

ANEXO AO PONTO IV-1.
DOCUMENTO N.º 37

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Junho Julho Agosto
2017



INDICE

01 Gabinete de Turismo	4	07 Departamento de Ambiente e Atividades Económicas.....	50
02 Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	9	Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos	50
03 Companhia dos Bombeiros Sapadores de Setúbal	12	Divisão de Higiene Urbana.....	56
04 Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos.....	17	Divisão de Espaços Verdes.....	66
Divisão de Administração Geral.....	17	08 Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social	77
Divisão de Gestão Financeira.....	24	Divisão de Cultura	77
Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico.....	27	Divisão de Desporto	103
Divisão de Recursos Humanos.....	29	Divisão de Educação.....	107
Serviço Municipal de Comunicação e Imagem	33	Divisão de Inclusão Social	110
05 Departamento de Urbanismo.....	39	Serviço Municipal de Bibliotecas e Museus	112
Divisão Técnica-Administrativa.....	39	Anexo I – Departamento de Obras Municipais	116
Divisão de Gestão Urbanística	41	Divisão Administrativa.....	116
06 Departamento de Obras Municipais.....	45	Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	122
Divisão Administrativa	45	Divisão de Obras por Administração Direta.....	129
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitada	45	Serviço Municipal de Trânsito e Vias de Comunicação	139
Divisão de Obras por Administração Direta.....	46	Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico	157
Serviço Municipal de Trânsito e Vias de Comunicação	46	Serviço Municipal de Habitação.....	161
Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico.....	47	Gabinete de Gestão Infraestruturas de Água e Saneamento	163
Serviço Municipal de Habitação.....	47	Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	165
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento.....	48	Anexo II – Contrato de Reequilíbrio Financeiro	167
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesia	48		
Quadro Síntese das Intervenções do DOM no período em referência	49		

Exmos. Senhores Membros da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o Relatório de Atividades de junho, julho e agosto de 2017, para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de setembro de 2017.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 25 de janeiro de 2013. Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

A Presidente



Maria das Dores Meira

01 Gabinete de Turismo

No âmbito da área Institucional e do Planeamento foram desenvolvidas, implementadas e acompanhadas as seguintes atividades:

- Participação na Feira Internacional – Alemanha
- Participação da Feira Madbird Espanha
- Revisão e atribuição de novos preços da loja
- Parcerias com operadores e organismos públicos de vocação turística para a criação e consolidação de produtos turísticos.
- Pareceres Técnicos solicitados no âmbito da Natural.PT – PLOG (plataformas locais de operacionalização e de gestão da marca), e apoio na divulgação da marca junto dos agentes económicos inseridos em áreas protegidas (RNES e PNA).
- Reunião de preparação do ObservaNature 2017
- Reunião de preparação Setúbal Wine & Flavours 2017
- Reunião de preparação dos eventos apoiados pelo Município.
- Reunião com os Operadores e unidades hoteleiras do concelho.
- Acompanhamento Montagem/Desmontagem das Exposições Fotográficas
- Acompanhamento das atividades planificadas
- Receção/Resposta de Pedidos de Visitas
- Calendarização / Registo de visitas e circuitos pré-agendados a efetuar nos meses de Agosto/Setembro de 2017
- Gestão do Stock de Material Promocional e Institucional
- Monitorização do Edifício e envolvente do Moinho
- Manutenção do mobiliário interior e exterior
- Atualização diária das Fichas de Informação no MEI (Mapa de Eventos Importantes)
- Elaboração mensal de relatório das Atividades
- Preparação para a Vistoria da Candidaturas Bandeira Azul, Praia Acessível e Praia Saudável
- Desenvolvimento das atividades de Educação Ambiental
- Vistoria para atribuição do Galardão Bandeira Azul e Praia Acessível na Praia da Figueirinha.

Na Área da promoção e Relações Públicas, o enfoque foi para as seguintes atividades:

Promoção

- Participação no planeamento de eventos a decorrer na Casa da Baía
- Gestão do planeamento promocional dos eventos do GATUR
- Preparação de documentos técnicos de natureza promocional turística
- Organização de material promocional – criação de suporte gráficos para formato impresso e digital dos eventos da responsabilidade do GATUR
- Participação em reuniões técnicas no âmbito do Forte S. Filipe
- Participação em reuniões técnicas no âmbito do Eco Parque do Outão
- Participação em reuniões técnicas no âmbito do Alojamento Local

- Produção de textos técnicos

Promoção dos eventos da responsabilidade do GATUR

- Festival de Gastronomia Massacote
- Festival de Gastronomia da Sardinha
- Festival de Gastronomia do Carapau Manteiga
- Aulas de culinária no âmbito dos festivais gastronómicos
- Degustação comentada referente aos festivais gastronómicos
- Visitas pedagógicas a escolas do 1º ciclo no âmbito da marca Setúbal Terra de Peixe
- Workshop anilhagem de aves – Moinho de Maré da Mourisca – 3 junho
- 2.º Safari Fotográfico no Moinho da Maré da Mourisca – 3 junho
- 3.º Flamingo Fest – Moinho da Maré da Mourisca – 10 e 11 junho

Distribuição Impressa e em Suporte Digital.

- Produção de material promocional do GATUR, Flyers, e-flyers, cartaz, muppies, outdoors, clips, site e facebook Município de Setúbal e Site e facebook Visit Setúbal e no canal Lisboa

Ações e Eventos resultantes do Plano de Atividades GATUR 2017, e outras desenvolvidas no espaço da Casa da Baía, e Exterior:

◆ Internos; Seminários, Reuniões, Palestras, Workshops e Exposições.

- Loja das tintas: reunião anual;
- DISOC: Reunião de trabalho (várias);
- Segurança Social: formação adoção parental;
- DIDES: reunião de trabalho e formação;
- TST: reunião mensal;
- DCED: Reunião de trabalho;
- APSS: Reunião de trabalho;
- Grão-de-Bico catering: Prova de produtos regionais a Conselheiro comercial Embaixador Rússia;
- ABS: Reunião;
- GATUR: reunião de coordenação (várias);
- DURB: Apresentação fase II do plano de mobilidade sustentável;
- Ordem dos advogados: Jantar;
- DURB: Reunião de trabalho;
- GAFOR: Formação funcionários CMS (2);
- Novartisfarma – apresentação médica;
- Moscatel Honra Mazda;
- Agência Portuguesa do Ambiente;
- Reunião da União das Juntas de Freguesia;

Dinamização dos circuitos turísticos e gestão de stock de materiais promocionais:

1. Realização de quadros, mapas e relatórios de estatística descritiva, tendo por base o registo técnico dos acolhimentos informativos efetuados a turistas e a utentes em geral, no serviço de atendimento do GATUR, de forma, a corresponder às pretensões e necessidades de avaliação dos nichos de mercado que nos procuram como destino turístico.

2. Elaboração de bases de dados que visem disponibilizar os dados quantitativos e qualitativos identificativos dos operadores e outros agentes do mercado turístico concelhio, nomeadamente, os registos de legalização e adequação à atividade turística.
 3. Gestão e manutenção do stock de material turístico promocional do GATUR.
 4. Distribuição de material turístico promocional editado pela C.M.S. por todos os intervenientes e constituintes do tecido empresarial turístico concelhio.
 5. Suporte aos diversos serviços do GATUR na sua sede no edifício da Casa da Baía, no que diz respeito, às suas necessidades de acolhimento, tratamento, registo e encaminhamento telefónico.
 6. Apoio e acompanhamento a estágios técnicos, profissionais, (ou de outro âmbito), integrando-os na materialização ordinária do serviço, possibilitando assim um desenvolvimento na formação técnica adequada às necessidades curriculares dos formandos.
 7. Cooperação no desenvolvimento de estratégias promocionais visando a divulgação dos recursos turísticos, culturais e históricos do concelho de Setúbal.
 8. Recolha técnica de dados específicos no contexto estrito do sector dos empreendimentos e investimentos turísticos, possibilitando a criação de plataformas informativas essenciais ao conhecimento, manutenção e gestão dos potenciais turísticos.
 9. Materialização do necessário suporte transversal técnico, logístico e administrativo ao GATUR, nos limites das competências inerentes à natureza deste Serviço de Atendimento.
 10. Elaboração das escalas de trabalho, do pessoal afeto ao Serviço de Atendimento do GATUR.
 11. Coordenação geral do Serviço de Atendimento do GATUR
 12. Cedência dos dados e registos existentes a outros sectores funcionais do GATUR, responsáveis pela criação e edição de publicações/folhetos turísticos informativos.
 13. Atendimento turístico, cultural e multitemático, adequado às pretensões e necessidades informativas dos turistas e utentes deste serviço.
 14. Apoio institucional aos intervenientes económicos no sector concreto da oferta turística municipal, intermediando reservas referentes aos produtos ofertados por estes operadores.
 15. Gestão logística, operacional e técnica dos áudio – guias disponíveis nas seguintes centralidades de informação:
 - 15.1. Posto de Turismo Municipal de Setúbal – Casa da Baía.
 - 15.2. Ponto de Informação Turística Municipal de Setúbal – Catamaran.
 - 15.3. Ponto de Informação Turística Municipal de Setúbal – Paços do Concelho.
 16. Acolhimento informativo aos turistas /utentes sobre as seguintes valências Casa da Baía:
 - 16.1. Loja Vínica – Produtos regionais promovidos e comercializados.
 - 16.2. Informação referente ao aluguer dos espaços funcionais desta centralidade turística. (Encaminhamento para a colega Andreia Pinto).
 - 16.3. Realização de visitas técnicas ao espaço físico da Casa da Baía.
 17. Acolhimento informativo aos turistas /utentes sobre as seguintes valências do Moinho de Maré da Mourisca:
 - 17.1. Café/Loja – Produtos regionais promovidos e comercializados.
 - 17.2. Enquadramento informativo no que diz respeito ao espaço museológico presente no edifício do Moinho de Maré.
 - 17.3. Apoio à realização de palestras workshops e a outros eventos formativos e lúdicos.
 - 17.4. No âmbito circunscrito ao espaço físico do Moinho e à sua envolvência natural, materializou-se o apoio necessário a visitas técnicas, que visam promover os seus potenciais e características únicas, como por exemplo, o birdwatching e os passeios pedestres.
 18. A título excepcional, materializa-se o acompanhamento de visitas técnicas de natureza turística e cultural ao Concelho de Setúbal.
 19. Acolhimento especializado no âmbito da informação prestada no Ponto de Informação Turística Catamaran, direcionado às necessidades específicas de quem nos visita a partir do complexo turístico de Troia, ou, dos utentes que pretendam visitar Troia a partir de Setúbal.
- Ambas as realidades acima referidas, compreendem, contextos informativos com abordagens extremamente sensíveis e adaptadas ao interesse pessoal de cada visitante.
- AÇÕES E EVENTOS RESULTANTES DO PLANO DE ATIVIDADES DO MOINHO DA MARÉ DA MOURISCA 2016, E OUTRAS DESENVOLVIDAS NO ESPAÇO DO MOINHO, E EXTERIOR:**
- Exposições de Fotografia:**
- Inauguração da Exposição “A Luz da Mourisca” de Jorge de Sousa de 2 de Julho A 31 de Agosto
- Workshops:**
- Identificação das Espécies – Fauna e Flora
 - Anilhagem de Aves
- Visitas guiadas a Escolas e Grupos no Moinho de Maré da Mourisca:**
- Escola Padre João Coelho
 - *Visita guiada ao Moinho e Passeio pelos Circuitos Pedestres com acompanhamento de um Técnico do Turismo;*
 - Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão
 - Rancho Folclórico de S. Cristóvão de Nogueira da Regedoura;
 - Rancho Folclórico de Leomil;
 - Rancho Folclórico de Nisa;
 - Rancho Folclórico do Granho;
 - Grupo Particular Margarida Sebastião
 - Grupo Particular Sérgio Janeiro
 - Grupo do Agrupamento de Escolas Fernando Pessoa de Lisboa;
 - Centro Cultural e Social de Santo António dos Cavaleiros;
 - Colégio Adventista de Setúbal
 - SunsetParty - Navigator
 - Lar de Terceira Idade Santiago Martins de Palmela;
 - Colégio Oficina dos Sonhos
 - Visita do Grupo Rotas do Sal

- Centro de Atividades de Tempos Livres do Pinhal Novo
- Grupo de Motards de Setúbal;
- Visita Grupo Rotas do Sal

ELABORAÇÃO / ORGANIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS ATELIERS PEDAGÓGICOS:

- As visitas ao Moinho e os Ateliers para escolas e Associações Infantis, pela nossa parte tem uma abordagem personalizada e de cariz Educativo.

Desde uma abordagem mais simples, passando pela importância da preservação das aves, cuidados com a natureza, com o nosso meio ambiente e com a preservação do nosso Património.

- Atelier de “Modelagem de Aves” e “Ninhos e comedouros da Mourisca” – Colégio Adventista de Setúbal

Dados Estatísticos referente Informação Turística, proveniente do Posto de Turismo de Setúbal Casa da Baía e Azeitão.

Posto de Turismo de Azeitão	
Nacionalidades 5+ Junho 2017	N.º de Utentes
Portugal	101
França	41
Reino Unido	35
Alemanha	13
Dinamarca	11
Espanha	11
Outras Nacionalidades	62
Total	274

Casa da Baía - Posto de Turismo	
Nacionalidades 5+ Junho 2017	N.º de Utentes
Espanha	196
França	162
Portugal	118
Alemanha	77
Brasil	54
Países Baixos	54
Outras Nacionalidades	187
Total	848

Ponto de Informação Turística Catamaran	
Nacionalidades 5+ Junho 2017	N.º de Utentes
Espanha	331
França	270
Portugal	214
Alemanha	115
Brasil	62
Outras Nacionalidades	298
Total	1290

Ponto de Informação Turística Loja Coisas de Setúbal	
Nacionalidades 5+ Junho 2017	N.º de Utentes
França	127
Espanha	104
Alemanha	49
Portugal	44
Brasil	43
Outras nacionalidades	148
Total	515

Moinho de Maré da Mourisca	
Nacionalidades 5+ Junho 2017	N.º de Utentes
Portugal	58
França	21
Espanha	12
Reino Unido	11
Alemanha	6
Bélgica	6
Outras Nacionalidades	11
Total	125

Forte S. Filipe - Ponto de Informação Turística	
Nacionalidades 5+ Junho 2017	N.º de Utentes
Portugal	44
Espanha	40
França	25
Estados Unidos	19
Brasil	14
Outras Nacionalidades	32
Total	174

Posto de Turismo de Azeitão	
Nacionalidades 5+ Julho 2017	N.º de Utentes
Portugal	105
França	72
Espanha	43
Reino Unido	39
Bélgica	35
Outras Nacionalidades	98
Total	392

Casa da Baía - Posto de Turismo	
Nacionalidades 5+ Julho 2017	N.º de Utentes
França	513
Espanha	463
Portugal	270
Alemanha	79
Brasil	59
Outras Nacionalidades	367
Total	1751

Ponto de Informação Turística Catamaran	
Nacionalidades 5+ Julho 2017	N.º de Utentes
Espanha	597
França	476
Portugal	347
Alemanha	127
Reino Unido	84
Outras Nacionalidades	459
Total	2090

Moinho de Maré da Mourisca	
Nacionalidades 5+ Julho 2017	N.º de Utentes
Portugal	71
Reino Unido	26
Espanha	22
França	21
Bélgica	10
Outras Nacionalidades	27
Total	177

Ponto de Informação Turística Loja Coisas de Setúbal	
Nacionalidades 5+ Julho 2017	N.º de Utentes
Espanha	243
França	166
Portugal	50
Brasil	45
Bélgica	29
Itália	29
Reino Unido	29
Outras nacionalidades	105
Total	696

Forte S. Filipe - Ponto de Informação Turística	
Nacionalidades 5+ Julho 2017	N.º de Utentes
Espanha	31
Portugal	24
França	5
Dinamarca	4
Países Baixos	4
Reino Unido	4
Suíça	3
Outras Nacionalidades	5
Total	80

Posto de Turismo de Azeitão	
Nacionalidades 5+ Agosto 2017	N.º de Utentes
França	194
Espanha	124
Portugal	115
Reino Unido	30
Alemanha	18
Brasil	18
Outras Nacionalidades	63
Total	562

Casa da Baía - Posto de Turismo	
Nacionalidades 5+ Agosto 2017	N.º de Utentes
Espanha	700
França	594
Portugal	296
Itália	107
Países Baixos	51
Outras Nacionalidades	292
Total	2040

Ponto de Informação Turística Catamaran	
Nacionalidades 5+ Agosto 2017	N.º de Utentes
Espanha	863
França	810
Portugal	402
Alemanha	98
Países Baixos	92
Outras Nacionalidades	294
Total	2559

Ponto de Informação Turística Loja Coisas de Setúbal	
Nacionalidades 5+ Agosto 2017	N.º de Utentes
Espanha	392
França	270
Portugal	81
Itália	51
Alemanha	50
Outras nacionalidades	189
Total	1033

02 Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros

ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Ficha de Segurança contra Incêndio - Junta de Freguesia de Azeitão.
- Jantar oferecido à representantes da CMS e a convidados que participaram no Conselho Municipal de Segurança.
- Relatório de simulacro de Incêndio - Infantário Girassol
- Estrada de Algeruz - Deslizamento de terras (Easyjet - Gestão e Exploração de Centros de Lavagem Automóvel Lda.)
- Estrada da Graça - Abertura de buraco na via rodoviária.
- Algodeia - Queda de pedras de muro com risco para pessoas e bens.
- Rua Oliveira Martins - Queda de árvore.
- Edifícios Habitacionais - Apreciação da SCIE
- Reabilitação de Edifícios Habitacionais - Manteigadas - Equipamento SCI (Peças Desenhadas e Mapa Quantificação)
- Gestão de combustível - Alvará de loteamento 16/69 sito Estrada de Palmela - denominada por Quinta das Machadas de Baixo.
- Posse Administrativa - Traseiras Rua Mariano Coelho Traseiras 45 e 51, Quinta do Castro – Prédio Rustico 151203 F 8
- Gestão de Combustível – Propriedade Denominada "Moinho da Estrela"
- Gestão de combustível - Estrada de Palmela - Traseiras Rua Quinta dos Bonecos - prédio rústico 151203 D 5 – URGENTE
- Rua da Velha Alfândega - Antigas instalações da ArtiFlash
- Posse Administrativa - Rua Dr. Luís Furtado Lotes 43-44-45 e 46 Azeitão
- Rua da Brasileira 77 - Edifício com risco para pessoas e bens
- Simulacro SOPAC (14/07/2017)
- Incêndio Churrasqueira Galaró (Azeitão)
- Participação na Conferência "Segurança, Democracia & Cidades" – Barcelona
- Análise ao Despacho de Meios Realizado pelo CMOS em Ocorrência de 15JUL2017
- Obras Via Pública - Traseiras da Rua Maria Adelaide Rosado Pinto n.º3
- Posse Administrativa - Casal de S. Pedro - (EN10) Demolição de Ruínas e Limpeza - (Insalubridade) URGENTE
- Atualização de Dados - Gestão de Combustível / DOM - União de Freguesias de Setúbal
- Atualização de Dados - Gestão de Combustível / DOM - Junta de Freguesia de São Sebastião
- Atualização de Dados - Gestão de Combustível / DOM - União de Freguesias de Azeitão
- Atualização de Dados - Gestão de Combustível / DOM - Junta de Freguesia do Sado
- Obras Privadas - Av. Independência das Colónias, n.º 6 - 3.º Esq.
- Análise a Proposta de Aquisição de DRONE (Aeronave não Tripulada)
- Análise à proposta de Serviços Hexagon - Intergraph PSS1700303 (Manutenção e Upgrade SIGE).
- Exercício de Aplicação do PEI - Adubos Deiba
- Campanha de Vistoria de Hidrantes: Intervenção ao nível ordenamento do estacionamento para garantir a operacionalidade de Marcos de Água.
- Avenida Luísa Todi (sentido Poente-Nascente, entre o Edifício das Finanças e o Snack Bar Laranja)- Irregularidades na via rodoviária
- Parecer - Realização da Rampa da Arrábida (2 de Setembro de 2017)
- Muro em risco de Queda - Junto aos Correios Monte Belo
- Ausência de muro/guarda de proteção - Rua Xico da Cana
- Infiltração de Água - Av. Afonso de Albuquerque n.º 4. 1.º B
- Fissuração de muralha em betão - Traseiras da Rua Óscar Paxeco
- Av. 22 Dezembro, frente ao nº 78 - Queda de ramada de árvore em cima de viatura estacionada
- Edifício Risco de Derrocada - Rua Estevão Liz Velho

Documentação Elaborada

2016					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
Junho	1	118	0	1	21
Julho	4	31	0	62	61
Agosto	2	27	0	0	79
Total	7	176	0	63	161
2017					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
Junho	3	5	0	1	21
Julho	3	21	0	10	17
Agosto	1	8	0	2	13
Total	7	34	0	13	51

Documentação Recebida

2016	2017
Junho / Julho / Agosto	Junho / Julho / Agosto
169	299

Intervenções por Juntas de Freguesia

FREGUESIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	16	47,06%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	0	0,00%
Sado	3	8,82%
União de Freguesias de Azeitão	5	14,71%
S. Sebastião	10	29,41%
Total	34	100,00%

INTERVENÇÃO POR OCORRÊNCIA

OCORRÊNCIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Incêndios	2	5,88%
Infiltrações	1	2,94%
Outras ocorrências graves que afectem pessoas, património ou ambiente	3	8,82%
Quedas e cortes de árvores	2	5,88%
Danos ou colapsos de estruturas	5	14,71%
Deslizamento de terras	1	2,94%
Habitação degradada/devoluta	2	5,88%
Gestão Combustível	10	29,41%
Simulacro	2	5,88%
Outras Intervenções	6	17,65%

Descrição detalhada das Visitas, Reuniões, Congressos e Formações

JUNHO	
Data	Assunto
01	Formação com o programa "Simulador Sinergias". Realizada na Navigator.
01	Preparação de temas informação em formato SIG para disponibilização aos operadores do CMOS e técnicos do SMPCB
02	Presença na Apresentação do projeto COBA, na Casa da Baía
02	Formação com o programa "Simulador Sinergias". Realizada na Navigator.
03	Plano de coordenação Municipal "Festa Seagull 2017".
05	Verificação dos equipamentos (PE, SOS, PI) do Centro Histórico de Setúbal com a empresa Dynasys. Das 09h30 às 10h30
06	Seminário (Des)equilibradamente. Seminário Organizado pela DISOC, realizado no Auditório Charlot. 09h00 às 18h00
08	Planeamento do Dispositivo de Segurança "Festival da Liberdade" – Parque Urbano de Albarquel
09	Prova desportiva "III Open Challenge CBSS" com organização CBSS e apoio do município, para Agentes de Protecção Civil. Realizado no PUA. 09h00 às 15h00
10	Prevenção às Marchas Populares. Avenida Luísa Todi. 21h00 às 24h00
10	Copernicus Training and Information Session in Portugal, Campus do LNEG, Alfragide
12	Verificação de locais para colocação de sinalética de emergência (caminhos de fuga e PE) no PUA. 09h00 às 10h00
12	Reunião com o Sr. Vereador Carlos Rabaçal para efetuar o Balanço da participação no FESU.
13	Reunião de Análise à proposta de Serviços Hexagon – Intergraph PSS1700303 (Manutenção e Upgrade SIGE).
13	Reunião STI, CBSS e SMPCB
14	Reunião sobre Medidas de Protecção – Património – no Museu Michel Giacometti
14	Jornadas Técnicas NBNC. Realizado na Casa da Baía. 09h00 às 17h00
17	Plano de coordenação Municipal Festival da Liberdade no PUA
19	Desmontagem e guarda das tendas do Serviço Municipal de Protecção Civil de Almada. PUA. 09h00 às 11h00
19	Reunião de municípios portugueses – FESU, na Casa da Baía pelas 11h
19	Reunião do Conselho Municipal de Segurança, pelas 21h, no Auditório da Casa da Baía.
22	Jornadas Técnicas NBNC. Realizado na Casa da Baía. 09h00 às 17h30
23	Reunião com coordenadora de segurança Adubos Deiba S.A. (recolha de informação)

24	Provas desportiva de natação em águas abertas de âmbito mundial "Swimming Marathon FINA". Organizado pela FINA com o a colaboração e apoio da CMS. 13h00 às 18h00
27	Reunião com coordenadora de segurança da empresa Sapec Química SA
29	Reunião do Conselho Local de Ação Social de Setúbal. Realizado na sala de reuniões dos Paços de Concelho. 10h00 às 16h00
JULHO	
Data	Assunto
05	Reunião no âmbito do Plano Local de Saúde, no Centro de Saude de S. Sebastião, pelas 10h
05	Almoço Anual com a Comunidade do Shipping, organizado pela Lisnave, no Golf do Montado, pelas 12h30
06	Reunião GAAISSS. Realizada no Centro de Saúde de Santa Maria. 14h30 às 16h30
08	Plano de coordenação municipal Aloha White Summer 2017
10	Reunião de Análise à proposta de Serviços Hexagon – Intergraph PSS1700303 (Manutenção e Upgrade SIGE).
10	Formação com o programa "Simulador Sinergias". Realizada na Navigator. 17h00 às 19h00
11	Formação com o programa "Simulador Sinergias". Realizada na Navigator. 14h00 às 17h00
12	Formação com o programa "Simulador Sinergias". Realizada na Navigator. 10h00 às 13h00
12	Filmagens para a série televisiva Inspetor Max. Salão Nobre dos Paços de Concelho.16h00 às 18h00
12	Reunião de municípios Portugueses – FESU, em Oeiras pelas 11h.
13	Formação com o programa "Simulador Sinergias". Realizada na Navigator. 10h00 às 13h00
14	Reunião com técnicos da ANPC para apresentação do Simulador
18	Análise ao despacho de meios realizado pelo CMOS em ocorrência de 15JUL2017
22	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
23	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
24	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
25	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
26	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
26	Acompanhamento do Estágio Curricular do aluno Rytis Valeikis, de nacionalidade Lituana, aluno em regime ERASMUS do Curso de Engenharia Ambiental da Escola Superior de Tecnologia/IPS. Presença como júri na Apresentação do trabalho final de estágio
27	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
28	Plano de Operações Municipal - Feira de Sant'Iago 2017
28	Reunião de Análise a proposta de aquisição de DRONE (aeronave não tripulada)
28	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
29	Plano de coordenação municipal - Setúbal Especial Sprint e Regularidade
29	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
30	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
31	Acompanhamento do Simulacro realizado na empresa Adubos Deiba, Península da Mitrena. 10h10 às 11h00
31	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
AGOSTO	
Data	Assunto
01	Filmagens para a série televisiva Inspetor Max. Serra da Arrábida (junto à fenda) e 7ª Bateria do Outão.08h00 às 16h00
01	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
02	Avaliação de residência com danos resultantes do Incêndio Vale Combros (Reboreda), Praceta dos Cedros nº4 RC Dto, Reboreda. 16h00 às 17h00
02	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
03	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
04	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
05	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
06	Feira de Sant'Iago 2017 (20h00 - 01h00)
10	Reunião com moradores da Qt.ª dos Vidais e outros.
24	Avaliação das condições de segurança de andaime localizado na Travessa do Cabral. 09h30 às 10h30
27	Intervenção ao nível ordenamento do estacionamento para garantir a operacionalidade de Marcos de Água (Campanha de Vistoria de Hidrantes:)
28	Reunião do SMPCB com os Serviços da CMS sobre a limpeza dos terrenos públicos e privados e pontos de situação sobre as reuniões realizadas com os proprietários e residentes dos bairros afetados pelo incêndio em Vale de Combros. 09h00 às 11h00
30	Reunião com Serviços Municipais (DIEV, DITVIC, DIHU)
Trimestre	Número de Avisos carregados na Aplicação "Setubal SOS": 78 Avisos.

03 Companhia dos Bombeiros Sapadores de Setúbal

FORMAÇÃO

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

Não houve

Formação Ministrada

Formação Ministrada Interna

Bombeiros Sapadores

Decorreu nos meses de junho, julho e agosto de 2017 formação para a Recruta de Bombeiros Sapadores.

Realizou-se 1 treino do Grupo de Resgate. Estiveram presentes 9 elementos da CBSS, num total de 7 horas.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
01 jun_06 jul	Formação Recruta	CBSS	-	-	1
25 jul_31 ago	Formação Recruta - Estágio	CBSS	-	-	2
08 lun	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	9	7
	Total		1	9	7

Câmara Municipal de Setúbal

Não houve

Formação Ministrada Externa

Empresas/Entidades

Não houve

Instrução Diária

Não houve

Ações de Formação, Informação e Sensibilização

Escolar

Foram realizadas durante os meses de junho, julho e agosto de 2017, 5 ações de formação, informação e sensibilização de âmbito escolar, ministradas pela Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal, nas quais estiveram presentes 170 alunos, num total de 10 horas.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
07/jun	Visita com atividades	Jardim de Infância "o cogumelo"	1	51	2
22/jun	Visita com atividades	ACM YMCA Setúbal	1	44	2
2,16 e 29 jun	Visita com atividades	LATI	3	75	6
	Total		5	170	10

Defesa da Floresta Contra Incêndios

Não houve

Público Geral

Não Houve

Resumo da Formação

Durante os junho, julho e agosto de 2017 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:

Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Ministrada Interna – Sapadores	1 ³	9	7
Ações Informação/Sensibilização – Escolar	5	170	10
Totais	6	179	17

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

A Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal participou, durante os meses de junho, julho e agosto 2017, nos seguintes simulacros/exercícios:

Dia/Mês	Ação	Entidade	Veículos	Bombeiros	Horas
02 jun	Exercício Colaboração IPS/ESS - CBSS	IPS/ESS	1	3	7
12, 13 e 14 jun	Exercício internacional "Modex Urban Search and Rescue"	Falck/GIPS GNR	1	6	21
	Total		2	9	28

¹ Nº de formações, formandos e horas conforme dossier pedagógico de formação.

² Nº de formações, formandos e horas conforme dossier pedagógico de formação.

³ Não consta o nº de ações e horas ministrada aos bombeiros recrutados, Será contabilizado no fim do ano quando terminar a recruta.

ESTUDOS E PROJETOS

Não houve

SALA DE FORMAÇÃO E/OU ESPAÇO DE TREINO

Aluguer de Sala de Formação e/ou Espaço de Treino

Cedência de Sala de Formação

Dia/Mês	Entidade/Ação	Nº de Reservas	Horas
30/ago	SMPCB/Reunião com Serviços da Câmara	1	2
Total		1	2

APOIO A ENTIDADES

Dia/Mês	Designação	Quant.	Entidade
3 jun	Prevenção Atletismo	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS/DIDES
3 jun	Prevenção Há festa no parque	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS/DIEDU
3 jun	Prevenção Marcha dos 3 Castelos	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS/DIDES
4 jun	Prevenção "SwimRun"	1 ABSC, 3 Bombeiros	CMS/DIDES
8 jun	Prevenção Dia Oceanos, Dia Mundial Baías		CMS
10 jun	Prevenção ABSC-03 - Râguebi	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS/DIDES
10 jun	Prevenção Marchas Populares	1 ABSC, 1 VLCl, 7 Bombeiros	CMS
11 jun	Prevenção "FlaminGo Run Sado 2017"	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS/DIDES
13 jun	Rega - Largo José Afonso	1 VTTU, 2 Bombeiros	CMS
13 jun	Transfega de Água Rio Sado para tanques	1 VECl, 1 VOPE 1 VSAE, 7 bombeiros	CMS
14 jun	Rega - Largo José Afonso	1 VTTU, 2 Bombeiros	CMS
15 jun	Rega - Largo José Afonso	1 VTTU, 2 Bombeiros	CMS
16 jun	Rega - Largo José Afonso	1 VTTU, 2 Bombeiros	CMS
18, 17 e 18 jun	Prevenção Festival da Liberdade	1 VECl, 1 VLCl, 1 ABSC, 12 Bombeiros	CMS
17 jun	Prevenção Praça de Touros	1 VECl, 1 ABSC, 7 Bombeiros	CMS
24 jun	Colocação e abastecimento Depósito Água	1 VTTU, 1 VETA, 7 Bombeiros	CMS
24 jun	Prevenção FINA-HOSA Marathon 10km 17	1 ABSC, 1 VLCl, 7 Bombeiros	CMS/DIDES
25 jun	Prevenção Natação "Torneio Inter. Masters"	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS
25 jun	Prevenção " Piquenício "	1 ABSC, 2 Bombeiros	CMS
1 jul	Prevenção Marginal do Rio Azul 14 ^{as} JSado	1 ABSC, 1 VUCI, 4 Bombeiros	CMS/DIDES
11 a 16 jul	Abastecimento Água Parque Camp. Gâmbia	1 VTTU, 2 Bombeiros	CMS
14, 15 e 16 jul	Prevenção Camp. Europeu de Biatle e Triatle	1 ABSC, 1 Embarcação, 3 Bombeiros	CMS/DIDES
16 jul	Prevenção Fogo de Artifício "FestAnima"	1 VECl, 5 Bombeiros	JFSS
18 jul	Filmagens MAX	1 VOPE, 1 Bombeiro	CMS
18 jul	Rega de Piso - Parque Campismo Outão	1 VTTU	CMS/SMTVIC
21 jul	Veículos p/ Formação Desencarceramento	1 VETA, V. c/Grua, 7 Bombeiros	CVP – Setúbal
22 jul a 8 ago	Prevenção Feira Sant'Iago 2017	1 VECl	CMS
24 jul	Veículos p/ Formação Desencarceramento	1 VETA, V. c/Grua, 7 Bombeiros	CVP – Setúbal
29 jul	Prevenção Setúbal Especial Sprint	5 Veículos, 20 Bombeiros	CMS/GMT
1 ago	Gravações MAX	1 VALE, 1 ABSC, 5 Bombeiros	CMS
7 ago	Apoio/Prevenção, Vistoria Canei. Livramento	1 VLCl, 5 Bombeiros	CMS
12 ago	Prevenção F. Artifício - Festas N. Sra. Troia	1 VECl, 5 Bombeiros	Org. da Festa
23 ago	Corte de árvores	1 VSAE, 1 AE, 7 Bombeiros	ES. Bocage

ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA

Foram realizadas as Avaliações Controlo 3.

Representações desportivas:

Data	Prova	Categoria	Nome	Classificação
09 jun	III Open Challenge CBSS	Comandante	Paulo Lamego	1º ≥ 40 – 7º E
		Subchefe 2ª Classe	Pedro Gomes	2º ≥ 40 – 7º E
		B. Sapador Recruta	Mário Fialho	13º ≤ 40 – 4º E
		B. Sapador Recruta	Hugo Ribeiro	20º ≤ 40 – 4º E
		B. Sapador Recruta	António Jesus	8º ≤ 40 – 3º E
		B. Sapador Recruta	Diogo Botelho	10º ≤ 40 – 3º E
		B. Sapador Recruta	Nelson Silva	6º ≤ 40 – 1º E
		B. Sapador Recruta	Marcos Dionísio	9º ≤ 40 – 4º E
		B. Sapador Recruta	Fábio Delgado	15º ≤ 40 – 3º E

		B. Sapador Recruta	Marco Espada	3º ≤ 40 – 1º E
		B. Sapador Recruta	Rodrigo Cabaço	12º ≤ 40 – 3º E
		B. Sapador Recruta	Ricardo Fernandes	1º ≤ 40 – 1º E
		B. Sapador Recruta	Diogo Galo	24º ≤ 40 – 3º E
		B. Sapador Recruta	André Branco	7º ≤ 40 – 1º E
		B. Sapador Recruta	Ricardo Pontes	21º ≤ 40 – 4º E
		B. Sapador Recruta	Ricardo Portela	17º ≤ 40 – 4º E
		B. Sapador Recruta	Leonel Coelho	4º ≤ 40 – 1º E
		SMPCB	Alexandre Aleluia	8º ≥ 40 – 7º E
		Estagiário	Rytis Vileikis	31º ≤ 40 – 7º E
24 jun	“Já Cheira a Verão” - Orientação	Bombeiro Sapador	Américo Costa	Atividade Recreativa
		B. Sapador Recruta	Fábio Delgado	
		B. Sapador Recruta	Rodrigo Cabaço	
		B. Sapador Recruta	Ricardo Fernandes	
		B. Sapador Recruta	Diogo Galo	
		B. Sapador Recruta	Ricardo Pontes	
		B. Sapador Recruta	Ricardo Portela	

TRABALHO COMUNITÁRIO

Prestaram serviço comunitário na CBSS, num total de 58 horas, onde efetuaram serviços na manutenção e limpeza de espaços e equipamentos, arranjos de material e utensílios, outros, os/as Srs./Sras.:

Nome	Horas
Fábio Alexandre Piçarra dos Santos	36
Total	36

ATIVIDADE OPERACIONAL**Estatística de Serviços por Classificação**

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Junho, julho e agosto - 2017		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	12	114	46	381	09:30:00
	Hotelaria e Restauração	4	41	19	346	05:51:00
	Indústria, Oficina e Armazém	6	50	15	184	04:17:00
	Edifícios degradados ou devolutos	6	71	25	163	08:22:00
	Total	28	276	105	1074	28:00:00
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	7	38	11	82	04:26:00
	Produtos	4	24	7	72	02:22:00
	Total	11	62	18	154	6:48:00
Incêndio em transportes	Rodoviário	5	25	7	56	04:22:00
	Total	5	25	7	56	4:22:00
Acidentes	Atropelamento rodoviário	11	52	13	108	06:05:00
	Colisão rodoviária	27	137	48	383	19:09:00
	Despiste	21	115	35	451	21:20:00
	Total	59	304	96	942	46:34:00
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	10	57	20	126	06:01:00
	Fuga de gás em garrafa	3	18	6	44	01:26:00
	Total	13	75	26	170	7:27:00
Incêndios rurais	Mato	57	617	317	0	140:33:00
	Consolidação de rescaldo	9	44	14	160	10:48:00
	Queima	3	15	7	61	01:00:00
	Total	69	676	338	221	152:21:00
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	7	51	15	168	04:28:00
	Detritos confinados	22	106	31	240	13:04:00
	Total	29	157	46	408	17:32:00
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	27	116	36	441	36:26:00
	Corte de abastecimento de água	1	5	1	10	02:08:00
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	7	33	8	59	06:25:00
	Movimento de Massa	1	6	2	30	00:55:00

	Inundação de estruturas por água canalizada	16	75	19	124	15:56:00
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	3	14	3	25	02:38:00
	Danos em Rede de Abastecimento de água	3	15	4	27	02:09:00
	Danos em Rede de Abastecimento de gás	2	11	4	23	00:59:00
	Queda de estruturas temporárias ou móveis	1	5	1	4	00:19:00
	Total	61	280	78	743	67:55:00
Assistência em saúde	Trauma	1	10	3	70	02:05:00
	Total	1	10	3	70	2:05:00
Intervenção em conflitos legais	Suicídio/Homicídio na forma tentada	1	2	2	11	00:47:00
	Total	1	2	2	11	0:47:00
Assistência e a Prevenção Atividades Humanas	Patrulhamento, Reconhecimento e Vigilância	7	34	9	138	11:51:00
	Prevenção a atividades de lazer	53	211	117	2865	268:58:00
	Limpeza de via e sinalização de perigo	49	207	74	780	51:05:00
	Assistência à População e Apoio Social	16	34	17	148	09:49:00
	Abastecimento de Água a Entidades Públicas	8	21	10	371	21:26:00
	Abastecimento de Água a Entidades Privadas	2	9	4	44	04:02:00
	Abertura de Porta com Socorro	42	93	50	261	25:24:00
	Abertura de Elevadores	7	32	7	49	02:36:00
	Reboque e Desempanagem	2	7	2	41	01:44:00
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	93	211	99	1692	90:38:00
	Busca e Resgate Aquático, de Animais	1	4	1	8	00:58:00
	Corte ou Remoção de Elementos em Perigo de Queda	3	16	4	13	02:11:00
	Total	283	879	394	6410	490:42:00
	Operações	Pré-posicionamento de Meios	56	259	68	2304
Pré-posicionamento de Meios DECIF		8	31	9	332	39:22:00
Deslocações em Formação		3	6	6	178	21:48:00
Deslocações Oficiais		1	13	4	42	01:35:00
Deslocações em Serviço Geral		317	799	456	11562	00:00:00
Rendição de Meios		4	56	15	125	04:20:00
Total		389	1164	558	14543	524:17:00
Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Horas
Junho, julho e agosto - 2017		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Totais		949	3910	1671	24802	1348:50:00

Área Ardida

Meses	Nº Incêndios	Mato	Cons. Rescaldo	Queima	Área ardida (ha)
junho	18	13	3	2	10,575
julho	34	28	5	1	20,329
agosto	17	16	1	-	3,549
Totais	69	57	9	3	34,453

MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Durante os meses de junho, julho e agosto de 2017 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos:

Arquivo Exterior - R. Cabo Verde	EB1/J.I Bela Vista
Arquivo Exterior - R. Celestino Pinto	EB1/J.I do Viso
Arquivo Exterior - R. Debrecen	EB1/J.I Faralhão
Auditório José Afonso	EB1/J.I Manteigadas
CBSS – Dest. do Parque do Outão	Fórum Luísa Todí
CBSS - Secção de Extintores	Galeria Municipal
CBSS - Secção de Extintores	Mercado 2 Abril
CBSS - VCOT-04	Mercado Abastecedor
CBSS - VECl-01	Mercado da Conceição
DISOC - R. Amílcar Cabral	Museu de Setúbal
DISOC - R. Figueira Grande	Museu do Convento de Jesus
EB1 Casal das Figueiras	Museu do Trabalho
EB1 Faralhão 1	Pavilhão Desportivo Manteigadas
EB1 Faralhão 2	Piscinas Municipais das Manteigadas
EB1 Fonte do Lavra	Piscinas Municipais de Azeitão
EB1 Peixe Frito	SERSU - Camilo Castelo Branco

Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km Percorridos
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	
162	56	27	2	0	0	444

DOAÇÕES

Não houve

RECEITAS

Durante os meses junho, julho e agosto de 2017 realizaram-se as seguintes receitas efectuadas não previstas no Orçamento:

RECEITAS de Junho, Julho e Agosto 2017		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		3.224,88 €
Limpeza Pavimentos		778,04 €
Relatórios		163,80 €
Protocolo Sapec		1 107,00 €
Sub-Total		5.730,85 €
Subsídios		
INEM (combustível)		414,75 €
Sub-Total		414,75 €
Total de Receitas		6145,60€

04 Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos

Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foi doado à Câmara Municipal de Setúbal e submetido a Reunião de Câmara, o valor total de 30 275.00 €, para apoio em algumas das iniciativas municipais.

	Junho	Julho	Agosto
Espécie	1 500,00 €	0,00 €	0,00 €
Numerário	28 000,00 €	0,00 €	775,00 €

Isenção de Taxas Municipais

No período em apreciação, foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, algumas isenções do pagamento de diversas taxas municipais a várias Entidades e a Municípios que totalizam o montante de 4 707,51 €.

Junho	Julho	Agosto
1 430,72 €	823,79 €	2 453,00 €

Confrontando com o período homólogo do ano passado, houve uma diminuição das isenções do pagamento de taxas municipais de 2 217,90€.

Empréstimos

Procedeu-se à elaboração de peças procedimentais e foram solicitadas propostas a entidades bancárias relativas ao Empréstimo para Financiamento de Despesas de Investimento – 2017.

Foram também elaboradas as peças procedimentais relativas ao Empréstimo referente a Projetos Cofinanciados pelo Portugal 2020.

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tratados os seguintes Processos de Visto do Tribunal de Contas:

N.º Processo	Designação	Valor
961/2015	Empréstimo IRHU – Casa das quatro Cabeças	221 923,00 €
1684/2017	Reformulação do Sistema de Drenagem e Tratamento de Faralhão e Pontes	353 994,60 €
2127/2017	Reabilitação do Convento de Jesus – Ala Este e Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto	1 418 649,72 €
626/2017	Caixa Crédito Agrícola Mútuo da Costa Azul, CRL	15 000 000,00 €
627/2017	Banco Popular Portugal, S.A.	
628/2017	Novo Banco, S.A.	
2407/2017	Empreitada Estação Elevatória dos Combatentes e coletores afluentes	887 418,73 €
2970/2017	Empreitada obras de prevenção de cheias – regularização do troço final da Ribeira do Livramento	1 898 867,88 €

Outros Contratos

No decorrer do período em referência foram elaborados um conjunto de outros Contratos, como sejam, Contratos-Promessa de Compra e Venda de Imóveis.

Divisão de Administração Geral

SECÇÃO DE ATENDIMENTO E GESTÃO DOCUMENTAL

Correio expedido

Em 2017 não houve alterações consideráveis no correio expedido em comparação com o período homólogo de 2016, apenas ligeiros acréscimos pouco significativos com exceção do correio registado com A/R que sofreu um aumento mais significativo de cerca de 20%.

2016	Correio Normal		Registado		Azul		Aviso Recepção	
	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos
Junho	5585	2.066,45€	601	1.003,35€	447	232,44€	365	310,25€
Julho	5563	2.058,31€	449	750,07€	72	37,44€	203	172,55€
Agosto	3549	1.313,13€	499	829,43€	4	2,08€	177	150,45€
Total	14697	5.437,89€	1549	2.582,85€	523	271,96€	745	633,25€
2017	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos
	Junho	4973	1.840,01€	409	1.009,73€	473	245,96€	427
Julho	4921	1.820,77€	579	962,56€	35	18,20€	295	250,75€
Agosto	3646	1.349,02€	672	1.115,12€	93	43,36€	234	198,90€
Total	13540	5.009,80€	1660	3.087,41€	601	307,52€	956	812,60€

Atendimentos efetuados na recepção

Recepção	2016			2017		
	Junho	Julho	Agosto	Junho	Julho	Agosto
Atendimentos	1492	1358	1370	1574	1340	1460
Reuniões	18	43	8	19	25	33
Visitas	0	2	47	29	0	2
Total	1510	1403	1425	1622	1365	1495

A afluência de munícipes em 2017 em comparação com o período homólogo de 2016 não sofreu alterações significativas.

Secção de Atendimento Geral	2016			2017		
	Jun	Jul	Ago	Jun	Jul	Ago
Atividades Económicas	0	2	4	1	1	1
Averbamento	0	1	0	0	0	0
Certidão de inexistência de telas finais	1	0	0	0	0	0
Certificado de Registo da UE	9	5	16	0	0	0
Ciclomotor - Certidão	1	0	0	0	0	1
Emolumentos	0	0	1	1	1	0
Escrituras casas	0	0	0	0	1	0
Espaços Culturais e Desportivo - Guias de receita	23	13	0	1	0	1
Execuções Fiscais	0	2	0	0	1	0
Exumações	1	0	0	0	0	0
Feiras e Mercados	0	0	0	8	0	0
Ficha Técnica de Habitação	0	2	0	0	1	0
Fiscalização e Contraordenações	3	3	3	2	0	0
Genéricos	0	1	2	6	5	8
Informações	3	9	1	1	3	3
Inspeções	0	0	0	4	6	6
Inspeções elevadores	0	1	1	3	1	4
Juros de Mora - Guias de receita	14	17	22	11	16	15
Levantamento Certificado de Registo de União Europeia	6	4	15	13	14	18
Levantamento de Autenticações	32	19	30	72	31	40
Levantamento de Certidão	28	24	21	81	25	33
Outras ocupações à superfície	0	1	0	0	0	0
Outros Pagamentos	103	69	58	223	145	179
Pedido de Certidão de Áreas	0	0	1	0	1	1
Pedido de Certidão de Infraestruturas	1	2	0	1	0	1
Pedido de Certidão de Mudança de Freguesia	0	0	0	1	0	0
Pedido de Certidão em como a edificação e anterior a 1951	0	0	2	3	0	4
Pedido de Certidão Toponímia	6	6	12	6	8	3
Pedido de Certidões Diversas	3	4	4	8	6	7
Pedido de Certificado de Registo da União Europeia	0	0	0	13	16	17
Pedido de cópias autenticadas	0	2	1	6	0	1
Pedido de cópias de planta do andar e localização	2	1	1	0	0	0
Pedido de cópia da Licença de Utilização	15	19	27	29	26	19
Pedido de cópias simples	1	2	2	1	0	1

Pedido de cópias das Telas Finais	1	7	12	16	8	8
Pedido de habitação	0	0	0	0	1	0
Prestações - Guias de receita	19	21	28	7	18	20
Requerimentos Diversos - entrada de requerimento	20	16	20	42	32	46
Trânsito, estacionamento e circulação	0	0	0	0	0	1
TOTAL	292	253	284	570	367	437

SECÇÃO DE APOIO AOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço Proponente	2016			2017		
	Junho	Julho	Agosto	Junho	Julho	Agosto
Gabinete da Presidência	2	3	1	3	3	5
Gabinete de Turismo	0	0	0	0	0	0
Departamento de Administração Geral e Finanças e Recursos Humanos	14	6	5	13	5	5
Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social	14	15	0	17	10	7
Departamento de Urbanismo	4	3	5	6	15	0
Departamento de Obras Municipais	0	1	0	3	3	0
Departamento de Ambiente e Atividades Económicas	0	0	4	0	0	2
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	3	2	0	2	0	0
Moções	2	0	0	0	0	0
Votos de Pesar	3	0	1	1	4	1
Votos de Louvor	1	1	0	0	0	0
Declarações	0	0	0	1	0	0
Saudações	7	3	0	0	2	0
TOTAL	50	34	16	46	42	20

Resultado das votações das deliberações

	2016			2017		
	Junho	Julho	Agosto	Junho	Julho	Agosto
Aprovadas						
Por unanimidade	36	30	13	40	34	16
Por maioria	14	4	3	6	8	4
TOTAL	50	34	16	46	42	20

Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia

Data da Sessão Ordinária	2016 24/Junho	2017 30/Junho e 06/Julho
Propostas	10	8
Moções	1	2
Saudações	0	2
TOTAL	11	12

SETOR DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída
- Implementação do sistema X-ARQ - digitalização de processos de obras particulares "on demand" 1910-1965
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal.
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização.
- Desenvolvimento do da reavaliação da documentação municipal no arquivo distrital de setúbal,
- Desenvolvimento de avaliação de documentação tendo em vista a sua eliminação e conservação
- Recolha e arrumação de documentação nos depósitos externos
- Abertura ao público através da sala de leitura
- Informatização e digitalização do arquivo municipal num total de ficheiros referentes a urbanismo

GESTÃO DE PEDIDOS DE DOCUMENTOS VIA APLICAÇÃO WEB "ARQUIVO"

Pedidos via aplicação	2016	2017	2018
Processos de obras particulares	205	206	193
Publicidade	0	5	2

Diversos	2	5	3
Totais	207	216	198

Pedidos via aplicação			
2017	Junho	Julho	Agosto
Processos de obras particulares	223	192	192
Publicidade e OVP	15	10	7
Diversos	14	41	14
Totais	252	243	213

CONSULTAS PRESENCIAIS EM SALA DE LEITURA

Consultas		2016		
	Junho	Julho	Agosto	
Leitores	47	45	28	
Consultas		2017		
	Junho	Julho	Agosto	
Leitores	40	38	39	

Na leitura homóloga torna-se clara a continuidade no acesso à sala de leitura por parte dos nossos utilizadores.

PESQUISAS E EMISSÃO DE CÓPIAS DE LICENÇAS DE UTILIZAÇÃO

Licenças de utilização	2016		
	Junho	Julho	Agosto
Pedidos em papel	41	35	54
Pedidos via gestão documental	6	6	8
Total	47	41	62
Licenças de utilização	2017		
	Junho	Julho	Agosto
Pedidos em papel	43	50	39
Pedidos via gestão documental	8	4	5
Total	51	54	44

ÁREA SOCIOEDUCATIVA DO ARQUIVO MUNICIPAL

Nº Alunos	Nº Sessões/Turmas	Oficina Pedagógica
45	2	A Fotografia com um Documento
115	5	Kit do Arquivista
Nº Alunos	Nº Sessões/Turmas	Projeto AnimArq 2016/2017
47	2	A Fotografia como um Documento
136	6	Setúbal tem Foral...
298	13	Vida e obra de Bocage

Visitas ao Arquivo Municipal	Nº Alunos	Nº Visitas
3º Ano Ensino Básico	98	4
Colégio Adventista	15	1

Nº Alunos	Nº Sessões/Turmas	
71	3	Caminhada pelo Foral – Caça aos Tesouros Manuelinos em Setúbal

O serviço socioeducativo finalizou em junho o projecto Animarq não tendo desenvolvido em Julho e Agosto, salvo a visita ao arquivo dos alunos do colégio Adventista.

SETOR TÉCNICO DE INFORMÁTICA

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de TI, com o mínimo de impacto nas unidades orgânicas. O Service Desk é visto como a “Informática”. Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos de TI e das ações passíveis de afetar a suas tarefas.

É de salientar os seguintes dados:

		Nome do Indicador	2016	2017
Assistências	N.º Total		1907	1406
	Em resolução		74	71
	Média Diária		28	25

Tabela 1 - Assistências referentes a 2015 e 2016

Gráficos – Service Desk

De seguida são apresentados alguns gráficos passíveis de retirar de um *dashboard* criado para o Service Desk:

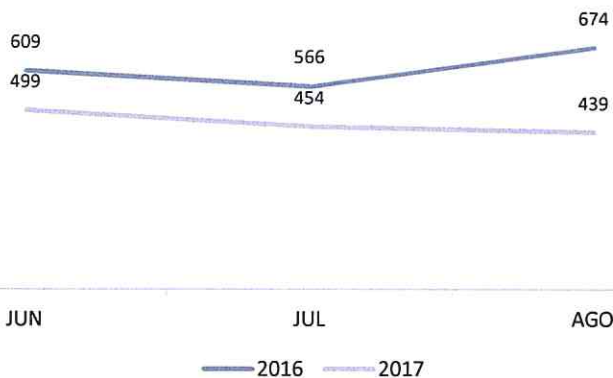


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos entrados verifica-se uma redução de pedidos efetuados em nos meses em análise.



Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

No que diz respeito ao tipo das assistências mais frequentes no STI nota-se que continua a ser frequente a remoção/dissociação de documentos na gestão documental.

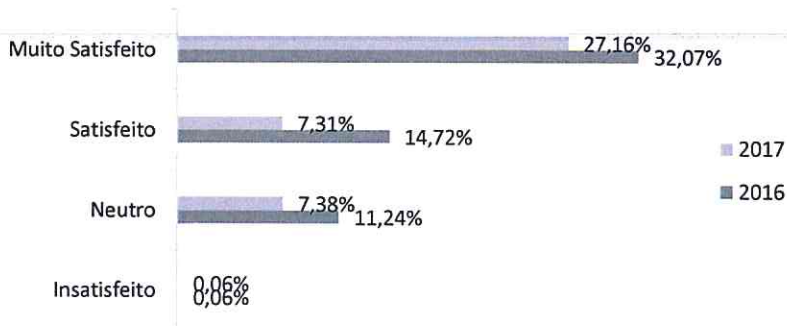


Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores

Em relação à Satisfação dos utilizadores verifica-se que a grande maioria dos utilizadores está Muito Satisfeita com a prestação d STI. Verifica-se que em relação ao período homólogo a satisfação dos utilizadores aumentou. Contudo também

aumentou o número de utilizadores em estado “Neutro” – utilizadores que não dão feedback ao STI acerca da assistência resolvida.

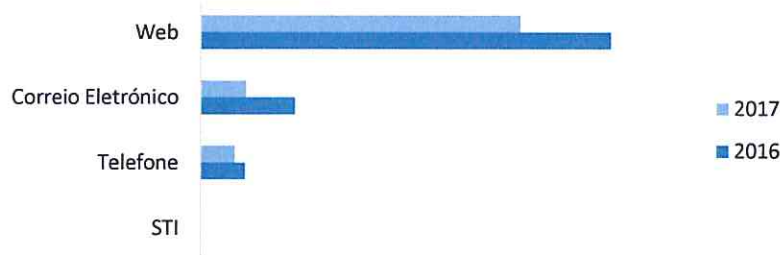


Gráfico 4 - Origem dos Pedidos

Em relação à origem dos pedidos é de notar que foram efetuados mais pedidos por e-mail e menos pedidos via telefone. A esmagadora maioria continua a ser via Intranet (Web).

Aplicações

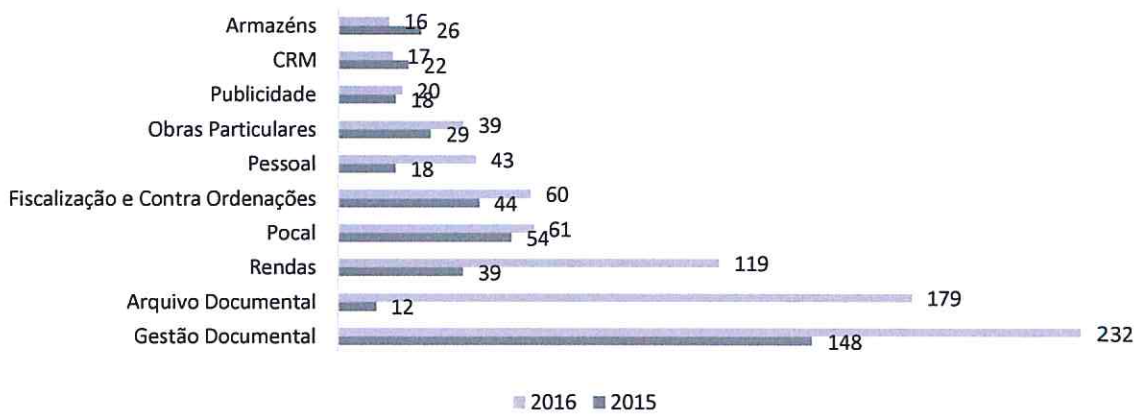


Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações

Em relação às intervenções em aplicações é de notar que o suporte dado pelo STI subiu em todas as áreas. De notar o apoio que o STI tem dado em aplicações de Gestão e Arquivo Documental devido à implementação de nova gestão documental.

Desenvolvimento de Aplicações

Gestão Documental

Relativamente a utilização da gestão documental verifica-se um ligeiro aumento na utilização da mesma.

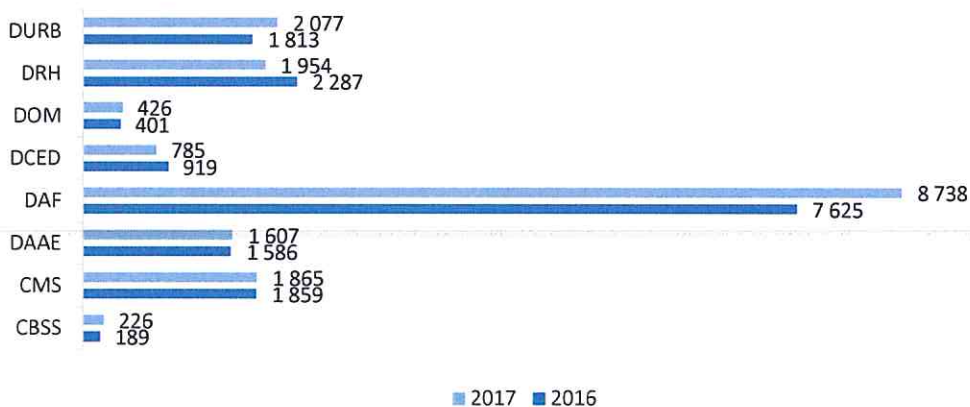


Gráfico 6- Documentos Internos e Saídos por Registador



Gráfico 7 - Documentos Registador por Classe

Equipamentos Sistemas e Comunicações

A área de ESC tem como principais funções a Manutenção dos Equipamentos Informáticos, Manutenção dos Equipamentos de Ponto e respetivo software, Manutenção dos Equipamentos de Impressão/Digitalização, Instalação e Atualização de software, que não software de gestão, Gestão da Rede de dados, Administração de Sistemas, Comunicações, Gestão de recursos físicos como por exemplo o Datashow.

Todas as intervenções efetuadas pelos técnicos do STI encontram-se registadas nos gráficos relacionados com o Service Desk.

No período a que se refere o relatório é de referir os seguintes projetos que foram executados durante este período foram:

- Migração de Sistemas Operativos ao nível de Postos de Trabalho e de Servidores para mais recentes
- Ligação de Wi-Fi para o público em zonas turísticas do município

No que diz respeito a apoio aos eventos onde foram utilizados equipamentos da responsabilidade do STI (tela, datashow e portátil) verificou-se uma ligeira diminuição da utilização dos mesmos comparando com período homólogo, como se pode verificar no gráfico abaixo, onde o número "Dias Utilização" indica o número de dias em que os equipamentos estiveram a ser utilizados pelos serviços.

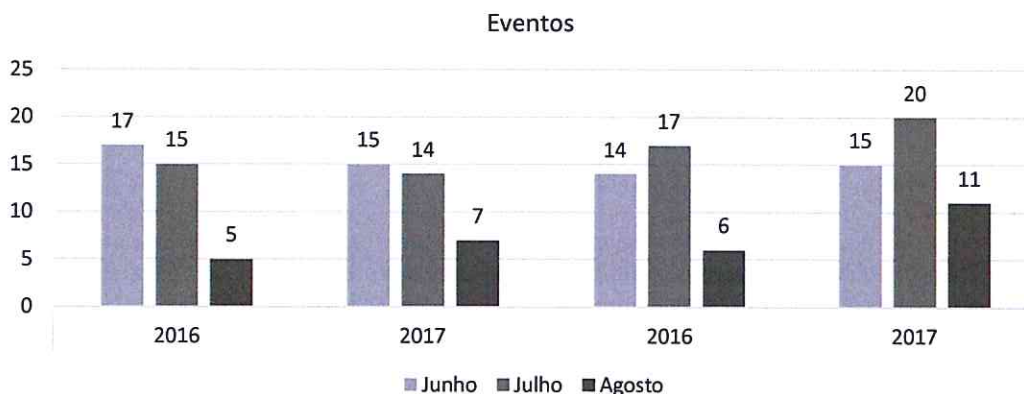


Gráfico 8 - Apoio a Eventos

Nos meses em análise foram efetuadas menos formatações de equipamentos, estas formatações tiveram como ponto de origem, atualizações de sistema operativo, avarias, atualização do equipamento ou substituições dos mesmos. O decréscimo de formatações dos equipamentos deve-se ao trabalho efetuado nos meses anteriores com a atualização quer dos equipamentos ao nível de tecnologia bem como à utilização de sistemas operativos mais recentes.

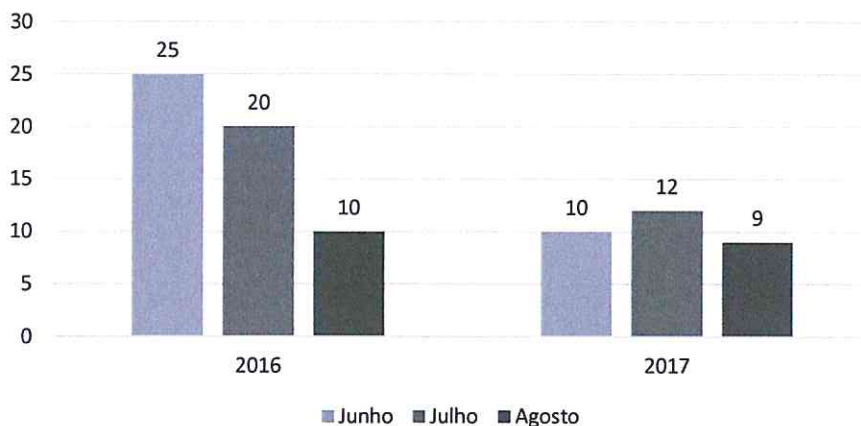


Gráfico 9 - Formação de Computadores

Com a disponibilização de uma viatura serviço ao STI, para deslocações de forma a poderem realizar diversas assistências técnicas, transporte de equipamentos e para apoio a eventos nos diferentes edifícios em que este serviço dá apoio, apresentamos no quadro em anexo a quantidade de quilómetros realizados pela viatura como meio de apoio aos técnicos.

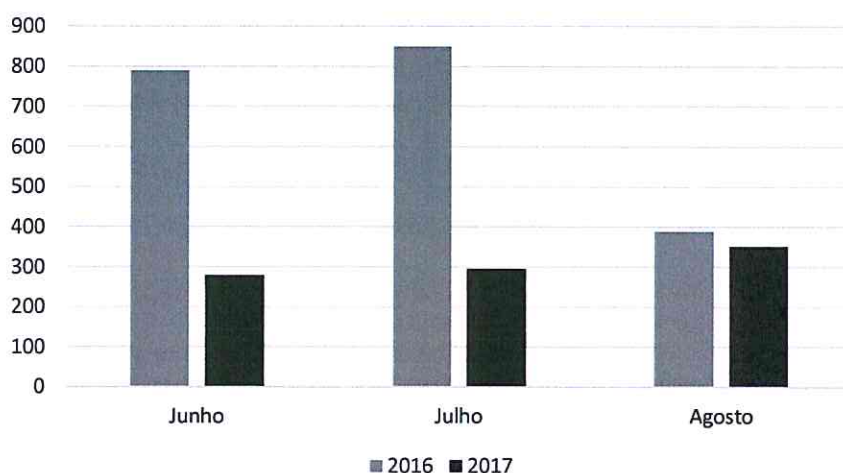


Gráfico 10 – Utilização da Viatura

Divisão de Gestão Financeira

Informação Económica

Estrutura da Receita

Foi arrecadada receita, nos meses de junho a agosto de 2017, no valor total de 20.960 milhares de euros, em que 20.510 milhares de euros correspondem a receitas correntes, 411 milhares de euros a receitas de capital e 39 milhares de euros a outras receitas.

Comparando com o período homólogo de 2016, houve uma diminuição na arrecadação global da receita em 5.312 milhares de euros devido à diminuição das receitas correntes em 1.847 milhares de euros, das receitas de capital em 3.504 milhares de euros, apesar do aumento das outras receitas em 39 milhares de euros.

	Execução 2016	Execução 2017	Acréscimo / Decréscimo	Acréscimo / Decréscimo %	% do Total
Receitas Correntes					
Impostos Diretos	13 672 754,26	11 309 252,65	-2 363 501,61	-17,29	53,96
Impostos Indiretos	579 436,81	704 570,01	125 133,20	21,60	3,36
Taxas, Multas e Outras Penalidades	453 286,05	484 789,58	31 503,53	6,95	2,31
Rendimentos de Propriedade	2 454 015,37	2 459 530,25	5 514,88	0,22	11,73
Transferências Correntes	3 407 669,59	3 346 147,28	-61 522,31	-1,81	15,96
Venda de Bens e Prestações de Serviços Correntes	939 611,37	2 184 764,02	1 245 152,65	132,52	10,42
Outras Receitas Correntes	850 495,76	20 865,98	-829 629,78	-97,55	0,10

Total Corrente	22 357 269,21	20 509 919,77	-1 847 349,44	-8,26	97,85
Receitas de Capital					
Venda de Bens de Investimento	68 741,38	20 264,54	-48 476,84	-70,52	0,10
Transferências de Capital	1 337 030,70	378 429,81	-958 600,89	-71,70	1,81
Passivos Financeiros	2 500 000,00	0,00	-2 500 000,00	-100,00	0,00
Outras Receitas de Capital	8 451,57	11 883,01	3 431,44	40,60	0,06
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	816,69	39 493,05	38 676,36	n.a.	0,19
Total Capital	3 914 223,65	410 577,36	-3 503 646,29	-89,51	1,96
Total Geral	26 272 309,55	20 959 990,18	-5 312 319,37	-20,22	100,00

n.a. – não aplicável

Estrutura da Despesa

Foram pagas despesas, nos meses de junho a agosto de 2017, no valor de 20.932 milhares de euros, em que 16.261 milhares de euros correspondem a despesas correntes e 4.671 milhares de euros a despesas de capital.

Comparando com o período homólogo de 2016, houve uma diminuição do pagamento global das despesas em 6.978 milhares de euros devido à diminuição das despesas correntes em 217 milhares de euros e das despesas de capital em 6.761 milhares de euros.

	Execução 2016	Execução 2017	Acréscimo / Decréscimo	Acréscimo / Decréscimo %	% do Total
Despesas Correntes					
Pessoal	7 645 678,23	7 598 469,21	-47 209,02	-0,62	36,30
Aquisição de Bens e Serviços	6 832 322,55	6 878 307,17	45 984,62	0,67	32,86
Juros e Outros Encargos	430 188,67	289 918,00	-140 270,67	-32,61	1,39
Transferências Correntes	1 497 596,08	1 343 630,65	-153 965,43	-10,28	6,42
Outras Despesas Correntes	73 015,96	151 014,81	77 998,85	106,82	0,72
Total Corrente	16 478 801,49	16 261 339,84	-217 461,65	-1,32	77,69
Despesas de Capital					
Aquisição de Bens de Capital	2 505 697,90	3 081 818,11	576 120,21	22,99	14,72
Transferências de Capital	31 240,65	12 500,00	-18 740,65	-59,99	0,06
Ativos Financeiros	207 197,50	207 197,50	0,00	0,00	0,99
Passivos Financeiros	8 687 707,84	1 369 406,12	-7 318 301,72	-84,24	6,54
Total Capital	11 431 843,89	4 670 921,73	-6 760 922,16	-59,14	22,31
Total Geral	27 910 645,38	20 932 261,57	-6 978 383,81	-25,00	100,00

Grandes Opções do Plano

Analisando os meses de janeiro a agosto de 2017, verificamos que nas Grandes Opções do Plano era prevista uma dotação de 66.203 milhares de euros, sendo adjudicados 50.619 milhares de euros e pagos 22.036 milhares de euros.

Nos meses homólogos de 2016 foi prevista uma dotação de 56.831 milhares de euros, sendo adjudicados 44.803 milhares de euros e pagos 17.058 milhares de euros.

Comparando ambos os anos, verifica-se um aumento em 9.372 milhares de euros nas dotações previstas, em 5.816 milhares de euros nas adjudicações e em 4.978 milhares de euros nos pagamentos efetuados.

	2016			2017		
	Montante Previsto	Montante Adjudicado	Montante Pago	Montante Previsto	Montante Adjudicado	Montante Pago
Funções Gerais	2 039 100,00	1 746 973,32	812 805,50	2 176 800,00	1 853 685,33	1 037 161,06
Funções Sociais	36 796 500,00	29 370 577,49	10 868 806,41	42 303 900,00	32 524 092,30	13 692 668,42
Funções Económicas	12 720 100,00	10 036 783,73	3 947 045,02	16 255 750,00	11 724 048,21	5 377 621,08
Outras Funções	5 275 800,00	3 648 577,49	1 429 337,46	5 466 230,00	4 517 691,70	1 928 619,67
Total	56 831 500,00	44 802 912,03	17 057 994,39	66 202 680,00	50 619 517,54	22 036 070,23

Informação Financeira

A diferença entre os totais apresentados pelo balancete de tesouraria e pelo saldo bancário disponível é composta quer pelos cheques em trânsito, quer pelas verbas cativas de candidaturas comparticipadas.

Balancete de Tesouraria

A 31 de agosto de 2017, a Autarquia tinha em disponibilidades o valor de 7.075 milhares de euros. Das quais, 5.544 milhares de euros são dotações orçamentais e 1.531 milhares de euros são dotações não orçamentais.

	Montante
Orçamentais	5 544 370,22
Não orçamentais	1 531 063,88

Saldo Bancário Disponível

A 31 de agosto de 2017, a Autarquia tinha em disponibilidades o valor de 6.251 milhares de euros. Das quais, 4.612 milhares de euros são dotações orçamentais e 1.639 milhares de euros são dotações não orçamentais.

	Montante
Orçamentais	4 612 203,37
Não orçamentais	1 639 120,70

Horas Extraordinárias

Nos meses de junho a agosto de 2017 foram pagos 284 milhares de euros em horas extraordinárias, que comparando com os meses homólogos de 2016 representou uma diminuição de 15 milhares de euros.

junho a agosto		Diferença
2016	2017	
298 851,85	283 820,74	-15 031,11

SECÇÃO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA E PATRIMÓNIO

	N.º PROCEDIMENTOS	VALORES TOTAIS S/IVA	N.º PROCEDIMENTOS 2016	VALORES TOTAIS S/IVA 2016
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	13	467.667,03 €	16	564.059,32 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	3	2.140.000,00 €	6	s/valor (Concursos de Concessão)
CONCURSOS PÚBLICOS	10	1.968.500,00 €	13	673.050,00 €
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	1015	1.319.552,91 €	1094	1.473.433,89 €
AJUSTES DIRECTOS ACIMA DOS 5.000,00 €	141	3.263.406,24 €	104	1.791.239,16 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	20	60.630,25 €	17	59.310,83 €
CENTRAIS DE COMPRAS	1	349.000,00 €	0	---
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	3	286.700,00 €	5	364.800,00 €
REDUÇÕES REMUNERATÓRIAS	---	---	6	6.505,92 €

ALIENAÇÃO/AQUISIÇÃO E REGISTO DE BENS IMÓVEIS

Alienação/Aquisição de património municipal

- 2 escrituras de compra e venda de lotes de terrenos
- 10 escrituras de compra e venda de habitação social
- 1 escritura de doação do lote 56 nas Praias do Sado
- 1 escritura de propriedade horizontal do prédio sito na Av.ª General Daniel de Sousa, n.º 65
- 3 escrituras de compra dos seguintes edifícios:
 - - Rua Arronches Junqueiro, n.º 47 a 55, 3 e 3A/Rua do Eito, n.º 16 e 18 - 20 e 22 - 24 e 26
 - - Horta da Azeda, sito no Sítio do Quadrado ou Quinta do Quadrado
 - - Quinta de São Joaquim

Registo de bens imóveis e móveis

- 3 registos de bens móveis registados na aplicação de património

Registo de bens imóveis (Finanças e Conservatória do Registo Predial)

- Registo da parcela de terreno da Travessa do Mercado – Palácio Justiça
- Registo da parcela de terreno sito na Praceta Lagar de São João
- Registo da parcela de terreno sito na Rua Vitorino Nemésio
- Registo do Lote 64 do Casal Figueiras
- Registo do complemento do Lote da CHE Azeda

Registo de viaturas

- 2 registo de viaturas removidas da via pública
- 2 registos de viaturas na Conservatória do Registo Automóvel

Contratos de aquisição/locação de bens, aquisição de serviços e empreitadas

- Celebramos 35 contratos (27 aquisição/locação de bens e aquisição de serviços e 8 de empreitadas)

Contratos com a Águas do Sado

- Celebramos 5 novos contratos de abastecimento de água e/ou mudanças de titular em edifícios municipais e espaços públicos

Rescisões

- Rescisão de 3 contratos de abastecimento de água
- Rescisão de 2 contratos de eletricidade

Contratos

- 1 contrato de comodato
- 4 contrato de concessão do direito de exploração
- 2 contratos de cedência do NNIES

Editais

- Hasta Pública da Av.ª General Daniel de Sousa, n.º 5 A
- Hasta Pública da Rua Francisco Mota, n.º 54 e 56
- Hasta Pública de viaturas Municipais e sucata

Exercício do Direito de Preferência

- Resposta a 85 pedidos para o exercício do direito de preferência

Requerimentos

- Análise de 25 requerimentos de interessados

Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Urbanística

	SOLICITAÇÕES À DIFAJ	Quantidade
1	Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIFAJ/NFU	332
2	Autos de Contra-ordenação	24
3	Embargos	5

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Geral

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização preventivas	2
Ações de fiscalização participadas	193
Autos de notícia	1
Mandados de Notificação	54
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	22
Higiene e Limpeza	5
Ocupação de via pública	9
Outros	125
Obras	23
Transito e via pública	7
Publicidade de grande formato	1

Secção de Contra-Ordenações e Execuções Fiscais Contra-Ordenações

1. Processos Instaurados	109
2. Propostas para decisão	94
a) Aplicação de coima	57
b) Admoestação	6
c) Arquivamento	31
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	58
4. Processos concluídos	52
Pagamentos integrais da coima	23
b) Pagamento em prestações do mês	3
c) Impugnados judicialmente e remetidos para o Tribunal	8
d) Remetidos para Tribunal para execução	18
5. Pareceres jurídicos diversos / Queixas crimes	81
6. Montante total de coimas aplicadas	38.257,21€
7. Montante total de coimas recebidas	25.439,13€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	10.167,00€
b) Montante total de prestações recebidas	3.745,85€
c) Montante de coimas recebidas do Tribunal	11.526,28€

Processos instaurados – Número total de autos mensais provenientes das entidades fiscalizadoras e denúncias abrangidas pelo disposto no art. 54º do RGCO, recebidas na SECOEF, que se convertem em processo de contraordenação.

Propostas para decisão - Número total de processos de contra-ordenação com instrução administrativa finalizada e proposta de decisão administrativa, abrangendo situações de arquivamento, aplicação de coima e admoestação.

Pedidos de pagamento de prestações em curso – Número de Processos em curso com pedidos de pagamento faseado da coima.

Processos concluídos -Total Processos concluídos no mês em curso, com o conseqüente arquivamento dos mesmos. Inclui processos com pagamento integral da coima, processos a prestações que finalizaram no mês em curso, processos impugnados e revogados administrativamente no âmbito do disposto no nº2 do art. 62º do RGCO, decisões impugnadas pelo arguido e remetidas a tribunal, e execuções por não pagamento da coima nos prazos previstos.

Pareceres jurídicos diversos / Queixas-crime – Total de pedidos de parecer respondidos pelo Juristas nas diferentes áreas das competências do município, bem como queixas-crime apresentadas em Tribunal.

Montante total de coimas aplicadas – Valor das coimas decididas aplicar.

Montante total das coimas recebidas – Valor total recebido, resultante da soma dos itens seguintes.

Montante de coimas recebidas integralmente na fase administrativa - Valor recebido pelo pagamento integral da coima na fase administrativa do processo.

Montante de coimas recebidas em prestações – Valor recebido de processos com pagamentos prestacionais em curso.

QUADRO SÍNTESE						
CONTRA-ORDENAÇÕES						
	2016			2017		
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS
JANEIRO	20.603,00€	1.812,22€	22.415,22€	6.654,83€	2.576,40€	9.231,23€
FEVEREIRO	3.561,88€	1.726,43€	5.288,31€	5.604,00€	1.581,52€	7.185,52€
MARÇO	7.581,00€	2.451,90€	10.032,90€	4.283,96€	1.016,53€	5.300,49€
ABRIL	4.973,72€	1.834,19€	6.807,91€	2.408,88€	1.797,93€	7.863,79€
MAIO	9.302,99€	1.364,47€	10.667,47€	12.163,22€	1.950,99€	14.114,21€
JUNHO	1.242,64€	2.416,94€	3.659,58€	3.733,00€	751,13€	4.484,13€
JULHO	9.987,94€	2.019,01€	12.006,95€	8.179,04€	2.361,82€	10.540,86€
AGOSTO	8.101,52€	2.595,45€	10.696,97€	9.781,24€	632,90€	10.414,14€
TOTAL	65.354,69€	16.220,61€	81.575,30€	56.465,15€	12.669,22€	69.134,37€

O valor apurado no POCAL é de 48.268,87€, uma vez que, por lapso, em abril, foi contabilizada uma verba de 89,50€ pertencentes à Freguesia de S. Sebastião.

Execuções Fiscais

1. Certidões de dívida recebida	4953
2. Notificações de penhora	24
3. Impugnações recebidas	18
4. Pagamento em prestações	5
5. Processos extintos por pagamento	216
6. Montante total de pagamentos por conta	8.051,29€
7. Montante total de pagamentos em prestações	20.165,51€
8. Montante total de pagamentos integrais das dívidas	24.534,32€
9. MONTANTE RECEBIDO	52.751,12€

	2016				2017			
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA
JANEIRO	8.054,65€	309,06 €	2 075,63 €	10 439,34 €	3 652,56 €	637,57 €	2 389,87 €	6 680,00 €
FEVEREIRO	9.289,94€	987,99 €	1.932,12€	12.210,05€	9.641,44€	124,01 €	2.571,67€	12.337,12€
MARÇO	5.470,44€	1 403,76 €	2 023,41 €	8 897,61 €	7 974,54 €	9 981,63 €	1 975,68 €	19 931,85 €
ABRIL	4.855,67€	899,14 €	2.614,19€	8.369,00€	3.345,47€	280,97 €	2.306,87€	5.933,31€
MAIO	3 021,20 €	1 233,19 €	2 810,20 €	7 064,59 €	2 555,64 €	10 016,45 €	2 624,61 €	15 196,70 €
JUNHO	7 519,48 €	632,73 €	3 764,41 €	11 916,62 €	5 261,74 €	9 891,03 €	1 950,81 €	17 103,58 €
JULHO	11 774,28 €	1 459,18 €	1 792,60 €	15 026,06 €	6 584,55 €	126,38 €	2 677,49 €	9 388,42 €
AGOSTO	29 011,96 €	437,47 €	2 855,30 €	32 304,73 €	12 537,89 €	10 148,10 €	3 425,99 €	26 111,98 €
TOTAL	78 997,62 €	7 362,52 €	19 867,86 €	106 228,00 €	51 553,83 €	41 206,14 €	19 922,99 €	112 682,96 €

Gabinete de Apoio Jurídico

TIPO DE PROCESSOS	Nº PROC ENTRADOS	Nº PROC DESPACHADOS	Nº PROC PENDENTES 31/05/2017	Nº PROC PENDENTES 30/08/2017
Pareceres	51	50	9	10
Queixa – Crime	9	12	3	-

Divisão de Recursos Humanos

População Efetiva

Distribuição da população efetiva por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPPI	1185	1190	1186
CTFPPI – PE	109	102	102
CTFPTRC	0	0	0
CPS	4	4	4
Dirigentes (s/ CTFPI na CMS)	7	7	7
Comandante CBSS	1	1	1
Cargos executivos (s/CTFP)	7	7	7
Mobilidade Interna	6	6	6
Total de Efetivos	1319	1317	1313

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	Junho	Julho	Agosto
O.A.	49	49	48
DAFRH	218	217	217
DURB	89	88	88
DOM	223	225	224
DAAE	296	294	293
DCED	325	325	324
CBSS	119	119	119
Total	1319	1317	1313

Distribuição de contratados a termo certo por unidade orgânica

	Junho	Julho	Agosto
O.A.	0	0	0
DAFRH	0	0	0
DURB	0	0	0
DOM	0	0	0
DAAE	0	0	0
DCED	0	0	0
CBSS	0	0	0
Total	0	0	0

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	Junho	Julho	Agosto
O.A.	3	3	3
DAFRH	0	0	0
DURB	0	0	0
DOM	0	0	0
DAAE	0	0	0
DCED	1	1	1
CBSS	0	0	0
Total	4	4	4

Movimentação da população efetiva

Entradas efetivas de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPPI	0	0	0
CTFPPI – PE	0	0	0
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPI na CMS)	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0

Cargos executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	0	1	0
Total de Efetivos	0	1	0

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	0	2	4
CTFPTI – PE	0	0	0
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	1	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	1	1	0
Total de Efetivos	2	3	4

Entradas globais de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	0	7	0
CTFPTI – PE	0	0	0
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	0	1	0
Total de Efetivos	0	8	0

Saídas globais de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	0	2	4
CTFPTI – PE	0	7	0
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	1	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	1	1	0
Total de Efetivos	2	1	4

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTI e CTFPTI-PE

	Junho	Julho	Agosto
Aposentação	0	1	2
Aposentação Compulsiva	0	0	0
Aposentação por incapacidade	0	0	0
Aposentação por limite de idade	1	0	0
Falecimento	0	0	0
Transição de CTFPTI-PE p/ CTFPTI	0	7	0
Transição de Mob. Int p/ CTFPTI	0	0	0
Denúncia CTFPTI	0	0	0
Integração em Organismo Ext.	0	1	1
Exoneração	0	0	0
Despedimento	0	0	1
Cessaçao de Mobilidade Interna	1	1	0
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	0	0	0
LSV > 1 Ano	0	0	0
Total	2	10	4

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC

	Junho	Julho	Agosto
Falecimento	0	0	0
Caducidade	0	0	0
Rescisão pelo Próprio	0	0	0
Alteração de vínculo	0	0	0
Aposentação	0	0	0
Novo CTFPTRC	0	0	0
Despedimento	0	0	0
Abandono do posto de trabalho	0	0	0
Total	0	0	0

Conversões CTFPTI-PE em CTFPTI

Junho	Julho	Agosto
0	7	0
0	0	0

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras

Carreiras	2017
Técnico Superior	8
Assistente Técnico	9
Assistente Operacional	0
Informática	0
Total	17

Recrutamento e Seleção

Procedimentos de concurso a decorrer

	Junho	Julho	Agosto
Conc. Externo Recrutamento	0	0	0
Conc. Int. Geral Ingresso	0	0	0
Rec. Cargos Dir. Intermédia	2	2	2
Procedimento Concursal Comum	5	5	5
Conc. Interno Geral Recrutamento	0	0	0
PEPAL	0	0	0
Total	7	7	7

Procedimentos de concurso iniciados

	Junho	Julho	Agosto
Conc. Externo Recrutamento	0	0	0
Conc. Int. Geral Ingresso	0	0	0
Rec. Cargos Dir. Intermédia	0	0	0
Procedimento Concursal Comum	0	0	0
Conc. Interno Geral Recrutamento	0	0	0
PEPAL	0	0	0
Total	0	0	0

Procedimentos de concurso concluídos

	Junho	Julho	Agosto
Conc. Externo Recrutamento	0	0	0
Conc. Int. Geral Ingresso	0	0	0
Rec. Cargos Dir. Intermédia	0	0	0
Procedimento Concursal Comum	0	0	0
Conc. Interno Geral Recrutamento	0	0	0
Total	0	0	0

Acolhimento
Procedimentos de acolhimento

	2017
Técnico Superior	1
Assistente Operacional	2
CEI	49
Total	52

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho
N.º de acidentes

	Junho	Julho	Agosto
Acidente no local de trabalho	10	6	10
Acidente in itinere	0	1	1
Total	10	7	11

N.º de dias perdidos

	Junho	Julho	Agosto
Acidente no local de trabalho	121	130	130
Acidente in itinere	21	23	31
Total	142	153	161

Atividades de Medicina no Trabalho

		Junho	Julho	Agosto
Exames Médicos	Exames Admissão	0	0	0
	Exames Periódicos	394	166	121
	Exames Extraordinário	77	0	0
Exames Enfermagem	Exames Admissão	8	0	0
	Exames Periódicos	470	194	34
	Exames Extraordinário	128	160	94
	Rastreios	47	37	30
Consultas	Consultas Admissão/Inicial	0	0	0
	Consultas Periódicas	40	41	10
	Consultas Extraordinárias	35	18	21
	Consultas Regresso Baixa > 30 dias	6	0	3
	Consultas Enfermagem – Aconselhamento	0		0
Receitas	Receitas médicas emitidas	18	12	6
Total		1.223	628	319

Formação Profissional
Ações de Formação

		Jun/Jul/Ago
Presenças	Formação Interna	78
	Formação Externa	123
	Total	201
Volume/Horas	Formação Interna	18.669
	Formação Externa	602
	Total	19.271
Custos	Formação Interna	0,00€
	Formação Externa	530,00€
	Total	530,00€

**Ações de Formação por unidade orgânica
(Junho/Julho/Agosto)**

		O.A.	CBSS	DAFRH	DURB	DOM	DAAE	DCED	J.F.
Presenças	Formação Interna	0	24	0	0	0	0	54	0
	Formação Externa	1	0	30	63	13	7	9	0
Total		1	24	30	63	13	7	63	0
Volume / Horas	Formação Interna	0	18.480	0	0	0	0	189	0
	Formação Externa	26	0	106,5	161,5	161	51	96	0
Total		26	18.480	106,5	161,5	161	51	285	0
Custos	Formação Interna	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Formação Externa	30,00€	0,00€	0,00€	0,00€	400,00 €	100,00 €	0,00€	0,00€
Total		30,00€	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €

**Ação Disciplinar
Processos a decorrer**

	Junho	Julho	Agosto
Processos de Inquérito	28	29	29
Processos Disciplinares	24	23	23
Total	52	52	52

Processos instaurados

	Junho	Julho	Agosto
Processos de Inquérito	0	1	0
Processos Disciplinares	0	0	1
Total	0	1	1

Processos concluídos

	Junho	Julho	Agosto
Processos de Inquérito	0	0	0
Processos Disciplinares	0	1	1
Total	0	1	1

Serviço Municipal de Comunicação e Imagem

SETOR ADMINISTRATIVO

No período referente aos meses de junho, julho e agosto de 2017 foram feitas as seguintes publicações:

- Publicações INCM – 23 anúncios publicados em Diário da República
- Publicação e Depósito SSAIGT – 1 processos para publicação e depósito
- Publicações imprensa local – 13 anúncios
- Publicações imprensa nacional – 3 anúncios

SETOR DE INFORMAÇÃO

Notas de imprensa

Foram emitidas **301** Notas de Imprensa difundidas para os órgãos de comunicação social locais, regionais e nacionais, que resultaram, em termos de jornais, de papel e digitais, no registo da publicação de **879** artigos. Foram ainda enviados **6** convites e **13** boletins especiais.

	Jun Jul Ago 17	Jun Jul Ago 16
Comparativo homólogo	Jun Jul Ago 17	Jun Jul Ago 16
Notas de Imprensa	301	304
Notícias publicadas	879*	924*

Evolução mensal	Jun-17	Jul-17	Ago-17
Notas de Imprensa	117	111	73
Notícias publicadas	298*	324*	257*

* O total de notícias publicadas com base nas notas de imprensa expedidas peca por defeito por responsabilidade da empresa de *clipping*, que não procede à correta disponibilização dos elementos contratualizados, em particular os artigos online. Assim sendo, os valores apresentados incluem uma

Distribuição geral dos meios disponíveis para difusão de informação

	Notas de imprensa	Internet	SMS
Presidência	46	47	0
Cultura	62	63	3
Desporto	38	38	1
Ambiente	13	13	0
Turismo	46	47	3
Obras	9	9	0
Inclusão Social	5	5	0
Trânsito	41	41	0
Saúde	7	8	0
Educação	2	2	0
Participação Cidadã	11	11	0
Proteção Civil	8	9	0
Juventude	4	5	0
Atividades Económicas	6	6	0
DICI	3	3	0
TOTAL	301	307	7

Publicações

Finalização da edição de julho/agosto e produção da edição de setembro/outubro do **Guia de Eventos** e revisão de conteúdos da edição de julho/agosto da publicação municipal **Setúbal Guia de Saúde**.

4. Internet

Atualização diária da página de internet (inclusão das notas de imprensa enviadas aos órgãos de comunicação social e hierarquização das notícias) e da plataforma online do Guia de Eventos (com a informação sobre iniciativas pontuais, remetida pelos serviços camarários e por entidades externas). Atualização igualmente da página do Fórum Municipal Luísa Todt. Acresce, ainda, a atualização do dossier especial “Nosso Bairro, Nossa Cidade”.

5. Newsletter

Edição e envio de 13 edições da Newsletter 360º semanal, com artigos de interesse para o Município e programação de atividades, de três Newsletter 360º Eventos mensal, de duas Newsletter 360º Proteção Civil e Bombeiros, de duas Newsletter 360º Atividades Económicas e de uma Newsletter 360º Express, sobre a tragédia de Pedrógão Grande.

6. Outras tarefas

Apoio aos municípios e aos órgãos de comunicação em diversas áreas, em particular na disponibilização de informação e atualização, na plataforma de *clipping*, da base de notícias publicadas com base em notas de imprensa produzidas e expedidas por este setor. Participação do serviço nas task forces “operacional” e “administrativa” para estudo de medidas de prevenção de incêndios florestais.

Setor de Audiovisuais

Entre junho e agosto de 2017, houve um conjunto de iniciativas que marcaram (de uma forma geral em toda a Autarquia) e de forma específica o ritmo de trabalho no Setor de Audiovisuais e Multimédia. Este volume de trabalho traduz-se em centenas de horas de filmagens e edição de que resultaram 58 peças audiovisuais, algumas delas de execução técnica difícil, como foram os casos de alguns dos filmes para os domus da Feira de Sant’Iago.

Outros exemplos foram:

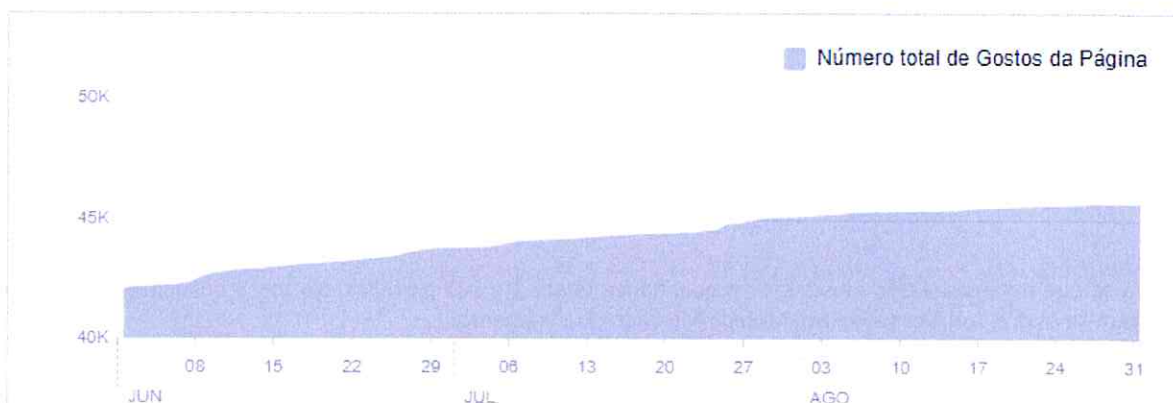
- As rúbricas “Ser Setúbal” (bimestral), “Bússola” (bimestral) e “Escolha Setúbal” (semanal)
- vários promocionais para a Feira de Sant’Iago e outros como “Galeria na Caixa, Setúbal na ponta da Língua”, Festival de Música de Setúbal, spots turísticos, etc...
- dezenas de peças de reportagem sobre os principais eventos organizados e/ou apoiados pela Autarquia, como inauguração da Casa do Largo, Há Festa no Parque, Swim Bay Marathon, Marchas Populares, Bandeira Azul na Figueirinha, Trânsito nas praias da Arrábida, motorismo em Setúbal, Hino do Município, Portugal 2020 e Conferência Internacional Riscos, Segurança e Cidadania, entre outros.

O destaque deste trimestre vai para a produção de um novo filme turístico a que chamámos Setúbal: o melhor deste Mundo e que só na página de facebook visitsetubal já alcançou perto de meio milhão de pessoas e teve um índice de cerca de 220 mil visualizações, como se pode constatar em baixo (na imagem).



Redes Sociais

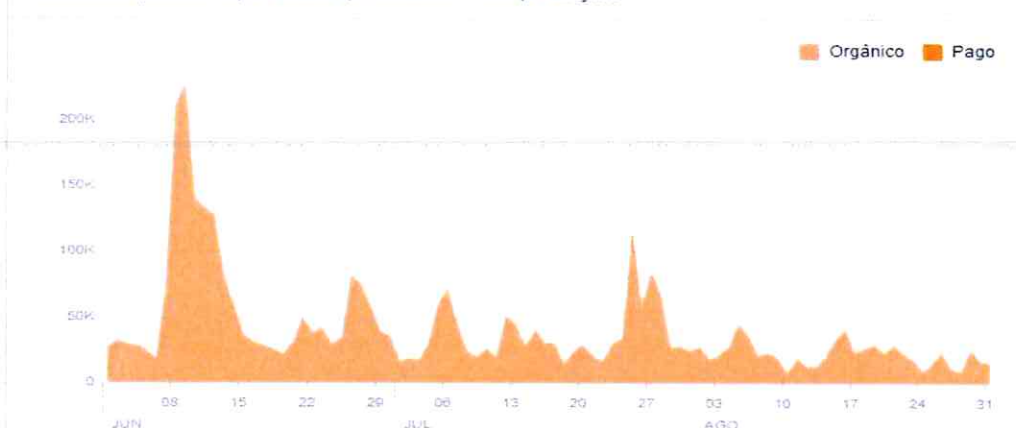
A semelhança do que vem acontecendo nos últimos anos, voltaram a bater-se recordes no que respeita a índices de visualizações das páginas do Município nas redes sociais e angariação de novos “amigos”. Como exemplo, tomemos como referência a página do Município, a primeira a ser criada e aquela que movimenta e promove mais interações entre o público:



Atualmente (à data de 31.08.17), só esta página contabilizava 45 mil 827 fãs

Alcance da publicação

O número de pessoas a quem foram apresentadas as tuas publicações.



As publicações nesta página tiveram por média visualizações da ordem das 30 a 45 mil pessoas, havendo a registar picos a ultrapassar os 50, 100 e 200 mil visualizações.

Ainda no que respeita às redes sociais, realce para a criação de mais uma página de facebook: a do Cinema Charlot. O canal do município no youtube continua, igualmente, a ser um meio privilegiado na comunicação com os munícipes, nomeadamente na divulgação e promoção através do audiovisual de grande parte dos eventos que têm lugar no Concelho. Os dados (no gráfico em baixo) espelham bem o número de visualizações de que foram objecto as cerca de 60 peças audiovisuais produzidas – durante o período em apreciação - neste Setor.



01/06/2017 – 31/08/2017

Tempo de exibição

Minutos



132.974 ▲

Visualizações



60.592 ▲

Refira-se que durante os três meses em apreço, houve quase 1 e 200 partilhas. No top 3 dos filmes mais visualizados mantém-se os dois turísticos e o Flash Mob do Mercado do Livramento.

Pessoas gostam: 649 ▲
 Pessoas não gostam: 18 ▲
 Comentários: 58 ▲
 Compartilhament.: 1.184 ▲
 Vídeos em playlists: 1.247 ▲
 Inscritos: 174 ▲



Os 10 maiores vídeos

Procurar em todo o conteúdo

Vídeo	↓ Tempo de exibição (minutos)	↓ Visualizações	↓ Pessoas gostam	↓ Comentários
Setúbal É Um Mundo	15.326 12%	4.626 7,6%	33	2
Setúbal, o canto azul de Portugal	13.654 10%	5.343 8,8%	38	3
Flash Mob no Mercado do Livramento	13.588 10%	4.248 7,0%	22	0

Promoção

Periodicamente o SAMU editou, preparou e gravou DVD's e pens's com filmes promocionais turísticos ou relacionados com outras matérias para os membros do Executivo utilizarem nas apresentações no Concelho e quando se deslocaram a outros países.

O SAMU geriu, ainda, os conteúdos noutras plataformas online com destaque para o sítio de internet da CMS dedicado ao turismo, o visitsetubal.

GABINETE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Através deste relatório, podemos aferir o número de participações recebidas, bem como os diversos assuntos.

Permite-nos ainda, analisar os atendimentos/participações os contactos que foram feitos com os munícipes, os alvos em que se destacaram o maior número de participações e a iniciativa organizada pelo Gabinete "CMS está perto de si"

Origem Comunicações	junho	julho	agosto	TOTAL
Carta	18	15	28	61
CMS está perto de si	9	4	0	13
Correio Eletrónico	162	186	83	431
Facebook	11	15	11	37
Livro de Reclamações	6	7	11	24
Presencial	33	33	23	89
Reparos do Setubalense	2	5	4	11
Telefone	35	28	35	98
TOTAL	283	297	196	776

Área de Intervenção	junho	julho	agosto	TOTAL
Informações	0	2	2	4
Marcação de Atendimento Executivo	1	2	2	5
Participação de munícipe	189	145	130	464
Reclamação	91	145	61	297
Sugestão	2	2	1	5
TOTAL	283	297	196	776

Contatos Efetuados	junho	julho	agosto	TOTAL
Ofício	18	12	28	58
Chamada telefónica	84	75	58	217
Correio Eletrónico	244	247	103	594
Presencial	53	43	39	135
TOTAL	399	377	228	1004

Participações por Alvo	junho	julho	agosto	TOTAL
Águas do Sado	0	0	3	3
Ambiente	7	2	2	11
Atos Administrativos	0	1	2	3
Bibliotecas	0	1	2	3
Calçetamento/ Pavimentação	14	26	10	50
Canídeos/Gatídeos	10	9	5	24
Canil/Gatil	0	2	2	4
Casa da Cultura	1	0	0	1
Cemitérios	0	1	2	3
Ciclovias	0	2	0	2
Contentores	12	8	10	30
Cultura	2	3	2	7
Desinfestações	33	36	7	76
Desmatizações/Ervas	21	12	8	41
Desporto	3	7	7	17
Educação	0	2	3	5
Equipamentos Infantis	1	2	1	4
Entulhos/BigBag's	0	3	2	5
Espaços Verdes	30	29	19	78

Feira de Santiago	1	1	0	2
Fórum Municipal Luísa Todi	2	0	0	2
Fiscalização	37	37	28	102
Grafites	4	3	2	9
Habitação Social	2	1	2	5
Iluminação Pública	2	5	6	13
Imagem Urbana	2	1	3	6
Inclusão Social	3	2	2	7
Infraestruturas	1	1	0	2
Mercados/Feiras	1	0	0	1
Mobiliário Urbano	2	1	2	5
Monos/Verdes	2	3	4	9
Obras Municipais	31	22	16	69
Ocupação da Via Pública	1	0	1	2
Parque Urbano de Albarquel	2	0	1	3
Pombos	7	4	2	13
Praias	10	14	10	34
Proteção Civil/Bombeiros	2	3	9	14
Recolha RSU	2	0	4	6
Recolha Seletiva/Ecopontos	4	9	3	16
Recursos Humanos	0	0	1	1
Resíduos Verdes	2	3	0	5
Ruído	5	7	4	16
Salubridade	4	1	2	7
Saneamento	8	11	1	20
Setúbal Mais Bonita	0	1	0	1
Sumidouros	1	3	2	6
Taxa Municipal de Proteção Civil	5	8	8	21
Toponímia	1	1	0	2
Trânsito/Circulação/ Estacionamento	33	22	16	71
Urbanismo	2	3	2	7
Varredura/Papeleiras	15	19	12	46
Viaturas Abandonadas	3	4	1	8
Total	283	297	196	776