



Relatório de Atividades junho a agosto 2023





GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	5
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS	6
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL	19
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	22
<i>Divisão de Administração Geral</i>	22
<i>Divisão de Compras e Contratação Pública</i>	25
<i>Divisão de Informática</i>	26
<i>Divisão de Controlo Orçamental</i>	28
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	32
<i>Divisão de Gestão Administrativa do Trabalho</i>	32
<i>Divisão de Desenvolvimento de Competências</i>	37
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO	45
<i>Divisão de Comunicação e Imagem</i>	45
<i>Divisão de Turismo</i>	50
<i>Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação</i>	51
DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO	54
<i>Divisão Técnico-Administrativa</i>	54
<i>Divisão de Planeamento Urbanístico</i>	57
<i>Divisão de Gestão Urbanística</i>	65
<i>Divisão de Mobilidade e Transportes</i>	67
<i>Divisão de Fiscalização</i>	69
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	76
<i>Divisão Administrativa</i>	76
<i>Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas</i>	76
<i>Divisão de Obras por Administração Direta</i>	77
<i>Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação</i>	77
<i>Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico</i>	78
<i>Divisão de Habitação Pública Municipal</i>	78
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	80
<i>Divisão de Serviços Urbanos</i>	81
<i>Divisão de Espaços Verdes</i>	85
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE	93
<i>Divisão de Cultura e Património</i>	93
<i>Divisão de Desporto</i>	122
<i>Divisão dos Direitos Sociais e Saúde</i>	128
<i>Divisão de Juventude</i>	130
<i>Divisão de Mercados e Feiras</i>	134
<i>Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural</i>	138



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS	141
	149
<i>Divisão de Administração e Planejamento Escolar</i>	153
<i>Divisão de Gestão e Projetos Educativos</i>	164
<i>Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos</i>	168
<i>Serviço de Bibliotecas</i>	175
Anexo I - Departamento de Obras Municipais	187
<i>Divisão Administrativa</i>	187
<i>Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas</i>	193
<i>Divisão de Obras por Administração Direta</i>	200
<i>Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação</i>	210
<i>Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico</i>	223
<i>Divisão de Habitação Pública Municipal</i>	225



Exmos. Senhores Membros, da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o relatório de junho a agosto de 2023 para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de setembro de 2023.

O Presidente da Câmara

André Valente Martins



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Propostas para aprovação nas Reuniões de Câmara

Serviço Proponente	2023		
	Junho	Julho	Agosto
Gabinete da Presidência	6	5	5
Departamento de Administração Geral e Finanças	17	5	7
Departamento de Comunicação, Relações Internacionais e Turismo	0	2	0
Departamento de Recursos Humanos	3	0	0
Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos	1	0	3
Departamento de Educação e Bibliotecas	9	0	5
Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Sustentável e Emergência Ambiental	1	0	0
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	0	4	0
Departamento de Obras Municipais	1	1	4
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais, Saúde e Juventude	18	7	4
Departamento de Urbanismo, Habitação, Mobilidade e Fiscalização	34	23	18
Gabinete Vereação PSD	1	0	1
Votos de Pesar	3	3	3
Saudações	23	29	14
TOTAL	117	79	64

Resultado das Votações das Deliberações da Câmara

	2023		
	Junho	Julho	Agosto
Aprovadas			
Por Unanimidade	108	77	58
Por Maioria	6	2	5
Reprovadas	1	0	0
Retiradas	2	0	1
TOTAL	117	79	64

Propostas para Aprovação nas Sessões da Assembleia

Data da Sessão	Extraordinária de 19/Junho	Ordinária de 30/Junho
Propostas	5	9
Moções	0	4
Votos de Pesar	0	8
Votos Evocativos	0	1
Saudações	0	3
Recomendações	0	1
TOTAL	5	26

Resultado das Votações das Deliberações na Assembleia

	2023		
	19/Junho	30/Junho	
Aprovadas			
Por Unanimidade	1	15	
Por Maioria	4	10	
Reprovadas	0	0	
Retiradas	0	0	
Baixar às Comissões	0	1	
TOTAL	5	26	



SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS

Documentação Elaborada

2022					2023				
***	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS	***	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS
Total	25	275	48	533	Total	2	154	1	568

Documentação Recebida

2022	2023
1482	1268

INTERVENÇÕES POR JUNTAS DE FREGUESIA

FREGUESIAS	2022		2023	
	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	71	29,8%	66	35,7%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	19	8,0%	19	10,3%
Sado	15	6,3%	18	9,7%
União de Freguesias de Azeitão	61	25,6%	45	24,3%
S. Sebastião	72	30,3%	37	20,0%
Total	238	100%	185	100%

Intervenção por Ocorrências

Ocorrências	2022		2023	
	Quantificação	Afetação Percentual	Quantificação	Afetação Percentual
Cheias e Inundações	7	2,6%	4	1,5%
Incêndios	4	1,5%	6	2,2%
Infiltrações	6	2,2%	9	3,3%
Cortes Graves de abastecimento de Água	0	0,0%	0	0,0%
Outras ocorrências graves que afetem pessoas, património ou ambiente	3	1,1%	2	0,7%
Quedas e cortes de árvores	21	7,7%	19	7,0%
Acidentes rodoviários e ferroviários	0	0,0%	0	0,0%
Cortes de estradas	0	0,0%	6	2,2%
Danos ou colapsos de estruturas	15	5,5%	15	5,5%
Deslizamento de terras	8	3,0%	8	3,0%
Habitação degradada/devoluta	16	5,9%	24	8,9%
Gestão Combustível	99	36,5%	67	24,7%
Acidente com matérias perigosas	0	0,0%	0	0,0%
Simulacros	4	1,5%	8	3,0%
Outras Intervenções	101	37,3%	103	38,0%
Total	284	105%	271	100%

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

NOTAS INTERNAS
JUNHO
NOTA INTERNA – PROJETO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIOS – RESIDENCIAL SETUBALENSE
JULHO

AGOSTO
NOTA INTERNA – PROJETO DE SEGURANÇA – FEIRA DE SANTÍAGO 2023
INFORMAÇÕES PARECERES TÉCNICOS
JUNHO
MUNICIPE INFORMA - NA QUINTA DOS VIDAIS ENCONTRA-SE UM JAVALI DENTRO DA PROPRIEDADE QUE ESTÁ A DESTRUIR TUDO E INVESTE CONTRA AS PESSOAS QUANDO AS AVISTA. INFORMA AINDA QUE TÊM DUAS CRIANÇAS E O PERIGO É AINDA MAIOR. JÁ CONTACTARAM VÁRIAS ENTIDADES, ICNF, SEPNA, PARQUE DA ARRÁBIDA E NINGUÉM LHES DEU QUALQUER RESOLUÇÃO. SOLICITA AJUDA DO SMP.



ACUSAR A RECEÇÃO E INFORMAR QUE SE TRATA DA UMA ZONA DO PNA, PELO QUE FOI ENCAMINHADO PARA O ICNF/PNA. REENCAMINHAR PARA PNARR/ICNF
QUINTA DA PARVOICE - INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - TENDO EM CONTA O LAPSO DE TEMPO EXISTENTE E TODAS AS DILIGENCIAS JÁ REALIZADAS NO LOCAL DESIGNADO COMO "QUINTA DA PARVOICE - ESTRADA DA GRAÇA", JUNTA-SE INFORMAÇÃO TECNICA DE 01-06-2023 A REFORÇAR AS MEDIDAS NECESSARIAS E JÁ IDENTIFICADAS, CONFORME PROCESSOS. SUGERE-SE REENCAMINHO PARA A DIF. TOMADO CONHECIMENTO. DE ACORDO. REMETER À CHEFE DA DIHAB, QUE TEM A SEU CARGO O REALOJAMENTO DAS PESSOAS QUE ALI RESIDEM, BEM COMO A RELAÇÃO COM O IHRU.
CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SÃO SEBASTIÃO - COMUNICAÇÃO DE DERROCADADA EM EDIFÍCIO NO Bº SÃO DOMINGOS. TOMADO CONHECIMENTO. ESTE ASSUNTO TRANSITOU PARA O DURB E PARA O DOM, POIS TRATA-SE DE UMA HABITAÇÃO DO MUNICÍPIO.
CENTRO HOSPITALAR DE SETÚBAL - CONDICIONAMENTO DO ACESSO AO HOSPITAL ORTOPÉDICO SANT'IAGO DO OUTÃO - ÉPOCA BALNEAR. ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER A INFORMAÇÃO. DIGITALIZAR E ENVIAR AO ENG DA DIMOT, PARA CONHECIMENTO E DEVIDOS EFEITOS.
EVENTO - AVENTURA QUALIFICAÇÃO PRATA - OIS – DE 02 A 04 JUNHO 2023 – ARRÁBIDA. AGRADECIMENTO DO APOIO NA AVENTURA PARA QUALIFICAÇÃO NÍVEL PRATA NA SERRA DA ARRÁBIDA, DO GRUPO DE JOVENS DO COLEGIO INTERNACIONAL DE OEIRAS (COIS), COM PERNOITA DE DUAS NOITES NO PARQUE. TOMADO CONHECIMENTO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - EMBARCAÇÃO (LANCHA) ENCALHADA NA PRAIA DA FIGUEIRINHA APÓS INCENDIO. O INCENDIO FOI FINALIZADO PELAS 06H50, SEGUINDO-SE A REMOÇÃO DA EMBARCAÇÃO PARA SE PROCEDER À LIMPEZA DO AREAL. TOMADO CONHECIMENTO. ACOMPANHAMOS A SITUAÇÃO DESDE AS 06H30 DA MANHÃ E AINDA CONTINUAMOS A ACOMPANHAR O ASSUNTO COM A POLÍCIA MARÍTIMA E O MINISTÉRIO PÚBLICO, QUE IRA DAR DESTINO AOS DESTROÇOS. O PRINCIPAL FOCO FOI RETIRAR A LANCHA PARA FORA DO AREAL PARA QUE NÃO HOUVESSE NECESSIDADE DE INTERDITAR O ACESSO DAS PESSOAS À PRAIA E TAMBÉM REMOVER TODOS OS DESTROÇOS CAUSADOS PELO INCENDIO DE FORMA A EVITAR A POLUIÇÃO QUER DA ÁGUA, QUER DO AREAL. AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA PARA CONHECIMENTO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - ESTRADA BATERIA DO CASALINHO - QUEDA DE ÁRVORE EM CIMA DE CABOS ELÉTRICOS. INFORMA QUE O SERVIÇO FOI EXECUTADO PELA CBSS, NÃO SENDO NECESSÁRIO ALOCAR OUTROS RECURSOS. TOMADO CONHECIMENTO.
COLEGIO ATLÂNTICO - INFORMAÇÃO DE CAMINHADA NO PARQUE NATURAL DA ARRÁBIDA - DIA 07-06-2023, COM AUTORIZAÇÃO DO ICNF. TOMADO CONHECIMENTO. O CMOS JÁ FOI INFORMADO.
ANEP - ANEP SMPC CONVITE PARA REUNIÃO - JM 09-JUN2023 - JORNADAS MUNDIAIS DA JUVENTUDE 2023. TOMADO CONHECIMENTO. INFORMAR QUE VÃO DOIS TÉCNICOS À REUNIÃO EM CARNAXIDE.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - FARALHÃO - REDE DE TELECOMUNICAÇÕES - RUA PADRE AMÉRICO FÁRIA - POSTE DE TELECOMUNICAÇÕES COM CABOS DESCAIDOS QUE DIFICULTA A PASSAGEM DE VEÍCULOS PESADOS. COM BASE NA INFORMAÇÃO RECEBIDA DA JF DO SADO, REFERINDO AS RUAS PADRE AMÉRICO FÁRIA E ABÍLIO JOSÉ, FOI IDENTIFICADA NA GENERALIDADE DA ZONA DO FARALHÃO, UMA SOBRECARGA DE CABOS DE TELECOMUNICAÇÕES NA REDE AÉREA EXISTENTE E NOS POSTES DE MADEIRA, QUE URGE ORGANIZAR DE FORMA A MELHORAR O SERVIÇO PRESTADO E ELIMINAR O RISCO IDENTIFICADO. SUGERE-SE ÀS ENTIDADES GESTORAS DAS REDES DE TELECOMUNICAÇÕES AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE MEDIDAS CORRETIVAS. TOMADO CONHECIMENTO. REMETER ÀS OPERADORAS DE TELECOMUNICAÇÕES.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - QUEDA DE ELEMENTOS DE ESTRUTURA NA RUA DR. ESTEVAM VASCONCELOS. TRATA-SE DE PRÉDIO SITUADO NO CENTRO HISTÓRICO QUE CARECE DE MANUTENÇÃO PARA EVITAR O RISCO PARA TRANSEUNTES, COM A QUEDA DE ELEMENTOS PARA A VIA. SUGERE ENVIO DA INFORMAÇÃO À DIF PARA TOMADA DE MEDIDAS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS.
PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL – EVENTO NO CAIS 3 ATENÇÃO AO NÚMERO PREVISTO DE PARTICIPANTES FACE ÀS NORMAS DA DGS. DEVEMOS QUESTIONAR SE EXISTE SEGURO PARA ESTE EVENTO E QUE TIPO DE SEGURO. PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL EFETUADO CONFORME AS NORMAS DA DGS.
PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL - ELABORAÇÃO PLANO DE SEGURANÇA PARA O EVENTO ALOHA WHITE SUMMER PARTY 2023-PRAIA DA SAÚDE-ROCK A LOT. PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL EFETUADO.
APA - AGÊNCIA PORTUGUESA DO AMBIENTE - PEDIDO DE COLOCAÇÃO DE AVISO A DESACONSELHAR O BANHO EM LOCAIS NÃO IDENTIFICADOS COMO BALNEARES E REQUISITOS PARA IDENTIFICAÇÃO DE ÁGUA BALNEAR 2023. REENCAMINHAR À TÉCNICA FF DA DITUR.



ANEP - INFORMAÇÃO JORNADAS MUNDIAIS DA JUVENTUDE 2023 - APRESENTAÇÃO DA AMOSTRA DA REUNIÃO DE 02-06-2023; MANUAL PARTILHADO COM O CENTRO COORDENAÇÃO OPERACIONAL PENINSULA SETUBAL DA REUNIÃO DE 19-04-2023; CONTACTOS DOS COMITES ORGANIZADORES VICARIAIS E COMITES ORGANIZADORES PAROQUIAIS. TOMADO CONHECIMENTO. ENVIAR AOS TRÊS TÉCNICOS DO SMPCB.
ANÁLISE AO DOCUMENTO/PROPOSTA "CONTRATO DE MANUTENÇÃO" DA APLICAÇÃO PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS "SETUBAL SOS". TOMADO CONHECIMENTO. CONCORDO. REMETER À DINFOR C/CONHECIMENTO AO SR. DIRETOR DO DAF.
EVENTO - SEAGULL - ONE MORE NIGHT 2023, EM 01-JULHO-2023 – ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL.
MUNICIPE COMUNICA - DEMOLIÇÕES NUM EDIFÍCIO NA RUA MANUEL GONÇALVES BRANCO, CONTIGUO À MINHA PROPRIEDADE NA RUA 1º DE JUNHO. A OBRA É ILEGAL E A UTILIZAÇÃO DO MARTELO ELÉTRICO ESTÁ A FAZER ESTREMECER E ALERTO PARA A PASSAGEM DE CANALIZAÇÃO DE ÁGUA QUE PODERÁ ROMPER. SOLICITO INTERVENÇÃO PARA AVERIGUAÇÃO DESTA SITUAÇÃO. REMETER À FISCALIZAÇÃO.
DIF INFORMA - CAMINHO DA GAMITA - DESMORONAMENTO DE TERRAS NO CAMINHO ENTRE OS N.ºs 5 E 6. SITUAÇÃO DE PERIGO COM TALUDE DESPROTEGIDO EM ESTADO DE RAVINAMENTO EM PERIGO. AO SMPCB PARA MONITORIZAÇÃO DO LOCAL E DAS MEDIDAS ADEQUADAS. AO TÉCNICO DA ZONA PARA ACOMPANHAR A SITUAÇÃO.
EVENTO - AGRUPAMENTO 522 CNE - CORPO NACIONAL DE ESCUTAS - INFORMA REALIZAÇÃO DE CAMINHADAS NO PARQUE NATURAL DA ARRÁBIDA, DIAS 20 A 23-JULHO-2023, COM AUTORIZAÇÃO DO PNA E ICNF. AO CMOS PARA CONHECIMENTO.
MUNICIPE INFORMA - FACHADA DO PREDIO NA RUA ESTEVAM VASCONCELOS EM PERIGO PELA QUEDA DE ELEMENTOS DA ESTRUTURA PARA A VIA PÚBLICA. PERIGO PARA PESSOAS. INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - QUEDA DE ELEMENTOS DE ESTRUTURA NA RUA DR. ESTEVAM VASCONCELOS. TRATA-SE DE PREDIO SITUADO NO CENTRO HISTÓRICO QUE CARECE DE MANUTENÇÃO PARA EVITAR O RISCO PARA TRANSEUNTES, COM A QUEDA DE ELEMENTOS PARA A VIA. SUGERE-SE ENVIO DA INFORMAÇÃO À DIF PARA TOMADA DE MEDIDAS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS.
FREGUESIA DO SADO - CAMPO DE FÉRIAS - "FERIAS NO SADO 2023" - INFORMA DA SUA REALIZAÇÃO COM INÍCIO A 03 DE AGOSTO ATÉ 28 DO MESMO MÊS. SOLICITAR CALENDÁRIO DAS ATIVIDADES, LOCALIZAÇÃO E Nº DE PARTICIPANTES E IDADES. ENVIO AO CMOS PARA CONHECIMENTO.
CENTRO SOCIAL PAROQUIAL SÃO SEBASTIÃO - COMUNICAÇÃO DE DERROCADAS EM EDIFÍCIO NO BAIRRO SÃO DOMINGOS. ESTE ASSUNTO TRANSITOU PARA O DURE E PARA O DOM, POIS TRATA-SE DE UMA HABITAÇÃO DO MUNICÍPIO.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - SIGE - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMERGÊNCIA (2ª FASE): RESUMO DAS REUNIÕES DE TRABALHO COM A EMPRESA HEXAGON. 1-A PROPOSTA DE ESCOLHA DA PLATAFORMA "TELEGRAM", NO CONTEXTO DE MANUTENÇÃO DO FLUXO DE INFORMAÇÃO QUE TEM COMO OBJETIVO MANTER INFORMADA A ESTRUTURA DA PROTEÇÃO CIVIL MUNICIPAL DAS PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS, COM ENVOLVIMENTO DE MEIOS DO DISPOSITIVO MUNICIPAL DE SOCORRO, PARA QUE PASSE A HAVER EMISSÃO AUTOMÁTICA DE MENSAGENS COM A CRIAÇÃO DAS RESPECTIVAS OCORRÊNCIAS E A MANUTENÇÃO DA PRIVACIDADE DOS RESPECTIVOS MEMBROS, NOMEADAMENTE EM RELAÇÃO AOS CONTACTOS TELEFÓNICOS.
GDS - CIRCULAR 47/2023 - PREPARAÇÃO E RESPOSTA EM EVENTOS DE MASSAS. NORMA 003/2023 DA DGS. PARA CONHECIMENTO ENVIAR A TODAS AS FREGUESIAS DO CONCELHO.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - PONTO DE SITUAÇÃO DOS TRABALHOS ATUALIZADOS DA CENTRAL MUNICIPAL DE RECEÇÃO DE ALARMES. TOMADO CONHECIMENTO. AGUARDAR PELO DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO DE 20-JUNHO-2023.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - PARQUE DE ESTACIONAMENTO JUNTO AO TRIBUNAL DE SETÚBAL (PARKING ESPLANADA) - AV. JAIME REBELO - CHAMINÉ INDUSTRIAL. EM DESLOCAÇÃO AO LOCAL PARA AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO, FORAM EFETUADOS VOLS COM O DORNE JUNTO À CHAMINE PARA OBSERVAÇÃO E ANÁLISE DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA DA MESMA. OBSERVOU-SE A EXISTÊNCIA DE DESGASTE DOS MATERIAIS DA CHAMINÉ, NOMEADAMENTE DE TIJOLOS LOCAIS ESPECÍFICOS. NO TOPO DA MESMA, JUNTO À BOCA, EXISTEM FENDAS MUITO SIGNIFICATIVAS QUE INDICAM A DESAGREGAÇÃO DOS MATERIAIS E CONSEQUENTE POSSIBILIDADE DE QUEDA DOS ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO. A ACONTECER, A QUEDA DOS ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO DA CHAMINE PARA O PARQUE DE ESTACIONAMENTO DO TRIBUNAL, PODERÃO PROVOCAR DANOS AVULTADOS NOS VEÍCULOS AÍ ESTACIONADOS E GRAVES FERIMENTOS NOS OCUPANTES. SALIENTA-SE QUE O PARQUE DE ESTACIONAMENTO RECEBE MUITOS VEÍCULOS DIARIAMENTE E CIRCULAM NO LOCAL MUITAS PESSOAS. EXISTINDO PERIGO PARA PESSOAS E BENS RECOMENDA-SE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO PARA ELIMINAÇÃO DOS RISCOS PERCEBIDOS. CONCORDO. NOTIFICAR O PROPRIETÁRIO PARA PROCEDER À CONSOLIDAÇÃO DOS ELEMENTOS QUE AMEAÇAM CAIR, COLOCANDO EM RISCO PESSOAS E BENS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO. À DIF PARA ELIMINAR OS LUGARES DE ESTACIONAMENTO POR BAIXO DO ÂNGULO DE QUEDA DOS ELEMENTOS DA CHAMINE, ATÉ QUE O RISCO SEJA ELIMINADO.



DURB SOLICITA DESLOCAÇÃO DOS TÉCNICOS DO SMPCB AO LOCAL PARA AVALIAÇÃO DA DELIMITAÇÃO DA ÁREA DE SEGURANÇA QUE SALVAGUARDE A QUEDA DE ELEMENTOS DA CHAMINÉ. ESTOU DISPONÍVEL E UMA TÉCNICA PARA IR AO LOCAL. AO TÉCNICO RESPONSÁVEL PARA ANÁLISE CONJUNTA.
MUNICIPE INFORMA - PROPRIETÁRIO DO Nº **, NA RUA DOS ALMOCREVES, NO CENTRO DA CIDADE. ATRÁS DA MINHA HABITAÇÃO ENCONTRA-SE UM EDIFÍCIO EM MAU ESTADO E EM RISCO DE RUÍR, HAVENDO RISCO PARA A MINHA CASA. ENVIO FOTOS PARA VERIFICAÇÃO. PEÇO QUE SEJA CONTACTADO O PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL EM RUÍNAS. À DIF. CASO A DIF NECESSITE DE ALGUM APOIO ESTAMOS DISPONÍVEIS.
MUNICIPE INFORMA - PERIGO DE QUEDA DA DUNA ENTRE A PRAIA DE ALBARQUEL E O PUA. INFORMAR QUE A SINALÉTICA EXISTE NO FINAL DO PUA E NO LADO CONTRÁRIO, AS FITAS BALIZADORAS SÃO RETIRADAS PELOS TRANSEUNTES CONSTANTEMENTE.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - RUA FORTE DA BELA VISTA - INSALUBRIDADE EM HABITAÇÃO. EM VISITA AO LOCAL COM A CHEFE DA DIVISÃO DE HABITAÇÃO, TRATA-SE DE UMA HABITAÇÃO MUNICIPAL JÁ IDENTIFICADA PELOS BOMBEIROS SAPADORES. AVALIADAS AS CONDIÇÕES DE INSALUBRIDADE EXTREMA E AGRAVADA PELA EXISTÊNCIA DE ROTURA DE CANALIZAÇÃO, FOI CONTACTADA A CHEFE DA DISOC, QUE SE DESLOCOU AO LOCAL COM ELEMENTOS DA EQUIPA, PARA PROVIDENCIAR UMA HABITAÇÃO TEMPORÁRIA PARA A RESIDENTE. FOI SOLICITADO AO SMPCB QUE CONVENCESSE A RESIDENTE A SAIR DA HABITAÇÃO PARA SE PERMITIR QUE À MESMA SEJA FEITA A LIMPEZA E OBRAS DE REABILITAÇÃO IMPRESCINDÍVEIS. FACE À ATITUDE DA RESIDENTE EM PERMANECER NA HABITAÇÃO RECUSANDO-SE A SAIR PARA SOLUCIONAR O PROBLEMA PERCEBIDO, É DADO O PARECER DE RISCOS DE ELETROCUÇÃO, INCENDIO E INSALUBRIDADE GRAVE QUE COLOCA EM RISCO A RESIDENTE BEM COMO OS EDIFÍCIOS CONTIGUOS. SUGERE-SE, COM A MAIOR BREVIDADE POSSÍVEL, A LIMPEZA GERAL DA HABITAÇÃO, A REALIZAÇÃO DE OBRAS NA CANALIZAÇÃO DA HABITAÇÃO E OUTROS TRABALHOS NECESSÁRIOS. TOMADO CONHECIMENTO. ÀS CHEFES DE DIVISÃO REFERIDAS. FICAMOS DISPONÍVEIS PARA COLABORAR.
MUNICIPE INFORMA - ROTURA NA VIA PÚBLICA - AGRAVAMENTO DA SITUAÇÃO NA RUA DAS CARMELITAS. INFORMAR QUE SE TRATA DE ASSUNTO DA RESPONSABILIDADE DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETÚBAL.
FREG SADO - 19º PIQUENICÃO - 24-JUNHO-2023 ELABORAÇÃO DA FICHA INFORMATIVA DE EVENTO - PIQUENICÃO CONCELHIO
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - PROJETO DE SEGURANÇA CONTRA INCENDIO - RESIDENCIAL SETUBALENSE TOMADO CONHECIMENTO. À CHEFE DE DIVISÃO DA HABITAÇÃO. ESTAMOS DISPONÍVEIS PARA QUALQUER AÇÃO FUTURA.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - RUA BAIA DO SADO - EXPLOÇÃO SEGUIDA DE INCENDIO EM HABITAÇÃO. NO DIA 24 DO CORRENTE, PELAS 08H30 NO SEGUIMENTO DE INFORMAÇÃO DO CMOS, EM REFERÊNCIA, FUI DESLOCADO AO LOCAL PARA AVALIAÇÃO, INFORMAÇÃO E APOIO À OCORRÊNCIA. NO LOCAL ENCONTRAVAM-SE OS BOMBEIROS SAPADORES EM OPERAÇÕES DE COMBATE AO INCÊNDIO QUE DEFLAGROU NA HABITAÇÃO APÓS EXPLOÇÃO. FUI INFORMADO QUE A OCORRÊNCIA PROVOCOU TRÊS VÍTIMAS, UMA DELAS QUE SE ENCONTRA CADAVER (OBITO DECLARADO NO LOCAL PELO VMER), E DUAS VÍTIMAS, UMA DELAS EM ESTADO GRAVE, COM QUEIMADURAS DE 2º E 3º GRAU, EM ASSISTÊNCIA NAS AMBULÂNCIAS DE SOCORRO (ABSC) NO LOCAL. APOS ESTABILIZADAS, UMA FOI HELITRANSPORTADA PARA O HOSPITAL DE COIMBRA E A VÍTIMA MENOR PARA O HOSPITAL D. ESTEFANIA EM LISBOA. NO LOCAL COMPARECERAM A CRUZ VERMELHA DELEGACÃO DE SETÚBAL, QUE APOS INVESTIGAÇÃO DA POLÍCIA JUDICIÁRIA, TRANSPORTOU A VÍTIMA MORTAL PARA A MORGUE DO HOSPITAL DE SÃO BERNARDO EM SETÚBAL. NO LOCAL COMPARECEU O ADJUNTO DO COMANDANTE DA CBSS QUE PRESTOU DECLARAÇÕES À COMUNICAÇÃO SOCIAL SOBRE A OCORRÊNCIA. FACE À SITUAÇÃO PERCEBIDA NO LOCAL CONTACTEI O SR. ASSESSOR DO SMP+CB PARA DAR CONTA DA SITUAÇÃO. FORAM ESTABELECIDOS CONTACTOS COM O SR PRESIDENTE DA CÂMARA, PRESIDENTE DA JUNTA DE FREGUESIA DA MORADA, CHEFE DA DISOC PARA INFORMAÇÃO E PEDIDO DE APOIO DIFERENCIADO AOS RESIDENTES DA HABITAÇÃO CONTÍGUA. FORAM IDENTIFICADAS DUAS FAMÍLIAS COM NECESSIDADES DE ALOJAMENTO, SENDO QUE A DO Nº 228D FICARIA EM CASA DE FAMILIARES E A DO Nº 228 B, FORAM ALOJADOS NO YNCA EM AZEITAO ATÉ SER ENCONTRADA SOLUÇÃO. FOI SOLICITADO PELA PJ AO SMPCB AS PLANTAS DOS IMÓVEIS E TELAS FINAIS DAS REFERIDAS HABITAÇÕES. AS MESMAS FORAM JÁ SOLICITADAS AO DURB/DITA DA CMS. DESCONHECE-SE A TOTALIDADE DOS DANOS PROVOCADOS PELA EXPLOSAO SEGUIDA DE INCENDIO, BEM COMO DA EXISTÊNCIA DE SEGURO DAS HABITAÇÕES. TOMADO CONHECIMENTO. AO SR PRESIDENTE PARA CONHECIMENTO. CONTINUAR A ACOMPANHAR A SITUAÇÃO E COLABORAR COM AS ENTIDADES E SERVIÇOS QUE EVENTUALMENTE O SOLICITEM.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - SIMULACRO DE INCÊNDIO - HOSPITAL SÃO BERNARDO, LABORATORIO DE IMUNOLOGIA E BIOLOGIA MOLECULAR EM 21-JUNHO-2023. DE ACORDO COM O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DO SMPCB, FOI ELABORADO O RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DO SIMULACRO DE INCENDIO, DO QUAL RESULTARAM ALGUMAS OBSERVAÇÕES E RECOMENDAÇÕES, PELO QUE O SMPCB ESTÁ DISPONÍVEL PARA REUNIÃO CONJUNTA PARA DISCUSSÃO DAS PROPOSTAS. TOMADO CONHECIMENTO. DE ACORDO. REMETER A: - SR. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL PARA CONHECIMENTO; - SR PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO CENTRO HOSPITALAR DE SETÚBAL; - SRA ENF. DIRETORA DE SEGURANÇA DO CHS/HSB; - SR COMANDANTE DA CBSS; - SR COMANDANTE DO BV DE SETÚBAL



INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO -CONFORMIDADE DA APLICAÇÃO PARA DISPOSITIVOS MOVEIS "SETUBAL SOS" COM O RGPD - REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS. APOS REUNIÃO COM O ENCARGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO MUNICIPIO DE SETUBAL (EPD) PARA ANALISE DAS QUESTÕES SUBORDINADAS AO CUMPRIMENTO DE RGPD RELATIVAS ÀS APLICAÇÕES PARA DISPOSITIVOS MOVEIS "SETUBAL SOS". DA REUNIÃO CONCLUIU-SE PERSISTIREM NO SISTEMA DE GESTÃO DA APLICAÇÃO (DA EMPRESA WIREMAZE) VÁRIOS DESALINHAMENTO RELATIVOS À RGPD E À SUA TRANSPOSIÇÃO PARA O ORDENAMENTO JURIDICO NACIONAL. SUGERE PROPOSTAS PARA MELHORAR E VALIDAR OPERAÇÕES, MELHORIAS OU COMPLEMENTOS NOS CASOS OMISSOS. SE APROVADA A SEQUÊNCIA DAS PROPOSTAS, SUGERE O ENCAMINHAMENTO DA INFORMAÇÃO AO ENCARGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO MUNICIPIO PARA OS DEVIDOS EFEITOS.

TOMADO CONHECIMENTO. DE ACORDO COM O PROPOSTO, NO ENTANTO, DEVEMOS CONTACAR A ADJUDICATARIA APÓS RESPOSTA E EVENTUAIS QUESTÕES DO EPD.

INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - RECRUTAMENTO INTERNO - MOBILIDADE INTERNA PARA REFORÇO DA EQUIPA DE OPERADORES DE TELECOMUNICAÇÕES DE EMERGENCIA DO CMOS. NO DIA 27 DE JUNHO REALIZOU-SE NO QUARTEL DA CBSS AS ENTREVISTAS AOS CINCO PROFISSIONAIS QUE SUBMETERAM AS CANDIDATURAS NO SEGUIMENTO DO DESPACHO Nº 137/2023. ESTAS ENTREVISTAS PROFISSIONAIS FORAM DIRIGIDAS PELO SR ASSESSOR PARA O SMPCB, E PELO TECNICO DO SMPCB/CMOS, PROCURANDO CONHECER OS CANDIDATOS E PERCEBER AS MOTIVAÇÕES E EXPETATIVAS PESSOAIS DE CADA UM. FOI DADO A CONHECER AOS CANDIDATOS A INFORMAÇÃO REFERENTE AO CONTEXTO DE TRABALHO A DESENVOLVER, NUM REGIME DE TRABALHO POR TURNOS PERMANENTE TOTAL, COM DURAÇÃO DE 8 HORAS (JORNADA CONTINUA) ASSEGUANDO A OPERACIONALIDADE DO CENTRO MUNICIPAL DE OPERAÇÕES DE SOCORRO - CMOS, VINTE E QUATRO HORAS POR DIA, SETE DIAS POR SEMANA. APÓS AS ENTREVISTAS FOI FEITA UMA VISITA À SALA DO CMOS PARA CONHECIMENTO DO ESPAÇO EM QUE FUNCIONA A UNIDADE. TODOS OS CANDIDATOS SE MOSTRARAM EXTREMAMENTE MOTIVADOS PARA O DESENVOLVIMENTO NESTE CONTEXTO DE TRABALHO. SUGERE ENCAMINHAMENTO PARA O DRH PARA TRATAMENTO DAS FORMALIDADES PARA QUE O PROCESSO SE INICIE NUNCA ANTES DE SETEMBRO, TENDO EM CONTA AS FÉRIAS ANUAIS.

DE ACORDO. SUGERE-SE QUE TODOS OS TRABALHADORES QUANDO DA MOBILIDADE ESTEJAM NA CATEGORIA PROFISSIONAL DE ASSISTENTE TECNICO JÁ QUE TODOS VÊM REALIZAR AS MESMAS TAREFAS. À SRA. VEREADORA COM O PELOURO DO DRH.

FTA FREG SADO - INFORMA POSTE DE ELETRICIDADE A CAIR NA ESTRADA DE VALE DA ROSA, A SEGUIR AO CAMPO DO FCDR DAS CURVAS, SOLICITANDO INTERVENÇÃO DO SMPCB.

TECNICO DO SMPCB/CMOS INFORMA QUE O CMOS CRIOU UMA OCORRENCIA PARA SAIDA DE UMA GUARNIÇÃO DA CBSS PARA AVALIAÇÃO NO LOCAL. FOI EMITIDA INFORMAÇÃO DO CHEFE DE SERVIÇO DE QUE ESTA SITUAÇÃO JÁ REGISTA DUAS SEMANAS O QUE NÃO JUSTIFICAVA IDA AO LOCAL, DEVENDO A AVALIAÇÃO TER SIDO FEITA NESSA ALTURA, NO ENTANTO FOI ALERTADA A E-REDES E SOLICITADA DESLOCAÇÃO DE PIQUETE AO LOCAL. SEM HAVER RESPOSTA DA E-REDES, PELO CMOS, FOI CONTACTADA NOVAMENTE A EMPRESA E VERIFICADO POSTERIORMENTE QUE A E-REDES FOI AO LOCAL E O POSTE ENCONTRA-SE ESTABILIZADO COM RECURSO A CORDAS.

TOMADO CONHECIMENTO.

MUNICIPE QUESTIONA - DUVIDA NA CIRCULAÇÃO NA ARRÁBIDA EM BICICLETA, POR NÃO ENCONTRAR NO SITE DA CMS QUALQUER OBSERVAÇÃO OU INFORMAÇÃO SOBRE A CIRCULAÇÃO, DESDE MARÇO COM A ULTIMA INFORMAÇÃO SOBRE O ASSUNTO.

TOMADO CONHECIMENTO. REMETER À DIMOT.

JLM 2023 – JORNADAS MUNDIAIS DA JUVENTUDE 2023

1-PARCEIRIAS JMJ 2023 - MEDIDAS DE SEGURANÇA – REUNIÃO

CONFIRMAÇÃO DE REUNIÃO AGENDADA PARA DIA 22-JUNHO - QUINTA FEIRA, PELAS 09H00, NAS INSTALAÇÕES DA POLÍCIA MARITIMA.

2-PARCEIRIAS SETUBAL JMJ 2023 - PROGRAMA DO ENCONTRO E MISSA DE ENVIO DE JOVENS DA DIOCESE DE SETUBAL PARA A JORNADA MUNDIAL DA JUVENTUDE 2023 – SOLICITAÇÃO DE PLANO DE COORDENAÇÃO

ELABORADO O PLANO DE COORDENAÇÃO PARA O PROGRAMA DE ENCONTRO E MISSA, A REALIZAR DIA 24-JUNHO-2023. 3-AGRADECIMENTO DE SUA SANTIDADE PAPA FRANCISCO ÀS ENTIDADES PUBLICAS E PRIVADAS QUE COLABORAM NA PREPARAÇÃO DA JMJ LISBOA 2023.

TOMADO CONHECIMENTO E ACOMPANHAMENTO DE TODAS AS ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DA JMJ 2023.

JULHO

INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - INOPERACIONALIDADE DO GRAVADOR DE CHAMADAS TELEFONICAS DO CMOS. ENCONTRA-SE INOPERACIONAL O GRAVADOR DE CHAMADAS TELEFONICAS DE LINHA MUNICIPAL DE SOCORRO, POR FALTA DE MANUTENÇÃO E RESPOSTA NA RESOLUÇÃO DA SITUAÇÃO POR PARTE DA AUTARQUIA. COM A FINALIDADE DE RECOLHA DE ELEMENTOS DE PROVA E MONITORIZAÇÃO, O CMOS DISPOE DE UM GRAVADOR DE CHAMADAS DESDE A IMPLEMENTAÇÃO DO SIGE EM 2014. EM JUNHO DE 2020 ESTE EQUIPAMENTO ENCONTRANDO-SE INOPERACIONAL, FOI SUBSTITUIDO POR NOVO ATRAVES DE CONTRATAÇÃO DE OUTRA EMPRESA POR PARTE DA DINFOR. TRATANDO-SE DE UM EQUIPAMENTO DE EXTREMA IMPORTANCIA, FOI IDENTIFICADAPOR NÓS A INOPERACIONALIDADE NO ÚLTIMO TRIMESTRE DE 2022 E COMUNICADA AO TECNICO DE INFORMATICA DO SMPCB, ENCARGUE DE JUNTO DA DINFOR RESOLVER A SITUAÇÃO. DEPOIS DE VÁRIAS TENTATIVAS DE RESOLUÇÃO JUNTO DA DINFOR E DA EMPRESA QUE FORNECEU O EQUIPAMENTO, CONTINUAMOS SEM RESOLUÇÃO DA INOPERACIONALIDADE DO GRAVADOR. SUGERE-SE



ENCAMINHAMENTO À DINFOR PARA INFORMAÇÃO DO PROCEDIMENTO DE MANUTENÇÃO E SEJAM CLARIFICADOS ESTES PROCEDIMENTOS NO CUMPRIMENTO DA MISSÃO DO CMOS E SMPCB. DE ACORDO. REMETER AOS DIRETORES DO DMAGPE E DAF PARA CONHECIMENTO E RESOLUÇÃO DA SITUAÇÃO QUE A PAR DE OUTRAS COLOCA EM RISCO O BOM E NORMAL FUNCIONAMENTO DO CMOS. C/CONHECIMENTO DO SR. PRESIDENTE DA CAMARA.
MUNICIPE INFORMA - SITUAÇÃO NA RUA FELISBERTO SANTOS (BREJOS DE AZEITÃO) EM QUE EXISTEM VÁRIOS CABOS DE TELECOMUNICAÇÕES MUITO BAIXOS DEVIDO À INCLICAÇÃO DO POSTE, COM O RISCO DE CAIR E PROVOCAR DANOS EM HABITAÇÕES, VIATURAS E PESSOAS. ESTA SITUAÇÃO DIFICULTA EM PARTICULAR AS VIATURAS PESADAS QUE DIARIAMENTE CIRCULAM NA REFERIDA RUA. SOLICITA INTERVENÇÃO. TOMADO CONHECIMENTO. SOLICITAR RESOLUÇÃO POR PARTE DO CMOS. INFORMAÇÃO DO TECNICO DO SMPCB/CMOS - COMO SOLICITADO, O CMOS CRIOU UMA OCORRENCIA NESTA DATA, TENDO SIDO ENVIADA UMA VIATURA COM A GUARNIÇÃO PARA O LOCAL. VERIFICADA A SITUAÇÃO FOI SOLICITADO AO CMOS A ATIVAÇÃO DE PIQUETE DA EMPRESA PT/MEO/ALTICE PARA O LOCAL. O RESPONSÁVEL DO PIQUETE INFORMOU TRATAR-SE DE UM PROCESSO JÁ BERTO EM 2020, SENDO AFIRMADO TRATAR-SE DE UM POSTE DE TELECOMUNICAÇÕES DAS EMPRESAS NOS E NOWO. ASSUMIU, NO ENTANTO, A RESPONSABILIDADE DE CONTACTAR ESSAS OPERADORAS COM URGÊNCIA PARA PROCEDER À REMOÇÃO DO POSTE EM RISCO. TOMADO CONHECIMENTO. INFORMAR O MUNÍCIPE.
EMPRESA INFORMA - 3G - ARQUITECTURA E CONSTRUÇÃO, UNIP, LDA - EXPOSIÇÃO SOBRE INCIDENTE REGISTADO EM OBRA NA RUA PEREIRA CÃO. VIMOS SOLICITAR O ENCERRAMENTO DESTA RUA À CIRCULAÇÃO AUTOMÓVEL E PEDONAL, COMO FORMA DO SUBEMPREENHEIRO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA OBRA PODER INTERVENCIONAR A FACHADA DO PRÉDIO QUE SE ENCONTRA EM RISCO E FAZER PERIGAR PESSOAS E BENS. EXISTE PERIGO DE DERROCADIA IMINENTE EM TODAS AS PAREDES DO IMÓVEL, JÁ FORAM PROPOSTAS SOLUÇÕES TÉCNICAS À CMS. HAVENDO JÁ REGISTO DE INCIDENTE COM UMA VIATURA E QUEDA DE ELEMENTOS DA ESTRUTURA, REITERAMOS O PEDIDO DE ENCERRAMENTO DA RUA PEREIRA CÃO. AGUARDAMOS DECISÃO E ESTAMOS DISPONÍVEIS PARA ESCLARECIMENTOS ADICIONAIS. TOMADO CONHECIMENTO. ASSUNTO PARA O BRIEFING DE SEGUNDA-FEIRA (17-07-2023). REENCAMINHAR PARA O DIRECTOR DO DEPARTAMENTO DE URBANISMO CONSIDERANDO QUE A DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO E A DIVISÃO DE MOBILIDADE SÃO DO REFERIDO DEPARTAMENTO. INFORMAR A EMPRESA 3G ARQT. E CONSTRUÇÃO, LDA QUE O ASSUNTO NÃO É DA COMPETÊNCIA DO SMPCB, MAS DO DEP DE URBANISMO PARA ONDE FOI REENCAMINHADO.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - DESABAMENTO DE COBERTURA - AV 5 DE OUTUBRO. NO DIA 11-07-2023, APÓS INFORMAÇÃO DO SUBCHEFE DE 2ª CLASSE DA CBSS, EM SERVIÇO, COMPARECI NO LOCAL COM OUTRO TÉCNICO DO SMPCB, PARA VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA APÓS ABATIMENTO DA COBERTURA DO EDIFÍCIO DA AV. 5 DE OUTUBRO. NO LOCAL FOI POSSÍVEL VERIFICAR ALGUMAS MANCHAS AMARELAS NO TETO DA COZINHA COM ORIGEM EM INFILTRAÇÃO DE ÁGUAS PROVENIENTES DO EXTERIOR. COM RECURSO A UMA ESCADA, VERIFICOU-SE O ESTADO DA COBERTURA DO IMÓVEL CONTIGUO COM REGISTO FOTOGRÁFICO, SENDO VISÍVEL O ABATIMENTO DA COBERTURA COM QUEBRA DAS VIGAS DO TETO QUE SE ENCONTRAVAM LIGADAS À EMPENA LATERAL DIREITA DO OUTRO EDIFÍCIO. DEVIDO AO COLAPSO DA COBERTURA COM A CONSEQUENTE FRATURA DAS VIGAS DO TETO, OS TOPOS DAS MESMAS PERMANECEM INTEGRADOS NA EMPENA LATERAL DIREITA (FRACIONADOS) COM EXPOSIÇÃO AOS AGENTES ATMOSFÉRICOS, NOMEADAMENTE CHUVA. FOI INFORMADO PELA MORADORA DO EDIFÍCIO AO LADO QUE JÁ TEM ORÇAMENTO PARA OBRAS, MAS É IMPOSSÍVEL CONTACTAR A MORADORA DA FRAÇÃO DO DESABAMENTO DA COBERTURA, PARA QUE ESTA DILIGENCIE A REPARAÇÃO DO TELHADO. SUGERE-SE QUE DEVE SER ENVIADA A INFORMAÇÃO À DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO PARA OS EFEITOS TIDOS POR CONVENIENTES. EM NOTA, SEFORÇA-SE QUE AMBAS AS HABITAÇÕES ENCONTRAM-SE DESABITADAS. TOMADO CONHECIMENTO. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
MUNICIPE INFORMA - PROPRIETÁRIO DE IMÓVEL NA RUA DOS ALMOCREVES, NO CENTRO DA CIDADE. ATRÁS DA MINHA HABITAÇÃO ENCONTRA-SE UM EDIFÍCIO EM MAU ESTADO E EM RISCO DE RUÍR, HAVENDO RISCO PARA A MINHA CASA. ENVIO FOTOS PARA VERIFICAÇÃO. PEÇO AJUDA PARA CONTACTAR O PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL EM RUÍNAS. DIF INFORMA - CONTACTADO O MUNICIPE VIA TM, FOI INFORMADO QUE A SUA PROPRIEDADE FAZ PARTE DE UMA FRAÇÃO DE PROPRIEDADE HORIZONTAL COM O EDIFÍCIO EM MAU ESTADO. O MUNICIPE DECIDIU TOMAR NOVAS PROVIDÊNCIAS E SE NECESSÁRIO, MAIS TARDE, FAZER NOVA PARTICIPAÇÃO. TOMADO CONHECIMENTO. CASO A DIF NECESSITE DE ALGUM APOIO ESTAMOS DISPONÍVEIS.
BV SETUBAL - INFORMAÇÃO DE COLOCAÇÃO DE MATERIAIS POR MORADORES DE EDIFÍCIO DA PRACETA JOSE ROMÃO DOS SANTOS FERRO. TRATADO NO BRIEFING SEMANAL COM A PSP. REMETER À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO CONDOMÍNIO.
EVENTO – ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TÉCNICO DO SMPCB, PARA O "SETUBAL 40º GRAUS" - DIA 22-JULHO-2023
RESPONSÁVEL OPERAÇÕES CENTRO COMERCIAL ALEGRE SETUBAL - PEDIDO DE INFORMAÇÃO SOBRE PERCEÇÃO DA DIMENSÃO DE POPULAÇÃO E ACTIVIDADES QUE TERÁ O CENTRO COMERCIAL ALEGRE E NA REGIÃO, DURANTE AS JORNADAS MUNDIAIS DA JUVENTUDE 2023, PARA ATUAÇÃO EM CONFORMIDADE NO REFORÇO DA OPERATIVA NESSE PERÍODO (01 A 06-AGOSTO-2023). O CENTRO COMERCIAL PODERÁ SER UM PONTO COM ALGUMA AFLUÊNCIA DURANTE O EVENTO, JÁ QUE SE NOTA A CIRCULAÇÃO DE PESSOAS ESTRANGEIRAS A CAMINHAR PELO CENTRO COMERCIAL NOS ÚLTIMOS DIAS. AGUARDAMOS INFORMAÇÕES.



TOMADO CONHECIMENTO. INFORMAR QUE AINDA NÃO RECEBEMOS O PLANO DE MOBILIDADE PELO QUE DESCONHECEMOS NESTE MOMENTO O QUE NOS SOLICITAM. NO ENTANTO, REMETEMOS OS CONTACTOS DOS RESPONSÁVEIS LOCAIS PELO EVENTO - COMITE ORGANIZADOR DIOCESANO, SUGERINDO QUE OS CONTACTEM DIRETAMENTE.
EVENTO – ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TÉCNICO DO SMPCB - FESTAMANIA 2023 – DIAS DE 07 A 16-JULHO-2023
EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TÉCNICO DO SMPCB - 35º ANIVERSÁRIO - ABSURDO BAR, NO FORTE DE ALBARQUEL - DIA 29-07-2023
EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TÉCNICO DO SMPCB - SETUBAL 40º - MÚSICA NO RIO - PARQUE URBANO DE ALBARQUEL - DIA 22-07-2023
EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TÉCNICO DO SMPCB - FEIRA DE SANT'ÍAGO - EDIÇÃO 2023 – DE 21-JUNHO A 06-AGOSTO-2023
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - ESTRADA DAS MACHADAS - FISSURAS NA FACHADA. POR COMUNICAÇÃO DO CMOS DESLOCOU-SE AO LOCAL UM TÉCNICO DO SMPCB AO LOCAL REFERIDOPARA AFERIR DA ABERTURA DA FISSURA NA FACHADA E QUEDA DE ELEMENTOS PARA VIA PÚBLICA. VERIFICOU-SE QUE O PRÉDIO SE ENCONTRA NA CONDIÇÃO DE DEVOLUTO, EMPAREDADO, ONDE OCORREU UM ABATIMENTO PARCIAL DA COBERTURA ORIGINANDO A ABERTURA DE FISSURAS NA PAREDE PRINCIPAL DO EDIFÍCIO. SEGRE O ENVIO À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO PARA TOMADA DE MEDIDAS URGENTES PARA ELIMINAÇÃO DO RISCO EXISTENTE. TOMADO CONHECIMENTO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - GRAVES CONSTRANGIMENTOS DECORRENTES DO FIM DO SUPORTE TÉCNICO DA HEXAGON AO CMOS E INTERRUPÇÃO DOS TRABALHOS NO PROJETO DE EVOLUÇÃO DO SIGE - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMERGÊNCIA. TOMADO CONHECIMENTO. AO SR. DIRETOR MUNICIPAL.
DIMOT INFORMA - CONCESSIONÁRIO BRISA - DESMORONAMENTO DE TALUDE NA LIGAÇÃO DA A12 AO ALTO DA GUERRA. REMETE-SE INFORMAÇÃO DA ENGENHEIRA DO IP QUE ENCAMINHOU O PROCESSO PARA A CONCESSIONÁRIA BRISA. SOLICITA AO SMPCB QUE O ASSUNTO/PROCESSO SEJA TAMBÉM ENCAMINHADO PARA O REPRESENTANTE DA BRISA DA COMISSÃO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL, PARA ACOMPANHAMENTO MAIS PRÓXIMO DA SITUAÇÃO NO CONCELHO. TOMADO CONHECIMENTO. TRATADO.
RECURSOS HUMANOS - DESPACHO Nº 198/2023 - MOBILIDADES INTERNAS - SMPCB/CMOS. TOMADO CONHECIMENTO.
ESDMM - INFORMAÇÃO DA INSCRIÇÃO NO IEPF PARA VAGA DE EMPREGOS DE ALUNOS QUE CONCLUÍRAM O 3º ANO DO CURSO TÉCNICO DE PROTEÇÃO CIVIL, COM ESTÁGIOS NO SMPCB. TOMADO CONHECIMENTO.
AGOSTO
ASSOCIAÇÃO PELA ARRABIDA E ESTUÁRIO DO SADO - PEDIDO DE REUNIÃO SOBRE SITUAÇÕES ILEGAIS E PERIGOSAS NA ÁREA DA "HERDADE DA COMENDA". BARRAMENTO E FECHO DE CORTA-FOGO NA N10-A: OCUPAÇÃO DE BERMAS DA ESTRADA N10-A, N10 E CM 1056, POR OBJETOS DIVERSOS; FOGOS PROVOCADOS; OCUPAÇÃO DA PRAIA POR CONSTRUÇÕES; OUTROS. INFORMAR QUE NENHUMA DAS SITUAÇÕES REFERIDAS SÃO DA COMPETÊNCIA DO SMPCB, PELO QUE SUGERIMOS, DE ACORDO COM CADA ASSUNTO, CONTACTEM AS ENTIDADES: ICNF, PNA, IP, DURB-CAMINHOS MUNICIPAIS, GNR, CAPITA O PORTO SETUBAL E COMANDANTE POLÍCIA MARÍTIMA.
SAPEC - UTILIZAÇÃO COMO PRAIA DA ZONA DO CAIS - AREAL POENTE - EN 10-4, TERMINAL CONCESSIONÁRIO À SAPEC TERMINAIS PORTUÁRIOSM SA - ACESSO AO PARQUE INDUSTRIAL SAPEC BAY. SOLICITA APOIO AO SMPCB, NA QUALIDADE DE ENTIDADE GESTORA DO PARQUE INDUSTRIAL SAPEC BAY, REPORTANDO A SITUAÇÃO DE INDEVIDA UTILIZAÇÃO COMO PRAIA, CONFORME REFERIDO EM ASSUNTO. C/C - COMANDO POSTO TERRITORIAL GNR - PRESIDENTE DA APSS, SA - COMANDO LOCAL AUTORIDADE MARÍTIMA NACIONAL AGRADECER COMUNICAÇÃO E INFORMAR QUE A JURISDIÇÃO NESTA ÁREA É DA POLÍCIA MARÍTIMA E DA AUTORIDADE PORTUÁRIA, ENTIDADES QUE IREMOS ALERTAR. 2- COMANDANTE DA PM E PRESIDENTE DA APSS - REENCAMINHAMOS EXPOSIÇÃO DA SITUAÇÃO QUE OCORRE COM FREQUÊNCIA NA ZONA DO TERMINAL DA SAPEC TERMINAIS PORTUÁRIOS, SA, E QUE TAMBÉM CAUSA PREOCUPAÇÃO EM TERMOS DE SEGURANÇA, PELO QUE AGRADECEMOS QUE SEJAM TOMADAS AS MEDIDAS ADEQUADAS À SITUAÇÃO.
EVENTO - ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL/SEGURANÇA, POR UM TÉCNICO DO SMPCB PARA O "26º ANIVERSÁRIO DO MOTOCLUBE DE SETUBAL" - 19-AGOSTO-2023
EVENTO - ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL/SEGURANÇA, POR UM TÉCNICO DO SMPCB, PARA "AZEITÃO BLUES EXPERIENCE 2023" - 26 E 27-AGOSTO-2023
MUNICIPE INFORMA - PERSIANA PARTIDA COM AS LAMINAS A CAIR PARA A VIA PÚBLICA, PERIGO PARA PESSOAS EBENS, NA RUA JOSE CARLOS MAIA. TRATADO, UM TÉCNICO DO SMPCB FOI AO LOCAL E A SITUAÇÃO FOI RESOLVIDA.



MUNICIPE INFORMA - RUA 19 DE ABRIL. PREDIO EM FRENTE DEVOLUTO, COM VARANDA DO 1º E 2º ANDAR COM AFIXAÇÃO DE SIMBOLOS DE RADIAÇÃO. INFORMA QUE OS POMBOS VIVEM NESSES BEIRAIS, COM ASPETO DE DOENTES E COM FEZES DOS MESMOS COM APROXIMADAMENTE 10/15 CM E UM CHEIRO INSUPOORTAVEL. TRATANDO-SE DE UMA QUESTÃO DE SAUDE PUBLICA, SOLICITA INTERVENÇÃO URGENTE. AGRADECER A INFORMAÇÃO. INFORMAR QUE TRATANDO-SE DE UM CASO COMO REFERE DE SAUDE PUBLICA, REENCAMINHAMOS NESTA DATA O ASSUNTO PARA A AUTORIDADE DE SAUDE PUBLICA DO CONCELHO QUE FUNCIONA NO CENTRO DE SAUDE DE SÃO SEBASTIÃO. RELATIVAMENTE AO PREDIO DEVOLUTO IREMOS NOTIFICAR O PROPRIETARIO PARA QUE REALIZE A SUA MANUTENÇÃO À DIF.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - RUA DAS MAGNOLIAS - ROTURA DE ÁGUA. NO SEGUIMENTO DA INFORMAÇÃO TELEFONICA SOBRE A ROTURA DE ÁGUA NA RUA REFERIDA, FREGUESIA S. SEBASTIAO, HÁ VÁRIOS MESES, TENDO PROVOCADO QUEDA DE PESSOAS NA VIA, DEVIDO AO LODO ACUMULADO NA ESTRADA. VERIFICOU-SE NO LOCAL A EXISTENCIA DE UMA "NASCENTE DE ÁGUA" A MEIO DA COLINA COM UM VOLUME CONSIDERÁVEL, QUE TERÁ A VER COM UMA ROTURA NAS CONDUTAS DE ABASTECIMENTO AOS EDIFICIOS NO TOPO DA COLINA. FACE À GRANDE PERDA DE GRANDE VOLUME DE ÁGUA E AO RISCO DE QUEDA PARA OS MORADORES E TRANSEUNTES LOCAIS, SUGERE-SE NECESSIDADE DE INTERVENÇÃO URGENTE, PARA ELIMINAR O RISCO PERCEBIDO. TOMADO CONHECIMENTO. REMETER AOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETUBAL, AO CUIDADO DA ENG RESPONSÁVEL.
FREGUESIA DO SADO - RUA ALVES REDOL - MURO EM RISCO DE QUEDA. O ASSUNTO ESTÁ IDENTIFICADO E ESTÁ NO DOM PARA ANÁLISE E OBTENÇÃO DE ORÇAMENTO DESDE NOVEMBRO-2021. ENVIAR AO DOM PARA SABER PONTO DE SITUAÇÃO, JÁ QUE EXISTE PERIGO PARA PESSOAS E BENS.
EVENTO – CAMARA MUNICIPAL DE GRANDOLA – ENVIO DO PLANO DE COORDENAÇÃO PARA “FESTAS NOSSA SENHORA DO ROSARIO TROIA 2023”. TOMADO CONHECIMENTO.
CRUZ VERMELHA PORTUGUESA – ENVIO DO RELATORIO DE OPERAÇÕES NA FEIRA DE SANT'IAGO 2023. TOMADO CONHECIMENTO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PLANO PREVIO DE INTERVENÇÃO DE FOGOS RURAIS - ACIONAMENTO DE MEIOS. EM REUNIAO DE 05-MAIO-2023, APROVOU A ELABORAÇÃO DO PLANO PREVIO INTERVENÇÃO (PPI) PARA FOGOS RURAIS PARA O CONCELHO DE SETUBAL. ESTE OLANO TEM POR BASE INFORMAÇÃO ESCRITA ATUALIZADA, QUE INTEGRAVA O ANTIGO PLANO OPERACIONAL MUNICIPAL. O PPI PARA FOGOS PARA RURAIS NO CONCELHO DE SETUBAL TEM COMO OBJETIVO ESTABELECEER OS PRINCIPIOS FUNCIONAIS E ORIENTADORES APLICADOS A QUALQUER FOGO RURAL, OPTIMIZANDO AS INTERVENÇÕES NO MUNICIPIO COM A ARTICULAÇÃO ENTRE OS DIVERSOS AGENTES DE PROTEÇÃO CIVIL E ENTIDADES COM DEVER DE COOPERAÇÃO. O PPI FOI REMETIDO PARA AS ENTIDADES QUE COMPOEM A COMISSAO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS DE SETUBAL EM 30-JUNHO-2023, APÓS HOMOLOGAÇÃO. SUGERE-SE A VERIFICAÇÃO E CONFIRMAÇÃO DOS MEIOS ACIONADOS PARA INCENDIOS RURAIS NO MUNICIPIO DE SETUBAL BEM COMO A EVENTUAL CORREÇÃO DA ORDENANÇA DE MEIOS, COM VISTA À ADEQUAÇÃO DO ACIONAMENTO DE MEIOS ÀS NORMAS IMPLEMENTADAS. TOMADO CONHECIMENTO. AO TÉCNICO DO SMPCB/CMOS PARA CONFIRMAR O SOLICITADO SE HOVER CONDIÇÕES TECNICAS PARA O FAZER CONSIDERANDO A ATUAL SITUAÇÃO. INFORMAÇÃO DO TECNICO DO SMPCB/CMOS - ATENDENDO A VARIAS SITUAÇÕES, A NÃO RENOVAÇÃO DO CONTRATO DE MANUTENÇÃO E SUPORTE COM A EMPRESA PARA CORRIGIR PARAMETRIZAÇÕES DE ORDENANÇA, NO PERIODO ATUAL EM QUE SE VEM REGISTRANDO DIFICULDADES AO NIVEL DE OPERACIONAIS PRESENTES COM IMPACTO PARA A DISPONIBILIDADE DE MOTORISTAS DE VEICULOS PESADOS E NA RACIONALIZAÇÃO DE MEIOS NECESSÁRIOS, QUE VÊM SENDO ALTERADO PELOS CHEFES DE SERVIÇO, SUGERE-SE RECOLHA DE MAIS RESPOSTAS RELATIVAS AO CONTEXTO EM QUE ESTAS SITUAÇÕES ESTÃO SE ESTÃO A VERIFICAR, JUNTO DO COMANDO DA CBSS. TOMADO CONHECIMENTO. PARA CONHECIMENTO DE: - COMANDANTE EM REGIME DE SUBSTITUIÇÃO DA CBSS; - ENG. DO GTF, TECNICO DO SMPCB; - SR. PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL.
ESDMM - COMEMORAÇÕES DO DIA INTERNACIONAL PARA A REDUÇÃO DE CATASTROFES. A ESCOLA SECUNDARIA DOM MANUEL MARTINS ESTARÁ DISPONIVEL PARA COLABORAR COM O SMPCB NAS SUAS ATIVIDADES PARA A COMEMORAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL PARA A REDUÇÃO DE CATASTROFES (SIMULACRO) NO DIA 13-OUTUBRO-2023. O OBJETIVO SERIA QUE PROFESSORES, ALUNOS E AUXILIARES DE EDUCAÇÃO ATUASSEM NO SIMULACRO COMO FARIAM NUMA OCORRENCIA REAL. ANÁLISE CONJUNTA COM O TECNICO DO SMPCB, RESPONSÁVEL PELA ÁREA.
EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TECNICO DO SMPCB - "SETUBAL CUSTOM WEEKEND 2023" - EVENTO DE FEIRA DE EXPOSITORES SOBRE CULTURA DOS MOTOCICLOS, COM ESPECIAL DESTAQUE PARA MOMENTO DE VOO CATIVO DE BALÃO DE AR QUENTE. DIAS 23 E 24-SETEMBRO-2023
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - INADAPTAÇÃO ÀS FUNÇÕES DE OPERADOR DE TELECOMUNICAÇÕES DE EMERGÊNCIA, ELABORADA PELO TECNICO DO SMPCB/CMOS. PROPOE-SE CONSULTA DA ENTIDADE AO TRABALHADOR VISADO E A IMEDIATA CESSAÇÃO DE FUNÇÕES NO CMOS. TOMADO CONHECIMENTO. PARA O COMANDANTE EM REGIME DE SUBSTITUIÇÃO DA CBSS, PARA CONHECIMENTO E DEVIDOS EFEITOS.



EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TECNICO DO SMPCB - "AZEITÃO BLUES EXPERIENCE 2023" - EVENTO CONTANDO COM SABORES GASTRONÓMICOS DE STREET FOOD E MOMENTOS MUSICAIS. DIAS 26 E 27-AGOSTO-2023
EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TECNICO DO SMPCB - "FESTA MOINHO DE MARE DA MOURISCA 2023" - EVENTO QUE PRETENDE PROMOVER E DINAMIZAR A OFERTA NO ÂMBITO DO TURISMO DE NATUREZA, CULTURA, GASTRONOMIA E VINHOS LOCAIS. DIAS 25, 26 E 27-AGOSTO-2023
EVENTO – ELABORADO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL, POR UM TECNICO DO SMPCB - "FESTA NO PARQUE – PARQUE DO MORANGO – BREJOS DE AZEITÃO". EVENTO QUE PRETENDE PROMOVER E DINAMIZAR A OFERTA NO ÂMBITO DA MÚSICA, CULTURA, GASTRONOMIA, ARTESANATO E DESPORTO. DIAS 24, 25, 26 E 27-AGOSTO-2023
GESTÃO COMBUSTIVEL
junho
ETAR DA ALDEIA GRANDE - CORTE DE ÁRVORE EM FINAL DE 2022, COM SOBRANTES AINDA NO LOCAL NESTA DATA, EM CIMA DA VEDAÇÃO E SOBRE A LINHA DE ÁGUA ADJACENTE, DIFICULTANDO O ACESSO DE VEICULOS PESADOS À ETAR AO TECNICO DO SMPCB/CMOS PARA INFORMAR. TÉCNICO DO SMPCB/CMOS INFORMA QUE NÃO FOI POSSÍVEL LOCALIZAR A OCORRENCIA, PELO QUE FOI SOLICITADA INTERVENÇÃO DA TECNICA DO SMPCB DA ÁREA. TECNICA DO SMPCB INFORMA QUE APOS ANALISE DO LOCAL VERIFICA-SE QUE A ARVORE ENCONTRAVA-SE NA LINHA DE ÁGUA (AREA DE GESTAO MUNICIPAL). NA ALTURA OS BOMBEIROS FORAM ACIONADOS COM CARATER DE URGENCIA PARA PROCEDER AOS TRABALHOS. SEGUIDAMENTE, PARA DESIMPEDIR A VIA DEVERIAM TER SIDO ACIONADOS OS SERVIÇOS COMPETENTES PARA REMOÇÃO DOS SOBRANTES COM O OBJETIVO DE DESIMPEDIR A VIA DE ACESSO, PELO QUE SE SUGERE O ENVIO AO DASU. TOMADO CONHECIMENTO. AO DASU PARA REMOÇÃO DOS TRONCOS.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL – SOBRE PERNADA DE PINHEIRO EM RISCO DE QUEDA - RUA DA FLOREX JUNTO AO LOTE 6, DIF INFORMA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS. TOMADO CONHECIMENTO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - INSALUBRIDADE E RISCO DE INCÊNDIO - ESTRADA DE SANTAS - M542-1/CURVAS. SIGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS-NFG PARA PROCEDEREM ÀS DILIGENCIAS CONFORME REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESIDUOS URBANOS E LIMPEZA PUBLICA DO MUNICÍPIO, NOTIFICAÇÃO/EDITAL, VERIFICANDO-SE RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDO EM CAUSA O INTERESSE MUNICIPAL. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.
GESTÃO DE COMBUUTIVEL - MUNICIPE INFORMA - TERRENO BALDIO, SITUADO ENTRE A RUA DOS PASMADOS E A RUA DA CIDADE MUSICAL DO BREJO CLÉRIGO - É UMA ZONA ONDE EXISTEM DESCARGAS ILEGAIS DE ENTULHO. ENTRE O ENTULHO E RESTOS DE OBRA QUE SÃO DESPECHADOS, EXISTEM TAMBÉM PILHAS DE VIDRO ESTILHAÇADO CONFORME IMAGENS INFRA. REFORÇA A INFORMAÇÃO ANTERIOR, SENDO QUE ATÉ À DATA NADA FOI FEITO INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - TRATA-SE DE PROPRIEDADE RUSTICA. SUGERE O REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS-GAMA - AZEITAO PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE DITAL PARA REGULARIZXAÇÃO DA GESTAO DE COMBUSTIVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE RISCO PARA PESSOAS E BENS E COLOCA EM CAUSA O INTERESSE MUNICIPAL. DE ACORDO. À DIF-GAMA AZEITÃO PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - DASU INFORMA - CHEFES DA DIF E DO SRIFLOR - ATENTOS ÀS INFORMAÇÕES DA TECNICA DO SMPCB, SOBRE LIMPEZA DE TERRENOS NA UFS, RELATIVAMENTE ÀS PRIORIDADES NAS ZONAS DA RUA DE MARROCOS E RUA DE SÃO JORGE, RUA DOS VENTOS E RUA DOS VIDAIS E CAMINHO ROMANO (JFG), NAS OPERAÇÕES DE CONTROLO DE VEGETAÇÃO EM ÁREAS PUBLICAS MUNICIPAIS. NA EVENTUALIDADE DE SURGIREN CONSTRANGIMENTOS, SOLICITO QUE SEJAM REPORTADAS. AO TECNICO PARA CONHECIMENTO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - FISCALIZAÇÃO GERAL - INFORMAÇÃO SOBRE AS VISITAS CONJUNTAS DA FG, SMPCB, ICNF E GNR, AOS TERRENOS COM VEGETAÇÃO E POÇOS SEM PROTEÇÃO, EM 14-JUNHO-2023. ANEXO FOTOS DOS REGISTOS EFETUADOS. À TECNICA DA ÁREA PARA CONHECIMENTO.
GNR-NPA - FALTA DE LIMPEZA - PRACETA FONTE DE NEGREIROS, ENTRE LOTES 178 E 180 - PINHAL DE NEGREIROS. INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPATIVAS DILIGENCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESIDUOS URBANOS E LIMPEZA PUBLICA DO MUNICIPIO DE SETUBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTAO DE COMBUSTIVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDOEM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO, SEGERE-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETARIOS. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GNR-NPA - FALTA DE LIMPEZA - RUA DO ROSEIRAL - VALE DE CHOUPO - AZEITÃO INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPATIVAS DILIGENCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESIDUOS URBANOS E LIMPEZA PUBLICA DO MUNICIPIO DE SETUBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTAO DE COMBUSTIVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDOEM CAUSA O



INTERESSE PÚBLICO, SEGERE-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GNR-NPA - FALTA DE LIMPEZA DE TERRENO - RUA DAS GALROAS - SETUBAL INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPECTIVAS DILIGENCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SETUBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTÃO DE COMBUSTÍVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDO EM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO, SEGERE-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GESTÃO DE COMBUSTÍVEL - FISCALIZAÇÃO GERAL - INFORMAÇÃO SOBRE AS VISITAS CONJUNTAS DA FG, SMPCB, ICNF E GNR, AOS TERRENOS COM VEGETAÇÃO E POÇOS SEM PROTEÇÃO, EM 21-JUNHO-2023. ANEXO FOTOS DOS REGISTOS EFETUADOS.
GNR-NPA - FALTA DE LIMPEZA DE TERRENO AO ABANDONO - RUA DA PADARIA - VALE DE CHOUPO - AZEITAO INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - TRATA-SE DE ASSUNTO COM O MESMO TEOR DO NIPG 25767/23, EM QUE O TITULAR É O ESTADO PORTUGUÊS. SÃO SITUAÇÕES DISTINTAS, MAS DA MESMA PROPRIEDADE E COM A MESMA TITULARIDADE, QUE SENDO O ESTADO PORTUGUÊS, UM LOCAL SEM QUALQUER TIPO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO E AO ABANDONO HÁ VÁRIOS ANOS. SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPECTIVAS DILIGENCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SETUBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTÃO DE COMBUSTÍVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS, ANIMAIS E BENS, COLOCANDO EM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO. O NÃO CUMPRIMENTO SUGERE-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS PARA LIMPEZA COERCIVA. SEGERE AINDA A JUNCÇÃO DESTA PARTICIPAÇÃO AO PROCESSO REFERIDO ACIMA. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - FAIXAS DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEL - NO ÂMBITO DA 4ª REUNIÃO TÉCNICA DA COMISSÃO SUB-REGIONAL DE GESTÃO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS DA ÁREA METROPOLITANA DE LISBOA, REALIZADA EM 26-MAIO-2023, OS MUNICÍPIOS FORAM INFORMADOS QUE DEVEM REMETER ATÉ DIA 02 JUNHO-2023, AS FAIXAS DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEL DE NÍVEL MUNICIPAL. CONSIDERANDO QUE A INFORMAÇÃO REMETIDA PELA DIVISÃO DE URBANISMO - DIPU, CARECE DE CORREÇÕES CONSIDERÁVEIS, CONFORME INFORMAÇÃO DE 24-MARÇO REMETIDA E ANEXA. SOLICITA-SE AUTORIZAÇÃO PARA QUE A PRODUÇÃO DA PROPOSTA DE FAIXAS DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEL DE NÍVEL MUNICIPAL SEJA ELABORADA PELO SMPCB, ESTIMANDO-SE QUE PARA A CONCLUSÃO DA PROPOSTA SEJAM NECESSÁRIAS 4 SEMANAS. TOMADO CONHECIMENTO. AGENDAR REUNIÃO COM A DIVISÃO DE URBANISMO, URGENTE! DIPU - INFORMA ESTAR DISPONÍVEL PARA A COLABORAÇÃO SOLICITADA, DESIGNANDO ENG. PEDRO MORENO PARA REPRESENTAR A DIPU. AO TÉCNICO RESPONSÁVEL PARA CONHECIMENTO.
GESTÃO DE COMBUSTÍVEL - INFORMAÇÃO /PARECER TECNICO - DEVIDO ÀS PARTICIPAÇÕES DOS MUNICÍPIOS QUE CHEGAM DIARIAMENTE AO SMPCB E VISITAS CONJUNTAS COM A GNR-NPA EM JUNHO/2023, INFORMA-SE O SEGUINTE: VERIFICA-SE A FALTA DE GESTÃO/MANUTENÇÃO DOS LOCAIS, QUE APÓS ANÁLISE CONSTATA-SE QUE SÃO DA RESPONSABILIDADE MUNICIPAL, MAS JÁ DO CONHECIMENTO DO DASU/SRIFLOR E INCLUIDOS EM RELATÓRIO DE GESTÃO CÍCLICA E ANUAL. PARA EFEITOS DE REFORÇO, JUNTA-SE ESTA INFORMAÇÃO/JUNHO, COM ALGUNS DESSES LOCAIS DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS E ASSINALADOS PARA VERIFICAÇÃO E PONTO DE SITUAÇÃO DOS MESMOS. INFORMA-SE QUE TODAS AS ZONAS QUE TÊM SIDO IDENTIFICADAS POR ESTE SMPCB AO LONGO DOS ANOS, SÃO ÁREAS QUE CARECEM DE ATENÇÃO DEVIDO AO PERIGO DE INCÊNDIO E QUE COLOCAM EM RISCO PESSOAS, ANIMAIS E BENS E A CIRCULAÇÃO DOS MEIOS DE SOCORRO, QUANDO NECESSÁRIO. SUGERE-SE O ENVIO DA PRESENTE INFORMAÇÃO AO DASU. LOCAIS IDENTIFICADOS: - CAMINHOS RUA QTA DE SANTO ANTONIO - AZEITÃO - CAMINHOS CANAIS - RUA SERRAÇÃO - AZEITAO - VALE FLORETE - AZEITAO - QUINTA DOS FOIOS - AZEITAO - RUA CASA DO POVO_RUA JOSE AUGUSTO COELHO - AZEITAO - RUA HELENA DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS E SILVA - AZEITAO - CAMINHO VISO GRANDE - UF SETUBAL - ALFERRARA - ESTRADA DE SANTO ANTONIO - MACHADAS - UF SETUBAL - RUA AMILCAR SOROMELHO COELHO - MANTEIGADAS - F S. SEBASTIÃO - FORTE VELHO - UF SETUBAL TOMADO CONHECIMENTO. À SRA VEREADORA COM ESTE PELOURO E COM CONHECIMENTO AO SR PRESIDENTE.
GNR-NPA - FALTA DE LIMPEZA DE TERRENO AO ABANDONO - RUA 9 DE OUTUBRO - GAMBIA INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - 151210-R 2F-76 - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPECTIVAS DILIGENCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SETUBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO



REGULARIZAÇÃO DA GESTÃO DE COMBUSTÍVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDO-SE EM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO, SEGUINDO-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GESTÃO COMBUSTÍVEL 151210-R 1D-21 - ESTRADA SANTO ANTONIO - MACHADAS - AZINHAGA ALFERRA - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPECTIVAS DILIGÊNCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SETÚBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTÃO DE COMBUSTÍVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDO-SE EM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO, SEGUINDO-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS. CONCORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GESTÃO COMBUSTÍVEL 151210-R 1D-23; 151210-R 1D-24; 151210-R 1D-25 - ESTRADA SANTO ANTONIO - MACHADAS - AZINHAGA ALFERRA - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPECTIVAS DILIGÊNCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SETÚBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTÃO DE COMBUSTÍVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDO-SE EM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO, SEGUINDO-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS. TOMADO CONHECIMENTO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GESTÃO COMBUSTÍVEL 151210-R 2A-108 - VARZINHA - SUGERE REENCAMINHO PARA A DIF/SFIS PARA PROCEDEREM ÀS RESPECTIVAS DILIGÊNCIAS CONFORME DISPOSTO NO REGULAMENTO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SETÚBAL, PARA NOTIFICAÇÃO/COLOCAÇÃO DE EDITAL E EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO DA GESTÃO DE COMBUSTÍVEL/LIMPEZA, VERIFICANDO-SE O RISCO PARA PESSOAS E BENS, COLOCANDO-SE EM CAUSA O INTERESSE PÚBLICO, SEGUINDO-SE O USO DOS MECANISMOS LEGAIS POR FORMA A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS EM SUBSTITUIÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS. TOMADO CONHECIMENTO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
JULHO
GESTÃO COMBUSTÍVEL - FALTA DE GESTÃO/MANUTENÇÃO DA VEGETAÇÃO - QUINTA DA SERRALHEIRA, 3 LOTES - ALVARÁ DE LOTEAMENTO 07/99. SUGERE-SE ENVIO À DIF. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO
MUNICÍPIO INFORMA - MATÉRIA ALTAMENTE COMBUSTÍVEL NO CRUZAMENTO DA N10-4 COM A M-528 - ZONA DE PICHELEIROS- PEDIDO URGENTE DE REMOÇÃO DA MATÉRIA COMBUSTÍVEL, COM GRANDE RISCO DE INCÊNDIO. UF SETÚBAL INFORMA QUE A SITUAÇÃO ESTÁ VERIFICADA E REGULARIZADA. TOMADO CONHECIMENTO.
GESTÃO DE COMBUSTÍVEL - MUNICÍPIO INFORMA - BERMAS DA ESTRADA DO CASTELO DE S. FILIPE ATÉ À RUA DO FAROL DA AMEIOJA COM ERVAS ALTAS. SOLICITA LIMPEZA DAS BERMAS QUE REPRESENTAM PERIGO DE INCÊNDIO. SITUAÇÃO REENCAMINHA PARA O DIRETOR DO DASU E CHEFIA DA DIEV.
GESTÃO DE COMBUSTÍVEL - 151205-R B-31 - NOTIFICAÇÃO - LIMPEZA - PERIGO DE INCÊNDIO. SUGERE-SE ENVIO À DIF. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.
GESTÃO DE COMBUSTÍVEL - FISCALIZAÇÃO GERAL - INFORMAÇÃO SOBRE AS VISITAS CONJUNTAS DA FG, SMPCB, ICNF E GNR, AOS TERRENOS COM VEGETAÇÃO E POÇOS SEM PROTEÇÃO, EM 28-JUNHO-2023. ANEXO FOTOS DOS REGISTOS EFETUADOS.
agosto

OUTRAS ATIVIDADES

Descrição das Reuniões, Congressos, Formações, Festividades e Iniciativas

junho	REUNIÕES
Data	Assunto
05	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
09	Jornadas Mundiais da Juventude 2023 – ANEPC – Carnaxide Participação de dois Técnicos do SMPCB
12	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
14	Reunião com a DIPU “Faixas de Gestão de Combustível” – Quartel da CBSS Participação do Sr. Assessor, um Técnico do SMPCB e um Técnico do SMPCB/CMOS
14	Reunião Magna com Empresa “Aurora Lithium” - Apresentação e discussão do Projeto e dos Trabalhos de Avaliação de Impacte Ambiental– Novotel Setúbal Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
15	Reunião (?)



	Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB (?) BVS e CVP Protocolos
19	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
21	Reunião do SMPCB e diversos serviços da CMS – Quartel da CBSS Participação do Sr. Assessor, e três Técnicos do SMPCB
22	Medidas de Segurança - Encontro e Missa de Envio dos Jovens da Diocese de Setúbal para as Jornadas Mundiais da Juventude 2023 – Instalações da Polícia Marítima em Setúbal Participação do Sr. Assessor para o SMPCB
23	Reunião com o Sr. Secretários de Estado do Ambiente e Florestas – Deslizamento de bloco calcário na Rua Círio da Arrábida - Lisboa Participação do Sr. Assessor do SMPCB e do Sr. Presidente da Câmara
26	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
26	Reunião “Fórum Saúde” – Forte de Albarquel Participação de um Técnico do SMPCB
27	Reunião com CBSS – Adjunto do Sr. Comandante E SMS Participação Sr. Assessor e uma Técnica do SMPCB
julho	REUNIÕES
03	Briefing Técnico Operacional Participação dos Técnicos do SMPCB
10	Reunião Equipas de Intervenção Permanente (EIP) – Quartel da CBSS Participação do Sr. Assessor, um Técnico do SMPCB/CMOS e Bombeiros Voluntários Setúbal
11	Reunião do SMPCB com as ULPC – Vendas de Azeitão na UF Azeitão Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
13	Reunião de preparação da Festas de N. Sra. do Rosário de Troia - Caldeira em Troia Participação de dois Técnicos do SMPCB
13	Reunião com Sr. Presidente da Câmara – Paços do Concelho Participação do Sr. Assessor e de um Técnico do SMPCB/CMOS
agosto	REUNIÕES
08	Reunião com o Órgão de Gestão do Gabinete Técnico Florestal Intermunicipal da Arrábida – SM de Palmela Participação do SR. Assessor e o Técnico do SMPCB (GTFIA)
Congressos Conferências Palestras Seminários Encontros	
junho	
02	Encontro Conjuntos dos SMPC – Pousada da Juventude em Almada Participação de dois Técnicos do SMPCB
06	Apresentação e Análise do Dispositivo Especial de Combate a Incêndios Rurais 2023 – Promovido pelo Ministério da Administração Interna – Mafra Participação do Sr. Assessor do SMPCB
13	Conferência Final Secu4All da Efus: Da Reação à Antecipação, o Futuro das Estratégias de Segurança dos Espaços Públicos – Alemanha (Mannheim) Participação de um Técnico do SMPCB
22	Jornadas de Ambiente de Setúbal – “From Farm To Fork” – Circuitos Curtos Alimentares – 3ª Conferência – Sociedade. Filarmónica Perpétua Azeitonense Participação de um Técnico do SMPCB
julho	
5	Webinar Condução Defensiva e Procedimentos de Segurança Para Veículos Fora de Estrada (ligeiros e pesados)
agosto	

Convites Festividades	
junho	
23	Apresentação das PAP dos alunos/estagiários da Escola Secundária Dom Manuel Martins Participação de um Técnico do SMPCB
28	Convite - Almoço LISNAVE 2023 Participação do Sr. Assessor do SMPCB
julho	

agosto	

Visitas Iniciativas	
junho	



27	Entrevistas de Recrutamento Interno – Mobilidade Interna na Categoria destinado aos Trabalhadores da Câmara Municipal de Setúbal – Serviço: Centro Municipal de Operações de Socorro (CMOS) Participação do Sr. Assessor para o SMPCB e um Técnico do SMPCB/CMOS
julho	

agosto	

Formações	
junho	
02	Frequência do Curso de Promoção para Subchefe Principal Participação no curso de dois Técnico do SMPCB
05	Frequência do Curso de Promoção para Subchefe Principal Participação no curso de um Técnico do SMPCB
julho	

agosto	



COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL

FORMAÇÃO

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

TREINOS DAS EQUIPAS INTERNAS DA CBSS

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto não se efetuaram treinos das referidas equipas, ou seja, Grupo Intervenção em Meio Aquático (GIMA), Grupo de Intervenção em Matérias Perigosas (GIMP) e Equipa de Resgate.

CURSO DE PROMOÇÃO PARA SUBCHEFE PRINCIPAL

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Elementos	Horas
12/06 A 23/06	Curso de promoção para Subchefe Principal.	CBSS	1	4	70

Formação Ministrada Interna

Decorreu no âmbito do protocolo com a empresa FOR-MAR (Centro de Formação Profissional das Pescas e do Mar) formação de Segurança Básica de Prevenção e Combate a Incêndios.

MÊS	DIA	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Junho	07	Combate a incêndios	1	12	9
	12	Combate a incêndios	1	09	9
	26	Combate a incêndios	1	14	9
		TOTAIS	3	35	27

Instrução Diária

A Instrução Diária tem por objetivo reforçar os conhecimentos adquiridos ao longo da carreira do bombeiro sapador, traduzindo-se na realização de formação em contexto de trabalho.

Para tal são abordadas diversas áreas de conhecimento da atividade de bombeiro sapador, sendo desenvolvidos planos de sessões que abordam temáticas específicas da área de conhecimento, tendo uma duração mínima de 2 horas. As sessões são frequentadas pelos operacionais disponíveis em cada momento.

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto, por motivo de greve, não foi ministrada instrução aos elementos dos turnos operacionais no período da tarde:

RESUMO DA FORMAÇÃO:

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto de 2023 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:

Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Recebida Interna	1	4	70
Formação Ministrada Externa – Formar Empresas/Entidades	3	35	27
Totais	4	39	97

ATIVIDADE OPERACIONAL

Estatística de Serviços por Classificação

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Junho-Julho-Agosto 2023		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	22	235	78	772	21:33
	Estacionamento em profundidade ou silo	1	13	3	20	00:31
	Parque Escolar	2	9	2	16	00:45
	Áreas Comerciais e Gares de Transporte	1	5	1	2	00:14
	Indústria Oficina e Armazém	3	19	9	318	05:04
	Edifícios degradados ou devolutos	9	87	26	197	07:57
	Hotelaria e Restauração	2	25	6	41	01:27
	Total	40	394	125	1366	37:31
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	12	81	23	282	10:54
	Produtos	2	17	5	78	01:18
	Total	14	98	28	360	12:12
Incêndio em transportes	Rodoviário	5	32	8	148	04:37
	Aquático	3	35	15	1160	03:07
	Total	8	67	23	1308	07:44



relatório atividades jun jul ago

Acidentes	Atropelamento rodoviário	9	44	10	79	08:07
	Colisão rodoviária	55	300	87	880	59:45
	Despiste	41	221	53	710	38:08
	Abalroamento Ferroviário	1	5	1	7	00:34
	Total	106	570	151	1676	106:34
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	8	55	19	141	08:26
	Total	8	55	19	141	08:26
Incêndios Rurais	Povoamento Florestal	1	4	2	13	00:55
	Mato	27	212	87	3526	46:29
	Agrícola	1	5	2	35	00:26
	Queima	2	9	3	21	00:54
	Total	31	230	94	3595	48:44
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	6	46	16	161	03:01
	Detritos confinados	9	41	11	72	03:32
	Total	15	87	27	233	06:33
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	21	97	22	196	14:01
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	7	33	7	95	05:08
	Inundação de estruturas por água canalizada	11	51	16	468	101:05
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	12	59	15	150	10:16
	Dano em Redes de abastecimento de água	1	4	1	10	01:38
	Queda de estruturas temporárias ou móveis	1	4	1	10	00:37
	Total	53	248	62	929	132:45
Assistência em saúde	Doença súbita	1	5	2	12	00:41
	Trauma	1	2	1	7	02:54
	Pré-Afogamento	1	4	3	93	01:46
	Total	3	11	6	112	05:21
Intervenção em conflitos legais	Suicídio/Homicídio na forma tentada	4	18	5	26	02:59
	Suicídio/Homicídio consumado	1	6	4	27	01:00
	Total	5	24	9	53	03:59
	Patrulhamento , Reconhecimento e Vigilância	2	10	6	94	00:23
	Limpeza de via e sinalização de perigo	33	143	44	562	25:45
	Assistência à População e Apoio Social	26	66	26	166	13:26
	Abastecimento de água a Entidades Privadas	1	1	1	9	01:56
	Abertura de porta com socorro	50	164	68	435	30:34
	Abertura de Elevadores	16	76	16	219	07:18
	Reboque e desempanagem	1	5	1	7	01:19
	Busca e Resgate Terrestre, de pessoas	1	5	4	149	01:20
	Busca e Resgate Aquático, de pessoas	1	6	2	77	01:34
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	31	69	30	452	24:06
	Corte ou remoção de elementos em perigo de queda	2	10	2	25	01:45
	Total	164	555	200	2195	109:20
	Deslocações em Serviço Geral	43	190	94	2755	316:28
	Total	43	190	94	2755	316:28
Tipos de Serviço						
Junho-Julho-Agosto 2023		Nº Serviços	Nº Bombeiros	Nº Veículos	Km	Horas
Totais		490	2529	838	14723	795:37



Área Ardida

Jun.Jul.Ago. 2023	Nº Incêndios	Povoamento Florestal	Mato	Agrícola	Cons. Rescaldo	Gestão Combustível	Queima	Área ardida (INDICAÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL)
Totais	31	1	27	1	0	0	2	1,59 ha

MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto de 2023 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos.

Piscinas Municipais das Manteigadas	EB1 Faralhão 1
Piscinas Municipais de Azeitão	EB1 Faralhão
EB1 / J.I. Viso	EB1 Faralhão 2
EB1 Casal das Figueiras	Mercado Municipal 2 de Abril
EB1 Fonte do Lavra	Mercado Municipal N.º Sr.ª Da Conceição
EB1 / J.I. Bela Vista	Mercado Municipal Abastecedor
EB1 Peixe Frito	SERSU – R. Camilo Castelo Branco
EB1 / J.I. Manteigadas	

Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km Percorridos
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	
83	35	0	12	0	0	172

DOAÇÕES

Durante os meses Junho, Julho e Agosto, registou-se a seguinte doação.

DATA	Entidade/Munícipe	Assunto	Tipo	Transação intercomunitária
6 - Julho	Lallemmand Portugal, SA	Doação	Fatos de Treino	600,00€

RECEITAS

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto de 2023 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no orçamento:

RECEITAS - Junho – Julho - Agosto 2023		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		3 073.77 €
Vistorias 1º Risco		550.15 €
Formação		5618.70€
Sub-Total		10 349.62 €
Total de Receitas		10 349.62 €



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Divisão de Administração Geral

A divisão de administração geral no âmbito da sua natureza funcional desenvolveu e acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Publicitação dos atos administrativos inerentes à atividade municipal e em harmonia com o regulado no Decreto-lei n.º 4/2015 e Lei n.º 75/2013;
- Emissão de certidões e autenticação de fotocópias inerentes a atos administrativos relativos à área de urbanismo;
- Desmaterialização das faturas e recibos remetidos à câmara municipal;
- Acompanhamento do atendimento ao público e tramitação de pedidos para a SEAGD, balcão de 2ª linha nos Paços do Concelho;
- Gestão dos e-mails atendimento@mun-setubal.pt e geral@mun-setubal.pt, garantindo o encaminhamento para os serviços correspondentes;
- Acompanhamento e encaminhamento para resolução das incidências relativas à manutenção dos Edifício dos Paços do Concelho.
- Assegurar os recebimentos e pagamentos, a cobrança de taxas e preços, inerentes ao atendimento efetuado no balcão dos paços do concelho;
- Assegurar o atendimento telefónico geral da CM Setúbal;
- Apoio à resolução de incidências resultantes das contratualizações para elevadores, alarme e ares condicionados relativas aos edifícios Paços do Concelho, Sado e Ciprestes
- Efetuada a gestão do atendimento e da abertura e fecho das portarias de 1ª linha no edifício dos Paços do Concelho, Sado e Ciprestes.
- Gestão das equipas de limpeza e higienização de instalações municipais;
- Monitorização do cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, e cumprimento do uso das EPI'S;
- Garantia de distribuição e entrega dos produtos de higienização, bem como, respetivo material de desgaste para apoio às operações de limpeza, em estreita colaboração com o ARMAZ.

Nas Áreas de Atendimento e Gestão Documental, foram garantidas as seguintes matérias:

	junho	julho	agosto
Informações	1	---	---
Juros de Mora – Guia de receita	4	3	3
Lev. Certificado de Registo de União Europeia	7	2	2
Levantamento de Autenticações	32	22	22
Levantamento de Certidão	32	25	25
Certidão Toponímia	4	4	4
Certidão Diversas	2	---	---
Certificado de Registo da União Europeia – Guia de Receita	10	2	2
Cópia de Licença de Utilização	9	7	7
Cópia de Telas Finais	6	2	2
Prestações – Guia de Receita	6	6	6
Requerimentos Diversos	9	5	5
Mail	68	68	68
TOTAL.....	332	150	150

Faturação – Quantidade de faturas registadas na Gestão Documental:

	junho	julho	agosto
Faturas	1059	1265	1100

Correspondência recebida:

	junho	julho	agosto
Correspondência	624	720	500

Atendimentos Telefónicos – Central Paços do Concelho

	junho	julho	agosto
Atendimentos Telefónicos	3100	4100	3600



Atendimentos efetuados na Receção Paços do Concelho:

	junho	julho	agosto
Atendimentos Receção	1723	1600	1400

No âmbito das áreas de atendimento e gestão das reclamações pelo Gabinete de Participação Cidadã:

Origem Participações	junho	julho	agosto	TOTAL
Carta	1	3	4	8
E-mail	283	351	300	934
Facebook	1	3	8	12
Livro Reclamações	7	4	6	17
Presencial	12	27	26	65
Site	13	*	17	30
Telefone	67	36	30	133
TOTAL.....	384	424	391	1199

* Para além destas participações foram efetuados 8 reforços registados na Gestão Documental e elaboradas 157 fichas de atendimento.

Foram registadas apenas 30 reclamações/sugestões por Site porque estamos com problemas informáticos na receção dos mesmos.

Área intervenção	junho	julho	agosto	TOTAL
Reclamação	364	420	378	1162
Sugestão	20	4	13	37
TOTAL.....	384	424	391	1199

Contactos com os munícipes	junho	julho	agosto	TOTAL
Email	255	347	261	863
Ofício	8	7	6	21
Presencial	20	37	18	75
Telefone	133	88	98	319
TOTAL.....	416	479	383	1278

Resolução de Incidentes	junho	julho	agosto	TOTAL
	146	157	144	447

Correio Eletrónico	junho	julho	agosto	Total
Emails no Outlook reencaminhados /acusar receção	100	98	56	254
Execução Fichas de atendimento aos munícipes presencial e telefónico	85	58	53	196

Assuntos mais destacados:	junho	julho	agosto	Total
Desinfestações	93	54	74	221
Vespa Asiática	58	44	75	177
Fiscalização	44	42	34	120
Serviços Municipalizados	18	41	31	90

Relativamente à gestão de espaços no edifício dos Paços do Concelho, registaram-se os seguintes nº de eventos:

	junho	julho	agosto
Salão Nobre/ Sala de Sessões	20	15	10

Manutenções e avarias registadas

junho	julho	agosto
10	12	5

A prestação de serviços de limpeza e higienização de espaços municipais foi garantida com as seguintes:

	Nº de instalações municipais:
Limpezas regulares	47

	Nº de Pedidos efetuados:
Limpezas extra ou em eventos	40

**Estatuto do Mecenato**

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetidas a Reunião de Câmara, um conjunto de Doações no valor global de 5.600,00 €, as quais visaram o apoio a algumas das iniciativas municipais.

	junho / agosto
Espécie	4.600,00 €
Numerário	1.000,00 €

Isenção de Taxas Municipais

Foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de isenções do pagamento de taxas municipais a diversas Entidades e Municípios que totalizaram o montante de 24.146,72 €.

	junho / agosto
Isenções	24.146,72 €

Protocolo com a Autoridade Tributária e Aduaneira

Na sequência do protocolo oportunamente celebrado entre o Município e a então Direção Geral de Contribuições e Impostos, os trabalhadores deste Departamento destacados junto da 1.ª e 2.ª Repartição de Finanças, efetuaram um conjunto de tarefas as quais permitiram um reforço da capacidade de liquidação e cobrança de Taxas e Impostos Municipais (IMI, IMT, IUC, IRC e Derrama), assim como o tratamento, validação e registo de outros pedidos.

Pagamento a Fornecedores

Considerando que o Prazo Médio de Pagamentos do Município é superior a 90 dias, foram propostos e enviados 28 Planos de Pagamentos a Fornecedores,

Meses Planos de Pagamento	junho	julho	agosto
Acordados	8	1	4
Em análise	11	3	1
TOTAL	19	4	5

Autos de Contraordenações Rodoviárias

Na sequência da transferência para os Municípios da competência para processar e aplicar sanções, no âmbito dos procedimentos contraordenacionais rodoviários por estacionamento proibido, indevido ou abusivo nas vias públicas sob jurisdição municipal, foram processados/tratados pelo Município os seguintes Processos:

AUTOS DE CONTRA-ORDENAÇÕES	
Autos em Validação de Dados	189
Autos Inseridos no Sistema a Aguardar Decisão	3
Autos com Decisão a Aguardar Assinatura Final	61
Autos Inseridos no Sistema Arquivados por Pagamento	1620
Autos Inseridos no Sistema para Distribuição	2921
DEFESAS:	
Defesas Inseridas na Plataforma e Atribuídas ao AJ dos CTT	64
AUTOS PAGOS:	
Nº de Autos Pagos (via transferência bancária e pagamentos presenciais)	296
Receita Associada	10.377,80€

Serviço Execuções Fiscais

	junho / agosto
Pagamento Integral	16.259,96€
Pagamento em Prestações	0,00€
Pagamento por Conta	16.335,81€
TOTAL	32.595,77€

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tramitados os seguintes Processos de Visto junto do Tribunal de Contas:

N.º PROCESSO	DESIGNAÇÃO	OBSERVAÇÕES
1245/2023 - INETUM ESPAÑA S.A. - SUCURSAL EM PORTUGAL	RENOVAÇÃO DO LICENCIAMENTO MICROSOFT EA, PELO PERÍODO DE 3 ANOS	VISADO A 31/07/2023
Dossier n.º 837/2023	ADICIONAL AO CONTRATO DE ADJUDICAÇÃO DA EMPREITADA "UNIDADE DE SAÚDE FAMILIAR DE AZEITÃO CELEBRADO A 12/05/2021	Em análise pelo TC

**Património**
BENS IMÓVEIS

TIPO	Nº	VALOR
Alienação de Património Municipal		
Escrituras de Compra e Venda de Terrenos	4	10.275,00€
Escrituras de Compra e Venda de Habitação Social		8.439,00€
TOTAL.....		18.714,00€
Contratos		
Contratos de Arrendamento	1	1.139,88€
TOTAL.....		1.139,88€

REGISTO DE BENS

TIPO	N.º
Registo de Imobilizado	
Registo Predial de Bens Imóveis (Finanças e CRP)	2
Inventário de Bens Móveis, Imóveis, Empreitadas e Doações registados na aplicação de património	1203
Registo Automóvel de Viaturas Adquiridas	4
TOTAL.....	1209

REQUERIMENTOS

TIPO	Nº
Requerimentos	
Análise e resposta a Requerimentos Genéricos	109
Análise com parecer sobre manifestação da Intenção de Exercer o Direito de Preferência - Exercício	0
Análise com parecer sobre manifestação da Intenção de Exercer o Direito de Preferência - Não Exercício:	
Procedimento especial - Casa Pronta	536
Procedimento tradicional - Por Certidão	5
TOTAL.....	650

Serviço de IMI

	N.º
Atendimentos presenciais/telefónicos	10
Ofícios enviados	2
Processos com Deferimento	1
Pedido de informação IMI Familiar	2
Informações internas aos serviços relativas a prédios urbanos	6

Divisão de Compras e Contratação Pública**Secção de Compras**

	2023	
	N.º PROCEDIMENTOS	VALORES TOTAIS S/IVA
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	13	605.978,22 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	13	5.003.961,56 €
CONCURSOS PÚBLICOS	11	2.659.731,45 €
CONSULTAS PRÉVIAS	71	1.877.820,69 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00 €	82	1.839.887,09 €
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	774	1.080.657,38 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	29	300.228,66 €
CENTRAIS DE COMPRAS	0	0,00 €
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	3	44.058,54 €
ADJUDICAÇÕES AO ABRIGO DO COVID-19	0	0,00 €



Divisão de Informática

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de Informática, com o mínimo de impacto no normal funcionamento das unidades orgânicas.

O “ServiceDesk” é normalmente visto como a “Informática”. Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

Assistências	Indicadores 1.º Trimestre	2022	2023
	N.º Total	2138	2563
	Média Diária	33	37

Tabela 1 - Comparação homologa de pedidos de assistência.

Gráficos retirados dos “dashboards” criados para a monitorização do desempenho do Service Desk:

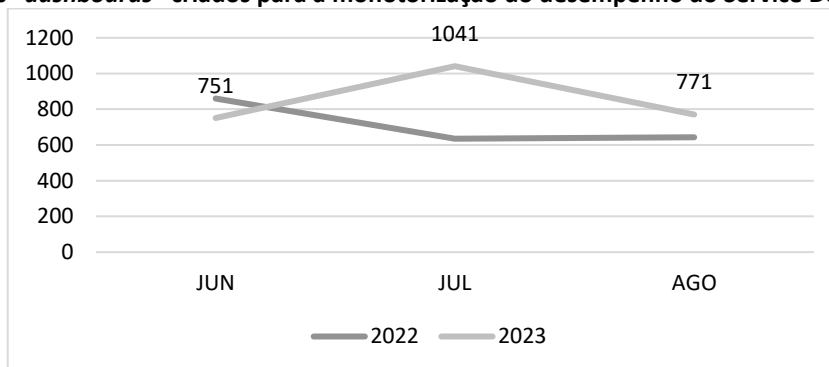


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos verifica-se que, houve um aumento em 2023 resultante do aumento de utilizadores nos vários serviços.

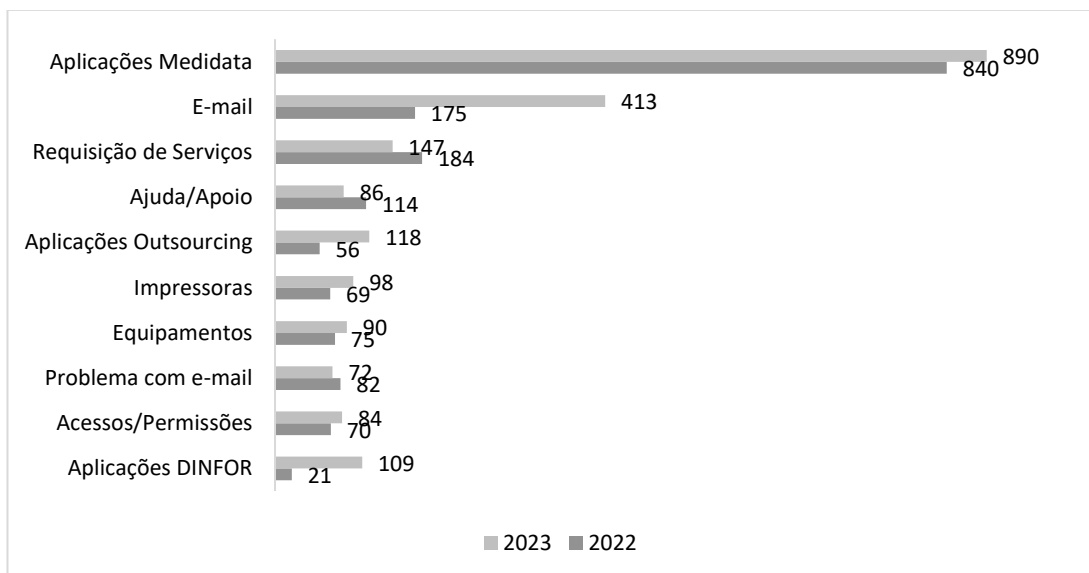


Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

Na tipificação das assistências, verificamos que as dez mais solicitadas, estão de acordo com normal funcionamento das múltiplas aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.

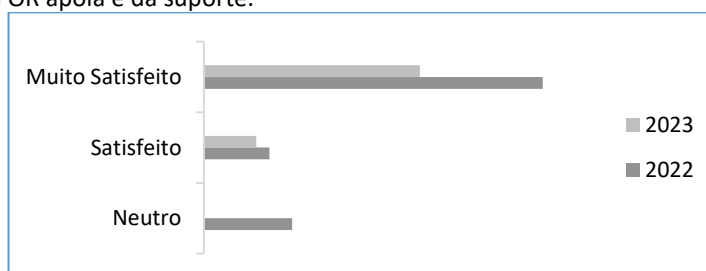
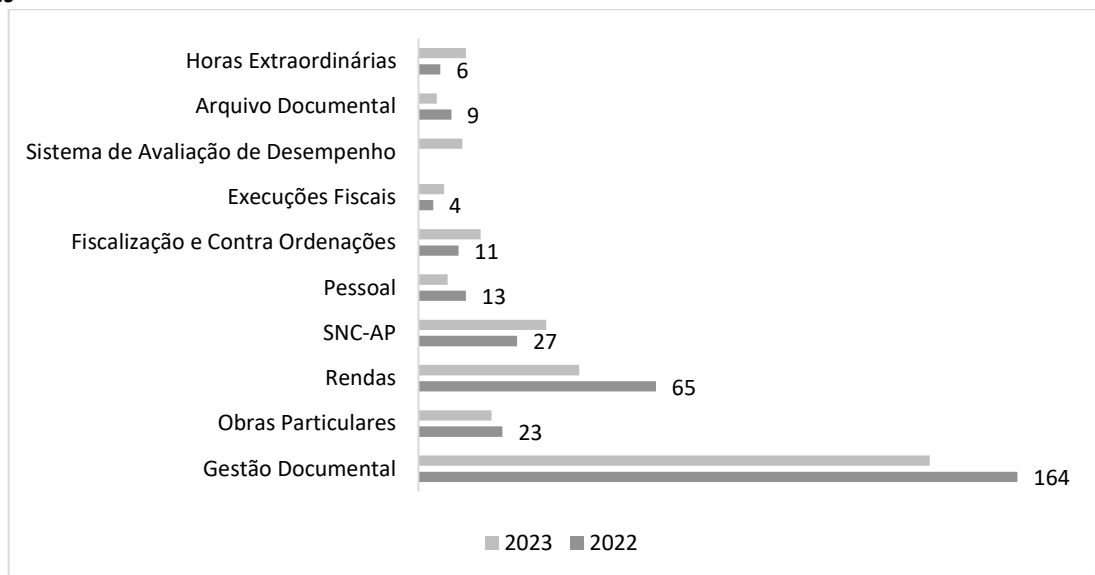


**Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores**

Em relação à Satisfação dos utilizadores continua a verificar-se que a maioria dos utilizadores está “Muito Satisfeito” com a prestação de serviços da Divisão de Informática.

**Gráfico 4 - Origem dos Pedidos**

A maioria das solicitações são realizadas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária por parte da DINFOR - Divisão de informática.

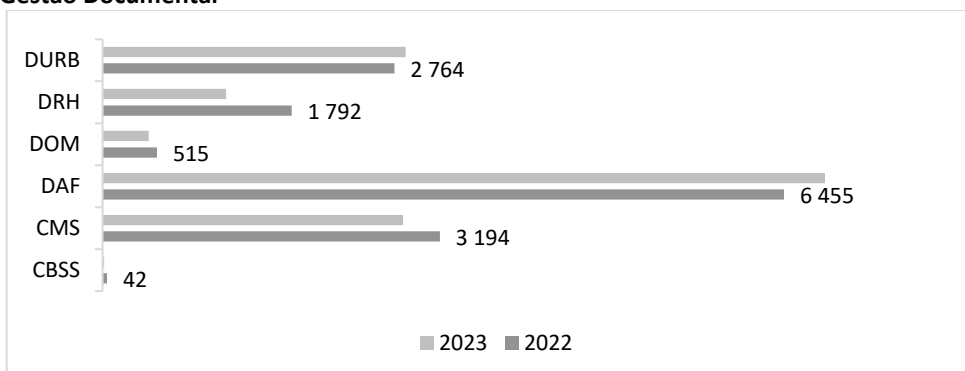
Aplicações**Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações**

Em relação às intervenções nas várias aplicações, salientam-se, as dez com maior número de intervenções das quais se evidenciam a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior número de utilizadores e horas efetivas de utilização.

As restantes aplicações apresentam valores que correspondem aos expectáveis.

Neste período a DINFOR tem em curso os seguintes trabalhos de desenvolvimento de aplicações informáticas:

- Registo incidentes no Service desk (fase de implementação)
- Lista Telefónica (fase de implementação)
- Registo de Horas extraordinárias (fase reformulação)
- Gestão de acessos às praias (fase desenvolvimento)

Indicadores da Gestão Documental**Gráfico 6 - Documentos Internos e Saídos por Registador**

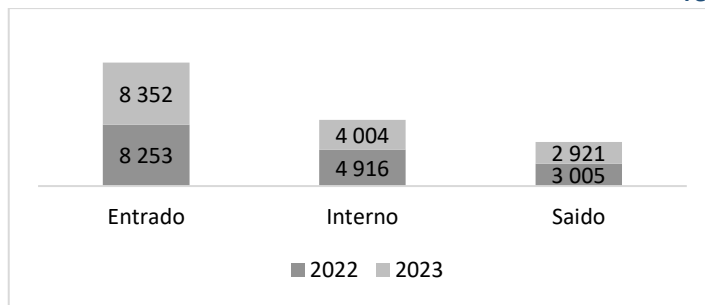


Gráfico 7 - Documentos Registrados por Classe

Sistema e Rede

Foram migradas algumas aplicações para um servidor mais recente, migrações estas que passaram a funcionar sob máquina virtual (VM) uma vez que o servidor onde estavam alojadas apresenta problemas de performance e consistência.

Preparou-se um novo servidor para migrar o ERP Medidata por forma a melhorar a performance das aplicações e respetivas bases de dados. Foi criado nesta nova máquina um conjunto de máquinas virtuais de acordo com as orientações e características emanadas pela área técnica do fabricante, neste caso a Medidata. Está agendada para este mês a migração de todo o ERP Medidata para o novo servidor.

Foi instalada uma firewall WatchGuard de modelo 4800 e efetuou-se um conjunto de correções e regras de acesso ao domínio da Câmara Municipal de Setúbal pelo exterior. Este processo é dinâmico e estamos ainda a efetuar testes de rede e a implementar políticas de acesso através de VPN para dar mais "robustez" à DMZ (Rede de Parímetro).

Estamos num processo de análise a todos os equipamentos de rede inclusive ao Core para que se possa otimizar a comunicação entre os vários edifícios e assim ter ganhos de performance e segurança significativos.

Divisão de Controlo Orçamental

Apresenta-se uma breve síntese da execução financeira do Município no **período de janeiro a agosto de 2023**.

Para efeitos de uma melhor análise da execução financeira, considera-se a receita total distribuída em receitas correntes e de capital. Esta análise, sem consideração do saldo utilizado da gerência anterior, favorece uma melhor compreensão de cobranças efetuadas no ano.

Receita	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Recebida	Tx. Real %	Recebida jan - ago 2022	Variação 2023-2022
CORRENTE	130 130 325 €	55 793 790 €	43%	50 860 713 €	39%	54 542 374 €	-3 681 661 €
CAPITAL	63 445 309 €	15 008 290 €	24%	14 177 247 €	22%	8 824 354 €	5 352 893 €
OUTRAS	5 764 856 €	5 910 650 €	103%	5 847 256 €	101%	3 355 629 €	2 491 627 €
TOTAL	199 340 490 €	76 712 730 €	38%	70 885 215 €	36%	66 722 357 €	4 162 858 €

No período compreendido entre janeiro a agosto de 2023, foi arrecadada receita no montante de 70 M de euros, representando uma taxa de execução de 36%, sendo que 50 M de euros correspondem a receitas correntes, 14 M de euros a receitas de capital e perto de 6 M de euros são respeitantes a outras receitas.

Por comparação ao período homólogo do ano anterior, o total de receitas obteve um acréscimo de 4 M de euros.

Para melhor entendimento, clarifica-se que o agregado das Receitas Correntes é composto por: (1) Impostos Diretos; (2) Taxas, Multas e Outras Penalidades; (3) Rendimentos de Propriedade; (4) Transferências Correntes; (5) Venda de Bens e Serviços Correntes e (6). Outras receitas correntes.

Receitas Correntes

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Impostos Diretos	26 072 588 €	24 116 966 €	-1 955 621 €	-8%
Taxas, Multas e Outras penalidades	3 425 594 €	3 425 151 €	-443 €	0%
Rendimentos de Propriedade	4 110 306 €	1 022 165 €	-3 088 141 €	-75%
Transferências Correntes	16 082 324 €	18 958 929 €	2 876 605 €	18%
Venda de Bens e Serviços Correntes	4 603 322 €	2 760 715 €	-1 842 606 €	-40%
Outras Receitas Correntes	248 242 €	576 786 €	328 545 €	132%
Total Receitas Correntes	54 542 374 €	50 860 713 €	-3 681 661 €	-7%

A variação no capítulo das Receitas Correntes, por comparação ao período homólogo, justifica-se pelo decréscimo de 1,9 M de euros dos Impostos diretos, nomeadamente com IMT, conforme se detalha abaixo; nos Rendimentos de Propriedade com uma quebra de 3 M de euros que reflete a quebra relativa à renda de concessão dos serviços municipalizados e na Venda de Bens e Serviços Correntes. Por outro lado, existe um comportamento inverso nas restantes componentes do agregado das Receitas Correntes, com destaque para o valor das Transferências Correntes com uma variação de 2,8 M de euros decorrente das transferências de competências ao abrigo da Lei n.º 50/2018.

**Impostos Diretos**

Descrição	2022	2023	Δ 2022/2021 EUR	Δ 2022/2021 %
Imposto Municipal sobre Imóveis	10 163 252 €	10 580 046 €	416 793 €	4%
Imposto Único de Circulação	2 412 604 €	2 635 006 €	222 402 €	9%
Imp.Munic.Trans.Onerosa Imóveis	12 130 417 €	8 693 884 €	-3 436 533 €	-28%
Derrama	1 366 314 €	2 208 031 €	841 717 €	62%
Total Impostos Diretos	26 072 588 €	24 116 966 €	-1 955 621 €	-8%

No que concerne às Receitas de Capital, importa aclarar que o agregado é composto por: (1) Venda de Bens de Investimento; (2) Transferências de Capital; (3) Ativos Financeiros; (4) Passivos Financeiros; (5) Outras Despesas de Capital.

Receitas de Capital

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Vendas de Bens de Investimento	17 128 €	7 176 €	-9 953 €	-58%
Transferências de Capital	1 697 725 €	5 472 226 €	3 774 502 €	222%
Ativos Financeiros	0 €	0 €	0 €	0%
Passivos Financeiros	6 400 000 €	8 145 083 €	1 745 083 €	27%
Outras Receitas de Capital	709 501 €	552 762 €	-156 740 €	-22%
Total Receitas de Capital	8 824 354 €	14 177 247 €	5 352 893 €	61%

Estas receitas obtiveram uma variação de 5,3 M euros face ao período homólogo, na sequência da variação com os Passivos Financeiros em 1,7 M euros, em virtude de uma maior utilização de empréstimos e ainda com a incremento verificado nas Transferências de Capital, cuja justificação assenta no aumento das transferências de receitas relativas à Participação Comunitária em Projetos Cofinanciados.

Despesa	Prevista Anual	Comprometida	Tx. Real %	Paga	Tx. Real %	Paga jan - ago 2022	Variação 2023-2022
CORRENTES	126 555 393 €	103 829 525 €	82%	57 264 892 €	45%	52 747 568 €	4 517 324 €
CAPITAL	72 785 097 €	45 402 390 €	62%	12 298 386 €	17%	12 239 514 €	58 872 €
TOTAL	199 340 490 €	149 231 914 €	75%	69 563 278 €	35%	64 987 082 €	4 576 196 €

Analisando os valores relativos à despesa (na ótica dos pagamentos efetuados) para o período em análise, representados no quadro acima, verifica-se que foram pagas despesas no montante de 69 M euros, revelando uma taxa de execução de 35%, em que 57 M euros correspondem a “Despesas Correntes” e 12 M euros são respeitantes às “Despesas de Capital”. À semelhança do exposto para o capítulo das receitas, clarifica-se que as Despesas Correntes são compostas por: (1) Despesas com Pessoal; (2) Aquisição de Bens e Serviços; (3) Juros e Outros Encargos; (4) Transferências Correntes e (5) Outras Despesas Correntes.

Despesas correntes

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Despesas com Pessoal	24 643 849 €	27 545 316 €	2 901 467 €	12%
Aquisição de Bens e Serviços	18 695 865 €	17 088 075 €	-1 607 790 €	-9%
Juros e Outros Encargos	582 564 €	1 044 737 €	462 173 €	79%
Transferências Correntes	8 032 175 €	10 855 013 €	2 822 838 €	35%
Outras Despesas Correntes	793 115 €	731 751 €	-61 364 €	-8%
Total Despesas Correntes	52 747 568 €	57 264 892 €	4 517 324 €	9%

Face ao período homólogo, as Despesas Correntes pagas obtiveram um acréscimo de 4,5 M de euros, resultante do aumento da despesa na maioria das rubricas que compõem este agregado, mais concretamente: despesas com pessoal, transferências correntes e juros e outros encargos.

O agregado das Despesas de Capital é composto por: (1) Aquisição de Bens de Capital; (2) Transferências de Capital; (3) Ativos Financeiros; (4) Passivos Financeiros (5) Outras Despesas de Capital.

Despesas de capital

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Aquisição de Bens de Capital	8 896 740 €	8 881 886 €	-14 854 €	0%
Transferências de Capital	18 000 €	90 244 €	72 244 €	401%
Ativos Financeiros	0 €	0 €	0 €	0%
Passivos Financeiros	3 324 756 €	3 326 256 €	1 500 €	0%
Outras Despesas de Capital	19 €	0 €	-19 €	0%
Total Despesas de Capital	12 239 514 €	12 298 386 €	58 872 €	0%



Face ao período homólogo, as Despesas de Capital pagas obtiveram um acréscimo de 58 K euros, resultante do aumento da despesa verificada no agregado Despesas de Capital, assenta sobretudo na variação positiva das despesas tidas com a Transferências de Capital, que aumentaram em 72 K euros, por via dos apoios concedidos.

Poupança Corrente e de Capital	2023			Poupança 2022	Variação 2023-2022
	Receitas	Despesas	Poupança		
Corrente	50 860 713 €	57 264 892 €	-6 404 179 €	1 794 807 €	-8 198 985 €
Capital	14 177 247 €	12 298 386 €	1 878 861 €	-3 415 160 €	5 294 021 €
Outras	5 847 256 €	0,00 €	5 847 256 €	3 355 629 €	2 491 627 €
Total	70 885 215 €	69 563 278 €	1 321 938 €	1 735 275 €	-413 338 €

O quadro acima resume a poupança verificada, para o período de janeiro a agosto de 2023, em que, por comparação a igual período do ano de 2022, a poupança total teve um decréscimo na ordem dos 413 K de euros, conforme sintetizado na tabela abaixo.

Saldo de Tesouraria Orçamental	2023	2023 Acumulado	2022	Variação 2023-2022
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
RECEITA – PAGAMENTOS	1 321 938 €	7 086 794 €	1 735 275 €	-413 338 €

O **saldo orçamental global** (calculado sem os ativos e os passivos financeiros e sem o saldo da gerência anterior), no final do período em análise, ascendeu a 9 261 745€, negativo, resultado do total de receita efetiva de 56 975 276€ e do total de despesa efetiva de 66 237 022€.

A **dívida a fornecedores**, à data de 31 de agosto de 2023, é de 20 600 853€ (sendo 25 367 035€ o valor registado em agosto de 2022), dos quais 6 576 245€ (0€) dizem respeito a passivo não corrente e 14 024 608€ (25 367 035€) respeitam a passivo corrente. Desta dívida, o montante de 5 294 406€ é respeitante a **pagamentos em atraso**.

Das faturas registadas no período em análise, e prontas a pagar, no montante de 10 725 581€, distribuem-se pelos seguintes prazos, a contar da sua data de emissão:

30 dias	60 dias	90 dias	120 dias	180 dias	270 dias	360 dias	Superior
1 091 131 €	1 176 957 €	912 761 €	905 088 €	1 595 841 €	1 420 969 €	258 759 €	3 364 074 €

Os **financiamentos obtidos**, de médio e longo prazo, ascendem ao montante de 26 369 287€, representando um decréscimo de 4 401 048 € face ao período homólogo. Estes financiamentos são compostos por 19 646 823€ de empréstimos bancários e 6 722 464€ de locações financeiras.

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022, EUR	Δ 2023/2022, %
Empréstimos excecionados	5 694 421 €	5 309 879 €	-384 542 €	-7%
Empréstimos não excecionados	18 110 029 €	14 336 944 €	-3 773 085 €	-21%
Total de Empréstimos Bancários	23 804 450 €	19 646 823 €	-4 157 627 €	-17%
Locação Financeira	6 965 885 €	6 722 464 €	-243 421 €	-3%
Total do capital em dívida	30 770 336 €	26 369 287 €	-4 401 048 €	-14%

Por último, referir que a capacidade de endividamento do Município a 31 de agosto era de 26 672 766,60 € tendo por base o cálculo abaixo indicado:

Descrição	Execução
Limite da dívida total a 01/01/2023	134 626 464 €
Dívida total das operações orçamentais a 31/07/2023	52 326 652 €
Dívidas das entidades relevantes a 31/07/2023	6 021 030 €
Montante da dívida total a 31/07/2023	58 347 683 €
Margem absoluta	76 278 781 €
Margem utilizável	30 511 513 €
Financiamentos contratados e não refletidos na dívida	6 838 746 €
Margem efetivamente disponível para endividamento	23 672 766 €

Relatório de Atividades da DICOR

As atividades desenvolvidas de **junho a agosto de 2023** foram as que a seguir se apresentam:

1 – Reporte à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, em sede de SIIL, dos seguintes relatórios periódicos:

- Contas de Ordem - 2º Trimestre 2023;
- Mapa de Empréstimos – 2.º Trimestre 2023;
- Contribuição SM, AM e SEL para o endividamento – 2º Trimestre 2023;
- Leasing – 2º Trimestre 2023;
- Execução orçamental dos Municípios de maio, junho e julho 2023;
- Fundo Social Municipal – 1.º semestre 2023;



- PPP & Concessões – 1.º e 2.º trimestre 2023;
 - Factoring – 2.º, 3.º, 4.º trimestre e Prestação de Contas 2022, 1.º e 2.º trimestre 2023;
 - Transferências e Subsídios das Receitas – Prestação de Contas 2022;
 - Transferências e Subsídios das Despesas – Prestação de Contas 2022;
 - Dívidas a Terceiros – Prestação de Contas 2022.
- 2 – Relato à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, em sede de SISAL, dos mapas mensais e trimestrais referente ao reporte de informação económico-financeira – Ano 2022;
- 3 – Relato à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, em sede de SISAL, dos seguintes relatórios periódicos:
- Plano de Contas Local – Ano 2023;
 - Fundo de Financiamento da Descentralização – maio, junho e julho 2023.
- 4 – Elaboração do relatório de atividades de abril a maio 2023;
- 5 – Apuramento da Capacidade de Endividamento Municipal em maio, junho e julho 2023;
- 6 – Processo de monitorização do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas do Município de Setúbal;
- 7 – Criação de classificações de receita e respetivas anulações para a cobrança de serviços diversos aos Serviços Municipalizados de Setúbal; para o Terminal Interface de Setúbal; para a descentralização de competências na área da Ação Social; para diversas candidaturas comparticipadas; entre outros;
- 8 – Elaboração do processo de contratação do empréstimo de MLP para Investimentos Municipais 2024;
- 9 – Elaboração de síntese do tempo despendido com o reporte de informação a diversas entidades (DGAL, IGF, Tribunal de Contas, AT, entre outras);
- 10 – Inserção na aplicação de PAT das contas analíticas dos ativos adquiridos pelo Município ao longo dos anos;
- 11 – Acompanhamento da implementação da Contabilidade de Gestão na aplicação MAQ;
- 12 – Elaboração do relatório de execução orçamental de maio, junho e julho 2023;
- 13 – Elaboração do Regulamento da Tabela de Taxas e Outras Receitas do Município de Setúbal para o ano 2024;
- 14 – Acompanhamento da devolução da TMPC aos municípios;
- 15- Parametrização da aplicação Faturação Diversa.



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Divisão de Gestão Administrativa do Trabalho

Secção de Apoio Administrativo (SEAD):

- Assegurado o atendimento ao público, presencial, telefónico e por correio eletrónico, na sua área de atuação, com vista a garantir o esclarecimento e o encaminhamento de trabalhadores e/ou munícipes;
- Participação em reuniões de coordenação da Divisão para definição de objetivos e programação de ações;
- Execução de medidas tendentes ao aperfeiçoamento e racionalização do serviço desenvolvido na Secção;
- Garantida a receção e o registo de toda a correspondência rececionada no Departamento de Recursos Humanos;
- Garantido o registo informático de toda a documentação rececionada, a sua circulação e despacho diário;
- Emissão de certidões e declarações diversas, no âmbito das competências da Secção;
- Organização e atualização do arquivo, com vista a assegurar o acesso e a consulta de processos e documentos;
- Realizadas as inscrições e respetivas alterações, online ou por formulário/ofício, dos beneficiários da ADSE;
- Atualização mensal e a respetiva manutenção da base de dados da ADSE;
- Receção dos avisos de reembolso das despesas de saúde da ADSE, realização da respetiva consulta na página eletrónica da ADSE, elaboração de listagens, conferência dos dados e o respetivo encaminhamento para a Secção de Contabilidade (SECONT) e da empresa Águas do Sado, para liquidação;
- Receção das listagens dos cartões de beneficiário da ADSE e os respetivos cartões e efetivação do seu registo informático;
- Concretização de contactos com o serviço e/ou beneficiário da ADSE para informar sobre a receção do cartão de beneficiário e solicitar o seu levantamento;
- Assegurada a gestão mensal de stocks do Departamento: elaboração das requisições internas e externas relativas às necessidades de material e equipamento e remissão à Secção de Contratação Pública (SECP);
- Receção das faturas através do sistema informático Netflow, respetiva conferência e reenvio para os respetivos centros de faturação;
- Assegurados os contactos necessários à renovação dos cartões de livre-trânsito; sua receção e respetiva distribuição, de acordo com as solicitações;
- Asseguradas as atividades de divulgação de informação através da afixação nos locais de estilo e por correio eletrónico;
- Elaboração do Relatório de Atividades da Secção.

Secção de Processo e Registo Biográfico (SEPREB):

- Receção de pedidos de passagem de declarações relativas a assuntos de pessoal;
- Receção de pedidos de passagem de certidões relativas a assuntos de pessoal;
- Ações administrativas comuns de atualização de arquivos e notificação de prazos;
- Ações administrativas especiais de concessão de informações relativas à situação profissional dos trabalhadores;
- Concessão de licenças de maternidade, paternidade, adoção, amamentação e aleitação;
- Elaboração da lista de antiguidade;
- Condução e atualização dos processos de aposentação e contagem do tempo;
- Elaboração de informação sobre a caducidade de prazos relacionados com situações de licença sem vencimento, estatuto de trabalhador-estudante, licença de maternidade, entre outros;
- Atualização do arquivo informático e arquivo físico;
- Aposentação e pensão de sobrevivência.

Ação Disciplinar

Processos a decorrer

	junho	julho	agosto
Processos de Inquérito	14	15	16
Processos Disciplinares	11	13	13
Total	25	28	29

Processos instaurados

	junho	julho	agosto
Processos de Inquérito	0	1	1
Processos Disciplinares	3	2	0
Total	3	3	1

**Processos concluídos**

	junho	julho	agosto
Processos de Inquérito	1	0	0
Processos Disciplinares	0	0	0
Total	1	0	0

No ano de 2022, em período análogo, houve um menor número de processos de inquérito e disciplinares a decorrer (n=23), quatro processos instaurados e quatro concluídos.

Secção de Processamento e Gestão da Assiduidade (SEPGA):

- Expedição e registo dos mapas de férias, de faltas e licenças, doença e juntas médicas;
- Atualização do expediente e arquivo;
- Justificativo de faltas e atestados médicos;
- Relação de ausência e assiduidade;
- Mapas de IRS;
- Declaração de abonos e descontos;
- Guias de reposição;
- Processamento de horas extraordinárias;
- Ajudas de custo;
- Prestações familiares;
- Ficheiro com mapa para a Caixa Geral de Aposentação;
- Ficheiro com o Mapa para a Segurança Social;
- Ações de realização mensal:
 - Relação nominal de trabalho extraordinário, por unidade orgânica;
 - Mapa de absentismo por unidade orgânica;
 - Mapa de despesas com pessoal não docente afeto ao DEB;
 - Mapa de controlo da dotação orçamental de trabalho extraordinário.
- Ações de realização trimestral:
 - Mapa de atividades/ despesas;
 - Mapa de atividades/ outras competências;
 - Mapa de licença e absentismo.

Gabinete de Informação Técnica, Gestão de Efetivos e Recrutamento (GAIGER):

- Assegurar a informação técnica e jurídica relativa à Gestão de Recursos Humanos;
- Elaboração de documentos informativos de apoio à decisão, nomeadamente, o Balanço Social e os indicadores de Gestão de Recursos Humanos;
- Elaboração de estudos técnicos sobre matérias de Gestão de Recursos Humanos e técnicas e métodos de desenvolvimento organizacional, designadamente sobre o Absentismo Laboral;
- Desenvolvimento do Processo de Alterações da Posição Remuneratória, obrigatória e por opção gestonária, incluindo a realização de avaliações através de ponderação curricular;
- Assegurar a Gestão de Efetivos, a sua movimentação interna e externa e afetação pelos serviços municipais;
- Assegurar a gestão do mapa de pessoal próprio do município e do orçamento da despesa com o mesmo e coordenar a elaboração de estudos de alteração, tendo em conta as necessidades dos serviços municipais;
- Elaborar todos os procedimentos legais inerentes à abertura de um procedimento concursal (aviso; atas; ofícios; avaliação curriculares; entrevistas profissionais e entrevistas de seleção);
- Assegurar a comunicação, o apoio e a informação geral aos trabalhadores;
- Proceder ao Acolhimento e Integração dos trabalhadores recém-admitidos, através de diversos vínculos jurídicos, concedendo técnicas de intervenção tendentes ao desenvolvimento da cultura organizacional;
- Efetuar o reporte de informação legal, relativamente à evolução do número de efetivos, caracterização dos mesmos e despesa com pessoal através da plataforma SIIAL, do website do Instituto Nacional de Estatística e Ersar (em apoio ao Departamento de Ambiente e Atividades Económicas);
- Prestação de informação ao Gabinete de Auditoria Interna, relativamente à caracterização da população efetiva e despesa com pessoal, de forma a apoiar o reporte de dados legalmente obrigatórios relacionados com o Contrato de Equilíbrio Financeiro;
- Acompanhamento dos processos das Organizações Representativas dos Trabalhadores (ORT's);
- Assegurar a gestão e o acompanhamento dos processos das Medidas Contrato Emprego Inserção (CEI e CEI+) e Emprego e Apoio à Qualificação das Pessoas com Deficiência e Incapacidade "Emprego Apoiado em Mercado Aberto".

**População Efetiva****Distribuição da população efetiva por vínculo**

	junho	julho	agosto
CTFPPI	1284	1286	1282
CTFPPI - Escolas	480	485	485
CTFPPI – PE	148	143	141
CTFPTRC	0	0	0
CTFPTRC - Escolas	0	0	0
CTFPTRI - Escolas	1	1	1
CPS	1	1	1
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	13	14	14
Comandante CBSS	1	0	0
Cargos executivos (s/CTFP)	7	7	7
Mobilidade Interna	13	13	12
Total de Efetivos	1948	1950	1943

No que concerne ao universo dos trabalhadores, verifica-se que comparativamente ao período análogo do ano anterior, há uma diminuição ligeira do número de efetivos, justificado, na sua maioria, pela transição dos trabalhadores para os Serviços Municipalizados de Setúbal.

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	junho	julho	agosto
O.A.	37	37	37
DMAPGE	19	19	19
DAF	151	154	153
DCTUR	83	80	81
DRH	52	52	51
DURB	125	124	122
DOM	264	263	261
DASU	149	149	148
DCDJ	262	260	260
DEB	687	694	693
CBSS	119	118	118
Total	1948	1950	1943

A distribuição da população efetiva por Unidade Orgânica teve algumas alterações decorrentes, sobretudo, da 10ª Reorganização dos Serviços Municipais, publicada em Diário da República, no dia 30 de dezembro de 2022 e do processo de transição dos trabalhadores para os Serviços Municipalizados. Deste modo, pode observar-se no quadro acima, e em comparação com o período análogo do ano anterior, que as alterações mais significativas ocorreram, no Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos (DASU) e na Direção Municipal de Apoio à Gestão e Projetos Estratégicos (DMAPGE).

Distribuição de contratados a termo certo/incerto por unidade orgânica

	junho	julho	agosto
DEB	1	1	1
Total	1	1	1

Decorrente do processo de transferência de competências na área da educação, no Departamento de Educação e Bibliotecas (DEB), passaram a existir contratados a termo resolutivo incerto, ainda que o respetivo somatório tenha vindo a decrescer, desde o início desta situação.

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	junho	julho	agosto
O.A.	1	1	1
Total	1	1	1

Em regime de prestação de serviços, mantém-se a situação análoga à do ano anterior, nos Órgãos Autárquicos.

**Movimentação da população efetiva****Entradas efetivas de pessoal por vínculo**

	junho	julho	agosto
CTFPTI - Escolas	1	8	2
CTFPTI – PE	2	1	2
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	1	0
Mobilidade Interna	2	0	0
Total de Efetivos	5	10	4

No que concerne ao total de entradas efetivas, constata-se que a maioria das mesmas ocorreram devido a admissões com contrato por tempo indeterminado – período experimental, para reforço das equipes das escolas.

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	junho	julho	agosto
CTFPTI	5	3	7
CTFPTI - Escolas	1	3	2
CTFPTI – PE	0	1	1
Comandante CBSS	0	1	0
Mobilidade Interna	0	0	1
Total de Efetivos	6	8	11

Em relação às saídas efetivas de pessoal, assumiram maior expressividade no âmbito dos contratos de trabalho em funções públicas por termo indeterminado.

Motivos de saída efetivas de trabalhadores

	junho	julho	agosto
Aposentação	5	3	6
Aposentação por limite de idade	0	0	1
Falecimento	1	0	0
Integração em Organismo Ext.	0	2	0
Cessação Com. Serviço/Reg. Subst.	0	1	0
Cessação de Mobilidade Interna	0	0	1
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	0	1	2
LSV > 1 Ano	0	1	1
Total	6	8	11

As aposentações foram o principal motivo de saída efetiva de trabalhadores (n=14), seguido das consolidações definitivas de mobilidades internas em Organismos Externos (n=3).

Entradas globais de pessoal por vínculo

	junho	julho	agosto
CTFPTI	4	5	3
CTFPTI - Escolas	1	8	2
CTFPTI – PE	3	1	2
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	1	0
Mobilidade Interna	2	0	0
Total de Efetivos	10	15	7

No que concerne ao total de entradas efetivas, constata-se que a maioria das mesmas foram motivadas pela conclusão do período experimental e consequente transição para contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Saídas globais de pessoal por vínculo

	junho	julho	agosto
CTFPTI	5	3	7
CTFPTI - Escolas	1	3	2
CTFPTI – PE	5	6	4
Comandante CBSS	0	1	0
Mobilidade Interna	0	0	1
Total de Efetivos	11	13	14



Em relação às saídas efetivas de pessoal, assumiram maior expressividade no âmbito dos contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, bem como no período experimental.

Motivos de saída global de trabalhadores

	junho	julho	agosto
Aposentação	5	3	6
Aposentação por limite de idade	0	0	1
Falecimento	1	0	0
Transição de CTFPTI p/ CTFPTI-PE	1	0	0
Transição de CTFPTI-PE p/ CTFPTI	4	5	3
Integração em Organismo Ext.	0	2	0
Cessação de Com. Serv./Reg. Subst.	0	1	0
Cessação de Mobilidade Interna	0	0	1
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	0	1	2
LSV > 1 Ano	0	0	1
Total	11	13	14

Quanto aos motivos de saída dos trabalhadores, a transição de Contrato de Trabalho em funções públicas por termo indeterminado – Período Experimental, para Contrato de Trabalho em funções públicas por termo indeterminado assume-se como o motivo primordial, ocorrido nos meses em análise.

Conversões CTFPTI-PE em CTFPTI

junho	julho	agosto
4	5	3
4	5	3

Nos meses em análise, ocorreram 12 conversões de contrato de trabalho em funções públicas por termo indeterminado em período experimental, passando a efetivo. Em período análogo do ano anterior ocorreram 32.

Mobilidades Internas

A decorrer	Iniciados		Concluídos	
	agosto	2023	agosto	2023
10	8	60	7	64

Foram iniciados oito procedimentos concursais de recrutamento de mobilidade interna. No ano anterior, durante o período em análise, tinham sido iniciados cinco procedimentos concursais.

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras/Mudança de nível Informática

Carreiras	2023
Técnico Superior	6
Assistente Técnico	8
Assistente Operacional	3
Total	17

Recrutamento e Seleção

Procedimentos de concurso a decorrer

	junho	julho	agosto
Rec. Cargos Dir. Interm�dia	7	7	7
Procedimento Concursal Comum	19	19	20
Concurso Externo de Ingresso	1	1	1
Proc. Rec. Mobilidade Interna	4	5	6
Conc. Interno de Acesso Limitado	6	6	6
Total	37	38	40

No período em referência, o número de procedimentos concursais foi idêntico ao período análogo do ano anterior.

Procedimentos de concurso iniciados

	junho	julho	agosto
Rec. Cargos Dir. Interm�dia	1	0	0
Procedimento Concursal Comum	8	0	1
Concurso Externo de Ingresso	1	0	0
Proc. Rec. Mobilidade Interna	1	2	1
Conc. Interno de Acesso Limitado	1	0	0
Total	12	2	2

**Procedimentos de concurso concluídos**

	junho	julho	agosto
Proc. Rec. Mobilidade Interna	0	1	0
Total	0	1	0

Nos meses em análise, foi concluído um procedimento concursal de mobilidade interna.

Em período análogo do ano anterior, verificou-se a conclusão de sete procedimentos concursais, dos quais seis comuns e um processo interno de seleção.

Divisão de Desenvolvimento de Competências

Acolhimento**Procedimentos de acolhimento**

	junho	julho	agosto	Nº trabalhadores
Sessões realizadas e trabalhadores admitidos envolvidos	7	9	4	20

No período em referência, foram promovidos 20 acolhimentos.

Gabinete de Formação (GAFOR):

- Elaboração do diagnóstico das necessidades de formação, numa perspetiva partilhada entre os trabalhadores e os responsáveis de todas as unidades orgânicas da CMS, tendo por base os objetivos definidos anualmente para as respetivas áreas funcionais e os objetivos estratégicos;
- Conceção do Plano Anual de Formação, em função das necessidades de formação identificadas a médio e longo prazo;
- Divulgação, acompanhamento e controlo da execução do plano de formação;
- Assegurar os processos inerentes à gestão administrativa da formação, garantindo a logística de preparação das ações de formação, seleção dos participantes, gestão de salas e equipamentos, organização da documentação, material didático e de apoio e assistência a formadores e formandos, no decorrer da atividade formativa;
- Controlo e monitorização do orçamento anual de formação;
- Emissão de certificados de frequência, registo informático e atualização do histórico de formação profissional de cada trabalhador;
- Divulgação e produção de informação sobre ações de formação profissional da iniciativa de entidades externas, dando parecer sobre propostas de inscrição, dentro da verba orçamental disponível;
- Gestão da tramitação dos processos e a dotação orçamental disponível na rubrica de formação profissional para participação em ações de formação externa, em seminários, colóquios, encontros, conferências ou outras ações de curta duração, bem como, ações de formação inseridas no âmbito da formação contínua e analisadas numa perspetiva de aperfeiçoamento profissional;
- Sistematização e divulgação dos indicadores de gestão inerentes à atividade formativa;
- Gestão e acompanhamento dos processos de estágio curricular destinados a alunos de cursos superiores, cursos técnico-profissionais ou profissionalizantes cuja obrigatoriedade de estágio esteja prevista no plano curricular do respetivo curso;
- Produção de conteúdos e realização da gestão da comunicação interna entre o Departamento de Recursos Humanos e os trabalhadores municipais;
- Gestão e divulgação das parcerias celebradas entre a Câmara Municipal Setúbal e entidades públicas e privadas, em benefício dos trabalhadores, na sequência de solicitações externas;
- Assegurar as iniciativas no âmbito do Projeto "Somos CMS";
- Elaboração do Boletim de recursos humanos – "DRH Informa"
- Gestão da intranet do município: produção de notícias sobre temas de Recursos Humanos e sobre assuntos diversos quando solicitado por outros serviços; gestão da caixa de sugestões; Produção de conteúdos para as áreas "em foco" e "serviço em destaque"; Gestão da área "Passatempos"; Gestão da área "trocas e doações"; Criação de conteúdos para a área "Sabia que"; Criação e gestão de conteúdos na área "Somos CMS";
- Gestão da página de facebook do Projeto Somos CMS.

**Formação Profissional****Ações de Formação**

		JUNHO	JULHO	AGOSTO
Presenças	Formação Interna	11	96	0
	Formação Externa	18	4	0
	Total	29	100	0
Volume/Horas	Formação Interna	577	521.5	0
	Formação Externa	150.5	114	0
	Total	727.5	635.5	0
Custos	Formação Interna	0	0	0 €
	Formação Externa	1 232.18 €	540 €	0 €
	Total	1 234.18 €	540 €	0 €

Nos meses em referência, foram contabilizadas 129 presenças. Destas 107 em formação interna e 22 em formação externa, o que totalizou um volume de 1098.5 horas na primeira e 264.5 horas, na segunda. O custo no que concerne à formação externa foi de 1772.18 euros.

Ações de Formação por unidade orgânica**JUNHO**

		CBSS	DRH	DURB	DOM	DASU	DCDJ
Presenças	Formação Interna	8	0	0	0	0	3
	Formação Externa	0	2	3	12	1	0
	Total	8	2	3	12	1	3
Volume / Horas	Formação Interna	0	0	0	0	0	17
	Formação Externa	0	33.5	26	84	7	0
	Total	0	33.5	26	84	7	17
Custos	Formação Interna	560 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	Formação Externa	0 €	695 €	200 €	10 €	327.18 €	0 €
	Total	560 €	695 €	200 €	10 €	327.18 €	0 €

JULHO

		DMAGPE	CBSS	DAF	DRH	DCTUR	DURB	DOM	DASU	DCDJ	DEB
Presenças	Formação Interna	0	0	5	4	2	5	5	0	15	60
	Formação Externa	2	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Total	2	0	5	4	2	5	6	0	15	61
Volume / Horas	Formação Interna	0	0	17.5	14	7	17.5	17.5	0	52.5	395.5
	Formação Externa	6	0	0	0	0	0	28	0	0	80
	Total	6	0	17.5	14	7	17.5	45.5	0	52.5	475.5
Custos	Formação Interna	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	Formação Externa	50 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	450 €	0 €	0 €	40 €
	Total	50 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	450 €	0 €	0 €	40 €
AGOSTO		O.A.	CBSS	DAF	DRH	DCTUR	DURB	DOM	DASU	DCDJ	DEB
Presenças	Formação Interna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Formação Externa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Volume / Horas	Formação Interna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Formação Externa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Custos	Formação Interna	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	Formação Externa	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	Total	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €



Em relação às Unidades Orgânicas, podemos constatar que nos meses em referência participaram em formação elementos, da Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal e dos distintos Departamentos.

Foram contabilizadas 129 presenças, 107 em formação interna e 22 em formação externa, o que fez um volume total de 475.5 horas. A formação externa envolveu um custo total de 40 euros.

No que respeita à atividade do GAFOR, acresce à formação supra identificada nas tabelas acima, a realização de uma edição do "Fórum de Dirigentes", subordinadas à temática:

- Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD).

Pedido de estágios rececionados

Pedidos de Estágio rececionados	
	Junho, julho e agosto 2023
Deferido	3
Indeferido	4
Sem efeito (por desistência ou extemporaneidade)	2
Em curso	9
Total	18

Total de pedidos de estágio rececionados / tipos de estágio requeridos

Pedidos de Estágio rececionados	
	Junho, julho e agosto 2023
Curriculares	16
Estágio Erasmus	2
Estágios para alunos de educação inclusiva	0
Estágios para efeitos de acesso a ordens profissionais	0
Remunerados	0
Total	18

Estágios não remunerados realizados por área e nível de formação

Estágios Curriculares realizados/em curso		
Área de Formação	Nível de qualificação	N.º de estagiários
Administração	4 - Ensino secundário	3
Técnicos de Turismo Ambiental e Rural	4 - Ensino secundário	1
Técnico de SOM	4 - Ensino secundário	1
Gestão Turística - Gestão de Destinos e Produtos Turísticos	6 - Licenciatura	1
Informática	4 - Ensino secundário	4
Administração	4 - Ensino secundário	6
Técnico de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade	4 - Ensino secundário	2
Gestão da Distribuição e da Logística	6 - Licenciatura	1
Gestão	6 - Licenciatura	1
Técnico de Proteção Civil	4 - Ensino secundário	1
Curso Profissional Técnico de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade	4 - Ensino secundário	1
Técnico/a de Multimédia	4 - Ensino secundário	1
Técnico de Serviços Jurídicos	4 - Ensino secundário	1
Psicologia Social e das Organizações	8 - Mestrado	1
Gestão de Recursos Humanos	6 - Licenciatura	2
Administração	4 - Ensino secundário	2
Técnico Superior de Segurança no Trabalho	6 - Licenciatura	1

Nº de ações realizadas no âmbito do Projeto Somos CMS e n.º de trabalhadores envolvidos

Ação	Iniciativas	Atividades específicas	Data de realização	N.º de trabalhadores abrangidos
Conhecer a Nossa Casa	Logística associada ao planeamento das visitas	Organização de material necessário para o dia (brindes/ofertas/jogos) e comunicação com as entidades envolvidas para garantia de que tudo está ok no dia	9 e 30 de Setembro	
		Divulgação das iniciativas nos meios de comunicação ao dispor.		



		Gestão das inscrições/desistências/comunicação de novas vagas		
Grupo de Teatro CMS (Em)Cena	Logística associada à preparação, apresentação e desenvolvimento da iniciativa	Gestão dos ensaios e toda a logística inerente (locais e horários de ensaios, contacto com ensaiador e os participantes, articulação com serviços diversos para preparação da apresentação em julho, divulgação através de e-mail e página de facebook do projeto somos CMS Apresentação da Peça de Teatro "Comédia da vida privada"	6 de julho	120
Encontro de Trabalhadores Anual de Trabalhadores	Logística associada à preparação, apresentação e desenvolvimento da iniciativa	Organização de toda a logística inerente à realização desta iniciativa. Contacto com os fornecedores, parceiros, juntas de freguesia e os diversos serviços do Município.	29 de junho	1500
2ª edição do Encontro de Trabalhadores Anual de Trabalhadores	Logística associada à preparação, apresentação e desenvolvimento da iniciativa	Organização de toda a logística inerente à realização desta iniciativa. Contacto com os fornecedores, parceiros, juntas de freguesia e os diversos serviços do Município.	13 de setembro	350
Desafio Literário "Abril, histórias mil"	Atividade enquadrada nas comemorações dos 50 anos do 25 de abril	Divulgação do desafio através da intranet, Outlook, DRH Informa e página de facebook do projeto Somos CMS.	25 de abril	Todos os trabalhadores
Passeios temáticos no Maravilha do Sado	Realização de passeios no Maravilha do Sado, para utilização dos vouchers oferecidos pelo executivo	Receção das inscrições e gestão das vagas	2 e 25 de junho, 15, 16 e 22 de julho	300

N.º de parcerias em gestão

	Junho-agosto
N.º de parcerias em vigor	175
Renovações, adendas, divulgações de novos benefícios e/ou ofertas	9

Comunicação Interna

De acordo com as atribuições do Gabinete e no que concerne à comunicação interna, foram elaborados 3 Boletins de Informações sobre Recursos Humanos - **DRH Informa** - assim como se assegurou a gestão corrente da página de intranet da CMS e da página de facebook do Projeto Somos CMS, privilegiando as seguintes áreas:

- Ofertas de parceiros aos trabalhadores (novas parcerias e atualizações às já realizadas);
- Atividades realizadas no âmbito do Somos CMS;
- Felicitção aos trabalhadores nos dias de aniversário;

Gabinete de Avaliação e Gestão de Desempenho (GAGED)**Avaliação E Gestão do Desempenho**

Acompanhamento e controlo dos processos de avaliação do desempenho do SIADAP 1, 2 e 3, prestando apoio técnico e administrativo a todos os intervenientes do processo avaliativo e garantindo o cumprimento de todas as normas legais.

SIADAP 1**Relatório QUAR 2022**

- Receção do Relatório do QUAR 2022 do DRH, do DOM e do DURB.

Proposta QUAR 2023

- Receção e análise das propostas de QUAR 2023 do DRH, DURB, DASU E DEB e partilha na página da intranet.

SIADAP 2

- Atualização da listagem das comissões de serviço/regime de substituição em falta e a decorrer;
- Apoio nos procedimentos dos processos avaliativos dos Diretores de Departamento, Chefes de Divisão e Chefes de Serviços Municipais.

SIADAP 3**Processo 2023/2024**

- Abertura do biénio na SAD, em julho de 2023;



- Atualização da base de dados para gestão dos processos avaliativos de SIADAP 3, com base na informação do GAIGER.
- Receção de respostas dos diretores de Departamento com a informação quanto à relação avaliador/avaliado, a constar na SAD (GAPAI, DRH, DURB, DASU, DCDJ, DEB e CBSS).
- Atualização da base de dados e da SAD com os dados enviados pelos diretores de Departamento.
- Foi aprovada a Resolução Nº 1/2023 em Reunião do CCA de 21 de julho de 2023.

Ciclo Avaliativo 2021/2022

- Apoio aos avaliadores e delegados na SAD. Na sequência da perda de informação que ocorreu com o colapso das aplicações em novembro de 2022, este apoio intensificou-se, tendo sido necessário recorrer à assistência técnica do STI para solucionar as situações problemáticas e colmatar as lacunas verificadas na aplicação SAD;
- Atualização da base de dados com o registo das notas a atribuir por departamento, das avaliações regulares para controle e monitorização do preenchimento das quotas;
- Elaboração pontual e expedição (por registo simples e correio eletrónico) de ofícios para os trabalhadores com avaliação não regular;
- Receção e análise dos pedidos de ponderação curricular dos trabalhadores não sujeitos a avaliação regular (3);
- Preparação da documentação de suporte à Reunião do CCA de 21 de julho de 2023;
- De acordo com a ordem de trabalhos, foi aprovada a distribuição de quotas de avaliação globais da Câmara Municipal de Setúbal e por carreiras, as avaliações de desempenho com a classificação de Desempenho Relevante e Desempenho Inadequado;
- Preparação da documentação de suporte à Reunião do CCA – Secção Autónoma, realizada a 3 de agosto de 2023;
- Na Reunião do CCA – Secção Autónoma foram sujeitas a aprovação e aprovadas as avaliações de desempenho com a classificação de Desempenho Relevante;
- Redação das atas de ambas as reuniões;
- Reportámos os dados relativos aos processos avaliativos SIADAP 3, do ciclo avaliativo 2021/2022 ao SIAL.

Ciclo Avaliativo 2019/2020

- Acompanhamento dos processos de impugnação administrativa. Demos resposta a um dos processos e continuamos a aguardar decisão quanto ao outro processo.

Mobilidades Internas

Acompanhamento e controlo dos processos de Mobilidade Interna na Câmara Municipal de Setúbal, desencadeados por iniciativa do trabalhador ou do serviço.

- Entrevistas para avaliação de perfil de competências aos trabalhadores com processo de mobilidade;
- Fluxo de Mobilidades Internas:

A decorrer a 31 agosto	Iniciados					Concluídos					
	jun	jul	ago	T	total 2023		jun	jul	ago	T	total 2023
10	10	7	8	25	60		13	12	7	32	57
						Deferidos	7	12	6	25	
						Indeferidos	2	0	0	2	
						Arquivados	4	0	1	5	

Intervenção Social

Apoio aos trabalhadores na área social.

- Processos Iniciados e em Curso

A decorrer a 31 de Agosto	Iniciados				Concluídos			
	jun	jul	ago	total 2023	jun	jul	ago	total 2023
	1	0	1	5	0	0	0	2

- Distribuição dos processos alvo de intervenção (junho/julho/agosto)

Valência	N.º de processos
Saúde	1
Outros	1

No âmbito do acompanhamento num processo de apoio, vertente saúde, deslocação à unidade de tratamento, em Almada, no dia 17 de julho de 2023.

Tem havido um notório decréscimo dos pedidos de apoio, facto que não será alheio à falta de respostas de que dispomos.

Apoio a atividades globais dos Recursos Humanos

Sessões de Boas vindas

Acolhimento a novos trabalhadores (sessão de boas-vindas);

**Bolsa de Mobilidade Internas**

Registo e atualização da informação recebida para controlo dos processos de Mobilidade Interna, de trabalhadores com limitações identificadas pela Medicina do Trabalho, em estreita colaboração com o GAMTEP, com base nas recomendações registadas nas fichas de aptidão, e das entradas e saídas de trabalhadores.

Formulário DRH

Reformulação do modelo abaixo, para criação de uma versão em formato formulário:

Modelo	Descrição
Modelo 20_B.22.02	Mod. 20_B.22.02 - Candidatura a Procedimento Concursal para carreira não revista

Elaboração de ofício de resposta a pedido de informação de ORT (STAL);

Registo de avaliações de toda a carreira profissional, no PES, de 25 trabalhadores da Escola Secundária Barbosa du Bocage;

Gabinete de Medicina do Trabalho, Enfermagem e Psicologia (GAMTEP):

- Desenvolvimento da tramitação no concerne às consultas de Medicina do trabalho;
- Desenvolvimento da tramitação no concerne às consultas de Enfermagem;
- Desenvolvimento da tramitação no concerne às sessões de Psicologia;
- Definição e acompanhamento da atuação da Assistente Social;
- Tramitação do processo Inicial Doença Profissional;
- Tramitação do processo Agravamento Doença Profissional;
- Tramitação do processo Doença Profissional;
- Controlo Faltas ao abrigo Doença profissional;
- Tramitação do Processo referente a despesas no âmbito da Doença Profissional;
- Tramitação do Processo referente a despesas hospitalares no âmbito da Doença Profissional;
- Elaboração e atualização do Regulamento Interno;
- Elaboração do Relatório de Atividades;
- Implementação do Regulamento do Álcool;
- Garantia e manutenção dos Equipamentos e Reposição de Stock.

Atividades de Medicina no Trabalho

2023		junho	julho	agosto	total
Consultas Médicas	Admissão	20	27	15	62
	Periódicos	37	49	46	132
	Iniciativa Médica	0	11	-	11
	Após acidente	5	10	15	20
	Consultas Regresso Baixa >30dias	0	-	1	11
	A pedido do trabalhador	5	-	-	5
	A pedido do serviço	0	1	-	1
	Receitas Médicas Emitidas	0	-	2	2
	Análises	57	83	58	198
	Outros Exames	0	-	-	0
	Encaminhamento ao GAHST	8	40	28	76
Consultas Enfermagem	Admissão	24	35	9	68
	Periódicos	63	45	37	145
	Extraordinárias	0	-	8	8
	ECG	0	-	-	0
	Despiste Visual	83	74	44	201
	Kit 1º Socorros Reposição	17	-	46	63
Consultas Psicologia	Atendimento de Psicologia aos trabalhadores	42	34	7	83
	Encaminhamento Assistente Social	-	-	-	0
DP	Participação de Doença Profissional	0	10	1	11
	Caraterização de Doença Profissional	9	1	2	12
	Certificação de Doença Profissional	3	3	1	7
	Agravamento	-	-	1	1
	Monitorização Req. De Doença Profissional	9	7	7	23
	Requerimento de Despesas Médicas ao abrigo de Doença Profissional	3	-	-	3
	Requerimento de Despesas Hospitalares ao abrigo de Doença Profissional	1	-	-	1
Total			161	399	560



No período em referência foram contabilizados 1076 atos clínicos, dos quais 508 médicos, 485 de enfermagem e 83 de psicologia. Foram ainda realizadas 58 intervenções no âmbito da doença profissional.

Gabinete de Higiene e Segurança do Trabalho (GAHST)

- Assegurar o atendimento público, presencial, telefônico e por correio eletrônico, na sua área de atuação, com vista a garantir o esclarecimento e encaminhamento dos trabalhadores;
- Participação, encaminhamento, atualização dos processos e averiguação dos acidentes de trabalho;
- Participação, encaminhamento e averiguação dos incidentes de trabalho para salvaguardar a prevenção de futuras ocorrências nos locais de trabalho e serem tomadas as devidas medidas preventivas;
- Avaliação de postos de trabalho, com a finalidade de preservar a saúde e bem-estar dos trabalhadores;
- Avaliações de risco às várias atividades profissionais e locais de trabalho;
- Realização de auditorias de SST a instalações e locais de trabalho;
- Acompanhamento e verificação de trabalho desenvolvidos pelos trabalhadores no exterior, com vista a garantir o cumprimento das normas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Realização de Avaliação/Medição da Iluminação dos locais de trabalho;
- Avaliação/Medição do Ruído dos locais de trabalho;
- Realização de estudos sobre a sinistralidade na Câmara Municipal para informação/divulgação estatística sobre os acidentes de trabalho e sensibilização dos trabalhadores sobre esta matéria;
- Preparação e realização de ações de acolhimento, sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Preparação e realização de ações de sensibilização/informação e formações em sala, sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Preparação e realização de ações de sensibilização/informação e formações nos locais de trabalho (On Job), sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Elaboração de folhetos informativos no âmbito da Higiene e Segurança no Trabalho, com a finalidade de sensibilizar os trabalhadores para a temática da higiene e segurança;
- Aquisição e colocação de meios de primeira intervenção (extintores) nos locais de trabalho;
- Aquisição e colocação de sinalização de segurança nos diversos locais de trabalho;
- Gestão dos processos de aquisição de fardamento de trabalho – Concurso Público;
- Gestão dos processos de aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) - Concurso Público;
- Gestão dos processos de aquisição de equipamentos e fardamentos para a CBSS/SMPC - Concurso Público;
- Encomendas à(s) empresa(s) de fornecimento contínuo de Fardamento;
- Encomendas à(s) empresa(s) de fornecimento contínuo de EPI;
- Encaminhamento das requisições de fardamento solicitadas pelos serviços, bem como toda a documentação recebida e elaborada no GAHST, com vista a dar resposta às solicitações dos diversos serviços,
- Encaminhamento das requisições de equipamentos de proteção individual solicitadas pelos serviços, bem como toda a documentação recebida e elaborada no GAHST, com vista a dar resposta às solicitações dos diversos serviços;
- Elaboração das requisições solicitadas pelos vários serviços na aplicação OBM;
- Contagem de todos os Fardamentos e EPI com o objetivo de elaborar o inventário semestral;
- Elaboração de informações e pareceres técnicos em todas as áreas de atuação relacionadas com a higiene e segurança no trabalho;
- Atualização dos mapas de apoio à decisão, com o objetivo de fornecer dados estatísticos e informação aos superiores hierárquicos.

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho

N.º de acidentes

	junho	julho	agosto	total
Acidente no local de trabalho	8	12	6	26
Acidente <i>in itinere</i>	0	3	2	5
Total	8	15	8	31

No período em análise foram contabilizados 31 acidentes de trabalho, 26 dos quais no local de trabalho e 5 *in itinere*, ou seja, acidente de trajeto ou de percurso, sendo todo aquele que se produz no trajeto normalmente utilizado pelo trabalhador entre a sua residência habitual ou ocasional e o seu local de trabalho e vice-versa, durante o período habitualmente gasto para o efeito. Em 2022, em igual período, ocorreram 33 acidentes de trabalho, 31 dos quais em local de trabalho e 2 *in itinere*.

N.º de dias perdidos

	junho	julho	agosto	total
Acidente no local de trabalho	257	324	376	957
Acidente <i>in itinere</i>	31	23	39	93
Total	288	347	415	1050



Em relação ao número de dias perdidos foram contabilizados 1050, 957 dos quais referentes a acidentes no local de trabalho, enquanto 93 dizem respeito a *acidentes in itinere*. Em período análogo no ano anterior, foram contabilizados 736 dias perdidos, todos eles referentes a acidentes no local de trabalho.

Créditos de Reembolso por Acidente Trabalho

	junho	julho	agosto	total
Valores restituídos à CMS	11.008,47€	7.814,19€	14.595,57€	33.418,23€

Atendimentos realizados

	junho	julho	agosto	total
Presenciais	120	57	77	254
Telefônicos	90	17	46	153

Formação e sensibilizações realizadas

	junho	julho	agosto	total
Acolhimentos	0	0	1	1
Elaboração de folhetos	0	0	2	2

Deslocações aos locais de trabalho

	junho	julho	agosto	total
Avaliações Postos Trabalho	1	0	25	26

EPI/Fardamentos

	junho	julho	agosto	total
EPI entregue (unidades)	907	31	293	1231
Custo EPI entregue	2406,37€	455,23€	2277,14€	5.138,74€
Fardamento entregue (unidades)	1019	87	38	1144
Custo Fardamento entregue	17309,86€	2140,77€	533,44€	19.984,07€
Propostas de aquisição EPI/Fardamentos	0	0	3	3

DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO

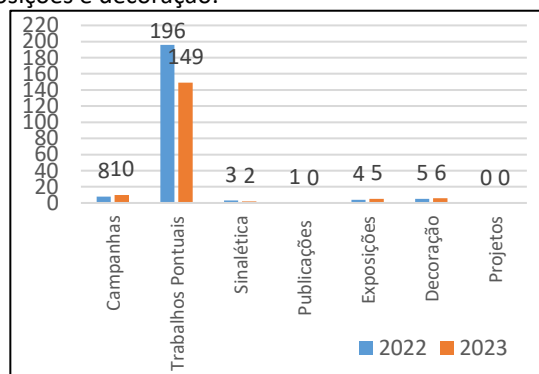
Divisão de Comunicação e Imagem

Os meses de junho, julho e agosto de 2023 mantêm a tendência de crescimento do trabalho na divisão, seja na conceção de materiais de design gráfico, seja na produção de notas de imprensa, com vista a garantir visibilidade da ação do município. Nas redes sociais, o aumento de seguidores/subscritores continua a ser mais significativo no Instagram. Neste período, grande parte do trabalho da DICI esteve dedicado à Feira de Sant'Iago, com a produção e/ou decoração de diversos espaços, sinalética e um vasto conjunto de ações de divulgação online e para os órgãos de comunicação social.

IMAGEM

Nas áreas de promoção e design, em articulação, nos meses de junho, julho e agosto de 2023, houve uma diminuição dos trabalhos pontuais, resultante da redução da atividade municipal, mas um investimento significativo nas campanhas articuladas, ou seja, com recurso a muitos meios, assim como nas exposições e decoração.

- 10 campanhas articuladas (+30%)
- 149 trabalhos pontuais (-24%)
- 5 exposições (+25%)
- 2 sinaléticas (-33%)
- 6 decoração (+67%)
- 0 publicações (=)



Projetos relevantes

- Feira de Sant'Iago: promoção e decoração dos espaços Showcooking, NBNC e Freguesias e sinalética; Arrábida Sem Carros; Festa do Teatro; Rota do Pitéu; MAPS; O que vem à Rede

REDES SOCIAIS

No período em apreço, foi produzido um total de 80 peças audiovisuais, alojadas no canal de Youtube do município e divulgadas em vários canais digitais de comunicação. Destaque, nestes meses, para o aumento do número de seguidores nas redes sociais Facebook e Instagram, o que segue a linha de crescimento constante.

Youtube + vimeo

- 80 peças produzidas, com destaque para as atividades culturais, que representam o grosso da produção, com 50 peças elaboradas neste período

Facebook

- 99.717 seguidores (+1,14% em relação aos últimos 90 dias)

Instagram

- 17.990 seguidores (+10,15% em relação aos últimos 90 dias)

Diretos via stream

- 9 transmissões ao vivo de reuniões da Câmara Municipal de Setúbal e da Assembleia Municipal de Setúbal e do Concurso das Marchas Populares.

Projetos relevantes

- Cobertura da Feira de Sant'Iago e da Festa do Teatro

FOTOGRAFIA

De junho a agosto de 2023, foram realizados 304 serviços fotográficos, o que se traduz numa redução de 22 por cento relativamente ao período homólogo anterior. As áreas da cultura e do turismo destacaram-se nestes três meses, com a Feira de Sant'Iago à cabeça.

Serviços

- 304 reportagens fotográficas (-22%)

Projetos relevantes

- Cobertura total da Feira de Sant'Iago
- Festa do Teatro
- Marchas Populares
- MAPS



INFORMAÇÃO

O acompanhamento noticioso, para divulgação online e na comunicação social resultou, em junho, julho e agosto de 2023, num aumento de 4,16 por cento na produção de notas de imprensa em relação ao período homólogo. Acresce a atualização diária de vários sites e a elaboração de publicações. Neste período, houve a participação na criação de condições para o lançamento da plataforma de ocorrências Setúbal Participa e do Canal de Denúncia.

Notícias

- Produção de 313 notas de imprensa (+4,16%)
- Publicação de 933 notícias na comunicação social (+0,43%)

Internet

- Atualização diária do site da CMS, incluindo página dedicada a obras municipais e as rubricas “Neste dia... Pela Lente de Américo” e “Museu ao Seu Encontro”
- Atualização da programação nos sites Guia de Eventos Online e Fórum Luísa Todi

Newsletters

- Produção e envio de 5 newsletters, 2 semanal, 1 evento, 1 Consumidor e 1 Atividades Económicas (dados referentes ao mês de junho)

Publicações

- Edições julho/agosto e setembro/outubro do Guia de Eventos e edições julho, agosto e setembro do Jornal Municipal

SECRETARIADO

Execução de tarefas regulares de apoio administrativo, associadas às publicações obrigatórias nos jornais oficiais e na imprensa local e nacional, à emissão de requisições, à receção e tratamento do expediente e à gestão das bases de dados.

- Publicações INCM – 41 anúncios publicados em Diário da República
- Publicações JOUE – 1 anúncio publicados no Jornal Oficial da União Europeia
- Publicação e Depósito SSAIGT – 1 processo para publicação e depósito
- Publicações imprensa local – 4 anúncios
- Publicações imprensa nacional – 0 anúncios
- Processos contabilísticos DICI – emissão de 105 requisições
- Jornal de Deliberações: 6 edições

GABINETE DE PROJETOS ENOGASTRONÓMICOS

1. Semanas Gastronómicas e respetivas Atividades Pedagógicas

Semana Gastronómica da Sardinha (23 de junho a 2 de julho):

- Preparação, articulação e logística das várias atividades integrantes da Semana da Sardinha
- Conceção, articulação e realização do Arraial S. João – Petiscos de pescadores, em colaboração com a Associação de Pescadores Setúbal Pesca, no Parque Urbano de Albarquel, no dia 23 de junho
- Realização do “Encontros Prováveis” na sede da Cooperativa Força de Todos nas Pontes, com o chef Luís Machado e vinhos da Adega de Catralvos (2 de julho)

Atividades Pedagógicas

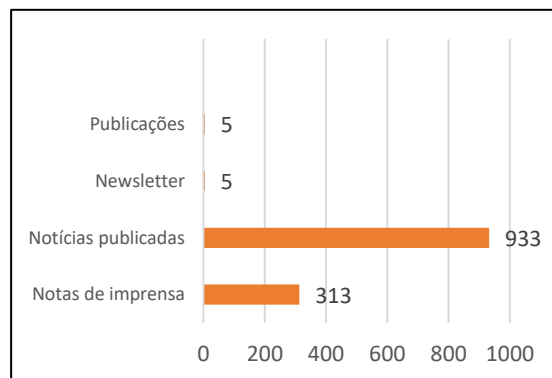
- Organização e acompanhamento da Oficina Pedagógica “Sardinha, a Rainha dos Santos Populares”, na Biblioteca Pública Municipal, 24 de junho.
- Organização e acompanhamento do Passeio Interpretativo “Sardinha, muito mais do que um Peixe”, 25 de junho

2. O que vem à Rede (6 de junho)

- Seleção, preparação, gravação e edição de conteúdos para publicação on line;
- Elaboração de textos informativos para divulgação do projeto;
- Apresentação pública do programa “O que vem à rede” no Mercado do Livramento:
- Contactos, Preparação, articulação e logística:
- Apresentação no auditório do Mercado;
- Distribuição de merchandising e apresentação do programa aos comerciantes
- Produção e realização do showcooking na placa central do Mercado do Livramento

3. Feira de Sant'Iago 2023 21 de julho a 6 de agosto

- Preparação, articulação e logística
- Participação em reuniões para atribuição e definição do conceito com a Direção da Feira e a designer Raquel Lopes
- Participação em reuniões para preparação da articulação das várias entidades públicas e privadas nos showcookings, produtores de vinhos, produtores regionais e chefs
- Definição da programação de showcookings e atividades pedagógicas
- Preparação e implementação da Logística necessária para a concretização prática do evento
- Coordenação e realização dos 16 eventos enogastronómicos e de atividades pedagógicas do evento na área da restauração.
- Coordenação e realização das 17 atividades pedagógicas.





• Montagem e desmontagem do espaço e recursos dos eventos

Data	Evento Enogastronómico	Chef	Vinhos / águas
22/jul	Noite da Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal	Luís Alves e Rui Fernandes	Bacalhoa Vinhos SA
23/jul	Noite do Território Arrábida - Município de Palmela	Marta Nunes	Adega Cooperativa de Palmela
24/jul	Noite da cidade de Beauvais (França) Geminada desde 1982	Frédéric Dumont	Quinta de Catralvos
25/jul	Noite SMS	Kitchen Dates chefs Rui Catalão e Maria Antunes	Águas aromatizadas
26/jul	Noite da União de Freguesias	Daniel Ferreira e M ^a do Céu Sales	Casa Ermelinda Freita
27/jul	Noite da Freguesia de S. Sebastião	António de Jesus, Fátima de Jesus, Sidónio Salgado, Ana Salgado, José Oliveira	Quinta de Alcube Vinhos
28/jul	Noite da cidade de Leiria - Geminada desde 1982	Rui Lopes	Fernão Pó Adega
29/jul	Noite da Freguesia de Azeitão	João Pires	José Maria da Fonseca
30/jul	Noite da Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	Luís Custódio	Adega Camolas
31/jul	Noite da Docapesca "O que vem à rede"	Luís Machado	Quinta do Piloto
01/ago	Noite da cidade de Quelimane (Moçambique) Geminada desde 2000	Olga Vicente Pereira (Chef Matxoss)	Vinhos Península Setúbal
02/ago	Noite dos Chefs da Nossa Casa	Paula Coelho e Pedro Romão	Quinta de Alcube Vinhos
03/ago	Noite Nosso Bairro Nossa Cidade		Vinhos Península Setúbal
04/ago	Noite da Freguesia do Sado	Márcio Silva	Vinhos Península Setúbal
05/ago	Noite das Ostras de Setúbal	Rafael Portásio	Quinta de Catralvos
06/ago	Noite da Câmara Municipal de Setúbal	Adelaide Moraes; Vera Azevedo; Cátia; Helena	CVRPS

Data	Produtores
21/jul	Gramas a Granel
22/jul	Chocolate e Companhia
26/jul	Gramas a Granel
27/jul	Chocolate e Companhia
28/jul	Serra Azul- Licor de Laranja e Setúbal
29/jul	Doces Afetos
30/jul	Cegas tradições
03/ago	Chocolate e Companhia
05/ago	Oficina Tia Graça
06/ago	Azeite Manos Lince

Data	Atividade Pedagógica	Serviço/ Entidade
21/jul	Desenho livre "Os nossos Peixinhos" / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica a partir dos contos "Chico o Choco", "Camila a Princesa Cavala" e "Sardinha Serafina a Rainha dos Santos Populares".	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Biblioteca Pública Municipal de Setúbal
22/jul	Desenho livre "Os nossos Peixinhos" "Sabias que...?" – exposição sobre o pescado na gastronomia setubalense. Oficina Pedagógica "Da Pesca ao Prato"	Gabinete de Projetos Enogastronómicos DITUR
23/jul	Origami de Peixes / Jogo da Pesca A Biologia vai à Feira "As Conchas do Sado"	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Divisão de Gestão e Projetos Educativos/ SPSE-
24/jul	Origami de Peixes / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica "As Ostras do Sado"	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Projeto de Educação Ambiental do Moinho de Maré da Mourisca
25/jul	Desenho livre "Os nossos Peixinhos" / Jogo da Pesca - Oficina da Cortiça	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Projeto de Educação Ambiental do Moinho de Maré da Mourisca



26/jul	Origami de Peixes / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “Vamos fazer pulseiras com nós de Marinheiro “	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Escuteiros Marítimos de Setúbal
27/jul	Origami de Peixes / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “A Vinha e a Uva	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Projeto de Educação Ambiental do Moinho de Maré da Mourisca
28/jul	Desenho livre “Os nossos Peixinhos” / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “Vamos fazer pulseiras com nós de Marinheiro “	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Escuteiros Marítimos de Setúbal-
29/jul	Desenho livre “ Os nosso Peixinhos” / Jogo da Pesca “- A Biologia vai à Feira “As Conchas do Sado”	Divisão de Gestão e Projetos Educativos/ SPSE-
30/jul	Desenho livre “Os nossos Peixinhos” / Jogo da Pesca Setúbal e a Carta de Foral- O que se comia há 500 anos atrás?	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Serviço Educativo do Arquivo Municipa
31/jul	Origami de Peixes / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “O Sal de Setúbal”	Gabinete de Projetos Enogastronómicos
01/ago	Origami de Peixes / Jogo da Pesca O Brasão de Setúbal – história e símbolos”	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Serviço Educativo do Arquivo Municipal
02/ago	Origami de Peixes / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “A Laranja de Setúbal “	Gabinete de Projetos Enogastronómicos
03/ago	Desenho Livre “Os nossos Peixinhos” / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “A Vinha e a Uva “	Gabinete de Projetos Enogastronómicos
04/ago	Desenho livre “Os nossos Peixinhos” / Jogo da Pesca Oficina Pedagógica “O Sal de Setúbal”	Gabinete de Projetos Enogastronómicos
05/ago	Desenho livre “Os nossos Peixinhos” / Jogo da Pesca “Sabias que...?” – exposição sobre o pescado na gastronomia setubalense. Oficina Pedagógica “Da Pesca ao Prato”	Gabinete de Projetos Enogastronómicos Ditur
06/ago	Desenho livre “Os nossos Peixinhos” / Jogo da Pesca	Gabinete de Projetos Enogastronómicos

4. Rota do Pitéu (4ª edição) - 9 a 25 de junho

- Preparação, articulação e logística
- Conceção e distribuição dos materiais gráficos
- Conceção do plano comunicacional nas redes sociais do município
- Implementação e acompanhamento do evento

5. Festival das Francesinhas (11 a 20 de agosto)

- Apresentação de proposta e definição das condições de participação do promotor (Vertentitinerante Lda);
- Participação em reuniões da organização para agilização das diligências formais e operacionais
- Preparação e implementação da Logística necessária para a concretização prática do evento
- Definição do plano promocional nas estruturas comunicacionais da autarquia
- Acompanhamento do evento e resolução de necessidades

6. Workshop de Gin (24 junho)

- Preparação da logística para o evento “Workshop de Gin”;
- Conceção de proposta gráfica Workshop de Gin;
- Articulação com a RVPS para divulgação da atividade Workshop de Gin;
- Gestão das inscrições do Workshop de Gin;
- Emissão certificados de participação do Workshop de Gin.
- Realização do evento

7. Workshop Vinhos de Verão (24 de junho, 2 e 8 de julho)

- Articulação com a EHTS referente aos workshops de vinhos a realizar nos meses de junho e julho;
- Validação do conteúdo programático dos workshops de vinhos de verão a realizar nos dias 24/6; 02/7 e 8/7;
- Gestão das inscrições dos workshops de vinhos de verão;
- Elaboração de contributos textuais sobre o Dia Nacional do Vinho para o formador Pedro Durand; (1 de julho)
- Participação e organização das mesas para os workshops de vinhos de verão;
- Acolhimento e receção dos participantes nos workshops de vinhos;

8. Wine Tasting António Saramago (6 de julho)

- Articulação do flyer para a Wine Tasting António Saramago no dia 6 julho;
- Participação na Wine Tasting António Saramago no dia 6 de julho.

9. Grupo de trabalho THE: PLACE

- Participação em reuniões da organização;
- Participação nos eventos
- Colaboração na Conferencia do Ambiente na organização das refeições dos oradores (21, 22 e 23 de junho)

10. Setúbal à Mesa (site)



- Recolha de orçamentos e adjudicação do serviço de upgrade à empresa Zomato
- Realização de reuniões técnicas com a Zomato para a reconstrução do site
- Marcação de fotos e acompanhamento do fotógrafo ao local
- Recolha da História / Conceito de cada estabelecimento
- Escrita de textos individualizados para cada estabelecimento
- Preparação dos conteúdos para a nova versão do site
- Verificação e organização do arquivo de fotos
- Verificação e atualização de dados dos estabelecimentos

11. 59ª Feira Nacional da Agricultura (6 de junho)

- Definição do modelo de representação institucional
- Articulação com parceiros para participação.
- Presença na 59ª Feira Nacional de Agricultura na casa dos territórios vinhateiros da AMPV.

12. Festa do Moinho de Maré da Mourisca

- Pedido de apoio à Adega Camolas para cedência de vinhos para as Festa das Mourisca.
- Participação como jurado no 22º concurso gastronómico da Festa da Mourisca

13. Capítulo de Choco

- Reunião técnica de preparação do V Capítulo da Nobre Confraria Gastronómica do Melhor Peixe do Mundo

14. Festa no Parque (3 e 4 de junho)

- Realização de atividades pedagógicas integradas no evento do Departamento de Educação

15. Festa no Parque

- Angariação de Food Trucks para a DICUL, no âmbito do evento Azeitão Blue Jazz

16. Festas Bocagianas

- Desenvolvimento de diligências junto da EHTS e do grupo de Teatro para a realização do jantar temático dedicado à celebração de Bocage, no dia 16 de setembro

17. Festas da Baía

- Desenvolvimento de diligências junto de várias entidades para a organização do evento Setúbal no largo, que decorrerá de 22 a 30 de setembro

18. Reuniões Técnicas

- Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal
- IEPF
- CVRPS
- Docapesca
- Associação Setúbal Pesca
- Serviços Municipalizados de Setúbal
- Makro
- Associações e coletividades para realização de possíveis degustações
- Associação de Coletividades do concelho de Setúbal
- União de Freguesias de Setúbal
- Associação Portuguesa de Aquicultores;
- Restaurante Xtória;
- Makro – responsável de loja
- APSS – Arquivo
- Contatos com produtores regionais e de vinhos
- PLACE
- BBQ Meats
- Time to Grill
- Grupos de Teatro – Jantar Bocagiano e Festas da Baía
- Serviços Internos - Divisão de Educação, Programa Nosso Bairro Nossa Cidade; Arquivo Municipal, Museu do Trabalho, Biblioteca Municipal



Divisão de Turismo

ESTRUTURAS MUNICIPAIS DE APOIO AO TURISTA

Estatística de atendimentos (estes números não englobam participação em eventos ou outras iniciativas nem o número total de visitantes; apenas o número de visitantes que solicitou informações diversas ao balcão de atendimento)

Junho

Azeitão	101
Casa da Baía	536
Casa do Turismo	351
Catamaran	547
Moinho de Maré da Mourisca	238
Total	1773

Julho

Azeitão	214
Casa da Baía	855
Casa do Turismo	520
Catamaran	751
Moinho de Maré da Mourisca	275
Total	2615

Gestão do serviço de atendimento

Contagens de stocks, reorganização e limpeza do armazém geral.

Colocação de horários de funcionamento atualizados nos postos.

Elaboração e distribuição de documentos sobre: Horários dos postos de turismo, monumentos/museus e galerias.

Recolha dos conjuntos de Audioguias da Casa do Turismo e Catamaran e colocação de acrílico nestes postos sobre a existência do serviço.

Pedido de retificação e inserção dos nomes dos técnicos nas estatísticas.

Preparação e definição do material promocional para a feira de Sant'Iago

Diversos pedidos de manutenção para os postos de turismo nomeadamente sistema informático e telefónico.

Elaborações de propostas para as festas Bocageanas e Festas da Baía de Setúbal

Ecoparque

Estatísticas:

Pessoas admitidas/ Noites vendidas

Junho

	2022	2023	Diferença	%
Px admitidas	1928	1930	+2	0,1 %
Noites Vendidas	4597	4692	+95	2,07 %

Julho

	2022	2023	Diferença	%
Px admitidas	2514	2584	+ 70	+2,78%
Noites Vendidas	5775	5964	+189	+3,27%

Agosto

	2022	2023	Diferença	%
Px admitidas	2863	2738	- 125	- 4,36€
Noites Vendidas	7168	6936	- 232	- 3,23%

PROMOÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL

JUNHO

Imprensa e Agências de Comunicação

Lixo Marinho – Limpeza e Monitorização (17 junho):

Imagem online + Cartões de identificação Organização;

Operadores e Agências de Viagens

Jantar Presidência e Operadores Turísticos:

- Envio de convites, receção de confirmações e elaboração de check-list;
- Follow-up aos operadores/ Compilação de vídeos promocionais.

Reunião com novo operador "Let's Go Wine":

- Associação Portuguesa de Enoturismo;
- Apresentação de nova agencia especializada em Enoturismo.

Ação de Promoção do destino Setúbal junto de Hotéis com classificação 5 estrelas em Lisboa:



- Unidades: Eurostars das Letras; Turim Boulevard; Sofitel Lisbon Liberdade; Editory Riverside Lisboa Hotel; Corinthia Lisbon; Corpo Santo Hotel;

Acompanhamento de estágio Curricular – Escola Superior de Hotelaria do Estoril

Apoio na “Open Baía de Setúbal” e “CTS 75th Anniversary Wheelchair International Open”

- Articulação DIDES/DCDJ – António Alcobia;

Reunião com novo operador “Follow me” RNAAT 313/2023:

- Apresentação de Produtos/ Aspetos legais (autorizações);

- Recolha de dados para integração no Visit Setubal.

JULHO

Imprensa e Agências de Comunicação

Descobrimo a Geodiversidade Urbana em Setúbal (04 julho): Imagem online;

Noites da Baía (07 julho a 25 agosto): Imagem online + Programa Geral online + Programas Semanais online;

Tardes à Merceeiro (13 e 27 julho / 10 e 24 agosto): Imagem online + Cartaz A3 (para cada uma das datas

Mostra de Saberes e Sabores (15 julho): Imagem online; Oficina Pedagógica “Da Pesca ao Prato” Espaço Infantil Stand GPE

– Feira de Sant’Iago (21 julho): Paineis em PVC com ilustração

Exposição Alegro “Há Noite na Mourisca” – Passatempo de Fotografia Digital (14 a 27 agosto): Painéis expositivos + Cartões de votação + Kline para mesa de votos;

Operadores e Agências de Viagens

Distribuição de Material Promocional – Operadores turísticos: - Quinta de Catralvos e Hotel Club de Azeitão.

Realização de Vistorias a 10 unidades e Alojamento Local, em articulação com o Departamento de Urbanismo: - ARU Setúbal - Áreas de Reabilitação Urbana.

Acompanhamento do programa Domingão SIC;

Articulação de Filmagens – Mercearia Confiança de Troino: - Canal Casa e Cozinha, programa Experiencias.pt.

Mostra de Saberes e Sabores Edição de Verão: - Contributos para as atividades a desenvolver/ Receção de Produtores; -

Apoio na configuração do layout do espaço/ montagem e desmontagem da Mostra (tendas, mobiliário).

Acompanhamento do Evento Noites da Baía – Play4you: - Parceria Associação Setubal Bay.

Apoio na receção da Comitativa do Turismo da Coreia do Sul - Turismo acessível;

Apoio no acolhimento dos representantes de Beauvais, representados na Feira de Sant'Iago

AGOSTO

Imprensa e Agências de Comunicação

Noites da Baía (07 julho a 25 agosto): Imagem online + Programa Geral online + Programas Semanais online;

Tardes à Merceeiro (13 e 27 julho / 10 e 24 agosto): Imagem online + Cartaz A3 (para cada uma das datas

Mostra de Saberes e Sabores

Operadores e Agências de Viagens

Acompanhamento do evento Tardes à Merceeiro: - Reservas/ Respostas a clientes.

Acompanhamento de Eventos na Casa da Baía: - Sob tutela dos espaços, auditório, cozinha, restaurante;

Acompanhamento do Evento Noites da Baía – Mariana Oliveira: - Parceria Associação Setubal Bay.

Realização de Vistorias a 1 unidade de Alojamento Local, em articulação com o Departamento de Urbanismo: - ARU Setúbal - Áreas de Reabilitação Urbana.

Apoio no acolhimento dos representantes de Beauvais, representados na Feira de Sant'Iago

Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação

SETOR DE PROTOCOLO E RELAÇÕES PÚBLICAS

O SPRP preparou, organizou e acompanhou aproximadamente 40 eventos e reuniões alargadas de trabalho.

- Envio de convites e cedência de material alimentar para exposição “Carpintaria”
- Envio de convite “Conferência com José Gardezabal”
- Catering no âmbito do projeto “Zeca Tocado por miúdos”
- Preparação de ofertas para projeto “Zeca Tocado por miúdos”
- Envio de convite e cedência de material alimentar para exposição “Do Micro ao Macro”
- Envio de convites e preparação de ofertas no âmbito das Jornadas do Ambiente
- Apoio protocolar com preparação de coffee break no âmbito das Jornadas do Ambiente – Cinema Charlot
- Apoio protocolar e contratação de catering no âmbito das Jornadas do Ambiente – IPS
- Apoio protocolar e cedência de material alimentar no âmbito das Jornadas no Ambiente – Sociedade Filarmónica Perpétua Azeitonense
- Marcação de refeições no âmbito das Jornadas do Ambiente
- Preparação de ofertas no âmbito das Comemorações do Centenário de Sebastião da Gama
- Apoio protocolar e preparação de oferta no âmbito da cerimónia de homenagem à equipa de futebol feminino do VFC
- Preparação de ofertas no âmbito do Seminário Municipal sobre Deficiências e Incapacidades
- Apoio protocolar e preparação de ofertas no âmbito do Concurso das Marchas Populares 2023



- Preparação de Troféus para entrega de prémios no âmbito das Marchas Populares 2023
- Preparação de material identificativo para staff – Marchas Populares 2023
- Preparação de ofertas no âmbito do “Encontro APPACDM – Inclusão a Torto e Direito”
- Envio de convite “Conferência Filipa Leal”
- Envio de Convite e catering para apresentação pública da Feira de Sant’Iago 2023
- Envio de convite para apresentação “Plano Estratégico Municipal para a Cultura – Setúbal 2030”
- Cedência de material alimentar para passeios a bordo do barco Maravilha do Sado – Projeto Somos CMS
- Envio de convites para exposição “António Firmino”
- Preparação de ofertas no âmbito do Festival Nacional de Folclore do Faralhão
- Preparação de ofertas no âmbito do evento “Setúbal Ladies Open”
- Envio de convites e apoio protocolar na assinatura de Protocolo entre o Município e a APPACDM
- Preparação de ofertas para sessão de acolhimento aos novos trabalhadores CMS
- Marcação de refeições e preparação de ofertas para visita de operadores turísticos
- Preparação de ofertas para grupo de capoeira
- Preparação de ofertas no âmbito do projeto “Seminário Cultura sem Barreiras”
- Apoio protocolar, preparação de ofertas e marcação de refeições no âmbito da “Conferência 40 anos AMRS”
- Cedência de material alimentar e preparação de ofertas no âmbito do projeto “Prémio Concurso de Poesia”
- Preparação de ofertas no âmbito da “6ª edição da Festa da Associação de Moradores do Bairro Afonso Costa”
- Preparação de ofertas no âmbito de formação de desporto no Parque Urbano de Albarquel
- Preparação de ofertas no âmbito da “Conferência Estados Gerais”
- Preparação de ofertas no âmbito de prova desportiva
- Cedência de material alimentar no âmbito do “Aniversário das Hortas Urbanas das Amoreiras”
- Preparação de ofertas para torneio mundial de futebol- formação na Suécia
- Preparação de ofertas para ação de formação “Ser Treinador, Gestão de emoções do atleta”
- Preparação de ofertas no âmbito do projeto “Animação da Biblioteca e Arquivo”
- Preparação de ofertas no âmbito do “12º Ciclo de debates – IPS”
- Preparação de ofertas no âmbito do “Open Baía de Setúbal”
- Envio de convites para exposição “Coletiva de Artistas do CVA”
- Apoio protocolar na inauguração da Sede da Associação Desportiva e Cultural “Os Africanos”
- Envio de convites e apoio protocolar na inauguração “Feira de Sant’Iago”
- Preparação de ofertas e contratação de catering no âmbito do “45º Festival Internacional de Folclore de Setúbal”
- Cedência de material alimentar para exposição “Pintura de Academia”
- Cedência de material alimentar no âmbito da “Conferência de Imprensa da XXV edição do Festival Internacional de Teatro de Setúbal”
- Preparação de ofertas e cedência de material alimentar no âmbito do projeto MAPS
- Apoio protocolar na assinatura de protocolo “Rede Cidades e Vilas que Caminham
- Preparação de ofertas no âmbito do projeto “Ateliers de Verão”
- Cedência de material alimentar para exposição “Qual o caminho de Casa”
- Preparação de troféus no âmbito do 30º Convívio Regional – STAL
- Marcação de refeições para jantar do “Grupo Coral Alentejano Amigos do Independente”
- Preparação de ofertas para o Ténis Clube de Setúbal
- Apoio protocolar e contratação de catering no âmbito do “47º Aniversário do Parque Natural da Arrábida”
- Preparação de ofertas para os artistas no âmbito dos concertos da Feira de Sant’Iago
- Preparação de ofertas e troféus no âmbito do Cirio em Honra das Festas de Nossa Senhora do Rosário de Tróia
- Catering a bordo do barco maravilha do sado no âmbito do Cirio em Honra das Festas de Nossa Senhora do Rosário de Tróia
- Cedência de material alimentar para projeto da DIJUV em parceria com a Junta de Freguesia de São Sebastião
- Envio de convites para exposição “Eco Brinquedos”
- Envio de convites para exposição “Comemorações 50 anos do Expresso”
- Envio de convites para workshop “Inovação e Tecnologia no Desporto”
- Envio de convites para “IX Conferência Anual de Educação de Setúbal”
- Preparação de Ofertas para International School Sport Federation - Ténis de mesa
- Marcação de jantar e alojamento no âmbito da receção ao Presidente da Câmara Municipal da Murtosa
- Preparação de ofertas para os aniversários das coletividades
- Cedência de bandeiras
- Marcação de refeições e alojamentos diversos
- Apoio na preparação das reuniões do Executivo
- Apoio na preparação do catering para as reuniões da Assembleia Municipal
- Pesquisa, pedidos de orçamentos para materiais de merchandising



1. SETOR DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E COOPERAÇÃO

- Apoio na receção, estadia e preparação de ofertas para os participantes europeus do projeto CLAIRE
- Participação nas “Fêtes Jeanne Hachette” em Beauvais/França
- Participação nas reuniões dos pontos focais da Rede Intermunicipal de Cooperação para o Desenvolvimento
- Elaboração do novo protocolo de cooperação entre Setúbal e Bobigny
- Receção de delegações chinesas
- Preparação e acompanhamento da estadia da receção da delegação francesa de Beauvais e da delegação moçambicana de Quelimane por ocasião da Feira de Sant’Iago
- Preparação de ofertas e marcação de refeições para comitiva da Coreia do Sul
- Marcação de viagens e estadias
- Traduções diversas

OUTROS

- Merchandising
 - T-shirts e sacos no âmbito da “Festa da Ilustração”
 - Seleção e aquisição de copos em material reciclado e fitas para suporte de copos no âmbito do “Almoço Convívio Trabalhadores CMS”
 - Seleção e aquisição de esferográficas, sacos, cadernos e lanyards no âmbito da IX Conferência Anual de Educação de Setúbal
- Telecomunicações móveis
 - Renovação de equipamentos e gestão corrente
 - Controlo de faturação



DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO

Divisão Técnico-Administrativa

DURB/DITA/SEAD:

Alvarás de Loteamento e seus aditamentos - Emitidos	5
Editais e Avisos – para publicação em DR e monitorização de prazos	2
Emissão de Declarações	22
Notificações ao requerente - via correio eletrônico	83
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação OBP/GDoc	1430
Propostas para R. Camara	-
Pareceres técnicos	1
Publicações em Diário da República – procedimentos e monitorização	-
Averbamento de processos - Obras e Atividades Económicas (R/B e C/S)	45
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	23
Avisos/faturas/guias remetidas	183
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	147
Atendimentos presenciais e telefónicos(OVP/Pub)	231
Processos de Restauração e Bebidas	536
Emails (OVP/PUB)	334

DURB/DITA/SEAR:

Capeamento de processos	145
Certidões de Inexistência de Telas Finais – busca, verificação e parecer	1
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	27
Controle de prazos – processos DURB a decorrer	229
Cobranças Coercivas – controle de processos e emissão de pareceres	109
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	58
Cópias certificadas de Telas Finais	311
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	7
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	47
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	265
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	311
Monitorização de Processos para conclusão - pedidos de pareceres DURB	9
Certidões Diversas	28
Reorganização de arquivo e bases de dados:	
» Procºs de Obras – organizados e monitorizados	8
» Procºs de R/B e C/S – organizados e monitorizados	50
» Procºs de Elevadores - formados e monitorizados	9
» Procºs de Loteamento - organizados e monitorizados	64
» Procºs administrativos – Organizados e monitorizados	120
Tratamento/Monitorização de Procºs a remeter á Administração Central:	
» Tribunal / Provedoria	5
Digitalização de Processos:	
» Procºs de Obras	11
» Procºs de Obras com Licença de Utilização	-
» Procºs de Obras de 2007	-
» Procºs de Alvarás de Loteamento	4
» Digitalizações várias – para outras unidades orgânicas DURB	-

DURB/DITA/GAE:

Urbanismo (GAE) - Atendimentos (presencial, digital e telefónico)	6058
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	2050
Plantas Localização	1
Pareceres Técnicos	49
Formação de processos de Comércio e serviços	-



Alvarás e Aditamentos Emitidos:

	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
ALVARÁS						
Construção	7	10	19	3	2	41
Demolição	-	1	2	-	-	3
Obras Inacabadas	1	2	2	-	-	5
Autorização - Utilização	12	6	31	5	3	57
ADITAMENTOS						
Alterações Edif. – Áreas	-	1	1	-	2	4
Alterações Edif. - Uso	-	2	-	-	-	2
Alterações Edif – outros índices	1	1	3	1	-	6
Faseamento Edif.	-	-	3	-	-	3
Alterações - Loteamentos	1	-	1	3	-	5
Averbamento – formal (vários)	-	-	2	-	-	2
Averbamento – titular/técnicos	1	1	-	-	-	2
Prorrogação Prazo	3	14	19	5	-	41
Retificações Oficiosas	-	-	-	-	-	-
TOTAIS POR FREGUESIA	26	38	83	17	7	171

ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
ADM.1 / ADM.2 – Direito à informação urbanística e processual (art.º 110º n.º 1 e n.º 4)	30
ADM.3 – Aperfeiçoamento – Junção de elementos	460
ADM.4/ ADM.5/ ADM.6/ ADM.7 – Consulta de procº, devolução de doc./alt. Morada, exposição, FTH	118
ADM.8 – Diversos Genérico /Requerimentos diversos	135
AU.1 – Autorização/Alteração de utilização com controle prévio	65
AU.2 - Autorização/Alteração de utilização sem controle prévio	7
AU.5/AU.6/AU.7/AU.8 – Alvª de utilização: Emissão imediata, prorrogação do pedido, emissão, Aditamento/alterações	2
AVERB.1/AVERB.2 – Averbamentos do RJUE: Titulares, processos, alvarás, técnicos, autoria e responsabilidade	37
CERT.1 – Certidão de destaque (RJUE)	7
CERT.2/CERT.9/CERT.10 – Certidão: promo. de consultas, áreas/outros índices e cancelamento ou cláusula reversão	1
CERT.3 – Certidão do RJUE – Comunicação prévia	14
CERT.5 – Certidão do RJUE – Propriedade Horizontal	17
CERT.6 – Certidão - Edifício anterior a 1951 e 1972	38
CERT.7 – Certidão de viabilidade construtiva/ CIMI	7
CERT.8 – Certidão – Confrontantes/ Cedências para domínio público e/ou privado municipal	1
CERT.11 – Certidão – Edifício em ruínas/inexistente	1
CERT.12 – Certidão de compropriedade/compartes	3
CERT.13/CERT.14 – Toponímia e alteração de freguesia	74
CERT.15/CERT.16/CERT.17/CERT.18 – Certidão: cancelamento de hipoteca, distâncias, negativa e diversas	61
CP.1/CP.2/CP.5/CP.6/CP.7 – Comunicação prévia: Urb./rem. terrenos, reconst, piscinas, O. fasea, ren. admissão de C.P.	3
CP.3 - Comunicação Prévia – Edificação – ZUC/LOT/PP	30
CPEXEC.1 – Comunicação prévia – Alterações em obra	4
CPEXEC.2/CPEXEC.3 – Prorrogação normal e prorrogação excecional de Obras de Urbanização/Edificação	24
DEC.2/DEC.7/DEC.8/DEC.9 – Declarações: baixada de energia, áreas e/ou outros índices, FTH e diversos	6
DEC.4 – Declaração de localização ARU – Centro Histórico	10
DEC.5/DEC.6 – Declaração de minoração de IMI e direto de preferência/renúncia	1
ELEV.1/ELEV.2/ELEV.3 – Elevadores – Inspeção/reinspeção, pedidos excecionais, inquéritos ou selagens	150
LEGAL.1/LEGAL.2/LEGAL.3 – Legalização: Informação, remodelação de terrenos, edificação/alterações	13
LIC.1/LIC.2 – ARQ Licença – Loteamento/Urbanização, PET Licença - Loteamento/Urbanização	1
LIC.3/LIC.4/LIC.5 - ARQ Licença Edificação/OOU, ARQ/PET Licença demolição, PET Licença Edificação/OOU	110
LIC.6/LIC.7/LIC.9/LIC.11/LIC.12 – PET PP entrega, Lic. Parcial, Ob. fase, PP emi alvª, demol/escav/ cont. periféri.	11
LIC.8 – Alterações à licença – Loteamento/Urbanização/Edificação	6
LICEXEC.1/LICEXEC.2/F.ADM.2 – Prorrogação normal e excecional - Obras Urbanização/Edificação/Outras PP	17
LICEXEC.3 – Alvará de licença – Loteamento/Urbanização	8
LICEXEC.4/LICEXEC.5 - Alvará de licença – Edificação/demolição/OOU, Licença de alteração em obra (Urb/Edif)	34
LICEXEC.7 – Licença especial para obras inacabadas	6



LZALOI – Licenciamento Zero Alojamento Local	84
LZALOI – Licenciamento Zero Alojamento Local Encerramento	7
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços-Instalação	9
OBRA.2/OBRA.3 – Comunicação de obras–Administração Pública/Particulares (art.º80ºA)	67
OBRA.5 – Comunicação de obras isentas	20
OBRA.OVP – Ocupação de espaço público por motivo de obras	88
OOU.1/OOU.2/OOU.3 – Outras Operações Urbanísticas não tipificadas, promovidas pela Ad. Pública e/ou particulares	4
OOU.4/OOU.5 – Obras Isentas (Eólicas e/ou fachadas)	1
PIP.2 – Informação prévia (art.º 14.º) – Edificação/Demolição	2
PIP.3 - Informação prévia (art.º 14.º) – Alteração de utilização	1
PIP.4/PIP.5 - Informação prévia: Conjunta/Outras Operações Urbanísticas/ Declaração de Revalidação	7
REP.4 – Reprodução de Peças de Processos de Urbanismo	231
TX.1/TX.2/TX.3 – Taxas: Pagamento em prestações, isenções, reduções, reclamação e devolução	7
VI.1 – Vistoria do art.º 87.º do RJUE – Receção Provisória/ Definitiva	2
VI.3/VI.4 – Vistoria art.º 90.º do RJUE/ Vistoria artigo 12.º do RGEU	3
VI.9 – Vistorias e inspeções diversas	5
TOTAL:	2050

ENTRADA DE PROCESSOS

TIPO	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
CERT – Certidões e Declarações	56	72	75	19	12	234
DIV – Req.t.ºs e Comunicações Diversos	99	130	81	18	14	342
EDIF – Edif/Demolição/Alt./Ampliação	13	16	29	7	3	68
LE – Licenciamentos Específicos	3	18	6	3	1	31
OOU – O. Op. Urb. Ob. isentas de C.P.	12	11	3	1	-	27
PIP – Inf. Prévia do RJUE (art.º 14)	1	-	-	-	-	1
USO – Utilização/Uso Solo/Ob. Parti.	1	-	-	-	-	1
VI – Vistorias e Inspeções	1	4	1	-	-	6

TAXAS COBRADAS	Administrativas	Urbanísticas
€1.183.265,65	€288.800,39	€894.465,26

DURB/DITA/SIPAL:

Alterações a Alvarás – alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	4
Atendimentos presenciais/telefónicos	5
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	22
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	5
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – verificação técnica e emissão de parecer	67
Certidões de Destaque – dentro e fora do perímetro urbano	10
Certidão de áreas (IMI)	1
Certidão de aumento de nº compartes	4
Certidão Viabilidade Construtiva	3
Certidões de Alteração de Freguesia	1
Certidões de Cancelamento de Hipotecas/cláusula reversão	9
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – isenção do título de utilização	47
Certidões de Construções Anteriores a 1972 – isenção do título de utilização	16
Certidões de Construções por parte de Entidade do Estado	5
Certidões de Demolição	6
Certidões de Domínio Público	2
Certidões Diversas	14
Direito à Informação, artº 110º RJUE (consulta de processos)	31
Identificação de proprietários – pedidos de unidades orgânicas extra DURB	2
Numeração de processos	71
Pré-Registo – várias tipologias	148
Processos de Comércio e serviços – 4_3_1_13. – Análise liminar e emissão de parecer	30
Processos de Restauração e bebidas -4_3_1_6. – Análise liminar e emissão de parecer	22
Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA. OBP	161
Registo de Terrenos no SIGMA. OBP/Obras urbanização/Loteamentos	79



Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detalhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	61
Verificação de Legitimidade – cadastral e documental	216

Divisão de Planeamento Urbanístico

DIPU/GAP:

PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

1. Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)

A Proposta de Plano e o Relatório Ambiental do Plano em revisão, foram aprovados em Assembleia Municipal, sob a Deliberação n.º 221/2021 - Proposta n.º 29/2021/DURB/DIPU, ocorrida a 10 de setembro de 2021, conforme publicitado através de Edital n.º 07/2021.

Em virtude da incompatibilidade resultante entre as propostas vertidas no modelo de ordenamento do PDMS e o disposto nos planos especiais de ordenamento do território (PEOT) em vigor, designadamente o Plano de Ordenamento do Parque Natural da Arrábida (POPNA), o Plano de Ordenamento da Reserva Natural do Estuário do Sado (PORNES) e o Plano de Ordenamento da Orla Costeira Sintra-Sado (POOC-Sintra-Sado), houve que sujeitar o Plano a ratificação em Conselho de Ministros.

Respeitante ao trimestre em apreço, e na sequência do pedido formulado pela SEALOT a 1 de agosto de 2023, foram submetidos formalmente na Plataforma “Sistema de Submissão Automática dos Instrumentos de Gestão Territorial” (SSAIGT), os ficheiros das peças desenhadas a integrar a Resolução de Conselho de Ministros relativa à ratificação parcial do PDM de Setúbal.

Foram igualmente prestados esclarecimentos/informações via e-mail, referentes ao PDM em revisão e fornecida informação quanto ao ponto de situação da tramitação do plano.

2. Procedimento de Alteração para Adequação dos PU e PP ao RJIGT.

Face ao estipulado no Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (RJIGT), foram publicados em Diário da República os seguintes procedimentos de início de alteração dos Planos de Pormenor, para efeitos de adequação ao RJIGT, nos termos do seu artigo 76.º, designadamente:

- Plano de Pormenor das Casas de Azeitão – Aviso n.º 11772/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 111, de 08 de junho de 2022;
- Plano de Pormenor da Quinta do Picão – Aviso n.º 12592/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 120, de 23 de junho de 2022;
- Plano de Pormenor de Vale de Mulatas – Aviso n.º 12591/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 120, de 23 de junho de 2022.

Foram dados 15 dias para a participação pública, contados a partir da data da publicação em D.R., de acordo com o previsto nos termos do n.º 2 do artigo 88.º do RJIGT, para eventuais reclamações ou sugestões. Findo esses prazos constatou-se que não houve qualquer reclamação registada nos serviços e juntas de freguesia, na sequência dos respetivos Editais.

Foram carregados na Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial (PCGT) os elementos correspondentes aos Planos de Pormenor em apreço. Na sequência do e-mail enviado pela CCDRLVT a 18/10/2022, foram indicadas as entidades a serem identificadas na PCGT para nomeação, bem como solicitada a elaboração de peças desenhadas alusivas à revisão do PDM. Elaborados os elementos desenhados solicitados, os mesmos foram carregados na respetiva Plataforma.

A 17 de janeiro de 2023 foram efetuadas as Conferências Procedimentais (CP) correspondentes a cada um dos planos, via *teams*. Posteriormente foram compilados e esquematizados os conteúdos dos pareceres emitidos neste âmbito e elaboradas as propostas de republicação dos regulamentos dos PP em causa.

Na sequência dos pareceres emitidos pelas respetivas entidades foi elaborado um quadro com a sistematização dos conteúdos e requisitos que serão necessários para dar resposta ao solicitado em sede de CP.

Face ao considerável volume de informação ainda a produzir/solicitar, julga-se conveniente ponderar se será imprescindível dar continuidade aos procedimentos de adaptação dos Planos de Pormenor (com a consequente afetação de meios técnicos e humanos), ou se, por outro lado, em virtude do grau de concretização dos mesmos no território, execução das redes de infraestruturas urbanas e classificação do solo acautelada no PDM em revisão, se será mais ajustado proceder à revogação dos planos em apreço. Esta análise encontra-se em curso, para posterior apresentação e avaliação.

No período em apreço, procedeu-se à continuidade da análise e avaliação de taxas de concretização, registos de lotes e parametrização urbana (PP vs. RPDM e alvarás de loteamento), com vista à eventual revogação dos PP em referência.

3. Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi (União das Freguesias de Setúbal)

O município de Setúbal, através do seu e-mail de 26 de abril de 2022, enviou à CCDRLVT a Proposta de delimitação da REN na área de intervenção do PP em apreço, para aprovação e publicação nos termos do RJREN.

A 22 de julho de 2022 foi emitido pela CCDRLVT o Ofício S10469-202207-DSOT/DOT, com os resultados da análise efetuada aos elementos da proposta de delimitação da REN na área de intervenção do PPFNALT, concluindo esta entidade que a proposta carecia ainda de algumas retificações e clarificações.

Acauteladas as considerações constantes no Ofício S10469-202207-DSOT/DOT, as quais se encontram refletidas na proposta de delimitação da REN do PPFNALT, a mesma foi enviada à CCDRLVT a 06/12/2022 para efeitos de aprovação e publicação nos termos do RJREN.



Em finais de junho de 2023 a CCDRLVT, através de Ofício, dá conhecimento das necessárias correções e solicita a preparação dos elementos corrigidos de acordo com a sua Norma de Procedimentos 14_OT. A preparação dos elementos encontra-se a ser ultimada.

4. Plano de Pormenor da Salmoura (União das Freguesias de Azeitão)

Na sequência da entrada em vigor do Plano de Pormenor da Salmoura, aprovado, juntamente com o respetivo Relatório Ambiental, por deliberação da Assembleia Municipal, na sua sessão de 24 de setembro de 2020, e publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 232, de 27 de novembro de 2020, através do Aviso n.º 19563/2020, pretende-se agora proceder à sua operacionalização.

O Programa de Execução e Plano de Financiamento do Plano de Pormenor da Salmoura é constituído, dando resposta ao disposto na alínea f) do n.º 2 do Artigo 107º do RJIGT, pelas seguintes grandes componentes:

- Programa de Execução e Faseamento
- Estimativa dos Custos
- Estimativa das Receitas
- Plano de Financiamento e Fundamentação da Sustentabilidade Económica e Financeira

A capacidade de concretização do programa de execução e do plano de financiamento, no horizonte temporal (15 anos), e nas fases definidas (8 fases) para a execução do Plano, depende fundamentalmente, da evolução nos próximos quinze anos do quadro macroeconómico do País e da Região, e mais especificamente, da dinâmica que se vier a observar na área de intervenção do Plano, nomeadamente:

- a dinâmica de construção - obras novas nas parcelas sem ocupação urbana e obras novas e/ou ampliações das construções existentes nas restantes parcelas – e;

a dinâmica de regularização da situação nas parcelas com ocupação urbana e sem autorizações de utilização emitidas (parcelas sem processos de licenciamento ou sem conclusão dos processos de licenciamento).

Assim, com base no estipulado no PP, tem vindo a ser preparada a definição da atuação da CMS no território da Salmoura, nomeadamente a aferição das situações passíveis de licenciamento das construções existentes.

Informação aos munícipes sobre o horizonte temporal de execução do plano e ponto de situação sobre a elaboração dos projetos de execução das redes de infraestruturas e estimativa de início das obras em apreço.

OUTROS PLANOS E PROGRAMAS

1. Programa da Orla Costeira Espichel-Odeceixe (União de Freguesias de Azeitão e União de Freguesias de Setúbal)

De acordo com a legislação em vigor, afigura-se necessário encetar uma alteração por adaptação, nos termos dos art.º 121.º do RJIGT, no que concerne às alegadas incompatibilidades entre o PDM em vigor e o PEOT em apreço.

Perante a obrigatoriedade de incorporação de normas no IGT em vigor, constatou-se poder estar em causa, a duplicação de procedimentos, ou seja, uma alteração por adaptação no PDM em vigor e, posteriormente, igual procedimento no PDM revisto.

Em setembro de 2022 foi enviado Ofício à CCDRLVT, com conhecimento da APA, a solicitar orientação e apoio técnico específicos, no que toca aos procedimentos a tomar por parte deste Município. Aguarda-se resposta, não se verificando nenhum desenvolvimento à presente data.

2. Plano Municipal de Redução do Ruído

O Plano Municipal de Redução do Ruído (PMRR) encontra-se em elaboração, tendo sido concluídos os seguintes documentos:

- Plano de trabalhos;
- Relatório com a identificação das zonas de conflito;
- Documentos para consulta das entidades externas ao Município, com responsabilidade de redução de níveis sonoros.

Recebidos os pareceres da Brisa e Infraestruturas de Portugal, a 4 de abril de 2023 foi reencaminhada a informação à empresa encarregue da elaboração do Plano, juntamente com o parecer interno dos serviços municipais, para continuidade do processo.

Sem desenvolvimentos relevantes no período em apreço.

3. Rede Metropolitana de Parques Agroalimentares (RMPA) / FoodLink – Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade

O projeto FoodLink - Rede para a Transição Alimentar na AML, coordenado pela CCDRLVT, AML e ICS-ULisboa, no qual o município de Setúbal é parceiro, constitui a primeira rede portuguesa a articular o planeamento da transição alimentar às políticas de ordenamento e de desenvolvimento territoriais. Tem como principais objetivos a promoção dos circuitos curtos alimentares (CCA), a redução da pegada carbónica e a necessidade de transporte, o eficiente aproveitamento dos recursos (água, energia, biodiversidade), a melhoria da qualidade dos produtos, a diminuição do desperdício e promoção da inclusão social numa lógica de proximidade, comércio mais justo e promoção do bem-estar e qualidade de vida em estreita articulação com a paisagem.

Foram realizados neste âmbito:

- Participação em Workshop em 14.04.2023 sobre “Foodlink_Estratégia de Planeamento Alimentar para a AML, que teve lugar na Escola Alice Vieira, Olivais - Lisboa

Este projeto enquadra de forma estratégica e à escala metropolitana, a proposta de implementação do **Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade, em Setúbal**.

Na sequência da construção do programa funcional a constar do protocolo a celebrar entre o Município de Setúbal e a DRAPLVT, tendo em vista a implementação do Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade, foram realizadas diversas reuniões de trabalho e efetuada visita ao local com a orientação da DRAPLVT.



Foi efetuada uma avaliação das condicionantes em presença no terreno e estabelecidas as áreas preferenciais para a instalação/localização das valências a propor para o Parque Agro Ecológico. Em colaboração com a E-Redes tem sido estudada uma proposta de alteração do traçado das redes de energia elétrica (desvio de linha aérea e alteração de um troço da rede para linha enterrada), em virtude da necessária implantação de uma EB 1(JI) no local.

Encontra-se estabilizada a proposta de ocupação funcional e o desenho urbano do Parque, sendo necessária a validação final articulada entre a CMS e DRAPLVT. Os elementos desenhados acompanharão o protocolo a estabelecer entre os dois organismos.

Equipamentos/valências a implementar e articular:

- Centro Interpretativo da dieta Mediterrânica;
- Hortas urbanas;
- Equipamentos de Demonstração e Experimentação;
- Escola EB da Quinta da Amizade;
- Parque de merendas e percursos de manutenção;
- Implantação da Via P1;
- Articulação com o Parque Urbano da Amizade.

No período em apreço, foram elaboradas peças desenhadas com as diversas alternativas de localização da Escola EB Quinta da Amizade, e correspondente capacidade construtiva/condicionalismos em presença, em cada uma das propostas de localização.

4. THE:PLACE: "Transformar o Sistema de Alimentação Local em Istambul e Setúbal com as Autoridades Locais" – Associação THE K-EVOLUTION

O objetivo geral do projeto é transformar e melhorar as cadeias curtas (locais) de alimentação agroecológica em Istambul e Setúbal em conjunto com as autoridades locais.

Relevância do Projeto:

- O grande impacto das alterações climáticas em Portugal;
- A necessidade de melhorar os usos e a gestão da rede de água potável.

A necessidade de repensar a agricultura tradicional, de forma a adotar práticas de regeneração do solo, adaptando-a, assim, à realidade.

Objetivos específicos:

- Identificar os atores da situação atual dos sistemas de produção alimentar local – produtores, autoridades locais (AL) e consumidores em Istambul e Setúbal (incluindo Palmela);
- Estabelecer redes para colaboração entre os diferentes atores locais
- Aumentar a capacidade dos atores locais;
- Aumentar a participação dos consumidores e produtores no envolvimento de estratégias e políticas locais;
- Aumentar a sensibilização das AL na produção agroecológica e nas cadeias curtas de abastecimento alimentar, bem como, colocar essas questões na agenda por forma a promover a economia circular;
- Facilitar a troca e partilha de experiências entre as associações Buğday e The K-Evolution.

A DIPU acompanha o desenvolvimento dos trabalhos deste projeto, prestando os necessários contributos naquilo que são as respetivas competências do serviço.

No seguimento das diversas reuniões de trabalho efetuadas, no período em apreço, esta Divisão procedeu à elaboração dos necessários elementos gráficos de apoio ao Projeto.

5. 7.ª Bateria do Outão - Programa REVIVE

O Governo procedeu ao lançamento do concurso para a concessão de exploração da 7.ª Bateria do Outão, em Setúbal. A 7.ª Bateria do Outão constitui um dos 16 imóveis integrados na segunda fase do programa REVIVE, uma iniciativa das áreas governativas da Defesa Nacional, das Finanças, da Economia e do Mar, e da Cultura que conta com a colaboração das autarquias locais e pretende recuperar e valorizar património público devoluto e reforçar a atratividade dos destinos regionais.

No que concerne às matérias específicas de acompanhamento deste processo, não se assinalam desenvolvimentos relevantes.

6. Relatório do Estado do Ordenamento do Território (REOT 2022) – Avaliação da execução do Programa Nacional da Política de Ordenamento do Território (PNPOT)

"O Relatório do Estado do Ordenamento do Território (REOT) é o instrumento de avaliação da execução do Programa Nacional da Política de Ordenamento do Território (PNPOT), a apresentar pelo Governo à Assembleia da República, de dois em dois anos."

Elaboração de informação técnica no âmbito da discussão pública sobre o procedimento de elaboração do Relatório do Estado do Ordenamento do Território (REOT 2022) – fase conclusiva.

ESTUDOS URBANÍSTICOS / LOTEAMENTOS MUNICIPAIS / PROJETOS

1. Loteamento Municipal do Bairro da Liberdade (Freguesia de São Sebastião)

Continua em curso o apoio prestado pela Divisão no processo de alienação dos lotes de terreno localizados no Bairro em apreço, no qual os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, bem como a recolha e análise de elementos correspondente à atualização da Lista de Proprietários interessados na compra dos lotes.



Mantém-se o acompanhamento ao Departamento das Obras Municipais no desenvolvimento dos projetos de especialidades relativos ao processo de requalificação do Bairro.

Confirmada a necessidade de prever algumas alterações à proposta inicial, encontra-se em elaboração o trabalho de revisão do Loteamento (em colaboração com o SERGEP), designadamente a criação de novo eixo viário, reconfiguração dos lotes, quantificação das áreas do loteamento, alterações na memória descritiva e respetivo quadro síntese do loteamento.

2. Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras (União de Freguesias de Setúbal)

Em virtude da aferição às alterações a efetuar relacionadas com a necessidade de correção dos registos na CRP, concluiu-se pela revisão detalhada deste Loteamento, sendo fulcral a realização de levantamento topográfico à escala 1/500 para sistematização e avaliação das condições atuais de ocupação do bairro. Para este efeito, foi efetuada uma prospeção de mercado de empresas certificadas. Após a receção e análise das propostas de orçamento enviadas, foi efetuada a requisição de serviços referente à produção cartográfica em apreço.

Paralelamente, mantêm-se os atendimentos com os moradores e com potenciais interessados na aquisição dos lotes, destacando-se, designadamente, a elaboração de informações técnicas, a preparação de elementos para atendimento aos munícipes, atualização e correção de dados, alterações a registar na planta síntese do loteamento. Realização de reuniões de trabalho com o SERGEP.

3. Loteamento CHE Benvindo à Liberdade (Freguesia do Sado)

A cooperativa de habitação económica Che Setúbal “Benvindo à Liberdade” efetivou a sua construção através de um Plano de Pormenor elaborado pelo Município de Setúbal, dando origem ao “J-136”. A área encontra-se inscrita sob o artigo nº 2986 da freguesia do Sado e deu origem a 200 lotes.

De acordo com a carta de ordenamento do PDM, o prédio insere-se na classe de espaço urbano consolidado, não estando sujeito a restrições e serviços de utilidade pública ou de outras condicionantes urbanísticas.

Para a elaboração do Plano de Pormenor foi considerado um projeto tipo a que obedecem as construções efetuadas. Verificou-se, no entanto, que no decorrer das décadas posteriores à constituição do Plano de Pormenor foram efetivados vários pedidos de legalização de anexos e ampliações nestas construções. Por forma a tentar apurar a viabilidade de alteração ao loteamento e entender a morfologia destes pedidos foram analisados os processos de obra que fazem parte do arquivo da Câmara Municipal de Setúbal e dos pedidos recentes. Foi também feita uma análise do que são os parâmetros urbanísticos definidos na planta do J-136 e uma sistematização dos problemas detetados.

4. Projeto Habitacional de Setúbal Nascente (PHSN)– Habitação a Custos Controlados

Estando a DIPU designada como ponto focal neste processo, no trimestre em apreço, salienta-se a constante articulação com as diversas unidades orgânicas da autarquia (incluindo reuniões de trabalho), IHRU e equipas técnicas responsáveis pelo desenvolvimento dos projetos do PHSN, em matéria de agilização de procedimentos, disponibilização de informações técnicas e elaboração de peças gráficas (com diretrizes de ocupação) e pressupostos de orientação ao desenvolvimento das propostas de forma articulada no território.

Realização de reuniões com as equipas projetistas designadas para o desenvolvimento dos projetos do PHSN (áreas C1-C3, B0, A7 e A8) e representantes do IHRU, com o objetivo de prestar os necessários esclarecimentos ao desenvolvimento da arquitetura/especialidades, procedimentos e direcionamento/articulação interna com os restantes serviços municipais.

Realização de reuniões com a DIPCEM e equipa técnica responsável pelo projeto de execução das obras de urbanização a desenvolver na área de intervenção do PHSN (ENGIMIND).

Colaboração com a DIPCEM no sentido de aferir proposta de realocação da peça escultórica “Cinco Continentes” da autoria do artista João Limpinho, decorrente da implantação preconizada para o local em causa, destinada ao desenvolvimento do Conjunto Habitacional da Rua do Monte – B0. Partilha e análise de documentos escritos e desenhados. Elaboração de peças gráficas, fornecidas à DIPCEM, com as propostas de ocupação para os conjuntos habitacionais, objeto de concurso de conceção/construção a promover pelo Município, no âmbito do PHSN, designadamente OP – A1/A2 e OP – A3/A4.

Conclusão da atualização dos Programas Preliminares e respetivos anexos a juntar aos Cadernos de Encargos dos Concursos Públicos promovidos pela CMS no âmbito do PHSN, designadamente *“Aquisição de serviços para a elaboração do Estudo Prévio do conjunto habitacional na Av. da Bela Vista OP – A1/A2, Arranjos Exteriores e Arruamento Interno, em Setúbal”* e *“Aquisição de serviços para a elaboração do Estudo Prévio do conjunto habitacional na Rua das Piteiras OP – A3/A4 e Arranjos Exteriores, em Setúbal.”*

Avaliação das propostas apresentadas no âmbito do Concurso de conceção/construção do Conjunto Habitacional da Estrada da Graça, em Setúbal, designadamente a elaboração de fundamentação com atribuição de classificação e considerações às propostas.

5. Estudo de ocupação Jardim das Energias / Bela Vista

Atendendo à proliferação crescente de estruturas abarracadas na envolvente das Manteigadas, revelou-se necessário efetuar um levantamento rigoroso da situação existente, no sentido de serem definidas medidas de atuação adequadas e estabelecida uma proposta de ocupação regrada de hortas urbanas ao longo do corredor ecológico integrado na Estrutura Ecológica Municipal definida em sede de revisão do PDM.

A DIPU elaborou uma ficha de levantamento com a identificação dos principais campos a preencher e planta cadastral para enquadramento/localização. Foi introduzida na ficha a informação adicional enviada pela DISOC.

Foi ainda efetuado um levantamento fotográfico, com recurso a drone, da área envolvente às Manteigadas. Afigura-se necessário levantar o território mais a nascente, em virtude da existência de hortas e construções precárias, situação acautelada com o Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros.

Programa funcional para a proposta de ocupação Jardim das Energias/Bela Vista:

- Articulação com atuais espaços verdes urbanos – concretização da Estrutura Ecológica Municipal definida em sede de revisão do PDM de Setúbal;
- Implementação de Soluções de Base Natural (SBN) – Biodiversidade;
- Hortas urbanas;
- Galerias Ripícolas;
- Criação de percursos pedonais;
- Criação de equipamentos/áreas de estadia de recreio e lazer;
- Coesão da malha urbana nas suas diversas valências.

Continuação da elaboração do Estudo Prévio para o Corredor Ecológico do Jardim das Energias/Bela Vista.

6. Estudo de ocupação Frente Ribeirinha Poente – enquadramento operações urbanísticas

Em finais de setembro de 2022, foi realizada uma reunião com os vários serviços municipais, no sentido de desenvolver uma proposta de desenho urbano para a área da Frente Ribeirinha poente - SUOPG 19.3, contextualizada em sede de revisão do PDM. O objetivo prende-se com a constituição de uma referência de desenho urbano para as futuras operações urbanísticas e enquadramento das necessárias alterações em matéria de traçado da rede de infraestruturas.

A DIPU, em articulação com a DIMOT, tem vindo a desenvolver a proposta de desenho urbano (definição da implantação / alinhamento e áreas de construção dos edifícios, definição dos espaços verdes / áreas de estadia, circulação pedonal / perfis transversais / estacionamento e sentidos de circulação). Para a elaboração com maior rigor dos elementos acima referidos, aguarda-se o levantamento topográfico da área indicada, solicitado à DIPCEM.

Continuação dos trabalhos em curso.

7. Unidade de Execução da Bela Vista

Tendo como objetivo o desenvolvimento de uma unidade de execução para este território, a DIPU ficou responsável por aferir um conjunto de informação de base, designadamente a identificação do cadastro e respetivos proprietários (articulação com o GAGEF), avaliação da área a desenvolver como unidade de execução, identificação dos objetivos e pressupostos definidos para este território com base no ordenamento do território estipulado no contexto da revisão do PDM e respetiva SUOPG 20.22 - Setúbal Nascente.

8. Plano de Estratégico de Desenvolvimento Urbano Sustentável de Azeitão (PEDUS - Azeitão)

Atualmente, a área territorial de Azeitão, possui consideráveis necessidades ao nível da estruturação urbana, qualificação e coesão da malha urbana existente, criação de áreas plurifuncionais, concretização da estrutura ecológica municipal, requalificação da rede viária e estacionamento, criação de uma rede de acessibilidade/mobilidade estruturante e reforço das redes de infraestruturas urbanas. Perante estes objetivos de atuação, contextualizados no PDM em revisão, entende-se fundamental a elaboração de um plano estratégico que defina o modelo operacional para o enquadramento das diversas ações territoriais, numa perspetiva de desenvolvimento urbano sustentável.

O “Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano Sustentável de Azeitão”, constitui um documento de análise e prospeção estratégica e operacional que permitirá à Autarquia dispor de informação qualitativa e quantitativa, originando uma base sólida para a ponderação, desenvolvimento e concretização de intervenções e iniciativas territoriais referenciadas por padrões e critérios de qualidade, equidade, sustentabilidade e resiliência.

Verificada a necessidade de elaboração de um Plano desta índole, por solicitação desta Divisão, foi formalizada pela SECOMP, através de requisição interna n.º 2014/2023 de 17 de maio de 2023, cabimentada a 19 de maio de 2023 e com despacho favorável de 14 de junho do mesmo ano, a prestação de serviços para elaboração do Plano e início do respetivo procedimento.

Durante o trimestre em apreço, foi feito o necessário acompanhamento deste processo, junto da DICOMP/SECOMP.

TAREFAS DIVERSAS

- Análise e emissão de pareceres no âmbito do licenciamento de operações urbanísticas;
- Viabilidades construtivas, de acordo com os parâmetros urbanísticos aplicáveis nos IGT em vigor/em revisão;
- Elaboração de propostas de desenho/conceção urbana, de acordo com os IGT em vigor/em revisão;
- Acompanhamento de planos e estudos da responsabilidade de outras entidades públicas;
- Participação em grupos de trabalho/colaboração com outras unidades orgânicas da CMS;
- Investigação sobre empreendimentos de habitação construídos em Portugal, em colaboração com o Serviço de Arquivo (SEA), no sentido de prestar resposta à solicitação do IHRU;
- Esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão do Plano;
- Elaboração de informações técnicas com vista à emissão de certidões;
- Atendimento de munícipes, empresas e estudantes;
- Participação em diversas ações de Formação e Seminários, entre elas:
 - Workshop “Estratégia de Setúbal para o Ambiente” no âmbito das Jornadas de Ambiente de Setúbal;
 - Congresso AMRS – Agregar Vontades, Construir o Futuro;
 - 2.º Fórum de Habitação; Cartas Municipais de Habitação – 1.ª Geração (pela Associação Portuguesa de Habitação Municipal);
 - Gestão e Utilização Sustentável da Reserva Ecológica Nacional (pela ATAM);
 - Workshop “Roteiros de Descarbonização para o Território da Arrábida – Setores Edifícios e Energia;
 - Workshop “Farm to Fork”, no âmbito das Jornadas de Ambiente de Setúbal.



TIPO	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
Processos de Obras	14	8	13	6	1	42
Informações Prévias (art.º 14º)	2	2	1	-	2	7
Informações Prévias (art.º 14º) sem processo	1	-	-	-	1	2
Loteamentos	1	-	5	-	-	6
Impacto semelhante a Loteamento	-	3	-	-	-	3
AUGI	-	-	1	-	-	1
Comunicações Prévias	1	-	-	-	-	1
Direito de preferência	215	142	78	18	11	464
Certidões anteriores a 1951/1972	5	2	2	1	2	12
Certidões de infraestruturas	-	3	-	-	-	3
NIPG	3	5	2	-	2	12
TOTAIS	<u>242</u>	<u>165</u>	<u>102</u>	<u>25</u>	<u>19</u>	<u>553</u>

Atendimentos presenciais / reuniões	12
Atendimentos Telefónicos	232
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	163
Exposições / Correspondência/emails	258
Notas Internas / Informações Técnicas	4
Propostas para reunião do executivo	9
TOTAL	<u>678</u>

DIPU/GASIG**PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA MUNICIPAL (PISIG)**

O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito do processo de desenvolvimento e aperfeiçoamento do SIG Municipal, estando materializado no Geoportal interno e externo, e disponibilizando informação georreferenciada aos técnicos da Autarquia e aos Municípios.

Este plano pressupõe um conjunto de alterações/ inovações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço irá contribuir com informação na sua área.

Projetos/tarefas estruturais:

- Plano Estratégico SIG Setúbal 2023-2027 – definição da missão, visão, ambições e estratégia. Coordenação e Implementação do Plano Estratégico.
- Implementação da Plataforma Urbanismo Digital – submissão on-line dos processos de Urbanismo.
- Definição da Estrutura de Gestão do SIG Setúbal (manual), no qual são definidos os procedimentos, normas e responsabilidades a adotar de forma a construir uma Infraestrutura de Dados Municipal.
- Atualização, correção e carregamento da informação do GeoPortal Interno/Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outras temáticas. Apoio técnico na utilização do GeoPortal.
- Desenvolvimento de formulários para carregamento de informação pelos Serviços Municipais (SmartClient). Elaboração de manuais de apoio ao SmartClient, nos diferentes módulos desenvolvidos.
- Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig).
- Desenvolvimento do processo de codificação da informação, designadamente do edificado - codificação e caracterização do edificado do Concelho, georreferenciação dos números de polícia e correção da georreferenciação dos processos urbanísticos.

OUTRAS TAREFAS

- Elaboração de peças cartográficas no âmbito da Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal.
- Elaboração de Mosaicos cartográficos/cartografia temática de apoio a diferentes serviços. Exportação de dados para diferentes serviços internos.
- Disponibilização de cartografia a escala 1/2000 e 1/10 000 e ortofotografia a escala 1/5000 pelos serviços municipais.
- Apoio a outras unidades orgânicas relacionadas com o funcionamento do GeoPortal, SMARTCLIENT ou produção de informação georreferenciada.
- Atualização dos espaços verdes no Município de Setúbal.
- Atualização da informação e georreferenciação dos alvarás de loteamento – taxas de concretização dos alvarás de loteamento / áreas de cedência / receção das obras de urbanização.
- Emissão de certidões de deslocalização de farmácias no Município de Setúbal.



- Gestão do cadastro toponímico (informações técnicas para efeitos de emissão de certidões, atribuição de moradas/n.ºs de polícia, placas toponímicas, inserção de registos cadastrais e arruamentos na aplicação GRV/GASIG e GeoPortal).
- Digitalização das fichas de toponímia e respetiva caracterização em formato digital.
- Elaboração de dicas do GeoPortal para conhecimento por parte dos técnicos do município.
- Tarefas/produção de conteúdos inerentes às ações de formação no GeoPortal interno.

Pareceres técnicos:

- Análise/emissão de pareceres, no âmbito do Regime Jurídico de Avaliação de Impacto Ambiental (AIA) – operações de loteamento.
- Análise/emissão de parecer no âmbito do pedido de prorrogação da validade da Declaração de Impacte Ambiental do processo de licenciamento do Projeto Wake Park.
- Elaboração de propostas para aprovação em Reunião de Câmara, no âmbito da candidatura do projeto “Navigator Green Fuels Setúbal” ao estatuto de Potencial Interesse Nacional.
- Análise/emissão de parecer dos elementos enviados pelo proponente relativos à fase de audiência prévia no âmbito do procedimento de AIA do projeto “Novo Plano de Pedreira Vale de Mós A” (SECIL).
- Análise/emissão de parecer no âmbito da fase de Consulta Pública do procedimento de AIA do projeto “Relocalização de instalações industriais e outras alterações” da ASCENZA AGRO S.A.
- Análise/emissão de parecer do “Relatório da fase II – Relatório de Fatores Críticos para a Decisão”, no âmbito da Consulta Pública do procedimento de AAE, relativo à Avaliação de opções estratégicas para o aumento da capacidade aeroportuária da região de Lisboa.

DIPU/GASIG/TONOMIA

TOPONÍMIA	FREGUESIAS				
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Ponte-Alto da Guerra	Sado
Atribuição de número de polícia	18	8	1	21	2
Atualização de Registos	18	8	1	21	2
Atribuição de morada	10	11	4	17	1
Certidões	18	6	3	26	19
Consulta P.O	7	2	1	8	7
Consulta de Alvará de Loteamento	2	1	1	2	2
Informações Diversas	3	1	-	2	5
Levantamento de placas toponímicas	-	-	-	-	1
Requisição de placas toponímicas	5	-	-	2	2
Entrega de placas toponímicas	-	-	-	-	1
Propostas para deliberação de Câmara	1	-	-	6	1
Vistorias	2	-	-	2	-
Inserção de registos cadastrais G.R.V./GASIG	18	8	1	21	2
TOTAL	102	45	12	128	45

PROPOSTAS:

No trimestre em apreço a Divisão de Planeamento Urbanístico submeteu nove Propostas a Reunião de Câmara.

(RECONHECIMENTO DO ESTATUTO DE POTENCIAL INTERESSE NACIONAL DO PROJETO “NAVIGATOR GREEN FUELS SETÚBAL”)

Proposta 213 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 842/2023

Proc.º 847/23 Reqtº. 5118/23

Repte: Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal

Local: Mitrena

Freguesia: Sado

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 214 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 843/2023

Repte: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

Local: Arruamento Perpendicular á Rua do Mel, Brejos de Azeitão

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

**(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)**

Proposta 215 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 844/2023

Repte: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

Local: Arruamento com início na Rua Família Bronze e fim na Rua José Malhoa (Choilo)

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 216 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 845/2023

Repte: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

Local: Arruamento com início na Rua Vitorino Nemésio e fim na Rua Almada Negreiros, Brejos de Azeitão

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 217 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 846/2023

Repte: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

Local: Arruamento perpendicular à Estrada dos Picheleiros – Picheleiros

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 218 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 847/2023

Repte: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

Local: Arruamento perpendicular à Rua José Augusto Coelho, sítio da Besuga, Oleiros - Azeitão

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 219 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 848/2023

Repte: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

Local: Arruamentos perpendiculares à Rua Orquídea Silvestre, sítio em Palmeiras, Picão - Azeitão

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão (São Lourenço e São Simão)

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 220 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 849/2023

Repte: União das Freguesias de Setúbal (São Julião, Nossa Senhora da Anunciada e Santa maria da Graça)

Local: Arruamentos situados à Quinta da Rotura e sítio dos Combros - Setúbal

Freguesia: União das Freguesias de Setúbal (São Julião, Nossa Senhora da Anunciada e Santa maria da Graça)

(ATRIBUIÇÃO DE TOPÓNIMO)

Proposta 221 Realizada em 19.07.2023

Deliberação Nº 850/2023

Repte: Junta de Freguesia de São Sebastião

Local: Arruamento paralelo à Rua da Eletricidade, Vale do Cobro - Setúbal

Freguesia: São Sebastião



Divisão de Gestão Urbanística

DURB/DIGU/SAIT:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	
1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE						88
Pedido de elementos/consultas	4	7	27	10	1	49
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	3	1	2	6
Favorável	5	1	14	2	-	22
Desfavorável	2	-	4	-	-	6
Renovação	3	1	-	-	-	4
Deserção	-	-	-	1	-	1
2. Processos de licença						179
Pedido de elementos/consultas	11	19	56	1	4	91
Pedido de prorrogação de prazo	1	1	5	-	-	7
Aprovação do projeto de arquitetura	13	3	33	4	3	56
Indeferimento	2	3	5	-	1	11
Caducidade	-	-	1	-	-	1
Deserção	-	-	3	-	-	3
Telas finais	-	-	9	-	1	10
3. Legalizações						108
Pedido de elementos/consultas	10	4	31	23	-	68
Pedido de prorrogação de prazo	1	-	-	1	3	5
Aprov. do projeto de arquitetura	2	-	15	5	2	24
Indeferimento	-	-	2	-	-	2
Deserção	-	-	2	-	-	2
Telas finais	2	2	1	1	1	7
4. Comunicação prévia						241
Análise Liminar	8	3	22	12	1	46
Emissão de parecer	8	5	38	19	3	73
Cálculo Mais Valia/TRIU	4	3	14	6	1	28
Cálculo STP	5	3	16	6	1	31
Pré Registo	5	2	21	12	1	41
Telas finais/Proposta Reunião de Câmara	5	2	11	4	-	22
4.A Registo de Termos de Responsabilidade SIGMA/OBP	13	49	210	131	17	420
5. Autorização de utilização						19
Pedido de elementos	3	1	7	2	1	14
Emissão de parecer mudança de uso	4	1	-	-	-	5
6. Loteamento/AUGI						69
Pedido de elementos/consultas	4	-	32	2	2	40
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	-	1	-	1
Aprov. do pedido de licenciamento	2	3	10	4	-	19
Indeferimento	1	-	-	-	-	1
Telas finais	4	-	3	1	-	8
7. Vistorias/auditorias						18
Empreendimentos turísticos	-	-	1	-	-	1
Alojamento local	1	-	16	-	-	17
8. Ocupações Via Pública						2
Autorizações	1	-	-	-	-	1
Licenciamentos	1	-	-	-	-	1
9. SIR						4
10. Destaques						5
12. Parecer ao abrigo do art.º 7º RJUE	8	-	-	1	2	11
13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE	2	-	9	1	-	12
14. Decl. de escassa relevância urbanística	-	-	1	-	1	2



15. Pedido de Viabilidade construtiva	-	-	2	1	-	3
18. Alojamento Local						31
Parecer/homologação Auto	8	5	13	2	-	28
Vistoria	2	-	-	-	-	2
Auto de Vistoria	1	-	-	-	-	1
19. Proposta/Reunião de Câmara	11	3	3	-	1	18
20. Informações Diversas	25	25	47	8	5	110
21. Certidões/Declarações diversas	1	4	17	-	2	24
22. Atendimentos						831
Presenciais	38	41	181	23	13	296
Telefónicos	102	30	77	31	14	254
Eletrónico	76	23	139	25	18	281
23. Reuniões de serviço	31	5	3	-	1	40
TOTAL	430	249	1113	341	102	2235

DURB/DIGU/SLIC/SVI:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	
1. Processos de licença						73
Indicação proj.especialidades	-	1	1	-	1	3
Concessão da licença	8	3	22	3	2	38
Emissão de Alvará de Construção	5	11	12	3	1	32
2. Legalizações:						11
Aprov. Arquitetura/indicação proj.especialidades	-	-	10	-	1	11
3. Comunicação prévia:						6
Emissão de parecer	2	-	-	1	1	4
Aperfeiçoamento do Pedido	1	-	-	1	-	2
4. Autorização de utilização:						88
Emissão Alvará de utilização	8	7	60	4	4	83
Mudança de uso/Áreas	2	1	1	-	1	5
5. Loteamentos/AUGI:						2
Pedido de elementos/consultas	-	-	2	-	-	2
6. Propriedade Horizontal						10
Informação do pedido p/certidão	2	2	6	-	-	10
7. Calculo de Mais-Valias/Áreas	7	3	20	4	4	38
8. Pedido elementos	33	18	54	20	12	137
9. Prorrogação de prazo	11	9	22	12	1	55
10. Caducidade/Deserção	20	-	-	-	12	32
11. Vist./Inspeções/Auditorias						5
Análise/Marcação de vistoria	-	-	1	-	-	1
Visita receção Profisória/Difinitiva	1	-	1	-	-	2
Industria art.º65 RGGR	-	-	-	-	1	1
Elab.de Auto Vistoria/Relatório	-	-	1	-	-	1
12. Informações Diversas	84	19	116	37	20	276
13. Proposta Reunião de Câmara	1	-	6	-	-	7
14. Atendimentos:						93
Presenciais	-	1	-	-	-	1
Telefónicos	1	7	16	2	-	26
Eletrónico	19	11	15	13	8	66
TOTAL	205	93	366	100	69	833

Outros trabalhos relevantes da divisão

Ofícios elaborados apoio DIGU	38
Consultas Portal SIRJUE apoio DIGU	10
Tratamento de Email	84
Consultas Internas Gestão Documental	11



Tratamento Processos Gestão Documental	47
Atendimentos telefónicos	555
Emissão de Declaração em zona ARU Central	4

Divisão de Mobilidade e Transportes

DURB/DIMOT/SEMUT

No âmbito do Serviço Municipal de Mobilidade Urbana e Transportes, destaca-se, a realização das seguintes atividades:

- Realização do processo de monitorização e controlo de execução do contrato de n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP com o objetivo de analisar os níveis de desempenho do Concessionário, em matéria de execução financeira, técnica e material do contrato, e detetar possíveis detete desvios, defeitos ou outras anomalias na execução do contrato;
- Acompanhamento de todas as intervenções relacionadas com a expansão da área tarifada;
- Participação em reunião internas e externas sobre a Concessão de Estacionamento Tarifado e redação de respetivas atas e sínteses de reunião;
- Realização de vistorias técnicas de acompanhamento do contrato de concessão n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP;
- Emissão de pareceres e informações técnicas respeitantes à temática geral de mobilidade e acessibilidade;
- Elaboração do Projeto de Regulamento de Mobilidade Partilhada do Município de Setúbal – Consulta Pública
- Preparação do documento – “Apresentação Final Reponderação de Contrato de Concessão”
- Redação da proposta complementar à apresentada pela TIS relativa ao desenvolvimento do Plano Mobilidade de Mobilidade Sustentável PMSTS versão 2.0
- Preparação de Resposta à Assembleia Municipal - Requerimento PSD sobre o PMSTS;
- Preparação de campanha de sensibilização - Mapeamento eixos viários maior pressão de estacionamento ilegal
- Produção de cartografia municipal e análise e modelação de dados espaciais;
- Frequência de formação Ação Climática nas Cidades: Margem Sul do Tejo e Alentejo Litoral | 20 abril Setúbal, a respeito de inventários de GEE;
- Proposta de prestação de esclarecimentos a munícipes via gestão documental.
- Preparação da Semana da Mobilidade do dia Sem Carros
- Reformulação da proposta de sobrelevação de passadeira na Av. Antero de Quental.
- Alteração da proposta de circulação na Rua da Palhavã
- Proposta de circulação na Rua Fran Pacheco
- Proposta de circulação na Rua João Eloy do Amaral
- Elaboração de plantas de localização (1)
- Elaboração de sinais adicionais na plotter de corte (29) e sinais reutilizados (27)

TIPO/Freguesia:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	TOTAL
Propostas a Deliberação Municipal	1	3	4

DURB/DIMOT/SEGE

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Gestão de Estacionamento, foram as seguintes:

- Verificação do cumprimento do disposto na alínea a) do n.º 4 do art.º 16 e na alínea a) do n.º 1 do art.º 17.º do Código de Exploração relativo à concessão de gestão, exploração, manutenção e fiscalização de lugares de estacionamento pago na via pública à superfície na cidade de Setúbal.
- Verificação das ZAAC e das BEER
- Resposta a Inquérito da TML- Modernização do setor táxis
- Colaboração no mapeamento dos eixos viários com maior pressão de estacionamento ilegal
- Análise e resposta às várias reclamações da Datarede devido ao estacionamento abusivo em zonas de estacionamento tarifado
- 2 Estudos de colocação de impedimentos para evitar estacionamento abusivo
- Continuação de análise de planos de arruamentos para estacionamento tarifado ano 2

TIPO/FREGUESIA:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	-	316	37	-	-	353
Estudos de Sinalização Vertical	-	37	33	-	-	70
Estudos de Sinalização Horizontal	-	12	17	-	-	29
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	-	7	31	-	-	38
Análise de PST (Plano de Sinalização Temporária)	-	5	31	-	-	36
Acompanhamento de Eventos	-	10	1	-	-	11



Reuniões/Levantamentos de campo	-	7	4	-	-	11
Parque de Deficientes	-	4	-	-	-	4
Pareceres de Circulação de Pesados	-	25	-	-	-	25
Pareceres de Operações de Cargas e Descargas	-	24	-	-	-	24
Pareceres das Mudanças	-	26	-	-	-	26
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	-	73	9	-	-	82
Averbamento de Taxis	-	1	-	-	-	1
TOTAIS:	-	547	163			710

Serviço Técnico

No âmbito dos Serviços Técnicos de Rede Viária, verificou-se que, a equipa de técnicos da Divisão de Mobilidade e Transportes, divididos pelas 5 freguesias do Concelho, elaboraram, acompanharam e desenvolveram um conjunto de 616 tarefas, divididas pelo seguinte classificador:

TIPO/FREGUESIA:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres	221	81	33	21	18	374
Estudos de Sinalização Vertical	29	-	-	2	2	33
Estudos de Sinalização Horizontal	40	-	1	3	1	45
Estudo de colocação de impedimentos	-	-	-	2	-	2
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	13	-	4	4	7	48
Análise de PST (Plano de Sinalização Temporária)	7	-	-	-	-	7
Reuniões/Levantamentos de campo	6	4	4		1	15
Pareceres de Circulação de Pesados	32	1	-	-	-	33
Pareceres de Operações de Cargas e Descargas	55	1	3	3	7	69
Pareceres das Mudanças	40	3	3	3	7	56
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	35	4	3	3	3	48
Parque de Deficientes	4	-	-	-	-	4
TOTAIS:	502	94	51	41	46	734

Serviço Técnico Especializado

Das atividades desenvolvidas pelo Serviço Técnico Especializado, destacam-se ainda:

- Acompanhamento da **Parceria do Memorando de Entendimento entre a Câmara Municipal de Setúbal e BOLT**, no âmbito da Mobilidade Partilhada - Trotinetes elétricas (Modos semi-ativos) e implementação das bicicletas elétricas de uso partilhado;
- Acompanhamento do Projeto de Prolongamento da Rua Broughton Gamito
- Acompanhamento do processo Urbanístico **Laser Performance** - análise da acessibilidade da envolvente. Articulação com a CM Palmela. Execução de Infraestruturas Viárias.
- Articulação com APSS no âmbito de Grupo de Trabalho no desenvolvimento de projeto /estudo prévio do terminal TMM (alteração terminal Graneis Líquidos Sapec)
- Acompanhamento do projeto de execução da EN10-4 de acesso à Mitrena (fase final do projeto – em fase de Consignação)
- Articulação com APSS no âmbito de Grupo de Trabalho no desenvolvimento de projeto para Boat Center .
- Acompanhamento de colocação de pilaretes de madeira na Estrada de Acesso às Praias (Círio da Arrábida e Orlando Curto) e acompanhamento da demolição de pilaretes e blocos de betão existentes na praia do Creiro.
- Produção de cartografia municipal e análise e modelação de dados espaciais - Cartografia de suporte ao Relatório de Acompanhamento da Concessão de Estacionamento Tarifado, Proposta de implementação de BEER - Bolsas de Estacionamento Exclusivas a Residentes
- Acompanhamento de projetos de loteamentos e Processos de obras ao nível da rede viária em estreita articulação com a DIPU (Divisão de Planeamento Urbanístico)

**Apoio Administrativo e Técnico**

O apoio administrativo da Divisão de Mobilidade e Transportes baseia-se num conjunto de tarefas de gestão corrente de cariz administrativo e atendimento ao público fundamentais para o normal funcionamento desta unidade orgânica, estabelecendo uma importante interface com os outros serviços municipais, entidades e público em geral:

TAREFA DESENVOLVIDA:	TOTAL
Atendimento público (presencial/telefónico)	193
Troca de correspondência eletrónica	1591
Emissão de Autorizações de circulação, estacionamento, cargas e descargas, trabalhos na via, intervenções na via e outras	443
Elaboração e expedição de Ofícios	12
Tramitação geral de processos na aplicação Gestão Documental	3003
Licenças de Táxi - Averbamentos	1
Proposta a Reunião de Câmara	7
Editais	7
Pré-Requisições (OBM)	-
Operações de Mudanças	21
Fichas de Evento	4
Elaboração de Relatório Trimestral	1

Divisão de Fiscalização**DURB/DIF/SFIS****Núcleo de Fiscalização Urbanística**

SOLICITAÇÕES À DIF	
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIF/NFU	290
Elaboração de Informações Técnicas	207
Elaboração de contraordenações	13
Elaboração de embargos	4
Outras participações ou realizações técnicas não específicas (Ex: reuniões, trabalhos extraordinários ou outros não descritos. Reuniões ou outros trabalhos não descritos – Participações na Comissão de Avaliações de imóveis Municipais	17
Atendimentos ao Público com Técnicos e/ou munícipes	34

Núcleo de Fiscalização Geral

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização preventivas	77
Ações de fiscalização participadas	224
Autos de notícia	9
Mandados de Notificação	28
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	31
Obras	50
Higiene e limpeza	59
Ocupação de via pública	19
Outras	22
Venda ambulante	7
Publicidade de grande formato	1
Trânsito e via pública	5

DURB/DIF/SECO**Pareceres jurídicos internos**

TIPO DE PROCESSOS	Nº PROC ENTRADOS	Nº PROC DESPACHADOS	Nº PROC PENDENTES
Pareceres	13	38	13
Queixa – Crime	-	-	-

**Contraordenações**

1. Processos instaurados	51
2. Propostas para decisão	80
a) Aplicação de coima	61
b) Admoestação	6
c) Arquivamento	13
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	35
4. Processos concluídos	73
a) Pagamentos integrais da coima	36
b) Pagamento em prestações do mês	25
c) Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	9
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	38
6. Montante total de coimas aplicadas	51.607,23€
7. Montante total de coimas recebidas	25.816,27€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	19.982,00€
b) Montante total de prestações recebidas	4.796,61€
c) Montante de coimas recebidas do Tribunal	1.037,66€

DURB/DIF/SEAD

SEAD/NFU	Quantidade
Gestão documental movimentos/distribuição	720
Notificações	161
Abertura de novos processos e Autos de Contraordenação	30
Inserção de correspondência p/ junção a processos já existentes (aplicação OBP) (aplicação DFI)	284
Atendimentos telefónicos e ou presenciais	99
Deslocações à Conservatória	7
Pesquisas p/ identificação de proprietários de imóveis	45
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	124
Tramitação de processos – entradas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	280
Tramitação de processos – saídas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	241
Reconversão/migração de processos – aplicação OBP para aplicação DFI	6
Movimento de processos dentro da SEAD – prazos ultrapassados	168
Digitalização/Numeração e Organização de processos	47

SEAD/NFG	Quantidade
Gestão documental – movimentos/distribuição	388
Registo e organização de novos processos e junção de anexos	50
Notificações (GD)	248
Atendimento telefónico e ou presencial	20
N.º de processos com recurso à Conservatória	1
Pesquisas p/ identificação de proprietários	3
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	107
Registo e distribuição de mandados de notificação	15

DURB/GAPRU

Procedimentos Relacionados com Propriedade e Benefícios Fiscais:		jun/jul/ago
Nº de Direitos de Preferência apreciados		75
Nº de Declarações de Localização em ARU		8
Nº de Pareceres prévios Enquadramento IFRRU		-
Nº de Informações sobre Política Fiscal		29
Atualização da Base de Dados Edificado ARU		14
Deslocações e visitas para atualização BD ARU		16

Procedimentos Relacionados com Acompanhamento Técnico de Obras:

Ações em Obras Acompanhadas Tecnicamente	38
Nº de Inspeções Técnicas Realizadas	12
Nº de Vistorias Dever Conservação/Reabilitação	1

Procedimentos Relacionados com Operações Urbanísticas Privadas:



Nº Esclarecimentos Técnicos - Presenciais	104
Nº Esclarecimentos Técnicos – Email/Telefone	270
TOTAL:	374
Nº de Pareceres - Arquitetura	148
Nº de Pareceres - Especialidades/Alvará	133
TOTAL:	281

Outros Assuntos:	jun/jul/ago
Nº de Pedidos de Alojamento Local	123
Nº de Vistorias Alojamento Local	21
Nº de Alojamento Locais concluídos	27
Nº de Alojamento Locais cancelados/cessação	13
N.º de Processos Ocupação Via Pública	1

QUANTIFICADORES RELEVANTES QUE CONDUZIRAM À DECISÃO:

Tipo de Procedimentos nas Operações Urbanísticas:	jun/jul/ago
Pedido de Informação Prévia 14º PIP	2
Licença - Aprovação Projeto Arquitetura	21
Licença – Aceitação Projetos Especialidades Concessão Licença	11
Proposta de Indeferimento	12
Proposta Caducidade/ Deserção/Rejeição/Arquivo	11
Consultas Externas SIRJUE (multiconsultas)	33
Aperfeiçoamento Instrução/Omissões/Retificações	140
Prorrogação de prazos	25
Emissão Alvará Construção	16
Emissão Alvará / Autorização Utilização	6
Certidão Propriedade Horizontal/Destaque	9
Obras Irregulares/ Risco /Embargos	9
PROPOSTA DE DECISÃO PARA REUNIÃO DE CÂMARA PO	17
TOTAL DE PROPOSTAS	17

OUTRAS TAREFAS COMPLEMENTARES DESENVOLVIDAS:

- Acompanhamento proativo de equipas de projetistas e serviços internos em projetos de obras de urbanização sujeitos a contratos;
- Critérios de homogeneização de informações técnicas e pareceres no âmbito de operações urbanísticas a decorrer, atualização SMS;
- Proposta de Delimitação e todos os procedimentos da Nova ARU Setúbal Central até publicação em DR;
- Proposta de Delimitação de Zonas de Pressão Urbanística – 3 ARU até publicação em DR.
- Compilação e proposta para atualização de separador DURB na página do município;

MONITORIZAÇÃO ORU SETÚBAL E AZEITÃO:

- Proposta de Relatório de Monitorização da ARU Azeitão, recolha de quantificadores e parâmetros de monitorização, a decorrer;
- Identificação das ações de reabilitação urbana executadas através de alvarás de construção e sem controlo prévio na ARU Azeitão;

POLÍTICA FISCAL:

- Proposta 2023 de critérios e metodologia da política fiscal municipal relacionada com incentivos fiscais (taxa de IMI, majorações) Revisão de minuta de benefícios e acesso a IVA reduzido na reabilitação;

INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL:

- Estudos Urbanísticos de cêrceas para diversos troços de arruamentos em Centro Histórico;

OUTROS PROJETOS DESENVOLVIDOS:

- Contributos para a implementação do epaper/desmaterialização;
- Acompanhamento da proposta de critérios de salvaguarda de elementos nos Jazigos identificados com Valor para regulamento específico de intervenção nos cemitérios;
- Elaboração de dossier de boas práticas por temas e subtemas (em curso);
- Colaboração e identificação de parcelas de terrenos a desafectar do domínio público em diversos processos a decorrer (SERGEP e DURB GAGF) Pátio Hortas sem Portas;
- Colaboração e contributos para grupo de trabalho da OVP em Setúbal, critérios de regulamento e metodologia de trabalhos;
- Desenvolvimento de tramitações, contrato de concessão de OVP circuitos e articulação interna;
- Acompanhamento técnico de futura operação urbanística em imóvel municipal na Rua Arroches Junqueiro e Palácio Cabedo estudo prévio;



- Reuniões técnicas de articulação de serviços no sentido de agilizar processo de obras de urbanização sujeitas a contrato;

DURB/GARIU

Projetos de Requalificação e Imagem Urbana

- Elaboração Preparação do dossier do projeto do Largo da Varzinha, para o DOM fazer preparação de concurso
- Reunião de trabalho, deslocação ao local, elaboração de projeto de arquitetura e memória descritiva da criação de rampa de acesso à Sociedade Musical Capricho Setubalense
- Elaboração da Proposta de Plantações das linhas paralelas à conduta de gás na Serralheira
- Elaboração da Proposta de Novas Plantações do Parque Urbano da Várzea
- Elaboração de proposta de volumetria para concessão de dois estabelecimentos comerciais, no Jardim da Beira-mar.
- Elaboração de proposta de requalificação do espaço público para o bairro do Montalvão. Apresentação pública da proposta
- Elaboração de proposta de pavimentação da zona de acesso ao Clube de Futebol “Os Pelezinhos”, a norte do Terminal de transportes da Várzea
- Elaboração de proposta de demarcação de zonas de estacionamento para trotinetas, no âmbito da criação de regulamento municipal próprio.

Outros:

- Elaboração da Planta da Feira de Sant’iago, edição de 2023, apoio à direção da Feira de Sant’iago.
- Visita técnica ao Mirante da Quinta da Azeda, junto ao Parque Urbano da Várzea, com técnicos da Secil e do DOM, para avaliação da recuperação daquele objeto arquitetónico.
- Elaboração de painel e vídeo de apresentação de propostas para o Parque Sant’iago.
- Elaboração de proposta de organização espacial para a “Feira do Livro e do Disco Político”, em colaboração com o Departamento de Educação e Bibliotecas

Parques Infantis

- Elaboração dos Livros de manutenção dos Parques infantis da União de freguesias de Setúbal, da Freguesia de São Sebastião e Sado;
- Pedidos de orçamento para a substituição de pavimento existente, em placas, por EPDM, no Parque Infantil do Vale do Cobro- Setúbal;
- Novos pedidos de orçamento para o contrato de manutenção dos 18 parques infantis do Município e da marca SOINCA;
- Novos pedidos de orçamento para o contrato de manutenção dos 13 parques infantis do Município e da marca CABENA;
- Novos pedidos de orçamento para o contrato de manutenção dos 11 parques infantis do Município e da marca VECO;
- Novos pedidos de orçamento para o contrato de manutenção dos 13 parques infantis do Município e de diversas marcas;
- Acompanhamento da obra de desmontagem do Parque Infantil da Lanchoa
- Deslocação ao local, elaboração de parecer técnico, pedidos de orçamento e preparação dos procedimentos para a reparação:

- Bairro 2 de Abril
 - Parque infantil da Algodeia
 - Parque infantil do Monte Belo Sul
 - Parque infantil do Bairro dos Pescadores
 - Parque Infantil do Bairro Afonso Costa
 - Parque Infantil do Quebedo
 - do Parque Infantil das Manteigadas
 - Parque Infantil da Ilha da Madeira
 - Parque Infantil dos Pinheirinhos
 - Parque Infantil das Amendoeiras
 - Parque Infantil do Monte Belo Sul
 - Parque Infantil da Serra do Louro
 - Parque Infantil das Caravela
 - Parque Infantil Virgílio Ferreira
 - Parque Infantil do Casarão
- Elaboração de novo projeto para a substituição do Parque Infantil da Beira Mar, União de Freguesias de Setúbal, desenhos técnicos, memória descritiva e pedidos de orçamento;
 - Acompanhamento dos trabalhos de requalificação:
 - Parque infantil da Tebaida, União de Freguesia de Setúbal, para avaliação dos trabalhos da empresa Citycare, no âmbito das manutenções preventivas e corretivas dos parques infantis;
 - Parque infantil dos Pescadores, União de Freguesia de Setúbal, pela Empresa Veco e elaboração de informação para conclusão dos trabalhos;
 - Elaboração de layout para painel informativo dos parques:
 - Manteigadas;
 - Praceta das Amendoeiras
 - Monte Belo Sul
 - Pinheirinhos



- Caravelas
- Serra do Louro
- Bairro 2 de Abril
- Desejo da Criança
- São Gonçalo
- Brejos de Clérigo
- Gil Eanes

-Elaboração de Requisição para reparação:

- Parque Infantil de Pinhal de Negreiros
- Parque Infantil do Choilo Norte
- Parque Infantil do Choilo Sul
- Parque Infantil de Belcampo

-Acompanhamento da obra e relatório de fiscalização da reparação com a empresa VECO:

- Parque infantil de Vendas de Azeitão, na Freguesia de Azeitão
- Parque infantil São Gonçalo, na Freguesia de Azeitão
- Parque infantil de Brejos de Clerigo, na Freguesia de Azeitão
- Parque infantil de Casas de Azeitão fase 1
- Parque infantil de Casas de Azeitão Ponte, na Freguesia de Azeitão
- Parque infantil de Galeotas
- Parque infantil da Rua dos Malmequeres
- Parque infantil da Jardia
- Parque infantil do Bonfim

Mobiliário Urbano

- Solicitação de novos orçamentos para o mobiliário do Parque da Comenda e preparação de dossier;
- Receção e alojamento de 80 bancos – poçoilos

Viaturas em fim de vida

Durante os meses de junho, julho e agosto foram localizadas e **observadas uma média de 89** viaturas por mês, resultante de pedidos de vários serviços, canais de comunicação com o município, Juntas de Freguesia, PSP, GNR entre outros.

Do resultado dos pedidos de observação encontram-se identificados e registados no nosso mapa de trabalho um total de 389 viaturas, que em função do seu grau de avaliação são organizados por prioridades para um acompanhamento mais atento e personalizado.

Respeitando os prazos legais e grau de degradação das viaturas foram **removidas da via pública, neste período, 81 viaturas**, das quais 9 entregues de forma voluntária para abate e **25** recuperadas pelos proprietários.

Durante as ações de observação verificou-se que 39 viaturas foram sendo retiradas do local onde se encontravam pelos seus proprietários.

Neste período em concreto foram **abatidas** resultante de edital, prazo de notificação por ofício e voluntário **80 viaturas**.

Publicidade esporádica e Ocupação de Via pública

Foram registadas **30 entradas de pedidos de ocupação de via pública e análise entre junho e agosto**.

Brigada de intervenção rápida

A brigada, que além de garantir semanalmente a limpeza das fontes das Sardinhas e do Largo da Misericórdia, garantiu a boa execução de diversas tarefas tanto no espaço público, como no apoio a vários serviços municipais e tarefas de manutenção em edifícios municipais, entre as quais enumeramos alguns exemplos:

- Reparação várias em wc's – Paços do Concelho
- Apoio logístico – andaime para limpezas tetos e candeeiros – Paços do Concelho
- Remoção de peças de parque infantil jardim beira mar
- Remoção de parque infantil da Lanchoa
- Remoção de parque infantil Azeitão
- Remoção de chorros e filtro danificado – largo misericórdia
- Preenchimento de gravilha em área parque infantil vendas de azeitão
- Reposição de nova mola em porta – Paços do Concelho
- Reposição de estore solto – sala de apoio – edifício ciprestes
- Colocação de redes de campo – Brejoeira
- Remoção de faixa caída – Av. europa – viaduto
- Remoção de artigos danificados – Parque vanicelos
- Apoio logístico – entrega de baias – junta de azeitão
- Apoio logístico – encontro anual dos trabalhadores
- Montagem de mobiliário – vereação – edifício sado
- Parque infantil de Quebedo - substituição placas
- Parque infantil Ilha da Madeira – substituição de material danificado
- Parque infantil Quinta S. António – substituição de material danificado
- Parque infantil Pinheirinhos – substituição de material danificado



- Parque infantil Manteigadas – substituição de material danificado
- Parque infantil das Caravelas – substituição de material danificado
- Parque infantil Monto Belo Sul – substituição de material danificado
- Parque infantil Serra do Louro – substituição de material danificado
- Colocação de oring – fonte
- Substituição de filtro – fonte Misericórdia
- Colocação de ripas gradeamento parque infantil louro
- Colocação de fecho em gradeamento – parque infantil praca amoreiras
- Reforço de ponte solta – – parque infantil praca amoreiras
- Trabalhos de reparação do esborrega e traves laterais do parque infantil da Algodeia
- Reparação de portão e colocação de ripas vedação – Parque infantil monte belo sul
- Apoio logístico – limpeza de mupis parís e baias – exposição 50 anos de Expresso
- Colocação de novos chorros – Largo da Misericórdia
- Colocação de assentos em sanitários – fortaleza S. Filipe
- Reparações wc's – Paços do Concelho
- Apoio logístico – receção e armazenamento de 80 bancos
- Colocação de dispensador de papel – Museu de Setúbal

“Eu vi perto de Mim”

Foram registadas **92** ocorrências durante os meses de junho a agosto

JUNHO	25
JULHO	28
AGOSTO	39

Diversos

- Registo de ocorrências “Eu vi”
- Acompanhamento de tarefas da Brigada operacional
- Aquisição de consumíveis
- Fecho de contas fundo maneo
- Solicitação de orçamento para aquisição de chorros – largo misericórdia
- Procedimentos para aquisição de painéis para abrigo – escola 2+3 Azeitão

DURB/GAGEF

Propostas da Comissão Municipal de Avaliação de Imóveis.

- Nota interna CMAI n.º 07/2023 – AQUISIÇÃO DE PARCELA DE TERRENO LOCALIZADA NA RUA DAS ALÇAÇARIAS, 49 A 55 – BAIRRO SALGADO, UNIÃO DAS FREGUESIAS DE SETÚBAL
- Nota interna CMAI n.º 08/2023 – AVALIAÇÃO DE PARCELA DE TERRENO SITO EM PRAIAS DO SADO, FREGUESIA DO SADO
- Nota interna CMAI n.º 09/2023 – AQUISIÇÃO DE PARCELA DE TERRENO NAS TRASEIRAS DA RUA GENERAL DANIEL DE SOUSA
- Nota interna CMAI n.º 10/2023 – AVALIAÇÃO DA ÁREA AFETA A PARTE DA ESTRADA DA ALGODEIA NA UNIÃO DAS FREGUESIAS DE SETÚBAL

Propostas GAGEF

- Nota interna GAGEF n.º 17/2023 – proposta de honorários de avaliador externo – sr. eng.º Paulo Castanheira- referente a relatório de avaliação de lote 1 do loteamento municipal av. coração de maria
- Nota interna GAGEF n.º 18/2023 – proposta de honorários de avaliador externo – sr. eng.º Paulo Castanheira- referente a relatório de avaliação de parcela onde se localizam os serviços municipalizados de setúbal na avenida dos ciprestes.

Diversos

- Informação de vários pedidos de manifestação prévia de não exercício de direito de preferência de aquisição de imóveis por parte do município.
- Informação de pedidos de identificação de parcelas de terrenos municipal para posterior cedência a juntas de freguesias.
- Identificação de proprietários de diversas propriedades a pedido do DOM, DIFAJ, GAGIAS e DAAE.
- Resposta às diversas solicitações de Manifestação prévia da intenção do não exercício do direito de preferência.
- Informação de diversos “pendentes” no Sistema de Gestão Documental Municipal.
- Esclarecimento ao Departamento de Cultura, sobre o Complexo Desportivo do Choilo em Azeitão (junto aos bombeiros de Azeitão)
- Esclarecimento sobre Terrenos da Imofundos - Sapec bay - Meco2
- Identificação de parcela cadastrais na Bela Vista, a pedido do G.A.V.
- Esclarecimento ao Dr. Ricardo Oliveira relativa à proposta de alienação de parcela de terreno localizada na Rua dos Pinheirinhos e Justificação do motivo da anexação à parcela confinante.
- Elaboração de estudo com vista à avaliação, para posterior alienação de uma parcela de terreno dos SMS, na Avenida dos Ciprestes em Setúbal.
- Identificação dos proprietários da área envolvente à “pedra” que se encontra em risco de queda, na Serra da Arrábida.
- Identificação de proprietário de parcela existente no Estudo de Ocupação Urbana dos terrenos municipais na Av. Dos Ciprestes onde se encontram instalados os SMS.



- Pesquisa e esclarecimento da titularidade de logradouros, existentes na Estrada de Santo Ovídio – Faralhão.
- Elaboração de justificação para a integração no domínio público municipal, de “caminho” na Serra de São Filipe, em Setúbal.
- Pesquisa sobre “Protocolo OCG”, com vista à contabilização das áreas já construídas e cedências efetuadas.
- Identificação de parcela para instalação de conduta de abastecimento de águas, em Vale de Cerejeiras.
- Emissão de Certidão de Demolição para o edifício localizado na Praça do Quebedo, nº 15 e 16 em Setúbal.

DURB/GAMA

Urbanismo (GAMA) – Atendimentos (presencial, digital e telefónico)	1923
--	------

DURB/GAPGPA**Descrição da atividade por área do plano de atividades****Arranque e monitorização da época balnear e Programa Arrábida sem Carros;**

- Fiscalização e monitorização permanente do funcionamento dos serviços e utilização das praias, em função dos normativos definidos;
- Articulação e acompanhamento dos serviços municipais, dos trabalhos necessários ao arranque e funcionamento da época balnear e Programa Arrábida sem Carros 2023;
- Acompanhamento semanal do serviço de transportes públicos para as praias elaborada pela Carris Metropolitana;
- Articulação permanente com a GNR e Capitania do Porto de Setúbal no acompanhamento às praias e resolução das situações emergentes;
- Requisição de bens e serviços necessários ao funcionamento da época balnear:
 - Término do procedimento de contratação de serviços de segurança;
 - Contratação de serviços gratificados da GNR;
 - Contratação de serviços de mergulho de manutenção das amarrações e instalação de corredores de acesso na Praia da Saúde e Creiro;
 - Contratação de serviços de apoio à gestão dos acessos à Santa Casa da Misericórdia de Azeitão;
 - Arranque e acompanhamento do Programa de voluntariado com o IPS “Praias de Setúbal para Todos”, pelo quarto ano consecutivo, no âmbito do Programa Praia Acessível em Albarquel e Figueirinha, nos meses de julho e agosto.

Atualização da Tabela de Taxas

- Articulação com a DITA da aplicação das taxas de ocupação de recursos hídricos (TRH) em atraso, às licenças em vigor, para cobrança no final da época balnear;
- Articulação com a DITA, das necessidades de revisão da Tabela de Taxas aplicadas aos usos em DPM para implementação no próximo ano.

Averiguação da validade e legalidade das licenças existentes nas praias e orla costeira da Arrábida

- Continuação do apoio à Divisão de Fiscalização, do processo relativo à posse administrativa do Restaurante de Albarquel;
- Aprovação da transmissão de Licença do concessionário da concessão C1 para a C2 de Albarquel por motivos de saúde do primeiro (Deliberação nº829/2023 da reunião de 05/07/2023);
- Participação, em conjunto com a Divisão de Fiscalização, em auditorias aos equipamentos de restauração situadas nas zonas balneares, em articulação com a Autoridade Regional de Saúde, ACT e SMPCB.

Criação de condições de segurança com vista à criação da “Praia da Saúde”

- Instalação de zona delimitada aos banhos na “Praia da Saúde” e apoio ao estabelecimento “Rock a Lot”, na implementação deposto de vigilância com nadadores-salvadores.

Articulação com a ABS

- Continuação do apoio à ABS na coordenação do Plano de Atividades Ambientais “Mar Adentro”, patrocinado pela Coca Cola;
- Continuação do apoio à ABS nos procedimentos de gestão do espaço de amarrações do Portinho da Arrábida e parque de estacionamento do Creiro.

Outras áreas

- Articulação com a DITUR no desenvolvimento de protocolo com o ICNF na manutenção da rede de percursos pedestres da Arrábida.



DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

Divisão Administrativa

Nos meses de junho, julho e agosto de 2023, no que respeita ao apoio administrativo prestado ao DOM, a Divisão Administrativa (DIA) assegurou a tramitação de 5709 documentos, no âmbito da gestão e circulação de documentação garantida pela Seção de Apoio Administrativo da Divisão (SEAD). Nesta tramitação de documentos, estão incluídas as atividades desenvolvidas pela divisão sendo, algumas das mais evidentes, as informações de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública; a solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM e a confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços).

O presente relatório referente à subunidade orgânica SEGEMP, contempla apenas os meses de junho e julho. A informação referente ao mês de agosto será reportada no próximo relatório. No âmbito das competências próprias da Seção de Gestão de Empreitadas (SEGEMP) da DIA, no que se refere aos procedimentos de contratação de empreitadas, salienta-se designadamente, a análise de 24 propostas concorrentes, a elaboração de 14 relatórios de júris, 2 adjudicações, a preparação e envio de 26 processos para contrato e a instrução de 3 processos para o tribunal de contas. Neste período, registou-se a abertura de 4 procedimentos de empreitadas, a saber, 3 Consultas Prévias e 1 Concurso Público, nas seguintes freguesias: 3 procedimentos abertos na freguesia de S. Sebastião e 1 procedimento aberto na União de Freguesias de Setúbal.

No que respeita à documentação técnica e administrativa assegurada no âmbito da gestão dos procedimentos de empreitada, durante os meses de junho e julho, foram elaborados 355 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 12 notas internas, 48 comunicações eletrónicas, 5 ofícios e 25 informações e despachos. É de referir ainda outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas, destacando-se 3 consultas para adjudicação de obras, 30 reproduções de processos, 3 relatórios de contratação base.gov, 1 relatório final base.gov, 2 relatórios de decisões tomadas, a elaboração de 2 informações à DICI e a verificação e numeração de 1 processo para arquivo municipal.

Relativamente ao acompanhamento jurídico-administrativo assegurado pela SEGEMP/ DIA, na fase de execução das empreitadas, destaca-se a elaboração de 21 autos de medição, 17 autos de vistoria, 2 autos de consignação; 3 autos de liquidação, 11 autos de suspensão/ recomeço, 5 autos de receção provisória e 5 autos de receção definitiva.

Ainda no âmbito do apoio jurídico prestado pela DIA, de destacar a análise jurídica e preparação de decisões relativas a revisões de preços, acionamentos de garantia, trabalhos complementares, prorrogação de prazo de obra, entre outros. No período em análise, foram emitidas 19 informações/ pareceres jurídicos, 17 despachos/ propostas e 8 relatórios/ peças processuais.

Relativamente ao trabalho do Gabinete de Apoio Técnico (GAT), durante os meses de junho, julho e agosto de 2023, há a salientar a produção de 228 relatórios técnicos e/ ou outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão que foram produzidos pelo GAT no período em referência, nomeadamente, os relatórios de atividade do DOM, para envio à Assembleia Municipal; o acompanhamento e monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3; a monitorização do custo das intervenções por Administração Direta na Rede Viária e de materiais cedidos às Juntas de Freguesia e a elaboração dos Relatórios de Análise dos Custos das Horas Extraordinárias em Dias de Descanso e Feriados, Abono para Falhas e Ajudas de Custo. Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 160 documentos provenientes do sistema de gestão documental e procedeu-se ao registo de 786 intervenções na rede viária, em base de dados própria.

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Nos meses de junho, julho e agosto de 2023, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 1574 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 382 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 289 deslocações e visitas técnicas às obras; 32 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 171 reuniões de obra e/ ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 137 projetos/ processos para procedimento de empreitada; 126 cadernos de encargos e outros documentos procedimentais. Finalmente, destaca-se 408 trabalhos de desenho e 29 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, durante o período em análise, a DIPCEM desenvolveu um total de 290 projetos/estudos, distribuídos por 44 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 73 projetos para intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 39 projetos para Habitação Social, 28 referentes às escolas e 25 para redes de infraestruturas públicas entre outros.

No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 75 fiscalizações em empreitadas em Redes de Infraestruturas Públicas, 8 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais; 6 em empreitadas de Habitação Social, assinalando-se ainda 4 em escolas; entre outros.

No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 14, entre os quais 3 na UF Setúbal; 3 em Gâmbia; 4 em S. Sebastião e 4 em Azeitão.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC - Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 11, destacando-se 9 na UF Setúbal e 2 em Azeitão.

No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, para os meses de junho, julho e agosto do ano de 2023, pode citar-se, a título de exemplo, Rua da Camarinha; Espaço Público Praceta Virgínia Rau e Praceta Sociedade Arqueológica e



Rua Adriano Correia de Oliveira; Requalificação da Av. de Moçambique; Demolição Quinta da Parvoíce, Estrada da Graça; Requalificação do Pavilhão Municipal João dos Santos; Reabilitação do Bairro da Belavista; Projeto de Requalificação dos Espaços Exteriores do Bairro das Manteigadas; Requalificação do Impasse a Sudoeste da Rua dos Atoleiros; Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Vias Públicas; Quartel dos Bombeiros – Azeitão; Centro Escolar dos Pinheirinhos – Requalificação e Ampliação da Escola Básica n.º 4 dos Pinheirinhos; Reabilitação/Ampliação EB1/JI – Vila Nogueira de Azeitão; Requalificação da Rua do Mercado – Azeitão; Requalificação Urbana e Paisagística da Urbanização de Pinhal de Negreiros -2.ª Fase A; Requalificação do Espaço entre a Rua Tomás Ribeiro e o caminho de ferro – 2.ª fase; Requalificação do Campo de Futebol das Pedreiras; Requalificação do Parque Escolar do Concelho; Requalificação do conjunto de edifícios de Habitação Social; Requalificação das Redes de Infraestruturas Públicas, entre muitos outros. Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

Divisão de Obras por Administração Direta

O presente relatório contempla apenas os meses de junho e julho. A informação referente ao mês de agosto será reportada no próximo relatório.

Nos meses de junho e julho de 2023, a DIOAD concluiu 397 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas, as intervenções em edifícios municipais com (165 intervenções), as intervenções em obras diversas com (87 intervenções), as obras em edifícios de habitação social com (83 intervenções), os apoios a eventos com (46 intervenções) e as intervenções em edifícios escolares com (16 intervenções).

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 41,56% do total das intervenções, as intervenções em obras diversas (21,91%), as intervenções em obras de habitação social (20,91%), os apoios a eventos (11,59%) e as intervenções em edifícios escolares (4,03%).

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de serralharia com 114 intervenções seguido dos trabalhos de eletricidade com 104 intervenções, dos trabalhos de canalização com 91 intervenções, dos trabalhos de carpintaria com 37 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 36 intervenções e dos trabalhos de pintura com 15 intervenções.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na Freguesia de S. Sebastião, na União de Freguesias de Setúbal com 194 e 175 intervenções respetivamente.

Na freguesia de S. Sebastião, das intervenções realizadas destacam-se, os trabalhos de serralharia com 62 intervenções, os trabalhos de canalização com 58 intervenções, os trabalhos de construção civil com 25 intervenções, os trabalhos de eletricidade com 20 intervenções, os trabalhos de carpintaria com 17 intervenções e os trabalhos de pintura com 12 intervenções. Na União de Freguesias de Setúbal, destacam-se as intervenções nos trabalhos de eletricidade com 66 intervenções, nos trabalhos de serralharia com 50 intervenções, nos trabalhos de canalização com 27 intervenções, nos trabalhos de carpintaria com 19 intervenções, nos trabalhos de construção civil com 10 intervenções e nos trabalhos de pintura com 3 intervenções.

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

O presente relatório contempla apenas os meses de junho e julho. A informação referente ao mês de agosto será reportada no próximo relatório.

Nos meses de junho e julho de 2023, a DITVIC realizou 358 intervenções na rede viária. Destas, as intervenções de trânsito foram as que mais se destacaram, com 114 intervenções. Seguido dos trabalhos de reparação e conservação em asfalto, com 68 intervenções e dos trabalhos de construção civil, com 66 intervenções. As intervenções de reparação e conservação de calçadas foram 54 intervenções e os trabalhos de terra batida (44 intervenções). Quanto às execuções de tapetes betuminosos, foram feitas apenas, 12 intervenções que incluem além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução de tapete, limpeza da via para a execução de tapete, execução de estacionamento e lombas.

As freguesias onde as intervenções mais significativas tiveram lugar, foram, na União de freguesias de Setúbal com 148 intervenções, seguida da Junta de freguesias de S. Sebastião com 108 intervenções, da freguesia de Azeitão com 73 intervenções e, em quarto lugar, surge, a freguesia do Sado que registou 23 intervenções. Na freguesia da Gâmbia, registou-se apenas 6 ações.

No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DITVIC registou, no mês em referência, um total de 274 810,55 € em que 48,43 % desses custos resultaram das intervenções realizadas na freguesia de S. Sebastião, seguido da freguesia do Sado com 21,08 %, da União de Freguesias de Setúbal com 18 % e, em quarto lugar com 11,82%.

Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de 16 426,16 € de despesa com aquela rubrica. À União de Freguesias de Setúbal o valor de 13 694,88 € e à freguesia de Azeitão, 1 600,08 €. Na freguesia de Gâmbia o valor de 621,00 €, na do Sado, 298,50 € e por último, a freguesia de S. Sebastião apenas com o valor de 211,70 €.



Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

O presente relatório contempla apenas os meses de junho e julho. A informação referente ao mês de agosto será reportada no próximo relatório.

No que diz respeito à Atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM), nos meses de junho e julho de 2023, foram efetuadas internamente, 133 reparações automóveis, das quais 60 foram grandes reparações e 73 pequenas reparações. Das reparações efetuadas 110 foram reparações em viaturas, 14 foram reparações em máquinas e 9 foram reparações em viaturas da CBSS.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas nos meses em análise foram efetuadas 953 intervenções, das quais 825 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 128 intervenções foram aspirações. Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 39 viaturas municipais, das inspeções efetuadas 32 foram a viaturas, e 7 foram a viaturas da CBSS.

No período em análise registaram-se, 40 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 642 pedidos de Transportes Ocasionais. Destes pedidos de transporte é de realçar que 64,33% foram efetuados pelo DOM, 14,33 foram efetuados pelo DCDJ, 8,72% foram efetuados pelo DEB, 6,39% foram efetuados pelo DASU, 4,05% foram efetuados pelo DRH e os restantes 2,17% foram efetuados pelo, (CBSS, GAP, GAOM e DCTUR).

Relativamente às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas CBSS) nos meses de abril e maio, as mesmas totalizaram 149 535,24 €, dos quais 56 158,19 € são despesas de manutenção, 80 405,35 € são despesas em combustíveis e 12 971,70 € são outras despesas.

No que se refere às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 138 869,41 €, sendo 51 067,70 € de despesas de manutenção, 76 596,98 € de despesas em combustíveis e 11 204,73 € em outras despesas. Refira-se que 56,23% dessas despesas foram efetuadas com viaturas e 43,77% foram efetuadas com máquinas. Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Em relação as despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 10 665,83 €, dos quais 5 090,49 € são despesas de manutenção, 3 808,37€ são despesas em combustíveis e 1 766,97 € são outras despesas.

Divisão de Habitação Pública Municipal

No que diz respeito à Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB), durante os meses de junho, julho e agosto de 2023 foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 14175 atendimentos. Daqui salienta-se 2119 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 10626 atendimentos para pedidos de obras e 106 atendimentos para entrega de documentos, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) foram produzidos 24594 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 13 registos de agregados, 276 ofícios, 194 informações, 135 atualizações de rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do DIHAB, no período em referência, para pedidos de habitação municipal, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e pareceres técnicos, realizaram-se um total de 108 atendimentos; 7 visitas domiciliárias e 123 pareceres técnicos.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste período um total de 1259, sendo que 592 são propostas e pareceres, 280 atendimentos e os restantes 387 são visitas domiciliárias.

No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 280 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 54 atualizações do agregado/ renda, 65 pedidos de obra, 57 informações gerais, 27 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 139. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram 35, 23 de organização e manutenção de espaços comuns, 15 com problemas de vizinhança, 4 de atualização do agregado, entre outros.

Há também a referir que relativamente à área da fiscalização e sua atividade, registaram-se um total de 72 intervenções, tais como, 24 informações; 33 avisos e 15 notificações.

No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, nos meses de junho, julho e agosto do ano de 2023, 70 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 525 moradores/ condóminos. Foram eleitos 4 interlocutores e ainda de assinalar a presença de 95 interlocutores nas reuniões realizadas, entre outros.



QUADRO SÍNTESE DAS INTERVENÇÕES DO DOM

Divisão Administrativa (DIA)	Apoio administrativo e encaminhamento de documentação	5709
	Atos administrativos de apoio a empreitadas	355
	Apoio jurídico	190
	Produção de documentação técnica de apoio à gestão	228
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	Projetos e empreitadas com ações em curso e concluídas	290
	Projetos em fase de empreitada (fiscalização)	133
	Levantamentos Topográficos	10
	Tarefas de projetos e estudos realizados	1574
Divisão de Obras por Administração Direta (DIOAD)	Intervenções em edifícios municipais	165
	Intervenções em edifícios escolares	16
	Intervenções em habitação social	83
	Intervenções de apoio eventos	46
	Intervenções de apoio a coletividades	0
	Obras diversas	87
Divisão de trânsito e vias de comunicação (DITVIC)	Reparação e conservação de pavimentos em asfalto	68
	Reparação e conservação de calçadas	54
	Trabalhos de construção civil	66
	Execução de tapetes betuminosos	12
	Reparação e conservação de estradas de terra batida	44
	Intervenções de trânsito	114
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)	Reparações efetuadas em viaturas municipais	133
	Lavagem e Limpeza de viaturas municipais	953
	Inspeções	39
	Ações de Transporte	642
Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB)	Atendimentos	14563
	Obras e serviços solicitados	10691
	Realojamentos	0
	Venda de Fogos	0
	Reuniões de moradores e condôminos	70
	Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade”	36
NÚMERO TOTAL DE TRABALHADORES AFETOS AO DOM (Fonte: Afetação de Pessoal CMS, DIRH)		261



DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS

SECÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	202
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	1
Informações	1
Ofícios	31
LER (Licenças Especiais de Ruído)	
3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entrada e saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DASU/SEAD)	7111
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo do DASU)	
RQI	66
4 – Tratamento de emails	
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	1085

RECLAMAÇÕES E PEDIDOS AO DASU

Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
GAF	270	211	109
GAPC	244	194	121
Pedidos ao DAAE dos departamentos da CMS	56	33	33
Total	570	438	263

RECLAMAÇÕES POR UNIDADE ORGÂNICA AO GAPC

Unidade Orgânica	Entradas	Em análise	Concluídos
DASU/DIRETOR	2	0	2
DIEV	67	52	15
DISUR/SLU	288	215	70
DISUR/SEMBEA	130	125	5
DISUR/SRIFLOR	23	16	7
DISUR/SCCM	1	1	0
GAGIP	26	7	19
Total	537	416	118

RECLAMAÇÕES/PEDIDOS POR FREGUESIAS DO GAF

Freguesia	Nº de entradas	Em análise	Concluídos
Gâmbia, Pontes, Alto guerra	23	20	3
S. Sebastião	162	130	32
Sado	21	14	7
União Freg. Azeitão	151	117	34
União Freg. Setúbal	128	95	33
Total	485	376	109

PEDIDOS AO DASU POR OUTROS DEPARTAMENTOS CMS

Ponto de situação dos pedidos por unidade orgânica que solicitou			
Unidade Orgânica	Nº pedidos	Em análise	Concluídos
DOM/DIHAB	34	23	11
DCDJ/DICUL	17	7	9
DCDJ/DIDES	21	14	7
DCDJ/DIJUV	3	2	1
DEB/SEMAPE	6	6	0
SMPCB	3	1	2
TOTAL	84	53	30

**OUTROS TRABALHOS REALIZADOS**

Descrição das atividades realizadas	
1	Arquivo (elaboração e gestão)
2	Gestão das viaturas do DASU
3	Relatório de atividades do DASU (SEAD)
4	Gestão do fundo maneio do DASU

Divisão de Serviços Urbanos**APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	555
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	27
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no DISUR)	1830
Gestão documental – saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DISUR)	1960
RQI	16
RQI/DOM	20
4 – Tratamento de emails	Quantidade
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	1700
5- Relatórios	Quantidade
Relatórios (mensais e trimestral)	3
6- Registo Trabalho Extraordinário realizado/planeado	Quantidade
Trabalho extraordinário da DISUR	9
7- Registo da Relação de Ausências	Quantidade
Relação de Ausências da DISUR	15

REQUISIÇÕES

NIPG	DESIGNAÇÃO	VALOR	EMPRESA
20125/23	Aquisição de produtos farmacêuticos	1820,50€	Medinfar
26972/23	Prestação de serviços de limpeza do recinto da feira de santiago	12985,92€	Real prestígio – limpezas industriais e urbanas,Lda
27375/23	Prestação de serviços de op. de rec.e transf de equídeos de ca	283,02€	Its - industria transformadora de subprodutos, S.A.
27444/23	Aquisição de cercas e respetivos componentes	403,67€	Agriloja
31101/23	Aquisição de ração para as aves	1723,09€	Agriloja
31554/23	Limpeza e desmatção (praia da saúde e de Albarquel)	9610,00€	Óscar -João
33154/23	Consulta prévia de prestação de serviços na área das desmatções e limpeza de terrenos ,por um período de doze meses	9300,00€	Guilhermino amador Roberto Domingos António José Santos Rebelo
33217/23	Aquisição de ração para os animais do CROAC	4617,48€	Dibaq petcare
33549/23	Eliminação da vespa asiática	2100,00€	Bcv
33734/23	Grânulos para limpeza e desinfeção de superfícies e equipamentos de instalações agropecuárias	697,20€	Imporquímica
34741/23	Prestação de serviço de limpeza de 155 passadeiras no município de setúbal	7937,50€	SLU- sociedade de limpeza Urbana
34806/23	Reparação do elevador instalado no cemitério nossa senhora da piedade (substituição de sensores)	230,00€	Enor
35413/23	Prestação de serviços veterinários - clínica veterinária (patas e penas)	406,50€	Patas e penas

**SETOR DE CEMITÉRIOS**
APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	390
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	4
Ofícios / Telefaxes / E-mails	2
Elaboração de verbetes	73
3-Tramitação de Processos	Quantidade
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos	195
Gestão Documental	4
Total	668

4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas	Total de entradas	Receita
Averbamentos em sepulturas perpétuas com ossário	5	120,36€
Entrada requerimentos (ossários municipais, campas ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)	29	4 016,13€
Registo de requerimento de embelezamentos	40	2 648,60€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	36	2 328,14€
Registo de requerimentos de inumações	23	8.464,25€
Total da receita trimestral SECEM		17.577,48€

GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemiterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	15	51
Exumações	11	0
Trasladações de ossadas	0	3
Arrumações de ossadas em urnas	10	3
Arrumações de urnas em ossários e campas ossários	24	22
Total	60	79

OUTROS TRABALHOS

Descrição
1 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões.
2 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões e controle na entrada de 193 viaturas.

SERVIÇO MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS E RISCOS FLORESTAIS
REGISTOS DE DESMATAÇÕES

Foram desmatados 58,70 ha em terrenos municipais (muitos terrenos municipais tem uma frequência anual de 4 a 5 ações de desmatamento) e = 69 km em estradas municipais.

Recordo que os valores dos trabalhos executados em junho, julho e agosto são reduzidos devido à inoperacionalidade dos tratores e férias\ gozo de folgas dos RH neste mês também devido à diminuta disponibilidade de viaturas de serviço para transporte de RH.

REGISTO DE DESMATAÇÕES PROGRAMADAS

O Serviço Municipal de Gestão de Combustíveis e Riscos Florestais pretende dar resposta às crescentes solicitações via GD (gestão documental. Concluir a desmatamento dos terrenos, bem como incidir na gestão da rede viária nos locais onde ainda não foi realizada por atraso das RQIs.

SERVIÇO MUNICIPAL DO BEM-ESTAR ANIMAL**CROAC – Centro de recolha oficial de animais de companhia**

Receita trimestral - Taxas CROAC	744,22 €
---	-----------------

ENTRADAS E SAÍDAS

Entradas no Canil

Entrada de Canídeos	Total
Capturados / Recolhidos	11
Entregues / Abandonados	19
Sequestro Sanitário	7
Total	36

**Saídas do Canil**

Saídas de Canídeos	Total
Adotados	21
Levantados pelo dono	14
Eutanásias	4
Fugiram	0
Morreram no Canil	1
Total	39

Entradas no Gatil

Entradas de Felídeos	Total
Capturados / Recolhidos	74
Entregues / Abandonados	96
Total	170

*Realização de campanha CED na Lisnave em colaboração com Ass. Animais de Rua

Saídas do Gatil

Saídas de Felídeos	Total
Adotados	64
Levantados pelo dono	2
Eutanásias	8
Morreram no gatil	10
Libertados CED	61
Total	145

*Realização de campanha CED na Lisnave em colaboração com Ass. Animais de Rua

ENTREGA E RECOLHA DE ANIMAIS CADÁVERES

Cães cadáveres	Total
Recolhidos	3
Entregues	13
TOTAL	16
Gatos cadáveres	Total
Recolhidos	21
Entregues	28
TOTAL	49
Outros	Total
Recolhidos	7*
Entregues	2**
Total	9

*2 pombo, 1 cobra, 3 raposas, 1 cegonha

** 1 cegonha

CAPTURAS DE POMBOS E OUTROS ANIMAIS

	Total
Pombos	12
Outros	0**
TOTAL	12

** tentativa de captura de 2 burros no PV Belavista.

DGAV PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZOONOSES – VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA E IDENTIFICAÇÃO ELETRÓNICA

	Total
Nº de cães vacinados	45
Nº de cães identificados	10
N.º de gatos Vacinados	0
N.º gatos Identificados	0

**IDENTIFICAÇÃO ELETRÓNICA PELO MUNICÍPIO (FORA DA CAMPANHA DA DGAV)**

	Total
Cães adotados / restituídos	20
Gatos adotados / devolvidos	59(c)
Gatos CED	58
Total	167

(C) inclui programa de identificação eletrónica municipal de gatos

ESTERILIZAÇÃO DE ANIMAIS

	Total
Cães esterilizados	12
Cadelas esterilizadas	7
Gatos esterilizados	44*
Gatas esterilizadas	49*
Total	83*

*0 das quais apoios sociais na esterilização

ATOS CLÍNICOS PRESTADOS EM ANIMAIS ENTRADOS NO CROAC (TRATAMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS)

	Total
Tratamentos médicos	46**
Tratamentos cirúrgicos	6
Vacinação antirrábica	40
Vacinação complementar	44
Total	136

**inclui desparasitação sazonal de todos os animais residentes no CROAC

COLABORAÇÃO COM OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS

	Total
Apoio /Parecer GNR/SEPNA	1
Apoio / Parecer PSP	1
Total	2

AÇÕES DE DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES E DESINSETIZAÇÕES) POR FREGUESIA

	S.Sebastião	U.F.Setúbal	G.P.A.G.	Azeitão	Sado	Total
Desbaratizações	51	46	3	64		164
Desratizações	13	16	0	18		47
Desinsetizações	12	6	0	8		26
Total	76	68	3	90		

OUTRAS AÇÕES

	Total
Apoio associações animais	36
Resposta a reclamações	23

SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA

Durante o período a que este relatório se refere foram desempenhadas as seguintes tarefas.

LAVAGENS

Durante o período a que este relatório se refere, foram efetuadas as lavagens abaixo ilustradas.

LIMPEZAS

Durante o período a que este relatório se refere, foram efetuadas as limpezas abaixo ilustradas.

MANUTENÇÃO / COLOCAÇÃO

Durante o período a que este relatório se refere foram efetuadas as seguintes manutenções ou colocações de equipamento.

SERVIÇOS CONTRATADOS – Limpeza de Grafites

Procedeu-se à limpeza de grafites nos seguintes locais.

OUTRAS ATIVIDADES

Durante o período a que este relatório se refere, foram ainda executadas as seguintes tarefas extraordinárias.



Divisão de Espaços Verdes

APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos		Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)		149
2-Documentação Emitida		
Notas Internas		51
Notas de Serviço		6
Informações técnicas		32
Ofícios / Telefaxes / E-mails		280
3-Tramitação de Processos		
Reclamações	Recebidas	263
	Concluídas	109
	Análise Técnica	109
	Execução Operacional	109
Participações/ Sugestões	Recebidas	263
	Concluídas	109
	Análise Técnica	0
	Execução Operacional	0

4-Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas						
	Data	Assunto	Serviço de destino	NIPG	Nº de Registro na Aplicação	Ponto de Situação
1	02/06/2023	Tampa de cimento Danificada	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1637/23	Pendente
2	02/06/2023	Reparação do bebedouro Jardim de Vanicelos, junto ao campo de jogos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1638/23	Pendente
3	02/06/2023	Arranjo da rede danificada no canil dos cães no Jardim de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1639/23	Pendente
4	06/06/2023	Arranjo de dobradiças do vazador do lixo do Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1666/23	Concluído
5	12/06/2023	Solicitação de cinco aros para as papelarias do jardim das Energias	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1710/2023	Pendente
6	13/06/2023	Colocação de portas para armário de contador de rega em alvenaria – Rua Porto Silva	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1745/2023	Pendente
7	15/06/2023	Constituição de um ponto de luz no armazém de apoio do cemitério de Algeruz	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1780/2023	Pendente
8	20/06/2023	Solicitação da reparação de calçada junto ao portão do Liceu na praça Manuel Nunes de Almeida	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1825/2023	Pendente



9	21/06/2023	Apoio das Hortas Urbanas das Amoreiras (aniversario)	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1837/2023	Concluído
10	26/06/2023	Colocação da grelha no esgoto no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1869/2023	Pendente
11	26/06/2023	Colocação da fechadura no ponto de agua no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1870/2023	Pendente
12	10/07/2023	Arranjo do bebedouro - Parque da Algodeia	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	1980/23	Concluído
13	13/07/2023	Reposição de calçada na Avenida Luisa Todi	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2003/23	Pendente
14	18/07/2023	Arranjo dos autoclismos nos wc's masculinos no Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2031/23	Concluído
15	18/07/2023	Arranjo do bebedouro no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2032/23	Concluído
16	24/07/2023	Arranjo da cancela no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2070/23	Concluído
17	26/07/2023	Arranjo da calçada na Prça do Bocage	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2082/23	Pendente
18	07/08/2023	Arranjo da cancela no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2071/23	Concluído
19	07/08/2023	Reposição de calçada na Praça do Bocage	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2082/23	Pendente
20	21/08/2023	Arranjo do Bebedouro Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2231/23	Concluído
21	18/08/2023	Reparação do pavimento lajetas na Av. Antero de Quental	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2274/23	Concluído
22	30/08/2023	Reparação da porta do contador da eletricidade do Parque de Algodeia	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2319/23	Concluído
23	30/08/2023	Reparação do Bebedouro do parque infantil de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	2327/23	Pendente



MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

TIPO DE VIATURA	Nº DA VIATURA	Dias de Utilização DIEV	Dias com Avaria Mecânica ou outros
Ligeiro Especial. Plataforma Elevatória (barquinha)	187	46	43
Pesado de mercadorias	17	47	42
	27	29	60
	28	39	49
	39	5	87
Ligeiro de passageiros	124	65	24
	101	67	22
Quadriciclo	119	34	55
Ligeiro de mercadorias	56	63	26
	108	63	26
	85	38	51
	9	71	18
	177	68	35
	197	69	20
Varredora	205	70	19
	33	0	93
	49	5	84

SETOR DE VIVEIROS E PATRIMÓNIO VEGETAL

GESTÃO DE ÁRVORES ORNAMENTAIS

ARBORICULTURA

Arboricultura	Junta de Freguesia	Quantidade
Podas de árvores pela DIEV	União de Freguesias de Setúbal	340
	Freguesia de São Sebastião	458
	Freguesias de Azeitão	191
	Freguesia do Sado	11
	Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra	4
Abates de árvores pela DIEV	Freguesias de Azeitão	11
	Freguesia do Sado	1
	União de Freguesias de Setúbal	45
	Freguesia de São Sebastião	22
	Freguesia de Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	1
Tutoragem de árvores	Freguesias de Azeitão	1
	União de Freguesias de Setúbal	1
Rebaixamento de cepos	União de Freguesias de Setúbal	8
	Freguesias de Azeitão	2
Produção de estilha	---	4 (m³)

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PROCESSIONÁRIA DO PINHEIRO

No âmbito do controlo da praga “*processionária do pinheiro*”, procedeu-se à recolha mecânica de ninhos nos pinheiros, em todas as Freguesias do Concelho de Setúbal.

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PRAGA DAS PALMEIRAS

TRATAMENTO DE PALMEIRAS

Tratamento de palmeiras	Junta de Freguesia	Quantidade (Nº de palmeiras)
Tratamentos Químicos	União de Freguesias de Setúbal	446
	Freguesia de São Sebastião	263
	Freguesia do Sado	23
	Freguesias de Azeitão	63
	Freguesia de Gambia Pontes e Alto da Guerra	6

CAPTURA DE ESCARAVELHOS

Captura de escaravelhos	UF Setúbal	Freg. de Gâmbia	Freg. Sebastião	S. UF Azeitão	Freg. do Sado	Total
Unidades capturadas	193	11	82	158	7	451

**GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL E PRODUÇÃO INTERNA****GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL**

Gestão de material vegetal	Pedido	Nº de plantas
Consumo interno	DIEV	462
	PSE	48
Eventos/CMS		724
Ofertas		12
Total		1246

PRODUÇÃO INTERNA

RODEIO INTERNA			
Mês	Método	Porte	Total
Junho, Julho e Agosto	Estacaria	Arbusto	1753
		Arbusto Autóctone	300
		Herbácea	338
	Divisão	Herbácea	140
		Arbusto	204
	Plântula	Arbustos Autóctone	147
		Árvore	106
		Herbácea	540
Total Geral			3528

MANUTENÇÃO / CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Máquinas	Quantidade
Motosserra	13
Corta Mato	2
Trator corta relvas	27
Roçadora	7
Avant	1
Podadora	4
Bomba de água	2

OUTRAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Em viveiro são efetuadas as seguintes tarefas:

- Produção de arbustos e herbáceas, através de métodos de estacaria, divisão, entre outros;
- Manutenção de plantas (reenvasamentos, podas, fertilizações e mondas)
- Manutenção do Viveiro e hortas urbanas (Controlo de Infestantes, manutenção das estufas e monitorização dos sistemas de rega);
- Receção e acondicionamento de Insumos (material vegetal, consumíveis, inertes, etc.);
- Ornamentações no âmbito de iniciativas organizadas pela CMS, serviço de entrega e recolha;
- Gestão de Encomendas: internas e externas (PSE).

ATIVIDADES DE ORNAMENTAÇÃO

	Descrição da atividade	Entidade promotora
1	Festanima 2023	DCDJ/DICUL
2	Forte de Albarquel	DCDJ
3	Setúbal 40º graus	DCDJ/DIDES/SED
4	Arraial Santos Populares	GAV
5	Encontro Anual de Capoeira	DCDJ/DIDES/SGED
6	1ª Edição Setubal Ladies Open	DCDJ/DISOC/Gab. Saude
7	5.º Open Clube Patinagem do Sado	DCDJ/DIDES/SGED
8	20º Piquenição	DCDJ/DIDES/SGED
9	Noite dos Museus/Dia Internacional	DCDJ/DIDES/SGED
10	Fest'Asso 2023	UFA
11	Groove Summit	UNIÃO SETUBALENSE
12	Festa do Teatro	DICUL
13	Abracadabra	DCDJ/DICUL
14	Aloha White Summer Party	DCDJ/DIDES
15	Sarau Encerramento Gimnica	DCDJ/DIDES/SGED
16	Beat Crew	DCDJ/DICUL/SPC
17	Festanima 2023	DCDJ/DICUL



	Descrição da atividade	Entidade promotora
18	Campeonato de Tenis e Futebol de Praia	DCDJ/DIDES
19	Festa das Fancesinhas	DCDJ/DICUL
20	Fizitour- jiu-Jiitsu	DCDJ/DIDES/SGED
21	Festa de Encerramento Ateliés de Verão	DISOC
22	22ª Festa do Moinho da Maré Mourisca	GAMBIA

CONSTRUÇÃO, REABILITAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES**SETOR DE CONSTRUÇÃO E REABILITAÇÃO**

Durante este período, a Divisão de Espaços Verdes, não executou trabalhos de construção e reabilitação de espaços verdes.

SETOR DE MANUTENÇÃO

Setor	Atividade	Local	Tarefa	Área (m2)/quantidades ¹
Manutenção de espaços verdes	Limpeza de relvados, mondas de canteiros de anuais, vivazes e outros	Parque do Bonfim	Limpeza do lago	
		Av. General Daniel de Sousa	Monda e limpeza de canteiros	150
		Museu de Jesus (exterior)	Monda e limpeza de relva e de canteiros	6145
		Praça do Bocage	Monda e limpeza de relva e de canteiros	400
		Interface TST	Monda e limpeza de relva e de canteiros	200
		Combatentes	Monda, podas e limpeza de canteiros	107.02
		Av. 22 Dezembro	Monda e limpeza de canteiros	1600
		Forte de Albarquel	Monda e limpeza de canteiros	814.15
	Corte de relvados, sem reciclagem de relva	Praça do Bocage		124.86
		Rotunda 22 Dezembro		120
		Jardim do Quebedo		1697,08
		Jardim da Portela		682,65
		Rotunda da Tebaida		98.25
		Tebaida		430
		Jardim das Energias		3523.54
		Av. Luísa Todi e zonas envolventes		25533
	Corte de relvado, com reciclagem de relva	Parque do Bonfim		21300
		Parque de Algodeia		2556,37
		Parque de Vanicelos		4895
		Museu de Jesus		23607.56
		Parque Urbano Albarquel		4683.99
		Rua Praia da Saúde		124.86
		Parque Verde da Bela Vista		120
		Piscinas das Manteigadas		1697,08
	Recolha de resíduos	Todos os espaços intervencionados durante o mês pela DIEV	Recolha, transporte e descarga de relva	33576.38(de relva recolhida)
		Parque de Vanicelos+ Musica	Limpeza de papeleiras	33 unid
			Varredura de pavimentos	17872.66
		Parque do Bonfim	Limpeza de papeleiras	29 unid
			Varredura de pavimentos	16267
		Parque de Algodeia	Limpeza de papeleiras	7 unid
			Varredura de pavimentos	2800
		Jardim do Quebedo	Limpeza de papeleiras	4 unid



			Varredura de pavimentos	1291.30
		Parque Verde da Bela Vista	Limpeza de papeleiras	22 unid
		Av. Luisa Todi e Zonas envolventes	Limpeza de papeleiras	62 unid
Sistemas de rega	Manutenção	Parque de Vanicelos, Rua da Tebaida, Praça do Bocage, Interface TST, Parque de Algodeia, Av. da Portela, Museu de Jesus, Edifício dos Ciprestes, Quebedo, Parque do Bonfim, Estrada dos Ciprestes Parque da Bela Vista, Av. Luisa Todi, Rua Praia da Saude, Jardim das Energias e Piscinas das Manteigadas, Parque Urbano de Albarquel		
	Requalificação	Rua Raul Brandão	Construção de sistema de rega gota a gota	

A informação da dimensão dos espaços intervencionados, foi retirada do Google Earth e Geoportal.

MANUTENÇÃO, REABILITAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE SISTEMAS DE REGA

DESIGNAÇÃO	QUANTIDADE (UN)
Colocação de Aspersores	104
Montagem/ Limpeza de electroválvulas	1
Colocação de programadores	5
Colocação de pilhas	8
Reparação de rotura	43
Outro material diverso	369

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR EMPRESAS PRIVADAS

	Descrição do espaço verde	Empresa que realiza a manutenção	Duração		Obs
			Início	Fim	
1	Cemitério de Algeruz	Ecoambiente	05/01/2022	04/01/2023	Prorrogável até 24 meses – até 04/01/2024
2	Pista de Atletismo	Lusifor	24/11/2022	23/11/2023	–
3	Manutenção/ conservação do Eco Parque do Outão	Lagoa Serena	30/06/2022	01/07/2023	–
4	Manutenção e conservação dos espaços verdes na União de Freguesias de Setúbal	Valorbelas	–	–	Presentemente, os espaços verdes são mantidos pela União de Freguesias de Setúbal, a partir de 06 de janeiro de 2023
5	Manutenção e conservação de 450 floreiras na cidade	Chão Bom	08/01/2022	07/01/2023	Prorrogável até 24 meses – até 07/01/2024
6	Inventário do património arbóreo, adjacente às estradas e caminhos municipais do concelho de Setúbal.	Arbomed	28/04/2021	-	-
7	Av. Luísa Todi, PUA, floreiras da Praia da Saúde	Valorbelas	08/05/2023	07/05/2024	-

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES EFETUADAS PELAS JUNTAS FREGUESIA

Assegurou-se a monitorização dos espaços verdes efetuados pelas Juntas de Freguesia de acordo com os Protocolos de Delegação de Competências celebrados entre o Município e as diversas freguesias.

**PARTICIPAÇÃO/PARECER TÉCNICO NA RECEÇÃO DE OBRAS DE ESPAÇOS VERDES EM NOVOS LOTEAMENTOS**

	Nº Proc.	Empresa promotora	Local
1	649/99	Construções Manuel Rodrigues Gomes, Lda.	Sacholas, Vendas de Azeitão
2		IHRU	Varandas do sado
3		PHSN	Bela Vista
4	689/23	IHRU	Rua do Monte
5	930/98	NOVOTEL	Monte Belo
6	989/01	ESTREIA EQUAÇÃO, LDA	Parecer Casal de Bolinhos

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

	Descrição
1	Vigilância das instalações do Viveiro das Amoreiras, hortas urbanas e Jardim das Energias.
2	Manutenção das instalações sanitárias dos Parques de Bonfim e Vanicelos.

HORTAS URBANAS DAS AMOREIRAS**RECEITA GERADA PELA HORTAS HURBANAS**

Período respeitante	Abril e Maio
Valores	2.460,00€

PAGAMENTO DA TAXA DE UTILIZAÇÃO DA PARCELA

Assunto	N. Parcelas
Pagamentos efetuados	328
Pagamentos por efetuar	62

ANÁLISE E PARECER DE REQUERIMENTOS, RECLAMAÇÕES E PARECER DE REQUERIMENTOS

Assunto	Quantidade
Assinatura de Acordo de utilização	0
Rescisão de contratos	0
Falta de exploração da parcela	0
Falta de pagamento	0

CONSUMO DE ÁGUA

Leitura	Consumo (m³)
HUA	3969 m³
Viveiro	11983 m³

- Taxa de Ocupação da Parcela = 97,82%
- N. Pessoas em lista de espera= 53
- Pegada ecológica (Recolha seletiva de resíduos verdes)

Resíduos verdes	Quantidade (m³)
Resíduos HUA	35

GABINETE DE GESTÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E RUÍDO**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	204
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	5
Informações técnicas	5
Ofícios / Telefaxes / E-mails	699
3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no GAPAE)	335
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos do GAPAE)	825
SAGA – DURB (tramitação de todos os processos do GAPAE)	0

4 - LER (SQPA)	Total
Licenças Especiais de Ruído (LER)	64
Receita mensal da emissão das LER	15 899,22€



5 -Pedido de isenção de taxa de emissão de licenças especiais de ruído			
Unidade orgânica CMS		Processos analisados	Valores isentados
1	DCDJ/DICUL	21	13291,72€
2	OUTROS SERVIÇOS:	10	3895,42€
Total		31	17187,14€

7 – Correspondência EDP (SEEE)		Total
Lançamento de faturas da EDP (n.º faturas)		1174
Correspondência enviada à EDP (ofícios/faxes/informações)		42

ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Ações	União de Freg. Setúbal	Gândia	S. Sebastião	União de Freg. Azeitão	Sado	Total
N.º de anomalias detetadas	96	4	40	26	4	170
Orçamentos pedidos à EDP	2	0	0	3	2	7
Obras executadas	1	0	0	0	0	1
Pedidos de baixadas à EDP	4	0	4	2	0	10
Total	103	4	44	31	6	188

EICIÊNCIA ENERGÉTICA

Descrição da atividade	
1	Conferência de faturas de energia
2	Levantamento e atualização do cadastro de IP dos seguintes bairros: Vale Ana Gomes, Quinta da Amizade e Alto da Guerra.

RUÍDO

Descrição da atividade	
1	Elaboração de informações técnicas sobre processos de ruído ambiente (gestão documental, licenças especiais de ruído, atendimentos telefónicos e emails)



DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE

Divisão de Cultura e Património

JULHO

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

DANÇA

30 de junho, 1 e 2 de julho

Maktub I Parque do Bonfim

Festival de Dança Oriental

Público 1500

Modalidade Dança

N.º de Sessões Diurnas3 / Noturnas 2

Entradas Gratuitas 1500

MÚSICA

Fado em Setúbal I Praceta da Ilha da Madeira

Concerto de Fado

Público 102

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 120

Fado em Setúbal I Quinta do Bom Pastor, Vila Fresca de Azeitão

Concerto de Fado

Público 70

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 70

Fado em Setúbal I Parque do Morango, Brejos de Azeitão

Concerto de Fado

Público 200

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 200

Feira de Sant'Iago

Concerto – Zeca tocado por miúdos

Público

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas

Entradas Gratuitas

Fado em Setúbal I Parque Vendas de Azeitão

Concerto de Fado

Público 150

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 150

Feira de Sant'Iago

Festival Danças de Setúbal

Público

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas

Entradas Gratuitas

Feira de Sant'Iago

Concerto – João Pedro Pais

Público

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas

Entradas Gratuitas



Fado em Setúbal | Fonte Nova

Concerto de Fado

Público 150

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 150

Fado em Setúbal | Quinta da Amizade, Gâmbia

Concerto de Fado

Público 60

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 60

Entradas Gratuitas 60

Feira de Sant'Iago

Concerto – Deolinda de Jesus e Teresa Tapadas

Público

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas

Entradas Gratuitas

MÚSICA – FADO EM SETÚBAL 2023 | VILA MARIA | 01JUL23

Concerto por Maria do Céu Freitas, Ramiro Costa, Sara Margarida

Guitarristas Custódio Magalhães (guitarra portuguesa) e Vítor Pereira (viola de fado)

Organização Câmara Municipal de Setúbal | Juntas de Freguesia

Público 100

Modalidade Música Portuguesa (Fado)

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 100

MÚSICA – Feira de Santiago 2023 | Palco Encontros | 23JUL23

Noite de Fados

Concerto por Carla Lança, Eugénio Almeida, Maria Caetano e Maria do Céu Freitas

Guitarristas Custódio Magalhães (guitarra portuguesa) e Vítor Pereira (viola de fado)

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 1000

Modalidade Música Portuguesa

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 1000

MÚSICA – Feira de Santiago 2023 | Palco Encontros | 24JUL23

Concerto por José Ângelo e Luís Portela

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 1000

Modalidade Música Portuguesa

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 1000

Feira de Santiago 2023 | Palco Encontros | 27JUL23

Noite de Fados

Concerto por Inês Pereira, Joana Lança, Nuno Rocha e Ramiro Costa

Guitarristas Custódio Magalhães (guitarra portuguesa) e Vítor Pereira (viola de fado)

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 1000

Modalidade Música Portuguesa

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 1000

Feira de Santiago 2023 | Palco Encontros | 23JUL23

Concerto pelos grupos Cantares do Sado e Amigos do Xico da Cana

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 1000

Modalidade Música Portuguesa

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 1000

SÍNTESE | Total

N.º espectadores 4100 (falta aferir numero da Feira de Santiago/Palco) | **N.º de ações / iniciativas** 5

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CASA DA CULTURA



Concerto ZDB – Humana Taranja

Organização Associação Zé dos Bois / CMS

Público 27

Modalidade música

N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas gratuitas 4

Emergências – Lisboa Quartet

Organização CMS

Público 17

Modalidade música

N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas gratuitas 17

Abertura da exposição de pintura “Que casa sou?”, de João Concha

Organização CMS / DDLX

Público 40

Modalidade Artes Plásticas

N.º de sessões diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas gratuitas 40

Inauguração da Exposição Coletiva de Artes Plásticas da associação de Artistas Plásticos “Paço D’Artes”

Organização ARTISET

Público 20

Modalidade artes plásticas

N.º de sessões diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas gratuitas 20

Filme Francês do Mês - “Azuro” (2022 1h44m)

Organização Alliance Française Setúbal | IF Cinema | CMS

Público 10

Modalidade cinema

N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas gratuitas 10

Projeto Curumim – “Corpo em movimento” (3 - 7anos)

Organização Projeto Curumim / CMS

Público 4

Modalidade oficina de expressão plástica / serviço educativo

N.º de sessões diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas gratuitas 0

Jazz no Pátio – “Be Duet”

Organização Sociedade Musical Capricho Setubalense / CMS

Público 77

Modalidade música

N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas gratuitas 77

Inauguração da Exposição da AAAGP (Associação da Amizade e das Artes Galego Portuguesa) 7ª edição, 2023 – “Prémio Mário Silva”

Organização ARTISET

Público 60

Modalidade artes plásticas

N.º de sessões diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas gratuitas 60

Fado no Pátio – Tiago Correia

Organização Derivastatus Associação / CMS

Público 48

Modalidade música

N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas gratuitas 48

SÍNTESE | Total

N.º espectadores 303 | N.º de ações/iniciativas 9

CINEMA CHARLOT

Programação regular de cinema

Todos os dias, às 21h30 às quintas e sextas-feiras, também às 18h00 aos sábados e domingos, também às 16h00. De segunda a sexta-feira, também às 15h00, programação infantil.

22 a 28 (exceto 24 e 25) Junho, 3 e 4 Julho

**“Argonautas - Heróis do Olimpo”, de David Alaux, Eric Tosti e Jean-François Tosti (programação infantil)**

A vida corre pacatamente em Yolco, uma bela e próspera cidade portuária da Grécia antiga, até a população se ver ameaçada pela cólera de Poseidon. Uma jovem ratinha aventureira e o gato que a adotou vão ajudar o velho Jasão e os seus Argonautas numa missão para salvar a cidade. Mas, muito mais que ajudar, acabarão por ter de enfrentar as criaturas míticas mais perigosas da mitologia e superar todos os perigos em seu lugar.

Público 9

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 6 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

29 Junho a 12 Julho (exceto 30)

“Indiana Jones e o Marcador do Destino”, de James Mangold

O nosso arqueólogo favorito ainda não pertence ao museu. O octogenário (e lendário) Harrison Ford volta a encarnar o homem do chicote e da fedora, para frustrar os nazis uma última vez – entra Mads Mikkelsen para fazer mais uma personagem que vamos amar odiar. Phoebe Waller-Bridge junta-se no papel da afilhada de Indy, tomando a seu cargo boa parte da tropelia física necessária para recuperar o misterioso artefacto do título. Neste quinto tomo da acarinhada franchise James Mangold toma conta do leme da realização, prometendo limpar o palato dos fãs, um pouco amargado pelo filme anterior.

Público 613

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas / Noturnas

Entradas Gratuitas x

6 e 7 Julho

“A Infância Nua”, de Maurice Pialat (integrado no ciclo Um Verão com Maurice Pialat)

François, um menino de dez anos, foi entregue a um orfanato pela sua mãe - que não está disposta a abdicar da custódia permanente. O seu comportamento destrutivo precipita a sua mudança da casa de uma família adoptiva de longo prazo para os cuidados de um benevolente casal idoso. Um comovente filme sobre a infância, a primeira longa-metragem de Maurice Pialat assina o manifesto do seu cinema exigindo um "descobrimento" da realidade.

Público 13

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

6, 7, 10 a 13 Julho e 17 a 19 Julho

“Os Mundos de Mia”, de Adam Gunn (programação infantil)

Mia, de 12 anos, perdeu os pais quando era muito pequena. A herança que eles lhe deixaram foi uma pulseira e um velho livro que conta histórias sobre a terra de Centópia, um lugar mágico onde elfos, unicórnios, faunos e dragões coabitam em harmonia. Um dia, sem que esperasse, ela é transportada para dentro do livro, onde vive muitas aventuras, faz novos amigos e se sente feliz e protegida. Mas também se depara com um terrível malfeitor Toxor, um sapo que usou magia negra para transformar os habitantes num exército de escravos sem vontade e que tenciona dominar Centópia.

Público 33

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 6 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

13 e 14 Julho

“Aos Nossos Amores”, de Maurice Pialat (integrado no ciclo Um Verão com Maurice Pialat)

Aos quinze anos, Suzanne faz a amarga descoberta de que é mais fácil dormir com os homens do que amá-los. Fugindo dos problemas familiares, ela acumula experiências, trocando frequentemente de parceiros sexuais. Não consegue gostar de nenhum deles, até ao dia em que conhece Jacques.

Público 36

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

Entradas Gratuitas 2

13 a 19 Julho

“Missão Impossível”, de Christopher McQuarrie

Ethan Hunt e a sua equipa IMF embarcam na missão mais perigosa de sempre localizar uma nova e terrível arma que ameaça toda a humanidade, evitando que caia nas mãos erradas. O destino do mundo está em jogo. Com o controlo do futuro em risco e forças obscuras do passado de Ethan a aproximarem-se, começa uma corrida mortal à volta do globo. Confrontado por um inimigo misterioso e todo-poderoso, Ethan é forçado a considerar que nada pode ser mais importante do que a sua missão - nem mesmo as vidas daqueles com quem ele mais se preocupa.

Público 321

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas 7

Entradas Gratuitas x

**20 a 26 Julho****“Oppenheimer”, de Christopher Nolan** (integrado no ciclo Um Verão com Maurice Pialat)

Muito além de um biopic que pretende traçar o percurso do físico teórico J. Robert Oppenheimer – o famigerado (e arrependido) "pai da bomba atómica", que famosamente se auto-intitulou “destruidor de mundos” –, esta é uma experiência cinematográfica multifacetada, ultrapassando os limites da mera biografia histórica, para algo que o realizador (também co-argumentista) vê como devastador e próximo de um filme de terror. A mais recente obra de Christopher Nolan, que é inevitavelmente um dos blockbusters mais aguardados do Verão, tem um elenco superlativo liderado por Cillian Murphy, Emily Blunt, Robert Downey Jr e Florence Pugh.

Público 618

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas 7

Entradas Gratuitas x

20 e 21 Julho**“Van Gogh”, de Maurice Pialat** (integrado no ciclo Um Verão com Maurice Pialat)

Depois de deixar o asilo, Vincent Van Gogh instala-se em Auvers-sur-Oise, na casa do Doutor Gachet, um amante e patrono das artes. Vincent continua a pintar no meio dos conflitos com o seu irmão Theo e dos tormentos causados pela sua saúde mental debilitada. Enceta um caso com Marguerite, a filha de seu anfitrião. No entanto, ela cedo se apercebe que ele não a ama e que o seu coração bate apenas pela sua arte.

Público 27

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

20, 21, 24, 25, 26, 27, 28 e 31 Julho, 1 e 2 Agosto**“As Aventuras de Stardog e Turbocat”, de Ben Smith**

Lançado para o espaço pelo seu dono cientista em 1969, o cão leal Buddy finalmente regressa ao planeta Terra, caindo numa pequena cidade onde animais de estimação são impiedosamente presos pelo agente da polícia Peck, que odeia animais. Desesperado para reunir-se com o seu dono, Buddy recruta o gato genial e milionário Felix para ajudá-lo numa louca aventura pela cidade. Mas quando encontram a coelha Cassidy e a sua organização desajustada de ativistas dos direitos dos animais G.U.A.R.D., Buddy e Felix são forçados a enfrentar Peck e tornarem-se os heróis que precisam ser!

Público 2525+

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 8 / Noturnas -

Entradas Gratuitas 1

27 julho a 2 Agosto**“Barbie”, de Greta Gerwig**

Viver no Mundo da Barbie é ser perfeito num lugar perfeito. A menos que se tenha uma crise existencial. Ou que se seja um Ken.

Depois de ser expulsa da Barbieland por ser uma boneca de aparência menos do que perfeita, Barbie parte para o mundo humano em busca da verdadeira felicidade.

Público 294

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas 7

Entradas Gratuitas x

27 e 28 Julho**“Ao Sol de Satanás”, de Maurice Pialat** (integrado no ciclo Um Verão com Maurice Pialat)

Donissan, um seminarista medíocre, assombrado pelo Mal e pelo fracasso da sua missão divina, castiga o seu corpo em penitência e não consegue estabelecer qualquer conexão com os seus paroquianos. Até ao dia em que conhece a jovem Mouchette, que acaba de cometer um pecado mortal. Baseado no romance de Georges Bernanos.

Público 13

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

Outras sessões de cinema**14 Julho****Sessão Cine Maior Idade**

Programação de clássicos do cinema para público sénior

Público 45

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

Entradas Gratuitas

4, 10 e 27 Julho

Sessões apoiadas para grupos infantis – Junta de Freguesia de São Sebastião e Serviço Municipal de Arquivo



Público 95

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 3 / Noturnas

Entradas Gratuitas

Público da exibição regular **2.002 espetadores** num total de **69 sessões**

Público de outras sessões de cinema **140 espetadores em 4 sessões**

Público total de cinema **2.142 espetadores em 73 sessões**

Outras atividades

6, 13 e 20 Julho

Ensaaios do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Iniciativa Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público -

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas 3 / Noturnas -

Entradas Gratuitas

21 Julho

Plenário de trabalhadores do Município de Setúbal

Iniciativa STAL Sindicato dos Trabalhadores da Administração Local

Público 12

Modalidade Reuniões

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

Entradas Gratuitas

Público total de outras atividades **12 espetadores em 4 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 2.154 | N.º de ações/iniciativas 77

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

21 Junho a 4 Julho (em dias úteis)

Ocupação de tempos livres - Férias sobre Rodas, da Academia de Patinagem Artística de Setúbal

Cedência do espaço com acesso aos WC's e limpeza regular do pavimento

Iniciativa APAS. Apoio CMS

23 Junho a 9 Julho

Apoio logístico à **FEST'ASSO Festa do Movimento Associativo da União de Freguesias de Setúbal.**

Acesso aos WC's

Iniciativa UFS. Apoio CMS

15 Julho (montagem de 11 a 14, desmontagem a 17)

45.º Festival Nacional 3.º Internacional de Folclore de Setúbal | Praias do Sado, do Rancho Folclórico de Praias do Sado

Participação dos grupos Ballet Huayra Muyol de San Salvador de Jujuy (Argentina), Amas de Casa de Mazaricos – Ass. Cultural el Hórreo (Espanha), Ballet Folklórico de la Ciudad de Monterrey (México) e Rancho Folclórico de Praias do Sado (Portugal)

Organização Rancho Folclórico de Praias do Sado e CMS

Público 1.000

Modalidade Folclore

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

20 Julho

Festival Patinar ao Luar, do Clube de Patinagem do Sado

Participação das diversas classes do Clube

Organização Clube de Patinagem do Sado e CMS

Público 1.000

Modalidade Patinagem

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 2.000 | N.º de ações/iniciativas 13

FORUM MUNICIPAL LUÍSA TODI

Língua Terra apresenta Bia Ferreira

O projeto “Língua Terra apresenta...” traz ao FMLT Bia Ferreira no 2º concerto deste projeto.

Organização CMS e Monica Soares Cosas

Público 84

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 0/ Noturnas 1

Entradas Gratuitas 17



Masterclass

Masterclass de cinema, às segundas-feiras no FMLT

Organização CMS

Público por estimar

Modalidade cinema

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 5

Entradas Gratuitas 280

Mauteempo em Portugal e a Constituição de 1822

A Companhia de Ópera de Setúbal apresenta esta ópera com três dos maiores barítonos portugueses da atualidade e o Coro Setúbal Voz, acompanhados por uma pequena orquestra.

Organização CMS e Setúbal Voz

Público 726

Modalidade Música - Ópera

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 2

Entradas Gratuitas 60

Academia YMCA Estúdio de Dança Kelly Nakamura

O espetáculo de final de ano da Academia de Dança de Kelly Nakamura apresenta D. Quixote e Os 4 Elementos.

Organização Kelly Nakamura

Público 398

Modalidade Dança

N.º de Sessões Diurnas / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 398

Uma Viagem - 60 anos de História

O Coral Luísa Todi faz uma viagem pela história, entre êxitos, prestígio, grandes realizações, viagens e amigos. Um desfile de memórias num Concerto sob a direção do Maestro Fernando Malão.

Organização CMS e CLT

Público 369

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 58

Faz-te Homem!

Dois amigos de longa data decidem debater a sempre polémica temática do papel do homem na nossa sociedade e as suas ramificações com tudo o que o rodeia, com tudo o que se mexe, mulheres incluídas.

Organização CMS e Yellow Star Company

Público 145

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 11

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 2002 | N.º de ações/iniciativas 12

A GRÁFICA

Dueto com Plantas

A Gráfica – 21h30

Apresentação do trabalho desenvolvido durante a residência de Lula Pena

Organização DICUL

Público 41 espectadores

Modalidade exposição

N.º de Sessões Diurnas / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 41

MAPS – Mostra de Artes Performativas em Setúbal

Caleidoscópio 3

A Gráfica – 20h00

Exposição FOMe

Organização CMS/FOMe

Público 80 espectadores

Modalidade exposição

N.º de Sessões Diurnas / Noturnas 6

Entradas Gratuitas 80

BOCA FALA TROPA

A Gráfica – 21h30

Organização CMS

Público 48 espectadores



Modalidade Dança/performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 48

Influencing the world

A Gráfica – 15h00

Esta é uma conversa que escuta os jovens envolvidos, que desvenda o que foi feito e qual o impacto que teve o projeto na forma como se relacionam com o ato de ir a um espetáculo.

Organização CMS

Público 8 espectadores

Modalidade conversas FOMe

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas0

Entradas Gratuitas 8

Comoção

A Gráfica – 21h30

“COMOÇÃO faz ecoar palavras que nunca pensei dar a ouvir e mostra movimentos que imaginei especialmente para serem vistos.”

Organização CMS

Público 37 espectadores

Modalidade Dança/performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 37

Performances no Bairro

Baixa Comercial – 11h00

Desafiámos 13 performers de diferentes áreas artísticas a “ocuparem” as montras da baixa de Setúbal, mas também portas e varandas de casas particulares. O tema transversal a todas as atuações é a Comunidade.

Organização CMS

Público 3000 espectadores

Modalidade performance

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 3000

Bolsas de criação Artística 2023

A Gráfica – 15h00

“Vanishing” de Bruno Senune e Beatriz Valentim, “Lugar X” de Catarina Vieira e “Abalada do Cante” de Pedro Banza são os vencedores da terceira edição das Bolsas de Criação Artística de Setúbal, que têm a oportunidade de se dar a conhecer ao público.

Organização CMS

Público 23 espectadores

Modalidade Conversa

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 23

Pele – Conferência Performativa

A Gráfica – 18h00

A conferência performativa “Pele” é a primeira criação em colaboração do coreógrafo David Marques e do ator Nuno Pinheiro. O projeto aborda a pele, o maior órgão do corpo humano, nas suas várias dimensões - biológica, histórica, sociocultural e política. Aqui, as linguagens da dança e do teatro são meios para pensar-experienciar imaginários e representações deste lugar sensível e fronteiro, propício à troca, à ligação e à fricção.

Organização CMS

Público 38 espectadores

Modalidade performance

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 38

O Indizível

A Gráfica – 21h30

Quando eu era criança, o meu pai violou-me.

Esta performance não é sobre ele. Nem sobre o ato de violação.

Quando eu era criança, o meu pai traficou o meu corpo.

Organização CMS

Público 40 espectadores

Modalidade Dança/performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 40

Frida Kahlo – Ciclo Antiprincesas



A Gráfica – 15h00

Muito longe daqui, do outro lado do oceano, existe um país chamado México. Mé-xi-co. Neste lugar, há muito tempo, muito tempo, viveu uma menina chamada Frida. Frida. Parece Ferida? Mas não é. É Frrrrrida. Frida Kahlo, a maior pintora do mundo.

Organização CMS

Público 80 espectadores

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 80

Monster Colours – Tombs Creatius

A Gráfica – 15h00 às 18h00

MONSTER COLOURS surgiu em 2008, através da criação de uma coleção de jogos para o Festival Internacional de Artes da Costa Rica (FIA). Tombs Creatius convidaram um dos melhores ilustradores da Costa Rica para darem vida aos jogos didáticos, Carles Porta.

Organização CMS

Público 300 espectadores

Modalidade Instalação

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 300

Histórias Suspensas

A Gráfica – 17h00

O projeto Histórias Suspensas, criou um volume, que às vezes se confunde com uma casa ou um armário. Aqui guardam-se segredos. As portas vão-se abrindo e fechando, expondo e ocultando, personagens e situações. Neste armário de fabricar sonhos, as possibilidades são infinitas, e o limite é a própria imaginação!

Organização CMS

Público 110 espectadores

Modalidade Dança/performance

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 110

Terminal (O Estado do mundo) – Improváveis de costas voltadas

Teatro de Bolso

Os Improváveis de Costas Voltadas são entrevistas filmadas onde dois improváveis conversadores, num encontro às cegas, conversam a partir de uma linhagem de questões sobre a humanidade, a vida, as sociedades, o planeta, política ou o clima. Durante a conversa, estão de costas voltadas - só se podem escutar. Apenas no final será revelada a identidade de quem se encontra “do outro lado”. Com realização de JUNO.

Organização CMS

Público 8 participantes

Modalidade entrevistas

N.º de Sessões Diurnas2 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 0

Trans*Performatividade

A Gráfica – 21h30

“Trans*Performatividade” é um projeto que consiste na transposição de vivências trans* para práticas contemporâneas que fundem a partilha de histórias-testemunhos através de meios audiovisuais e a criação de uma performance coletiva.

Organização CMS

Público 56 espectadores

Modalidade Dança/performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 56

Terminal (O Estado do mundo) – Inquérito Quem quer Mudar?

A Gráfica – 22h30

Estudo sociológico centrado na disponibilidade para mudar hábitos quotidianos em prol do planeta. Quem estaria disponível para trocar uma viagem de carro por uma viagem a pé, por semana? Quem estaria disposto a comprometer-se a reduzir viagens de avião a uma experiência de 2 em 2 anos? Quem tem, realmente, um desejo de mudança?

Organização CMS

Público 40 espectadores

Modalidade Inquérito

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 40

Tábula Rasa #7.23

A Gráfica – 23h00



Concerto-performance que agrega criações desenvolvidas ao longo de dois workshops de reciclagem de lixo informático promovidos pela MAAC e produzidos na Casa da Cultura.

Organização CMS

Público 40 espectadores

Modalidade performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 40

Terminal (O Estado do mundo) – Teatro Fora de Formato

Catamaran e Edifício Sado

Espectáculos de pequeno porte, que se apresentam em espaços públicos e não convencionais. Estes espectáculos resultam de um trabalho de investigação sobre as relações entre a crise climática e o modelo de sociedade em que vivemos, para reflectir sobre problemáticas complexas do consumo à mobilidade, da pecuária à agricultura intensiva, do decrescimento ao capitalismo.

Organização CMS

Público 30 espectadores

Modalidade teatro

N.º de Sessões Diurnas2 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 30

LandMarks Series

A Gráfica – 19h45

LandMarks #3 – a question of identity é a primeira criação performativa no âmbito de LandMarks Series, um projeto de cariz autobiográfico, iniciado em 2015, associado à obtenção e reconhecimento oficial da minha cidadania iraniana perante a República Islâmica no Irão.

Organização CMS

Público 33 espectadores

Modalidade jantar-performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 33

Fuck Her, Fuck Him

A Gráfica – 22h00

Dois corpos nus estendidos no chão e cobertos por ração. Sessenta pintainhos percorrem estes corpos que os bicam para se alimentar.

Organização CMS

Público 40 espectadores

Modalidade jantar-performance

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 40

Terminal (O Estado do mundo) – Biblioteca verde itinerante

A Gráfica – 15h00

Em jeito de clube de leitura, proporcionaremos um momento de encontro e de discussão entre os leitores/as e o convidado – Viriato Soromenho-Marques.

Organização CMS

Público 13 espectadores

Modalidade literatura

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 13

Como seria nadar há 50 anos? | O coro imaginário do prazer

A Gráfica – 18h00

Como seria nadar, há 50 anos? | O coro imaginário do prazer, é a primeira apresentação do trabalho desenvolvido em residência, no âmbito das bolsas de criação artística de Setúbal 2022. Investigação em torno do lazer, do tempo, do prazer, foi indo de encontro também ao trabalho, às fábricas, aos peixes.

Organização CMS

Público 63 espectadores

Modalidade performance

N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 63

Ficar no Papel

A Gráfica – 20h30 e 21h30

Este projeto dirigido por Carlota Oliveira e Inês Oliveira destina-se à participação de adolescentes que não tenham experiência/formação prévia na área da dança e do movimento.

Como trabalhar a expressão de ideias, emoções, pensamentos e estados através do corpo?

Organização CMS



Público 78 espectadores
Modalidade jantar-performance
N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 2
Entradas Gratuitas 78
SÍNTESE | Total

N.º participantes 4206 | N.º de ações/iniciativas 2

CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO

Exposição de longa duração com acervo do espólio do Museu de Setúbal/Convento de Jesus e exposição de longa duração “Instrumentos de Ciência Náutica” com acervo da doação doada por Ireneu Cruz, ao Museu do Trabalho Michel Giacometti.
Organização CMS

SÍNTESE | Total

N.º visitantes 101 | N.º de ações/iniciativas 1

CASA BOCAGE

BOCAGE. POLÉMICO. DISCUTIDO. GENIAL

SÍNTESE Exposição de longa duração sobre a vida e obra de Bocage

Organização CMS

Público/Visitantes 70

Modalidade

Entradas Gratuitas 29

Entradas pagas 41

MOSTRA DOCUMENTAL E DE MATERIAL FOTOGRÁFICO DO ESPÓLIO FOTOGRÁFICO DE AMÉRICO RIBEIRO

Organização CMS

Público/Visitantes 73

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA

“Pintura de Academia”

Iniciativa CMS

Público/Visitantes 64

SERVIÇO EDUCATIVO

SÍNTESE Visita à Casa Bocage

Organização CMS

Público/Visitantes 53 |

N.º de Sessões Diurnas 4

Entradas Gratuitas 53

ARQUIVO FOTOGRÁFICO AMÉRICO RIBEIRO

SÍNTESE Solicitação de imagens

Organização CMS

Público/Investigadores 73

N.º de fotos cedidas 50

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO CASA BOCAGE

SÍNTESE Consulta e requisição de documentos

Organização CMS

Público/Investigadores 0

N.º de obras consultadas 0

SÍNTESE | Total

N.º visitantes 265 | N.º de ações/iniciativas 7

CASA DAS IMAGENS

CICLO “TEATRO E CINEMA”

Ciclo de cinema integrado na dinamização da exposição temporária “Em Cena o teatro de Lauro António”. Adaptações de peça de teatro para cinema.

Sessões/Filmes Dia 1 - Gata em Telhado de Zinco Dia 8 - Quem tem medo de Virginia Woolf? Dia 15 - 8 Mulheres Dia 22 -

Frost/Nixon Dia 29 - Harvey

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 14

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 5 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 14

VERÃO NA CASA DAS IMAGENS

Ciclo de cinema de animação – 2ª Edição. Tema 2023 “Os Clássicos”.

Filmes Dia 7 - Dumbo Dia 14 - O Livro da Selva Dia 21 - Alice no País das Maravilhas Dia 28 – Fantasia. Duas sessões extra Dia 18 - O Livro da Selva (Campo de Férias da JF São Sebastião) e dia 26 - Dumbo (JI Aquário).

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 107



Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 6 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 107

STORYBOARD KIDS

Jogo de pistas na Casa das Imagens, para crianças entre os 6 e os 12 anos.

Grupos em ATL

Dia 4 – Colégio Adventista de Setúbal

Dia 5 – Centro Social Paroquial São Sebastião

Dia 11 – “Férias no Sado” – JF do Sado

Dia 11 – Campo de Férias da JF S. Sebastião

Dia 12 – Centro Social e Paroquial São Sebastião

Dia 13 – Colégio Adventista de Setúbal

Dia 19 – Programa de Férias do Serviço Educativo do Arquivo Municipal

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 153

Modalidade Visita + Jogo de pistas

N.º de Sessões Diurnas 7 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 153

VISITAS À CASA + EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “EM CENA O TEATRO DE LAURO ANTÓNIO”

(visitas orientadas - visitantes sem marcação)

Exposição documental e fotográfica sobre os projetos de Lauro António para teatro.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 33

Modalidade Exposição

N.º de Sessões Diurnas não s/aplica / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 33

UTILIZAÇÃO DA SALA DE AUDIOVISUAIS

Visionamento de filmes da Coleção de DVDs.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/ Utilizadores 11

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas n/aplica / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 11

SÍNTESE | Total

N.º visitantes 318 | N.º de ações/iniciativas 18

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIA DE UMA VIDA BREVE – OS ÁLBUNS FOTOGRÁFICOS DE JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA”

Síntese Exposição temporária no piso 0 da Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.

Esta mostra é dedicada ao álbum fotográfico que Sebastião começou a elaborar em vida e que foi continuado por Joana Luísa.

Organização Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes 49

Modalidade Visitas

N.º de Sessões Diurnas Não se aplica

Entradas Gratuitas 49

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Público/Visitantes 0

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 49 | N.º de ações/iniciativas 1

GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

ARTE E CULTURA PARTILHAM-SE - TRÊS PINTURAS DA COLEÇÃO NOVO BANCO

SÍNTESE - Exposição de três obras de arte da Coleção Novo Banco “Os Músicos”, do Morgado de Setúbal / “Último Acoradouro, Tejo”, de João Vaz / “Barco em Terra”, de Silva Porto.

Organização CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSJ com Novo Banco

EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO “TESOUROS DO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS”

Organização CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSJ

Exposição de longa duração “ANTIMONUMENTOS”

Esculturas da autoria de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal

Organização CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSJ

SÍNTESE | Total N.º espectadores por equipamento 206 | N.º de ações/iniciativas 1



GALERIA MUNICIPAL DO 11

Exposição temporária “Do micro ao macro. Do macro ao micro”

SÍNTESE Exposição coletiva apresenta trabalhos de artistas convidados. Exposição da responsabilidade de Francisca Ribeiro
Patente de 17 de junho a 16 de setembro de 2023

Organização CMS

SÍNTESE | TOTAL

Nº espectadores por equipamento 138 | Nº ações/iniciativas 1

MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

VISITANTES INDIVIDUAIS DO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

CONTABILIZAÇÃO GERAL DOS VISITANTES NACIONAIS E ESTRANGEIROS

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes Individuais 1069

Modalidade Visita Livre ao Museu

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 506

Entradas Pagas 563

CONTABILIZAÇÃO GERAL DOS VISITANTES NACIONAIS E ESTRANGEIROS

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais 3531

Modalidade Visita Livre na Igreja

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 3531

Entradas Pagas 0

VISITAS DE GRUPOS ACOMPANHADOS PELOS FUNCIONÁRIOS DO ATENDIMENTO/VIGILÂNCIA (MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS E IGREJA DE JESUS)

CONTABILIZAÇÃO GERAL DOS VISITANTES

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 180

Modalidade Mediação Cultural/ Visita acompanhada/guiada

N.º de Sessões Diurnas 7/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 180

Entradas Pagas 0

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “O RETRATO NAS ARTES PLÁSTICAS. MÚLTIPLAS LEITURAS” - FIM A 9 DE JULHO

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA COM PINTURA, ESCULTURA, DESENHO, GRAVURA (ACERVO DO MS/CJ)

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais 203

Modalidade Visita Livre na exposição temporária

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 203

Entradas Pagas 0

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “A SALA DO CORO ALTO DO CONVENTO DE JESUS – PATRIMÓNIOS REVELADOS DURANTE OS TRABALHOS DE CONSERVAÇÃO E RESTAURO” – INÍCIO A 14 DE JULHO

Exposição Temporária com fotografias dos trabalhos de consolidação e conservação da sala do Coro alto e alguns artefactos descobertos durante a intervenção (acervo do MS/CJ)

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais 491

Modalidade Visita Livre na exposição temporária

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 491

Entradas Pagas 0

INAUGURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “A SALA DO CORO ALTO DO CONVENTO DE JESUS – PATRIMÓNIOS REVELADOS DURANTE OS TRABALHOS DE CONSERVAÇÃO E RESTAURO” (14 DE JUNHO PELAS 18H00)

SÍNTESE Exposição Temporária com fotografias dos trabalhos de consolidação e conservação da sala do Coro alto e alguns artefactos descobertos durante a intervenção (acervo do MS/CJ)

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 27

Modalidade Mediação Cultural

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 27

Entradas Pagas 0

SEMINÁRIO “A BRECHA DA ARRÁBIDA COMO PEDRA PATRIMÓNIO MUNDIAL” 47º ANIVERSÁRIO DO PARQUE NATURAL DA ARRÁBIDA – 28 DE JULHO PELAS 16.15H.



Organização Câmara Municipal de Setúbal, ICNF e NOVA School of Science and Technology

Público 40

Modalidade Seminário

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 40

Entradas Pagas 0

NOTA 1 AS ATIVIDADES DO 'SERVIÇO EDUCATIVO' DO SERVIÇO DE MUSEUS (SEMU) NO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS SÃO CONTABILIZADAS EM RELATÓRIO PRÓPRIO APARTE.

"CONVENTO CONVIDA"

ATELIÊ DE ÓPERA ASSOCIAÇÃO SETÚBAL VOZ – TERTÚLIA OPERÁTICA – 1 JULHO, IGREJA DE JESUS

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 61

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 30

Entradas Pagas 31

"CONVENTO CONVIDA"

3 DUOS – DUO STRYNCKX-MARCHESE – 8 DE JULHO, IGREJA DE JESUS

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 45

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 4

Entradas Pagas 41

"CONVENTO CONVIDA" 3 DUOS – DUO TESSITORI – 15 DE JULHO, IGREJA DE JESUS

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 34

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 1

Entradas Pagas 33

"CONVENTO CONVIDA" 3 DUOS – DUO CELLOMEAU– 22 DE JUNHO, IGREJA DE JESUS

3 DUOS – DUO CELLOMEAU– 22 DE JUNHO, IGREJA DE JESUS

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 33

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 2

Entradas Pagas 31

SÍNTESE | Total

N.º visitantes do equipamento 5714 | N.º de ações/iniciativas 17

MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

Exposição Carpintaria inaugurada a 17 junho | patente até 30 setembro 2023

O Museu do Trabalho Michel Giacometti, tendo como objetivo conhecer, valorizar e transmitir os testemunhos materiais e imateriais ligados às memórias artísticas e laborais– o saber fazer –, o "Ciclo de Artes e Ofícios" propõe-se, enquanto veículo de educação patrimonial, a reforçar a função social dos museus e a sua relação com a comunidade através da recolha de histórias de vida.

Homenageamos nesta mostra expositiva, integrada no projeto Ciclo de Ofícios, o trabalho realizado pelo mestre Adelino Veiga, veículo de expressão artística de alma popular através de um conjunto de trabalhos, consequência da sua vivência, do seu espírito criativo e inovador numa necessidade enérgica em realizar trabalhos em diferentes temáticas, como casas típicas, torres de vigia, cenas da vida tradicional rural e piscatória, dos malefícios da humanidade, de figuras de notáveis setubalenses, de animais místicos e enigmáticos, entre outros. Nesse seu desejo de estimar e valorizar o património na cidade onde viveu e trabalhou durante muitos anos, quis o mestre Adelino Veiga, nascido a 12 dezembro de 1930, após a sua morte que o seu espólio fosse doado ao Município de Setúbal constituído por artefactos em madeira inventariados em 2011 e 2022, integrando a coleção do Museu do Trabalho Michel Giacometti. Assim foram efetivadas as referidas doações e o desejo cumprido, expresso através da sua esposa Sr.ª Erminda Veiga.

VISIONAMENTO DO DOCUMENTÁRIO SOBRE O FILME "CARPINTARIA"

Visitantes no Museu em Exposições de longa duração e Inauguração da exposição temporária

Organização Câmara Municipal de Setúbal /DCDJ/DICUL/SEMU/MTMG- Museu do Trabalho Michel Giacometti

SÍNTESE | TOTAL

Nº espectadores por equipamento 403 | Nº ações/iniciativas 3



SERVIÇO EDUCATIVO

Visita Guiada MERCEARIA LIBERDADE

Visita realizada no Museu do Trabalho, em que os grupos conhecem a Mercearia Liberdade bem como os espaços do escritório e armazém da mesma. O trabalho do merceeiro, objetos, materiais e cheiros são as referências em evidência.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 7

Modalidade Visitas

N.º de Sessões Diurnas 1/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 7

Visita Guiada IGREJA DE JESUS

SÍNTESE Visita ao monumento

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 160

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 5/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 160

Visita Guiada CENTRO HISTÓRICO DE SETÚBAL

SÍNTESE Percurso pelo Centro Histórico de Setúbal que dá a conhecer alguns aspetos da antiga vila adamente o património construído, artístico e toponímia.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 88

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 4/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 88

Visita Guiada CONVENTO DE JESUS TRÊS MOMENTOS NA SUA HISTÓRIA

SÍNTESE Visita ao monumento, abordando as três funções ao longo da história.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 100

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 3/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 100

Visita Guiada MUSEU do TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

SÍNTESE Os grupos percorrem todo o espaço expositivo onde de uma forma interativa vão conhecer as coleções e tomam contacto com o espólio das mesmas. Exposições permanentes "Mercearia Liberdade", "Ao Encontro do Povo" e "Da Lota à Lata".

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 229

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 10/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 229

Visita Guiada "CASA BOCAGE"

SÍNTESE Visita à Casa Bocage, conhecer a vida e obra do poeta, valorizando esta figura ilustre da cidade.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 52

Modalidade Visitas

N.º de Sessões Diurnas 3/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 52

Visita Guiada CASA DO CORPO SANTO

SÍNTESE Visita à Casa do Corpo Santo, destaque para o património azulejar, capela de talha dourada e as salas utilizadas pela Confraria dos Navegantes e Mareantes de Setúbal.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 21

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 1/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 21

Visita "Caça ao Poema"

SÍNTESE A visita realiza-se no Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O objetivo desta atividade é que os participantes de uma forma autónoma procurem entre o espólio e na própria arquitetura do edifício a solução das pistas que lhes são entregues para completar um poema.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 67

Modalidade Animação



N.º de Sessões Diurnas 3/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 6

Visita Sensorial

SÍNTESE Visita que convida o grupo a explorar a história e vida conventual através de atividades interativas, sensoriais e educativas, bem como elaboração em equipa de uma exposição de pintura e arqueologia.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 123

Modalidade Animação

N.º de Sessões Diurnas 5/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 123

Atividade Pedagógica "MEMÓRIAS DE OPERÁRIO"

SÍNTESE Conhecer a Indústria Conserveira, com destaque para o contexto social dos antigos operários.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 111

Modalidade Atividade Pedagógica

N.º de Sessões Diurnas 6/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 111

Atividade Pedagógica PEDDYPAPER NA FÁBRICA

SÍNTESE Dar a conhecer a Indústria Conserveira através de um Peddypaper.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 34

Modalidade Atividade Pedagógica

N.º de Sessões Diurnas 2/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 34

Visita Guiada "DA LOTA AO MERCADO"

SÍNTESE Percurso da Lota de Setúbal até ao Mercado do Livramento que dá a conhecer o funcionamento da Lota, observação dos barcos e artes de pesca, assim como a venda do peixe e outros produtos no mercado.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 40

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 2/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 40

Outras atividades

SÍNTESE PEDDYPAPER no Parque do Bonfim, realizada com grupo de crianças do Arquivo Municipal.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 17

Modalidade Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas 1/ Noturnas 0

Entradas Gratuitas 17

SÍNTESE | TOTAL

Nº espectadores por equipamento 1032 | Nº ações/iniciativas 45

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

45.º Festival Nacional de Folclore de Setúbal 3.º Internacional, do Rancho Folclórico de Praias do Sado, entre 13 e 15 de Julho de 2023, no Auditório José Afonso, Salão Nobre dos Paços do Concelho, recinto da FESTANIMA Festa do Movimento Associativo da Freguesia de São Sebastião e Cooperativa da Habitação Bem Vinda a Liberdade-Faralhão, com apoios logísticos Cedência de utilização do Auditório José Afonso, com isenção de pagamento da respetiva taxa de utilização, e equipa de apoio Cedência, transporte, montagem e desmontagem de estrados forrados e pintados cedência de autocarro para 6 transportes de grupos nos dias 13, 14 e 15 de Julho Cedência de utilização do Salão Nobre dos Paços do Concelho com oferta de receção aos grupos participantes, beberete e lembranças Plano de comunicação, com produção e impressão de cartazes, flyers, outros materiais e divulgação online. Apoio financeiro no montante de € 3.500. Fornecimento de 570 litros de gasóleo (no âmbito de intercâmbios)

Vila Fresca em Festa, da Sociedade Filarmónica Providência, de 14 a 16 de Julho de 2023, no Parque de Lazer da Quinta do Bom Pastor, em Azeitão, emissão de licença especial de ruído, com isenção de pagamento da respetiva taxa

Apoio à Festa de Nossa Senhora da Saúde - 2023, promovida pela Sociedade Filarmónica Providência, entre 7 e 10 de setembro de 2023, no montante de € 800 e apoios logísticos (114/2023/DCD/DICUL)

AGOSTO

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES CINEMA

Cinema na Rua



Programação de cinema descentralizada por todo o concelho de Setúbal. Azeitão
Organização Câmara Municipal de Setúbal, Juntas de Freguesias e Associação 50 Cuts
Público 60 espectadores
Modalidade cinema
N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas 60

Set' Curtas

Programa municipal dedicado ao cinema de curta-metragem
Público 40 espectadores
Modalidade cinema
N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas 40

DANÇA

Cultura em Movimento – Baila Setúbal | Espaço Multiusos da Praça do Bocage | 12 e 26 de agosto

Organização CMS
Público 70
Modalidade Danças Sociais
Nº de sessões Noturnas 1
Gratuito

SÍNTESE | Total por Área 1

N.º espectadores 70 | N.º de ações/iniciativas 2

TEATRO

XXV Festival Internacional de Teatro de Setúbal

Abertura e concerto Chica

A música de Chica surge da implosão política e pessoal que caiu no seu lugar mais natural a canção. “Brincar com o Cão” (2020) foi o seu primeiro single do seu projeto a solo. Onde se diz tudo antes de se pensar e se imaginar os espaços que não nos são concedidos.

Organização TEF e CMS
Público 120 espectadores
Modalidade concerto
N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas
Entradas Gratuitas 120

La Banda

La Banda é uma família nómada e caótica. Cinco personagens divertidas que não poderiam ser mais diferentes e diversas entre si, mas que se complementam perfeitamente. La Banda quebra todos os moldes, sai fora de qualquer estrutura ou limitação.

Organização TEF e CMS
Público 300 espectadores
Modalidade Dança
N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas 300

Câncer

O Câncer é um monólogo de auto-iniciativa criativa que fornece ao público novas perspetivas para a libertação de hábitos e inibições adquiridas no quotidiano, estimulando a auto-disciplina e a autonomia na utilização do respeito às diferenças.

Organização TEF e CMS
Público 64 espectadores
Modalidade Teatro
N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas 64

Duas Casas

Ele e ela desarrumaram todas as gavetas que estavam juntas. Colocaram tudo à pressa em malas separadas. Depois, foram à procura de uma nova casa para morar. Mas as casas que procuramos, nem sempre nos encontramos. E procurar uma casa no mundo é muita distância a percorrer.

Organização TEF e CMS
Público 57 espectadores
Modalidade teatro para infância
N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0
Entradas Gratuitas 57

Coração de Antígona

Antígona é história e litígio, mas também presente e mulher. Ela desafia a lei, opondo a liberdade individual às leis do Estado. Sófocles fala sobre autocracia, democracia e género. Justiça e ética também são temas abordados.



Organização TEF e CMS
Público 40 espectadores
Modalidade teatro para infância
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas 40

Fase Latente

O jantar está pronto. Um jantar que serve de reencontro entre três irmãs. À medida que se tenta estabelecer uma conversa, estas três jovens adultas revelam uma complexidade universal, vivendo na tentativa de lidar com fragilidades próprias e tensões entre as três. Percepções, crenças, posturas, energias e expectativas diferentes. Será possível dialogar a partir destas diferenças?

Organização TEF e CMS
Público 51 espectadores
Modalidade Teatro
N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0
Entradas Gratuitas 51

A Metamorfose

A Metamorfose, 100 anos após o despertar perturbador do personagem criado por Franz Kafka, é trazido ao teatro por Escenafísica numa versão inspirada na vida e obra deste autor checo.

Organização TEF e CMS
Público 65 espectadores
Modalidade Teatro
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas

Rascunho de uma candidatura em movimento

a partir da ideia “dançar é a minha revolução” a artista apresenta a candidatura para o seu próximo espetáculo sobre a Revolução da madeira, expondo os constrangimentos políticos, de produção e artísticos que encontra no processo. Numa tentativa de pedir apoio, literal ou poético, a artista revela também os seus desejos artísticos/poéticos e aproveita para os concretizar em cena.

Organização TEF e CMS
Público 41 espectadores
Modalidade dança
N.º de Sessões Diurnas1 / Noturnas 0
Entradas Gratuitas

A noiva do vento

La Novia del viento é o resultado de um emocionante processo criativo. Leonora Carrington, a última surrealista, viveu uma das suas fases mais intensas num hospital psiquiátrico na cidade de Santander, Espanha. Com base na sua experiência, escreveu uma das suas mais dolorosas histórias “Em baixo”.

Organização TEF e CMS
Público 40 espectadores
Modalidade Teatro
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas

Voltei

Voltei, uma histórica verídica, começa por nos contar o que leva os jovens a sair do seu país e as grandes mudanças e desafios que enfrentam.

Organização TEF e CMS
Público 54 espectadores
Modalidade Teatro
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas

TIME

partindo de diferentes leituras em torno do tempo, TMA vai à procura do seu significado, da forma como é vivido e nos passa pelo corpo para, de forma sensível e divertida, apresentar os alertas e fascínios que o tempo nos traz.

Organização TEF e CMS
Público 80 espectadores
Modalidade Teatro
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1
Entradas Gratuitas

Curtas-metragens

Com a presença de Miguel Angel Martim, intérprete da curta *Amadores*, para conversa com a equipa do Festroia e o público.

Organização TEF e CMS



Público 50 espectadores

Modalidade cinema

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

Encontrei um quadro pensei plantá-lo e plantei

E descansou ao sétimo dia. Os seres relacionaram-se de forma simbólica no ciclo da vida. E o Homem cresceu e com ele o conceito de utilidade e classificação. Eu cuido, tu destróis. Eu cuido-te, tu destróis-me. Um dia não terás mais nada para destruir. Quem queres ser tu neste quadro? Então, planta-te!

Organização TEF e CMS

Público 80 espectadores

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

O Jogo de Júlia

A encenação que aqui se apresenta por objetivo traçar um paralelo entre a época vitoriana do século XIX e os dias atuais, com foco nas questões de género e de classe social trazidas pela obra. A proposta surgiu da necessidade dos atores em abordar questões, face ao atual momento mundial de retrocesso nesse âmbito. Num mundo que se depara com misoginia e desigualdades latentes, o que o separa dos séculos passados?

Organização TEF e CMS

Público 45 espectadores

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

Espécies Lázaro

Espécies Lázaro é uma comédia áspera e azeda onde quatro personagens masculinas de diferentes origens e condições coincidem num mesmo lugar sem ter, aparentemente, nada em comum além de tornar forças para voltar à sua vida antiga e mudar radicalmente o curso da mesma.

Organização TEF e CMS

Público 48 espectadores

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

ASAE da Liberdade

Num mundo onde a Liberdade e o Amor se dissipam, acompanhamos o percurso de uma Inspetora da muito competente autoridade da segurança no Amos e Estudos (ASEAE) da Liberdade.

Organização TEF e CMS

Público 137 espectadores

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

Primate...Informe para una Academia

Ricardo Gaete (dramaturgia, encenação e interpretação), com o apoio do professor e vencedor do Prémio Nacional da Arte, Ramón Núñez, inspira-se num conto de Kafka, onde um chimpanzé faz um relatório académico ao ser chamado para entrar numa honrosa e prestigiada Academia. Progressivamente o primata vai perdendo a sua postura humana, para a qual foi treinado.

Organização TEF e CMS

Público 87 espectadores

Modalidade teatro para infância

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

Cartão de Visitas

Em 2021, as mortes por LGBT-Fobia no Brasil tiveram um aumento de 33%. Brasil ainda é o país com maior índice de mortes de comunidade LGBTQIAP+ do mundo. Com 4 anos de governo de extrema direita, o País enfrentou retrocessos que poderão demorar anos para serem superados.

Organização TEF e CMS

Público 54 espectadores

Modalidade teatro

N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

Manifesto Trav(Eco) – Ciborgue



A performance Manifesto Trav(Eco)-Ciborgue trata sobre como o mito da criatura ciborgueana – que habita entre o orgânico e o tecnológico – pode servir de paradigma para compreender a construção e os processos de socialização do corpo transfeminino.

Organização TEF e CMS

Público 54 espectadores

Modalidade teatro

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

A maior Flor do Mundo

Os humanos vivem rodeados de coisas incríveis, mas muitas vezes nem reparam que elas existem. O menino desta história, saiu de casa para descobrir o mundo e no caminho, reparou numa flor, murcha, quase sem vida. Resolveu salvar a flor e conseguiu! Essa tornou-se a sua maior aventura.

Organização TEF e CMS

Público 58 espectadores

Modalidade teatro para infância

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas

Se Der Corda

Entre cordas, acordes e acrobacias, uma trupo em estado de jogo, brincadeiras e criação envolve todo o público numa roda viva. O espetáculo fala de grandiosidade do que é singelo e ingénuo, da amizade como força motriz da criação, tudo flui em beleza e leveza, como as crianças que se encontram no parque e sonham a brincar.

Organização TEF e CMS

Público 160 espectadores

Modalidade teatro circo

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas

Curcumbia

Uma banda residente em Portugal, que trabalha há dois anos para entregar ao público uma boa dose de sabor irresistível latino ritmo, alegria, comunidade e muita dança são as principais virtudes que nosso caldo possui.

Organização TEF e CMS

Público 80 espectadores

Modalidade Concerto

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

SÍNTESE | Total por Area

N.º espectadores 5970 | N.º de ações/iniciativas 22

MÚSICA

FADO EM SETÚBAL 2023 | BAIRRO DO CAPADOR, PONTES | 10JUN23

Concerto por Carla Lança, Joana Lança e Luís Miguel

Guitarristas João Serra e Moura (guitarra portuguesa) e Vítor Pereira (viola de fado)

Organização Câmara Municipal de Setúbal | Juntas de Freguesia

Público 100

Modalidade Música Portuguesa (Fado)

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 100

FADO EM SETÚBAL 2023 | R. ENG. HENRI PERRON, VANICELOS | 23JUN23

Concerto por Carlos Zacarias, Inês Pereira, Susana Martins

Guitarristas Custódio Magalhães (guitarra portuguesa) e Vítor Pereira (viola de fado)

Organização Câmara Municipal de Setúbal | Juntas de Freguesia

Público 250

Modalidade Música Portuguesa (Fado)

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 250

FADO EM SETÚBAL 2023 | R. ENG. HENRI PERRON, VANICELOS | 30JUN23

Concerto por Carla Lança, Maria Caetano, Nuno Rocha

Guitarristas Custódio Magalhães (guitarra portuguesa) e Vítor Pereira (viola de fado)

Organização Câmara Municipal de Setúbal | Juntas de Freguesia

Público 150

Modalidade Música Portuguesa (Fado)

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas Gratuitas 150

SÍNTESE | Total



N.º	espectadores	500	N.º	de	ações	/	iniciativas	3
Feira de Sant'Iago (números estarão no relatório geral da Feira de Santiago)								
Concerto – Julinho KSD								
Público								
Modalidade Música								
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas								
Entradas Gratuitas								
Concerto – Toy								
Público								
Modalidade Música								
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas								
Entradas Gratuitas								
Concerto – Bárbara Tinoco								
Público								
Modalidade Música								
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas								
Entradas Gratuitas								
Fado em Setúbal I Praceta da Primavera								
Concerto de Fado								
Público 120								
Modalidade Música								
N.º de Sessões Diurnas0 / Noturnas 1								
Entradas Gratuitas 120								
MULTIDISCIPLINAR								
Mostr'Arte –Mostra de Artesanato de Setúbal								
A Mostrarte realiza-se entre junho e setembro todas as sextas e sábados na placa central da Av. Luísa Todi.								
Organização Câmara Municipal de Setúbal								
Público 5000								
Modalidade Multidisciplinar								
N.º de Sessões Diurnas 0/ Noturnas 9								
Entradas Gratuitas 5000								
SÍNTESE total por Área								
N.º espectadores 5000 N.º de ações/iniciativas 8								
PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS								
CASA DA CULTURA								
Filme Francês do Mês - “Pétaouchnok” (2022 1h35m)								
Organização Alliance Française Setúbal IF Cinéma CMS								
Público 14								
Modalidade cinema								
N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1								
Entradas gratuitas 14								
Inauguração da exposição de Gertrudes Santos “Diversidade da arte à natureza”.								
Organização ARTISET								
Público 10								
Modalidade artes plásticas								
N.º de sessões diurnas 1 / Noturnas 0								
Entradas gratuitas 10								
Fado no Pátio – Marcelo Costa								
Domingos Mira guitarra portuguesa Miguel Silva viola de fado								
Organização Derivastatus Associação / CMS								
Público 60								
Modalidade música								
N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1								
Entradas gratuitas 60								
Jazz no Pátio - Romeu Tristão, João Pereira e Bernardo Tinoco								
Organização Planície Sonora Associação Artística / CMS								
Público 85								
Modalidade música								
N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1								
Entradas gratuitas 85								
Jazz no Pátio - Monksmith convida Ivo Rodrigues								
Organização Planície Sonora Associação Artística / CMS								



Público 49

Modalidade música

N.º de sessões diurnas 0 / Noturnas 1

Entradas gratuitas 49

Festival Internacional de Teatro de Setúbal – “Rapsódio”, por d’Orfeu Associação Cultural

Organização d’Orfeu Associação Cultural | Teatro Estúdio Fontenova

Público 60

Modalidade música

N.º de sessões diurnas 60 / Noturnas 0

Entradas gratuitas 0

SÍNTESE | Total

N.º espectadores 278 | N.º de ações/iniciativas 6

CINEMA CHARLOT

Programação regular de cinema

Todos os dias, às 21h30 às quintas e sextas-feiras, também às 18h00 aos sábados e domingos, também às 16h00 de segunda a sexta-feira, também às 15h00, programação infantil.

(*) Sessões integradas no Ciclo *Um Verão com Maurice Pialat*, às quintas e sextas-feiras, de 6 Julho a 8 Setembro.

(**) Sessões integradas no *Ciclo Agosto Italiano*, de 10 a 23 Agosto.

(***) Sessões de programação infantil, de segunda a sexta-feira, em Julho e Agosto.

20, 21, 24, 25, 26, 27, 28 e 31 Julho, 1 a 4 e 7 a 9 Agosto (*)**

“As Aventuras de Stardog e Turbocat”, de Ben Smith

Público (só Agosto) 31

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 7

Entradas Gratuitas 1

27 julho a 3 e 5 a 9 (exceto 8) Agosto

“Barbie”, de Greta Gerwig

Público (só Agosto) 236

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 3 / Noturnas 4

Entradas Gratuitas x

3 e 4 Agosto (*)

“A Vida Íntima de um Casal”, de Maurice Pialat

Público 19

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

4 a 6 e 8 Agosto

“Oppenheimer”, de Christopher Nolan

Público 162

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 3

Entradas Gratuitas x

10 e 11, 14 a 18, 21 a 23 Agosto (*)**

“Um Voo Altamente”, de Benjamin Quabeck, Mette Tange

Público 27 +

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 10 / Noturnas -

Entradas Gratuitas x

10 e 11 Agosto (*)

“Polícia”, de Maurice Pialat

Público 16

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

10 Agosto ()**

“Outono Escaldante”, de Valerio Zurlini

Público 11

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

11 Agosto ()**

“A Aventura”, de Michelangelo Antonioni

Público 19



Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

12 Agosto ()**

“O Milagre de Milão”, de Vittorio De Sica

Público 8

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

12 Agosto ()**

“Viagem em Itália”, de Roberto Rossellini

Público 17

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

13 Agosto ()**

“A Doce Vida”, de Federico Fellini

Público 24

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

13 Agosto ()**

“Três Andares”, de Nanni Moretti

Público 18

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

14 Agosto ()**

“Passarinhos e Passarões”, de Pier Paolo Pasolini

Público 13

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

15 Agosto ()**

“Alemanha, Ano Zero”, de Roberto Rossellini

Público 17

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

16 Agosto ()**

“O Eclipse”, de Michelangelo Antonioni

Público 14

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

17 e 18 Agosto (*)

“Quando o Amor Acaba”, de Maurice Pialat

Público 18

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas -

17 Agosto ()**

“A Rapariga da Mala”, de Valerio Zurlini

Público 17

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

18 Agosto ()**

“Nostalgia”, de Mario Martone

Público 13

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

19 Agosto ()**

“Ladrões de Bicicletas”, de Vittorio De Sica

Público 11

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

19 Agosto ()**

“O Deserto Vermelho”, de Michelangelo Antonioni

Público 9

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1



20 Agosto ()**

“Fellini 8½”, de Federico Fellini

Público 19

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

20 Agosto ()**

“Stromboli”, de Roberto Rossellini

Público 10

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

21 Agosto ()**

“Mamma Roma”, de Pier Paolo Pasolini

Público 11

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

22 Agosto ()**

“Roma, Cidade Aberta”, de Roberto Rossellini

Público 14

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

23 Agosto ()**

“A Estrada”, de Federico Fellini

Público 14

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

24 e 25, 28 Agosto a 1 Setembro (*)**

“Elemental”, de Peter Sohn

Público 69 (falta 31 Agosto)

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 5 / Noturnas -

24 e 25 Agosto (*)

“Primeiro Passa no Exame”, de Maurice Pialat

Público 16

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas

24 a 30 Agosto

“A Conspiração do Cairo”, de Walad Min Al-Janna

Público 159

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas 7

31 Agosto e 1 Setembro (*)

“Loulou”, de Maurice Pialat

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 (só Agosto) / Noturnas -

31 Agosto a 6 Setembro

“O Crime é Meu”, de François Ozon

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1 (só Agosto)

Em 1 e 22 Agosto - Sessões apoiadas para grupos infantis da Junta de Freguesia de São Sebastião

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas

Entradas Gratuitas

Público da exibição regular **1.012 espetadores** num total de **67 sessões**

Público de outras sessões de cinema **0 espetadores** em **0 sessões**

Público total de cinema **1.012 espetadores** em **67 sessões**

Outras atividades

3, 17, 24 e 31 Agosto

Ensaio do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Iniciativa Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público -

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas 4 / Noturnas -



Entradas Gratuitas

Público total de outras atividades **0 espetadores em 4 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 1.012 | N.º de ações/iniciativas 71

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

2, 3 e 4 Agosto

Missas campais integradas nas Jornadas Mundiais da Juventude 2023

Iniciativa da Paróquia de Nossa Senhora da Anunciada. Apoio CMS

Público 900

Modalidade Atividade religiosa

N.º de Sessões Diurnas 3 / Noturnas -

Entradas Gratuitas

12 Agosto

Encontro Anual entre Fuzileiros Atletas de Jiu-Jitsu Torneio Fuzitour Jiu-Jitsu

Iniciativa do professor Miguel Silvino, Federação Portuguesa de Jiu-jitsu e Associação de Fuzileiros. Apoio CMS

Público 200

Modalidade Teatro

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas 1

Entradas Gratuitas

12 a 20 agosto (no terreiro anexo)

Apoio logístico ao **Festival de Francesinhas**

Iniciativa CMS

Público -

Modalidade Atividade gastronómica

N.º de Sessões Diurnas - / Noturnas -

20 Agosto

Homenagem à Bahiana de Acarajé

Participação do Grupo Recreativo Escola de Samba Rio Azul, Associação de Bahianas de Acarajé, Mingau, Capoeira Alto Astral Musica e Poesia Fercy Nery Grupo samba de roda Oxalá, Danças de salão Fábio Matos e Lisa Jesus. Colaboração do Grupo Recreativo Escola de Samba Trepa no Coqueiro

Iniciativa Grupo Recreativo Escola De Samba Rio Azul e CMS

Público 200

Modalidade Música/Dança

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas -

Entradas Gratuitas

31 Agosto

Preparativos para **Setúbal Cross Games** (a realizar entre 1 a 3 Setembro) - **DIDES**

Modalidade Desporto

Entradas Gratuitas

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 1.300 | N.º de ações/iniciativas 7

FORÚM MUNICIPAL LUÍSA TODI

Masterclass

Masterclass de cinema, às segundas-feiras no FMLT.

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 2;

Entradas Gratuitas: 80

Festival Internacional de Teatro de Setúbal – A Ruiva

O Festival Internacional de Teatro de Setúbal regressa ao FMLT com mais uma edição promovida pelo Teatro Estúdio Fontenova. A peça “Ruiva” é uma cocriação TEF e Amp.

Organização: CMS e TEF

Público: 257

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 0/ Noturnas: 4;

Entradas Gratuitas: 123

Festival Internacional de Teatro de Setúbal – Livre Acesso

O Festival Internacional de Teatro de Setúbal regressa ao FMLT com mais uma edição promovida pelo Teatro Estúdio Fontenova. A peça “Livre Acesso” é apresentada pelo Circo no Ato.

Organização: CMS e TEF

Público: 94



Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 0/ Noturnas:1;

Entradas Gratuitas: 45

Festival Internacional de Teatro de Setúbal – ELEKTRA.25

O Festival Internacional de Teatro de Setúbal regressa ao FMLT com mais uma edição promovida pelo Teatro Estúdio Fontenova. A “ELEKTRA.25” é apresentada pelo Teatro Atalaya

Organização: CMS e TEF

Público: 151

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 0/ Noturnas:1;

Entradas Gratuitas: 51

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 582 | N.º de ações/iniciativas: 8

CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO

Sem dados estatísticos a apresentar, equipamento encerrado em agosto.

CASA BOCAGE

BOCAGE. POLÉMICO. DISCUTIDO. GENIAL

Exposição de longa duração sobre a vida e obra de Bocage

Organização CMS

Público/Visitantes 124

Modalidade

Entradas Gratuitas 56

Entradas pagas 68

Mostra documental e de material fotográfico do espólio fotográfico de Américo Ribeiro

Organização CMS

Público/Visitantes 28

Exposição Temporária “Pintura de Academia”

Iniciativa CMS

Público/Visitantes 94

Apresentação mensal “Américo Ribeiro entre nós”

Dia 26 de agosto

Público 2

Inauguração da Exposição temporária “50 Anos do 25 de Abril”

Dia 30 de agosto

Iniciativa CGTP-IN

Público 36

SERVIÇO EDUCATIVO

Visita à Casa Bocage

Organização CMS

Público/Visitantes 18 | M 2 / F 16

N.º de Sessões Diurnas

Entradas Gratuitas 18

ARQUIVO FOTOGRÁFICO AMÉRICO RIBEIRO

Solicitação de imagens

Organização CMS

Público/Investigadores

N.º de fotos cedidas

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO CASA BOCAGE

Consulta e requisição de documentos

Organização CMS

Público/Investigadores 0

N.º de obras consultadas 0

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento 274 | N.º de ações/iniciativas

CASA DAS IMAGENS LAURO ANTÓNIO

SESSÃO DE CINEMA – Filme “A Dama e o Vagabundo”

Campo de Férias da Junta de Freguesia de São Sebastião.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 22

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 22



SESSÃO DE CINEMA – Filme "Kenai e Koda"

Campo de Férias da Junta de Freguesia de São Sebastião.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 20

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 20

VISITAS À CASA + EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “EM CENA O TEATRO DE LAURO ANTÓNIO”

(visitas orientadas - visitantes sem marcação)

Exposição documental e fotográfica sobre os projetos de Lauro António para teatro.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 51

Modalidade Exposição

N.º de Sessões Diurnas não s/aplica / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 51

UTILIZAÇÃO DA SALA DE AUDIOVISUAIS

Visionamento de filmes da Coleção de DVDs.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/ Utilizadores 25

Modalidade Cinema

N.º de Sessões Diurnas n/aplica / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 25

SÍNTESE | Total

N.º visitantes 118 | N.º de ações/iniciativas 4

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIA DE UMA VIDA BREVE – OS ÁLBUNS FOTOGRÁFICOS DE JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA”

Exposição temporária no piso 0 da Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.

Esta mostra é dedicada ao álbum fotográfico que Sebastião começou a elaborar em vida e que foi continuado por Joana Luísa.

Organização Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes 81

Modalidade Visitas

N.º de Sessões Diurnas Não se aplica

Entradas Gratuitas 81

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Público/Visitantes 0

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 81 | N.º de ações/iniciativas 1

GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

ARTE E CULTURA PARTILHAM-SE - TRÊS PINTURAS DA COLEÇÃO NOVO BANCO

Exposição de três obras de arte da Coleção Novo Banco “Os Músicos”, do Morgado de Setúbal / “Último Acoradouro, Tejo”, de João Vaz / “Barco em Terra”, de Silva Porto.

Organização CMS com Novo Banco

EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO “TESOUROS DO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS”

(núcleo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus)

Apresenta obras de arte sacra (artes plásticas e decorativas) e contemporânea do acervo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O retábulo de pintura da Igreja do Convento de Jesus, datado da primeira metade do século XVI, tem especial importância.

Apresenta também peças provenientes de escavações arqueológicas realizadas no Museu de Setúbal/Convento de Jesus e na Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco.

Organização CMS

EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO “ANTIMONUMENTOS”

Esculturas da autoria de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal

Organização CMS

Visitantes visitantes masculinos nacionais individuais 57

visitantes femininos nacionais individuais 81

Total visitantes individuais nacionais 138

visitantes masculinos estrangeiros individuais 58

visitantes femininos estrangeiros individuais 56

Total de visitantes estrangeiros individuais 114



SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento 252 | N.º de ações/iniciativas

GALERIA MUNICIPAL DO 11

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “DO MICRO AO MACRO. DO MACRO AO MICRO”

Exposição coletiva apresenta trabalhos de artistas convidados. Exposição da responsabilidade de Francisca Ribeiro
Patente de 17 de junho a 16 de setembro de 2023

Organização CMS

Visitantes

Visitantes masculinos nacionais 32

Visitantes femininos nacionais 41

Total visitantes nacionais 73

Visitantes masculinos estrangeiros 22

Visitantes femininos estrangeiros 17

Total de visitantes estrangeiros 39

Total geral de visitantes individuais mês 112

Modalidade Entradas Gratuitas visitantes (o acesso à Galeria é gratuito).

|TOTAL

Nº espectadores por equipamento 112 | Nº ações/iniciativas 1

MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

Visitantes Individuais do Museu de Setúbal/Convento de Jesus

Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes Individuais 1677

Modalidade Visita Livre ao Museu

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 712

Entradas Pagas 965

Visitantes Individuais da Igreja de Jesus

Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais 5218

Modalidade Visita Livre na Igreja

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 5218

Entradas Pagas 0

Exposição Temporária “A sala do Coro Alto do Convento de Jesus”

Exposição Temporária (acervo do MS/CJ)

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais 829

Modalidade Visita Livre na exposição temporária

N.º de Sessões Diurnas Tudo / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 829

Entradas Pagas 0

“Convento ConVida”

ATELIÉ DE ÓPERA - ANA FILIPA LEITÃO (SOPRANO), EDUARDO JORDÃO (PIANO) – 5 agosto, Igreja de Jesus

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 106

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 28

Entradas Pagas 78

Festival Internacional de Teatro, Setúbal

Abertura do Festival com discursos e música – 17 agosto, Claustro

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público 120

Modalidade Música

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 120

Entradas Pagas 0

RECEITA

Venda de bilhetes a visitantes 2.873,70€

Venda de bilhetes para espetáculos 390,00€



Venda de artigos de Merchandising 23,00€

Venda de Publicações 63,35€

Total 3.350,05€

SÍNTESE | Total

N.º visitantes do equipamento 7950 | N.º de ações/iniciativas 5

MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

EXPOSIÇÃO CARPINTARIA

Inaugurada a 17 junho | patente até 30 setembro 2023

MUSEU DO TRABALHO – Centro de Documentação

Visitantes e/ou utilizadores

| TOTAL

Nº espectadores por equipamento 529 | Nº ações/iniciativas 2

SERVIÇO EDUCATIVO

Visita Guiada CONVENTO DE JESUS TRÊS MOMENTOS NA SUA HISTÓRIA

Visita ao monumento, abordando as três funções ao longo da história.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 11

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 11

Visita Guiada MUSEU do TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

Os grupos percorrem todo o espaço expositivo onde de uma forma interativa vão conhecer as coleções e tomam contacto com o espólio das mesmas. Exposições permanentes "Mercearia Liberdade", "Ao Encontro do Povo" e "Indústria Conserveira".

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 26

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 2 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 26

Visita Guiada IGREJA DE JESUS

Visita ao monumento

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 11

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 11

Atividade Pedagógica "MEMÓRIAS DE OPERÁRIO"

Conhecer a Indústria Conserveira, com destaque para o contexto social dos antigos operários.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 52

Modalidade Atividade Pedagógica

N.º de Sessões Diurnas 3 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 52

Animação "SER OPERÁRIO DA INDÚSTRIA CONSERVEIRA"

Animação realizada no Museu do Trabalho que promove o conhecimento do processo conserveiro de uma forma lúdica, recorrendo à expressão dramática e à exposição "Da Lota à Lata". Atividade em parceria com o Centro de Documentação do Museu do Trabalho.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 15

Modalidade Animações

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 15

Visita Guiada "INDÚSTRIA CONSERVEIRA"

Visita à Exposição da Indústria Conserveira, colocando em evidência a cadeia operatória, a gestualidade do trabalho, profissões tradicionais e a importância da Indústria na cidade.

Organização Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes 9

Modalidade Visita

N.º de Sessões Diurnas 1 / Noturnas 0

Entradas Gratuitas 9

SÍNTESE | Total



N.º visitantes 124 | N.º de ações/iniciativas9

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Festa em Honra de Nossa Senhora da Conceição, promovida pela respetiva **Comissão de Festas**, de 11 a 15 de Agosto de 2023, na Capela de São Pedro, Azeitão 1. emissão de declaração destinada à E-Redes para ligação de baixada elétrica 2. corte de trânsito e 3. licença especial de ruído com isenção de pagamento da respetiva taxa no montante de € 775,49.

Corrobore Celebrar a Vida, promovido pela **SIMBA Sociedade de Instrução Musical de Brejos dos Clérigos Azeitão**, nos dias 11 e 12 de Agosto, no Turim Club d'Azeitão Hotel emissão de licença especial de ruído com isenção de pagamento da respetiva taxa no montante de € 589,82.

Festa no Parque, promovida pelo **CCDBA Centro de Cultura e Desporto de Brejos de Azeitão**, entre 24 e 27 de Agosto, no Parque do Morango, Brejos de Azeitão emissão de licença especial de ruído com isenção de pagamento da respetiva taxa no montante de € 876,53.

Arraial, promovido pela **AMCF Associação de Moradores do Casal das Figueiras**, em 25 e 26 Agosto de 2023, no exterior da respetiva sede licença especial de ruído com isenção de pagamento da respetiva taxa no montante de € 393,21.

DJ Set, promovida pela **Associação Projetor Verde**, em 25 de Agosto de 2023, no Cinema Vitória Azeitonense, Vila Nogueira de Azeitão licença especial de ruído com isenção de pagamento da respetiva taxa no montante de € 303,11.

26º Aniversário – Atividade promovida pelo Moto Clube de Setúbal

Localização Parque de Sant'Iago

Dia 19 de agosto

Apoios LER (Valor da taxa não cobrada 303,11€) OVP Utilização do Pavilhão das Manteigadas Cedência do Parque de Sant'Iago 4 Stands estrutura tubular (sombra) 50 Baías pontos de luz e água 26 baldões para o lixo Plano de segurança.

Festival Visigodo – Atividade promovida pela Associação de Moradores do Casal das Figueiras

Localização Escola Básica Lima de Freitas

Dias 8, 09 e 10 de setembro

Apoios LER (Valor da taxa não cobrada 584,35€)

Associação Desportiva e Recreativa Amigos da Azeda | Isenção do pagamento das taxas da LER, no valor de 589,82€

Núcleo Recreativo e Desportivo Ídolos da Praça | Isenção do pagamento das taxas da LER, no valor de 393,21€ Cedência de 12 baías, no valor de 512,92€ e 6 baldões, no valor de 186,00

Divisão de Desporto

SETOR DE PROMOÇÃO DESPORTIVA

De Pequeninino

O projeto De Pequeninino envolve 45 turmas dos Jardins de Infância da rede pública, com a participação regular de 1053 alunos.

Desporto nas Escolas

Com o início do ano letivo 2022/23, em setembro, arrancaram as atividades regulares de Atletismo no Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal e de Natação, em várias piscinas do concelho. As turmas deslocam-se ao Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal e às Piscinas Municipais de Azeitão, das Palmeiras e do ACM Bela Vista, Lati e Complexo Desportivo Municipal Supera.

Desportivamente em Reforma

Em 2023 encontram-se 839 utentes inscritos. Nos mês de junho foram realizadas 148 aulas nos 21 polos distribuídos pelo concelho, tendo-se realizado a Festa de Encerramento no dia 15.

Setor Promoção Desportiva – Junho		
Projetos		
"Desportivamente em (Re)Forma"	21 Polos	839 alunos
Ginástica	40 aulas	
Hidroginástica	22 aulas	
Chi Kung	3 aulas	
Equilíbrio	3 aulas	
Dança	3 aulas	
Bocia	3 aulas	
"De pequeninino"	45 Turmas	1053 alunos
"Desporto nas Escolas – 1º Ciclo" - Natação		
Piscina das Palmeiras	3 Turmas	66 Alunos
Piscina do Supera	6 turmas	149 alunos
Piscina do ACM	1 turma	21 alunos
Piscina de Azeitão	5 turmas	127 alunos
Piscina do Lati	2 turmas	41 alunos
"Desporto nas Escolas – 1º Ciclo" – Atletismo		
Junho 2023	19 turmas	397

**SETORES DE ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO E EVENTOS****Apoio a Atividades****EVENTOS DIDES**

Evento	Apoios	Organização	Participantes	Público (entradas)
Setubal Ladies Open	Logístico	Clube Ténis de Setúbal	9	
10ª Marcha dos 3 Castelos	Logístico	AA Lebres do Sado	200	
StreetBasket 3x3	Logístico	Scalipus / CMS / StreetBasket Setúbal - PUA	80	300
Sarau de Encerramento Ginástica -	Logístico	VFC - Pavilhão Antoine Velge	600	1000
Campeonatos Regionais de Infantis em Piscina Longa	Logístico	ANL / Complexo mun. Piscinas Manteigadas	300	600
Campeonato Nacional de Ténis de Praia	Logístico	CTS - Parque Urbano de Albarquel	90	200
X Open Baia de Setubal	Logístico	Clube Ténis de Setúbal	30	
75th Anniversary wheelchair international Open	Logístico	Clube Ténis de Setúbal	30	
Campeonato Nacional de Futebol de Praia 1ª Fase Série Sul	Logístico	SDFC - Parque Urbano de Albarquel		
Campeonato Nacional de Futebol de Praia 1ª Fase Série Sul	Logístico	VFC - Parque Urbano de Albarquel		
Festival de Verão	Logístico	Clube Patinagem do Sado / Pavilhão João Santos		
Patinar ao Luar	Logístico	Clube Patinagem Do Sado / Largo José Afonso		
Campeonato Nacional Individual Sub 14 Masc e fem.	Logístico	Clube Ténis de Setúbal	180	
Jiu Jitsu	Logístico	Largo José Afonso	20	100
14 eventos	-	-	1539	2200

SETOR DE GESTÃO DE EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS**Receita e Dívida**

Instalação	Valor de receita	
Setor de Gestão de Equipamentos Desportivos - mensalidades e utilizações individuais		
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	438,39 €	
	444,45 €	
	419,70 €	
Piscina Municipal de Azeitão	14 497,39 €	
	29 958,88 €	
	0 €	
Piscina Municipal das Manteigadas	Entradas	Alug. Chap
	9 008,97€	1 138,96€
	35 088,09€	6 019,66€
	39 118,86€	8 897,26€
	83 215,92	16 055,88€
	99 271,80€	
Pavilhão Municipal das Manteigadas	58,23 €	
Pavilhão Municipal João dos Santos	0 €	
Pavilhão Gimnodesportivo de Aranguez	0 €	
Parque Urbano de Albarquel	0 €	
Centro Municipal de Águas Abertas	0 €	
Sub-Total	145 088,84 €	
Setor de Gestão de Equipamentos Desportivos – Contratos de concessão		
Parque Verde da Bela Vista - José Manuel Ginó Braz	417,65 €	
Piscina Municipal das Manteigadas – José Luciano Ferreira Marques Paz (Maio a Setembro)	200,00 €	
Parque Urbano de Albarquel – Restaurante Vela Branca	851,99 €	
Parque Urbano de Albarquel – Bar In Sado By Valenciana	492,00 €	
Arrabidapadel, Lda.	836,40 €	
Padel Premium, Lda.	892,98 €	



Sub-Total	11 074,74 €
Total	156 163,58 €

Isenções – Cedências Regulares e Eventos Pontuais

Instalação	Valor de isenções previsto (cedências regulares)	Valor de isenções efetivo (cedências regulares)	Valor de isenções (eventos pontuais)	Valor de isenções - TOTAL
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	- (campo rel.)	3 110,40 € 5 177,89 € 2 752,82 €	1 279,76 € 4 786,43 € 0 €	17 107,30 €
Piscina Municipal de Azeitão	-	4 765,03 € 3 516,45 €	0 €	8 281,48 €
Piscina Municipal das Manteigadas	-	0 €	582,72 €	582,72 €
Pavilhão Municipal das Manteigadas	-	5 153,53 € 1 067,40 €	3 102,72 €	9 323,65 €
Pavilhão Municipal João dos Santos	-	1 922,00 € 1 445,00 €	302,00 € 1 590,00 €	5 259,00 €
Pavilhão Gimnodesportivo de Aranguez	-	2 469,36 €	589,40 €	3 058,76 €
Subtotal	-	31 379,88 €	12 233,03 €	43 612,91 €

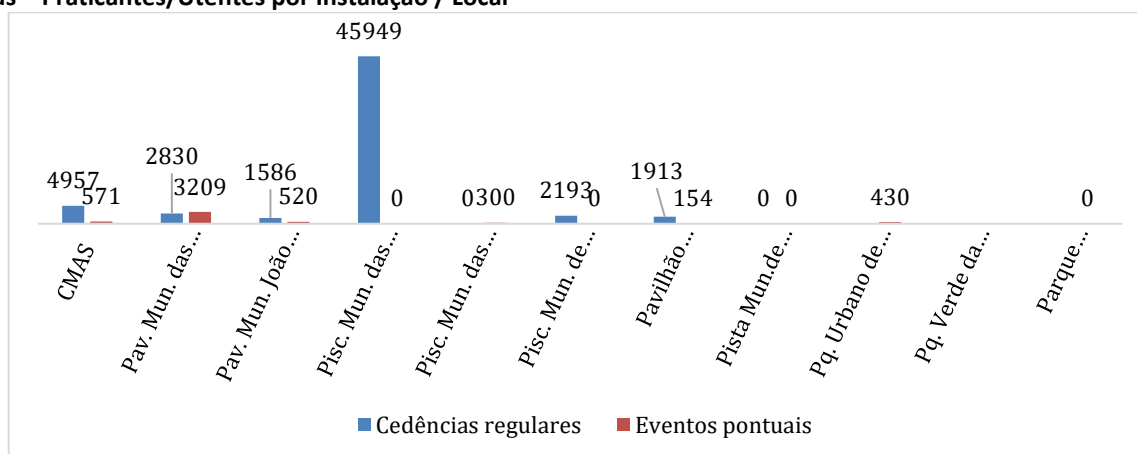
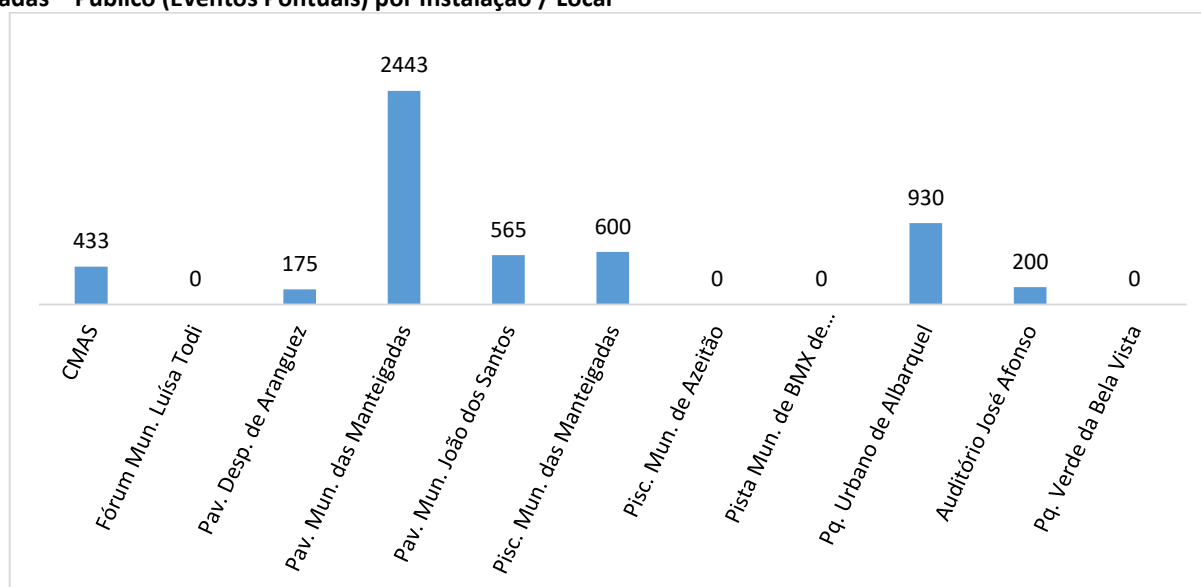
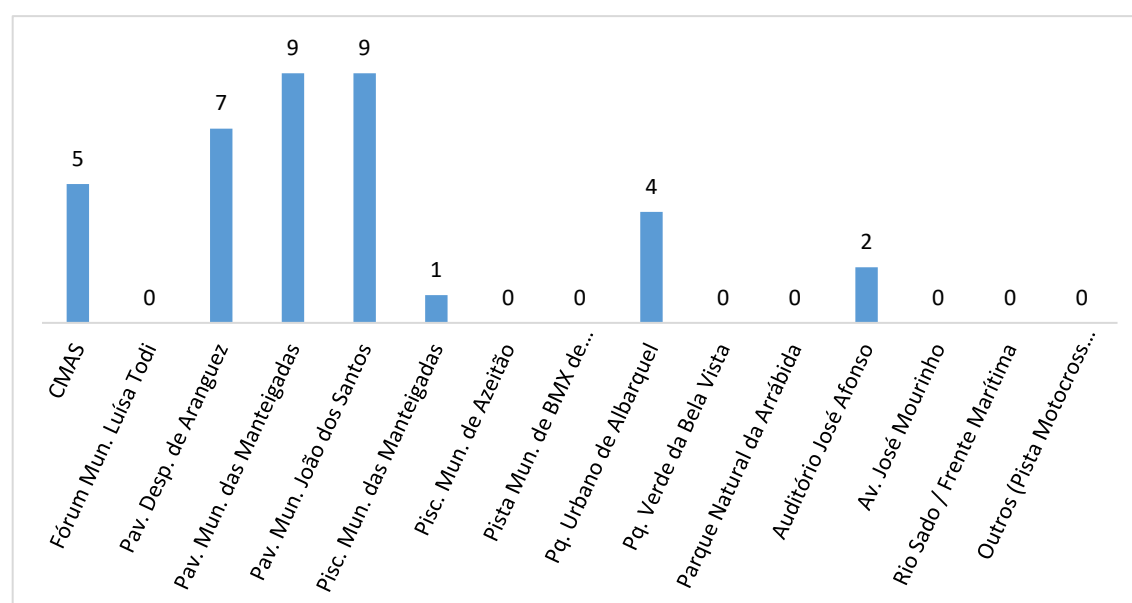
Leituras de Consumos

AGO.23	Água (m3)	Luz (Kw)	Gás (m3)
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	Cont.1. 3902,67	468,191	20.319,790
	Cont.2- 0,18		
	Furo – 1383,43		
Piscina Municipal de Azeitão	P.10m -		P.10m -
	P.25m -		P.25m -
Pavilhão Municipal das Manteigadas	5819	-	83260
Parque V.Bela Vista	1876	28890	
Parque Urbano de Albarquel – Est. elevatória	125237	4325 (novo contador)	-
Parque Urbano de Albarquel – Centro Náutico		250 (novo contador)	-
Parque Urbano de Albarquel – Wc Público		55734	-
Parque Urbano de Albarquel – Apoio Refeitório		12575	-
PUA – DIDES		19499 (novo)	-
Parque Urbano de Albarquel - GOArrábida	473	3456 (novo)	-
Campo Vítor Batista	4207	25908	
Campo Julião Adrião	0842	18424	

Gestão da Manutenção e Logística

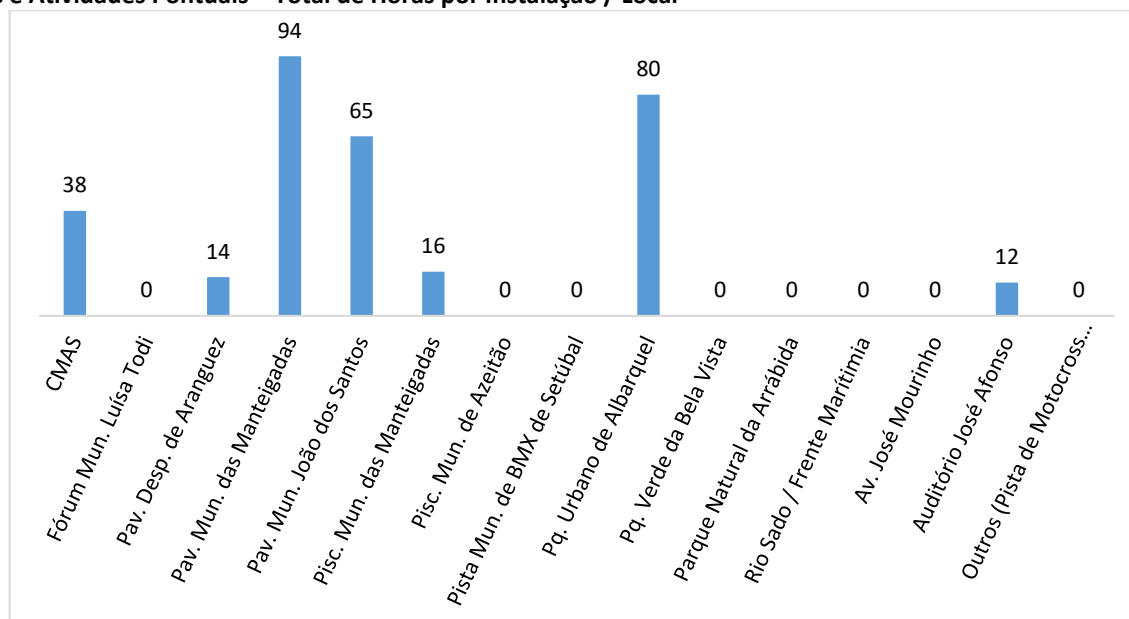
PROPOSTAS E PROTOCOLOS

Data	Reunião	Proposta	Assunto	Aprova do	Votos			Valor
					C	A	F	
07/06	14/2022	92/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro ao Clube de Ténis de Setúbal – Compt. Despo.23	x			11	10.000,00 €
07/06	14/2022	93/2023/DCDJ /DIDES	Apoio financeiro à FP Basquetebol– CN 3X3	x			11	5.000,00 €
21/06	15/2022	106/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro para participação na Artistic WC 23	x			11	2.000,00 €
21/06	15/2022	107/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro à FP Damas – Açõese Eventos desp.23	x			11	500,00 €
21/06	15/2022	108/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro à AONDA	x			11	8.000,00 €

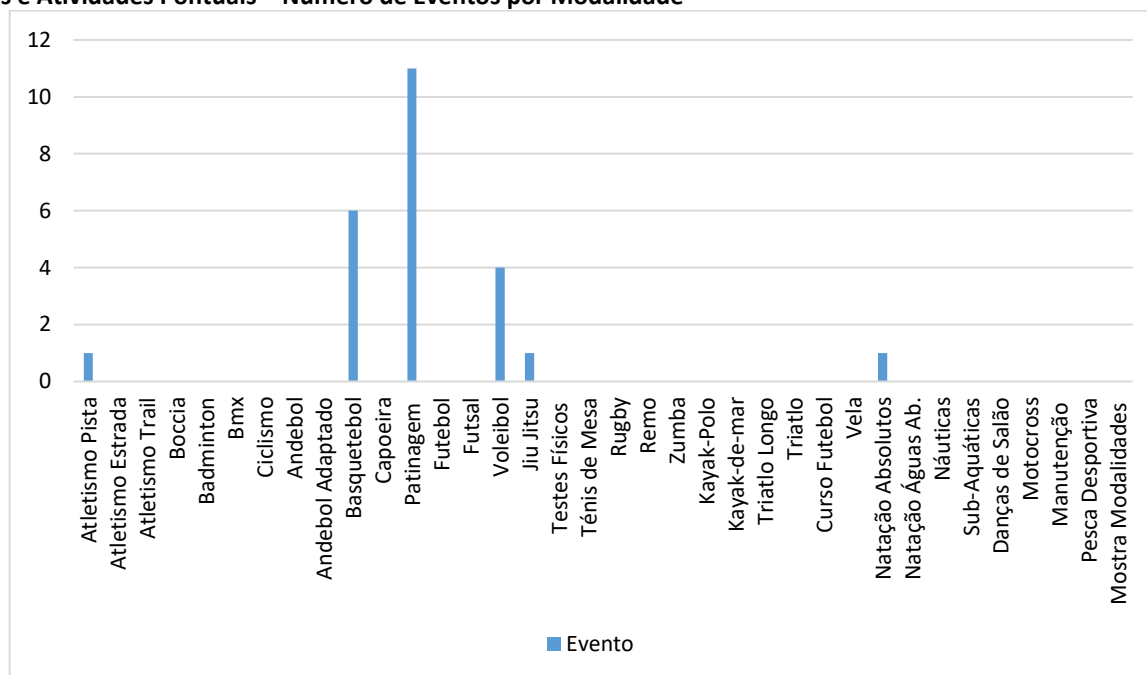
**GESTÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS****Frequências de Utilização / Participação****Entradas – Praticantes/Utentes por Instalação / Local****Entradas – Público (Eventos Pontuais) por Instalação / Local****Eventos e atividades Pontuais****Eventos e Atividades Pontuais – Total de Eventos por Instalação / Local**



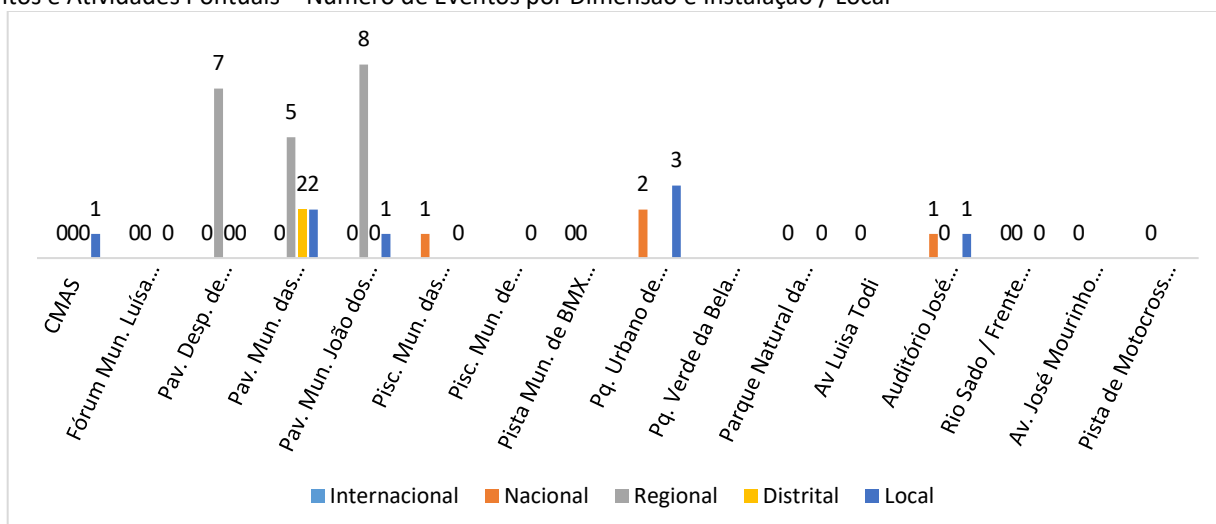
Eventos e Atividades Pontuais – Total de Horas por Instalação / Local



Eventos e Atividades Pontuais – Número de Eventos por Modalidade

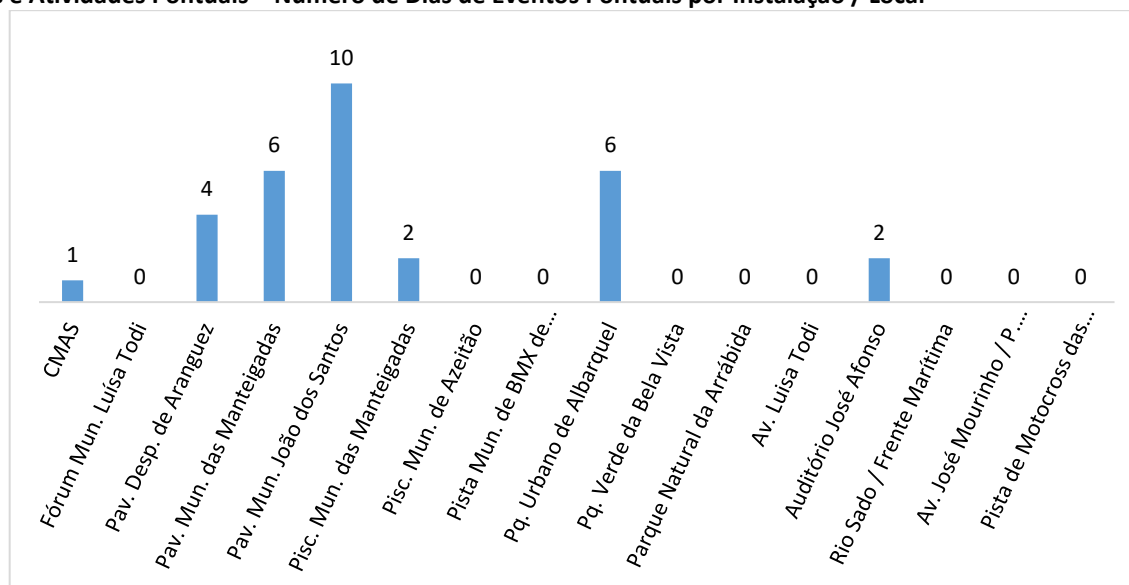


Eventos e Atividades Pontuais – Número de Eventos por Dimensão e Instalação / Local

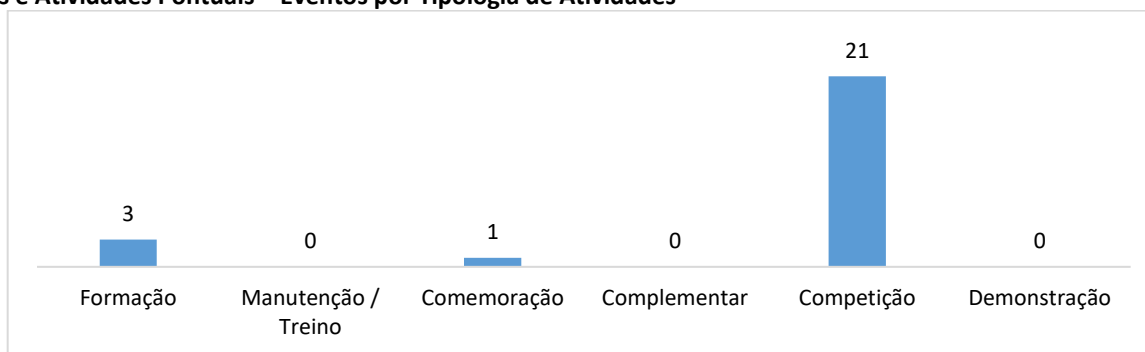




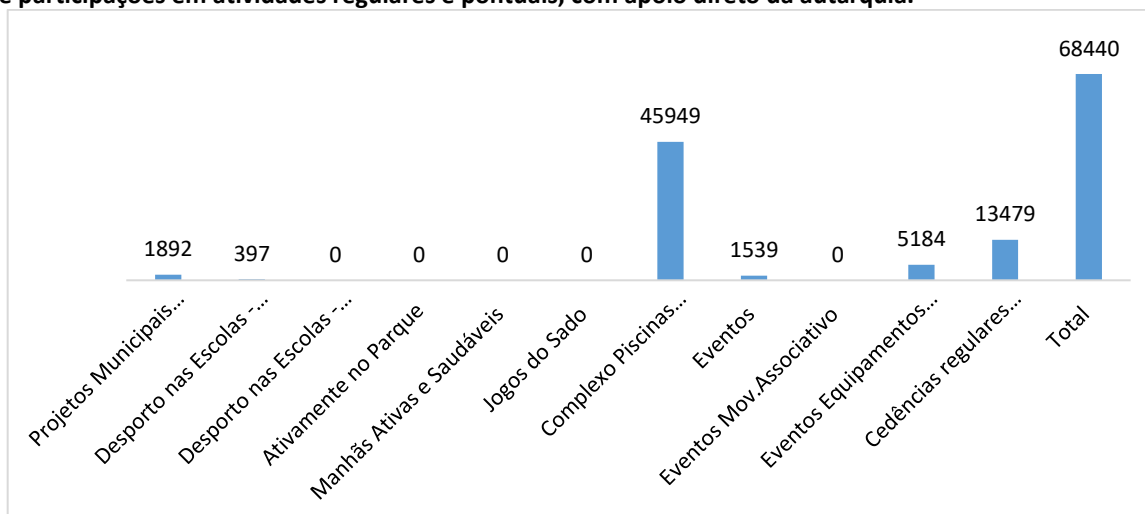
Eventos e Atividades Pontuais – Número de Dias de Eventos Pontuais por Instalação / Local



Eventos e Atividades Pontuais – Eventos por Tipologia de Atividades



Total de participações em atividades regulares e pontuais, com apoio direto da autarquia.





Divisão dos Direitos Sociais e Saúde

LINHA DE APOIO MUNICIPAL PARA BENS ESSENCIAIS 3.0

[âmbito: interno]

Atendimento e triagem das situações rececionadas na Linha;

Envio de emails e/ou contactos telefónicos de encaminhamento para as Juntas de Freguesia e equipas de Ação Social.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades (atendimentos)	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
-----	-----	-----	43	-----	-----

GABINETE DE SAÚDE

TRANSFERÊNCIAS DE COMPETÊNCIAS - SAÚDE

[âmbito: interinstitucional]

Visita interserviços à Unidade de Saúde Familiar de São Filipe (DISOC, DIOAD, DIPCEM, ACES Arrábida) no âmbito das transferências de competência na área da saúde (1 ação, 9 presenças, 4 entidades/serviços);

Realização de uma reunião para esclarecimentos sobre o Aviso ao 2º Convite para a construção de novas Unidades de Saúde, com presença do município de Setúbal e a ARSLVT (1 reunião; 2 entidades/serviços; 10 presenças).

ATELIERS DE VERÃO

[âmbito: interinstitucional]

Preparação e acompanhamento da 25.ª edição dos Ateliers de Verão;

Realização das inscrições nos Ateliers de Verão;

Reuniões de equipa para acompanhamento do projeto;

Resposta a municípios.

ESPAÇO SAÚDE

[âmbito: interinstitucional]

Ação de Sensibilização – O Som do Cérebro e como Mantê-lo Ativo - dinamizada pela Mentes Inquietas, Clínica de Desenvolvimento, Comportamento e Emoções, no Auditório, Mercado do Livramento, no âmbito da Medida 11.5. da candidatura PRR;

Realização de Rastreios pela Associação Abraço Setúbal, no Espaço Saúde;

Realização de Rastreios da Diabetes dinamizados pelo Lions Clube de Setúbal, no Espaço Saúde.

FÓRUM SAÚDE - SETÚBAL A PENSAR EM SI

[âmbito: interinstitucional]

Reunião da Comissão Organizadora do Fórum Saúde;

Reunião da Comissão Científica do Fórum Saúde.

REDE PORTUGUESA DOS MUNICÍPIOS SAUDÁVEIS

[âmbito: interinstitucional]

Reunião da Rede Portuguesa dos Municípios Saudáveis para demonstração da plataforma digital do Atlas da Saúde.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades (atendimentos)	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
6	88	71	4	38	10

SETOR DE INTERVENÇÃO COM GRUPOS VULNERÁVEIS NA PROMOÇÃO DO BEM-ESTAR

COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS

[âmbito: interinstitucional]

Reuniões da Comissão Restrita (caráter ordinário e extraordinário);

Reuniões da Comissão Alargada;

Atendimento de casos;

Visitas domiciliárias;

Encaminhamento de situações;

Reunião em instituição para avaliação da Medida de Promoção e Proteção;

Reuniões com entidades parceiras.

GRANDES E PEQUENOS EM INTERAÇÃO

[âmbito: interinstitucional]

Realização de uma reunião de avaliação do projeto com o Instituto das Comunidades Educativas - ICE;

Elaboração de questionários de avaliação a aplicar aos professores e instituições aderentes;

Participação na iniciativa “Há Festa no Parque” com a dinamização de jogos de mesas elaborados por idosos.

**GRUPO ENVELHESERES**

[âmbito: interinstitucional]

Realização de reunião restrita para preparação da exposição "Teias de Sonhos";

Realização de reunião de preparação do Plano de formação a iniciar em outubro;

Comemorações dos Santos Populares

Preparação e realização da festa final com entrega de diplomas pelos/as participantes e desfile de marchas.

MEMÓRIAS, IDENTIDADES E PATRIMÓNIOS

[âmbito: interinstitucional]

Acompanhamento de 3 visitas culturais.

SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL DE SETÚBAL

[âmbito: interinstitucional]

Atendimentos sociais Ação Social e RSI;

Visitas Domiciliárias;

Atendimentos de plantão;

Sinalizações no âmbito da Linha Nacional de Emergência Social (LNES);

Sinalizações LNES tratadas pelo SAAS-Equipa CMS;

Reuniões de NLI;

Articulação com a DIHAB relativamente à situação de habitação dos munícipes, nomeadamente beneficiários de RSI, ou outros munícipes em situação de desalojamento ou insalubridade;

Reuniões com entidades parceiras;

Reunião Comissão de Acompanhamento com CDSSS;

Reunião de Grupo Interinstitucional de Ação Social (GIAS).

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Munícipes presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
3	24	12	5	3790	15

SETOR DE PLANEAMENTO GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**REDE SOCIAL**

[âmbito: interinstitucional]

PDS: Elaboração de proposta de Plano de Ação do Plano de Desenvolvimento da Rede Social de Setúbal;

Comissão Social de Freguesia da União das Freguesias de Setúbal: participação na 3.ª Reunião Plenária da CSF da UFS

Acompanhamento e procedimentos logísticos à iniciativa Feira ECOol - SIGA 2.0 - CLDS 4G;

Participação no evento de encerramento do projeto SIGA 2.0-CLDS 4G, designado "Organizações e Comunidades Sustentáveis";

Acompanhamento do processo de candidaturas de projetos à 9.ª Geração do Programa Escolhas.

SEM (In) DIFERENÇAS E8G

Realização de reunião de consórcio referente ao projeto Sem (In) Diferenças E8G, do Programa Escolhas (PE), com a seguinte OT: 1. Ponto de situação do projeto; 2. Nova candidatura ao Programa Escolhas.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Munícipes presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
1	8	6	2	20	15

SETOR DE PROMOÇÃO DA CIDADANIA E INTERCULTURALIDADE**CENTRO MULTICULTURAL**

[âmbito: interinstitucional]

Atividade Regular

Realização de treinos de Ténis de Mesa, promovidos pelo Clube Ténis de Mesa de Setúbal - CTMS;

Realização de treinos de Boccia para seniores, no âmbito do projeto Desportivamente em (Re)Forma.

Atividade Pontual

Festa de Stº António dinamizada pela Associação Caboverdiana de Setúbal.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Munícipes presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
---	---	---	50	1058	4

**SETOR DE PROXIMIDADE E COESÃO TERRITORIAL****COESÃO SOCIO-TERRITORIAL ATRAVÉS DAS MARGENS**

[âmbito: interinstitucional]

Esclarecimento de dúvidas sobre a candidatura e planeamento da atividade 6.2 Cozinha Vizinha;

Esclarecimento de dúvidas sobre a candidatura e planeamento da atividade 11.5 Espaço Saúde - Sensibilização,

Capacitação e *Coaching* das famílias para lidar com problemas de saúde mental;

Participação na reunião da Comissão Técnica, realizada no Auditório do Mercado do Livramento;

Elaboração de proposta de plano de trabalho conjunto e cronograma de atividades;

Participação na Apresentação Pública do Projeto de Centro Escolar Barbosa du Bocage, que decorreu no dia 27 de julho, no auditório da Escola Barbosa du Bocage, com a presença do Executivo Municipal, diversos Serviços, Direção do Conselho Executivo da escola e professores/as, e com as empresas responsáveis pela elaboração do projeto;

Esclarecimento de dúvidas sobre os procedimentos financeiros da candidatura e planeamento das atividades em reunião com o GAPAI, DIDES e DIPCEM, no dia 4, nos Paços do Concelho

Participação na Oficina Colaborativa #2 da Comissão Técnica, realizada na sala de formação do Mercado do Livramento

Esclarecimento sobre funcionamento dos serviços e análise de concretização de atividades conjuntas, na Casa da Cultura;

Planeamento e organização das atividades 4.1/5.3/5.8, em visita técnica ao Campo Municipal das Pedreiras;

Planeamento e organização da atividade 6.4 Animação socio-desportiva e cultural no Parque da Várzea;

Planeamento e organização da atividade 11.5 Espaço Saúde - Sensibilização, Capacitação e *Coaching* das famílias para lidar com problemas de saúde mental;

Planeamento e organização da atividade 6.5 Ações de Animação socio comunitária - Projeto TAUS na Casa do Largo;

Acompanhamento da Oficina Colaborativa #1 - Cozinha Vizinha, no dia 31 de julho, no CAARPD - APPACDM, para definição do projeto com o grupo de jovens.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
5	36	15	2	66	38

Divisão de Juventude**Atividades DIJUV | CMS**

Mês	Data	Atividade	Local
junho	1 16h45	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	2 19h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	3 21h30	ENGRASADO (Reposição) João Pinto "MÃE"	Auditório
	5 10h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	6 10h e 18h30	CTRL + ESTUDO	Sala das Associações
	9 19h	CTRL + ESTUDO - PLNM	Sala das Associações
	15 10h	FCE Rota Certa	Sala das Associações
	16 10h	FCE Like a Pro	Sala das Associações
	16 19h	Exposição XVIII Meia Maratona Fotográfica	Casa do Largo
	17 10h - 12h	FCE Oficina de Bem-estar Yoga	Parque da Bacalhôa, Azeitão
	18 10h - 12h / 14h - 18h	FCE Oficina de Capacitação "DJ FOR A DAY"	Sala das Associações
	24 10h	FCE Oficina de Bem-estar "MURAL DO CLIMA"	Sala de Formação
	26 8h30 - 13h30	Conscientemente	JF Sado
	27 8h30 - 13h30	Conscientemente	JF Sado
	28 8h30 - 13h30	Conscientemente	JF Sado
	29 8h30 - 13h30	Conscientemente	União de Freguesias
	30 8h30 - 13h30	Conscientemente	União de Freguesias
	3 9h30 - 12h30 14h30 - 16h30	Conscientemente	União



julho	4 8h30 - 13h30	Conscientemente	Gâmbia
	5 8h30 - 13h30	Conscientemente	Gâmbia
	6 8h30 - 13h30	Conscientemente	Gâmbia
	7 8h30 - 13h30	Conscientemente	S. Sebastião
	10 8h30 - 13h30	Conscientemente	S. Sebastião
	11 9h30 - 12h30 14h30 - 16h30	Conscientemente	S. Sebastião
	12 8h30 - 13h30	Conscientemente	Azeitão
	13 8h30 - 13h30	Conscientemente	Azeitão
	14 8h30 - 13h30	Conscientemente	Azeitão
	21	P. Encontros - Rakel b2b guiguigui Isotw & Cozy The Smoking Aliens The Orange Buzz Band	Parque de Sant'Iago
	22	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	23	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	24	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	25	P. Encontros - CAIO Brown Sugar Brothers Playboi Zuka Zardo	Parque de Sant'Iago
	26	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	27	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	28	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	29	P. Encontros - Confuse KIDDOS Silent Mode A.MORPH	Parque de Sant'Iago
	30	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	31	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
agosto	1	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	2	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	3	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	4	Feira de Sant'Iago + P. Encontros - Pedro Félix Paper Hearts Unsafe Space Garden Hardblend	Parque de Sant'Iago
	5	Feira de Sant'Iago	Parque de Sant'Iago
	6	Feira de Sant'Iago + P. Encontros - Tamales Safari Zone Xoto Monchiquito	Parque de Sant'Iago
	22	FlaminGO Camp	Parque de Juventude da Gâmbia
	23	FlaminGO Camp	Parque de Juventude da Gâmbia
	24	FlaminGO Camp	Parque de Juventude da Gâmbia
	24 18h - 20h	Inauguração Exposição ART'Jovem	Auditório da Casa do Largo
	25	FlaminGO Camp	Parque de Juventude da Gâmbia
	26	FlaminGO Camp	Parque de Juventude da Gâmbia
	27	FlaminGO Camp	Parque de Juventude da Gâmbia
TOTAIS		N. atividades: 51	----



Apoios DIJUVE | CMS

Mês	Data	Atividade	Entidade	Tipologia
junho	1 13h30 às 17h30	Reunião	GIAS	Cedência de Sala de Formação
	5 14h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	6 9h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	8 9h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	9 10h30 às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	12	FATUM	SemperT'unos	Divulgação nas redes sociais
	12 9h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	13	Ateliês de Verão	DISOC	Divulgação nas redes sociais
	13 9h às 13h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	13 19h30 às 22h	Reunião de Associação de Pais 2+3 Azeitão	DIGEPE	Cedência de Auditório
	14 9h às 13h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	15	Oferta Formativa	FEPSET	Divulgação nas redes sociais
	15	"Há noite na Mourisca"	DITUR	Divulgação nas redes sociais
	15 13h30 às 17h30	Reunião	GIAS	Cedência de Sala de Formação
	15	aTASCA-te	TASCA	LER
	17 14h às 19h	Reunião	IPDJ	Cedência de Sala de Formação
	17 12h às 00h	Convívio de Final de Ano	ESTuna	OVP, LER
	18 9h às 16h	Reunião	IPDJ	Cedência de Sala de Formação
	19 9h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	23 16h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
	23	FATUM	SemperT'unos	LER, OVP, Corte de Trânsito, Pontos de Água, Divulgação nas Redes Sociais
	24			LER
	25			Cedência FMLT, Apoio técnico
	29 13h30 às 17h30	Reunião	GIAS	Cedência de Sala de Formação
	30 16h às 18h	Intercâmbio Cultural	Faísca Voadora	Cedência de Sala de Formação
julho	1 e 2	Acampamento KRAV MAGA	KRAV MAGA	Cedência de Parque da Juventude (Gâmbia)
	3 a 28	Ateliês de Verão	CMS	Cedência de Auditório
	5, 6 e 7	Escola de Verão Ocean Alive	OCEAN ALIVE	Cedência de Sala de Formação
	8	"SENJU e BI TO WA"	ACNI	Cedência de Auditório
	9 a 12	Escola de Verão Ocean Alive	OCEAN ALIVE	Cedência de Sala de Formação
	10, 11 e 12	Intercâmbio Cultural	FAÍSCA VOADORA	Cedência de Sala de Formação
	17, 18	Caravana de Verão da Oficina de Ecologia e Sociedade do Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra	Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra	Cedência de Parque da Juventude (Gâmbia)
	21, 22, 23	Acantonamento da UDI	UDI	Cedência de Parque da Juventude (Gâmbia)
	26, 27	Grupo Interinstitucional de Ação Social	DISOC	Cedência de Sala de Formação
	29, 30	Reunião - Erasmus Student Network Lisboa	Erasmus Student Network Lisboa	Cedência de Sala de Formação



agosto	2 10h	Bolsas Sociais EPIS 2023	EPIS	Apoio à divulgação nas redes sociais
	5 15h - 17h30	Team Building All aBoard	All aBoard	Sala de Formação
	8 14h00 - 15h00	Ação de Formação Literacia do Oceano	IPDJ	Apoio à divulgação nas redes sociais
	10 13h30 - 17h30	Reunião Grupo Interinstitucional de Ação Social	DISOC	Sala de Formação
	11 18h	Programação 50 Cuts	50 Cuts	Apoio à divulgação nas redes sociais
	14 09h	Férias Living Legends Cinema e Animação	Faísca Voadora	Apoio à divulgação nas redes sociais
	24 13h30 - 17h30	Reunião Grupo Interinstitucional de Ação Social	DISOC	Sala das Associações
	31 13h30 - 17h30	Reunião Grupo Interinstitucional de Ação Social	DISOC	Sala das Associações
TOTAIS		N. atividades: 39	----	----

Alugueres Sala de Formação/ Auditório - Casa do Largo

Mês	Data Hora	Atividade	Entidade	Local	Receita
junho	-	-	-	-	-
julho	15/07/2023	Workshop de maquilhagem	Privada	Sala de formação	67,65€
	22/07/2023	Workshop de maquilhagem	Privada	Sala de formação	67,65€
	29/07/2023	Reunião Erasmus	Privada	Sala de formação	72,80€
agosto	-	-	-	-	-
TOTAIS		3	----	----	208,10 €

Passatempos DIJUV | CMS

Mês	Data	Oferta	Atividade Parceiro	Parceiro
junho	9/6	2 convites single	Passatempo Charlot	Cinema Charlot
	23/6	4 convites single	Passatempo Charlot	Cinema Charlot
	28/6	2 convites single	Passatempo Charlot	Cinema Charlot
julho	6/7	2 convites single	Passatempo Charlot	Cinema Charlot
	14/7	4 convites single	Passatempo Charlot	Cinema Charlot
agosto	31/08	4 convites single	Passatempo Charlot	Cinema Charlot
TOTAIS		18 convites single	----	

Publicações

Plataforma	Dados (posts/stories)
Facebook	29 posts 1 stories
Instagram	12 posts 86 stories
totais	41 posts + 87 stories

N.º de voluntários	Data	Projeto
9	Corrente	CTRL + ESTUDO
35	De 26 de junho a 14 de julho	Conscientemente

Inquéritos de satisfação (1 a 6)

FCE Yoga	
Promoção e Divulgação	4,33
Organização	5



Comunicação com a DIJUV	4,33
Desempenho do Dinamizador	5,67
Apreciação Global	5,67

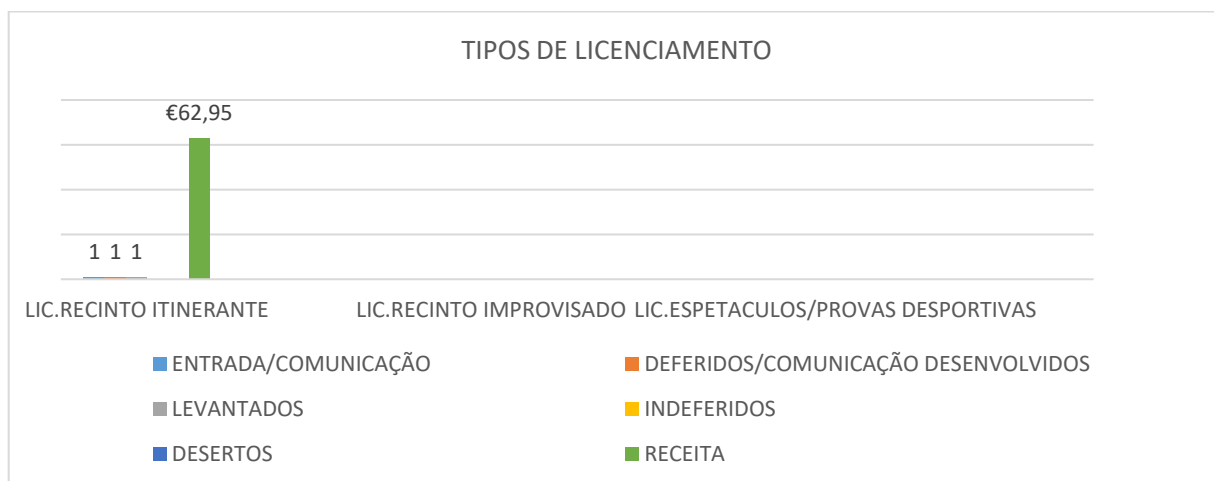
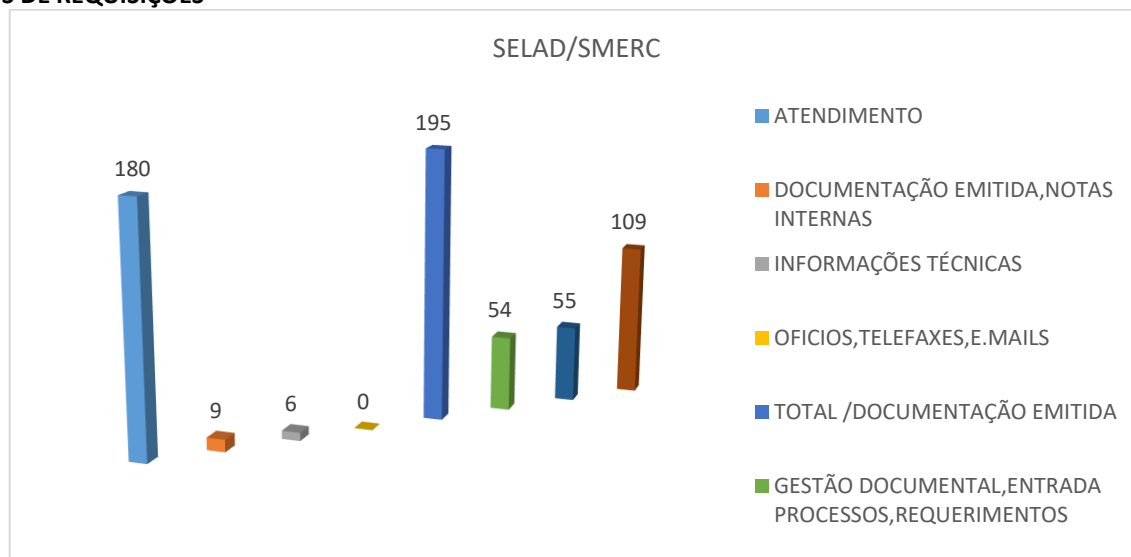
Consciente(mente)	
Promoção e Divulgação	5,11
Organização	5,33
Comunicação com a DIJUV	5,88
Plataforma de inscrição do IPDJ	4,33
Adequação das atividades realizadas	5,33
Apreciação Global	5,67

Divisão de Mercados e Feiras

DIVISÃO DE MERCADOS E FEIRAS

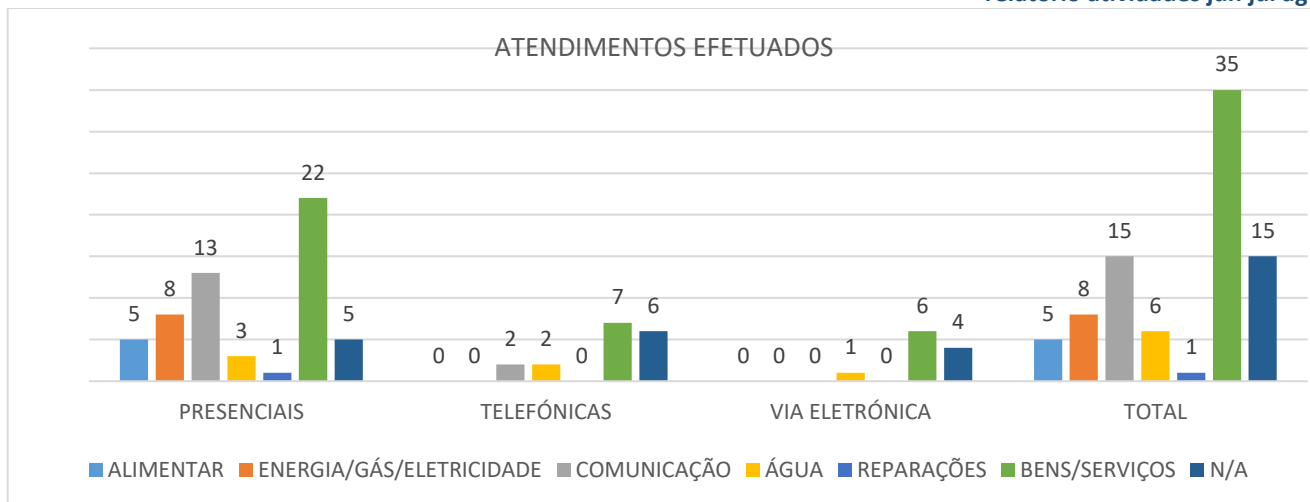
SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO SMERC-SERVIÇOS DE MERCADOS

PEDIDOS DE REQUISIÇÕES

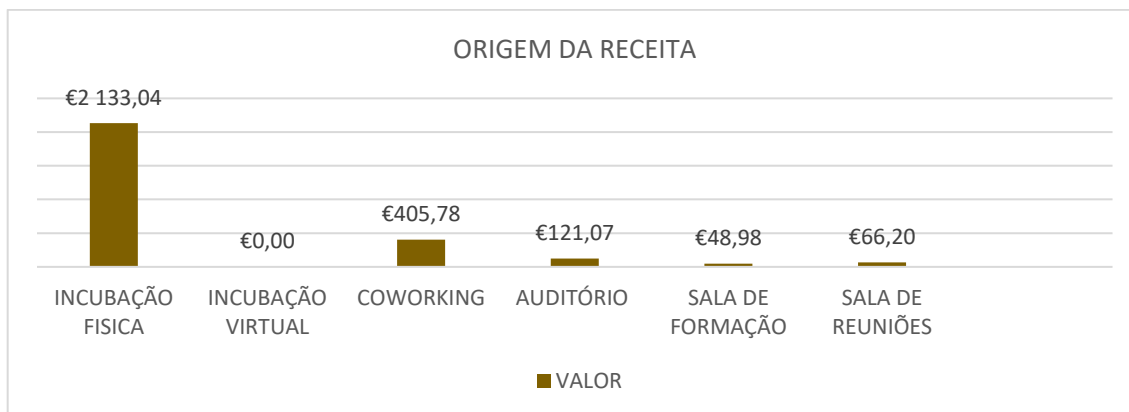
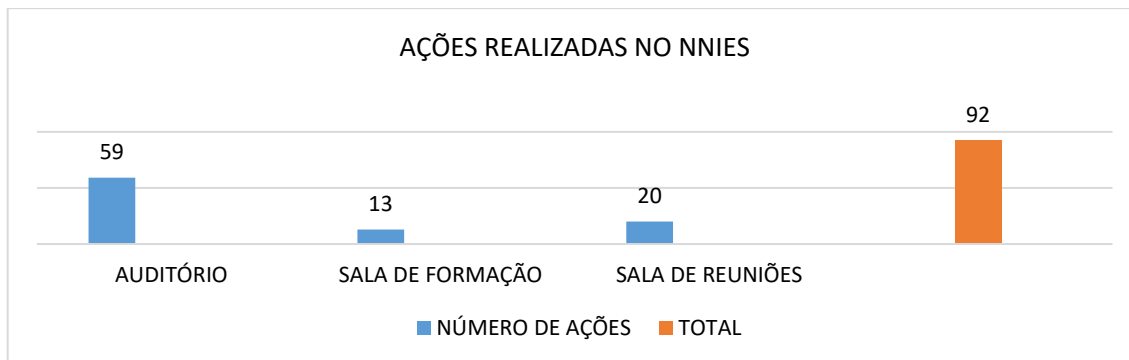
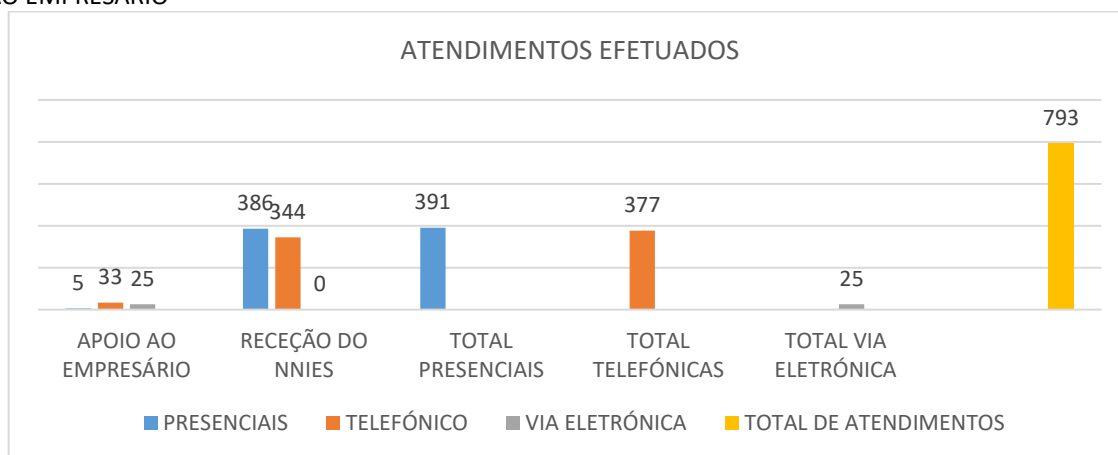


GABINETE DE APOIO AO CONSUMIDOR

APOIO AO CONSUMIDOR



APOIO AO EMPRESÁRIO





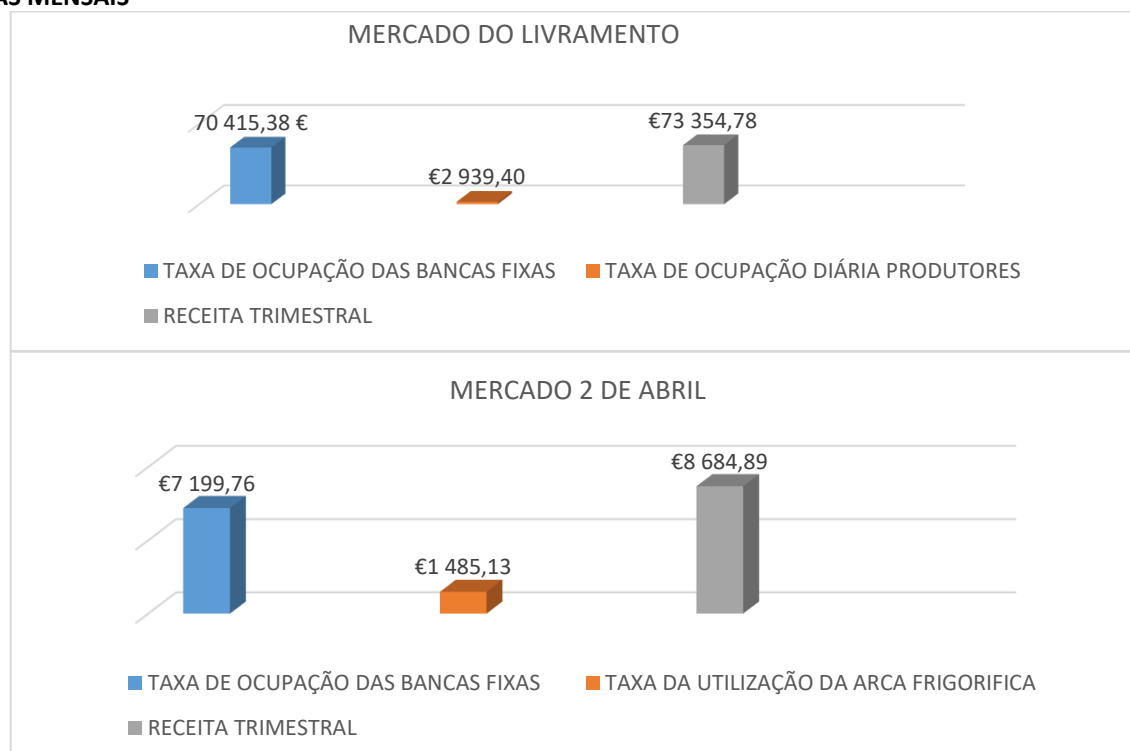
REUNIÕES/OUTRAS ATIVIDADES

GAC
Elaboração dos mapas estatísticos mensais no âmbito das atividades do GAC.
Elaboração de posts para o “Dica da Semana” para publicação no Facebook do Município.
Elaboração da Newsletter do Apoio ao Consumidor, bimensal.
Ações de Sensibilização sobre o Consumo de Pescado no âmbito da Mostra das Tradições Marítimas 2023 no Mercado 2 de abril, Mercado do Livramento, Mercado do Rio Azul e Mercado da N.ª Sr.ª da Conceição.

NNIES / GAEC
Preparação das Salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES.
Receção e entrega de correspondência e encomendas às empresas instaladas no NNIES.
Serviço de encaminhamento de Municípes para os serviços/empresas instaladas no NNIES.
Procedimento de Faturação de gabinetes/salas do NNIES.
Gestão de marcação de Salas do NNIES.
Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES.
Realização de diversas tarefas no âmbito das competências do GAE em relação à baixa comercial.
Reunião no âmbito do projeto “The Place”
Acompanhamento da retirada/colocação de decorações nas ruas da Baixa Comercial
Elaboração da Newsletter das atividades económicas para o mês de junho
Preparação e acompanhamento das atividades dos Santos Populares na Baixa Comercial
Participação na Missa de homenagem à comunidade piscatória
Reunião no âmbito da Candidatura OIL – Operação Integrada Local UFS
Reunião no âmbito da preparação da Festa da Flor
Participação no 2.º encontro do projeto “The Place”
Reunião sobre ponto de situação da Feira de Santiago
Reunião – Festas de N.ª Sr.ª de Troia
Preparação da ação de formação “Folha de cálculo - funcionalidades avançadas”, nos dias 19, 21, 26 e 28 de setembro a realizar em formato FaD (formação à distância).
Participação na organização das Festas de Nossa Senhora do Rosário de Troia
Reunião com a ACT – Autoridade para as condições de trabalho
Preparação da Feira Outlet de Setembro/2023

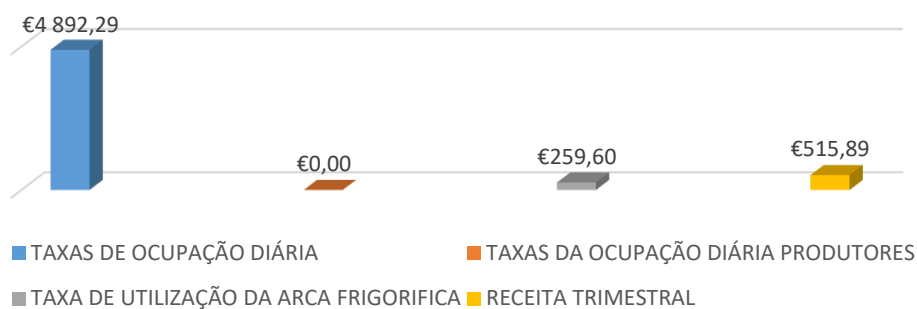
SERVIÇO DE MERCADOS E FEIRAS

RECEITAS MENSAIS





MERCADO Nª SRª DA CONCEIÇÃO



MERCADO ABASTECEDOR

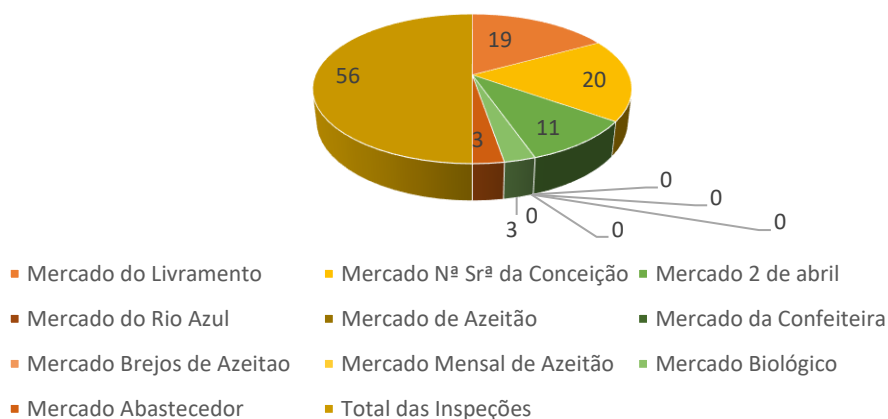


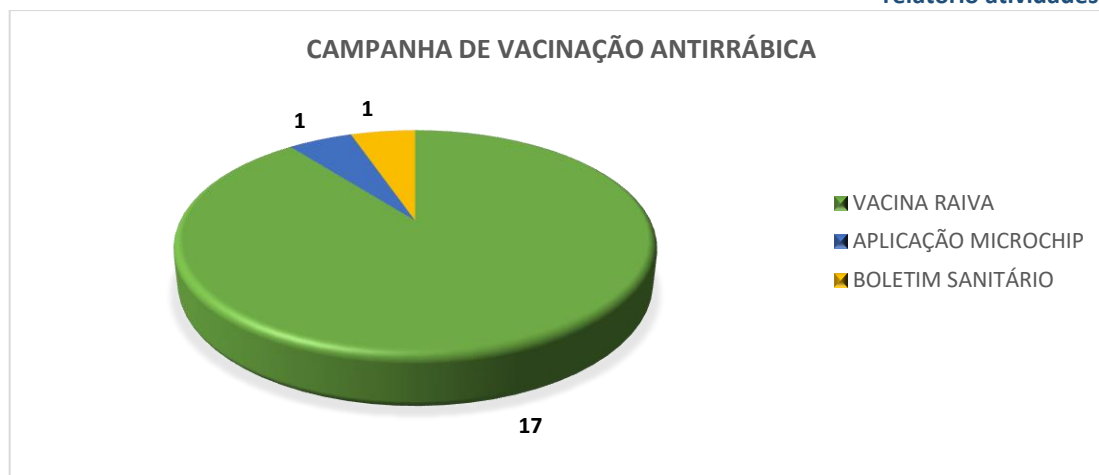
MOSTRA DE ANTIGUIDADES E VELHARIAS



INSPEÇÕES SANITÁRIAS E CONTROLO DE QUALIDADE

MERCADOS MUNICIPAIS





Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural

Introdução

Este relatório foi executado de acordo com a 9ª Alteração ao Regulamento da Organização dos Serviços Municipais – deliberação do executivo a 9 de dezembro de 2021 e aprovada pela Assembleia Municipal Extraordinária de 29 de dezembro do mesmo ano.

JUNHO - 2023

Introdução

Este relatório foi executado de acordo com a 9ª Alteração ao Regulamento da Organização dos Serviços Municipais – deliberação do executivo a 9 de dezembro de 2021 e aprovada pela Assembleia Municipal Extraordinária de 29 de dezembro do mesmo ano.

PARTICIPAÇÕES

III Fase das obras do Convento de Jesus;

Reuniões de obra;

Reunião com o Arquiteto Carrilho da Graça;

Reunião sobre a Museografia com os subempreiteiros;

Reunião com a P06 acerca do Projeto Museográfico, em Paço de Arcos;

Visita ao Centro Histórico e Museu do Trabalho com professores da Escola Secundária do Bocage – 8 participantes;

Sessão de apresentação na Avenida Luísa Todi das Marchas Populares de Setúbal;

Visita ao Museu do Trabalho e Galeria Municipal do Banco de Portugal com equipa do EXIB – 3 pessoas;

Apresentação da Feira de Sant'Iago 2023 no 6º piso do Fórum Municipal Luísa Todi;

Acompanhamento da visita do Presidente e Vice-Presidente da Câmara Municipal da Murtosa ao Museu do Trabalho Michel Giacometti – 8 pessoas;

Participação de toda a equipa no Almoço de Trabalhadores com o executivo no Parque Sant'Iago no dia 29 de junho;

Organização e planeamento do Ciclo de Conferências 'Valorizar o(s) Património(s)':

Sessão "Setúbal e a sua região no contexto do al-Andalus: para lá de mouros e cristãos" - Dia 24 de junho pelo Professor Doutor Fernando Correia Branco na Casa do Corpo Santo – 17 participantes;

Projeto "Experiências a bordo" no Maravilha do Sado:

Acompanhamento e condução por parte do Dr. José Luís Catalão da sessão "Setúbal na Perspetiva de Teotónio Banha".

Esta ocorreu em 17 de junho – 28 participantes;

Acompanhamento e condução por parte do Dr. Diogo Ferreira da sessão "A indústria de conservas de peixe em Setúbal (1854-1945)". Esta ocorreu em 24 de junho – 28 participantes;

Seminário "Setúbal, Cultura sem Barreiras"

Contou com a presença de todos os elementos do GABPHC no Seminário durante o dia 19 de junho no Fórum Municipal Luísa Todi;

Projeto 'Memórias, Identidades e Património'

Ida a Évora no dia 20 – pela parte da manhã visita à Igreja de S. Francisco, à Capela dos Ossos, Núcleo Museológico e Exposição de Presépios do antigo Convento de S. Francisco; à tarde visita guiada pelo Dr. Francisco Bilou ao Museu Nacional Frei do Cenáculo – 36 participantes

II visita ao Convento de S. Francisco e ao Museu Nacional do Frei Manuel do Cenáculo no dia 27 de junho – 17 participantes

Preparação das "I Jornadas Bienais de Estudos Locais de Setúbal"

Composição e conceptualização do evento e dos respetivos cartazes;

Elaboração dos conteúdos para "QR code" e para constarem no cartaz para o envio de propostas de comunicações

Gestão interna de propostas.

Festival da Flor – participação da Dr.ª Iris Catralo na Comissão

No dia 23 de junho – 1ª Reunião para a organização do Festival da Flor a decorrer no final do mês de setembro;



Sessão de “brainstorming”.

Medalhas da Cidade

Apresentação de propostas/sugestão de nomes para atribuição das Medalhas da Cidade 2023.

Atividade administrativa

Previsão de horas;

Relação de ausências do GABPHC.

Publicação de artigo na Revista digital da LASA elaborado pelo Dr. Diogo Ferreira:

Edição n.º 20 (Primavera/Verão de 2023), pp. 14-21.

Revisão textual prévia: “No calor do início da Guerra Civil de Espanha: o caso dos «Vivas à Rússia» e a taberna do ‘Pai do Céu’(1936)”.

- Versão online disponível em:

https://lasa.pt/images/REVISTA_PDFs_UPLOADS/REVISTA%20LASA%2020%20PRIMAVERA-VER%C3%83O%202023.pdf

Publicação de artigo do Dr. Diogo Ferreira sobre história local no jornal O Setubalense

Investigação na imprensa periódica sadina do ano de 1964.

Fotografia à placa do imóvel n.º 44 da Rua Paulino de Oliveira.

Produção textual de “A colocação de uma placa no local de nascimento do setubalense Paulino de Oliveira (1964)”.

Foi publicado na edição n.º 1105 de 29/06/2023.

- Disponível online em: <https://osetubalense.com/sociedade/2023/06/29/a-colocacao-de-uma-placa-no-local-de-nascimento-do-setubalense-paulino-de-oliveira-1964/>

Texto de apresentação para o vídeo de apresentação do sítio dos Museus Municipais:

Duplo parecer técnico para revisão científica dos conteúdos produzidos previamente a fim de encerrar este processo. Estes abordaram o texto e a componente visual.

Participação do Dr. Diogo Ferreira no planeamento do Plano Estratégico para a Cultura Município de 2023

Sessão via zoom no dia 26 de junho.

Apresentação pública da versão 0 no dia 30 de junho no Auditório do Cinema Charlot.

Projeto de investigação “Grupo Artístico Setubalense Alma Nova”

Marcação de entrevistas com os descendentes de Luciano dos Santos e de Celestino Alves para recolha de conteúdos para este trabalho.

Contactos com familiares para recolha digital de pinturas da década de 1930 para “colorir” a brochura prevista.

Apoio na pesquisa histórica para texto a produzir no Guia de Eventos de julho/agosto de 2023.

A colega Vera Mariano solicitou informações em torno da utilização do Parque de Merendas da Comenda;

Foram recolhidos dados em torno das décadas de 1930 e 1940, posteriormente entregues.

JULHO – 2023

PARTICIPAÇÕES

III Fase das obras do Convento de Jesus;

Reuniões de obra;

Projeto “Experiências a bordo” no Maravilha do Sado:

Visitas no dia 1 e 29 de julho com apresentação do tema por parte da Dr.ª Iris Catralo “O património vitivinícola da Península de Setúbal” – com 30 participantes em cada sessão;

Acompanhamento e condução por parte do Dr. José Luís Catalão da sessão “Setúbal Industrial”. Esta ocorreu em 15 de julho – 30 participantes;

Acompanhamento e condução da sessão pelo Dr. Diogo Ferreira - “Carpintaria e reparação naval na cidade do Sado ao longo dos tempos”. em 22 de julho com a participação de 30 pessoas;

Preparação das “I Jornadas Bienais de Estudos Locais de Setúbal”

Composição e conceptualização do evento e dos respetivos cartazes;

Elaboração dos conteúdos para “QR code” e para constarem no cartaz para o envio de propostas de comunicações

Gestão interna de propostas.

Publicação de artigo de história local no jornal O Setubalense

Investigação na imprensa periódica sadina do ano de 1966.

Investigação com apoio do Arquivo Fotográfico Américo Ribeiro.

Fotografia à placa do imóvel n.º 44 da Rua Paulino de Oliveira.

Produção textual de “Homenagens póstumas ao pintor setubalense Fernando Santos em 14 de Abril de 1966”.

Foi publicado na edição n.º 1125 de 27/07/2023.

- Disponível online em:

<https://osetubalense.com/sociedade/2023/07/27/homenagens-postumas-ao-pintor-setubalense-fernando-santos-em-14-de-abril-de-1966/>

I Jornadas Bienais de Estudos Locais de Setúbal

Produção de conteúdos para website do município e QR Code do cartaz.

Divulgação em meios digitais distintos.

Gestão interna de propostas.

Organização e planeamento do Ciclo de Conferências ‘Valorizar o(s) Património(s)’:



Preparação da divulgação das próximas duas sessões (setembro/outubro de 2023) no Guia de Eventos da C.M. de Setúbal.

Apresentação de propostas para medalhas honoríficas da C.M. de Setúbal em 2023

Projeto de investigação “Grupo Artístico Setubalense Alma Nova”

Análise e síntese de material bibliográfico recolhido ao longo da pesquisa para projeção de texto final;

Análise e síntese de documentação proveniente de arquivos com o mesmo propósito;

Criação de guiões de entrevistas com descendentes dos 5 filhos pintores locais em estudo;

Estabelecimento de contatos com familiares;

Realização de 2 entrevistas:

- 15/07/2023, em Sesimbra, com o neto de Le Mattre de Carvalho (1).

- 17/07/2023, em Lisboa, com o filho de Luciano dos Santos. (2)

Recolha digital/fotográfica de pinturas da década de 1930 para “colorir” o texto final com obras dos artistas em estudo.

No âmbito do Centro de Memórias do Museu do Trabalho Michel Giacometti:

Apoio à redação do documento final de apresentação;

Formulação das normas de arquivo digital do material antigo e futuro;

Criação de documento de apoio aos métodos de trabalho.

Presença na inauguração da Feira Sant’Iago

Reunião de trabalho com a equipa do Moinho de Maré da Mourisca e o ICN sobre projeto museográfico para o espaço.

Apresentação do Projeto para o Centro Escolar Barbosa du Bocage

Festival da Flor

No dia 19 de julho – 2ª Reunião para a organização do Festival da Flor a decorrer no final do mês de setembro;

Listagem do património artístico na cidade de Setúbal com flores como tema central;

Apresentação das conclusões após o trabalho de levantamento, recolha e intermediação que foi feito.

Pesquisa

Trabalho de pesquisa sobre as temáticas do património cultural material da cidade nomeadamente: O Palácio da Comenda e Cetóbriga.

Atividade administrativa

Previsão de horas;

Relação de ausências do GABPHC.

AGOSTO - 2023

PARTICIPAÇÕES

III Fase das obras do Convento de Jesus;

Reuniões de obra;

Acompanhamento da visita do Presidente e Vice-Presidente da Câmara Municipal da Murtosa ao Museu de Setúbal/Convento de Jesus – 4 pessoas;

Apoio na transferência do espólio de Lauro António para Setúbal

Projeto “Experiências a bordo” no Maravilha do Sado:

Acompanhamento e condução por parte do Dr. Diogo Ferreira da sessão “**FESTIVIDADES RELIGIOSAS MARITIMAS LOCAIS**”. Esta ocorreu em 19 de agosto – 26 participantes;

A visita com condução por parte do Dr. José Luís Catalão da sessão “**FESTIVIDADES RELIGIOSAS MARITIMAS LOCAIS**”.

Esta prevista para o dia em 26 agosto não se realizou devido a avaria da embarcação;

Centro de Memórias do Museu do Trabalho Michel Giacometti

Finalização do documento final de apresentação.

Finalização do documento alusivo às metodologias de trabalho.

Projeto de investigação “As Mulheres de Setúbal e a Resistência ao Estado Novo”

Discussão e debate para a elaboração da ficha de projeto/ação para aprovação superior.

Projeto de investigação “Grupo Artístico Setubalense Alma Nova”

Análise e síntese de material bibliográfico recolhido ao longo da pesquisa para projeção de texto final;

Análise e síntese de documentação proveniente de arquivos com o mesmo propósito;

Reunião de equipa GABPHC em 30/08/2023

Discussão de projetos em curso.

Planeamento de 2024.

Continuação da preparação das “I Jornadas Bienais de Estudos Locais de Setúbal”

Divulgação em meios digitais distintos.

- Gestão interna de propostas.

- Início do planeamento do programa.

Atividade administrativa

Previsão de horas;

Relação de ausências do GABPHC.



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS

Núcleo de Apoio ao Departamento de Educação e Bibliotecas (NADEB)

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Expediente geral

- Atendimentos telefónicos e presenciais a encarregados de educação, professores, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da Câmara Municipal de Setúbal;
- Atendimento presencial a trabalhadores do DEB;
- Encaminhamento de chamadas telefónicas para os serviços do DEB (DIAPE, DIGEPE, DIMEE);
- Impressão, cópia e digitalização de documentos;
- Receção, registo, classificação, distribuição e expedição de correspondência escrita, em papel, por correio eletrónico e gestão documental;
- Arquivo de documentos recebidos e produzidos pelas diferentes unidades orgânicas do Departamento;
- Recolha e arquivo, de notícias sobre a Educação, Bibliotecas e Arquivo em Setúbal;
- Receção de faturas/ recibos de transporte de alunos a estudar fora da área de residência ou fora do concelho e alunos em estágio;
- Receção e envio de documentos através do protocolo;
- Compilação dos relatórios mensais e trimestral do DEB, referente aos meses de maio, junho e julho;
- Produção de documentos;
- Elaboração de Requisições;
- Apoio e atualização nos mapas de controlo financeiro;
- Atualização das listas participação dos pais;

Gestão dos Recursos Humanos

- Distribuição e entrega de recibos de vencimento, cartões de ADSE e diversa informação do pessoal do DEB;
- Contactos diretos ou via telefone e fornecimentos de informações diversas aos trabalhadores afetos às escolas;
- Recebimento e encaminhamento para o Departamento de Recursos Humanos, agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, de marcação de férias, acumulação de férias, requerimentos justificação de faltas, fichas de aptidão e licenças;
- Elaboração dos mapas de assiduidade do pessoal do DEB, DIMEE, DIAPE, DIGEPE, SEA, SEB e pessoal afeto aos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas e encaminhamento para os respetivos serviços;
- Elaboração do planeamento/registo de trabalho fora do horário normal, referente ao mês de julho e agosto, encaminhamento para os respetivos serviços;
- Envio das convocatórias para consultas de medicina do trabalho aos trabalhadores do Departamento afetos às escolas;
- Divulgação de informações ao pessoal afeto às escolas através das redes sociais;
- Preenchimento de justificação de faltas e vários impressos dos trabalhadores;
- Desmarcação de várias consultas de medicina do trabalho devido aos trabalhadores se encontrarem-se de atestado médico ou por conveniência de serviço;
- Inserção das férias dos trabalhadores afetos às escolas na aplicação da assiduidade;
- Marcação e confirmação de reuniões com as funcionárias e Diretora do DEB;
- Marcações de consultas de psicologia;
- Solicitação ao SEPGA para o envio de recibos de ordenados para os funcionários que não receberam;
- Contactos diversos com os agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas para resolução de problemas;
- Envio de recibos de avençados para o respetivo serviço;
- Envio das quotas do SIADAP para os agrupamentos;
- Envio das tabelas do SIADAP para os respetivos agrupamentos;
- Conferência das listagens do IGEFE referente a pessoal não docente;
- Alterações da listagem da afetação do pessoal não docente;
- Informação e elaboração da listagem para o almoço de convívio da CMS;
- Quadro de horas extraordinárias realizadas no mês de maio, junho e julho da DIGEPE e envio para a Chefe de Divisão;

Utência

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Número de acidentes de trabalho – junho, julho e agosto	Número de consultas de medicina do trabalho - junho, julho e agosto
7	115



Tarefas	N.º de ocorrências
Número de contactos telefónicos efetuados	852
Número de contatos telefónicos recebidos	992
Número de contatos e-mail	928
Atendimento presencial	339
Digitalizações	254
Gestão documental	147
Total	3 512

NOTÍCIAS PUBLICADAS	Comunicação Social
Setubalense: “Tradições marítimas – Mostra proporciona atividades para crianças aprenderem a preservar o Rio Sado”	X
Setubalense: “Juntos sabemos a mar – Projeto do Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama reconhecido a nível europeu”	X
Setubalense: “Eslováquia – Estudantes “mexem” em espólio”	X
Setubalense: “Lima de Freitas – Alunos sem aulas devido a greve dos professores e pessoal não docente”	X
Setubalense: “Aranguez – Cordão humano pretende alertar Ministério da Educação para problemas da escola”	X
Setubalense: “Centenas de alunos participam em diversas atividades e ficam conhecer Arquivo Municipal”	X
Setubalense: “APPACDM promove encontro sobre inclusão nas escolas”	X
SetubalMais: “Projeto na Área Metropolitana de Lisboa – AML Alimenta quer chegar às populações, escolas e mercados”	
SetubalMais: “Agrupamento Sebastião da Gama – Europa distingue projeto “Juntos sabemos a mar” pelas boas práticas”	X
Setubalense: “Centenas de alunos participam em diversas atividades e ficam a conhecer Arquivo Municipal”	X
SetubalMais: “Autarcas e comunidade educativa unidas no protesto – Cordão humano exige obras urgentes da Escola de Aranguez”	X
Setubalense: “Educação – Setubalense Pedro Florêncio nomeado Delegado Regional de Lisboa e Vale do Tejo”	X
Setubalense: “Agenda 2030 – Três projetos municipais de desenvolvimento sustentável distinguidos em relatório”	X
Setubalense: “História Setubalense – Concelho enriquecido com acervo de Maria da Conceição Quintas”	X
Setubalense: “Obra – Requalificação da Escola Básica nº 9”	X
Setubalense: “Pré-escolar e 1º ciclo – Centro Escolar no recinto na Básica Barbosa du Bocage vai custar cerca de 5M€”	X
Setubalense: “Afonso Costa – Instaladas persianas na Escola Básica”	X
SetubalMais: “Doação ao município de Setúbal- Espólio fotográfico”	X
SetubalMais: “Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama – Centro Tecnológico Especializado”	
Noticias online: “Aprovado programa de 2 mil ME para reabilitar 451 escolas”	X

NOTÍCIAS PUBLICADAS	FB Setúbal, Cidade Educadora Pessoas alcançadas
Divulgação Há Festa no Parque	682
Divulgação SMS no Há Festa no Parque	293
Partilha Município – Divulgação Há Festa no Parque	57
Partilha SMS - Divulgação Há Festa no Parque	80
Partilha APPACDM – Circo Vagamundo	269
Divulgação Mercado de Trocas- Há Festa no Parque	920
Divulgação Oficina COSAP Bombas de Sementes	756
Partilha SMS – Há Festa no Parque	79
Divulgação Há Festa no Parque: IPS	2172
Divulgação Há Festa no Parque: mochileiras de água do SMS	349
Partilha Culsete – Há Festa no Parque	94
Partilha Escola de Aranguez - Há Festa no Parque	117
Divulgação Há Festa no Parque: AE Lima de Freitas	811



Divulgação Há Festa no Parque espetáculo Sueña, de Mireia Miracle	294
Partilha ICE - Há Festa no Parque	102
Partilha Nuno Costa - Há Festa no Parque: Afinfa	162
Divulgação Há Festa no Parque : vídeo AECS da COSAP	522
Divulgação Há Festa no Parque: vídeo Afinfa	293
Partilha Lígia Águas - Há Festa no Parque : Espaço Biblioteca Municipal	203
Divulgação Há Festa no Parque – Espaço tendas	749
Divulgação Há Festa no Parque - APPACDM	92
Partilha Nuno Soares - Há Festa no Parque: serviço educativo do arquivo	151
Divulgação Há Festa no Parque: espaço alimentação saudável	396
Partilha SMS - Divulgação Há Festa no Parque	123
Divulgação Há Festa no Parque: Conservatório Regional de Setúbal	138
Divulgação Há Festa no Parque: Oficina de Gambuzinos	609
Divulgação Há Festa no Parque: Espaço Setúbal em Bom Ambiente	792
Divulgação Há Festa no Parque: Da Seiva à Árvore	134
Partilha Município – Projeto Musicando	108
Partilha Município – Projeto Musicando	105
Divulgação Há Festa no Parque: Takatum	233
Partilha COSAP - Há Festa no Parque: Hino das AEC	91
Divulgação Há Festa no Parque: Takatum	95
Divulgação Há Festa no Parque: Oficina de Percussão	134
Partilha Escola Primária Santa Ana - Há Festa no Parque	97
Partilha Município - Há Festa no Parque	316
Partilha All Aboard - Há Festa no Parque	349
Partilha Sociedade Musical Capricho Setubalense - Há Festa no Parque	206
Partilha Circo Vagamundo – Oficinas abertas de circo	177
Divulgação Há Festa no Parque: Projeto Musicando	208
Divulgação Há Festa no Parque: PSP	130
Partilha Município - Há Festa no Parque	73
Partilha Graça Ochoa – Espaço Monstro	151
Partilha EB Arcos – Bandeira Escola Azul	218
Partilha Escola Azul AESG – European Blue School	149
Partilha Escola Azul AESG - Cerimónia de entrega de prémios - concurso nacional "jovens influencers globais"	176
Partilha Kids Dive – Vídeo da saída de campo à Praia de Alpertuche	65
Partilha Município de Setúbal – Notícia Kids Dive Saída de campo à Praia de Alpertuche	276
Partilha Escola Primária Santa Ana – Dia Mundial da Terra	71
Partilha Escola Primária Santa Ana – Kids Dive Saída de campo à Praia de Alpertuche	193
Partilha EB Aranguez – Sessão ANP-WWF	135
Partilha EB Arcos – Kids Dive Saída de campo à Praia de Alpertuche	43
Partilha Escola Primária Santa Ana – Visita ao Centro Histórico de Setúbal	249
Divulgação Conferência Anual de Educação de Setúbal	537
Partilha APPACDM “Olá” Fonte Nova	246
Partilha EB Arcos PMEACE	136

Requisições junho

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	2450/2023	Fornecimento de Gás para as Cozinhas	4 950.00€
	2530/2023	Reparação de Rede de Gás Orçamento 569/2023	335.00€
	2705/2023	Agenda do Professor	1 750.00€
Total			7 035.00€



Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	2529/2023	Renovação do contrato de Maria Pedro Jungo Couto	14 400.00€
	2535/2023	Orçamento lona - ES D. João II no âmbito do Plano Nacional das Artes	48.00€
Total			14 448.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIMEE	2542/2023	Orçamento 26/1535 - reparação do elevador da Escola Secundária D. Manuel Martins	560.00€
Total			560.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEB	2489/2023	Requisição de material - polo da bela vista	132.47€
	2721/2023	Aquisição de armário de ar condicionado para o auditório da Biblioteca Pública Municipal	4 060.00€
Total			4 192.47€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEA	2571/2023	Pedido de orçamento - Passeio ao Museu do Dinheiro - Lisboa	380.00€
Total			380.00€

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DEB	0	0€
DIAPE	3	7 035.00€
DIGEPE	2	14 448.00€
DIMEE	1	560.00€
SEB	2	4 192.47€
SEA	1	380.00€
Total		26 615.47€

Requisições julho

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
NADEB	3004/2023	Pedido de Material de Aprovisionamento	0€
Total			0€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	2814/2023	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES NOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO PRÉ- ESCOLAR, 1.º, 2.º e 3.º CICLO E SECUNDÁRIO, DO MUNICÍPIO DE SETÚBAL	1 695 144.25€
	3199/2023	Proposta de aquisição de um forno- Refeitório escolar- EB Brejoira	8 105.00€
Total			1 703 249.25€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	3040/2023	Orçamentos IX CAES - brindes - IX Conferencia Anual de Educação	2 706.00€
	3201/2023	Orçamento Coffee Break	1 980.00€
Total			4 686.00€

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DEB	1	0€
DIAPE	2	1 703 249.25€
DIGEPE	2	4 686.00€



SEB	1	0€
SEA	1	0€
Total		1 707 935.25€

Requisições agosto

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	3383/2023	Refeitórios Escolares - Palamenta 1º ciclo	1 812.95€
	3384/2023	Refeitórios Escolares - Palamenta 1º ciclo - 2º RQI	5 501.87€
	3385/2023	Refeitórios Escolares - Palamenta para o 2º e 3º ciclo e secundário	2 844.92€
	3406/2023	Aquisição de mobiliário hoteleiro - Escola Básica 2º e 3º Ciclos de Aranguez	6 897.81€
	3499/2023	Aquisição de serviços de aluguer de táxi para efetuar o transporte de um aluno com necessidades educativas específicas individuais, para o ano letivo 2023/2024.	3 320.00€
Total			20 021.55€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	3372/2023	Renovação de prestação de serviços - Ana Paula Gomes Calado	9 600.00€
			€
Total			9600.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIMEE	3373/2023	requalificação de 2 salas de aula na Escola Básica de Aranguez - aquisição de quadros para as 2 salas	1 764.96€
Total			1 764.96€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEB	2258/2023	Proposta de Aquisição pintura intitulada de "Linhas e Aguadas"	200.00€
Total			200.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEA	3227/2023	Requisição de serviços de manutenção de Alarme	324.00€
Total			324.00€

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DEB	0	0€
DIAPE	6	20 021.55€
DIGEPE	1	9600.00€
DIMEE	1	1 764.96€
SEB	1	200.00€
SEA	1	324.00€
Total		

Propostas junho

N.º Proposta	Serviço Emissor	Assunto	Valor
19/2023	DEB/DIGEPE	Apoio Financeiro ao Agrupamento de Escolas Ordem de Sant'ago no âmbito do projeto Flamenquitos de Santiago	500.00€
20/2023	DEB/SEA	Protocolo de aceitação do espólio fotográfico da coleção Baptista para integração dos fundos documentais do Arquivo Municipal de Setúbal	0€
21/2023	DEB/SEA	Aceitação do espólio doado por Maria Conceição Quintas para integração dos fundos documentais do Arquivo Municipal de Setúbal	€



22/2023	DEB/DIGEPE	Adenda aos contratos de Delegação de Competências do Município de Setúbal no Diretores de Agrupamentos de Escolas e de Escolas não Agrupadas do Concelho	8 325.88€
23/2023	DEB/DIGEPE	Contratos de Delegação de Competências do Município de Setúbal nos Diretores de Agrupamentos de Escolas e de Escolas não Agrupadas do Concelho – ano letivo 2023.24	29 185.48€ mensal
24/2023	DEB/DIGEPE	Protocolo de colaboração entre o município de Setúbal e o Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama	
25/2023	DEB/DIGEPE	Apoio financeiro ao agrupamento de escolas Luísa Todi	1 800.00€
26/2023	DEB/DIAPE	Plano de transportes escolares para o ano letivo	504 740.32€
Total			544 541.68€

Resumo das propostas

Serviços	N.º Total proposta	Valor total de proposta
DEB	0	0€
DIAPE	1	504 740.32€
DIGEPE	5	39 801.36€
SEMAPE	0	0€
SEA	2	0€
SEB	0	0€
Total		544 541.68€

Propostas julho

N.º Proposta	Serviço Emissor	Assunto	Valor
27/2023	DEB/DIGEPE	Eco_Escolas 2022_2023	1 840.00€
28/2023	DEB/DIAPE	AÇÃO SOCIAL ESCOLAR 2023/2024 – Fichas de Apoio/Cadernos de Atividades	183 113,35 €
29/2023	DEB/DIGEPE	Protocolo de colaboração no âmbito das atividades de enriquecimento curricular no 1º ciclo do ensino básico 2023/24	628 800.00€
30/2023	DEB/DIGEPE	Protocolo tripartido de colaboração no âmbito da componente de apoio à família no 1º ciclo do Ensino Básico – EB Nº 1 Areias	
31/2023	DEB/DIGEPE	Protocolo tripartido de colaboração no âmbito da componente de apoio à família no 1º ciclo do Ensino Básico – EB Faralhão 1, EB Faralhão 2 e EB Faralhão	
Total			813 753.35€

Resumo das propostas

Serviços	N.º Total proposta	Valor total de proposta
DEB	0	0€
DIAPE	1	183 113,35 €
DIGEPE	4	813 753.35€
SEMAPE	0	0€
SEA	0	0€
SEB	0	0€
Total		996 866.70€

Propostas agosto

N.º Proposta	Serviço Emissor	Assunto	Valor
32	DEB/DIGEPE	PROTOCOLO TRIPARTIDO DE COLABORAÇÃO NO ÂMBITO DA COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA NO 1º CICLO DO ENSINO BÁSICO – ESCOLA BÁSICA DE S. GABRIEL	
33	DEB/DIGEPE	PROTOCOLO TRIPARTIDO DE COLABORAÇÃO NO ÂMBITO DA COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA NO 1º CICLO DO ENSINO BÁSICO – ESCOLA BÁSICA BAIRRO AFONSO COSTA	
34	DEB/DIGEPE	PROTOCOLO TRIPARTIDO DE COLABORAÇÃO NO ÂMBITO DA COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA NO 1º CICLO DO ENSINO BÁSICO – ESCOLA BÁSICA DOS ARCOS	



35	DEB/DIGEPE	PROTOCOLO TRIPARTIDO DE COLABORAÇÃO NO ÂMBITO DA COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA NO 1º CICLO DO ENSINO BÁSICO – ESCOLA BÁSICA DO MONTE BELO	
36	DEB/DIGEPE	PROTOCOLO TRIPARTIDO DE COLABORAÇÃO NO ÂMBITO DA COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA NO 1º CICLO DO ENSINO BÁSICO – EB SANTA MARIA DA GRAÇA	
Total			€

Resumo das propostas

Serviços	N.º Total proposta	Valor total de proposta
DIGEPE	5	0€
Total		0€

Novas Competências - Gestão Financeira**Resumo sumário das atividades desenvolvidas****Reuniões Externas**

- Reunião do CME;
- Reuniões com o Sr. Diretor Municipal, Dr. Ricardo Medeiros;
- Reuniões com a KSTK.

Comunicações interpessoais

- Foram estabelecidos contatos com várias entidades externas:
 - Agrupamentos/ Escolas;
 - DGAL;
 - Empresa KSTK.

Atuação no âmbito do Controlo Financeiro

- Análise dos valores recebidos por parte da DGAL relativos aos duodécimos dos meses de junho, julho e agosto.
- No início do mês de agosto foi recebido, por parte da DGAL, um reforço das cotações nas rubricas de Pessoal não Docente, Transportes e Equipamentos, provenientes dos acertos feitos pelas Portarias nº 9 e nº 10, ambas de 4 de janeiro e, pelo DL nº 16/2023, de 27 fevereiro. Contudo, como a formula de cálculo para os valores recebidos suscitam dúvidas ainda se aguardam esclarecimentos por parte da DGAL.
- No que respeita aos trabalhos, em parceria com a empresa KSTK, foram feitos os seguintes progressos:
 - No módulo Pessoal Não Docente, foram criados dois separadores, um de “Ausências” e outro de “Consulta de Ausências”. Estes, têm como fim fazer a gestão de todo o tipo de ausências de longa duração e permitem a análise de vários indicadores respeitante às mesmas. Estes separadores estão em fase de testes;
 - Surgiu a necessidade de se criar um módulo operacional destinado à análise e verificação dos Rácios, dentro do Módulo de Pessoal não Docente. Este permitirá verificar quais as necessidades ao nível de recursos humanos, em cada Agrupamento/Escola não Agrupada. Este módulo já está operacional.
 - Foi criado o módulo de Controlo de Gestão que contém três “Módulos Operacionais”:
 - **Encargos PND:** este facilita a leitura dos diferentes dados financeiros ao nível dos encargos com PND. Este, contém 4 separadores: “Consulta DGAL”; “Receita”; “Despesa” e Seguros AT”. O primeiro separador permite tirar a informação necessária do PND para envio à DGAL e os restantes três, com a importação dos ficheiros enviados pelo DRH e pela DICOMP, permite obter os dados dos Receita Real e Encargos com o PND. Apesar de ainda não estar completo, na sua maioria, o Módulo já se encontra operacional.
 - **Encargos AE/ENA:** Este módulo, permite o registo da faturação dos Encargos das Instalações, do Leite Escolar, dos Transporte dos NEE, das Refeições, das AEC e das AAAP. Devido à sua diversidade de tipos de despesa, este módulo, encontra-se em fase de testes.
 - **Receita:** de momento este módulo tem apenas função de registo. Mensalmente, deverão ser registados os valores transferidos pela DGAL distribuídos por rubricas e subrubricas. De futuro, este fará ponte com a Despesa afim de obtermos dados de exploração. Atualmente, já foi possível carregar os valores de janeiro a junho. Nesta fase, estão a ser feitos melhoramentos ao módulo por forma a que a visualização dos dados seja mais prática.
- Elaboração de dois novos mapas: Mapa de exploração – totais e Mapa de exploração – por rubrica. Estes mapas permitem uma análise dos dados de forma simples e clara, permitindo uma visualização dos saldos por rubrica por forma a identificar-se em qual delas existe défice.
- Atualização dos mapas de Controlo Financeiro relativos a 2023;
- Submissão, na plataforma SISAL, existente no acesso reservado do Portal Autárquico, do ficheiro com a informação relativa à componente das refeições escolares, dos períodos de setembro a dezembro de 2022 e janeiro a março de 2023.
- Preparação e acompanhamento da proposta de orçamento para 2024;
- Suporte e acompanhamento em matérias relativas ao Pessoal não Docente;



Utência

Duodécimos de junho, julho e agosto:

Duodécimo	Educação	(euros)				
		Pessoal Não Docente	Transportes	Equipamentos	Contratos Interadministrativos	Total
Duodécimo atualizado	789 427,00	566 878,00	17 079,00	10 241,00	-	594 198,00
Valores transferidos (jan-jul)		3 929 891,00	59 913,00	-	-	3 989 804,00
Transferência (acertos)		38 255,00	59 640,00	71 687,00	-	169 582,00

Mapa de Pagamentos do IGeFe

		Valores mensais enviados pela DGAL												TOTAL
		janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Atividade*		Pessoal Não Docente (PND/TC)												
190	Educação Pré-Escolar (Escola + Acordos)	47 753,58 €	47 753,58 €	47 753,58 €	47 753,58 €	47 753,58 €	47 753,58 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	286 521,48 €
191	1º ciclo do EB	75 208,07 €	75 208,07 €	75 208,07 €	75 208,07 €	75 208,07 €	75 208,07 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	451 248,42 €
192	2º e 3º ciclos do EB e Secundário	452 627,38 €	452 627,38 €	452 627,38 €	395 923,26 €	438 451,35 €	438 451,35 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 630 708,10 €
190	Seg. Acidentes de Trabalho	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
191	Higiene, Segurança e MT	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
192	Soma:	575 589,03 €	575 589,03 €	575 589,03 €	518 884,91 €	561 413,00 €	561 413,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 368 478,00 €
Atividade		Encargos Instalações (EL/TC)												
192	Encargos das Instalações	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	502 596,00 €
192	Soma:	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	502 596,00 €
Atividade		Conservação das Instalações (CI/TC)												
192	Conservação (art.º 67º) - CI1/TC	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	173 436,00 €
192	Conservação (art.º 4º Port. Nº10/23) - CI2/TC	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
192	Soma:	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	173 436,00 €
Atividade		Apoios Alimentares (AAL/TC)												
192	Leite Escolar - LE/TC	5 161,50 €	5 161,50 €	5 161,50 €	5 161,50 €	5 161,50 €	5 161,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	30 969,00 €
192	Prog. Gener. Ref. 1ºCiclo - PGR/TC	2 350,00 €	2 350,00 €	2 350,00 €	2 350,00 €	2 350,00 €	2 350,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	14 100,00 €
192	Refeições 2/3 Ciclos e Secundário - REF/TC	13 680,50 €	13 680,50 €	13 680,50 €	13 680,50 €	13 680,50 €	13 680,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	82 083,00 €
192	Soma:	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	127 152,00 €
Atividade		Transportes (TRAN/TC)												
192	Circuitos Especiais	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	51 354,00 €
192	Soma:	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	51 354,00 €
Atividade		Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)												
192	Ativid. Enriquecimento Curricular - AEC/TC	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	301 884,00 €
190	Ativid. Animação e Apoio às Famílias - AAAF/TC	- €	- €	- €	141 108,00 €	35 277,00 €	35 277,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	211 662,00 €
190	Soma:	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	191 422,00 €	85 591,00 €	85 591,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	513 546,00 €
SubTotal Mensal		768 326,03 €	768 326,03 €	768 326,03 €	852 729,91 €	789 427,00 €	789 427,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	4 736 562,00 €
Total do Duodécimo - DGAL:														4 736 562,00 €

Total do Duodécimo - DGAL: 4 736 562,00 €

Mapas de Controlo Financeiro

Mapa 1 – Receita

		Valores pagos pelas Famílias												TOTAL
		janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
		Comparticipação das Famílias (Refeições e Prolongamento)												
Pré-escolar (Ref.)		12 487,38 €	11 343,47 €	14 260,55 €	9 469,56 €	13 626,18 €	8 764,38 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	69 951,52 €
Pré-escolar (Prolong.)		87,30 €	35 546,88 €	18 608,42 €	17 691,63 €	24 129,02 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	96 063,25 €
1º Ciclo do EB (Ref.)		50 610,90 €	46 576,92 €	53 793,70 €	34 352,34 €	57 150,24 €	45 714,06 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	288 198,16 €
2º e 3º Ciclos do EB e Ens. Secundário (Ref.)		19 602,59 €	16 881,58 €	19 708,76 €	10 102,72 €	22 717,64 €	6 497,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	95 510,49 €
SubTotal Mensal		82 788,17 €	110 348,85 €	106 371,43 €	71 616,25 €	117 623,08 €	60 975,64 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	549 723,42 €

		Despesas do Município												TOTAL
		janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
		Pessoal Não Docente (PND/TC)												
Educação Pré-Escolar (Escola + Acordos)		50 588,22 €	48 750,26 €	50 571,22 €	48 707,60 €	53 724,62 €	97 202,97 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	349 544,89 €
1º ciclo do EB		139 536,37 €	130 932,25 €	136 489,86 €	132 895,14 €	144 457,11 €	273 313,72 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	957 624,45 €
2º e 3º ciclos do EB e Secundário		369 995,38 €	358 683,24 €	371 605,72 €	364 390,92 €	403 472,97 €	740 820,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 608 968,73 €
Seg. Acidentes de Trabalho		6 511,04 €	6 466,05 €	6 582,63 €	6 401,59 €	6 715,59 €	12 293,57 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	44 970,47 €
Higiene, Segurança e Medicina do Trabalho		5 977,27 €	5 661,79 €	8 077,82 €	3 232,34 €	5 037,65 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	27 986,87 €
Soma:		572 608,28 €	550 493,59 €	573 327,25 €	555 627,59 €	613 407,94 €	1 123 630,76 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 989 095,41 €
		Encargos Instalações (EL/TC)												
Encargos das Instalações*		64 623,79 €	63 161,88 €	69 477,96 €	43 327,71 €	20 859,60 €	44 970,06 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	306 421,00 €
Soma:		64 623,79 €	63 161,88 €	69 477,96 €	43 327,71 €	20 859,60 €	44 970,06 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	306 421,00 €
		Conservação das Instalações (CI/TC)												
Conservação (art.º 6º) - CI1/TC		- €	- €	28 270,54 €	16 460,85 €	120 197,63 €	688,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	165 617,82 €
Conservação (art.º 4º Port. N.º 10/23) - CI2/TC		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Soma:		- €	- €	28 270,54 €	16 460,85 €	120 197,63 €	688,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	165 617,82 €
		Apoios Alimentares (AAL/TC)												
Leite Escolar - LE/TC		- €	1 157,77 €	18 657,96 €	9 135,54 €	18 601,08 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	47 552,35 €
Prog. Gener. Ref. 1º Ciclo - PGR/TC		127 343,17 €	125 573,13 €	186 711,70 €	75 206,90 €	186 449,56 €	139 241,25 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	840 525,71 €
Refeições 2/3 Ciclos do EB e Secundário - REF/TC		50 148,54 €	45 954,27 €	69 561,72 €	27 318,87 €	67 212,72 €	17 956,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	278 152,92 €
Soma:		177 491,71 €	172 685,17 €	274 931,38 €	111 661,31 €	272 263,36 €	157 198,05 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1 166 230,98 €
		Transportes (TRAN/TC)												
Circuitos Especiais		21 939,40 €	17 206,30 €	24 231,45 €	9 400,95 €	11 620,31 €	11 092,11 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	95 490,52 €
Soma:		21 939,40 €	17 206,30 €	24 231,45 €	9 400,95 €	11 620,31 €	11 092,11 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	95 490,52 €
		Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)												
Ativid. Enriquecimento Curricular - AEC/TC		65 940,00 €	50 085,00 €	60 375,00 €	62 880,00 €	62 880,00 €	62 880,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	365 040,00 €
Ativid. Animação e Apoio às Famílias - AAF/TC (inclui as Ref. Pré-escolar)		73 144,31 €	72 445,62 €	86 078,03 €	67 168,54 €	94 214,13 €	123 507,09 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	516 557,72 €
Soma:		139 084,31 €	122 530,62 €	146 453,03 €	130 048,54 €	157 094,13 €	186 387,09 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	881 597,72 €
SubTotal Mensal		975 747,49 €	926 077,56 €	1 116 691,61 €	866 526,95 €	1 195 442,97 €	1 523 966,87 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	6 604 453,45 €



Mapa 3 – Mapa de Exploração – Totais

Dados de Exploração													
Descrição das rubricas	RECEITA												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Pessoal Não Docente (PND/TC)	575 589,03 €	575 589,03 €	575 589,03 €	518 884,91 €	561 413,00 €	561 413,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 368 478,00 €
Encargos Instalações (EI/TC)	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	502 596,00 €
Conservação das Instalações (CI/TC)	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	173 436,00 €
Apoios Alimentares (AAL/TC)	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	127 152,00 €
Transportes (TRAN/TC)	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	51 354,00 €
Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	191 422,00 €	85 591,00 €	85 591,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	513 546,00 €
Total das Receitas	768 326,03 €	768 326,03 €	768 326,03 €	852 729,91 €	789 427,00 €	789 427,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	4 736 562,00 €
Descrição das rubricas	DESPESA												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Pessoal Não Docente (PND/TC)	572 608,28 €	550 493,59 €	573 327,25 €	555 627,59 €	613 407,94 €	1 123 630,76 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 989 095,41 €
Encargos Instalações (EI/TC)	64 623,79 €	63 161,88 €	69 477,96 €	43 327,71 €	20 859,60 €	44 970,06 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	306 421,00 €
Conservação das Instalações (CI/TC)	- €	- €	28 270,54 €	16 460,83 €	120 197,63 €	688,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	165 617,82 €
Apoios Alimentares (AAL/TC)	177 491,71 €	172 685,17 €	274 931,38 €	111 661,31 €	272 263,36 €	157 198,05 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1 166 230,98 €
Transportes (TRAN/TC)	21 939,40 €	17 206,30 €	24 231,45 €	9 400,95 €	11 620,31 €	11 092,11 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	95 490,52 €
Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)	139 084,31 €	122 530,62 €	146 453,03 €	130 048,54 €	157 094,13 €	186 387,09 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	881 597,72 €
Total da Despesa	975 747,49 €	926 077,56 €	1 116 691,61 €	866 526,95 €	1 195 442,97 €	1 523 966,87 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	6 004 453,45 €
Resultado antes das Comparticipações	- 207 421,46 €	- 157 751,53 €	- 348 365,58 €	- 13 797,04 €	- 406 015,97 €	- 734 539,87 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 1 867 891,45 €
Descrição das rubricas	RECEITA												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Comparticipação das Famílias (Ref. e Prolongamento)	82 788,17 €	110 348,85 €	106 371,43 €	71 616,25 €	117 623,08 €	60 975,64 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	549 723,42 €
Resultado de Exploração	- 124 633,29 €	- 47 402,68 €	- 241 994,15 €	- 57 819,21 €	- 288 392,89 €	- 673 564,23 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 1 318 168,03 €

Mapa 4 – Mapa de Exploração – Por Rubrica

Tipo de movimento	Pessoal Não Docente (PND/TC)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	575 589,03 €	575 589,03 €	575 589,03 €	518 884,91 €	561 413,00 €	561 413,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 368 478,00 €
Despesa	572 608,28 €	550 493,59 €	573 327,25 €	555 627,59 €	613 407,94 €	1 123 630,76 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 989 095,41 €
Resultado - PND	2 980,75 €	25 095,44 €	2 261,78 €	- 36 742,68 €	- 51 994,94 €	- 562 217,76 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 620 617,41 €
Tipo de movimento	Encargos Instalações (EI/TC)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	83 766,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	502 596,00 €
Despesa	64 623,79 €	63 161,88 €	69 477,96 €	43 327,71 €	20 859,60 €	44 970,06 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	306 421,00 €
Resultado - EI	19 142,21 €	20 604,12 €	14 288,04 €	40 438,29 €	62 906,40 €	38 795,94 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	196 175,00 €
Tipo de movimento	Conservação das Instalações (CI/TC)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	28 906,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	173 436,00 €
Despesa	- €	- €	28 270,54 €	16 460,83 €	120 197,63 €	688,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	165 617,82 €
Resultado - CI	28 906,00 €	28 906,00 €	635,46 €	12 445,15 €	- 91 291,63 €	28 217,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	7 818,18 €
Tipo de movimento	Apoios Alimentares (AAL/TC)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	21 192,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	127 152,00 €
Despesa	177 491,71 €	172 685,17 €	274 931,38 €	111 661,31 €	272 263,36 €	157 198,05 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1 166 230,98 €
Resultado antes das comparticipações	- 156 299,71 €	- 151 493,17 €	- 253 739,38 €	- 90 469,31 €	- 251 071,36 €	- 136 006,05 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 1 039 078,98 €
Tipo de movimento	Comparticipação das Famílias (Refeições - 17, 27 e 3º Ciclos e Ens. Secundário)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	70 213,49 €	63 458,50 €	73 502,46 €	44 455,06 €	79 867,88 €	52 211,26 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	383 708,65 €
Resultado - AAL	- 86 086,22 €	- 88 034,67 €	- 180 236,92 €	- 46 014,25 €	- 171 203,48 €	- 83 794,79 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 655 370,33 €
Tipo de movimento	Transportes (TRAN/TC)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	8 559,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	51 354,00 €
Despesa	21 939,40 €	17 206,30 €	24 231,45 €	9 400,95 €	11 620,31 €	11 092,11 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	95 490,52 €
Resultado - TRAN	- 13 380,40 €	- 8 647,30 €	- 15 672,45 €	- 841,95 €	- 3 061,31 €	- 2 533,11 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 44 136,52 €
Tipo de movimento	Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	50 314,00 €	50 314,00 €	50 314,00 €	191 422,00 €	85 591,00 €	85 591,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	513 546,00 €
Despesa	139 084,31 €	122 530,62 €	146 453,03 €	130 048,54 €	157 094,13 €	186 387,09 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	881 597,72 €
Resultado antes das comparticipações	- 88 770,31 €	- 72 216,62 €	- 96 139,03 €	- 61 373,46 €	- 71 503,13 €	- 100 796,09 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 368 051,72 €
Tipo de movimento	Comparticipação das Famílias (Refeições e Prolongamento - Pré-Escolar)												
	Meses												Total
	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	
Receita	12 574,68 €	46 890,35 €	32 869,97 €	27 161,19 €	37 753,20 €	8 764,38 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	166 014,77 €
Resultado - ETI	- 76 195,63 €	- 25 326,27 €	- 63 270,06 €	- 88 834,65 €	- 33 747,93 €	- 92 031,71 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 202 036,95 €
Resultado de Exploração	- 124 633,29 €	- 47 402,68 €	- 241 994,15 €	- 57 819,21 €	- 288 392,89 €	- 673 564,23 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- 1 318 168,03 €

Anexo 1.1 – Encargos com o Pessoal não Docente

Encargos com Pessoal não docente e Acordo Cooperação - PND/TC																
Mês	Valores transferidos pela DGAL				Despesas do Município									Saldo (1-2)		
	Educação Pré-Escolar (Escola + Acordos)	1º Ciclo do EB	2º, 3º Ciclos do EB e Secundário	Total Verbas Transferidas (1)	Salários - Sub. Refeição - Sub. Férias - Sub. Natal - Encargos SS e CGA			Total Salários e Encargos	Prémio do Seguro de Acidentes de Trabalho	Higiene, Segurança e MT					Total Higiene, Seg. e MT	Total Despesas Município (2)
					Educação Pré-Escolar (Escola + Acordos)	1º Ciclo do EB	2º, 3º Ciclos do EB e Secundário			Consultas de MT	Consultas Enfermagem	Consultas Psicologia	Análises e Exames Compl.			
1	47 753,58€	75 208,07€	452 627,38€	575 589,03€	50 588,22€	139 536,37€	369 995,38€	560 119,97€	6 511,04€	3 250,00€	1 125,00€	262,50€	1 339,77€	5 977,27€	572 608,28€	
2	47 753,58€	75 208,07€	452 627,38€	575 589,03€	48 750,26€	130 932,25€	358 683,24€	538 365,75€	6 466,05€	2 500,00€	1 125,00€	262,50€	1 774,29€	5 661,79€	550 493,59€	
3	47 753,58€	75 208,07€	452 627,38€	575 589,03€	50 571,22€	136 489,86€	371 607,72€	558 666,80€	6 582,63€	3 250,00€	1 650,00€	450,00€	2 727,82€	8 077,82€	573 327,25€	
4	47 753,58€	75 208,07€	395 923,26€	518 884,91€	48 707,60€	132 895,14€	364 390,92€	545 993,66€	6 401,59€	2 750,00€	-	337,50€	144,84€	3 232,34€	555 627,59€	
5	47 753,58€	75 208,07€	395 923,26€	518 884,91€	53 724,62€	144 457,11€	403 477,97€	601 654,70€	6 715,59€	1 750,00€	1 275,00€	262,50€	1 750,15€	5 037,65€	613 407,94€	
6	47 753,58€	75 208,07€	395 923,26€	518 884,91€	97 202,97€	273 313,72€	740 820,50€	1 111 337,19€	12 293,57€	-	-	-	-	-	1 123 630,76€	
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Total	286 521,48€	451 248,42€	2 545 651,92€	3 283 421,82€	-	349 544,89€	957 624,45€	2 608 968,73€	3 916 138,07€	44 970,47€	13 500,00€	6 175,00€	1 675,00€	7 736,87€	3 989 095,41€	



Anexo 1.2 – Encargos com PND – Custos Indiretos

Encargos com Pessoal não docente e Acordo Cooperação									
Mês	Custos Indiretos								
	Medida CEI			Recursos Humanos que executam funções no âmbito da TC					Total de Custos Indiretos
	Bolsa Mensal - Sub. Refeição - Sub. Transporte	Seg. Acidentes de Trabalho	Total CEI	DEB				Outros RH	
				Salários, Sub. Refeição, Sub. Férias, Sub. Natal, outros	Encargos com a SS e CGA	Total RH DEB	Seg. Acidentes Trabalho		
1	4 362,84 €	4 554,73 €	31 240,60 €	11 299,49 €	2 449,61 €	13 749,10 €		83 057,97 €	
2	4 244,93 €			10 470,02 €	2 270,96 €	12 740,98 €			
3	4 501,30 €			10 538,13 €	2 244,00 €	12 782,13 €			
4	5 238,09 €			10 288,28 €	2 256,88 €	12 545,16 €			
5	7 446,67 €					0,00 €			
6	5 446,77 €					0,00 €			
7						0,00 €			
8						0,00 €			
9						0,00 €			
10						0,00 €			
11						0,00 €			
12						0,00 €			
Total	31 240,60 €					42 595,92 €	9 221,45 €		51 817,37 €

Anexo 2.2 – Encargos das Instalações (Despesas pagas pelos Agr./ ENA

Encargos das Instalações - EI/TC (Despesas pagas pelos Agrupamentos/ Escolas não agrupadas)											
Agrupamentos/ Escolas não Agrupadas	Saldos transitados de 2022 (1)	Comunicações			Produtos Higiene - Mat. Escritório			Total do Duodécimo Transferido (2+2)	Total FT Pagas (3+3)	Total FT em Dívida (4+4)	SALDO (1) + (2-3-4)
		Duodécimo Transferido (2)	Faturas Pagas (3)	Faturas em Dívida (4)	Duodécimo Transferido (2)	Faturas Pagas (3)	Faturas em Dívida (4)				
AE Sebastião da Gama	12 508,66 €	13 544,24 €	1 167,14 €	5 456,86 €	9 675,48 €	120,77 €	418,82 €	23 219,72 €	1 287,91 €	5 875,68 €	28 564,79 €
AE Ordem Sant'Iago	- €	15 086,25 €	7 166,86 €	461,55 €	15 438,48 €	6 112,91 €	473,91 €	30 524,73 €	13 279,77 €	935,46 €	16 309,50 €
AE Azeitão	12 208,99 €	1 147,98 €	1 430,06 €	428,60 €	6 392,52 €	3 088,53 €	2 503,69 €	7 540,50 €	4 518,59 €	2 932,29 €	12 298,61 €
AE Luisa Todi	3 667,98 €	10 118,36 €	7 811,62 €	11 700,12 €	11 365,98 €	3 543,31 €	- €	21 484,34 €	11 354,93 €	11 700,12 €	2 097,27 €
AE Barbosa Du Bocage	987,67 €	5 808,00 €	3 044,83 €	2 660,72 €	7 184,52 €	1 040,58 €	- €	12 992,52 €	4 085,41 €	2 660,72 €	7 234,06 €
AE Lima de Freitas	150,38 €	6 781,26 €	3 164,93 €	41 416,63 €	6 499,98 €	2 888,61 €	608,32 €	13 281,24 €	6 053,54 €	42 024,95 €	34 646,87 €
Escola Sec. Dom Manuel Martins	2 867,97 €	6 448,48 €	3 878,27 €	1 161,69 €	2 535,00 €	517,68 €	316,72 €	8 983,48 €	4 395,95 €	1 478,41 €	5 977,09 €
Escola Sec. de Bocage	26,22 €	7 839,13 €	3 194,78 €	36 800,56 €	4 039,40 €	6 529,68 €	- €	11 878,53 €	9 724,46 €	36 800,56 €	34 620,27 €
Escola Sec. D. João II	10 804,84 €	2 475,54 €	10 144,63 €	55 278,93 €	19 249,98 €	2 961,10 €	- €	21 725,52 €	13 105,73 €	55 278,93 €	35 854,30 €
Total	43 222,71 €	69 249,24 €	41 003,12 €	155 365,66 €	82 381,34 €	26 903,17 €	4 321,46 €	151 630,58 €	67 806,29 €	159 687,12 €	32 640,12 €

Anexo 2.3 – Encargos das Instalações (Despesas pagas pelo Município de Setúbal)

Encargos das Instalações - EI/TC (Despesas pagas pelo Município de Setúbal)								
Mês	Receita do Município	Total da Receita (1)	Despesas do Município				Total Despesa (2)	Saldo (1-2)
	Valores transferidos pela DGAL*		Água	Electricidade	Gás	Empresas de Limpeza		
1	36 433,42 €	36 433,42 €	565,47 €	16 197,09 €	528,65 €	- €	17 291,21 €	
2	62 906,40 €	62 906,40 €	4 993,92 €	14 761,17 €	1 278,07 €	21 269,12 €	42 302,28 €	
3	62 906,40 €	62 906,40 €	6 221,27 €	19 824,62 €	1 303,35 €	21 269,12 €	48 618,36 €	
4	62 906,40 €	62 906,40 €	- €	- €	1 198,99 €	21 269,12 €	22 468,11 €	
5	62 906,40 €	62 906,40 €	- €	- €	- €	- €	- €	
6	62 906,40 €	62 906,40 €	- €	- €	- €	24 110,46 €	24 110,46 €	
7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
8	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
9	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
10	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
11	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
12	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
Total	350 965,42 €	350 965,42 €	11 780,66 €	50 782,88 €	4 309,06 €	87 917,82 €	154 790,42 €	196 175,00 €

Anexo 3 – Encargos com Manutenção/ Conservação

Encargos com Manutenção/ Conservação - C/TC												
Mês	Valores transferidos pela DGAL			Despesas de Município							Saldo (1-2)	
	Conservação (art.º 67º) - C/TC	Conservação (art.º 4º Port. N.º10/23) - C/TC	Total Recebido pela DGAL (1)	Apoio financeiro para manutenção e reparação dos Equip. Cozinha*	Despesas Assumidas							Total Despesa (2)
					Aquisição de Equipamentos/ Ferramentas/ Material	Aquisição veículo - equipa móvel	Manutenção de elevadores	Fornecimento contínuo	Conservação/ Manutenção (várias)	Aquisição de equipamentos de cozinha		
1	28 906,00 €	- €	28 906,00 €		- €		- €	- €	- €	- €		
2	28 906,00 €	- €	28 906,00 €		- €		- €	- €	- €	- €		
3	28 906,00 €	- €	28 906,00 €		5 285,27 €		- €	- €	- €	3 765,87 €		
4	28 906,00 €	- €	28 906,00 €		9 015,15 €		- €	- €	6 822,34 €	623,36 €		
5	28 906,00 €	- €	28 906,00 €		- €		2 231,22 €	43 050,00 €	74 916,41 €	- €		
6	28 906,00 €	- €	28 906,00 €		- €		- €	- €	688,80 €	- €		
7			- €							- €		
8			- €							- €		
9			- €							- €		
10			- €							- €		
11			- €							- €		
12			- €							- €		
Total	173 436,00 €	- €	173 436,00 €	10 500,00 €	14 300,42 €	8 719,40 €	2 231,22 €	43 050,00 €	82 427,55 €	4 389,23 €	7 818,18 €	



Anexo 4 – Apoios alimentares

Apoios Alimentares (AAL/TC)											
Mês	Receita do Município						Despesas do Município				Saldo (1-2)
	Comparticipação das Famílias (Refeições)		Valores transferidos pela DGAL			Total Receita (1)	Refeições		Faturas - Leite Escolar	Total da Despesa (2)	
							1º Ciclo	2º e 3º Ciclos EB e Secundário			
1	50 610,90 €	19 602,59 €	5 161,50 €	2 350,00 €	13 680,50 €	91 405,49 €	127 343,17 €	50 148,54 €	- €	177 491,71 €	
2	46 576,92 €	16 881,58 €	5 161,50 €	2 350,00 €	13 680,50 €	84 650,50 €	125 573,13 €	45 954,27 €	1 157,77 €	172 685,17 €	
3	53 793,70 €	19 708,76 €	5 161,50 €	2 350,00 €	13 680,50 €	94 694,46 €	186 711,70 €	69 561,72 €	18 657,96 €	274 931,38 €	
4	34 352,34 €	10 102,72 €	5 161,50 €	2 350,00 €	13 680,50 €	65 647,06 €	75 206,90 €	27 318,87 €	9 135,54 €	111 661,31 €	
5	57 150,24 €	22 717,64 €	5 161,50 €	2 350,00 €	13 680,50 €	101 059,88 €	186 449,56 €	67 212,72 €	18 601,08 €	272 263,36 €	
6	- €	- €	5 161,50 €	2 350,00 €	13 680,50 €	21 192,00 €	139 241,25 €	17 956,80 €	- €	157 198,05 €	
7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
8	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
9	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
10	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
11	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
12	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
Totais	242 484,10 €	89 013,29 €	30 969,00 €	14 100,00 €	82 083,00 €	458 649,39 €	840 525,71 €	278 152,92 €	47 552,35 €	1 166 230,98 €	- 707 581,59 €

Anexo 5 – Escola a Tempo Inteiro

Escola a Tempo Inteiro (ETI/TC)											
Mês	Receita do Município					Despesas do Município					Saldo (A-B)
	Comparticipação das Famílias - Pré-escolar		Valores transferidos pela DGAL		Total da Receita (A)	AEC (valores pagos às entidades promotoras)	AAAF			Total de Despesa (B)	
							Gastos com Refeições	Encargos com Recursos Humanos (Prolongamento)	Total das AAAF		
1	12 487,38 €	87,30 €	50 314,00 €	- €	62 888,68 €	65 940,00 €	30 855,11 €	42 289,20 €	73 144,31 €	139 084,31 €	
2	11 343,47 €	35 546,88 €	50 314,00 €	- €	97 204,35 €	50 085,00 €	31 380,40 €	41 065,22 €	72 445,62 €	122 530,62 €	
3	14 260,55 €	18 608,42 €	50 314,00 €	- €	83 182,97 €	60 375,00 €	44 917,28 €	41 160,75 €	86 078,03 €	146 453,03 €	
4	9 469,56 €	17 691,63 €	50 314,00 €	141 108,00 €	218 583,19 €	62 880,00 €	25 315,46 €	41 853,08 €	67 168,54 €	130 048,54 €	
5	13 626,18 €	24 129,02 €	50 314,00 €	35 277,00 €	123 346,20 €	62 880,00 €	47 508,12 €	46 706,01 €	94 214,13 €	157 094,13 €	
6	- €	- €	50 314,00 €	35 277,00 €	85 591,00 €	62 880,00 €	32 698,91 €	90 808,18 €	123 507,09 €	186 387,09 €	
7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
8	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
9	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
10	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
11	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
12	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Total	61 187,14 €	96 063,25 €	301 884,00 €	211 662,00 €	670 796,39 €	365 040,00 €	212 675,28 €	303 882,44 €	516 557,72 €	881 597,72 €	- 210 801,33 €

Anexo 6 – Transportes – NEE

Transportes (TRAN/TC)					
Mês	Valores transferidos pela DGAL		Despesas do Município		Saldo (1-2)
	Circuitos Especiais	Total Receita (1)	Transporte NEE	Total Despesa (2)	
1	8 559,00 €	8 559,00 €	21 939,40 €	21 939,40 €	
2	8 559,00 €	8 559,00 €	17 206,30 €	17 206,30 €	
3	8 559,00 €	8 559,00 €	24 231,45 €	24 231,45 €	
4	8 559,00 €	8 559,00 €	9 400,95 €	9 400,95 €	
5	8 559,00 €	8 559,00 €	11 620,31 €	11 620,31 €	
6	8 559,00 €	8 559,00 €	11 092,11 €	11 092,11 €	
7	- €	- €	- €	- €	
8	- €	- €	- €	- €	
9	- €	- €	- €	- €	
10	- €	- €	- €	- €	
11	- €	- €	- €	- €	
12	- €	- €	- €	- €	
Total	51 354,00 €	51 354,00 €	95 490,52 €	95 490,52 €	- 44 136,52 €

Novas Competências – Recursos Humanos

- Recolha e registo de dados sobre Ausências prolongadas em anos e meses transatos, após a descentralização, nas respetivas pastas do PND dos nove (9) Agrupamentos Escolares;

09. PND ESCOLA SECUNDÁRIA D JOAO II

08. PND ESCOLA SECUNDÁRIA BOCAGE

07. PND ESCOLA SECUNDÁRIA DOM MANUEL MARTINS

06. PND AGRUPAMENTO DE ESCOLAS LIMA FREITAS

05. PND AGRUPAMENTO DE ESCOLAS BARBOSA DU BOCAGE

04. PND AGRUPAMENTO DE ESCOLAS LUISA TODI

03. PND AGRUPAMENTO ESCOLAS AZEITÃO

02. PND AGRUPAMENTO DE ESCOLAS ORDEM SANT'IAGO

01. PND AGRUPAMENTO DE ESCOLAS SEBASTIÃO DA GAMA

- Verificação e ordenação por número mecanográfico e inserção no Observatório;



- Em paralelo:
- Execução do quadro resumo baseado no mapa do Observatório despacho 3773 de 31 de março.
- Executar em Excel o quadro designado CEI.
- Executar em Excel o quadro “prestadores de serviços DEB”.
- Executar em Excel o quadro das aposentações.
- Lançamento das baixas prolongadas também nos mapas dos Rácios/necessidades, com atualização sempre que se recebe informação nova.
- Registos nos mesmos mapas dos trabalhadores que estão integrados no programa CEI; os que iniciam as suas funções nos agrupamentos (afetações de acordo com Despachos/Apoio Educativo); os que se aposentam.
- Determinação dos Rácios que espelham no geral as necessidades de cada agrupamento. Os valores devem ser idênticos aos dos mapas enviados pela DGEstE.
- Inserir posteriormente essa mesma informação já conferida no Observatório;
- Inserir no Observatório a data de fim de contratos dos trabalhadores CEI;
- Atualizar o quadro CEI em Excel;
- Atualizar o quadro das “Aposentações”.
- Conciliar os mapas de excel “Rácios-Necessidades PND” de cada Agrupamento de Escolas com os dados retirados do Observatório,
- Conciliação dos Rácios-Necessidades PND Agrupamento de Escolas e com o observatório.

Câmara Municipal de Setúbal Departamento de Educação e Biblioteca						
Designação UO	Designação da Escola	Pré	AO Total	AO Rácios DGEST	AT Total	AT Rácios DGEST
AE Barbosa du Bocage	Escola Básica Arcos	2	8		0	
AE Barbosa du Bocage	Escola Básica Bocage	0	31	59	11	11
AE Barbosa du Bocage	Escola Básica São Gabriel	3	6		0	
AE Barbosa du Bocage	Escola Básica Setúbal nº 12	0	9		0	
AE Barbosa du Bocage	Escola Básica Setúbal nº 2	0	5		0	
AE Barbosa du Bocage	Escola Básica Setúbal nº 3	0	5		0	
AE Barbosa du Bocage	Jardim-de-infância Amoreiras	3	3		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	0	25	58	9	9
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Faralhão	2	4		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Faralhão nº 1	0	2		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Faralhão nº 2	0	3		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Manteigadas	1	3		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Setúbal	6	13		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Setúbal nº5	3	12		0	
AE Ordem de Sant'Iago	Escola Básica Setúbal nº7	0	6			
AE Ordem de Sant'Iago	TEIP-Territórios Educativos de Intervenção Prioritária	2			0	
AE Azeitão	Escola Básica Azeitão	0	31	49	10	10
AE Azeitão	Escola Básica Brejoeira	4	12		0	
AE Azeitão	Escola Básica Brejos do Clérigo	0	2		0	
AE Azeitão	Escola Básica Vendas de Azeitão	3	5		0	
AE Azeitão	Escola Básica Vila Fresca de Azeitão	0	2		0	
AE Azeitão	Escola Básica Vila Nogueira de Azeitão	0	4		0	
AE Azeitão	Jardim-de-infância Casal de Bolinhos	2	2		0	
AE Lima de Freitas	Escola Básica e Secundária Lima de Freitas	0	24	34	12	12
AE Lima de Freitas	Escola Básica Setúbal nº 9	0	5		0	
AE Lima de Freitas	Escola Básica Viso	1	6		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica Alto da Guerra	0	3		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica do Bairro Afonso Costa	3	9		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica Gâmbia	2	4		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica Luísa Todi	4	29	53	10	10
AE Luísa Todi	Escola Básica Montinho da Cotovia	0	2		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica Setúbal nº 11	0	2		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica Setúbal nº 4	0	7		0	
AE Luísa Todi	Escola Básica Setúbal nº 6	0	6		0	
AE Sebastião da Gama	ES Sebastião da Gama	0	30	79	14	14
AE Sebastião da Gama	Escola Básica Aranguez	0	26		0	
AE Sebastião da Gama	Escola Básica Azeda	3	10		0	
AE Sebastião da Gama	Escola Básica Montalvão	2	7		0	
AE Sebastião da Gama	Escola Básica Setúbal nº 1	0	6		0	
AE Sebastião da Gama	Escola Básica Setúbal nº 8	1	5		0	
AE Sebastião da Gama	Escola de Referência	1				
ES Bocage		0	20	20	11	11
ES D. João II		0	25	25	11	11
ES D. Manuel Martins		0	21	21	10	10
Total:		3	45	440	398	98

Data : 17-07-2023

Total AO	398
Total AT	98

- Com a aplicação da empresa KSTK em execução, muito deste trabalho passará a ser executado através de filtragem direta.



Divisão de Administração e Planeamento Escolar

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização e gestão interna

Reuniões internas

- Diretor Municipal;
- Coordenação com chefia da DIAPE;
- DEB;
- Grupo de Trabalho das AAAF;
- Fórum Dirigentes;

Reuniões externas

- KSTK;
- Diretores das Escolas e DIMOT;
- New Services;
- DIMOT e TLM;
- Frutas e Mangas;
- CME
- Comissão Permanente;

Gestão Interna

- Articulação com a DIMEE para resolução de situações nas cozinhas refeitórios escolares;
- Elaboração de pareceres para o Serviço de Execuções Fiscais;
- Articulação com a DICOMP sobre os procedimentos concursais a decorrer;
- Troca de informações sobre guias de anulação com a SECONT;
- Articulação com a tesouraria (pagamentos e tickets);
- Planeamento com a DIMOT e TML do serviço de transportes escolares;
- Atendimentos via email, telefónicos e presenciais a pais e encarregados de educação, assistentes operacionais, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da CMS;
- Articulação com DICONTE para recolha de informação sobre as propostas da DIAPE, relativamente a apoios financeiros;
- Gestão do economato;
- Articulação com TES para a entrega de Ticket infância/Educação e Ensino;

Gestão dos Recursos Humanos

- Preenchimento dos impressos de justificação de faltas, trabalho extraordinário e envio para o NADEB;
- Preenchimento do mapa da assiduidade individual;
- Contactos diretos ou via telefone e fornecimento de informações diversas aos trabalhadores afetos à DIAPE;

Formação Profissional

- Participação na apresentação do Podcast sobre “O lixo em Portugal” de Andreia Barbosa;
- Participação no webinar “e-Bug PT, o que é e como implementar: os sinergismos saúde-educação”, organizado pela Associação das Unidades de Cuidados na Comunidade (AUCC);
- Participação no Congresso “Agregar vontades; construir o futuro” da Associação de Municípios da Região de Setúbal”;
- Participação na sessão online sobre Riscos alimentares associados à preparação de sushi (Dr. Pedro Nabais- Chefe de Divisão dos Riscos Alimentares (ASAE));
- Participação na Conferência “From Farm to Fork” - Circuitos Curtos Alimentares, das Jornadas de Ambiente de 2023;
- Ação de formação Regime Geral de Proteção de Dados (RGPD);

Documentos de planeamento e gestão

- Compilação de relatórios de atividades;
- Elaboração de propostas para aprovação nas reuniões públicas ordinárias;
- Elaboração de documentos sobre transportes escolares; leite escolar e Observatório da Educação;
- Elaboração de informações/ pareceres técnicos;
- Receção de requerimentos/reclamações/processos de execução fiscal dos encarregados de educação, análise e resposta;
- Elaboração de mapa com dados relativos à receita de refeições escolares e prolongamento de horário;
- Elaboração do Caderno de Encargos para a aquisição de bens – gás, para 36 meses;
- Elaboração de mapa com gestão de dívidas do prolongamento;
- Conferência de faturas;



- Recolha de informação e elaboração de mapa referentes à quantificação das despesas/necessidades a considerar na componente de Apoio Alimentar – refeições, para elaboração da proposta de orçamento;
- Elaboração do Caderno de Encargos para a aquisição do serviço de limpeza nos estabelecimentos de ensino, para 3 anos; do Caderno de Encargos para a aquisição do serviço de refeições escolares; para a aquisição de bens – gás, para 36 meses;
- de proposta Ação Social Escolar – Cadernos de Fichas 2023/2024;
- Atualização de texto para documento/normas Ação Social Escolar;
- Elaboração de informações para os estabelecimentos de ensino sobre as Matrículas 23/24;
- Compilação dos textos para a Agenda do Professor 2023/2024 e respetivo envio para a ARMS

Acompanhamento e monitorização da implementação e desenvolvimento do Quadro de Competências na área da Educação

- Articulação direta com os Serviços de Administração Escolar;
- Compilação e conferência de folhas de caixa e movimento de refeições;
- Elaboração de mapa e preenchimento de dados relativamente à participação dos pais para pagamento das AAAF e refeições escolares;
- Inserção dos valores das faturas de eletricidade, gás, água e circuitos especiais nos mapas da transferência de competências;
- Recolha de informação e inserção no módulo de controlo financeiro.

Serviço de limpeza nas Escolas

- Articulação entre as gestoras da empresa New Services e os estabelecimentos de ensino;
- Preparação do novo procedimento para aquisição de serviços;
- Articulação sobre os procedimentos de faturação;

Observatório de Educação

- Reuniões via Zoom com a empresa KSTK para dar continuidade à elaboração do Módulo de “Controlo Financeiro”;
- Implementação do novo sistema de indicadores disponível na plataforma KSTK, de acordo com os Módulos de trabalho;
- Planeamento da elaboração de um Módulo “Serviço de Refeições Escolares”, com a Coordenadora do Setor SASE.
- **Indicadores:**
 - ✓ Não foram solicitados relatórios;
 - ✓ Foram disponibilizados indicadores referente ao Módulo de Registo de PND e Edificado escolar;
- **Módulo Transportes Escolares:**
 - ✓ Diversos procedimentos para início do ano letivo 2023/2024;
 - ✓ Inserção e atualização de informações dos alunos autorizados a usufruir de transporte escolar no ano letivo 2023/2024;
- **Módulo Fornecimento de Leite Escolar e Módulo Consumo Mensal Leite Escolar:**
 - ✓ Inserção do consumo de Leite referente ao mês de junho 2023 no Módulo “Consumo Mensal”;
 - ✓ Inserção do leite entregue em cada escola no mês de julho, no Módulo “Fornecimento”;
 - ✓ Exportação de documentos com o valor das faturas;
- **Módulo Pessoal não Docente:**
 - ✓ Esclarecimentos sobre o módulo;
 - ✓ Realização e solicitação de alterações no Módulo de registo de PND;
 - ✓ Foram solicitadas alterações no separador “Ausências”.
 - ✓ Proposta e implementação de um Módulo para registo do Rácio de PND;
- **Módulo Ação Social Escolar**
 - ✓ Apurar as necessidades de exportação de informação mensal pela coordenadora do setor SASE;
 - ✓ Planear o pedido de criação de um Módulo de refeições escolares/ ação social escolar, através da exportação dos dados da plataforma GIAE.

Ação Social Escolar

- Elaboração de pedidos de isenção de pagamento refeições escolares;
- Articulação com os serviços de administração escolar;
- Contatos telefónicos aos encarregados de educação, a alertar sobre os valores de refeições escolares por regularizar;

Aplicação Gestão de Ensino

- Receção de requerimentos/reclamações/processos de execução fiscal dos encarregados de educação, análise e resposta;
- Receção, análise de questões e resposta ao serviço de Execuções Fiscais;
- Anulação de faturas de processos de execução fiscal extintos por anulação;
- Informação à SECONT sobre as faturas anuladas, por extinção dos processos em EXF;

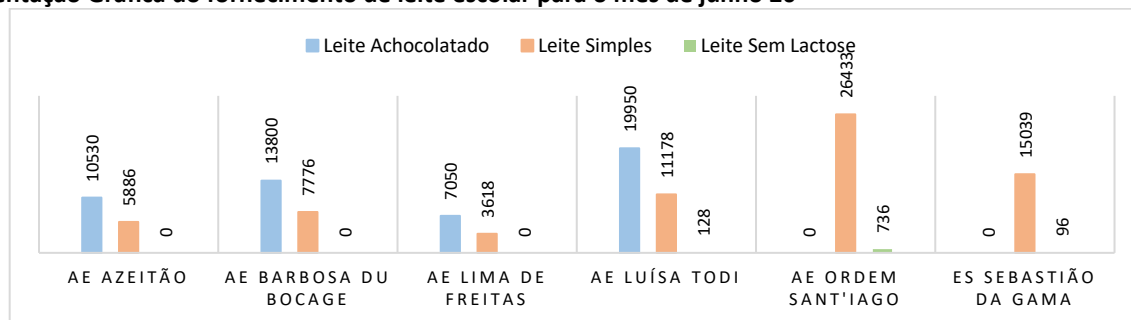


- Alteração do estado de faturas / processos de execução fiscal extintos, na modalidade de pagamento por conta, anulação, etc.;
- Receção e arquivo de boletins de inscrição no serviço de refeição escolar e/ou prolongamento de horário e declarações de abonos enviados pelo AE Sebastião da Gama, do referido ano;

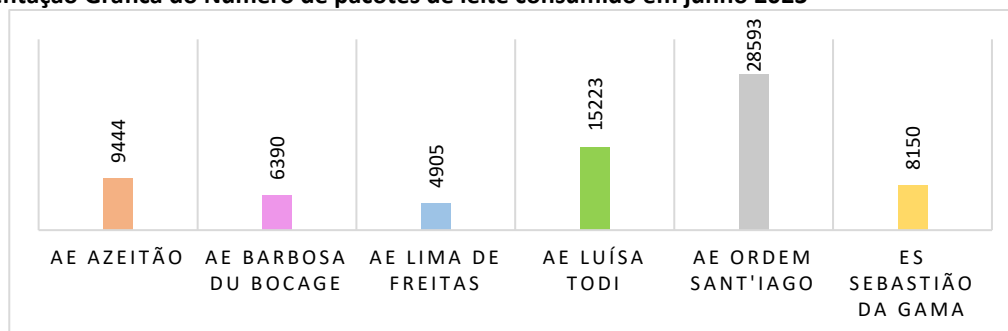
Leite Escolar

- Análise dos mapas com o consumo de leite nos estabelecimentos de ensino;
- Pedido de guias em falta aos estabelecimentos de ensino;
- Articulação com a empresa Lactogal para entrega de leite escolar;
- Exportação de mapas do Observatório da Educação com a despesa referente ao Leite Escolar;
- Confirmação e arquivo de faturas e Guias de Remessa:

Representação Gráfica do fornecimento de leite escolar para o mês de junho 20



Representação Gráfica do Número de pacotes de leite consumido em junho 2023



Software GIAE

- Articulação com a empresa Microabreu; com SECONT; Tesouraria; DICOR e estabelecimentos de ensino sobre procedimentos de receita;
- Articulação dos procedimentos para integração da receita das escolas no SNC-AP;
- Articulação com os serviços de administração escolar e direções (escalões de abono, relação de alunos, alunos com MAF, atualizações e configurações);
- Atendimentos telefónicos, presenciais e via-email a pais e encarregados de educação;
- Elaboração e envio de tickets à empresa a solicitar informações e procedimentos;
- Recolha e análise do Movimento de refeições escolares consumidas e das Folhas de caixa dos valores recebidos;
- Marcação e anulação de refeições no portal GIAE;
- Procedimentos de faturação do serviço MAF;
- Levantamento de valores de refeições em dívidas e valores em saldo no cartão;
- Receção, conferência e arquivo de boletins de inscrição no serviço de refeição escolar e/ou prolongamento de horário e declaração de abonos;
- Marcação e conferência dos mapas do serviço de prolongamento;
- Exportação de mapas de movimento das refeições escolares da plataforma GIAE de setembro 2022 a março 2023.

Serviço de Refeições

- Monitorização do serviço de refeições;
- Esclarecimento junto dos diferentes estabelecimentos escolares sobre o procedimento de comunicação de refeições requisitadas/servidas e o modo de validação;
- Verificação das condições de higiene e segurança alimentar; das anomalias/avarias dos equipamentos e o seu correto funcionamento; das quantidades dos géneros alimentícios e do cumprimento das ementas;
- Acompanhamento do sistema HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point ou Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos) implementado pela empresa responsável pelo fornecimento de refeições;



- Elaboração das ementas escolares padrão, vegetarianas e dietas de acordo com as necessidades especiais de saúde;
- Identificação, localização, sinalização e acompanhamento de crianças com necessidades de saúde especiais;
- Observação do cumprimento dos planos de higiene, de acordo com a hora de visita e comunicação à empresa Gertal dos incumprimentos e falta de produtos;
- Articulação com a coordenadora operacional da empresa Gertal sobre a correção de alguns incumprimentos (recursos humanos, procedimentos e necessidades ao nível da quantidade de géneros alimentícios);
- Solicitação de orçamento e atualização para a aquisição de um equipamento a quente “forno convetor p/ 10 níveis GN 2/1 a gás” a diversas empresas de equipamentos hoteleiros para a cozinha da EB Brejoeira;
- Inventários dos equipamentos e palamenta existente;
- Articulação com os chefes de secretaria sobre assuntos relacionados com manutenção e apetrechamento (equipamentos) e desinfestações dos refeitórios;
- Conferência de faturas referentes à aquisição de equipamentos;
- Acompanhamento dos técnicos das empresas de equipamentos hoteleiros durante as visitas de diagnóstico às cozinhas;
- Solicitação de desinfestações;
- Pedido de assistência à equipa de eletricitas (DOM/DIOAD/SOF);
- Pedido de orçamento à empresa Península Gás para reparação da tubagem danificada na instalação de gás da EB Brejoeira;

Transportes Escolares

- Receção e análise de pedidos de transporte escolar para alunos a frequentar as escolas do concelho, para o ano letivo 2023/2024;
- Apuramento da despesa referente aos meses de junho e julho 2023 (elaboração do mapa de controlo da despesa);
- Articulação com o Serviço de Transportes da Câmara Municipal de Setúbal (circuito da Serra); com a TML e DIMOT, empresa Alsa Todi e empresa Via J (Circuito de Azeitão); com a TML para organização do transporte público; com as vigilantes a realizar os circuitos especiais e com os agrupamentos de Escolas;
- Diversos procedimentos necessários para o cancelamento dos Circuitos Especiais devido ao fim do ano letivo;
- Contacto com as direções dos AE e ENA para solicitar informações sobre transportes escolares e horários;
- Elaboração de um documento informativo (calendário escolar, interrupções letivas, horários escolares, locais de embarque, entre outras) e envio para a TML e DIMOT;
- Articulação com o Agrupamento de Escolas de Azeitão e com a DIMOT, para realização do Circuito Especial de Azeitão/Linha Escolar 2023/2024;
- Reunião com os AE e ENA, DURB, DEB, TML e Alsa Todi, para planear os transportes escolares para o ano letivo 2023/2024;
- Elaboração de um documento EXCEL com todos os horários escolares para 2023/2024 e envio para a DIMOT e TML;
- Compilação de um documento com as notas sobre a reunião realizada no dia 7 de julho de 2023 com os AE e ENA, para envio à DIMOT e TML;
- Realização de Informações/Parecer Técnico na Gestão Documental para reembolso de faturas de transportes escolares;
- Contacto da Câmara de Palmela para esclarecimento de dúvidas referente aos transportes escolares para 2023/2024 (complicações);
- Esclarecimentos telefónicos e via e-mail a encarregados de educação e escolas sobre a atribuição de comparticipação do transporte escolar para o ano letivo 2023/2024.

Portal Lisboa Viva

- Verificação dos passes carregados no mês de julho (alunos em estágio);
- Inserção de autorizações para o carregamento dos passes no Agrupamentos/Escolas não Agrupadas;
- Verificação e elaboração de mapa com a despesa mensal;

Regime Escolar (Fruta)

- Atualização do número de alunos por escola;
- Recolha e receção de guias de remessa referentes ao corrente mês e validação de fatura correspondente ao fornecimento do mês de junho;
- Avaliação do fornecimento de fruta entre os agrupamentos de escolas e a empresa fornecedora durante o ano letivo 2022/2023;
- Registo de documentos de despesa;
- Identificação e inscrição de professores dos Agrupamentos de escolas Luísa Todi, Sebastião da Gama e Lima de Freitas no projeto AML Alimenta.

Fundo Social Municipal

- Receção e conferência da despesa;
- Preenchimento de mapas por classificação orgânica e de pessoal;



- Elaboração de mapas mensais de apoio, relativamente à despesa paga em junho, julho e agosto por classificação económica, da listagem das despesas do Fundo Social Municipal a enviar à CCDR-LVT, do mapa do Fundo Social Municipal meses de junho, julho e agosto; Mapa do 1º semestre 2023;
- Envio: do mapa do Fundo Social Municipal – 1º Semestre de 2023 para a DICOR, para inserção dos dados na aplicação do SIIL; da listagem em Excel para a CCDR-LVT e para a DGAL.

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades**Quadro das tarefas/atendimentos realizados**

	N.º de ocorrências				
	Presencial	Telefónico	E-mail	Online	N.º
GIAE	128	1701	463		
Aplicação Gestão de Ensino	4	93	8		
Auxílios Económicos		30	20		
Elaboração de pareceres - isenções		1			5
Monitorização do Serviço de refeições	81	120	75		
Verificação do sistema HACCP					
Aplicação Gestão Transportes Escolares				3	
Transportes escolares	20	173	261		
Portal Lisboa Viva					
Observatório de Educação		3	76	17	11
Carta Educativa		40	9		
Regime Escolar		30	6		
Leite escolar	4	20	32		
Aplicação Gestão documental				3	13
Pedidos de Gás		19			
Reuniões	4			3	7
Pedidos de Boletins refeições com intolerâncias alimentares e alergias					
Atendimentos a munícipes	9	193			
Serviços Administrativos dos AE					
Serviços de Administração Escolar			34		
Agenda do Professor 2023/2024		12	18		
Outros	17	301	136		
Total	267	2 736	1138	26	36
	4 203				

Utência Refeições Escolares

Nº Total de Refeições – junho e julho 2023				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	10 537	3 937	4 694	19 168
1º Ciclo	33 609	13 326	11 008	57 943
2º Ciclo	1 373	568	365	2 306
3º Ciclo	1 195	605	278	2 078
Secundário	271	296	92	659
Total	46 985	18 732	16 437	82 154

Fruta/Hortícola entregue nas escolas básicas do 1.º Ciclo

Semana	Data de entrega	Guia de remessa	Fruta/Hortícola	N.º Peças
29	05.06.2023	1862 - 1887	Tomate Cereja Pêssego	8 876
30	08.05.2023	1441-1471	Maçã	8 876
Total				17 752

Fatura	Mês	Montante	Observações
Nº -	Junho	2 661.60€	
Total		2 661.60€	



Educação Alimentar

Projeto/Designação:		Há Festa no Parque – Edição 2023		
Agrupamentos de Escola Serviço		Atelier de Alimentação Saudável (Execução)		
Comunidade em geral				
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
-	-	Dinamização de sessões no âmbito da alimentação saudável na atividade “Há Festa no Parque”	4	
Projeto/Designação:		Fora da Caixa (Plano de Formação)– Edição 2024		
Agrupamentos de Escola Serviço		DRH DIDECE - Workshop - Alimentação Saudável		
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
4B	20	Proposta de workshops sobre Alimentação Saudável, dirigidos aos funcionários da Câmara Municipal de Setúbal.	4	
Projeto/Designação:		Ferira de Santiago- Edição 2023 – Stand Enogastronómico		
Agrupamentos de Escola Serviço		Showcooking “Noite da Dieta Mediterrânica CMS” (Preparação)		
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
-	-	Relação de necessidades para aquisição e utilização na demonstração prática na confeção de pratos mediterrânicos.		
Projeto/Designação:		ECO XXI – Municípios no percurso da Sustentabilidade		
Agrupamentos de Escola Serviço		Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Sustentável e Emergência Ambiental		
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
4B	20	Identificação e o reconhecimento de boas práticas de sustentabilidade valorizando, entre outros: - a educação no sentido da sustentabilidade; - a qualidade ambiental.		

Monitorização do serviço de refeições e Verificação CHS/Educação Alimentar

Monitorização do Serviço de Refeições		N.º de refeições	Verificação das condições hígio-sanitárias dos refeitórios
Meses de junho e julho 2023			
Total	31	2 137	51

Utência Transportes - Número de beneficiários 2022/2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Número de Alunos Transportados			
	Ensino Básico			Total
	1.º Ciclo	2.º Ciclo	3.º Ciclo	
AE Azeitão	26	20	203	249
AE Barbosa du Bocage			2	2
EB 2,3 de Aranguez		2	10	12
AE Lima de Freitas	2	10	31	216
AE Luísa Todi		2	9	11
AE Ordem Sant'Iago		5	58	70
ES de Bocage			9	31
ES D. João II			23	41
ES D. Manuel Martins			88	157
ES Sebastião da Gama			25	200
FEP Setúbal				162
ES de Sampaio			1	92



EB Hermenegildo Capelo		2	3		5
ES de Palmela			8	106	114
ES Michel Giacometti				3	3
Outras escolas fora do concelho			1	27	28
Totais	28	41	471	999	1539

Número de Passes participados para 2022/2023

2.º, 3.º Ciclo, Ensino Secundário

Passes usufruídos	Transporte Escolar 2.º, 3.ºCiclo, ensino secundário				Total
	Navegante Municipal	Navegante Metropolitano	Linha.01	CP	
Transporte junho	841	249			1090
Transporte julho	152	31			183
Transporte agosto	0	0	0	0	0
Totais	993	280			1273

Transporte Escolar - Circuito Especial – 1.º, 2.º, 3.ºCiclo e ensino secundário

Transporte Usufruído	Circuito Especial				Total
	1ºciclo	2ºciclo	3ºciclo	Secundário	
Transporte junho	28	17	43	2	90
Transporte julho	0	0	0	0	0
Transporte agosto	0	0	0	0	0
Totais	28	17	43	2	90

Receitas / Despesas DIAPE

Receita Refeições Escolares – junho e julho/23

Receita Total de Refeições – junho e julho/23				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	15 384,02€			15 384,02€
1º Ciclo	49 069,14€			49 069,14€
2º Ciclo	2 004,58€			2 004,58€
3º Ciclo	1 744,70€			1 744,70€
Secundário	395,66€			395,66€
Total	68 598,10€	0	0	68 598,10€

Resumo de Receitas

Apuramento de receita trimestral

junho de 2023	Valor recebido			regularizações			vendas	
Entidade	refeitório	serviços	total	refeitório	serviços	total	Valor crédito	valor total
AE Sebastião da Gama	10153,45 €	2132,48 €	12285,93 €	430,70 €	0,00 €	430,70 €	1124,28 €	13840,91 €
AE Luísa Todi	7325,95 €	1996,96 €	9322,91 €	810,17 €	0,00 €	810,17 €	2365,80 €	12498,88 €
AE Lima de Freitas	966,92 €	20,00 €	986,92 €	40,88 €	0,00 €	40,88 €	860,68 €	1888,48 €
AE de Azeitão	8409,50 €		8409,50 €	1771,02 €		1771,02 €	4668,88 €	14849,40 €
ES D. João II	194,66 €		194,66 €	10,22 €		10,22 €		204,88 €
ES Bocage	507,64 €		507,64 €	59,86 €		59,86 €		567,50 €
ES D. Manuel Martins	99,56 €		99,56 €	4,38 €		4,38 €		103,94 €
AE Barbosa du Bocage	12091,32 €	2819,66 €	14910,98 €	505,16 €	0,00 €	505,16 €	2445,71 €	17861,85 €
AE Ordem de Sant'Iago	4661,17 €	1449,43 €	6110,60 €	386,90 €	0,00 €	386,90 €	4002,74 €	10500,24 €
Total								72 316,08 €



Fundo Social Municipal

Designação da Despesa		Total de Despesas	Comparticipação Recebida (Enc. de Educ.)	Receita de Outras Entidades (DGESTE)
Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	Remunerações Pessoal Não Docente	1 348 260.86€		205 102.41€
	Serviços de Alimentação	445 315.50€	150 562.44€	228 853.38€
	Prolongamento de Horário / Manutenção	77 365.47€	119 239.58€	256 138.08€
(al.a) do Artº 24º LFL e nº 6 do Artº 24º do OE/2007	Transporte escolar		—	
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	72 582.77€	—	
Subtotal		1 943 524.60€	269 802.02€	690 093.87€
Despesas de Funcionamento Corrente com o 1º Ciclo de Ensino Básico Público	Remunerações Pessoal Não Docente	474 022.15€	—	—
	Serviços de Alimentação	1 850 936.16€	569 265.77€	145 068.40€
	Atividades de Enriquecimento Curricular		—	—
(al.b) do Artº 24º da LFL, tendo em conta o disposto no nº 6 do Artº 24º do OE/2007	Transporte Escolar	62 596.32€	—	—
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do 1º Ciclo do Ensino Básico	1 438 877.06€	—	18 089.39€
Subtotal		3 8/26 431.69€	569 265.77€	163 157.79€
Despesas de Funcionamento Corrente com o 3º Ciclo de Ensino Básico Público	Transporte Escolar	82 885.35€		
		—	—	—
		—	—	—
(nº 4 do Artº 87º da Lei nº 82-B/2014, de 31/12 - LOE 2015)		—	—	—
		—	—	—
Subtotal		82 885.35€	0.00 €	0.00 €
TOTAL		5 852 841.64€	839 067.79€	853 251.66€

Recebemos do FSM por ano 1.674.396,00 € dividido em duodécimos

Despesas DIAPE

Despesa Total de Refeições – junho e julho/23				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	15 044,41€	7 133,03€	5 678,22€	27 855,66€
1º Ciclo	70 582,14€	28 321,85€	23 883,21€	122 787,20€
2º Ciclo	3 102,98€	1 283,68€	824,90€	5 211,56€
3º Ciclo	2 700,70€	1 319,84€	628,28€	4 648,82€
Secundário	605,68€	668,96€	203,40€	1 478,04€
Total	92 035,91€	38 727,36€	31 218,01€	161 981,28€

Total Despesas Transportes Escolares – 2.º, 3.º Ciclos (100%) e Secundário (100%)

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
Despesa junho	35 171,00 €
Despesa julho	5 666,00 €
Valor Total	40 837,00 €

Despesa Circuitos Especiais – Despesa Anual 2022/2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS / ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
Circuito Serra	39 379.10€
Circuito Azeitão (Empresa Via J 1ºCiclo)de janeiro a junho 2023	35 934.00€
Circuito Azeitão (Empresa Alsa Todi)	
Valor Total da Despesa	75 313,10 €

**Indicadores operacionais**

Indicadores	%
N.º de Alunos 1.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (28/1539)	2%
N.º de Alunos 2.º Ciclo/N.º de Alunos Transportados (41/1539)	3%
N.º de Alunos 3º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (471/1539)	29%
N.º de Alunos Secundário/ N.º de Alunos Transportados (999/1539)	31%
N.º de passes N. Municipal no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (152/183)	83%
N.º de passes N. Metropolitano no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (31/183)	17%
N.º de passes CP no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (/)	%
N.º de alunos a usufruir Circuito Especial de Azeitão / N.º total de alunos a usufruir do transporte Circuito (/)	%
N.º de alunos a usufruir Circuito Especial da Serra/ N.º total de alunos a usufruir do transporte Circuito (/)	%
N.º de refeições do escalão A do 1º ciclo /total refeições (3643/13850) mês junho	26%
N.º de refeições do escalão B do 1º ciclo /total refeições (2777/13850) mês junho	20%
N.º de refeições não carenciados 1º ciclo/total refeições (7430/13850)mês de junho	54%
N.º de refeições do escalão A pré-escolar/total refeições (13326/57943) mês junho	23%
N.º de refeições do escalão B pré-escolar/total refeições (11008/57943) mês junho	19%
N.º de refeições não carenciados do pré-escolar/total refeições (33609/57943) mês junho	58%
N.º de refeições do escalão A do 2º ciclo /total refeições (568/2306) mês junho	25%
N.º de refeições do escalão B do 2º ciclo /total refeições (365/2306) mês junho	16%
N.º de refeições não carenciados 2º ciclo/total refeições (1373/2306) mês junho	59%
N.º de refeições do escalão A do 3º ciclo /total refeições (278/2078) mês junho	29%
N.º de refeições do escalão B do 3º ciclo /total refeições (278/2078) mês junho	13%
N.º de refeições não carenciados 3º ciclo/total refeições (1195/2078) mês junho	58%
N.º de refeições do escalão A do secundário/total refeições (296/654) mês junho	45%
N.º de refeições do escalão B do secundário/total refeições (90/654) mês junho	14%
N.º de refeições não carenciados do secundário/total refeições (268/654) mês junho	41%

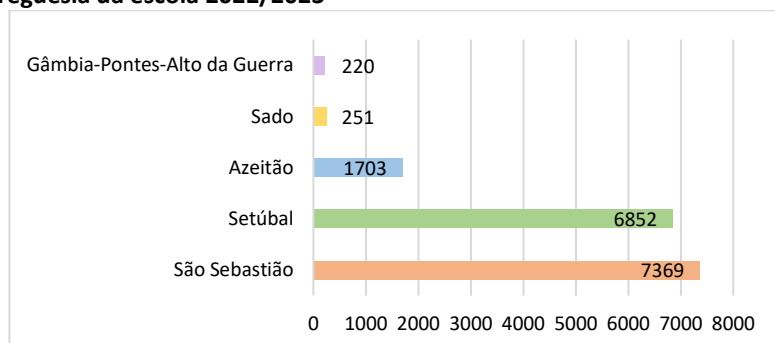
Observatório de Educação – Indicadores/Relatórios do Ano 2022/2023**Indicador – Informação de Alunos****N. de alunos por Ciclo de Ensino 2022/2023**

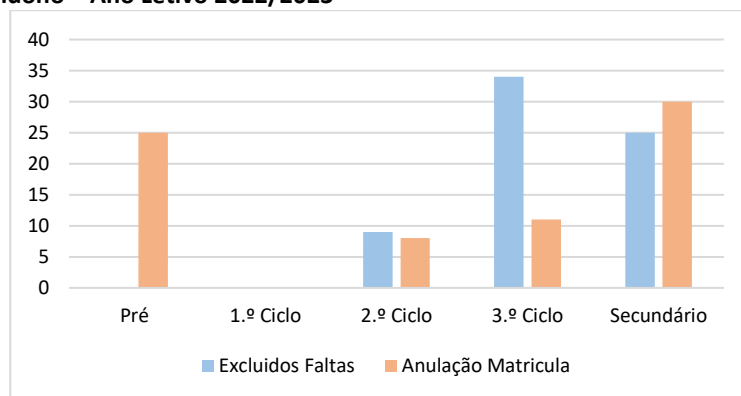
Ciclo Ensino	Nº alunos
Pré	977
1º. Ciclo	4500
2º. Ciclo	2663
3º. Ciclo	4506
Secundário	3749
Total	16395

Outras informações alunos: Nº turmas 724; Nº Cursos 40.

Nota: O Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama apresenta maior número total de alunos em comparação com os restantes agrupamentos de escolas, com um total de 3194 alunos.

Sendo que a Escola Secundária D. João II apresenta o maior número total de alunos em comparação com as outras escolas secundária, com um total de 1352 alunos.

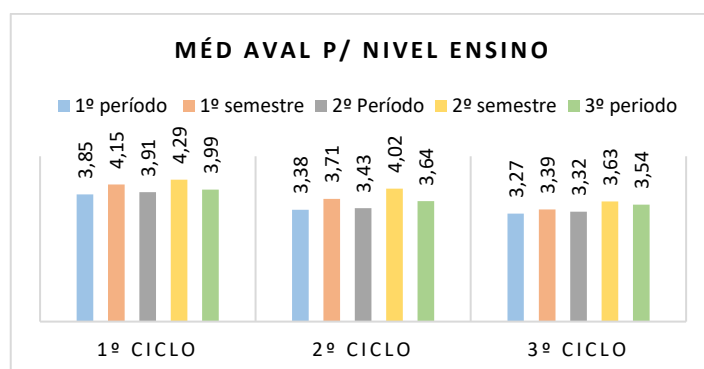
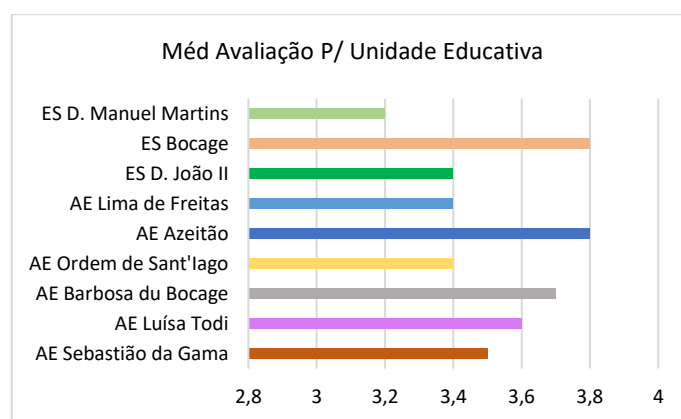
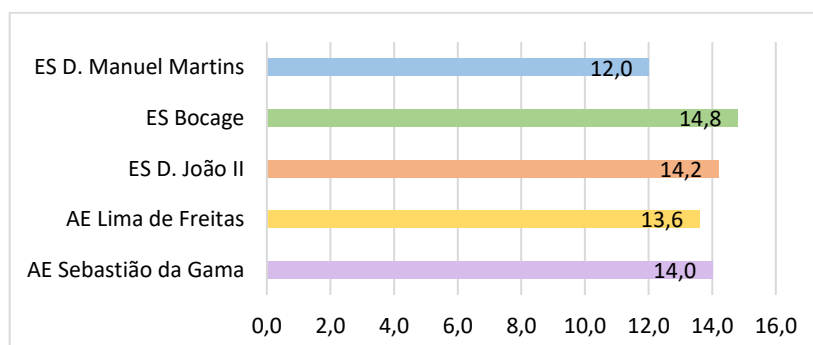
Número de alunos por freguesia da escola 2022/2023

**Número de alunos – Abandono – Ano Letivo 2022/2023**

Outras informações alunos: total 142 alunos em abandono, 0,9%.

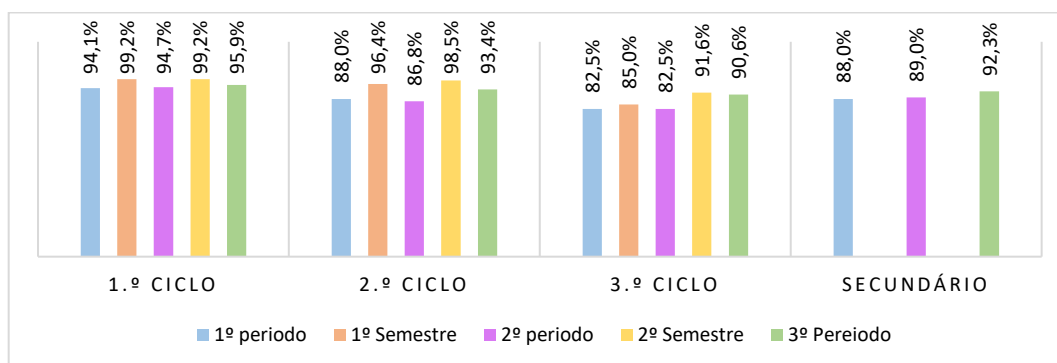
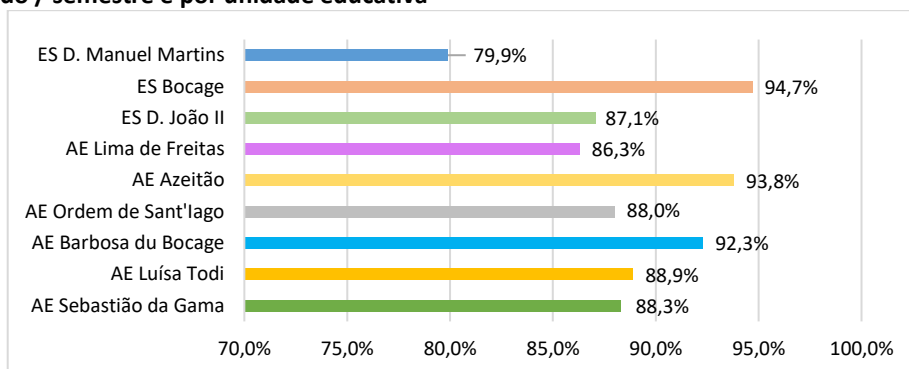
Indicador de Avaliação

Média avaliação por nível ensino e período e Média avaliação por unidade educativa – 1º Período Ano Letivo 2022/2023
Ensino Básico

**Ensino Secundário**

Média de avaliação Ensino Básico – 3,6%;

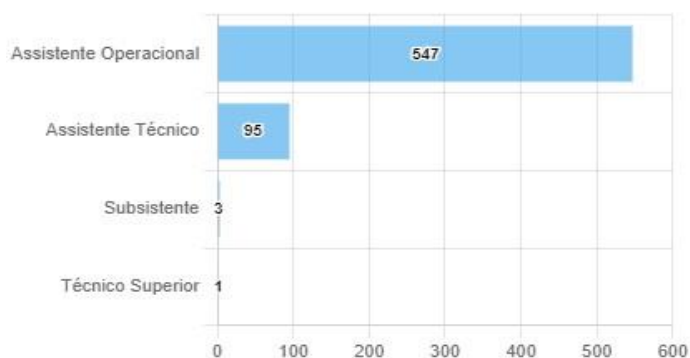
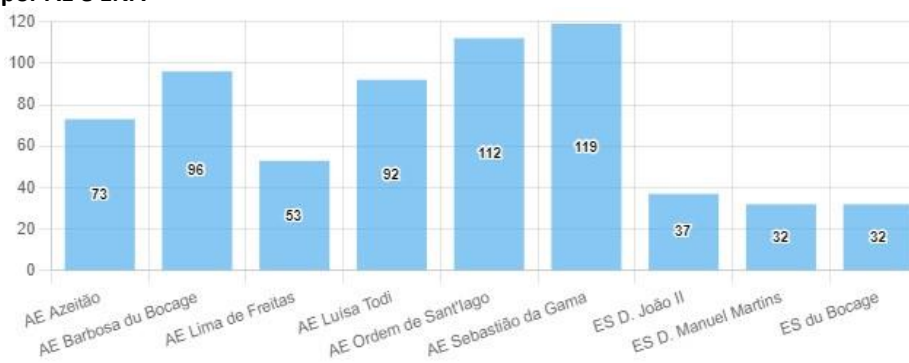
Média de avaliação Ensino Secundário – 14,0%

**% Sucesso – período / semestre e por unidade educativa**

% sucesso – 89,3 %

% Sucesso Ensino Básico – 89,3 %

% Sucesso ensino Secundário – 89,8 %

Indicadores Referente ao Módulo “Pessoal não Docente”**Nº trabalhadores por carreira****Nº trabalhadores por AE e ENA**



Divisão de Gestão e Projetos Educativos

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Reuniões de coordenação

- Reuniões de coordenação DEB com Vice-Presidente;
- Reuniões de coordenação DEB – área Educação;
- Reuniões de coordenação de divisão e individuais;
- Reuniões de coordenação da equipa do pré-escolar.

Organização interna

- Elaboração de relatórios mensais DIGEPE junho, julho e agosto;
- Produção de documentos diversos.

Apoio administrativo

- Digitalização de documentos e fotocópias;
- Gestão do economato;
- Agendamento de reuniões e marcação de salas;
- Divulgação de iniciativas para mailing list;
- Atendimento telefónico e presencial;
- Envio de emails de resposta a municípios;
- Atualização de base de dados de contactos;
- Produção de documentos diversos.

Gestão de recursos humanos

- Gestão de férias, faltas, acidentes de trabalho, licenças e consultas de medicina do trabalho;
- Gestão de recursos humanos afetos aos jardins de infância: atendimento telefónico, SMS, Whatsapp; articulação com agrupamentos e coordenadores dos jardins-de-infância; preenchimento de mapas de assiduidade dos trabalhadores no âmbito dos programas CEI e CEI+ e gestão com DRH; articulação com direções dos agrupamentos de escolas; atualização de mapa de afetação dos trabalhadores aos jardins de infância e articulação com NADEB para atualização; articulação com DRH sobre necessidades de assistentes operacionais - auxiliares de ação educativa nos jardins de infância - ano letivo 2022/23; acolhimento e acompanhamento a novos trabalhadores CEI para os jardins de infância; articulação com operacionais para mudanças provisórias de jardins de infância; atendimento presencial a 14 trabalhadoras.

Formação

- Mobilidade formativa de profissionais de inclusão e juventude (Associação Faísca Voadora); Formação “Comportamento desafiantes: prevenir para reduzir – o papel dos assistentes operacionais na intervenção de comportamentos desafiantes em contexto escolar” dirigida a assistentes operacionais dos jardins de infância.

Gestão orçamental

- Atualização de mapa de gestão orçamental.

Representações institucionais

- Participação nos Conselhos Gerais da ES Dom Manuel Martins e Agrupamento de Escolas Ordem de Santiago;
- Reunião com Instituto Piaget;
- Reunião com LATI – Palhacinho e Presidente da Junta de Freguesia do Sado;
- Festa final ano letivo Jardim de Infância “Girassol”;
- Júri PAP alunos curso de apoio à Infância ES Lima de Freitas;
- Entrega de Prémios Escola Amiga da Criança, na EB/S Ordem de Sant’Iago;
- Reunião Grupo Trabalho da Educação da AML e elaboração de memorando da reunião;
- Reunião das Redes Intermunicipais – Uma Estratégia para as Bibliotecas Públicas Portuguesas na AML.

Transferência de competências

- AEC: articulação com a COSAP, Ass. Pais da Brejoeira, Ass. Pais Luisa Todt e Ass. Pais Arcos sobre relatórios intermédio e final e avaliação do trabalho realizado; articulação com DCOMP sobre transferências no âmbito dos protocolos; articulação com a COSAP, Associação de Pais da Brejoeira e EDUGEP, sobre atividades de final de ano, elaboração de protocolos – 6 agrupamentos de escolas; elaboração de proposta para sessão de câmara;
- CAF: reunião com AP EB Vila Nogueira de Azeitão, COSAP e AE de Azeitão; reuniões e contactos diversos via telefone e email com COSAP, direção AE Ordem de Sant’Iago e Junta de Freguesia do Sado para implementação da CAF nas escolas do Faralhão; Visita técnica à EB Monte Belo para aferição de espaços para o desenvolvimento da CAF; elaboração de 6 protocolos com Associações de Pais e Direções de Agrupamentos e respetivas proposta para sessão de câmara; Reunião com AP da EB das Areias e direção do AE Sebastião da Gama reunião com Associação de Pais da EB de Vila Fresca de Azeitão;
- Reunião da Comissão de Acompanhamento da Transferência de Competências: marcação de sala de sessões; confirmação de presenças, secretariado da reunião;
- Participação na conferência de Imprensa.



Comunicação e divulgação

- Gestão e produção de conteúdos para a página Facebook “Setúbal, Cidade Educadora”;
- Divulgação do teatro “DA SEIVA À ÁRVORE”.

Carta Educativa

- Reuniões internas;
- Contactos diversos com a empresa CEDRU;
- Articulação com DICI para criação de imagem gráfica da Carta Educativa;
- Análise e revisão da versão final do relatório preliminar da Carta Educativa;
- Elaboração da proposta para reunião de Câmara;
- Exposição à DGEstE sobre dúvidas no preenchimento de informação na plataforma SAGE;
- Elaboração e envio de informação com ponto de situação relativo à submissão da Carta Educativa.

Gestão da Educação Pré-Escolar

- Reuniões de coordenação da equipa do pré-escolar
- Reunião com o Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama e Coordenadora da Escola Básica da Azeda;
- Visitas técnicas de acompanhamento do funcionamento das AAAF a 21 jardins de infância;
- Articulação diversa com DIMAPE e DIAPE para resolução de problemas de instalações e serviço de refeições na sequência das visitas aos jardins de infância;
- Elaboração de mapa com dados gerais dos jardins de infância;
- Levantamento de dados gerais (nº de salas reduzidas por jardim de infância, nº de alunos com necessidades educativas, nº de alunos em lista de espera por idades);
- Gestão de recursos humanos na sequência de acidentes de trabalho e baixas temporárias e prolongadas;

Projetos e atividades

IX Conferência Anual de Educação de Setúbal

- Reuniões de coordenação; elaboração e envio de convites a entidades;
- Elaboração do guião para o vídeo “Setúbal, Cidade Educadora”;
- Reunião com Casa da Avenida sobre Sessão com alunos;
- Contactos diversos com os oradores das experiências “Caminhos que se trilharam”;
- Visita técnica à EHTS;
- Adjudicação do coffee break; pedido de orçamentos de material à DIPRIC;
- Elaboração de formulário de inscrição; reunião com DICI.

Projeto Musicando

- Reuniões de coordenação com a equipa do pré-escolar;
- Preparação e dinamização das atividades de musicalização;
- Elaboração da planificação semanal, ajustada à realidade dos 36 grupos;
- Preenchimento dos mapas visando a caracterização dos grupos;
- Articulação com as Educadoras via e-mail, para o envio de informação referente às atividades de musicalização realizadas;
- Observação e avaliação das atividades, atendendo às particularidades diferenciadoras de cada grupo;
- Registo diário das atividades de musicalização realizadas.
- Entrega de Jogos Musicais Pedagógicos.

Receção à Comunidade Educativa

- Elaboração proposta de Cerimónia da Receção à Comunidade Educativa;
- Pedido de orçamento de DJ; visita técnica ao PUA, Praia da Saúde e Café Rock a Lot; reunião com o proprietário do Café Rock a Lot;
- Articulação com serviços internos: pedido dos praticáveis, baías, cadeiras (DCDJ), plano de comunicação e visita técnica (DICI).

Teatro nas escolas

- Articulação com escolas, TAS e DICUL para agendamento de sessões.

Há Festa no Parque

- Reuniões de coordenação com serviços internos (GADSEA, DCIR, DICI, SMS e com entidades externas para preparação da atividade);
- Envio de convites a escolas e instituições;
- Produção de conteúdos para exposições e materiais de divulgação
- Visitas técnicas ao Parque do Bonfim;
- Reunião de avaliação e elaboração de memorando da reunião.

Escola Azul

- Reunião do grupo de trabalho;
- Agendamento e acompanhamento das sessões da ANP-WWF com as escolas azuis;



- Dia Escola Azul: articulação com serviços internos (DCDJ – transporte; GAPGPA e DIHU as autorizações, empréstimo de luvas, fornecimento de sacos e recolha do lixo;
- Entrega de materiais aos participantes, articulação com escolas;
- Envio de informação aos diretores da aprovação, em reunião de câmara, de um apoio financeiro às escolas azuis;
- Convite às escolas azuis de participação na Semana da Mostra das Tradições Marítimas e articulação com a UFS;
- Articulação com AESG e SEB para montagem de exposição “Jovens Influencers Globais”, na Biblioteca Municipal;
- Disponibilização da exposição Escola Azul para a Feira de Sant’Iago;
- Análise do relatório do município de Setúbal enviado pela coordenação do programa.

Kids Dive

- Kids Summit: articulação com Kids Dive, agendamento do Cinema Charlot, articulação com DCDJ para transporte;
- Saída de Campo: articulação com DICI para acompanhamento fotográfico e jornalístico da atividade, articulação com Kids Dive e Escolas; articulação com serviços externos e internos (GAPGPA - autorizações à Capitania; ICNF - atividade na Praia de ALpertuche, acompanhamento das atividades;
- Elaboração de proposta para o ano letivo de 23/24.

Feira de Sant’Iago

- reunião com DCDJ; reunião com SEB para preparação de proposta de atividades para Feira de Sant’Iago;
- Planeamento e dinamização de 2 oficinas pedagógicas na Feira de Sant’Iago em colaboração com o GPE.
- Dinamização do stand do ambiente durante a Feira de Sant’Iago.

Festa da Flor

- Contactos com intuições (APPACDM e LATI) para participação na festa da flor;
- Reunião do GT da festa da flor.

NEI – Noite Europeia dos Investigadores

- Reserva da Casa da Baía para realização da atividade;
- Reunião e articulação com IPS;
- Articulação entre GT da Festa da Flor e GT NEI;
- Articulação com DICI.

Subgrupo “O Tempo de Brincar é o Tempo de Crescer”

- Reunião para elaboração de proposta de modelo e funcionamento do Encontro “Escola para Todos”;
- Reunião de balanço da Oficina Colaborativa “A Escola é Lugar para Brincar? Recreios escolares – Riscos ou Desafios”? e contributos para o plano de atividades da AMRS do ano de 2024.

Eco-Escolas

- Participação no Conselho eco escolas e reunião com o coordenador do programa na Escola profissional de Setúbal,

Dia da Árvore

- Reunião com GADSEA para atualização da apresentação sobre o Parque Urbano da Várzea;
- Realização de 3 sessões na Escola Profissional de Setúbal sobre o Parque Urbano da Várzea.

Festival de Música de Setúbal

- Divulgação da informação sobre apoio financeiro ao Festival Internacional de Música de Setúbal;
- Articulação com A7M e DIAPE sobre apoio às refeições no âmbito do estágio de Orquestra;
- Reuniões de avaliação com A7M;
- Reuniões de avaliação do Projeto Escrita de Canções e Desfile de Percussão com escolas e A7M.

Kids Guernica

- Reunião do grupo trabalho.

GT Operação Integrada Local em Comunidades Desfavorecidas da União de Freguesias de Setúbal:

- Reunião de coordenação DIGEPE;
- Reunião do grupo de trabalho e sessão de trabalho do PRR;
- Reunião com DISOC e Gabinete de Saúde;
- Reunião com DIJUVE e DICUL;
- Reuniões com Associação Musgo Azul e GADSEA;
- Visitas técnicas às escolas para implementação de projeto de microbosques.

Intercâmbio do agrupamento de Escolas de Moimenta da Beira

- Reunião com os professores organizadores da visita;
- Articulação com serviços internos para ofertas aos visitantes.

GTI Educação

- Reunião do grupo de trabalho da educação da AMRS.

Comemorações do 25 de Abril:

- Contactos diversos com a DICUL.

Conselho Municipal de Educação

Organização geral



- Atualização dos contactos dos membros para o mandato 2021/2025; organização e arquivo de documentação; atualização da mailing list; contactos com os diretores de agrupamento e escolas não agrupadas relativos à recomendação do Conselho Municipal de Educação de Setúbal sobre reforço do pessoal não docente no âmbito do apoio a crianças com necessidades específicas; divulgação da Conferência Internacional Riscos, Segurança e Cidadania, elaboração das atas nº4 e 5; elaboração do documento para parecer relativo à Carta Educativa; elaboração de Auto de Posse;

Reunião da comissão permanente

- Elaboração do memorando da reunião da CP de 7 de junho; preparação e acompanhamento da reunião de 26 de julho (documentação, elaboração e envio de convocatória, confirmação de presenças, notas de reunião e folha de presenças)

Redes de Cooperação

Rede Internacional das Cidades Educadoras

- Sessão participativa com jovens: articulação com serviços internos (DIAG, DIPRIC, DICI) e com AE Lima de Freitas; elaboração do documento de autorização de cedência de imagens, texto para os certificados de participação;
- Diligências diversas relativas ao Congresso Nacional da RTPCE;
- Elaboração de texto, preenchimento do formulário e envio da informação para o Boletim nº 49 da RTPCE.

Rede Global de Cidades De Aprendizagem Da Unesco

- Contactos via email relativos à rede.
- Elaboração de proposta para apresentação no II Encontro da Rede de Cidades de Aprendizagem;
- Elaboração de texto para o Boletim nº 5 da Comissão Nacional da UNESCO.

Candidatura “Setúbal, um Mundo de Desafios” PORLisboa PT 2020 2ª fase

Programa Municipal de Educação pela Arte e pelas Ciências Experimentais

Organização geral

- Articulação com Gabinete de Auditoria Interna e Qualidade sobre mapas de execução física e financeira e evidências;
- Reunião com GAIQ;
- Reunião com Casa da Avenida sobre Publicação;
- Articulação com GAIQ e DICOMP sobre pagamentos a parceiros;
- Preenchimento de mapas de gestão de recursos humanos afetos ao programa;
- Elaboração de memorandos de reunião de coordenação, equipa e com parceiros;
- Articulação com entidades sobre relatórios de execução e pagamento;
- Esclarecimento de dúvidas colocadas pelos professores;
- Elaboração de tabela síntese de dados enviados pelas escolas;
- Articulação com DICI sobre produção de materiais gráficos (catálogo/publicação);
- Articulação com parceiros sobre conteúdos para a elaboração dos materiais;

GT Operação Integrada Local em Comunidades Desfavorecidas da União de Freguesias de Setúbal: PRR – OIL Setúbal

- Reunião do grupo de trabalho de técnicos municipais;
- Oficina colaborativa com técnicos municipais;
- recolha de dados de número de alunos de 3º ciclo e secundário no observatório para facultar à DISOC;
- Reuniões da Comissão Executiva da OIL – Setúbal;
- Reunião com DICUL e GADSEA para preenchimento de mapas;
- Apresentação pública do Projeto do Centro Escolar Barbosa du Bocage: articulação com DIPRIC e DICI para elaboração e envio de convites e cobertura jornalística e fotográfica.

Grupos de trabalho

Grupo de Trabalho da Rede de Bibliotecas Escolares

- Reuniões do grupo de trabalho.

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Recursos humanos

N.º total trabalhadores	N.º de baixa prolongadas	N.º doença profissional	N.º trabalhadores/ estudantes	N.º trab. CPS	Nº CEI+	Nº CEI	Lic. Sem vencimento	N.º de trabalhadores ao serviço
107	7	14	0	2	1	4	0	93

Utências

	Nº sessões	Escolas/ Jardins de Infância	Total de Alunos Participantes
Teatro nas escolas TAS – Mar Me Quer	1	Escola Básica da Luisa Todi	94
Projeto Musicando	48	Jardins de infância	785
Sessões Parque Urbano da Várzea	3	Escola Profissional de Setúbal	300
Sessões ANP-WWF	1	Escola Profissional de Setúbal	50
Sessões ANP-WWF	1	Escola Básica dos Arcos	100



Reunião ordinária CME	1	Membros órgão	31
-----------------------	---	---------------	----

Programa Municipal de Educação pela arte e pelas Ciências Experimentais PT2020	N.º inscrições	N.º alunos
Ação 1 – Animação do Livro e da leitura – Casa da Avenida – Pré-escolar	44	
Ação 3 – Ciências Experimentais – Ciência Viva – Pré-escolar		
Ação 2 – Movimento e Dança – Academia Dança Contemporânea Setúbal – 1º ano	44	
Ação 1 – Animação do Livro e da Leitura – Casa da Avenida – 2º ano	43	
Ação 3 – Ciências Experimentais – Ciência Viva – 3º e 4º anos	85	
TOTAL	214	4675

*nota: algumas turmas têm 2 anos de escolaridade

Visitas aos jardins de infância

Jardim de infância	N.º visitas jun	N.º visitas jul	N.º visitas agos
Escola Básica de São Gabriel	1	1	0
Escola Básica dos Arcos	1	1	0
Jardim de Infância de Amoreiras	1	1	0
Escola Básica do Viso	0	1	0
Escola Básica Bº Afonso Costa	2	0	0
Escola Básica da Luísa Todi	1	1	0
Escola Básica de Setúbal	1	1	0
Escola Básica n.º 8 Bº conceição	2	1	0
Escola Básica Peixe Frito	1	1	0
Escola Básica de Montalvão	0	1	0
Escola Básica da Azeda	1	1	0
TOTAL	11	10	0

Indicadores operacionais	N.º jun	N.º jul	N.º agos
N.º total de reuniões	41	55	8
N.º de ações de formação frequentadas	1	4	0
N.º de trabalhadores que frequentaram ações de formação	2	60	0
N.º de visitas técnicas aos jardins de infância	11	10	0
N.º de representações institucionais	3	6	0
N.º de reuniões do Conselho Municipal de Educação	1	1	0
N.º de reuniões da Comissão Permanente	1	1	0
N.º de crianças sala pré-escolar	978	978	0
N.º de crianças prolongamento horário	592	592	0
N.º de crianças almoçam	970	970	0
N.º total de trabalhadores	91	108	108
N.º de trabalhadores ao serviço	7	102	102
N.º de trabalhadores baixa médica prolongada	0	3	3
N.º de trabalhadores de licença sem vencimento	0	0	0
N.º de trabalhadores com licença de amamentação	0	2	2
N.º de trabalhadores estudantes	14	0	0
N.º de trabalhadores com doença profissional	2	10	10
N.º de trabalhadores CPS	4	2	2
N.º de trabalhadores CEI	1	2	2
N.º de trabalhadores CEI +	0	0	0

Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Reuniões Internas

- Reuniões de coordenação DIMEE;
- Reunião com diretora DEB;
- Reuniões de coordenação DEB;
- Reuniões de coordenação individuais.

Gestão de Recursos Humanos

- Atendimento telefónicos e presenciais aos trabalhadores da DIMEE;



- Atualização da requisição de fardamento para a equipa de manutenção;
- Levantamento e planificação das férias do pessoal afeto à DIMEE.
- Distribuição de álcool gel pelas escolas do município de Setúbal;
- Levantamento, carregamento e contagem de fardamento do DEB;

Apetreçamento do Parque Escolar

- Reunião com a empresa Normetal na EB Montinho da Cotovia, para orçamentação dos WC no monobloco;
- Entrega de material didático de exterior para a EB Gâmbia;
- Verificação da lista recebida da Areal e Nautilus sobre o material didático e mobiliário, a entregar na EB Faralhão e EB Montinho da Cotovia;
- Verificação das plantas do Centro Escolar Barbosa du Bocage para a perceção das dimensões dos espaços;
- Elaboração de listagens descritivas de materiais didáticos e mobiliário, para o apetreçamento do Centro Escolar Barbosa du Bocage (salas de 1º ciclo, salas de jardim de infância, sala das AAAF, sala centro de apoio à aprendizagem, sala de professores e educadores, sala da coordenação, salas de apoio, arrecadações, portarias e ginásio);
- Reunião com a empresa Nautilus para demonstração de opções de mobiliário;
- Articulação com a empresa Areal para entrega de material didático na EB Faralhão e EB Montinho da Cotovia.

Conservação e Manutenção do Parque Escolar

- Receção e encaminhamento de pedidos de intervenção das escolas;
- Entrega de fichas de obra à equipa móvel de manutenção;
- Realização de tabelas de centro de custos das intervenções realizadas nas escolas da transferência de novas competências;
- Levantamento dos pedidos de intervenção executados, por executar e não executados;
- Acompanhamento da empresa de vidros à EB 2'3 Luísa Todi, EB 2'3 Azeitão, EB 2'3 Barbosa du Bocage, ES de Bocage, ES Dom Manuel Martins e ES Ordem de Sant'Iago, para realização de orçamento;
- Acompanhamento da empresa ENA e EDULUX à EB 2'3 Luísa Todi, EB 2'3 Aranguez, ES de Bocage, EB 2'3 Barbosa du Bocage, ES Dom Manuel Martins e ES Ordem de Sant'Iago, para realização de medições das lâmpadas;
- Visita à EB 2'3 Luísa Todi com a CBSS, para indicação da colocação dos extintores e respetivas sinaléticas;
- Acompanhamento da obra e elaboração de relatório na EB 2'3 Aranguez e EB Casal das Figueiras;
- Acompanhamento da resolução de ruturas de água na EB 2'3 Aranguez, EB Bela Vista e EB Pinheirinhos com a equipa de canalizadores da DIOAD.

Tecnologias de Informação e Comunicação

- Receção, introdução de dados e arquivo de todos os pedidos informáticos de intervenção nas escolas;
- Introdução do total de plafons mensais no documento Excel;
- Atualização da grelha de plafons das fotocopiadoras;
- Encaminhamento de assistências técnicas das multifunções para a empresa Canon;
- Articulação com a empresa de alarmes ENA para pedidos de assistência nas escolas;
- Proposta de plafons das fotocopiadoras para o novo contrato de 36 meses.

Novas Competências

- Realização de documento com o levantamento das intervenções executadas e por executar pela DIMEE, DIOAD, DIEV, SEMBEA, DIHU e SRIFLOR no mês de junho, julho e agosto;
- Articulação com as empresas Okleva e Orona, relativamente aos contratos de manutenção dos elevadores na ES Dom Manuel Martins, ES Ordem de Sant'Iago e EB 2'3 Luísa Todi;
- Realização de documento com o número de vidros a substituir na Escola Básica 2'3 de Aranguez, Escola Básica 2'3 Luísa Todi e Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago.
- Reunião no edifício dos Ciprestes, para definição dos objetivos de trabalho, referente à candidatura do PRR – Programa de Intervenção nas Escolas. Preparação da candidatura para as seguintes escolas: Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, Escola Básica 2'3 de Azeitão, Escola Secundária de Bocage e Escola Básica 2'3 de Aranguez;
- Realização do levantamento planimétrico referente ao edifício dos serviços administrativos da Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage. Foram realizadas 4 visitas à escola Desenho da planta em Autocad 2019;
- Atualização das fichas de caracterização e necessidades da Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, Escola Básica 2'3 de Azeitão, Escola Secundária de Bocage e Escola Básica 2'3 de Aranguez, nomeadamente a caracterização numérica e física das escolas indicadas, incluindo a tipologia e organização funcional;
- Reunião na Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, com a Arq. Sofia Curto, Eng. Delfim Valentim e com o diretor do Agrupamento de Escolas Barbosa du Bocage, António Caetano. Realizou-se uma visita à escola, para perceber as necessidades da mesma e vistoria técnica do Eng. Delfim Valentim referente aos projetos de especialidades;
- Compilação das plantas enviadas pelo Ministério da Educação de todas as escolas básicas de 2'3 e secundárias do Município de Setúbal (Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, Escola Básica 2'3 de Azeitão, Escola Secundária de Bocage, Escola Básica 2'3 de Aranguez, Escola Secundária Dom Manuel Martins, Escola Básica e Secundária da



Ordem de Sant'ago e a Escola Básica 2'3 Luísa Todi). Configuração do layout de impressão para o formato A2, à escala 1:200. Impressão, corte e dobragem de três coleções completas, das escolas indicadas acima;

- Reunião com o Eng. José Amaro e Arq. Sofia Curto para acompanhamento dos projetos referente às escolas;
- Desenvolvimento das plantas de implantação da Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, Escola Básica 2'3 de Azeitão, Escola Secundária de Bocage e Escola Básica 2'3 de Aranguez, no programa Autocad, com base na Cartografia do Município de Setúbal, para solicitação dos levantamentos topográficos. Layout de impressão configurado para o formato A3, à escala 1:1000;
- Desenvolvimento das plantas de implantação da Escola Básica Luísa Todi, Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'ago e da Escola Secundária Dom Manuel Martins, no programa Autocad, com base na Cartografia do Município de Setúbal, para solicitação dos levantamentos topográficos. Layout de impressão configurado para o formato A3, à escala 1:1000;
- Elaboração de relatório técnico da Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, com análise das principais patologias existentes no equipamento educativo, o estado de conservação de todos os espaços e respetivas necessidades de intervenção;
- Levantamento de todas as alterações verificadas nas Plantas de arquitetura disponíveis da Escola Secundária de Bocage, nos três pisos do edifício (pisos 0, 1 e 2). Atualização das Plantas de arquitetura face ao existente. Trata-se de um projeto de 1945 e ampliado em 1959;
- Escola Secundária de Bocage – organização e verificação de toda a documentação técnica existente da escola (plantas de arquitetura);
- Reunião, na Escola Secundária de Bocage, com o Professor Rui Ermitão, Arq. Patrícia Bruno (DOM), Dra. Florbela Sousa (DURB/GAPRU). Foram abordadas as principais necessidades de intervenção na escola e a possibilidade de iniciar o procedimento de classificação do imóvel como monumento de interesse municipal (MIM);
- Escola Secundária de Bocage – Levantamento fotográfico das patologias existentes no edificado e no exterior. juntamente com a Arq. Patrícia Bruno (DOM);
- Acompanhamento da obra referente à reparação de duas salas no Bloco C, do refeitório e da cozinha, na Escola Básica 2'3 de Aranguez;
- Elaboração de relatório técnico da Escola Secundária de Bocage – incluindo a caracterização do edifício, inspeção visual/levantamento de patologias e descrição das necessidades de intervenção;
- consulta dos processos de obras e obtenção de peças desenhadas, da Escola Secundária de Bocage, Escola Básica Barbosa du Bocage e Escola Básica 2'3 de Aranguez no Arquivo da Secretária-geral da Educação e Ciência, em Lisboa.

Outras Atividades

- Realização de fichas de assiduidade para o pessoal da equipa de manutenção;
- Arquivo das fichas de intervenção do mês de junho;
- Compilação do relatório de abril e maio;
- Encontro anual de trabalhadores CMS;
- Congresso 40 anos AMRS “Agregar vontades, contruir o Futuro”;
- Acompanhamento de vistorias às escolas com a entidade de saúde pública, proteção civil e dióceses para o abrigo dos peregrinos das Jornadas Mundiais da Juventude Elaboração de lista dos espaços de acolhimento dos peregrinos das Jornadas Mundiais da Juventude;
- Apresentação oficial do Centro Escolar Barbosa du Bocage;
- Visita às escolas onde os peregrinos pernoveram nas JMJ, para a realização de um levantamento das anomalias detetadas;

Utência

Assistências Informáticas

Agrupamento	Escolas	Nº Total
Barbosa du Bocage	EB Nº3 Montalvão EB Arcos EB Amoreiras	4
Ordem de Sant'ago	EB Peixe Frito EB Bela Vista	2
Luísa Todi	EB Monte Belo	1
Sebastião da Gama	EB Areias EB Montalvão	3
Lima de Freitas	EB Casal das Figueiras	1
Azeitão	EB Brejos de Clérigo EB Brejoeira EB Vendas de Azeitão	3
TOTAL		14

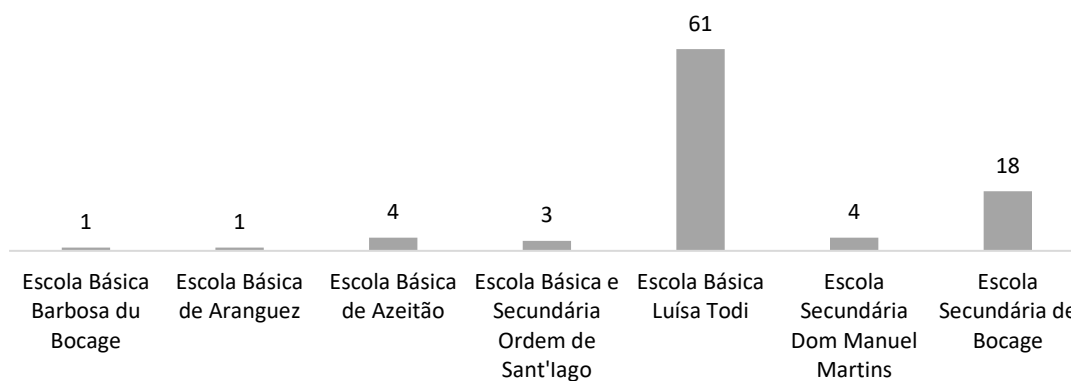
**Intervenções da Equipa Móvel da DIMEE**

Tipo de Intervenção	Escola	Serviço	Data
Manutenção de carrinho da cozinha	EB Viso	DIMEE	15/06/2023
Recolha de cadeiras e mesas	EB Manteigadas	DIMEE	15/06/2023
Entrega de material	EB Gâmbia	DIMEE	14/06/2023
Arranjo dos WC's	EB Montalvão	DIMEE	28/07/2023
Arranjo das fechaduras dos armários metálicos	EB Montalvão	DIMEE	19/07/2023
Montagem de quadro branco	EB Azeda	DIMEE	18/07/2023
Colocação de armários no sito correto	EB Peixe Frito	DIMEE	29/08/2023
Substituição de fechadura do WC	EB Azeda	DIMEE	29/08/2023

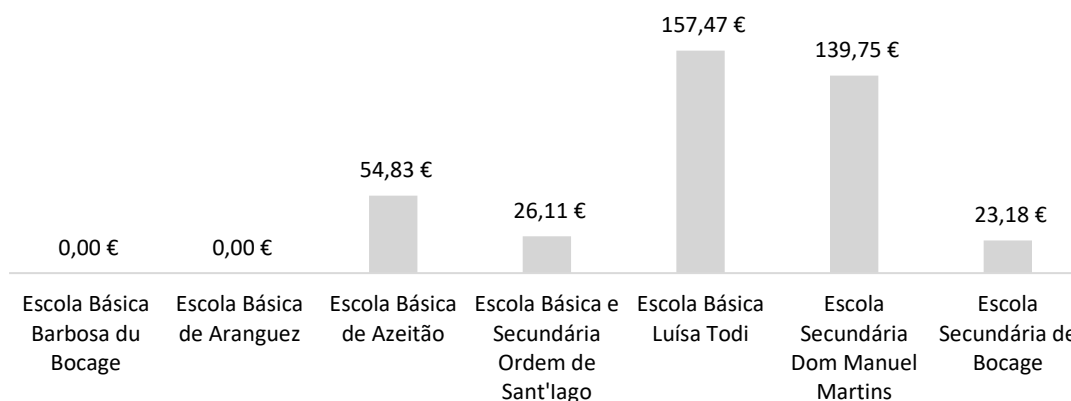
Intervenções realizadas nas Escolas Básicas de 2º/3º Ciclo e Secundárias (junho, julho e agosto)

- Nos meses de junho, julho e agosto, foram solicitadas um total de 92 intervenções. Segundo os dados disponibilizados, o custo total das intervenções corresponde a 401,34€.
- A Escola Básica Luísa Todi foi a escola que registou o maior número de intervenções solicitadas (61), seguida da Escola Secundária de Bocage (18).

Nº de intervenções solicitadas (junho, julho e agosto de 2023)



Custo total das intervenções por escola (€) - junho, julho e agosto de 2023



Escola	Custo Total das Intervenções				Valor Total
	Materiais	Máquinas e Viaturas	Mão de Obra	Despesas Administrativas	
Escola Básica Barbosa du Bocage	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Escola Básica de Aranguez	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Escola Básica de Azeitão	13,86€	19,70€	9,00€	7,15€	54,83€
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	13,60€	2,15€	6,00€	3,41€	26,11€
Escola Básica Luísa Todi	27,99€	13,15€	95,79€	20,54€	157,47€
Escola Secundária Dom Manuel Martins	106,44€	1,37€	12,00€	18,23€	139,75€
Escola Secundária de Bocage	12,81€	3,84€	4,65€	3,02€	23,18€
TOTAL	174,70€	40,21€	127,44€	52,35€	401,34€



Monitorização das Fotocopiadoras

JUN/JUL/AGO - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Sebastião da Gama	EB Azeda	36 654	6 702	29 952	18%
	EB Nº8 Bairro da Conceição	23 127	2 333	20 794	10%
	EB Areias	24 078	7 122	16 956	30%
	EB Montalvão	30 582	6 520	24 062	21%
	TOTAL/MÉDIA (%)	114 441	22 677	91 764	20%

JUN/JUL/AGO - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Barbosa du Bocage	EB Nº12 das Amoreiras	46 557	10 744	35 813	23%
	EB Nº3 Montalvão	27 276	0	27 276	0%
	EB Arcos	39 456	14 359	25 097	36%
	EB Santa Maria	24 777	7 264	17 513	29%
	EB São Gabriel	19 368	4 330	15 038	22%
	TOTAL/MÉDIA (%)	157 434	36 697	120 737	23%

JUN/JUL/AGO - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Lima de Freitas	EB Casal das Figueiras	30 000	4 174	25 826	14%
	EB Viso	27 000	5 764	21 236	21%
	TOTAL/MÉDIA (%)	57 000	9 932	47 062	17%

JUN/JUL/AGO - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Ordem de Santiago	EB Nº7 Fonte do Lavra	21 186	4 772	16 414	23%
	EB Manteigadas	9 135	1 523	7 612	17%
	EB Nº1 Faralhão	7 173	0	0	0%
	EB Faralhão	14 142	7 827	6 315	55%
	EB Nº5 Peixe Frito	46 734	8 183	38 551	18%
	EB Bela Vista	36 192	3 220	32 972	9%
	EB Nº2 Faralhão	12 924	0	0	0%
	TOTAL/MÉDIA (%)	147 486	25 525	101 864	17%

JUN/JUL/AGO - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Luísa Todi	EB Luísa Todi	30 831	4 998	25 833	16%
	EB Nº6 Monte Belo	26 958	5 853	21 105	22%
	EB Gâmbia	7 947	3 162	4 785	40%
	EB Alto da Guerra	11 523	1 399	10 124	12%
	EB Montinho da Cotovia	5 664	2 126	3 538	38%
	EB Bairro Afonso Costa	46 500	4 563	41 937	10%
	EB Nº4 Pinheirinhos	32 292	10 326	21 966	32%
	TOTAL/MÉDIA (%)	161 715	32 417	129 288	20%

JUN/JUL/AGO - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Azeitão	EB Brejos de Clérigo	12 060	1 827	10 233	15%
	EB Brejoeira	46 314	3 569	42 745	8%
	JI Casal de Bolinhos	8 460	0	0	0%
	EB Vendas de Azeitão	9 504	1 963	7 541	21%



	EB Vila Fresca de Azeitão	10 482	2 078	8 404	20%
	EB Vila Nogueira de Azeitão	18 351	0	0	0%
	TOTAL/MÉDIA (%)	105 171	9 437	52 115	9%

Requisições DOM/DIOAD dos II e 1ºCiclo

Escola	Assunto	Data
Escola Básica da Brejoeira	Desentupimento do esgoto do banho maria	12/06/2023
Escola Básica da Brejoeira	Verificação da ligação na cozinha do banho maria	12/06/2023
Escola Básica dos Pinheirinhos	Verificação da rutura de água junto aos WC's	14/06/2023
Escola Básica Luísa Todi	Abertura de parede no Jardim de Infância, para adaptação de WC	28/06/2023
EB Montinho da Cotovia	Colocação de teto falso nas duas entradas	11/07/2023
Escola Básica Montinho da Cotovia	Colocação de tomada no banho maria	09/08/2023
Escola Básica dos Pinheirinhos	Verificação de uma rutura de água no pátio exterior	22/08/2023
Escola Básica Bela Vista	Verificação de uma rutura de água no jardim	22/08/2023

Requisições DOM/DIOAD dos 2º/3º Ciclos e Secundárias

Escola	Assunto	Data
Escola Secundária de Bocage	Reparação/substituição de 2 fechaduras	01/06/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Desentupimento de esgotos	06/06/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	Desentupimento de esgotos	06/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Reparação de rutura de água	06/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Bloco A- Colocação de 1 placa no teto	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Colocação de azulejos partidos no patamar do Bloco A	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Manutenção das tomadas elétricas da Biblioteca	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo do chão de madeira do auditório	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo do interruptor da persiana do balcão	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo das placas do teto do hall do Bloco C	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Desentupimento dos canos dos lavatórios dos WC's do Bloco C	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Arranjo dos azulejos do átrio do Bloco C	20/06/2023
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	Colocação de calhas para as tomadas no auditório	23/06/2023
Escola Secundária Dom Manuel Martins	Pintura do teto e parede do corredor do 1º piso	28/06/2023
Escola Secundária Dom Manuel Martins	Remoção das duas terminações que estão a risco de queda por estarem ferrugentas, das estruturas dos postes das bandeiras, (é necessário a utilização de barquinha)	28/06/2023
Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage	Cedência das seguintes quantidades de tintas: 3 latas de tinta azul escuro para pintar os blocos A e B por fora e tinta azul claro para os blocos C, D, E e 3 latas de tinta branca para o exterior do ginásio	04/07/2023
Escola Básica 2'3 de Aranguez	Verificação da instalação elétrica do Bloco A	04/07/2023
Escola Secundária Dom Manuel Martins	Arranjo dos azulejos do átrio	13/07/2023
Escola Básica 2'3 de Aranguez	Rotura de água na cozinha da escola	07/08/2023
Escola Básica Luísa Todi	Limpeza do telhado e algerozes	16/08/2023
Escola Básica Luísa Todi	Substituição de portas: -1 porta de fole para a sala de alunos; -1 porta de interior para wc; -1 porta de interior para arrecadação	16/08/2023
Escola Básica 2'3 de Azeitão	Reparação ou substituição de uma luminária no Bloco E	30/08/2023



Produção de documentos

Denominação	Nº Doc.
Relatórios mensais DIMEE	3
Relatórios mensais individuais	9
Tabela dos Plafons das Fotocopiadoras	192
Fichas de assiduidade do pessoal afeto à equipa móvel	12
Tabela Centro de Custos das Intervenções	21
Estudo do número de vidros a substituir na Escola Básica 2'3 de Aranguez, Escola Básica 2'3 Luísa Todi e Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	1
Listagem descritiva de material didático e mobiliário para o Centro Escolar Barbosa du Bocage	11
Listagem dos espaços de acolhimento dos peregrinos das Jornadas da Juventude	1
Relatórios de acompanhamento de obras	2
TOTAL	252

Visitas às Escolas

Agrupamento	Escolas	Nº de Visitas
Luísa Todi	EB Luísa Todi	5
	EB Bairro Afonso Costa	1
	EB Pinheirinhos	2
	EB Humberto Delgado	-
	EB Monte Belo	-
	EB Gâmbia	2
	EB Alto da Guerra	1
	EB Montinho da Cotovia	1
Barbosa de Bocage	JI Amoreiras	-
	EB Arcos	2
	EB Nº 3 Montalvão	2
	EB Santa Maria	2
	EB São Gabriel	3
	EB Amoreiras	2
Ordem de Sant'Iago	EB Bela Vista	3
	EB Peixe Frito	2
	EB Manteigadas	-
	EB Fonte do Lavra	2
	EB Nº1 Faralhão	-
	EB Faralhão	-
Azeitão	EB Brejoeira	2
	JI Vendas de Azeitão	-
	EB Vendas de Azeitão	-
	JI Casal de Bolinhos	-
	EB Vila Nogueira de Azeitão	2
	EB Vila Fresca de Azeitão	2
Sebastião da Gama	EB Bairro da Conceição	-
	EB Azeda	2
	EB Montalvão	2
	EB Areias	1
Lima de Freitas	EB Viso	-
	EB Casal das Figueiras	3
TOTAL		44



Escolas- Novas Competências		relatório atividades jun jul ago
Escola Secundária de Bocage	4	
Escola Secundária Dom Manuel Martins	3	
Escola Secundária Lima de Freitas	2	
Escola Básica e Secundária da Bela Vista	2	
Escola Secundária Sebastião da Gama	-	
Escola Secundária D.João II	-	
Escola Básica Barbosa du Bocage	4	
Escola Básica 2'3 de Azeitão	4	
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	5	
Escola Básica 2'3 de Aranguez	10	
TOTAL	34	

Indicadores Operacionais

Indicadores Operacionais	N.º
N.º Total de Reuniões	
N.º de Visitas técnicas às Escolas do 1ºciclo	44
N.º de Visitas técnicas às Escolas do 2º/3º ciclos e Secundárias	34
N.º de Documentos Produzidos	263
N.º de Reuniões da Comissão Permanente do Conselho Municipal de Educação	

Serviço de Bibliotecas

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização e gestão interna

Reuniões internas

- De coordenação com o serviço Educativo; serviço de Gestão Documental; serviço Administrativo; serviço de atendimento ao público; com os diferentes colegas dos Polos; com Diretora do DES, Dra. Celeste Paulino; com Márcia Pacheco – Há Festa no Parque, Espaço da BM; com colegas do Gabinete de Projetos Enogastronómicos (GPE); Com Chefe de SEA, Dr. Joaquim Moreira – preparação do ABA; Apoio ao estagiário Rodrigo Celestino do IPS.

Reuniões Externas

- Com AMRS – Grupo de Bibliotecas Públicas da Região de Setúbal na Quinta de S. Paulo;
- Oficina Colaborativa, no âmbito dos 40 anos da AMRS – “Leitura em Voz Alta nas Bibliotecas Públicas” –
- Participação no Seminário, “Setúbal Cultura Sem Barreiras – dia 19 junho no Fórum Municipal Luísa Todi;
- Reuniões no GAP e na BM – Organização e planeamento da Feira do Livro e do disco político;
- Participação na sessão online de Plano Estratégico de Cultura de Setúbal;
- Com SABE – Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares/vários assuntos ligados às Bibliotecas Escolares;
- Congresso dos 40 anos da AMRS no Fórum Municipal Luísa Todi;
- Cerimónia de Abertura da Feira de Santiago;

Gestão Interna Administrativa

- Atendimento e encaminhamento das chamadas telefónicas da Biblioteca;
- Receção de alteração de férias, para o ano corrente e elaboração de mapas em Excel;
- Elaboração de notas internas;
- Elaboração de Ofícios;
- Pedidos ao DOM na plataforma;
- Aplicação Tempus (controlo de assiduidade) – verificação da assiduidade mensal dos funcionários e ajuda nas justificações sempre que necessário;
- Controlo da assiduidade dos funcionários e elaboração da relação de ausências mensal;
- Elaboração e controlo de folhas de ponto mensais para os funcionários que ainda não fazem controlo de assiduidade na plataforma;
- Receção dos pagamentos de impressões, fotocópias e venda de publicações;
- Aplicação FDV – Registo de faturas, impressão de faturas, criação de guias de receita mensais e entrega do dinheiro das mesmas na tesouraria da CMS;
- Receção/Expedição de correio interno e devido encaminhamento;
- Receção e registo em ficheiro de entrada de documentos do correio externo da Biblioteca e devido encaminhamento;
- Receção e verificação de guias de entrega de material;
- Gestão diária do arquivo da secretaria (arquivamento e devido registo nas pastas de pessoal de cópias de todos os documentos);



- Elaboração de mapas de horas extraordinárias (Previstas e Realizadas) dos funcionários da Biblioteca e Polos (fevereiro e março);
- Verificação e inserção de horas extraordinárias na devida plataforma e encaminhamento dos mesmos para o DEB;
- Contactos frequentes com os colegas dos vários departamentos da CMS para resolução/informação de assuntos referentes a pessoal e outros que vão surgindo diariamente.

Serviço de Gestão Documental

- As tarefas desenvolvidas no Setor de Gestão documental como o tratamento técnico documental; documentos registados, etiquetados, colocações de etiquetas, colocações de plástico autocolante, correções de registos, e registos catalogados, indexados e classificados, traduzam-se na apresentação do quadro abaixo:

ANO	Documentos tratados para a Biblioteca Pública Municipal de Setúbal e Polos							
	Seleccionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plastificado	Mod. Base Dados
2023								
JAN	55	71	40	39	39	71	93	232
FEV	45	45	32	22	22	61	42	10
MAR	59	132	165	90	90	172	146	115
ABR	50	54	368	161	161	74	53	165
MAI	0	360	567	261	261	283	174	4
JUN	10	572	346	90	90	316	238	83
JUL	6	209	648	287	287	300	329	602
AGO	61	90	761	502	502	341	264	1262
SET								
OUT								
NOV								
DEZ								
Total	286	1533	2927	1452	1452	1618	1339	2473

- As funções desenvolvidas envolveram também a atualização e edição de cartazes das pens no ecrã de divulgação da Biblioteca (auditório);
- A verificação de listas de doações e envio de email;
- A elaboração de relatórios mensais;
- Apoio aos professores bibliotecários nos dados para preenchimento da Base de Dados da RBE e em técnicas de tratamento documental;
- Em listagens de documentos segundo a CDU, Classificação Decimal Universal solicitada pelos Professores Bibliotecários de todas as Escolas do concelho;
- Apoio ao Nuno Ramos da APPACDM;
- Apoio em visitas à Biblioteca de grupos de ATL, escolas de 1.º ciclo e escolas secundárias do concelho de Setúbal;
- Arrumação dos documentos existentes em Depósito referentes à BPMS e BES e distribuição;
- Apoio na atividade da CAVI;
- Deslocação ao Parque do Bonfim para transportar os materiais necessários para a “Festa no Parque”;
- Preenchimento e respetivo envio, por mail, aos professores bibliotecários, do quadro E4- Gestão/Utilização da coleção pedido pela RBE – Agrupamento de Escolas Ordem de Santiago e Agrupamento de Escolas de Azeitão;
- Elaboração de uma listagem do espólio de Carlos Tavares da Silva, MAEDS e de Maria Joaquina Coelho Soares existente na biblioteca;
- Participação, parcial, no II Encontro do Mulherio 2023, em Setúbal;
- Participação na apresentação do livro “O Manuscrito - antes que a memória se apague” de Maria Adelaide Oliveira;
- Desmontagem da exposição “Relevo de cores” de Margarida Botelho e
- Montagem da exposição “Linhas e Aguadas” de Rui Gaspar;
- Informação sobre a reunião que decorreu na AML – Reunião do Grupo de Trabalho Metropolitano das Bibliotecas Públicas;
- Reunião com o colega Mário Galadim – explicação sobre o funcionamento do layout da página web da Biblioteca;
- Tarefas inerentes do Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares, tratamento técnico documental, registos, documentos etiquetados, colocação de etiquetas, colocação de plásticos autocolantes, catalogação, indexação e classificação de documentos, traduzam-se na apresentação do quadro abaixo:



ANO	N.º Documentos Tratados para as Escolas							
	SABE							
2023	Selecionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plastificados	Mod. Base Dados
JAN	4	405	493	148	148	444	459	127
FEV	0	152	270	171	171	352	317	99
MAR	0	244	325	325	325	353	362	123
ABR	0	245	163	98	98	387	253	93
MAI	0	171	62	30	30	292	349	218
JUN	0	39	176	93	93	94	52	67
JUL	0	61	165	125	125	35	4	32
AGO	0	418	93	49	49	173	125	39
SET								
OUT								
NOV								
DEZ								
Total	4	1735	1747	1039	1039	2130	1921	798

- Gestão do Projeto Dar de Volta, manuais escolares, recolha, seleção e entrega dos mesmos que se traduzem na apresentação do quadro abaixo:

Mês	Manuais recebidos	Adotados no Concelho	Não adotados Concelho	Manuais distribuídos	Famílias Beneficiadas	Estudantes Beneficiados
JAN	46	45	1	38	7	18
FEV	189	88	101	33	5	6
MAR	35	17	18	41	15	15
ABR	44	36	8	45	3	23
MAI	8	8	0	45	6	21
JUN	0	0	0	2	2	2
JUL	236	142	94	57	11	13
AGO	93	39	54	88	18	25
SET						
OUT						
NOV						
DEZ						
TOTAL	651	375	276	349	67	123

- Gestão do fundo documental, compra, oferta, doação a Biblioteca municipal e polos que se traduzem na apresentação dos quadros abaixo:

Meses	Doação / Oferta							Doação / Oferta						
	MNL							Monografias						
	BC	BA	BV	G	SJ	CRD	FS	BC	BA	BV	G	SJ	CRD	FS
Jan	8	0	0	0	0	0	0	62	4	2	1	0	0	0
Fev	1	0	0	0	0	0	0	35	6	3	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0	0	64	15	3	1	0	0	0
Abr	0	0	0	0	0	0	0	32	3	11	0	0	0	1
Mai	0	0	0	0	0	0	0	46	13	0	1	0	0	62
Jun	1	2	0	0	0	0	48	49	24	1	1	0	0	463
Jul	0	0	0	0	0	0	0	145	43	2	0	0	0	40
Ago	0	0	0	0	0	0	0	15	61	0	0	0	0	14
Set														
Out														
Nov														
Dez														
TOTAL	10	2	0	0	0	0	48	448	169	22	4	0	0	580



Meses	Aquisição							Aquisição						
	MNL							Monografias						
	BC	BA	BV	G	SJ	FS	Custo	BC	BA	BV	G	SJ	FS	Custo
Jan	0	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Fev	0	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Mar	0	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Abr	0	0	0	0	0	0	0,00 €	2	1	1	0	0	1	67,52 €
Mai	0	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Jun	0	0	0	0	0	0	0,00 €	4	2	2	0	2	0	217,03 €
Jul	0	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Ago	0	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0	246,63 €
Set														
Out														
Nov														
Dez														
TOTAL	0	0	0	0		0	0,00 €	6	3	3	0	2	1	531,18 €

Edições Câmara Municipal de Setúbal																
MNL										Monografias						
Meses	BC	BA	BV	G	SJ	FS				Mês	BC	BA	BV	G	SJ	FS
Jan	0	0	0	0	0	0				Jan	1	0	0	0	0	0
Fev	0	0	0	0	0	0				Fev	0	0	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0				Mar	33	2	2	1	0	0
Abr	0	0	0	0	0	0				Abr	2	0	0	0	0	0
Mai	2	0	0	0	0	0				Mai	9	0	0	0	0	3
Jun	0	0	0	0	0	0				Jun	1	0	0	0	0	2
Jul	0	0	0	0	0	0				Jul	2	1	0	0	0	3
Ago	0	0	0	0	0	0				Ago	10	0	0	0	0	0
Set										Set						
Out										Out						
Nov										Nov						
Dez										Dez						
TOTAL	2	0	0	0	0	0				TOTAL	58	3	2	1	0	

Serviço de Receção

- Atendimento ao Público;
- Atendimento telefónico com reencaminhamento de chamadas;
- Atendimento telefónico para renovações do tempo de empréstimo;
- Recebimento de livros escolares do projeto “Dar de Volta” e colocação no armário;
- Contabilização dos manuais escolares em arquivo e dos que vão chegando para fornecimento de dados estatísticos para a AMRS;
- Efetuar inscrição de novos leitores;
- Efetuar empréstimos e recebimento dos livros no programa Usewin;
- Tirar fotocópias de talões de empréstimo;
- Entregar livros para a reciclagem;
- Enviados emails para recuperação de livros em atraso:
 - Emails enviados (301)
 - Livros recuperados (297)
- Efetuar a inscrição de novos leitores e efetuar os empréstimos e recebimento dos livros no programa Usewin, que se traduzem na apresentação do quadro abaixo:

ANO	LEITORES INSCRITOS						EMPRESTIMO DOMICILIARIO DOCUMENTOS					
2023	BM	BV	SJ	GMB	BA	TOTAL	BM	BV	SJ	GMB	BA	TOTAL
JAN	24	1	0	0	8	33	287	5	9	3	227	531
FEV	32	2	1	0	7	42	396	4	6	0	169	575
MAR	53	1	2	0	8	64	632	5	8	2	235	882
ABR	39	0	1	0	20	60	589	6	13	41	212	861
MAI	60	5	1	0	21	87	692	3	13	0	274	982
JUN	36	0	3	0	34	73	579	2	15	33	223	852
JUL	41	1	1	0	7	50	657	2	13	0	240	912
AGO	45	2	5	2	9	63	818	3	19	0	254	1094
SET						0						0
OUT						0						0
NOV						0						0
DEZ						0						0
TOTAL	330	12	14	2	114	472	4650	30	96	79	1834	6689

Serviço de Educação

- Gravação em vídeo para o Guia de Eventos de 36 histórias;
- Gravação em vídeo para o Guia de Eventos, Setúbal Cultura Sem Barreiras, Vídeos LGP – 6 histórias;
- Biblioteca Viva/Visitas Guiadas –2 Sessões/2 Grupos;



- Animação da leitura “O Cuquedo e um Amor que mete Medo” de Clara Cunha – (19 grupos/ 4 sessões);
- Animação do Livro e da Leitura “O Dia em que a Mata Ardeu” de José Fanha - J.I. A Nuvem – (6 grupos/2 sessões) - junho:

	BM	BV	SJ	G	BA	TOTAL	%
Grupos Escolares	6	2	0	0	0	8	100,00
Do concelho	6	2	0	0	0	8	100,00
Fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Graus de ensino							
Inf./ pré e creche	0	0	0	0	0	0	33,33
1º ciclo	0	0	0	0	0	0	33,33
2º Ciclo	0	1	0	0	0	1	0,00
3º Ciclo	0	1	0	0	0	1	0,00
secund	0	0	0	0	0	0	0,00
Ensino Especial	0	0	0	0	0	0	0,00
Escola Profissional	1	0	0	0	0	1	4,16
Universitários	0	0	0	0	0	0	0,00
ATL	5	0	0	0	0	5	20,83
Publicos não escolares	3	0	0	0	0	3	21,43
Grupos do Concelho	3	0	0	0	0	3	100,00
Pensionistas Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	3	0	0	0	0	3	100,000
Grupos fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Pensionistas Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos escolares e não escolares concelho	6	2	0	0	0	8	100,00
Grupos escolares e não escolares fora concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Total de Grupos	6	2	0	0	0	8	100,00

- ABA – Animação na Biblioteca e no Arquivo
- Biblioteca Municipal - Autora em Foco, Ana Luísa Amaral
- 1º Escalão:
- “A História da Aranha Leopoldina”
- “Gaspar, o Dedo diferente e outras histórias. Gaspar o Dedo diferente”
- 2º Escalão
- “Gaspar, o Dedo diferente e outras histórias. Uma história de Sol”
- “Mundo. A Pega: As outras cores do Mundo”
- “Mundo. A Gata: Da Liberdade”
- Sessões do Clube de Leitura na Biblioteca – 14 Sessões, 1º e 2º Escalão (166 participantes)
- Atividades o Exterior (Em conjunto com o Arquivo Municipal):
 - Visitas de Interesse Lúdico e Pedagógico – organização e reorganização em virtude de não haver autocarros para as visitas aos locais anteriormente previstos:
 - À Descoberta das Portas Manuelinas / Almoço no Parque Urbano de Albarquel (37 participantes)
 - Visita ao Estádio do Vitória de Setúbal Futebol Clube (Sessão de Kickboxing, Sala de Troféus, Sala de Imprensa e relvado) / Almoço no Parque do Bonfim (37 participantes)
 - Visita aos bastidores do Fórum Municipal Luísa Todi / Visita ao Quartel dos Bombeiros Voluntários de Setúbal / Almoço no Jardim da Saúde (44 participantes)
 - Visita ao Museu do Dinheiro, Lisboa em autocarro / Almoço no Parque do Alvito (44 participantes)
- Festa de Encerramento das Atividades ABA- Apresentação Pública pelos participantes, do trabalho realizado e preparado durante o mês de julho pela Biblioteca e Arquivo no Jardim da Algodeia/julho:

	BM	BV	SJ	G	BA	TOTAL	%
Grupos Escolares	1	3	0	0	0	4	100,00
Do concelho	1	0	0	0	0	1	100,00
Fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Graus de ensino	0	3	0	0	0	0	0,00
Inf./ pré	0	2	0	0	0	2	50,00
1º ciclo	0	1	0	0	0	1	25,00
2º Ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
3º Ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
secund	0	0	0	0	0	0	0,00
Ensino Especial	0	0	0	0	0	0	0,00
Escola Profissional	0	0	0	0	0	0	0,00
Universitários	0	0	0	0	0	0	0,00
ATL	1	0	0	0	0	1	100,00
Publicos não escolares	0	0	0	0	0	0	0,00
Grupos do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Pensionistas Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Pensionistas Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos escolares e não escolares concelho	1	3	0	0	0	4	100,00
Grupos escolares e não escolares fora concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Total de Grupos	1	3	0	0	0	4	100,00



	BM	BV	SJ	G	BA	TOTAL	%
Grupos Escolares	4	0	0	0	0	4	100,00
Do concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Graus de ensino	0	0	0	0	0	0	0,00
Inf./ pré	4	0	0	0	0	4	100,00
1º ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
2º Ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
3º Ciclo	0	0	0	0	0	0	0,00
secund	0	0	0	0	0	0	0,00
Ensino Especial	0	0	0	0	0	0	0,00
Escola Profissional	0	0	0	0	0	0	0,00
Universitários	0	0	0	0	0	0	0,00
ATL	0	0	0	0	0	0	0,00
Publicos não escolares	0	0	0	0	0	0	0,00
Grupos do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Pensionistas	0	0	0	0	0	0	0,000
Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos fora do Concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Pensionistas	0	0	0	0	0	0	0,000
Reformados e idosos	0	0	0	0	0	0	0,000
Outros	0	0	0	0	0	0	0,000
Grupos escolares e não escolares concelho	4	0	0	0	0	4	100,00
Grupos escolares e não escolares fora concelho	0	0	0	0	0	0	0,00
Total de Grupos	4	0	0	0	0	4	100,00

Funções básicas

- Atendimento ao público / auxílio aos leitores na pesquisa de livros;
- Registos dos leitores no uso dos computadores;
- Apresentação dos dados em Excel das “presenças” do mês anterior;
- Arrumação e organização dos livros nas estantes;
- Arrumação e organização dos jornais;
- Organização das estantes;
- Retirar revistas e jornais com datas antigas;
- Organizar as revistas e jornais por ordem de datas e levar para o depósito;
- Organização das estantes temáticas;
- Preparar em tabela excel a estatística do mês vigente.

Funções Complementares

- Seleção do espólio acompanhante do Destaque;
- Colaboração na execução nos Guia de Eventos, DICl e Newsletter de setembro e outubro;
- Recolha do espólio para a realização do autor do mês;
- Auxílio na elaboração das vitrines com a exposição sobre o autor do mês;
- Assistência na montagem da exposição mensal;
- Criação dos destaques de hora do conto de para a sala 1 e sala 2;
- Planificação e estruturação do inventário da cota da literatura (CDU 5) para ser realizado nos próximos meses;
- Elaboração do relatório mensal de enquadramento laboral e social da colega Carlota Sampaio;
- Criação da História Infantil –Crónicas da Serafina– “Serafina, a Rainha dos Santos Populares”
- Participação na oficina pedagógica “Semana da Sardinha” com animação da leitura da História “A sardinha Serafina, a Rainha dos Santos Populares”;
- Criação do cartaz comemorativo sobre o “Dia Mundial da Criança”;
- Seleção da amostra acompanhante do destaque;
- Elaboração do cartaz alusivo ao Dia de Portugal, de Camões e das Comunidades Portuguesas;
- Seleção do espólio para o destaque;
- Criação do destaque “Dia Mundial do Refugiado” e escolha da amostra para exposição do tema;
- Produção do cartaz “Dia Mundial das Redes Sociais” e seleção do espólio acompanhante;
- Recolha de espólios para estudos específicos;
- Revisão/atualização de pdf/links na base de dados no Pacwin;
- Organização dos dados estatísticos do mês;
- Organização e diferenciação da secção de língua estrangeira das restantes secções;
- Organização do armário documental do fundo Local;
- Planificação e escolha das tarefas a desempenhar pela colega Carlota e apoio diário no seu desempenho;
- Planificação e escolha das tarefas a desempenhar pelo jovem estagiário do IPS, Rodrigo Celestino e apoio diário nas tarefas a desempenhar;
- Participação e apoio na organização da atividade "Oficinas pedagógica, “semana da Sardinha” com conto de leitura da História “A sardinha Serafina, a Rainha dos Santos Populares”, da responsabilidade do Gabinete de Projetos Enogastrónomicos, em parceria com a Biblioteca Municipal.
- Uma vez que não existe, no mercado, nenhum livro Infantil acerca da Sardinha, foi criada uma pequena história;
- Realização da atividade, na Feira de Santiago, oficina pedagógica a partir dos contos: “Chico, o choco”; “Camila, a princesa cavala” e “A sardinha Serafina, a Rainha dos Santos Populares”; em parceria com o gabinete Enogastrónómico;



- Criação do destaque “Disfrute do Verão” e escolha da amostra para exposição do tema;
- Produção do cartaz de homenagem a Milan Kundera e seleção do espólio Acompanhante;
- Participação no grupo de apoio à Dr.ª Lígia na Rede Intermunicipal (AML);
- Organização das vitrines com exposição do autor do mês de setembro e estruturação do espólio do autor do mês;
- Cartaz de animação de leitura para a sala 2 “Ler e relaxar”;
- Elaboração do cartaz comemorativo de Paulo Coelho.

Organização e Gestão externa

Gestão Externa /Atividades Presenciais

Junho:

- **Autor do mês, Eugénio de Andrade (19 janeiro de 1923 – 13 junho de 2005)** – Considerado por muitos como um dos maiores poetas portugueses contemporâneos. As suas obras encontram-se publicadas em várias línguas, em 2001 foi contemplado com o prémio Camões.

Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal e Polos), Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal)

03, 15H00

- Exposição de Pintura “Relevo de Cores” de Margarida Botelho. De 03 a 29 de junho. Biblioteca Municipal – 5 presenças;

03, 16H00

- Exposição Coletiva de Pintura, Desenho e Escultura “Viagens de um Corpo” de Maria Jusete Nogueira, Maria Bargado e Francisco Palma. De 03 a 30 de junho. Biblioteca de Azeitão – 98 presenças;

03 e 04, das 10h00 às 19h00

- Há Festa no Parque - Espaço da Biblioteca Municipal. Parque do Bonfim – 1050 presenças;

05, 15h30

- Sessão de Apresentação de Livros “Os Caminhos da Cura” de Angela Rodrigues e “Estava Escrito nas Estrelas” de Dalmo Medeiros. Editora Infinita. Biblioteca Municipal – 6 presenças;

07, 14h30

- Comemoração do Dia Mundial da Criança com um “workshop de Origami” conduzido por Helena Manso. Biblioteca Municipal – 20 presenças;

09, 15h30

Apresentação do Livro “Peabiru” de Carlos Dominguez, Editora Infinita. Biblioteca Municipal – 11 presenças;

17, 15H00

- Apresentação do livro, “O Passado ao espelho” de Adelina Moraes. Biblioteca Municipal – 37 presenças;

17, 16H00

- Grupo de Leitura – Livro: “O Amante” de Marguerite Duras. Biblioteca de Azeitão – 6 presenças;

17, 17H00

- A Casa da Poesia ConVida - Joaquina Soares: Arqueóloga com docência universitária e atividade museológica. Fundadora e ex-diretora do MAEDS- Museu de Arqueologia e Etnografia de Setúbal. Biblioteca Municipal – 32 presenças;

21, 11H00

- “II Encontro do Mulherio da Letras em Setúbal - Edição Comemorativa – 5 anos do coletivo em Portugal” - um dia com muita poesia, roda de conversas e apresentações de livros. Este ano com edição especial para as “Miúdas das Letras” (até aos 18 anos). Editora Infinita. Biblioteca Municipal – 96 presenças;

22 maio a 23 de junho, 10H00

- Comemoração do Dia Nacional do Cigano ou da Comunidade Cigana - Dinamização baseada no livro “Os Ciganos” de Sophia Mello Breyner Andresen e Pedro Sousa Tavares. Polo da Bela Vista – 29 presenças;

23, 16h00

- Apresentação do Romance “O Manuscrito – Antes que a memória se apague” de Adelaide Oliveira. Biblioteca Municipal – 12 presenças;

24, 15H00

- Grupo de Leitura – Livro: “O que procuras está na Biblioteca”. Uma obra de Michiko Aoyama. Biblioteca Municipal – 8 presenças;

24, 15H00

- Grupo de Leitura juvenil da Biblioteca Municipal e Polos – Livro: “Portugal para miúdos” de José Jorge Letria. Biblioteca Municipal – 3 presenças;

24, 15h00

- Grupo de Leitura Juvenil – Livro: “Bando das Cavernas” cada membro traz à reunião um livro escolhido da coleção. Biblioteca Azeitão – 14 presenças;

24, 16h00

- Palestra de Arte “Seis Quadros Guiados” conduzida pelo Professor António Galrinho. Biblioteca Municipal – 24 presenças;

24, 17H00

- Oficina Pedagógica – “A Sardinha”. Gabinete de Projetos Enogastrónomicos. Biblioteca Municipal – 21 presenças.

Julho:



- **Autor do mês, Sophia de Mello Breyner Andresen (06 novembro de 1919 – 02 de julho de 2004)** – Uma das mais respeitáveis poetisas do séc. XX. Foi a primeira mulher portuguesa a receber o Prémio Camões.

Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal e Polos), Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal)

03, 10h00

- **“ABA” Animação na Biblioteca e no Arquivo.** Férias no Arquivo e na Biblioteca: Clube de leitura, vamos descobrir Ana Luísa Amaral e Arquivo em Movimento. Às sextas feiras saídas culturais e pedagógicas, indo à descoberta... De 03 de julho a 28 de julho. Biblioteca Municipal e Arquivo Municipal – Apresentação na Biblioteca Municipal – 18 presenças;

03, 15h00

- **Exposição “Linhas e Aguadas” de Rui Gaspar.** Uma exposição Individual de Pintura em aquarelas e tinta sobre papel. De 03 a 28 de julho. Biblioteca Municipal – 26 presenças;

14, 16h00

- **Exposição Coletiva de Artistas do CVA** – Apresentação das obras dos artistas plásticos desta associação sob um tema livre. De 14 de julho a 14 de agosto. Biblioteca de Azeitão – 89 presenças

28, 10h00

- **“ABA” Animação na Biblioteca e no Arquivo.** Férias no Arquivo e na Biblioteca: Clube de leitura, vamos descobrir Ana Luísa Amaral e Arquivo em Movimento. **Festa de encerramento.** Jardim de Algodeia – 55 presenças.

Agosto:

Autor do mês, Mário Cesariny (09 de agosto de 1923 – 26 de novembro de 2006) – Pintor, antologista, historiador, compilador e poeta, um dos maiores representantes do surrealismo português.

Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal e Polos), Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal)

01, 15h00

Exposição de Pintura “Udjus Di Guinensis” – Olhares Guineenses de Young Nuno. Constituída por obras em acrílico, óleo e alguns desenhos. De 01 a 31 de agosto. Biblioteca Municipal – 30 presenças

18, 16h00

Exposição “Eco-Brinquedos” de Zévi (José Victor). No âmbito do projeto oficina recreativa. De 18 de agosto a 27 de setembro. Biblioteca de Azeitão – 98 presenças

Gestão Externa /Atividades online

- Consulta do catálogo da Biblioteca Pública Municipal de Setúbal: <http://www.mun-setubal.pt/biblioteca/>

Um total 450 600 mil visitantes:

- No Facebook do Município: Setúbal – Guia de Eventos:

- “Leitura em Voz Alta” – Convite a participação voluntária de ler em voz alta;
- Cantinho da Leitura, “Hora do Conto”, (Histórias para todas as idades);
- Vamos conhecer... Autores portugueses e estrangeiros;
- Sugestão de Leitura, uma semana, um livro (Deixe a sua opinião, interpretação e partilha nos comentários);

- Elaboração de 17 Newsletter semanais online;

- Verificação, gestão de todos os vídeos a enviar semanalmente para a DICL, num total de 123;

- Elaboração e gravação dos vídeos “Leitura em Voz Alta” e Sugestão de Leitura – 37 vídeos;

- O número de presenças físicas **nas Bibliotecas e Polos** e o número de visualizações dos vídeos online, traduzem-se em quadro anexo, num total de: **501 913 (visitantes presenciais e virtuais):**

- **Presenciais = 14 604 visitantes**

- **Virtuais /Online = 487 309 visitantes (catálogo online e vídeos online)**

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	549940	96 076	373 135	232 992	206 373	210 804	186537	97 019	0	0	0	0	1952876
Serviço Educativo	14	14	17	14	18	16	13	17	0	0	0	0	123
Utilizadores gerais	359	3 455	4 236	3 804	3 667	4 138	2643	1980	0	0	0	0	24282
Outras atividades:	549567	92 607	368 882	229 174	202 688	206 650	183881	95 022	0	0	0	0	1928471
PÓLO DA BELA VISTA	157	272	249	543	356	185	405	194					2361
Serviço Educativo	2	3	4	4	4	4	2	1					24
Utilizadores gerais	110	167	139	211	216	156	289	193					1481
Outras atividades:	45	102	106	328	136	29	114	0					860
PÓLO S. JULIÃO	143	142	242	140	430	174	491	152					1914
Serviço Educativo	0	0	0	0	0	0	114	0					114
Utilizadores gerais	143	142	242	140	311	174	0	152					1304
Outras atividades:	0	0	0	0	119	0	377	0					496
PÓLO DA GÂMBIA	4	8	11	23	123	43	0	2					214
Serviço Educativo	0	0	0	0	0	0	0	0					0
Utilizadores gerais	4	8	11	23	33	43	0	2					124
Outras atividades:	0	0	0	0	90	0	0	0					90
BIBLIOTECA AZEITÃO	1536	1 362	1200	1578	2017	2675	1776	1456					13600
Serviço Educativo	7	6	6	6	6	6	6	6					49
Utilizadores gerais	630	475	651	663	922	971	593	590					5495
Outras atividades:	899	881	543	909	1089	1698	1177	860					8056
TOTAL	551 780	97 860	374 837	235 276	209 299	213 881	189209	98 823		0	0	0	1 970 965

**Avaliação dos serviços e das atividades**

- Com base nos Inquéritos de Satisfação efetuados, os índices traduzem-se em quadro anexo (Avaliação de 1 a 6), Biblioteca Municipal e Polos, presenças e atividades:

	JAN.	FEV.	MAR	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.	TOTAL
TOTAL DE INQUERITOS	162	152	124	113	134	92	47	24					848
TOTAL PONTUAÇÃO	899	851	709	627	765	520	264	140					4775
ÍNDICE DO MÊS	5,549	5,599	5,718	5,549	5,709	5,652	5,617	5,833	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	5,631

Serviço de Arquivo (SEA)**Resumo Sumário da Atividade Realizada****Área de Digitalização e Reprografia****X-Arq- Urbanismo**

- X-ARQ – digitalização/desmaterialização de processos de obras particulares e requerimentos, “on demand”;

Obras particulares criadas em X-ARQ

	junho	julho	agosto
Processos On - demand	19	25	59
De forma contínua requerimentos	3	1	3
Total	22	26	62
Total fólhos digitalizados	1479	1579	1668

Projetos de digitalização

- Digitalização dos álbuns fotográficos P/B DICI;
- Livros de requerimentos de obras particulares (522 fólhos);
- Revisão de atas de Comissão Administrativa;
- Adaptação às competências para gestão dos utilizadores e permissões do X-Arq., com a criação e atribuição de permissões;
- Gestão da aplicação X-arq e aplicação de arquivo;
- Reporte dos erros e falhas ao setor informático e acompanhamento da resolução dos mesmos;
- Início da digitalização dos álbuns fotográficos P/B DICI (999 negativos)
- Continuação da digitalização dos negativos;
- Organização das fotos/negativos em reportagens para inserir no x-arq.
- Verificação e renumeração das atas digitalizadas pelos estagiários.
- Digitalização livros de atas de reunião de câmara.
- Revisão de 52 pastas de documentos digitalizados do Fundo Bandeira Serra.

Reprografia

- Cópias:

N.º	SERVIÇO	CÓPIAS
	DICI	0
	DESPORTO	4210
	MUSEU	
	DIVISÃO HABITAÇÃO	11982
	GAFOR	10
	DIVISÃO CULTURA	3
	GAI	222
	BIBLIOTECA AZEITÃO	0
	GAB.JUVENTUDE	40
	DITEM	0
	DISOC	0
	CASA SEBASTIÃO DA GAMA	0
	DICONT	2730
	CASA DA CULTURA	45
	S.MANUTENÇÃO PARQUE ESCOLAR	430
	Digitalização	823
	TOTAL	21 774

Atendimento /Depósito

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída;
- Processo de Inventário de processos de obras particulares;
- Atendimentos telefónicos;
- Resposta por e-mail a munícipes;



- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal;
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização.

Consultas em sala de leitura

Consultas	junho	julho	agosto
Leitores presenciais	27	22	31
Leitores em sala virtual	suspenso	suspenso	suspenso

Quadro de qualidade de atendimento presencial agosto

	1	2	3	4	S/O	TOTAL
Horário de atendimento	2	2	3	21		28
Tempo de espera			2	26		28
Organização de serviço				28		28
Disponibilidade para responder às questões				28		28
Uso de linguagem clara e simples				28		28
Prestação de informação correta e completa				28		28
Simpatia e educação no atendimento				28		28
Qualidade de atendimento prestado pelo funcionário				28		28
Acessibilidade	1	1	3	23		28
Equipamentos	1	1	3	23		28
Qualidade e conforto			10	18		28
Qualidade do serviço prestado				28		28

Acessos externos e internos ao Site X-Arq

Acessos	junho	julho	agosto
Utilizadores Externos	595	135	1146
Utilizadores Internos	1086	1023	351
Total	1681	1158	1497

Gestão de pedidos de documentos via aplicação web "arquivo"

	junho	julho	agosto
Processos de obras particulares pedidos	120	141	103
Processos de obras particulares devolvidos	93	93	95

Gestão de pedidos de pesquisa/reprodução de licenciamento

	junho	julho	agosto	Total
Processos de obras particulares pedidos	11	5	5	
Processos de obras particulares devolvidos	38	28	28	
Total	49	33	33	

Respostas fora do prazo legal (10 dias úteis)

Agosto	14 horas	21 horas	10 dias	Por resolver	Total
Cópias para certificação em papel	4		1		5
Cópias para certificação em gestão documental	14	5			19
Total	28	5	1		

**SETOR DE ANIMAÇÃO E PROMOÇÃO****JUNHO**

- Durante o mês de junho as oficinas pedagógicas abarcaram um universo de 339 alunos, repartidos por 8 estabelecimentos de ensino espalhados pelo concelho.
- Os trabalhos pedagógicos foram repartidos em oficinas pedagógicas, projeto Animarq (com o seu encerramento) e semana do dia internacional do arquivo.
- Sendo de relevar de que foram iniciados os trabalhos e contactos institucionais, para início do ABA (Animação, biblioteca e arquivo), no mês de julho.

Oficinas Pedagógicas	Escola/JI	Ano	Nº alunos
Era uma vez... uma pequena arquivista	E.B. Nº12 de Setúbal - Amoreiras	1º A	20
Era uma vez... uma pequena arquivista	E.B. Nº12 de Setúbal - Amoreiras	3º C	20
A fotografia como um documento	EB/JI das Laranjeiras	Sala Os Golfinhos	20
Vamos ser Arquivistas por um dia	E.B. Nº12 de Setúbal - Amoreiras	1º/2º C	19
Vamos ser Arquivistas por um dia	EB dos Pinheirinhos	1ºB	22
Oficina dos Carimbos	Jl do Faralhão	Sala Verde	22

Projeto AnimArq	Escola/JI	Ano	Nº alunos
Sessão 5 - À Descoberta de ... Bocage	EB dos Arcos	3º B	21
Sessão 5 - À descoberta de ...Calafate	EB dos Arcos	4º A	24
Sessão de Encerramento Projeto AnimArq	EB dos Arcos	4º C	21

Dia Internacional dos Arquivos - Visitas Orientadas ao Arquivo Municipal	Escola/JI	Ano	Nº alunos
1º Ciclo do Ensino Básico	EB das Areias	1º A e 1º B	41
1º Ciclo do Ensino Básico	EB1 Sta Maria da Graça	2º A e 3º A	48
Pré-escolar	EB/JI das Laranjeiras	Sala Golfinhos e Sala Estrelinhas	40
1º Ciclo do Ensino Básico	EB1 Sta Maria da Graça	3ºB	21

JULHO

- ABA – Animação na Biblioteca e no Arquivo
- Explorar a Cidade, foi o tema escolhido em 2023, pelo Serviço Educativo/Setor de Animação e Promoção do Arquivo Municipal de Setúbal.
- Que cidade é a nossa?
- Setúbal existe há muito tempo, mas por ação do tempo e das pessoas foi sendo transformada, acumulando significados e memórias coletivas. Para conhecer melhor a cidade e compreender a sua história, usámos rotas e percursos preparados a partir dos documentos e viajámos do presente ao passado por edifícios históricos, equipamentos culturais e monumentos da cidade.
- As atividade e dinâmicas de grupo desenvolvidas permitiram a todos conhecer melhor a cidade de Setúbal, tendo como ancoragem a identidade, conhecimento, herança, património e memória, usando-as ao serviço da iniciativa ABA, esboçado com o individuo e grupo.
- ABA – Animação na Biblioteca e no Arquivo – 28 Participantes
- Tema central “EXPLORAR A CIDADE”

Arquivo em Movimento – 3 a 28 julho 2023

- 03 julho - Receção a todos os participantes do Arquivo em Movimento, no Arquivo Municipal de Setúbal.
- 04 julho - Explorar a Cidade - "Da Lota ao Mercado", com Leonor Soares do Serviço Educativo dos Museus Municipais.
- 05 julho - Explorar a Cidade - À descoberta de...António Maria Eusébio - Calafate e Cantador de Setúbal
- 06 julho - Explorar a Cidade, visita orientada à Casa Bocage e atividade Bocage Reconstruir, com Isilda Raposo, do Serviço Educativo dos Museus Municipais - Casa Bocage
- 07 julho - Explorar a Cidade, “Caminhada pelo Foral – Caça aos tesouros Manuelinos em Setúbal”, os dois grupos (Biblioteca e Arquivo)
- 10 julho - Explorar a Cidade, visita ao Cinema Charlot - Auditório Municipal, com Silvana, Margarida, Amélia e o projecionista Carlos Alberto, da Divisão de Cultura e Património - Sector de Equipamentos Culturais.
- 11 julho - Explorar a Cidade, visita ao Museu de Setúbal I Convento de Jesus, com Rita Coelho do Serviço Educativo dos Museus Municipais.



- 12 julho - Explorar a Cidade, visita ao Museu de Arqueologia e Etnografia do Distrito de Setúbal, com a arqueóloga Teresa Rita e Isa, do Serviço Educativo do Museu de Arqueologia e Etnografia do Distrito de Setúbal.
- 13 julho - Explorar a Cidade, atividade "As Ostras e o Sado, com a colaboração da Rute Martins, do Gabinete de Projetos Enogastronómicos.
- 14 julho - Explorar a Cidade, aula experimental e história da modalidade de Kickboxing pelo mestre Alfredo Rosa, visita ao Estádio do Bonfim e Sala de Imprensa com a partilha de histórias na primeira pessoa pelo ex-jogador Fernando Tomé, e história do Vitória Futebol Clube pelo Diretor Alexandre Ramos e pelo Presidente Dr. Carlos Silva, os dois grupos (Biblioteca e Arquivo)
- 17 julho - Explorar a Cidade, atividade "A Sardinha" - Setúbal Terra de Peixe, com Rute Martins, do Gabinete de Projetos Enogastronómicos.
- 18 julho - Explorar a Cidade, atividades náuticas - Parque Urbano de Albarquel, com os professores Pedro Reis e Lurdes Lopes, do Desporto Escolar.
- 19 julho - Explorar a Cidade, visita à Casa das Imagens Lauro António e os desafios propostos no storyboard, com Andreia e Maria João, do Serviço Educativo dos Museus Municipais.
- 20 julho - Explorar a Cidade, Peddy-Paper na fábrica da lata à lata, Museu do Trabalho Michel Giacometti, pelo Serviço Educativo dos Museus Municipais.
- 21 julho - Explorar a Cidade, visita guiada aos bastidores do Fórum Municipal Luísa Todi e visita ao Quartel dos Bombeiros Voluntários de Setúbal, os dois grupos (Biblioteca e Arquivo)
- 24 julho - Explorar a Cidade, Parque do Bonfim, "Os Pasmadinhos de Setúbal" e a sua história.
- 25 julho - Visita orientada ao Museu Oceanográfico do Portinho da Arrábida, com Mafalda Gaspar.
- 26 julho – Visita orientada ao Museu do Dinheiro em Lisboa, os dois grupos (Biblioteca e Arquivo)
- 27 julho - Atividade "Museu paper/percurso de orientação", no Parque do Bonfim, com Natacha Coelho, do Serviço Educativo dos Museus Municipais.
- 28 julho – Festa de Encerramento com a apresentação das atividades e dinâmicas desenvolvidas pelos dois grupos (Biblioteca e Arquivo).

AGOSTO

- Desenvolvimento de trabalhos com o Setor de Promoção e Divulgação (DCIRT/DICI/SPDI), nomeadamente: design gráfico materiais pedagógicos, alteração lettering e criação de novos recursos educativos.
 - Elaboração de cartaz "Arquivo 2023 – Oficina"
 - Novo layout dos materiais pedagógicos
 - Pretende-se uniformizar todos os materiais utilizados nas diversas ações do arquivo.
 - Criação de um storyboard
 - Visitas ao Arquivo Municipal e Edifício
 - Alteração de layout da Brochura "Setúbal vida quotidiana há 500 anos"
 - Alteração do texto, atividades e cores, da brochura "Um Arquivo Vivo e Dinâmico em Ação!"
 - Atualização do logo representativo do "Projeto AmimArq"
- Elaboração dos relatórios finais do "Projeto AnimArq e Oficinas Pedagógicas" (ano letivo 2022/2023) e iniciativa "ABA – Animação na biblioteca e no arquivo" (2023).
- Realização de duas visitas ao Arquivo Municipal e dinamização de oficinas pedagógicas pelo "Ateliê de Férias - Verão 2023", do Centro Comunitário de São Sebastião.
- Participação na Feira de Santiago 2023, com duas oficinas pedagógicas: "Setúbal e a Carta de Foral – O que se comia há 500 anos atrás?" e "Brasão de Setúbal – história e símbolos".
- Preparação das atividades a desenvolver na "Oficina – Arquivo 2023", a realizar no Arquivo Municipal de Setúbal, entre 11 e 14 de setembro de 2023.
- Candidatura do "Projeto AnimArq" ao I Concurso Nacional de Projetos de Promoção e Desenvolvimento da Animação Sociocultural, destinado a promover e premiar projetos desenvolvidos na área da Animação Sociocultural, promovido pela APDASC – Associação Portuguesa para o Desenvolvimento da Animação Sociocultural.
- Elaboração de proposta de atividades e dinâmicas de grupo a desenvolver nas Comemorações "50 anos do 25 de Abril".
- Preparação da relação das "necessidades materiais para o ano letivo 2023/2024" – Serviço Educativo.
- Receção do orçamento geral da empresa "Ideias com História" (incluindo o jogo gigante, a maleta pedagógica e outros materiais complementares), proposta apresentada priorizando: 1 - Jogo gigante, 2 - Maleta pedagógica, 3 - Livro ilustrado – complementar à maleta pedagógica.



Anexo I - Departamento de Obras Municipais

Divisão Administrativa

APOIO ADMINISTRATIVO

Tabela 2 - Apoio administrativo, tratamento e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	Junho 2023		Julho 2023		Agosto 2023		Acumulado 2023	
Gestão e tramitação de documentos	688		502		605		5266	
Documentos Emitidos:	SEAD	DOM	SEAD	DOM	SEAD	DOM	SEAD	DOM
Ofícios	0	3	0	2	4	9	8	83
Informações	0	67	0	53	0	57	0	403
Notas de serviço	0	1	0	1	0	0	0	9
Notas internas	0	37	0	16	1	10	3	218
Faxes/ Comunicações eletrônicas	34	63	29	49	42	68	310	531
Confirmação de faturas	151	151	110	110	205	205	1271	1271
Propostas	0	1	0	7	0	0	0	23
Despachos	0	0	1	1	0	0	2	2
Total	185	323	140	239	252	349	1594	2540

Tabela 3 - Gestão e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Emissão de Requisições internas de bens e serviços	31	14	18	127
Emissão de Requisições de material de economato/ GSO	4	5	2	18
Emissão de Requisições de Equipamento Individual/GSO	0	0	1	7
Emissão de Requisições/pedidos de obras à DIOAD	0	0	0	0
Gestão do fundo de manejo da DIA (Relatório)	0	0	0	0
Relatório/mapa valor horas extras/ DOM - recursos humanos	1	1	1	8
Relatório contagem de prazos (pedidos/reclamações)	1	1	1	8
Pedidos de Cadastro no âmbito de Projetos em curso	8	0	16	128
Gestão de Reclamações, Notificação a Entidades e Respostas a Municípios	11	18	13	80
Gestão de Processos de Responsabilidade Civil por Acidentes na Via Pública - Articulação com SECOMP/ Seguradora	5	5	5	55
Solicitação de Acompanhamento Policial a Intervenções Diversas	2	1	0	9
Processos de Autorização para Intervenções no Subsolo/ Via Pública	15	11	13	114
Auto de abate / transferência	0	0	0	0
Guia de remessa de documentos p/ arquivo	0	0	0	0
Gestão dos Equipamentos de Reprografia	9	16	14	104
E-mails	425	265	238	2722
Pedidos de Baixadas Elétricas	4	4	5	23
Declarações	0	2	2	51
Atualização de Base de Dados Operadoras	8	11	3	88
Consulta de Documentos na Gestão Documental (Operadoras)	3	4	0	43
Mapa Operadoras	0	0	0	0
Emissão e Tratamento da Documentação de Gestão de RH do DOM	794	778	548	5859
Total	1321	1136	880	9444

**Tabela 4 – Atividades relevantes asseguradas pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência**

Atividades Relevantes
Pedidos de cadastro (EDP, Águas do Sado, empresas de Telecomunicações e empresas de gás) para a elaboração de projetos;
Pedidos de reparação de tampas, caixas, armários, cabos, calçadas, etc. às empresas de Telecomunicações, Águas do Sado, Gás e EDP;
Informação de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública;
Solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM;
Confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços);
Atendimento presencial e telefónico;

GESTÃO DE PROCEDIMENTOS DE EMPREITADA

NOTA: O presente relatório referente à subunidade orgânica SEGEMP, contempla apenas os meses de junho e julho. A informação referente ao mês de agosto será reportada no próximo relatório.

Tabela 5 – Documentação administrativa produzida pela Secção de Gestão de Empreitadas (DIA/ SEGEMP), no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Ofícios	3	2	0	20
Faxes/ Comunicações Eletrónicas	29	19	0	183
Notas internas	7	5	0	31
Notas serviço	1	1	0	9
Informações e despachos	15	10	0	68
Propostas para reunião de câmara	0	5	0	14
Relatórios de atividade	1	1	0	7
Outros relatórios	21	18	0	137
Total	77	61	0	469

Tabela 6 – N.º de procedimentos de empreitadas abertos, por tipo de procedimento, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Concurso Público Internacional	0	0	0	0
Concurso Público	1	0	0	3
Consulta Prévia	2	1	0	8
Ajuste Direto	0	0	0	0
Total	3	1	0	11

Tabela 7 – Descrição dos procedimentos de empreitadas abertos no período em referência

N.º	Empreitada	Freguesia	Tipo	Preço base
08/2023	Demolição da Quinta da Parvoíce - Estrada da Graça Setúbal	S. Sebastião	CPREV	148 610,67 €
09/2023	Demolição e Requalificação do edifício sito na Estrada dos Ciprestes N.º.139 Frações V e X	S. Sebastião	CPREV	60 597,60 €
10/2023	Requalificação da Rua dos Carmelitas	UF Setúbal	CP	58 862,46 €
12/2023	Ampliação de Instalações da Escola da Dança Contemporânea de Setúbal	S. Sebastião	CPREV	146 608,00 €
Total				414 678,73 €

Tabela 8 - Distribuição dos procedimentos de empreitadas abertos, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	0	0	0	0
Gâmbia	0	0	0	2
S. Sebastião	2	1	0	6
Sado	0	0	0	0
UF Setúbal	1	0	0	3
Várias	0	0	0	0
Total	3	1	0	11



Tabela 9 – Outras ações asseguradas no âmbito da gestão dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Relatórios de Decisões Tomadas	1	1	0	7
Relatórios contratação base.gov	2	1	0	8
Relatórios finais base.gov	1	0	0	7
Instrução de processos para Tribunal de Contas	1	2	0	8
Respostas ao tribunal de contas	0	0	0	4
Tribunal de Contas - Contratos de empreitada visados	0	0	0	1
Consultas para adjudicação de obras	3	0	0	7
Informações à DICI	0	2	0	11
Processos enviados para contrato	3	23	0	31
Reprodução de processos (Tribunal / Candidaturas / Fiscalizações)	2	28	0	55
Verificação e numeração de processos para Arquivo Municipal	0	1	0	3
Total	13	58	0	142

Tabela 10 – Descrição/ resumo de ações relevantes asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

Ações Relevantes	
Junho	49
Indeferimento revisão extraordinária de preços;	1
Reprodução de memorandos e propostas de preços para a DIPCEM;	1
Criado o processo e emitida proposta, que foi suspensa por indicação do GAPAI;	1
Histórico da empreitada - injunção da sade e acionamento da garantia;	1
Transição apoio jurídico à SEGEMP - anulação e criação de novo utilizador;	1
Formação / Transmissão de conhecimento a nova jurista (organização da CMS; orgânica do DOM e interligações com outros departamentos; do que consta um processo de empreitada - peças do procedimento, caderno de encargos; prazos de garantia, revisões de preços, análise de propostas, noção de trabalhos complementares, erros e omissões, responsabilidade do projetista, etc.);	1
Formação: Plataforma VORTAL/ VISION;	1
Caução a prestar para adiantamento - emissão de minuta e questões sobre o prazo de validade da mesma;	1
Verificação de alvará, plafond e conflitos de interesses de 23 empresas;	23
Declaração para a E-Redes;	1
Regime de proteção de dados;	1
Receção provisória parcial;	1
Reprodução de processo para o GAPAI;	1
Pedidos de cancelamento de garantias com vários anos. Processos pendentes na contabilidade;	1
Pesquisa e reprodução de telas finais para a DIPCEM;	1
Reprodução de todas as evidências da atividade de LNEC;	1
Reprodução de 2 processos para DIPCEM;	2
Identificadas e reproduzidas plantas para gestão do edifício;	1
Elaborado modelo de anúncio para publicação de adjudicação no JOUE;	1
Levantamento de processos de conceção/construção e estudo da sua aplicabilidade;	1
Não adjudicação, revogação e abertura de novo procedimento;	1
Formalizar 3ª e 4ª prorrogações de prazo de obra;	1
Reprodução de histórico em papel e digital para DOM/Direção;	1
Reunião com DOM/ Direção - identificação da frações e posicionamento da parte a reabilitar;	1
Colocadas questões sobre funcionalidades, permissões, acessos, visualização, etc. a Plataforma VORTAL/ VISION;	1
SIADAP - Concluído biénio 2021/2022;	1
Julho	43
Revogação e reabertura de Procedimento;	1
Análise e justificação de lapsos em auto de medição;	1
Pesquisa de artigo, descrição/ preço base e proposta;	1
Novo indeferimento verificação de preços;	1
GAPAI solicita evidências de Centros Escolares;	1



Resposta a pedido de colaboração do IMPIC;	1
Contributos para Plano Riscos Corrupção;	1
Declaração de consentimento;	2
Despacho de aprovação de trabalhos complementares;	1
Correção de auto de medição/desconto garantia vs caução;	1
Submissão de proposta na plataforma eletrónica;	1
Ofício ao ARSLVT - envio de projeto para análise;	1
Receção Parcial;	1
Declaração a E-Redes;	2
Proposta de modelo de auto com alteração da redação do reforço da caução;	1
Telas finais com ficheiros corrompidos;	1
Pedido de cancelamento de garantias muito antigas. Identificadas na SECONT sem desenvolvimento;	1
Lançamento de 2 autos de medição + percentagens de execução;	3
Elaboração de lista/ levantamento de obras;	1
Pedido de esclarecimento às propostas art.º 72 CCP;	1
Pedido de reequilíbrio financeiro;	1
Reprodução de 12 processo para o GAPAI;	12
Numeração, índice e digitalização de processo para tribunal;	1
Justificação ao POSEUR sobre enunciação de garantia prestada;	1
Elaboração de Propostas para reunião CMS;	4

ACOMPANHAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DOS PROCESSOS DE EMPREITADAS**Tabela 11 – Acompanhamento jurídico-administrativo dos procedimentos de contratação de empreitadas, no período em referência**

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Análise das Propostas dos Concorrentes	23	1	0	38
Elaboração de Relatórios de Júri	6	8	0	18
Elaboração de Atas	0	0	0	7
Formalização de Adjudicações	1	1	0	6
Total	30	10	0	69

Tabela 12 – Descrição das atas e relatórios de júris elaborados, no período em referência

Relatórios e atas de júris	
CPREV07/2023 - Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua Baía do Sado e Adjacentes - 1.ª Fase	Jun.
CPREV05/2023 - Beneficiação da EN379-1 entre os KM 19+143 E 26+900 e Ramo de Acesso da EN 379-1 ao Portinho da Arrábida entre os Km 0+000 e 3+225 - 1.ª Fase	Jun.
CPREV02/2023 - Requalificação de Vale de Cerejeiras	Jun.
CPREV08/23 - Demolição da Quinta da Parvoíce - Estrada da Graça Setúbal	Jul.
CPREV09/23 - Demolição e Requalificação do edifício sito na Estrada dos Ciprestes Nº.139 Frações V e X	Jul.
CPREV03/23 - Conservação dos Edifícios da Bela Vista 24, Rua do Antigo Olival 12 - Lt 37	Jul.
CPREV04/23 - Requalificação da Praça do Brasil e Praceta Quinta do Tavares	Jul.
CPREV05/23 - Beneficiação da EN379-1 entre os KM 19+143 E 26+900 e Ramo de Acesso da EN 379-1 ao Portinho da Arrábida entre os Km 0+000 e 3+225 - 1.ª Fase	Jul.
CP10/23 - Requalificação da Rua dos Carmelitas	Jul.

Tabela 13 – Descrição das adjudicações realizadas, no período em referência

Processos de empreitada adjudicados	Valor	Freguesia
CPREV07/2023 - Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua Baía do Sado e Adjacentes - 1.ª Fase	111 307,33 €	Gâmbia
CPREV06/2023 - Parque Urbano da Quinta da Amizade - Infraestruturas Elétricas Baixa Tensão e Iluminação Pública	87 863,59 €	Gâmbia

Tabela 14 – Acompanhamento jurídico-administrativo à fase de execução de obra, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Autos de consignação	0	2	0	11
Autos de Medição	11	10	0	76
Autos de Suspensão/ Recomeço	4	7	0	47
Autos de Receção Provisória	2	3	0	17
Autos de Liquidação	1	2	0	12



Autos de Vistoria	8	9	0	69
Autos de Receção Definitiva	0	5	0	29
Total	26	38	0	261

Tabela 15 – Descrição das consignações realizadas, no período em referência

Empreitadas consignadas	Freguesia
CP11/2022 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas – Intervenção em espaços comuns, cozinhas e instalações sanitárias (Lote 1)	S. Sebastião
AD17/2022 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em espaços comuns, cozinhas e instalações sanitárias (Lote 2)	S. Sebastião

Tabela 16 - Resumo da atividade do apoio jurídico prestado pela DIA, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Procedimentos de Contratação & Execução de Empreitadas	22	22	7	135
Elaboração de informações e pareceres jurídicos	8	6	5	46
Elaboração despachos e outros documentos	4	3	2	23
Elaboração de Propostas para Deliberação da Câmara Municipal	4	4	0	17
Relatórios	0	0	0	7
Programa de procedimento/ caderno encargos	4	4	0	16
Elaboração de respostas/ faxes e ofícios	2	5	0	25
Resolução contratual	0	0	0	1
Outras atividades/ Vários	94	36	9	344
Programa de procedimento/caderno encargos - Aquisição de serviços	2	2	0	4
Procedimentos disciplinares e de inquérito - Notificações	20	0	0	99
Procedimentos disciplinares e de inquérito - Inquirições	28	12	0	81
Procedimentos disciplinares e de inquérito - Elaboração de Informações/ Relatório/ Ata/ Despachos	28	12	1	86
Reuniões - assuntos diversos	8	5	4	37
Reuniões - pontos de situação/ Informações	8	5	4	37
Total	116	58	16	479

Tabela 17 – Descrição/resumo da atividade jurídica relevante, de apoio ao Departamento, no período em referência

Atividades Jurídicas Relevantes
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta para submissão a reunião de câmara - abertura de procedimentos de contratação
Empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta de despacho- aprovação de trabalhos complementares
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta de despacho- revisões de preços
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica - suspensões e prorrogação de prazo contratual - elaboração de despacho/decisão
Empreitadas de obras públicas - análise de prazos de obra
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica e elaboração de respostas diversas a sociedades empreiteiras
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica - realização de reuniões de apoio e orientação às direções de fiscalização
Contratação de bens e serviços - análise de propostas, pedidos de esclarecimento do júri às propostas e elaboração de relatórios preliminar e final
Acompanhamento e apoio jurídico à instrução e desenvolvimento de processos disciplinares
Emissão de pareceres jurídicos diversos

**Tabela 18 - Resumo da atividade técnica desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência**

APOIO TÉCNICO	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Relatórios	14	9	10	100
Documentos de monitorização da atividade	33	33	31	264
Relatórios de monitorização da iniciativa: "Ouvir a População Construir o Futuro"	0	0	0	6
Preparação de Documentação e apoio técnico às reuniões do DOM	1	0	0	9
Documentos de apoio ao processo avaliativo do SIADAP	10	10	6	120
Relatórios dos custos das horas extraordinárias do DOM	1	1	1	8
Relatórios de execução orçamental do DOM	4	4	2	32
QUAR DOM (proposta, monitorização e relatórios)	0	0	0	3
Reuniões	0	3	1	7
Solicitações diversas	20	19	15	157
Total	83	79	66	706

Tabela 19 – Descrição/ resumo da atividade técnica mais relevante desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência

Atividade Técnica
Elaboração dos Relatórios de Atividades mensais do DOM e do Relatório bimestral do DOM (referente aos meses de abril e maio de 2023) que incluíram, as atividades da Divisão Administrativa (DIA); da Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM), da Divisão de Vias de Comunicação (DIVIC); da Divisão de Obras por Administração direta (DIOAD); da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM); da Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB); do Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS) e do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF), nos respetivos períodos em referência;
Elaboração de mapas de monitorização mensais das despesas com viaturas, máquinas e viaturas CBSS (inclui matérias, serviços, combustíveis, quilómetros percorridos e seguros, inspeções);
Acompanhamento e Monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3;
Mapa de controlo das requisições da DIOAD e da DITEM;
Monitorização da Execução do Orçamental do DOM;
Relatórios de Análise dos Custos das Horas Extraordinárias em Dias de Descanso e Feriados, Abono para Falhas e Ajudas de Custo;
Relatórios semanais da Monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e a DIHAB;
Elaboração de documentação para Reunião do Executivo Municipal com as Juntas de Freguesia - "Lista de Obras Priorizadas nas Freguesias com Orçamento para 2023" e a "Lista de Obras Priorizadas nas Freguesias a Aguardar Disponibilidade Financeira", em articulação com serviços do DOM, Arq.º António Araújo;
Por solicitação do GAF, preparação de documentação e apoio técnico às reuniões do DOM - Participação na atualização do documento "Plano de Atividades e Orçamento Municipal para 2023 - Intervenções nas Freguesias", em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo;
Participação na preparação e envio de informações aos serviços da DICI - Divisão de Comunicação, relativas ao conjunto de intervenções a executar ou em curso com responsabilidade de execução atribuída aos serviços do DOM, a solicitar a divulgação de notícia ou inclusão no Portal CMS/Obras, em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo.
Registos mensais dos Custos da Atividade de Administração Direta na Rede Viária e dos materiais cedidos às Juntas de Freguesia em base de dados própria;
Registos mensais de intervenções executadas na Rede Viária em base de dados própria;
Monitorização da Atividade dos Patrulheiros;
Gestão Documental e Registo da entrada e saída de documentação do GAT / DOM.



Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Tabela 20- Projetos/ estudos em desenvolvimento, , por freguesia, no período em referência

Tipo de Projeto/ estudos	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	6	0	24	3	11	0	44	104
Edifícios	0	0	12	0	18	0	30	65
Edifícios/ Equipamentos Municipais	6	0	16	2	49	0	73	197
Escolas	8	2	11	0	7	0	28	66
Habitação Social	0	0	36	0	3	0	39	218
Orçamentos	6	2	2	3	1	0	14	35
Pavimentações	9	0	1	1	0	0	11	29
Plano de Segurança & Saúde	8	0	7	4	7	0	26	67
Redes de infraestruturas Públicas	3	7	9	3	2	1	25	56
Total	46	11	118	16	98	1	290	837

Tabela 21 – Listagem dos projetos e estudos em desenvolvimento, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
Projeto do Espaço Público na Rua Raul Brandão
Espaço Público Praceta Virgínia Rau e Praceta Sociedade Arqueológica e Rua Adriano Correia de Oliveira
Viso - Rua Afonso Castro/ Falcão Machado
Objeto Público Interação Urbana - Escadaria exterior Largo Bela Vista
Objeto Público Interação Urbana - Memorial 04
Casa do Turismo - Avaliação cumprimento das condições acessibilidade
Quinta da Parvoíce em Vila Maria
Projeto de Requalificação dos Espaços exteriores do Bairro das Manteigadas
Remodelação do Campo de Futebol das Pedreiras
Requalificação do Espaço entre a Rua Tomás Ribeiro e o caminho de ferro - 2.ª fase
Espaços Exteriores no Bairro das Manteigadas
Requalificação do Impasse a Sudoeste da Rua dos Atoleiros
Requalificação Urbana e Paisagística da Urbanização de Pinhal de Negreiros - 2a Fase B
Requalificação da Av.ª de Moçambique
Requalificação Urbana e Paisagística da Urbanização de Pinhal de Negreiros - 2a Fase A
OIL - UFS - "Coesão Sócio Territorial através das Margens"
Rua da Camarinha
Requalificação de Vale de Cerejeiras
Edifícios
Reabilitação Baluartes St Amaro, Saúde, Santo António e troço de muralha na Rua da Paz
Universidade Terceira Idade - Requalificação Imóvel Av.ª dos Combatentes 59-67
Ossários Cemitério Piedade
Reabilitação do Bairro da Bela Vista
Espaço Expositivo Proteção Civil a instalar em área APSS - Reabilitação/ Musealização e ocupação exterior
Projeto de Execução arquitetura e especialidades para a Unidade de Saúde Bairro do Liceu e Direção do ACES Arrábida
Projeto de execução da Unidade de Saúde Familiar da Bela Vista
PIH Programa de Intervenção em Habitações, Apartamento D12, Av.ª da Bela Vista, 8 - Bairro "Amarelo" da Bela Vista, PRR Acessibilidades 360
Demolição Quinta da Parvoíce, Estrada da Graça
Demolição e Requalificação do Edifício sito na Estrada dos Ciprestes n.º 139, frações V e X
Edifícios/ Equipamentos Municipais
Casa da Cultura - Edifício contíguo ao Pátio do Dimas – levantamento do piso térreo
Casa Luísa Todi - Proposta para Reabilitação da Musealização
Reabilitação do Convento de Jesus - Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto: Recuperação e Valorização do Convento de Jesus - 2ª Fase - Museu de Setúbal; Recuperação e Valorização da Igreja de Jesus e Coro Alto.
Edifícios anexos Casa do Corpo Santo - Levantamento Arquitetónico



Reabilitação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente - 3ª Fase
Unidade de Saúde Familiar de Azeitão - Projeto de Execução
Quartel dos Bombeiros - Azeitão
Urbisado
Clube Comércio e Indústria - Instalações Desportivas
Centro de Educação para a Sustentabilidade - Projeto de Execução
Projeto de Reabilitação do Bairro Alameda das Palmeiras - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações
Acompanhamento do Estudo para a estabilização do arco do Aqueduto de Setúbal
Reabilitação do Salão Polivalente na Bela Vista
Monumento Natural "Pedra Furada" - Reabilitação e Estruturação do Plano Salvaguarda
Edifícios das Ruas Arronches Junqueiro e do Eito
Projeto de Reabilitação do Bairro Afonso Costa - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações
Casa Luísa Todi - Instalações Elétricas
EBJI Bocage
Requalificação do Pavilhão Municipal João dos Santos
Projeto de Conservação dos Edifícios da Av.ª Belavista, Rua do Olival, 12 - Lt. 37
Ampliação de Edifício da Universidade Senior (UNISETI) - Fase II
A Gráfica - Centro de Criação Artística - Instalações Elétricas/ ITED
A Gráfica - Centro de Criação Artística
Arquivo Municipal - Avenida dos Combatentes
Edifício Coral Luísa Todi
Reabilitação do Bairro 2 de Abril
Palácio dos Cabedos
Escola Secundária de Bocage
Rua Tomás Ribeiro - Infraestruturas Elétricas BT/ IP
Escolas
Quinta da Caiada
Centro Escolar dos Pinheirinhos - Requalificação e Ampliação da Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos
Implantação de Edifício EB1/ J1 na EB 2,3 do Bocage
Salão Polivalente da Bela Vista - Instalações Elétricas
Projeto de Ampliação da Escola Básica de Vila Nogueira
Centro Escolar da Brejoeira - Reabilitação do Edifício e Equipamentos
Reabilitação/ Ampliação EB1/ JI - Vila Nogueira de Azeitão
EB1 do Bocage - Espaços Exteriores
Escola Secundária de Bocage
Implantação da futura Escola da Quinta da Amizade
Centro Escolar Barbosa do Bocage
Escola Básica da Quinta da Amizade
Habitação Social
Projeto de Reabilitação para o Bairro das Manteigadas (Eficiência Energética)
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em Cozinhas e Instalações Sanitárias dos Fogos
Requalificação do Bairro Afonso Costa ao abrigo do PRR (36 edifícios)
Projeto de Reabilitação da Quinta de Santo António, com vista à Candidatura 1º Direto/ PRR
Projeto de Reabilitação do Bairro 25 de Abril (20 Edifícios), com vista à Candidatura 1º Direto/ PRR
PRR - Bairro da Bela Vista - Reabilitação de 395+60 fogos
PRR - Bairro do Forte da Bela Vista - Reabilitação de 114+7 fogos
PRR - Bairro da Alameda das Palmeiras - Reabilitação de 226+8 fogos
PRR - Quinta de Santo António - Reabilitação de 214 fogos Municipais
PRR - 25 de Abril - Reabilitação de 63 fogos Municipais
Requalificação dos espaços exteriores do Bairro das Manteigadas
PRR - Afonso Costa - Reabilitação de 310 fogos Municipais
PRR - Quinta do Freixo - Reabilitação de 88 fogos Municipais
Orçamentos
Ampliação de Edifício da Universidade Senior (UNISETI) - Fase II
Rua Atoleiros - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Requalificação da Rua do Mercado - Azeitão
Requalificação viária, pedonal e drenagem pluvial da Rua Capitães de Abril
Jardim do Monte Belo



Parque Urbano da Amizade
Rua Tomás Ribeiro - Infraestruturas Elétricas BT/ IP
Implantação da futura Escola da Quinta da Amizade
Pavimentações
Requalificação da Rua do Mercado - Azeitão
Requalificação viária, pedonal e drenagem pluvial da Rua Capitães de Abril
Requalificação de Quarteirão Urbano - Praceta Virgínia Rau
Requalificação pedonal da Estrada da Morgada
Beneficiação da EN 379-1 entre os KM 19+143 e 26+900 e ramo de acesso da EN 379-1 ao Portinho da Arrábida entre o KM 0-000 e 3+225, 1.ª Fase
Plano de Segurança & Saúde
Rede de Abastecimento Primário no Parque Urbano da Várzea
Estrada Nacional 10 - 4
Ampliação de Edifício da Universidade Senior (UNISSETI) - Fase II
Requalificação da Rua do Mercado - Azeitão
Reabilitação do Bairro das Manteigadas dos lotes 1 e 2
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Análise e validação de PTRE 6 e 7 dos lotes 1 e 2
Requalificação viária, pedonal e drenagem pluvial da Rua Capitães de Abril
Requalificação pedonal da Estrada da Morgada
Requalificação Urbana e Paisagística da Urbanização Pinhal de Negreiros 2.ª Fase A (subfase A)
Torres de Iluminação Pública para a Zona Central do Parque da Várzea
Rua Eça de Queiroz e moradia na Rua da Cardeira nas Manteigadas - Programa de Intervenção em Habitações (PIH)
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Análise e validação de PTRE 5 e 6 dos lotes 1 e 2
Reperfilamento da Av.ª da Moçambique
Arranjos Exteriores e Requalificação de Pavimentos na Rua Paraíso da Jardia
Redes de infraestruturas Públicas
Rua Atoleiros - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Urbanização de Loteamento: Áreas de intervenção nas Rua do Monte, Quinta da Parvoíce e Sul
Urbanização de Loteamento: Áreas de intervenção "Norte"
Requalificação viária, pedonal e drenagem pluvial da Rua Capitães de Abril
Requalificação de Quarteirão Urbano - Praceta Virgínia Rau
Intervenção nas Vias Públicas (PIVP) - diversas ruas de Setúbal
Jardim do Monte Belo
Parque Urbano da Amizade
Rua Tomás Ribeiro - Infraestruturas Elétricas BT/ IP
Parque Urbano da Quinta da Amizade, Infraestruturas elétricas de baixa tensão e iluminação pública
Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua Baía do Sado e adjacentes, 1.ª Fase
Iluminação Pública na Av.ª Álvaro Cunhal

Tabela 22 - Fiscalização de empreitadas em execução, no período em referência, por freguesia

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	1	1	0	0	1	0	3	11
Edifícios	0	0	0	0	0	0	0	16
Edifícios/ Equipamentos Municipais	0	0	2	0	6	0	8	20
Escolas	2	0	2	0	0	0	4	4
Habitação Social	0	0	6	0	0	0	6	22
Orçamentos	0	0	0	1	1	0	2	2
Pavimentações	0	0	0	2	2	0	4	38
Plano de Segurança & Saúde	1	0	5	1	23	1	31	183
Redes de infraestruturas Públicas	11	12	24	8	17	3	75	174
Total	15	13	39	12	50	4	133	470



Tabela 23 – Listagem da fiscalização de empreitadas em execução, por freguesia, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantil/ campos de jogos
Azeitão
Requalificação Pedonal em Azeitão, pavimentação de passeios em Pavê em conjunto com a Junta de Freguesia
Gâmbia
Requalificação estrada e passeios, pavimentação de passeios em Pavê em conjunto com a Junta de Freguesia S. Sebastião
UF Setúbal
Arranjo exterior, reparação de tubo em rede de águas domésticas - Avenida 5 de Outubro - frente à loja Linhas Direitas, Lda
Edifícios/ Equipamentos Municipais
S. Sebastião
Reparação, Impermeabilização e Repintura de todas as fachadas exteriores do Edifício novo (Blocos 1, 2 e 3 e instalações anexas , ginásio, auditório e WC's exteriores
UF Setúbal
Reabilitação do Convento de Jesus – Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto (Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Museu de Setúbal; e Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Igreja e Coro Alto)
Convento de Jesus – Trabalhos de Reparação e Reabilitação - Fase 1
Escolas
Azeitão
Reparações diversas nas Escolas do 1.º Ciclo do Ensino Básico e Educação Pré-escolar da Freguesia de Azeitão
S. Sebastião
Reparação, Impermeabilização e Pintura da Escola dos Pinheirinhos
Redes de infraestruturas Públicas
Azeitão
Infraestruturas elétricas MT/ BT/ IP - Loteamento Casal de Bolinhos
Reabilitação da Rede de Água em Azeitão - 1ª Fase
Rua do Perú junto à Rua de Lisboa - Abertura de Vala/ DEMOLUZ - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Casal de Bolinhos - Pátio Francisco Perdigão - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Sebastião Quaresma Lt 28 - Azeitão - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Avaliação de Obra - Cabo e Poste em risco de queda - Praceta das Acácias, n.º 6 - NOWO
Avaliação de Obra - Queda de 1 cabo na Rua dos Fetos n.º 10 A - Azeitão

Gâmbia
Rua 1 de Junho - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada Nacional 10-8 - Construção de infraestruturas (17 postes de madeira) - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Pessegueiros - Abertura de Vala/ MEO - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Damasqueiros - Abertura de Vala/ MEO - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
S. Sebastião
Rua Vale Ana Gomes, 4 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª do Rio Tejo - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Teixeira do Vale - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Camilo Castelo - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua da Camarinha, 3 A - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Pintassilgos - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações



NIPG 38723/22 - Abertura de Vala/ DIGI - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Avaliação de Obra - Tampa em frente às Garagens da Avenida Bento de Jesus Caraça, n.º 91 - EDP
Avaliação de Obra - Cabo caído na Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro - ALTICE
Avaliação de Obra - Cabo caído no início da Rua da Fé - ALTICE
Sinal Cabo (40m de vala) rede elétrica BT Rua Camilo Castelo Branco 214
2 Caixas de visita e ramal para a CMS/ SHL - Rua Camilo Castelo Branco
Avaliação de Obra - Caixa danificada/ tampa - 4 caminhos n.º 30
Reclamação de tampa de pavimento na Avenida Bento de Jesus Caraça, 109
UF Setúbal
Rua Mélvyn Jones Lote 2 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua António Maria Eusébio, 81 - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Regimento de Infantaria/ Rua Cláudio Lagrange/ Av.ª Luísa Todi - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Dr. António Rodrigues Manito/ Rua Francisco Sá Carneiro - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Praça Almirante Reis (5 metros de vala) - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NIPG 38723/22 - Abertura de Vala/ DIGI - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Independência das Colónias 7 B - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Largo do Corpo Santo 13-14 - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Álvaro Castelões/ Rua dos Correiros/ Rua dos Almocreves/ Largo da Conceição - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Elaboração de Ficha de Fiscalização - MEO - Tampa de caixa de visita em mau estado na Praceta Vergílio Ferreira (Viso)
Avaliação de Obra - Tampa de caixa de visita em mau estado na Praceta Vergílio Ferreira (Viso)
Sado
Rua Alves Redol - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada da Chamburguinha - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NIPG 38723/22 - Abertura de Vala/ DIGI - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Várias
Autorizações / Vistorias/ Acompanhamento de Implantação das Redes de Infra-estruturas com as devidas Sinalizações/ Verificação do estado de conservação de Equipamentos Públicos/ Fiscalização de empreitadas
Pavimentações
UF Setúbal
EN 10 - 4 Entre KM 15 + 255 e o Km 21 + 072 - Beneficiação
Sado
Requalificação de Acesso Viário e Drenagem Pluvial - Traseiras do Largo da Quinta do Meio, Praias do Sado
Habitação Social
S. Sebastião
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Eficiência Energética
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em Espaços Comuns, Cozinhas e Instalações Comunitárias - Lotes 1 e 2
Plano de Segurança & Saúde
Azeitão
Empreitada de "Unidade de Saúde Familiar de Azeitão"
S. Sebastião
Empreitada de Construção de Complexo Desportivo na Praça de Portugal - Lote 44 - Setúbal
Requalificação de Zonas Verdes na Rua da Tebaida
Empreitada de "Execução do Projeto Arquitetónico e Paisagístico na Rotunda do Largo Miguel Bombarda
Repavimentação da Rua da Tebaida e Reformulação de Passadeiras
Requalificação do Espaço Público Rua Raúl Brandão
UF Setúbal
Reabilitação da Rede de Distribuição de Água no Bairro dos Pescadores



Estação Elevatória dos Combatentes e Coletores Afluentes
Empreitada de Obras de Intervenção de Cheias - Regularização do Troço Final da Ribeira do Livramento
Remodelação da Rede de Drenagem Pluvial - Estrada dos Ciprestes / Praça do Brasil
Empreitada de "Requalificação Urbana do Bairro dos Pescadores e Grito do Povo"
Empreitada de "Terminal Interface de Setúbal"
Requalificação Acessível - Praia de Albarquel e Miradouro de Albarquel
Requalificação Acessível - Praia da Figueirinha
Empreitada de "Substituição e Reforço de Estrutura da Cobertura do Edifício dos Paços de Concelho"
Estrutura da Contenção localizada entre a Rua Óscar Pacheco e a Rua da Palhavã
Requalificação da Rua dos Arcos e Rua Jorge Sousa
Empreitada de "Reabilitação da Conduta Adutora Brancanes - Carrascal entre o Largo Aquilino Ribeiro e a Rua de Marrocos"
Empreitada de "Reabilitação da Rede de Água na Av.ª Dr. António Rodrigues Manito, entre os n.ºs 85 e 93"
Construção da Rotunda no Entroncamento da Av.ª da República da Guiné Bissau com a Estrada dos Ciprestes/ Praça do Brasil
Empreitada de "Execução da Escada de Segurança no Saguão do Edifício dos Paços de Concelho"
Execução de Rotunda Estrada dos Ciprestes/ Praça do Brasil
Alargamento da Via entre a Ribeira da Figueira e Quinta da Pontinha
Beneficiação da Praceta Manuel Nunes de Almeida 2ª Fase - Passeio e Estacionamento Norte e Nascente
Reabilitação de Redes na Praceta Manuel Nunes de Almeida
Reabilitação da Rede de Drenagem nas traseiras da Rua Óscar Pacheco
Empreitada de Intervenção de Natureza Estrutural para evitar Derrocadas na Encosta do Forte de São Filipe - 2.ª Fase
Empreitada "Rede de Abastecimento Primário no Parque Urbano da Várzea"
Requalificação Espaço Público na Rua Falcão Machado/ Rua Afonso Castro
Sado
Reabilitação da Rede de Abastecimento de Águas nas Ruas João Martins e Padre Américo Faria
Várias
Requalificação Viária Rua José Maria da Rosa Albino, Rua Evaristo de Sousa, Rua 31 de Outubro, Praceta das Amoreiras, Rua de Vanicelos, Rua de Badajoz, Setúbal

Tabela 24 - Tarefas de projetos e estudos realizados, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Total Geral	Acumulado 2023
Relatórios, notas, informações técnicas, autos	151	132	99	382	1099
Deslocações e visitas técnicas às obras	126	70	93	289	939
Reuniões de obra e/ou trabalho	77	45	49	171	662
Cadernos Encargos/ Outros documentos procedimentais	73	33	20	126	557
Análise e preparação de projetos/ processos para procedimento	54	10	73	137	606
Avaliação de PSS's/ FSS*	11	8	13	32	71
Medições e orçamentos	9	8	12	29	57
Trabalhos de Desenho	144	117	147	408	1053
Total	645	423	506	1574	5044

*PSS's - Planos de Segurança e Saúde/ FSS – Fichas de Segurança e Saúde

Tabela 25 - Levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Junho 2023	3	1	1	0	1	6
Julho 2023	1	0	2	0	1	4
Agosto 2023	0	2	1	0	1	4
Total Geral	4	3	4	0	3	14
Acumulado 2023	7	4	13	1	19	44



Tabela 26 – Listagem dos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

	n
Azeitão	4
Rua do Mercado	1
Levantamento topográfico da Rua do Mercado	1
Rua de Lisboa em Azeitão	2
Levantamento topográfico da Rua de Lisboa em Azeitão	2
Parcela de terreno na Brejoeira	1
Levantamento topográfico de uma Parcela de terreno na Brejoeira	1
Gâmbia	3
Parque fotoelétrico da Iberdrola nas Pontes	1
Levantamento topográfico da estrada de acesso ao parque fotoelétrico da Iberdrola nas Pontes	1
Zona do Estaleiro da Junta de Freguesia das Pontes Gâmbia e Alto da Guerra	1
Levantamento topográfico da zona do Estaleiro da Junta de Freguesia das Pontes Gâmbia e Alto da Guerra	1
Estaleiro da Junta de Freguesia das Pontes Gâmbia e Alto da Guerra	1
Implantação do quiosque e do bar no Estaleiro da Junta de Freguesia das Pontes Gâmbia e Alto da Guerra	1
S. Sebastião	4
Quinta da Amizade	1
Levantamento topográfico de uma parcela na Quinta da Amizade	1
Monte Belo Norte	3
Levantamento topográfico do talude no Monte Belo Norte	2
Levantamento topográfico para construção de Escola na zona do Monte Belo Norte	1
UF Setúbal	3
Zona ribeirinha Avenida José Mourinho	1
Levantamento topográfico da zona ribeirinha Avenida José Mourinho	1
Avenida José Mourinho	1
Levantamento topográfico da zona ribeirinha Avenida José Mourinho	1
Zona ribeirinha na Avenida José Mourinho	1
Levantamento topográfico da zona ribeirinha na Avenida José Mourinho	1
Total Geral	14

Tabela 27 – Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, no período em referência

Não há registo de atividade no período em referência

Tabela 28 - Listagem dos Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, no período em referência

Não há registo de atividade no período em referência.

Tabela 29- Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total
Junho 2023	0	0	0	0	4	0	4
Julho 2023	1	0	0	0	3	0	4
Agosto 2023	1	0	0	0	2	0	3
Total Geral	2	0	0	0	9	0	11
Acumulado 2023	7	0	4	0	32	0	43

Tabela 30 – Listagem da manutenção de edifícios e instalações realizados (AVAC – Hidráulica – Bombagem), por freguesia, no período em referência

	n
Azeitão	2
Escola Básica da Brejoeira	2
Execução de plano de recuperação e reabilitação das instalações técnicas especiais.	2
UF Setúbal	9
Convento de Jesus	3
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de AVAC, SCIE e outros equipamentos.	3
Terminal Interface de Setúbal	1
Realização de vistoria de reparações ao abrigo da garantia de obra.	1
" A Gráfica"	2



Projeto de Execução Especialidades - Ventilação e Ascensor.	2
Escola Preparatória do Bocage	1
Visita técnica de avaliação das instalações de especialidades.	1
Rede de abastecimento primário no Parque Urbano da Várzea	2
Fiscalização de obra para as especialidades de captações e rede de rega.	2
Total Geral	11

Divisão de Obras por Administração Direta

Tabela 31 - Obras concluídas por tipo de agrupamento, no período em referência

	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
Edifícios municipais	78	87	0	766
Edifícios escolares	12	4	0	66
Habitação social	55	28	0	496
Eventos	24	22	0	120
Coletividades	0	0	0	2
Obras diversas	54	33	0	376
Total	223	174	0	1 826

Tabela 32 – Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
junho 2023	13	2	107	4	97	223
julho 2023	6	0	87	3	78	174
agosto 2023	0	0	0	0	0	0
Acumulado 2023	75	8	912	18	813	1 826

Tabela 33 - Intervenções totais, por área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total Geral
junho 2023	44	28	25	66	9	51	223
julho 2023	47	9	11	38	6	63	174
agosto 2023	0	0	0	0	0	0	0
Acumulado 2023	320	193	266	509	108	430	1 826

Tabela 34 - Intervenções totais por freguesia e área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total
Azeitão	5	1	0	13	0	0	19
Gâmbia	0	0	0	2	0	0	2
S. Sebastião	58	17	25	20	12	62	194
Sado	1	0	1	3	0	2	7
UF Setúbal	27	19	10	66	3	50	175
Total	91	37	36	104	15	114	397

Tabela 35 – Obras por tipo e local, na freguesia de Azeitão, no período em referência

Edifícios Escolares	2
Escola Básica da Brejoeira	2
Desentupimento do esgoto do banho maria	1
Verificação da ligação na cozinha do banho maria	1
Edifícios Municipais	7
Museu Sebastião da Gama	1
Colocação de lâmpada no painel de néon na entrada	1
Edifício GAMA	3
Substituição de lâmpadas	1
Afixação de painel em parede alvenaria	1
Reparação de tubo extensível	1
Piscina Municipal de Azeitão	2
Manutenção - Reparação rotura	1



Várias intervenções de substituição de temporizadores das torneiras dos balneários, verificação das tomadas e reparação da porta	1
Biblioteca e Museu Sebastião Gama	1
Verificação do quadro elétrico	1
Eventos	9
Azeitão	2
JAZZ na Vila - Cedência de gerador	1
JAZZ na Vila - Pedido de apoio	1
Vila Nogueira de Azeitão	1
Apoio à noite de Jazz	1
Parque do Morango	1
Festa do Morango - Parque Urbano dos Brejos - 4 Baixadas, caixa de contador e acompanhamento	1
Parque Bacalhoa II	1
Festa da Criança - Parque da Bacalhoa - Pedido de cabo e caixa contador e respetivo acompanhamento	1
Rossio Vila Nogueira de Azeitão	3
Tradições, Sabores e Aromas de Azeitão - Pedido de cabo, caixa e contador e respetivo acompanhamento	1
Arraial dos Escuteiros - ligação trifásico quadro elétrico	1
Festas da Arrábida - Pedido de cabo e caixa contador e respetivo acompanhamento	1
Parque Cooperativa em Vendas Azeitão	1
Festas de S. Simão - 3 Baixadas, cabo e caixa de contador e acompanhamento	1
Obras Diversas	1
Rua do Peru	1
Reparação do bebedouro em Azeitão	1
Total Geral	19

Tabela 36 - Obras por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Edifícios Municipais	2
Mercado Abastecedor	2
Substituição 3 lâmpadas no teto	1
Substituição lâmpadas	1
Total Geral	2

Tabela 37 - Obras por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Edifícios Escolares	1
Escola EB1 do Faralhão	1
Reparação do muro da Escola	1
Edifícios Municipais	3
Moinho da Maré da Mourisca	3
Reparação do portão	1
Substituição de sanitários	1
Reparação da fechadura do armazém	1
Eventos	3
Moinho da Maré da Mourisca	1
20º Piquenique Concelhio - Apoio de Serralharia, Eletricidade e Canalização	1
Recinto da Sede da Estrelas Faralhão FC	1
34ª Festival Nacional de Folclore GDCR Faralhão - Puxada e iluminação	1
Cooperativa Habitação Faralhão	1
Santos Populares - Arraial dos Santos Populares - Apoio de eletricitas	1
Total Geral	7

Tabela 38 - Obras por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Edifícios Escolares	9
Escola Básica 2,3 Luisa Todi	3
Reparação de rutura de água	1



Desentupimento dos canos dos lavatórios dos Wc do Bloco C	1
Execução de prateleiras em madeira	1
EB do Bairro Afonso Costa	2
Substituição de lâmpadas	1
Substituição de lâmpadas exteriores	1
Escola Secundária D. Manuel Martins	2
Avaria nas tubagens na casa do furo de água e nos chaveiros	1
Remoção das duas terminações que estão em risco de queda	1
Escola Básica Secundária da Ordem Santiago	1
Desentupimento de esgotos	1
Escola 1º Ciclo da Bela Vista	1
Manutenção - Avaria das luzes do 1º andar	1
Edifícios Municipais	46
Cemitério de Algeruz	5
Pintura do suporte do sino	1
Colocação de castelo nos balneários dos funcionários	1
Reparação de uma torneira 3/4"	1
Reparação de uma rotura	1
Colocação de uma torneira de 1/2 polegada no talhão n.º 2	1
Parque Santiago	1
Manutenção - Revisão do wc e reparação da rotura	1
Parque Verde da Bela Vista	1
Manutenção - Substituição da porta, fechaduras e dobradiças	1
Pavilhão das Manteigadas	2
Fixação de calha metálica do portão lateral	1
Arranjo de sanita do wc públicos homens	1
Piscina das Manteigadas	5
Manutenção - Reparação fechaduras, portões, reparações suportes	1
Manutenção - Revisão geral wc e cozinha	1
Substituição de 2 boias e substituir cabos	1
Revisão das portas do posto médico	1
Arranjo de alguns temporizadores dos urinóis	1
Campo Municipal Vítor Batista	2
Manutenção - Reparação/Fixação das redes do campo	1
Limpeza do telhado (arrecadação das bolas)	1
Parque de Poçoilos	13
Manutenção - Substituição da fechadura da porta do refeitório, substituição canhão fechadura	1
Manutenção - Colocação de suportes de papel Higiénicos dos balneários masculinos	1
Manutenção - Reparação porta do contentor dos pneus	1
Manutenção - Desmantelamento da antiga oficina de eletricidade	1
Manutenção - Pintura do Refeitório e Bar	1
Execução de móvel para exposição de peças antigas	1
Execução 2 tampas para colocação no topo dos braços das patolas da viatura n.º 2	1
Desentupimento da fossa	1
Reparação das caleiras da lavagem de carros	1
Reparação das calhas para alinhamento de direção na estação serviço	1
Manutenção - Substituição do canhão da fechadura do Refeitório	1
Reparação da torneira do WC do CROAC	1
Corte de 4 tubos, reparação de resguardo do compressor	1
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	4
Instalação pontos de água e saneamento	1
Substituição de iluminação exterior na porta entrada	1
Colocação de uma tampa de sanita no WC dos funcionários	1
Colocação de torneira na cozinha	1
Parque Municipal de Poçoilos	5
Montagem de torneira nova para o WC do CROAC	1
Reparação da casa de banho dos homens	1
Reparar taipal lateral da caixa de carga da viatura n.º 54	1
Chão apresenta inundação	1



Pintura do interior dos escritório da DITEM	1
Canil - Poçoilos	2
Manutenção - Rotura no Canil	1
Manutenção - Substituição fechadura do portão	1
Pista BMX	1
Manutenção - Execução bancada	1
Reserva Técnica Bela Vista	1
Reparação de infiltração	1
Pavilhão Municipal Aranguez	1
Reparação baia segurança no portão de acesso	1
Edifício Unidades Económicas.	1
Reparação da rede metálica	1
Pista de Atletismo Complexo Municipal	1
Arranjo e colocação de puxador na porta da casa do furo	1
Bombeiros CBSS	1
Reparação de rotura de água no parque	1
Eventos	11
Bairro Afonso Costa	3
Montagem de 4 varas com iluminação para o evento a realizar no dia 30/06	1
6ª Edição da festa do Bairro Afonso Costa - Colocação de 4 pontos de luz e um gerador	1
6ª Edição da festa do Bairro Afonso Costa - Colocação de 1 ponto de água	1
Manteigadas	1
Santos Populares - Montagem de 2 projetores e extensão	1
Pavilhão Antoine Velge	1
Sarau de Encerramento - Colocação de um sistema de luz de 16 projetores	1
EB 2,3 Luísa Todi	1
Festa Final de ano Letivo - Iluminação de recinto e presença de eletricitista	1
Parque Municipal de Santiago	2
Feira de Santiago - Transporte de painéis, montagem e pintura de painéis	1
Almoço Anual dos Trabalhadores - Apoio	1
Praceta Francisco Peralta	1
Festa Final ano APACCF - Reforço de iluminação	1
Escarpas de São Nicolau	1
Festanima - Execução de baixadas e ligações de água	1
Pavilhão Desportivo das Manteigadas	1
Marchas Populares - Montagem de andaime	1
Habitação Social	81
Bairro 25 de Abril	4
Rua Dr. António Aleixo, n.º 9 - Apoio de barquinha	1
Rua António Aleixo, 3 r/c Esqº - Reparação da porta de patim	1
Rua António Aleixo, 14 c/v Esqº - Desentupimento da caixa de visita de esgotos na cave	1
Rua António Aleixo, 4 - Desentupimento da prumada de esgotos das cozinhas	1
Bairro Afonso Costa	11
Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro, 115-3º Dtº - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura que provoca infiltrações na fração	1
Rua Irene Nascimento, 4 r/c Esqº - verificação de canalização e de eletricidade	1
Rua São João Deus, 119 - 3º Dtº - Colocação de autoclismo e verificação da canalização	1
Rua Dr. Henrique Constantino, 113 - 3º Dtº e Esqº - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura	1
Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro, 115 - Reparação de fechadura da porta do prédio	1
Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro, 46 - Colocação de acrílico na porta	1
Rua São João de Deus, 119 - Afiinação da porta	1
Rua São João de Deus, 119 - Afiinação da mola do porta do prédio	1
Rua Ema Grill, 1 - Reparação de mola na porta do edifício	1
Rua Ema Grill, 51-1º A - Substituição do troço da canalização da água quente	1
Rua da Fé, n.º 10 - Substituição da mola da porta do prédio	1
Bairro das Manteigadas	9
João Augusto Rosa, nº 8 r/c Esqº - Substituição das fechaduras de 2 portas dos quartos	1
João Augusto Rosa, nº 8 r/c Dtº - Substituição das fechaduras de 1 porta dos quartos	1
João Augusto Rosa, nº 8 - 1º Dtº - Substituição das fechaduras de 2 portas dos quartos	1



João Augusto Rosa, nº 8 - 1º Esqº - Substituição das fechaduras de 1 porta dos quartos	1
João Augusto Rosa, nº 8 - 2º Dtº - Substituição das fechaduras de 2 portas dos quartos	1
João Augusto Rosa, nº 8 - 2º Esqº - Substituição das fechaduras de 1 porta dos quartos	1
Travessa João Augusto Rosa, 10-1º Dtº - Desentupimento to da canalização na IS	1
Rua da Cercal, 31 - Execução de caixas de correio	1
Travessa João Augusto Rosa, 10-1º Dtº - Desentupimento da base de duche	1
Bairro da Bela Vista	41
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Rua Forte da Bela Vista, 8 E12 - Reparação das paredes e teto da IS e infiltrações do piso superior	1
Rua do Monte, 12 B61 - Infiltrações na cozinha e na casa de banho proveniente da cobertura do prédio	1
Rua do Moinho, 13 - D41 - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura	1
Avª da Bela Vista, 24 - C43 - Reparação e isolamento da cobertura	1
Alameda das Palmeiras, 15 - 1dt - Montagem de espelho na IS e instalação da máquina de roupa	1
Manutenção - Alameda das Palmeiras, n.º 27-1º Esqº - Troca de fechadura	1
Alameda das Palmeiras, 6A 2º Dtº - Colocação de autoclismo e verificação da canalização e eletricidade	1
Rua Forte da Bela Vista, 2 E14 - Substituição da rede de águas e esgotos e verificação da banheira na fração	1
Avª da Bela Vista, 13 - B31 - Reparação de fechadura da porta de patim	1
Rua da Figueira Grande, 6 e 8 - Colocação de portas de madeira e fixação das mesmas à estrutura metálica	1
Rua do Monte, 12 - Reparação do portão e colocação de fechadura e mola	1
Rua Figueira Grande, 8 A42 - Substituição da sanita e autoclismo	1
Rua da Figueira Grande, 4 C21 - Desentupimento da canalização da cozinha	1
Rua do Moinho, 7 - Instalação de lâmpada no 1º andar do prédio	1
Rua da Figueira Grande, 4 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Avª da Bela Vista, 24 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Rua do Monte, 10 D42 - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura	1
Alameda das Palmeiras, 14A - 1/2 Dtº - Reparação de infiltração ma cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 12-1º Dtº - Desentupimento de Sifão na cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 14A 2º Esqº - Reparação da válvula de corte junto ao contador	1
Alameda das Palmeiras, 33 r/c Esqº - Reparação de torneira da cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 33 r/c Esqº - Retirada de cadeados	1
Rua do Forte da Bela Vista, 4 D14 - Entupimento da rede de esgotos domésticos	1
Rua do Moinho, 5 - Reparação da prumada da eletricidade do prédio	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 - Desentupimento da caixa de esgoto predial	1
Avª Francisco Fernandes, 7 - Reparação da iluminação no 1º andar das escadas	1
Avª da Bela Vista, 8 - Reparação da iluminação do r/c	1
Avª da Bela Vista, 8 - Reparação de iluminação no patim das escadas do piso 0	1
Rua da Figueira Grande, 4 A42 - Averiguar as ligações das canalizações das máquinas de lavar roupa e louça	1
Avª da Bela Vista, 8 - Reparação da iluminação do último patamar	1
Rua do Monte, 12 - Reparação de prumada de esgotos	1
Rua do Monte, 6 C23 - Verificação da origem da fuga de água no pavimento da IS	1
Rua do Antigo Olival - Associação Cabo Verdiana - Substituição. de fechadura da porta do patim	1
Avª da Bela Vista, 18 - Desentupimento	1
Avª da Bela Vista, 13 - A32 - Desentupimento da base de duche	1
Espaço NBNC - Reparação da torneira da cozinha	1
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento	1
Rua do Antigo Olival, 8 - Desentupimento	1
Alameda das Palmeiras, 19-1º Esqº - Substituição das válvulas de corte antes e depois do contador	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 D14 - Desentupimento da rede de esgoto da cozinha	1
Bairro 20 de Julho	4
Rua Dr. Álvaro Gomes, 2 - r/c Esqº - Desentupimento do esgoto da fração	1
Rua Dr. Álvaro Gomes, 12 - 6 Dtº - Isolamento do poliban da fração	1



Rua Dr. Álvaro Gomes, 7-1º Dtº - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Rua Dr. Álvaro Gomes, 12 - Reparação de manilha de esgotos da coluna da cozinha	1
Bairro da Quinta de Santo António	10
Rua dos Sobreiros n.º 11 r/c , 1ºC/2º C - Reparação da infiltração existente nas instalações sanitárias	1
Rua da Fonte Fresca, 6 - Reparação da fechadura e mola da porta de entrada do prédio	1
Praceta das Amendoeiras, 2 - Reparação da fechadura e mola de porta de entrada do prédio	1
Rua da Fonte Fresca, 8-1ºB - Substituição da banheira e substituição da rede de águas e esgotos	1
Rua dos Sobreiros, 3-2B - Reparação de rotura na rede de abastecimento de água	1
Rua dos Sobreiros, 3-2B - Desentupimento dos esgotos da cozinha	1
Rua dos Sobreiros, 3-1º B - Substituição das torneiras do contador	1
Rua da Fonte Fresca, 8 - Reparação da tampa de esgoto em betão	1
Rua da Fonte Fresca 12 e 14 - Reparação de reboco em queda (junta de dilatação)	1
Rua da Fonte Fresca, 4 - Substituição da coluna de eletricidade do prédio	1
Bairro da Quinta da Parvoíce	1
Emparedamento de 10 frações (C2, C8, C10, E10, E13, E15, E16, A1/A2, A13 e D8)	1
Residencial Setubalense	1
Substituição da fechadura do quarto 202	1
Obras Diversas	47
CBSS	1
Cedência de WD40	1
Mercado 2 Abril	1
Cedência de uma torneira misturadora para a cozinha	1
Piscina das Manteigadas	1
Colocação de Pendões	1
Poçoilos	2
Manutenção - Reparação de Baías	1
Feira de Santiago - Pintura de tricarro para publicidade	1
Praça do Brasil	1
Corte de pernos nos bancos existentes	1
Rotunda dos 4 caminhos	1
Reparação da iluminação	1
Poçoilos - DITEM	9
Pintura da viatura n.º 97	1
Cedência de 100 abraçadeiras 290x4,5mm	1
Cedência de 1 silicone acrílico branco	1
Cedência de 200 abraçadeiras plástica 4,5x290mm	1
Cedência de disco de corte 115x1 para a viatura n.º 24	1
Cedência de 1 cola veda branca para a oficina da Mecânica	1
Cedência de tinta esmalte sintético - 4 lts e 1 trincha 2"	1
Soldar chassi da viatura n.º 7	1
Cedência de 4 lts de tinta esmalte sintético preto da viatura n.º 24	1
Poçoilos - DIVIC	4
Cedência de porca zc M12	1
Cedência de 50 parafusos de chata auto 4,6x32 - 20un.	1
Cedência de fechadura caixa de correio sofi 7177,5 patilha curva	1
Cedência de 400 abraçadeiras serrilha plástica 7,5x365	1
Parque de Poçoilos	18
Cedência de 2 baldes para limpeza fossa para a estação de serviço	1
Cedência de parafusos cabeça sextavada 12x50	1
Cedência de 2 parafusos sextavada 8x60 e 2 porcas M8	1
Cedência de 2 fechadura caixa correio sofi 7177.3 patilha direita	1
Cedência de 2 spray claro	1
Cedência de 20 ligadores 3x2,5	1
Execução de 2 tábuas para prateleiras 180x40 e 130x80 para a sala de arrumos da Mecânica	1
Reforçar guarda lamas traseiro direito da viatura n.º 54	1
Cedência de 1 cola e veda transparente viatura 11	1
Cedência de 1 spray escuro para a viatura n.º 28	1
Cedência de 1 broca diâmetro 6mm	1



Reparação de um parafuso na grade de disco e colocação de três elos de corrente na corta mato	1
Cedência de 6 metros de rede verde para a viatura n.º 7	1
Cedência de 1 cola veda transparente para a viatura 4250	1
Cedência de 1 parafuso cabeça sextavada 10x30	1
Cedência de broca HSS 2mm	1
Cedência de 2 porcas M para a viatura n.º 110	1
Cedência 20 porca ZC M6	1
Quinta da Parvoíce	1
Soldar uma grade	1
Poçoilos - DISUR	1
Cedência de 1 saco de cimento para reparação de bebedouros	1
Rua do Mirante	1
Reparação das baias existentes	1
Bombeiros CBSS	2
Cedência de cilindro niquelado 27x27 e puxador inox 19mm	1
Cedência de anilhas M6 e M8	1
Junta de Freguesia S. Sebastião	1
Colocação de 10 pinhas para colocação dos azulejos de toponímia	1
SMS	1
Soldar fecho inferior lado esquerdo do taipal da caixa de carga da viatura n.º104	1
Jardim de Monte Belo	1
Reparação de bebedouro no jardim	1
Parque Infantil de Monte Belo	1
Cedência de parafusos ZNC 4,5x30	1
Total Geral	194

Tabela 39 - Obras por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Edifícios Escolares	4
Escola Secundária do Bocage	2
A campainha de toque no pátio que dá acesso ao refeitório não está a tocar	1
Substituição da corda do mastro da banheira do município	1
Escola Básica Barbosa du Bocage	2
Arranjo da fechadura do portão pequena de entrada	1
Desentupimento de esgotos	1
Edifícios Municipais	107
Auditório José Afonso	1
Substituição por leds do escritório	1
Casa do Corpo Santo	1
Reparação e pintura armários	1
Cinema Charlot	1
Substituição de disjuntor	1
Mercado do Livramento	3
Reparação das portas exteriores	1
Reparação cestos de recolha desperdícios bancas de peixe	1
Colocação de um ponto de luz/energia elétrica para o novo ATM	1
Museu de Setúbal	2
Instalação de andaime	1
Torneira avariada no lavatório do WC das senhoras	1
Museu do Trabalho	7
Substituição projetores	1
Montagem de calha iluminação	1
Arranjo de projetores	1
Manutenção do autoclismo	1
Montagem de exposição	1
Reparação de janela	1
Tubagem com água a cair na via pública	1
Paços do Concelho	3
Painel Intermitente na iluminação geminações	1



Arranjo de janela no corredor r/c	1
Substituição de uma lâmpada no salão nobre	1
Parque de Vanicelos	2
Reparação pilar no canil dos cães	1
Arranjo da rede danificada do canil dos cães	1
Parque do Bonfim	4
Manutenção - Universidade Sénior - Limpeza de telhado e terraço	1
Manutenção - Substituição projetores	1
Arranjo fechadura	1
Arranjo dos autoclismos nos wc masculinos	1
Parque Urbano de Albarquel	3
Reparação de bancos de madeira do parque merendas	1
Reparação do piso em cimento do polidesportivo	1
Substituição canhão fechadura na porta principal	1
Pavilhão João dos Santos	1
Colocação de tijoleira e fechaduras	1
Viveiro Municipal das Amoreiras	6
Fixação de calhas	1
Reparação autoclismo	1
Quadro corticite	1
Lâmpada fundida na sala dos técnicos	1
Colocação de mola da porta de alumínio do cogumelo	1
Arranjo do estore no refeitório	1
PUA	2
Intervenção nas redes do campo de futebol	1
Reparação da porta de arrecadação	1
Edifício Sado	9
Substituição do autoclismo na IS da sala 10 - 3º piso	1
Colocação de trinco na porta do WC do corredor do 1º piso	1
Substituição de lâmpada da última casa de banho no r/c do corredor de acesso aos serviços sociais	1
Arranjo de tampa da sanita da casa de banho r/c junto à máquina da água	1
Reparação/substituição do canhão da fechadura do módulo de gavetas na sala 10 do 3º piso	1
Colocação de estore na sala do diretor	1
Autoclismo avariado no wc da sala 4,3 pios 4	1
Substituição de fechadura no rodado que se encontra na sala 2.5	1
Arranjo da fechadura do módulo de gavetas na sala 2.1 do piso 2	1
Casa da Baía	1
Reparação de tomada elétrica	1
Forte de Albarquel	2
Alteração quadro elétrico	1
Rampa de acesso para cadeiras de rodas	1
Fórum Luísa Todi	2
Manutenção - Corte de estrutura no bar, 6º andar	1
Substituição da iluminação 6º piso	1
Edifício Bocage	1
Manutenção - Guarnição de portas e tetos	1
Forte de S. Filipe	2
Reparação de portões da muralha	1
Reparação do mastro bandeira nacional	1
Escola Básica Luísa Todi	1
Manutenção - Montagem/Desmontagem de andaime para carpinteiros	1
Casa do Lago	3
Colocação de mola na porta de entrada principal	1
Reparação de um estore que está partido na zona da roldana	1
Reparação de um estore	1
Edifício dos Ciprestes	20
Manutenção - Reparação de calhas do teto falso do corredor	1
Pintura nova porta e aduela piso 1	1
Luz intermitente brasão lateral entrada de funcionários	1



Reparação das 2 tomadas sem corrente na sala 0.7	1
Verificação dos disjuntores que disparam	1
Reparação da luz intermitente piso 3	1
Reparação da campainha do portão avariado	1
Manutenção - Colocação de tubos de Queda	1
Puxador janela solto sala 0.1 piso 0	1
Janela fechadura sala 2.3	1
Janela fechadura sala 2.4	1
Puxador caído da janela do corredor piso 1	1
Luz embutida teto apagada no piso 0 na receção munícipes	1
Lâmpada fundida em candeeiro suspenso na receção munícipes no piso 0	1
Lavatório entupido no wc feminino no piso 1	1
Substituição de fechadura de canhão	1
Fechadura e ferrolho do portão principal avariado	1
Puxador avariado porta da sala 1.18 piso 1	1
Fuga de água na sanita wc masculinos	1
Puxador partido na sala 1.18 no piso 1	1
Edifício Sado	5
Manutenção - Fixação de sanita na sala 5 1º piso	1
Intervenção wc	1
Verificação da iluminação da antiga sala refeições	1
Substituição lâmpada 2º piso	1
Reparação do autoclismo 5º piso gabinete 5.6	1
Posto de Turismo Catamarã	1
Reparação da porta do posto do turismo	1
Parque de Algodeia	2
Reparação das paredes e pintura	1
Arranjo de bebedouro no Parque	1
A Gráfica	2
Verificação de uma anomalia no teto da madeira	1
Verificação de canalização	1
Mercearia do Troino	1
Substituição de torneira do lavatório	1
Edifício Valadim	2
Pedido de apoio eletricitas	1
Lavatório está inutilizado com água a sair da junção	1
Biblioteca da Av. Luísa Todi	7
Colocação de uma porta	1
Reparação da luz do wc público feminino	1
Colocação de estore de rolo da sala 2	1
Retirar suporte em ferro que de momento esta a suportar a TV do auditório	1
Reparação da janela da sala 3 (2º piso)	1
Reparação estore	1
Desentupimento da casa de banho feminina no r/c	1
Edifício Setúbal Parque	1
Manutenção - Substituição de fechadura e fechos de uma porta	1
Pavilhão Desportivo João dos Santos	2
Substituição de torneira no sanitário ao balneário masculino	1
Reparação/substituição de um tubo de circulação água na sala dos termoacumuladores	1
Parque Albarquel	3
Manutenção - Soldar prumos de vedação	1
Reparação de avaria de iluminação pública	1
Reparação da vedação na plataforma superior junto á caixa de semáforos	1
Galeria do Quartel 11	2
Substituição de lâmpadas	1
Reparação de pintura e paredes	1
Skate Park Setúbal	1
Bebedouro com torneira estragada	1
Av. dos Combatentes da Grande Guerra	1
Emparedamento do acesso do imóvel da CMS	1



Eventos	23
Auditório José Afonso	4
Sado Summer Fest - Colocação de pontos de luz e pontos de água	1
3x3 Circuito Nacional Setúbal 2023 - Colocação de 2 caixas de alimentação	1
45º Festival Nacional 2º Internacional de Folclore - Diversos pedidos	1
Fest 'Asso 2023 - Colocação de 10 mastros	1
Av. Luísa Todi	1
Marchas Populares - Colocação de baixas e apoios	1
Cais 3	1
Festa do Absurdo - Ligação de quadro elétrico	1
Largo José Afonso	1
50º Aniversário da PS - Exposição Móvel Setúbal - Ligações	1
Mercado do Livramento	1
ShowCooking - O que vem à rede - Apoio	1
Parque de Vanicelos	1
Pic-nic/Concerto Conservatório - Quadro elétrico	1
Parque do Bonfim	3
Há festa no Parque - Pontos de luz e acompanhamento	1
Ecoo - Fazemos Bom Ambiente - Pontos de luz e apoio técnico	1
Maktub - Iluminação e colocação de um ponto de água no evento	1
Viveiro Municipal das Amoreiras	1
Hortas Urbanas das Amoreiras - Aniversário 01/07 - Apoio	1
PUA	5
24 horas a mexer pela inclusão - Colocação de ponto de luz no stands e Bar	1
Campeonatos "Nacionais de Ténis e Futebol de Praia 2023" - Eletrificação de stands e ligação dos Wc de água e esgotos e apoio	1
SEAGULL 2023 - Colocação de cx. de alimentação, passagem e ligação de vários equipamento e equipa em permanência	1
Campeonatos "Nacionais de Futebol de Praia 2023" - Colocação mas traseiras do Sado Naval 3 fichas trifásicas para alimentação dos stands	1
Setúbal 40 Graus - Ativação de caixa BTE junto aos sanitários e equipa de permanência	1
Praia da Saúde	1
Aloha White Summer Party 2023 - Apoio de canalização e eletricidade	1
Casa da Baía	1
Mostra de Saberes e Sabores - Apoio de montagem de pontos de iluminação	1
Forte de Albarquel	1
Festa do Absurdo - Ligação de 3 caixas ou pimenteiros, montagem e desmontagem e acompanhamento	1
Fórum Luísa Todi	1
Festival da Música - Montagem de pendões	1
São Gabriel	1
São Gabriel em Festa - Gerador, projetores, montagem e acompanhamento	1
Habitação Social	2
Bairro da Quinta do Freixo	2
Rua do Mormugão, 29-2º E - Substituição da rede de abastecimento de água na cozinha	1
Rua do Mormugão, 39-6A - Desentupimento do lava loiça	1
Obras Diversas	39
Av. Luísa Todi	1
Manutenção - Sinalização Semafórica - Soldadura de semáforo	1
Cais 3	2
Levantamento para o cais 3 - Disco corte 115x1 - 6 unidade.	1
Remoção da parte elétrica e canalização dos contentores que deram apoio às vacinações de Covid 19	1
Mercado do Livramento	2
Cedência de Andaime	1
Cedência cia de 5 bisnagas de cola e veda	1
Paços do Concelho	6
Reunião da Câmara	1
Sessão extraordinária da Assembleia Municipal no dia 20/06	1
Reunião de Câmara de 21/06	1



Sessão Ordinária da Assembleia Municipal de Setúbal	1
Gravação da reunião da Câmara 05/07	1
Reunião de Câmara dia 19/07	1
Praça do Bocage	2
Manutenção Fontes - Substituição de relé de fases	1
Reparação da porta da lanterna do candeeiro	1
Diversos Locais	5
Fontes Diversas - Manutenção Mês de Maio	1
Fontes Diversas - Manutenção Mês de Junho	1
Execução de 6 estruturas em ferro	1
Fontes Diversas - Manutenção Mês de Julho	1
Sinalização Semafórica - Mês de Julho	1
Praia da Figueirinha	1
Montagem de 6 pendões	1
Fórum Luísa Todi	2
Cedência de lixa madeira	1
Cedência de mini trincha	1
Praia do Creio	3
Manutenção - Ligação de água e esgotos de contentor	1
Manutenção - Ligação de WC e Bombas	1
Manutenção - Execução de 2 proteções	1
Parque do Outão	1
Reparação de termoacumulador do Ecoparque	1
Rotunda dos Vasos na Avª Europa	1
Manutenção - Substituição de lâmpadas	1
Val Praias	7
Manutenção - Revisão geral das casas de banho e postos médicos	1
Manutenção - Reparação e afinação da portas de Wc	1
Manutenção - Passadiço Albarquel	1
Manutenção - Reparação de deck do miradouro de Albarquel	1
Manutenção - Reparação de cancela no Creio	1
Manutenção - Estrado partido	1
Manutenção - Arranjo de rampa de galapos	1
Sede da Redood	1
Reparação de infiltrações no espaço	1
Passagem pedonal da Avª Europa	1
Alimentação elétrica à passagem	1
Rua Nossa Senhora do Carmo	1
Verificação do projetor Lied	1
Rotunda dos Golfinhos	1
Projetores ligados durante o dia	1
Rua Nova de Lisboa	1
Bebedouro no infantil sito nas traseiras encontra-se destruído	1
Parque Infantil Vanicelos	1
Cedência de porca e anilha ZC M6	1
Total Geral	175

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

Legenda: Intervenções na rede viária:

Asfalto	Reparação e Conservação de Pavimentos em Asfalto
Calçadas	Execução e Conservação de Calçadas
Construção Civil	<u>Trabalhos de Construção Civil</u> : Limpeza e desentupimento de grelhas, sumidouros, valas e valetas; execução e reparação de tampas de cimento; limpezas de estradas, ruas, caminhos, praças e lagos; trabalhos genéricos de construção civil (execução de reentrâncias, de caldeiras, etc.); Limpeza de moloks, ilhas e túneis, etc.
Tapetes Betuminosos	<u>Execução de Tapetes Betuminoso</u> : inclui abertura de caixa para execução de tapete, limpeza da via e execução de tapete
Terra Batida	Reparação e Conservação de Estradas em Terra Batida



Trânsito	Intervenções de Trânsito: colocação de sinalização vertical; pintura de sinalização horizontal; colocação de pilaretes, apoio a cortes de trânsito, etc.
----------	--

Tabela 40- Intervenções por tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Trânsito	Total
Junho 2023	40	26	34	4	25	54	183
Julho 2023	28	28	32	8	19	60	175
Acumulado 2023	261	202	258	37	166	341	1265

Tabela 41 - Intervenções de trânsito, no período em referência

	Sinalização Vertical	Sinalização Horizontal	Impedimentos	Outros ¹	Total
Junho 2023	17	3	9	25	54
Julho 2023	26	18	4	12	60
Acumulado 2023	132	70	54	85	341

¹ Colocação de fitas zebreadas; colocação de baias, entre outros.

Tabela 42 - Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total
Junho 2023	49	5	50	11	68	183
Julho 2023	24	1	58	12	80	175
Acumulado 2023	271	22	414	58	500	1265

Tabela 43- Intervenções totais por freguesia e área de intervenção, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Trânsito	Total
Azeitão	17	2	2	0	43	9	73
Gâmbia	2	0	2	0	0	2	6
S. Sebastião	14	10	32	7	1	44	108
Sado	7	1	2	5	0	8	23
UF Setúbal	28	41	28	0	0	51	148
Total	68	54	66	12	44	114	358

Tabela 44 - Reparação e conservação de pavimento em asfalto, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	15	2	0	68
Gâmbia	2	0	0	9
S. Sebastião	13	1	0	101
Sado	1	6	0	15
UF Setúbal	9	19	0	68
Total	40	28	0	261

Tabela 45 - Reparação e conservação de calçadas, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1	1	0	12
S. Sebastião	4	6	0	53
Sado	1	0	0	1
UF Setúbal	20	21	0	136
Total	26	28	0	202

Tabela 46 - Trabalhos de construção civil, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1	1	0	19
Gâmbia	1	1	0	5
S. Sebastião	17	15	0	124
Sado	1	1	0	14
UF Setúbal	14	14	0	96
Total	34	32	0	258



Tabela 47 - Execução de tapete betuminoso, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	0	0	0	5
Gâmbia	0	0	0	1
S. Sebastião	1	6	0	9
Sado	3	2	0	10
UF Setúbal	0	0	0	12
Total	4	8	0	37

Tabela 48 - Reparação e conservação de estradas em terra batida, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	24	19	0	141
Gâmbia	0	0	0	2
S. Sebastião	1	0	0	6
Sado	0	0	0	2
UF Setúbal	0	0	0	15
Total	25	19	0	166

Tabela 49 - Intervenções de trânsito, por freguesia, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	8	1	0	26
Gâmbia	2	0	0	5
S. Sebastião	14	30	0	121
Sado	5	3	0	16
UF Setúbal	25	26	0	173
Total	54	60	0	341

Tabela 50 - Intervenções por tipo e local na freguesia de Azeitão, no período em referência

Asfalto	17
Limpeza de valetas	1
Estrada dos Picheleiros	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	15
Rua Frei Agostinho da Cruz	1
Rua Patrício Nunes	1
Rua Vinha da Sardinha	2
Rua Poço	1
Rua José Augusto Coelho	1
Rua Escola Preparatória	1
Rua do Mercado	1
Rua São Marcos	1
Rua Luísa Todi	1
Rua Progresso	1
Rua Quinta do Chão Duro	1
Rua Cirio da Arrábida	2
Rua Dom Pedro V	1
Tapagem buracos com massas asfálticas e frias	1
Rua São Gonçalo	1
Calçadas	2
Reposição de calçada	2
Rua Natália Correia	1
Piscinas Municipais Azeitão	1
Construção Civil	2
Regularização de passeio	1
Rua António Nobre	1
Apoio à DASU	1
Praia do Creiro	1
Terra Batida	43
Reparação de rua com toutvenant	30



Estrada do Parral	1
Rua Brejos de Camarate	1
Rua Celestino Cachão	1
Rua da Mata	1
Rua Matosa	1
Rua Padaria	1
Rua Salmoura	1
Rua Vinha da Sardinha	1
Rua Vitória	1
Rua Malhada	1
Estrada da Besuga	1
Rua do Pinheiro	1
Rua da Cosider	1
Rua Alegria	1
Rua Morangos	1
Rua Revolução	1
Rua Roseiral	1
Rua Principal	1
Rua Tradição	1
Rua Pecuária	1
Rua Craveiro do Monte	1
Rua Brejos Camarate	1
Rua Quintas	1
Rua Amizade	1
Rua Roseira Brava	1
Estrada do Regato	1
Rua Tojo	1
Rua Cabo das Tormentas	1
Rua Orquídea Silvestre	1
Caminho acesso à Quinta do Cuco	1
Reparação de caminho com toutvenant	3
Caminho acesso à Quinta do Vale	1
Caminho acesso à Quinta das Mercês	1
Caminho acesso ao parque campismo	1
Reparação de rua	5
Rua Barreto Gomes	1
Rua Montado	1
Rua Cortiça	1
Rua Orquídea Silvestre	1
Rua Sobreiros	1
Reparação de estrada com toutvenant	1
Estrada Parral	1
Reparação de rua	4
Rua Brejos Pequenos	1
Estrada do Rio	1
Rua São Gonçalinho	1
Rua Forno do Grilo	1
Trânsito	9
Colocação de sinalização vertical	2
Galapos	1
Portinho	1
Recolha de baias	1
Praça República	1
Transporte de baias	3
Praça República	1
Rua Poço	1
Parque Morango	1
Deslocação, colocação e reparação de sinalização vertical	1
Creiro	1
Transporte baias e controlo de cancelas	1



Portinho	1
Controlo de baias	1
Creiro	1
Total Geral	73

Tabela 51 - Intervenções por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Asfalto	2
Limpeza de areias	1
M534 - Padeiras	1
Reparação de bermas com toutvenant	1
Estrada Quinta do Fragoso	1
Construção Civil	2
Reparação de conduta pluvial	1
Rua da Antiga Estrada Nacional	1
Reparação de muro da PH	1
Rua Baía do Sado	1
Trânsito	2
Colocação de sinalização vertical	1
Rua 1º de Junho	1
Corte de via	1
Rua do Capador	1
Total Geral	6

Tabela 52 - Intervenções por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Asfalto	7
Tapagem buracos com massas asfálticas	6
Estrada de Santo Ovídio	1
Rua António Lourenço	1
Rua Ermida de Santa Catarina	1
Rua Esteiro dos Barris	1
Rua Esteiro do Carvão	1
N10-4 Mitrena	1
Tapagem buracos com massas asfálticas e execução de lombas	1
Estrada da Chamburguinha	1
Calçadas	1
Reposição de calçada	1
Travessa Benedita Maria	1
Construção Civil	2
Execução passeio e colocação de tampa	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Execução de P.H.	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Trânsito	8
Colocação de fita	1
Rua Fruto do Nosso Trabalho	1
Corte de via	1
Estrada de Santo Ovídio	1
Transporte e recolha de baias	1
Moinho de Maré da Mourisca	1
Deslocação de sinalização vertical	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Pintura de lugar de deficiente	1
Rua Octávio Pato	1
Pré marcação do eixo da via e repintura de passadeira	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Pré marcação e pintura do eixo da via	2
Estrada de Santo Ovídio	1
Rua Principal das Praias do Sado	1



Betuminosos	5
Preparação, execução de tapete e levantamento de tampas	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Levantamento de tampas	2
Estrada da Chamburguinha	1
Caminho Arrozal	1
Fresagem, execução de tapete e limpeza	1
Caminho Arrozal	1
Fresagem, execução de tapete, colocação de tampas e limpeza	1
Estrada da Chamburguinha	1
Total Geral	23

Tabela 53 - Intervenções por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Asfalto	14
Tapagem buracos com massas asfálticas	12
Av. Luísa Todi	1
Estrada da Graça	1
Rua Dom Gonçalo Pinheiro	1
Rua Doutor José de Barros Vasconcelos	1
Rua Luís Sá	1
Rua Comendador Lino da Silva	1
Rua Professor Egas Moniz	1
Largo José Joaquim Cabecinha	2
Rua Gonçalo de Abreu	1
Rua Doutor José de Sousa Fialho	1
Rua Januário dos Santos Gonçalves	1
Tapagem buracos com massas frias	1
Av. do Alentejo	1
Reparação de bermas com toutvenant	1
Rua da Cascalheira	1
Calçadas	10
Reposição de calçada	10
Av. Dom João II	1
Av. Infante Dom Henrique	1
Av. Jaime Cortesão	1
Rua do Bairro Afonso Costa	1
Rua João Vaz	1
Parque Santiago	1
Rua Dom José Guimarães e Torres	1
Rua Jacob Azambuja	1
Piscinas Municipais das Manteigadas	1
Praça da Independência	1
Construção Civil	32
Colocação de tampa	2
Rua Comendador Lino da Silva	1
Rua Serra de São Luís	1
Corte no asfalto	2
Agrupamento Escolas Luísa Todi	1
Companhia Bombeiros Sapadores de Setúbal	1
Tapagem de abatimento	4
Praceta da Fábrica Lola	1
Rua António José Baptista	1
Praceta Luís Villa Verde	1
Rua do Xarafe	1
Demolições	1
Rua Joaquim José Santana	1
Colocação de sumidouro	1
Av. do Alentejo	1
Colocação de lancil	2



Av. Nuno Álvares	1
Parque Santiago	1
Limpeza	1
Rua José de Groot Pombo	1
Regularização de passeio	1
Estrada de Vale de Mulatas	1
Verificação de abatimento	1
Rua do Bairro Afonso Costa	1
Abertura de vala no apoio à DIOAD	1
Agrupamento Escolas Luísa Todi	1
Execução de muro	1
Praça Portugal	1
Corte de betonilha e arrumações	1
Parque Poçoilos	1
Demolição	1
Rua Joaquim José Santana	1
Transporte de pó de pedra e toutvenant para parque, limpeza de fossa e arrumações	1
Parque Poçoilos	1
Abertura de vala para reparação de conduta de água	1
CROAC	1
Regularização de tampa e limpeza	1
Alameda do Pinheiro	1
Execução de reboco	1
Rua Joaquim José Santana	1
Rebaixamento de passadeira e colocação de lajetas pitonadas	2
Av. das Descobertas	1
Praça da Independência	1
Limpeza de mobílias	1
Estrada da Graça	1
Regularização de corrimão	1
Av. António Sérgio	1
Carregamento de moveis	1
Rua do Moinho	1
Terraplanagem, colocação de toutvenant e manilhas	1
Parque Santiago	1
Preparação, manutenção de sinalização, equipamentos, transporte de toutvenant para parque e limpeza de entulhos	1
Parque Poçoilos	1
Tapagem buraco com areia e toutvenant	1
Companhia Bombeiros Sapadores de Setúbal	1
Terraplanagem	1
Parque verde da Bela Vista	1
Terra Batida	1
Reparação de rua com toutvenant	1
Rua das Olaias	1
Trânsito	44
Colocação de fita	1
Av. Pedro Álvares Cabral	1
Colocação de sinalização vertical	7
Praça General Luís Domingues	1
Rua da Tebaida	1
Rua das Curvas	1
Rua General Gomes Freire	1
Rua Morgado de Setúbal	1
Rua Quinta do Nabo	2
Corte de via	2
Rua Doutor António Rodrigues Costa	1
Rua Dom Pedro Fernandes Sardinha	1
Corte de via e recolha de baias	1
Av. Belo Horizonte	1



Recolha de baías	1
Escola básica do Bairro Afonso Costa	1
Recolha de sinalização vertical	3
Av. Emídio Graça	1
Rua Celestino Alves	1
Rua Joaquim Santos e Silva	1
Recolocação de impedimentos	2
Largo Miguel Bombarda	1
Travessa Coração de Maria	1
Recolocação de sinalização vertical	6
Av. Emídio Graça	1
Av. Mestre Lima de Freitas	1
Rua Campos Rodrigues	1
Rua Lúcia da Encarnação Maracoto	1
Rua Adriano Correia de Oliveira	1
Rua Casal da Cardeira	1
Remoção de sinalização vertical	2
Rua Doutor Álvaro Gomes	1
Rua da Fé	1
Reparação de sinalização vertical	1
Av. Coração de Maria	1
Transporte de baías	3
Parque Santiago	1
Bairro Santos	1
Escola Básica do Bairro Afonso Cosa	1
Repintura de passadeira	2
Estrada de Algeruz	1
Av. José Saramago	1
Pintura de lugar de deficiente	1
Praça Professor Hernâni Cidade	1
Recolocação de pilarete	1
Rua Central da Azeda	1
Recolha de pilaretes	1
Instalações patrulheiros	1
Arrumações no armazém	1
Parque Poçoilos	1
Pintura de lugar estacionamento	3
Praceta Fernando Lopes Graça	1
Rua da Tebaida	1
Rua Engº Mamede Fialho	1
Pintura de lugar estacionamento e pré marcação eixo da via	1
Av. Nuno Álvares	1
Pintura de linha em frente de garagem	1
Av. Jaime Cortesão	1
Pintura de linha em frente de garagem e pré marcação eixo da via	1
Av. das Descobertas	1
Pré marcação eixo da via	1
Estrada de Algeruz	1
Manutenção de equipamentos	1
Parque Poçoilos	1
Colocação de balizas Auto eleváveis e recolha de baías	1
Junto à Praça touros Carlos Relvas	1
Betuminosos	7
Preparação e execução de tapete	1
Praceta Afonso de Paiva	1
Fresagem e execução de tapete	3
Av. Nuno Álvares	1
Estrada de Algeruz	1
Av. Álvaro Cunhal (Rotunda Zefiro)	1
Fresagem, preparação e execução de tapete	1



Rua das Caravelas	1
Fresagem, execução de tapete e limpeza	1
Parque Santiago	1
Fresagem, execução de tapete e levantamento tampas	1
Praça da Independência	1
Total Geral	108

Tabela 54 - Intervenções por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Asfalto	28
Tapagem buracos com massas asfálticas	28
Av. 22 de Dezembro	1
Av. General Daniel de Sousa	2
Av. Luísa Todi	1
Av. São Francisco Xavier	1
Estrada da Varzinha	1
Estrada de Palmela	1
Praça Reboreda	1
Rua Afonso Castro	2
Rua Cidade da Beira	1
Rua Doutor José de Carvalho (filho)	1
Rua João de Deus	1
Rua João Eloy do Amaral	1
Rua Regimento de Infantaria 11	1
Praceta Santa Rita Pintor	1
Praça Quebedo	1
Rua Francisco Sá Carneiro	1
Praceta São Paulo	1
Praceta Marmelinhos	1
Rua Paulino de Oliveira	1
Rua Teotónio Banha	1
Praceta Jornal a Indústria	1
Praceta Almada Negreiros	1
Rua Engenheiro Henri Perron	1
Praceta José Malhoa	1
Rua Nossa Senhora da Arrábida	1
Praceta Amadeu Sousa Cardoso	1
Calçadas	41
Reposição de calçada	35
Av. 22 de Dezembro	1
Av. 5 de Outubro	1
Av. Alexandre Herculano	1
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Av. José Mourinho	2
Av. Luísa Todi	1
Largo Misericórdia	1
Praça Bocage	1
Praça Marquês Pombal	1
Rua Almeida Garrett	1
Rua Doutor António Joaquim Granjo	1
Rua Frei António das Chagas	2
Rua Oliveira Martins	1
Rua Regimento de Infantaria 11	1
Rua Guilherme Gomes Fernandes	1
Rua Arcos	1
Av. Moçambique	1
Largo Doutor Francisco Soveral	1
Rua Luís de Camões	1
Rua Silva Porto	1
Rua Amália Rodrigues	1



Rua Trabalhadores do Mar	1
Rua Pier Baldi	1
Travessa Anunciada	1
Rua Teotónio Banha	1
Rua Rodrigues de Freitas	1
Rua Latino Coelho	1
Travessa Ferreiro	1
Travessa Frei Gaspar	1
Travessa Portuguesa	1
P.U.A.	1
Rua José Osório de Oliveira	1
Rua Primeiro de Maio	1
Reposição de calçada na passadeira	2
Av. José Mourinho	1
Rua Trabalhadores do Mar	1
Reposição de calçada e eliminação de caldeira	1
Praceta José Maria da Silva	1
Reposição de calçada na passadeira e passeio	1
Av. Luísa Todi	1
Execução de rampa em calçada	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Anulação de caldeira e reposição de calçada	1
Av. Luísa Todi	1
Construção Civil	28
Colocação de tampa	1
Rua Augusto Nobre	1
Limpeza de entulhos	1
Arquivo Municipal de Setúbal	1
Regularização de terreno	1
Comenda	1
Rebaixamento de lancil	1
Av. Moçambique	1
Colocação de sumidouro	1
Parque Vanicelos	1
Colocação de lancil	1
Rua Pier Baldi	1
Reparação de sumidouro	1
Rua São Luís	1
Levantamento de tampa	1
Praceta Manuel Envia	1
Regularização de passeio	1
Av. Antero de Quental	1
Regularização de sumidouro	1
Rua Oliveira Martins	1
Execução de degrau	1
Rua Gregório Lopes	1
Colocação de pilarete	2
Av. José Mourinho	1
P.U.A.	1
Apoio à SRIFLOR	1
Forte Velho do Viso	1
Regularização de caldeira	1
Av. Luísa Todi	1
Tapagem abatimento na ciclovia	1
Av. José Mourinho	1
Eliminação de aro da caldeira, abertura de cabouco e colocação de lancil	1
P.U.A.	1
Corte de ferros no passeio	1
Av. Alexandre Herculano	1
Tapagem abatimento	1



Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Apoio à Proteção Civil	1
Praia da Figueirinha	1
Apoio à DASU	1
Praias	1
Retirada de terras do campo futebol praia	1
P.U.A	1
Reposição de calçada, regularização de caldeira e colocação de pilaretes	1
Av. Luísa Todi	1
Limpeza de sumidouro e recolocação de pilaretes	1
Av. 22 de Dezembro	1
Rebaixamento de tampa, colocação de pilaretes e grelhas	1
Rua Arcos	1
Regularização de calçada	1
Praceta José Maria da Silva	1
Execução de estacionamento	1
Rua Ocidental do Mercado	1
Transporte de brita para o viveiro	1
Viveiro das Amoreiras	1
Trânsito	51
Colocação de impedimentos	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Colocação de sinalização vertical	6
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Praça Almirante Reis	1
Traseiras do Tribunal	1
Acesso ao Outão	1
Galapos	1
Rua José Pedro Silva	1
Corte de via	3
Rua Arronches Junqueiro	1
Rua Pereira Cão	1
Rua Dona Ana Broughton Gamito	1
Recolocação de impedimentos	4
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Rua Acácio Barradas	1
Figueirinha	1
Rua Aviadores Gago Coutinho e Sacadura Cabral	1
Recolocação de sinalização vertical	8
Av. Luísa Todi	1
Av. Mariano de Carvalho	1
Rua João de Deus	1
Av. Avelar Brotero	1
Rua Gaz	1
Travessa Fábricas	1
Av. Ciprestes	2
Remoção de sinalização vertical	2
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Rua Nova Lisboa	1
Substituição de sinalização vertical	1
Rua Sílvia Moldonado	1
Colocação e recolocação de sinalização vertical	1
Av. Alexandre Herculano	1
Colocação de fita	1
Rua Escola Técnica	1
Transporte de baías	2
Acesso ao Outão	1
Escola Básica do Casal das Figueiras	1
Pintura de lugar de deficiente	2
Rua Nova Lisboa	1



Rua Cidade de Debrecen	1
Reparação e colocação de sinalização vertical	1
Figueirinha	1
Colocação de fita e transporte de baias	1
Largo Corpo Santo	1
Remoção de pilaretes	1
Av. Luísa Todi	1
Reserva de estacionamento	1
Av. José Mourinho	1
Remoção, substituição e recolocação de impedimentos	1
Av. Luísa Todi	1
Substituição de impedimentos	1
Rua Trabalhadores do Mar	1
Transporte baias e colocação de jerseys	1
Figueirinha	1
Colocação de jerseys	1
Galapos	1
Corte de acesso ao largo	1
Largo Santo António	1
Corte de via e transporte de baias	1
Azinhaga São Joaquim	1
Transporte de baias, colocação de fita e corte de vias	1
Av. Luísa Todi	1
Corte do largo	1
Largo Santa Maria	1
Pintura de lugar privativo	1
Rua Frei António das Chagas	1
Pintura de lugar de deficiente e zig-zag	1
Av. Doutor Manuel de Arriaga	1
Pintura de linha frente a garagem	3
Av. de Angola	1
Av. Luísa Todi	1
Praceta Santa Rita Pintor	1
Remoção de pilaretes metálicos e colocação de pilaretes de madeira	1
Parque da Comenda	1
Recolha de baias	2
Av. Ciprestes	1
Escola Básica Casal das Figueiras	1
Total Geral	148

**Tabela 55 – Apuramento Total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, no período em referência**

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra batida	Sinalização Vertical	Sinalização Horizontal	Impedimentos	Outros	Diversos	Total por Freguesia	%
Azeitão	6 545,14 €	1 027,07 €	383,13 €	0,00 €	20 576,20 €	1 951,27 €	0,00 €	0,00 €	1 788,75 €	221,41 €	32 492,97 €	11,82%
Gâmbia	800,61 €	0,00 €	695,12 €	0,00 €	0,00 €	175,38 €	0,00 €	0,00 €	145,18 €	0,00 €	1 816,29 €	0,66%
S. Sebastião	2 937,12 €	3 724,44 €	11 436,62 €	94 407,79 €	567,31 €	2 731,68 €	2 852,08 €	236,71 €	3 490,73 €	10 711,78 €	133 096,25 €	48,43%
Sado	6 788,82 €	190,62 €	2 731,74 €	44 605,51 €	0,00 €	222,59 €	2 821,96 €	0,00 €	576,61 €	0,00 €	57 937,85 €	21,08%
UF Setúbal	7 277,75 €	15 161,73 €	7 909,02 €	0,00 €	0,00 €	4 878,56 €	641,46 €	5 348,94 €	3 835,76 €	4 413,97 €	49 467,19 €	18,00%
Total geral	24 349,44 €	20 103,86 €	23 155,63 €	139 013,29 €	21 143,51 €	9 959,48 €	6 315,50 €	5 585,65 €	9 837,03 €	15 347,16 €	274 810,55 €	100,00%

* Custos diretos (materiais gastos na atividade que saem diretamente do orçamento DOM); custos indiretos (equipamento e mão-de-obra).

** Outros custos: esta rubrica diz respeito a intervenções de trânsito diversas, tais como recolha, transporte e cedência de baias e sinais; colocação e remoção de fitas zebradas, etc.

*** Custos diversos: esta rubrica diz respeito ao transporte de materiais, limpeza de sumidouros e fossas, praças e lagos, entre outros.

Tabela 56 - Total dos custos com a cedência de materiais às freguesias, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1 349,96 €	250,12 €	0,00 €	9 216,48 €
Gâmbia	621,00 €	0,00 €	0,00 €	7 701,80 €
S. Sebastião	138,40 €	73,30 €	0,00 €	11 610,31 €
Sado	298,50 €	0,00 €	0,00 €	1 889,23 €
UF Setúbal	130,00 €	13 564,88 €	0,00 €	14 787,68 €
Total	2 537,86 €	13 888,30 €	0,00 €	45 205,50 €

Tabela 57 - Total dos custos com os materiais gastos em intervenção direta, por tipo de intervenção, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Asfalto	41,90 €	1 635,24 €	0,00 €	3 996,98 €
Calçadas	391,95 €	527,02 €	0,00 €	2 555,37 €
Construção Civil	1 036,40 €	2 428,86 €	0,00 €	14 263,24 €
Tapetes Betuminosos	14 498,94 €	45 084,92 €	0,00 €	122 826,52 €
Terra Batida	2 427,85 €	1 168,20 €	0,00 €	15 533,85 €
Sinalização Vertical	1 675,23 €	2 058,80 €	0,00 €	13 241,42 €
Sinalização Horizontal	324,00 €	820,00 €	0,00 €	4 575,10 €
Impedimentos	2 529,99 €	1,19 €	0,00 €	12 160,71 €
Outros	534,75 €	0,00 €	0,00 €	3 737,50 €
Diversos	0,00 €	558,70 €	0,00 €	1 049,40 €
Total	23 461,00 €	54 282,92 €	0,00 €	193 940,08 €

* Estes valores já estão incluídos no quadro 21, que incluem também custos com mão-de-obra e equipamento



Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

Tabela 58 - Total de atos administrativos, no período em referência

	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
Requisições Internas para o Armazém	0	0	0	4
Requisições internas de materiais, para fornecimento exterior	5	9	0	37
Requisições internas de serviços, para o exterior	8	15	0	106
Total	13	24	0	147

Tabela 59- Intervenções mecânicas em viaturas municipais, no período em referência

	Viaturas	Máquinas	CBSS	Total	Acumulado
Grandes e Médias Reparações	46	8	6	60	189
Pequenas Reparações	64	6	3	73	264
Total	110	14	9	133	453

Tabela 60 - Inspeções e reinspeções em viaturas municipais, no período em referência

	Inspeções	Reinspeções	Acumulado Inspeções	Acumulado Reinspeções
Viaturas	32	2	108	12
Viaturas CBSS	7	0	14	1
Inspeções Especiais (Autocarros, etc.)	0	0	0	0
Total	39	2	122	13

Tabela 61 - Lavagem e limpeza de viaturas municipais, no período em referência

	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
Lavagens	353	472	0	2 686
Aspirações/limpezas	64	64	0	590
Total	417	536	0	3 276

Tabela 62 - Cedência de transportes, com encargos, no período em referência

	Câmara Municipal (CM)	Coletividades Diversas (CD)	Total	Acumulado CM	Acumulado CD
Cedências de Transporte	40	0	40	153	0

Tabela 63 - Serviços ocasionais de transporte, no período em referência

Entidade Requisitante	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
GAP	2	0	0	3
GAOM	2	0	0	2
SMPCB	0	0	0	0
CBSS	4	2	0	21
DAF	0	0	0	0
DRH	13	13	0	104
DCTUR	1	3	0	11
DURB	0	0	0	11
DOM	210	203	0	1 449
DASU	19	22	0	95
DCDJ	59	33	0	255
DEB	52	4	0	325
Total	362	280	0	2 276



Tabela 64 - Despesas com viaturas municipais no período em referência

	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
Manutenção	21 683,60 €	34 474,59 €	0,00 €	411 207,31 €
Combustíveis	42 530,17 €	37 875,18 €	0,00 €	295 189,37 €
Outras Despesas	6 460,46 €	6 511,24 €	0,00 €	44 616,53 €
Total	70 674,23 €	78 861,01 €	0,00 €	751 013,21 €

Tabela 65 - Despesas com viaturas e máquinas no período em referência

	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
Manutenção	18 247,03 €	32 820,67 €	0,00 €	237 024,39 €
Combustíveis	40 648,97 €	35 948,01 €	0,00 €	282 482,22 €
Outras Despesas	5 585,58 €	5 619,15 €	0,00 €	38799,39 €
Total	64 481,58 €	74 387,83 €	0,00 €	558 306,00 €

Tabela 66- Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	junho 2023	julho 2023	agosto 2023	Acumulado 2023
Manutenção	3 436,57 €	1 653,92 €	0,00 €	174 182,92 €
Combustíveis	1 881,20 €	1 927,17 €	0,00 €	12 707,15 €
Outras Despesas	874,88 €	892,09 €	0,00 €	5 817,14 €
Total	6 192,65 €	4 473,18 €	0,00 €	192 707,21 €

Tabela 67 - Despesas com viaturas, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS		OUTRAS DESPESAS			Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Inspeções	Total	
Janeiro	585,15 €	0,00 €	585,15 €	21 431,01 €	97 279,00	4 447,56 €	700,87 €	5 148,43 €	27 164,59 €
Fevereiro	10 550,04 €	17 597,03 €	28 147,07 €	27 032,72 €	88 333,00	4 447,56 €	418,64 €	4 866,20 €	60 045,99 €
Março	11 258,87 €	20 846,02 €	32 104,89 €	21 662,30 €	107 597,00	4 447,56 €	649,15 €	5 096,71 €	58 863,90 €
Abril	4 713,99 €	2 497,10 €	7 211,09 €	17 853,08 €	90 174,00	4 447,56 €	410,14 €	4 857,70 €	29 921,87 €
Maior	12 529,32 €	4 202,18 €	16 731,50 €	20 869,63 €	116 632,00	4 447,56 €	307,71 €	4 755,27 €	42 356,40 €
Junho	5 597,48 €	2 453,28 €	8 050,76 €	21 689,81 €	107 895,00	4 447,56 €	563,95 €	5 011,51 €	34 752,08 €
Julho	9 491,54 €	10 391,93 €	19 883,47 €	18 410,10 €	98 328,00	4 447,56 €	597,52 €	5 045,08 €	43 338,65 €
Total	54 726,39 €	57 987,54 €	112 713,93 €	148 948,65 €	706 238,00	31 132,92 €	3 647,98 €	34 780,90 €	296 443,48 €

Tabela 68 - Despesas com máquinas, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS		OUTRAS DESPESAS		Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Total	
Janeiro	61,45 €	0,00 €	61,45 €	17 625,64 €	492,00	574,07 €	574,07 €	18 261,16 €
Fevereiro	1 246,01 €	41 594,91 €	42 840,92 €	22 774,28 €	175,00	574,07 €	574,07 €	66 189,27 €
Março	1 736,44 €	49 656,74 €	51 393,18 €	19 302,48 €	126,00	574,07 €	574,07 €	71 269,73 €
Abril	504,38 €	5 949,33 €	6 453,71 €	15 935,50 €	196,00	574,07 €	574,07 €	22 963,28 €
Maior	21,76 €	405,97 €	427,73 €	21 398,60 €	457,00	574,07 €	574,07 €	22 400,40 €
Junho	1 871,03 €	8 325,24 €	10 196,27 €	18 959,16 €	114,00	574,07 €	574,07 €	29 729,50 €
Julho	8 174,17 €	4 763,03 €	12 937,20 €	17 537,91 €	1 614,00	574,07 €	574,07 €	31 049,18 €
Total	13 615,24 €	110 695,22 €	124 310,46 €	133 533,57 €	3 174,00	4 018,49 €	4 018,49 €	261 862,52 €

Tabela 69 - Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS		OUTRAS DESPESAS			Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Inspeções	Total	
Janeiro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 751,29 €	5 610,00	738,35 €	119,55 €	857,90 €	2 609,19 €
Fevereiro	283,00 €	14 047,21 €	14 330,21 €	1 383,36 €	3 994,00	738,35 €	0,00 €	738,35 €	16 451,92 €
Março	0,00 €	4 479,88 €	4 479,88 €	2 280,70 €	7 527,00	738,35 €	102,34 €	840,69 €	7 601,27 €
Abril	73,80 €	5 807,13 €	5 880,93 €	1 787,76 €	5 423,00	738,35 €	136,53 €	874,88 €	8 543,57 €
Maior	0,00 €	144 401,41 €	144 401,41 €	1 695,67 €	5 224,00	738,35 €	0,00 €	738,35 €	146 835,43 €
Junho	77,55 €	3 359,02 €	3 436,57 €	1 881,20 €	5 729,00	738,35 €	136,53 €	874,88 €	6 192,65 €
Julho	151,47 €	1 502,45 €	1 653,92 €	1 927,17 €	4 429,00	738,35 €	153,74 €	892,09 €	4 473,18 €
Total	585,82 €	173 597,10 €	174 182,92 €	12 707,15 €	37 936,00	5 168,45 €	648,69 €	5 817,14 €	192 707,21 €



Divisão de Habitação Pública Municipal

Tabela 70 – Atendimentos a inquilinos no posto de atendimento administrativo, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Pedidos de Obras	3235	2956	4435	10896
Pedidos de transferência	37	112	31	215
Revisão de renda/ contrata promessa	58	10	50	921
Pagamento de Rendas/Outros pagamentos	198	1904	17	8131
Pedidos de atendimento com os eleitos / técnicos	79	63	65	692
Diversos (pedidos/ rendas)	268	407	144	1960
Entrega de documentos	21	85	0	842
Pedidos de habitação – 1ª vez	0	0	0	0
Total	3896	5537	4742	23657

Tabela 71 – Expediente administrativo da Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH), no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Editais	0	0	0	0
E-mails	118	225	144	3697
Informações	50	102	42	701
Propostas	0	0	0	260
Ofícios	110	105	61	922
Declarações	20	25	17	170
Registo de Circulação de Processos	915	1258	820	7726
Aviso de Pagamento de Rendas	0	1140	0	6890
Atendimento de Chamadas Telefônicas	720	1318	644	9590
Atualizações de Agregados Familiares/ Rendas	63	17	55	172
Registo de Agregados	5	4	4	34
Contratos de Arrendamento	4	3	4	49
Organização de Processos	653	520	820	3119
Arquivo e Circulação de Processos	752	456	623	6884
Registo de Pedidos de Obra	3235	2956	4435	10633
Registo de Pedidos de Habitação no SAGA	0	0	0	84
Registos diversos no Sigma/ Ren	0	0	0	2153
Gestão Documental	859	671	507	4924
Controlo de Assiduidade	38	38	38	313
Total	7542	8838	8214	58321

Tabela 72 - Pedidos de habitação social - atendimentos (técnicos) vistas domiciliárias e realojamentos, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	50	31	27	328
Pareceres técnicos	67	38	18	383
Visitas domiciliárias	3	1	3	40
Total	120	70	48	751

Tabela 73 - Inquilinos - Atendimentos, Visitas Domiciliárias, Propostas e Pareceres, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	113	100	67	1625
Visitas domiciliárias	156	173	58	1159
Propostas e pareceres	249	207	136	1853
Total	518	480	261	4637



Tabela 74 – Atendimento a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Pedido de Obras	23	27	15	276
Pedidos de Transferências	8	9	2	87
Problemas de Vizinhaça / Conflitos	16	7	4	84
Condomínios	6	5	3	48
Atualização do Agregado / Renda	20	23	11	159
Higiene e Organização Doméstica	0	4	0	35
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	8	3	5	54
Informações Gerais	14	18	25	427
Acompanhamento de Atribuições de Habitação	4	1	0	33
Acompanhamento de Transferências	0	1	0	11
Organização de Atividades NBNC	14	2	2	283
Total	113	100	67	1497

Tabela 75 – Visitas domiciliares a inquilinos, por motivo, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Higiene e Organização Doméstica	8	28	7	134
Pedidos de Obras	17	9	9	104
Acompanhamento de Transferências	1	6	6	35
Problemas de Vizinhaça	7	7	1	40
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	12	6	5	73
Rendas e Dívidas	0	0	0	0
Atualização do Agregado	1	3	0	40
Acompanhamento e atribuição de Habitação	5	1	0	33
Total	51	60	28	459

Tabela 76 – Propostas e pareceres a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Transferências de Habitação	4	4	4	41
Atualização / Confirmação do Agregado Familiar	79	51	43	544
Alteração de Titularidade de contrato	4	11	8	54
Análise Jurídica	12	14	10	119
Pedido de Obras	30	32	26	312
Encaminhamentos para outros serviços internos ou entidades	36	24	7	170
Reuniões de Moradores	16	24	14	114
Informação de Atividades PNBNC	20	12	7	105
Informação sobre Relações de Vizinhaça	10	11	5	61
Vizinhaça / Conflitos	0	0	0	0
Higiene e Organização Doméstica	0	0	0	0
Outras Situações	38	24	12	229
Total	249	207	136	1749

Tabela 77 – Matérias jurídicas, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	0	2	0	16
Pareceres	116	24	0	457
Total	116	26	0	473



Tabela 78 – Realojamentos, transferências e vendas de habitação, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Realojamentos	0	0	0	10
Transferências de Habitação	0	0	0	3
Vendas de Habitação	0	0	0	0
Total	0	0	0	13

Tabela 79 – Atividade de fiscalização, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Notificações	5	10	0	64
Informações	17	7	0	104
Avisos	23	10	0	394
Vistorias para certificação energética	0	0	0	0
Total	45	27	0	562

Tabela 80 - Promoção da participação dos moradores - ações/ reuniões/ presença, no período em referência

Assuntos	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Organização de Reuniões de Condomínio/Moradores	25	24	21	229
Presenças de Moradores nas Reuniões de condomínio/Moradores	220	168	137	1735
Nº de Interlocutores Eleitos	2	0	2	8
Condomínios Organizados	0	0	0	2
Dinamização de Reuniões de Interlocutores	3	1	1	27
Presenças de Interlocutores nas Reuniões Realizadas	54	22	19	326
Ações desenvolvidas com os interlocutores	2	0	0	4
Total	306	215	180	2331

Tabela 81 - Atividades de Reabilitação Urbana nos Bairros Municipais, no período em referência

	Junho 2023	Julho 2023	Agosto 2023	Acumulado 2023
Visitas	24	1	15	106
Relatórios Técnicos Elaborados	11	1	8	57
Relatórios/ Informação sobre Processos Prioritários de Obras	2	1	2	19
Reuniões de Obras com DIPCEM	0	0	0	0
Reuniões de Obras com DIOAD	0	0	0	0
Reuniões de Obras com Outros Serviços	0	0	0	0
Elaboração de Estudos e Registo das Ações em Curso ou Programas nos Bairros Municipais - Estudos e Projetos Elaborados	0	0	0	0
Elaboração de Estudos e Registo das Ações em Curso ou Programas nos Bairros Municipais - Registo em Planta das Ações em Curso ou Programadas	0	0	0	0
Nº. de Registos na Plataforma DOM	94	30	40	477

Tabela 82 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, reuniões, no período em referência

REUNIÕES	Dia (mês)	Nº de Participantes
Junho		
Reunião com Monitores Férias no Bairro – Alameda das Palmeiras	1	9
Nossa Casinha ALP		
Reunião de Interlocutores da Quinta de Santo António	1	5
Espaço da Quinta		
Reunião com Teatro Estúdio Fonte Nova	6	5



Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com grupo de trabalho – Festa do Bairro da BV “Arraial da Bela Vista”	6	19
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com Monitores Férias no Bairro – Bela Vista	6	8
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com Monitores Férias no Bairro – Manteigadas	7	8
Escolinha MTG		
Reunião de Interlocutores do bairro da Bela Vista	7	12
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião de Interlocutores da Quinta de Santo António	15	11
Espaço da Quinta		
Reunião com monitoras projeto Férias no Bairro – Alameda das Palmeiras	16	10
Nossa Casinha		
Reunião com Monitores Férias no Bairro – Quinta de Santo António	17	15
Espaço da Quinta		
Reunião Geral de Bairro – Quinta de Santo António	21	42
Centro Multicultural		
Reunião com Comissão de Acompanhamento do Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	22	9
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Reunião Calendarização Atividades Feira de Sant’Iago	22	11
Espaço NBNC Bela Vista		
Reunião com monitoras do projeto Férias no Bairro da Bela Vista	27	7
Espaço NBNC Bela Vista		
Julho		
Reunião com Monitores Férias no Bairro – Forte da Bela Vista	7	7
Espaço Renascer do FBV		
Reunião com Monitoras do projeto Férias no Bairro - Manteigadas	25	7
Escolinha Manteigadas		
Reunião do Grupo Base de Gestão da Bela Vista	25	10
Espaço NBNC Bela Vista		
Agosto		
Reunião com Monitores projeto Férias no Bairro – bairro do Forte da Bela Vista	3	8
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Reunião com Comissão Nossa Casinha	8	9
Nossa Casinha – Alameda das Palmeiras		
Reunião com Monitores projeto Férias no Bairro – Quinta de Santo António	8	11
Espaço da Quinta		
Reunião com Rui Felizardo – ZLAB Vídeo 7º Encontro de Moradores	17	4
Espaço NBNC Bela Vista		
1ª Reunião Comissão Organizadora do 7º Encontro de Moradores	17	12
Espaço NBNC Bela Vista		

Tabela 83 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades pontuais, no período em referência

ATIVIDADES PONTUAIS	Dia (mês)	Nº de Participantes
Junho		
Participação no “Há Festa no Parque”	3 e 4	20
Parque do Bonfim		
Passeio dos Interlocutores da Bela Vista na embarcação “Maravilha do Sado”	3	50
Rio Sado		
Passeio Anual de Moradores do bairro da Alameda das Palmeiras – Batalha e Nazaré	3	48
Batalha e Nazaré		
Mosteiro da Batalha		
Oficina de Flores e Artesanato em Papel	5	13
Espaço NBNC Bela Vista		
Festa “Arraial na Bela Vista”	17	80
Espaço NBNC Bela Vista		
JFSS		
Serviços Gratuitos de Estética no Espaço NBNC Bela Vista	18	32
Espaço NBNC Bela Vista		



Voluntários		
Estudo Acompanhado Bela Vista – Celebração Final Ano Letivo	26	18
Espaço NBNC Bela Vista		
Julho		
Férias no Bairro – Edição Verão Quinta de Santo António	3, 4, 5, 6 e 7	20
Vários Locais (Parque Verde Bela Vista, Espaço da Quinta, Espaço NBNC Bela Vista, Piscinas Manteigadas)		
JFSS Voluntários externos		
Férias no Bairro – Edição Verão Alameda das Palmeiras	5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11	13
Vários Locais (Parque Verde Bela Vista, Nossa Casinha, Espaço NBNC Bela Vista, Piscinas Manteigadas)		
JFSS		
Férias no Bairro – Edição Verão Forte da Bela Vista	10, 11, 12, 13, 14 e 20	22
Vários Locais (Parque Verde Bela Vista, Nossa Casinha, Espaço NBNC Bela Vista, Piscinas Manteigadas)		
JFSS		
Serviços Gratuitos de Estética no Espaço NBNC Bela Vista	16	27
Escolinha no bairro das Manteigadas		
Voluntários externos		
Agosto		
Participação de Jovens do Programa NBNC na Missão Lua	9, 10 e 11	14
Ciência Viva – Pavilhão do Conhecimento		
Ciência Viva - ESERO Portugal - ESA Education		
Caminhada e Convívio Final	16	19
Parque Urbano de Albarquel		
Convívio Final Moradoras projeto Férias no Bairro – Edição Verão 2023	22	16
Piscina das Manteigadas		

Tabela 84 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, análise qualitativa, no período em referência
 Não há registo de atividade no período em referência.

Tabela 85 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades regulares, no período em referência
 Não há registo de atividade no período em referência.

Título

Relatório de Atividades junho julho agosto

Coordenação e Compilação

Gabinete de Planeamento, Auditoria Interna e Qualidade

Informação fornecida por:

Serviços Camarários

Entidade

Câmara Municipal de Setúbal

Praça de Bocage 2900 – 276 Setúbal

Telefone: 265 541 500

www.mun-setubal.pt

Sessão Assembleia Municipal Ordinária de setembro 2023