66€	2898,87€	3.018,53€
Propostas de aquisição EPI/Fardamentos			0	3	3



DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO

Divisão de Comunicação e Imagem

Ultrapassado o período de pandemia em 2022, ano que registou um aumento exponencial da atividade desta divisão com o regresso dos eventos públicos, 2023 entrou numa fase de estabilidade nas diversas áreas da comunicação. Nos meses de abril e maio, destaque para o início das transmissões das reuniões de câmara e assembleia com equipamento próprio. De realçar ainda a fase final de instalação de um novo meio de comunicação com os munícipes, no âmbito do Gabinete de Participação Cidadã, uma plataforma servida de site e app para gestão de ocorrências.

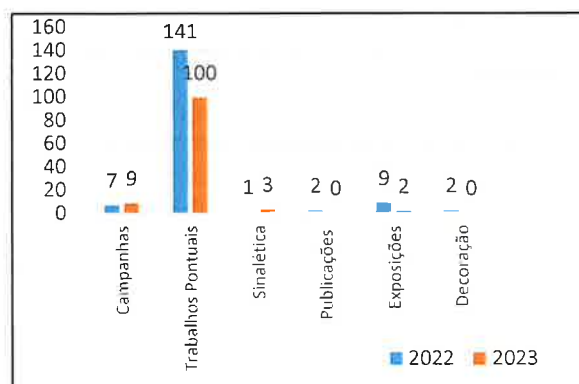
IMAGEM

Nas áreas de promoção e design, em articulação, em abril e maio, houve um aumento das campanhas promocionais e uma diminuição dos trabalhos pontuais e das exposições, em comparação ao período homólogo de 2022.

- 9 campanhas articuladas (+128%)
- 100 trabalhos pontuais (-70,9%)
- 2 exposições (-450%)
- 3 sinaléticas (+33%)
- 0 decorações (-100%)
- 0 publicações (-100%)

Projetos relevantes

- Conferência Riscos, Segurança e Cidadania; Feira Náutica de Setúbal; 25 de Abril; Há Festa no Parque; 7 Dias do Coração; Folheto para crianças sobre a Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.



REDES SOCIAIS

Produção de 75 peças audiovisuais, alojadas no canal de Youtube do município e divulgadas em vários canais digitais de comunicação. Destaque para o aumento do número de seguidores nas redes sociais Facebook e Instagram, o que segue a linha de crescimento constante. Neste período, as transmissões em direto das reuniões de câmara e as sessões da assembleia passaram a ser asseguradas totalmente por meios próprios da autarquia.



Youtube

- 36.900 Visualizações; 3400 horas de tempo de exibição; 108 novos subscritores

Facebook

- 98.589 Seguidores (+0,54% em relação aos últimos 60 dias)
- 638.614 Contas alcançadas (+63% em relação aos últimos 60 dias)
- 82.875 Visitas à página (+43,5% em relação aos últimos 60 dias)

Instagram

- 16.332 Seguidores (+4,9% em relação aos últimos 60 dias)
- 43.585 Contas alcançadas (+62,1% em relação aos últimos 60 dias)
- 8.662 Visitas à página (+63,4% em relação aos últimos 60 dias)

Streaming

- Transmissão de 15 sessões de reuniões, assembleias municipais e conferências

FOTOGRAFIA

Nos dois meses em apreço, houve 208 serviços fotográficos, o que se traduz numa redução da ordem dos 14 por cento relativamente ao período homólogo.

**Serviços**

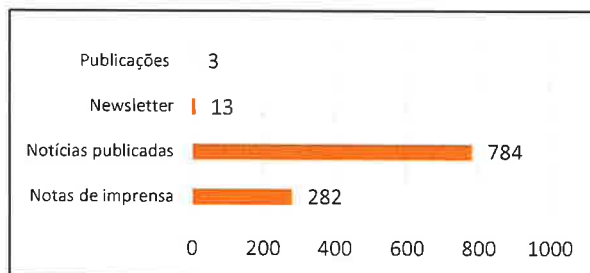
- 208 Reportagens fotográficas (-13,7%)

Projetos relevantes

- Acompanhamento das comemorações dos 49 anos do 25 de Abril, com um total de 19 serviços em abril.
- Cobertura total do 11.º Festival Internacional de Música de Setúbal, com 18 serviços realizados em maio.

INFORMAÇÃO

O acompanhamento noticioso, para divulgação nos meios online e na comunicação social, resultou, em abril e maio de 2023, num aumento de 3 por cento na produção de notas de imprensa, em relação ao período homólogo, a que acresce a atualização diária de vários sites de internet, a elaboração de newsletters e de publicações regulares, incluindo o Jornal Municipal, de periodicidade mensal.

**Notícias**

- Produção de 282 notas de imprensa (+3%)
- Publicação de 784 notícias na comunicação social (+2%)

Internet

- Atualização diária do site da CMS, incluindo a rubrica “Museu ao Seu Encontro”, e de conteúdos da DISOC
- Atualização das políticas de privacidade e de cookies dos sites municipais
- Atualização do Jornal Deliberações
- Criação do Dossier Especial sobre Bolsas de Criação Artística 2023
- Atualização da programação nos sites do Guia de Eventos e do Fórum Luísa Todi
- Desenvolvimento do projeto Plataforma de Ocorrências

Newsletters

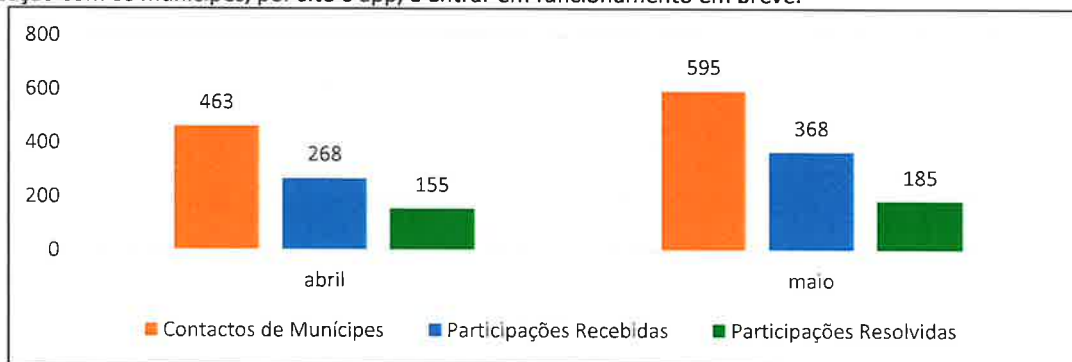
- Produção e envio de 13 newsletters, 8 Geral (360º), 2 Eventos, 2 Arquivo Municipal e 1 Apoio ao Consumidor

Publicações

- Edição maio/junho do Guia de Eventos e edições maio e junho do Jornal Municipal

ATENDIMENTO

Recebidas 636 participações nos meses de abril e maio, a maioria por e-mail e telefone, efetuados 36 reforços registados na Gestão Documental e elaboradas 137 fichas de atendimento. Foram ainda recebidos 338 pedidos de informação, encaminhados para os vários serviços e respondidos por e-mail. Finalização do projeto de conceção de uma plataforma de comunicação com os munícipes, por site e app, a entrar em funcionamento em breve.

**SECRETARIADO**

Execução de tarefas regulares de apoio administrativo, associadas às publicações obrigatórias nos jornais oficiais e na imprensa local e nacional, à emissão de requisições, à receção e tratamento do expediente e à gestão das bases de dados.

- Publicações INCM – 37 anúncios publicados em Diário da República
- Publicações JOUE – 2 anúncios publicados no Jornal Oficial da União Europeia
- Publicação e Depósito SSAIGT – 1 processo para publicação e depósito
- Publicações imprensa local – 4 anúncios
- Publicações imprensa nacional – 2 anúncios
- Processos contabilísticos DICL – emissão de 88 requisições
- Jornal de Deliberações – 4 edições



Divisão de Turismo

ESTRUTURAS MUNICIPAIS DE APOIO AO TURISTA

Estatística de atendimentos (estes números não englobam participação em eventos ou outras iniciativas nem o número total de visitantes; apenas o número de visitantes que solicitou informações diversas ao balcão de atendimento)

- Casa da Baía: 337
- Casa do Turismo: 295
- Moinho de Maré da Mourisca: 110
- Posto de Turismo de Azeitão: 91
- Posto de Turismo Catamarã: 772

Gestão do serviço de atendimento

Reorganização dos espaços: sala de atendimento, sala de *back office* e armazém geral.

Inventário de *stocks* de material promocional – institucional e operadores turísticos.

Informação, avaliação, preparação e entrega de material promocional nos postos de turismo.

Elaboração do horário do Serviço de Atendimento Turístico.

Elaboração de escalas de trabalho.

Gestão e manutenção de equipamentos turísticos

Renovação da placa de entrada da Casa da Baía, com novos logótipos e horário atualizado.

Organização para transporte de material para vários espaços municipais.

Manutenção das viaturas de serviço da DITUR (abastecimento e limpeza).

Casa da Baía

Aluguers conforme preçário municipal e cedências gratuitas dos espaços, maioritariamente, com parcerias já existentes, para formações, conferências, reuniões e eventos.

Dia 7 - Comemoração do 12º aniversário da Casa da Baía (música, teatro, animação, visitas guiadas ao espaço, mostra e degustação de produtos regionais e promoção de produtores turísticos).

De 10 a 12 - Comemoração do Dia do Moscatel, promovida pelo Gabinete de Projetos Enogastronómicos.

Planeamento e organização de jantar da Presidência com Operadores Turísticos.

Exposição “*Biodiversidade no Instituto Politécnico de Setúbal*” (de 3 a 11).

Lançamento de livro, com a autora Rute Coelho (dia 28).

Prestado apoio na operação de equipamentos de som e audiovisuais, em eventos que se realizaram na Casa da Baía.

Ecoparque

Limpeza dos telhados dos edifícios.

Reparação de elementos de canalização e escoamento de águas dos balneários.

Limpeza preventiva das caixas de retenção da rede de saneamento.

Conservação e limpeza das bombas das estações elevatórias da rede de saneamento.

Reposição de alguma sinalética de numeração dos alvéolos que foi derrubada pelos Auto caravanistas.

Reparação de tubagem do sistema de rega na zona das tendas.

Intervenção da DINFOR para reparação de avaria da rede de Wiffi na zona da 2ª fase do Ecoparque, por resolver.

Realizadas 4 intervenções para tratamento das zonas relvadas, rega e poda das restantes zonas ajardinadas.

Reparação de um dos termoacumuladores do balneário novo, intervenção da empresa RIFF.

Sistema de faturação GESPXXI efetuadas duas intervenções conjuntas da DINFOR e CEDIS para reposição da comunicação das máquinas dos postos trabalho da receção ao servidor.

No atendimento, respostas escritas diversas de informação assim como de reservas de bungalow: 200.

Nº pessoas registadas – 2019 (crescimento de 437 inscritos face a período homologado 2022).

Nº de noites vendidas – 4047 (crescimento de 1205 noites vendidas face a período homologado 2022).

Moinho de Maré da Mourisca

Planeamento, operacionalização e desenvolvimento de vários projetos: Mercadinho entre Marés - Especial dia da Mãe; Há noite na Mourisca - 3ª Edição do Passatempo de fotografia digital; Visita Interpretativa de Animação Infantil; Projeto de Museologia - Era uma vez um Moinho...; Feira de Turismo da Natureza - Observanatura; MoinhON – Memórias Para a Vida O Construtor de Barcos; MoinhON – Memórias Para a Vida Serras de Sal.

Reuniões de trabalho diversas (Butterfield | Grão-De-Bico – Eventos Butterfield 2023; Coordenação, Atendimento, Cafetaria; Planificação de ações, Musealização do Moinho, Museu do Trabalho, ICNF).

Acolhimento e acompanhamento de 2 estagiárias da Eslovénia do Curso de Administração e Economia.

Visitas Guiadas - Individuais e a Grupos de Escolas, Ateliers, Universidades, Seniores, e outras organizações públicas e privadas, Entidades de Turismo, e Jornalistas (Agrupamento de Escolas Ordem de Santiago I, Centro Paroquial da Amora, Grupos Particulares de Portugal, Noruega, Filmagens RTP – Programa Outras Histórias, OT Paulo Coelho, OT My Tour, Grupo Sénior UTIL Junta de Freguesia do Lumiar,

Promovidos os percursos assinalados do Montado e da Mourisca.



Cafetaria/ Loja do Moinho: gestão analítica e contabilística, designadamente, movimentos de caixa/registos/ correções de erros, receitas diárias/fundo de caixa e operações de multibanco; atendimento turístico com contato direto com o público visitante que visa a promoção do território e comercialização de produtos regionais; verificação de artigos, respetivos códigos, e colocação de preço; verificação de faturas; elaboração da folha diária de vendas com apuramento do IVA; receção, distribuição de mercadorias para a cafeteria e armazéns (sala do moinho/casa do pão/quiosque); controlo de compras/prazos de validade/pedidos urgentes/precisão relativa a fornecimento de produtos; efetuar requisições de produtos, contactar fornecedores; organização do economato da cafeteria/loja; aquisição de produtos perecíveis; reposição de vitrinas e destaque de artigos; propostas de menus criativos; organização e orçamentação de ações de degustação para grupos e empresas.

Eventos diversos: Projeto “Portugal Bem Temperado” 2º. Evento da Agência Butterfield and Robinson I (Toronto, Canadá) 3º Evento da Agência Butterfield and Robinson II (Toronto, Canadá), Eventos especiais de celebração para grupos dos EUA com wellcome drink seguido de visita guiada e jantar temático ao som de fado; Meia Maratona Fotográfica de Setúbal, Mercadinhos Entre Marés Especial “Dia da Mãe” (consórcio de artesãs na área dos trabalhos confecionou, de forma gratuita e em conjunto com as mães e filhas (os) uma peça alusiva ao dia, que levaram de oferta. Com a assistência e apoio das artesãs Cláudia Rodrigues da “Matita Catita”, Alzira Mendes e Céu Gomes do Projeto “Nosso Bairro Nossa Cidade”.

Mercearia Confiança de Troino

4 visitas guiadas (3 grupos de estudantes e 1 grupo de seniores).

PROMOÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL

Imprensa e Agências de Comunicação

Envio de imagens para a Agência de Turismo de Lisboa – campanhas publicitárias - Boutique dos Relógios – Revista Turbilhão.

Acompanhamento de visita guiada/ gravação na Casa da Baía a equipa de reportagem Sporting TV.

Envio de imagens para a revista Francesa “Lisboète Magazine”.

Envio de informações sobre a circulação na Arrábida para uma agência de turismo Americana “Back Roads”. Contacto surgido através da Agência de Turismo de Lisboa.

Apoio junto da produtora de um programa francês – canal Arte – sobre Setúbal.

Reunião com Estrella Diaz – no âmbito dos Smart Tourism Destination.

Projeto NewLink – Análise do projeto de comunicação para o mercado espanhol.

Operadores e Agências de Viagens

Reunião com novos operadores turísticos: Raios Influentes; Zarpa; António Filipe, Taste Fully Tours.

Participação em Open Day do O.T. Sea Life Lovers – Geocaching na Arrábida.

Contacto do representante do Turismo de Portugal para os Países Nórdicos, com vista à receção em FAM Trip de jornalista dinamarquês – produto golfe;

Materiais de Divulgação

Preparação e cedência de material promocional para evento com o apoio do Município: Divisão de Desporto - 1ª edição do “Setúbal Ladies Open”.

Comemorações do 12º aniversário da Casa da Baía: Imagem online; Programa online; Programa A5 PT/EN; T-shirt; Convite; Imagem para ecrã da Casa da Baía e Pendão exterior.

Há Noite na Mourisca – Passatempo de Fotografia Digital: Imagem online.

Jantar dos Agentes Turísticos (01 junho 2023): Convite online.

Elaboradas diversas campanhas de divulgação para os eventos da Divisão de Turismo.

Participação no processo de divulgação de eventos desenvolvidos por outros serviços e que representaram polos de atração turística.

Feiras de Turismo Alargado – Espanha: placa A3 com QrCodes em espanhol;

Feiras de Turismo

Representação do Município em duas feiras internacionais, inserido no stand da ERT-RL: Expovacaciones 2023 (Bilbao, de 05 a 07) e ARATUR 2023 (Saragoça, de 12 a 14).

Inscrição e início da preparação da participação de Setúbal (em *stand* próprio), na edição 2023 da Fehispor (Badajoz);

Inscrição de Setúbal na edição de 2024 da FITUR - Feira de Turismo de Madrid.

CRIAÇÃO E GESTÃO DE PRODUTOS TURÍSTICOS

Turismo da Natureza

- 17 Ações de sensibilização e educação ambiental, com: Escola Básica de Aranguez, Escola Básica Luísa Todi, Escola Básica e Secundária Lima de Freitas, Escola Básica da Bela Vista, Escola Secundária D. Manuel Martins, Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, Escolas Azuis, Auchan, Associação Natureza Portugal (ANP), Liga da Proteção da Natureza (LPN), World Wildlife Fund for Nature (WWF), Associação Baía de Setúbal (ABS), Junta de Freguesia do Sado, Mares Circulares

- Unidades Orgânicas da CMS parceiras nestas ações: Departamento de Educação e Bibliotecas (DEB/DIGEPE), Serviço de Bibliotecas do Departamento de Educação e Bibliotecas (DEB/SEB), Gabinete de Projetos Enogastrónómicos (DCTUR/GPE), Divisão de Comunicação e Imagem (DCTUR/DICI) Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais Saúde e Juventude (DCDJ/DICUL).

Reunião sobre projeto Mares Circulares, com ABS, Coca-Cola, Europacific Partners e APSS.

Reuniões de planeamento do Observanatura 2023, com técnicos do ICNF e da Troianatura.



Planeamento de *workshops* sobre bivalves e charroco para escolas, em parceria com a União de Freguesias de Setúbal e GPE, no âmbito da Mostra de Tradições Marítimas.

Acompanhamento da produção das exposições na praia da Figueirinha “Geodiversidade de Setúbal” (LPN) e “Como varia o lixo nas suas praias” (APLM), com a DICI e Gabinete de Planeamento e Gestão das Praias da Arrábida (GAPGPA), no âmbito da Bandeira Azul 2023.

Criação de “Marca” para o Catálogo Turismo de Natureza.

Calendarização partilhada das atividades do Setor.

Planeamento de Atividades Turismo de Natureza.

Orientação de estágio de aluna do Curso Técnico de Turismo Ambiental e Rural, da Escola Profissional de Desenvolvimento Rural de Grândola.

Roteiros Turísticos

Iniciada a elaboração de várias propostas de criação de novos roteiros turísticos.

Projeto Walkbox

Análise da proposta recebida e elaboração de proposta de alterações a percursos apresentados.

MEIOS DE COMUNICAÇÃO

Redes Sociais

Definição, produção, agendamento e partilha de conteúdos, *community management* e desenvolvimento prático de estratégias de ação, bem como o ajuste das mesmas em concordância com as dinâmicas geradas.

Pesquisa de práticas apropriadas com recurso ao estudo das plataformas, análise de dados e observação de contas similares e líderes de mercado.

Acompanhamento das plataformas do Município para adicionar conteúdos e harmonizar as temáticas com a realidade do território e estratégia da organização.

Website

Atualização permanente de informação da atividade de interesse turístico através da pesquisa por conteúdos em diversas outras fontes de informação e comunicação do Município, com o principal foco nas notícias e agenda de eventos mensal e semanal.

Realizado ajuste e complemento de informação noutras áreas da plataforma bem como o seu reajuste em função das observações de dados referentes à performance.

Reuniões com empresa externa sobre trabalho de intervenção no *site*, com vista à revisão e melhoria de performance da respetiva plataforma.

Elaboradas campanhas de divulgação para os eventos da Divisão de Turismo, bem como de divulgação de eventos desenvolvidos por outros serviços.

OUTRAS ATIVIDADES

Realização de Vistorias a 10 unidades de Alojamento Local, em articulação com o Departamento de Urbanismo em Áreas de Reabilitação Urbana.

Comemoração do 104º aniversário do Orfanato Municipal de Setúbal - Almoço convívio dos Ex-Alunos do O.M.S.

20 visitas guiadas, com elaboração de roteiros personalizados, a pedido de entidades diversas (Escola de Turismo de Setúbal, Instituto do Emprego e Formação Profissional, Centro de Proteção Animal de Cascais, Agrupamento de Escolas Alto dos Moinhos de Sintra, Centro de Reinserção Profissional da APPACDM, Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama, Quinpinac University EUA, Associação Tempos Brilhantes, Centro Hospitalar de Setúbal, Instituto Politécnico de Setúbal, União de Freguesias de Setúbal, Agrupamento de Escolas Raúl Proença das Caldas da Rainha, Escola Secundária Jorge Peixinho do Montijo e Universidade Sénior dos Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa).

GABINETE DE PROJETOS ENOGASTRONÓMICOS

1. Semanas Gastronómicas e respetivas Atividades Pedagógicas

Semana Gastronómica da Choco (14 a 23 de abril):

- Preparação, articulação e logística
- Realização do “Encontros Prováveis” sede Rancho Folclórico das Praias do Sado

Semana Gastronómica da Cavala (19 a 28 de maio):

- Preparação, articulação e logística
- Realização do “Encontros Prováveis”, sede do Clube Recreativo Palhavã

Atividades Pedagógicas

- Atividade Pedagógica “Setúbal Terra de Peixe” Férias da Páscoa. Setúbal Pesca –Associação de Pesca Artesanal, 5 de abril.
- Apoio na organização da Semana gastronómica do Choco, 14 a 23 de abril.
- Organização e acompanhamento da Atividade Pedagógica “Setúbal Terra de Peixe” em sala de aula. Escola Básica 2+3 Luisa Todi, 19 de abril.
- Organização e acompanhamento da Oficina Pedagógica “O Choco e o seu ciclo de vida” Biblioteca Pública Municipal, 22 de abril.
- Organização e acompanhamento do Passeio Pedestre “O Choco e o Estuário do Sado” Península de Mitrena, 23 de abril.
- Organização e acompanhamento da Visita Guiada “A Princesa Cavala” Museu do Trabalho Michel Giacometti - 22 de maio.



- Organização e acompanhamento da Oficina Pedagógica “A Princesa Cavala” Biblioteca Pública Municipal- 27 de maio.
- 2. Reunião / Reflexão sobre “A importância gastronómica e Identitária do choco no Território de Setúbal – 14 de abril**
- Reunião com os parceiros para apresentação do Capítulo do Choco integrado na Nobre Confraria do Melhor Peixe do Mundo
- 3. Festival do Queijo, Pão e Vinho (30 março, 1, 2 abril)**
- Participação no Festival, em Palmela, com um stand e um showcooking
- 4. Feira Náutica**
- Apresentação de proposta e definição das condições de participação do promotor (Vertentitinerante Lda);
- Participação em reuniões da organização para atribuição e definição do conceito;
- Implementação do projeto “Sabores do Mar”, espaço de gastronomia;
- Preparação e implementação da Logística necessária para a concretização prática do evento
- Acompanhamento do evento na área da restauração.
- 4. Rota do Pitéu (4ª edição)**
- Definição de nova data: 07 a 23 de julho;
- Normas de participação 2023;
- Definição dos materiais gráficos a serem utilizados na 4ª edição;
- Recolha de inscrições por entre os parceiros;
- Reportagem fotográfica (recolha de imagens dos parceiros e petiscos);
- Elaboração da lista de participantes + mapa roteiro.
- 5. Grupo de trabalho THE: PLACE**
- Participação em reuniões da organização;
- Reformulação de formulários: Consumidores de cantinas; Consumidores no geral; e Produtores;
- Envio de formulários para 178 restaurantes parceiros da STP.
- 6. AML Alimenta**
- Participação no lançamento do projeto na Biblioteca de Palmela.
- 7. Comemorações do Dia do Moscatel de Setúbal**
- Definição, articulação com os parceiros e implementação dos eventos associados à Comemoração desta data
- Moscat Dinner- 8 de maio
- Tertúlia Moscatel – 10 de maio
- Concurso Cocktail de moscatel de Setúbal- EHTS
- Agilização junto dos bares para apresentação de um cocktail de autor com moscatel e Setúbal
- 8. Atividade “Ser Enólogo por um Dia” – Quinta de Catralvos**
- Coordenação da atividade ser Enólogo por um dia, organização do serviço, acolhimento, orientação técnica dos participantes
- 9. Conhecer as nossas adegas- Visita à Herdade da Gâmbia**
- Articulação com a Herdade da Gâmbia para agilizar a logística realizada no dia 21 de maio;
- Participação e coordenação da visita à Herdade da Gâmbia
- 10. Concurso da eleição do doce típico de Setúbal na EHTS**
- Cedência de um regulamento da CMS sobre a criação de um doce, para elaboração de um semelhante;
- Angariação de patrocínio e recolha artigos cedidos pela Aldi para o concurso do doce típico de Setúbal na EHTS;
- Participação como membro do júri na eleição do doce típico de Setúbal;
- 11. 59ª Feira Nacional da Agricultura**
- Alinhamento e preparação da logística de participação deste certame
- 12. Rede de Freguesias Vinhateira, Olivícola e Corticeiras de Portugal**
- Colaboração com a AMPV para definição dos elementos a solicitar à União de Freguesias de Azeitão
- Participação nas reuniões da Sismotur para a implementação da plataforma de informação turística Inventrip
- 13. Da Adega à Garrafeira**
- Edição dos 3 vídeos sobre o Moscatel em colaboração com o SAMU
- 14. Setúbal à Mesa**
- Definição e esquematização da nova estrutura para o upgrade do site
- 15. Prémio “5 estrelas “**
- Definição, acompanhamento e implementação com a organização do plano de comunicação relacionado com o Prémio 5 Estrelas
- 16. Formação**
- Definição e articulação de ações de formação com a Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal
- 17. Reuniões Técnicas**
- Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal
- IEFP
- CVRPS
- Docapesca



- Associação Setúbal Pesca
- Contactos com Associações e coletividades para realização de possíveis degustações
- União de Freguesias de Setúbal
- Makro – responsável de loja
- APSS - Arquivo

Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação

SETOR DE PROTOCOLO E RELAÇÕES PÚBLICAS

O SPRP preparou, organizou e acompanhou aproximadamente 60 eventos e reuniões alargadas de trabalho. Destacam-se as Cerimónias Oficiais do 25 abril, assim como o apoio prestado à prova World Aquatics Open Water Swimming World Cup e ao Festival Internacional da Música de Setúbal.

- Apoio protocolar e catering no âmbito da Assinatura dos Protocolos de Ação Social
- Envio de convites para exposição “Criar em Liberdade”
- Envio de convites e apoio protocolar na Comemoração do 163º Aniversário da Elevação de Setúbal a Cidade
- Apoio à prova Triathlon
- Preparação de ofertas no âmbito do acolhimento aos novos trabalhadores CMS
- Envio de convites e marcação de refeições no âmbito da Conferência Riscos, Segurança e Cidadania
- Preparação de ofertas para Setúbal Open Water Race - Praia do Creiro
- Catering e marcação de refeições no âmbito da FAM TRIP PAGS - Agências de viagens do Segmento Golfe
- Preparação de ofertas - FAM TRIP PAGS - Agências de viagens do Segmento Golfe
- Apoio Protocolar na apresentação da curta metragem LASA
- Caterings no âmbito do workshop AMRS
- Preparação de ofertas para Congresso Nacional a dinamizar pela ANDO – Associação Nacional de Displasias Ósseas
- Aquisição de oferta no âmbito da Homenagem 80 anos de carreira Ruy de Carvalho
- Marcação de refeições no âmbito de reunião entre Executivo e Juntas de Freguesia
- Preparação de catering no âmbito da Inauguração da Exposição de Artes Plásticas dos Trabalhadores da CMS
- Preparação de ofertas para concerto dos Xutos e Pontapés
- Aquisição de coroa de flores no âmbito do Aniversário Sebastião da Gama
- Catering e marcação de refeições para Prova de Canoagem
- Preparação de ofertas para Instituto de Medicina Legal de Setúbal
- Aquisição de material para almoço Nosso Bairro Nossa Cidade no âmbito das Comemorações do 25 de abril
- Preparação de ofertas no âmbito da Rampa da Arrábida 2023
- Envio de convites e apoio protocolar nas Comemorações do 25 de abril
- Preparação de ofertas para signatários no âmbito de Assinatura de protocolo – Arquivo Municipal
- Preparação de ofertas e cedência de material para Meia Maratona Alegro
- Cedência de ofertas para concurso Miss Summer
- Preparação de oferta para Concerto Dino D’Santiago
- Preparação de ofertas para “Os Flamenquitos” no Programa Praça da Alegria
- Envio de convites e apoio protocolar no âmbito do Encontro do Movimento Associativo
- Preparação de ofertas no âmbito do Encontro do Movimento Associativo
- Preparação de ofertas no âmbito do Projeto Erasmus + Keep It Simple
- Preparação de ofertas no âmbito das Cidades Educadoras - Intercâmbio Bocage
- Envio de convite para Exposição “Concurso de Artes Públicas”
- Preparação de ofertas no âmbito do Open Ténis Azeitão
- Apoio protocolar e preparação de moscatel de honra no Lançamento Livro Arnaldo Ruaz
- Cedência de material no âmbito do 2º Aniversário da Casa das Imagens e Noite Europeia dos Museus
- Preparação de ofertas para Feira Náutica
- Preparação de placa de agradecimento e troféus no âmbito da Feira Náutica
- Contratação de serviço de catering para Feira Náutica
- Preparação de ofertas no âmbito do Campeonato de Pesca
- Apoio protocolar e preparação de coffee break no âmbito da Inauguração da Exposição "Biodiversidade no IPS" Casa da Baía
- Cedência de material no âmbito do Dia Internacional dos Museus
- Preparação de ofertas e catering para Encontro Corais Alentejanos
- Preparação de ofertas no âmbito do Projeto Participação Cidadã
- Cedência de material e apoio protocolar na Inauguração do espaço REFOOD
- Preparação de ofertas no âmbito do Dia Internacional do Museu
- Preparação de coffee break no âmbito de reunião entre CMS e IPS no Auditório Casa da Baía



- Preparação de troféus como ofertas no âmbito do concurso Cocktail de Moscatel de Setúbal 2023
- Cedência de material no âmbito do Centenário do nascimento de Joana Luísa e Sebastião da Gama
- Marcação de refeições no âmbito do Aniversário da Casa da Baía
- Preparação de ofertas no âmbito do Concurso de Pastelaria
- Preparação de ofertas para Atividade Gímnica do Vitória
- Preparação de ofertas no âmbito do Congresso Internacional Percursos da Investigação em Enfermagem
- Marcação de refeições no âmbito da visita do grupo Zing Planet
- Preparação de ofertas no âmbito do Campeonato do Mundo de Clubes em Barco Fundeado - Pesca Desportiva de Alto Mar
- Cedência de material no âmbito do Plano Estratégico para a Cultura
- Preparação de ofertas no âmbito do aniversário dos 40 anos da AMRS
- Cedência de material para apresentação do vídeo "Tudo o que nos une"
- Preparação de ofertas no âmbito do DeclamArte 2023
- Preparação de oferta para viagem no âmbito das Mais Belas Baías do Mundo
- Envio de convites e preparação placas de agradecimento para oferta no âmbito do Festival Internacional de Música de Setúbal
- Catering para Festival Internacional de Música de Setúbal
- Envio de convites e preparação de ofertas no âmbito da prova World Aquatics Open Water Swimming World Cup
- Aluguer de mobiliário e contratação de serviço de catering para tenda Vip no âmbito da prova World Aquatics Open Water Swimming World Cup
- Contratação de serviço de catering para jantar Vip no âmbito da prova World Aquatics Open Water Swimming World Cup
- Envio de convites para exposição "Viagens de um corpo"
- Envio de convites e aquisição de coroa de flores no âmbito do Dia do Pescador
- Cedência de material para final da Taça de Futebol Feminino Sénior
- Envio de convites no âmbito da apresentação das atividades do plano de ação da "Operação Integrada Local-Setúbal-União das Freguesias de Setúbal-Coesão socio territorial através das margens"
- Envio de convite no âmbito das Jornadas de Ambiente de Setúbal
- Preparação de ofertas para o encontro do Sr. Presidente com a APPACDM
- Envio de convites para a apresentação do projeto "O Que Vem à Rede"
- Preparação de ofertas para os aniversários das coletividades
- Cedência de bandeiras
- Marcação de refeições e alojamentos
- Apoio na preparação das reuniões do Executivo
- Apoio na preparação do catering para as reuniões da Assembleia Municipal
- Pesquisa, pedidos de orçamentos para materiais de merchandising

SETOR DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E COOPERAÇÃO

- Organização e participação no encontro europeu do projeto "Solidarity for Integration in Covid Time"/programa CERV da UE
- Preparação de estadia e encontro com representantes do Board do Most Beautiful Bays in the World
- Preparação de visita de séniores de Bobigny
- Encontro e definição de projetos de cooperação com o Vereador da Câmara Municipal do Tarrafal
- Convite para as cidades geminadas para participação na Feira de Sant'Iago
- Preparação da candidatura "Digital Age" no âmbito do programa CERV
- Marcação de viagens e estadias
- Traduções diversas

OUTROS

- Telecomunicações móveis
 - Renovação de equipamentos e gestão corrente
 - Controlo de faturação



DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO

Divisão Técnico-Administrativa

DURB/DITA/SEAD

Alvarás de Loteamento e seus aditamentos - Emitidos	5
Editais e Avisos – para publicação em DR e monitorização de prazos	8
Emissão de Declarações	23
Notificações ao requerente - via correio eletrônico	17
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação OBP/GDoc	993
Pareceres técnicos	9
Publicações em Diário da República – procedimentos e monitorização	4
Averbamento de processos - Obras e Atividades Económicas (R/B e C/S)	12
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	8
Avisos/faturas/guias remetidas	172
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	118
Atendimentos presenciais e telefónicos(OVP/Pub)	278
Processos de Restauração e Bebidas	50
Emails (OVP/PUB)	178

DURB/DITA/SEAR:

Capeamento de processos	128
Certidões de Inexistência de Telas Finais – busca, verificação e parecer	3
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	19
Controle de prazos – processos DURB a decorrer	108
Cobranças Coercivas – controle de processos e emissão de pareceres	69
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	44
Cópias certificadas de Telas Finais	129
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	5
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	5
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	181
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	174
Certidões Diversas	13
Reorganização de arquivo e bases de dados:	
» Proc's de Obras – organizados e monitorizados	3
» Proc's de R/B e C/S – organizados e monitorizados	6
» Proc's de Elevadores - formados e monitorizados	20
» Proc's de Loteamento - organizados e monitorizados	13
» Proc's administrativos – Organizados e monitorizados	74
Tratamento/Monitorização de Proc's a remeter á Administração Central:	
» Tribunal / Provedoria	4
Digitalização de Processos:	
» Proc's de Obras	14
» Proc's de Obras com Licença de Utilização	1
» Proc's de Obras de 2007	15
» Proc's de Alvarás de Loteamento	14

DURB/DITA/GAE:

Urbanismo (GAE) - Atendimentos (presencial, digital e telefónico)	4235
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	1450
Pareceres Técnicos	16

**Alvarás e Aditamentos Emitidos:**

	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
ALVARÁS						
Construção	2	8	7	1	2	20
Obras Inacabadas	3	2	3	1	-	9
Autorização - Utilização	8	3	20	11	2	44
ADITAMENTOS						
Alterações Edif. – Áreas	0	1	3	0	1	5
Alterações Edif. - Uso	1	1	3	0	0	5
Alterações Edif – outros índices	0	0	2	0	0	2
Alterações - Loteamentos	0	1	3	1	0	5
Averbamento – formal (vários)	1	0	0	0	0	1
Prorrogação Prazo	1	7	6	7	0	21
Retificações Oficiosas	0	2	0	0	0	2
TOTAIS POR FREGUESIA	16	25	47	21	5	114

ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
ADM.1 / ADM.2 – Direito à informação urbanística e processual (art.º 110º n.º 1 e n.º 4)	17
ADM.3 – Aperfeiçoamento – Junção de elementos	297
ADM.4/ ADM.5/ ADM.6/ ADM.7 – Consulta de procº, devolução de doc./alt. Morada, exposição, FTH	47
ADM.8 – Diversos Genérico /Requerimentos diversos	88
AU.1 – Autorização/Alteração de utilização com controle prévio	36
AU.2 - Autorização/Alteração de utilização sem controle prévio	1
AU.5/AU.6/AU.7/AU.8 – Alvª de utilização: Emissão imediata, prorrogação do pedido, emissão, Aditamento/alterações	2
AVERB.1/AVERB.2 – Averbamentos do RJUE: Titulares, processos, alvarás, técnicos, autoria e responsabilidade	25
CERT.1 – Certidão de destaque (RJUE)	9
CERT.2/CERT.9/CERT.10 – Certidão: promo. de consultas, áreas/outros índices e cancelamento ou cláusula reversão	2
CERT.3 – Certidão do RJUE – Comunicação prévia	7
CERT.5 – Certidão do RJUE – Propriedade Horizontal	11
CERT.6 – Certidão - Edifício anterior a 1951 e 1972	17
CERT.7 – Certidão de viabilidade construtiva/ CIMI	2
CERT.8 – Certidão – Confrontantes/ Cedências para domínio público e/ou privado municipal	1
CERT.12 – Certidão de compropriedade/compartes	1
CERT.13/CERT.14 – Toponímia e alteração de freguesia	98
CERT.15/CERT.16/CERT.17/CERT.18 – Certidão: cancelamento de hipoteca, distâncias, negativa e diversas	49
CP.1/CP.2/CP.5/CP.6/CP.7 – Comunicação prévia: Urb./rem. terrenos, reconst, piscinas, O. fasea, ren. admissão de C.P.	4
CP.3 - Comunicação Prévia – Edificação – ZUC/LOT/PP	21
CPEXEC.1 – Comunicação prévia – Alterações em obra	3
CPEXEC.2/CPEXEC.3 – Prorrogação normal e prorrogação excecional de Obras de Urbanização/Edificação	11
DEC.1 – Declaração de usos mistos/compatíveis	1
DEC.2/DEC.7/DEC.8/DEC.9 – Declarações: baixada de energia, áreas e/ou outros índices, FTH e diversos	5
DEC.4 – Declaração de localização ARU – Centro Histórico	13
DEC.5/DEC.6 – Declaração de minoração de IMI e direto de preferência/renúncia	1
ELEV.1/ELEV.2/ELEV.3 – Elevadores – Inspeção/reinspeção, pedidos excecionais, inquéritos ou selagens	120
LEGAL.1/LEGAL.2/LEGAL.3 – Legalização: Informação, remodelação de terrenos, edificação/alterações	10
LIC.1/LIC.2 – ARQ Licença – Loteamento/Urbanização, PET Licença - Loteamento/Urbanização	2
LIC.3/LIC.4/LIC.5 – ARQ Licença Edificação/OOU, ARQ/PET Licença demolição, PET Licença Edificação/OOU	68
LIC.6/LIC.7/LIC.9/LIC.11/LIC.12 – PET PP entrega, Lic. Parcial, Ob. fase, PP emi alvª, demol/escav/ cont. periféri.	10
LIC.8 – Alterações à licença – Loteamento/Urbanização/Edificação	8
LICEXEC.1/LICEXEC.2/F.ADM.2 – Prorrogação normal e excecional - Obras Urbanização/Edificação/Outras PP	19
LICEXEC.3 – Alvará de licença – Loteamento/Urbanização	2
LICEXEC.4/LICEXEC.5 - Alvará de licença – Edificação/demolição/OOU, Licença de alteração em obra (Urb/Edif)	38
LICEXEC.7 – Licença especial para obras inacabadas	4



LZALOJ – Licenciamento Zero Alojamento Local	51
LZALOJ – Licenciamento Zero Alojamento Local Encerramento	2
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços-Instalação	4
OBRA.2/OBRA.3 – Comunicação de obras–Administração Pública/Particulares (art.º80ºA)	30
OBRA.5 – Comunicação de obras isentas	11
OBRA.OVP – Ocupação de espaço público por motivo de obras	69
OOU.1/OOU.2/OOU.3 – Outras Operações Urbanísticas não tipificadas, promovidas pela Ad. Pública e/ou particulares	8
PIP.1 – Informação Prévia (art.º 14.º) – Loteamento/Urbanização	1
PIP.2 – Informação prévia (art.º 14.º) – Edificação/Demolição	21
PIP.4/PIP.5 - Informação prévia: Conjunta/Outras Operações Urbanísticas/ Declaração de Revalidação	1
REP.4 – Reprodução de Peças de Processos de Urbanismo	196
TX.1/TX.2/TX.3 – Taxas: Pagamento em prestações, isenções, reduções, reclamação e devolução	4
VI.1 – Vistoria do art.º 87.º do RJUE – Receção Provisória/ Definitiva	1
VI.3/VI.4 – Vistoria art.º 90.º do RJUE/ Vistoria artigo 12.º do RGEU	1
TOTAL:	1450

ENTRADA DE PROCESSOS

TIPO	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
CERT – Certidões e Declarações	49	77	63	8	8	205
DIV – Reqt.ºs e Comunicações Diversos	78	105	58	12	5	258
EDIF – Edif/Demolição/Alt./Ampliação	12	11	21	4	2	50
LE – Licenciamentos Específicos	2	14	7	0	0	23
LOTURB – Lot./ Urb./ Remod. Terrenos	0	0	1	0	1	2
OOU – O. Op. Urb. Ob. isentas de C.P.	2	12	1	1	4	20
OVPPUB – OVP e Publicidade	0	0	1	0	0	1
PIP – Inf. Prévia do RJUE (art.º 14)	2	3	13	1	0	19
USO – Utilização/Use Solo/Ob. Parti.	1	0	0	0	0	1
VI – Vistorias e Inspeções	1	0	1	0	0	2

TAXAS COBRADAS	Administrativas	Urbanísticas
€ 605.092,23	€ 189.624,79	€ 415.467,44

DURB/DITA/SIPAL:

Alterações a Alvarás – alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	12
Atendimentos presenciais/telefónicos	5/7
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	15
Cálculo de áreas - Alvará de Construção	1
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	8
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – verificação técnica e emissão de parecer	54
Certidões de Destaque – dentro e fora do perímetro urbano	13
Certidão de áreas (IMI)	5
Certidão de aumento de nº compartes	2
Certidão Viabilidade Construtiva	2
Certidões de Alteração de Freguesia	2
Certidões de Cancelamento de Hipotecas/cláusula reversão	11
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – isenção do título de utilização	14
Certidões de Construções Anteriores a 1972 – isenção do título de utilização	9
Certidões de Construções por parte de Entidade do Estado	2
Certidões de Demolição	13
Certidões de Domínio Público	4
Certidões Diversas	10
Direito à Informação, artº 110º RJUE (consulta de processos)	15
Identificação de proprietários – pedidos de unidades orgânicas extra DURB	6
Numeração de processos	28
Pré-Registo – várias tipologias	143
Processos de Comércio e serviços – 4_3_1_13. – Análise liminar e emissão de parecer	4



Processos de Restauração e bebidas -4_3_1_6. – Análise liminar e emissão de parecer	26
Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA. OBP	151
Registo de Terrenos no SIGMA. OBP/Obras urbanização/Loteamentos	66
Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detalhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	63
Verificação de Legitimidade – cadastral e documental	176

Divisão de Planeamento Urbanístico

DIPU/GAP:

PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

1. Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)

A Proposta de Plano e o Relatório Ambiental do Plano em revisão, foram aprovados em Assembleia Municipal, sob a Deliberação n.º 221/2021 - Proposta n.º 29/2021/DURB/DIPU, ocorrida a 10 de setembro de 2021, conforme publicitado através de Edital n.º 07/2021.

Em virtude da incompatibilidade resultante entre as propostas vertidas no modelo de ordenamento do PDMS e o disposto nos planos especiais de ordenamento do território (PEOT) em vigor, designadamente o Plano de Ordenamento do Parque Natural da Arrábida (POPNA), o Plano de Ordenamento da Reserva Natural do Estuário do Sado (PORNES) e o Plano de Ordenamento da Orla Costeira Sintra-Sado (POOC-Sintra-Sado), houve que sujeitar o Plano a ratificação em Conselho de Ministros.

Para os devidos efeitos, em novembro de 2021, foi enviado Ofício à Secretaria de Estado da Administração Local e Ordenamento do Território (SEALOT), com os elementos instrutórios, constituintes e de acompanhamento da revisão do PDMS, incluindo os documentos referentes à proposta de ratificação.

Após a solicitação de esclarecimentos por parte da SEALOT em junho de 2022, quanto aos elementos entregues acima referidos, têm sido elaborados por esta divisão diversos documentos de fundamentação/resposta aos pedidos de esclarecimento, organizados em função das áreas protegidas e correspondentes opções de ordenamento do território, o último dos quais foi enviado em janeiro de 2023.

Aguarda-se a decisão do Governo sobre os conteúdos do Plano sujeitos a ratificação.

São ainda prestados esclarecimentos/informações técnicas via e-mail, referentes ao PDM em vigor e PDM em revisão e fornecida informação quanto ao ponto de situação da tramitação do plano.

2. Procedimento de Alteração para Adequação dos PU e PP ao RJGT.

Face ao estipulado no Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (RJGT), foram publicados em Diário da República os seguintes procedimentos de início de alteração dos Planos de Pormenor, para efeitos de adequação ao RJGT, nos termos do seu artigo 76.º, designadamente:

- Plano de Pormenor das Casas de Azeitão – Aviso n.º 11772/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 111, de 08 de junho de 2022;
- Plano de Pormenor da Quinta do Picão – Aviso n.º 12592/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 120, de 23 de junho de 2022;
- Plano de Pormenor de Vale de Mulatas – Aviso n.º 12591/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 120, de 23 de junho de 2022.

Foram dados 15 dias para a participação pública, contados a partir da data da publicação em D.R., de acordo com o previsto nos termos do n.º 2 do artigo 88.º do RJGT, para eventuais reclamações ou sugestões. Findo esses prazos constatou-se que não houve qualquer reclamação registada nos serviços e juntas de freguesia, na sequência dos respetivos Editais.

Foram carregados na Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial (PCGT) os elementos correspondentes aos Planos de Pormenor em apreço. Na sequência do e-mail enviado pela CCDRLVT a 18/10/2022, foram indicadas as entidades a serem identificadas na PCGT para nomeação, bem como solicitada a elaboração de peças desenhadas alusivas à revisão do PDM. Elaborados os elementos desenhados solicitados, os mesmos foram carregados na respetiva Plataforma.

A 17 de janeiro de 2023 foram efetuadas as Conferências Procedimentais (CP) correspondentes a cada um dos planos, via *teams*. Posteriormente foram compilados e esquematizados os conteúdos dos pareceres emitidos neste âmbito e elaboradas as propostas de republicação dos regulamentos dos PP em causa.

Na sequência dos pareceres emitidos pelas respetivas entidades foi elaborado um quadro com a sistematização dos conteúdos e requisitos que serão necessários para dar resposta ao solicitado em sede de CP.

Face ao considerável volume de informação ainda a produzir/solicitar, julga-se conveniente ponderar se será imprescindível dar continuidade aos procedimentos de adaptação dos Planos de Pormenor (com a consequente afetação de meios técnicos e humanos), ou se, por outro lado, em virtude do grau de concretização dos mesmos no território, execução das redes de infraestruturas urbanas e classificação do solo acautelada no PDM em revisão, se será mais ajustado proceder à revogação dos planos em apreço. Esta análise encontra-se em curso, para posterior apresentação e avaliação.

Durante o mês de abril procedeu-se à análise e avaliação de taxas de concretização, registos de lotes e parametrização urbana (PP vs. RPDM e alvarás de loteamento), com vista à eventual revogação dos PP em referência.

3. Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todí (União das Freguesias de Setúbal)

O município de Setúbal, através do seu e-mail de 26 de abril de 2022, enviou à CCDRLVT a Proposta de delimitação da REN na área de intervenção do PP em apreço, para aprovação e publicação nos termos do RJREN.



A 22 de julho de 2022 foi emitido pela CCDRLVT o Ofício S10469-202207-DSOT/DOT, com os resultados da análise efetuada aos elementos da proposta de delimitação da REN na área de intervenção do PPFNALT, concluindo esta entidade que a proposta carecia ainda de algumas retificações e clarificações.

Acauteladas as considerações constantes no Ofício S10469-202207-DSOT/DOT, as quais se encontram refletidas na proposta de delimitação da REN do PPFNALT, a mesma foi enviada à CCDRLVT a 06/12/2022 para efeitos de aprovação e publicação nos termos do RJREN, aguardando-se a decisão da CCDRLVT relativamente a esta matéria.

4. Plano de Pormenor da Salmoura (União das Freguesias de Azeitão)

Na sequência da entrada em vigor do Plano de Pormenor da Salmoura, aprovado, juntamente com o respetivo Relatório Ambiental, por deliberação da Assembleia Municipal, na sua sessão de 24 de setembro de 2020, e publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 232, de 27 de novembro de 2020, através do Aviso n.º 19563/2020, pretende-se agora proceder à sua operacionalização.

O Programa de Execução e Plano de Financiamento do Plano de Pormenor da Salmoura é constituído, dando resposta ao disposto na alínea f) do nº 2 do Artigo 107º do RJIGT, pelas seguintes grandes componentes:

- Programa de Execução e Faseamento
- Estimativa dos Custos
- Estimativa das Receitas
- Plano de Financiamento e Fundamentação da Sustentabilidade Económica e Financeira

A capacidade de concretização do programa de execução e do plano de financiamento, no horizonte temporal (15 anos), e nas fases definidas (8 fases) para a execução do Plano, depende fundamentalmente, da evolução nos próximos quinze anos do quadro macroeconómico do País e da Região, e mais especificamente, da dinâmica que se vier a observar na área de intervenção do Plano, nomeadamente:

- a dinâmica de construção - obras novas nas parcelas sem ocupação urbana e obras novas e/ou ampliações das construções existentes nas restantes parcelas – e;
- a dinâmica de regularização da situação nas parcelas com ocupação urbana e sem autorizações de utilização emitidas (parcelas sem processos de licenciamento ou sem conclusão dos processos de licenciamento).

Assim, com base no estipulado no PP, tem vindo a ser preparada a definição da atuação da CMS no território da Salmoura, nomeadamente a aferição das situações passíveis de licenciamento das construções existentes.

Neste âmbito no mês de abril procedeu-se à elaboração e compilação de diversos elementos, tais como plantas, fichas e Regulamento que levaram à síntese do Programa de Execução e Plano de Financiamento do Plano de Pormenor da Salmoura. Destaca-se a realização de reunião de trabalho onde foram apresentados os dados apurados e, na sequência da qual foram definidas as estratégias de atuação a implementar pela CMS no território abrangido pelo PP.

OUTROS PLANOS E PROGRAMAS

1. Programa da Orla Costeira Espichel-Odeceixe (União de Freguesias de Azeitão e União de Freguesias de Setúbal)

De acordo com a legislação em vigor, afigura-se necessário encetar uma alteração por adaptação, nos termos do art.º 121.º do RJIGT, no que concerne às alegadas incompatibilidades entre o PDM em vigor e o PEOT em apreço.

Perante a obrigatoriedade de incorporação de normas no IGT em vigor, constatou-se poder estar em causa, a duplicação de procedimentos, ou seja, uma alteração por adaptação no PDM em vigor e, posteriormente, igual procedimento no PDM revisto.

Em setembro de 2022 foi enviado Ofício à CCDRLVT, com conhecimento da APA, a solicitar orientação e apoio técnico específicos, no que toca aos procedimentos a tomar por parte deste Município. Aguarda-se resposta, não se verificando nenhum desenvolvimento até à data de 31 maio.

2. Plano Municipal de Redução do Ruído

O Plano Municipal de Redução do Ruído (PMRR) encontra-se em elaboração, tendo sido concluídos os seguintes documentos:

- Plano de trabalhos;
- Relatório com a identificação das zonas de conflito;
- Documentos para consulta das entidades externas ao Município, com responsabilidade de redução de níveis sonoros.

Rececionados os pareceres da Brisa e Infraestruturas de Portugal, a 4 de abril de 2023 foi reencaminhada a informação à empresa encarregue da elaboração do Plano, juntamente com o parecer interno dos serviços municipais, para continuidade do processo.

3. Rede Metropolitana de Parques Agroalimentares (RMPA) / FoodLink – Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade

O projeto FoodLink - Rede para a Transição Alimentar na AML, coordenado pela CCDRLVT, AML e ICS-ULisboa, no qual o município de Setúbal é parceiro, constitui a primeira rede portuguesa a articular o planeamento da transição alimentar às políticas de ordenamento e de desenvolvimento territoriais. Tem como principais objetivos a promoção dos circuitos curtos alimentares (CCA), a redução da pegada carbónica e a necessidade de transporte, o eficiente aproveitamento dos recursos (água, energia, biodiversidade), a melhoria da qualidade dos produtos, a diminuição do desperdício e promoção da inclusão social numa lógica de proximidade, comércio mais justo e promoção do bem-estar e qualidade de vida em estreita articulação com a paisagem.

Foram realizados neste âmbito:

- Participação em Workshop em 14.04.2023 sobre “Foodlink_Estratégia de Planeamento Alimentar para a AML, que teve lugar na Escola Alice Vieira, Olivais - Lisboa



Este projeto enquadra de forma estratégica e à escala metropolitana, a proposta de implementação do **Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade, em Setúbal**.

Na sequência da construção do programa funcional a constar do protocolo a celebrar entre o Município de Setúbal e a DRAPLVT, tendo em vista a implementação do Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade, foram realizadas diversas reuniões de trabalho e efetuada visita ao local com a orientação da DRAPLVT.

Foi efetuada uma avaliação das condicionantes em presença no terreno e estabelecidas as áreas preferenciais para a instalação/localização das valências a propor para o Parque Agro Ecológico. Em colaboração com a E-Redes tem sido estudada uma proposta de alteração do traçado das redes de energia elétrica (desvio de linha aérea e alteração de um troço da rede para linha enterrada), em virtude da necessária implantação de uma EB 1(JI) no local.

Encontra-se estabilizada a proposta de ocupação funcional e o desenho urbano do Parque, sendo necessária a validação final articulada entre a CMS e DRAPLVT. Os elementos desenhados acompanharão o protocolo a estabelecer entre os dois organismos.

Equipamentos/valências a implementar e articular:

- Centro Interpretativo da dieta Mediterrânica;
- Hortas urbanas;
- Equipamentos de Demonstração e Experimentação;
- Escola EB da Quinta da Amizade;
- Parque de merendas e percursos de manutenção;
- Implantação da Via P1;
- Articulação com o Parque Urbano da Amizade.

4. Revisão da Carta Educativa de 2.ª Geração do Município de Setúbal

Foi elaborado parecer técnico sobre o Relatório Final Preliminar da Revisão da Carta Educativa de 2.ª Geração do Município de Setúbal.

5. THE:PLACE: "Transformar o Sistema de Alimentação Local em Istambul e Setúbal com as Autoridades Locais" – Associação THE K-EVOLUTION

O objetivo geral do projeto é transformar e melhorar as cadeias curtas (locais) de alimentação agroecológica em Istambul e Setúbal em conjunto com as autoridades locais.

Relevância do Projeto:

- O grande impacto das alterações climáticas em Portugal;
- A necessidade de melhorar os usos e a gestão da rede de água potável.

A necessidade de repensar a agricultura tradicional, de forma a adotar práticas de regeneração do solo, adaptando-a, assim, à realidade.

Objetivos específicos:

- Identificar os atores da situação atual dos sistemas de produção alimentar local – produtores, autoridades locais (AL) e consumidores em Istambul e Setúbal (incluindo Palmela);
- Estabelecer redes para colaboração entre os diferentes atores locais;
- Aumentar a capacidade dos atores locais;
- Aumentar a participação dos consumidores e produtores no envolvimento de estratégias e políticas locais;
- Aumentar a sensibilização das AL na produção agroecológica e nas cadeias curtas de abastecimento alimentar, bem como, colocar essas questões na agenda por forma a promover a economia circular;
- Facilitar a troca e partilha de experiências entre as associações Buğday e The K-Evolution.

A DIPU acompanha o desenvolvimento dos trabalhos deste projeto, prestando os necessários contributos naquilo que são as respetivas competências do serviço.

- No seguimento da reunião realizada a 23 de maio, foram elaboradas plantas no âmbito deste projeto.

6. 7.ª Bateria do Outão - Programa REVIVE

O Governo procedeu ao lançamento do concurso para a concessão de exploração da 7.ª Bateria do Outão, em Setúbal. A 7.ª Bateria do Outão constitui um dos 16 imóveis integrados na segunda fase do programa REVIVE, uma iniciativa das áreas governativas da Defesa Nacional, das Finanças, da Economia e do Mar, e da Cultura que conta com a colaboração das autarquias locais e pretende recuperar e valorizar património público devoluto e reforçar a atratividade dos destinos regionais.

No que concerne às matérias específicas de acompanhamento deste processo, salienta-se este trimestre:

- A assinatura do relatório final do concurso público de concessão com a lista de ordenação dos concorrentes.

ESTUDOS URBANÍSTICOS / LOTEAMENTOS MUNICIPAIS / PROJETOS

1. Loteamento Municipal do Bairro da Liberdade (Freguesia de São Sebastião)

Continua em curso o apoio prestado pela Divisão no processo de alienação dos lotes de terreno localizados no Bairro em apreço, no qual os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, bem como a recolha e análise de elementos correspondente à atualização da Lista de Proprietários interessados na compra dos lotes.

Mantém-se o acompanhamento ao Departamento das Obras Municipais no desenvolvimento dos projetos de especialidades relativos ao processo de requalificação do Bairro.

Confirmada a necessidade de prever algumas alterações à proposta inicial, encontra-se em elaboração o trabalho de revisão do Loteamento.



2. Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras (União de Freguesias de Setúbal)

Continua em curso o apoio prestado pela Divisão no processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, bem como o desenvolvimento do trabalho de análise e recolha de dados referente às certidões prediais entregues pelo SERGEP e aferição das áreas dos lotes para correção dos registos na Conservatória do Registo Predial (CRP).

Em virtude da aferição às alterações a efetuar relacionadas com a necessidade de correção dos registos na CRP, concluiu-se pela revisão detalhada deste Loteamento, sendo fulcral a realização de levantamento topográfico à escala 1/500 para sistematização e avaliação das condições atuais de ocupação do bairro. Para este efeito, foi efetuada uma prospeção de mercado de empresas certificadas. Após a receção e análise das propostas de orçamento enviadas, foi efetuada a requisição de serviços referente à produção cartográfica em apreço.

Paralelamente, mantêm-se os atendimentos com os moradores e com potenciais interessados na aquisição dos lotes.

3. Loteamento CHE Benvindo à Liberdade (Freguesia do Sado)

A cooperativa de habitação económica Che Setúbal “Benvindo à Liberdade” efetivou a sua construção através de um Plano de Pormenor elaborado pelo Município de Setúbal, dando origem ao “J-136”. A área encontra-se inscrita sob o artigo nº 2986 da freguesia do Sado e deu origem a 200 lotes.

De acordo com a carta de ordenamento do PDM, o prédio insere-se na classe de espaço urbano consolidado, não estando sujeito a restrições e serviços de utilidade pública ou de outras condicionantes urbanísticas.

Para a elaboração do Plano de Pormenor foi considerado um projeto tipo a que obedecem as construções efetuadas. Verificou-se, no entanto, que no decorrer das décadas posteriores à constituição do Plano de Pormenor foram efetivados vários pedidos de legalização de anexos e ampliações nestas construções. Por forma a tentar apurar a viabilidade de alteração ao loteamento e entender a morfologia destes pedidos foram analisados os processos de obra que fazem parte do arquivo da Câmara Municipal de Setúbal e dos pedidos recentes. Foi também feita uma análise do que são os parâmetros urbanísticos definidos na planta do J-136 e uma sistematização dos problemas detetados.

4. Projeto Habitacional de Setúbal Nascente (PHSN) – Habitação a Custos Controlados

A DIPU desenvolveu e preparou ao longo do ano de 2022 as propostas esquemáticas de ocupação e respetivas peças desenhadas para lançamento dos concursos de conceção promovidos pelo IHRU. Neste contexto, juntamente com os restantes serviços, tem sido prestado apoio ao IHRU e às equipas projetistas vencedoras dos referidos concursos, nomeadamente através da discussão e esclarecimento de assuntos diversos relacionados com o desenvolvimento dos projetos, nomeadamente os loteamentos das áreas OP_B - Rua do Monte e OP_A5 - PIS. Varandas do Sado.

Procedeu-se ainda à análise de elementos relativos à área afeta ao concurso de conceção do Lote C4 – Bela Vista Sul, da iniciativa da ACM, I.P. por cedência da CMS, e posterior prestação de esclarecimentos solicitados pela DIGU.

Foram também concluídas as propostas de ocupação para as áreas das OP_A1/A2 e OP_A3/A4, e correspondentes Programas Preliminares, elaborados no âmbito dos concursos de conceção a lançar pelo município, com a assessoria da OA-SRLVT, cujos contributos se encontram atualmente em análise.

Em articulação com o IHRU, encontram-se ainda em desenvolvimento os elementos necessários para o lançamento do concurso de conceção localizado na Zona D - Quinta da Parvoíce, para o qual foi solicitado ao DIPCEM o levantamento topográfico da área de intervenção. Continuação da análise dos elementos elaborados pelo IHRU, I.P.

Procedeu-se à elaboração do Cronograma de Investimentos 2023, com a atualização da calendarização dos projetos e obras das diversas operações promovidas pela CMS.

Nomeação da Arq.^a Catarina Palma, para integrar o Júri do Concurso do conjunto Habitacional da Estrada da Graça.

Participação da DIPU, DOM e DIMOT, numa reunião realizada em 18 de maio, com os representantes da empresa responsável pelo projeto de execução das obras a desenvolver nas 4 áreas de intervenção que constituem o PHSN.

5. Loteamento da Quinta do Palhão, Loteamento da Quinta da Varzinha e Loteamento da Quinta do Quadrado

Após entrada nos serviços camarários do pedido de alteração ao Loteamento da Quinta do Palhão, tem estado em curso a apreciação desta pretensão.

As alterações ao Loteamento da Quinta da Varzinha têm vindo a ser acompanhadas de forma articulada pela DIPU e DIGU. O Loteamento da Quinta do Quadrado não teve desenvolvimentos expressivos durante o período em análise.

6. Estudo de ocupação Jardim das Energias / Bela Vista

Atendendo à proliferação crescente de estruturas abarracadas na envolvente das Manteigadas, revelou-se necessário efetuar um levantamento rigoroso da situação existente, no sentido de serem definidas medidas de atuação adequadas e estabelecida uma proposta de ocupação regrada de hortas urbanas ao longo do corredor ecológico integrado na Estrutura Ecológica Municipal definida em sede de revisão do PDM.

A DIPU elaborou uma ficha de levantamento com a identificação dos principais campos a preencher e planta cadastral para enquadramento/localização. Foi introduzida na ficha a informação adicional enviada pela DISOC.

Foi ainda efetuado um levantamento fotográfico, com recurso a drone, da área envolvente às Manteigadas. Afigura-se necessário levantar o território mais a nascente, em virtude da existência de hortas e construções precárias, situação acautelada com o Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros.

Programa funcional para a proposta de ocupação Jardim das Energias/Bela Vista:

- Articulação com atuais espaços verdes urbanos – concretização da Estrutura Ecológica Municipal definida em sede de revisão do PDM de Setúbal;
- Implementação de Soluções de Base Natural (SBN) – Biodiversidade;



- Hortas urbanas;
- Galerias Ripícolas;
- Criação de percursos pedonais;
- Criação de equipamentos/áreas de estadia de recreio e lazer;
- Coesão da malha urbana nas suas diversas valências.

Continuação da elaboração do Estudo Prévio para o Corredor Ecológico do Jardim das Energias/Bela Vista.

7. Estudo de ocupação Frente Ribeirinha Poente – enquadramento operações urbanísticas

Em finais de setembro de 2022, foi realizada uma reunião com os vários serviços municipais, no sentido de desenvolver uma proposta de desenho urbano para a área da Frente Ribeirinha poente - SUOPG 19.3, contextualizada em sede de revisão do PDM. O objetivo prende-se com a constituição de uma referência de desenho urbano para as futuras operações urbanísticas e enquadramento das necessárias alterações em matéria de traçado da rede de infraestruturas.

A DIPU, em articulação com a DIMOT, tem vindo a desenvolver a proposta de desenho urbano (definição da implantação / alinhamento e áreas de construção dos edifícios, definição dos espaços verdes / áreas de estadia, circulação pedonal / perfis transversais / estacionamento e sentidos de circulação). Para a elaboração com maior rigor dos elementos acima referidos, aguarda-se o levantamento topográfico da área indicada, solicitado à DIPCEM.

Continuação dos trabalhos em curso.

TAREFAS DIVERSAS

- Análise e emissão de pareceres no âmbito do licenciamento de operações urbanísticas;
- Viabilidades construtivas, de acordo com os parâmetros urbanísticos aplicáveis nos IGT em vigor/em revisão;
- Elaboração de propostas de desenho/conceção urbana, de acordo com os IGT em vigor/em revisão;
- Acompanhamento de planos e estudos da responsabilidade de outras entidades públicas;
- Participação em Grupos de Trabalho transversais no seio da Câmara Municipal de Setúbal;
- Esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão do Plano;
- Elaboração de informações técnicas com vista à emissão de certidões;
- Atendimento de munícipes, empresas e estudantes;
- Elaboração de plantas com dados das Pisciculturas e Ostriculturas na área da RNES e visitas às mesmas;
- Elaboração de vários pareceres técnicos no âmbito do Regime Jurídico da Avaliação de Impacto Ambiental;
- Elaboração de informação e envio dos Relatórios Ambientais (e respetivos RNT), das Declarações Ambientais e das publicações em Diário da República dos Planos Municipais sujeitos a Avaliação Ambiental Estratégica, solicitados pela APA;
- Programa de Ocupação da Cidade Desportiva, Vale da Rosa, em parceria com a DCDJ - Análise do programa e reunião de elementos gráficos e cartográficos de base;
- Apuramento da viabilidade construtiva relativa a parcelas da propriedade das Águas do Sado.

TIPO	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
Processos de Obras	7	6	11	1	0	25
Informações Prévias (art.º 14º)	8	0	6	0	0	14
Informações Prévias (art.º 14º) sem processo	1	1	1	1	0	4
Loteamentos	1	2	1	0	0	4
Direito de preferência	65	47	22	5	3	142
Certidões anteriores a 1972	0	1	1	0	0	2
Vistórias	0	1	0	0	0	1
NIPG	2	3	4	1	1	11
TOTAIS	84	61	46	8	4	203

Atendimentos presenciais / reuniões	17
Atendimentos Telefónicos	122
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	143
Exposições / Correspondência/emails	92
Notas Internas / Informações Técnicas	6
Propostas para reunião do executivo	1
TOTAL	381

DIPU/GASIG

PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA MUNICIPAL (PISIG)

O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito do processo de desenvolvimento e aperfeiçoamento do SIG Municipal, estando materializado no Geoportal interno e externo, e disponibilizando informação georreferenciada aos técnicos da Autarquia e aos Munícipes.

Este plano pressupõe um conjunto de alterações/ inovações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço irá contribuir com informação na sua área.



De entre as tarefas, destacam-se as seguintes:

- Plano Estratégico SIG Setúbal 2023-2027, estabelece a missão, a visão, a estratégia, as ambições e o plano de implementação do SIG para o período 2023-2027.
- Implementação da Plataforma Urbanismo Digital – submissão on-line dos processos de Urbanismo.
- Definição da Estrutura de Gestão do SIG Setúbal (manual), no qual são definidos os procedimentos, normas e responsabilidades a adotar de forma a construir uma Infraestrutura de Dados Municipal.
- Atualização, correção e carregamento da informação do GeoPortal Interno/Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outras temáticas. Apoio técnico na utilização do GeoPortal.
- Desenvolvimento de formulários para carregamento de informação pelos Serviços Municipais (SmartClient). Elaboração de manuais de apoio ao SmartClient, nos diferentes módulos desenvolvidos.
- Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig).
- Desenvolvimento do processo de codificação da informação, designadamente do edificado - codificação e caracterização do edificado do Concelho, georreferenciação dos números de polícia e correção da georreferenciação dos processos urbanísticos.

OUTRAS TAREFAS

- Apoio na elaboração de peças cartográficas no âmbito da Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal.
- Elaboração de Mosaicos cartográficos/cartografia temática de apoio a diferentes serviços.
- Disponibilização de cartografia a escala 1/2000 e 1/10 000 e ortofotografia a escala 1/5000 pelos serviços municipais.
- Apoio a outras unidades orgânicas relacionadas com o funcionamento do GeoPortal, SMARTCLIENT ou produção de informação georreferenciada.
- Atualização dos espaços verdes no Município de Setúbal.
- Atualização da informação e georreferenciação dos alvarás de loteamento – taxas de concretização dos alvarás de loteamento / áreas de cedência / receção das obras de urbanização.
- Emissão de certidões de deslocalização de farmácias no Município de Setúbal.
- Gestão do cadastro toponímico (informações técnicas para efeitos de emissão de certidões, atribuição de moradas/n.ºs de polícia, placas toponímicas, inserção de registos cadastrais e arruamentos na aplicação GRV/GASIG e GeoPortal).
- Colaboração na elaboração do roteiro acessível – Concelho de Setúbal.
- Carregamento e publicação dos novos limites: ARU Central, ORU e ZPU.
- Exportação de dados em formato shapefile para diferentes serviços internos.
- Impressão de roteiros turísticos para apoio de trabalho de campo dos técnicos.
- Exportação de extratos de cartografia para o formato vetorial (dwg).
- Elaboração de dicas do GeoPortal para conhecimento por parte dos técnicos do município.
- Articulação com o GAFOR, para formações no GeoPortal interno.
- Preparação de dados para ministração da formação – Curso 25.2 – aplicação GeoPortal – Portal Interno de Informação Geográfica – Iniciação e avançado, a ser dada aos funcionários da C.M.S.
- Correção e carregamento dos limites de Lugar para o Projeto “Proposta de definição de Lugares – Instituto Nacional de Estatística (INE), Censos 2021”. – Contabilização de alojamentos vagos em Setúbal.
- Carregamento de informação no SmartClient - Equipamentos de Desporto.
- Elaboração de ficheiro Excel com tipologia de processos urbanísticos para categorização.
- Elaboração de mapa com os processos de obras / Licenciamentos dos Estabelecimentos comerciais por ano.
- Elaboração de informação geográfica relativa a Equipamentos Escolares e Zonas de Pressão Urbanística no âmbito do Workshop Foodlink.
- Fórum de Dirigentes – Gestão de Informação, Preparação e Apresentação, Dashboards.
- Coordenação e Implementação do Plano Estratégico.

DIPU/GASIG/TONOMIA

TONOMIA	FREGUESIAS				
	São Sebastião	União das Freguesias Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado
Atribuição de número de polícia	1	2	29	8	3
Atualização de Registos	1	2	29	8	3
Atribuição de morada	3	2	17	6	2
Certidões	18	27	44	2	3
Consulta P.O	11	15	29	2	2
Consulta de Alvará de Loteamento	4	4	8	1	2
Informações Diversas	2	4	3	1	3
Entrega de placas toponímicas	2	4	2	0	10



Inserção de registos cadastrais G.R.V./GASIG	1	2	29	8	3
TOTAL	47	63	196	36	31

PROPOSTAS:

Em maio a Divisão de Planeamento Urbanístico submeteu uma Proposta a Reunião de Câmara.

(PARECER DO MUNICÍPIO DE SETÚBAL SOBRE A INSTALAÇÃO DE UM HELIPORTO NA PENÍNSULA DA MITRENA – PROJETO VILLA NÁUTICA – BOATCENTER)

Proposta 167 Realizada em 17.05.2023

Deliberação Nº 713/2023

Proc.º 43/23 Reqt.º 3967/23

Reqte: BOATCENTER – Serviços e Atividades Náuticas, S.A.

Local: Mitrena

Freguesia: Sado

Divisão de Gestão Urbanística**DURB/DIGU/SAIT:**

TIPO	FREGUESIAS					Total
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	
1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE						87
Pedido de elementos/consultas	19	36	3	2	0	60
Pedido de prorrogação de prazo	0	1	0	0	0	1
Favorável	9	1	10	2	1	23
Desfavorável	1	0	1	0	1	3
2. Processos de licença						145
Pedido de elementos/consultas	15	14	42	2	3	76
Pedido de prorrogação de prazo	0	0	1	0	0	1
Aprovação do projeto de arquitetura	16	13	16	2	6	53
Indeferimento	0	1	4	0	0	5
Deserção	0	1	1	0	0	2
Telas finais	1	2	3	2	0	8
3. Legalizações						49
Pedido de elementos/consultas	7	1	6	2	2	18
Pedido de prorrogação de prazo	0	0	1	0	0	1
Aprov. do projeto de arquitetura	5	4	8	1	2	20
Indeferimento	1	2	2	0	0	5
Telas finais	4	0	1	0	0	5
4. Comunicação prévia						143
Análise Liminar	5	2	27	5	1	40
Emissão de parecer	7	5	30	6	1	49
Cálculo Mais Valia/TRIU	3	2	13	2	1	21
Cálculo STP	3	1	13	2	1	20
Pré Registo	5	1	19	1	1	27
Telas finais/Proposta Reunião de Câmara	2	0	1	22	1	26
4.A Registo de Termos de Responsabilidade SIGMA/OBP	42	15	224	16	18	315
5. Autorização de utilização						12
Pedido de elementos	2	0	5	3	1	11
Emissão de parecer mudança de uso	0	0	0	0	1	1
6. Loteamento/AUGI						55
Pedido de elementos/consultas	4	2	21	2	0	29
Aprov. do pedido de licenciamento	1	5	2	7	0	15
Deserção	0	0	0	1	0	1
Telas finais	0	1	8	0	1	10
7. Vistorias/auditorias						4
Empreendimentos turísticos	0	3	0	0	0	3



No âmbito de processos com vista a informar	0	0	0	0	1	1
8. Ocupações Via Pública						1
Autorizações	0	0	0	1	0	1
10. Destaques	0	0	5	0	0	5
11. Combustíveis	0	0	0	1	0	1
13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE	3	0	6	0	1	10
15. Pedido de Viabilidade construtiva	0	0	0	0	1	1
18. Alojamento Local						12
Parecer/homologação Auto	7	1	0	0	0	8
Vistoria	2	0	0	0	0	2
Auto de Vistoria	2	0	0	0	0	2
19. Proposta/Reunião de Câmara	11	3	3	0	1	18
20. Informações Diversas	19	2	7	6	7	41
21. Certidões/Declarações diversas	9	1	5	0	4	19
22. Atendimentos						736
Presenciais	29	45	149	27	14	264
Telefónicos	74	36	71	28	12	221
Eletrónico	67	16	132	21	15	251
23. Reuniões de serviço	17	6	3	1	5	32
TOTAL	385	186	851	161	103	1686

DURB/DIGU/SLIC/SVI:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	
1. Processos de licença						78
Indicação proj.especialidades	0	3	0	1	0	4
Concessão da licença	8	5	24	1	2	10
Emissão de Alvará de Construção	5	2	24	3	0	34
2. Legalizações:						15
Aprov. Arquitetura/indicação proj.especialidades	2	0	7	2	3	14
Emissão da licença	1	0	0	0	0	1
3. Comunicação prévia:						12
Emissão de parecer	3	0	4	5	0	12
Aperfeiçoamento do Pedido	0	0	0	0	0	0
4. Autorização de utilização:						56
Emissão Alvará de utilização	13	5	20	12	4	54
Mudança de uso/Áreas	0	1	0	1	0	2
6. Propriedade Horizontal						7
Informação do pedido p/certidão	3	2	2	0	0	7
7. Calculo de Mais-Valias/Áreas	7	5	12	2	1	27
8. Pedido elementos	12	8	27	10	6	63
9. Prorrogação de prazo	5	7	22	7	0	41
10. Caducidade/Deserção	4	5	1	0	0	10
11. Vist./Inspeções/Auditorias	0	0	0	0	0	8
Análise/Marcação de vistoria	0	1	1	0	0	2
Visita no âmbito de processos	0	0	1	0	0	1
Visita receção Profisória/Difinitiva	2	0	0	0	0	2
Turismo/Aloj.Local/Lic.Utilização	0	1	0	0	0	1
Industria art.º65 RGGR	0	0	0	0	1	1
Elab.de Auto Vistoria/Relatório	1	0	0	0	0	1
12. Informações Diversas	30	12	48	54		244
13.Proposta Reunião de Câmara	2	0	1	1	2	6
14. Atendimentos:						53
Presenciais	0	0	0	1	0	1
Telefónicos	16	2	2	1	1	22



Eletrónico	12	1	7	9	1	30
15. Reuniões Trabalho	1	1	0	0	0	2
TOTAL	127	61	204	209	21	622

Outros trabalhos relevantes da divisão

Ofícios elaborados apoio DIGU	17
Consultas Portal SIRJUE apoio DIGU	3
Tratamento de Email	109
Consultas Internas Gestão Documental	17
Tratamento Processos Gestão Documental	22
Atendimentos telefónicos	470
Emissão de Declaração em zona ARU Central	5

Divisão de Mobilidade e Transportes**DURB/DIMOT/SEMUT**

No âmbito do Serviço Municipal de Mobilidade Urbana e Transportes, destaca-se, a realização das seguintes atividades:

1. Realização do processo de monitorização e controlo de execução do contrato de n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP com o objetivo de analisar os níveis de desempenho do Concessionário, em matéria de execução financeira, técnica e material do contrato, e detetar possíveis deteção de desvios, defeitos ou outras anomalias na execução do contrato;
2. Acompanhamento de todas as intervenções relacionadas com a expansão da área tarifada;
3. Participação em reuniões internas e externas sobre a Concessão de Estacionamento Tarifado e redação de respetivas atas e sínteses de reunião;
4. Realização de vistorias técnicas de acompanhamento do contrato de concessão n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP;
5. Emissão de pareceres e informações técnicas respeitantes à temática geral de mobilidade e acessibilidade;
6. Elaboração do Projeto de Regulamento de Mobilidade Partilhada do Município de Setúbal – Consulta Pública
7. Preparação do documento – “Apresentação Final Reponderação de Contrato de Concessão”
8. Redação da proposta complementar à apresentada pela TIS relativa ao desenvolvimento do Plano de Mobilidade Sustentável PMSTS versão 2.0
9. Preparação de Resposta à Assembleia Municipal - Requerimento PSD sobre o PMSTS;
10. Preparação de campanha de sensibilização - Mapeamento eixos viários maior pressão de estacionamento ilegal
11. Produção de cartografia municipal e análise e modelação de dados espaciais;
12. Frequência de formação Ação Climática nas Cidades: Margem Sul do Tejo e Alentejo Litoral | 20 abril Setúbal, a respeito de inventários de GEE;
13. Proposta de prestação de esclarecimentos a munícipes via gestão documental.
14. Proposta de alteração de sobrelevação de passadeira na Av. Antero de Quental.
15. Alteração da proposta de colocação de passadeiras nas adjacentes da Rua Amália Rodrigues
16. Proposta de sinalização vertical e pintura de amarelo na Rua 1 de Junho
17. Estudo de sinalização na Estrada da Graça.
18. Estudo de implementação de impedimentos na E. N. 10.
19. Estudo de circulação na Rua Fran Pacheco.
20. Estudo de circulação na Rua João Eloy do Amaral.
21. Elaboração de plantas de localização (3)
22. Elaboração de sinais adicionais na plotter de corte (36)

Foram efetuadas ações de sensibilização junto da população nas ruas e artérias, acerca das bolsas de estacionamento tarifado, nas zonas designadas para o efeito nos dias 13, 14, 19, 27 e 28 de maio.

TIPO/Freguesia:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	S/Freg	TOTAL
Propostas a Deliberação Municipal	2	5	0	0	0	0	7
Vistorias técnicas (Estacionamento tarifado)	0	0	0	0	0	1	1
Informações/atas (Estacionamento tarifado)	0	0	0	0	0	43	43
Reuniões/Estacionamento tarifado	0	0	0	0	0	13	13
Atendimentos/ Correspondência eletrónica	0	0	0	0	0	250	250
Elaboração de plantas de localização	0	0	0	0	0	3	3
Estudos sinalização/circulação	0	0	0	0	0	4	4



Formações	0	0	0	0	0	1	1
Placas adicionais	0	0	0	0	0	36	36
Cartografia	0	0	0	0	0	36	36

DURB/DIMOT/SEGE

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Gestão de Estacionamento, foram as seguintes:

- Verificação do cumprimento do disposto na alínea a) do n.º 4 do art.º 16 e na alínea a) do n.º 1 do art.º 17.º do Código de Exploração relativo à concessão de gestão, exploração, manutenção e fiscalização de lugares de estacionamento pago na via pública à superfície na cidade de Setúbal.
- Verificação das ZAAC e das BEER
- Estudos de colocação de impedimentos para evitar estacionamento abusivo 2
- Análise da sinalização vertical e horizontal de Planos de Arruamentos para estacionamento tarifado ano 2
- Colaboração no mapeamento dos eixos viários com maior pressão de estacionamento ilegal.
- Vistoria dos planos de arruamento pré-existent nos vários arruamentos de Setúbal

TIPO/FREGUESIA:	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	191	37	228
Estudos de Sinalização Vertical	27	40	67
Estudos de Sinalização Horizontal	25	46	71
Estudo de colocação de impedimentos	2	0	2
Estudos Viários	10	9	19
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	13	31	44
Análise de PST (Plano de Sinalização Temporária)	6	35	41
Acompanhamento de Eventos	8	2	10
Reuniões/Levantamentos de campo	12	3	15
Parque de Deficientes	6	5	11
Pareceres de Circulação de Pesados	29	0	29
Pareceres de Operações de Cargas e Descargas	30	0	30
Pareceres das Mudanças	31	0	31
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	53	17	70
Averbamento de Taxis	2	0	2
TOTAIS:	443	225	668

Serviço Técnico

No âmbito dos Serviços Técnicos de Rede Viária, verificou-se que, a equipa de técnicos da Divisão de Mobilidade e Transportes, divididos pelas 5 freguesias do Concelho, elaboraram, acompanharam e desenvolveram um conjunto de 616 tarefas, divididas pelo seguinte classificador:

TIPO/FREGUESIA:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres	207	43	45	16	26	337
Estudos de Sinalização Vertical	17	0	0	1	0	18
Estudos de Sinalização Horizontal	16	1	0	1	2	20
Estudos Viários	8	0	0	0	1	9
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	55	1	0	6	6	68
Análise de PST (Plano de Sinalização Temporária)	0	0	0	0	2	2
Acompanhamento de Eventos	4	0	0	0	0	4
Reuniões/Levantamentos de campo	8	1	0	0	0	9
Pareceres de Circulação de Pesados	26	1	0	6	4	37
Pareceres de Operações de Cargas e Descargas	47	1	0	6	4	58
Pareceres das Mudanças	30	0	0	0	0	30
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	21	0	0	3	0	24
TOTAIS:	439	48	45	39	45	616

**Serviço Técnico Especializado**

Das atividades desenvolvidas pelo Serviço Técnico Especializado, destacam-se ainda:

- Estudo de Circulação e Estacionamento (alteração) – Avenida Dom João II – Setúbal;
- Estudo de Sinalização Horizontal (alteração) – Avenida Dom João II – Setúbal;
- Estudo ao nível do Traçado Viário – Rotunda (Estrada de Algeruz / Rua Manuel Gonçalves Branco) –
- Estudo de Sinalização Horizontal – Rotunda (Estrada de Algeruz / Rua Manuel Gonçalves Branco) –
- Acompanhamento da **Parceria do Memorando de Entendimento entre a Câmara Municipal de Setúbal e BOLT**, no âmbito da Mobilidade Partilhada - Trotinetes elétricas (Modos semi-ativos) e implementação das bicicletas elétricas de uso partilhado;
- Acompanhamento do processo Urbanístico **Laser Performance** - análise da acessibilidade da envolvente. Articulação com a CM Palmela. Execução de Infraestruturas Viárias.
- -Articulação com APSS no âmbito de Grupo de Trabalho no desenvolvimento de projeto /estudo prévio do terminal TMM (alteração terminal Graneis Líquidos Sapeç)
- Acompanhamento do projeto de execução da EN10-4 de acesso à Mitrena (fase final do projeto – em fase de execução Empreiteiro Estrela do Norte)
- Articulação com APSS no âmbito de Grupo de Trabalho no desenvolvimento de projeto para Boat Center.
- Acompanhamento de projetos de loteamentos e Processos de obras ao nível da rede viária em estreita articulação com a DIPU (Divisão de Planeamento Urbanístico)

Apoio Administrativo e Técnico

O apoio administrativo da Divisão de Mobilidade e Transportes baseia-se num conjunto de tarefas de gestão corrente de cariz administrativo e atendimento ao público fundamentais para o normal funcionamento desta unidade orgânica, estabelecendo uma importante interface com os outros serviços municipais, entidades e público em geral:

TAREFA DESENVOLVIDA:	TOTAL
Atendimento público (presencial/telefónico)	154
Troca de correspondência eletrónica	1339
Emissão de Autorizações de circulação, estacionamento, cargas e descargas, trabalhos na via, intervenções na via e outras	339
Elaboração e expedição de Ofícios	3
Tramitação geral de processos na aplicação Gestão Documental	1909
Licenças de Táxi - Averbamentos	7
Proposta a Reunião de Câmara	4
Editais	3
Pré-Requisições (OBM)	0
Operações de Mudanças	19
Fichas de Evento	6
Elaboração de Relatório Trimestral	1

Divisão de Fiscalização**DURB/DIF/SFIS****Núcleo de Fiscalização Urbanística**

SOLICITAÇÕES À DIF	
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIF/NFU	243
Elaboração de Informações Técnicas	137
Elaboração de contraordenações	8
Elaboração de embargos	0
Participações na Comissão de Vistorias	4
Outras participações ou realizações técnicas não específicas (Ex: reuniões, trabalhos extraordinários ou outros não descritos. Reuniões ou outros trabalhos não descritos – Participações na Comissão de Avaliações de imóveis Municipais	9
Atendimentos ao Público com Técnicos e/ou munícipes	19

Núcleo de Fiscalização Geral

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização preventivas	288
Ações de fiscalização participadas	207
Autos de notícia	4
Mandados de Notificação	261
Ações de fiscalização por área de atuação	



Estabelecimentos	100
Obras	41
Higiene e limpeza	51
Ocupação de via pública	30
Outras	13
Venda ambulante	6
Publicidade de grande formato	1
Trânsito e via pública	1

DURB/DIF/SECO**Pareceres jurídicos internos**

TIPO DE PROCESSOS	Nº PROC ENTRADOS	Nº PROC DESPACHADOS	Nº PROC PENDENTES
Pareceres	8	26	11
Queixa – Crime	0	0	0

Contraordenações

1. Processos instaurados	58
2. Propostas para decisão	56
a) Aplicação de coima	37
b) Admoestação	9
c) Arquivamento	10
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	22
4. Processos concluídos	50
a) Pagamentos integrais da coima	31
b) Pagamento em prestações do mês	14
c) Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	2
d) Impugnados judicialmente e remetidos para o Tribunal	3
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	28
6. Montante total de coimas aplicadas	641.887,40€
7. Montante total de coimas recebidas	132.376,67€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	11.930,00€
b) Montante total de prestações recebidas	1.446,67€
c) Montante de coimas recebidas do Tribunal	0,00€

DURB/DIF/SEAD

SEAD/NFU	Quantidade
Gestão documental movimentos/distribuição	349
Notificações	181
Abertura de novos processos e Autos de Contraordenação	25
Inserção de correspondência p/ junção a processos já existentes (aplicação OBP) (aplicação DFI)	123
Atendimentos telefónicos e ou presenciais	67
Deslocações à Conservatória	3
Pesquisas p/ identificação de proprietários de imóveis	8
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	27
Tramitação de processos – entradas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	202
Tramitação de processos – saídas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	167
Reconversão/migração de processos – aplicação OBP para aplicação DFI	5
Movimento de processos dentro da SEAD – prazos ultrapassados	107
Digitalização/Numeração e Organização de processos	34

SEAD/NFG	Quantidade
Gestão documental – movimentos/distribuição	396
Registo e organização de novos processos e junção de anexos	40
Notificações (GD)	47
Atendimento telefónico e ou presencial	13
Pesquisas p/ identificação de proprietários	24
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	72
Registo e distribuição de mandados de notificação	1

**DURB/GAPRU**

Procedimentos Relacionados com Propriedade e Benefícios Fiscais:		Abril Maio
Nº de Direitos de Preferência apreciados		141
Nº de Declarações de Localização em ARU		32
Nº de Informações sobre Política Fiscal		9
Atualização da Base de Dados Edificado ARU		9
Deslocações e visitas para atualização BD ARU		5

Procedimentos Relacionados com Acompanhamento Técnico de Obras:

Comunicação de Obras Isentas Controlo Prévio		2
Ações em Obras Acompanhadas Tecnicamente		26
Nº de Inspeções Técnicas Realizadas		10

Procedimentos Relacionados com Operações Urbanísticas Privadas:

Nº Esclarecimentos Técnicos - Presenciais		87
Nº Esclarecimentos Técnicos – Email/Telefone		230
TOTAL:		317
Nº de Pareceres - Arquitetura		105
Nº de Pareceres - Especialidades/Alvará		129
TOTAL:		234

Outros Assuntos:	Abril Maio
Nº de Pedidos de Alojamento Local	24
Nº de Vistorias Alojamento Local	40
Nº de Alojamento Locais concluídos	2
Nº de Alojamento Locais cancelados/cessação	3

QUANTIFICADORES RELEVANTES QUE CONDUZIRAM À DECISÃO:

Tipo de Procedimentos nas Operações Urbanísticas:	Abril Maio
Pedido de Informação Prévia 14º PIP	1
Licença - Aprovação Projeto Arquitetura	18
Licença – Aceitação Projetos Especialidades Concessão Licença	11
Proposta de Indeferimento	5
Proposta Caducidade/ Deserção/Rejeição/Arquivo	12
Consultas Externas SIRJUE (multiconsultas)	14
Aperfeiçoamento Instrução/Omissões/Retificações	65
Prorrogação de prazos	15
Emissão Alvará Construção	17
Emissão Alvará / Autorização Utilização	7
Certidão Propriedade Horizontal/Destaque	2
Obras Irregulares/ Risco /Embargos	6
PROPOSTA DE DECISÃO PARA REUNIÃO DE CÂMARA PO	20
TOTAL DE PROPOSTAS	20

OUTRAS TAREFAS COMPLEMENTARES DESENVOLVIDAS:

- Acompanhamento proactivo de equipas de projetistas e serviços internos em projetos de obras de urbanização sujeitos a contratos;
- Proposta de Delimitação e todos os procedimentos da Nova ARU Setúbal Central até publicação em DR;
- Proposta de Delimitação de Zonas de Pressão Urbanística – 3 ARU até publicação em DR.

MONITORIZAÇÃO ORU SETÚBAL E AZEITÃO:

- Proposta de Relatório de Monitorização da ARU Azeitão, recolha de quantificadores e parâmetros de monitorização, a decorrer;
- Identificação das ações de reabilitação urbana executadas através de alvarás de construção e sem controlo prévio na ARU Azeitão;

POLÍTICA FISCAL:

- Proposta de critérios e metodologia da política fiscal municipal relacionada com incentivos fiscais (taxa de IMI, majorações)
- Revisão de minuta de benefícios e acesso a IVA reduzido na reabilitação;

ESTUDOS URBANÍSTICOS:

- Estudos Urbanísticos de cercas para diversos troços de arruamentos em Centro Histórico;

OUTROS PROJETOS DESENVOLVIDOS:



- Acompanhamento da proposta de critérios de salvaguarda de elementos nos Jazigos identificados com Valor para regulamento específico de intervenção nos cemitérios;
- Elaboração de dossier de boas práticas por temas e subtemas (em curso);
- Colaboração e identificação de parcelas de terrenos a desafetar do domínio público em diversos processos a decorrer (SERGEP e DURB GAGEF) Pátio Hortas sem Portas;
- Colaboração e contributos para grupo de trabalho da OVP em Setúbal, critérios de regulamento e metodologia de trabalhos;
- Acompanhamento técnico de futura operação urbanística em imóvel municipal na Rua Arroches Junqueiro e Palácio Cabedo estudo prévio;
- Reuniões técnicas de articulação de serviços no sentido de agilizar processo de obras de urbanização sujeitas a contrato;

DURB/GARIU

Projetos de Requalificação e Imagem Urbana

- Elaboração do projeto para sede do Motoclube Setúbal. Realização de estudo prévio, com peças desenhadas. Reunião de apresentação do projeto à direção da coletividade. Reunião interna com outros departamentos para esclarecimentos de implantação do edifício.
- Elaboração de elementos escritos e desenhados para dupla candidatura do Parque Urbano da Várzea (património a concessionar e a reabilitar, espécies arbustivas, revestimentos, mobiliário urbano e pavimentos)
- Políticas de Acessibilidade e mobilidade – enquadramento da proposta
- Resposta a munícipe com dificuldade de acessibilidade à nova localização da farmácia Brasil. Ida ao local, contacto com responsáveis da farmácia, elaboração de resposta.
- Análise do projeto de requalificação do bairro do Montalvão.
- Recebimento de respostas positivas acerca das candidaturas Nuts II LISBOA E VALE DO TEJO – PIH. Informação aos requerentes.
- Proposta de requalificação do Largo da Varzinha, União das Freguesias de Setúbal – preparação de desenhos para o DOM elaborar as medições e orçamentos;

Parques Infantis

- Diversas reuniões com o Executivo e respetivas Freguesias sobre os Parques Infantis do Município;
- Acompanhamento de obra de reparação, levantamento fotográfico e elaboração de parecer técnico e orçamentação para reparação e procedimentos para a requisição do:
- Parque Infantil Sonho de Gerações, localizado na Freguesia do Sado;
- Parque Infantil do Grito do Povo (Bairro dos Pescadores), localizado na União de Freguesias de Setúbal
- Parque Infantil da Aldeia de Irmãos, Junta de Freguesia de Azeitão;
- Parque Infantil de Belcampo, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil da Brejoeira, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil do Choilo Norte, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil do Choilo Sul, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil da Cooperativa de Vila Nogueira de Azeitão, Junta de Freguesia de Azeitão;
- Parque Infantil do Morango, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil de Pinhal de Negreiros, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil do Mercado, Junta de Freguesia de Azeitão
- Parque Infantil da Lanchoa, localizado no Jardim da Lanchoa, Freguesia de São Sebastião;
- Parque Infantil do Bonfim, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil da Ilha da Madeira, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil da Algodeia, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil do Jardim de Vanicelos, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil da Primavera, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil da Alegria, Sta Maria da Graça, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil da Quinta do Freixo, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil da Praceta Virgílio Ferreira, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil do Casarão, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil do Bairro dos Pescadores, União de Freguesias de Setúbal;
- Parque Infantil do Vale Ana Gomes- Freguesia de Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra
- Parque Infantil “O Cantinho da Criança”, na Freguesia de Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra;
- Parque Infantil da Aldeia de Irmãos, Junta de Freguesia de Azeitão;
- Parque Infantil do Bairro Afonso Costa, Freguesia de São Sebastião;
- Parque Infantil da Brejoeira, Junta de Freguesia de Azeitão;
- Parque do Monte Belo, Freguesia de São Sebastião.
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 18 parques infantis do Município e da marca SOINCA: pedidos de orçamento;
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 13 parques infantis do Município e da marca CABENA: pedidos de orçamento;



- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 11 parques infantis do Município e da marca VECO: pedidos de orçamento;
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 13 parques infantis do Município e de diversas marcas: pedidos de orçamento;
- Elaboração do painel informativo do Parque infantil do Bairro dos Pescadores, União de Freguesias de Setúbal;

Mobiliário Urbano

- Deslocação ao local, elaboração de listagem de todo o mobiliário urbano do Parque da Comenda, solicitação de orçamentos atualizados e preparação de dossier;
- Solicitação de orçamentos para a aquisição de 10 bebedouros multifunções para diversos parques infantis do Município;
- Solicitação de orçamento para a aquisição de abrigo – N10 – Hospital Luz
- Solicitação de orçamento para a aquisição de painéis de abrigo – Escola 2+3 Azeitão

Viaturas em fim de vida

Durante os meses de abril e maio foram localizadas e **observadas uma média 113** viaturas, resultante de pedidos de vários serviços, canais de comunicação com o município, Juntas de Freguesia, PSP, GNR entre outros.

O resultado dos pedidos de observação encontra-se identificado e registado no nosso mapa de trabalho num total de 467 viaturas, que em função do seu grau de avaliação são organizados por prioridades para um acompanhamento mais atento e personalizado.

Durante as ações de observação verificou-se que 65 viaturas foram sendo retiradas do local onde se encontravam pelos seus proprietários.

Respeitando os prazos legais e grau de degradação das viaturas já foram **removidas da via pública 93 viaturas**, das quais **4** viaturas foram entregues de forma voluntária.

No total, forma **abatidas** resultante de edital, prazo de notificação por ofício e voluntário **17 viaturas**.



Publicidade esporádica e Ocupação de Via pública

Foram registadas **22** entradas de pedidos de ocupação de via pública e análise entre abril e maio.

- Visita de trabalho a Vila Nogueira de Azeitão, de apoio a Ocupação de Via Pública. Estabelecimentos Casa Negrito, pedaços de Azeitão e Casa Nobre D' Azeitão.

Brigada de intervenção rápida

A brigada, que além de garantir semanalmente a limpeza das fontes das Sardinhas e do Largo da Misericórdia, garantiu a boa execução de diversas tarefas tanto no espaço público, como no apoio a vários serviços municipais e tarefas de manutenção em edifícios municipais, entre as quais enumeramos alguns exemplos:

1. Reparação e reforço mesa – sala 0.5 – Edifício Ciprestes
2. Remoção de chapéus de palha e manutenção dos mesmos – PUA
3. Colocação de pilaretes – campo futebol praia – PUA
4. Reparação de redes – campo futebol praia – PUA
5. Acionamento de ligações – Fonte Sardinhas
6. Reposição de floreira – Largo Misericórdia
7. Identificação de bancos para reparar – Rua Lázaro
8. Colocação de pilaretes e floreiras – Rua Vasco da Gama
9. Reposição de ripas – Parque infantil Afonso Costa
10. Manutenção de mobiliário urbano pic nic – PUA
11. Pintura de rails estrada – rampa de Arrábida
12. Pintura de áreas de betão grafitadas – bateria – rampa Arrábida
13. Recolocação de floreira – Rua Joaquim Brandão
14. Reparação de 2 estores – piso 5 – Edifício Ciprestes
15. Reparação de baloiços no Parque infantil Av. Angola
16. Reparação de portas – Paços do Concelho
17. Deslocação de material fim de vida – Paços do Concelho
18. Trabalhos prévios – ROOF – Fórum Municipal de Setúbal



19. Pintura de ROOF– Fórum Municipal de Setúbal
20. Reparação de prateleiras – arquivo DIF – Edifício Ciprestes
21. Colocação de placa em banco – memória- Parque de Vanicelos

“Eu vi perto de Mim”

Foram registadas **55** ocorrências durante os meses de Abril e Maio.



Diversos

1. Registo de ocorrências “Eu vi”
2. Acompanhamento de tarefas da Brigada operacional
3. Aquisição de consumíveis
4. Fecho de contas fundo maneo
5. Participação na formação certificada online com o tema “O Espaço Público: Evolução do Conceito, Método de Desenho e Boas Práticas de Portugal e Espanha” que decorreu no dia 27 de abril, pelo INSTITUTO DE CIDADES E VILAS COM MOBILIDADE

DURB/GAGEF

Propostas da Comissão Municipal de Avaliação de Imóveis.

- Nota interna CMAI n.º 04/2023 – Avaliação de parcela de terreno sito na Rua Carmelindo Elias – Praias do Sado, freguesia do Sado.
- Nota interna CMAI n.º 05/2023 – Avaliação de parcela de terreno municipal, a ceder em regime de comodato à associação desportiva e cultural “os Veteranos de Santo Ovídio”
- Nota interna CMAI n.º 06/2023 – Avaliação de parcela de terreno municipal com vista a celebração de contrato de comodato com o Corpo Nacional de Escutas sito em Praias do Sado, freguesia do Sado.

Propostas GAGEF

- Nota interna GAGEF n.º 11/2023 – Proposta de honorários para a elaboração de relatório de avaliação do recinto desportivo localizado nas Curvas.
- Nota interna GAGEF n.º 12/2023 – Desanexação e viabilidade construtiva da parcela de terreno sito na Rua Carmelindo Elias – Praias do Sado, freguesia do Sado.
- Nota interna GAGEF n.º 13/2023 – Certidão de demolição e de integração do prédio contíguo do edifício localizado na Praça do Quebedo, 15 e 16 – União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 14/2023 – Proposta de honorários para a elaboração de relatório de avaliação do lote 9 do alvará de loteamento 11/90.
- Nota interna GAGEF n.º 15/2023 – Proposta de honorários para a elaboração de relatório de avaliação do lote 9 do do Loteamento Municipal da Av. Coração de Maria.
- Nota interna GAGEF n.º 16/2023 – Proposta de honorários para a elaboração de relatório de avaliação do lote 9 do do Loteamento Municipal da Av. Coração de Maria.

Diversos

Informação de vários pedidos de manifestação prévia de não exercício de direito de preferência de aquisição de imóveis por parte do município.

Informação de pedidos de identificação de parcelas de terrenos municipal para posterior cedência a juntas de freguesias.

Identificação de proprietários de diversas propriedades a pedido do DOM, DIFAJ, GAGIAS e DAAE.

- Informação de diversos “pendentes” no Sistema de Gestão Documental Municipal.
- Obtenção de autorização doa Herdeiros de António Xavier de Lima, para “construção” de novos furos para captação de água para consumo humano na Brejoeira.
- Definição de área a ceder ao Moto clube de Setúbal situado no recinto da Feira de Santiago – freguesia de S. Sebastião.
- Análise de diferentes parcelas de terreno na freguesia de Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra, com vista à construção de Escola.
- Análise e contabilização de áreas comerciais no Monte Belo Norte, com vista à atribuição do índice médio aplicado à zona, para aplicação desse índice na reunião de 2ª avaliação das finanças, para cálculo do IMI de uma parcela de terreno propriedade da SONAE.



- Identificação dos titulares de duas parcelas de terreno na Rua Professor Egas Moniz, para apoio à construção das obras de ampliação do Hospital de São Bernardo.
- Justificação da retificação do aumento do valor da renda pago pela Vodafone, na utilização de uma parcela municipal com a implantação de uma antena, no quartel dos bombeiros.
- Identificação de proprietário de parcela existente no Estudo de Ocupação Urbana dos terrenos municipais na Av. Dos Ciprestes onde se encontram instalados os SMS.
- Pesquisa com vista à identificação do número de fogos construídos através do sistema cooperativo, no concelho de Setúbal.
- Pesquisa sobre a forma como foram cedidas duas frações ao Grupo Desportivo “Os Amarelos”, na Avenida Belo Horizonte.

DURB/GAMA

Urbanismo (GAMA) – Atendimentos (presencial, digital e telefónico)	1563
--	------

DURB/GAPGPA**Descrição da atividade por área do plano de atividades****1. Preparação da época balnear**

- a) Articulação e acompanhamento dos serviços municipais, dos trabalhos necessários ao funcionamento da época balnear 2023;
- b) Realização de vistorias com a Capitania do Porto de Setúbal, para abertura de funcionamento dos apoios balneares;
- c) Articulação com a SECIL e ALEGRO da utilização dos seus espaços para apoio ao estacionamento durante a época balnear;
- d) Acompanhamento da proposta de transportes públicos para as praias elaborada pela Carris Metropolitana;
- e) Articulação com a GNR da proposta de acompanhamento às praias por parte desta autoridade de segurança;
- f) Requisição de bens e serviços necessários ao funcionamento da época balnear:
 - a) Contratação de serviços de segurança
 - b) Contratação de serviços da GNR
 - c) Contratação de serviços de gestão do Parque da Figueirinha
 - d) Contratação de serviços de gestão de painéis informativos dos lugares disponíveis nos Parque da Figueirinha e SECIL
 - b) Desenvolvimento, em articulação com a DIMOT, de proposta de modelo de funcionamento do Programa “Arrábida sem Carros e em Segurança 2023” – aprovada em 17 de maio;
 - g) Arranque, em articulação com a ABS, do funcionamento do Espaço de Amarrações do Portinho da Arrábida e Galapos;
 - h) Preparação de programa de voluntariado com o IPS “Praias de Setúbal para Todos”, pelo quarto ano consecutivo, no âmbito do Programa Praia Acessível em Albarquel e Figueirinha – proposta de renovação de protocolo aprovada em 3 de maio.

2. Averiguação da validade e legalidade das licenças existentes nas praias e orla costeira da Arrábida

- a) Desencadeamento, em apoio à Divisão de Fiscalização, do processo relativo à posse administrativa do Restaurante de Albarquel;
- b) Participação, em conjunto com a Divisão de Fiscalização, em auditorias aos equipamentos de restauração situadas nas zonas balneares, em articulação com a Autoridade Regional de Saúde, ACT e SMPCB.

3. Articulação com a ABS

- a) Continuação do apoio à ABS na coordenação do Plano de Atividades Ambientais “Mar Adentro”, patrocinado pela Coca Cola;
- b) Continuação do apoio à ABS nos procedimentos de gestão do espaço de amarrações do Portinho da Arrábida e parque de estacionamento do Creiro.



DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

Divisão Administrativa

Nos meses de abril e maio de 2023, no que respeita ao apoio administrativo prestado ao DOM, a Divisão Administrativa (DIA) assegurou a tramitação de 4059 documentos, no âmbito da gestão e circulação de documentação garantida pela Seção de Apoio Administrativo da Divisão (SEAD). Neste contexto, incluem-se as atividades desenvolvidas pela Divisão sendo, algumas das mais evidentes, a emissão de requisições internas de bens e serviços; a gestão de reclamações, notificação a entidades e resposta a munícipes; pedidos de cadastro no âmbito de processos em curso; as informações de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública; a solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM; a confirmação de faturas referentes a Processos de contratação de bens e prestadores de serviços; ou a emissão e tratamento de documentação de gestão de RH do DOM.

No âmbito das competências próprias da Secção de Gestão de Empreitadas (SEGEMP), da DIA, no que se refere aos procedimentos de contratação de empreitadas, registou-se a abertura de 7 procedimentos de empreitadas, a saber, 5 Consultas Prévias e 2 Concursos Públicos, nas seguintes freguesias: 3 procedimentos abertos na freguesia de S. Sebastião, 2 procedimentos abertos na freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra e 2 procedimentos abertos na União de Freguesias de Setúbal.

No período em análise, salienta-se ainda, designadamente, a análise de 5 propostas concorrentes, a elaboração de 2 relatórios de júri, a elaboração de 1 ata, a formalização de 2 adjudicações e a preparação e envio de 2 processos para contrato.

No que respeita à documentação técnica e administrativa assegurada no âmbito da gestão dos procedimentos de empreitada, entre abril e maio de 2023, foram elaborados 276 documentos de carácter administrativo, destacando-se, em particular, 10 notas internas, 47 comunicações eletrónicas, 10 ofícios e 20 informações e despachos.

De referir ainda, no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas, a efetivação de 4 consultas para adjudicação de obras, a reprodução de 9 processos para envio a entidades internas (gestão de candidaturas, fiscalizações) ou externas (tribunais judiciais), a elaboração de 6 relatórios finais base.gov, a elaboração de 2 relatórios de decisões tomadas, a preparação de 1 informação para envio à DICI e a verificação e numeração de 1 processo para arquivo municipal. Relativamente ao acompanhamento jurídico-administrativo assegurado pela SEGEMP/ DIA, na fase de execução das empreitadas, destaca-se a elaboração de 29 autos de medição, 22 autos de vistoria, 2 autos de consignação, 2 autos de liquidação, 9 autos de suspensão/ recomeço, 2 autos de receção provisória e 13 autos de receção definitiva.

No âmbito do apoio jurídico prestado pela DIA, de destacar a análise jurídica e preparação de decisões relativas a revisões de preços, acionamentos de garantia, trabalhos complementares, prorrogação de prazo de obra, entre outros. No período em análise, foram emitidas 7 informações/ pareceres jurídicos, 12 despachos/ propostas e 4 relatórios/ peças processuais.

Ainda no que respeita à área jurídica, concretamente no âmbito da instrução de Processos Disciplinares, no período em análise foram realizadas 40 inquirições e assegurada a emissão de 78 notificações e 44 relatórios/atas/despachos.

Relativamente ao trabalho do Gabinete de Apoio Técnico (GAT) da DIA, durante os meses de abril e maio de 2023, há a salientar a produção de 171 relatórios técnicos e/ou outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão, nomeadamente, os relatórios de atividade do DOM, para envio à Assembleia Municipal, o acompanhamento e monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3, a monitorização da execução do orçamental do DOM, a elaboração do relatório de monitorização da 4ª Iniciativa do programa: "Ouvir a População, Construir o Futuro" e a monitorização dos custos de intervenções por Administração Direta na rede viária e de materiais cedidos às Juntas de Freguesia. Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 295 documentos provenientes do sistema de Gestão Documental e procedeu-se ao registo de 430 Intervenções na Rede Viária em Base de Dados própria.

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Nos meses de abril e maio de 2023, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 1437 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 290 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 277 deslocações e visitas técnicas às obras; 17 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 202 reuniões de obra e/ ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 165 projetos/ processos para procedimento de empreitada; 167 cadernos de encargos e outros documentos procedimentais. Finalmente, destaca-se 303 trabalhos de desenho e 16 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, durante o período em análise, a DIPCEM desenvolveu um total de 208 projetos/estudos, distribuídos por 28 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 53 projetos para intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 59 projetos para Habitação Social, 17 referentes às escolas e 8 para redes de infraestruturas públicas entre outros.

No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 44 fiscalizações em empreitadas em Redes de Infraestruturas Públicas, 4 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais, 5 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios; 6 em empreitadas de Habitação Social, assinalando-se ainda 5 em arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos; entre outros.



No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 12, entre os quais 4 na UF Setúbal; 5 em S. Sebastião e 3 em Azeitão.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 15, destacando-se 1 em S. Sebastião; 12 na UF Setúbal e 2 em Azeitão.

No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, para os meses de abril e maio do ano de 2023, pode citar-se, a título de exemplo, Zona Verde e Anfiteatro - Caminho dos Pescadores; Remodelação do Campo de Futebol das Pedreiras; Espaços Exteriores no Bairro das Manteigadas; Requalificação Urbana – Rua Ramalho Ortigão/ Rua das Magnólias/ Rua Júlio Dinis; Requalificação do Impasse a Sudoeste da Rua dos Atoleiros; Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Vias Públicas; Casa Luísa Todi - Proposta para Reabilitação da Musealização; Palácio do Quebedo - Praça do Quebedo, 2910 - 467 Setúbal; Edifícios na Rua Arronches Junqueiro e Rua do Eito; Projeto de Reabilitação do Bairro Afonso Costa - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações; Reabilitação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente - 3ª Fase; Quartel dos Bombeiros – Azeitão; Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Equipamentos Municipais (Escola Básica de Vila Nogueira de Azeitão; Escola Básica n.º1 e jardim de infância de Brejos de Clérigo; Escola Básica e Jardim de Infância de Vendas de Azeitão; escola Básica n.º1 do Faralhão; Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos; Escola Básica n.º7 da Fonte do Lavra; Escola Básica de Vila Fresca de Azeitão; Edifício dos Serviços Técnicos da CMS - Edifício Ciprestes; Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal); Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de Drenagem Pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento; Requalificação do Sistema de Drenagem Pluvial – Rua Cidade de Debrecen – Av.ª de Moçambique; Requalificação do Parque Escolar do Concelho; Requalificação do conjunto de edifícios de Habitação Social no âmbito do PRR; Requalificação das Redes de Infraestruturas Públicas, entre muitos outros.

Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

Divisão de Obras por Administração Direta

Nos meses de abril e maio de 2023, a DIOAD concluiu 454 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas, as intervenções em edifícios municipais com (167 intervenções), as obras em edifícios de habitação social com (126 intervenções), as intervenções em obras diversas com (104 intervenções), os apoios a eventos com (42 intervenções), as intervenções em edifícios escolares com (14 intervenções) e as intervenções em coletividades com (1 intervenções).

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 36,78% do total das intervenções, as intervenções em obras de habitação social (27,75%), as intervenções em obras diversas (22,91%), os apoios a eventos (9,25%), as intervenções em edifícios escolares (3,08%) e as intervenções em coletividades representam (0,22%).

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 131 intervenções seguido dos trabalhos de serralharia com 107 intervenções, dos trabalhos de canalização com 78 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 63 intervenções, dos trabalhos de carpintaria com 57 intervenções e dos trabalhos de pintura com 18 intervenções.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na Freguesia de S. Sebastião, na União de Freguesias de Setúbal com 236 e 196 intervenções respetivamente.

Na freguesia de S. Sebastião, das intervenções realizadas destacam-se, os trabalhos de serralharia com 58 intervenções, os trabalhos de construção civil com 54 intervenções, os trabalhos de canalização com 45 intervenções, os trabalhos de eletricidade com 43 intervenções, os trabalhos de carpintaria com 25 intervenções e os trabalhos de pintura com 11 intervenções. Na União de Freguesias de Setúbal, destacam-se as intervenções nos trabalhos de eletricidade com 79 intervenções, nos trabalhos de serralharia com 43 intervenções, nos trabalhos de carpintaria com 31 intervenções, nos trabalhos de canalização com 27 intervenções, nos trabalhos de construção civil com 9 intervenções e nos trabalhos de pintura com 7 intervenções.

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

Nos meses de abril e maio de 2023, a DITVIC realizou 357 intervenções na rede viária. Destas, as intervenções de trânsito foram as que mais se destacaram com 121 ações realizadas, seguido das intervenções dos trabalhos de construção civil e dos trabalhos de reparação e conservação em asfalto com 73 e 70 intervenções, respetivamente, das intervenções de reparação e conservação de calçadas (58 intervenções), dos trabalhos de terra batida (29 intervenções), por fim, as execuções de tapetes betuminosos registaram apenas 6 intervenções, que incluem, além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução dos mesmos, limpeza da via para tal e execução de estacionamento e lombas.

As freguesias onde as intervenções mais significativas tiveram lugar, foram, na União de freguesias de Setúbal com 145 intervenções, seguida da Junta de freguesias de S. Sebastião com 119 intervenções, da freguesia de Azeitão com 68 intervenções e, em quarto lugar, surge, a freguesia do Sado que registou 16 intervenções. Na freguesia da Gâmbia, registaram-se apenas 9 ações.

No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DITVIC registou, nos meses em referência, um total de 268 931,16 € em que 33,27 % desses custos resultaram das intervenções realizadas freguesia do Sado, seguido da freguesia de freguesia de Azeitão com 26,67 % e, em terceiro lugar, da União de Freguesias de Setúbal com 20,30 %.



Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de 8 651,35€ de despesa com aquela rubrica. À freguesia de Azeitão 3 904,00 €, à freguesia de Gândia com 2 176,82 €. No Sado foram cedidos materiais no valor de 1 469,71 €, na freguesia de S. Sebastião 783,00 € e por último, na União de Freguesias de Setúbal, o valor de 317, 82 €.

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à Atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM), nos meses de abril e maio de 2023, foram efetuadas internamente, 103 reparações automóveis, das quais 34 foram grandes reparações e 69 pequenas reparações. Das reparações efetuadas 94 foram reparações em viaturas, 4 foram reparações em máquinas e 5 foram reparações em viaturas da CBSS.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas nos meses em análise foram efetuadas 941 intervenções, das quais 749 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 192 intervenções foram aspirações. Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 23 viaturas municipais, das inspeções efetuadas 21 foram a viaturas, e 2 foram a viaturas da CBSS.

No período em análise registaram-se, 94 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 677 pedidos de Transportes Ocasionais. Destes pedidos de transporte é de realçar que 59,53% foram efetuados pelo DOM, 17,73 foram efetuados pelo DCDJ, 14,48% foram efetuados pelo DEB, 3,69% foram efetuados pelo DRH e os restantes 4,58% foram efetuados pelo, (DASU, CBSS, GAP e DCTUR).

Relativamente às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas CBSS) nos meses de abril e maio, as mesmas totalizaram 273 021,95 €, dos quais 181 106,37 € são despesas de manutenção, 79 541,24 € são despesas em combustíveis e 12 374,34 € são outras despesas.

No que se refere às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 117 641,95 €, sendo 30 824,03 € de despesas de manutenção, 76 056,81 € de despesas em combustíveis e 10 761,11 € em outras despesas. Refira-se que 61,44% dessas despesas foram efetuadas com viaturas e 38,56% foram efetuadas com máquinas. Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Em relação as despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 155 380,00 €, dos quais 150 282,34 € são despesas de manutenção, 3 484,43 € são despesas em combustíveis e 1 613,23 € são outras despesas

Divisão de Habitação Pública Municipal

No que diz respeito à Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB), durante os meses de abril e maio de 2023 foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 1569 atendimentos. Daqui salienta-se 422 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 67 atendimentos para pedidos de obras e 40 atendimentos para revisão de renda/ contrato promessa, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) foram produzidos 13350 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 7 registos de agregados, 175 ofícios, 214 informações, 22 atualizações de agregados familiares/ rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do DIHAB, no período em referência, para pedidos de habitação municipal, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e pareceres técnicos, realizaram-se um total de 127 atendimentos; 161 pareceres técnicos e 5 visitas domiciliárias.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste período um total de 1511, sendo que 578 são propostas e pareceres, 694 atendimentos e os restantes 239 são visitas domiciliárias.

No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 569 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 31 atualizações do agregado/ renda, 66 pedidos de obra, 289 informações gerais, 17 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 102. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram 28, 12 de organização e manutenção de espaços comuns, 8 com problemas de vizinhança, 9 de atualização do agregado, entre outros. Há também a referir que relativamente à área da fiscalização e sua atividade, registaram-se um total de 311 intervenções, tais como, 27 informações; 268 avisos e 16 notificações.

No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, nos meses de abril e maio do ano de 2023, 44 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 537 moradores/ condóminos. Foram eleitos 2 interlocutores e ainda de assinalar a presença de 88 interlocutores nas reuniões realizadas, entre outros.

Finalmente, no que respeita às Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade”, realizaram-se no total 29 reuniões com os vários parceiros e que contaram com 411 participantes. Como atividades pontuais, tivemos 13 intervenções e 412 participantes e por último, como atividades regulares, tivemos 48 intervenções e 933 participantes.

**7. QUADRO SÍNTESE DAS INTERVENÇÕES DO DOM**

Divisão Administrativa (DIA)	Apoio administrativo e encaminhamento de documentação	4059
	Atos administrativos de apoio a empreitadas	276
	Apoio jurídico	214
	Produção de documentação técnica de apoio à gestão	171
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	Projetos e empreitadas com ações em curso e concluídas	208
	Projetos em fase de empreitada (fiscalização)	126
	Levantamentos Topográficos	12
	Tarefas de projetos e estudos realizados	1437
Divisão de Obras por Administração Direta (DIOAD)	Intervenções em edifícios municipais	167
	Intervenções em edifícios escolares	14
	Intervenções em habitação social	126
	Intervenções de apoio eventos	42
	Intervenções de apoio a coletividades	1
	Obras diversas	104
Divisão de trânsito e vias de comunicação (DITVIC)	Reparação e conservação de pavimentos em asfalto	70
	Reparação e conservação de calçadas	58
	Trabalhos de construção civil	73
	Execução de tapetes betuminosos	6
	Reparação e conservação de estradas de terra batida	29
	Intervenções de trânsito	121
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)	Reparações efetuadas em viaturas municipais	103
	Lavagem e Limpeza de viaturas municipais	941
	Inspeções	23
	Ações de Transporte	677
Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB)	Atendimentos	2390
	Obras e serviços solicitados	133
	Realojamentos	0
	Venda de Fogos	0
	Reuniões de moradores e condôminos	44
	Atividades Programa "Nosso Bairro, Nossa Cidade"	90
NÚMERO TOTAL DE TRABALHADORES AFETOS AO DOM (Fonte: Afetação de Pessoal CMS, DIRH)		263



DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS

SECÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	150
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	3
Informações	
Ofícios	13
LER (Licenças Especiais de Ruído)	
3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entrada e saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DASU/SEAD)	4519
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo do DASU)	
RQI	52
4 – Tratamento de emails	
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	885

RECLAMAÇÕES E PEDIDOS AO DASU

Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
GAF	270	211	59
GAPC	244	194	40
Pedidos ao DAAE dos departamentos da CMS	56	33	23
Total	570	438	122

RECLAMAÇÕES POR UNIDADE ORGÂNICA AO GAPC

Unidade Orgânica	Entradas	Em análise	Concluídos
SCEM	1	0	1
DIEV	60	48	12
DISUR	86	72	14
SRIFLOR	20	16	4
SEMBEA	50	49	1
GAGIP	27	9	18
Total	244	194	50

RECLAMAÇÕES/PEDIDOS POR FREGUESIAS DO GAF

Freguesia	Nº de entradas	Em análise	Concluídos
Gâmbia, Pontes, Alto guerra	17	13	4
S. Sebastião	67	46	11
Sado	13	6	7
União Freg. Azeitão	66	55	11
União Freg. Setúbal	107	81	26
Total	270	201	59

PEDIDOS AO DASU POR OUTROS DEPARTAMENTOS CMS

Ponto de situação dos pedidos por unidade orgânica que solicitou			
Unidade Orgânica	Nº pedidos	Em análise	Concluídos
DOM/DIPCEM	1	0	1
DOM/DIHAB	14	7	7
DCDJ/DICUL	12	5	7
DCDJ/DIDES	15	8	7
DCDJ/DISOC	1	0	1
DCDJ/DIJUV	2	0	2
DCDJ/DIMEF	1	1	0
DEB/SEMAPE	5	3	2
DEB/SEB	1	1	0
TOTAL	52	25	27

**OUTROS TRABALHOS REALIZADOS**

Descrição das atividades realizadas	
1	Arquivo (elaboração e gestão)
2	Gestão das viaturas do DASU
3	Relatório de atividades do DASU (SEAD)
4	Gestão do fundo maneio do DASU

Divisão de Serviços Urbanos**APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	260
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	52
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no DISUR)	836
Gestão documental – saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DISUR)	700
RQI	23
RQI/DOM	16
4 – Tratamento de emails	Quantidade
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	800
5- Relatórios	Quantidade
Relatórios (mensais e trimestral)	6
6- Registo Trabalho Extraordinário realizado/planeado	Quantidade
Trabalho extraordinário da DISUR	12
7- Registo da Relação de Ausências	Quantidade
Relação de Ausências da DISUR	12

REQUISIÇÕES

NIPG	DESIGNAÇÃO	VALOR	EMPRESA
4838/23	150 contentores de 800lt	26584,50 €	Connect
14887/23	Aquisição e instalação de estores nas instalações do CROAC	780 €	Decofator
16120/23	Desmatação e gestão da rede viária das estradas na UFA	10.382 €	Silvapor
15846/23	Aluguer de viatura de caixa aberta, pelo período de 4 meses	4.320 €	Alau, Ida – rent- a- car
16631/23	Fornecimento de produtos químicos.	4.959 €	Siq sisterpool
17001/23	Aquisição e instalação de estores nas instalações do Sado	300 €	Decofator
17295/23	Consulta prévia para aquisição de 50 contentores de 800 litros para apoio a eventos		Contenur, waste to me, resopre
13207/23	Desmatação e limpeza de bermas de estradas e caminhos na estrada nacional 397-1	14.960 €	Transrotação, unipessoal, lda.
17942/23	Trabalhos de desmatação e gestão de combustível - concelho de Setúbal Forte Velho	6.067 €	Advantage forever Ida (substitui empresa blueotter)
17956/23	Trabalhos de desmatação e gestão de combustível - concelho de Setúbal estrada de Areia Alcube – Palmela	10.000 €	Advantage forever Ida (substitui empresa blueotter)
17966/23	Limpeza das bermas na estradas de Setúbal - UFS	19.500 €	Ecoleva
17998/23	Fornecimento e assentamento de pavimento vinílico compacto em rolo	2.910 €	PAVISEMPRE
18208/23	Placas para marcação de covais	1.047 €	Neosinal
18421/23	Prestação de serviços veterinários ao hospital	2.400 €	Hospital veterinário da arrábida
18019/23	Cemitério da Paz- Setúbal/ colocação de lajeta de betão	3.438,5 €	Verdasca
18040/23	Desumidificador de ossadas – aço inox – 4 cestos – trifásicos	13.625 €	Galmasa
18528/23	Sistema de segurança Contra Risco de Incêndio no CROAC	17.996,73 €	UNICABO – Telecomunicações & Construções, Lda
18784/23	Prestação de serviços de imagiologia	575 €	Patás e penas



18689/23	Aquisição de uma Arca congeladora de 400L	406,49 €	RÁDIO POPULAR
18868/23	Aquisição de 8 roçadoras husqvarna 545 rx	5.788 €	Maquiloendro
19699/23	Aquisição de armadilhas para vespa asiática	368,5 €	Ced
22372/23	Fornecimento de 125 contentores de 800lt	19.750 €	Waste to me
22845/23	Ração para os animais do CROAC	4.319,8 €	Dibag petcare
22999/23	Prestação de serviços veterinários para complemento e/ou substituição de técnico superior com ctfp do SEMBEA em vias de usufruir de licença de maternidade.	13.200 €	Luana gamito
23456/23	Apetrechos para a Arma Combate à Vespa Asiática	1.094 €	CASA VERDE
23448/23	Arma de Combate à Vespa Asiática e EPI	1.860 €	CASA VERDE

SETOR DE CEMITÉRIOS**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	145
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	2
Ofícios / Telefaxes / E-mails	1
Elaboração de verbetes	256
3-Tramitação de Processos	Quantidade
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos	139
Gestão Documental	2
Total	545

4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas	Total de entradas	Receita
Averbamentos em sepulturas perpétuas com ossário	5	120,36€
Entrada requerimentos (ossários municipais, campas ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)	29	4.687,28€
Registo de requerimento de embelezamentos	40	1.893,17€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	36	1.894,47€
Registo de requerimentos de inumações	23	2.569,14€
Total da receita trimestral SECEM		11.164,42€

GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemiterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	3	24
Exumações	4	61
Trasladações de ossadas	0	24
Arrumações de ossadas em urnas	4	26
Arrumações de urnas em ossários e campas ossários	15	20
Total	26	155

OUTROS TRABALHOS

Descrição
1 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões.
2 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões e controle na entrada de 193 viaturas.

SERVIÇO MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS E RISCOS FLORESTAIS**REGISTOS DE DESMATAÇÕES**

Foram desmatados 36,50 ha em terrenos municipais (muitos terrenos municipais tem uma frequência anual de 4 a 5 ações de desmatagem) e 34,50 km em estradas municipais.

Em junho o Serviço Municipal de Gestão de Combustíveis e Riscos Florestais pretende dar resposta às crescentes solicitações via GD. Iremos continuar nas estradas municipais localizadas em Azeitão, bem como em terrenos do município, caso tenhamos tratores operacionais, aumentar a extensão de KM de gestão combustível da rede viária. A IPSS (Solnascente) vai efetuar tarefas de desmatagem/limpeza nas estradas sitas na União de Freguesias de Setúbal."

REGISTO DE DESMATAÇÕES PROGRAMADAS

Em abril o Serviço Municipal de Gestão de Combustíveis e Riscos Florestais pretende dar resposta às crescentes solicitações via GD (roçadoras de mão) tratar dos terrenos municipais, caso tenhamos tratores operacionais, aumentar a extensão de KM de gestão combustível da rede varia.

**SERVIÇO MUNICIPAL DO BEM-ESTAR ANIMAL**
CROAC – Centro de recolha oficial de animais de companhia

Receita trimestral - Taxas CROAC

688,31 €

ENTRADAS E SAÍDAS

Entradas no Canil

Entrada de Canídeos	Total
Capturados / Recolhidos	11
Entregues / Abandonados	4
Sequestro Sanitário	3 (domicílio)
Total	18

Saídas do Canil

Saídas de Canídeos	Total
Adotados	10
Levantados pelo dono	2
Eutanásias	3
Morreram no Canil	2
Total	17

Entradas no Gatil

Entradas de Felídeos	Total
Capturados / Recolhidos	104*
Entregues / Abandonados	77
Total	181

*Realização de campanha CED na Lisnave em colaboração com Ass. Animais de Rua

Saídas do Gatil

Saídas de Felídeos	Total
Adotados	33
Levantados pelo dono	9
Eutanásias	8
Morreram no gatil	5
Libertados CED	94*
Total	149

*Realização de campanha CED na Lisnave em colaboração com Ass. Animais de Rua

ENTREGA E RECOLHA DE ANIMAIS CADÁVERES

Cães cadáveres	Total
Recolhidos	0
Entregues	5
TOTAL	5

Gatos cadáveres	Total
Recolhidos	24
Entregues	5
TOTAL	29

Outros	Total
Recolhidos	5*
Entregues	1**
Total	6

*1 pombo, 1 cabra, 1 raposa, 1 ouriço, 1 cavalo** 1 gaiivota

CAPTURAS DE POMBOS E OUTROS ANIMAIS

	Total
Pombos	2
TOTAL	2

**DGAV PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZOONOSES – VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA E IDENTIFICAÇÃO ELETRÓNICA**

	Total
Nº de cães vacinados	73
Nº de cães identificados	21

IDENTIFICAÇÃO ELETRÓNICA PELO MUNICÍPIO (FORA DA CAMPANHA DA DGAV)

	Total
Cães adotados / restituídos	14
Gatos adotados / devolvidos	66(c)
Gatos CED	94
Total	174

(C) inclui programa de identificação eletrónica municipal de gatos (15)

ESTERILIZAÇÃO DE ANIMAIS

	Total
Cães esterilizados	10
Cadelas esterilizadas	12
Gatos esterilizados	57*
Gatas esterilizadas	68*
Total	147*

*9 das quais apoios sociais na esterilização

ATOS CLÍNICOS PRESTADOS EM ANIMAIS ENTRADOS NO CROAC (TRATAMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS)

	Total
Tratamentos médicos	93**
Tratamentos cirúrgicos	5
Vacinação antirrábica	115
Vacinação complementar	39
Total	252

**inclui desparasitação sazonal de todos os animais residentes no CROAC

COLABORAÇÃO COM OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS

	Total
Apoio / Parecer DGAV	1
Apoio /Parecer GNR/SEPNA	1
Apoio/Parecer MP/Tribunal	1
Apoio / Parecer PSP	9
Total	12

AÇÕES DE DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES E DESINSETIZAÇÕES) POR FREGUESIA

	S.Sebastião	U.F.Setúbal	G.P.A.G.	Azeitão	Sado	Total
Desbaratizações	26	76	24	22	72	220
Desratizações	14	77	18	27	75	220
Desinsetizações	25	94	24	29	75	247
Total	65	247	66	78	222	678

OUTRAS AÇÕES

	Total
Apoio associações animais	42
Resposta a reclamações	21

SERVIÇOS CONTRATADOS – Limpeza de Grafites

Procedeu-se à limpeza de grafites nos seguintes locais.

- Av. dos Combatentes
- Av. Guiné Bissau
- Escola Secundária do Bocage
- Estrada da Algodeia
- Praça do Brasil
- Praceta Fernando Alcobia
- Praceta José Romão Santos Ferro



- R. Antão Girão
- Estrada da Algodeia
- Parque da Algodeia
- Praias do Sado
- Rua São Joaquim
- Av. de Angola
- Av. do Alentejo
- Av. Infante D. Henrique
- Av. Luisa Todí
- Av. Nuno Álvares
- Escadinhas do Castelo
- Largo Celestino Rosado Pinto
- Largo de Jesus
- Largo José Afonso
- Praceta Ilha da Madeira
- R. Balneário Paula Borba
- R. Joaquim Venâncio
- R. Mariano Coelho
- R. Martires da Patria
- Praça do Bocage

Divisão de Espaços Verdes

APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos		Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)		116
2-Documentação Emitida		
Notas Internas		41
Notas de Serviço		4
Informações técnicas		28
Ofícios / Telefaxes / E-mails		66
3-Tramitação de Processos		
Reclamações	Recebidas	167
	Concluídas	35
	Análise Técnica	11
	Execução Operacional	3
Participações/ Sugestões	Recebidas	14
	Concluídas	10
	Análise Técnica	2
	Execução Operacional	0

Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Assunto	Serviço de destino	NIPG	Ponto de Situação
Caixa de contador	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Tomadas de eletricidade da dispensa do Refeitório do Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Torneira da casinha no Parque de Algodeia	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Reparação de bebedouro no parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Colocação de fechadura no Parque da Bela Vista	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Reposição de calçada na Praça do Bocage	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Reparação do tubo do autoclismo no wc feminino no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído



Gravilha nº 1 –Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Areia de obra – Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação da calçada na Praça Machado dos Santos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Gravilha nº 2 – Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Solicitação de uma paleta de sacos de cimento	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Quadro de corticite	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Arranjo de fechadura wc masculinos no Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação da fechadura da porta do refeitório no Viveiro das Amoreiras e Mola do portão das hortas	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Soldar uma grade no jardim das Energias	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação de um pilar no canil dos cães no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Solicitação de uma lâmpada da sala dos técnicos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Solicitação de uma mola para a porta alumínio do cogumelo no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Solicitação de bichas do otoclimo dos wc masculinos /femininos Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação de calçada Praça do Bocage	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação de calçada em três caldeiras na Praça da Republica (Azeitão)	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Solicitação da lâmpada do armazém p/trás da oficina no Viveiro das Amoreira	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Substituição de caldeiras por calçada na Rua do Cercal n.º 3 e n.º 20 (Junta de Freguesia de São Sebastião)	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Solicitação e anulação de caldeiras na Rua das Pereiras (Quinta da Amizade)	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Reparação do passeio e anulação de caldeira na Av.das Descobertas Lote n.º6	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Solicitação a instalação da caixa de estanque na varanda do edifício dos ciprestes para instalação do sistema de rega.	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Reparação do Bebedouro junto ao campo de jogos no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação do bebedouro na EB na Rua do Perú (Azeitão)	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Calçetamento da caldeira na av. Luísa Todi, frente à farmácia nas traseiras dos moloks	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Calçetamento da caldeira no Parque Urbano da Albarquel	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente

MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

TIPO DE VIATURA	Nº DA VIATURA	Dias de Utilização DIEV	Dias com Avaria Mecânica ou outros
Ligeiro Especial. Plataforma Elevatória (barquinha)	187	30	23
Pesado de mercadorias	17	18	35
	27	24	29
	28	27	26
	39	19	34



Ligeiro de passageiros	124	48	5
	101	37	16
Quadriciclo	119	13	40
Ligeiro de mercadorias	56	44	9
	108	38	15
	85	44	9
	9	47	6
	177	46	7
	197	45	8
	205	40	13
Varredora	33	0	22
	49	26	27

SETOR DE VIVEIROS E PATRIMÓNIO VEGETAL
GESTÃO DE ÁRVORES ORNAMENTAIS
ARBORICULTURA

Arboricultura	Junta de Freguesia	Quantidade
Podas de árvores pela DIEV	União de Freguesias de Setúbal	199
	Freguesia de São Sebastião	314
	Freguesias de Azeitão	184
	Freguesia do Sado	8
	Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra	5
Abates de árvores pela DIEV	Freguesias de Azeitão	5
	Freguesia do Sado	32
	União de Freguesias de Setúbal	42
	Freguesia de São Sebastião	17
Tutoragem de árvores	União de Freguesias de Setúbal	42
	Freguesia de São Sebastião	40
Plantações	União de Freguesias de Setúbal	204
	Freguesia de São Sebastião	12
Rebaixamento de cepos	União de Freguesias de Setúbal	20
	Freguesia de São Sebastião	13
	Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra	3
	Freguesia do Sado	2
	Freguesias de Azeitão	8
Produção de estilha		5 (m³)

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PROCESSIONÁRIA DO PINHEIRO

No âmbito do controlo da praga “*procecionária do pinheiro*”, procedeu-se à recolha mecânica de ninhos nos pinheiros, em todas as Freguesias do Concelho de Setúbal.

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PRAGA DAS PALMEIRAS

TRATAMENTO DE PALMEIRAS

Tratamento de palmeiras	Junta de Freguesia	Quantidade (Nº de palmeiras)
Tratamentos Químicos	União de Freguesias de Setúbal	279
	Freguesia de São Sebastião	139
	Freguesia do Sado	14
	Freguesias de Azeitão	31
	Freguesia de Gambia Pontes e Alto da Guerra	22

CAPTURE DE ESCARAVELHOS

Captura de escaravelhos	UF Setúbal	Freg. de Gâmbia	Freg. de S. Sebastião	UF Azeitão	Freg. do Sado	Total
Unidades capturadas	84	8	40	66	12	210

GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL E PRODUÇÃO INTERNA

GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL

Gestão de material vegetal	Pedido	Nº de plantas
Consumo interno	DIEV	3130
	PSE	336
Eventos/CMS		618
Ofertas		48
Total		4132

**PRODUÇÃO INTERNA**

REDEGAO INTERNA			
Mês	Método	Porte	Total
Abril e Maio	Estacaria	Arbusto	3108
		Cactus e suculentas	224
	Divisão	Herbácea	1172
		Plântula	Arbustos Autóctone
	Árvore		296
	Herbácea		141
	Trepadeira		253
Total Geral			5306

MANUTENÇÃO / CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Máquinas	Quantidade
Motosserra	14
Desbastador de Cepos	2
Corta relvas	15
Roçadora	26
Motobomba	1
Podadora	1
Corta sebes	3

OUTRAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Em viveiro são efetuadas as seguintes tarefas:

- Produção de arbustos e herbáceas, através de métodos de estacaria, divisão, entre outros;
- Produção de estilha;
- Manutenção de plantas (reenvasamentos, podas, fertilizações e mondas);
- Manutenção do Viveiro e hortas urbanas (Controlo de Infestantes, manutenção das estufas e monitorização dos sistemas de rega);
- Receção e acondicionamento de Insumos (material vegetal, consumíveis, inertes, etc.);
- Ornamentações no âmbito de iniciativas organizadas pela CMS, serviço de entrega e recolha;
- Gestão de Encomendas: internas e externas (PSE).

ATIVIDADES DE ORNAMENTAÇÃO

Descrição da atividade	Entidade promotora
39.º Aniversário Vestidoda Chita 2023	DCDJ/DICUL
1.º Maio	STAL
Setúbal Open Water Race 2023	DCDJ/DIDES/SED
Campeonato Nacional 10 Danças de Solo	DCDJ/DIDES/SGED
7 dias no Coração	DCDJ/DICUL//SPC
Campeonato do Mundo de pesca embarcada de pesca	DCDJ/DIDES/SED
Testes de disciplina/campeonato distrital de dança	DCDJ/DIDES/SED
Feira Náutica de Setúbal	DCDJ/DICUL/SPA
Corrida de Centenário da APSS	DCDJ/DIDES/SED
Prova Regional de Equitação Special Olympics	DCDJ/DIDES/SED
World Aqiatrics Open Water	DCDJ/DIDES/SED
19ª Edição de São Gabriel em Festa	DCDJ/DIDES/DGED
7 dias no Coração	DCDJ/DIDES/SED
Mostra das Tradição Marítimas	DCDJ/DISOC

CONSTRUÇÃO, REABILITAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES**SETOR DE CONSTRUÇÃO E REABILITAÇÃO**

Durante este período, a Divisão de Espaços Verdes, não executou trabalhos de construção e reabilitação de espaços verdes.

SETOR DE MANUTENÇÃO

Setor	Atividade	Local	Tarefa	Área (m2)/quantidade ¹
		Parque do Bonfim	Limpeza do lago	



Manutenção de espaços verdes	Limpeza de relvados, mondas de canteiros de anuais, vivazes e outros	Av. General Daniel de Sousa	Monda e limpeza de canteiros	300
		Museu de Jesus (exterior)	Monda e limpeza de relva e de canteiros	12290
		Praça do Bocage	Monda e limpeza de relva e de canteiros	800
		Interface TST	Monda e limpeza de relva e de canteiros	400
		Combatentes	Monda, podas e limpeza de canteiros	214,04
		Av. 22 Dezembro	Monda e limpeza de canteiros	3200
		Forte de Albarquel	Monda e limpeza de canteiros	1628.30
	Corte de relvados, sem reciclagem de relva	Praça do Bocage		249.72
		Rotunda 22 Dezembro		240
		Jardim do Quebedo		3394
		Jardim da Portela		1365.30
		Rotunda da Tebaida		196.5
		Tebaida		860
		Jardim das Energias		7047.08
		Av. Luísa Todi e zonas envolventes		53800
	Corte de relvado, com reciclagem de relva	Parque do Bonfim		51066
		Parque de Algodeia		42600
		Parque de Vanicelos		5112.74
		Museu de Jesus		9790
		Parque Urbano Albarquel		15783.92
		Rua Praia da Saúde		9790
		Parque Verde da Bela Vista		47215.12
		Piscinas das Manteigadas		9367.98
	Recolha de resíduos	Todos os espaços intervencionados durante o mês pela DIEV	Recolha, transporte e descarga de relva	67152.76(de relva recolhida)
		Parque de Vanicelos+ Musica	Limpeza de papeleiras	66 unid
			Varredura de pavimentos	35.745.32
		Parque do Bonfim	Limpeza de papeleiras	58 unid
			Varredura de pavimentos	32534
		Parque de Algodeia	Limpeza de papeleiras	14 unid
			Varredura de pavimentos	5600
		Jardim do Quebedo	Limpeza de papeleiras	8 unid
			Varredura de pavimentos	2582.6
		Parque Urbano Albarquel	Limpeza de papeleiras	20 unid
		Parque Verde da Bela Vista	Limpeza de papeleiras	44 unid
		Av. Luisa Todi e Zonas envolventes	Limpeza de papeleiras	62 unid
Sistemas de rega	Manutenção	Parque de Vanicelos, Rua da Tebaida, Praça do Bocage, Interface TST, Parque de Algodeia, Av. da Portela, Museu de Jesus, Edifício dos Ciprestes, Quebedo, Parque do Bonfim, Estrada dos Ciprestes Parque da Bela Vista, Av. Luisa Todi, Rua Praia da Saude, Jardim das Energias e Piscinas das Manteigadas, Parque Urbano de Albarquel		
	Requalificação	Rua Raul Brandão	Construção de sistema de rega gota a gota	



A informação da dimensão dos espaços intervencionados, foi retirada do Google Earth e Geoportal.

MANUTENÇÃO, REABILITAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE SISTEMAS DE REGA

DESIGNAÇÃO	QUANTIDADE (UN)
Colocação de Aspersores	124
Montagem/ Limpeza de electroválvulas	1
Colocação de pilhas	20
Reparação de rotura	20
Outro material diverso	192

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR EMPRESAS PRIVADAS

Descrição do espaço verde	Empresa que realiza a manutenção	Duração		Obs
		Início	Fim	
Cemitério de Algeruz	Ecoambiente	05/01/2022	04/01/2023	Prorrogável até 24 meses – até 04/01/2024
Pista de Atletismo	Lusifor	24/11/2022	23/11/2023	–
Manutenção/ conservação do Eco Parque do Outão	Lagoa Serena	30/06/2022	01/07/2023	–
Manutenção e conservação dos espaços verdes na União de Freguesias de Setúbal	Valorbelas	–	–	Presentemente, os espaços verdes são mantidos pela União de Freguesias de Setúbal, a partir de 06 de janeiro de 2023
Manutenção e conservação de 450 floreiras na cidade	Chão Bom	08/01/2022	07/01/2023	Prorrogável até 24 meses – até 07/01/2024
Inventário do património arbóreo, adjacente às estradas e caminhos municipais do concelho de Setúbal.	Arbomed	28/04/2021	–	–
Av. Luísa Todí, PUA, floreiras da Praia da Saúde	Valorbelas	08/05/2023	07/05/2024	–

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES EFETUADAS PELAS JUNTAS FREGUESIA

Assegurou-se a monitorização dos espaços verdes efetuados pelas Juntas de Freguesia de acordo com os Protocolos de Delegação de Competências celebrados entre o Município e as diversas freguesias.

PARTICIPAÇÃO/PARECER TÉCNICO NA RECEÇÃO DE OBRAS DE ESPAÇOS VERDES EM NOVOS LOTEAMENTOS

Nº Proc.	Empresa promotora	Local
649/99	Construções Manuel Rodrigues Gomes, Lda.	Sacholas, Vendas de Azeitão

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Descrição
1 Vigilância das instalações do Viveiro das Amoreiras, hortas urbanas e Jardim das Energias.
2 Manutenção das instalações sanitárias dos Parques de Bonfim e Vanicelos.

HORTAS URBANAS DAS AMOREIRAS**RECEITA GERADA PELA HORTAS HURBANAS**

Período respeitante	Abril e Maio
Valores	1.897,50€

PAGAMENTO DA TAXA DE UTILIZAÇÃO DA PARCELA

Assunto	N. Parcelas
Pagamentos efetuados	253
Pagamentos por efetuar	20

ANÁLISE E PARECER DE REQUERIMENTOS, RECLAMAÇÕES E PARECER DE REQUERIMENTOS

Assunto	Quantidade
Rescisão de contratos	2

**CONSUMO DE ÁGUA**

Leitura	Consumo (m³)
HUA	065514(01) m³
Viveiro	015593 m³

- Taxa de Ocupação da Parcela = 97,82%
- N. Pessoas em lista de espera= 51
- Pegada ecológica (Recolha seletiva de resíduos verdes)

Resíduos verdes	Quantidade (m³)
Resíduos HUA	76,80

GABINETE DE GESTÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E RUÍDO
APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	136
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	6
Informações técnicas	9
Ofícios / Telefaxes / E-mails	585
3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no GAPAE)	274
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos do GAPAE)	620

4 - LER (SQPA)	Total
Licenças Especiais de Ruído (LER)	19
Receita mensal da emissão das LER	7030,71€

5 -Pedido de isenção de taxa de emissão de licenças especiais de ruído		
Unidade orgânica CMS	Processos analisados	Valores isentados
1 DCDJ/DICUL	11	4363,60€
2 OUTROS SERVIÇOS:	2	1583,78€
Total	15	5947,38€

7 – Correspondência EDP (SEEE)	Total
Lançamento de faturas da EDP (n.º faturas)	858
Correspondência enviada à EDP (ofícios/faxes/informações)	26

ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Ações	União de Freg. Setúbal	Gâmbia	S. Sebastião	União de Freg. Azeitão	Sado	Total
N.º de anomalias detetadas	50	3	22	11	1	87
Orçamentos pedidos à EDP	1	0	1	0	1	3
Obras executadas	1	0	0	0	0	1
Pedidos de baixadas à EDP	5	0	1	2	1	9
Total	57	3	24	13	3	100

EICIÊNCIA ENERGÉTICA**Descrição da atividade**

Conferência de faturas de energia
Levantamento de potencial fotovoltaico para preparação de futura candidatura no âmbito da eficiência energética, nas instalações do Viveiro Municipal
Participação em reunião técnica, enquadrada na candidatura da autarquia de Setúbal ao ITI AML, para iniciação do acompanhamento técnico à elaboração dos certificados energéticos, à responsabilidade da ENA
Levantamento e atualização do cadastro de IP dos seguintes bairros: Bairro 2 de Abril, Bairro da Terroa, Bairro da Manteigada, Bairro da Bela Vista, Vila Maria, Estrada da Graça, Bairro Santos Nicolau, Área Portuária, Antiga Zona de Fábricas, Bonfim, Bairro Salgado, Algodeia, Montalvão e Praça do Brasil.

RUÍDO

Descrição da atividade	
1	Elaboração de informações técnicas sobre processos de ruído ambiente (gestão documental, licenças especiais de ruído, atendimentos telefónicos e emails)



DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE

Divisão de Cultura e Património

Abril

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES
DANÇA

Jornadas para o Envelhecimento Ativo | Vários | 31 março a 2 de abril

Organização: CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: 60

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurna: 9

Gratuito

Jornadas para o Envelhecimento Ativo | INATEL Fundação | 31 março

Aula de yoga, exposição “Viagem: O ato de transportar-se de um ponto a outro distante”, com dinâmica de grupo por vera Aroeira e aula aberta Dança 55+.

Organização: CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: 20

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurna: 3

Gratuito

Jornadas para o Envelhecimento Ativo | Associação de socorros Mútuos Setubalense | 1 abril

Battle avós e netos, palestra “Pela sua saúde, dance!”, “Juntos cuidamos (ainda) melhor! sessão de esclarecimento direcionada a cuidadores formais de pessoas idosas (atividade dinamizadas por estudantes da ESS/IPS, com orientação de docentes do curso de licenciatura em fisioterapia) atuação do grupo Dança 55+.

Organização: CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: 40

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurna: 4

Gratuito

Jornadas para o Envelhecimento Ativo | INATEL Fundação | 2 abril

Atuação do grupo Dança 55+, animação com Dj “Quem dança é mais feliz!”

Organização: CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: 60

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurna: 2

Gratuito

Comemorações do Dia Mundial da Dança - Portugal a Dançar | Vários | 28 a 30 de abril

Competição e workshops de dança.

Organização: Dance 4You

Público: 200

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurna: 4

SÍNTESE | Total por Área: 2

N.º espectadores: 260 | N.º de ações/iniciativas: 13

TEATRO

NOME Inauguração Espaço Monstro - Monstro Colectivo

Bela Vista - 15h00

SÍNTESE Inauguração do espaço Monstro, pela Monstro Colectivo.

Organização: CMS

Público: 60 espectadores

Modalidade: multidisciplinar

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 60

SÍNTESE | Total por Área 0

N.º espectadores: 60 | N.º de ações/iniciativas: 1



CINEMA

SET'CURTAS

As curtas vão à Escola

LATI – (3 abril)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Festroia

Público: 80 + 25

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurna: 2

Entradas Gratuitas: 80 + 25

SET'CURTAS

As curtas vão à Escola

EB n.º 6 de Setúbal - Monte Belo (21 abril)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Festroia

Público: 41

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 41

SET'CURTAS

As curtas vão à Escola

EB n.º 6 de Setúbal - Monte Belo (27 abril)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Festroia

Público: 46

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 46

SET'CURTAS

As curtas vão à Escola

EB1 Escola dos Arcos (26 abril)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Festroia

Público: 60

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 60

SÍNTESE | Total por Área:

N.º espectadores:252 | N.º de ações/iniciativas: 5

MÚSICA

NOME: 3ª CONFERÊNCIA INTERNACIONAL, RISCOS, SEGURANÇA E CIDADANIA

SÍNTESE: Atuação dos alunos do CRS

Público: 100

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 100

NOME: CONCERTO COMEMORATIVO DOS 49 ANOS DO 25 DE ABRIL

SÍNTESE: Concerto comemorativo do 25 de Abril – Xutos & Pontapés

Público: 20 000

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 20 000

NOME: COMEMORAÇÕES DO 25 DE ABRIL

SÍNTESE: Arruada - Banda de Música da Sociedade Musical Capricho Setubalense

Organização: CMS

Público: 300

Modalidade: Música filarmónica

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 300

NOME: COMEMORAÇÕES DO 25 DE ABRIL

SÍNTESE: Concerto - Banda de Música da Sociedade Musical Capricho Setubalense

Organização: CMS

Público: 500

Modalidade: Música filarmónica

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 500



SERVIÇO EDUCATIVO

NOME: Visita Guiada “DA LOTA AO MERCADO”

SÍNTESE: Percurso da Lota de Setúbal até ao Mercado do Livramento que dá a conhecer o funcionamento da Lota, observação dos barcos e artes de pesca, assim como a venda do peixe e outros produtos no mercado.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 19

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 19

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 19 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Animação "SÃO TODAS SARDINHAS"

SÍNTESE: Animação na Indústria Conserveira que promove a Inclusão tendo como ponto de partida as sardinhas e as diferenças.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 68

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 3/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 68

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 68 | **N.º de ações/iniciativas:** 3

NOME: Visita Guiada MERCEARIA LIBERDADE

SÍNTESE: Visita realizada no Museu do Trabalho, em que os grupos conhecem a Mercearia Liberdade bem como os espaços do escritório e armazém da mesma. O trabalho do merceiro, objetos, materiais e cheiros são as referências em evidência.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 50

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 2 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 50

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 50 | **N.º de ações/iniciativas:** 2

NOME: Animação "SER OPERÁRIO DA INDÚSTRIA CONSERVEIRA"

SÍNTESE: Animação realizada no Museu do Trabalho que promove o conhecimento do processo conserveiro de uma forma lúdica, recorrendo à expressão dramática e à exposição: "Da Lota à Lata". Atividade em parceria com o Centro de Documentação do Museu do Trabalho.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 53

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 2/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 53

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 53 | **N.º de ações/iniciativas:** 2

NOME: Visita Guiada IGREJA DE JESUS

SÍNTESE: Visita ao monumento

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 11

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 11

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 11 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Atividade Pedagógica PEDDYPAPER NA FÁBRICA

SÍNTESE: Dar a conhecer a Indústria Conserveira através de um Peddy paper.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 24

Modalidade: Atividade Pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 24

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 24 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita Guiada “CENTRO HISTÓRICO DE SETÚBAL”



SÍNTESE: Percurso pelo Centro Histórico de Setúbal que dá a conhecer alguns aspetos da antiga vila no que toca ao património construído, artístico e toponímia.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 59

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 59

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 59 | **N.º de ações/iniciativas:** 3

NOME: Visita Guiada CONVENTO DE JESUS: TRÊS MOMENTOS NA SUA HISTÓRIA

SÍNTESE: Visita ao monumento, abordando as três funções ao longo da história.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 11

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 11

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 11 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita Guiada "CASA BOCAGE"

SÍNTESE: Visita à Casa Bocage, conhecer a vida e obra do poeta, valorizando esta figura ilustre da cidade.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 11

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 11

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 11 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Animação "NA MERCEARIA, QUEM DIRIA..."

SÍNTESE: Animação realizada no Museu do Trabalho que dá a conhecer a Mercearia Liberdade com base na história da Cinderela.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 39

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 2 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 39

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 39 / **N.º de ações/iniciativas:** 2

NOME: Visita Guiada Museu do Trabalho Michel Giacometti

SÍNTESE: Os grupos percorrem todo o espaço expositivo onde de uma forma interativa vão conhecer as coleções e tomam contacto com o espólio das mesmas. Exposições permanentes: "Mercearia Liberdade", "Ao Encontro do Povo" e "Da Lota à Lata".

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 134

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 6/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 134

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 134 **N.º de ações/iniciativas:** 6

NOME: Atividade Pedagógica "MEMÓRIAS DE OPERÁRIO"

SÍNTESE: Conhecer a Indústria Conserveira, com destaque para o contexto social dos antigos operários.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 33

Modalidade: Atividade Pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 33

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 33 / **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Animação "LUÍSA TODI APRESENTA-SE"

SÍNTESE: Animação realizada nas escolas, a personagem dá a conhecer a história da sua vida e carreira.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 23

Modalidade: Animação



N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 23

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 23 / N.º de ações/iniciativas: 1

NOME: Atividade Pedagógica "ALBARQUEL À VISTA!"

SÍNTESE: Visita ao Forte e atividade de expressão plástica.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 17

Modalidade: Atividade Pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 17

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 17/ N.º de ações/iniciativas: 1

NOME: Outras atividades

SÍNTESE: "Peddy paper na fábrica" - Atividade pedagógica dirigida a famílias, integrada na programação da entrada do Museu do Trabalho para a rede Portuguesa de Turismo Industrial. (Natacha)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 25

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 25

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 25 /N.º de ações/iniciativas: 1

Total Serviço Educativo

Atividades - 26

Participantes – 577

MULTIDISCIPLINAR

Concurso da Grande Marcha de Setúbal 2023

De entre 13 candidaturas foi eleita pelo Júri composto por Teresinha Landeiro (Presidente), Sara loureiro (letra) e Pedro Rego (música) a marcha "Setúbal tem outro encanto" com autoria de José Motrena (letra) e José Ricardo (música).

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 0

Modalidade: Música

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CASA BOCAGE

BOCAGE. POLÉMICO. DISCUTIDO. GENIAL

SÍNTESE: Exposição de longa duração sobre a vida e obra de Bocage

Organização: CMS

Público/Visitantes: 71

Entradas Gratuitas: 40

Entradas pagas: 31

Exposição Temporária

"Na cabeça de uma Mulher" de Maria José Souza

Iniciativa: CMS

Público: 89

Outras atividades: Preparação e divulgação da visita guiada com intérprete de língua gestual portuguesa

Iniciativa: CMS

Serviço Educativo

SÍNTESE: Visita à Casa Bocage

Organização: CMS

Público/Visitantes: 11 | M: 3 / F: 8

N.º de Sessões Diurnas:

Entradas Gratuitas:

ARQUIVO FOTOGRÁFICO AMÉRICO RIBEIRO

SÍNTESE: Solicitação de imagens

Organização: CMS

Público/Investigadores:

N.º de fotos cedidas: 97

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO CASA BOCAGE

SÍNTESE: Consulta e requisição de documentos

Organização: CMS

Público/Investigadores: 0



N.º de obras consultadas: 0

RESUMO (por género)

•**Total de visitantes exposição de longa duração** = 71 (Homens: 35 / Mulheres: 36)

•**Total de visitantes exposição temporária** = 89 (Homens: 40 / Mulheres: 49)

•**Total de visitantes serviço educativo** = 11 (Homens: 3 / Mulheres: 11)

•**Total de investigadores Arquivo Fotográfico Américo Ribeiro** = (Homens: / Mulheres:)

•**Total de utilizadores Centro de Documentação Casa Bocage** = 0 (Homens: 0 / Mulheres: 0)

•**Total de visitantes de atividades/iniciativas comemorativas** = (Homens: /Mulheres:)

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento: 171 | **N.º de ações/iniciativas:**

CASA DA CULTURA

NOME: Inauguração da exposição de artes plásticas “The Colors of Portugal”, de Geoffrey Levitt.

Organização: ARTISET

Público: 30

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 30

NOME: Concerto ZDB – Éme & Moxila

Organização: Associação Zé dos Bois / CMS

Público: 30

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 1

NOME: Projeto Curumim – “Primeiras Expressões - Barro” (8 – 35 meses)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 22

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Sessão de curtas-metragens de animação – “Histórias sobre... a diferença”

Organização: Associação José Afonso / Projeto Identidade / Associação Cultural Festroia

Público: 27

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 27

NOME: Filme Francês do Mês - “Ma famille et le loup” (real. Adrià Garcia; 2019; 80 min.)

Organização: Alliance Française Setúbal / IF Cinéma / CMS

Público: 6

Modalidade: Cinema

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 6

NOME: Abertura de exposição de fotografia de Ana Telhado, “Corpo Lúteo”

Organização: CMS / DDLX

Público: 20

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 20

NOME: Abertura de exposição de fotografia de Jorge Lima Alves, “O Caderno Austríaco”

Organização: CMS / DDLX

Público: 20

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 20

NOME: Emergências – Yanel Matos / Victro Zamora

Organização: CMS

Público: 50

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 4

NOME: Tertúlia AJA – Cantigas do Maio

Organização: Associação José Afonso / CMS

Público: 33



Modalidade: tertúlia

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 33

NOME: Oficina para famílias “Às páginas tantas... Quantas?”-“Quando for grande mudo-me!

Organização: Casa Invisível / CMS

Público: 12

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Concerto AJA – Miguel Calhaz

Organização: Associação José Afonso / CMS

Público: 35

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 12

NOME: Projeto Curumim – " Corpo em movimento" (3-7 anos)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 6

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Círculo de Jazz – Pedro Branco

Organização: CMS

Público: 18

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 6

NOME: “Muito Cá de Casa – Helena Vasconcelos

Organização: DDLX / CMS

Público: 10

Modalidade: tertúlia

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 10

NOME: “Dança Criativa” (M/3)

Organização: CMS

Público: 9

Modalidade: dança / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 9

NOME: Projeto Curumim – “Poética Do Vão” - Especial Liberdade (5-10 anos)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 8

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Estórias com Asas – Era uma vez um país a preto e branco: estórias de abril

Organização: CMS

Público: 53

Modalidade: teatro

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 53

NOME: “Dança Criativa: dançar com a família” (M/3)

Organização: CMS

Público: 6

Modalidade: dança / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 6

SÍNTESE | Total

N.º espectadores: 395 | N.º de ações/iniciativas: 18

CASA DAS IMAGENS

VISITAS. À CASA + EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIAS DE MULHERES”

(visitantes sem marcação)



Exposição que celebra os 40 anos de “Histórias de Mulheres” (1983). Patente até 29 de abril.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 34

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 34

CINEMA PARA BEBÉS, pela Set’Curtas

Sessões de curtas-metragens para bebés – 3ª sessão – 1 de abril

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 10

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0

Entradas Gratuitas: 10

SESSÃO DE CINEMA + conversa – Semana da Interculturalidade - Filme "Eu Sou" – 13 de abril

Exibição do documentário "Eu Sou", realizado em 2021 por Bruno Moreira e Filipa Gaspar, seguido de uma sessão de reflexão sobre pobreza e exclusão social.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal (DISOC) e Núcleo Distrital de Setúbal da EAPN Portugal – Rede Europeia Anti-Pobreza.

Público/Visitantes: 31

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 31

SESSÃO DE CINEMA – Filme "O Pianista" – 29 de abril

Iniciativa integrada nas Comemorações dos 49 anos do 25 de Abril em Setúbal. Exibição do filme “O Pianista” de Roman Polanski.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e 50 Cuts – Associação cinematográfica

Público/Visitantes: 9

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 9

REPORTAGEM CINE TENDINHA – 28 de abril

Residência em Setúbal de Rui Tendinha.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Rui Tendinha.

Público: 4

Modalidade: reportagem

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 4

STORYBOARD CASA DAS IMAGENS

Jogo de pistas para exploração da Casa das Imagens. Participou 1 família.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 3

Modalidade: jogo de pistas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 3

UTILIZAÇÃO DA SALA DE AUDIOVISUAIS

Visionamento de filmes da Coleção de DVDs.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/ Utilizadores: 9

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: n/aplica / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 9

BIBLIOTECA LAURO ANTÓNIO

Consulta de livros/publicações

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Investigadores: 1

Modalidade: Literatura

N.º de Sessões Diurnas: 0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 1

SÍNTESE | Total

N.º visitantes: 101 | **N.º de ações/iniciativas:** 5

CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO



NOME: Exposição de longa duração com acervo do espólio do Museu de Setúbal/Convento de Jesus e exposição de longa duração “Instrumentos de Ciência Náutica” com acervo da doação doada por Ireneu Cruz, ao Museu do Trabalho Michel Giacometti.

SÍNTESE: A Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco de Setúbal deve a designação do nome ao santo protetor da Confraria dos Navegantes (São Pedro Gonçalves Telmo), conhecido por Corpo Santo, incorpora peças do valioso acervo artístico do Museu de Setúbal/Convento de Jesus.

Em referência à origem e função primitiva deste espaço, apresenta também a exposição “Instrumentos de Ciência Náutica”, com exemplares doados pelo médico Ireneu Cruz [1937-2011], representativos da navegação comercial e na demanda de novos territórios.

Organização: CMS

Visitantes masculinos nacionais: 13

Visitantes femininos nacionais: 21

Total visitantes nacionais: 34

Visitantes masculinos estrangeiros: 34

Visitantes femininos estrangeiros: 22

Total visitantes estrangeiros: 56

Total mensal de visitantes: 90

Modalidade: 45 entradas pagas: 69.75€

1 – Exposições de longa duração

2 – Maratona da Poesia (informação enviada pela Leonor Nunes)

N.º espectadores por equipamento: 90 / **N.º de ações/iniciativas:** 3

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIA DE UMA VIDA BREVE – OS ÁLBUNS FOTOGRÁFICOS DE JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA”

Exposição temporária no piso 0 da Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.

Esta mostra é dedicada ao álbum fotográfico que Sebastião começou a elaborar em vida e que foi continuado por Joana Luísa.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 39

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: Não se aplica

Entradas Gratuitas: 39

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Público/Visitantes: 0

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 39 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

CINEMA CHARLOT

Programação regular de cinema

Todos os dias, às 21h30 (exceto 7, 9 e 13 a 16); às quintas e sextas-feiras (exceto 7), também às 18h00; aos sábados (exceto 15) e domingos (exceto 9 e 16), também às 16h00. Programação infantil de férias da Páscoa, de 3 a 6 e de 10 a 14, às 15h00:

23 Março a 5 de Abril (exceto 31 Março)

“Tudo em Todo o Lado ao Mesmo Tempo”, Dan Kwan e Daniel Scheinert

Escrito e realizado por Daniel Kwan e Daniel Scheinert, conhecidos como Daniels, eis uma hilariante e emocionante aventura de ação e ficção científica acerca de uma exausta mulher chinesa de cidadania americana que parece não conseguir terminar os seus impostos.

Público: 168

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / **Noturnas:** 8

3 a 6 Abril

“O Incrível Maurice”, de Toby Genkel, Florian W. (programação infantil)

Ratos! Estão por todo o lado... Na caixa do pão, a dançar em cima das mesas, a roubar tartes, mesmo debaixo do nariz da cozinheira. Do que é que toda a cidade precisa? Um bom flautista para os levar dali para fora. É aqui que entra o Maurice, um gato cheio de lábia, com o esquema perfeito para fazer dinheiro. Já todos ouviram as histórias do flautista e da cidade cheia de ratos. Maurice encontrou o seu próprio flautista e uma praga de ratos que usa para enganar cidadãos ingénuos e receber muito dinheiro.

Público: 276

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 4

6 a 12 (exceto 7 e 9) Abril

“Toda a Beleza e Carnificina”, de Laura Poitras

Toda a Beleza e a Carnificina é um épico e emocionante documentário sobre a vida da artista e activista Nan Goldin e as suas tentativas de responsabilizar a gigante farmacêutica Purdue Pharma, propriedade da família Sackler, pela epidemia



dos opióides. Realizado pela cineasta vencedora do Óscar de Melhor Documentário em 2014, Laura Poitras, este filme salta entre o passado e o presente de Goldin e a sua lendária exposição artística sobre HIV: Witness: Against Our Vanishing, que foi censurada pela NEA - National Education Association [Associação Nacional de Educação], em 1989.

Público: 59

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 5

Entradas Gratuitas: x

10 a 14 Abril

“O Detetive Aranha”, de Julio Soto Gorpide (programação infantil)

Xangai, China, 1934. Num mundo de insetos paralelo ao dos humanos, o veterano Inspetor Sun, uma aranha solitária, lidera a sua última missão contra o seu arqu-inimigo, o Gafanhoto Ruivo, antes de partir para um merecido retiro. As suas férias a bordo de um hidroavião entre Xangai e São Francisco acabam abruptamente quando o milionário Dr. Spindelthorp, que estava em lua-de-mel com a Arabella, uma viúva-negra, aparece assassinado. O Escaravelho e o Capitão Skelton suspeitam imediatamente que Arabella é a assassina. O Inspetor Sun terá, mais uma vez, de resolver o mistério. Mas o que começa como apenas mais um caso a bordo de um avião acabará por decidir o destino de toda a humanidade

Público: 64

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 5 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

13 e 14 Abril

“O Azul do Cafetã”, de Maryam Touzani

É com o fio mais fino da intimidade humana e o ponto mais delicado da ambiguidade amorosa que a argumentista/realizadora Maryam Touzani tece a sua segunda longa-metragem, depois do internacionalmente aclamado Adam. Mina (Lubna Azabal) assiste o marido Halim (Saleh Bakri), um mestre alfaiate que faz cafetãs à maneira tradicional na medina milenar da cidade marroquina de Salé. É um ténue equilíbrio conjugal que se descose com a chegada do aprendiz Youssef (Ayoub Missoui), para quem Halim dirige uma atenção especial enquanto criam um requintado cafetã azul, e o simultâneo diagnóstico de doença grave de Mina.

Público: 28

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

17 a 19 Abril

“Regresso a Seul”, de Davy Choi

Por impulso, Freddie, de 25 anos, regressa pela primeira vez à Coreia do Sul, onde nasceu. A jovem lança-se impetuosamente em busca das suas origens neste país que lhe é estranho, seguindo novos e inesperados rumos.

Público: 45

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 3

Entradas Gratuitas: x

20 e 21 Abril

“Nayola”, de José Miguel Ribeiro

As vidas, os sonhos e os segredos de três mulheres, Lelena (a avó), Nayola (a filha) e Yara (a neta) cruzam-se em dois tempos narrativos, distanciados catorze anos. No passado, Nayola parte à procura do marido, desaparecido em combate na guerra civil angolana, e envolve-se numa busca errática, audaz e mágica. No presente, Yara é uma jovem rapper e activista dos direitos humanos, perseguida pela polícia nas ruas de Luanda, o que causa grande inquietação a Lelena. Uma noite, avó e neta sofrem uma dupla ameaça, primeiro um misterioso mascarado armado invade-lhes a casa, depois a polícia faz uma rusga no musseque para prender Yara... “Nayola” é uma história de amor, pulsações dos laços inquebráveis da maternidade, e uma canção de esperança num mundo melhor que nenhuma guerra é capaz de destruir.

Público: 25

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

20 a 26 Abril

“Close”, de Lucas Dhont

CLOSE, vencedor do Grande Prémio do Júri do Festival de Cannes 2022, é um filme profundamente comovente sobre a adolescência, a amizade e a responsabilidade dos afectos. Esta é a história de Léo e Rémi, dois amigos de 13 anos, que são muito próximos e que passam as férias de Verão juntos, numa intimidade inocente, própria da idade. No entanto, quando o ano lectivo começa, a amizade entre eles é colocada à prova, quando a sua relação é alvo de comentários depreciativos e preconceituosos por parte dos colegas. Numa tentativa de evitar essas observações intrusivas e negativas, Léo afasta-se de Rémi mas, quando este desaparece, Léo aproxima-se da mãe de Rémi, Sophie.

Público: 141

Modalidade: Cinema



N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

27 e 28 Abril

“A Água”, de Elena López Riera

A estreia de Elena López Riera nas longas-metragens é um objecto enigmático, carregado da intimidade da cineasta com o lugar – a sua Orihuela natal –, híbrido de real e ficção, fábula estival existente apenas no ponto em que as águas da magia e do mito afluem no rio da verdade. E há uma tempestade no horizonte que ameaça fazer transbordar esse rio, levando consigo as mulheres que têm a “água dentro de si”, segundo a crença. Ana – papel no qual a debutante Luna Pamiés conquistou a crítica internacional –, bem no centro da tormenta iminente, vive com José um (sempre intenso) amor adolescente.

Público: 18

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

27 Abril a 3 (exceto 1) Maio

“O Rei Perdido”, de Stephen Frears

Em 2012, estando perdidos há mais de 500 anos, os restos mortais do rei Ricardo III foram encontrados em Leicester, sob um parque de estacionamento. A busca fora organizada por Philippa Langley (Sally Hawkins, de “A Forma da Água”), uma historiadora amadora cujas incansáveis investigações sempre tinham sido incompreendidas pelos seus amigos e familiares, nomeadamente pelo seu marido (Steve Coogan) e recebidas com ceticismo por parte de especialistas e académicos. O REI PERDIDO, o mais recente filme de Stephen Frears (“Filomena”, “Ligações Perigosas”), conta a história verdadeira de uma mulher que se recusou a ser ignorada e que enfrentou os historiadores mais eminentes do país, forçando-os a repensar as considerações feitas sobre um dos reis mais infames da história da Inglaterra.

Público: 124

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 7 / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

Outras sessões de cinema

1 Abril

Cine Autismo – Encanto Disney

Uma sessão de cinema adaptada e inclusiva. O CineAutismo pretende oferecer um programa cultural direcionado a toda a população e adaptado às pessoas com Perturbação do Espectro do Autismo (PEA), promovendo a igualdade de oportunidades e potenciando tempo de lazer e em família.

Organização: APPDA. Apoio CMS

Público: 70

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

5 Abril

Sessão as Curtas Vão à Escola

As Curtas vão à Escola é um projeto vocacionado para crianças e jovens e pretende dar a conhecer as várias técnicas utilizadas em cinema, em especial na área de animação como técnicas mistas, stop-motion, animação de objetos, animação digital, entre outros, bem como os diferentes géneros cinematográficos

Iniciativa CMS

Público: 56

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

13 a 16 Abril

16.ª Festa do Cinema Italiano:

13 Abril – “As Oito Montanhas”, de Felix van Groeningen, Charlotte Vandermeersch

14 Abril – “Interdito a Cães e Italianos”, de Alain Ughetto

15 Abril – “Hermitage – O Poder da Arte”, de Michele Mally | “Ennio, O Maestro”, de Giuseppe Tornatore | “A Estranha Comédia da Vida”, de Roberto Andò

16 Abril – Cine-concerto musicado ao vivo por Paola Fecarotta e Caterina Palazzi – filmes “O Caso do Senhor Valdemar”, de Gianni Hoepli e Ubaldo Magnaghi; “A Guerra e o Sonho de Momi”, de Segundo de Chomón | “Frida – Viva la Vida”, de Giovanni Troilo | “A Viagem do Papa Francisco”, de Gianfranco Rosi

A Festa regressa com uma programação diversificada que apresenta filmes de novos realizadores, bem como de nomes consagrados, clássicos da cinematografia transalpina, antestreias, ficções e documentários e ainda eventos paralelos que trazem a cultura de Itália a Portugal.

Organização: Associação Il Sorpasso. Apoio CMS

Público: 500



Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: 4

Entradas Gratuitas:

21 Abril

Sessão Cine Maior Idade

Programação regular de clássicos do cinema para participantes da UNISETI e população sénior

Organização: UNISETI. Apoio CMS

Público: 70

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público da exibição regular: **931 espetadores** num total de **47 sessões**

Público de outras sessões de cinema: **696 espetadores em 11 sessões**

Público total de cinema: **1.627 espetadores em 58 sessões**

Outras atividades

6, 13 e 27 Abril

Ensaaios do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Organização Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

19 Abril

Conferência "Violência Familiar: Perspetiva Forense",

Iniciativa da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Setúbal com o Gabinete Médico-Legal e Forense da Península de Setúbal. Apoio CMS

Público: 105

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: --

Entradas Gratuitas: x

Público total de outras atividades: **105 espetadores em 4 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 1.732 | N.º de ações/iniciativas: 62

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

Sábados (em espaço interior)

Ensaaios do Ensemble Juvenil de Setúbal

O Ensemble ensaia regularmente aos sábados à tarde no âmbito da sua preparação para o Festival de Música de Setúbal

Iniciativa da Associação Festival de Música de Setúbal. Apoio CMS

31 Março, 1 e 2 Abril (junto ao AJA)

Setúbal Triathlon 2023

Apoio logístico

15 Abril (junto ao AJA)

Marcha da Saúde

Concentração cívica dedicada às questões da saúde e hospital

Apoio logístico

Iniciativa das CM de Setúbal, Palmela e Sesimbra

24 Abril (junto ao AJA)

Concerto Xutos e Pontapés

Apoio logístico

Iniciativa da CMS integrada nas comemorações do 25 de Abril

29 e 30 Abril (junto ao AJA)

Alegro Meia Maratona de Setúbal 2023 (Largo José Afonso)

Apoio logístico

Iniciativa da CMS

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: --- | N.º de ações/iniciativas: 7

FORÚM MUNICIPAL LUÍSA TODI

O Último Galinheiro

Peça de Teatro apresentado no palco do FMLT, pelo Teatro Estúdio Fontenova

Organização: CMS e TEF

Público: 579

Modalidade: Teatro



N.º de Sessões Diurnas:3 / Noturnas:8;

Entradas Gratuitas: 261

Conferência Internacional Riscos, Segurança e Cidadania 2023

Conferência organizada pela Proteção Civil de Setúbal

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: Conferência

N.º de Sessões Diurnas:2 / Noturnas:

Entradas Gratuitas: 100

Tributo a Chico Buarque

Concerto de tributo a Chico Buarque com Marcus Lima e Thais Motta

Organização: CMS e Natália Valle

Público: 169

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas:1;

Entradas Gratuitas: 15

Grito de Liberdade

Concerto comemorativo do aniversário do 25 de abril, este ano, cantado por mulheres.

Organização: CMS

Público: 243

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas:1;

Entradas Gratuitas: 243

Contradições

Concerto Contradições comemora este ano o 25 de abril com OMIRI

Organização: CMS

Público: 371

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas:1;

Entradas Gratuitas: 60

Homenagem a Ruy de Carvalho

Espetáculo de homenagem a Ruy de Carvalho, organizado pelo Lions Clube de Setúbal, com as receitas a reverter para a Casa do Artista.

Organização: CMS e Lions Clube de Setúbal

Público: 427

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas:

Entradas Gratuitas: 19

Masterclass

Masterclass de cinema, às segundas-feiras no FMLT.

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 20

Sessão Solene pelas Comemorações o 25 de abril

Sessão Solene da Câmara Municipal de Setúbal pelas Comemorações do 25 de abril

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: conferência

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas:

Entradas Gratuitas: 250

Geometria Encantada

Espetáculo da Academia de Dança Contemporânea de Setúbal para escolas

Organização: CMS e ADCS

Público: 197

Modalidade: dança

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas:

Entradas Gratuitas: 37

Dia Mundial da Dança

Espetáculo Comemorativo do Dia Mundial da Dança pela Academia de Dança Contemporânea de Setúbal

Organização: CMS e ADCS



Público: 339
Modalidade: dança
N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 1;
Entradas Gratuitas: 26

Acordes 2023 - XIX Festival de Tunas Femininas da ESE de Setúbal

XIX Festival de Tunas Femininas da Escola Superior de Educação de Setúbal

Organização: CMS e Estuna

Público: 242

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 57

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 2937 | N.º de ações/iniciativas: 23

GALERIA MUNICIPAL DO 11

NOME: Exposição temporária “João Duarte. 45 anos de escultura”

SÍNTESE: Exposição temporária apresenta trabalhos deste artista. Exposição da responsabilidade de Francisca Ribeiro
Patente de 1 de abril a 3 de junho de 2023

Organização: CMS

Inauguração: Visitantes masculinos: 40

Visitantes femininos: 35

Total visitantes:75

Visitantes: Visitantes masculinos nacionais: 55

Visitantes femininos nacionais: 52

Total visitantes nacionais: 107

Visitantes masculinos estrangeiros: 18

Visitantes femininos estrangeiros: 22

Total de visitantes estrangeiros: 40

Total geral de visitantes mês: 222

Modalidade: Entradas Gratuitas: visitantes (o acesso à Galeria é gratuito)

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 222 N.º de ações/iniciativas: 1

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

NOME: Arte e Cultura Partilham-se - Três Pinturas da Coleção Novo Banco

SÍNTESE - Exposição de três obras de arte da Coleção Novo Banco: “Os Músicos”, do Morgado de Setúbal / “Último Acoradouro, Tejo”, de João Vaz / “Barco em Terra”, de Silva Porto.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSMJ com Novo Banco

NOME: Exposição de longa duração “Tesouros do Museu de Setúbal/Convento de Jesus”

SÍNTESE: (núcleo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus)

Apresenta obras de arte sacra (artes plásticas e decorativas) e contemporânea do acervo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O retábulo de pintura da Igreja do Convento de Jesus, datado da primeira metade do século XVI, tem especial importância.

Apresenta também peças provenientes de escavações arqueológicas realizadas no Museu de Setúbal/Convento de Jesus e na Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSMJ

NOME: Exposição de longa duração “ANTIMONUMENTOS”

Esculturas das autorias de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSMJ

Visitantes masculinos nacionais individuais: 84

Visitantes femininos nacionais individuais: 95

Total visitantes individuais nacionais: 179

Visitantes masculinos estrangeiros individuais: 42

Visitantes femininos estrangeiros individuais: 39

Total de visitantes estrangeiros individuais: 81

Total visitantes individuais Galeria Municipal: 260 visitantes

Serviço educativo

Esta informação é facultada pela Leonor Soares Nunes.

126 Entradas pagas: 197.30€

Venda de 4 artigos: 20.50€

Total vendas: 217.80€

SÍNTESE | Total

N.º visitantes do equipamento: 260 | N.º de ações/iniciativas: 1

**A GRÁFICA****NOME****Dolphin Bay Ensemble de TeZ, Guilherme Martins e Nuno Torres****de 3 a 6 de abril**

"Partimos de uma residência n'A Gráfica para o encontro, a partilha e a contaminação na procura de um lugar de criação que explora o cruzamento entre música e luz. Um processo de pesquisa que dentro do contexto da música acústica, da electroacústica e da eletrónica, procura possibilidades de transgressão dos seus limites e das suas fronteiras, num exercício site-specific e performativo, de cariz sonoro e visual. A poli-instrumentação, convencional e não convencional que resulta do contributo de cada um, é a matéria que dá início a este diálogo híbrido e pluridisciplinar."

Organização: DICUL

Participantes: 10

Modalidade: Open Studio

N.º de Sessões Diurnas: 1

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME**o Princípio do Mundo de Fernando Mota e Mário Rainha Campos****10 a 15 de abril**

"do Princípio do Mundo" é um projeto de colaboração entre Fernando Mota e sete fotógrafos, desenvolvido em sete residências artísticas em diferentes regiões de Portugal. Cruza a pesquisa sonora e musical com as artes visuais, resultando numa instalação audiovisual, num concerto e num passeio sonoro em cada um dos locais. As instalações audiovisuais consistem no diálogo entre as imagens e as peças sonoras desenvolvidas a partir dos mesmos elementos naturais de cada local. Em ambas as disciplinas, mais do que uma representação realista do lugar procurar-se-á uma construção do fantástico a partir do conhecido.

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Instalação

N.º de Sessões Diurnas: 3

Entradas Gratuitas: 100

SÍNTESE | Total**N.º participantes: 110 | N.º de ações/iniciativas: 2****MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS****NOME:** Convento ConVida**SÍNTESE:** Espetáculos de música erudita**Organização:** CMS**Público:** Público em geral**Modalidade:** Semanal**N.º de Sessões Diurnas:** 5 / **Noturnas:** 1**Entradas Gratuitas:** 199**SÍNTESE / Total por Área Musical****N.º espectadores:** 472 / **N.º de ações/iniciativas:** 6**VISITAS GUIADAS****NOME:** Conhecer a nossa casa**SÍNTESE:** Visitas guiadas**Organização:** CMS (DICUL/SEMU e DRH)**Público:** funcionários da CMS e seus familiares**Modalidade:** mensal**N.º de Sessões Diurnas:** 2**Participação gratuita:** 5**VISITAS GUIADAS****NOME:** Memórias, Identidades e Património**SÍNTESE:** Visitas guiadas**Organização:** CMS (DICUL/SEMU, DISOC e GABPHC)**Público:** Reformados e/ou com mais de 65 anos residentes no município de Setúbal**Modalidade:** trimensal**N.º de Sessões Diurnas:** 2**Participação gratuita:** 58**SÍNTESE/Total por Área – Visitas Guiadas****N.º espectadores:** 117 / **N.º de ações/iniciativas:** 4**Exposição temporária****NOME:** Somos CMS**SÍNTESE –** Exposição temporária com trabalhos de funcionários da CMS**Organização:** CMS (DICUL/SEMU e DRH)



Público: funcionários da CMS e seus familiares

Modalidade: anual

N.º de Sessões Diurnas: 1

Participação gratuita: 27

SÍNTESE/ Total por Área – Exposição temporária

N.º espectadores: 27/**N.º de ações/iniciativas:** 1

MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

Inauguração da Exposição ADRIANO 80 Anos | Vida e Obra | patente de 01 de abril até 03 junho

A CMS-MTMG em parceria com o Centro Artístico Cultural e Desportivo Adriano Correia de Oliveira apresentam a exposição ADRIANO 80 anos | Vida e Obra.

A exposição aborda os primeiros passos na infância e na juventude, refere o empenho do cidadão nas lutas estudantis contra o fascismo e no Portugal de abril. Espelha as dificuldades da sua vida nos anos de resistência e clandestinidade, mostra a evolução da sua música através do sorver de inspirações trazidas pelo contacto com as populações das diversas regiões do território nacional e do mundo.

Com exposição, pretendemos proporcionar aos observadores a curiosidade sobre a obra, o humanismo e a generosidade reconhecida por todos os que tiveram a oportunidade de o conhecer. É também mais um contributo para lutar contra o esquecimento e o silêncio deste vulto ímpar da nossa cultura.

Apontamento musical “De Coimbra ao Sado”

Visitantes no Museu em Exposições de longa duração e temporária

Nº Visitantes: 425

Organização: Câmara Municipal de Setúbal /DCDJ/DICUL/SEMU/MTMG- Museu do Trabalho Michel e Centro Artístico Cultural e Desportivo Adriano Correia de Oliveira

15 junho URAP – Palestra da União Antifascistas Portugueses – Conferência Teses do Movimento democrático do distrito de Setúbal

Nº Visitantes: 31

Organização: Câmara Municipal de Setúbal /DCDJ/DICUL/SEMU/MTMG- Museu do Trabalho Michel Giacometti e URAP- União Antifascistas Portugueses

MUSEU DO TRABALHO – Centro de Documentação

SÍNTESE – Visitantes e/ou utilizadores:5

SÍNTESE|TOTAL

Nº espectadores por equipamento: 461

Nº ações/iniciativas: 3

SERVIÇO EDUCATIVO DOS MUSEUS MUNICIPAIS

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Fórum Luísa Todi

O Último Galinheiro

Organização: CMS e TEF

Isenção de Taxas no valor total de: 8471,80€ (4064,20€ referente a sete dias de montagens e ensaios e 4407,60€ referente a 10 dias de espetáculo)

Geometria Encantada

Organização: CMS e ADCS

Isenção de Taxas no valor total de: 380,82€ referente a espetáculo

Dia Mundial da Dança

Organização: CMS e ADCS

Isenção de Taxas no valor total de: 1.650,49€ (749,16€ referente a dois dias de montagens e 901,07€ referente a um espetáculo durante a semana e outro ao fim de semana à noite)

Acordes 2023 - XIX Festival de Tunas Femininas da ESE de Setúbal

Organização: CMS e Estuna

Isenção de Taxas no valor total de: 745,00€ (224,75€ referente a montagens e 520,25€ referente a espetáculo)

União Cultural Recreativa Desportiva Praiense – 39.ª Concurso do Vestido de Chita, em 29 de Abril, na sede da coletividade – Apoios logísticos: Cedência, transporte, montagem e desmontagem de passarela, respetiva iluminação e apoio de eletricitista; cedência de vasos com plantas; Emissão de licença especial de ruído com isenção de pagamento de taxa no montante de € 202,07; Apoio financeiro de € 500

Proposta nº 64/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e a Sociedade Musical Capricho Setubalense – Escola de Jazz e Música Improvisada

Valor: 12 000€

Deliberação nº

615/2023

de

05/04/2023

Proposta nº 69/2023 – DCDJ/DICUL

Apoio financeiro ao Coral Luísa Todi

Valor: 700€



Deliberação nº 647/2023 de 19/04/2023

Associação de Moradores Casal das Figueiras

Baile

Apoios: Isenção da Licença Especial de Ruído (303,11€)

Clube Recreativo Palhavã

Baile

Apoios: Isenção da Licença especial de Ruído (303,11€)

PROPOSTAS APROVADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL**OUTROS APOIOS A CONTABILIZAR**

Candidatura de Apoio ao Movimento Associativo ao CCD dos Trabalhadores da CMS: isenção do pagamento de LER nos dias 8 e 23 de abril, no valor de 388,40€ (194,20€ cada).

Apoio ao 34.º Festival Nacional de Folclore do Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão e intercâmbios no montante de € 1.000.

Apoio ao 39.º Concurso do Vestido de Chita da UCRD Praiense – 2023 no montante de € 500

MAIO**PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL****CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES****PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES**
DANÇA**Setúbal a Dançar - Workshops de Dança | Monstro Coletivo | 6 de maio**

Organização: CMS

Público: 12

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurna: 8

Gratuito

Setúbal a Dançar | Escolas de Dança | Parque do Bonfim | 7 de maio

Organização: CMS

Público: 500

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurna: 10

Gratuito

Milonga D'Elmano | Associação de Socorros Mútuos Setubalense | 13 de maio

Organização: CMS e Oridanza – Cultura em Movimento

Público: 70

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurna: 1

Gratuito

Dança na Praça | Espaço Multiusos da Praça de Bocage | 14 de maio

Aula aberta de forró, samba de gafieira, bolero, danças afrolatinas e atuação de bachata do grupo Setubailas.

Organização: CMS e Setubailas

Público: 50

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurna: 1

Gratuito

Escolas de Portas Abertas | Espaço Multiusos da Praça de Bocage | 2 a 13 de maio

Aulas abertas pelas escolas de dança.

Organização: CMS e escolas de dança

Público:

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurna: 3

N.º de Sessões Noturnas: 37

Gratuito

SÍNTESE | Total por Área: 7

N.º espectadores: 260 | N.º de ações/iniciativas: 70

TEATRO**NOME TEM GRAÇA – Festival Internacional de Mulheres Palhaças**

SÍNTESE Laboratório de “Humor Físico” dirigido por Jimena Cavalletti e Laia Sales

Organização: CMS

Público: 7 participantes

Modalidade: formação

N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas:



NOME TEM GRAÇA – Festival Internacional de Mulheres Palhaças

SINTESE Apresentação e tertúlia do Laboratório de “Humor Físico” dirigido por Jimena Cavalletti e Laia Sales

Organização: CMS

Público: 10 espectadores

Modalidade: humor físico

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 10

SÍNTESE | Total por Área 0

N.º espectadores: 17 | N.º de ações/iniciativas: 2

MÚSICA

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Desfile de Percussão

SINTESE: Desfile de Percussão pela APPACDM de Setúbal, E.S. Lima de Freitas, E. B. de Azeitão, E. B. da Brejoeira, E. B. 2/3 Luísa Todi, E. B. Barbosa du Bocage e E. B. 2/3 Aranguez

Público: 400

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 400

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Sons na Cidade

SINTESE: Concerto pelo Conservatório Regional de Setúbal

Público: 200

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 200

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Workshop de Música Coral

SINTESE: Workshop dirigido por Filipa Palhares

Público: 20

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 20

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Ensemble Juvenil de Setúbal convida Ana Laíns

SINTESE: Concerto pelo Ensemble Juvenil de Setúbal e Ana Laíns

Público: 150

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 150

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Vozes do Mar

SINTESE: Concerto pela APPACDM de Setúbal, Academia de Música e Belas-Artes Luísa Todi e Conservatório Regional de Palmela

Público: 250

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:2 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 250

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Conferência “Práticas Artísticas, Diálogos e Comunidades”

SINTESE: Conferência no âmbito da Candidatura Cultura sem Barreiras

Público: 20

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 20

NOME: Festival Internacional de Música de Setúbal – Ensemble Vocal Nova Era

SINTESE: Concerto pela Academia de Música de Almada

Público: 130

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 130

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CASA DA CULTURA

NOME: Concerto ZDB – Ana Lua Caiano

Organização: ZDB / CMS

Público: 58

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 12



NOME: "Cesta de Letras" - sessão de contos infantojuvenis seguida de atividades de expressão plástica, dinamizadas pela escritora Kátia Casimiro

Organização: Associação José Afonso / Projeto Identidade

Público: 12

Modalidade: Literatura / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 12

NOME: Abertura de exposição de fotografia de Ana Maria Bettencourt, "Entre basalto e flores"

Organização: CMS / DDLX

Público: 50

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 50

NOME: Abertura de pintura / instalação de Ana Paxeco, "Unbalance"

Organização: CMS / DDLX

Público: 50

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 50

NOME: Filme Francês do Mês - "Suprêmes" (2021; 1h52m)

Organização: Alliance Française Setúbal / IF Cinéma / CMS

Público: 10

Modalidade: Cinema

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 10

NOME: Tertúlia AJA – Venham mais cinco

Organização: Associação José Afonso / CMS

Público: 14

Modalidade: Tertúlia

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 14

NOME: Inauguração da exposição coletiva "Atenção, Artes exposta. Perigo" - Exposições de Artes Plásticas: dos alunos de Artes Visuais Escola Secundária du Bocage

Organização: ARTISET

Público: 75

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 75

NOME: Ciclo Disrupção – Disruption Ensemble com Luís Simões

Organização: Disrupção Associação Cultural / CMS

Público: 10

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 0

NOME: Projeto Curumim – " Universo particular" (3-7 anos)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 6

Modalidade: oficina de expressão plástica / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Workshop EME2023 - Criação a partir de lixo informático, com Guilherme Martins

Organização: Minuto Apressado Associação Cultural / EME2023 / CMS

Público: 8

Modalidade: Workshop / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Emergências - Scott Matthews (A.M. Charlot)

Organização: CMS

Público: 100 (aprox.)

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 10



NOME: “Da Seiva à Árvore”

Organização: Repasseado Associação Cultural / CMS

Público: 49

Modalidade: concerto comentado / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 49

NOME: “Da Seiva à Árvore”

Organização: Repasseado Associação Cultural / CMS

Público: 44

Modalidade: concerto comentado / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 44

NOME: “Da Seiva à Árvore”

Organização: Repasseado Associação Cultural / CMS

Público: 45

Modalidade: concerto comentado / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 45

NOME: “Da Seiva à Árvore”

Organização: Repasseado Associação Cultural / CMS

Público: 19

Modalidade: concerto comentado / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 10

NOME: “Formas de liberdade - o 25 de abril na arte pública”, com o fotógrafo Pedro Soares

Organização: Centro de Estudos Bocageanos / CMS

Público: 12

Modalidade: palestra

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 12

NOME: Emergências - Abril Marmara

Organização: CMS

Público: 35

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 4

NOME: Workshop EME2023 - Criação a partir de lixo informático, com Guilherme Martins

Organização: Minuto Apressado Associação Cultural / EME2023 / CMS

Público: 8

Modalidade: Workshop / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Ciclo Disrupção – Orquestra Reinventada

Organização: Disrupção Associação Cultural / CMS

Público: 0 (sessão não realizada por ausência de público, apesar de 5 bilhetes já vendidos)

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Oficina para famílias “Às páginas tantas... Quantas?” - “Anda daí!” - oficina de exploração da paisagem por Marta Castro.

Organização: Casa Invisível / CMS

Público: 4

Modalidade: oficina pedagógica / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Inauguração da exposição de pintura de Miguel Amaral, “Cidades invisíveis”

Organização: ARTISET

Público: 30

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 30

NOME: Emergências - Círculo de Jazz – Magali Saré



Organização: CMS

Público: 37

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 5

NOME: Projeto Curumim – " Universo particular" (3-7 anos)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 20

Modalidade: oficina de expressão plástica / serviço educativo

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 4

SÍNTESE | Total

N.º espectadores: 696 | N.º de ações/iniciativas: 23

CINEMA CHARLOT

Programação regular de cinema

Todos os dias, às 21h30 (exceto 1, 12, 13 e 14); às quintas e sextas-feiras (exceto 12), também às 18h00; aos sábados (exceto 13) e domingos (exceto 14), também às 16h00.

27 Abril a 3 (exceto 1) Maio

"O Rei Perdido", de Stephen Frears

Em 2012, estando perdidos há mais de 500 anos, os restos mortais do rei Ricardo III foram encontrados em Leicester, sob um parque de estacionamento. A busca fora organizada por Philippa Langley (Sally Hawkins, de "A Forma da Água"), uma historiadora amadora cujas incansáveis investigações sempre tinham sido incompreendidas pelos seus amigos e familiares, nomeadamente pelo seu marido (Steve Coogan) e recebidas com ceticismo por parte de especialistas e académicos. "O Rei Perdido", o mais recente filme de Stephen Frears ("Filomena", "Ligações Perigosas"), conta a história verdadeira de uma mulher que se recusou a ser ignorada e que enfrentou os historiadores mais eminentes do país, forçando-os a repensar as considerações feitas sobre um dos reis mais infames da história da Inglaterra.

Público: 39 (só maio)

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

4 e 5 Maio

"Tenho Sonhos Elétricos", de Valentina Maurel

O gato incontinente exprime a dor desta família que convalesce do divórcio. A sua mãe quer desfazer-se do animal, mudar a casa e ultrapassar o momento, mas Eva quer ir viver com o pai, um homem tão confuso e emocionalmente instável como a própria adolescente. Revelando uma sensacional protagonista na debutante Daniela Marín Navarro, a estreia da costarriquenha Valentina Maurel nas longas-metragens surpreende pela mestria do seu equilíbrio, num coming-of-age belo e corajosamente tenso, retrato feroz de uma busca identitária no feminino e da violência que é crescer para o amor.

Público: 19

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

4 a 10 Maio

"Saint Omer", de Luce Diop

Tribunal de Justiça de Saint Omer. A jovem romancista Rama assiste ao julgamento de Laurence Coly, uma jovem acusada de matar sua filha de 15 meses ao abandoná-la à maré alta numa praia no norte da França. Mas, à medida que o julgamento avança, as palavras da acusada e os depoimentos das testemunhas abalarão as convicções de Rama e questionarão o nosso próprio julgamento

Público: 94

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

11 Maio

"Têm de Vir Vê-la", de Jonás Trueba

"Inesperado" aplica-se ao cineasta. É pouco para comunicar o objecto que Jonás Trueba faz suceder a Quién lo impide, esse longo e híbrido retrato da juventude espanhola. Em Têm de Vir Vê-la temos uma metaficção naturalista e subtilmente intelectualizada, entre música, livros e ping-pong, sobre dois casais de jovens adultos que estranham essa mesma condição, na estranheza de um reencontro que força a sua amizade enferrujada. O que Elena e Daniel têm de vir ver é a nova casa de Guillermo e Susana. É o que fazem, num filme que precisa de pouco mais do que uma hora para deliciar pela sua fresca e espirituosa facilidade.

Público: 10

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -



Entradas Gratuitas: x

11 a 17 (exceto 12 a 14) e 25 a 31 Maio

“Mal Viver”, de João Canijo

Revestido num estilo cinematográfico que evoca Bergman e Rivette, este primeiro tomo do díptico que João Canijo levou ao festival de Berlim saiu recompensado com o Urso de Prata. Uma narrativa hermeticamente confinada ao espaço de um hotel no norte de Portugal, gerido por duas gerações de mulheres da mesma família – interpretadas por habituais colaboradoras do cineasta que, como é seu método, participaram na construção do argumento. Conflitos antigos amargam o presente e impedem mães de amarem as filhas, e de as criar para o amor. Leonor Teles trouxe brilho a este díptico com a direcção de fotografia.

Público: 244

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 11

Entradas Gratuitas: x

18, 19, 27 e 28 Maio

“Viver Mal”, de João Canijo

O título anuncia o conceito: trata-se do reverso da medalha de Mal Viver, o outro lado do espelho desse primeiro e galardoado tomo que triunfou em Berlim, numa lógica de campo-contra-campo que surpreendeu o público e a crítica pela capacidade de integrar perspectivas múltiplas e acomodar a cornucópia da emotividade humana no cinema de Canijo. Em três segmentos, ecoantes das peças de Strindberg, seguimos os hóspedes do mesmo hotel – um elenco sonante que inclui Nuno Lopes e Leonor Silveira –, enredados em antagonismos doentios que reflectem os das mulheres que ali os albergam.

Público: 106

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

18 a 24 Maio

“Velocidade Furiosa X”, de Louis Leterrier

Ao longo de várias missões, com probabilidades ínfimas de sucesso, Dom Toretto e a sua família foram mais espertos, mais corajosos e mais velozes do que os adversários que encontraram pelo caminho. Agora, confrontam o rival mais letal com que já se cruzaram: uma ameaça aterradora que emerge do lado mais obscuro do passado, movida pela sede de vingança e determinada a acabar com esta família e destruir tudo e todos os que Dom ama, para sempre. Em "Velocidade Furiosa 5", de 2011, Dom e a sua equipa neutralizaram o perigoso e poderoso traficante de droga brasileiro, Hernan Reyes, e delapidaram o seu império numa ponte do Rio De Janeiro. O que eles não sabiam é que o filho de Reyes, Dante, assistiu a tudo e passou os últimos 12 anos a conceber um plano que fará Dom pagar o maior dos preços.

Público: 97

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

25 e 26 Maio

“Chile”, de Manuela Martelli

É com um objecto ambivalente, entre a ambiência plácida e uma visceralidade inquietante, que a chilena Manuela Martelli faz a sua estreia na longa-metragem, ficando os pés atrás da câmara depois de uma já notável carreira de actriz. Dirige a brilhante Aline Küppenheim no papel de Carmen, uma mulher casada e bem estabelecida que, em visita à sua casa de Verão, se vê arrastada para a luta política quando o padre local lhe pede ajuda a cuidar de um resistente ferido. Um drama conjugal tépido transforma-se em thriller político, arrepiante na contraposição do conforto conformista com o terror da oposição ao regime de Pinochet, no Chile de 1976.

Público: 24

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Outras sessões de cinema

18 Maio

Sessão especial de cinema do projeto Culturaly Speaking – Grupo Boomerand Effet

Organização: projeto Culturaly Speaking – Grupo Boomerand Effet. Apoio CMS

Público: 30

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

21 Maio

Sessão especial de cinema integrada no Dia Internacional da Família

Sessão gratuita de cinema intergeracional, com curtas escolhidas por jovens e por adultos, no âmbito da celebração do Dia Internacional da Família.

Organização: Festroia e INATEL. Apoio CMS



Público: 12

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

21 Maio

Sessão especial de cinema “Filhos de Bach” integrada no Festival de Música de Setúbal

Organização: Festroia. Apoio CMS

Público: 50

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público da exibição regular: **633 espetadores** num total de **38 sessões**

Público de outras sessões de cinema: **92 espetadores** em **3 sessões**

Público total de cinema: **725 espetadores** em **41 sessões**

Outras atividades

4, 11 e 18 Maio

Ensaios do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Organização Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

3 Maio

Ação de formação da Ordem dos Contabilistas Certificados

Organização da Ordem dos Contabilistas Certificados

Público: 150

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

6 Maio

Conferência Nacional do Ensino Superior da JCP

Organização da Juventude Comunista Portuguesa. Apoio CMS

Público: 220

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

10 (e 8 e 9) Maio

Espetáculo (e ensaios) do Teatro Puzzle

Organização da APPACDM. Apoio CMS

Público: 95

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

12 a 14 Maio

Festival Soam as Guitarras:

12 - Pedro de Castro convida Jon Luz

Organização com apoio da CMS

Público: 108

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: x

13 - Entre Amigos, Sérgio Miendes Convida: Cátia Oliveira (A garota não) | Pedro Banza (Noitibó) | Miguel Reis (Tio Rex) | Pedro Franco (Um corpo estranho) | Tiago Morais (Ojames) | Renato Sousa

Organização com apoio da CMS

Público: 232

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: x

14 Maio

Concerto Scott Matews

Organização com apoio da CMS

Público: 76



Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: x

24 Maio

Kids Dive Summit

Organização CMS

Público: 165

Modalidade: reunião

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público total de outras atividades: **1.046 espetadores em 10 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espetadores por equipamento: 1.670 | N.º de ações/iniciativas: 51

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

9 (ensaio) e 11 Maio

Espectáculo integrado no XXIV Festival ExpressArte - sobre o trabalho realizado pelos utentes dos CACIS

Organização: APPACDM de Setúbal. Apoio CMS

Público: 200

Modalidade: música/dança

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

19 Maio

Festival de Música de Setúbal – Desfile de percussão

Organização: Associação Festival de Música de Setúbal e CMS

Público: 200

Modalidade: música/dança

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

SÍNTESE | Total

N.º espetadores por equipamento: 400 | N.º de ações/iniciativas: 2

A GRÁFICA

NOME

A Grande Sucessão – Landra

6 de maio

Landra é o nome dado à agrofloresta e à prática artística de Sara Rodrigues e Rodrigo B. Camacho.

Como resultado dos últimos dois meses na nova residência artística Celeiro Air, na Serra da Arrábida, “A Grande Sucessão” é um concerto comentado no qual os Landra traduzem o invisível e o inaudível em sons e palavras.

Utilizam os seus conhecimentos em microbiologia da terra e ecologia, para nos contar uma história sobre como todos os biomas terrestres evoluem em direção a florestas milenares.

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Performance - Concerto

N.º de Sessões Diurnas: 1

Entradas Gratuitas: 56

NOME

O Meu Corpo é o Meu Protesto

4, 5 e 6 de maio

Um projeto independente de Susana Dagaf e Rita Ferraz, baseado no monólogo “Lesões Incompatíveis com a Vida”, de Angélica Liddell.

É um protesto contra as regras impostas por uma sociedade que, mesmo não as percebendo, as segue cegamente. Um protesto contra o comodismo. Um protesto contra as guerras inúteis com consequências catastróficas. Um protesto contra a injustiça que existe no mundo. Há uma urgência nas palavras desta personagem, na sua história. Como algo que pulsa, como um ventre que rasga e que nos empurra para uma angústia e inquietação latente durante todo o monólogo.

Organização: DICUL

Participantes: 110

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 3

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME

GIUFÁ?! de APPACDM de Setúbal e a Monstro Coletivo

13 de maio



Giufá é uma personagem entre a história e a lenda, poderá ter existido no século XIII onde hoje é a Turquia ou no século XV em Samarcanda no Uzbequistão na corte do rei Tamerlão. Também chamado de Nasrudín, ou Nasreddín Hodja (mestre Nasreddín) na Turquia e de Juhá entre os povos árabes, escolhemos tratá-lo por Giufá como é conhecido na Sicília em contos populares sicilianos de origem árabe. Imortalizado em pequenas histórias anedóticas que ainda hoje circulam em conversas de café nos países orientais, é tido com um sábio louco, às vezes como um grande mestre, outras como um pateta. As suas histórias podem arrancar-nos um sorriso, podem parecer-nos descabidas; podem também encerrar um significado mais profundo e convidar-nos a desvendá-lo...

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1

Entradas Gratuitas: 70

SÍNTESE | Total

N.º participantes: 66 | N.º de ações/iniciativas: 2

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO

Exposição de longa duração com acervo do espólio do Museu de Setúbal/Convento de Jesus

Exposição de longa duração “Instrumentos de Ciência Náutica” com acervo da doação doada por Ireneu Cruz, ao Museu do Trabalho Michel Giacometti.

Organização: CMS

Visitantes

Visitantes masculinos nacionais: 11

Visitantes femininos nacionais: 11

Total visitantes nacionais: 22

Visitantes masculinos estrangeiros: 33

Visitantes femininos estrangeiros: 30

Total visitantes estrangeiros: 63

NOITE DOS MUSEUS - VISITA GUIADA “ZIGUEZAGUEANDO II”

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 45

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 45

Modalidade:

43 entradas pagas: 66.75€

SÍNTESE | Total

N.º visitantes: 130 | N.º de ações/iniciativas: 2

CASA BOCAGE

BOCAGE. POLÉMICO. DISCUTIDO. GENIAL

Exposição de longa duração sobre a vida e obra de Bocage.

Organização: CMS

Público/Visitantes: 49

Modalidade:

Entradas Gratuitas: 20

Entradas pagas: 29

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “NA CABEÇA DE UMA MULHER” DE MARIA JOSÉ SOUZA

Organização: CMS

Público: 19

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “PAISAGENS MARÍTIMAS NA FOTOGRAFIA DE AMÉRICO RIBEIRO”

(Início a 18 de maio até 09 de julho 2023)

Organização: CMS

Público: 18

NOITE DOS MUSEUS

Organização: CMS

Público: 5

DIA DOS MUSEUS

Organização: CMS

Público: 4

INAUGURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “PAISAGENS MARÍTIMAS NA FOTOGRAFIA DE AMÉRICO RIBEIRO”

18 de maio

Organização: CMS

Público: 3



VISITA À CASA BOCAGE

Organização: CMS

Público/Visitantes: 65

ARQUIVO FOTOGRÁFICO AMÉRICO RIBEIRO

Solicitação de imagens

Organização: CMS

Público/Investigadores:

N.º de fotos cedidas: 30

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO CASA BOCAGE

Consulta e requisição de documentos

Organização: CMS

Público/Investigadores: 0

N.º de obras consultadas: 0

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento: 160 | N.º de ações/iniciativas: 3

CASA DAS IMAGENS

CINEMA PARA BEBÉS – 2º ANIVERSÁRIO DA CASA DAS IMAGENS

Sessões de curtas-metragens para bebés, pela Set' Curtas – 4ª sessão – 13 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 11

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 11

OU ISTO OU AQUILO – FESTIVAL PLAY - 2º ANIVERSÁRIO DA CASA DAS IMAGENS

Sessão de Curtas-metragens Festival Play - Festival Internacional de Cinema Infantil & Juvenil de Lisboa – 13 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 10

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 10

INAUGURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO “EM CENA: O TEATRO DE LAURO ANTÓNIO”

Noite dos Museus – 13 de maio

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 28

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 28

NOITE DOS MUSEUS - VISITA ZIGUEZAGUEANDO II

Visita noturna pelos museus e galerias municipais – 13 de maio

Organização: Câmara Municipal de Setúbal - GPDPHC

Público/Visitantes: 45

Modalidade: Visita orientada

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 45

“LIVROS ANIMADOS E ILUSTRADOS” – DIA INTERNACIONAL DOS MUSEUS

Workshop promovido pela Casa Nic e Inês, que consistiu na criação de um diferente tipo de livro ou mecanismo de papel, usando desenho e pintura. Convite grupo APPCDM-Setúbal – 18 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 12

Modalidade: Oficina

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 12

O CINEMA E AS ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS – DIA INTERNACIONAL DOS MUSEUS

Sessão de cinema com exibição do filme de animação “Wall-E”. Seguido do filme PLAAC-Arrábida que deu o mote à conversa com Rute Vieira, técnica do GADSEA – Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Sustentável e Emergência Ambiental da CMS.

O cinema deu o mote para a reflexão sobre como combater as alterações climáticas e os seus impactos – 18 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 21

Modalidade: Cinema/Conversa

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 21



DOCUMENTÁRIO "CESÁRIA ÉVORA"

Exibição do documentário "Cesária Évora", no âmbito da iniciativa Maio Diálogo Intercultural – 20 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal (DISOC) e 50 Cuts Associação Cinematográfica

Público/Visitantes: 23

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 23

"OS FILMES E AS CANÇÕES"

Sessão destinada aos idosos do CCPSS (Centro Social e Paroquial de S. Sebastião) onde o cinema português se cruza com atividades lúdicas – 25 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e 50 Cuts Associação Cinematográfica

Público/Visitantes: 18

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 18

VISITA E SESSÃO CINEMA - FILME "FAVORES EM CADEIA"

Visita à Casa e exposição temporária "Em cena: o teatro de Lauro António" + Exibição do filme "Favores em cadeia", da realizadora Mimi Leder – 26 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 25

Modalidade: Cinema / Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 25

VISITAS À CASA + EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA "EM CENA: O TEATRO DE LAURO ANTÓNIO"

(visitantes sem marcação)

Exposição documental e fotográfica sobre os projetos de Lauro António para teatro.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 48

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 48

UTILIZAÇÃO DA SALA DE AUDIOVISUAIS

Visionamento de filmes da Coleção de DVDs.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/ Utilizadores: 19

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: n/aplica / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 19

REPORTAGEM RÁDIO POPULAR FM

Direto sobre a Casa das Imagens para a Popular FM - 24 de abril.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Popular FM

Modalidade: reportagem

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 2

SÍNTESE | Total

N.º visitantes: 262 | N.º de ações/iniciativas: 9

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA "HISTÓRIA DE UMA VIDA BREVE – OS ÁLBUNS FOTOGRÁFICOS DE JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA"

Exposição temporária no piso 0 da Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.

Esta mostra é dedicada ao álbum fotográfico que Sebastião começou a elaborar em vida e que foi continuado por Joana Luísa.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 74

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: Não se aplica

Entradas Gratuitas: 74

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Público/Visitantes: 0

VISITA ORIENTADA A ALUNOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA DA ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO DE SETÚBAL (IPS/ESE)

Visita realizada tendo como mote central o "Diário", de Sebastião da Gama – 2 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama



Público/Visitantes: 26

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: Não se aplica

Entradas Gratuitas: 26

NOITE DOS MUSEUS

A Casa-Memória esteve aberta ao público na Noite dos Museus – Dia 13 de maio (21h-23h).

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 2

Modalidade: Visita

Entradas Gratuitas: 2

À DESCOBERTA DE JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA NA CASA-MEMÓRIA

Atividade realizada com recurso ao novo desdobrável didático direcionado ao público mais jovem - 19 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 22

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: Não se aplica

Entradas Gratuitas: 22

VISITA ORIENTADA A ALUNOS DA UNIVERSIDADE SÉNIOR DO SEIXAL

Visita realizada tendo como mote “A vida e a obra de Sebastião da Gama” - 19 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal, Junta de Freguesia de Azeitão e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 31

Modalidade: Visita

Entradas Gratuitas: 31

PELOS TRILHOS DE SEBASTIÃO DA GAMA - AZEITÃO

O percurso pedestre incluiu visita, leitura de poemas e degustação de produtos típicos na Casa Memória - 20 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal, Junta de Freguesia de Azeitão e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 32

Modalidade: Evento/visita

Entradas Gratuitas: 32

VISITA ORIENTADA A ALUNOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA DA ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO DE SETÚBAL (IPS/ESE)

Visita realizada tendo como mote “O Diário” de Sebastião da Gama - 23 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 19

Modalidade: Visita

Entradas Gratuitas: 19

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 206 | N.º de ações/iniciativas: 7

GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO “TESOUROS DO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS”

(núcleo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus)

Apresenta obras de arte sacra (artes plásticas e decorativas) e contemporânea do acervo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O retábulo de pintura da Igreja do Convento de Jesus, datado da primeira metade do século XVI, tem especial importância. Apresenta também peças provenientes de escavações arqueológicas realizadas no Museu de Setúbal/Convento de Jesus e na Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco.

Organização: CMS

EXPOSIÇÃO	DE	LONGA	DURAÇÃO	“ANTIMONUMENTOS”
------------------	-----------	--------------	----------------	-------------------------

Esculturas da autoria de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal.

Organização: CMS

Visitantes

visitantes masculinos nacionais individuais: 43

visitantes femininos nacionais individuais: 41

Total visitantes individuais nacionais: 84

visitantes masculinos estrangeiros individuais: 44

visitantes femininos estrangeiros individuais: 46

Total de visitantes estrangeiros individuais: 90

Entradas pagas: 105 – 162.75€

Vendas de artigos: 5 – 37.50 €

Total vendas: 200.25€

N.º de ações/iniciativas: 4

Noite dos Museus - 37 Visitantes

Noite dos Museus / Visita “Ziguezagueando” – 45 participantes

Visita guiada orientada pelo escultor João Duarte “Viajar pelos objetos da memória” – 20 participantes



Visita guiada à Galeria Municipal, pelo GABPHC - 31 participantes

Nota: visitas do Serviço Educativo indicadas no final.

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 174 | N.º de ações/iniciativas: 4

GALERIA MUNICIPAL DO 11

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “JOÃO DUARTE. 45 ANOS DE ESCULTURA”

Exposição temporária apresenta trabalhos deste artista. Exposição da responsabilidade de Francisca Ribeiro. Patente de 1 de abril a 3 de junho de 2023

Organização: CMS

Visitantes:

Visitantes masculinos nacionais: 82

Visitantes femininos nacionais: 110

Total visitantes nacionais: 192

Visitantes masculinos estrangeiros: 28

Visitantes femininos estrangeiros: 35

Total de visitantes estrangeiros: 63

Modalidade: Entradas Gratuitas (o acesso à Galeria é gratuito).

N.º de ações/iniciativas:

Visita grupo de Lisboa - 11

Visita escola secundária D. Manuel Martins - 28

Visita Universidade Sénior de Azeitão - 17

Noite dos Museus: Visitantes 7 / visita “Ziguezagueando” - 45

Visita guiada orientada pelo escultor João Duarte “Viajar pelos objetos da memória” - 20

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 255 | N.º de ações/iniciativas: 5

MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

OBSERVAÇÃO:

Por razões decorrentes da obra, que decorre no interior do edifício do Museu, a exposição de longa duração esteve interdita ao público até ao dia 12 de maio, pelo que só a partir de 13 de maio é que se recomeçou a cobrar as entradas no museu. No dia 15 de maio também não se cobraram bilhetes por ser o Dia Internacional dos Museus.

VISITANTES INDIVIDUAIS DO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes Individuais: 1142

Modalidade: Visita Livre ao Museu

N.º de Sessões Diurnas: tudo / Noturnas: 1 (Noite dos Museus a 13 de maio)

Entradas Gratuitas: 856

Entradas Pagas: 286

VISITANTES INDIVIDUAIS DA IGREJA DE JESUS

Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 3115

Modalidade: Visita Livre na Igreja

N.º de Sessões Diurnas: tudo / Noturnas: 1 (Noite dos Museus a 13 de maio)

Entradas Gratuitas: 3115

Entradas Pagas: 0

GRUPOS DE VISITANTES À IGREJA DE JESUS COM MONITOR DO GABPHC

Contabilização geral dos visitantes

Organização: Câmara Municipal de Setúbal/DCD/GABPHC

Público/Visitantes: 43 (corresponde a 2 visitas guiadas do GABPHC)

Modalidade: Visita guiada na Igreja

N.º de Sessões Diurnas: 2/ Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 43

Entradas Pagas: 0

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “O RETRATO NAS ARTES PLÁSTICAS. MÚLTIPLAS LEITURAS”

SÍNTESE: Exposição Temporária com pintura, escultura, desenho, gravura (acervo do MS/CJ)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 418

Modalidade: Visita Livre na exposição temporária

N.º de Sessões Diurnas: tudo / Noturnas: 1 (Noite dos Museus a 13 de maio)

Entradas Gratuitas: 418

Entradas Pagas: 0



CICLO DE CONFERÊNCIAS “VALORIZAR OS PATRIMÓNIOS” DO GABPHC (GABINETE DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DO PATRIMÓNIO HISTÓRICO E CULTURAL) DA CMS/DCDJ

Palestra em parceria pelo Dr. José Luís Catalão do GABPHC e pela colega Leonor Soares do Serviço Educativo dos Museus, relativa aos 40 Anos do Serviço Educativo – 25 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 10

Modalidade: Palestra/Conferência

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 10

Entradas Pagas: 0

“CONHECER A NOSSA CASA”

Visitas variadas no âmbito do projeto “Conhecer a Nossa Casa” (em parceria com SOMOSCMS do DRH), direcionadas especificamente para os funcionários da CMS e respetivas famílias – Centro Histórico de Setúbal / Empresa Vinícola Ermelinda de Freitas / Herdade da Gâmbia

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 91

Modalidade: Mediação Cultural/ Visita Guiada

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 91

Entradas Pagas: 0

“MEMÓRIAS, IDENTIDADES E PATRIMÓNIOS”

Visitas variadas no âmbito do projeto “Memórias, Identidades e Patrimónios” (em parceria com a DISOC e o GABPHC), direcionadas especificamente para os 65+ anos ou para reformados (quando apresentem idade inferior aos 65) – Convento da Arrábida

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 60

Modalidade: Mediação Cultural/ Visita Guiada

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 60

Entradas Pagas: 0

“WORKSHOP DE CERÂMICA PRÉ-HISTÓRICA”

Atividade do Setor de Património e Arqueologia do Serviço dos Museus, com formadora externa (Teresa Mateus) direcionada para o público em geral - 6 e 13 maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 31

Modalidade: Mediação Cultural

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 31

Entradas Pagas: 0

“ORA ET LABORA” - “NOITE DOS MUSEUS”

Visita guiada no interior do Museu, dedicada à vivência conventual, no âmbito do projeto “Noite dos Museus”, desenvolvida pelo Museu de Setúbal Convento de Jesus /Setor de Património e Arqueologia do Serviço dos Museus e direcionada ao público em geral – 13 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 38

Modalidade: Mediação Cultural/ Visita Guiada

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 38

“ZIGUEZAGUEANDO II” - NOITE DOS MUSEUS

Visita guiada aos museus e outros espaços expositivos do SEMU organizada pelo GABPHC no âmbito do projeto “Noite dos Museus” para o público em geral - 13 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 45

Modalidade: Mediação Cultural/ Visita Guiada

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 45

“ORA ET LABORA” - DIA INTERNACIONAL DOS MUSEUS

Visita guiada no interior do Museu, dedicada à vivência conventual, no âmbito do projeto “Dia Internacional dos Museus”, desenvolvida pelo Museu de Setúbal Convento de Jesus /Setor de Património e Arqueologia do Serviço dos Museus e direcionada ao público em geral - 18 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 65



Modalidade: Mediação Cultural/ Visita Guiada

N.º de Sessões Diurnas:2 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 65

“VIAJAR PELOS OBJETOS DA MEMÓRIA”

Visita guiada, ao público em geral, pelo escultor João Duarte no âmbito da sua exposição temporária (organizada pelo Museu de Setúbal/Convento de Jesus) patente na Galeria Municipal do 11. A visita começou na própria exposição, continuando pelo Centro Histórico onde se parou, no espaço público, junto a quatro esculturas da sua autoria e terminou na Galeria Municipal (antiga agência do Banco de Portugal) onde se expõe uma peça do mesmo artista, doada há anos pelo próprio ao Museu - 20 de maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 20

Modalidade: Mediação Cultural/ Visita Guiada

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 20

“A ARQUEOLOGIA VAI À ESCOLA”

Atividade do Setor de Património e Arqueologia do Serviço dos Museus, direcionada para as escolas, desde o 1º ciclo até ao secundário - 22 e 23 de Maio.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 44

Modalidade: Mediação Cultural/ Atividades Educativas / Apresentações nas escolas em contexto de sala de aula

N.º de Sessões Diurnas: 2 (2 turmas do 3º ano do Ensino Básico) / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 44

Entradas Pagas: 0

“CONVENTO CONVIDA” - ATELIÊ DE ÓPERA ASSOCIAÇÃO SETÚBAL VOZ

6 maio, Igreja de Jesus

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público:73

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 42

Entradas Pagas:31

“CONVENTO CONVIDA” - CONCERTO DA ACADEMIA DE BELAS ARTES DE SETÚBAL

11 de março, Igreja de Jesus

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 122

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas:45

Entradas Pagas: 77

“FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA DE SETÚBAL”

ENSEMBLE JUVENIL DE SETÚBAL CONVIDA ANA LAÍNS – 20 de maio, Museu de Setúbal/Convento de Jesus (Claustro)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 109

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: (?)

Entradas Pagas: Sim (bilhetes à venda no Fórum Municipal)

“FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA DE SETÚBAL”

ENSEMBLE VOCAL NOVA ERA COM A PARTICIPAÇÃO DA ACADEMIA ESCOLA DE MÚSICA DE ALMADA – 27 de maio, Museu de Setúbal/Convento de Jesus (Claustro)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 113

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: (?)

Entradas Pagas: Sim (bilhetes à venda no Fórum Municipal)

RECEITA

Venda de bilhetes a visitantes: 868.00€

Venda de bilhetes para os 2 espetáculos “Convento ConVida”: 540,00€

Venda de artigos de Merchandising: 70,50€

Venda de Publicações: 110,50€

Total: 1.589,00€



SÍNTESE | Total

N.º visitantes do equipamento: 5539 | N.º de ações/iniciativas: 2

MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

EXPOSIÇÃO ADRIANO 80 ANOS | VIDA E OBRA

A exposição aborda os primeiros passos na infância e na juventude, refere o empenho do cidadão nas lutas estudantis contra o fascismo e no Portugal de abril. Espelha as dificuldades da sua vida nos anos de resistência e clandestinidade, mostra a evolução da sua música através do sorver de inspirações trazidas pelo contacto com as populações das diversas regiões do território nacional e do mundo. Patente até 3 junho.

VISITANTES NO MUSEU EM EXPOSIÇÕES DE LONGA DURAÇÃO E TEMPORÁRIA

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Centro Artístico Cultural e Desportivo Adriano Correia de Oliveira

Público/Visitantes: 395

NOITE DE MUSEUS – VISITA “ZIGUEZAGUEANDO II”

Visita da GPH noturna com entrada no MTMG - 13 de maio

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 45

DIA INTERNACIONAL DOS MUSEUS - PALESTRA COM ATIVIDADE -GINÁSTICA LABORAL

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Instituto Politécnico de Setúbal.

Público/Visitantes: 13

MUSEU DO TRABALHO – CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Visitantes e/ou utilizadores: 11

SÍNTESE|TOTAL

Nº espectadores por equipamento 464 |Nº ações/iniciativas: 4

SERVIÇO EDUCATIVO

VISITA GUIADA “DA LOTA AO MERCADO”

Percurso da Lota de Setúbal até ao Mercado do Livramento que dá a conhecer o funcionamento da Lota, observação dos barcos e artes de pesca, assim como a venda do peixe e outros produtos no mercado.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 90

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 4/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 90

ANIMAÇÃO "SÃO TODAS SARDINHAS"

Animação na Indústria Conserveira que promove a Inclusão tendo como ponto de partida as sardinhas e as diferenças.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 68

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 3/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 68

VISITA GUIADA MERCEARIA LIBERDADE

Visita realizada no Museu do Trabalho, em que os grupos conhecem a Mercearia Liberdade bem como os espaços do escritório e armazém da mesma. O trabalho do merceiro, objetos, materiais e cheiros são as referências em evidência.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 45

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 2/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 45

ANIMAÇÃO "SER OPERÁRIO DA INDÚSTRIA CONSERVEIRA"

Animação realizada no Museu do Trabalho que promove o conhecimento do processo conserveiro de uma forma lúdica, recorrendo à expressão dramática e à exposição: "Da Lota à Lata". Atividade em parceria com o Centro de Documentação do Museu do Trabalho.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 95

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 4/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 95

VISITA GUIADA IGREJA DE JESUS

Visita ao monumento.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 128

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 6/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas:



VISITA GUIADA GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

Visita guiada à Galeria Municipal (Antigo Banco de Portugal) que promove a história do edifício e as obras representativas da diversidade cronológica e temática do acervo do Museu de Setúbal / Convento de Jesus.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 64

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 64

VISITA GUIADA CASA DO CORPO SANTO

Visita à Casa do Corpo Santo, destaque para o património azulejar, capela de talha dourada e as salas utilizadas pela Confraria dos Navegantes e Mareantes de Setúbal.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 43

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 3/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 43

VISITA GUIADA CENTRO HISTÓRICO DE SETÚBAL

Percurso pelo Centro Histórico de Setúbal que dá a conhecer alguns aspetos da antiga vila no que toca ao património construído, artístico e toponímia.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 250

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 9/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 250

VISITA GUIADA CONVENTO DE JESUS: TRÊS MOMENTOS NA SUA HISTÓRIA

Visita ao monumento, abordando as três funções ao longo da história.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 97

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 5/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 97

ANIMAÇÃO "NA MERCEARIA, QUEM DIRIA..."

Animação realizada no Museu do Trabalho que dá a conhecer a Mercearia Liberdade com base na história da Cinderela.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 86

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 86

VISITA GUIADA MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

Os grupos percorrem todo o espaço expositivo onde de uma forma interativa vão conhecer as coleções e tomam contacto com o espólio das mesmas. Exposições permanentes: "Mercearia Liberdade", "Ao Encontro do Povo" e "Da Lota à Lata".

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 117

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 6/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 117

VISITA GUIADA "FAZ DE CONTA QUE SOMOS AUTARCAS"

Visita pelos espaços exteriores e interiores dos Paços do Concelho, dar a conhecer a história do edifício e organização, simulação do funcionamento dos órgãos autárquicos - Câmara Municipal e Assembleia Municipal.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 41

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 2/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 41

VISITA "CAÇA AO POEMA"

A visita "Caça ao Poema" no Museu de Setúbal/Convento de Jesus é uma espécie de caça ao tesouro, onde os participantes exploram o espaço do museu em busca de pistas. São formadas equipas, e entregue um excerto de um poema dedicado à história do monumento, desde a sua fundação à instalação do Museu de Setúbal. O objetivo desta atividade é que os participantes de uma forma autónoma procurem entre o espólio e na própria arquitetura do edifício a solução das pistas que lhes são entregues.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 72



Modalidade: Animação

N.º de Sessões Diurnas: 4/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 72

ANIMAÇÃO "HÁBITOS CONVENTUAIS"

Dar a conhecer o Museu de Setúbal/Convento de Jesus, a sua história e o quotidiano das freiras que o habitaram, através da encenação de um momento teatral. Acompanhados pela "fundadora do Convento", o grupo aprende sobre a história da fundação do Convento, a vida quotidiana das freiras e as várias fases de ocupação do edifício – convento, hospital e museu.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 82

Modalidade: Animação

N.º de Sessões Diurnas: 4/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 82

OUTRAS ATIVIDADES

Visita guiada ao Centro Histórico integrada nas iniciativas do Projeto Somos CMS "Vem conhecer a nossa casa... E a dos vizinhos", para funcionários e familiares.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 23

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 23

OUTRAS ATIVIDADES

Visita "Pelos trilhos de Sebastião" Arrábida, Visita com caminhada pela serra, atividade integrada nas comemorações dos 100 anos de Joana Luísa e Sebastião da Gama.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 27

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 27

OUTRAS ATIVIDADES

Visita guiada ao Centro Histórico de Azeitão - 100 anos Joana Luísa e Sebastião da Gama, visita integrada nas comemorações, para o público em geral.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 33

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 33

OUTRAS ATIVIDADES

Visita Interpretativa, Integrada na semana gastronómica da cavala. Atividade em parceria com o Gabinete dos Projetos Enogastronómicos e o Turismo, com um grupo do 4º ano do 1º ciclo do ensino básico.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 27

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 27

OUTRAS ATIVIDADES

Conferência do ciclo "Valorizar os patrimónios" do GAB PDPHC, no âmbito das Comemorações dos "40 Anos do Serviço Educativo dos Museus Municipais" José Luís Catalão e Leonor Soares Nunes.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 11

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 11

OUTRAS ATIVIDADES

No âmbito do 3º Encontro Nacional de Poesia, realizou-se uma visita guiada ao Museu do Trabalho. Esta atividade foi dinamizada em parceria com a Junta de Freguesia de S. Sebastião e a Casa da Poesia de Setúbal.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 55

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 55

OUTRAS ATIVIDADES



Entrevista para a RTP1 e RTP3 com dois diretos, no âmbito da comemoração do dia Internacional dos Museus. Divulgação de atividades.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 2

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 2

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 1456 | N.º de ações/iniciativas: 66

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Proposta nº 77/2023 – DCDJ/DICUL

Apoio financeiro ao grupo Coral 'Os Amigos dos Sadinós' no âmbito do XVI Encontro de Corais Alentejanos – Alentejo abraça Setúbal

Valor: 1000€

Deliberação nº 681/2023 de 03/05/2023

Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores da CMS – *Espetáculo musical*, em 1 de Maio, na sede da coletividade - emissão de licença especial de ruído, com isenção de pagamento de taxa no montante de € 303.11

Sociedade Filarmónica Providencia – *Baile da Pinha*, em 6 de Maio, na sede da coletividade – emissão de licença especial de ruído, com isenção de pagamento de taxa no montante de € 303.11

Encontro do Movimento Associativo do Concelho de Setúbal – Com a participação de coletividades e associações de cultura, recreio, desporto e intervenção social, em 7 de Maio, no Fórum Municipal Luisa Todi, sobre o tema "O Movimento Associativo de Abril – Práticas e Dinâmicas Associativas no Século XXI". Iniciativa da CMS com o apoio das Juntas de Freguesia do concelho, CPCCRD e ACCSET

Grupo Motard Xupa Kabras - *Festa do 24.º aniversário*, em 13 de Maio, na sede da coletividade – apoios logísticos: cedência, transporte e montagem e desmontagem de stands, quadro e ligações elétricas; caixotes de lixo; emissão de licença especial de ruído, com isenção de pagamento de taxa no montante de € 202.07

PROPOSTAS APROVADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL

DANÇA

Candidatura de Apoio ao Movimento Associativo:

Associação de Acordeonistas de Portugal: cedência do Mercado 2 abril.

Núcleo Recreativo e Desportivo Ídolos da Praça: isenção do pagamento de OVP e LER nos dias 7, 9, 16 de junho e 1 de julho no valor de 775,49€; cedência de 12 baias no valor de 517,92€ (129,48€/por dia) e cedência de 6 baldões do lixo no valor de 31€; TOTAL: 1324,41€.

São Domingos Futebol Clube: isenção do pagamento de OVP e LER nos dias 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30 de junho e 1 de julho no valor de 1922,33€; 2 stands da CMS; colocação de cabos elétricos para projetores e gambiarras; cabo para baixada trifásico; caixa de equipamento para baixada trifásico; caixa elétrica equipada para apoio ao palco; projetores de halogéneo para iluminação do palco; extensões monofásicas; TOTAL: 1922,33€ + logística.

Apoio ao 45.º Festival Nacional e 2.º Internacional de Folclore de Setúbal-Praias Sado, promovido pelo Rancho Folclórico de Praias Sado, entre 12 e 16 de Julho de 2023, no montante de € 3.500

Divisão de Desporto

SETOR DE PROMOÇÃO DESPORTIVA

De Pequenino

O projeto De Pequenino envolve 45 turmas dos Jardins de Infância da rede pública, com a participação regular de 1053 alunos.

Desporto nas Escolas

Com o início do ano letivo 2022/23, em setembro, arrancaram as atividades regulares de Atletismo no Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal e de Natação, em várias piscinas do concelho.

Desportivamente em Reforma

Em 2023 encontram-se 839 utentes inscritos. Nos meses de Abril e Maio foram realizadas 74 aulas nos 21 pólos distribuídos pelo concelho.

Setor Promoção Desportiva – abril. maio		
Projetos		
"Desportivamente em (Re)Forma"	21 Polos	839 alunos
Ginástica	40 aulas	
Hidroginástica	22 aulas	
Chi Kung	3 aulas	
Equilíbrio	3 aulas	
Dança	3 aulas	
Bocia	3 aulas	



"De pequenino"	45 Turmas	1053 alunos
"Desporto nas Escolas – 1º Ciclo" - Natação		
Piscina das Palmeiras	3 Turmas	66 Alunos
Piscina do Supera	6 turmas	149 alunos
Piscina do ACM	1 turma	21 alunos
Piscina de Azeitão	5 turmas	127 alunos
Piscina do Lati	2 turmas	41 alunos
"Desporto nas Escolas – 1º Ciclo" – Atletismo		
Abril /Maio 2023	19 turmas	397

SETOR DE ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO**Apoio a Atividades**

Duração	Evento	Apoios	Organização	Participantes	Público (entradas)
40	Setúbal Andebol Cup 2023	Apoio Logístico, Instalações	VFC – Seção de Andebol, Ass. And. Setúbal	680	2000
5	1º Duatlo Jovem	Apoio Logístico	Centro Ciclista Azeitonense	300	
13	2.ª Eliminatória do Regional de Setúbal & 1.ª Prova de CN de Solos e Grupos	Apoio Logístico, Instalações	RITMUS	250	500
16	Taça de Portugal de BMX RACE 2023	Apoio Logístico, Instalaç.	Núcleo de Bicross de Setúbal	200	100
24	24 HORAS A MEXER PELA INCLUSÃO	Apoio Logístico, Instalações	APPACDM	250	
36	Campeonato do Mundo de Pesca Embarcada de Clubes	Apoio Logístico, financeiro	GD Amarelos; Federação Portuguesa de Pesca	78	
118 h				1758	2600

EVENTOS DIDES

Duração	Evento	Apoios	Organização	Participantes	Público (entradas)
10	Lidl Setúbal Triathlon 2023	Apoio Logístico, Instalações	HMS Sports	911	2000
4	Setúbal Open Water Race 2023	Apoio Logístico	HMS Sports	557	
8	Rampa PQP Arrábida 2023	Apoio Logístico, financeiro	Clube Motorismo Setúbal	62	4000
2	Corrida dos Miúdos Alegro 2023	Apoio Logístico	HMS Sports; Alegro	180	300
4	Alegro Meia Maratona de Setúbal 23	Apoio Logístico	HMS Sports; Alegro	1870	3000
42	Feira Náutica de Setúbal 2023	Apoio Logístico, Inst.	CMS	35	1000
5	Alpertuche Nautic Tour	Apoio Logístico		45	
3	Open Water Mass Event	Apoio Logístico, Inst.	CMS / FPN	350	200
10	Taça do Mundo de Águas Abertas World Aquatics 23	Apoio Logístico, Instalações	CMS / FPN / World Aquatics	59	800
88h				4 069	11 300

SETOR DE GESTÃO DE EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS**Receita e Dívida**

Instalação	Valor de receita
Setor de Gestão de Equipamentos Desportivos - mensalidades e utilizações individuais	
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	813,62 €
Piscina Municipal de Azeitão	50 476,22
Pavilhão Municipal das Manteigadas	153,16 €
Campos de Ténis PV Bela Vista	384,00 €
Sub-Total	51 827,00 €
Setor de Gestão de Equipamentos Desportivos – Contratos de concessão	
Parque Verde da Bela Vista - José Manuel Ginó Braz	835,30 €



Piscina Municipal das Manteigadas – José Luciano Ferreira Marques Paz (Maio a Setembro)	400,00 €
Parque Urbano de Albarquel – Restaurante Vela Branca	1 703,98 €
Parque Urbano de Albarquel – Bar In Sado By Valenciana	984,00 €
Arrabidapadel, Lda.	1 672,80 €
Padel Premium, Lda.	1 785,96 €
Sub-Total	7 383,16 €
Total	59 210,16 €

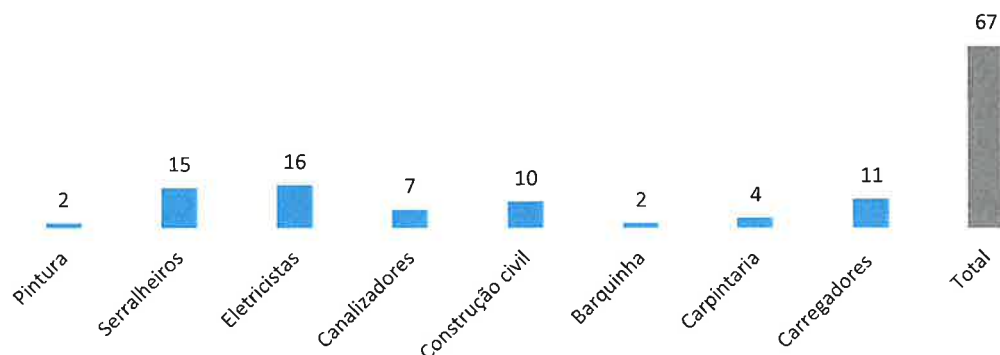
Isenções – Cedências Regulares e Eventos Pontuais

Instalação	Valor de isenções previsto (cedências regulares)	Valor de isenções efetivo (cedências regulares)	Valor de isenções (eventos pontuais)	Valor de isenções TOTAL
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	- (campo rel.)	9 517,07 € 10 748,61 €	4 210,51 € 5 554,27 €	30 030,46 €
Piscina Municipal de Azeitão	-	7 602,44 € 6 007,54 €		13 609,98
Pavilhão Municipal das Manteigadas	-	5 830,41 € 5 153,53 €	1 672,36 € 3 102,72 €	15 759,02 €
Pavilhão Municipal João dos Santos		1 443,00 € 1 976,00 €	527,50 € 1 179,00 €	5 125,50 €
Pavilhão Gimnodesportivo de Aranguez	-	2 469,86 €	1 431,40 €	3 901,26 €
Total	-	50 746,46 €	13 467,25 €	64 213,71 €

Leituras de Consumos

Abr.Mai23	Água (m3)	Luz (Kw)	Gás (m3)
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	Cont.1.3413,17	4595,16	19940,452
	Cont.2- 0,18		
	Furo - 1307,69		
Piscina Municipal de Azeitão	P.10m -		P.10m -
	P.25m -		P.25m -
Piscina Municipal das Manteigadas		-	
Pavilhão Municipal das Manteigadas	5819	-	83260
Pavilhão Municipal João dos Santos		-	-
Pavilhão Gimnodesportivo de Aranguez	-	-	-
Parque V.Bela Vista	1810	22194	
Parque Urbano de Albarquel – Est. elevatória	125237	4325 (novo contador)	-
Parque Urbano de Albarquel – Centro Náutico		250 (novo contador)	-
Parque Urbano de Albarquel – Wc Público		55734	-
Parque Urbano de Albarquel – Apoio Refeitório		12575	-
PUA – DIDES		19499 (novo)	-
Parque Urbano de Albarquel - GOArrábida	473	3456 (novo)	-
Campo Vítor Batista	4154	25577	
Campo Julião Adrião	0779	16479	

Gestão da Manutenção e Logística pedidos de intervenção por tipologia





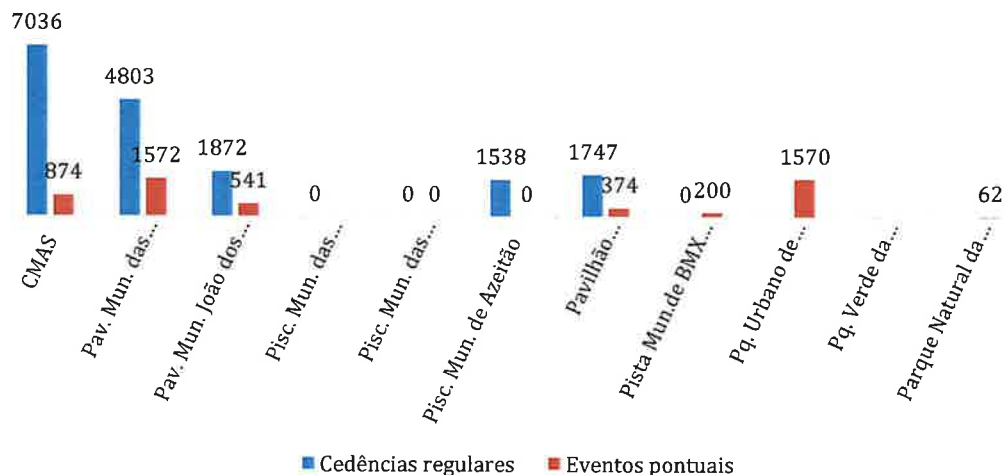
PROPOSTAS E PROTOCOLOS

Reunião	Proposta	Assunto	Aprova do	Não aprova do	Votos			Valor
					C	A	F	
05/2023	65/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro à RITMUS	x				11	500,00 €
09/2023	72/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro à Federação Portuguesa de Natação	x				11	30,000,00 €
09/2023	73/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro ao GD Amarelos - Campeonato Mundo Pesca	x				11	2,000,00 €
09/2023	74/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro à Academia Voleibol Praia - Torneio Internacional	x				11	1,400,00 €
09/2023	75/2023/DCDJ /DIDES	Protocolo Município e lebres do Sado	x				11	6,000,00 €
09/2023	76/2023/DCDJ /DIDES	Apoio aos Clubes e Associações Desportivas – Crise Económica	x				11	123,850,00 €
11/2023	83/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro à alta competição às modalidades coletivas 2022.23	x				11	47,000,00 €
12/2023	89/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro ao Clube Ténis Setúbal- Requalificação de 4 campos ténis no PVBV	x				11	47,281,20 €
12/2023	90/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro à RITMUS – Participação em competições	x				11	1,500,00 €
12/2023	91/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro ao Centro Ciclista Azeitonense – 1.º Duetlo Jovem	x				11	1,000,00 €

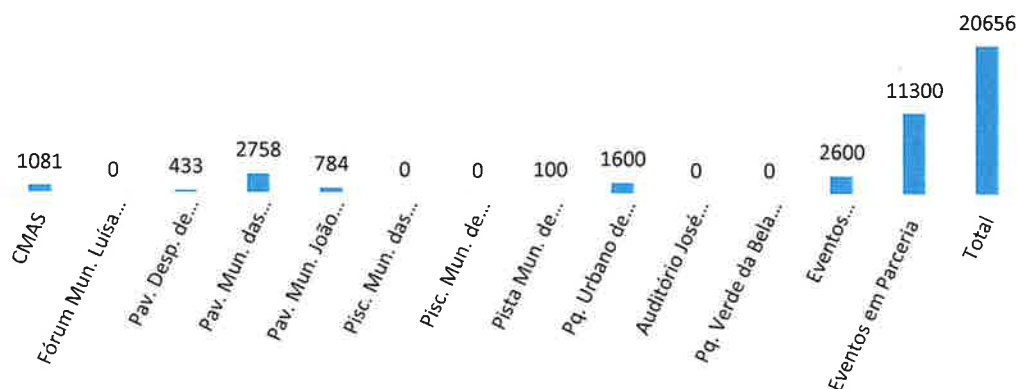
GESTÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS

Frequências de Utilização / Participação

Entradas – Praticantes/Utentes por Instalação / Local



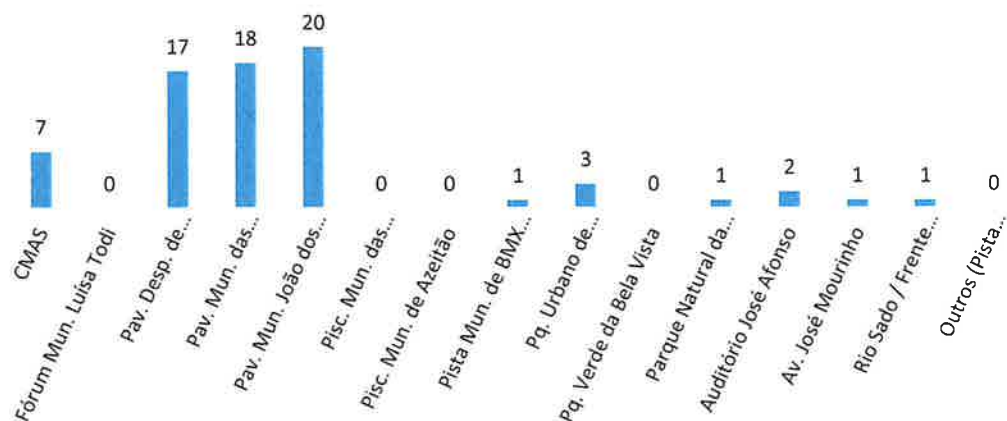
Entradas – Público (Eventos Pontuais) por Instalação / Local



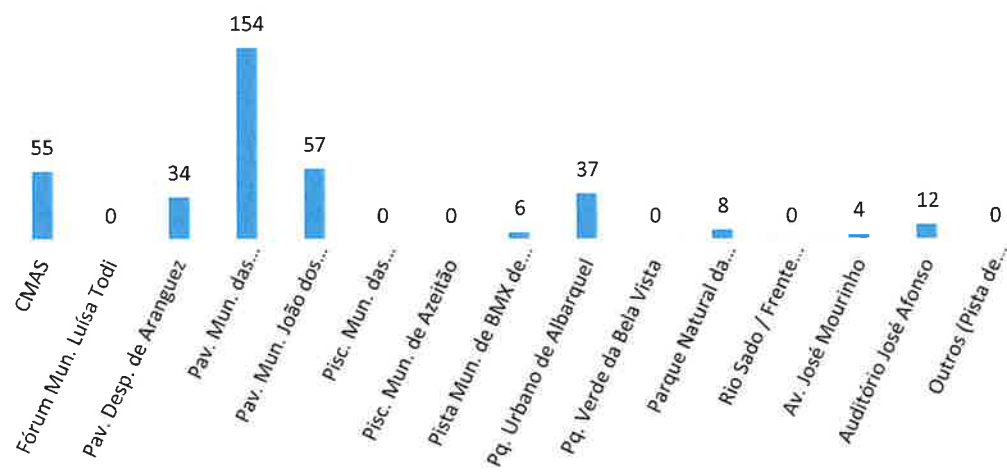


Eventos e atividades Pontuais

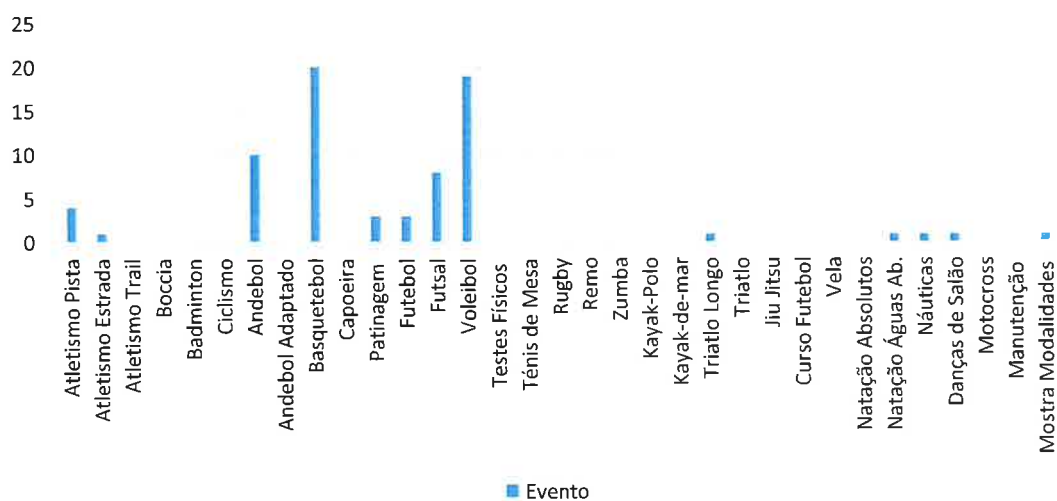
Eventos e Atividades Pontuais – Total de Eventos por Instalação / Local



Eventos e Atividades Pontuais – Total de Horas por Instalação / Local

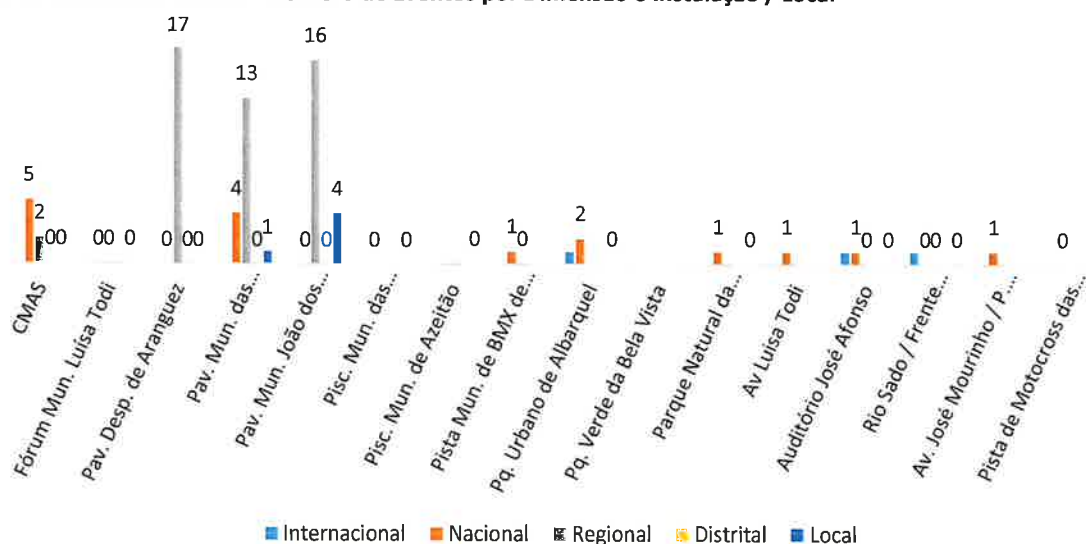


Eventos e Atividades Pontuais – Número de Eventos por Modalidade

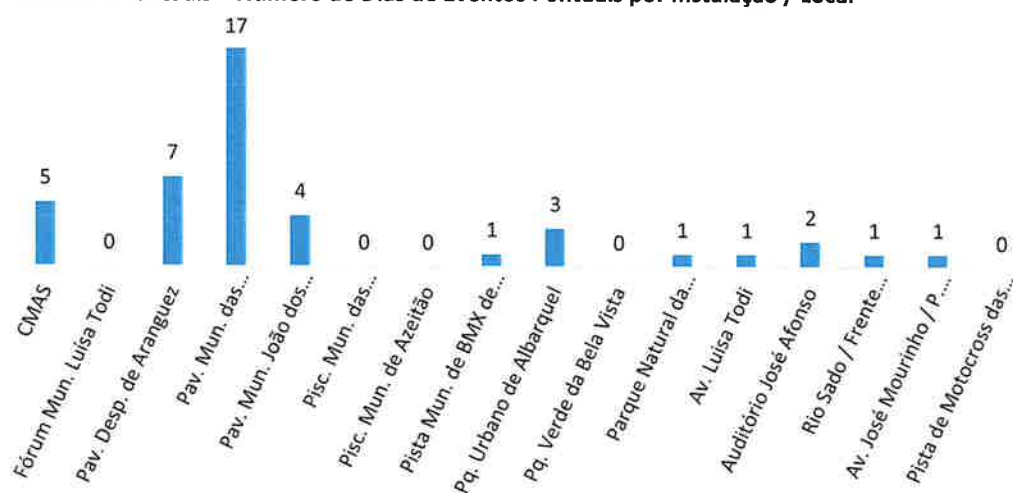




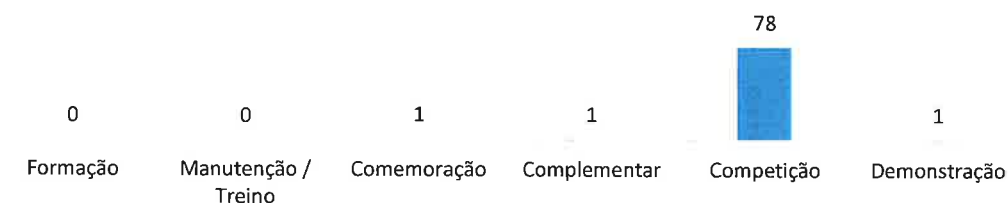
Eventos e Atividades Pontuais – Número de Eventos por Dimensão e Instalação / Local



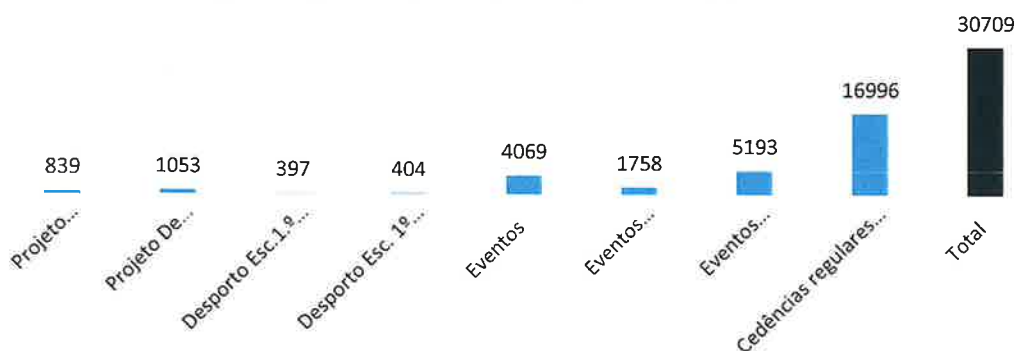
Eventos e Atividades Pontuais – Número de Dias de Eventos Pontuais por Instalação / Local



Eventos e Atividades Pontuais – Eventos por Tipologia de Atividades



Total de participações em atividades regulares e pontuais, com apoio direto da autarquia.





Divisão dos Direitos Sociais e Saúde

LINHA DE APOIO MUNICIPAL PARA BENS ESSENCIAIS 3.0

[âmbito: interno]

- Atendimento e triagem das situações rececionadas na Linha;
- Envio de emails e/ou contactos telefónicos de encaminhamento para as Juntas de Freguesia e equipas de Ação Social.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades (atendimentos)	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
----	----	----	33	----	----

GABINETE DE SAÚDE

7 DIAS DO CORAÇÃO

[âmbito: interinstitucional]

- Preparação e realização da iniciativa "7 Dias do Coração", organizada pelo Centro Hospitalar de Setúbal, em parceria com o ACES Arrábida e CMS e Faculdade de Motricidade Humana que contemplou as seguintes atividades
 - ↳ Rastreios cardiovasculares - 13.ª edição da iniciativa em Setúbal (Av. Luísa Todi) e a 1ª edição na União de Freguesias de Azeitão;
 - ↳ Caminhada "Arrabaldes de Setúbal".

ATELIERS DE VERÃO

[âmbito: interinstitucional]

- Preparação e acompanhamento da 25.ª edição dos Ateliers de Verão:
 - ↳ Contactos com instituições/entidades para aferir interesse de colaboração;
 - ↳ Reunião com serviços DIDES e DICUL para analisar a viabilidade da realização;
 - ↳ Envio de propostas/ fichas de monitores/as;
 - ↳ Resposta a municípios.

ESPAÇO SAÚDE

[âmbito: interinstitucional]

- Dinamização e divulgação do Espaço Saúde - *Workshop* Primeiros Socorros;
- Realização de rastreios pela Associação Abraço;
- *Workshop* Primeiros Socorros, dirigido à população, dinamizado pelos Bombeiros Sapadores de Setúbal;
- Reunião com a Associação Protetora dos Diabéticos de Portugal para preparação da realização de rastreios dirigidos à comunidade em geral;
- Realização de rastreios cardiovasculares, dinamizados pelo Hospital da Luz, com a colaboração da Câmara Municipal de Setúbal;
- Reunião com a entidade "Mentes Inquietas" para preparação de iniciativas do Espaço Saúde sobre Saúde Mental.

FÓRUM SAÚDE - SETÚBAL A PENSAR EM SI

[âmbito: interinstitucional]

- Reunião da Comissão Organizadora do Fórum Saúde - Setúbal a Pensar em Si para ponto de situação do trabalho desenvolvido no âmbito dos grupos de trabalho.

LIGA PORTUGUESA CONTRA O CANCRO

[âmbito: interinstitucional]

- Ação de Prevenção do Cancro da Pele, no Parque do Bonfim, para alunos de 1.º Ciclo das escolas do município de Setúbal.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades (atendimentos)	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
7	44	17	8	850	16

SETOR DE INTERVENÇÃO COM GRUPOS VULNERÁVEIS NA PROMOÇÃO DO BEM-ESTAR

COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS

[âmbito: interinstitucional]

- Reuniões da Comissão Restrita (caráter ordinário e extraordinário);
- Atendimento de casos;
- Visitas domiciliárias;



- Encaminhamento de situações;
- Participação em ações do plano anual;
- Reunião em instituição para avaliação da Medida de Promoção e Proteção;
- Reuniões com entidades parceiras.

GRANDES E PEQUENOS EM INTERAÇÃO

[âmbito: interinstitucional]

- Realização de sessões;
- Articulação com as instituições do Grupo EnvelheSeres para programação das sessões dos meses de maio e junho;
- Apresentação do Projeto na Escola Superior de Educação do IPS;
- Realização de duas reuniões para preparação da iniciativa "Há Festa no Parque".

GRUPO ENVELHESERES

[âmbito: interinstitucional]

- Lançamento da iniciativa "Ser Mulher no Passado";
- Articulação com a APAV para realização de uma formação;
- Articulação com a Oficina da partilha do Espaço Maioridade da Junta de Freguesia de S. Sebastião para participação na iniciativa "Tudo o Que nos Une";
- Preparação e realização da iniciativa "Desfile da Primavera - Cor e Alegria";
- Preparação e realização da iniciativa "Cantar Abril";
- Preparação da iniciativa "Ode à Primavera";
- Preparação, divulgação, receção de inscrições e realização da ação de formação "Violência contra as Pessoas Idosas e prestação de Cuidados";
- Preparação e realização da iniciativa "Encontro de Danças".

MEMÓRIAS, IDENTIDADES E PATRIMÓNIOS

[âmbito: interinstitucional]

- Acompanhamento de três visitas culturais.

SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL DE SETÚBAL

[âmbito: interinstitucional]

- Atendimentos sociais Ação Social e RSI;
- Visitas Domiciliárias;
- Atendimentos de plantão;
- Sinalizações no âmbito da Linha Nacional de Emergência Social (LNES);
- Sinalizações LNES tratadas pelo SAAS-Equipa CMS;
- Reuniões de NLI;
- Articulação com a DIHAB relativamente à situação de habitação dos munícipes, nomeadamente beneficiários de RSI, ou outros munícipes em situação de desalojamento ou insalubridade;
- Reuniões com entidades parceiras;
- Reunião Comissão de Acompanhamento com CDSSS;
- Reunião de Grupo Interinstitucional de Ação Social (GIAS).

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Munícipes presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
121	348	102	260	1420	62

SETOR DE PLANEAMENTO GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**REDE SOCIAL**

[âmbito: interinstitucional]

- Reuniões dos Grupos Operacionais de Eixo (GOEE) para construção do plano de Ação do Plano de Desenvolvimento Social;
- Acompanhamento e procedimentos logísticos à iniciativa "Dia do Centro Comunitário" – Centro Social Paroquial de São Sebastião;
- Acompanhamento e procedimentos logísticos à iniciativa Feira ECOol - SIGA 2.0 - CLDS 4G;
- Acompanhamento do processo de Medidas extraordinárias de mitigação dos efeitos da crise económica e social para o ano de 2023 - apoio âmbito social.



Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
----	----	---	7	44	---

SETOR DE PROMOÇÃO DA CIDADANIA E INTERCULTURALIDADE**MAIO DIÁLOGO INTERCULTURAL**

[âmbito: interinstitucional]

- Operacionalização do recurso audiovisual "Tudo o que nos une" em articulação com a DICl;
- reunião de preparação do 'Maio, Diálogo Intercultural' com as entidades parceiras
- Exibição na sala José Afonso, de curtas de animação, seguido de um ateliê de expressão plástica dirigido a crianças dos 5 aos 10 anos em articulação com a 50Cuts e o ICE;
- Apresentação, na casa do Largo do recurso " Tudo o que nos Une". Esta iniciativa teve a colaboração das seguintes entidades APACCF - Associação de Pais e Amigos das crianças do Casal das Figueiras, Administração dos Portos de Setúbal e Sesimbra, Associação de Angolanos e Amigos de Angola, Centro Cultural Africano (CCA); Moto Clube de Setúbal; Oficina de Partilha de Espaço Maioridade da Junta de Freguesia de São Sebastião e da Sociedade de Estudos e Intervenção em Engenharia Social;
- Exibição na Casa das imagens do documentário "Cesária Évora" em articulação com a 50Cuts;
- Realização da Oficina *Storytelling* em parceria com a EAPN;
- Realização da Tertúlia Gastronómica Intercultural no Centro de Cidadania Ativa, organizado pela SEIES.

MAIO DIÁLOGO INTERCULTURAL

[âmbito: interinstitucional]

- Exibição do documentário "Eu Sou" em colaboração com a EAPN Portugal

CENTRO MULTICULTURAL

[âmbito: interinstitucional]

- Atividade Regular
 - Realização de treinos de Ténis de Mesa, promovidos pelo Clube Ténis de Mesa de Setúbal - CTMS;
 - Realização de treinos de Boccia para seniores, no âmbito do projeto Desportivamente em (Re)Forma.
- Atividade Regular
 - "Projeto Aprender+" promovido pela IPSS "O Sonho" - Projeto integrado no Plano de Ação Anual da Equipa RSI. Preparação de adultos para a realização do exame/4ºano.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
3	18	8	11	354	614

SETOR DE PROXIMIDADE E COESÃO TERRITORIAL**VIVER ANUNCIADA**

[âmbito: interinstitucional]

- Ponto de situação do Plano de Atividades em reuniões de equipa;
- Preparação e acompanhamento de visita cultural ao Forte de Peniche, no âmbito do projeto Memórias, Identidades e Património;
- Preparação e dinamização de OC# 56, para avaliação do Projeto TAUS e planeamento de atividades;
- Participação na reunião com moradores/as do bairro dos Pescadores, promovida pela UFS, no dia 10 de maio, na EB1 do Viso, para apresentação do projeto "Eu amo o Meu Bairro" e constituição de comissão/associação de moradores;
- Participação na apresentação/ensaio aberto da performance "Vésperas de Liberdade", do Grupo de Artes Performativas a.Viso, na Escola Lima de Freitas, na sequência do trabalho desenvolvido com o GO Jovens;
- Preparação da apresentação da performance no Jardim Grito dos Pescadores com participação da comunidade, em reunião com o Grupo a.Viso, em colaboração com a DIJUV.

COESÃO SOCIO-TERRITORIAL ATRAVÉS DAS MARGENS

[âmbito: interinstitucional]

- Análise da implementação das ações inscritas no programa e definição da metodologia de funcionamento da equipa inter serviços DISOC/DIJUV;
- Elaboração de proposta de plano de trabalho conjunto DISOC/DIJUV, assente na dinamização de atividades em quatro núcleos territoriais.



- Definição de responsáveis de atividade das diferentes medidas, em reunião da equipa interserviços, promovida pelo Diretor do DCDJ;
- Preparação de documentação e participação no 1.º Conselho Geral de Parceiros do Programa.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
7	2946	39	4	144	5

Divisão de Juventude

Atividades DIJUV | CMS

Mês	Data	Atividade	Local
abril	1 18h30 às 20h30	SER MULHER Workshop: O que se passa ali em baixo?	Sala de Formação
	2 Dia todo	Acampamento Março.28	Parque da Juventude da Gâmbia
	15 10h30	SER MULHER Workshop: Mulheres Apressadas	Sala de Formação
	15 10h30	Bicho de 7 Cabeças	Sala das Associações
	15 15h00	SER MULHER Workshop: O prazer no Feminino	Sala de Formação
	17 10h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	18 10h e 18h30	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	19 18h30 - 19h30	FCE INFLA-QUÊ?, Oficina de Literacia Financeira	Sala das Associações
	20 16h45	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	20 21h30	Grito de Liberdade	Fórum Municipal Luísa Todi
	22 15h00	SER MULHER Workshop: Dancehall Female	Auditório
	23 15h00	SER MULHER Coreografia de Finassage	Auditório
	25 18h	ART'JOVEM Inauguração "VIAGEM PELO GRITO" c / Atuação de Merai	Auditório
	27 16h45	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	27 19h	Conselho Municipal de Juventude	Auditório
	28 10h	FCE Like a Pro	Sala das Associações
	28 19h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	29 10h - 12h30	FCE QUANDO FOR GRANDE QUERO... [VOCAÇÃO], Oficina de Capacitação	Sala de Formação
	29 10h30	Bicho de 7 Cabeças	Sala das Associações
maio	2 10h e 18h30	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	4 16h45	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	5 19h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	8 10h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	9 10h e 18h30	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	11 16h45	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	13 10h30	Bicho de 7 Cabeças	Sala das Associações
	15 10h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	16 10h e 18h30	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	18 16h45	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	19 19h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	20 9h30 às 15h30	Formação Língua Gestual Portuguesa	Sala de Formação
	21 10h - 20h	XVIII Meia Maratona Fotográfica	Setúbal



	22 10h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	23 18h30 - 20h	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	24 19h às 23h	Formação Língua Gestual Portuguesa	Sala de Formação
	25 10h	FCE Rota Certa	Sala das Associações
	25 16h45 - 20h	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	26 18h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	27 9h30 às 15h30	Formação Língua Gestual Portuguesa	Sala de Formação
	27 10h30	Bicho de 7 Cabeças	Sala das Associações
	29 10h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	30 10h e 18h30	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	31 18h30	FCE Oficina de Bem-Estar Yoga	Jardim do Bonfim
	31 19h às 23h	Formação Língua Gestual Portuguesa	Sala de Formação
TOTAIS		N. atividades: 54	

Apoios DIJUVE | CMS

Mês	Atividade	Entidade	Tipologia
abril	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Concurso Nacional Jovens Cientistas	Fundação da Juventude	Divulgação nas Redes Sociais
	Formação Internacional	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Space Camp	YMCA	Divulgação nas Redes Sociais
	Formação Internacional	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Formação Internacional	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Formação Internacional	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Formação Internacional	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Concurso Nacional de Jovens Empreendedores	Fundação da Juventude	Divulgação nas Redes Sociais
	Escola de Ensino Vocal	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	Yoga para Crianças e Jovens	Ana Encarnação	Divulgação nas Redes Sociais
	Oficina Colaborativa	AMRS	Divulgação nas Redes Sociais
	Concerto Mundo Segundo & Sam the Kid	DICUL	Divulgação nas Redes Sociais
	Workshop de Palhaços	Teatro TOMA	Divulgação nas Redes Sociais
	Festival Acordes	Tuna Sadina	Divulgação nas Redes Sociais
	Festival Acordes	Tuna Sadina	Cedência de Fórum Luísa Todí, Casa da Baía, Licença Especial de Ruído e Divulgação nas Redes Sociais
maio	Formação	DYPALL	Cedência da Sala de Formação
	Tem Graça	Festival Internacional de Mulheres Palhaços	Divulgação nas Redes Sociais
	Formação	DYPALL	Cedência da Sala de Formação
	Oficina de Marionetas de Colher de Pau	50 Cuts	Divulgação nas Redes Sociais
	Aula de Yoga para Crianças	Ana Encarnação	Cedência de Auditório
	Formação	DYPALL	Cedência da Sala de Formação
	Planos Municipais de Juventude	AMRS	Divulgação nas Redes Sociais
	Candidaturas abertas a Porta 65	IPDJ	Divulgação nas Redes Sociais
	The Green Deal for local communities	Instituto Universitario di Studio Europei	Divulgação nas Redes Sociais
	Conferência	He for She	Cedência de Auditório
	Reunião	GIAS DISOC	Cedência da Sala de Formação
	Maio, Diálogo Intercultural	DISOC	Cedência da Sala de Formação
	Apresentação de Livro Infantil	Sandra Batista	Cedência de Auditório
	Semana Académica de Setúbal	AAIPS	OVP para Largo da Sé e Bonfim, LER's, Puxada de Luz, Gerador, Puxada de Água para o espaço das Serenatas e Bonfim, Ligação da respetiva Água e Luz aos quiosques de venda; Corte da rua paralela



relatório atividades abr mai

			à Sé, 40 baldões, 10 contentores, Limpezas do Recinto, Divulgação nas Redes Sociais
	Formação	Faísca Voadora	Cedência de Auditório
	Acampamento	CNE AG. 64 São José	Cedência de Parque da Juventude
	Mostra Nacional da Ciência	Fundação da Juventude	Divulgação nas Redes Sociais
N. atividades: 33		-----	-----

Alugueres Sala de Formação/ Auditório - Casa do Largo

Mês	Data Hora	Atividade	Entidade	Local	Receita
abril	29 18h às 22h00	Palestras	Fernanda Uematsu (Privada c/Fins Lucrativos)	Sala de Formação	66,57
maio	-	-	-	-	-
TOTAIS					66,57

Passatempos DIJUV | CMS

Mês	Data	Oferta	Atividade Parceiro	Parceiro
abril	4	1 convites singles	Passatempo Charlot "TODA A BELEZA E CARNIFICINA"	Cinema Charlot
	11	3 convites singles	Passatempo Charlot "16ª FESTA DO CINEMA ITALIANO"	Cinema Charlot
	17	0 convites singles	Passatempo Charlot "CLOSE"	Cinema Charlot
	26	0 convites singles	Passatempo Charlot "O REI PERDIDO"	Cinema Charlot
maio	9	3 convites single	Passatempo Charlot "MAL VIVER"	Cinema Charlot
	15	4 convites single	Passatempo Charlot "VELOCIDADE FURIOSA X"	Cinema Charlot
	31	5 convites single	Passatempo Charlot "NOSTALGIA"	Cinema Charlot
TOTAIS		16 convites single	-----	

Publicações

Plataforma	Dados (posts/edições)
Facebook	39 + 25 (64) posts 0 + 0 (0) stories
Instagram	31 + 22 (53) posts 82 + 46 (128) stories
Totais	117 posts + 128 stories

Programa de Voluntariado

N.º de voluntários	Data	Projeto
9	Corrente	CTRL + ESTUDO

Inquéritos de satisfação (1 a 6)

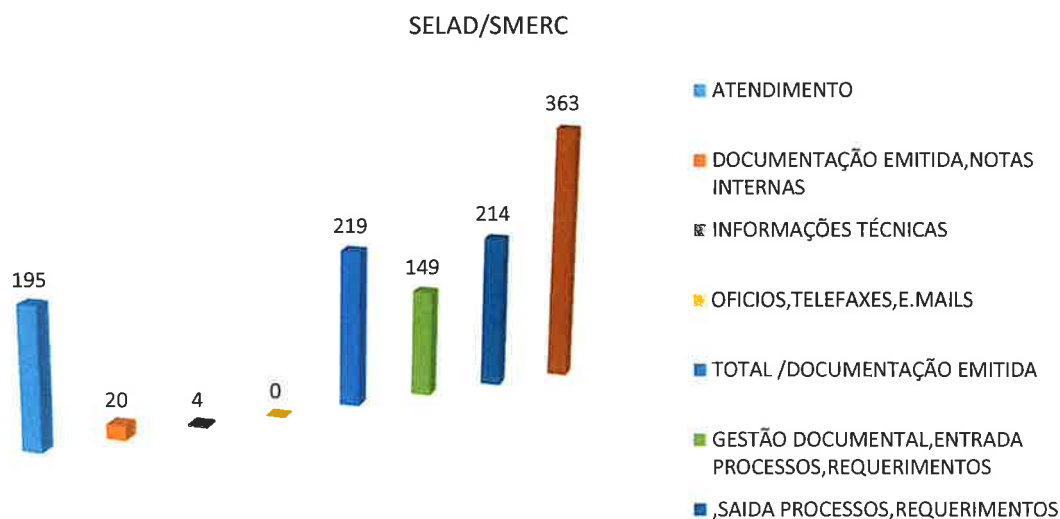
Bicho de 7 Cabeças	
Promoção e Divulgação	4,75
Organização	5,50
Conteúdos abordados na sessão	5,75
Papel e Apresentação Dinamizador	6,00
Apreciação Global	6,00

XVIII Meia Maratona Fotográfica	
Promoção e Divulgação	4,24
Organização	5,00
Comunicação com @s técnics	5,32
Temáticas	4,44
Locais do Posto de Controlo	4,48
Apreciação Global	4,92

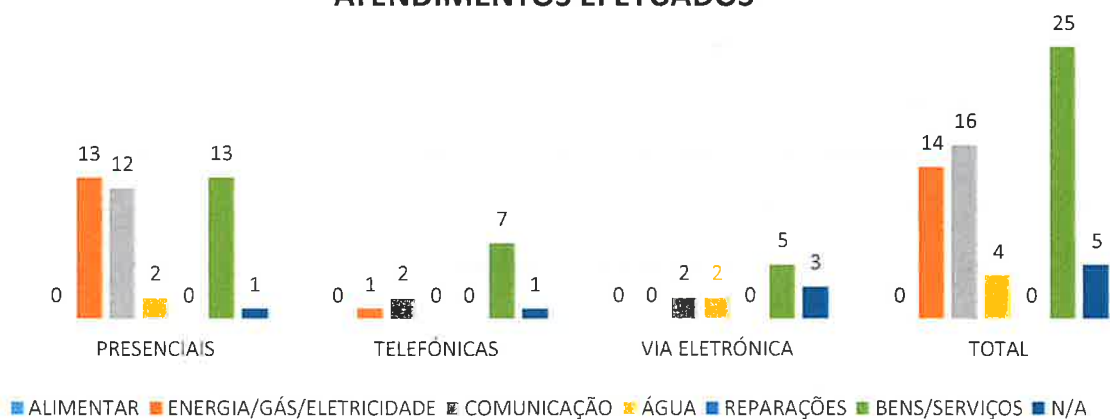


Divisão de Mercados e Feiras

SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO SMERC-SERVIÇO DE MERCADOS E FEIRAS PEDIDOS DE REQUISIÇÕES



ATENDIMENTOS EFETUADOS

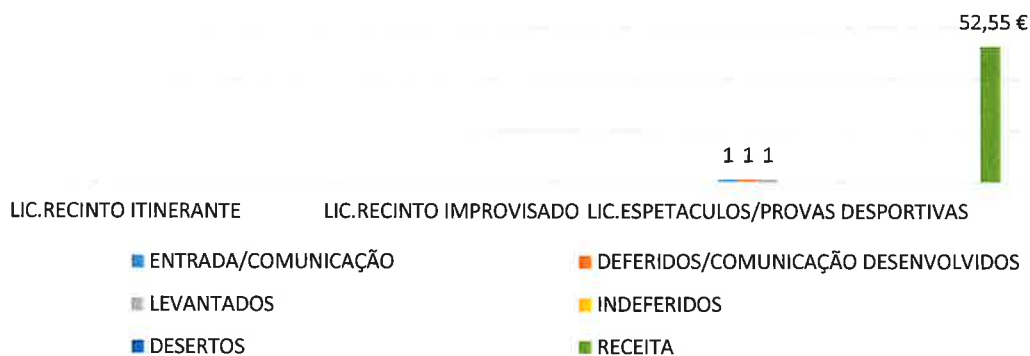


REQUISIÇÕES AO DOM





TIPOS DE LICENCIAMENTO

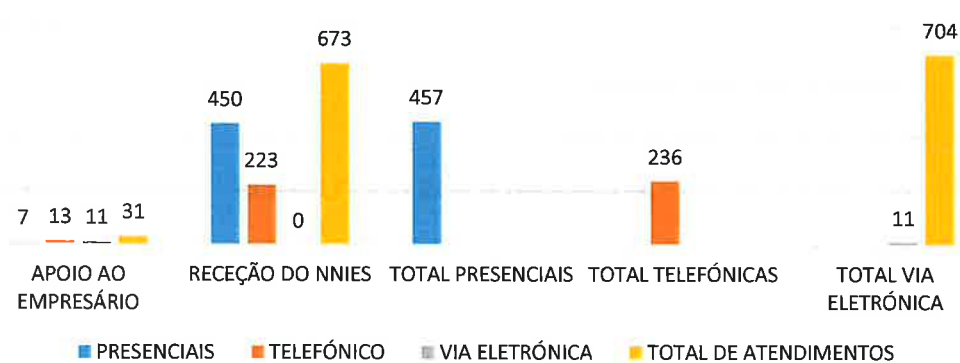


GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO E AO CONSUMIDOR

APOIO AO CONSUMIDOR

APOIO AO EMPRESÁRIO

ATENDIMENTOS EFETUADOS

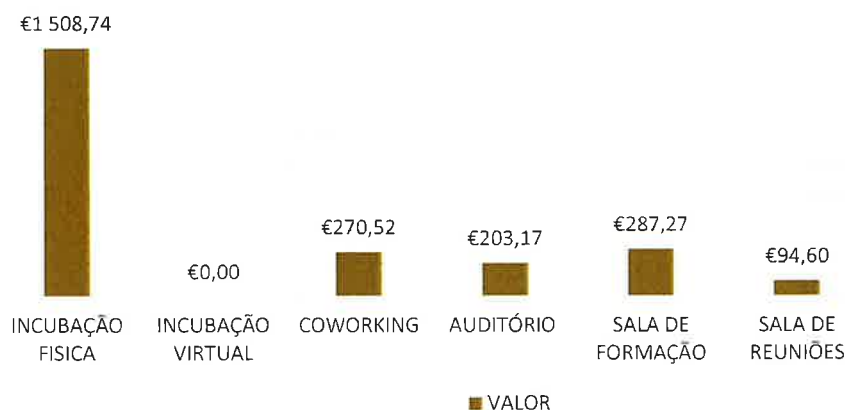


AÇÕES REALIZADAS NO NNIES





ORIGEM DA RECEITA



REUNIÕES/OUTRAS ATIVIDADES

GAC
Elaboração dos mapas estatísticos mensais no âmbito das atividades do GAC
Elaboração de posts para a “Dica da Semana” para a publicação no Facebook do Município
Elaboração da Newsletter do Apoio ao Consumidor, bimensal
Acompanhamento do grupo do pré escolar da Academia de Música e Belas Artes Luísa Todí, numa visita guiada ao Mercado do Livramento no âmbito do tema da alimentação saudável e sustentável

NNIES / GAEC
Preparação das Salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES.
Receção e entrega de correspondência e encomendas às empresas instaladas no NNIES.
Serviço de encaminhamento de Municípes para os serviços/empresas instaladas no NNIES.
Procedimento de Faturação de gabinetes/salas do NNIES.
Gestão de marcação de Salas do NNIES.
Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES.
Realização de diversas tarefas no âmbito das competências do GAE em relação à baixa comercial.
Preparação da Ação de formação de “Contabilidade Financeira Aplicada à Produção” nos dias 20,22,27,e 29 de junho a realizar no Auditório do NNIES
Reunião no âmbito do Projeto “ The Place”
Reunião no âmbito do Encontro do Movimento Associativo
Reunião com os Comerciantes da Baixa Comercial
Reunião no âmbito das Festas da Nossa Senhora de Tróia
Acompanhamento do Encontro Movimento Associativo do Concelho de Setúbal, no Fórum Luísa Todí
Acompanhamento da Conferência “Musica e Movimento na Infância”, no Auditório do NNIES
Reunião com a Associação Riscas Vadias
Dia Nacional do Pescador- Deposição de Flores no Memorial aos Pescadores Setubalenses Desaparecidos

SERVIÇO DE MERCADOS E FEIRAS

MERCADO DO LIVRAMENTO





RECEITAS

MERCADO 2 DE ABRIL



MERCADO Nº SRª DA CONCEIÇÃO



MERCADO ABASTECEDOR



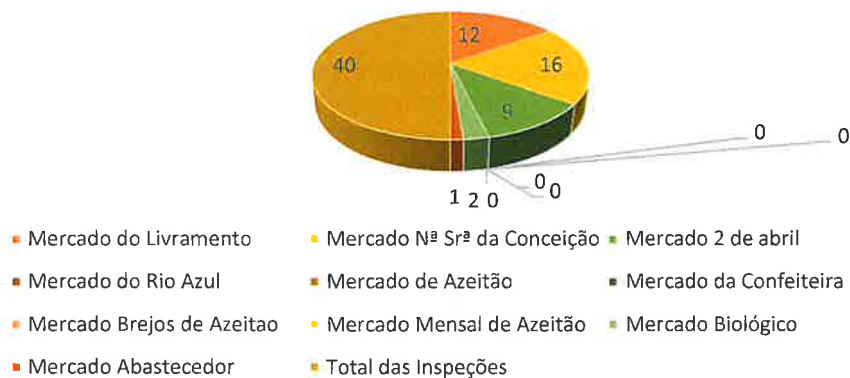
MOSTRA DE ANTIGUIDADES E VELHARIAS





INSPEÇÕES SANITÁRIAS E CONTROLO DE QUALIDADE

MERCADOS MUNICIPAIS



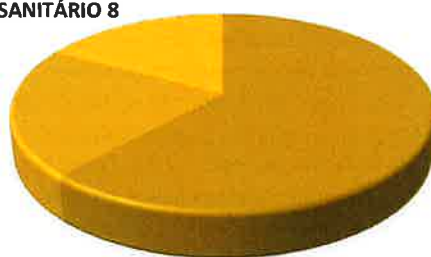
ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS



CAMPANHA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA

BOLETIM SANITÁRIO 8

APLICAÇÃO
MICROCHIP 10



VACINA RAIVA 29



Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural

ABRIL

- Reuniões de Obra da III fase do Convento de Jesus;
- Reuniões de Coordenação do DCDJ;
- Montagem da exposição comemorativa da APPS no Forte de Albarquel;
- Reunião com a Visualforma sobre o Projeto “Setúbal, Cultura sem Barreiras”
- Acompanhamento da recuperação/restauro das esculturas do Mercado do Livramento;
- Visita “Paços do Concelho de Portas Abertas” no âmbito das Comemorações do Dia de Elevação de Setúbal a Cidade – 8 participantes;
- Reunião sobre o Encontro do Movimento Associativo de Setúbal;
- Comemorações do 25 de Abril
- Visita ao Centro Histórico e Claustros do Convento de Jesus com 2 grupos de estrangeiros do Curso de Português do Agrupamento Lima de Freitas – 38 participantes;
- Visita técnica do Moinho de Maré da Mourisca para futura colaboração na revisão do projeto museográfico do espaço;

Participação da equipa do GABPHC na conferência: “Portugal Imaterial: Convenção UNESCO 2003/2023”

- Teve lugar no dia 3 de abril, no Palácio D. Manuel I, em Évora.

Visita Guiada “A indústria de conservas de peixe em Setúbal (1854-1995)”:

- Investigação de campo e reflexão em torno do percurso. Esta atividade foi promovida em parceria com a delegação de Setúbal da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa.

- Concretização da visita, no dia 15 de abril. Foi composta por 13 pontos.

Visita guiada “Caminho(s) para a Liberdade”

- Investigação e conceção dos textos para a produção do folheto a distribuir pelos participantes. O documento – elaborado em colaboração com a DICI – contém o roteiro dos 25 pontos definidos, bem como a história associada a cada um.

- Concretização da visita em 24 de abril. Esta integrou as comemorações municipais do 25 de Abril em Setúbal.

- **Preparação do Roteiro Histórico e Simbólico aos Cemitérios de Setúbal:**

- Participação em reunião coletiva entre três equipas do município de Setúbal, em 5 de abril, para transmissão de pastas e avaliação do estado da questão do património levantado e estudado.

- **Projeto “As figuras históricas da cultura de Setúbal”**

- Reunião inicial com José Teófilo Duarte e Pedro Jacques, no dia 17 de abril, para tomada de conhecimento da listagem de personagens expostas no 2.º piso da Casa da Cultura.

- Definição da dimensão dos textos das mais de 8 dezenas de personagens históricas a produzir para folheto.

- Reflexão sobre figuras a inserir.

- **Projeto de investigação “A fundação e os primeiros anos de atividade do grupo artístico setubalense «Alma Nova» (1929-1933)”**

- Encerrou-se a leitura da imprensa periódica local para os anos de 1933/1934 e deu-se continuidade à produção textual em parceria com Maria Betânia Andrade.

- **Colaboração com o ‘Centro de Memórias’ do Museu do Trabalho Michel Giacometti**

- Reunião de equipa, em 4 de abril, para definição de metodologia a adotar no que concerne a arquivamento e formulação de base de dados de entrevistas e recolha de testemunhos realizadas nas últimas duas décadas.

- Como resultado de duas entrevistas a dois ex-funcionários da Movauto, foi publicado no Guia de Eventos de Maio/Junho de 2023 um texto dedicado ao funcionamento do serviço.

- **Projeto de investigação “As Mulheres de Setúbal na Resistência”**

- Finalização da base de dados de processos políticos das 14 mulheres setubalenses que foram presas pelo Estado Novo, recebendo a listagem das cotas e códigos de referência dos documentos arquivados na Torre do Tombo.

- **Projeto relativo às placas a reformular ou introduzir no património edificado**

- Em 17 de abril, foram entregues à colega Carla Veríssimo três textos (‘Glorieta a Luísa Todí’; ‘Delegação de Setúbal do Banco de Portugal’; ‘Fonte do Centenário’) para reflexão gráfica do que se deverá vir a fazer para estes três casos. Foi discutida a possibilidade de se reverem integralmente todos as duas dezenas de placas existentes.

- **Projeto “40 anos do Serviço Educativo dos Museus Municipais de Setúbal”**

- Continuidade à investigação de imprensa, leitura bibliográfica, síntese textual e recolha de testemunhos para elaboração dos conteúdos para o folheto que acompanhará exposição, sintetizando a história do serviço.

- Reflexão e início de produção dos conteúdos textuais para a exposição.

- Colaboração na recolha de iconografia e objetos.

- **Preparação do Roteiro Histórico e Simbólico aos Cemitérios de Setúbal:**

- Reunião com o GAPRU no âmbito da criação da “Rota Histórica e Simbólica do Cemitério da Piedade”, no dia 5 de abril.

- **Organização e planeamento do Ciclo de Conferências ‘Valorizar o(s) Património(s)’:**

- Criação de um layout para divulgação da Conferência no dia 27 de abril;

- Sessão “O fim da PIDE/DGS em 26 de abril de 1974” - Dia 27 de abril pela Doutora Irene Pimentel – 18 participantes;



- Integrada nas comemorações municipais do 25 de Abril de 1974
- **Projeto 'Memórias, Identidades e Património'**
 - Visita a Óbidos e a Peniche para uma visita guiada intitulada "Conhecer o Museu e a Cidade - Roteiro da Resistência e Solidariedade" no dia 11 de abril – 28 participantes;
 - Acompanhamento e organização da visita à vila de Óbidos e à cidade de Peniche no dia 18 de abril – 28 participantes;
- **Pesquisa**
 - Continuação da leitura do documento de 1796 "*Memórias Historicas do Real Convento de Jesus de Setúbal*" [sic] compostas por Soror Anna Maria do Amor Divino;
- **Atividade administrativa**
 - Relação de ausências do GABPHC;
 - Previsão de horas.

MAIO

- Participação no **Encontro do Movimento Associativo de Setúbal** no Fórum Luísa Todi – 7 de abril;
 - Preparação e logística referente à venda de livros no encontro;
 - Venda dos respetivos livros no dia do Encontro do Movimento Associativo de Setúbal.
- **Visitas ao Museu do Trabalho** com estrangeiros, alunos de Português do Agrupamento Lima de Freitas – 39 participantes;
- **Visita técnica e formulação de parecer em torno dos jazigos prescritos da C.M. de Setúbal sediados no Cemitério da Piedade:**
 - Após visita de campo e reunião presencial, no dia 10 de maio, com a chefe de divisão Dra. Ana Sofia Pires, foi pedido um parecer técnico de cariz histórico que avaliasse mais de uma dezena de jazigos prescritos para serem (ou não levantados).
 - Foi efetuada, posteriormente, uma pesquisa em torno de cada uma das personagens sepultadas e uma análise artística e patrimonial a cada jazigo e campa. Esta esteve na génese do parecer emitido pelo nosso serviço.
- **Reuniões de obra da III Fase do Convento de Jesus**
- **Visita aos Paços do Concelho**
 - com alunos do Agrupamento Lima de Freitas e inserida no Projeto de participação cidadã municipal "SETUBAL, CIDADE EDUCADORA" – 18 participantes
- **Fórum de Dirigentes na Casa da Cultura**
- **Inserida na NOITE DOS MUSEUS (13 MAIO) – "ZIGZAGUINADO II"**
 - visita a diferentes espaços museológicos – 45 participantes;
- **Preparação da comunicação sobre os "40 Anos do Serviço Educativo";**
- **Reunião no Moinho de Maré da Mourisca sobre um novo projeto museográfico para o espaço;**
- **Comemoração do Dia Internacional dos Museus**
- **Festival internacional de Música de Setúbal**
 - Desfile de Precursão do Festival Internacional de Música de Setúbal;
 - Concerto Inaugural com Camané;
 - Concerto de Barbara Tinoco;
 - Concerto de encerramento e cerimónia final
- **Visita ao Centro Histórico, Igreja e Convento de Jesus** no âmbito da 4ª Conferencia Internacional de Inovação, Qualidade e Sustentabilidade do Instituto Politécnico de Setúbal – 12 participantes;
- **Reunião de Coordenação do DCDJ;**
- **Envio de parecer acerca da proposta de itinerários sobre os Caminhos de Sant'Iago na Península de Setúbal;**
- **Organização e planeamento do Ciclo de Conferências 'Valorizar o(s) Património(s)':**
 - No dia 25 de Maio teve lugar, no Museu de Setúbal / Convento de Jesus, a conferência proferida pelo chefe da equipa multidisciplinar do GABPHC, Dr. José Luís Catalão, e pela técnica Leonor Soares Nunes com o título: "Serviço Educativo. 40 anos." – 10 Participantes
- **Visita guiada à Estação Arqueológica do Creiro**
 - Promovida pelo Museu de Arqueologia e Etnografia do Distrito de Setúbal (AMRS) para assinalar o Dia Europeu dos Parques Naturais
- **Visita social ao Centro Histórico, Mercado do Livramento, Galeria Municipal do Banco de Portugal; Igreja e Convento de Jesus**
 - no âmbito do Projeto do Instituto Politécnico de Setúbal E3UDRES2/ Internacional Engagement Circus 31 participantes
- **I Jornadas Bienais de Estudos Locais de Setúbal;**
 - Produção textual do Call for Papers, definindo normas de envio de propostas de comunicação.
 - Estabelecimento da localização.
 - Reunião com a Dra. Carla Veríssimo para elaboração de imagem, cartazes e layout para as jornadas a decorrer nos dias 13 e 14 de outubro.



- Projeto “Memórias, Identidades e Património”

- Acompanhamento e organização das visitas ao Convento de Nossa Senhora da Arrábida nos dias 9 e 30 de maio – 56 participantes

- Texto de apresentação para o vídeo de apresentação do sítio dos Museus Municipais:

- Elaboração de texto síntese em torno de cada museu ou núcleo museológico do município de Setúbal para concretização de vídeo de apresentação. Este será exposto no futuro site dos museus municipais.

- Participação na sessão planeamento do Plano Estratégico para a Cultura Município de 2023

19 de maio no auditório do Mercado do Livramento com diferentes colegas do município.

- Projeto “As mais antigas fotografias de Setúbal”

- Formalização de convite à Professora Doutora Susana Martins e ao Professor Vitor Flores para a produção do texto sobre a história da fotografia em Portugal e análise técnica ao álbum existente na Biblioteca Municipal de Setúbal.

- Projeto em parceria com a LASA.

- Projeto “As figuras históricas da cultura de Setúbal”

- Preparação de exemplo de texto para cada duas personagens.

- Projeto de investigação “As Mulheres de Setúbal na Resistência”

- Reunião com representante da secção cultural da União dos Resistentes Antifascistas Portuguesa (URAP), António Pedro, com vista à concretização de um protocolo de colaboração. Este terá como objetivo o estabelecimento de pontes de contactos para entrevistas a mulheres e homens da região que combateram o fascismo.
- Previsão de duas entrevistas: presidente da organização; neto de Salvador Pereira Amália.

- Promoção externa da atividade do nosso serviço:

- Entrevista ao jornalista André Rosa, em torno das visitas guiadas concebidas pelo GABPHC, publicada na edição n.º 1076 do jornal O Setubalense de 18 de maio de 2023, p. 14.

- Passeios temáticos no Maravilha do Sado

- Reunião com o Dr. Miguel Neves sobre a possibilidade de se projetarem visitas sobre história e património no decurso do passeio no Maravilha do Sado com aprovação das temáticas/assuntos a abordar nas visitas durante o verão de 2023.

- Apoio técnico ao Arquivo Municipal de Setúbal

- - Em reunião do dia 10 de maio, com o Dr. Joaquim Moreira, foi dada explicação verbal sobre a forma correta de dividir as três séries de atas municipais do período da I República, da Ditadura Militar e da primeira década do Estado Novo (1910-1940).
- - Foi produzido um parecer técnico explicativo das correções necessárias a inserir na forma de apresentação das duas séries no xarq: atas do Senado Municipal (1914-1926); atas das comissões executivas e administrativas (1910-1940).

- Projeto “40 anos do Serviço Educativo dos Museus Municipais de Setúbal”

- - Encerramento de investigação de imprensa, leitura bibliográfica, síntese textual e recolha de testemunhos.
- - Elaboração dos conteúdos para o folheto que acompanhará a futura exposição, sintetizando a história do serviço.
- - Produção dos conteúdos textuais para a exposição.
- - Colaboração na recolha de iconografia e objetos.

- Atividade administrativa

- Previsão de horas;
- Pedido de material;
- Relação de ausências do GABPHC.



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS

Núcleo de Apoio ao Departamento de Educação e Bibliotecas (NADEB)

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Expediente geral

- Atendimentos telefónicos e presenciais a encarregados de educação, professores, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da Câmara Municipal de Setúbal;
- Atendimento presencial a trabalhadores do DEB;
- Encaminhamento de chamadas telefónicas para os serviços do DEB (DIAPE, DIGEPE, DIMEE);
- Impressão, cópia e digitalização de documentos;
- Receção, registo, classificação, distribuição e expedição de correspondência escrita, em papel, por correio eletrónico e gestão documental;
- Arquivo de documentos recebidos e produzidos pelas diferentes unidades orgânicas do Departamento;
- Recolha e arquivo, de notícias sobre a Educação, Bibliotecas e Arquivo em Setúbal;
- Receção de faturas/ recibos de transporte de alunos a estudar fora da área de residência ou fora do concelho e alunos em estágio;
- Receção e envio de documentos através do protocolo;
- Compilação dos relatórios mensais do NADEB e do DEB referentes aos meses de março e abril;
- Elaboração e compilação de documentos do DEB/NADEB, DEB/DIGEPE, DEB/DIMEE e DEB/DIAPE;
- Elaboração de Requisições;
- Expedição de documentos para vários serviços da autarquia e para os agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas;
- Nota interna – Alteração das horas extraordinárias referente ao mês de abril e maio.
- Contactos com os serviços do DEB para articulação da utilização do transporte;
- Apoio na atualização dos mapas de controlo financeiro;

Gestão dos Recursos Humanos

- Distribuição e entrega de recibos de vencimento, cartões de ADSE e diversa informação ao pessoal do DEB;
- Contactos diretos ou via telefone e fornecimento de informações aos trabalhadores afetos às escolas;
- Recebimento e encaminhamento para o Departamento de Recursos Humanos, agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, de marcação de férias, acumulação de férias, requerimentos, justificações de faltas, fichas de aptidão e licenças;
- Elaboração dos mapas de assiduidade do pessoal do DEB e pessoal afeto aos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas referente ao mês de abril e maio, encaminhamento para os respetivos serviços;
- Elaboração do planeamento/registo de trabalho fora do horário normal, referente ao mês de maio e junho, encaminhamento para os respetivos serviços;
- Envio das convocatórias para consultas de medicina do trabalho aos trabalhadores do Departamento afetos às escolas;
- Divulgação de informações ao pessoal afeto às escolas através das redes sociais;
- Preenchimento de justificação de faltas e vários impressos dos trabalhadores;
- Desmarcação de várias consultas de medicina do trabalho devido aos trabalhadores se encontrarem de atestado médico ou por conveniência de serviço;
- Inserção das férias dos trabalhadores afetos às escolas na aplicação da assiduidade;
- Marcação e confirmação de reuniões das trabalhadoras afetas às escolas com a Diretora do DEB;
- Solicitação de marcações de consultas de psicologia;
- Solicitação ao SEPGA para o envio de recibos de vencimento em falta;
- Produção do documento relativo aos rácios de AO e AT nas escolas;
- Envio de recibos de avençados para o respetivo serviço;
- Envio das quotas e tabelas do SIADAP para os agrupamentos;
- Envio do reporte de informação SIIAL - Quadros Recursos Humanos para Agrupamentos Escolares (1.º Trimestre - 2023) para cada agrupamento de escolas;
- Conferência e atualização das listagens do IGEFE referentes a pessoal não docente;

Utência

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Número de acidentes de trabalho – abril e maio	Número de consultas de medicina do trabalho – abril e maio
6	152



Tarefas	N.º de ocorrências
Número de contactos telefónicos efetuados	891
Número de contatos telefónicos recebidos	1 032
Número de contatos e-mail	1 151
Atendimento presencial	353
Digitalizações	159
Gestão documental	
Faturas conferidas	
Total	3 586

NOTÍCIAS PUBLICADAS	Site CMS	Comunicação Social
Setubalense: "Secundária Barbosa du Bocage -Diretora de escola acusada de destituir associação de estudantes"		X
Setubalense: "Escola Secundária du Bocage – Comunistas consideram inaceitável demissão da associação de estudantes"		X
Setubalense: "Azeitão – "Salvar Vidas" – apresentado sexta-feira"		X
Setubalense: "Educação – Alunos da Básica da Azeda com espaço para atividades extracurriculares"		X
Setubalense: "Azeitão – Liberdade em exposição"		X
Setubalense: "Secundária Du Bocage – IPDJ recorda que liberdade das associações de estudantes é um direito constitucional"		X
Setubalense: "Dia 21 – IPS organiza conferência para comemorar 25 anos de curso pioneiro"		X
Setubalense: "Azeitão – Junta reforça segurança na freguesia com 14 desfibriladores em escolas e coletividades"		X
Setubalense: "No IPS – Pensamento computacional em discussão"		X
Setubalense: "Formação e aprendizagem – Escola Profissional reúne jovens e professores de diferentes países"		X
Setubalense: "Educação – Autarquia identifica principais obras a realizar em quatro escolas"		X
Setubalense: "Entre abril e dezembro – Novas competências na área da Educação custam 1,3 milhões de euros à autarquia"		X
Setubalense: "Educação – Autarquia identifica principais obras a realizar em quatro escolas"		X
Setubalense: "Contra cerca de cem estudantes – Aluno da Sebastião da Gama conquista outro em jogo matemático nacional"		X
Setubalense: "Preço – base de 393 mil euros – Fornecimento de leite escolar para os próximos três anos letivos em concurso público"		X
Setubalense: "Aprovado em reunião camarária – Escolas vão receber verba para programa que promove literacia sobre oceanos"		X
Correio da manhã: "Crianças e jovens vão poder escolher género na escola"		X
Mais educativa: "A Carta Educativa de Setúbal garante melhorar o sistema educativo"		X
SetubalMais: "Campeonato de Jogos Matemáticos – Aluno de Setúbal ganha"		X
SetubalMais: "Carta Educativa – Investimento de 90 milhões em 10 anos"		X
Site CMS: "Abril ensinado aos mais jovens "	X	
Site CMS: "Transferência de competências na educação custou 1.3 milhões a Setúbal"	X	
Site CMS: "Arquivo evoca dia da liberdade"	X	
Site CMS: "Arquivo revista Abril"	X	
Site CMS: "Ruas com História Abril em arruamentos"	X	
Site CMS: " Carta Educativa ajuda a melhorar o sistema"	X	
Setubalense: "Universidade Sénior – Novas instalações convidam idosos para aulas de yoga e informática"		X
Setubalense: "Biblioteca – Exposição sobre José Luís Peixoto este mês"		X
Setubalense: "Bonecas em EVA expostas na Biblioteca"		X
Setubalense: "De 29 de maio a 3 de junho – Mulheres palhaças voltam À cidade para nova edição do "tem Graça""		X
Setubalense: "Cidadania – Alunos da Lima de Freitas questionaram autarquia numa "onda" de participação cidadã"		X



Setubalense: "Alunos da Secundária Dom Manuel Martins visitaram o jornal O Setubalense"		X
Setubalense: "Secundária D. João II abre portas À cultura do cinema português"		X
Setubalense: "Sustentabilidade e inovação em discussão no IPS"		X
Setubalense: "Oficina colaborativa reflete sobre escola e recreios"		X
Setubalense: "Há Festa no Parque – regressa ao Bonfim para assinalar Dia da Criança e final do ano letivo"		X
Site CMS: "Arquivos destacam poeta "	X	
Site CMS: "Livro para inspirar oficina"	X	
Site CMS: "Ruas com História Em nome da arte"	X	
Fórum estudante: "Escola de Setúbal acolhe reflexão sobre alterações climáticas"	X	

NOTÍCIAS PUBLICADAS	FB Setúbal, Cidade Educadora Pessoas alcançadas
Partilha Escola Azul AESG – European Blue School	149
Partilha Escola Azul AESG - Cerimónia de entrega de prémios - concurso nacional "jovens influencers globais"	176
Partilha Kids Dive – Vídeo da saída de campo à Praia de Alpertuche	65
Partilha Município de Setúbal – Notícia Kids Dive Saída de campo à Praia de Alpertuche	276
Partilha Escola Primária Santa Ana – Dia Mundial da Terra	71
Partilha Escola Primária Santa Ana – Kids Dive Saída de campo à Praia de Alpertuche	193
Partilha EB Aranguez – Sessão ANP-WWF	135
Partilha EB Arcos – Kids Dive Saída de campo à Praia de Alpertuche	43
Partilha Escola Primária Santa Ana – Visita ao Centro Histórico de Setúbal	249

Requisições

Mês de abril

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
NADEB	1783/2023	Pedido de matérias de aprovisionamento	0€
Total			0€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	1503/2023	Aquisição de máquina da loiça – EB Faralhão	1 815.00€
	1651/2023	Reparação Instalação de Rede de Gás – Orçamento 369/2023 EB Santa Maria	375.00€
	1683/2023	Taxa de serviço de pagamentos digitais – pagamentos digitais no MAWAY – Microabreu	5 000.00€
	1741/2023	Aquisição de fornecimento continuo ao supermercado Auchan no valor de 600€	600.00€
Total			7 790.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	1717/2023	Aquisição de 4 espetáculos de leituras encenadas - Há Festa no Parques	600.00€
	1719/2023	Orçamento de tendas – Há Festa no Parques	1 050.000€
	1805/2023	Clube de Ginástica de Portugal – Animação Desportiva – Há Festa no Parque	5 000.00€
	1782/2023	Uma carrinha de transformação do plástico "Plástico à Vista! No dia 4 de junho	965.00€
Total			7 615.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIMEE	1511/2023	Fardamento do DIMEE - alteração	0€
	1642/2023	Apetrechamento jardins de infância – material didático, sala prolongamento - faralhão	4 258.68€
	1644/2023	Apetrechamento jardins de infância - ,material didático e lúdico (2 salas) - faralhão	7 536.83€
	1641/2023	Material didático, sala de prolongamento triciclo speedy	1 398.40€



relatório atividades abr mai

	1501/2023	Aquisição de ferramentas	4 994.85€
	1647/2023	Apetrechamento – Equipa de manutenção de andaimes	4 020.30€
	1684/2023	Apetrechamento jardins de infância faralhão – mobiliário escolar, sala	2 831.34€
	1685/2023	Apetrechamento jardins de infância faralhão – mobiliário (2 salas)	9 578.44€
	1768/2023	Concurso público “prestação de serviços em regime de outsourcing para 43 equipamentos, pelo período de 36 meses	318 043.80€
	1812/2023	Abertura de sala de jardim de infância – Montinho da cotovia – apetrechamento – material lúdico e didático	4 598.32€
	1816/2023	Abertura de sala de jardim de infância – montinho da cotovia – apetrechamento - mobiliário	7 816.95€
	1831/2023	Blade Led 5280 PA SLD2545 D= 830 BR 102º OF SE	9 341.50€
Total			374 419,41€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEB	1500/2023	Aquisição de obras – o que procura está na biblioteca/ Michiko Aoyama – Lua de papel, 2022	79.50€
	1600/2023	Uma pequena Vida/ Hanya Yanagihara	149.50€
	1658/2023	Material para a Biblioteca central	0€
	1734/2023	Aquisição de obras para biblioteca e polos, obras de Joaquim Pessoa	346.29€
	1834/2023	Aquisição de obras de Ana Luísa Amaral	241.61€
Total			816.90€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DEB	1713/2023	Renovação de contrato de Rita Janeiro	1 600€ mês
Total			1600€

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DEB	1	0€
DIAPE	4	7 790.00€
DIGEPE	4	7 615.00€
DIMEE	12	374 419.41€
SEB	5	816.90€
SEA	1	1 600.00€
Total		392 241,31€

Mês de maio

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	1880/2023	Refeitório escolar- EB S. Gabriel - equipamento hotte	948.00€
	1965/2023	Regime Escolar 2023/2024	48 133.12€
	2020/2023	Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do município de setúbal por 3 anos - Agrupamento Lima de Freitas	104 676.00€
	2021/2023	Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do município de setúbal por 3 anos – Agrupamento Luísa Todi	128 832.00€
	2022/2023	Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do município de setúbal por 3 anos – Agrupamento Ordem de Sant’lago	140 910.00€
	2024/2023	Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do município de setúbal por 3 anos – Agrupamento Sebastião da Gama	182 512.00€
	2025/2023	Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do município de setúbal por 3 anos – Escola Secundária Dom Manuel Martins	140 910.00€
	2026/2023	Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do município de setúbal por 3 anos – Escola Secundária Bocage	166 408.00€
	2260/202	Agenda do Professor 2023/2024	2 625.00€
	2276/2023	Aquisição de um Recurso Humano com Experiência na Dinamização de Projetos de Aprendizagem	22 800.00€
	2290/2023	Requisição Taxa MAWAY - serviço de pagamentos digitais	6 150.00€
Total			944 904.12€



Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	1844/2023	Propostas de ateliers do Dar Cor à Vida – Há Festa no Parque	400.00€
	1889/2023	Há Festa no Parque - Musgo Azul Associação - Oficina de Gambozinos	250.00€
	1939/2023	"O Meu Pai é de Plasticina"! espetáculo dança e música para crianças _ proposta Setúbal	1 430.00€
	1954/2023	Orçamento 1 Casinha madeira	220.00€
	2047/2023	Casacos - Há Festa no Parque	707.25€
	2065/2023	Orçamentos- T-Shirts "Há Festa No Parque"	1 097.78€
	2066/2023	Pedido de orçamento 24/05 Cinema Charlot URGENTE	400.00€
	2070/2023	Orçamento som - Há Festa no Parque	2 100€
	2087/2023	Pedido de orçamento Dia Escola Azul 19 de maio URGENTE	2 067.00€
	2092/2023	Joana Negrão - Há Festa do Parque	150.00€
	2126/2023	Orçamento - Pulseiras - Há Festa no Parque	393.60€
	2197/2023	Pedido de orçamento - Há Festa no Parque 2022 - Policiamento	1 885.20€
	2271/2023	Renovação do Contrato de Francisco Fonseca	4 800€
	2305/2023	Há Festa no Parque 2022 - pedido de orçamento - SP autores	41.40€
	2323/2023	pedido de 4 autocarros - percurso - dentro da cidade de setúbal - Parque do Bonfim - DIA 1 de Junho 2023	1 653.60€
	2332/2023	Materiais - Há Festa no Parque 3 e 4 de junho	193.27€
Total			17 789.10€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIMEE	1957/2023	Orçamento para elaboração de contrato de manutenção do elevador instalado na Escola Secundária Dom Manuel Martins	294.00€
	1958/2023	Contrato de manutenção de elevador afeto à Escola Básica 2'3 Luísa Todi	760.00€
	1962/2023	Contrato de manutenção de elevador afeto à Escola Básica e Secundária da Bela Vista	760.00€
	2033/2023	Orçamento - EB 2,3 de Aranguez	43 440.98€
	2319/2023	Orçamento para requalificação dos pavimentos desportivos - Escola 2, 3 Luísa Todi	17 206.20€
	2320/2023	Orçamento para requalificação dos pavimentos desportivos - Azeitão	3 477.30€
Total			65 938.48€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEB	2088/2023	Aquisição de obras para o grupo de leitura da biblioteca de Azeitão, autor Andrei Kurkov	75.40€
	2093/2023	Aquisição de 2 mesas e 4 cadeiras para a Biblioteca Pública Municipal	704.00€
	2094/2023	Reparação e manutenção de ar condicionado da Biblioteca Central	415.74€
	2098/2023	Reparação e manutenção de ar condicionado do polo s. Julião	802.58€
	2240/2023	Aquisição de objetiva da maquina fotográfica do projeto comunicação digital de proximidade	357.74€
	2327/2023	Aquisição de obra para grupo de leitura da biblioteca municipal - "Ventos do Apocalipse" / Paulina Chiziane - Editorial Caminho	63.60€
	2339/2023	Aquisição de obras de Eugénio de Andrade para bibliotecas e polos	205.46€
Total			2 624.52€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEA	2335/2023	Pedido de material Folhas A4- Reprografia	0€
Total			0€

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DIAPE	11	944 904.12€
DIGEPE	16	17 789.10€
DIMEE	6	65 938.48€
SEB	7	2 624.52€
Total		1 031 256.22€

**Propostas****Mês de abril**

N.º Proposta	Serviço Emissor	Assunto	Valor
07/2023	DEB/DIGEPE	Apoio Financeiro Isto é matemática ao vivo	600€
08/2023	DEB/DIGEPE	Apoio Financeiro AE Azeitão no âmbito do Projeto Ciência na nossa Serra 2022-2023	3 000€
09/2023	DEB/DIGEPE	Apoio Financeiro no âmbito do Programa Escola Azul 2022-2023	12 000€
10/2023	DEB/DIGEE	Clube Ciência Viva ES Bocage	€
11/2023	DEB/DIGEPE	Protocolo CAF Liga Amigos Azeda	€
12/2023	DEB/DIGEPE	Apoio Financeiro Festival de Música de Setúbal 2022 23	2 100€
13/2023	DEB/DIAPE	Adenda ao Programa de gen. do fornecimento das refeições - ano letivo 2020-2021	147 162.16€
14/2023	DEB/DIAPE	Adenda ao Programa de gen. do fornecimento das refeições - ano letivo 2021-2022	145 068.40€
Total			309 930.56€

Resumo das propostas

Serviços	N.º Total proposta	Valor total de proposta
DIAPE	2	292 230.56€
DIGEPE	6	17 700€
Total		309 930.56€

Mês de maio

N.º Proposta	Serviço Emissor	Assunto	Valor
15/2023	DEB/DIGEPE	Protocolo de colaboração com associação cristã da mocidade de Setúbal e Agrupamento de Escolas Barbosa du Bocage	€
16/2023	DEB/DIGEPE	Transferência Financeira à associação de pais da escola básica da Brejoeira no âmbito das medidas de mitigação dos efeitos da crise económica	5 544.00€
17/2023	DEB/DIGEPE	Reforço financeiro no âmbito do protocolo celebrado entre o município de Setúbal, a associação de pais e encarregados de educação da escola básica da Brejoeira e o agrupamento de escolas de Azeitão – Aumento oferta rede de educação pré-escolar	10 593.15€
18/2023	DEB/DIGEPE	Carta Educativa do Concelho de Setúbal	€
Total			16 137.15€

Resumo das propostas

Serviços	N.º Total proposta	Valor total de proposta
DEB	0	0€
DIAPE	0	0€
DIGEPE	4	16 137.15€
SEMAPE	0	0€
SEA	0	0€
SEB	0	0€
Total		16 137.15€

Departamento de Educação e Bibliotecas – Novas Competências Gestão Financeira**Resumo sumário das atividades desenvolvidas****Reuniões Externas**

- Reunião da Comissão de Acompanhamento com o Sr. Delegado Regional, Dr. Bruno Santos, na sala de Sessões no Edifício Paços do Conselho;
- Reunião com a AMRS;
- Reuniões com a KSTK.

Comunicações interpessoais

- Foram estabelecidos contatos com várias entidades externas:
 - Agrupamentos/ Escolas;
 - DGAL;
 - IGeFE;
 - Empresa KSTK;



- Tribunal de contas.

Atuação no âmbito do Controle Financeiro

- Análise dos valores recebidos por parte da DGAL relativos aos duodécimos do mês de abril. Confrontação dos mesmos com o que foi lançado no SNCAP e solicitação das devidas correções. De referir, que no duodécimo de abril foram feitos dois acertos, com retroativos a janeiro, nomeadamente, nas rubricas de Pessoal não docente e de Atividades de Animação e Apoio às Famílias.
- Verificação dos valores atualizados, através da informação obtida no Portal Autárquico, respeitante aos duodécimos a pagamento para as rubricas Pessoal não Docente e Atividades de Animação e Apoio às Famílias, para os próximos meses;
- Continuação dos trabalhos, anteriormente encetados, em parceria com a empresa KSTK, com o objetivo de devolver uma ferramenta digital, com a criação de alguns módulos no Observatório, para fins futuros de Controle Financeiro, no âmbito da Descentralização de Competências na área da Educação. Como primeiramente, está a ser trabalhada a rubrica de Pessoal não Docente, tanto a nível de Receita como Despesa, foram solicitadas várias informações a diferentes organismos:
 - No âmbito da Receita, foi solicitado ao IGeFE, através de email, a forma de cálculo utilizada que atribui o valor transferido para a rubrica de Pessoal não docente (575 589,03€);
 - No âmbito da Despesa, foi solicitada, através de email, a seguinte informação:
 - Ao SEPGA, os valores dos Salários e Encargos de março e abril;
 - Ao GAHST, os valores das Consultas de MT e Enfermagem e os valores das Análises e Exames Complementares, por funcionário;
- À SECOMP, os valores pagos pelo Prémio de Seguro de Acidentes de Trabalho, por funcionário. Com a receção de alguma desta informação, foi possível criar os separadores de receita e despesa de pessoal não docente, no módulo de Controle de Gestão (Observatório), o que nos permite verificar os dados com uma maior facilidade. Isto também permitiu, que avançássemos para a rubrica dos Encargos das Instalações. Atualização de alguns dos mapas de Controle Financeiro relativos a 2023.
- Reportes ao Tribunal de Contas:
 - Inquérito sobre o apuramento e execução do FFD da Descentralização para 2022;
 - Transferência de competências de órgãos do Estado para órgãos das autarquias locais e das entidades intermunicipais.
- Envio, à DGAL e ao IGeFE das listagens atualizadas do Pessoal não Docente, relativas aos meses de janeiro a abril de 2023.

Atuação no âmbito dos Recursos Humanos

- Apoio na verificação e correção dos dados do Pessoal não Docente nos diversos mapas de registo de controlo do mesmo;
- Atualização e correção dos dados inseridos no Módulo de Pessoal não docente existentes no Observatório, nomeadamente, nas informações do rácio, das datas de início de funções, no nível de ensino, entre outros;
- Acompanhamento na integração/ acolhimento do recente elemento do Departamento, em particular, dando apoio na sua formação em contexto laboral.
- Elaboração do Relatório relativo ao Período Experimental

Duodécimo de abril

	Educação
Duodécimo abril	789 427,00 €

Acertos aos valores dos duodécimos

- No processamento do mês de abril foram incluídos valores de acerto das transferências feitas no 1º trimestre, conforme detalhe da tabela infra:

	Educação
Acerto Pessoal não Docente a)	- 42 528,09 €
Acerto Atividades de Apoio e Animação à Família b)	105 831,00 €
Total de acertos 3 duodécimos (1TRIM)	63 302,91 €



Duodécimo de maio

	Educação
Duodécimo	789 427,00

Informação Portal Autárquico

Município	Duodécimos 2023 (Jan-Nov)							
	Pessoal Não docente	Apoios Alimentares	Transportes	Escola a Tempo Inteiro Sem AAAF	Escola a Tempo Inteiro AAAF	Escola a Tempo Inteiro Total	Encargos das Instalações	Conservação das Instalações
SETÚBAL	84 412	21 192	8 559	60 314	28 277	88 591	85 766	28 904

Mapa de Controlo Financeiro

Mapa 1 – Receita

		Valores mensais enviados pela DGAL												
		janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
Atividade		Pessoal Não Docente (PND/TC)												
190	Educação Pré-Escolar (Escola - Acordos)	47 753,58 €	47 753,58 €	47 753,58 €	47 753,58 €									191 014,32 €
191	1º ciclo do EB	75 208,07 €	75 208,07 €	75 208,07 €	75 208,07 €									300 832,28 €
192	2º e 3º ciclos do EB e Secundário	452 627,38 €	452 627,38 €	452 627,38 €	395 923,26 €									1 753 805,40 €
	Soma:	575 589,03 €	575 589,03 €	575 589,03 €	518 884,91 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2 245 652,00 €
Atividade		Encargos Instalações (EL/TC)												
192	Encargos das Instalações	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €									335 064,00 €
	Soma:	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	335 064,00 €
Atividade		Conservação das Instalações (CL/TC)												
192	Conservação (art.º 67º) - CL/TC	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €									115 624,00 €
	Conservação (art.º 4º Port. Nº10/23) - CL/TC	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									0,00 €
	Soma:	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	115 624,00 €
Atividade		Apoios Alimentares (AAL/TC)												
192	Lente Escolar - LETC	5 161,50 €	5 161,50 €	5 161,50 €	5 161,50 €									20 646,00 €
	Prog. Gen. Ref. 1º Ciclo - PGR/TC	2 350,00 €	2 350,00 €	2 350,00 €	2 350,00 €									9 400,00 €
	Refeições 2º e 3º Ciclos e Secundário - REF/TC	13 680,50 €	13 680,50 €	13 680,50 €	13 680,50 €									54 722,00 €
	Soma:	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	84 768,00 €
Atividade		Transportes (TRAN/TC)												
192	Circuitos Especiais	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €									34 236,00 €
	Soma:	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	34 236,00 €
Atividade		Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)												
192	Ativ. Enriquecimento Curricular - AEC/TC	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €									201 256,00 €
190	Ativ. Animação e Apoio às Famílias - AAAF/TC	0,00 €	0,00 €	0,00 €	141 108,00 €									141 108,00 €
	Soma:	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	191 422,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	342 364,00 €

	Valores pagos pelas Famílias												
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
Comparticipação das Famílias (Refeições e Prolongamento)													
Pré-escolar (Ref.)	12 487,38 €	11 343,47 €	14 243,03 €	9 469,56 €									47 543,44 €
Pré-escolar (Prolong.)	87,30 €	33 901,68 €											33 988,98 €
1º Ciclo do EB (Ref.)	50 610,90 €	46 576,92 €	53 707,56 €	34 352,34 €									185 247,72 €
2º e 3º Ciclos do EB e Ens. Secundário (Ref.)	19 602,59 €	16 881,58 €	19 708,76 €	10 102,72 €									66 295,65 €
SubTotal Mensal	82 788,17 €	108 703,65 €	87 659,35 €	53 924,62 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	333 075,79 €

Total Participação Famíli. 333 075,79 €

Total Receita: 3 490 783,79 €



Mapa 2 – Despesa

	Despesas do Município												
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
Pessoal Não Docente (PND/TC)													
Educação Pré-Escolar (Escola - Acordos)	50 588,20 €	48 750,26 €	50 571,22 €	48 707,60 €									198 617,28 €
1º ciclo do EB	137 422,67 €	129 064,30 €	134 370,96 €	130 859,66 €									531 717,59 €
2º e 3º ciclos do EB e Secundário	372 109,10 €	359 283,40 €	372 927,20 €	364 302,04 €									1 468 621,74 €
Seg. Acidentes de Trabalho	6 511,09 €	6 466,07 €	6 584,11 €	6 401,59 €									25 962,86 €
Higiene, Segurança e Medicina do Trabalho	- €	- €	- €	- €									- €
Soma:	566 631,06 €	543 564,03 €	564 453,49 €	550 270,89 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 224 919,47 €
Encargos Instalações (EL/TC)													
Encargos das Instalações													- €
Soma:	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Conservação das Instalações (CL/TC)													
Conservação (art.º 6º) - CL/TC													- €
Conservação (art.º 4º Part. Nº 10º 23) - CL/TC	- €	- €											- €
Soma:	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Apoios Alimentares (AAL/TC)													
Lente Escolar - LE/TC													- €
Prog. Gen. Ref. 1º Ciclo - PGR/TC													- €
Refeições 2/3 Ciclos e Secundário - REF/TC													- €
Soma:	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Transportes (TRAN/TC)													
Circuitos Especiais													- €
Soma:	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Escola a Tempo Inteiro (EIT/TC)													
Ativ. Enriquecimento Curricular - AEC/TC													- €
Ativ. Animação e Apoio às Famílias - AAF/TC	- €	- €											- €
Soma:	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
SubTotal Mensal:	566 631,06 €	543 564,03 €	564 453,49 €	550 270,89 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 224 919,47 €

Total da Despesa: 2 224 919,47 €

Total da Despesa: 2.224.919,47 €

Encargos com Pessoal não docente e Acordo Cooperação - PND/TC															
Mês	Valores transferidos pela DGAL				Despesas do Município										Saldo (3-2)
	Educação Pré-Escolar (Escola - Acordos)	1º Ciclo do EB	2º, 3º Ciclos do EB e Secundário	Total Verbas Transferidas (1)	Salários - Sub. Retenção - Mes. extra - Sub. Férias - Sub. Natal - Encargos SS e CGA			Total Salários e Encargos	Prémio do Seguro de Acidentes de Trabalho	Higiene, Segurança e MT				Total Despesas: Mensalidade (2)	
					Educação Pré-Escolar (Escola - Acordos)	1º Ciclo do EB	2º, 3º Ciclos do EB e Secundário			Consultas de MT	Consultas: Enfermagem	Consultas: Psicologia	Análises e Exames Compl.		
1	47 753,58 €	70 206,07 €	472 827,35 €	590 786,99 €	50 588,20 €	137 422,67 €	372 109,10 €	560 119,97 €	6 511,09 €	- €	- €	- €	- €	566 631,06 €	
2	47 753,58 €	70 206,07 €	472 827,35 €	590 786,99 €	48 750,26 €	129 064,30 €	359 283,40 €	537 097,96 €	6 466,07 €	- €	- €	- €	- €	543 564,01 €	
3	47 753,58 €	70 206,07 €	472 827,35 €	590 786,99 €	50 571,22 €	134 370,96 €	372 927,20 €	567 869,38 €	6 584,11 €	- €	- €	- €	- €	564 453,49 €	
4	47 753,58 €	70 206,07 €	472 827,35 €	590 786,99 €	48 707,60 €	130 859,66 €	364 302,04 €	543 269,30 €	6 401,59 €	- €	- €	- €	- €	550 200,89 €	
5	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
6	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
8	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
9	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
10	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
11	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
12	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
Total	391 014,32 €	500 832,28 €	1 762 509,40 €	2 249 662,00 €	395 617,38 €	531 717,54 €	1 468 621,74 €	2 395 946,62 €	25 962,86 €	- €	- €	- €	- €	2 324 919,47 €	

**Anexo 1.2. – Encargos de Instalações**

Encargos das Instalações - EI/TC (Despesas pagas pelo Município de Setúbal)								
Mês	Receita do Município	Total da Receita (1)	Despesas do Município					Total Despesa (2)
	Valores transferidos pela DGAL*		Água	Electricidade	Gas	Empresas de Limpieza	Plataformas Digitais	
1	36 433.42 €	36 433.42 €				0.00 €		0.00 €
2	62 906.40 €	62 906.40 €				21 269.12 €		21 269.12 €
3	62 906.40 €	62 906.40 €				21 269.12 €		21 269.12 €
4	62 906.40 €	62 906.40 €				21 269.12 €		21 269.12 €
5	0.00 €	0.00 €						0.00 €
6	0.00 €	0.00 €						0.00 €
7	0.00 €	0.00 €						0.00 €
8	0.00 €	0.00 €						0.00 €
9	0.00 €	0.00 €						0.00 €
10	0.00 €	0.00 €						0.00 €
11	0.00 €	0.00 €						0.00 €
12	0.00 €	0.00 €						0.00 €
Total		225 152.62 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	63 807.36 €	0.00 €	63 807.36 €
								161 345.26 €

Divisão de Administração e Planeamento Escolar**Resumo Sumário da Atividade Realizada****Organização e gestão interna****Reuniões internas**

- Coordenação com chefia da DIAPE;
- Grupo de trabalho das AAAF;
- Diretora de Departamento para organização das atividades para a Feira de Sant'Iago;
- Grupo de trabalho do observatório da educação para organização dos procedimentos a adotar referente ao Módulo "Controlo Financeiro";
- DIMOT (Circuito Especial de Azeitão e Linha Circular de Azeitão).

Reuniões externas

- Representantes da empresa Gertal;
- Empresa KSTK;
- Empresa New Services;
- AML.

Gestão Interna

- Articulação com a DIMEE para resolução de situações nas cozinhas e refeitórios escolares;
- Articulação com a DICOMP sobre concursos e pagamento de propostas;
- Conclusão de procedimentos relativos às guias de anulação efetuadas pela SECONT;
- Partilha de informação com a tesouraria sobre pagamentos e tickets;
- Articulação com a empresa de transportes (Alsa Todi) e TML (Transportes Metropolitanos de Lisboa) e com a empresa de transportes Via J;
- Atendimentos via email, telefónicos e presencial a pais e encarregados de educação, assistentes operacionais, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da CMS;
- Impressão, fotocópia e digitalização de documentos;
- Arquivo de documentação recebida dos diferentes agrupamentos de escolas; de documentos enviados por outros serviços da CMS e entidades externas; de propostas realizadas pela DIAPE, aprovadas pela CMS nas reuniões públicas ordinárias.
- Gestão do economato;

Gestão dos Recursos Humanos

- Contactos diretos ou via telefone e fornecimento de
- informações diversas aos trabalhadores afetos à DIAPE.
- Receção da nova funcionária na DIAPE e procedimentos para acesso: email, computador, intranet, controlo de assiduidade, marcação de férias, horário de trabalho.

Formação Profissional

- Webinar "Provas de Aferição";
- Sessão de esclarecimento sobre "Pensar Nutrição" como a nutrição se cruza com outras ciências – da arquitetura à literatura e à economia, sessão organizada pela Faculdade de Ciências da Nutrição e Alimentação da Universidade do Porto;
- Workshop sobre "Compras Públicas como Instrumento para a Sustentabilidade da Alimentação Escolar";
- XVII Congresso de Nutrição e Alimentação & III Congresso Internacional de Nutrição e Alimentação, com organização da Associação Portuguesa de Nutrição;
- Participação na oficina colaborativa "A escola é lugar para brincar? Recreios Escolares- Riscos ou Desafios".



Documentos de planeamento e gestão

- Compilação dos relatórios de atividade mensal;
- Conferência de faturas;
- Elaboração de pareceres de ação social escolar/ auxílio económico, para isenção de pagamento de refeições escolares e transportes escolares;
- Compilação de dados relativos à receita/dívida de refeições escolares e prolongamento de horário; de diversos documentos sobre transportes escolares, leite escolar e Observatório da Educação;
- Anulação de faturas de processos de execução fiscal extintos; de faturas por lapso na emissão (erro de escalão, erro na marcação de faltas no mapa de presenças);
- Análise de questões e resposta ao serviço de Execuções Fiscais; de requerimentos/reclamações processos de execução fiscal dos encarregados de educação;
- Atualização de texto para documento/normas Ação Social Escolar;
- Elaboração do Caderno de Encargos para a aquisição do serviço de limpeza nos estabelecimentos de ensino; do Caderno de Encargos para a aquisição do serviço de refeições escolares, para 3 anos letivos;
- Realização de informação para os estabelecimentos de ensino sobre as matrículas 23/24 - procedimentos GIAE.
- Preenchimento do mapa do Fundo de Maneio;

Acompanhamento e monitorização da implementação e desenvolvimento do Quadro de Competências na área da Educação

- Articulação direta com os Serviços de Administração Escolar;
- Compilação e conferência de folhas de caixa e movimento de refeições do pré-escolar, 1º ciclo, 2º e 3º Ciclos e ensino secundário;
- Elaboração de mapa e preenchimento de dados relativamente à comparticipação dos pais para pagamento das AAAP e refeições escolares;
- Controle de faturas;
- Monitorização da receita / despesa.

Serviço de limpeza nas Escolas

- Articulação entre as gestoras da empresa New Services e os estabelecimentos de ensino;
- Conferência de faturas;
- Realização dos procedimentos necessários para a Aquisição de serviços de limpeza em estabelecimentos de ensino do Município de Setúbal.

Manuais Escolares 2023/2024 – Oferta de livros de atividades

- Solicitação aos agrupamentos de escolas de informação sobre os manuais escolares adotados para o próximo ano letivo e previsão do número de alunos.

SIADAP

- Reuniões para conhecimento da avaliação obtida no biénio.

Observatório de Educação

- Atualização da informação na plataforma do Observatório de Educação de todos os AE e ENA, relativa ao segundo período do ano letivo em curso;
- Apresentação da proposta de criação do Módulo para “Controlo Financeiro”;
- Análise das alterações a realizar nos módulos já existentes (para benefício do módulo “Controlo Financeiro”);
- Pedido de acesso para as colegas da DIAPE e realização de esclarecimentos sobre os módulos.
- Apresentação dos indicadores a extrair de cada módulo existente na plataforma de acordo com as necessidades do DEB.
- **Indicadores**

- ✓ Não foram solicitados relatórios;

- **Módulo Transportes Escolares**

- ✓ Inserção e atualização de informações dos alunos autorizados a usufruir de transporte escolar no ano letivo 2022/2023;
- ✓ Atualização da despesa;

- **Módulo Fornecimento de Leite Escolar e Módulo Consumo Mensal Leite Escolar:**

- ✓ Inserção do consumo de Leite referente ao mês de abril 2023 no Módulo “Consumo Mensal”;
- ✓ Inserção das faturas da empresa Lactogal no Módulo “Fornecimento”;
- ✓ Inserção do leite entregue em cada escola, no Módulo “Fornecimento”;
- ✓ Pedido de relatório PDF com o leite consumido por estabelecimento de ensino;

- **Módulo Pessoal não Docente**

- ✓ Solicitação de alterações no Módulo PND de acordo com os mapas informativos solicitados pela DGAL (mapas do IGEFE);
- ✓ Realização de esclarecimentos sobre o Módulo;
- ✓ Realização de alterações no Pessoal não Docente (vencimento, função e carreira);
- ✓ Realização de alterações no Pessoal não docente (descontos para a segurança social ou caixa geral);
- ✓ Proposta para criação de um separador “Ausências” para registo do período e tipo de ausência por funcionário;



- **Módulo “Inventário CMS”**
 - ✓ Criação de separadores para exportação de informação para Excell;
 - ✓ Digitalização e inserção de orçamentos e faturas de equipamento;
- **Módulo para “Controlo Financeiro”**
 - ✓ Articulação com a empresa para criação do novo módulo e disponibilização de documentos;
 - ✓ Criação de separadores para exportação de informação para a DGAL; Receita e Despesa;
 - ✓ Proposta de criação de um módulo para a inserção de faturas e todas as despesas relacionadas com a transferência de competências;
 - ✓ Elaboração de um documento para enviar à empresa com as Rubricas e Sub-rubricas para o Módulo de apoio (inserção de despesa);
- **Ação Social Escolar**
 - ✓ Verificada a possibilidade de acesso à plataforma GIAE da empresa MicroAbreu para aceder à receita e despesa com as Refeições Escolares, para extrair informação para o Módulo “Controlo Financeiro” e possível criação de um separador com indicadores e informações sobre as refeições por refeitório escolar;

Ação Social Escolar

- Elaboração de pedidos de isenção pagamento refeições escolares;
- Contactos com os encarregados de educação sem saldo em cartão para pagamento de refeições escolares a saber a razão e alertar para a necessidade de regularização dos valores em dívida.

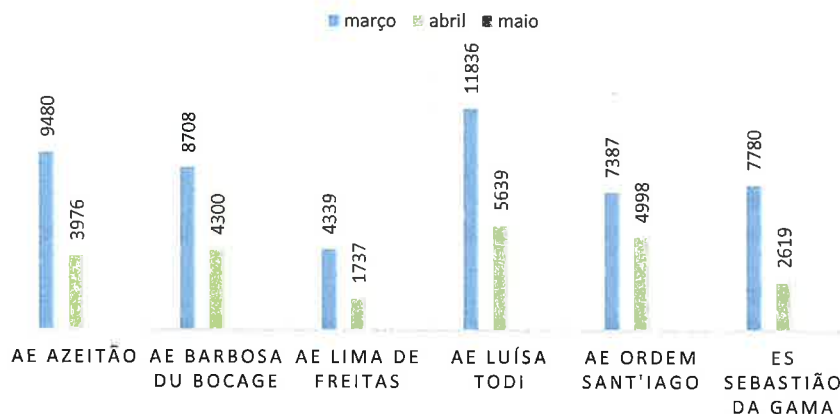
Aplicação Gestão de Ensino

- Receção de requerimentos/reclamações/processos de execução fiscal dos encarregados de educação, análise e resposta;
- Receção, análise de questões e resposta ao serviço de Execuções Fiscais;
- Anulação de faturas de processos de execução fiscal extintos por anulação;
- Consulta de faturas expedidas para resposta ao serviço de Execuções Fiscais;
- Alteração do estado de faturas / processos de execução fiscal extintos, na modalidade de pagamento por conta, anulação, etc.;
- Informação: aos encarregados de educação sobre faturas em dívida; à SECONT sobre as faturas anuladas, por extinção dos processos em EXF.

Leite Escolar

- Análise dos mapas com o consumo de leite nos estabelecimentos de ensino;
- Conferência das faturas;
- Articulação com a empresa Lactogal para entrega de leite;
- Elaboração dos mapas com o número de pacotes de leite a entregar por estabelecimento de ensino (maio e junho) e envio para a empresa realizar a organização das entregas;
- Procedimentos para devolução de caixas de leite danificadas (nota de devolução) e articulação com as coordenadoras de escola para a entrega das caixas.

Representação Gráfica do Número de pacotes de leite consumido



Os mapas de consumo são enviados no início de cada mês, assim, ainda não temos informação referente a maio 2023.

Software GIAE

- Articulação com a empresa Microabreu sobre licenciamento do software e taxas Maway; com SECONT, TES e DICOR sobre procedimentos de receita; com os serviços de administração escolar (escalões de abono, relação dos alunos, alunos com MAF, etc.); com a DICONTE e DICOR para elaboração do ficheiro tipo de classificação de receitas; com as Direções de Agrupamentos sobre o GIAE; dos procedimentos para integração da receita das escolas no SMC-AP (ficheiro XLSX);
- Monitorização do software nos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas;



- Informação sobre o acesso à plataforma GIAE online para professores, assistentes operacionais pais e encarregados de educação;
- Atendimento telefónicos, presenciais e via-email a pais e encarregados de educação;
- Elaboração e envio de tickets à empresa a solicitar informações e procedimentos;
- Recolha e análise das folhas de caixa dos valores recebidos e do movimento de refeições escolares consumidas;
- Marcação do serviço de refeições escolares e MAF em todos os agrupamentos de escolas;
- Registo de refeições dadas como servidas;
- Anulação de refeições escolares nos mapas;
- Conferência e faturação dos serviços de prolongamento de horário (MAF) a todos os agrupamentos referente aos meses de fevereiro, março e abril;
- Levantamento do valor de saldo dos cartões de refeições escolares.

Serviço de Refeições

- Contactos telefónicos e via email com os coordenadores dos estabelecimentos de ensino; direção das escolas, coordenadora local e colaboradoras da empresa Gertal, chefes dos serviços administrativos, assistentes operacionais (cozinheiras) e empresas de equipamentos e palamenta
- Ativação da unidade de produção da escola básica 2/3 ciclos de Aranguez;
- Monitorização do serviço de refeições nas escolas; Verificação das anomalias/avarias dos equipamentos e o seu correto funcionamento das cozinhas e refeitórios;
- Levantamento das necessidades de cacifos para uso pessoal para as colaboradoras a desempenhar funções nas cozinhas/refeitórios escolares;
- Acompanhamento do sistema HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point ou Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos) implementado pela empresa responsável pelo fornecimento de refeições;
- Elaboração das ementas escolares padrão e vegetarianas e de dietas específicas;
- Gestão de reclamações com a empresa Gertal;
- Observação do cumprimento dos planos de higiene, de acordo com a hora da visita e comunicação à empresa Gertal dos incumprimentos e falta de produtos;
- Comunicação das necessidades de reparação em refeitórios escolares pelos diferentes serviços (AE, DIMEE);
- Solicitação de orçamentos às empresas de equipamentos hoteleiros referente às necessidades de reparação e aquisição de equipamentos hoteleiros para as cozinhas/refeitórios escolares;
- Articulação e acompanhamento dos técnicos da empresa de equipamentos hoteleiros e dos técnicos das empresas de gás, a fim de procederem à verificação das anomalias existentes nas cozinhas;
- Solicitação de desinfestações;
- Acompanhamento dos técnicos da empresa BestSun (climatização) às escolas básicas com sistema AVAC e sistema forçado (painel solar com depósito/resistência com e sem sistema de apoio) e respetivo orçamento de reparação/manutenção.

Transportes Escolares

- Análise de pedidos de transporte escolar;
- Apuramento da despesa mensal (mapa para controlo da despesa);
- Articulação com o Serviço de Transportes da Câmara Municipal de Setúbal (circuito da Serra); com a TML e DIMOT para organização do transporte público; com as vigilantes a realizar os circuitos especiais e com os agrupamentos de Escolas; com a empresa TLM para verificação e confirmação das faturas;
- Elaboração de Informações/Parecer Técnico na Gestão Documental para reembolso de faturas de transportes escolares; de diversos documentos referentes ao Circuito de Azeitão, reclamações empresa de transportes e envio para a DIMOT para análise; e entrega das alterações ao Regulamento de Transportes Escolares;
- Pedido de orçamentos a empresas de transporte Via J para o transporte para a Prova de Aferição e envio para Junta de Freguesia de Azeitão;
- Reunião com a DIMOT para preparação do Circuito de Azeitão e Linha Circular Azeitão para o ano letivo 23/24;
- Elaboração da proposta do Plano de Transportes Escolares para o ano letivo 2023/2024 e do documento para o parecer do Conselho Municipal de Educação;
- Procedimentos para as candidaturas ao transporte escolar para o ano letivo 2023/2024;
- Esclarecimentos telefónicos e via e-mail a encarregados de educação e escolas sobre a atribuição de comparticipação do transporte escolar.

Portal Lisboa Viva

- Inserção de autorizações para o carregamento de passes nos agrupamentos/escolas não agrupadas;
- Verificação e elaboração de mapa com a despesa mensal.

Aplicação Gestão de Transportes Escolares

- Exportação de comprovativos de pagamento.

Regime Escolar (Fruta)

- Atualização do estado de pagamento das faturas referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março para a empresa QB Organic;



- Resposta à entidade externa IFAP sobre o controlo administrativo referente ao primeiro pedido de pagamento 2022-2023;
- Pedido de abertura de concurso público para fornecimento de fruta e hortícolas durante o ano letivo 2023/2024;
- Atualização do número de alunos por escola;
- Gestão do fornecimento de fruta entre os agrupamentos de escolas e a empresa fornecedora;
- Recolha e receção de guias de remessa referentes ao corrente mês e validação de faturas.

Fundo Social Municipal

- Receção e conferência da despesa paga nos meses de março e abril;
- Preenchimento de mapas por classificação orgânica e de pessoal;
- Elaboração de mapas mensais de apoio, relativamente à despesa paga em março e abril por classificação económica, da listagem das despesas do Fundo Social Municipal a enviar à CCDR-LVT, do mapa do Fundo Social Municipal dos meses de março e abril.

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades**Quadro das tarefas/atendimentos realizados**

	N.º de ocorrências				
	Presencial	Telefónico	E-mail	Online	N.º
GIAE	82	95	14		57
Aplicação Gestão de Ensino	6	224	18		
Auxílios Económicos	38	34			38
Elaboração de pareceres - isenções				10	
Monitorização do Serviço de refeições Verificação do sistema HACCP	100	249	143		
Aplicação Gestão Transportes Escolares Transportes escolares Portal Lisboa Viva	16	65	390	11	
Observatório de Educação	2	8	53	41	
Carta Educativa				2	
Regime Escolar		75	9		
Leite escolar	3	26	54		
Aplicação Gestão documental				18	
Pedidos de Gás		28			
Reuniões	3	2		3	
Representações institucionais					
Atendimentos a munícipes	10	29	9		
Serviços Administrativos dos AE		70			
Agenda do Professor 2023/2024			1		
Outros	8	265	92		
Total	268	1 170	783	85	95
	2 496				

Utência Refeições Escolares

Nº Total de Refeições por escalão – março e abril/2023				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	13 282	6 267	4 508	24 057
1º Ciclo	57 364	22 509	17 607	97 480
2º Ciclo	9 213	3 754	2 110	15 077
3º Ciclo	8 195	3 914	1 656	13 765
Secundário	1 731	1 507	455	3 693
Total	89 785	37 951	26 336	154 072

Fruta/Hortícolas entregues nas escolas básicas do 1.º Ciclo

Semana	Data de entrega	Guia de remessa	Fruta/Hortícola	N.º Peças
22	17.04.2023	1129-1159	Maçã	8 848
23	24.04.2023	1233-1263	Laranja	8 848
Total				17 696

Fatura	Mês	Montante	Observações
Nº -	abril	2 654.40€	
Total		2 654.40€	



Semana	Data de entrega	Guia de remessa	Fruta/Hortícola	N.º Peças
24	02.05.2023	1337-1367	Maçã	8848
25	08.05.2023	1441-1471	Pera	8848
26	15.05.2023	1545-1575	Maçã	8848
27	22.05.2023	1649-1679	Banana Cenoura	8848
28	29.05.2023	1753-1783	Maçã	8848
Total				44 240

Educação Alimentar

Projeto/Designação:		Há Festa no Parque – Edição 2023 Atelier de Alimentação Saudável (Preparação)		
Agrupamentos de Escola Serviço		Comunidade em geral		
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
-	-	Sessão sobre Alimentação Saudável (preparação); Angariação de materiais didáticos e alimentos saudáveis.	4	
Projeto/Designação:		Dia Mundial de Consciencialização sobre a Doença Celíaca		
Agrupamentos de Escola Serviço		AE Luísa Todi EB Luísa Todi		
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
4B	20	"Alimentação na Doença Celíaca", partilha de ebook.	-	

Monitorização do serviço de refeições/Verificação CHS/Educação Alimentar

Monitorização do Serviço de Refeições	N.º de refeições	Verificação das condições hígio-sanitárias dos refeitórios
Mês de abril		
Total	15	2157 2456

Monitorização do Serviço de Refeições	N.º de refeições	Verificação das condições hígio-sanitárias dos refeitórios
Mês de maio		
Total	24	3926 47

Utência Transportes - Número de beneficiários 2022/2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Número de Alunos Transportados				Total
	Ensino Básico			Ensino Secundário	
	1.º Ciclo	2.º Ciclo	3.º Ciclo		
AE Azeitão	25	16	181		222
AE Barbosa du Bocage			2		2
EB 2,3 de Aranguez		2	10		12
AE Lima de Freitas	2	10	31	169	212
AE Luísa Todi		2	9		11
AE Ordem Sant'Iago		5	51	8	64
ES de Bocage			9	31	40
ES D. João II			24	42	66
ES D. Manuel Martins			83	164	247
ES Sebastião da Gama			26	194	220
FEP Setúbal				160	160
ES de Sampaio			1	95	96
EB Hermenegildo Capelo			5		5
ES de Palmela			8	105	113
ES Michel Giacometti			1	2	3
Outras escolas fora do concelho			1	26	27
Totais	27	35	442	996	1500



Número de Passes comparticipados para 2022/2023

2.º, 3.º Ciclo, Ensino Secundário

Passes usufruídos	Transporte Escolar 2.º, 3.º Ciclo, ensino secundário				Total
	Navegante Municipal	Navegante Metropolitano	Linha.01	CP	
Transporte abril	828	242		1	1071
Transporte maio	885	246			1131
Totais	1713	488	0	1	2202

Transporte Escolar - Circuito Especial

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Número de alunos a usufruir de circuito				Total
	1.º Ciclo	2.º Ciclo	3.º Ciclo	Secundário	
AE de Azeitão	27	14	27	2	70
AE Lima de Freitas	27	14	27	2	70
Totais	54	28	54	4	140

Receitas / Despesas DIAPE

Receita Refeições Escolares

Receita Total de Refeições - março e abril/23				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	19 537,72 €			19 537,72 €
1º Ciclo	83 649,24 €			83 649,24 €
2º Ciclo	13 450,98 €			13 450,98 €
3º Ciclo	11 964,70 €			11 964,70 €
Secundário	2 527,26 €			2 527,26 €
Total	131 129,90 €	0	0	131 129,90 €

Resumo de Receitas

Apuramento da receita maio

maio de 2023	Valor recebido			regularizações			vendas	
	refeitório	serviços	total	refeitório	serviços	total	Valor crédito	valor total
AE Sebastião da Gama	22488,16€	6669,88€	29158,04€	411,72€	30,15€	441,87€	3489,95€	33089,86€
AE Luísa Todi	19608,00€	4823,03€	24431,03€	621,48€	0,00€	621,48€	4860,06€	29912,57€
AE Lima de Freitas	1512,28€	67,35€	3011,41€	163,82€	0,00€	163,82€	85,31€	3187,54€
AE de Azeitão	28739,75€		28739,75€	1137,68€		1137,68€	4062,33€	33939,76€
ES D. João II	1014,00€		1014,00€	40,88€		40,88€	0,00€	1054,88€
ES Bocage	3348,74€		3348,74€	181,34€		181,34€	0,00€	3530,08€
ES D. Manuel Martins	575,80€		575,80€	2,92€		2,92€	0,00€	579,26€
AE Barbosa du Bocage	24250,51€	6507,71€	30758,22€	502,24€	37,36€	539,60€	7658,92€	38956,74€
AE Ordem de Sant'Iago	8551,99€	3383,97€	11935,96€	893,52€	2896,95€	3790,47€	10327,27€	26053,70€
Total								170150,83€

Despesas DIAPE

Despesas Refeições Escolares – março e abril/23

Despesa Total de Refeições - março e abril/23				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	16 144.28€	7 867.01€	5 500.39€	29 511.68€
1º Ciclo	89 416.41€	32 523.78€	25 215.92€	14 7156.11€
2º Ciclo	11 742.96€	6 088.44€	3 340.28€	21 171.68€
3º Ciclo	13 139.64€	6 153.98€	2 644.20€	21 937.82€
Secundário	2 892.80€	2 501.82€	739.02€	6 133.64€
Total	133 336.09€	55 135.03€	37 439.81€	225 910.93€

**Total Despesas Transportes Escolares – 2.º, 3.º Ciclos (100%) e Secundário (100%)**

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
Despesa abril	34 616,35 €
Despesa maio	36 807,50 €
Valor Total	71 423,85 €

Despesa Circuitos Especiais – Despesa Anual 2022/2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS / ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
Circuito Serra	39 379,10 €
Circuito Azeitão (Empresa Via J – 1º Ciclo) de janeiro a junho 2023	35 934,00 €
Valor Total da Despesa	75 313,10 €

Fundo Social Municipal

Designação da Despesa		Total Despesas	de	Comparticipação Recebida (Enc. de Educ.)	Receita de Outras Entidades (DGESTE)
Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	Remunerações Pessoal Não Docente	1 348 260.86			205 102.41€
	Serviços de Alimentação	445 315.50€		150 562.44€	228 853.38€
	Prolongamento de Horário / Manutenção	77 365.47€		119 239.58€	256 138.08€
(al.a) do Artº 24º LFL e nº 6 do Artº 24º do OE/2007	Transporte escolar			—	
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	72 582.77€		—	
Subtotal		1 943 524.60€		269 802.02€	690 093.87€
Despesas de Funcionamento Corrente com o 1º Ciclo de Ensino Básico Público	Remunerações Pessoal Não Docente	474 022.15€		—	—
	Serviços de Alimentação	1 850 936.16€		569 265.77€	145 068.40€
	Atividades de Enriquecimento Curricular			—	—
(al.b) do Artº 24º da LFL, tendo em conta o disposto no nº 6 do Artº 24º do OE/2007	Transporte Escolar	62 596.32€		—	—
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do 1º Ciclo do Ensino Básico	1 438 877.06€		—	18 089.39€
Subtotal		3 826 431.69€		569 265.77	163 157.79€
Despesas de Funcionamento Corrente com o 3º Ciclo de Ensino Básico Público	Transporte Escolar	82 885.35€			
		—		—	—
		—		—	—
(nº 4 do Artº 87º da Lei nº 82-B/2014, de 31/12 - LOE 2015)		—		—	—
	Subtotal	82885.35€		0.00 €	0.00 €
TOTAL		5 852 841.64€		839 067.79€	853 251.66€

Recebemos do FSM por ano 1 674 396.00€ dividido em duodécimos.

**Indicadores operacionais**

Indicadores	%
N.º de refeições do escalão A do 1º ciclo /total refeições (6870/29865) mês abril	23%
N.º de refeições do escalão B do 1º ciclo /total refeições (5631/29865) mês abril	19%
N.º de refeições não carenciados 1º ciclo/total refeições (17364/29865)mês de abril	58%
N.º de refeições do escalão A pré-escolar/total refeições (2334/9594) mês abril	24%
N.º de refeições do escalão B pré-escolar/total refeições (1866/9594) mês abril	20%
N.º de refeições não carenciados do pré-escolar/total refeições (5394/9594) mês abril	56%
N.º de refeições do escalão A do 2º ciclo /total refeições (1060/4439) mês abril	24%
N.º de refeições do escalão B do 2º ciclo /total refeições (632/4439) mês abril	14%
N.º de refeições não carenciados 2º ciclo/total refeições (2747/4439) mês abril	62%
N.º de refeições do escalão A do 3º ciclo /total refeições (1082/3949) mês abril	27%
N.º de refeições do escalão B do 3º ciclo /total refeições (486/3949) mês abril	13%
N.º de refeições não carenciados 3º ciclo/total refeições (2381/3949) mês abril	60%
N.º de refeições do escalão A do secundário/total refeições (400/979) mês abril	41%
N.º de refeições do escalão B do secundário/total refeições (128/979) mês abril	13%
N.º de refeições não carenciados do secundário/total refeições (451/979) mês abril	46%

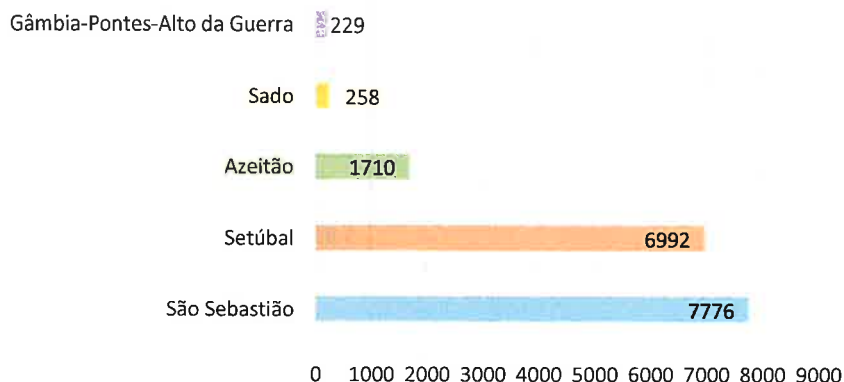
Observatório de Educação – Indicadores/Relatórios do Ano 2022/2023**N. de alunos por Ciclo de Ensino 2022/2023**

Ciclo Ensino	Nº alunos
Pré	1012
1º. Ciclo	4647
2º. Ciclo	2737
3º. Ciclo	4679
Secundário	3890
Total	16965

Outras informações alunos: Nº turmas 731; Nº Cursos 41.

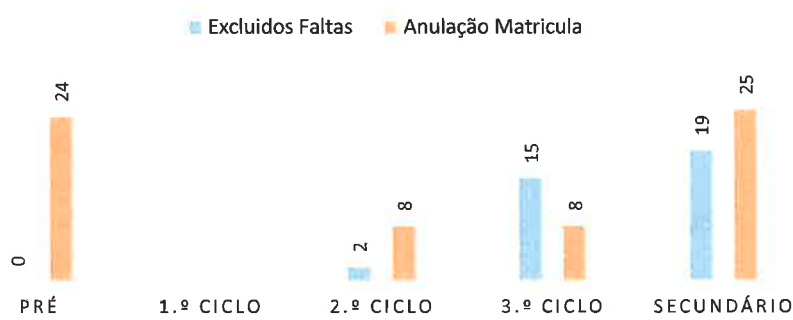
Nota: O Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama apresenta maior número total de alunos em comparação com os restantes agrupamentos de escolas, com um total de 3308 alunos.

Sendo que a Escola Secundária D. João II apresenta o maior número total de alunos em comparação com as outras escolas secundária, com um total de 1423 alunos.

Número de alunos por freguesia 2022/2023



Número de alunos – Abandono – Ano Letivo 2022/2023

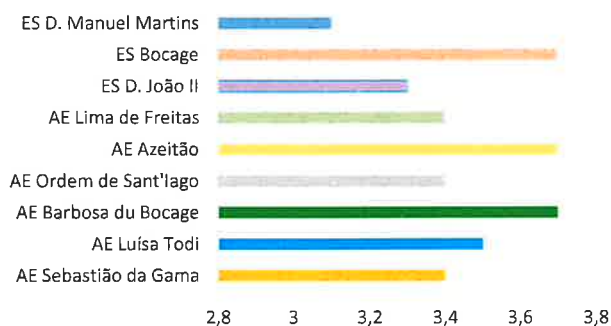


Indicador de Avaliação

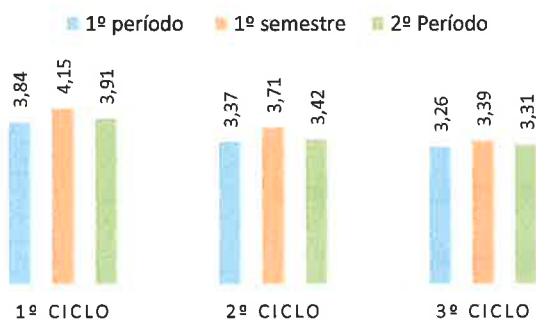
Média avaliação por nível ensino e período e Média avaliação por unidade educativa –Ano Letivo 2022/2023

Ensino Básico

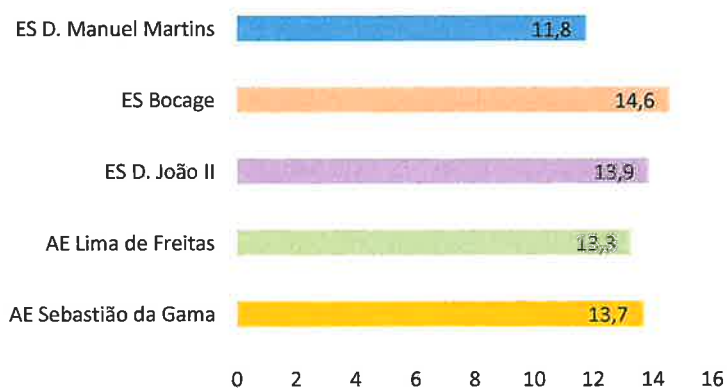
MÉD. AVALIAÇÃO UNIDADE EDUCATIVA



MÉD. AVALIAÇÃO NÍVEL ENSINO



Ensino Secundário

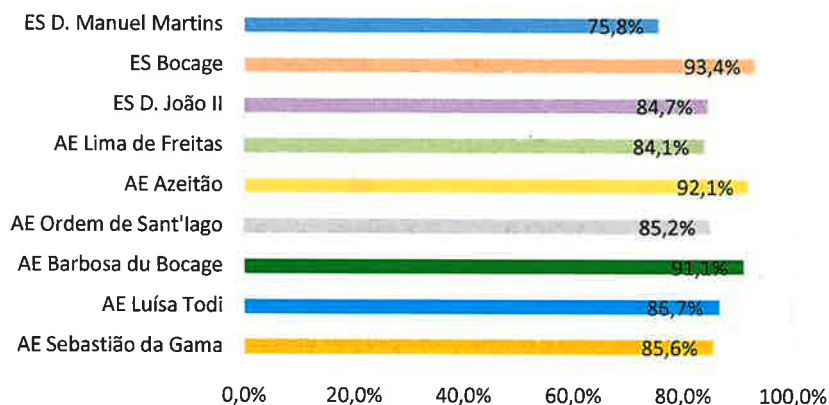




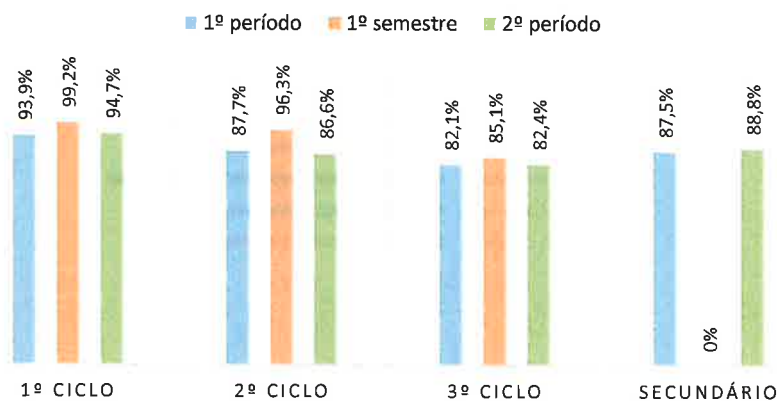
Média de avaliação Ensino Básico – 3,5%;

Média de avaliação Ensino Secundário – 13,8%

% Sucesso – 1º período / 1º semestre e 2º período



% SUCESSO NÍVEL ENSINO



% sucesso – 87,1 %

% Sucesso Ensino Básico – 86,9 %

% Sucesso ensino Secundário – 88,2 %

Divisão de Gestão e Projetos Educativos

3.1 Resumo Sumário da Atividade Realizada

Reuniões de coordenação

- Reunião com executivo municipal;
- Reuniões de coordenação DEB com Vice-Presidente;
- Reuniões de coordenação DEB – área Educação;
- Reuniões de coordenação de divisão e individuais.

Organização interna

- Elaboração de relatórios mensais DIGEPE;
- Elaboração de relatório da comissão de serviço;
- Produção de documentos diversos.

Apoio administrativo

- Digitalização de documentos e fotocópias;
- Gestão do economato;
- Agendamento de reuniões e marcação de salas;
- Divulgação de iniciativas para mailing list;
- Atendimento telefónico e presencial;
- Envio de emails de resposta a munícipes;
- Atualização de base de dados de contactos;
- Produção de documentos diversos.



Gestão de recursos humanos

- Gestão de férias, faltas, acidentes de trabalho, licenças e consultas de medicina do trabalho;
- Gestão de recursos humanos afetos aos jardins de infância: atendimento telefónico, sms, whatsapp e presencial a pessoal não docente; articulação diversa com agrupamentos e coordenadores dos jardins-de-infância, preenchimento de mapas de assiduidade dos trabalhadores no âmbito dos programas CEI e CEI+ e gestão com DRH; articulação com direções dos agrupamentos de escolas sobre RH; articulação com operacionais para mudanças provisórias de jardins de infância;
- Formação: mobilidade formativa de profissionais de inclusão e juventude (Associação Faísca Voadora); Oficina Colaborativa “A Escola é um Lugar para Brincar? Recreios – Riscos ou Desafios?”.

Gestão orçamental

- Atualização de mapa de gestão orçamental.

Representações institucionais

- Participação no Conselho Geral da ES Dom Manuel Martins e Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Lima de Freitas;
- Reunião com Instituto Piaget;
- Reunião com LATI – Palhacinho e Presidente da Junta de Freguesia do Sado;
- Reunião do Subgrupo de trabalho da Educação da AMRS;
- Reunião com AE de Azeitão e Juventude Azeitonense - Andebol;
- Participação na apresentação de alunos da AE Lima de Freitas: Cartografias;
- Entrevista com ACM sobre Perfil do Pessoal não Docente.

Transferência de competências

- AEC: articulação com a COSAP, Associação Pais da Brejoeira, Associação Pais Luísa Todt e Associação Pais Arcos sobre relatórios intermédio; articulação com DICOMP sobre transferências no âmbito dos protocolos; reunião com COSAP e AE Lima de Freitas;
- CAF: reunião com AP EB Vila Nogueira de Azeitão, COSAP e AE de Azeitão; visita técnica à Biblioteca com SABE, RBE e COSAP;
- Reunião da Comissão de Acompanhamento da Transferência de Competências: marcação de sala de sessões; confirmação de presenças, secretariado da reunião;
- Participação na conferência de Imprensa;
- Atualização dos contratos de transferência de competências para os diretores de agrupamentos de escolas e de escolas não agrupadas.

Comunicação e divulgação

- Gestão e produção de conteúdos para a página Facebook “Setúbal, Cidade Educadora”.

Carta Educativa

- Reuniões internas;
- Contactos diversos com a empresa CEDRU;
- Articulação com DICI para criação de imagem gráfica da Carta Educativa;
- Análise e revisão da versão final do relatório preliminar da Carta Educativa;
- Elaboração da proposta para reunião de Câmara.

3.2 Gestão da Educação Pré-Escolar

- Reuniões de coordenação da equipa do pré-escolar
- Reunião com o Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama e Coordenadora da Escola Básica da Azeda;
- Visitas técnicas de acompanhamento do funcionamento das AAAP a 11 jardins de infância;
- Articulação diversa com DIMEE e DIAPE para resolução de problemas de instalações e serviço de refeições na sequência das visitas aos jardins de infância;
- Elaboração de mapa com dados gerais dos jardins de infância;
- Levantamento de dados gerais (nº de salas reduzidas por jardim de infância, nº de alunos com necessidades educativas, nº de alunos em lista de espera por idades);
- Gestão de recursos humanos na sequência de acidentes de trabalho e baixas temporárias e prolongadas;
- Reunião do grupo de trabalho das Atividades de Animação e de Apoio à Família.

3.3 Projetos e atividades

Festival de Música de Setúbal

- Divulgação da informação sobre apoio financeiro ao Festival Internacional de Música de Setúbal;
- Articulação com A7M e DIAPE sobre apoio às refeições no âmbito do estágio de Orquestra;
- Articulação diversa e reuniões com A7M sobre projetos dirigidos às escolas;
- Acompanhamento das iniciativas Desfile de Percussão e Projetos Escrita de Canções.

Projeto Musicando

- Reuniões de coordenação com a equipa do pré-escolar;
- Preparação e dinamização das atividades de musicalização;
- Elaboração da planificação semanal, ajustada à realidade dos 36 grupos;



- Preenchimento dos mapas visando a caracterização dos grupos;
- Articulação com as Educadoras via e-mail, para o envio de informação referente às atividades de musicalização realizadas;
- Observação e avaliação das atividades, atendendo às particularidades diferenciadoras de cada grupo;
- Registo diário das atividades de musicalização realizadas.
- Entrega de Jogos Musicais Pedagógicos.

Dia da Criança

- Contactos diversos para contratação de serviço de transportes;
- Divulgação e agendamento de sessões de circo com jardins de infância;
- Acompanhamento das montagens do circo com DIEV e da implementação atividade.

Teatro nas Escolas

- Articulação com escolas, TAS e DICUL para agendamento de sessões.

Há Festa no Parque

- Reuniões de coordenação e visitas técnicas ao Parque do Bonfim;
- Planificação de toda a logística da iniciativa: mapas de transportes; mapas de eletricidade, mapa de materiais, croqui espaço, programa,
- Reuniões e articulação com serviços internos (GADSEA, DCIR, DICI, SMS, DOM, DIEV, DCDJ, DICUL, DIDES, DISOC, SEA, SEB);
- Reuniões e articulação com entidades externas para preparação das atividades;
- Envio de convites a escolas e instituições;
- Plano de produção: produção de conteúdos para exposições “Setúbal, Cidade Educadora” e “Setúbal em Bom Ambiente” e de conteúdos diversos para materiais de promoção e divulgação.

Escola Azul

- Reunião do grupo de trabalho Escola Azul;
- Agendamento e acompanhamento das sessões da ANP-WWF com as escolas azuis;
- Dia Escola Azul: articulação com serviços internos (DCDJ – transporte; GAPGPA e DIHU as autorizações, empréstimo de luvas, fornecimento de sacos e recolha do lixo; DICI – recolha vídeo e fotográfica) e escolas; entrega de materiais aos participantes; acompanhamento da iniciativa;
- Articulação diversa com União de Freguesias de Setúbal e escolas azuis para participação na Semana da Mostra das Tradições Marítimas;
- Articulação com AESG e SEB para montagem de exposição “Jovens Influencers Globais”, na Biblioteca Municipal.

Kids Dive

- Kids Summit: articulação diversa com Kids Dive, agendamento do Cinema Charlot, articulação com DCDJ para transporte, acompanhamento da iniciativa;
- Saída de Campo: articulação com DICI para acompanhamento fotográfico e jornalístico da atividade de saída de campo, articulação com Kids Dive e Escolas; articulação diversa com serviços externos e internos (GAPGPA - autorizações à Capitania; ICNF - atividade na Praia de Alpertuche), acompanhamento das atividades.

Eco Escolas

- Participação no Conselho eco-escolas da Escola Profissional de Setúbal,
- Reunião com coordenador do programa eco-escolas da Escola Profissional de Setúbal.

NEI – Noite Europeia dos Investigadores

- reserva da Casa da Baía para realização da atividade.

Comemorações do Dia da Árvore

- Reunião com GADSEA para atualização da apresentação sobre o Parque Urbano da Várzea;
- Realização de 3 sessões na Escola Profissional de Setúbal sobre o Parque Urbano da Várzea.

Comemorações do 25 de abril

- Contactos diversos com a DICUL;
- Divulgação das atividades DIGEPE.

Programa Nosso Bairro, Nossa Cidade

- Pedido de orçamento à DIAPE das refeições para o projeto Férias no Bairro;
- Pedido de Cedência do Auditório da Escola Secundária da Bela Vista.

Kids Guernica

- Reunião do grupo trabalho.

GT Operação Integrada Local em Comunidades Desfavorecidas da União de Freguesias de Setúbal

- Reunião de coordenação DIGEPE;
- Reunião do grupo de trabalho do PRR;
- Reunião Comissão Executiva;
- Reunião com parceiros.

Intercâmbio do agrupamento de Escolas de Moimenta da Beira

- Reunião com os professores organizadores da visita;



- Articulação com serviços internos para ofertas aos visitantes;

IX Conferência Anual de Educação de Setúbal

- Reunião de coordenação; elaboração da proposta para a conferência, elaboração dos textos para os convites do painel “Caminhos que se trilham: experiências locais de sucesso”.

Outros

- Feira de Sant’Iago: reunião com DCDJ; reunião com SEB para preparação de proposta de atividades para Feira de Sant’Iago.

3.4 Conselho Municipal de Educação

Organização geral

- Atualização dos contactos dos membros para o mandato 2021/2025; organização e arquivo de documentação; atualização da mailing list; contactos com os diretores de agrupamento e escolas não agrupadas relativos à recomendação do Conselho Municipal de Educação de Setúbal sobre reforço do pessoal não docente no âmbito do apoio a crianças com necessidades específicas; divulgação da Conferência Internacional Riscos, Segurança e Cidadania; elaboração das atas nº4 e nº5; elaboração do documento para parecer relativo à Carta Educativa; elaboração de Auto de Posse;

Reunião Ordinária

- Elaboração e envio da convocatória da reunião ordinária do CME de 26 de abril; elaboração da folha de presenças para a reunião ordinária de 26 de abril; organização da documentação para a reunião ordinária de 26 de abril; acompanhamento da reunião ordinária de 26 de abril de 2023.

Reunião da comissão permanente

- Elaboração e envio da convocatória para a reunião; acompanhamento da reunião e elaboração de memorando.

3.5 Redes de Cooperação

Rede Internacional das Cidades Educadoras

- Sessão com jovens: articulação com serviços internos (DINFOR, DIAG, DIPRIC, DICI) e com AE Lima de Freitas; elaboração do documento de autorização de cedência de imagens, texto para os certificados de participação;
- Participação no Encontro Nacional da Rede das Cidades Educadoras, em Torres Vedras.

Rede Global de Cidades De Aprendizagem Da Unesco

- Participação na conferência “Lifelong Learning for Sustainable Solutions in Arab Learning Cities” (online);
- Reunião online da rede das cidades aprendizagem;

3.6 Candidatura “Setúbal, um Mundo de Desafios” PORLisboa PT 2020 2ª fase

Programa Municipal de Educação pela Arte e pelas Ciências Experimentais

Organização geral

- Reuniões e articulação com GAIQ e DICOMP sobre mapas de execução física e financeira e evidências e entidades parceiras;
- Elaboração de memorandos de reunião de coordenação, equipa, com parceiros e preenchimento de mapas de gestão de recursos humanos afetos ao programa;
- Reuniões e articulação com entidades sobre relatórios de execução e pagamento;
- Articulação com DICI sobre produção de materiais gráficos (catálogo/publicações/ promoção/ divulgação);
- Articulação com parceiros sobre conteúdos para a elaboração dos materiais;

3.7 Grupos de trabalho

Grupo de Trabalho da Rede de Bibliotecas Escolares

- Reunião grupo de trabalho.

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Recursos humanos

N.º total trabalhadores	N.º de baixa prolongadas	N.º doença profissional	N.º trabalhadores/ estudantes	N.º trab. CPS	N.º CEI+	N.º CEI	Lic. Sem vencimento	N.º de trabalhadores ao serviço
107	7	14	0	2	0	4	0	93

Utências

	Nº sessões	Escolas/ Jardins de Infância	Total de Alunos Participantes
Teatro nas escolas TAS – Mar Me Quer	1	Escola Básica da Luisa Todi	94
Projeto Musicando	48	Jardins de infância	785
Sessões Parque Urbano da Várzea	3	Escola Profissional de Setúbal	300
Sessões ANP-WWF	1	Escola Profissional de Setúbal	50
Sessões ANP-WWF	1	Escola Básica dos Arcos	100
Festival de Música de Setúbal – desfile de percussão	1	*	*



Festival de Música de Setúbal – escrita de canções	2	*	*
Kids Dive Summit	1	*	*
Dia Escola Azul	1	*	*
Sessão participativa com jovens	1	EB/S Lima de Freitas	*

Programa Municipal de Educação pela arte e pelas Ciências Experimentais PT2020	N.º inscrições	N.º alunos
Ação 1 – Animação do Livro e da leitura – Casa da Avenida – Pré-escolar	44	
Ação 3 – Ciências Experimentais – Ciência Viva – Pré-escolar		
Ação 2 – Movimento e Dança – Academia Dança Contemporânea Setúbal – 1º ano	44	
Ação 1 – Animação do Livro e da Leitura – Casa da Avenida – 2º ano	43	
Ação 3 – Ciências Experimentais – Ciência Viva – 3º e 4º anos	85	
TOTAL *nota: algumas turmas têm 2 anos de escolaridade	214	4675

Visitas aos jardins de infância

Jardim de infância	N.º visitas abril	N.º vistas maio
Escola Básica de São Gabriel	1	1
Escola Básica dos Arcos	1	1
Jardim de Infância de Amoreiras	1	1
Escola Básica Bº Afonso Costa	2	1
Escola Básica da Luísa Todi	1	1
Escola Básica de Setúbal	1	1
Escola Básica n.º 8 Bº conceição	2	3
Escola Básica Peixe Frito	1	1
Escola Básica da Azeda	1	1
TOTAL	11	11

Indicador	N.º abril	N.º maio
N.º total de reuniões	41	56
N.º de ações de formação frequentadas	1	2
N.º de trabalhadores que frequentaram ações de formação	2	10
N.º de visitas técnicas aos jardins de infância	11	11
N.º de representações institucionais	3	9
N.º de reuniões do Conselho Municipal de Educação	1	0
N.º de reuniões da Comissão Permanente	1	2
N.º de crianças sala pré-escolar	978	978
N.º de crianças prolongamento horário	592	592
N.º de crianças almoçam	970	970
N.º total de trabalhadores	116	116
N.º de trabalhadores ao serviço	100	100
N.º de trabalhadores baixa médica prolongada	7	5
N.º de trabalhadores com licença de amamentação	0	1
N.º de trabalhadores com doença profissional	14	14
N.º de trabalhadores CPS	2	2
N.º de trabalhadores CEI	4	4

Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos

4.1 Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização e Gestão

- Receção de recibos de vencimento dos funcionários afetos ao DIMEE;
- Receção, levantamento e encaminhamento de todos os pedidos de intervenção nas escolas (obras, reparações, alarmes, abates, informática, reprografia, internet).

Reuniões Internas

- Reuniões de coordenação DIMEE;
- Reunião com diretora DEB;
- Reuniões de coordenação DEB;
- Reuniões de coordenação individuais.

Gestão de Recursos Humanos

- Atendimentos telefónicos e presenciais dos funcionários da DIMEE;



- Envio da assiduidade do pessoal afeto à Junta de Freguesia;
- Proposta de fardamento para a equipa de manutenção;
- Proposta de fardamento para o pessoal afeto ao DIMEE- porteiros/ vigilantes;
- Preenchimento de questionário com proposta de formação.
- Realização de fichas de assiduidade para o pessoal da equipa de manutenção;

Apetreçamento do Parque Escolar

- Visitas às escolas do município de Setúbal, para reportagem fotográfica dos projetores entregues pelo Ministério de Educação;
- Levantamento de necessidades de iluminárias, quadros brancos e cabos HDMI nas escolas do município de Setúbal, para a colocação dos projetores fornecidos pelo Ministério de Educação;
- Articulação com a empresa de alarmes ENA para pedidos de assistência nas escolas,

Conservação e Manutenção do Parque Escolar

- Receção e encaminhamento de pedidos de intervenção das escolas;
- Entrega de fichas de obra à equipa móvel de manutenção e Arquivo das fichas de intervenção do mês de abril e maio;
- Realização de tabelas de centro de custos das intervenções realizadas nas escolas da transferência de novas competências;
- Levantamento dos pedidos de intervenção executados, por executar e não executados;
- Acompanhamento de reportagem fotográfica com a DICL, dos espaços críticos das Escolas Básica 2º/3 de Azeitão, Escola Básica 2º/3 Barbosa do Bocage, Escola Secundária de Bocage e Escola Básica 2º/3 de Aranguez;
- Visitas à EB São Gabriel, EB Peixe Frito, EB Casal das Figueiras e EB Azeda, em articulação com a DIEV para verificação dos espaços verdes;
- Reunião e visita com a empresa Gerflor para orçamentar a substituição do piso do ginásio, da EB Bela Vista.
- Visita à EB 2º/3 Barbosa do Bocage, ES de Bocage, EB 2º/3 de Aranguez, EB Santa Maria, EB São Gabriel, EB Amoreiras, EB Casal das Figueiras, EB Viso, EB Arcos, EB Nº3 Montalvão e EB Montalvão, em articulação com o GAGIP para estudo da iluminação exterior.

Tecnologias de Informação e Comunicação

- Receção, introdução de dados e arquivo de todos os pedidos informáticos de intervenção nas escolas;
- Introdução do total de plafons mensal no documento excel;
- Atualização da grelha de plafons das fotocopiadoras;
- Encaminhamento de assistências técnicas das multifunções para a empresa Canon;
- Realização de documento com o número de fotocópias tiradas no mês de maio.

Novas Competências

- Realização de documento com o levantamento das intervenções executadas e por executar pelo DIMEE, DIOAD, DIEV, SEMBEA, DIHU e SRIFLOR no mês de maio;
- Visita à EB 2º/3 Barbosa do Bocage, ES de Bocage, EB 2º/3 de Aranguez e EB 2º/3 Azeitão em articulação com a DCIRT, para reportagem fotográfica dos pontos negativos de cada escola;
- Realização de documento com o número de vidros a substituir na Escola Básica 2º/3 de Azeitão, Escola Básica Barbosa do Bocage, Escola Básica de Aranguez, Escola Básica 2º/3 Luísa Todi, Escola Secundária de Bocage, Escola Secundária Dom Manuel Martins, Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago.

Outras Atividades

- Levantamento de álcool gel no GHAST para distribuição pelas escolas do município de Setúbal;
- Seminário "A Escola é um lugar para Brincar? Recreios - Riscos ou Desafios".

QUADROS RESUMO DA DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS**Assistências Informáticas (abril e maio)**

Agrupamento	Escolas	Nº Total
Barbosa do Bocage	EB Arcos EB Nº3 Montalvão	5
Ordem de Sant'Iago	EB Nº2 Faralhão EB Peixe Frito EB Fonte do Lavra	3
Luísa Todi	EB Monte Belo EB Alto da Guerra EB Pinheirinhos EB Bairro Afonso Costa	5
Lima de Freitas	EB Casal das Figueiras	1
Sebastião da Gama	EB Montalvão EB Areias	4
Azeitão	EB Vila Nogueira de Azeitão EB Brejoeira JI Casal de Bolinhos	3



TOTAL

21

Intervenções da Equipa Móvel da DIMEE

- A equipa móvel da Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos (DIMEE) é composta por quatro elementos e, tem como missão realizar intervenções de caráter urgente e prioritário em todas as escolas do município de setúbal. A sinalização das intervenções é feita pelas escolas ou pela própria DIMEE.

Intervenções realizadas nos Jardins de Infância e 1º ciclo (abril e maio):

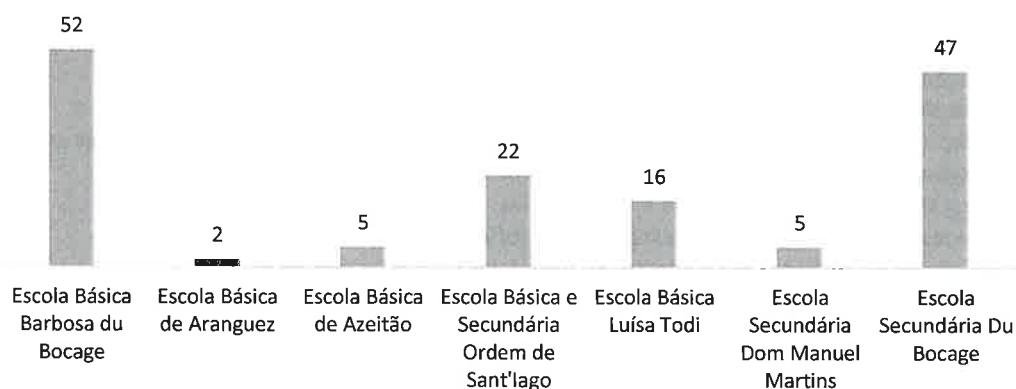
Tipo de Intervenção	Escola	Serviço	Data
Colocação de 2 quadros de giz	EB Nº3 Montalvão	DIMEE	03/04/2023
Arranjo de 2 cadeiras no pré escolar	EB Luísa Todi	DIMEE	03/04/2023
Colocação de placares de corticite nas salas	EB Casal das Figueiras	DIMEE	04/04/2023
Entrega de mesas e bancos de refeitório	EB Nº1 Faralhão	DIMEE	13/05/2023
Substituição de mesas e bancos de refeitório	EB Gâmbia	DIMEE	18/05/2023
Entrega de mesas e bancos de refeitório	EB Brejoeira	DIMEE	04/05/2023
Retirar iluminarias e placares de corticite	EB Fonte do Lavra	DIMEE	04/05/2023

Intervenções realizadas nas Escolas Básicas de 2º/3º Ciclo e Secundárias (janeiro, fevereiro e março)

No mês de abril e maio de 2023, foram solicitadas um total de 149 intervenções. Segundo os dados disponibilizados, o custo total das intervenções corresponde a 1.325,58€.

A Escola Básica Barbosa du Bocage foi a escola que registou o maior número de intervenções solicitadas (52), seguida da Escola Secundária de Bocage (47) e da Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago (22).

Nº de intervenções solicitadas no mês de abril e maio



Custo total das intervenções por escola (€) - abril e maio





Escola	Custo Total das Intervenções				Valor Total
	Materiai s	Máquinas e Viaturas	Mão de Obra	Despesas Administrativas	
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	266,93€	70,26€	138,30€	71,32€	546,81€
Escola Básica 2'3 de Aranguez	42,32€	4,67€	37,20€	12,74€	96,93€
Escola Básica 2'3 de Azeitão	3,74€	3,12€	6,00€	2,67€	15,53€
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'ago	233,34€	16,09€	100,80€	51,70€	401,93€
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	3,99€	1,55€	9,30€	2,23€	17,07€
Escola Secundária Dom Manuel Martins	0,00€	1,37€	6,00€	1,31€	8,68€
Escola Secundária de Bocage	47,56€	33,92€	129,74€	27,41€	238,63€
TOTAL	597,88€	130,98€	427,34€	169,38€	1 325,58€

Monitorização das Fotocopiadoras – 1º trimestre 2023

abril e maio - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Barbosa du Bocage	EB Nº12 das Amoreiras	341 418	13 788	17 250	89%
	EB Nº3 Montalvão	200 024	0	9092	0%
	EB Arcos	289 344	14 841	11 463	87%
	EB Santa Maria	181 698	6 188	10 330	75%
	EB São Gabriel	142 032	3 967	8 945	61%
	TOTAL/MÉDIA (%)	1 154 516	38 784	66 172	34%

abril e maio - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Sebastião da Gama	EB Azeda	297 000	12 347	14 653	74%
	EB Nº8 Bairro da Conceição	169 598	6 280	9 138	66%
	EB Areias	176 000	9 031	6 969	70%
	EB Montalvão	209 000	6 579	12 421	39%
	TOTAL/MÉDIA (%)	698 959	34 237	21 906	64%

abril e maio - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Lima de Freitas	EB Casal das Figueiras	220 000	9 259	10 741	42%
	EB Viso	198 000	6 127	11 873	31%
	TOTAL/MÉDIA (%)	418 000	15 386	22 614	37%

abril e maio - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Ordem de Santiago	EB Nº7 Fonte do Lavra	155 364	5 182	8 942	33%
	EB Manteigadas	66 990	2 324	3 766	35%
	EB Nº1 Faralhão	52 602	0	4 298	0%
	EB Faralhão	103 708	5 148	4 280	50%
	EB Nº5 Peixe Frito	342 716	11 394	19 762	33%
	EB Bela Vista	265 408	6 901	17 227	26%
	EB Nº2 Faralhão	94 776	0	8 616	0%
	TOTAL/MÉDIA (%)	1 081 564	30 949	66 891	29%

abril e maio - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Luísa Todi	EB Luísa Todi	226 094	5 165	15 389	37%
	EB Nº6 Monte Belo	197 692	100 86	10 086	25%
	EB Gâmbia	58 278	4 077	4 077	21%
	EB Alto da Guerra	84 502	1 928	1 928	22%
	EB Montinho da Cotovia	41 536	5 773	5 773	22%



	EB Bairro Afonso Costa	197 692	10 315	10 315	18%
	EB Nº4 Pinheirinhos	236 808	4 752	4 752	25%
	TOTAL/MÉDIA (%)	1 185 910	42 096	52 320	32%

abril e maio - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Azeitão	EB Brejos de Clérigo	88 440	2 394	5 646	23%
	EB Brejoeira	339 636	13 219	17 657	36%
	Jl Casal de Bolinhos	62 040	0	5 640	0%
	EB Vendas de Azeitão	69 696	2 632	3 704	19%
	EB Vila Fresca de Azeitão	76 868	1 946	5 042	21%
	EB Vila Nogueira de Azeitão	134 574	178	12 056	14%
	TOTAL/MÉDIA (%)	771 254	20 369	49 745	28%

Requisições DOM/DIOAD dos 1º's e 1ºCiclo

Escola	Assunto	Data
Escola Básica Bairro Afonso Costa	Na estrutura exterior do Bloco B, existem diversas fissuras no teto que necessitam de serem intervencionadas	03/04/2023

Requisições DOM/DIOAD dos 2º/3º Ciclos e Secundárias

Escola	Assunto	Data
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Colocação de azulejos no WC do Bloco B	04/04/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Verificação do interruptor que está em curto circuito no Bloco C/ sala 19	04/04/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Colocação de 1 vidro partido de uma janela e 1 vidro na porta do Bloco E/sala TIC2	04/04/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Reparação da rutura de água	10/04/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Reparação da rutura de água	10/04/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo do azulejo partido junto ao lavatório do WC feminino- Bloco C- R/C	12/04/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo dos azulejos no corredor perto do WC feminino- BLCO C -R/C	12/04/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo do interruptor da persiana elétrica- Bufete/Sala do aluno	12/04/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo de racha e colocação de azulejos junto à porta das sala do ensino de inclusão- Bloco A 1ºandar	12/04/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Arranjo da fechadura elétrica do portão principal	13/04/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Arranjo da torneira da sala B2	17/04/2023
Escola Básica 2'3 de Azeitão	Reparação da porta e aduelas do balneário masculino	21/04/2023
Escola Secundária du Bocage	A campanha de toque no pátio que dá acesso ao refeitório não está a tocar, nem na hora da saída, nem na hora da entrada	05/05/2023
Escola Secundária du Bocage	Substituição da corda do mastro da bandeira do município	10/05/2023
Escola Secundária Dom Manuel Martins	Avaria nas tubagens, na casa do furo de água e nos chuveiros do balneário das raparigas	15/05/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Colocação de tomadas para ligar três equipamentos de controlo de pragas	25/05/2023
Escola Secundária de Bocage	Verificação do sistema elétrico (existe uma grande quantidade de lâmpadas a fundir constantemente)	25/05/2023
Escola Básica 2,3 Barbosa du Bocage	Reparação do trinco elétrico do portão	29/05/2023

Utências

Produção de documentos

Denominação	Nº Doc.
Relatórios mensais DIMEE	2
Relatórios mensais individuais	6
Tabela dos Plafons das Fotocopiadoras	128
Fichas de assiduidade do pessoal afeto à equipa móvel	8



Tabela Centro de Custos das Intervenções	14
Documento com o número total de vidros a requisitar	1
Estudo das necessidades de iluminárias, quadros brancos e cabos HDMI	1
Estudo dos Projetores	1
TOTAL	161

Visitas às Escolas

Agrupamento	Escolas	Nº de Visitas
Luísa Todi	EB Luísa Todi	3
	EB Bairro Afonso Costa	3
	EB Pinheirinhos	2
	EB Humberto Delgado	2
	EB Monte Belo	2
	EB Gâmbia	3
	EB Alto da Guerra	1
	EB Montinho da Cotovia	1
Barbosa de Bocage	JI Amoreiras	1
	EB Arcos	1
	EB Nº 3 Montalvão	1
	EB Santa Maria	3
	EB São Gabriel	3
	EB Amoreiras	3
Ordem de Sant'Iago	EB Bela Vista	3
	EB Peixe Frito	3
	EB Manteigadas	2
	EB Fonte do Lavra	2
	EB Nº1 Faralhão	1
	EB Faralhão	1
	EB Nº2 Faralhão	1
Azeitão	EB Brejoeira	2
	JI Vendas de Azeitão	1
	EB Vendas de Azeitão	1
	JI Casal de Bolinhos	1
	EB Vila Nogueira de Azeitão	2
	EB Vila Fresca de Azeitão	1
Sebastião da Gama	EB Bairro da Conceição	3
	EB Azeda	3
	EB Montalvão	2
	EB Areias	2
Lima de Freitas	EB Viso	2
	EB Casal das Figueiras	3
TOTAL		65

Escolas- Novas Competências	
Escola Secundária de Bocage	5
Escola Secundária Dom Manuel Martins	1
Escola Secundária Lima de Freitas	-
Escola Básica e Secundária da Bela Vista	1
Escola Secundária Sebastião da Gama	-
Escola Secundária D.João II	-
Escola Básica Barbosa du Bocage	3
Escola Básica 2'3 de Azeitão	2
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	3
Escola Básica 2'3 de Aranguez	3
TOTAL	18

**Indicadores Operacionais**

Indicadores Operacionais	N.º
N.º Total de Reuniões	
N.º de Visitas técnicas às Escolas do 1º ciclo	65
N.º de Visitas técnicas às Escolas do 2º/3º ciclos e Secundárias	18
N.º de Documentos Produzidos	161
N.º de Reuniões da Comissão Permanente do Conselho Municipal de Educação	

Serviço de Bibliotecas**Resumo Sumário da Atividade Realizada****6.1 Organização e gestão interna****Reuniões internas**

- De coordenação com o serviço Educativo; serviço de Gestão Documental; serviço Administrativo; serviço de atendimento ao público; com os diferentes colegas dos Polos; com Diretora do DES; com organização da Feira de Santiago; com Márcia Pacheco – Há Festa no Parque, Espaço da BM; Reunião com Professora, orientadora do estágio do Rodrigo Celestino (IPS), Dra. Maria João Lima; Reunião com Dr. José Luís Catalão, SIADAP 2021/2022; Reunião com DRH, terapeuta e Pai da Carlota Sampaio; com colegas do Gabinete de Projetos Enogastrómicos (GPE); Com Chefe de SEA, Dr. Joaquim Moreira; Fórum Dirigentes, dia 12; acompanhamento visita dos vereadores do PS; Reunião de Executivo Municipal com os Serviços e outras reuniões pontuais (Jovens estagiários da Roménia; Apoio ao estagiário Rodrigo Celestino..)

Reuniões Externas

- Com SABE – Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares/vários assuntos ligados às Bibliotecas Escolares – dia 9
- Com AMRS – Grupo de Bibliotecas Públicas da Região de Setúbal na Quinta de S. Paulo
- Visita e reunião com COSAP/CAF, Dra. Márcia Pacheco, CIBE da RBE e Dra. Elisabete Pacheco na BE de EB V.N. Azeitão – dia 25
- Participação como elemento de Júri no Concurso DeclamArte promovido pelo AE Luísa Todi – dia 30

Gestão Interna Administrativa

- Atendimento e encaminhamento das chamadas telefónicas da Biblioteca;
- Receção de alteração de férias, para o ano corrente, de todos os colegas da Biblioteca e Polos e elaboração de mapas em Excel;
- Elaboração de notas internas e de ofícios;
- Pedidos ao DOM na plataforma;
- Controlo da assiduidade dos funcionários e elaboração da relação de ausências mensal;
- Elaboração e controlo de folhas de ponto mensais para os funcionários que ainda não fazem controlo de assiduidade na plataforma;
- Receção dos pagamentos de impressões, fotocópias e venda de publicações;
- Aplicação FDV – Registo de faturas, impressão de faturas, criação de guias de receita mensais e entrega do dinheiro das mesmas na tesouraria da CMS;
- Receção/Expedição de correio interno e devido encaminhamento;
- Receção e registo em ficheiro de entrada de documentos do correio externo da Biblioteca e devido encaminhamento;
- Receção e verificação de guias de entrega de material;
- Gestão diária do arquivo da secretaria (arquivamento e devido registo nas pastas de pessoal de cópias de todos os documentos);
- Elaboração de mapas de horas extraordinárias (Previstas e Realizadas) dos funcionários da Biblioteca e Polos (fevereiro e março);
- Verificação e inserção de horas extraordinárias na devida plataforma e encaminhamento dos mesmos para o DEB;
- Contactos frequentes com os colegas dos vários departamentos da CMS para resolução/informação de assuntos referentes a pessoal e outros que vão surgindo diariamente.

Serviço de Gestão Documental

- As tarefas desenvolvidas no Setor de Gestão documental como o tratamento técnico documental; documentos registados, etiquetados, colocações de etiquetas, colocações de plástico autocolante, correções de registos, e registos catalogados, indexados e classificados, traduzam-se na apresentação do quadro abaixo:



ANO	Documentos tratados para a Biblioteca Pública Municipal de Setúbal e Polos							
	Selecionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plastificado	Mod. Base Dados
2023								
JAN	55	71	40	39	39	71	93	232
FEV	45	45	32	22	22	61	42	10
MAR	59	132	165	90	90	172	146	115
ABR	50	54	368	161	161	74	53	165
MAI	0	360	567	261	261	283	174	4
Total	209	662	1172	573	573	661	508	526

- As funções desenvolvidas envolveram também a atualização e edição de cartazes das pens no ecrã de divulgação da Biblioteca (auditório);
- A verificação de listas de doações e envio de email;
- A elaboração de relatórios mensais;
- A realização de Notas Internas quando solicitadas;
- Apoio aos professores bibliotecários nos dados para preenchimento da Base de Dados da RBE e em técnicas de tratamento documental;
- Em listagens de documentos segundo a CDU, Classificação Decimal Universal solicitada pelos Professores Bibliotecários de todas as Escolas do concelho;
- Apoio ao Nuno Ramos da APPACDM;
- Apoio em visitas à Biblioteca de grupos de ATL, Escolas de 1.º Ciclo e Escolas Secundárias do concelho de Setúbal;
- Arrumação dos documentos existentes em Depósito referentes à BPMS e BES e distribuí-los pelos colegas;
- Apoio a Leitores no âmbito do Projeto Digital de Proximidade, no espaço da Biblioteca Municipal;
- Reuniões com os STI da CMS e Empresa Mind devido à atualização da base de dados para Bibliotecas, Prisma;
- Desmontagem da exposição "Somos CMS";
- Montagem da exposição "Lista de Patrimónios da Humanidade na Bulgária";
- Apoio na atividade da CAVI;
- Participação na apresentação do livro "Impar";
- Participação na apresentação do livro "Só tem 39" e
- Tarefas inerentes do Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares, tratamento técnico documental, registos, documentos etiquetados, colocação de etiquetas, colocação de plásticos autocolantes, catalogação, indexação e classificação de documentos, traduzam-se na apresentação do quadro abaixo:

ANO	N.º Documentos Tratados para as Escolas SAGE							
	Selecionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plastificados	Mod. Base Dados
2023								
JAN	4	405	493	148	148	444	459	127
FEV	0	152	270	171	171	352	317	99
MAR	0	244	325	325	325	353	362	123
ABR	0	245	163	98	98	387	253	93
MAI	0	171	62	30	30	292	349	218
Total	4	1217	1313	772	772	1828	1740	660

- Gestão do Projeto Dar de Volta, manuais escolares, recolha, seleção e entrega dos mesmos que se traduzem na apresentação do quadro abaixo:



relatório atividades abr mai

Mês	Manuais recebidos	Adotados no Concelho	Não adotados Concelho	Manuais distribuídos	Famílias Beneficiadas	Estudantes Beneficiados
JAN	46	45	1	38	7	18
FEV	189	88	101	33	5	6
MAR	35	17	18	41	15	15
ABR	44	36	8	45	3	23
MAI	8	8	0	45	6	21
JUN						
JUL						
AGO						
SET						
OUT						
NOV						
DEZ						
TOTAL	322	194	128	202	36	83

- Gestão do fundo documental, compra, oferta, doação a Biblioteca municipal e polos que se traduzem na apresentação dos quadros abaixo:

Meses	Doação / Oferta							Doação / Oferta						
	MNL							Monografias						
	BC	BA	BV	G	SJ	CRD	FS	BC	BA	BV	G	SJ	CRD	FS
Jan	8	0	0	0	0	0	0	62	4	2	1	0	0	0
Fev	1	0	0	0	0	0	0	35	6	3	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0	0	64	15	3	1	0	0	0
Abr	0	0	0	0	0	0	0	32	3	11	0	0	0	1
Mai	0	0	0	0	0	0	0	46	13	0	1	0	0	62
TOTAL	9	0	0	0	0	0	0	239	41	19	3	0	0	63

Meses	Aquisição						Aquisição					
	MNL						Monografias					
	BC	BA	BV	G	FS	Custo	BC	BA	BV	G	FS	Custo
Jan	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €
Fev	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €
Mar	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €
Abr	0	0	0	0	0	0,00 €	2	1	1	0	1	79,50 €
Mai	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €
TOTAL	0	0	0	0	0	0,00 €	2	1	1	0	1	79,50 €

Edições Câmara Municipal de Setúbal													
MNL							Monografias						
Meses	BC	BA	BV	G	SJ	FS	Mês	BC	BA	BV	G	SJ	FS
Jan	0	0	0	0	0	0	Jan	1	0	0	0	0	0
Fev	0	0	0	0	0	0	Fev	0	0	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0	Mar	33	2	2	1	0	0
Abr	0	0	0	0	0	0	Abr	2	0	0	0	0	0
Mai	2	0	0	0	0	0	Mai	9	0	0	0	0	3
TOTAL	2	0	0	0	0	0	TOTAL	45	2	2	1	0	3

Serviço de Receção

- Atendimento ao Público;
- Atendimento telefónico com reencaminhamento de chamadas;
- Atendimento telefónico para renovações do tempo de empréstimo;
- Recebimento de livros escolares do projeto "Dar de Volta" e colocação no armário;
- Contabilização dos manuais escolares em arquivo e dos que vão chegando para fornecimento de dados estatísticos para a AMRS;
- Carregar Livros vindos das Bibliotecas Escolares;
- Receber livros e enviá-los para 2.º piso;
- Tirar fotocópias de talões de empréstimo;
- Entregar livros para a reciclagem;



- inscrição de novos leitores e efetuar os empréstimos e recebimento dos livros no programa Usewin, que se traduzem na apresentação do quadro abaixo:

ANO	LEITORES INSCRITOS						EMPRESTIMO DOMICILIARIO DOCUMENTOS					
2023	BM	BV	SJ	GMB	BA	TOTAL	BM	BV	SJ	GMB	BA	TOTAL
JAN	24	1	0	0	8	33	287	5	9	3	227	531
FEV	32	2	1	0	7	42	396	4	6	0	169	575
MAR	53	1	2	0	8	64	632	5	8	2	235	882
ABR	39	0	1	0	20	60	589	6	13	41	212	861
MAI	60	5	1	0	21	87	692	3	13	0	274	982
JUN						0						0
JUL						0						0
AGO						0						0
SET						0						0
OUT						0						0
NOV						0						0
DEZ						0						0
TOTAL	208	9	5	0	64	286	2596	23	49	46	1117	3831

Serviço de Educação

- Gravação em vídeo para o Guia de Eventos de 31 histórias;
- Biblioteca Viva/Visitas Guiadas –8 Grupos;
- Animação da leitura “O Cuquedo e um Amor que mete Medo” de Clara Cunha – (13 grupos/ sessões);
- Animação do Livro e da Leitura "O Dia em que a Mata Ardeu" de José Fanha - J.I. A Nuvem – (11 grupos/sessões):

	BM	BV	SJ	G	BA	TOTAL	%
Grupos Escolares	7	5	5	4	6	27	100,00
Do concelho	7	5	5	4	6	27	100,00
Fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Graus de ensino	7	5	5	4	6	27	100,000
Inf. / pré	5	2	3	2	1	13	66,66
1º ciclo	0	3	2	2	5	12	22,22
2º Ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
3º Ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
secund	0	0	0	0	0	0	0,00
Ensino Especial	0	0	0	0	0	0	0,00
Escola Profissional	2	0	0	0	0	2	11,11
Universitários	0	0	0	0	0	0	0,00
ATL	0	0	0	0	0	0	0,00
Publicos não escolares	0	0	0	0	0	0	0,00
Grupos do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,000
Pensionistas Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Pensionistas Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos escolares e não escolares	7	5	5	4	6	27	100,00
Grupos escolares e não escolares	7	5	5	4	6	27	100,00
Total de Grupos	7	5	5	4	6	27	100,00

Serviço das Salas de Leitura/Atendimento ao Público

Funções básicas

- Atendimento ao público / auxílio aos leitores na pesquisa de livros;
- Registos dos leitores no uso dos computadores;
- Apresentação dos dados em Excel das “presenças” do mês anterior;
- Arrumação e organização dos livros nas estantes e jornais;
- Organizar as revistas e jornais por ordem de datas e levar para o depósito;
- Preparar em tabela excel a estatística do mês vigente.

Funções Complementares

- Seleção do espólio acompanhante do Destaque;
- Colaboração na execução nos Guia de Eventos, DICl e Newsletter de setembro e outubro;
- Recolha do espólio para a realização do autor do mês;
- Auxílio na elaboração das vitrines com a exposição sobre o autor do mês;
- Assistência na montagem da exposição mensal;
- Criação dos destaques de hora do conto de para a sala 1 e sala 2;
- Planificação e estruturação do inventário da cota da literatura (CDU 8 e 9) para ser realizado nos próximos meses;
- Cartaz alusivo ao “Dia 25 de abril” acompanhado de espólio;



- Comemoração do Dia Internacional dos Monumentos e Sítios 2023 – dia 18 de abril, com cartaz e pequena mostra de livros referentes;
- Comemoração do Dia Internacional do Livro Infantil – dia 02 de abril, com cartaz e pequena mostra de livros referentes;
- Participação e apoio na organização da atividade "Oficinas pedagógica, semana do Choco", da responsabilidade do Gabinete de Projetos Enogastrónómicos, em parceria com a Biblioteca Municipal. Uma vez que não existe nenhum livro no mercado acerca do Choco, foi criada uma pequena história;
- Planificação e estruturação do inventário da cota da literatura (CDU 6) para ser realizado nos próximos meses;
- Elaboração do relatório mensal de enquadramento laboral e social da colega Carlota Sampaio;
- Criação da História Infantil – Breve História de Camila – "Camila, a Princesa Cavala";
- Criação do cartaz comemorativo sobre o "Dia da Mãe";
- Seleção da amostra acompanhante do destaque;
- Criação do cartaz do "Dia da Família";
- Seleção do espólio para o destaque;
- Criação do cartaz alusivo ao "Dia do Autor Português" e triagem da amostra para exposição do tema;
- Colaboração no destaque "Dia Europeu do Mar";
- Recolha de espólios para estudos específicos;
- Revisão/atualização de pdf/links na base de dados no Pacwin;
- Organização dos dados estatísticos do mês;
- Organização e diferenciação da secção de língua estrangeira das restantes secções;
- Organização do armário documental do fundo Local;
- Planificação e escolha das tarefas a desempenhar pela colega Carlota e apoio diário no seu desempenho;
- Planificação e escolha das tarefas a desempenhar pelo jovem estagiário do IPS, Rodrigo Celestino e apoio diário nas tarefas a desempenhar;
- Acompanhamento do estágio de Catarina do Piaget que finalizou o seu estágio na Biblioteca este mês;
- Acompanhamento do estágio dos jovens da Roménia no âmbito do Erasmus;

Organização e Gestão Externa

Gestão Externa /Atividades Presenciais

ABRIL

• **Autor do mês, Marguerite Duras (04 abril de 1914 – 03 março de 1996)** – Escritora francesa, Dramaturga e Cineasta. O seu trabalho foi marcado pelo movimento do "nouveau roman" e pelo existencialismo. Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal e Polos) e Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal)

• 01, 16h00

Apresentação do Livro, "Prof. J. Pinto da Costa – O Médico, o Professor, o Comunicador" de La Salette Alves. Biblioteca Municipal – 12 presenças;

• 04, 10h00, 11h00 e 14h00

Comemorar o Dia Internacional do Livro Infantil – Apresentação do Livro "O Dia do Bolo de Chocolate" de Ana Ventura. Biblioteca Municipal – 110 presenças;

• 08, 16h00

Grupo de Leitura - "A insustentável leveza do Ser" de Milan Kundera. Um dos romances míticos do século XX. Biblioteca de Azeitão – 2 presenças;

• 10 a 21, 10h00 e 14h30

Celebrar o 25 de Abril com "Histórias de Liberdade" contadas aos mais novos, com base nos livros: "7x25 Histórias da Liberdade" de Margarida Fonseca Santos e "Capitães de abril" de José Jorge Letria. Polo da Bela Vista – 218 presenças;

• 15, 16h00

Palestra de arte "Yves Klein – Entre o corpo e o céu" com Professor António Galrinho. Biblioteca Municipal – 29 presenças;

• 15, 16h00

Exposição Coletiva de Artes Plásticas "Criar em Liberdade" – Integrada na Celebração do Dia Mundial das Artes e do 25 de Abril. Exposição coletiva de artes plásticas, com artistas de Setúbal e Azeitão, ou ligados a alguns projetos culturais locais. Organização e responsabilidade: Junta de Freguesia de Azeitão. De 15 de abril a 09 de maio. Biblioteca de Azeitão – 118 presenças;

• 15, 15h00

Grupo de Leitura Juvenil – "Uma Visita à Corte do Rei D. Dinis" de Ana Maria Magalhães e Isabel Alçada. Biblioteca Azeitão – 12 presenças;

• 22, 16h00

Comemoração do Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor - Apresentação do livro "Crónicas do Pássaro Bisnau e outras Histórias" de António Trabelo. Biblioteca Municipal – 41 presenças;

• 24, 14h30

Comemoração do Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor e Celebração do 25 de Abril - Apresentação do livro, "Sonata" de Carlos Alberto Saloio. Palestra sobre o 25 de abril. Polo da Bela Vista – 37 presenças;

Oficina pedagógica - O choco e o seu ciclo de vida. Biblioteca Municipal – 40 presenças;

• 27, 14h30



Comemoração do Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor e Celebração do 25 de Abril - Apresentação do livro, "Sonata" de Carlos Alberto Saloio. Palestra sobre o 25 de abril. Biblioteca Municipal – 28 presenças;

• **29, 15h00**

Grupo de Leitura – "Sombras de Raia", análise da obra de Nuno Franco Pires. Biblioteca Municipal – 14 presenças;

• **29, 15h00**

Grupo de Leitura juvenil da Biblioteca Municipal e Polos – "O Bando das Cavernas, na maior há Dez Mil Anos" de Nuno Caravela. Biblioteca Municipal – 3 presenças;

• **29, 16h00**

Apresentação do Livro, "Sombras de Raia" de Nuno Franco Pires. Biblioteca Municipal – 30 presenças;

• **Cantinho da Leitura "Hora do Conto"** – Biblioteca de Azeitão, durante o mês (2 sessões) – 68 presenças.

MAIO

• **Autor do mês, José Luís Peixoto (04 setembro de 1974)** – Escritor, poeta e dramaturgo português. Foi o escritor português mais jovem a receber o Prémio Literário José Saramago. Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal e Polos) e Biografia em vídeo (realizado pela Biblioteca Municipal);

26 abril a 05, 10H00 e 14H30

• Comemoração do Dia da Mãe com a dinamização do livro "A Minha Mãe é a Melhor do Mundo" de Maria João Lopo de Carvalho. Oficina de Expressão e Artes Plásticas. Elaboração de um presente para cada aluno oferecer à melhor mãe do mundo, a sua. Polo da Bela Vista – 5 grupos, 136 presenças;

06, 15H00

• **Exposição: "Lendas de Menina e Moça"** de Bela Filipe. Uma exposição de bonecas elaboradas com material EVA. De 06 a 31 de maio. Biblioteca Municipal – 20 presenças;

06, 17H00

• **Exposição Jovens Influencers** – Alunos da EB Aranguez – 09 presenças;

09, 15H00

• **Celebração do "Dia da Europa"** com a apresentação da Exposição da Embaixada Búlgara, "Lista de Patrimónios da Humanidade na Bulgária" - coleção de 17 fotografias de locais búlgaros na Lista do Património Mundial da UNESCO dos fotógrafos Alexander Nishkov e Ivo Hadzhimishev. De 09 de maio a 31 de maio. Biblioteca Municipal – 35 presenças;

13, 16H00

• **Exposição de Maquetas da Escultura Pública em Azeitão – "Dia da Liberdade"** (2022 – 2024) Resultado de um Concurso Público lançado a artistas plásticos nacionais para criarem uma obra de arte que evoque a memória da Revolução do 25 de abril. De 13 de maio a 01 de junho. Biblioteca de Azeitão – 92 presenças;

13, 16H00

• **Apresentação do livro, "Lugar Sem Tempo" de Paulo Reis Simões** ("Onde não será necessário dar corda ao relógio de Sol por se ter demorado na aresta das pardas sombras.") Biblioteca Municipal – 52 presenças;

13, 16H00

• **Grupo de Leitura – "O Infinito num Junco"**. Análise da obra de Irene Vallejo. Biblioteca de Azeitão – 5 presenças;

18, 15H30

• **Apresentação do livro, "Ímpar" de Gilberto Gouma.** "Um texto que nos transporta entre a literatura, o teatro e o cinema..." Parceiro da organização Editora Infinita. Biblioteca Municipal – 22 presenças;

20, 15H00

• **Grupo de Leitura juvenil – "Uma Aventura Musical"** de Ana Maria Magalhães e Isabel Alçada (coleção A Grande Aventura). Biblioteca de Azeitão – 13 presenças;

De 01 a 30 maio, 10h00 e 14h30

• **Cantinho da Leitura "1,2,3...Um Conto de Cada Vez"**, com histórias contadas e muita imaginação... Biblioteca de Azeitão – 6 grupos, 162 presenças;

22 maio a 23 de junho, 10H00

• **Comemoração do Dia Nacional do Cigano ou da Comunidade Cigana** - Dinamização baseada no livro "Os Ciganos" de Sophia Mello Breyner Andresen e Pedro Sousa Tavares. Polo da Bela Vista – 8 presenças;

23, 15h30

• **Apresentação do livro "Só tem 39"** de Branca Lescher. Um livro de crónicas com muita alegria, doçura e raiva. Parceiro da organização Editora Infinita. Biblioteca Municipal – 12 presenças;

27, 15H00

• **Grupo de Leitura – debate a obra de William Golding "O Deus das Moscas"**. Biblioteca Municipal – 9 presenças;

27, 15H00

• **Grupo de Leitura juvenil da Biblioteca Municipal e Polos** – Em análise "O menino que não gostava de ler" de Susanna Tamaro. Biblioteca Municipal – 7 presenças;

27, 17H00

• Oficina Pedagógica – "A Cavala". Gabinete de Projetos Enogastronómicos. Biblioteca Municipal – 20 presenças.

Gestão Externa /Atividades online

• Consulta do catálogo da Biblioteca Pública Municipal de Setúbal: <http://www.mun-setubal.pt/biblioteca/>

Um total de 220 664 no mês de Abril e de 193 114 mil visitantes no mês de Maio. Total dos dois meses de 413 778 mil visitantes;



- No Facebook do Município: Setúbal – Guia de Eventos:
- “Leitura em Voz Alta” – Convite a participação voluntária de ler em voz alta;
- Cantinho da Leitura, “Hora do Conto”, (Histórias para todas as idades);
- Vamos conhecer... Autores portugueses e estrangeiros;
- Sugestão de Leitura, uma semana, um livro (Deixe a sua opinião, interpretação e partilha nos comentários);
- Elaboração de 11 Newsletter semanais online;
- Verificação, gestão de todos os vídeos a enviar semanalmente para a DICl, num total de 80;
- Elaboração e gravação dos vídeos “Leitura em Voz Alta” e Sugestão de Leitura – 21 vídeos;
- O número de presenças físicas nas Bibliotecas e Polos e o número de visualizações dos vídeos online, traduzem-se em quadro anexo, num total de: **444 575 (visitantes presenciais e virtuais nos meses de abril e maio):**

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	TOTAL
BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	549940	96 076	373 135	232 992	206 373	1458516
Serviço Educativo	14	14	17	14	18	77
Utilizadores gerais	359	3 455	4 236	3 804	3 667	15521
Outras atividades:	549567	92 607	368 882	229 174	202 688	1442918
PÓLO DA BELA VISTA	157	272	249	543	356	1577
Serviço Educativo	2	3	4	4	4	17
Utilizadores gerais	110	167	139	211	216	843
Outras atividades:	45	102	106	328	136	717
PÓLO S. JULIÃO	143	142	242	140	430	1097
Serviço Educativo	0	0	0	0	0	0
Utilizadores gerais	143	142	242	140	311	978
Outras atividades:	0	0	0	0	119	119
PÓLO DA GÂMBIA	4	8	11	23	123	169
Serviço Educativo	0	0	0	0	0	0
Utilizadores gerais	4	8	11	23	33	79
Outras atividades:	0	0	0	0	90	90
BIBLIOTECA AZEITÃO	1536	1 362	1200	1578	2017	7693
Serviço Educativo	7	6	6	6	6	31
Utilizadores gerais	630	475	651	663	922	3341
Outras atividades:	899	881	543	909	1089	4321
TOTAL	551 780	97 860	374 837	235 276	209 299	1 469 052

Avaliação dos serviços e das atividades

- Com base nos Inquéritos de Satisfação efetuados, os índices traduzem-se em quadro anexo (Avaliação de 1 a 6), Biblioteca Municipal e Polos, presenças e atividades:

	JAN.	FEV.	MAR	ABRIL	MAIO
TOTAL DE INQUÉRITOS	162	152	124	113	134
TOTAL PONTUAÇÃO	899	851	709	627	765
ÍNDICE DO MÊS	5,549	5,599	5,718	5,549	5,709

Serviço de Arquivo

Área de Digitalização e Reprografia

X-Arq- Urbanismo

- X-ARQ – digitalização/desmaterialização de processos de obras particulares e requerimentos, “on demand”;

Obras particulares criadas em X-ARQ

	abril	maio	total
Processos On - demand	30	26	56
De forma contínua requerimentos	4	4	8
Total	34	30	64
Total fólhos digitalizados	2025	1739	3764

Projetos de digitalização

- Obras municipais – Projeto SAAL tubos de plantas – 6;
- Verificação por página das mais de 200 digitalizações dos livros de atas nºs 4 adaptação da numeração e respetiva integração em X-arq;
- Início da digitalização dos álbuns fotográficos P/B DICl (336 negativos);
- Livros de requerimentos de obras particulares (336 fólhos);



- Adaptação às competências para gestão dos utilizadores e permissões do X-Arq., com a criação e atribuição de permissões;
- Gestão da aplicação X-arq;
- Reporte dos erros e falhas ao setor informático e acompanhamento da resolução dos mesmos.

Reprografia

- Cópias:

	abril	maio	total
Cópias	7509	11925	19434

Atendimento /Depósito

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída;
- Atendimentos telefónicos;
- Resposta por e-mail a munícipes;
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal;
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização.

Consultas em sala de leitura

Consultas	abril	maio	total
Leitores presenciais	23	39	62
Leitores em sala virtual	suspenso	suspenso	0

Acessos externos e internos ao Site X-Arq

Acessos	abril	maio	total
Utilizadores Externos	148	782	930
Utilizadores Internos	79	742	821
Total	227	1524	1751

Gestão de pedidos de documentos via aplicação web "arquivo"

	abril	maio	total
Processos de obras particulares pedidos	151	164	315
Processos de obras particulares devolvidos	119	97	216
Total	270	261	531

Gestão de pedidos de pesquisa/reprodução de licenciamento

	abril	maio	total
Licenças de utilização em papel	6	8	14
Licenças em gestão documental	35	24	59
Total	41	32	73

SAP – Setor de Animação e Promoção

O serviço educativo conseguiu desenvolver as suas oficinas temáticas, junto de 237 alunos, repartidos por 15 oficinas temáticas, em nove estabelecimentos escolares, espalhados pelo concelho.

Desenvolveu as comemorações do 25 de Abril com a Associação José Afonso e União de Resistentes Antifascistas Portugueses (URAP), no Arquivo Municipal e Casa da Cultura, abarcando 65 alunos dos estabelecimentos de ensino dos Arcos e Santa Maria de Graça.

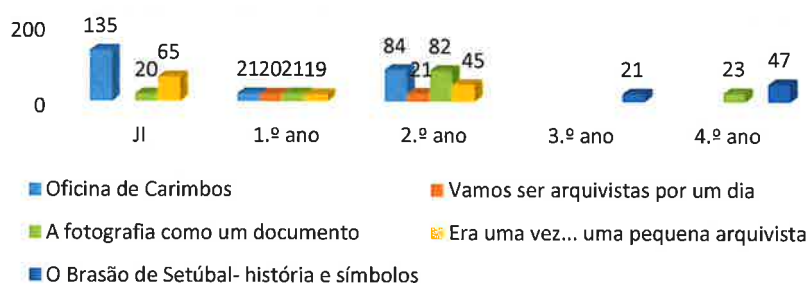
Oficinas e público alvo- abril

- A descoberta de «Calafate
- Os Forais de Setúbal
- Comemorações 25 de Abril (Arquivo Municipal, AJA e URAP)
- Elevação de Setúbal a Cidade - A cidade e os seus documentos
- O Arquivista





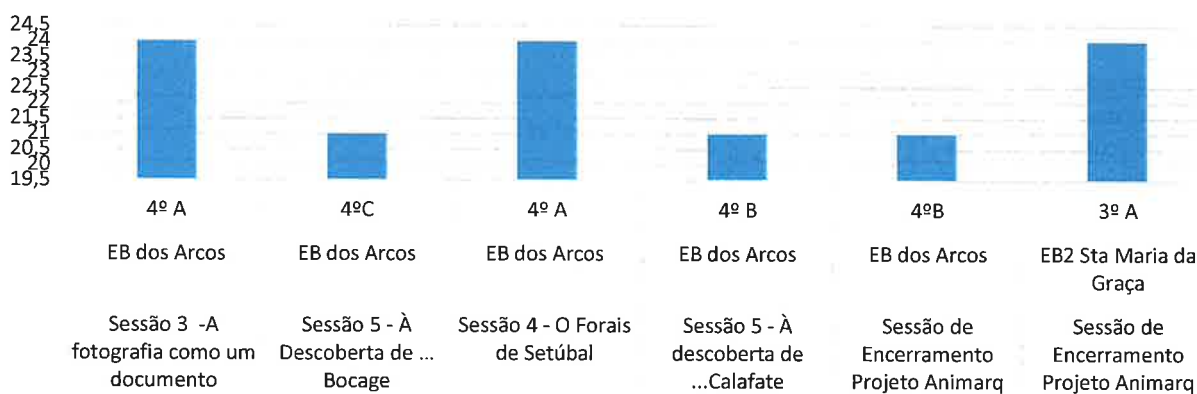
Frequência das oficinas pedagógicas- maio



Durante o mês de maio as oficinas pedagógicas abarcaram um universo de 624 alunos, repartidos por 9 estabelecimentos de ensino espalhados pelo concelho.

As oficinas foram desenvolvidas de acordo com os conteúdos programáticos dos anos escolares envolvidos, bem como as idades dos alunos. É de salientar de que existiu uma grande receptividade por parte dos professores titulares das respetivas salas, bem como dos alunos.

Animarq- maio



O projeto Animarq abarcou 115 alunos, com a abordagem específica de áreas fundamentais para a sensibilidade do património e identidade setubalense, com excelente retorno de alunos e professores.



Anexo I - Departamento de Obras Municipais

Divisão Administrativa

APOIO ADMINISTRATIVO

Tabela 2 - Apoio administrativo, tratamento e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	Abril 2023		Maio 2023		Acumulado 2023	
Gestão e tramitação de documentos	690		699		3471	
Documentos Emitidos:	SEAD	DOM	SEAD	DOM	SEAD	DOM
Ofícios	1	4	0	53	4	69
Informações	0	29	0	33	0	226
Notas de serviço	0	1	0	2	0	7
Notas internas	0	59	1	59	2	155
Faxes/ Comunicações eletrônicas	18	45	36	62	205	351
Confirmação de faturas	149	149	185	185	805	805
Propostas	0	2	0	5	0	15
Despachos	1	1	0	0	1	1
Total	169	290	222	399	1017	1629

Tabela 3 - Gestão e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Emissão de Requisições internas de bens e serviços	19	15	64
Emissão de Requisições de material de economato/ GSO	0	3	7
Emissão de Requisições de Equipamento Individual/GSO	0	4	6
Emissão de Requisições/pedidos de obras à DIOAD	0	0	0
Gestão do fundo de manejo da DIA (Relatório)	0	0	0
Relatório/mapa valor horas extras/ DOM - recursos humanos	1	1	5
Relatório gestão de viaturas	0	0	0
Relatório contagem de prazos (pedidos/reclamações)	1	1	5
Pedidos de Cadastro no âmbito de Projetos em curso	0	16	104
Gestão de Reclamações, Notificação a Entidades e Respostas a Municípios	2	14	38
Gestão de Processos de Responsabilidade Civil por Acidentes na Via Pública - Articulação com SECOMP/ Seguradora	7	12	40
Solicitação de Acompanhamento Policial a Intervenções Diversas	3	0	6
Correção de anomalias/ Intervenções na Via Pública	0	0	0
Processos de Autorização para Intervenções no Subsolo/ Via Pública	15	12	75
Auto de abate / transferência	0	0	0
Guia de remessa de documentos p/ arquivo	0	0	0
Gestão dos Equipamentos de Reprografia	9	14	65
E-mails	206	385	1794
Pedidos de Baixadas Elétricas	2	4	10
Declarações	2	9	47
Atualização de Base de Dados Operadoras	5	6	66
Consulta de Documentos na Gestão Documental (Operadoras)	5	0	36
Mapa Operadoras	0	0	0
Emissão e Tratamento da Documentação de Gestão de RH do DOM	763	743	3739
Total	1040	1239	6107

**Tabela 4 – Atividades relevantes asseguradas pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência**

Atividades Relevantes
Pedidos de cadastro (EDP, Águas do Sado, empresas de Telecomunicações e empresas de gás) para a elaboração de projetos;
Pedidos de reparação de tampas, caixas, armários, cabos, calçadas, etc. às empresas de Telecomunicações, Águas do Sado, Gás e EDP;
Informação de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública;
Solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM;
Confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços);
Atendimento presencial e telefónico;

GESTÃO DE PROCEDIMENTOS DE EMPREITADA**Tabela 5 – Documentação administrativa produzida pela Secção de Gestão de Empreitadas (DIA/ SEGEMP), no período em referência**

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Ofícios	3	7	15
Faxes/ Comunicações Eletrónicas	27	20	135
Notas internas	5	5	19
Notas serviço	1	2	7
Informações e despachos	5	15	43
Propostas para reunião de câmara	0	5	9
Relatórios de atividade	1	1	5
Outros relatórios	15	21	98
Total	57	76	331

Tabela 6 – N.º de procedimentos de empreitadas abertos, por tipo de procedimento, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Concurso Público	0	2	2
Consulta Prévia	1	4	5
Ajuste Direto	0	0	0
Total	1	6	7

Tabela 7 – Descrição dos procedimentos de empreitadas abertos no período em referência

N.º	Empreitada	Freguesia	Tipo	Preço base
01/2023	PIH Programa de Intervenção em habitações, Apartamento D12, Av. da Bela Vista, N.º8 Bairro "Amarelo" da Bela Vista, PRR Acessibilidades 360º	S. Sebastião	CPREV	15 992,93 €
02/2023	Requalificação de Vale de Cerejeiras	S. Sebastião	CPREV	81 641,21 €
03/2023	Conservação dos Edifícios da Bela Vista 24, Rua do Antigo Olival 12 - Lt 37	S. Sebastião	CP	191 500,00 €
04/2023	Requalificação da Praça do Brasil e Praceta Quinta do Tavares	UF Setúbal	CP	564 179,99 €
05/2023	Beneficiação da EN379-1 entre os KM 19+143 E 26+900 e Ramo de Acesso da EN 379-1 ao Portinho da Arrábida entre os Km 0+000 e 3+225 - 1.ª Fase	UF Setúbal	CPREV	50 000,00 €
06/2023	Parque Urbano da Quinta da Amizade - Infraestruturas Elétricas Baixa Tensão e Iluminação Pública	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	CPREV	99 891,50 €
07/2023	Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua Baía do Sado e Adjacentes - 1.ª Fase	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	CPREV	112 940,32 €
Total				1 116 145,95 €

Tabela 8 - Distribuição dos procedimentos de empreitadas abertos, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Azeitão	0	0	0
Gâmbia	0	2	2
S. Sebastião	1	2	3
Sado	0	0	0
UF Setúbal	0	2	2
Várias	0	0	0
Total	1	6	7

**Tabela 9 – Outras ações asseguradas no âmbito da gestão dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência**

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Relatórios de Decisões Tomadas	1	1	5
Relatórios contratação base.gov	0	0	5
Relatórios finais base.gov	6	0	6
Respostas ao tribunal de contas	0	0	4
Tribunal de Contas - Contratos de empreitada visados	0	0	1
Consultas para adjudicação de obras	1	3	4
Informações à DICI	1	0	9
Processos enviados para contrato	0	2	5
Reprodução de processos (Tribunal / Candidaturas / Fiscalizações)	1	8	25
Verificação e numeração de processos para Arquivo Municipal	0	1	2
Total	10	15	66

Tabela 10 – Descrição/ resumo de ações relevantes asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

Ações Relevantes	
Abril	177
Trabalhos complementares	1
Declaração para E-Redes	1
Revisão extraordinária de preços - resposta	1
GAPAI - 14 declarações para a ARSLVT	14
Compilação de 119 ficheiros / 36 pastas para o GAPAI	119
Pedido de esclarecimento de interessado / resposta / prorrogação do prazo / ata / publicação DRE e JOUE	5
1.º Lançamento de Procedimento da Plataforma VISION	1
Histórico para fechar obra / autos de suspensão e de recomeço	3
Prorrogação do prazo de empreitada	1
Sessões de esclarecimento com a VORTAL	1
Apresentação erros e omissões	1
Pedido de adiantamento	1
Simulação de cálculo de multa por violação do prazo de execução	1
Verificação de checklist para GAPAI	1
Questão de Subempreiteiro de APHA	1
Aprovação do adicional 3	1
Verificação de plafonds, alvarás e dados de 6 empresas	6
TED - recusa de publicação (Pesquisa de erro. Identificação, medida corretiva e envio á DICI)	4
SECONT informa exigência de caução em obras participadas	1
E-mail à DIPCEM sobre incumprimentos da TPS	1
Carregamento de dados/documentos para GAVCR e GAP	1
E-mail à DIPCEM com dados de acesso e utilização da VISION - apoio aos utilizadores na ativação/login	1
Pesquisa de PTRE'S que não seguiram para aprovação. Identificação e medidas corretivas	2
Informação ao DURB para interlocução com particulares	1
Emissão de Autos	4
Comunicações à E-Redes	1
Resposta à DGPC	1
Revisões de preços pendentes	1
Mai	132
Nomeação fiscal e CSO	2
Pedidas telas finais e compilação técnica	2
Pedido esclarecimento matriz lote 2 e resposta ao interessado	2
Reprodução de peças para tribunal - projeto de estruturas / atas / justificações	3
Ponto de situação de adicionais 2 e 3 ao contrato	1
Memorando atualizado para visita oficial	1
Notificação à TPS	1
Atendimento de munícipes	1



Pedido aos SMS para retirada de contador c/c ao SERGEP	1
Relatórios do LNEC	1
Reelaboração de conta final	1
Pedido de revisão de CE's pela DIPCEM devido á alteração do prazo mínimo de garantia para 3 anos	1
Verificação de receções definitivas devido a empresas insolventes, extintas ou desativadas	1
Autorizado o adiantamento de preço	1
Compilados os ficheiros para envio aos SMS	1
Identificação e ponto de situação de 41 obras	41
Emissão de Autos	5
Evidências para o GAPAI de identificação de fogos e medições dos 4 lotes	1
Contrato de manutenção de elevadores - procedimentos	1
Verificação prazos de garantia de 24 processos	1
Procedimento deserto	1
Preenchimento de declaração de consentimento / caderneta predial / matriz	3
Envio procedimento ao GAPAI - candidatura aprovada	1
Notificação de anomalia à sade	1
Histórico de intervenções	1
Ponto situação receções e notificações	1
Histórico e suspensão	1
Alteração das peças procedimento - pedido do RCBE	1
Pesquisa e recolha de documentos junto da SERGEP sobre a aquisição das frações	1
Verificação plafonds, alvarás e dados de empresas	46
Libertações de cauções	1
Reversão acionamento garantia	1
Verificação histórico de revisões de preços	1
Decisão do tribunal	1
Introdução de informação no mapa de empreitadas decorrente de reunião de coordenação com VCR	1
JCNF apresenta cálculo de revisão extraordinária de preço	1

ACOMPANHAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DOS PROCESSOS DE EMPREITADAS**Tabela 11 – Acompanhamento jurídico-administrativo dos procedimentos de contratação de empreitadas, no período em referência**

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Análise das Propostas dos Concorrentes	3	2	14
Elaboração de Relatórios de Júri	1	1	4
Elaboração de Atas	1	0	7
Formalização de Adjudicações	0	2	4
Processos com Dispensa de Contrato	0	0	0
Total	5	5	29

Tabela 12 – Descrição das atas e relatórios de júris elaborados, no período em referência

Relatórios e atas de júris	
PIH Programa de Intervenção em habitações, Apartamento D12, Av. da Bela Vista, N.º8 Bairro "Amarelo" da Bela Vista, PRR Acessibilidades 360º	Abr.
PIH Programa de Intervenção em habitações, Apartamento D12, Av. da Bela Vista, N.º8 Bairro "Amarelo" da Bela Vista, PRR Acessibilidades 360º	Mai.

Tabela 13 – Descrição das adjudicações realizadas, no período em referência

Processos de empreitada adjudicados	Valor	Freguesia
CP01/2023 - PIH Programa de Intervenção em habitações, Apartamento D12, Av. da Bela Vista, N.º8 Bairro "Amarelo" da Bela Vista, PRR Acessibilidades 360º	15 792,93 €	S. Sebastião
CPI13/2022 - Requalificação do Bairro da Alameda das Palmeiras, em Setúbal	12 429 700,00 €	S. Sebastião



Tabela 14 – Acompanhamento jurídico-administrativo à fase de execução de obra, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Autos de consignação	2	0	9
Autos de Medição	14	15	55
Autos de Suspensão/ Recomeço	3	6	36
Autos de Receção Provisória	0	2	12
Autos de Liquidação	0	2	9
Autos de Vistoria	10	12	52
Autos de Receção Definitiva	4	9	24
Total	33	46	197

Tabela 15 – Descrição das consignações realizadas, no período em referência

Empreitadas consignadas	Freguesia
CPREV09/2022 - Requalificação de acesso viário e drenagem pluvial traseiras do Largo da Quinta do Meio, Praias do Sado	Sado
CP10/2022 - EN 10-4 Entre Km 15 + 255 E O Km 21 + 072 – Beneficiação	Sado

Tabela 16 - Resumo da atividade do apoio jurídico prestado pela DIA, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Procedimentos de Contratação & Execução de Empreitadas	10	22	84
Elaboração de informações e pareceres jurídicos	4	3	27
Elaboração despachos e outros documentos	3	4	14
Elaboração de Propostas para Deliberação da Câmara Municipal	0	5	9
Relatórios	0	0	7
Programa de procedimento/ caderno encargos	0	4	8
Elaboração de respostas/ faxes e ofícios	3	5	18
Resolução contratual	0	1	1
Outras atividades/ Vários	76	106	205
Procedimentos disciplinares e de inquérito - Notificações	32	46	79
Procedimentos disciplinares e de inquérito - Inquirições	16	24	41
Procedimentos disciplinares e de inquérito - Elaboração de Informações/ Relatório/ Ata/ Despachos	20	24	45
Reuniões - assuntos diversos	4	6	20
Reuniões - pontos de situação/ Informações	4	6	20
Total	86	128	289

Tabela 17 – Descrição/resumo da atividade jurídica relevante, de apoio ao Departamento, no período em referência

Atividades Jurídicas Relevantes
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta para submissão a reunião de câmara - abertura de procedimentos de contratação
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta para submissão a reunião de câmara - abertura de procedimentos de contratação -concursos públicos internacionais
Empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta de despacho- aprovação de trabalhos complementares
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta de despacho- revisões de preços
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica - suspensões e prorrogação de prazo contratual - elaboração de despacho/decisão
Empreitadas de obras públicas - análise de prazos de obra
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica e elaboração de respostas diversas a sociedades empreiteiras
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica - realização de reuniões de apoio e orientação às direções de fiscalização
Contratação de bens e serviços - análise de propostas, pedidos de esclarecimento do júri às propostas e elaboração de relatórios preliminar e final
Acompanhamento e apoio jurídico à instrução e desenvolvimento de processos disciplinares
Emissão de pareceres jurídicos diversos

**Tabela 18 - Resumo da atividade técnica desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência**

APOIO TÉCNICO	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Relatórios	15	9	67
Documentos de monitorização da atividade	33	32	167
Relatórios de monitorização da iniciativa: "Ouvir a População Construir o Futuro"	0	1	6
Preparação de Documentação e apoio técnico às reuniões do DOM	1	2	8
Documentos de apoio ao processo avaliativo do SIADAP	5	20	94
Relatórios dos custos das horas extraordinárias do DOM	1	1	5
Relatórios de execução orçamental do DOM	5	4	22
QUAR DOM (proposta, monitorização e relatórios)	0	0	3
Reuniões	0	0	3
Solicitações diversas	19	23	103
Total	79	92	478

Tabela 19 – Descrição/ resumo da atividade técnica mais relevante desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência

Atividade Técnica
Elaboração do Relatório Trimestral do DOM (referente aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023) e dos Relatórios de Atividades mensais do DOM (abril e maio de 2023) que incluíram, as atividades da Divisão Administrativa (DIA); da Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM), da Divisão de Vias de Comunicação (DIVIC); da Divisão de Obras por Administração direta (DIOAD); da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM) e da Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB);
Elaboração de mapas de monitorização mensais das despesas com viaturas, máquinas e viaturas CBSS (inclui matérias, serviços, combustíveis, quilómetros percorridos e seguros, inspeções);
Acompanhamento e Monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3;
Mapa de controlo das requisições da DIOAD e da DITEM;
Monitorização da Execução do Orçamental do DOM;
Relatórios de Análise dos Custos das Horas Extraordinárias em Dias de Descanso e Feriados, Abono para Falhas e Ajudas de Custo;
Relatórios semanais da Monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e a DIHAB;
Elaboração do Relatório de Monitorização da 4ª Iniciativa do Programa: "Ouvir a População, Construir o Futuro", referente aos meses de fevereiro, março, abril e maio de 2023, em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo;
Preparação de Documentação e apoio técnico às reuniões do DOM - Participação na atualização mensal do documento "Plano de Atividades e Orçamento Municipal para 2023 - Intervenções nas Freguesias", em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo;
Elaboração de documentação em articulação com serviços do DOM, Arq.º António Araújo, para Reunião do Executivo Municipal com as Juntas de Freguesia - "Lista de Obras Priorizadas nas Freguesias com Orçamento para 2023" e a "Lista de Obras Priorizadas nas Freguesias a Aguardar Disponibilidade Financeira";
Participação na preparação e envio de informações aos serviços da DICI - Divisão de Comunicação, relativas ao conjunto de intervenções a executar ou em curso com responsabilidade de execução atribuída aos serviços do DOM, a solicitar a divulgação de notícia ou inclusão no Portal CMS/Obras, em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo;
Registos mensais dos Custos da Atividade de Administração Direta na Rede Viária e dos materiais cedidos às Juntas de Freguesia em base de dados própria;
Registos mensais de intervenções executadas na Rede Viária em base de dados própria;
Monitorização da Atividade dos Patrulheiros;
Gestão Documental e Registo da entrada e saída de documentação do GAT / DOM;

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Tabela 20- Projetos/ estudos em desenvolvimento, , por freguesia, no período em referência

Tipo de Projeto/ estudos	Azeitão	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	0	16	4	8	0	28	60
Edifícios	0	4	0	10	0	14	35
Edifícios/ Equipamentos Municipais	4	12	1	34	2	53	124
Escolas	6	6	0	5	0	17	38



Habitação Social	0	54	0	5	0	59	179
Orçamentos	1	5	0	5	0	11	21
Pavimentações	1	1	0	0	0	2	18
Plano de Segurança & Saúde	3	7	1	5	0	16	41
Redes de infraestruturas Públicas	0	4	0	4	0	8	31
Total	15	109	6	76	2	208	547

Tabela 21 – Listagem dos projetos e estudos em desenvolvimento, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
Viso - Rua Afonso Castro/ Falcão Machado
Bairro da Liberdade - Reabilitação do Bairro incluindo todas as Infraestruturas enterradas e aéreas
Objeto Público Interação Urbana - Escadaria exterior Largo Bela Vista
Objeto Público Interação Urbana - Memorial 04
Casa do Turismo - Avaliação cumprimento das condições acessibilidade
Requalificação Urbana - Rua Ramalho Ortigão/ Rua das Magnólias/ Rua Júlio Dinis
Quinta da Parvoíce em Vila Maria
Projeto de Requalificação dos Espaços exteriores do Bairro das Manteigadas
Zona Verde e Anfiteatro - Caminho dos Pescadores
Remodelação do Campo de Futebol das Pedreiras
Requalificação do Espaço entre a Rua Tomás Ribeiro e o caminho de ferro - 2.ª fase
Espaços Exteriores no Bairro das Manteigadas
Requalificação do Impasse a Sudoeste da Rua dos Atoleiros
Requalificação de Espaço Público-Espaço Público da Rua Falcão Machado/ Rua Afonso Castro
Talude na Rua Cidade de Setúbal, Praias do Sado
Muro de suporte na Travessa da Igualdade - Praias do Sado
Edifícios
Reabilitação Baluartes St Amaro, Saúde, Santo António e troço de muralha na Rua da Paz
Universidade Terceira Idade - Requalificação Imóvel Av.ª dos Combatentes 59-67
Ossários Cemitério Piedade
Reabilitação do Bairro da Bela Vista
Espaço Expositivo Proteção Civil a instalar em área APSS - Reabilitação/ Musealização e ocupação exterior
Projeto de Execução arquitetura e especialidades para a Unidade de Saúde Bairro do Liceu e Direção do ACES Arrábida
Projeto de execução da Unidade de Saúde Familiar da Bela Vista
Edifícios/ Equipamentos Municipais
Casa da Cultura - Edifício contíguo ao Pátio do Dimas – levantamento do piso térreo
Casa Luísa Todi - Proposta para Reabilitação da Musealização
Reabilitação do Convento de Jesus - Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto: Recuperação e Valorização do Convento de Jesus - 2ª Fase - Museu de Setúbal; Recuperação e Valorização da Igreja de Jesus e Coro Alto.
Edifícios anexos Casa do Corpo Santo - Levantamento Arquitetónico
Reabilitação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente - 3ª Fase
Unidade de Saúde Familiar de Azeitão - Projeto de Execução
Quartel dos Bombeiros - Azeitão
Urbisado
Clube Comércio e Indústria - Instalações Desportivas
Centro de Educação para a Sustentabilidade - Projeto de Execução
Palácio do Quebedo - Praça do Quebedo, 2910 - 467 Setúbal
Projeto de Reabilitação do Bairro Alameda das Palmeiras - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações
Acompanhamento do Estudo para a estabilização do arco do Aqueduto de Setúbal
Reabilitação do Salão Polivalente na Bela Vista
Monumento Natural "Pedra Furada" - Reabilitação e Estruturação do Plano Salvaguarda
Edifícios das Ruas Arronches Junqueiro e do Eito
Projeto de Reabilitação do Bairro Afonso Costa - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações
Casa Luísa Todi - Instalações Elétricas
EBJI Bocage
Requalificação do Pavilhão Municipal João dos Santos
Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Equipamentos Municipais (Escola Básica de Vila Nogueira de Azeitão; Escola Básica n.º1 e jardim de infância de Brejos de Clérigo; Escola Básica e Jardim de Infância de Vendas de Azeitão; escola Básica n.º1 do Faralhão; Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos; Escola Básica n.º7 da Fonte do Lavra; Escola



Básica de Vila Fresca de Azeitão; Edifício dos Serviços Técnicos da CMS - Edifício Ciprestes; Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal)
Praça de Touros "Carlos Relvas"
Ampliação de Edifício da Universidade Sénior (UNISSETI) - Fase II
A Gráfica - Centro de Criação Artística - Instalações Elétricas/ ITED
Mercado do Bairro 2 de Abril
A Gráfica - Centro de Criação Artística
Construção de Gabinetes - Edifício de Serviços Operacionais - Poçoilos Setúbal
Parque Urbano da Várzea - Reabilitação de Edifícios
Arquivo Municipal - Avenida dos Combatentes
Edifício Coral Luísa Todi
Avaliação das condições de segurança de Talude na Rua Cidade de Setúbal, Praias do Sado
Escolas
Quinta da Caiada
Centro Escolar dos Pinheirinhos - Requalificação e Ampliação da Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos
Implantação de Edifício EB1/ J1 na EB 2,3 do Bocage
Salão Polivalente da Bela Vista - Instalações Elétricas
Escola EB 2.3 Barbosa de Bocage, Av. Dr. António Rodrigues Manito, 2900 - 058 Setúbal
Projeto de Ampliação da Escola Básica de Vila Nogueira
Centro Escolar da Brejoeira - Reabilitação do Edifício e Equipamentos
Reabilitação/ Ampliação EB1/ JI - Vila Nogueira de Azeitão
EB1 do Bocage - Espaços Exteriores
Habitação Social
Projeto de Reabilitação para o Bairro das Manteigadas (Eficiência Energética)
Rua do Antigo Olival 5 - substituição de coberturas
Substituição da cobertura do Edifício da Av.ª da Bela Vista n.º.13 C / Rua do Antigo Olival n.º.9A
Substituição da cobertura do Edifício da Av.ª da Bela Vista n.º.7 / Rua do Antigo Olival n.º.10
Substituição da cobertura do Edifício da Rua do Antigo Olival n.º.5; 3B; 12C
Substituição das coberturas e reparação de fachadas dos Edifícios do Bairro Afonso Costa
Av. Bela Vista 22 C 12
Rua Antigo Olival 3 - Caixa de Escadas
Av. Francisco Fernandes 13 - Cobertura
Av. Francisco Fernandes 7 - Cobertura
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 12
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 16
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 18
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 6
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 4
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 2
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em Cozinhas e Instalações Sanitárias dos Fogos
Projeto de Reabilitação do Bairro do Forte da Bela Vista
Projeto de Reabilitação do Bairro Alameda Palmeiras
Projeto de Reabilitação do Bairro Manteigas
Apartamento n.º12, Av.ª da Bela Vista n.º8 no Bairro da Bela Vista
Requalificação do Bairro Afonso Costa ao abrigo do PRR (36 edifícios)
Projeto de Reabilitação da Quinta de Santo António, com vista à Candidatura 1.º Direto/ PRR
Projeto de Reabilitação do Bairro 25 de Abril (20 Edifícios), com vista à Candidatura 1.º Direto/ PRR
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro do Forte da Bela Vista
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro Alameda Palmeiras
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro Manteigas
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro da Bela Vista
projeto de Estrutura de Rampas de Acesso aos Edifícios do Bairro das Manteigadas
Projeto de Estrutura de Rampas no Bairro das Manteigadas
Projeto de Reabilitação do Bairro da Bela Vista
PRR - Bairro da Bela Vista - Reabilitação de 395+60 fogos
PRR - Bairro do Forte da Bela Vista - Reabilitação de 114+7 fogos
PRR - Bairro da Alameda das Palmeiras - Reabilitação de 226+8 fogos
Pavilhão Polivalente da Bela Vista
PRR - Reabilitação de construções existentes na Brejoeira
PRR - Projeto de Arquitetura e Especialidades na Quinta dos Vidais



PRR - Projeto de Arquitetura e Especialidades na Quinta do Freixo
PRR - Quinta de Santo António - Reabilitação de 214 fogos Municipais
PRR - 25 de Abril - Reabilitação de 63 fogos Municipais
PRR - Bairro das Manteigadas - Reabilitação de 113 fogos
Requalificação dos espaços exteriores do Bairro das Manteigadas
Execução dos desenhos 3D para a cozinha tipo e I.S. tipo, do projeto do Bairro das Manteigadas
PRR - Afonso Costa - Reabilitação de 310 fogos Municipais
PRR - Quinta do Freixo - Reabilitação de 88 fogos Municipais
Orçamentos
Casa Luísa Todi - Instalações Elétricas
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
EB1/ JI Escola Básica do Bocage - Drenagem Pluvial
Avenida Moçambique - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Ampliação de Edifício da Universidade Sénior (UNISETI) - Fase II
Rua Atoleiros - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Construção de Gabinetes - Edifício de Serviços Operacionais - Poçoilos Setúbal
Arruamentos e sinalização na Urbanização junto ao Novotel
Requalificação da Rua do Mercado - Azeitão
Parque Urbano da Várzea - Reabilitação de Edifícios
Pavimentações
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
Requalificação da Rua do Mercado - Azeitão
Plano de Segurança & Saúde
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
Rede de Abastecimento Primário no Parque Urbano da Várzea
EB1/ JI Escola Básica do Bocage - Drenagem Pluvial
Análise e validação de 4 PTRES
Estrada Nacional 10 - 4
Requalificação do Impasse a Sudoeste da Rua dos Atoleiros
Ampliação de Edifício da Universidade Senior (UNISETI) - Fase II
Reabilitação Bairro Afonso Costa
Construção de Gabinetes - Edifício de Serviços Operacionais - Poçoilos Setúbal
Requalificação Urbana e Paisagística da Urbanização de Pinhal de Negreiros - 2a Fase B
Requalificação da Rua do Mercado - Azeitão
Requalificação Espaço Público Rua Raúl Brandão
Redes de infraestruturas Públicas
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
EB1/ JI Escola Básica do Bocage - Drenagem Pluvial
Avenida Moçambique - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Rua Atoleiros - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Urbanização de Loteamento: Áreas de intervenção nas Rua do Monte, Quinta da Parvoíce e Sul
Urbanização de Loteamento: Áreas de intervenção "Norte"
Requalificação do Sistema de Drenagem Pluvial - Rua Cidade Debrecen - Avª. Moçambique

Tabela 22 - Fiscalização de empreitadas em execução, no período em referência, por freguesia

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	2	1	0	0	2	0	5	8
Edifícios	0	0	5	0	0	0	5	16
Edifícios/ Equipamentos Municipais	0	0	0	0	4	0	4	12
Habitação Social	0	0	6	0	0	0	6	16
Orçamentos	0	0	0	0	0	0	0	0
Pavimentações	0	0	0	0	0	0	0	34
Plano de Segurança & Saúde	2	0	10	2	46	2	62	152
Redes de infraestruturas Públicas	2	9	16	8	7	2	44	99
Total	6	10	37	10	59	4	126	337



Tabela 23 – Listagem da fiscalização de empreitadas em execução, por freguesia, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
Azeitão
Reabilitação da Rede de Água em Azeitão - 1ª Fase
Requalificação Pedonal em Azeitão, pavimentação de passeios em Pavê em conjunto com a Junta de Freguesia
Gâmbia
Requalificação estrada e passeios, pavimentação de passeios em Pavê em conjunto com a Junta de Freguesia S. Sebastião
UF Setúbal
EN 10 - 4 Entre KM 15 + 255 e o Km 21 + 072 - Beneficiação
Arranjo exterior, reparação de tubo em rede de águas domésticas - Avenida 5 de Outubro - frente à loja Linhas Direitas, Lda
Edifícios
S. Sebastião
Restauro da Capela do Cemitério da Nossa Sra. da Piedade
CP 14 - 2020 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Eficiência Energética
Empreitada no Bairro das Manteigadas - Lote 1
PRR - Manteigadas
Empreitada no Bairro das Manteigadas - Lote 2
Edifícios/ Equipamentos Municipais
UF Setúbal
Reabilitação do Convento de Jesus – Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto (Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Museu de Setúbal; e Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Igreja e Coro Alto)
Convento de Jesus – Trabalhos de Reparação e Reabilitação - Fase 1
Redes de infraestruturas Públicas
Azeitão
Infraestruturas elétricas MT/ BT/ IP - Loteamento Casal de Bolinhos
Gâmbia
Rua 1 de Junho - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada Nacional 10-8 - Construção de infraestruturas (17 postes de madeira) - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Pessegueiros - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Damasqueiros - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Resistentes - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
S. Sebastião
Rua Vale Ana Gomes, 4 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Avenida Mestre Lima de Freitas - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª do Rio Tejo - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Teixeira do Vale - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Camilo Castelo - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Vale de Cerejeiras, Av.ª. D. João e Rua Dr. Eduardo Conceição Fernandes - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Vale de Mulatas - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NIPG 18645/20 - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Tampa de caixa de visita na Avenida Bento de Jesus Caraça, 91
Reclamação de tampa de pavimento sobre-elevada na Rua Gertrudes Ligeiro
Deslocação à Rotunda dos Bombeiros - zona ajardinada danificada - intervenção da PT/ ALTICE



UF Setúbal
Largo Miguel Bombarda - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua da Zezinha - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Avenida 22 de Dezembro, Rua Jorge de Sousa, Praceta Mestre Boitaca - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NIPG 20394/20 - Abertura de Vala/ VODAFONE - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Trabalhadores do Mar - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NIPG 11788/22- Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Tampa de caixa de visita em mau estado na Praceta Vergílio Ferreira (Viso) na Avenida Bento de Jesus Caraça, 91
Sado
Rua Alves Redol - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Baía de Setúbal - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NAVIGATOR - Abertura de Vala - 800 m de cabos de tensão - Elaboração de fichas de fiscalização em obras concluídas - Relatório Intercalar
Rua Baía do Sado - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Obra da Navigator - Estrada Nacional 10 - 4 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Poste inclinado na Estrada da Chamburguinha, 167
Cabos elétricos enrolados Estrada da Chamburguinha
Várias
Autorizações / Vistorias/ Acompanhamento de Implantação das Redes de Infra-estruturas com as devidas Sinalizações/ Verificação do estado de conservação de Equipamentos Públicos/ Fiscalização de empreitadas
Habitação Social
S. Sebastião
PRR - Estratégia local de habitação do concelho de Setúbal
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Eficiência Energética
Certificação Energética dos Bairros do Forte da Bela Vista, Manteigadas, Alameda das Palmeiras e Bela Vista
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em Espaços Comuns, Cozinhas e Instalações Comunitárias - Lotes 1 e 2
Plano de Segurança & Saúde
Azeitão
Empreitada de "Unidade de Saúde Familiar de Azeitão"
S. Sebastião
Empreitada de Construção de Complexo Desportivo na Praça de Portugal - Lote 44 - Setúbal
Requalificação de Zonas Verdes na Rua da Tebaida
Empreitada de "Execução do Projeto Arquitetónico e Paisagístico na Rotunda do Largo Miguel Bombarda
Repavimentação da Rua da Tebaida e Reformulação de Passadeiras
Requalificação do Espaço Público Rua Raúl Brandão
UF Setúbal
Reabilitação da Rede de Distribuição de Água no Bairro dos Pescadores
Estação Elevatória dos Combatentes e Coletores Afluentes
Empreitada de Obras de Intervenção de Cheias - Regularização do Troço Final da Ribeira do Livramento
Remodelação da Rede de Drenagem Pluvial - Estrada dos Ciprestes / Praça do Brasil
Empreitada de "Requalificação Urbana do Bairro dos Pescadores e Grito do Povo"
Empreitada de "Terminal Interface de Setúbal"
Requalificação Acessível - Praia de Albarquel e Miradouro de Albarquel
Requalificação Acessível - Praia da Figueirinha
Empreitada de "Substituição e Reforço de Estrutura da Cobertura do Edifício dos Paços de Concelho"
Estrutura da Contenção localizada entre a Rua Óscar Pacheco e a Rua da Palhavã
Requalificação da Rua dos Arcos e Rua Jorge Sousa
Empreitada de "Reabilitação da Conduta Adutora Brancanes - Carrascal entre o Largo Aquilino Ribeiro e a Rua de Marrocos"
Empreitada de "Reabilitação da Rede de Água na Av.ª Dr. António Rodrigues Manito, entre os n.ºs 85 e 93"



Construção da Rotunda no Entroncamento da Av. 3 da República da Guiné Bissau com a Estrada dos Ciprestes/ Praça do Brasil
Empreitada de "Execução da Escada de Segurança no Saguão do Edifício dos Paços de Concelho"
Execução de Rotunda Estrada dos Ciprestes/ Praça do Brasil
Alargamento da Via entre a Ribeira da Figueira e Quinta da Pontinha
Beneficiação da Praceta Manuel Nunes de Almeida 2ª Fase - Passeio e Estacionamento Norte e Nascente
Reabilitação de Redes na Praceta Manuel Nunes de Almeida
Reabilitação da Rede de Drenagem nas traseiras da Rua Óscar Pacheco
Empreitada de Intervenção de Natureza Estrutural para evitar Derrocadas na Encosta do Forte de São Filipe - 2.ª Fase
Empreitada "Rede de Abastecimento Primário no Parque Urbano da Várzea"
Requalificação Espaço Público na Rua Falcão Machado/ Rua Afonso Castro
Sado
Reabilitação da Rede de Abastecimento de Águas nas Ruas João Martins e Padre Américo Faria
Várias
Requalificação Viária Rua José Maria da Rosa Albino, Rua Evaristo de Sousa, Rua 31 de Outubro, Praceta das Amoreiras, Rua de Vanicelos, Rua de Badajoz, Setúbal

Tabela 24 - Tarefas de projetos e estudos realizados, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Total Geral	Acumulado 2023
Relatórios, notas, informações técnicas, autos	133	157	290	717
Deslocações e visitas técnicas às obras	133	144	277	650
Reuniões de obra e/ou trabalho	93	109	202	491
Cadernos Encargos/ Outros documentos procedimentais	82	85	167	431
Análise e preparação de projetos/ processos para procedimento	73	92	165	469
Avaliação de PSS's/ FSS*	8	9	17	39
Medições e orçamentos	5	11	16	28
Trabalhos de Desenho	133	170	303	645
Total	660	777	1437	3470

*PSS's - Planos de Segurança e Saúde/ FSS – Fichas de Segurança e Saúde

Tabela 25 - Levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Abril 2023	0	0	2	0	3	5
Mai 2023	3	0	3	0	1	7
Total Geral	3	0	5	0	4	12
Acumulado 2023	3	1	9	1	16	30

Tabela 26 – Listagem dos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

Azeitão
Rua de Lisboa em Vila Nogueira de Azeitão
Levantamento topográfico da Rua de Lisboa em Vila Nogueira de Azeitão
Rua do Mercado
Levantamento topográfico da Rua do Mercado
Ruas Stuart Carvalhais e Mário Viegas junto ao parque do Morango em Azeitão
Levantamento topográfico das Ruas Stuart Carvalhais e Mário Viegas junto ao parque do Morango em Azeitão
S. Sebastião
Monte Belo Norte
Levantamento topográfico do talude no Monte Belo Norte
Ponte Seca
Marcação de pontos para execução de lancil na Ponte Seca - 2ª vez
Quinta de Santo António - Chesetúbal
Levantamento topográfico da Quinta de Santo António - Chesetúbal
Rua da Camarinha
Levantamento topográfico da Rua da Camarinha
Avenida Nuno Álvares
Levantamento topográfico da Avenida Nuno Álvares



UF Setúbal
Parque Urbano da Várzea
Implantação de árvores no Parque Urbano da Várzea
Zona Ribeirinha Avenida José Mourinho
Levantamento topográfico da Zona Ribeirinha Avenida José Mourinho
Pavilhão Desportivo do Viso e área envolvente
Levantamento topográfico do Pavilhão Desportivo do Viso e área envolvente

Tabela 27 – Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, no período em referência

Não há registo de atividade no período em referência.

Tabela 28 - Listagem dos Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, no período em referência

Não há registo de atividade no período em referência.

Tabela 29- Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total
Abril 2023	1	0	0	0	6	0	7
Mai 2023	1	0	1	0	6	0	8
Total Geral	2	0	1	0	12	0	15
Acumulado 2023	5	0	4	0	23	0	32

Tabela 30 – Listagem da manutenção de edifícios e instalações realizados (AVAC – Hidráulica – Bombagem), por freguesia, no período em referência

	n
Azeitão	2
Unidade Saúde Familiar - Azeitão	2
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de AVAC, AQS, SCIE e outros equipamentos.	2
S. Sebastião	1
EB1 Nº10 do Bairro Afonso Costa	1
Visita com empresa da especialidade para reposição de funcionamento do sistema AQS.	1
UF Setúbal	12
Casa da Cultura	1
Apoio técnico para os trabalhos de substituição da GTC AVAC.	1
Convento de Jesus	4
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de AVAC, SCIE e outros equipamentos.	2
Supervisão da intervenção de manutenção AVAC.	2
Pousada da Juventude	1
Avaliação e pedido de propostas para substituição dos vãos envidraçados.	1
Edifício Ciprestes	2
Elaboração do Plano de Manutenção Preventiva do edifício.	2
Terminal Interface de Setúbal	1
Vistoria e ensaios ao equipamento Ascensor.	1
Rede de abastecimento primário no Parque Urbano da Várzea	2
Fiscalização de obra para as especialidades de captações e rede de rega.	2
Reabilitação de Adaptação Edifício Rua Arronches Junqueiro e Rua do Eito	1
Reunião de coordenação de projeto.	1
Total Geral	15

Divisão de Obras por Administração Direta

Tabela 31 - Obras concluídas por tipo de agrupamento, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Edifícios municipais	110	57	601
Edifícios escolares	11	3	50
Habitação social	48	78	413
Eventos	17	25	74
Coletividades	1	0	2
Obras diversas	65	39	289
Total	252	202	1 429



Tabela 32 – Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Abril 2023	7	2	118	2	123	252
Mai 2023	6	0	118	5	73	202
Acumulado 2023	56	6	718	11	638	1 429

Tabela 33 - Intervenções totais, por área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total Geral
Abril 2023	43	37	26	72	8	66	252
Mai 2023	35	20	37	59	10	41	202
Acumulado 2023	229	156	230	405	93	316	1 429

Tabela 34 - Intervenções totais por freguesia e área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total
Azeitão	5	0	0	6	0	2	13
Gâmbia	0	0	0	0	0	2	2
S. Sebastião	45	25	54	43	11	58	236
Sado	1	1	0	3	0	2	7
UF Setúbal	27	31	9	79	7	43	196
Total	78	57	63	131	18	107	454

Tabela 35 – Obras por tipo e local, na freguesia de Azeitão, no período em referência

Edifícios Escolares	2
Escola da Brejoeira	1
Reparação da rotura no ramal principal	1
Jardim de Infância Azeitão	1
Desentupimento do lavatório da sala n.º 2 do refeitório e reparação de 2 sanitas e substituição de lâmpadas e colocação de grelha	1
Edifícios Municipais	5
Museu Sebastião da Gama	1
Alterar o relógio das luzes exteriores	1
Edifício GAMA	2
Ligação de 2 AVAC's	1
Reparação de 3 estores e 3 manípulos de janelas no piso n.º 1	1
Piscina Municipal de Azeitão	2
Verificação da canalização do wc funcionários do hall de entrada	1
Arranjo de autoclismo	1
Eventos	3
Azeitão	2
Mercado Mensal de Azeitão - Emissão de ficha	1
Cedência de um geral para a prova de Duetlo no recinto do mercado de Azeitão	1
Parque do Morango - Azeitão	1
7 Dias do Coração - Ligação elétrica de 10 stands e montagem de estrutura	1
Habitação Social	1
Bairro da Brejoeira	1
Desentupimento lava-loiça R. António Aleixo 4 3º Esqº	1
Obras Diversas	2
Azeitão	1
Manutenção - Semáforo da passadeira da Bacalhoa - Verde Peão fundido	1
Piscina Municipal de Azeitão	1
Cedência de material de fixação	1
Total Geral	13



Tabela 36 - Obras por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Edifícios Municipais	2
Mercado Abastecedor	1
Reparação de 4 grelhas de escoamento	1
Edifício Setúbal Parque	1
Manutenção - Vedar entrada de pombos no pavilhão	1
Total Geral	2

Tabela 37 - Obras por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Edifícios Municipais	3
Moinho da Maré da Mourisca	2
Manutenção - Reparação da mola da porta de vidro do bar	1
Substituição de fechadura do escritório	1
Museu da Maré da Mourisca	1
Manutenção - Reparação de mola da porta de atendimento	1
Eventos	4
Sede UCRD Praiense	1
39º Concurso do Vestido de Chita - Iluminação passerelle	1
Moinho da Maré da Mourisca	1
Comemorações 25 Abril - Mourisca - Ligação do palco e reforço de iluminação	1
Sede GMXX	1
24º Aniversário Grupo Motard Xupa Cabras	1
Recinto do Futebol Estrelas do Faralhão	1
Comemorações 25 Abril - Mourisca - Pontos de água	1
Total Geral	7

Tabela 38 - Obras por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Apoio a Coletividades	1
Sede G.D. "O Sindicato"	1
Reparação da rede metálica	1
Edifícios Escolares	8
EB 2,3 Luísa Todi	1
Reparação da rutura de água	1
EB Luísa Todi	1
Substituição das lâmpadas das salas pré-escolar e gabinetes do Bloco A por lâmpadas LED	1
EB do Bairro Afonso Costa	1
Desentupimento das caixas de esgoto	1
Escola Secundária D. Manuel Martins	2
Verificação dos tubos das bombas do furo	1
Verificação da rutura de água na canalização que dá acesso à boca de incêndio	1
Escola Básica Barbosa du Bocage	1
Bloco B, colocação de azulejos no WC	1
Pavilhão de Aranguez	1
Manutenção - Substituição. Da Iluminação do Pavilhão da área de jogos	1
Escola Básica de Aranguez	1
Diversos trabalhos	1
Edifícios Municipais	43
Cemitério Nossa Senhora da Piedade	1
Substituição de torneira na Casa da Lavagem de Ossadas	1
Mercado 2 Abril	1
Colocação de uma tomada elétrica para ligação de uma balança	1
Parque Verde da Bela Vista	8
Manutenção - Reparação do portão	1
Manutenção das máquinas de fitness exteriores	1
Reparação de 2 balizas de campo pequeno	1
Manutenção - Substituição de fechadura da porta do contador	1
Pintura junto ao contador da água	1
Colocação de novas sanitas	1
Limpeza de algerozes	1



Wc vandalizados e vidros partidos	1
Pavilhão das Manteigadas	2
Acerto das luzes automáticas	1
Substituição de lâmpadas da arrecadação 3	1
Pavilhão João dos Santos	1
Colocação de 4 lâmpadas tubulares na sala dos funcionários	1
Poçoilos	1
Construção e instalação de apoios e estrutura para carregador com sistema elétrico	1
Casa do Bocage	2
Colocação de campainhas na porta de entrada	1
Impermeabilização e pintura	1
Bombeiros	1
Manutenção - Construção de toldos de emergência	1
Parque Municipal de Santiago	3
Manutenção - Remoção de uma vedação e execução de portas e vigas de suporte	1
Execução de um armário de arquivo	1
Manutenção - Substituição de tampa na caixa do pavimento	1
Poçoilos - DITEM	2
Retirar espuma na vedação do extrator de fumos na parede norte da Oficina da Mecânica	1
Reparação do tubo do autoclismo na casa de banho	1
Poçoilos - DIOAD	1
Manutenção - Montagem de painel de corticite	1
Poçoilos - DIVIC	1
Manutenção - Alteração de fechadura	1
Campo Municipal Vítor Batista	2
Diversos trabalhos	1
Elaboração de prateleiras na arrecadação	1
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	3
Colocação de uma tomada elétrica para ligação de uma balança	1
Substituição de autoclismo avariado no Wc senhoras	1
Reparação da canalização do wc das senhoras	1
Poçoilos - Armazém	1
Abertura de 2 armários e colocação de novas fechaduras	1
Parque Municipal de Poçoilos	5
Armário com prateleiras sem portas	1
Sanita das senhoras entupidas	1
Ponto de ar comprimido junto à bancada de apoio do alinhamento	1
Lâmpada no corredor a piscar	1
Corte de 10 tábuas para apoio de oficina	1
Poçoilos - Refeitório	2
Manutenção - Substituição de armaduras Led	1
Manutenção - Remodelação do Refeitório	1
Poçoilos - DICOMP	1
Reparação da chapa zinco junto ao algeroz	1
Poçoilos - SMS	1
Manutenção - Reparação das bases dos contentores	1
Poçoilos - Bombas furo	1
Manutenção - Substituição de válvula retenção	1
Pavilhão de Aranguez	2
Substituição de lâmpadas	1
Manutenção - Montagem e desmontagem de andaime para apoio aos eletricitas para troca de projetores	1
Pavilhão Municipal de Poçoilos	1
Manutenção - Reparação do portão da canalização	1
Eventos	4
Parque Verde da Bela Vista	1
16ª Corrida da Liberdade - 1 gerador de apoio ao som e palco	1
Parque Municipal de Santiago	3
XLVIII Jogos da Primavera - Colocação 44 mastros, pontos de eletricidade e pontos de água	1
Jogos da Primavera - Colocação de 9 pontos de água	1



Jogos da Primavera - Colocação de pontos de eletricidade	1
Habitação Social	122
Bairro 25 de Abril	1
Avª Infante D. Henrique, 14 r/c Dtº - Reparação do quadro elétrico da fração	1
Bairro Afonso Costa	12
Rua São João de Deus, n.º 119 r/c Esqº - Desentupimento do lavatório e verificação da válvula da banheira	1
Rua Ema Grill 1 - 3º B - Verificação de canalização, quadro elétrico e sistema de eletricidade	1
Rua Irene Nascimento, 6 - Reparação da porta de entrada do prédio	1
Rua Ema Grill, 1-3º B - Montagem de cama e mesa	1
Rua Irene Nascimento, 6 - Reparação do quadro elétrico	1
Rua da Esperança, 112 - Reparação da porta de entrada do prédio	1
Verificação canalização, quadro elétrico, sistema eletricidade R. Ema Grill 1 3º B	1
Reparação do pavimento entrada R. Esperança, 123	1
Verificação de canalização e eletricidade R. Irene Nascimento 4 r/c Esqº	1
Verificação eletricidade, canalização R. Irene Nascimento 4 r/c Esqº	1
Limpeza, reparação e isolamento cobertura e caleiras R. Esperança 120	1
Reparação mola entrada R. Ema Grill 9 1º Esqº	1
Bairro das Manteigadas	6
Travessa João Augusto Rosa, 2 r/c Dtº - Reparação e substituição da rede de abastecimento to de água na prumada do edifício ao nível r/c	1
Travessa João Augusto Rosa, 2 - 2º Dtº - Colocação de porta interior adquirida pela moradora	1
Rua João Augusto Rosa, 4-1 Dtº - Avaliação do sistema elétrico	1
Travessa João Augusto da Rosa n.º 4 r/c Dtº - Reparação da rotura na IS	1
Reparação válvula banheira Travessa João Augusto Rosa 10 1º Dtº	1
Reparação quadro elétrico R. João Augusto Rosa 4 1º Dtº	1
Bairro da Bela Vista	24
Rua do Moinho, 7 D31 - Infiltração na IS	1
Avª da Bela Vista, 16 C32 - Pintura da IS	1
Avª da Bela Vista, 14 D12/D22 - Reparação de infiltração do teto da IS	1
Rua do Moinho, 13 D41 - Verificação da tomada do quarto e sistema elétrico na cozinha	1
Avª da Bela Vista, n.º 16 - Colocação de fechadura no portão	1
Avª da Bela Vista, 13 D61 - Substituição de tomadas e interruptores e verificação do sistema elétrico	1
Espaço NBNC - Substituição de torneira da cozinha	1
Espaço NBNC - Substituição de lâmpada no sala 2	1
Rua do Antigo Olival, 5 B31 - Substituição de banheira por poliban	1
Rua da Figueira Grande n.º 8 A32 - Reparação e pintura do teto da IS	1
Avª da Bela Vista, 13 A32 - Desentupimento da canalização da cozinha	1
Avª da Bela Vista n.º 13 C22 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Alameda das Palmeiras, n.º 28 2dt - Água da torneira da cozinha não tem pressão	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 D15 - Emparedamento da fração	1
Rua do Monte n.º 6 C33 - Isolamento da banheira e verificação da válvula	1
Rua Forte da Bela Vista 10 - Espaço Renascer - Colocação de portão no espaço	1
Rua do Moinho, 7 - Instalações do ACM - Desentupimento	1
Rua do Forte da Bela Vista, 2 E14 - Reparação da torneira misturadora da instalação sanitária	1
Avª da Bela Vista n.º 5 C32 - Desentupimento da sanita	1
Rua da Figueira Grande n.º 6 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Avª da Bela Vista n.º 16 - Reparação da rotura na prumada de abastecimento de água	1
Avª da Bela Vista, n.º 13 - Desentupimento da canalização da cozinha	1
Avª da Bela Vista, 16 - Rutura na rede de abastecimento de água	1
Rua do Moinho, 7 - Intervenção de execução de caixas de visita	1
Bairro 20 de Julho	3
Avª Bento Jesus Caraça, n.º 67 - Desentupimento do esgoto	1
Rua Dr. Álvaro Gomes, 5 r/c Esqº - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Desentupimento caixa esgoto armazém DCDJ R. Dr. Álvaro Gomes 12	1
Bairro 2 de Abril	6
Rua Mário Sacramento, 32 r/c B - Vistoria à rede da água, esgotos e eletricidade	1
Largo Alberto Mendes Fialho, n.º 4 - Reparação da rotura na prumada de abastecimento de água	1
Largo Eduardo Maria Duarte, 4 - Corte de 3 mastros	1
Largo Eduardo Maria Duarte, 4 - Substituição da fechadura da porta do patim	1



Largo Afonso Ventura, 5-1º Esqº - Reparação da rede de abastecimento de água das IS	1
Largo Francisco António Pinhão, 1 r/c Dtº - Substituição da rede de esgotos da IS	1
Bairro da Quinta de Santo António	8
Rua das Amendoeiras, 8-1 Dtº - Reparação/substituição de dois vidros	1
Rua da Fonte Fresca, 4-1º D e 2ºD - Colocação de pavimento na sala e isolamento da banheira	1
Rua das Amendoeiras, 8-1 Dtº - Montagem de cama de ferro, cama de madeira e mesa de cozinha e mesa de sala grande	1
Rua da Fonte Fresca, n.º 10 - 1C - Mudança de fechadura	1
Rua da Fonte Fresca 4 - Reparação da fechadura e mola da porta de entrada do prédio	1
Rua da Fonte Fresca 14-2º B - Reparação e pintura do teto e paredes da cozinha	1
Rua dos Sobreiros, 1 r/c B - Desentupimentos do esgoto de cozinha	1
Verificação eletricidade, substituição loiças sanitárias R. Fonte Fresca 10 1º C	1
Bairro do Forte da Bela Vista	3
Rua Forte da Bela Vista, 8 E12 - Substituição de poliban	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 E23 - Reparação de tomadas elétricas queimadas	1
Rua do Forte da Bela Vista, 10 - Espaço NBNC - Fecho de acesso à galeria com levantamento da parede exterior e colocação de porta	1
Bairro da Alameda das Palmeiras	14
Alameda das Palmeiras, 35-1dt - Substituição de banheira por poliban	1
Alameda das Palmeiras, 27-1 Dtº - Substituição da base de duche	1
Alameda das Palmeiras, 27-1º Esqº - Reparação e colocação de janelas	1
Alameda das Palmeiras, n.º 2 2dt - Substituição do autoclismo da IS	1
Alameda das Palmeiras, 25-2 Dtº - Reparação da instalação elétrica com deficiências de funcionamento	1
Construção bancada para colocação lava-loiça Alameda Palmeiras 27 r/c Dtº	1
Colocação cuba lava-loiça, torneiras, sanitários e canalização Alameda Palmeiras 15 1º Dtº	1
Reparação móvel cozinha, tomadas, canalização Alameda Palmeiras 27 1º Esqº	1
Retirar dobradiças dos móveis, montagem mesa sala e camas Alameda Palmeiras 15 1º Dtº	1
Montagem de mesa na sala Alameda Palmeiras 27 1º Esqº	1
Colocação autoclismo e verificação canalização, canalização Alameda Palmeiras 6 A 2º Dtº	1
Reparação da campainha Alameda Palmeiras 18 r/c Dtº	1
Colocação de porta no quarto Alameda Palmeiras 27 1º Esqº	1
Substituição maçaneta porta Alameda das Palmeiras 15 1º Dtº	1
Bairro da Bela Vista	32
Alameda das Palmeiras, 27 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Avª da Bela Vista, 18 C31 - Desentupimento da canalização da IS	1
Avª da Bela Vista, 18 C31 - Colocação de tomada junto ao termoacumulador na cozinha	1
Rua da Figueira Grande 6 - Colocação de portas de madeira e fixação das mesmas	1
Rua do Moinho 11, C51 - Reparação da torneira do olho de boi	1
Rua do Antigo Olival, nº 6 - B11 - Reparação do sistema elétrico da IS	1
Rua do Forte da Bela Vista, 6 E37 - Desentupimento da rede de esgotos	1
Rua Forte da Bela Vista, 8 D16 - Limpeza e reparação e isolamento da cobertura	1
Rua do Monte 14, C32 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Avª da Bela Vista, 20 - D12 - Desemparedamento de imóvel	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 - Reparação de reboco em queda no varandim	1
Rua do Moinho, 7 - Limpeza e Reparação de Cobertura	1
Rua do Moinho, 9 - Limpeza e reparação de cobertura	1
Avª da Bela Vista, 18 - Limpeza e Reparação de cobertura	1
Manutenção da fossa	1
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento da caixa de esgoto no interior da instalação	1
Alameda das Palmeiras, 27-1º Esqº - Substituição de fechadura da porta do patim	1
Rua das Amendoeiras, 8-1 Dtº - Reparação de rotura na fração	1
Reparação da válvula do poliban e isolamento do sifão- Av.ª Bela Vista 8 D 11	1
Fabrico e colocação de portão metálico Av.ª Bela Vista 24 / R. Antigo Olival 12	1
R. Moinho 3 D32 Reparação e pintura do teto da cozinha	1
Emparedamento e pintura R. Moinho 5	1
Limpeza cobertura R. Moinho 7	1
Substituição tomadas e lâmpadas R. Forte Bela Vista 2 E25	1
Reparação iluminação último patamar Av.ª Bela Vista n.º 8	1
Reparação sensor r/c R. Moinho 1	1
Substituição lâmpada r/c e sensor Av.ª Bela Vista 8 D 11	1



Colocação reposição sensores escadas entrada Av.ª Bela Vista 14	1
Escadas sem iluminação R. Figueira Grande 6	1
Patamar sem luz R. Antigo Olival 8	1
Lâmpada fundida no patamar Av.ª Bela Vista 9	1
Desentupimento caixa esgoto armazém DCDJ Av.ª Bela Vista 24	1
Quinta da Parvoíce	7
Emparedamento do alojamento C18	1
Emparedamento do alojamento C9	1
Emparedamento do Alojamento D9	1
Emparedamento do Alojamento E17	1
Emparedamento do Alojamento B6	1
Emparedamento do Alojamento C1	1
Emparedamento do alojamento D6	1
Bairro da Quinta da Amizade	3
Reparação lava-loiça, verificação torneiras e canalização R. Amendoeiras 8 1º Dtº	1
Montagem de cama ferro, cama madeira, mesa R. Amendoeiras 8 1º Dtº	1
Colocação de espelho wc R. Amendoeiras 8 1º Dtº	1
Bairro do Forte da Bela Vista	3
Desentupimento caixa esgoto R. Forte Bela Vista 2 D 11	1
Rotura canalização R. Forte Bela Vista 6 E15	1
Reparação rede elétrica R. Forte Bela Vista 2 D12	1
Obras Diversas	58
Cemitério de Algeruz	2
Manutenção - Substituição da torneira de espera	1
Cedência de 2 sacos de cimento	1
Poçoilos	1
Cedência de tinta sintética 2,5 lts verde escuro	1
Praça de Touros	1
Queda de argamassa de reboco	1
Parque da Bela Vista	1
Manutenção - Reparação da iluminação das casas de banho do armazém	1
Rotunda dos 4 Caminhos	1
Manutenção - Acerto de relógios	1
Poçoilos - DITEM	22
Cedência de 1 cola veda transparente	1
Fornecimento de 10 anilhas zc M10 para a viatura 102	1
Cedência de 2 porcas zc M10 e 2 anilhas	1
Cedência de 1 rolo fita pintura 50mm 1 veda cola transparente	1
Reparação dos taipais da viatura 9	1
Cedência de parafuso sexta 10x50 para a viatura 147	1
Cedência de parafuso sextavado 6x50 para a viatura 148	1
Cedência de parafusos 8x50 para a viatura 148	1
Cedência de 1 cola veda transparente para a viatura 147	1
Cedência de 5 troços 3mm para a viatura CBSS 102	1
Cedência de um rolo de fita teflon 0,1x12mm	1
Cedência de 1 spray claro para a oficina bate chapa	1
Pintura da porta traseira da viatura 31	1
Cedência de parafusos cabeça sextavada	2
Reparação dos taipais da viatura 8	1
Cedência de parafusos sextavada 6x70 para a viatura 119	1
Cedência de 20 rebites POP 4x16	1
Cedência de parafusos ZNC RPA 5x35	1
Cedência de 4 anilhas mola M14	1
Cedência de 20 porcas ZC M5 da viatura 8	1
Pintura do para choques e estribo da frente da viatura 28	1
DITEM - Poçoilos	1
Reparação dos tapais da viatura 108	1
Poçoilos - Armazém	1
Cedência de 2 sacos betume cinzento e 2 sacos cimento	1
DICUL	1



Execução de cantoneiras de metal e parafusos	1
Parque Municipal de Poçoilos	10
Manutenção - Colocação de rodapés, armários e painéis corticite	1
Manutenção - Reparação do portão da oficina eletricidade	1
Manutenção - Réguas para oficina de pedreiros	1
Manutenção - Reparação de portas dos balneários	1
Manutenção - Execução de uma janela para oficina de eletricidade	1
Manutenção - Forrar estrutura metálica	1
Manutenção - Arranjo de contentor SMS	1
Manutenção - Execução de 12 ganchos para Construção Civil	1
Corte de 95 tubos	1
Cedência de parafusos cabeça sextavada	1
Poçoilos - SEMBEA	1
Cedência de 4 sacos de cimento Secil 40kg	1
Poçoilos - SMF	1
Cedência de 1 cadeado	1
Poçoilos - SMS	6
Soldar braço direito do eleva contentores da viatura 92	1
Retificar posição dos apoios e fixar guarda lamas traseiro do lado direito da viatura n.º 190	1
Reparar 2 calhas de proteção dos tubos hidráulicos da grua da viatura n.º 36	1
Retificar posição do batente do braço direito do eleva contentores da viatura AB-87-IF	1
Fixar base da haste do retrovisor esquerdo da viatura n.º NA-43-OD	1
Fixação de guarda lamas traseiro lado direito da viatura 191	1
Parque Verde das Abelhinhas	1
Soldadura de estrutura	1
Poçoilos - SEMBE	2
Cedência de tubo extensível com porca	1
Cedência de tubo extensível com porca 1"1/4x32/40mm	1
Rua Eça de Queiroz	2
Reparação de muro	1
Reparação do muro	1
Poçoilos - DISUR	1
Cedência de parafuso cabeça sextavada 6,3x40	1
DIVIC - Poçoilos	1
Reparação de placa compactador	1
Av. José Saramago	1
Rotunda com saída no cemitério de Algeruz	1
Beco Agostinho Neto Lote 3	1
Reparação e fixação do corrimão	1
Total Geral	236

Tabela 39 - Obras por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Edifícios Escolares	4
Escola Secundária Do Bocage	1
Arranjo do interruptor da sala 74, piso 2	1
Escola B. 2/3 Barbosa do Bocage	1
Arranjo da fechadura elétrica do portão principal	1
Escola Básica Barbosa du Bocage	1
Bloco C, sala 19 - Verificação do interruptor que está em curto circuito	1
Escola Barbosa du Bocage	1
Arranjo da torneira da sala B2	1
Edifícios Municipais	114
Casa da Cultura	3
Reparação do refluxo de águas	1
Reparação de puxadores das portas dos wc homens	1
Revisão instalação elétrica	1
Casa do Corpo Santo	1
Realização de painéis com pintura e afinação de porta do vidro	1
Centro Multicultural	1
Reparação de fechadura	1



Cinema Charlot	1
Mola de porta solta	1
Largo José Afonso	1
Arranjo de cancela	1
Mercado Abastecedor	1
Montagem de uma torneira 3/4	1
Mercado do Livramento	1
Substituição da fechadura do portão da zona técnica	1
Museu de Setúbal	1
Manutenção de comporta	1
Museu do Trabalho	3
Temporizador de algumas lâmpadas dos projetores	1
Pintura de salas	1
Substituição de projetores	1
Museu Sebastião da Gama	1
Arranjo de porta das arrecadações	1
Paços do Concelho	4
Apoio à empresa para colocação de equipamento para transmissões online na sala de sessões	1
Substituição de uma lâmpada na casa de banho senhoras do r/c	1
Manutenção - Reparação de porta e fechadura	1
Manutenção - Troca de fechadura	1
Parque de Vanicelos	4
Reparação do bebedouro	2
Reparação do autoclismo nos wc masculinos	1
Reparação do autoclismo das casa de banho feminino	1
Parque do Bonfim	2
Mudança de fechadura do palco	1
Verificação do autoclismo dos wc masculinos e femininos	1
Pavilhão João dos Santos	2
Verificação do quadro elétrico	1
Manutenção - Reparação de fecho da porta principal	1
Viveiro Municipal das Amoreiras	8
Reparação de três termoacumuladores	1
Reparação da mesa na estufa de produção	1
Substituição de 2 lâmpadas fundidas na sala da Chefe de Divisão	1
Construção e instalação de apoios e estrutura para carregador com sistema elétrico	1
Tomadas da despensa do refeitório sem corrente	1
Reparação de fechadura da porta do refeitório	1
Manutenção - Execução de uma proteção para o carregador auto	1
Substituição de lâmpada na sala de leitura	1
PUA	8
Reparação de uma dobradiça do portão de ferro	1
Desentupimento do esgoto do lava loiças	1
Colocação de redes no campo de futebol	1
Luminárias no wc dos homens caídas	1
Reparação do pilarete rebatível	1
Reparação de aparelho de ginástica	1
Reparação de porta	1
Desentupimento de urinóis	1
Galeria do Onze	1
Pintura de plintos	1
Edifício Sado	9
Substituição de 2 tomadas no arquivo do r/c	1
Intervenção no WC do 4º piso e substituição de lâmpada que está fundida	1
Substituição de lâmpada da IS da Sala 3.6	1
Substituição de lâmpada do corredor do 4º piso	1
Reparação da porta inserida no painel	1
Tomadas sem corrente no arquivo do piso 0	1
WC da sala 2.7 no 2º piso sem luz	1
Colocação na parede de dois quadros de afixação de documentos	1



Arranjo de tubo do autoclismo	1
Casa do Bocage	3
Afinação da porta	1
Reparação dos wc senhoras	1
Reparação de janelas	1
Casa da Baía	6
Manutenção - Reparação da porta com pladur	1
Substituição de torneira da cozinha	1
Execução e montagem de um barrote 8x8	1
Manutenção - Desentupimento do lavatório	1
Manutenção - Verificação dos tubos de esgoto	1
Manutenção - Retirar água da caixa da claraboia	1
Pousada da Juventude	1
Verificação do quadro elétrico	1
Fórum Luísa Todi	1
Desmontagem do fosso da orquestra do FMLT	1
Edifício Bocage	3
Substituição de lâmpadas e armaduras no gabinete e em wc do piso 4 gabinete 1	1
Manutenção - Reparação de persiana no 4º andar	1
Pintura de paredes interiores	1
Jardim das Escarpas	1
Soldar grade no jardim	1
Forte de S. Filipe	1
Manutenção - Reparação da caleira das escadas	1
Casa do Largo	2
Arranjo de puxador na porta junto ao multibanco	1
Colocação de uma mola na porta junto ao multibanco	1
Edifício dos Ciprestes	20
Fecho de área cortada do teto pladur do piso 0	1
Manutenção - Isolamento e reposição das divisórias	1
Manutenção - Colocação de tomada na sala de reunião do 1º piso	1
Trocar canhão da porta do piso 1 -Chefe de divisão	1
Sensor avariado no acesso cave	1
Sensor avariado no acesso piso 6 escadas	1
Puxador da janela partido na sala do chefe divisão - sala 3.7	1
Disjuntor piso 1 desliga-se com regularidade	1
Luz embutida teto na área de entrada do público a piscar	1
Regulação do relógio digital	1
Puxador solto porta vidro auditório	1
Dobradiça caiu na sala 0.3 piso 0	1
Luz sempre acesa no wc do piso 6	1
Autoclismo avariado no wc masculino do piso 4	1
"Primeiro" sensor do piso 0 não funciona	1
Luz sempre acesa em frente ao elevador no piso 1	1
Fechadura da sala 0,5 piso 0 danificada	1
Porta empenada na sala 0.2	1
Verificação de cabos	1
Puxador caído na sala 2.3 piso 2	1
Edifício Sado	1
Intervenção no wc do piso 0	1
Ecoparque do Outão	3
Substituição do autoclismo	1
Manutenção - Reparação da torneira do wc feminino	1
Manutenção - Reparação da rede de vedação	1
Gráfica	1
Vistoria e apertos mecânicos no arquivo	1
Casa das Imagens	4
Ajuste horário holofote	1
Afinação porta/fechadura da porta principal	1
Manutenção - Substituição de lâmpadas de projetores	1



Manutenção - Substituição de lâmpadas	1
Parque de Algodeia	1
Substituição de torneira da casinha	1
Arquivo Municipal	2
Colocação de 4 lâmpadas LED suporte grande	1
Abertura do portão da garagem	1
A Gráfica	1
Verificação da canalização da sanita da casa de banho público	1
Casa do Turismo	2
Alteração do horário do relógio	1
Manutenção - Verificação na instalação elétrica	1
Edifício Bocage - SMS	2
Manutenção - Troca de fechadura elétrica	1
Manutenção - Montagem de 2 estores (4 º andar)	1
Biblioteca da Av. Luísa Todi	6
Reparação do esgoto das casas de banho	1
Entrega de estrutura "Boneca"	1
Colocação de antiderrapantes nas escadas de acesso à galeria da sala de leitura	1
Manutenção de janelas	1
Alterar o relógio das luzes exteriores	1
Reparação do manipulo da casa de banho dos deficientes	1
Posto de Turismo Setúbal	1
Placa de madeira decorativa deslocada	1
Eventos	31
Auditório José Afonso	2
Lidl Setúbal Triatlo 2023 - Montagem de alimentação de corredor de duches, pontos de energia	1
Alegro Meia Maratona de Setúbal 2023 - Pontos de energia da plataforma de feiras e eventos	1
Av. Luísa Todi	3
Instalação de um quadro elétrico de apoio para ligação da aparelhagem de som para as comemorações do 1º Maio	1
7 Dias do Coração - Colocação de 2 pontos de água e ponto de luz	1
Rastreios de saúde da Associação de Socorros Mútuos Setubalense - Eletrificação de Stand	1
Cais 3	2
Feira Náutica - Pedido de apoio para ligação de caixas de alimentação na zona de restauração	1
Feira Náutica - Pedido de apoio para ligação de saneamento na zona de restauração	1
Largo da Ribeira Velha	1
Juventude pela Paz - Eletricista de evento	1
Paços do Concelho	1
Iluminação em tons de azul do edifício dos Paços do Concelho "Campanha do Laço Azul" que integra o Plano de Ação da CPCJ	1
Parque de Vanicelos	1
Piquenique da Liberdade e Arraial da Liberdade - Ligação à corrente elétrica	1
Parque do Bonfim	3
Setúbal da Dançar - Alisamento e pintura do palco	1
Setúbal da Dançar - Eletrificação de Stands	1
Projeto de Prevenção Primária - Com o Sol não se brinca - Ponto de luz para uma carrinha	1
PUA	2
Taça do Mundo de Natação de Água Abertas WA 2023 - Instalação de baixada, ligação de água e montagem de estrutura	1
Corrida do Centenário da APSS - Colocação de caixa de energia	1
Edifício Sado	1
Tude o que nos Une - Cedência de extensões	1
Diversos Locais	2
Comemorações 25 Abril - Montagem de quadros e acompanhamento dos eventos	1
Apoio às filmagens	1
Casa da Baía	1
Mostra de Saberes e Sabores - Colocação de pontos de luz e tomadas nas tendas	1
Forte de Albarquel	1
Reunião do Concelho de Ministros - Pintura de sala e curto circuito	1
Fórum Luísa Todi	2



Conferência de Riscos - Montagem de 4 pendões	1
Conferência de Riscos - Substituição de pendões	1
Cais 3	1
Campeonato do Mundo de pesca Embarcada de Clubes - Ponto de Energia, fixação de varandim	1
Av. José Mourinho	1
JMJ Lisboa 2023 - Ligação de som	1
Praia do Creio	1
Open Water Race 2023 - Cedência de carro com gerador e apoio de eletricista	1
Serra S. Luís	1
Cedência de gerador	1
Serra da Arrábida 7ª Bateria	1
Rampa Péquêpe - Colocação de ponto de luz, eletrificação stands, cedência de gerador, apoio serralheiros	1
Jardim do Grito dos Pescadores	1
Sessão de Cinema ao ar Livre - Cedência de um gerador	1
Av. Jaime Cortesão e José Mourinho	1
Montagem de 30 pendões	1
Largo da Sé/Parque do Bonfim	2
Semana Académica - Puxada de água	1
Semana Académica - Puxada de luz	1
Habitação Social	3
Bairro da Quinta do Freixo	3
Rua do Mormugão, n.º 29 - Reparação da prumada de abastecimento de água	1
Substituição fechadura R. Mormugão 29	1
Rua do Mormugão, 39-5 - Reparação da janela do corredor	1
Obras Diversas	44
Av. Luísa Todi	3
Banco de jardim com régua partida	1
Cadeira com as costas partidas, em frente à União Setubalense	1
Banco de jardim com 3 réguas partidas	1
Paços do Concelho	14
Sessão ordinária da Assembleia Municipal	1
Sessão extraordinária da Assembleia	1
Gravação da reunião ordinária do dia 05/04	1
Gravação da reunião do dia 05/04	1
Reunião de Câmara 19/04	1
Gravação da reunião extraordinária do dia 21/04	1
Gravação da reunião ordinária do dia 03/05	1
Gravação de som no dia 05/05	1
Gravação de som no dia 11/05	1
Ligação de som para a reunião da Comissão Organizadora do Fórum de Saúde	1
Sessão Extraordinária da Assembleia Municipal	1
Gravação da reunião 11/05	1
Gravação da reunião ordinária do dia 17/05	1
Gravação de reunião extraordinária do dia 23/05	1
Parque do Bonfim	2
Manutenção - Soldadura de Vedação	1
Manutenção - Execução de degraus	1
PUA	1
Cedência de folha de lixa madeira 50	1
Diversos Locais	3
Fontes Diversas - Manutenção Mês de Abril	1
Sinalização Semafórica - Mês de Março	1
Montagem de pensões	1
Fonte Nova	1
Rua Vasco da Gama - Cedência de 1 saco Secil 40kg	1
Largo Alberto Mendes Fialho	1
Manutenção - Reparação da porta de patim	1
Fórum Luísa Todi	1
Montagem de pendões	1
Praia do Creio	6



Manutenção - Arranjo de cancela	1
Manutenção - Verificação do cabo de alimentação	1
Manutenção - Vedar túnel da Figueirinha e estrada em Galapos	1
Manutenção - Arranjo do estacionamento do creio	1
Manutenção - Reparação de passadiço de Albarquel	1
Manutenção - Reparação de bancos	1
Av. Rodrigues Manito	1
Semáforos encontram-se descoordenados	1
Praceta S. Gabriel	1
4 bancos de jardim partidos	1
Parque do Outão	2
Manutenção - Apoio aos canalizadores nas ruturas de água	1
Manutenção - Reparação de toda a iluminação dos bungalow	1
Velha Guarda	1
Manutenção - Tapar buraco das instalações elétricas	1
Jardim Energias Renováveis	1
Manutenção - Reparação de bebedouro	1
Jardim do Grito dos Pescadores	1
Montagem e desmontagem de 3 andaimes	1
Rua Falcão Machado	1
Caixa de contador sem porta	1
Rampa Arrábida	1
Cedência de rolo anti gota 180mm	1
Parque Pescadores Profissionais	1
Colocação de corrente e cadeado para impedir a entrada de viaturas	1
Jardim da Saúde	1
Fixação de peça metálica e de madeira	1
Lata Sardinha do Viso	1
Montagem de projetores para iluminação	1
Total Geral	196

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

Legenda: Intervenções na rede viária:

Asfalto	Reparação e Conservação de Pavimentos em Asfalto
Calçadas	Execução e Conservação de Calçadas
Construção Civil	Trabalhos de Construção Civil: Limpeza e desentupimento de grelhas, sumidouros, valas e valetas; execução e reparação de tampas de cimento; limpezas de estradas, ruas, caminhos, praças e lagos; trabalhos genéricos de construção civil (execução de reentrâncias, de caldeiras, etc.); Limpeza de moloks, ilhas e túneis, etc.
Tapetes Betuminosos	Execução de Tapetes Betuminoso: inclui abertura de caixa para execução de tapete, limpeza da via e execução de tapete
Terra Batida	Reparação e Conservação de Estradas em Terra Batida
Trânsito	Intervenções de Trânsito: colocação de sinalização vertical; pintura de sinalização horizontal; colocação de pilaretes, apoio a cortes de trânsito, etc.

Tabela 40- Intervenções por tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Trânsito	Total
Abril 2023	38	29	33	3	16	66	185
Mai 2023	32	29	40	3	13	55	172
Acumulado	193	148	192	25	122	227	907

Tabela 41 - Intervenções de trânsito, no período em referência

	Sinalização Vertical	Sinalização Horizontal	Impedimentos	Outros ¹	Total
Abril 2023	37	9	6	14	66
Mai 2023	19	6	11	19	55
Acumulado 2023	89	49	41	48	227

1 Colocação de fitas zebradas; colocação de baias, entre outros.



Tabela 42 - Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total
Abril 2023	37	4	59	6	79	185
Mai 2023	31	5	60	10	66	172
Acumulado 2023	198	16	306	35	352	907

Tabela 43- Intervenções totais por freguesia e área de intervenção, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Trânsito	Total
Azeitão	25	3	3	3	25	9	68
Gâmbia	6	0	2	0	0	1	9
S. Sebastião	30	27	29	0	1	32	119
Sado	0	0	7	3	0	6	16
UF Setúbal	9	28	32	0	3	73	145
Total	70	58	73	6	29	121	357

Tabela 44 - Reparação e conservação de pavimento em asfalto, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	15	10	51
Gâmbia	1	5	7
S. Sebastião	16	14	87
Sado	0	0	8
UF Setúbal	6	3	40
Total	38	32	193

Tabela 45 - Reparação e conservação de calçadas, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1	2	10
Gâmbia	0	0	0
S. Sebastião	14	13	43
Sado	0	0	0
UF Setúbal	14	14	95
Total	29	29	148

Tabela 46 - Trabalhos de construção civil, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	2	1	17
Gâmbia	2	0	3
S. Sebastião	12	17	92
Sado	3	4	12
UF Setúbal	14	18	68
Total	33	40	192

Tabela 47 - Execução de tapete betuminoso, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	3	0	5
Gâmbia	0	0	1
S. Sebastião	0	0	2
Sado	0	3	5
UF Setúbal	0	0	12
Total	3	3	25

Tabela 48 - Reparação e conservação de estradas em terra batida, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	13	12	98
Gâmbia	0	0	2
S. Sebastião	0	1	5
Sado	0	0	2
UF Setúbal	3	0	15
Total	16	13	122



Tabela 49 - Intervenções de trânsito, por freguesia, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	3	6	17
Gâmbia	1	0	3
S. Sebastião	17	15	77
Sado	3	3	8
UF Setúbal	42	31	122
Total	66	55	227

Tabela 50 - Intervenções por tipo e local na freguesia de Azeitão, no período em referência

Asfalto	25
Tapagem buracos com massas asfálticas	21
Rua Alto das Necessidades	1
Rua Padre António Pires Brioso	1
Rua São Gonçalo	2
Rua Poço	1
Rua Almada Negreiros	1
Travessa Boneca	1
Rua do Roseiral	1
Rua Doutor Francisco Gonçalves de Oliveira	1
Rua Maria Natividade de Sousa	1
Rua Miguel Bombarda	1
Rua Vitoriosos	1
Rua Dona Maria Cândida de Oliveira Parreira	1
Rua José Viana	1
Rua Fonte	1
Rua do Kimbo	1
Rua Brejoeira	1
Rua Ferradura	1
Rua Lagar	1
Praceta Alda Machado dos Santos	1
Rua Alcindo Bastos	1
Tapagem buracos com massas frias	4
Rua Eurocerâmica	1
Estrada dos Picheleiros	1
Rua João Villaret	1
Rua do Mercado	1
Calçadas	3
Reposição de calçada	2
Praça República	1
Piscina Municipal de Azeitão	1
Reposição de calçada na passadeira	1
Rua José Augusto Coelho	1
Construção Civil	3
Rebaixamento de passadeira	1
Rua José Augusto Coelho	1
Levantamento de tampas	1
Rua da Silveira	1
Abertura de caixa no apoio à DIOAD	1
Creiro	1
Terra Batida	25
Abertura de valetas	1
Rua da Serra	1
Reparação de rua com toutvenant	4
Rua Vinha	1
Rua Porto Velho	1
Rua Cravos	1
Rua Erva Crina	1



Reparação de caminho com toutvenant	6
Caminho de acesso à Quinta dos 3 caminhos	1
Caminho de Alcube	1
Caminho entre a Rua do Poço e a Rua da Matosa	1
Caminho que vai Parque Campismo aos Casais da Serra	1
Caminho que vai dos Canais à Estrada Nacional	1
Caminho que vai da Rua do Fisco à Quinta da Lua	1
Reparação de rua	4
Rua Padaria	1
Rua Montado	1
Rua Cortiça	1
Rua Maria Lurdes Pintassilgo	1
Reparação de caminho	1
Caminho Pinheiro da Velha	1
Reparação de rua	9
Caminho Pinheiro da Velha	1
Rua Brejos de Camarate	1
Rua Sociedade Musical de Brejo Clérigo	1
Rua Erva Crina	1
Rua Craveiro do Monte	1
Rua Tojo	1
Rua Esteva	1
Estrada Parral	1
Caminho acesso à Quinta da Besuga	1
Trânsito	9
Colocação de sinalização vertical	5
Rua da Mata	1
Rua José Augusto Coelho	1
Rua Roseiral	1
Rua Silveira	1
Creiro	1
Pintura de passadeiras	2
Rua do Roseiral	1
Rua da Silveira	1
Recolocação de pilaretes	1
Rua 9 de Abril	1
Corte de ruas para evento (Duatlo)	1
Várias ruas	1
Betuminosos	3
Fresagem e execução de tapete	1
Rua Rosas	1
Execução tapete e colocação de tampas	1
Rua Silveira	1
Fresagem, preparação, execução de tapete e limpeza	1
Travessa Silveira	1
Total Geral	68

Tabela 51 - Intervenções por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Asfalto	6
Tapagem buracos com massas asfálticas	6
Rua do Vale Ana Gomes	1
Rua Manuel Gonçalves Branco	1
Rua Doutor Manuel Gonçalves Martins	1
Rua das Túlipas	1
Rua da Gâmbia	2
Construção Civil	2
Colocação de toutvenant	1
Rua da Gâmbia	1
Regularização de tampa	1
Rua das Nogueiras	1



Trânsito	1
Remoção de sinalização vertical	1
Antiga Estrada Nacional	1
Total Geral	9

Tabela 52 - Intervenções por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Construção Civil	7
Colocação de tampa	1
Rua Ferreira de Castro	1
Regularização de passeio	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Reparação de alveduto	1
Estrada do Vale da Rosa	1
Abertura de caixa no apoio à Junta de Freguesia	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Rebaixamento de passadeira e execução de passeio	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Rebaixamento de passadeira e regularização de tampa	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Regularização de passeio e caleira	1
Estrada da Chamburguinha	1
Trânsito	6
Colocação de sinalização vertical	1
Estrada do Vale da Rosa	1
Recolha de baias	1
Campo futebol do Faralhão	1
Remoção de sinalização vertical	1
Rua Tomás Ribeiro	1
Reserva de estacionamento e colocação de fita	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Pré marcação e pintura de passadeiras e eixo da via	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Colocação baias, fita e corte de vias para evento desportivo (ciclismo)	1
Várias ruas	1
Betuminosos	3
Fresagem, preparação e execução de tapete	2
Estrada de Santo Ovídio	1
Rua João Villaret	1
Abertura de caixa, fresagem, preparação e execução de tapete	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Total Geral	16

Tabela 53 - Intervenções por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Asfalto	14
Tapagem buracos com massas asfálticas	14
Av. Bento de Jesus Caraça	1
Av. Dom Manuel I	1
Av. Nuno Álvares	1
Rua Camilo Castelo Branco	1
Rua Nova Sintra	1
Rua Rodrigo Ferreira da Costa	1
Rua da Camarinha	1
Alameda das Palmeiras	2
Rua José Fontana	1
Mercado da Confeiteira	1
Estrada de Poçoilos	1
Largo José Joaquim Cabecinha	1
Track BMX Race Setúbal	1
Calçadas	13
Reposição de calçada	13



Av. Coração de Maria	1
Av. Infante Dom Henrique	1
Av. Jaime Cortesão	1
Av. Mestre Lima de Freitas	1
Rua do Mirante	1
Rua José de Groot Pombo	1
Rua Morgado de Setúbal	1
Rua Dom José Guimarães e Torres	1
Rua José Luís dos Santos	1
Rua Carlos Daniel	1
Alameda das Tílias	1
Mercado da Conceição	1
Mercado 2 Abril	1
Construção Civil	17
Limpeza de terras	1
Praça Portugal	1
Limpezas	1
CROAC	1
Regularização de passeio	2
Rua da Camarinha	1
Rua Carlos Daniel	1
Regularização de sumidouro	1
Av. Jaime Cortesão	1
Retirada de terras	1
Praça Portugal	1
Sinalização de abatimento	1
Estrada de Vale de Mulatas	1
Reparação de passeio	1
Estrada Nacional 10	1
Corte no asfalto, colocação de lancil e pavê	1
Track BMX Race Setúbal	1
Colocação de tampa e pilaretes	1
Av. Coração de Maria	1
Regularização de calçada com aguada de cimento e limpeza	1
Rua José de Groot Pombo	1
Reparação de pavimento	1
Rua Doutor Luís Teixeira de Macedo e Castro	1
Manutenção de equipamentos, arrumações, transporte de brita, toutvenant e bidons de cola para parque, carregar viaturas da junta de freguesia São Sebastião com materiais e limpeza de entulhos	1
Parque Poçoilos	1
Abertura de caixa, transporte de materiais e limpeza de entulhos no apoio à DIOAD	1
Track BMX Race Setúbal	1
Limpeza de terreno e colocação de toutvenant	1
Estrada Poçoilos	1
Apoio aos SMS/DRU	2
Cemitério da Paz	1
Manteigadas	1
Terra Batida	1
Reparação de rua com toutvenant	1
Rua das Curvas	1
Trânsito	15
Colocação de fita	2
Estrada das Montureiras Novas	1
Miradouro	1
Colocação de sinalização vertical	4
Rua do Bairro Afonso Costa	1
Av. Quinta da Amizade	1
Praça da Independência	1
EM534	1
Recolocação de sinalização vertical	2



Rua Camilo Castelo Branco	1
Ladeira da Ponte de São Sebastião	1
Remoção de sinalização vertical	1
Rua da Eletricidade	1
Recolocação de pilaretes	3
Av. Bento Gonçalves	1
Rua António José Baptista	1
Miradouro	1
Reparação de espelho	1
Cova da Canastra	1
Descarregamento de baias	1
Parque de Poçoilos	1
Corte parcial da via para apoio à junta de freguesia	1
Av. Jaime Cortesão	1
Total Geral	60

Tabela 54 - Intervenções por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Asfalto	9
Tapagem buracos com massas asfálticas	8
Rua José Carlos da Maia	1
Rua José Pereira Martins	1
Rua Major Perestrelo da Conceição	1
Rua Nossa Senhora Amparo	1
Av. Avelar Brotero	1
Rua Francisco Sá Carneiro	1
Rua Nossa Senhora Carmo	1
Rua Quinta da Rutura	1
Tapagem buracos com massas frias	1
Rua Carrascal	1
Calçadas	28
Reposição de calçada	27
Av. 22 de Dezembro	1
Av. 5 de Outubro	1
Av. José Mourinho	1
Av. Luísa Todi	1
Largo José Afonso	1
Praça Bocage	1
Praça Marquês Pombal	1
Rua Acácio Barradas	1
Rua Major Magalhães Mexia	1
Rua Mariano Coelho	1
Rua Guilherme Gomes Fernandes	1
Rua Escola Técnica	1
Rua Amália Rodrigues	2
Rua Gaz	1
Rua São Cristóvão	1
Rua Cristóvão de Figueiredo	2
Praceta Olivença	1
Av. Luísa Todi	1
P.U.A.	1
Largo da Paz	1
Largo do Corpo Santo	1
Estrada Palmela	1
Rua Luís Camões	1
Praceta Meia Laranja	1
Av. 22 Dezembro	1
Colocação de traço cimento na rua	1
Rua Vasco da Gama	1
Construção Civil	32
Colocação de sumidouros	1



Av. Jaime Rebelo	1
Limpeza de entulhos	1
Arquivo Municipal Setúbal	1
Limpezas	1
Av. Ciprestes	1
Abertura de caixa	1
Rua Nossa Senhora Carmo	1
Tapagem de abatimento	2
Rua Álvaro Castelões	1
P.U.A.	1
Colocação de sumidouro	1
Av. Avelar Brotero	1
Rebaixamento de passadeira	2
Rua Major Magalhães Mexia	1
Rua Cristóvão de Figueiredo	1
Colocação de tubo	1
Estrada de Palmela	1
Colocação de maciços	1
Figueirinha/galapos	1
Levantamento de tampa	1
Praia da Figueirinha	1
Retirada de lancil	1
Av. Dom Pedro V	1
Regularização de passeio	1
Praceta Montalvão	1
Regularização de tampa	1
Rua Amália Rodrigues	1
Regularização de passadeira	2
Av. 22 de Dezembro	1
Av. Luísa Todi	1
Sinalização de trabalho	1
Rua Gregório Lopes	1
Execução de ramal de esgoto domestico	1
Escola Básica do Viso	1
Regularização de sumidouros	1
Av. Ciprestes	1
Movimentação de areias	1
Praia Albarquel	1
Transporte de areia e brita para o jardim	1
Jardim das Amoreiras	1
Execução e retirada de rampa para apoio à prova triatlo	2
Av. Luísa Todi	1
P.U.A.	1
Abertura de caixa e execução de rampa	1
Rua Acácio Barradas	1
Regularização de tampa e limpezas	1
Av. Manuel Maria Portela	1
Colocação de negativo para portão	1
Largo José Afonso	1
Colocação de calçada	1
Praça Bocage	1
Colocação de estrados no apoio à DIOAD	3
Praia da Figueirinha	1
Praia da Albarquel	1
Praia do Creiro	1
Apoio à DIDES	1
P.U.A.	1
Terra Batida	3
Reparação de caminho com toutvenant	3
Caminho na Várzea	1



Caminho acesso à capela São Luís	1
Caminho Rego D'Água	1
Trânsito	73
Colocação de fita	6
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Rua Damão	1
Largo Santa Maria	1
Rua Amália Rodrigues	1
Figueirinha	1
Casa da Baía	1
Colocação de sinalização vertical	4
Praceta Santa Rita Pintor	1
Doca dos Pescadores	1
Bairro João Ferreira	1
Rua José Carlos Ary dos Santos	1
Colocação e recolha de baías	1
Av. Luísa Todi	1
Corte de via	2
Rua João Eloy do Amaral	1
Rua Praia da Saúde	1
Corte de via e recolha de baías	1
Rua Arronches Junqueiro	1
Recolha de baías	2
Rua Amália Rodrigues	1
Zona das praias	1
Recolocação de sinalização vertical	14
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Av. Luísa Todi	1
Largo José Afonso	1
Rua Major Magalhães Mexia	1
Rua Nossa Senhora Cais	1
Rua Praia da Saúde	1
Praça Brasil	1
Praceta Manuel Nunes de Almeida	1
Rua Balneário Doutor Paula Borba	1
Rua Isaías Newton	1
Rua Gaz	1
Praceta Quinta do Tavares	1
Rua Teotónio Banha	1
Travessa Cabral	1
Remoção de sinalização vertical	1
Rua Óscar Pacheco	1
Reparação de sinalização vertical	6
Av. da Europa	1
Av. República da Guiné-Bissau	1
Estrada de Palmela	1
Rua Faustino José Santana	1
Traseiras do Tribunal	1
Av. Ciprestes	1
Colocação de fita	1
Rua Joaquim Brandão	1
Remoção e colocação de sinalização vertical	1
Figueirinha	1
Repintura de passadeira	4
Av. República da Guiné-Bissau	1
Rua Regimento de Infantaria 11	1
Rua Cláudio Lagrange	1
Av. Ciprestes	1
Pintura de box	1
Av. Ciprestes	1



Repintura de passeadeiras	1
Av. Manuel Maria Portela	1
Corte de vias	2
Várias ruas	1
Arrábida	1
Colocação de pilaretes	1
Praceta Meia Laranja	1
Remoção de pilaretes	2
Rua Arronches Junqueiro	1
Av. Jaime Rebelo	1
Pintura de linhas amarelas	1
Rua Afonso Castro	1
Recolocação de pilaretes	8
Av. 22 de Dezembro	1
Av. Combatentes da Grande Guerra	2
Av. José Mourinho	1
Av. Luísa Todi	1
Rua Acácio Barradas	1
Rua Joaquim Brandão	1
Passeio da Misericórdia	1
Pintura de parques	1
Ecoparque do Outão	1
Deslocação de floreiras, recolocação e colocação de pilaretes	1
Largo José Afonso	1
Colocação de fita e corte de várias ruas	1
Av. Luísa Todi/várias ruas	1
Colocação de jersys	2
Figueirinha/galapos	1
Pedreiras	1
Colocação de fita e corte de vias	1
Largo José Afonso	1
Colocação de baias para corte de vias (meia maratona)	1
Várias ruas	1
Colocação sinalização vertical	5
Largo José Afonso	1
Rua Frei António das Chagas	1
Estrada da Rasca	1
Traseiras do Tribunal	1
Pedreiras	1
Acompanhamento na colocação de cancelas	1
Largo José Afonso	1
Colocação de perfis de betão na berma	1
Estrada da Rasca	1
Total Geral	145

Tabela 55 – Apuramento Total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra batida	Sinalização Vertical	Sinalização Horizontal	Impedimentos	Outros	Diversos	Total por Freguesia	%
Azeitão	8 301,48	1 737,11	1 101,52	38 931,48	13 989,08	4 611,93	1 386,00	449,40	1 016,26	202,51	71 726,77	26,67
Gâmbia	2 756,03	0,00	263,00	0,00	0,00	2 120,64	0,00	0,00	0,00	0,00	5 139,67	1,91
S. Sebastião	12 135,26	10 540,38	7 327,79	0,00	700,74	2 093,59	1 130,30	620,98	1 317,56	12 129,52	47 996,12	17,85
Sado	0,00	0,00	6 074,81	80 160,05	0,00	361,04	1 173,10	0,00	1 181,97	523,74	89 474,70	33,27
UF Setúbal	2 262,34	10 368,71	9 184,49	0,00	2 578,25	6 141,09	3 212,00	6 732,89	7 984,57	6 129,56	54 593,90	20,30
Total geral	25 455,11	22 646,20	23 951,60	119 091,53	17 268,07	15 328,29	6 901,40	7 803,27	11 500,36	18 985,33	268 931,16	100,00



* Custos diretos (materiais gastos na atividade que saem diretamente do orçamento DOM); custos indiretos (equipamento e mão-de-obra).

** Outros custos: esta rubrica diz respeito a intervenções de trânsito diversas, tais como recolha, transporte e cedência de baías e sinais; colocação e remoção de fitas zebraadas, etc.

*** Custos diversos: esta rubrica diz respeito ao transporte de materiais, limpeza de sumidouros e fossas, praças e lagos, entre outros.

Tabela 56 - Total dos custos com a cedência de materiais às freguesias, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1 250,40 €	2 653,60 €	7 616,40 €
Gâmbia	748,24 €	1 428,58 €	7 080,80 €
S. Sebastião	759,40 €	23,60 €	11 398,61 €
Sado	943,63 €	526,08 €	1 590,73 €
UF Setúbal	317,82 €	0,00 €	1 092,80 €
Total	4 019,49 €	4 631,86 €	28 779,34 €

Tabela 57 - Total dos custos com os materiais gastos em intervenção direta, por tipo de intervenção, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Asfalto	476,67 €	787,50 €	2 319,84 €
Calçadas	500,64 €	344,34 €	1 636,40 €
Construção Civil	1 969,28 €	1 916,07 €	10 797,99 €
Tapetes Betuminosos	15 383,64 €	34 703,51 €	63 242,66 €
Terra Batida	885,00 €	1 504,50 €	11 937,80 €
Sinalização Vertical	1 323,01 €	5 899,56 €	9 507,39 €
Sinalização Horizontal	1 128,60 €	1 620,00 €	3 431,10 €
Impedimentos	2 395,95 €	1 647,64 €	9 629,53 €
Outros	1 822,75 €	90,00 €	3 202,75 €
Diversos	198,20 €	292,50 €	490,70 €
Total	26 083,74 €	48 805,61 €	116 196,16 €

* Estes valores já estão incluídos no quadro 21, que incluem também custos com mão-de-obra e equipamento

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

Tabela 58 - Total de atos administrativos, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Requisições Internas para o Armazém	1	3	4
Requisições internas de materiais, para fornecimento exterior	4	5	23
Requisições internas de serviços, para o exterior	10	8	83
Total	15	16	110

Tabela 59- Intervenções mecânicas em viaturas municipais, no período em referência

	Viaturas	Máquinas	CBSS	Total	Acumulado
Grandes e Médias Reparações	29	2	3	34	129
Pequenas Reparações	65	2	2	69	191
Total	94	4	5	103	320

Tabela 60 - Inspeções e reinspeções em viaturas municipais, no período em referência

	Inspeções	Reinspeções	Acumulado Inspeções	Acumulado Reinspeções
Viaturas	21	6	76	10
Viaturas CBSS	2	1	7	1
Total	23	7	83	11

Tabela 61 - Lavagem e limpeza de viaturas municipais, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Lavagens	340	409	1 861
Aspirações/ limpezas	93	99	462
Total	433	508	2 323



Tabela 62 - Cedência de transportes, com encargos, no período em referência

	Câmara Municipal (CM)	Total	Acumulado CM
Cedências de Transporte	94	94	113

Tabela 63 - Serviços ocasionais de transporte, no período em referência

Entidade Requisitante	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
GAP	1	0	1
CBSS	2	2	15
DRH	11	14	78
DCTUR	3	2	7
DURB	0	0	11
DOM	182	221	1 036
DASU	6	15	54
DCDJ	23	97	163
DEB	28	70	269
Total	256	421	1 634

Tabela 64 - Despesas com viaturas municipais no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Manutenção	19 545,73 €	161 560,64 €	355 049,12 €
Combustíveis	37 185,53 €	43 964,90 €	214 784,02 €
Outras Despesas	6 306,65 €	6 067,69 €	31 644,83 €
Total	63 037,91 €	211 593,23 €	601 477,97 €

Tabela 65 - Despesas com viaturas e máquinas no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Manutenção	13 664,80 €	17 159,23 €	168 797,46 €
Combustíveis	33 788,58 €	42 268,23 €	163 617,01 €
Outras Despesas	5 431,77 €	5 329,34 €	22 265,32 €
Total	52 885,15 €	64 756,80 €	354 679,79 €

Tabela 66- Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Manutenção	5 880,93 €	144 401,41 €	169 092,43 €
Combustíveis	3 396,95 €	1 696,67 €	8 898,78 €
Outras Despesas	874,88 €	738,35 €	4 050,17 €
Total	10 152,76 €	146 836,43 €	182 041,38 €



Tabela 67 - Despesas com viaturas, no período em referência

	MANUTENÇÃO		COMBUSTÍVEIS			OUTRAS DESPESAS			Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Inspeções	Total	
Janeiro	585,15 €	0,00 €	585,15 €	21 431,01 €	97 279,00	4 447,56 €	700,87 €	5 148,43 €	27 164,59 €
Fevereiro	10 550,04 €	17 597,03 €	28 147,07 €	27 032,72 €	88 333,00	4 447,56 €	418,64 €	4 866,20 €	60 045,99 €
Março	11 258,87 €	20 846,02 €	32 104,89 €	21 662,30 €	107 597,00	4 447,56 €	649,15 €	5 096,71 €	58 863,90 €
Abril	4 713,99 €	2 497,10 €	7 211,09 €	17 853,08 €	90 174,00	4 447,56 €	410,14 €	4 857,70 €	29 921,87 €
Maior	12 529,32 €	4 202,18 €	16 731,50 €	20 869,63 €	116 632,00	4 447,56 €	307,71 €	4 755,27 €	42 356,40 €
Total	39 637,37 €	45 142,33 €	84 779,70 €	108 848,74 €	500 015,00	22 237,80 €	2 486,51 €	24 724,31 €	218 352,75 €

Tabela 68 - Despesas com máquinas, no período em referência

Despesas com máquinas, no período em referência								
MANUTENÇÃO				COMBUSTÍVEIS			OUTRAS DESPESAS	
	Materialis	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Total	Total
Janeiro	61,45 €	0,00 €	61,45 €	17 625,64 €	492,00	574,07 €	574,07 €	18 261,16 €
Fevereiro	1 246,01 €	41 594,91 €	42 840,92 €	22 774,28 €	175,00	574,07 €	574,07 €	66 189,27 €
Março	1 736,44 €	49 656,74 €	51 393,18 €	19 302,48 €	126,00	574,07 €	574,07 €	71 269,73 €
Abril	504,38 €	5 949,33 €	6 453,71 €	15 935,50 €	196,00	574,07 €	574,07 €	22 963,28 €
Maior	21,76 €	405,97 €	427,73 €	21 398,60 €	457,00	574,07 €	574,07 €	22 400,40 €
Total	3 570,04 €	97 606,95 €	101 176,99 €	97 036,50 €	1 446,00	2 870,35 €	2 870,35 €	201 083,84 €

Tabela 69 - Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS			OUTRAS DESPESAS		
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Inspeções	Total	Total
Janeiro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 751,29 €	5 610,00	738,35 €	119,55 €	857,90 €	2 609,19 €
Fevereiro	283,00 €	14 047,21 €	14 330,21 €	1 383,36 €	3 994,00	738,35 €	0,00 €	738,35 €	16 451,92 €
Março	0,00 €	4 479,88 €	4 479,88 €	2 280,70 €	7 527,00	738,35 €	102,34 €	840,69 €	7 601,27 €
Abril	73,80 €	5 807,13 €	5 880,93 €	3 396,95 €	5 423,00	738,35 €	136,53 €	874,88 €	10 152,76 €
Maior	0,00 €	144 401,41 €	144 401,41 €	1 695,67 €	5 224,00	738,35 €	0,00 €	738,35 €	146 835,43 €
Total	356,80 €	168 735,63 €	169 092,43 €	8 898,78 €	27 778,00	3 691,75 €	358,42 €	4 050,17 €	182 041,38 €



Divisão de Habitação Pública Municipal

Tabela 70 – Atendimentos a inquilinos no posto de atendimento administrativo, no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Pedidos de Obras	67	0	270
Pedidos de transferência	10	11	35
Revisão de renda/ contrata promessa	2	38	803
Pagamento de Rendas/Outros pagamentos	173	249	6012
Pedidos de atendimento com os eleitos / técnicos	56	139	485
Diversos (pedidos/ rendas)	97	353	1141
Entrega de documentos	91	283	736
Total	496	1073	9482

Tabela 71 – Expediente administrativo da Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH), no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
E-mails	206	1090	3210
Informações	163	51	507
Propostas	0	260	260
Ofícios	130	45	646
Declarações	17	18	108
Registo de Circulação de Processos	1126	1155	4733
Aviso de Pagamento de Rendas	1153	1149	5750
Atendimento de Chamadas Telefônicas	1151	1264	6908
Atualizações de Agregados Familiares/ Rendas	10	12	37
Registo de Agregados	3	4	21
Contratos de Arrendamento	6	4	38
Organização de Processos	300	550	1126
Arquivo e Circulação de Processos	1126	1155	5053
Registo de Pedidos de Obra	0	0	7
Registo de Pedidos de Habitação no SAGA	0	0	84
Registos diversos no Sigma/ Ren	97	353	2153
Gestão Documental	309	376	2887
Controlo de Assiduidade	29	38	199
Total	5826	7524	33727

Tabela 72 - Pedidos de habitação social - atendimentos (técnicos) vistas domiciliárias e realojamentos, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	61	66	220
Pareceres técnicos	82	79	260
Visitas domiciliárias	2	3	33
Total	145	148	513

Tabela 73 - Inquilinos - Atendimentos, Visitas Domiciliárias, Propostas e Pareceres, no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	325	369	1345
Visitas domiciliárias	113	126	772
Propostas e pareceres	237	341	1261
Total	675	836	3378



Tabela 74 – Atendimento a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Pedido de Obras	33	33	211
Pedidos de Transferências	15	16	68
Problemas de Vizinhaça / Conflitos	8	9	57
Condomínios	3	6	34
Atualização do Agregado / Renda	15	16	105
Higiene e Organização Doméstica	6	10	31
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	10	7	38
Informações Gerais	147	142	370
Acompanhamento de Atribuições de Habitação	0	0	28
Acompanhamento de Transferências	2	3	10
Organização de Atividades NBNC	26	62	265
Total	265	304	1217

Tabela 75 – Visitas domiciliares a inquilinos, por motivo, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Higiene e Organização Doméstica	13	20	91
Pedidos de Obras	11	17	69
Acompanhamento de Transferências	10	2	22
Problemas de Vizinhaça	2	6	25
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	1	11	50
Atualização do Agregado	3	6	36
Acompanhamento e atribuição de Habitação	0	0	27
Total	40	62	320

Tabela 76 – Propostas e pareceres a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Transferências de Habitação	6	5	29
Atualização / Confirmação do Agregado Familiar	77	71	371
Alteração de Titularidade de contrato	3	7	31
Análise Jurídica	13	23	83
Pedido de Obras	38	46	224
Encaminhamentos para outros serviços internos ou entidades	15	10	103
Reuniões de Moradores	5	25	60
Informação de Atividades PNBNC	9	20	66
Informação sobre Relações de Vizinhaça	3	14	35
Outras Situações	18	66	155
Total	187	287	1157

Tabela 77 – Matérias jurídicas, no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	0	7	14
Pareceres	0	180	317
Total	0	187	331

Tabela 78 – Realojamentos, transferências e vendas de habitação, no período em referência

	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Realojamentos	0	0	10
Transferências de Habitação	0	0	3
Total	0	0	13

Tabela 79 – Atividade de fiscalização, no período em referência

Assuntos	Abril 2023	Maio 2023	Acumulado 2023
Notificações	9	7	49
Informações	13	14	80
Avisos	48	220	361
Total	70	241	490

**Tabela 80 - Promoção da participação dos moradores - ações/ reuniões/ presença, no período em referência**

Assuntos	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Organização de Reuniões de Condomínio/Moradores	5	39	159
Presenças de Moradores nas Reuniões de condomínio/Moradores	187	350	1210
Nº de Interlocutores Eleitos	0	2	4
Condomínios Organizados	0	0	2
Dinamização de Reuniões de Interlocutores	3	6	22
Presenças de Interlocutores nas Reuniões Realizadas	55	33	231
Ações desenvolvidas com os interlocutores	1	0	2
Total	251	430	1630

Tabela 81 - Atividades de Reabilitação Urbana nos Bairros Municipais, no período em referência

	Abril 2023	Mai 2023	Acumulado 2023
Visitas	15	34	66
Relatórios Técnicos Elaborados	9	19	37
Relatórios/ Informação sobre Processos Prioritários de Obras	4	8	14
Nº. de Registos na Plataforma DOM	90	107	313

Tabela 82 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, reuniões, no período em referência

REUNIÕES	Dia (mês)	Nº de Participantes
Abril		126
Reunião com a Comissão do Espaço Renascer do Forte	10	13
Espaço Renascer		
Reunião de Interlocutores do bairro da Bela Vista	12	19
Espaço NBNC BV		
Reunião para organização do Mercado da Liberdade no Bairro das Palmeiras	12	11
Nossa Casinha		
Reunião interlocutores da QSA	13	11
Espaço da Quinta		
Reunião com grupo de trabalho para organização das comemorações do 25 de Abril + Celebração do 4º Aniversário do espaço NBNC Bela Vista	18	19
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com o Grupo de caminhanças - Calendário 2023	21	13
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião geral de moradores do Bairro da Alameda das Palmeiras	26	40
Espaço NBNC Bela Vista		
Mai		285
Reunião de Interlocutores do bairro da Bela Vista	3	20
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com Grupo Moradores Comunicado Imprensa	4	15
(em branco)		
Reunião com o Grupo de Trabalho do Programa NBNC para Organização da Participação na Feira de Sant'Iago	4	12
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com Grupo de Trabalho – Proposta 6º Encontro “Organizar uma Festa de Bairro” Bela Vista	8	13
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com todas as Comissões dos Espaços NBNC	8	26
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com a Comissão de Acompanhamento do Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	9	8
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Reunião com a Comissão de Gestão do Espaço da Quinta	10	9
Espaço da Quinta		
Reunião com a Comissão do Projeto Saúde no Bairro	10	13
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com a Comissão da Nossa Casinha e Vendedores do Mercado da Alameda das Palmeiras	11	12
Nossa Casinha		



Reunião com Grupo de Trabalho Boletim da Bela Vista	11	6
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião de Interlocutores do Forte da Bela Vista	16	14
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Reunião com grupo moradores – Participação no Stand de Comers e Bebes Feira de Sant’Iago	16	14
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com Grupo de Trabalho para participação na Feira de Sant’Iago – Edição 2023	17	12
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião Plataforma “Prestar”	17	8
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião de Interlocutores da Quinta de Santo Antônio	18	13
Espaço da Quinta (QSA)		
Reunião com a Comissão de Gestão da Escolinha	22	11
Escolinha (MTG)		
Reunião com a Comissão do Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	23	11
Espaço Renascer do FBV		
Reunião com Grupo Gestão Espaço NBNC Bela Vista	23	4
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com grupo moradores Plataforma “Prestar”	24	6
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião monitoras projeto Férias no Bairro Bela Vista	24	9
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com grupo moradores – Participação no Stand de Comers e Bebes Feira de Sant’Iago	24	10
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião Geral do bairro da Alameda das Palmeiras	30	39
Espaço NBNC Bela Vista		

Tabela 83 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades pontuais, no período em referência

ATIVIDADES PONTUAIS	Dia (mês)	Nº de Participantes
Abril		245
Férias no Bairro – Edição da Páscoa	3	50
Férias no Bairro – Edição da Páscoa	4	50
Férias no Bairro – Edição da Páscoa	5	18
Oficinas de Culinária no Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	14	20
Celebração do 4º Aniversário do Espaço NBNC Bela Vista e 25 de abril	25	100
Mercado da Liberdade da Alameda das Palmeiras	29	7
Maio		167
Oficina de Culinária no Espaço da Quinta	12	24
Desporto Em Família IPS	13	18
Sessão Bem Estar Laboral no Museu do Trabalho	18	8
Passeio em Mabracação Tradicional na Baía do Seixal	19	32
Serviços Gratuitos de Estética, Cabeleireiro e Barbeiro	21	37
Passeio a Évora e Vila Viçosa	26	34
Oficina de Culinária na Nossa Casinha	26	14

Tabela 84 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades pontuais, no período em referência

Não há registo de atividade no período em referência.

Tabela 85 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades regulares, no período em referência

ATIVIDADES REGULARES	Nº de Participantes
Abril	449
Alfabetização	36
Espaço da Quinta	1
Quintas	1
Espaço NBNC Bela Vista	19
Terças e Quintas	19
Espaço NBNC Manteigadas	16
Quartas	16
Arte no Bairro	41
Espaço NBNC Bela Vista	41
Quartas e Sextas	41



Caminhadas	28
Parque Verde da Bela Vista	28
Terças e Sextas	28
Costura	52
Espaço da Quinta	4
Sextas	4
Espaço NBNC Bela Vista	8
Segundas	8
Espaço NBNC Manteigadas	13
Terças	13
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	3
Quartas	3
Nossa Casinha	24
Quintas	24
Dança	11
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	11
Domingo	11
Estudo Acompanhado	132
Espaço da Quinta	2
Terças e Quartas	2
Espaço NBNC Bela Vista	18
Segundas	18
Espaço NBNC Manteigadas	92
Quartas e Quintas	92
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	2
Quintas	2
Nossa Casinha	18
Terças	18
Informática	41
Espaço NBNC Bela Vista	41
Segundas e Quintas	41
Medição da Tensão	37
Espaço NBNC Manteigadas	37
Quartas	37
Medição da Tensão Arterial	47
Espaço da Quinta	8
Terças	8
Espaço NBNC Bela Vista	23
Quartas e Sextas	23
Nossa Casinha	16
Quintas	16
Teatro	16
Espaço NBNC Bela Vista	16
Quintas	16
Trabalhos Manuais	8
Espaço da Quinta	8
Terças	8
Maio	484
Alfabetização	44
Espaço da Quinta	1
Quintas	1
Espaço NBNC Bela Vista	26
Terças e Quintas	26
Espaço NBNC Manteigadas	17
Quartas	17
Arte no Bairro	40
Espaço NBNC Bela Vista	40
Quartas e Sextas	40
Caminhadas	24
Parque Verde da Bela Vista	24



Terças e Sextas	24
Costura	37
Espaço NBNC Manteigadas	13
Terças	13
Nossa Casinha	24
Quintas	24
Dança	12
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	12
Domingo	12
Estudo Acompanhado	135
Espaço da Quinta	2
Terças e Quartas	2
Espaço NBNC Bela Vista	44
Segundas	44
Espaço NBNC Manteigadas	58
Quartas e Quintas	58
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	11
Quintas	11
Nossa Casinha	20
Terças	20
Informática	65
Espaço NBNC Bela Vista	65
Segundas e Quintas	65
Medição da Tensão	34
Espaço NBNC Manteigadas	34
Quartas	34
Medição da Tensão Arterial	85
Espaço da Quinta	8
Terças	8
Espaço NBNC Bela Vista	55
Quartas e Sextas	55
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	4
Quintas	4
Nossa Casinha	18
Quintas	18
Trabalhos Manuais	8
Espaço da Quinta	8
Terças	8

Título

Relatório de Atividades abril e maio

Coordenação e Compilação

Gabinete de Planeamento, Auditoria Interna e Qualidade

Informação fornecida por:

Serviços Camarários

Entidade

Câmara Municipal de Setúbal

Praça de Bocage 2900 – 276 Setúbal

Telefone: 265 541 500

www.mun-setubal.pt

Sessão Assembleia Municipal Ordinária de junho 2023