

ANEXO AO PONTO IV-2  
DOCUMENTO N.º 27

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Jan Fev Mar 2018





01 Gabinete de Turismo .....	4
02 Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros.....	5
03 Companhia dos Bombeiros Sapadores de Setúbal .....	4
04 Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos.....	10
Divisão de Administração Geral .....	11
Divisão de Gestão Financeira .....	14
Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico .....	16
Divisão de Recursos Humanos .....	19
Serviço Municipal de Comunicação e Imagem.....	23
05 Departamento de Urbanismo .....	25
Divisão Técnica-Administrativa .....	25
Divisão de Planeamento Urbanístico .....	28
Divisão de Gestão Urbanística.....	31
06 Departamento de Obras Municipais .....	36
Divisão Administrativa.....	36
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas .....	36
Divisão de Obras por Administração Direta .....	37
Serviço Municipal de Trânsito e Vias de Comunicação .....	37
Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico .....	38
Serviço Municipal de Habitação .....	38
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento.....	39
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias .....	39
Quadro Síntese das Intervenções do DOM no período em referência .....	40
07 Departamento de Ambiente e Atividades Económicas.....	41
Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos.....	41
Divisão de Higiene Urbana .....	49
Divisão de Espaços Verdes .....	57
08 Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social .....	69
Divisão de Cultura .....	69
Divisão de Desporto .....	73
Divisão de Educação.....	81
Divisão de Inclusão Social.....	86
Serviço Municipal de Bibliotecas e Museus .....	89
Anexo I – Departamento de Obras Municipais .....	95
Divisão Administrativa.....	95
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas .....	99
Divisão de Obras por Administração Direta .....	106
Serviço Municipal de Trânsito e Vias de Comunicação .....	113
Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico .....	126
Serviço Municipal de Habitação .....	129
Gabinete de Gestão Infraestruturas de Água e Saneamento.....	131
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias .....	134
Anexo II – Contrato de Reequilíbrio Financeiro.....	136



Exmos. Senhores Membros da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o Relatório de Atividades Janeiro, Fevereiro e Março para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de abril de 2018.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 25 de janeiro de 2013. Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

O Vice - Presidente

Manuel Pisco Lopes



# 01 Gabinete de Turismo

**No âmbito da área Institucional e do Planeamento foram desenvolvidas, implementadas e acompanhadas as seguintes atividades:**

- Participação, com stand próprio, na FITUR 2018 (Feira Internacional de Turismo de Madrid), número total de visitantes 250.000;
- Participação, no stand da Agência Regional de Promoção Turística do Alentejo, na FREE 2018 – Munique, número total de visitantes 135.000;
- Participação, com stand próprio, na FIO 2018 (Feira Internacional de Turismo Ornitológico), em Cáceres Extremadura espanhola. Número total de visitantes 20.000;
- Participação, no stand da Entidade Regional de Turismo de Lisboa, na BTL 2018 – Lisboa, número total de visitantes 77.000;
- Colaboração na inauguração do GoArrabida;
- Apresentação do “Adventure Map Parque Natural da Arrábida”, do “Arrabida World Music Fest”, da “Feira de Santiago” e de “Setúbal Terra de Peixe” na BTL 2018, no espaço lounge do stand da ERT-Lisboa;
- Participação, no stand da Agência Regional de Promoção Turística do Alentejo, na FIETS UTRECHT 2018, número total de visitantes 40.000;
- Participação, no stand da Entidade Regional de Turismo de Lisboa, na Sevatur 2018 – S. Sebastian, número total de visitantes 30.000
- Participação, com stand próprio, no Mundo Abreu 2018 – Lisboa. Número total de visitantes 10.000;
- Participação, com stand próprio, no Salon Mondial de Tourisme de Paris. Número total de visitantes 112.000;
- Preparação de FAM TRIPS, com vista à apresentação da região junto de Agências de Viagem Internacionais, TV e promotores estrangeiros.

**Na Área da promoção e Relações Públicas, o enfoque foi para as seguintes atividades:**

## **Promoção**

- Contributos processuais para Adventure Maps - identificação pontos de interesse e imagens;
- Contributos processuais para Sport Partners;
- Contributos finais (técnicos) Setúbal Meetings e articulação e procedimentos;
- Reunião técnica no âmbito do Congresso Internacional de Turismo Ativo, Desporto, Natureza e Sustentabilidade;
- Contributos para o Geoportal;
- Preparação atividades no âmbito de Setúbal Terra de Peixe;
- Preparação das 3 candidaturas às 7 Maravilhas à Mesa;
- Reunião com sector promoção da ERT-RL

## **Distribuição na imprensa e em Suporte Digital**

- Desenvolvimento de formulário para solicitação de opinião relativa à participação na Feira de Sant’lago;
- Desenvolvimento da imagem gráfica para o evento Workshop de Anilhagem de Aves, bem como do formulário de inscrição;

- Divulgação dos eventos a decorrer durante este período: Dia de Reis; *Workshop* de Anilhagem de Aves; apresentação do “Real Gin Moscatel”; Dia dos Namorados; Exposição “Objetos do Mundo – Índia”; Festival do Choco; Mercado Quinhentista;

- Divulgação dos eventos nas redes sociais.

**Ações e Eventos resultantes do Plano de Atividades GATUR 2018, e outras desenvolvidas no espaço da Casa da Baía, Moinho de Maré da Mourisca, Forte S. Filipe e Exterior:**

**Internos; Seminários, Reuniões, Palestras, Workshops e Exposições.**

**Atividades desenvolvidas no âmbito do Plano Anual de Atividades**

- Dia de Reis – 6 janeiro (dinamizado em todos os postos de atendimento turístico);
- Participação na FITUR;
- Workshop de Anilhagem de Aves – 27 de janeiro (dinamizado no Moinho de Maré da Mourisca) ;
- Workshop de Anilhagem de Aves – 17 de fevereiro (dinamizado no Moinho de Maré da Mourisca) ;
- Participação na FREE;
- Participação na FIO;
- Festival do Choco - Aula de culinária - 24 Fevereiro (dinamizado na Casa da Baía);
- Sabores da Baía – Nuno Gil – 25 Fevereiro (dinamizado na Casa da Baía);
- Participação na BTL;
- Participação na FIETS Utrecht;
- Participação na Sevatur;
- Participação no Mundo Abreu;
- Participação no Salon du Tourisme de Paris;
- Mercado Quinhentista – 30 de março a 1 de abril – 7000 visitantes (aproximadamente)

## **Reuniões:**

- Reuniões no âmbito da preparação das seguintes atividades: Arrabida World Music Fest, Setúbal Summer Fridays; Setúbal Christmas Fest; e Feira de Santiago, com a KIA em Setúbal, EVENTOSERTU, PRAXISD/Parkitect, Runas/OLÁ, Delta, Coca-Cola, REMSA, Showbis, Feel4Planet, PRAXISD, GRUPO VENDAP, BIOSOM, SMCI, Unicer, MULTIAUTO , e com diversos Serviços Municipais;
- Reuniões da Comissão VALPRAIAS, com DAFRH, SMTVIC, DIPCEM e DIHU; SMCI, GARU, DIPCEM; Águas do Sado, TST, GAGIAS;
- Reuniões preparativas da apresentação do Programa Bandeira Azul, com SMBM, SMCI;
- Reuniões preparativas da candidatura da Arrábida a Reserva da Biosfera, com AMRS;
- Continuação dos trabalhos da Rede de Percursos Pedestres de Setúbal;
- Continuação dos trabalhos no âmbito do Projeto Turismo Acessível;
- Reuniões no âmbito de “Setúbal Terra de Peixe”, com a Doca Pescas e Makro;



- Reuniões de preparação da exposição - "Exposições do Mundo - Índia";
- Reuniões preparatórias referentes à logística e promoção do Mercado Quinhentista;
- Reuniões com Operadores e unidades de Alojamento da região - esclarecimentos e apoio.

**Workshops**

- Workshop de Anilhagem de Aves – 27 de janeiro e a 17 de fevereiro (ambos dinamizados no Moinho de Maré da Mourisca).

**Outras atividades**

- Presença no evento de lançamento da App Tur4All;
- Festival do Choco;
- Mercado Quinhentista.

**Ações e Eventos desenvolvidos fora do Plano de Atividades GATUR 2018, nos diversos espaços sob a tutela do GATUR:**

- Apresentação Real Gin Moscatel - 27 Janeiro;
- Visitas guiadas à Casa da Baía;
- Visita ao Moinho de Maré da Mourisca de Grupos de Escolas da APALV – Associação de Professores para a Aprendizagem ao Longo da Vida;
- Atelier Pedagógico "Comedouros de aves da Mourisca" - Escola Básica do Bocage;
- Visitas de grupos de Escolas da Aranguês / RNES;
- Visitas de grupo da Escola Carlos Gargaté;
- Apoio nas visitas organizadas por operadores;
- Aluguer de espaços na Casa da Baía - 105 marcações, correspondentes a 2411 participantes;
- Visitas guiadas a escolas e grupos ao Moinho e Herdade da Mourisca – num total de 62 grupos.

**Ações desenvolvidas nos Posto de Informação Turística:**

- Realização de quadros, mapas e relatórios de estatística descritiva;
- Formação dos contratos de emprego de inserção;

- Elaboração das escalas de trabalho, do pessoal afeto ao serviço de atendimento do GATUR;
- Atendimento turístico, cultural e multitemático, adequado às pretensões e necessidades informativas dos turistas e utentes deste serviço;
- Apoio institucional aos intervenientes económicos no sector concreto da oferta turística municipal, intermediando reservas referentes aos produtos ofertados por estes operadores;
- Gestão logística, operacional e técnica dos áudio – guias disponíveis nas seguintes centralidades de informação;
- Acolhimento informativo aos turistas / utentes.

**Ações desenvolvidas nas Lojas de Promoção de Produtos Regionais:**

- Acompanhamento da implementação de procedimentos funcionais e contabilísticos lojas;
- Acerto dos procedimentos no âmbito da Instalação sistema Sage;
- Encomendas a produtores diretos da loja;
- Encomendas para fornecimento central;
- Mapas de receitas semanais e entrega de valores;
- Atualização preços.

**Dinamização dos circuitos turísticos e gestão de stock de materiais promocionais:**

- Apoio na receção e registo de material externo na Casa da Baía;
- Gestão e manutenção do stock de material turístico promocional nos postos de turismo.
- Distribuição de material promocional turístico junto dos postos de atendimento turístico;
- Distribuição de material de informação turística e promocional nas unidades de alojamento do concelho, bem como em alguns espaços - Mercado do Livramento, alguns café e junto dos postos de turismo de Sesimbra e Palmela.

**Dados estatísticos referente atendimento proveniente dos Postos de Informação Turística de Setúbal - Casa da Baía; Moinho de Maré da Mourisca; Loja Coisas de Setúbal; Azeitão; Catamaran; e Forte de S. Filipe.****Dados gerais de atendimento turístico**

Geral		Geral		Geral	
Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
Portugal	199	França	218	Espanha	458
França	148	Portugal	203	Portugal	305
Brasil	63	Espanha	139	França	253
Espanha	58	Brasil	98	Alemanha	116
Itália	40	Reino Unido	57	Reino Unido	73
Outras Nacionalidades	196	Outras Nacionalidades	283	Outras Nacionalidades	351
<b>Total</b>	<b>704</b>	<b>Total</b>	<b>998</b>	<b>Total</b>	<b>1556</b>

**Dados Posto Turismo Casa da Baía**

Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
França	50	França	76	Espanha	112
Portugal	14	Espanha	43	Portugal	69
Espanha	11	Portugal	42	França	67
Brasil	9	Brasil	26	Brasil	28
Reino Unido	8	Reino Unido	18	Reino Unido	25
Outras Nacionalidades	34	Outras Nacionalidades	65	Outras Nacionalidades	57
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>Total</b>	<b>270</b>	<b>Total</b>	<b>358</b>

**Dados Ponto de Informação Loja Coisas de Setúbal**

Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
Portugal	54	França	35	Espanha	88
França	22	Espanha	23	França	58
Espanha	8	Brasil	14	Portugal	36
Brasil	7	Portugal	13	Reino Unido	32
Itália	7	Alemanha	9	Alemanha	18
Reino Unido	6			0	
Outras nacionalidades	14	Outras nacionalidades	33	Outras nacionalidades	54
<b>Total</b>	<b>118</b>	<b>Total</b>	<b>127</b>	<b>Total</b>	<b>286</b>

**Informação Moinho de Maré da Mourisca**

Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
Portugal	24	Portugal	26	Portugal	66
França	15	França	20	Alemanha	25
Itália	7	Países Baixos	16	França	25
Espanha	4	Canadá	8	Espanha	16
Estados Unidos	4	Reino Unido	8	Reino Unido	8
Reino Unido	4	Estados Unidos	7	Suíça	5
Rússia	4		0		
Austrália	3		0		
Outras Nacionalidades	8	Outras Nacionalidades	12	Outras Nacionalidades	14
<b>Total</b>	<b>73</b>	<b>Total</b>	<b>97</b>	<b>Total</b>	<b>159</b>

**Dados Posto Turismo de Azeitão**

Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
Portugal	55	Portugal	50	Portugal	52
Brasil	8	França	18	Espanha	31
França	8	Reino Unido	14	França	20
Espanha	5	Brasil	8	Canadá	14
Países Baixos	4	Japão	3	Estados Unidos	11
Estados Unidos	3	Polónia	3		
Japão	3				
Outras Nacionalidades	12	Outras Nacionalidades	9	Outras Nacionalidades	41
<b>Total</b>	<b>98</b>	<b>Total</b>	<b>105</b>	<b>Total</b>	<b>169</b>

**Dados Ponto de Informação Catamaran**

Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
França	43	França	54	Espanha	182
Portugal	28	Espanha	52	França	75
Espanha	24	Portugal	48	Portugal	55
Brasil	23	Alemanha	26	Alemanha	45
Países Baixos	16	Brasil	25	Itália	20
Outras Nacionalidades	77	Outras Nacionalidades	74	Outras Nacionalidades	93
<b>Total</b>	<b>211</b>	<b>Total</b>	<b>279</b>	<b>Total</b>	<b>470</b>

**Dados Ponto de Informação Forte S. Filipe**

Nacionalidades 5+ Janeiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Fevereiro 2018	N.º de Utentes	Nacionalidades 5+ Março 2018	N.º de Utentes
Portugal	24	Portugal	24	Espanha	29
Brasil	14	Brasil	23	Portugal	27
Alemanha	10	Espanha	19	Países Baixos	16
França	10	França	15	França	8
Espanha	6	Reino Unido	9	Brasil	7
Outras Nacionalidades	14	Outras Nacionalidades	30	Outras Nacionalidades	27
<b>Total</b>	<b>78</b>	<b>Total</b>	<b>120</b>	<b>Total</b>	<b>114</b>



## 02 Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros

### ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

- RUA PRINCIPAL DAS PRAIAS DO SADO - ASSORIAMENTO DE CONDUTAS (ESTAÇÃO DE RECOLHA E TRATAMENTO DE ÁGUAS PLUVIAIS DA VIA RODOVIÁRIA DA MITRENA)
- REUNIÃO DE COORDENAÇÃO - CIDADES RESILIENTES (PNRRC)
- CONDIÇÕES DE SEGURANÇA - ÁRVORE ESTRADA DAS PADEIRAS
- GESTÃO COMBUSTÍVEL - ESTRADA DA GRACA 350 - URGENTE
- FUNDAÇÃO ESCOLA PROFISSIONAL DE SETÚBAL - RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DE EXERCÍCIO
- RUA CIDADE DE PAU - ACIDENTE DE VIAÇÃO
- PASSAGEM HIDRÁULICA OBSTRUÍDA - TRASEIRAS DA RUA SÃO SALVADOR DA BAÍA
- CONDIÇÃO DE INSEGURANÇA - RUA DAS BARROCAS N.º 4
- RELATÓRIO RELATIVO À SITUAÇÃO DOS SISTEMAS AUTOMÁTICOS DE DETEÇÃO DE INCÊNDIO DOS EDIFÍCIOS MUNICIPAIS E CENTRAL DE RECEÇÃO DE ALARMES DO CMOS
- LIMPEZA E DESMATAÇÃO
- ALDEIA DA PIEDADE - CORTE DE RAMOS- TERRENO PRIVADO SITO RUA DA VITORIA COM A RUA DO MOINHO E RUA NOSSA SENHORA MISERICORDIA
- AVENIDA BELO HORIZONTE - JUNTO AO LIDL - GESTAO DE COMBUSTIVEL - RESPOSTA A EXPOSICAO APRESENTADA
- INFORMAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS - RESOLUÇÃO DO CONSELHO DE MINISTROS N.º 157-A/2017
- RUA ZÓFIMO RAMOS LUZ N.º 9 R/C A - INSALUBRIDADE, RISCO PARA A SAÚDE PÚBLICA
- IDENTIFICACOES DE LOTES - GESTAO DE COMBUSTIVEL - RUA SOPHIA DE MELLO BREYNER ANDERSON 10-11-42-43-137 - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL (2018) - QUINTA DOS FOIOS - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO XARRAZ - AZEDA - 151204\_A\_57 - SETUBAL
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO XARRAZ/ CANASTREIRA - AZEDA - 151204\_AF\_1 - SETUBAL
- PONTO DE SITUAÇÃO DA CAMPANHA DE VISTORIAS A HIDRANTES NO CONCELHO DE SETÚBAL
- MEDIDAS DE AUTOPROTECÇÃO - COMPLEXO MUNICIPAL DE ATLETISMO DE SETUBAL
- MEDIDAS DE AUTOPROTECÇÃO - NUCLEO DE POESIA DE SETUBAL "NPS"
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - LOTEAMENTO EM PINHAL DE NEGREIROS - 117 LOTES CAIXA GERAL DE DEPOSITOS
- DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÃO E DE MEDIDAS DE AUTOPROTECÇÃO, DE ACORDO COM O ARTIGO 30º, DO DL 150/2015, DE 5 DE AGOSTO - TANQUISADO
- VERIFICAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE SEM ABRIGO NA CIDADE DE SETÚBAL
- CONVOCATÓRIA DA COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS
- 1.º ENCONTRO CIDADES RESILIENTES - DA DIVULGAÇÃO À AÇÃO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - RIBEIRA DO MARCHANTE - AZEITAO - 151209-B-242
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - BREJOS - 151209-R-B-260 - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - CASAL DE BOLINHOS - 151209-R-B-255- AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - BREJOS DE CAMARATE - AZEITAO - 151209-R-B-272
- GESTÃO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 3 - 151209-U-5998 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 6 - 151209-U-8416 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 7 - 151209-U-9377 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 8 - 151209-U-8191 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 10 - 151209-U-9239 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 12 - 151209-U-8914 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 13 - 151209-U-8416 E PARTE DE 151209-U-6006 (LT 31) - AZEITAO
- GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS - ACESSO/REGISTO DE INFORMAÇÃO DE CADASTRO DA PROPRIEDADE ATRAVÉS DE FERRAMENTA SIG
- NOTIFICAÇÃO CASAL DO MOINHO DO MARCO - SERRA DE SÃO FILIPE- SETÚBAL
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ LOTE 13 - 151209-U-8416
- URBANIZAÇÃO DO BOM PASTOR, AZEITÃO - MURO EM RISCO DE QUEDA
- RUA POETA SEBASTIÃO DA GAMA, VILA NOGUEIRA DE AZEITÃO, EDIFÍCIO DEVOLUTO COM RISCO OPARA PESSOAS E BENS
- ESCOLA SECUNDÁRIA DE BOCAGE - PREVENÇÃO E SEGURANÇA NA ESCOLA SECUNDÁRIA DE BOCAGE - PEDIDO DE COLABORAÇÃO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ LOTE 14 - 151209-U-6376 - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 15 - 151209-U-6654 - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DO PICAÓ - LOTE 16 - 151209-U-9471 - AZEITAO



- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 17 – 151209-U-8646 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 18 – 151209-U-8607 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 20 – 151209-U-10203 - AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 21 – 151209-U-8520 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 22 – 151209-U-8418 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 23 – 151209-U-7062 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 24 – 151209-U-8549 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 25 – 151209-U-9095 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 27 – 151209-U-8610 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 28 – 151209-U-9686 – AZEITAO
- PLATAFORMA SETÚBAL - CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 29 – 151209-U-7520 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 30 – 151209-U-6004 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 32 – 151209-U-9128 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – LOTE 11 – 151209-U-9791 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DO PICA0 – QUINTA DO ALECRIM – LOTE 1 – 151209-U-5008 – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – ESTRADA NACIONAL 10 – JUNTO A AERSET – AZEITAO – 151209-R-B-200 E 151509-R-B-289
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – ESTRADA NACIONAL 10 – EM FRENTE A AERSET – AZEITAO – 151209-R-B-288
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – JOSE MARIA CRUZ DE CARVALHO - CABECA DE CASAL DA HERANCA DE – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – VARZEAS (151204\_R\_D\_15) – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - RESTINGUINHA - RESTAURACAO - EN 10-4 – SETUBAL
- VERIFICAÇÃO DE CONDIÇÕES DE SEGURANÇA DE CHAMINÉ- RUA CAMILO CASTELO BRANCO N.º69
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - RESTAURANTE ALBARQUEL - SETUBAL - 151210-U-5437
- QUEDA DE MURO - RUA MARIANA SERPA PIMENTEL
- FORTE AGITAÇÃO MARÍTIMA COM EROÇÃO COSTEIRA - SERRA DA ARRÁBIDA
- SEBASTIÃO DA GAMA - POLO DA BIBLIOTECA MUNICIPAL – AZEITAO
- PRACETA MANUEL NUNES DE ALMEIDA Nº 48 - QUEDA DE REVESTIMENTO CERÂMICO DE EDIFÍCIO COM RISCO PARA PESSOAS
- RUA E DO BAIRRO JOÃO FERREIRA - ÁRVORE EM RISCO DE QUEDA
- INFILTRAÇÕES - RUA DE SÃO JOAQUIM N.º 7 3.º ESQ.
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-B-91 e 151209-R-B-74 – JUNTO A RUA PEDRO NUNES – CASAL DE BOLINHOS – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-B-90 JUNTO A RUA PEDRO NUNES- CASAL De BOLINHOS – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-B-92 e 151209-R-B-94 - JUNTO A RUA PEDRO NUNES - CASAL DE BOLINHOS – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - VÁRIOS PREDIOS RUSTICOS - HERDEIROS DE XAVIER DE LIMA – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - RUA DAS AZINHEIRAS LOTE 176 - SETUBAL
- ESTRADA NAC-379-1 - TROÇO OUTÃO FIGUEIRINHA - QUEDA DE PEDRAS
- VÁRIAS OCORRÊNCIAS NO CONCELHO 03 DE MARÇO - PARTICIPAÇÃO DO DOM/GAGIAS
- FORTE AGITAÇÃO MARÍTIMA COM EROÇÃO COSTEIRA - SERRA DA ARRÁBIDA
- QUEDA DE PEDRAS - CAMINHO MUNICIPAL 1056 - COMENDA - ESTRADA NACIONAL 10
- RUA DA QUINTA DO NABO - VERIFICAÇÃO DE ARVORES EM RISCO
- SOBREIROS - LOTE 99 - SANTO AMARO - RUA SOCIEDADE MUSICAL PERPETUA AZEITONENSE – AZEITAO
- SERRA DA ARRÁBIDA, MIRADOURO BRECHA DA ARRÁBIDA - BUSCA E RESGATE DE INDIVÍDUO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – PREDIOS URBANOS PARA CONSTRUCAO – BREJOS CANES/VALE DA ROSA – RUA TEIXEIRA PASCOAES
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – PREDIOS RUSTICOS – CONFINANTES COM BREJOS CANES VALE DA ROSA – RUA TEIXEIRA PASCOAES - SETUBAL
- NIPG 35328/16 - LIMPEZA DE LOTE SEM CONSTRUCAO - RUA DOS MELROS - BAIRRO DO PEIXE FRITO – SETUBAL
- MEDIDAS DE AUTOPROTECÇÃO - CAMPO MUNICIPAL DA VÁRZEA
- RUA HANS CRISTIAN ANDERSON - QUEDA DE ÁRVORE DE GRANDE PORTE
- DESLIZAMENTO DE TERRAS - RUA JOSÉ AGUSTO COELHO JUNTO À URPIA
- VARANDA ENTUPIDA COM DEJETOS - AV. GENERAL DANIEL DE SOUSA N.º4 1.ºDT
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H3-14 E 151209-R-H3-16 – PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- H3-00017 - PORTINHO DA ARRABIDA – ALPERTUCHE
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H3-00036 - PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- H3-00035 - PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H3 -7 E 151209-U-00300 - PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- H3-00012 - Portinho da Arrábida



- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- H3-00011 - PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- H3-00029- PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_H3\_27 – QUINTA DA SERRA – PORTINHO DA ARRÁBIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H1-42 - QUINTA DA SERRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_H1\_33 – QUINTA DA SERRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-249 - HERDADE DA MORTEIRA – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_E\_119- VALE PALHAO- PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA MINA DE AGUA - 151209-R-E-145 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_E\_131 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209\_E\_139 e E-140 e E-141 – ZAMBEZIA – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_E\_146 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-E-230 e 151209-E-127- PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-E-50 e 151209-E-50 e 151209-E-110 PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-E-125 PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-E-165 PICHELEIROS
- ESCADINHAS HERÓIS DE ABRIL Nº8 - INFILTRAÇÃO DE ÁGUA EM HABITAÇÃO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H1-41 - QUINTA DA SERRA
- OCORRÊNCIAS CORRELACIONADAS COM ESTADO METEOROLÓGICO ADVERSO 28FEV2018 - 14MAR2018
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_E\_153 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-E-152 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-00148 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-00137 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-234 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-160 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-161 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-134 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-162 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-164 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-177 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-206 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-205 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-118 E 151209-R-E-182– PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-186– PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-00184, 23, 24, 34, 32, 208 - PENHASCO INV MOB E IMOB SA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-238– 151209-R-E-00055 –PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-54– 151209-R-E-00056 –PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-F-167 - MOINHO DA TORRE – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151204\_E\_204 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_R\_F\_154 - PEDRAS NEGRAS - CASA DO VALE
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209\_R\_D\_114 - ALDEIA RICA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-E-198 - QUINTA DO PINHEIRO MANSO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-00144 - PEDRAS NEGRAS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-00151 – BROGUEIRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-00161 e 151209-R- F-00162 – BRAGUEIRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-E-145 – BROGUEIRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-29 e 151209-R-F-27 – MADALENA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-71 – MORENA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-73 - VALE PEREIRO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-87 – BROGUEIRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-96 - QUINTA DO AMENDOAL – ALAMBRE
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-157 - BROQUEIRA DE PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-160 - QUINTA SANTO ANTONIO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-171 - VALE SANTANA E CABEÇO DO MIQUELDAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-169 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - MUNICIPIO - QUINTA DA VARZINHA LOTE 10
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - RUA QUINTA DO PICAÓ - CASAL DE BOLINHOS – AZEITAO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151204\_H3\_13 - PORTINHO DA ARRÁBIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151204\_H3\_9 - PORTINHO DA ARRABIDA



- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151204\_H3\_8 - PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- H3-00005 - PORTINHO DA ARRABIDA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- H-00027 - BREJOEIRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_142 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_144 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_147 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_133 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_136 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_201 e E-128 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_E\_106 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-F-95 - VENDAVAL
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R- B-265 e D-109 e 110 e G-60 e F-125 U-03894 - PICHELEIROS - PALMEIRAS E SANTO AMARO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R\_F\_75 - QUINTA BROGUEIRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R\_E\_194 - E\_195 - E\_196 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-259 E 151209-R-E-174 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-226 E 151209-R-E-31 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-1E-30 - PORTO DAS LARANJEIRAS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00124 - PICHELEIROS
- QUINTA DOS BONECOS - ESTRADA DAS MACHADAS - PREDIO 151210-R-C-34- ARVORES MEDIO/GRANDE PORTE E MURO - URGENTE
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-154 - S.CAETANO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00207 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00163 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00107 - S. CAETANO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R\_E\_64 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00059 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00058 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R\_E\_61 - PICHELEIROS OU MA DINHERIA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00059 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00232 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-180 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R\_E\_240 e 151209\_R\_E\_248 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-83 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-00253 / 151209-R- E-00081 / 151209-R- E-00082 / 151209-R- E-00254 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209\_R\_E\_85 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-247 e 151209-R-E-87 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-258 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-F-84 - FACEM
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-F-82 - FACEM
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-111 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-151 - PICHELEIROS
- GESTÃO DE COMBUSTIVEL 151209-R- E-00171 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-29 - FACEM
- GESTÃO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-H3-26 - QUINTA DA SERRA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-179 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-228 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-94 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-64 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-40 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-168 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-E-39 e 151209-R-E-225- PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- E-42 FORNO DA CAL e 151209-R-E-43 SOLAR DOS PASSARINHOS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- 1F-00080 - PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R-F-56 - BESUGA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- F-10, 151209-R- F-11, 151209-R- F-35, 151209-R- F-38 e 151209-R- F-39
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- 1F-13 - MORENA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- 1F-12 - MORENA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- F-57 - BESUGA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- F-59 - BESUGA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL - 151209-R- 1F-58 - PICHELEIROS



- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- 1F-00016 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- 1F-00017 – POMARINHO
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F-18 e 151209-R-F-19 e 151209-R-F-20 e 151209-R-F-25 e 151209-R-F-26 e 151209-R-F-30 e 151209-R-F-31
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- 1F-33 – POMARINHO
- GESTÃO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- 1F-32 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-62 – ALAMBRE
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-84 – FACEM
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F - 2 - CARCAVELAS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-00001 – CARCAVELAS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-72 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- 1F-21 e 151209-R- 1F-85- PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-216 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-74 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-214 e 151209-R- E-215- PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-211- PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- E-213 – PICHELEIROS
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-27 e 151209-R- F-29 - MADALENA
- GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R- F-66 – BESUGA

## Documentação Elaborada

2017					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
Janeiro	3	6	0	60	9
Fevereiro	5	16	0	62	20
Março	4	5	0	71	43
Total	12	27	0	193	72
2018					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
Janeiro	0	19	0	30	23
Fevereiro	5	41	0	55	26
Março	2	167	0	32	38
Total	7	227	0	117	87

## Documentação Recebida

2017	2018
Janeiro / Fevereiro / Março	Janeiro / Fevereiro / Março
136	748

## Intervenções por Juntas de Freguesia

FREGUESIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	12	5,29%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	2	0,88%
Sado	3	1,32%
União de Freguesias de Azeitão	187	82,38%
S. Sebastião	23	10,13%
Total	227	100,00%

## INTERVENÇÃO POR OCORRÊNCIA

OCORRÊNCIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Infiltrações	4	1,76%
Outras ocorrências graves que afetem pessoas, património ou ambiente	4	1,76%
Quedas e cortes de árvores	5	2,20%
Acidentes rodoviários	1	0,44%
Danos ou colapsos de estruturas	4	1,76%
Deslizamento de terras	1	0,44%
Habitação degradada/devoluta	3	1,32%
Gestão Combustível	190	83,70%
Simulacro	1	0,44%
Outras Intervenções	14	6,17%
Total	227	100,00%



## Ocorrências correlacionadas com estado meteorológico adverso 28FEV2018 - 14MAR2018

Tipo de ocorrência	U.F. Azeitão	U.F. Setúbal	São Sebastião	Sado	Gâmbia	Total
Erosão costeira	1					1
Queda de Árvore	20	15	10	3	5	53
Desabamento de estruturas edificadas			1			1
Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	2	7	10			19
Movimento de massa	3	3	1			7
Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa	5	13	11			29
Inundação de estruturas por água canalizada		2	1			3
Desentupimento / Tamponamento	1		1			2
Dano ou Queda de redes de fornecimento elétrico	1	2	5			8
Queda de estruturas temporárias ou móveis		6	4			10
Limpeza de Via e Sinalização de Perigo	1	1			2	4
Corte ou Remoção de elementos em perigo de queda					1	1
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>49</b>	<b>44</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>138</b>

## Descrição detalhada das Visitas, Reuniões, Congressos e Formações

## JANEIRO

- Reunião da Plataforma Nacional para a Redução do Risco de Catástrofes
- Reunião preparatória de Simulacro. Realizada na Escola Profissional de Setúbal, 14h30 às 15h30.
- Avaliação física dos elementos da Recruta CBSS 2017. Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal, 09h00 às 13h00.
- Reunião planos de ordenamento para Pinhal de Negreiros. Realizada no edifício Sado, das 15h30 às 17h00.
- Visita guiada com alunos do 8º ano do Curso de Educação e Formação de Fotografia. Das 15h00 às 16h00.
- Reunião com GTFIA, DIEV, DURB/DIPU, sobre Gestão Documental em Pinhal de Negreiros.
- Reunião com a Equipa de Segurança do Edifício Sado para constituição da Equipa de Segurança. Das 10h00 às 11h00.
- Reunião do executivo e técnicos com os moradores de Pinhal de Negreiros para debater ao Plano de ordenamento para o local. Realizado na Escola Básica de Brejoeira. Das 20h30 às 23h55.
- Visita local às Escadinhas das Barrocas. 09h00 às 10h00.
- Reunião com a Junta de Freguesia do Sado, pelas 9h30.
- Reunião com GTFIA pelas 14h30 em Sesimbra.
- Apresentação da Plataforma de Setubal, pelas 10h00, no IPS.
- "Depois da Catástrofe que Sistema de Proteção Civil?" Realizado no Auditório da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa. Das 09h00 às 17h30.
- Reunião conjunta com Sesimbra, Setubal e Palmela, para a revisão do PIDFCI, pelas 15h00, na Sala Polivalente da Biblioteca de Sesimbra.

- Balanço/resumo da atividade do SMPCB em reunião com o Vereador Carlos Rabaçal com o pessoal da CBSS e SMPCB.
- Participação no projeto Improve sobre a avaliação de resiliência em infraestruturas críticas.
- Reunião com DIHU, faixas de Gestão Combustível com Cátia Ferro e Dionísio Galveias, nas Instalações do Quartel de Bombeiros Sapadores de Setúbal
- Reunião de Trabalho Nosso Bairro Nossa Cidade. Realizada no Auditório do Edifício Sado. Das 16h00 às 18h00
- Participação no projeto Improve sobre a avaliação de resiliência em infraestruturas críticas.

## FEVEREIRO

- Reunião com o Prof. Alexandre Magrinho, da Associação de Transferência de Tecnologia e Conhecimento para Empresas e Instituições (ATTCEI), nas Instalações do Quartel de Bombeiros Sapadores de Setubal
- Reunião no Hotel do Sado com a Comissão de Proprietários da Quinta dos Vidais, pelas 14h30.
- Reunião com as Juntas de Freguesia do Concelho para dinamização das Unidades Locais de Proteção Civil e regularização das instalações das Associações/Clubes do Movimento Associativo. Realizada na CBSS, das 10h00 às 11h00.
- Visita de Campo para Análise de Corte de Árvores.
- Vistoria aos Equipamentos do Centro Histórico de Setúbal (Colunas Ponto de Encontro e SOS e Placas de Informação) com aos técnicos da empresa DYNASYS. Das 09h00 às 17h30.
- Reunião com GAMOT para avaliação de corte de vias para realização de ações para corte de árvores.
- Reunião para Avaliação de condições de Segurança na Escola Secundária de Bocage e visita aos locais com a Direção da Escola. Das 11h30 às 13h00.



- Acompanhamento de treino do Grupo de Intervenção em Meio Aquático (CBSS), na praia da Gávea.
  - Trabalhos de Instalação da Nova Versão do Painel de Aviso de Tsunamis, com o Eng. Daniele Galliano (JRC-EC).
  - Trabalhos de Instalação da Nova Versão do Painel de Aviso de Tsunamis, com o Eng. Daniele Galliano (JRC-EC).
  - 1.º Encontro Cidades Resilientes - Da Divulgação à Ação. Encontro entre dirigentes e técnicos das Câmara Municipais para debater as boas práticas efetuadas nos municípios no âmbito das Cidades Resilientes "Centro Histórico, Boas Práticas nas Câmaras Municipais".
  - Trabalhos de Instalação da Nova Versão do Painel de Aviso de Tsunamis, com o Eng. Daniele Galliano (JRC-EC).
  - 1.º Encontro Cidades Resilientes - Da Divulgação à Ação. Encontro entre dirigentes e técnicos das Câmara Municipais para debater as boas práticas efetuadas nos municípios no âmbito das Cidades Resilientes "Centro Histórico, Boas Práticas nas Câmaras Municipais".
  - Reunião do Grupo GAAISSS na Casa da Baía, 14h30 às 15h30.
  - Reunião do SMPCB com a União de Freguesias de Azeitão, Unidade Local de Proteção Civil de Azeitão e Movimento Associativo para tratar da regularização e licenciamento das instalações das associações/clubes e desenvolver projetos de informação, sensibilização e formação para o Movimento Associativo. Realizada na UFA, Vendas de Azeitão, 21h00 às 22h30.
  - Reunião com o Professor Miguel Mira da Silva e com o investigador Rafael Almeida, do Centro de Investigação INOV INESC (Instituto Superior Técnico) para desenvolvimento de projeto referente à aplicação de normas ISO ao processo de planeamento da Resiliência.
  - Reunião/Apresentação Comercial Empresa STRONG – Central de Receção de Alarmes e Sistemas Automáticos de Detenção de Incêndio, com o Sr. David Sardinha.
  - Reunião no Hotel do Sado, com a Comissão de Proprietários da Quinta dos Vidais, pelas 15h00.
  - Participação nas Comemorações do 232º Aniversário da CBSS. Das 09h00 às 16h00.
  - Presença na Feira Internacional de Segurança - SICUR (Madrid), em Espanha.
  - Presença na Feira Internacional de Segurança - SICUR (Madrid), em Espanha.
  - Presença na Feira Internacional de Segurança - SICUR (Madrid), em Espanha.
  - Reunião com Direção e novo Coordenador Local de Emergência da Delegação de Setúbal da CVP, com a Dra. Carla Tavares e o Sr. Filipe Botas.
  - Reunião com o ICNF e GTFIA, sobre a legislação de Gestão de Combustível, pelas 12h00, nas instalações do ICNF em Setúbal.
  - Reunião da Comissão Municipal da Defesa da Floresta Contra Incêndios. Realizada no Auditório da Casa da Baía. Das 14h30 às 17h30.
  - Reunião do SMPCB com a Junta de Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra, Unidade Local de Proteção Civil de GPAG e Movimento Associativo para tratar da regularização e licenciamento das instalações das associações/clubes e desenvolver projetos de informação, sensibilização e formação para o Movimento Associativo. Realizada na JFGPAG, 21h00 às 22h30.
- MARÇO**
- Palestra sobre risco sísmico em edifícios escolares. Realizada na Escola Básica 2/3 de Azeitão, das 10h20 às 12h30.
  - Acompanhamento do quadro meteorológico persistente de forte instabilidade atmosférica que afetou todo o território continental, com forte agitação marítima de sudoeste até 5-7m, com picos máximos da ordem dos 10/12 m e que afetou o concelho de Setúbal, com especial incidência na zona costeira da Serra da Arrábida entre os dias 27/02/2018 e 04/03/2018
  - Acompanhamento do quadro meteorológico persistente de forte instabilidade atmosférica que afetou todo o território continental, com forte agitação marítima de sudoeste até 5-7m, com picos máximos da ordem dos 10/12 m e que afetou o concelho de Setúbal, com especial incidência na zona costeira da Serra da Arrábida entre os dias 27/02/2018 e 04/03/2018
  - Acompanhamento do quadro meteorológico persistente de forte instabilidade atmosférica que afetou todo o território continental, com forte agitação marítima de sudoeste até 5-7m, com picos máximos da ordem dos 10/12 m e que afetou o concelho de Setúbal, com especial incidência na zona costeira da Serra da Arrábida entre os dias 27/02/2018 e 04/03/2018
  - Acompanhamento do quadro meteorológico persistente de forte instabilidade atmosférica que afetou todo o território continental, com forte agitação marítima de sudoeste até 5-7m, com picos máximos da ordem dos 10/12 m e que afetou o concelho de Setúbal, com especial incidência na zona costeira da Serra da Arrábida entre os dias 27/02/2018 e 04/03/2018
  - Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil (Núcleo de Informações e Planeamento e Núcleo de Serviços Técnicos), para Declaração da Situação de Alerta para a zona costeira da Serra da Arrábida. Realizada na CBSS, das 10h00 às 12h00.
  - Envio da documentação referente ao Dossier de Candidatura ao Programa Cidades Resilientes para referência e elaboração de candidatura do Concelho de Oeiras.
  - Reunião "Presença do SMPCB nas Redes Sociais", com o Dr. Paulo Anjos, nas Instalações do Quartel de Bombeiros Sapadores de Setúbal
  - Reunião, na Câmara Municipal de Matosinhos, do Fórum Português de Prevenção e Segurança Urbana.



- Reunião exploratória para colocação da Exposição Riscos na Escola básica e Secundária Ordem de Sant'Iago, Escola da Bela Vista, das 12h00 às 13h30.
- Reunião "Problemas Registados com o funcionamento da APP Setúbal SOS", com a WIREMAZE, pelas 15h00 nos Paços do Concelho.
- Reunião Brainstorming projetos "Sistema de Alerta sonoro Cidade de Setúbal" e "Postos SOS Centro Histórico", com o Sr. Domingos Arroteia, no Centro Empresarial Sado Internacional, no Vale da Rosa.
- Reunião/Apresentação Comercial Empresa Centralty – Central de Receção de Alarmes e Sistemas Automáticos de Detecção de Incêndios, nas Instalações do Quartel de Bombeiros Sapadores de Setúbal
- Reunião com o Património, para acionamento do seguro da Exposição Riscos, para a reparação dos módulos e simuladores da Exposição. Paços do Concelho, das 09h00 às 10h00.
- Reunião do GAAISSS. Realizada na casa da Baía, das 14h30 às 17h00.
- Reunião do SMPCB com a União de Freguesias de Setúbal e o Movimento Associativo local. Realizada no Auditório do Mercado do Livramento, das 10h00 às 12h00.
- Participação no Ciclo de Conferências "Intervenções Arquitetónicas" com a apresentação da conferência "Perspetivas de Intervenção no Património Arquitetónico: Um olhar sobre Setúbal" no âmbito da disciplina de Metodologias de Intervenção no Património Arquitetónico, aos alunos do Mestrado Integrado em Arquitetura, da Universidade de Évora.
- Reunião com Operadores do CMOS, com a Presença do Sr. Comandante, Major Paulo Lamego e Adjunto Técnico da CBSS, Eng.º David Domingues, nas Instalações do Quartel de Bombeiros Sapadores de Setúbal.
- Reunião com o executivo da CMS e os serviços operacionais sobre a avaliação do ponto de situação das limpezas em curso nos terrenos, caminhos e estradas municipais e privados e perspetiva de trabalhos futuros, bem como, notificações e limpeza dos terrenos privados, Reunião realizada na CBSS, das 15h00 às 16h00.
- Tomada de posse da Unidade Local de Proteção Civil de São Sebastião da Freguesias de São Sebastião. Cerimónia realizada no Auditório da Junta de Freguesia de São Sebastião, das 21h00 às 22h00.
- Carregamento dos adereços de dramatização do Teatro O Elefante, do Alegro Setúbal para o Parque do Bonfim (10h30 às 12h30). Presença do SMPCB no Hastear da Bandeira da Sustentabilidade no Parque do Bonfim conjuntamente com outras entidades. Apoio à dramatização.
- Formação sobre sismos, tsunamis e incêndios florestais realizada na Praia do Creiro para o Agrupamento de Escolas Barbosa de Bocage. Das 09h00 às 17h00.
- Reunião com o Diretor do Agrupamento de Escolas Luisa Todi sobre planeamento de formação futura para alunos, realizada na Escola Básica 2/3 Luísa Todi. Das 09h30 às 10h30.
- Reunião dos SMPC com o CDOS Setúbal em Sines, na CM Sines. Das 09h00 18h00.
- Reunião da Plataforma Setúbal para aprovação do Plano de Ação da Plataforma Setúbal e organização da Conferência Internacional de Riscos, Segurança e Cidadania 2019.
- Verificação do local para colocar a Exposição Riscos na Escola Básica e Secundária Ordem de Sant'Iago. Das 15h00 às 16h00.



## 03 Companhia dos Bombeiros Sapadores de Setúbal

### FORMAÇÃO

#### Formação Recebida

#### Formação Recebida Interna

Formação de manobras e resolução de avarias no meio elevatório Autoescada 01 ministrada pela empresa Extincêndios

Datas: 22 de janeiro de 2018

Categoria	Nº	Nome	Horas
Subchefe de 1ª Classe	358	Hélder Manuel Constantino	
Subchefe de 1ª Classe	390	Pedro Luís Teixeira Gomes	
Subchefe de 1ª Classe	372	Ulisses Lopes Aurélio	
Subchefe de 1ª Classe	362	Paulo José Iglésias Camolas	
Subchefe de 1ª Classe	361	Luís Miguel da Silva Guerreiro	
Subchefe de 1ª Classe	375	Abraão António da Costa Borges	
Subchefe de 1ª Classe	394	Pedro Miguel Amador dos Reis	
Subchefe de 1ª Classe	384	José Filipe Batista dos Santos	
Subchefe de 1ª Classe	391	Nuno Filipe de Matos Mota	
Subchefe de 1ª Classe	373	Pedro Manuel da Silva Dinis	
Subchefe de 2ª Classe	370	Carlos Alberto Casimiro Correia	
Subchefe de 2ª Classe	366	José Carlos de Oliveira Vieira	
Subchefe de 2ª Classe	347	Idalécio Jesus Ribeiro Águas	
Subchefe de 2ª Classe	364	Luís Miguel Nines Cristóvão	
Subchefe de 2ª Classe	377	Armando Miguel G. Figueiredo Santos	
Subchefe de 2ª Classe	395	Nuno Alexandre Carlota da Silva	
Subchefe de 2ª Classe	382	Paulo José de Oliveira Braz Pinto	
Subchefe de 2ª Classe	414	Ricardo Alberto Sousa S. Costa	
Subchefe de 2ª Classe	417	José Carlos Costa Horta	
Subchefe de 2ª Classe	404	Osvaldo Nuno Andrade	
Sapador	406	Paulo Jorge Lemos Pires	
Sapador	403	Paulo Sérgio Reis Pereira	
Sapador	416	Cândido José Ferreira Cercas	
Sapador	402	Rui Miguel Teixeira Lebre	
Sapador	411	Hugo Alexandre D. Quaresma	
Sapador	441	Flávio Filipe Ladeiras Casimiro	
Sapador	435	Edy Ambrósio Leong da Silva	
Sapador	436	Luís Filipe S. Rodrigues Casaleiro	
<b>Total</b>		<b>28</b>	<b>7</b>

#### Formação Grupo de Intervenção em meio aquático

Datas: Decorreu de 29 de janeiro a 9 de fevereiro de 2018 num total de 70 horas

Categoria	Nº	Nome	Horas
Subchefe de 2ª Classe	388	Paulo Alexandre de Jesus Matias	
Subchefe de 2ª Classe	414	Ricardo Alberto Sousa S. Costa	
Sapador	398	Rodolfo José Gonçalves Batista	
Sapador	431	César Henrique Pestana Cordeiro	
Sapador	435	Edy Ambrósio Leong da Silva	
Sapador	442	Tiago Miguel Paquete Teixeira	
Sapador	445	Ruben Miguel Lopes Guerreiro	
Sapador	450	Alexandre Jorge Félix Laureano	
Sapador	453	João Miguel Mendes de Oliveira	
Sapador	456	Rodrigo Jorge Da Conceição Cabaço	
Sapador	457	Ricardo Alexandre Malhadas Fernandes	
Sapador	458	Diogo Alexandre Neves Galo	
Sapador	459	André Mendes Branco	
Sapador	460	Ricardo Jorge Barreiras Pontes	
Sapador	462	Leonel Louro Coelho	
<b>Total</b>		<b>15</b>	<b>70</b>

**Formação Recebida Externa****Formação de intervenção em contexto ferroviário**

Decorreu nos dias 15 e 16 de fevereiro de 2018

Categoria	Nº Elementos	Horas
Chefes de 2ª Classe	4	
Subchefes Principais	2	
Subchefes de 1ª Classe	19	
Subchefes de 2ª Classe	32	
Sapadores	50	
<b>Total</b>	<b>107</b>	<b>8</b>

**Recertificação Tripulante de ambulância de socorro ENB nos dias 23 de janeiro, 24 e 25 de fevereiro de 2018**

Categoria	Nº	Nome	Horas
Subchefe de 2ª Classe	374	Mauro Bruno da Silva B. de Castro	21

**Recertificação Tripulante de ambulância de socorro, Escola do serviço de Saúde Militar de 19 a 23 de fevereiro de 2018**

Categoria	Nº	Nome	Horas
Sapador	434	Luís Miguel Rebelo Loução	35

Decorreu de 26 de fevereiro a 17 de março de 2018 o estágio de 35 horas para Tripulantes de Ambulância de socorro, (4 serviços em ambulância e 1 serviço na sala CODU) para os seguintes elementos com aproveitamento no último curso de TAS.

- Bombeiro Sapador n.º 448 Diogo Palhinha Botelho
- Bombeiro Sapador n.º 452 Paulo Jorge Rodrigues Tavares
- Bombeiro Sapador n.º 443 Mário Luís Falcão M. Fialho
- Bombeiro Sapador n.º 444 Hugo Alexandre Salvado F. Ribeiro
- Bombeiro Sapador n.º 445 Ruben Miguel Lopes Guerreiro
- Bombeiro Sapador n.º 451 Marcos Rafael Mendes Z. Dionisio
- Bombeiro Sapador n.º 454 Fábio Kevin Jesus Delgado
- Bombeiro Sapador n.º 443 Mário Luís Falcão Murta Mariani Fialho
- Bombeiro Sapador n.º 444 Hugo Alexandre Salvado Freire Ribeiro
- Bombeiro Sapador n.º 451 Marcos Rafael Mendes Zacarias Dionísio
- Bombeiro Sapador n.º 460 Ricardo Jorge Barreiras Pontes
- Bombeiro Sapador n.º 455 Marco Fernandes Espada
- Bombeiro Sapador n.º 456 Rodrigo Jorge Da Conceição Cabaço
- Bombeiro Sapador n.º 457 Ricardo Alexandre Malhadas Fernandes
- Bombeiro Sapador n.º 459 André Mendes Branco
- Bombeiro Sapador n.º 458 Diogo Alexandre Neves Galo
- Bombeiro Sapador n.º 462 Leonel Louro Coelho
- Bombeiro Sapador n.º 446 Bernardo Jorge de Matos Martins Botelho

Decorreu de 19 a 23 de março de 2018, em Gijon – Espanha na Unidade Militar de Emergência (UME) curso de escoramento com a duração de 35 horas, os seguintes elementos:

- Subchefe de 1ª Classe -Abraão António da Costa Borges
- Sapador Mário Fernando da Silva Branco

Decorreu de 21 a 23 de março de 2018 na Base Naval de Lisboa no Departamento de Limitação de Avarias, curso de formação de formadores de combate a incêndios em navios com duração de 21 horas, com os seguintes elementos:

- Mário Paulo Vidreiro Coxilha
- Manuel Júlio Antunes M. Arrábida
- Daniel Jorge Pólvora Dionísio
- Joaquim Luís Mira Canelas
- Carlos Alberto Carvalho Marques
- José Bernardino Peixe pia Furtado
- José António Rodrigues Alves
- Pedro Manuel Silva Dinis

**Formação Ministrada****Formação Ministrada Interna**

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
29/01/2018 a 09/02/2018	Grupo de Intervenção em Meio Aquático	CBSS	1	15	70
15/02/2018	Grupo BREC - USAR	CBSS	1	12	7
22/02/2018	Grupo Matérias Perigosas	CBSS	1	12	7
01/03/2018	Grupo BREC - USAR	CBSS	1	12	7
08/03/2018	Grupo Matérias Perigosas	CBSS	1	12	7
15/03/2018	Grupo de Intervenção em Meio Aquático	CBSS	1	12	7
22/03/2018	Grupo BREC - USAR	CBSS	1	12	7
29/03/2018	Grupo de Intervenção em Meio Aquático	CBSS	1	12	7
		<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>99</b>	<b>98</b>

**Bombeiros Sapadores****Formação Ministrada Externa**

Durante o 1º trimestre não se realizaram formações a empresas.

**Ações de Formação, Informação e Sensibilização****Escolar**

Foi realizada durante o mês de março, 1 ação de formação, informação e sensibilização de âmbito escolar, ministrada pela Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal, na qual estiveram presentes 25 alunos, num total de 2 horas.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
23 Março	Visita com atividades	Infantário Escolinha do Campo	1	25	2
		<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>2</b>

**Defesa da Floresta Contra Incêndios**

Não houve

**Público Geral**

Não Houve

**Resumo da Formação**

Durante os meses de janeiro a março de 2018 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:

Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Recebida Interna	2	43	77
Formação Recebida Externa	6	137	155
Formação Ministrada Interna – Sapadores	8	99	98
Formação Ministrada Interna – CMS	0	0	0
Formação Ministrada Externa – Empresas/Entidades	0	0	0
Instrução Diária	0	0	0
Ações Informação/Sensibilização – Escolar	1	25	2
Ações Informação/Sensibilização – DF Contra Incêndios	0	0	0
Ações Informação/Sensibilização – Público Geral	0	0	0
<b>Totais</b>	<b>17</b>	<b>294</b>	<b>232</b>

**SIMULACROS E EXERCÍCIOS**

Não se registaram simulacros e exercícios.

**ESTUDOS E PROJETOS**

Nada a registar.

**SALA DE FORMAÇÃO E/OU ESPAÇO DE TREINO****Aluguer de Sala de Formação e/ou Espaço de Treino**

Dia/Mês	Entidade/Ação	Nº de Reservas	Horas
11 Janeiro	Kmeed XXI	1	7
19 Fevereiro	Kmeed XXI	1	7
	<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>14</b>

**Cedência de Sala de Formação****Cedência de Espaço**

Nada a registar.

**APOIO A ENTIDADES**

Nada a registar.

**ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA**

Nada a registar.

**TRABALHO COMUNITÁRIO**

Prestou serviço comunitário na CBSS, num total de 27 horas, onde efetuou serviços na manutenção e limpeza de espaços e equipamentos, arranjos de material e utensílios, outros, os/as Srs./Sras.:

Nome	Horas
Guilherme Valente Severino	27
<b>Total</b>	<b>27</b>

**ATIVIDADE OPERACIONAL****Estatística de Serviços por Classificação**

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Janeiro-Fevereiro e Março - 2018		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	36	372	118	1037	30:26
	Áreas Comerciais e Gares de Transporte	1	4	1	9	00:15
	Indústria, Oficina e Armazém	2	30	14	310	15:58
	Edifícios casas de espetáculo	1	5	1	10	00:22
	Hotelaria e restauração	6	63	22	176	05:32
	Edifícios degradados ou devolutos	5	54	16	157	03:52
	Edifícios administrativos	1	4	1	9	01:02
	<b>Total</b>	<b>52</b>	<b>532</b>	<b>173</b>	<b>1708</b>	<b>57:27</b>
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	6	32	8	66	06:44
	Produtos	1	22	11	127	11:27
	<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>54</b>	<b>19</b>	<b>193</b>	<b>18:11</b>
Incêndio em transportes	Rodoviário	6	43	14	197	07:11
	<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>43</b>	<b>14</b>	<b>197</b>	<b>07:11</b>
Acidentes	Atropelamento rodoviário	18	84	26	211	08:51
	Colisão rodoviária	29	154	51	6473	24:52
	Despiste	25	150	49	533	27:32
	<b>Total</b>	<b>72</b>	<b>388</b>	<b>126</b>	<b>7217</b>	<b>63:15</b>
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	9	57	18	165	08:06
	Fuga de gás em garrafa	6	36	11	64	04:17
	<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>93</b>	<b>29</b>	<b>229</b>	<b>12:23</b>
Incêndios rurais	Mato	2	9	2	15	01:25
	Agrícola	0	0	0	0	0
	Consolidação de rescaldo	0	0	0	0	0
	Queima	8	44	10	124	05:23
	<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>53</b>	<b>12</b>	<b>139</b>	<b>06:48</b>
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	8	49	13	90	04:50
	Detritos confinados	18	91	19	168	08:20
	<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>140</b>	<b>32</b>	<b>258</b>	<b>13:10</b>
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	59	269	82	1181	93:24
	Desabamento de Estruturas Edificadas	2	14	4	34	03:12
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	25	114	37	294	26:26
	Queda de estruturas temporárias ou móveis	15	74	22	165	19:08



	Inundação de Estruturas ou Superfícies por Precipitação Intensa	28	133	35	309	30:10
	Inundação de estruturas por água canalizada	13	59	16	112	14:34
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	7	30	7	76	05:50
	Movimentos de massa - deslizamento	7	29	8	233	05:43
	Danos em Rede de Abastecimento de gás	1	7	2	20	01:48
	<b>Total</b>	<b>157</b>	<b>729</b>	<b>213</b>	<b>2424</b>	<b>160:25</b>
Assistência em saúde	Trauma	2	7	3	34	00:57
	Transporte extra SIEM	1	4	2	12	03:48
	<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>46</b>	<b>04:45</b>
Intervenção em conflitos legais	Suicídio /homicídio	2	10	4	36	01:19
	Apoio às forças de segurança	1	6	2	17	01:24
	<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>43</b>	<b>02:43</b>
Assistência e Prevenção a Atividades Humanas	Patrulhamento, Reconhecimento e Vigilância	81	294	91	2481	866:51
	Prevenção a atividades de lazer	16	65	30	292	66:46
	Limpeza de via e sinalização de perigo	46	191	69	793	48:31
	Assistência à População e Apoio Social	38	88	43	287	27:53
	Abastecimento de Água a Entidades Públicas	4	9	4	87	10:07
	Abastecimento de Água a Entidades Privadas	1	4	1	24	01:15
	Abertura de Porta com Socorro	63	137	80	537	41:10
	Abertura de Elevadores	2	10	2	3	00:25
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	57	116	62	927	48:38
	Corte ou remoção elementos em perigo de queda	6	19	7	44	04:47
	<b>Total</b>	<b>314</b>	<b>933</b>	<b>389</b>	<b>5475</b>	<b>1206:38</b>
Operações	Pré-posicionamento de Meios	75	265	86	2078	821:26
	Exercício ou Simulacro	1	4	3	58	04:03
	Deslocações em Formação	2	12	5	57	09:19
	Deslocações em Serviço Geral	396	935	551	11536	1937:12
	<b>Total</b>	<b>474</b>	<b>1216</b>	<b>645</b>	<b>13729</b>	<b>2772:00</b>
<b>Tipos de Serviço</b>		<b>N.º</b>	<b>N.º</b>	<b>N.º</b>	<b>Km</b>	<b>Horas</b>
<b>Janeiro Fevereiro Março 2018</b>		<b>Serviços</b>	<b>Bombeiros</b>	<b>Veículos</b>		
<b>Totais</b>		<b>1139</b>	<b>4208</b>	<b>1663</b>	<b>31658</b>	<b>4325:30</b>

## Área Ardida

Meses	Nº Incêndios	Povoamento Florestal	Mato	Agrícola	Cons. Rescaldo	Gestão Combustível	Queima	Área ardida (ha)
<b>Totais</b>	10	0	8	0	0	0	8	0.001

## MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2018 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos:

CBSS - VECI-01
CBSS - VCOT-03
CBSS – Extint. instrução/formação
Casa do Bocage
Parque Urbano de Albarquel

Viveiros Municipais das Amoreiras
Jardim de Infância – Vendas Azeitão
ENA – Escarpas de São Nicolau
Gabinete Municipal de Azeitão
Moinho das Marés

CBSS - Viaturas
Cemitério da Paz
Polo Biblioteca de São Julião
Comissão de Proteção a Menores
Biblioteca Municipal



# ATA DA SESSÃO DE 27/04/2018

Relatório Atividades Janeiro Fevereiro Março

D.R.H. Praça do Brasil
Polo Biblioteca da Bela Vista
Polo de Restauo do Viso
Cemitério da Piedade
Secção de Informática
Pavilhão Desportivo de Aranguêz

Julgado de Paz
CMS – Paços do Concelho
Armários de 1ª Intervenção na Baixa


Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km Percorridos
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	
128	50	38	34	2	0	342

## DOAÇÕES

DATA	Entidade/Munícipe	Assunto	Tipo	Transação intercomunitária
07/03/2018	KmeedXXI	Doação	Cadeiras e maca de fisioterapia	882,03 €
			<b>Total</b>	<b>882,03 €</b>



## 04 Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos

### Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetido a Reunião de Câmara, o valor total de 21 490,67 € para apoio em algumas das iniciativas municipais.

	Janeiro	Fevereiro	Março
Espécie	2 266,41 €	16 207,23 €	3 017,03 €
Numerário	- €	- €	- €

### Isenção de Taxas Municipais

No período em apreciação, foram aprovadas em sede de reunião de Câmara, algumas isenções do pagamento de diversas taxas municipais a várias entidades e a municípios que totalizam o montante de 3 602,07 €.

Janeiro	Fevereiro	Março
744,07 €	1 721,72 €	1 136,28 €

Confrontando com o período homólogo do ano passado, houve uma diminuição das isenções do pagamento de taxas municipais de 191 493,72 €.

### Empréstimos

Procedeu-se à elaboração de peças procedimentais e solicitação de outros elementos à respetiva entidade bancária tendente à reapreciação do Tribunal de Contas em torno do Empréstimo designado por "Financiamento de Despesas de Investimento – 2017".

Foi ainda efetuada a proposta para Reunião de Câmara e Sessão de Assembleia Municipal para o Empréstimo designado por "Projetos Cofinanciados pelo Portugal 2020".

### Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tratados os seguintes Processos de Visto do Tribunal de Contas:

N.º PROCESSO	DESIGNAÇÃO	VALOR
626/2017 627/2017 628/2017	Caixa Crédito Agrícola Mútuo da Costa Azul, CRL Banco Popular Portugal, S.A. Novo Banco, S.A.	15 000 000,00 €
2970/2017	Empreitada obras de prevenção de cheias – regularização do troço final da Ribeira do Livramento Aquino Construções S.A.	1 898 867,88 €
3780/2017	Intervenção de Natureza Estrutural para Evitar Derrocada nas Encostas do Forte S. Filipe ANCORPOR – Geotécnica Fundações, Lda	1 156 063,65 €
3878/2017	Empreitada de Emissário Ciprestes – Bonfim Oliveiras S.A.	609 481,10 €
3983/2017	Contrato de Crédito a Médio / Longo Prazo Despesas de Investimento – 2017 BANCO BPI, S.A.	3 126 024,71 €
27/2018	Caixa Leasing e Factoring – Instituição Financeira de Crédito, S.A. Nextenergy – Equipamentos para Energias Renováveis, Unipessoal, Lda	71 044,00 €
417/2018	Prestação de Serviços de Fornecimento de Refeições Escolares para Alunos dos Jardins-de-Infância e do 1º Ciclo do Ensino Básico, da Rede Pública do Concelho, para ano letivo 2017/2018 CONSÓRCIO GERTAL, S.A. / SOCIGESTE, Lda	779 209,22 €
418/2018	Contrato de Locação Financeira Imobiliária – Praça de Touros Carlos Relvas BANCO BPI, S.A.	1 191 290,00 €



## Divisão de Administração Geral

## SECÇÃO DE ATENDIMENTO E GESTÃO DOCUMENTAL

## Correio expedido

No período em análise houve um aumento de correio expedido em 2018 face a 2017, nomeadamente em relação ao correio normal e ao correio registado com aviso de receção, com exceção do correio azul que teve um decréscimo significativo e o registado que sofreu um ligeiro decréscimo.

## Correio expedido

2017	Correio Normal		Registado		Azul		Aviso Receção	
	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos
Jan	8565	3.169,05€	575	983,65€	5	2,60€	716	608,60€
Fev	6142	2.272,54€	696	1.171,06€	111	57,72€	353	300,05€
Mar	5195	1.922,15€	987	1.639,29€	75	39,00€	488	414,80€
<b>Total</b>	<b>19902</b>	<b>7.363,79€</b>	<b>2258</b>	<b>3.794,00€</b>	<b>191</b>	<b>99,32€</b>	<b>1557</b>	<b>1.323,45€</b>
2018	Correio Normal		Registado		Azul		Aviso Receção	
	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos	Quantidade	Custos
Jan	9708	3.591,96€	670	1.121,18€	1	0,52€	1177	3130,82€
Fev	5859	2.167,83€	484	807,16€	59	30,68€	482	1.282,12€
Mar	6498	2.404,26€	831	1.377,93€	56	29,12€	471	1.252,86€
<b>Total</b>	<b>22065</b>	<b>8.164,05€</b>	<b>1985</b>	<b>3.306,90€</b>	<b>116</b>	<b>60,32€</b>	<b>2130</b>	<b>5.665,78€</b>

## Atendimentos efetuados na receção

Receção	2017			2018		
	Jan	Fev	Mar	Jan	Fev	Mar
Atendimentos	1819	1412	1826	1960	1677	1707
Reuniões	30	29	32	14	26	21
Visitas	0	1	10	2	0	1
<b>Total</b>	<b>1849</b>	<b>1442</b>	<b>1868</b>	<b>1976</b>	<b>1703</b>	<b>1729</b>

Houve um decréscimo de atendimentos em 2017 face ao período homólogo de 2018 nomeadamente em relação ao mês de março, embora o mês de fevereiro de 2018 tenha havido menos atendimentos do que no mesmo mês do ano de 2017. De um modo geral houve um ligeiro aumento de atendimentos na ordem dos 150 no ano de 2018.

Secção de Atendimento Geral	2017			2018		
	Jan	Fev	Mar	Jan	Fev	Mar
Assunto						
Apresentação de documentos	0	2	0	0	0	0
Atividades Económicas	2	3	2	0	0	0
Certidão de ciclomotor	1	4	1	0	1	1
Certificado de Registo da UE	4	6	4	11	8	21
Concessão de terreno, ossário ou jazigo	0	0	1	0	0	0
Emolumentos	0	1	1	0	0	0
Entrega de documentos	0	1	0	0	0	1
Escrituras - Casas - Guias de receita	0	1	2	1	0	0
Escrituras - Terrenos - Guias de receita	0	1	0	0	0	2
Espaços Culturais e Desportivo - Guias de receita	2	1	1	0	0	7
Estacionamento Privativo	0	0	2	0	0	0
Execuções Fiscais	0	2	2	0	0	1
Feiras e Mercados	0	0	0	0	0	1
Ficha Técnica de Habitação	1	0	0	0	0	0
Fiscalização e Contra Ordenações	6	2	3	3	2	2
Genéricos	1	7	16	6	9	7
Habitação Social	0	0	0	0	1	0
Informações	8	5	17	0	1	6
Inspeções	1	3	1	1	0	2
Inspeções de elevadores	1	1	0	0	0	0
Juros de Mora - Guias de receita	25	19	19	27	18	17
Levantamento Certificado de Registo de União Europeia	5	17	17	23	21	31
Levantamento de Autenticações	43	37	39	49	39	62



## ATA DA SESSÃO DE 27/04/2018

Relatório Atividades Janeiro Fevereiro Março

Levantamento de Certidão	30	37	35	43	34	65
Outros Pagamentos	156	170	196	203	112	408
Pedido de Certidão de Áreas	0	0	0	0	0	1
Pedido de Certidão de Infraestruturas	0	0	0	0	0	2
Pedido de certidão de inexistência de telas finais	1	0	0	0	0	0
Pedido de Certidão de Mudança de Freguesia	0	0	1	1	1	1
Pedido de Certidão em como a edificação e anterior a 1951	3	3	2	4	2	4
Pedido de Certidão Toponímia	11	5	9	13	5	40
Pedido de Certidões Diversas	13	3	6	3	3	2
Pedido de Certificado de Registo da União Europeia - Guias de receita	5	15	19	20	23	26
Pedido de cópias autenticadas	8	0	2	2	1	1
Pedido de cópias de planta do andar e localização	1	0	0	0	0	0
Pedido de cópia da Licença de Utilização	35	31	22	31	14	52
Pedido de cópias simples	5	5	2	2	0	0
Pedido de cópias das Telas Finais	17	9	21	9	4	10
Pedido de prorrogação de prazo	0	1	0	0	0	0
Prestações - Guias de receita	35	26	35	32	23	23
Requerimentos Diversos - Entrada de requerimento	135	87	51	41	47	51
Trânsito, estacionamento e circulação	0	4	2	1	7	2
<b>Total</b>	<b>564</b>	<b>509</b>	<b>530</b>	<b>527</b>	<b>376</b>	<b>849</b>

## SECÇÃO DE APOIO AOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço Proponente	2017			2018		
	Jan	Fev	Mar	Jan	Fev	Mar
Gabinete da Presidência	3	5	1	1	2	3
Gabinete de Saúde	0	0	0	0	0	0
Gabinete Apoio às Freguesias	1	2	0	0	0	3
Gabinete de Turismo	0	0	0	1	2	0
Departamento de Administração Geral e Finanças e Recursos Humanos	10	5	10	7	8	7
Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social	17	20	16	11	14	10
Departamento de Urbanismo	3	1	4	3	2	5
Departamento de Obras Municipais	5	0	0	4	2	0
Departamento de Ambiente e Atividades Económicas	5	3	2	2	3	1
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	2	0	1	2	0	1
Gabinete Vereação PS	0	0	0	0	0	0
Gabinete Vereação PSD	0	0	0	0	0	0
Moções	0	1	4	1	0	3
Votos de Pesar	5	0	2	2	0	2
Votos de Louvor	0	0	0	0	0	0
Votos de Agradecimento	0	0	0	0	0	0
Declarações	0	0	0	0	0	0
Saudações	0	0	0	0	2	4
Recomendações	0	0	0	0	0	2
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>37</b>	<b>40</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>41</b>

## Resultado das Votações das Deliberações

Votações das deliberações	2017			2018		
	Jan	Fev	Mar	Jan	Fev	Mar
<b>Aprovadas</b>						
Por unanimidade	43	31	36	26	31	32
Por maioria	8	5	4	8	4	5
<b>Reprovadas</b>						
	0	1	0	0	0	4
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>37</b>	<b>40</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>41</b>

**Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia**

Data das Sessões	24-Fev. e 03-Mar 2017 (ordinária)	23-Fev. 2018 (ordinária)	27-Mar 2018 (extraord.)
Propostas	13	7	5
Moções	5	0	3
Votos de Louvor	0	0	0
Votos de Pesar	1	0	5
Votos Evocativos	0	0	0
Saudações	0	1	0
Recomendações	0	8	1
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>14</b>

**SETOR DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO****Atividades Desenvolvidas**

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída
- Implementação do sistema X-ARQ - digitalização de processos de obras particulares "on demand" 1910-1970
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal.
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização.
- Desenvolvimento do da reavaliação da documentação municipal no arquivo distrital de setúbal, Desenvolvimento de avaliação de documentação tendo em vista a sua eliminação e conservação
- Recolha e arrumação de documentação nos depósitos externos
- Abertura ao público através da sala de leitura
- Informatização e digitalização do arquivo municipal num total de ficheiros referentes a urbanismo

**GESTÃO DE PEDIDOS DE DOCUMENTOS VIA APLICAÇÃO WEB "ARQUIVO"**

Pedidos via aplicação			
2017	Janeiro	Fevereiro	Março
Processos de obras particulares	392	655	304
Publicidade e OVP	10	8	9
Diversos	10	12	10
<b>Totais</b>	<b>412</b>	<b>675</b>	<b>323</b>

Pedidos via aplicação			
2018	Janeiro	Fevereiro	Março
Processos de obras particulares	304	288	203
Publicidade e OVP	15	0	0
Diversos	0	0	0
<b>Totais</b>	<b>319</b>	<b>288</b>	<b>203</b>

Há claramente uma diminuição de pedidos de processos, que poderá ser justificado pela disponibilização on-line e o aumento de utentes em sala de leitura

**Atendimento****Consultas presenciais em sala de leitura**

2017			
	Janeiro	Fevereiro	Março
Leitores	27	32	35

2018			
	Janeiro	Fevereiro	Março
Leitores	50	66	37

Há um aumento na consulta e solicitação de elementos de processos em sala.

**Pesquisas e emissão de cópias de licenças de utilização**

Licenças de utilização			
	2017		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Pedidos em papel	47	47	36
Pedidos via gestão documental	8	13	8
<b>Total</b>	<b>55</b>	<b>60</b>	<b>44</b>



Licenças de utilização	2018		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Pedidos em papel	46	30	57
Pedidos via gestão documental	11	4	13
Total	57	34	70

Não há alterações significativas na leitura do período homólogo, excetuando no último mês.

#### ÁREA SOCIOEDUCATIVA DO ARQUIVO MUNICIPAL

##### Dados Serviço Socioeducativo – Janeiro a Março 2018

Nº Alunos	Nº Sessões/Turmas	Oficina Pedagógica
184	8	Oficina de Carimbos
289	13	Kit do Arquivista

Nº Alunos	Nº Sessões/Turmas	Projeto AnimArq 2016/2017
271	13	À Descoberta do Arquivo
206	10	O Arquivista
208	10	A Fotografia como um Documento
86	6	Setúbal tem Foral...
38	2	Vida e obra de Bocage

	Nº Alunos	Nº Visitas
Visitas ao Arquivo Municipal	99	4

Oficinas Lúdico-pedagógicas 2018	Nº Participantes
Oficina Criativa da Páscoa 26 a 29 de Abril	17
Oficina de Carnaval 12 e 14 de Fevereiro	15

O serviço socioeducativo mantém e consolida a divulgação do património arquivístico setubalense através de uma intensa e profícua colaboração com a comunidade escolar.

## Divisão de Gestão Financeira

### Informação Económica

#### Estrutura da Receita

Nos meses de janeiro a março do ano corrente foi arrecadada receita no valor total de 17.847 milhares de euros, em que 11.915 milhares de euros correspondem a receitas correntes, 5.894 milhares de euros a receitas de capital e 38 milhares de euros a outras receitas.

Comparando com os meses homólogos do ano anterior, houve uma diminuição na arrecadação global da receita em 1.955 milhares de euros devido à diminuição das receitas correntes em 4.598 milhares de euros apesar do aumento das receitas de capital em 2.621 milhares de euros e das outras receitas em 21 milhares de euros.

Unidade: Euros					
	Execução 2017	Execução 2018	Acréscimo / Decréscimo	Acréscimo / Decréscimo %	% do Total
<b>Receitas Correntes</b>					
Impostos Diretos	7 512 157,80	3 399 893,63	-4 112 264,17	-54,74	19,05
Impostos Indiretos	364 023,43	688 754,31	324 730,88	89,21	3,86
Taxas, Multas e Outras Penalidades	386 949,72	496 830,69	109 880,97	28,40	2,78
Rendimentos de Propriedade	2 908 558,88	2 474 494,19	-434 064,69	-14,92	13,87
Transferências Correntes	3 425 364,09	3 287 696,36	-137 667,73	-4,02	18,42
Venda de Bens e Prestações de Serviços Correntes	1 882 852,87	1 483 533,71	-399 319,16	-21,21	8,31
Outras Receitas Correntes	32 638,35	83 384,13	50 745,78	155,48	0,47
<b>Total Corrente</b>	<b>16 512 545,14</b>	<b>11 914 587,02</b>	<b>-4 597 958,12</b>	<b>-27,85</b>	<b>66,76</b>
<b>Receitas de Capital</b>					
Venda de Bens de Investimento	4 737,00	70 696,68	65 959,68	n.a.	0,40
Transferências de Capital	249 875,72	773 965,15	524 089,43	209,74	4,34
Passivos Financeiros	3 000 000,00	5 000 000,00	2 000 000,00	66,67	28,02



Outras Receitas de Capital	17 675,12	49 039,53	31 364,41	177,45	0,27
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	17 346,10	38 422,41	21 076,31	121,50	0,22
<b>Total Capital</b>	<b>3 272 287,84</b>	<b>5 893 701,36</b>	<b>2 621 413,52</b>	<b>80,11</b>	<b>33,02</b>
<b>Total Geral</b>	<b>19 802 179,08</b>	<b>17 846 710,79</b>	<b>-1 955 468,29</b>	<b>-9,88</b>	<b>100,00</b>

n.a. – não aplicável

### Estrutura da Despesa

Nos meses de janeiro a março do ano corrente foram pagas despesas no valor total de 16.540 milhares de euros, em que 12.944 milhares de euros correspondem a despesas correntes e 3.596 milhares de euros a despesas de capital.

Comparando com os meses homólogos do ano anterior, houve uma diminuição do pagamento global das despesas em 1.890 milhares de euros devido à diminuição das despesas correntes em 575 milhares de euros e das despesas de capital em 1.315 milhares de euros.

Unidade: Euros					
	Execução 2017	Execução 2018	Acréscimo / Decréscimo	Acréscimo / Decréscimo %	% do Total
<b>Despesas Correntes</b>					
Pessoal	5 856 546,44	5 986 671,42	130 124,98	2,22	36,19
Aquisição de Bens e Serviços	5 965 098,97	5 174 319,09	-790 779,88	-13,26	31,28
Juros e Outros Encargos	243 946,70	369 169,65	125 222,95	51,33	2,23
Transferências Correntes	1 288 483,93	1 314 798,00	26 314,07	2,04	7,95
Outras Despesas Correntes	164 804,03	99 303,26	-65 500,77	-39,74	0,60
<b>Total Corrente</b>	<b>13 518 880,07</b>	<b>12 944 261,42</b>	<b>-574 618,65</b>	<b>-4,25</b>	<b>78,26</b>
<b>Despesas de Capital</b>					
Aquisição de Bens de Capital	3 654 133,35	2 455 404,92	-1 198 728,43	-32,80	14,84
Transferências de Capital	125 000,00	6 000,00	-119 000,00	-95,20	0,04
Passivos Financeiros	1 132 263,26	1 134 853,41	2 590,15	0,23	6,86
<b>Total Capital</b>	<b>4 911 396,61</b>	<b>3 596 258,33</b>	<b>-1 315 138,28</b>	<b>-26,78</b>	<b>21,74</b>
<b>Total Geral</b>	<b>18 430 276,68</b>	<b>16 540 519,75</b>	<b>-1 889 756,93</b>	<b>-10,25</b>	<b>100,00</b>

### Grandes Opções do Plano

Analisando os meses de janeiro a março do ano corrente, verificamos que nas Grandes Opções do Plano era prevista uma dotação de 68.577 milhares de euros, sendo adjudicados 47.335 milhares de euros e pagos 5.944 milhares de euros.

Nos meses homólogos do ano anterior foi prevista uma dotação de 64.777 milhares de euros, sendo adjudicados 41.519 milhares de euros e pagos 7.852 milhares de euros.

Comparando ambos, verifica-se um aumento em 3.800 milhares de euros nas dotações previstas, em 5.816 milhares de euros nas adjudicações e uma diminuição em 1.908 milhares de euros nos pagamentos efetuados.

Unidade: Euros						
	2017			2018		
	Montante Previsto	Montante Adjudicado	Montante Pago	Montante Previsto	Montante Adjudicado	Montante Pago
Funções Gerais	2 107 700,00	1 582 183,15	495 865,82	1 776 400,00	1 091 469,09	208 190,36
Funções Sociais	41 036 800,00	26 480 251,66	4 475 291,99	47 016 300,00	31 480 303,45	3 702 723,16
Funções Económicas	16 019 850,00	9 984 617,58	2 288 481,44	14 043 800,00	11 325 209,37	1 665 297,93
Outras Funções	5 612 600,00	3 472 303,87	592 191,04	5 740 600,00	3 437 992,62	367 610,99
<b>Total</b>	<b>64 776 950,00</b>	<b>41 519 356,26</b>	<b>7 851 830,29</b>	<b>68 577 100,00</b>	<b>47 334 974,53</b>	<b>5 943 822,44</b>

### Informação Financeira

A diferença entre os totais apresentados pelo balancete de tesouraria e pelo saldo bancário disponível é composta quer pelos cheques em trânsito, quer pelas verbas cativas de candidaturas comparticipadas.

### Balancete de Tesouraria

A 31 de março de 2018, a Autarquia tinha em disponibilidades o valor de 3.020 milhares de euros. Das quais, 1.391 milhares de euros são dotações orçamentais e 1.629 milhares de euros são dotações não orçamentais.

	Montante
Orçamentais	1 391 435,53
Não orçamentais	1 628 972,74

**Saldo Bancário Disponível**

A 31 de março de 2018, a Autarquia tinha em disponibilidades o valor de 2.717 milhares de euros. Das quais, 1.187 milhares de euros são dotações orçamentais e 1.530 milhares de euros são dotações não orçamentais.

	Montante
Orçamentais	1 187 164,91
Não orçamentais	1 530 294,22

**Horas Extraordinárias**

Nos meses de janeiro a março do ano corrente foram pagos 271 milhares de euros em horas extraordinárias, que comparando com os meses homólogos do ano anterior representou um aumento de 45 milhares de euros.

janeiro a março		Diferença
2017	2018	
226 504,13	271 329,98	44 825,85

**Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico****Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Urbanística**

SOLICITAÇÕES À DIFAJ	Quantidade
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIFAJ/NFU	518
Autos de Contra-ordenação	55
Embargos	1

**Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Geral**

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização participadas	626
Mandados de Notificação	89
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	239
Outros	71
Obras	75
Higiene e limpeza	35
Ocupação de via pública	181
Trânsito e via pública	3
Publicidade de grande formato	15
Venda ambulante	3

**Secção de Contra-Ordenações e Execuções Fiscais****Contra-Ordenações**

1. Processos Instaurados	106
2. Propostas para decisão	103
a) Aplicação de coima	84
c) Arquivamento	19
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	82
4. Processos concluídos	61
Pagamentos integrais da coima	42
Pagamento em prestações do mês	5
Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	1
Impugnados judicialmente e remetidos para o Tribunal	9
Remetidos para Tribunal para execução	4
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	59
6. Montante total de coimas aplicadas	113.353,00€
7. Montante total de coimas recebidas	34.315,40€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	19.201,00€
b) Montante total de prestações recebidas	4.290,24€
c) Montante de coimas recebidas do Tribunal	10.824,16€



**Processos instaurados** – Número total de autos mensais provenientes das entidades fiscalizadoras e denúncias abrangidas pelo disposto no art. 54º do RGCO, recebidas na SECOEF, que se convertem em processo de contraordenação.

**Propostas para decisão** - Número total de processos de contra-ordenação com instrução administrativa finalizada e proposta de decisão administrativa, abrangendo situações de arquivamento, aplicação de coima e admoestação.

**Pedidos de pagamento de prestações em curso** – Número de Processos em curso com pedidos de pagamento faseado da coima.

**Processos concluídos** -Total Processos concluídos no mês em curso, com o conseqüente arquivamento dos mesmos. Inclui processos com pagamento integral da coima, processos a prestações que finalizaram no mês em curso, processos impugnados e revogados administrativamente no âmbito do disposto no nº2 do art. 62º do RGCO, decisões impugnadas pelo arguido e remetidas a tribunal, e execuções por não pagamento da coima nos prazos previstos.

**Pareceres jurídicos diversos / Queixas-crime** – Total de pedidos de parecer respondidos pelo Juristas nas diferentes áreas das competências do município, bem como queixas-crime apresentadas em Tribunal.

**Montante total das coimas recebidas** – Valor total recebido, resultante da soma dos itens seguintes.

**Montante de coimas recebidas integralmente na fase administrativa** - Valor recebido pelo pagamento integral da coima na fase administrativa do processo.

**Montante de coimas recebidas em prestações** – Valor recebido de processos com pagamentos prestacionais em curso.

QUADRO SÍNTESE						
CONTRA-ORDENAÇÕES						
	2017			2018		
	Pagamento Integral	Pagamento em Prestações	Total de Coimas Recebidas	Pagamento Integral	Pagamento em Prestações	Total de Coimas Recebidas
Janeiro	6.654,83€	2.576,40€	9.231,23€	7.678,89€	1.394,34€	9.073,23€
Fevereiro	5.604,00€	1.581,52€	7.185,52€	7.105,98€	1.228,52€	8.334,50€
Março	4.283,96€	1.016,53€	5.300,49€	15.240,29€	1.667,38€	16.907,67€
<b>TOTAL</b>	<b>16.542,79€</b>	<b>5.174,45€</b>	<b>21.717,24€</b>	<b>30.025,16€</b>	<b>4.290,24€</b>	<b>34.315,40€</b>

#### Execuções Fiscais

1. Certidões de dívida recebida	17
2. Notificações de penhora	114
3. Impugnações recebidas	26
4. Pagamento em prestações	21
5. Processos extintos por pagamento	93
6. Montante total de pagamentos por conta	24.276,99€
7. Montante total de pagamentos em prestações	10.495,17€
8. Montante total de pagamentos integrais das dívidas	11.927,05€
<b>9. MONTANTE RECEBIDO</b>	<b>46.699,21€</b>

#### QUADRO COMPARATIVO ( Receita de 2017 e Receita de 2018)

EXECUÇÕES FISCAIS								
	2017				2018			
	Pagamento Integral	Pagamento em Prestações	Pagamento por Conta	Total de Receita	Pagamento Integral	Pagamento em Prestações	Pagamento por Conta	Total de Receita
Janeiro	3 652,56 €	637,57 €	2 389,87 €	6 680,00 €	3 263,68 €	10 213,15 €	2 654,46 €	16 131,29 €
Fevereiro	9 641,44 €	124,01 €	2 571,67 €	12 337,12 €	5 824,49 €	129,78 €	12 483,43 €	18 437,70 €
Março	7 974,54 €	9 981,63 €	1 975,68 €	19 931,85 €	2 838,88 €	152,24 €	9 139,10 €	12 130,22 €
<b>TOTAL</b>	<b>21 268,54 €</b>	<b>10 743,21 €</b>	<b>6 937,22 €</b>	<b>38 948,97 €</b>	<b>11 927,05 €</b>	<b>10 495,17 €</b>	<b>24 276,99 €</b>	<b>46 699,21 €</b>

#### Gabinete de Apoio Jurídico

TIPO DE PROCESSOS	Nº PROC ENTRADOS	Nº PROC DESPACHADOS	Nº PROC PENDENTES 31/12/2017	Nº PROC PENDENTES 31/03/2018
Pareceres	27	25	13	15
Queixa – Crime	10	7	4	7

#### Julgado de Paz de Setúbal

Atendimentos	723
Atendimentos com aceitação de processo	65
Processos findos	51



Os temas abordados nestes atendimentos foram, por ordem de relevância:

- Condomínio
- Responsabilidade Civil Contratual
- Incumprimento contratual e arrendamento

#### SECÇÃO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA E PATRIMÓNIO

	N.º Procedimentos 2018	Valores Totais s/IVA 2018	N.º Procedimentos 2017	Valores Totais s/IVA 2017
Procedimentos que dispensaram contrato	28	560.292,80 €	32	563.814,26 €
Propostas para reunião de Câmara	0	---	4	262.200,00 €
Concursos Públicos	6	897.214,00 €	10	2.215.190,02 €
Ajustes diretos regime simplificado	787	1.246.394,39 €	926	1.316.548,39 €
Ajustes diretos acima dos 5.000,00 €	102	1.545.085,64 €	183	2.833.942,93 €
Contratação excluída do CCP	25	78.843,29 €	21	191.515,01 €
Centrais de compras	1	170.694,70 €	2	492.732,24 €
Fornecimentos contínuos	58	331.028,50 €	38	608.048,90 €
Consultas Prévias	13	452.213,91 €	----	---

#### 1. Alienação/Aquisição e Registo de Bens Imóveis

##### 1.1. Alienação/Aquisição de património municipal

10 escrituras de habitação social

4 escrituras de compra e venda de terrenos

2 escrituras de compra e venda de edifícios

##### 1.2. Registo de bens imóveis e móveis

4 registos na Conservatória do Registo Automóvel

5444 registos de bens móveis registados na aplicação de património

140 Abates de bens móveis e imóveis

##### 1.3. Hasta Pública

1 Hasta Pública – alienação de material lenhoso em Brejos de Azeitão

#### 2. Contratos de aquisição/ locação de bens, aquisição de serviços e empreitadas

2.1. Celebramos de 63 contratos (54 aquisição/locação de bens e aquisição de serviços e 9 empreitadas)

2.2. Contratos com a Águas do Sado

Celebramos de 11 novos contratos de abastecimento de água e/ou mudanças de titular, em edifícios municipais e espaços públicos.

2.3. Contratos de Eletricidade

Celebramos 6 novos contratos de fornecimento de energia elétrica em edifícios municipais.

2.4. Rescisões

Rescisão de 1 contrato de fornecimento de eletricidade

2.5. Confirmação de todas as faturas das Águas do Sado e SETGÁS referentes aos Edifícios Municipais

#### 3. Exercício do Direito de Preferência

Resposta a 90 pedidos para exercício do direito de preferência.

#### 4. Requerimentos

Análise de 27 requerimentos de interessados.

#### 5. Contratos de Comodato

Celebramos 1 contratos de cedência do NNIES

Celebramos 1 contrato de comodato – Antiga Escola Primária da Aldeia da Piedade, Azeitão

#### 6. Propostas

4 propostas a reunião de Câmara

7. 23 atendimentos presenciais a munícipes

8. Confirmação de recibos de rendas dos edifícios e de condomínios

9. Análise de 49 processos de património

**Divisão de Recursos Humanos****População Efetiva****Distribuição da população efetiva por vínculo**

<b>Total de Efetivos</b>			
<b>Efectivos</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>
CTFPPTI	1205	1223	1223
CTFPPTI-PE	104	84	100
CTFPTRC	0	0	0
CPS	4	4	4
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	7	7	7
Comandante CBSS	1	1	1
Cargos Executivos (s/CTFP)	10	10	10
Mobilidade Interna	3	4	3
<b>Total</b>	<b>1334</b>	<b>1333</b>	<b>1348</b>

**Distribuição da população efetiva por unidade orgânica**

	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>
O.A.	64	65	66
DAFRH	213	213	212
DURB	92	93	93
DOM	217	216	216
DAAE	303	302	303
DCED	326	325	339
CBSS	119	119	119
<b>Total</b>	<b>1334</b>	<b>1333</b>	<b>1348</b>

**Distribuição de contratados a termo certo por unidade orgânica**

Não existem contratados a termo certo

**Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica**

	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>
O.A.	3	3	3
DAFRH	0	0	0
DURB	0	0	0
DOM	0	0	0
DAAE	0	0	0
DCED	1	1	1
CBSS	0	0	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**Movimentação da população efetiva****Entradas efetivas de pessoal por vínculo**

	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>
CTFPPTI	0	0	0
CTFPPTI-PE	0	0	16
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	1	1	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>16</b>

**Saídas efetivas de pessoal por vínculo**

	Jan	Fev	Mar
CTFPTI	4	2	1
CTFPTI-PE	0	0	0
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	0	0	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

**Entradas globais de pessoal por vínculo**

	Jan	Fev	Mar
CTFPTI	3	20	1
CTFPTI-PE	0	0	16
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	1	1	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>17</b>

**Saídas globais de pessoal por vínculo**

	Jan	Fev	Mar
CTFPTI	4	2	1
CTFPTI-PE	0	20	0
CTFPTRC	0	0	0
CPS	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0
Mobilidade Interna	3	0	1
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>2</b>

**Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTI e CTFPTI-PE**

Motivos	Jan	Fev	Mar
Aposentação	1	1	0
Aposentação Compulsiva	0	0	0
Aposentação por incapacidade	0	0	0
Aposentação por limite de idade	0	0	0
Falecimento	0	0	0
Transição de CTFPTI-PE p/ CTFPTI	0	20	0
Transição de Mob. Int p/ CTFPTI	3	0	1
Denúncia CTFPTI	0	1	0
Integração em Organismo Ext.	2	0	0
Exoneração	0	0	0
Demissão	0	0	0
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	0	0	1
LSV > 1 Ano	1	0	0
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>2</b>

**Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC**

Não houve saídas de trabalhadores com um CTFPTRC no período em referência

**Conversões CTFPTI-PE em CTFPTI**

Janeiro	Fevereiro	Março
0	20	0
<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

**Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras**

Não houve mobilidades intercategorias/intercarreiras no período em referência

**Recrutamento e Seleção****Procedimentos de concurso**

	Janeiro	Fevereiro	Março
Conc. Externo Recrutamento	0	0	0
Conc. Int. Geral Ingresso	0	0	0
Rec. Cargos Dir. Intermédia	2	2	7
Procedimento Concursal Comum	10	10	10
Proc. Concursal Comum - Precários	0	0	31
Conc. Interno Geral Recrutamento	0	0	0
PEPAL	0	0	0
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>48</b>

**Procedimentos de concurso iniciados**

	Janeiro	Fevereiro	Março
Conc. Externo Recrutamento	0	0	0
Conc. Int. Geral Ingresso	0	0	0
Rec. Cargos Dir. Intermédia	0	0	5
Procedimento Concursal Comum	0	0	0
Proc. Concursal Comum - Precários	0	0	31
Conc. Interno Geral Recrutamento	0	0	0
PEPAL	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

**Procedimentos de concurso concluídos**

	Janeiro	Fevereiro	Março
Conc. Externo Recrutamento	0	0	0
Conc. Int. Geral Ingresso	0	0	0
Rec. Cargos Dir. Intermédia	0	0	0
Procedimento Concursal Comum	0	0	0
Proc. Concursal Comum - Precários	0	0	0
Conc. Interno Geral Recrutamento	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Acolhimento****Procedimentos de acolhimento**

Técnico Superior	1
Informática	1
Assistente Operacional	16
CEI	20
<b>Total</b>	<b>38</b>

**Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho****N.º de acidentes**

Motivos	Jan	Fev	Mar
Acidente no local de trabalho	8	1	4
Acidente in itinere	0	1	1
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>5</b>

**N.º de dias perdidos**

Motivos	Jan	Fev	Mar
Acidente no local de trabalho	82	45	25
Acidente in itinere	12	3	20
<b>Total</b>	<b>94</b>	<b>48</b>	<b>45</b>



## Atividades de Medicina no Trabalho

		Jan	Fev	Mar
Exames Médicos	Exames Admissão	0	0	0
	Exames Periódicos	11	0	0
	Exames Extraordinário	0	0	0
Exames Enfermagem	Exames Admissão	0	10	10
	Exames Periódicos	305	164	403
	Exames Extraordinário	99	132	55
	Rastreios	33	73	27
Consultas	Consultas Admissão	3	1	3
	Consultas Periódicas	23	34	24
	Consultas Extraordinárias	33	28	17
	Consultas Regresso Baixa > 30 dias	3	5	1
	Consultas Enfermagem - Aconselhamento	0	0	0
Receitas	Receitas médicas emitidas	19	25	20
<b>Total</b>		<b>529</b>	<b>472</b>	<b>560</b>

Formação Profissional  
Ações de Formação

Presenças	Formação Interna	46
	Formação Externa	30
<b>Total</b>		<b>76</b>
Volume/Horas	Formação Interna	1.057
	Formação Externa	331
<b>Total</b>		<b>1.388</b>
Custos	Formação Interna	0,00€
	Formação Externa	400,00€
<b>Total</b>		<b>400,00€</b>

Ações de Formação por unidade orgânica  
Ação Disciplinar

	OA	DAFRH	DURB	DOM	DAAE	DCED	CBSS
Formação Int. (Presenças)	1	28	1	1	3	2	10
Formação Ext. (Presenças)	0	0	1	0	13	7	9
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>19</b>
Formação Int. (Vol. / Horas)	21	784	21	21	42	42	126
Formação Ext. (Vol. / Horas)	0	0	4	0	83	55	189
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>784</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>125</b>	<b>97</b>	<b>315</b>
Formação Int. (Custos)	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Formação Ext. (Custos)	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	160,00€	240,00€	0,00€
<b>Total</b>	<b>0,00€</b>	<b>0,00€</b>	<b>0,00€</b>	<b>0,00€</b>	<b>160,00€</b>	<b>240,00€</b>	<b>0,00€</b>

Ação Disciplinar  
Processos a decorrer

	Janeiro	Fevereiro	Março
Processos de Inquérito	29	29	29
Processos Disciplinares	24	25	26
<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>54</b>	<b>55</b>

## Processos instaurados

	Janeiro	Fevereiro	Março
Processos de Inquérito	0	0	0
Processos Disciplinares	2	1	1
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Processos concluídos

	Janeiro	Fevereiro	Março
Processos de Inquérito	0	0	0
Processos Disciplinares	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Serviço Municipal de Comunicação e Imagem

### Núcleo de apoio administrativo

No período referente aos meses de janeiro a março de 2018 foram feitas as seguintes publicações e emissão de RQI:

- Publicações INCM – 25 anúncios publicados em Diário da República
- Publicação e Depósito SSAIGT – 1 processos para publicação e depósito
- Publicações imprensa local – 7 anúncios
- Publicações imprensa nacional – 3 anúncios
- Processos contabilísticos SMCI - emissão de requisições – 143 requisições

### SETOR DE INFORMAÇÃO

#### Notas de imprensa

Foram emitidas 334 Notas de Imprensa difundidas para os órgãos de comunicação social locais, regionais e nacionais, que resultaram, em termos de jornais, de papel e digitais, no registo da publicação de 868 artigos. Foram ainda enviados 8 convites para reuniões de Câmara e 13 boletins especiais.

Comparativo homólogo	Jan   Fev   Mar 17	Jan   Fev   Mar 18	
Notas de Imprensa	343	334	
Notícias publicadas	931*	868*	
<b>Evolução mensal</b>	<b>Jan-18</b>	<b>Fev-18</b>	<b>Mar-18</b>
Notas de Imprensa	99	99	136
Notícias publicadas	271*	265*	332*

\* O total de notícias publicadas com base nas notas de imprensa expedidas peca por defeito por responsabilidade da empresa de clipping. Assim, parte dos valores apresentados foi obtida por estimativa.

#### Distribuição geral dos meios disponíveis para difusão de informação

	Notas de imprensa	Internet	SMS
Presidência	15	17	0
Cultura	107	107	11
Desporto	43	43	2
Ambiente	13	14	1
Habitação	1	1	0
Turismo	14	15	1
Obras	6	6	0
Inclusão Social	10	10	0
Trânsito	41	41	0
Saúde	10	10	0
Educação	14	14	0
Participação Cidadã	21	21	0
Proteção Civil	14	15	0
Consumidor	0	20	0
Gabinete do empresário	2	2	0
Juventude	14	14	0
Atividades Económicas	3	3	0
Geminações	1	1	0
Urbanismo	4	4	0
DICI	1	1	0
<b>TOTAL</b>	<b>334</b>	<b>339</b>	<b>15</b>

#### Publicações

Produção das edições de janeiro/fevereiro e março/abril do **Guia de Eventos** e de janeiro/fevereiro/março do **Jornal Municipal**, assim como do **Anuário 2017**. Destaque para a obtenção do **prémio Melhor Artigo Jornalístico Desportivo** pelo número dois do jornal "Setúbal Inspira", sobre Setúbal Cidade Europeia do Desporto 2016, atribuído na 2.ª Gala do Desporto de Setúbal, em janeiro.

#### Internet

Atualização diária da página de internet (inclusão das notas de imprensa enviadas aos órgãos de comunicação social e hierarquização das notícias) e da plataforma online do Guia de Eventos (com a informação sobre iniciativas pontuais,



remetida pelos serviços camarários e por entidades externas). Atualização igualmente do dossier especial “Nosso Bairro, Nossa Cidade” integrado na página da Autarquia, assim como da página do Fórum Municipal Luísa Todí. **Início do processo de reformulação do portal da Câmara Municipal e do site do Guia de Eventos.**

#### Newsletter

Edição e envio de 12 edições da Newsletter 360º semanal, com artigos de interesse para o Município e programação de atividades, de 3 Newsletter 360º Eventos mensal, de 3 Newsletter 360º Bombeiros e Proteção Civil e ainda 2 Newsletter 360º Atividades Económicas.

#### Outras tarefas

Apoio aos municípios e aos órgãos de comunicação em diversas áreas, em particular na disponibilização de informação e atualização, na plataforma de clipping, da base de notícias publicadas com base em notas de imprensa produzidas e expedidas por este setor. Revisão de conteúdos dos materiais produzidos pelo SMCI.

#### Setor de Promoção

##### PROMOÇÃO

**CAMPANHAS ARTICULADAS** (promoção utilizando-se mais de 5 meios – cartazes, flyers, outdoors, mupis Paris e GT, anúncios, ações de marketing direto, entre outros)

**TRABALHOS PONTUAIS** – até cinco meios promocionais: meios on-line, cartazes e flyers, por exemplo.

**EXPOSIÇÕES** – Que pode contemplar a produção, apenas, de cartazes e flyers, mas também lona, painéis expositivos, legendas e folhetos, dependendo da projeção da mostra.

**SINALÉTICA** – Identificação de espaços

Meios/Meses	Jan   Fev   Mar
Campanhas Articuladas	6
Trabalhos Pontuais	117
Exposições	11
Sinalética	1
Decoração	3
Publicações	4

#### Destques

**Campanha internacional “Setúbal é um Mundo”** – Pavilhões em Madrid e em Paris – Feiras internacionais de Turismo

**Campanhas** – Março.28 | Mercado Quinhentista

**Trabalhos Pontuais** – Missão Colgate | Aula Maior | Reuniões Executivo | Logo 4 Cabeças

**Exposições** – Rezar a Cidade | Ecos | Reflexos

**Sinalética** – Biblioteca Azeitão | Go Arrábida

**Publicações** – Guia de Eventos | Anuário 2017 | Guia Saúde | Programa do Mandato

**Decoração** – Biblioteca Azeitão | Autocarro da CMS

#### GABINETE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Coordenação e agendamento de visitas no Projeto “Ouvir a População” nas freguesias de Sado, Gâmbia e S. Sebastião.



## 05 Departamento de Urbanismo

### Divisão Técnica-Administrativa

#### DURB/DITA/SEAD:

Alvarás de Loteamento e seus aditamentos - Emitidos	3
Editais e Avisos – para publicação em DR e monitorização de prazos	6
Emissão de Declarações	15
Notificações ao requerente - via correio eletrónico	32
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação Obp/GDoc	780
Propostas para R. Camara	8
Publicações em Diário da República – procedimentos e monitorização	3
Averbamento de processos - Obras e de Ativ. Económicas (R/B e C/S)	50
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	27
Avisos/faturas	55
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	165
Atendimentos presenciais (OVP/Pub)	291

#### DURB/DITA/SEAR:

Capeamento de processos - Viabilidades Art.º 14º, Art.º 110º Rqto 4.9.4; 4.9.1.1; 4.9.3;	132
Certidões de Inexistência de Telas Finais – buscas, verificações e parecer	2
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	18
Controle de prazos – processos DURB a decorrer	176
Cobranças Coercivas – controle de processos e emissão de pareceres	1
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	11
Cópias certificadas de Telas Finais	159
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	157
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	13
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	200
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	258
Monitorização de Processos para conclusão - pedidos de pareceres DURB	16
Reorganização dos processos de R/B	2
<b>Reorganização de arquivo e bases de dados:</b>	
» Procºs de Obras – organizados e monitorizados	19
» Procºs de R/B e C/S – organizados e monitorizados	87
» Procºs de Elevadores - formados e monitorizados	25
» Procºs de Loteamento - organizados e monitorizados	136
» Procºs administrativos – Organizados e monitorizados	176
<b>Tratamento/Monitorização de Procºs a remeter á Administração Central:</b>	
» Tribunal / Provedoria	13
<b>Digitalização de Processos:</b>	
» Procºs de Obras	47
» Procºs de Obras com Licença de Utilização	29
» Procºs de Obras de 2006	21
» Procºs de Alvarás de Loteamento	101
» Digitalizações várias – para outras unidades orgânicas DURB	15

#### DURB/DITA/GAE:

Urbanismo (DITA Edif Sado) - Atendimento	2012
Urbanismo (DITA GAMA Azeitão) - Atendimento	144
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	1575
Plantas Localização	91
Pareceres Técnicos	15
Formação de processos de Comércio e serviços	5



<b>ALVARÁS E ADITAMENTOS</b>						
<b>ALVARÁS</b>	<b>S. Sebastião</b>	<b>União Freguesias de Setúbal</b>	<b>União Freguesias de Azeitão</b>	<b>Gâmbia</b>	<b>Sado</b>	<b>TOTAIS</b>
Construção	3	5	7	1	-	16
Demolição	2	-	-	-	-	2
Obras Inacabadas	1	-	-	-	-	1
Autorização - Utilização	23	6	23	4	-	57
<b>ADITAMENTOS</b>						
Alterações Edif. – Áreas	1	2	3	-	1	7
Alterações Edif. - Uso	1	2	-	-	-	3
Alterações Edif – outros índices	5	1	12	2	-	20
Alterações - Loteamentos	-	-	2	-	-	2
Averbamento – formal (vários)	-	-	1	-	-	1
Averbamento – titular/técnicos	-	-	1	-	-	1
Prorrogação Prazo	2	1	3	1	2	9
Retificações Oficiosas	-	1	1	1	-	3
<b>TOTAIS</b>	<b>38</b>	<b>18</b>	<b>53</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>122</b>
<b>ENTRADA DE PROCESSOS</b>						
<b>ENTRADA DE PROCESSOS</b>	<b>S. Sebastião</b>	<b>União Freguesias de Setúbal</b>	<b>União Freguesias de Azeitão</b>	<b>Gâmbia</b>	<b>Sado</b>	<b>TOTAIS</b>
4.3.1.PDM – Licenciamento	3	2	9	1	-	15
4.21.PDM – Comunicações Prévias	4	4	31	3	1	43
4.21.RNE e/ou PNA – Com. Prévias	-	-	1	-	-	1
4.3.1 - Elevadores	2	-	-	-	-	2
4.3.1.6 - Restauração e Bebidas	-	2	-	-	-	2
4.3.1.6.1 - Rest./Bebidas -não sedentário	1	-	-	-	-	1
4.3.1.13 - Comércio e Serviços	3	-	1	-	-	4
4.9.1.2 - Informação Prévia art.º 14º	1	4	1	1	-	7
4.9.3 - Viabilidade - instalação Indústria	1	-	-	-	-	1
4.9.4 - Viabilidades art.º 110º	1	2	5	5	-	13
4.9.3.1 - Postos de Combustíveis	-	1	-	-	-	1
4.9.5 - Alojamento Local	3	15	5	-	-	23
REQSPROC – Diversos	50	47	28	3	-	128
REGISTOS - outros	22	11	46	8	3	90
<b>ARU</b>						
4.21.ARU	8	1	-	-	-	9
4.3.1.ARU	-	8	1	-	-	9
Registos (ARU)	3	11	2	-	-	16
REQSPROC (ARU)	5	37	1	-	-	43



## ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
4.21.7. – Comunicação Prévia	35
4.22. – Licença	52
EAC – Emissão Alvará Construção	20
LAAL – Alterações Alvará Loteamento	8
LU – Licença/Autorização Utilização	105
PALT – Projeto Alterações	27
PAU – Projeto Alteração de Uso	7
PE – registo de Projetos Especialidades	25
AD – Aperfeiçoamento/Entrega Elementos	262
AVERB – Averbamentos	39
PCOPIAS / COPIAS – Pedido Cópias	70
PCLU – Cópia Licença Utilização	23
TF / PCTF – Pedido Telas Finais	44
IPE – Inspeção Elevadores	135
FTH – Ficha Técnica Habitação	40
1951 – Certidão anterior a 1951	12
PCA – Certidão Áreas	1
PCDIV – Certidões Diversas	33
PCINF – Certidão Infraestruturas	15
PCDPTFPU – Certidão de destaque	1
PCTOP – Certidão Toponímica	29
PCF – Certidão de alteração de freguesia	4
DEC – Declaração	14
EXP – Exposição	124
INF – Informação	48
PI110/555 – Informação ao abrigo art.º 110º	12
Reclamação (NIPG)	1
GEN – Genérico	119
PEDAL – Pedido Alinhamento	1
PH – Propriedade Horizontal	24
PP – Prorrogação de Prazo	103
OVP obras (PO) – no âmbito do PO	81
V12 – Verificação técnica ao abrigo do artigo 12.º do RGEU (GDoc)	6
<b>Licenciamento zero</b>	
LZALOJ – Licenciamento Zero Alojamento Local	39
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços - Instalação	5
LZCSMOD – Licenciamento Zero Comércio e Serviços - Modificação	3
LZRBINST – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Instalação	9
LZRBMOD – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Modificação	18
LZRBENC – Licenciamento Zero Restauração/Bebidas Encerramento	1
<b>TOTAL:</b>	<b>1575</b>

## DURB/DITA/SIPAL:

Alterações a Alvarás – alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	6
Análise Liminar	84
Atendimentos presenciais/telefónicos	25
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	42
Cálculo de áreas - Alvará de Construção	4
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	24
Cálculo de áreas – Mais Valia	9
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – verificação técnica e emissão de parecer	108
Certidões de Destaque – dentro e fora do perímetro urbano	13
Certidão de áreas (IMI)	3
Certidão de aumento de nº compartes	2
Certidão Viabilidade Construtiva	4



Certidões de Alteração de Freguesia	13
Certidões de Cancelamento de Hipotecas/cláusula reversão	6
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – isenção do título de utilização	39
Certidões de Construções Anteriores ao DL.166/70 – isenção do título de utilização	7
Certidões de Domínio Público	8
Certidões Diversas	15
Comunicações prévias formadas e registadas – 4_21_PDM/PNA/RNE/ARU	44
Identificação de proprietários – pedidos de unidades orgânicas extra DURB	26
Licenças Formadas – 4_3_1_PDM/PNA/RNE/ARU	42
Numeração de processos	19
Pareceres técnicos e informações diversas para outros serviços	3
Pré-Registo – várias tipologias	154
Processos de Comércio e serviços – 4_3_1_13. – Análise liminar e emissão de parecer	9
Processos de Restauração e bebidas -4_3_1_6. – Análise liminar e emissão de parecer	75
Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA. OBP	475
Registo de Terrenos no SIGMA. OBP/Obras urbanização/Loteamentos	111
Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detalhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	72
Verificação de elementos para corrigir ou completar a instrução da Comunicação	2
Verificação de Legitimidade – cadastral e documental	234
Webinq/INE – registo de índices estatísticos e urbanísticos das Operações Urbanísticas	10

## Divisão de Planeamento Urbanístico

### DIPU/GAPU

#### PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

##### 1. Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)

- No período em apreço a equipa coordenou, acompanhou e elaborou os trabalhos técnicos nas componentes da Estrutura Ecológica Municipal; Mapas de Ruído; Carta de Riscos; Carta da Reserva Ecológica Nacional, Carta de ordenamento, Regulamento, Relatório do Plano, Revisão do quadro SWOT do Concelho e acompanhamento de trabalho de delimitação das Áreas de Edificação Dispersa e sistematização da informação sobre as condicionantes; Análise de processos de obra na área da RNES e PNA; Estruturação da lista de projetos a integrar o Programa de Execução (Municipal). Avaliação da continuidade do trabalho da Avaliação Ambiental Estratégica da Revisão do PDM.

Os trabalhos realizados permitirão fundamentar de uma forma robusta a proposta de Plano, adequando-o à realidade local e à sua dinâmica urbanística, social, económica e ambiental. Pretende-se com estes estudos obter um Plano Diretor Municipal, de base estratégica, flexível e capaz de dar resposta em contextos de incerteza como é aquele em que vivemos atualmente, visando o desenvolvimento sustentado do território.

- Alteração ao PDM de Setúbal por adaptação (art.º 121º do RJIGT)

Conclusão do processo de transposição das normas vinculativas dos particulares dos POAP para o PDM, com integração das sugestões fornecidas pelo ICNF ao documento apresentada.

##### 2. Planos de Pormenor

- Plano de Pormenor da Salmoura

Continuação dos trabalhos desenvolvidos. Análise e validação do Programa de Execução e prestação de

esclarecimentos/fornecimentos de informação relativa à delimitação da Reserva Ecológica Nacional e das áreas de perigosidade de incêndio (União das Freguesias de Azeitão) - Delimitação da REN para a área de intervenção do Plano de Pormenor da Frente Ribeirinha de Setúbal.

Continuação dos trabalhos desenvolvidos. Proposta de medidas preventivas para a Frente Ribeirinha de Setúbal e elaboração de proposta para deliberação – Aprovada em reunião de Câmara e Assembleia Municipal. (União das Freguesias de Setúbal e Freguesia de S. Sebastião)

- Plano de Pormenor da Mitrena

Acompanhamento técnico em curso. (Freguesia do Sado).

- Desenvolvimento do Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todí.

Continuação dos trabalhos conducentes à conclusão do Plano, nomeadamente a elaboração da cartografia temática que irá instruir o PP, em ambiente SIG. Realização de reunião preliminar com a DGPC

##### 3. Loteamentos

- Loteamento do Bairro da Liberdade

Prosseguimento dos estudos no Bairro da Liberdade, tendo por base a proposta de “Loteamento Municipal/Requalificação do Bairro da Liberdade” e a alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas e dos novos lotes.

Elaboração de missiva, dirigida aos moradores do Bairro, sobre o assunto “Venda de Lotes de Terreno”.

Elaboração de pareceres relacionados com a venda dos lotes aos proprietários das benfeitorias e herdeiros.

Atualização da listagem dos proprietários e herdeiros, com elaboração de dois quadros das necessidades (habitação social e cedências de novos lotes em substituição à demolição das benfeitorias

**PROJETOS EM ACOMPANHAMENTO PELA DIVISÃO**

- Bairro Dias, Monarquina e Moinho do Frade.
- Fase de diagnóstico com execução de Levantamentos Cadastrais/Sociais no terreno.
- Elaboração de proposta que visa colmatar os vazios urbanos existentes e requalificar a zona urbana de intervenção.
- Elaborado novo guião de entrevista e ficha de levantamento para apoio à elaboração do "Levantamento Social",
- Elaboração de termos de referência para a concessão do aproveitamento urbanístico da 7ª Bateria do Outão. (União das Freguesias de Setúbal);
- Elaboração de termos de referência para a elaboração do Estudo de Incidências Ambientais (EiincA) do Projeto de Criação e Manutenção de Zonas Balneares entre o Portinho da Arrábida e a Praia da Saúde (União de Freguesias de Setúbal e União de Freguesias de Azeitão);
- Continuação/Regularização das atividades económicas ao abrigo do regime legal excecional instituído pelo D.L. n.º 165/2014. (União de Freguesias de Setúbal e União de Freguesias de Azeitão);
- Acompanhamento técnico do projeto Wake Cable Park. O Estudo Prévio e o Estudo de Impacte Ambiental foram

entregues pelo promotor. Enquadramento do projeto para efeitos de licenciamento (Freguesia de São Sebastião);

- Grupo de trabalho VALPRAIAS, acompanhamento das intervenções nas praias, mobilidade, acessibilidade em transportes públicos e estudo de incidências ambientais, relativo ao carregamento de areias nas praias;
- Elaboração da Carta do Património Cultural do Município, parte integrante do novo PDMS. Desenvolvimento dos trabalhos e tarefas incluídas na proposta metodológica aprovada no âmbito da elaboração da Carta de Património Municipal.

**TAREFAS DIVERSAS**

- Análise e emissão de pareceres no âmbito de processos de obras, viabilidades, loteamentos e edifícios com impacto semelhante a loteamentos (Municipal)
- Prestação de esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão (Municipal)
- Atendimento de munícipes, empresas e estudantes (Municipal)
- Análise de pedidos para execução de infraestruturas em via pública por parte das concessionárias.

TIPO	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Processos de Obras	5	9	7	1	-	22
Informações Prévias (art.º 14º)	1	2	-	-	-	3
Informações Prévias (art.º 14º) sem processo	1	-	-	-	-	1
Loteamentos	-	-	2	-	-	2
Direito à Informação (art.º 110º)	-	1	-	-	-	1
Declarações (ARU)	-	4	-	-	-	4
Direito de preferência	5	77	5	-	-	87
Certidões de IMI / Certidões	2	5	-	-	-	7
NIPG	4	2	4	-	1	11
<b>TOTAIS</b>	<b>18</b>	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>138</b>

Atendimentos Telefónicos	848
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	333
Exposições / Correspondência/emails	372
Notas Internas / Informações Técnicas	28
Faxes	577
Propostas para reunião do executivo	4
<b>TOTAL</b>	<b>2162</b>

**DIPU/GASIG/TOPONÍMIA**

- PISIG (Plano de Implementação do SIG)

O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito da disponibilização de informação fundamental aos técnicos da C.M.S.

Este plano pressupõe um conjunto de alterações/inoações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço irá contribuir com informação na sua área.

- Aquisição de Cartografia

Mantém-se o acompanhamento do processo de aquisição de cartografia para o concelho de Setúbal.

- Continuação do apoio a elaboração de mapas temáticos para o Gabinete das ARU'S.



- Apoio ao GAMOT no âmbito da recuperação do projeto de georreferenciação de sinalética vertical e horizontal para o concelho de Setúbal. Foi também iniciada a elaboração de uma base cartográfica de apoio a georreferenciação de todas as ordens de trabalho do serviço, tendo como objetivo a sua disponibilização interna no portal WebSig.
- Acompanhamento no âmbito da aquisição de cartografia para suporte ao PP da Frente Norte da Av. Luísa Todi.
- Acompanhamento no âmbito da aquisição de cartografia para a Divisão de Espaços Verdes
- Atualização do novo Roteiro de Setúbal
- Apoio no âmbito dos SIG a trabalhos desenvolvidos na Divisão e a outros Departamentos.
- Continuação da verificação de qualidade da Cartografia referente ao contrato de aquisição em vigor. (1/10 000 e 1/2 000)
- Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig)
- Lançamento do GeoPortal Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outros.
- Apresentação/Conferência de Imprensa do lançamento do GeoPortal Externo.
- Alteração as especificações do Loteamento Municipal Grito do Povo.
- Alteração as especificações do Loteamento Municipal da Praça de Portugal.
- Participação na elaboração do Roteiro Acessível de Setúbal.

TOPONÍMIA	FREGUESIAS				
	S. Sebastião	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	Sado	União Freguesias de Azeitão	União Freguesias de Setúbal
Atribuição de número de polícia	2	2	1	29	3
Atualização de Registos	19	2	1	100	54
Certidões	35	4	12	28	14
Consulta P.O	34	4	2	28	13
Consulta de Alvará de Loteamento	10	2	3	19	2
Informações Diversas	23	7	5	36	19
Levantamento de placas toponímicas	21	2	1	7	2
Requisição de placas toponímicas	4	-	-	2	
Entrega de placas toponímicas	15	1	-	9	6
Propostas para CMT	-	1	1	2	-
Pedido de sugestão toponímicas	-	1	1	-	-
Vistorias	8	-	-	16	25
Inserção de registos cadastrais G.R.V./GASIG	-	2	-	4	-
<b>TOTAL</b>	<b>171</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>280</b>	<b>138</b>

#### DIPU/GABINETE DAS AURS

##### Tarefas Executadas:

- Elaboração de certidões de IMI; IMT e de localização (Municipal);
- Apreciação de pedidos de Exercício do Direito de Preferência;
- Elaboração e sistematização do Inventário de Património Arquitetónico;
- Organização e verificação de fichas de diagnóstico / Introdução de dados das fichas de diagnóstico na área da ARU Setúbal e Azeitão;
- Realização de inspeções/ vistorias a edifícios ao abrigo do art.º 89.º e 90.º do REJUE;
- Monitorização da fase de diagnóstico do estado de conservação e utilização de imóveis inseridos na ARU Setúbal e Azeitão;

- Preparação de resposta a pedidos de inspeções e avaliação do estado de conservação para isenção/minoração e majoração de IMI de prédios urbanos;
- Preparação do Estudo dos Edifícios com algum interesse Cultural que se encontram na área do Concelho de Setúbal, para fazer parte da Carta do Património Cultural.
- Atendimento de Municípes e esclarecimento de dúvidas relativamente aos procedimentos de reabilitação urbana;
- Construção / Carregamento da base de dados do edificado. (Introdução de dados para a Base de Dados a inserir em SIG com base nas fichas efetuadas de Diagnóstico);
- Atualização de fichas de ID ARU Setúbal e Azeitão;
- Apreciação dos imóveis Devolutos (critérios de majoração);

**DIPU/GAMOT**

- Acompanhamento dos projetos CICLOP7 E HUB10, no âmbito do PAMUS.

- Proposta de circulação de trânsito para o Bairro da Urbisado – Reuniões elaboradas com as populações.

- Proposta de circulação de trânsito para a Av. 22 de Dezembro, Av. Dos Combatentes e General Daniel de Sousa.

- Proposta de circulação de trânsito para o Bairro do Viso.

Participação em reuniões com os moradores da Urbanização Colinas de São Francisco.

**Estudos de colocação de sinalização vertical de forma a regular o trânsito:**

Freguesia de São Sebastião - 22

Freguesia do Sado - 11

União das Freguesias de Setúbal - 39

União das Freguesias de Azeitão - 19

Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra – 3

**Estudos de colocação de sinalização horizontal (linhas amarelas) de forma a regular o trânsito:**

Freguesia de São Sebastião - 18

União das Freguesias de Setúbal - 24

União das Freguesias de Azeitão – 8

Freguesia do Sado – 3

Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra – 10

**Estudo de materialização para colocação de impedimentos de forma a evitar o estacionamento abusivo**

Freguesia de São Sebastião – 22

União das Freguesias de Setúbal – 31

**Pareceres sobre entrada de viaturas pesadas na cidade - 102****Estudo sobre projetos de arruamento**

Arruamentos – Estudo Viário – Rotunda – Estrada de Santo Ovídeo / Estrada Municipal 536-1

- Sinalização Horizontal e Vertical – Urb. Vale Ana Gomes

- Sinalização Horizontal e Vertical – Urb. Quinta da Serralheira

- Arruamento – Estudo Viário – rotunda /alterações) – Estrada de Santo Ovídeo/estrada Municipal 536-1

- Alteração dos ficheiros de sinalização vertical

- Desenho de sinalização horizontal na Rua da Paz

- Estudo de estacionamento na Av. Da Bela Vista

- Desenho de lancil na Rua Dr. Manuel Martins (Jardim de Infância na Gâmbia)

- Desenho de Sinalização horizontal na Rua Rodrigo Ferreira da Costa

- Desenho de sinalização horizontal e vertical da Rua Amadeu Sousa Cardoso e Ruas Adjacentes

- Proposta de alteração de lancis na Rua Dr. Manuel Martins

- Levantamento de Passagem de peões mal iluminadas

- Rua Henry Peron, Rua Francisco Sá Carneiro e Rua Jean Raimond (Estudo de pintura do eixo da via)

- Av. Dos Combatentes – empreitada da Estação Elevatória dos Combatentes e Coletores Afluentes

- Desenho Sinalização horizontal e vertical da Rua Rafael Bordalo Pinheiro e ruas adjacentes

- Estudo de estacionamento no Largo Miguel Bombarda

- Emissário Ciprestes-Bonfim

**Pareceres sobre mudanças, cargas e descargas - 334****Averbamentos em Licenças de táxis**

- Pedido de táxi a pessoa com mobilidade condicionada

- Averbamento em 4 licenças de táxis

**Análise, execução e acompanhamento de projetos de desvios de trânsito devido a obras na via pública – 153****Eventos na via pública**

- Sporting Vitória Clube / Cova da Piedade

- Praça do Bocage - Concurso de Carnaval da Comunidade Educativa

- Praça do Bocage – Realização do 232º Aniversário da CBSS

- Prova de ciclismo (Av. José Mourinho/Av. Luísa Todi)

- 3ª Prova do Campeonato Nacional de carrinhos de Rolamento

**Análise de Gestão Documental- 338****Editais- 21****Intervenção da Equipa Operacional - 224**

Em Fevereiro de 2018 a equipa operacional que pertencia a Departamento do DOM, passou a integrar a equipe da DIPU/GAMOT.

Esta equipa operacional, faz diversas intervenções, entre elas:

- Cortes de via;

- Colocação de sinal ou recolocação de sinal/reparação;

- Pinturas de passadeiras e bandas cromáticas ou eliminação de traços com tinta preta;

- Colocação de pilaretes;

- Recolha de sinais ou material;

- Colocação de fitas/avisos;

- Colocação de espelhos ou painéis, etc....

**Diversos - 6820**

(Podemos enquadrar análise de requerimentos, reclamações, ordens de trabalho, atendimentos públicos, reuniões entre os vários Departamentos e com diversas Entidades Públicas).

**Divisão de Gestão Urbanística****DURB/DIGU/SAIT:**

TIPO	FREGUESIAS					ARU Setúbal		ARU Azeitão	Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	S.Seb.	U.F. Setúbal		
<b>1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE</b>									<b>16</b>
Pedido de elementos/consultas	1	-	1	1	-	-	2	-	5
Favorável	1	-	-	3	-	-	-	-	4
Desfavorável	1	2	-	-	-	-	1	-	4



Caducidade	1	-	-	-	-	-	2	-	3
<b>2. Processos de licença</b>									<b>137</b>
Pedido de elementos/consultas	1	4	17	-	3	1	14	1	51
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	2	-	-	-	4	1	7
Aprov. do projeto de arquitetura	4	4	15	-	2	1	20	1	47
Indeferimento	-	-	3	-	-	-	6	-	9
Caducidade	-	-	4	-	-	-	1	-	5
Deserção	1	-	7	-	-	-	1	-	9
Telas finais	2	2	-	-	2	-	3	-	9
<b>3. Legalizações</b>									<b>154</b>
Pedido de elementos/consultas	5	5	24	5	1	-	11	-	51
Pedido de prorrogação de prazo	-	1	4	1	2	-	1	-	9
Aprov. do projeto de arquitetura	13	7	27	10	3	-	4	-	64
Indeferimento	-	2	4	-	-	-	-	-	6
Caducidade	1	-	-	-	-	-	1	-	2
Deserção	-	-	7	2	-	-	1	-	10
Telas finais	1	1	-	3	6	-	1	-	12
<b>4. Comunicação prévia</b>									<b>56</b>
Emissão de parecer	10	8	33	-	-	1	1	-	53
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Telas finais	1	-	-	1	-	-	-	-	2
<b>5. Autorização de utilização</b>									<b>8</b>
Pedido de elementos	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Pedido de prorrogação de prazo	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Emissão de parecer mudança de uso	3	-	2	-	-	-	1	-	6
<b>6. Loteamento/AUGI</b>									<b>179</b>
Pedido de elementos/consultas	10	4	16	-	3	-	-	-	33
Aprov. do pedido de licenciamento	2	1	10	1	-	-	-	-	14
Indeferimento	1	-	10	-	1	1	-	-	13
Caducidade	20	14	24	2	2	-	-	-	62
Deserção	3	6	37	-	5	3	2	-	56
Telas finais	-	-	1	-	-	-	-	-	1
<b>7. Vistorias/auditorias</b>									<b>63</b>
Autorização de utilização	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Empreendimentos turísticos	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Alojamento local	-	21	15	-	-	-	8	-	44
Art.º 90.º - dever de conservação	-	-	-	-	-	-	9	-	9
No âmbito de processos com vista a informar	2	1	1	-	-	-	4	-	8
<b>8. Ocupações Via Pública</b>									<b>25</b>
Autorizações	4	3	1	-	-	-	2	-	10
Licenciamentos	1	4	1	-	1	-	6	-	13
Pedidos de elementos/consultas	-	1	-	-	-	-	1	-	2
<b>9. SIR</b>	2	-	-	-	1	-	2	-	5
<b>10. Destaques</b>	-	4	5	-	-	-	-	-	9
<b>11. Combustíveis</b>	1	1	2	-	-	1	-	-	5
<b>12. Parecer ao abrigo do art.º 7º RJUE</b>	-	-	-	2	-	-	-	-	2
<b>13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE</b>	6	2	13	3	-	-	1	-	25
<b>14. Decl. de escassa relevância urbanística</b>	-	-	-	-	-	-	12	-	12
<b>15. Pedido de Viabilidade construtiva</b>	-	-	1	-	-	-	1	-	2
<b>16. Propriedade Horizontal</b>	-	-	-	-	-	-	4	-	4
<b>17. Elevadores</b>	2	1	-	-	-	-	-	-	3
<b>18. Alojamento Local / parecer</b>	-	4	13	-	-	-	12	2	31
<b>19. Informações Diversas</b>	26	5	15	9	2	-	9	1	67
<b>20. Certidões/Declarações diversas</b>	3	1	5	1	-	-	-	-	10
<b>21. Atendimentos</b>									<b>845</b>
Presenciais	78	81	249	52	17	20	107	-	604
Telefônicos	3	19	25	-	-	15	70	-	132



Eletrónico	4	18	27	-	5	11	44	-	109
<b>22. Reuniões de serviço</b>	-	4	6	-	-	-	14	-	24
<b>TOTAL</b>	216	232	628	96	56	54	394	6	1682

## DURB/DIGU/SLIC:

TIPO	FREGUESIAS					ARU Setúbal		ARU Azeitão	Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	S.Seb.	U.F. Setúbal		
<b>1. Processos de licença</b>									<b>183</b>
Pedido de elementos/consultas	12	1	25	1	1	-	5	1	46
Aceitação dos proj. especialidades	2	-	18	2	1	-	10	1	34
Pedido de prorrogação de prazo	2	-	5	2	1	1	5	-	16
Emissão da licença	6	1	13	1	2	-	10	2	35
Caducidade	4	2	8	-	2	2	5	-	23
Cálculo de Mais-Valias	2	3	11	-	1	1	10	1	29
<b>2. Legalizações:</b>									<b>73</b>
Pedido de elementos/consultas	4	3	15	1	-	4	-	1	28
Pedido de prorrogação de prazo	1	-	2	-	1	11	2	-	147
Emissão da licença	1	-	2	-	1	-	1	-	5
Deserção	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Cálculo de Mais-Valias	-	5	12	1	3	1	-	-	22
<b>3. Comunicação prévia:</b>									<b>86</b>
Emissão de parecer	10	1	20	2	-	-	2	-	35
Aperfeiçoamento do Pedido	6	-	6	-	1	1	-	-	14
Prorrogação de prazo	1	-	1	1	-	-	-	-	3
Caducidade	-	1	3	-	-	-	-	-	4
Cálculo de áreas	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Cálculo de mais-valia	9	1	18	1	-	-	-	-	29
<b>4. Autorização de utilização:</b>									<b>246</b>
Pedido de elementos	38	6	33	3	12	-	5	2	99
Pedido de prorrogação de prazo	-	3	3	-	-	-	1	-	7
Mudança de uso	-	2	6	-	-	-	1	-	9
Emissão Alvará de utilização	14	7	83	12	2	-	10	2	130
<b>5. Loteamentos/AUGI:</b>									<b>108</b>
Pedido de elementos/consultas	7	1	20	-	1	-	-	-	29
Pedido de prorrogação de prazo	3	-	6	-	-	-	-	-	9
Emissão de alvará de loteamento	-	-	2	-	-	-	-	-	2
Caducidade	10	9	12	2	5	-	-	-	38
Deserção	6	7	11	2	4	-	-	-	30
<b>6. Vistorias/auditorias:</b>									<b>2</b>
No âmbito de processos c/ vista a informar	2	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>7. Propriedade Horizontal</b>									<b>27</b>
Informação do pedido	6	-	4	-	1	-	6	-	17
Pedido de elementos	2	1	5	-	-	-	2	-	10
<b>8. Informações Diversas</b>	12	4	11	1	10	-	22	1	61
<b>9. Certidões/Declarações diversas</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>10. Atendimentos:</b>									<b>204</b>
Presenciais	20	9	67	10	4	-	17	-	127
Telefónicos	30	5	12	6	10	-	10	-	73
Eletrónico	-	-	4	-	-	-	-	-	4
<b>11. Reuniões Trabalho</b>	1	1	2	-	-	-	-	-	4
<b>12. Comissão de Avaliação Im. Municipal</b>	3	2	-	-	1	-	-	-	6
<b>TOTAL</b>	217	89	469	50	72	22	144	11	1074



## DURB/DIGU/SVI:

TIPO	FREGUESIAS					ARU Setúbal		ARU Azeitão	Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	S.Seb.	U.F. Setúbal		
<b>1. Vistorias art.º 90.º do RJUE:</b>									<b>25</b>
Marcação da vistoria	1	1	-	-	-	-	5	2	9
Deslocação ao local	-	2	-	-	-	-	2	1	5
Elaboração do auto de vistoria	1	-	-	-	-	-	3	2	6
Homologação/encaminha. do auto	1	-	-	-	-	-	1	3	5
<b>4. Turismo/Alojamento local:</b>									<b>155</b>
Marcação da vistoria	-	5	22	-	-	-	7	-	34
Deslocação ao local	-	3	16	-	-	-	21	-	40
Elaboração do auto de vistoria	1	10	15	-	-	-	17	-	43
Homologação/encaminhamento do auto	1	9	12	-	-	-	16	-	38
<b>6. Loteamentos/AUGIS:</b>									
<b>6.1 Receção provisoria</b>									<b>4</b>
Marcação da vistoria	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Deslocação ao local	2	-	-	-	-	-	-	-	2
Elaboração do auto de vistoria	1	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>6.2 Receção definitiva</b>									<b>8</b>
Marcação da vistoria	-	-	-	1	-	-	-	-	1
Deslocação ao local	1	-	2	-	-	-	-	-	3
Elaboração do auto de vistoria	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Prop. Receção provisória + Red. Caução	1	1	1	-	-	-	-	-	3
<b>6.4 Informações diversas</b>	11	6	12	1	-	-	-	-	30
<b>7. Atendimento aos munícipes:</b>									<b>6</b>
Presencial	3	-	2	-	-	-	-	-	5
Eletrónico	1	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>8. Diversos</b>	5	4	4	-	-	-	-	-	13
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>	<b>41</b>	<b>86</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>241</b>

## Trabalhos referentes às AUGIS:

Tarefa	Freguesias			
	S. Sebastião	Gâmbia	Sado	Azeitão
<b>1. Levantamento das AUGI no Concelho de Setúbal</b>	PROCESSOS DE OBRAS: Procedimento; Operação Urbanística; Informação Técnica; Título			
	-	-	-	102
<b>2. Visitas às AUGI</b>	Construções executadas			
	-	-	-	2
<b>3 Proposta de Atuação – AUGI em resolução</b>	AUGI n.º (...)			
	-	-	-	2
<b>4. Processos de Obras</b>	Histórico dos procedimentos incompletos inseridos nas AUGI por regularizar			
	-	-	-	25
<b>5. Licença</b>	Notificação aos proprietários			
	-	-	-	35
<b>8. Reuniões</b>	Simulação das Taxas			
	-	-	-	1
<b>9. Atendimentos</b>	Outros			
	-	-	-	12
<b>10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)</b>	Executivo			
	1	1	1	1
	Comissão de Administração Conjunta e respetivos Comproprietários			
	-	-	-	1
<b>10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)</b>	Presenciais			
	1	-	1	7
	Telefónicos			
	-	-	-	1
<b>10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)</b>	Eletrónicos			
	-	-	-	1
<b>10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)</b>	AUGI n.º (...)			
	-	-	-	6
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>196</b>



Ofícios elaborados	534
Consultas no Portal SIRJUE	5

**GABINETE DE APOIO TÉCNICO/JURÍDICO**

**Pareceres e Informações / Processos Diversos:**

Pareceres jurídicos/contratos/protocolos	32
Atendimentos presenciais	3
Atendimentos telefônicos	15
Questões colocadas por e-mail	6
Reuniões de Serviço	6



## 06 Departamento de Obras Municipais

### Divisão Administrativa

Nos meses de janeiro e fevereiro do corrente ano, a Divisão Administrativa do DOM, no âmbito da gestão e circulação de documentação que é assegurada pela Seção de Apoio Administrativo da Divisão, assegurou a tramitação de 3020 documentos, no período em referência.

No que corresponde à documentação administrativa produzida pela Seção de Apoio às Empreitadas da Divisão foram produzidos 183 documentos de caráter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 50 notas internas, 77 faxes, 24 ofícios, 11 informações e despachos, 9 notas de serviço, entre outros. É de referir ainda 33 outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas destacando-se a verificação e numeração de 4 processos de arquivo; 3 consultas para a adjudicação de obras, 9 reprodução de processos; o envio de 9 processos para contrato; a elaboração 3 informações à DICI, de 2 relatórios de decisões tomadas, entre outros.

Neste período, registou-se a abertura de 1 procedimento de empreitada, a saber, 1 consulta prévia, procedimento este que abrangeu várias freguesias do concelho em simultâneo. O valor base total dos procedimentos abertos nos meses em referência corresponde a 952.125,39 €. No âmbito do apoio administrativo concedido aos júris dos procedimentos de contratação e fiscalização das obras, salienta-se designadamente a análise de 19 propostas concorrentes, a elaboração de 5 relatórios de júris, 1 adjudicação, elaboração de 2 atas e ainda a organização de 1 processo com dispensa de contrato, a elaboração de 21 autos de medição, 4 autos de vistoria, 4 autos de liquidação, 5 autos de receção provisória, 6 autos de consignação, e ainda 2 autos de suspensão/ recomeço.

Relativamente ao trabalho do Gabinete de Apoio Técnico há a salientar a produção de 1381 relatórios técnicos e/ ou

outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão que foram produzidos pelo GAT no período em referência, nomeadamente, os Relatórios mensais e anual de atividades para envio à Assembleia Municipal, os relatórios de monitorização do projeto municipal "Ouvir a População, Construir o Futuro", realizados em conjunto com o Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias; os relatórios de monitorização da quilometragem percorrida pelas viaturas municipais parqueadas no edifício Sado; a monitorização do QUAR do DOM, do SIADAP 1, 2 e 3; a monitorização do orçamento do DOM e todo um outro conjunto de elementos preparatórios diversos para apoio à gestão do Departamento. Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 1039 documentos provenientes do sistema de gestão documental e procedeu-se ao registo de 98 documentos em base de dados própria.

No âmbito do Apoio Jurídico desenvolvido pela DIA, quer no apoio à própria Divisão Administrativa, quer ao Departamento no seu conjunto, destaca-se no período em referência, a elaboração de 59 documentos de caráter técnico-jurídico, designadamente a preparação e análise de vários processos de contratação de empreitada em fase execução; análise jurídicas diversas, tais como pedidos de revisão de preços em processos de empreitadas de Obras Públicas; da possibilidade de adiantamento em Empreitadas de Obras Públicas; libertação de caução em processos de Obras Públicas. Destaca-se ainda o acompanhamento de processos de acionamento de garantias de empreitadas. Finalmente, é de referir, a Revisão/ Adaptação ao novo CPP Tipo de Empreitadas em relação ao caderno de encargos/ programa de concurso/ convite de concurso.

### Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

No período em referência, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 1678 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 240 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 391 deslocações e visitas técnicas às obras; 11 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 296 reuniões de obra e/ ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 82 projetos/ processos para procedimento de empreitada; 93 cadernos de encargo e outros documentos procedimentais. Finalmente, destacam-se 533 trabalhos de desenho e 32 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, nos dois primeiros meses do ano, a DIPCEM desenvolveu um total de 154 projetos/estudos, distribuídos por 28 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 8 para Edifícios, 27 projetos para intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 10 referentes às escolas, 18 para Habitação Social e 17 para redes de infraestruturas públicas e outros.

No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 6 acompanhamentos de fiscalização, em empreitadas em Habitação Social, 11 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais, 29 para



redes de infraestruturas públicas, assinalando-se ainda 14 em escolas entre outros.

No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 17, entre os quais 7 na UF Setúbal, 7 em S. Sebastião, 2 em Azeitão e 1 na Freguesia do Sado.

Quanto aos Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, nestes dois meses não houve registo de atividade.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 50, destacando-se 26 na UF Setúbal; 14 em S. Sebastião; 5 na Gâmbia e 5 em Azeitão.

No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, no período em referência, pode citar-se, a título de exemplo, os projetos realizados na Praceta

### Divisão de Obras por Administração Direta

Durante os meses de Janeiro e Fevereiro de 2018, a DIOAD concluiu 242 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas as intervenções em edifícios municipais (129 intervenções), as obras em edifícios de habitação social (51 intervenções) as intervenções em obras diversas (37 intervenções), os apoios a eventos e as intervenções em edifícios escolares com 14 e 11 intervenções respetivamente.

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 53,31% do total das intervenções, as intervenções em obras de habitação social (21,07%), as intervenções em obras diversas (15,29%), os apoios a eventos e as intervenções em edifícios escolares (5,79% e 4,54) cada.

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 83 intervenções seguido dos trabalhos de canalização com 44 intervenções, dos trabalhos de serralharia com 36 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 35

### Serviço Municipal de Trânsito e Vias de Comunicação

Nos meses de janeiro e fevereiro de 2018, a SMTVIC realizou 351 intervenções na rede viária. Destas, as intervenções de reparação e conservação de calçadas foram as que mais se destacaram com 90 ações realizadas, seguido das intervenções dos trabalhos de construção civil (89 intervenções), dos trabalhos de reparação e conservação em asfalto, (86 intervenções), dos trabalhos de terra batida (51 intervenções) e das intervenções de trânsito, (30 intervenções). Relativamente à execução de tapetes betuminosos foram realizadas 5 intervenções que incluem além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução de tapete, limpeza da via para a execução de tapete, execução de estacionamento e lombas.

As freguesias onde as intervenções foram mais significativas foram na União das Freguesias de Setúbal com

Manuel Nunes de Almeida; Espaço Público de Vale Cerejeiras em S. Sebastião; Reabilitação Baluartes St. Amaro e Saúde; Recuperação e Desenvolvimento do ECOPARQUE DO Outão; Reabilitação e Remodelação da Escola Básica do Viso (Requalificação do Parque escolar 2ª fase); Reabilitação do Bairro Forte da Bela Vista; Atualização da Requalificação da Ruas dos Arcos e Rua Jorge de Sousa; Reabilitação e Musealização da Casa Luísa Todi; Casa Memória Sebastião da Gama; Reabilitação Biblioteca de Azeitão; Projeto de Requalificação da área poente ao Convento de Jesus, entre muitos outros.

Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, Construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

intervenções, dos trabalhos de carpintaria com 27 intervenções e dos trabalhos de pintura com 17 intervenções.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na União de Freguesias de Setúbal e na Freguesia de S. Sebastião com 117 intervenções e 106 intervenções respetivamente.

Na União de Freguesias de Setúbal, das intervenções realizadas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 54 intervenções, os trabalhos de serralharia com 20 intervenções, os trabalhos de carpintaria e canalização com 18 intervenções cada e os trabalhos de construção civil e pintura com 4 e 3 intervenções respetivamente. Na freguesia de S. Sebastião destacam-se as intervenções nos trabalhos de construção civil com 28 intervenções, nos trabalhos de eletricidade com 23 intervenções, nos trabalhos de canalização com 22 intervenções e nos trabalhos de pintura, serralharia e carpintaria com 13,11 e 9 intervenções respetivamente.

156 intervenções, seguida da freguesia de Azeitão com 94 intervenções e, em terceiro lugar, surge a freguesia de S. Sebastião, que registou 83 intervenções. Na freguesia do Sado e da Gâmbia registaram-se 10 e 8 ações respetivamente.

No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a SMTVIC registou, no ano em referência, um total de 157.225,30 € em que 44,40% desses custos resultaram das intervenções realizadas na União de freguesias de Setúbal, seguido, S. Sebastião com 31,18 % e, em terceiro lugar, da Freguesia de Azeitão com 21,30%.

Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de



13.341,95 € de despesa com aquela rubrica. À freguesia do Sado foram cedidos materiais no valor de 6.473,13 €, à freguesia de S. Sebastião com 4.355,10 €, à freguesia de

Azeitão 1.341,31 €, à freguesia de Gâmbia com 891,91 € e, por último, à UF de Setúbal foram cedidos materiais no valor de 280,50 €.

### Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à Atividade do Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico (SMTEM), durante os meses de Janeiro e Fevereiro de 2018, foram efetuadas internamente, 85 reparações automóveis, das quais 48 foram grandes reparações e 37 pequenas reparações. Das reparações efetuadas 56 foram reparações em viaturas municipais, 22 foram reparações em máquinas e 7 foram reparações em viaturas da CBSS.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas no mês em análise foram efetuadas 513 intervenções, das quais 471 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 42 intervenções foram aspirações.

Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 28 viaturas, das inspeções efetuadas 25 foram em viaturas municipais e 3 foram em viaturas da cbss.

No período em análise registaram-se, 52 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 891 pedidos de Transportes Ocasiais. Destes pedidos de transporte é de realçar que

### Serviço Municipal de Habitação

No que diz respeito à Atividade do Serviço Municipal de Habitação (SMHAB), durante os meses de janeiro e fevereiro foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 1489 atendimentos. Daqui salienta-se 402 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 153 atendimentos para pedidos de atendimentos com os eleitos locais/ técnicos do serviço, 467 atendimentos para entrega de documentos, 239 atendimentos sobre assuntos diversos (pedidos/ rendas), 99 atendimentos para pedidos de obras e 129 atendimentos para pedidos de habitação pela 1.ª vez, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão do Parque Habitacional (SGPH) foram produzidos 3954 documentos de caráter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 2125 avisos de pagamentos de rendas, 179 registos de agregados, 291 ofícios, 159 informações, 638 atualizações de rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do SMHAB, no período em referência, para pedidos de habitação social, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e realojamentos, realizaram-se um total de 34 atendimentos, 115 pareceres técnicos e 17 visitas domiciliárias.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste

85,52% foram efetuados pelo DOM, 11,11% foram efetuados pelo DCED, e os restantes 3,37% foram efetuados pelo, (GAP, CBSS, DARFH e DAAE).

No que se refere às despesas com viaturas municipais, máquinas e tricarrros, nos meses em análise as mesmas foram no valor de 214 343,37 €, sendo 90 749,45 € de despesas de manutenção, 81 016,01 € de despesas em combustíveis e 42 577,91€ em outras despesas. Refira-se que 80,21% dessas despesas foram efetuadas com viaturas, 19,71% foram efetuadas com máquinas e os restantes 0,08% foram efetuadas com tricarrros.

Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Neste período as despesas com as viaturas da CBSS ascenderam a 17 676,64 €, das quais 8 582,06€ são despesas de manutenção, 5 274,65 € são despesas em combustíveis e 3 819,93 € são outras despesas.

período um total de 1169, sendo que 521 são propostas e pareceres, 429 atendimentos e os restantes 219 são visitas domiciliárias.

No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 429 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 97 atualizações do agregado/ renda, 96 pedidos de obra, 81 informações gerais, 66 pedidos de transferência, 27 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 219. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram 104, 48 de organização e manutenção de espaços comuns, 28 com problemas de vizinhança, 16 de atualização do agregado, entre outros. No âmbito do realojamento de famílias, verificaram-se durante estes 2 meses, 7 realojamentos tendo concretizado ainda 4 transferências de habitação. No que respeita à alienação do património ou venda dos fogos, no período em análise, verificaram-se 7 vendas.

Quanto às atividades na área jurídica, totalizaram-se no período em referência 64 atendimentos e 287 pareceres. Há também a referir que referente à área da fiscalização e sua atividade, registaram-se um total de 111 intervenções, tais como, 79 informações e 32 notificações.



No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, em janeiro e fevereiro de 2018, 51 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 603 moradores/ condóminos e

a eleição de 10 interlocutores. De assinalar ainda a presença de 62 interlocutores nas reuniões realizadas. Finalmente registre-se, no período em referência a organização de 2 condomínios, entre outros.

## Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento

Durante o período em análise, o GAGIAS cumpriu genericamente, as suas atribuições no que respeita à promoção da gestão dos sistemas de drenagem pluvial e o acompanhamento e observação do cumprimento dos contratos de concessão com a concessionária dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais (as Águas do Sado, S.A.). Neste âmbito do acompanhamento da execução do contrato de concessão entre o município e as Águas do Sado é de salientar a manutenção / conservação das redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais, o acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e de saneamento, a gestão da rede de drenagem pluvial e a análise dos projetos de drenagem pluvial no âmbito dos processos de obra e de loteamentos.

Assim, neste sentido, no período em referência, o GAGIAS registou a entrada de 257 documentos, dos quais 103 são documentos provenientes de serviços/ organismos externos e 154 documentos provenientes dos serviços municipais. Destacam-se 25 documentos relativos ao contrato de concessão de Águas do Sado, 47 documentos provenientes dos serviços das Águas do Sado, 38 projetos de Águas do Sado, 19 para reclamações pluviais, 8 pedidos de parecer, 91 para outros documentos diversos, tais como convocatórias para reuniões/ receções de obras particulares, comunicação de adjudicações, entre outros.

## Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias

Durante o período em referência, o GAOF cumpriu genericamente as atribuições que lhes estão cometidas relativamente a coordenação da execução de serviços da área técnica da sua competência, nomeadamente a interligação interna e externa, no plano da monitorização e execução das ações e prioridades definidas pelo executivo municipal, no que ao DOM diz respeito, no âmbito do apoio às obras nas Juntas de Freguesia.

Assim, foram analisados e emitidos pareceres técnicos, sobre pretensões relativas a ações/ obras nas Juntas de Freguesia, nomeadamente as incluídas no projeto "Ouvir a População, Construir o Futuro", Patrulheiros e todos os assuntos relacionados com obras nas freguesias, solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou

setores, ou com as Juntas de Freguesia; e garantido o acompanhamento da execução das obras atrás referidas, participando em visitas às obras, e em reuniões de trabalho também solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou setores, ou Juntas de Freguesia.

Quando ao acompanhamento da execução do contrato de concessão dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem e tratamento de águas residuais, no período em referência verificaram-se o desenvolvimento de 47 ações para manutenção de conservação das redes de água e de drenagem de águas residuais (reporte de anomalias e reporte para desobstrução da rede) e no âmbito do acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento, encontram-se 8 projetos de execução a aguardar resposta de outros serviços (internos/ externos), tendo sido enviados durante os dois primeiros meses de 2018, 8 projetos de execução do DOM e tendo sido feitas 2 reuniões para elaboração de pareceres e 1 reunião com a Concessionária Águas do Sado.

De destacar ainda os serviços de limpeza e desobstrução de coletores, tendo-se realizado, no período em referência, 1 na União de Freguesias de Setúbal, a que correspondeu a um custo de 5.332,20€. No que respeita aos órgãos de recolha, foram realizados 7 trabalhos de limpeza na freguesia de S. Sebastião, 5 na União de Freguesias de Setúbal e 1 na freguesia de Azeitão. Os Custos de intervenção dos serviços de limpeza e desobstrução dos órgãos de recolha totalizaram 3.906,00 € no caso da freguesia de S. Sebastião, um total de 1.702,00 €, no caso da freguesia da UF Setúbal e de 2.074,00 € na freguesia de Azeitão a que correspondeu a um custo total de 130,00€.

Neste sentido, no período em referência, foram realizadas 9 reuniões externas, com as Juntas de Freguesia e o Gabinete de Apoio às Freguesias (GAF), 18 reuniões internas, designadamente com os serviços do DOM e outros Departamentos. Há ainda a assinalar a elaboração de 134 Pareceres/ Informações Técnicas/ Gestão documental, no mesmo período e a participação na elaboração dos relatórios de atividades do departamento.

**Quadro Síntese das Intervenções do DOM no período em referência**

Divisão Administrativa (DIA)	Apoio administrativo e encaminhamento de documentação	545
	Atos administrativos de apoio a empreitadas	286
	Apoio jurídico	59
	Produção de documentação técnica de apoio à gestão	1381
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	Projetos e empreitadas com ações em curso e concluídas	154
	Projetos em fase de empreitada (fiscalização)	105
	Levantamentos Topográficos	17
	Tarefas de projetos e estudos realizados	1678
Divisão de Obras por Administração Direta (DIOAD)	Intervenções em edifícios municipais	129
	Intervenções em edifícios escolares	11
	Intervenções em habitação social	51
	Intervenções de apoio eventos	14
	Intervenções de apoio a coletividades	0
	Obras diversas	37
Serviço Municipal de Trânsito e Vias de Comunicação (SMTVIC)	Reparação e conservação de pavimentos em asfalto	86
	Reparação e conservação de calçadas	90
	Trabalhos de construção civil	89
	Execução de tapetes betuminosos	5
	Reparação e conservação de estradas de terra batida	51
	Intervenções de trânsito	30
Serviço Municipal de Transportes e Equipamento Mecânico (SMTEM)	Reparações efetuadas em viaturas e máquinas municipais	85
	Lavagem e Limpeza de viaturas	513
	Inspeções	28
	Ações de Transporte	891
Serviço Municipal de Habitação (SMHAB)	Atendimentos	1952
	Obras e serviços solicitados	195
	Realojamentos	7
	Venda de Fogos	7
	Reuniões de moradores e condóminos	51
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS)	Projetos de Aguas do Sado	38
	Processo-Contrato de Concessão Aguas do Sado	25
	Cadastro de drenagem Pluvial (m)	5230
	Processos de Obra	8
	Processos de Loteamento	5
	Reuniões no âmbito de estudos/projetos/obras particulares	21
NÚMERO TOTAL DE TRABALHADORES AFETOS AO DOM (Fonte: Afetação de Pessoal CMS, DIRH)		215



# 07 Departamento de Ambiente e Atividades Económicas

## Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos

### SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO

<b>1-Atendimentos</b>	<b>Quantidade</b>
Atendimentos (presencial e telefónico)	651
<b>2-Documentação Emitida</b>	<b>Quantidade</b>
Notas Internas	23
Informações técnicas	3
Ofícios / Telefaxes / E-mails	41
<b>Total</b>	<b>67</b>
<b>3-Tramitação de Processos</b>	<b>Quantidade</b>
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIAES)	779
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIAES)	1 147
<b>Total</b>	<b>1 926</b>

### Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Data	Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
03/01/18	Reparação porta paletes Merc. Livramento	DOM/DIOAD	Concluído
04/01/18	Prestação de serviços de animação-Nuno Riso, Lda	DAFRH/DIGEF/SECPP	
04/01/18	Prestação de Serviços de Animação-Gonçalo Curto	DAFRH/DIGEF/SECPP	
10/01/18	Verificar iluminação no interior (campânulas) e exterior, Merc. Livramento	DOM/DIOAD	
10/01/18	Bujardar chão de mármore junto à arca de peixe Merc. Livramento	DOM/DIOAD	
15/01/18	Reparação/substituição do autoclismo WC senhoras Merc. N. Srª Conceição	DOM/DIOAD	Concluído
17/01/18	Fardamento para Carlos Gregório Mercado Livramento	DAFRH/GSO	Concluído
17/01/18	Reparação da calçada exterior (com buraco) Mercado 2 Abril	DOM/DIOAD	Concluído
17/01/18	Substituição da torneira no Talhão 15, Cemitério da Paz	DOM/DIOAD	Concluído
17/01/18	Fardamento para Gregório Branco, Merc. Livramento	DAFRH/GSO	Concluído
18/01/18	Fardamento para Isabel Andorinha, Merc. 2 de Abril	DAFRH/GSO	
18/02/18	Equip. Proteção Individual Isabel Andorinha Merc.2 de Abril	DAFRH/GSO	
18/01/18	Fardamento de stock, Mercados Municipais	DAFRH/GSO	
18/01/18	Equip. Proteção Individual p/ eventualidades nos Merc. Municipais	DAFRH/GSO	
19/01/18	Fardamento de stock, Mercados Municipais	DAFRH/GSO	
19/01/18	Equip. Proteção Individual p/ eventualidades nos Merc. Municipais	DAFRH/GSO	
19/01/18	Equip. Proteção Individual (botas) Diamantino Merc. Livramento	DAFRH/GSO	
19/01/18	Equip. Proteção Individual (botas) António Pina, Merc. Livramento	DAFRH/GSO	
22/01/18	Substituição de 3 lâmpadas na portaria e balneários Mercado Livramento	DOM/DIOAD	Concluído
23/01/18	Colocação de rede de malha, em sete sumidores do Merc. Abastecedor	DOM/DIOAD	
31/01/18	Substituição da canalização entre o talhão dos Combatentes e o quadro 22 Cemitério Piedade	DOM/DIOAD	
31/01/18	João Coelho botas borracha para o serviço no Mercado Abastecedor	DAFRH/GSO	
01/02/18	Cedência de material de construção para os Mercados Municipais	DOM/DIOAD	
08/02/18	Reparação tampas de gavetão, gravação e pintura de números no Cemitério da Piedade	DAFRH/DIGEF/SECPP	Concluído
14/02/18	Limpeza esgotos Mercado Livramento (Limpersado)	DAFRH/DIGEF/SECPP	
14/02/18	Verificação / reparação de todos os WC's do Mercado 2 Abril	DOM/DIOAD	



15/02/18	Verificação / reparação material contra incêndios Mercado 2 Abril (Extinsado)	DAFRH/DIGEF/SECPP	
16/02/18	Transporte de material de construção, dos armazéns em Poçoilos para o Mercado N. Srª da Conceição	DOM/DIOAD	
19/02/18	Verificação / reparação instalação elétrica da portaria e exterior do Cemitério da Paz	DOM/DIOAD	
20/02/18	Substituição eletrobomba submersível do Mercado Livramento (Manvia)	DAFRH/DIGEF/SECPP	
20/02/18	Material de limpeza para o Gab. Apoio Empresário	DAFRH/DIGEF/SECPP	
22/02/18	Aquisição de termoacumulador, placa de encastrar e exaustor para o Merc. N. Srª da Conceição (ROCOL)	DAFRH/DIGEF/SECPP	
22/02/18	Remoção linha alimentação gaz e tamponar válvula Lj 17 Mercado Livramento	DOM/DIOAD	
27/02/18	Ligação quadro elétrico do Gab. 1 do NNIES 1ª andar Mercado Livramento	DOM/DIOAD	
02/03/18	Material limpeza p/ Mercado N. Srª Conceição	DAFRH/DIGEF/SECPP	
02/03/18	Material limpeza p/ Mercado do Livramento	DAFRH/DIGEF/SECPP	
02/03/18	Material limpeza p/ Mercado 2 de Abril	DAFRH/DIGEF/SECPP	
06/03/18	Cedência de 10 baldes de areia	DOM/DIOAD	
06/03/18	Cedência de 25m2 de azulejo piton para o chão na zona de peixe Merc. Conceição	DOM/DIOAD	
06/03/18	Substituição de 10 lâmpadas no Gab. Apoio Empresário	DOM/DIOAD	
08/03/18	Limpeza de separador gorduras no Merc. Livramento	DAFRH/DIGEF/SECPP	
14/03/18	Botas S5 p/ Paulo Cordeiro - Mercados	DAFRH/GSO	
14/03/18	Botas S5 p/ Carlos Rodrigues - Mercados	DAFRH/GSO	
14/03/18	Botas S5 p/ Vitor Rodrigues - Mercados	DAFRH/GSO	
14/03/18	Tintas p/ Mercado 2 Abril	DAFRH/DIGEF/SECPP	
15/03/18	Reparação calçada exterior junto ljs 29 a 31 Mercado Livramento	DOM/DIOAD	
20/03/18	Material limpeza p/ Cemitérios	DAFRH/DIGEF/SECPP	
20/03/18	Material limpeza p/ Cemitérios	DAFRH/DIGEF/SECPP	
20/03/18	Material escritório p/ Cemitérios	DAFRH/DIGEF/SECPP	
20/03/18	Policiamento 2º trimestre Mercado 2 Abril	DAFRH/DIGEF/SECPP	
20/03/18	Policiamento 2º trimestre Mercado Livramento	DAFRH/DIGEF/SECPP	
21/03/18	Material escritório para atendimento Cemitérios, Edifício Sado	DAFRH/DIGEF/SECPP	
21/03/18	Cedência de 2 sacos cimento cola e 100 cruzetas plásticas para azulejos	DOM/DIOAD	

**GABINETE DE APOIO AO CONSUMIDOR**

Áreas de Atendimento	Número de atendimentos
Alimentar	3
Não Alimentar	43
Serviços	83
Serviços Públicos	257
<b>Totais</b>	<b>386</b>

**GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO****ATENDIMENTOS EFETUADOS**

Assunto	Número de atendimentos do GAE	Número de atendimentos da Recepção
Presenças	38	131
Telefônicos	49	171
Respostas por email	49	0
<b>Totais</b>	<b>136</b>	<b>302</b>



## ATIVIDADES REALIZADAS NO NINHO DE NOVAS INICIATIVAS EMPRESARIAIS DE SETÚBAL (NNIES)

Assunto	Equipamento <sup>1</sup>	Taxa cobrada
1 Coral Setúbal Voz – ensaios – 8 sessões	Auditório	Isenção
2 IDSET - Associação Portuguesa para a Inovação e Desenvolvimento - DLB Urbano/SI2E – Sessão de apresentação	Auditório	No âmbito do protocolo estabelecido
3 AndGerações e Secção de Andebol do Vitória FC em conjunto com a Federação de Andebol de Portugal- Curso de Treinadores de Andebol – Grau 1.- 4 sessões	Auditório	No âmbito da atividade municipal
4 Tabaqueira II - Reunião de trabalho – 4 sessões	Auditório/Sala de Reuniões	105€
5 Telcabo - Ação de formação/Reunião	Auditório	100€
6 Consue Portugal – 6 sessões	Auditório/Sala de Formação	Empresa em Incubação Virtual
7 CMS/DOM - Workshop "Plataforma de contratação eletrónica/Alteração ao CCP"	Auditório	No âmbito da atividade municipal
8 Vereador Ricardo Oliveira – Conselho Municipal de Educação	Auditório	No âmbito da atividade municipal
9 Associação Casa da Poesia de Setúbal - Assembleia Geral Ordinária	Auditório	No âmbito do protocolo estabelecido
10 DICUL - Espetáculo no Mercado do Livramento dirigido aos comerciantes	Auditório	No âmbito da atividade municipal
11 BNI Atlântico – Reunião	Sala de Reuniões	16€
12 Fidélio Guerreiro - Reunião	Sala de Reuniões	8€
13 Ser Vezes Fazer – Coaching – 4 sessões	Sala de Reuniões/Sala de Formação	200€
14 AISET - Reunião	Sala de Formação	Associação instalada no NNIES
15 Luís Pereira - Reunião	Sala de Formação	Empresa instalada no NNIES
<b>Total das taxas cobradas Janeiro 2018</b>		<b>429€</b>
18 Coral Setúbal Voz – ensaios – 8 sessões	Auditório	Isenção
19 CMS, EAPN e ACM/YMCA Workshop "Diversidade Familiar - Tecendo uma Manta..."	Auditório	No âmbito da atividade municipal
20 CMS/DIDES - AndGerações e Secção de Andebol do Vitória FC em conjunto com a Federação de Andebol de Portugal- Curso de Treinadores de Andebol – Grau 1	Auditório	No âmbito da atividade municipal
21 CMS - Grupo de Trabalho da Baixa Comercial de Setúbal	Auditório	No âmbito da atividade municipal
22 CBSS - Ação de formação para os elementos da CBSS, formação ministrada por elementos da Infra-estruturas de Portugal – 2 sessões	Auditório	No âmbito da atividade municipal
23 Consue Portugal – 7 sessões	Auditório/Sala de Formação	Empresa em Incubação Virtual

<sup>1</sup> Auditório, sala de formação, sala de reuniões e gabinetes



24	União de Freguesias - Reunião com trabalhadores da junta	Auditório	No âmbito de protocolo estabelecido
25	CMS/DAAE - Reunião do Conselho Eco-Escolas	Auditório	No âmbito da atividade municipal
26	ACT-Autoridade p/ as Condições do Trabalho - Sessão pública no âmbito das atividades desenvolvidas	Auditório	Isenção
27	CMS/Gabinete de Saúde - "A importância dos Rastreios na Doença Oncológica" - Ação sensibilização para população sénior – Hospital da Luz	Auditório	No âmbito da atividade municipal
28	Núcleo de Setúbal da Liga dos Combatentes - Assembleia Geral do Núcleo de Setúbal da Liga dos Combatentes	Auditório	Isenção
29	CMS/Gabinete de Saúde – Reuniões – 4 sessões	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
30	Tabaqueira II - Reunião de trabalho	Sala de Reuniões	28€
31	Comemorações dos 20 de FNAC - Flash Mob (camarim artistas)	Sala de Reuniões	Isenção
32	CMS/GAE e IAPMEI – Reunião	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
33	Ser Vezes Fazer – Coaching – 4 sessões	Sala de Formação	135€
34	AISET - Reunião do Conselho Diretivo	Sala de Formação	Associação instalada no NNIES
35	CMS/GAI - Grupo de Trabalho Intermunicipal	Sala de Formação	No âmbito da atividade municipal
36	DRH/GADEP - Curso 52 – Word Pratico: Produção de relatórios – 6 sessões	Sala de Formação DRH	No âmbito da atividade municipal
37	DRH/GADEP - Formação e@sport – Utilização	Sala de Formação DRH	No âmbito da atividade municipal
38	IDSET – Formação MBA Empresarial – 7 sessões	Sala de Formação DRH	No âmbito do protocolo estabelecido
<b>Total das taxas cobradas Fevereiro 2018</b>			<b>163€</b>
39	Coral Setúbal Voz – ensaios – 10 sessões	Auditório	Isenção
40	DISOC - Focus Group no âmbito do Plano Municipal para a Integração de Migrantes	Auditório	No âmbito da atividade municipal
41	Partido Socialista - Ação de Formação Autárquica	Auditório	Isenção
42	Consue Portugal - Liceul Tehn. de Servicii, de Bistrita – Roménia – 2 sessões	Auditório	Empresa em Incubação Virtual
43	AISET - Workshop sobre Contabilidade Analítica – 2 sessões	Auditório	No âmbito do protocolo estabelecido
44	Tabaqueira II – Reunião de trabalho	Auditório	45€
45	CMS/Gabinete de Saúde - Ação de sensibilização no âmbito das comemorações do Dia da Incontinência Urinária	Auditório	No âmbito da atividade municipal
46	CMS - Reunião preparação das Festas de N.ª Sr.ª do Rosário de Tróia	Auditório	No âmbito da atividade municipal
47	União de Freguesias e CMS - Reunião com Movimento Associativo	Auditório	No âmbito da atividade municipal
48	Ocean Alive – Há Mar no Mercado	Auditório	11,25€



49	CMS/DIDES - Seminário "Alunos com Necessidades Educativas Especiais no ensino da Natação: desafios e especificidades"	Auditório	No âmbito da atividade municipal
50	DISOC - Reunião da Plataforma Supra Concelhia da Península de Setúbal	Auditório	No âmbito da atividade municipal
51	CMS – Formação - HSST - Higiene, Saúde e segurança no trabalho – 3 sessões	Auditório	No âmbito da atividade municipal
52	Junta Freguesia São Sebastião - Eleição dos Órgãos Distritais da ANAFRE	Auditório	Isenção
53	Reunião Secção de Andebol do Vitória FC e a Associação de Andebol de Setúbal	Auditório	Isenção
54	CMS/DICUL - Peça teatro Mercado do Livramento	Auditório	No âmbito da atividade municipal
55	CMS – Workshop "6 passos para levar o negócio de bom a excelente!"	Auditório	No âmbito da atividade municipal
56	Serviços Sociais - Assembleia geral/reunião – 3 sessões	Auditório/Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
57	CMS - Workshop - Planear e Gerir o Negócio	Auditório	No âmbito da atividade municipal
58	CMS/Gabinete de Saúde - "7 Dias do Coração"	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
59	CMS e SESIBAL - Semana do Mar e do Pescador: Sesibal	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
60	CMS e Setúbal Pesca - Semana do Mar e do Pescador: Setúbal Pesca	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
61	CMS/Vereadora Eugénia Silveira/PSP/Comerciantes Zona Ribeirinha - Reunião sobre segurança	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
62	DIAES - Reunião com Associação de Comerciantes do Mercado do Livramento	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
63	CMS/Gabinete de Saúde - Reunião Congresso Nacional Urgência	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
64	CMS/Vereadora Eugénia - Reunião DressForSuccess	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
65	CMS e União de Freguesias – Reunião Semana do Mar e do Pescador	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
66	CMS/Vereador Ricardo Oliveira – Reunião Educação	Sala de Reuniões	No âmbito da atividade municipal
67	Ser Vezes Fazer – Coaching – 4 sessões	Sala de Reuniões/Sala de Formação	128€
68	Generous Windows – Reuniões – 7 sessões	Sala de Reuniões/Sala de Formação DRH	172€
69	José Alencar – Reunião/Vídeo conferência – 3 sessões	Sala de Reuniões/Sala de Formação	Empresa em Coworking



70	AISET e EDUGEP - Workshop Proteção de Dados	Sala de Formação	No âmbito do protocolo estabelecido
71	AISET – Reunião Conselho Diretivo	Sala de Formação	Associação instalada no NNIES
72	GAJUVE - Workshop de fotografia	Sala de Formação	No âmbito da atividade municipal
73	CMS - Ocean Alive – Visita ao Mercado	Sala de Formação DRH	No âmbito da atividade municipal
74	DRH/GADEP - Curso 46.1 – Excel Prático: Tabelas Dinâmicas – 2 sessões	Sala de Formação DRH	No âmbito da atividade municipal
75	IDSET – Formação MBA Empresarial – 14 sessões	Sala de Formação DRH	No âmbito do protocolo estabelecido
<b>Total das taxas cobradas</b>			<b>356,25€</b>

## RECEITAS RELATIVAS À INCUBAÇÃO NO NNIES

	Tipo de Incubação	Valor
1	Incubação Física	6.000,00€
2	Incubação Virtual	150,00€
3	Coworking	260,00€
	<b>Total das taxas cobradas</b>	<b>6.410,00€</b>

## REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

ASSUNTO	
1	Preparação das Salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES
2	Receção e entrega de correspondência e encomendas às empresas instaladas no NNIES
3	Serviço de encaminhamento de Municípios para os serviços/empresas instaladas no NNIES
4	Procedimento de Faturação de gabinetes/salas do NNIES
5	Gestão de marcação de Salas do NNIES
6	Divulgação de eventos na área empresarial, através dos contactos das empresas do concelho
7	Acompanhamento de diversas tarefas no âmbito das competências do GAE em relação à baixa comercial
8	Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES
9	Preparação do plano de atividades para 2018
10	Reunião com a Equipa da Feira de Sant'Iago
11	Reunião do Grupo de trabalho da baixa comercial
12	Preparação e Acompanhamento das atividades de Carnaval na baixa comercial
13	Reunião com o IAPMEI no âmbito do projeto " Rede Espaço empresa"
14	Reunião com o IEFP no âmbito da preparação do plano de formação 2018
15	Procedimento de Facturação de gabinetes/salas do NNIES
16	Envio de newsletter bimestral de atividades económicas
17	Reunião com a Ocean Alive no âmbito da preparação do plano de atividades de 2018
18	Reunião de coordenação
19	Reunião com a Derivastatus e DICUL (Divisão de Cultura) no âmbito da preparação do Setúbal Fashion Weekend
20	Reunião com a Agrobio no âmbito do Mercado Agrobio
21	Reunião com Associação Família do Mar no âmbito da preparação do Apostolado do Mar
22	Reunião com a Action Coach no âmbito de parceria a estabelecer
23	Elaboração de conteúdos e envio Newsletter Atividades Económicas
24	Preparação, divulgação e acompanhamento de inscrições no âmbito do plano de formações e de workshops
25	Reunião com os produtores do mercado biológico de Setúbal no âmbito da preparação do novo mercado - 2 sessões
26	Reunião com o DAAE e Ocean Alive - análise do protocolo estabelecido
27	Reunião com a Sesibal - Semana do Mar e do Pescador
28	Reunião com SetúbalPEsca - Semana do Mar e do Pescador
29	Reunião com comerciantes da zona ribeirinha e PSP - Segurança



30	Reunião com o grupo de trabalho no âmbito da preparação das Festas de Tróia
31	Reunião com a Dressfor Sucess no âmbito da obra no espaço cedido no Mercado do Livramento
32	Realização de pedidos aos serviços no âmbito da preparação das festas da Tróia
33	Preparação do novo mercado biológico de Setúbal

**SETOR DE MERCADOS****APOIO ADMINISTRATIVO**

Dados englobados no quadro da SELAD (reorganização dos serviços)

**Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas**

Dados englobados no quadro da SELAD (reorganização dos serviços)

**FEIRAS E MERCADOS****MERCADO DO LIVRAMENTO**

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxa de ocupação diária pelos produtores	Receita Trimestral
72.649,70€	5.875,05€	78.524,75€

**MERCADO 2 DE ABRIL**

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Trimestral
7.626,06€	781,20€	8.407,26€

**MERCADO DE NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO**

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas da ocupação diária - produtores	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Trimestral
2.480,95€	279,00€	182,40€	2.942,35€

**MERCADO ABASTECEDOR**

Taxas de ocupação de lugares dos vendedores	Taxas pela entrada de veículos dos compradores	Receita Trimestral
35.637,00€	3.820,80€	39.457,80€

**MERCADO DE AZEITÃO**

Gestão do Mercado de Azeitão entregue à Junta Freguesia de Azeitão

**MOSTRA DE ANTIGUIDADES E VELHARIAS**

Nº de Módulos Senhas	Taxas de Ocupação/ Módulos	Taxa de Apreciação	Taxas de Emissão de cartões / Inscrição	Taxa de Renovação de Cartões	Receita Trimestral
1 275	2 308,60€	42,00€	21,00€	-	2 371,60€

**CUSTOS DIVERSOS COM O FUNCIONAMENTO DOS MERCADOS MUNICIPAIS**

MERCADOS	Material de escritório/limpeza a) + b)	Água a)+b)	Eletricidade a)+b)	Contratos Diversos a)+b)	Custo total por mercado
Livramento	350,62€ + 245,21€	s/ elementos	s/ elementos	5 064,21 €	5 660,04 €
2 Abril	269,41€ + 34,94€	44,68 €	s/ elementos	1 974,51 €	2 323,54 €
Conceição	205,95€ + 34,94€	s/ elementos	s/ elementos	s/ elementos	240,89 €
Azeitão	-----	9,09 €	s/ elementos	s/ elementos	9,09 €
Abastecedor	13,96€ + s/ elementos	s/ elementos	s/ elementos	42 674,85 €	42 688,81 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 155,03€</b>	<b>53,77 €</b>	<b>s/ elementos</b>	<b>49 713,57 €</b>	<b>50 922,37 €</b>

a) Valores de Fevereiro + b) sem elementos

**REGISTO DE ASSIDUIDADE DOS EXPLORADORES**

Identificação do explorador	Local de venda	Mercado	Ausência registada sem justificação (15 dias seguidos / 30 dias interpolados)
Fernando Luís Alves	Banca 11 (horto)	Livramento	77
Fátima Simões C. Formiga	Banca 60 (plásticos)	Livramento	64
Victor Manuel Pereira Costa	Loja 5 (art. pesca) – 1º	Livramento	77



Amar Setúbal é Amar Portugal - restauração	Loja 15 r/c	Livramento	77
Maria Gabriela C.L. Cardoso	Banca 8 (peixe)	Livramento	53
Francelina Horta Viseu	Banca 57 (peixe)	Livramento	17
Georgete das Dores	Banca 26 (peixe)	Livramento	23
Deolinda Pereira da Silva	Banca 39 (peixe)	Livramento	27
Maria Amélia Martins	Banca 40 (peixe)	Livramento	25
Maria José Rita Lemos	Banca 53 (peixe)	Livramento	23

**OCORRÊNCIAS QUE ALTERARAM O NORMAL FUNCIONAMENTO DOS MERCADOS**

Descrição ocorrência	Mercado
Informação nº 2 – Fiscalização a exploração agrícola da produtora Naciolinda Pelixo	Livramento
Informação nº 3 – Fiscalização a exploração agrícola da produtora Leontina Melo	Livramento

**VISTORIAS****INSPEÇÃO SANITÁRIA E CONTROLO DE QUALIDADE NOS MERCADOS MUNICIPAIS E NO MERCADO DA LOTA**

Mercados Municipais	Número de Inspeções
Mercado do Livramento	23
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	13
Mercado 2 de Abril	11
Mercado da Lota	10
<b>Total de Inspeções</b>	<b>57</b>

**VISTORIAS A ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS**

Tipo de Vistoria	Número de Vistoria
Indústrias para número de controlo veterinário (NCV)	6
Restaurantes	6
Estabelecimentos de venda origem animal	11
Clinicas veterinárias	1
<b>Total de vistorias</b>	<b>24</b>

**CAMPANHA DE PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZOOSEOS – VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA E IDENTIFICAÇÃO ELECTRÓNICA**

Tipo de Ação	Número Total
Vacinação anti-rábica	27
Identificação eletrónica	16

**SETOR DE CEMITÉRIOS****APOIO ADMINISTRATIVO**

<b>1-Atendimentos</b>	<b>Quantidade</b>	
Atendimentos (presencial e telefónico)	893	
<b>2-Documentação Emitida</b>	<b>Quantidade</b>	
Notas Internas	6	
Elaboração de verbetes	256	
Registo de ossários municipais (registo no livro)	57	
<b>3-Tramitação de Processos</b>	<b>Quantidade</b>	
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos	264	
Gestão Documental	26	
<b>Total</b>	<b>1 502</b>	
<b>4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas</b>	<b>Total de entradas</b>	<b>Receita</b>
Averbamentos em sepulturas perpétuas com ossário	13	231,30€
Entrada requerimentos (ossários municipais, campos ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)	48	6.405,89€
Registo de requerimento de embelezamentos	130	8.260,00€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	104	6.685,95€
Registo de requerimentos de inumações	124	13.150,10€
<b>Total da receita Trimestral SCEM</b>		<b>34.733,24€</b>



## GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemeterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	27	89
Exumações	14	111
Trasladações de ossadas	2	18
Arrumações de ossadas em urnas	10	28
Arrumações de urnas em ossários e campas ossários	54	27
<b>Total</b>	<b>107</b>	<b>273</b>

## OUTROS TRABALHOS

Descrição
1 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidores e pios, limpeza de ruas e talhões
2 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidores e pios, limpeza de ruas e talhões e controle na entrada de 378 viaturas

## Divisão de Higiene Urbana

## APOIO ADMINISTRATIVO

## PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	582
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	35
Informações técnicas	31
Ofícios / Telefaxes / E-mails	680
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIHU)	236
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIHU)	461
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo da DIHU)	0

## Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Data	Assunto	Serviço Destinatário
4/jan/18	BIG BAGS 801-1000	DIGEF
5/jan/18	Candidatura ao apoio financeiro atribuído pela DGAV para remodelação do CROAC	DIGEF
8/jan/18	EPI'S	DIGEF
8/jan/18	Fardamento	DIGEF
8/jan/18	EPI'S	DIGEF
9/jan/18	Fardamento	DIGEF
9/jan/18	EPI'S	DIGEF
15/jan/18	EPI'S	DIGEF
15/jan/18	Fardamento	DIGEF
17/jan/18	EPI'S	DIGEF
17/jan/18	EPI'S	DIGEF
19/jan/18	EPI'S	DIGEF
19/jan/18	Diversos produtos	DIGEF
19/jan/18	Contentores semienterrados	DIGEF
19/jan/18	Alimentos e higiene para o CROAC	DIGEF
19/jan/18	T-Shirts	DIGEF
22/jan/18	Material de escritório DIHU	DIGEF
26/jan/18	Luvas de latex	DIGEF
29/jan/18	Cartões Tacógrafo	DIGEF
30/jan/18	EPI'S CCB noite	DIGEF
30/jan/18	Prestação de serviços FRANCISCO SANCHES por 6 meses	DIGEF
1/fev/18	Prestação de serviços desinfestações	DIGEF
5/fev/18	Diversos produtos	DIGEF
5/fev/18	Sacos para praias	DIGEF



## ATA DA SESSÃO DE 27/04/2018

Relatório Atividades Janeiro Fevereiro Março

5/fev/18	Contentores e aros	DIGEF
5/fev/18	15000 Sacos descartáveis e cordas	DIGEF
5/fev/18	Parka José Assunção	DIGEF
6/fev/18	Fardamento CCB noite	DIGEF
7/fev/18	Prestação de serviços HUGO CRUZ por 6 meses	DIGEF
7/fev/18	Prestação de serviços MANUEL BALANCHO por 6 meses	DIGEF
7/fev/18	Prestação de serviços ANA SOUSA por 6 meses	DIGEF
7/fev/18	Prestação de serviços ANA AVELINO por 6 meses	DIGEF
7/fev/18	Prestação de serviços FLÁVIO GAMA por 6 meses	DIGEF
15/fev/18	Prestação de serviços CÁTIA SIMÕES por 3 meses	DIGEF
15/fev/18	Prestação de serviços JOÃO GONÇALVES por 6 meses	DIGEF
15/fev/18	Prestação de serviços LUIS JESUS por 6 meses	DIGEF
15/fev/18	Prestação de serviços MARIA LA SALETE GOMES por 6 meses	DIGEF
15/fev/18	Prestação de serviços PAULO BOTELHO por 6 meses	DIGEF
16/fev/18	Prestação de serviços PEDRO BALANCHO por 6 meses	DIGEF
16/fev/18	Prestação de serviços RICARDO MARTINS por 6 meses	DIGEF
16/fev/18	BOTAS FIRMINO DURÃES	DIGEF
19/fev/18	Fardamento CCB noite	DIGEF
22/fev/18	Montagem de ecopontos	DIGEF
22/fev/18	Demolição de estrutura de betão e fibrocimento Parque do Chóilo	DIGEF
23/fev/18	Produtos limpeza	DIGEF
23/fev/18	Papel Cópia	DIGEF
26/fev/18	Sacos para as papeleiras	DIGEF
26/fev/18	Botas PATRICK BARROS	DIGEF
26/fev/18	EPI'S CCB	DIGEF
26/fev/18	Fardamento CCB	DIGEF
27/fev/18	Desmatação	DIGEF
28/fev/18	Óleo e bidon	DIGEF
28/fev/18	Soprador	DIGEF
1/mar/18	Luvas de latex	DIGEF
5/mar/18	EPI'S VANICELOS	DIGEF
5/mar/18	EPI'S CANIL	DIGEF
8/mar/18	EPI'S CCB	DIGEF
14/mar/18	Rolos Multibanco	DIGEF
14/mar/18	Sapato Patrick Barros	DIGEF
16/mar/18	Prestação de serviços controle de tráfego	DIGEF
22/mar/18	Luvas descartáveis	DIGEF
22/mar/18	Prestação de serviços controle de tráfego	DIGEF
28/mar/18	Produtos farmaceuticos	DIGEF

### MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

Apresenta-se no quadro seguinte o somatório dos dias de utilização das viaturas pela DIHU e dos dias em que as viaturas estiveram avariadas.



Tipo de Viatura	Nº Viaturas	Dias de Utilização DIHU	Dias com Avaria Mecânica
Varredoras	11	0	58
	17	27	33
	25	34	31
	50	18	40
Recolha de Lixo	14	52	12
	15	50	9
	21	47	17
	49	23	38
	51	16	4
	59	12	14
	68	3	37
	76	27	3
	77	14	36
	82	0	58
	91	18	45
Ecoambiente	92	41	18
	150	30	28
Recolte	153	69	1
Recolha de contentores enterrados	155	37	28
	151	9	0
Lavagem de contentores	152	53	1
	29	7	1
	33	0	58
Viaturas de caixa aberta	34	42	11
	104	0	19
	54	22	0
	105	46	21
	133	15	7
	4	62	2
	94	35	6
Trator Vertical	2	36	11
	19	14	8
Trator Horizontal	11	29	8
Elétrica combinada	26	0	43
Carro Pesado/Griffa	36	47	0
Carro Pesado/Griffa	39	20	41
Limpa Fossas	63	22	0

PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS RESPEITANTES AO DESEMPENHO DAS EMPRESAS EGEO-TECNOLOGIA E AMBIENTE, S.A. E AMARSUL-VALORIZAÇÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, S.A.

CORRESPONDÊNCIA ENVIADA	E-mails	Ofícios
AMARSUL, S.A.	50	0
EGEO, S.A.	57	0

**SETOR DE RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS**  
**RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS INDIFERENCIADOS**  
**RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO**

Foram recolhidos em todo o Concelho, pela CMS (DAAE/DIHU) e pela EGEO, S.A., e entregues para tratamento no Ecoparque de Setúbal (Central de Compostagem), e no Ecoparque de Palmela (Aterro Sanitário), um **11.835,02 total de Ton** de resíduos, conforme se especifica no quadro seguinte.

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
	Janeiro/fevereiro/março 2018
RSU (Resíduos Sólidos Urbanos)	7 602,45
Verdes	223,05
Monos	1 226,18
RCD (Resíduos de Construção e de Demolição)	1 115,70
Resíduos de Limpeza de Ruas	1 647,54
Resíduos de Desarenamento	20,10
<b>Total</b>	<b>11 835,02</b>

**RECOLHA NO PERÍODO HOMÓLOGO DO ANO ANTERIOR**

No período homólogo de 2018 foram recolhidos um total de **10.211,95 Ton** de resíduos correspondentes às seguintes tipologias de resíduos:

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
	Janeiro/fevereiro/março 2018
RSU (Resíduos Sólidos Urbanos)	11 103,23
Verdes	1 207,34
Monos	985,26
RCD (Resíduos de Construção e de Demolição)	1 138,66
Terras	27,76
Resíduos de Limpeza de Ruas	114,44
Outros RSU	447,40
Resíduos de Desarenamento	42,86
<b>Total</b>	<b>15 66,95</b>

**EVOLUÇÃO DA RECOLHA DE RSU**

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)		
	Janeiro 2018	Fevereiro 2018	Março 2018
RSU (Resíduos Sólidos Urbanos)	4 130,34	3 472,11	(*)
Verdes	129,93	93,12	(*)
Monos	742,12	484,06	(*)
RCD (Resíduos de Construção e de Demolição)	618,81	496,89	(*)
Resíduos de Limpeza de Ruas	839,56	807,98	(*)
Resíduos de Desarenamento	5,42	14,68	(*)
<b>Total</b>	<b>6 466,18</b>	<b>5 368,84</b>	<b>(*)</b>

(\*) Aguarda-se informação por parte da AMARSUL, S.A., relativamente aos valores do mês de Março.

**RECOLHA SELETIVA****RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO**

A gestão da Recolha Seletiva é da responsabilidade da empresa AMARSUL-VALORIZAÇÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, S.A., efetuando-se quer através de ecopontos quer através do sistema porta-a-porta. As quantidades de resíduos recolhidos por esta entidade foram as apresentadas no quadro seguinte.

(\*)- Aguarda-se informação por parte da AMARSUL, S.A.

**RECOLHA NO PERÍODO HOMÓLOGO ANO ANTERIOR**

Nos meses homólogos de 2018 foram recolhidas **870,36 Ton**, distribuídas da seguinte forma:

Mês	Embalagens	Papel/Cartão	Vidro	Total (Ton.)
Janeiro/Fevereiro/Março 2018	175,70	376,02	318,68	<b>870,36</b>

**ECOPONTOS**

Ações	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Total
Pedidos de colocação de ecopontos	1	1	1	1	<b>4</b>
Pedidos de deslocalização de ecopontos	1	3		1	<b>5</b>

**SETOR DE LIMPEZA URBANA****AÇÕES DE APOIOS A EVENTOS**

Designação do Evento	Local	Atividade da DIHU	Meios Humanos (cantoneiros)	Meios Mecânicos	Tempo despendido (dias)
Fim de Ano Azul	Doca dos Pescadores/Praia da Saúde/Cais3	Colocação e remoção de baldões e limpeza dos locais	12	3	1,5
Traçar da capa do IPS	Manteigadas	Colocação e remoção de contentores e baldões	2	1	1/2
INATEL	Praça da República	Remoção de monos	3	1	1/2



	Parque Natural da Arrábida/Creiro	Remoção de verdes	2	1	1/2
	Escola Básica das Amoreiras	Remoção de monos	2	1	1/2
CSPNS Anunciada	Rua Alves da Silva	Remoção de monos	2	1	1/2
Campanha Mariscar Sem Lixo	Praia das Garças	Remoção de sacos	2	1	1/2
Jogo de Futebol Cova da Piedade-Sporting Clube Portugal	Estádio do Bonfim	Limpeza da zona envolvente	4	1	1
Jogo de Futebol Vitória de Setúbal-Sporting Clube Portugal	Estádio do Bonfim	Limpeza da zona envolvente	4	1	1
Troféu Regional Setúbal-Lisboa BMX	Pista Municipal da Bela Vista	Colocação e remoção de contentores	2	1	1/2
Portugal-Suíça-Rugby Trophy	Complexo Municipal de Atletismo	Colocação e remoção de contentores e baldões	3	1	1/2
Largo da Ribeira Velha		colocação e remoção de baldões	2	1	0.5
Granfondo Arrábida	Praia da Saúde	colocação de contentores	2	1	0.5
Ação de limpeza na praia das baleias	Estrada da Mitrena	remoção de sacos	2	1	0.5
Atasca-te	Campus IPS	colocação e remoção de baldões	2	1	0.5
Acordes	Largo da Ribeira Velha	colocação e remoção de baldões	2	1	0.5
Dia J	Largo José Afonso	colocação e remoção de baldões	2	1	0.5
Mercado quinhentista	Forte de S. Filipe	colocação de contentores, baldões e limpeza do local	4	1	3
Mariscar sem lixo	Estrada da mitrena-eurominas	remoção de sacos	2	1	0.5

**SETOR DE RECOLHAS ESPECIAIS****AÇÕES DE DESMATAÇÃO**

Ações	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Operações de desmatação com trator	7	1	13	6	0	27
Operações de desmatação com roçadora	18	0	15	0	3	36

**ENTREGA E RECOLHA DE "BIG BAGS"**

Ações	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Entrega e recolha de "big bags"	246		171			417
DIHAB						9

**RECEITA PROVENIENTE DOS BIG BAG`S**

Mês	Receita
Janeiro/fevereiro/março	8 878,49€

**Remoção de Grafitis pela Tecnografitti:**

- Alexandre Herculano nº54
- Rua António Jose Batista
- Av Dom João II



- Av Dom Manuel I
- Av Infante Dom Henrique
- Av Pedro Alvares Cabral
- Av. dos Combatentes
- Estrada de Palmela nº35
- Largo António Joaquim Correia
- Rua Mártires da Pátria
- Traseiras da Rua Maria Adelaide Rosado Pinto
- Rua José Pereira Martins

**AÇÕES ESPECIAIS**

Local	Descrição da intervenção	Meios Humanos (cantoneiros)	Meios Mecânicos	Tempo despendido (dias)
Asilo Dr. Paula Borba	Remoção de colchões e estrados	3	1	1/2
Praça do Quebedo nº 18 2º Dto	Limpeza de habitação	3	1	1/2
Rua dos Sobreiros nº 13 3º B	Limpeza de habitação	4	1	1
Rua Nova Lisboa nº 6 R/C Dto	Limpeza de habitação	4	1	2
Travessa João Augusto Rosa, 6	Limpeza de habitação	3	1	1/2
Praceta das Amoreiras, 8	Limpeza de habitação	3	1	1/2
Av. Bela Vista, 13 c 21	Limpeza de habitação	3	1	1/2
Limpeza de habitação	Alameda das palmeiras, 21 r/c esq.	4	2	2
Limpeza da habitação	Largo António pinhão, 1 r/c dto	4	2	1
Limpeza da habitação	Rua Dr. Luis Teixeira Macedo e Castro, 46 r/c dto	3	1	1
Limpeza	Rua António Aleixo, 16	4	2	1
Limpeza/corte de ervas	Parque Municipal de Poçoilos	3	1	3

**SETOR DE SALUBRIDADE  
APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	483
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	0
Informações técnicas	0
Ofícios / Telefaxes / E-mail	560
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no SSALU)	24
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos do SSALU)	546
Entrada de requerimentos que dão origem a guias de receita eventual	40
<b>Receita Trimestral do SSALU</b>	<b>515,01€</b>

**Auto de contraordenação levantados**

<b>Nº de autos de contraordenação levantados janeiro/fevereiro/março 2018</b>	<b>15</b>
---	-----------

Data da Infração	Nº do Auto de Notícias	Local da Infração	Descrição da Infração
11/jan/18	1	Estrada Vale de Mulatas	Deslocação do contentor
15/jan/18	2	Av. Luisa Todi	Deposição fora do Ecoponto
15/jan/18	3	Av. Luisa Todi	Deposição fora do Ecoponto
21/jan/18	4	Praça Almirante Reis	Deposição fora do Ecoponto
18/fev/18	5	Av. 22 de Dezembro	Deposição fora do Ecoponto
18/fev/18	6	Rua Guilherme Gomes Fernandes	Deposição de lixos fora do contentor RSU
20/fev/18	7	Rua Celestino Alves	Deposição de lixos fora do contentor RSU
28/fev/18	8		1 canideos sem licença
28/fev/18	9		1 canideos sem licença



7/mar/18	10		1 canídeos sem licença
7/mar/18	11		1 canídeos sem licença
7/mar/18	12		1 canídeos sem licença
7/mar/18	13		Falta de registo canídeo
7/mar/18	14		Falta de registo canídeo
7/mar/18	15		Falta de registo canídeo
7/mar/18	16		Falta de registo canídeo
7/mar/18	17		Falta de registo canídeo
7/mar/18	18		Falta de registo canídeo
17/mar/18	19	Av. Luísa Todi	Deposição fora do Ecoponto
17/mar/18	20	Travessa da Misericórdia	Deposição de lixos fora do contentor RSU

**AÇÕES DE APANHAS DE CANÍDEOS, GATÍDEOS E POMBOS**

Ações de apanhas (deslocações por freguesias)	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Canídeos	10	5	13	5	2	35
Gatídeos	7	1	16	1	0	25
Pombos	5	0	2	0	0	7
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>31</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>67</b>

**DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES, DESINSETIZAÇÕES)**

No de intervenções (deslocações por freguesias)	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Desbaratizações	74	41	84	67	40	306
Desratizações	80	24	76	28	45	253
Desinsetizações	2	0	4	1	0	7
<b>Total</b>	<b>156</b>	<b>65</b>	<b>164</b>	<b>96</b>	<b>85</b>	<b>566</b>

Nota: N.º de arruamentos objeto de intervenção.

**MOVIMENTO DO CANIL / GATIL MUNICIPAL  
ENTRADAS**

AÇÕES	CANÍDEOS	GATÍDEOS
Capturados	35	19
Entregues	4	6
Atropelados	0	6
Sequestro sanitário <sup>2</sup>	1	0
Nasceram no canil	0	5**
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

\*\*Aborto/Nado mortos

**SAÍDAS**

AÇÕES	CANÍDEOS	GATÍDEOS
Adotados	29	8
Levantados pelo dono	7	11
Eutanasiados	13	15
Libertados esterilizados	1	13
Morreram no canil	1*	23
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>70</b>

\* - Morreu na cirurgia na Azevet

<sup>2</sup> As Câmaras Municipais podem, sob responsabilidade oficial do Médico Veterinário Municipal, proceder ao sequestro sanitário de animais pertencentes a particulares, durante pelo menos 15 dias seguidos, os quais são recolhidos no Canil/Gatil Intermunicipal, a expensas do respetivo dono ou detentor e nas seguintes situações:

- Quando qualquer animal tenha causado ofensa ao corpo ou à saúde de uma pessoa, o qual é obrigatoriamente recolhido pela autoridade competente;
- Cães, gatos e outros animais suscetíveis à raiva, suspeitos de raiva ou infetados por outras doenças infecto-contagiosas (Zoonoses), agressores de pessoas ou outros animais, bem como animais por aqueles agredidos, por mordedura ou arranhão ou que simplesmente com aqueles hajam contactado.



## ENTREGA E RECOLHA DE CADÁVERES DE ANIMAIS

CADÁVERES	CANÍDEOS	GATÍDEOS
Recolhidos	21	16
Entregues	10	13
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>29</b>

Outros animais recolhidos	Quantidade
Ginete	1
Raposas	3
Rato	1
Cabras	2
Pato	1
Furão	1
Pombo	1
<b>Total</b>	<b>10</b>
Outros animais entregues	Quantidade
Águia	1

## CAMPANHA DE PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZONOSOS – VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA E IDENTIFICAÇÃO ELECTRÓNICA

Tipo de Ação	Número Total
N.º de cães vacinados	42
N.º de cães identificados	24
N.º de cadelas esterilizadas	1
N.º de gatos esterilizados	18
N.º de gatos largados	13

SETOR DE MANUTENÇÃO E FERRAMENTARIA  
MANUTENÇÃO DE CONTENTORES E DE PAPELEIRAS METÁLICAS

Manutenção de contentores e papeleiras metálicas	Total
Colocação e substituição de contentores de 800 lts	114
Lavagem de contentores de 800 lts	741
Lavagem de contentores enterrados e do pavimento em volta	16
Manutenção de papeleiras metálicas	21

## LAVAGEM DE CONTENTORES DE 800 LTS

Lavagem de contentores	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Total
Janeiro/Fevereiro 2018	(741 EGEO)	130	(1 011 EGEO)	200	<b>2 082</b>
Março 2018	17 + 113 (EGEO)	212	60+489 (EGEO)	122	<b>1 013</b>

## OPERAÇÕES ESPECIAIS DE LAVAGEM

Local	Freguesia	Descrição da intervenção	Periodicidade
Fonte da REFER	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Aqueduto do Quebedo	São Sebastião	Limpeza/Lavagem	Semanalmente
Av. Luísa Todi / Mercado do Livramento	União de Freguesias de Setúbal	Limpeza	Sábados
Av. Luísa Todi / Polis	União de Freguesias de Setúbal	Limpeza	Domingos
Piso da Praça do Bocage	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Mensalmente
Fonte da Praça do Bocage	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Fonte do Largo de Jesus	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação do DOM
Recinto da Feira de Antiguidades	União de Freguesias de Setúbal	Limpeza / Varredura	Domingos
Recinto do Mercado da Confeiteira	São Sebastião	Limpeza / Varredura	3ª a Sábado



Fonte das Ninfas/Mercado do livramento	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação do DOM
Fonte do Fórum Luísa Todi	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Fonte dos Golfinhos	União de Freguesias de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação do DOM

**ESTUDOS E PROJETOS ESPECIAIS**

Descrição do projeto	
1	Manutenção e atualização da informação SIG DIHU janeiro 18
2	Parecer projeto loteamento 4.9.1067_05- Olival do Marquês ou Quinta das Várzeas
3	Novo parecer RSU Processo de Obra nº 271_06
4	Proposta de instalação de molok na Praceta de Monte Belo
5	Proposta de instalação de molok na Rua Fernão Lopes
6	017-DIHU-(18.DAAE)-Moloks Rua Mário Sacramento
7	027-DIHU-(18.DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU fevereiro 18
8	028-DIHU-(18.DAAE)-Alteração locais enterrados Av. República Guiné Bissau
9	Manutenção e atualização da informação SIG DIHU março 18

**ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA EGEO-TECNOLOGIA E AMBIENTE, S.A.**

De acordo com informação de síntese fornecida pela empresa, os serviços prestados à Autarquia durante os meses em análise foram os que se indicam no quadro seguinte.

Atividade EGEO, S.A.	Total
Resíduos recolhidos (Ton.)	6.414,23
Contentores para abate	65
Contentores alvo de reparação	123
Renovação e colocação de contentores novos	98
Lavagem de contentores 800 litros	2 467

**Divisão de Espaços Verdes****APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	422
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	146
Notas de Serviço	5
Informações técnicas	13
Ofícios / Telefaxes / E-mails	762
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIEV)	366
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIEV)	150
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo da DIEV)	7

**Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas**

Data	Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
22-01-2018	Modelação do terreno, construção de vala de drenagem e terra vegetal, ecoparque do Outão	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
22-01-2018	Prestação de serviços de cozinha	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
22-01-2018	Aquisição de material e limpeza	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
25-01-2018	Aquisição de material de escritório	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
31-01-2018	Aquisição de herbáceas	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
31-01-2018	Aquisição de vasos redondos	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente



## ATA DA SESSÃO DE 27/04/2018

Relatório Atividades Janeiro Fevereiro Março

25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente
25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente
25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Concluído
25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente
25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente
25-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente
25-01-2018	Aquisição de fardamento	GSO	Pendente
31-01-2018	Aquisição de luvas	GSO	Pendente
31-01-2018	Aquisição de colete de alta visibilidade	GSO	Pendente
31-01-2018	Aquisição de máscaras descartáveis	GSO	Pendente
30-01-2018	Reparação de frecha da parede das instalações administrativas	DOM	Pendente
26-01-2018	Colocação de tampa em ferro no contador de água no cogumelo	DOM	Pendente
25-01-2018	Reparação de um buraco existente na entrada do WC dos balneários femininos	DOM	Pendente
24-01-2018	Reparação do bebedouro existente no Parque da Bela Vista	DOM	Pendente
19-01-2018	Verificação de termoacumulador, água quente insuficiente para banhos	DOM	Pendente
18-01-2018	Substituição de lâmpada fundida nas instalações administrativas		122/18
12-01-2018	Substituição de manípulo de torneira dos poliban dos balneários masculinos		83/18
08-01-2018	Substituição de lâmpadas no refeitório		34/18
	Cedência de gravilha nº 2		3446/18
	Cedência de gravilha nº 2		5592/18
	Reposição de calçada na Rua Bento Gonçalves		5221/18
16-02-2018	Prestação de serviços de jardineiro		683/18
16-02-2018	Prestação de serviços de jardineiro		682/18
16-02-2018	Aquisição ferramentas, utensílios e motosserras		729/18
14-02-2018	Aquisição de adubo/ fertilizante		548/18
14-02-2018	Aquisição de material de higiene e limpeza		541/18
16-02-2018	Recolha e eliminação de pesticidas	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
16-02-2018	Aquisição de adubo/ fertilizante	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
16-02-2018	Aquisição de material de rega	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
16-02-2018	Prestação de serviços para poda de 20 árvores na Rua Frei António das Chagas	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
16-02-2018	Aquisição de tela, mangueira, fita serapilheira, casca de pinheiro e terra vegetal	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
16-02-2018	Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
06-02-2018	Manutenção do ecoparque do Outão, pelo período 12 meses	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
7914/18	Aquisição de adubos/ fertilizantes	SECP	Concluído
06-02-2018	Aquisição de seixo do rio	SECP	Concluído
06-02-2018	Manutenção dos aparelhos de ar condicionado	SECP	Concluído
14-02-2018	Aquisição de sacos em polietileno	SECP	Concluído
14-02-2018	Aquisição de ferramentas e utensílios	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
14-02-2018	Aquisição de tutores	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
09-02-2018	Apoio da GNR no controlo de trafego	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
14-02-2018	Aquisição de celhas	SECP	Concluído



## ATA DA SESSÃO DE 27/04/2018

Relatório Atividades Janeiro Fevereiro Março

14-02-2018	Aquisição de varão	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
14-02-2018	Aquisição de ripa de telhado	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
22-02-2018	Aquisição de camisas brancas	GSO	Pendente
22-02-2018	Aquisição de compostores	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
26-02-2018	Verificação do termoacumulador dos balneários femininos	DOM	Concluído
22-02-2018	Aquisição de floreiras e material vegetal	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
22-02-2018	Aquisição de tapete de relva	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
22-02-2018	Aquisição de herbáceas	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
22-02-2018	Aquisição de equipamentos	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
19-02-2018	Constituição de ramal com colocação de contador na Av. Jaime Cortesão	SEPAN	Pendente
19-02-2018	Rebaixamento de contador na Av. Europa	SEPAN	Pendente
19-02-2018	Colocação de contador na estrada da Graça	SEPAN	Pendente
09-02-2018	Reparação de bebedouro no Parque da Bela Vista	DOM	Concluído
09-02-2018	Reparação de buraco na casinha de apoio às HUA	DOM	Concluído
14-02-2018	Substituição de lâmpada dos balneários femininos	DOM	Concluído
19-02-2018	Substituição de lâmpada nos WC femininos do Parque do Bonfim	DOM	Concluído
19-02-2018	Verificação do quadro elétrico da casa da bomba do Parque da Algodeia	DOM	Pendente
19-02-2018	Reparação de bebedouro no Parque da Bela Vista	DOM	Concluído
23-02-2018	Cedência de gravilha nº2	DOM	Concluído
03-04-2018	Abate de 89 casuarinas no Parque de Santiago	SECP	Anulada
27-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "Carla Bento"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
28-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "Inês Rebocho"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
28-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "Margarida Pica"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
27-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "André Macheta"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
27-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "Joaquim Branco"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
27-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "Mampuya Pedra"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
27-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "Armando Batista"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
27-03-2018	Prestação de serviços de jardineiro "António Pereira"	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
23-03-2018	Diagnóstico/ levantamento de necessidades da bobcat	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
23-03-2018	Aquisição de cultivador, corta relva e baterias	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
21-03-2018	Aquisição de máquinas e utensílios	SECP	Procedimento administrativo a decorrer na SECP
20-03-2018	Apoio da PSP no controle do tráfego	SECP	Concluído