



Relatório de Atividades Jan Fev Mar 2023





GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	5
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS	6
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL	21
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	25
<i>Divisão de Administração Geral</i>	26
<i>Divisão de Informática</i>	28
<i>Divisão de Compras e Contratação Pública</i>	30
<i>Divisão de Controlo Orçamental</i>	31
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	35
<i>Divisão de Gestão Administrativa do Trabalho</i>	35
<i>Divisão de Desenvolvimento de Competências</i>	39
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO	48
<i>Divisão de Comunicação e Imagem</i>	48
<i>Divisão de Turismo</i>	52
DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO	56
<i>Divisão Técnico-Administrativa</i>	56
<i>Divisão de Planeamento Urbanístico</i>	59
<i>Divisão de Gestão Urbanística</i>	64
<i>Divisão de Mobilidade e Transportes</i>	66
<i>Divisão de Fiscalização</i>	69
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	78
<i>Divisão Administrativa</i>	78
<i>Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas</i>	78
<i>Divisão de Obras por Administração Direta</i>	79
<i>Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação</i>	79
<i>Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico</i>	79
<i>Divisão de Habitação Pública Municipal</i>	80
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	81
<i>Divisão de Serviços Urbanos</i>	82
<i>Divisão de Espaços Verdes</i>	87
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE	95
<i>Divisão de Cultura e Património</i>	95
<i>Divisão de Desporto</i>	142
<i>Divisão dos Direitos Sociais e Saúde</i>	147
<i>Divisão de Mercados e Feiras</i>	149
<i>Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural</i>	153



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS	156
<i>Divisão de Administração e Planejamento Escolar</i>	171
<i>Divisão de Gestão e Projetos Educativos</i>	181
<i>Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos</i>	188
<i>Serviço de Bibliotecas</i>	193
<i>Serviço de Arquivo</i>	199
Anexo I - Departamento de Obras Municipais	201
<i>Divisão Administrativa</i>	201
<i>Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas</i>	206
<i>Divisão de Obras por Administração Direta</i>	213
<i>Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação</i>	235
<i>Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico</i>	252
<i>Divisão de Habitação Pública Municipal</i>	253



Exmos. Senhores Membros, da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o relatório de janeiro a março de 2023 para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de abril de 2023.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na consolidação da situação financeira do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 30 de dezembro de 2022.

Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

O Presidente da Câmara

André Valente Martins



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Propostas para aprovação nas Reuniões de Câmara

Serviço Proponente	2023		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Gabinete da Presidência	7	5	4
Departamento de Administração Geral e Finanças	200	131	5
Departamento de Recursos Humanos	1	5	0
Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos	3	4	0
Departamento de Educação e Bibliotecas	5	2	1
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	0	2	0
Departamento de Obras Municipais	6	2	4
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais, Saúde e Juventude	7	20	31
Departamento de Urbanismo, Habitação, Mobilidade e Fiscalização	70	55	15
Gabinete Vereação PS	1	0	0
Gabinete Vereação PSD	0	1	0
Moções	1	0	2
Votos de Pesar	3	2	4
Saudações	8	9	18
TOTAL	312	238	84

Resultado das Votações das Deliberações da Câmara

	2023		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Aprovadas			
Por Unanimidade	299	222	79
Por Maioria	13	13	2
Reprovadas	0	0	0
Retiradas	0	3	3
TOTAL	312	238	84

Propostas para Aprovação nas Sessões da Assembleia

Data da Sessão	Ordinária de Fevereiro
Propostas	13
Moções	7
Votos de Pesar	3
Resoluções	1
Saudações	3
Recomendações	7
TOTAL	34

Resultado das Votações das Deliberações na Assembleia

	2023
	Fevereiro
Aprovadas	
Por Unanimidade	21
Por Maioria	12
Baixar às Comissões	1
TOTAL	34



SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS

Documentação Elaborada

ANUAL	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS	
2022	25	271	48	552	
Total	25	271	48	552	896
ANUAL	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS	
1º TRIM 2023	0	93	1	83	
TOTAL	0	93	1	83	177

Documentação Recebida

2022	2023
1482	547

Intervenções por juntas de freguesia

FREGUESIAS	2022		2023	
	Quantificação	Afectação percentual	Quantificação	Afectação percentual
União de Freguesias de Setúbal	71	29,83%	24	10,08%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	19	7,98%	2	0,84%
Sado	15	6,30%	3	1,26%
União de Freguesias de Azeitão	61	25,63%	12	5,04%
S. Sebastião	72	30,25%	19	7,98%
Total	238	100%	60	25%

Intervenção por Ocorrências

Ocorrências 2023	Quantificação	Afectação Percentual
Cheias e Inundações	4	4,26%
Incêndios	3	3,19%
Infiltrações	3	3,19%
Outras ocorrências graves que afetem pessoas, património ou ambiente	1	1,06%
Quedas e cortes de árvores	9	9,57%
Cortes de estradas	2	2,13%
Danos ou colapsos de estruturas	8	8,51%
Deslizamento de terras	5	5,32%
Habitação degradada/devoluta	3	3,19%
Gestão Combustível	17	18,09%
Simulacros	4	4,26%
Outras Intervenções	35	37,23%
Total	94	100%

COVID-19

Mantém-se o Programa LAMBE II e Apoio ao Centro de Vacinação no CAIS-3

Cabazes efetuados	1177	
Cabazes entregues	3712 pessoas abrangidas	
Valor total gasto no Programa até 31-03-2023	72 924,02 €	
2020	mar a dez	26 561,52 €
2021	jan a dez	22 851,17 €
2022	jan a dez	17 988,12 €
2023	jan	1 304,39 €
	fev	737,73 €
	mar	3 481,09 €
Total parcial/2023	5 523,21 €	
TOTAL GERAL	72 924,02 €	



COVID-19	Programa LAMBE II	Outros	Fornecimento Refeições CAIS-3
2020	26 561,52 €	- €	- €
2021	22 851,17 €	1 150,75 €	64 159,01 €
2022	17 988,12 €	- €	15 139,74 €
2023/parcial	5 523,21 €	- €	7 464,78 €
Totais	72 924,02 €	1 150,75 €	86 763,53 €

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

INFORMAÇÕES PARECERES TÉCNICOS
JANEIRO
INFORMAÇÃO/ PARECER TÉCNICO - VIA ACESSO À A12, KM 3.1, JUNTO À OFICINA 4X4 - ALTO DA GUERRA - DESLIZAMENTO TERRAS. A BRISA INFORMA QUE FOI EFETUADO O LEVANTAMENTO DA PATOLOGIA OCORRIDA E O DEPARTAMENTO DE GEOTECNIA ENCONTRA-SE A PRECONIZAR A SOLUÇÃO DE INTERVENÇÃO. EM COMPLEMENTO, O PROPRIETARIO FOI ABORDADO PARA A INFORMAÇÃO DE QUE A BRISA VAI PROCEDER À REPARAÇÃO DO TALUDE E REPOSIÇÃO DAS CONDIÇÕES DA INFRAESTRUTURA. TOMADO CONHECIMENTO
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - INUNDAÇÃO DEVIDO A ENTUPIMENTO - RUA JACOB QUEIMADO, Nº 24 - MUITO LIXO ACUMULADO QUE PROVACA ENTUPIMENTO E NÃO PERMITE O ESCOAMENTO DAS ÁGUAS PLUVIAIS, PROVOCANDO A INUNDAÇÃO DA HABITAÇÃO. FOI POSSIVEL VER O AFLORAMENTO DE ÁGUA NO LOCAL INDICADO. O INQUILINI RELATOU QUE NO LOTE CONTIGUO (FACHADA DO TARDOZ) FUNCIONAVA UMA FUNDIÇÃO E EXISTIA UM POÇO, ENTRETANTO ATERRADO PELO ANTIGO PROPRIETARIO. REFERIU QUE ESTE TINHA INSTALADO UM TUBO LADRÃO (DE ESCOAMENTO) COM LIGAÇÃO PARA O EXTERIOR, NUNCA SE VERIFICANDO O SURGIMENTO DE ÁGUAS. FOI INFORMADO PARA A NÃO COLOCAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE CABO DE ELETRICIDADE, SENDO ESTA UMA SITUAÇÃO DE PERIGO GRAVE PELO RISCO DE ELETROCUSSÃO. SUGIRO QUE ESTA INFORMAÇÃO SEJA ENVIADA PARA ANÁLISE DO DASU PARA VERIFICAÇÃO DA SITUAÇÃO DE INSALUBRIDADE DECORRENTE DA EXISTENCIA DE DETRITOS, PARA A DIF E GAGIAS, NO QUE CONCERNE ÀS QUESTÕES DA EXISTENCIA DO POÇO E AS ESCORRENCIAS DE ÁGUAS. ENVIAR À DIF PARA ANÁLISE E RESOLUÇÃO DA SITUAÇÃO POR PARTE DO PROPRIETARIO DA ANTIGA FUNDIÇÃO.
INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - ATUALIZAÇÃO AOS PROCEDIMENTOS DE PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE INFORMAÇÃO NO CMOS - AS RECENTES ALTERAÇÕES NA GESTÃO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, GESTÃO DE RESIDUOS E CONSEQUENTES ALTERAÇÕES NA ESTRUTURA ORGANICA DA AUTARQUIA, OBRIGAM AO ESTUDO DE ALTERNATIVAS AOS ATUAIS CONTACTOS - REMETENTES OU DESTINATÁRIOS DA INFORMAÇÃO. AINDA NA SEQUÊNCIA DAS ALTERAÇÕES DOS SMS - SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETÚBAL, SÃO APROVADOS ATRAVÉS DA 10ª ALTERAÇÃO DO REGULAMENTO DA ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS A "EXTINÇÃO DA DIVISÃO DE HIGIENE URBANA (DIHU), À EXCEÇÃO DO SETOR DE LIMPEZA URBANA (SLU) QUE PASSA A INTEGRAR A EXISTENTE DICISÃO DOS SERVIÇOS URBANOS (DISUR) E À EXTINÇÃO DO GABINETE DE GESTÃO DE INFRAESTRUTURAS DE ÁGUA E SANEAMENTO (GAGIAS). NA SEQUÊNCIA DAS ALTERAÇÕES REFERIDAS, É NECESSÁRIA A ADAPTAÇÃO GOS REFERIDOS PROCEDIMENTOS VIGENTES NESTA UNIDADE E ASSEGURAR A MANUTENÇÃO DE ROTINAS DE COMUNICAÇÃO DE INFORMAÇÃO PREVIAMENTE EXISTENTES. NESTE CONTEXTO PROPOE-SE O AGENDAMENTO DE REUNIÃO COM OS SMS PARA CLARIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS INFORMATIVOS. AGENDAR REUNIÃO COM OS SMS – SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETUBAL
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - ESCOLA SECUNDARIA DE BOCAGE - INFILTRAÇÃO DE ÁGUA - A 13 DE DEZ 2022, PELAS 14:30H, DURANTE PERIODO DE GRANDE PLUVIOSIDADE NO CONCELHO DE SETUBAL, FOMOS INFORMADOS PELA DIREÇÃO ESCOLAR DA REALIZAÇÃO DE OBRAS Á RELATIVAMENTE POUCO TEMPO, VERIFICANDO-SE, CONTUDO, QUE CONTINUA A HAVER INFILTRAÇÕES PELA COBERTURA. NA VISITA IDENTIFICARAM-SE RISCOS PARA PESSOAS E BENS, NOMEADAMENTE DE ELETROCUÇÃO E O RISCO DE QUEDA PELA EXISTENCIA DE GRANDES QUANTIDADES DE ÁGUA QUE ESCORREM NAS PAREDES, JUNTO A TOMADAS E CUIRCUITOS ELETRICOS. A INSALUBRIDADE EM ALGUMAS PAREDES E TETOS DAS SALAS TENDERÁ A INSTALAR-SE. SUGERE-SE A REALIZAÇÃO URGENTE DE OBRAS NA ESCOLA. REMETER CÓPIA À DIREÇÃO DO ESTABALECIMENTO DE ENSINO E DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECA
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - INUNDAÇÃO DE GARAGEM NA RUA DA JUVENTUDE AZEITONENSE, 141. NO DIA 16-DEZ-2022 DURANTE O FORTE PERIODO DE PRECIPITAÇÃO NO CONCELHO DE SETUBAL, FOMOS CONTACTADOS PELO MORADOR, COM A INFORMAÇÃO DE QUE QUANDO A PRECIPITAÇÃO É FORTE A GARAGEM DA HABITAÇÃO FICA INUNDADA DEVIDO À EXISTENCIA DE PROBLEMAS NA VIA PUBLICA. FACE AO RELATO, FOI VERIFICADO QUE O DECLIVE DA RUA NO ACESSO À GARAGEM, NÃO PERMITE O ESCOAMENTO DESTAS ÁGUAS E CORREM PARA DENTRO DA GARAGEM, COM PREJUIZO E DANOS AVULTADOS. ESTE PROBLEMA PODE ESTAR RELACIONADO COM AS RAIZES DOS PINHEIROS QUE ESTÃO NO LOCAL A LEVANTAR A CALÇADA.FOI SOLICITADA INTERVENÇÃO DOS BV SETUBAL PARA VERIFICAÇÃO DA OCORRENCIA E REGISTO FOTOGRAFICO QUE SE ANEXA. ASSIM SUGERE-SE QUE O LOCAL SEJA AVALIADO PELOS SERVIÇOS MUNICIPAIS PARA RESOLUÇÃO DO PROBLEMA. AO DOM PARA ANÁLISE DA SITUAÇÃO O DOM INORMA QUE O TRABALHO FOI EXECUTADO.
INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - TEMA: REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE INTERVENÇÃO DO CENTRO HISTORICO DE SETUBAL - APOS VARIOS ANOS DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE INTERVENÇÃO DO CHS, É NECESSÁRIO A REVISAO DO MESMO. INFORMA QUE ESTE PROCESSO TERÁ INICIO NO PROXIMO DIA 09-01-2023 E DECORRERÁ ATÉ 27-MAR-2023 COM O INICIO DO ESTÁGIO DOS ALUNOS DO 3º ANO DO CURSO PROFISSIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL DA



<p>ESCOLA SECUNDARIA DOM MANUEL MARTINS. OS TRABALHOS DE CAMPO VÃO SER REALIZADOS PELOS ALUNOS, QUE VÃO ESTAR NO TERRENO A ATUAR/EFETUAR O PREENCHIMENTO DAS FICHAS DE INQUERITO DO EDIFICADO, JUNTO DOS PROPRIETARIOS OU INQUILINOS, E DOS ESPAÇOS PUBLICOS. ESTA COLABORAÇÃO FOI PROTOCOLADA ENTRA A CMS, O SMPCB E O ESTABELECIMENTO DE ENSINO. PROPOE-SE DAR CONHECIMENTO SUPERIOR. AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA PARA CONHECIMENTO.</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - POÇO SEM RESGUARDO/COBERTURA NA ENCOSTA DA RUA DO FORTE DA BELA VISTA. NA SEQUÊNCIA DE RESGATE DE ANIMAL PELA CBSS, QUEDA EM POÇO DE 3 METROS DE PROFUNDIDADE, NO DIA 10-JAN-2023, ESTE SMPCB INFORMA QUE, NOS TERMOS DO DEC-LEI 310/2002, DE 18 DE DEZEMBRO (ART 42º, Nº 1), É OBRIGATORIO O RESGUARDO OU COBERTURA EFICAZ DE POÇOS, FENDAS E OUTRAS IRREGULARIDADES EXISTENTES EM TERRENOS, SUSCETIVEIS DE ORIGINAR QUEDAS DESASTROSAS DE PESSOAS E ANIMAIS. TENDO EM CONTA A PERIGOSIDADE DA SITUAÇÃO E TRATANDO-SE DE PROPRIEDADE DE GESTÃO MUNICIPAL, SUGERE-SE QUE SE PROCEDA AOS TRABALHOS DE FORMA A ELIMINAR O RISCO NO LOCAL, DE FORMA URGENTE. AO DOM PARA ATERRO DO POÇO QUE CONSTITUI RISCO ELEVADO PARA PESSOAS E ANIMAIS. O DOM INFORMA QUE O RISCO FOI ELIMINADO (25-01-2023)</p>
<p>INFORMAÇÃO DO CMOS - INTERVENÇÃO SOCIAL EM MASCULINO DE 53 ANOS, MORADOR NA RUA DAS FORÇAS ARMADAS - VENDAS DE AZEITÃO. OCORRENCIA NA TIPOLOGIA DE "ASSISTENCIA EM SAÚDE", PELAS 19H59, DIA 09-01-2023, CODU 37363. NO CONTEXTO DA OCORRENCIA ESTE INEM-01 BVSETUBAL, COM RELATO DE SITUAÇÃO PSIQUIATRA, INSALUBRIDADE, INABITABILIDADE E POTENCIAL INTERVENÇÃO DO SLU E SEMBEA PARA ANIMAIS EXISTENTES NA HABITAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS, SUGERE ENCAMINHAMENTO PARA SMPCB. REENCAMINHADAR O ASSUNTO PARA DISOC E INSISTIR JUNTO DO GAISSS POR UMA RESPOSTA</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - MURO EM RISCO DE QUEDA PARA A VIA PUBLICA, PERIGO PARA PESSOAS E BENS - RUA DOS CRAVOS, N.ºs 4 E 6. OBSERVOU-SE NA REFERIDA RUA, FREG S. SEBASTIAO, UM MURO DE HABITAÇÃO UNIFAMILIAR EM RISCO DE QUEDA PARA A VIA. INFORMA UM TECNICO DO SMPCB QUE O QUINTAL ENCONTRA-SE COBERTO DE VEGETAÇÃO QUE ESTÁ A PERTURBAR O ESPAÇO PUBLICO E A ENVOLVER AS LINHAS ELETRICAS E DE TELECOMUNICAÇÕES. O LOCAL FOI SINALIZADO COM BAIAS - VER FOTOS. SUGERE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO DA HABITAÇÃO DEVOLUTA PARA RESOLUÇÃO URGENTE DO PROBLEMA. CADERNETA PREDIAL ANEXA. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO</p>
<p>ENVIADO PELO GAPC - RECLAMAÇÃO DE MUNICIPE SOBRE BARREIRA EM RISCO IMINENTE DE CAIR - RUA DO MAR, 9 20b - PRAIAS DO SADO. INFORMA QUE JÁ COLOCOU A SITUAÇÃO NA JUNTA DE FREGUESIA DO SADO E HOUVE VISITA DA UNIDADE LOCAL DA PROTEÇÃO CIVIL DA MESMA, QUE CONFIRMOU O RISCO DE QUEDA DA BARREIRA, MAS NADA FOI FEITO. EXISTE RISCO PARA A FAMILIA. INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – FORAM VERIFICADAS AS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA NA HABITAÇÃO UNIFAMILIAR, VERIFICA-SE NO LOCAL TRATAR-SE DE HABITAÇÃO TERREA LADEADA POR UMA VERTENTE NATURAL, COM CERCA DE 5 A 6 METROS DE ALTURA, QUE APRESENTA EROSIÃO PROVOCADA PELOS ELEMENTOS ATMOSFERICOS, APRESENTANDO PERIGO DE DERROCADA COM RISCO PARA PESSOAS E BENS. TRATANDO-SE DE PROPRIEDADES PRIVADAS É DA RESPONSABILIDADE DOS PRÓPRIOS A RESOLUÇÃO DA ELIMINAÇÃO DO RISCO PERCEBIDO.</p>
<p>LARGO AQUILINO RIBEIRO, Nº 7 - 3º - INSALUBRIDADE. TECNICO DO SMPCB INFORMA QUE NO SEGUIMENTO DA REUNIÃO COM O GAAISSS, FOI ABORDADO O ASSUNTO PELO QUE É ENVIADO O RELATORIO DA CBSS DA OCORRÊNCIA. DE ACORDO.</p>
<p>ELVIRA LANÇA - AV. GUINÉ-BISSAU, 3 - PORTA DO EDIFICIO NO CIMO DO EX CENTRO COMERCIAL BONFIM, FECHADA AOS INQUILINOS. A PORTA FOI DESATIVADA PELA ADMINISTRAÇÃO DO REFERIDO PRÉDIO, ASSIM COMO O ELEVADOR CUJA PARAGEM FOI TRANCADA NO PISO DE ENTRADA PRINCIPAL. PARA ALÉM DA SEGURANÇA, QUESTIONO A LEGALIDADE DESTA TOMADA DE POSIÇÃO POR PARTE DA ADMINISTRAÇÃO DO PRÉDIO ATRIBUIDA A UMA RESIDENTES NO PRÉDIO. APROVEITO PARA DAR A CONHECER O MAU ESTADO DE HIGIENE DAS FACHADAS DO MESMO. INFORMAR QUE NÃO EXISTINDO QUALQUER PROJETO DE SEGURANÇA CONTRA INCENDIOS DO EDIFICIO, NO SMPCB, NÃO SABEMOS SE A EVACUAÇÃO DO EDIFICIO ESTÁ PREVISTA FAZER-SE POR UMA OU SE PELAS DUAS PORTAS. NO ENTANTO, AO EXISTIREM DUAS PARTIMOS DO PRINCÍPIO QUE AMBAS SE DESTINAM À ENTRADA E SAIDA DO EDIFICIO E, EM TERMOS DE SEGURANÇA E EM CASO DE OCORRENCIAS, AS SAÍDAS DE MERGENCIA NUNCA SÃO DEMAIS, ALEM DE QUE EXISTE A AGRAVANTE DA PRIMEIRA SAIDA DIRETA PARA O EXTERIOR SER NO SENTIDO DESCENDENTE, PODERÁ POR EM CAUSA A EVACUAÇÃO MAIS SEGURA E EFICAZ DO EDIFICIO EM CASO DE NECESSIDADE. PARECE-NOS TAMBÉM QUE O CONDOMINIO NÃO TEM AUTORIDADE LEGAL PARA PROCEDER AO FECHO DE UMA ENTRADA/SAIDA DISPONIVEL DE UM EDIFICIO A NÃO SER QUE O PROJETISTA E AS ENTIDADES CERTIFICADORES CONCORDEM, PELO QUE SOMOS DE OPINIÃO QUE TAL SITUAÇÃO DEVERÁ SER REVERTIDA. APOS CONTACTO DE UM TECNICO DA CBSS COM A REPRESENTANTE DA ADMINISTRAÇÃO, FOMOS INFORMADOS DE QUE A PORTA PRINCIPAL QUE TEM SAIDA PARA A AV. GUINÉ-BISSAU SE ENCONTRA EM FUNCIONAMENTO. MAIS INFORMOU QUE O CONDOMINO QUE LEVANTOU A QUESTÃO PODERÁ ESCLARECER QUALQUER DÚVIDA OU REPORTAR ANOMALIAS À ADMINISTRAÇÃO. INFORMAR A RECLAMANTE DA INFORMAÇÃO DO CONDOMINIO.</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – ESTAGIARIOS, SUBORDINADOS AO TEMA “REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE INTERVENÇÃO DO CENTRO HISTORICO DE SETUBAL”. APOS VARIOS ANOS DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE INTERVENÇÃO DO CHS, É NECESSÁRIO A REVISAO DO MESMO. INFORMA-SE O QUE ESTE PROCESSO TERÁ INICIO NO PROXIMO DIA 09-01-2023 E DECORRERÁ ATÉ 27-MAR-2023. OS TRANALHOS DE CAMPO VÃO SER REALIZADOS PELOS ALUNOS DO 3º ANO DO CURSO PROFISSIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL DA ESCOLA SECUNDARIA DOM MANUEL MARTINS,</p>



<p>QUE VÃO ESTAR NO TERRENO A ATUAR/EFETUAR O PREENCHIMENTO DAS FICHAS DE INQUERITO DO EDIFICADO, JUNTO DOS PROPRIETARIOS OU INQUILINOS, E DOS ESPAÇOS PUBLICOS. ESTA COLABORAÇÃO FOI PROTOCOLADA ENTRE A CMS, O SMPCB E O ESTABELECIMENTO DE ENSINO. PROPOE-SE DAR CONHECIMENTO SUPERIOR. ENVIAR AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA PARA CONHECIMENTO. ENCAMINHAR AO CHEFE DA DIMAPE PARA CONHECIMENTO E ACOMPANHAMENTO.</p>
<p>ANAFS - ASSOCIAÇÃO NACIONAL DOS ALISTADOS FAZ FORMAÇÕES SANITÁRIAS - ENVIO DO RELATORIO FINAL DA OPERAÇÃO "ACONCHEGO 2022". ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECER.</p>
<p>MUNICIPE MORADORA NA RUA ALAMEDA DAS TILIAS - PEDIDO DE VISTORIA PARA AVALIAÇÃO DE CONDIÇÕES DE INSALUBRIDADE E SEGURANÇA DE PESSOAS E BENS, TAMBÉM JÁ SOLICITADA À CMS. SE JÁ SOLICITOU VISTORIA À CMS, VER NO URBANISMO SE NECESSITAM DA NOSSA PRESENÇA, INFORMANDO QUE A REQUERENTE NOS SOLICITOU IGUALMENTE UMA VSITA. APÓS RESPOSTA DO URBANISMO, DAR RESPOSTA À SRA. CONTACTADO O URBANISMO INFORMOU NÃO HAVER QUALQUER REGISTO OU PEDIDO DE VISTIA/VISTORIA. CONTACTAR A MUNICIPE E SOLICITAR QUE NOS SEJAM REMETIDOS OS ELEMENTOS PEDIDOS PELO URBANISMO, PARA LOCALIZAÇÃO DO SEU PROCESSO DE PEDIDO DE VISTORIA, UMA VEZ QUE PELA MORADA O SERVIÇO DE URBANISMO NÃO LOCALIZA.</p>
<p>DEPRESSÃO "EFRAIN" DEZEMBRO-2022. RISCO DE QUEDA DE CHAMINÉ DE ANTIGA FÁBRICA NA RUA FORMOSA, PERPENDICULAR À AV. JAIME CORTESÃO. INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – NA RUA CAMILO CASTELO BRANCO, 69 E NA RUA DA FORMOSA VERIFICOU-SE QUEDA DE ELEMENTOS DE CHAMINÉ INDUSTRIAL COM RISCO PARA PESSOAS E BENS. NO LOCAL CONFIRMOU-SE QUE CAIRAM ELEMENTOS DE CONSTRUÇÃO DA BOCA DA CHAMINÉ INDUSTRIAL, SOBRE UM TELHEIRO DE HABITAÇÃO NA AV. JAIME CORTESÃO E NA COBERTURA DA HABITAÇÃO NA RUA DA FORMOSA, 6 E 8, BEM COMO NESTA RUA NOS N.S 2 E 4, SEM CAUSAREM DANOS ESTRUTURAIS. NA VISITA EFETUADA NOS DIAS 13 E 14-DEZ-2022, OS PROPRIETÁRIOS DA EMPRESA DISPONIBILIZARAM-SE PARA INCIAR AS OBRAS O MAIS RÁPIDAMENTE POSSIVEL. A MORADORA NA AV JAIME CORTESÃO INFORMOU QUE TEVE DANOS NA ESTRUTURA DO TELHEIRO E QUE O SEU CÃO SOFREU FERIMENTOS RESULTANTES DA OCORRENCIA. PERANTE OS FACTOS INFORMO QUE EXISTE PERIGO PARA PESSOAS E BENS E SUGERE-SE NOTIFICAÇÃO URGENTE DOS PROPRIETARIOS, PARA ELIMINAÇÃO DOS RISCOS. À DIF, COM SUGESTÃO DE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO COM DISPENSA DE AUDIÇÃO PREVIA, CONSIDERANDO O ELEVADO RISCO PARA PESSOAS E BENS. DO CONTACTO EXISTENTE COM A REPRESENTANTE DO PROPRIETARIO, A MESMA INFORMOU-NOS QUE ESTÃO EM CONDIÇÕES DE INICIAR DE IMEDIATO OS TRABALHOS NECESSÁRIOS À ELIMINAÇÃO DO RISCO. DA DIF FOI-NOS ENVIADA A ANÁLISE / INFORMAÇÃO TECNICA Nº 338/DFI/2022 DE 20-12-2022 SOBRE A SITUAÇÃO DA CHAMINÉ E NOTIFICAÇÃO ENVIADA À EMPRESA. TOMEI CONHECIMENTO DA MESMO E DEVE FICAR ANEXADA AO PROCESSO.</p>
<p>ASSOCIAÇÃO SOCORROS MUTUOS SOLICITA FORMAÇÃO EXIGIDA NO AMBITO DAS MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO. APOS IMPLEMENTADAS AS ALTERAÇÕES PREVISTAS NAS MAP SERÁ NECESSÁRIO TAMBÉM A REALIZAÇÃO DO SIMULACRO, ALTURA EM QUE RETOMAREMOS O CONTACTO. ANÁLISE PARA PROGRAMAÇÃO</p>
<p>DEPRESSÃO "EFRAIN" – DEZEMBRO-2022. PERIGO DERROCADA DE CASA DEVOLUTA NA RUA DO BAIRRO JOAO FERREIRA Nº 20 - CONSTRUÇÃO GEMINADA - PERIGO PARA O Nº 22 INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – EM DESLOCAÇÃO AO LOCAL FOI VERIFICADA A PARTILHA DA MESMA COBERTURA NAS HABITALÕES GEMINADAS. A COBERTURA DA HABITAÇÃO EM RUÍNAS JÁ CAIU QUASE NA TOTALIDADE E NÃO EXISTE CORTA FOGO. VERIFICANDO-SE A CONTINUIDADE DA COBERTURA DA HABITAÇÃO DANIFICADA, ORIGINA A ENTRADA DE ÁGUA SEMPRE QUE CHOVE, COM CONSEQUENCIAS PARA PESSOAS E BENS DO IMÓVEL HABITADO. SUGERE-SE A NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. CADERNET PREDIAL ANEXADA PARA QUE EM CONJUNTO ENCONTREM SOLUÇÃO PARA A SITUAÇÃO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. A DIF ENVIOU ANALISE/INFORMAÇÃO TECNICA SOBRE A RUA DO BAIRRO JOAO FERREIRA, Nº 20. INSTAURAÇÃO DE EVENTUAL PROCESSO DE CONTRAORDENAÇÃO COM COIMA. AS DESPESAS DE TRABALHOS A EXECUTAR COERCIVAMENTE SERAO DA CONTA DO INFRATOR. O INCUMPRIMENTOS DO MANDATO DE NOTIFICAÇÃO CONSTITUI CRIME DE DESOBEEDIENCIA. TOMEI CONHECIMENTO. AO TECNICO DO SMPCB PARA CONTINUAR A ACOMPANHAR O ASSUNTO.</p>
<p>UDR PONTES EM PARCERIA COM MARCO CARVALHO, VAI REALIZAR NO DIA 22-JANEIRO UMA PROVA DE MOTOCROSS DE CARIZ SOLIDÁRIO PARA APOIAR, COM A RECEITA, OS 5 PILOTOS QUE FICARAM PARAPLEGICOS. NESSE SENTIDO, SOLICITAM COLABORAÇÃO NA ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO DO EVENTO. AO TECNICO DO SMPCB PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO DO EVENTO.</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - REUNIÃO DE PREPARAÇÃO VISANDO O INICIO DO PROJETO CLIMAAX - PROPOSTA DE CONVITES PARA O CONSELHO CONSULTIVO EXTERNO. ENVIADO AO GADSEA QUE DEU A SUA CONCORDANCIA. REMETER AO SR. PRESIDENTE DA CAMARA A NOSSA PROPOSTA (VALIDADA PELO GADSEA), PARA DESPACHO DA PROPOSTA ANEXA DOS CONVITES A DIRIGIR AOS PARTICIPANTES DO CONSELHO CONSULTIVO DO PROJETO "CLIMAAX". PRESIDENTE DA CAMARA INFORMA: CONCORDO. PROCEDA-SE CONFORME. AO TECNICO DO SMPCB/CMOS PARA DAR SEGUIMENTO.</p>
<p>ANÁLISE/INFORMAÇÃO TÉCNICA DA DIF - VISTORIA NA RUA DO MIRANTE, N.S 14, 16, 18 E 24 - IMÓVEIS DEGRADADOS COM PERIGO PARA PESSOAS E BENS, CUJAS FACHADAS SE APRESENTAM DANIFICADAS POR GRANDES FENDAS E COM QUEDA DE ELEMENTOS PARA A VIA. TOMADO CONHECIMENTO. 1. SOLICITAR À DIMOT COLOCAÇÃO DE BAIAS E SINALETICA QUE IMPEÇAM A CIRCULAÇÃO JUNTO AO EDIFICIO ATÉ SER ELIMINADO O RISCO. 2. DR. VASCO</p>



<p>RAMINHAS/DIRETOR DO DURB, SUGIRO QUE NESTA E NOUTRAS CIRCUNSTÂNCIAS SEMELHANTES SEJA ESTUDADA A HIPOTESE DE OS PROPRIETARIOS DOS EDIFICIOS OU OUTROS, CUJO RISCO PARA PESSOAS E BENS LEVEM AO IMPEDIMENTO TEMPORARIO DA CIRCULAÇÃO, LHE SEJA APLICADA A TABELA DE TAXAS DE OCUPAÇÃO DA VIA PUBLICA, ATÉ QUE ELIMINEM O RISCO E A CIRCULAÇÃO DE PESSOAS E BENS SE FAÇA COM NORMALIDADE.</p>
<p>OCORRÊNCIAS – FALHA GRAVE NA CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS DO CMOS DEVIDO A INOPERACIONALIDADE DE EQUIPAMENTOS E FALHA DE ENERGIA NO QUARTEL DA CBSS EM OUTUBRO 2022. DEPOIS DE ENVIADO AO SR. PRESIDENTE DA CAMARA, INFORMOU QUE DEVERÁ SER DADA PRIORIDADE ÀS SOLUÇÕES. TOMADO CONHECIMENTO. ENVIAR AO CONHECIMENTO DO CMOS E CBSS</p>
<p>ESCOLA BÁSICA E SECUNDARIA ORDEM DE SANT´LAGO, VEM SOLICITAR INFORMAÇÃO SOBRE A POSSIBILIDADE DE REALIZARMOS UMA ATIVIDADE CONJUNTA ENTRE OS VOSSOS ELEMENTIOS E AS NOSSAS TURMAS DO 10º ANO DOS CURSOS PROFISSIONAIS DE TECNICOS DE TECNICO DE DESPORTO E TECNICO DE JUVENTUDE, DE FORMA QUE POSSAM CONHECER MELHOR A VOSSA INSTITUIÇÃO E AS DIFERENTES VALENCIAS DA MESMA. SOLICITAM UMA VISITA PARA DAR A CONHECER AOS ALUNOS A SEGURANÇA E A GARANTIA DE CONDIÇÕES DE HABILIDADE DE EXCELÊNCIA, NA NOSSA REGIÃO E A POSSIBILIDADE DE SER A UMA SEGUNDA-FEIRA, NO PERÍODO ENTRE AS 11H40-13H30. ANÁLISE PARA PROGRAMAÇÃO</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - LARGO DOS PESCADORES - TEMPERATURA ANORMAL DO SUBSOLO. NO DIA 04 DE JANEIRO, NO SEGUIMENTO DE INFORMAÇÃO E SOLICITAÇÃO PARA VERIFICAÇÃO DA TEMPERATURA ANORMAL NO SUBSOLO, NO LOCAL REFERIDO, APOS COMPARENCIA NO LOCAL DA EMPRESA DE CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO ELETROMECANICA, COMPARECERAM NO LOCAL 2 TECNICOS DO SMPCB, BEM COMO O OFICIAL DA ULPC DA UF SETUBAL. NO LOCAL FOI CONFIRMADA A TEMPERATURA DO POSTE DE ILUMINAÇÃO PUBLICA QUE SE ENCONTRAVA A SER SUBSTITUIDO, UMA TEMPERATURA SUPERIOR A 40 GRAUS CELSIUS. FACE AO OBSERVADO NO LOCAL, SEM EXPLICAÇÃO PARA O FENOMENO DE ALTA TEMPERATURA NO LOCAL, ACONSELHA-SE UMA AVALIAÇÃO DO SUBSOLO POR TECNICOS DIFERENCIADOS. VOLTAR AO LOCAL PARA VERIFICAR SE A SITUAÇÃO SE MANTÉM.</p>
<p style="text-align: center;">FEVEREIRO</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNIC - INUNDAÇÃO DEVIDO A ENTUPIMENTO NA RUA JACOB QUEIMADO, Nº 24. FOI POSSIVEL VER O AFLORAMENTO DE ÁGUA NO LOCAL INDICADO. O INQUILINI RELATOU QUE NO LOTE CONTIGUO (FACHADA DO TARDOZ) FUNCIONAVA UMA FUNDIÇÃO E EXISTIA UM POÇO. ENTRETANTO ATERRADOP PELO ANTIGO PROPRIETARIO. REFERIU QUE ESTE TINHA INSTALADO UM TUBO LADRÃO (DE ESCOAMENTO) COM LIGAÇÃO PARA O EXTERIOR, NUNCA SE VERIFICANDO O SURGIMENTO DE ÁGUAS. FOI INFORMADO PARA A NÃO COLOCAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE CABO DE ELETRICIDADE, SENDO ESTA UMA SITUAÇÃO DE PERIGO GRAVE PELO RISCO DE ELETROCUSSÃO. SUGIRO QUE ESTA INFORMAÇÃO SEJA ENVIADO PARA ANALISE DO DASU PARA VERIFICAÇÃO DA SITUAÇÃO DE INSALUBRIDADE DECORRENTE DA EXISTENCIA DE DETRITOS, PARA A DIF E GAGIAS, NO QUE CONCERNE ÀS QUESTÕES DA EXISTENCIA DO POÇO E AS ESCORRENCIAS DE ÁGUAS. À DIF PARA ANÁLISE E RESOLUÇÃO DA SITUAÇÃO POR PARTE DO PROPRIETÁRIO DA ANTIGA FUNDIÇÃO.</p> <p>A DIF INFORMA QUE DANDO CONTINUIDADE AO RELATORIO DO SMPCB, DEVERÁ NOTIFICAR-SE O PROPRIETARIO DA ANTIGA FUNDIÇÃO PARA ADOÇÃO/AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS NECESSÁRIOS AO ENCAMINHAMENTO DAS ÁGUAS DO SEU TERRENO, DE FORMA A SANAR AS INFILTRAÇÕES CAUSADAS À FRAÇÃO DO PISO TERREO DA REFERIDA RUA. TOMADO CONHECIMENTO.</p>
<p>PROCIV - COMUNICAÇÃO DE ACIDENTE AMBIENTAL SECIL OUTÃO, OCORRIDO EM 30-JANEIRO-2023, DURANTE A DESCARGA DE UMA CISTERNA DE LAMAS DE TRATAMENTO FISICO-QUIMICO CONTENDO SUBSTÂNCIAS PERIGOSAS, PARA OS SILOS DE ARMAZENAGEM. FOI SOLICITADA DE IMEDIATO A INTERVENÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A LIMPEZA DA RIBEIRA, EM CURSO, ATÉ À CONCLUSÃO DOS TRABALHOS. REFERIR QUE NÃO SE REGISTOU QUALQUER SITUAÇÃO DE IMPACTO NA SAUDE DOS TRABALHADORES E/OU POPULAÇÃO VIZINHA. ACUSADA A RECEÇÃO E AGRADECIMENTO DA INFORMAÇÃO.</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - PORTINHO DA ARRABIDA - PRAIA DO CREIRO - INFORMA TER A INDICAÇÃO DO ENCARREGADO GERAL DO SRIFLOR, DA PRESENÇA DE SOBRANTES (TRONCOS E RAMOS) PARA RECOLHA, RESULTANTE DO CORTE DAS ARVORES EM RISCO NO CAMINHO DE FUGA, E QUE SE ENCONTRAM JUNTO AO RESTAURANTE FAROL. INFORMADA A DIOAD QUE NO DECORRER DA REMOÇÃO DO PERIGO E DESIMPEDIMENTO DA ESTRADA DE FUGA, VERIFICOU-SE A DANIFICAÇÃO DA CANCELA INTEGRADA NA REDE VIÁRIA DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCENDIOS, JUNTO AO RESTAURANTE REFERIDO. COMUNICADO À DISUR E DIOAD. TOMADO CONHECIMENTO. DISUR E DIOAD INFORMAM EXECUÇÃO DO TRABALHOS</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - VISITA DE AVALIAÇÃO DO ATUAL ESTADO DA COBERTURA DO IMOVEL DO CLUBE DESPORTIVO UNIÃO E PROGRESSO, EM VENDAS DE AZEITAO, SITO NA RUA 25 DE ABRIL. O IMOVEL É ANTIGO E DEVE DATAR DA PRIMEIRA METADE DO SÉCULO PASSADO, E DADA A SUA LOCALIZAÇÃO A MENOS DE 1 METRO DA PRINCIPAL VIA RODOVIARIA QUE LIGA AZEITAO E PALMELA, ESTANDO SUJEITO A TODO O TIPO DE VIBRAÇÕES INTRODUZIDAS PELO TRÁFEGO RODOVIARIO (LIGEIOS E PESADOS). AS CALEIRAS QUE RECOLHEM AS ÁGUAS DA PARTE DA COBERTURA SÃO BASTANTE EXTENSAS E COM POUCA INCLINAÇÃO, O QUE PODE ORIGINAR QUE EM CASOS DE PICOS DE PLUVIOSIDADE INTENSA, ELAS POSSAM ENCHER E TRANSBORDAR PELAS PAREDES, COM PEQUENA DEFORMAÇÃO NA COBERTURA PODENDO PRESSUPOR A CEDENCIA DE ALGUMA RIPA DE SUPORTE DAS TELHAS. A VISTA DA COBERTURA INTERIOR E POR CIMA DO TETO FALSO, CONSTATAM-SE ALGUMAS TELHAS QUE NÃO CASEM ENTRE ELAS, PERMITINDO A ENTRADA DA ÁGUA DA CHUVA. EM CONCLUSÃO O PARECER É DE QUE A COBERTURA NÃO APRESENTA RISCO IMEDIATO DE INSTABILIDADE, NECESSITANDO SE SEREM REVISTAS AS MADEIRAS DE SUPORTE DAS</p>



<p>TELHAS JUNTO DA CALEIRA SUL. AS CALEIRAS NECESSITAM DE SER LIMPAS E IMPERMEABILIZADAS. ALGUMAS TELHAS NECESSITAM DE RECOLOCAÇÃO OU SUBSTITUIDAS. ENVIAR PARA O DIRETOR DO DCDJ E DIF.</p> <p>O DCDJ INFORMA QUE FOI TOMADO CONHECIMENTO E ENVIADO PARA O GABINETE VEREADOR PEDRO PINA E CÓPIA À PRESIDENTE DA UF AZEITÃO</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - BLOCOS DE GRANDES DIMENSÕES - RISCO DESLOCAÇÃO VERTENTE - RUA CIRIO DA ARRABIDA. NO SEGUIMENTO DE OBSERVAÇÃO VISUAL A UM BLOCO DE CALCÁRIO DE GRANDES DIMENSÕES QUE SE APRESENTA DESTACADO, COM FORTE FISSURA CONTÍNUA, FACE AO CORPO DA ENCOSTA SUL DA SERRA DA ARRABIDA, COM A LOCALIZAÇÃO REFERIDA, ENTRE O TERCEIRO VIADUTO EXISTENTE NAQUELA RUA (SENTIDO FIGUEIRINHA - CREIRO) E AS ANTIGAS INSTALAÇÕES DA DISCOTECA SEAGULL, E RECONHECIMENTO VISUAL COM O DRONE DO SMPCB. SOBREVOLANDO O BLOCO DESTACADO, VERIFICOU-SE QUE NO TOPO SUPERIOR EXISTE UMA FISSURA PRONUNCIADA DE AFASTAMENTO NÃO QUANTIFICADO (PRESUMINDO-SE PELA VISUALIZAÇÃO CERCA DE 40-60 CM) E COM RECURSO AO COMANDO REGUA, UMA MEDIÇÃO GROSSEIRA DO COMPRIMENTO DA FISSURA DE CERCA DE 17-18 METROS. A SITUAÇÃO CONFIGURA-SE COMO DE RISCO ELEVADO PARA PESSOAS E BENS E INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA, DEVIDO AO VOLUME DO BLOCO E INCERTEZA QUANTO AO NÍVEL DE PRESA À ESTRUTURA/CORPO PRINCIPAL QUE CONSTITUI A ENCOSTA. ESTA SITUAÇÃO SÓ TENDERÁ A AGRAVAR-SE QUER POR MOVIMENTOS GEOLÓGICOS NATURAIS, QUER PELA INTRUSÃO DAS ÁGUAS DAS CHUIVAS QUE ACELERAM A EROÇÃO NATURAL. SUGERE-SE INFORMAR O SR. PRESIDENTE DA CÂMARA, COM SUGESTÃO DE QUE SE COMUNIQUE A SITUAÇÃO AO PROPRIETÁRIO DO TERRENO, AO COMANDO SUB-REGIONAL DE EMERGÊNCIA DA PROTEÇÃO CIVIL DA PENÍNSULA DE SETÚBAL (ANEPC), A AGÊNCIA PORTUGUESA DO AMBIENTE E O INSTITUTO DE CONSERVAÇÃO DA NATUREZA E FLORESTAS. EM PESQUISA DEVERÁ SER TAMBÉM COMUNICADO AO LABORATÓRIO NACIONAL DE ENERGIA E GEOLOGIA PARA A REALIZAÇÃO URGENTE DO ESTUDO. NA INCERTEZA DO RISCO PRESENTE E ATENTOS À LEI DE BASES DA PROTEÇÃO CIVIL O PRINCÍPIO DA PREVENÇÃO E PRECAUÇÃO, SUGIRO QUE SE PROCEDA AO CORTE DE CIRCULAÇÃO RODOVIÁRIA NA REFERIDA RUA E IMPLEMENTADAS MEDIDAS PREVENTIVAS. QUE SEJA DECLARADA SITUAÇÃO DE ALERTA PELA AUTORIDADE MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E, PARA FINALIZAR, SOLICITADA UMA REUNIÃO COM CARÁTER DE URGÊNCIA COM OS DEPARTAMENTOS DO URBANISMO E OBRAS MUNICIPAIS PARA APRESENTAÇÃO DO ASSUNTO E ANÁLISE DAS MEDIDAS A TOMAR. DE ACORDO. AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA PARA CONHECIMENTO E DESPACHO SOBRE AS SUGESTÕES PROPOSTAS, NOMEADAMENTE, E PARA DAR INÍCIO AO PROCESSO, A REALIZAÇÃO DA REUNIÃO INTERNA E QUE AÍ SEJAM ANÁLISADAS E PROPOSTAS AS RESTANTES SUGESTÕES, BEM COMO OUTRAS QUE POSSAM SURTIR.</p> <p>A DIMOT INFORMA O ENCERRAMENTO DO TROÇO DA RUA DO CÍRIO DA ARRABIDA, ENTRE A PRAIA DA FIGUEIRINHA E PRAIA DE GALAPOS, POR 30 DIAS, POR INSTABILIDADE DA ARRABIDA. TOMADO CONHECIMENTO</p> <p>A DIMOT INFORMA, EM 28-02-2023, SOBRE O ENCERRAMENTO DA RUA CÍRIO DA ARRABIDA/INSTABILIDADE DAS ARRABIDAS. NA SEQUÊNCIA DA AVALIAÇÃO ÀS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA RELATIVAS À INSTABILIDADE DAS ARRABIDAS DA SERRA DA ARRABIDA, A RUA CÍRIO DA ARRABIDA (ANTIGA EN 379-1) MANTER-SE-Á ENCERRADA À CIRCULAÇÃO DE TODOS OS VEÍCULOS E PEÕES, NO TROÇO COMPREENDIDO ENTRE O TÚNEL DA FIGUEIRINHA E A PRAIA DE GALAPOS, PRORROGANDO-SE ESTE POR MAIS TRINTA (30) DIAS. TOMADO CONHECIMENTO. TRANSMITIR INFORMAÇÃO AO CMOS</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - REUNIÃO DE PREPARAÇÃO - INÍCIO PROJETO CLIMAAX – ANEXO PROPOSTA DE CONVITES PARA O CONSELHO CONSULTIVO EXTERNO. AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA. APÓS CONCORDÂNCIA DA NOSSA PROPOSTA POR PARTE DA DRA. CRISTINA COELHO, ENVIAM-SE PARA DESPACHO A PROPOSTA ANEXA DOS CONVITES A DIRIGIR AOS PARTICIPANTES DO CONSELHO CONSULTIVO DO PROJETO "CLIMAAX".</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - INCENDIO URBANO NA RUA DAS COTOVIAS, 15 - R/C. POR SOLICITAÇÃO DO CMOS, COMPARECEU UM TÉCNICO DO SMPCB NO DIA 31-JANEIRO-2023, NO INCENDIO URBANO NO LOCAL REFERIDO. AS OPERAÇÕES DE COMBATE ENCONTRAVAM-SE FINALIZADAS, O INCENDIO EXTINTO, TENDO SIDO AFETADAS VÁRIAS DIVISÕES DA HABITAÇÃO AO NÍVEL DA INSTALAÇÃO ELÉTRICA, FULigem NAS PAREDES E TETOS, BEM COMO ÁGUAS RESIDUAIS DO COMBETE AO INCENDIO. A HABITAÇÃO ENCONTRAVA-SE SEM CONDIÇÕES DE HABITABILIDADE PELA TEMPERATURA ELEVADA E OS DANOS REFERIDOS, PERNOITANDO A FAMÍLIA EM CASA DE FAMILIARES. DA OCORRÊNCIA FOI DADO CONHECIMENTO À CHEFE DA DISOC. TOMADO CONHECIMENTO.</p>
<p>DIEV - MANUTENÇÃO DOS ESPAÇOS VERDES DO QUARTEL DA CBSS (FRENTE E TRASEIRAS DO EDIFÍCIO). INFORMAÇÃO DOS TRABALHOS DE JARDINAGEM JÁ CONCLUÍDOS. TOMADO CONHECIMENTO.</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - ESCOLA SECUNDÁRIA DE BOCAGE - ABATIMENTO DO PAVIMENTO E COLAPSO DAS PAREDES INTERIORES DA SECRETARIA. NO SEGUIMENTO DA INFORMAÇÃO DADA PELO DIRIGENTE DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO PARQUE ESCOLAR DA CMS, COMPARECEMOS NO LOCAL E VERIFICAMOS QUE O PAVIMENTO ESTÁ A ABATER E AS PAREDES INTERIORES DA SECRETARIA TÊM FISSURAS DE DIMENSÕES CONSIDERÁVEIS QUE PODERÃO LEVAR AO COLAPSO DAS MESMAS A QUALQUER MOMENTO. CONSTATA-SE A EXISTÊNCIA DE PERIGO PARA PESSOAS E BENS. SUGERE-SE INTERVENÇÃO IMEDIATA PARA ELIMINAÇÃO DO RISCO PERCEBIDO. TOMADO CONHECIMENTO. REMETER CÓPIA DESTA INFORMAÇÃO AO DEB E DOM.</p>
<p>AH BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE SETÚBAL - DISPONIBILIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES - EFEITOS DA VAGA DE FRIO QUE SE FAZ SENTIR NA CIDADE. ACUSADA A RECEÇÃO E AGRADECIMENTO.</p>
<p>PREDIO DEGRADADO - RISCO PARA HABITANTES NA RUA FRAN PACHECO, Nº5. UMA DAS PROPRIETÁRIAS DA HABITAÇÃO REFERIDA, INFORMA QUE A MESMA NÃO SE ENCONTRA COM CONDIÇÕES DE HABITABILIDADE PARA OS INQUILINOS E QUE OS MESMOS NÃO PRETENDEM DEIXAR A HABITAÇÃO. FACE AO EXPOSTO, OS VÁRIOS PROPRIETÁRIOS NÃO SE RESPONSABILIZAM POR EVENTUAIS SITUAÇÕES DE RISCO QUE VENHAM A OCORRER. NA</p>



<p>SEQUÊNCIA DA INFORMAÇÃO DO DIA 09-FEV-2023, INFORMAR A MUNICIPE QUE REITERAMOS A NOSSA INFORMAÇÃO DO PASSADO DIA 17-MAIO-2022 (O SMPCB PODE REALIZAR A VISITA AO REFERDO EDIFÍCIO, NO ENTANTO, O RELATORIO NÃO SERÁ VINCULATIVO, PELO QUE, SUGERE-SE QUE SOLICITE UMA VISTORIA AO DEPARTAMENTO DE URNANISMO, CUJO RELATÓRIO DA COMISSÃO É VINCULATIVO).</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - NOVO HOTEL - SIMULACRO DE INCENDIO - OBSERVADORES - DIA 25/01/2023 - 14H00 - NO SEGUIMENTO DO CONVITE COMO OBSERVADORES, ESTEVE PRESENTE UM TECNICO DO SMPCB E QUATRO ELEMENTOS DA CBSS. O INCENDIO OCORREU NUM QUARTO SITUADO NO PISO INFERIOR, ONDE O DETETOR FOI ACIONADO PELO FUMO, QUE DEU INDICAÇÃO À SADI. INICIADOS OS PRIMEIROS PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA, DANDO DE SEGUIDA O ALARME GERAL DE AVACUAÇÃO. A EVACUAÇÃO E CONCENTRAÇÃO NO PONTO DE ENCONTRO DECORRERAM DENTRO DA NORMALIDADE PREVISTA. FOI CONTACTADO O CMOS. NO FINAL REALIZOU-SE UM DEBRIFING ONDE FORAM APONTADAS AS OBSERVAÇÕES RECOLHIDAS, PARA APRENDIZAGEM FUTURA. TOMADO CONHECIMENTO</p>
<p>INFORMAÇÃO TECNICA - HOTEL IBIS SETÚBAL - SIMULACRO DE INCENDIO - OBSERVADORES - DIA 25/01/2023 - 11H30 - NO SEGUIMENTO DO CONVITE COMO OBSERVADORES, ESTIVE PRESENTE UM TECNICO DO SMPCB E QUATRO ELEMENTOS DA CBSS. O INCENDIO OCORREU NUM QUARTO SITUADO NO PISO INFERIOR, ONDE O DETETOR FOI ACIONADO PELO FUMO, QUE DEU INDICAÇÃO À SADI. INICIADOS OS PRIMEIROS PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA, DANDO DE SEGUIDA O ALARME GERAL DE AVACUAÇÃO. A EVACUAÇÃO E CONCENTRAÇÃO NO PONTO DE ENCONTRO DECORRERAM DENTRO DA NORMALIDADE PREVISTA. FOI CONTACTADO O CMOS. NO FINAL REALIZOU-SE UM DEBRIFING ONDE FORAM APONTADAS AS OBSERVAÇÕES RECOLHIDAS, PARA APRENDIZAGEM FUTURA. TOMADO CONHECIMENTO</p>
<p>SIGE - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMERGENCIA (2ª FASE): RESUMO DAS REUNIÕES DE TRABALHOP COM A EMPRESA HEXAGON.</p> <p>1-A PROPOSTA DE ESCOLHA DA PLATAFORMA "TELEGRAM", NO CONTEXTO DE MANUTENÇÃO DO FLUXO DE INFORMAÇÃO QUE TEM COMO OBJETIVO MANTER INFORMADA A ESTRUTURA DA PROTEÇÃO CIVIL MUNICIPAL DAS PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS, COM ENVOLVIMENTO DE MEIOS DO DISPOSITIVO MUNICIPAL DE SOCORRO, PARA QUE PASSE A HAVER EMISSÃO AUTOMÁTICA DE MENSAGENS COM A CRIAÇÃO DAS RESPETIVAS OCORRÊNCIAS E A MANUTENÇÃO DA PRIVACIDADE DOS RESPETIVOS MEMBROS, NOMEADAMENTE EM RELAÇÃO AOS CONTACTOS TELEFONICOS.</p> <p>2-A INTEGRAÇÃO DE INFORMAÇÃO ARMAZENADA NO GEOPORTAL DO MUNICIPIO.</p> <p>3-A INCLUSÃO DE DADOS DE POSIÇÃO INSTANTANEA DAS VIATURAS DO DISPOSITIVO MUNICIPAL DE SOCORRO, COM VANTAGENS AO NIVEL DA RACIONALIZAÇÃO DO DESPACHO DE MEIOS.</p> <p>4-A DESCONTINUAÇÃO DA SOLUÇÃO DE INTEGRAÇÃO DE COMUNICAÇÕES TELEFONICAS/RADIO, POR OBSOLENCIA DO RESPETIVO EQUIPAMENTO QUE NUNCA FUNCIONOU DE FORMA SATISFATÓRIA.</p> <p>PELA PRESENTE INFORMAÇÃO PROPOE-SE AGENDAR UMA REUNIÃO COM A ANEPC, PARA AUTORIZAÇÃO DE COORDENAÇÃO URGENTE ENTRE OS TECNICOS DESTA UNIDADE E OS DA EMPRESA, BEM COMO O DESBLOQUEIO IMEDIATO DA LIGAÇÃO AUTOMATICA DOS SISTEMAS, À SEMELHANÇA DO NORMALIZADO PARA TODOS OS CENTROS OPERACIONAIS MUNICIPAIS DO PAIS. TOMADO CONHECIMENTO. DESENVOLVER O PROCESSO</p>
<p>CNE JN PROTEÇÃO CIVIL - ESCUTISMO - COMUNICAÇÃO DE ATIVIDADE, II ACAMPAMENTO DO NUCLEO DA BARRA 18 A 21 DE FEVEREIRO. A REALIZAÇÃO DO II ACAMPAMENTO A DECORRER NOS DIAS 18 A 21-FEV-2023, CONTA COM UM TOTAL DE 850 PARTICIPANTES. TENDO EM CONTA A ESPECIFICIDADE DESTA ATIVIDADE, ENVIAMOS ANEXO O PLANO DE PREVENÇÃO E SEGURANÇA DA MESMA. PARA ESCLARECIMENTOS ESTAMOS AO DISPOR. AGRADECIMENTO DA INFORMAÇÃO E INFORMAR O CMOS</p>
<p>HELIOTICS PT - ALERTA, PREVENÇÃO E ANTECIPAÇÃO DE INUNDAÇÕES NO MUNICIPIO DE SETUBAL HELIOTICS - APRESENTAÇÃO DE UMA STARTUP DE TECNOLOGIA FOCADA NO DESENVOLVIMENTO E INTEGRAÇÃO DE SENSORES INTELIGENTES PARA MITIGAÇÃO DOS RISCOS CAUSADOS PELAS ALTERÇÕES CLIMÁTICAS. ESTAMOS A IMPLEMENTAR UM PROJETO PILOTO COM O SERVIÇO DE PROTEÇÃO CIVIL DA CAMARA DE LISBOA E FOI-NOS SUGERIDO QUE APRESENTASSEMOS A NOSSA PROPOSTA DE SOLUÇÃO INOVADORA PARA A PREVENÇÃO E ANTECIPAÇÃO DE INUNDAÇÕES NO MUNICIPIO DE SETUBAL. PARA ANÁLISE</p>
<p>DASU - COMUNICAÇÃO DA GNR SOBRE OCORRENCIA REGISTRADA EM 31-JAN-2023 - QUEDA DE PEDRAS DE GRANDES DIMENSÕES NA EN 379-1, SENTIDO ARRÁBIDA /SETUBAL DEPOIS DO ENTRONCAMENTO DE ACESSO À SECIL (KM 17), APARENTEMENTE DERROCADA DEVIDO ÀS ÚLTIMAS CHUVAS.</p> <p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO – EM DESLOCAÇÃO AO LOCAL DE UM TECNICO DO SMPSB, FOI VERIFICADO PEQUENOS DESLIZAMENTOS DE VERTENTE (TERRAS E PEDRAS) - ERT-379-1. DEVIDO À INFORMAÇÃO DE PRESENÇA DE PEQUENOS MOVIMENTOS DE VERTENTE (TERRAS E PEDRAS) NA ESTRADA REFERIDA, PROCEDEU-SE À VERIFICAÇÃO E REGISTO FOTOGRAFICO QUE CONSTA NESTA INFORMAÇÃO. NO LOCAL FOI POSSIVEL VERIFICAR QUE NENHUM DOS MOVIMENTOS OCUPAVA A VIA RODOVIARIA, APENAS OCUPAÇÃO DAS BERMAS ONDE ESTES SE VERIFICARAM. NO LOCAL INFOMOU-SE A TECNICA DO IP DA LOCALIZAÇÃO DOS MESMOS, A QUAL COMUNICOU QUE IRIA DILIGENCIAR PARA A SUA REMOÇÃO. À GNR PARA ACUSAR A RECEÇÃO E AGRADECIMENTO. INFORMAR QUE O ASSUNTO FOI RESOLVIDO JUNTO DO IP, QUE TEM A RESPONSABILIDADE DA MANUTENÇÃO DA VIA EM CAUSA</p>
<p>ADMINISTRADOR DO CONDOMÍNIO SOLICITA INTERVENÇÃO PARA A SITUAÇÃO DE INSALUBRIDADE EXISTENTE EM RELAÇÃO À MORADORA NO 3º ESQ DO PREDIO Nº 12, NA RUA DIOGO CÃO. TRATA-SE DE IDOSA DE 83 ANOS, COM PROBLEMAS DE SAÚDE GRAVES MOBILIDADE REDUZIDA E SOZINHA - SRA MARIA LUIS. A SITUAÇÃO TEM-SE AGRAVADO</p>



<p>DEVIDO AO FACTO DE ESTAR EM RISCO A SEGURANÇA DOS MORADORES DO PRÉDIO, FACE À SITUAÇÃO GERAL E EM ESPECIAL COM O GAS, TENDO SIDO DETETADA FUGA E CORTADO O ABASTECIMENTO PELA EMPRESA, POR QUESTÕES DE SEGURANÇA. FACE AO EXPOSTO SOLICITA UMA VISTORIA PARA AVALIAR O RISCO PARA A IDOSA E PARA TODOS OS MORADORES. ENCAMINHADO AO TECNICO DO SMPCB PARA TRATAMENTO DA SITUAÇÃO, QUE INFORMOU TEREM SIDO CONTACTADAS AS ENTIDADES COMPETENTES – DISOC E SEGURANÇA SOCIAL, QUE TOMARAM CONTA DA SITUAÇÃO PARA RESOLUÇÃO. TOMADO CONHECIMENTO</p>
<p>DIMOT – INFORMA SOBRE O ENCERRAMENTO DA RUA CÍRIO DA ARRÁBIDA/INSTABILIDADE DAS ARRIBAS. NA SEQUÊNCIA DA AVALIAÇÃO ÀS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA RELATIVAS À INSTABILIDADE DAS ARRIBAS DA SERRA DA ARRABIDA, A RUA CÍRIO DA ARRABIDA (ANTIGA EN 379-1) MANTER-SE Á ENCERRADA À CIRCULAÇÃO DE TODOS OS VEICULOS E PEÕES, NO TROÇO COMPREENDIDO ENTRE O TUNEL DA FIGUEIRINHA E A PRAIA DE GALAPOS, PRORROGANDO-SE ESTE POR MAIS TRINTA (30) DIAS. TOMEI CONHECIMENTO. TRANSMITIR INFORMAÇÃO AO CMOS</p>
<p style="text-align: center;">MARÇO</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - INCENDIO EM HABITAÇÃO - RUA FORTE DA BELA VISTA - PÁTIO 6 - E - 14. COMPARECEU UM TECNICO DO SMPCB POR SOLICITAÇÃO DO CMOS, PARA ACOMPANHAR OS TRABALHOS DECORRENTES DO INCENDIO QUE DEFLAGOU. O INCENDIO ESTAVA COMBATIDO PELA CBSS, LOCALIZADO AO NIVEL DE UM QUARTO. A HABITAÇÃO FICOU SEM CONDIÇÕES DE HABITABILIDADE E REGISTOU-SE A PERDA DE ALGUNS PERTENCES DO INQUILINO. FORAM INFORMADAS AS CHEFIAS DAS DISOC, DIHAB E DIHU PARA AVALIAÇÃO E ARTICULAÇÃO COM OS APOIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS À PRESENTE SITUAÇÃO. COMPARECEU TAMBÉM NO LOCAL A PSP QUE TOMOU AS DILIGÊNCIA INERENTES À SITUAÇÃO. SUGERE O ENVIO DA INFORMAÇÃO PARA AS DIVISÕES INTERVENIENTES PARA OS EFEITOS TIDOS POR CONVENIENTES. DE ACORDO. REMETERÀS CHEFIAS DAS TRÊS DIVISÕES - DISOC, DIHAB E DIHU.</p> <p>DASU/DIHU – INFORMA QUE A LIMPEZA ESTÁ CONCLUÍDA.</p> <p>DIHAB – SUGERE O ARQUIVAMENTO DO PROCESSO.</p> <p>DISOC - ENVIO DE EMAI LE NIPG COM INFORMAÇÃO SOBRE O ASSUNTO. INFORMADO QUE O MORADOR DA HABITAÇÃO AFETADA NÃO ACEITOU APOIO PARA DORMIR NOUTRO LOCAL, TENDO PERMANECIDO NA HABITAÇÃO. SOLICITOU APOIO PARA MEDICAÇÃO POIS TEM PROBLEMAS DE SAÚDE, APOIO PRESTADO PELO FUNDO SOCIAL DA CARITAS.</p> <p>TOMEI CONHECIMENTO. DE ACORDO.</p>
<p>CDOS - IP-COMUNICADOS: EN10 - MARATECA (KM 59+125) / PEGÕES (KM 72+487) – BENEFICIAÇÃO - CONDICIONAMENTO DE TRÂNSITO NA EN10, NÓ DA MARATECA - TRABALHOS DE FRESAGEM E REPOSIÇÃO DA CAMADA BETUMINOSA EM AC20. TOMEI CONHECIMENTO. DIVULGAR AOS TECNICOS.</p>
<p>MUNICIPE FAZ PEDIDO DE VERIFICAÇÃO DE HABITAÇÃO, VERIFICANDO-SE INFILTRAÇÃO NA PAREDE DA SALA. JÁ FOI SOLICITADA PERITAGEM AO SEGURO MULTIRISCOS DA QUAL RESULTOU A CONCLUSÃO DE QUE AS ÁGUAS VÊM DA FRAÇÃO DE CIMA. CONTACTADO O MORADOR DA FRAÇÃO EM CAUSA, ESTE RECUSA-SE A ACIONAR O SEU SEGURO, PELO QUE FUI ACONSELHADA A EXPOR A SITUAÇÃO A ENTIDADES COMPETENTES PARA SOLICITAR A VOSSA INTERVENÇÃO. ANEXO FOTOS DAS INFILTRAÇÕES EM VÁRIAS ZONAS DA MINHA HABITAÇÃO. TOMADO CONHECIMENTO. PEDIR À MUNICIPE A MORADA, SEM A QUAL NÃO PODEMOS FAZER NADA (até à data não houve informação. 05-03-2023)</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - PARTICIPAÇÃO NO EVENTO FINAL DOS PROJETOS "IMPETUS" E "Secu4all" - PARTICIPAÇÃO NOS DIAS 30 E 31 DE JANEIRO NO EVENTO FINAL DOS PROJETOS, EM ROTERDÃO - PAISES BAIXOS, AMBOS COM FINANCIAMENTO DA EU (HORIZONTE 2020 E FUNDO INTERNO DE SEGURANÇA, RESPECTIVAMENTE). TOMADO CONHECIMENTO. AO TÉCNICO DO SMPCB/CMOS PARA JUNTAR AO PROCESSO DAS "Smart Cities"</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - CONVITE PARA PARTICIPAÇÃO NO PROJETO EUROPEU "OVERWATCH". ESTA INVITAÇÃO FOI-NOS APRESENTADA PELO SR. PROFESSOR DOUTOR JOSE BORGES, DOCENTE DA ACADEMIA MILITAR E INVESTIGADOR DO RESPECTIVO CENTRO DE INVESTIGAÇÃO (CINAMIL), ENTIDADE NA DEPENDENCIA DO ESTADO-MAIOR DO EXÉRCITO QUE INTEGRA O CONSORCIO DO PROJETO OVERWATCH, CONSTITUIDO POR DEZ PARCEIROS PROVENIENTES DE CONCO ESTADOS-MEMBROS (PORTUGAL, ITALIA, ALEMANHA E DINAMARCA). PROPÕE QUE SE AUTORIZA O TECNICO SUPERIOR DO SMPCB/CMOS, NO CONTEXTO DAS SUAS RESPONSABILIDADES PROFISSIONAIS, A PARTICIPAR NO CONSELHO CONSULTIVO DO PROJETO OVER WATCH. QUE SE AUTORIZA QUE O MUNICIPIO DE SETUBAL EXPRESSE ATRAVÉS DO SMPCB O INTERESSE EM ADERIR SEM CUSTOS AO GRUPO STAKEHOLDERS NACIONAIS DESTE PROJETO. AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL. CONCORDO COM O PROPOSTO, POIS PARA ALÉM DO RECONHECIMENTO DO RABALHO QUE DESENVOLVEMOS EM MUITO CONTRIBUIRÁ PARA NOVOS CONHECIMENTOS E PARA O PRESTÍGIO DO MUNICIPIO E DO SMPCB.</p>
<p>ADMINISTRAÇÃO DE CONDOMINIOS NTV - RUA DO MIRANTE, Nº 28 - R/C - PINHEIRO EXISTENTE NA FACHADA TARDOZ - PEDIDO DE COLABORAÇÃO PARA O CORTE PARCIAL UMA VEZ QUE ESTÁ A PREJUDICAR A HABITAÇÃO COM AS BATIDAS DOS GALHIOS NAS VIDRAÇAS AQUANDO DE CONDIÇÕES ATMOSFÉRICAS ADVERSAS E AS AGULHAS QUE CAEM ENTOPEM OS TUBOS DE QUEDA E DANIFICAM O TELHADO, ENCONTRANDO-SE ESTE A ALTURA SUPERIOR AO MESMO. ACUSADA A RECEÇÃO E INFORMADO QUE TRATANDO-SE DE UM ASSUNTO ENTRE PRIVADOS, A PROTEÇÃO CIVIL NÃO SE PODE INTROMETER.</p>
<p>PARECER/INFORMAÇÃO TECNICA - REALIZAÇÃO DA RAMPADA DA ARRÁBIDA - 22 E 23 ABRIL 2023, A REALIZAR NA ER 379-1 E EN 10-4, ENTRE O CRUZAMENTO DA RASÇA E A SETIMA BATERIA, O PARECER SOLICITADO, SUGERE AUTORIZAR A REALIZAÇÃO DA PROVA SUJEITA À ELABORAÇÃO DE UM PLANO DE SEGURANÇA QUE DEFINA:</p>



<p>* UM DISPOSITIVO DE PREVENÇÃO E RESPOSTA ADEQUADA AOS RISCOS EXISTENTES; * O CORTE À CIRCULAÇÃO AUTOMÓVEL NAS ESTRADAS REFERIDAS COM DEFINIÇÃO CONCRETA DAS HORAS EM QUE VIGORA O CORTE; * DEFINIÇÃO DE ZONAS DE ESTACIONAMENTO; * DEFINIÇÃO DE ZONAS DE CONCENTRAÇÃO DE PÚBLICO; * MODALIDADE DE INTERRUPTÃO DA PROVA PARA CIRCULAÇÃO DE VEÍCULOS DE PROTEÇÃO E SOCORRO; * PLANO DE COMUNICAÇÕES; * COLOCAÇÃO DE SINALÉTICA FIXA, COM INDICAÇÃO DO SENTIDO DO TRÁFEGO; * COLOCAÇÃO DE SINALÉTICA FIXA INFORMATIVA DO CONDICIONALISMO À CIRCULAÇÃO; * INFORMAR A FUNDAÇÃO ORIENTE (CONVENTO DA ARRÁBIDA) DA REALIZAÇÃO DO EVENTO E CONDICIONALISMO; * INFORMAR A ENTIDADE DE GESTÃO DO COMPLEXO DAS ANTENAS DA ARRÁBIDA.</p> <p>1- TOMADO CONHECIMENTO. 2- DE ACORDO. ACAUTELAR IGUALMENTE A CIRCULAÇÃO DE TRANSPORTES PÚBLICOS COLETIVOS. 3- AO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA PARA CONHECIMENTO RETIFICAÇÃO DA INFORMAÇÃO A ENVIAR AO CLUBE DE MOTORISMO DE SETUBAL, A PEDIDO DO QUAL EMITIMOS O PRESENTE PARECER</p>
<p>PARECER/INFORMAÇÃO TÉCNICA - DEXPO - REUNIÃO PARA APRESENTAÇÃO DE METAS SEGUINTE E CALENDÁRIO DE PROJETO REALIZADA NO DIA 09 DE MARÇO. O PROJETO "DEXPO" TEM COMO OBJETIVO DESENVOLVER MÉTODOS QUE OS EDUCADORES (FORMAIS E INFORMAIS) PODERÃO USAR COM CRIANÇAS E JOVENS PARA ESTIMULAR O PENSAMENTO CRÍTICO E A ALFABETIZAÇÃO MATEMÁTICA NA ABORDAGEM ÀS QUESTÕES AMBIENTAIS. REUNIÃO SOLICITADA PELOS PARCEIROS DA "MAPA DE IDEIAS", TEVE COMO OBJETIVO APRESENTAR UMA PROPOSTA DE PROGRAMAÇÃO DO TRABALHO A DESENVOLVER COM O MUNICÍPIO DE SETUBAL E ENTIDADES DO CONCELHO QUE O MESMO DESEJE CONVIDAR A PARTICIPAR. NO CONTEXTO DA PROPOSTA DE TRABALHO, SUGERE-SE A INCLUSÃO DO MOOC (MASSIVE OPEN ONLINE COURSE - CURSO ONLINE ABERTO E MASSIVO) DO PROJETO DEXPO NO CONJUNTO DE EVENTOS INTEGRANTES DA RECEÇÃO À COMUNIDADE EDUCATIVA PARA O ANO LETIVO 2023/2024, QUE CONSTITUI UMA EXCELENTE OPORTUNIDADE PARA O ALCANCE DAS METAS DO ENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO DE SETUBAL NESTE PROJETO. TOMADO CONHECIMENTO. DE ACORDO. AVANÇAR CONFORME PROPOSTO E JÁ ABORDADO</p>
<p>MUNICÍPIO INFORMA DE MURO EM PERIGO DE DERROCADURA - RUA DA ZÉZINHA Nº4 - CASAL DAS FIGUEIRAS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO.</p>
<p>UNIÃO FREGUESIAS DE SETÚBAL - FESTIVIDADES SÃO LUIS DA SERRA - DOMINGO DE PASCOELA - 16 DE ABRIL 2023. VIMOS SOLICITAR O APOIO DO MUNICÍPIO NA ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL. UM TÉCNICO DO SMPCB, ENVIOU ÀS FREGUESIAS DO CONCELHO FICHA INFORMATIVA PARA PREENCHIMENTO COM INFORMAÇÃO DOS EVENTOS A REALIZAR NOS SEUS TERRITÓRIOS. TOMADO CONHECIMENTO.</p>
<p>UCSP AZEITÃO- SOLICITA FORMAÇÃO "TREINO EM CASO DE SINISTRO - SIMULACRO" NOVAS INSTALAÇÕES SITO NA RUA JOSÉ SILVA XAVIER (FRENTE ÀS PISCINAS MUNICIPAIS E ARRÁBIDA PADLE) É EXIGIDO A REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO A TODOS OS PROFISSIONAIS EM "REINO EM CASO DE SINISTRO - SIMULACRO". ACUSADA A RECEÇÃO E PROPOR AGENDAMENTO DE REUNIÃO.</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TÉCNICO - ASSEMBLEIA GERAL DO FESU E CONFERÊNCIA FINAL Secur4All - 12 e 13- JUNHO 2023. SOLICITADO À EMISSÃO DE PARECER SOBRE AS VANTAGENS DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SETUBAL NA ASSEMBLEIA E CONFERÊNCIA DESCRITAS, SUSTENTADO NO REGIME JURÍDICO DAS AUTARQUIAS LOCAIS, QUE AFIRMA QUE "CONSTITUEM ATRIBUIÇÕES DO MUNICÍPIO, A PROMOÇÃO E SALVAGUARDA DOS INTERESSES PRÓPRIOS DAS RESPECTIVAS POPULAÇÕES, EM ARTICULAÇÃO COM AS FREGUESIAS, E ATENTOS A QUE O MUNICÍPIO DE SETUBAL TEM CONSTITUÍDO O SEU CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA (ALARGADO E RESTRITO), O QUAL É PRESIDIDO PELO PRESIDENTE DA CM, COM OS VÁRIOS OBJETIVOS. ATANTA NAS VANTAGENS DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO NAS INICIATIVAS, RESSALVA-SE QUE O MUNICÍPIO ENCONTRA-SE ELEITO PARA O ÓRGÃO DO COMITÊ EXECUTIVO, DURANTE O BIÊNIO 2021-2024, CONSIDERA-SE UMA ATIVIDADE SETORIAL DA SEGURANÇA INTERNA QUE CONFIGURA-SE, SALVO MELHOR OPINIÃO, COMO TEMATICAMENTE E CONJUNTAMENTE PERTINENTE, FACE AO ATUAL CONTEXTO DE SEGURANÇA NA EUROPA E NO MUNDO, A PARTICIPAÇÃO E PERMANÊNCIA DO MUNICÍPIO NO FÓRUM EUROPEU DE SEGURANÇA EUROPEIA E, POR JUSTA POSIÇÃO, NOS DIVERSOS MOMENTOS DA VIDA ASSOCIATIVA DESTES FÓRUMS DE REGIÕES E CIDADES EUROPEIAS. DE ACORDO. AO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA, NA SEQUÊNCIA DO SEU DESPACHO.</p>
<p>DIDES - RAMPA PQP ARRÁBIDA 2023 - SOLICITAÇÃO DA ELABORAÇÃO DO PLANO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL PARA O EVENTO. TOMEI CONHECIMENTO. ENVIADO AO TÉCNICO DO SMPCB PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO, SEM ESQUECER A GREVE DOS BOMBEIROS DA CBSS.</p>
<p>RUA ESCADINHAS DAS BARROCAS, 47 – MUNICÍPIO SOLICITA AO SMPCB AVALIAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABITABILIDADE, PARA ENTREGA NA DIHAB, ONDE SE ENCONTRA INSCRITA PARA SER ATRIBUÍDA HABITAÇÃO SOCIAL. ACUSADA A RECEÇÃO E INFORMADO QUE AS CONDIÇÕES DE HABITABILIDADE SÃO AVALIADAS PELA COMISSÃO DE VISTÓRIAS DO DURB, DO MUNICÍPIO DE SETUBAL, ONDE DEVEM SER SOLICITADAS. CASO A COMISSÃO ENTENDA, SOLICITARÁ A PRESENÇA DE UM TÉCNICO DO SMPCB</p>
<p>ESTÁGIO DE OBSERVAÇÃO – ALUNO QUE CONCLUÍU PROCESSO FORMATIVO NÍVEL 4 COMO TÉCNICO DE PROTEÇÃO CIVIL E SOLICITA REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO NO SMPCB, DE FORMA A POSSIBILITAR ENRIQUECIMENTO TÉCNICO E ACADÊMICO E VER COMO FUNCIONAM OS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE PROTEÇÃO CIVIL. REENCAMINHAR PARA A FORMAÇÃO/DRH. INFORMADO O ALUNO DE QUE O PEDIDO FOI ENCAMINHADO PARA O SERVIÇO QUE NO MUNICÍPIO TRATA DOS ESTÁGIOS.</p>
<p>BLUECOAST - APRESENTA QUEIXA REFERENTE A OCUPAÇÃO ILEGAL DE IMÓVEL - PRACETA MANUEL NUNES DE ALMEIDA, 48 - 5º B E SOLICITA INTERVENÇÃO DRÁSTICA NA SITUAÇÃO. ACUSADA A RECEÇÃO E INFORMADO TRATAR-SE DE UM CASO DE POLÍCIA, NÃO SENDO DA COMPETÊNCIA DESTES SMPCB.</p>



APSS - COMEMORAÇÕES DO 49º ANIVERSARIO DO 25 DE ABRIL - LANÇAMENTO DE FOGO-DE-ARTIFICIO - MOLHE EXTERIOR DA DOCA DOS PESCADORES - COMUNICAÇÃO A AUTORIZAÇÃO DO LANÇAMENTO DO FOGO DE ARTIFICIO DE 24 PARA 25 DE ABRIL DE 2023. TOMADO CONHECIMENTO. AO TECNICO DO SMPCB RESPONSÁVEL PELOS PLANOS, PARA ELABORAR O PLANO DE COORDENAÇÃO, TENDO EM ATENÇÃO A GREVE DOS BOMBEIROS DA CBSS ÀS PREVENÇÕES. DEVE A ORGANIZAÇÃO CONTRATAR OS MEIOS E RECURSOS NECESSÁRIOS JUNTO DA AABV SETUBAL OU OUTRO CORPO DE BOMBEIROS.
GESTÃO COMBUSTIVEL
JANEIRO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - LIMPEZA E DESMANTAÇÃO DE CAMINHOS E ESTRADAS MUNICIPAIS - CAMINHO DO DEPOSITO DA ÁGUA/ANTENAS E A RUA ANTÓNIO INÁCIO MARQUES DA COSTA - PARA CONHECIMENTO DA RETIFICAÇÃO DO TRABALHO PELA EMPRESA ADJUDICATARIA. AOS TECNICOS DA ÁREA NO SMPCB, PARA CONHECIMENTO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - VEGETAÇÃO A PENDER PARA A VIA PÚBLICA - LOTE NA RUA FREI ANTONIO DAS CHAGAS, 19 (TRASEIRAS) COM A AV. GENERAL DANIEL DE SOUSA. AO TECNICO DO SMPCB PARA ANALISE CONJUNTA.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - CORTE DE PINHEIROS MANSOS EM RISCO PARA PESSOAS E BENS, RUA DO BOCAGE, LOTE 270 - DENUNCIA. CONFIRMADO O RISCO DEVIDO IDADE E ALTURA. INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - APOS PARTICIPAÇÕES DO MUNICIPE, O SMPCB/CMOS SOLICITOU AOS BVSETUBAL, DESTACAMENTO DE AZEITÃO, PARA DESLOCAÇÃO AO LOCAL EM CONTEXTO DE AVALIAÇÃO, APÓS EPISODIOS DE VENTOS FORTES NA NOITE E MADRUGADA DE 19 PARA 20 DE DEZEMBRO, NO CONCELHO DE SETUBAL. NO CONTEXTO DA OCORRÊNCIA FOI COMUNICADO QUE À EXCEÇÃO DE UM PINHEIRO QUE SE ENCONTRA INCLINADO SEM RISCO DE QUEDA, NÃO SE VERIFICA SITUAÇÃO DE RISCO PARA PESSOAS E BENS, ESTANDO A SEGURANÇA ACAUTELADA. OS PINHEIROS POSSUEM UM PORTE E ALTURA CONSIDERAVEL, EM ZONA URBANA, PELO QUE A PREOCUPAÇÃO DO PARTICIPANTE REQUER QUE SEJAM TOMADAS MEDIDAS. SUGERE-SE O ENCAMINHAMENTO PARA A FISCALIZAÇÃO E SOLICITEM PARECER JURIDICO POR SE TRATAR DE ASSUTO ENTRE PRIVADOS. DE ACORDO. PROCEDA-SE DE ACORDO.
GESTÃO DE COMBUSTIVEL – PARTICIPAÇÃO DE RISCO DE INCÊNDIO OU QUEDA DE ARVORES SOBRE PATRIMÓNIO PERDIAL E MÓVEL - ESTRADA DOS PICHELEIROS. SOLICITAR À DIF PONTO DE SITUAÇÃO. INFORMAR O MUNICIOPE QUE, SEGUNDO A DIF, O ASSUNTO FOI REMETIDO LOGO NA DATA DO PRIMEIRO CONTACTO PARA A DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO, QUE NOS INFORMOU QUE O PROPRIETARIO NÃO RESPONDEU À NOTIFICAÇÃO E QUE VÃO EM BREVE VOLTAR A NOTIFICÁ-LO DIF- GESTÃO COMBUSTIVEL - LIMPEZA E DESMATAÇÃO 151209-U-1990 - QTA DA ARRÁBIDA - ESTRADA PICHELEIROS
DIREÇÃO DA CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL - CASA NOSSA SENHORA SAÚDE – IPSS, PEDIDO DE COLABORAÇÃO PARA CORTE DE PINHEIRO DE GRANDE PORTE EM RISCO DE QUEDA COLOCANDO EM PERIGO AS CRIANÇAS E JOVENS. AGRADECER O CONTACTO E INFORMAR QUE O SMPCB NÃO POSSUI MEIOS NEM RECURSOS PARA O PRETENDIDO. QUANDO NECESSITAMOS EM CASO DE URGENCIA, CONTRATAMOS EMPRESA ESPECIALISADA.
FEVEREIRO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - LIMPEZA E DESMATAÇÃO - 151205-R B-32 - INFORMAÇÃO DA GNR DE QUE A VEGETAÇÃO SE ENCONTRA CORTADA. PARA CONHECIMENTO E REGISTO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - GESTÃO COMBUSTIVEL - LIMPEZA E DESMATAÇÃO - RUA QUINTA DO NABO - AFERIR DO RISCO UMA VEZ QUE A SITUAÇÃO SE MENTEM, PARA EFEITOS DE AÇÃO COERCIVA. INFORMA-SE QUE À SEMELHANÇA DO PROCESSO NIPG 9829/22, DE 09-05-2022, SUGERE-SE ANALISE TECNICA DA DIEV SOBRE SITUAÇÃO FOTOSANITARIA DO PINHEIRO, UMA VEZ QUE SE ENCONTRA JUNTO E CONFINANTE COM A VIA PUBLICA, HAVENDO RISCO PARA PESSOAS, ANIMAIS E BENS, DEVIDO À SUA ALTURA. SUGERE QUE TODOS OS ANTECEDENTES SEJAM ANALISADOS PELA DIF/SFIS E DILIGENCIAS PARA ELIMINAR O RISCO. JUNÇÃO DOS PROCESSOS. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO. ESTA SITUAÇÃO TEM 10 ANOS.
UF SETUBAL - RECLAMAÇÃO DE MUNICIPE ENTREGUE NA UF SETUBAL SOBRE DIFICULADDE DE ACESSO PARA AUTORIZAÇÃO DE QUEIMADA DE RESIDUOS AGRICOLAS. REGISTO Nº 702. PARA CONHECIMENTO. SUGERE-SE QUE NA EVENTUAL NECESSIDADE PARA OUTROS MUNICIPES, INFORMA-SE QUE O PEDIDO DE QUEIMA DE RESIDUOS É REALIZADO ATRAVÉS DA INTERNET (NACIONAL) - https://fogos.incf.pt/InfoQueimasQueimadas/ . DE ACORDO. INFORMAR
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - MUNICIPE INFORMA QUE EXISTE UMA PERNADA DE PINHEIRO EM RISCO DE QUEDA, NARUA DA FLOREX JUNTO AO LOTE 6. AO TÉCNICO DO SMPCB PARA ANÁLISE E ENCAMINHAMENTO À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - GNR-NPA - AUTO CONTRAORDENAÇÃO Nº 86/2022 - 151209-R_F-161 - PICHELEIROS DIF INFORMA QUE FORAM FEITAS AS NOTIFICAÇÕES AOS PROPRIETARIOS. À TECNICA DO SMPCB PARA ACOMPANHAR O PROCESSO
GESTÃO DE COMBUSTIVEL - PARTICIPAÇÃO DE MUNICIPE SOBRE RISCO DE INCÊNDIO OU QUEDA DE ARVORES SOBRE PATRIMÓNIO PERDIAL E MÓVEL - ESTRADA DOS PICHELEIROS. DIF INFORMA QUE FOI ELABORADA A NOTIFICAÇÃO AO PROPRIETARIO PARA EFETUAR A LIMPEZA E DESMATAÇÃO 151209-U-1990 - QTA DA ARRABIDA - ESTRADA PICHELEIROS. INFORMAR QUE O ASSUNTO FOI REMETIDO LOGO NA DATA DO PRIMEIRO CONTACTO PARA A DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO, QUE NOS INFORMOU QUE O PROPRIETARIO NÃO RESPONDEU À NOTIFICAÇÃO E QUE VÃO EM BREVE VOLTAR A NOTIFICÁ-LO. À TECNICA DO SMPCB PARA CONHECIMENTO E ACOMPANHAMENTO



<p>GESTÃO DE COMBUSTIVEL - DIF AZEITÃO - GESTÃO COMBUSTIVEL PROPRIEDADE RUSTICA - 151209-R-H-42 - QUINTA DA SERRA. SOLICITA INDICAÇÃO DO SMPCB, SOBRE SE O SFIS/AZEITÃO DEVERÁ AGUARDAR NOVA AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO DA PROPRIEDADE OU SE PODEREMOS DESDE JÁ NOTIFICAR O PROPRIETARIO, CONFORME INDICAÇÃO DE 14-10-2022.</p> <p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - CUMPRE INFORMAR QUE O ASSUNTO ESTÁ A SER TRATADO DIRETAMENTE COM O RESPONSÁVEL DA HERANÇA. SUGERE QUE SE AGUARDE FEEDBACK, CASO NECESSARIO SOLICITAREMOS O ENVIO DE NOTIFICAÇÃO. DE ACORDO. INFORMAR A ARQTA. ANA PISCO E CONTINUAR A ACOMPANHAR O PROCESSO</p>
<p>GESTÃO DE COMBUSTIVEL – PARTICIPAÇÃO DE ÁRVORE EM RISCO DE QUEDA NA EN 10 - PORTO DAS LARANJEIRAS Nº112 - ALDEIA GRANDE. NA SEQUÊNCIA DAS DILIGENCIAS REALIZADAS POR ESTE SERVIÇO, VERIFICA-SE SITUAÇÃO DE RISCO NO QUE DIZ RESPEITO À ARVORE. SUGERE-SE NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO PARA PROCEDER AO CORTE/ABATE DA ARVORE EM RISCO, TAL COMO LIMPEZA E MANUTENÇÃO DA PROPRIEDADE IDENTIFICADA, COM VISTA A MINIMIZAR O RISCO E GARANTIA DE SEGURANÇA DAS PESSOAS E BENS. DE ACORDO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.</p>
<p>GESTÃO DE COMBUSTIVEL - MUNICIPE INFORMA QUE IDENTIFICOU NINHOS DE LAGARTA DO PINHEIRO NA ESTRADA ENTRE O VALE ANA GOMES E O CRUZAMENTO DAS PADEIRAS. AGRADECER E INFORMAR QUE FOI REENCAMINHADO PARA OS SERVIÇOS COMPETENTES. REENCAMINHAR PARA A DASU.</p>
<p>GESTÃO DE COMBUSTIVEL - B.V.S INFORMAM POSSIVEL ÁRVORE EM RISCO DE QUEDA JUNTO Á ESTRADA NACIONAL Nº10, EM DIREÇÃO Á QUINTA DO CONDE, NA ZONA DE PINHAL DE NEGREIROS</p> <p>A TECNICA DO SMPCB INFORMA TRATAR-SE DE ARVORE INSERIDA NO PINHAL DE NEGREIROS E DE GESTÃO MUNICIPAL. SUGERE ENVIO DO ASSUNTO PARA DIEV E DISUR/SRIFLOR. DE ACORDO. REMETER AOS SERVIÇOS.</p>
<p>MARÇO</p>
<p>DIF - PROPRIEDADE NA FREGUESIA DO SADO - 151208-R N-24.</p> <p>INFORMAÇÃO DA TECNICA DO SMPCB, EM QUE NÃO SE VÊ IMPEDIMENTO PARA CONCESSÃO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO, VISTO EXISTIR COMPROMISSO PAR PARTE DO COPROPRIETARIO</p> <p>DIF - TRATA-SE DO PROCESSO DA RUA PRINCIPAL DAS PRAIAS DO SADO Nº17, NÃO TEM Nº PROCESSO E A PARTICIPAÇÃO FOI FEITA ATRAVÉS DO MAIL, INICIALMENTE FORAM NOTIFICADOS OS PROPRIETARIOS EM 2022. EXISTE A CONFIRMAÇÃO DA BRIGADA DE QUE O TERRENO FOI LIMPO, COM FOTOGRAFIAS EM ANEXO. TOMEI CONHECIMENTO</p>
<p>GESTÃO COMBUSTIVEL - URGENTE - LIMPEZA DE TERRENOS - FREGUESIA SÃO SEBASTIÃO - PROPRIEDADES DO BCP. TRATA-SE DE PROPRIEDADES INSERIDAS EM AGLOMERADO POPULACIONAL. SUGERE ENCAMINHAMENTO PARA DIF/SFIS/NFG PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO, VIA EMAIL COM O ENQUADRAMENTO LE4GAL NO REGULAMENTO DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS E LIMPEZA PUBLICA DO MUNICIPIO DE SETUBAL, COM O OBJETIVO DE GARANTIR A SEGURANÇA DE PESSOAS, ANIMAIS E BENS. TOMEI CONHECIMENTO. À DIF PARA NOTIFICAÇÃO DO PROPRIETARIO.</p>
<p>OUTRAS INFORMAÇÕES</p>
<p>GESTÃO COMBUSTIVEL – INFORMAÇÃO DA TECNICA DO SMPCB À GNR-PNA, SOBRE PEDIDO DE INFORMAÇÃO DE PRÉDIO (PROPRIETÁRIO)</p>
<p>PROTOCOLO ASSINADO - CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS EQUIPAS DE INTERVENÇÃO PERMANENTE - ENTIDADES: ANEPC CMS ASSOCIAÇÃO HUMANITARIA BOMBEIROS VOLUNTARIOS SETUBAL</p>
<p>INFORMAÇÃO DO DASU - NOVO ENCAMINHAMENTO DOS ASSUNTOS RELATIVOS AOS SMS RESIDUOS - TIPIFICAÇÃO DE ASSUNTOS SMS RESIDUOS. ATENDENDO A QUE A EQUIPA DOS SMS RESIDUOS DEIXARÁ DE TER ACESSO AO EMAIL E À GD. INFORMA NOVO EMAIL PARA ENCAMINHAMENTO UNICAMENTE DESTE ASSUNTO SMS RESIDUOS. ANOTAR E REGISTRAR</p>
<p>INFORMAÇÃO/PARECER TECNICO - AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO PARA O SMPCB - FUNDAMENTAÇÃO. SENDO UMA ÁREA CRUCIAL PARA GARANTIR A SEGURANÇA E BEM-ESTAR DAS POPULAÇÕES E A PRESERVAÇÃO DO PATRIMONIO PUBLICO E PRIVADO, OS TRABALHADORES AFETOS AO SMPCB SÃO PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS NA AREA DE GESTAO DE RISCOS, PREVENÇÃO E RESPOSTA A SITUAÇÕES DE EMERGENCIA E CATASTROFE, SEMPRE TENDO EM VISTA A PROTEÇÃO DAS PESSOAS, DOS BENS E DO AMBIENTE. PARA QUE ESTES TECNICOS POSSAM DESEMPENHAR AS FUNÇÕES ADEQUADAMENTE É ESSENCIAL QUE ESTEJAM DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS E EQUIPADOS COM EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO ADEQUADOS. O USO DE UM FARDAMENTO APROPRIADO É FUNDAMENTAL PARA A SUA SEGURANÇA, PARA QUE POSSAM SER FACILMENTE RECONHECIDOS EM SITUAÇÕES DE EMERGENCIA E PARA QUE POSSAM ATUAR DE FORMA EFICIENTE E ORGANIZADA. DE ACORDO. FAZER REQUISIÇÃO. AO DRH/DIDEC</p>
<p>ANEPC - NA SEQUÊNCIA DA REORGANZAÇÃO DA ANEPC, INFORMAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO DE CONTACTOS REFERENTES A CDOS.SETUBAL, SEC.SETUBAL E CDOS.SETUBAL.FORMAÇÃO. ANOTAR E REGISTRAR</p>



Descrição das Reuniões, Congressos, Formações, Festividades e Iniciativas

janeiro REUNIÕES
Assunto
Reunião – Projeto de Melhoria do Sistema Integrado de Gestão de Emergência – 14h30 – Quartel da CBSS Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião no âmbito da atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal, para planeamento do trabalho interno e externo a ser executado pelos Estagiários, bem como a receção e formação do grupo – 13h30 – Quartel da CBSS Participação do Sr. Assessor, e dois Técnicos do SMPCB
Reunião da Plataforma de Setúbal – 11H00 – Online Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião com Perito de Seguros sobre Acontecimentos do Dia 24 de outubro de 2022 – 09h30 – Quartel da CBSS Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião ULPC- Unidades Locais Proteção Civil - 10:00h - Sede Junta Freguesia G-P-A.G. Participação do Sr. Assessor para o SMPCB e um Técnico do SMOCB
Reunião Preparatória do Arranque do Projeto "CLIMAAX - pre-kickoff meeting " – online Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião com GADSE – Resposta ao Inquérito aos “Locais piloto” do Projeto CLIMAAX Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião Técnica Colaborativa – Plano sub-regional da Área Metropolitana de Lisboa - Videoconferência Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião com o Grupo de Alunos Estagiários da Escola Secundária Dom Manuel Martins, que vai decorrer até dia 27-março-2023, para entrega do material– 09h00 – Quartel da CBSS Participação de dois Técnicos do SMPCB
Reunião Planetária da Plataforma de Setúbal – 11h00 - Escola Superior de Ciências Empresariais do Instituto Politécnico de Setúbal Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião com Professores da Escola Dom Manuel Martins - Estágios Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião com Professores da Escola Dom Manuel Martins - Estágios Participação de um Técnico e uma Técnica do SMPCB
Workshop - Cidades Resilientes “Implementing Digital Resilience: The role of Digitalisation in Emergency Response and Post-war Recovery” – 09h00 – online Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião da Plataforma de Setúbal – Organização da Conferência Internacional “Riscos, Segurança e Cidadania” – 11h00 – Casa da Baía Participação do Sr. Assessor e um Técnico do SMPCB
Reunião de arranque do Projeto CLIMAAX – Delf, Países Baixos Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião de arranque do Projeto CLIMAAX – Delf, Países Baixos Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião da Comissão Organizadora do Fórum Saúde "Setúbal a Pensar em Si" - 10h30 - Sala de Sessões da Câmara Municipal de Setúbal Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião AML/Médio Tejo Reunião Bilateral AGIF – Municípios Piloto elegíveis para elaboração dos Programas Municipais de Execução – Videoconferência Participação de um Técnico do SMPCB
Impetus O Futuro da Segurança Urbana: Planeamento Urbano e a Adoção de Soluções Tecnológicas Modernas – Roterdão, Países Baixos Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
fevereiro REUNIÕES
Impetus O Futuro da Segurança Urbana: Planeamento Urbano e a Adoção de Soluções Tecnológicas Modernas – Roterdão, Países Baixos Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
1.º Webinar Fórum de Saúde - Setúbal a pensar em si – Estado De Saúde e Promoção de Vidas Saudáveis – 16h00 Participação de dois Técnicos do SMPCB
Reunião de Trabalho – Apresentação de intenções “Serra Segura” Iniciática da Câmara Municipal de Palmela Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião de Trabalho – Análise à Proposta Modelo de Programa Municipal de Execução, remetida pela AGIF – Sesimbra



Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião Planetária da Plataforma de Setúbal – 11H00 – online
Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião – Projeto de Melhoria do Sistema Integrado de Gestão de Emergência – 15h00 – Quartel da CBSS
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS e o GASIG
Reunião das Subcomissões de Segurança e Técnica da Comissão Municipal de Proteção Civil - Análise da situação de um bloco de calcário de grandes dimensões em risco de queda – Rua Círio da Arrábida - 09H30
Participação do SMPCB – Videoconferência
Reunião com o Protocolo da CMS
Participação de um Técnico do SMPCB
Roteiro de implementação do processo de Adaptação de Riscos Hidrológicos da AML – Paços do Concelho
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS e os serviços GAPAI, GADSEA, DURB e SMS
Reunião conjunta da ANEPC e SMPC – Serviços Municipais de Proteção Civil – 09h33 – Palmela
Participação do Sr. Assessor e de uma Técnica do SMPCB
Reunião “IcARUS Design Thinking methodology”
Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião das Subcomissões de Segurança e Técnica da Comissão Municipal de Proteção Civil - Análise da situação de um bloco de calcário de grandes dimensões em risco de queda – Rua Círio da Arrábida - 16H30
Participação do SMPCB - Videoconferência
março REUNIÕES
Assunto
Reunião da Plataforma Local para a Redução do Risco de Catástrofe (PLRRC) sobre o tema “Adaptação às Alterações Climáticas no Município de Setúbal” – 11h00 - Auditório da Casa da Baía
Participação do Sr. Assessor e uma Técnica do SMPCB
JRC – CLIMAAX – Introdução ao RiskDataHub – 09h00 - online
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião Técnica Colaborativa – Plano Sub-regional da Área Metropolitana de Lisboa – Videoconferência
Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião de Trabalho do SMPCB – 11h00 – Quartel da CBSS
Participação do Sr. Assessor e dois Técnicos do SMPCB
Reunião de Trabalho do SMPCB – 15h00 – Quartel da CBSS
Participação do Sr. Assessor e dois Técnicos do SMPCB
Reunião Projeto OVERWATC com CINAMIL – 09h30 – online
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Projeto DEXPO - Reunião de trabalho com Mapa das Ideias – 10h00 - Edifício Sado
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS e os GADSEA e DEB/DIGEP
Reunião com Grupo Interno da CMS – Grupo de Segurança Urbana
Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião do CLAS Setúbal – “Apoio Alimentar e prioridades de atuação” - 10h00/12h30 - Auditório do Mercado do Livramento.
Participação de um Técnico do SMPCB
Grupo de Trabalho “Segurança”/Smart Cities – 10h00 – Quartel da CBSS
Participação De um Técnico do SMPCB/CMOS e os DCTUR, DURB/DIMOT e DURB/DIPU
Projeto OVERWATC – Primeira reunião do Conselho Consultivo, com os vários parceiros nacionais e internacionais do Projeto – 15h00 – online
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Reunião do SMPCB com a ULPC – Unidades Locais de Proteção Civil – 10h00 - Instalações da Junta de Freguesia do Sado
Participação do Sr. Assessor e de dois Técnicos do SMPCB
2.º Webinar Fórum de Saúde - Setúbal a pensar em si – Estado De Saúde e Promoção de Vidas Saudáveis – 16h00
Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião da Plataforma de Setúbal – 11H00 – online
Participação de um Técnico do SMPCB
Reunião “IcARUS How can citizens be mobilized to contribute to safe public spaces?”
Participação de um Técnico do SMPCB
Projeto DEXPO – Testagem do Guia com Mapas de Ideias – 09h00 – Edifício dos Ciprestes
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS e os Serviços GADSEA, DEB/DIGEP e DCTUR/DITUR
Projeto DEXPO – Testagem do Guia com Mapas de Ideias – 15h00 – Edifício dos Ciprestes
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS e os Serviços GADSEA, DEB/DIGEP e DCTUR/DITUR
Simulador de acidentes industriais MITREX – Reunião de apresentação de melhorias e inovações – 15h30 – Quartel da CBSS
Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS e o Prof. Herculano Caetano



Reunião para avaliação das medidas a considerar para efeitos de Licenciamento do edifício Coral Luisa Todi, no âmbito da SIC – Quartel da CBSS – 15H00 Participação do Sr. Coordenador e uma Técnica do SMPCB e a Sra. Diretora do DOM
janeiro Congressos Conferências Palestras Seminários Encontros
7º Encontro Nacional sobre Cidades e Vilas Resiliência - Odemira - 1º dia Participação: Sr. Assessor e uma Técnica do SMPCB
7º Encontro Nacional sobre Cidades e Vilas Resiliência - Odemira - 2º dia Participação: Sr. Assessor e uma Técnica do SMPCB
Seminário sobre "INCENDIOS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS"
Ação de Qualificação da Gestão das Zonas de Concentração e Apoio à População
Ação de Qualificação da Gestão das Zonas de Concentração e Apoio à População
Ação de Qualificação da Gestão das Zonas de Concentração e Apoio à População
Evento Final dos Projetos "IMPETUS" e "Secu4all" – Roterdão – Países Baixos Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
Evento Final dos Projetos "IMPETUS" e "Secu4all" – Roterdão – Países Baixos Participação de um Técnico do SMPCB/CMOS
março
Palestra “SISMOS – ESTRUTURAS E DANOS” – No Espaço Memória no Parque Empresarial do Barreiro – 15h00 e 17h00 Participação de dois Técnicos do SMPCB
Simulacro EXERCICIO SISMEX_SSB 23 - EXERCÍCIO LIVEX para teste do PMEPC de Sesimbra Participação de dois Técnicos do SMPCB
Dia Internacional da Proteção Civil – Palestra Temática “Adaptação às Alterações Climáticas no Município de Setúbal” – Auditório da Casa da Baía – 11h00 Participação do Sr. Assessor e uma Técnica do SMPCB
4º Encontro das ULPC – Unidades Locais de Proteção Civil – Auditório Bocage – 09h30/13h00 Almoço Convívio no Polo anexo ao Auditório Bocage – 13h00 Participação do Sr. Assessor, Técnicos e Colaboradores do SMPCB
“FEUR_WEBINAR” Perspetivas sobre a Gestão da Paisagem para a Redução do Risco de Incêndio Rural” – Seminário com a Participação de três Projetos Europeus “LIFE RESILIENT FORESTS, VESPREA E FirEURisk” – 10H00 / 13H00 Participação de dois Técnicos do SMPCB
Conferência de Imprensa para apresentação da Conferência Internacional de Riscos, Segurança e Cidadania – 12H00 – Casa da Baía Participação do Sr. Assessor e Sr. Presidente da Câmara
janeiro Convites Festividades
Tomada de Posse da Unidade Local de Proteção Civil da Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra – Sede da Junta – 20HH30 Participação de um Técnico do SMPCB
fevereiro
Convite – Divulgação dos Resultados do Projeto “FIRE-MODSAT II” – No Auditório da ANEPC entre as 14h00 e as 18h00 - online Participação online dois Técnicos do SMPCB
Março
Convite – Simulacro na Academia Luisa TODI – 10H00 Participação de um Técnico do SMPCB
Convite – Simulacro NOVO HOTEL – 14H00 Participação de um Técnico do SMPCB
janeiro Visitas Iniciativas
Visita Técnica para avaliação das condições e resposta de segurança na ocorrência do aluimento de terras na EN 379-1
Visita e acompanhamento dos Estagiários às diversas Zonas do Centro Histórico, no âmbito da atualização do Plano Municipal do Centro Histórico de Setúbal Acompanhamento feito por dois Técnicos do SMPCB
Visita ao edifício do Gabinete Técnico Sebastião da Gama, para averiguação das condições de SCI Participaram na visita uma Técnica do SMPCB, um Chefe da CBSS e a Coordenadora do Serviço de Fiscalização de Azeitão
fevereiro
Visita ao edifício do Gabinete Técnico Sebastião da Gama, para averiguação das condições de SCI Participaram na visita uma Técnica do SMPCB e três elementos da CBSS
Visita ao edifício das Piscinas Municipais de Azeitão, para averiguação das condições de SCI Participaram na visita uma Técnica do SMPCB e três elementos da CBSS



Visita às instalações do Interface, para averiguação das condições de SCI Participaram na visita uma Técnica do SMPCB, o Comandante e Adjunto da CBSS, bem como Encarregados de obras e a Diretora do DOM
março
Visita ao edifício Balneário Dr. Paula Borba, para averiguação das condições de SCI Participaram na visita uma Técnica do SMPCB e três elementos da CBSS
Visita ao edifício Coral Luisa Todi, para averiguação das condições de SCI Participaram na visita uma Técnica do SMPCB, Diretora e Técnica do DOM
janeiro Formações e Acompanhamento de Estagiários
CURSO DE COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - Escola Nacional de Bombeiros Técnico do SMPCB
Formação aos Estagiários do Curso Profissional de Proteção Civil, integrado na atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal – Escola Secundária Dom Manuel Martins Formação dada por um Técnico do SMPCB
CURSO DE COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - Escola Nacional de Bombeiros Técnico do SMPCB
Formação aos Estagiários do Curso Profissional de Proteção Civil, integrado na atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal – Escola Secundária Dom Manuel Martins Formação dada por um Técnico do SMPCB
CURSO DE COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - Escola Nacional de Bombeiros Técnico do SMPCB
Formação aos Estagiários do Curso Profissional de Proteção Civil, integrado na atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal – Escola Secundária Dom Manuel Martins Formação dada por um Técnico do SMPCB
CURSO DE COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - Escola Nacional de Bombeiros Técnico do SMPCB
Formação aos Estagiários do Curso Profissional de Proteção Civil, integrado na atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal – Escola Secundária Dom Manuel Martins Formação dada por um Técnico do SMPCB
CURSO DE COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - Escola Nacional de Bombeiros Técnico do SMPCB
Formação aos Estagiários do Curso Profissional de Proteção Civil, integrado na atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal – Escola Secundária Dom Manuel Martins Formação dada por um Técnico do SMPCB
CURSO DE COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - Escola Nacional de Bombeiros Técnico do SMPCB
Formação aos Estagiários do Curso Profissional de Proteção Civil, integrado na atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal – Escola Secundária Dom Manuel Martins Formação dada por um Técnico do SMPCB
Iniciado o acompanhamento dos Estagiários da Escola Secundária Dom Manuel Martins, que está a decorrer no âmbito da atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal Acompanhamento feito por dois Técnicos do SMPCB
fevereiro

março
Conclusão do acompanhamento dos Estagiários da Escola Secundária Dom Manuel Martins, que está a decorrer no âmbito da atualização do Plano Municipal para o Centro Histórico de Setúbal Acompanhamento feito por dois Técnicos do SMPCB



COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL

FORMAÇÃO

Formação Ministrada

Formação Ministrada Interna

Decorreu no âmbito do protocolo AUCHAN formação para elementos da Brigada de Incêndio e outros colaboradores, conforme quadro abaixo.

MÊS	Dia	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Janeiro	18	Brigadas de Incêndio	1	11	7
	24	Brigadas de Incêndio	1	07	7
	25	Brigadas de Incêndio	1	10	7
	26	Brigadas de Incêndio	1	07	7
	30	Brigadas de Incêndio	1	11	7
	21	Brigadas de Incêndio	1	11	7
Totais			6	57	42

Decorreu no âmbito do protocolo ASCENZA formação para elementos da Brigada de Incêndio e outros colaboradores, conforme quadro abaixo.

MÊS	Dia	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Janeiro	09	Brigadas de Incêndio	1	8	4
	13	Brigadas de Incêndio	1	5	4
	16	Brigadas de Incêndio	2	12	8
	17	Brigadas de Incêndio	1	07	4
	Totais			5	32

Decorreu no âmbito do protocolo LALLEMAND formação para elementos da Brigada de Incêndio e outros colaboradores, conforme quadro abaixo.

MÊS	Dia	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Fevereiro	01	Brigadas de Incêndio	2	21	8
Março	08	Brigadas de Incêndio	2	19	8
	29	Brigadas de Incêndio	1	10	4
Totais			5	50	20

Decorreu no âmbito do protocolo com a empresa FOR-MAR (Centro de Formação Profissional das Pescas e do Mar) formação de Segurança Básica de Prevenção e Combate a Incêndios.

MÊS	DIA	TIPO DE FORMAÇÃO	Nº FORMAÇÕES	FORMANDOS	HORAS
Janeiro	10	Combate a incêndios	1	16	9
Março	09	Combate a incêndios	1	16	9
	16	Combate a incêndios	1	16	9
TOTAIS			3	48	27

Instrução Diária

A Instrução Diária tem por objetivo reforçar os conhecimentos adquiridos ao longo da carreira do bombeiro sapador, traduzindo-se na realização de formação em contexto de trabalho.

Para tal são abordadas diversas áreas de conhecimento da atividade de bombeiro sapador, sendo desenvolvidos planos de sessões que abordam temáticas específicas da área de conhecimento, tendo uma duração mínima de 2 horas. As sessões são frequentadas pelos operacionais disponíveis em cada momento.

Durante os meses de janeiro, fevereiro e março e por motivo de greve, não foi ministrada instrução aos elementos dos turnos operacionais no período da tarde:

Ações de Formação, Informação e Sensibilização

Escolar

Foram realizadas durante os meses de janeiro, fevereiro e março as seguintes ações de formação, informação e sensibilização de âmbito escolar, ministrada pela Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
07/Março	Visita com atividades	EB Bairro Afonso Costa	1	19	2
08/Março	Visita com atividades	EB Bairro Afonso Costa	1	23	2
09/Março	Visita com atividades	EB Bairro Afonso Costa	1	19	2
10/Março	Visita com atividades	EB Bairro Afonso Costa	1	21	2
27/Março	Visita com atividades	EB Luísa tody	1	20	2
29/Março	Visita com atividades	EB Luísa tody	1	20	2

**RESUMO DA FORMAÇÃO:**

Durante o primeiro trimestre de 2023 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:

Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Ministrada Externa –Ascenza/ Formar Empresas/Entidades	8	80	47
Formação Ministrada Externa – Lalemand/Auchan	11	107	62
Ações Informação/Sensibilização – Escolar	6	122	12
Totais	25	212	121

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

Durante os meses de Janeiro Fevereiro e Março, registaram-se os seguintes Simulacro/ Exercício:

DATA	Entidade/Ação	Nº Veículos	Nº de elementos	Horas
25 Janeiro	Exercício/ Hotel IBIS	2	4 Observadores	1
25 Janeiro	Exercício/ Hotel Novo Hotel	2	4 Observadores	1
22 Março	Exercício/ Academia de Música Luísa Todi	2	4 Observadores	1
24 Março	Exercício/ Hotel Novo Hotel	2	4 Observadores	1
	TOTAIS	8	16	4

ATIVIDADE OPERACIONAL**Estatística de Serviços por Classificação**

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Jan. Fev. Março 2023		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	27	325	81	732	23:23
	Edifícios degradados ou devolutos	5	80	21	140	06:52
	Hotelaria e Restauração	2	6	3	86	02:19
	Áreas comerciais e Gares de Transporte	1	13	3	23	01:01
	Indústria Oficina e Armazém	1	6	1	24	01:39
	Total	36	430	109	1005	35:14
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	8	45	8	80	04:41
	Produtos	1	5	1	3	00:11
	Total	9	50	9	83	04:52
Incêndio em transportes	Rodoviário	9	73	14	189	84:34
	Total	9	73	14	189	84:34
Acidentes	Atropelamento rodoviário	17	85	21	311	10:21
	Colisão rodoviária	41	268	57	565	34:28
	Despiste	43	267	54	643	35:37
	Total	101	620	1323	1519	80:26
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	5	40	10	82	02:59
	Fuga de gás em garrafa	1	8	2	14	00:42
	Total	6	48	12	96	03:41
Incêndios Rurais	Mato	3	31	8	49	01:13
	Queima	7	42	9	162	07:48
	Total	10	73	17	211	09:01
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	4	29	6	49	03:11
	Detritos confinados	15	84	15	90	07:56
	Total	19	113	21	139	11:07
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de estruturas temporárias ou móveis	1	6	1	8	00:56
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	7	39	9	60	04:33
	Inundação de estruturas por água canalizada	15	80	16	116	10:17
	Corte de abastecimento elétrico	1	5	1	21	01:10
	Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa	3	16	3	25	01:58
	Danos em redes de abastecimento de água	1	6	1	11	00:50



	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	3	15	3	26	01:55
	Danos em redes de abastecimento de Gás	2	14	3	12	00:50
	Total	33	181	37	279	22:29
Assistência em saúde	Doença súbita	4	13	6	157	05:23
	Trauma	2	14	4	68	01:27
	Transporte Extra SIEM	1	2	1	4	00:27
	Total	7	29	11	229	07:17
Assistência e Prevenção a Atividades Humanas	Patrulhamento , Reconhecimento e Vigilância	3	12	3	28	01:33
	Limpeza de via e sinalização de perigo	24	137	31	354	19:15
	Assistência à População e Apoio Social	26	65	29	241	16:12
	Abastecimento de água a Entidades Privadas	1	2	1	10	01:01
	Abastecimento de água a Entidades Públicas	1	2	1	19	00:57
	Abertura de porta com socorro	57	143	62	652	34:24
	Abertura de porta sem socorro	4	12	4	70	03:47
	Busca e Resgate Terrestre, de Pessoas	2	11	2	26	01:15
	Abertura de Elevadores	16	85	18	123	08:11
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	38	98	42	864	34:32
	Corte ou remoção de elementos em perigo de queda	1	5	1	11	00:48
Total	173	572	194	2398	121:55	
Operações	Exercício ou Simulacro	4	16	8	34	04:00
	Deslocações em Formação	1	2	1	60	11:31
	Deslocações Oficiais	1	1	1	8	00:58
	Deslocações em Serviço Geral	49	281	132	2680	352:32
	Total	55	300	142	2782	369:01
Tipos de Serviço						
Janeiro – Fevereiro – Março 2023		Nº Serviços	Nº Bombeiros	Nº Veículos	Km	Horas
Totais		458	2489	1889	8930	749:37

Área Ardida

Jan.Frv.Mar	Nº Incêndios	Mato	Queima	Área ardida
Totais	14	3	11	0,020 HA

MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Durante o primeiro trimestre de 2023 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos.

CBSS – Secção de extintores	Biblioteca Municipal de Setúbal
Casa do Turismo	Biblioteca Municipal de Azeitão
Moinho de marés	Polo de Restauro do Viso
Pavilhão Municipal das Manteigadas	CBSS – Viaturas de Serviço
Viveiros Municipais das Amoreiras	CBSS – VECI 01
CBSS – VECI 01	Pavilhão Municipal e Desportivo de Aranguês
Parque urbano de Albarquel	Forte Municipal de Albarquel
Casa do Bocage	Edifício da Divisão de Informática
Edifício Municipal dos Ciprestes	CMS – Paços do Concelho
Cemitério da Paz	Julgado de Paz
Polo Biblioteca Municipal da Bela Vista	Arquivo Municipal
Polo Biblioteca Municipal de São Julião	Oficina de madeiras e Metais – Bela Vista
Cemitério Nossa Sra. Da Piedade	

Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km Percorridos
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	
131	66	12	29	1	0	267

**DOAÇÕES**

Durante os meses de janeiro, fevereiro e março registaram-se as seguintes doações.

Entidade/Município	Assunto	Tipo	Transação intercomunitária
Saptec Terminais Portuários	Doação	Curso de Mergulho	2094,40€
Saptec Terminais Portuários	Doação	Equipamentos para operacionais do CMOS	528,45€

RECEITAS

Durante o primeiro trimestre de 2023 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no orçamento:

RECEITAS - Janeiro - Fevereiro - Março. 2023		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		3 073,77 €
Relatórios		173,64 €
Simulacros		767,92 €
Formação		8 846,22 €
Sub-Total		12 861,55 €
Total de Receitas		12 861,55 €



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetidas a Reunião de Câmara, um conjunto de Doações no valor global de 3 016,93 €, as quais visaram o apoio a algumas das iniciativas municipais.

	janeiro a março
Espécie	3 016,93 €

Isenção de Taxas Municipais

Foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de isenções do pagamento de taxas municipais a diversas Entidades e Municípios que totalizaram o montante de 368 006,93 €.

	janeiro a março
Isenções	368 006,93 €

Pagamento a Fornecedores

Considerando que o Prazo Médio de Pagamentos do Município é superior a 90 dias, foram propostos e enviados 38 Planos de Pagamentos a Fornecedores,

	janeiro	fevereiro	março
Acordados	2	12	14
Em análise	0	4	6
TOTAL	2	16	20

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tramitados os seguintes Processos de Visto junto do Tribunal de Contas:

N.º PROCESSO	DESIGNAÇÃO	OBSERVAÇÕES
71/2023 - Município de Setúbal / Estrela do Norte - Engenharia e Construção, SA.	EN 10-4 ENTRE KM 15 + 255 E O KM 21 +072 – BENEFICIAÇÃO	Visado em 20/03/2023
137/2023 - Município de Setúbal / Caixa Geral de Depósitos, SA.	CONTRATRO EMPRÉSTIMO INVESTIMENTOS MUNICIPAIS 2023	Registo de receção /reabertura do processo pelo TdC a 21/03/2023

Autos de Contraordenações Rodoviárias

Na sequência da transferência para os Municípios da competência para processar e aplicar sanções, no âmbito dos procedimentos contraordenacionais rodoviários por estacionamento proibido, indevido ou abusivo nas vias públicas sob jurisdição municipal, foram processados/tratados pelo Município os seguintes Processos:

AUTOS DE CONTRA-ORDENAÇÕES	
Autos em Validação de Dados	176
Autos Inseridos no Sistema a Aguardar Decisão	74
Autos com Decisão a Aguardar Assinatura Final	3
Autos Inseridos no Sistema Arquivados por Pagamento	606
Autos Inseridos no Sistema para Distribuição	2401
DEFESAS:	
Defesas Inseridas na Plataforma e Atribuídas ao AJ dos CTT	74
AUTOS PAGOS:	
Nº de Autos Pagos (via transferência bancária e pagamentos presenciais)	161
Receita Associada	8 917,50 €

Património

BENS IMÓVEIS

TIPO	Nº	VALOR
Alienação de Património Municipal		
Escrituras de Compra e Venda de Terrenos	2	2 662,50€
Escrituras de Compra e Venda de Habitação Social	1	3 906,00€
TOTAL.....		6 568,50 €

TIPO	Nº	VALOR
Aquisição de Património Municipal		
Escrituras de Compra e Venda	1	108 500,00€
TOTAL.....		108 500,00 €



TIPO	Nº	VALOR
Constituição de PH	3	0 €

REGISTO DE BENS

TIPO	N.º
Registo de Imobilizado	
Registo Predial de Bens Imóveis (Finanças e CRP)	16
Inventário de Bens Móveis, Imóveis, Empreitadas e Doações registados na aplicação de património	23 746
Abates de Imobilizado	470
Registo Automóvel de Viaturas Adquiridas	2
TOTAL.....	24 34

REQUERIMENTOS

TIPO	Nº
Requerimentos	
Análise e resposta a Requerimentos Genéricos	30
Análise com parecer sobre manifestação da Intenção de Exercer o Direito de Preferência - Não Exercício:	599
Procedimento especial - Casa Pronta	559
Procedimento tradicional - Por Certidão	40
TOTAL.....	629

Serviço de IMI**Serviço Execuções Fiscais**

	N.º
Atendimentos presenciais/telefónicos	32
Processos com pedido de devolução de majorações	3
Ofícios enviados	13
Processos com Deferimento	3
Processos com Indeferimento	10
Pedido de prorrogação da Isenção de IMI	2

	janeiro / março
Pagamento Integral	8 725,34 €
Pagamento por Conta	10 253,55 €
TOTAL	18 978,89 €

Protocolo com a Autoridade Tributária e Aduaneira

Na sequência do protocolo oportunamente celebrado entre o Município e a então Direção Geral de Contribuições e Impostos, os trabalhadores deste Departamento destacados junto da 1.ª e 2.ª Repartição de Finanças, efetuaram um conjunto de tarefas as quais permitiram um reforço da capacidade de liquidação e cobrança de Taxas e Impostos Municipais (IMI, IMT, IUC, IRC e Derrama), assim como o tratamento, validação e registo de outros pedidos.

Divisão de Administração Geral

A divisão de administração geral no âmbito da sua natureza funcional desenvolveu e acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Publicitação dos atos administrativos inerentes à atividade municipal e em harmonia com o regulado no decreto-lei 4/2015 e Lei 75/2013;
- Emissão de certidões e autenticação de fotocópias inerentes a atos administrativos relativos à área de urbanismo;
- Desmaterialização das faturas e recibos remetidos à câmara municipal;
- Acompanhamento do atendimento ao público e tramitação de pedidos para a SEAGD, balcão de 2ª linha nos Paços do Concelho;
- Gestão dos e-mails atendimento@mun-setubal.pt e geral@mun-setubal.pt, garantindo o encaminhamento para os serviços correspondentes;
- Acompanhamento e encaminhamento para resolução das incidências relativas à manutenção dos Edifício dos Paços do Concelho.
- Assegurar os recebimentos e pagamentos, a cobrança de taxas e preços, inerentes ao atendimento efetuado no balcão dos paços do concelho;
- Assegurar o atendimento telefónico geral da CM Setúbal;



- Apoio à resolução de incidências resultantes das contratualizações para elevadores, alarme e ares condicionados relativas aos edifícios Paços do Concelho, Sado e Ciprestes
- Efetuada a gestão do atendimento e da abertura e fecho das portarias de 1ª linha no edifício dos Paços do Concelho, Sado e Ciprestes.
- Gestão das equipas de limpeza e higienização de instalações municipais;
- Monitorização do cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, e cumprimento do uso das EPI'S;
- Garantia de distribuição e entrega dos produtos de higienização, bem como, respetivo material de desgaste para apoio às operações de limpeza, em estreita colaboração com o ARMAZ.

No âmbito das áreas de atendimento e gestão documental, foram garantidas as seguintes matérias:

Assunto	2023		
	Jan.	Fev.	Mar.
Ciclomotor – Certidão	---	---	2
Informações	1	---	---
Juros de Mora – Guia de receita	4	3	1
Lev. Certificado de Registo de União Europeia	7	2	----
Levantamento de Autenticações	32	22	67
Levantamento de Certidão	32	25	33
Outros Pagamentos	132	4	210
Certidão Anterior a 1951/1972	---	---	1
Certidão Toponímia	4	4	1
Certidão Diversas	2	---	3
Certificado de Registo da União Europeia – Guia de Receita	10	2	----
Cópia de Licença de Utilização	9	7	11
Cópia de Telas Finais	6	2	3
Prestações – Guia de Receita	6	6	7
Requerimentos Diversos	9	5	----
Mail	68	68	121
TOTAL	332	150	460

Faturação – Entrada de faturas na Gestão Documental:

	Janeiro	Fevereiro	Março
2023	1059	997	1265

Correspondência recebida:

	Janeiro	Fevereiro	Março
2023	624	406	743

Atendimentos Telefónicos – Central Paços do Concelho

	Janeiro	Fevereiro	Março
2023	3200	3137	4245

Correio:

	Correio Normal		Correio expedido		Azul		Aviso de Receção	
	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos
2023								
Janeiro	7.902	2.923.74€	682	1.131.75€	114	59.28€	435	1.157.20€
Fevereiro	5.800		977	1.615.45€	69	35.88€	460	1.223.60€
Março	6.193	2.291.74€	816	1.347.92€	3	1.56€	230	611.80€
Total	19.895		2.475	4.095.12€	186	96.72€	1.125	2.962.60€
2021								
Janeiro	5.242	1.939.54€	705	1.169.55€	244	315.64€	244	649.04€
Fevereiro	5.085	1.881.45€	843	1.390.95€	37	19.24€	258	686.28€
Março	2.099	776.73€	1720	2.838.40€	8	4.16€	137	364.42€
Total	12.426	4.597.72€	3268	5.398.90€	289	339.04€	639	1699.74€

**Atendimentos efetuados na receção Paços do Concelho**

Receção	Jan.	Fev.	Mar.
Atendimentos	1723	1200	1600

Relativamente à gestão de espaços no edifício dos Paços do Concelho, registaram-se os seguintes nº de eventos:

	janeiro	fevereiro	março
Salão Nobre/ Sala de Sessões	29	22	30

Manutenções e avarias registadas

janeiro	fevereiro	março
15	10	20

A prestação de serviços de limpeza e higienização de espaços municipais foi garantida com as seguintes:

	Nº de instalações municipais:
Limpezas regulares	47

	Nº de Pedidos efetuados:
Limpezas extra ou em eventos	32

Divisão de Informática

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de Informática, com o mínimo de impacto no normal funcionamento das unidades orgânicas.

O "ServiceDesk" é normalmente visto como a "Informática". Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

Indicadores 1.º Trimestre		2022	2023
Assistências	N.º Total	2438	3376
	Em resolução	2	3
	Média Diária	37	49

Tabela 1 - Comparação homologa de pedidos de assistência.

Gráficos retirados dos "dashboards" criados para a monitorização do desempenho do Service Desk:

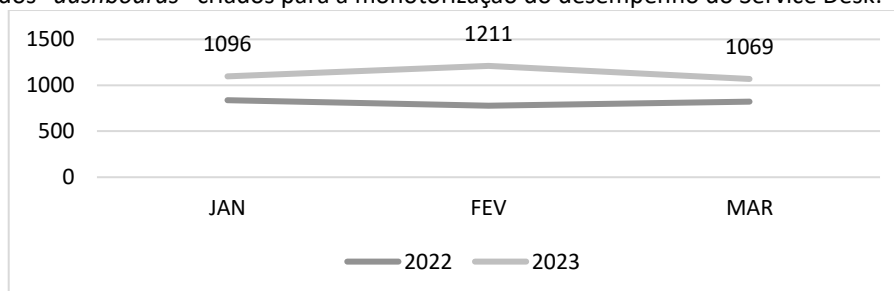


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos verifica-se que, houve um aumento em 2023 resultante do aumento de utilizadores nos vários serviços.

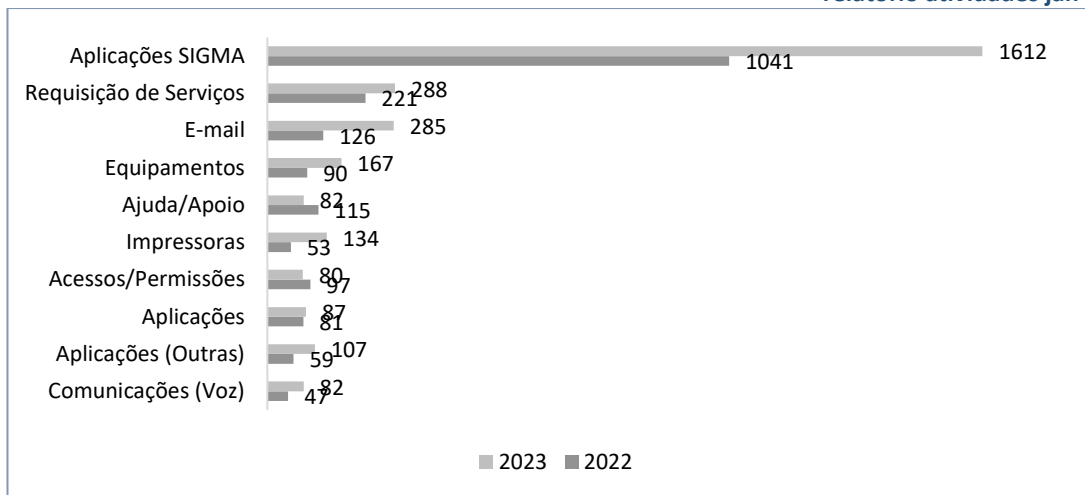


Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

Na tipificação das assistências, verificamos que as dez mais solicitadas, estão de acordo com normal funcionamento das múltiplas aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.

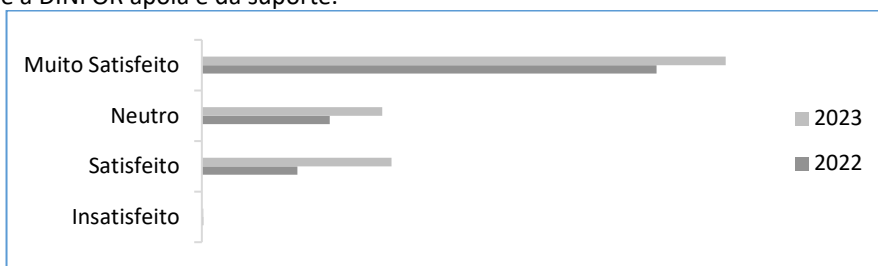


Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores

Em relação à Satisfação dos utilizadores continua a verificar-se que a maioria dos utilizadores está “Muito Satisfeito” com a prestação de serviços da Divisão de Informática.

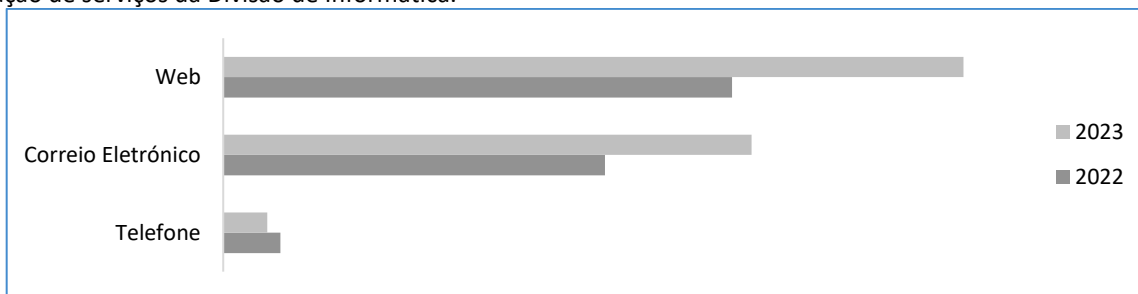


Gráfico 4 - Origem dos Pedidos

A maioria das solicitações são realizadas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária por parte da DINFOR - Divisão de informática.

Aplicações

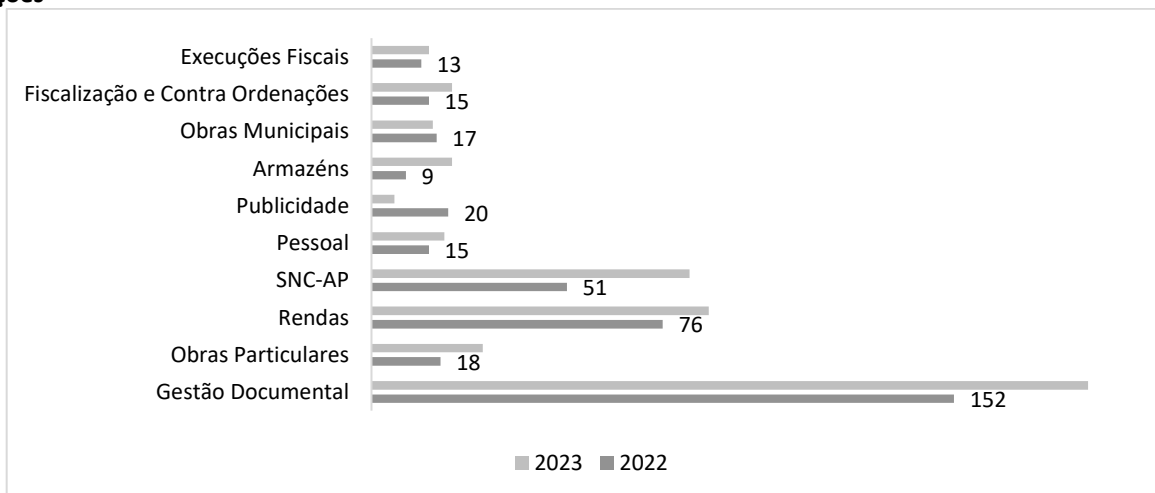


Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações



Em relação às intervenções nas várias aplicações, salientam-se, as dez com maior número de intervenções das quais se evidenciam a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior número de utilizadores e horas efetivas de utilização. As restantes aplicações apresentam valores que correspondem aos expectáveis.

Neste período a DINFOR tem em curso os seguintes trabalhos de desenvolvimento de aplicações informáticas:

- Registo de Escrituras/Contratos (fase reformulação)
- Gestão de acessos às praias (fase desenvolvimento)

Indicadores da Gestão Documental

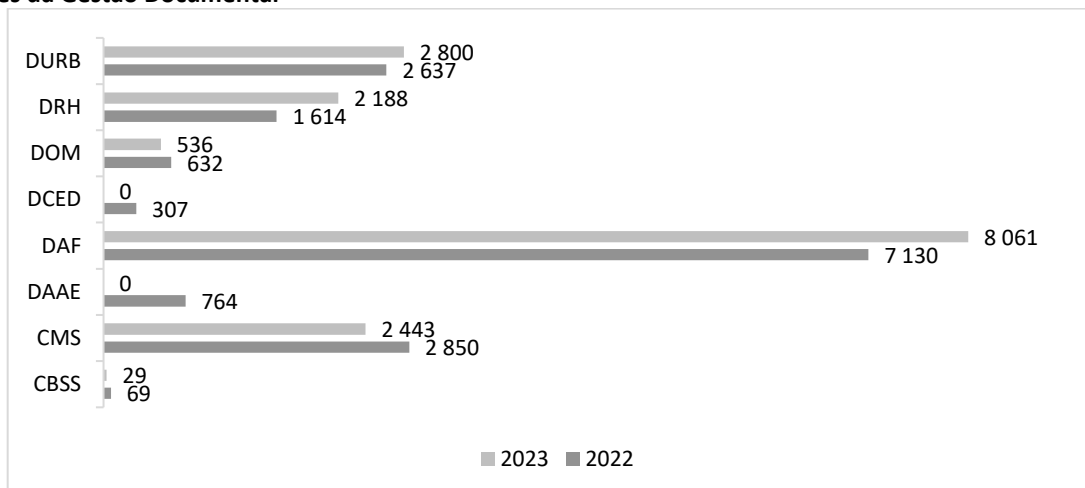


Gráfico 6 - Documentos Internos e Saídos por Registador

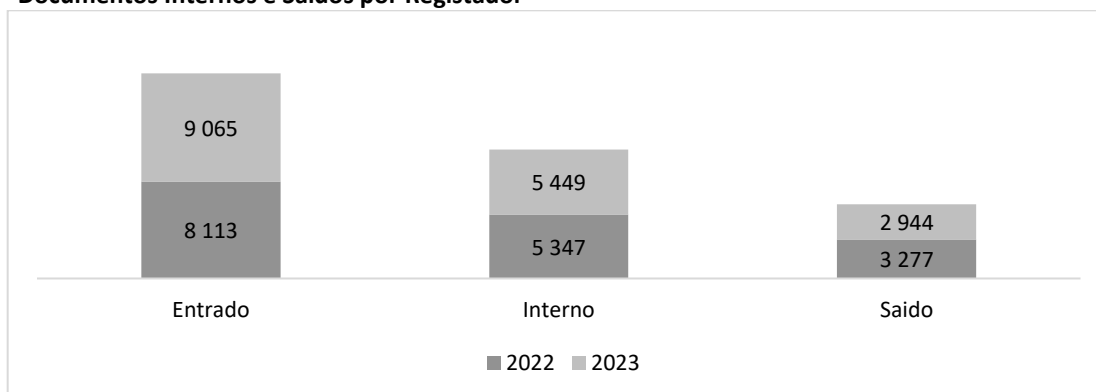


Gráfico 7 - Documentos Registrados por Classe

Divisão de Compras e Contratação Pública

SECÇÃO DE COMPRAS

	N.º PROCEDIMENTOS 2023	VALORES TOTAIS S/IVA 2023	N.º PROCEDIMENTOS 2022	VALORES TOTAIS S/IVA 2022
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	13	250.327,93 €	6	152.515,65 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	20	6.086.730,60 €	7	3.109.199,00 €
CONCURSOS PÚBLICOS	6	3.335.846,00 €	4	3.098.329,00 €
CONSULTAS PRÉVIAS	50	1.196.062,86 €	20	599.992,90 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00 €	127	752.534,07 €	99	4.605.402,71 €
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	679	999.883,98 €	563	1.067.943,49 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	15	240.168,93 €	15	45.543,94 €
CENTRAIS DE COMPRAS	6	476.100,50 €	2	265.000,00 €
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	7	285.678,62 €	4	170.123,18 €
ADJUDICAÇÕES AO ABRIGO DO COVID-19	0	0,00 €	33	60.107,50 €

**ARMAZEM**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Fornecimento contínuos				
Papel fotocópia		2	1	3
Combustíveis	3	3	2	8
Óleos e seus derivados			2	2
Gás	3	2	3	8
Material de Limpeza e Papel wc		4	5	9
Vestuário		4	1	5
Outros			1	1
Receção de Material		32	35	67
Confirmação de faturas	3	12	8	23
Pedidos dos Serviços (RQI'S)	5	81	58	144
Expedição de Material (MST de Saída) ARM		128	135	263
Expedição de Material (MST de Saída) GASHT		48	227	275

APOIO JURÍDICO

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	
CONTRATOS	87
ADICIONAIS	3
CESSÃO POSIÇÃO CONTRATUAL	15
EMPREITADAS	
MINUTAS	3
CONTRATOS	4
ADICIONAIS	1
TRIBUNAL DE CONTAS	
INSTRUÇÃO PROCESSO	3
RESPOSTA AO PEDIDO DE DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS	3
CONTRATOS VISADOS	2
PARECERES JURÍDICOS / DILIGÊNCIAS JURÍDICAS	30

Divisão de Controlo Orçamental**Execução Financeira do Município**

Apresenta-se uma breve síntese da execução financeira do Município no **período de janeiro a março de 2023**.

Para efeitos de uma melhor análise da execução financeira, considera-se a receita total distribuída em receitas correntes e de capital. Esta análise, sem consideração do saldo utilizado da gerência anterior, favorece uma melhor compreensão de cobranças efetuadas no ano.

Receita	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Recebida	Tx. Real %	Recebida jan. - mar. 2022	Varição 2023-2022
CORRENTE	130 018 920 €	14 603 130 €	11	15 306 572 €	12	14 689 742 €	616 830 €
CAPITAL	62 784 709 €	6 070 739 €	10	5 239 696 €	7	5 645 212 €	-405 516 €
OUTRAS	-	135 470 €	N/D	135 758 €	N/D	24 583 €	111 175 €
TOTAL	192 803 629 €	20 809 339 €	11	20 682 025 €	10	20 359 537 €	322 488 €

No período compreendido entre janeiro a março 2023, foi arrecadada receita no montante de 20 M de euros, representando uma taxa de execução de 10%, sendo que 15,3 M de euros correspondem a receitas correntes, 5,2 M de euros a receitas de capital e 135 K euros são respeitantes a outras receitas.

Por comparação ao período homólogo do ano anterior, o total de receitas obteve um acréscimo de 322 k de euros.

Para melhor entendimento, clarifica-se que o agregado das Receitas Correntes é composto por: (1) Impostos Diretos; (2) Taxas, Multas e Outras Penalidades; (3) Rendimentos de Propriedade; (4) Transferências Correntes; (5) Venda de Bens e Serviços Correntes e (6). Outras receitas correntes.

Receitas Correntes

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Impostos Diretos	7 316 720 €	6 286 408 €	-1 030 313 €	-14%
Taxas, Multas e Outras penalidades	1 092 316 €	1 046 762 €	-45 554 €	-4%
Rendimentos de Propriedade	1 145 477 €	1 €	-1 145 476 €	-100%
Transferências Correntes	4 349 909 €	6 879 018 €	2 529 110 €	58%
Venda de Bens e Serviços Correntes	742 839 €	911 539 €	168 701 €	23%
Outras Receitas Correntes	42 482 €	182 843 €	140 361 €	330%
Total Receitas Correntes	14 689 742 €	15 306 572 €	616 830 €	4%



A variação no capítulo das Receitas Correntes, por comparação ao período homólogo, justifica-se pelo decréscimo de 1 M de euros dos Impostos diretos, nomeadamente com a Derrama e com o IMT, conforme se detalha abaixo; nos Rendimentos de Propriedade com uma quebra de 1,1M de euros que deriva de uma menor execução da renda de concessão dos serviços municipalizados e nas Taxas, Multas e Outras Penalidades. Por outro lado, existe um comportamento inverso nas restantes componentes do agregado das Receitas Correntes, com destaque para o valor das Transferências Correntes com uma variação de 2,5M de euros decorrente das transferências de competências ao abrigo da Lei n.º 50/2018.

Impostos Diretos

Descrição	2022	2023	Δ 2022/2021 EUR	Δ 2022/2021 %
Imposto Municipal sobre Imóveis	575 389 €	852 014 €	276 625 €	48%
Imposto Único de Circulação	900 775 €	987 902 €	87 127 €	10%
Imp.Munic.Trans.Onerosa Imóveis	4 623 927 €	4 399 187 €	-224 740 €	-5%
Derrama	1 216 629 €	47 305 €	-1 169 324 €	-96%
Total Impostos Diretos	7 316 720 €	6 286 408 €	-1 030 313 €	-14%

No que concerne às Receitas de Capital, importa aclarar que o agregado é composto por: (1) Venda de Bens de Investimento; (2) Transferências de Capital; (3) Ativos Financeiros; (4) Passivos Financeiros; (5) Outras Despesas de Capital.

Receitas de Capital				
Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Vendas de Bens de Investimento	11 321 €	3 465 €	-7 856 €	-69%
Transferências de Capital	659 356 €	2 054 740 €	1 395 383 €	212%
Ativos Financeiros	0 €	0 €	0 €	n/d
Passivos Financeiros	4 500 000 €	3 100 000 €	-1 400 000 €	-31%
Outras Receitas de Capital	474 535 €	81 492 €	-393 044 €	-83%
Total Receitas de Capital	5 645 212 €	5 239 696 €	-405 516 €	-7%

Estas receitas obtiveram uma variação de 1,5 M euros face ao período homólogo, na sequência da variação com os Passivos Financeiros em 1,4 M euros, em virtude de uma menor utilização de empréstimos e ainda com a diminuição verificada nas Outras Receitas de Capital, tendo somente sido comparticipados os programas: Programa Municipal pela Arte e pelas Ciências Experimentais e PRIA- Percursos em Rede para a Inclusão Ativa. Por outro lado, importa ainda ressaltar o acréscimo em 1,3 M de euros, na componente de Transferências de Capital, cuja justificação assenta nas transferências de receitas relativas à Participação Comunitária em Projetos Cofinanciados.

Despesa	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Paga	Tx. Real %	Paga jan. - mar 2022	Varição 2023-2022
CORRENTES	121 890 404 €	90 701 422 €	74	18 835 986 €	15	15 738 287 €	3 097 699 €
CAPITAL	70 913 225 €	25 627 266 €	36	3 439 734 €	5	3 858 536 €	-418 801 €
TOTAL	192 803 629 €	116 328 688 €	60	22 275 720 €	12	19 596 822 €	2 678 898 €

Analisando os valores relativos à despesa para o período em análise, representados no quadro acima, verifica-se que foram pagas despesas no montante de 22 M euros, revelando uma taxa de execução de 12%, em que 18,8 M euros correspondem a “Despesas Correntes” e 3,4 M euros são respeitantes às “Despesas de Capital”.

À semelhança do exposto para o capítulo das receitas, clarifica-se que as Despesas Correntes são compostas por: (1) Despesas com Pessoal; (2) Aquisição de Bens e Serviços; (3) Juros e Outros Encargos; (4) Transferências Correntes e (5) Outras Despesas Correntes.

Despesas correntes

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Despesas com Pessoal	7 490 863 €	9 030 669 €	1 539 806 €	21%
Aquisição de Bens e Serviços	5 200 017 €	5 051 424 €	-148 593 €	-3%
Juros e Outros Encargos	196 602 €	304 996 €	108 394 €	55%
Transferências Correntes	2 719 347 €	3 205 109 €	485 763 €	18%
Outras Despesas Correntes	131 458 €	203 898 €	72 440 €	55%
Total Despesas Correntes	15 738 287 €	17 796 097 €	2 057 810 €	13%

Face ao período homólogo, as Despesas Correntes pagas obtiveram um acréscimo de 2 M de euros, resultante do aumento da despesa na maioria das rubricas que compõem este agregado e acima descritas.

O agregado das Despesas de Capital é composto por: (1) Aquisição de Bens de Capital; (2) Transferências de Capital; (3) Ativos Financeiros; (4) Passivos Financeiros (5) Outras Despesas de Capital.

**Despesas de capital**

Descrição	2022	2023	Δ 2023/2022EUR	Δ 2023/2022%
Aquisição de Bens de Capital	2 613 903 €	2 255 325 €	-358 578 €	-14%
Transferências de Capital	6 750 €	29 463 €	22 713 €	336%
Ativos Financeiros	0 €	0 €	0 €	n/a
Passivos Financeiros	1 237 882 €	951 045 €	-286 838 €	-23%
Outras Despesas de Capital	0 €	0 €	0 €	n/a
Total Despesas de Capital	3 858 536 €	3 235 833 €	-622 703 €	-16%

Face ao período homólogo, as Despesas de Capital pagas obtiveram um decréscimo de 622 K euros, resultante da variação negativa da despesa em todas as rubricas que compõem o agregado, e acima descritas.

A diminuição da despesa verificada no agregado Despesas de Capital, assenta sobretudo na diminuição das despesas tidas com a Aquisição de Bens de Capital, que diminuíram em 358 K euros, por via da execução do Plano Plurianual de Investimentos (PPI); e na despesa tida com Passivos Financeiros.

Poupança Corrente e de Capital	2023			Poupança 2022	Variação 2023-2022
	Receitas	Despesas	Poupança		
Corrente	15 306 572 €	18 835 986 €	-3 529 414 €	-1 048 545 €	-2 480 869 €
Capital	5 239 696 €	3 439 734 €	1 799 961 €	1 786 676 €	13 285 €
Outras	135 758 €	0,00 €	135 758 €	24 583 €	111 175 €
TOTAL	20 682 025 €	22 275 720 €	-1 593 694 €	762 715 €	-2 356 410 €

O quadro acima resume a poupança verificada, para o período de janeiro a março de 2023, em que, por comparação a igual período do ano de 2022, a poupança total teve um decréscimo na ordem dos 2,3 M de euros, conforme sintetizado na tabela abaixo.

Saldo de Tesouraria Orçamental	2023	2023 Acumulado	2022	Variação 2023-2022
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
RECEITA – PAGAMENTOS	-1 593 694 €	4 171 162 €	762 715 €	-2 356 410 €

A diferença entre a receita e despesa liquidada compõe o saldo contabilístico.

Saldo Contabilístico	2023	2023 acumulado	2022	Variação 2023-2022
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
LIQUIDADO	-95 519 349 €	-89 754 492 €	-91 163 245 €	-4 356 104 €
(RECEITA – DESPESA)				

Por comparação a igual período de 2022, o saldo contabilístico, apurado através de documentos de receita e de despesa (compromissos) processados, apresenta uma variação desfavorável de 4,3 M euros, conforme se verifica acima.

Compromissos Assumidos e não Pagos	2023	2022	Variação 2023-2022
	94 052 967,90 €	92 197 148 €	

Em relação aos compromissos assumidos e não pagos, comparativamente ao período homólogo, estes apresentam uma variação no montante de 1,8 M euros.

Empréstimos Obtidos	Capital em Dívida Inicial	Capital em Dívida Final	Capital em Dívida Final	Variação 2023-2022
	2023	(jan - mar 2023)	(jan - mar 2022)	
A CURTO PRAZO	0 €	3 100 000 €	4 500 000 €	-1 400 000 €
A MÉDIO E LONGO PRAZO	22 304 058 €	21 057 049 €	25 991 153 €	-4 934 104 €

Verifica-se a diminuição de 1,4 M euros na utilização do empréstimo de curto prazo. De referir que a sua utilização pode variar ao longo do ano conforme as necessidades de tesouraria do Município.

No que concerne aos empréstimos de médio e longo prazo, o capital em dívida diminuiu face ao período homólogo cerca de 4,9 M de euros.

Relato de Atividades da DICOR

As atividades desenvolvidas de **janeiro a março de 2023** foram as que a seguir se apresentam:

1 - Reporte à DGAL – Direção Geral Autarquias Locais, em sede de SIAL, dos seguintes relatórios periódicos:

- Contas de Ordem – 4º Trimestre 2022 e saldo inicial 2023;
- Mapa de Empréstimos - 4.º Trimestre 2022;
- Contribuição SM, AM e SEL para o endividamento – 4º Trimestre 2022;
- Mapas do Fundo Social Municipal - 2ª semestre do ano 2022;
- Leasing – 4º Trimestre 2022;



- Execução orçamental dos Municípios de dezembro 2022 a fevereiro 2023;
 - Aumentos de despesa decorrente do financiamento de medidas contra o covid – 19 – dezembro 2022;
 - Reporte de despesas destinadas a medidas de combate aos efeitos da Covid-19 – dezembro 2022;
 - Transferência financeiras e encargos resultantes do processo de descentralização – dezembro 2022;
 - Reporte de Fundo de Financiamento de Descentralização de janeiro e fevereiro 2023;
- 2 - Relato à DGAL – Direção Geral Autarquias Locais, em sede de SISAL, do ano 2021 e janeiro 2022;
 - 3 – Reporte de informação referente ao Mapa de Transferências e Subsídios do ano 2022;
 - 4 - Solicitação de informação às entidades societárias e não societárias detidas pelo Município para reporte ao IGF – Inspeção Geral de Finanças;
 - 5 - Solicitação de informação financeira às entidades participadas para reporte à DGAL no âmbito do endividamento;
 - 7 - Estruturação e desenvolvimento do relatório de gestão 2022;
 - 8 - Preparação e solicitação de elementos necessários para o reporte de contas 2022 à entidade ERSAR;
 - 9 - Elaboração do relatório de atividades anual de 2022;
 - 10 – Criação de classificações de receita e respetivas anulações no âmbito do processo de transferência de competências no domínio da educação, bem como, de outras matérias;
 - 11 – Preparação dos elementos instrutórios para a obtenção do visto pelo TC no âmbito do empréstimo – Investimentos Municipais 2023;
 - 12 - Acompanhamento e resposta ao pedido de diligências efetuado pelo Tribunal de Contas no âmbito desse mesmo processo;
 - 13 - Processo colaborativo com a Educação de forma a desenhar um processo eficaz e fiável de obtenção de dados sobre a receita cobrada e a despesa realizada no âmbito da descentralização de competências;
 - 14 - Análise e “limpeza” da receita registada e não cobrada na área da Habitação Social;
 - 15 - Elaboração de diagrama com processo de aquisição de bens e serviços simplificado;
 - 16 - Elaboração de relatórios económico-financeiros sobre diversos assuntos;
 - 17 - Elaboração de documento sobre os constrangimentos e desafios na implementação da Contabilidade de Gestão nas diversas áreas de negócio do Município;
 - 18 - Elaboração de proposta para a RTORMS 2024;
 - 19 - Elaboração de apresentação em powerpoint sobre as áreas de responsabilidade da DICOR e desafios a doravante;
 - 20 - Análise e resolução dos pedidos de devolução da taxa municipal de proteção civil;
 - 21 – Formação com a Medidata na área da aplicação MAQ;
 - 22 – Parametrização de Faturação Diversa;
 - 23 – Elaboração de informação para o relatório de acompanhamento ao Contrato de Reequilíbrio Financeiro referente ao 4.º trimestre de 2022;
 - 24 – Acompanhamento do processo de contratação do empréstimo de curto prazo;
 - 25 – Elaboração de informação financeira para as reuniões de Câmara.



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Divisão de Gestão Administrativa do Trabalho

Secção de Apoio Administrativo

- Assegurado o atendimento ao público, presencial, telefónico e por correio eletrónico, na sua área de atuação, com vista a garantir o esclarecimento e o encaminhamento de trabalhadores e/ou munícipes;
- Participação em reuniões de coordenação da Divisão para definição de objetivos e programação de ações;
- Execução de medidas tendentes ao aperfeiçoamento e racionalização do serviço desenvolvido na Secção;
- Garantida a receção e o registo de toda a correspondência rececionada no Departamento de Recursos Humanos;
- Garantido o registo informático de toda a documentação rececionada, a sua circulação e despacho diário;
- Emissão de certidões e declarações diversas, no âmbito das competências da Secção;
- Organização e atualização do arquivo, com vista a assegurar o acesso e a consulta de processos e documentos;
- Realizadas as inscrições e respetivas alterações, online ou por formulário/ofício, dos beneficiários da ADSE;
- Atualização mensal e a respetiva manutenção da base de dados da ADSE;
- Receção dos avisos de reembolso das despesas de saúde da ADSE, realização da respetiva consulta na página eletrónica da ADSE, elaboração de listagens, conferência dos dados e o respetivo encaminhamento para a Secção de Contabilidade (SECONT) e da empresa Águas do Sado, para liquidação;
- Receção das listagens dos cartões de beneficiário da ADSE e os respetivos cartões e efetivação do seu registo informático;
- Concretização de contactos com o serviço e/ou beneficiário da ADSE para informar sobre a receção do cartão de beneficiário e solicitar o seu levantamento;
- Assegurada a gestão mensal de stocks do Departamento: elaboração das requisições internas e externas relativas às necessidades de material e equipamento e remissão à Secção de Contratação Pública (SECP);
- Receção das faturas através do sistema informático Netflow, respetiva conferência e reenvio para os respetivos centros de faturação;
- Assegurados os contactos necessários à renovação dos cartões de livre-trânsito; sua receção e respetiva distribuição, de acordo com as solicitações;
- Asseguradas as atividades de divulgação de informação através da afixação nos locais de estilo e por correio eletrónico;
- Elaboração do Relatório de Atividades da Secção.

Secção de Processo e Registo Biográfico (SEPREB):

- Receção de pedidos de passagem de declarações relativas a assuntos de pessoal;
- Receção de pedidos de passagem de certidões relativas a assuntos de pessoal;
- Ações administrativas comuns de atualização de arquivos e notificação de prazos;
- Ações administrativas especiais de concessão de informações relativas à situação profissional dos trabalhadores;
- Concessão de licenças de maternidade, paternidade, adoção, amamentação e aleitação;
- Elaboração da lista de antiguidade;
- Condução e atualização dos processos de aposentação e contagem do tempo;
- Elaboração de informação sobre a caducidade de prazos relacionados com situações de licença sem vencimento, estatuto de trabalhador-estudante, licença de maternidade, entre outros;
- Atualização do arquivo informático e arquivo físico;
- Aposentação e pensão de sobrevivência.

Ação Disciplinar

Processos a decorrer

	jan/fev/mar
Processos de Inquérito	15
Processos Disciplinares	8
Total	23

Processos instaurados

	jan/fev/mar
Processos de Inquérito	1
Total	1

No ano de 2022, em período análogo, houve um maior número de processos de inquérito e disciplinares a decorrer (n=21), cinco processos instaurados e três concluídos.

**Secção de Processamento e Gestão da Assiduidade (SEPGA):**

- Expedição e registo dos mapas de férias, de faltas e licenças, doença e juntas médicas;
- Atualização do expediente e arquivo;
- Justificativo de faltas e atestados médicos;
- Relação de ausência e assiduidade;
- Mapas de IRS;
- Declaração de abonos e descontos;
- Guias de reposição;
- Processamento de horas extraordinárias;
- Ajudas de custo;
- Prestações familiares;
- Ficheiro com mapa para a Caixa Geral de Aposentação;
- Ficheiro com o Mapa para a Segurança Social;
- Ações de realização mensal:
 - Relação nominal de trabalho extraordinário, por unidade orgânica;
 - Mapa de absentismo por unidade orgânica;
 - Mapa de despesas com pessoal não docente afeto ao DEB;
 - Mapa de controlo da dotação orçamental de trabalho extraordinário.
- Ações de realização trimestral:
 - Mapa de atividades/ despesas;
 - Mapa de atividades/ outras competências;
 - Mapa de licença e absentismo.

Gabinete de Informação Técnica, Gestão de Efetivos e Recrutamento (GAIGER):

- Assegurar a informação técnica e jurídica relativa à Gestão de Recursos Humanos;
- Elaboração de documentos informativos de apoio à decisão, nomeadamente, o Balanço Social e os indicadores de Gestão de Recursos Humanos;
- Elaboração de estudos técnicos sobre matérias de Gestão de Recursos Humanos e técnicas e métodos de desenvolvimento organizacional, designadamente sobre o Absentismo Laboral;
- Desenvolvimento do Processo de Alterações da Posição Remuneratória, obrigatória e por opção gestonária, incluindo a realização de avaliações através de ponderação curricular;
- Assegurar a Gestão de Efetivos, a sua movimentação interna e externa e afetação pelos serviços municipais;
- Assegurar a gestão do mapa de pessoal próprio do município e do orçamento da despesa com o mesmo e coordenar a elaboração de estudos de alteração, tendo em conta as necessidades dos serviços municipais;
- Elaborar todos os procedimentos legais inerentes à abertura de um procedimento concursal (aviso; atas; ofícios; avaliação curriculares; entrevistas profissionais e entrevistas de seleção);
- Assegurar a comunicação, o apoio e a informação geral aos trabalhadores;
- Proceder ao Acolhimento e Integração dos trabalhadores recém-admitidos, através de diversos vínculos jurídicos, concedendo técnicas de intervenção tendentes ao desenvolvimento da cultura organizacional;
- Efetuar o reporte de informação legal, relativamente à evolução do número de efetivos, caracterização dos mesmos e despesa com pessoal através da plataforma SIIAL, do website do Instituto Nacional de Estatística e Ersar (em apoio ao Departamento de Ambiente e Atividades Económicas);
- Prestação de informação ao Gabinete de Auditoria Interna, relativamente à caracterização da população efetiva e despesa com pessoal, de forma a apoiar o reporte de dados legalmente obrigatórios relacionados com o Contrato de Reequilíbrio Financeiro;
- Acompanhamento dos processos das Organizações Representativas dos Trabalhadores (ORT's);
- Assegurar a gestão e o acompanhamento dos processos das Medidas Contrato Emprego Inserção (CEI e CEI+) e Emprego e Apoio à Qualificação das Pessoas com Deficiência e Incapacidade "Emprego Apoiado em Mercado Aberto".

População Efetiva**Distribuição da população efetiva por vínculo**

	janeiro	fevereiro	março
CTFPTI	1286	1290	1285
CTFPTI - Escolas	477	480	480
CTFPTI – PE	175	171	171
CTFPTRI - Escolas	3	3	3
CPS	1	1	1
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	12	12	12
Comandante CBSS	1	1	1
Cargos executivos (s/CTFP)	7	7	7
Mobilidade Interna	5	9	10
Total de Efetivos	1967	1974	1970



No que concerne ao universo dos trabalhadores, verifica-se que comparativamente ao período análogo do ano anterior, há um aumento significativo do número de efetivos, ainda justificado, na sua maioria, pela integração dos trabalhadores da educação, no âmbito do processo de transferência de competências, que apenas ocorreu em abril de 2022.

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	janeiro	fevereiro	março
O.A.	49	49	37
DMAPGE	1	1	17
DAF	156	160	155
DCTUR	84	85	82
DRH	52	52	52
DURB	133	133	131
DOM	258	258	261
DASU	154	154	155
DCDJ	265	264	263
DEB	690	693	692
CBSS	125	125	125
Total	1967	1974	1970

A distribuição da população efetiva por Unidade Orgânica teve algumas alterações decorrentes, sobretudo, da 10ª Reorganização dos Serviços Municipais, publicada em Diário da República, no dia 30 de dezembro de 2022, das transferências de competências para as Juntas de Freguesias e da assunção de competências na área da Educação por parte do Município de Setúbal. Deste modo, pode observar-se no quadro acima, e em comparação com o período análogo do ano anterior, que as alterações mais significativas ocorreram, no Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos (DASU), no Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais, Saúde e Juventude (DCDJ) e no Departamento de Educação e Bibliotecas (DEB).

Distribuição de contratados a termo certo/incerto por unidade orgânica

	janeiro	fevereiro	março
DEB	3	3	3
Total	3	3	3

Decorrente do processo de transferência de competências na área da educação, no Departamento de Educação e Bibliotecas (DEB), passaram a existir contratados a termo resolutivo incerto, ainda que o respetivo somatório tenha vindo a decrescer, desde o início desta situação.

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	junho	julho	agosto
O.A.	1	1	1
Total	1	1	1

Em regime de prestação de serviços, mantém-se a situação análoga à do ano anterior, nos Órgãos Autárquicos.

Movimentação da população efetiva

Entradas efetivas de pessoal por vínculo

	janeiro	fevereiro	março
CTFPTI - Escolas	2	5	1
CTFPTI – PE	0	2	0
Cargos executivos (s/CTFP)	1	0	0
Mobilidade Interna	1	4	1
Total de Efetivos	4	11	2

No que concerne ao total de entradas efetivas, constata-se que a maioria das mesmas ocorreram devido a admissões com contrato por tempo indeterminado, para reforço das equipas das escolas.

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	janeiro	fevereiro	março
CTFPTI	6	2	5
CTFPTI - Escolas	1	2	1
Total de Efetivos	7	4	6

Em relação às saídas efetivas de pessoal, assumiram maior expressividade no âmbito dos contratos de trabalho em funções públicas por termo indeterminado.

**Motivos de saída efetivas de trabalhadores**

	janeiro	fevereiro	março
Aposentação	5	2	2
Integração em Organismo Ext.	0	1	1
Denúncia CTFPTI-ESCOLAS	0	1	0
Cessação de CTFPTI-ESCOLAS	0	0	1
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	1	0	2
LSV > 1 Ano	1	0	0
Total	7	4	6

As aposentações foram o principal motivo de saída efetiva de trabalhadores (n=9), seguido das consolidações definitivas de mobilidades internas em Organismos Externos (n=3).

Entradas globais de pessoal por vínculo

	janeiro	fevereiro	março
CTFPTI	19	6	0
CTFPTI - Escolas	2	5	1
CTFPTI – PE	0	2	0
Cargos executivos (s/CTFP)	1	0	0
Mobilidade Interna	1	4	1
Total de Efetivos	23	17	2

Saídas globais de pessoal por vínculo

	janeiro	fevereiro	março
CTFPTI	7	2	5
CTFPTI - Escolas	0	2	1
CTFPTI – PE	19	6	0
Total de Efetivos	26	10	6

Motivos de saída global de trabalhadores

	janeiro	fevereiro	março
Aposentação	5	2	2
Transição de CTFPTI-PE p/ CTFPTI	19	6	0
Integração em Organismo Ext.	0	1	0
Denúncia CTFPTI – Escolas	0	1	0
Cessação de CTFPTI – Escolas	0	0	1
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	1	0	3
LSV > 1 Ano	1	0	0
Total	26	10	6

Quanto aos motivos de saída dos trabalhadores, a transição de Contrato de Trabalho em funções públicas por termo indeterminado – Período Experimental, para Contrato de Trabalho em funções públicas por termo indeterminado assume-se como o motivo primordial, ocorrido nos meses em análise.

Conversões CTFPTI-PE em CTFPTI

	janeiro	fevereiro	março
	19	6	0
	19	6	0

No 1.º trimestre de 2023, ocorreram 25 conversões de contrato de trabalho em funções públicas por termo indeterminado em período experimental, passando a efetivo. Em período análogo do ano anterior ocorreram 5.

Mobilidades Internas

A decorrer	Iniciados		Concluídos	
	março	2023	março	2023
16	9	22	7	20

**Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras/Mudança de nível Informática**

Carreiras	2023
Técnico Superior	6
Assistente Técnico	8
Assistente Operacional	3
Total	17

Durante o período em análise, ocorreram 17 mobilidades intercategorias/intercarreiras, enquanto no período análogo, do ano de 2022, não se evidenciou qualquer registo.

Recrutamento e Seleção**Procedimentos de concurso a decorrer**

	janeiro	fevereiro	março
Rec. Cargos Dir. Intermédia	15	16	20
Procedimento Concursal Comum	12	13	13
Proc. Rec. Mobilidade Interna	1	1	2
Conc. Interno de Acesso Limitado	5	5	5
Total	33	35	40

Em relação aos procedimentos concursais, no período em análise houve um aumento face ao período análogo do ano anterior, sobretudo devido à abertura de vários procedimentos para ocupação de cargos de direção intermédia.

Procedimentos de concurso iniciados

	janeiro	fevereiro	março
Rec. Cargos Dir. Intermédia	0	1	4
Procedimento Concursal Comum	0	1	0
Proc. Rec. Mobilidade Interna	1	0	1
Total	1	2	5

Foram iniciados oito procedimentos concursais, maioritariamente de Recrutamento para Cargos de Direção Intermédia. No ano anterior, durante o período em análise, tinham sido iniciados 5 Concursos Internos de Acesso Limitado.

Procedimentos de concurso concluídos

	janeiro	fevereiro	março
Procedimento Concursal Comum	2	0	0
Total	2	0	0

Durante o 1.º trimestre de 2023, foram concluídos dois procedimentos concursais comuns. Em período análogo do ano anterior, verificou-se exatamente o mesmo número de conclusões, na mesma tipologia.

Divisão de Desenvolvimento de Competências**Acolhimento****Procedimentos de acolhimento**

	2023
Diretor Superior de 1.º Grau	1
Técnico Superior	1
Assistente Operacional	12
Total	14

No ano em referência, foram promovidos 14 acolhimentos, que constituem uma diminuição de 46,2%, face ao período análogo do ano de 2022.

Gabinete de Formação (GAFOR):

- Elaboração do diagnóstico das necessidades de formação, numa perspetiva partilhada entre os trabalhadores e os responsáveis de todas as unidades orgânicas da CMS, tendo por base os objetivos definidos anualmente para as respetivas áreas funcionais e os objetivos estratégicos;
- Conção do Plano Anual de Formação, em função das necessidades de formação identificadas a médio e longo prazo;
- Divulgação, acompanhamento e controlo da execução do plano de formação;
- Assegurar os processos inerentes à gestão administrativa da formação, garantindo a logística de preparação das ações de formação, seleção dos participantes, gestão de salas e equipamentos, organização da documentação, material didático e de apoio e assistência a formadores e formandos, no decorrer da atividade formativa;
- Controlo e monitorização do orçamento anual de formação;



- Emissão de certificados de frequência, registo informático e atualização do histórico de formação profissional de cada trabalhador;
- Divulgação e produção de informação sobre ações de formação profissional da iniciativa de entidades externas, dando parecer sobre propostas de inscrição, dentro da verba orçamental disponível;
- Gestão da tramitação dos processos e a dotação orçamental disponível na rubrica de formação profissional para participação em ações de formação externa, em seminários, colóquios, encontros, conferências ou outras ações de curta duração, bem como, ações de formação inseridas no âmbito da formação contínua e analisadas numa perspetiva de aperfeiçoamento profissional;
- Sistematização e divulgação dos indicadores de gestão inerentes à atividade formativa;
- Gestão e acompanhamento dos processos de estágio curricular destinados a alunos de cursos superiores, cursos técnico-profissionais ou profissionalizantes cuja obrigatoriedade de estágio esteja prevista no plano curricular do respetivo curso;
- Produção de conteúdos e realização da gestão da comunicação interna entre o Departamento de Recursos Humanos e os trabalhadores municipais;
- Gestão e divulgação das parcerias celebradas entre a Câmara Municipal Setúbal e entidades públicas e privadas, em benefício dos trabalhadores, na sequência de solicitações externas;
- Assegurar as iniciativas no âmbito do Projeto “Somos CMS”;
- Elaboração do Boletim de recursos humanos – “DRH Informa”
- Gestão da intranet do município: produção de notícias sobre temas de Recursos Humanos e sobre assuntos diversos quando solicitado por outros serviços; gestão da caixa de sugestões; Produção de conteúdos para as áreas “em foco” e “serviço em destaque”; Gestão da área “Passatempos”; Gestão da área “trocas e doações”; Criação de conteúdos para a área “Sabia que”;
- Criação e gestão de conteúdos na área “Somos CMS”;
- Gestão da página de facebook do Projeto Somos CMS.

Formação Profissional Ações de Formação

		JAN/FEV/MAR
Presenças	Formação Interna	300
	Formação Externa	72
Total		372
Volume/Horas	Formação Interna	1.125,50
	Formação Externa	1.172
Total		2.297,50
Custos	Formação Interna	2.090,90€
	Formação Externa	4.893,72€
Total		6.984,72€

No corrente ano, nos meses em referência, foram contabilizadas 300 presenças em formação interna e 72 em formação externa, o que totalizou um volume de 1.125,50 horas e 1.172 horas, por cada um dos motivos, respetivamente. Os custos associados às ações de formação realizadas foram de 6.984,72€.

Ações de Formação por unidade orgânica

		O.A.	CBSS	JF/SMS	DAF	DRH	DCTUR	DURB	DOM	DASU	DCDJ	DEB
Presenças	Formação Interna	5	0	23	55	37	9	78	24	43	11	15
	Formação Externa	0	1	0	2	0	1	9	31	15	13	0
Total		5	1	23	57	37	10	87	55	58	24	15
Volume / Horas	Formação Interna	17,5	0	80,5	200,5	129,5	34,5	325,5	90	157	38	52,5
	Formação Externa	0	223	0	28	0	7	68	576	210	60	0
Total		17,5	223	80,5	228,5	129,5	41,5	393,5	666	367	98	52,5
Custos	Formação Interna	50,75€	0,00€	182,70€	477,05€	375,55€	60,9€	345,10€	131,95€	324,80€	81,20€	60,90€
	Formação Externa	0,00€	1.280,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	180,00€	2.309,85€	991,65€	132,22€	0,00€
Total		50,75€	1.280,00€	182,70€	477,05€	375,55€	60,9€	525,10€	2.441,80€	1.316,45€	213,42€	60,90€

Como se pode constatar, todas as unidades orgânicas se encontram representadas, em termos de presenças ao nível de formação profissional, destacando-se, com maior preponderância, os trabalhadores do DURB, ao nível da informação interna, e do DOM, no que concerne à formação externa.



Ao nível do volume de horas e de custos, também se pode verificar que foi no DOM, que se registaram os valores mais expressivos, com um total de 666 horas e um custo associado de 2.441,80€.

Pedido de estágios rececionados

Pedidos de Estágio rececionados	2023
Deferido	21
Indeferido	12
Sem efeito (por desistência ou extemporaneidade)	2
Em curso	11
Total	46

Total de pedidos de estágio rececionados / tipos de estágio requeridos

Pedidos de Estágio rececionados	2023
Curriculares	42
Estágio Erasmus	2
Estágios para alunos de educação inclusiva	1
Remunerados	1
Total	46

Estágios não remunerados realizados por área e nível de formação

Estágios Curriculares realizados/em curso		
Área de Formação	Nível de qualificação	N.º de estagiários
Turismo	4 - Ensino secundário	1
Serviço Social	6 - Licenciatura	1
Ciências Sociais com minor em Serviço Social	6 - Licenciatura	1
Estudos de Cultura e Comunicação	6 - Licenciatura	1
técnico comercial	4 - Ensino secundário	2
Operador de Jardinagem	4 - Ensino secundário	1
Operador de Jardinagem	4 - Ensino secundário	1
Operador de Jardinagem	4 - Ensino secundário	4
Curso de apoio à família e à comunidade	4 - Ensino secundário	1
Publicidade e Relações-Públicas	6 - Licenciatura	1
Turismo	7 - Mestrado ou Mestrado Integrado	1
Atividade Física e Estilos de Vida Saudáveis	6 - Licenciatura	1
Integração Social	6 - Licenciatura	1
Curso Profissional Técnico de Turismo	4 - Ensino secundário	1
Comunicação social	6 - Licenciatura	1
Enfermagem do Trabalho	6 - Licenciatura	2
Curso Técnico Superior de Segurança no Trabalho	6 - Licenciatura	1
Licenciatura em Engenharia Eletrotécnica e de Computadores, Ramo em Mobilidade Elétrica e Energias Renováveis	6 - Licenciatura	1
Animação Sociocultural	6 - Licenciatura	6
Educação Básica	6 - Licenciatura	1
Curso Profissional Técnico de Eletrotecnia - CPTe	4 - Ensino secundário	2

N.º de ações realizadas no âmbito do Projeto Somos CMS e n.º de trabalhadores envolvidos

Ação	Iniciativas	Atividades específicas	N.º de trabalhadores abrangidos
Conhecer a Nossa Casa	Logística associada ao planeamento das visitas	Reuniões e articulação com Serviço Municipal de Museus e Gabinete de Projetos Especiais para organização das visitas a realizar entre abril e outubro de 2023.	
		Envio de todas as informações necessárias à DICJ para criação de suportes de imagem para divulgação interna;	
Baile de Máscaras CMS 2023	Logística associada ao planeamento da atividade	Contacto com AMCF para pedido de cedência do espaço e articulação de todas as necessidades à realização de jantar e baile de máscaras.	



		Elaboração de imagem de suporte à divulgação; Divulgação da iniciativa nos meios de comunicação ao dispor; Receção de inscrições; Decoração e organização do espaço.	
	Realização do Baile de Máscaras	Logística inerente ao dia (receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa)	75
Dia da Mulher. Mês das Mulheres CMS	Logística associada à comemoração do Dia da Mulher	Elaboração de listagem com distribuição de todas as trabalhadoras do município por local de trabalho para entrega de flores e oferta;	1366
		Elaboração de texto para postal e articulação da produção do mesmo com a DICL;	
		Envio de todas as informações necessárias à DICL para criação de suportes de imagem para divulgação interna;	
		Elaboração de texto no âmbito das comemorações internas do Dia da Mulher para envio à assessoria de comunicação da presidência para apoio à elaboração de intervenção do Presidente na Palestra;	
		Marcação do Cinema Charlot para realização de Palestra e articulação com a DICUL sobre toda a logística inerente;	
		Articulação com a DIPRIC para welcome coffee;	
		Contacto com a psicóloga convidada e inerentes procedimentos de ajuste direto;	
		Pedido de apoio à coletividade União Setubalense para cedência de espaço para realização de teatro concerto;	
		Articulação com formadora interna para organização de workshops de alimentação para pais e filhos e marcação da cozinha da Casa da Baía junto da DITUR;	
		Articulação com trabalhador/músico e organização de ensaios do Grupo de Teatro CMS Em(Cena) para atuação na iniciativa de teatro concerto;	
		Procedimentos inerentes à contratação de técnico e material de som;	
		Divulgação das iniciativas nos meios de comunicação ao dispor.	
		Receção de inscrições.	
Palestra “Vamos quebrar Tabus?”	Logística inerente ao dia (organização do espaço; receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa).	208	
Workshop “Eu também uso avental!”	Logística inerente ao dia (organização do espaço; receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa).	10	
Teatro Concerto “Palavra de Mulher!”	Logística inerente ao dia (organização do espaço; receção e encaminhamento dos participantes; apoio geral da iniciativa)	84	
Entre Nós - 6ª Exposição de Artes Plásticas dos Trabalhadores da CMS	Logística associada ao planeamento da exposição	Contacto com SEB para pedido de cedência do auditório da Biblioteca Municipal e articulação de todas as necessidades à realização da exposição.	
		Articulação com DICUL para inserção da atividade nas comemorações do 25 de abril	
		Envio de todas as informações necessárias à DICL para criação de suportes de imagem para divulgação interna;	
		Divulgação da iniciativa nos meios de comunicação ao dispor;	
		Receção de inscrições;	

**N.º de parcerias em gestão**

	JAN-FEV-MAR
N.º de parcerias em vigor	164
Renovações, adendas, divulgações de novos benefícios e/ou ofertas	2

Comunicação Interna

De acordo com as atribuições do Gabinete e no que concerne à comunicação interna, foram elaborados 3 Boletins de Informações sobre Recursos Humanos - **DRH Informa** - assim como se assegurou a gestão corrente da página de intranet da CMS e da página de facebook do Projeto Somos CMS, privilegiando as seguintes áreas:

- Ofertas de parceiros aos trabalhadores (novas parcerias e atualizações às já realizadas);
- Atividades realizadas no âmbito do Somos CMS;
- Felicitação aos trabalhadores nos dias de aniversário;

Gabinete de Avaliação e Gestão de Desempenho (GAGED)**Avaliação e Gestão do Desempenho**

Acompanhamento e controlo dos processos de avaliação do desempenho do SIADAP 1, 2 e 3, prestando apoio técnico e administrativo a todos os intervenientes do processo avaliativo e garantindo o cumprimento de todas as normas legais.

SIADAP 1**Relatório QUAR 2022**

- Proposta de Nota de Serviço a enviar aos dirigentes, com data da entrega do Relatório do QUAR 2022 no GAGED.

Proposta QUAR 2023

- Proposta de Nota de Serviço a enviar aos dirigentes, com data da entrega da Proposta de QUAR 2023 no GAGED;
- Receção e análise da proposta de QUAR 2023 da CBSS;
- Receção e análise da proposta de QUAR 2023 do DOM e partilha na página da intranet.

SIADAP 2

- Proposta de Nota de Serviço a enviar aos dirigentes, com data da entrega das monitorizações intercalares 2022, no GAGED;
- Elaboração da minuta da Carta de Missão para o Dirigente Superior;
- Atualização da listagem das comissões de serviço/regime de substituição em falta e a decorrer;
- Apoio nos procedimentos dos processos avaliativos dos Diretores de Departamento, Chefes de Divisão e Chefes de Serviços Municipais.

SIADAP 3**Processo 2023/2024**

- Foi solicitado ao STI a abertura do biénio na SAD;
- Elaboração e apresentação de proposta com a composição do CCA da Câmara Municipal de Setúbal, publicada a 23/2/2023 (Despacho Nº 49/2023);
- Elaboração de proposta para Reunião de Câmara de composição do CCA Secção Autónoma, aprovada em reunião de câmara de 16/2/2023 (Proposta Nº 4/DRH/DIDEC/2023);
- Elaboração de dossiers com sistematização da informação sobre SIADAP 3 na Câmara Municipal de Setúbal, para distribuição aos diretores de Agrupamento e Escolas Não-Agrupadas;
- Construção da base de dados para gestão dos processos avaliativos de SIADAP 3, com base no despacho de afetação do 10º ROSM.

Ciclo Avaliativo 2021/2022

- Apoio aos avaliadores e delegados na SAD; Na sequência da perda de informação que ocorreu com o colapso das aplicações em novembro de 2022, este apoio intensificou-se, tendo sido necessário recorrer à assistência técnica do STI para solucionar as situações problemáticas e colmatar as lacunas verificadas na aplicação SAD;
- Atualização mensal da base de dados para gestão dos processos avaliativos de SIADAP 3, com os dados rececionados do GAIGER;
- Inventariação das faltas registadas na aplicação, tendo em vista estabelecer quem é sujeito a avaliação regular e respetivas quotas de avaliação;
- Construção da base de dados para envio das comunicações aos trabalhadores sujeitos a avaliação não regular;
- Elaboração de proposta de trabalho para estabelecimento de quotas de avaliação, globais da Câmara Municipal de Setúbal e por departamentos, tendo sido sugerida a criação de um novo grupo e a não distribuição por departamentos dos grupos com menor número de elementos;
- Elaboração de um mapa-resumo com o histórico das avaliações e os pontos atuais dos trabalhadores do DRH, para entregar ao Diretor do Departamento;
- Envio aos diretores de Departamento, de uma listagem para confirmação do tipo de avaliação, e posterior atualização da base de dados que fundamenta a elaboração das quotas;
- Envio aos diretores de departamento e similares das quotas de desempenho relevante e excelente da CMS e por departamento com a respetiva listagem de avaliações regulares para preenchimento;



- Elaboração e expedição (por registo simples e correio eletrónico) de ofícios para os trabalhadores com avaliação não regular (157 ofícios);
- Contactos institucionais com os organismos em que existem trabalhadores da Câmara Municipal de Setúbal colocados em mobilidade externa.

Ciclo Avaliativo 2019/2020

- Acompanhamento dos processos de impugnação administrativa.

Mobilidades Internas

Acompanhamento e controlo dos processos de Mobilidade Interna na Câmara Municipal de Setúbal, desencadeados por iniciativa do trabalhador ou do serviço.

- Entrevistas para avaliação de perfil de competências aos trabalhadores com processo de mobilidade;
- Fluxo de Mobilidades Internas:

A decorrer a 31 março	Iniciados					Concluídos					
	jan	fev	mar	T	total 2023		jan	fev	mar	T	total 2023
16	9	4	9	22	22		7	6	7	20	20
						Deferidos	4	3	4	11	
						Indeferidos	0	1	2	3	
						Arquivados	3	2	1	6	

Intervenção Social

Apoio aos trabalhadores na área social.

- Processos Iniciados e em Curso

A decorrer a 31 de Março	Iniciados				Concluídos			
	jan	fev	mar	total 2023	jan	fev	mar	total 2023
9	1	0	0	1	0	0	0	0

- Distribuição dos processos alvo de intervenção

Valência	N.º de processos
Saúde	1
Alimentação	1

O presente processo foi encaminhado à DISOC e ao GAMTEP para acompanhamento psicológico.

No âmbito do acompanhamento num processo de apoio, vertente saúde, deslocação à unidade de tratamento, em Almada, no dia 13 de janeiro e no dia 28 de março.

Tem havido um notório decréscimo dos pedidos de apoio, facto que não será alheio à falta de respostas de que dispomos.

Apoio a atividades globais dos Recursos Humanos**Sessões de Boas-vindas**

Acolhimento a novos trabalhadores (sessão de boas-vindas);

Bolsa de Mobilidade Internas

Registo e atualização da informação recebida para controlo dos processos de Mobilidade Interna, de trabalhadores com limitações identificadas pela Medicina do Trabalho, em estreita colaboração com o GAMTEP, com base nas recomendações registadas nas fichas de aptidão, e das entradas e saídas de trabalhadores.

Formulário DRH

Reformulação do modelo abaixo, para criação de uma versão em formato formulário:

Modelo	Descrição
Modelo 39.22.00	Mapa mensal – Suplemento de Penosidade e Insalubridade

Atualização do modelo abaixo:

Modelo	Descrição
Modelo 42.22.01	Termo de responsabilidade na Utilização de EPI - Informação Sobre Riscos

Compilação da informação do GAGED de outubro de 2021 a dezembro de 2022 para apresentação ao executivo municipal.

Relatório de Atividades

Elaboração do Relatório Anual de 2022 do GAGED.

Gabinete de Medicina do Trabalho, Enfermagem e Psicologia (GAMTEP):

- Desenvolvimento da tramitação no concerne às consultas de Medicina do trabalho;
- Desenvolvimento da tramitação no concerne às consultas de Enfermagem;
- Desenvolvimento da tramitação no concerne às sessões de Psicologia;
- Definição e acompanhamento da atuação da Assistente Social;
- Tramitação do processo Inicial Doença Profissional;
- Tramitação do processo Agravamento Doença Profissional;
- Tramitação do processo Doença Profissional;



- Controlo Faltas ao abrigo Doença profissional;
- Tramitação do Processo referente a despesas no âmbito da Doença Profissional;
- Tramitação do Processo referente a despesas hospitalares no âmbito da Doença Profissional;
- Elaboração e atualização do Regulamento Interno;
- Elaboração do Relatório de Atividades;
- Implementação do Regulamento do Álcool;
- Garantia e manutenção dos Equipamentos e Reposição de Stock.

Atividades de Medicina no Trabalho

2023		janeiro	fevereiro	março
Consultas Médicas	Admissão	27	24	42
	Periódicos	30	34	33
	Iniciativa Médica	0	14	15
	Após acidente	18	7	11
	Consultas Regresso Baixa >30dias	4	-	1
	Receitas Médicas Emitidas	-	2	2
	Análises	15	38	55
	Outros Exames	5	-	-
	Encaminhamento ao GAHST	31	31	3
Consultas Enfermagem	Admissão	24	41	61
	Periódicos	23	24	38
	ECG	43	57	72
	Despiste Visual	52	53	88
Consultas Psicologia	Atendimento de Psicologia aos trabalhadores	38	29	51
	Encaminhamento Assistente Social	-	3	-
DP	Participação de Doença Profissional	5	8	6
	Caraterização de Doença Profissional	-	2	-
	Certificação de Doença Profissional	2	6	1
	Requerimento de Despesas Médicas ao abrigo de Doença Profissional	-	2	2
Total		317	375	481

No período em referência foram contabilizados 1.139 atos clínicos, dos quais 442 médicos, 576 de enfermagem e 121 de psicologia. Foram ainda realizadas 34 intervenções no âmbito da doença profissional.

Regulamento do Álcool - Consultas Médicas -	janeiro	fevereiro	março
Sorteio	0	0	5
A pedido do serviço	0	0	2
A pedido do Médico do Trabalho	0	0	1
Total	0	0	8

Gabinete de Higiene e Segurança do Trabalho (GAHST)

- Assegurar o atendimento público, presencial, telefónico e por correio eletrónico, na sua área de atuação, com vista a garantir o esclarecimento e encaminhamento dos trabalhadores;
- Participação, encaminhamento, atualização dos processos e averiguação dos acidentes de trabalho;
- Participação, encaminhamento e averiguação dos incidentes de trabalho para salvaguardar a prevenção de futuras ocorrências nos locais de trabalho e serem tomadas as devidas medidas preventivas;
- Avaliação de postos de trabalho, com a finalidade de preservar a saúde e bem-estar dos trabalhadores;
- Avaliações de risco às várias atividades profissionais e locais de trabalho;
- Realização de auditorias de SST a instalações e locais de trabalho;
- Acompanhamento e verificação de trabalho desenvolvidos pelos trabalhadores no exterior, com vista a garantir o cumprimento das normas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Realização de Avaliação/Medição da Iluminação dos locais de trabalho;
- Avaliação/Medição do Ruído dos locais de trabalho;
- Realização de estudos sobre a sinistralidade na Câmara Municipal para informação/divulgação estatística sobre os acidentes de trabalho e sensibilização dos trabalhadores sobre esta matéria;
- Preparação e realização de ações de acolhimento, sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Preparação e realização de ações de sensibilização/informação e formações em sala, sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Preparação e realização de ações de sensibilização/informação e formações nos locais de trabalho (On Job), sobre temáticas de Higiene e Segurança no Trabalho;



- Elaboração de folhetos informativos no âmbito da Higiene e Segurança no Trabalho, com a finalidade de sensibilizar os trabalhadores para a temática da higiene e segurança;
- Aquisição e colocação de meios de primeira intervenção (extintores) nos locais de trabalho;
- Aquisição e colocação de sinalização de segurança nos diversos locais de trabalho;
- Gestão dos processos de aquisição de fardamento de trabalho – Concurso Público;
- Gestão dos processos de aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) - Concurso Público;
- Gestão dos processos de aquisição de equipamentos e fardamentos para a CBSS/SMPC - Concurso Público;
- Encomendas à(s) empresa(s) de fornecimento contínuo de Fardamento;
- Encomendas à(s) empresa(s) de fornecimento contínuo de EPI;
- Encaminhamento das requisições de fardamento solicitadas pelos serviços, bem como toda a documentação recebida e elaborada no GAHST, com vista a dar resposta às solicitações dos diversos serviços,
- Encaminhamento das requisições de equipamentos de proteção individual solicitadas pelos serviços, bem como toda a documentação recebida e elaborada no GAHST, com vista a dar resposta às solicitações dos diversos serviços;
- Elaboração das requisições solicitadas pelos vários serviços na aplicação OBM;
- Contagem de todos os Fardamentos e EPI com o objetivo de elaborar o inventário semestral;
- Elaboração de informações e pareceres técnicos em todas as áreas de atuação relacionadas com a higiene e segurança no trabalho;
- Atualização dos mapas de apoio à decisão, com o objetivo de fornecer dados estatísticos e informação aos superiores hierárquicos.

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho

N.º de acidentes

	janeiro	fevereiro	março
Acidente no local de trabalho	8	6	7
Acidente <i>in itinere</i>	3	2	3
Total	11	8	10

No período em análise foram contabilizados 29 acidentes de trabalho, 21 dos quais no local de trabalho e 8 *in itinere*, ou seja, acidente de trajeto ou de percurso, sendo todo aquele que se produz no trajeto normalmente utilizado pelo trabalhador entre a sua residência habitual ou ocasional e o seu local de trabalho e vice-versa, durante o período habitualmente gasto para o efeito. Em 2022, em igual período, ocorreram 19 acidentes de trabalho, 13 dos quais em local de trabalho e 6 *in itinere*.

N.º de dias perdidos

	janeiro	fevereiro	março
Acidente no local de trabalho	246	206	221
Acidente <i>in itinere</i>	79	98	78
Total	325	304	299

Em relação ao número de dias perdidos foram contabilizados 928 registos, 673 dos quais referentes a acidentes no local de trabalho, enquanto 255 dizem respeito a *acidentes in itinere*. Em período análogo no ano anterior, foram contabilizados mais 587 dias perdidos, 473 referentes a acidentes no local de trabalho e 114 a acidente *in itinere*.

Créditos de Reembolso por Acidente Trabalho

	janeiro	fevereiro	março
Valores restituídos à CMS	9.772,39€	10.805,43€	5.638,64€

Atendimentos realizados

	janeiro	fevereiro	março
Presenciais	68	91	128
Telefónicos	28	46	64
Total	96	137	192

Formação e sensibilizações realizadas

	janeiro	fevereiro	março
Acolhimentos	1	2	0
Total	1	2	0

Deslocações aos locais de trabalho

	janeiro	fevereiro	março
Avaliações Postos Trabalho	0	1	16
Monitorizações de recomendações (FA/AT/PT)	0	1	2
Total	0	2	18

**EPI/Fardamentos**

	janeiro	fevereiro	março
EPI COVID-19 entregue (unidades)	1400	656	6205
EPI entregue (unidades)	0	541	2154
Custo EPI entregue	0,00€	8.455,78€	14.502,66€
Fardamento entregue (unidades)	0	40	1865
Custo Fardamento entregue	0,00€	370,51€	26.658,65€
Propostas de aquisição EPI/Fardamentos	0	0	3

Outras atividades desenvolvidas no âmbito da HST

	janeiro	fevereiro	março
Pareceres/informações técnicas e reuniões temáticas	10	17	18



DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E TURISMO

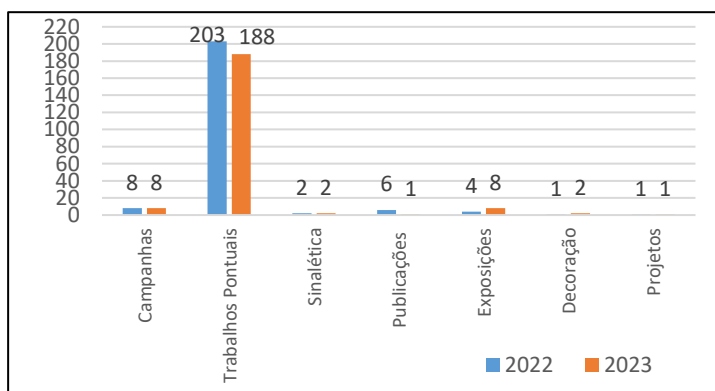
Divisão de Comunicação e Imagem

O primeiro trimestre de 2023 fica marcado pelo desenvolvimento de uma plataforma de gestão de ocorrências, no âmbito da participação cidadã, para receção, tratamento e resposta de participações geradas pelos munícipes, o que significa um aumento significativo das soluções disponíveis para aproximar os cidadãos da gestão municipal. Neste período foi também desenvolvido um site sobre museus municipais, no âmbito do projeto Cultura – Sem Barreiras, com fundos europeus. De uma forma geral, nos seus diferentes meios, a DICl voltou a registar crescimentos de produtividade.

IMAGEM

Nas áreas de promoção e design, em articulação, no primeiro trimestre de 2023, houve um aumento da quantidade de trabalhos em comparação ao período homólogo do ano anterior.

- 8 campanhas articuladas
- 188 trabalhos pontuais (-7%)
- 8 exposições (+100%)
- 2 sinaléticas
- 2 decoração (+100%)
- 1 publicação (-66%)
- 1 projeto



Projetos relevantes

Gala do Desporto, Centro de Memórias, Mês da Juventude, Mês da Mulher, sinalética Pavilhão das Manteigadas, Booklet dos operadores turísticos, exposições “O retrato nas Artes Plásticas”, “Objetos delicados da memória. João Duarte 45 anos”, “Histórias de mulheres”, Dia Mundial do Teatro, Semana do Bivalves.

REDES SOCIAIS

No período em apreço, foram produzidas um total de 93 peças audiovisuais, alojadas no canal de Youtube do município e divulgadas em vários canais digitais de comunicação. Destaque para aumentos do número de seguidores nos canais de Facebook (+0,3%) e Instagram (+5,5%) em relação aos últimos 90 dias.



Youtube

- 34.000 Visualizações; 2m12s de duração média de visualização; 159 novos subscritores

Facebook

- 606.471 contas alcançadas (+1,4% em relação aos últimos 90 dias)
- 84.051 visitas (+6,4% em relação aos últimos 90 dias)

Instagram

- 40.919 contas alcançadas (-29,9% em relação aos últimos 90 dias)
- 7926 visitas (-7,6% em relação aos últimos 90 dias)

Streaming

- Transmissão/realização de 12 sessões de reuniões e assembleias municipais

Podcasts

- Produção de 11 conteúdos

Projetos relevantes

- Produção de dois novos promocionais turísticos; gestão de conteúdos nos ecrãs municipais.



FOTOGRAFIA

De janeiro a março de 2023, foram realizados 306 serviços fotográficos, o que se traduz num decréscimo de 18 por cento relativamente ao período homólogo anterior, com destaque para o acompanhamento de eventos culturais, com 80 registos no primeiro trimestre do ano.

Serviços

- 306 Reportagens fotográficas (-18%)

Projetos relevantes

- Realização de 11 serviços na área do turismo para criação de uma publicação com um receituário de choco.

INFORMAÇÃO

O acompanhamento noticioso, para divulgação nos meios online e na comunicação social, resultou, no primeiro trimestre de 2023, num aumento superior a 7 por cento na produção de notas de imprensa, em relação ao período homólogo, a que acresce a atualização diária de vários sites de internet, de newsletters e de publicações regulares.

Notícias

- Produção de 312 notas de imprensa (+7,2%)
- Publicação de 850 notícias na comunicação social (+6,9%)

Internet

- Desenvolvimento de site sobre museus municipais, no âmbito do projeto Cultura – Sem Barreiras, com fundos europeus.
- Atualização diária do site da CMS, incluindo conteúdos da página dedicada a obras municipais e da rubrica Museu ao Seu Encontro, e criação de dossiers especiais “O Que o Governo tem de Fazer em Setúbal”, “PRR – Plano de Recuperação e Resiliência” e “Plano Estratégico de Cultura de Setúbal”
- Atualização da programação nos sites Guia de Eventos Online e Fórum Luísa Todi

Newsletters

- Produção e envio de 15 newsletters, 13 Geral e 1 Eventos e 1 Apoio ao Consumidor

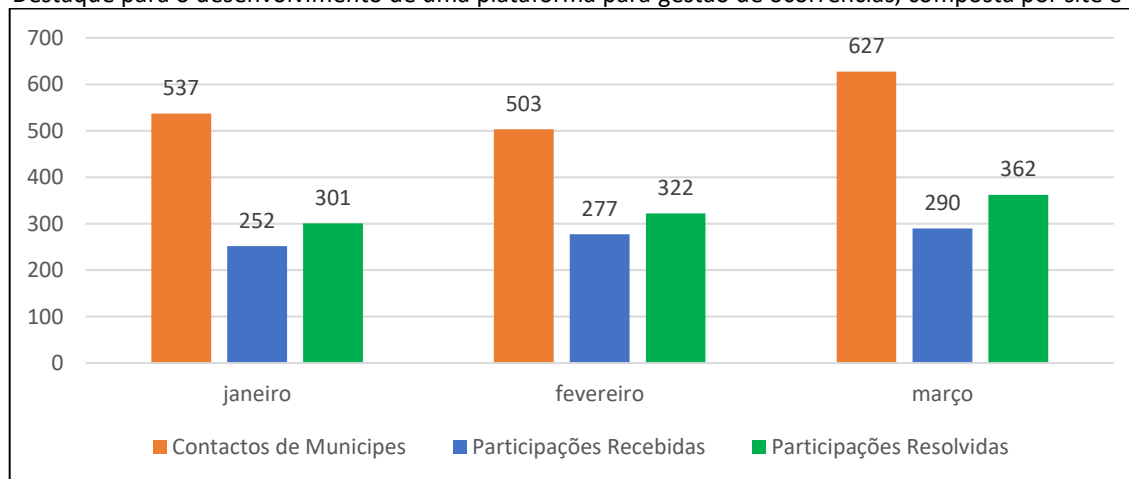
Publicações

- Edição 2022 do Anuário, edição março/abril do Guia de Eventos e edições fevereiro, março e abril do Jornal Municipal

ATENDIMENTO

O Gabinete de Participação Cidadã recebeu, no 1.º trimestre de ano, 819 participações. Neste período, foram resolvidas 985 participações, número que engloba reclamações/sugestões de recebidas em 2023 e também no ano passado. Além destas participações, foram efetuados 81 reforços de registos na Gestão Documental e elaboradas 157 fichas de atendimento. Foram ainda feitos 1667 contactos com os munícipes e recebidos 375 pedidos de informação.

- Destaque para o desenvolvimento de uma plataforma para gestão de ocorrências, composta por site e app.



SECRETARIADO

Execução de tarefas regulares de apoio administrativo, associadas às publicações obrigatórias nos jornais oficiais e na imprensa local e nacional, à emissão de requisições, à receção e tratamento do expediente e à gestão das bases de dados.

- Publicações INCM – 27 anúncios publicados em Diário da República
- Publicações JOUE – 4 anúncios publicados no Jornal Oficial da União Europeia
- Publicações imprensa local – 3 anúncios
- Publicações imprensa nacional – 2 anúncios
- Processos contabilísticos DICI – emissão de 84 requisições
- Jornal de Deliberações – 6 edições



Gabinete de Projetos Enogastronómicos

1. Setúbal Terra de Peixe

1.1 Semanas Gastronómicas e respetivas Atividades Pedagógicas

- Definição e preparação dos eventos incluídos na marca **Setúbal Terra de Peixe**
- Contato e auscultação dos restaurantes e eventuais parcerias
 - Internas – Museu do Trabalho, Centro de Memórias, Biblioteca Municipal de Setúbal, Arquivo Municipal, Moinho de Maré da Mourisca, Divisão de Turismo
 - Externas – Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, Docapesca, Setúbal Pesca, União de Freguesias de Setúbal, Mútua dos Pescadores, Pescadores, Coletividades

1.2 Semana Gastronómica dos bivalves (3 a 12 de março):

- **Comunicação:** Organização, recolha e preparação do material para comunicação; Elaboração e realização do plano de comunicação; Elaboração de formulário de inscrição para atividades;
- **Organização logística:** Coordenação de ações com: Associação Setúbal Pesca, Mútua dos Pescadores, Casa da Baía;
- **Realização do evento “A Vida por cima d’água”** na Casa da Baía de Setúbal
 - Exposição “Mostra de objetos e artefactos de pesca”
 - Documentário “Fragmentos da Vida por cima d’água”
 - Almoços e Workshops gastronómicos (4 e 5 de março)
 - Apresentação do livro “Na língua da Maré”
 - Atividades pedagógicas “A Ostra Sostra” e Atelier de pintura”

1.3 Projeto “O que vem à Rede”

- Elaboração do regulamento do concurso “Mar é”
- Reunião com a Escola de Hotelaria e Turismo para elaboração de receitas sustentáveis com espécies menos conhecidas

1.4. Atividades Pedagógicas

- Reunião com o setor de promoção de praias / Ditur e com o serviço educativo do Museu de Trabalho Michel Giacometti, o Serviço da Biblioteca Municipal no serviço educativo do Moinho da Maré, o setor de Gestão e equipamentos do Museu do Trabalho, Setor de Animação e Promoção do Arquivo Municipal, Serviço Educativo da União de Freguesias de Setúbal, Setúbal Pesca- Associação de pesca artesanal, ARTISET - associação de Artistas de Setúbal no âmbito da organização das atividades pedagógicas “Setúbal Terra de Peixe”.
- Preparação de material para as Oficinas Pedagógicas da Semana dos Bivalves, receção e gestão das inscrições para as Oficinas Pedagógicas da Semana dos Bivalves
- Organização e realização das Oficina Pedagógica “As conchas do Sado “ – Casa da Baía - 4 de março e baseada no livro “ A Ostra Sostra e o Mexilhão Molengão “ de Conceição Oliveira – Biblioteca Municipal 11 de Março.

2. Prémio Cinco Estrelas Regiões 2023

- Elaboração de questões para avaliação, 2ª e 3ª fases, do projeto de promoção gastronómicas *Rota do Pitéu* (4ª edição):
- **Fase 2: Testes de experimentação** - Identificação de duas questões para serem incluídas nesta fase.
- **Fase 3: Estudo de mercado à marca** - Verificação dos pressupostos e pequenas correções textuais.

3. Bloc Party | março.28

- Contributo e participação no evento com componente gastronómica (Street Food);

4. Caracterização de Eventos Nacionais e Eventos Setúbal

- Apuramento de Eventos Nacionais e Eventos realizados em Setúbal.

5. Rede de Cidades Criativas

- Relatório de análise à Candidatura de Setúbal à Rede de Cidades Criativas 2023.

6. Rota do Pitéu (4ª edição)

- Preparação, formalização e envio da ficha de inscrição 2023; Formulário SMCI; Guia de Eventos; Preparação dos conteúdos para 2023.

7. Pintura de mural com jovens | DCDJ/SPCT

- Obtenção de catering para o respetivo evento: Empresa Ganso’s

8. Setúbal à Mesa

- Pesquisa de novos estabelecimentos e contacto de convite a aderir (telefone, email e presencial)
- Atualização do site com os novos estabelecimentos (texto, fotos)
- Atualização do site com notícias
- Reunião com empresas para possível contacto para aferição de orçamento para atualização do site (Do Design, Zomato, Wiremaze) e com o STI

9. Da Adega à Garrafeira

10.1. Dia do Moscatel

- Proposta de celebração do Dia do Moscatel com o lançamento de 3 filmes sobre a temática e realização de uma tertúlia (coordenação com SAMU e intervenientes para as filmagens)

10. Viva o Vinum

11.1. Enoexperiências.stb.

- Elaboração do projeto Enoexperiências.stb.



- Reunião com a EHTS para calendarização de atividades~
- 11.2. Projetos Enoturísticos**
- Realização de reuniões de trabalho com a Quinta de Alcube, Quinta de Catralvos e Herdade da Gâmbia referente a projetos de parceria e cooperação para o ano de 2023.
- 11.3. Somos CMS**
- Articulação na elaboração de propostas de visitas enoturísticas e contato com os produtores
- Angariação de parcerias para as atividades de Carnaval Somos CMS e Design dos Vouchers
- 11.4. II Concurso Cidades do Vinho**
- Divulgação do II Concurso Cidades do Vinho junto dos Produtores da Região
- 12. Barcelona Wine Week**
- Elaboração de uma proposta para participação no Barcelona Wine Week.
- 13. IberoVINAC – Salão de Vinho e da Azeitona da Extremadura**
- Pedido de informação à organização (programa, condições de participação, custos); Elaboração de proposta de participação; Responsável: Isabel García Vázquez
- 14. Feira Profissional Wine & Travel Week**
- Reunião com Tiago Felgar, diretor comercial, sobre as condições de participação; Elaboração de proposta de participação.
- 15. Festival Queijo, Pão e Vinho**
- Reunião com a direção da Arcolsa
- Contributos para a organização das atividades a desenvolver durante o Festival
- Articulação da logística com a Arcolsa referente à participação do Município
- Contacto com parceiros para angariação de presenças e produtos
- Reunião com Ostras Sobre Rodas, Associação Setúbal Pesca
- Representação do Município no certame: degustação de produtos regionais e vinhos; realização de showcooking “Feijoada de Buzinas” com a Associação Setúbal Pescas
- 16. Feira Náutica 2023**
- Reunião com promotor (Vertentitinerante Lda); Reunião com organizador do evento.
- 17. Feira Internacional de Artesanato (FIA)**
- Reunião com Carla Borges Pita sobre condições de participação da CM Setúbal na integração do certame
- 18. BTL _ Bolsa de Turismo de Lisboa**
- Representação e promoção de produtos regionais no pavilhão da Federação Portuguesa dos Caminhos de Santiago
- 19. Capital Europeia da Cultura Gastronómica**
- Reunião com Carlos Fontão de Carvalho (Director of the European Community of New Gastronomy), relativo à adesão da CM Setúbal; Texto de adesão.
- 20. Candidatura ao Prémio ARHESP**
- Elaboração à candidatura do prémio AHRESP com a Ostra de Setúbal
- 21. Preparação do Capitulo do choco na Confraria do Melhor Peixe do Mundo**
- Reunião técnica com a Confraria e o Dr. Ricardo Oliveira
- Reunião Com a Confraria e o Chef Luís Barradas
- Preparação do s pressupostos para a reunião de debate/reflexão com os Stakeholdres
- 22. E-book Setúbal Terra de Peixe**
- Definição de proposta; contactos e marcação de reuniões sobre e-book
- 23. Place**
- Participação de reuniões e preparação de documentação no âmbito do projeto Place
- 24. Zomato Portugal**
- Reunião com a plataforma Zomato Portugal para agilização de contatos com a restauração
- 25. Base de Contatos**
- Atualização de base para integração dos contatos dos parceiros
- 26. Reuniões Técnicas**
- Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal
- IEFP
- Docapesca
- Adrepes
- CVRPS
- AMPV
- Contactos com Associações e coletividades para realização de possíveis degustações



Divisão de Turismo

Principais ações estratégicas:

- organização e participação da representação do Município na FITUR - Feira Internacional de Turismo de Madrid;
- organização e participação do Município na Danish Travel Show - Dinamarca;
- Organização de ação promocional para apresentação do Destino Setúbal junto de Agentes de viagem e Jornalistas do Mercado da Escandinávia, na residência oficial do Embaixador de Portugal na Dinamarca;
- apoio na representação do Município na BTL - Bolsa de Turismo de Lisboa (com balcão no stand da ERT - RLisboa);
- preparação da receção do grupo de Agentes de viagem - segmento golfe - Ação promovida pela PAGES;
- acompanhamento de vistorias de cumprimento de requisitos, no âmbito do Alojamento Local;
- reuniões de apoio para a adesão das seguintes indústrias à Rede Nacional de Turismo Industrial- Lisnave e Coca-cola;
- reunião com o Diretor da DIT Portugal - estruturação de estratégias conjuntas de divulgação de Setúbal junto de agências de viagem portuguesas e espanholas;
- Reuniões com operadores turísticos e com responsáveis por unidades de alojamento da região;
- preparação de material turístico a disponibilizar aos participantes de iniciativas promovidas por diversos serviços Municipais - com destaque para Divisões de Educação, Desporto e Proteção Civil;
- reunião com Infratroia - possibilidade de ação de divulgação dos produtos regionais, em iniciativa conjunto;
- preparação de respostas colocadas através do e-mail Turismo.setubal.

Moinho Maré da Mourisca

O presente relatório sumaria os projetos propostos, atividades realizadas e em desenvolvimento, relativas ao 1º trimestre de 2023, no âmbito da DITUR/Moinho de Maré da Mourisca.

EXPOSIÇÕES

Margem de André Semblano – Término da exposição de pintura e escultura.

Exposição Três Abrigos sobre o Sado – Preparação da exposição para início em Março (adiado).

PA|DITUR/MMM 2022 – Apresentação de projetos, atividades de animação sociocultural, ateliers infantis e juvenis, eventos, e programas turísticos.

Encontro Eco Escolas do Concelho 2023

Bienal Setúbal 2024

Projeto de Musealização do Moinho de Maré da Mourisca

Maresias de Abril – Projetos MoinON

Passatempo de Fotografia Digital

Packs Animação Crianças e Jovens

Atividades realizadas:

Encontro Eco Escolas do Concelho 2023

Atividades em desenvolvimento:

Momentos Em Família

- Comemorações do Dia do Pai com Workshop de trabalhos em madeira – Marcenaria Rústica. (adiado)
- Comemorações do Dia da Árvore em parceria com os técnicos do ICNF - Plantação de arbustos junto ao muro do campo de futebol com a comunidade educativa. (adiado)

Há noite na Mourisca - 3ª Edição do Passatempo de fotografia digital

- Preparação da 1ª e 2ª Etapas – Raide Noturno e submissão de trabalhos | Criação do Prémio do Jurí.

Maresias de Abril - Projeção de Vídeos e Encontro com os protagonistas dos MoinhOn.

Mercadinhos Entre Marés – Especial Dia da Mãe

- Mercadinho dos Lances – Área de exploração de artes criativas em têxteis/ ateliers de lances para participação livre do público, dinamizada por artesãs da comunidade local e em parceria com o Projeto social da JFSS “O Nosso Bairro /Nossa Cidade”.

INVENTÁRIOS ANUAIS – 2023

Janeiro - Inventário de produtos cafetaria e loja MMM.

Fevereiro e Março – Inventário mobiliário e equipamento | material das oficinas pedagógicas.

CAFETARIA E LOJA

Atendimento e serviço de balcão; apoio a eventos, e promoção de produtos regionais; Controlo de movimentos de caixa/registos/ receitas diárias/ e operações de multibanco; verificação de artigos e respetivos códigos; verificação de faturas; Receção, distribuição de mercadorias; realização de encomendas; organização operativa da cafetaria/loja; Aquisição de produtos perecíveis; reposição de artigos; organização e orçamentação de ações de degustação para grupos e empresas.

ATENDIMENTO TURÍSTICO / SECRETARIADO

Organização logística das atividades; Calendarização e reservas das atividades do Moinho de Maré da Mourisca 2022; Receção e respostas a pedidos de visitas (telefone e email); Registo de visitas e circuitos pré-agendados; Gestão do stock de material promocional e institucional; Organização do arquivo em formato digital e em suporte de papel; Monitorização do edifício e envolvente do moinho; Manutenção do mobiliário interior e exterior; Acompanhamento dos trabalhos de manutenção estrutural do edifício; Gestão do economato de escritório; Estruturação dos horários de trabalho; Registo fotográfico das iniciativas consignadas em plano de atividades e outras ações; Recolha de informação, fotografias e dados



para elaboração mensal do relatório das atividades; Agendamento e preparação de Visitas, e de Ateliers Pedagógicos a realizar com Escolas e OTL's; Apoio a eventos e divulgação de atividades; Propostas de atividades e ações; Acompanhamento de Estágio.

REUNIÕES DE TRABALHO

Fondation MAG - Bienal Setúbal 2024
GAP – Encontro Eco Escolas do Concelho 2023
GPE – Atividades 2023 c/ Oficinas Pedagógicas
Projeto Ações DITUR – Vivenciar Setúbal
Projeto de Ações DITUR/MMM/MCT
Propostas de PA/ DITUR
Exposição 3 Abrigos sobre o Sado
Mirasado – Atividades em parceria 2023
Produtores e artesãos da região – Mercadinhos Entre Marés
Fornecedores cafetaria e loja

FORMAÇÃO

Acompanhamento do Estágio Erasmus + (2 estagiárias Eslovenas)
Visita formativa à BTL
Visita formativa ao Moinho de Maré de Corroios e Casa da Cerca
Sessão formativa aos técnicos afetos ao projeto de Musealização pelo Dr. José Luís Catalão

ATENDIMENTOS

JANEIRO - 40 Atendimentos / 126 pax
Fevereiro - 34 Atendimentos / 102 pax
MARÇO - 44 Atendimentos / 132 pax

VISITAS ESPAÇO MUSEOLÓGICO – SALA DAS MÓS

Visitas guiadas enquadradas no âmbito de atividades destinadas a grupos, à comunidade educativa, agentes turísticos, organismos públicos e privados, e a turistas na sua diversidade.

VISITAS GUIADAS A GRUPOS EDUCATIVOS - Acompanhamento de visita, explicação do funcionamento do Moinho de Maré da Mourisca e Passeio pelos Circuitos Pedestres com Técnicos.

Março - 2 grupos / 48 pax

1. Agrupamento de Escolas S. Gabriel – Erasmus – 47 Pax
2. Agrupamento de Escolas Luísa Todi - Filmagens Becas & Prof. Fátima – 1 pax

VISITAS GRUPOS C/ DEGUSTAÇÃO DE PRODUTOS REGIONAIS - Menus de degustação e provas vínicas, incluindo visita guiada à sala museológica.

Março – 2 grupos / 8 pax

3. Grupo Americano (EUA/Cuba) com OT Estrela D' Alva – 5 pax
4. Grupo Alemão com OT Estrela D' Alva – 3 pax

VISITAS GRUPOS

Janeiro - 13 Grupos / 97 pax

Fevereiro - 12 Grupos /142 pax

Março- 8 Grupos / 204 pax

5. GRUPO PARTICULAR DE LISBOA – 7 PAX
6. GRUPO PARTICULAR DO FARALHÃO TRÊS PRIORES – 3 PAX
7. OPERADOR TURÍSTICO ROTAS DO SAL – 2 PAX
8. GRUPO PARTICULAR SR. SOUSA – 8 PAX
9. GRUPO DE ANIVERSÁRIO PARTICULAR DO SEIXAL – 8 PAX
10. GRUPO DE ESCUTEIROS DA QUINTA DO ANJO – 10 PAX
11. GRUPO PARTICULAR – MOTARDS DO SEIXAL – 16 PAX
12. GRUPO PARTICULAR DE ANIVERSÁRIO SR. MANUEL – 10 PAX
13. OPERADOR TURÍSTICO ROTAS DO SAL – 6 PAX
14. GRUPO PARTICULAR ESPANHOL DE BELÉN – 5 PAX
15. GRUPO PARTICULAR DOS EUA – 6 PAX
16. GRUPO PARTICULAR DA POLÓNIA – FAMÍLIA IVAN – 4 PAX
17. GRUPO BY SANTANA PIRES – 12 PAX
18. GRUPO PARTICULAR FAMÍLIA OLIVEIRA – 6 PAX
19. GRUPO PARTICULAR FAMÍLIA AFONSOS – 5 PAX
20. GRUPO PARTICULAR CENTURY 21 – 10 PAX
21. GRUPO SÉNIOR – 25 PAX
22. GRUPO PARTICULAR ANIVERSÁRIO EM FAMÍLIA – 8 PAX
23. FDC CONSULTING - FILMAGEM EDP “MEMÓRIAS SOBRE A CENTRAL ELÉTRICA DE SETÚBAL” – 10 PAX
24. GRUPO PARTICULAR FRANCÊS – 8 PAX
25. ENCONTRO ECOESCOLAS – 23 PAX
26. FUNDAÇÃO MAG – 2 PAX



27. GRUPO DE ESCUTEIROS DO SADO 1359 – 30 PAX
28. OPERADOR TURÍSTICO ROTAS DO SAL – 3 PAX
29. GRUPO PARTICULAR BELMAR – 10 PAX
30. RÁDIO VOZ DE SETÚBAL PREPARAÇÃO ENTREVISTA AO PRESIDENTE DA JUNTA DE FREGUESIA DA GÂMBIA PONTES E ALTO DA GUERRA, LUÍS CUSTÓDIO (PODCAST) – 2 PAX
31. GRUPO PARTICULAR SR. MANUEL MAGALHÃES – 13 PAX
32. CAMINHADA DA MULHER JFSADO – 140 PAX
33. GRUPO PARTICULAR MIKE WELLS – 22 PAX
34. GRUPO PARTICULAR OS BALDIOS – 15 PAX
35. GRUPO PARTICULAR ANA GUEDES – 2 PAX
36. GRUPO ALEMÃO – NUREMBERGA - 5 PAX
37. FILMAGENS RTP – D ALDA – 3 PAX
38. GRUPO PARTICULAR FINLANDÊS – 4 PAX

ESTATÍSTICA

QUADRO RESUMO JANEIRO/FEVEREIRO/MARÇO

QUADRO RESUMO JANEIRO/FEVEREIRO/MARÇO	
Tipologia	Nº Pessoas
Atendimentos	360
Grupos	499
Visitantes *	14251
Total Geral	15110
* Dados retirados do contador da Herdade	
Janeiro – 3652	
Fevereiro – 5252	
Março - 5347	

TURISMO NATUREZA

Principais atividades

Candidatura da Praia da Figueirinha ao galardão Bandeira Azul

Recolha de toda a informação e documentação necessária à candidatura

Preenchimento do formulário de candidatura online

Planeamento e definição das atividades de educação ambiental obrigatórias com diversos parceiros, de acordo com o tema anual definido pela Bandeira Azul

Preenchimento dos formulários online de candidatura das atividades de educação ambiental

Submissão da candidatura online (a 16 de janeiro)

Plano de atividades de natureza

Planeamento e calendarização das atividades com os diversos parceiros externos (Associação Portuguesa do Lixo Marinho - APLM, Liga para a Proteção da Natureza - LPN, Associação Natureza Portugal | World Wide Fund for Nature - ANP | WWF, Ocean Alive, Sociedade Portuguesa para o Estudo das Aves - SPEA), com o apoio da Associação da Baía de Setúbal – ABS

Planeamento e calendarização das atividades com parceiros internos (Gabinete de Projetos Enogastronómicos, Divisão de Cultura, Serviço de Bibliotecas), no âmbito das semanas gastronómicas

OFICINA PEDAGÓGICA A PARTIR DO LIVRO “A OSTRA SOSTRA E O MEXILHÃO MOLENGÃO”, DE CONCEIÇÃO OLIVEIRA

Atividade inserida na Semana dos Bivalves, em parceria com o GPE e com o Serviço de Bibliotecas (SEB) do DEB.

Planeamento da atividade com as técnicas Rute Martins (GPE) e Elisa Lopes (SEB)

Apoio científico à atividade, quer na sua conceção, quer nos textos para divulgação

A partir do livro “A Ostra Sostra e o Mexilhão Molengão” de Conceição Oliveira, demos a conhecer a ostra e o mexilhão. Como são? Onde vivem? O que comem? E as outras espécies mencionadas no livro? Nesta oficina pedagógica, os participantes ouviram a história e descobriram os bivalves (com exemplares) e as outras espécies mencionadas na história. A atividade ocorreu a 11 de março, das 15h30 às 17h00, na Biblioteca Municipal, com 10 crianças e 6 adultos acompanhantes

Elaboração de relatório sobre a atividade (anexo I)

AÇÃO DE FORMAÇÃO PARA OPERADORES MARÍTIMO-TURÍSTICOS

Atividade realizada pela Ocean Alive, com o apoio do município e da ABS

Ação de formação de curta duração presencial, dirigida a profissionais turísticos, para sensibilizar e capacitar com ferramentas para melhor comunicar a biodiversidade local, com destaque para as pradarias marinhas. Foram ainda divulgadas e fomentadas boas práticas para a conservação destes habitats na atividade marítimo-turística.

A atividade ocorreu a 15 de março, das 12h50 às 19h00, em Troia, com 10 participantes

Elaboração de relatório sobre a atividade (anexo III)

À descoberta da flora da Arrábida



Percurso interpretativo onde os participantes aprenderam a observar e identificar algumas espécies de plantas da Arrábida e a importância da conservação da biodiversidade. Percurso circular, com cerca de 2 km, de baixo nível de dificuldade, mas com terreno irregular em alguns troços.

Produção de texto para divulgação da atividade no booklet do Mês da Juventude, pela DIJUVE

Elaboração de formulário para inscrições

Planeamento da atividade (visita de reconhecimento, identificação das plantas observáveis, pesquisa e recolha de informação sobre as mesmas, definição do percurso)

Pedido de autorização ao YMCA Camp Alambre para a realização da atividade

Gestão das inscrições e pedido de seguro para os participantes

Realização da atividade a 18 de março, das 10h00 às 12h00, no YMCA Camp Alambre, com 7 participantes

Elaboração e envio de questionário de satisfação aos participantes

Elaboração de relatório sobre a atividade (anexo II)

Preparação de atividades futuras

“Limpeza e monitorização de lixo marinho”

Atividade realizada pela APLM, com o apoio do município e da ABS

Ação integrada na candidatura Bandeira Azul

Ação de limpeza e monitorização da praia de Albarquel, com o objetivo de contar, registar e recolher os diversos itens de lixo marinho encontrados.

Ocorrerá a 15 de abril, na praia de Albarquel, das 9h30 às 12h00

Produção de texto para divulgação da atividade pela DICI

“Ciência cidadã: catalogar biodiversidade em meio urbano”

Atividade realizada pela ANP | WWF, com o apoio do município e da ABS

Ação integrada na candidatura Bandeira Azul

Saída de campo em meio urbano para observação e identificação de espécies, registando-as com o telemóvel em aplicações de ciência cidadã. Tem como objetivos: descobrir e explorar a biodiversidade existente em meio urbano; promover a cidadania afetiva através da ligação dos participantes à natureza; compreender os serviços dos ecossistemas; contribuir para a ciência através da fotografia e da identificação de espécies com aplicações de ciência cidadã.

Ocorrerá a 22 de abril, no Parque de Algodeia, das 10h00 às 12h30

Produção de texto para divulgação da atividade pela DICI (com prévia aprovação do mesmo pela ANP | WWF)

Elaboração de formulário para inscrições

Informação ao Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos sobre a realização da atividade

“O choco e o seu ciclo de vida”

Atividade inserida na Semana do Choco, em parceria com o GPE e com o SEB.

Ocorrerá a 22 de abril, na Biblioteca Municipal, das 15h30 às 17h00

Elaboração de informação científica sobre o choco, para preparação da atividade

Planeamento da atividade com as técnicas Rute Martins (GPE) e Elisa Lopes (SEB)

Outras atividades

Elaboração de textos para a rubrica “Sabia que...?” das semanas gastronómicas

Elaboração de texto preliminar sobre o choco, no âmbito da Confraria do Choco

Gestão de pedidos de apoio a limpezas de praia



DEPARTAMENTO DE URBANISMO, HABITAÇÃO, MOBILIDADE E FISCALIZAÇÃO

Divisão Técnico-Administrativa

DURB/DITA/SEAD

Alvarás de Loteamento e seus aditamentos - Emitidos	10
Editais e Avisos – para publicação em DR e monitorização de prazos	4
Emissão de Declarações	26
Notificações ao requerente - via correio eletrônico	35
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação OBP/GDoc	871
Pareceres técnicos	5
Publicações em Diário da República – procedimentos e monitorização	3
Averbamento de processos - Obras e Atividades Económicas (R/B e C/S)	46
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	48
Avisos/faturas/guias remetidas	258
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	139
Atendimentos presenciais e telefónicos(OVP/Pub)	390
Processos de Restauração e Bebidas	41
Emails (OVP/PUB)	251

DURB/DITA/SEAR:

Capeamento de processos	342
Certidões de Inexistência de Telas Finais – busca, verificação e parecer	240
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	28
Controle de prazos – processos DURB a decorrer	139
Cobranças Coercivas – controle de processos e emissão de pareceres	20
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	53
Cópias certificadas de Telas Finais	240
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	60
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	68
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	273
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	348
Monitorização de Processos para conclusão - pedidos de pareceres DURB	5
Certidões Diversas	10
Reorganização de arquivo e bases de dados:	
» Proc ^{os} de Obras – organizados e monitorizados	58
» Proc ^{os} de R/B e C/S – organizados e monitorizados	8
» Proc ^{os} de Elevadores - formados e monitorizados	30
» Proc ^{os} de Loteamento - organizados e monitorizados	45
» Proc ^{os} administrativos – Organizados e monitorizados	229
Tratamento/Monitorização de Proc^{os} a remeter á Administração Central:	
» ICNF / RNES / Outras entidades externas	6
Digitalização de Processos:	
» Proc ^{os} de Obras	54
» Proc ^{os} de Obras com Licença de Utilização	1
» Proc ^{os} de Obras de 2007	26
» Proc ^{os} de Alvarás de Loteamento	27
» Digitalizações várias – para outras unidades orgânicas DURB	1

DURB/DITA/GAE:

GAE - Gabinete de Atendimento especializado	
Urbanismo (GAE) - atendimentos (presencial, digital e telefónico)	6 901
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	2 184
Plantas Localização	0
Pareceres Técnicos	34



Alvarás e Aditamentos emitidos:

	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
ALVARÁS						
Construção	6	14	23	0	0	43
Obras Inacabadas	0	0	0	1	0	1
Autorização - Utilização	5	5	39	11	0	60
Combustíveis	0	0	0	1	0	1
ADITAMENTOS						
Alterações Edif. – Áreas	2	0	2	0	1	5
Alterações Edif. - Uso	1	3	8	0	1	13
Alterações Edif – outros índices	0	0	6	0	0	6
Alterações - Loteamentos	3	3	4	0	1	11
Averbamento – formal (vários)	0	0	1	0	0	1
Averbamento – titular/técnicos	0	0	1	2	0	3
Prorrogação Prazo	8	12	17	4	1	42
Retificações Oficiosas	1	0	1	1	0	3
TOTAIS POR FREGUESIA	26	37	102	20	4	189

ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
ADM.1 / ADM.2 – Direito à informação urbanística e processual (art.º 110º n.º 1 e n.º 4)	47
ADM.3 – Aperfeiçoamento – Junção de elementos	432
ADM.4/ ADM.5/ ADM.6/ ADM.7 – Consulta de procº, devolução de doc./alt. Morada, exposição, FTH	52
ADM.8 – Diversos Genérico /Requerimentos diversos	168
AU.1 – Autorização/Alteração de utilização com controle prévio	70
AU.2 - Autorização/Alteração de utilização sem controle prévio	14
AU.5/AU.6/AU.7/AU.8 – Alvª de utilização: Emissão imediata, prorrogação do pedido, emissão, Aditamento/alterações	4
AVERB.1/AVERB.2 – Averbamentos do RJUE: Titulares, processos, alvarás, técnicos, autoria e responsabilidade	44
CERT.1 – Certidão de destaque (RJUE)	4
CERT.2/CERT.9/CERT.10 – Certidão: promo. de consultas, áreas/outros índices e cancelamento ou cláusula reversão	3
CERT.3 – Certidão do RJUE – Comunicação prévia	7
CERT.4 – Certidão do RJUE – Receção provisória/caução para execução de obras de urbanização	1
CERT.5 – Certidão do RJUE – Propriedade Horizontal	19
CERT.6 – Certidão - Edifício anterior a 1951 e 1972	44
CERT.7 – Certidão de viabilidade construtiva/ CIMI	3
CERT.11 – Certidão – Edifício em ruínas/inexistente	3
CERT.12 – Certidão de compropriedade/compartes	2
CERT.13/CERT.14 – Toponímia e alteração de freguesia	6
CERT.15/CERT.16/CERT.17/CERT.18 – Certidão: cancelamento de hipoteca, distâncias, negativa e diversas	67
CP.1/CP.2/CP.5/CP.6/CP.7 – Comunicação prévia: Urb./rem. terrenos, reconst, piscinas, O. fasea, ren. admissão de C.P.	4
CP.3 - Comunicação Prévia – Edificação – ZUC/LOT/PP	36
CPEXEC.1 – Comunicação prévia – Alterações em obra	4
CPEXEC.2/CPEXEC.3 – Prorrogação normal e prorrogação excecional de Obras de Urbanização/Edificação	27
DEC.1 – Declaração de usos mistos/compatíveis	1
DEC.2/DEC.7/DEC.8/DEC.9 – Declarações: baixada de energia, áreas e/ou outros índices, FTH e diversos	4
DEC.4 – Declaração de localização ARU – Centro Histórico	15
ELEV.1/ELEV.2/ELEV.3 – Elevadores – Inspeção/reinspeção, pedidos excecionais, inquéritos ou selagens	181
LEGAL.1/LEGAL.2/LEGAL.3 – Legalização: Informação, remodelação de terrenos, edificação/alterações	10
LIC.1/LIC.2 – ARQ Licença – Loteamento/Urbanização, PET Licença - Loteamento/Urbanização	2
LIC.3/LIC.4/LIC.5 - ARQ Licença Edificação/OOU, ARQ/PET Licença demolição, PET Licença Edificação/OOU	124
LIC.6/LIC.7/LIC.9/LIC.11/LIC.12 – PET PP entrega, Lic. Parcial, Ob. fase, PP emi alvª, demol/escav/ cont. periféri.	1
LIC.8 – Alterações à licença – Loteamento/Urbanização/Edificação	14
LICEXEC.1/LICEXEC.2/F.ADM.2 – Prorrogação normal e excecional - Obras Urbanização/Edificação/Outras PP	20
LICEXEC.3 – Alvará de licença – Loteamento/Urbanização	3
LICEXEC.4/LICEXEC.5 - Alvará de licença – Edificação/demolição/OOU, Licença de alteração em obra (Urb/Edif)	24
LICEXEC.7 – Licença especial para obras inacabadas	7
LZALoj – Licenciamento Zero Alojamento Local	178



LZAL0J – Licenciamento Zero Alojamento Local Encerramento	1
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços-Instalação	6
OBRA.2/OBRA.3 – Comunicação de obras–Administração Pública/Particulares (art.º80ºA)	51
OBRA.5 – Comunicação de obras isentas	22
OBRA.OVP – Ocupação de espaço público por motivo de obras	69
OOU.1/OOU.2/OOU.3 – Outras Operações Urbanísticas não tipificadas, promovidas pela Ad. Pública e/ou particulares	6
OOU.4/OOU.5 – Obras Isentas (Eólicas e/ou fachadas)	4
PIP.1 – Informação Prévia (art.º 14.º) – Loteamento/Urbanização	4
PIP.2 – Informação prévia (art.º 14.º) – Edificação/Demolição	13
PIP.4/PIP.5 - Informação prévia: Conjunta/Outras Operações Urbanísticas/ Declaração de Revalidação	4
REP.4 – Reprodução de Peças de Processos de Urbanismo	255
REP.5 – Reprodução de Cópia em Formato Digital – 2ª via CD (Proc.º)	1
TX.1/TX.2/TX.3 – Taxas: Pagamento em prestações, isenções, reduções, reclamação e devolução	7
VI.3/VI.4 – Vistoria art.º 90.º do RJUE/ Vistoria artigo 12.º do RGEU	5
VI.9 – Vistorias e inspeções diversas	1
TOTAL:	2 184

ENTRADA DE PROCESSOS

TIPO	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
CERT – Certidões e Declarações	64	57	84	17	20	242
DIV – Req.t.ºs e Comunicações Diversos	130	117	97	16	14	374
EDIF – Edif/Demolição/Alt./Ampliação	13	18	36	4	2	73
LE – Licenciamentos Específicos	16	42	19	1	0	78
OOU – O. Op. Urb. Ob. isentas de C.P.	9	22	4	0	0	35
OVPPUB – OVP e Publicidade	0	0	1	0	0	1
PIP – Inf. Prévia do RJUE (art.º 14)	2	5	7	0	0	14
USO – Utilização/Usos Solo/Ob. Parti.	1	1	0	0	0	2
VI – Vistorias e Inspeções	1	2	3	0	0	6

TAXAS COBRADAS	Administrativas	Urbanísticas
€ 720 242,75	€ 284 752,47	€ 435 490,28

DURB/DITA/SIPAL

Alterações a Alvarás – alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	7
Atendimentos presenciais/telefónicos	7/11
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	23
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	13
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – verificação técnica e emissão de parecer	61
Certidões de Destaque – dentro e fora do perímetro urbano	15
Certidão de áreas (IMI)	2
Certidão de aumento de nº compartes	6
Certidão Viabilidade Construtiva	5
Certidões de Alteração de Freguesia	4
Certidões de Cancelamento de Hipotecas/cláusula reversão	11
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – isenção do título de utilização	55
Certidões de Construções Anteriores a 1972 – isenção do título de utilização	18
Certidões de Construções por parte de Entidade do Estado	15
Certidões de Demolição	2
Certidões de Domínio Público	5
Certidões Diversas	20
Direito à Informação, artº 110º RJUE (consulta de processos)	30
Identificação de proprietários – pedidos de outras unidades orgânicas do DURB	3
Identificação de proprietários – pedidos de unidades orgânicas extra DURB	10
Numeração de processos	24
Pré-Registo – várias tipologias	298
Processos de Comércio e serviços – 4_3_1_13. – Análise liminar e emissão de parecer	1
Processos de Restauração e bebidas -4_3_1_6. – Análise liminar e emissão de parecer	55



Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA/OBP	178
Registo de Terrenos no SIGMA/OBP - Obras urbanização/Loteamentos	40
Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detalhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	76
Verificação de elementos para corrigir ou completar a instrução da Comunicação Prévia/Licença	3
Verificação de Legitimidade – cadastral e documental	276

Divisão de Planeamento Urbanístico

DIPU/GAP:

PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

1. Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)

A Proposta de Plano e o Relatório Ambiental do Plano em revisão, foram aprovados em Assembleia Municipal, sob a Deliberação n.º 221/2021 - Proposta n.º 29/2021/DURB/DIPU, ocorrida a 10 de setembro de 2021, conforme publicitado através de Edital n.º 07/2021.

Em virtude da incompatibilidade resultante entre as propostas vertidas no modelo de ordenamento do PDMS e o disposto nos planos especiais de ordenamento do território (PEOT) em vigor, designadamente o Plano de Ordenamento do Parque Natural da Arrábida (POPNA), o Plano de Ordenamento da Reserva Natural do Estuário do Sado (PORNES) e o Plano de Ordenamento da Orla Costeira Sintra-Sado (POOC-Sintra-Sado), houve que sujeitar o Plano a ratificação em Conselho de Ministros.

Para os devidos efeitos, em novembro de 2021, foi enviado Ofício à Secretaria de Estado da Administração Local e Ordenamento do Território (SEALOT), com os elementos instrutórios, constituintes e de acompanhamento da revisão do PDMS, incluindo os documentos referentes à proposta de ratificação.

Após a solicitação de esclarecimentos por parte da SEALOT em junho de 2022, quanto aos elementos entregues acima referidos, têm sido elaborados por esta divisão diversos documentos de fundamentação/resposta aos pedidos de esclarecimento, organizados em função das áreas protegidas e correspondentes opções de ordenamento do território, o último dos quais foi enviado em janeiro de 2023.

Aguarda-se a decisão do Governo sobre os conteúdos do Plano sujeitos a ratificação.

São ainda prestados esclarecimentos/informações técnicas via e-mail, referentes ao PDM em vigor e PDM em revisão e fornecida informação quanto ao ponto de situação da tramitação do plano.

Procedimento de Alteração para Adequação dos PU e PP ao RJIGT

Face ao estipulado no Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (RJIGT), foram publicados em Diário da República os seguintes procedimentos de início de alteração dos Planos de Pormenor, para efeitos de adequação ao RJIGT, nos termos do seu artigo 76.º, designadamente:

- Plano de Pormenor das Casas de Azeitão – Aviso n.º 11772/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 111, de 08 de junho de 2022;
- Plano de Pormenor da Quinta do Picão – Aviso n.º 12592/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 120, de 23 de junho de 2022;
- Plano de Pormenor de Vale de Mulatas – Aviso n.º 12591/2022, publicado no D.R. 2.ª série, n.º 120, de 23 de junho de 2022.

Foram dados 15 dias para a participação pública, contados a partir da data da publicação em D.R., de acordo com o previsto nos termos do n.º 2 do artigo 88.º do RJIGT, para eventuais reclamações ou sugestões. Findo esses prazos constatou-se que não houve qualquer reclamação registada nos serviços e juntas de freguesia, na sequência dos respetivos Editais.

Foram carregados na Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial (PCGT) os elementos correspondentes aos Planos de Pormenor em apreço. Na sequência do e-mail enviado pela CCDRLVT a 18/10/2022, foram indicadas as entidades a serem identificadas na PCGT para nomeação, bem como solicitada a elaboração de peças desenhadas alusivas à revisão do PDM. Elaborados os elementos desenhados solicitados, os mesmos foram carregados na respetiva Plataforma.

A 17 de janeiro de 2023 foram efetuadas as Conferências Procedimentais (CP) correspondentes a cada um dos planos, via *teams*. Posteriormente foram compilados e esquematizados os conteúdos dos pareceres emitidos neste âmbito e elaboradas as propostas de republicação dos regulamentos dos PP em causa.

Na sequência dos pareceres emitidos pelas respetivas entidades foi elaborado um quadro com a sistematização dos conteúdos e requisitos que serão necessários para dar resposta ao solicitado em sede de CP.

Face ao considerável volume de informação ainda a produzir/solicitar, julga-se conveniente ponderar se será imprescindível dar continuidade aos procedimentos de adaptação dos Planos de Pormenor (com a consequente afetação de meios técnicos e humanos), ou se, por outro lado, em virtude do grau de concretização dos mesmos no território, execução das redes de infraestruturas urbanas e classificação do solo acautelada no PDM em revisão, se será mais ajustado proceder à revogação dos planos em apreço. Esta análise encontra-se em curso, para posterior apresentação e avaliação.

Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi (União das Freguesias de Setúbal)

O município de Setúbal, através do seu e-mail de 26 de abril de 2022, enviou à CCDRLVT a Proposta de delimitação da REN na área de intervenção do PP em apreço, para aprovação e publicação nos termos do RJREN.

A 22 de julho de 2022 foi emitido pela CCDRLVT o Ofício S10469-202207-DSOT/DOT, com os resultados da análise efetuada aos elementos da proposta de delimitação da REN na área de intervenção do PPFNALT, concluindo esta entidade que a proposta carecia ainda de algumas retificações e clarificações.



Acauteladas as considerações constantes no Ofício S10469-202207-DSOT/DOT, as quais se encontram refletidas na proposta de delimitação da REN do PPFNALT, a mesma foi enviada à CCDRLVT a 06/12/2022 para efeitos de aprovação e publicação nos termos do RJREN, aguardando-se a decisão da CCDRLVT relativamente a esta matéria.

Plano de Pormenor da Salmoura (União das Freguesias de Azeitão)

Na sequência da entrada em vigor do Plano de Pormenor da Salmoura, aprovado, juntamente com o respetivo Relatório Ambiental, por deliberação da Assembleia Municipal, na sua sessão de 24 de setembro de 2020, e publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 232, de 27 de novembro de 2020, através do Aviso n.º 19563/2020, pretende-se agora proceder à sua operacionalização.

O Programa de Execução e Plano de Financiamento do Plano de Pormenor da Salmoura é constituído, dando resposta ao disposto na alínea f) do n.º 2 do Artigo 107º do RJIGT, pelas seguintes grandes componentes:

- Programa de Execução e Faseamento
- Estimativa dos Custos
- Estimativa das Receitas
- Plano de Financiamento e Fundamentação da Sustentabilidade Económica e Financeira

A capacidade de concretização do programa de execução e do plano de financiamento, no horizonte temporal (15 anos), e nas fases definidas (8 fases) para a execução do Plano, depende fundamentalmente, da evolução nos próximos quinze anos do quadro macroeconómico do País e da Região, e mais especificamente, da dinâmica que se vier a observar na área de intervenção do Plano, nomeadamente:

- a dinâmica de construção - obras novas nas parcelas sem ocupação urbana e obras novas e/ou ampliações das construções existentes nas restantes parcelas – e;
- a dinâmica de regularização da situação nas parcelas com ocupação urbana e sem autorizações de utilização emitidas (parcelas sem processos de licenciamento ou sem conclusão dos processos de licenciamento).

Assim, com base no estipulado no PP, tem vindo a ser preparada a definição da atuação da CMS no território da Salmoura, nomeadamente a aferição das situações passíveis de licenciamento das construções existentes.

OUTROS PLANOS E PROGRAMAS

Programa da Orla Costeira Espichel-Odeceixe (União de Freguesias de Azeitão e União de Freguesias de Setúbal)

De acordo com a legislação em vigor, afigura-se necessário encetar uma alteração por adaptação, nos termos dos art.º 121.º do RJIGT, no que concerne às alegadas incompatibilidades entre o PDM em vigor e o PEOT em apreço.

Perante a obrigatoriedade de incorporação de normas no IGT em vigor, constatou-se poder estar em causa, a duplicação de procedimentos, ou seja, uma alteração por adaptação no PDM em vigor e, posteriormente, igual procedimento no PDM revisto.

Em setembro de 2022 foi enviado Ofício à CCDRLVT, com conhecimento da APA, a solicitar orientação e apoio técnico específicos, no que toca aos procedimentos a tomar por parte deste Município. Aguarda-se resposta, não se verificando nenhum desenvolvimento no trimestre em apreço.

Plano Municipal de Redução do Ruído

O Plano Municipal de Redução do Ruído (PMRR) encontra-se em elaboração, tendo sido concluídos os seguintes documentos:

- Plano de trabalhos;
- Relatório com a identificação das zonas de conflito;
- Documentos para consulta das entidades externas ao Município, com responsabilidade de redução de níveis sonoros.

Recebidos os pareceres da Brisa e Infraestruturas de Portugal, a informação foi reencaminhada à empresa encarregue da elaboração do Plano, juntamente com o parecer interno dos serviços municipais, para continuidade do processo.

Rede Metropolitana de Parques Agroalimentares (RMPA) / FoodLink – Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade

O projeto FoodLink - Rede para a Transição Alimentar na AML, coordenado pela CCDRLVT, AML e ICS-ULisboa, no qual o município de Setúbal é parceiro, constitui a primeira rede portuguesa a articular o planeamento da transição alimentar às políticas de ordenamento e de desenvolvimento territoriais. Tem como principais objetivos a promoção dos circuitos curtos alimentares (CCA), a redução da pegada carbónica e a necessidade de transporte, o eficiente aproveitamento dos recursos (água, energia, biodiversidade), a melhoria da qualidade dos produtos, a diminuição do desperdício e promoção da inclusão social numa lógica de proximidade, comércio mais justo e promoção do bem-estar e qualidade de vida em estreita articulação com a paisagem.

Foram realizados neste âmbito:

- Reunião online;
- Workshop – Planeamento Alimentar Metropolitano + Projeto Europeu FoodClic + Mapeamento de Parques Agro-Alimentares.

Este projeto enquadra de forma estratégica e à escala metropolitana, a proposta de implementação do **Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade, em Setúbal**.

Na sequência da construção do programa funcional a constar do protocolo a celebrar entre o Município de Setúbal e a DRAPLVT, tendo em vista a implementação do Parque Agro Ecológico da Quinta da Amizade, foram realizadas diversas reuniões de trabalho e efetuada visita ao local com a orientação da DRAPLVT.

Encontra-se estabilizada a proposta de ocupação funcional e desenho urbano do Parque, sendo necessária a validação final articulada entre a CMS e DRAPLVT. Os elementos desenhados acompanharão o protocolo a estabelecer entre os dois organismos.



Revisão da Carta Educativa de 2.ª Geração do Município de Setúbal

Foi efetuado o acompanhamento do processo de Revisão da Carta Educativa de 2.ª Geração do Município de Setúbal, culminando com a elaboração de informação técnica sobre o respetivo Relatório Final Preliminar.

THE:PLACE: "Transformar o Sistema de Alimentação Local em Istambul e Setúbal com as Autoridades Locais" – Associação THE K-EVOLUTION

O objetivo geral do projeto é transformar e melhorar as cadeias curtas (locais) de alimentação agroecológica em Istambul e Setúbal em conjunto com as autoridades locais.

Relevância do Projeto:

- O grande impacto das alterações climáticas em Portugal;
- A necessidade de melhorar os usos e a gestão da rede de água potável.

A necessidade de repensar a agricultura tradicional, de forma a adotar práticas de regeneração do solo, adaptando-a, assim, à realidade.

Objetivos específicos:

- Identificar os atores da situação atual dos sistemas de produção alimentar local – produtores, autoridades locais (AL) e consumidores em Istambul e Setúbal (incluindo Palmela);
- Estabelecer redes para colaboração entre os diferentes atores locais;
- Aumentar a capacidade dos atores locais;
- Aumentar a participação dos consumidores e produtores no envolvimento de estratégias e políticas locais;
- Aumentar a sensibilização das AL na produção agroecológica e nas cadeias curtas de abastecimento alimentar + colocar essas questões na agenda por forma a promover a economia circular;
- Facilitar a troca e partilha de experiências entre as associações Buğday e The K-Evolution.

A DIPU acompanha o desenvolvimento dos trabalhos deste projeto, prestando os necessários contributos naquilo que são as respetivas competências do serviço.

- Reunião do projeto THE PLACE.

7.ª Bateria do Outão - Programa REVIVE

O Governo procedeu ao lançamento do concurso para a concessão de exploração da 7.ª Bateria do Outão, em Setúbal. A 7.ª Bateria do Outão constitui um dos 16 imóveis integrados na segunda fase do programa REVIVE, uma iniciativa das áreas governativas da Defesa Nacional, das Finanças, da Economia e do Mar, e da Cultura que conta com a colaboração das autarquias locais e pretende recuperar e valorizar património público devoluto e reforçar a atratividade dos destinos regionais.

No que concerne às matérias específicas de acompanhamento deste processo, salienta-se este trimestre:

- A assinatura do relatório final do concurso público de concessão com a lista de ordenação dos concorrentes.

Revisão do PDM de Sesimbra (Comissão Consultiva)

Análise dos elementos respeitantes à Proposta de Plano da Revisão do Plano Diretor Municipal de Sesimbra, com vista à elaboração do parecer técnico enviado para a CCDRLVT, para efeitos da Conferência Procedimental realizada a 20 de janeiro de 2023.

ESTUDOS URBANÍSTICOS / LOTEAMENTOS MUNICIPAIS / PROJETOS

Loteamento Municipal do Bairro da Liberdade (Freguesia de São Sebastião)

Continua em curso o apoio prestado pela Divisão no processo de alienação dos lotes de terreno localizados no Bairro em apreço, no qual os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, bem como a recolha e análise de elementos correspondente à atualização da Lista de Proprietários interessados na compra dos lotes.

Mantém-se o acompanhamento ao Departamento das Obras Municipais no desenvolvimento dos projetos de especialidades relativos ao processo de requalificação do Bairro.

Confirmada a necessidade de prever algumas alterações à proposta inicial, encontra-se em preparação o trabalho de revisão do Loteamento.

Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras (União de Freguesias de Setúbal)

Continua em curso o apoio prestado pela Divisão no processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, bem como o desenvolvimento do trabalho de análise e recolha de dados referente às certidões prediais entregues pelo SERGEP e aferição das áreas dos lotes para correção dos registos na Conservatória do Registo Predial (CRP).

Em virtude da aferição às alterações a efetuar relacionadas com a necessidade de correção dos registos na CRP, concluiu-se pela revisão detalhada deste Loteamento, sendo fulcral a realização de levantamento topográfico à escala 1/500 para sistematização e avaliação das condições atuais de ocupação do bairro. Para este efeito, foi efetuada uma prospeção de mercado de empresas certificadas. Após a receção e análise das propostas de orçamento enviadas, estão reunidas as condições para a requisição de serviços referente à produção cartográfica em apreço.

Paralelamente, mantêm-se os atendimentos com os moradores e com potenciais interessados na aquisição dos lotes.

Projeto Habitacional de Setúbal Nascente (PHSN) – Habitação a Custos Controlados

A DIPU desenvolveu e preparou ao longo do ano de 2022 as propostas esquemáticas de ocupação e respetivas peças desenhadas para lançamento dos concursos de conceção promovidos pelo IHRU. Neste contexto, juntamente com a DIGU, tem sido prestado apoio ao IHRU e às equipas projetistas vencedoras dos referidos concursos, nomeadamente através da



discussão e esclarecimento de assuntos diversos relacionados com o desenvolvimento dos projetos, nomeadamente os loteamentos das áreas OP_B - Rua do Monte e OP_A5 - PIS. Varandas do Sado.

Procedeu-se ainda à análise de elementos relativos à área afeta ao concurso de conceção do Lote C4 – Bela Vista Sul, da iniciativa da AMC por cedência da CMS, e posterior prestação de esclarecimentos solicitados pela DIGU.

Foram também concluídas as propostas de ocupação para as áreas das OP_A1/A2 e OP_A3/A4, e correspondentes Programas Preliminares, elaborados no âmbito dos concursos de conceção a lançar pelo município, com a assessoria da OA-SRLVT, cujos contributos se encontram atualmente em análise.

Em articulação com o IHRU, encontram-se ainda em desenvolvimento os elementos necessários para o lançamento do concurso de conceção localizado na Zona D - Quinta da Parvoíce, para o qual foi solicitado ao DIPCEM o levantamento topográfico da área de intervenção.

Loteamento da Quinta do Palhão, Loteamento da Quinta da Varzinha e Loteamento da Quinta do Quadrado

Após entrada nos serviços camarários do pedido de alteração ao Loteamento da Quinta do Palhão, tem estado em curso a apreciação desta pretensão.

As alterações ao Loteamento da Quinta da Varzinha têm vindo a ser acompanhadas de forma articulada pela DIPU e DIGU. O Loteamento da Quinta do Quadrado não teve desenvolvimentos expressivos durante o período em análise.

Estudo de ocupação Jardim das Energias / Bela Vista

Atendendo à proliferação crescente de estruturas abarracadas na envolvente das Manteigadas, revelou-se necessário efetuar um levantamento rigoroso da situação existente, no sentido de serem definidas medidas de atuação adequadas e estabelecida uma proposta de ocupação regrada de hortas urbanas ao longo do corredor ecológico integrado na Estrutura Ecológica Municipal definida em sede de revisão do PDM.

Foi realizada uma reunião de trabalho com a participação do Sr. Diretor do DURB, técnicos e Chefias da DIPU, DIF, DISOC e Proteção Civil.

A DIPU elaborou uma ficha de levantamento com a identificação dos principais campos a preencher e planta cadastral para enquadramento/localização. Foi introduzida na ficha a informação adicional enviada pela DISOC.

Foi ainda efetuado um levantamento fotográfico, com recurso a drone, da área envolvente às Manteigadas. Afigura-se necessário levantar o território mais a nascente, em virtude da existência de hortas e construções precárias, situação já acautelada com o Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros.

Programa funcional para a proposta de ocupação Jardim das Energias/Bela Vista:

- Articulação com atuais espaços verdes urbanos – concretização da Estrutura Ecológica Municipal definida em sede de revisão do PDM de Setúbal;
- Implementação de Soluções de Base Natural (SBN) – Biodiversidade;
- Hortas urbanas;
- Galerias Ripícolas;
- Criação de percursos pedonais;
- Criação de equipamentos/áreas de estadia de recreio e lazer;
- Coesão da malha urbana nas suas diversas valências.

Ente os meses de janeiro e fevereiro do corrente ano, foi dado início ao desenvolvimento desta proposta de ocupação, a qual ainda se encontra em curso.

Estudo de ocupação Frente Ribeirinha Poente – enquadramento operações urbanísticas

Em finais de setembro de 2022, foi realizada uma reunião com os vários serviços municipais, no sentido de desenvolver uma proposta de desenho urbano para a área da Frente Ribeirinha poente - SUOPG 19.3, contextualizada em sede de revisão do PDM. O objetivo prende-se com a constituição de uma referência de desenho urbano para as futuras operações urbanísticas e enquadramento das necessárias alterações em matéria de traçado da rede de infraestruturas.

A DIPU, em articulação com a DIMOT, tem vindo a desenvolver a proposta de desenho urbano (definição da implantação / alinhamento e áreas de construção dos edifícios, definição dos espaços verdes / áreas de estadia, circulação pedonal / perfis transversais / estacionamento e sentidos de circulação). Para a elaboração com maior rigor dos elementos acima referidos, aguarda-se o levantamento topográfico da área indicada, solicitado à DIPCEM.

Proposta de definição de Lugares – Instituto Nacional de Estatística (INE), Censos 2021

O Instituto Nacional de Estatística (INE) tem em curso um processo conducente à criação dos lugares estatísticos dos Censos de 2021, necessários ao apuramento dos dados censitários para este nível geográfico.

Neste contexto, desempenhando os municípios um papel vital como produtor de informação geográfica e correspondente atualização e manutenção da mesma, foi solicitado pelo INE o envolvimento dos municípios da Área Metropolitana de Lisboa, no projeto de identificação dos limites geográficos e respetivas designações dos aglomerados populacionais, em conformidade com o ponto c) do artigo 10.º do Decreto-Lei dos Censos de 2021 (DL 54/2019, de 18 de Abril).

Para este efeito, foi constituída uma equipa de trabalho entre o GAP e o GASIG, a qual, de outubro a dezembro de 2022, desenvolveu uma proposta de definição de Lugares de acordo com os pressupostos acima referidos. O trabalho foi finalizado e entregue ao INE no final de janeiro de 2023.

TAREFAS DIVERSAS

- Análise e emissão de pareceres no âmbito do licenciamento de operações urbanísticas;
- Viabilidades construtivas, de acordo com os parâmetros urbanísticos aplicáveis nos IGT em vigor/em revisão;
- Elaboração de propostas de desenho/conceção urbana, de acordo com os IGT em vigor/em revisão;



- Acompanhamento de planos e estudos da responsabilidade de outras entidades públicas;
- Participação em Grupos de Trabalho transversais no seio da Câmara Municipal de Setúbal;
- Esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão do Plano;
- Elaboração de informações técnicas com vista à emissão de certidões;
- Atendimento de munícipes, empresas e estudantes.

TIPO	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gândia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAIS
Processos de Obras	4	12	8	0	1	25
Informações Prévias (art.º 14º)	1	2	4	0	2	9
Informações Prévias (art.º 14º) sem processo	0	0	3	0	0	3
Loteamentos	2	0	1	3	0	6
AUGI	0	0	1	0	0	1
Direito à Informação (art.º 110º)	1	0	0	0	0	1
Certidões de IMI / Certidões	4	1	1	0	2	8
NIPG	6	6	1	2	0	15
TOTAIS	18	21	19	5	5	68

Atendimentos presenciais / reuniões	62
Atendimentos Telefónicos	148
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	123
Exposições / Correspondência/emails	162
Notas Internas / Informações Técnicas	7
TOTAL	502

DIPU/GASIG

PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA MUNICIPAL (PISIG)

O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito do processo de desenvolvimento e aperfeiçoamento do SIG Municipal, estando materializado no Geoportal interno e externo, e disponibilizando informação georreferenciada aos técnicos da Autarquia e aos Munícipes.

Este plano pressupõe um conjunto de alterações/ inovações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço irá contribuir com informação na sua área.

De entre as tarefas, destacam-se as seguintes:

- Plano Estratégico SIG Setúbal 2023-2027, estabelece a missão, a visão, a estratégia, as ambições e o plano de implementação do SIG para o período 2023-2027.
- Implementação da Plataforma Urbanismo Digital – submissão on-line dos processos de Urbanismo.
- Definição da Estrutura de Gestão do SIG Setúbal (manual), no qual são definidos os procedimentos, normas e responsabilidades a adotar de forma a construir uma Infraestrutura de Dados Municipal.
- Atualização, correção e carregamento da informação do GeoPortal Interno/Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outras temáticas. Apoio técnico na utilização do GeoPortal.
- Desenvolvimento de formulários para carregamento de informação pelos Serviços Municipais (SmartClient). Elaboração de manuais de apoio ao SmartClient, nos diferentes módulos desenvolvidos.
- Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig).
- Desenvolvimento do processo de codificação da informação, designadamente do edificado - codificação e caracterização do edificado do Concelho, georreferenciação dos números de polícia e correção da georreferenciação dos processos urbanísticos.

OUTRAS TAREFAS

- Apoio na elaboração de peças cartográficas no âmbito da Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal.
- Elaboração de Mosaicos cartográficos/cartografia temática de apoio a diferentes serviços.
- Disponibilização de cartografia a escala 1/2000 e 1/10 000 e ortofotografia a escala 1/5000 pelos serviços municipais.
- Apoio a outras unidades orgânicas relacionadas com o funcionamento do GeoPortal, SMARTCLIENT ou produção de informação georreferenciada.
- Atualização dos espaços verdes no Município de Setúbal.
- Atualização da informação e georreferenciação dos alvarás de loteamento – taxas de concretização dos alvarás de loteamento / áreas de cedência / receção das obras de urbanização.
- Emissão de certidões de deslocalização de farmácias no Município de Setúbal.
- Gestão do cadastro toponímico (informações técnicas para efeitos de emissão de certidões, atribuição de moradas/n.ºs de polícia, placas toponímicas, inserção de registos cadastrais e arruamentos na aplicação GRV/GASIG e GeoPortal).



- Colaboração na elaboração do roteiro acessível – Concelho de Setúbal.
- Carregamento dos novos limites da ARU.
- Exportação de dados em formato shapefile para diferentes serviços internos.
- Impressão de roteiros turísticos para apoio de trabalho de campo dos técnicos.
- Exportação de extratos de cartografia para o formato vetorial (dwg).
- Elaboração de dicas do GeoPortal para conhecimento por parte dos técnicos do município.
- Articulação com o GAFOR, para formações no GeoPortal interno.
- Preparação de dados para ministração da formação – Curso 25.2 – aplicação GeoPortal – Portal Interno de Informação Geográfica – Iniciação e avançado, a ser dada aos funcionários da C.M.S.
- Correção e carregamento dos limites de Lugar para o Projeto “Proposta de definição de Lugares – Instituto Nacional de Estatística (INE), Censos 2021”.
- Carregamento de informação no SmartClient - Equipamentos de Desporto.
- Elaboração de ficheiro Excel com tipologia de processos urbanísticos para categorização.

DIPU/GASIG/TOPONÍMIA

TOPONÍMIA	FREGUESIAS				
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado
Atribuição de número de polícia	7	9	90	20	6
Atualização de Registos	7	0	90	20	6
Atribuição de morada	3	0	50	11	3
Certidões	33	19	56	14	15
Consulta P.O	24	13	42	6	6
Consulta de Alvará de Loteamento	7	5	8	7	2
Informações Diversas	6	4	10	0	0
Levantamento de placas toponímicas	20	10	18	0	13
Requisição de placas toponímicas	0	2	3	0	0
Entrega de placas toponímicas	2	0	12	0	3
Pedido de sugestão toponímicas	1	2	7	0	0
Vistorias	7	2	0	0	0
Inserção de registos cadastrais G.R.V./GASIG	7	0	90	20	6
TOTAL	124	66	476	98	60

PROPOSTAS

Neste primeiro trimestre a Divisão de Planeamento Urbanístico não submeteu nenhuma Proposta a Reunião de Câmara.

Divisão de Gestão Urbanística**DURB/DIGU/SAIT**

TIPO	FREGUESIAS					Total
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	
1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE						80
Pedido de elementos/consultas	12	2	26	2	5	47
Pedido de prorrogação de prazo	0	0	2	0	0	2
Favorável	5	2	12	3	1	23
Desfavorável	2	2	2	0	1	7
Renovação	1	0	0	0	0	1
Deserção	12	2	26	2	5	47
2. Processos de licença						169
Pedido de elementos/consultas	13	5	67	4	4	93
Pedido de prorrogação de prazo	1	2	1			4
Aprov. do projeto de arquitetura	14	5	28	14	3	64
Indeferimento	0	0	1	0	0	1
Deserção	1	0	0	0	0	1
Telas finais	2	0	3	1	0	6
3. Legalizações						62



Pedido de elementos/consultas	9	2	12	0	11	34
Pedido de prorrogação de prazo	0	0	1	1	0	2
Aprov. do projeto de arquitetura	1	0	9	3	4	17
Indeferimento	1	1	2	0	0	4
Caducidade	0	0	1	0	0	1
Telas finais	0	0	2	2	0	4
4. Comunicação prévia						240
Análise Liminar	7	3	33	9	2	54
Emissão de parecer	14	7	51	21	3	96
Cálculo Mais Valia/TRIU	4	2	23	4	2	35
Cálculo STP	4	2	24	6	2	38
Pré Registo	5	3	26	6	2	42
Telas finais/Proposta Reunião de Câmara	3	1	14	9	2	29
4.A Registo de Termos de Responsabilidade SIGMA/OBP	90	32	372	64	35	593
5. Autorização de utilização						16
Pedido de elementos	2	1	3	5	1	12
Emissão de parecer mudança de uso	1	0	2	0	1	4
6. Loteamento/AUGI						63
Pedido de elementos/consultas	6	0	35	0	0	41
Aprov. do pedido de licenciamento	8	5	3	4	0	20
Telas finais	0	0	2	0	0	2
7. Vistorias/auditorias						5
Autorização de utilização	1	0	0	0	1	2
Alojamento local	2	0	0	0	0	2
No âmbito de processos com vista a informar	1	0	0	0	0	1
10. Destaques	0	0	8	0	0	8
12. Parecer ao abrigo do art.º 7º RJUE	1	0	0	0	0	1
13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE	15	1	5	1	2	24
15. Pedido de Viabilidade construtiva	1	0	0	0	0	1
18.Alojamento Local / parecer						72
Parecer/homologação Auto	20	13	8	0	1	42
Vistoria	8	2	0	4	0	14
Auto de Vistoria	6	2	6	2	0	16
19. Proposta/Reunião de Câmara	16	10	21	5	2	54
20. Informações Diversas	40	15	22	14	4	95
21. Certidões/Declarações diversas	3	2	9	3	1	18
22. Atendimentos						1172
Presenciais	28	40	168	44	27	307
Telefónicos	128	23	175	127	38	491
Eletrónico	103	9	174	30	28	344
23. Reuniões de serviço	28	3	3	1	5	40
TOTAL	600	194	1323	380	186	2683

DURB/DIGU/SLIC/SVI:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	
1. Processos de licença						76
Aceitação dos proj. das especialidades	4	0	12	4	1	21
Indicação proj.especialidades	7	2	24	4	0	37
Emissão da Licença	2	5	9	1	1	18
2. Legalizações:						16
Aprov. Arquitetura/indicação proj.especialidades	1	1	10	2	0	14
Emissão da licença	0	0	2	0	0	2
3. Comunicação prévia:						30
Emissão de parecer	8	1	11	6	0	26



Aperfeiçoamento do Pedido	0	0	3	1	0	4
4. Autorização de utilização:						70
Emissão Alvará de utilização	8	7	32	11	3	61
Mudança de Uso/Áreas	0	0	6	1	2	9
5. Loteamentos/AUGI:						3
6. Propriedade Horizontal:						7
Informação do pedido para certidão	0	1	5	1	0	7
7. Calculo de Mais-Valias/Áreas	3	3	22	1	1	30
8. Pedido elementos	26	8	22	9	4	69
9. Prorrogação de Prazo	6	7	26	3	0	42
10. Caducidade/Deserção	8	0	0	0	0	8
11. Vistorias/Inspeções/ Auditorias						18
Análise/Marcação de vistoria	2	0	3	0	0	5
Vist.art.90.º do RJUE	2	0	1	0	0	3
Insp.inicial/final art.º45 RJUE	0	0	1	0	0	1
Visita no âmbito de processos	1	0	0	0	0	1
Turismo/Aloj.Local/Lic.Utilização	1	0	0	0	0	1
Elaboração do auto de vistoria/Relatório	3	0	4	0	0	7
14.Propostas/reunião de Câmara	4	0	23	1	0	28
15. Informações Diversas	40	21	76	13	6	156
16. Atendimentos:						84
Presenciais	1	0	0	0	0	1
Telefónicos	13	4	25	7	4	53
Eletrónico	13	1	15	0	1	30
17. Reuniões Trabalho	2	1	0	0	0	3
TOTAL	156	63	333	65	23	640

Outros trabalhos relevantes da divisão

Ofícios elaborados apoio DIGU	443
Consultas Portal SIRJUE apoio DIGU	7
Tratamento de emails	235
Consultas Internas Gestão Documental	17
Atendimentos telefónicos	876

Divisão de Mobilidade e Transportes**DURB/DIMOT/SEMUT**

No âmbito do Serviço Municipal de Mobilidade Urbana e Transportes, destaca-se, a realização das seguintes atividades:

1. Realização do processo de monitorização e controlo de execução do contrato de n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP com o objetivo de analisar os níveis de desempenho do Concessionário, em matéria de execução financeira, técnica e material do contrato, e detetar possíveis detete desvios, defeitos ou outras anomalias na execução do contrato;
2. Acompanhamento de todas as intervenções relacionadas com a expansão da área tarifada;
3. Participação em reunião internas e externas sobre a Concessão de Estacionamento Tarifado e redação de respetivas atas e sínteses de reunião;
4. Proposta de criação de procedimentos internos que garantem adequada execução financeira do contrato de concessão de estacionamento tarifado (ex. procedimento de cobrança de taxas pela compensação de lugares de estacionamento em via pública);
5. Realização de vistorias técnicas de acompanhamento do contrato de concessão n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP;
6. Emissão de pareceres e informações técnicas respeitantes à temática geral de mobilidade e acessibilidade;
7. Elaboração do Regulamento Municipal de Mobilidade Partilhada;
8. Preparação das respostas às questões colocadas pela Comissão de Urbanismo e Mobilidade sobre o Contrato de Estacionamento Tarifado;
9. Produção do “Relatório Proposta de Intervenção no Espaço Público relativo às Passadeiras Pedonais” e elaboração de metodologia de intervenção no espaço público;
10. Produção de cartografia municipal e análise e modelação de dados espaciais;
11. Frequência de formação administrada pelo IST e AML e respeito das ferramentas Open Street Map (OMS) e Health Economic Assessment Tool for Cycling (HEAT for Cycling);
12. Produção de informação interna relativa à rede ciclável executada e projetada do concelho de Setúbal;
13. Proposta de prestação de esclarecimentos a municípios via gestão documental.
- 14.Elaboração de plantas de sinalização
- 15.Materialização de estudos de passadeiras, pilaretes e estacionamento.

Em suma:



TIPO/Freguesia:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	S/Freg	TOTAL
Propostas a Deliberação Municipal	3	3	3	0	0	9
Emissão de pareceres	0	0	0	0	4	4
Vistorias técnicas (Estacionamento tarifado)	0	0	0	0	2	2
Informações/atas (Estacionamento tarifado)	0	0	0	0	453	453
Informações técnicas	0	0	0	0	63	63
Projetos	0	0	0	0	2	2
Actas	0	0	0	0	6	6
Relatórios transportes públicos	0	0	0	0	1	1
Reuniões/Estacionamento tarifado	0	0	0	0	17	17
Gestão Documental	0	0	0	0	16	16
Aplicação SMARTCLIENT (introdução de sinalização)	0	0	0	0	133	133
Formações	0	0	0	0	1	1
Placas adicionais	0	0	0	0	4	4
Cartografia	0	0	0	0	55	55

DURB/DIMOT/SEGE

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Gestão de Estacionamento, foram as seguintes:

- Verificação das ZAAC e das BEER
- Verificação da localização de PIPs – Postos de Informação ao Público a instalar junto das paragens de Transporte Públicos. (em Implementação mês de março de 2023)

TIPO/FREGUESIA:	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	308	70	378
Estudos de Sinalização Vertical	57	60	117
Estudos de Sinalização Horizontal	19	29	48
Estudos Viários	3	3	6
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	18	60	78
Análise de PST (Plano de Sinalização Temporária)	15	60	75
Acompanhamento de Eventos	4	8	12
Reuniões/Levantamentos de campo	5	6	11
Pareceres de Circulação de Pesados	44	0	44
Pareceres de Operações de Cargas e Descargas	25	0	25
Pareceres das Mudanças	46	0	46
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	67	18	85
Parques de Deficientes	6	9	15
TOTAIS:	617	323	940

Serviço Técnico

No âmbito dos Serviços Técnicos de Rede Viária, verificou-se que, a equipa de técnicos da Divisão de Mobilidade e Transportes, divididos pelas 5 freguesias do Concelho, elaboraram, acompanharam e desenvolveram um conjunto de 1.056 tarefas, divididas pelo seguinte classificador:

TIPO/FREGUESIA:	São Sebastião	União das Freguesias de Setúbal	União das Freguesias de Azeitão	Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	433	50	48	17	40	588
Estudos de Sinalização Vertical	10		1	1	6	18
Estudos de Sinalização Horizontal	24	2	1	1	2	30
Estudos Viários	73	0	0	1	1	75
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	74	0	0	9	8	91
Análise de PST (Plano de Sinalização Temporária)	3	0	0	0	1	4
Acompanhamento de Eventos	3	0	0	0	2	5



Reuniões/Levantamentos de campo	11	0	2	3	4	20
Pareceres de Circulação de Pesados	33	0	0	8	8	49
Pareceres de Operações de Cargas e Descargas	52	0	0	8	8	68
Pareceres das Mudanças	38	0	0	0	0	38
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	55	0	0	1	8	64
Atendimento presencial	0	1	0	0	0	1
Parque de Deficientes	2	0	0	1	2	5
TOTAIS:	811	53	52	50	90	1056

Serviço Técnico Especializado

Das atividades desenvolvidas pelo Serviço Técnico Especializado, destacam-se ainda:

- Acompanhamento da **Parceria do Memorando de Entendimento entre a Câmara Municipal de Setúbal e BOLT**, no âmbito da Mobilidade Partilhada - Trotinetes elétricas (Modos semi-ativos) e implementação das bicicletas elétricas de uso partilhado;
- Acompanhamento da implementação da Operação no âmbito do processo de contratação do Concurso Público n.º 13/2020/DAF/DICOMP/SECOMP - **“Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de Lugares de Estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo” – Plano de Expansão ANO 2;** (Análise de Caderno de Encargos; Análise de Relatórios Trimestrais de Operação de Datared; Análise de Planos de Arruamentos; e outros documentos relativos à execução material, técnica e financeira do projeto)
- Elaboração de Relatório de Acompanhamento da Concessão de Estacionamento Tarifado
- Acompanhamento do Projeto de Prolongamento da Rua Broughton Gamito
- Acompanhamento do processo Urbanístico **Laser Performance** - análise da acessibilidade da envolvente. Articulação com a CM Palmela. Execução de Infraestruturas Viárias.
- Articulação com APSS no âmbito de Grupo de Trabalho no desenvolvimento de projeto /estudo prévio do terminal TMM (alteração terminal Graneis Líquidos Sapec)
- Acompanhamento do projeto de execução da EN10-4 de acesso à Mitrena (fase final do projeto – em fase de Consignação)
- Articulação com APSS no âmbito de Grupo de Trabalho no desenvolvimento de projeto para Boat Center.
- Acompanhamento de colocação de pilaretes de madeira na Estrada de Acesso às Praias (Círio da Arrábida e Orlando Curto) e acompanhamento da demolição de pilaretes e blocos de betão existentes na praia do Creiro.
- Produção de cartografia municipal e análise e modelação de dados espaciais - Cartografia de suporte ao Relatório de Acompanhamento da Concessão de Estacionamento Tarifado, Proposta de implementação de BEER - Bolsas de Estacionamento Exclusivas a Residentes
- Acompanhamento de projetos de loteamentos e Processos de obras ao nível da rede viária em estreita articulação com a DIPU (Divisão de Planeamento Urbanístico)

Apoio Administrativo e Técnico

O apoio administrativo da Divisão de Mobilidade e Transportes baseia-se num conjunto de tarefas de gestão corrente de cariz administrativo e atendimento ao público fundamentais para o normal funcionamento desta unidade orgânica, estabelecendo uma importante interface com os outros serviços municipais, entidades e público em geral:

TAREFA DESENVOLVIDA:	TOTAL
Atendimento público (presencial/telefónico)	250
Troca de correspondência eletrónica	2449
Emissão de Autorizações de circulação, estacionamento, cargas e descargas, trabalhos na via, intervenções na via e outras	422
Elaboração e expedição de Ofícios	13
Tramitação geral de processos na aplicação Gestão Documental	3444
Licenças de Táxi - Averbamentos	5
Proposta a Reunião de Câmara	2
Editais	8
Pré-Requisições (OBM)	8
Operações de Mudanças	27
Fichas de Evento	4
Elaboração de Relatório Trimestral	1

**Divisão de Fiscalização**

DURB/DIF/SFIS

Núcleo de Fiscalização Urbanística

SOLICITAÇÕES À DIF	
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIF/NFU	255
Elaboração de Informações Técnicas	219
Elaboração de contraordenações	12
Elaboração de embargos	2
Participações na Comissão de Vistorias	3
Outras participações ou realizações técnicas não específicas (Ex: reuniões, trabalhos extraordinários ou outros não descritos. Reuniões ou outros trabalhos não descritos – Participações na Comissão de Avaliações de imóveis Municipais	39
Atendimentos ao Público com Técnicos e/ou munícipes	34

Núcleo de Fiscalização Geral

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização preventivas	442
Ações de fiscalização participadas	233
Autos de notícia	18
Mandados de Notificação	25
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	49
Obras	64
Higiene e limpeza	146
Ocupação de via pública	47
Outras	24
Venda ambulante	2
Publicidade de grande formato	2
Trânsito e via pública	9

DURB/DIF/SECO**Pareceres jurídicos internos**

TIPO DE PROCESSOS	Nº ENTRADOS	PROC	Nº PROC DESPACHADOS	PROC	Nº PENDENTES	PROC
Pareceres	20		36		11	

Contraordenações

1. Processos instaurados	61
2. Propostas para decisão	84
a) Aplicação de coima	65
b) Admoestação	3
c) Arquivamento	16
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	25
4. Processos concluídos	48
a) Pagamentos integrais da coima	25
b) Pagamento em prestações do mês	20
c) Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	10
d) Remetidos para Tribunal para execução	2
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	36
6. Montante total de coimas aplicadas	46.779,83€
7. Montante total de coimas recebidas	15.332,20€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	5.268,76€
b) Montante total de prestações recebidas	3.298,42€
c) Montante de coimas recebidas do Tribunal	6.765,02€

**DURB/DIF/SEAD**

SEAD/NFU	Quantidade
Gestão documental movimentos/distribuição	601
Notificações	290/25
Abertura de novos processos e Autos de Contraordenação	89
Inserção de correspondência p/ junção a processos já existentes (aplicação OBP) (aplicação DFI)	271
Atendimentos telefónicos e ou presenciais	175
Deslocações à Conservatória	1
Pesquisas p/ identificação de proprietários de imóveis	40
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	190
Tramitação de processos – entradas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	365
Tramitação de processos – saídas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	328
Reconversão/migração de processos – aplicação OBP para aplicação DFI	10
Movimento de processos dentro da SEAD – prazos ultrapassados	170
Digitalização / numeração e organização de processos	95

SEAD/NFG	Quantidade
Gestão documental – movimentos/distribuição	574
Registo e organização de novos processos e junção de anexos	106
Notificações (GD)	121
Atendimento telefónico e ou presencial	27
N.º de processos com recurso à Conservatória	4
Pesquisas p/ identificação de proprietários	41
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	150
Registo e distribuição de mandados de notificação	11

DURB/GAPRU

Procedimentos Relacionados com Propriedade e Benefícios Fiscais:	Janeiro Fevereiro Março
Nº de Direitos de Preferência apreciados	56
Nº de Declarações de Localização em ARU	16
Nº de Pareceres prévios Enquadramento IFRRU	1
Nº de Informações sobre Política Fiscal	8
Atualização da Base de Dados Edificado ARU	5
Deslocações e visitas para atualização BD ARU	10

Procedimentos Relacionados com Acompanhamento Técnico de Obras:

Comunicação de Obras Isentas Controlo Prévio	3
Ações em Obras Acompanhadas Tecnicamente	53
Nº de Inspeções Técnicas Realizadas	6
Nº de Vistorias Dever Conservação/Reabilitação	1

Procedimentos Relacionados com Operações Urbanísticas Privadas:

Nº Esclarecimentos Técnicos - Presenciais	98
Nº Esclarecimentos Técnicos – Email/Telefone	313
TOTAL:	411
Nº de Pareceres - Arquitetura	202
Nº de Pareceres - Especialidades/Alvará	198
TOTAL:	400

Outros Assuntos:	Janeiro Fevereiro Março
Nº de Pedidos de Alojamento Local	137
Nº de Vistorias Alojamento Local	12
Nº de Alojamento Locais concluídos	12
Nº de Alojamento Locais cancelados/cessação	38
N.º de Processos Ocupação Via Pública	2

**QUANTIFICADORES RELEVANTES QUE CONDUZIRAM À DECISÃO:**

Tipo de Procedimentos nas Operações Urbanísticas:	Janeiro Fevereiro Março
Direito à Informação 110º	1
Licença - Aprovação Projeto Arquitetura	17
Licença – Aceitação Projetos Especialidades Concessão Licenciamento	7
Proposta de Indeferimento	6
Proposta Caducidade/ Deserção/Rejeição/Arquivo	12
Consultas Externas SIRJUE (multiconsultas)	27
Aperfeiçoamento Instrução/Omissões/Retificações	114
Prorrogação de prazos	28
Emissão Alvará Construção	17
Emissão Alvará / Autorização Utilização	16
Certidão Propriedade Horizontal/Destaque	9
Obras Irregulares/ Risco /Embargos	12
PROPOSTA DE DECISÃO PARA REUNIÃO DE CÂMARA PO	17
PROPOSTA DE DECISÃO PARA REUNIÃO DE CÂMARA AL	6
TOTAL DE PROPOSTAS	23

OUTRAS TAREFAS COMPLEMENTARES:

- Acompanhamento proactivo de equipas de projetistas e serviços internos em projetos de obras de urbanização sujeitos a contratos;
- Proposta de Delimitação e todos os procedimentos da Nova ARU Setúbal Central até publicação em DR;
- Proposta de Delimitação de Zonas de Pressão Urbanística – 3 ARU até publicação em DR.

MONITORIZAÇÃO ORU SETÚBAL E AZEITÃO:

- Proposta de Relatório de Monitorização da ARU Azeitão, recolha de quantificadores e parâmetros de monitorização, a decorrer;
- Identificação das ações de reabilitação urbana executadas através de alvarás de construção e sem controlo prévio na ARU Azeitão;

POLÍTICA FISCAL:

- Proposta de critérios e metodologia da política fiscal municipal relacionada com incentivos fiscais (taxa de IMI, majorações) Revisão de minuta de benefícios e acesso a IVA reduzido na reabilitação;

INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL:

- Estudos Urbanísticos de cêrceas para diversos troços de arruamentos em Centro Histórico;

OUTROS PROJETOS DESENVOLVIDOS:

- Contributos para a implementação do epaper/desmaterialização;
- Acompanhamento da proposta de critérios de salvaguarda de elementos nos Jazigos identificados com Valor para regulamento específico de intervenção nos cemitérios;
- Elaboração de dossier de boas práticas por temas e subtemas (em curso);
- Colaboração e identificação de parcelas de terrenos a desafetar do domínio público em diversos processos a decorrer (SERGEP e DURB/ GAGEF);
- Colaboração e contributos para grupo de trabalho da OVP em Setúbal, critérios de regulamento e metodologia de trabalhos;
- Acompanhamento técnico de futura operação urbanística em imóvel municipal na Rua Arroches Junqueiro e Palácio Cabedo estudo prévio;
- Reuniões técnicas de articulação de serviços no sentido de agilizar processo de obras de urbanização sujeitas a contrato;

DURB/GARIU**Projetos de Requalificação e Imagem Urbana**

- Elaboração de proposta de melhoria de acessibilidade a restaurante na Travessa Nova do Mercado, em Setúbal.
- Elaboração de planta de definição de áreas de esplanada para o Espaço Rio – Praça do Bocage.
- Elaboração de reconstituição tridimensional de peça encontrada em escavações no Convento de Jesus (ponta metálica de bainha de um punhal). Apoio ao sector de Património e Arqueologia.
- Visitas, reuniões no local e envio de elementos desenhados para solicitação de orçamentos para trabalhos de manutenção do fogareiro comunitário do Largo da Fonte Nova e outros trabalhos (rebaixamento de caldeiras, reparação de madeiras em pérgulas existentes, deslocação e renovação do quiosque de gelados existente, renovação da imagem gráfica de identificação dos restaurantes do Largo com a DICI)
- Acompanhamento de trabalhos de preparação de concurso para o projeto de requalificação da Praça do Brasil, Rua Olavo Bilac e Praceta Quinta do Tavares.
- Acompanhamento de trabalhos de construção do anel de rega pertencente à rede de abastecimento primário do Parque Urbano da Várzea. Elaboração de peças desenhadas.
- Elaboração de planta de cedência de área para a futura construção da sede do Motoclube de Setúbal. Elaboração de proposta de projeto de arquitetura para a sede do Motoclube de Setúbal.



- Elaboração de proposta de distribuição espacial (plantas e imagens tridimensionais) da “Loja do Município”. Projeto solicitado pela DICOR (Divisão de Controlo Orçamental)
- Elaboração de Projeto para o Parque Infantil dos Flamingos, Freguesia do Sado: levantamento fotográfico, medições, elaboração do projeto e memória descritiva.
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica nº1 do Faralhão, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica de Vendas de Azeitão, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica de Brejos de Clérigo, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica Vila Nogueira de Azeitão, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica dos Pinheirinhos, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica nº 7 da Fonte do Lavra, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;
- Preparação e alteração de peças escritas e desenhadas para abertura de concurso público, da Escola Básica de Vila Fresca de Azeitão, no âmbito da candidatura Acessibilidades 360 – Programa de Intervenção nos Edifícios Públicos;

Parques Infantis

- Elaboração de listagem atualizada e organizada por Freguesias, para a atualização do seguro de responsabilidade civil dos 60 parques infantis do Município;
- Diversas reuniões com o Executivo sobre os Parques Infantis do Município;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Beira Mar, na União de Freguesias de Setúbal, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Elaboração de procedimentos para a inspeção Principal anual dos 60 parques infantis do Município: pedidos de orçamento, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 20 parques infantis do Município e da marca SOINCA: pedidos de orçamento;
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 13 parques infantis do Município e da marca CABENA: pedidos de orçamento;
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 11 parques infantis do Município e da marca VECO: pedidos de orçamento;
- Elaboração de procedimentos para o contrato de manutenção dos 13 parques infantis do Município e de diversas marcas: pedidos de orçamento;
- Substituição da Mola do Parque Infantil Gil Eanes, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal;
- Substituição do escorrega e dos componentes, do Parque Infantil da Quinta da Amizade- Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra;
- Elaboração de painel informativo para o Parque Infantil da Ilha da Madeira, União de Freguesias de Setúbal;
- Deslocação ao local, elaboração de parecer técnico e pedido de orçamento sobre o slide do Parque Urbano da Bacalhoa II, Freguesia de Azeitão, Setúbal;
- Deslocação ao local e elaboração de parecer técnico sobre o Parque Infantil da Algodeia, União de Freguesias de Setúbal;
- Deslocação ao local e isolamento de equipamento danificado, no Parque Infantil do Bonfim, União de Freguesias de Setúbal;
- Deslocação ao local e elaboração de parecer técnico sobre o Parque Infantil do Grito do Povo, União de Freguesias de Setúbal;
- Deslocação ao local e elaboração de parecer técnico sobre o Parque Infantil do Bairro dos Pescadores, União de Freguesias de Setúbal;
- Deslocação ao local e elaboração de parecer técnico sobre a remoção do equipamento de trepar no Parque Infantil da Lanchoa, Freguesia de São Sebastião;
- Acompanhamento da montagem, das peças e componentes danificadas, no Parque Infantil do Bairro Afonso Costa, Freguesia de São Sebastião;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Bairro das Manteigadas, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, colocação de fita para interdição do espaço, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Bairro 2 de Abril, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;



- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Bairro Afonso Costa, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil dos Pinheirinhos, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Quebedo, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Monte Belo Sul, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Lanchoa, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Tebaida, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil das Caravelas, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Bela Vista, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Praceta das Amendoeiras, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil das Manteigadas, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Vale do Cobro, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil Gil Eanes, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil Serra do Louro, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Grupo Desportivo os Amarelos, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil das Abelhinhas, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil das Manteigadas Norte, na Freguesia de São Sebastião, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Quinta do Meio, na Freguesia do Sado, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, remoção dos equipamentos existente e encerramento do espaço;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil “Sonho de Gerações”, na Freguesia do Sado, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil “Sonho da Criança”, na Freguesia do Sado, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos, informação técnica e organização da documentação para requisição;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de Aldeia de Irmãos, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de Vendas de Azeitão, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;



- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de Belcampo, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de São Gonçalo, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de Brejos de Clérigo, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil Casas de Azeitão 1ª Fase, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil Casas de Azeitão Poente, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de Choilo Norte, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil de Vila Nogueira de Azeitão, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Bacalhoa, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Morango, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao parque infantil de Pinhal de Negreiros, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil das Galeotas, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil dos Malmequeres, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil do Mercado, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Jardia, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;
- Inspeção visual de rotina semestral ao Parque Infantil da Família Bronze, na Freguesia do Azeitão, Setúbal: Inspeção e elaboração de relatório, levantamento fotográfico, pedidos de orçamentos e informação técnica;

Mobiliário Urbano

- Pedido de orçamento para abrigo de passageiros – Hospital da Luz
- Aquisição de 80 bancos com costas: pedidos de orçamento, informação técnica e organização da documentação para elaboração de requisição;
- Deslocação ao local, isolamento de equipamento danificado e informação técnica sobre os bancos do Parque Infantil da Lanchoa, Freguesia de São Sebastião;
- Elaboração de listagem de todo o mobiliário urbano do Parque da Comenda e solicitação de orçamentos atualizados;

Viaturas em fim de vida

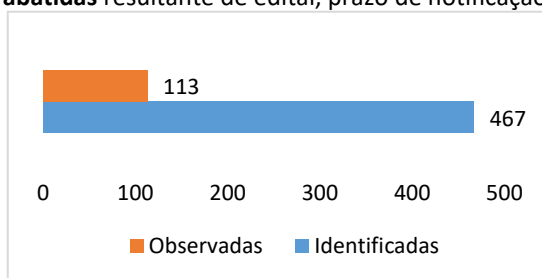
Durante o primeiro trimestre de 2023 foram localizadas e observadas uma **média de 113** viaturas por mês, resultante de pedidos de vários serviços, canais de comunicação com o município, Juntas de Freguesia, PSP, GNR entre outros.

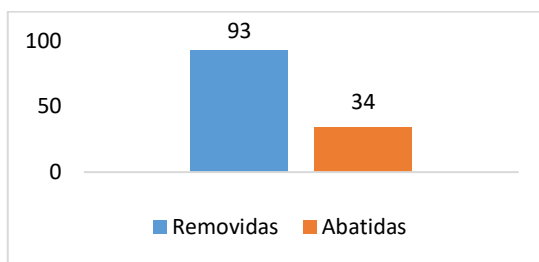
Do resultado dos pedidos de observação encontram-se identificados e registados no nosso mapa de trabalho num total de **467 viaturas**, que em função do seu grau de avaliação são organizados por prioridades para um acompanhamento mais atento e personalizado.

Respeitando os prazos legais e grau de degradação das viaturas já foram **removidas da via pública 93 viaturas**, das quais 4 entregues de forma voluntária para abate e 13 recuperadas pelos proprietários.

Durante as ações de observação verificou-se que 65 viaturas foram sendo retiradas do local onde se encontravam pelos seus proprietários.

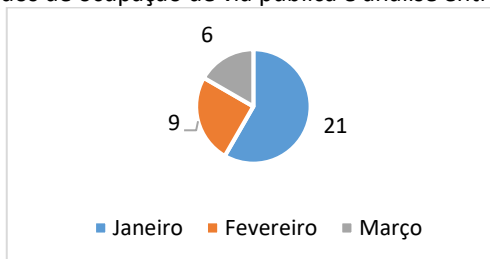
Neste primeiro trimestre já forma **abatidas** resultante de edital, prazo de notificação por ofício e voluntário **32 viaturas**.





Publicidade esporádica e Ocupação de Via pública

Foram registadas 36 entradas de pedidos de ocupação de via pública e análise entre janeiro e março de 2023.



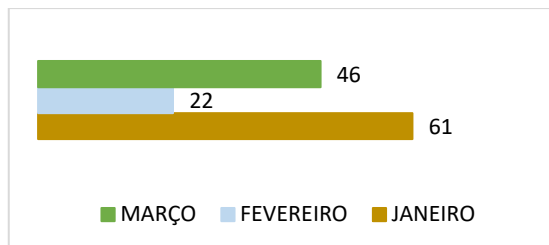
Brigada de intervenção rápida

A brigada, que além de garantir semanalmente a limpeza das fontes das Sardinhas e do Largo da Misericórdia, garantiu a boa execução de tarefas tanto no espaço público, como de apoio a vários serviços municipais e tarefas de manutenção em edifícios municipais, entre as quais enumeramos alguns exemplos:

1. Instalação de trave – Parque Infantil Bairro Afonso Costa
2. Instalação de baloiços – Parque Infantil Bairro Afonso Costa
3. Instalação de andaime – Casa da Baía – Apoio DIAG
4. Remoção de arte urbana – rotunda hospital
5. Remoção de micro-ondas avariados – refeitório Edifício Ciprestes
6. Reforço de colocação quadro sala 0.5 – Edifício Ciprestes
7. Limpeza campo de ténis - Parque de Vanicelos
8. Remoção de ervas – rotunda lápis
9. Colocação de dispensador papel – Paços do Concelho
10. Remoção cadeiras de sala reunião – piso 4 Edifício Ciprestes
11. deslocação de secretárias – Edifício ciprestes
12. ligação de quadro elétrico – fonte sardinhas
13. Remoção cesto baloiço – Parque Bonfim
14. Colocação de tampos sanita e outros pequenos reparos wc's – Paços do Concelho
15. Reposição de madeiras em banco – Largo da Ribeira Velha
16. Remoção de grafitis – Largo da Ribeira Velha
17. Remoção de placas restaurante – perigo via – perto da sé
18. Remoção de equipamento e vedação ao uso – Parque do Bonfim
19. Substituição dos cavaleiros – Parque Infantil da Bela Vista
20. Remoção e substituição de escorrega do Parque Infantil da Quinta da Amizade
21. Substituição de divisórias no Parque Infantil do Bairro Afonso Costa
22. Reparação do autoclismo – remoção de sanitas e reposição – Paços do Concelho
23. Remoção de bancos degradados – Bairro S. Gabriel
24. Reparação, reforço de molduras – Edifício Ciprestes
25. Remoção e recolocação de estores em várias salas – piso 4 Edifício Ciprestes
26. Instalação de painéis em abrigo – Azeitão – Junto do Hotel Clube
27. Apoio logístico – Largo Machado dos Santos
28. Avaliação de tetos e madeiras – grelhadores - Largo Machado dos Santos
29. Recolocação de estrutura danificada estrela – Rotunda Av. Europa
30. Colocação de tábuas em bancos - Rua Nossa Senhora do Amparo
31. Remoção de vedação danificada – Parque do Grito do Povo
32. Reparação e reposição de redes – campo de jogos
33. Apoio logístico – Forte de Albarquel
34. Colocação de saboneteiras – Forte de Albarquel
35. Início de trabalhos de pintura – bateria – Rampa da Arrábida

“Eu vi perto de Mim”

Foram registadas 129 ocorrências durante o primeiro trimestre de 2023.

**Diversos**

1. Registo de ocorrências “Eu vi”
2. Acompanhamento de tarefas da Brigada operacional
3. Aquisição de consumíveis
4. Fecho de contas fundo manei
5. Avaliação de trabalhos a executar – Escola da Aranguês
6. Pedido de orçamento tintas e consumíveis – Escola Aranguês

DURB/GAGEF**Propostas da Comissão Municipal de Avaliação de Imóveis.**

- Nota interna CMAI n.º 01/2023 – Avaliação de valor dos campos de jogos do Clube Cultural, Desportivo e Recreativo das Curvas, sito em Vale da Rosa, Freguesia do Sado.
- Nota interna CMAI n.º 02/2023 – Avaliação para alienação de parcela de terreno localizada na Rua B do Bairro João Ferreira na União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna CMAI n.º 03/2023 – Avaliação de parcela de terreno municipal com vista a celebração de contrato de comodato com o Corpo Nacional de Escutas sito em Praias do Sado, na Freguesia do Sado.

Propostas GAGEF

- Nota interna GAGEF n.º 01/2023 – Certidão de demolição e viabilidade construtiva para a Rua dos Arcos n.º 14 – União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 02/2022 – Desafetação do domínio publico municipal e viabilidade construtiva de parcela de terreno localizada na Rua B no Bairro João Ferreira - União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 03/2023 – Desafetação do domínio publico municipal e viabilidade construtiva de parcela de terreno localizada nas traseiras do edifício com os n.ºs 49 a 55 na Rua das Alcaçarias - União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 04/2023 – Pedido de autorização para construção de arruamento na Quinta de Santo António.
- Nota interna GAGEF n.º 05/2023 – Proposta de honorários de avaliador externo referente a relatório de avaliação para aquisição de parcela de terreno na Rua dos Arcos- União de Freguesia de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 06/2023 – Proposta de honorários de avaliador externo referente a relatório de avaliação para lote 5 do alvará de loteamento n.º 11, na União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 07/2023 – Proposta de honorários de avaliador externo referente a relatório de avaliação para lote 12 do alvará de loteamento municipal Avenida Coração de Maria, na Freguesia de S. Sebastião.
- Nota interna GAGEF n.º 08/2023 – Proposta de honorários de avaliador externo referente a relatório de avaliação para lote 13 do alvará de loteamento municipal Avenida Coração de Maria, na Freguesia de S. Sebastião.
- Nota interna GAGEF n.º 09/2023 – Desafetação do domínio publico municipal e viabilidade construtiva de parcela de terreno localizada na Rua General Daniel de Sousa na União de Freguesias de Setúbal.
- Nota interna GAGEF n.º 10/2023 – Proposta de honorários de avaliador externo referente a relatório de avaliação para Rua Poeta Sebastião da Gama I, na União de Freguesias de Azeitão.

Diversos

- Resposta a questões colocadas no projeto “Ouvir a população” -4.ª edição, na Freguesia de S. Sebastião.
- Definição de área a ceder ao Motoclube de Setúbal situado no recinto da Feira de Santiago – Junta de Freguesia de S. Sebastião.
- Contabilização de áreas para implantação de rotundas na EN 10-4. Obtenção de autorização de terreno privado da SPEC, Portucel e APSS para execução da infraestrutura.
- Participação local no projeto “Ouvir a população” – 4.ª edição, na Freguesia de Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra.
- Elaboração de planta com identificação dos limites e áreas de terreno municipal a ceder ao Corpo Nacional de Escutas em Praias do Sado, na Freguesia do Sado.
- Informação de vários pedidos de manifestação prévia de não exercício de direito de preferência de aquisição de imóveis por parte do município.
- Informação de pedidos de identificação de parcelas de terrenos municipal para posterior cedência a juntas de freguesias.
- Identificação de proprietários de diversas propriedades a pedido do DOM, DIF, DASU e SMS.

DURB/GAMA

Urbanismo (GAMA) – Atendimento (presencial, digital e telefónico)	2 484
---	-------

DURB/GAPGPA

O Gabinete de Gestão e Planeamento de Gestão de Praias (GAPGPA) foi criado no seguimento da reorganização dos serviços municipais que decorreu no final de 2022, tendo-se constituído o gabinete através da Deliberação nº 356/2023 de 1 de fevereiro, pelo que o presente relatório se refere ao trabalho desenvolvido nos meses de fevereiro e março.



Preparação da época balnear

- a) Formalização da Candidatura ao galardão Bandeira Azul para a Praia da Figueirinha;
- b) Formalização de Candidatura ao galardão Praia Acessível para as Praias da Figueirinha e Albarquel;
- c) Realização de reunião com os serviços municipais envolvidos, para balanço da época balnear 2022 e preparação da época 2023;
- d) Realização de reunião com a Capitania do Porto de Setúbal, em conjunto com a Associação da Baía de Setúbal, para apresentação da nova estrutura da CMS e preparação da época 2023;
- e) Participação em reunião de associados da ABS, a convite da mesma, sobre informações relativas à época balnear 2023;
- f) Requisição de bens e serviços necessários ao funcionamento da época balnear:
 - a) Contratação de serviços de segurança
 - b) Contratação de serviços de mergulho para montagem do espaço de amarrações do Portinho da Arrábida
 - c) Contratação de serviço operacional para apoio à fiscalização e monitorização da época balnear
 - d) Aquisição de tapetes para cadeiras anfíbias, o para acesso ao banho, nas praias de Albarquel e Figueirinha
 - e) Aluguer de sanitários e módulos diversos, para apoio à gestão do estacionamento da Figueirinha e instalação de sanitários na praia do Creiro e cancelas do Programa Arrábida sem Carros;
 - f) Requisição de análises à qualidade da água das “praias” da Saúde e Gávea;
 - g) Requisição de serviços de montagem e gestão dos equipamentos do parque de estacionamento do Creiro;
 - h) Articulação com a DIAG, na contratação de prestação de serviços de limpeza dos sanitários das praias.
- g) Preparação das Normas de Funcionamento das atividades desenvolvidas nas praias de Setúbal - aprovadas em reunião de Câmara de dia 05 de abril de 2023;
- h) Preparação, em articulação com a ABS, do funcionamento do Espaço de Amarrações do Portinho da Arrábida e Galapos:
 - a) Contratação dos serviços de montagem das amarrações;
 - b) Preparação de esclarecimento relativo ao Regulamento de gestão das amarrações e ponte cais – aprovado em reunião de Câmara de dia 16 de fevereiro de 2023;
 - c) Preparação do Edital para admissão de candidaturas para aluguer de Amarrações à época – publicado no dia 3 de abril de 2023;
 - d) Apoio à ABS na seleção dos candidatos para atribuição de espaço de amarração para época 2023 no Portinho da Arrábida.
- i) Articulação com a DINFOR para informatização do procedimento de atribuição de cartões de acesso no âmbito do Programa Arrábida sem Carros;
- j) Desenvolvimento, em articulação com a DIMOT, de proposta de modelo de funcionamento do Programa “Arrábida sem Carros e em Segurança 2023”;
- k) Preparação de programa de voluntariado com o IPS “Praias de Setúbal para Todos”, pelo quarto ano consecutivo, no âmbito do Programa Praia Acessível em Albarquel e Figueirinha – proposta de renovação de protocolo a apresentar em reunião de Câmara no mês de abril.

Averiguação da validade e legalidade das licenças existentes nas praias e orla costeira da Arrábida

- a) Realização de reunião com a APA/ARH Alentejo relativa a esclarecimentos do POC Espichel Odeceixe e validade de licenças;
- b) Solicitação de parecer jurídico relativamente ao Restaurante de Albarquel, no que refere à legalidade da licença;
- c) Desencadeamento de processo relativo à posse administrativa do Restaurante de Albarquel, juntamente com a Divisão de Fiscalização.

Preparação dos Cadernos de Encargos para lançamento de concursos para concessões de equipamentos de praias

- a) Realização de reuniões com os municípios de Grândola e Nazaré, com o objetivo de recolha de experiências e modelos de gestão, com vista ao desenvolvimento dos cadernos de encargos.

Revisão do Regulamento de funcionamento da Ponte Cais e Espaços de Amarrações do Portinho da Arrábida

- a) Desenvolvimento de proposta de revisão de Regulamento de gestão das amarrações e ponte cais, a aplicar a partir de 2024, enviada para apreciação e aprovação superior após revisão jurídica.

Articulação com a DIMOT no desenvolvimento de medidas de melhoramento da mobilidade da Arrábida

- a) Desenvolvimento, em articulação com a ABS, de proposta de melhoria de modelo de gestão do estacionamento do Creiro, no que refere à automatização do método de cobrança e melhoria no profissionalismo no serviço prestado de gestão do parque durante a época balnear.

Criação de condições de segurança com vista à criação da “Praia da Saúde”

- a) Participação em reunião entre os serviços municipais envolvidos, ABS e Sr. Capitão do Porto de Setúbal;
- b) Reunião com a AP/ARH Alentejo, com objetivo de recolha de opções dentro dos normativos e leis existentes;
- c) Consulta à empresa Consulmar dos custos associados ao desenvolvimento de estudos e projetos relativos à melhoria das condições de segurança dos fundos da Praia da Saúde;
- d) Elaboração de Informação nº 11/GAPGPA, para apreciação e aprovação superior.

Articulação com a ABS

- a) Continuação do apoio à ABS na coordenação do Plano de Atividades Ambientais “Mar Adentro”, patrocinado pela Coca Cola;

Continuação do apoio à ABS nos procedimentos de gestão do espaço de amarrações do Portinho da Arrábida e parque de estacionamento do Creiro (já referidos anteriormente).



DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

Divisão Administrativa

Nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023, no que respeita ao apoio administrativo prestado ao DOM, a Divisão Administrativa assegurou a tramitação de 6536 documentos, no âmbito da gestão e circulação de documentação garantida pela Seção de Apoio Administrativo da Divisão. Nesta tramitação de documentos, estão incluídas as atividades desenvolvidas pela divisão sendo, algumas das mais evidentes, as informações de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública; a solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM e a confirmação de faturas referentes a RQI` s (Processos de contratação de prestadores de serviços).

No âmbito do apoio administrativo prestado pela DIA aos júris dos procedimentos de contratação e fiscalização das obras, salienta-se designadamente a análise de 9 propostas concorrentes, a elaboração de 2 relatórios de júris, 2 adjudicações, a elaboração de 26 autos de medição, 30 autos de vistoria, 7 autos de consignação; 27 autos de suspensão/ recomeço e 11 autos de receção definitiva, entre outros. Relativamente à documentação administrativa produzida nos processos de empreitada pela Seção de Gestão de Empreitadas (SEGEMP), em janeiro, fevereiro e março de 2023, foram produzidos 432 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 9 notas internas, 88 comunicações eletrónicas, 5 ofícios e 23 informações e despachos, entre outros. É de referir ainda 41 outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas, destacando-se 4 respostas ao tribunal de contas; 16 reproduções de processos; 5 relatórios de contratação base.gov; o envio de 3 processos para contrato; 3 relatórios de decisões tomadas e a elaboração de 8 informações à DICI. Neste período, não foi registada a abertura procedimentos de empreitadas.

No âmbito do Apoio Jurídico também garantido pela DIA, destaca-se neste período, a elaboração de 73 documentos de carácter técnico-jurídico, relativamente a, contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta p/ reunião de câmara - abertura de procedimentos de contratação, empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica - suspensões e prorrogação de prazo contratual - elaboração de despacho/decisão e a emissão de pareceres jurídicos diversos.

Relativamente à atividade de Apoio Técnico ao Departamento assegurada pelo GAT - Gabinete de Apoio Técnico, há a salientar a produção de 244 relatórios técnicos e/ ou outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão que foram produzidos pelo GAT no período em referência, nomeadamente, os relatórios de atividades mensais do DOM e o relatório de atividades anual do DOM de 2022, o acompanhamento e monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3; a elaboração dos relatórios de monitorização do orçamental do DOM, os relatórios semanais da monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e a DIHAB, a participação com os serviços do DOM na elaboração de Documentos / Listagens solicitados pela Direção de Departamento e todo um outro conjunto de elementos preparatórios diversos para apoio à gestão do Departamento, nomeadamente, o envio de informações sobre obras executadas ou em curso para a publicação de notícias no *Website* da C.M.S e os Relatórios de Monitorização do programa "Ouvir População, Construir o Futuro". Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 398 documentos provenientes do sistema de gestão documental e procedeu-se ao registo de 539 intervenções na rede viária em base de dados própria.

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 2033 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 427 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 373 deslocações e visitas técnicas às obras; 22 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 289 reuniões de obra e/ ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 304 projetos/ processos para procedimento de empreitada; 264 cadernos de encargos e outros documentos procedimentais. Finalmente, destaca-se 342 trabalhos de desenho e 12 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, durante o período em análise, a DIPCEM desenvolveu um total de 339 projetos/estudos, distribuídos por 32 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 71 projetos para intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 120 projetos para Habitação Social, 21 referentes às escolas e 23 para redes de infraestruturas públicas entre outros.

No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 55 fiscalizações em empreitadas em Redes de Infraestruturas Públicas, 8 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais, 11 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios; 10 em empreitadas de Habitação Social, assinalando-se ainda 34 em pavimentações; entre outros.

No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 18, entre os quais 12 na UF Setúbal; 4 em S. Sebastião; 1 na freguesia do Sado e 1 na Gândia.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 17, destacando-se 3 em S. Sebastião; 11 na UF Setúbal e 3 em Azeitão.

No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, para os meses de janeiro, fevereiro e março do ano de 2023, pode citar-se, a título de exemplo, Viso - Rua Afonso Castro/ Falcão Machado; Zona Verde e Anfiteatro - Caminho dos Pescadores; Remodelação do Campo de Futebol das Pedreiras; Espaços Exteriores no Bairro das Manteigadas; Requalificação do Campo de Futebol Júlio Tavares; Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Vias Públicas; Casa Luísa Todi - Proposta para Reabilitação da Musealização; CROAC - Centro de Recolha de Animais de Companhia;



Reabilitação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente - 3ª Fase; Quartel dos Bombeiros – Azeitão; Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Equipamentos Municipais (Escola Básica de Vila Nogueira de Azeitão; Escola Básica n.º1 e jardim de infância de Brejos de Clérigo; Escola Básica e Jardim de Infância de Vendas de Azeitão; escola Básica n.º1 do Faralhão; Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos; Escola Básica n.º7 da Fonte do Lavra; Escola Básica de Vila Fresca de Azeitão; Edifício dos Serviços Técnicos da CMS - Edifício Ciprestes; Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal); Requalificação da Estrada de São Gonçalo; Requalificação do Parque Escolar do Concelho; Requalificação do conjunto de edifícios de Habitação Social no âmbito do PRR; Requalificação das Redes de Infraestruturas Públicas, entre muitos outros. Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

Divisão de Obras por Administração Direta

No primeiro trimestre de 2023, a DIOAD concluiu 975 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas, as intervenções em edifícios municipais com (434 intervenções), obras em edifícios de habitação social com (287 intervenções), as intervenções em obras diversas com (185 intervenções), edifícios escolares com (36 intervenções) os apoios a eventos com (32 intervenções) e as intervenções em coletividades com (1 intervenções).

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 44,51% do total das intervenções, as intervenções em obras de habitação social (29,44%), as intervenções em obras diversas (18,97%), as intervenções em edifícios escolares (3,69%) os apoios a eventos (3,28%), e as intervenções em coletividades representam (0,10%).

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 274 intervenções seguido dos trabalhos de serralharia com 209 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 167 intervenções, dos trabalhos de canalização com 151 intervenções, dos trabalhos de carpintaria com 99 intervenções e dos trabalhos de pintura com 75 intervenções.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na Freguesia de S. Sebastião, na União de Freguesias de Setúbal e na freguesia de Azeitão com 482, 442 e 43 intervenções respetivamente.

Na freguesia de S. Sebastião, das intervenções realizadas destacam-se, os trabalhos de serralharia com 126 intervenções, os trabalhos de construção civil com 125 intervenções, os trabalhos de canalização com 83 intervenções, os trabalhos de eletricidade com 77 intervenções, os trabalhos de pintura com 43 intervenções e os trabalhos de carpintaria com 28 intervenções. Na União de Freguesias de Setúbal, destacam-se as intervenções nos trabalhos de eletricidade com 173 intervenções, nos trabalhos de serralharia com 73 intervenções, nos trabalhos de carpintaria com 66 intervenções, nos trabalhos de canalização com 61 intervenções, nos trabalhos de construção civil com 39 intervenções e nos trabalhos de pintura com 30 intervenções. Na freguesia de Azeitão destacam-se as intervenções nos trabalhos de eletricidade com 20 intervenções, nos trabalhos de serralharia com 8 intervenções, nos trabalhos de canalização com 6 intervenções, nos trabalhos de carpintaria com 4 intervenções e nos trabalhos de construção civil e pintura com 3 e 2 intervenções cada.

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

Nos meses de janeiro, fevereiro & março de 2023, a DITVIC realizou 550 intervenções na rede viária. Destas, os trabalhos de reparação e conservação em asfalto, e as intervenções dos trabalhos de construção civil foram as que mais se destacaram com 123 e 119 ações realizadas respetivamente, seguido das intervenções de trânsito, (106 intervenções), dos trabalhos de terra batida (93 intervenções), das intervenções de reparação e conservação de calçadas (90 intervenções) e das execução de tapetes betuminosos (19 intervenções) que incluem além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução de tapete, limpeza da via para a execução de tapete, execução de estacionamento e lombas.

As freguesias onde as intervenções mais significativas tiveram lugar, foram, na União de freguesias de Setúbal com 207 intervenções, seguida da Junta de freguesias de S. Sebastião com 187 intervenções, da freguesia de Azeitão com 130 intervenções e, em quarto lugar, surge, a freguesia do Sado que registou 19 intervenções. Na freguesia da Gâmbia, registaram-se apenas 7 ações.

No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DITVIC registou, nos meses em referência, um total de 321 695,29 € em que 40,14 % desses custos resultaram das intervenções realizadas na União de Freguesias de Setúbal, seguido da freguesia de S. Sebastião com 30,32 % e, em terceiro lugar, da Freguesia de Azeitão com 19,04 %.

Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de 20. 127,99€ de despesa com aquela rubrica. À freguesia de S. Sebastião 10 615,61 €, à freguesia de Gâmbia com 4 903,98 €. Em Azeitão foram cedidos materiais no valor de 3 712,40 €, na União de freguesias de setúbal com 774,98 €, e, por último, na freguesia do Sado o valor de 121,02 €.

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à Atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM), no primeiro trimestre de 2023, foram efetuadas internamente, 217 reparações automóveis, das quais 95 foram grandes reparações e 122 pequenas reparações. Das reparações efetuadas 190 foram reparações em viaturas, 12 foram reparações em máquinas e 15 foram reparações em viaturas da CBSS.



No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas nos meses em análise foram efetuadas 1 382 intervenções, das quais 1 112 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 270 intervenções foram aspirações. Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 60 viaturas municipais, das inspeções efetuadas 55 foram a viaturas, e 5 foram a viaturas da CBSS.

No período em análise registaram-se, 19 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 957 pedidos de Transportes Ocasionalis. Destes pedidos de transporte é de realçar que 66,14% foram efetuados pelo DOM, 17,87 foram efetuados pelo DEB, 5,54% foram efetuados pelo DRH, 4,49 % foram efetuados pelo DCDJ e os restantes 5,96% foram efetuados pelo, (DASU, CBSS, DURB, DCTUR).

Quanto ao Valor das despesas com viaturas municipais, este valor contempla apenas os meses de janeiro e fevereiro e a informação relativa ao mês de março será reportada no próximo relatório.

No que se refere às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas CBSS) nos meses de janeiro e fevereiro, as mesmas totalizaram 190 722,12 €, dos quais 85 964,80 € são despesas de manutenção, 91 998,30 € são despesas em combustíveis e 12 759,02 € são outras despesas.

Em relação às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 171 661,01 €, sendo 71 634,59 € de despesas de manutenção, 88 863,65 € de despesas em combustíveis e 11 162,77 € em outras despesas. Refira-se que 50,80% dessas despesas foram efetuadas com viaturas e 49,20% foram efetuadas com máquinas. Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Em relação as despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 19 061,11 €, dos quais 14 330,21 € são despesas de manutenção, 3 134,65 € são despesas em combustíveis e 1 596,25 € são outras despesas.

Divisão de Habitação Pública Municipal

No que diz respeito à Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB), durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2023 foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 7913 atendimentos. Daqui salienta-se 5590 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 203 atendimentos para pedidos de obras e 763 atendimentos para revisão de renda/ contrato promessa, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) foram produzidos 20377 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 14 registos de agregados, 471 ofícios, 293 informações, 15 atualizações de agregados familiares/ rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do DIHAB, no período em referência, para pedidos de habitação municipal, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e pareceres técnicos, realizaram-se um total de 93 atendimentos; 99 pareceres técnicos e 28 visitas domiciliárias.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste período um total de 1867, sendo que 683 são propostas e pareceres, 651 atendimentos e os restantes 533 são visitas domiciliárias.

No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 648 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 74 atualizações do agregado/ renda, 145 pedidos de obra, 81 informações gerais, 40 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 218. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram 41, 38 de organização e manutenção de espaços comuns, 17 com problemas de vizinhança, 27 de atualização do agregado, entre outros.

Há também a referir que relativamente à área da fiscalização e sua atividade, registaram-se um total de 179 intervenções, tais como, 53 informações; 93 avisos e 33 notificações.

No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, nos meses de janeiro, fevereiro e março do ano de 2023, 115 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 673 moradores/ condóminos. Foram eleitos 2 interlocutores e ainda de assinalar a presença de 143 interlocutores nas reuniões realizadas, entre outros.

Finalmente, no que respeita às Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade”, realizaram-se no total 25 reuniões com os vários parceiros e que contaram com 319 participantes. Como atividades pontuais, tivemos 6 intervenções e 199 participantes e por último, como análise qualitativa destacam-se 6 ações.



DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS

SECÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO

	Quantidade
1-Atendimentos	
Atendimentos (presencial e telefónico)	370
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	6
Informações	
Ofícios	13
3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entrada e saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DASU/SEAD)	6337
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo do DASU)	
RQI	10
4 – Tratamento de emails	
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	339

RECLAMAÇÕES E PEDIDOS AO DASU

Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
GAF	220	143	77
GAPC	208	148	60
Pedidos ao DAAE dos departamentos da CMS	52	31	21
Total	480	322	158

RECLAMAÇÕES POR UNIDADE ORGÂNICA AO GAPC

Unidade Orgânica	Entradas	Em análise	Concluídos
SCEM	1	1	0
DIEV	81	67	14
DISUR	13	10	3
SRIFLOR	13	12	1
SEMBEA	55	43	12
GAGIP	45	25	20
Total	208	158	50

RECLAMAÇÕES/PEDIDOS POR FREGUESIAS DO GAF

Freguesia	Nº de entradas	Em análise	Concluídos
Gâmbia, Pontes, Alto guerra	9	6	3
S. Sebastião	46	38	8
Sado	19	9	10
União Freg. Azeitão	76	45	31
União Freg. Setúbal	70	45	25
Total	220	143	77

PEDIDOS AO DASU POR OUTROS DEPARTAMENTOS CMS

Ponto de situação dos pedidos por unidade orgânica que solicitou			
Unidade Orgânica	Nº pedidos	Em análise	Concluídos
DOM/DIVIC	20	9	3
DOM/DIHAB	19	10	9
DCDJ/DICUL	12	3	9
DCDJ/DIDES	17	11	6
DCDJ/DIJUV	5	3	2
DCDJ/DIMEF	2	2	0
DEB/SEMAPE	5	0	5
DEB/SEB	1	1	0
TOTAL	81	39	34

**OUTROS TRABALHOS REALIZADOS**

Descrição das atividades realizadas	
1	Arquivo (elaboração e gestão)
2	Gestão das viaturas do DASU
3	Relatório de atividades do DASU (SEAD)
4	Gestão do fundo maneio do DASU

Divisão de Serviços Urbanos**APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	150
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	15
Informações	4
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no DISUR)	536
Gestão documental – saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DISUR)	780
RQI	38
RQI/DOM	16
4 – Tratamento de emails	Quantidade
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	673
5- Relatórios	Quantidade
Relatórios (mensais e trimestral)	4
6- Registo Trabalho Extraordinário realizado/planeado	Quantidade
Trabalho extraordinário da DISUR	24
7- Registo da Relação de Ausências	Quantidade
Relação de Ausências da DISUR	17

REQUISIÇÕES

DESIGNAÇÃO	VALOR	EMPRESA
HIGIENE E LIMPEZA - 150 CONTENTORES DE 800L	26 584,50 €	CONNECT
DESMATAÇÃO, LIMPEZA E TRANSPORTE DOS RESÍDUOS NO VAZADOURO MUNICIPAL, NA RUA BREJOS DE CAMARATE COM A RUA BEIRA LITORAL	450,00 €	ECOLEVA
PREVISÃO DE OUTROS BENS CONSUMÍVEIS	1 500,00 €	DERBIMOTO
DESMATAÇÃO, LIMPEZA E TRANSPORTE DOS RESÍDUOS NO VAZADOURO MUNICIPAL NA RUA DO ROSEIRAL COM RUA DA PADARIA UFA	850,00 €	ECOLEVA
PEÇAS E CONSUMÍVEIS	1 000,00 €	DERBIMOTO
REPARAÇÃO DE MÁQUINAS (ANUAL)	1 600,00 €	DERBIMOTO
CRÉDITOS PARA REGISTO ANIMAL	393,00 €	SIAC
RECOLHA E TRNSPORTE DE SUBPRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL.	5 250,00 €	AMBIMED
FABRICO DE PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DE COVAS	1 176,00 €	MMNUNES
GESTÃO DE COMBUSTÍVEL NA ESTRADA DOS PICHELEIROS (N. 528)	4 970,00 €	FLUITEL
REPARAÇÃO DE MOTOR DE CORRER DA DITEC	328,80 €	SETUMATIC, UNIPESSOAL LDA
AQUISIÇÃO DE RAÇÃO PARA OS ANIMAIS	4 636,52 €	SETECEREAL
PAINEL LATERAL E DIREITO E PORTES	323,97 €	CERTOMA
FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	387,40 €	A BROCA
REPARAÇÃO DA MAQUINA DE PRAIA Nº25 - BARBER 400HDS S/N	4583,12 €	ALMOVI
PRESTADORES DE SERVIÇOS NA ÁREA DAS DESMATAÇÕES POR UM PERIODO DE 6 MESES DE GUILHERMINO AMADOR	4 650,00 €	GUILHERMINO AMADOR
MATERIAS FARMACEUTICOS PARA OS ANIMAIS DO CROAC	4 387,07 €	BIO2
ALUGUER DE RETROESCAVADORA	10 122,00 €	MACHRENT
ALUGUER DE TRATOR AGRIGOLA	17 355,00 €	RURALCAMPO
SACO LIXO C/ FOLE PRETO	4 220,80 €	PLASGAL
DESMATAÇÃO, LIMPEZA E TRANSPORTE DOS RESÍDUOS NO CENTRO DE RECICLAGEM DAS DUAS BERMAS DA ESTRADA (DE BAIXO) DA CAPELA DO ALTO DAS NECESSIDADES, EM AZEITÃO	5 800,00 €	ECOLEVA
MGB 2 RODAS 120 LTS COM SERIGRAFIA		



FERRAMENTAS E UTENSILIOS	862,89 €	ALBERTO MOREIRA PEREIRA & FILHOS, LDA
RECOLHA E TRANSPORTE DE SUBPRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL	2 100,00 €	AMBIMED
RECOLHA E TRANSPORTE DE SUBPRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL	4 935,00 €	AMBIMED
PRESTADORES DE SERVIÇOS POR UM PERÍODO DE 9 MESES DE MARIA JOÃO DIAS	19 800,00 €	MARIA JOÃO DIAS
CRÉDITOS PARA REGISTO ANIMAL	1 275,00 €	SIAC
AJUSTE DIRETO AO ABRIGO DO DISPOSTO NO ARTIGO 7.º DA LEI N.º 30/2021, DE 21 DE MAIO (NO ÂMBITO DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS – SGIFR)	36 729,00 €	ASSOCIAÇÃO SOL NASCENTE
PREST. DOS SERV. E GESTÃO DA REDE VIÁRIA DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 6 MESES (INICIO 1 DE ABRIL DE 2023 A 30 DE SETEMBRO DE 2023, DO SR. RICARDO SARAMAGO	4. 750,00€	
PRESTADORES DE SERVIÇOS POR UM PERÍODO DE 2 MESES DE LUANA GAMITO	4 400,00 €	LUANA GAMITO
PREST. DOS SERV. NA ÁREA DAS DESMATAÇÕES E GESTÃO DA REDE VIÁRIA DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 6 MESES (1 DE MAIO A 31 DE OUTUBRO/23, DO SR. BRUNO MENDONÇA	4. 750,00€	
PREST. DOS SERV. NA ÁREA DAS DESMATAÇÕES E GESTÃO DA REDE VIÁRIA DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 6 MESES (1 DE JUNHO A 30 DE NOVEMBRO/23, DO SR. ANTÓNIO PEGUINHO)	4. 750,00€	
PREST. DOS SERV. ÁREA DAS DESMATAÇÕES E GESTÃO DA REDE VIÁRIA DO MUNICÍPIO PELO PERÍODO DE 6 MESES (1 DE JUNHO A 30 DE NOVEMBRO/23, DO SR. VITOR COSTA)	4. 750,00€	
TRABALHOS ESPECIALIZADOS E GESTÃO DE COMBUSTIVEL - CONCELHO DE SETÚBAL - ESCARPAS DE SÃO NICOLAU.	6 799,00 €	BLUEOTTER

SCEM – SETOR DE CEMITÉRIOS**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	706
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	6
Ofícios / Telefaxes / E-mails	1
Elaboração de verbetes	172
3-Tramitação de Processos	Quantidade
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos	462
Gestão Documental	6
Total	1353

4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas	Total de entradas	Receita
Averbamentos em sepulturas perpétuas com ossário	8	150,44€
Entrada requerimentos (ossários municipais, campas ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)	61	17.584,75€
Registo de requerimento de embelezamentos	189	9.402,70€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	110	7.399,98€
Registo de requerimentos de inumações	125	14.150,17€
Total da receita trimestral SECEM		48.688,04€

GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemiterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	22	102
Exumações	20	76
Trasladações de ossadas	0	5
Arrumações de ossadas em urnas	21	16
Arrumações de urnas em ossários e campas ossários	37	32
Total	100	231



OUTROS TRABALHOS

Descrição	
1	Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões.
2	Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões e controle na entrada de 193 viaturas.

**SRIFLOR – SERVIÇO MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS E RISCOS FLORESTAIS
REGISTOS DE DESMATAÇÕES**

Foram desmatados 14,50 ha em terrenos municipais (muitos terrenos municipais tem uma frequência anual de 4 a 5 ações de desmatagem) e 6,00 km em estradas municipais.

Recordo que os valores dos trabalhos executados em fevereiro são reduzidos devido à inoperacionalidade dos tratores e férias\ gozo de folgas dos RH em dezembro também devido á diminuta disponibilidade de viaturas de serviço para transporte de RH.

REGISTO DE DESMATAÇÕES PROGRAMADAS

Em abril o Serviço Municipal de Gestão de Combustíveis e Riscos Florestais pretende dar resposta às crescentes solicitações via GD (roçadoras de mão) tratar dos terrenos municipais, caso tenhamos tratores operacionais, aumentar a extensão de KM de gestão combustível da rede varia.

SEMBEA – SERVIÇO MUNICIPAL DO BEM-ESTAR ANIMAL**CROAC – Centro de recolha oficial de animais de companhia**

Receita trimestral - Taxas CROAC	1.388,70 €
----------------------------------	------------

ENTRADAS E SAÍDAS**Entradas no Canil**

Entrada de Canídeos	Total
Capturados / Recolhidos	30
Entregues / Abandonados	21*
Sequestro Sanitário	4
Total	55

*11 dos quais abandonados à porta das instalações do CROAC

Saídas do Canil

Saídas de Canídeos	Total
Adotados	35
Levantados pelo dono	5
Eutanásias	12
Morreram no Canil	2
Total	54

Entradas no Gatil

Entradas de Felídeos	Total
Capturados / Recolhidos	268**
Entregues / Abandonados	48
Total	316

**Realização de campanha CED na Lisnave em colaboração com Ass. Animais de Rua

Saídas do Gatil

Saídas de Felídeos	Total
Adotados	21
Levantados pelo dono	2
Eutanásias	6
Fugiram	1
Morreram no gatil	8
Libertados CED	273
Total	311

**ENTREGA E RECOLHA DE ANIMAIS CADÁVERES**

Cães cadáveres	Total
Recolhidos	4
Entregues	16
TOTAL	20

Gatos cadáveres	Total
Recolhidos	87*
Entregues	16
TOTAL	103

Outros	Total
Recolhidos	13**
Total	13

*39 dos quais da Lisnave

** 1 bode, 1 sacarrabos, 1 gaivota, 1 golfinho, 3 cegonhas, 1 ginete, 4 javali, 1 pombo

CAPTURAS DE POMBOS E OUTROS ANIMAIS

	Total
Pombos	8
TOTAL	8

IDENTIFICAÇÃO ELETRÓNICA PELO MUNICÍPIO (FORA DA CAMPANHA DA DGAV)

	Total
Cães adotados / restituídos	34
Gatos adotados / devolvidos	28 ^c
Gatos CED	50
Total	75

(C) inclui programa de identificação eletrónica municipal de gatos (15)

ESTERILIZAÇÃO DE ANIMAIS

	Total
Cães esterilizados	20
Cadelas esterilizadas	10
Gatos esterilizados	165
Gatas esterilizadas	165
Total	360

*3 das quais apoios sociais na esterilização

ATOS CLÍNICOS PRESTADOS EM ANIMAIS ENTRADOS NO CROAC (TRATAMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS)

	Total
Tratamentos médicos	22
Tratamentos cirúrgicos	2
Vacinação antirrábica	309
Vacinação complementar	49
Total	382

COLABORAÇÃO COM OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS

	Total
Apoio /Parecer GNR/SEPNA	7
Apoio/Parecer MP/Tribunal	3
Apoio / Parecer PSP	1
Apoio / Parecer ICNF	2
Total	13

Apoio ICNF passa a incluir ações de fiscalização no âmbito de bem-estar animal a pedido desta entidade e ainda a distribuição e monitorização de armadilhas vespa asiática realizadas pelo SEMBEA.

**AÇÕES DE DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES E DESINSETIZAÇÕES) POR FREGUESIA**

	S.Sebastião	U.F.Setúbal	G.P.A.G.	Azeitão	Sado	Total
Desbaratizações	190	146	23	230	59	648
Desratizações	187	155	22	230	60	654
Desinsetizações	3	8	0	9	0	20
Total	380	309	45	469	119	1322

OUTRAS AÇÕES

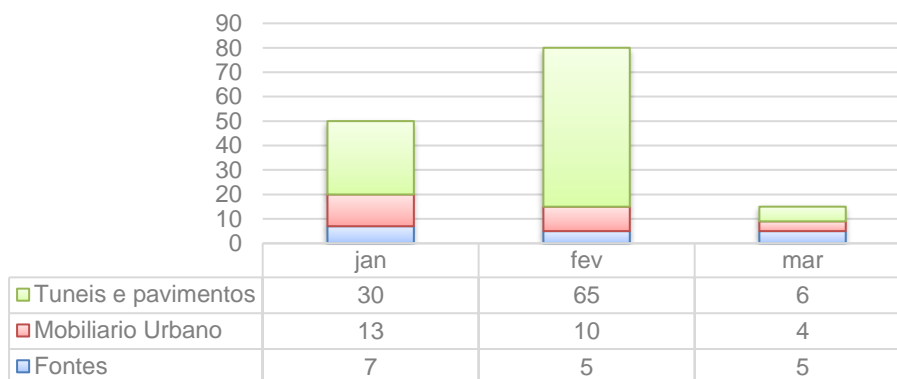
	Total
Apoio associações animais	12
Resposta a reclamações	43

SLU – SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA

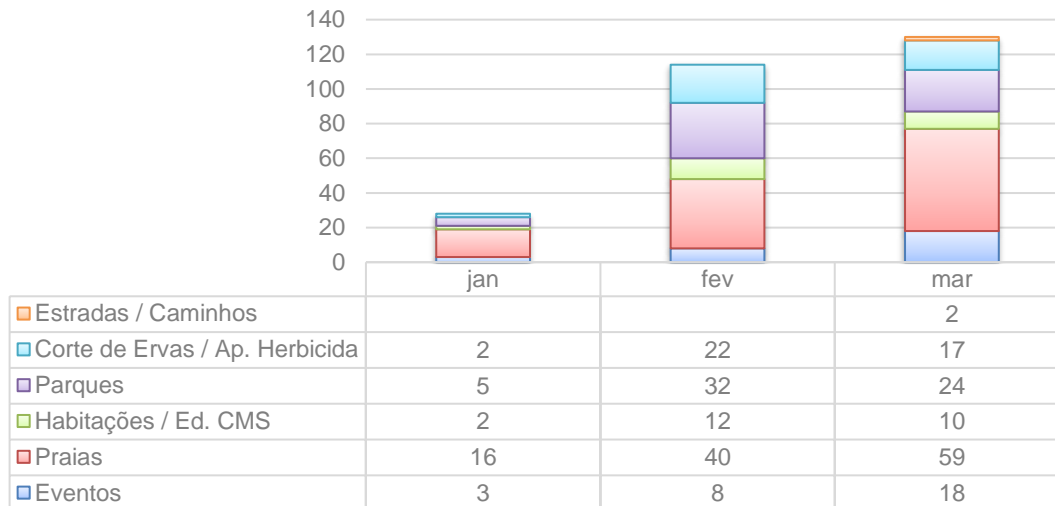
Durante o período a que este relatório se refere foram desempenhadas as seguintes tarefas.

LAVAGENS

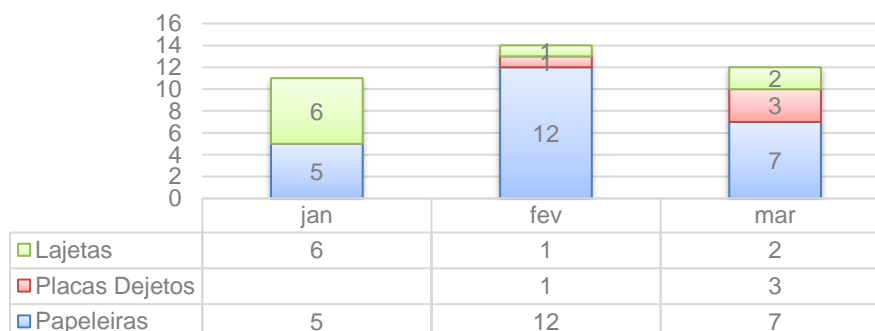
Durante o período a que este relatório se refere, foram efetuadas as lavagens abaixo ilustradas.

**LIMPEZAS**

Durante o período a que este relatório se refere, foram efetuadas as limpezas abaixo ilustradas.

**MANUTENÇÃO / COLOCAÇÃO**

Durante o período a que este relatório se refere foram efetuadas as seguintes manutenções ou colocações de equipamento.



**SERVIÇOS CONTRATADOS – Limpeza de Grafites**

Procedeu-se à limpeza de grafites nos seguintes locais.

R. António José Batista

R. Balneário Paula Borba

R. Cap. Ten. Carvalho Araújo

R. da Tebaida

Estrada das Machadas

Av. Maria Portela

Frente Ribeirinha

Bairro Vale do Cobro

Est. Baixa de Palmela

Av. Bento Gonçalves

Av. Mestre Lima de Freitas

Beco Agostinho Neto

Estatua N^a Sr.^a do Cais

R. Amelia Rey Colaço

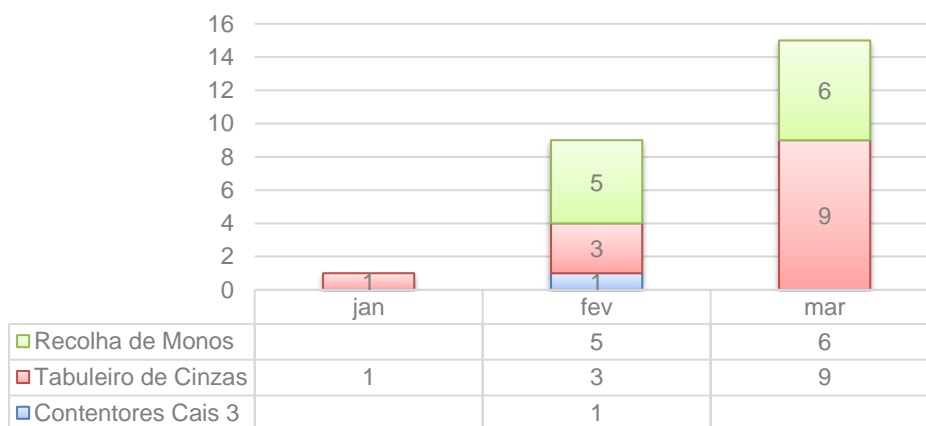
R. Campos Rodrigues

R. do Castelo

Vale do Cobro

OUTRAS ATIVIDADES

Durante o período a que este relatório se refere, foram ainda executadas as seguintes tarefas extraordinárias.

**Divisão de Espaços Verdes****APOIO ADMINISTRATIVO**

		Quantidade
1-Atendimentos		
Atendimentos (presencial e telefónico)		160
2-Documentação Emitida		
Notas Internas		66
Notas de Serviço		3
Informações técnicas		41
Ofícios / Telefaxes / E-mails		990
3-Tramitação de Processos		
Reclamações	Recebidas	188
	Concluídas	72
	Análise Técnica	62
	Execução Operacional	54
Participações/ Sugestões	Recebidas	64
	Concluídas	29
	Análise Técnica	15
	Execução Operacional	20

**Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas**

Assunto	Serviço de destino	NIPG	Ponto de Situação
Cedência de touvenat	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Substituição de lâmpadas nos WC masculinos do Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Reparação da vedação do ecoparque do Outão	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Pendente
Execução de ganchos em ferro	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Pendente
Reparação de caixa de infraestruturas, junto ao apeadeiro do Quebedo	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Substituição de lâmpada da sala dos vigilantes do viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Deslocação de calhas das instalações administrativas do viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Substituição de lâmpada candeeiro junto aos WC das hortas urbanas	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Concluído
Reparação da tomada elétrica que liga o aparelho de ar condicionado dos balneários masculinos do viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Pendente
Reparação do candeeiro que se junto às instalações técnicas/ administrativas do viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/ Requisições	Pendente
Reparação do autoclismo no Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação da torneira do Balneários Femininos no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação do bebedouro no Jardim das Energias	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação da energia nas bombas de rega no Parque de Albarquel	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Executado
Reparação da calçada no Cemitério de Algeruz	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Reparação da tomada elétrica na oficina do Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Substituição de lâmpada no Gabinete Administrativo no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Substituição de lâmpada no refeitório no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação da bicha do autoclismo WC Feminino no Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação da torneira nos balneários femininos no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação de rotura no chão WC masculinos no Parque do Bonfim	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Reparação de autoclismo WC masculinos no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação do bebedouro no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Pendente
Reparação do quadro eletrico no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação dos 3 termocumuladores no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Reparação de autoclismo no WC feminino no Parque de Vanicelos	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído
Substituição de lâmpadas no Gabinete da Chefe da DIEV no Viveiro das Amoreiras	DOM	Efetuada na aplicação DOM/Requisições	Concluído

**MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS**

TIPO DE VIATURA	Nº DA VIATURA	Dias de Utilização DIEV	Dias com Avaria Mecânica ou outros
Ligeiro Especial. Plataforma Elevatória (barquinha)	187	46	28
Pesado de mercadorias	17	48	23
	27	60	11
	28	47	24
	39	31	73
Ligeiro de passageiros	124	66	9
	101	42	30
	4223	40	31
Quadriciclo	119	20	52
Ligeiro de mercadorias	56	19	52
	108	57	17
	85	23	17
	9	71	2
	177	73	2
	197	73	2
	205	69	0
Varredora	33	0	71
	49	52	19

SVIV – SETOR DE VIVEIROS E PATRIMÓNIO VEGETAL**GESTÃO DE ÁRVORES ORNAMENTAIS****ARBORICULTURA**

Arboricultura	Junta de Freguesia	Quantidade
Podas de árvores pela DIEV	União de Freguesias de Setúbal	329
	Freguesia de São Sebastião	402
	Freguesias de Azeitão	89
	Freguesia do Sado	126
	Freguesia de Gambia-Pontes-Alto da Guerra	34
Abates de árvores pela DIEV	Freguesias de Azeitão	12
	Freguesia do Sado	15
	União de Freguesias de Setúbal	15
	Freguesia de São Sebastião	8
Tutoragem de árvores	União de Freguesias de Setúbal	46
	Freguesia de São Sebastião	73
Rebaixamento de cepos	União de Freguesias de Setúbal	6
	Freguesia de São Sebastião	18
Produção de estilha	---	110 (m ³)

ARBORICULTURA – EMPRESAS DE SERVIÇOS EXTERNO

Designação	Quantidades	Localização/nome da prestação
Poda de pinheiros de grande porte	42	Arruamentos da Freguesia de São Sebastião e Escola Básica do Peixe Frito
Abate de pinheiros de grande porte em risco de queda		Arruamentos da União de Freguesias de Setúbal e Escola Básica 2/3 Bocage

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PROCESSIONÁRIA DO PINHEIRO

No âmbito do controlo da praga “proceccionária do pinheiro”, procedeu-se à recolha mecânica de ninhos nos pinheiros, em todas as Freguesias do Concelho de Setúbal.

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PRAGA DAS PALMEIRAS**TRATAMENTO DE PALMEIRAS**

Tratamento de palmeiras	Junta de Freguesia	Quantidade (Nº de palmeiras)
Tratamentos Químicos	União de Freguesias de Setúbal	256
	Freguesia de São Sebastião	235
	Freguesia do Sado	12



	Freguesias de Azeitão	22
	Freguesia de Gambia Pontes e Alto da Guerra	58

CAPTURA DE ESCARAVELHOS

Captura de escaravelhos	UF Setúbal	Freg. de Gâmbia	Freg. S. Sebastião	UF Azeitão	Freg. do Sado	Total
Unidades capturadas	25	0	17	15	5	59

GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL E PRODUÇÃO INTERNA**GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL**

Gestão de material vegetal	Pedido	Nº de plantas
Consumo interno	DIEV	3600
	PSE	265
Eventos/CMS		357
Ofertas		328
Total		4550

PRODUÇÃO INTERNA

Mês	Método	Porte	Total
Janeiro, Fevereiro e Março	Estacaria	Arbusto	23098
		Arbusto Autóctone	1455
		Herbácea	1063
		Trepadeira Autóctone	661
		Estacaria Total	26277
Total Geral			26277

MANUTENÇÃO / CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Máquinas	Quantidade
Multifunções Avant	2
Motosserra	35
Bobcat	1
Carro de mão	1
Corta relvas	27
Roçadora	11
Trator corta relvas	12
Podadora em altura	2
Motosserra de Vara	1
Moto-Bomba	1
Carregadora compacta Vermeer	2
Lavadora Stihl	1
Pulverizador	1
Escavadora Vermeer	1

OUTRAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Em viveiro são efetuadas as seguintes tarefas:

Produção de arbustos e herbáceas, através de métodos de estacaria, divisão, entre outros;

Produção de estilha;

Manutenção de plantas (reenvasamentos, podas, fertilizações e mondas);

Manutenção do Viveiro e hortas urbanas (Controlo de Infestantes, manutenção das estufas e monitorização dos sistemas de rega);

Receção e acondicionamento de Insumos (material vegetal, consumíveis, inertes, etc.);

Ornamentações no âmbito de iniciativas organizadas pela CMS, serviço de entrega e recolha;

Gestão de Encomendas: internas e externas (PSE).

ATIVIDADES DE ORNAMENTAÇÃO

Descrição da atividade	Entidade promotora
7.º Aniversário	APPACDM
Conferencia	DICUL
24ª Corrida São Silvestre do Sado	DCDJ/DIDES/SED
Gala do Desporto 2023	DCDJ/DIDES/SED
Carnaval	DCDJ/DIDES/SGED
Winter Tournament de Jiu-Jitsu	DCDJ/DIDES/SGED



Descrição da atividade	Entidade promotora
Campeonato Nacional JKA Portugal	DCDJ/DIDES/SGED
Campeonato Territorial de Duplo Mini-Trampolim	DCDJ/DIDES/SGED
Dia da Mulher	UFA
Festa da Primavera	SADO
Hospital dos Pequenos	GABS
LIDL Setúbal Triathlon	DCDJ/DIDES

CONSTRUÇÃO, REABILITAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES

SCOR – SETOR DE CONSTRUÇÃO E REABILITAÇÃO

Setor	Atividade	Local	Tarefa	Área (m2)/quantidades ¹	
Requalificação de espaços verdes	Requalificação de espaços verdes	Rua da Tebaida	Relva de prado e sementeiras e plantação de árvores e arbustos	106,34 m ²	
		Avenida Antero Quental / Rua Nova Sintra	Substituição de plantas	100 m ²	
		Rua Hermínia Silva		200 m ²	
		Forte de Albarquel	Plantação de arbustos	20 m ²	
		Avenida Luísa Todi (frente Biblioteca e Museu Etnográfico)	Abate de arbustos, sementeira de relva e plantações	794.48 m ²	
		Museu de Jesus (Estacionamento)	Sementeira de relvado	60 m ²	
	Requalificação de sistemas de rega		Rua da Tebaida	Requalificação de rega gota a gota	106,34m ²
			Ecoparque Professor José Fernandes	Instalação de novo tubo de rega	100 m ²

SETOR DE MANUTENÇÃO

Setor	Atividade	Local	Tarefa	Área (m2)/quantidades	
Manutenção de espaços verdes	Limpeza de relvados, mondas, canteiros anuais, vivazes e outros	Parque do Bonfim	Limpeza do lago		
		Av. General Daniel de Sousa	Monda e limpeza de canteiros	150 m ²	
		Museu de Jesus (exterior)	Monda e limpeza de relva e de canteiros	6145 m ²	
		Praça do Bocage	Monda e limpeza de relva e de canteiros	400 m ²	
		Rua dos Ferroviários	Monda e limpeza de relva e de canteiros	254,32 m ²	
		Talude do Montebelo Norte	Monda e limpeza de relva e de canteiros	2000 m ²	
		Rotunda do Aldi	Monda e limpeza de relva	90 m ²	
		Combatentes	Monda, podas e limpeza de canteiros	107,02 m ²	
		Av. 22 Dezembro	Monda e limpeza de canteiros	1600 m ²	
		Avenida Pedro Álvares Cabral	Mondas de canteiros	1016,45 m ²	
		Avenida Alvaro Cunhal	Mondas de canteiros	1655,38 m ²	
		Forte de Albarquel	Monda e limpeza de canteiros	814,15 m ²	
		Avenida Antero de Quental	Mondas e limpezas		
		Rua Manuel Liverio	Podas de trepadeiras		
	Corte de relvados sem reciclagem		Estádio do Bonfim	Monda e limpeza de canteiros	1000 m ²
			Praça do Bocage		124.86 m ²
			Rotunda 22 Dezembro		120 m ²
			Jardim do Quebedo		1697,08 m ²
			Jardim da Portela		682,65 m ²
			Rotunda da Tebaida		98,25 m ²
			Tebaida		430m ²
			Jardim das Energias		3523,54 m ²
			Av. Luisa Todi e zonas envolventes		26900 m ²
			Rua dos Ferroviários		254,32 m ²
			Talude do Montebelo Norte		2000 m ²
			Av. Pedro Alvares Cabral		805 m ²
			Parque do Bonfim		25533 m ²
		Parque de Algodeia		21300 m ²	



	Corte com reciclagem de relva	Parque de Vanicelos		2556,37 m ²	
		Museu de Jesus		4895 m ²	
		Parque Urbano Albarquel		7891,96 m ²	
		Praia da Saude (toldos)		4895 m ²	
		Parque Verde da Bela Vista		2360,56 m ²	
		Jardim Eng.º Luís de Fonseca		11800 m ²	
		Piscinas das Manteigadas		4683,99 m ²	
	Recolha de resíduos	Todos os espaços intervencionados durante o mês pela DIEV	Recolha, transporte e descarga		33576,38 m ³
		Parque de Vanicelos+ Musica	Limpeza de papeleiras		33 unid
			Varredura de pavimentos		17872,66 m ²
		Parque do Bonfim	Limpeza de papeleiras		29 unid
			Varredura de pavimentos		16267 m ²
		Parque de Algodeia	Limpeza de papeleiras		7 unid
			Varredura de pavimentos		2800 m ²
		Jardim do Quebedo	Limpeza de papeleiras		4 unid
			Varredura de pavimentos		1291,30 m ²
		Jardim da Grua	Limpeza de Canteiros		426,93 m ²
		Catamaram	Limpeza de Canteiros		134,96 m ²
		Bilheteira Ferry's	Limpeza de Canteiros		240,86 m ²
		Jardim Eng.º Luís da Fonseca	Limpeza de Canteiros		11290 m ²
		Rua Manuel Livério	Limpeza de trepadeiras		1291,30 m ²
		Parque Urbano Albarquel	Limpeza de papeleiras		10 unid
	Parque Verde da Bela Vista	Limpeza de papeleiras		22 unid	
	Av. Luísa Todi e Zonas envolventes	Limpeza de papeleiras		31 unid	
	Sistemas de rega	Parque de Vanicelos, Rua da Tebaida, Praça do Bocage, Rampa da CP, Parque de Algodeia, Av. da Portela, Museu de Jesus, Edifício dos Ciprestes, Quebedo, Parque do Bonfim, Estrada dos Ciprestes Parque da Bela Vista, Av. Luisa Todi, Rua Praia da Saúde, Jardim das Energias e Piscinas das Manteigadas, Parque Urbano de Albarquel			

A informação da dimensão dos espaços intervencionados, foi retirada do Google Earth e Geoportal.

MANUTENÇÃO, REABILITAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE SISTEMAS DE REGA

DESIGNAÇÃO		QUANTIDADE (UN)
Colocação de:	Aspersores	79
Colocação de	programadores	2
Colocação de	pilhas	37
Reparação de	rotura	20
Outro material	diverso	155

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR EMPRESAS PRIVADAS

Descrição do espaço verde	Empresa que realiza a manutenção	Duração		Obs
		Início	Fim	
Cemitério de Algeruz	Ecoambiente	05/01/2022	04/01/2023	Prorrogável até 24 meses – até 04/01/2024
Pista de Atletismo	Lusifor	24/11/2022	23/11/2023	–
Manutenção/ conservação do Eco Parque do Outão	Lagoa Serena	30/06/2022	01/07/2023	–
Manutenção e conservação dos espaços verdes na União de Freguesias de Setúbal	Valor belas	–	–	Presentemente, os espaços verdes são mantidos pela União de Freguesias de Setúbal, a



				partir de 06 de janeiro de 2023
Manutenção e conservação de 450 floeiras na cidade	Chão Bom	08/01/2022	07/01/2023	Prorrogável até 24 meses – até 07/01/2024
Inventário do património arbóreo, adjacente às estradas e caminhos municipais do concelho de Setúbal.	Arbomed	28/04/2021	-	-

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES EFETUADAS PELAS JUNTAS FREGUESIA

Assegurou-se a monitorização dos espaços verdes efetuados pelas Juntas de Freguesia de acordo com os Protocolos de Delegação de Competências celebrados entre o Município e as diversas freguesias.

PARTICIPAÇÃO/PARECER TÉCNICO NA RECEÇÃO DE OBRAS DE ESPAÇOS VERDES EM NOVOS LOTEAMENTOS

Nº Proc.	Empresa promotora	Local
1108/19	Emília de Jesus Boazinha Flores Raposo	Vale Andero, Carrasqueira
Augj12		Vale Florete, Brejos de Azeitão
828/95	GAMMA MU Unipessoal, Lda.	Estrada Municipal 542 Padeiras
87/16	Legendargumento, S.A.	Quinta das Rosas e Horta das Rãs
550/21	Max Mat	
1115/22	Quinta dos Caracóis	Vinha da Sardinha

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Descrição	
1	Vigilância das instalações do Viveiro das Amoreiras, hortas urbanas e Jardim das Energias.
2	Manutenção das instalações sanitárias dos Parques de Bonfim e Vanicelos.

HORTAS URBANAS DAS AMOREIRAS**RECEITA GERADA PELA HORTAS HURBANAS**

Período respeitante	Janeiro Fevereiro e Março
Valores	2.745,00€

PAGAMENTO DA TAXA DE UTILIZAÇÃO DA PARCELA

Assunto	N. Parcelas
Pagamentos efetuados	365
Pagamentos por efetuar	37

ANÁLISE E PARECER DE REQUERIMENTOS, RECLAMAÇÕES E PARECER DE REQUERIMENTOS

Assunto	Quantidade
Assinatura de Acordo de utilização	3

CONSUMO DE ÁGUA

Leitura	Consumo (m ³)
063220	505 m ³

Taxa de Ocupação da Parcela = 97,82%

N. Pessoas em lista de espera= 48

Pegada ecológica (Recolha seletiva de resíduos verdes)

Resíduos verdes	Quantidade (m3)
Resíduos HUA	113,2

GAGIP – GABINETE DE GESTÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E RUÍDO**APOIO ADMINISTRATIVO**

	Quantidade
1-Atendimentos	
Atendimentos (presencial e telefónico)	200
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	8
Informações técnicas	8
Ofícios / Telefaxes / E-mails	825



3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no GAPAE)	302
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos do GAPAE)	999

4 - LER (SQPA)	Total
Licenças Especiais de Ruído (LER)	3
Receita mensal da emissão das LER	734,58€

5 -Pedido de isenção de taxa de emissão de licenças especiais de ruído		
Unidade orgânica CMS	Processos analisados	Valores isentados
1 DCDJ/DICUL	13	5.024,19€
2 OUTROS SERVIÇOS:	2	0,00€
Total	15	5.630,41€

7 – Correspondência EDP (SEEE)	Total
Lançamento de faturas da EDP (n.º faturas)	1.523
Correspondência enviada à EDP (ofícios/faxes/informações)	18

ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Ações	União de Freg. Setúbal	Gâmbia	S. Sebastião	União de Freg. Azeitão	Sado	Total
N.º de anomalias detetadas	166	1	84	42	12	305
Orçamentos pedidos à EDP	3	0	1	3	0	7
Obras executadas	0	1	1	5	1	9
Pedidos de baixadas à EDP	0	0	0	0	1	1
Total	169	2	87	50	14	322

EICIÊNCIA ENERGÉTICA

Descrição da atividade	
1	Conferência de faturas de energia
2	Levantamento e atualização do cadastro de IP dos seguintes bairros: Nova Sintra, Av. Mestre Lima de Freitas, Monte Belo Norte, Monte Belo, Vale de Cobro, Praça de Portugal, Bairro da Camarinha, Bairro Dias, Bairro Lopes, Bairro Afonso Costa, Bairro Humberto Delgado, Bairro da Liberdade, Bairro da Monarquina, Bairro 25 de Abril, Praça Olga Morais Sarmiento, Bairro do Maltalhado, Bairro da Tetra, Bairro da 20 de Julho, Bairro do Pote d'Água, Bairro 1.º de Maio e Av. Luísa Todi

RUÍDO

Descrição da atividade	
1	Elaboração de informações técnicas sobre processos de ruído ambiente (gestão documental, licenças especiais de ruído, atendimentos telefónicos e emails)
2	Avaliação de ruído relativa ao processo "Ruído do estabelecimento Tribo"
3	Avaliação de ruído relativa ao processo "Ruído do estabelecimento Frangote"
4	Acompanhamento técnico ao projeto de acústica do estabelecimento "Absurdo", no âmbito do processo de contraordenação relativo à reclamação de ruído do AL "Azul by the Sea"



DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS, SAÚDE E JUVENTUDE

Divisão de Cultura e Património

JANEIRO

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

DANÇA

Oficina Danças do Mundo | Inatel | 15 de janeiro

Oficina de dança com Leónia de Oliveira

Organização: CMS

Público: 21

Modalidade: Danças tradicionais

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 0

Festival de Dança Desportiva | SFPA | 20 de janeiro

Espetáculo de dança para entrega de prémios e reconhecimento de mérito desportivo.

Organização: ASDD

Público: 150

Modalidade: Dança desportiva

N.º de Sessões Noturna: 1

Entradas gratuitas: 0

SÍNTESE | Total por Área: 2

N.º espectadores:171 | N.º de ações/iniciativas: 2

MULTIDISCIPLINAR

NOME: COMEMORAÇÕES DO 270º ANIVERSÁRIO DE LUÍSA TODI

SINTESE: Deposição de flores na Glorieta de Luísa Todi, na Av. Luísa Todi

Organização: CMS

Público: 20

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 20

SÍNTESE | Total por Área: 1

N.º espectadores: 20 | N.º de ações/iniciativas: 1

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

Até 8 de Janeiro

Pista de gelo

Iniciativa integrada na Feira de Natal, a decorrer no Largo José Afonso

Organização CMS

Público – não aplicável

Modalidade: animação

N.º de Sessões Diurnas: todos os dias | Noturnas: todos os dias

7, 14, 21 e 28 de janeiro (em espaço interior)

Ensaios do Ensemble Juvenil de Setúbal

O Ensemble ensaia regularmente aos sábados à tarde no âmbito da sua preparação para o Festival de Música de Setúbal

Iniciativa da Associação Festival de Música de Setúbal. Apoio CMS

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 800 | N.º de ações/iniciativas: 12

CASA DA CULTURA

NOME: Concerto ZDB – Império Pacífico

Organização: Associação Zé dos Bois / CMS

Público: 32

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 32

NOME: Abertura da exposição de pintura “Entre Mundos e Ideias”, de José Girão.

Organização: ARTISET

Público: 30



Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 30

NOME: Abertura da exposição “Sustentar – 6 Projetos, 6 Territórios, 6 Artistas”

Organização: CICLO.ART | CMS

Público: 20

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 20

NOME: Filme Francês do Mês - “La Vie Scolaire” (real. Mehdi Idir, Grand Corps Malade; 2019; 111 min.)

Organização: Alliance Française Setúbal / IF Cinéma / CMS

Público: 3

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 3

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - “El Greco”, de Yannis Smaragdis (2007, 119 min.)

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 12

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Concerto – Ganso

Organização: ACI / CMS

Público: 60

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Tertúlia AJA – Apresentação do livro “Um louva-a-deus num campo de girassóis”, com a presença da autora Guadalupe Portelinha.

Organização: ACI / CMS

Público: 15

Modalidade: literatura

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 15

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - “Paula Rego, Histórias e Segredos”, de Nick Willing (2017, 92 min.)

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 30

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Muito Cá de Casa - Passagens com Manuel António Pina

Organização: CMS / DDLX

Público: 14

Modalidade: literatura / tertúlia

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 14

NOME: Abertura da exposição – “Olha para mim”, trabalhos de António Galrinho

Organização: ARTISET

Público: 25

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 25

NOME: Projeto Curumim – Primeiras Expressões: Barro (8-35 meses)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 8

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - Egon Schiele

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 14

Modalidade: Cinema



N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Círculo de Jazz – Paulo Bandeira Trio / Samuel Gapp Trio

Organização: CMS / SMCS

Público: 30

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 0

NOME: “Marionetas Musicais”

Organização: CMS

Público: 50

Modalidade: teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 3

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - “Io, Claude Monet”, de Phil Grabsky (2020, 83 min.)

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 14

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

SÍNTESE | Total

N.º espectadores: 357 | N.º de ações/iniciativas: 15

JANEIRO

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

DANÇA

Oficina Danças do Mundo | Inatel | 15 de janeiro

Oficina de dança com Leónia de Oliveira

Organização: CMS

Público: 21

Modalidade: Danças tradicionais

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 0

Festival de Dança Desportiva | SFPA | 20 de janeiro

Espetáculo de dança para entrega de prémios e reconhecimento de mérito desportivo.

Organização: ASDD

Público: 150

Modalidade: Dança desportiva

N.º de Sessões Noturna: 1

Entradas gratuitas: 0

SÍNTESE | Total por Área: 2

N.º espectadores:171 | N.º de ações/iniciativas: 2

MULTIDISCIPLINAR

NOME: COMEMORAÇÕES DO 270º ANIVERSÁRIO DE LUÍSA TODI

SÍNTESE: Deposição de flores na Glorieta de Luísa Todi, na Av. Luísa Todi

Organização: CMS

Público: 20

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 20

SÍNTESE | Total por Área: 1

N.º espectadores: 20 | N.º de ações/iniciativas: 1

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

Até 8 de Janeiro

Pista de gelo

Iniciativa integrada na Feira de Natal, a decorrer no Largo José Afonso

Organização CMS

Público – não aplicável

Modalidade: animação

N.º de Sessões Diurnas: todos os dias | Noturnas: todos os dias



7, 14, 21 e 28 de Janeiro (em espaço interior)

Ensaios do Ensemble Juvenil de Setúbal

O Ensemble ensaia regularmente aos sábados à tarde no âmbito da sua preparação para o Festival de Música de Setúbal
Iniciativa da Associação Festival de Música de Setúbal. Apoio CMS

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 800 | N.º de ações/iniciativas: 12

CASA DA CULTURA

NOME: Concerto ZDB – Império Pacífico

Organização: Associação Zé dos Bois / CMS

Público: 32

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 32

NOME: Abertura da exposição de pintura “Entre Mundos e Ideias”, de José Girão.

Organização: ARTISET

Público: 30

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 30

NOME: Abertura da exposição “Sustentar – 6 Projetos, 6 Territórios, 6 Artistas”

Organização: CICLO.ART | CMS

Público: 20

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 20

NOME: Filme Francês do Mês - “La Vie Scolaire” (real. Mehdi Idir, Grand Corps Malade; 2019; 111 min.)

Organização: Alliance Française Setúbal / IF Cinéma / CMS

Público: 3

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 3

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - “El Greco”, de Yannis Smaragdis (2007, 119 min.)

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 12

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Concerto – Ganso

Organização: ACI / CMS

Público: 60

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Tertúlia AJA – Apresentação do livro “Um louva-a-deus num campo de girassóis”, com a presença da autora **Guadalupe Portelinha.**

Organização: ACI / CMS

Público: 15

Modalidade: literatura

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 15

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - “Paula Rego, Histórias e Segredos”, de Nick Willing (2017, 92 min.)

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 30

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Muito Cá de Casa - Passagens com Manuel António Pina

Organização: CMS / DDLX

Público: 14

Modalidade: literatura / tertúlia

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 14



NOME: Abertura da exposição – “Olha para mim”, trabalhos de António Galrinho

Organização: ARTISET

Público: 25

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 25

NOME: Projeto Curumim – Primeiras Expressões: Barro (8-35 meses)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 8

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - Egon Schiele

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 14

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Círculo de Jazz – Paulo Bandeira Trio / Samuel Gapp Trio

Organização: CMS / SMCS

Público: 30

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 0

NOME: “Marionetas Musicais”

Organização: CMS

Público: 50

Modalidade: teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 3

NOME: Ciclo de cinema “Um Pintor, Um Filme” - “Io, Claude Monet”, de Phil Grabsky (2020, 83 min.)

Organização: Associação 50 Cuts | CMS

Público: 14

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

SÍNTESE | Total

N.º espectadores: 357 | N.º de ações/iniciativas: 15

CINEMA CHARLOT- AUDITÓRIO MUNICIPAL

Programação regular de cinema

Todos os dias (exceto 1, 2 e 9) às 21h30; às quintas e sextas-feiras também às 18h00; aos sábados e domingos (exceto 1), também às 16h00. O Cinema encerrou na quadra de Ano Novo, de 30 de Dezembro de 2022 a 2 de Janeiro de 2023.

22, 27 a 29 de Dezembro, 3 e 4 de Janeiro de 2023

“Os Fabelmans”, de Steven Spielberg

Sammy (Gabriel LaBelle) é um jovem que descobre um surpreendente segredo de família, ao mesmo tempo que utiliza o poder dos filmes para o ajudar a ver a verdade acerca dos outros e de si mesmo. Inspirado na paixão de infância pelo cinema, e nas relações familiares que o levaram a encontrar o seu caminho, Os Fabelmans é o filme mais pessoal e intimista de Steven Spielberg.

Público: 50 (em Janeiro)

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

5 e 6 de Janeiro

“Poeta”, de Darezhan Omirbayev

Didar é um poeta absorvido pelo seu trabalho diário num jornal. Ao ler a história de um célebre poeta cazaque do século XIX, executado pelo poder, Didar fica profundamente abalado e reconhece a dureza e a exigência da sua vocação: debate-se entre a dor e a alegria, entre os êxitos e os fracassos. Profundamente tocada pelo filme, a atriz Isabelle Huppert afirma: “Descobri uma pedra preciosa chamada Poeta. Uma história longínqua de um país longínquo, que era ainda mais fascinante para mim porque me prendeu de imediato. E essa história tornou-se minha. A poesia não tem fronteiras. O passado que está atrás do nosso presente, os caminhos que levam ao lugar onde estamos agora – todos convergem. [...] A magia do cinema leva-nos para muito longe e mantêm-nos perto uns dos outros. Este é o milagre que Omirbayev faz em Poeta.”

Público: 32



Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

5 a 11 (exceto 9) de Janeiro

“Os Irmãos de Leila”, de Saeed Roustaei

Aos 40 anos, Leila passou a vida a tomar conta dos pais e dos quatro irmãos. A família discute constantemente e está afundada em dívidas, tudo isto num país onde as sanções económicas internacionais afetam a qualidade de vida da sua sociedade. Enquanto os irmãos tentam sobreviver, Leila quer criar um negócio para salvar a família da pobreza e, quanto isso, descobre que o pai Esmail esconde uma herança do resto da família. Esta descoberta vai lançar o caos na já frágil dinâmica familiar e colocá-los cada vez mais perto da implosão.

Público: 121

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 6 / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

12 e 13 de Janeiro

“Decisão de Partir”, de Park Chan-wook

Um homem morre depois de uma queda do topo de uma montanha. O detective Hae-Joon, da cidade de Busan, é chamado para investigar esta misteriosa morte. Durante a investigação, o detective conhece Seo-Rae, viúva do homem morto, e trata-a como suspeita. Mas, devido à personalidade misteriosa desta mulher, começa a interessar-se cada vez mais por ela. À medida que o caso avança, as duas personagens tornam-se cada vez mais próximas, mas enquanto Seo-Rae parece esconder as suas verdadeiras intenções e sentimentos, Hae-Joon, apesar de duvidar dela, mantém um desejo forte por aquela que é a sua principal suspeita.

Público: 20

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

12 a 18 de Janeiro

“A Noiva”, de Sérgio Tréfaut

Uma adolescente europeia foge de casa para casar com um guerrilheiro do Daesh. Torna-se uma noiva da Jihad. Três anos mais tarde a sua vida mudou dramaticamente. Vive num campo de prisioneiros no Iraque. Agora é mãe de dois filhos e está grávida outra vez. É uma viúva de 20 anos e será brevemente julgada pelos tribunais iraquianos. O que a experiência da guerra e a lavagem cerebral lhe fizeram?

Público: 151

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

19 e 20 de Janeiro

“Regresso ao Pó”, de Ruijun Li

Ma e Guiying levam vidas igualmente difíceis. Ele é um agricultor reticente, o último da sua família a permanecer solteiro; ela é deficiente, infértil e já ultrapassou há muito o que se considera ser a idade para casar na China rural. O seu casamento arranjado, unindo duas pessoas habituadas ao isolamento e à humilhação, parece forçá-las a uma relação que tem tudo para piorar a vida de ambas. Em vez disso, agarram a oportunidade de se erguerem acima de si próprios e descobrirão o seu destino comum. Aprendem a ser companheiros próximos, a falar, a cuidar um do outro e até a sorrir. Tudo isto apesar do trabalho árduo que lhes é exigido pela sua ligação quintessencial com a terra e as provações que os esperam no seu caminho comum.

Público: 24

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

19 a 25 de Janeiro

“Babylon”, de Damien Chazelle

A história está ambientada na década de 1920 num momento crucial da história de Hollywood. Los Angeles estava a transformar-se numa metrópole, e a indústria cinematográfica fazendo a transição incerta do cinema mudo para o falado e explodindo de pessoas em busca de fama, riqueza e poder.

Público: 179

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

26 e 27 de Janeiro

“Broker – Intermediários”, de Hirokazu Koreeda

Este é um filme sobre caixas. Mas umas caixas especiais, colocadas em igrejas, onde podem ser deixados bebés para que sejam entregues para adopção. Numa noite chuvosa, uma mãe regressa a uma igreja para buscar o seu bebé que tinha



deixado ali para ser adoptado. Acaba por encontrar dois homens que roubam os bebés para os vender no mercado negro para adoção. A partir desse encontro, os três decidem realizar uma viagem para entrevistar os potenciais pais adoptivos do seu filho, sem imaginar que a presença dessa criança irá marcar as suas vidas.

Público: 21

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

26 de Janeiro a 1 de Fevereiro

“Aftersun”, de Charlott Wells

Numa estância de férias em decadência, Sophie (interpretada, em jovem, pela revelação Frankie Corio), com 11 anos, desfruta de um raro período que tem para passar em junto com o pai, Calum (Paul Mescal, num pujante momento de carreira). Enquanto o mundo da adolescência se anuncia para Sophie, fora do seu olhar Calum soçobra sob o peso da vida fora da paternidade. Vinte anos mais tarde, as ternas memórias de Sophie (em adulta, interpretada pela multitalentosa Celia Rowilson-Hall) das suas últimas férias juntos transformam-se num poderoso e desolador retrato da sua relação, enquanto tenta reconciliar o pai que conheceu com o homem que lhe permanece um desconhecido, neste soberbo e emocionalmente abrasador filme inaugural de Charlotte Wells.

Público: 188

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

Outras sessões de cinema

13 de Janeiro

Sessão Cine Maior Idade

Programação regular de clássicos do cinema para população sénior

Organização: UNISSETI. Apoio CMS

Público: 140

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público da exibição regular: **786 espetadores** num total de **44 sessões**

Público de outras sessões de cinema: **140 espetadores** em **1 sessão**

Público total de cinema: **926 espetadores** em **45 sessões**

Outras atividades

5, 12, 19 e 26 de Janeiro

Ensaios do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Organização Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

18 e 25 de Janeiro

Ensaios do grupo CAARP/APPACDM

Organização: APPACDM. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

9 de Janeiro

Encontro de Coletividades e Associações de Setúbal

Atividade no âmbito dos trabalhos de preparação do Plano Estratégico da Cultura Setúbal 2022

Organização: Universidade do Minho e CMS

Público: 25

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas

18 de Janeiro

Reunião de moradores da Quinta do Freixo

Organização: CMS

Público: 30

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas



20 de Janeiro

Espectáculos (2) de teatro por companhia inglesa com a peça “Animal Farm” de George Orwell

Atividade de teatro em língua inglesa para público escolar da Escola Secundária de Bocage no âmbito de atividade letiva

Organização: Escola Secundária de Bocage. Apoio CMS

Público: 463

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas

Público total de outras atividades: **518 espetadores em 10 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 1.444 espetadores | N.º de ações/iniciativas: 65

FORÚM MUNICIPAL LUÍSA TODI

JANEIRO

Concerto de Ano Novo... com Sabor a Brasil

Concerto de Ano Novo pela Orquestra Metropolitana de Lisboa.

Organização: CMS e OML

Público: 359

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 24

Auto da Barca

A peça “Auto da Barca do Inferno” apresentada às escolas de Setúbal pelo TOMA.

Organização: CMS e TOMA

Público: 654

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:2 / Noturnas:

Entradas Gratuitas: 50

Diogo – de Luís Franco Bastos

Ciclo de Comédia que inicia em 2023 com Luís Franco Bastos.

Organização: CMS e BTagency

Público: 625

Modalidade: Stand-up

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 29

Insónia

Espectáculo de Comédia de Fernando Mendes.

Organização: CMS e Elenco Genial

Público: 554

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 17

Serenatas

Concerto “Serenatas” apresentado pela Orquestra Metropolitana de Lisboa.

Organização: CMS e OML

Público: 121

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 8

Ciclo de Cinema Português

Às segundas-feiras temos o Ciclo de Cinema Português com dois filmes por noite, da escolha de Frederico Corado.

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 4;

Entradas Gratuitas: 40

Concerto de Apresentação do Disco de Zeca-Afonso

Concerto de apresentação do disco de Zeca Afonso pela Associação José Afonso, com a participação dos alunos do Conservatório Regional de Setúbal.

Organização: CMS e AJA

Público: 366

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;



Entradas Gratuitas: 75

Gala do Desporto de Setúbal 2023

Mais uma edição da Gala de Desporto de Setúbal no FMLT, onde foram homenageados altas figuras do Desporto.

Organização: CMS

Público: 637

Modalidade: Gala

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 637

Belle Dominique

Um espetáculo de homenagem à personagem “Belle Dominique”, pelo grupo de teatro ACTAS.

Organização: CMS e ACTAS

Público: 328

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: ;

Entradas Gratuitas: 37

Terças com Saramago - Ensaio

O Ensaio de José Saramago, visto pela perspetiva de Wagner Borges e Tiago Boto.

Organização: CMS e Primeira Linha

Público: 36

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 7

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 3720 | N.º de ações/iniciativas: 14

A GRÁFICA

A GRÁFICA – Centro de Criação Artística

NOME

Residência artística de Larissa Kansler e Catarina Alinha – projeto *Desaniversário de 11 a 13 de janeiro*

O projeto Desaniversário tem como objetivo criar uma experiência fotográfica a partir de uma obra literária que explora diversos conceitos paradoxais, como a temporalidade, o sonho e a memória.

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Residência Artística

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME

Os Influencers da Cultura

21 de janeiro

O objetivo deste projeto é dar a conhecer a um grupo de adolescentes diferentes perspetivas sobre as Artes Performativas, e num contexto informal permitir que diferentes olhares sobre um mesmo projeto sejam enriquecedores para o coletivo. Margarida Mata é a “desafiadora” deste projeto.

Organização: DICUL

Participantes: 10

Modalidade: Projeto de mediação

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME

Os Criadores de Conteúdo

21 de janeiro

O objetivo deste projeto é dar a conhecer a um grupo de professores e adultos diferentes perspetivas sobre as Artes Performativas, e num contexto informal permitir que diferentes olhares sobre um mesmo projeto sejam enriquecedores para o coletivo. Cláudia Galhós é a “desafiadora” deste projeto.

Organização: DICUL

Participantes: 6

Modalidade: Projeto de mediação

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

SÍNTESE | Total

N.º participantes: 16 | N.º de ações/iniciativas: 3

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Dança

**Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor.**

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística.

Encontros – Espetáculo de Sevilhanas | Auditório Bocage | 21 de janeiro

Espetáculo e workshop de iniciação de sevilhanas.

Organização: UDR Pontes

Público: 180

Modalidade: Dança Sevilhanas

N.º de Sessões Noturna: 1

Entrada gratuitas: 3

Bilheteira: 5€ (para a UDRPontes)

Apoio logístico: 1283,10€

Despesa: 150,48€ (Horas extras)

Teatro**Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor**

- Protocolo com GATEM – Cooperativa Cultural CRL, 11 votos a favor, 25.01.2023, 24 000,00€.
- Protocolo com Teatro Estúdio Fontenova, 11 votos a favor, 25.01.2023, 90 000,00€.
- Protocolo com Teatro Animação de Setúbal, 11 votos a favor, 25.01.2023, 80 000,00€.

Fórum Luísa Todi

JANEIRO

Auto da Barca

Organização: CMS e TOMA

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo

Diogo – de Luís Franco Bastos

Organização: CMS e BTAGENCY

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

Concerto de Apresentação do Disco de Zeca-Afonso

Organização: CMS e AJA

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo

Belle Dominique

Organização: CMS e ACTAS

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

Gráfica**Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor**

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística

Associação de Moradores Casal das figueiras | Apoio – Licença especial de Ruído | Bailes de Carnaval

Dias: 17, 18, 19, 20, 21 E 22 fevereiro

Valor da isenção: **966,63€**

Clube Recreativo Palhavã | Apoio – Licença Especial de Ruído | Bailes de Carnaval

Dias: 11, 12 de fevereiro

Valor da isenção: **303,11 €**

PROPOSTAS APROVADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL**Renovação de protocolo entre o Município de Setúbal e a Associação Festroia – programação Cinema Charlot 2023 (03/2023/DCDJ/DICUL)****CINEMA CHARLOT- AUDITÓRIO MUNICIPAL****Programação regular de cinema**

Todos os dias (exceto 1, 2 e 9) às 21h30; às quintas e sextas-feiras também às 18h00; aos sábados e domingos (exceto 1), também às 16h00. O Cinema encerrou na quadra de Ano Novo, de 30 de Dezembro de 2022 a 2 de Janeiro de 2023.

22, 27 a 29 de Dezembro, 3 e 4 de Janeiro de 2023**“Os Fabelmans”, de Steven Spielberg**

Sammy (Gabriel LaBelle) é um jovem que descobre um surpreendente segredo de família, ao mesmo tempo que utiliza o poder dos filmes para o ajudar a ver a verdade acerca dos outros e de si mesmo. Inspirado na paixão de infância pelo cinema, e nas relações familiares que o levaram a encontrar o seu caminho, Os Fabelmans é o filme mais pessoal e intimista de Steven Spielberg.

Público: 50 (em Janeiro)

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

5 e 6 de Janeiro**“Poeta”, de Darezhan Omirbayev**



Didar é um poeta absorvido pelo seu trabalho diário num jornal. Ao ler a história de um célebre poeta cazaque do século XIX, executado pelo poder, Didar fica profundamente abalado e reconhece a dureza e a exigência da sua vocação: debate-se entre a dor e a alegria, entre os êxitos e os fracassos. Profundamente tocada pelo filme, a atriz Isabelle Huppert afirma: “Descobri uma pedra preciosa chamada Poeta. Uma história longínqua de um país longínquo, que era ainda mais fascinante para mim porque me prendeu de imediato. E essa história tornou-se minha. A poesia não tem fronteiras. O passado que está atrás do nosso presente, os caminhos que levam ao lugar onde estamos agora – todos convergem. [...] A magia do cinema leva-nos para muito longe e mantém-nos perto uns dos outros. Este é o milagre que Omirbayev faz em Poeta.”

Público: 32

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

5 a 11 (exceto 9) de Janeiro

“Os Irmãos de Leila”, de Saeed Roustaei

Aos 40 anos, Leila passou a vida a tomar conta dos pais e dos quatro irmãos. A família discute constantemente e está afundada em dívidas, tudo isto num país onde as sanções económicas internacionais afetam a qualidade de vida da sua sociedade. Enquanto os irmãos tentam sobreviver, Leila quer criar um negócio para salvar a família da pobreza e, quanto isso, descobre que o pai Esmail esconde uma herança do resto da família. Esta descoberta vai lançar o caos na já frágil dinâmica familiar e colocá-los cada vez mais perto da implosão.

Público: 121

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 6 / Noturnas: 2

Entradas Gratuitas: x

12 e 13 de Janeiro

“Decisão de Partir”, de Park Chan-wook

Um homem morre depois de uma queda do topo de uma montanha. O detective Hae-Joon, da cidade de Busan, é chamado para investigar esta misteriosa morte. Durante a investigação, o detective conhece Seo-Rae, viúva do homem morto, e trata-a como suspeita. Mas, devido à personalidade misteriosa desta mulher, começa a interessar-se cada vez mais por ela. À medida que o caso avança, as duas personagens tornam-se cada vez mais próximas, mas enquanto Seo-Rae parece esconder as suas verdadeiras intenções e sentimentos, Hae-Joon, apesar de duvidar dela, mantém um desejo forte por aquela que é a sua principal suspeita.

Público: 20

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

12 a 18 de Janeiro

“A Noiva”, de Sérgio Tréfaut

Uma adolescente europeia foge de casa para casar com um guerrilheiro do Daesh. Torna-se uma noiva da Jihad. Três anos mais tarde a sua vida mudou dramaticamente. Vive num campo de prisioneiros no Iraque. Agora é mãe de dois filhos e está grávida outra vez. É uma viúva de 20 anos e será brevemente julgada pelos tribunais iraquianos. O que a experiência da guerra e a lavagem cerebral lhe fizeram?

Público: 151

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

19 e 20 de Janeiro

“Regresso ao Pó”, de Ruijun Li

Ma e Guiying levam vidas igualmente difíceis. Ele é um agricultor reticente, o último da sua família a permanecer solteiro; ela é deficiente, infértil e já ultrapassou há muito o que se considera ser a idade para casar na China rural. O seu casamento arranjado, unindo duas pessoas habituadas ao isolamento e à humilhação, parece forçá-las a uma relação que tem tudo para piorar a vida de ambas. Em vez disso, agarram a oportunidade de se erguerem acima de si próprios e descobrirem o seu destino comum. Aprendem a ser companheiros próximos, a falar, a cuidar um do outro e até a sorrir. Tudo isto apesar do trabalho árduo que lhes é exigido pela sua ligação quintessencial com a terra e as provações que os esperam no seu caminho comum.

Público: 24

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

19 a 25 de Janeiro

“Babylon”, de Damien Chazelle

A história está ambientada na década de 1920 num momento crucial da história de Hollywood. Los Angeles estava a transformar-se numa metrópole, e a indústria cinematográfica fazendo a transição incerta do cinema mudo para o falado e explodindo de pessoas em busca de fama, riqueza e poder.



Público: 179

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

26 e 27 de Janeiro

“Broker – Intermediários”, de Hirokazu Koreeda

Este é um filme sobre caixas. Mas umas caixas especiais, colocadas em igrejas, onde podem ser deixados bebês para que sejam entregues para adoção. Numa noite chuvosa, uma mãe regressa a uma igreja para buscar o seu bebê que tinha deixado ali para ser adoptado. Acaba por encontrar dois homens que roubam os bebês para os vender no mercado negro para adoção. A partir desse encontro, os três decidem realizar uma viagem para entrevistar os potenciais pais adoptivos do seu filho, sem imaginar que a presença dessa criança irá marcar as suas vidas.

Público: 21

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

26 de Janeiro a 1 de Fevereiro

“Aftersun”, de Charlott Wells

Numa estância de férias em decadência, Sophie (interpretada, em jovem, pela revelação Frankie Corio), com 11 anos, desfruta de um raro período que tem para passar em junto com o pai, Calum (Paul Mescal, num pujante momento de carreira). Enquanto o mundo da adolescência se anuncia para Sophie, fora do seu olhar Calum soçobra sob o peso da vida fora da paternidade. Vinte anos mais tarde, as ternas memórias de Sophie (em adulta, interpretada pela multitalentosa Celia Rowilson-Hall) das suas últimas férias juntos transformam-se num poderoso e desolador retrato da sua relação, enquanto tenta reconciliar o pai que conheceu com o homem que lhe permanece um desconhecido, neste soberbo e emocionalmente abrasador filme inaugural de Charlotte Wells.

Público: 188

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

Outras sessões de cinema

13 de Janeiro

Sessão Cine Maior Idade

Programação regular de clássicos do cinema para população sénior

Organização: UNISETI. Apoio CMS

Público: 140

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público da exibição regular: **786 espetadores** num total de **44 sessões**

Público de outras sessões de cinema: **140 espetadores** em **1 sessão**

Público total de cinema: **926 espetadores** em **45 sessões**

Outras atividades

5, 12, 19 e 26 de Janeiro

Ensaios do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Organização Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

18 e 25 de Janeiro

Ensaios do grupo CAARP/APPACDM

Organização: APPACDM. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

9 de Janeiro

Encontro de Coletividades e Associações de Setúbal

Atividade no âmbito dos trabalhos de preparação do Plano Estratégico da Cultura Setúbal 2022

Organização: Universidade do Minho e CMS

Público: 25

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1



Entradas Gratuitas

18 de Janeiro

Reunião de moradores da Quinta do Freixo

Organização: CMS

Público: 30

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas

20 de Janeiro

Espectáculos (2) de teatro por companhia inglesa com a peça “Animal Farm” de George Orwell

Atividade de teatro em língua inglesa para público escolar da Escola Secundária de Bocage no âmbito de atividade letiva

Organização: Escola Secundária de Bocage. Apoio CMS

Público: 463

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas

Público total de outras atividades: **518 espetadores em 10 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 1.444 espetadores | N.º de ações/iniciativas: 65

FORÚM MUNICIPAL LUÍSA TODI

JANEIRO

Concerto de Ano Novo... com Sabor a Brasil

Concerto de Ano Novo pela Orquestra Metropolitana de Lisboa.

Organização: CMS e OML

Público: 359

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 24

Auto da Barca

A peça “Auto da Barca do Inferno” apresentada às escolas de Setúbal pelo TOMA.

Organização: CMS e TOMA

Público: 654

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:2 / Noturnas:

Entradas Gratuitas: 50

Diogo – de Luís Franco Bastos

Ciclo de Comédia que inicia em 2023 com Luís Franco Bastos.

Organização: CMS e BTagency

Público: 625

Modalidade: Stand-up

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 29

Insónia

Espectáculo de Comédia de Fernando Mendes.

Organização: CMS e Elenco Genial

Público: 554

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 17

Serenatas

Concerto “Serenatas” apresentado pela Orquestra Metropolitana de Lisboa.

Organização: CMS e OML

Público: 121

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 8

Ciclo de Cinema Português

Às segundas-feiras temos o Ciclo de Cinema Português com dois filmes por noite, da escolha de Frederico Corado.

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 4;



Entradas Gratuitas: 40

Concerto de Apresentação do Disco de Zeca-Afonso

Concerto de apresentação do disco de Zeca Afonso pela Associação José Afonso, com a participação dos alunos do Conservatório Regional de Setúbal.

Organização: CMS e AJA

Público: 366

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 75

Gala do Desporto de Setúbal 2023

Mais uma edição da Gala de Desporto de Setúbal no FMLT, onde foram homenageados altas figuras do Desporto.

Organização: CMS

Público: 637

Modalidade: Gala

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 637

Belle Dominique

Um espetáculo de homenagem à personagem “Belle Dominique”, pelo grupo de teatro ACTAS.

Organização: CMS e ACTAS

Público: 328

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: ;

Entradas Gratuitas: 37

Terças com Saramago - Ensaio

O Ensaio de José Saramago, visto pela perspetiva de Wagner Borges e Tiago Boto.

Organização: CMS e Primeira Linha

Público: 36

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 7

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 3720 | N.º de ações/iniciativas: 14

A GRÁFICA

A GRÁFICA – Centro de Criação Artística

NOME

Residência artística de Larissa Kansler e Catarina Alinha – projeto *Desaniversário*

de 11 a 13 de janeiro

O projeto Desaniversário tem como objetivo criar uma experiência fotográfica a partir de uma obra literária que explora diversos conceitos paradoxais, como a temporalidade, o sonho e a memória.

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Residência Artística

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME

Os Influencers da Cultura

21 de janeiro

O objetivo deste projeto é dar a conhecer a um grupo de adolescentes diferentes perspetivas sobre as Artes Performativas, e num contexto informal permitir que diferentes olhares sobre um mesmo projeto sejam enriquecedores para o coletivo.

Margarida Mata é a “desafiadora” deste projeto.

Organização: DICUL

Participantes: 10

Modalidade: Projeto de mediação

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME

Os Criadores de Conteúdo

21 de janeiro

O objetivo deste projeto é dar a conhecer a um grupo de professores e adultos diferentes perspetivas sobre as Artes Performativas, e num contexto informal permitir que diferentes olhares sobre um mesmo projeto sejam enriquecedores para o coletivo. Cláudia Galhós é a “desafiadora” deste projeto.

Organização: DICUL



Participantes: 6
Modalidade: Projeto de mediação
N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica
Entradas Gratuitas: n/ se aplica

SÍNTESE | Total

N.º participantes: 16 | N.º de ações/iniciativas: 3

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Dança

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor.

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística.

Encontros – Espetáculo de Sevilhanas | Auditório Bocage | 21 de janeiro

Espetáculo e workshop de iniciação de sevilhanas.

Organização: UDR Pontes

Público: 180

Modalidade: Dança Sevilhanas

N.º de Sessões Noturna: 1

Entrada gratuitas: 3

Bilheteira: 5€ (para a UDRPontes)

Apoio logístico: 1283,10€

Despesa: 150,48€ (Horas extras)

Teatro

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor

- Protocolo com GATEM – Cooperativa Cultural CRL, 11 votos a favor, 25.01.2023, 24 000,00€.
- Protocolo com Teatro Estúdio Fontenova, 11 votos a favor, 25.01.2023, 90 000,00€.
- Protocolo com Teatro Animação de Setúbal, 11 votos a favor, 25.01.2023, 80 000,00€.

Fórum Luísa Todi

JANEIRO

Auto da Barca

Organização: CMS e TOMA

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo)

Diogo – de Luís Franco Bastos

Organização: CMS e BTAGENCY

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

Concerto de Apresentação do Disco de Zeca-Afonso

Organização: CMS e AJA

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo)

Belle Dominique

Organização: CMS e ACTAS

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

Gráfica

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística

Associação de Moradores Casal das figueiras | Apoio – Licença especial de Ruído | Bailes de Carnaval

Dias: 17, 18, 19, 20, 21 E 22 fevereiro

Valor da isenção: **966,63€**

Clube Recreativo Palhavã | Apoio – Licença Especial de Ruído | Bailes de Carnaval

Dias: 11, 12 de fevereiro

Valor da isenção: **303,11 €**

PROPOSTAS APROVADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL

Renovação de protocolo entre o Município de Setúbal e a Associação Festroia – programação Cinema Charlot 2023 (03/2023/DCDJ/DICUL)

FEVEREIRO

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

DANÇA

Oficina Danças do Mundo | Inatel | 25 de fevereiro

Oficina de dança com Leónia de Oliveira.

Organização: CMS



Público: 24

Modalidade: Danças tradicionais

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 0

SÍNTESE | Total por Área: 1

N.º espectadores:24 | N.º de ações/iniciativas: 1

TEATRO

NOME Mar me quer (O teatro vai às escolas)

Esc. Bás. Barbosa du Bocage

SINTESE

Organização: CMS/TAS

Público: 125

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 125

SÍNTESE | Total por Área

N.º espectadores: 125 | N.º de ações/iniciativas: 1

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CASA BOCAGE

BOCAGE. POLÉMICO. DISCUTIDO. GENIAL

SÍNTESE: Exposição de longa duração sobre a vida e obra de Bocage

Organização: CMS

Público/Visitantes: 23

Exposição Temporária

“Das Cartas de Olinda e Alzira aos panos da Zulmira”

Iniciativa: CMS

Público: 48

Outras atividades:

Preparação, logística e divulgação da exposição de escultura

“Na cabeça de uma mulher”

Iniciativa CMS

Dia 11 de março

Inauguração da exposição “Na cabeça de uma mulher”

Exposição de escultura de autoria de Maria José Souza

SERVIÇO EDUCATIVO

SÍNTESE: Visita à Casa Bocage

Organização: CMS

Público/Visitantes: 19 | M: / F:

N.º de Sessões Diurnas:

Entradas Gratuitas:

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento:90 | N.º de ações/iniciativas:1

CASA DA CULTURA

NOME: Concerto ZDB – Royal Bermuda

Organização: Associação Zé dos Bois / CMS

Público: 38

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 1

NOME: Ciclo Disrupção – “Era apenas uma flor”

Organização: Disrupção Associação Cultural / CMS

Público: 17

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

NOME: Apresentação de livro "O Terramoto de 1755 em Setúbal" - reedição do livro de Rogério Claro com as informações paroquiais de 1758.

Organização: Centro de Estudos Bocageanos / CMS

Público: 22

Modalidade: literatura

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 22



Abertura da exposição de pintura “Nesta casa me desenho”, de Lourdes Sendas.

Abertura da exposição de fotografia “De corpo inteiro – Gente do Jazz”, Anabela Carreira.

Organização: CMS / DDLX

Público: 150

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 150

Filme Francês do Mês - “Les 2 Alfred” (real. Bruno Podalydès; 2020; 92 min.)

Organização: Alliance Française Setúbal / IF Cinéma / CMS

Público: 17

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 17

Abertura da exposição de artes plásticas de João Rosa.

Organização: ARTISET

Público: 15

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 15

“Noves Fora, Grades Dentro”

Organização: TEFN / CMS

Público: 43

Modalidade: teatro / performance

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 13

“Noves Fora, Grades Dentro”

Organização: TEFN / CMS

Público: 21

Modalidade: teatro / performance

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 2

Ciclo Disrupção – Rodrigo Amado | João Silva | André Hencleeday | João Lencastre

Organização: Disrupção Associação Cultural / CMS

Público: 50

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 6

Projeto Curumim – “As texturas estão à solta” (3-7 anos)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 5

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 0

“Mudar de Vida - José Mário Branco, Vida e Obra” - exibição do filme de Nelson Guerreiro e Pedro Fidalgo, com a presença do etnomusicólogo Ricardo Andrade.

Organização: Associação José Afonso / CMS

Público: 26

Modalidade: tertúlia / cinema

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 26

Abertura da exposição de artes plásticas de Júlia Almeida “Momentos, uma retrospectiva”.

Organização: ARTISET

Público: 50

Modalidade: artes plásticas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 50

Círculo de Jazz - “Out of nowhere” (Bruno Pernadas & Desidério Lázaro)

Organização: CMS

Público: 72

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1



Entradas Gratuitas: 10

Apresentação de livro “As palavras que eu sou”, de Resendes Ventura

Organização: DDLX / Livraria Culsete / CMS

Público: 50

Modalidade: literatura

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 50

Círculo de Jazz - Faustino & Neves

Organização: CMS

Público: 60

Modalidade: música

N.º de Sessões Diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 13

Projeto Curumim – “Primeiras Expressões – Cores” (8-35 meses)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 16

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas Gratuitas: 2

SÍNTESE | Total

N.º espectadores: 802 | N.º de ações/iniciativas: 17

CASA DAS IMAGENS

INAUGURAÇÃO DA EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIAS DE MULHERES” – 4 fev.

Exposição que celebra os 40 anos de “Histórias de Mulheres” (1983), onde se destaca o olhar sobre o feminino pela lente de Lauro António. Mostra documental, fotográfica e de objetos sobre os quatro filmes adaptados de contos de autores portugueses, com enfoque em personagens femininas, as suas vivências e dificuldades, as alegrias e conquistas.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 22

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 22

VISITAS. À CASA + EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIAS DE MULHERES”

(visitantes sem marcação)

Exposição que celebra os 40 anos de “Histórias de Mulheres” (1983).

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 44

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 44

VISITA ORIENTADA À CASA + EXPOSIÇÃO “Histórias de Mulheres”

Grupo seniores do centro comunitário da União de Freguesias de Setúbal – 24 fev.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 20

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 20

VISITA ORIENTADA À EXPOSIÇÃO “Histórias de Mulheres” + Mostra de Recursos Educativos

Curso de Técnico de Ação Educativa (Secundário Profissional - 10º ano), da Escola Profissional Cristóvão Colombo – 24 fev.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 22

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 22

CICLO DE CINEMA “HISTÓRIAS DE MULHERES” – Filmes: “Paisagem sem Barcos” (11 fev.) e “A Bela e a Rosa” (25 fev.)

Ciclo de Cinema para dinamização da exposição temporária “Histórias de Mulheres”.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 20

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 20

CINEMA PARA BEBÉS, pela Set’Curtas

Ciclo de Cinema para bebés – 1ª sessão – 11 de fev.



Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 16

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 16

UTILIZAÇÃO DA SALA DE AUDIOVISUAIS

Visionamento de filmes da Coleção de DVDs.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/ Utilizadores: 11

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: n/aplica / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 11

BIBLIOTECA LAURO ANTÓNIO

Consulta de livros/publicações

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Investigadores: 1

Modalidade: Literatura

N.º de Sessões Diurnas:0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 1

SÍNTESE | Total

N.º visitantes: 156 | **N.º de ações/iniciativas:** 6

CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO

Exposição de longa duração com acervo do espólio do Museu de Setúbal/Convento de Jesus e exposição de longa duração “Instrumentos de Ciência Náutica” com acervo da doação doada por Ireneu Cruz, ao Museu do Trabalho Michel Giacometti

Organização: CMS

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento: 54 | **N.º de ações 1/iniciativas:**0

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “O SEGREDO É AMAR – PARTE 1: JOANA LUÍSA”

Exposição temporária no piso 0 da Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.

1º momento de um ciclo de exposições intitulado “O Segredo é Amar”. Esta mostra, inaugurada no Dia dos Museus, é inteiramente dedicada à viúva do poeta, Joana Luísa, e nela são expostos documentos e livros do acervo documental Sebastião da Gama.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 48

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: Não se aplica

Entradas Gratuitas: 48

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Público/Visitantes: 0

ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DOS AMIGOS DOS CASTELOS – 25 DE fevereiro

Visita orientada à Casa-Memória com grupo sénior

Organização: Área de Visitas de Estudo / Associação Portuguesa dos Amigos dos Castelos – Lisboa

Público/Visitantes: 19

Modalidade: Visitas

Entradas Gratuitas: 19

SESSÃO COMEMORATIVA DO CENTENÁRIO DOS NASCIMENTOS JOANA LUÍSA GAMA E SEBASTIÃO DA GAMA – 28 DE fevereiro, 18H30

Abertura do ciclo de comemorações do Centenário dos nascimentos de Joana Luísa e Sebastião da Gama, no dia em que Joana Luísa assinalaria o seu 100º aniversário. A sessão solene contou com a presença do Presidente da Câmara Municipal de Setúbal, a Presidente da Junta de Freguesia de Azeitão e o Presidente da Associação Cultural Sebastião da Gama. Foi apresentado o filme “Itinerário – meu caminho até Sebastião da Gama”, do realizador Alberto Pereira.

Por último, foi inaugurada a nova apresentação expositiva da Casa-Memória.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal, Junta de Freguesia de Azeitão e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 31

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 98 | **N.º de ações/iniciativas:** 3

CINEMA CHARLOT- AUDITÓRIO MUNICIPAL

Exibição regular de cinema:

Sessões todos os dias às 21h30; quinta e sexta-feira também às 18h00; sábado e domingo também às 16h00:

“Leonora Addio”, de Paolo Taviani | **23 e 24 Fevereiro**

“Nostalgia”, de Mario Martone | **23 Fevereiro a 1 Março**



“Holy Spider”, de Ali Abbasi | 2 e 3 Março

“A Baleia”, de Daren Aronofsky | 2 a 8 Março

Outras sessões de cinema:

Sessão para as escolas - “À Solta na Internet”, de Barbora Chalupová e Vit Klusak. Iniciativa CMS e Associação Zero em Comportamento | 23 Fevereiro

Outras atividades:

Ensaio do grupo CAARPD/APPACDM. Iniciativa APPACDM | 1 Março

Ensaio do grupo Pensar Teatro. Iniciativa da ASMDFI. Apoio CMS | 2 Março

Programação regular de cinema

Todos os dias (exceto 21) às 21h30; às quintas e sextas-feiras também às 18h00; aos sábados e domingos, também às 16h00.

Ensaio do Ensemble Juvenil de Setúbal. Iniciativa Associação Festival de Música de Setúbal e CMS | 25 Fevereiro

26 de Janeiro a 1 de Fevereiro

“Aftersun”, de Charlott Wells

Numa estância de férias em decadência, Sophie (interpretada, em jovem, pela revelação Frankie Corio), com 11 anos, desfruta de um raro período que tem para passar em junto com o pai, Calum (Paul Mescal, num pujante momento de carreira). Enquanto o mundo da adolescência se anuncia para Sophie, fora do seu olhar Calum soçobra sob o peso da vida fora da paternidade. Vinte anos mais tarde, as ternas memórias de Sophie (em adulta, interpretada pela multitalentosa Celia Rowilson-Hall) das suas últimas férias juntos transformam-se num poderoso e desolador retrato da sua relação, enquanto tenta reconciliar o pai que conheceu com o homem que lhe permanece um desconhecido, neste soberbo e emocionalmente abrasador filme inaugural de Charlotte Wells.

Público: 28 (só Fevereiro)

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1

2 e 3 de Fevereiro

“Fairytale – Sombras do Velho Mundo”, de Aleksandr Sokurov

Era uma vez dois vagabundos... Não, três... Não, afinal são quatro... Mas havia outros, todos muito diferentes. Eu conhecia-os. Por muito tempo. Mas como eles, eu sentia-me apertado. Então algo aconteceu e, subitamente, eles desapareceram. À noite, eu ouvia vozes, fragmentos de perguntas complexas, gemidos, o uivo de milhões de vozes... Foi então que uma excitação inexplicável tomou conta de mim.

Público: 11

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

2 a 8 de Fevereiro

“Os Espíritos de Inisherin”, de Martin McDonagh

Passado numa ilha remota ao largo da costa ocidental da Irlanda, "Os Espíritos de Inisherin" segue dois amigos de longa data, Pádraic (Colin Farrell) e Colm (Brendan Gleeson), quando Colm põe inesperadamente fim à amizade. Um Pádraic atordoado, recusa aceitar um não como resposta e tenta reparar a relação com o auxílio da sua irmã Siobhán (Kerry Condon) e do jovem Dominic (Barry Keoghan). Mas os esforços repetidos de Pádraic apenas reforçam a determinação do seu antigo amigo e quando Colm lança um desesperado ultimato, os acontecimentos depressa assumem maior gravidade com alarmantes consequências.

Público: 343

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

9 e 10 de Fevereiro

“III Guerra Mundial”, de Houman Seyedi

Shakib (Mohsen Tanabandeh) é um construtor das obras, que vive como um sem-abrigo, após perder a mulher e o filho num terramoto. Ao longo dos últimos dois anos, foi desenvolvendo um relacionamento com Ladan (Mahsa Hejazi), uma prostituta surda e muda. Quando a construção onde Shakid trabalha transforma-se no cenário de um filme sobre as atrocidades cometidas por Hitler, durante a Segunda Guerra Mundial, ele é convidado para interpretar um papel no filme, recebe uma casa e a oportunidade de reconstruir a sua vida. Quando Ladan descobre isto, vai ao local de trabalho de Shakid, pedir-lhe ajuda e um lugar para ficar, obrigando-o a elaborar um plano que pode destruir a sua possibilidade de mudar de vida.

Público: 26

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

9 a 15 de Fevereiro

“TÁR”, de Todd Field



Do produtor, realizador e argumentista Todd Field, chega TÁR, com Cate Blanchett no papel principal como Lydia Tár, a pioneira maestra de uma ilustre orquestra alemã. Conhecemos Tár no auge da sua carreira, enquanto se preparava para o lançamento de um livro e para uma extremamente antecipada performance ao vivo da Sinfonia n.º 5 de Mahler. Ao longo das semanas subsequentes, a vida de Tár começa a desenrolar-se de uma maneira singularmente moderna. O resultado é uma abrasadora análise do poder e do seu impacto e durabilidade na sociedade contemporânea.

Público: 367

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

16 a 19 de Fevereiro

“EO”, de Jerzy Skolimowski

O mundo é um lugar misterioso quando visto pelos olhos de um animal. EO, um burro cinza com olhos melancólicos, encontra pessoas boas e más no caminho da sua vida, experimenta alegria e dor, sobrevive à roda da fortuna que transforma, aleatoriamente, a sua sorte em desastre e o seu desespero em felicidade inesperada. Mas nem por um momento ele perde a sua inocência.

Público: 82

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: x

16 a 22 (exceto 21) de Fevereiro

“Aftersun”, de Charlotte Wells

Numa estância de férias em decadência, Sophie (interpretada, em jovem, pela revelação Frankie Corio), com 11 anos, desfruta de um raro período que tem para passar em junto com o pai, Calum (Paul Mescal, num pujante momento de carreira). Enquanto o mundo da adolescência se anuncia para Sophie, fora do seu olhar Calum soçobra sob o peso da vida fora da paternidade. Vinte anos mais tarde, as ternas memórias de Sophie (em adulta, interpretada pela multitalentosa Celia Rowson-Hall) das suas últimas férias juntos transformam-se num poderoso e desolador retrato da sua relação, enquanto tenta reconciliar o pai que conheceu com o homem que lhe permanece um desconhecido, neste soberbo e emocionalmente abrasador filme inaugural de Charlotte Wells.

Público: 131

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 5

Entradas Gratuitas: x

23 e 24 de Fevereiro

“Leonora Addio”, de Paolo Taviani

Antes de morrer, o Nobel da Literatura Luigi Pirandello tinha definido que não queria duas coisas: nem funeral nem homenagens. Mas acaba por ter três funerais. Este filme conta esta história, recorrendo a imagens do próprio dramaturgo entrecortadas com a ficção, quase duas décadas após a sua morte, e do momento em que as suas cinzas são transferidas para a sua terra natal, conforme os desejos da família e do próprio. Mas esta transferência é marcada por vários acontecimentos surreais, alguns baseados nas obras do próprio escritor. Muitas das imagens são apresentadas a preto e branco também como uma forma de mostrar o luto que o país sentiu pelo seu autor. O filme acaba por ser também uma homenagem a Vittorio Taviani, irmão de Paolo, com quem colaborou em 28 filmes.

Público: 18

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

23 de Fevereiro a 1 de Março

“Nostalgia”, de Mario Martone

Depois de vários anos a viver no Egipto, Felice Lasco retorna a Nápoles para reencontrar a mãe idosa que havia abandonado sem aviso quando ainda era adolescente. De volta à sua cidade natal, perde-se entre as pedras das casas e as igrejas do bairro de Sanità, imerso nas palavras de uma língua que agora percebe como estrangeira, mas que na verdade é a sua. Parece arrebatado por um estranho fascínio, e as memórias de uma vida distante que passou com Oreste – o seu melhor amigo de infância, com quem partilha um segredo – regressam ao seu âmago. Quando se torna evidente que Nápoles representa uma vida perdida para ele e que deve voltar o mais rapidamente possível para o lugar de onde veio, Felice vê-se tomado pela força invencível da nostalgia.

Público: 122 (só Fevereiro)

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 6

Entradas Gratuitas: x

Outras sessões de cinema

17 de Fevereiro

Sessão Cine Maior Idade

Programação regular de clássicos do cinema para participantes da UNISSETI e população sénior



Organização: UNISETI. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

23 de Fevereiro

Sessão de cinema para as escolas

Exibição do filme “À Solta na Internet”, de Barbora Chalupová e Vit Klusak, integrada no programa de sessões de cinema para as escolas do concelho com as quais se pretende promover o diálogo e sensibilizar o público escolar para as temáticas contemporâneas

Organização: CMS e Associação Zero em Comportamento

Público:

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Público da exibição regular: **1.128 espetadores** num total de **43 sessões**

Público de outras sessões de cinema: **300 espetadores** em **2 sessões**

Público total de cinema: **1.428 espetadores** em **45 sessões**

Outras atividades

2, 9 e 16 Fevereiro

Ensaio do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Organização Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

3 Fevereiro

Sessões (4) “Isto é Matemática Ao Vivo”

Organização: Escola Secundária Bocage. Apoio CMS

Público: 420

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

8 Fevereiro

Ensaio do grupo CAARP/APPACDM

Organização: APPACDM. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

11 Fevereiro (e testes a 10)

Festa da Paz – Concurso Internacional Cartaz da Paz

Entrega de prémios e animação musical e dança

Organização: Lyons Club – Distrito 115 CS. Apoio CMS

Público: 160

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público total de outras atividades: **580 espetadores em 9 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 2.008 | N.º de ações/iniciativas: 54

PROGRAMAÇÃO | AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

4, 11, 18 e 25 Fevereiro (em espaço interior)

Ensaio do Ensemble Juvenil de Setúbal

O Ensemble ensaia regularmente aos sábados à tarde no âmbito da sua preparação para o Festival de Música de Setúbal

Iniciativa da Associação Festival de Música de Setúbal. Apoio CMS

18 Fevereiro

Ensaio de classes do Clube de Patinagem do Sado

Iniciativa CPS. Apoio CMS

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 0 | N.º de ações/iniciativas: 5

FORÚM MUNICIPAL LUÍSA TODI

Mariza



Mariza, a voz maior da música portuguesa, lançou o seu mais recente trabalho no final de 2020 na sequência da edição do single “Lágrima”.

Organização: CMS e Ruela Music

Público: 619

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 16

O Pinóquio

Teatro para escolas pelo Gatem.

Organização: CMS e Gatem

Público: 392

Modalidade: Teatro infantil

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas:0;

Entradas Gratuitas: 33

Deolinda de Jesus

O Quarteto de Fado Deolinda de Jesus regressa ao Fórum Municipal de Setúbal com temas de Amália Rodrigues, Mariza, Carlos do Carmo e alguns arranjos de temas de Zeca Afonso, Rui Veloso e outros autores portugueses.

Organização: CMS e Quarteto Deolinda de Jesus

Público: 126

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 11

Diogo Piçarra

Intitulada “Vem Cantar Comigo”, esta tour marca a primeira vez que Diogo Piçarra se apresentará totalmente a solo em palco e tem a particularidade de ter um convidado muito especial em cada concerto.

Organização: CMS e Universal Music

Público: 627

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 23

Ciclo de Cinema Português

Às segundas-feiras temos o Ciclo de Cinema Português com dois filmes por noite, da escolha de Frederico Corado.

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 4;

Entradas Gratuitas: 40

Festival de Jazz – Orquestra de Jazz de Setúbal

O Círculo de Jazz Fest regressa a Setúbal de 17 a 25 de fevereiro, para a 12.ª edição, com concertos de artistas e formações de renome nacional, em três equipamentos culturais da cidade.

Organização: CMS

Público: 225

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 97

Festival de Jazz – Carmen Souza Quarteto

O Círculo de Jazz Fest regressa a Setúbal de 17 a 25 de fevereiro, para a 12.ª edição, com concertos de artistas e formações de renome nacional, em três equipamentos culturais da cidade.

Organização: CMS

Público: 281

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 77

Masterclass

As Masterclass regressam ao FMLT às segundas-feiras.

Organização: CMS

Público: por estimar

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 2;

Entradas Gratuitas: 40

Festival de Jazz – Mário Laginha Trio



O Círculo de Jazz Fest regressa a Setúbal de 17 a 25 de fevereiro, para a 12.ª edição, com concertos de artistas e formações de renome nacional, em três equipamentos culturais da cidade.

Organização: CMS

Público: 503

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 77

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 2823 | N.º de ações/iniciativas: 13

MARÇO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 2432 | N.º de ações/iniciativas: 15

ABRIL

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 5258 | N.º de ações/iniciativas: 22

MAIO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 3756 | N.º de ações/iniciativas: 22

JUNHO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 3292 | N.º de ações/iniciativas: 15

JULHO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 4847 | N.º de ações/iniciativas: 19

AGOSTO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 568 | N.º de ações/iniciativas: 9

SETEMBRO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 1050 | N.º de ações/iniciativas: 9

OUTUBRO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 2565 | N.º de ações/iniciativas: 15

NOVEMBRO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 2325 | N.º de ações/iniciativas: 23

DEZEMBRO

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 8268 | N.º de ações/iniciativas: 20

GALERIA MUNICIPAL DO 11

NOME - Arte e Cultura Partilham-se - Três Pinturas da Coleção Novo Banco

SÍNTESE - Exposição de três obras de arte da Coleção Novo Banco: “Os Músicos”, do Morgado de Setúbal / “Último Ancoradouro, Tejo”, de João Vaz / “Barco em Terra”, de Silva Porto.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSCJ com Novo Banco

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

Exposição de longa duração “Tesouros do Museu de Setúbal/Convento de Jesus”

(núcleo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus)

Apresenta obras de arte sacra (artes plásticas e decorativas) e contemporânea do acervo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O retábulo de pintura da Igreja do Convento de Jesus, datado da primeira metade do século XVI, tem especial importância.

Apresenta também peças provenientes de escavações arqueológicas realizadas no Museu de Setúbal/Convento de Jesus e na Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSCJ

Exposição de longa duração “ANTIMONUMENTOS”

Esculturas das autorias de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSCJ

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 126 | N.º de ações/iniciativas:1

Arte e Cultura Partilham-se - Três Pinturas da Coleção Novo Banco

- Exposição de três obras de arte da Coleção Novo Banco: “Os Músicos”, do Morgado de Setúbal / “Último Ancoradouro, Tejo”, de João Vaz / “Barco em Terra”, de Silva Porto.



Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSMJ com Novo Banco

Exposição de longa duração “Tesouros do Museu de Setúbal/Convento de Jesus”

(núcleo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus)

Apresenta obras de arte sacra (artes plásticas e decorativas) e contemporânea do acervo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O retábulo de pintura da Igreja do Convento de Jesus, datado da primeira metade do século XVI, tem especial importância.

Apresenta também peças provenientes de escavações arqueológicas realizadas no Museu de Setúbal/Convento de Jesus e na Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSMJ

Exposição de longa duração “ANTIMONUMENTOS”

Esculturas das autorias de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSMJ

SÍNTESE | TOTAL

Nº espectadores por equipamento 126 | Nº ações/iniciativas 1

Serviço educativo

Esta informação é facultada pela Leonor Soares Nunes.

A GRÁFICA

Residência artística de Cláudia Gaiolas e Judite Fernandes

de 22 a 24 de fevereiro

No âmbito das Bolsas de Criação Artísticas de 2022, “Como era nadar há 50 anos?” trata-se de um projeto sobre a memória, a partir da auscultação de histórias contadas por setubalenses com o objetivo de compreender de que modo se modificaram, em 50 anos, experiências como ir à praia, fazer um piquenique e visitar a família.

A criação de Cláudia Gaiolas e de Judite Canha Fernandes, artistas do Teatro Meia Volta, foca-se nas experiências vivenciais do concelho de Setúbal, nomeadamente na relação banhar com o estuário do Sado.

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Residência Artística

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

Os Influencers da Cultura

25 de fevereiro

O objetivo deste projeto é dar a conhecer a um grupo de adolescentes diferentes perspetivas sobre as Artes Performativas, e num contexto informal permitir que diferentes olhares sobre um mesmo projeto sejam enriquecedores para o coletivo.

Margarida Mata é a “desafiadora” deste projeto.

Organização: DICUL

Participantes: 9

Modalidade: Projeto de mediação

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

Os Criadores de Conteúdo

25 de fevereiro

O objetivo deste projeto é dar a conhecer a um grupo de professores e adultos diferentes perspetivas sobre as Artes Performativas, e num contexto informal permitir que diferentes olhares sobre um mesmo projeto sejam enriquecedores para o coletivo. Cláudia Galhós é a “desafiadora” deste projeto.

Organização: DICUL

Participantes: 8

Modalidade: Projeto de mediação

N.º de Sessões Diurnas: n/ se aplica

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

SÍNTESE | Total

N.º participantes: 17 | N.º de ações/iniciativas: 3

MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

NOME: Visitantes Individuais do Museu de Setúbal/Convento de Jesus

SÍNTESE: Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes Individuais: 746

Modalidade: Visita Livre ao Museu

N.º de Sessões Diurnas: Tudo / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 492

Entradas Pagas: 254 (sendo que, destas, 4 correspondem a Bilhetes de Agregado Familiar e 2 a Bilhete Cartão Jovem)

NOME: Visitantes Individuais da Igreja de Jesus

SÍNTESE: Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros



Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 2305

Modalidade: Visita Livre na Igreja

N.º de Sessões Diurnas: Tudo / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 2305

Entradas Pagas: 0

NOME: Exposição Temporária “O Retrato nas Artes Plásticas. Múltiplas Leituras”

SÍNTESE: Exposição Temporária com pintura, escultura, desenho, gravura (acervo do MS/CJ)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 227

Modalidade: Visita Livre na exposição temporária

N.º de Sessões Diurnas: Tudo / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 227

Entradas Pagas: 0

NOTA 1: AS ATIVIDADES DO ‘SERVIÇO EDUCATIVO’ DO SERVIÇO DE MUSEUS (SEMU) NO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS SÃO CONTABILIZADAS EM RELATÓRIO PRÓPRIO APARTE.

NOME: “Convento ConVida”

SÍNTESE: ATELIÊ DE ÓPERA ASSOCIAÇÃO SETÚBAL VOZ - Sara Brites, Soprano/ Eduardo Jordão, Piano – 4 de fevereiro, Igreja de Jesus

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público:95

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0

Entradas Gratuitas: 17

Entradas Pagas:78

NOME: “Convento ConVida”

SÍNTESE: CONCERTO “AMOR À PRIMEIRA VISTA” – 11 de fevereiro, Igreja de Jesus

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 56

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0

Entradas Gratuitas: 21

Entradas Pagas: 35

NOME: “Convento ConVida”

SÍNTESE: CONCERTO PARA AS FAMÍLIAS - Quarteto de trompas “4 Hornsoud” – 25 de fevereiro, Igreja de Jesus

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público: 64

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0

Entradas Gratuitas: 15 (gratuito até 14 anos)

Entradas Pagas: 49

NOME: Atividade da Academia Luísa Todi

SÍNTESE: Residência Artística para adultos com a participação da artista plástica brasileira **Simone Donatila** – 15 de fevereiro, Claustro do Museu

Organização: Academia Luísa Todi/ Colaboração da Câmara Municipal de Setúbal

Público:22

Modalidade: Expressão Corporal

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0

Entradas Gratuitas:22

Entradas Pagas: 0

SÍNTESE | Total

N.º visitantes do equipamento: 3515 | **N.º de ações/iniciativas:** 7

MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

SYMBIOSIS autoria de Antonieta Martinho -Patente até 19 março 2023

SYMBIOSIS Instalação | Pintura, através da criatividade da artista Antonieta Martinho. A grande instalação fixada na nave do piso da Indústria Conserveira, compõe um cardume de peixes com 1200 peças, 14 medusas, corais e outros organismos que vivem em ambiente aquático. Os materiais utilizados são garrafas e garrafões de plástico de várias cores, que todos nós deitamos para o lixo. Na sala de exposições temporária, está patente a exposição de Pintura, intitulada SEA FOREST, focando o tema dos mares e oceanos.

Visitantes no Museu Exposições de longa duração e temporária

Nº Visitantes: 164

Organização: Câmara Municipal de Setúbal /DCDJ/DICUL/SEMU/MTMG- Museu do Trabalho Michel Giacometti



Atelier de RECICLAGEM DO PLÁSTICO e visita a Exposição "SYMBIOSIS" sob orientação da autora Antonieta Martinho e Fernanda Silveira

Nº participantes: 15

PLANO DE SESSÃO WORKSHOP RECICLAGEM DE PLÁSTICO (PET)

TEMA: Reutilização garrafas e garrafões plástico (PET)

DATA: janeiro 2023

DURAÇÃO: 2 horas

OBJETIVO GERAL: O objetivo é de que os participantes identifiquem formas diferentes de transformação do plástico (PET)

OBJETIVO ESPECÍFICO: O objetivo é que no final desta sessão os participantes fiquem a saber transformar os resíduos de plástico (PET)

DESTINATÁRIOS: Utentes da APPACDM de Setúbal

METODOLOGIA: Método expositivo e demonstrativo

DOCUMENTAÇÃO: N/A

MATERIAL A UTILIZAR: Garrafas, garrafões, pistola de calor, tesoura, fio pescador, pirógrafo, luvas de proteção

HORÁRIO: 10h às 12h

LOCAL: Museu do Trabalho Michel Giacometti

Organização: Câmara Municipal de Setúbal /DCDJ/DICUL/SEMU/MTMG- Museu do Trabalho Michel Giacometti

MUSEU DO TRABALHO – Centro de Documentação

SÍNTESE – Visitantes e/ou utilizadores 2

SÍNTESE | TOTAL

Nº espectadores por equipamento 181 | Nº ações/iniciativas 2

SERVIÇO EDUCATIVO DOS MUSEUS MUNICIPAIS

NOME: Visita Guiada "DA LOTA AO MERCADO"

SÍNTESE: Percurso da Lota de Setúbal até ao Mercado do Livramento que dá a conhecer o funcionamento da Lota, observação dos barcos e artes de pesca, assim como a venda do peixe e outros produtos no mercado.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 53

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 2/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 53

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 53 | N.º de ações/iniciativas: 2

Animação "SÃO TODAS SARDINHAS"

Animação na Industria Conserveira que promove a Inclusão tendo como ponto de partida as sardinhas e as diferenças.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 21

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 21

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 21 | N.º de ações/iniciativas: 1

Visita Guiada MERCEARIA LIBERDADE

Visita realizada no Museu do Trabalho, em que os grupos conhecem a Mercearia Liberdade bem como os espaços do escritório e armazém da mesma. O trabalho do merceiro, objetos, materiais e cheiros são as referências em evidência.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 74

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 74

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 74 | N.º de ações/iniciativas: 3

Animação "SER OPERÁRIO DA INDÚSTRIA CONSERVEIRA"

Animação realizada no Museu do Trabalho que promove o conhecimento do processo conserveiro de uma forma lúdica, recorrendo à expressão dramática e à exposição: "Da Lota à Lata". Atividade em parceria com o Centro de Documentação do Museu do Trabalho.

Organização: SE

Público/Visitantes: 106

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 5 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 106

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 106 | N.º de ações/iniciativas: 5



NOME: Animação “Hábitos Conventuais”

SÍNTESE: Dar a conhecer o Museu de Setúbal/Convento de Jesus, a sua história e o quotidiano das freiras que o habitaram, através da encenação de um momento teatral. Acompanhados pela “fundadora do Convento”, o grupo aprende sobre a história da fundação do Convento, a vida quotidiana das freiras e as várias fases de ocupação do edifício – convento, hospital e museu.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 39

Modalidade: Animação

N.º de Sessões Diurnas: 2 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 39

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 39 | **N.º de ações/iniciativas:** 2

NOME: Animação “LUÍSA TODI APRESENTA-SE”

SÍNTESE: Animação realizada nas escolas, a personagem dá a conhecer a história da sua vida e carreira.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 79

Modalidade: Animação

N.º de Sessões Diurnas: 2/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 79

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 79 | **N.º de ações/iniciativas:** 2

NOME: Visita Guiada IGREJA DE JESUS

SÍNTESE: Visita ao monumento

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 52

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 4 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 52

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 52 | **N.º de ações/iniciativas:** 4

NOME: Visita Guiada CONVENTO DE JESUS: TRÊS MOMENTOS NA SUA HISTÓRIA

SÍNTESE: Visita ao monumento, abordando as três funções ao longo da história.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 52

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 4/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 52

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 52 | **N.º de ações/iniciativas:** 4

NOME: Visita Guiada GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

SÍNTESE: Visita guiada à Galeria Municipal (Antigo Banco de Portugal) que promove a história do edifício e as obras representativas da diversidade cronológica e temática do acervo do Museu de Setúbal / Convento de Jesus.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 18

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 18

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 18 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita Guiada “INDÚSTRIA”

SÍNTESE: Visita à Exposição da Indústria Conserveira, colocando em evidência a cadeia operatória, a gestualidade do trabalho, profissões tradicionais e a importância da Indústria na cidade.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 23

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 23

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 23 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita “Caça ao Poema”

SÍNTESE: A visita “Caça ao Poema” no Museu de Setúbal/Convento de Jesus é uma espécie de caça ao tesouro, onde os participantes exploram o espaço do museu em busca de pistas. São formadas equipas, e entregue um excerto de um poema



dedicado à história do monumento, desde a sua fundação à instalação do Museu de Setúbal. O objetivo desta atividade é que os participantes de uma forma autónoma procurem entre o espólio e na própria arquitetura do edifício a solução das pistas que lhes são entregues.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes:

Modalidade: Animação

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 36

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 36 | N.º de ações/iniciativas: 2

NOME: Visita Guiada "CENTRO HISTÓRICO DE SETÚBAL"

SÍNTESE: Percurso pelo Centro Histórico de Setúbal que dá a conhecer alguns aspetos da antiga vila no que toca ao património construído, artístico e toponímia.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 20

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 20

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 20 | N.º de ações/iniciativas: 1

Total Serviço Educativo

Atividades - 26

Participantes - 573

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Gráfica

Clube Recreativo Palhavã | Apoio – Licença Especial de Ruído | Bailes de Carnaval

Dias: 18, 20 de fevereiro

Valor da isenção: **589,82 €**

Grupo Desportivo setubalense "Os 13" | Apoio – Licença LER, corte de trânsito e divulgação | Bailes de Carnaval

Dias: 17, 18, 19, 20, 21 E 22 fevereiro

Valor da isenção: **840,59 €**

Fórum Luísa Todi

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística

JANEIRO

Auto da Barca

Organização: CMS e TOMA

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo)

Diogo – de Luís Franco Bastos

Organização: CMS e BTAGENCY

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

Concerto de Apresentação do Disco de Zeca-Afonso

Organização: CMS e AJA

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo)

Belle Dominique

Organização: CMS e ACTAS

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

O Pinóquio

Isenção de Taxas no valor total de: 540,00€ (180,00€ referente a montagens e 360,00€ referente a espetáculo)

Deolinda de Jesus

Organização: CMS e Quarteto Deolinda de Jesus

Isenção de Taxas no valor total de: 360,00€ referente a espetáculo

Cinema Charlot/Auditório José Afonso

Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores da Câmara Municipal de Setúbal – Karaoke e baile de Carnaval, respetivamente em 10 e 20 de Fevereiro, na sede da coletividade - emissão de licenças especiais de ruído com isenção de pagamento de taxas no montante de € 505,18

Sociedade Filarmónica Providencia - Baile de Carnaval, em 18 de Fevereiro, na sede da coletividade - emissão de licença especial de ruído com isenção de pagamento de taxas no montante de € 303,11

Centro Cultural e Desportivo de Brejos de Azeitão - Baile de Carnaval, em 20 de Fevereiro (e Jantar da Mulher, em 8 de Março), ambos na sede da coletividade - emissão de licenças especiais de ruído (2) com isenção de pagamento de taxas no montante de € 494,25

**PROPOSTAS APROVADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL****Renovação de protocolo entre o Município de Setúbal e a Associação Festroia – programação Cinema Charlot 2023 (03/2023/DCDJ/DICUL)****Teatro**

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor

- Água Ardente – produções Teatrais - Apoio pontual, 10 votos a favor, 16.02.2023, 3 000,00€.

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística

Dança

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor

Outros apoios a contabilizar: LER (entidade e valor de isenção de TAXAS), Utilização dos equipamentos (entidade e valor da isenção de Taxas), Logística.

Apoio financeiro Associação Oridanza – Cultura em Movimento | 10 votos a favor

Proposta nº 19/2023/DCDJ/DICUL, 16 fevereiro, 3000€

Proposta nº 17/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e o Coral Luísa Todi

Valor: 4500€

Deliberação nº 478/2023 de 16/02/2023

Proposta nº 20/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e a Academia de Música e Belas artes Luísa Todi

Valor: 2500€

Deliberação nº 481/2023 de 16/02/2023

Proposta nº 21/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e a Associação Cultural do Conservatório Regional de Setúbal

Valor: 4000€

Deliberação nº 482/2023 de 16/02/2023

Proposta nº 22/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e Coral Infantil de Setúbal

Valor: 3000€

Deliberação nº 483/2023 de 16/02/2023

Proposta nº 23/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e a Sociedade Filarmónica Perpétua Azeitonense

Valor: 750€

Deliberação nº 484/2023 de 16/02/2023

Proposta nº 25/2023 – DCDJ/DICUL

Protocolo de colaboração entre o Município de Setúbal e os Grupos Corais Alentejanos “Os Amigos do Independente” e “Os Amigos dos Sadinós”

Valor: 1500€

Deliberação nº 485/2023 de 16/02/2023

MARÇO**PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL****CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES****PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES****DANÇA****Mulher | Associação de Socorros Mútuos Setubalense | 11 de março**

Workshops de dança no âmbito da programação Março Mulher.

Organização: CMS

Público: 15

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurna: 1

Bilheteira: 0€

Receita: 0€

Despesa: **378,36€** (300€ cachet + 78,36€ horas extraordinárias)

Danças Circulares Sagradas | Forte de Albarquel | 19 de março

Oficina de dança com Leónia de Oliveira.

Organização: CMS

Público: 90

Modalidade: Danças circulares sagradas

N.º de Sessões Diurna: 1

Bilheteira: 0€

Receita: 0€

Despesa: **221,83€** (150€ cachet + 71,83€ horas extraordinárias)

**SÍNTESE | Total por Área: 2****N.º espectadores:105 | N.º de ações/iniciativas: 3****TEATRO****Comemorações do Dia Mundial do Teatro****NOME Corpo Pequenino, Olhos de Gigante** - Teatro Estúdio Fontenova

SÍNTESE Numa noite de luar, ia pela serra um menino sozinho (ou seria uma menina?) de olhos bem abertos, sem sono para se deitar. Sem sono para se deitar porque tinha tanto para pensar. Ia a pensar e a sentir tantas coisas quando lhe apareceu um gigante. Sim, um gigante! E ainda por cima queria roubar-lhe os olhos. Já alguma vez te quiseram roubar os olhos?!

Organização: CMS

Público: 73 espectadores

Modalidade: Teatro para infância

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 73

NOME Corpo Pequenino, Olhos de Gigante - Teatro Estúdio Fontenova

SÍNTESE Numa noite de luar, ia pela serra um menino sozinho (ou seria uma menina?) de olhos bem abertos, sem sono para se deitar. Sem sono para se deitar porque tinha tanto para pensar. Ia a pensar e a sentir tantas coisas quando lhe apareceu um gigante. Sim, um gigante! E ainda por cima queria roubar-lhe os olhos. Já alguma vez te quiseram roubar os olhos?!

Organização: CMS

Público: 25 espectadores

Modalidade: Teatro para infância

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 25

NOME Efeito Berbereta pelo Lobby Teatro

SÍNTESE Efeito Berbereta é um espetáculo de teatro sob a forma de rapsódia musicada, falada e cantada. Através de um jogo de palavras em rima, abrem-se as portas de um mundo onde os bebés nascem de tubos de ensaio e, por isso, o amor regido pelas leis da biologia é questionado. Neste lugar, queimam-se armários, pais reacionários e sistemas binários. Das cinzas faz-se glitter que ilumina os corpos das princesas cor-de-rosa, porque apesar da associação básica às amorosas, o pink fica melhor às poderosas.

Organização: CMS

Público: 70 espectadores

Modalidade: Teatro musical

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 70

NOME A História do fado... como nunca ninguém a contou! pelo Grupo de Teatro PERPETUUS (AMATEATRO)

SÍNTESE Um musical onde se explora com humor as origens da viola, da guitarra e do fado e que no segundo ato aborda também com algum humor a vida da Severa. Com cenas cantadas e representadas, o espetáculo é uma forma divertida de aprender algo sobre a canção nacional.

Organização: CMS

Público: 400 espectadores

Modalidade: Teatro musical

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 400

NOME Carolina Beatriz Ângelo – Ciclo Antiprinçasas – Cláudia Gaiolas

SÍNTESE Carolina Beatriz Ângelo, médica e feminista portuguesa, foi a primeira mulher a votar no país, em 1911. A lei afirmava que só podiam votar cidadãos maiores de 21 anos, que soubessem ler e escrever e fossem chefes de família. O facto de ser viúva e ter de sustentar a sua filha permitiu-lhe invocar em tribunal o direito de ser considerada “chefe de família”.

Organização: CMS

Público: 70 espectadores

Modalidade: Teatro para infância

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 70

NOME A nossa Alice pelo Grupo de Teatro Puzzle da APPACDM (AMATEATRO)

SÍNTESE “A nossa Alice” apresenta-se como uma peça de teatro infantil, baseada no conto “Alice no País das Maravilhas” (de Tim Burton). Tudo parece, quando não parece... e este é mais um sonho que nos transporta para um mundo cheio de magia.

Organização: CMS

Público: 120 espectadores

Modalidade: Teatro para a infância

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;



Entradas Gratuitas: 120

NOME Chupa que é Cana Doce pelo Grupo Cénico do GDS “Os 13” (AMATEATRO)

SINTESE Uma família tão cómica quanto doce, decide apresentar-se a público mostrando a sua vida como se um reality show se tratasse. Vão pôr a “nú” os seus segredos mais íntimos que podem ser os segredos de qualquer pessoa no público.

Organização: CMS

Público: 25 espectadores

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 25

FACTES – Festival Académico de Teatro de Setúbal

NOME Luíza – GT Univ. Lisboa

SINTESE

Organização: IPS / CMS

Público: 36 espectadores

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 36

NOME Hamlet – GT Univ. Évora

SINTESE

Organização: IPS / CMS

Público: 50 espectadores

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 50

NOME A Farsa de mestre Pathelin – GT Uniseti

SINTESE

Organização: IPS / CMS

Público: 46 espectadores

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 46

SÍNTESE | Total por Area

N.º espectadores: 915 | N.º de ações/iniciativas: 10

CINEMA

SET’CURTAS

As curtas vão à Escola

EB n.º6 de Setúbal - Monte Belo

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Festroia

Público: 48

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 48

SET’CURTAS

As curtas vão à Escola

EB n.º6 de Setúbal - Monte Belo

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Festroia

Público: 47

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurna: 1

Entradas Gratuitas: 47

SÍNTESE | Total por Área:

N.º espectadores:95 | N.º de ações/iniciativas: 2

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CASA BOCAGE

CASA DA CULTURA

NOME: Filme Francês do Mês - “Camille” (real. Boris Lojkine; 2019; 90 min.)

Organização: Alliance Française Setúbal / IF Cinéma / CMS

Público: 14

Modalidade: Cinema

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 14



NOME: Inauguração da exposição de artes plásticas “Sobreviver”, de Isabel Alfarrobinha.

Organização: ARTISET

Público: 23

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 23

NOME: Abertura da exposição de pintura “LUCIS A lenta construção da paisagem”, de Domingos Rego.

Organização: CMS / DDLX

Público: 30

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 30

NOME: Abertura de exposição de fotografia “O som das imagens”, de Maria João Cerol

Organização: CMS / DDLX

Público: 30

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 30

NOME: Emergências – Daniel Knox

Organização: CMS

Público: 50

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 10

NOME: Círculo de Jazz – Luís Vicente 4tet

Organização: CMS

Público: 52

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 1

NOME: O Lugar De Todas As Histórias (Teatro Quadrilha)

Organização: CMS

Público: 40

Modalidade: teatro

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 2

NOME: Emergências – Tiago Sousa

Organização: CMS

Público: 37

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 6

NOME: Projeto Curumim – “Território do imaginar” (3-7 anos)

Organização: Projecto Curumim / CMS

Público: 4

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Oficina para famílias “Às páginas tantas... Quantas?” - “Os Mistérios à nossa volta”

Organização: Casa Invisível / CMS

Público: 10

Modalidade: oficina pedagógica

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 0

NOME: Inauguração da exposição “Elements” – exposição internacional de fotografia da United Photo Press

Organização: ARTISET

Público: 30

Modalidade: artes plásticas

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 30

NOME: “O homem primeiro tropeça, depois anda, depois corre, um dia voará”

Organização: Monstro Colectivo / CMS



Público: 43

Modalidade: teatro

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 3

NOME: Historioscópio: “Picnic” – teatro de marionetas; “Insectarium” – oficina de construção de insetos

Organização: Monstro Colectivo / CMS

Público: 50

Modalidade: teatro

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 4

NOME: Emergências – John Fletcher

Organização: CMS

Público: 51

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 2

NOME: “Alguém vou os meus óculos?” – conversa com Domingos Rego

Organização: DDLX / CMS

Público: 8

Modalidade: tertúlia / cinema

N.º de sessões diurnas: 1 / Noturnas: 0

Entradas gratuitas: 8

NOME: Círculo de Jazz – Daniel Levin | Rodrigo Pinheiro | Hernâni Faustino

Organização: CMS

Público: 40

Modalidade: música

N.º de sessões diurnas: 0 / Noturnas: 1

Entradas gratuitas: 3

SÍNTESE | Total

N.º espectadores: 502 | N.º de ações/iniciativas: 16

CASA DAS IMAGENS

CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

CINEMA CHARLOT

Programação regular de cinema

Todos os dias às 21h30 (exceto 31); às quintas e sextas-feiras (exceto 24 e 31) também às 18h00; aos sábados e domingos, também às 16h00.

23 de Fevereiro a 1 de Março

“Nostalgia”, de Mario Martone

Depois de vários anos a viver no Egito, Felice Lasco retorna a Nápoles para reencontrar a mãe idosa que havia abandonado sem aviso quando ainda era adolescente. De volta à sua cidade natal, perde-se entre as pedras das casas e as igrejas do bairro de Sanità, imerso nas palavras de uma língua que agora percebe como estrangeira, mas que na verdade é a sua. Parece arrebatado por um estranho fascínio, e as memórias de uma vida distante que passou com Oreste – o seu melhor amigo de infância, com quem partilha um segredo – regressam ao seu âmago. Quando se torna evidente que Nápoles representa uma vida perdida para ele e que deve voltar o mais rapidamente possível para o lugar de onde veio, Felice vê-se tomado pela força invencível da nostalgia.

Público: 10

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

2 e 3 de Março

“Holy Spider”, de Ali Abbasi

A jornalista Rahimi viaja para Mashhad, uma cidade santa iraniana, com o intuito de investigar e encontrar um serial killer que anda a matar prostitutas. À medida que se aproxima da verdade e da descoberta dos crimes, torna-se cada vez mais difícil obter justiça, uma vez que muitos consideram o assassino um herói que pugna pela virtude da sociedade iraniana. Baseado na história verídica de Saeed Hanaei, um pedreiro e veterano da guerra Irão-Iraque, que considerava estar a fazer trabalho divino ao matar 16 mulheres entre 2000 e 2001.

Público: 16

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

2 a 12 de Março

**“A Baleia”, de Daren Aronofsky**

The Whale é a história de Charlie [Brendan Fraser numa interpretação inesquecível e comovente], um professor de inglês que vive fechado em casa devido à sua condição de obesidade mórbida, e que, numa tentativa de redenção, tenta reaproximar-se da sua filha adolescente. «Esta história permite-nos entrar na pele de um homem que, de outra forma, nunca poderíamos sequer imaginar, e lembra-nos que a possibilidade de redenção e de amor está presente em cada um de nós. Para mim, esse é o poder do cinema», afirmou Aronofsky.

Público: 477

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 5 / Noturnas: 8

Entradas Gratuitas: x

9 a 15 de Março**“A Voz das Mulheres”, de Sarah Polley**

Versão cinematográfica do “best-seller” homónimo escrito pela canadiana Miriam Toews que, por sua vez, se inspira no caso de abusos sexuais contra mulheres e crianças ocorridos entre 2005 e 2009 na Colónia de Manitoba, uma comunidade menonita baseada no cristianismo evangélico, instalada numa zona remota da Bolívia. A história ficciona o debate de um grupo de mulheres que têm de deliberar sobre o destino dos homens da comunidade que, utilizando um forte analgésico usado em animais, as violaram em segredo durante anos. A decisão entre ficar e perdoar o que lhes foi feito; lutar contra crenças religiosas e tradições profundamente enraizadas; ou partir para um mundo desconhecido para o qual não foram preparadas, é difícil e longe de ser consensual.

Público: 241

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 5

Entradas Gratuitas: x

16 e 17 Março**“Viver”, de Oliver Hermanus**

1953. Numa Londres destruída pela Segunda Guerra Mundial, Williams, um funcionário público veterano, é uma peça impotente na engrenagem burocrática de uma cidade que luta para se reconstruir. Enterrado em papelada no escritório, William sente há muito que leva uma existência vazia e sem sentido. Certo dia, um diagnóstico médico arrasador obriga-o a fazer um balanço da sua vida e a tentar alcançar a satisfação, antes que ela fique para lá do seu alcance.

Público: 41

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

16 a 22 Março**“Great Yarmouth: Provisional Figures”, de Marco Martins**

Estamos no final de 2019, a poucos meses do Brexit, e centenas de imigrantes portugueses continuam a chegar a Great Yarmouth – uma vila costeira no Leste da Inglaterra pintada das cores lúgubres da ruína recente –, onde Tânia opera uma rede de contratação de mão-de-obra barata para as fábricas de processamento de perus ali instaladas. Num celebrado reencontro com Marco Martins, Beatriz Batarda encarna esta anti-heroína, casada com um Inglês e sonhando com a naturalização enquanto explora e engana os conterrâneos, instalando-os nos decadentes hotéis da marginal que pretende rentabilizar, um dia, como residências para seniores.

Público: 181

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 7

Entradas Gratuitas: x

23 Março**“Os Filhos de Ramsés”, de Clément Cogitore**

Ramsès é um hábil vidente de 35 anos que habita no multicultural bairro parisiense de La Goutte d'or. Quando um gangue de jovens conflituosos começa a aterrorizar os habitantes locais, o equilíbrio do seu próspero negócio e de toda a vizinhança é posto em causa. Até ao dia em que Ramsés percebe que tem de ter uma nova atitude.

Público: 8

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas:

Entradas Gratuitas: x

23 Março a 5 de Abril (exceto 31)**“Tudo em Todo o Lado ao Mesmo Tempo”, Dan Kwan e Daniel Scheinert**

Escrito e realizado por Daniel Kwan e Daniel Scheinert, conhecidos como Daniels, eis uma hilariante e emocionante aventura de ação e ficção científica acerca de uma exausta mulher chinesa de cidadania americana que parece não conseguir terminar os seus impostos.

Público: 382 (falta a informação relativa a 30/03)

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: 8



30 Março

“A Água”, de Elena López Riera

A estreia de Elena López Riera nas longas-metragens é um objecto enigmático, carregado da intimidade da cineasta com o lugar – a sua Orihuela natal –, híbrido de real e ficção, fábula estival existente apenas no ponto em que as águas da magia e do mito afluem no rio da verdade. E há uma tempestade no horizonte que ameaça fazer transbordar esse rio, levando consigo as mulheres que têm a “água dentro de si”, segundo a crença. Ana – papel no qual a debutante Luna Pamiés conquistou a crítica internacional –, bem no centro da tormenta iminente, vive com José um (sempre intenso) amor adolescente.

Público: 6

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Outras sessões de cinema

10 Março

Sessão Cine Maior Idade

Programação regular de clássicos do cinema para participantes da UNISSETI e população sénior

Organização: UNISSETI. Apoio CMS

Público: 120

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

22 e 23 Março

Sessões as Curtas Vão à Escola

As Curtas vão à Escola é um projeto vocacionado para crianças e jovens e pretende dar a conhecer as várias técnicas utilizadas em cinema, em especial na área de animação como técnicas mistas, stop-motion, animação de objetos, animação digital, entre outros, bem como os diferentes géneros cinematográficos

Iniciativa CMS

Público: 254

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

24 Março

Ante-estreia especial da longa metragem de animação “Nayola”, de José Miguel Ribeiro

Com a presença de representantes da CMS, IPS e outros membros da equipa do filme

Iniciativa CMS, Praça Filmes e IPS

Público: 80

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

28 Março

Sessão de Cinema para as Escolas

Iniciativa CMS

Público: 78

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

30 Março

Testes para sessão Cine Autismo (01 Abril)

Iniciativa APPDA. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

Público da exibição regular: **1.349 espetadores** num total de **46 sessões**

Público de outras sessões de cinema: **532 espetadores em 5 sessões**

Público total de cinema: **1.881 espetadores em 51 sessões**

Outras atividades

2, 9, 16 e 30 Março

Ensaios do grupo Pensar Teatro/ASMDFI

Organização Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro



N.º de Sessões Diurnas: 4 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

1 Março

Ensaios do grupo CAARP/APPACDM

Organização: APPACDM. Apoio CMS

Público: -

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

8 Março

Palestra “Vamos Quebrar Tabus”

Palestra pela psicóloga, sexóloga e ativista pelos direitos das mulheres, Tânia Graça. Atividade organizada no âmbito da iniciativa do Somos CMS “Dia da Mulher. Mês das Mulheres CMS” para trabalhadoras da CMS

Iniciativa CMS

Público: 210

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

10 Março

Plenário de trabalhadores da CMS - STAL

Organização: STAL. Apoio CMS

Público: 220

Modalidade: Reuniões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

23 Março

Filmagem para sitio Cine Tendinhas

Público: -

Modalidade: sessões

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: -

Entradas Gratuitas: x

31 Março

Concerto por Matt Eliot

Público: (a indicar)

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: - / Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: x

Público total de outras atividades: **430 espetadores em 2 atividades (falta 31/03)**

SÍNTESE | Total

Público total de outras atividades: **520 espetadores em 9 atividades**

SÍNTESE | Total

N.º espetadores por equipamento: 2.401 | N.º de ações/iniciativas: 60

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

4, 11, 18 e 25 Março (em espaço interior)

Ensaios do Ensemble Juvenil de Setúbal

O Ensemble ensaia regularmente aos sábados à tarde no âmbito da sua preparação para o Festival de Música de Setúbal

Iniciativa da Associação Festival de Música de Setúbal. Apoio CMS

10, 11 e 12 Março (em terreiro junto ao AJA)

Apresentação de nova viatura Renault

Apoio logístico

Iniciativa Velvet Design & Publicidade

19 Março (em terreiro junto ao AJA)

Breakfest Motard

Apoio logístico

Apoio a atividade Moto Clube Setúbal. Apoio CMS

25 Março (em terreiro junto ao AJA))

Open da Arrábida em Ciclismo

Apoio logístico

Iniciativa CMS

31 Março, 1 e 2 Abril (em terreiro junto ao AJA))

Setúbal Triathlon 2023

Apoio logístico

**SÍNTESE | Total****N.º espectadores por equipamento: - | N.º de ações/iniciativas: 12****FORÚM MUNICIPAL LUÍSA TODI**

MARÇO

Temas – Gilmário Vemba

Ciclo de Comédia com Gilmário Vemba

Organização: CMS

Público: 633

Modalidade: Stand-up

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 24

Vamos Tocar Estórias

Contos tradicionais infantis tocados para o público mais jovem.

Organização: CMS

Público: 82

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: ;

Entradas Gratuitas: 6

Masterclass

Masterclass de cinema, às segundas-feiras no FMLT.

Organização: CMS

Público: 40

Modalidade: cinema

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 2;

Entradas Gratuitas:

Geometria Encantada

Espetáculo pela Academia de Dança Contemporânea de Setúbal.

Organização: CMS e ADCS

Público: 197

Modalidade: Dança Contemporânea

N.º de Sessões Diurnas:0 / Noturnas: 1;

Entradas Gratuitas: 37

29º Encontro de Coros Infantis e Juvenis

Encontro de Coros Infantis e Juvenis pelo Coral Infantil de Setúbal, este ano, na sua 29ª edição.

Organização: CMS e CIS

Público: 182

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas:1 / Noturnas: ;

Entradas Gratuitas: 57

PapillonO Gabinete da Juventude da CMS dinamiza o concerto deste ano do m@rco.28 com o artista Papillon.

Organização: CMS

Público: 568

Modalidade: Música

N.º de Sessões Diurnas: / Noturnas:1;

Entradas Gratuitas: 38

SÍNTESE | Total**N.º espectadores por equipamento: 1702 | N.º de ações/iniciativas: 7****A GRÁFICA****NOME****Workshop Commedia Dell'Arte: Hoje! com Nuno Pinto Custódio de 6 a 10 de março**

Nuno Pino Custódio, encenador, pedagogo e construtor de máscaras, terá em vista neste workshop a formação do ator num sentido amplo, pedagógico e artístico que vise a sua confiança, autonomia, intencionalidade e expressão, recorrer à proposta de pesquisa que a Commedia dell'Arte demanda pode deveras constituir-se com uma descoberta de consequências tão marcantes quanto surpreendentes.

Organização: DICUL

Participantes: 6

Modalidade: Workshop de máscaras

N.º de Sessões Diurnas: 5

Entradas Gratuitas: n/ se aplica

NOME

**Antígona 3 por 3,5 de Companhia Chapitô****31 de março**

Transformar a tragédia em comédia, valorizando-a pelo seu poder de questionar todos os aspetos da realidade física e social, tem sido uma das premissas desta Companhia.

Nesta tragédia de Sófocles, o desenlace é assim mesmo, trágico. Morrem quase todos os intervenientes diretos desta história, com exceção de Creonte, que fica até ao final da sua vida a expiar os seus erros.

Organização: DICUL

Participantes: n/ se aplica

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 0 /Noturnas: 1

Entradas Gratuitas: 60

SÍNTESE | Total

N.º participantes: 66 | N.º de ações/iniciativas: 2

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS**CASA DO CORPO SANTO – MUSEU DO BARROCO**

NOME: Exposição de longa duração com acervo do espólio do Museu de Setúbal/Convento de Jesus e exposição de longa duração “Instrumentos de Ciência Náutica” com acervo da doação doada por Ireneu Cruz, ao Museu do Trabalho Michel Giacometti.

SÍNTESE: A Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco de Setúbal deve a designação do nome ao santo protetor da Confraria dos Navegantes (São Pedro Gonçalves Telmo), conhecido por Corpo Santo, incorpora peças do valioso acervo artístico do Museu de Setúbal/Convento de Jesus.

Em referência à origem e função primitiva deste espaço, apresenta também a exposição “Instrumentos de Ciência Náutica”, com exemplares doados pelo médico Ireneu Cruz [1937-2011], representativos da navegação comercial e na demanda de novos territórios.

Organização: CMS

Visitantes: Visitantes masculinos nacionais: 10

Visitantes femininos nacionais: 16

Total visitantes nacionais: 26

Visitantes masculinos estrangeiros: 15

Visitantes femininos estrangeiros: 17

Total visitantes estrangeiros: 32

Total mensal de visitantes: 58

Modalidade:

28 entradas pagas: 43.40€

N.º de ações/iniciativas: 2

1 – Exposições de longa duração

2 – Maratona da Poesia (informação enviada pela Leonor Nunes)

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento: 58 | N.º de ações: 1/iniciativas:0

CASA BOCAGE**BOCAGE. POLÉMICO. DISCUTIDO. GENIAL**

SÍNTESE: Exposição de longa duração sobre a vida e obra de Bocage

Organização: CMS

Público/Visitantes: 55

Modalidade:

Entradas Gratuitas: 21

Entradas pagas: 34

Exposição Temporária (patente até 04 de março 2023)

“Das Cartas de Olinda e Alzira aos panos da Zulmira”

Iniciativa: CMS

Público: 5

Exposição Temporária

“Na cabeça de uma Mulher” de Maria José Souza

Iniciativa: CMS

Público: 64

Outras atividades: 11 de março 2023

Inauguração da exposição “Na cabeça de uma Mulher” de Maria José Souza

Iniciativa: CMS

Público: 33

29 de março 2023

Peddy-Paper da Escola Dom Manuel Martins

Público: 31

**SERVIÇO EDUCATIVO**

SÍNTESE: Visita à Casa Bocage

Organização: CMS

Público/Visitantes: 146 | **M:** 59 / **F:** 87

N.º de Sessões Diurnas: 0

ARQUIVO FOTOGRÁFICO AMÉRICO RIBEIRO

SÍNTESE: Solicitação de imagens

Organização: CMS

Público/Investigadores: 0

N.º de fotos cedidas: 0

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO CASA BOCAGE

SÍNTESE: Consulta e requisição de documentos

Organização: CMS

Público/Investigadores: 0

N.º de obras consultadas: 0

RESUMO (por género)

- **Total de visitantes exposição de longa duração** = 55 (Homens: 25 / Mulheres: 30)
- **Total de visitantes exposição temporária** = 69 (Homens: 33/ Mulheres: 36)
- **Total de visitantes serviço educativo** = 146 (Homens: 59/ Mulheres: 87)
- **Total de investigadores Arquivo Fotográfico Américo Ribeiro** = (Homens: / Mulheres:)
- **Total de utilizadores Centro de Documentação Casa Bocage** = 0 (Homens: 0 / Mulheres: 0)
- **Total de visitantes de atividades/iniciativas comemorativas** = 64 (Homens: 23/Mulheres: 41)

SÍNTESE | Total

N.º visitantes por equipamento: 334 | **N.º de ações/iniciativas:**1

CASA DAS IMAGENS**VISITAS À CASA + EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIAS DE MULHERES”**

(visitantes sem marcação)

Exposição que celebra os 40 anos de “Histórias de Mulheres” (1983).

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 36

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 36

VISITA ORIENTADA À CASA + EXPOSIÇÃO “Histórias de Mulheres”

Turmas do Curso de Audiovisual da Escola D. João II - Técnico Profissional de Multimédia – 7 e 8 de mar.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 42

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 2 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 42

VISITA ORIENTADA À EXPOSIÇÃO “Histórias de Mulheres” + Mostra de Recursos Educativos

Grupo instituição “Sol Nascente” (Palmela) – Pessoas em recuperação de toxicodependência – 10 mar.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 21

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 21

VISITA. À CASA DAS IMAGENS – MINISTRO DA CULTURA E COMITIVA

Visita por ocasião da iniciativa “Governo mais Próximo” em Setúbal.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 11

Modalidade: Exposição

N.º de Sessões Diurnas: 0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 11

SESSÃO DE CINEMA + TERTÚLIA – Filme “Mulher em Guerra” – 4 de março

Iniciativa que assinalou o Mês da Mulher com a exibição do filme “Mulher em Guerra”, seguido de uma conversa com as “raparigas da Comercial” que, em 1970, desafiaram o poder, tentando entrar na escola usando calças.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 29

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;



Entradas Gratuitas: 29

CICLO DE CINEMA “HISTÓRIAS DE MULHERES” – Filmes: “Mãe Genoveva” (11 mar.) e “Casino Oceano” (25 mar.)

Ciclo de Cinema para dinamização da exposição temporária “Histórias de Mulheres”.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 26

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 2 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 26

CINEMA PARA BEBÉS, pela Set’Curtas

Sessões de curtas-metragens para bebés – 2ª sessão – 18 de mar.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 17

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 17

UTILIZAÇÃO DA SALA DE AUDIOVISUAIS

Visionamento de filmes da Coleção de DVDs.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/ Utilizadores: 21

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Diurnas: n/aplica / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 21

BIBLIOTECA LAURO ANTÓNIO

Consulta de livros/publicações

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Investigadores: 0

Modalidade: Literatura

N.º de Sessões Diurnas:0 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 0

SÍNTESE | Total

N.º visitantes: 203 | **N.º de ações/iniciativas:** 9

CASA-MEMÓRIA JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA “HISTÓRIA DE UMA VIDA BREVE – OS ÁLBUNS FOTOGRÁFICOS DE JOANA LUÍSA E SEBASTIÃO DA GAMA”

Exposição temporária no piso 0 da Casa-Memória Joana Luísa e Sebastião da Gama.

Esta mostra é dedicada ao álbum fotográfico que Sebastião começou a elaborar em vida e que foi continuado por Joana Luísa.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 46

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: Não se aplica

Entradas Gratuitas: 46

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO

Público/Visitantes: 0

Visita orientada a alunos do 4º. Ano da Escola EB1 de Brejos de Azeitão – 8 de março

Organização: Câmara Municipal de Setúbal, Junta de Freguesia de Azeitão e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 23

Modalidade: Visitas

Entradas Gratuitas: 23

XII Maratona da Poesia – Dia Mundial da Poesia – 21 de março

Casa da Poesia de setúbal – “Ler Sebastião”

Organização: Câmara Municipal de Setúbal, Junta de Freguesia de Azeitão e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 13

Modalidade: Evento

Entradas Gratuitas:13

Visita orientada a alunos do 4º. Ano da EB1 de Vila Nogueira de Azeitão

Visita e leitura de poemas

Organização: Câmara Municipal de Setúbal, Junta de Freguesia de Azeitão e Associação Cultural Sebastião da Gama

Público/Visitantes: 42

Modalidade: Evento/visita

Entradas Gratuitas: 42

SÍNTESE | Total



N.º espectadores por equipamento: 124 | N.º de ações/iniciativas: 4

GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

NOME: Arte e Cultura Partilham-se - Três Pinturas da Coleção Novo Banco

SÍNTESE: Exposição de três obras de arte da Coleção Novo Banco: “Os Músicos”, do Morgado de Setúbal / “Último Ancoradouro, Tejo”, de João Vaz / “Barco em Terra”, de Silva Porto.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSCJ com Novo Banco.

NOME: Exposição de longa duração “Tesouros do Museu de Setúbal/Convento de Jesus”

SÍNTESE: (núcleo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus)

Apresenta obras de arte sacra (artes plásticas e decorativas) e contemporânea do acervo do Museu de Setúbal/Convento de Jesus. O retábulo de pintura da Igreja do Convento de Jesus, datado da primeira metade do século XVI, tem especial importância.

Apresenta também peças provenientes de escavações arqueológicas realizadas no Museu de Setúbal/Convento de Jesus e na Casa do Corpo Santo/Museu do Barroco.

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSCJ

NOME: Exposição de longa duração “ANTIMONUMENTOS”

Esculturas das autorias de Virgílio Domingues, oferecidas ao município de Setúbal

Organização: CMS/DCDJ/DICUL/SEMU/MSCJ

Visitantes: visitantes masculinos nacionais individuais: 46

visitantes femininos nacionais individuais: 38

Total visitantes individuais nacionais: 84

visitantes masculinos estrangeiros individuais: 21

visitantes femininos estrangeiros individuais: 26

Total de visitantes estrangeiros individuais: 47

Total visitantes individuais Galeria Municipal: 131 visitantes

Serviço educativo

Esta informação é facultada pela Leonor Soares Nunes.

70 Entradas pagas: 108.50€

2 Vendas de artigos: 50€

Total vendas: 158.50€

SÍNTESE | Total

N.º espectadores por equipamento: 131 | N.º de ações/iniciativas:1

MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS

OBSERVAÇÃO:

Por razões decorrentes da obra, que decorre no interior do edifício do Museu, a exposição de longa duração esteve todo o mês de março temporariamente desmontada pelo que o público acedeu apenas ao Claustro e a algumas salas abertas para o Claustro nas alas sul e este, razão pela qual, excepcionalmente, as entradas foram gratuitas. A exposição temporária ainda esteve aberta ao público nos dias 1 e 2 de março até encerrar pela mesma razão. O Museu só encerrou completamente nos dias 12 e entre 14 e 19 do mês.

NOME: Visitantes Individuais do Museu de Setúbal/Convento de Jesus

SÍNTESE: Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes Individuais: 741

Modalidade: Visita Livre ao Museu

N.º de Sessões Diurnas: Tudo / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 741

Entradas Pagas: 0

NOME: Visitantes Individuais da Igreja de Jesus

SÍNTESE: Contabilização geral dos visitantes nacionais e estrangeiros

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 2454

Modalidade: Visita Livre na Igreja

N.º de Sessões Diurnas: Tudo / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 2454

Entradas Pagas: 0

NOME: Exposição Temporária “O Retrato nas Artes Plásticas. Múltiplas Leituras”

SÍNTESE: Exposição Temporária com pintura, escultura, desenho, gravura (acervo do MS/CJ)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes individuais: 38

Modalidade: Visita Livre na exposição temporária

N.º de Sessões Diurnas: Tudo / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 38

Entradas Pagas: 0

**NOTA 1: AS ATIVIDADES DO 'SERVIÇO EDUCATIVO' DO SERVIÇO DE MUSEUS (SEMU) NO MUSEU DE SETÚBAL/CONVENTO DE JESUS SÃO CONTABILIZADAS EM RELATÓRIO PRÓPRIO APARTE.****NOME: "Convento ConVida"****SÍNTESE:** ATELIÊ DE ÓPERA ASSOCIAÇÃO SETÚBAL VOZ – 4 março, Igreja de Jesus**Organização:** Câmara Municipal de Setúbal**Público:**70**Modalidade:** Música**N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0****Entradas Gratuitas:** 22**Entradas Pagas:**48**NOME: "Convento ConVida"****SÍNTESE:** CORAL LUÍSA TODI – 11 de março, Igreja de Jesus**Organização:** Câmara Municipal de Setúbal**Público:** 134**Modalidade:** Música**N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0****Entradas Gratuitas:**51**Entradas Pagas:** 83**NOME: "Convento ConVida"****SÍNTESE:** CETÓBRIGA CHAMBER CHOIR – 18 de março, Igreja de Jesus**Organização:** Câmara Municipal de Setúbal**Público:** 49**Modalidade:** Música**N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0****Entradas Gratuitas:** 17**Entradas Pagas:** 32**NOME: "Convento ConVida"****SÍNTESE:** CORO FEMININO TUTTIENCANTUS – 25 de março, Igreja de Jesus**Organização:** Câmara Municipal de Setúbal**Público:**110**Modalidade:** Expressão Corporal**N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0****Entradas Gratuitas:**45**Entradas Pagas:** 60**SÍNTESE | Total****N.º visitantes do equipamento:** 3596 | **N.º de ações/iniciativas:** 07**RECEITA****Venda de bilhetes a visitantes:** 0**Venda de bilhetes para os espetáculos:**815,00€**Venda de artigos de Merchandising:** 3,00€**Venda de Publicações:** 133,50€**Total:** 951,50€**SÍNTESE | Total****N.º visitantes do equipamento:** 3515 | **N.º de ações/iniciativas:** 7**MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI****SYMBIOSIS autoria de Antonieta Martinho -Patente até 19 março 2023**

SYMBIOSIS Instalação | Pintura, através da criatividade da artista Antonieta Martinho. A grande instalação fixada na nave do piso da Indústria Conserveira, compõe um cardume de peixes com 1200 peças, 14 medusas, corais e outros organismos que vivem em ambiente aquático. Os materiais utilizados são garrafas e garrafões de plástico de várias cores, que todos nós deitamos para o lixo. Na sala de exposições temporária, está patente a exposição de Pintura, intitulada SEA FOREST, focando o tema dos mares e oceanos.

Visitantes no Museu Exposições de longa duração e temporária**Nº Visitantes:**271**Inauguração do Centro Memórias do Museu do Trabalho Michel Giacometti no âmbito da candidatura PROMUSEUS – Museus da Rede Portuguesa de Museus**

O Centro de Memórias no Museu do Trabalho Michel Giacometti, um instrumento para o aprofundamento do conhecimento da identidade presente e passado da cidade, cujo trabalho é fundamental para a preservação da memória enquanto comunidade e para o fortalecimento da identidade.

Nº Visitantes: 45**25 março 2023 | Tarde Intercultural "COLETTE"**

Integrado na Festa da Francofonia e março Mulher



Atividade composta por Palestra: Descoberta de uma mulher moderna, por Stephanie Pardete -Alliance Française de Setúbal

Apontamento teatral de mímica pelo grupo Ensaiar-te, do Pinhal Novo (homenagem ao mimo Marceau – centenário do seu nascimento 22 de março 1923) a partir de textos de Colette (Dialogue des Bêtes)

Apontamento musical (por alunos da Alliance Française de Setúbal e da Alliance Française de Beja)

Jogos de mímica: atividade participativa com o público

Total de Visitantes: 47

Organização: Câmara Municipal de Setúbal /DCDJ/DICUL/SEMU/MTMG- Museu do Trabalho Michel Giacometti em parceria com Aliance Francaise de Setúbal e Beja

MUSEU DO TRABALHO – Centro de Documentação

SÍNTESE – Visitantes e/ou utilizadores: 9

SÍNTESE |TOTAL

Nº espectadores por equipamento: 372 | **Nº ações/iniciativas:** 3

GALERIA MUNICIPAL DO 11

NOME: Exposição temporária “Azulejaria”

SÍNTESE: Exposição temporária apresenta trabalhos de artistas municipais. Exposição da responsabilidade de Raquel Martins e Maria Betânia Andrade

Patente de 17 de dezembro a 18 de março de 2023

Visitantes: Visitantes masculinos nacionais: 35

Visitantes femininos nacionais: 46

Total visitantes nacionais: 81

Visitantes masculinos estrangeiros: 18

Visitantes femininos estrangeiros: 17

Total de visitantes estrangeiros: 35

SÍNTESE |TOTAL

Nº espectadores por equipamento :116 | **Nº ações/iniciativas:** 1

SERVIÇO EDUCATIVO

NOME: Visita Guiada “DA LOTA AO MERCADO”

SÍNTESE: Percurso da Lota de Setúbal até ao Mercado do Livramento que dá a conhecer o funcionamento da Lota, observação dos barcos e artes de pesca, assim como a venda do peixe e outros produtos no mercado.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 131

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 6/ **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 131

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 131 | **N.º de ações/iniciativas:** 6

NOME: Animação "SÃO TODAS SARDINHAS"

SÍNTESE: Animação na Industria Conserveira que promove a Inclusão tendo como ponto de partida as sardinhas e as diferenças.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 109

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 5 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 109

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 109 | **N.º de ações/iniciativas:** 5

NOME: Visita Guiada MERCEARIA LIBERDADE

SÍNTESE: Visita realizada no Museu do Trabalho, em que os grupos conhecem a Mercearia Liberdade bem como os espaços do escritório e armazém da mesma. O trabalho do merceiro, objetos, materiais e cheiros são as referências em evidência.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 64

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 64

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 64 | **N.º de ações/iniciativas:** 3

NOME: Animação "SER OPERÁRIO DA INDÚSTRIA CONSERVEIRA”

SÍNTESE: Animação realizada no Museu do Trabalho que promove o conhecimento do processo conserveiro de uma forma lúdica, recorrendo à expressão dramática e à exposição: "Da Lota à Lata". Atividade em parceria com o Centro de Documentação do Museu do Trabalho.

Organização: CMS



Público/Visitantes: 182

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 10 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 182

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 182 | **N.º de ações/iniciativas:** 10

NOME: Visita Guiada IGREJA DE JESUS

SÍNTESE: Visita ao monumento

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 5

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 5

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 5 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita Guiada GALERIA MUNICIPAL BANCO DE PORTUGAL

SÍNTESE: Visita guiada à Galeria Municipal (Antigo Banco de Portugal) que promove a história do edifício e as obras representativas da diversidade cronológica e temática do acervo do Museu de Setúbal / Convento de Jesus.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 5

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 5

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 5 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita Guiada "INDÚSTRIA"

SÍNTESE: Visita à Exposição da Indústria Conserveira, colocando em evidência a cadeia operatória, a gestualidade do trabalho, profissões tradicionais e a importância da Indústria na cidade.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 61

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 61

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 61 | **N.º de ações/iniciativas:** 3

NOME: Visita Guiada "CENTRO HISTÓRICO DE SETÚBAL"

SÍNTESE: Percurso pelo Centro Histórico de Setúbal que dá a conhecer alguns aspetos da antiga vila no que toca ao património construído, artístico e toponímia.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 50

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 50

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 50 | **N.º de ações/iniciativas:** 3

NOME: Visita Guiada CONVENTO DE JESUS: TRÊS MOMENTOS NA SUA HISTÓRIA

SÍNTESE: Visita ao monumento, abordando as três funções ao longo da história.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 12

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 12

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 12 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Visita Guiada CASA DO CORPO SANTO

SÍNTESE: Visita à Casa do Corpo Santo, destaque para o património azulejar, capela de talha dourada e as salas utilizadas pela Confraria dos Navegantes e Mareantes de Setúbal.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 55

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 3 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 55



SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 55 | N.º de ações/iniciativas: 3

NOME: Visita Guiada "CASA BOCAGE"

SÍNTESE: Visita à Casa Bocage, conhecer a vida e obra do poeta, valorizando esta figura ilustre da cidade.

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 127

Modalidade: Visitas

N.º de Sessões Diurnas: 7 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 127

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 127 | N.º de ações/iniciativas: 7

NOME: Animação "NA MERCEARIA, QUEM DIRIA..."

SÍNTESE: Animação realizada no Museu do Trabalho que dá a conhecer a Mercearia Liberdade com base na história da Cinderela.

Organização: CMS

Público/Visitantes: 73

Modalidade: Animações

N.º de Sessões Diurnas: 3 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 73

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 73 | N.º de ações/iniciativas: 3

NOME: Visita Guiada Museu do Trabalho Michel Giacometti

SÍNTESE: Os grupos percorrem todo o espaço expositivo onde de uma forma interativa vão conhecer as coleções e tomam contacto com o espólio das mesmas. Exposições permanentes: "Mercearia Liberdade", "Ao Encontro do Povo" e "Da Lota à Lata".

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 281

Modalidade: Visita

N.º de Sessões Diurnas: 13 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 281

SÍNTESE | Total

N.º participantes por equipamento: 281 N.º de ações/iniciativas: 13

NOME: Outras atividades

SÍNTESE: Visita ao Museu do Trabalho e Centro Histórico com jovens espanhóis de Erasmus com a Escola Secundária Sebastião da Gama - Leonor e Vítor

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 45

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 45

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 45 | N.º de ações/iniciativas: 1

NOME: Outras atividades

SÍNTESE: Inauguração Centro de Memórias Museu do Trabalho Michel Giacometti - Participação Serviço Educativo - Maria Andrade e Leonor Soares

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 45

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1/ Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 45

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 45 | N.º de ações/iniciativas: 1

NOME: Outras atividades

SÍNTESE: Maratona da Poesia - Serviço Educativo dos Museus, Atividade: "Caça ao Poema" no Museu do Trabalho com uma turma de 3º ano da Escola dos Arcos (Rita, Ana Rita, Natacha, Vítor, Leonor e Maria)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 25

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / Noturnas: 0;

Entradas Gratuitas: 25

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 25 | N.º de ações/iniciativas: 1



NOME: Outras atividades

SÍNTESE: **Maratona da Poesia** - Serviço Educativo dos Museus, Atividade: "Caça ao Poema" na Casa do Corpo Santo com uma turma de 3º ano da Escola dos Arcos (Rita e Ana Rita)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 26

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 26

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 26 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

NOME: Outras atividades

SÍNTESE: Visita guiada ao Museu do Trabalho com seniores da Câmara Municipal de Palmela, do projeto "Visitas com Memórias". Visita e animação do Serviço Educativo evocando as três exposições de longa duração, de seguida momento de poesia, partilha e reflexão sobre o papel das mulheres na Indústria Conserveira e Mundo Rural. (Maria, Leonor, Natacha e Vítor)

Organização: Câmara Municipal de Setúbal

Público/Visitantes: 26

Modalidade: Outras Atividades

N.º de Sessões Diurnas: 1 / **Noturnas:** 0;

Entradas Gratuitas: 26

SÍNTESE | TOTAL

N.º participantes: 26 | **N.º de ações/iniciativas:** 1

Total Serviço Educativo

Atividades - 60

Participantes – 1322

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO OU OUTRAS PROPOSTAS LEVADAS A REUNIÃO DE CÂMARA

Cinema Charlot

SIMBA Sociedade de Instrução Musical de Brejos de Azeitão – Noite de Fados, em 4 de Março, na sede da coletividade - emissão de licença especial de ruído com isenção de pagamento de taxa no montante de € 202,07

Fórum Luísa Todi

Geometria Encantada

Organização: CMS e ADCS

Isenção de Taxas no valor total de: 1707,42€ (1260,00€ referente a 6 dias e meio de montagens e ensaios e 447,42€ referente a espetáculo)

29º Encontro de Coros Infantis e Juvenis

Organização: CMS e CIS

Isenção de Taxas no valor total de: 987,42€ (180,00€ referente a montagens e 447,42€ referente a espetáculo)

PROPOSTAS APROVADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL

PROPOSTA 36/2023/DCDJ/DICUL

Deliberação 556/2023: Protocolo de colaboração 50 Cuts

2.500,00€

PROPOSTA 38/2023/DCDJ/DICUL

Deliberação 558/2023: Protocolo de colaboração Associação Il Sorpasso – Festa do Cinema Italiano

1.000,00€

PROPOSTA 39/2023/DCDJ/DICUL

Deliberação 559/2023: Protocolo de colaboração Associação Festroia – Film Fes

6.000,00€

OUTROS APOIOS A CONTABILIZAR

Apoio financeiro ao Grupo Cénico do Grupo Desportivo Setubalense "Os 13" | 10 votos a favor

Proposta nº 35/2023/DCDJ/DICUL, 22 de março, 750€

Protocolo de colaboração com a Academia de Dança Contemporânea de Setúbal | 10 votos a favor

Proposta nº 44/2023/DCDJ/DICUL, 22 de março, 10000€

Protocolo de colaboração com a Associação de Setúbal de Dança Desportiva | 10 votos a favor

Proposta nº 45/2023/DCDJ/DICUL, 22 de março, 1500€

Apoio financeiro ao Grupo de Sevilhanas da União Desportiva e Recreativa das Pontes | 10 votos a favor

Proposta nº 47/2023/DCDJ/DICUL, 22 de março, 350€

Propostas aprovadas em RC: Nome, Votação, data e valor

- GDS "Os 13" – AMATEATRO - 10 votos a favor, 22.03.2023, 750,00€.
- Grupo Teatro Perpetuus – AMATEATRO - 10 votos a favor, 22.03.2023, 750,00€.
- Protocolo de colaboração entra CMS e TOMA – Teatro Oficina Multi Artes - 10 votos a favor, 22.03.2023, 10 000,00€.



Divisão de Desporto

SETOR DE PROMOÇÃO DESPORTIVA

De Pequenino

O projeto De Pequenino envolve 45 turmas dos Jardins de Infância da rede pública, com a participação regular de 1053 alunos.

Desporto nas Escolas

Em setembro, iniciou-se o ano letivo 2022/23. As atividades pontuais deste projeto consistem na prática de Atletismo (Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal) e de Natação, em várias piscinas do concelho.

"Desporto nas Escolas – 1º Ciclo" - Natação		
Piscina das Palmeiras	3 Turmas	67 Alunos
Piscina do Supera	6 turmas	125 alunos
Piscina do ACM	1 turma	21 alunos
Piscina de Azeitão	5 turmas	117 alunos
Piscina do Lati	2 turmas	41 alunos
"Desporto nas Escolas – 1º Ciclo" – Atletismo		
janeiro/fevereiro 2023	26 turmas	554
fevereiro/março 2023	24 turmas	545
	50	1099
Evento Pontual		
(Escola vai ao Andebol) - 14 fevereiro 2023	7 turmas	148 alunos
(Escola vai ao Andebol) - 28 fevereiro 2023	8 turmas	133 alunos
	15	281

Desportivamente em Reforma

Encontram-se no momento 839 utentes inscritos. No primeiro trimestre foram realizadas 74 aulas nos 21 pólos distribuídos pelo concelho.

Setor Promoção Desportiva - Janeiro.Fevereiro.Março		
Projetos		
"Desportivamente em (Re)Forma"	21 Polos	839 alunos
Ginástica	40 aulas	
Hidroginástica	22 aulas	
Chi Kung	3 aulas	
Equilíbrio	3 aulas	
Dança	3 aulas	
Bocia	3 aulas	

SETOR DE ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO / SETOR DE EVENTOS DESPORTIVOS E ATIVIDADES DA NATUREZA

Nos meses de janeiro, fevereiro e março, realizaram 14 eventos organizados ou em co-organização com a DIDES.

Evento	Apoios	Organização	Participantes	Público (entradas)
São Silvestre do Sado		DCDJ / União Praisense	387	100
Gala do Desporto de Setúbal 2023		CMS / DCDJ	130	690
I Regata do Sado		C.Vela Sado	20	
Winter Tournament jiu-jitsu	Apoio Logístico, Instalações	Federacao Jiu Jitsu Portugal	100	200
Campeonato Nacional JKA Portugal(karaté)	Apoio Logístico, Instalações	Federacao Portuguesa de Karaté / Seção Karaté VFC	85	350
II Regata do Sado	CMS	CVS	25	
Pedestrianismo(metrina)	Divulgação	Clube de Montanhismo da Arrábida	33	
Campeonato regional de Piscina Curta	Logística	CNS e Associação de Natação de Lisboa	167	
Campeonato Territorial de Duplo Mini e Tumbling(VFC)	Logística	Seção Ginástica VFc	180	800
Caminhada Dia Da Mulher	Logística	Associação desportiva Talentos Team	250	
Training Camp Triatlo		HMS	47	0
Clássica da Arrábida 2023		FP Ciclismo	119	n.a.
Open da Arrábida		FP Ciclismo	165	n.a.



Desporto à Beira Rio			200	
14			3 714	2 140

SETOR DE GESTÃO DE EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS**Receita e Dívida**

Instalação	Valor de receita
Setor de Gestão de Equipamentos Desportivos - mensalidades e utilizações individuais	
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	279,00 €
	324,73 €
	591,61 €
Piscina Municipal de Azeitão	24 517,80 €
	20 974,59 €
	27 154,26 €
Pavilhão Municipal das Manteigadas	95,48 €
	58,23 €
	58,23 €
Campos de Ténis PV Bela Vista	147,48 €
	324,73 €
	226,56 €
Sub-Total	74 548,70 €
Setor de Gestão de Equipamentos Desportivos – Contratos de concessão	
Parque Verde da Bela Vista - José Manuel Ginó Braz	417,65 €
Piscina Municipal das Manteigadas – José Luciano Ferreira Marques Paz (Maio a Setembro)	200,00 €
Parque Urbano de Albarquel – Restaurante Vela Branca	851,99 €
Parque Urbano de Albarquel – Bar In Sado By Valenciana	492,00 €
Arrabidapadel, Lda.	836,40 €
Padel Premium, Lda.	892,98 €
Sub-Total	11 074,74 €
Total	85 623,44 €

Isonções – Cedências Regulares e Eventos Pontuais

Instalação	Valor de isonções previsto (cedências regulares)	Valor de isonções efetivo (cedências regulares)	Valor de isonções (eventos pontuais)	Valor de isonções - TOTAL
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	-	8 813,48 €	1 458,90 €	10 272,38 €
	(campo rel.)	9 132,09 €	2 064,32 €	11 196,41 €
		9 141,22 €	1 254,20 €	10 395,42 €
Piscina Municipal de Azeitão	-	6 054,13 €	242,20 €	6 296,33 €
		6 742,94 €	313,04 €	7 055,98 €
		6 246,35 €	369,46 €	6 615,81 €
Pavilhão Municipal das Manteigadas	-	6 216,20 €	751,44 €	6 967,64 €
		5 823,00 €	833,82 €	6 656,82 €
		5 997,20 €	1575,60 €	7 572,80 €
Pavilhão Municipal João dos Santos	-	1 443,00 €	815,00 €	2 258,00 €
		1 714,00 €	1 361,00 €	3 075,00 €
		1 178,00 €	1 934,00 €	3 112,00 €
Pavilhão Gimnodesportivo de Aranguez	-	2 328,75 €	588,00 €	2 916,75 €
		1 113,00 €	1 347,20 €	2 460,20 €
		2 554,75 €	842,00 €	3 396,75 €
Total	-	74 498,11 €	15 750,18 €	90 248,29 €

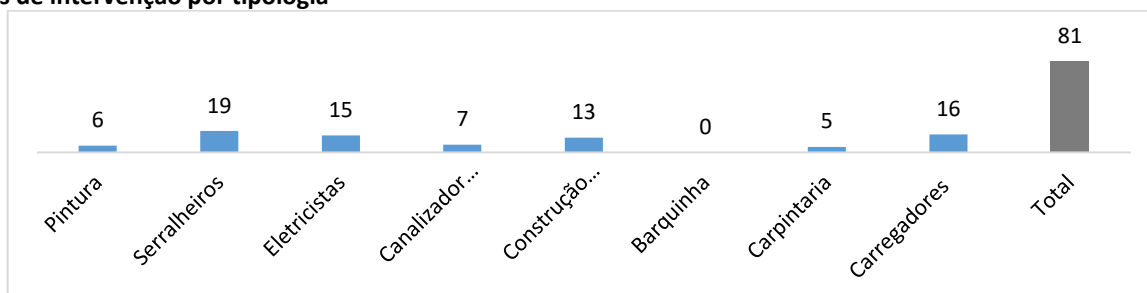
Leituras de Consumos

Mar.23	Água (m3)	Luz (Kw)	Gás (m3)
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	Cont.1.2857,73	4489,95	19067,372
	Cont.2- 0,18		
	Furo - 1264,10		
Piscina Municipal de Azeitão	P.10m -		
	P.25m -		
Pavilhão Municipal das Manteigadas	5645	-	51364



Parque V.Bela Vista	1777	18322	
Parque Urbano de Albarquel – Est. elevatória		4095	-
Parque Urbano de Albarquel – Centro Náutico		232	-
Parque Urbano de Albarquel – Wc Público	125237	54417	-
Parque Urbano de Albarquel – Apoio Refeitório		11928	-
PUA – DIDES		12074 (novo)	-
Parque Urbano de Albarquel - GOArrábida	567	3226	-
Campo Vítor Batista	4094	25139	
Campo Julião Adrião	0718	13390	

Gestão da Manutenção e Logística pedidos de intervenção por tipologia



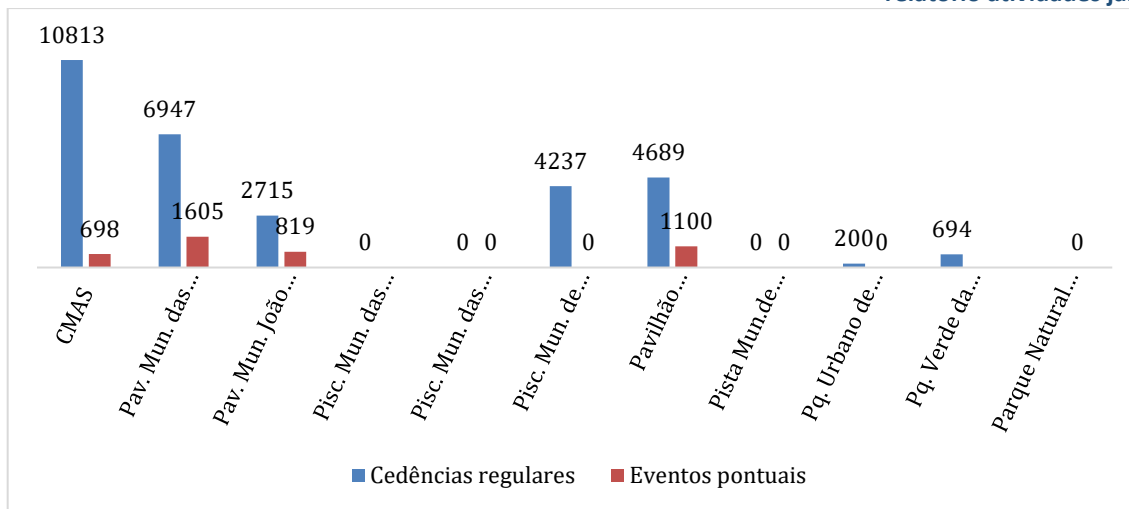
PROPOSTAS E PROTOCOLOS

Proposta	Assunto	Aprova do	Não aprova do	Votos			Valor
				C	A	F	
01/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao GDR O Sindicato	x				11	700,00 €
08/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao Clube de Motorismo de Setúbal	x				11	20 000,00 €
09/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao Outdoor Clube de Motorismo de Setúbal	x				11	3 000,00 €
14/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao Núcleo de Bicross de Setúbal	x				11	2 000,00 €
15/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao Núcleo dos amigos do B.º Santos Nicolau	x				11	450,00 €
16/2023/DCDJ/DIDES	Isenção de Taxas em Instalações Desportivas Municipais	x				11	360 156,42 €
29/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao CCDBA – Torneio Roda a Bola	x				11	1 000,00 €
30/2023/DCDJ/DIDES	Apoio financeiro ao Núcleo de Bicross Taça de Portugal 13 e 14 maio	x				11	1 200,00 €
31/2023/DCDJ/DIDES	Feira Náutica de Setúbal – Taxas a cobrar	x				11	1 200,00 €
32/2023/DCDJ/DIDES	Protocolos de colaboração no âmbito dos Projetos Desportivamente em Reforma e Desporto nas Escolas	x				11	42 591,60 €

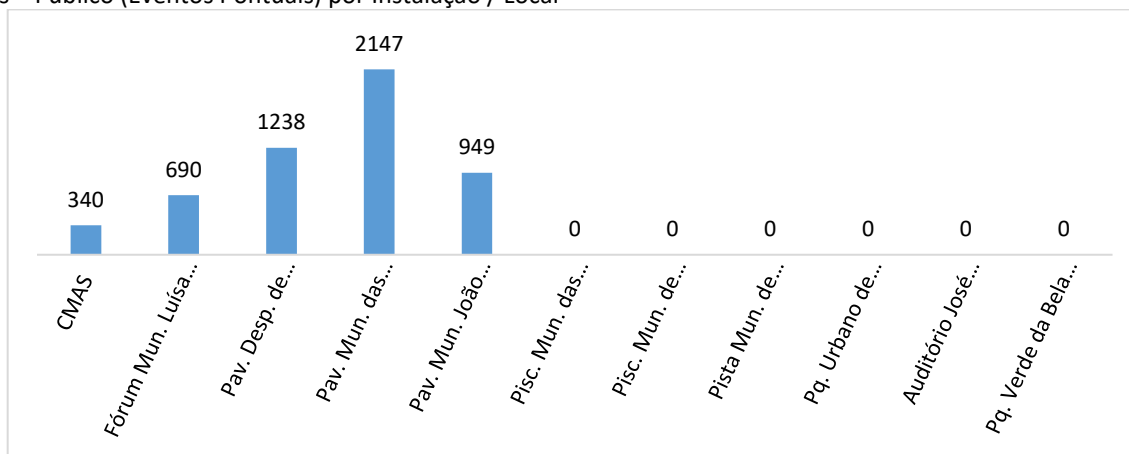
GESTÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS

Frequências de Utilização / Participação

Entradas – Praticantes/Utentes por Instalação / Local

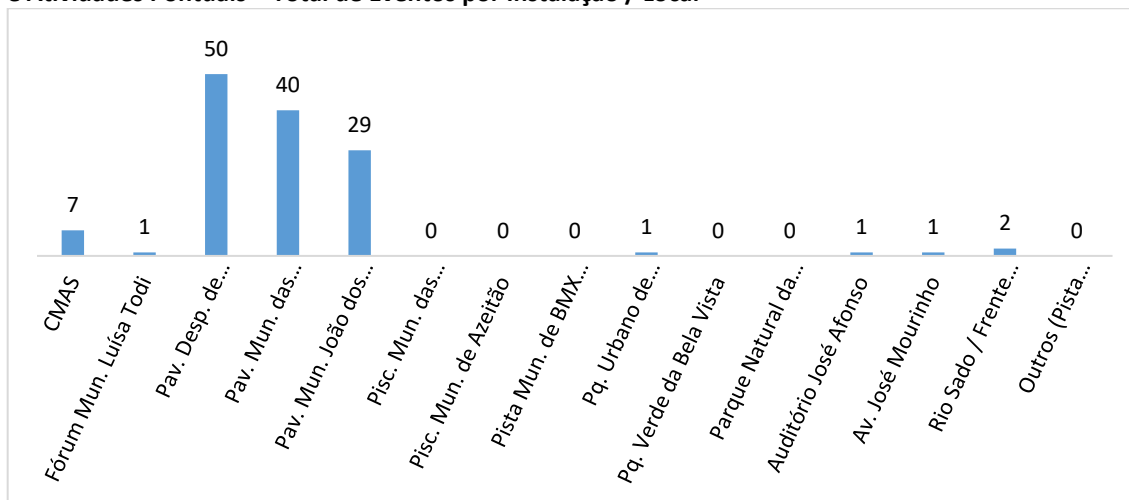


Entradas – Público (Eventos Pontuais) por Instalação / Local

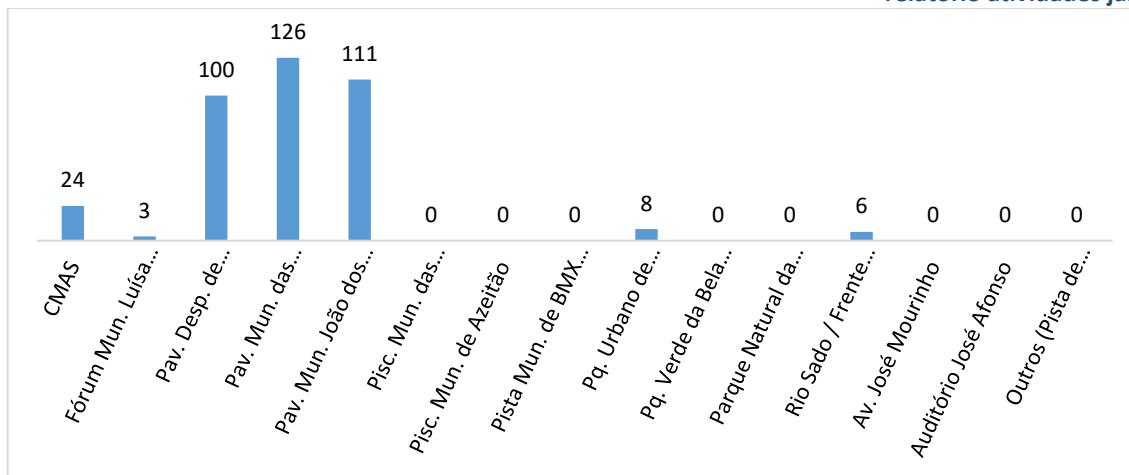


Eventos e atividades Pontuais

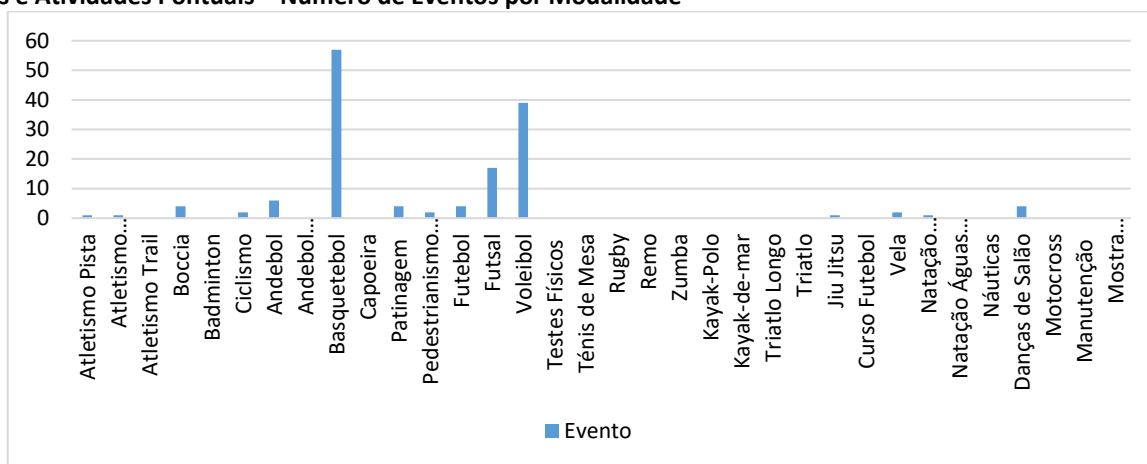
Eventos e Atividades Pontuais – Total de Eventos por Instalação / Local



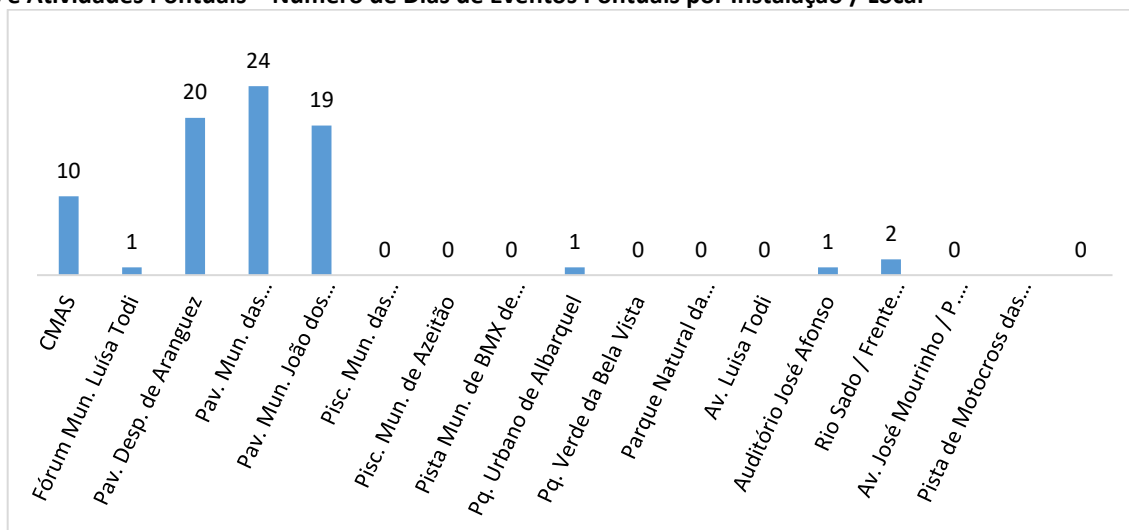
Eventos e Atividades Pontuais – Total de Horas por Instalação / Local



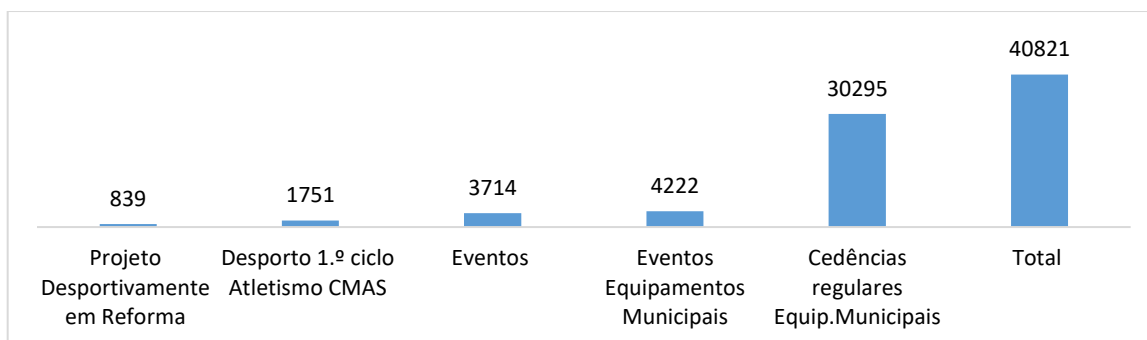
Eventos e Atividades Pontuais – Número de Eventos por Modalidade



Eventos e Atividades Pontuais – Número de Dias de Eventos Pontuais por Instalação / Local



Total de participações em atividades regulares e pontuais, com apoio direto da autarquia.





Divisão dos Direitos Sociais e Saúde

PLANO DE CONTINGÊNCIA COVID-19

[âmbito: Interno]

- Atendimento e triagem das situações rececionadas na Linha e encaminhamento de situações;
- Encaminhamento para as Juntas de Freguesia; Centro Distrital de Segurança Social; DIHAB e outras entidades parceiras;
- Atualização de base de dados COVID19 | LAMBE.

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO DE COMPETÊNCIAS - AÇÃO SOCIAL E RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO

[âmbito: Interinstitucional]

- Reuniões com entidades externas, CDSSS e outros municípios, no âmbito do processo de descentralização de competências na área da Ação Social e Rendimento Social de Inserção.

MARÇO MULHER 2023

[âmbito: Interinstitucional]

- Preparação de atividades do programa em articulação com a DICI e SEIES;
- Preparação da atividade "Jornadas Março Mulher 23 - Ameaças e Desafios - Pessoas em Igualdade".

TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS – ÁREA DA SAÚDE

[âmbito: Interinstitucional]

- Reunião técnica no âmbito da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis realizada em Braga sobre as Transferências de Competências na Área da Saúde.

Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades (atendimentos)	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
7	61	45	23	-----	-----

SETOR DE INTERVENÇÃO COM GRUPOS VULNERÁVEIS NA PROMOÇÃO DO BEM-ESTAR

COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS

[âmbito: Interinstitucional]

- Reuniões da Comissão Restrita (caráter ordinário e extraordinário);
- Atendimento de casos;
- Visitas domiciliárias;
- Encaminhamento de situações.

CASOS SOCIAIS

[âmbito: Interinstitucional]

- Atendimento, acompanhamento e encaminhamento de situações sociais de munícipes;
- Articulação com a DIHAB relativamente à situação de habitação de munícipes, nomeadamente pessoas beneficiárias de RSI ou outros/as munícipes em situação de desalojamento ou insalubridade;
- Reuniões do GAAISSS;
- Reuniões interinstitucionais para discussão de casos.

GRUPO CONCELHIO PARA AS DEFICIÊNCIAS E INCAPACIDADES

[âmbito: Interinstitucional]

- Reuniões do Grupo Concelhio para as Deficiências e Incapacidades;
- Dinamização do "Jantar às Cegas", na Escola de Hotelaria.

GRANDES E PEQUENOS EM INTERAÇÃO

- Realização de sessões temáticas e intergeracionais dinamizadas em escolas do 1º ciclo;
- Articulação com as instituições do Grupo EnvelheSeres para programação das sessões do mês de fevereiro.

GRUPO ENVELHESERES

- Reuniões de trabalho
- ↳ Elaboração do plano de atividades;
- ↳ Reuniões restritas para preparação das iniciativas "Baile Trapalhão" e "Amor é... Fado";
- ↳ Reunião com o Instituto Politécnico de Setúbal para elaboração do plano de formação;
- Sessões de Poesia;
- Preparação das iniciativas "Baile Trapalhão" e "Amor é...fado".

MEMÓRIAS, IDENTIDADES E PATRIMÓNIOS

- Acompanhamento de 3 visitas culturais.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
7	49	29	42	1360	65
Atendimentos					
123					

**SETOR DE PLANEAMENTO GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL****REDE SOCIAL**

[âmbito: Interinstitucional]

- Reunião do Núcleo Executivo do CLAS OT: 1. Medidas Extraordinárias de Apoio Municipal às Instituições e Associações, visando a mitigação dos efeitos da crise económica e social no concelho; 2. Respostas Sociais de Emergência;
- Reunião da Comissão Coordenadora do PDS (NECLAS + Dinamizadores/as de Eixos) OT: 1. PDS e Plano de Ação – ponto de situação e preparação de ações futuras;
- 1ª Reunião do Grupo Operacional dos Eixos do PDS OT: 1. Co-dinamização dos Eixos; 2. Direitos Sociais para uma Cidadania Ativa; 3. Oportunidades de Desenvolvimento e de Bem-Estar e Desafios Emergentes no Território; 4. Agenda de reunião com consultora Maria João Freitas; 5. Revisão dos Eixos e Medidas do PDS; 6. Revisão das Interconectividades entre Eixos e Medidas nas Áreas Operacionais Transversais;
- 2ª Reunião do Grupo Operacional dos Eixos do PDS OT: 1. Definição de Metodologia para construção do Plano de Ação e preparação da dinamização dos grupos de trabalho dos Eixos PDS.

NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO – RSI

[âmbito: Interinstitucional]

- Reuniões de trabalho
- ↳ Avaliação do relatório do NLI de 2022;
- ↳ Apresentação da Estatística Semestral do NLI;
- ↳ Apresentação de Planos de Inserção de Beneficiários de RSI.

NÚCLEO DE PLANEAMENTO E INTERVENÇÃO SEM-ABRIGO (NPISA)

- Reuniões de trabalho
- ↳ Reunião do NPISA de Setúbal OT: 1. Informações; 2. Apresentação do Dados 2022 (sem teto / sem casa / em risco); 3. Identificação dos principais locais de pernoita das PSSA sem teto; 4. Reflexão/designação de Gestores de caso das PSSA identificadas; 5. Proposta Plano Ação 2023;
- ↳ Reunião do Grupo Operativo - Apartamentos Partilhados OT: 1- propostas e seleção de 2 candidatos; 2- reflexão sobre a continuidade de utente.

ESTRATÉGIA LOCAL DE HABITAÇÃO

- Reunião PRR/NAUT - Palácio do Quebedo com a seguinte ordem de trabalhos: Prestação de Serviços para a elaboração de projeto de execução de arquitetura do Palácio do Quebedo (11 pessoas de 3 entidades).

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
11	112	73	----	----	---

SETOR DE PROMOÇÃO DA CIDADANIA E INTERCULTURALIDADE**SEI - SETÚBAL, ETNIAS E IMIGRAÇÃO**

[âmbito: Interno]

- Atendimento a pessoas imigrantes;
- Informações gerais por telefone;
- Articulação com a Embaixada de São Tomé e Príncipe em Portugal.

SETÚBAL, TERRITÓRIO INTERCULTURAL – PLANO MUNICIPAL PARA A INTEGRAÇÃO DE MIGRANTES

[âmbito: Inter serviços]

- Reunião de preparação do “Maio, Dialogo Intercultural” com a presença dos seguintes parceiros: SEIES e Associação 4 AS;
- Reunião com a EAPN para preparação do “Maio, Diálogo Intercultural” e da “Semana da Interculturalidade”;
- Participação na reunião com a IDSET para apresentação do CLAIM.

PMIND - PLANO MUNICIPAL PARA A IGUALDADE E DISCRIMINAÇÃO

[âmbito: Inter serviços]

- Sessões sobre Igualdade de Género e Cidadania dirigidas a alunos/as do 1.º Ciclo.

CENTRO MULTICULTURAL

[âmbito: Interinstitucional]

- Atividade Regular
- ↳ Realização de treinos de Ténis de Mesa, promovidos pelo Clube Ténis de Mesa de Setúbal - CTMS;
- ↳ Realização de treinos de Boccia para seniores, no âmbito do projeto Desportivamente em (Re)Forma.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípios presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
9	30	6	32	569	5

**SETOR DE PROXIMIDADE E COESÃO TERRITORIAL****VIVER ANUNCIADA - OFICINAS COLABORATIVAS**

[âmbito: Interinstitucional]

- Preparação e dinamização da Oficina Colaborativa #54 para preparação do Plano de Atividades 2023 e apresentação do projeto TAUS, com a presença da DIJUV e da artista plástica Sofia Camacho;
- Preparação das atividades referente ao TAUS – Tour de Arte Urbana de Setúbal - em reuniões com a DIJUV e da equipa do SPCT;
- Elaboração do *roadbook* da atividade, para operacionalização da logística e articulação com Serviços para a sua concretização;
- Visita ao TAUS promovida pela DIJUV para preparação da visita futura com o GO – Grupo das Oficinas;
- Organização e construção de Oficinas Colaborativas com Jovens, em articulação com a DIJUV, através de contactos com jovens e realização de videochamada.

COESÃO SOCIO-TERRITORIAL ATRAVÉS DAS MARGENS

[âmbito: Interinstitucional]

- Apresentação da proposta de modelo de governança, da colaboração interserviços e preparação das ações da DISOC, para apreciação superior;
- Análise e organização da Animação do Espaço Saúde, ação prevista na Medida 11.
- Oficinas de Experimentação e Inovação Social e Ações de Acupuntura Comunitária a promover na Área da Saúde, em reunião com a Chefia da DISOC e o Gabinete de Saúde;
- Preparação e definição da prestação serviços para o acompanhamento técnico à equipa de coordenação das Medidas a desenvolver, assim como nas ações de monitorização e gestão do programa, em reunião com a consultora Maria João Freitas.

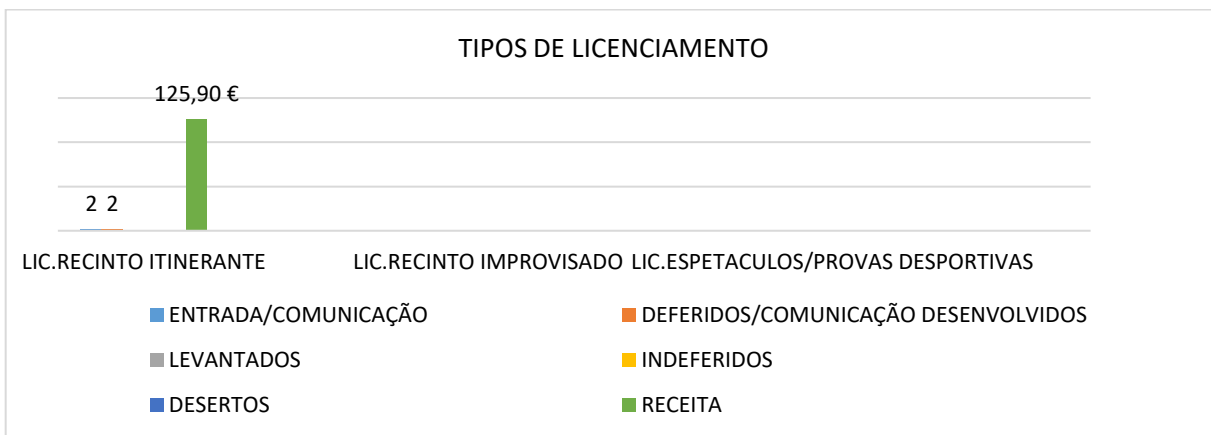
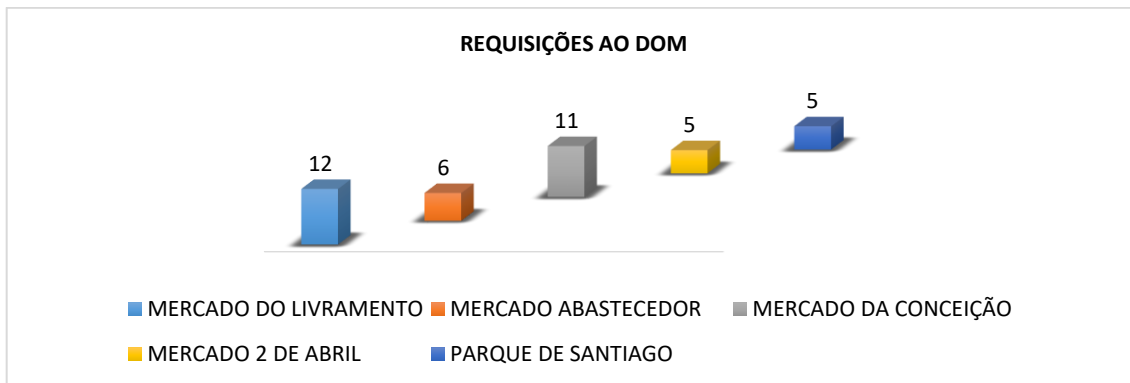
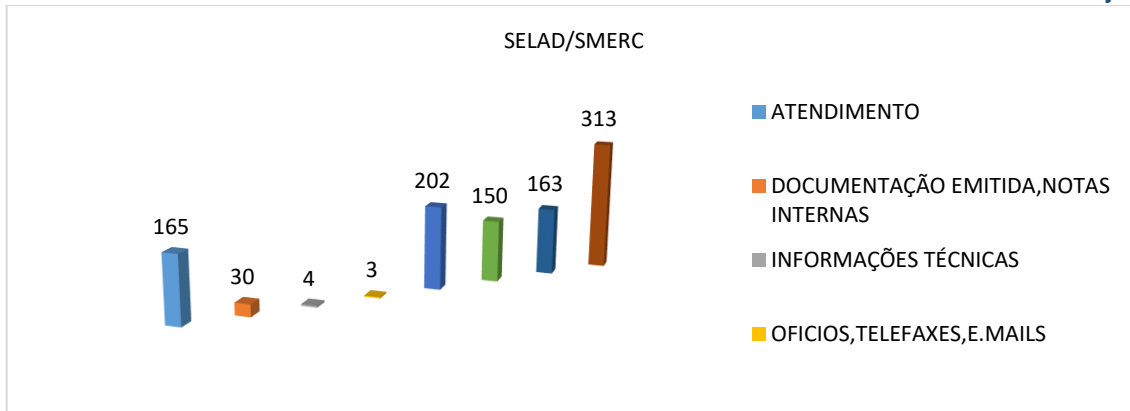
Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípes presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
6	41	13	1	5	2

GABINETE DE SAÚDE

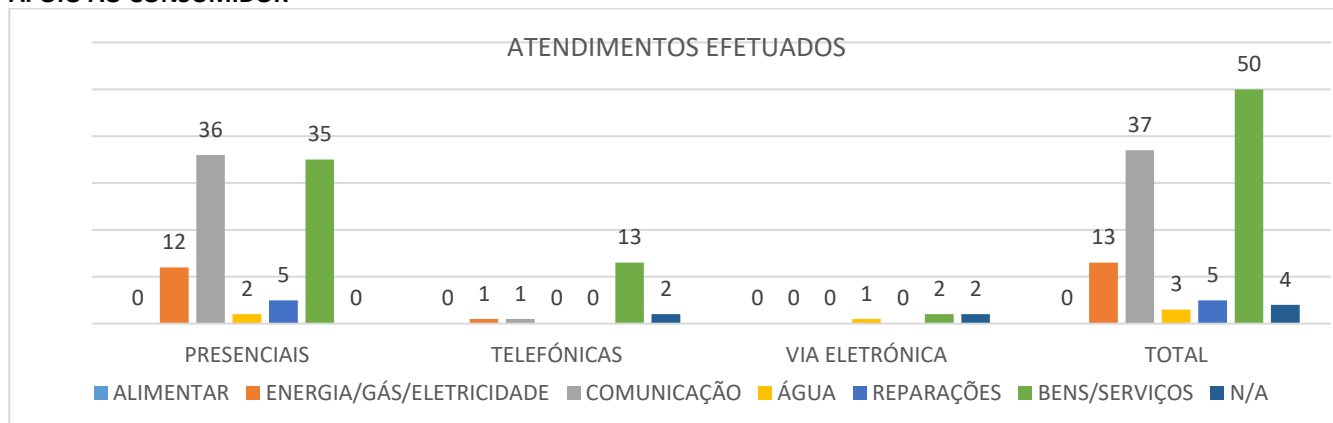
- Reunião da Comissão Organizadora do Fórum da Saúde;
- Reunião referente ao Atlas da Saúde no âmbito da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis;
- Reunião online sobre “Promotor de Boas Práticas para o Envelhecimento Digno e Saudável”;
- Espaço Saúde
- ↪ Realização de reuniões com diversas entidades para preparação da dinamização do Espaço Saúde;
- ↪ Criação do logotipo do Espaço Saúde em reunião com a DICL.
- ↪ Formações para técnicos da Autarquia e para professores, no âmbito do Projeto de Intervenção na Escola Barbosa du Bocage “Identidade de Género e Orientação Sexual”;
- Preparação da 25ª edição dos Ateliers de Verão
- ↪ Reuniões da equipa técnica: reunião de equipa inicial para informações gerais sobre o projeto;
- ↪ Reunião de preparação para possível articulação com o Grupo Concelhio para as Deficiências e Incapacidades;
- ↪ Reunião de equipa técnica para avaliar e dar início às fases de planeamento de preparação da 25ª edição dos Ateliers de Verão.

Totais					
Reuniões			Atividades		
Σ Reuniões	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades/ Municípes presentes	Σ Atividades	Σ Presenças	Σ Serviços/ Entidades presentes
11	130	100	2	43	6

Divisão de Mercados e Feiras**SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO SMERC-SERVIÇOS DE MERCADOS****PEDIDOS DE REQUISIÇÕES**

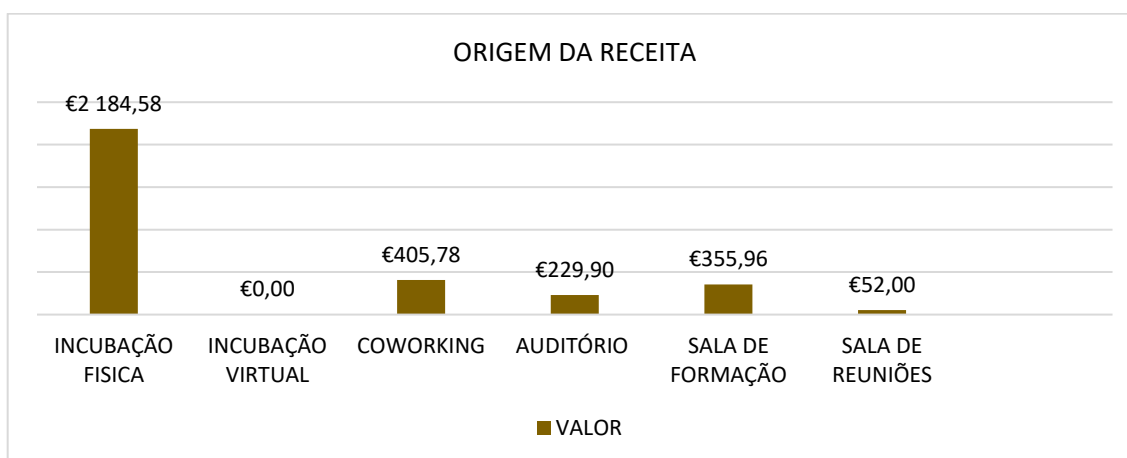
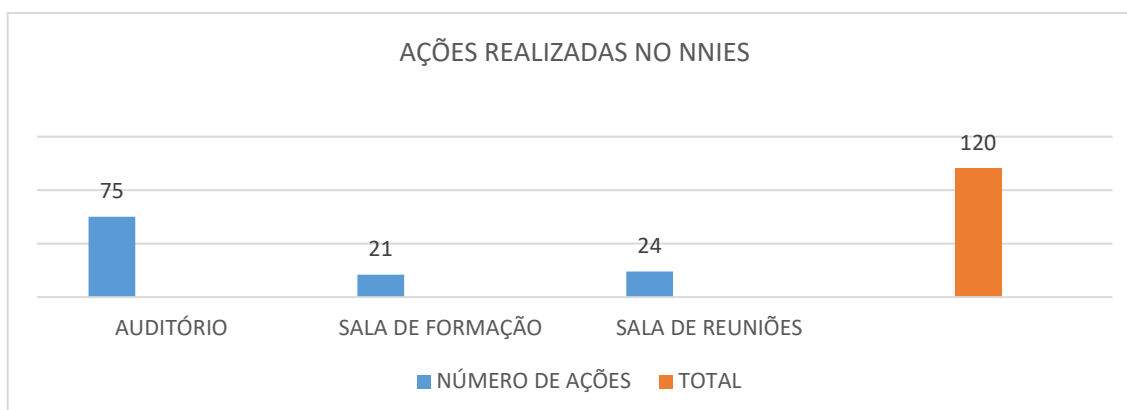
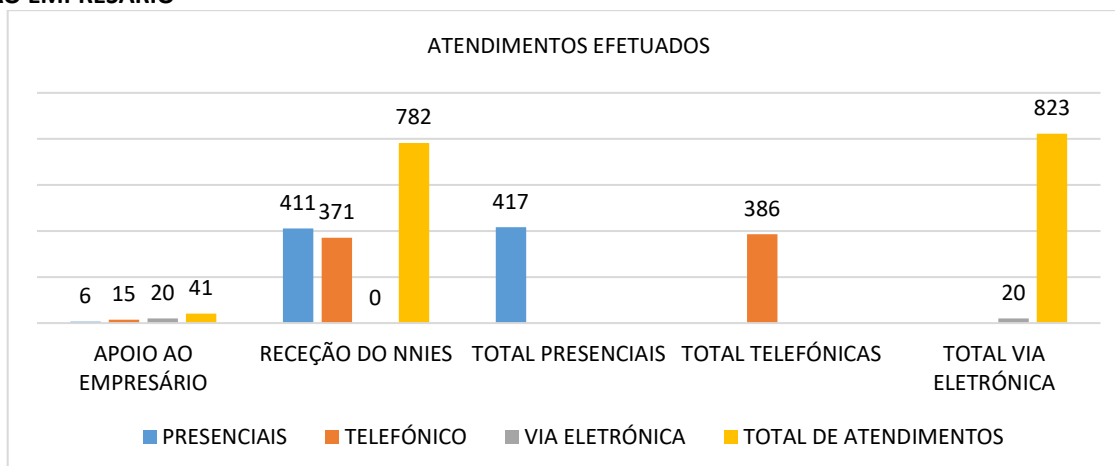


GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO E AO CONSUMIDOR
APOIO AO CONSUMIDOR





APOIO AO EMPRESÁRIO



REUNIÕES/OUTRAS ATIVIDADES

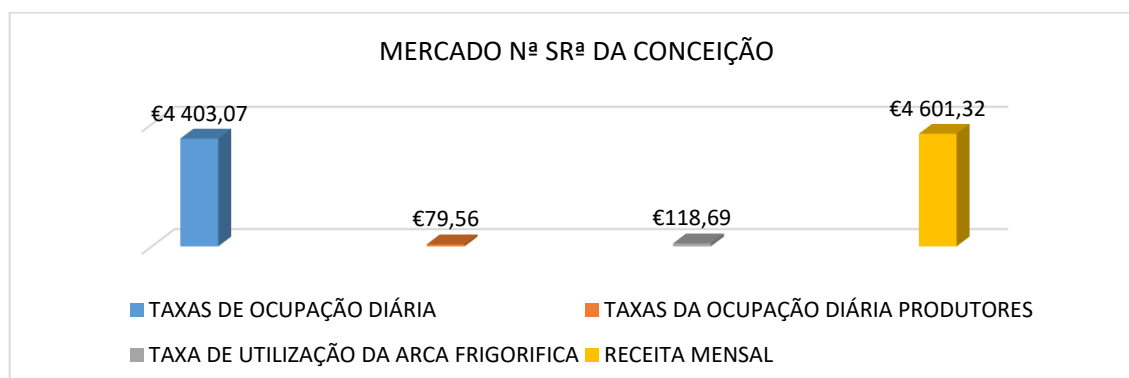
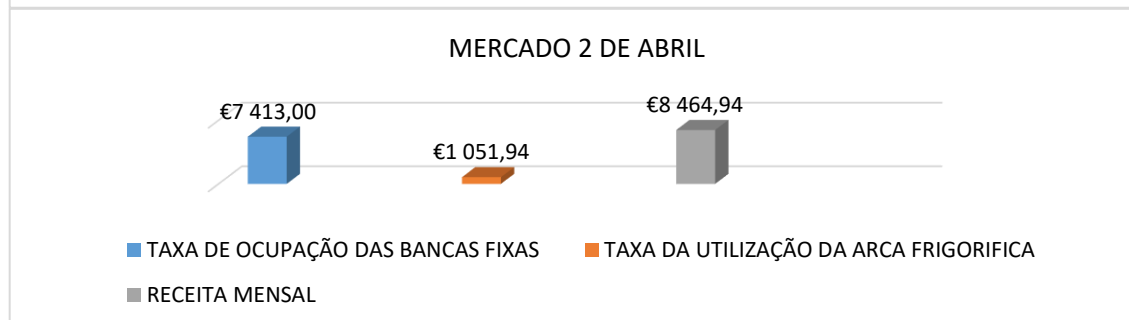
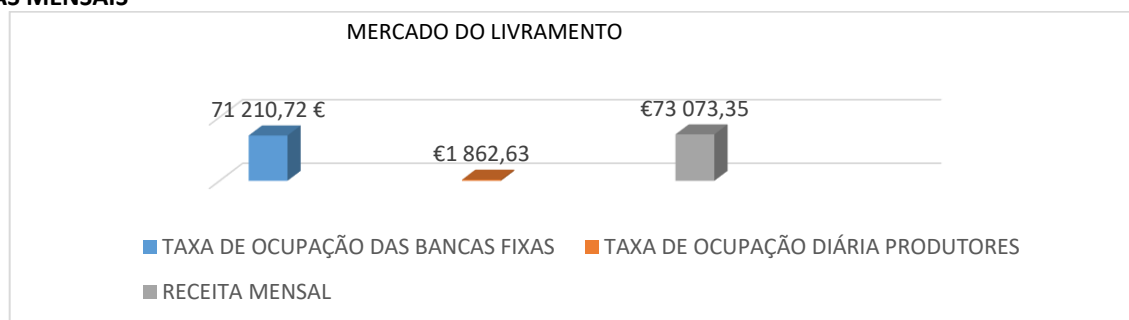
GAC
Elaboração dos mapas estatísticos mensais no âmbito das atividades do GAC.
Elaboração de posts para o "Dica da Semana" para publicação no Facebook do Município.
Elaboração da Newsletter do Apoio ao Consumidor, bimensal.
Ação de formação e sensibilização sobre Tarifas e Preços de Energia, ERSE - Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos.

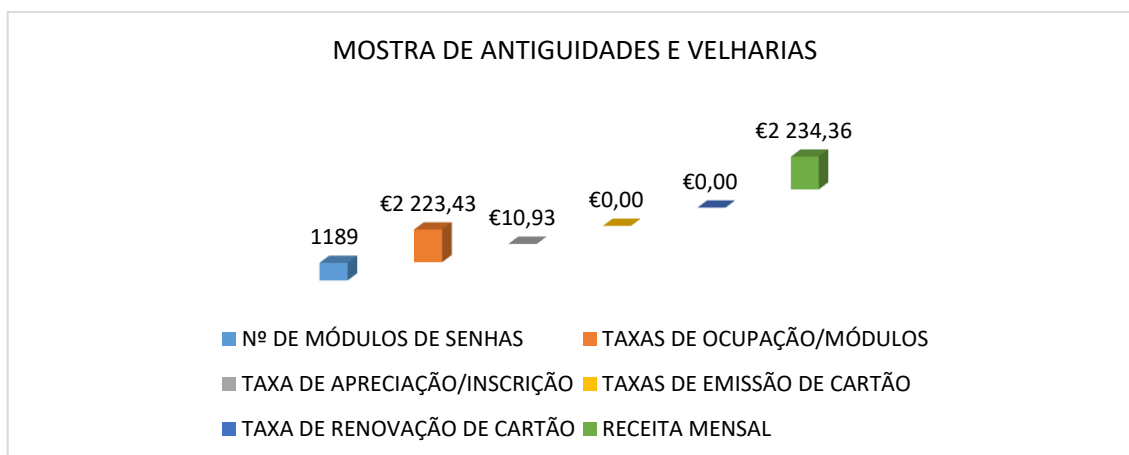
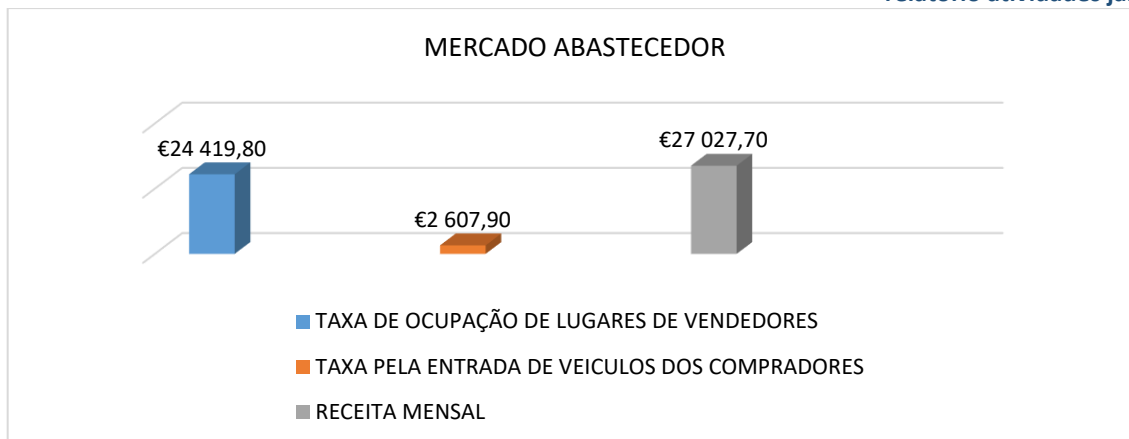
NNIES / GAEC
Preparação das Salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES.
Receção e entrega de correspondência e encomendas às empresas instaladas no NNIES.
Serviço de encaminhamento de Municípes para os serviços/empresas instaladas no NNIES.
Procedimento de Faturação de gabinetes/salas do NNIES.
Gestão de marcação de Salas do NNIES.
Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES.
Realização de diversas tarefas no âmbito das competências do GAE em relação à baixa comercial.
Reunião com o IEFP no âmbito do Plano de formação para 2023



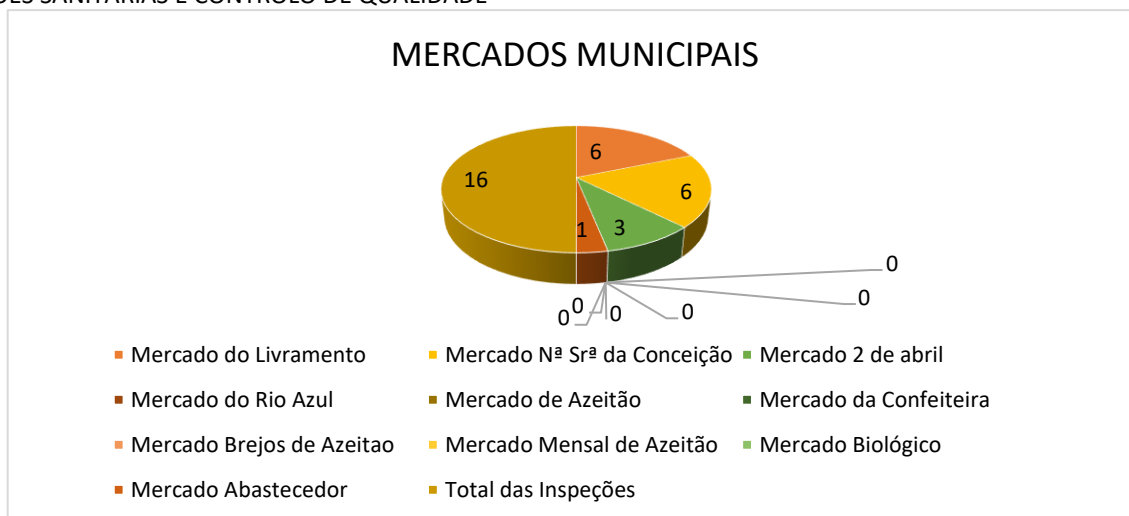
Preparação da Ação de Formação de "Comunicação interna, externa e integrada", nos dias 7, 9, 14 e 16 de fevereiro (FaD - formação á distância)
Reunião com IPS no âmbito da Semana da Empregabilidade
Reunião com a Smart Vision no âmbito do RGPD
Participação na apresentação dos projetos dos alunos de Marketing da ESCE/IPS
Preparação da Ação de Formação de "Comunicação institucional", nos dias 7, 9, 14 e 23 de março
Divulgação do Plano de Formação para 2023 em parceria com o IEFP (Formato FaD e Presencial)
Apresentação do NNIES no IEFP
Reuniões sobre a candidatura aos Bairros Comerciais Digitais
Sessão de apresentação do Aviso – Bairros Comerciais Digitais
Reunião projeto "The Place"
Reunião sobre Plano de Atividades
Sessão de apresentação da aplicação de gestão de edifícios municipais
Reunião de preparação do Encontro de Associativismo
Participação no Workshop "Metodologias de Intervenção com Desempregados/as: Boas Práticas para a Inserção Profissional" - Espaço do Conhecimento - GTES - Grupo de Trabalho para a Empregabilidade de Setúbal
Preparação da Ação de Formação de "Atendimento e Venda Presencial", nos dias 11, 13, 18 e 21 de abril (FaD – formação à distância)
Reunião no âmbito do projeto "The Place"
Reunião com comerciantes da Baixa comercial acerca do estacionamento
Sessão de apresentação da Infotrust – Plataforma de empresas
Reunião com comerciantes da Baixa comercial no âmbito do plano de atividades
Reunião com o Sr. Vereador Pedro Pina no âmbito da Baixa comercial
Reunião sobre gestão do Mercado Biológico de Setúbal

SERVIÇO DE MERCADOS E FEIRAS RECEITAS MENSAIS





INSPEÇÕES SANITÁRIAS E CONTROLO DE QUALIDADE



Gabinete de Promoção e Divulgação do Património Histórico e Cultural

JANEIRO

Reuniões de Obra da III fase do Convento de Jesus;

Reunião sobre os 40 anos do Serviço Educativo;

Reunião sobre o Centro de Memórias;

Reunião de Coordenação do DCDJ;

Inauguração da exposição de fotografia de Américo Ribeiro no Forte de Albarquel;

Atualização de dados no GEOPORTAL;

Visita aos Paços do Concelho com alunos do Agrupamento Bocage – 26 participantes;

Elaboração de textos para dois monumentos e para um equipamento cultural;

Desmontagem da exposição na Galeria do Banco de Portugal;

Montagem da exposição de Virgílio Domingues na Galeria do Banco de Portugal;

Ciclo de conferencias “Valorizar o(s) Património(s)”

“AMÉRICO RIBEIRO, FOTÓGRAFO – sua vida e obra” na CASA BOCAGE pelo Professor Alberto Pereira –6 participantes;

**FEVEREIRO**

Reuniões de Obra da III fase do Convento de Jesus;
Fórum de Dirigentes
Reunião preparatória das Comemorações da PSP em Setúbal
Reunião de Coordenação do DCDJ;
Reunião com a Divisão de Cultura e Património, Dr.ª Mónica Duarte;
Reunião sobre os 40 Anos do Serviço Educativo dos Museus Municipais;
Participação com comunicação no XI Seminário de Turismo do Agrupamento Lima de Freitas;
Reunião com a Visualforma sobre o Projeto “Setúbal, Cultura sem Barreiras”
Reunião para apresentação da aplicação para os gestores de equipamentos do DCDJ;
Reunião sobre Formação 2023-2024;
Visita do Arquiteto Carrilho da Graça à obra da III fase do Convento de Jesus
Montagem da exposição artística do Dia de Aniversário do Comando Distrital de Setúbal da PSP na CASA DA BAIÁ
Inauguração da exposição da PSP e comemoração do 98º Aniversário do Comando de Setúbal;

Centro de Memórias do Museu do Trabalho

Acompanhamento e organização/planeamento do ciclo de entrevistas a 9 pescadores, que tiveram lugar nos dias 13, 14 e 15.

Análise de 3 vídeos destas entrevistas, recolhendo os excertos necessários para a produção do filme ‘Fragmentos de uma vida por cima d’água’. Este filme será apresentado no âmbito da «Semana dos Bivalves», na Casa da Baía, nos dias 4 e 5 de março.

Auxílio ao planeamento da inauguração do espaço físico do Centro de Memórias (11 de março).

Projeto ‘40 anos do Serviço Educativo’

Levantamento, organização e análise do dossier que contém os recortes de imprensa dos anos 90 e 2000’s.

Projeto ‘Turismo Industrial’

Preenchimento das fichas de atividades para a «Semana nacional - À descoberta do Turismo Industrial».
Idealização da visita guiada, para o próximo dia 15 de abril, “A indústria de conservas de peixe em Setúbal (1854-1995)”.
Atualização de dados no GEOPORTAL – alterações dos campos no âmbito das mudanças da aplicação *SmartClient*;

Projeto “MEMÓRIAS, IDENTIDADES E PATRIMÓNIOS”

Planeamento da visita à CASA ERMELINDA FREITAS;
Planeamento da visita a Peniche, a decorrer em três dias de abril;
Visita ao Museu da Estação Ferroviária do Pinhal Novo e ao Museu Agrícola da Atalaia/Montijo nos dias 7, 14 e 28 – 80 participantes

GESTÃO DE RISCOS EM PATRIMÓNIO CULTURAL –

preenchimento embrionário do inquérito relativo ao património material imóvel do concelho de Setúbal;

Investigação

Início da transcrição do “*Compromisso da Irmandade de N.ª Sr.ª da Guia cita na hermidia de S. Antonio de Setuval*”[sic];
Leitura do documento de 1796 – “Memórias Históricas do Real Convento de Jesus de Setuval” compostas por Soror Anna Maria do Amor Divino

Projetos ‘Alma Nova’ e ‘Mulheres Resistentes’

Investigação decorrida no Arquivo Nacional da Torre do Tombo e Arquivo Histórico da Faculdade de Belas Artes.
Organização de fontes documentais recolhidas.

Ciclo de conferencias “Valorizar o(s) Património(s)”

“A PESCA EM SETUBAL: ENTRE O SUSTENTO E A SUSTENTABILIDADE” pela Antropóloga Vanessa Amorim, no Forte de Albarquel – 17 participantes

MARÇO

Reuniões de Obra da III fase do Convento de Jesus;
Reuniões de Coordenação do DCDJ;
Visita à BTL (Feira de Turismo de Lisboa) no âmbito da Rota do Turismo Industrial;
Reunião de preparação para as exposições relativas aos “40 Anos do Serviço Educativo”
Reunião com o Executivo de apresentação de Plano de Atividades no Auditório do Mercado do Livramento;
Reuniões de preparação da exposição comemorativa da APPS no Forte de Albarquel;
Reunião integrada no Plano Estratégico Municipal de Cultura;
Visita ao Museu do Trabalho com turma de ensino noturno do Agrupamento Lima de Freitas – 15 participantes;
Acompanhamento da recuperação/restauro das esculturas do Mercado do Livramento;
Reunião com a Visualforma sobre o Projeto “Setúbal, Cultura sem Barreiras”
Inauguração do Mercado da Conceição;
Visita do Secretário de Estado do Turismo ao Museu do Trabalho;
Visita dos Ministros da Coesão e da Cultura ao Museu do Trabalho Michel Giacometti

Trabalho de Campo

Ida ao Cemitério da Piedade para recolha de dados para a criação de um roteiro.

Gestão de riscos em património cultural

Reunião de esclarecimento de dúvidas sobre o preenchimento do respetivo inquérito;



Preenchimento do inquérito online sobre a Gestão de Riscos em Património Cultural relativamente à Casa das Quatro Cabeças, com o auxílio do Dr. Pedro Marques.

Pesquisa e/ou Investigação

Continuação da leitura do documento de 1796 “*Memorias Historicas do Real Convento de Jesus de Setúbal*” [sic] compostas por Soror Anna Maria do Amor Divino;

Início de pesquisa e leitura sobre simbologia tumular no âmbito da criação da “*Rota Histórica e Simbólica do Cemitério da Piedade*”.

Plano de Atividades do GABPHC

Reformulação do Planeamento das Atividades do GABPHC para 2023 e seu cronograma, com os respetivos objetivos operacionais.

Palestra

Presença na Palestra “*Vamos quebrar tabus?*” pela psicóloga Tânia Graça, no âmbito da comemoração do Dia da Mulher. – Iris Catralo

Formação

Curso 26.6 – “*Aplicação GeoPortal - Portal Interno de Informação Geográfica – Avançado*”

Atividade administrativa

Relação de ausências do GABPHC.

Organização e planeamento do Ciclo de Conferências ‘Valorizar o(s) Património(s)’:

Palestra de 30 de março de 2023, no Museu do Trabalho Michel Giacometti, proferida pelo historiador João Pedro Santos: “«É malta do ferro» - Arquivos do movimento operário na região de Setúbal” – 15 participantes

Comemoração do Dia Nacional dos Centros Históricos:

Investigação e leitura bibliográfica para preparação do roteiro da Visita Guiada “Uma viagem pelo Bairro Salgado – De periferia religiosa a zona residencial burguesa”;

Realização da visita guiada respetiva, em 25 de março, com a participação de 26 pessoas.

Investigação e produção textual do levantamento de locais, acontecimentos e figuras a evocar, através de placas, no âmbito das Comemorações dos 50 anos do 25 de Abril de 1974:

11 pontos (1 - localização do sítio onde Maria do Carmo Torres e António Mendes foram mortos; 2- Barbearia de José Artur Quaresma; 3 - Sede da *Voz Sindical* e da União dos Sindicatos Operários de Setúbal; 4 - Primeira sede d’*A Vitória*, periódico reviralista; 5 - Residência de Jaime Rebelo ‘O Homem da Boca Cerrada’; 6 - Evocação do assassinato de Fernando Pedro Gil às mãos da PSP de Setúbal (1932); 7 - Placas evocativas das duas sedes da PIDE/DGS que funcionaram em Setúbal; 8 - Habitação de Zeca Afonso, em Setúbal, onde foi preso pela PIDE/DGS; 9 - Evocação de José Manuel Alves dos Reis, o único setubalense que morreu no Tarrafal; 10 - Sede do ‘Círculo Cultural de Setúbal’; 11 - Placa alusiva a João Manuel Lopes).

No âmbito do ‘Centro de Memórias’ do Museu do Trabalho Michel Giacometti:

Colaboração no planeamento das atividades e preparativos subjacentes à inauguração do Centro de Memórias do MTMG, que teve lugar no dia 10 de março de 2023, designadamente formulação formal e informal dos convites junto da Professora Doutora Maria Fernanda Rollo, da Doutora Vanessa Iglésias Amorim e do Dr. João Pedro Santos, bem como de todo o encadeamento dos procedimentos e apoio à montagem do espaço para o evento;

Contínuo apoio dado para a efetivação do filme ‘Fragmentos de uma vida por cima d’água’, exposto no âmbito da inauguração;

Colaboração na construção do guião para as duas entrevistas a trabalhadores da antiga fábrica de automóveis *Movauto*, tendo efetivado uma delas.

Preparação da Visita Guiada ‘A indústria de conservas de peixe em Setúbal (1854-1995)’ no âmbito da Rota Nacional de Turismo Industrial:

Investigação de campo e reflexão em torno do percurso.



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E BIBLIOTECAS

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Expediente geral

- Atendimentos telefónicos e presenciais a encarregados de educação, professores, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da Câmara Municipal de Setúbal;
- Atendimento presencial a trabalhadores do DEB;
- Encaminhamento de chamadas telefónicas para os serviços do DEB (DIAPE, DIGEPE, DIMEE);
- Impressão, cópia e digitalização de documentos;
- Receção, registo, classificação, distribuição e expedição de correspondência escrita, em papel, por correio eletrónico e gestão documental;
- Arquivo de documentos recebidos e produzidos pelas diferentes unidades orgânicas do Departamento;
- Recolha e arquivo, de notícias sobre a Educação, Bibliotecas e Arquivo em Setúbal;
- Receção de faturas/ recibos de transporte de alunos a estudar fora da área de residência ou fora do concelho e alunos em estágio;
- Compilação do relatório anual do Departamento;
- Elaboração e compilação de documentos do DEB/NADEB, DEB/DIGEPE, DEB/DIMEE e DEB/DIAPE;
- Expedição de documentos para vários serviços da autarquia e para os agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas;
- Nota Interna – Horas extraordinárias referente aos meses de janeiro, fevereiro e março;
- Quadro de horas extraordinárias realizadas nos meses de janeiro e fevereiro, da DIGEPE, e envio para a Chefe de Divisão;
- Despachos de substituição de férias e envio para divulgação para a SEGD;
- Impressão das fichas de autoavaliação na aplicação do sistema de SIADAP.
- Contactos com o SEB e SEA para articulação da cedência da carrinha afeta ao DEB;
- Recolha de dados do site da GIAE e elaboração de tabelas, referente a refeições e prolongamento das escolas agrupadas e não agrupadas do concelho de Setúbal, relativo aos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro (comparticipação dos pais);
- Apoio e atualização nos mapas de controlo financeiro;
- Atualização da informação dos diretores das escolas agrupadas e não agrupadas;
- Envio para o DIMEE todas as RQI efetuadas em 2022 e 2023;
- Contacto com empresas de transportes para aluguer de dois autocarros;
- **Gestão dos Recursos Humanos**
- Distribuição e entrega de recibos de vencimento, cartões de ADSE;
- Entrega de cheque brindes para os trabalhadores do DEB;
- Contactos diretos ou via telefone e fornecimento de informações aos trabalhadores afetos às escolas;
- Recebimento e encaminhamento para o Departamento de Recursos Humanos, agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, de marcação de férias, acumulação de férias, requerimentos justificação de faltas, fichas de aptidão e licenças;
- Elaboração dos mapas de assiduidade do pessoal do DEB, DIMEE, DIAPE, DIGEPE, e pessoal afeto aos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas referente aos meses de janeiro, fevereiro e março, encaminhamento para os respetivos serviços;
- Elaboração do planeamento/registo de trabalho fora do horário normal, referente aos meses de fevereiro, março e abril, encaminhamento para os respetivos serviços;
- Envio das convocatórias para consultas de medicina do trabalho dos trabalhadores do Departamento afetos às escolas;
- Divulgação de informações ao pessoal afeto às escolas através das redes sociais;
- Preenchimento de justificação de faltas e vários impressos dos trabalhadores;
- Desmarcação de várias consultas de medicina do trabalho devido a ausências por doença ou por conveniência de serviço;
- Inserção das férias dos trabalhadores afetos às escolas na aplicação da assiduidade;
- Marcação e confirmação de reuniões com os trabalhadores e Diretora do DEB;
- Envio de documentação/ faltas/ férias/ ficha de aptidão para o trabalho por email aos agrupamentos de escolas;
- Solicitação de marcações de consultas de psicologia;
- Produção de documento relativo ao rácio de trabalhadores nas escolas;
- Envio de recibos de avançados para o respetivo serviço;
- Envio da informação do SIADAP para as respetivas divisões, agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas;
- Conferência das listagens do IGEFE referente a pessoal não docente.
- Envio de recibos de avançados para o respetivo serviço;
- Elaboração da listagem da afetação do pessoal não docente;



- Elaboração das tabelas, com os dias de férias, do pessoal não docente e envio para os respetivos agrupamentos de escolas;
- Elaboração de uma tabela com o pessoal não docente, que iniciou funções nos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, a partir de 1 de abril de 2022;
- Envio dos mapas de assiduidade do CEI, para os agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas.

Utência**Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades**

Número de acidentes de trabalho – janeiro, fevereiro e março	Número de consultas de medicina do trabalho – janeiro, fevereiro e março
10	288

Tarefas	N.º de ocorrências
Número de contactos telefónicos efetuados	964
Número de contatos telefónicos recebidos	1133
Número de contatos e-mail	2452
Atendimento presencial	300
Digitalizações	303
Total	5 152

NOTÍCIAS PUBLICADAS	SITE CMS	COMUNICAÇÃO SOCIAL
Setubalense: “Ano letivo de 2022/2023 – Câmara aprova reforço de apoios financeiros às escolas”		X
Setubalense: “União de Freguesias – Freguesia de São Julião ganha espaço de convívio com inauguração de Pólo do Centro Comunitário”		X
Setubalense: “Próximos três anos – Antigo professor toma posse como Provedor do Estudante do Instituto Politécnico”		X
Setubalense: “Medições – Revista da Escola de Educação centrada nas crianças e jovens”		X
Setubalense: “Escola das Manteigadas – Junta de Freguesia procede à pintura de duas salas e refeitórios”		X
Setubalense: “Investigação e desenvolvimento – Politécnico de Setúbal integra rede nacional para alavancar 4.ª Revolução Industrial”		X
Setubalense: “Instituto Politécnico – Inscrições abertas para nova pós-graduação na área da prescrição de exercício”		X
Setubalense: “Agrupamento Barbosa du Bocage – Crianças e jovens apresentam sugestões de melhorias a realizar nas escolas”		X
Setubalense: “Até 31 de janeiro – IPS abre novos cursos breves na área da saúde”		X
Setubalense: “Até 7de fevereiro – IPS abre inscrições para formação piloto na área da construção sustentável”		X
Setubalense: “Visita à Básica do Bairro da Conceição – André Martins deixa elogios à descentralização de competências”		X
Setubalense: “Escola Secundária D. João II – Netos de Aristides de Sousa Mendes inauguram “Jardim dos Justos” e recordam “atos heroicos” do avô”		X
Site CMS: “Biblioteca redescobre Virgínia Woolf”	X	
Site CMS: “Alunos de Setúbal com voz ativa”	X	
Setubalense: “Décima Primeira Edição – Seminário na Lima de Freitas realça importância do turismo para a região”		X
Setubalense: “Azeitão – Carla Guerreiro acompanha condições dos estabelecimentos de ensino da freguesia”		X
Setubalense: “Carnaval – Crianças desfilam hoje pelo Faralhão”		X
Setubalense: “Em 2022 – Bibliotecas de Setúbal e pólos registam mais de dois milhões de visitantes”		X
Setubalense: “Projeto Eco Escolas – Duas dezenas de escolas reconhecidas por práticas ambientais em cerimónia no Moinho da Mouriscas”		X
ADN – Agência de Notícias: “Autarcas “Têm a responsabilidade de transmitir e passar consciência ambiental aos jovens”		X
SetubalMais:” Escola Básica e Secundária Lima de Freitas: Seminário debate turismo”		
Site CMS: “Escolas reconhecidas por práticas ambientais”	X	



Site CMS: "Vice-presidente concluiu visitas às escolas"	X	
Setubalense: "Aprovado no Parlamento – Instituto Politécnico vai ter doutoramento e passa a designar-se como Polytechnic University"		X
Setubalense: "Homenagem – Mulheres cientistas dão tema a livro"		X
Setubalense: "Ambiente – Escola Básica nº 6 do Monte Belo mais um ano com Bandeira Verde"		X
Setubalense: "Azeitão – Escola Básica 2, 3 recebe 36 novos cacifos"		X
Setubalense: "Dia Mundial da Poesia – Maratona "percorre" hoje espaços culturais em homenagem a três poetas dos cem anos"		X
Setubalense: "Parque Urbano da Várzea – Cidade celebrou Dia Mundial da Árvore com plantação de espécies autóctones"		X
Setubalense: "Igualdade – Desenhos de crianças do concelho transformados em livro"		X
Setubalense: "Sustentabilidade – Práticas ambientais de onze entidades sadinas reconhecidas com certificado Selo Verde"		X
Setubalense: "Preço Base de 383 Mil Euros – Câmara aprova concurso público para prestação de serviços em escolas"		X
Setubalense: "Biblioteca – Dia do Livro Infantil assinalado dia 4"		X
ADN – Agência de Notícias: "207 Limpezas de Escolas"		X
Correio da manhã: "Câmara manda escolas ignorar serviços mínimos de funcionários"		X
Publico: "Setúbal decide que não dá serviços mínimos para pessoal não-docente do município"		X
RTP3: "Em Setúbal não haverá os serviços mínimos decretados para o pessoal não docente."		X
TSF: "Câmara Municipal de Setúbal diz que não vai aplicar serviços mínimos na greve dos trabalhadores não docentes"		X
SetubalMais: "Sessões distritais contaram com participação de deputados – Parlamento dos Jovens debate saúde mental em Alcochete e Setúbal"		X
SetubalMais: "EB do Monte Belo: Sustentabilidade ambiental"		X
Site CMS: "Selo Verde Distingue boas práticas ambientais"	X	
Site CMS: "Município exalta Dia Internacional da Mulher"	X	

NOTÍCIAS PUBLICADAS	FB Setúbal, Cidade Educadora Pessoas alcançadas
Visita ao Oceanário no âmbito do projeto Kids Dive	262
Partilha COSAP – Visita All Aboard EB n.º 8	335
Partilha EB Aranguez – MARE vai à escola	82
Partilha Juventude Setúbal – Mural do Clima	42
Partilha Kids Dive – Vídeo visita ao Oceanário	40
Partilha Município de Setúbal – Dia Internacional da Educação	30
Partilha Município de Setúbal – Dia Internacional da Educação	31
Partilha A Gráfica - Os Influencers Da Cultura & Os Criadores De Conteúdo	319
Partilha Município de Setúbal – As Curtas Vão à Escola	273
Partilha EB Arcos – Desporto Escolar	46
Partilha Kids Dive – Video Dia de Piscina	99
Partilha Academia de Música e Belas Artes Luísa Todi – Projeto cultural de escola	158
Publicação Dia de Piscina Kids Dive (AEBB e EPSA)	1127
Partilha Município de Setúbal – Estudo Acompanhado	57
Partilha Município de Setúbal – Pintura de passeadeiras	52
Partilha Escola Primária Santa Ana – Dia de Piscina Kids Dive	247
Partilha Município de Setúbal – Hastear da Bandeira ECOXXI	73
Partilha notícia Setúbal Mais – Kids Dive	365
Partilha Município de Setúbal – Video Kids Dive	44
Partilha EB Arcos – Visita ao Museu do Trabalho	72
Publicação Dia de Piscina Kids Dive (AEOS e ESDMM)	210
Partilha Kids Dive – Video Dia de Piscina	45
Partilha Kids Dive – Video Dia de Piscina	77
Partilha EB 2/3 Aranguez – Kids Dive	73
Partilha Município de Setúbal- Entrega de bandeiras e reunião Eco Escolas	98
Partilha EB Arcos – Escrita de canções	52
Partilha Academia de Dança Contemporânea – Geometria Encantada	194
Partilha Casa da Avenida - PMEACE	298



Partilha TAS – Teatro nas Escolas	170
Visita ao Oceanário no âmbito do projeto Kids Dive	262
Partilha COSAP – Visita All Aboard EB n.º 8	335
Partilha EB Aranguez – MARE vai à escola	82
Partilha Juventude Setúbal – Mural do Clima	42
Partilha Kids Dive – Vídeo visita ao Oceanário	40
Partilha Município de Setúbal – Dia Internacional da Educação	30
Partilha Município de Setúbal – Dia Internacional da Educação	31
Partilha A Gráfica - Os Influencers Da Cultura & Os Criadores De Conteúdo	319
Partilha Município de Setúbal – As Curtas Vão à Escola	273
Partilha EB Arcos – Desporto Escolar	46
Partilha EB Arcos – Desafio 50 anos Gertal	69
Partilha Kids Dive – Vídeo Dia de Piscina	99
Partilha Academia de Música e Belas Artes Luísa Todi – Projeto cultural de escola	158
Publicação Dia de Piscina Kids Dive (AEBB e EPSA)	1127
Partilha Município de Setúbal – Estudo Acompanhado	57
Partilha Município de Setúbal – Pintura de passeadeiras	52
Partilha Escola Primária Santa Ana – Dia de Piscina Kids Dive	247
Partilha Município de Setúbal – Hastear da Bandeira ECOXXI	73
Partilha notícia Setúbal Mais – Kids Dive	365
Partilha Município de Setúbal – Vídeo Kids Dive	44
Partilha EB Arcos – Visita ao Museu do Trabalho	72
Publicação Dia de Piscina Kids Dive (AEOS e ESDMM)	210
Partilha Kids Dive – Vídeo Dia de Piscina	45
Partilha Kids Dive – Vídeo Dia de Piscina	77
Partilha EB 2/3 Aranguez – Kids Dive	73
Partilha Município de Setúbal- Entrega de bandeiras e reunião eco-escolas	98
Partilha EB Arcos – Escrita de canções	52
Partilha Academia de Dança Contemporânea – Geometria Encantada	194
Partilha Casa da Avenida - PMEACE	298
Partilha TAS – Teatro nas Escolas	170

Requisições**Mês de fevereiro**

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
NADEB	428/2023	Pedido de material	€
Total			0€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	43/2023	Máquina de loiça – EB Faralhão	2186.33€
	151/2023	Refeitórios Escolares – Inspeção extraordinária gás – Santa Maria	100€ + Iva
	404/2023	Fornecimento de gás para as cozinhas/ refeitórios com confeção	4950€ + Iva
	433/2023	Envio de orçamento para montagem de acessórios de gás - Azeitão	115.94€
	525/2023	Refeitórios escolares – reparação da rede de gás natural - Aranguez	506.80€ + Iva
	609/2023	Envio de proposta extra – empresa de limpeza – Escola Secundária de Bocage	19 602€ + Iva
	715/2023	Orçamento inspeção extraordinária de gás - Brejoira	140€ + Iva
Total			27 601.07€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	718/2023	Renovação de contrato de Francisco Fonseca	4800€
	720/2023	Faturação – Requisição Kids Dive	15 990€
	724/2023	Orçamento de transporte – Kids Dive	1292€ + Iva
	814/2023	Aquisição de 100 CD da edição Zeca Afonso – Tocado por miúdos	950€
Total			23 032.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DI M EF	251/2023	Material de economato	€



	254/2023	Material de economato (exterior)	€
	611/2023	Contrato de manutenção – Elevador da Brejoeira	3653.99€
	696/2023	Orçamento para o fornecimento e montagem de comunicação bidirecional no elevador da escola Luísa Todi	740€ + Iva
	723/2023	Ferramentas – Equipa de Manutenção – Novas Escolas	6192.87€
Total			10 586.86€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEB	46/2023	Caderno de encargos cultura sem barreiras – Aquisição de um serviço para conceção de materiais tácteis e informativos na livre deslocação sem obstáculos e barreiras arquitetónicas	1700€ + Iva
	50/2023	Caderno de encargos cultura sem barreiras – aquisição de um serviço para conceção de materiais táteis promocionais e informativos, área de leitura adaptada	5200€ + Iva
	55/2023	Caderno de encargos cultura sem barreiras – aquisição de um serviço para espólio de livros em Braille	6000€ + Iva
	22/2023	Pedido de material de escritório para Biblioteca Central	€
	58/2023	Requisição de material – polo da bela vista	€
	80/2023	Toner preto para HP Color Laser Jet	€
	236/2023	Reparação de sofás nas salas de leitura da biblioteca	301.35€
	287/2023	Aquisição de obras para o grupo de leitura - Sombras da raia/ Nuno Franco Pires	79.50€
	626/2023	Renovação de contrato de Elisa Brito	12600€
	627/2023	Renovação de contrato de Ana Escarduça	12600€
	647/2023	Dados para apoio/ aquisição de livros – Tesouros das Bibliotecas de Portugal	3000€
Total			41 480.85€

Resumo das RQI's mês de fevereiro

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DEB	1	0€
DIAPE	7	27 601.07€
DIGEPE	4	23 032.00€
DIMEE	5	10 586.86€
SEB	11	41 480.85€
SEA	1	0€
Total		102 700.78€

Mês de março

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	928/2023	Pedido de material de aprovisionamento	€
	989/2023	Abertura de Concurso Público para fornecimento de Leite Escolar para os anos letivos 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026	393 414.00€
Total			393 414.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	947/2023	Pedido de autocarro - no dia 24 de março de 2023, para a Universidade de Aveiro, no âmbito do "16º Campeonato Nacional de Jogos Matemáticos"	850.00€
	967/2023	Transporte no âmbito das atividades do Kids Dive.	700.00€
	1219/2023	Reposição de stock	€
	1254/2023	Escola Básica Barbosa du Bocage- Percurso dia 23 e 24 de março- Aveiro URGENTE	1495.00€
	1389/2023	Setúbal Circo VagaMundo - há festa no parque	4950.00€
	1390/2023	Orçamento Casinhas madeira - Há Festa no Parque	1100.00€
Total			9095.00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIMEE	957/2023	Plano tecnológico	19655.40€
	995/2023	Fornecimento contínuos de materiais	€
	1106/2023	Fardamento DIMEE	€
	1415/2023	Ferramentas - Equipa de manutenção - Novas Escolas	5 034.85€



	1418/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - EB de Azeitão	859.50€
	1419/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - EB de Aranguez	422.50€
	1420/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - EB Luísa Todi	815.50€
	1423/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - EB Barbosa du Bocage	407.00€
	1429/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - Secundário do Bocage	730.00€
	1436/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - Ordem de Sant'Iago	489.00€
	1441/2023	Extintores - Escolas do 2.º, 3.º ciclo e secundário - Escola Secundária Dom Manuel Martins	573.00€
Total			28 986,75€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEB	1194/2023	Transporte Via J - Setúbal Uma Baía a Ler - 21 de março	350€
	1292/2023	Televisão e componentes para o auditório da Biblioteca Municipal	866.97€
	1337/2023	Carimbos para a Biblioteca Municipal	134.00€
Total			13950.97€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEA	1203/2023	Requisição de luvas descartáveis	€
	1328	Requisição de material - 250 caixas de arquivo	375.00€
Total			375.00€

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de proposta
DEB	0	0€
DIAPE	2	393 414.00€
DIGEPE	6	9095.00€
DIMEE	11	28 986,75€
SEB	3	13950.97€
SEA	2	375.00€
Total		445 821,72+€

Propostas

Assunto	Valor
Apoio Financeiro aos Agrupamentos de Escolas para Aquisição de Material de Desgaste referente ao ano 2022/2023	49 137,00 €
Apoio Financeiro aos Agrupamentos de Escolas para Visitas de Estudo, referente ao ano 2022/2023	31 440,00 €
AÇÃO SOCIAL ESCOLAR 2023 – Lanche para estudantes dos 2.º e 3.º ciclos e ensino secundário - escalões A e B	80 000,00 €
AÇÃO SOCIAL ESCOLAR 2022/2023 – Livros de Atividades - aditamento	1 498,66 €
Apoio Financeiro aos Agrupamentos de Escolas do Concelho para despesas de funcionamento – Manutenção e Reparação de Equipamento de Cozinha, referente ao ano 2022/2023	24 000.00 €
Adenda aos contratos de Delegação de competências do Município de Setúbal nos Diretores de Agrupamentos de Escolas e de Escolas não Agrupadas do Concelho	20 859.60 €
Apoio Financeiro Isto é matemática ao vivo	600€
Apoio Financeiro AE Azeitão no âmbito do Projeto Ciência na nossa Serra 2022-2023	3000€
Apoio Financeiro no âmbito do Programa Escola Azul 2022-2023	12000€
Apoio Financeiro Festival de Música de Setúbal 2022 23	2100€
Adenda ao Programa de gen. do fornecimento das refeições - ano letivo 2020-2021	147 162.16€
Adenda ao Programa de gen. do fornecimento das refeições - ano letivo 2021-2022	145 068.40€
Total	162 075,66 €

Resumo das propostas

Serviços	N.º Total proposta	Valor total de proposta
DEB	1	20 859.60 €
DIAPE	7	478 306,22
DIGEPE	6	17700,00€
Total		516 865.82 €

**Departamento de Educação e Bibliotecas – Novas Competências Gestão Financeira****Resumo sumário das atividades desenvolvidas****Reuniões Internas**

- Reunião com a Dr.ª Marisa da empresa Marques, Cruz & Associados, SROC, Lda;
- Reunião com a Dr.ª Carmen Caetano, DICOR;
- Reunião de Departamento com a Dr.ª Carla Guerreiro;
- Reunião de Departamento com o Executivo.

Reuniões Externas

- Reuniões com os todos Agrupamentos/ Escolas não agrupadas, individualmente;
- Reunião da Comissão de Acompanhamento com o Sr. Delegado Regional, Dr. Bruno Santos, na sala de Sessões no Edifício Paços do Conselho;
- Reuniões com a AMRS, na Quinta de São Paulo;
- Reunião com os chefes de secretarias dos Agrupamentos/ Escolas não Agrupadas;
- Reunião com o Sr. Diretor Municipal, Dr. Ricardo Medeiros;
- Reunião com a empresa KSTK – knowledge.

Comunicações interpessoais

- Foram estabelecidos contatos com várias entidades externas:
 - Agrupamentos/ Escolas;
 - DGAL;
 - IGeFE;
 - DGESTE;
 - Empresa KSTK.

Atuação no âmbito do Controlo Financeiro

- Acompanhamento e auxílio de dúvidas existentes no âmbito dos Encargos com as Instalações, através das reuniões individualizadas, com cada Agrupamento/ Escolas não agrupadas;
- Análise, interpretação e correção dos dados remetidos pelos Agrupamentos/ Escolas não agrupadas, relativos aos meses de abril a dezembro de 2022, constantes nos Mapas de Controlo da Despesa, nos Balancetes e nas contas correntes;
- Verificação dos Recursos Humanos alocados à Descentralização de Competências, no âmbito da Educação e atualização dos mesmos nos respetivos mapas de controlo de pessoal;
- Receção dos valores respeitantes a Leite Escolar, a Transportes, Refeições, Energia e Água por parte da DIAPE e, preenchimento dos Mapas de Controlo da Faturação;
- Verificação dos valores enviados pela DIGEPE respeitantes a AEC e a Atividades de Animação e Apoio à Família;
- Compilação de todos os dados remetidos através do preenchimento dos Mapas de Controlo Financeiro para 2022;
- Atualização dos mapas de Controlo Financeiro de 2022, nomeadamente, nos Encargos com as Instalações, Pessoal não Docente, Custos Indiretos e Despesas com Refeições;
- Nova análise dos dados remetidos pelo DRH, com a informação dos valores respeitantes a Abonos e Encargos do pessoal não docente alocado à descentralização, ainda respeitantes ao ano de 2022.
- Pré-finalização dos Mapas de Controlo Financeiro de 2022;
- Contributos para o “Balço do Desenvolvimento e da Evolução das Competências Transferidas ao Abrigo do DL nº 21/2019, de 30 de janeiro, no Município de Setúbal”, Mapas e nota de Enquadramento aos respetivos Mapas;
- Preparação e envio do Reporte de abril a dezembro de 2022 e janeiro de 2023, em colaboração com a DIAPE, de acordo com o solicitado pela DGAL;
- Análise aos valores a receber no ano de 2023;
- Apoio aos Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas, para dar resposta ao solicitado pelos revisores da Marques, Cruz e Associado, SROC, Lda, respeitante à Circularização de Saldos;
- Encetados trabalhos juntamente com a empresa KSTK para que seja possível elaborar uma estrutura que permita fazer-se o controlo financeiro da Descentralização de Competência de acordo com as necessidades de reporte interno e externo.
- Retificações aos mapas de controlo financeiro, nomeadamente, nos Encargos com as Instalações, água, energia e combustíveis, devido ao grande fluxo de chegada de faturação relativa a fornecimento ainda de 2022;
- Atualização dos mapas de faturação da energia, do gás e do leite escolar.
- Inserção dos valores de Leite Escolar relativos ao fornecimento do mesmo, no mês de dezembro, enquadrados no Anexo 4 dos mapas de controlo financeiro.

Envio do reporte dos valores do PND solicitado pelo IGeFE.



Mapa de Pagamentos do IGeFE

Ano	Mês	Município	Cláusula	Atividade	Descrição Atividade	Valor
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	1 - Cláusula 54ª - Pessoal não docente das Escolas	190	Educação Pré-Escolar	967,84
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	1 - Cláusula 54ª - Pessoal não docente das Escolas	192	2º e 3º Ciclos Ensino Básico e Ensino Secundário	414.263,08
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	1 - Cláusula 54ª - Pessoal não docente das Escolas	191	1º Ciclo do Ensino Básico	68.981,51
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	2 - Cláusula 54ª - Acordo de Cooperação	190	Educação Pré-Escolar	42.844,14
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	3 - Encargos das Instalações e Conservação (Mapa V e IV)	192	2º e 3º Ciclos Ensino Básico e Ensino Secundário	95.433,34
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	4 - Apoios Alimentares (Mapa II e III) e AEC (Mapa IV)	192	2º e 3º Ciclos Ensino Básico e Ensino Secundário	80.066,41
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	5 - Atividades de Animação e Apoio à Família (Mapa IV)	190	Educação Pré-Escolar	35.277,46
Ano	Mês	Município	Cláusula	Atividade	Descrição Atividade	Valor
2022	12	Câmara Municipal de Setúbal	6 - Conservação Instalações (OE 2022)	192	2º e 3º Ciclos Ensino Básico e Ensino Secundário	7.169,31

Fundo de Financiamento da Descentralização - 2023
 Informação Portal Autárquico
 Informação desagregada – DGESTE

Município	PND	Apoios alimentares				Transporte	Escola a Tempo Inteiro	Encargos das instalações	Conservação das instalações			Residências - Encargos das instalações	Residências - Conservação das instalações	Residências - Conservação instalações (artigo 67.º)	DL 21
		Leite	AGR	Refeições	Total				Conservação instalações (artigo 67.º)	Valores do Acordo ANMP	Acrescem aos 20 mil € por escola				
Setúbal	6 736 966	61 939,01	28 202,00	164 166,68	254 307,69	102 714,16	1 027 104	1 005 200	140 000	346 881	206 881				9 473 173

LOE/2023 | Fundo de Financiamento da Descentralização - Educação

Nota: (*) Valores comunicados pelo IGeFE em 10/01/2023. Nos meses de junho e novembro serão transferidos dois duodécimos

Município	2023							Duodécimos 2023 (Jan-Nov)					Duodécimos 2023 (Dez)					(euros)
	Pessoal Não docente	Apoios Alimentares	Transportes	Escola a Tempo Inteiro	Encargos das instalações	Conservação das instalações	Pessoal Não docente (*)	Apoios Alimentares	Transportes	Escola a Tempo Inteiro	Encargos das instalações	Conservação das instalações	Pessoal Não docente	Apoios Alimentares	Transportes	Escola a Tempo Inteiro	Encargos das instalações	
SETÚBAL	6 736 966,00 €	254 308,00 €	102 714,00 €	603 774,00 €	1 005 200,00 €	346 881,00 €	575 589,03 €	21 192,00 €	8 559,00 €	50 314,00 €	83 766,00 €	28 906,00 €	575 589,03 €	21 196,00 €	8 565,00 €	50 320,00 €	83 774,00 €	28 915,00 €

Mapas de Controlo Financeiro 2022 que sofreram atualizações
 Mapa da Despesa

MAPA 2 - DESPESA

Pagamentos efetuados pelo Município de Setúbal - 2022

Total da Receita (Mapa 1)		Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total	Saldo:
		Pessoal não docente e Acordo Cooperação (37 auxiliares de Ação Educativa) - Descrição atividade										
	Pré-Escolar, 1º, 2º e 3º Ciclo EB e Secundário (Anexo 1.1)	510 914,28 €	516 402,49 €	974 121,24 €	503 099,45 €	487 168,01 €	496 239,13 €	510 312,53 €	1 002 175,73 €	513 993,24 €	5 514 426,10 €	173 073,56 €
5 687 499,66 €	Soma:	510 914,28 €	516 402,49 €	974 121,24 €	503 099,45 €	487 168,01 €	496 239,13 €	510 312,53 €	1 002 175,73 €	513 993,24 €	5 514 426,10 €	
		Encargos Instalações e Conservação - Descrição atividade (Água, eletricidade, combustíveis e comunicações, Higiene e limpeza e material de escritório, Conservação)										
753 900,03 €	Encargos com instalações (Duodécimo Transf. Anexo 2.2. Coluna H)	83 766,66 €	83 766,66 €	83 766,66 €	83 766,66 €	83 766,69 €	86 510,05 €	86 953,41 €	98 332,61 €	84 675,53 €	775 304,93 €	-21 404,90 €
	Saldos dos Agrup. Escolas ã Agrup (SALDO a 31 de dez 22 - Anexo 2.2. Coluna H)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	81 718,21 €
169 523,98 €	Conservação (Anexo 3)	- €	- €	- €	- €	- €	44 339,14 €	21 598,00 €	3 874,86 €	71 631,40 €	141 443,40 €	28 080,58 €
	Soma:	83 766,66 €	83 766,66 €	83 766,66 €	83 766,66 €	83 766,69 €	130 849,19 €	108 551,41 €	102 207,47 €	156 306,93 €	916 748,33 €	
		Apoios Alimentares (Mapa II e III) e AEC (Mapa IV) - Descrição atividade (Leite, P.Generalização Refeições, Refeições outros níveis ensino, Transportes especiais, AEC's)										
	Leite Escolar (Anexo 4)	7 181,76 €	- €	- €	- €	- €	2 534,01 €	21 143,00 €	- €	- €	30 858,77 €	
	Circuitos Especiais (Anexo 4)	380,70 €	2 397,61 €	9 477,59 €	507,60 €	- €	2 998,88 €	11 016,79 €	19 996,77 €	4 360,59 €	51 136,53 €	
	Refeições 1º, 2º e 3º Ciclos e Secundário (Anexo 4)	90 157,98 €	131 228,22 €	118 758,93 €	- €	- €	94 480,26 €	192 756,98 €	184 586,62 €	- €	811 968,99 €	-272 192,94 €
	AEC's (Anexo 4)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	75 330,00 €	97 440,00 €	90 990,00 €	263 760,00 €	
	Protocolo com APACCF (fornecimento de refeições) - (Anexo 4)	4 250,00 €	4 250,00 €	4 250,00 €	4 250,00 €	8 019,45 €	- €	- €	- €	- €	25 019,45 €	
910 550,80 €	Soma:	101 970,44 €	137 875,83 €	132 486,52 €	4 757,60 €	8 019,45 €	100 013,15 €	300 246,77 €	302 023,39 €	95 350,59 €	1 182 743,74 €	
		AAAF (Mapa IV) - Descrição atividade (Atividade de Animação e Apoio à Família)										
	Refeições Pré-Escolar (Anexo 5)	23 716,28 €	32 587,32 €	29 084,91 €	11 224,06 €	- €	16 816,78 €	30 851,33 €	30 758,24 €	- €	175 038,92 €	
	Apoio à Associação de Pais da EB da Brejoira	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	- €	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	48 000,00 €	-179 794,77 €
	AAAF's - Prolongamento (Anexo 5)	44 397,57 €	44 877,78 €	86 086,24 €	48 443,27 €	42 308,70 €	40 592,64 €	43 124,73 €	84 816,54 €	42 514,28 €	477 161,75 €	
520 405,90 €	Soma:	74 113,85 €	83 465,10 €	121 171,15 €	65 667,33 €	42 308,70 €	63 409,42 €	79 976,06 €	121 574,78 €	48 514,28 €	700 200,67 €	
8 041 880,37 €	TOTAL MENSAL	770 765,23 €	821 510,08 €	1 311 545,57 €	657 291,04 €	621 262,85 €	790 510,89 €	999 086,77 €	1 527 981,37 €	814 165,04 €	8 314 118,84 €	-130 520,26 €
		PAGO: 8 314 118,84 €										
		Pago de abril a dezembro: 8 314 118,84 €										



Mapa de Encargos com o PND e Acordo de Cooperação

Encargos com Pessoal não docente e Acordo Cooperação								
Mês	Valores transferidos pelo IGeFe				Encargos do Município			Saldo (1-2)
	Pré-Escolar	1º ciclo	2º, 3º e Ensino Secundário	Total Verbas Transferidas pelo IGeFe (1)	Pré-Escolar, 1º, 2º e 3º Ciclos e Ensino Secundário		Total Encargos Município (2)	
					Salários, Sub. Refeição, Hrs extra, Sub. Férias, Sub. Natal, outros	Encargos com a SS e CGA		
4	15 321,14 €	68 642,84 €	412 894,54 €	496 858,52 €	421 674,51 €	89 239,77 €	510 914,28 €	
5	43 004,61 €	69 658,85 €	418 704,40 €	531 367,86 €	427 543,99 €	88 858,50 €	516 402,49 €	
6	80 972,11 €	131 189,46 €	788 574,94 €	1 000 736,51 €	795 884,65 €	178 236,59 €	974 121,24 €	
7	40 310,27 €	62 208,11 €	376 098,76 €	478 617,14 €	415 730,76 €	87 368,69 €	503 099,45 €	
8	71 208,87 €	69 658,85 €	417 772,82 €	558 640,54 €	401 445,94 €	85 722,07 €	487 168,01 €	
9	44 231,74 €	69 658,85 €	444 749,95 €	558 640,54 €	405 363,62 €	90 875,51 €	496 239,13 €	
10	43 811,98 €	68 981,51 €	413 928,20 €	526 721,69 €	420 742,93 €	89 569,60 €	510 312,53 €	
11	83 846,11 €	131 866,80 €	793 147,38 €	1 008 860,29 €	818 563,02 €	183 612,71 €	1 002 175,73 €	
12	43 811,98 €	68 981,51 €	414 263,08 €	527 056,57 €	424 998,49 €	88 994,75 €	513 993,24 €	
Total	466 518,81 €	740 846,78 €	4 480 134,07 €	5 687 499,66 €	4 531 947,91 €	982 478,19 €	5 514 426,10 €	173 073,56 €

Mapas dos Encargos das Instalações

Maio 2022									
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)		
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida			
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	15 158,96 €	- €	1 612,58 €	- €	- €	959,95 €		
AE Ordem de Sant' Iago	9 435,83 €	9 409,14 €	- €	2 573,08 €	4 938,10 €	- €	-2 338,33 €		
AE de Azeitão	3 607,17 €	4 220,87 €	- €	1 065,42 €	- €	- €	451,72 €		
AE Luísa Todi	9 640,33 €	9 235,90 €	- €	1 894,33 €	1 328,40 €	- €	970,36 €		
AE Barbosa do Bocage	5 690,67 €	12 448,63 €	- €	1 197,42 €	341,57 €	- €	-5 902,11 €		
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	567,43 €	- €	1 083,33 €	1 229,90 €	- €	7 333,92 €		
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	3 039,40 €	- €	422,50 €	- €	- €	4 368,27 €		
ES de Bocage	7 218,33 €	7 767,51 €	- €	673,25 €	118,02 €	- €	6,05 €		
ES D. João II	4 904,67 €	7 421,51 €	- €	3 208,33 €	1 483,83 €	- €	-792,34 €		
TOTAL	70 036,42 €	69 269,35 €	- €	13 730,24 €	9 439,82 €	- €	5 057,49 €		

Junho 2022							
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	11 269,21 €	- €	1 612,58 €	217,12 €	- €	4 632,58 €
AE Ordem de Sant' Iago	9 435,83 €	4 796,08 €	- €	2 573,08 €	3 321,92 €	- €	3 890,91 €
AE de Azeitão	3 607,17 €	4 900,88 €	- €	1 065,42 €	893,26 €	- €	-1 121,55 €
AE Luísa Todi	9 640,33 €	9 668,28 €	- €	1 894,33 €	1 083,70 €	- €	782,68 €
AE Barbosa do Bocage	5 690,67 €	878,86 €	- €	1 197,42 €	969,36 €	- €	5 039,87 €
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	5 040,05 €	- €	1 083,33 €	1 382,19 €	- €	2 709,01 €
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	3 542,61 €	- €	422,50 €	273,29 €	- €	3 591,77 €
ES de Bocage	7 218,33 €	6 942,68 €	- €	673,25 €	860,63 €	- €	88,27 €
ES D. João II	4 904,67 €	6 559,15 €	- €	3 208,33 €	932,69 €	- €	621,16 €
TOTAL	70 036,42 €	53 597,80 €	- €	13 730,24 €	9 934,16 €	- €	20 234,70 €

Abril 2022							
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	- €	- €	1 612,58 €	- €	- €	16 118,91 €
AE Ordem de Sant' Iago	9 435,83 €	9 127,98 €	- €	2 573,08 €	2 953,59 €	- €	-72,66 €
AE de Azeitão	3 607,17 €	3 782,06 €	- €	1 065,42 €	- €	- €	890,53 €
AE Luísa Todi	9 640,33 €	- €	- €	1 894,33 €	- €	- €	11 534,66 €
AE Barbosa do Bocage	5 690,67 €	5 065,25 €	- €	1 197,42 €	154,67 €	- €	1 668,17 €
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	- €	- €	1 083,33 €	- €	- €	9 131,25 €
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	- €	- €	422,50 €	- €	- €	7 407,67 €
ES de Bocage	7 218,33 €	- €	- €	673,25 €	- €	- €	7 891,58 €
ES D. João II	4 904,67 €	- €	- €	3 208,33 €	- €	- €	8 113,00 €
TOTAL	70 036,42 €	17 975,29 €	- €	13 730,24 €	3 108,26 €	- €	62 683,11 €



relatório atividades jan fev mar

Agosto 2022							
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	16 003,55 €	- €	1 612,58 €	94,85 €	- €	20,51 €
AE Ordem de Sant'ago	9 435,83 €	9 965,46 €	- €	2 573,08 €	4 004,91 €	- €	-1 961,46 €
AE de Azeitão	3 607,17 €	- €	- €	1 065,42 €	- €	- €	4 672,59 €
AE Luísa Todi	9 640,33 €	17 695,70 €	- €	1 894,33 €	3 482,20 €	- €	-9 643,24 €
AE Barbosa du Bocage	5 690,67 €	3 724,17 €	- €	1 197,42 €	- €	- €	3 163,92 €
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	12 974,21 €	3 917,62 €	1 083,33 €	365,75 €	- €	-4 208,71 €
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	10 715,91 €	- €	422,50 €	- €	- €	-3 308,24 €
ES de Bocage	7 218,33 €	8 361,08 €	1 006,28 €	673,25 €	329,51 €	- €	-799,01 €
ES D. João II	4 904,67 €	5 831,45 €	- €	3 208,33 €	298,89 €	- €	1 982,66 €
TOTAL	70 036,42 €	85 271,53 €	4 923,90 €	13 730,24 €	8 576,11 €	- €	-10 080,98 €

Julho 2022							
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	17 162,88 €	- €	1 612,58 €	235,38 €	- €	-1 279,35 €
AE Ordem de Sant'ago	9 435,83 €	11 852,28 €	- €	2 573,08 €	5 167,34 €	- €	-5 010,71 €
AE de Azeitão	3 607,17 €	- €	- €	1 065,42 €	- €	- €	4 672,59 €
AE Luísa Todi	9 640,33 €	- €	- €	1 894,33 €	1 215,14 €	- €	10 319,52 €
AE Barbosa du Bocage	5 690,67 €	3 457,06 €	- €	1 197,42 €	466,70 €	- €	2 964,33 €
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	7 318,93 €	- €	1 083,33 €	138,25 €	- €	1 674,07 €
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	10 767,41 €	- €	422,50 €	- €	- €	-3 359,74 €
ES de Bocage	7 218,33 €	6 565,57 €	- €	673,25 €	31,59 €	- €	1 294,42 €
ES D. João II	4 904,67 €	6 932,13 €	- €	3 208,33 €	689,51 €	- €	491,36 €
TOTAL	70 036,42 €	64 056,26 €	- €	13 730,24 €	7 943,91 €	- €	11 766,49 €

Novembro 2022							
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	8 206,87 €	- €	1 612,58 €	893,21 €	- €	7 018,83 €
AE Ordem de Sant'ago	9 435,83 €	7 179,22 €	- €	2 573,08 €	1 768,48 €	- €	3 061,21 €
AE de Azeitão	3 607,17 €	892,62 €	- €	1 065,42 €	845,87 €	- €	2 934,10 €
AE Luísa Todi	9 640,33 €	9 075,01 €	- €	1 894,33 €	1 042,09 €	- €	1 417,56 €
AE Barbosa du Bocage	5 690,67 €	13 420,64 €	- €	1 197,42 €	1 611,86 €	- €	-8 144,41 €
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	7 796,98 €	5 319,18 €	1 083,33 €	1 322,75 €	- €	11,52 €
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	3 676,18 €	- €	422,50 €	- €	- €	3 731,49 €
ES de Bocage	7 218,33 €	7 246,65 €	2 292,54 €	673,25 €	376,91 €	- €	268,02 €
ES D. João II	4 904,67 €	903,11 €	5 444,61 €	3 208,33 €	5 970,48 €	- €	1 239,41 €
TOTAL	70 036,42 €	58 397,28 €	13 056,33 €	13 730,24 €	13 831,65 €	- €	11 537,73 €

Outubro 2022							
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	
AE Sebastião da Gama	14 506,33 €	6 149,68 €	- €	1 612,58 €	59,53 €	- €	9 909,70 €
AE Ordem de Sant'ago	9 435,83 €	6 191,74 €	- €	2 573,08 €	4 855,14 €	- €	962,03 €
AE de Azeitão	3 607,17 €	818,79 €	- €	1 065,42 €	827,83 €	- €	3 025,97 €
AE Luísa Todi	9 640,33 €	11 006,70 €	- €	1 894,33 €	1 818,10 €	- €	-1 290,14 €
AE Barbosa du Bocage	5 690,67 €	6 873,17 €	- €	1 197,42 €	1 926,92 €	- €	-1 912,00 €
AE Lima de Freitas	8 047,92 €	9 123,36 €	5 534,88 €	1 083,33 €	- €	- €	7,89 €
ES Dom Manuel Martins	6 985,17 €	5 945,10 €	- €	422,50 €	1 795,05 €	- €	-332,48 €
ES de Bocage	7 218,33 €	7 546,62 €	2 419,55 €	673,25 €	298,74 €	- €	46,22 €
ES D. João II	4 904,67 €	4 179,44 €	4 801,85 €	3 208,33 €	2 808,69 €	- €	1 124,87 €
TOTAL	70 036,42 €	57 834,60 €	12 756,28 €	13 730,24 €	14 390,00 €	- €	11 542,06 €



Encargos das Instalações (Despesas pagas pelos Agrupamentos/Escolas não Agrupadas)										
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Total do duodécimo transferido	Total faturas pagas	Total faturas em dívida	Saldo
	Duodécimo transferido (1)	Faturas pagas (2)	Faturas em dívida	Duodécimo transferido (1)	Faturas pagas (2)	Faturas em dívida				
AE Sebastião da Gama	124 906,03 €	113 627,60 €	- €	14 513,22 €	2 815,02 €	- €	139 419,25 €	116 442,62 €	- €	22 976,63 €
AE Ordem de Sant'Iago	81 972,89 €	71 560,24 €	- €	23 157,72 €	33 348,22 €	- €	105 130,61 €	104 908,46 €	- €	222,15 €
AE de Azeitão	28 930,34 €	19 770,41 €	- €	9 588,78 €	5 401,32 €	- €	38 519,12 €	25 171,73 €	- €	13 347,39 €
AE Luísa Todi	81 576,00 €	74 815,61 €	3 399,49 €	17 048,97 €	13 793,69 €	- €	98 624,97 €	88 609,30 €	3 399,49 €	6 616,18 €
AE Barbosa do Bocage	46 493,36 €	48 509,92 €	- €	10 776,78 €	5 607,13 €	- €	57 270,14 €	54 117,05 €	- €	3 153,09 €
AE Lima de Freitas	67 839,62 €	65 071,62 €	23 801,59 €	9 749,97 €	7 828,00 €	- €	77 589,59 €	72 899,62 €	23 801,59 €	-19 111,62 €
ES Dom Manuel Martins	59 379,84 €	53 678,23 €	- €	3 802,50 €	2 715,16 €	- €	63 182,34 €	56 393,39 €	- €	6 788,95 €
ES de Bocage	63 145,77 €	59 223,31 €	8 235,22 €	6 059,25 €	3 883,11 €	- €	69 205,02 €	63 106,42 €	8 235,22 €	-2 136,62 €
ES D. João II	39 649,95 €	34 005,85 €	19 266,52 €	28 874,97 €	20 093,31 €	- €	68 524,92 €	54 099,16 €	19 266,52 €	-4 840,76 €
TOTAL	593 893,80 €	540 262,79 €	54 702,82 €	123 572,16 €	95 484,96 €	- €	717 465,96 €	635 747,75 €	54 702,82 €	27 015,39 €

Dezembro 2022										
Agrupamentos de Escolas/ Escolas Não Agrupadas	Água - Eletricidade - Combustíveis - Empresas de Limpeza - Comunicações			Produtos Higiene - Material Escritório			Saldo do mês (1-2)	TOTAL DOS SALDOS	TOTAL FT EM DíVIDA	SALDO FINAL A 31 de dez 22
	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida	Duodécimo Transferido (1)	Faturas Pagas (2)	Faturas em Dívida				
AE Sebastião da Gama	8 855,39 €	23 437,05 €	- €	1 612,58 €	1 314,93 €	- €	-14 284,01 €	22 976,63 €	- €	22 976,63 €
AE Ordem de Sant'Iago	6 486,25 €	6 629,00 €	- €	2 573,08 €	2 248,44 €	- €	181,89 €	222,15 €	- €	222,15 €
AE de Azeitão	72,98 €	867,35 €	- €	1 065,42 €	1 839,29 €	- €	-1 568,24 €	13 347,39 €	- €	13 347,39 €
AE Luísa Todi	4 453,36 €	13 494,25 €	3 399,49 €	1 894,33 €	2 269,74 €	- €	-9 416,30 €	10 015,67 €	3 399,49 €	6 616,18 €
AE Barbosa do Bocage	968,00 €	1 012,77 €	- €	1 197,42 €	9,11 €	- €	1 143,54 €	3 153,09 €	- €	3 153,09 €
AE Lima de Freitas	3 456,26 €	13 147,10 €	4 242,77 €	1 083,33 €	2 227,29 €	- €	-10 834,80 €	4 689,97 €	23 801,59 €	-19 111,62 €
ES Dom Manuel Martins	3 498,48 €	11 905,11 €	- €	422,50 €	523,43 €	- €	-8 507,56 €	6 788,95 €	- €	6 788,95 €
ES de Bocage	5 399,13 €	6 821,08 €	578,59 €	673,25 €	1 732,98 €	- €	-2 481,68 €	6 098,60 €	8 235,22 €	-2 136,62 €
ES D. João II	412,59 €	1 315,06 €	5 586,59 €	3 208,33 €	4 725,10 €	- €	-2 419,24 €	14 425,76 €	19 266,52 €	-4 840,76 €
TOTAL	33 602,44 €	78 628,77 €	13 807,44 €	13 730,24 €	16 890,31 €	- €	-48 186,40 €	81 718,21 €	54 702,82 €	27 015,39 €

Encargos das Instalações (Despesas pagas pelo Município de Setúbal)							
Mês	Receita	Despesa				Total Despesa (2)	Saldo (1-2)
	Verba transferida pelo IGeFE (1)	Água	Eletricidade	Gás	Plataformas Digitais		
4							
5							
6							
7							
8							
9		3 370,52 €	14 474,65 €			17 845,17 €	
10		3 318,71 €	15 547,23 €			18 865,94 €	
11		3 228,61 €	20 120,23 €	91,28 €		23 440,12 €	
12	36 433,99 €	3 200,00 €	19 131,66 €	94,83 €	26 120,28 €	48 546,77 €	
TOTAL	36 433,99 €	13 117,84 €	69 273,77 €	186,11 €	26 120,28 €	108 698,00 €	- 72 264,01 €

Mapa dos Apoios Alimentares e AEC

Apoios Alimentares (Mapa II e III) e AEC (Mapa IV)_Descrição da Atividade (Leite, PGR, Refeições outros níveis de ensino, Transp. Especiais, AEC's)											
Mês	Receita				Despesa					Saldo (1-2)	
	Comparticipação das Famílias (Refeições)		Verba transferida pelo IGeFE	Total Receita (1)	Refeições 1º, 2º e 3º Ciclos EB e Secundário	Faturas pagas aos Agrupamentos		AEC's (valores pagos às entidades promotoras)	Protocolo com APACCF* (fornecimento de refeições)		Total da Despesa (2)
	1º Ciclo	2º e 3º Ciclos EB e Secundário				Leite Escolar	Circuitos Especiais				
4	46 614,88 €		37 402,98 €	84 017,86 €	114 690,12 €	7 181,76 €	380,70 €	4 250,00 €	126 502,58 €		
5	52 384,80 €		37 402,98 €	89 787,78 €	166 957,99 €		2 397,61 €	4 250,00 €	173 605,60 €		
6	48 363,23 €		13 721,09 €	62 084,32 €	150 991,83 €		9 477,59 €	4 250,00 €	164 719,42 €		
7	44 116,82 €			44 116,82 €			507,60 €	4 250,00 €	4 757,60 €		
8	22 486,92 €			22 486,92 €				8 019,45 €	8 019,45 €		
9	24 694,53 €	12 596,53 €	71 895,69 €	109 186,75 €	121 805,13 €	2 534,01 €	2 998,86 €		127 338,00 €		
10	79 519,63 €	26 703,23 €	80 066,41 €	186 289,27 €	244 383,58 €	21 143,00 €	11 016,79 €	75 330,00 €	351 873,37 €		
11	79 083,82 €	25 332,61 €	80 066,39 €	184 482,82 €	230 513,97 €		19 996,77 €	97 440,00 €	347 950,74 €		
12	33 349,32 €	14 682,51 €	80 066,41 €	128 098,24 €	113 318,12 €	28 817,39 €	4 360,59 €	90 990,00 €	237 486,10 €		
Totais	430 613,95 €	79 314,88 €	400 621,95 €	910 550,78 €	1 142 660,74 €	59 676,16 €	51 136,51 €	263 760,00 €	25 019,45 €	1 542 252,86 €	-631 702,08

* Associação de Professores e Amigos das Crianças do Casal das Figueiras



Mapa das Atividades de Animação e Apoio às Famílias

AAAF (Mapa IV)_Descrição atividade (Atividades de Animação e Apoio à Família)									
	Receita				Despesas com AAAF's				Saldo (1-2)
	Comparticipação das Famílias - Pré-escolar		Verba Transferida pelo IGEFE	Total da Receita (1)	Faturas pagas - Gertal (Refeições)	Apoio à Associação de Pais da EB da Brejoeira	Encargos com Recursos Humanos (Prolongamento)	Total de Despesa (2)	
	Refeições	Prolongamento							
4	11 215,72 €	10 215,35 €	35 277,46 €	56 708,53 €	23 716,28 €	6 000,00 €	44 397,57 €	74 113,85 €	
5	14 362,02 €	15 559,80 €	35 277,46 €	65 199,28 €	32 587,32 €	6 000,00 €	44 877,78 €	83 465,10 €	
6	12 766,97 €	13 151,63 €	35 277,46 €	61 196,06 €	29 084,91 €	6 000,00 €	86 086,24 €	121 171,15 €	
7	10 782,83 €	10 677,66 €	35 277,46 €	56 737,95 €	11 224,06 €	6 000,00 €	48 443,27 €	65 667,33 €	
8	9 884,93 €	11 998,74 €	35 278,00 €	57 161,67 €			42 308,70 €	42 308,70 €	
9	6 544,39 €	4 162,13 €	35 277,46 €	45 983,98 €	16 816,78 €	6 000,00 €	40 592,64 €	63 409,42 €	
10	21 405,06 €	4 124,05 €	35 277,44 €	60 806,55 €	30 851,33 €	6 000,00 €	43 124,73 €	79 976,06 €	
11	17 252,09 €	1 354,95 €	35 277,46 €	53 884,50 €	30 758,24 €	6 000,00 €	84 816,54 €	121 574,78 €	
12	10 367,46 €	17 082,46 €	35 277,46 €	62 727,38 €		6 000,00 €	42 514,28 €	48 514,28 €	
Total	114 581,47 €	88 326,77 €	317 497,66 €	520 405,90 €	175 038,92 €	48 000,00 €	477 161,75 €	700 200,67 €	-179 794,77 €

Mapas de Faturação
Leite Escolar

LEITE ESCOLAR					
Data emissão	Data do serviço	Nº Fatura	Fornecedor	Agrupamento/ Escolas	Valor
20-04-2022	20-04-2022	1734960150	Lactogal	Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama	24,04 €
20-04-2022	20-04-2022	1734960151	Lactogal	Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama	223,24 €
20-04-2022	20-04-2022	1734960149	Lactogal	Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama	618,19 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960894	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	274,52 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960737	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	1 252,46 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960712	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	261,89 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960714	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	939,03 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960891	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	620,13 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960713	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	213,73 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960735	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	1 020,44 €
22-04-2022	22-04-2022	1734960738	Lactogal	Agrupamento de Escolas Luísa Todi	364,34 €
28-04-2022	28-04-2022	520007577	Parmalat	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	642,23 €
28-04-2022	28-04-2022	520007576	Parmalat	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	85,29 €
28-04-2022	28-04-2022	520007575	Parmalat	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	642,23 €
Total Abril					7 181,76 €
14-09-2022	14-09-2022	520410028	Parmalat	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	163,13 €
14-09-2022	14-09-2022	520410029	Parmalat	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	1 185,44 €
14-09-2022	14-09-2022	520410027	Parmalat	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	1 185,44 €
Total Setembro					2 534,01 €
06-10-2022	06-10-2023	1612221996	Lactogal	Município de Setubal	779,42 €
10-10-2022	10-10-2022	1612222044	Lactogal	Município de Setubal	2 496,87 €
10-10-2022	10-10-2022	1612222099	Lactogal	Município de Setubal	8 311,25 €
19-10-2022	19-10-2022	1612222376	Lactogal	Município de Setubal	9 448,42 €
26-10-2022	26-10-2022	12222576	Lactogal	Município de Setubal	107,04 €
Total Outubro					21 143,00 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223760	Lactogal	Município de Setubal	394,96 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223777	Lactogal	Município de Setubal	144,82 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223779	Lactogal	Município de Setubal	815,07 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223780	Lactogal	Município de Setubal	296,22 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223759	Lactogal	Município de Setubal	493,70 €
07-12-2022	07-12-2022	1812122730	Lactogal	Município de Setubal	21,94 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223937	Lactogal	Município de Setubal	212,81 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223934	Lactogal	Município de Setubal	78,99 €
12-02-2022	12-02-2022	1612223933	Lactogal	Município de Setubal	92,16 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223930	Lactogal	Município de Setubal	171,15 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223928	Lactogal	Município de Setubal	368,63 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223929	Lactogal	Município de Setubal	243,56 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223778	Lactogal	Município de Setubal	1 108,04 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223781	Lactogal	Município de Setubal	458,59 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223763	Lactogal	Município de Setubal	1 086,13 €



relatório atividades jan fev mar

05-12-2022	05-12-2022	1612223762	Lactogal	Município de Setúbal	476,11 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223766	Lactogal	Município de Setúbal	13,90 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223765	Lactogal	Município de Setúbal	1 001,29 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223761	Lactogal	Município de Setúbal	1 092,71 €
05-12-2022	05-12-2022	1612223764	Lactogal	Município de Setúbal	607,06 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223979	Lactogal	Município de Setúbal	239,90 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223996	Lactogal	Município de Setúbal	838,92 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223997	Lactogal	Município de Setúbal	309,38 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223998	Lactogal	Município de Setúbal	1 198,76 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223999	Lactogal	Município de Setúbal	592,43 €
13-12-2022	13-12-2022	1612224000	Lactogal	Município de Setúbal	486,38 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223926	Lactogal	Município de Setúbal	1 742,19 €
06-12-2022	06-12-2022	1612223801	Lactogal	Município de Setúbal	599,02 €
12-12-2022	12-12-2022	1612223959	Lactogal	Município de Setúbal	416,17 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223980	Lactogal	Município de Setúbal	528,80 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224153	Lactogal	Município de Setúbal	138,23 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224165	Lactogal	Município de Setúbal	171,15 €
13-12-2022	13-12-2022	1612223977	Lactogal	Município de Setúbal	1 332,61 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224152	Lactogal	Município de Setúbal	171,15 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224154	Lactogal	Município de Setúbal	144,82 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224155	Lactogal	Município de Setúbal	118,49 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224156	Lactogal	Município de Setúbal	210,64 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224157	Lactogal	Município de Setúbal	197,48 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224158	Lactogal	Município de Setúbal	131,65 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224159	Lactogal	Município de Setúbal	585,85 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224160	Lactogal	Município de Setúbal	1 092,71 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224161	Lactogal	Município de Setúbal	493,70 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224162	Lactogal	Município de Setúbal	296,22 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224164	Lactogal	Município de Setúbal	243,56 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224166	Lactogal	Município de Setúbal	151,40 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224167	Lactogal	Município de Setúbal	454,20 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224168	Lactogal	Município de Setúbal	381,79 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224169	Lactogal	Município de Setúbal	1 079,55 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224171	Lactogal	Município de Setúbal	92,16 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224173	Lactogal	Município de Setúbal	171,15 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224171	Lactogal	Município de Setúbal	78,99 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224175	Lactogal	Município de Setúbal	184,31 €
19-12-2022	19-12-2022	1612224176	Lactogal	Município de Setúbal	743,83 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224276	Lactogal	Município de Setúbal	348,88 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224280	Lactogal	Município de Setúbal	85,57 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224281	Lactogal	Município de Setúbal	52,66 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224282	Lactogal	Município de Setúbal	105,32 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224283	Lactogal	Município de Setúbal	447,62 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224286	Lactogal	Município de Setúbal	368,63 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224287	Lactogal	Município de Setúbal	309,38 €
21-12-2022	21-12-2022	1612227288	Lactogal	Município de Setúbal	401,54 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224290	Lactogal	Município de Setúbal	375,21 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224296	Lactogal	Município de Setúbal	85,57 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224297	Lactogal	Município de Setúbal	26,33 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224306	Lactogal	Município de Setúbal	177,73 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224307	Lactogal	Município de Setúbal	157,98 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224308	Lactogal	Município de Setúbal	204,06 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224309	Lactogal	Município de Setúbal	171,15 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224310	Lactogal	Município de Setúbal	335,71 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224289	Lactogal	Município de Setúbal	85,57 €
21-12-2022	21-12-2022	1612224285	Lactogal	Município de Setúbal	283,05 €
Total Dezembro					28 817,39 €



Eletricidade em nome do Município

Data emissão	Data do fornecimento	Mês do fornecimento	Nº Fatura	Fornecedor	Agrupamento/ Escolas	Valor	Observ.
09-11-2022	de 2022-08-29 a 2022-10-03	Setembro	9920/14453	Galp	Escola Secundária Dom Manuel Martins	3 739,54 €	
09-11-2022	de 2022-08-29 a 2022-10-05	Setembro	9920/14457	Galp	Agrupamento de Escolas Azeitão	3 673,84 €	
09-11-2022	de 2022-08-28 a 2022-10-03	Setembro	9920/14455	Galp	Agrupamento de Escolas Ordem Santiago	3 770,50 €	
11-11-2022	de 2022-08-29 a 2022-10-04	Setembro	9920/14520	Galp	Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage	3 290,77 €	
Total Setembro						14 474,65 €	
09-11-2022	de 2022-10-04 a 2022-11-03	Outubro	9920/14454	Galp	Escola Secundária Dom Manuel Martins	2 948,43 €	
09-11-2022	de 2022-10-06 a 2022-11-05	Outubro	9920/14458	Galp	Agrupamento de Escolas Azeitão	2 627,74 €	
09-11-2022	de 2022-10-04 a 2022-11-03	Outubro	9920/14456	Galp	Agrupamento de Escolas Ordem Santiago	2 968,64 €	
11-11-2022	de 2022-10-05 a 2022-11-04	Outubro	9920/14521	Galp	Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage	2 677,76 €	
23-01-2023	de 2022-10-01 a 2022-11-01	Outubro		EDP	Agrupamento de SG - Aranguez	4 324,66 €	
Total Outubro						15 547,23 €	
20-01-2023	de 2022-10-29 a 2022-12-01	Novembro	23BSML11/000006582	EDP	Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama	5 183,95 €	
23-01-2023	de 2022-11-01 a 2022-12-01	Novembro		EDP	Agrupamento de SG - Aranguez	4 322,77 €	
09-01-2023	de 2022-11-06 a 2022-12-05	Novembro	9923/6000	Galp	Agrupamento de Escolas Azeitão	2 461,00 €	
09-01-2023	de 2022-11-05 a 2022-12-04	Novembro	9923/5999	Galp	Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage	2 651,42 €	
09-01-2023	de 2022-11-04 a 2022-12-03	Novembro	9923/6001	Galp	Agrupamento de Escolas Ordem Santiago	2 795,10 €	
09-01-2023	de 2022-11-04 a 2022-12-03	Novembro	9923/5979	Galp	Escola Secundária Dom Manuel Martins	2 705,99 €	
Total Novembro						20 120,23 €	
20-01-2023	de 2022-12-01 a 2022-12-31	Dezembro	23BSML11/0000026479	EDP	Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama	4 604,70 €	
23-01-2023	de 2022-12-01 a 2022-12-31	Dezembro		EDP	Agrupamento de SG - Aranguez	3 862,48 €	
13-02-2023	de 2022-12-06 a 2023-01-05	Dezembro	9938/96	Galp	Agrupamento de Escolas Azeitão	2 253,00 €	
22-02-2023	de 2022-12-06 a 2023-01-05	Dezembro	NC 9630/1597	Galp	Agrupamento de Escolas Azeitão	-2 253,00 €	
31-03-2023	de 2022-12-06 a 2022-12-31	Dezembro	9930/4107	Galp	Agrupamento de Escolas Azeitão	2 460,27 €	207,27€ - FT-NC
10-02-2023	de 2022-12-05 a 2023-01-04	Dezembro	9935/111	Galp	Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage	2 430,89 €	
22-03-2023	de 2022-12-05 a 2023-01-04	Dezembro	NC 9630/1568	Galp	Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage	-2 430,89 €	
31-03-2023	de 2022-12-05 a 2022-12-31	Dezembro	9930/4074	Galp	Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage	2 768,21 €	307,32€ - FT-NC
11-01-2023	de 2022-12-04 a 2023-01-03	Dezembro	9935/113	Galp	Agrupamento de Escolas Ordem Santiago	2 319,18 €	
01-03-2023	de 2022-12-04 a 2023-01-03	Dezembro	NC 9630/1599	Galp	Agrupamento de Escolas Ordem Santiago	-2 319,18 €	
01-03-2023	de 2022-12-04 a 2022-12-31	Dezembro	9930/4091	Galp	Agrupamento de Escolas Ordem Santiago	2 777,02 €	457,84€ - FT-NC
11-01-2023	de 2022-12-04 a 2023-01-03	Dezembro	9935/112	Galp	Escola Secundária Dom Manuel Martins	2 248,46 €	
01-03-2023	de 2022-12-04 a 2023-01-03	Dezembro	NC 9630/1593	Galp	Escola Secundária Dom Manuel Martins	-2 248,46 €	
01-03-2023	de 2022-12-04 a 2022-12-31	Dezembro	9930/4105	Galp	Escola Secundária Dom Manuel Martins	2 658,98 €	410,52€ - FT-NC
Total Dezembro						19 131,66 €	

Eletricidade em nome dos Agrupamentos de Escolas/ ENA

Data emissão	Data do fornecimento	Mês do fornecimento	Nº Fatura	Fornecedor	Agrupamento/ Escolas	Valor	Observ.
27-02-2023	de 2022-08-18 a 2022-09-17	Agosto	9930/3745	Galp	Escola Secundária do Bocage	1 006,28 €	
27-02-2023		Agosto	9830/3814	Galp	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	3 917,62 €	
Total Agosto						4 923,90 €	
27-02-2023	de 2022-08-25 a 2022-09-24	Setembro	9830/3386	Galp	Escola Secundária D. João II	3 433,47 €	
27-02-2023	de 2022-09-18 a 2022-10-17	Setembro	9930/3746	Galp	Escola Secundária do Bocage	1 938,26 €	
27-02-2023		Setembro	9830/3815	Galp	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	4 787,14 €	
Total Setembro						10 158,87 €	
27-02-2023	de 2022-09-25 a 2022-10-24	Outubro	9830/3387	Galp	Escola Secundária D. João II	4 801,85 €	
27-02-2023	de 2022-09-18 a 2022-10-17	Outubro	9930/3747	Galp	Escola Secundária do Bocage	2 419,55 €	
27-02-2023		Outubro	9830/3816	Galp	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	5 534,88 €	
Total Outubro						12 756,28 €	
27-02-2023	de 2022-10-25 a 2022-11-24	Novembro	9830/3388	Galp	Escola Secundária D. João II	5 444,61 €	
27-02-2023	de 2022-11-18 a 2022-12-17	Novembro	9930/3747	Galp	Escola Secundária do Bocage	2 292,54 €	
27-02-2023		Novembro	9830/3817	Galp	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	5 319,18 €	
Total Novembro						13 056,33 €	
27-02-2023	de 2022-11-25 a 2022-12-24	Dezembro	9830/3389	Galp	Escola Secundária D. João II	4 769,83 €	
27-02-2023	de 2022-12-25 a 2022-12-31	Dezembro	9830/3835	Galp	Escola Secundária D. João II	816,76 €	
27-02-2023	de 2022-12-18 a 2022-12-31	Dezembro	9930/3757	Galp	Escola Secundária do Bocage	578,59 €	
27-02-2023		Dezembro	9830/3818	Galp	Agrupamento de Escolas Lima de Freitas	4 242,77 €	
13-01-2023	de 2022-12-01 a 2022-12-31	Dezembro	23201/0125008	Iberdrola	Agrupamento Vertical de Escolas Luísa Todi	3 399,49 €	
Total Dezembro						13 807,44 €	

Data emissão	Data do fornecimento	Mês do fornecimento	Nº Fatura	Fornecedor	Agrupamento/ Escolas	Valor	Observ.
30-11-2022	de 2022-11-01 a 2022-11-30	novembro	9827/10313	Galp	Agrupamento Lima de Freitas	91,28 €	
Total Novembro						91,28 €	
31-12-2022	de 2022-12-01 a 2022-12-30	dezembro	9827/10313	Galp	Agrupamento Lima de Freitas	94,83 €	
Total dezembro						94,83 €	

Reporte DGAL – “Descentralização – Educação”

Período de abril a dezembro de 2022 e janeiro de 2023

Foram preenchidos os campos de questionários enviados pela DGAL no que se refere a despesa e receita tais como gestão de pessoal não docente, ação social escolar, encargos de instalações, transportes especiais, conservação de instalações, desde abril de 2022 e janeiro de 2023.

Reporte ao IGeFE

**Acerto de Contas Anual de 2022**

Pessoal Não Docente (Geral e Acordos de Cooperação)

Código	Município	Valor pago pelo Município	Valor pago pelo IGeFE	Diferença
	Setúbal	5 514 426,10 €	5 687 499,66 €	173 073,56 €

Mês	Valor efetivamente pago pela CM	Valor pago pelo IGeFE	Diferença
janeiro	- €	- €	0,00
fevereiro	- €	- €	0,00
março	- €	- €	0,00
abril	510 914,28 €	496 858,52 €	-14 055,76
maio	516 402,49 €	531 367,86 €	14 965,37
junho	974 121,24 €	1 000 736,51 €	26 615,27
julho	503 099,45 €	478 617,14 €	-24 482,31
agosto	487 168,01 €	558 640,54 €	71 472,53
setembro	496 239,13 €	558 640,54 €	62 401,41
outubro	510 312,53 €	526 721,69 €	16 409,16
novembro	1 002 175,73 €	1 008 860,29 €	6 684,56
dezembro	513 993,24 €	527 056,57 €	13 063,33
Totais	5 514 426,10 €	5 687 499,66 €	173 073,56 €

Contributos ao “Balanço da Transferências de Competências”**Notas de Enquadramento dos Mapas de Controlo Financeiro:**

“Os mapas de controlo financeiro refletem uma síntese dos montantes atribuídos através do Fundo de Financiamento da Descentralização (FFD) que permitiu o financiamento do acréscimo de despesas em que a Câmara Municipal de Setúbal incorrera pelo exercício das novas competências transferidas.

Mapa 1 – Receita

Entre abril e dezembro do ano transato, foi transferido para o Município de Setúbal a título de receita um valor total de 7 329 043,30€. Esta contemplava de forma desagregada, verbas para as rubricas de Pessoal não docente e Acordo Cooperação, de Encargos com as Instalações e Conservação, de Apoios Alimentares e AEC e ainda uma verba para as Atividades de Animação e Apoio às Famílias.

De referir, que consta neste mapa um valor de 712 837,03€ referente às quantias pagas pelos Encarregados de Educação respeitantes a refeições e prolongamento dos alunos não carenciados e que têm escalão B.

Assim sendo, para o período de referência, o valor de receita totaliza a quantia de 8 041 880,37€.

Mapa 2 – Despesa

Este mapa reflete um sumário da aplicação dos valores recebidos no âmbito da despesa, de forma mensal. Verifica-se que o Município teve um acréscimo de despesa que rondou os 8 314 118,34€.

No que diz respeito à composição das despesas, destaca-se o valor de encargos com o “Pessoal não docente e Acordo de Cooperação”, no valor de 5 514 426,10€ (Anexo 1.1.). Este valor integra os vários Abonos (vencimentos, subsídios de refeição, férias e natal, horas extraordinárias, entre outros) e os encargos suportados com a caixa geral de aposentações e segurança social. É importante referir que com a transferência desta competência, o Município passou a suportar outro tipo de encargos, que denominamos como “Outras Despesas” que ascenderam o valor 270 289,63€. Entre estes, encontram-se o Prémio do Seguro de Acidentes Trabalho, as consultas de medicina no trabalho e enfermagem, despesas com imagiologia e despesas com caixas de 1º socorros, que corresponde a aproximadamente 54% do valor total dos custos indiretos (Anexo 1.2.).

Nos “Encargos com as Instalações” poderá verificar-se pelo reporte dos Agrupamentos/Escolas não agrupadas (Anexo 2.1. e 2.2.), os valores que foram pagos de eletricidade, água, comunicações, empresas de limpeza, combustíveis, produtos de higiene e material de escritório. Após liquidação dos referidos valores, que ascenderam os 635 747,75€, os Agrupamentos/Escolas não agrupadas permaneceram com um saldo total de 81 718,21€. Como a transição da titularidade dos contratos foi contínua durante o exercício anterior a verba continuou a ser transferida sob pena de falta de liquidez para pagamento dos referidos serviços, justificando o respetivo saldo. Este será transferido oportunamente para o Município.

A partir de setembro de 2022, foram liquidados, pelo Município, alguns valores respeitantes a serviços mencionados anteriormente por via dos respetivos contratos já terem passado para o mesmo (Anexo 2.3.).

Relativamente à rubrica de “Encargos com Manutenção/ Conservação” o valor da despesa ascendeu os 141 443,40€ (Anexo 3.), dando um particular ênfase ao montante gasto em pequenas reparações que corresponde a 51% do mesmo. Verifica-se um volume considerável de despesas assumidas com fornecimentos contínuos de vidros e de outros materiais nos valores de 30 000,00€ e 20 000,00€, respetivamente. Relativamente à verba em saldo (28 080,58€), decorriam no final do ano procedimentos com vista à sua aplicação, nomeadamente:

Conservação e manutenção de 2 salas de música na EB de Aranguez;



Conservação e manutenção da cozinha e refeitório da EB de Aranguez;

Conservação e manutenção da vedação do campo de jogos da EB Luísa Todi.

É importante mencionar, que dos serviços externos essenciais não contemplados no artigo 46º, do DL nº 21/209, de 30 de janeiro, também decorrem procedimentos concursais que ultrapassam na totalidade o saldo apresentado, tais como:

O procedimento para colocação de 9 multifunções nas secretarias das escolas básicas e secundárias, no valor de 32 218,13€ e; o procedimento para a manutenção de 96 computadores existentes nas secretarias das escolas básicas do 2º, 3º ciclos e ensino secundário, no montante de 17 948,16€.

Nos “Apoios Alimentares e AEC” enquadram-se uma série de tipos de despesa, nomeadamente, refeições 1º, 2º e 3º ciclos e ensino secundário, leite escolar, circuitos especiais, atividades de enriquecimento curricular e fornecimento de refeições no âmbito do protocolo com a Associação de Professores e Amigos das Crianças do Casal das Figueiras (APACCF), que perfazem um valor total de 1 182 743,72€ (Anexo 4). Refere-se que os encargos com as faturas pagas à entidade que fornece as refeições (Gertal) é aproximadamente 70%, o que corresponde a três quartos do volume total da despesa, tendo um grande impacto nesta rubrica.

Nas “Atividades de Animação e Apoio às Famílias” considerou-se como despesas a faturação liquidada à empresa que fornece as refeições (Gertal) ao pré-escolar, o apoio à Associação de Pais da Escola Básica da Brejoeira e os encargos com os recursos humanos que exercem funções no prolongamento, totalizando um montante de 700 200,67€ (Anexo 5.).

Conclui-se que a receita recebida através do FFD para assumir os encargos provenientes das novas competências foi insuficiente em 190 520,26€, sendo necessário recorrer-se a verbas do Orçamento da Câmara Municipal de Setúbal.”

Divisão de Administração e Planeamento Escolar

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização e gestão interna

Reuniões internas

Coordenação com chefia da DIAPE;

Assistentes Operacionais (cozinheiras);

Executivo municipal;

Departamento;

Fórum Dirigentes;

DRH e chefes de serviços administrativos;

Diretor Municipal.

Reuniões externas

Associações de pais e encarregados de educação do concelho;

Empresa New Services (serviço de limpeza) e estabelecimentos de ensino;

Empresa KSTK;

Empresa Gertal;

Comissão Permanente do Conselho Municipal de Educação;

Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Transferência de Competências na Área da Educação;

Associação de Municípios da Região de Setúbal;

Conselho Municipal de Educação;

Gestão Interna

Articulação com a DIMEE para resolução de situações nas cozinhas refeitórios escolares;

Resolução de situações com o Serviço de Execuções Fiscais (pareceres de processos);

Contactos com a DICOMP sobre concursos e propostas;

Pedidos de assistência à DINFOR;

Articulação com SECONT (informação sobre guias de anulação);

Articulação com as secretarias e direções dos vários agrupamentos de escolas do município;

Análise dos indicadores com a empresa KSTK (Observatório da Educação);

Planificação com a SECONT sobre o pagamento de faturas e propostas;

Conferência e distribuição do leite escolar nas escolas básicas do concelho;

Atendimentos via email, telefónicos e presencial a pais e encarregados de educação, assistentes operacionais, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da CMS;

Impressão, fotocópia e digitalização de documentos;

Arquivo de documentação recebida dos diferentes agrupamentos de escolas; de documentos enviados por outros serviços da CMS e entidades externas; de propostas realizadas pela DIAPE, aprovadas pela CMS nas reuniões públicas ordinárias;

Conferência de faturas.

Gestão dos Recursos Humanos

Contactos diretos ou via telefone e fornecimento de informações diversas aos trabalhadores afetos à DIAPE;

Preenchimento dos impressos de justificação de faltas, de acumulação de férias, trabalho extraordinário fora do horário normal e envio para o NADEB; do mapa de férias 2023.



Formação Profissional

Webinar #Ser+Pais Toxicodependência nos jovens – O papel da escola e família na discussão e prevenção;
Webinar “Ensino Profissional – uma opção de futuro”;
Webinar “Saúde Mental dos jovens: O papel da escola e família”;
Presença na palestra “Vamos quebrar tabus?”;
Participação no II Congresso Online para Nutricionistas;
Sessão de esclarecimento sobre “Registo Nacional de Variedades de Fruteiras”, dinamizada pela Direção Geral de Alimentação e Veterinária;
Sessão de esclarecimento sobre “Implementação dos Serviços/Unidades/Núcleos de Nutrição no Serviço Nacional de Saúde”, realizado pela Ordem dos Nutricionistas;
Sessão de esclarecimento sobre “Pensar Nutrição” como a nutrição se cruza com outras ciências – da arquitetura à literatura e à economia, sessão organizada pela Faculdade de Ciências da Nutrição e Alimentação da Universidade do Porto.

Conselhos Gerais

Conselho Geral D. João II;
Conselho Geral Luísa Todi.

Documentos de planeamento e gestão

Elaboração de relatórios de atividades mensais e anual;
Elaboração de Informações/Pareceres Técnicos;
Análise de relatório com dados relativos à receita/dívida de refeições escolares e prolongamento de horário;
Realização de estimativas de consumo de leite escolar;
Criação de novos indicadores com a KSTK para o controle financeiro;
Introdução de dados sobre os equipamentos de Cozinha/refeitório no observatório de educação;
Conferência de mapa com dados relativos à receita de refeições escolares e prolongamento de horário;
Atualização de texto para documento/normas Ação Social Escolar;
Análise do documento da Carta Educativa;
Tratamento de dados para o reporte à DGAL;
Elaboração do Plano de Transportes Escolares para o ano letivo 2023/2024.

Arquivo DIAPE

Arquivo de faturas, de boletins de candidatura a transportes escolares, de mapas de consumo de leite escolar, de guias de remessa, de mapas de marcação de refeições escolares de todos os agrupamentos de escolas e de relatórios semanais do serviço de refeições;
Organização de dossiers;
Pesquisa de escalões A e B dos diferentes graus de ensino no GIAE;
Execução de mapas em Excel com informação dos escalões de abono A e B;

Serviço de limpeza nas Escolas

Resposta ao pedido de esclarecimento do Concurso de Limpeza;
Acompanhamento da empresa New Services aos estabelecimentos de ensino;
Articulação entre as gestoras da empresa New Services e os estabelecimentos de ensino;
Elaboração do procedimento de Ajuste Direto - Serviço de Limpeza na Escola Secundária de Bocage;
Recolha de informações sobre o Contrato Coletivo de Trabalho das funcionárias da empresa New Services;
Preparação do novo procedimento para aquisição de serviços;
Articulação sobre os procedimentos de faturação.

Outros

Gestão do economato;
Preenchimento do mapa do Fundo de Maneio;
Requisição de material;
Pedido de informações, compilação e elaboração de excel com dados dos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, sobre o número de mulheres a trabalhar nos estabelecimentos de ensino, no âmbito da distribuição de flores no Dia Internacional da Mulher;
Distribuição de flores às funcionárias da autarquia no Dia Internacional da Mulher.

Observatório de Educação

Atualização dos indicadores no Observatório de Educação CMS com os dados do ano letivo 2022/2023 (1º período);
Apresentação da proposta de criação do Módulo para “Controlo Financeiro”;
Análise das alterações a realizar nos módulos já existentes (para benefício do módulo “Controlo Financeiro”);

Indicadores

Elaboração de um relatório sobre os indicadores de Sucesso Escolar e Média de Avaliações VS Média Nacional;

Módulo Transportes Escolares

Inserção e atualização de informações;
Exportação de listas informativas para os estabelecimentos de ensino;
Atualização da despesa;

Módulo Fornecimento de Leite Escolar e Módulo Consumo Mensal Leite Escolar:

Pedido de criação de um módulo para o Leite escolar (Fornecimento/Contrato e consumo mensal);



Atualização das informações no Módulo “Fornecimento”;

Módulo Pessoal não Docente

Pedido de alteração no Módulo PND (com base nos mapas do IGEFE);

Atualização e inserção de novos funcionários para o ano 2023;

Compilação de documentos referente ao PND e Rácios;

Módulo “Inventário CMS”

Solicitadas diversas alterações;

esclarecimento sobre funcionamento da plataforma (organização/composição dos diferentes campos, inserção de informação e interpretação de relatórios);

Proposta, inserção da data da última atualização;

Proposta, constituição de histórico por ano civil;

Proposta, seleção de campos que compõem relatório (incluir informação que consta no campo múltiplos);

Análise dos campos da plataforma em excel.

Pedido de criação de relatórios em PDF;

Módulo para “Controlo Financeiro”

Articulação com a empresa para criação do módulo;

Ação Social Escolar

Aplicação Gestão de Ensino

Receção e arquivo de boletins de inscrição no serviço de refeições e/ou prolongamento de horário e declarações de abono;

Receção de requerimentos/reclamações/processos de execução fiscal dos encarregados de educação, análise e resposta;

Receção, análise de questões e resposta ao serviço de Execuções Fiscais;

Anulação de faturas de processos de execução fiscal extintos por anulação;

Consulta de faturas expedidas para resposta ao serviço de Execuções Fiscais;

Alteração do estado de faturas / processos de execução fiscal extintos, na modalidade de pagamento por conta, anulação, etc.;

Informação aos encarregados de educação sobre faturas em dívida.

Software GIAE

Articulação com a empresa Microabreu; com agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas; com DINFOR, DICOMP e DICOR sobre procedimentos;

Monotorização do software nos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas;

Webservices de integração de receitas externas;

Implementação do software nos agrupamentos de escolas/escolas não agrupadas;

Presença e acompanhamento das sessões de formação aos recursos humanos das escolas básicas do 1º ciclo;

Esclarecimentos sobre o acesso à plataforma GIAE online para professores, assistentes operacionais e pais e encarregados de educação; aos agrupamentos para configurações no software;

Elaboração e envio de tickets à empresa a solicitar informações e procedimentos;

Marcação do serviço de refeições escolares e MAF na aplicação GIAE, em todos os agrupamentos de escolas;

Anulação de refeições escolares nos mapas do GIAE;

Autenticação de funcionários do Município no GIAE;

Faturação dos serviços de prolongamento de horário (MAF) a todos os agrupamentos referente aos meses de janeiro e fevereiro;

Relação de alunos por escalão, estabelecimento de ensino e grau de escolaridade;

Conferência dos mapas de prolongamento dos Jardins de Infância de todos os agrupamentos de escolas do concelho;

Compilação e conferência de folhas de caixa e movimento de refeições do pré-escolar, 1º ciclo, 2º e 3º Ciclos e ensino secundário, dos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas;

Elaboração de mapa e preenchimento de dados relativamente à participação dos pais para pagamento das AAAF's e refeições escolares do pré-escolar, 1º ciclo, 2º ciclo, 3º ciclo e secundário (Escalão B e não carenciados).

Serviço de Refeições

Monitorização do serviço de refeições nas escolas básicas do 1.º, 2º 3º ciclo, escolas secundárias e jardins-de-infância públicos do concelho;

Verificação das condições de higiene e segurança alimentar nos refeitórios escolares;

Controle das anomalias/avarias dos equipamentos e o seu correto funcionamento das cozinhas e refeitórios;

Conferência das quantidades dos géneros alimentícios e do cumprimento das ementas nas escolas;

Verificação da existência de mantas corta-fogo nas cozinhas escolares e a necessidade de aquisição; da necessidade de aquisição de cacifos para uso pessoal para as colaboradoras a desempenhar funções nas cozinhas/refeitórios escolares;

Acompanhamento do sistema HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point ou Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos) implementado pela empresa responsável pelo fornecimento de refeições;

Elaboração das ementas escolares padrão, vegetarianas e de dietas;

Gestão de reclamações com a empresa;

Articulação com a coordenadora operacional da empresa Gertal sobre correção de alguns incumprimentos (recursos humanos, procedimentos e necessidades ao nível da quantidade de géneros alimentícios);

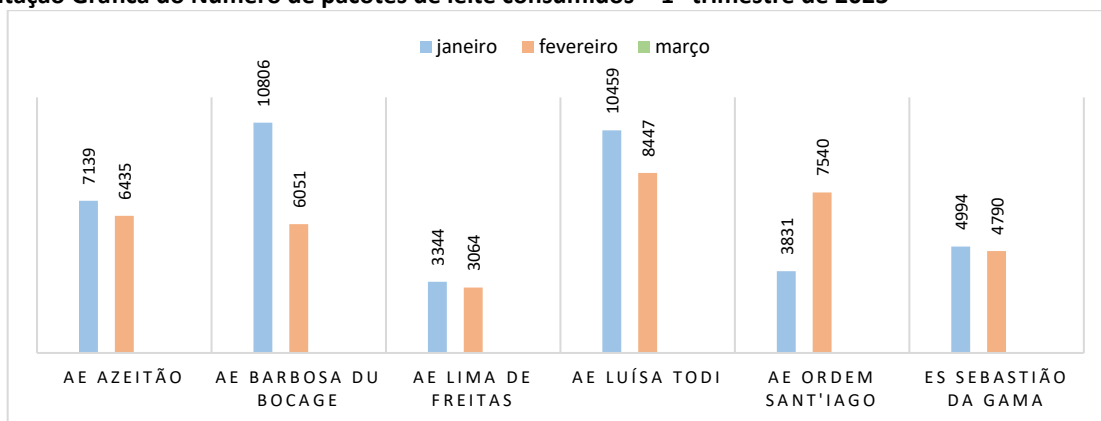


Articulação com as empresas de equipamentos hoteleiros a fim de procederem à entrega e instalação dos equipamentos para as cozinhas/refeitórios escolares;
Proposta de alteração de equipamentos (com especificações técnicas) previstos para o Centro Educativo Barbosa Du Bocage, de acordo com o desenho da cozinha;
Pedido de reforço de palamenta fina à empresa Gertal para algumas cozinhas/refeitórios;
Acompanhamento de técnico de gás à Escola Básica 2/3 Aranguez, a fim de corrigir anomalia no equipamento a quente);
Regularização do procedimento associado ao fornecimento de gás natural à escola básica nº2 Santa Maria, articulação entre entidade inspetora e entidade comercializadora, acompanhamento da abertura do gás;

Leite Escolar

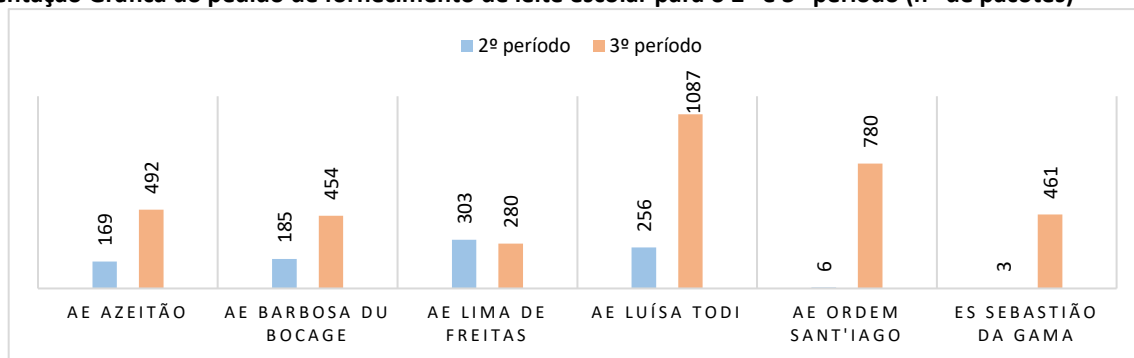
Análise dos mapas de consumo mensal;
Pedido e entrega de leite escolar (2º e 3º período);
Atualização do mapa para controlo do leite disponível em contrato;
Realização de um mapa com a previsão de consumo de Leite e despesa para o ano letivo 2023/2024 e previsão de consumo para três anos letivos (para o concurso Fornecimento de Leite escolar)
Solicitação da colaboração da empresa, para incentivar para consumo de leite escolar na atividade “Há Festa no Parque” (brindes, panfletos ou géneros alimentícios).

Representação Gráfica do Número de pacotes de leite consumidos – 1º trimestre de 2023



Os mapas de consumo são enviados no início de cada mês, assim, ainda não temos informação referente a março 2023.

Representação Gráfica do pedido de fornecimento de leite escolar para o 2º e 3º período (nº de pacotes)



Foi solicitada a entrega de um total de 26317 pacotes de leite para o 2º período, e um total de 98945 pacotes de leite para o 3º período.

Transportes Escolares

Análise de pedidos de transporte escolar;
Apuramento da despesa mensal;
Articulação com todos os intervenientes com o Serviço de Transportes da Câmara Municipal de Setúbal (circuito da Serra); com a TML e empresa Alsa; com a empresa Via J (Circuito de Azeitão); com a TML para organização do transporte público; com as vigilantes a realizar os circuitos especiais e com os Agrupamentos de Escolas;
Gestão dos circuitos especiais devido ao encerramento das escolas (greve de professores e funcionários);
Verificação e confirmação de faturas (carregamento de passes no portal Lisboa Viva);
Elaboração de Informações/Parecer Técnico na Gestão Documental para reembolso de faturas de transportes escolares;
Receção e resposta a reclamações sobre o Transporte Público e envio para a DIMOT;
Aplicação das medidas de apoio às famílias para o ano 2023 (gratuidade do transporte público para o ensino secundário);
Esclarecimentos telefónicos e via e-mail a encarregados de educação e escolas sobre a atribuição de comparticipação do transporte escolar para o ano letivo 2022/2023;
Avaliação do Serviço Transporte 1º período de 2022/2023 (Inquéritos);

**Portal Lisboa Viva**

Inserção de autorizações para o carregamento de passes escolares;
Verificação elaboração do mapa da despesa mensal;

Aplicação Gestão de Transportes Escolares

Terminus da realização da faturação mensal;
Exportação de comprovativos de pagamento solicitados pelos encarregados de educação, referente ao ano de 2022;
Anulação de faturas não pagas.

Regime Escolar (Fruta)

Gestão do fornecimento de fruta entre os agrupamentos de escolas e a empresa fornecedora;
Pedido de documentação referente ao procedimento de contratação pública;
Receção de guias de remessa e validação de fatura correspondente ao fornecimento dos meses de janeiro, fevereiro e março;
Regularização do processo de identificação do beneficiário, devido a alteração do representante (articulação entre Direção Geral de Alimentação e Veterinária – polo de Setúbal e Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas;
Submissão do pedido de pagamento referente ao trimestre (outubro, novembro e dezembro de 2022).

Fundo Social Municipal

Receção e conferência da despesa paga nos meses de janeiro e fevereiro;
Preenchimento de mapas por classificação orgânica e de pessoal;
Elaboração de mapas mensais de apoio, relativamente à despesa paga em janeiro e fevereiro por classificação económica, da listagem das despesas do Fundo Social Municipal a enviar à CCDR-LVT, do mapa do Fundo Social Municipal dos meses de janeiro e fevereiro;

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades**Quadro das tarefas/atendimentos realizados**

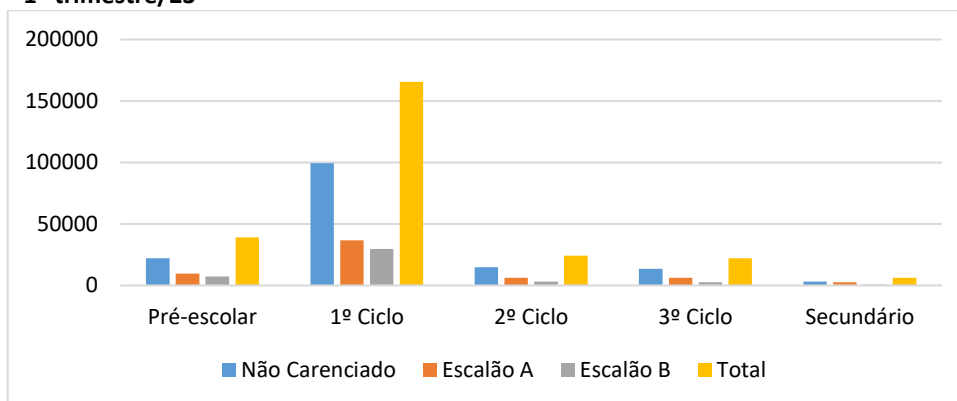
	N.º de ocorrências				
	Presencial	Telefónico	E-mail	Online	N.º
GIAE	90	500	350		
Auxílios Económicos		24	28		
Elaboração de pareceres - isenções	12	6	2		4
Monitorização do Serviço de refeições	174	633	218		
Verificação do sistema HACCP					
Aplicação Gestão Transportes Escolares	19	191	695	6	
Transportes escolares					
Portal Lisboa Viva					
Observatório de Educação	1	18	62	35	
Carta Educativa					1
Regime Escolar		169	40		
Leite escolar	1	14	44		
Aplicação Gestão documental					23
Pedidos de Gás		35			
Reuniões	3				15
Atendimentos a municípios	4	35	13		
Serviços Administrativos dos AE			50		
Outros		279	216	3	
Total	304	1 904	1 718	44	43
	4 013				

Utência Refeições Escolares – 1º trimestre/ 23

Nº Total de Refeições por escalão – 1º trimestre/2023				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	22149	9600	7213	38962
1º Ciclo	99403	36707	29584	165694
2º Ciclo	14883	6216	3235	24334
3º Ciclo	13481	6238	2528	22247
Secundário	2987	2540	721	6248
Total	152903	61301	43281	257485



Nº de refeições – 1º trimestre/23



Fruta/Hortícolas entregues nas escolas básicas do 1.º Ciclo

Semana	Data de entrega	Guia de remessa	Fruta/Hortícola	N.º Peças
10	03.01.2023	3766-3796	Maçã	8848
11	09.01.2023	74-131	Pera	8848
12	16.01.2023	206-236	Tangerina	8848
13	23.01.2023	310-340	Maçã	8848
14	30.01.2023	341-371	Pera	8848
15	06.02.2023	447-482	Maçã	8848
16	13.02.2023	578-608	Cenoura e clementina	8848
17	27.02.2023	609-639	Maçã	8848
18	06.03.2023	786-816	Pera	8848
19	13.03.2023	817-847	Maçã	8848
20	20.03.2023	921-951	Clementina	8848
211	27.03.2023	1025-1055	Pera	8848
Total				106 176

Educação Alimentar

Projeto/Designação:		Fora da Caixa		
Agrupamentos de Escola Serviço		Divisão de Desenvolvimento de Competências		
Turma(s)	Participantes	Ação	Nº Sessão	Avaliação
		Especial Dia do Pai "Eu também uso avental" Atividade que visa dar oportunidade aos mais novos de demonstrarem aos seus pais que podem e sabem cozinhar de forma saudável.	1	
https://www.mun-setubal.pt/workshop-gastronomico-desconstrói-preconceitos/				
Total		Total	1	

Monitorização do serviço de refeições/Verificação CHS/Educação Alimentar

Data	Monitorização do Serviço de Refeições	N.º de refeições	Verificação das condições hígio-sanitárias dos refeitórios
Mês janeiro, fevereiro, março 2023			
Total	77	10 976	97

Utência Transportes - Número de beneficiários 2022/2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Número de Alunos Transportados				Total
	Ensino Básico			Ensino Secundário	
	1.º Ciclo	2.º Ciclo	3.º Ciclo		
AE Azeitão	24	16	179		219
AE Barbosa du Bocage			2		2
EB 2,3 de Aranguez		2	9		11
AE Lima de Freitas	2	6	30	165	203
AE Luísa Todí		2	9		11
AE Ordem Sant'Iago		4	49	8	61



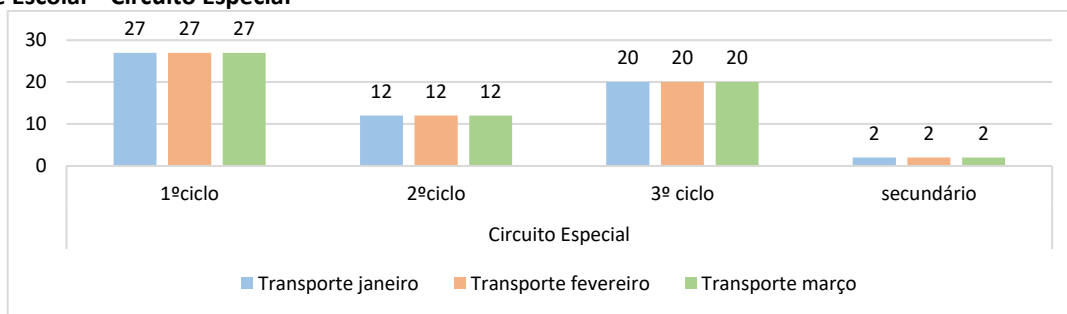
ES de Bocage			9	31	40
ES D. João II			24	42	66
ES D. Manuel Martins			83	163	246
ES Sebastião da Gama			25	182	207
FEP Setúbal				158	158
ES de Sampaio			1	94	95
EB Hermenegildo Capelo			4		4
ES de Palmela			8	103	111
ES Michel Giacometti			1	2	3
Outras escolas fora do concelho			1	26	27
Totais	26	30	434	974	1464

Número de Passes comparticipados para 2022/2023

2.º, 3.º Ciclo, Ensino Secundário

Passes usufruídos	Transporte Escolar 2.º, 3.ºCiclo, ensino secundário				Total
	Navegante Municipal	Navegante Metropolitano	Linha.01	CP	
Transporte janeiro	843	208			1051
Transporte fevereiro	825	221			1046
Transporte março	890	240	1130
Totais	2558	669	0	0	3227

Transporte Escolar - Circuito Especial



Receitas / Despesas DIAPE

Receita Refeições Escolares – 1º trimestre/23

Receita Total de Refeições - 1º trimestre/23				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	32 337,54€			32 337,54€
1º Ciclo	145 128,38€			145 128,38€
2º Ciclo	21 729,18€			21 729,18€
3º Ciclo	19 682,26€			19 682,26€
Secundário	4 361,02€			4 361,02€
Total	223 238,38€	0	0	223 238,38€

Apuramento da receita trimestral

1.º trimestre de 2023	Vendas	Regularizações	Recebimentos
AE Sebastião da Gama	55608,32	2700,12	43051,83
AE Luísa Todi	56058,96	4041,84	40036,08
AE Lima de Freitas	4168,59	279,53	3577,53
AE de Azeitão	61891,50	4120,54	57455,73
ES D. João II	3371,56	102,50	3269,06
ES Bocage	6551,77	591,98	5959,79
ES D. Manuel Martins	799,58	18,98	780,60
AE Barbosa du Bocage	70906,02	3084,47	56412,06
AE Ordem de Sant'Iago	39001,81	6899,42	18038,41
Total	298358,11 €	21839,38 €	228581,09 €



Fundo Social Municipal

Designação da Despesa		Total de Despesas	Comparticipação Recebida (Enc. de Educ.)	Receita de Outras Entidades (DGESTE)
Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	Remunerações Pessoal Não Docente	1 348 260.86		205 102.41€
	Serviços de Alimentação	445 315.50€	150 562.44€	228 853.38€
	Prolongamento de Horário / Manutenção	77 365.47€	119 239.58€	256 138.08€
(al.a) do Artº 24º LFL e nº 6 do Artº 24º do OE/2007	Transporte escolar		—	
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	72 582.77€	—	
Subtotal		1 943 524.60€	269 802.02€	690 093.87€
Despesas de Funcionamento Corrente com o 1º Ciclo de Ensino Básico Público	Remunerações Pessoal Não Docente	474 022.15€	—	—
	Serviços de Alimentação	1 850 936.16€	569 265.77€	145 068.40€
	Atividades de Enriquecimento Curricular		—	—
(al.b) do Artº 24º da LFL, tendo em conta o disposto no nº 6 do Artº 24º do OE/2007	Transporte Escolar	62 596.32€	—	—
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do 1º Ciclo do Ensino Básico	1 438 877.06€	—	18 089.39€
Subtotal		3 826 431.69€	569 265.77	163 157.79€
Despesas de Funcionamento Corrente com o 3º Ciclo de Ensino Básico Público (nº 4 do Artº 87º da Lei nº 82-B/2014, de 31/12 - LOE 2015)	Transporte Escolar	82 885.35€		
	Subtotal	82885.35€	0.00 €	0.00 €
TOTAL		5 852 841.64€	839 067.79€	251.66€

Despesas DIAPE

Despesas Refeições Escolares – 1º trimestre/23

Despesa Total de Refeições - 1º trimestre/23				
	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Pré-escolar	45 029,90€	19 312,54€	15 033,48€	79 375,92€
1º Ciclo	214 527,70€	77 678,17€	63 117,73€	355 323,60 €
2º Ciclo	27 273,68€	12 705,72€	6 520,10 €	46 499,50€
3º Ciclo	29 003,66€	12 278,58€	5 096,66€	46 378,90€
Secundário	6 176,58€	5 283,88€	1 396,68€	12 857,14€
Total	322 011,52€	127 258,89€	91 164,65€	540 435,06€

Total Despesas Transportes Escolares – 2.º, 3.º Ciclos (100%) e Secundário (100%) - fevereiro 2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
Despesa janeiro	27 921,00 €
Despesa fevereiro	33 576,00 €
Despesa março	36 194,50 €
Valor Total	97 691,50 €

Despesa Circuitos Especiais – Despesa Anual 2022/2023

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS / ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
Circuito Serra	39 379,10 €
Circuito Azeitão	35 934,00 €
Circuito Azeitão (Empresa Alsa Todí)	
Valor Total da Despesa	75 313,10 €



Indicadores operacionais

Indicadores	%
N.º de Alunos 1.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (26/1424)	2%
N.º de Alunos 2.º Ciclo/N.º de Alunos Transportados (27/1424)	2%
N.º de Alunos 3.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (421/1424)	30%
N.º de Alunos Secundário/ N.º de Alunos Transportados (950/1424)	67%
N.º de passes N. Municipal no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (825/1046)	79%
N.º de passes N. Metropolitano no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (221/1046)	21%
N.º de passes CP no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (0/0)	%
N.º de alunos a usufruir Circuito Especial de Azeitão / N.º total de alunos a usufruir do transporte Circuito (51/61)	86%
N.º de alunos a usufruir Circuito Especial da Serra/ N.º total de alunos a usufruir do transporte Circuito (10/61)	14%
N.º de refeições do escalão A do 1º ciclo /total refeições (10103/49253) mês janeiro	20%
N.º de refeições do escalão B do 1º ciclo /total refeições (8792/49253) mês janeiro	18%
N.º de refeições não carenciados 1º ciclo/total refeições (30358/49253)mês de janeiro	62%
N.º de refeições do escalão A pré-escolar/total refeições (2568/11778) mês janeiro	22%
N.º de refeições do escalão B pré-escolar/total refeições (2181/11778) mês janeiro	18%
N.º de refeições não carenciados do pré-escolar/total refeições (7029/11778) mês janeiro	60%
N.º de refeições do escalão A do 2º ciclo /total refeições (1710/7294) mês janeiro	23%
N.º de refeições do escalão B do 2º ciclo /total refeições (903/7294) mês janeiro	12%
N.º de refeições não carenciados 2º ciclo/total refeições (4681/7294) mês janeiro	65%
N.º de refeições do escalão A do 3º ciclo /total refeições (1673/6403) mês janeiro	26%
N.º de refeições do escalão B do 3º ciclo /total refeições (662/6403) mês janeiro	10%
N.º de refeições não carenciados 3º ciclo/total refeições (4068/6403) mês janeiro	64%
N.º de refeições do escalão A do secundário/total refeições (705/1821) mês janeiro	39%
N.º de refeições do escalão B do secundário/total refeições (190/1821) mês janeiro	10%
N.º de refeições não carenciados do secundário/total refeições (926/1821) mês janeiro	51%

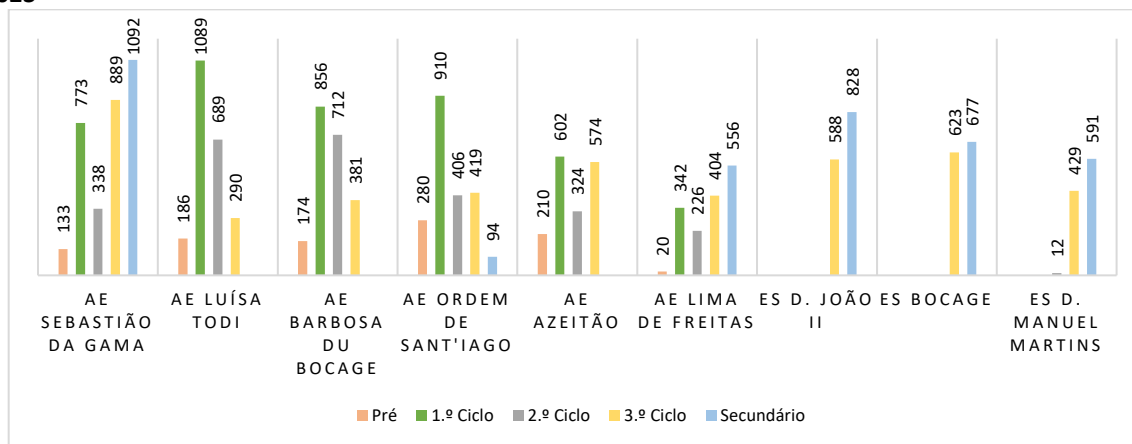
Observatório de Educação – Indicadores/Relatórios do Ano 2022/2023

Indicador – Informação de Alunos

N. de alunos por Ciclo de Ensino 2022/2023

Total	16717
1.º ciclo	4572
2.º ciclo	2707
3.º ciclo	4597
Secundário	3838

N. de alunos por Agrupamento/Estabelecimento Ensino e Nível Ensino 2022/2023



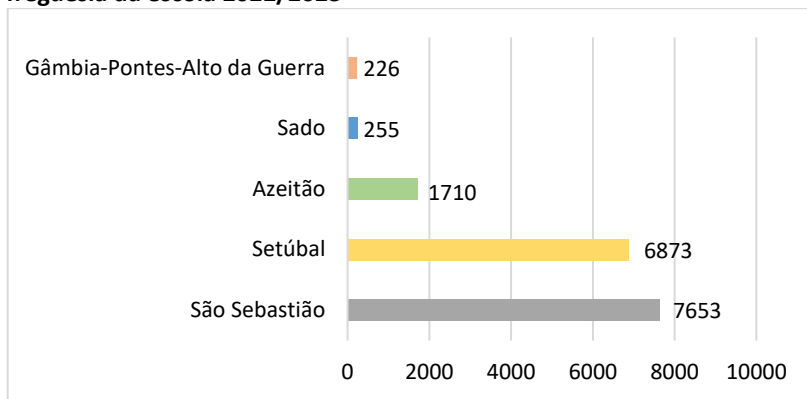
Outras informações alunos: N.º turmas 728; N.º Cursos 46; N.º alunos em abandono 67; % alunos em abandono 0,4%.

Nota: O Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama apresenta maior número total de alunos em comparação com os restantes agrupamentos de escolas, com um total de 3225 alunos.

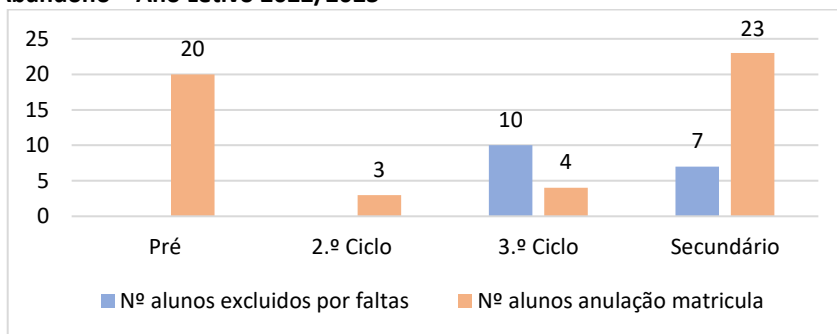
Sendo que a Escola Secundária D. João II apresenta o maior número total de alunos em comparação com as outras escolas secundária, com um total de 1416 alunos.



Número de alunos por freguesia da escola 2022/2023



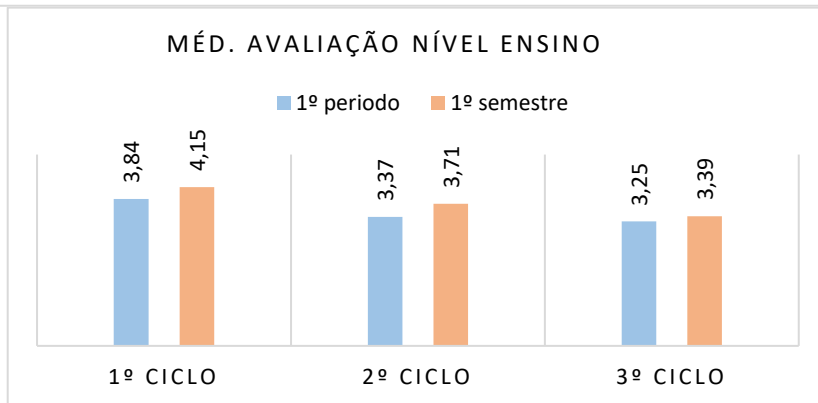
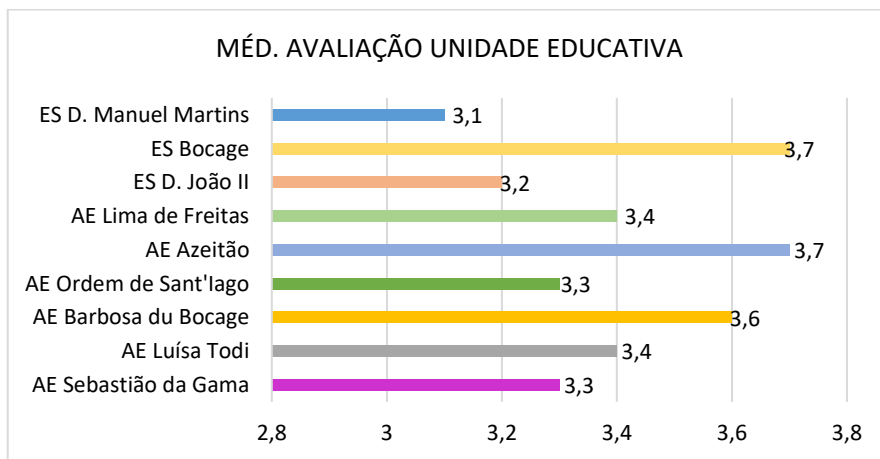
Número de alunos – Abandono – Ano Letivo 2022/2023



Outras informações alunos: 1º período total 67 alunos em abandono, 0,4%.

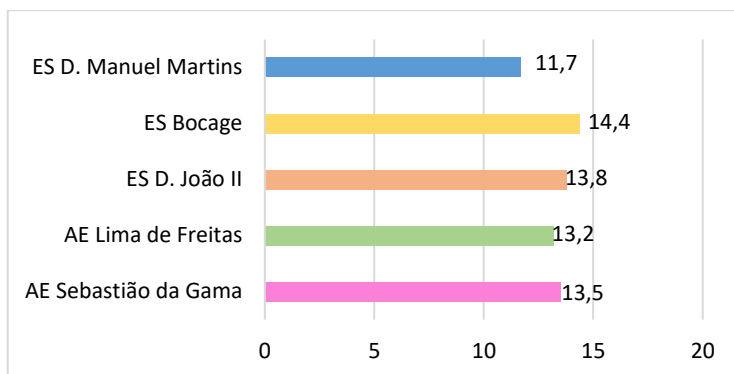
Indicador de Avaliação

Média avaliação por nível ensino e período e Média avaliação por unidade educativa – 1º Período Ano Letivo 2022/2023 Ensino Básico





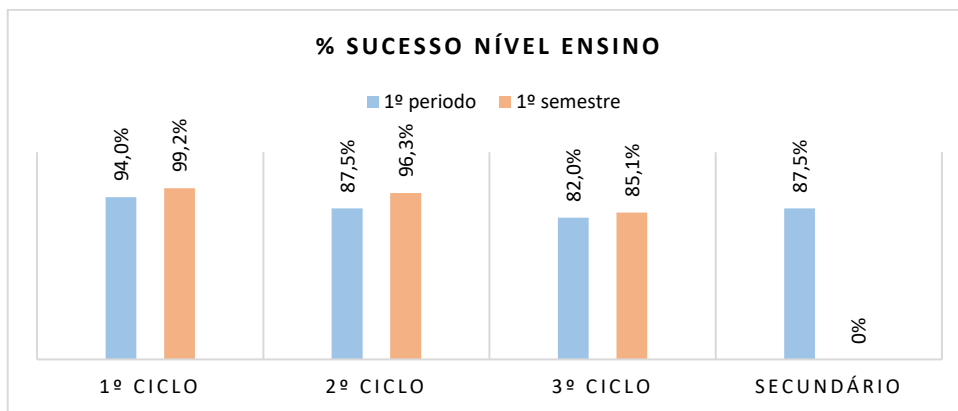
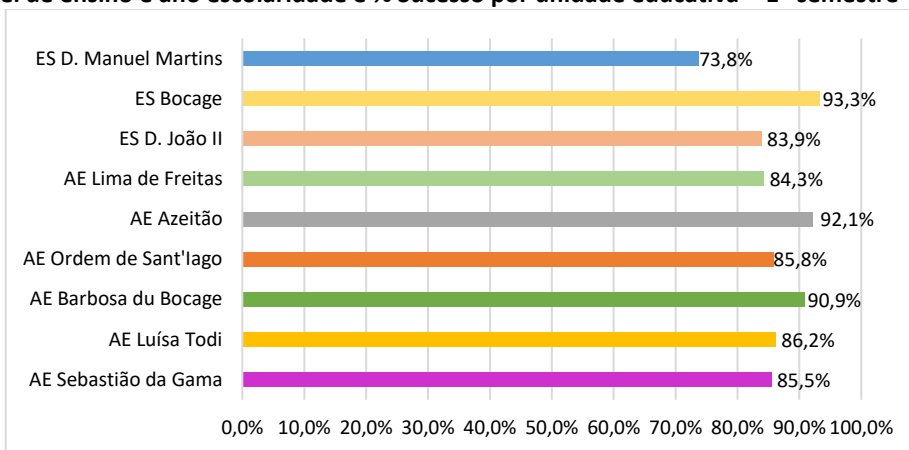
Ensino Secundário



Média de avaliação Ensino Básico – 3,5%;

Média de avaliação Ensino Secundário – 13,6%

% Sucesso por nível de ensino e ano escolaridade e % Sucesso por unidade educativa – 1º semestre



% sucesso – 87,2 %

% Sucesso Ensino Básico – 87,2 %

% Sucesso ensino Secundário – 87,5 %

Divisão de Gestão e Projetos Educativos

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Reuniões de coordenação

- DEB com Vice-Presidente;
- DEB – área Educação;
- divisão e individuais;
- equipa do pré-escolar.

Organização interna

- Elaboração de Relatório anual DIGEPE 2022;
- Elaboração de Relatório de Gestão de Recursos Humanos DIGEPE 2022;
- Elaboração de Relatório de horas extraordinárias DIGEPE 2022;
- Preparação e envio de fichas de autoavaliação no âmbito do SIADAP;



- Articulação com Serviço de Gestão de Património sobre realização de contrato de comodato com Junta de Freguesia do Sado;
- Elaboração de apresentação PPTX do Departamento para reunião com executivo municipal;
- Atualização de tabelas de contactos;
- Elaboração de relatórios mensais DIGEPE – janeiro, fevereiro e março.

Apoio administrativo

- Digitalização de documentos e fotocópias;
- Gestão do economato;
- Agendamento de reuniões e marcação de salas do 4º e 5º pisos;
- Divulgação de iniciativas para mailing list;
- Atendimento telefónico e presencial;
- Envio de emails de resposta a municípios;
- Atualização de base de dados de contactos;
- Elaboração Nota Interna nº 4234/2023 – pedido de material de escritório.

Gestão de recursos humanos

- Gestão de férias, faltas, acidentes de trabalho, licenças e consultas de medicina do trabalho;
- gestão de recursos humanos afetos aos jardins de infância: atendimento telefónico, sms, whatsapp a pessoal não docente; articulação com agrupamentos e coordenadores dos jardins-de-infância, preenchimento de mapas de assiduidade dos trabalhadores no âmbito dos programas CEI e CEI+ e gestão com DRH; articulação com direções dos agrupamentos de escolas sobre RH; atualização de mapa de afetação dos trabalhadores aos jardins de infância e articulação com NADEB para atualização de mapa de afetação dos trabalhadores do DEB; acolhimento e acompanhamento a novos trabalhadores CEI para os jardins de infância; elaboração de pareceres sobre necessidades de recursos humanos; articulação com AO para mudanças provisórias de jardins de infância; entrevistas para seleção de assistentes operacionais (CEI) para integração nos jardins de infância; receção, assinatura e envio de recibos de trabalhadoras a prestação de serviços; articulação com trabalhadores e direções de escolas e agrupamentos sobre avaliação de período experimental;

Formação

- Sessão de sensibilização e informação sobre orientação sexual e identidade de género e as suas implicações em contexto escolar; Colóquio: Diálogos de Sustentabilidade (Inatel); participação no encontro de apresentação dos resultados dos projetos de conservação e restauro das pradarias marinhas de Soltróia, Base-ferry e Ponta do Adoxe, promovido pela Ocean Alive; Conferência online: “Innovative approaches of Lifelong Learning in South Korea. Andong as a Learning City”; Fórum Dirigentes Candidatura Eco XXI; reunião com GAFOR; elaboração de diagnóstico de necessidades de formação; reunião com APPACDM e DGAFOR sobre formação para PND – auxiliares de ação educativa; Intercâmbio de Profissionais de Juventude e Inclusão, na Bretanha (25 de março a 1 de abril); testagem do guião de formação DEXPO (módulo: pensamento crítico, fact checking, papel do professor).

Gestão orçamental

- Atualização de mapa de gestão orçamental.

Representações institucionais

- Representação do município em espetáculo teatro para as escolas da Junta de Freguesia do Sado;
- Reunião do Subgrupo de trabalho da Educação da AMRS sobre Pessoal não Docente;
- Reunião do Subgrupo de trabalho da Educação da AMRS sobre Conferência e Encontro “Brincar”;
- Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Lima de Freitas e Agrupamento de Escolas Barbosa du Bocage;
- Participação no Hastear da bandeira ECOXXI;
- Participação no hastear da bandeira e Conselho Eco escolas da Escola Profissional de Setúbal;
- Participação no hastear da bandeira Eco Escolas em todas as escolas do Agrupamento de Escolas Luísa Todi.

Transferência de competências

- Reunião da Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Transferência de Competências: elaboração de convocatória e ata n. 93, folha de presenças e notas de reunião, participação e secretariado; reserva de sala de sessões e pedido de apoio para gravação;
- Atividades de Enriquecimento Curricular: articulação com DICOMP sobre transferências para parceiros na implementação das AEC; articulação com escolas e Parceiros sobre elaboração de relatórios intermédios e reuniões de balanço; reuniões de balanço com Associações de Pais no âmbito dos protocolos;
- Relatório Financeiro Transferência de Competências para IGeFE: levantamento de dados financeiros relativos à educação pré-escolar e AEC e elaboração do relatório.
- Acompanhamento da elaboração de documento com Balanço do Desenvolvimento da Transferência de Competências na área da Educação;

Comunicação e divulgação

- Gestão e produção de conteúdos para a página Facebook “Setúbal, Cidade Educadora”.

Carta Educativa

- Reuniões internas;



- Contactos diversos e reuniões com a empresa CEDRU;
- Reunião do GT do CME da Carta Educativa e Reunião plenária: elaboração da convocatória, marcação de sala, envio de documentação e participação;
- Contactos diversos com o IPS, APPACDM, Colégio Rumo ao Sucesso e IEPF para recolha de informação;
- Produção de conteúdos para a proposta de Carta Educativa;
- Elaboração da calendarização relativa ao processo de aprovação;
- Pesquisa e análise da documentação do IGeFE e outra documentação relativa à Carta Educativa;
- Análise da nova versão do relatório preliminar da Carta Educativa;
- Elaboração de ponto de situação intercalar relativo à elaboração da Carta Educativa;
- Organização e acompanhamento da sessão de apresentação da Carta Educativa ao executivo municipal, nomeadamente contactos diversos com a DIPRIC, DIAG, DINGFOR e DICI;
- Elaboração de compilação dos contributos das reuniões de apresentação do documento;
- Análise do documento e elaboração de pareceres.

3.1 Gestão da Educação Pré-Escolar

- Reuniões de coordenação da equipa do pré-escolar;
- Visitas técnicas de acompanhamento do funcionamento das AAAF a 22 jardins de infância;
- Articulação diversa com DIMEEE e DIAPE para resolução de problemas de instalações e serviço de refeições na sequência das visitas aos jardins de infância;
- Elaboração de mapa com dados gerais dos jardins de infância;
- Levantamento de dados gerais (nº de salas reduzidas por jardim de infância, nº de alunos com necessidades educativas, nº de alunos em lista de espera por idades);
- Envio de convocatória para a reunião do grupo de trabalho das AAAF.

3.2 Projetos e atividades

Festival de Música de Setúbal

- Articulação com A7M e Escolas sobre participação nos projetos de Percussão e Escrita de Canções do festival de música;
- Articulação com A7M sobre apoio às refeições no âmbito do estágio de Orquestra do FIMS a realizar-se entre os dias 3 a 6 de abril na Escola Secundária Sebastião da Gama.

Projeto Musicando

- Organização dos jogos para entrega nos jardins de infância;
- Reunião interna de monitorização do projeto;
- Preparação e dinamização das atividades de musicalização;
- Elaboração da planificação semanal, ajustada à realidade dos 36 grupos;
- Preenchimento dos mapas visando a caracterização dos grupos;
- Articulação com as educadoras via e-mail, para o envio de informação referente às atividades de musicalização realizadas;
- Observação e avaliação das atividades, atendendo às particularidades diferenciadoras de cada grupo;
- Aquisição de materiais para a realização das atividades de música;
- Registo diário das atividades de musicalização realizadas;
- Reunião de balanço, com AE Barbosa do Bocage, da sessão dirigida aos professores e definição de estratégia de ação.

Teatro nas Escolas

- Acompanhamento das sessões desenvolvidas nas escolas;
- Reunião com a técnica da DICUL da área do teatro;
- Divulgação e agendamento das sessões de Teatro nas Escolas: “Mar Me Quer”, de autoria de Mia Couto, pelo Teatro de Animação de Setúbal; e “A Magia das Cores”, pelo Grupo de Animação de Teatro Espelho Mágico; “Corpo Pequeno, Olhos de Gigante”, do Teatro Estúdio Fonte Nova; “Efeito Berbereta” pelo Lobby Teatro;

Há Festa no Parque

- Elaboração de proposta;
- Articulação com DIEV para autorização de utilização do Parque do Bonfim;
- Elaboração de pedido de logística ao DCDJ;
- Articulação com DICUL sobre proposta de espetáculos;
- Articulação com AE Luísa Todi, CIAM e Escola Primária Santa Ana para participação;
- Articulação com empresas de animação desportiva;
- Reuniões de planeamento da atividade;
- Envio de e-mail convite para escolas profissionais secundárias e agrupamentos de escolas;
- Pesquisa e planeamento de atividades para a “Rua do Ambiente”.

Escola Azul

- Visita técnica ao Inatel e formalização de pedido de espaço para realização da reunião de coordenação regional;
- Preparação de powerpoint para apresentação na reunião do grupo de trabalho;



- Elaboração e envio do memorando da reunião;
- Articulação com DCDJ para pedidos de transporte para EB Luísa Todi e EB Ordem de Sant'ago;
- Articulação com programa Escola Azul para cancelamento das reuniões de coordenação regionais;
- Reuniões grupo de trabalho; marcação da sala de reuniões do Forte de Albarquel; envio de convite, preparação da reunião e elaboração de memorando;
- Articulação com escolas e DCDJ para o agendamento de visitas na embarcação "Maravilha do Sado";
- Elaboração de informação para DCIRT sobre novas escolas azuis e sobre o grupo de trabalho, para colocação no site do ambiente;
- Receção de pedido de limpeza de praia do AE Luísa Todi e encaminhamento para o GAPGPA;
- Elaboração de proposta de atividades para o Dia Escola Azul.

Kids Dive

- Articulação com Escola Secundária de Bocage e Escola Básica Santa Maria da Graça para utilização de salas para os workshops;
- Articulação com transportadora Via J para planeamento de transportes para o Oceanário;
- Acompanhamento dos transportes da visita guiada ao Oceanário da EB dos Arcos e Escola Primária Santa Ana e da EB 2,3+S Ordem de Sant'ago e Escola Secundária Dom Manuel Martins;
- Articulação com Piscina das Palmeiras para planeamento da atividade de batismo de mergulho;
- Articulação com DICl para cobertura jornalística, vídeo e fotográfica
- Acompanhamento das atividades de batismo de mergulho e workshops da EB dos Arcos e Escola Primária de Santa Ana, ES D. Manuel Martins e EB 2/3+S Ordem de Sant'ago;
- Divulgação de vídeos da edição de 2021/2022 do Kids Dive para a DICl e escolas participantes;
- Articulação com Kids Dive para planeamento do Kids Dive Summit,
- Articulação com transportadora para planeamento das deslocações para a saída de campo na praia de Alpertuche;
- Elaboração de notícia sobre Kids Dive para o boletim da RTCPE.

Eco Escolas

- Visita técnica ao Moinho de Maré da Mourisca;
- Planeamento da reunião Eco Escolas em articulação com GADSEA e DICl;
- Articulação com ABAE para envio de diplomas e bandeiras;
- Elaboração e envio de informação acerca do programa;
- Reunião com coordenadoras do programa: envio de convite, articulação com DCIRT e DITUR para preparação da reunião;
- Participação no conselho Eco Escolas da EB 2/3 Barbosa du Bocage;
- Articulação com a Escola Profissional de Setúbal e o GAPGPA para a realização de uma limpeza de praia.
- Acompanhamento dos hasteares da bandeira Eco Escolas no AE Luísa Todi.

NEI – Noite Europeia dos Investigadores

- Reunião com IPS para avaliação da NEI 2022 e planeamento da NEI 2023;
- Recolha de contactos dos coordenadores dos Clubes Ciência Viva do concelho;
- Reunião com IPS e coordenadores dos Clubes Ciência Viva;
- Envio de contactos dos professores coordenadores dos Clubes Ciência Viva para IPS.

Dia da Árvore

- Articulação com DIEV para planeamento de plantação de árvores no Parque Urbano da Várzea;
- Receção, gestão de inscrições e acompanhamento na atividade;
- Articulação com GADSEA o agendamento das sessões acerca das bacias de retenção;
- Recolha na DIEV de vaso com árvore para oferecer às escolas participantes no Dia da Árvore;
- Elaboração de informação sobre as plantações de árvores no Parque Urbano da Várzea para a reunião de Comissão Permanente;
- Aquisição de materiais para elaboração de experiência científica no âmbito das sessões sobre o Parque Urbano da Várzea;
- Elaboração de experiência científica e respetivo procedimento experimental;
- Elaboração de apresentação para dinamizar sessões sobre o Parque Urbano da Várzea nas escolas;
- Envio de documento de autorização de recolha de imagem para as escolas participantes no Dia da Árvore;
- Sessões nas escolas EB n. 6, EB Luísa Todi e EB Montalvão sobre Parque Urbano da Várzea;
- Envio de informações acerca do Dia da Árvore para escolas participantes;
- Convite à EB 2/3 Barbosa du Bocage, EB das Amoreiras e EB São Gabriel, para participação na atividade de plantação de árvores no Dia da Árvore;
- Articulação com DCIRT para acompanhamento fotográfico e jornalístico do Dia da Árvore.

Plano Nacional das Artes

- Participação nas reuniões da Comissão Consultiva da Academia de Música Luísa Todi, AE Lima de Freitas e Sebastião da Gama;
- Participação na sessão de Criadores de Conteúdos com professores, na Gráfica.



Projeto Saúde Mental

- Articulação e acompanhamento da formação com AMPLOS, DISOC e Agrupamento de Escolas Barbosa Du Bocage, sobre projeto sobre Saúde Mental – Orientação sexual e identidade de género;
- Reunião de balanço da ação dirigida aos professores e definição de metodologia de trabalho;

Mês da Juventude “Dia do Desporto à Beira Rio”

- Reunião de equipa para elaboração de proposta e definição de tarefas;
- Articulação com Associações de pais sobre participação na atividade “Dia do Desporto à beira rio”;
- Articulação com Divisão da Juventude;

Projeto Multiculturalidade com Associação Faísca Voadora

- Reuniões com Agrupamentos de Escolas Ordem de Sant'Iago e Lima de Freitas;

Intercâmbio de alunos Espanha/Escola Secundária Sebastião da Gama

- Articulação com DIPRIC para pedido de ofertas;
- Articulação com Moinho de Maré da Mourisca, Casa da Baía e Mercado Livramento para agendamento de visitas; Marcação do Salão Nobre;
- Entrega dos sacos com material promocional nas escolas.
- Marcação do Salão Nobre;
- Receção do grupo.

25 de abril

- Elaboração de proposta de atividades de comemoração do 25 de abril nas escolas.

PRR

- Elaboração de proposta e parecer acerca das Ilhas da Biodiversidade nas escolas.

Projeto Erasmus

- Articulação com José Maria da Fonseca e Convento da Arrábida para agendamento de visitas.

Programa Nosso Bairro, Nossa Cidade

- Pedido de cedência do ginásio da EB de Setúbal para a reunião geral de Bairro.

Projeto de Alfabetização

- Marcação de visitas às sessões;
- Visitas às sessões.

Dia da Mulher

- Levantamento de número de flores por escola e organização de percursos;
- Contactos com DITEM para reserva de carrinhas;
- Receção e organização das flores e postais;
- Articulação com direções de agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, GAFOR e DIPRIC;
- Distribuição de flores e de postais nas escolas do concelho.

Programa MentorArt

- Reunião para apresentação do programa.

Campeonato Nacional da Matemática

- Pedido de orçamento para transporte;
- Tratamento da logística do transporte.

Encontro com Associação de Pais

- Elaboração do texto para convites e articulação com DIPRIC;
- Marcação da sala;
- Pedido de Coffee break;
- Acompanhamento da reunião.

3.ª Edição do "Open Air Activities"

- Entrega do material promocional solicitado.

Outros

- Articulação com Luis Crujeira da Auchan e reunião com DICTUR para planeamento de limpeza de praia com AE Luísa Todi;
- Parecer técnico acerca de livro “TRASH”;
- Articulação com DCIRT e CIAM para recolha fotográfica na escola para vídeo Selo Verde;
- Reunião com DITUR sobre ações da ANP-WWF;
- Articulação com EB de Aranguez para planeamento da exposição “Jovens Influencers Globais” e possibilidade de transporte para a entrega de prémios;
- Reunião com a UFS acerca da Semana da Mostra das Tradições Marítimas e Elaboração de informação técnica;
- Reunião com DIAPE sobre projeto “Cantina da Horta”;
- Parecer acerca de projeto Expedição H2O – À Descoberta do Valor da Água;
- Parecer acerca do projeto da Escola Secundária do Bocage “Jardim Literário”;
- Elaboração e envio para a DIMEE de informação acerca da eficiência hídrica nas escolas;
- Parecer acerca da Estratégia de Educação Ambiental;



- Reunião com GADSEA acerca de parceria com o município de Cascais numa candidatura Erasmus + e elaboração de informação técnica;
- Articulação com DIMOT para autorização de ocupação da via pública para desfile de Carnaval;
- Projeto DEXPO: reunião com Mapa das Ideias, GADSEA e Proteção Civil;
- Reunião com Associação Musgo;
- Reunião Festa da Ilustração.

Conselho Municipal de Educação

Organização geral

- Atualização dos contactos dos membros do CME para o mandato 2021/2025; organização e arquivo de documentação; preparação da reunião da Comissão Permanente; atualização da mailing list do CME; contactos diversos com os diretores de agrupamento e escolas não agrupadas; recomendação do Conselho Municipal de Educação de Setúbal: reforço de pedido de informação e inclusão de alterações ao documento.

Reunião Ordinária

- Elaboração da ata nº4.

Reunião da comissão permanente

- Elaboração de convocatórias para as reuniões de janeiro e fevereiro, folha de presenças e documento com informações; elaboração do memorando da reunião; elaboração de documentos; envio de email relativo a adiamento da reunião da Comissão Permanente.

Grupo de trabalho Carta Educativa

- Atualização da tabela de contactos; elaboração da folha de presenças; envio de convite para a reunião.

Redes de Cooperação

Rede Internacional das Cidades Educadoras

- Organização da pasta partilhada;
- Assembleia de Crianças e Jovens: reunião de coordenação; marcação da Sala de Sessões, articulação com serviços internos: DIPRIC (ofertas), DICI e SAMU (cobertura jornalística, fotográfica e vídeo) contactos diversos com os AE participantes; elaboração de texto para a nota de imprensa; acompanhamento da sessão com os alunos do AE Barbosa do Bocage;
- Participação no Encontro Nacional da RTPCE em Valongo;
- Reunião do Grupo Temático de Trabalho “Educação ao Longo da Vida” da RTPCE;
- Elaboração da Ficha para o Boletim nº 48 da RTPCE;
- Participação no encontro e reunião do GT do PEL, em Oeiras.

Rede Global de Cidades De Aprendizagem Da Unesco

- Organização de iniciativa comemorativa do Dia Internacional da Educação 2023 (elaboração de texto e articulação com SAMU/DICI);
- Contactos via email relativos à rede;
- Apresentação da Cátedra UNESCO UNITWIN da Rede Internacional A Cidade que Educa e Transforma - ISEC Lisboa.

Candidatura “Setúbal, um Mundo de Desafios” PORLisboa PT 2020 2ª fase

Programa Municipal de Educação pela Arte e pelas Ciências Experimentais

Organização geral

- Articulação com Gabinete de Auditoria Interna e Qualidade sobre mapas de execução física e financeira e evidências;
- Elaboração do memorando de início de atividade para o ano civil 2023;
- Articulação com GAIQ e DICOMP sobre pagamentos a parceiros;
- Preenchimento de mapas de gestão de recursos humanos afetos ao programa;
- Elaboração de memorandos de reunião de coordenação, equipa e com parceiros;
- Articulação com entidades sobre relatórios de execução e pagamento;
- Esclarecimento de dúvidas colocadas pelos professores;
- Elaboração de tabela síntese de dados enviados pelas escolas;
- Preparação dos Kits de materiais promocionais e distribuição nas escolas;
- Articulação com DICI sobre produção de materiais gráficos (catálogo/publicação);
- Reuniões com parceiros para preparação dos conteúdos para publicação;
- Articulação com parceiros sobre sessões para filmar e fotografar;
- Organização de evidências;

Grupos de trabalho

Grupo de Trabalho da Rede de Bibliotecas Escolares

- Reunião grupo de trabalho;
- Concurso Nacional de Leitura: articulação com STI e DIPRIC, participação como júri;
- Participação na organização da iniciativa “Uma Baía a Ler”.

**Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades****Recursos humanos**

N.º total trabalhadores	N.º de baixa prolongadas	N.º doença profissional	N.º trab. CPS	Nº CEI+	Nº CEI	N.º de trabalhadores ao serviço
107	7	14	2	1	4	93

Utências**PT2020 - Programa Municipal de Educação pela arte e pelas Ciências Experimentais**

Programa Municipal de Educação pela arte e pelas Ciências Experimentais PT2020	N.º inscrições	N.º alunos
Ação 1 – Animação do Livro e da leitura – Casa da Avenida – Pré-escolar	44	
Ação 3 – Ciências Experimentais – Ciência Viva – Pré-escolar		
Ação 2 – Movimento e Dança – Academia Dança Contemporânea Setúbal – 1º ano	44	
Ação 1 – Animação do Livro e da Leitura – Casa da Avenida – 2º ano	43	
Ação 3 – Ciências Experimentais – Ciência Viva – 3º e 4º anos	85	
TOTAL *nota: algumas turmas têm 2 anos de escolaridade	214	4675

Teatro nas escolas

Teatro nas escolas	Nº sessões	Escolas/ Jardins de Infância	Total de Alunos Participantes
Teatro nas Escolas – Mar Me Quer	2	EB 2,3 Bocage	146
Teatro nas Escolas – Mar Me Quer	1	EB Monte Belo	67
Teatro nas Escolas – Mar Me Quer	1	EB 2,3 Dom João II	96
Teatro nas Escolas – Mar Me Quer	2	EB 2,3 Aranguez	173
Corpo Pequeno, Olhos de Gigante	1	Jl S. Gabriel	75
Corpo Pequeno, Olhos de Gigante	1	Jl Bº Conceição	76
A Magia das cores	1	Jl S. Gabriel	73
A Magia das cores	1	Jl Bela Vista	130

Atividades/Projeto	N.º de Participantes
Projeto Musicando	785
Kids Dive	120
Teatro nas Escolas	165
Assembleia de Crianças e Jovens	20
Total	1 090

Visitas aos jardins de infância

Jardim de infância	N.º visitas janeiro	N.º visitas fevereiro	N.º visitas março
Escola Básica de São Gabriel	1	2	2
Escola Básica dos Arcos	1	1	1
Jardim de Infância de Amoreiras	1	1	0
Escola Básica do Viso	0	0	1
Escola Básica Da Gâmbia	1	1	1
Escola Básica Bº Afonso Costa	0	1	1
Escola Básica da Luísa Todi	1	1	1
Escola Básica de Setúbal	1	1	1
Escola Básica n: 8 Bº conceição	1	1	1
Escola Básica Peixe Frito	1	1	1
Escola Básica de Montalvão	0	1	0
Escola Básica do Faralhão	0	1	1
Escola Básica da Azeda	1	1	1
TOTAL	9	13	12

Indicador	N.º reuniões
N.º total de reuniões	107
N.º de ações de formação frequentadas	7
N.º de trabalhadores que frequentaram ações de formação	6
N.º de visitas técnicas aos jardins de infância	34
N.º de representações institucionais	8
Nº de reuniões do Conselho Municipal de Educação	1
Nº de reuniões da Comissão Permanente	3



N.º de crianças sala pré-escolar	978
N.º de crianças prolongamento horário	592
N.º de crianças almoço	970
N.º total de trabalhadores	105
N.º de trabalhadores ao serviço	91
N.º de trabalhadores baixa médica prolongada	7
N.º de trabalhadores com doença profissional	14
N.º de trabalhadores CPS	2
N.º de trabalhadores CEI	4
N.º de trabalhadores CEI+	1
Nº de pedidos de transporte	3

Divisão de Manutenção de Equipamentos Educativos

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização e Gestão

- Receção de recibos de vencimento dos funcionários afetos ao DIMEE;
- Receção, levantamento e encaminhamento de todos os pedidos de intervenção nas escolas (obras, reparações, alarmes, abates, informática, reprografia, internet).

Reuniões Internas

- Reuniões de coordenação DIMEE;
- Reunião com diretora DEB;
- Reuniões de coordenação DEB;
- Reuniões de coordenação individuais.

Gestão de Recursos Humanos

- Atendimentos telefónicos e presenciais dos funcionários do DIMEE;
- Envio da assiduidade do pessoal afeto à Junta de Freguesia;
- Proposta de fardamento para a equipa de manutenção;
- Proposta de fardamento para o pessoal afeto ao DIMEE- porteiros/ vigilantes;
- Preenchimento de questionário com proposta de formação;
- Realização de fichas de assiduidade para o pessoal da equipa móvel.

Apetrechamento do Parque Escolar

- Visitas às escolas EB Nº2 Faralhão, EB Faralhão e EB Nº1 Faralhão para verificação dos projetores e a sua localização, entregues pelo Ministério de Educação;
- Verificação do material existente no armazém DEB para entrega no pré-escolar da EB Azeda;
- Visita à EB Azeda para levantamento de necessidades de mobiliário do pré-escolar;
- Listagem de mobiliário e material didático para o apetrechamento do Jardim de Infância do Faralhão, de uma sala na Escola Básica Montinho da Cotovia e do Jardim de Infância do Viso;
- Levantamento de necessidades de cacifos para as Assistentes Operacionais, nas escolas do município de Setúbal.
- Articulação com a CBSS para pedido de relatórios das vistorias dos extintores das escolas do 1º ciclo;

Conservação e Manutenção do Parque Escolar

- Receção e encaminhamento de pedidos de intervenção das escolas;
- Entrega de fichas de obra à equipa móvel de manutenção;
- Realização de tabelas de centro de custos das intervenções realizadas nas escolas da transferência de novas competências;
- Levantamento dos pedidos de intervenção executados, por executar e não executados;
- Reunião sobre os relatórios das vistorias realizadas pelo Serviço Nacional de Saúde às escolas;
- Realização de relatórios de visitas à EB Casal das Figueiras, EB Azeda e EB Areias no âmbito das vistorias realizadas pelo Serviço Nacional de Saúde;
- Visita às escolas EB Peixe Frito, EB Arcos, EB Viso, EB Vila Nogueira de Azeitão, EB Vila Fresca de Azeitão, EB Vendas de Azeitão, EB Areias, EB Amoreiras, EB Santa Maria, EB Fonte do Lavra, EB Bairro da Conceição, EB Pinheirinhos, EB Bela Vista, EB Gâmbia e EB Montinho da Cotovia e EB Casal das Figueiras no âmbito do estudo dos recintos desportivos.

Tecnologias de Informação e Comunicação

- Receção, introdução de dados e arquivo de todos os pedidos informáticos de intervenção nas escolas;
- Introdução do total de plafons mensal no documento Excel;
- Atualização da grelha de plafons das fotocopiadoras;
- Encaminhamento de assistências técnicas das multifunções para a empresa Canon;
- Articulação com a empresa de alarmes ENA para pedidos de assistência nas escolas;
- Levantamento e contabilização dos plafons do ano 2021/2022;



- Proposta de plafons das fotocopiadoras para o novo contrato de 36 meses.

Novas Competências

- Levantamento das intervenções e do custo das mesmas no mês de janeiro, fevereiro e março;
- Visita à Escola Básica Luísa Todi e Escola Básica 2'3 Barbosa du Bocage, em articulação com a CBSS para a vistoria dos extintores;
- Realização de documento com o levantamento das intervenções executadas e por executar pelo DIMEE, DIOAD, DIEV, SEMBEA, DIHU e SRIFLOR.

Outras Atividades

- Relatório anual SEMAPE-2022;
- Reunião com a DIOAD para estudo da possibilidade de alteração do WC do armazém DEB;
- Levantamento de necessidades de economato;
- Realização de tabelas para o relatório do Departamento de Educação e Bibliotecas;
- Levantamento do nº de alunos e turmas por escola, observatório KSTK;
- Separação dos panfletos para entrega nas escolas no Dia da Mulher;
- Distribuição de flores pelas escolas do município de Setúbal, no âmbito do dia "Dia da Mulher";
- Reunião com a empresa "E-sistemas- Education Solutions".

QUADROS RESUMO DA DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS**Assistências Informáticas (janeiro, fevereiro e março)**

Agrupamento	Escolas	Nº Total
Barbosa du Bocage	EB Nº12 Amoreiras EB Nº3 Montalvão	3
Ordem de Sant' lago	EB Faralhão EB Nº2 Faralhão EB Bela Vista	3
Luísa Todi	EB Bairro Afonso Costa EB Monte Belo EB Luísa Todi EB Gâmbia	9
Sebastião da Gama	EB Areias	1
Azeitão	EB Brejoeira	1
TOTAL		17

Intervenções da Equipa Móvel da DIMEE**Intervenções realizadas nos Jardins de Infância e 1º ciclo (janeiro, fevereiro e março):**

Tipo de Intervenção	Escola	Serviço	Data
Levantamento de monos	EB Nº1 Faralhão	DIMEE	04/01/2023
Levantamento de monos	EB Faralhão	DIMEE	09/01/2023
Levantamento de monos	EB Faralhão	DIMEE	01/02/2023
Entrega de mobiliário	EB Azeda	DIMEE	06/02/2023
Levantamento de mobiliário	EB Azeda	DIMEE	06/02/2023
Colocação de placares	EB Casal das Figueiras	DIMEE	22/02/2023
Colocação de placares de corticite	EB Gâmbia	DIMEE	01/03/2023
Entrega de mesas e bancos	EB Brejoeira	DIMEE	23/03/2023
Transporte de saboneteiras, dispensadores de toalhetes e iluminárias	EB Nº3 Montalvão	DIMEE	21/03/2023
Transporte de luminárias	EB Amoreiras	DIMEE	16/03/2023
Colocação de fechaduras nos armários	EB Montinho da Cotovia	DIMEE	20/03/2023

Intervenções realizadas nas Escolas Básicas de 2º/3º Ciclo e Secundárias (janeiro, fevereiro e março)

No 1º Trimestre de 2023, foram solicitadas um total de **173** intervenções. Segundo os dados disponibilizados, o custo total das intervenções corresponde a **11.263,36€**.

A Escola Secundária de Bocage foi a escola que registou o maior número de intervenções solicitadas (72), seguida da Escola Básica de Azeitão (33) e da Escola Básica e Secundária Ordem de Sant' lago (30).



Escola	Custo Total das Intervenções				Valor Total
	Materiais	Máquinas e Viaturas	Mão de Obra	Despesas Administrativas	
Escola Básica Barbosa du Bocage	3 892,59 €	482,60 €	36,00 €	661,79 €	5 073,74 €
Escola Básica de Aranguez	150,83 €	21,09 €	268,35 €	65,56 €	502,61 €
Escola Básica de Azeitão	157,14 €	169,54 €	107,65 €	65,15 €	499,47 €
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'iago	11,96 €	416,12 €	42,00 €	70,28 €	538,85 €
Escola Básica Luísa Todí	215,58 €	1,36 €	27,90 €	36,70 €	281,34 €
Escola Secundária Dom Manuel Martins	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Escola Secundária de Bocage	3 551,29 €	39,08 €	145,46 €	569,65 €	4 367,35 €
TOTAL	7 979,39 €	1 129,79 €	627,36 €	1 469,13 €	11 263,36 €

Monitorização das Fotocopiadoras – 1º trimestre 2023

1º Semestre - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Barbosa du Bocage	EB Nº12 das Amoreiras	170 709	52 457	118 252	31%
	EB Nº3 Montalvão	100 012	0	100 012	0%
	EB Arcos	144 672	76 952	67 720	53%
	EB Santa Maria	90 849	42 292	48 557	47%
	EB São Gabriel	71 016	22 368	48 648	31%
	TOTAL/MÉDIA (%)	577 258	194 069	383 189	32%

1º Semestre - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Sebastião da Gama	EB Azeda	148 500	50 127	98 373	34%
	EB Nº8 Bairro da Conceição	84 799	17 544	67 255	21%
	EB Areias	88 000	36 767	53 233	40%
	EB Montalvão	104 500	39 270	65 230	38%
	TOTAL/MÉDIA (%)	425 799	141 708	284 091	26%

1º Semestre - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Lima de Freitas	EB Casal das Figueiras	110 000	32 502	77 498	30 %
	EB Viso	99 000	29 298	69 702	30%
	TOTAL/MÉDIA (%)	209 000	61 800	147 200	30%

1º Semestre - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Ordem de Santiago	EB Nº7 Fonte do Lavra	77 682	30 904	46 778	40%
	EB Manteigadas	33 495	11 755	21 740	35%
	EB Nº1 Faralhão	26 301	0	26 301	0%
	EB Faralhão	51 854	10 795	41 059	21%
	EB Nº5 Peixe Frito	171 358	53 782	117 576	31%
	EB Bela Vista	132 704	33 869	98 835	26%
	EB Nº2 Faralhão	47 388	0	47 388	0%
	TOTAL/MÉDIA (%)	540 782	141 105	399 677	22%

1º Semestre - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Luísa Todí	EB Luísa Todí	113 047	26 667	86 380	24%
	EB Nº6 Monte Belo	98 846	36 698	62 148	37%
	EB Gâmbia	29 139	19 515	9 624	67%
	EB Alto da Guerra	42 251	9 978	32 273	24%
	EB Montinho da Cotovia	20 768	16 993	3 775	82%
	EB Bairro Afonso Costa	98 846	36 698	62 148	37%



	EB Nº4 Pinheirinhos	118 404	57 952	60 452	49%
	TOTAL/MÉDIA (%)	592 955	214 673	378 282	39%

1º Semestre - 2023		Nº total de cópias	Cópias tiradas	Diferença	% de cópias tiradas
Agrupamento	Escolas				
Azeitão	EB Brejos de Clérigo	44 220	10 946	33 274	25%
	EB Brejeira	169 818	59 154	110 664	35%
	Jl Casal de Bolinhos	31 020	0	31 020	0%
	EB Vendas de Azeitão	34 848	14 634	20 214	42%
	EB Vila Fresca de Azeitão	38 434	10 670	27 764	28%
	EB Vila Nogueira de Azeitão	67 287	12 135	55 152	18%
	TOTAL/MÉDIA (%)		385 627	107 539	278 088

Requisições DOM/DIOAD dos JI's e 1ºCiclo

Escola	Assunto	Data
Escola Básica da Brejeira	Colocação dos bebedouros	17/01/2023
Escola Básica Brejos de Clérigo	Desentupimento das casas de banho	17/01/2023
Escola Básica Vila Nogueira de Azeitão	Verificação de quadro elétrico	17/01/2023
Escola Básica de Vila Fresca de Azeitão	Verificação de infiltrações na sala de professores	10/02/2023
Escola Básica Luísa Todí	Corrigir anomalias ao nível das tomadas da cozinha, o quadro dispara constantemente	10/02/2023
Escola Básica Bairro da Conceição	Arranjo do cabo das telecomunicações	15/02/2023
Escola Básica da Brejeira	Verificação dos disjuntores no quadro elétrico da cozinha	24/02/2023
Jl Vendas de Azeitão	Colocação de placas de gesso no teto do hall junto à sala de atividades	20/03/2023

Requisições DOM/DIOAD dos 2º/3º Ciclos e Secundárias

Escola	Assunto	Data
Escola Básica da Brejeira	Colocação dos bebedouros	17/01/2023
Escola Básica Brejos de Clérigo	Desentupimento das casas de banho	17/01/2023
Escola Básica Vila Nogueira de Azeitão	Verificação de quadro elétrico	17/01/2023
Escola Básica de Vila Fresca de Azeitão	Verificação de infiltrações na sala de professores	10/02/2023
Escola Básica Luísa Todí	Corrigir anomalias ao nível das tomadas da cozinha, o quadro dispara constantemente	10/02/2023
Escola Básica Bairro da Conceição	Arranjo do cabo das telecomunicações	15/02/2023
Escola Básica da Brejeira	Verificação dos disjuntores no quadro elétrico da cozinha	24/02/2023
Escola Secundária de Bocage	Verificação da porta do bar dos alunos (tem uma estrutura amovível de quase 15 kg e as funcionárias sempre que querem abrir a porta têm que retirá-la)	02/02/2023
Escola Básica Barbosa du Bocage	Desentupimento do esgoto do WC Feminino	07/02/2023
Escola Secundária Sebastião da Gama	Desentupimento do WC feminino	10/02/2023
Escola Secundária Dom Manuel Martins	Colocação de porta no quadro elétrico	10/02/2023
Escola Secundária de Bocage	Arranjo das campainhas no 2º piso	16/02/2023
Escola Básica de Azeitão	Arranjo do globo de um poste de iluminação do exterior	16/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	Substituição de lâmpadas (7 lâmpadas 400w- Philips) em 4 postes de iluminação do campo de jogos e ligação ao pavilhão de 2 postes de iluminação	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	Colocação de isolamento nos projetores que estão fixos no pavilhão (no teto do exterior)	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	A caixa de saltos de atletismo necessita de ser reduzida (ficar em forma de retângulo)	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	Fechar com tijolos uma parede nas traseiras da escola	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago	Verificação de infiltração no teto do WC dos alunos masculino, Bloco A	17/02/2023



Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'ago	Verificação de pontos sem luz nas salas: 4,17,22,23,29, EVT-2, Auditório, Sala de professores. No corredor dos blocos(A- R/C e 1ºAndar), (B- R/C e 1ºAndar) e (Bloco C) e exterior	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'ago	As campanhas (para toque de entrada e saída das aulas) não tocam	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'ago	Colocação e nivelção de lajetas debaixo do toldo azul Bloco A e do toldo azul no Bloco B	17/02/2023
Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'ago	Colocação de placas de gesso cartonado no teto, junto às escadas de acesso ao 1º andar, no Bloco A	17/02/2023
Escola Básica de Azeitão	Ligação elétrica de 3 eletrocutores de insetos na cozinha	07/03/2023
Escola Secundária de Bocage	Arranjo do interruptor da sala 74, piso 2	13/03/2023

Utências**Produção de documentos**

Denominação	Nº Doc.
Relatórios mensais DIMEE	3
Relatórios mensais individuais	9
Tabela dos Plafons das Fotocopiadoras	192
Fichas de assiduidade do pessoal afeto à equipa móvel	12
Tabela Centro de Custos das Intervenções	21
Documento com o levantamento e contabilização dos plafons do ano 2021/2022	1
Relatório Anual 2022	1
Tabela de nº de cacifos a requisitar	1
TOTAL	240

Visitas às Escolas

Agrupamento	Escolas	Nº de Visitas
Luísa Todi	EB Luísa Todi	4
	EB Bairro Afonso Costa	2
	EB Pinheirinhos	3
	EB Humberto Delgado	2
	EB Monte Belo	2
	EB Gâmbia	4
	EB Alto da Guerra	2
	EB Montinho da Cotovia	4
Barbosa de Bocage	Jl Amoreiras	-
	EB Arcos	1
	EB Nº 3 Montalvão	1
	EB Santa Maria	4
	EB São Gabriel	1
	EB Amoreiras	4
Ordem de Sant'ago	EB Bela Vista	2
	EB Peixe Frito	2
	EB Manteigadas	4
	EB Fonte do Lavra	2
	EB Nº1 Faralhão	3
	EB Faralhão	3
	EB Nº2 Faralhão	3
Azeitão	EB Brejoeira	2
	Jl Vendas de Azeitão	-
	EB Vendas de Azeitão	1
	Jl Casal de Bolinhos	-
	EB Vila Nogueira de Azeitão	2
	EB Vila Fresca de Azeitão	2
Sebastião da Gama	EB Bairro da Conceição	2
	EB Azeda	6
	EB Montalvão	2



	EB Areias	6
Lima de Freitas	EB Viso	2
	EB Casal das Figueiras	4
TOTAL		82²

Escolas- Novas Competências	
Escola Secundária de Bocage	2
Escola Secundária Dom Manuel Martins	1
Escola Secundária Lima de Freitas	1
Escola Básica e Secundária da Bela Vista	1
Escola Secundária Sebastião da Gama	1
Escola Secundária D. João II	2
Escola Básica Barbosa du Bocage	2
Escola Básica 2'3 de Azeitão	1
Escola Básica 2'3 Luísa Todi	3
Escola Básica 2'3 de Aranguez	2
TOTAL	16

Indicadores Operacionais

Indicadores Operacionais	N.º
N.º de Visitas técnicas às Escolas do 1ºciclo	82
N.º de Visitas técnicas às Escolas do 2º/3º ciclos e Secundárias	16
N.º de Documentos Produzidos	162

Serviço de Bibliotecas

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização e gestão interna

Reuniões internas

- De coordenação com serviço Educativo; serviço de Gestão Documental; serviço Administrativo; serviço de atendimento ao público; com os diferentes colegas dos Polos; com Diretora do DEB; com Sra. Vice-Presidente, Dra. Carla Guerreiro; com colegas do Gabinete de Projetos Enogastronómicos (GPE); Reunião com Gabinete de Formação e IPS para programar o estágio de 300 horas do jovem Rodrigo Celestino;

Reuniões Externas

- Com colegas do Projeto / Candidatura da CMS, “Setúbal Cultura Sem Barreiras”;
- Com Professor Bibliotecário e CIBE na EB n. 4 (Pinheirinhos);
- Com Professor Bibliotecário e CIBE na Biblioteca Municipal – Preparação do CNL – Fase Municipal;
- Fórum Dirigentes – Candidatura ECO XXI;
- Visita a Arquivo e Biblioteca de Câmara Municipal de Seixal;
- Com SABE – Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares/preparação CNL e outros assuntos ligados às Bibliotecas Escolares;
- Com Professores Bibliotecários e CIBE na Biblioteca Municipal – Preparação da atividade Setúbal: Uma Baía a Ler;
- Com parceiros de organização da XII Maratona da Poesia de Setúbal, NPS, UNISSETI e Casa da Poesia;
- Reunião do Grupo de trabalho das Bibliotecas Públicas da AMRS na Biblioteca de Alcochete.

Gestão Interna Administrativa

- Atendimento e encaminhamento das chamadas telefónicas da Biblioteca;
- Receção de alteração de férias, para o ano corrente, de todos os colegas da Biblioteca e Polos e elaboração de mapas em Excel;
- Elaboração de notas internas;
- Elaboração de Ofícios;
- Pedidos ao DOM na plataforma;
- Aplicação Tempus (controlo de assiduidade) – verificação da assiduidade mensal dos funcionários e ajuda aos colegas nas justificações;
- Controlo da assiduidade dos funcionários e elaboração da relação de ausências mensal;
- Elaboração e controlo de folhas de ponto mensais para os funcionários que ainda não fazem controlo de assiduidade na plataforma;

² O número de visitas técnicas às Escolas Básicas do 1ºCiclo é limitado e inferior aos meses transatos, por consequência da elevada procura da única viatura de serviço disponível no Departamento de Educação e Bibliotecas. Verifica-se que a disponibilidade da mesma tem sido cada vez menor, devido à ampliação de serviços no DEB. É importante salientar que o DIMEE não consegue dar resposta, nem um acompanhamento adequado às necessidades existentes do mesmo.



- Receção dos pagamentos de impressões, fotocópias e venda de publicações;
- Aplicação FDV – Registo de faturas, impressão de faturas, criação de guias de receita mensais e entrega do dinheiro das mesmas na tesouraria da CMS;
- Receção/Expedição de correio interno e devido encaminhamento;
- Receção e registo em ficheiro de entrada de documentos do correio externo da Biblioteca e devido encaminhamento;
- Receção e verificação de guias de entrega de material;
- Gestão diária do arquivo da secretaria (arquivamento e devido registo nas pastas de pessoal de cópias de todos os documentos);
- Elaboração de mapas de horas extraordinárias (Previstas e Realizadas) dos funcionários da Biblioteca e Polos (fevereiro e março);
- Verificação e inserção de horas extraordinárias na devida plataforma e encaminhamento dos mesmos para o DEB;
- Contatos frequentes com os colegas dos vários departamentos da CMS para resolução/informação de assuntos referentes a pessoal e outros que vão surgindo diariamente.

Serviço de Gestão Documental

- O tratamento técnico documental; documentos registados, etiquetados, colocações de etiquetas, colocações de plástico autocolante, correções de registos, e registos catalogados, indexados e classificados, traduzam-se na apresentação do quadro abaixo:

ANO	Documentos tratados para a Biblioteca Pública Municipal de Setúbal e Polos							
	Selecionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plastificado	Mod. Base Dados
2023								
JAN	55	71	40	39	39	71	93	232
FEV	45	45	32	22	22	61	42	10
MAR	59	132	165	90	90	172	146	115
Total	159	248	237	151	151	304	281	357

- As funções desenvolvidas envolveram também a atualização e edição de cartazes das pens no ecrã de divulgação da Biblioteca (auditório);
- A verificação de listas de doações e envio de email;
- A elaboração de relatórios mensais;
- A realização de Notas Internas quando solicitadas;
- Apoio aos professores bibliotecários nos dados para preenchimento da Base de Dados da RBE e em técnicas de tratamento documental;
- Em listagens de documentos segundo a CDU, Classificação Decimal Universal solicitada pelos Professores Bibliotecários de todas as Escolas do concelho;
- Preparação da exposição “Paisagem Urbana” da Universidade Sénior de Azeitão para ser inaugurada no dia 07 de janeiro;
- Arrumação da documentação e apoio ao Polo da Freguesia do Sado;
- Apoio na desmontagem da exposição “Paisagem Urbana” da Universidade Sénior de Azeitão até dia 25 de fevereiro;
- Apoio na organização da atividade Setúbal Uma Baía a Ler;
- Apoio na organização da XII Maratona de Poesia de Setúbal;
- Apoio ao Nuno Ramos da APPACDM;
- Apoio em visitas à Biblioteca de grupos de ATL’s, Escolas de 1.º Ciclo e Escolas Secundárias do concelho de Setúbal;
- Apoio a Leitores no âmbito do Projeto Digital de Proximidade, no espaço da Biblioteca Municipal;
- Reuniões com os STI da CMS e Empresa Mind devido à atualização da base de dados para Bibliotecas, Prisma;
- Tarefas inerentes do Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares, tratamento técnico documental, registos, documentos etiquetados, colocação de etiquetas, colocação de plásticos autocolantes, catalogação, indexação e classificação de documentos, traduzam-se na apresentação do quadro abaixo:



ANO	N.º Documentos Tratados para as Escolas SABE							
	Selecionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plasitificados	Mod. Base Dados
2023								
JAN	4	405	493	148	148	444	459	127
FEV	0	152	270	171	171	352	317	99
MAR	0	244	325	325	325	353	362	123
Total	4	801	1088	644	644	1149	1138	349

- Gestão do Projeto Dar de Volta, manuais escolares, recolha, seleção e entrega dos mesmos que se traduzem na apresentação do quadro abaixo:

Mês	Manuais recebidos	Adotados no Concelho	Não adotados Concelho	Manuais distribuídos	Famílias Beneficiadas	Estudantes Beneficiados
JAN	46	45	1	38	7	18
FEV	189	88	101	33	5	6
MAR	35	17	18	41	15	15
ABR						
MAI						
JUN						
JUL						
AGO						
SET						
OUT						
NOV						
DEZ						
TOTAL	270	150	120	112	27	39

- Gestão do fundo documental, compra, oferta, doação a Biblioteca municipal e polos que se traduzem na apresentação dos quadros abaixo:

Meses	Doação / Oferta								Doação / Oferta							
	MNL								Monografias							
	BC	BA	BV	G	SJ	CRD	CI	BC	BA	BV	G	SJ	CRD	CI		
Jan	8	0	0	0	0	0	0	62	4	2	1	0	0	0		
Fev	1	0	0	0	0	0	0	35	6	3	0	0	0	0		
Mar	0	0	0	0	0	0	0	64	15	3	1	0	0	0		
TOTAL	9	0	0	0	0	0	0	161	25	8	2	0	0	0		

Meses	Aquisição							Aquisição						
	MNL							Monografias						
	BC	BA	BV	G	SJ	Custo	BC	BA	BV	G	SJ	Custo		
Jan	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €		
Fev	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €		
Mar	0	0	0	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0	0,00 €		

Edições Câmara Municipal de Setúbal														
MNL							Monografias							
Meses	BC	BA	BV	G	SJ	CI	Mês	BC	BA	BV	G	SJ	CI	
Jan	0	0	0	0	0	0	Jan	1	0	0	0	0	0	
Fev	0	0	0	0	0	0	Fev	0	0	0	0	0	0	
Mar	0	0	0	0	0	0	Mar	33	2	2	1	0	0	
TOTAL	0	0	0	0	0	0	TOTAL	34	2	2	1	0	0	

**Serviço de Recepção**

- Atendimento ao Público;
- Atendimento telefónico com reencaminhamento de chamadas;
- Atendimento telefónico para renovações do tempo de empréstimo;
- Recebimento de livros escolares do projeto “Dar de Volta” e colocação no armário;
- Contabilização dos manuais escolares em arquivo e dos que vão chegando para fornecimento de dados estatísticos para a AMRS;
- Carregamento de livros vindos das Bibliotecas Escolares;
- fotocópias de talões de empréstimo;
- Entrega de livros para a reciclagem;
- Total de livros recuperados 800 por chamada telefónica e envio de correio eletrónico;
- Efetuar a inscrição de novos leitores e efetuar os empréstimos e recebimento dos livros no programa Usewin, que se traduzem na apresentação do quadro abaixo:

ANO	LEITORES INSCRITOS						EMPRESTIMO DOMICILIARIO DOCUMENTOS					
	BM	BV	SJ	GMB	BA	TOTAL	BM	BV	SJ	GMB	BA	TOTAL
2023												
JAN	24	1	0	0	8	33	287	5	9	3	227	531
FEV	32	2	1	0	7	42	396	4	6	0	169	575
MAR	53	1	2	0	8	64	632	5	8	2	235	882
TOTAL	109	4	3	0	23	139	1315	14	23	5	631	1988

Serviço de Educação

- Gravação em vídeo para o Guia de Eventos de 40 histórias;
- Biblioteca Viva/Visitas Guiadas – 4 Grupos;
- Animação da leitura “O Cuquedo e um Amor que mete Medo” de Clara Cunha – (14 grupos);
- Animação do Livro e da Leitura "O Dia em que a Mata Ardeu" de José Fanha - J.I. A Nuvem – (8 grupos);
- “Hora do Conto” - “Bilhetinhos de Namorados” de Virginie Hanna/ Pré-escolar – (1 grupo):

	BM	BV	SJ	G	BA	TOTAL
Grupos Escolares	24	11	0	0	8	43
Do concelho	24	11	0	0	8	43
Fora do Concelho	0	0	0	0	0	0

Serviço das Salas de Leitura/Atendimento ao Público**Funções básicas**

- Atendimento ao público / auxílio aos leitores na pesquisa de livros;
- Registos dos leitores no uso dos computadores;
- Apresentação dos dados em Excel das “presenças” do mês anterior;
- Arrumação e organização dos livros nas estantes;
- Arrumação e organização dos jornais;
- Retirar revistas e jornais com datas antigas;
- Organização das revistas e jornais por ordem de datas e levar para o depósito;
- Organização das estantes temáticas;
- Preparar em tabela excel a estatística do mês vigente.

Funções Complementares

- Seleção do espólio acompanhante do Destaque;
- Colaboração na execução nos Guia de Eventos, DICl e Newsletter de setembro e outubro;
- Recolha do espólio para a realização do autor do mês;
- Auxílio na elaboração das vitrines com a exposição sobre o autor do mês;
- Assistência na montagem da exposição mensal;
- Criação dos destaques de animação de leitura para a sala 1 e sala 2;
- Planificação e estruturação do inventário da cota da literatura (CDU 7 e 8) para ser realizado nos próximos meses;
- Planificação e estruturação do inventário da cota da literatura (CDU 3 e 5) para ser realizado nos próximos meses;
- Planificação e estruturação do inventário da cota da literatura (CDU 6 e 7) para ser realizado nos próximos meses;
- Pesquisa sobre autores e datas de nascimento para possíveis autores do mês;
- Destaque Comemorativo da Luisa Todi e exposição bibliográfica da mesma para a sala 1;
- Elaboração das biografias de Virgínia Woolf para a exposição “Autor do Mês” e de Luísa Todi, no âmbito do aniversário da cantora;
- Acompanhamento na pesquisa de livros e na elaboração das estantes temáticas:
 - Eugénio de Andrade
 - Dia Internacional da Educação
 - Virgínia Woolf



- Luísa Todi
- Elaboração de notas de imprensa:
 - “Olho que Pensa” em Azeitão
 - Mensagens que refletem o futuro
 - Virgínia Woolf em destaque na Biblioteca
 - Bibliografia de Bocage a mais procurada na Biblioteca
 - Urbano representado em arte
- Cartaz Comemorativo sobre o “Dia Internacional da Educação” com espólio referente aos direitos da educação;
- Comemoração dos 100 anos de Eugénio de Andrade, com espólio e cartaz sobre o autor;
- Destaque Cartaz alusivo ao “Dia dos Namorados”;
- Reorganização e arrumação das estantes da secção de Matemática;
- Destaque de incentivo à leitura para a sala 1: “Conhece a nossa BDteca?” objetivo – dar a conhecer livros de banda desenhada que retratem lendas, história de Portugal;
- Planificação e escolha das tarefas a desempenhar e acompanhamento da colega Carlota;
- Cartaz alusivo ao “Dia Internacional da Matemática e do PI” acompanhado de espólio;
- Cartaz comemorativo do Dia Nacional das Bibliotecas Públicas, com espólio relacionado com o tema;
- Comemoração do Dia do Pai com cartaz e pequena mostra de livros referentes;
- Distinção do Dia do Livro Português e seleção de livros correspondentes;
- Celebração do Dia dos Autores Portugueses com escolha de alguns exemplares associados aos nomes mais significativos da literatura portuguesa;
- Reorganização e arrumação das estantes da secção de Artes;
- Investigação e programação de animações de leitura e temas destaques para os próximos meses;
- Recolha de espólios para estudos específicos;
- Revisão/atualização de pdf/links na base de dados no Pacwin;
- Organização dos dados estatísticos do mês;
- Organização e diferenciação da secção de língua estrangeira das restantes secções;
- Organização do armário documental do fundo Local;
- Planificação e escolha das tarefas a desempenhar pelo jovem estagiário do IPS, Rodrigo Celestino;
- Acompanhamento dessas tarefas e do desempenho do jovem;
- Participação e apoio na organização da atividade “A Ostra Sostra e o Mexilhão Molengão” de Conceição Oliveira - A partir do livro, vamos conhecer as Ostras e os Mexilhões - Como são? Onde vivem? O que Comem? (Atividade promovida pelo Gabinete de Projetos Enogastrónómicos (GPE).

Organização e Gestão Externa

Gestão Externa /Atividades Presenciais

- Autor do mês, Virginia Woolf (25 janeiro de 1882 – 28 março de 1941) – Escritora e ensaísta modernista do século XX. Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal) e Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal);
- Exposição Coletiva de Pintura e Barro da U.S.AZ. “Paisagem Urbana e sentimentos Modelados”. De 07 de janeiro a 24 de fevereiro. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 7 – 42 presenças no lanche e 173 presenças de visitas no mês;
- Exposição Coletiva de Desenho e Fotografia da U.S.AZ. “O Olho que Pensa”. De 07 de janeiro a 28 de fevereiro. Biblioteca Azeitão, dia 7 – 112 presenças no mês;
- Palestra “Filosofia, bases e conceitos do Feng Shui” com Joana Antunes. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 14 – 19 presenças;
- Grupo de Leitura de Adultos – Analisa a obra de Natália Correia “A Madona”. Biblioteca Azeitão, dia 14 – 6 presenças;
- Casa da Poesia ConVida – Lena Mendes, professora de música (acordéon). Auditório, Biblioteca Municipal, dia 21 – 45 presenças;
- Grupo de Leitura Juvenil – Analisa a obra de Enid Blyton “Os Cinco salvam o tio”. Biblioteca Azeitão, dia 21 – 23 presenças;
- Reunião SABE/GTBECS – Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares/ Grupo de Trabalho das Bibliotecas Escolares do Concelho de Setúbal, dia 24 – 25 presenças;
- Grupo de Leitura – “O Infinito num Junco”. Análise da obra de Irene Vallejo. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 28 – 8 presenças;
- Grupo de Leitura Juvenil da Biblioteca Municipal e Polos – “História de uma gaivota e do gato que a ensinou a voar”. Análise da obra de Luís Sepúlveda, dia 28 – 6 presenças;
- Comemoração do “Dia Escolar da Não Violência e Paz” – Apresentação do livro “Maraia no Jardim do Coração” de Maria Pinheiro Abelha. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 30 - 116 presenças;
- Autor do mês, Pablo Neruda (12 julho de 1904 – 23 setembro de 1973) – Aplaudido como um dos mais importantes escritores da língua castelhana. Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal) e Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal);
- Comemoração do “Dia Escolar da Não Violência e Paz” - Apresentação do livro, “10 histórias para ensinar às crianças o que são as emoções”, de Susana Pedro. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 2 – 115 presenças;



- Apresentação do Livro, “Afinal quem Sou”, de Adérito Gouveia. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 4 – 30 presenças;
- Palestra “Cores com Nomes de Pintores” com Professor António Galrinho. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 11 – 30 presenças;
- Grupo de Leitura de Adultos – “As vinhas da Ira”. Análise da obra de John Steinbeck. Biblioteca Azeitão, dia 11 – 9 presenças;
- Comemoração do Dia dos Namorados - Apresentação do livro “Quem disse que namorar era simples?” de Sara Almeida Leite. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 14 – 89 presenças;
- Grupo de Leitura Juvenil – Mês Stilton. Escolha livre de um livro da coleção Jeronimo Stilton. Biblioteca Azeitão, dia 18 – 23 presenças;
- Grupo de Leitura – “Uma Cidade nas Nuvens”. Análise da obra de Anthony Doerr. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 25 – 7 presenças;
- Grupo de Leitura Juvenil – Analisa a obra de James Patterson “Eu Cómico, o Maior Maluco do Riso”. Polo de S. Julião/Polo da Bela Vista, dia 25 – 5 presenças;
- 16ª Edição do CNL - Concurso Nacional de Leitura 2023/ Fase Municipal na Biblioteca Municipal a prova oral, dia 28 – 89 presenças;
- Autor do mês, Natália Correia (13 setembro de 1923 – 16 março de 1993) – Escritora reconhecida pela sua versatilidade literária (romance, poesia, ensaio e teatro). Ficou conhecida pela defesa intensa dos seus ideais, personalidade forte e polémica que se espelha na sua escrita.
- Exposição bibliográfica (espólio existente na Biblioteca Municipal e Polos) e Biografia (em vídeo, realizado pela Biblioteca Municipal);
- Exposição Fotográfica “Ostras do Sado – Rosários de estórias e memórias”. Homenagem às Mulheres no âmbito das Comemorações do Dia Internacional da Mulher 2023. Espólio pertencente ao Museu do Trabalho e Arquivo fotográfico Américo Ribeiro da Câmara Municipal de setúbal. De 04 de março a 13 de abril. Biblioteca Municipal, dia 4 – 17 presenças;
- Exposição “Do Lixo ao Luxo” de Bela Filipe. Transformando com criatividade, o Lixo em Luxo. De 04 de março a 10 de abril. Biblioteca de Azeitão, dia 4 – 101 presenças;
- Apresentação do livro, “O Herdeiro de Monsaraz” de Diana Vieira. Biblioteca Municipal, dia 4 – 16 presenças;
- Comemoração do Dia Internacional da Mulher- Apresentação do livro “Mulheres na Ciência” por Catarina Figueira / responsável pelas 2ª, 3ª e 4ª edição do Livro, uma edição da Ciência Viva. Eugénia Cunha/ Antropóloga Forense que virá apresentar da sua Ciência e falar do seu percurso. Biblioteca Municipal, dia 9 – 37 presenças;
- “A Ostra Sostra e o Mexilhão Molengão” de Conceição Oliveira - A partir do livro, vamos conhecer as Ostras e os Mexilhões - Como são? Onde vivem? O que Comem? Biblioteca Municipal (BM no apoio e na organização. Atividade do Gabinete de Projetos Enogastronómicos (GPE) dia 11 – 16 presenças;
- Lançamento do livro, “Clara e Vincent” de Sérgio Corrêa. Biblioteca Municipal, dia 11 – 35 presenças;
- Grupo de Leitura – “Ninguém escreve ao Coronel”. Obra de Gabriel García Márquez. Biblioteca de Azeitão, dia 11 – 8 presenças;
- Comemorar o Dia do Livro Português e a Páscoa – Dinamização do livro “Os Ovos Misteriosos” de Luísa Ducla Soares. Polo da Bela Vista, de dias 13 a 24 – 106 presenças;
- Grupo de Leitura juvenil - Comemora o Dia Mundial da Poesia e Dia Internacional da Mulher – Contribuição poética de cada participante. Convidada especial, Albina Bartolomeu. Biblioteca de Azeitão, dia 18 – 20 presenças;
- Apresentação do livro "Todos fazemos Tudo" de Madalena Matoso - Planeta Tangerina. Organização da DISOC. Biblioteca Municipal, dia 18 – 106 presenças;
- Reunião SABE (Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares): Professores Bibliotecários, Biblioteca Municipal – preparação da atividade, Setúbal Uma Baía a Ler e ensaios. Biblioteca Municipal, dia 18 – 24 presenças;
- Casa da Poesia ConVida – Francisco Borba, “Il Volo di storni”. “Cidadão setubalense, Engenheiro Agrónomo, Presidente da LASA, fotógrafo, melómano, cultiva a pintura e poesia, autor de vários livros...” Biblioteca Municipal, dia 18 – 35 presenças;
- “Setúbal uma Baía a Ler – Tema: A Poesia”. Escolas do Concelho de Setúbal. Integra o programa da XII Maratona de Poesia de Setúbal na parte da manhã. Fórum Municipal Luísa Todi, dia 21 – 368 presenças;
- “XII maratona da Poesia – Os poetas dos Cem Anos - Eugénio de Andrade, Mário Cesariny, Natália Correia”. Poesias para todas as idades. Fazer, dizer, ouvir a poesia e os poetas. Parceiros de organização: Casa da Poesia/ UNISETI/ Núcleo de Poesia de Setúbal/ Serviço Municipal de Museus. Fórum Luísa Todi, Museus, Biblioteca Municipal e Polos, dia 21 – 353 presenças;
- Comemoração março mês da juventude – A Biblioteca apresenta-se aos jovens. Visita guiada pelo espaço e pelos serviços prestados à comunidade: as suas valências, o seu espólio, os seus tesouros. Biblioteca Municipal, dia 23 – 2 presenças;
- Grupo de Leitura – “Uma Cidade nas Nuvens”. Análise da obra de Anthony Doerr e “O Deus das Moscas”. Análise da obra de William Golding. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 25 – 11 presenças;
- Grupo de Leitura juvenil da Biblioteca Municipal e Polos – “A canção do Golfinho” de António Avelar de Pinho (coleção Os Super 4). Biblioteca Municipal, dia 25 – 5 presenças;



- Lançamento do livro " Sofia e a face oculta da Vida" de Prof. Dr. Leopoldo Guimarães, dia 25 – 42 presenças;
- Comemoração março mês da juventude - Workshop – “Olha lá como Falas!”, conduzido pela professora Salomé Raposo. Auditório, Biblioteca Municipal, dia 28 – 27 presenças;
- Cantinho da Leitura "Hora do Conto" – Biblioteca de Azeitão, durante o mês (3 sessões) – 64 presenças.

Gestão Externa /Atividades online

- Consulta do catálogo da Biblioteca Pública Municipal de Setúbal: <http://www.mun-setubal.pt/biblioteca/>
Um total 988 712 mil visitantes:
- No Facebook do Município: Setúbal – Guia de Eventos:
 - “Leitura em Voz Alta” – Convite a participação voluntária de ler em voz alta;
 - Cantinho da Leitura, “Hora do Conto”, (Histórias para todas as idades);
 - Vamos conhecer... Autores portugueses e estrangeiros;
 - Sugestão de Leitura, uma semana, um livro (Deixe a sua opinião, interpretação e partilha nos comentários;
- Elaboração de 15 Newsletter semanais online;
- Verificação, gestão de todos os vídeos a enviar semanalmente para a DICI, num total de 96;
- Elaboração e gravação dos vídeos “Leitura em Voz Alta” e Sugestão de Leitura – 30 vídeos;
- O número de presenças físicas nas Bibliotecas e Polos e o número de visualizações dos vídeos online, traduzem-se em quadro anexo, num total de: 1 024 477 (visitantes presenciais e virtuais):

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	TOTAL
BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	549940	96 076	373 135	1019151
Serviço Educativo	14	14	17	45
Utilizadores gerais	359	3 455	4 236	8050
Outras atividades:	549567	92 607	368 882	1011056
PÓLO DA BELA VISTA	157	272	249	678
Serviço Educativo	2	3	4	9
Utilizadores gerais	110	167	139	416
Outras atividades:	45	102	106	253
PÓLO S. JULIÃO	143	142	242	527
Serviço Educativo	0	0	0	0
Utilizadores gerais	143	142	242	527
Outras atividades:	0	0	0	0
PÓLO DA GÂMBIA	4	8	11	23
Serviço Educativo	0	0	0	0
Utilizadores gerais	4	8	11	23
Outras atividades:	0	0	0	0
BIBLIOTECA AZEITÃO	1536	1 362	1200	4098
Serviço Educativo	7	6	6	19
Utilizadores gerais	630	475	651	1756
Outras atividades:	899	881	543	2323
TOTAL	551 780	97 860	374 837	1 024 477

Avaliação dos serviços e das atividades

- Com base nos Inquéritos de Satisfação efetuados, os índices traduzem-se em quadro anexo (Avaliação de 1 a 6), Biblioteca Municipal e Polos, presenças e atividades:

	JAN.	FEV.	MAR	TOTAL
TOTAL DE INQUERITOS	162	152	124	438
TOTAL PONTUAÇÃO	899	851	709	2459
ÍNDICE DO MÊS	5,549	5,599	5,718	5,614

Média de satisfação (Avaliação de 1 a 6) em três meses é de 5,614.

Serviço de Arquivo

Área de Digitalização e Reprografia

X-Arq- Urbanismo

- X-ARQ – digitalização/desmaterialização de processos de obras particulares e requerimentos, “on demand”;

Obras particulares criadas em X-ARQ



	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Processos On Demand	32	31	43	106
Requerimentos de forma contínua	11	2	5	18
Total de fólios	2757	1342	2422	6521

Projetos de digitalização

- Verificação por página e adaptação da numeração e respetiva integração em X-arq;
- Adaptação às competências para gestão dos utilizadores e permissões do X-Arq., com a criação e atribuição de permissões;
- Gestão da aplicação X-arq;
- Reporte dos erros e falhas ao setor informático e acompanhamento da resolução dos mesmos.

Tabela de digitalização

- Livros de atas;
- Livro de requerimentos de obras particulares – 1959.

	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Digitalizações	243	214	428	885

Reprografia

- Cópias:

Janeiro		Fevereiro		Março	
Serviço		Serviço		Serviço	
DESporto	558	DICI	1 200	Serviço	554
GAB.JUVENTUDE	39	DESporto	963	Serviço	40
BIBLIOTECA AZEITÃO	1000	MUSEU	437	Serviço	857
GAFOR	550	DIVISÃO HABITAÇÃO	60	Serviço	112
D.HABITAÇÃO	1617	GAFOR	2624	Serviço	2549
CASA DA CULTURA	125	CASA DA CULTURA	82	Serviço	500
	3889		5 366		4612
					13867

ATENDIMENTO /DEPÓSITO

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída;
- Atendimentos telefónicos;
- Resposta por e-mail a munícipes;
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal;
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização.

Consultas em sala de leitura

Consultas	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Leitores presenciais	39	45	37	121
Leitores em sala virtual	suspenso	suspenso	suspenso	0

Acessos externos e internos ao Site X-Arq

Acessos	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Utilizadores Externos	32	12	22	66
Utilizadores Internos	83	38	88	209
Total	115	50	110	275

Gestão de pedidos de documentos via aplicação web “arquivo”

	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Processos de obras particulares pedidos	221	147	197	565
Processos de obras particulares devolvidos	174	86	181	441

Gestão de pedidos de pesquisa/reprodução de licenciamento

	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Processos de obras particulares pedidos	221	147	197	565
Processos de obras particulares devolvidos	174	86	181	441
Total	55	37	37	129

SAP – Setor de Animação e Promoção

Desenvolvimento de diversas oficinas temáticas, dentro do programa do serviço socioeducativo Junto da população escolar, no território municipal.

	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Oficinas temáticas	34	19	25	78



Anexo I - Departamento de Obras Municipais

Divisão Administrativa

APOIO ADMINISTRATIVO

Tabela 2- Apoio administrativo, tratamento e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	janeiro 2023		fevereiro 2023		março 2023		Acumulado 2023	
Gestão e tramitação de documentos	700		690		692		2082	
Documentos Emitidos:	SEAD	DOM	SEAD	DOM	SEAD	DOM	SEAD	DOM
Ofícios	2	4	0	6	1	2	3	12
Informações	0	46	0	46	0	72	0	164
Notas de serviço	0	1	0	1	0	2	0	4
Notas internas	0	9	0	16	1	12	1	37
Faxes/ Comunicações eletrônicas	17	53	103	122	31	69	151	244
Confirmação de faturas	143	143	168	168	160	160	471	471
Propostas	0	3	0	0	0	5	0	8
Despachos	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	162	259	271	359	193	322	626	940

Tabela 3 - Gestão e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Emissão de Requisições internas de bens e serviços	0	17	13	30
Emissão de Requisições de material de economato/ GSO	0	4	0	4
Emissão de Requisições de Equipamento Individual/GSO	0	1	1	2
Emissão de Requisições/pedidos de obras à DIOAD	0	0	0	0
Gestão do fundo de manuseio da DIA (Relatório)	0	0	0	0
Relatório/mapa valor horas extras/ DOM - recursos humanos	1	1	1	3
Relatório gestão de viaturas	0	0	0	0
Relatório contagem de prazos (pedidos/reclamações)	1	1	1	3
Pedidos de Cadastro	0	88	0	88
Reclamações: Reparação de Tampas, Caixas, Armários e Outros	5	6	11	22
Processos de Responsabilidade Civil	7	7	7	21
Solicitação de Acompanhamento Policial	2	1	0	3
Correção de anomalias / abertura de valas	0	0	0	0
Licenciamento/ Autorização de intervenção no subsolo para instalação de rede	12	15	21	48
Auto de abate / transferência	0	0	0	0
Guia de remessa de documentos p/ arquivo	0	0	0	0
Pedidos de autorizações de cópias/ plafond ao STI	12	19	11	42
E-mails	500	489	214	1203
Pedidos de baixadas (eventos)	1	1	2	4
Declarações	6	30	0	36
Atualização de Base de Dados Operadoras	25	19	11	55
Consulta de Documentos na Gestão Documental (Operadoras)	17	8	6	31
Mapa Operadoras	0	0	0	0
Documentação de gestão de RH do DOM	710	709	814	2233
Total	1299	1416	1113	3828

**Tabela 3 – Atividades relevantes asseguradas pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência**

Atividades Relevantes
Pedidos de cadastro (EDP, Águas do Sado, empresas de Telecomunicações e empresas de gás) para a elaboração de projetos;
Pedidos de reparação de tampas, caixas, armários, cabos, calçadas, etc. às empresas de Telecomunicações, Águas do Sado, Gás e EDP;
Informação de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública;
Solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM;
Confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços);
Atendimento presencial e telefónico;

GESTÃO DE EMPREITADAS**Tabela 4 – Documentação administrativa produzida pela Secção de Gestão de Empreitadas (DIA/ SEGEMP), no período em referência**

	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Ofícios	2	2	1	5
Faxes/ Comunicações Eletrónicas	36	12	40	88
Notas internas	5	2	2	9
Notas serviço	1	1	2	4
Informações e despachos	8	8	7	23
Propostas para reunião de câmara	1	0	3	4
Relatórios de atividade	1	1	1	3
Outros relatórios	21	20	21	62
Total	75	46	77	198

Tabela 5 – Outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Relatórios de Decisões Tomadas	1	1	1	3
Relatórios contratação base.gov	3	2	0	5
Respostas ao tribunal de contas	2	1	1	4
Tribunal de Contas - vistos concedidos	0	0	1	1
Informações à DICI	3	0	5	8
Processos enviados para contrato	2	1	0	3
Reprodução de processos	9	6	1	16
Verificação e numeração de processos de arquivo	0	1	0	1
Total	20	12	9	41

Tabela 6 – Descrição/ resumo de ações relevantes asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

Ações Relevantes	
Janeiro	32
Histórico sobre suspensões parciais;	1
Notificação à IP;	1
Prorrogação do prazo execução;	1
Mapeamento de questões pendentes;	1
Declaração para E-REDES;	2
Anúncios para DRE e JOUE e emissão de DEUCP;	3
Levantamento para o GAPAI da despesa total efetuada;	1
Mapeamento das reclamações;	1
Tribunal - memorando atualizado e documentos;	1
Processamento propostas para reunião C.M.S.;	1
Histórico ANEPC;	1
Resposta ao Tribunal de Contas - compilação de evidências e produção de documentos;	1
Histórico de faturação de trabalhos complementares;	1
Processamento de revisão de preços;	3
Indeferimento de revisão de preços extraordinária;	3
Compilação de documentos PATA;	1
Formação: Observatório Autarquias locais;	1
Análise de propostas/ erros matriz/ pedido de esclarecimento às propostas;	3



Formação: <i>Webinar</i> VISION;	1
Prorrogações do prazo de habilitação;	1
Notificação de anomalia, custos e eventual acionamento de garantia de empreitada;	3
Fevereiro	35
Relatório preliminar;	1
Pedido esclarecimento de erros e omissões;	1
Resposta a municípios decorrente de incidente com corte de energia;	1
Isenção de licença de ruído até ao término da obra;	1
Prorrogação do prazo da empreitada;	2
Pedido de ramal para ligação à rede;	1
Resposta a reclamante;	1
Ofício à DGTf;	1
Processo em Tribunal. Organização, numeração, índice, digitalização e envio de 2.852 documentos;	1
Suspensão, recomeço e protocolo de receção chaves;	3
Formação: <i>Webinar</i> VISION - relatórios e <i>templates</i> ;	1
Histórico dos contratos com NADRUCIVIL para reunião com VCR;	1
Revisão do mapa de empreitadas com retirada das obras delegadas e obras concluídas em 2022;	1
Identificadas 27 empreitadas para elaboração de RFO em Base.Gov;	1
Acta 1 de júri, prorrogação do prazo e anúncio DRE e aviso JOUE;	3
Evidências e elaboração de documentos para o GAPAI;	1
Empresas reclamam liberação de várias garantias - identificação dos processos e resposta adequada;	1
E-mails à SAPHETY/ VORTAL sobre constrangimentos com downloads e <i>uploads</i> ;	1
Formação on-line do observatório das autarquias locais;	1
Falta de habilitação - projeto de decisão;	1
Audiência em tribunal - evidências, tabelas e comprovativos;	1
Reclamação Arrábida Padel;	1
Histórico do procedimento e parecer DGPC;	1
Compilação de ficheiros para resposta a Tribunal de Contas;	1
Contrato de manutenção do elevador;	1
Formação: <i>Webinar</i> VISION - consulta preliminar ao mercado;	1
DICOR - resposta a monitorização do investimento;	1
Despacho de nomeação fiscalização;	1
Formulário do adicional para Tribunal de Contas e modificação contratual em Base.Gov;	2
Março	88
Anúncios para DRE e JOUE e emissão de DEUCP;	3
Audiência do interessado/caducidade adjudicação;	1
Indeferimento revisão extraordinária de preços;	1
Pedido esclarecimento exportação matriz;	1
Reprodução e aprovação DPSS's;	1
Erro publicação JOUE;	1
Compilação e envio processo para fiscalização externa;	2
Constrangimentos SAPHETY e junção de ficheiros;	2
Pronúncia de empresa para análise;	1
Histórico de 17 empreitadas para revisor de contas;	17
Simulação de multas e agendamento reunião;	2
Novo aviso prorrogação prazo / 2 publicações DRE e JOUE / gerir prazos;	3
Liberação de garantias;	1
2.ª prorrogação do prazo e 10 declarações para ARSLVT;	10
Suspensão e recomeço;	2
Declaração para coordenador projeto;	1
Abertura, impressão e análise de propostas;	3
Ponto situação libertação garantias 5 empreitadas;	5
Atualização do mapa de plafonds - art.º 113.º do CCP;	1
Formação: <i>Webinar</i> "transmissão eletrónica de dados";	1
Identificação 74 processos com 10 anos de garantia de contrato;	1
Colaboração para reunião com o executivo;	1
Transição de plataforma da SAPHETY para a VISION;	1
Atualização de 7 memorandos para visitas com ministros;	7
Interligação com a E-Redes para ramal de alimentação;	1
Notificação sobre acionamento de garantia;	1



Verificação de alvarás, plafonds e gerência de 14 empresas;	14
Pedidos de esclarecimento e proposta de resposta;	2
Divulgação da fusão da Betvias com a Submerci;	1

APOIO TÉCNICO E JURÍDICO**Tabela 7 – Apoio técnico – jurídico aos Júris dos procedimentos de contratação de empreitadas, no período em referência**

	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Propostas conferidas (análise de proposta concorrentes)	2	2	5	9
Relatórios de Júris	1	1	0	2
Elaboração de Atas	1	1	4	6
Adjudações	1	1	0	2
Total	5	5	9	19

Tabela 8 – Descrição das atas e relatórios de júris elaborados, no período em referência

Relatórios e atas de júris	
CP10/2022 - EN 10-4 Entre Km 15 + 255 E O Km 21 + 072 – Beneficiação	Jan.
CPI13/2022 - Requalificação do Bairro da Alameda das Palmeiras, em Setúbal	Jan.
CPI19/2022 - Requalificação do Bairro "Amarelo" na Bela Vista	Fev.
CPI13/2022 - Requalificação do Bairro da Alameda das Palmeiras, em Setúbal	Fev.
CPI19/2022 - Requalificação do Bairro "Amarelo" na Bela Vista	Mar.

Tabela 9 – Descrição das adjudicações realizadas, no período em referência

Processos de empreitada adjudicados	Valor	Freguesia
AD17/2022 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em espaços comuns, cozinhas e instalações sanitárias (Lote 2)	2 056 007,53 €	S. Sebastião
CPREV09/2022 - Requalificação de acesso viário e drenagem pluvial traseiras do Largo da Quinta do Meio, Praias do Sado	28 808,50 €	Sado

Tabela 10 – Apoio a fiscalização das obras pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Autos de consignação	2	0	5	7
Autos de Medição	10	9	7	26
Autos de Suspensão/ Recomeço	3	17	7	27
Autos de Receção Provisória	3	4	3	10
Autos de Liquidação	2	2	3	7
Autos de Vistoria	5	1	24	30
Autos de Receção Definitiva	0	1	10	11
Total	25	34	59	118

Tabela 11 – Descrição das consignações realizadas, no período em referência

Empreitadas consignadas	Freguesia
ADS83/2018 - Rede de Drenagem de Águas Pluviais Reparação de Berma EM528 Azeitão	Azeitão
CPREV15/2022 - Execução de passadeiras na envolvente do Parque Escolar do Município de Setúbal	Várias
CP12/2022 - Rede de abastecimento primário do Parque Urbano da Várzea	UF Setúbal
CPREV16/2021 - Requalificação espaço público Rua Falcão Machado / Rua Afonso Castro (Reabertura de procedimento de Empreitada)	UF Setúbal
CP02/2022 - Reabilitação das Redes de água e Drenagem na Rua do Perú	Azeitão
CPREV06/2022 - Requalificação de espaço público na Rua Raúl Brandão	S. Sebastião
CP11/2022 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas – Intervenção em espaços comuns, cozinhas e instalações sanitárias	S. Sebastião
AD17/2022 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em espaços comuns, cozinhas e instalações sanitárias (Lote 2)	S. Sebastião

Tabela 12 - Resumo da atividade jurídica de apoio ao Departamento, no período em referência

	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Procedimentos de Contratação & Execução de Empreitadas	16	14	22	52
Elaboração de informações e pareceres jurídicos	7	6	7	20
Elaboração despachos e outros documentos	2	2	3	7
Elaboração de Propostas para Deliberação da Câmara Municipal	1	0	3	4



Relatórios	2	2	3	7
Programa de procedimento/ caderno encargos	0	2	2	4
Elaboração de respostas/ faxes e ofícios	4	2	4	10
Resolução contratual	0	0	0	0
Outras atividades/ Vários	6	4	11	21
Procedimentos disciplinares e de inquérito – relatório/atas/despachos/notificações	0	0	1	1
Reuniões - assuntos diversos	3	2	5	10
Reuniões - pontos de situação/ Informações	3	2	5	10
Total	22	18	33	73

Tabela 13 – Descrição/resumo da atividade jurídica relevante, de apoio ao Departamento, no período em referência

Atividades Jurídicas Relevantes
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta p/ reunião de câmara - abertura de procedimentos de contratação;
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta p/ reunião de câmara - aprovação de relatório final de júri, proposta de adjudicação e minuta de contrato;
Empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta para submissão a reunião de câmara - receções provisórias e definitivas de obras;
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta para submissão a reunião de câmara - revisões de preços;
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise de processo, parecer jurídico e preparação de proposta para submissão a reunião de câmara - libertação de caução;
Contratação de empreitadas de obras públicas - análise jurídica - resposta a pedidos de esclarecimentos;
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica - suspensões e prorrogação de prazo contratual - elaboração de despacho/decisão;
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica e elaboração de respostas diversas a sociedades empreiteiras;
Empreitadas de obras públicas - análise de prazos de obra;
Empreitadas de obras públicas - execução - análise jurídica e preparação de despacho- trabalhos complementares;
Contratação de bens e serviços - análise de processos e elaboração de propostas de abertura de procedimento;
Acompanhamento e apoio jurídico à instrução e desenvolvimento de processo disciplinar especial de inquérito;
Emissão de pareceres jurídicos diversos;

Tabela 14 -Resumo da atividade técnica desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência

APOIO TÉCNICO	janeiro 2023	fevereiro 2023	março 2023	Acumulado 2023
Relatórios	13	12	6	31
Documentos de monitorização da atividade	28	30	28	86
Relatórios de monitorização da iniciativa: "Ouvir a População Construir o Futuro"	2	3	0	5
Preparação de Documentação e apoio técnico às reuniões do DOM	0	3	2	5
Documentos de apoio ao processo avaliativo do SIADAP	51	18	0	69
QUAR DOM (proposta, monitorização e relatórios)	0	3	0	3
Reuniões	0	2	1	3
Solicitações diversas	14	14	14	42
Total	108	85	51	244

**Tabela 15 – Descrição/ resumo da atividade técnica mais relevante desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência**

Atividade Técnica
Elaboração do Relatório de Atividades mensal do DOM que incluíram, as atividades da Divisão Administrativa (DIA); da Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM), da Divisão de Vias de Comunicação (DIVIC); da Divisão de Obras por Administração direta (DIOAD); da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM); da Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB); do Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS) e do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF), nos respetivos períodos em referência;
Elaboração de mapas de monitorização mensais das despesas com viaturas, máquinas e viaturas CBSS (inclui matérias, serviços, combustíveis, quilómetros percorridos e seguros, inspeções);
Acompanhamento e Monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3;
Mapa de controlo das requisições da DIOAD e da DITEM;
Monitorização da Execução do Orçamental do DOM;
Relatórios de Análise dos Custos das Horas Extraordinárias em Dias de Descanso e Feriados, Abono para Falhas e Ajudas de Custo;
Relatórios semanais da Monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e a DIHAB;
Elaboração de pastas para as reuniões da 4ª Iniciativa “Ouvir a População, Construir o Futuro” 2021-2025, entre o Executivo da Câmara Municipal de Setúbal e as Juntas de Freguesia;
Participação na atualização mensal do documento “Plano de Atividades e Orçamento Municipal para 2023 - Intervenções nas Freguesias”, em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo.
Participação na preparação e envio de informações aos serviços da DICI - Divisão de Comunicação, relativas ao conjunto de intervenções a executar ou em curso com responsabilidade de execução atribuída aos serviços do DOM, a solicitar a divulgação de notícia ou inclusão no Portal CMS/Obras, em articulação com os serviços do DOM, Arq.º António Araújo.
Elaboração de PowerPoint DIA “Balanço do Ano de 2022”, para a Reunião com o Executivo Municipal no dia 24 de março de 2023;
Apoio à elaboração de PowerPoint DOM “Balanço do Ano de 2022”, para a Reunião com o Executivo Municipal no dia 24 de março de 2023;
Registos mensais dos Custos da Atividade de Administração Direta na Rede Viária e dos materiais cedidos às Juntas de Freguesia em base de dados própria;
Registos mensais de intervenções executadas na Rede Viária em base de dados própria;
Monitorização da Atividade dos Patrulheiros;
Gestão Documental e Registo da entrada e saída de documentação do GAT / DOM;

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Tabela 16- Projetos/ estudos em desenvolvimento, , por freguesia, no período em referência

Tipo de Projeto/ estudos	Azeitão	Gândia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	1	0	18	2	10	1	32
Edifícios	0	0	6	0	15	0	21
Edifícios/ Equipamentos Municipais	6	0	17	2	44	2	71
Escolas	7	0	9	0	5	0	21
Habitação Social	0	0	116	0	4	0	120
Orçamentos	1	0	4	0	5	0	10
Pavimentações	7	0	3	0	6	0	16
Plano de Segurança & Saúde	5	0	5	0	15	0	25
Redes de infraestruturas Públicas	6	0	6	2	7	2	23
Total	33	0	184	6	111	5	339

Tabela 17 – Listagem dos projetos e estudos em desenvolvimento, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
Viso - Rua Afonso Castro/ Falcão Machado
Bairro da Liberdade - Reabilitação do Bairro incluindo todas as Infraestruturas enterradas e aéreas
Objeto Público Interação Urbana - Escadaria exterior Largo Bela Vista
Objeto Público Interação Urbana - Memorial 04
Casa do Turismo - Avaliação cumprimento das condições acessibilidade
Quinta da Parvoíce em Vila Maria



Projeto de Requalificação dos Espaços exteriores do Bairro das Manteigadas
Zona Verde e Anfiteatro - Caminho dos Pescadores
Remodelação do Campo de Futebol das Pedreiras
Muro de suporte na Urbanização "Vila Maria"
Aluimento de Terras na Rua Lameiras de Cima, Rasca
Espaços Exteriores no Bairro das Manteigadas
Requalificação do Campo de Futebol Júlio Tavares
Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Vias Públicas

Edifícios
Reabilitação Baluartes St Amaro, Saúde, Santo António e troço de muralha na Rua da Paz
Universidade Terceira Idade - Requalificação Imóvel Av.ª dos Combatentes 59-67
Ossários Cemitério Piedade
Reabilitação do Bairro da Bela Vista
Espaço Expositivo Proteção Civil a instalar em área APSS - Reabilitação/ Musealização e ocupação exterior
Projeto de Execução arquitetura e especialidades para a Unidade de Saúde Bairro do Liceu e Direção do ACES Arrábida
Projeto de execução da Unidade de Saúde Familiar da Bela Vista

Edifícios/ Equipamentos Municipais
Casa da Cultura - Edifício contíguo ao Pátio do Dimas – levantamento do piso térreo
Casa Luísa Todi - Proposta para Reabilitação da Musealização
CROAC - Centro de Recolha de Animais de Companhia
Reabilitação do Convento de Jesus - Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto: Recuperação e Valorização do Convento de Jesus - 2ª Fase - Museu de Setúbal; Recuperação e Valorização da Igreja de Jesus e Coro Alto.
Edifícios anexos Casa do Corpo Santo - Levantamento Arquitetónico
Reabilitação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente - 3ª Fase
Unidade de Saúde Familiar de Azeitão - Projeto de Execução
Quartel dos Bombeiros - Azeitão
Urbisado
Clube Comércio e Indústria - Instalações Desportivas
Centro de Educação para a Sustentabilidade - Projeto de Execução
Palácio do Quebedo - Praça do Quebedo, 2910 - 467 Setúbal
Projeto de Reabilitação do Bairro Alameda das Palmeiras - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações
Acompanhamento do Estudo para a estabilização do arco do Aqueduto de Setúbal
Reabilitação do Salão Polivalente na Bela Vista
Monumento Natural "Pedra Furada" - Reabilitação e Estruturação do Plano Salvaguarda
Edifícios das Ruas Arronches Junqueiro e do Eito
Projeto de Reabilitação do Bairro Afonso Costa - Eficiência Energética/ Requalificação - Cozinhas e Instalações Sanitárias das Frações
Pista de Atletismo - Acessibilidades
Casa Luísa Todi - Instalações Elétricas
Plano de acessibilidade do Salão Polivalente da Bela Vista
EBJI Bocage
Requalificação do Pavilhão Municipal João dos Santos
Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360 - Equipamentos Municipais (Escola Básica de Vila Nogueira de Azeitão; Escola Básica n.º1 e jardim de infância de Brejos de Clérigo; Escola Básica e Jardim de Infância de Vendas de Azeitão; escola Básica n.º1 do Faralhão; Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos; Escola Básica n.º7 da Fonte do Lavra; Escola Básica de Vila Fresca de Azeitão; Edifício dos Serviços Técnicos da CMS - Edifício Ciprestes; Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal)
Praça de Touros "Carlos Relvas"
Projeto de Conservação dos Edifícios da Av.ª Belavista, Rua do Olival, 12 – Lt.37
Atualização do Layout para o Edifício de Serviços de Poçoilos - SMS

Escolas
Quinta da Caiada
Centro Escolar dos Pinheirinhos - Requalificação e Ampliação da Escola Básica n.º4 dos Pinheirinhos
Implantação de Edifício EB1/ J1 na EB 2,3 du Bocage
Salão Polivalente da Bela Vista - Instalações Elétricas
Escola EB 2.3 Barbosa de Bocage, Av. Dr. António Rodrigues Manito, 2900 - 058 Setúbal
Projeto de Ampliação da Escola Básica de Vila Nogueira
Centro Escolar da Brejoeira - Reabilitação do Edifício e Equipamentos



Reabilitação/ Ampliação EB1/ JI - Vila Nogueira de Azeitão
Habitação Social
Projeto de Reabilitação para o Bairro das Manteigadas (Eficiência Energética)
Rua do Antigo Olival 5 - substituição de coberturas
Substituição da cobertura do Edifício da Av ^a . da Bela Vista nº.13 C / Rua do Antigo Olival nº.9A
Substituição da cobertura do Edifício da Av ^a . da Bela Vista nº.7 / Rua do Antigo Olival nº.10
Substituição da cobertura do Edifício da Rua do Antigo Olival nº.5; 3B; 12C
Substituição das coberturas e reparação de fachadas dos Edifícios do Bairro Afonso Costa
Av. Bela Vista 22 C 12
Rua Antigo Olival 3 - Caixa de Escadas
Av. Francisco Fernandes 13 - Cobertura
Av. Francisco Fernandes 7 - Cobertura
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 12
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 16
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 18
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 6
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 4
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 2
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em Cozinhas e Instalações Sanitárias dos Fogos
Projeto de Reabilitação do Bairro do Forte da Bela Vista
Projeto de Reabilitação do Bairro Alameda Palmeiras
Projeto de Reabilitação do Bairro Manteigas
Apartamento n.º12, Av. ^a da Bela Vista nº8 no Bairro da Bela Vista
Requalificação do Bairro Afonso Costa ao abrigo do PRR (36 edifícios)
Projeto de Reabilitação da Quinta de Santo António, com vista à Candidatura 1º Direto/ PRR
Projeto de Reabilitação do Bairro 25 da Abril (20 Edifícios), com vista à Candidatura 1º Direto/ PRR
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro do Forte da Bela Vista
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro Alameda Palmeiras
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro Manteigas
Quadro de Candidaturas ao PPR do Bairro da Bela Vista
projeto de Estrutura de Rampas de Acesso aos Edifícios do Bairro das Manteigadas
Projeto de Estrutura de Rampas no Bairro das Manteigadas
Projeto de Reabilitação do Bairro da Bela Vista
PRR - Bairro da Bela Vista - Reabilitação de 395+60 fogos
PRR - Bairro do Forte da Bela Vista - Reabilitação de 114+7 fogos
PRR - Bairro da Alameda das Palmeiras - Reabilitação de 226+8 fogos
Pavilhão Polivalente da Bela Vista
PRR - Reabilitação de construções existentes na Brejoeira
PRR - Projeto de Arquitetura e Especialidades na Quinta dos Vidais
PRR - Projeto de Arquitetura e Especialidades na Quinta do Freixo
PRR - Afonso Costa - Reabilitação de 309 fogos Municipais
PRR - Quinta de Santo António - Reabilitação de 214 fogos Municipais
PRR - 25 de Abril - Reabilitação de 63 fogos Municipais
PRR - Quinta do Freixo - Reabilitação de fogos Municipais
PRR - Bairro das Manteigadas - Reabilitação de 113 fogos
Requalificação dos espaços exteriores do Bairro das Manteigadas
Projeto para a substituição das coberturas para o Bairro Afonso Costa
Orçamentos
Casa Luísa Todi - Instalações Elétricas
Plano de acessibilidade do Salão Polivalente da Bela Vista
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
Requalificação Praça do Brasil - Drenagem Pluvial
EB1/ JI Escola Básica du Bocage - Drenagem Pluvial
Reparação de muros de betão - Pinhal de Negreiros - Azeitão
Pavimentações
Projeto de requalificação Av. ^a de Moçambique
Projeto de requalificação Estrada dos Ciprestes - Lado Nascente
Requalificação Viária e Implementação de Sistema de Drenagem Pluvial na Rua da Tradição
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
Projeto Rua Cabo das Tormentas



Requalificação Urbana e Paisagística da Urbanização de Pinhal de Negreiros - 2.ª Fase (Subfase A)
Plano de Segurança & Saúde
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
EBBC
EBVF
Escola dos Pinheirinhos
Desativação do Troço no Final da Quinta do Peru
Auditório e Sala no Parque do Bonfim
Forte de São Filipe - 2.ª Fase
Requalificação das Ruas dos Arcos e Rua Jorge de Sousa
Requalificação Praça do Brasil - Drenagem Pluvial
Rede de Abastecimento Primário no Parque Urbano da Várzea
Requalificação das Zonas Verdes e Anfiteatro no Caminho dos Pescadores e Rua de São Pedro
EB1/ JI Escola Básica do Bocage - Drenagem Pluvial
PIEP Programa de Intervenção em Edifícios Públicos - Diversas intervenções no âmbito das Acessibilidades 360º
Redes de infraestruturas Públicas
Requalificação Viária, Pedonal e Sistema de drenagem pluvial da Rua Ema Grill e Rua Irene Nascimento
Requalificação Praça do Brasil - Drenagem Pluvial
EB1/ JI Escola Básica do Bocage - Drenagem Pluvial
Requalificação dos Sistemas de Drenagem na Rua da Saúde
Avenida Moçambique - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Praceta Joaquina Ribeiro - Infraestruturas Elétricas/ Iluminação Pública
Implementação de um sistema de drenagem pluvial para a Rua Pôr-do-Sol
Requalificação da Estrada de São Gonçalo
Requalificação da Rua Rui Moura Belo
Requalificação da Rua do Carteiro
Execução de Obras na Ribeira de Santo Ovídeo em Vale da Rosa
Documento técnico, genérico, tendente à implementação de sistemas de gestão de drenagem pluviais sustentáveis num contexto de transição climática

Tabela 18 - Fiscalização de empreitadas em execução, no período em referência, por freguesia

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	0	0	3	0	0	0	3
Edifícios	0	0	11	0	0	0	11
Edifícios/ Equipamentos Municipais	0	0	1	0	7	0	8
Habitação Social	0	0	10	0	0	0	10
Pavimentações	22	2	3	7	0	0	34
Plano de Segurança & Saúde	3	0	13	3	68	3	90
Redes de infraestruturas Públicas	20	6	11	13	2	3	55
Total	45	8	52	23	77	6	211

Tabela 19 – Listagem da fiscalização de empreitadas em execução, por freguesia, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
S. Sebastião
Requalificação Pedonal - Av.ª Coração de Maria
Avaliação do estado do talude contíguo à Av.ª Álvaro Cunhal
Edifícios
S. Sebastião
Restauro da Capela do Cemitério da Nossa Sra. da Piedade
CP 14 - 2020 - Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Eficiência Energética
Empreitada no Bairro das Manteigadas - Lote 1
PRR - Manteigadas



Edifícios/ Equipamentos Municipais
S. Sebastião
Atualização do estado de deterioração do Mercado 2 de Abril
UF Setúbal
Reabilitação do Convento de Jesus – Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto (Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Museu de Setúbal; e Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Igreja e Coro Alto)
Convento de Jesus – Trabalhos de Reparação e Reabilitação - Fase 1
Avaliação e parecer técnico relativo às deficiências apresentadas pela escola EB 2+3 Barbosa du Bocage
Redes de infraestruturas Públicas
Azeitão
Infraestruturas elétricas MT/ BT/ IP - Loteamento Casal de Bolinhos
Desativação do Troço Final da Conduta Elevatória do Perú
Prolongamento da Rede de Água na Estrada do Porto Velho - Aldeia da Piedade
Reabilitação da Rede de Água em Azeitão - 1ª Fase
Rede de Drenagem de Águas Pluviais - Reparação de Berma em 528, Azeitão
Execução de Coletores (Coca-Cola)
Reabilitação das Redes de Água e Drenagem na Rua do Perú
Gâmbia
Rua 1 de Junho - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada Nacional 10-8 - Construção de infraestruturas (17 postes de madeira) - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
S. Sebastião
Rua Vale Ana Gomes, 4 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª do Rio Tejo - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Teixeira do Vale - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Estrada Vale de Mulatas, 12 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Camilo Castelo - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
UF Setúbal
Tampa de cx. partida Av.ª dos Ciprestes 61
Resolução da reclamação de tampa de caixa de visita na Av.ª 22 de Dezembro
Sado
Rua Alves Redol - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada de Santo Ovídeo, 67 - Faralhão - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av.ª Baía de Setúbal - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Gomes Leal - Abertura de Vala/ SETGÁS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NAVIGATOR - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infraestruturas Urbanas com as devidas sinalizações
NAVIGATOR - Abertura de Vala - 800 m de cabos de tensão - Elaboração de fichas de fiscalização em obras concluídas - Relatório Intercalar
Deslocação à estrada da Chamburguinha sobre a reclamação da JFS - abertura de vala indevida EDP/ CMS
Várias
Autorizações / Vistorias/ Acompanhamento de Implantação das Redes de Infraestruturas com as devidas Sinalizações/ Verificação do estado de conservação de Equipamentos Públicos/ Fiscalização de empreitadas
Pavimentações
Azeitão
Loteamento AXL e Empreitadas de contrato
Loteamento Rua do Mel
Loteamento Vendas de Azeitão
Requalificação Pedonal Rua dos Camponeses



Requalificação Viária na Rua Alexandre Cardoso, Vendas de Azeitão
Execução de Passeios na Rua da Silveira, Brejos de Azeitão
Requalificação Pedonal Rua do Roseiral Norte
Requalificação da Rua de São Gonçalo
Gâmbia
Pinturas Quinta Amizade
S. Sebastião
Estrada do Vale da Rosa (EM 536-1) Curvas - Ponte Seca
Requalificação da Estrada de Algezur - Fase 3
Sado
Requalificação Viária e Pedonal na Rua Ferreira de Castro
EN 10 - 4 Entre KM 15 + 255 e o Km 21 + 072 - Beneficiação
Requalificação de Acesso Viário e Drenagem Pluvial - Traseiras do Largo da Quinta do Meio, Praias do Sado

Habitação Social
S. Sebastião
PRR - Estratégia local de habitação do concelho de Setúbal
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Eficiência Energética
Certificação Energética dos Bairros do Forte da Bela Vista, Manteigadas, Alameda das Palmeiras e Bela Vista
Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Intervenção em Espaços Comuns, Cozinhas e Instalações Comunitárias - Lotes 1 e 2
Plano de Segurança & Saúde
Azeitão
Empreitada de "Unidade de Saúde Familiar de Azeitão"
S. Sebastião
Empreitada de Construção de Complexo Desportivo na Praça de Portugal - Lote 44 - Setúbal
Requalificação de Zonas Verdes na Rua da Tebaida
Empreitada de "Execução do Projeto Arquitetónico e Paisagístico na Rotunda do Largo Miguel Bombarda
Repavimentação da Rua da Tebaida e Reformulação de Passadeiras
Requalificação do Espaço Público Rua Raúl Brandão
UF Setúbal
Reabilitação da Rede de Distribuição de Água no Bairro dos Pescadores
Estação Elevatória dos Combatentes e Coletores Afluentes
Empreitada de Obras de Intervenção de Cheias - Regularização do Troço Final da Ribeira do Livramento
Empreitada de Intervenção de Natureza Estrutural para evitar Derrocadas na Encosta do Forte de São Filipe
Remodelação da Rede de Drenagem Pluvial - Estrada dos Ciprestes / Praça do Brasil
Empreitada de "Requalificação Urbana do Bairro dos Pescadores e Grito do Povo"
Empreitada de "Terminal Interface de Setúbal"
Requalificação Acessível - Praia de Albarquel e Miradouro de Albarquel
Requalificação Acessível - Praia da Figueirinha
Empreitada de "Substituição e Reforço de Estrutura da Cobertura do Edifício dos Paços de Concelho"
Estrutura da Contenção localizada entre a Rua Óscar Pacheco e a Rua da Palhavã
Requalificação da Rua dos Arcos e Rua Jorge Sousa
Empreitada de "Reabilitação da Conduta Adutora Brancanes - Carrascal entre o Largo Aquilino Ribeiro e a Rua de Marrocos"
Empreitada de "Reabilitação da Rede de Água na Av.ª Dr. António Rodrigues Manito, entre os n.ºs 85 e 93"
Construção da Rotunda no Entroncamento da Av.ª da República da Guiné Bissau com a Estrada dos Ciprestes/ Praça do Brasil
Empreitada de "Execução da Escada de Segurança no Saguão do Edifício dos Paços de Concelho"
Execução de Rotunda Estrada dos Ciprestes/ Praça do Brasil
Alargamento da Via entre a Ribeira da Figueira e Quinta da Pontinha
Beneficiação da Praceta Manuel Nunes de Almeida 2ª Fase - Passeio e Estacionamento Norte e Nascente
Reabilitação de Redes na Praceta Manuel Nunes de Almeida
Reabilitação da Rede de Drenagem nas traseiras da Rua Óscar Pacheco
Empreitada de Intervenção de Natureza Estrutural para evitar Derrocadas na Encosta do Forte de São Filipe - 2.ª Fase
Empreitada "Rede de Abastecimento Primário no Parque Urbano da Várzea"
Sado
Reabilitação da Rede de Abastecimento de Águas nas Ruas João Martins e Padre Américo Faria
Várias
Requalificação Viária Rua José Maria da Rosa Albino, Rua Evaristo de Sousa, Rua 31 de Outubro, Praceta das Amoreiras, Rua de Vanicelos, Rua de Badajoz, Setúbal



Tabela 20 - Tarefas de projetos e estudos realizados, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Relatórios, notas, informações técnicas, autos	136	130	161	427
Deslocações e visitas técnicas às obras	133	123	117	373
Reuniões de obra e/ou trabalho	103	92	94	289
Cadernos Encargos/ Outros documentos procedimentais	77	110	77	264
Análise e preparação de projetos/ processos para procedimento	115	121	68	304
Avaliação de PSS's/ FSS*	7	8	7	22
Medições e orçamentos	4	4	4	12
Trabalhos de Desenho	96	122	124	342
Total	671	710	652	2033

*PSS's - Planos de Segurança e Saúde/ FSS – Fichas de Segurança e Saúde

Tabela 21 - Levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Janeiro 2023	0	0	0	1	5	6
Fevereiro 2023	0	1	1	0	4	6
Março 2023	0	0	3	0	3	6
	0	1	4	1	12	18

Tabela 22 – Listagem dos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

Gâmbia
Parque de Poçoilos
Levantamento topográfico de um armazém no Parque de Poçoilos
S. Sebastião
Ponte Seca
Marcação de pontos para execução de lancil na Ponte Seca
Quinta da Parvoíce e zona envolvente
Levantamento topográfico da Quinta da Parvoíce e zona envolvente
Estrada da Graça
Levantamento topográfico da estrada da Graça
UF Setúbal
Praça do Brasil
Levantamento topográfico da rotunda na Praça do Brasil
Parque Urbano da Várzea
Implantação de árvores no Parque Urbano da Várzea
Rua José Osório de Oliveira
Levantamento topográfico da Rua José Osório de Oliveira
Rua Guilherme Gomes Fernandes
Levantamento topográfico da Rua Guilherme Gomes Fernandes
Parque do Bonfim
Levantamento topográfico no Parque do Bonfim para execução do edifício da Uniseti
Escola Preparatória do Bocage
Levantamento topográfico da Escola Preparatória do Bocage
Largo da Bela Vista
Levantamento topográfico da escadaria no Largo da Bela Vista
Campo de Futebol das Pedreiras
Levantamento topográfico do Campo de Futebol das Pedreiras
Rua Carmelindo Elias
Levantamento topográfico da Rua Carmelindo Elias
Bairro do Montalvão
Levantamento topográfico do Bairro do Montalvão
Sado
Campo do Praise
Levantamento topográfico do campo do Praise



Tabela 23- Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total
Janeiro 2023	1	0	1	0	2	4
Fevereiro 2023	1	0	0	0	4	5
Março 2023	1	0	2	0	5	8
Acumulado 2023	3	0	3	0	11	17

Tabela 24 – Listagem da manutenção de edifícios e instalações realizados (AVAC – Hidráulica – Bombagem), por freguesia, no período em referência

	n
Azeitão	3
Unidade Saúde Familiar - Azeitão	3
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de AVAC, AQS, SCIE e outros equipamentos.	3
S. Sebastião	3
EB1 Nº10 do Bairro Afonso Costa	1
Supervisão da intervenção de manutenção AVAC.	1
Piscina Municipal de Azeitão	1
Fiscalização de obra.	1
Unidade Saúde Familiar - Bela Vista	1
Reunião de coordenação de projetos.	1
UF Setúbal	11
Casa da Cultura	1
Apoio técnico para os trabalhos de substituição da GTC AVAC.	1
Convento de Jesus	4
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de AVAC, SCIE e outros equipamentos.	3
Supervisão da intervenção de manutenção SADI/CCTV/Intrusão.	1
Edifício Ciprestes	2
Elaboração do Plano de Manutenção Preventiva do edifício.	2
Auditório e Sala de Atividades no Parque do Bonfim	2
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de AVAC, SCIE e outros equipamentos.	2
Rede de abastecimento primário no Parque Urbano da Várzea	2
Apoio de Fiscalização de obra para as especialidades de captações e rede de rega.	2
Total Geral	17

Divisão de Obras por Administração Direta

Tabela 25 - Obras concluídas por tipo de agrupamento, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Edifícios municipais	82	224	128	434
Edifícios escolares	12	11	13	36
Habitação social	91	135	61	287
Eventos	8	11	13	32
Coletividades	0	0	1	1
Obras diversas	81	38	66	185
Total	274	419	282	975

Tabela 26 – Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Janeiro 2023	14	1	158	3	98	274
Fevereiro 2023	15	1	196	0	207	419
Março 2023	14	2	128	1	137	282
Acumulado 2023	43	4	482	4	442	975



Tabela 27 - Intervenções totais, por área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total Geral
Janeiro 2023	28	22	59	70	32	63	274
Fevereiro 2023	83	28	74	137	23	74	419
Março 2023	40	49	34	67	20	72	282
Acumulado 2023	151	99	167	274	75	209	975

Tabela 28 - Intervenções totais por freguesia e área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total
Azeitão	6	4	3	20	2	8	43
Gâmbia	1	0	0	2	0	1	4
S. Sebastião	83	28	125	77	43	126	482
Sado	0	1	0	2	0	1	4
UF Setúbal	61	66	39	173	30	73	442
Total	151	99	167	274	75	209	975

Tabela 29 – Obras por tipo e local, na freguesia de Azeitão, no período em referência

Edifícios Escolares	11
Edifício GAMA	1
Verificação do quadro elétrico	1
Escola Básica de Azeitão	2
Sanitas do WC feminino do Bloco C 1º andar entupidas	1
Desentupimento das sanitas	1
Jardim de Infância de Azeitão	1
Reparação do trinco elétrico da porta principal	1
Escola Básica Brejoeira	1
Colocação dos bebedouros	1
Escola Brejos dos Clérigos	2
Desentupimento das casas de banho	1
Desentupimento das caixas de esgoto	1
Escola Vendas Azeitão	1
Verificação de quadro elétrico	1
EB Vila Fresca Azeitão	1
Reparação de muro	1
Escola Básica 2'3 Azeitão	1
Reparação da porta da sala 37	1
Jardim Infância Vendas Azeitão	1
Colocação de placas de gesso no teto do hall junto à sala de atividade	1
Edifícios Municipais	20
Museu Sebastião da Gama	8
Arranjo da fechadura das portas da arrecadação do piso 1	1
Verificação do quadro elétrico da biblioteca	1
Substituição de 2 lâmpadas	1
Reparação de fechadura da porta do WC	1
Mudança de puxadores de porta	1
Alteração de fechadura da porta de entrada	1
Substituição de 2 lâmpadas	1
Lâmpada a piscar por cima do atendimento	1
Gabinete Municipal de Azeitão	1
Infiltrações no sótão do GAMA	1
Choilo Azeitão	1
Reparação da vedação existente e pintura	1
Sebastião da Gama	1
Reparação de 2 puxadores da porta	1
Piscina Municipal de Azeitão	7
Substituição das 3 boias do tanque de compensação	1
Recuperação da porta da secretaria devido á dobradiça	1



Colocação de sensor de movimento no wc deficientes e identificação dos disjuntores do quadro elétrico	1
Diversas reparações	1
Arranjo de algumas janelas de caixilharia dos balneários/vestiários	1
Reparação do sistema de alarme instalado no WC	1
Manutenção geral das torneiras	1
Polidesportivo em Vendas Azeitão	2
Ligação de iluminação por analógico	1
Colocação de mastro de 8 metros	1
Eventos	4
Parque do Morango	1
Carnaval - Gerador e apoio técnico	1
Praça da República - Azeitão	1
Substituição de Iluminação de Natal	1
Parque Morango - Azeitão	2
Dia da Mulher - Apoio de gerador e apoio técnico	1
Tunas - Apoio de eletricidade	1
Habitação Social	1
Bairro da Brejoeira	1
Rua da Jardía, 2 - Substituição da fechadura	1
Obras Diversas	7
Azeitão	1
Substituição de projetor que se encontra a iluminar a fonte	1
Semáforos	1
JF de Azeitão - Manutenção	1
Piscina Municipal de Azeitão	1
Cedência de três bisnagas	1
Rua 9 de Abril - Azeitão	1
Remoção de cadeado e portão de chapa	1
Rua Miguel Bombarda	1
Semáforos localizados na EN379 avariados	1
Diversos Locais - Azeitão	1
Verificação de projetores	1
Rua José Augusto Coelho - Azeitão	1
Semáforo avariado	1
Total Geral	43

Tabela 30 - Obras por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Eventos	1
Parque da Juventude - Gâmbia	1
Acampamento n.º 28 - Colocação de 4 pontos de luz	1
Obras Diversas	3
Mercado Abastecedor	1
Cedência de 3 lâmpadas de casquilho	1
Semáforos	1
JF Gâmbia Pontes e Alto da Guerra - Manutenção	1
IMAPARK	1
Cedência de rolo de fita teflon, joelho inox, torneiro esfera 1/2"	1
Total Geral	4



Tabela 31 - Obras por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Eventos	1
Sede UCRD Praiense	1
Corrida São Silvestre do Sado - Reforço de Iluminação	1
Obras Diversas	3
Semáforos	1
JF Sado - Manutenção	1
Rua Henrique Galvão	1
Execução de uma grelha de ferro	1
ETAR da Chamburguinha	1
Execução de portão de acesso e colocação de rede ovelheira	1
Total Geral	4

Tabela 32 - Obras por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Apoio a Coletividades	1
Associação Africana	1
Rua do Antigo Olival, 8 - Reparação de portas	1
Edifícios Escolares	18
Escola Básica 2,3 Luisa Todí	1
Reparação de rotura de água	1
EB 2,3 Luisa Todí	2
Verificação e colocação de azulejos no corredor entre o Bloco A e B no 1º piso	1
Colocação de fitas antiderrapantes nas escadas do bloco A	1
Escola Básica Luisa Todí	2
Reparação das calhas do balcão do frigorífico e calha dos fios de eletricidade	1
Disparo do quadro da cozinha	1
Escola Básica da Bela Vista	1
Reparação das luzes do refeitório	1
EB Luisa Todí	1
Colocação de fitas antiderrapantes nas escadas do bloco A	1
Escola Secundária Do Bocage	1
Arranjo das campainhas no 2º piso	1
EB Fonte Lavra	1
Verificação do curto circuito na cozinha da EB Fonte Lavra	1
Escola Secundária D. Manuel Martins	3
Verificação da instalação elétrica dos balneários	1
Revisão do quadro elétrico do campo de jogos	1
Colocação de porta no quadro elétrico	1
Escola B. 2/3 Barbosa do Bocage	1
Arranjo do piso da cozinha	1
EB Barbosa do Bocage	1
Verificação do problema da água nos balneários	1
Escola Básica 2,3 Aranguez	1
Diversas intervenções	1
Escola Básica Barbosa do Bocage	1
Desentupimento do esgoto do wc feminino	1
Escola Básica Secundária da Ordem Santiago	1
Verificação de infiltração no teto do Wc feminino Bloco A	1
Escola Fonte da Lavra	1
Reparação do quadro elétrico geral	1
Edifícios Municipais	75
Cemitério de Algeruz	5
Revisão das lâmpadas existentes na portaria	1
Reparação das roturas e colocação de 2 torneiras	1
Colocação de 2 tomadas de 1/2	1
Reparar a avaria na máquina de secar as ossadas	1
Reparação de uma rotura	1
Cemitério Nossa Senhora da Piedade	3
Substituição Lâmpadas e arrancadores na portaria	1



Substituição de 4 lâmpadas no balneário	1
Substituição de tomada na portaria	1
Mercado 2 Abril	4
Colocação de 4 inseto coladores	1
Reparação da instalação elétrica e quadro da banca n.º 1	1
Verificação da fuga de água junto às arcas de frio e gelo	1
Colocação de 1 balança	1
Mercado Abastecedor	2
Soldar grelhas de escoamento	1
Soldadura de grelhas	1
Mercado do Livramento	1
Colocação de 3 tomadas trifásicas	1
Paços do Concelho	1
Manutenção - Substituição de 3 torneiras de esquadro	1
Pavilhão das Manteigadas	1
Manutenção - Reparação das rodas da tabela de basquetebol	1
Pavilhão João dos Santos	1
Fixação de painel e fixação de grelha	1
Piscina das Manteigadas	6
Diversas reparações	3
Manutenção - Apoio aos eletricitas	1
Substituição de luminárias avariadas nos candeeiros interiores e exteriores	1
Substituição do lavatório do balneário	1
Pista de Atletismo	1
Manutenção - Reparação de válvulas na casa das máquinas	1
Poçoilos	3
Colocação de barras proteção nas janelas no espaço	1
Recolocação de chapa de informação dos serviços	1
Colocação de extintor	1
IMAPARK	1
Ligação do espaço dos carregadores	1
Pavilhão Escola de Aranguez	1
Vistoria às tabelas do pavilhão	1
Bombeiros	3
Substituição de vidro 1º andar	1
Reparação do sistema de vídeo porteiro	1
Substituição de 2 portas e aduelas em madeira	1
Complexo Municipal de Atletismo	1
Recolocação da porta caída no balneário masculino	1
Parque Municipal Santiago	4
Ligação de ponto de água	1
Ligação de ponto de luz	1
Ligação de água junto às casas de banho	1
Verificação da ligação da água	1
SMPCB	1
Implementação de um ramal para o carretel de incêndio	1
Polo da Bela Vista	2
Rotura na água na casa de banho	1
Reparação da sanita do Polo da Bela Vista	1
Jardim das Energias	1
Reparação da dobradiça da porta do furo	1
Escarpas São Nicolau	2
Reparação de torneira do urinol	1
Construção de 5 aros das papeleiras	1
Poçoilos - DITEM	2
Colocação de baias de proteção amovíveis na Estação de Serviço	1
Execução de corrimão - escada de acesso	1
Poçoilos - DIOAD	1
Manutenção - Corte de tábuas para arrumos na oficina de eletricidade	1
Parque de Poçoilos	3



Substituição de fechadura do portão	1
Casa de banho das senhoras da DIMOT a verter água	1
Instalação elétrica no espaço destinada às arcas	1
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	6
Manutenção - Substituição dos tubos de queda de uma fluvial	1
Manutenção - Pintura de uma pequena parede e bancada	1
Ampliação da rede de fornecimento de água	1
Verificação de infiltrações em 3 lojas	1
Manutenção - levantamento e colocação de sanitas	1
Colocação de andaime no Páteo para pintura de mural	1
Poçoilos - Estação de Serviço	4
Manutenção - Colocação de letras na oficina de eletricidade	1
Manutenção - Reparação da bomba de estação	1
Manutenção - Colocação de letras no escritórios	1
Manutenção - Reparação de caixa e colocação de baias	1
Campo Forte da Bela Vista	1
Reparação da porta de ferro	1
Campo Municipal Júlio Adrião	1
Colocação de holofotes	1
Poçoilos - SEMBEA	1
Montagem de 2 torneiras de manipulo 3/4"	1
Poçoilos - Refeitório	1
Manutenção - Reparação da porta no refeitório	1
Poçoilos - SRIFLOR	2
Substituição de lâmpadas avariadas no Parque Trator	1
Intervenção no telhado devido à sala da chefia estar cheia de água	1
Poçoilos - Mecânica	1
Manutenção - Construção e montagem de porta para oficina	1
Parque Municipal Poçoilos	3
Reparação de torneira das balneários femininos	1
Execução de gabinetes novos	1
Colocação de fechadura na nova porta da gabinete encarregado.	1
Poçoilos - Pavilhão Civil	1
Execução de telheiro	1
Poçoilos - Parque	1
Manutenção - Colocação de telhado na casa dos motoristas	1
Quartel CBSS	1
Colocação de vidro na janela de alumino na arrecadação	1
Campo Vítor Batista	2
Colocação de puxador na porta do wc	1
Substituição das lâmpadas dos balneários dos árbitros	1
Eventos	7
Alameda das Palmeiras	2
Montagem de Árvore de Natal e instalação de iluminação	1
Desmontagem de árvore de Natal e de luzes	1
Parque Municipal Santiago	3
Ligação elétrica provisória para instalação Circo	1
Ligação de água junto às casas de banho	1
Ligação elétrica para o Circo Nederland	1
Campus IPS	1
Traçar da Capa - Ligação às bancas de água	1
Campus de Setúbal	1
Feira de Emprego - Apoio à atividade	1
Habitação Social	266
Bairro 25 de Abril	5
Rua António Aleixo, nº 22 r/c Dtº - Reparação da parte elétrica do quarto	1
Rua António Aleixo, n.º 9 - Fornecimento e fixação de corrimões	1
Largo francisco António Pinhão, 5-1º Dtº - Preparação do nicho do contador de eletricidade	1
Rua António Aleixo, 10 -3 Dtº - Avaliação das instalações	1
Rua António Aleixo, 10-3 Dtº - Fuga na rede de abastecimento de água	1



Bairro Afonso Costa	26
Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro 115 - 3º Dtº - Reparação e isolamento de cobertura	1
Rua Dr. Luís Teixeira Macedo e Castro, 49-1ªA - Reparação de reboco em queda	1
Rua Ema Grill, 9 r/c B - Rutura da canalização da cozinha	1
Rua Ema Grill, 54 - Reparação da fechadura da porta do prédio	1
Rua Irene Costa, 2 - Reparação da fechadura da porta do prédio	1
Rua Ema Grill, 51 - Reparação do automático da luz do prédio	1
Rua da Esperança, 122 - Impermeabilização das caleiras na cobertura	1
Rua Dr. Teixeira de Macedo e Castro, 115 - 3º Dtº - Reparação e isolamento da cobertura	1
Rua João de Deus, 119 r/c Esqº - Desentupimento do lavatório	1
Rua Irene Nascimento, 6 r/c Esqº - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Praceta Francisca Peralta, 27-3º Esqº - Reparação de algumas campainhas	1
Rua Ema Grill, 9 - 1º C - Fixação da sanita ao pavimento e correção do tubo do autoclismo à sanita	1
Rua Ema Grill, 51 - Reparação da luz do prédio	1
Rua Dr. Luís Teixeira Macedo e Castro, 48 - Reparação de intercomunicadores	1
Rua da Fé, 10 r/c Esqº - Reparação da mola da porta do prédio	1
Rua da Fé, 10 r/c Esqº - Reparação do telefone e campainha	1
Rua Ema Grill, 52-2 Dtº - Reparação da dobradiça da porta do patim	1
Rua Ema Grill, 5 - Reparação da mola na porta do prédio	1
Rua da Fé 10 r/c Esqº - Reparação da mola da porta do prédio e reparação da campainha	1
Rua Irene Nascimento, 6 r/c Esqº - Verificação da válvula da banheira	1
Rua da Esperança, 112 - Reparação e pintura de teto das escadas	1
Rua Ema Grill, 5 - Reparação da mola da porta do prédio	1
Rua Irene Nascimento, 10-2º B - Substituição de banheira por poliban	1
Rua Irene Nascimento, 10-3º C - Cedência de cimento, tinta branca, areia, pavimento	1
Rua Irene Nascimento, 2 - Reparação da mola da porta do prédio	1
Rua Ema Grill, 1 - Reparação da porta do prédio	1
Bairro das Manteigadas	16
Praceta das Amendoeiras, 3 r/c Dtº - Remoção da corticite e colocação do pavimento	1
Escola Profissional de Dança Contemporânea - Diversas reparações	1
Espaço "Escolinha" - Fixação de extintor na parede	1
Travessa. João Augusto Rosa, 8-1º Esqº - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Travessa João Augusto Rosa 4, 1º Esqº - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Rua João Augusto da Rosa, 4-1º Dtº - Verificação do sistema elétrico	1
Rua do Cercal, nº 27 - Reparação da rotura na rede de abastecimento de água	1
Rua João Augusto Rosa, 4 r/c Dtº - Reparação e pintura do quarto	1
Rua João Augusto Rosa, 2-1º Dtº - Colocação de uma torneira misturadora	1
Rua dos Sobreiros, 7 - Reparação do autoclismo da luz de escada	1
Rua dos Sobreiros, 3 r/c Dtº - Desentupimento da sanita	1
Rua do Cercal, 31-2 Esqº - Substituição das fechaduras de 2 portas	1
Rua do Cercal, 31-1 Esqº - Substituição das fechaduras de 2 portas	1
Rua do Cercal, 31-1 Dtº - Substituição das fechaduras de 2 portas	1
Rua do Cercal, 31 r/c Esqº - Substituição de fechadura de 2 portas	1
Rua João Augusto Rosa, 4 r/c Dtº - Desentupimento do esgoto na habitação	1
Bairro da Bela Vista	98
Avª da Bela Vista, nº 7 - C43 - Reparação da cobertura	1
Avª da Bela Vista, nº 20 D12 - Abertura de porta metálica, mudança de fechadura e emparedamento	1
Rua do Antigo Olival, 6 E42 - Colocação dos espelhos na misturadora da base duche	1
Rua do Antigo Olival, 4 B41 - Limpeza e desobstrução da cobertura	1
Antigo Olival, nº 8 - Infiltrações na caixa de escadas	1
Espaço NBNC - Reparação da infiltrações na Sala 1	1
Avª da Bela Vista 24 - C43 - Limpeza/desobstrução e reparação de cobertura	1
Desentupimento de casa de banho	1
Rua do Moinho, 7 D31 - Reparação de infiltração	1
Rua do Antigo Olival, nº 6 C24 - Reparação e pintura do teto e IS e reparação rede elétrica	1
Rua dos Sobreiros, 9-1º B - Limpeza e desobstrução dos tubos de extração	1
Avª da Bela Vista 16, D32 - Cedência de 30 lts de tinta branca e 5 sacos de cimento	1
Alameda das Palmeiras, nº 16 - Colocação de vidro na claraboia do prédio	1
Bela Vista (pátio de Avião) Desentupimento de caixa de esgoto	1
Avª Francisco Fernandes, nº 5 B21 - Substituição da torneira do lavatório e pontos de luz	1



Avª da Bela Vista 24 C43 - Reparação e isolamento da cobertura	1
Avª da Bela Vista, 16 C41 - Reparação do sistema elétrico	1
Rua do Moinho, 13 D41 - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura	1
Rua do Antigo Olival, Lojas C13 - Reparação de muro	1
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento de fossa	1
Avª Francisco Fernandes, 7 - Recolha de corrimões	1
Avª da Bela Vista, 16 B41 - Limpeza da cobertura	1
Rua do Moinho, 9 - Limpeza de cobertura	1
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento de caixa de esgoto	1
Avª da Bela Vista, 10 B61 e B62 - Infiltrações provenientes da cobertura	1
Avª da Bela Vista, 11 - Execução de corrimão pintados na cor verde	1
Rua do Antigo Olival, 4 - Limpeza e desobstrução da cobertura	1
Rua do Antigo Olival, 3 - Demolição de pavimento	1
Avª da Bela Vista, 24 C43 - Limpeza/desobstrução e reparação de cobertura	1
Avª da Bela Vista, 24 - C43 - Reparação e isolamento de toda a cobertura	1
Espaço NBNC - Transporte e montagem de cozinha no espaço	1
Rua do Monte, 6 C44 - Reparação da cobertura	1
Rua do Moinho, 7 - Limpeza da cobertura	1
Alameda das Palmeiras, 12-2dt Desentupimento do lava-loiça	1
Alameda das Palmeiras, 12-1dt - Desentupimento do lava-loiça	1
Avª da Bela Vista, 24 C43 - Reparação e isolamento da cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 D25 - Averiguação da cobertura	1
Avª Francisco Fernandes, 2 - Desentupimento da caixa da esgoto	1
Avª da Bela Vista 16 - Cedência de 8 verguinhas de 3mt	1
Avª da Bela Vista, nº 18 C31 - Cedência de 15 L de tinta branca	1
Rua do Moinho, 8 - Limpeza, reparação e isolamento de cobertura	1
Rua do Moinho, 7 - Instalação de lâmpada	1
Rua do Monte, 10 D43 - Limpeza e desobstrução da cobertura	1
Avª da Bela Vista, nº 12 E51 - Limpeza e reparação da cobertura	1
Avª da Bela Vista, 16 B52 - Substituição de banheira por poliban	1
Avª da Bela Vista, 28 C42 - Limpeza e reparação da cobertura	1
Avª da Bela Vista, 9 D12 - Verificação de anomalia na sanita	1
Rua do Antigo Olival, 11 B21 - Substituição da sanita por sanita de mobilidade condicionada	1
Rua do Antigo Olival, 6 C34 - Cerificação da válvula da base de duche	1
Rua da Figueira Grande, 4 C21 - Cedência de 30L de tinta branca	1
Rua do Antigo Olival, 7-A21 - Verificação da rede abastecimento de águas e esgotos	1
Rua do Antigo Olival, 7-A21 - Verificação do sistema elétrico	1
Rua do Antigo Olival, 178 - Cedência de 45 lts branca, 15 primário, 12m2 pavimento cerâmico, 3 sacos de cimento	1
Avª Francisco Fernandes, 9 - S22 - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Rua da Esperança, 112 - 3º C - Cedência de 30 lts tinta branca	1
Avª da Bela Vista, 13 - C21 - Desentupimento do esgoto da IS	1
Avª Francisco Fernandes, 7 - Fornecimento e colocação de tampa em betão	1
Rua do Monte, 10 C41 - Substituição da válvula da banheira	1
Rua do Monte, 10 C32 - Reparação de rotura na prumada de abastecimento de água	1
Rua do Antigo Olival, 8 - Colocação de corrente e cadeado	1
Avª Francisco Fernandes, 13 A11 - Remoção telheiro da casa	1
Avª Francisco Fernandes, 12 A42 - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura	1
Bairro Rua do Moinho, 11 - Verificação de sensores e lâmpadas apagadas	1
Rua do Antigo Olival, 8 - Desentupimento da caixa de visita	1
Avª da Bela Vista, 13 A32 - Colocação do resguardo no poliban	1
Rua do Monte, 12 - Desentupimento das caixas de visita	1
Avª Francisco Fernandes, 9 - A12 - Desentupimento da canalização das IS	1
Avª da Bela Vista, 18 C31 - IS entupida	1
Avª da Bela Vista, 16 - Desentupimento das caixas de visita no r/c	1
Rua do Antigo Olival, 7 - Reparação da fechadura do portão	1
Espaço NBNC - Cedência de 15 lts de tinta preta	1
Rua do Moinho, 9 - Reparação do ramal de esgoto	1
Avª da Bela Vista, 13 D61 - Reparação da fechadura da porta do patim	1
Rua do Moinho, 7 D31 - Reparação da pintura das paredes	1



Av. da Bela Vista, 12 C62 - Reparação do interruptor da IS	1
Avª Francisco Fernandes, 3 - Colocação de iluminação na entrada do prédio	1
Av. Da Bela Vista, 7 C34 - Reparação da rutura na rede abastecimento de água	1
Av. da Bela Vista, 13 - Verificação dos sensores e lâmpadas do edifício	1
Avª Francisco Fernandes, 9 A21 - Anomalias na rede de esgotos	1
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Rua do Antigo Olival, 7 A11 - Infiltração, Reparação do teto e pintura	1
Rua Forte da Bela Vista, 6 E14. Emparedamento dos vãos de janelas e porta do patim	1
Avª da Bela Vista, 7 - Reparação da fechadura da porta de entrada do prédio	1
Avª da Bela Vista, 18 C31 - Desentupimento da canalização das IS	1
Avª da Bela Vista, 7 C43 - Reparação e pintura das IS	1
Rua do Antigo Olival, 5 - Substituição de fechadura do portão	1
Avª da Bela Vista, 24 C43 - Reparação e pintura de paredes e teto quarto	1
Rua Figueira Grande, 6 - Reparação da iluminação das escadas	1
Rua da Figueira Grande, 4 C21 - Desentupimento da rede de esgotos	1
Rua do Antigo Olival, 7 . Reparação do portão e colocação de uma mola	1
Rua do Monte, 12 -Desobstrução de esgotos	1
Avª da Bela Vista, 13 - Desentupimento das caixas de visita	1
Rua do Moinho, 7 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Avª da Bela Vista, 16 C22 - Desentupimento de fossas	1
Avª da Bela Vista, 13 D51 - Verificação da válvula da banheira	1
Avª da Bela Vista, 13 D61 - Colocação de torneira misturadora na banheira	1
Rua da Figueira Grande, 8 A41 - Substituição de rede de esgotos na IS	1
Avª Francisco Fernandes, 3 e 5 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Bairro 20 de Julho	5
Rua Dr. Álvaro Gomes, 2-3º Esqº - Reparação da fechadura da porta do prédio	1
Rua Dr. Álvaro Gomes, 6-1 Dtº - Avaliação do contador em carga	1
Largo Alberto Mendes Fialho, 4 r/c Esqº - Canalização entupida no hall	1
Rua Dr. Álvaro Gomes, 12 r/c Esqº - Reparação do sistema elétrico e reparação de fechadura	1
Rua Dr. Álvaro Gomes, 12 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Bairro 2 de Abril	11
Largo Valentim Adolfo João, 2 - 3º Esqº - Reparação de cobertura e limpeza de algeroz	1
Rua dos Sobreiro, 5 - Reparação da fechadura e da mola da porta de patim	1
Largo Eduardo Maria Duarte, 3-2º B - Reparação do sistema elétrico da IS	1
Rua Mário Sacramento, 2-1º c - Infiltração na IS	1
Largo Afonso Ventura, 2 - 3º C - Limpeza e desobstrução e isolamento de cobertura	1
Avª Bento Jesus Caraça, 11 r/c B - Desentupimento da caixa de esgoto	2
Largo Afonso Ventura, 7 - 1dt - Reparação do autoclismo e fixação de sanita	1
Largo Eduardo Maria Duarte, 2 r/c A - Verificação do sistema elétrico	1
Rua Mário Sacramento, 2-1º C - Infiltração das IS	1
Rua Mário Sacramento, 18-2º Esqº - Desentupimento da placa do lava louça	1
Bairro da Quinta do Freixo	1
Rua do Mormugão, 29 - 2º F - Desentupimento da canalização da cozinha e IS	1
Bairro da Quinta de Santo António	6
Rua dos Sobreiros, 3 2A - Substituição da fechadura da porta do patim	1
Rua dos Sobreiros, 1-2º A - Reparação das campainhas que não toca,	1
Rua dos Sobreiros, 1 - Reparação das campainhas do prédio	1
Rua dos Sobreiros, 1 - Reparação da luz de entrada do edifício	1
Rua da Fonte Fresca, 12-2A - Isolamento da banheira e verificação da válvula	1
Rua dos Sobreiros, 11 - Reparação da rotura da cozinha	1
Bairro do Forte da Bela Vista	31
Rua Forte da Bela Vista, 10 E22 - Desentupimento da canalização da cozinha	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 E35 - Reparação do suporte do balcão da cozinha e verificação do canhão da sanita	1
Rua Forte da Bela Vista, nº 10 E34 - Infiltrações prevenientes da cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 6 D22 - Reparação da rede de esgotos	1
Manutenção - NBNC - Forte da Bela Vista - Construção de aros e montagem de portas e aros	1
Manutenção - NBNC - Entaipar janelas	1
Manutenção - NBNC - Montagem de calhas e tomadas	1
Manutenção - NBNC - Desentupimento do lava-louças	1



Manutenção - NBNC - Arrombamento de porta	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 D24 - Ação de despejo	1
Rua Forte da Bela Vista, 6 D26 - Mudança de fechadura	1
Rua Forte da Bela Vista, 2 D12 - Verificação da parte elétrica	1
Rua Forte da Bela Vista, 8 D26 - Limpeza, reparação e isolamento da cobertura	1
Forte da Bela Vista, 6 - Reparação das tampas das caixas	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 E11 - Limpeza e desobstrução de IS	1
Rua Forte da Bela Vista, 8 D22 - Limpeza e reparação das caleiras	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 E32 - Limpeza e desobstrução da cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 E34 - Infiltrações da cobertura	1
Manutenção - Rua Forte da Bela Vista, 10 - Apoio na montagem de tampo de cozinha	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 Bloco D - Colocação de fechadura no portão	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 D24 - Substituição da rede de abastecimento de águas e esgotos na IS	1
Rua Forte da Bela Vista, 10 E36 - Limpeza e reparação de cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 D25 - Limpeza e reparação da cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 12 E22 - Limpeza, reparação e isolamento cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 - Desentupimento das caixas de visita	1
Rua Forte da Bela Vista, 12 - E22 - Limpeza e reparação da cobertura	1
Rua Forte da Bela Vista, 12 D22 - Reparação das tomadas elétricas	1
Rua Forte da Bela Vista, 4 E31 - Colocação de barra técnica na IS	1
Rua Forte da Bela Vista, 12 D13 - Reparação de curto-circuito	1
Rua Forte da Bela Vista, 12 D15 - Canalização entupida na IS	1
Rua Forte da Bela Vista, 6 E27 - Reparação de reboco em queda	1
Bairro da Alameda das Palmeiras	25
Alameda das Palmeiras, 16 - Reparação da prumada de abastecimento de água	1
Alameda das Palmeiras, 4 r/c Esqº - Desentupimento da casa de banho	1
Alameda das Palmeiras, 4, 8, 10, 16, 18, 24, 28 e 29 - Reparação de intercomunicador e trinco de portas	1
Alameda das Palmeiras, 33 r/c Esqº - Montagem de 2 móveis de cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 27-1º Dtº - Reparação do quadro da luz	1
Alameda das Palmeiras, 29 r/c Esqº - Desemparedamento dos vãos de janelas	1
Alameda das Palmeiras, 21 r/c Dtº - Reparação da tomada elétrica danificada	1
Alameda das Palmeiras, 4 - Reparação de intercomunicador e trinco de portas	1
Desentupimento da caixa de esgoto	1
Alameda das Palmeiras, 5-2º Dtº - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Alameda das Palmeiras, 18 - Reparação das campainhas do r/c e 1 Dtº	1
Alameda das Palmeiras, 4 r/c Esqº - Desentupimento da canalização cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 16-1º Esqº - Substituição de sanita partida	1
Alameda das Palmeiras, 28-2º Dtº - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Alameda das Palmeiras, 28 - 2Dtº - Verificação da canalização e rede elétrica	1
Alameda das Palmeiras, 12 - 2º Dtº - Desentupimento da canalização cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 32-1º Esqº - Reparação da rotura da canalização da cozinha	2
Alameda das Palmeiras, 13 r/c Esqº - Reparação e pintura de áreas mais afetadas	1
Alameda das Palmeiras, 20 - 2 Dtº - Verificação da instalação elétrica e canalização	1
Alameda das Palmeiras, 27 - 1 Esqº - Substituição de fechadura de porta	1
Alameda das Palmeiras, 14A 1 Dtº - Desentupimento do sifão vindo da cozinha	1
Alameda das Palmeiras, 21 - 1 Dtº Substituição de fechadura da porta	1
Alameda das Palmeiras, 21 - 1dt - Desentupimento da canalização e verificação das instalações. Elétricas	1
Alameda das Palmeiras, 27 - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Bairro do Pote Água	1
Rua José Luciano de Carvalho, 7 r/c A - Reparação da infiltração junto ao contentor	1
Bairro da Quinta de Santo António	19
Praceta das Amendoeiras, 5-1º Esqº - Verificação da tubagem do termoacumulador	1
Rua dos Sobreiros, n.º 3 - 1º B - Desentupimento da canalização da cozinha	1
Rua das Amendoeiras, 8 r/c Dtº - Substituição de banheira por poliban	1
Rua das Piteiras, 8 - Substituição canhão da fechadura da porta de entrada	1
Rua das Piteiras, 8 r/c Dtº - Reparação de rotura na rede de abastecimento de água	1
Rua dos Sobreiros, 1 r/c B - Cedência de 30 lts tinta na cor branca e 15 lts primário	1
Rua dos Sobreiros, nº 7 3º B - Limpeza e reparação da cobertura	1
Rua dos Sobreiros, 3 - Desentupimento da canalização da cozinha	1
Rua da Fonte Fresca, 14 - Fornecimento e montagem de vidro	1



Rua dos Sobreiros, 12 r/c A - Cedência de 30 lts de tinta branca	1
Rua Fonte Fresca, n.º 6-3º - Reparação da porta de contador em chapa	1
Rua dos Sobreiros, 1 - Reparação da fechadura da porta	1
Rua das Piteiras, 12 - Afinação da porta da entrada	1
Rua dos Sobreiros, n.º 5 - Cedência de 15L de tinta na cor branca	1
Rua da Fonte Fresca, 2 r/c D - Desentupimento da caixa de esgoto	1
Bairro Rua Fonte Fresca, 4-1º C - Entupimento da canalização na IS	1
Praceta das Amendoeiras, 5-2º Dtº - Reparação da rutura de abastecimento de água quente	1
Rua do Forte da Bela Vista, 8 E32 - Cedência de 30 lts de tinta branca	1
Rua do Sobreiros, 3-2º A - Reparação da rede de abastecimento	1
Bairro da Quinta da Parvoíce	22
Emparedamento do alojamento D2	1
Emparedamento do alojamento B1	1
Emparedamento do alojamento E23	1
Demolição do alojamento E1/E25	1
Demolição do alojamento A7	2
Demolição do alojamento E8	1
Demolição do alojamento A6	1
Quinta da Parvoíce - Emparedamento do alojamento A4	1
Quinta da Parvoíce - Demolição do alojamento E23	1
Quinta da Parvoíce, E1/E25 - Demolição do Alojamento E1/E25	1
Quinta da Parvoíce, A7 - Emparedamento do Alojamento A7	1
Quinta da Parvoíce, E8 - Demolição do Alojamento E8	1
Quinta da Parvoíce, A6 - Alvenaria com cobertura	1
Demolição do alojamento A17	1
Demolição do alojamento A10	1
Demolição do alojamento A11	1
Demolição do alojamento C3	1
Demolição do alojamento C13	1
Emparedamento do C7	1
Emparedamento do A8	1
Emparedamento do Alojamento junto ao E15	1
Obras Diversas	115
Piscina das Manteigadas	1
Cedência de uma bisnaga de cola verde	1
Poçoilos	3
Execução de 2 caixas para colocação de fichas de viaturas	1
Calha de proteção dos tubos de óleo hidráulico da grua danificada	1
Reparação de aquecedor elétrico	1
Praça do Quebedo	1
Semáforos avariados	1
Av. Francisco Fernandes	1
Fixação de uma peça de arte urbana	1
Semáforos	1
JF S Sebastião - Manutenção	1
Rua António José Batista	1
Semáforos não estão regulados	1
Rua da Tebaida	1
Cedência de andaime	1
Bombeiros	9
Cedência de 1 cola veda transparente	1
Cedência de autoclismo dupla descarga	1
Cedência de 4 serras cabos galvanizado 6mm	1
Cedência de andaime para pintar a sala de formação	1
Cedência de 300 abraçadeiras 4,8x390	1
Cedência de tinta plástica 15 lts branca mate média anterior	1
Cedência 1 fechadura cromada	1
Cedência de fechadura embutir testa quadrada 716x65 latão	1
Cedência de puxador porta placa cromado	1
Poçoilos - DITEM	50



Pintura dos taipais da viatura 170 - Matricula 81-35-TR	1
Cedência de 1 varão ZNC roscado M6 para a viatura 50	1
Cedência 7 parafusos cabeça sextavada 6x30,7	1
Soldadura de um gancho na viatura 15	1
Reparação do suporte de tubos da viatura 39	1
Cedência de 3 parafusos cabeça sextavada 10x50 para a máquina 22	1
Cedência de 1 cola veda transparente	1
Cedência de 1 ficha macho 10/16 com terra Kalkoff	1
Cedência de 2 brocas aço HSS 2mm para a viatura 55	1
Cedência de uma folha lixa ferro 80 para a viatura 137	1
Cedência de 20 anilhas zc M6 para a viatura 145	1
Cedência de 16 rebites pop 5x20 e 4 parafusos cabeça sextavada 8x50 para a viatura 180	1
Cedência de 1 escova inox c/ cabo	1
Cedência de 20 rebites pop 5x30 para a viatura 145	1
Pintura dos taipais da viatura 133	1
Reparação do suporte da guarda lamas do lado de trás do lado direito da viatura 76	1
Cedência de 6 trocos 3mm para a viatura 86	1
Reparação do taipal traseiro da viatura 145	1
Cedência de fornecimento de 1 spray azul claro para a viatura 45	1
Suporte para bateria da viatura n.º 26	1
Cedência de 1 varão ZNC roscado M8	1
Cedência de abraçadeiras serrilha plástica 4,5x290 - 600 unidades.	1
Cedência de 1 varão ZNC roscado M10 e 4 porcas para a viatura 15	1
Reparação dos trincos do taipal traseiro da viatura 79	1
Cedência de 1 rolo de fita pintura 50mm	1
Cedência de 20 parafusos cabeça sextavada	1
Cedência de 1 cola veda transparente e 1 spray zinco escuro	1
Cedência de 1 parafuso cabeça sextavada 8x80 para a máquina 29	1
Fixar guarda lamas traseiro lado direito da viatura 190	1
Cedência de 2 anilhas mola M14 para máquina n.º 22	1
Cedência de 1 rolo de fita pintura 50mm para a viatura 182	1
Reparação dos taipais da viatura 94	1
Cedência de 1 cola veda transparente para a viatura 10	1
Cedência de 2 folhas de lixa agua para a viatura 119	1
Cedência de 2 brocas aço HSS	1
Cedência de 2 trinchas 3/4"	1
Reparação do deposito de água da viatura 26	1
Tubagem de ar para elevador	1
Reparar danos no estribo traseiro do lado direito da viatura n.º 191	1
Cedência de cadeado de argola 60	1
Execução de proteção para elevador de viaturas	1
Cedência de parafusos sextavados para a viatura 29	1
Reparação de sapata do sistema de elevação da viatura 39	1
Cedência de 20 rebites para a viatura 17	1
Cedência de 1 cola /veda transparente para SMF	1
Pintura de porta esquerda da viatura 60	1
Reparação de chassis da máquina 24	1
Cedência de 4 porcas zc para a viatura 208	1
Cedência de 1 trincha 1"	1
Pintura da porta da viatura 102	1
Poçoilos - DIMOT	2
Cedência de diversos materiais de fixação	1
Cedência de 60 parafusos cabeça chata auto perfurantes	1
Poçoilos - DIHU	8
Cedência de uma vara de 6 metros de cantoneira de 50	1
Fixar escada de acesso à caixa de carga da viatura n.º 152	1
Fixação corretamente o estribo traseiro lado direito da viatura n.º 15	1
Afinação das barras laterais da alfaia do trator n.º 19 e desempenar resguardo da máquina n.º 54	1
Soldar suportes do guarda lamas traseiro do lado esquerdo da viatura 188	1
Reparar estribo traseiro lado direito	1



Cedência de 6 parafusos cabeça sextavada auto perfurante 4,8x25	1
Reparação da fechadura do pavilhão SLU	1
SEMBEA	1
Cedência de 3 sacos de cimento Secil, 3 sacos de cimento cola e bisnaga de poliuretano expansivo	1
Poçoilos - DIVIC	10
Cofragem circular metálica diâmetro. 70 cm	1
Reparação de lâmina da máquina 13	1
Cedência de 1 cadeado argola 60/40	1
Cedência de 1 lâmpada clara E27 220/60W	1
Cedência de abraçadeiras de serrilha 4,5x360 - 100 unidades.	1
Reparação da viatura n.º 12	1
Cedência de abraçadeiras serrilha 4,8x390 - 50 um	1
Cedência de parafusos ZNC 4.5x40 2 unidades	1
Cedência de broca HSS	1
Cedência de disco corte 230x3,2 - 5 unidades.	1
Jardim Monte Belo	1
Programador da rega avariado	1
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	1
Cedência de 5 bisnagas de cola e veda	1
Poçoilos - SETCV	3
Cedência de 400 braçadeiras de plástico	1
Corte de 87 tubos de 4mts para 3,30	1
Execução de 3 estruturas metálicas para instalação de painéis informativos	1
DOM/DITEM	2
Pintura da carrinha n.º 56	1
Pintura da carrinha n.º 55	1
Poçoilos - SEMBEA	2
Cedência de 2kg de pregos telhado	1
Cedência de 5 painel de vedação 3D 2500x1230	1
DCDJ/GAJUV	1
Cedência de uma retificadora	1
Poçoilos - SRIFLOR	1
Colocação de grandes nas janelas	1
Miradouro S. Sebastião	1
Fissura no pilar	1
Guarda Corpos Estrada dos Ciprestes	1
Pintura de guarda corpos	1
SMF	1
Cedência de 1 cadeado argola 60/30	1
Parque Infantil Alto da Guerra	1
Cedência de material	1
Travessa da Restauração	1
Verificação de vedação	1
Rua 16 de Novembro	1
Soldadura de vedação do parque infantil	1
DCDJ/DISOC	1
Retirar painel identificativo	1
Estabelecimento Prisional de Setúbal Prisional Setúbal	1
Reparação e pintura do estabelecimento	1
Túnel Quebedo	1
Colocação de grelhas no pavimento junto ao corrimão da passagem desnivelada	1
Avenida Álvaro Cunhal	1
Ferros salientes na calçada junto à casa de materiais	1
Av. Natália Correia - Vila Maria	1
Colocação de corrimão	1
Rua Teodósio Rodrigues de Faria	1
Reparação de rede de vedação	1
Poçoilos - SMS	2
Soldar apoio do escape da viatura 82	1
Soldar suporte da tampa lateral do lado direito da viatura 82	1



SEMBE	1
Cedência de 1 fechadura regulex 120mm	1
Total Geral	482

Tabela 33 - Obras por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

	3
Edifícios Escolares	7
Escola Básica 2,3 Luísa Todi	1
Rebocar bancos à volta do campo de jogos	1
Escola Secundária Sebastião da Gama	1
Desentupimento do WC feminino	1
EB dos Arcos	1
Verificação do curto-circuito	1
Escola Secundária Do Bocage	2
Arranjo da tomada da sala 78	1
Verificação da iluminação do campo desportivo	1
Escola do Bocage	1
Manutenção - Reparação de tomadas da fotocopiadoras	1
Escola B. 2/3 Barbosa do Bocage	1
Reparação das portas de acesso ao exterior das saídas	1
Edifícios Municipais	339
Banco de Portugal	1
Projeto fibra escura	1
Casa Bocage	1
Reparação e pintura de paredes	1
Casa da Cultura	9
Substituição de três focos de iluminação exterior	1
Várias reparações	1
Reparação de duas portas de entrada do wc	1
Puxador da porta da entrada principal	1
Fixação do puxador da porta de entrada	1
Verificação da fita de Led e termoacumulador	1
Iluminação copa Café das Artes	1
Porta do wc deficientes soltou-se	1
Puxador da porta principal	1
Casa do Corpo Santo	3
Reparação e pintura de uma parede no r/c	1
Reparação sensor wc	1
Pintura de gabinetes do r/c	1
Convento de Jesus	2
Ligação de fio elétrico	1
Manutenção - Montagem de andaime para os pintores	1
Largo José Afonso	1
Impedimento do Largo	1
Mercado 2 Abril	1
Ligação elétrica ponto de transição	1
Mercado do Livramento	12
Verificação das ligações elétricas 1º andar	1
Reparação da caleira banca 15 Horto	1
Colocação de 6 inseto coladores	1
Arranjo das portas das cargas e descargas	1
Substituição de lâmpada no WC da zona técnica	1
Manutenção - Montagem de andaime	1
Reparação da caleira de retenção da água interior	1
Reparação de portas exteriores	1
Substituição do vidro de entrada	1
Substituição de lâmpadas	1
Reparação do circuito elétrico	1
Colocação de pavimento cerâmico nas bancas	1
Museu de Setúbal	2



Pinturas de salas de exposições	1
Substituição de lâmpadas	1
Museu do Trabalho	21
Manutenção - Montagem de andaime, corte de chapa e reparação do catavento	1
Manutenção - Diversos trabalhos	1
Manutenção - Pintura de diversos retoques em paredes	1
Pintura de sala cor preta 1º piso	1
Reparação do catavento	1
Rebocar parede	1
Substituição de lâmpadas	1
Manutenção - Colocação de tampão na saída de esgoto	1
Manutenção - Vedar janelas com silicone	1
Manutenção - Carregamento de 3 armários	1
Manutenção - Execução de suporte para uma roda de carroça	1
Manutenção - Diversos serviços	2
Centro Memórias - Execução de plintos e pintura	1
Reparação do termoacumulador	1
Desentupimento Wc	1
Desentupimento de esgoto	1
Manutenção da iluminação	1
Remoção de estrutura	1
Afinação do botão do autoclismo	1
Desentupimento fossas	1
Paços do Concelho	15
Manutenção - Reparação de torneira wc masculino	1
Manutenção - Reparação autoclismo wc deficientes piso 0	1
Reparação de uma porta de madeira na sala de sessões	1
Reparação da estrutura metálica de um sofá	1
Colocação de fitas anti derrapantes no hall entrada	1
Manutenção - Revisão geral das instalações sanitárias	1
Manutenção - Montagem de quadro	1
Manutenção - Substituição de relógios	1
Substituição de uma lâmpada na casa de banho dos homens 1º piso	1
Substituição de uma lâmpada na entrada	1
Reparação de cabo de um aspirador	1
Retirar uma tomada do gabinete do diretor	1
Construção e instalação de chaveiro em madeira	1
Soldadura de peça num carrinho de limpeza	1
Reparação de suporte de extintor na sala do DCTUR	1
Parque de Vanicelos	3
Verificação da eletricidade da casa de arrumos	1
Substituição de 2 lâmpadas nos wc masculinos	1
Reparação de uma máquina que se encontra partida	1
Parque do Bonfim	6
Colocação de vidro na porta do wc femininos	1
Instalação de quadro de proteção para a casa de apoio do furo	1
Verificação da eletricidade dos wc masculinos e femininos	1
Reparação de duas janelas do wc masculinos	1
Reparação do autoclismo dos wc femininos	1
Reparação da bicha do autoclismo dos wc femininos	1
Parque Urbano de Albarquel	7
Manutenção - Vedar telhado do pavilhão	1
Pintura dos cabides/varões para pendurar fatos de mergulho no centro Municipal Natação Águas Abertas	1
Reparação de degraus das escadas á plataforma superior	1
Reparação de pimenteiros da iluminação	1
Elaboração de uns cabides/varões para colocação de fatos de mergulho	1
Abertura de caixa para colocação de maciços	1
Intervenção dos eletricitas no edifício Goarrábida	1
Pavilhão João dos Santos	3



Manutenção - Revisão do telhado do pavilhão	1
Substituição dos projetores avariados na área de jogo	1
Manutenção - Montagem de andaime para apoio de eletricitas	1
Viveiro Municipal das Amoreiras	24
Reparação de candeeiros dos armazéns	1
Reparação da maçaneta da porta principal do refeitório	1
Execução 2 tapetes de ferro para colocar nas entradas	1
Verificação de torneiras dos balneários femininos e masculinos	1
Soldadura do rachador de lenha	1
Colocação de fechadura no placard informativo	1
Instalação de rede de internet	1
Substituição de lâmpadas	1
Reparação de estores do refeitório	1
Verificação da torneira da água fria do lava louça	1
Verificação da torneira que liga o autoclismos à sanita	1
Reparação de manipulo da porta dos administrativos	1
Reparação de autoclismo dos wc masculinos	1
Substituição de lâmpadas	1
Deslocação de tomadas das calhas	1
Substituição de lâmpada do candeeiro junto aos Wc das hortas	1
Substituição da fechadura na casa dos arrumos nas hortas	1
Reparação do candeeiro que se encontra frente às instalações	1
Reparação da ficha elétrica que liga o ar condicionado no balneário masculino	1
Reparação de torneira	1
Reparação de uma tomada elétrica	1
Lâmpada fundida no escritório das administrativos	1
Substituição de uma lâmpada no refeitório	1
Reparação da torneira dos balneários femininos	1
PUA	9
Diversas reparações	1
Reposição de cabo	1
Manutenção - Reparação de aro de porta	1
Manutenção - Reparação de porta	1
Reparação de fechadura da porta de entrada	1
Substituição de lâmpadas	1
Desentupimento da caixa de saída	1
Reparação da vedação junto ao restaurante na plataforma superior	1
Falta energia nas bombas de rega	1
Galeria do Onze	4
Pintura do teto	1
Pintura de sala	1
Pintura e reparação de paredes	1
Colocação de lâmpadas	1
Galeria Municipal	2
Reposição de lâmpadas em projetores	1
Produção de estrutura de madeira e retirar titulo de "exposição"	1
Casa do Bocage	2
Reparação de WC balneário	1
Arranjo de portas	1
Julgados de Paz	1
Substituição de algumas lâmpadas fundidas	1
Casa da Baía	19
Manutenção - Limpeza do telhado	1
Reparação do sensor do lavatório wc, da torneira	1
Reparação quadro Eletricidade	1
Reparação e verificação das sanitas do wc	1
Reparação de disjuntor	1
Reparação de porta principal	1
Reparação de WC balneário	1
Reparação luz acesa	1



Manutenção - Montagem de andaime	1
Disjuntor da luz das escadas avariado	1
Pintura de gabinetes técnicos e corredores no 1º piso	1
Manutenção - Apoio para desmontagem de tomadas no restaurante	1
Manutenção - Reparação da parede em pladur	1
Manutenção - Reparação da porta e fechadura	1
Manutenção - Desmontagem de Andaime	1
Manutenção - Execução e colocação de rodapé	1
Reparação da parede exterior	1
Pintura de parede junto às escadas de madeira	1
Reparação da fechadura	1
Forte de Albarquel	4
Colocação de fechadura	1
Focos de iluminação exterior	2
Montagem de fixação dos focos exteriores	1
Pavilhão Escola de Aranguez	1
Diversas reparações	1
Fórum Luísa Todi	4
Reparação de um braço de alavanca das portas	1
Execução de 2 painéis com suporte	1
Substituição de fechadura	1
Reparação de WC de apoio aos camarins	1
Edifício Bocage	7
Manutenção - Pintura / Retoques de paredes	1
Manutenção - Passagem de cablagem para ponto de picagem	1
Manutenção - Reparação da porta de entrada	1
Manutenção - Montagem de cadeiras e mesas	1
Manutenção - Tampo para cobrir dinheiro	1
Manutenção - Vedar janelas	1
Pintura da sala do 4 piso para um colcenter dos SMS	1
Edifício Valadim (Informática)	1
Colocação de fita antiderrapante no edifício da DINFOR	1
Forte de S. Filipe	1
Reparação de disjuntor	1
Casa do Largo	1
Infiltração de teto da sala de bagagens	1
Casa do Lago	3
Reparação de torneira do urinol wc masculino	1
Problemas com a iluminação do pórtico	1
Substituição de iluminação do wc dos homens	1
Jardim das Energias	1
Reparação de torneira do urinol e reparação do bebedouro	1
Edifício Valadim	1
Colocação de calha	1
Parque Campismo do Outão	1
Reparação de duas roturas	1
Poçoilos - DIHU	1
Instalação de 3 cabos da rede no gabinete administrativo	1
Edifício dos Ciprestes	61
Rotura da caleira na varanda	1
Reposicionamento de luzes embutidas	1
Rotura de caleira no piso 2	1
Criação de intersecção de água quente no piso 5	1
Porta com dificuldade de fechar no arquivo da cave	1
Isolamento de terraço por ter entrada água no teto no piso 1	1
Entrada de água no hall direção	1
Autoclismo com saída de água no piso 4 wc masculino	1
Sala 1.09 sem iluminação após infiltração de água	1
Tomada arquivo não funciona no piso 1	1
Cano danificado na sala piso 0	1



Lâmpada para embutir no teto frente ao elevador	1
Porta descaída sala 0.4 piso 0	1
Porta descaída na sala 0.1 e piso 0	1
Porta descaída e puxador sala 3.4 e piso 2	1
Luz intermitente no hall para wc do piso 3	1
Manutenção - Fecho do teto falso	1
Criação de ponto de luz na cave do arquivo	1
Urinol entupido no wc masculino no piso 0	1
Adaptação do sensor no teto piso 0	1
Reparação de fechadura do piso 0	1
Puxador caído do piso 0	1
Substituição lâmpada sala 1.04	1
Autoclismo avariado wc masculino e feminino no piso 2	1
Calha no chão com cabos soltos no piso 5	1
Interruptor avariado no piso 2	1
Luz intermitente no hall piso 3 a piscar	1
Luz de projetor teto entrada escada desligado	1
Apagado o painel de escadas no piso 3	1
Lâmpada apagada na sala 2.7 piso 2	1
Lâmpada no hall no piso 3 frente ao elevador a piscar	1
Painel led queimado no piso 3	1
Instalação de painéis Led	1
Porta empenada/descaída na sala do servidor 1 no piso 1	1
Execução de pontos de luz novos postos de trabalho no piso 4	1
Tomada colada a equipamento no piso 1	1
Azulejos a cair wc masculino do piso 2	1
Eliminação de 2 tomadas e verificação de ligações de tomadas na sala 1.07	1
Portas encontram-se desencaixadas no atendimento	1
Lavatório entupido wc feminino no piso 1	1
Torneira sem saída de água lavatório no wc feminino no piso 1	1
Calhas e ligações para novo gabinete do piso 4	1
Problemas na fechadura wc feminino do piso 5	1
Porta não abre na sala 0.2	1
Trinco caído na sala da telefonista do atendimento no piso 0	1
Porta empenada no wc masculino no piso 4	1
Fechadura do wc feminino piso 4 não abre	1
Arranjo da porta wc masculino do piso 3	1
Abertura em pladur teto no acesso no piso 0 atendimento	1
Manutenção - Isolamento de gabinetes na sala da diretora e sala reuniões	1
Manutenção - Colocação de cabo UTP para ponto de rede no gabinete	1
Manutenção - Aplicação de abraçadeiras para poros	1
Manutenção - Prolongação de tubo de queda	1
Luzes das letras de "Câmara" estão a piscar no piso 6	1
Célula avariada no piso 6	1
Não acende a iluminação do hall piso 4 vereação	1
Torneira danificada lavatório no wc masculino piso 3	1
Lâmpada fundida na sala 0.5	1
Sala de formação com calhas para ligação	1
Hall junto ao wc a piscar no piso 1	1
Sensor avariado iluminação hall piso 1	1
Edifício Sado	40
Manutenção - Reparação das grelhas da entrada das garagens e desmontagem e montagem de prateleiras 1º andar	1
Colocação fechadura em módulo de gavetas piso 3	1
Reparação do autoclismo do wc sala 1 piso 3	1
Reparação de 2 caixas de fundo maneio sala n.º 2 3º piso	1
Arranjo duas portas de deslizar de armário do GAGED sala 4 1º piso	1
Reparação da tomada junto ao pavimento sala 3.6 3º piso	1
Intervenção do wc 2º piso sala 2.1 devido ao autoclismo	1
Reparação do autoclismo sala 2.4 do 2º piso	1



Reparação da fechadura da porta de entrada sala nº 8 - 1º piso	1
Substituição de fechadura do armário da sala n.º 5	1
Reparação de tomada no 1 andar	1
Porta da casa de banho da sala 2.5 está fechada e não abre	1
Colocação de um painel de cortiça na sala 1	1
Retirar bloco de gavetas na sala 1 piso 2	1
Manutenção - Colocação de fixação das betoneiras	1
Manutenção - Reparação de tomada	1
Intervenção no wc da sala 4.4 no 4º piso	1
Reparação da torneira do lavatório da casa de wc da sala 2 piso 2	1
Alimentação do AC no 4º piso não funciona	1
Substituição de lâmpada na IS da sala 3.10	1
Tube de água do autoclismo a pingar na sala 1 piso 3	1
Reparação do autoclismo da casa de banho da sala n.º 1 do 4º piso	1
Substituição de lâmpada na casa de banho	1
Verificação do ar condicionado	1
Tomada queimada na sala 2.1.2	1
Manutenção - Abertura de porta	1
Porta não se abre no WC que se situa no corredor do 1º andar	1
Substituição de 1 lâmpada fundida no wc do gabinete de apoio Vereador Pedro Pina	1
Intervenção na sala 4 do 1º piso, o lavatório do wc encontra-se a perder água	1
Troca de 2 fechaduras de 2 armários da sala n.º 2	1
Abertura da porta do wc localizado na sala 5.6, 5º piso	1
Substituição de lâmpadas na casa de banho da sala 2.6	1
Dispara o quadro elétrico do r/c	1
Conclusão da obra no piso 4 sala 4.5	1
Manutenção - Reparação de secretária	1
Manutenção - Reparação de secretária e móveis	1
Manutenção - Reparação de secretária no 3º piso	1
Afinação na porta do Gabinete do Chefe da DIGAT	1
Dobradiças em porta sala 2.7	1
Fechar 2 aberturas de janelas junto à sala 1.8 e colocação de placas de teto falso	1
Casa das 4 Cabeças	1
Iluminação no quarto não está a funcionar	1
Posto de Turismo Catamarã	2
Colocação de teto falso	1
Substituição de bancos de madeira	1
Edifício dos Ciprestes	9
Manutenção - Reparação do pátio	1
Porta trancada sem acesso sem chaves piso2	1
Luzes fundidas após disparo de disjuntor piso 0 sala Dita	1
Reparação das Luzes embutidas e verificação de algumas danificadas	1
Verificação das luzes a piscar no teto wc piso 0 feminino	1
Sensor das escadas para a cave está avariado	1
Substituição de luzes no teto e balaustres	1
Manutenção - Reposição de sensor no teto	1
Manutenção - Pendurar quadros e prateleiras do Gabinete Sr.ª Eng. Lénia	1
Ecoparque do Outão	6
Reparação de rutura em tubo de água da rede doméstica	1
Manutenção - Alteração de esgoto	1
Reparação de tomada	1
Reparação de torneira misturadora de uma cabine de duche masculinos do balneário novo	1
Reparação de vedação	1
Reparação do termoacumulador do balneário antigo	1
Gráfica	3
Substituição de fechadura	1
Diversos trabalhos de eletricidade	1
Revisão do alarme do WC deficientes e alteração de quadro elétrico	1
Casa de Turismo	4
Reparação da torneira da cafetaria	1



Reparação tomada	1
Verificação e reparação de diversos trabalhos	1
Manutenção - Revisão geral das instalações sanitárias	1
Casa das Imagens	3
Colocação de iluminação exterior	1
Instalação de cabo de rede	1
Pintura de plintos e substituição de lâmpadas	1
Arquivo Municipal	5
Manutenção - Reparação da janela do sótão	1
Manutenção - Diversas reparações	1
Colocação de dobradiças na porta de entrada do depósito	1
Substituição de lâmpadas apagadas	1
Substituição de 2 lâmpadas fluorescentes	1
Skate Parque	1
Verificação de focos de luz danificados do chão	1
A Gráfica	4
Divisória em pladur	1
Manutenção - Reparação e corte de uma porta do wc	1
Manutenção - Desmontagem das luminárias do wc deficientes e balneário	1
Alteração da casa de banho pública	1
Campo Municipal da Várzea	1
Arranjo de fechadura de um portão	1
Museu de Setúbal	3
Manutenção - Reparação do foco que se encontra sempre ligado	1
Iluminação exterior	1
Colocação de tomadas	1
Edifício Bocage - SMS	2
Futuras Instalações - Vários serviços	1
Manutenção - Vedar janelas	1
Casa do Largo / Pousada Juventude	1
Iluminação do teto do wc feminino r/c, reparação do sensor e uma das cabines	1
Biblioteca da Av. Luísa Todi	8
Alteração de horário dos focos exteriores	1
Manutenção - Substituição de lâmpadas	1
Verificação da pedra do brasão da parte superior da entrada da biblioteca	1
Substituição de torneira do autoclismo	1
Substituição de lâmpadas no auditório	1
Reparação de fechadura da casa de banho dos deficientes	1
Desentupimento do sanitário do wc feminino	1
Desentupimento dos sanitários da casa	1
Fontes Diversas	1
Manutenção - Reparação de tampa da fonte da praça do Bocage	1
Edifício Setúbal Parque	3
Manutenção - Colocação de rede para vedar entrada	1
Manutenção - Execução e montagem de janela	1
Manutenção - Reparação de portas no armazém	1
Edifício Casa da Baía	2
Retirar água do elevador interior	1
Desentupimento do WC	1
CPCJ - Setúbal	1
Substituição de lâmpadas fluorescentes	1
Galeria Municipal	1
Retirar lona e colocação de placa exposição	1
Pista Complexo Municipal de Atletismo. Atletismo	1
Retirar um sanitário/lava pés no posto médico	1
Rua do Grito do Povo	1
Arranjo de parede para pintura urbana	1
Armazém Departamento de Educação	1
Disjuntor diferencial vai abaixo	1
Eventos	19



Auditório José Afonso	1
Breakfast Motard - Montagem de pontes de luz e água	1
Cais 3	1
Rastreio do Cancro da Mama - Desinstalação de pontos de luz e água	1
Largo José Afonso	1
Desmontagem dos arranjos de Natal e voltar a montar no Mercado de Velharias e Agrobio	1
Paços do Concelho	1
Dia da Saúde da Mama - Iluminação do Edifício dos Paços do Concelho de cor Rosa	1
Praça do Bocage	2
Carnaval - Quadro elétrico (ligação de som e comércio)	1
Praça Mulher - Ligação elétrica e som	1
PUA	1
Desporto à Beira Rio - Montagem de pontos de eletricidade	1
Galeria Municipal	2
Reorientação de iluminação para a exposição no dia 17/12	1
Reorientação de iluminação para a exposição no dia 09/11	1
Jardim da Beira Mar	1
Conselho de Ministros - Montagem de caixa elétrica	1
Diversos locais	2
Semana do Mar - Desmontagem de pendões	1
Rastreio do Cancro da Mama - Presença de eletricista e de canalizador	1
Sociedade. Musical Capricho Setubalense	1
Círculo JAZZ - SMCS - Desmontagem de palco	1
Av. José Mourinho	1
Apoio da Equipa de eletricistas na Passagem de ano	1
Skate Parque	1
Blioc Party - Ligação de torres de iluminação e projetores e gerador para o som	1
Rua do Grito do Povo	2
Atividade Bairro do Grito do Povo - Apoio de gerador	1
TAUS - Ponto de água	1
Cais 3 Nave 2	2
Hospital dos Pequeninos - Pontos de água e luz e desmontagem	1
Hospital dos Pequeninos - Montagem de pendões	1
Habitação Social	20
Bairro da Quinta dos Vidais	7
Praceta Francisco Peralta, 24 - Cedência e colocação de vidro na janela das escadas	1
Praceta Francisco Peralta, 26 2dt - Verificação da válvula da banheira	1
Rua Cabral Adão 28-3º Esqº - Cedência de 15 lts de tinta branca	1
Praceta Francisca Peralta, 24 - Colocação de vidro na janela das escadas	1
Praceta Francisca Peralta, 26 - Intercomunicadores não abrem a porta	1
Praceta Francisca Peralta, 27 - Reparação da porta de entrada do prédio	1
Praceta Francisca Peralta, 24 r/c Esqº - Reparação do quadro elétrico e disjuntores	1
Bairro da Quinta do Freixo	13
Rua do Mormugão, 29-7º B - Isolamento em silicone e fixação de sanita	1
Rua do Mormugão, 29 - 8º F - Reparação da porta de patim	1
Rua do Mormugão, 29- 76C - Verificação da cobertura e limpeza de algeroz	1
Rua do Mormugão, 29 - 8º F - Cedência de 15 lts cor branca	1
Manutenção - Porta das IS	1
Rua do Mormugão, 39 - Limpeza da cobertura e algerozes	1
Rua do Mormugão, 39 7E - Limpeza da cobertura e reparação da mesma	1
Rua do Mormugão, 29 7E - Desentupimento do lavatório	1
Rua do Mormugão, 29 - ED - Reparação de intercomunicador	1
Rua do Mormugão, 39 - 6E - Isolamento e colocação de vedante no lavatório das IS	1
Rua do Mormugão, 29 - Reparação do sistema elétrico do acesso à casa das máquinas	1
Rua do Mormugão, 29 - Reparação de infiltrações e pintura da casa das máquinas	1
Rua do Mormugão, 39-5º piso - Reparação da janela do patamar do 5º piso	1
Obras Diversas	57
Auditório José Afonso	1
Remoção de 4 pensões	1
Av. 22 de Dezembro	1



Remoção placa toponímica	1
Estrada dos Ciprestes	1
Colocação de guarda corpos	1
Mercado do Livramento	4
Cedência de 8 lâmpadas de 1,5mt	1
Cedência de andaime	1
Cedência de 1 saca de cimento	1
Cedência de 1 lata de 15 lts branca e 1 lata 15 lts cinza	1
Paços do Concelho	16
Gravação da reunião do dia 25/01	2
Gravação reunião ordinária do dia 04/01	1
Apoio na ligação de microfone e do sistema de gravação na sala sessões	1
Reunião de Câmara de 01/02	1
Gravação da reunião no dia 27/02	1
Gravação da reunião ordinário do dia 16/02	1
Sessão ordinária da Assembleia Municipal	1
Teste de material de som	1
Reunião de câmara de 01/03	1
Sessão Ordinária da Assembleia Municipal de Setúbal - 2ª Reunião	1
Cedência de silicone branco - 2 unidades	1
Gravação de reunião ordinária do dia 22/03	1
Cedência de 1 silicone branco	1
Apoio de ligação de microfone e do sistema de gravação existente	1
Reunião extraordinária de câmara 30/03	1
Parque do Bonfim	1
Passagem de cabo do edifício existente até ao edifício novo	1
Viveiro Municipal das Amoreiras	1
Execução de 6 ganchos em ferro	1
Semáforos	1
JF Setúbal - Manutenção	1
Diversos locais	2
Manutenção mês de Janeiro - Fontes	1
Manutenção das Fontes - Fevereiro	1
Forte de Albarquel	1
Colocação de fechadura na porta do lado da cozinha nova	1
Av. Luísa Todi	6
Banco jardim com ripa partida frente ao n.º 127	1
Reparação de "costas" de banco de lazer junto das mesas com ripas partidas frente à União. Setubalense	1
Bebedouro a verter água frente à Agência Remax	1
Banco partido junto ao acesso à Praça do Bocage	1
Banco de jardim com duas ripas partidas junto a "A nossa Peixaria"	1
Bancos de jardim com ripas partidas junto ao antigo Banco Portugal	1
Praça General Luís Domingues	1
Semáforos avariados	1
Praia do Creio	1
Reposição de defensas do estacionamento	1
Parque do Outão	1
Cedência de 2 latas de 4 litros de velatura	1
Parque da Comenda	1
Remoção de vedação	1
Capela do Socorro	1
Cedência de varão e porca ZNC	1
Portinho da Arrábida	1
Reparação da cancela	1
Escola Secundária Do Bocage	1
Cedência de 1 válvula descarga simples autoclismo e 1 torneira boiadora	1
Espaço 375 Grito Povo	1
Reparação da caixa do contador do espaço que abastece o sistema de rega	1
Rua de S. Tomé e Príncipe	1



Execução/colocação de baias de proteção em muro	1
Creche Palmo e Meio	1
Pintura de baias em amarelo frente ao infantário	1
Fonte Teófilo Braga	1
Pintura da porta metálica em cor cinzenta	1
Rotunda Av. da Europa	2
Vasos apagados	1
Projetores apagados	1
1ª Esquadra Divisão Setúbal	2
Intervenção no telhado	1
Diversos intervenções	1
Av. da Europa - Rotunda os Amantes	1
Projetores apagados	1
Diversos Locais	1
Manutenção de Março - Fontes diversas	1
Praceta Ilha da Madeira	1
Colocação de um suporte para um extintor e placa identificativa	1
Praceta S. Gabriel	1
Cedência de disco cortes 125x1 - 6 unidades	1
Polidesportivo Bairro dos Pescadores	1
Reparação dos portões do jardim que se encontram junto à Escola	1
Ringue Desportivo - Viso	1
Cedência de porcas ZC M16 - 12 unidades.	1
Largo do Poço do Concelho	1
Pintura de poço	1
Total Geral	442

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

Legenda: Intervenções na rede viária:

Asfalto	Reparação e Conservação de Pavimentos em Asfalto
Calçadas	Execução e Conservação de Calçadas
Construção Civil	<u>Trabalhos de Construção Civil</u> : Limpeza e desentupimento de grelhas, sumidouros, valas e valetas; execução e reparação de tampas de cimento; limpezas de estradas, ruas, caminhos, praças e lagos; trabalhos genéricos de construção civil (execução de reentrâncias, de caldeiras, etc.); Limpeza de moloks, ilhas e túneis, etc.
Tapetes Betuminosos	<u>Execução de Tapetes Betuminoso</u> : inclui abertura de caixa para execução de tapete, limpeza da via e execução de tapete
Terra Batida	Reparação e Conservação de Estradas em Terra Batida
Trânsito	<u>Intervenções de Trânsito</u> : colocação de sinalização vertical; pintura de sinalização horizontal; colocação de pilaretes, apoio a cortes de trânsito, etc.

Tabela 34- Intervenções por tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Trânsito	Total
Jan. 2023	64	26	46	5	30	0	171
Fev. 2023	32	17	37	7	35	0	128
Mar. 2023	27	47	36	7	28	106	251
Acumulado 2023	123	90	119	19	93	106	550

Tabela 35 - Intervenções de trânsito, no período em referência

	Sinalização Vertical	Sinalização Horizontal	Impedimentos	Outros ¹	Total
Jan. 2023	0	0	0	0	0
Fev. 2023	0	0	0	0	0
Mar. 2023	33	34	24	15	106
Acumulado 2023	33	34	24	15	106

1 Colocação de fitas zebraadas; colocação de baias, entre outros.



Tabela 36 - Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total
Jan. 2023	51	2	59	11	48	171
Fev. 2023	29	3	51	3	42	128
Mar. 2023	50	2	77	5	117	251
Acumulado 2023	130	7	187	19	207	550

Tabela 37- Intervenções totais por freguesia e área de intervenção, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Trânsito	Total
Azeitão	26	7	14	2	73	8	130
Gâmbia	1	0	1	1	2	2	7
S. Sebastião	57	16	63	2	4	45	187
Sado	8	0	5	2	2	2	19
UF Setúbal	31	67	36	12	12	49	207
Total	123	90	119	19	93	106	550

Tabela 38 - Reparação e conservação de pavimento em asfalto, por freguesia, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	20	0	6	26
Gâmbia	1	0	0	1
S. Sebastião	27	17	13	57
Sado	6	1	1	8
UF Setúbal	10	14	7	31
Total	64	32	27	123

Tabela 39 - Reparação e conservação de calçadas, por freguesia, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1	0	6	7
S. Sebastião	8	6	2	16
UF Setúbal	17	11	39	67
Total	26	17	47	90

Tabela 40 - Trabalhos de construção civil, por freguesia, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	6	3	5	14
Gâmbia	1	0	0	1
S. Sebastião	22	24	17	63
Sado	3	1	1	5
UF Setúbal	14	9	13	36
Total	46	37	36	119

Tabela 41 - Execução de tapete betuminoso, por freguesia, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	1	0	1	2
Gâmbia	0	1	0	1
S. Sebastião	2	0	0	2
Sado	1	1	0	2
UF Setúbal	1	5	6	12
Total	5	7	7	19

Tabela 42 - Reparação e conservação de estradas em terra batida, por freguesia, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	23	26	24	73
Gâmbia	0	2	0	2
S. Sebastião	0	4	0	4
Sado	1	0	1	2
UF Setúbal	6	3	3	12
Total	30	35	28	93



Tabela 43 - Intervenções de trânsito, por freguesia, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	0	0	8	8
Gâmbia	0	0	2	2
S. Sebastião	0	0	45	45
Sado	0	0	2	2
UF Setúbal	0	0	49	49
Total	0	0	106	106

Tabela 44 - Intervenções por tipo e local na freguesia de Azeitão, no período em referência

Asfalto	26
Limpeza de valetas	1
Avenida António Xavier de Lima	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	6
Rua São Gonçalo	1
Rua José Augusto Coelho	1
Rua Fisco	1
Rua Sebastião José da Costa	1
Rua 9 de Abril	1
Rua do Rio	1
Tapagem de buracos com toutvenant	1
Rua Sociedade Musical de Brejo Clérigo	1
Tapagem de abatimento	1
Rua Miguel Bombarda	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	16
Rua Patrício Nunes	1
Rua Santos Meias	1
Rua Vinha da Sardinha	1
Rua Califórnia	1
Rua Malmequeres	1
Rua Escola Preparatória	1
Rua Sebastião José da Costa	1
Rua Orquídeas	1
Rua Bolota	1
Rua Maria Natividade de Sousa	1
Rua Filipe de Magalhães	1
Rua José da Silva Xavier	1
Rua Pombal	1
Rua Casal do Sobreiro	1
Rua Casa do Povo	1
Rua Joaquim de Oliveira	1
Tapagem buracos com toutvenant e massas asfálticas	1
Rua São Gonçalo	1
Calçadas	7
Reposição de calçada	7
Rua Eurocerâmica	1
Rua Doutor Francisco Gonçalves de Oliveira	1
Rua Helena da Conceição Santos e Silva	1
Rua Orquídeas	1
Rua General Humberto Delgado	1
Rua Família Alface	1
Rua Dona Maria II	1
Construção Civil	14
Colocação de tampa	2
Rua Silveira	1
Rua Cadeira de São Pedro	1
Execução de caleira	1
Rua António Maria de Carvalho	1
Tapagem de abatimento	1



Rua Miguel Bombarda	1
Colocação de lancil	2
Rua Orquídeas	1
Rua Pôr do Sol	1
Levantamento de tampa	1
Estrada Nacional 10	1
Regularização de passeio	1
Rua Silveira	1
Regularização de sumidouro e limpeza	1
Travessa Coco	1
Execução de caleira e limpeza	2
Rua do Roseiral	1
Rua António Maria de Carvalho	1
Levantamento de tampas e limpeza	1
Rua Vinha da Sardinha	1
Retirada de pilaretes de betão	1
Creiro	1
Transporte de material para obra da Rua do Roseiral e retirada de tronco de árvore	1
Rua do Roseiral	1
Terra Batida	73
Limpeza de terras	1
Rua Pôr do Sol	1
Limpeza de valetas	1
Rua do Pinheiro	1
Reparação de rua com toutvenant e limpeza de valetas	1
Rua Vitória	1
Reparação de rua com toutvenant	50
Caminho Pinheiro da Velha	1
Estrada do Parral	1
Rua Celestino Cachão	1
Rua da Mata	1
Rua dos Sobreiros	1
Rua Eucaliptos	1
Rua Padaria	1
Rua Padre António Pires Brioso	1
Rua Salmoura	2
Rua Vinha	1
Rua Malhada	1
Rua Sociedade Musical de Brejo Clérigo	1
Rua Helena da Conceição Santos e Silva	1
Rua Mimosas	1
Rua Bocage	1
Rua Florex	1
Rua Orquídeas	1
Rua Casal da Cova	1
Rua Principal	1
Rua São Gonçálio	1
Rua Rafael Bordalo Pinheiro	1
Rua dos Pinheiros	1
Travessa Santo António	1
Rua Tradição	1
Rua Barqueiros de Coina	1
Rua Pecuária	1
Caminho dos Canais	1
Rua Montado	1
Rua Cortiça	1
Rua Erva Crina	1
Travessa do Mercado	1
Rua da Matosa	1
Rua Cabo Tormentas	1



Travessa da Tradição	1
Caminho acesso à Quinta da Piriquita	1
Rua Emigrante	1
Rua Aurora Castro Gouveia	1
Serra São Francisco	1
Serra do Louro	1
Rua Craveiro do Norte	1
Rua Tojo	1
Rua Cabo das Tormentas	1
Rua Rosa Luxemburgo	1
Rua Quinta Santo António	1
Rua Lírios	1
Rua Pebras	1
Rua Briosos	1
Rua Morangueiros	1
Rua Cosider	1
Reparação de caminho com toutvenant	17
Caminho das Cabreiras	1
Caminho de acesso à Quinta dos 3 caminhos	1
Creiro	1
Caminho da Califórnia	1
Caminho de acesso à Quinta do Cuco	1
Caminho acesso à Quinta do Vale	1
Caminho da Besuga	1
Caminho de acesso à Quinta dos Catralvos	1
Caminho acesso à Quinta da Brogueira	1
Caminho de acesso à Quinta das Mercês	1
Caminho de acesso ao Parque Campismo	1
Ligação entre a Rua do Poço e a Rua da Matosa	1
Caminho que vai da EN.10 à Aldeia Grande	1
Caminho acesso à Quinta do Moinho	1
Caminho Alcube	1
Caminho acesso à Quinta da Lua	1
Caminho que vai do alto da Brogueira ao parque campismo	1
Reparação de caminho	1
Aldeia da Piedade	1
Reparação rua com toutvenant e limpeza	1
Rua Brejos de Camarate	1
Reparação de caminho de acesso ao lar com toutvenant	1
Estrada das Necessidades	1
Trânsito	8
Colocação de sinalização vertical	1
Rua Filipe de Magalhães	1
Entrega de sinalização vertical	1
União Freguesias de Azeitão	1
Pintura de lugar de CMR	4
Rua Sebastião José da Costa	1
Rua Baltazar Guimarães	1
Rua Luísa Todi	1
Rua Campo da Bola	1
Reserva de estacionamento	2
Rua São Gonçalo	1
Rua José Afonso	1
Betuminosos	2
Preparação para execução de tapete	1
Rua Silveira	1
Execução de tapete e levantamento de tampas	1
Rua Manuela de Azevedo	1
Total Geral	130



Tabela 45 - Intervenções por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Asfalto	1
Tapagem buracos com massas frias	1
Estrada de Algeruz	1
Construção Civil	1
Corte no asfalto e colocação de touvenant	1
Rua Brejo de Canes	1
Terra Batida	2
Reparação de rua com material fresado	1
Rua do Caracol	1
Colocação de toutvenant	1
APPACDM	1
Trânsito	2
Pintura de lugar de CMR	2
Av. Quinta da Amizade	1
Praceta Armando Martins	1
Betuminosos	1
Remoção de raízes e execução de tapete	1
M. 534 - Padeiras	1
Total Geral	7

Tabela 46 - Intervenções por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Asfalto	8
Tapagem buracos com massas asfálticas	1
N10-4 Mitrena	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	7
Rua Principal das Praias do Sado	1
Estrada da Mourisca	1
Rua António Lourenço	1
Rua do Carteiro	1
Rua da Torralta	1
Nacional 10-4 - Mitrena	1
Rua Esteiro de Santo Ovídio	1
Construção Civil	5
Colocação de Pavê	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Demolição de muro, abertura de cabouco, colocação de lancil, execução de muro e colocação de postes de madeira no acesso à ETAR	1
Estrada da Chamburguinha	1
Apoio à DIOAD na colocação de prumos	1
Santo Ovídio	1
Execução de reentrância e colocação de lancil	1
Estrada da Chamburguinha	1
Corte no asfalto	1
Rua Principal das Praias do Sado	1
Terra Batida	2
Reparação de rua com toutvenant	1
Rua Padre Américo Faria	1
Reparação de caminho com toutvenant	1
Caminho Manuel Vila Velha	1
Trânsito	2
Empréstimo de sinalização para obra da Junta de Freguesia	1
Junta Freguesia do Sado	1
Recolha de baias e sinalização vertical	1
Praias do Sado	1
Betuminosos	2
Abertura de caixa no acesso à ETAR	1
Estrada da Chamburguinha	1
Preparação e execução de tapete no acesso à ETAR	1



Estrada da Chamburguinha	1
Total Geral	19

Tabela 47 - Intervenções por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Asfalto	57
Limpeza de valetas	1
Estrada de Vale de Mulatas	1
Limpeza de via	2
Estrada de Vale de Mulatas	1
Av. José Saramago	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	1
Av. Baía de Setúbal	1
Tapagem buracos com pó de pedra	1
Rua José de Groot Pombo	1
Tapagem buracos com toutvenant	1
Estrada Poçoilos	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	32
Av. Bento de Jesus Caraça	1
Av. Nuno Álvares	1
Estrada da Graça	1
Largo Cidade de Magdeburg	1
Praceta da Fábrica Lola	1
Rua Dom Gonçalo Pinheiro	1
Rua dos Comediantes	1
Rua Doutor António Rodrigues Costa	1
Rua General Gomes Freire	1
Rua Lúcia da Encarnação Maracoto	1
Rua João Albino	1
Estrada das Montureiras Novas	1
Rua Madalena Claro	1
Rua dos Enfermeiros	1
Rua Michel Giacometti	1
Rua Doutor Manuel Seabra Carqueijeiro	1
Rua Professor Egas Moniz	1
Rua Pulido Valente	1
Rua Amílcar Soromenho Coelho	1
Praceta Tristão da Cunha	1
Rua Doutor António Forjaz	1
Rua do Rosmaninho	1
Rua Quinta do Nabo	1
Praceta Adriano Gonçalves de Morais	1
Rua Joaquim Santos e Silva	1
Estrada Vale da Rosa	1
Rua Capitão José de Almeida Cassar	1
Praceta da Sociedade Arqueológica Lusitânia	1
Praça da Independência	1
Agrupamento Escolas Luísa Todi	1
Rua Capela	1
Rua da Pêga Manca	1
Tapagem buracos com massas frias	8
Av. Mestre Lima de Freitas	1
Estrada da Graça	1
Rua Camilo Castelo Branco	1
Rua do Antigo Olival	1
Rua Doutor Álvaro Gomes	1
Rua General Gomes Freire	1
Rua das Areias	1
Rua da Eletricidade	1
Regularização de bermas com toutvenant	2
Estrada Poçoilos	1



Rua da Cascalheira	1
Tapagem abatimento com massas frias	3
Av. das Descobertas	1
Rua Dom Pedro Fernandes Sardinha	1
Alameda das Palmeiras	1
Abertura de vala e tapagem com massas asfálticas	1
Rua Dona Maria Baptista	1
Tapagem buracos com massas asfálticas e frias	1
Av. Mestre Lima de Freitas	1
Limpeza de passeio	2
Av. José Saramago	1
Av. Álvaro Cunhal	1
Tapagem buracos com massas frias e regularização de bermas com toutvenant	1
Av. Nuno Álvares	1
Regularização de abatimentos com toutvenant	1
Estrada de Algeruz	1
Calçadas	16
Reposição de calçada	16
Av. Bento Gonçalves	2
Av. do Alentejo	1
Praça General Luís Domingues	1
Rua Ângela Pinto	1
Rua António José Baptista	1
Rua da Tebaida	1
Rua General Gomes Freire	1
Rua Bombeiros de Setúbal	1
Rua Celestino Alves	1
Rua da Fé	1
Rua das Fontainhas	1
Rua Henrique Freire	1
Travessa João de Santarém	1
Parque Infantil da Lanchoa	1
Praceta Arsenal da Marinha	1
Construção Civil	63
Colocação de tampa	1
Av. do Alentejo	1
Execução de caleira	1
Rua Dom Pedro Fernandes Sardinha	1
Limpeza de sumidouros	1
Rua Doutor António Rodrigues Costa	1
Reposição de calçada	1
Rua Camilo Castelo Branco	1
Abertura de caixa	1
Av. Nuno Álvares	1
Colocação de sumidouro	2
Av. Pedro Álvares Cabral	1
Praceta Joaquina Guerreiro	1
Regularização de muro	1
Praça de Portugal	1
Rebaixamento de passadeira	1
Av. da Bela Vista	1
Levantamento de tampas	1
Rua António José Baptista	1
Abertura de cabouco	1
Av. da Bela Vista	1
Colocação de tubo	1
Rua Bombeiros de Setúbal	1
Levantamento de tampa	1
Rua Amílcar Soromenho Coelho	1
Abertura de caixa e colocação de lancil	1



Parque T.I.R	1
Colocação de tampa de cimento	2
Rua Padre José Maria Nunes da Silva	1
Campo Municipal Júlio Adrião	1
Abertura cabouco, colocação de lancil e lajetas pitonadas	1
Av. Francisco Fernandes	1
Colocação de toutvenant	1
Rua Campos Rodrigues	1
Regularização de passeio	3
Av. António Sérgio	1
Beco Agostinho Neto	1
Rua da Luz	1
Colocação de lancil	2
Av. Nuno Álvares	1
Rua António José Baptista	1
Abertura de caixa, colocação de lancil e lajetas	1
Rua Gil Eanes	1
Retirada de entulhos	1
Av. Belo Horizonte	1
Abertura de vala e colocação de tubo	1
Praça da Independência	1
Sinalização de abatimento	2
Rua José de Groot Pombo	1
Rua do Mal Talhado	1
Regularização de caleira	1
Rua do Xarafe	1
Colocação de lajetas e limpeza	1
Alameda das Palmeiras	1
Reparação de lajetas	1
Praceta Fernando Vaz	1
Corte no asfalto, reboco na parede do escritório e arrumações	1
Parque Poçoilos	1
Levantamento de tampas e regularização de pavê	1
Travessa das Feitorias	1
Regularização de caixa, levantamento de tampas e colocação de pavê	1
Av. das Descobertas	1
Rebaixamento de tampas	1
Av. Belo Horizonte	1
Ligação de esgotos domésticos ao coletor público	1
Rua Dona Maria Baptista	1
Transporte de toutvenant para parque, limpeza de entulhos, arrumações e manutenção de equipamento	1
Parque Poçoilos	1
Apoio à DIOAD na reparação de rutura de água	1
Agrupamento Escolas Luísa Todi	1
Eliminação de poço	1
Rua do Forte da Bela Vista	1
Preparação para tapagem de abatimento	1
Companhia Bombeiros Sapadores de Setúbal	1
Regularização de passeio em pavê	1
Rua Gonçalves Zarco	1
Abertura de vala, execução de caixa de visita, colocação de tampa, tubo e sumidouro	1
Rua Dona Maria Baptista	1
Abertura de caixa, rebaixamento de lancil e colocação de pavê	1
Praceta Padre Américo	1
Regularização de passeio	2
Rua Nova Sintra	1
Rua da Luz	1
Regularização de muro e reposição de calçada	1
Rua João Maria Jales	1
Colocação de lancil e regularização de passeio	1



Agrupamento Escolas Luísa Todi	1
Colocação lancil e reposição de calçada	1
Rua Jorge Dinis	1
Rebaixamento de lancil, lajetas e limpeza	1
Rua Mouzinho de Albuquerque	1
Abertura de cabouco e rebaixamento de lancil	1
Rua das Caravelas	1
Rebaixamento lancil e execução de pavê	1
Rua da Formosa	1
Transporte de toutvenant para parque e retirada de entulhos	1
Parque Poçoilos	1
Corte no asfalto	1
Estrada Vale da Rosa	1
Abertura de cabouco, colocação de lancil, lajetas pitonadas e pavê	1
Rua das Caravelas	1
Reparação de abatimento e retirada de água da via	1
Estrada de Algeruz	1
Abertura de cabouco, colocação de lancil, pavê, e lajetas pitonadas	1
Rua Gonçalves Zarco	1
Regularização de pilaretes	1
Av. Mestre Lima de Freitas	1
Colocação de lancil e lajetas pitonadas	1
Rua Luís Homem	1
Colocação de sumidouros e limpeza	1
Av. do Bairro da Liberdade	1
Retirada de baias	1
Rua Cidade de Porto Seguro	1
Retirada de separadores	1
Av. Joaquim Campos	1
Transporte de materiais para a junta de freguesia São Sebastião, limpeza de entulhos, transporte de materiais para parque, arrumações, preparação de equipamentos e apoio à DIOAD	1
Parque de Poçoilos	1
Aterro de uma caixa de visita	1
Rua Cidade de Porto Seguro	1
Terra Batida	4
Reparação de rua com toutvenant	2
Rua Vale Mulatas	1
Rua do Campo	1
Reparação de caminho com toutvenant	1
Caminho da Gamita	1
Reparação de rua com material fresado	1
Rua do Mal Talhado	1
Trânsito	45
Colocação de sinalização vertical	2
Av. Nuno Álvares	1
Estrada da Graça	1
Recolha de sinalização vertical	1
Rua do Moinho do Frade	1
Recolocação de sinalização vertical	8
Av. do Alentejo	1
Av. Mestre Lima de Freitas	1
Azinhaga dos Touros	1
Rua António José Baptista	1
Rua Dom Pedro Fernandes Sardinha	1
Av. José Saramago	1
Rua Doutor José Leite de Vasconcelos	1
Rua São João de Deus	1
Reparação de sinalização vertical	3
Rua Lúcia da Encarnação Maracoto	1
Rua Lopo Homem	1



Praça da Independência	1
Transporte de baias	1
Politécnico	1
Colocação de pilaretes	6
Av. Nuno Álvares	1
Rua António José Baptista	1
Rua Campos Rodrigues	1
Rua dos 4 Caminhos	1
Rua Central da Azeda	1
Azinhaga dos Trabalhadores	1
Recolocação e reposição de sinalização vertical	1
Rua dos 4 Caminhos	1
Reposição de sinalização vertical	1
Rua dos Pintassilgos	1
Pintura de lugar de CMR	11
Av. Coração de Maria	1
Largo Cidade de Magdeburg	1
Praça Dona Olga Morais Sarmento	1
Praceta do Monte Belo	1
Rua Camilo Castelo Branco	1
Rua Lúcia da Encarnação Maracoto	1
Praceta Domingos Roque	1
Travessa Professor Marques de Sousa	1
Praceta Professor Hernâni Cidade	1
Praceta Miguel Torga	1
Praça Professor Hernani Cidade	1
Pintura de lugar de CMR e linhas amarelas	2
Rua João Maria Jales	1
Rua Central da Azeda	1
Pintura de linhas amarelas	1
Rua Dom José Guimarães e Torres	1
Colocação e remoção de pilaretes	1
Rua Central da Azeda	1
Recolocação de pilaretes	7
Av. Bento Gonçalves	1
Largo Cidade de Magdeburg	1
Praça Dona Olga Morais Sarmento	1
Rua José de Groot Pombo	1
Rua Celestino Alves	1
Rua Fernão Lopes	1
Rua São João de Deus	1
Betuminosos	2
Fresagem e execução de tapete	2
Av. do Alentejo	1
Rua Nova Sintra	1
Total Geral	187

Tabela 48 - Intervenções por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Asfalto	31
Tapagem buracos com massas asfálticas	3
Av. Luísa Todi	1
Estrada das Machadas	1
Estrada da Rasca	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	20
Av. Doutor António Rodrigues Manito	2
Av. Luísa Todi	2
Av. São Francisco Xavier	1
Rua Batalha do Viso	2
Rua Doutor José de Carvalho (filho)	1
Rua Quinta dos Bonecos	1



Rua Santiago	1
Azinhaga São Joaquim	1
Rua Frei José da Purificação	1
Rua Mário Caes Esteves	1
Rua Teodósio Rodrigues de Faria	1
Rua Cidade de Leiria	1
Rua Nossa Senhora Arrábida	1
Rua São Tomé e Príncipe	1
Beco Penha	1
Rua Carrascal	1
Rua A	1
Tapagem buracos com massas frias	4
Rua Batalha do Viso	1
Rua Francisco Sá Carneiro	1
Rua Engenheiro Henri Perron	1
Av. Ciprestes	1
Tapagem abatimento com massas frias	2
Estrada Miraventos	1
Rua Major Jorge Costa	1
Tapagem abatimento com pó de pedra	1
Rua Gama Braga	1
Tapagem abatimento com massas frias e buracos com massas asfálticas	1
Av. Ciprestes	1
Calçadas	67
Levantamento e reposição de calçada	1
Rua Engenheiro Henri Perron	1
Reposição de calçada	64
Av. 22 de Dezembro	2
Av. 5 de Outubro	2
Av. Alexandre Herculano	2
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Av. José Mourinho	1
Av. Luísa Todi	3
Largo José Afonso	1
Praça Bocage	2
Praceta Manuel Luís de Figueiredo	1
Rua Acácio Barradas	2
Rua Almeida Garrett	2
Rua Antão Girão	1
Rua Doutor António Manuel Gamito	1
Rua Doutor Miguel Homem de Sampaio e Melo	1
Rua Frei António das Chagas	1
Rua João de Deus	2
Rua Regimento de Infantaria 11	2
Rua Tenente Valadim	1
Rua Vasco da Gama	1
Rua Guilherme Gomes Fernandes	1
Rua Pereira Cão	1
Rua Marquesa Faial	1
Rua Chanceler Jorge Cabedo	1
Rua Joaquim Brandão	1
Travessa Oriental do Mercado	1
Rua Luís de Camões	1
Rua Oliveiras	1
Rua Ladislau Parreira	1
Rua Bocage	1
Av. Jaime Rebelo	1
Rua Álvaro Castelões	1
Praceta José Maria da Silva	1



Rua Marques da Costa	1
Rua Capitão Tenente Carvalho Araújo	1
Rua Cordoaria	1
Largo Poço do Concelho	1
Rua Augusto Cardoso	1
Rua Engenheiro Ferreira da Cunha	1
Praceta Almada Negreiros	1
Rua Gama Braga	1
Rua Manuel Joaquim Santana Reimão	1
Praça Almirante Reis	1
Rua Mário Caes Esteves	1
Praceta Mestre Boitaca	1
Rua Doutor Mendes Dórdio	1
Rua Serpa Pinto	1
Rua Almocreves	1
P.U.A	1
Parque do Bonfim	1
Largo Francisco Soveral	1
PUA	1
Rua Cecília Rosa Aguiar	1
Travessa Carmo	1
Recolha de calçada e limpeza de passeio	2
Av. Dom Pedro V	1
Rua João de Castro Osório	1
Construção Civil	36
Colocação de sumidouros	2
Praceta Quinta do Freixo	1
Rua Herminio Cunha	1
Reposição de calçada	2
Praça Bocage	1
Rua Fernando Santos	1
Tapagem de abatimento	3
Rua Senhor Jesus dos Aflitos	1
Praia da Saúde	1
Rua Major Jorge Costa	1
Tapagem buracos com toutvenant	1
Largo José Afonso	1
Colocação de tampas	1
Rua Engenheiro Henri Perron	1
Regularização de muro	1
Rua Ocidental do Convento	1
Colocação de pavê	1
Rua Maria Adelaide Rosado Pinto	1
Levantamento de tampa	2
Praça Bocage	1
Rua Luís Joaquim do Caes	1
Colocação de tampa de cimento	1
Travessa São Luís da Serra	1
Colocação de lajetas	1
Praceta José Maria da Silva	1
Regularização de tampa	1
Av. Alexandre Herculano	1
Colocação de pilarete	1
Convento de Jesus	1
Abertura de cabouco, colocação de lancil e pavê	1
Estrada da Algodeia	1
Sinalização de abatimento e colocação de toutvenant	1
Beco Penha	1
Sinalização de abatimento	1
Av. 22 de Dezembro	1



Tapagem buracos em calçada	2
Av. de Angola	1
Praceta Amadeu de Sousa Cardoso	1
Retirada de vedação	1
Parque da Comenda	1
Tapagem buracos com massa de betão	1
P.U.A.	1
Tapagem buracos com massa de betão e colocação de tampa	1
Rua Batalha do Viso	1
Reparação de passadeira	1
Rua Almeida Garrett	1
Tapagem buracos com massas frias e regularização de passadeira	1
Av. Luísa Todi	1
Retirada de areias da rampa e regularização de campo de futebol de praia	1
P.U.A.	1
Regularização de passadeiras	1
Av. Luísa Todi	1
Reparação de lancil	1
Av. da Europa	1
Levantamento de calçada	1
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Colocação tampa e reposição de calçada	2
Rua Regimento de Infantaria 11	1
Largo Poço do Concelho	1
Execução de caixa e colocação de sumidouro	1
Travessa Nova do Mercado	1
Abertura de cabouco, colocação de lancil, lajetas pitonadas e regularização de tampa	1
Rua Major Magalhães Mexia	1
Retirada de areias da rampa da praia da saúde	1
Av. José Mourinho	1
Terra Batida	12
Limpeza de vala	1
Caminho Rego D'Água	1
Reparação de caminho com toutvenant	9
Caminho dos Combros	1
Estrada Santo António	1
Caminho de acesso ao Campo Municipal da Várzea	1
Caminho de acesso à Quinta da Santo António	1
Caminho de Miraventos	1
Caminho de acesso à Quinta de São Filipe	1
Caminho Quinta do Viso Pequeno	1
Caminho de acesso ao Viso	1
Caminho que vai da Fortaleza São Filipe até à EN10-4	1
Reparação de rua com material fresado	1
Rua Padre Mário Carvalho	1
Reparação de caminhos	1
Aldeia Grande	1
Trânsito	49
Colocação de fita	2
Rua Brasileira	1
Rua Engenheiro Ferreira da Cunha	1
Colocação de sinalização vertical	4
Av. 22 de Dezembro	1
Rua Augusto Nobre	1
Rua Batalha do Viso	1
Rua Maria Adelaide Rosado Pinto	1
Colocação e recolha de baias	1
Albarquel	1
Recolocação de sinalização vertical	4
Av. General Daniel de Sousa	1



Rua Balneário Doutor Paula Borba	1
Av. Moçambique	1
Av. Europa	1
Remoção de sinalização vertical	1
Rua Tenente-Aviador Carlos Alves	1
Transporte e recolha de baias	1
Doca Pescadores	1
Substituição de sinalização vertical	1
Azinhaga dos Espanhóis	1
Reparação de sinalização vertical	1
Praceta Manuel Nunes de Almeida	1
Recolha de baias e colocação de fita	1
Av. Luísa Todi	1
Reposição de sinalização vertical	3
Av. da Europa	1
Praça Brasil	1
Estrada da Algodeia	1
Colocação de adicional	1
Albarquel	1
Pintura de lugar de CMR	10
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Av. Independência das Colónias	1
Av. São Francisco Xavier	1
Rua José Osório de Oliveira	1
Rua Batalha do Viso	1
Rua Oliveira Martins	1
Rua Quinta dos Bonecos	1
Rua Senhor Jesus dos Aflitos	1
Praceta Francisco Finura	1
Av. Ciprestes	1
Acompanhamento de empreitada de pintura de passeadeiras	1
Várias Ruas	1
Pintura em zig-zag	3
Av. Luísa Todi	1
Rua Cabo Verde	1
Rua Clube Recreativo da Palhavã	1
Recolocação de pilaretes	3
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Av. Ciprestes	1
Rua Amílcar Cabral	1
Transporte e entrega de pilaretes para obra do empreiteiro	1
Rua Arcos	1
Recolha de pilaretes	1
Instalações dos Patrulheiros	1
Reparação de pilaretes	3
Av. Combatentes da Grande Guerra	1
Av. Independência das Colónias	1
Rua Doutor Alves da Fonseca	1
Recolocação impedimentos auto - eleváveis	1
Av. 22 de Dezembro	1
Substituição de pilaretes	1
Av. Luísa Todi	1
Transporte e entrega de baias	1
Praceta Montalvão	1
Reserva de estacionamento	1
Praça Machado dos Santos	1
Transporte e entrega de baias e colocação de fita para reserva de estacionamento	1
Av. José Mourinho	1
Corte de vias para evento desportivo (Clássica da Arrábida)	1
Várias Ruas	1



Colocação de fita para reserva de estacionamento	1
Praça Marquês Pombal	1
Betuminosos	12
Preparação e execução de tapete	2
Arruamento nas traseiras da Rua Nossa Senhora dos Aflitos	1
Rua Escola do Viso	1
Preparação para execução de tapete	1
Rua Nossa Senhora Cais	1
Execução de tapete	2
Rua Alves da Silva	1
Avenida Ciprestes	1
Levantamento de tampas	1
Rua Ocidental do Convento	1
Fresagem para execução de tapete	1
Av. Ciprestes	1
Fresagem	1
Rua Alves da Silva	1
Preparação, execução de tapete e levantamento tampas	1
Rua Batalha do Viso	1
Corte no asfalto e execução de tapete	1
Rua Batalha do Viso	1
Fresagem passadeira e execução de tapete	1
Rua Senhor Jesus dos Aflitos	1
Preparação, execução de tapete e levantamento de tampas e sumidouros	1
Rua Nossa Senhora Cais	1
Total Geral	207



Tabela 49 – Apuramento Total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra batida	Sinalização Vertical	Sinalização Horizontal	Impedimentos	Outros	Diversos	Total por Freguesia	%
Azeitão	7 758,91 €	2 305,91 €	8 163,87 €	4 890,11 €	36 422,50 €	295,54 €	308,90 €	0,00 €	269,40 €	838,11 €	61 253,25 €	19,04%
Gâmbia	258,16 €	0,00 €	184,70 €	5 776,28 €	915,19 €	0,00 €	330,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	7 464,53 €	2,32%
S. Sebastião	20 539,70 €	8 550,27 €	29 479,10 €	11 248,18 €	1 171,74 €	3 364,82 €	1 306,49 €	6 637,86 €	159,60 €	15 068,33 €	97 526,08 €	30,32%
Sado	5 195,03 €	0,00 €	6 405,60 €	12 428,53 €	1 250,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	738,00 €	302,33 €	26 320,45 €	8,18%
UF Setúbal	6 634,38 €	29 240,57 €	7 873,10 €	68 791,01 €	7 003,82 €	1 773,44 €	1 342,82 €	2 384,60 €	3 267,73 €	819,51 €	129 130,98 €	40,14%
Total geral	40 386,18 €	40 096,75 €	52 106,36 €	103 134,11 €	46 764,21 €	5 433,80 €	3 288,41 €	9 022,46 €	4 434,73 €	17 028,28 €	321 695,29 €	100,00%

* Custos diretos (materiais gastos na atividade que saem diretamente do orçamento DOM); custos indiretos (equipamento e mão-de-obra).

** Outros custos: esta rubrica diz respeito a intervenções de trânsito diversas, tais como recolha, transporte e cedência de baias e sinais; colocação e remoção de fitas zebradas, etc.

*** Custos diversos: esta rubrica diz respeito ao transporte de materiais, limpeza de sumidouros e fossas, praças e lagos, entre outros.

Tabela 50 - Total dos custos com a cedência de materiais às freguesias, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Azeitão	458,16 €	648,96 €	2 605,28 €	3 712,40 €
Gâmbia	222,00 €	4 681,98 €	0,00 €	4 903,98 €
S. Sebastião	1 734,23 €	7 838,54 €	1 042,84 €	10 615,61 €
Sado	121,02 €	0,00 €	0,00 €	121,02 €
UF Setúbal	201,14 €	324,24 €	249,60 €	774,98 €
Total	2 736,55 €	13 493,72 €	3 897,72 €	20 127,99 €

Tabela 51 - Total dos custos com os materiais gastos em intervenção direta, por tipo de intervenção, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Asfalto	442,29 €	203,00 €	410,38 €	1 055,67 €
Calçadas	251,12 €	204,30 €	336,00 €	791,42 €
Construção Civil	2 792,64 €	1 782,15 €	2 337,86 €	6 912,64 €
Tapetes Betuminosos	2 898,27 €	9 456,76 €	800,49 €	13 155,52 €
Terra Batida	3 769,00 €	2 793,90 €	2 985,40 €	9 548,30 €
Sinalização Vertical	0,00 €	0,00 €	2 284,82 €	2 284,82 €
Sinalização Horizontal	0,00 €	0,00 €	682,50 €	682,50 €
Impedimentos	0,00 €	0,00 €	5 585,94 €	5 585,94 €
Outros	0,00 €	0,00 €	1 290,00 €	1 290,00 €
Diversos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total	10 153,31 €	14 440,11 €	16 713,39 €	41 306,81 €

* Estes valores já estão incluídos no quadro 21, que incluem também custos com mão-de-obra e equipamento



Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

Tabela 52 - Total de atos administrativos, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Requisições internas de materiais, para fornecimento exterior	0	9	5	14
Requisições internas de serviços, para o exterior	0	33	32	65
Total	0	42	37	79

Tabela 53- Intervenções mecânicas em viaturas municipais, no período em referência

	Viaturas	Máquinas	CBSS	Total	Acumulado
Grandes e Médias Reparações	75	8	12	95	95
Pequenas Reparações	115	4	3	122	122
Total	190	12	15	217	217

Tabela 54 - Inspeções e reinspeções em viaturas municipais, no período em referência

	Inspeções	Reinspeções	Acumulado Inspeções	Acumulado Reinspeções
Viaturas	55	4	55	4
Viaturas CBSS	5	0	5	0
Inspeções Especiais (Autocarros, etc.)	0	0	0	0
Total	60	4	60	4

Tabela 55 - Lavagem e limpeza de viaturas municipais, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Lavagens	386	353	373	1 112
Aspirações/ limpezas	88	100	82	270
Total	474	453	455	1 382

Tabela 56 - Cedência de transportes, com encargos, no período em referência

	Câmara Municipal (CM)	Total	Acumulado CM
Cedências de Transporte	19	19	19

Tabela 57 - Serviços ocasionais de transporte, no período em referência

Entidade Requisitante	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
CBSS	3	4	4	11
DRH	13	15	25	53
DCTUR	0	2	0	2
DURB	7	4	0	11
DOM	212	195	226	633
DASU	14	16	3	33
DCDJ	10	11	22	43
DEB	49	48	74	171
Total	308	295	354	957

Tabela 58 - Despesas com viaturas municipais no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Acumulado 2023
Manutenção	646,60 €	85 318,20 €	85 964,80 €
Combustíveis	40 807,94 €	51 190,36 €	91 998,30 €
Outras Despesas	6 580,40 €	6 178,62 €	12 759,02 €
Total	48 034,94 €	142 687,18 €	190 722,12 €

Tabela 59 - Despesas com viaturas e máquinas no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Acumulado 2023
Manutenção	646,60 €	70 987,99 €	71 634,59 €
Combustíveis	39 056,65 €	49 807,00 €	88 863,65 €
Outras Despesas	5 722,50 €	5 440,27 €	11 162,77 €
Total	45 425,75 €	126 235,26 €	171 661,01 €



Tabela 60- Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Acumulado 2023
Manutenção	0,00 €	14 330,21 €	14 330,21 €
Combustíveis	1 751,29 €	1 383,36 €	3 134,65 €
Outras Despesas	857,90 €	738,35 €	1 596,25 €
Total	2 609,19 €	16 451,92 €	19 061,11 €

Tabela 61 - Despesas com viaturas, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS		OUTRAS DESPESAS			Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Inspeções	Total	
Janeiro	585,15 €	0,00 €	585,15 €	21 431,01 €	97 279,00	4 447,56 €	700,87 €	5 148,43 €	27 164,59 €
Fevereiro	10 550,04	17 597,03 €	28 147,07 €	27 032,72 €	88 333,00	4 447,56 €	418,64 €	4 866,20 €	60 045,99 €
Total	11 135,19	17 597,03 €	28 732,22 €	48 463,73 €	185 612,00	8 895,12 €	1 119,51 €	10 014,63 €	87 210,58 €

Tabela 62 - Despesas com máquinas, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS		OUTRAS DESPESAS		Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Total	
Janeiro	61,45 €	0,00 €	61,45 €	17 625,64 €	492,00	574,07 €	574,07 €	18 261,16 €
Fevereiro	1 246,01 €	41 594,91 €	42 840,92 €	22 774,28 €	175,00	574,07 €	574,07 €	66 189,27 €
Total	1 307,46 €	41 594,91 €	42 902,37 €	40 399,92 €	667,00	1 148,14 €	1 148,14 €	84 450,43 €

Tabela 63 - Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS		OUTRAS DESPESAS			Total
	Materiais	Serviços	Total	Consumos valor	Km/percorridos	Seguros	Inspeções	Total	
Janeiro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 751,29 €	5 610,00	738,35 €	119,55 €	857,90 €	2 609,19 €
Fevereiro	283,00 €	14 047,21 €	14 330,21 €	1 383,36 €	3 994,00	738,35 €	0,00 €	738,35 €	16 451,92 €
Total	283,00 €	14 047,21 €	14 330,21 €	3 134,65 €	9 604,00	1 476,70 €	119,55 €	1 596,25 €	19 061,11 €

Divisão de Habitação Pública Municipal

Tabela 64 – Atendimentos a inquilinos no posto de atendimento administrativo, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Pedidos de Obras	107	32	64	203
Pedidos de transferência	2	0	12	14
Revisão de renda/ contrata promessa	150	572	41	763
Pagamento de Rendas/Outros pagamentos	1957	1902	1731	5590
Pedidos de atendimento com os eleitos / técnicos	161	75	54	290
Diversos (pedidos/ rendas)	326	239	126	691
Entrega de documentos	197	140	25	362
Total	2900	2960	2053	7913

Tabela 65 – Expediente administrativo da Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH), no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
E-mails	270	198	1446	1914
Informações	82	142	69	293
Ofícios	104	31	336	471
Declarações	27	15	31	73
Registo de Circulação de Processos	569	1110	773	2452
Aviso de Pagamento de Rendas	1150	1148	1150	3448
Atendimento de Chamadas Telefónicas	1549	1529	1415	4493
Atualizações de Agregados Familiares/ Rendas	7	3	5	15
Registo de Agregados	4	1	9	14
Contratos de Arrendamento	13	2	13	28
Organização de Processos	26	125	125	276
Arquivo e Circulação de Processos	569	1305	898	2772



Registo de Pedidos de Obra	0	3	4	7
Registo de Pedidos de Habitação no SAGA	40	26	18	84
Registos diversos no Sigma/ Ren	552	36	1115	1703
Gestão Documental	413	490	1299	2202
Controlo de Assiduidade	67	36	29	132
Total	5442	6200	8735	20377

Tabela 66 - Pedidos de habitação social - atendimentos (técnicos) vistas domiciliárias e realojamentos, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	28	25	40	93
Pareceres técnicos	30	27	42	99
Visitas domiciliárias	4	2	22	28
Total	62	54	104	220

Tabela 67 - Inquilinos - Atendimentos, Visitas Domiciliárias, Propostas e Pareceres, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	242	190	219	651
Visitas domiciliárias	207	118	208	533
Propostas e pareceres	240	245	198	683
Total	689	553	625	1867

Tabela 68 – Atendimento a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Pedido de Obras	47	48	50	145
Pedidos de Transferências	17	6	14	37
Problemas de Vizinhança / Conflitos	16	9	15	40
Condomínios	20	3	2	25
Atualização do Agregado / Renda	43	12	19	74
Higiene e Organização Doméstica	10	3	2	15
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	5	13	3	21
Informações Gerais	25	27	29	81
Acompanhamento de Atribuições de Habitação	17	11	0	28
Acompanhamento de Transferências	1	2	2	5
Organização de Atividades NBNC	41	56	80	177
Total	242	190	216	648

Tabela 69 – Visitas domiciliárias a inquilinos, por motivo, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Higiene e Organização Doméstica	23	11	24	58
Pedidos de Obras	17	18	6	41
Acompanhamento de Transferências	4	2	4	10
Problemas de Vizinhança	8	5	4	17
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	15	18	5	38
Atualização do Agregado	16	8	3	27
Acompanhamento e atribuição de Habitação	17	8	2	27
Total	100	70	48	218

Tabela 70 – Propostas e pareceres a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Transferências de Habitação	7	4	7	18
Atualização / Confirmação do Agregado Familiar	73	75	75	223
Alteração de Titularidade de contrato	7	10	4	21
Análise Jurídica	9	25	13	47
Pedido de Obras	64	27	49	140



Encaminhamentos para outros serviços internos ou entidades	36	35	7	78
Reuniões de Moradores	8	16	6	30
Informação de Atividades PNBNC	17	10	10	37
Informação sobre Relações de Vizinhança	9	6	3	18
Outras Situações	10	37	24	71
Total	240	245	198	683

Tabela 71 – Matérias jurídicas, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Atendimentos	0	7	0	7
Pareceres	30	107	0	137
Total	30	114	0	144

Tabela 72 – Realojamentos, transferências e vendas de habitação, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Realojamentos	7	3	0	10
Transferências de Habitação	3	0	0	3
Vendas de Habitação	0	0	0	0
Total	10	3	0	13

Tabela 73 – Atividade de fiscalização, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Notificações	12	8	13	33
Informações	10	24	19	53
Avisos	11	10	72	93
Vistorias para certificação energética	0	0	0	0
Total	33	42	104	179

Tabela 74 - Promoção da participação dos moradores - ações/ reuniões/ presença, no período em referência

Assuntos	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Organização de Reuniões de Condomínio/Moradores	9	59	47	115
Presenças de Moradores nas Reuniões de condomínio/Moradores	250	234	189	673
Nº de Interlocutores Eleitos	0	0	2	2
Condomínios Organizados	0	2	0	2
Dinamização de Reuniões de Interlocutores	3	8	2	13
Presenças de Interlocutores nas Reuniões Realizadas	73	44	26	143
Ações desenvolvidas com os interlocutores	0	1	0	1
Total	335	348	266	949

Tabela 75 - Atividades de Reabilitação Urbana nos Bairros Municipais, no período em referência

	Janeiro 2023	Fevereiro 2023	Março 2023	Acumulado 2023
Visitas	16	0	1	17
Relatórios Técnicos Elaborados	8	0	1	9
Relatórios/ Informação sobre Processos Prioritários de Obras	2	0	0	2
Reuniões de Obras com DIPCEM	0	0	0	0
Reuniões de Obras com DIOAD	0	0	0	0
Reuniões de Obras com Outros Serviços	0	0	0	0
Elaboração de Estudos e Registo das Ações em Curso ou Programas nos Bairros Municipais - Estudos e Projetos Elaborados	0	0	0	0
Elaboração de Estudos e Registo das Ações em Curso ou Programas nos Bairros Municipais - Registo em Planta das Ações em Curso ou Programadas	0	0	0	0
Nº. de Registos na Plataforma DOM	101	0	15	116



Tabela 76 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, reuniões, no período em referência

Reuniões	Dia	Nº de Participantes
Janeiro		
Reunião com a Comissão da Nossa Casinha	10	14
Nossa Casinha		
Participação coordenação		
Reunião com a Comissão da Nossa Casinha – Alameda das Palmeiras	23	11
Nossa Casinha		
Participação coordenação		
Reunião com Comissão do Espaço da Quinta	23	7
Espaço da Quinta		
Participação coordenação		
Reunião com Comissão do Forte da Bela Vista	19	11
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião com Grupo das Caminhadas	20	15
Espaço NB, NC BV		
Participação coordenação		
Reunião com todas as Comissões dos Espaços NB, NC	9	15
Espaço NB, NC BV		
Participação coordenação		
Reunião de Interlocutores do bairro da Alameda das Palmeiras	25	27
Nossa Casinha		
Participação coordenação / Participação Dr. ^a Raquel Levy		
Reunião do Grupo de Gestão Espaço NB, NC Bela Vista - Janeiro	11	5
Espaço NB, NC BV		
Participação coordenação		
Reunião Interlocutores da Bela Vista	11	27
Espaço NB, NC BV		
Participação Dr. ^a Raquel Levy		
Fevereiro		
Reunião com Grupo de Gestão do Espaço NB, NC da BV	8	6
Espaço NB, NC da Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião com Grupo de Trabalho – Festa no Bairro BV (Proposta 6º Encontro de Moradores)	22	16
Espaço NB, NC Bela Vista		
JFSS		
Reunião de Interlocutores do bairro da Bela Vista	1	21
Espaço NB, NC Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião para Organização do Almoço Dia Internacional da Mulher	28	23
Espaço NB, NC Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião projeto Estudo Acompanhado na Nossa Casinha ALP (início projeto)	14	15
Nossa Casinha		
Participação coordenação		
Reunião Proposta Passeio Anual Moradores do bairro da Alameda das Palmeiras	14	12
Nossa Casinha		
JFSS / Participação coordenação		
Março		
Alfabetização de Adultos – Avaliação do projeto no bairro das Manteigadas	1	5
Escolinha		
Participação DIGEPE / Participação coordenação		
Reunião com a Comissão do Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	10	12
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião com a Comissão do Projeto Saúde no Bairro	10	15
Espaço NB NC Bela Vista		



Participação coordenação		
Reunião com Grupo Base de Gestão da Bela Vista	15	8
Espaço NB NC Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião com todas as Comissões dos Espaços NB NC	6	18
Espaço NB NC Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião de Interlocutores da Bela Vista	1	15
Espaço NB NC Bela Vista		
Participação coordenação		
Reunião de Interlocutores do bairro do Forte da Bela Vista	27	
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Participação coordenação / Participação Dr. ^a Raquel Levy		
Reunião Geral do bairro da Alameda das Palmeiras	29	A realizar
Escola Primária da Bela Vista		
Participação coordenação / Participação Dr. ^a Raquel Levy		
Reunião Geral do bairro das Manteigadas	31	A realizar
Escola Profissional de Setúbal		
Participação coordenação / Participação Dr. ^a Raquel Levy		
Reunião p/ Organização Comemorações do 25 de Abril	24	21
Espaço NB NC Bela Vista		
Participação coordenação		

Tabela 77 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades pontuais, no período em referência

Atividades Pontuais	Dia	Nº de Participantes
Janeiro		
Serviços Gratuitos de Estética, Manicure, Pedicure, Cabeleireira e Barbeiro – Voluntários, no Espaço NB, NC Bela Vista	15	22
Espaço NB, NC Bela Vista		
Voluntários		
Sessão com Movimento Democrático das Mulheres	18	29
Espaço NB, NC Bela Vista		
Movimento Democrático das Mulheres		
Fevereiro		
Oficina de Culinária no Espaço NB, NC da Bela Vista	10	22
Espaço NB, NC da Bela Vista		
Participação coordenação		
Serviços Gratuitos de Estética, Manicure, Pedicure, Cabeleireira e Barbeiro – Voluntários, no Espaço Escolinha nas Manteigadas	19	26
Escolinha		
Participação coordenação		
Março		
Almoço Convívio do Dia da Mulher	8	80
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Participação coordenação / Participação Dr. ^a Raquel Levy / Participação MDM / Participação JFSS / Participação Embaixadora Cuba em Portugal		
Serviços Gratuitos de Estética, Manicure, Pedicure, Cabeleireira e Barbeiro – Voluntários, no Espaço Renascer do Forte da Bela Vista	19	20
Espaço Renascer do Forte da Bela Vista		
Voluntários		

Tabela 78 - Atividades Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade, atividades pontuais, no período em referência

Análise Qualitativa
Janeiro
No dia 15 de janeiro realizou-se uma Sessão com o Movimento Democrático das Mulheres onde houve partilha de histórias de vida assim como a informação acerca de entidades / associações que apoiam as mulheres nos casos de violência doméstica. Esta sessão foi muito dinâmica e participada.



No mês de janeiro foi realizada a 2ª reunião com as Comissões dos Espaços NBNC, com vista à organização das Oficinas de Culinária e as Sessões Gratuitas dos Cuidados de Estética.

Fevereiro

No decorrer deste mês foi possível retomar o projeto Estudo Acompanhado no bairro da Alameda das Palmeiras, pois voltou a haver disponibilidade de voluntários. Já estão inscritas 4 crianças nas sessões.

Os Serviços Gratuitos de Estética foram pelo 1º mês à Escolinha, no bairro das Manteigadas, havendo uma boa organização e adesão por parte dos moradores.

Realizou-se a Oficina de Culinária da Bela Vista, com a confeção de Feijoada de Choco e Queijadinhas de Leite, por parte das moradoras. O Oficina foi muito participada e foram confeccionadas mais de 30 marmitas.

Março

De acordo com o decidido pelos moradores os Serviços Gratuitos de Estética estão a “circular” pelos Espaços NB, NC, no 3º domingo de cada mês, sendo que no mês de Março foi a vez do espaço Renascer do Forte da Bela Vista, que contou com boa organização e adesão por parte dos moradores.

No Dia Internacional da Mulher realizou-se o tradicional Almoço, no Espaço NB, NC da Bela Vista, sendo este o 1º almoço pós-covid e sem restrições. Estiveram no almoço mais de 80 participantes, destacando-se a participação do Sr. Presidente Nuno Costa – Junta de Freguesia de São Sebastião, e do Movimento Democrático das Mulheres. A organização do almoço foi da responsabilidade dos moradores e o seu balanço foi muito positivo.

Título

Relatório de Atividades janeiro a março

Coordenação e Compilação

Gabinete de Planeamento, Auditoria Interna e Qualidade

Informação fornecida por:

Serviços Camarários

Entidade

Câmara Municipal de Setúbal

Praça de Bocage 2900 – 276 Setúbal

Telefone: 265 541 500

www.mun-setubal.pt

Sessão Assembleia Municipal Ordinária de abril 2023