



ANEXO AO PONTO III-1.
DOCUMENTO N.º 33

Relatório de Atividades

Abril Maio





GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	5
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS	6
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL	13
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	15
Divisão de Administração Geral	16
Divisão de Informática	19
Divisão de Compras e Contratação Pública	21
Divisão de Controlo Orçamental	22
Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico	23
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	24
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO	27
Divisão de Comunicação e Imagem	27
Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação	31
Divisão de Turismo	33
DEPARTAMENTO DE URBANISMO	35
Divisão Técnico-Administrativa	35
Divisão de Planeamento Urbanístico	37
Divisão de Gestão Urbanística	40
Divisão de Mobilidade e Transportes	42
Gabinete de Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana	45
Gabinete de Gestão Fundiária	46
Gabinete de Projeto Municipal de Requalificação e Imagem Urbana	46
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	47
Divisão Administrativa	47
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	47
Divisão de Obras por Administração Direta	48
Divisão de Vias de Comunicação	48
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico	49
Divisão de Habitação Pública Municipal	49
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento	50
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	50
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS	52
Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos	52
Divisão de Higiene Urbana	55
Divisão de Espaços Verdes	64
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE	74
Divisão de Bibliotecas e Museus	74
Divisão de Cultura	77



Divisão de Desporto	87
Divisão dos Direitos Sociais	89
Divisão da Juventude	91
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E SAÚDE.....	94
Divisão de Administração e Planeamento Escolar	96
Divisão de Gestão e Projetos Educativos	105
Serviço de Manutenção do Parque Escolar	109
Gabinete de Saúde	114
Anexo I - Departamento de Obras Municipais	120
Divisão Administrativa	120
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	125
Divisão de Obras por Administração Direta	131
Divisão de Vias de Comunicação	138
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico	146
Divisão de Habitação Pública Municipal.....	149
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento	151
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	153



Exmos. Senhores Membros, da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o relatório de abril a maio de 2020 para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de junho de 2020.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 10 de dezembro de 2018.

Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

A Presidente da Câmara

Maria das Dores Meira



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço Proponente	2020	
	Abril	Maio
Gabinete de Apoio às Freguesias	2	0
Departamento de Administração Geral e Finanças	8	2
Departamento de Comunicação e Imagem, Relações Públicas e Turismo	2	1
Departamento de Urbanismo	0	2
Departamento de Ambiente e Atividades Económicas	1	3
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais e Juventude	1	5
Departamento de Educação e Saúde	2	0
Moções	2	0
Votos de Pesar	0	1
Saudações	0	3
TOTAL	18	17

Resultado das Votações das Deliberações

	2020	
	Abril	Maio
Aprovadas		
Por Unanimidade	11	14
Por Maioria	7	2
Reprovadas/Retiradas	0	1
TOTAL	18	17

Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia

Data da Sessão Ordinária	07/Maio
Propostas	13
Moções	1
Saudações	2
Recomendações	4
TOTAL	20



SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS

Documentação Elaborada

2019					
	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	EMAILS	Declarações de Circulação (COVID-19)
Abril	5	7	0	6	0
Maio	6	14	1	19	0
Total	11	21	1	25	0

2020					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	EMAILS	Declarações de Circulação (COVID-19)
Abril	1	35	0	93	0
Maio	1	38	0	67	1133
Total	2	73	0	160	1133

Documentação Recebida

2019	2020
Abril / Maio	Abril / Maio
390	441

Intervenções por Juntas de Freguesia

FREGUESIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	7	9,59%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	31	42,47%
Sado	0	0,00%
União de Freguesias de Azeitão	33	45,21%
S. Sebastião	2	2,74%
Total	73	100,00%

INTERVENÇÃO POR OCORRÊNCIA

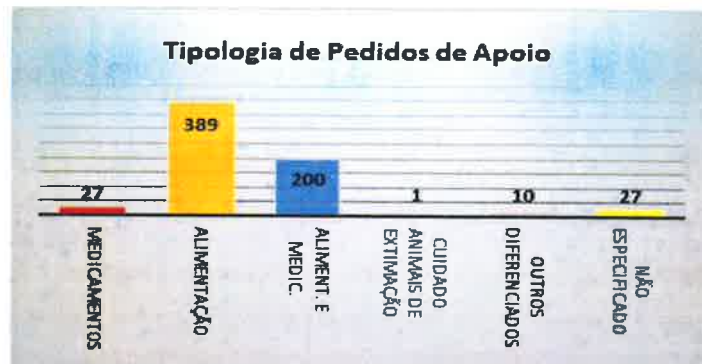
OCORRÊNCIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Infiltrações	1	1,41%
Outras ocorrências graves que afectem pessoas, património ou ambiente	1	1,41%
Gestão Combustível	68	95,77%
Outras Intervenções	1	1,41%
Total	71	100,00%

Participação em Eventos

EVENTO	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Reuniões/Videoconferências	175	9,14%
Visitas	83	4,34%
Apoio Domiciliário	229	11,96%
Palestras nas Escolas	0	0,00%
Entregas de Kits de Emergência nas Escolas	0	0,00%
Ações de Sensibilização - Gestão Combustível	1	0,05%
Presença em Eventos	0	0,00%
Entrega de Cabazes Bens Essenciais	241	12,59%
Notícias COVID-19 - Recortes de Imprensa	458	23,93%
Outros	727	37,98%
Total	1914	100,00%

COVID-19

Devido ao Covid-19, entraram no SMPCB 44 pedidos de Autorização para funcionamento, ao abrigo do nº 3 do art.º 12º, do Decreto nº 2-A/2020, de 20 de março aos quais foram deram origem ao seguinte quadro:



DADOS ACUMULADOS POR MÊS

			Abril	Maio	
Situação dos (dias/trabalho)	Trabalhadores Municipais	Presencial	13 014	22 151	
		Teletrabalho	10 759	6 505	
		Baixa p/ Doença	Relatório Atividades abril maio	2 373	
		Reserva	8 266	4 410	
		Outros	439	724	
Reuniões/ Videoconferências	Reuniões da Comissão Municipal de Proteção Civil (CMPC)		1	0	
	Reuniões de Subcomissões Permanentes da CMPC		13	1	
	Direções Departamentos Municipais		18	14	
	Reuniões com Divisões Municipais		3	6	
	Reuniões da Comissão Distrital de Proteção Civil		5	4	
	Reuniões da Subcomissão Distrital de Proteção Civil		17	19	
	Reuniões com Área Metropolitana de Lisboa		1	2	
	Reuniões com entidades da Área da Saúde		37	1	
	Reuniões com Forças de Segurança		3	2	
	Reuniões com entidades da Área de Apoio Social		2	0	
	Reuniões com org. Área da Distribuição e Logística		0	1	
	Reuniões com Órgãos do Governo		0	0	
	Reuniões com Autarquias		3	0	
	Reuniões com Juntas de Freguesia		7	3	
	Reuniões SMPCB e Srª Presidente		1	0	
	Reuniões Orgão de Gestão Gab. Florestal (GTFIA)		1	1	
	Reuniões sob o tema da reabertura das Praias (APA, Aut. Marítima, etc.)		1	2	
	Reuniões Presidente com Executivo e/ou Dirigentes		2	0	
	Reunião com Organismos do Estado ou outras organizações/grupos		0	1	
	Reuniões SMPC Distrito de Setubal (c/ CDOS)		2	1	
Total		117	58		
Cabaz Bens Essenciais	Requisições		169	57	
	Entregas		171	70	
Apoio Domiciliário e Refeitórios	Compra Medicamentos		154	1	
	Compras Alimentares		62	12	
	Fornec. Refeições (Escolas)		1 319	1 832	
	Fornec. Refeições (Refeitórios Municipais)		2 859	2 818	
Total		4 394	4 663		
Lic. Estabelecimentos	Pedidos de Licenciamento		42	1	
	Encaminhados para a DIFAJ		30	7	
	Respostas aos Municípios		48	8	
Visitas	Visita a Centro de Testes COVID-19		1	2	
	Visita ao Instituto de Emprego e Formação Profissional		1	0	
	Visita a unid. hoteleiras, com a Saúde Pública e Segurança Social		9	0	
	Bacalhôa Vinhos		1	0	
	Visita a lares com SS e Aut. Saúde		39	17	
	Visita ao CHS		1	1	
	Visita às Praias para verificação da presença de população		1	1	
	Visita da Presidente à base INEM		0	1	
	Visita aos BVS		1	0	
	Visita da Presidente a agentes de saúde (CVP, Hluz, ACES, Caritas, etc)		0	4	
	Visita a Escola com rep. do Min. Justiça		0	1	
	Visita ao Mercados e/ou Parques de Merendas		0	1	
	Distribuição conjunta de Máscaras na Junta de Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto-da-Guerra		0	1	
	Total		54	29	
	Alojamentos p/ Profissionais Serviços Essenciais	Área da Saúde		240	105
		Forças de Segurança		30	12
		Bombeiros		180	12
		Emergência Pré-hospitalar		90	48
	Total		540	177	
	Outros	Filhos de profissionais de serviços essenciais em aulas presenciais		106	165
N.º de Ocorrências de Proteção e Socorro		292	435		
Noticias COVID-19 - Recortes de Imprensa		283	175		



DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

PARECER/INFORMAÇÃO TÉCNICA
ABRIL
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-C-50 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-G-24 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-G-11 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-G-23 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-I-91 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-1C-196 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-1D-29 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-1D-30 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-279 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-C-54 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-C-103 – NOTIFICACAO FAIXA 100 METROS
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-C-111 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-C-120 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-D-22 – NOTIFICACAO
Análise ao Documento/Proposta “Contrato de Manutenção” da aplicação para dispositivos móveis “Setúbal SOS”.
LAGARTA DO PINHEIRO E LIMPEZA DE TERRENO URBANO– PROPRIEDADE 151209-U-6776 – QT CHÃO DURO - AZEITAO – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1D-13 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1D-29 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1D-30 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1D-37 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-C-50 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-C-54 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1D-92 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-1D-2 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-1C-116 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-1B-291 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-332 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-329 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-330 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-I-104 – NOTIFICACAO
Reprogramação da Operação 049: "Comunicação e Sensibilização em Cenários de Risco Associados às Alterações Climáticas"
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H3-16- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-15- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H3-17 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-H3-05 – NOTIFICACAO
MAIO
QUINTA DA SERRALHEIRA – LOTE 353 – CORTE/ABATE/DESBASTE SOBRIEROS E LIMPEZA DE TERRENO
QUINTA DA SERRALHEIRA – LOTE 349 – CORTE/ABATE/DESBASTE SOBRIEROS E LIMPEZA DE TERRENO
Risco por insalubridade e gestão de combustível - Quinta das Pretas
RUA DIOGO BERNARDES /RUA VINHA DA SARDINHA – LOTEAMENTO 02/98 – LOTE SEM CONSTRUCAO PARA LIMPEZA E DESBASTE/REDUCAO DE POVOAMENTO DE PINHEIROS – LOTE 160
RUA DIOGO BERNARDES /RUA VINHA DA SARDINHA – LOTEAMENTO 02/98 – LOTE 154 E 155 SEM CONSTRUÇÃO PARA LIMPEZA
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-57 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-180 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F1-3- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-46- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F-F1-F2-168- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-68- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-83 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F-16- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F-26- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-G-12- NOTIFICACAO



GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-9 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F2-7- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F2-30- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-F2-79- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-95- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – RUA DA LIBERDADE 36 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-79- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-121- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-186- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-172- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-116- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-B-134- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-156- NOTIFICACAO
151207-R-D-172 - PINHAL DO ASSA - CARREIRAS - NOTIFICACAO - GESTAO COMBUSTIVEL
151207-R-D-173 - PINHAL DO ASSA, VALE DO SAPO - NOTIFICACAO - GESTAO DE COMBUSTIVEL
151207-R-D-176 - PINHAL DO ASSA - MONTE - NOTIFICACAO - GESTAO DE COMBUSTIVEL
151207-R-D-177 - PINHAL DO ASSA - NASCENTE - NOTIFICACAO - GESTAO DE COMBUSTIVEL
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-D-95 – RUA ESTEIRO DO ALMO 18 NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151207-R-F2-61 –NOTIFICACAO
Infiltração por danos em cobertura - Rua da Boa Vista n.º 14
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-A-12- CASAL DA FE – COMBROS – NOTIFICACAO
Verificação de insalubridade - Rua General Daniel de Sousa nº97 R/C
EN 3791 - Inspeção de Fissurómetros e Células de Carga

Descrição detalhada das Visitas, Reuniões, Congressos e Formações

ABRIL	
Data	Assunto
01	EXERCÍCIO "ARAGON 2019" DA UME, em Jaca, Espanha
02	EXERCÍCIO "ARAGON 2019" DA UME, em Jaca, Espanha
03	EXERCÍCIO "ARAGON 2019" DA UME, em Jaca, Espanha
04	EXERCÍCIO "ARAGON 2019" DA UME, em Jaca, Espanha
04	Reunião de Planeamento do Exercício CASCADE'19, no Comando Distrital de Operações de Socorro de Setúbal, em Palmela, pelas 10h30.
05	EXERCÍCIO "ARAGON 2019" DA UME, em Jaca, Espanha
05	Atualização das Medidas de Autoproteção da Biblioteca de Azeitão, após as obras de remodelação das instalações.
06	Participação no Seminário – Encontro Internacional de Fogo Controlado de Mafra – FLAMEWORK??? Ver se o Ricardo foi??
08	Reunião da Comissão de Defesa da Floresta contra Incêndios, no auditório do Mercado do Livramento, pelas 14h30.
08	Reunião de Conselho Municipal de Segurança de Setúbal, pelas 21:00 horas, no Auditório do Mercado do Livramento em Setúbal.
09	Reunião Projeto de Melhoria do SIGE, com Hexagon – Intergraph, no Quartel da CBSS.
10	Reuniões com Prof. Herculano Caetano, Projeto Simulador de Acidentes Industriais. Inclui reunião com APSS/VTS (CMD. Carlos Marques), no quartel da CBSS.
11	Visita ao parque da Feira Santiago agendada para as 09h00, para verificação das alterações a serem realizadas no Pavilhão e também aos acessos para ligação do recinto atual da feira e ampliação (área afeta ao IMT).
11	Reuniões com Prof. Herculano Caetano, Projeto Simulador de Acidentes Industriais. Inclui reunião com APSS/VTS (CMD. Carlos Marques), no quartel da CBSS.
11	Reunião Praça do Brasil com o GAFOR sobre o plano de formação 2019-2020.
11	Reunião de preparação do evento EXIB Musica 2019, na Casa da Cultura, pelas 15h00.
12	Reuniões com Prof. Herculano Caetano, Projeto Simulador de Acidentes Industriais. Inclui reunião com APSS/VTS (CMD. Carlos Marques), no quartel da CBSS.
12	Reunião relativa ao acompanhamento do Estágio da Aluna de Mestrado Susana Brito, no IGOT, em Lisboa.
14	Coordenação no Posto de Comando da Prova de Triatlo de Setúbal.
15	Reunião com o Sr. Vereador Carlos Rabaçal, de Balanço da Conferência ICRSC 2019, pelas 14h30.
16	Acompanhamento da Vistoria efetuada ao Estádio do Vitoria Futebol Clube em conjunto com a Liga de Clubes e a PSP.
16	Reunião no IPS, de Balanço da Conferência ICRSC 2019, pelas 14h30.



22	Reunião no CDOS de preparação do exercício Cascade19.
22	Reunião de Coordenação SMPCB.
23	Participação em Simulacro no Hotel Mélia Setubal, pelas 16h00.
23	Conclusão das Medidas de Autoproteção para o edifício da Sociedade do Centro Cultural e Desportivo de Brejos de Azeitão (CCDBA).
23	Elaboração de Informação sobre condições de cobertura do Prédio n.º48 da Av. Dr. António Rodrigues Manito.
23	Elaboração do Plano de Coordenação Municipal das comemoração do 25 de Abril.
24	Reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios, pelas 14h30, no Auditório da Casa da Baía.
24	Reunião Projeto de Melhoria do SIGE, com Hexagon – Intergraph, no Quartel da CBSS.
25	Presença na Sessão Solene Comemorativa do 45º Aniversário do 25 de Abril, às 10h00, no Fórum Municipal Luísa Todí.
29	Visita à Biblioteca de Azeitão das 14h00 às 15h00, para verificação da conformidade do projeto face ao construído, após as obras de alterações ao edifício.
29	Reunião do conselho municipal de Segurança - Grupo Restrito.
30	Reunião do Serviço Municipal de Proteção Civil entre as 10h00 e as 12h30, para discussão de assuntos diversos.
30	Reunião com equipa internacional do projeto Anywhere – Anywhere for cities. Apresentação do SMPCB, caracterização riscos naturais no município e respostas, no Quartel da CBSS.
30	Presença no Seminário do Curso de Logística da ESCE, “Logística de Emergência”, com apresentações realizadas pelo coordenador Municipal de Proteção Civil e pelo Sr. COR António Pato, no IPS/ESSE, Setúbal.
MAIO	
Data	Assunto
05	Coordenação no Posto de Comando da Prova da Meia Maratona de Setúbal.
06	Início das Medidas de Autoproteção (atualização) para a Escola EB1 Casal de Bolinhos.
06	Presença na Assinatura do protocolo entre o Município de Setúbal e o Regimento de Engenharia n.º 1 relativo à manutenção da rede de caminhos florestais e operações de gestão de faixas de combustíveis, nos paços do concelho, setúbal.
07	Presença na assinatura de protocolo entre a CMS e o Exercício, realizado nos Paços de Concelho da CMS. Das 17h00 às 18h00.
07	Observação das obras efetuadas na estrada de fuga Creiro - Portinho da Arrábida. Das 14h00 às 16h00.
07	Participação no Seminário Higiene e Segurança no trabalho, no cinema Charlot, pelas 09h30.
08	Conclusão das Medidas de Autoproteção da Biblioteca de Azeitão, após as obras de remodelação das instalações.
08	PMAAC-AML – Conferência Internacional de Setúbal “Vulnerabilidades e Desafios Metropolitanos”, Fórum Luisa Todí
08	ALTC_C@STB – Reunião com o Prof. João Pires da Escola Superior de Educação, no IPS/ESSE, Setúbal.
09	Reunião no edifício da Praça do Brasil às 10h00, com a divisão da educação, relativo às Medidas de Autoproteção para as Escolas.
09	Elaboração do Plano de Segurança para a Feira Tecnológica E-Tech a realizar no Cais 3 da APSS.
10	Reunião do GAAISSS realizada no Departamento de Psiquiatria do HSB. Das 14h00 às 16h00
11	Reunião do SMPCB com as ULPC. Reunião realizada na Sede da Junta de Freguesia do Sado. Das 17h00 às 19h00.
11	Acompanhamento do Simulacro de incêndio realizado no Centro Hospitalar de Setúbal, Hospital de São Bernardo. Das 20h30 às 21h30
13	Reunião de preparação da época Balnear 2019, pelas 10h00, na Casa da Baía.
13	Participação na Plataforma Global das Nações Unidas para a Redução do Risco de Catástrofes – Genebra, Suíça.
13	Informação sobre entupimento de saída de águas residuais - Rua do Monte Lote 10 - B21
14	Exercício UME “Aragón’2019”: Conferência Lições Aprendidas, Base Militar Torrejon de Ardoz, Madrid, Espanha.
14	Participação na Plataforma Global das Nações Unidas para a Redução do Risco de Catástrofes - Genebra, Suíça.
15	Reunião no edifício Sado com a Arqª Graça Jesus, às 10h00 no âmbito do Processo de Licenciamento das instalações do SIMBA (Sociedade Instrução Musical Brejos de Azeitão).
15	Visita às instalações da Associação dos Moradores do Casal de Figueiras, às 18h00, para conhecimento do espaço existente e das condições de segurança do mesmo. Será igualmente analisado a necessidade de elaborar o processo de legalização do edificado.
15	Participação na Plataforma Global das Nações Unidas para a Redução do Risco de Catástrofes - Genebra, Suíça.
16	Participação em Simulacro no Hospital de São Bernardo, pelas 20h30.
16	Visita ao Parque Santiago às 09h00, para medições do edifício afeto ao parque do IMT.
16	Participação na Plataforma Global das Nações Unidas para a Redução do Risco de Catástrofes - Genebra, Suíça.
16	Reunião das Unidades Locais de Proteção Civil, na Junta de Freguesia do Sado, pelas 17h00.
17	Participação na Plataforma Global das Nações Unidas para a Redução do Risco de Catástrofes – Genebra, Suíça.



20	Atualização das Medidas de Autoproteção da Feira de Sant'Iago, de acordo com a ampliação da área do recinto e inclusão do pavilhão desportivo e edifício do IMT.
20	Reunião de planeamento do Exercício Cascade com o Capitão do Porto de Setúbal.
20	Reunião de planeamento interno do SMPCB.
21	Reunião de planeamento do Exercício Cascade com o Capitão do Porto de Setúbal.
21	Reunião com a Eng ^a Sofia Martins, Secretária Geral da AMRS, no edifício Sado, pelas 15h00.
22	Reunião da Subcomissão Permanente da Comissão Municipal de Proteção Civil, pelas 10h30, no Parque Municipal de Poçoilos.
22	Visita às instalações da União Desportiva e Recreativa Casal das Figueiras, que decorreu das 18h00 às 19h00, para conhecimento do espaço existente e das condições de segurança do mesmo. Será igualmente analisado a necessidade de elaborar o processo de legalização do edificado. Ficou agendada nova visita para dia 29 de Maio, às 10h00, para levantamento do edificado existente, uma vez que não existem plantas do mesmo.
23	Reunião do Grupo de Trabalho da Mitrena, pelas 17h00, nas instalações dos Adubos Deiba.
23	Visita à Rua Batalha do Viso, às 15h00, ao abrigo da CAIR, para avaliação do muro de contenção do APPCDM.
24	Reunião com o Grupo VALPRAIAS, para elaboração do plano de transito da época balnear 2019.
25	Palestra sobre a aplicação para dispositivos móveis "Setúbal SOS" aos participantes na caminhada do programa de eventos "7 dias do coração", no Parque de Algodeia.
25	Apresentação sobre "Segurança de Pessoas e Bens, Boas práticas de adaptação: a resposta de Setúbal" aos alunos do 1.º ano do IGOT, no Quartel da CBSS.
25	Informação sobre Atropelamento ferroviário - Passagem de nível da cachofarra.
25	Realização da Caminhada no Programa "7 Dias do Coração", organização do Centro Hospitalar de Setúbal com apoio da CMS e apresentação aos participantes de informação sobre os equipamentos existentes no Centro Histórico de Setúbal e as suas respetivas funções. Das 09h00 às 13h00.
27	Reuniões com Prof. Herculano Caetano, Projeto Simulador de Acidentes Industriais. Inclui reunião com Navigator (Tania Canas), no Quartel da CBSS.
28	Participação no Exercício europeu de Proteção Civil CASCADE'19.
28	Reunião da Comissão Municipal de Protecção Civil.
28	Reunião de preparação do evento "FINA MARATHON SWIM WORLD SERIES 2019/SETÚBAL-PORTUGAL", nas instalações da Divisão de Desporto da Câmara Municipal de Setúbal, pelas 10h00.
28	Reuniões com Prof. Herculano Caetano, Projeto Simulador de Acidentes Industriais. Inclui reunião com Navigator (Tania Canas), no Quartel da CBSS.
28	Visita de coordenador da equipa internacional "Anywhere", acompanhado por responsável da DG ECHO da Comissão Europeia. Apresentação do SMPCB, caracterização riscos naturais no município e respostas, no Quartel da CBSS.
29	Participação no Exercício europeu de Proteção Civil CASCADE'19.
29	Visita às instalações da União Desportiva e Recreativa Casal das Figueiras, às 10h00, para levantamento do edificado existente, uma vez que não existem plantas do mesmo.
29	Reuniões com Prof. Herculano Caetano, Projeto Simulador de Acidentes Industriais. Inclui reunião com Navigator (Tania Canas), no quartel da CBSS.
29	Reunião com a organização e os Interlocutores do Programa NBNC do Bairro das Manteigadas. Das 18h30 às 19h00.
30	Participação no Exercício europeu de Proteção Civil CASCADE'19.
31	Participação no Exercício europeu de Proteção Civil CASCADE'19.
31	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil, pelas 11h00, nas instalações da Escola de Fuzileiros da Armada, Vale de Zebro, Barreiro, no âmbito do Exercício CASCADE'19.



COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL

Entre o Estado de Emergência e o Estado de Calamidade, as atividades desenvolvidas nesta Companhia e descritas neste relatório tiveram uma redução significativa, pelo que é compreensível a indicação “nada a registar” na maior parte dos itens.

FORMAÇÃO

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

Nada a registar

Formação Recebida Externa

Nada a registar

Formação Ministrada

Formação Ministrada Interna

Nada a registar

Formação Ministrada Externa

Nada a registar

Instrução Diária

Com a evolução da propagação do COVID-19, a instrução diária foi suspensa a 12 de março.

Ações de Formação, Informação e Sensibilização

Escolar

Nada a registar

Defesa da Floresta Contra Incêndios

Nada a registar

Público Geral

Nada a registar

RESUMO DA FORMAÇÃO

Nada a registar

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

Nada a registar

ESTUDOS E PROJETOS

Nada a registar.

SALA DE FORMAÇÃO E/OU ESPAÇO DE TREINO

Aluguer de Sala de Formação e/ou Espaço de Treino

Nada a registar.

Cedência de Sala de Formação

Nada a registar.

Cedência de Espaço

Nada a registar.

APOIO A ENTIDADES

Prevenções

Nada a registar.

ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA

Nada a registar.

TRABALHO COMUNITÁRIO

Nada a registar.

ATIVIDADE OPERACIONAL

Estatística de Serviços por Classificação

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Abril - Maio - 2020		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	16	170	52	688	14:27
	Estacionamento em profundidade ou Silo	1	11	3	21	00:53
	Hotelaria e restauração	1	12	3	24	00:28
	Indústria, oficina e Armazém	1	11	3	77	01:36
	Total	19	204	61	810	17:44
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	5	25	5	47	04:54
	Total	5	25	5	47	04:54



Incêndio em transportes	Rodoviário	6	39	11	101	05:59
	Total	6	39	11	101	05:59
Acidentes	Atropelamento rodoviário	2	11	4	54	01:54
	Colisão rodoviária	17	84	25	325	18:00
	Despiste	20	106	36	1810	20:54
	Total	39	211	65	2189	40:48
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	3	14	4	40	01:26
	Fuga de gás em garrafa	3	13	4	50	01:15
	Total	6	27	8	90	02:41
Incêndios rurais	Mato	2	14	3	58	01:23
	Queima	6	30	10	115	04:38
	Total	8	44	13	173	06:01
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	2	22	7	90	01:00
	Detritos confinados	3	10	3	29	01:21
	Total	5	32	10	119	02:21
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	5	31	10	150	08:08
	Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa	16	72	18	107	10:33
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	8	40	12	132	11:31
	Inundação de estruturas por água canalizada	12	64	13	109	13:24
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	1	5	1	4	00:24
	Total	42	212	54	502	44:00
Intervenção em conflitos legais	Agressão / Violação	1	5	1	6	00:34
	Total	1	5	1	6	00:34
Assistência e Atividades Humanas	Limpeza de via e sinalização de perigo	32	105	42	427	23:40
	Assistência à População e Apoio Social	20	55	23	1037	18:50
	Abertura de porta com socorro	32	74	36	215	20:33
	Abertura de porta sem socorro	2	4	2	11	01:31
	Busca e resgate terrestre, de pessoas	4	20	4	72	03:44
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	37	105	41	490	27:45
	Busca e resgate aquático de pessoas	4	21	6	108	03:30
	Total	131	384	154	2360	99:33
Operações	Deslocações em Serviço Geral	103	332	176	70643	382:41
	Total	103	332	176	70643	382:41
Abril – Maio 2020		Nº Serviços	Nº Bombeiros	Nº Veículos	Km	Horas
Totais		365	1515	558	77040	617:16

Área Ardida

Meses	Nº Incêndios	Mato	Queima
Totais	8	2	6

MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Nada a registrar.

DOAÇÕES

Entidade/Munícipe	Assunto	Tipo	Transação intercomunitária
GECITE	Doação	Armários EPIS	695.00€
AICEP	Doação	Casaco Softshel	813.01€

RECEITASDurante os meses de **Abril e Maio**, de 2020 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no orçamento:

Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)	2290,26 €
Aberturas de porta	75.03€
Relatórios	82.00€
Protocolo Sapec	738,00 €
Subtotal	3185,29 €
Total de Receitas	3185,29 €



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetidas a Reunião de Câmara, um conjunto de Doações no valor global de 37 228,87 €, as quais visaram o apoio a algumas das iniciativas municipais.

	2.º Trimestre 2020
Espécie	32 228,87 €
Numerário	5 000,00 €

Isenção de Taxas Municipais

Foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de isenções do pagamento de taxas municipais a diversas Entidades e Municípios que totalizaram o montante de 3.261,25 €.

	2.º Trimestre 2020
Isenções	3 261,25 €

Injunções / Acordos Prejudiciais

Foram desenvolvidos um conjunto de procedimentos tendentes à regularização de dívidas a fornecedores que se traduziram na elaboração de Acordos Pré-Judiciais:

N.º DE PROCESSO	EMPRESA	VALOR	Ponto de Situação:
983/19.7BEALM	VODAFONE PORTUGAL - COMUNICAÇÕES PESSOAIS, S.A.	33 651,60 €	Em Resolução
124158/19.0YIPRT	SADE - COMPAGNIE GENERALE DE TRAVAUX -SUCURSAL	8 027,83 €	
837/20.4YIPRT	MEO - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES E MULTIMÉDIA, S.A	315 034,49 €	
82/20.9BEALM	GERTAL-COMPANHIA GERAL DE RESTAURANTES E ALIMENTAÇÃO, S.A. & OUTROS	963 434,00 €	
36228/20.3YIPRT	ESCAVATERRA - ESCAVAÇÕES E TERRAPLANAGENS, LDA	182 333,10 €	
TOTAL		1 502 481,02 €	

Empréstimos

Procedeu-se à elaboração de peças procedimentais e solicitação de propostas a Entidades Bancárias tendentes à contração de vários Empréstimos, nomeadamente:

TIPO	DESIGNAÇÃO	VALOR
MÉDIO/LONGO PRAZO	Investimentos 2020	2.750.000,00 €
	Linha BEI PT 2020 – Linha Autarquias	3.136.560,05 €

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tratados os seguintes Processos de Visto junto do Tribunal de Contas:

N.º PROCESSO	DESIGNAÇÃO	VALOR	OBSERVAÇÕES
4084/2019	RODOLIXO – GESTÃO DE RESÍDUOS, LDA – RECOLHA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS DE CONTENTORES ENTERRADOS E SEMIENTERRADOS	748.000,01 €	VISADO A 21/05/2020
225/2020	TEIXEIRA, PINTO E SOARES, S.A. – CONTRATO ADICIONAL AO CELEBRADO A 25/05/2017 DA EMPREITADA DE REABILITAÇÃO DO CONVENTO DE JESUS – ALA ESTE E ALA NORTE, CLAUSTROS, IGREJA E CORO ALTO	145.369,52 €	TRIBUNAL REGISTOU RECEÇÃO ADICIONAL A 20/05/2020
261/2020	ILHAUGUSTO – CONSTRUÇÕES, LDA. – ADICIONAL AO CONTRATO DE ADJUDICAÇÃO DA EMPREITADA DE “REGULARIZAÇÃO DO TROÇO FINAL DA RIBEIRA DA FIGUEIRA E BACIAS DE RETENÇÃO”	28.335,02 €	TRIBUNAL REGISTOU RECEÇÃO ADICIONAL A 04/06/2020
1612/2020	CAIXA LEASING E FACTORING – SOCIEDADE FINANCEIRA DE CRÉDITO, S. A. – LOCAÇÃO FINANCEIRA IMOBILIÁRIA N.º 100119594 – IMAPARK	4.801,523,30 €	TRIBUNAL ENVIOU A 02/06 NOVO OFÍCIO COM PEDIDO DE DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS; RESPOSTA EM CURSO
1573/2020	MUNICÍPIO DE SETÚBAL/VECORENT – ALUGUER DE VEÍCULOS SEM CONDUTOR E COMERCIALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ECOLÓGICOS, LDA. - CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE 4 VIATURAS DE 16 M3 PARA RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, NO ÂMBITO DA CANDIDATURA DE RECOLHA SELETIVA DE RESÍDUOS BIODEGRADÁVEIS – POSEUR	491.800,00 €	REMETIDO O PROCESSO AO TRIBUNAL A 12/05; TRIBUNAL REGISTA A RECEÇÃO A 02/06



		Relatório Atividades abril maio	
Ainda não obteve numeração	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUER OPERACIONAL DE 4 VIATURAS PESADAS DE 14/16 M3 E 18/22 M3 PARA RECOLHA DE CONTENTORES DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, PELO PERÍODO DE 30 MESES – RODOLIXO LDA.	412.200,00 €	ENVIADO A 19/05/2020 PEDIDO ASSISTÊNCIA TÉCNICA, NOS TERMOS DO ART. 13º DA RESOLUÇÃO N.º 1/2020, DADO QUE AINDA NÃO FOI RECECIONADO AVISO DE RECEÇÃO DO N/ EMAIL ENVIADO A 07/02/2020
3551/2019	CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS, SA - CONTRATO DE EMPRÉSTIMO M.L. PRAZO – HABITAÇÃO SOCIAL (EFICIÊNCIA ENERGÉTICA)	1 015 292,21 €	VISADO A 26/03/2020

Outros Contratos

- Abertura do Procedimento de Locação Financeira Imobiliária do Clube Militar dos Oficiais de Setúbal;
- Relação das Escrituras de Compra e Venda efetuadas no 1.º semestre, no valor total de 142.469,63€:

LOCAL	VALOR
Fração autónoma "J" sito no Largo Alberto Mendes Fialho, n.º 2	3.906,00 €
Fração autónoma "N" sito na Rua da Fonte Fresca, n.º 10	13.028,00 €
Fração autónoma "S" sito no Rua do Antigo Olival, n.º 7	10.774,03 €
Propriedade do prédio urbano, sito na Rua da Generosidade, n.ºs 14 e 16	1.400,00 €
Fração autónoma "C" sito na Alameda das Palmeiras, n.º 23	11.485,60 €
Propriedade do prédio urbano, sito na Rua da Aliança da Cooperativa, n.ºs 13	1.695,00 €
Fração autónoma "F" sito na Rua dos Sobreiros, n.º 7	13.031,00 €
Prédio urbano sito na Rua Francisco José Mota, n.º 54 e 56, "Prisão das Mulheres"	80.500,00 €
Lote de terreno n.º 87, sito no Bairro da Liberdade	2.850,00 €
Aquisição por via do direito privado compra e venda, da parcela de terreno na Rua Flávio Resende	3.800,00 €

Serviço de Execuções Fiscais

	2.º Trimestre de 2020 (Abril/Maio)
Pagamento Integral	7.969,73 €
Pagamento em Prestações	532,80 €
Pagamento por Conta	4.374,21 €
TOTAL	12.876,74 €

Protocolo com a Autoridade Tributária e Aduaneira

Na sequência do protocolo oportunamente celebrado entre o Município e a então Direção Geral de Contribuições e Impostos, os trabalhadores deste Departamento destacados junto da 1.ª e 2.ª Repartição de Finanças, efetuaram um conjunto de tarefas as quais permitiram um reforço da capacidade de liquidação e cobrança de Taxas e Impostos Municipais (IMI, IMT, IUC, IRC e Derrama), assim como o tratamento, validação e registo de outros pedidos.

Serviço de IMI

	N.º
Atendimentos presenciais/telefónicos	14
Processos informados no âmbito das Audições prévias IMI 2019	4
Ofícios enviados	1
Processos com Deferimento	1
Processos com Indeferimento	3
Informações internas aos serviços relativas a prédios urbanos (cadernetas prediais)	68

Divisão de Administração Geral

A Divisão de Administração Geral no âmbito da sua natureza funcional desenvolveu e acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Publicitação dos regulamentos no site do município;
- Introdução de medidas de simplificação e desmaterialização das faturas para envio por meios eletrónicos;
- Acompanhamento do projeto de remodelação da receção do funcionários no Edf Ciprestes;
- Conceção e implementação do planos de contingências e quarentena rotativa, em virtude da pandemia COVID-19 e declaração faseada de estado de alerta e estado de emergência para os serviços auxiliares das áreas auxiliares, atendimento e arquivo.
- Plano especial de adaptação dos produtos, EPIS e higienização para os edifícios municipais
- Plano de reformulação do atendimento ao público e tramitação de pedidos para a SEAGD, face à COVID-19;
- Reorganização do atendimento telefónico;



- Gestão dos processos de limpeza de WC's nas praias – época balnear 2020
- Planeamento e acompanhamento da estruturação do novo arquivo municipal;
- Planeamento das atividades do serviço socioeducativo do arquivo e sua inclusão nos eventos gerais da câmara municipal;

Para além das dinâmicas de equipa existentes para a criação dos pontos acima elencados a DIAG através dos respetivos sectores, doravante designados, assegurou o funcionamento geral das seguintes matérias:

Secção de Atendimento e Gestão Documental:

A secção de atendimento e gestão documental efetua a gestão do atendimento de receção no edifício

TIPO DE REQUERIMENTO	MÊS	
	ABRIL	MAIO
Certificado de Registo da UE	0	14
Juros de Mora - Guias de receita	0	12
Levantamento Certificado de Registo de União Europeia	0	10
Levantamento de Autenticações	0	41
Levantamento de Certidão	15	35
Outros Pagamentos	75	158
Certidão Toponímia	7	10
Certidões Diversas	0	5
Certificado de Registo da União Europeia - Guias de receita	0	14
Cópia da Licença de Utilização	20	25
Cópias simples	2	7
Cópias das Telas Finais	4	10
Prestações - Guias de receita	10	22
Requerimentos Diversos - entrada de requerimento	0	32
TOTAL	126	395

Expedição de correio

2020	Correio expedido							
	Correio Normal		Registado		Azul		Aviso de receção	
	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos
Abril	4942	1.828.54€	892	1 470.15€	3	1.56€	94	250.04€
Maio	2827	1.045.99€	576	953.80€			64	170.24
Total	7769	2.874.53€	1468	2.423.95€	3	1.56€	158	420.28€

Correspondência entrada

	Abril	Maio
2019	945	942
2020	573	539

Atendimento telefónico

	Maio
2020	2 145

Faturação - Entrada

	Abril	Maio
2020	885	922

Setor de Arquivo Municipal:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída;
- X-ARQ - digitalização de processos de obras particulares, "on demand" 1910-1975;
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal;
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização;
- Digitalização de livros de atas;
- Digitalização das licenças de utilização;



- Receção do Arquivo de contabilidade /documentação de despesa;
- Recolha e arrumação de documentação nos depósitos externos;
- Sala de leitura “virtual”

GESTÃO DE PEDIDOS DE DOCUMENTOS VIA APLICAÇÃO WEB “ARQUIVO”

2020	Abril	Maio
Processos de obras particulares	4	14
Diversos	0	16
Totais	4	16

CONSULTAS PRESENCIAIS EM SALA DE LEITURA

	Abril	Maio
Leitores	0	12

DIGITALIZAÇÃO

Obras particulares criadas em X-ARQ

Abril	Maio
3	82

Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída

Atividades do serviço Socioeducativo:

Criação de conteúdos para vídeos de apoio às atividades do serviço socio educativo, criação de recursos pedagógicos digitais.

Seção de Serviços Auxiliares:

Projetámos e colocámos em prática a criação de uma lavandaria para uso da SESA, na qual serão lavadas batas, mopas, esfregonas e panos, de forma a aumentar a durabilidade destes produtos e a sua higienização.

Reorganizámos equipas de limpeza para fazer face à reabertura dos edifícios municipais e garantir a limpeza e desinfeção conforme as normas da DGS.

Aumentámos a frequência da limpeza e desinfeção de casas de banho e espaços comuns em todos os edifícios, para isso foram adquiridos 100 L de bactovir, um produto bactericida e virucida.

Começámos a preparar o apoio à limpeza das casas de banho das praias através de requisição de material e produtos de limpeza.

Foram feitos:

	Abril	Maio
Nº de Visitas a edifícios municipais	6	8

Foram visitados edifícios como Casa da Baía, Poçoilos, Ciprestes, Edifício Sado, Viveiros da Amoreiras, Cemitério da Piedade, Museu do trabalho.

Foi gasto, em Abril e Maio de 2020, a seguinte relação de produtos nos edifícios Sado, Ciprestes e Paços do Concelho:

	Sabonete líquido	50	Lítros
	Purificador do ar	16	embalagens
Material de desgaste	Papel Higiénico	384	Rolos
	Papel Toalheiro	960	Maços
	Sacos Plásticos Pequenos	92	Rolos
	Sacos Plásticos Grandes	50	KG

	Lixívia	161	Litros
Produtos de limpeza	Desinfetante para usos Gerais	60	embalagens
	Limpa vidros	24	embalagens
	Lava tudo Amoniacaal	34	embalagens
	Gel Sanitário	108	embalagens

Material de limpeza	Esfregonas sem cabo	8
	Panos microfibra	12
	Scoth Brite	14
	Panos Pó (flanela)	12



Divisão de Informática

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de TI, com o mínimo de impacto nas unidades orgânicas. O Service Desk é visto como a "Informática". Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos de TI e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

	Indicadores Abril/Maio	2019	2020
Assistências	N.º Total	1399	1176
	Em resolução	0	4
	Média Diária	32	28

Tabela 1 - Assistências referentes a Abril e Maio de 2019 e 2020

Gráficos – Service Desk

De seguida são apresentados alguns gráficos retirados do *dashboard* criado para a monitorização do Service Desk:

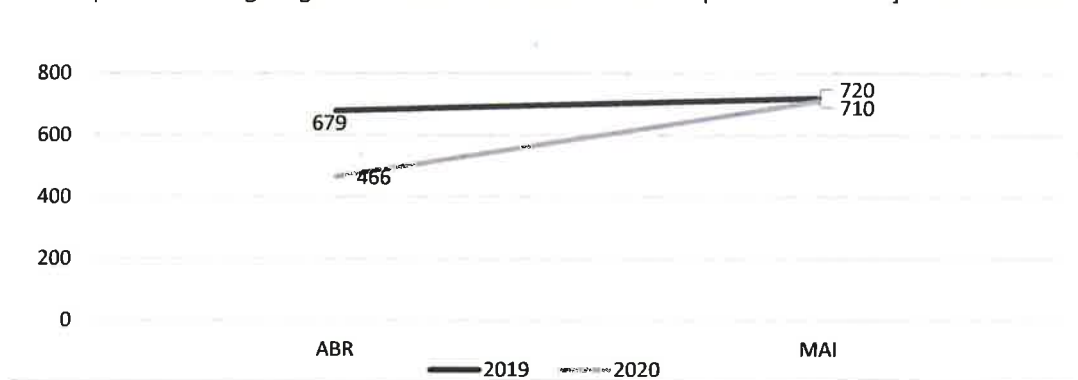


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos verifica-se que, houve um decréscimo no mês de abril com estabilização em maio a variação é homologamente equiparada com um ligeiro aumento no ano de 2020.



Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

No tipo de assistências solicitadas, verificamos que as 10 mais registadas estão de acordo com normal funcionamento das múltiplas aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.



Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores

Em relação à Satisfação dos utilizadores verifica-se que a maioria dos utilizadores está Muito Satisfeito com a prestação da Divisão de Informática.



Gráfico 4 - Origem dos Pedidos

A maioria das solicitações são feitas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária, é de notar que os pedidos via telefone estão em acentuado decréscimo.

Aplicações

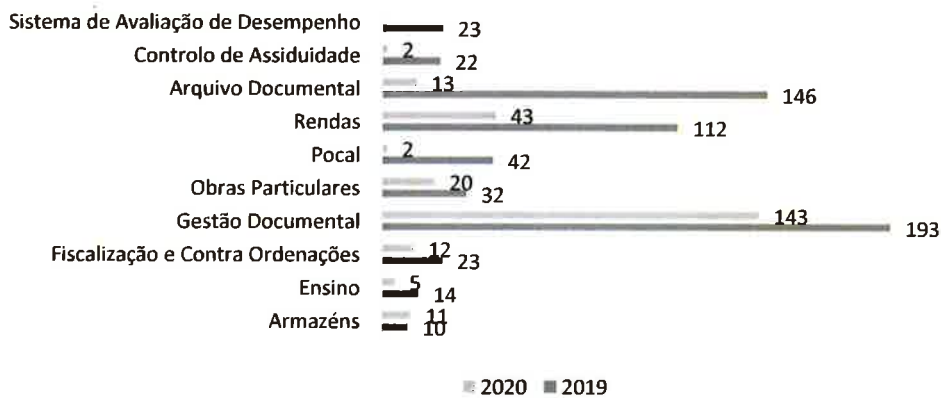


Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações

Em relação aos incidentes registados nas várias aplicações, salientam-se o top 10 com maior número de intervenções das quais evidencia-se a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior numero de utilizadores e horas de utilização. As restantes aplicações apresentam valores que correspondem aos esperados.

Desenvolvimento de Aplicações

Neste trimestre a DINFOR tem em curso os seguintes trabalhos no desenvolvimento de aplicações informáticas:

- Equipamentos informáticos (em fase de implementação)
- Serviços Sociais (em fase de implementação e depuração)
- Indicadores da Gestão Documental

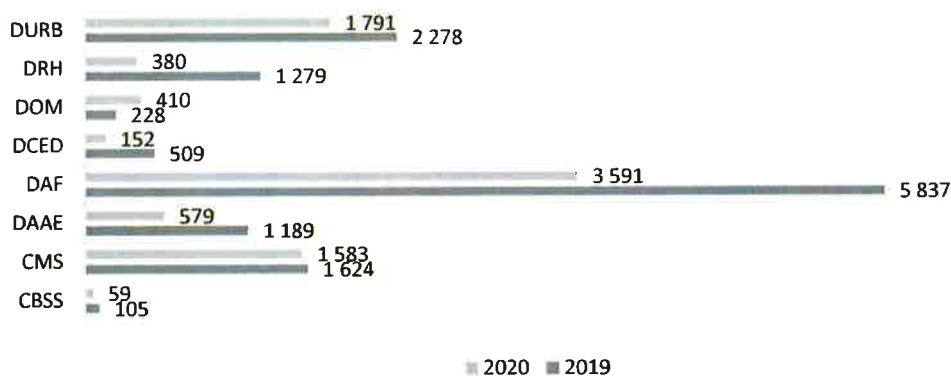


Gráfico 6- Documentos Internos e Sidos por Registrador



Gráfico 7 - Documentos Registrados por Classe

Conclusões

De salientar que neste período existiram **acréscimos inesperados**, que a Divisão de Informática correspondeu a todas as solicitações ao nível de:

- Adaptação dos equipamentos informáticos;
- Melhoramento do desempenho dos servidores;
- Segurança da rede informática;
- Adaptação das inúmeras aplicações existentes;

Com o grande objetivo de possibilitar que grande parte dos funcionários dos vários serviços, realizem “teletrabalho” durante o período de quarentena resultante da pandemia COVID-19.

Divisão de Compras e Contratação Pública**SECÇÃO DE COMPRAS**

	N.º PROCEDIMENTOS 2020	VALORES TOTAIS S/IVA 2020	N.º PROCEDIMENTOS 2019	VALORES TOTAIS S/IVA 2019
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	6	200.957,75 €	11	255.329,66 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	7	1.862.177,00 €	3	2.953.200,00 €
CONCURSOS PÚBLICOS	3	964.000,00 €	6	3.201.444,67 €
CONSULTAS PRÉVIAS	65	818.639,92 €	58	1.140.721,54 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00 €	60	718.264,45 €	64	979.893,18 €
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	425	606.686,39 €	516	782.186,93 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	7	80.500,79 €	36	201.152,07 €
CENTRAIS DE COMPRAS	2	1.144.000,00 €	0	--- €
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	2	1.008.750,00 €	10	82.400,00 €
ADJUDICAÇÕES AO ABRIGO DO COVID-19	39	311.664,72 €	(Não aplicável)	(Não aplicável)



APOIO JURÍDICO	
CONTRATOS	
PRESTAÇÕES DE SERVIÇO	24
EMPREITADAS	6
MINUTAS	9
ADICIONAL	2
TRIBUNAL DE CONTAS	
INSTRUÇÃO PROCESSO	5
RESPOSTAS DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS	2
CONTRATOS VISADOS	3
PARECERES JURÍDICOS / DILIGÊNCIAS JURÍDICAS	20

Divisão de Controlo Orçamental

Execução Financeira do Município

Apresenta-se uma breve síntese da execução financeira do Município no período de janeiro a maio de 2020.

Receita	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Recebida	Tx. Real %	Recebida jan. - maio. 2019	Varição 2020-2019
CORRENTE	103 996 300 €	19 535 010 €	19	20 613 096 €	20	21 196 069 €	-582 973 €
CAPITAL	43 863 300 €	11 571 808 €	26	11 676 280 €	27	10 969 262 €	707 018 €
OUTRAS	100 €	179 479 €	N/D	184 183 €	N/D	50 920 €	133 263 €
TOTAL	147 859 700 €	31 286 297 €	21	32 473 559 €	22	32 216 250 €	257 309 €

No período compreendido entre janeiro e maio de 2020 foi arrecadada receita no montante de 32 M de euros, representando uma taxa de execução de 22%, sendo que 20,6 M de euros correspondem a receitas correntes, 12 M de euros a receitas de capital e 184 K euros são respeitantes a outras receitas.

Por comparação ao período homólogo, o total de receitas correntes sofreu um decréscimo global de 583 K euros. O decréscimo verificado na maioria das rubricas que compõem este agregado é justificado pelo período pandémico atravessado.

No que concerne às receitas de capital, as mesmas tiveram um aumento de 707 K euros, face ao período homólogo, em grande parte justificado pelas transferências do Estado referente à comparticipação comunitária de projetos cofinanciados (+516 K€).

Por último, o desvio verificado com as outras receitas, prende-se com as reposições abatidas nos pagamentos.

Despesa	Prevista Anual	Comprometida	Tx. Real %	Paga	Tx. Real %	Paga jan. - maio. 2019	Varição 2020-2019
CORRENTES	95 696 600 €	79 383 041 €	83	24 355 541 €	25	22 451 936 €	1 903 605 €
CAPITAL	50 453 100 €	30 229 798 €	60	6 896 687 €	14	6 968 582 €	-71 895 €
TOTAL	146 149 700 €	109 612 838 €	75	31 252 227 €	21	29 420 518 €	1 831 710 €

Analisando os valores relativos à despesa para o período em análise, representados no quadro acima, verifica-se que foram pagas despesas no montante de 31 M de euros, revelando uma taxa de execução de 21%, em que 24 M de euros correspondem a despesas correntes e 6,8 M de euros são respeitantes às despesas de capital.

Face ao período homólogo, as despesas correntes tiveram um acréscimo de 1,9 M de euros. O aumento evidenciado, face a 2019, deve-se ao incremento das despesas com a aquisição de bens e serviços em mais 746 K de euros, com juros e outros encargos em mais 95 K de euros, com as transferências correntes em mais 969 K€ e outras despesas correntes em 213 K € resultado da restituição da taxa municipal proteção civil.

No que diz respeito às despesas de capital, a diminuição referenciada deve-se à menor realização do Plano Plurianual de investimentos.

Poupança Corrente e de Capital	2020			Poupança 2019	Varição 2020-2019
	Receitas	Despesas	Poupança		
Corrente	20 613 096 €	24 355 541 €	-3 742 445 €	-1 255 867 €	-2 486 577 €
Capital	11 676 280 €	6 896 687 €	4 779 593 €	4 000 680 €	778 913 €
Outras	184 183 €		184 183 €	50 920 €	133 263 €
Total	32 473 559 €	31 252 227 €	1 221 331 €	2 795 732 €	-1 574 401 €



O quadro acima resume a poupança verificada, para o período de janeiro a maio de 2020, em que, por comparação a igual período do ano de 2019, a poupança total teve um decréscimo na ordem dos 1, 6 K de euros, conforme sintetizado na tabela abaixo.

Saldo de Tesouraria Orçamental	2020	2020 Acumulado	2019	Variação 2020-2019
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
RECEITA – PAGAMENTOS	1 221 331,49 €	1 225 955 €	2 795 732,31 €	-1 574 401 €

A diferença entre a receita e despesa liquidada compõe o saldo contabilístico.

Saldo Contabilístico	2020	2020 acumulado	2019	Variação 2019-2020
	(Ano)	(Inclui Saldo Gerência Anterior)	(Ano)	
LIQUIDADO (RECEITA – DESPESA)	-78 317 421 €	-78 312 798 €	-45 440 119 €	32 877 303 €

Por comparação a igual período de 2019, o saldo contabilístico, apurado através de documentos de receita e de despesa (compromissos) processados, apresenta uma variação desfavorável de 33 M de euros, com se verifica acima.

Compromissos Assumidos e não Pagos	2020	2019	Variação 2020-2019
	78 360 611 €	49 780 199 €	28 580 412 €

Em relação aos compromissos assumidos e não pagos, comparativamente ao período homólogo, estes apresentam uma variação desfavorável no montante de 28 M de euros.

Relato de Atividades da DICOR

As atividades desenvolvidas de **abril e maio de 2020** foram as que a seguir se apresentam:

- Análise das classificações da receita e das anulações existentes no Município (continuação do trabalho em curso);
- Prestar informação económica financeira a vários clientes internos e externos;
- Participação na configuração do Plano de Contas Local e respetiva correspondência ao Plano de Contas da Central de forma a viabilizar o reporte de informação financeira do Município no SISAL (continuação do trabalho em curso);
- Informação à ERSAR solicitando o adiamento da submissão do reporte de contas de resíduos sólidos urbanos do ano 2019;
- Reporte à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, dos seguintes relatórios:
 - Mapa de Empréstimos referente ao 1º Trimestre:
 - ☑ Capital em Dívida a 01/01/2020: 27.214.934€;
 - ☑ Capital em dívida a 31/05/2020: 30.983.459€;
 - ☑ Amortizações de capital: 1.191.475€
 - ☑ Juros: 37.506€
- Contribuição de Associações de Municípios e do Setor Empresarial Local referente ao 1º trimestre: 983,74€;
- Reporte ao IGF – Inspeção Geral de Finanças das participações detidas, em sociedades societárias e não societárias;
- Compilação de informação sobre as sociedades participadas no SIIAL (Grupo Autárquico em curso);
- Elaboração do Relatório de Gestão do Município do exercício económico 2019, no âmbito da prestação de contas;
- Síntese do Relatório de Gestão em powerpoint;
- Reunião com a SERGEP e a DITEM para esclarecimentos de questões relacionadas com a emissão de requisições internas;
- Colaboração da DICOR no tratamento de registos contabilísticos.
- Elaboração de estimativa para o ano de 2020 relativa à receita arrecada por impostos diretos e comparação com o período homólogo.

Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

População Efetiva

Distribuição da população efetiva por vínculo

	Abril	Maio
CTFPTI	1293	1289
CTFPTI – PE	112	112
CPS	1	1
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	12	12
Comandante CBSS	1	1
Cargos executivos (s/CTFP)	9	9
Mobilidade Interna	11	11
Total de Efetivos	1439	1435

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	Abril	Maio
O.A.	44	44
DAF	162	161
DCIRT	46	46
DRH	74	74
DURB	95	95
DOM	230	229
DAAE	316	314
DCDJ	196	196
DES	160	160
CBSS	116	116
Total	1439	1435

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	Abril	Maio
O.A.	1	1
Total	1	1

Movimentação da população efetiva

Entradas efetivas de pessoal por vínculo

	Abril	Maio
Mobilidade Interna	1	0
Total de Efetivos	1	0

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	Abril	Maio
CTFPTI	0	4
Total de Efetivos	0	4

Entradas globais de pessoal por vínculo

	Abril	Maio
Mobilidade Interna	1	0
Total de Efetivos	1	0

Saídas globais de pessoal por vínculo

	Abril	Maio
CTFPTI	0	4
Total de Efetivos	0	4

**Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTI e CTFPTI-PE**

	Abril	Maiο
Aposentação	0	3
Aposentação por limite de idade	0	1
Total	0	4

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras

Carreiras	2020
Assistente Técnico	3
Assistente Operacional	3
Informática	1
Total	7

Recrutamento e Seleção**Procedimentos de concurso a decorrer**

	Abril	Maiο
Conc. Int. Acesso Geral	2	2
Rec. Cargos Dir. Intermédia	24	19
Procedimento Concursal Comum	25	20
Concurso Externo de Ingresso	0	1
Proc. Rec. Mobilidade Interna	2	2
Conc. Interno de Acesso Limitado	1	1
Total	54	45

Procedimentos de concurso iniciados

	Abril	Maiο
Procedimento Concursal Comum	0	3
Concurso Externo de Ingresso	0	1
Total	0	4

Procedimentos de concurso concluídos

	Abril	Maiο
Rec. Cargos Dir. Intermédia	9	5
Procedimento Concursal Comum	0	8
Proc. Rec. Mobilidade Interna	1	0
Total	10	13

Acolhimento**Procedimentos de acolhimento**

	2020
Técnico Superior	2
Assistente Operacional	1
CEI	1
PEPAL	11
Total	15

**Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho****N.º de acidentes**

	Abril	Maior
Acidente no local de trabalho	4	5
Total	4	5

N.º de dias perdidos

	Abril	Maior
Acidente no local de trabalho	165	159
Acidente in itinere	21	20
Total	186	179

Atividades de Medicina no Trabalho

		Abril e Maio 2020
Consultas Médicas	Receitas Médicas Emitidas	19
	Outros Exames	14
DP	Participação de Doença Profissional	7
Total		40

Ação Disciplinar**Processos a decorrer**

	Abr/Maio 2020
Processos de Inquérito	18
Processos Disciplinares	8
Total	26

Processos instaurados

	Abr/Maio 2020
Processos de Inquérito	2
Total	2



DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO

Divisão de Comunicação e Imagem

APOIO ADMINISTRATIVO

No período em análise foram feitas as seguintes publicações e emissão de RQI:

Publicações INCM – 5 anúncios publicados em Diário da República;

Publicação e Depósito SSAIGT – 0 processos para publicação e depósito;

Publicações imprensa local – 6 anúncios;

Publicações imprensa nacional – 0 anúncios;

Jornal de Deliberações – 3 edições;

Processos contabilísticos DICI – emissão de requisições – 34 requisições.

SETOR DE INFORMAÇÃO

Notas de imprensa

Foram emitidas 159 Notas de Imprensa difundidas para os órgãos de comunicação social locais, regionais e nacionais, que resultaram, em termos de jornais, de papel e digitais, no registo da publicação de 531 artigos. Foram ainda enviados 3 convites para reuniões de Câmara.

Comparativo homólogo	Abr Mai 19	Abr Mai 20
Notas de Imprensa	218	159
Notícias publicadas	570*	531*

Evolução mensal	Abr-20	Mai-20
Notas de Imprensa	78	81
Notícias publicadas	262*	269*

* O total de notícias publicadas com base nas notas de imprensa expedidas peca por defeito por responsabilidade da empresa de clipping. Assim, parte dos valores apresentados foi obtida por estimativa.

Distribuição geral dos meios disponíveis para difusão de informação

	Notas de imprensa	Internet
Presidência	9	9
Cultura	20	20
Desporto	2	3
Ambiente	15	15
Turismo	7	7
Obras	14	15
Inclusão Social	3	3
Trânsito	38	39
Saúde	12	12
Educação	10	11
Participação Cidadã	1	1
Proteção Civil	18	20
Atividades Económicas	7	7
Urbanismo	3	3
TOTAL	159	165

Publicações

Elaboração do folheto informativo “Segurança contra a Covid-19 – Regresso ao Trabalho”.

Internet

Atualização diária da página de internet (inclusão das notas de imprensa enviadas aos órgãos de comunicação social e hierarquização das notícias), incluindo o dossier especial sobre a pandemia de Covid-19. Neste período, foi retomada a inserção de conteúdos nas páginas do Fórum Municipal de Setúbal e do Guia de Eventos, bem como o envio de informação para o Acontece, agenda de acontecimentos da Associação de Municípios da Região de Setúbal. Lançamento do site Setúbal – Ontem, Hoje e o Futuro, que retrata o desenvolvimento do concelho este século, com recurso a imagens comparativas, e mostra ainda fotografias mais antigas, tiradas por Américo Ribeiro.

**Newsletter**

Edição e envio de 8 edições da Newsletter 360ª semanal, com assuntos particularmente direcionados para a Covid-19. Foram ainda remetidas 2 Newsletter 360ª Bombeiros e Proteção Civil e 1 Newsletter 360ª Atividades Económicas.

Outras tarefas

Apoio aos municípios e aos órgãos de comunicação em diversas áreas, em particular na disponibilização de informação e atualização, na plataforma de clipping, da base de notícias publicadas com base em notas de imprensa produzidas e expedidas por este setor. Revisão de conteúdos dos materiais produzidos pela DICI.

SETOR DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO | SPDG – SETOR DE PRODUÇÃO E DESIGN GRÁFICO**PROMOÇÃO E IMAGEM**

CAMPANHAS ARTICULADAS (promoção utilizando-se mais de cinco meios – cartazes, flyers, outdoors, mupis Paris e GT, anúncios, ações de marketing direto, entre outros);

TRABALHOS PONTUAIS (até cinco meios promocionais – meios on-line, cartazes e flyers, por exemplo);

EXPOSIÇÕES (pode contemplar a produção, apenas, de cartazes e flyers, mas também lona, painéis expositivos, legendas e folhetos, dependendo da projeção da mostra);

SINALÉTICA (identificação de espaços);

IMAGEM GRÁFICA (criação de design gráfico para cada iniciativa e, depois de aprovada pelo serviço requerente, adaptado aos vários meios/suportes promocionais).

Meios Meses	Abr Mai
Campanhas Articuladas	3
Trabalhos Pontuais	393
Exposições	8
Decoração	3
Publicações	2

DESTAQUES

Campanhas – “Eu sei cuidar da minha saúde” | “Oferta de Máscaras pela CMS”

Trabalhos Pontuais – Logotipo “A gráfica/ Centro de Criação Artística” | Cartões de funcionários | Dia Mundial da Dança – Faz da tua sala a pista de dança | Setúbal Comemora o nascimento de Sebastião

Exposições – Exposição “Pim Pam Pum”

Sinalética – Covid-19: Escola dos Arcos | Edifícios Ciprestes + Sado: 2.ª fase

Decoração – Lettering para as pérgolas nas praias da Figueirinha e de Albarquel | Anterior edifício “Fábrica das Artes” | Casa das Imagens

Publicações – Manual Regresso ao Trabalho | DRH Informa

MEIOS EXTERNOS – Mupis, Outdoors e Estruturas Pedonais

Gestão dos meios externos, para que a informação esteja sempre atualizada. Nestes meses fizeram-se novas campanhas no âmbito da Covid-19

PROJETOS E OUTROS

Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade”

Saúde no Bairro

Folhetos Bairros Municipais no âmbito da Covid-19

Feira Sant’Iago – Site/Redes Sociais + promoção + stands área institucional

Elaboração do Plano de Promoção

Propostas para os pórticos e para o espaço de showcooking

Casa das Imagens

Decoração de vidros

Painel decorativo com imagens de capas de vários filmes

Tapete

Covid-19

Placas de encerramento ao trânsito na zona junto ao rio e acesso à Arrábida

Emojis Outdoor Extensão de Saúde

Emojis – Campanha Facebook, mupis Paris e estruturas pedonais

Campanha de ofertas de máscaras pela CMS

Guia de Segurança para funcionários

Estado de Calamidade “Vencemos Juntos”

Placas Novos horários de abertura de serviços camarários

Placas Novas regras de funcionamento dos Museus

Placas Novas Regras de funcionamento das Bibliotecas

Novas regras de funcionamento da SEI

**SETOR DE AUDIOVISUAIS E MULTIMÉDIA**

No período em apreço foram produzidas 117 peças audiovisuais (mais 87 face ao período homólogo do ano anterior), alojadas no canal de youtube do município e divulgadas em vários canais de comunicação, com destaque para as redes sociais e o sítio de internet da CMS.

YOUTUBE

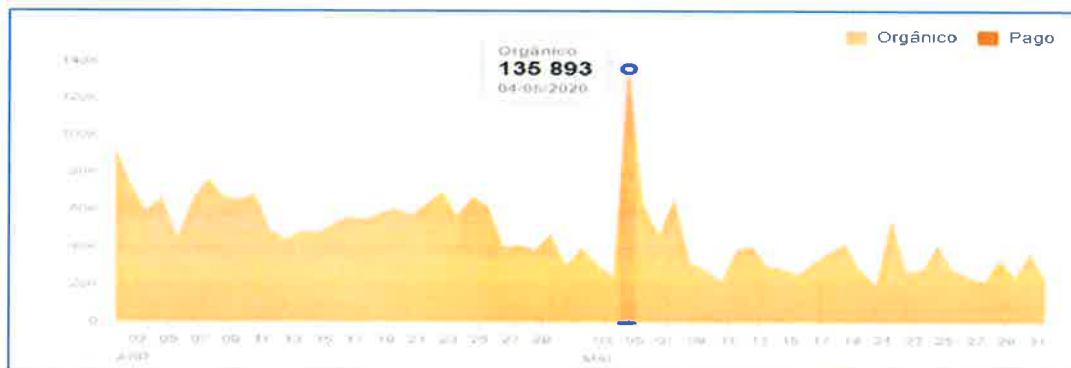
No período em avaliação, as peças produzidas foram vistas por mais de 77 mil pessoas e houve um aumento de mais 241 subscritores do canal.

**REDES SOCIAIS**

À semelhança do que vem acontecendo nos últimos anos, mantém-se uma clara tendência de subida do índice de visualização e de angariação de novos “amigos” para as páginas que a autarquia gere nas redes sociais. Só nos meses de abril e maio, na página principal, a do município de Setúbal, o número de seguidores aumentou em perto de 2 mil “amigos”.



As publicações nesta página tiveram uma média de 40 mil visualizações, com registo de vários picos acima das 60 mil visualizações, um dos quais com 135 mil.

OUTROS

Gestão/manutenção do site visitetubal.com;

- Preparação de suportes audiovisuais para intervenções externas e internas do executivo municipal, bem como de chefias de vários departamentos;
- Cerca de 100 horas de filmagens para produção de peças de informação/sensibilização sobre a Covid-19;
- Preparação de conteúdos (escritos e fotografias) para publicações na área do Turismo.

FOTOGRAFIA

No período em apreço foram realizados 137 serviços de captação de imagem, bem como diversos serviços na área da edição e de arquivo. Houve um maior destaque para a Proteção Civil, em que se enquadraram todos os serviços realizados no âmbito da Covid-19.



CÓDIGO	TEMA MÊS	ABRIL	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
01	PRESENCIA				2	2								4
02	CULTURA													0
03	DESPORTO													0
04	AMBIENTE					9								9
05	INABILITAÇÃO													0
06	TURISMO													0
07	OBRAS				6	6								12
08	INCLUSÃO SOCIAL					2								2
09	TRÂNSITO													0
11	SAUDE													0
12	EDUCAÇÃO													0
13	PARTICIPAÇÃO CIDADÃ													0
14	PROTEÇÃO CIVIL				20	18								38
15	CONSUMIDOR													0
16	EMPRESÁRIO													0
17	JUVENTUDE													0
18	ECONOMIA													0
19	RECLAMAÇÕES													0
20	TRANSPORTES				3	9								12
200	OUTRO				26	34								60
	TOTAL	0	0	0	57	80	0	0	0	0	0	0	0	137
	SERVIÇOS 2019													0
	VARIAÇÃO													0

GABINETE DE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Quadros dos meses de abril e maio de 2020

Origem comunicações	abril	maio	TOTAL
Carta	2	2	4
E-mail	94	79	173
Facebook	1	2	3
Livro de Reclamações	1	1	2
Site	7	16	23
Telefone	37	60	97
TOTAL	142	160	302
Área intervenção	abril	maio	TOTAL
Participação de munícipe	78	93	171
Reclamação	57	54	111
Sugestão	7	13	20
TOTAL	142	160	302

*Foram registadas apenas 3 participações por Facebook porque as restantes 21 foram pedidos de informação que foram reencaminhados aos respetivos serviços. Em relação ao site foram registadas 23 reclamações/sugestões e reencaminhados 14 pedidos de informação.

Contactos efetuados	abril	maio	TOTAL
Chamada telefónica	85	142	227
Correio eletrónico	192	206	398
TOTAL	277	348	625

Resolução de participações	abril	maio	TOTAL
	142	163	305

As participações com mais pedidos foram:

Trânsito/circulação/estacionamento	27
Fiscalização	50
Desinfestações	25
Desmatações	31

- Relatórios semanais e mensais em teletrabalho
- Execução de 136 fichas de atendimento telefónico a munícipes

GABINETE DE PROJETOS ESPECIAIS**DESENVOLVIMENTO DE PROPOSTAS E DOCUMENTOS TÉCNICOS**

Chef do dia – estabelecimento de contactos adicionais via email e telefone;

Envio de 5 newsletters para restaurantes resultado da pesquisa permanente de notícias e apoios;

Elaboração e implementação de questionário à restauração

Realização de visitas presenciais para recolha de respostas a questionários e reforço da informação sobre o selo Clean & Safe;



Realização de Visitas presenciais para apoio na inscrição dos restaurantes no selo Clean & Safe;
Plataforma STB Terra de Peixe – pesquisa e desenvolvimento de conteúdos
Levantamento das diretrizes da DGS para a reabertura dos restaurantes
Compilação da lista das entidades com apoios para a restauração
Levantamento informativo sobre normas e diretrizes legislativas para o funcionamento da restauração pós covid e resultados publicados sobre o mesmo tema;
Levantamento de exemplos regionais de cadeias de comércio online de pequenos produtores (PROVE – Adrepes);
Pesquisa de Iniciativas drive in como alternativa aos eventos com muitas pessoas

PREPARAÇÃO DE EVENTOS

Reformulação das propostas de eventos para 2020:
Adaptação do calendário de eventos de 2020 – reformulação de datas de Rota do Pitéu, Concurso da Caldeirada, Concurso de Doçaria, Jantar Solidário
Semanas Gastronómicas - reformulação de datas; propostas de ações possíveis no que toca a degustação
Viver Setúbal - adaptação da anterior proposta de picnic para Estádio do Bonfim
“O que é de Setúbal” - adaptação como ferramenta de apoio na fase pós-covid
Provas da Casa - propostas de ações que incluam provas de vinhos e gastronomia.
Preparação e acompanhamento da filmagem RTP 7 Maravilhas da Cultura Popular (Setúbal conseguiu ser selecionada para a final com 3 candidaturas)

Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação

ORGANIZAÇÃO E/OU APOIO A EVENTOS NA ÁREA DE PROTOCOLO

Devido à pandemia COVID-19, a maioria dos eventos foram suspensos, pelo que a DIPRIC deu apoio presencial apenas às reuniões de executivo e a alguns eventos pontuais.

ABRIL

Atualização da base de dados do GAPRP
Envio da carta COVID-19 aos Embaixadores de Setúbal
Projeto “Palavra de Embaixador” (em colaboração com o GAPE e a DICI)
Distribuição presencial (porta a porta) dos anuários 2019 pelas entidades parceiras do município
Comemorações do 25 de Abril – hastear da bandeira e deposição de flores no Monumento à Resistência
Traduções diversas
Reuniões de Executivo e Assembleia Municipal
Apoio na marcação de eventos/ envio de convites

MAIO

Atualização da base de dados do GAPRP e da Intranet - Protocolo
Distribuição presencial (porta a porta) de anuários pelas entidades parceiras do município
Participação na reunião dos pontos focais e na 1ª Assembleia Intermunicipal de Rede Intermunicipal de Cooperação para o Desenvolvimento, análise de novas candidaturas
Apoio à inauguração do Skate Parque Setúbal
Apoio às cerimónias comemorativas do Dia do Pescador
Reuniões de Executivo e Assembleia Municipal
Apoio na marcação de eventos/ envio de convites

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Foram realizadas as seguintes atividades no âmbito das Relações Internacionais:
Participação no 7º encontro do projeto “Future of Reload” (por videoconferência)
Elaboração de balanço e relatório financeiro/fecho do projeto
Preparação de candidatura ao programa ERASUMUS + na área do desporto com a Câmara Municipal de Pau
Envio de carta COVID-19 a todas as cidades geminadas ou com protocolo de cooperação
Envio de carta COVID-19 aos membros Clube das Mais Belas Baías do Mundo

PROJETOS:

MERCHANDISING E OFERTAS PROTOCOLARES

Foi dada continuidade ao processo de aquisição e distribuição de ofertas por parte da DIPRIC, tendo como objetivo a redução de custos através da procura de novos fornecedores nacionais e internacionais e aproveitamento de economias de escala.

Identificação e inventariação de artigos existentes em stock

Limpeza e arrumação do sótão

Aquisição de materiais para apoio aos serviços que prestaram funções em época COVID

Processos de aquisição de material de merchandising diverso

TELECOMUNICAÇÕES MÓVEIS

Renovação de equipamentos e gestão corrente

Controlo de faturação



Monitorização do contrato de telecomunicações móveis

GABINETE DE FEIRAS E EVENTOS

EVENTOS REALIZADOS E/OU APOIADOS

Iluminações decorativas permanentes nos pórticos/arcs da Baixa Comercial e nas árvores do PUA e Praia da Saúde

DIVERSOS

- Coordenação geral de todos os procedimentos e contactos relacionados com a organização dos eventos promovidos pelo GAFE: FEIRA DE SANT'AGO 2020, NOITE AZUL, NOITE SADINA, SETÚBAL CHRISTMAS FEST e FIM DE ANO AZUL, bem como dos eventos apoiados pelo GAFE – FESTIVAL O PEQUENO BUDA e SETÚBAL FAN EVENT for LEGO Lovers, e a dinamização de um projeto de decoração exterior (elaboração de pareceres, pedido e análise de orçamentos, reuniões online para discussão de questões de ordem logística, comunicação e decoração, contactos com fornecedores, contactos com serviços parceiros, etc.);
 - Desenvolvimento de tarefas relacionadas com o apoio técnico à FEIRA DE SANT'AGO (secretariado, venda de espaços, angariação de patrocínios e parcerias, venda de espaços publicitários, programação de palcos, articulação com a contabilidade, gestão das redes sociais e articulação com a empresa responsável pelo site, articulação com a empresa de produção do Palco Setúbal, elaboração de requisições e gestão de pagamentos, pesquisas diversas, pedidos de orçamentos, gestão de equipa de vendas e informações, gestão de vendas de merchandising e bens CMS, apresentação da proposta do programa de voluntariado, elaboração da metodologia para a aplicação de questionários, gestão de passatempos/passaporte FS2020, apoio relações públicas, atendimento telefónico e respostas por mail);
 - Desenvolvimento de tarefas relacionadas com o cancelamento da FEIRA DE SANT'AGO: informação direcionada aos comerciantes e empresas, atualização do site e das redes sociais, pedido de produção e publicação de vídeo promocional, procedimentos relacionados com o processo de devolução da verba das inscrições – emissão de guias de receita, confirmação dos IBAN's, elaboração da listagem para fornecimento à DICONTE, esclarecimentos gerais, avaliação do ponto de situação das requisições emitidas, avaliação dos trabalhos necessários no recinto, articulação com a empresa produtora do Palco Setúbal, reorganização dos dossiers de tarefas, por áreas, etc.;
 - Gestão de Projeto de DECORAÇÃO EXTERIOR (acompanhamento do estudo de implantação da rede de alimentação elétrica no subsolo; aquisição de material em articulação com a empresa responsável pela execução e o serviço de eletricidade da autarquia; instalação das peças de iluminação decorativas na Baixa, no PUA e na Praia da Saúde; ligação de algumas zonas pelo serviço de eletricidade da autarquia (estão em falta os transformadores para proceder à ligação de cerca de 40 peças);
 - Desenvolvimento de tarefas relacionadas com o cancelamento/reagendamento dos eventos apoiados pelo GAFE – FESTIVAL O PEQUENO BUDA e SETÚBAL FAN EVENT for LEGO Lovers (elaboração de pareceres, contactos com serviços parceiros, contactos com outras entidades externas, etc.);
 - Gestão do PARQUE SANT'AGO (acompanhamento da produção das infraestruturas definitivas e realização de pedidos aos serviços necessários para a instalação das mesmas, articulação com empresa de vigilância, acompanhamento do processo de execução de intervenções ao nível das infraestruturas de eletricidade, acautelamento de necessidades de manutenção, como desmatações e reparações);
 - Apresentação de propostas para iniciativas a desenvolver durante este período e apoio na execução (Ex: Palavra de Embaixador, Festival de Artes online);
 - Cooperação no Projeto de Voluntariado Solidariedade Entre Linhas (gestão da página do grupo no Facebook, gestão das inscrições, gestão da base de dados, acompanhamento da logística de transportes, articulação com o CHS, pedido de vídeo de balanço e agradecimento, pedido de emissão de voto de louvor, etc.);
 - Realização de contactos e conceção da proposta de ação para a NOITE AZUL, bem como o desenvolvimento de todos os procedimentos logísticos necessários à sua concretização. Elaboração de pesquisa e constituição de dossier com informação sobre eventos com características semelhantes à Noite Azul
 - Realização de contactos e conceção da proposta de ação para a NOITE SADINA, bem como o desenvolvimento de todos os procedimentos logísticos necessários à sua concretização. Elaboração de pesquisa e constituição de dossier com informação sobre eventos com características semelhantes à Noite Sadina
 - Realização de contactos e reformulação da proposta de ação para o SETÚBAL CHRISTMAS FEST, bem como o desenvolvimento de todos os procedimentos logísticos necessários à sua concretização.
 - Realização de contactos e reformulação da proposta de ação para o FIM DE ANO AZUL, bem como o desenvolvimento de todos os procedimentos logísticos necessários à sua concretização
 - Discussão e apresentação da proposta de projeto Festival USA – Último Sábado do Ano
- Apresentação de proposta de produção de máscaras personalizadas para o Município de Setúbal
- Atualização de Base de Dados com artistas locais (música, dança, teatro, artes de rua, etc.); Atualização de Base de Dados de Feiras existentes no país; Atualização de Base de Dados das principais empresas da região
 - Apoio técnico e logístico para a constituição do Dossier de Memórias da Feira de Sant'ago (articulação com a Escola Superior de Educação/Instituto Politécnico de Setúbal)
 - Gestão de pedidos de informação/apoio e propostas de realização: instalação do "Circo de Horrores" no Parque Sant'ago; instalação permanente de roulotte de venda de faturas; realização de feiras e mercados no Concelho de Setúbal; propostas de eventos em drive-in; proposta da Maya "Setúbal, Uma Cidade em Harmonia"



Divisão de Turismo

COMUNICAÇÃO BRAND TURISMO:

Geral

- análise de propostas recebidas: Odisseias e Full Quest;
- Apresentação de propostas para retoma da atividade municipal;
- Acompanhamento de 3 webinar: AMPV + Recevin;
- Assistência de webinar: NOVA BSE "Turismo, a reinvenção de um setor";
- Assistência de webinar: MuSEAum;
- Desenvolvimento de imagem divulgativa COVID-19 para os equipamentos DITUR;
- Contacto online com entidades para alteração do url do site Visit Setúbal (em desenvolvimento);

Ecoparque do Outão

- Criação de formulário online para aquisição de interessados na reabertura do Ecoparque (152 emails recebidos);
- Desenvolvimento de website promocional com sistema de reservas online para bungalows (online desde 30 de maio – até 12 de maio: 1.411 visitas);
- Implementação de chatbot para canal Messenger - Facebook;

Casa da Baía

- Desenvolvimento de website Setúbal Meetings & Events com intuito de promover os alugueres dos equipamentos municipais (em desenvolvimento / 75%);
- Desenvolvimento de chatbot com IA para complementar a experiência no site Meetings & Events;

ATENDIMENTO TURÍSTICO

- Coordenação, supervisão E gestão diária do teletrabalho da equipa de atendimento.
- Teleconferências, interlocução E articulação com todos os técnicos do Serviço de Atendimento Turístico.
- Apoio técnico, na resolução das problemáticas e necessidades apresentadas ao Serviço de Atendimento Turístico.
- Reformulação E criação de ferramentas online, para gestão e acesso à informação e dados necessários, às funções e objetivos funcionais do Serviço de Atendimento Turístico
- Apoio às linhas telefónicas de atendimento turístico durante o período de encerramento dos locais físicos
- Apoio na distribuição de máscaras reutilizáveis aos munícipes, em serviço presencial.

RELACIONAMENTO COM OPERADORES TURÍSTICOS

- Apoio nos contactos entre as unidades hoteleiras do concelho e a Proteção Civil, para a estruturação de respostas a necessidades no âmbito COVID-19;
- Análise da legislação específica, criada como apoio ao Turismo Nacional, facultando essa legislação aos agentes que me contactaram, a solicitar essa mesma informação;
- Visualização de webinars promovidos pelo Turismo de Portugal, com as delegações desta entidade no Mundo, (apresentação da visão geral de cada país, ações de resposta à crise e expectativas para o futuro do Turismo Nacional), elaboração dos respetivos relatórios;
- Acompanhamento na atribuição do selo "Clean & Safe" aos nossos agentes turísticos do concelho e registo para atribuição do referido selo para o Ecoparque do Outão;
- Contacto com os agentes de turismo do concelho de Setúbal de forma a conhecer as medidas de ação promocional dos mesmos na retoma da atividade turística (pacotes promocionais, atividades criadas em articulação entre diferentes operadores);
- Preparação da informação e acompanhamento da atribuição do selo "Clean & Safe" aos postos de atendimento turístico do concelho;
- Preparação da informa para a colaboração de setúbal na Campanha da ERT-R Lisboa – "Campanha Turismo Interno Região de Lisboa".

RELACIONAMENTO COM PRODUTORES REGIONAIS

Contacto e apoio com os produtores na dinamização da retoma de atividade comercial e a ponte entre estes e o projeto "O que é de Setúbal vai parar à sua mesa!"

Colocação de todos os produtos, com validade até Abril e Maio, dos diferentes equipamentos em caixas para serem entregues à Proteção Civil.

Proposta de novos Produtores

Pesquisa de vinhos premiados península de Setúbal

Fichas técnicas de todos os produtos que temos em loja

Pesquisa de novos produtos e fornecedores da região

Novos conceitos de ofertas a nível de cafetaria (produtos e pequenas refeições) tanto para o público como para os colegas de trabalho (pois durante a semana são a maioria dos nossos clientes)

Produção de conteúdos com a informação histórica da mercearia e sua envolvimento no bairro.

Propostas de Ateliers Temáticos a serem desenvolvidos em períodos de férias para crianças.



Apresentação de propostas de novos produtos para venda na Merceria Confiança de Troino (MCT) com o objetivo de adequar/realçar o antigo funcionamento da MCT.

Propostas de novos produtos da MCT para merchandising.

Desenvolvimento de ATELIERS para Crianças/jovens e Séniores

Elaboração de propostas para o Plano de recuperação para a retoma da atividade municipal.

Elaboração de plano de atividades que possam ser realizadas na Casa da Baía para a promoção do espaço.

Contacto com os produtores e artesões para questões relacionadas com iniciativas, para escoamento de produtos e eventuais promoções a serem realizadas na Casa da Baía.

Contato realizado com os produtores para a participação na Mostra de Saberes e Sabores durante o mês de Junho.

EQUIPAMENTOS TURÍSTICOS

ECOPARQUE

- Pelo contexto em que vivemos de pandemia, estes foram meses comparativamente anormais em termos homólogos com anos anteriores. O Ecoparque Encerrou as portas ao público a 15 de março de 2020 no seguimento do decretado estado de emergência e posterior estado de calamidade, efetuando a sua reabertura ao público no passado o dia 01 de junho de 2020.

- Nos referidos meses foi necessário adaptar e reorganizar a equipa de trabalho para que cumprindo as normas e procedimentos emitidos pelas entidades superiores competentes, de acordo com o plano de contingência, fosse possível obter algum nível de produtividade de cada um dos elementos.

- Foi elaborado um estudo sobre cinco parques de campismo do distrito de Setúbal de forma a termos uma referência comparativa relativamente a diversos itens, tais como preços, infraestruturas disponíveis em cada um, níveis de satisfação dos clientes etc.

- Foi concebida uma nova base de dados com toda a informação de clientes relativos aos últimos 3 anos, num total de 550 contactos.

- De 25 a 31 de maio foram retomados os turnos de forma a preparar a reabertura a 1 de junho.

MOINHO MARÉ DA MOURISCA

- Em contexto de pandemia, com o equipamento encerrado ao público foram desenvolvidas propostas de projetos, nomeadamente, de Animação Sociocultural, e Teatro; Atividades Pedagógicas e Lúdicas segmentadas para crianças, jovens e seniores; Propostas de Melhoria de Serviços, para a Gestão e Monitorização do Moinho, e de Sinalética para a Herdade da Mourisca; Propostas inerentes à dinamização de Visitas Guiadas conciliando com a Promoção de Produtos Regionais; e Propostas para ações e dinâmicas Enoturísticas com enfoque na recuperação económica do tecido empresarial do território.

- Efetivaram-se pesquisas em Websites, de potenciais fornecedores de produtos regionais, e de artesanato certificado do distrito de Setúbal, gerando uma completa Base de Dados; realizaram-se traduções de Fichas Técnicas, para língua estrangeira (ENG/FR/ESP), relativas a doçaria e vinhos referenciados na cafetaria/loja, aprofundando-se a componente histórica e autenticidade dos produtos locais. Ainda a referir, que a equipa orientada para o serviço de atendimento público desenvolveu um Manual Digital de utilidade interna, com informação de interesse turístico para consulta dos técnicos da Cafetaria/Loja, e Receção do Moinho.

**DEPARTAMENTO DE URBANISMO****Divisão Técnico-Administrativa****SEAD**

Emissão de Declarações	4
Notificações ao requerente - via correio eletrónico	45
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação Obp/GDoc	608
Averbamento de processos - Obras e de Ativ. Económicas (R/B e C/S)	10
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	21
Avisos/faturas	52
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	49
Atendimentos presenciais (OVP/Pub)	188
TOTAL	977

SEAR

Capeamento de processos - Viabilidades Art.º 14º, Art.º 110º Rqto 4.9.4; 4.9.1.1; 4.9.3;	69
Certidões de Inexistência de Telas Finais – buscas, verificações e parecer	1
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	13
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	3
Cópias certificadas de Telas Finais	53
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	15
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	45
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	128
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	210
Reorganização dos processos de R/B	1
Reorganização de arquivo e bases de dados:	
» Procºs de Obras – organizados e monitorizados	22
» Procºs de R/B e C/S – organizados e monitorizados	282
» Procºs de Elevadores - formados e monitorizados	59
» Procºs de Loteamento - organizados e monitorizados	27
» Procºs administrativos – Organizados e monitorizados	18
Tratamento/Monitorização de Procºs a remeter á Administração Central:	
» Tribunal / Provedoria	2
Digitalização de Processos:	
» Procºs de Obras	33
» Procºs de Obras com Licença de Utilização	2
» Digitalizações várias – para a DITA e outras unidades orgânicas do DURB	2
TOTAL	985

GAE

Urbanismo (GAE) - Atendimento	218
Urbanismo (GAMA Azeitão) - Atendimento	175
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	878
Pareceres Técnicos	8
TOTAL	1279

ALVARÁS E ADITAMENTOS

ALVARÁS	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	Gâmbia	Sado	TOTAIS
Construção	3	3	6	-	-	12
Obras Inacabadas	1	-	2	-	-	3
Autorização - Utilização	-	7	22	6	-	35
Combustíveis	1	-	-	-	-	1
ADITAMENTOS						
Alterações Edif. – Áreas	2	1	1	-	-	4
Alterações Edif. - Uso	1	-	-	-	-	1



Alterações Edif – outros índices	-	-	1	-	1	2
Prorrogação Prazo	-	2	1	-	-	3
Retificações Oficiosas	-	-	1	-	-	1
TOTAL	8	13	34	6	1	62

ENTRADA DE PROCESSOS

ENTRADA DE PROCESSOS	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	Gândia	Sado	TOTAIS
CERT – Certidões e Declarações	10	11	24	6	4	55
DIV – Reqt.ºs e Comunicações Diversos	32	26	16	7	6	87
EDIF – Edif/Demolição/Alt./Ampliação	11	19	41	5	5	81
LE – Licenciamentos Específicos	2	4	3	-	-	9
OOU – O. Op. Urb. Ob. isentas de C.P.	10	3	2	1	1	17
PIP – Inf. Prévia do RJUE (art.º 14)	1	3	2	-	-	6
USO – Utilização/uso Solo/Ob. Parti.	-	1	-	-	-	1
VI – Vistorias e Inspeções	-	3	-	-	-	3
TOTAL	66	70	88	19	16	259

ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
ADM.1 / ADM.2 – Direito à informação urbanística e processual (art.º 110º n.º 1 e n.º 4)	11
ADM.3 – Aperfeiçoamento – Junção de elementos	165
ADM.4/ ADM.5/ ADM.6/ ADM.7 – Consulta de procº, devolução de doc./alt. Morada, exposição, FTH	40
ADM.8 – Diversos Genérico /Requerimentos diversos	64
AU.1 – Autorização/Alteração de utilização com controle prévio	15
AU.2 – Autorização/Alteração de utilização sem controle prévio	21
AU.5/ AU.6/ AU.7/ AU.8 – Alvª de utilização: Emissão imediata, prorrog. do pedido, emissão, Aditamento/alterações	29
AVERB.1/ AVERB.2 – Averbamentos do RJUE: Titulares, processos, alvarás, técnicos, autoria e responsabilidade	18
CERT.1 – Certidão de destaque (RJUE)	4
CERT.2/ CERT.9/ CERT.10 – Certidão: promo. de consultas, áreas/outros índices e cancelamento ou cláusula reversão	2
CERT.3 – Certidão do RJUE – Comunicação prévia	4
CERT.5 – Certidão do RJUE – Propriedade Horizontal	11
CERT.6 – Certidão - Edifício anterior a 1951 e 1972	9
CERT.13 / CERT.14 – Toponímia e alteração de freguesia	23
CERT.15/ CERT.16/ CERT.17/ CERT.18 – Certidão: cancelamento de hipoteca, distâncias, negativa e diversas	18
CP.1/ CP.2 / CP.5 / CP.6 /CP.7 – C. prévia: Urb./rem. terrenos, reconst, piscinas, O. fasea, ren. admissão de C.P.	2
CP.3 - Comunicação Prévia – Edificação – ZUC/LOT/PP	27
CP.4 – Comunicação Prévia – Operação urbanística com informação prévia favorável.	1
CPEXEC.1 – Comunicação prévia – Alterações em obra	2
CPEXEC.2/ CPEXEC.3 – Prorrogação normal e prorrogação excepcional de Obras de Urbanização/Edificação	11
DEC.2/ DEC.7/ DEC.8/ DEC.9 – Declarações: baixada de energia, áreas e/ou outros índices, FTH e diversos	1
ELEV.1/ ELEV.2/ ELEV.3 – Elevadores – Inspeção/reinspeção, pedidos excecionais, inquéritos ou selagens	89
LEGAL.1/ LEGAL.2/ LEGAL.3 – Legalização: Informação, remodelação de terrenos, edificação/alterações	22
LIC.1/ LIC.2 – ARQ Licença – Loteamento/Urbanização, PET Licença - Loteamento/Urbanização	2
LIC.3/ LIC.4/ LIC.5 - ARQ Licença Edificação/OOU, ARQ/PET Licença demolição, PET Licença Edificação/OOU	65
LIC.6/ LIC.7/ LIC.9/ LIC.11/ LIC.12 – PET PP entrega, Lic. Parcial, Ob. fase, PP emi alvª, demol/escav/ cont. periféri.	4
LICEXEC.1/ LICEXEC.2 – Prorrogação normal e excepcional - Obras Urbanização/Edificação	10
LICEXEC.3 – Alvará de licença – Loteamento/Urbanização	2
LICEXEC.4/ LICEXEC.5 - Alvará de licença – Edificação/demolição/OOU, Licença de alteração em obra (Urb/Edif)	18
LICEXEC.7 – Licença especial para obras inacabadas	2
LZAL0J – Licenciamento Zero Alojamento Local	41
LZAL0J – Licenciamento Zero Alojamento Local Encerramento	5
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços - Instalação	2
LZCSMOD – Licenciamento Zero Comércio e Serviços - Modificação	1
LZRBINST – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Instalação	2
LZRBMOD – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Modificação	1
OBRA.2/ OBRA.3 – Comunicação de obras – Administração Pública/Particulares (art.º 80º A)	29
OBRA.5 – Comunicação de obras isentas	14



OBRA.OVP – Ocupação de espaço público por motivo de obras	17
OOU.1/ OOU.2/ OOU.3 – Outras Operações Urbanísticas não tipificadas, promovidas pela Ad. Pública e/ou particulares	1
PIP.1 – Informação Prévia (art.º 14.º) – Loteamento/Urbanização	1
PIP.2 – Informação prévia (art.º 14.º) – Edificação/Demolição	6
REP.4 – Reprodução de Peças de Processos de Urbanismo	62
REP.5 – Reprodução de Cópia em Formato Digital – 2ª via CD (Proc.º)	1
TX.1/ TX.2/ TX.3 – Taxas: Pagamento em prestações, isenções, reduções, reclamação e devolução	1
VI.3/ VI.4 – Vistoria art.º 90.º do RJUE/ Vistoria artigo 12.º do RGEU	2
TOTAL:	878

SIPAL

Alterações a Alvarás – alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	7
Análise Liminar	34
Análise Técnica	41
Atendimentos presenciais/telefónicos	78
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	38
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	12
Cálculo de áreas – Mais Valia	33
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – verificação técnica e emissão de parecer	141
Certidões de Destaque – dentro e fora do perímetro urbano	7
Certidão de áreas (IMI)	1
Certidão de aumento de nº compartes	2
Certidão Viabilidade Construtiva	3
Certidões de Alteração de Freguesia	6
Certidões de Cancelamento de Hipotecas/cláusula reversão	4
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – isenção do título de utilização	9
Certidões de Construções Anteriores ao DL.166/70 – isenção do título de utilização	21
Certidões de Demolição	1
Certidões de Domínio Público	6
Certidões Diversas	13
Declarações – várias	2
Identificação de Antecedentes – Certidões e processos/Diversos	1
Identificação de proprietários – pedidos de outras unidades orgânicas do DURB	6
Identificação de proprietários – pedidos de unidades orgânicas extra DURB	4
Numeração de processos	12
Pré-Registo – várias tipologias	196
Processos de Comércio e serviços – 4_3_1_13. – Análise liminar e emissão de parecer	4
Processos de Restauração e bebidas -4_3_1_6. – Análise liminar e emissão de parecer	50
Processos de Restauração e bebidas não sedent.-4_3_1_6_1 – Análise liminar e emissão de parecer	4
Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA. OBP	623
Registo de Terrenos no SIGMA. OBP/Obras urbanização/Loteamentos	285
Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detailhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	132
Verificação de elementos para corrigir ou completar a instrução da Comunicação	109
Verificação de Legitimidade – cadastral e documental	236
TOTAL	2121

Divisão de Planeamento Urbanístico**GAP****PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO****Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)**

Durante os meses de abril e maio importa destacar a publicação em Diário da República, 2.ª Série, do Aviso n.º 6033/2020, N.º 71, Parte H, de 9 de abril de 2020, relativo à abertura da Discussão Pública da Revisão do PDM de Setúbal.

No entanto, a Lei n.º 1-A/2020, de 19 de Março – na redação que lhe foi conferida pelo artigo 2.º da Lei n.º 4-A/2020, de 6 de Abril –, no que aos processos administrativos diretamente concerne, determinou, através da norma constante do artigo



7.º, n.º 9, alínea c), a suspensão dos prazos no que respeita à prática de atos por particulares. Nesta sequência, a Presidente da Câmara Municipal emitiu o Despacho n.º 62/2020/GAP a suspender a contagem do prazo da Discussão Pública da Revisão do PDM, tendo este sido posteriormente ratificado pela Câmara Municipal através da Deliberação n.º 154/2020, de 06.05.2020.

Foi dada continuidade ao trabalho de preparação do processo de ratificação do PDM em Conselho de Ministros, em articulação com as orientações dadas pelo ICNF.

Durante este período foram rececionadas por via eletrónica algumas participações por parte de munícipes no âmbito da Discussão Pública, pedidos de esclarecimento via email e realizados alguns atendimentos públicos presenciais.

Suspensão do Plano Diretor Municipal de Setúbal na Quinta da Caiada/Monte Belo (Freguesia de São Sebastião)

Neste período temporal não se registaram desenvolvimentos relevantes com este processo, devido à Pandemia COVID-19.

Planos de Pormenor da Salmoura (União das Freguesias de Azeitão)

Durante o período em análise foi rececionada, por email a 19.05.2020, a resposta da APA às questões remetidas pela Câmara Municipal, permitindo despoletar a elaboração dos elementos finais da Proposta de Plano tendo em vista a deliberação do início da Discussão Pública por parte da Câmara Municipal no início do mês de julho.

Plano de Pormenor da Mitrena Nascente (Freguesia do Sado)

Durante o período em apreço foi estabilizada a Proposta de Plano, estando prevista a sua apresentação aos proprietários dos terrenos.

Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todí (União de Freguesias de Setúbal)

Durante este período foram feitas alterações aos documentos que integram a Proposta de Plano, designadamente a nível do regulamento e feita a sistematização da informação em falta nas peças escritas e desenhadas do plano.

Realizou-se reunião de concertação com a CCDRLVT por videoconferência a 13.05.2020, da qual resultou uma ata e matriz de verificação com indicação das matérias concertadas.

Após a reunião de concertação, deu-se início à elaboração da versão final da proposta de Plano.

OUTROS PLANOS E PROGRAMAS

Programa da Orla Costeira Espichel-Odeceixe (União de Freguesias de Azeitão e União de Freguesias de Setúbal)

Durante o período em análise não se registaram desenvolvimentos relevantes com este processo.

Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas (Municipal)

Durante este período foi submetida uma candidatura intermunicipal, envolvendo os municípios de Setúbal, Palmela e Sesimbra, ao Programa EEA Grants, para a elaboração do Plano Intermunicipal de Adaptação às Alterações Climáticas.

ESTUDOS URBANÍSTICOS/LOTEAMENTOS MUNICIPAIS/PROJETOS

Loteamento Municipal do Bairro da Liberdade (Freguesia de São Sebastião)

Os estudos de Revisão do “Loteamento Municipal/Requalificação do Bairro da Liberdade” desenvolveram-se neste período temporal. A DIPU tem ainda dado apoio ao processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, assim como de outros lotes criados.

Os trabalhos de campo e os atendimentos foram interrompidos devido à Pandemia COVID-19.

Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras

Os estudos de Revisão do Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras desenvolveram-se neste período temporal.

A DIPU tem ainda dado apoio ao processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, assim como de outros lotes criados.

Os trabalhos de campo e os atendimentos foram interrompidos devido à Pandemia COVID-19.

Estudo Urbanístico de Brejos de Canes (Freguesia de São Sebastião e Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra)

Durante este período temporal não houve desenvolvimentos relevantes em função da à Pandemia COVID-19.

Estratégia Local de Habitação

Durante o período temporal em apreço o Grupo de Trabalho (DIPU, GAPRU, DIHAB e DISOC) concluiu a proposta de Estratégia Local de Habitação, estando a ser efetuados os últimos ajustamentos para que o documento possa ser apreciado e aprovado em Reunião de Câmara.

Foi ainda concluída uma proposta de ocupação urbana para terrenos do IHRU localizados na Bela Vista, que permitirá à Administração Central avançar com a programação de uma oferta habitacional pública para arrendamento na ordem de 1200 fogos.

Análise do Plano de Gestão da ZEC Arrábida/Espichel

Foram analisados os documentos que constituem a proposta de Plano de Gestão da Zona Especial de Conservação Arrábida/Espichel disponível para Consulta Pública e preparada uma proposta de parecer técnico do Município de Setúbal, envolvendo os Departamentos de Urbanismo e de Ambiente e Atividades Económicas.

Estudo de Ocupação Urbana da Quinta do Montalvão

Foi iniciada a definição da ocupação urbana de um novo quarteirão no Bairro de Montalvão (confluência da Av. General Daniel de Sousa com a Rua Fernando Santos, com a delimitação da implantação de edifícios e definição de vias de circulação, passeios, estacionamento e espaços verdes.

TAREFAS DIVERSAS



Análise e emissão de pareceres no âmbito de processos de obras, viabilidades, loteamentos e edifícios com impacto semelhante a loteamentos (Municipal)

Prestação de esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão (Municipal)

Atendimento de munícipes, empresas e estudantes (Municipal)

TIPO	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	TOTAL
Processos de Obras	2	6	7	15
Informações Prévias (art.º 14º)		9	1	10
Impacto semelhante a Loteamento	-	-	2	2
TOTAIS	2	15	10	27

Atendimentos presenciais	10
Atendimentos Telefónicos	48
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	10
Exposições / Correspondência/emails	159
Notas Internas / Informações Técnicas	29
TOTAL	256

GASIG/TOPONIMIA

Plano de Implementação do Sistema de Informação Geográfica Municipal (PISIG)

- O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito do processo de desenvolvimento e aperfeiçoamento do SIG Municipal, estando materializado no Geoportal interno e externo, e disponibilizando informação georreferenciada aos técnicos da C.M.S. e aos Municípios.

- Este plano pressupõe um conjunto de alterações/inoações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço contribui com informação na sua área.

De entre as tarefas desenvolvidas destacam-se as seguintes:

- Definição da Estrutura de Gestão do SIG Setúbal (manual), no qual são definidos os procedimentos, normas e responsabilidades a adotar de forma a construir uma Infraestrutura de Dados Municipal.
- Atualização, correção e carregamento da informação do GeoPortal Interno/Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outros.
- Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig).
- Desenvolvimento de formulários para carregamento de informação pelos Serviços Municipais (SmartClient).
- Elaboração dos manuais referentes aos módulos de Smart Client de Património e de Mobilidade e Trânsito.
- Identificação e resolução de problemas na aplicação de carregamento de informação por parte de outros serviços Municipais no GeoPortal (SmartClient).
- Apoio aos técnicos na utilização do GeoPortal.

Outras tarefas

- Carregamento de informação na aplicação georreferenciada do projeto "Setúbal vai parar à sua mesa".
- Sistematização de informação georreferenciada para a elaboração do Atlas do Município de Setúbal, cuja elaboração está a cargo da empresa MUNICIPIA.
- Publicação no GeoPortal das Plantas de Ordenamento e Plantas de Condicionantes da Revisão do Plano Diretor Municipal.
- Acompanhamento do processo do Plano Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todí – Integração do SIG, elaboração de plantas temáticas e outras solicitações pontuais.
- Elaboração de Mosaicos cartográficos de apoio a diferentes serviços.
- Disponibilização de cartografia a escala 1/2000 e 1/10 000 e ortofotografia a escala 1/5000 pelos serviços municipais.
- Prestação de apoio a outras unidades orgânicas relacionadas com o funcionamento do GeoPortal, SMARTCLIENT ou produção de informação georreferenciada.
- Georreferenciação de Alvarás de Loteamento.
- Elaboração do Manual do utilizador do GeoPortal Interno.
- Elaboração do Manual do Utilizador do Geoportal Externo.

Tarefas relativas ao Setor de Toponímia



	FREGUESIAS					
	S. Sebastião	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	Sado	União Freguesias de Azeitão	União Freguesias de Setúbal	TOTAL
Atribuição de número de polícia	-	-	-	27	-	27
Atualização de Registos	-	-	-	27	-	27
Certidões	10	6	1	17	12	46
Consulta P.O	3	2	1	4	-	10
Consulta de Alvará de Loteamento	2	1	-	2	-	5
Levantamento de placas toponímicas	-	-	-	7	2	9
Entrega de placas toponímicas	-	-	-	7	2	9
Propostas para CMT	1	-	-	-	-	1
Inserção de arruamentos na G.R.V.	-	-	-	22	-	22
Inserção de registos cadastrais G.R.V./GASIG	-	-	-	5	-	5
TOTAL	16	9	2	118	16	161

Divisão de Gestão Urbanística

SAIT

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE						28
Pedido de elementos/consultas	1	5	5	-	-	11
Favorável	5	1	2	7	-	15
Desfavorável	-	-	1	-	-	1
Deserção	1	-	-	-	-	1
2. Processos de licença						109
Pedido de elementos/consultas	7	8	20	3	1	39
Pedido de prorrogação de prazo	-	2	-	-	-	2
Aprov. do projeto de arquitetura	12	6	22	3	1	44
Indeferimento	-	3	-	-	-	3
Caducidade	3	1	11	-	-	15
Deserção	1	1	-	-	-	2
Telas finais	-	2	2	-	-	4
3. Legalizações						97
Pedido de elementos/consultas	1	-	23	-	4	28
Pedido de prorrogação de prazo	2	1	4	1	1	9
Aprov. do projeto de arquitetura	5	1	14	4	1	25
Indeferimento	-	1	8	1	-	10
Caducidade	2	2	10	3	6	23
Deserção	-	-	-	-	1	1
Telas finais	-	1	-	-	-	1
4. Comunicação prévia						9
Emissão de parecer	2	-	1	2	-	5
Reunião de CMS	2	-	1	-	-	3
Telas finais	-	-	1	-	-	1
5. Autorização de utilização						5
Pedido de elementos	-	1	2	-	-	3
Pedido de prorrogação de prazo	-	1	-	-	-	1
Emissão de parecer mudança de uso	-	1	-	-	-	1
6. Loteamento/AUGI						12
Pedido de elementos/consultas	-	-	3	-	1	4



Aprov. do pedido de licenciamento	-	-	2	1	1	4
Indeferimento	-	1	-	-	-	1
Caducidade	-	-	1	-	-	1
Deserção	-	-	-	-	1	1
Telas finais	1	-	-	-	-	1
7. Vistorias/auditorias						1
No âmbito de processos com vista a informar	-	1	-	-	-	1
8. Ocupações Via Pública						3
Autorizações	1	-	-	-	-	1
Pedidos de elementos/consultas	-	1	1	-	-	2
9. SIR						1
11. Combustíveis	4	-	2	-	-	6
12. Parecer ao abrigo do art.º 7º RJUE	4	-	-	-	-	4
13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE	4	-	16	-	2	22
14. Decl. de escassa relevância urbanística	-	-	-	1	-	1
15. Pedido de Viabilidade construtiva	1	-	-	-	-	1
18. Alojamento Local / parecer	1	5	20	-	-	26
19. Informações Diversas	48	24	7	12	3	94
21. Atendimentos						252
Presenciais	12	11	17	7	3	50
Telefónicos	15	50	122	6	5	198
Eletrónico	2	2	-	-	-	4
22. Reuniões de serviço	137	133	318	51	32	671
TOTAL	274	266	636	102	64	1342

SLIC

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Processos de licença						145
Pedido de elementos/consultas	9	13	1	1	-	24
Aceitação dos proj. especialidades	-	3	16	-	-	19
Indicação proj. especialidades	8	5	22	4	7	46
Pedido de prorrogação de prazo	1	1	4	-	-	6
Emissão da licença	2	1	11	1	1	16
Caducidade	1	-	1	3	1	6
Deserção	-	2	-	2	-	4
Cálculo de Mais-Valias	-	4	17	1	2	24
2. Legalizações:						51
Pedido de elementos/consultas	2	2	4	1	-	9
Pedido de prorrogação de prazo	1	1	-	-	-	2
Indicação proj. especialidades	2	1	14	1	1	19
Emissão da licença	2	-	-	-	-	2
Caducidade	7	-	-	-	-	7
Cálculo de áreas	1	-	-	-	-	1
Cálculo de Mais-Valias	1	1	7	2	-	11
3. Comunicação prévia:						5
Emissão de parecer	1	-	1	-	-	2
Aperfeiçoamento do Pedido	-	-	1	1	-	2
Cálculo de mais-valia	-	-	1	-	-	1
4. Autorização de utilização:						102
Pedido de elementos	9	1	3	7	24	44
Pedido de prorrogação de prazo	1	-	1	-	1	3
Emissão Alvará de utilização	6	4	37	4	4	55
5. Loteamentos/AUGI:						4
Pedido de elementos/consultas	1	-	1	-	-	2
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	1	-	-	1
Caducidade	1	-	-	-	-	1
7. Propriedade Horizontal						11



Informação do pedido	3	-	2	1	1	7
Pedido de elementos	-	1	3	-	-	4
8. Informações Diversas	7	5	13	6	10	41
10. Atendimentos:						83
Telefónicos	9	3	10	12	7	41
Eletrónico	8	5	21	6	2	42
TOTAL	83	53	192	53	61	442

SVI

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Vistórias art.º 90.º do RJUE:						4
Elaboração do auto de vistoria	-	-	4	-	-	4
5. Postos de Abastecimento:						1
Informação Diversa	-	-	1	-	-	1
6.4 Informações diversas	-	1	1	2	-	4
7. Atendimento aos munícipes:						2
Eletrónico	-	1	1	-	-	2
TOTAL	0	2	7	2	-	11

Trabalhos referentes às AUGIS:

Tarefa	Freguesias		
	S. Sebastião	Azeitão	
3 Proposta de Atuação – AUGI em resolução	AUGI n.º (...)	-	16
5. Licença	Outros	-	3
6. Pareceres	Outros	-	5
7. Pedidos diversos	Fornecimento de energia elétrica	-	1
	Outros	-	5
8. Reuniões	Serviços Internos	-	1
	Presenciais	-	9
9. Atendimentos	Telefónicos	4	13
	Eletrónicos	4	27
10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)	AUGI n.º (...)	-	31
Total		8	111

Ofícios elaborados	444
Consultas internas Gestão Documental	4
Consultas Águas do Sado	8

Divisão de Mobilidade e Transportes

SEMUT

No âmbito do Serviço Municipal de Mobilidade Urbana e Transportes, destaca-se a realização das seguintes atividades:

Monitorização do Plano de Mobilidade Sustentável e Transportes de Setúbal;

Implementação do “Programa Arrábida Sem Carros 2020”;

Processo de revisão do Regulamento de Trânsito do Concelho de Setúbal;

Gestão do processo de contratação da Prestação de Serviço Público de Transportes de Passageiros - AML;

Acompanhamento da prestação de serviços do Operador atual de Transportes Público de Passageiros: TST – emissão de pareceres, avaliação de reajustes ao serviço e supressão de carreiras (Autorizações Provisórias)

Plano Municipal de Segurança Rodoviária do Concelho de Setúbal;

Aposta na acessibilidade em modos suaves e semi-ativos;

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	Sado	S/freguesia	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	-	-	15	15
Informações Técnicas	-	-	11	11
Propostas a Deliberação Municipal	3	-	-	3
Preparação de procedimentos de aquisição de bens ou serviços	-	-	5	5
Reuniões	-	-	19	19



Atendimentos	-	-	3	3
Correspondência (via eletrónica)	-	-	189	189
Projetos em acompanhamento	1	-	4	5
Relatórios	-	-	1	1
TOTAIS	4	-	247	251

Dos Trabalhos Técnicos especializados, destacam-se:

- Desenvolvimentos de Parceria com a Câmara Municipal de Setúbal no âmbito da Mobilidade Partilhada – Trotinetes elétricas (Modos semi-ativos);
- Acompanhamento do processo de contratação do Concurso Público n.º 13/2019/DAF/DIGEF/SECPP - “Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de Lugares de Estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo” – processo de anulação do Procedimento Contratual;
- Preparação das novas Peças do Procedimento Concursal respeitante ao Concurso Público “Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de lugares de estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo” – Concurso Público n.º 13/2020/DAF/DIGEF/SECPP;
- Acompanhamento do processo de contratação do Concurso Público n.º 13/2019/DAF/DIGEF/SECPP - “Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de Lugares de Estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo”
- Preparação do processo de prorrogação da Prestação de Serviços de Estacionamento Tarifado na Cidade de Setúbal;
- Acompanhamento da Prestação do Operador de Transportes Públicos Rodoviários – TST, no contexto do Estado de Emergência COVID19 e layoff da empresa;
- Emissão de Parecer sobre o pedido de alteração de Carreiras de Transporte Público Rodoviários: AML – Autorizações Provisórias: Carreiras TST n.º 601, 602, 609, 767 e 768;
- Mudança de Tarifa: Táxis (Consulta a Entidades e recolha de pareceres);
- Acompanhamento da aplicação do Regime Transitório do novo Regime Jurídico de serviço de Transporte de Passageiros no concelho de Setúbal – Definição da nova rede de serviços e outros elementos a concursar em regime de contrato de Concessão- Preparação do Procedimento concursal SPTRP lote 4 Alcochete, Moita, Montijo, Palmela, setúbal (Barreiro)
- Acompanhamento da evolução da situação de condicionamentos a implementar na fruição das praias no concelho, no âmbito da necessidade de reforço da saúde pública derivado do COVID19;
- Emissão de Parecer à Proposta de Operação do Operador TST no Concelho de Setúbal derivado a sua entrada em regime de layoff;
- Acompanhamento do processo de demolição dos Quiosques existentes na Praia de Albarquel;
- Acompanhamento do processo de migração para a Contabilidade por Centro de Custos – SNC;
- Gestão do Fundo de Maneio – DIMOT.

SEGE

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Gestão de Estacionamento, durante os meses de abril/maio de 2020 foram as seguintes:

- Análise para a atribuição de dísticos de residentes em zona de estacionamento tarifado - 19
- Análise para emissão de avenças em zona de estacionamento tarifado – 1
- Estudos de colocação de impedimentos para evitar estacionamento abusivo – 11
- Atribuição de estacionamentos privativos - 4
- Gestão de Reclamações – 12
- Levantamento dos lugares de estacionamento privativos e marcação dos mesmos em KMZ
- Estudos de estacionamento

SETCV

O Serviço de Trânsito e Circulação Viárias (SECTV) encontra-se dividido em 3 tipologias de trabalho:

Serviço Técnico

- Continuação do acompanhamento da obra para execução da rotunda na interseção da Av. Dr. António Rodrigues Manito/ Rua Dr.º António Manuel Gamito, com cortes de trânsito e desvios de trânsito para corte de árvore, execução da placa central da rotunda, pré marcação da rotunda, marcação de passagens de peões, deslocalização de contentores da RSU;
- Elaboração de estudo de sinalização vertical na Praceta da Primavera;
- Elaboração de estudo de sinalização vertical e horizontal com criação de estacionamento na Rua Cristóvão Figueiredo;
- Elaboração de um estudo de circulação a passagem a sentido único na Rua Silva Porto, com recurso a execução de recortes de estacionamento de forma a disciplinar o estacionamento e criar condições de circulação de peões;
- Análise de nova proposta de circulação na praia da Figueirinha com recurso a sinalização vertical e horizontal;
- Análise de localização de 4 novos contentores enterrados na Quinta do Quadrado.



TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	80	118	17	12	14	241
Estudos de Sinalização Vertical	5	24	7	1	1	38
Estudos de Sinalização Horizontal	3	9	3	1	2	18
Estudos Viários	-	1	1	-	-	2
Sinalização Direcional	3	-	-	-	-	3
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	7	10	4	6	3	30
Análise de PST (Plano de Sin. Temporária)	6	6	3	-	-	15
Reuniões	-	1	5	-	-	6
Parques de Deficientes	13	1	1	-	-	15
Circulação de Pesados	7	18	-	7	3	35
Operações de Cargas e Descargas	40	5	-	7	3	55
Mudanças	31	63	-	3	3	100
Propostas a Deliberação Municipal	4	-	-	-	-	4
Emissão de OT`S (Ordens de Trabalho)	27	36	7	1	1	72
Táxis (averbamentos)	-	1	-	-	-	1
Impedimentos	37	-	-	-	-	37
TOTAIS	263	294	50	39	30	673

Brigada Operacional

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Cortes de via (eventos, outros)	-	11	1	-	-	12
Parques de Deficiente (pintura amarelo)	7	7	-	-	-	14
Pintura de Passadeira	-	7	-	-	-	7
Pinturas/Repinturas de via (eixo de via e outros)	-	4*	-	-	-	4
Pré-marcações	-	1	-	-	-	1
Colocação/substituição/reparação de sinal	41	189	16	2	8	256
Colocação/Reparação/Recolha de pilarete	44	111**	-	-	6	161
Colocação/Recolha de fitas com ou sem Baias (reserva de estacionamento)	6	13	-	-	-	19
Recolha de material (guardas, jerseys etc.)	1	111	40	-	-	152
Outros (espelhos, painel, etc)	1	4	-	1	1	7
TOTAL DE ACCÇÕES	100	458	57	3	15	633

Obs.: (*) pintura de eixo, parques de estacionamento e linhas amarelas em Albarquel;

(**) Colocação de floreiras na Av. José Mourinho e Fonte Nova

Serviço Técnico Especializado

Das atividades desenvolvidas pelo Serviço Técnico Especializado, destacam-se:

Estudo de circulação e estacionamento: Bairro Afonso Costa – Setúbal;

Proposta de Requalificação Urbana (Rotunda): Av. Dr.º António Rodrigues Manito – Setúbal;

Proposta de Requalificação Urbana: Rua Montinho da Cotovia – Pontes.

TAREFA DESENVOLVIDA/APOIO ADMINISTRATIVO

TAREFA DESENVOLVIDA:	TOTAL
Atendimento público (presencial/telefónico)	121
Troca de correspondência eletrónica	1487
Emissão de Autorizações de circulação, estacionamento, cargas e descargas, trabalhos na via, intervenções na via e outras	204
Elaboração e expedição de Ofícios	108
Tramitação geral de processos na aplicação Gestão Documental	1738
Gestão da tramitação administrativa de Recursos Humanos	7
Editais	2
Tramitação geral de OT (Equipa Operacional)	62

**Gabinete de Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana****Procedimentos Relacionados com Propriedade e Benefícios Fiscais:**

	Abril/maio 2020
Nº de Direitos de Preferência apreciados	12
Nº de Informações sobre Política Fiscal	2
Atualização da Base de Dados Edificado ARU	11
Deslocação e visitas para atualização BD ARU	186
TOTAL	211

Procedimentos Relacionados com Acompanhamento Técnico de Obras:

Obras Acompanhadas Tecnicamente	119
TOTAL	119

Procedimentos Relacionados com Operações Urbanísticas Privadas:

Nº Esclarecimentos Técnicos - Presenciais	5
Nº Esclarecimentos Técnicos – Email/Telefone	263
TOTAL:	268
Nº de Pareceres - Arquitetura	83
Nº de Pareceres - Especialidades/Alvará	56
TOTAL:	139

Outros Assuntos:	Abril/maio 2020
Nº de Pedidos de Alojamento Local	19
Nº de Alojamento Locais concluídos	7
Nº de Autorizações Valas de Infraestruturas	2
N.º de Processos Ocupação Via Pública	4

QUANTIFICADORES RELEVANTES QUE CONDUZIRAM À DECISÃO:

Tipo de Procedimentos nas Operações Urbanísticas:	Abril/maio 2020
Pedido de Informação Prévia 14º PIP	1
Comunicação Prévia	2
Licença - Aprovação Projeto Arquitetura	14
Licença – Aceitação Projetos Especialidades	9
Proposta de Indeferimento	10
Proposta de Caducidade/ Deserção/Rejeição	11
Consultas Externas SIRJUE (multiconsultas)	24
Aperfeiçoamento Instrução/Omissões/Retificações	58
Prorrogação de prazos	9
Emissão Alvará Construção	15
Emissão Alvará / Autorização Utilização	8
Obras Irregulares/ Risco /Embargos	5
TOTAL	166

OUTRAS TAREFAS COMPLEMENTARES DESENVOLVIDAS:

- CONTIBUTOS GAPRU – Proposta de incentivo à retoma pós COVID a apresentar ao executivo camarário;

MONITORIZAÇÃO ORU SETÚBAL E AZEITÃO

- Início de proposta de Relatório de Monitorização da ARU Azeitão, recolha de quantificadores e parâmetros de monitorização;

- Identificação das ações de reabilitação urbana executadas através de alvarás de construção e sem controlo prévio;

INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL:

- Contributos e acompanhamento dos procedimentos de conclusão do Plano de Pormenor Frente Norte da Avenida Luísa Todi;

- Contributos de revisão e aplicação já da proposta para a Revisão do PDM, Revisão de conceitos e normas urbanística em centro histórico e zonas centrais e habitacionais. Adaptação de minutas aos pareceres técnicos em ambos os instrumentos;

- Estudos Urbanísticos de cêrceas para diversos troços de arruamentos em Centro Histórico

OUTROS PROJETOS EM DESENVOLVIMENTO:

- Revisão das propostas de minutas associadas ao controlo prévio de operações urbanísticas;



- Proposta de critérios e metodologia da política fiscal municipal relacionada com incentivos fiscais (taxa de IMI, majorações);
- Revisão com objetivo de atualização na base de dados dos prédios majorados (ruínas, devolutos e degradados comparação com obras executadas ou em curso);
- Proposta de imóveis reabilitados para integração no futuro Atlas de Setúbal;
- Colaboração e redefinição de circuitos informáticos internos face às competências atribuídas ao GAPRU - Circuito vistorias/ circuito OVP.
- Contributos para a implementação do eppaper/desmaterialização;

Nota:

O mês de abril, face ao estado de emergência/calamidade decretado, toda a equipa continuou em regime de teletrabalho, o que implicou alterações às tramitações internas de rotina implicando uma maior flexibilidade/ adaptação à nova realidade. No mês de maio, optou-se por uma situação mista de teletrabalho e serviço presencial evitando a presença em sala da equipa completa. Ainda não foram realizados atendimentos públicos presenciais nem efetuadas nem marcadas inspeções e/ou vistorias a interiores de habitações ou unidades. Apenas o acompanhamento técnico a pequenas obras foi realizado pelo exterior e com as medidas adequadas de proteção individual.

Gabinete de Gestão Fundiária

Avaliações:

- Nota interna CMAI n.º 15/2020 – Proposta aquisição das frações V e X de edifício constituído em propriedade horizontal situada na Avenida dos Ciprestes n.º 139, homologada pela Sr.ª. Presidente em 22.04.2020. – 20.04.2020
- Entrega pelo Sr.º Eng.º Paulo Castanheira, perito avaliador externo, de avaliação DE PARCELA para expropriação por utilidade pública sita na Avenida General Daniel de Sousa. – 30.04.2020
- Nota interna CMAI n.º 16/2020 – Proposta de aquisição de parcela para complemento de logradouro situado na Rua da Vontade N-º2, união de freguesias de Setúbal. – 28.05.2020
- Nota interna CMAI n.º 17/2020 – Proposta de aquisição de parcela para complemento de logradouro situado na Rua Pedro Lagarto n-º2A, união de freguesias de Setúbal. – 29.05.2020
- Entrega pelo Sr. Eng.º Paulo Castanheira, perito avaliador externo, de avaliação de parcela onde se localiza o Reservatório do Casal do Viso para expropriação por utilidade pública. – 27.05.2020
- Entrega de avaliação de indemnização a pagar por passagem de adutora em propriedade privada sita no Casal do Viso. – 27.05.2020

Propostas:

- Memorando referente a área de implantação da antiga fábrica de conservas de peixe da marca “Garrec”, construída a partir de 1920. – 24.04.2020
- Colaboração com GAGIAS para identificação de proprietários de prédios rústicos em Brejos de Azeitão para implementação de coletores e órgãos de recolha de rede de drenagem pluviais. Posterior contrato com os mesmos e obtenção de autorização. – 21.04.2020
- Proposta DURB/GAGEF – Alteração a especificações do alvará de loteamento n.º 1/18 com criação de lote 98 para uso religioso. – 27.05.2020

Reuniões	7
Atendimento telefónico	54
Deslocações ao local	4

Gabinete de Projeto Municipal de Requalificação e Imagem Urbana



DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

Divisão Administrativa

Durante os meses de março e abril de 2020, a Divisão Administrativa do DOM, no âmbito da gestão e circulação de documentação que é assegurada pela Secção de Apoio Administrativo da Divisão, assegurou a tramitação de 2358 documentos, no período em referência. Nesta tramitação de documentos, estão incluídas as atividades desenvolvidas pela Secção de Apoio Administrativo da Divisão, sendo, algumas das mais evidentes, os pedidos de reparação de tampas, caixas, armários, cabos, calçadas, entre outros, às empresas de Telecomunicações, Águas do Sado, Gás e EDP; as informações de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública; a solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM e a confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços).

No que corresponde à documentação administrativa produzida pela SEGEMP, no período em referência, foram produzidos 334 documentos de caráter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 56 notas internas, 44 faxes/comunicações eletrónicas, 11 ofícios e 27 informações e despachos, entre outros. É de referir ainda 42 outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas destacando-se 11 processos enviados para contrato; a reprodução de 11 processos; a elaboração de 7 relatórios finais base.gov.; 3 informações enviadas para a DICl; 2 consultas para a adjudicação de obras; 2 relatórios de decisões tomadas; a elaboração de 5 relatórios de contratação base.gov e 1 resposta para o Tribunal de Contas. Neste período, registou-se a abertura de 6 procedimentos de empreitadas, a saber, 4 Consultas Prévias, respetivamente, 3 na União de Freguesias de Setúbal e 1 na Freguesia da Gâmbia e, 2 Concursos Públicos também na União de Freguesias de Setúbal. No âmbito do apoio administrativo concedido aos júris dos procedimentos de contratação e fiscalização das obras, salientam-se designadamente 8 adjudicações no período em referência; 5 propostas conferidas; 7 autos de vistoria; 24 autos de medição; 7 autos de consignação e 9 autos de receção provisória.

Relativamente ao trabalho do Gabinete de Apoio Técnico há a salientar a produção de 112 relatórios técnicos e/ou outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão que foram produzidos pelo GAT no período em referência, nomeadamente, os Relatórios de Atividades mensais de março e de abril, e o Relatório bimestral de Atividades do DOM (janeiro e fevereiro) para envio à Assembleia Municipal; os Relatórios de Análise de Custos do Trabalho Extraordinário em Feriados e Dias de Descanso, Abonos para Falhas e Ajudas de Custo; Relatórios da Monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e DIHAB, Mapa de controlo das requisições da DIOAD e da DITEM; Registos mensais da Atividade de Administração Direta na Rede Viária e dos materiais cedidos às Juntas de Freguesia; Relatórios de monitorização do projeto municipal "Ouvir a População, Construir o Futuro", realizados em conjunto com o Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF); a Monitorização da Execução Orçamental do DOM; Participação do Gabinete de Apoio Técnico em conjunto com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF) e com a Divisão de Comunicação e Imagem (DICl) para o desenvolvimento da página dedicada ao Departamento de Obras Municipais no website da Câmara Municipal de Setúbal (Portal CMS/Obras); e a participação do Gabinete de Apoio Técnico na preparação de conteúdos a incluir na publicação "Atlas Municipal de Setúbal – Balanço de duas décadas", em articulação com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF); Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 93 documentos provenientes do sistema de gestão documental.

No âmbito do Apoio Jurídico desenvolvido pela DIA, quer no apoio à própria Divisão Administrativa, quer ao Departamento no seu conjunto, destaca-se no período de janeiro e fevereiro do presente ano, a elaboração de 29 documentos de caráter técnico-jurídico, designadamente a análise de propostas e a elaboração de um relatório preliminar em processo de contratação de empreitadas, a análise de reclamações em sede de audiência prévia e a elaboração de relatório final em processo de contratação de empreitada, a análise jurídica e a preparação de respostas a questões de entidades financiadoras e a preparação de peças procedimento de contratação - concurso limitado com prévia qualificação.

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Nos meses de março e abril do ano de 2020, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 858 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 187 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 198 deslocações e visitas técnicas às obras; 14 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 106 reuniões de obra e/ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 85 projetos/processos para procedimento de empreitada; 102 cadernos de encargos e outros documentos procedimentais. Finalmente, destaca-se 148 trabalhos de desenho e 18 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, durante o período em análise, a DIPCEM desenvolveu um total de 144 projetos/estudos, distribuídos por 18 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 24 projetos para



intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 50 projetos para Habitação Social, 6 referentes às escolas e 11 para redes de infraestruturas públicas entre outros.

No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 50 fiscalizações em empreitadas em Redes de Infraestruturas Públicas, 4 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais, 16 em empreitadas de Habitação Social, assinalando-se ainda 2 em escolas; entre outros.

No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 17, entre os quais 12 na UF Setúbal e 5 em Azeitão.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 19, destacando-se 15 na UF Setúbal; 3 em S. Sebastião e 1 na freguesia da Gâmbia.

No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, para os meses de março e abril do ano de 2020, pode citar-se, a título de exemplo, Espaço Público de Vale das Cerejeiras; Substituição de coberturas em vários edifícios do bairro da Bela Vista; Hortas Urbanas de Vale de Cobro; Beneficiação da Praceta Manuel Nunes de Almeida - 2.ª fase – Passeio e estacionamento, norte e nascente; Reabilitação, Recuperação e Valorização do Convento de Jesus; Reabilitação da Envoltura do Convento de Jesus; Parque Forte Velho- Forte de São Luís Gonzaga; Casa Luísa Todi; Parque da Juventude da Gâmbia; Casa Memória Sebastião da Gama; Parque Urbano de Azeitão – Fase II; Quartel dos Bombeiros de Azeitão; Requalificação do Parque Escolar do Concelho; Requalificação do conjunto de edifícios de Habitação Social; Requalificação das Redes de Infraestruturas Públicas, entre muitos outros.

Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

Divisão de Obras por Administração Direta

Nos meses de março e abril de 2020, a DIOAD concluiu 235 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas as intervenções em edifícios municipais (126 intervenções), as intervenções em obras diversas (53 intervenções), as obras em edifícios de habitação social (28 intervenções), as intervenções em edifícios escolares com (17 intervenções) e as coletividades e os apoios a eventos com (6 e 5 intervenções) cada.

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 53,62% do total das intervenções, as intervenções em obras diversas (22,55%), as intervenções em obras de habitação social (11,91%), as intervenções em edifícios escolares, as intervenções em coletividades e os apoios a eventos representam (7,23%), (2,55%) e (2,13%) respetivamente.

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 94 intervenções seguido dos trabalhos de serralharia com 49 intervenções, dos trabalhos de canalização com 42 intervenções, dos trabalhos de carpintaria com 32 intervenções, dos trabalhos de pintura com 12 intervenções e dos trabalhos de construção civil com 6 intervenções.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na União de Freguesias de Setúbal, na Freguesia de S. Sebastião e na freguesia de Azeitão com 126 intervenções, 87 intervenções e 16 intervenções cada.

Na União de Freguesias de Setúbal, das intervenções realizadas destacam-se os trabalhos de eletricidade, com 61 intervenções, os trabalhos de serralharia e carpintaria com 21 intervenções, os trabalhos de canalização com 16 intervenções, os trabalhos de pintura com 5 intervenções e os trabalhos de construção civil com 2 intervenções. Na freguesia de S. Sebastião destacam-se as intervenções nos trabalhos de serralharia com 26 intervenções, nos trabalhos de eletricidade e canalização com 21 intervenções, nos trabalhos de carpintaria com 8 intervenções, nos trabalhos de pintura com 7 intervenções e nos trabalhos de construção civil com 4 intervenções. Na freguesia de Azeitão destacam-se os trabalhos de eletricidade com 8 intervenções, os trabalhos de canalização com 5 intervenções, os trabalhos de carpintaria com 2 intervenções e os trabalhos de serralharia com 1 intervenção.

Divisão de Vias de Comunicação

Nos meses de março e abril de 2020, a DIVIC realizou 214 intervenções na rede viária. Destas, as intervenções dos trabalhos de construção civil foram as que mais se destacaram com 87 ações realizadas, seguido dos trabalhos de reparação e conservação em asfalto, (63 intervenções), das intervenções de reparação e conservação de calçadas (43 intervenções), e dos trabalhos de terra batida (16 intervenções). Relativamente à execução de tapetes betuminosos foram realizadas 5 intervenções que incluem além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução de tapete, limpeza da via para a execução de tapete, entre a reparação de material e limpeza de acesso às garagens para execução de tapete.



As freguesias onde as intervenções foram mais significativas foram na União das Freguesias de Setúbal com 74 intervenções, seguida da freguesia de Azeitão com 70 intervenções e, em terceiro lugar, surge a freguesia de S. Sebastião, que registou 63 intervenções. Na freguesia da Gâmbia e do Sado registaram-se 5 e 2 ações respetivamente.

No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DIVIC registou, no ano em referência, um total de 131.864,34 € em que 61,71% desses custos resultaram das intervenções realizadas na U.F. de Setúbal, seguido, da freguesia de Azeitão com 19, 44% e, em terceiro lugar, com 10, 89% na freguesia de S. Sebastião.

Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de 6.944,48 € de despesa com aquela rubrica.

À freguesia do Sado foram cedidos materiais no valor de 3.333,25 €, à União de Freguesias de Setúbal 2.591,93 € à freguesia de S. Sebastião 640,00 €, à freguesia da Gâmbia 379,30 € e, por último, à freguesia da Azeitão não foram cedidos quaisquer matérias no período em referência.

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à Atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM), durante os meses de março e abril de 2020, foram efetuadas internamente, 163 reparações automóveis, das quais 82 foram grandes reparações e 81 foram pequenas reparações. Das reparações efetuadas 153 foram reparações em viaturas, 8 foram reparações em máquinas e 2 foram reparações em viaturas da CBSS.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas no mês em análise foram efetuadas 614 intervenções, das quais 501 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 113 intervenções foram aspirações. Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 14 viaturas municipais, foram todas efetuadas em viaturas.

No período em análise registaram-se, 7 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 1 464 pedidos de Transportes Ocasiais. Destes pedidos de transporte é de realçar que 98,70% foram efetuados pelo DOM, e os restantes 1,30% foram efetuados pelo, (DCDJ, DAAE, DAF e GAP).

No que se refere às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas CBSS) no período em análise, as mesmas totalizaram 200 042,74 €, dos quais 84 937,22€ são despesas de manutenção, 74 629,39 € são despesas em combustíveis e 40 476,13 € são outras despesas.

Em relação às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 180 378,31 €, sendo 71 822,41 € de despesas de manutenção, 72 122,22 € de despesas em combustíveis e 36 433,68 € em outras despesas. Refira-se que 85,89% dessas despesas foram efetuadas com viaturas e 14,11% foram efetuadas com máquinas. Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Em relação as despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 19 664,43 €, dos quais 13 114,81€ são despesas de manutenção, 2 507,17 € são despesas em combustíveis e 4 042,45 € são outras despesas.

Divisão de Habitação Pública Municipal

No que diz respeito à Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB), durante os meses de março e abril do ano de 2020 foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 392 atendimentos. Daqui salienta-se 275 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 41 atendimentos para pedidos de atendimentos com os eleitos locais/ técnicos do serviço, 42 atendimentos para pedidos de obras e 34 atendimentos para pedidos de habitação pela 1.ª vez, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) foram produzidos 3286 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 2 registos de agregados, 421 ofícios, 144 informações, 42 atualizações de rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do DIHAB, no período em referência, para pedidos de habitação municipal, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e pareceres técnicos, realizaram-se um total de 3 atendimentos e 114 pareceres técnicos.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste período um total de 538, sendo que 145 são propostas e pareceres, 374 atendimentos e os restantes 19 são visitas domiciliárias.



No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 374 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 21 atualizações do agregado/ renda, 42 pedidos de obra, 235 informações gerais, 3 pedidos de transferência, 20 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 13. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram apenas 1, 4 de organização e manutenção de espaços comuns, 4 com problemas de vizinhança, 1 de atualização do agregado, entre outros. No âmbito do realojamento de famílias, verificaram-se durante os meses de março e abril, 2 realojamentos. No que respeita à alienação do património ou venda dos fogos, no período em análise, verificou-se 1 venda.

No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, nos meses de março e abril do ano de 2020, 15 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 16 moradores/ condóminos. De assinalar ainda a presença de 14 interlocutores nas reuniões realizadas, entre outros.

Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento

Durante o período em análise, o GAGIAS cumpriu genericamente, as suas atribuições no que respeita à promoção da gestão dos sistemas de drenagem pluvial e o acompanhamento e observação do cumprimento dos contratos de concessão com a concessionária dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais (as Águas do Sado, S.A.). Neste âmbito do acompanhamento da execução do contrato de concessão entre o município e as Águas do Sado é de salientar a manutenção / conservação das redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais, o acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e de saneamento, a gestão da rede de drenagem pluvial e a análise dos projetos de drenagem pluvial no âmbito dos processos de obra e de loteamentos.

Assim, neste sentido, durante os meses de março e abril de 2020, o GAGIAS registou a entrada de 509 documentos, dos quais 140 são documentos provenientes de serviços/ organismos externos e 369 documentos provenientes dos serviços municipais. Destacam-se 40 documentos relativos ao contrato de concessão de Águas do Sado, 135 documentos provenientes dos serviços das Águas do Sado, 20 projetos de Águas do Sado, 4 relativamente a extravasamento/ retorno e 17 para reclamações pluviais, 57 pedidos de parecer, 157 para outros documentos diversos, tais como convocatórias para reuniões/ receções de obras particulares, comunicação de adjudicações, entre outros.

Quanto ao acompanhamento da execução do contrato de concessão dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem e tratamento de águas residuais, no período em referência verificaram-se o desenvolvimento de 139 ações para manutenção de conservação das redes de água e de drenagem de águas residuais (reporte de anomalias e reporte para desobstrução da rede) e no âmbito do acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento, encontram-se 4 projetos de execução a aguardar resposta de outros serviços (internos/ externos) e 1 projeto de execução do DOM.

De destacar ainda os serviços de limpeza e desobstrução de coletores, tendo-se realizado, no período em referência, o total de 3 intervenções, 2 na Freguesias de Azeitão e 1 na freguesia de S. Sebastião, que corresponderam a um custo total de 1 929,60€. No que respeita aos órgãos de recolha, foram realizados um total de 10 trabalhos de limpeza, 9 na freguesia de S. Sebastião e 1 na União de Freguesias de Setúbal, que corresponderam a um custo total de 5 124,00€.

Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias

Durante o período em referência, o GAOF cumpriu genericamente as atribuições que lhes estão cometidas relativamente a coordenação da execução de serviços da área técnica da sua competência, nomeadamente a interligação interna e externa, no plano da monitorização e execução das ações e prioridades definidas pelo executivo municipal, no que ao DOM diz respeito, no âmbito do apoio às obras nas Juntas de Freguesia.

Assim, foram analisados e emitidos pareceres técnicos, sobre pretensões relativas a ações/ obras nas Juntas de Freguesia, nomeadamente as incluídas no projeto "Ouvir a População, Construir o Futuro", Patrulheiros e todos os assuntos relacionados com obras nas freguesias, solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou sectores, ou com as Juntas de Freguesia; e garantido o acompanhamento da execução das obras atrás referidas, participando em visitas às obras, e em reuniões de trabalho também solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou sectores, ou Juntas de Freguesia.

Neste sentido, nos meses de março e abril de 2020, foram realizadas 7 reuniões internas, designadamente com os serviços do DOM e outros Departamentos. Há ainda a assinalar a elaboração de 158 Pareceres/ Informações Técnicas/ Gestão documental, no mesmo período e a participação na elaboração dos relatórios de atividades do departamento.



9. Quadro Síntese das Intervenções do DOM

Divisão Administrativa (DIA)	Apoio administrativo e encaminhamento de documentação	2358
	Atos administrativos de apoio a empreitadas	334
	Apoio jurídico	29
	Produção de documentação técnica de apoio à gestão	112
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	Projetos e empreitadas com ações em curso e concluídas	144
	Projetos em fase de empreitada (fiscalização)	120
	Levantamentos Topográficos	17
	Tarefas de projetos e estudos realizados	858
Divisão de Obras por Administração Direta (DIOAD)	Intervenções em edifícios municipais	126
	Intervenções em edifícios escolares	17
	Intervenções em habitação social	28
	Intervenções de apoio eventos	5
	Intervenções de apoio a coletividades	6
	Obras diversas	53
Divisão de vias de comunicação (DIVIC)	Reparação e conservação de pavimentos em asfalto	133
	Reparação e conservação de calçadas	127
	Trabalhos de construção civil	173
	Execução de tapetes betuminosos	16
	Reparação e conservação de estradas de terra batida	89
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)	Reparações efetuadas em viaturas municipais	163
	Lavagem e Limpeza de viaturas municipais	614
	Inspeções	14
	Ações de Transporte	1 464
Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB)	Atendimentos	769
	Obras e serviços solicitados	84
	Realojamentos	2
	Venda de Fogos	1
	Reuniões de moradores e condóminos	15
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS)	Projetos de Aguas do Sado	20
	Processo-Contrato de Concessão Aguas do Sado	40
	Cadastro de drenagem Pluvial (m)	13815
	Processos de Obra	9
	Processos de Loteamento	2
	Reuniões no âmbito de estudos/projetos/obras particulares	7
NÚMERO TOTAL DE TRABALHADORES AFETOS AO DOM (Fonte: Afetação de Pessoal CMS, DIRH)		231

**DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS****Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos****SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO / SMERC - SERVIÇOS DE MERCADOS**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	148
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	25
Ofícios / Telefaxes / E-mails	4
Total	29
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIAES)	93
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIAES)	200
Total	293

Pedidos/requisições ao DOM

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
COLOCAÇÃO DE MEMBRANA ISOLADORA E PINTURA (JUNTO AO TALHO) NO MERCADO 2 DE ABRIL	DIOAD	
REPARAÇÃO/ROTURA JUNTO AO QUADRO Nº 53 (TRABALHO REALIZADO) CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	CONCLUÍDO
CEDÊNCIA DE MATERIAL-10 EMBALAGENS DE COLA/VEDA TRANSPARENTE (MATERIAL JÁ ENTREGUE) - MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
VERIFICAÇÃO URGENTE, QUADRO ELÉTRICO DO NINNES	DIOAD	CONCLUÍDO
VERIFICAÇÃO/INFILTRAÇÃO DO TETO-MERCADO DA CONCEÇÃO	DIOAD	
VERIFICAÇÃO/INFILTRAÇÃO DO TETO DO GABINETE DOS GUARDAS- MERCADO 2 DE ABRIL	DIOAD	
SOLICITAÇÃO A REPARAÇÃO URGENTE DE ROTURA NA CANALIZAÇÃO DA LOJA 24 R/CH DO MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	
SOLICITA-SE A DESOBSTRUÇÃO/LIMPEZA URGENTE DOS ESGOTOS DOS MERCADOS DA N. SRª DA CONCEIÇÃO E 2 DE ABRIL. ESTE TRABALHO DEVERÁ SER EFETUADO A UMA SEGUNDA FEIRA OU APÓS O ENCERRAMENTO AO PÚBLICO DOS MERCADOS (14.00 H). OBRIGADO	DIOAD	
MATERIAL DE CONSTRUÇÃO- 1 AUTOCLISMO NARA;1 WD 40;1 LATA DE TINTA BRANCA 15 LTS (MATERIAL JÁ ENTREGUE)	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A VERIFICAÇÃO/REPARAÇÃO DE UMA FUGA DE ÁGUA NAS TUBAGENS DE APARELHO DE A/C SALA 6 DO 2º PISO EDIFÍCIO SADO (NOTA: A INSTALAÇÃO DA TUBAGEM FOI MODIFICADA APÓS AS OBRAS EFETUADAS PELO DOM NA SALA EM QUESTÃO)	DIOAD	

Pedidos/requisições ao DAF/DICOMP/SECOMP

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
CADERNETAS MOD 031-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
FORNECIMENTO E SUBSTITUIÇÃO DE MECANISMO DA PORTA Nº4 NO MERCADO 2 DE ABRIL- (GORITMO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
RESTAURAÇÃO DAS PEDRAS DAS SEPULTURAS ANAERÓBIAS Nº 18 E 34-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
RESTAURAÇÃO DAS PEDRAS DAS SEPULTURAS ANAERÓBIAS Nº 18 E 34-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DOS CARRETEIS DE INCÊNDIO-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
POLICIAMENTO-2º TRIMESTRE (ADICIONAL) MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
POLICIAMENTO-2º TRIMESTRE (ADICIONAL) MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	



REPARAÇÃO DA GRADE NO TALHO DO MÁRIO-MERCADO DO LIVRAMENTO-BETSIL, LDA	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DA GRADE NO TALHO DO PORCO PRETO MERCADO DO LIVRAMENTO-BETSIL, LDA	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DO AR CONDICIONADO NO NINNES-1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	

Pedidos/requisições ao GSO

Assunto	Serviço	Destinatário
EPI-BOTA DE BORRACHA EN 345 S5 TAM.40-FATO IMPREMEAVEL TAM L- JOSÉ NASCIMENTO-MERCADO DA CONCEIÇÃO	GSO	
EPI -2 PARES DE SAPATO TOURO Nº 39-JORDIENE MIRANDA MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO	
EPI - 1 PAR DE BOTAS BORRACHA+1 PAR DE BOTAS DE BIQUEIRA DE AÇO Nº 42-REFORÇO DE STOCK	GSO	

GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO E AO CONSUMIDOR**APOIO AO CONSUMIDOR****ATENDIMENTOS EFETUADOS**

Áreas	N.º de Atendimentos			Total
	Presenciais	Telefónicos	Via eletrónica	
Energia (gás e eletricidade)	1	1	0	2
Comunicações	8	4	0	12
Água	0	1	3	4
Reparações	0	1	0	1
Comércio e compras	4	7	4	15
Outras	1	5	2	8
Total	14	19	9	42

REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

1	Elaboração dos mapas estatísticos mensais no âmbito das atividades do GAC.
---	--

APOIO AO EMPRESÁRIO**ATENDIMENTOS EFETUADOS**

Áreas	Presenciais	Telefónicos	Via eletrónica	Total
Apoio ao Empresário	0	45	37	82
Receção do NNIES	5	67	0	72
Total	5	112	37	154

AÇÕES REALIZADAS NO NNIES

Salas	N.º de ações
Auditório	4
Total	4

RECEITAS DO NNIES

Origem da receita	Valor (€)
Incubação física	4.100,00 €
Incubação virtual	100,00 €
Coworking	390,00 €
Total	4.590,00 €

REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

Procedimento de faturação de gabinetes/salas do NNIES
Recolha de correspondência e distribuição pelas empresas instaladas no NNIES
Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES
Preparação das salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES
Serviço de encaminhamento de Municípios para os serviços /empresas instaladas no NNIES
Divulgação por email ao tecido empresarial do concelho, as medidas tomadas pelo Município, referentes à isenção do pagamento de taxas de OVP-Ocupação da Via Pública, e rendas de estabelecimentos pertencentes à Câmara Municipal de Setúbal, nos meses de março e abril.



Foram contactadas as Associações Empresariais, a solicitar informação sobre os serviços e ou medidas que tivessem ao dispor das empresas, solicitando também os contactos, links ou os canais de comunicação mais indicados para as empresas poderem socorrer-se dos apoios que as mesmas disponibilizem
Foram divulgadas por email, ao tecido empresarial do concelho, as Medidas de apoio à Economia e serviços de apoio às empresas, com informação de todas as medidas disponibilizadas pelo Governo nas diversas áreas, bem como os serviços prestados pelas Associações Empresariais nos diversos sectores de atividades e respetivos contactos.
Foi criado no site do Município, uma plataforma onde são disponibilizadas todas as informações sobre as Medidas de apoio à Economia e serviços de apoio às empresas
Contacto com o IEFP para disponibilização de formação on-line para as empresas
Reunião com a Srª Presidente para a apresentação de proposta para o plano de recuperação
Reunião com as chefias sobre propostas do GAEC
Reunião com a DICUL e GAFE sobre atividades a realizar na baixa comercial
Reunião com empresário do NNIES
Divulgação das novas medidas de apoio à economia

SETOR DE MERCADOS**FEIRAS E MERCADOS****MERCADO DO LIVRAMENTO**

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxa de ocupação diária pelos produtores	Receita Mensal
46.534,50€	1.014,00€	47.548,50€

MERCADO 2 DE ABRIL

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Mensal
4.673,60€	641,60€	5.315,20€

MERCADO DE NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas da ocupação diária - produtores	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Mensal
1.603,70€	162,00€	81,60€	1.847,30€

MERCADO ABASTECEDOR

Taxas de ocupação de lugares dos vendedores	Taxas pela entrada de veículos dos compradores	Receita Mensal
20.180,00€	2.238,55€	22.418,55€

REGISTO DE ASSIDUIDADE DOS EXPLORADORES

Identificação do explorador	Local de venda	Mercado	Ausência registada sem justificação (15 dias seguidos / 30 dias interpolados)
Fernando Alves	Banca nº11 (horto)	Livramento	51
Ivone Henriques	Banca nº24 (horto)	Livramento	51
Maria Cruz	Banca nº 50 (horto)	Livramento	25
Fátima Carreira Unipessoal, Lda.	Banca nº 60 (horto)	Livramento	42
Pedro Mares	Loja nº5 r/c (talho)	Livramento	25
Miranda Duarte & Silva Lda.	Loja nº6 r/c (talho)	Livramento	25
Natalija Samohina, Lda.	Loja nº 7 A r/c	Livramento	25
Rimamaré Mariscos Unipessoal, Lda.	Banca nº 56 (marisco)	Livramento	25
Anabela Lucas	Banca nº 38 A	Livramento	26
Juliana Costa	Banca nº 55 (horto)	Livramento	23
Ana Santos	Banca nº 58 (horto)	Livramento	26
Delmira Perruca	Banca nº 46 (peixe)	Livramento	22
Rotas do Sal	Loja 14 r/c	Livramento	26

AUTOS DE CONTRAORDENAÇÃO LEVANTADOS

Nº de autos de contraordenação levantados: 1					
Data da Infração	Hora da Infração	Nº do Auto de Notícias	Infrator	Local da Infração	Descrição da Infração
25/04/2020	11h00	02	Talho da Luz – Loja nº 16	Mercado do Livramento	O infrator mantinha a Loja nº 16 – Talho da Luz, aberto em dia de feriado obrigatório (25 de abril), mercado encerrado

**VISTORIAS****INSPEÇÃO SANITÁRIA E CONTROLO DE QUALIDADE NOS MERCADOS MUNICIPAIS E NO MERCADO DA LOTA**

Mercados Municipais	Número de Inspeções
Mercado do Livramento	27
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	10
Mercado 2 de Abril	8
Mercado da Lota	8
Total de inspeções	53

REPROVAÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTARES APREENDIDOS

Tipo de Alimentos	Pesagem Total
Peixe variado	28,30 Kg
Marisco	71,13 Kg
Total de produtos reprovados	99,43 Kg

SETOR DE CEMITÉRIOS**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos		Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)		136
2-Documentação Emitida		Quantidade
Notas Internas		4
Elaboração de verbetes		12
3-Tramitação de Processos		Quantidade
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos		86
Gestão Documental		4
Total		242
4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas	Total de entradas	Receita
Entrada requerimentos (ossários municipais, campas ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)	3	10.025,00€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	5	452,05 €
Registo de requerimentos de inumações	75	7.736,35 €
Total da receita mensal SCEM		18.471.70€

GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemiterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	17	58
Exumações	8	0
Total	25	58

OUTROS TRABALHOS

Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões e controle na entrada de 0 viaturas.

Divisão de Higiene Urbana**APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO****PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS**

1 - Atendimentos	Quant.
Atendimento (Presencial e telefónico e telefónico)	232
2 - Documentação Emitida	Quant.
Notas Internas	21
Informações técnicas	37
Ofícios / Telefaxes / E-mails	77
3 - Tramitação de Processos	Quant.
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIHU)	132
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIHU)	226

**PEDIDOS E REQUISIÇÕES**

As requisições efetuadas durante os meses de abril e maio de 2020 não se encontravam disponíveis para consulta à data da publicação do relatório.

MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

Apresenta-se na figura seguinte, a taxa de imobilização de viaturas em função dos dias de utilização das viaturas pela DIHU e dos dias em que estas se encontravam com avaria mecânica, nos meses de abril e maio.

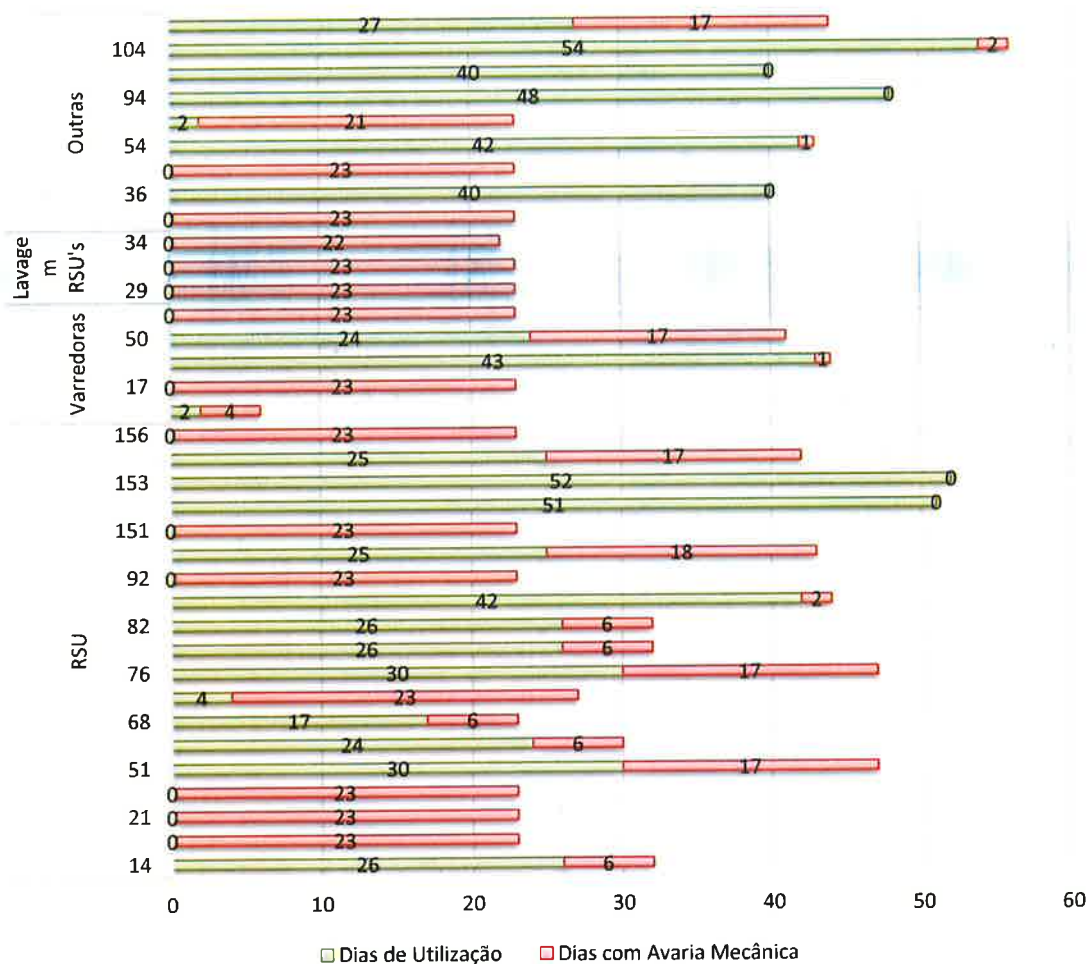


Figura 1: Utilização de viaturas durante os meses de abril e maio de 2020.

ESTUDOS E PROJETOS

Os seguintes estudos foram realizados durante os meses de abril e maio:

039-DIHU-(20.DAAE) - Instalação de contentores enterrados na Rua N.º. Sr.º. do Amparo.
041-DIHU-(20.DAAE) - Instalação de contentores enterrados na Quinta do Quadrado.
049-DIHU-(20.DAAE) - Manutenção e atualização da informação SIG DIHU – Abril.
051-DIHU-(20.DAAE)-Instalação de contentores enterrados na Rua Regimento de Infantaria 11.
058-DIHU-(20.DAAE)-Instalação de RSU Orgânicos enterrados em Monte Belo Sul.
059-DIHU-(20.DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU maio 2020.

SERVIÇO EXTERNO

Serviços externos realizados em abril e maio:

Acompanhamento obras de instalação contentores enterrados Rua da Escola Técnica.
Acompanhamento obras de instalação contentores enterrados Rua da Escola Técnica; Pré-avaliação de infraestruturas na Quinta do Quadrado.
Acompanhamento obras de instalação contentores enterrados Rua da Escola Técnica; Avaliação da deslocação dos contentores e ecopontos na rotunda nova da Av. Rodrigues Manito (c/ Nuno Petinga, Isabel Félix e José Miguel Madeira); Fecho tampas frontais danificados contentores na Praça do Brasil 2.



Acompanhamento escavação contentores enterrados Rua Ana de Castro Osório, Azeitão.
Acompanhamento escavação contentores enterrados Rua José Afonso, Azeitão.
Avaliação questões RSU em GPAG com Sr. Presidente da JF; Acompanhamento da colocação das cubas em Azeitão.
Alteração contentorização RSU em GPAG em conjunto com os serviços; Avaliação de resíduos ETERMAR.
Acompanhamento da colocação dos contentores da OVO Solutions.
Acompanhamento da instalação dos enterrados na Av. dos Ciprestes.
Avaliação de possíveis locais para instalação de contentores no Hotel Cristal.
Instalação de molok na Rua Luísa Todí em Pinhal de Negreiros com empreiteiro da requalificação.
Avaliação de locais para contentores de RSU nas obras da CiclopSet, com empreiteiro e Pedro Gonçalves da DIPCEM.
Abertura molok Pinhal de Negreiros/Acompanhamento instalação Tulips, R. Dr. Francisco Gonçalves de Oliveira.
Avaliação instalação enterrados Tulip R. Dr. Francisco Gonçalves de Oliveira, Azeitão; Acompanhamento de obras de acabamentos de enterrados na Brejoeira.
Avaliação de terrenos públicos e opções de localização de contentores na Rua Henrique Galvão.
Visita ao Hotel Cristal com vista à localização dos contentores de RSU; Visita aos locais de instalação de ecopontos na Av. Luísa Todí com o empreiteiro.
Visita aos Jardins de Santiago para alterações de localização de RSU nas obras de loteamento a decorrer.
Avaliação de deslocação temporária de contentores de RSU na requalificação da Rua Júlio Dinis.
Visita para verificação das deslocações e avaliação de nova localização de contentores e ecopontos na Rua Júlio Dinis.

OBRAS REALIZADAS

No decorrer dos meses de abril e maio foram realizadas as seguintes obras:

Colocação de contentor enterrado na Rua Ana de Castro Osório. A obra decorreu durante todo o mês, tendo sido interrompida diversas vezes devido às atividades de contenção da COVID-19 e desinfeção das ruas.
Colocação de contentor enterrado na Rua José Afonso. A obra decorreu durante todo o mês, tendo sido interrompida diversas vezes devido às atividades de contenção da COVID-19 e desinfeção das ruas.
Conclusão da obra de colocação de contentor enterrado na Rua Ana de Castro Osório.
Conclusão da obra de colocação de contentor enterrado na Rua José Afonso.
Conclusão parcial das obras de colocação de contentores enterrados na Av. dos Ciprestes.

PARTICIPAÇÃO DA DIHU NO PROGRAMA “NOSSO BAIRRO NOSSA CIDADE”

Acompanhamento das equipas comunitárias

No mês de abril as ECHU foram visitadas nos dias 16, 21 e 24, e no mês de maio, nos dias 5, 15, 20 e 27.

Cedências de materiais em abril e maio

2 garrações de 30 litros com solução de água e lixívia; água para desinfeção de mãos e outros materiais cedidos pela DIHU.

SETOR DE RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS INDIFERENCIADOS

RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO

Foram recolhidos em todo o concelho, e entregues para tratamento no Ecoparque de Setúbal (central de compostagem) e no Ecoparque de Palmela (aterro sanitário), as seguintes tipologias de resíduos e respetivos pesos:

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	337,28
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	8.736,90
Monos/Monstros	2.005,48
Resíduos Biodegradáveis	265,36
Resíduos de Limpeza de Ruas	90,51
Resíduos de Desarenamento	16,56
Total	11.452,04

RECOLHA NO PERÍODO HOMÓLOGO DO ANO ANTERIOR

No período homólogo do ano transato as distribuições de pesos correspondentes às seguintes tipologias de resíduos afiguraram-se tal como representado no quadro seguinte.

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	512,86
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	8.584,64
Monos/Monstros	1.745,59
Resíduos Biodegradáveis	342,66
Resíduos de Limpeza de Ruas	316,85
Total	11.502,60

**RECOLHA SELETIVA****RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO**

A gestão da recolha seletiva é da responsabilidade da empresa AMARSUL – VALORIZAÇÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, S.A., efetuando-se quer através de ecopontos, quer através do sistema porta-a-porta. As quantidades de resíduos recolhidos por esta entidade nos meses de abril e maio, e no período homólogo de 2019, foram as apresentadas no quadro seguinte.

Período	Embalagens	Papel/Cartão	Vidro	Total	Varição
Abril e Maio 2019	144,65	297,85	252,02	694,52	
Abril e Maio 2020	192,65	334,70	288,28	815,63	+17%

CENTRO DE RECOLHA DE RESÍDUOS DO CHOILO

Relativamente aos movimentos de resíduos com origem no Centro de Recolha de Resíduos do Choilo, nos meses de abril e maio, verificou-se a saída das seguintes quantidades de resíduos, que foram entregues nas instalações da AMARSUL (parques de Setúbal e Palmela):

Tipo de Resíduo	Quantidade (ton)
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	47,48
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	18,18
Monstros	771,18
Resíduos Biodegradáveis	47,20
Total	884,04

SETOR DE LIMPEZA URBANA

Apoio a eventos: durante os meses de abril e maio, todos os eventos públicos foram adiados devido à epidemia de COVID-19.

AÇÕES DE DESMATAÇÃO

Tipo	U.F. Setúbal	GPAG	S. Sebastião	Azeitão	Sado	Total
Desmatação manual – Abril	2	0	9	0	0	11
Desmatação manual – Maio	10	0	16	0	0	26

ENTREGA E RECOLHA DE “BIG BAGS”

Nos meses de abril e maio ocorreram as seguintes ações de venda ao público e cedências de “big-bags”:

Ações	U.F. Setúbal	GPAG	Sebastião	Azeitão	Sado	Total	Receita
Venda ao público	54	0	75	0	0	0	2.856,06 €
Cedências	14						

AÇÕES ESPECIAIS**Limpezas especiais**

Nos meses de abril e maio foram realizadas as seguintes limpezas especiais:

Local	Descrição da intervenção	Duração (dias)	Meios Humanos	Meios Mecânicos	Total (horas)
Rua do Antigo Olival nº5	Limpeza e remoção de monos	0,5	3	1	10,5
Rua do Antigo Olival nº9 a 41	Limpeza e remoção de monos	1	3	1	21
Farmácia Normal do Sul (Praça do Bocage)	Remoção de monos	1	3	2	21
Rua Grito do Povo, nº 13	Limpeza e remoção de monos	1	3	2	21
Av. dos Combatentes	Limpeza e remoção de monos	1	4	2	28
Rua do Mormugão, nº29	Limpeza e remoção de monos	2	4	3	56

Remoção de grafitis

No decorrer dos meses de abril e maio foram realizadas operações de remoção de grafitis nos seguintes locais:

Ação nº	Local de intervenção
22	Trav. Frei António das Chagas
23	Parque da Algodeia
24	R. Frei António das Chagas
25	Traseiras da Electrogandra
26	R. Isaías Newton
27	Via rápida Brancanes/Cascalheira
28	Azinhaga Nova Sintra
29	R. Nova Sintra



Ação nº	Local de intervenção
30	CTT
31	Av. dos Combatentes
32	R. Oliveira Martins
33	Prct. Manuel Envia
34	Prct. De São Paulo
35	Av. 22 de Dezembro (Parcial)
36	Skatepark da Algodeia

Ações de lavagem e limpeza especiais

Nos meses de abril e maio foram realizadas as seguintes ações de lavagem e limpeza especiais:

- Varredura, limpeza de sarjetas e sumidouros;
- Colocação e substituição de contentores (30);
- Manutenção de contentores, ilhas, moloks e bluebees (lubrificação, arranjos diversos);
- Lavagem de contentores em parque (40);
- Higienização dos equipamentos moloks, ilhas e bluebees, e respetivos locais;
- Lavagem da Travessa do Pasteleiro;
- Lavagem de diversos túneis;
- Lavagem e desinfecção de diversos locais;
- Lavagem do Aqueduto do Quebedo (semanalmente);
- Lavagem dos bancos da Av. Luisa Todí;
- Lavagem dos bancos do Largo da Misericórdia;
- Lavagem dos bancos do parque do Bairro Afonso Costa;
- Limpeza da Fonte da Praça do Bocage (semanalmente);
- Limpeza da Fonte da REFER (semanalmente);
- Limpeza da Fonte do Fórum Luísa Todí (semanalmente);
- Colocação de novas papeleiras, substituição e reparação de algumas danificadas (40);
- Remoção de Publicidade / Propaganda;
- Remoção de Big-Bags;
- Limpeza da Fonte das Ninfas.

AUTOS DE CONTRAORDENAÇÃO LEVANTADOS

Nos meses de abril e maio foram levantados os seguintes autos de contraordenação:

Auto nº	Local	Descrição da Infração
23	Rua da Tebaida	Deposição de lixos fora do Ecoponto
24	Praceta Afonso Paiva	Deposição de lixos fora do Ecoponto
25	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
26	Avenida República da Guiné Bissau	Deposição de lixos fora do Ecoponto
27	Rua de Benguela	Deposição de lixos fora do Ecoponto
28	Rua Amílcar Cabral	Deposição de lixos fora do Ecoponto
29	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
30	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
31	Avenida das Descobertas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
32	Rua da Tebaida	Deposição de lixos fora do Ecoponto
33	Rua da Tebaida	Deposição de lixos fora do Ecoponto
34	Rua as Caravelas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
35	Rua Camilo Castelo Branco	Deposição de lixos fora do Ecoponto
36	Praça Almirante Reis	Deposição de lixos fora do Ecoponto
37	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
38	Praceta Hernâni Cidade	Deposição de lixos fora do Ecoponto
39	Rua Hermínia Silva	Deposição de lixos fora do Ecoponto
40	Rua Cidade da Beira	Deposição de lixos fora do Ecoponto
41	Rua Amílcar Cabral	Deposição de lixos fora do Ecoponto
42	Av. das Descobertas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
43	Av. das Descobertas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
44	Av. da Independência das Colónias	Deposição de lixos fora do Ecoponto
45	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
46	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto



Auto nº	Local	Descrição da Infração
47	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
48	Avenida Pedro Álvares Cabral	Deposição de lixos fora do Ecoponto
49	Praceta Pêro da Covilhã	Deposição de lixos fora do Ecoponto
50	Praceta Quinta do Freixo	Deposição de lixos fora do Ecoponto

Sector de Manutenção e Ferramentaria**MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS**

Durante os meses de abril e maio as equipas de limpeza e manutenção realizaram as seguintes atividades:

Atividade	Equipamento	Quantidade	
Lavagem	Ilha	1	
Lubrificação	Ilha	2	
Reparação	Contentor 800 Lts	Asas	2
		Mola	1
		Roda	3
		Tampa	1
	Ilha	Amortecedores	24
		Fecho	2
Molok	Tampa	2	

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA RODOLIXO**LAVAGEM DE CONTENTORES DE 800 LITROS**

Foram registadas as seguintes lavagens de contentores de 800 litros, em abril e maio:

Data	Circuito	Quantidade
01/abr	S.SEBAS/EGEO	51
06/abr	Poçoilos	40
08/abr	Poçoilos	36
14/abr	Politécnico	55
15/abr	Politécnico	50
16/abr	Politécnico	50
17/abr	Politécnico	48
20/abr	Politécnico	48
21/abr	Politécnico	50
22/abr	Politécnico	46
23/abr	Politécnico	43
24/abr	Politécnico	53
29/abr	Padeiras	43
30/abr	Padeiras	52
04-mai	Padeiras	60
05-mai	Morgada	62
06-mai	EGEO	64
07-mai	EGEO	60
08-mai	EGEO	72
11-mai	EGEO	76
12-mai	Poçoilos	60
13-mai	EGEO	62
14-mai	EGEO	60
15-mai	Hospital	68
18-mai	Anunciada	62
19-mai	Anunciada	62
20-mai	S. Sebastião/P. Mouro	65
21-mai	P. Mouro	56
22-mai	P. Mouro	56
25-mai	P. Mouro/Anunciada	65
26-mai	Anunciada/S.Julião	68
27-mai	S.Julião	60
28-mai	S.Julião	61
29-mai	Praias/Poçoilos	61



Data	Circuito	Quantidade
04-mai	Padeiras	60
05-mai	Morgada	62
06-mai	EGEO	64
07-mai	EGEO	60
08-mai	EGEO	72
11-mai	EGEO	76
TOTAL		1.925

LAVAGEM DE CONTENTORES ENTERRADOS

Durante os meses de abril e maio foram lavados os seguintes contentores enterrados:

Data	Ponto de deposição	Nº contentores lavados
29/04/2020	UFSE2513B.M.E	2
	UFSE2503D.M.E	1
	UFSE2515L.M.E	1
	UFSE2515J.M.E	1
	UFSE2515D.I.C	2
	UFSE2509C.I.C	1
	UFSE2509D.I.C	1
	UFSE2509F.I.C	2
	UFSE2509G.I.C	2
	UFSE2818B.M.C	1
	UFSE2818A.M.C	1
	UFSE1516B.M.C	1
	30/04/2020	UFSE2816C.I.C
UFSE2401H.I.C		4
UFSE2402A.I.C		3
UFSE2401J.I.C		3
UFSE2401I.I.C		2
UFSE2401L.I.C		4
UFSE2401M.I.C		1
SSEB6403B.M.C		1
SSEB6403A.B.C		1
SSEB7601I.B.C		3
04/05/2020	UFSE2816A.I.C	3
	UFSE2816D.I.C	3
	UFSE2503A.I.C	2
	UFSE2401K.I.C	2
	UFSE2401G.I.C	2
	UFSE2401F.I.C	2
	UFSE2509E.I.C	1
	UFSE2110A.M.C	2
	UFSE1405A.B.C	2
05/05/2020	UFSE1420A.I.C	3
	UFSE2816B.I.C	3
	UFSE1517B.I.C	1
	UFSE2606C.M.C	1
	UFSE0701D.M.C	1
	UFSE2606A.M.C	2
	UFSE1303A.B.C	1
	UFSE1305A.B.C	2
06/05/2020	UFSE2702A.M.C	2
	UFSE1210A.B.C	2
	UFSE1402A.M.C	2
	SSEB4002C.M.E	3
	SSEB2902A.M.E	3
	UFSE2704A.B.C	2
TOTAL		88

**RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS**

Resíduos recolhidos em contentores enterrados e entregues nas instalações da AMARSUL em Palmela e Setúbal nos meses de abril e maio:

Tipo de equipamento recolhido	Palmela	Setúbal	Total (ton)
Contentores enterrados	67,82	1.976,51	2.044,33

Durante os meses de abril e maio foram ainda disponibilizadas à RODOLIXO quatro paletes de sacos descartáveis para moloks (4.000 sacos).

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA BLUEOTTER CIRCULAR

Durante o período considerado a BLUEOTTER prestou à CMS serviços de recolha de resíduos sólidos urbanos de contentores de superfície e de corte de ervas.

RECOLHAS DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

Resíduos recolhidos em contentores de superfície e entregues nas instalações da AMARSUL de Palmela e Setúbal nos meses de abril e maio:

Tipo de equipamento recolhido	Palmela	Setúbal	Total (ton)
Contentores de superfície 800 lts	61,23	778,56	839,79

CORTE DE ERVAS / DESMATAÇÃO MANUAL

Nos meses de abril e maio foram realizadas as seguintes desmatações manuais:

Local de intervenção	Dias dedicados
Av. 22 de Dezembro	2
Av. 5 de Outubro	2
Av. Dos Combatentes da Grande Guerra	2
Av. Jaime Cortesão	1
Av. Luísa Todi	3
Beco da Moura	1
Beco de D ^a Maria	1
Beco do Carmo	1
Ladeira da Porta do Sol	1
Largo da Misericórdia	1
Largo da Verónica	1
Largo de Carmo	1
Largo dos Socorros Mútuos Setubalense	1
Largo Joaquim António de Aguiar	1
Pc. Almirante Reis	2
Praça do Bocage	1
Praça Marquês de Pombal	2
Praça Teófilo Braga	1
R. 19 de Abril	1
R. 26 de Setembro	1
R. Álvaro Castelões	1
R. António Maria Eusébio	1
R. Arronches junqueiro	1
R. Balneário Dr. Paula Borba	1
R. Barão do Rio Zêzere	2
R. da Paz	1
R. da Velha Alfandega	1
R. de Antão Girão	1
R. De Santa Catarina	1
R. de Santa Maria	1
R. de Vasco Soveral	1
R. do Bocage	1
R. Dos Almocreves	1
R. dos Comediantes	1
R. dos Mareantes	1
R. Dr. António Agostinho Neto	1
R. Dr. António Forjaz	1



R. Dr. Henrique Chancerellere Machete	1
R. Flávio Resende	1
R. Formosa	2
R. Fran Pacheco	1
R. Francisco Augusto Flamengo	1
R. Frei Agostinho da Cruz	1
R. João Eloy do Amaral	1
R. Joaquim Brandão	1
R. José António Januário da Silva	1
R. José Pereira Martins	2
R. Luís Sardinha	1
R. Mosqueiras	1
R. Pereira Cão	1
R. Prof. Egas Moniz	1
R. Romão Dias	1
R. Sociedade Musical Capricho Setubalense	1
Rua Augusto Cardoso	1
Terreiro de Santa Maria	1
Travessa das Amoreiras	1
Travessa de João Galo	1
Travessa de Jorge de Aquino	1
Travessa de S. Caetano	1
Travessa do Carrançã	1
Travessa do Corpo Santo	1
Travessa do Forno	1
Travessa do Gonçalves	1
Travessa do poço do Concelho	1
Travessa do postigo da pedra	1
Travessa do Sapalinho	1
Travessa Francisco Pereira	1
Travessa Gaspar Agostinho	1
Travessa S. José	1
Túnel do Quebedo	1
Praceta Arsenal da Marinha	1
Travessa do Carmelo	1
Travessa dos Dançantes	1
Praça Mariana Angelica de Andrade	1
Largo de Santiago	1
Largo da Paz	1
Travessa dos Ximenes	1
Largo dos Ximenes	1
Rua Tenente Valadim	1
Travessa das Lobas	1
Beco das Lobas	1
Travessa do Pasteleiro	1
Largo do Sapalinho	1
Rua do Concelho	1
Travessa de Nenhues	1
Rua Marquesa do Faial	1
Rua dos Correiros	1
Rua Dr. Estevam de Vasconcelos	1
Rua Luís de Camões	1
Largo Dr. Francisco Soveral	1
Travessa de Frei Gaspar	1
Largo Santo António	1
Rua Major Afonso Pala	1
Travessa de Santo António	1
Largo da Conceição	1



Rua de Álvaro Luz	1
Travessa do Ferreiro	1
Beco de João Landrob	1
Largo da Ribeira	1
Travessa do Padre Manuel dos Santos	1
Travessa da Portuguesa	1
Travessa de Santa Maria	1
Largo do Corpo Santo	2
Rua Chanceler Jorge de Cabedo	1
Travessa das Farinhas	1
Rua Dr. António Joaquim Granjo	1
Beco dos Proletários	1
Travessa do Postigo do Cais	1
Rua do Eito	1
Largo Santos e Silva	1
Travessa Cabral	1
Travessa dos Apóstolos	1
Av. António Rodrigues Manito (estacionamentos centro comercial)	1
Av. Dom João II	1
Av. José Mourinho	2
Escola EB 2,3 Aranguez [interior]	1
Estr. da Algodeia	2
Largo José Afonso	1
Pc. Vitória Futebol Clube	1
Praceta Maria Lamas	4
R. Acácio Barradas	1
R. Ana Gonçalves	1
R. Bento Gonçalves [Azeitão]	1
R. Camilo Castelo Branco	1
R. do Gaz	1
R. do Mirante	1
R. Dr. Alves da Fonseca	1
R. Dr. Aníbal Alves da Silva	1
R. Guilherme Gomes Fernandes	1
R. João de Deus	2
R. Joaquim dos Santos Fernandes	1
R. José Grott Pombo	1
R. Magalhães Mexia	1
R. Ocidental do Mercado	1
R. Praia da Saúde	1
Rua da Cordoaria	2
Travessa da casa da saúde	1
Travessa da Rasca	1
Travessa da Saboaria	1
Travessa das Fabricas	1
Travessa do Estaleiro	1
Travessa dos Galeões	1
Travessa dos Pescadores	1

Divisão de Espaços Verdes

APOIO ADMINISTRATIVO

	Quantidade
1-Atendimentos	
Atendimentos (presencial e telefónico)	12
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	57
Notas de Serviço	7
Informações técnicas	46



Ofícios / Telefaxes / E-mails	200
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIEV)	76
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIEV)	17
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo da DIEV)	1

Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
Execução de 2 furos de pesquisa e de captação de água para rega do futuro parque da Várzea	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material vegetal para o separador central da Av. 22 de Dezembro	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de tubo polietileno	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de rega	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de rega	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de rega	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de rega	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de correia	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Reparação de compressor	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de floreiras para ornamentação do recinto da feira de Santiago	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Reparação de estilhador	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Manutenção, conservação de espaços verdes e controlo de infestantes no cemitério de Algeruz	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Manutenção, conservação de espaços verdes na freguesia de S. Sebastião	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Manutenção, conservação do relvado da pista de atletismo	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de produtos biológicos	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de produtos químicos	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Manutenção, conservação de espaços verdes do ecoparque do Outão	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de fatos impermeáveis	GASHT	Concluído
Aquisição de equipamento de proteção individual	GASHT	Concluído
Aquisição de equipamento de proteção individual	GASHT	Concluído
Aquisição de fardamento	GASHT	Concluído
Arranjo do taipal da viatura nº 9	DOM	Pendente
Mudança de fechadura do contador de rega na escola primária da Bela Vista	DOM	Pendente
Reparação de estilhador	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Trabalhos preparatórios da Festa da Flor 2020	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de produtos biológicos	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de substrato	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de tintas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de plataforma elevatória (barquinha)	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP



Aquisição de substrato	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Apoio da PSP	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aluguer de barquinha	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material vegetal	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Manutenção, conservação de espaços envolventes à Ribeira do Livramento-Parque Urbano da Várzea (fase I)	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de viseiras e capacetes	GASHT	Concluído
Aquisição de fatos descartáveis	GASHT	Concluído
Aquisição de calças	GASHT	Concluído
Substituição de lavatório	DOM	Concluído
Reposição de calçada	DOM	Concluído
Reposição de calçada	DOM	Concluído
Substituição de autoclismo	DOM	Concluído
Reparação de urinol	DOM	Concluído
Mudança de titularidade de contador de rega na Rua Grito do Povo/ Bairro dos Pescadores	SEPAN	Pendente

MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

TIPO DE VIATURA	Nº DA VIATURA	Dias de Utilização DIEV	Dias com Avaria Mecânica ou outros
Ligeiro Especial. Plataforma Elevatória (barquinha)	0	13	27
Ligeiro de mercadorias	13	37	7
Pesado de mercadorias	17	16	23
	27	0	39
	28	26	14
	36	6	29
	39	0	35
Ligeiro de passageiros	25	45	0
	124	45	0
	220	45	0
Quadriciclo	119	44	1
Ligeiro de mercadorias	56	38	6
	108	45	0
	101	8	30
Ligeiro de mercadorias	85	45	0
	9	45	0
	246	45	0
	269	45	0
Varredora	33	45	0

SETOR DE VIVEIROS E PATRIMÓNIO VEGETAL**GESTÃO DE ÁRVORES ORNAMENTAIS****ARBORICULTURA – PLANTAÇÕES/ PODAS/ ABATES DE ÁRVORES**

Arboricultura	Quantidade
Plantações de árvores pela DIEV	5
Podas de árvores pela DIEV	564
Abates de árvores pela DIEV	18
Abates de árvores novas que não vingaram	3
Tutoragens	40
Rebaixamento de cepos pela DIEV	7

Efetou-se a monda manual de 70 caldeiras na U.F. Setúbal.

Realizou-se a rega de todas as árvores recém plantadas na U.F. Setúbal e na Freguesia de S. Sebastião.

**AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PRAGA DAS PALMEIRAS
TRATAMENTO DE PALMEIRAS**

Tratamento de palmeiras	Quantidade
Tratamento biológico	276
Tratamento químico	224
Total	500

CAPTURA DE ESCARAVELHOS

Captura de escaravelhos	União das Freguesias de Setúbal	Freguesia de Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União das Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Unidades Capturadas	133	41	195	102	4	475

**GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL E PRODUÇÃO INTERNA
GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL**

Gestão de material vegetal	Nº de plantas
Consumo interno	2215
Ofertas de plantas	541
Ornamentações	25
Total	2.781

PRODUÇÃO INTERNA

Produção interna	Nº de plantas
Produção de arbustos	191
Repicagem de arbustos	1820
Total	2.011

MANUTENÇÃO / CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Máquinas	Quantidade
Corta relvas	22
Motosserra	4
Multifunções Avant	2
Corta sebes	1
Podadora em altura	2
Perfurador	1
Desbastador de cepos	1
Roçadora	4
Escavadora	1

OUTRAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Descrição da atividade	Local da atividade
Recolha e transporte de resíduos (esvaziar os contentores de lixo indiferenciado)	HUA 1" e 2" fase
Produção de plantas (estacaria/divisão), repicagem e reenvasamento	Viveiro das Amoreiras
Limpeza e manutenção das estufas de produção, ornamentação e madeira	Viveiro das Amoreiras
Desinfecção das bancadas	Viveiro das Amoreiras
Manutenção de plantas estacionadas, podas de atarraque, formação e fertilização	Viveiro das Amoreiras
Monda de infestantes	Viveiro das Amoreiras
Seleção de plantas mortas	Viveiro das Amoreiras
Limpeza e organização do espaço	Viveiro das Amoreiras
Reenvasamentos, herbáceas, arbustos e árvores	Viveiro das Amoreiras
Manutenção do viveiro, corte sebes, corte de infestantes, varredura do espaço e limpeza das papeleiras	Viveiro das Amoreiras
Corte de ervas, limpeza dos caminhos/ parcelas/ pomar	HUA
Receção, envasamento, organização das árvores e colocação de tela	Viveiro das Amoreiras
Rega	Viveiro das Amoreiras
Separação e distribuição de plantas para equipas de exterior	Viveiro das Amoreiras
Distribuição de máquinas para equipas no exterior	Viveiro das Amoreiras
Ornamentação interna	Edifício Sado e Ciprestes



Descrição da atividade	Local da atividade
Preparação (limpeza e lavagem e separação), entrega, recolha de vasos para eventos e arrumação dos mesmos nos respetivos locais.	Coletividades e outros
Organização do estacionamento/ árvores	Viveiro das amoreiras
Colocação de inertes (terra + estilha) nos respetivos locais	HUA
Monitorização da manutenção de floreiras por empresa PSE	Floreiras da cidade
Catologação/ identificação de plantas	Viveiro das amoreiras
Apoio às atividades da HUA	HUA
Apoio na entrega de doação de bens à CASA e particulares	HUA
Ornamentação de 38 floreiras	Av. José Mourinho
Ornamentação de 3 floreiras	Bairro da Fonte Nova-Praça Machado dos Santos
Ornamentação de 3 floreiras	Av. Bela Vista

ATIVIDADES DE ORNAMENTAÇÃO – CEDÊNCIA DE PLANTAS

Descrição da atividade - Maio	Entidade promotora
Inauguração "Skate Park"	DCDJ/DIDES

**SETOR DE CONSTRUÇÃO E REABILITAÇÃO
CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS VERDES**

Concelho de Setúbal- Colocação de pórticos das Aldeias da Arrábida
Av. 22 Dezembro - troço 2 - Colocação de tela e plantações
EN 10 – Construção de paliçada

REABILITAÇÃO/ MELHORIA CONTÍNUA DE ESPAÇOS VERDES

No decorrer dos meses de abril e maio, a Divisão de Espaços Verdes não procedeu à reabilitação/melhoria de espaços verdes.

INSTALAÇÃO DE SISTEMAS DE REGA AUTOMÁTICA

Parque de Campismo do Outão - Instalação de sistema de rega
Beco das Algas - Instalação de sistema de rega
Av. 22 Dezembro - troço 2 - Instalação de sistema de rega

REABILITAÇÃO/ MELHORIA DE SISTEMAS DE REGA

No decorrer dos meses de abril e maio, a Divisão de Espaços Verdes não procedeu à reabilitação/ melhoria de sistemas de rega.

SETOR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO**MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES**

Promoveu-se, através de equipas internas da DIEV, a manutenção e conservação dos espaços verdes do concelho nas áreas sob responsabilidade direta da autarquia. Além das tarefas correntes (tais como mondas, podas, retanchas) destaque nesta época do ano também para o acondicionamento e recolha de todos os resíduos verdes, os quais foram posteriormente ensacados.

Descrição da atividade	Local da atividade
Limpeza, varredura, recolha de lixo das papeleiras	Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos Quebedo, Portela, Rua Fernão Lopes, Envolvente do Alegro, UFS (zona sul da variante até ao Viso)
Corte de relva	Praça do Bocage, Jardim do Quebedo, Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Jardim da Música, Portela, Combatentes e rotunda da CP, EN 10, Eco Parque do Outão, UFS (zona sul da variante até ao Viso), Envolvente do Alegro,
Monda de infestantes	Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Praça do Bocage, Quebedo, Palhais, UFS (zona sul da variante até ao Viso), Envolvente do Alegro
Manutenção de sistemas de rega	Cidade + Parques
Retanchas	Av. 22 Dezembro
Recolha de resíduos verdes provenientes de cortes de relva e mondas	Cidade + Parques

MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE REGA

MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE REGA	QUANTIDADE
Colocação de Aspersores/Pulverizadores/ Gotejadores	117
Montagem/ Limpeza de Electroválvulas	2



MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE REGA	QUANTIDADE
Colocação de Programadores	2
Colocação de Pilhas	20
Reparação de Roturas	8
Outros	114

PODA E ABATE DE ARBUSTOS

PODAS	149
-------	-----

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR EMPRESAS PRIVADAS

Descrição do espaço verde	Empresa que realiza a manutenção
Avenida Luísa Todi e Parque Urbano de Albarquel	Vibeiras
Manutenção e conservação de espaços verdes na Freguesia de São Sebastião	Vibeiras
Cemitério de Algeruz	Sogreen
Pista de Atletismo	Lusifor
Manutenção e conservação de 200 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção e conservação de 500 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção e conservação de espaços verdes na União de Freguesias de Setúbal	Vibeiras
Manutenção/ conservação do Eco Parque do Outão	J & Alves
Manutenção de 8 palmeiras (12)	Luís Frazão
Manutenção e conservação dos espaços verdes no Parque Urbano da Várzea	Salesjardins
Manutenção e conservação de espaços verdes da união de freg. - zona II	Relva Viva

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES EFETUADA PELAS JUNTAS FREGUESIA

Assegurou-se a monitorização dos espaços verdes efetuados pelas Juntas de Freguesia, de acordo com os Protocolos de Delegação de Competências celebrados entre o Município e as diversas freguesias.

PARTICIPAÇÃO/PARECER TÉCNICO NA RECEÇÃO DE OBRAS DE ESPAÇOS VERDES EM NOVOS LOTEAMENTOS

Nº Proc.	Empresa promotora	Local
141/19	Ageiron, compra e venda de imóveis.	Estrada do Alentejo

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Vigilância das instalações do Viveiro das Amoreiras

RECEITA GERADA PELA HORTAS URBANAS

Mês respeitante	Abril e Maio
Valores	1.740.00€

Afixação de diversos avisos agrícolas, com identificação de pragas e doenças, e respetivos tratamentos fitossanitários em Modo de Produção Biológico e/ou prevenção com culturas intercalares.

Atendimento telefónico e presencial.

GABINETE DE PROJETOS DO AMBIENTE E ENERGIA**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Ofícios / Telefaxes / E-mails	15

Correspondência EDP (SEEE)	Total
Lançamento de faturas da EDP (n.º faturas)	(*)
Correspondência enviada à EDP (ofícios/faxes/informações)	15

(*) Dados não disponíveis à data da publicação do relatório.

SETOR DE QUALIDADE E PROMOÇÃO AMBIENTAL**ATIVIDADES REALIZADAS****GESTÃO E PROMOÇÃO AMBIENTAL**

Processo de candidatura do Território Arrábida a Reserva da Biosfera com a elaboração do formulário com os dados de Setúbal, em articulação com os colegas das câmaras municipais de Palmela e Sesimbra. O formulário foi preenchido com os contributos de todos. Elaboração do plano de ação da Reserva.
Preparação da candidatura do Município à bandeira ECOXXI e elaboração de um ficheiro para preenchimento com as respostas da candidatura.



Organização de toda a informação das Eco-Escolas e evolução nos últimos anos.
Elaboração de relatório sobre a participação do Município no programa BEACON.
Participação num workshop vertical entre administrações locais e central, com o intuito de refletir sobre como melhor apoiar ações locais de mitigação das alterações climáticas, no âmbito do projeto BEACON.
Pesquisa sobre medidas a implementar em espaços públicos para prevenção e melhor gestão em cenários de pandemia com o objetivo de elaborar um projeto de gestão ambiental nos mercados municipais e possivelmente nos restantes edifícios municipais.
Participação numa reunião sobre a elaboração do Plano de Ação Sustentável de Energia e Clima (PASEC) no âmbito do projeto BEACON. Preparação de um ficheiro atualizado que compile todas as medidas efetuadas e por efetuar em Setúbal no âmbito do Pacto de Autarcas.
Preparação da proposta final com os orçamentos recebidos do projeto de recolha seletiva dentro dos edifícios municipais.

SERVIÇO DA ENERGIA E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Ações	União de Freg Setúbal	Gâmbia	S. Sebastião	União de Freg Azeitão	Sado	Total
N.º de anomalias detetadas	6	1	4	2	1	14
Pedidos de baixadas à EDP	2	0	3	0	0	5
Total	8	1	7	2	1	19

TAREFAS REALIZADAS EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Descrição da atividade
Conferência de faturas de consumo de energia elétrica nomeadamente de Iluminação Pública, Semáforos, Edifícios;
Análise de orçamentos para instalação de Iluminação Pública;
Elaboração do preenchimento da tabela das medidas para o PMEE (Plano Municipal da Eficiência Energética para a Autarquia), constando os seguintes vetores: - Sistemas de Iluminação de edifícios; - Equipamentos de AQS (Solar térmico e Bombas de Calor); - Equipamentos Fotovoltaicos.
Acompanhamento técnico de anomalias nos equipamentos de eficiência energética, no pavilhão João Santos e Parque de Poçoilos;
Apoio técnico ao Departamento de Obras Municipais;
Introdução de dados referentes às faturas de consumo de energia elétrica;
Introdução de dados no cadastro de IP (actualização).
Elaboração das condições técnicas do caderno de encargos, do projecto ESE.
Apoio técnico da Equipa técnica do projeto ESMARTCITY, á Casa da Cultura, Pavilhão das Manteigadas, Pavilhão João Santos e EB da Bela Vista;
Preparação da Segunda Edição do Selo Verde.

RUÍDO

Elaboração de informações técnicas sobre processos de Ruído ambiente;
Elaboração de reunião do CAPS;

SECÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO APOIO ADMINISTRATIVO

2-Documentação Emitida	Quantidade
LER (Licenças Especiais de Ruído)	1
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no DAAE/SEAD)	1.823
Gestão documental – saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DAAE/SEAD)	3.243

GESTÃO DE RECLAMAÇÕES/SUGESTÕES/PEDIDOS AO DAAE RECLAMAÇÕES E PEDIDOS AO DAAE

Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
GAF	184	81	103
GAPC	290	138	152



Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
Pedidos ao DAAE dos departamentos da CMS	48	19	29
Total	522	238	284

RECLAMAÇÕES POR UNIDADE ORGÂNICA DO GAPC

Unidade Orgânica	Entradas	Em análise	Concluídos
DAAE/DIRETOR	4	1	3
DIAES	6	1	5
DIEV	57	40	17
DIHU	114	46	68
GAPAE	17	9	8
SRIFLOR	69	30	39
SEMBEA	23	11	12
Total	290	138	152

RECLAMAÇÕES/PEDIDOS POR FREGUESIAS DO GAF

FREGUESIA	Nº de entradas	Em análise	Concluídos
Gâmbia, Pontes, Alto Guerra	9	4	5
S. Sebastião	52	18	34
Sado	8	4	4
União Freg. Azeitão	57	28	29
União Freg. Setúbal	58	27	31
Total	184	81	103

PEDIDOS AO DAAE POR OUTROS DEPARTAMENTOS DA CMS

Ponto de situação dos pedidos por unidade orgânica que solicitou			
Unidade Orgânica	Nº pedidos	Em análise	Concluídos
DAF/DIAG	3	0	3
DCIRT/DIPRIC	3	1	2
DOM/DIPCEM	5	1	4
DOM/DIHAB	29	15	14
DOM/DIVIC	1	0	1
DCDJ/DICUL	4	2	2
DES/SEMAPE	1	0	1
SMPCB	2	0	2
TOTAL	46	19	27

OUTROS TRABALHOS REALIZADOS

Arquivo (elaboração e gestão)
Gestão das viaturas do DAAE
Relatório de Atividades do DAAE (SEAD;GAPAE;SEMBEA;SRIFLOR)
Gestão do fundo maneio do DAAE

SERVIÇO MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS E RISCOS FLORESTAIS
PEDIDOS/REQUISIÇÕES A OUTRAS UNIDADES ORGÂNICAS

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
Reforço de Peças para Máquinas (Roçadora 545 HUSQVARNA)	SECOMP	PENDENTE
Reforço de Peças para Máquinas (Roçadora 543 HUSQVARNA)	SECOMP	PENDENTE
Reforço de consumíveis para máquinas de corte	SECOMP	PENDENTE
Previsão de Outros Bens Consumíveis	SECOMP	PENDENTE
Previsão de Consumo de Peças para Máquinas (ANUAL)	SECOMP	PENDENTE
Reforço de Stock de EPI'S	GSO	CONCLUÍDO
Renovação/Melhoria de Sistema de Lâminas de Corte para o novo braço do Trator nº 10- LIMPA BERMAS "DEXTRA M54T VISIOBRA"	DITEM	CONCLUÍDO
Reparação do Trator LIMPA BERMAS "DEXTRA M54T VISIOBRA"	DITEM	PENDENTE
Reforço de Stock de FARDAMENTO	GSO	CONCLUÍDO
Reforço de Stock de EPI'S	GSO	CONCLUÍDO
Reforço de Stock de FARDAMENTO	GSO	CONCLUÍDO
Reforço de Stock de Fardamento	GSO	CONCLUÍDO



Reforço de Stock de Epi's	GSO	CONCLUÍDO
Aluguer de viatura pelo período de 3 meses	SECOMP	ANULADA
Reparação de 2 vidros e respetiva mão de obra (viatura Ford Transit com a matrícula 72-72-VE)	SECOMP	PENDENTE
Aluguer de viatura pelo período de 3 meses	SECOMP	PENDENTE

REGISTO DE DESMATAÇÕES

Área\local a Intervencionar	Origem do Pedido	Meios Envolvidos	Junta de Freguesia	OBSERVAÇÕES
Av. Álvaro Cunhal (taludes) Gestão rede viária	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Av.do Alentejo Gestão rede viária	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S.Sebastião	CONCLUÍDO
Estrada de Algeruz-Continente Gestão rede viária	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S.Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga do Mal Talhado norte e sul	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S.Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno junto à Av. Mestre Lima de Freitas e Rua do Xarafe	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S.Sebastião	CONCLUÍDO
Arquivo Distrital de Setúbal	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos municipais localizados nas traseiras do Centro Saúde de Vale de Cobro	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S.Sebastião	CONCLUÍDO
Beco Vila Amélia e Traseiras da Universidade Moderna	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Albarquel (toda a zona verde) e Estrada de Acesso	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estacionamento e Praia da Gávea	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de freguesias Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado na saída para Azeitão (Est. N 10) até ao Hospital da Luz em Setúbal	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Skate Park	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados no Camping do Outão	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados na Saboaria	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado na Av. S. Francisco Xavier	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno da CMS localizado na Av. Europa (futuro Centro de Saúde)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno (CMS) localizado junto à Escola Preparatória do Bocage	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO



Praceta de Macau e Rua de Timor – Zonas de Cedência da CMS	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua de Marrocos, Beco das Túlipas	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua das Pedreiras (bermas)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno da CMS localizado na Av. de Angola	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno do estacionamento do Creiro - Arrábida	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Azeitão	CONCLUÍDO

SERVIÇO MUNICIPAL DO BEM – ESTAR ANIMAL

Entrada de requerimentos que dão origem a guias de receita eventual do CROAC	
Receita mensal	248,69€

CENTRO DE RECOLHA OFICIAL DE ANIMAIS DE COMPANHIA**ENTRADAS E SAÍDAS****CANIL****ENTREGA E RECOLHA DE CADÁVERES DE ANIMAIS**

Cães cadáveres	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Recolhidos	3	2	5	0	4	0	0	0	0	0	0	0	10
Entregues	0	1	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	15
TOTAL	3	3	10	5	4	0	0	0	0	0	0	0	25
Gatos cadáveres	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Recolhidos	5	8	12	5	10	0	0	0	0	0	0	0	40
Entregues	0	11	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	18
TOTAL	5	19	18	6	10	0	0	0	0	0	0	0	58
Outros	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Recolhidos	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Entregues	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4

PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZONOSSES - Vacinação Anti-Rábica e Identificação Eletrónica

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ag o	Set	Ou t	No v	De z	Total
Nº de cães vacinados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nº de cães identificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cães esterilizados	2	2	10	3	9	0	0	0	0	0	0	0	26
Cadelas esterilizadas	8	4	9	5	4	0	0	0	0	0	0	0	30
Nº de gatos vacinados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gatos identificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gatos esterilizados	35	10	8	3	7	0	0	0	0	0	0	0	63
Gatas esterilizadas	23	10	14	3	12	0	0	0	0	0	0	0	62

DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES, DESINSETIZAÇÕES)

	S.Sebastião	U.F.Setúbal	G.P.A.G.	Azeitão	Sado	Total
Desbaratizações	26	85	1	33	0	145
Desratizações	42	101	1	3	0	147
Desinsetizações	01	9	0	0	0	10
Total	69	195	2	36	0	302



DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE

Divisão de Bibliotecas e Museus

O Chefe da Divisão participou:

Abril

Acompanhamento de toda a situação que advém do COVID19;
Reuniões diárias de coordenação do DCDJ
Elaboração de documentos referentes à situação de COVID19;
Reunião com o executivo no Fórum Luísa Todi;
Reunião do DCDJ na Casa da Cultura

Maio

Acompanhamento de toda a situação que advém do COVID19;
Reuniões diárias de coordenação do DCDJ
Elaboração de documentos referentes à situação de COVID19;
Reabertura ao público da Biblioteca e Polos em 13 de Maio;
Reabertura ao público dos Museus e Galerias em 18 Maio;

BIBLIOTECA E POLOS

ESPAÇO / ATIVIDADES	abr/20
BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	112 343
Serviço Educativo	3827
Utilizadores gerais	92 615
Outras atividades:	15 901
Cantinho da Leitura "Hora do conto" - "Beijinhos beijinhos" de Selma Mandini	579
Autor do Mês - Recordar Amália	511
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Tomás o Agricultor" da Porto Editora s/ autor	413
Hora do Conto "Vamos Conhecer" - Miguel Torga	251
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "O sapo Apaixonado" de Max Velthuis	212
Autor do Mês - Recordar José Afonso	493
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "O Coelho Branquinho e a Formiga Rabiga" de Alice Vieira	731
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "Vicente o Padeiro" da Porto Editora s/ autor	420
Hora do Conto " Vamos Conhecer" - "Já Bocage não Sou" de José Jorge Letria	383
Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor - "BPMS: Histórias e Estórias" (Filme)	1500
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "A história do Pelicano Apaixonado" , Autor Desconhecido	145
Hora do Conto "Vamos Conhecer" - Fernando Pessoa (Poemas)	213
Clube de Leitura - Escolha /proposta do Livro "1984" de George Orwell	181
Leitura em Voz Alta - Vídeo de Apresentação	911
Leitura em Voz Alta - Vídeos do Participantes (leituras)	3142
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "O Casaquinho Vermelho" de Lynn Roberts	509
"Vamos Conhecer" - Luís Spúlveda	481
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "História de uma Gaiota e do Gato que a ensinou a voar" de Luís Spúlveda	167
"Vamos Conhecer" - Poesia Infantil de Cecília Meireles (1ª Parte)	226
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Adeus Chupeta" de Brígite Weninger	146
"Vamos Conhecer" - Poesia Infantil de Cecília Meireles (2ª Parte)	253
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "A Casa da Mosca Fosca" de Eva Mejuto	240
"Vamos Conhecer" - Luísa Rosa de Aguiar Todi	295
Exposição: "Biblioteca Pública Municipal de Setúbal - História e Estórias..."	1 560
Leitura em Voz Alta (5 primeiras participações)	1 939
Serviço Educativo	
Utilizadores gerais	
Outras atividades:	
PÓLO S. JULIÃO	
Serviço Educativo	
Utilizadores gerais	
Outras atividades:	
PÓLO DA GAMBIA	
Serviço Educativo	
Utilizadores gerais	
Outras atividades:	
BIBLIOTECA AZEITÃO	
Serviço Educativo	
Utilizadores gerais	
Outras atividades:	
TOTAL	112 343

As atividades referenciadas foram executadas em suporte digital com publicação na internet – site e facebook;



ESPAÇO / ATIVIDADES	mai/20
BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	18 694
Serviço Educativo (virtual)	2846
Utilizadores gerais	506
Outras atividades (virtuais):	15 342
"Vamos Conhecer..." 1º Maio	561
Autor do Mês - Manuel Alegre	177
Grupo de Leitura - "1984" de George Orwell	166
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Mamã" de Mariana Ruiz Johnson	560
"Vamos Conhecer..." - Alice Vieira/Escritora, jornalista profissional...	227
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Mamã de que cor são os beijos" Elisenda Querault	184
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "A história do Caracol que descobriu a importancia da lentidão" de Luís Sepúlveda	137
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " A Liberdade o que é?" de José Jorge Letria	355
" Vamos Conhecer..." - " Pedra Filosofal"/ O Poema do Poeta António Gedeão	455
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "O Mistério da minha vizinha" de Sylvie Rainaud	185
"Vamos Conhecer..." - Origami de cão/como fazer	333
Clube de Leitura - Escolha /proposta do Livro "1984" de George Orwell	258
Leitura em Voz Alta - Video de Apresentação	374
Leitura em Voz Alta - Videos do Participantes (leituras)	3452
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "Quando me sinto zangado de Trace Moroney	181
"Vamos Conhecer..." - Sebastião da Gama/Poeta, Professor...	356
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Abraços e Beijinhos" de Christophe Loupy	183
"Vamos Conhecer" - Animais/gatos, gatinhos	215
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "O Coelhoinho Tremeliques" de Kes Gray e Mary Mcquilland	134
"Vamos Conhecer..." - Dia da Europa, 9 de Maio/ Alemanha 2020	153
Grupo de Leitura - " Nocturnos" de Kazuo Ishiguro	342
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "D. Bruxa Gorducha" de Anabela Mimoso	215
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "OH!" de Josse Goffin	189
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "O Livro Ativo" de Conceição Areias	114
Biblioteca Digital	258
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "Alice viaja nas histórias" de Gianni Rodari	110
"Vamos Conhecer..." - " Já Bocage não sou" de José Jorge Letria	114
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - " Matilde a Galinha diferente" de Sofia Patrício Dias	116
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " A menina que não gostava de fruta" de Cidália Fernandes	125
"Vamos Conhecer..." - José Saramago/Escritor, Prémio Camões em 1995 e Prémio Nobel da Literatura em 1998	162
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Livro dos Medos" de Adélia Carvalho	112
Grupo de Leitura - "O Ano Sabático" de João Tordo	176
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "História do Senhor Sisudo que sabia tudo" de Manuela Ribeiro	42
"Vamos Conhecer..." - " A Bruxa Mimi no Inverno" de Korky Paul	50
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Um Lobo Culto" de Becky Boom e Pascal Biet	169
"Vamos Conhecer..." - "A Maior Flor do Mundo" de José Saramago	309
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "O Papão no Desvão" de Ana Saldanha	163
"Vamos Conhecer..." - "Internet segura do Menino Maluquinho" de Ziraldo e Empresa de Segurança E SECURE	204
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Abraçar a Terra Toda" de Fernando Alagoa	439
"Vamos Conhecer..." - Dia do Autor Português (22 de Maio)	328
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - " Desculpa...por acaso és uma Bruxa?" de Emily Horn	572
Grupo de Leitura - " A Torcicologologista, Excelência" de Gonçalo M. Tavares	108
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "O Menino que não gostava de Sopa" de Cidália Fernandes	253
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "O Sapo tem Medo" de Max Velthuijs	312
"Vamos Conhecer..." - " No Reino das letras Felizes" de Lenira Almeida Heck	146
"Vamos Conhecer..." - "A Vida é um Tango e outras histórias" de Cristina Norton	375
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - " Quem quer um Rinoceronte Barato?" de Shel Silverstein	262
"Vamos Conhecer..." - "Vamos à caça do Urso" de Mickael Rosen	346
Grupo de Leitura - Leitura Juvenil Biblioteca de Azeitão	232
Grupo de Leitura - "A Noite Passada" de Alice Brito	109



Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Dá-me um abraço" de John A. Rowe	233
A casa da Poesia ConVida	11
PÓLO DA BELA VISTA	85
Utilizadores gerais	85
Outras atividades:	
PÓLO S. JULIÃO	33
Utilizadores gerais	33
Outras atividades:	
PÓLO DA GÂMBIA	72
Utilizadores gerais	72
Outras atividades:	
BIBLIOTECA AZEITÃO	740
Utilizadores gerais	62
Exposição MM 2020 (de 13 a 30 Maio)	5
Outras atividades (virtuais):	673
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Poemas da Mentira e da Verdade" de Luísa Ducla Soares	369
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "A minha Mãe tem o Sol na Barriga" de Ana Stiwell	294
Grupo de Leitura Infantojuvenil	10
TOTAL	19 624

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	TOTAL
BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	8009	7 865	2 037	112 343	18 694	148948
Serviço Educativo	348	414	64	3 827	2846	7499
Utilizadores gerais	7148	6 491	1 797	92 615	506	108557
Outras atividades:	513	960	176	15 901	15 342	32892
PÓLO DA BELA VISTA	749	583	196	0	85	1613
Serviço Educativo	197	181	163	0	0	541
Utilizadores gerais	552	402	33	0	85	1072
PÓLO S. JULIÃO	672	532	216	0	33	1453
Utilizadores gerais	672	532	216	0	33	1453
PÓLO DA GÂMBIA	50	69	18	0	72	209
Utilizadores gerais	50	69	18	0	72	209
BIBLIOTECA AZEITÃO	1026	1 006	410	0	740	3182
Serviço Educativo	284	256	123	0	0	663
Utilizadores gerais	709	643	224	0	67	1643
Outras atividades:	33	107	63	0	673	876
TOTAL	10506	10 055	2877	224 686	19624	267748

MUSEUS E GALERIAS

Os Museus e Galerias estiveram encerrados ao público entre 11 de março e 17 de Maio de 2020;

Foram publicadas em suporte digital peças em destaque para consulta e divulgação;

Comemorou-se a Elevação de Setúbal a Cidade e Aniversário de Sebastião da Gama através de colocação de imagem na página do município e/ou facebook;

Dia dos monumentos e sítios com publicação na página especial da DGPC para o efeito, Dia Internacional dos Museus;

Abertura da Exposição patente na Galeria do Onze "PIM, PAM, PUM" de 18 de Maio a 19 de setembro de 2020;

Reabertura da Exposição no Museu do Trabalho "Caminhos da Paisagem" – Pintura de Laurinda Silvério de 18 de maio a 27 de junho 2020.

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	TOTAL
MUSEU DE SETUBAL/CONVENTO DE JESUS	29	53	0	0	0	82
Centro de Documentação	2	0	0		0	2
Outras atividades:	27	53	0		0	80
Galeria Banco de Portugal	207	403	150	0	20	780
Serviço Educativo	31	0	44		0	75
Outras atividades:	88	209	53		10	360
visitantes Individuais	88	194	53	0	10	345
Nacionais	51	167	40		10	268
Estrangeiros	37	27	13		0	77
CASA DO CORPO SANTO	68	297	32	0	0	397
Serviço Educativo	0	135	12		0	147



Outras atividades:	0	31	0		0	31
visitantes Individuais	68	131	20	0	0	219
Nacionais	29	91	10		0	130
Estrangeiros	39	40	10		0	89
CASA BOCAGE	219	224	73	0	18	534
Serviço Educativo	83	0	22		0	105
Centro Doc. /Arq. Américo Ribeiro	0	3	0		0	3
Outras atividades:	67	80	15		0	162
Visitantes individuais	69	141	36	0	18	264
Nacionais	46	125	30		18	219
Estrangeiros	23	16	6		0	45
MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI	1325	1554	424	0	19	3322
Serviço Educativo	942	1257	341		0	2540
Centro Documentação	7	6	0		0	13
Outras atividades:	144	75	19		2	240
Visitantes individuais	232	216	64	0	17	529
Nacionais	152	143	49		15	359
Estrangeiros	80	73	15		2	170
GALERIA MUNICIPAL DO ONZE	198	258	0	0	28	484
Outras atividades:	108	0	0		8	116
Visitantes individuais	90	258	0	0	20	368
Nacionais	75	229	0		20	324
Estrangeiros	15	29	0		0	44
TOTAL	2046	2789	679	0	85	5599

Divisão de Cultura

Abril

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

A. PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

Marchas Populares

Concurso Grande Marcha de Setúbal | Videoconferência | 9 de abril

Atividade promovida pela CMS.

Ao todo foram rececionados 12 trabalhos que, de acordo com as regras fixadas, foram entregues aos membros do júri constituído para analisar as composições.

O júri, constituído por Piedade Fernandes, Raul Avelãs e Inês Duarte, reuniu através de vídeo conferência e decidiu premiar a composição "Setúbal é um Tesouro".

Público: 0

Modalidade:

N.º de Sessões: 1

N.º de Bilhetes Vendidos: 0;

Valor Bilheteira: 0€;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Dança

Dança 55+ | Livestream | 6, 8, 10, 13, 15, 17, 20, 22, 24, 27 de abril

Aulas de dança para pessoas a partir dos 55 anos de idade.

CMS e Oridanza – Cultura em Movimento

Público: cerca de 750 visualizações

Modalidade: Danças sociais

N.º de Sessões Diurnas: 10;

N.º de Bilhetes Vendidos: 0;

Valor Bilheteira: €;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Manhãs em família – Setúbal em Casa com Arte

Livestream | 11, 18 e 25 de abril

Aula de dança do mundo para famílias.



CMS e Leónia Oliveira

Público: cerca de **2505 visualizações**

Modalidade: Danças do mundo

N.º de Sessões Diurnas: 3;

N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Comemorações do Dia Mundial da Dança

Livestream | 29 de abril a 23 de maio

Aulas, performances e conversas informais no âmbito das Comemorações do Dia Mundial da Dança.

CMS, escolas e professores de dança de Setúbal

Público: por apurar

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurnas: 20;

N.º de Bilhetes Vendidos:0;

Valor Bilheteira: €;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

N.º de Sessões Noturnas: 3;

N.º de Bilhetes Vendidos:0;

Valor Bilheteira: €;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Comemorações do Dia Mundial da Dança

Livestream | 29 de abril

Video com mensagem para o Dia Mundial da Dança, aula Dança 55+, palestra sobre os benefícios da dança no combate aos efeitos do isolamento social, desafio de dança para as famílias e performance de dança oriental com mini aula.

CMS, Oridanza – Cultura em Movimento, Dança e Companhia, Catarina Branco Oriental Estúdio

Público: cerca de **6933 visualizações**

Modalidade: Dança

N.º de Sessões Diurnas: 3;

N.º de Bilhetes Vendidos:0;

Valor Bilheteira: €;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:

N.º de Sessões Noturnas: 1;

N.º de Bilhetes Vendidos:0;

Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Música

Setúbal em Casa com Arte | 1 de abril

Concerto online de Inês Pereira

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 4 de abril

Concerto online de Maria do Céu Freitas

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 5 de abril

Concerto online de Jorge Nice

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 8 de abril

Concerto online de Carla Lança

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 10 de abril



Produção vídeo para página Facebook

Câmara Municipal de Setúbal

Público: **2400 visualizações**

Modalidade: Música (Coral)

N.º de Sessões Diurna: 1;

N.º de Bilhetes Vendidos: 0;

Valor Bilheteira:0€;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Setúbal em Casa com Arte | 10 de abril

Produção de um vídeo para página do município no Facebook

Câmara Municipal de Setúbal

Público: **6400 visualizações**

Modalidade: Música (Coral)

N.º de Sessões Diurna: 1; N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira:0€; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Setúbal em Casa com Arte | 11 de abril

Concerto online de Susana Martins

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 15 de abril

Concerto online de Inês Pereira

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 18 de abril

Concerto online de Maria do Céu Freitas

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 22 de abril

Concerto online de Carla Lança

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 29 de abril

Concerto online de Deolinda de Jesus

Organização: CMS

Público estimado:

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CINEMA CHARLOT- AUDITÓRIO MUNICIPAL

Equipamento Encerrado

Programação on-line no FB do C. Charlot

Quarentena Cinéfila

Iniciativa com a Medeia Filmes

"Três Cores: Azul", de Krzysztof Kieslowski - 31 Março a 2 Abril

"Três Cores: Branco", de Krzysztof Kieslowski- 2 a 4 Abril

"Três Cores: Vermelho", de Krzysztof Kieslowski - 4 a 7 Abril

"Frantz", de François Ozon - 7 a 9 Abril

"Tempos de Verão", de Olivier Assaya - 9 a 11 Abril

"Roma, Cidade Aberta", de Roberto Rossellini - 14 a 16 Abril

"Nostalgia", de Andrei Tarkovsky - 16 a 18 Abril

"Fausto", de Aleksandr Sokurov - 18 a 21 Abril

"French CanCan", de Jean Renoir - 21 a 23 Abril

"Aqueela Loura", de Jacques Becker - 23 a 25 Abril

"Veneno" (Nova Cópia Digital Restaurada), de Sacha Guitry - 25 a 28 Abril

"A Cativa", de Chantal Akerman - 28 a 30 Abril



"O Rei das Rosas", de Werner Schroeter - 30 Abril a 3 Maio

Ciclo Histórias de Resistência

Iniciativa integrada no programa do 25 de Abril, em colaboração com a Associação Festoia

"Inverno em Tempo de Guerra", realização de Martin Koolhoven - 22 Abril

"A Boa Nova", realização de Helena Taberna - 24 Abril

"Max Manus", realização de Joachim Roenning e Espen Sandberg - 26 Abril

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

Equipamento Encerrado

CASA DA CULTURA

Equipamento Encerrado (programação online)

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 2 de Abril

Em Voz Alta – Leituras de Poesia pelos Artistas Unidos

"Marcos Foz"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 3 de Abril

No Atelier do Artista – Exposição/Artes Plásticas

"Luís Cavaco – Espelho Meu"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 4 de Abril

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas

"Levar o ponto a passear: a linha"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 5 de Abril

"Emergências" - concerto

"Não Simão"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 6 de Abril

"Filosofia a Pés Juntos" - António Castro Caeiro

"Platão"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 9 de Abril

Em Voz Alta – Leituras de poesia portuguesa pelos Artistas Unidos

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 10 de Abril

"Emergências" - concerto

Jake Shane

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 11 de Abril

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas

"Desenho"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 12 de Abril

"Emergências" - concerto

Tiago Sousa

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 13 de Abril

"Filosofia a Pés Juntos" - António Castro Caeiro

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 16 de Abril

Teatro – TOMA (Teatro Oficina Multi Artes)

"Todas as cartas de amor são ridículas" (parte 1)

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 16 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – "Venham mais 10 ou 11"

01 – "Rio Largo de profundis"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 17 de Abril

"Emergências" - concerto

"Monday"

Organização: CMS

**“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 17 de Abril**

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
02 – “Era um redondo vocábulo”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 18 de Abril

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas
“Brincar com água colorida”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 18 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
03 – “Nefretite não tinha papeira”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 19 de Abril

“Emergências” - concerto

Madalena Palmeirim

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 19 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
04 – “Adeus ó Serra da Lapa”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 20 de Abril

Casa Invisível - Leituras encenadas - “Às Páginas Tantas... Quantas?”
“Quadrado”, de Mac Barnett e Jon Klassen (Ed. Orfeu Negro)

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 20 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
05 – “Venham mais cinco”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 21 de Abril

“Filosofia a Pés Juntos” - António Castro Caeiro
“Sêneca”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 21 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
06 – “A formiga no carreiro”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 22 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
07 – “Que o amor não me engana”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 23 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
08 – “Paz poetas e pombas”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 23 de Abril

Teatro – TOMA (Teatro Oficina Multi Artes)
“Todas as cartas de amor são ridículas” (parte 2)

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 23 de Abril

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 1” - projeto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 24 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”
09 – “Se voarás mais ao perto”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 24 de Abril

“Emergências” - concerto
“Esteves”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 25 de Abril



Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”

10 – “Gastão era perfeito”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 25 de Abril

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas

“Transparências e brilhos”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 25 de Abril

Teatro Estúdio Fontenova

“Ary dos Santos”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 26 de Abril

Curtas 25 de Abril – Eurico Coelho – “Venham mais 10 ou 11”

11 – “Maio maduro Maio”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 26 de Abril

“Emergências” - concerto

“Tio Rex”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 26 de Abril

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 2” - projeto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 27 de Abril

“Filosofia a Pés Juntos” - António Castro Caeiro

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 30 de Abril

Teatro – TOMA (Teatro Oficina Multi Artes)

“Todas as cartas de amor são ridículas” (parte 3)

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 30 de Abril

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 3” - projeto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.

Organização: CMS

FÓRUM MUNICIPAL LUÍSA TODI

Equipamento Encerrado

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Não existem registos, durante o mês de abril, que permitam o preenchimento desta rubrica.

Maio

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL

CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

A. PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

Dança

Comemorações do Dia Mundial da Dança | Livestream | 29 de abril a 23 de maio

Aulas, performances e conversas informais no âmbito das Comemorações do Dia Mundial da Dança.

CMS, escolas e professores de dança de Setúbal

Público: cerca de 28770 visualizações

Modalidade: Dança (tradicionalis, sociais, clássica, contemporânea, sevilhanas, sapateado irlandês, pop, hip hop)

N.º de Sessões Diurnas: 20; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

N.º de Sessões Noturnas: 4; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Especial crianças e famílias | Livestream | 2 de maio

Aula de danças do mundo e sevilhanas para famílias.

CMS, Leónia Oliveira e Escola de Sevilhanas UDR Pontes.

Público: cerca de 880 visualizações

Modalidade: Dança (tradicionalis e sevilhanas)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Aulas de iniciação à dança | Livestream | 2 de maio

CMS, escolas e professores de dança de Setúbal

Público: cerca de 4915 visualizações

Modalidade: Dança (sapateado irlandês, contemporâneo, pasodoble)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0



Dança 55+ | Livestream | 6 de maio

Aula de dança e palestra “ Benefícios da dança no envelhecimento ativo”.

CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: cerca de 1317 visualizações

Modalidade: Dança (sapateado irlandês, contemporâneo, pasodoble)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Performance e mini aula | Livestream | 8 de maio

CMS e professora Lilian Rivera.

Público: cerca de 3700 visualizações

Modalidade: Dança (salsa lady styling)

N.º de Sessões Noturnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Especial crianças e famílias | Livestream | 9 de maio

Aulas de dança para as família.

CMS, Dança e Companhia e ADCS.

Público: cerca de 3494 visualizações

Modalidade: Dança (Clássica e latina)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Aulas de iniciação à dança | Livestream | 9 de maio

CMS, escolas e professores de dança de Setúbal

Público: cerca de 783 visualizações

Modalidade: Dança (hip hop e chá-chá-chá)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Performance e mini aula | Livestream | 9 de maio

CMS e professor Iza da Costa.

Público: cerca de 608 visualizações

Modalidade: Dança (africana)

N.º de Sessões Noturnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Dança 55+ | Livestream | 13 de maio

Aula de dança.

CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: cerca de 50 visualizações

Modalidade: Dança (sociais)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Performance e mini aula | Livestream | 15 de maio

CMS e Estúdio de Dança Kelly Nakamura.

Público: cerca de 344 visualizações

Modalidade: Dança (lyrical jazz)

N.º de Sessões Noturnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Especial crianças e famílias | Livestream | 16 de maio

Aulas de dança e jogos para a família.

CMS, Dança e Companhia e ADCS.

Público: cerca de 2051 visualizações

Modalidade: Dança (Clássica e latina)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Aulas de iniciação à dança | Livestream | 16 de maio

CMS Iza da Costa.

Público: cerca de 627 visualizações

Modalidade: Dança (ritmos africanos)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Performance e mini aula | Livestream | 16 de maio

CMS, Beat Creew e Setubailas.

Público: cerca de 1275 visualizações

Modalidade: Dança (dancehall e bachata)

N.º de Sessões diurna: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Dança 55+ | Livestream | 20 de maio

Aula de dança.

CMS e Associação Oridanza – Cultura em Movimento

Público: cerca de 90 visualizações

Modalidade: Dança (sociais)

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0



Performance e mini aula | Livestream | 22 de maio

CMS e coreógrafo Dali Phil.

Público: cerca de 165 visualizações

Modalidade: Dança (pop)

N.º de Sessões noturna: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Baile e animação | Livestream | 23 de maio

Aula de danças tradicionais brasileiras e baile de forró.

CMS e Marquinhos.

Público: cerca de 488 visualizações

Modalidade: Dança (danças tradicionais)

N.º de Sessões diurna: 1; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 0

Música

Setúbal em Casa com Arte | 2 de maio

Concerto online de Maria Caetano

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 6 de maio

Concerto online de Deolinda de Jesus

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 9 de maio

Concerto online de Maria Caetano

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 13 de maio

Concerto online de Nuno Rocha

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 16 de maio

Concerto online de Piedade Fernandes

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 20 de maio

Concerto online de Nuno Rocha

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 18 de abril

Concerto online de Maria do Céu Freitas

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:

Setúbal em Casa com Arte | 23 de maio

Concerto online de Piedade Fernandes

Organização: CMS

Público estimado:

Modalidade: Outras

N.º de Sessões Diurnas 0 / Noturnas: 1; Entradas Gratuitas:



**PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS
CINEMA CHARLOT- AUDITÓRIO MUNICIPAL**

Equipamento Encerrado

20.º aniversário do Cinema Charlot-Auditório Municipal

A 31 de Maio assinalou-se o 20.º aniversário da abertura do Cinema Charlot-Auditório Municipal ao público.

A data foi assinalada com a divulgação de um vídeoclip, nas redes sociais e no sítio da CMS na internet.

Programação on-line no Facebook do Cinema Charlot – Auditório Municipal

Quarentena Cinéfila

Iniciativa com a Medeia Filmes

“O Rei das Rosas”, de Werner Schroeter - 30 Abril a 3 Maio

“Uma Pastelaria em Tóquio”, de Naomi Kawase – 3 a 5 Maio

“O Sétimo Selo”, de Ingmar Bergman – 5 a 7 Maio

“Rua da Vergonha”, de Kenji Mizoguchi – 7 a 9 Maio

“Há Festa na Aldeia”, de Jacques Tati – 9 a 12 Maio

“Melancolia”, de Lars Von Trier – 12 a 14 Maio

“Segredos e Mentiras”, de Mike Leigh – 14 a 16 Maio

“Minha Mãe”, de Nanni Moretti – 16 a 19 Maio

“A Flor do Equinócio”, de Yasujiro Ozu – 19 a 21 Maio

“O Fim do Outono”, de Yasujiro Ozu – 21 a 23 Maio

“Bom Dia”, de Yasujiro Ozu – 23 a 26 Maio

Outras atividades:

Reuniões internas (2) de serviços da DICUL e DIDES – 15 Maio

Reuniões internas (4) de serviços da DIEDU – 19 Maio

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

Equipamento Encerrado

CASA DA CULTURA

Equipamento Encerrado (programação online)

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 1 de Maio, 18h00

“Emergências” - concerto

“Calaraboia”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 2 de Maio, 11h00

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas

“Pastel de Óleo”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 3 de Maio, 18h00

“Emergências” - concerto

“Flak”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 3 de Maio, 19h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 4” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 4 de Maio, 18h00

“Filosofia a Pés Juntos” - António Castro Caeiro

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 7 de Maio, 19h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 4” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 8 de Maio, 18h00

“Emergências” - concerto

“Little Friend”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 9 de Maio, 11h00

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas

“Vídeo nº 6 - Blue”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 10 de Maio, 18h00

“Círculo de Jazz” - concerto

“Faustino/Neves”

Organização: CMS



“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 10 de Maio, 19h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 5” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.
Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 11 de Maio, 18h00

“Filosofia a Pés Juntos” - António Castro Caeiro
“Aristóteles”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 14 de Maio, 19h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 6” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.
Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 15 de Maio, 18h00

“Emergências” - concerto
“Helena Silva”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 16 de Maio, 11h00

Atelier 2Pontos - Desenho/Artes Plásticas
“Vídeo nº 7 – Círculo Cromático”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 17 de Maio, 19h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 7” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.
Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 18 de Maio, 18h00

“Filosofia a Pés Juntos” - António Castro Caeiro
“Kant”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 21 de Maio, 18h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 8” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.
Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 21 de Maio, 19h00

Teatro

“Os Ninguém”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 22 de Maio, 18h00

Teatro – Monstro Colectivo

“Mostruário #1”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 23 de Maio, 19h00

Teatro - TEFN

“Doença Branca”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 24 de Maio, 11h00

“Oficina ReCriativa”

Workshop – “Carrinho de Corrida”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 24 de Maio, 18h00

“Vamos criar um super-herói – vídeo nº 9” - projecto de ilustração/animação online para os mais novos, por Zé Nova.
Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 24 de Maio, 19h00

Teatro - TEFN

“Doença Branca”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 25 de Maio, 18h00

“Filosofia a Pés Juntos” - António Castro Caeiro
“Pascal”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 29 de Maio, 18h00

“Emergências” - concerto

“Grutera”

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | 30 de Maio, 11h00



Casa Invisível - Leituras encenadas

"Às Páginas Tantas... Quantas?"

Organização: CMS

"Dentro de Casa – programação em tempos de crise" | 31 de Maio, 11h00

"Oficina ReCriativa"

Workshop – "O Leão Feroz"

Organização: CMS

FÓRUM MUNICIPAL LUÍSA TODI

Equipamento Encerrado

APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Cerimónia de assinatura de protocolo e inauguração das instalações da Associação de Coletividades do Concelho de Setúbal

Apoio logístico – equipamentos de projeção e sonorização, faixa, divulgação nos meios de comunicação da CMS

Divisão de Desporto

SETOR DE PROMOÇÃO DESPORTIVA

De Pequeninino

Abril: iniciou-se o processo de construção e envio semanal para todos os Jardins de Infância, de conteúdos para implementação de atividades de motricidade infantil, em casa.

Estes foram apresentados sob a forma de "Desafio da Semana", enviados por email para os agrupamentos e respetivos Jardins de Infância, que por sua vez faziam o encaminhamento para os alunos/famílias. Os conteúdos apresentados tinham propostas concretas de exercícios, devidamente estruturados, bem como links com sugestões em articulação com os anteriores.

Foi apresentado o "Desafio da Semana #1".

Maio: continuação da construção e envio semanal para todos os Jardins de Infância, de conteúdos para implementação de atividades de motricidade infantil, em casa.

Foram apresentados "Desafio da Semana #2", "Desafio da Semana #3", "Desafio da Semana #4" e "Desafio da Semana #5".

Desporto nas Escolas

As atividades foram interrompidas no dia 9 de março devido ao Plano de Contingência Covid-19 das escolas.

Desportivamente em Reforma

Durante o período de confinamento, a página de facebook, a Divisão de Desporto da Câmara Municipal de Setúbal, implementou várias iniciativas para promover a atividade física junto dos utentes deste projeto.

Número total de vídeos; 12 Vídeos

Total de minutos de vídeo; 154 minutos

Número de técnicos envolvidos; 10 Técnicos

Modalidades/tipos de aula/temáticas abordados; Treino Funcional, Boccia, Chikung, Dança, Equilíbrio.

Total de inscritos no grupo de facebook; 145 inscritos

Total de visualizações; 2251 visualizações

Jogos do Sado

A edição dos 17os Jogos do Sado, para o ano de 2020, foi cancelada devido à COVID-19.

SETOR DE ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO

Apoio a Atividades

Os eventos do Movimento Associativo foram cancelados devido ao Plano de Contingência Covid-19.

EVENTOS DIDES – ONLINE – FACEBOOK SETÚBAL INSPIRA DESPORTO

Durante o período de confinamento, a página de facebook, a Divisão de Desporto da Câmara Municipal de Setúbal, implementou várias iniciativas para promover a atividade física junto da população que se encontrava em casa.

Foram criados **6h de vídeos** com propostas de treinos e entrevistas com personalidades do desporto, muitas delas fortemente ligadas à cidade de Setúbal. Estas conversas foram excecionalmente dinamizadas pelo jornalista setubalense, Paulo Sérgio.

Estes eventos tiveram um total de **30176 visualizações, 786 gostos e 97 partilhas** para outras páginas de facebook.

No âmbito dos projetos Setúbal Treina em Casa e Vidas que Inspiram Desporto, foram lançados no total, **32 eventos/notícias**, durante os meses de abril e maio.

Setúbal Treina em casa, iniciou as suas atividades no dia **21 de abril**, e desde então foram lançadas sessões de treino funcional às terças e quintas-feiras. A rubrica Vidas que Inspiram Desporto, teve o seu início no dia **29 de abril**, sendo que, foram para o ar, 11 animadas conversas com ilustres personalidades do desporto, a saber:

- João de Deus;- Joaquim Gomes;- Julian Velazquez;- José Semedo;- Paulo Frishknecht;- Pedro Pichardo;- José Couceiro;- Mário Narciso

- Tiago Venâncio;- João Cabeçadas;- Luís Monteiro



O Projeto **Setúbal Treina em Casa**, teve a colaboração das seguintes entidades privadas:

- Crossfit Cais;- Good Vibes Primal Studios;- Mycoachpt

SETOR DE GESTÃO DE EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS

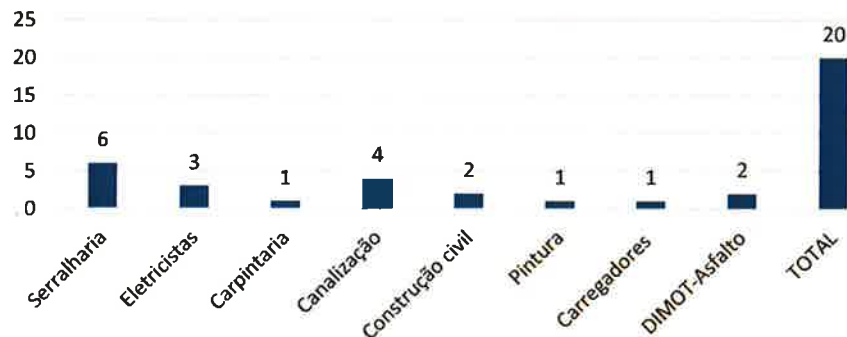
Leituras de Consumos

Mai.20	Água (m3)	Luz (Kw)	Gás (m3)	
Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	Cont.1- 541,95	351,563	13,967,857	
	Cont.2- 63.227,0			
	Furo - 6458,6			
Piscina Municipal de Azeitão	Pisc.10m - 27635		Pisc.10m - 322352	
	Pisc.25m - 83299		Pisc.25m - 106297	
Piscina Municipal das Manteigadas	19933789	-	1161480	
Pavilhão Municipal das Manteigadas	4464	-	107972	
Pavilhão Municipal João dos Santos	6610	-	-	
Pavilhão Gimnodesportivo de Aranguez	-	-	-	
Parque Verde da Bela Vista	353047	194555	-	
Parque Urbano de Albarquel – Estação elevatória	95894	1230 (novo contador)	-	
Parque Urbano de Albarquel – Centro Náutico		68 (novo contador)	-	
Parque Urbano de Albarquel – Wc Público		35604	-	
Parque Urbano de Albarquel – Apoio Refeitório		6416	-	
PUA – DIDES		4585 (novo)	-	
Parque Urbano de Albarquel - GOArrábida		407	675 (novo)	-
Campo Vítor Batista		2634	19665	

Gestão da Manutenção

Pedidos de intervenção por tipologia

Gestão da Manutenção



PROPOSTAS E PROTOCOLOS

Data	Reunião	Proposta	Assunto	Aprovado	Votos			Valor
					C	A	F	
06/05/2020	05/2020	45/2020/DC DJ/DIDES	Protocolo AONDA maio a agosto 2020	X			1 1	31.045,20 €
06/05/2020	05/2020	46/2020/DC DJ/DIDES	Protocolos com Sub-Centro Municipal de Atividades SubAquáticas de Setúbal	x			1 1	

GESTÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS

Frequências de Utilização / Participação

Nos meses de abril e maio, as instalações desportivas municipais estiveram encerradas.

Eventos e atividades Pontuais

Nos meses de abril e maio não houve atividades pontuais.



Divisão dos Direitos Sociais

Plano de Contingência COVID-19

[âmbito: Interno]

Atendimento e triagem das situações rececionadas na Linha (Total: 519 situações);

Encaminhamento para as Juntas de Freguesia, Centro Distrital de Segurança Social, DIHAB e outras entidades parceiras;

Construção e atualização de base de dados COVID-19 | LAMBE.

ATLAS Municipal de Setúbal

[âmbito: Inter-serviços]

Elaboração do documento "Setúbal, Ontem, Hoje e no Futuro", sobre as principais atividades realizadas pela DISOC, entre 2002 e 2019.

PRIA – SETÚBAL

[âmbito: Interinstitucional]

Ponto de situação do projeto Memórias na Idade+ e reprogramação de atividades em contactos com a consultora Maria João Freitas e equipa técnica, com elaboração de proposta;

Reprogramação das atividades previstas em candidatura, em articulação com o GAI;

Dinamização de reunião do grupo de trabalho PRIA 4 - Monitorização e Avaliação, para reestruturação das ações;

Contactos regulares com o Grupo de Trabalho das Memórias, destinados a ponto de situação sobre o livro.

ATELIÉS DE VERÃO

[âmbito: Interinstitucional]

Elaboração de proposta de reprogramação da 24ª edição dos Ateliés de Verão 2020.

Reuniões			Atividades		
n.º de reuniões	n.º de presenças	n.º serviços/entidades/municípios presentes	n.º de atividades	n.º de presenças	n.º serviços/entidades presentes
1	7	4	520		

Setor de Intervenção com Grupos Vulneráveis na Promoção do Bem-estar

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

[âmbito: Interinstitucional]

Reuniões da Comissão Restrita (caráter ordinário e extraordinário);

Atendimento de casos;

Visitas domiciliárias;

Encaminhamento de situações.

Casos Sociais

[âmbito: Interinstitucional]

Atendimento, acompanhamento e encaminhamento de situações sociais de municípios;

Reunião GAAISS;

Levantamento de eventuais situações de necessidade de intervenção no seguimento da situação de emergência;

Atualização e análise de informação constante na base de dados

Visitas domiciliárias.

Programa Municipal das Pessoas idosas

[âmbito: Interinstitucional]

Elaboração de proposta de plano de atividades para o 2.º semestre, tendo em conta o estado de calamidade existente.

Reuniões			Atividades		
n.º de reuniões	n.º de presenças	n.º serviços/entidades/municípios presentes	n.º de atividades	n.º de presenças	n.º serviços/entidades presentes
10	4	27	76	10	4

Setor de Planeamento Gestão e Desenvolvimento Social

Grupo de Trabalho para a Estratégia Local de Habitação

[âmbito: Inter-serviços]

Análise do documento e envio de notas/considerações a constar na sua versão final.

Rede Social

[âmbito: Interinstitucional]

Dados Sociais do Concelho:

Análise de documentos, recolha de dados estatísticos e elaboração do documento Dados, destinado o Pré-Diagnóstico;

Definição de metodologia destinada recolha de contributos técnicos DISOC e NECLAS, a partir da análise do documento;

Elaboração de pareceres técnicos: Carta Municipal de Habitação de Setúbal;

Reprogramação de atividades do CLASS.



Reuniões			Atividades		
n.º de reuniões	n.º de presenças	n.º serviços/entidades/municípios presentes	n.º de atividades	n.º de presenças	n.º serviços/entidades presentes
			4		

Setor de Promoção da Cidadania e Interculturalidade
Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação

[âmbito: Interno]

Pesquisa de dados nacionais, distritais e concelhios sobre violência doméstica;

Pesquisa e análise de projetos municipais e intermunicipais sobre violência doméstica.

SEI - Setúbal, Etnias e Imigração

[âmbito: Interno]

Atendimento a pessoas imigrantes

Apoio na resolução de casos sociais de cidadãos imigrantes sinalizados pela LAMBE.

Conclusão do processo de regresso do grupo de 30 cidadãos ucranianos ao país de origem, sinalizados pela Associação EDINSTVO.

Apoio na resolução de casos sociais de cidadãos imigrantes sinalizados pelo LAMBE;

Atualização de informação relativo aos cidadãos imigrantes (despachos e regulamentos)

Articulação com o ACES Arrábida na resolução de situações de pessoas imigrantes em situação irregular com dificuldades de aceder aos cuidados de saúde.

Setúbal, Território Intercultural – Plano Municipal para a Integração de Migrantes

[âmbito: Interinstitucional]

Atualização das ações preparatórias da conceção e implementação do PMIM;

Preenchimento e envio da ficha de conteúdos do PMIM para o *website* municipal;

Elaboração de parecer técnico sobre contributo do PMIM para atualização do Diagnóstico Social e Plano de Desenvolvimento Social;

Atualização da proposta de reformulação das ações do PMIM tendo em conta as medidas de desconfinamento.

Reformulação do término das medidas do PMIM;

Justificação da reprogramação do cronograma de atividades de atividades/medidas do PMIM.

Movimento Zebra – STI-PMIM

Acompanhamento das ações realizadas no âmbito do Movimento Zebra;

Participação numa reunião via Zoom para ponto da situação e esclarecimento de dúvidas.

Reunião com o Teatro O Bando para reprogramação das oficinas teatrais e definição da apresentação de espetáculo final;

Visita à Gráfica para operacionalização das oficinas teatrais.

Maio Diálogo Intercultural – STI-PMIM

Apresentação de propostas de ações alternativas ao programa presencial do Maio Diálogo Intercultural para propor às associações de imigrantes/entidades parceiras.

Reuniões			Atividades		
n.º de reuniões	n.º de presenças	n.º serviços/entidades/municípios presentes	n.º de atividades	n.º de presenças	n.º serviços/entidades presentes
2	4	2	1	9	2

Setor de Proximidade e Coesão Territorial

Anunciada - Oficinas Colaborativas

[âmbito: Interinstitucional]

Reprogramação de atividades em contactos com a consultora Maria João Freitas e equipa técnica, com elaboração de proposta;

Contactos com moradores/as para ponto de situação sociofamiliar, no âmbito do Plano de Contingência Covid-19, com elaboração de registo e sinalização de situações para apoio;

Atualização da informação sobre as Oficinas e intervenção no território para inclusão no *website* da Autarquia.

Reprogramação de atividades em reunião de equipa técnica;

Preparação de candidatura ao programa PARTIS & Art For Change, em articulação com a DICUL:

Contactos com GAI,

Videoconferência com a DICUL

Visita técnica aos Percursos para definição da proposta;

Apresentação de proposta de reprogramação das atividades do Setor para o ano 2020, na sequência do Plano de Contingência COVID 19.

**Anunciada – PEDU**

[âmbito: Interinstitucional]

Organização e início da distribuição de tintas para pintura das fachadas de edifícios, em articulação com o GAP (distribuição de 190 litros de tinta a 11 agregados residentes na primeira fase do bairro Grito do Povo).

Reuniões			Atividades		
n.º de reuniões	n.º de presenças	n.º serviços/entidades/municipes presentes	n.º de atividades	n.º de presenças	n.º serviços/entidades presentes
2	8	2	5	74	8

Divisão da Juventude**Atividades DIJUVE | CMS**

Mês	Atividade	Local
Abril	Shoutout Feel 4 Planet	Online (Instagram)
	Shoutout Noisy Crew	Online (Instagram)
	Shoutout Teatro TOMA	Online (Instagram)
	Shoutout Inspire Setúbal	Online (Instagram)
	Shoutout Ohmonizciente	Online (Instagram)
	Desafio Prancha	Online (Instagram)
	Shoutout Inês do Carmo	Online (Instagram)
	Quiz Animais	Online (sli.do)
	Shoutout Rúben Vezo	Online (Instagram)
	Vozes Inquietas Diogo Ferreira	Online (Facebook DIJUV)
	Shoutout Clube de Educação Ambiental	Online (Instagram)
	Desafio Dança	Online (Instagram)
	Quiz Gaming	Online (sli.do)
	Shoutout Beat Crew	Online (Instagram)
	Shoutout Teatro O Bando	Online (Instagram)
	Shoutout Clube de Debate	Online (Instagram)
	Shoutout Tio Rex	Online (Instagram)
	Desafio Toques na bola	Online (Instagram)
	Shoutout Organic Machine	Online (Instagram)
	Quiz Monumentos e Geografia	Online (sli.do)
	Shoutout Pedro Valido	Online (Instagram)
	Desafio Fotografia	Online (Instagram)
	Vozes Inquietas Beatriz Franco	Online (Facebook DIJUV)
	Shoutout Starfyah	Online (Instagram)
	Quiz Óscares	Online (sli.do)
	Shoutout Teatro Estúdio Fontenova	Online (Instagram)
	Shoutout J Whal	Online (Instagram)
	Desafio Teatro	Online (Instagram)
	Shoutout Ana Quintino	Online (Instagram)
	Quiz Artes Plásticas	Online (sli.do)
	Shoutout João Valido	Online (Instagram)
	Desafio Rap coletivo	Online (Instagram)
	Vozes Inquietas Band'It	Online (Facebook DIJUV)
	Tomei a Liberdade Bloco 1	Online
	Tomei a Liberdade Bloco 2	Online
	Shouout Associação Inspira Atitude	Online (Instagram)
	Tomei a Liberdade Bloco 3	Online
	Tomei a Liberdade Bloco 4	Online
	Quiz Gastronomia	Online (sli.do)
	Tomei a Liberdade Bloco 5	Online
Grito de Liberdade	Online	
Tomei a Liberdade Bloco 6	Online	
Shoutout Claraboia	Online (Instagram)	
Shoutout Catarina Grabulho	Online (Instagram)	



	Quiz Ambiente	Online (sli.do)
	Questionário Programação 2021	Online
	Vozes Inquietas Sara Chaves	Online (Facebook DIJUV)
Maio	Shoutout Estúdio Kelly Nakamura	Online (Instagram)
	Shoutout Loosense	Online (Instagram)
	Leio, logo Conto Fear and Loathing in Las Vegas	Online
	Shoutout Sónia Margarido	Online (Instagram)
	Shoutout Inês Borba	Online (Instagram)
	Quiz Night Online Cultura Geral	Online (sli.do)
	Vozes Inquietas CEA	Online
	Leio, logo Conto Lá, onde o vento chora	Online
	Quiz Night Online História de Portugal	Online (sli.do)
	Shoutout Mara Oliveira	Online (Instagram)
	Shoutout Band'it	Online (Instagram)
	Leio, logo Conto O Tatuador de Auschwitz	Online
	Shoutout Joana Prata Dionísio	Online (Instagram)
	Quiz Night Online Literatura	Online (sli.do)
	Shoutout Rui Domingos	Online (Instagram)
	Vozes Inquietas Teatro TOMA	Online (Facebook DIJUV)
	Leio, logo Conto A Ponte sobre o Drina	Online
	Quiz Night Online Música	Online (sli.do)
	Shoutout Pedro Ferro	Online (Instagram)
	Leio, logo Conto Casamento em Veneza	Online
	Quiz Night Online Ciências	Online (sli.do)
	Shoutout Carolina Santana	Online (Instagram)
	Desafios Online Mãos	Online (Instagram)
	Shoutout Ricardo Guerreiro Campos	Online (Instagram)
	Shoutout Moços do Bêco	Online (Instagram)
	Vozes Inquietas Ana Rita e Mário Oliveira	Online (Facebook DIJUV)
	Shoutout Renato Caria	Online (Instagram)
	Leio, logo Conto Memórias de uma Falsificadora	Online
	Quiz Night Online Desporto	Online (sli.do)
	Shoutout Shio	Online (Instagram)
	Leio, logo Conto Maturidade	Online
	Shoutout Museum Museum	Online (Instagram)
	Quiz Night Online Insólito	Online (sli.do)
	Iaiá Camará	Online (Instagram)
	Shoutout A garota não	Online (Instagram)
	Vozes Inquietas Nosso Bairro, Nossa Cidade	Online (Facebook DIJUV)
	Shoutout Ash is a robot	Online (Instagram)
Leio, logo Conto Constantinopla	Online	
Quiz Night Online Língua Portuguesa	Online (sli.do)	
Inauguração Protocolar Skate Park	Skate Parque Algodeia	
N. atividades: 87		----

Apoios DIJUVE | CMS

Mês	Data	Atividade	Entidade
Maio	4	Oferta Formativa	FEPSET
	15	Recolha de Livros Infantis	SEIES
	18	Navega(s) em segurança	IPDJ
	19	Webinar «Inovação social, uma opção no trabalho juvenil	IPDJ
	19	Sessão de apoio psicológico para todos	acalma.online
	21	LIGA-TE	FNAJ
TOTAIS		N. atividades: 6	----



Publicações

Plataforma	Dados (posts/edições)
Facebook	87
Instagram	47 + 137 stories
Totais	271

Reuniões / Representações

Reunião
Reunião DIJUVE
Reunião entrevistas "Vozes Inquietas"
Reunião Questionários
Reunião Desafios IG
Reunião Torneio de Gaming
Reunião Festival Liberdade
Reunião sobre o Torneio de Gaming
Reunião sobre Clube de Leitura
Reunião de Coordenação
Reunião Festival Liberdade
Reunião Quiz Online
Reunião sobre Coletivos com Voz - FOMÉ
Reunião sobre Coletivos com Voz
Catarina + Filipa
Cláudio + Pedro + Filipa
Ivo Conceição + Filipa
Coordenação DIJUV
esportly + Cláudio + Pedro + Filipa
EGN + Cláudio + Pedro + Filipa
Cátia + Filipa + Carolina
Sara Gonçalves + Sara Paulino + Vânia Silva + Cátia + Filipa + Carolina
Filipa + Carolina
Carolina + Cláudio
Pedro + Marta
Cátia + Filipa + Carolina
Filipa + Carolina
Festival Liberdade + Filipa + Cláudio
Carolina + Cláudio
Carolina + Filipa
GT Comunicação do Festival Liberdade + Filipa
Cátia + Filipa
EGN + Pedro + Filipa
Carolina + Filipa
Coordenação DIJUV
Pedro + Cláudio
Carolina + Filipa
José Galambas + João Costa + David Reis
Carolina + Catarina + Marta
Dr. José Luís Bucho, Dr. Ricardo (Proteção Civil) + Carolina + Filipa + Cátia
Carolina + Filipa + Pedro
Pedro + DICUL



DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Expediente geral

Atendimentos telefónicos e presenciais a encarregados de educação, professores, coordenadores de escolas, direções de agrupamentos e escolas não agrupadas, público em geral e diferentes serviços da Câmara Municipal de Setúbal;
Encaminhamento de chamadas telefónicas para os serviços do DES (DIAPE, DIGEPE, SEMAPE);
Impressão, cópia e digitalização de documentos;
Receção, registo, classificação, distribuição e expedição de correspondência escrita, em papel, por correio eletrónico e gestão documental;
Arquivo de documentos recebidos e produzidos pelas diferentes unidades orgânicas do departamento;
Registo e elaboração do mapa de controle de utilização da viatura afeta ao departamento;
Gestão do economato: requisição de materiais em falta;
Recolha e arquivo, de notícias sobre a educação em Setúbal;
Elaboração de requisições para aquisição de bens e serviços para o Departamento;
Receção e envio de documentos através do protocolo;
Compilação dos relatórios mensais do Departamento, referente aos meses de abril e maio;
Elaboração e compilação de documentos;
Apoio administrativo no centro de testes Covid-19;
Emissão, recolha de respetivas assinaturas e encaminhamento para a DICOMP, de RQI'S para aquisição de serviços e bens necessários ao departamento;
Receção e encaminhamento de faturas recebidas na gestão documental/ Pocal, para os respetivos serviços e posteriormente confirmação/ não confirmação das mesmas após despacho dos técnicos dos respetivos serviços.
Atualização e compilação da base de dados de contactos do DES;
Divulgação via email junto da comunidade médica de atividades, eventos e iniciativas da Câmara Municipal e de outras instituições parceiras;

Gestão dos Recursos Humanos

Elaboração dos mapas de assiduidade do pessoal do DES, SEMAPE, DIAPE, DIGEPE e pessoal afeto aos agrupamentos de escolas referentes aos meses de abril e maio expedição para Departamento de Recursos Humanos por email;
Distribuição e entrega de recibos de vencimento, cartões de ADSE, contactos diretos ou via telefone e fornecimentos de informações diversas aos trabalhadores afetos às escolas;
Recebimento e encaminhamento de justificação de faltas e envio para o departamento de Recursos Humanos por email;
Envio de justificação de faltas por email aos agrupamentos de escolas;
Envio de informação sobre o SIADAP para os agrupamentos de escolas;
Envio do plano de férias referentes ao ano de 2020 dos trabalhadores do DES afetas aos agrupamentos de escolas;
Recolha de contactos de email junto dos trabalhadores do DES afetos às escolas para receção de recibos de vencimento por esta via e envio para o DRH;
Elaboração do plano de férias referente ao ano 2020 das funcionárias do DES afetas aos agrupamentos de escolas.

Formação

Curso online "Act on Climate: Steps to Individual, Community, and Political Course Team", da Universidade do Michiga
Participação em dois workshops promovidos pelo Eco-Escolas, que é um programa internacional da "Foundation for Environmental Education" sobre "Alimentação Saudável e Sustentável", nomeadamente "Alerta".

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Número de acidentes de trabalho – abril e maio	Número de consultas de medicina do trabalho – abril e maio
1	3

Tarefas	N.º de ocorrências
Número de contactos telefónicos efetuados	144
Número de contatos telefónicos recebidos	161
Número de contatos e-mail	692
Mensagens enviadas por telefone e redes sociais	29
Atendimento presencial	48
Digitalizações	50
Gestão documental	46
Total	170

**Quadro de horas extraordinárias
Registo de Trabalho realizado em maio 2020**

Nº	Nome do funcionário	Valor
2243	Mª Fernanda Ribeiro	33.24€
2252	Clara Magalhães	33.24€
3119	Lilia Martins	25.52€
1563	Mª José Nazário	47.67€
2730	Eunice Tavares	55.85€
3102	Sara Romão	47.67€
3361	Cátia Silva	47.67€
Trabalho extraordinário realizado maio		290,86€

Propostas e Requisições**Propostas março 2020**

N.º Proposta	Serviço Emissor	Assunto
12/2020	DES/DIGEPE	Protocolo entre o Município de Setúbal e a Direção-Geral de Política do Mar no âmbito do Programa Escola Azul

Requisições abril

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIGEPE	1795	Renovação do contrato de Prestação de serviços e Silvia Rodrigues, pelo período de 12 meses.	14 700,00€
	1796	Renovação do contrato de Prestação de serviços e Joana Anjos, pelo período de 12 meses.	14 700,00€
Total			29 400,00€

Requisições maio

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
SEMAPE	1904	Aquisição do serviço de reparação dos Alarmes das EB's do concelho.	5 166,00€
	2294	Aquisição de fardamento para os trabalhadores afetos às portarias das escolas.	0€
Total			5 166,00 €

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
GABS	2157	Impressão dos 13 folhetos alusivos aos "7 Dias do Coração".	2 280,40
Total			2 280,40€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto	Valor
DIAPE	1908	Aquisição de 800 agendas do professor para o ano letivo 2020/2021.	1 600,00€
	2060	Fardamento para as cozinheiras da DIAPE.	0€
Total			1 600,00€

Serviço Emissor	N.º RQI	Assunto
DIGEPE	2160	Aquisição de 166 bibes para fardamento das auxiliares de ação educativa dos jardins de infância da rede pública
	1796	Aquisição de 7 bibes e 6-tshirts para fardamento das auxiliares de ação educativa dos jardins de infância da rede pública.
Total		

Resumo das RQI's

Serviços	N.º Total RQI's	Valor total de RQI's
SEMAPE	2	5 166,00€
GABS	0	2 280,40€
DIAPE	2	1 600,00€
DIGEPE	2	0€
Total		9 046,40€



Divisão de Administração e Planeamento Escolar

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Gestão de Equipamentos Educativos

Inserção na aplicação da DGESTE (PGR) do número de refeições servidas no 1º período por escola e por escalão;
Conferência das faturas da Gertal das refeições escolares referentes ao mês de março 2020;
Contactos com a APACCF a solicitar o número de refeições servidas no 2º período aos alunos da Escola Básica do Casal das Figueiras.

Observatório de Educação

Análise de informação;
Acompanhamento dos processos de atualização das notas de final de 2º período;
Articulação com a empresa para criação de proposta de módulos de apoio ao edificado escolar;
Envio da proposta às chefias.

Ação Social Escolar

Serviço de Refeições

Contactos telefónicos com: coordenadoras de escola para se proceder ao levantamento dos produtos alimentares perecíveis (EB Arcos, EB nº5 Peixe Frito, EB S. Gabriel, EB de Setúbal); com as assistentes operacionais (cozinheiras); com as direções dos agrupamentos de escolas e com a coordenadora local da empresa GERTAL;
Levantamento de declarações de circulação automóvel e entrega às assistentes operacionais (cozinheiras) que estão a laborar na cozinha da CBSS;

Supervisão e verificação da entrega das refeições para os alunos beneficiários de apoio social com escalão A e B, do fornecimento das refeições aos filhos de trabalhadores dos serviços essenciais em acolhimento nas escolas;

Preenchimento diário de ficha de informação sobre o fornecimento de refeições diárias;

Articulação com as assistentes operacionais (cozinheiras) que estão a desempenhar funções na cozinha/refeitório dos Bombeiros Sapadores;

Elaboração de ementas adaptadas para aproveitamento dos géneros alimentares que existiam nas escolas básicas do 1º ciclo;

Verificação da preparação dos alimentos, confeção das refeições, quantidades servidas nas cuvetes descartáveis, caixas de transporte e transporte das refeições;

Atualização das listas de controlo dos equipamentos das cozinhas/refeitórios escolares;

Integração de assistentes operacionais (cozinheiras) na unidade de produção na Escola básica Luísa Todi, desde 20 de abril.;

Gestão de equipas, elaboração de script informativo;

Preparação e adaptação do refeitório da Escola Básica das Laranjeiras a sala de refeições para os funcionários afetos ao Edifício Sado;

Definição de protocolos de limpeza e desinfeção através da elaboração de um plano de higienização com registo;

Levantamento de necessidades de EPI'S;

Elaboração de plano de trabalho no âmbito do Serviço de Refeições/processamento de faturas, durante o plano de contingência – COVID-19;

Afixação de informação da DGS no espaço do refeitório alertando para as boas práticas de higiene e lavagem das mãos e orientações para a utilização de soluções à base de álcool;

- Contacto telefónico e presencial com as assistentes operacionais (cozinheiras) que estão a exercer funções na cozinha da EB Luísa Todi;
- Contactos telefónicos com as assistentes operacionais (cozinheiras) para aferir as quantidades de fardamento necessárias (jaleca, calças e calçado);
- Requisição de fardamento e EPI's para os funcionários afetos à DIAPE;

Organização, separação e distribuição de máscaras e fardamento às funcionárias adstritas aos estabelecimentos de ensino e CBSS;

- Aquisição de aventais descartáveis para as cozinheiras;
- Verificação das quantidades de materiais e produtos de limpeza e higienização, para uma correta higienização da cozinha e refeitório;
- Entrega de boletins de inscrição no serviço de refeições na EB Azeda, à coordenadora, para preenchimento pelos encarregados de educação dos alunos em situação de acolhimento;
- Elaboração de uma tabela com as refeições servidas aos alunos em acolhimento referente ao mês de março e abril 2020;
- Confirmação da entrega dos materiais e produtos de limpeza e higienização nas cozinhas/refeitórios dos 17 jardins-de-infância;
- Registo fotográfico, na cozinha da EB Luísa Todi, desde a preparação e manipulação dos alimentos, confeção, empratamento em cuvetes descartáveis e o acondicionamento da refeição em caixas adequadas e colocadas na carrinha destinada apenas ao transporte dos alimentos.



- Registo fotográfico, aos procedimentos de higiene efetuados no refeitório antes e após o almoço dos alunos em situação de acolhimento, e também o empratamento da refeição aos alunos em acolhimento na EB Luísa Todi;
- Participação no AE Lima de Freitas da formação da Marinha Portuguesa sobre o Covid-19 nas escolas;
- Elaboração de documento com as medidas de prevenção da Covid-19 e os procedimentos de higienização para as assistentes operacionais da Autarquia afetas aos estabelecimentos de ensino e elaboração de um plano de higienização diário;
- Articulação com as coordenadoras das escolas básicas e com a empresa Gertal para procederem à higienização das cozinhas/copas/refeitórios afetos aos colaboradores da empresa, antes da reabertura dos jardins-de-infância;

Articulação com as empresas de artigos hoteleiros para entrega de palamenta/outros e equipamentos nos refeitórios escolares;

Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares aos alunos do ensino pré-escolar e 1CEB – reativação do contrato estabelecido para o ano letivo 2019/2020 com a empresa Gertal e reajuste do tipo de serviço à situação atual, nomeadamente definição de apenas duas unidades de produção e quinze refeitórios com fornecimento de refeições em regime de catering a quente;

Preparação e adaptação dos refeitórios com fornecimento de refeições em regime de catering a quente:

Promoção da frequente higienização das mãos com água quente e detergente desinfetante, durante 20 segundos;

Promoção da higienização frequente dos equipamentos e das diferentes áreas, nomeadamente sanitários, zona de refeições (mesa, bancos, chão) e zonas comuns de toque frequente;

Definição de medidas que assegurem distância entre pessoas nas instalações, nomeadamente:

Definição da capacidade de cada refeitório

Ventilação dos espaços a ocupar (com boa circulação e renovação de ar);

Adaptação das ementas, assegurando igualmente o fornecimento de refeições completas e equilibrada;

Aplicação Gestão de Ensino

Atendimentos por email e telefonicamente a pais e encarregados de educação e a agrupamentos de escolas;

Articulação com escolas básicas e agrupamentos de escolas a solicitar informações;

Contactos e articulação com a DINFOR para resolução de problemas diversos;

Procedimentos na aplicação: bloqueio dos mapas de refeições; processamento, numeração e impressão de fatura, envio de SMS; inserção de novos alunos; anulação de faturas; transferência de alunos; acertos de refeições; inserção e atualização de escalões de abono

Elaboração e envio de email com informações e procedimentos para o mês;

Receção de boletins de refeição e declarações de escalão de abono;

Relatórios de resumo de faturas pagas e resumo de dívidas;

Arquivo de boletins do serviço de refeições;

Retificação em valores de faturas e informações aos encarregados de educação por atraso no envio das declarações de abono de alguns alunos;

Envio de faturas por email a encarregados de educação e de SMS com referência MB;

Articulação com o serviço de execuções fiscais;

Análise de processos de execução fiscal e resposta a requerimentos/reclamações dos encarregados de educação;

Registo de faltas nos mapas de refeição na aplicação;

Prorrogação da data limite de pagamento das referências MB;

(Não foi efetuada a transferência de dívidas do mês de janeiro, fevereiro e março para Execução Fiscal, devido à situação de emergência);

Contactos e articulação com o STI para resolução de problemas diversos;

Transportes Escolares

Verificação e confirmação da fatura TST referente aos carregamentos do passe efetuados no mês de fevereiro de 2020 e envio por email;

Verificação e confirmação da despesa dos alunos que usufruem de transporte CP, enviada pelo Agrupamento de Escolas Sebastião da Gama;

Contacto com a Câmara de Palmela a solicitar os mapas da despesa dos alunos de Setúbal a estudar em Palmela (1º período 2019/2020), para realização do encontro de contas;

Realização de alterações no Plano de Transportes Escolares para o ano letivo 2020/2021.

Esclarecimentos via email a encarregados de educação e escolas sobre a data de pagamento dos transportes (ensino secundário), para o mês de abril;

Articulação com os agrupamentos e escolas secundárias para informarem os encarregados de educação para não efetuarem o pagamento referente ao mês de abril (encerramento das escolas);

Elaboração de um mapa com os dados dos alunos do ensino secundário que efetuaram o pagamento no mês de abril, mas que não usufruíram do carregamento (reembolso);

Articulação com as escolas secundárias para realização do reembolso no processamento referente ao mês de maio;



Preparação dos documentos referente aos transportes escolares para o ano letivo 2020/2021 (Boletim de Candidatura a Transportes Escolares; mapas para inserir os novos alunos e Regulamento de Transportes Escolares);
Processamento e envio de faturas referente ao mês de maio e junho;
Apuramento da despesa e receita mensal;
Elaboração e envio de mapa com dados de pagamento por aluno para cada escola secundária;
Articulação com as escolas secundárias para realização da faturação e carregamentos no mês de maio;
Articulação com o serviço de transportes (circuito da serra). Não houve necessidade de transporte no mês de maio;
Realização de informações na Gestão Documental para pagamento de transportes escolares;
Verificação e confirmação da Fatura TST referente aos carregamentos do passe efetuados no mês de maio de 2020, fevereiro 2020, março 2019 e dezembro 2019;
Elaboração de mapa com a previsão de despesa para o mês de maio;
Envio de documentos referente ao transporte escolar para o ano letivo 2020/2021;
Esclarecimentos via e-mail a encarregados de educação e escolas sobre a data de pagamento dos transportes (ensino secundário), para o mês de maio.
Esclarecimento de dúvidas da Câmara de Palmela relativamente ao método de faturação dos 50% do transporte do ensino secundário;
Elaboração de mapa informativo para a empresa Arriva (horários escolares, nº de alunos a transportar);
Elaboração de e-mail com a estimativa dos valores a pagar aos TST, referente aos carregamentos dos passes realizados no ano letivo 2019/2020.
Inserção de 30 alunos na plataforma Observatório da Educação no módulo de transportes escolares.

Portal Lisboa Viva

Não se realizaram carregamento dos cartões de passe para o mês de abril devido ao encerramento das escolas (Covid-19);
As autorizações só serão inseridas no Portal Viva quando se confirmar a data de reinício das aulas;
Realização dos carregamentos dos cartões de passe para o mês de maio (dia 15 de maio) e para o mês de junho (dia 26 de maio);
Inserção de autorizações para carregamento do passe no Portal Lisboa Viva;
Confirmação dos carregamentos efetuado no mês de maio e valor a faturar pelos TST.

Aplicação Gestão de Transportes Escolares

Conferência dos pagamentos efetuados para o mês de abril;
(Os alunos sem aulas presenciais no mês de maio foram retirados da aplicação para não receber SMS com a fatura (pagamento dos 50%))
Processamento e envio de fatura via SMS para os meses de maio (processamento realizado pelo STI) e junho;
Conferência da receita referente ao mês de maio.

Regime Fruta Escolar

Registo em plataforma de detalhe do documento de despesa, guias de transporte, associação a modos de pagamento, associação a procedimento de contratos públicos e “up-load” dos comprovativos;
Verificação e validação de faturas de acordo com guias de remessa
Pedido de ajuda referente à distribuição de fruta durante o primeiro período do ano letivo 2019/2020;
Articulação com os agrupamentos de escola para recolha das guias de remessa referentes ao segundo período;
Levantamento das guias de remessa nas escolas sede de agrupamento (5);
Estimativa no número de alunos por estabelecimento de ensino para beneficiarem do Regime Escolar durante o ano letivo 2020/2021;
Registo de medidas/ações que fomentam o consumo de hortofrutícolas por estabelecimento de ensino de acordo com as diferentes tipologias previstas;
Preparação do relatório sobre medidas de acompanhamento desenvolvidas ao longo do ano letivo 2019/2020;
Esclarecimento acerca da pretensão de cessação de contrato.

	Ameixa (Kg)	Pêra (kg)	Clementina (kg)	Maçã (kg)	Banana (kg)	Diospiro (kg)
FA2/1158	1127	2484				
FA2/1095	1126	1153	1064	1197		
FA2/1200				599	754	1153
Total	2253	3637	1064	1796	754	1153

Outros

Acolhimento, integração e acompanhamento de uma estagiária da Licenciatura em Ciências da Nutrição, partilha de experiências;
Articulação com a DIGEPE, do cálculo dos EPI's e materiais de limpeza necessários para a higienização dos jardins-de-infância e para as assistentes operacionais (ação educativa);
Recolha e distribuição do leite escolar nos jardins-de-infância públicos.

**Fundo Social Municipal**

Receção e conferência da despesa paga nos meses de março e de abril, preenchimento de mapas por classificação orgânica e de pessoal;

Elaboração de mapas mensais de apoio, relativamente à despesa paga em março por classificação económica, do mapa do Fundo Social Municipal dos meses de janeiro e abril inserção das despesas elegíveis de educação referentes ao mês de fevereiro na listagem a enviar à CCDR-LVT.

Projetos/Atividades

Atendimento no Centro COVID 19;

Organização Interna

Contactos com a AMRS para tratar de assuntos relacionados com a Agenda do Professor 2020/2021;

Atlas Municipal de Setúbal – balanço de duas décadas: pesquisa de conteúdos e recolha de informações sobre ação social escolar, auxílios económicos, refeições escolares e transportes escolares; números de estabelecimentos de educação e ensino, número de alunos ensino regular e privado, taxas de aprovação e retenção;

Elaboração de plano de trabalho no âmbito do Serviço de Refeições/processamento de faturas, durante o plano de contingência – COVID-19;

Elaboração e envio de email para agrupamentos de escolas com procedimentos para matrículas e renovações;

Articulação com empresa (Lactogal /Mimosa) no âmbito do programa educativo Leite é Booooo;

Levantamento do número de crianças e alunos com ação social escolar por escola;

Elaboração de mapa com número de refeições do pré-escolar dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020 e envio para DIGEPE

Elaboração de escala de serviço da DIAPE;

Compilação e elaboração de mapa de férias da DIAPE 2020.

Realização das fichas de teletrabalho dos trabalhadores afetos à DIAPE;

Elaboração de relatório com dados relativos à receita/despesa refeições escolares e prolongamento de horário);

Elaboração de escala de serviço e turnos;

Elaboração de Plano de Retorno ao serviço;

Articulação com funcionárias da DIAPE para solicitar dados sobre refeições escolares, transportes escolares, Regime Escolar, posterior análise e elaboração de relatório/avaliação do impacto financeiro na DIAPE durante o Plano de Contingência;

Levantamento das necessidades de leite para as crianças do pré-escolar junto dos agrupamentos de escolas;

Informações para resposta a pedido de esclarecimento da EUREST, no âmbito do CP N.º 9/2020/DAF/DICOMP/SECOMP - REFEIÇÕES ESCOLARES;

Elaboração de proposta Aceitação de doação - LACTOGAL;

Alterações ao documento medidas de apoio económico do DAF;

Videoconferência com a D. Alice e a Cristina da empresa Gertal.

ANÁLISE DE PROPOSTAS NO ÂMBITO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA ELABORAÇÃO DA CARTA EDUCATIVA;

ELABORAÇÃO DA ESCALA PARA O CENTRO DE TESTES COVID-19 PARA O MÊS DE MAIO E JUNHO;

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades**Atendimento Ação Social Escolar**

Área	Atendimento		
	Presencial	Telefónico	Mail
Auxílios Económicos	4	147	45
Atendimentos		103	130
Reuniões	4	670	286
Transportes Escolares		28	62
Aplicação Gestão de Ensino	32	275	253
Gás		29	165
Total	40	1 252	941
	2 233		

Utência Alunos**Evolução do Nº de alunos**

Os quadros abaixo apresentados resultam da implementação da plataforma – Observatório de Educação de Setúbal – Predictive Education, atividade que está enquadrada na candidatura à medida 10.1 Portugal 2020, “Setúbal, um Mundo de Sucessos”.

Os dados apresentados são relativos ao final do ano letivo de 2018/2019.

Agrupamentos / Escolas Secundárias	2018/2019	2019/2020
AE Azeitão	1793	1769
AE Bocage du Bocage	2278	2188
AE Lima de Freitas	1458	1412



AE Luísa Todi	2245	2232
AE Ordem de Sant`Iago	2112	2011
AE Sebastião da Gama	3515	3495
Escola Secundária D. João II	1522	1442
Escola Secundária de Bocage	1355	1339
Escola Secundária Dom Manuel Martins	659	666
Total Geral	16937	16554

Fonte: Observatório de Educação de Setúbal- Predictive Education

Percentagem de Sucesso por unidade orgânica

Agrupamentos de Escolas	2018/2019
AE Azeitão	98,4%
AE Bocage	93,8%
AE Lima de Freitas	91,6%
AE Luísa Todi	96,5%
AE Ordem de Sant`Iago	80,2%
AE Sebastião da Gama	92,8%
Secundária D. João II	86,5%
Secundária Dom Manuel Martins	85,7%
Secundária de Bocage	93,1%
Média	91,0%

Percentagem de sucesso por unidade orgânica- 1º. Ciclo

Agrupamentos de Escolas	2018/2019
AE Azeitão	99,5%
AE Bocage	97,6%
AE Lima de Freitas	96,0%
AE Luísa Todi	97,5%
AE Ordem de Sant`Iago	84,9%
AE Sebastião da Gama	98,3%
Média	95,6%

Percentagem de sucesso por unidade orgânica- 2º. Ciclo

Agrupamentos de Escolas	2018/2019
AE Azeitão	99,7%
AE Bocage	94,3%
AE Lima de Freitas	92,7%
AE Luísa Todi	96,7%
AE Ordem de Sant`Iago	68,5%
AE Sebastião da Gama	87,8%
Média	90,0%

Percentagem de sucesso por unidade orgânica - 3º. Ciclo

Agrupamentos de Escolas	2018/2019
AE Azeitão	96,2%
AE Bocage	77,9%
AE Lima de Freitas	82,5%
AE Luísa Todi	90,2%
AE Ordem de Sant`Iago	80,5%
AE Sebastião da Gama	94,6%
Secundária D. João II	88,8%
Secundária D. Manuel Martins	87,5%
Secundária de Bocage	98,4%
Média	88,5%

Percentagem de sucesso por unidade orgânica- Secundário

Agrupamentos de Escolas	2016/2017	2017/2018	2018/2019
AE Azeitão	58,1%		100,0%
AE Lima de Freitas	79,9%	80,4%	91,3%



AE Sebastião da Gama	78,7%	89,3%	88,6%
Secundária D. João II	77,8%	79,2%	83,4%
Secundária D. Manuel Martins	75,7%	68,4%	70,1%
Secundária de Bocage	89,4%	91,7%	89,7%
Média	76,6%	81,8%	87,2%

Evolução % de alunos com pelo menos uma negativa

Ano letivo	Município	5º ano	6º ano	7º ano	8º ano	9º ano	10º ano	11º ano	12º ano
2016/ 2017	Setúbal	38,4	36,7	51,3	53,5	52,3	39,9	28,2	16,9
	Média por ciclo	37,6		52,4			28,3		
2017/ 2018	Setúbal	33,4	36,5	45,7	55,4	51	40,3	26,9	12,9
	Média por ciclo	35,0		50,7			26,7		
2018/ 2019	Setúbal	32,7	29,9	43,6	48,4	49,8	36	28,1	14,8
	Média por ciclo	31,3		47,3			26,3		

Evolução da taxa de retenção ou desistência

Ano letivo	Município	1º ano	2º ano	3º ano	4º ano	5º ano	6º ano	7º ano	8º ano	9º ano	10º ano	11º ano	12º ano
2016/2017	Setúbal	5,5	10	3,7	2,8	8,7	7,8	12,6	7,4	8,4	13,9	8,8	31,5
	Média por ciclo	5,5				8,3		9,5			18,1		
2017/2018	Setúbal	2,6	9,1	3,1	3,9	9,8	8,7	7,3	9,9	12,8	11,6	7,3	28
	Média por ciclo	4,7				9,3		10,0			15,6		
2018/2019	Setúbal	3,2	8,2	2,9	3,5	10,3	8,1	9	8,4	13,1	10	10,2	25,5
	Média por ciclo	4,5				9,2		10,2			15,2		

Refeições Escolares – fevereiro

Número de Refeições do 1.º Ciclo – fevereiro				
Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
AE de Azeitão	6 954	1 337	1 213	9 504
AE Barbosa du Bocage	2 163	1 245	596	4 004
AE Sebastião da Gama	6 985	2 443	2 008	11 436
AE Lima de Freitas	7 235	3 362	2 205	12 802
AE Luísa Todi	6 811	2 525	1 737	11 073
AE Ordem Sant'Iago	4 513	5 805	2 378	12 696
Totais	34 661	16 717	10 137	15

Refeições Escolares – março

Número de Refeições do 1.º Ciclo – março				
Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
AE de Azeitão	3 545	729	634	4 908
AE Barbosa du Bocage	1 251	696	357	2 304
AE Sebastião da Gama	3 530	1 366	1 122	6 018
AE Lima de Freitas	3 512	1 852	1 065	6 429
AE Luísa Todi	3 524	1 309	866	5 699
AE Ordem Sant'Iago	2 402	3 398	1 318	7 118
Totais	17 764	9 350	5 362	32 476

Nº Refeições do Pré-Escolar – fevereiro				
Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Jardins de Infância	3 449	1 947	6 259	11 655
Total	3 449	1 947	6 259	11 655

Nº Refeições do Pré-Escolar – março				
Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Jardins de Infância	3 303	1 915	1 073	6 291
Total	3 303	1 915	1 073	6 291



Utência Transportes 2019/2020 – Número de beneficiários

Agrupamento de Escolas / Escolas Secundárias	Número de Alunos Transportados				Total AE/Escola
	Ensino Básico			Ensino Secundário	
	1.º Ciclo	2.º Ciclo	3.º Ciclo		
AE Azeitão	70	36	213	...	319
AE Barbosa du Bocage	1	5	...	6
EB 2,3 de Aranguez	...	6	30	...	36
AE Lima de Freitas	3	11	52	109	175
AE Luísa Todí	...	3	15	...	18
AE Ordem de Sant'Iago	...	13	53	15	81
Escola Secundária de Bocage	10	44	54
Escola Secundária D. João II	25	58	83
Escola Secundária Dom Manuel Martins	83	83	166
Escola Secundária Sebastião da Gama	2	229	231
Fundação Escola Profissional de Setúbal	157	157
Escola Secundária de Sampaio	3	82	85
Escola 2,3 Secundária Michel Giacometti	6	6
Agrupamento de Escolas de Palmela	...	2	14	77	93
Outras escolas fora do concelho	4	23	27
Totais	73	72	509	883	1537

Carregamento de cartões efetuados 1.º Ciclo – maio 2019/2020

Devido ao encerramento das Escolas não se realizaram os carregamentos do passe para o Ensino Básico.

Carregamento de cartões efetuados 2.º 3.º Ciclos / Escolas Secundárias - maio 2019/2020

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Transporte Escolar		Total
	Navegante Municipal	Navegante Metropolitano	
A. E. Lima de Freitas	2	1	3
Escola Secundária D. Manuel Martins	5	1	6
Escola Secundária D. João	4	1	5
Escola Secundária Bocage	1	1
Escola Secundária Sebastião da Gama	21	4	25
Totais	32	8	40

Apenas os alunos do 11º e 12º ano tiveram aulas presenciais no mês de maio

Receitas/ Despesas DIAPE

Receitas

Receitas Refeições Escolares Pré-Escolar – fevereiro

Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão B	Total
AE de Azeitão	10 152,84€	885,49€	11 038,33€
AE Barbosa du Bocage	3 157,98€	435,08€	3 593,06€
AE Sebastião da Gama	10 198,10€	1 465,84€	11 663,94€
AE Lima de Freitas	10 596,10€	1 609,65€	12 205,75€
AE Luísa Todí	9 944,06€	1 268,01€	11 212,07€
AE Ordem de Sant'Iago	6 588,98€	1 735,94€	8 324,92€
Total	50 605,06€	7 400,01€	58 005,07€

Receitas Refeições Escolares Pré-Escolar – fevereiro

Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão B	Total
Jardins de Infância	9 138,14€	1 421,31€	10 559,45€
Total	9 138,14€	1 421,31€	10 559,45€

Receita Alunos a receber SMS pela Aplicação de Transportes Escolares e a efetuar carregamento do passe na Escola/Agrupamento

Agrupamentos de Escolas/ Escolas não Agrupadas	Valor Real processado (50%)	Valor pago pelos alunos (50%)
A. E. Lima de Freitas	1 160,00 €	45,00 €
A. E. Ordem de Sant'Iago	175,00 €	0,00 €
Escola Secundária de Bocage	705,00 €	70,00 €
Escola Secundária D. João II	775,00 €	60,00 €



Escola Secundária Dom Manuel Martins	1 110,00€	80,00 €
Escola Secundária Sebastião da Gama	3 170,00 €	305,00 €
Fundação Escola Profissional de Setúbal	1 500,00 €	120,00 €
Valor Total da Despesa	8 595,00 €	680,00 €

Os pagamentos efetuados no mês de abril (não usufruídos), serão reembolsados nos processamentos do mês de maio e junho.

Agrupamentos de Escolas/ Escolas não Agrupadas	Valor Real processado (50%)	Valor pago pelos alunos (50%)
A. E. Lima de Freitas	00,00 €	50,00 €
A. E. Ordem de Sant'Iago	35,00 €	0,00 €
Escola Secundária de Bocage	445,00 €	50,00 €
Escola Secundária D. João II	520,00 €	115,00 €
Escola Secundária Dom Manuel Martins	3300,00€	95,00 €
Escola Secundária Sebastião da Gama	665,00 €	335,00 €
Fundação Escola Profissional de Setúbal	3 13,00 €	0,00 €
Valor Total da Despesa	4 205,00 €	645,00 €

Os pagamentos efetuados no mês de abril (não usufruídos), serão reembolsados nos processamentos do mês de maio e junho.

Resumo Global da Receita 2019/2020 Refeições e Prolongamento

RESUMO GLOBAL RECEITA 2019/2020					
MÊS	SERVIÇOS DE APOIO	FATURAS			
		VALORES PROCESSADOS	VALORES RECEBIDOS	VALORES ANULADOS	VALORES DÍVIDA
SETEMBRO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	34 257,44 €	29 633,62 €	876,73 €	3 747,09 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	7 286,13 €	6 465,61 €	321,20 €	499,32 €
	PROLONGAMENTO	6 228,45 €	5 373,45 €	535,05 €	319,95 €
	TOTAL	47 772,02 €	41 472,68 €	1 732,98 €	4 566,36 €
OUTUBRO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	71 080,10 €	61 154,29 €	1 841,79 €	8 084,02 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	15 394,97 €	13 576,54 €	667,22 €	1 151,21 €
	PROLONGAMENTO	12 380,67 €	10 424,97 €	1 152,90 €	802,80 €
	TOTAL	98 855,74 €	85 155,80 €	3 661,91 €	10 038,03 €
NOVEMBRO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	60 587,08 €	51 565,74 €	656,27 €	8 365,07 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	14 148,13 €	12 493,22 €	325,58 €	1 329,33 €
	PROLONGAMENTO	13 929,09 €	11 889,69 €	670,50 €	1 368,90 €
	TOTAL	88 664,30 €	75 948,65 €	1 652,35 €	11 063,30 €
DEZEMBRO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	35 957,61 €	29 670,85 €	256,96 €	6 029,80 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	9 887,12 €	8 542,46 €	14,60 €	1 330,06 €
	PROLONGAMENTO	13 631,63 €	11 574,23 €	0,00 €	2 057,40 €
	TOTAL	59 476,36 €	49 787,54 €	271,56 €	9 417,26 €
JANEIRO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	59 645,38 €	50 893,41 €	478,15 €	8 273,82 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	13 032,69 €	11 663,94 €	24,82 €	1 343,93 €
	PROLONGAMENTO	12 332,03 €	10 914,53 €	67,50 €	1 350,00 €
	TOTAL	85 010,10 €	73 471,88 €	570,47 €	10 967,75 €
FEVEREIRO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	50 932,83 €	38 282,66 €	134,32 €	12 515,85 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	11 892,43 €	9 678,34 €	0,00 €	2 214,09 €
	PROLONGAMENTO	12 358,80 €	9 933,30 €	0,00 €	2 425,50 €
	TOTAL	75 184,06 €	57 894,30 €	134,32 €	17 155,44 €
MARÇO	REFEIÇÕES 1.º CICLO	29 962,12 €	22 180,32 €	70,08 €	7 711,72 €
	REFEIÇÕES PRÉ-ESCOLAR	6 269,24 €	4 620,90 €	0,00 €	1 648,34 €
	PROLONGAMENTO	6 192,45 €	4 594,95 €	0,00 €	1 597,50 €
	TOTAL	42 423,81 €	31 396,17 €	70,08 €	10 957,56 €
TOTAL GERAL	497 386,39 €	415 127,02 €	8 093,67 €	74 165,70 €	

Despesas

Despesas Refeições Escolares 1º Ciclo – fevereiro

Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
AE de Azeitão	9 109,74€	1 751, 47€	1 589,03€	12 450,24€
AE Barbosa du Bocage	2 262,25€	2 402,67€	913,24€	5 578,16€



AE Sebastião da Gama	9 150,35€	3 200,33€	2 630,48€	14 981,16€
AE Lima de Freitas	9477,85€	4 404,22€	2 888,55€	16 770,62€
AE Luísa Todí	11 653,76€	3 307,75€	2 275,47€	17 236,98€
AE Ordem de Sant'Iago	5 912,03€	7 604,55€	3 115,18€	16 631,76€
Total	47 565,98€	22 670,99€	13 411,95€	83648,92€

Despesas Refeições Escolares 1º Ciclo – março

Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
AE de Azeitão	4.643,95 €	954,99 €	830,54 €	6.429,48 €
AE Lima de Freitas	1.306,18 €	1.354,30 €	546,87 €	3.207,35 €
AE Sebastião da Gama	4.624,30 €	1.789,46 €	1.469,82 €	7.883,58 €
AE Luísa Todí	4.600,72 €	2.426,12 €	1.395,15 €	8.421,99 €
AE Barbosa du Bocage	5.936,92 €	1.714,79 €	1.134,46 €	8.786,17 €
AE Ordem Sant'Iago	3.146,62 €	4.451,38 €	1.726,58 €	9.324,58 €
Total	24.258,69 €	12.691,04€	7.103,42 €	44.053,15 €

Despesas Refeições Escolares Pré-escolar – fevereiro

Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Jardins de Infância	9 104,50€	4 967,52€	2 985,49€	17 057,51€
Total	9 104,50€	4 967,52€	2 985,49€	17 057,51€

Despesas Refeições Escolares Pré-escolar – março

Agrupamentos de Escolas	Não Carenciado	Escalão A	Escalão B	Total
Jardins de Infância	4 799,84€	2 754,93€	1 613,92€	9 168,69€
Total	4 799,84€	2 754,93€	1 613,92€	9 168,69€

Despesas Transportes Escolares maio 2019/2020 - 2.º e 3.º Ciclo (100%) e Secundário (50%)

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS / ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Valor
A. E. Lima de Freitas	50,00 €
Escola Secundária de Bocage	20,00 €
Escola Secundária D. João II	80,00 €
Escola Secundária Dom Manuel Martins	95,00 €
Escola Secundária Sebastião da Gama	395,00 €
Valor Total da Despesa	640,00 €

Despesa Circuitos Especiais – Despesa Anual 2019/2020

AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS / ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	Viatura	Vigilantes	Valor
Circuito Serra	31 060,71 €	8 318,39 €	39 379,10 €
Circuito Azeitão (Viaj de setembro a dezembro 2019)	19.900,00 €*		
Circuito Azeitão (TST de janeiro a dezembro 2020)	89 996,00 €	8 156,16 €	118 052,16 €
Valor Total da Despesa	140 956,71€	16 474,55€	157 431,26 €

*Valor de setembro a dezembro pago por Ajusto Direto à empresa Viaj.

Indicadores operacionais abril

N.º de Alunos 1.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (73/1537)	5%
N.º de Alunos 2.º Ciclo/N.º de Alunos Transportados (72/1537)	5%
N.º de Alunos 3.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (509/1537)	33%
N.º de Alunos Secundário/ N.º de Alunos Transportados (883/1537)	57%
N.º de refeições do escalão A do 1º ciclo janeiro/total refeições (10137/61515)	27%
N.º de refeições do escalão B do 1º ciclo janeiro/total de refeições (16717/61515)	17%
N.º de refeições não carenciados do 1º ciclo janeiro/total refeições (34661/61515)	56%
N.º de refeições do escalão A do pré-escolar janeiro/total refeições (3449/11655)	29%
N.º de refeições do escalão B do pré-escolar janeiro/total de refeições (1947/11655)	17%
N.º de refeições não carenciados do pré-escolar janeiro/total refeições (6259/11655)	54%

**Indicadores operacionais maio**

N.º de Alunos 1.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (73/1537)	5%
N.º de Alunos 2.º Ciclo/N.º de Alunos Transportados (72/1537)	5%
N.º de Alunos 3.º Ciclo/ N.º de Alunos Transportados (509/1537)	33%
N.º de Alunos Secundário/ N.º de Alunos Transportados (883/1537)	57%
N.º de passes N. Municipal no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (32/40)	80%
N.º de passes N. Metropolitano no 2.º, 3.º Ciclos e Secundário/ N.º total passes carregados (8/40)	20%
N.º de refeições do escalão A do 1º ciclo janeiro/total refeições (9350/32476)	29%
N.º de refeições do escalão B do 1º ciclo janeiro/total de refeições (5362/32476)	16%
N.º de refeições não carenciados do 1º ciclo janeiro/total refeições (17764/32476)	55%
N.º de refeições do escalão A do pré-escolar janeiro/total refeições (1915/6291)	30%
N.º de refeições do escalão B do pré-escolar janeiro/total de refeições (1073/6291)	17%
N.º de refeições não carenciados do pré-escolar janeiro/total refeições (3303/6291)	53%

Divisão de Gestão e Projetos Educativos**Resumo Sumário da Atividade Realizada****Organização e gestão:**

Elaboração de informações técnicas para renovação do contrato de prestação de serviço de Joana Anjos e Sílvia Rodrigues;
Contactos com diretores de escolas para recolha de informação solicitada pela AML;
Elaboração de relatório mensal;

Elaboração de resumos semanais;

Reuniões de articulação interna

Reunião de coordenação de pré-escolar;
Reuniões de coordenação pré-escolar por videoconferência;
Reunião de coordenação DIGEPE.

Representações institucionais

Reuniões dos Conselhos Gerais do Agrupamento de Escolas Barbosa do Bocage;
Reunião com diretores de escolas e agrupamentos sobre Rede Escolar.

Plano de Emergência COVID – 19

Reunião com Sra. Presidente, assessores, adjuntos e dirigentes;
24 reuniões equipa DES – COVID 19 e elaboração de 14 memorandos das reuniões;
Elaboração de planos de teletrabalho para 6 técnicas DIGEPE;
Articulação diversa via email, telefone e redes sociais com trabalhadores DIGEPE;
Envio diário de informação sobre situação dos recursos humanos DIGEPE;
Elaboração e envio de resumo de atividade semanal das técnicas em teletrabalho;
Receção e envio de recibos de vencimento das trabalhadoras com contrato de prestação de serviço;
Contactos com diretores de escolas e agrupamentos sobre Planos de Ensino a Distância e elaboração de informação para meios de comunicação do município;
Esclarecimentos via email a municípios sobre Planos de Ensino à Distância no concelho e apoio do município;
Elaboração de resumo da atividade DIGEPE no âmbito do combate à pandemia – COVID-19;
Levantamento de necessidades de EPI's para trabalhadores afetos ao edifício Sado;
Elaboração de plano de retorno ao local de trabalho dos trabalhadores DIGEPE; C
Centro de Testes COVID-19 na EB Arcos: formação das trabalhadoras destacadas para apoio administrativo, apoio administrativo por turnos, reunião com enfermeiras do ACES Arrábida para esclarecimentos sobre procedimentos;
elaboração de apresentação PPTX sobre atividade desenvolvida pelo DES, preparação de informação sobre atividade DIGEPE desenvolvida durante o Estado de Emergência para dossier DES;
reunião com Sra. Presidente;
elaboração de escalas de serviço presencial;
elaboração e envio de resumo de atividade semanal das técnicas em teletrabalho; levantamento de informação junto das direções de escolas e agrupamentos relativa a estabelecimentos de ensino e equipamentos de saúde, no âmbito da situação do estado de emergência, para AML;
apoio administrativo por turnos no Centro de Testes COVID-19 na EB Arcos.

Centro de Testes COVID-19		
N.º turnos	N.º horas/mês	N.º técnicas no atendimento
10	40	2

**Educação Pré-Escolar**

Reuniões de coordenação por videoconferência com chefia e da equipa pré-escolar e elaboração de memorandos das reuniões;

Preenchimentos de grelhas para DGEstE sobre novas salas de jardim de infância;

Articulação diretores de escolas para abertura de novas salas;

Articulação com SEMAPE sobre necessidades de material didático;

Elaboração de proposta de lotação das AAAF para o ano letivo de 2020/21;

Articulação diversa com AP EB Brejoeira – pedido de relatório de contas e plano de atividades, transferências mensais;

Compilação de dados sobre a evolução da oferta de pré-escolar;

Elaboração dos relatórios das visitas técnicas em falta;

Preenchimento das notas de encargos de apoio à família dos meses de janeiro, fevereiro e março;

Articulação com DGEstE para esclarecimento de dúvidas sobre submissão de informação no acordo de cooperação;

Distribuição do material de limpeza e EPIS em todos os jardins de infância;

Articulação com DICI e envio de informação e fotos para notícia sobre preparação da reabertura dos jardins de infância;

Articulação com GVRO e diretores de agrupamentos visitas aos jardins de infância no dia 1 de junho;

Gestão de Recursos Humanos

Articulação com DRH com sobre abertura de procedimento concursal para assistente operacional – auxiliar de ação educativa;

Elaboração de esboço de distribuição de pessoal para o ano letivo de 2020/21;

Pedido de reforço de EPI's para escolas de acolhimento e entrega;

Elaboração de mapas semanais da escala nas escolas das assistentes operacionais;

Contactos diversos via telefone, SMS, Whatsapp trabalhadoras por causa da situação atual, esclarecimento de dúvidas, pedido de dados, informações, escala de trabalho, material de proteção, vencimentos, subsídio de refeição / documentos para segurança social etc.;

Articulação com trabalhadoras sobre documento para autorização de deslocação entre concelhos;

Preenchimento de mapa com os dados em falta dos prestadores de serviço;

Receção e envio de recibos de vencimento das trabalhadoras com contrato de prestação de serviço;

Atualização de listagem com a colocação de pessoal não docente nos jardins de infância;

Formação sobre higienização de espaços com Marinha Portuguesa: contactos com direções de escolas, constituição de turmas e convocatória das trabalhadoras, elaboração de folha de presenças;

Envio de informação às prestadoras de serviços para enviarem a certidão de não dívida;

Levantamento de necessidades de fardamento e de termómetros;

Levantamento dos trabalhadores com filhos menores de 12 anos e os que estão sinalizados como grupos de risco;

Preparação para a abertura dos jardins de infância a 1 de junho de 2020: marcação auditório Charlot, reunião com pessoal não docente no Cinema Charlot - elaboração das turmas; recolha e divisão do fardamento para pessoal não docente;

articulação com Agrupamentos de Escolas, Associação de Pais da EB Brejoeira, SEMAPE e DIAPE;

Elaboração de lista com necessidades e orçamento de material de limpeza e EPIS para os jardins de infância;

Elaboração de KIT de proteção individual para pessoal não docente;

Distribuição do material de limpeza e EPIS em todos os jardins de infância;

Projetos e atividades**Comemorações do 25 de Abril 2020**

Elaboração de proposta para as comemorações do 25 de Abril online;

Divulgação via email e FB da iniciativa "Cravos à Janela";

Pesquisa de links que possam constituir um recurso pedagógico para as escola e famílias;

Articulação com DICI para publicação de trabalhos rececionados;

Envio de emails de agradecimento aos participantes;

elaboração do documento com o balanço da atividade "Cravos à Janela"; envio de email de agradecimento aos participantes na iniciativa.

Há Festa no Parque

Reunião do grupo de trabalho para planificação da atividade e ponto de situação de tarefas;

Articulação com Clube de Ginástica de Portugal para proposta de animação desportiva.

Recalendarização da atividade

Dia Mundial da criança

articulação com DICI e GVRO para elaboração de vídeo com mensagem da Sra. Presidente e de imagem gráfica com resumos da Declaração dos Direitos da Criança.

Festival de Música de Setúbal – 10 edição

Articulação com A7M sobre reprogramação do festival (nova data), procedimentos a adotar no que se refere à comunicação com as escolas e ao reajuste dos projetos Escrita de Canções e de Percussão de acordo com a reprogramação apresentada;

Articulação com A7M sobre e preenchimento de formulário para candidatura à edição 2020 do Prémios BPI "La Caixa";

Reunião videoconferência com chefia sobre o preenchimento do referido documento;



Articulação com A7M sobre operacionalização do concerto do Projeto Escrita de Canções, tendo em conta a re-alendarização do Festival e os constrangimentos com o calendário escolar;

Articulação diversa com A7M sobre operacionalização do concerto do Projeto Escrita de Canções.

KID'S GUERNICA | AMRS – Associação de Municípios da Região de Setúbal

Articulação com AMRS e Escolas sobre ponto da situação do desenvolvimento dos trabalhos e decisão sobre a continuação/conclusão do projeto;

Articulação via e-mail com professores participantes;

Compilação de respostas ao e-mail sobre pronto da situação do desenvolvimento dos trabalhos;

Articulação com AMRS com ponto da situação reportada pelos professores;

reunião por videoconferência com a equipa intermunicipal e coordenadora do projeto da AMRS para ponto de situação e definição de estratégia de conclusão da edição 2019/20; articulação interna para implementação e acompanhamento dos procedimentos definidos na reunião da AMRS (contato com professores participantes; recolha de materiais; etc.)

United for Climate

Articulação com Rute Vieira (GAPAI) para conhecimento do projeto;

Pesquisa de projetos de educação ambiental nas escolas para elaboração de resposta ao pedido da equipa do projeto *United for Climate*;

Resposta ao email do projeto com informação solicitada.

Alt_c@stb

Continuação da reunião para análise da nova proposta gráfica preliminar para os novos módulos expositivos da Exposição "Riscos: Aprender e Evitar";

Revisão dos conteúdos da exposição;

Elaboração de um guião da exposição para os professores de 2ª CEB;

Articulação com AE Lima de Freitas e o AE de Azeitão para aferir o número de alunos envolvidos no "Mês das Alterações Climáticas nos agrupamentos;

continuação da elaboração do guião da exposição; reunião do grupo de trabalho para re-alendarização do projeto.

Escola Azul

Elaboração de proposta de atividade de comemoração do Dia Escola Azul e articulação com o grupo de trabalho;

Articulação com organização da Feira de Sant'ago sobre a participação das escolas azuis;

articulação com parceiros para envio do protocolo de cooperação para assinatura;

Dia Escola Azul: articulação com escolas azuis do concelho, receção e organização de todos os trabalhos no âmbito das comemorações do "Dia Escola Azul" e envio para DICI para publicação no Facebook;

articulação diversa com DICI e professores coordenadores Escola Azul.

Programa "Nosso Bairro, Nossa Cidade"

Articulação com coordenação do Programa sobre cancelamento da visita do Ayuntamiento de Sevilla;

Articulação com coordenadora do Programa sobre participação dos voluntários do Projeto Estudo acompanhado em atividades para comemorações do 25 de abril;

Reuniões por videochamadas com Chefe da DIGEPE e Coordenadora Nosso Bairro, Nossa Cidade para articulação dos vídeos para atividade 25 de abril e elaboração do memorando reunião;

Reunião videoconferência com coordenação e técnicos do Programa;

articulação diversa com coordenadora NBNC sobre projeto estudo acompanhado; reuniões por videoconferência com coordenação do Programa, técnicos, voluntários e encarregados de educação para ponto de situação do acompanhamento às crianças.

Setúbal Mais Bonita

Articulação com grupo de trabalho "Setúbal Mais Bonita" para ponto situação.

Outros

Elaboração de parecer sobre o concurso "PeaceChildren`s Art Competition Peaceful Towns 2020";

Elaboração e envio de ações desenvolvidas pelo município no âmbito da COVID-19 às redes de cooperação;

Elaboração de parecer sobre proposta de realização da iniciativa "Desfile de Bicicletas";

Articulação com Cristina Coelho no âmbito do Selo Verde;

Projeto Outgoing: articulação e envio de descrição do município em inglês para integrar candidatura;

E emissão de parecer acerca de parceria em projeto educativo ODS;

Articulação com Dra. Cristina Coelho no âmbito do Concurso da Pegada Ecológica;

Contactos telefónicos com as IPSS do concelho de Setúbal para aferição sobre a abertura das creches e número de crianças que estão a frequentar.

Rede das Cidades Educadoras

Divulgação do Boletim nº40 da RTPCE na mailing list DIGEPE;

Início da elaboração da proposta para o dia Internacional das Cidades Educadoras 2020;

Arquivo e organização de documentação relativa à Cidades Educadoras;

Análise, elaboração e envio de parecer sobre alterações à Carta das Cidades Educadoras.

Rede Global de Cidades de aprendizagem da Unesco



Preenchimento do questionário do GT temático da GNLC da UNESCO "Educação para o Desenvolvimento Sustentável";
Divulgação da mensagem da Diretora Geral da UNESCO por ocasião do Dia Mundial da Arte na mailing list DIGEPE, FB e site do município;

Webinar da UNESCO de 22/04;

Divulgação da mensagem da Diretora-Geral da UNESCO por ocasião do Dia Mundial da Língua Portuguesa e Dia do Património Mundial Africano para mailing list.

Conselho Municipal de Educação

Reunião da comissão permanente: marcação de sala de sessões nos Paços do concelho; elaboração e envio da convocatória, elaboração de folha de presenças, contactos telefónicos para confirmação de presenças, elaboração de documento com as informações e pastas; organização da documentação diversa; reenvio de email e contactos telefónicos relativo ao Plano de Transportes Escolares 2020/2021 aos conselheiros do Conselho Municipal de Educação em falta no envio do parecer sobre o Plano; articulação com GVRO para envio de compilação de pareceres; atualização da lista de contactos do CME;

Elaboração de uma mailing list para envio de comunicações e informações, no âmbito do CME, aos diretores dos agrupamentos de escolas, escolas não agrupadas e escolas profissionais;

Envio de email aos diretores de agrupamentos, escolas não agrupadas e escolas profissionais de informação sobre a iniciativa Healthy Lifestyle Award enviada pelo IPDJ;

Envio de email com a proposta do Plano Municipal de Transportes Escolares 2020/2021 ao CME para emissão de parecer.

Grupo de trabalho da Rede Bibliotecas Escolares

Elaboração de memorando da reunião do GT das Bibliotecas Escolares;

Reunião do grupo de trabalho via videochamada.

Candidatura "Setúbal, um Mundo de Desafios" PORLisboa PT 2020

2ª Fase – Candidatura "Programa Municipal de Educação pela Arte e pelas Ciências experimentais"

Organização geral:

Elaboração de memorandos de reuniões realizadas no âmbito do PT2020 - candidatura Setúbal - um mundo de desafios - 2ª fase - Programa Municipal de Educação pela arte e pelas Ciências Experimentais;

Continuação do preenchimento do Mapa Geral de Gestão de Recursos Humanos afetos ao programa referente ao mês de março e abril;

Continuação do preenchimento dos Mapas individuais de atividade mensal de RH afetos ao programa referente ao mês de fevereiro e março (8 técnicos);

Análise de propostas de imagem para o Programa Municipal de Educação pela Arte e pelas Ciências Experimentais produzidas pela Divisão de Comunicação;

Elaboração do relatório do primeiro ano de implementação do programa;

Elaboração de memorandos de reuniões realizadas no âmbito do PT2020 - candidatura Setúbal - um mundo de desafios - 2ª fase - Programa Municipal de Educação pela arte e pelas Ciências Experimentais: memorando da Reunião (videoconferência) de coordenação (8 abril, 11 e 15 maio); memorando da Reunião (videoconferência) de equipa (20 abril e 7 maio); continuação do preenchimento do Mapa Geral de Gestão de Recursos Humanos afetos ao programa referente ao mês de março e abril; continuação do preenchimento dos Mapas individuais de atividade mensal de RH afetos ao programa referente ao mês de abril e maio (8 técnicos); arquivo de documentos na pasta partilhada do PMEACE; arquivo de documentos no processo físico do PMEACE; continuação da elaboração do relatório do primeiro ano de implementação do programa.

Ação 1: Animação do Livro e da leitura | Casa da Avenida

Articulação com a Casa da Avenida, GAI (Ana Vinagre), DICOMP (Susana Calixto) sobre o pagamento da 1ª tranche de acordo com o estipulado no contrato e caderno de encargos.

Ação 2: Movimento e Dança | Academia de Dança Contemporânea de Setúbal

Articulação com ADCS sobre relatório – fornecimento de dados, receção e análise de propostas de relatório, solicitação de reformulação;

Articulação com ADCS sobre 2º relatório de implementação da Ação 2 – Movimento e Dança;

Análise do documento e reencaminhamento para aprovação superior para efeitos de pagamento da 2ª tranche (de 4);

Após aprovação superior relatório de implementação da Ação 2 – Movimento e Dança, solicitação à ADCS a emissão de fatura para efeitos de pagamento da 2ª tranche;

Receção da confirmação de fatura emitida;

Envio de e-mail para faturação, dando conhecimento da fatura emitida e solicitando o pagamento da mesma.

Ação 3 e 4: Ciências Experimentais | Ciência Viva

Articulação com Ciência Viva, sobre apresentação de proposta de implementação da primeira fase e pagamento da 1ª tranche de acordo com o estipulado no contrato e caderno de encargos. (telefone e e-mail);

Ponto da situação face ao COVID-19 e natural funcionamento das escolas, e obrigações contratuais;

Articulação com DICOMP sobre Pedido de Fornecimento de serviços à Ciência Viva;

Articulação com coordenadora do programa sobre proposta de planificação apresentada pela Ciência Viva.

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Gestão de Recursos Humanos



N.º total funcionárias	N.º de funcionárias com baixa prolongada	N.º funcionárias com doença profissional	N.º de funcionárias de prevenção	Prestação de serviços + CEI +
92	6	10	86	6+1

Submissão de dados na plataforma DGEstE

Itens	Data
Nota de encargos refeição mês de janeiro	22.04.2020
Nota de encargos refeição mês de fevereiro	23.04.2020
Nota de encargos refeição mês de março	24.04.2020
Nota de encargos prolongamento do mês de janeiro	22.04.2020
Nota de encargos prolongamento mês de fevereiro	23.04.2020
Nota de encargos prolongamento mês de março	24.04.2020
Notas de encargos AO setembro	22.04.2020
Notas de encargos AO outubro	22.04.2020
Notas de encargos AO novembro	22.04.2020

Projetos e atividades

Projeto/atividade	Nº sessões	População alvo	N.º de participantes
Reunião da Comissão Permanente do CME	1	Membros da Comissão Permanente do CME	18
TOTAL	1		18

DIA ESCOLA AZUL	N.º
Fotografias/trabalhos recebidos	161
Visualizações	414

Projeto/atividade	N.º total
Cravos à Janela	
Emails recebidos	38
Fotografias/ trabalhos recebidos	107
Vídeos recebidos	6
Publicações no Facebook	3
Visualizações	10 150

Indicadores Operacionais referentes ao mês de abril e maio

Itens	Nº
Nº total de reuniões	80
Nº total de representações institucionais	3
Nº de produção de documentos	126
Nº total de trabalhadores em formação	93
Nº total de ações de formação	5
Nº total de atendimentos de funcionárias	539
Nº turnos Centro de Testes Covid-19	20

Serviço de Manutenção do Parque Escolar**Resumo Sumário da Atividade Realizada**

Contacto com os funcionários afetos ao SEMAPE a informar sobre a situação atual;

Articulação com a empresa de informática para a recolha de equipamentos informáticos MEO das escolas (EB/JI Faralhão, EB Praias do Sado, EB Nº2 Faralhão, EB Gâmbia);

Articulação com a empresa de informática para a instalação de equipamentos informáticos nas escolas (EB/JI Faralhão e EB Nº2 Faralhão);

Receção, levantamento e encaminhamento de todos os pedidos de intervenção nas escolas (obras, reparações, alarmes, abates, informática, reprografia, internet);

Tratamento de dados relativamente aos consumos mensais de impressões nas Escolas e JI's do Concelho;

Registo e envio da assiduidade da equipa móvel do SEMAPE;

Elaboração e tratamento de dados dos Consumos Energéticos, com as instituições de protocolo;



Introdução de dados e arquivo de todos os pedidos de intervenção nas escolas;
Realização de inventários do mobiliário e material didático das Escolas (EB Bairro Afonso Costa, EB Monte Belo, EB Luísa Todi, EB Gâmbia, EB Manteigadas, EB/JI Faralhão, EB São Gabriel, EB Peixe Frito);
Reportagem fotográfica dos estragos ocorridos no equipamento lúdico da EB Viso;
Serviço no centro de testes COVID-19 (6 dias);
Desinfecção com máquina de ozono dos Jardins de Infância do município de Setúbal (JI Bairro Afonso Costa, JI Luísa Todi, JI Gâmbia, JI Faralhão, JI Manteigadas, JI Peixe Frito, EB Arcos, JI São Gabriel, JI Azeda, JI Bela Vista, JI Vendas de Azeitão, JI Bairro da Conceição, JI Casal de Bolinhos, JI Montalvão, JI Brejoeira, JI Viso, JI Amoreiras, JI de Setúbal, Academia de Dança Contemporânea);
Seleção e entrega de fardamento e equipamento de proteção individual, aos funcionários afetos ao SEMAPE.
14 reuniões do Grupo de trabalho municipal do Plano de Contingência;
Reuniões de Departamento;
1 reunião da Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil
1 reunião da Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil – Sub Comissão Ação Social.
Articulação com o Diretores dos Agrupamentos de Escolas, no âmbito da distribuição dos RH para a reabertura do ano letivo;
Articulação com Juntas de Freguesia, para a limpeza dos espaços exteriores dos Jardins-de-Infância;
Articulação com a DIHU e Juntas de Freguesia, para a desinfecção dos exteriores dos JI's;
Visita à EB dos Arcos, EB de S. Gabriel, EB de Brejos de Clérigo, EB do Faralhão 2 e EB dos Pinheirinhos com empresa CAIXISADO, para orçamento de estores;
Visita à EB do peixe Frito com Arq.ª Palmira no sentido de elaboração de projeto de arranjos exteriores da Escola;
Visita à EB de S. Gabriel com Arq.º Vítor Ribeiro no sentido de elaboração de projeto de arranjos exteriores da Escola;
Acompanhamento da Equipa Móvel do SEMAPE e articulação com coordenadora da Escola da Brejoeira, para manutenções na EB da Brejoeira.

Organização interna

Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil;
Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil – Sub Comissão Ação Social;
Reunião do Grupo de trabalho do Plano de Contingência.

Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades

Assistências Informáticas

Agrupamento	Escolas	Nº Total
Luísa Todi	EB Gâmbia	1
Sebastião da Gama	EB Praias do Sado (desativada)	1
Luísa Todi	EB Monte Belo	1
Barbosa Du Bocage	EB Amoreiras	1
Ordem de Sant'Iago	EB Bela Vista	1
Azeitão	EB Brejoeira	1
Sebastião da Gama	EB Bairro da Conceição	1
Ordem de Sant'Iago	EB Nº 2 Faralhão EB/JI Faralhão	2
Nº Total		9

Visitas às Escolas



Agrupamento	Escolas	Nº de Visitas
Luísa Todi	EB Monte Belo	2
	EB Gâmbia	1
	EB Luísa Todi	3
	EB Bairro Afonso Costa	3
Barbosa du Bocage	EB Amoreiras	2
	EB São Gabriel	1
	EB Arcos	2
Ordem de Santiago	EB Bela Vista	1
	EB Peixe Frito	2
	EB Manteigadas	1
	EB/JI Faralhão	1
Azeitão	EB Brejoeira	1
	JI Vendas de Azeitão	1
	JI Casal de Bolinhos	1
Sebastião da Gama	EB Bairro da Conceição	1
	EB Azeda	1
	EB/JI Montalvão	1
Lima de Freitas	EB Viso	1

Intervenções da Equipa Móvel do SEMAPE

A equipa móvel do Serviço Municipal do Parque Escolar (SEMAPE) é composta por dois elementos e tem como missão realizar intervenções de carácter urgente e prioritário em todas as escolas de 1º ciclo e jardins de infância do município de setúbal. A sinalização das intervenções é feita pelos coordenadores das respetivas escolas ou pelo próprio SEMAPE. A equipa dispõe de uma carrinha de serviço equipada com alguns materiais necessários às suas intervenções.

Tipo de Intervenção	Escolas	Data
Montagem de fechadura em porta no interior	EB Brejoeira	12/05/2020
Reparação de portas do refeitório do exterior	EB Brejoeira	12/05/2020
Manutenção da porta de entrada da receção	EB Brejoeira	12/05/2020
Reparação de batente de porta	EB Brejoeira	13/05/2020
Desentupimento de caixas de esgotos	EB Brejoeira	13/05/2020
Manutenção das portas da cozinha	EB Brejoeira	13/05/2020
Manutenção das portas do 1º piso	EB Brejoeira	14/05/2020
Reparação do portão das viaturas	EB Brejoeira	15/05/2020
Arranjo de uma cortina do auditório	EB Brejoeira	15/05/2020
Montagem de placas de gesso no telhado da biblioteca	EB Brejoeira	19/05/2020
Montagem de placares	EB Brejoeira	20/05/2020
		25/05/2020
		26/05/2020
		29/05/2020
Reparação da escada	EB Brejoeira	21/05/2020
Extração do rodapé do ginásio	EB Brejoeira	21/05/2020
Montagem de painéis na entrada	EB Brejoeira	22/05/2020
Montagem de uma torneira de segurança no bebedouro	EB Brejoeira	22/05/2020
Carregamento de caixas de material	EB Brejoeira	25/05/2020
Pintura de placares	EB Brejoeira	27/05/2020

O feedback recebido por parte dos(as) coordenadores(a) das escolas tem sido bastante positivo, mostrando-se muito satisfeitos(as) com o resultado das intervenções da equipa móvel. Referem também que o trabalho desta era imprescindível para a manutenção e conservação do espaço escolar.

Todo o material abaixo descrito foi utilizado nas intervenções realizadas no parque escolar.



Descrição de material	EB Brejoira	Total
Chapas de zinco	3	3
Arrebitos	12	12
Parafusos	127	127
Buchas de 8 mm	49	49
Arrebitos	10	10
Disco rebarbadora	2	2
Eléttodos	6	6
Buchas de 6 mm	72	72
Anilhas	72	72

Monitorização das fotocopiadoras

Agrupamento	Escolas	Nº Cópias mês	março 2020		
			Cópias Tiradas	Diferenças	% Cópias Tiradas
Sebastião da Gama	EB Azeda	12 218	217	6 583	2%
	EB Nº8 Bairro da Conceição	7 709	0	7 709	0%
	EB das Areias	8 026		8 026	0%
	EB do Montalvão	10 194		10 194	0%
Total/ média (%)			217	37 390	%
Barbosa do Bocage	EB Nº 12 das Amoreiras	15 519		15 519	0%
	EB Nº3 do Montalvão	9 092		9 092	0%
	EB dos Arcos	13 152		13 152	0%
	EB Santa Maria da Graça	8 259		8 259	0%
	EB São Gabriel	6 456	985	5 471	15%
Total/ média (%)		52 478	985	51 493	3%
Lima de Freitas	EB Nº 9 Casal das Figueiras	10 000		10 000	0%
	EB Viso	9 000	7	8 993	0%
Total/ média (%)		19 000	7	18 993	0%
Luísa Todí	EB Luísa Todí	10 217	68	10 149	1%
	EB Bairro Afonso Costa	10 993		10 993	0%
	EB Pinheirinhos	10 764		10 764	0%
	EB Monte Belo	8 986		8 986	0%
	EB Bairro Humberto Delgado	3 566		3 566	0%
	EB Gâmbia	2 649		2 649	0%
	EB Montinho da Cotovia	1 888	16	1 872	1%
	EB Alto da Guerra	3 841	30	3 811	1%
Total/ média (%)		52 904	114	52 790	0%
Ordem Sant'ago	EB Nº 7 Fonte do Lavra	7 062	244	6 818	3%
	EB das Manteigadas	3 045	628	2 417	21%
	EB Nº1 Faralhão	2 391		2 391	0%
	EB Faralhão	4 714		4 714	0%
	EB Nº 5 Peixe Frito	15 578		15 578	0%
	EB Bela Vista	12 064	1 054	11 010	9%
	EB Nº2 Faralhão	4 308	1	4 307	0%
Total/ média (%)			872	31 918	5%
Azeitão	EB Brejos do Clérigo	4 020		4 020	0%
	EB Brejoira	15 438	302	15 136	2%
	EB Casal de Bolinhos	2 820	0	2 820	0%
	EB Vendas de Azeitão	3 168		3 168	0%
	EB Vila Fresca de Azeitão	3 494	0	3 494	0%
	EB Vila Nogueira de Azeitão	6 117	0		0%
Total/ média (%)		35 057	302	28 638	0%



Requisições DOM

Escola	Assunto	Data
EB Monte Belo	Colocação de uma rampa de acesso ao refeitório na EB do Monte Belo. Esta escola vai receber o centro de testes COVID	08/05/2020
EB Brejoeira	Fornecimento de 14 pares (Drt.º e Esq.º) de dobradiças para as portas de alumínio da escola da Brejoeira, bem como o fornecimento de fechaduras para as portas das salas de aula (10)	20/05/2020
EB Brejoeira	Desentupimento dos esgotos no interior da escola	26/05/2020
EB Viso	Reparação do piso que abateu na escola, portão de cargas e descargas.	28/05/2020
EB Vendas de Azeitão	Reparação de um cabo elétrico na escola, uma vez que não tem energia nas tomadas	28/05/2020

Fundo de Maneio

Materiais Adquiridos	Valor
Artigo geral	10.10€
Saco rolo 35X50	6,00€
Luvas latex 100un	42.93€
Aventais PVC branco	40.35€
Saco lixo 50lt	2.98€
Lixívia	21.80€
TOTAL	124.16 €

Serviços/Recursos Humanos/Logística

Mês abril	Nº de reuniões
Comissão Municipal de Proteção Civil – Sub Comissão Ação social	2
Dirigentes	1
Grupo de trabalho municipal do Plano de Contingência	19
Departamento	18
Total	40

Desinfeções nos jardins de infância do município de Setúbal

Tendo em conta a reabertura dos jardins de infância e de forma a garantir a limpeza dos espaços escolares foi realizada uma desinfeção nos 17 jardins de infância do município de Setúbal. Esta ação foi realizada pelo Serviço de Manutenção do Parque Escolar.

Foi utilizada uma máquina de ozonização, tendo como função transformar o oxigénio dos espaços em ozono, matando tudo o que seja bactérias, vírus e fungos. Este tratamento é considerado seco, porque não liberta substâncias nocivas para a saúde.

Foi elaborada uma calendarização e informadas as escolas do dia e hora com a recomendação de que os edifícios não poderiam estar ocupados.

As técnicas responsáveis pela desinfeção cumpriram as normas de segurança e durante o processo utilizaram máscaras de filtros, apropriadas para o efeito.

Os espaços que foram desinfectados no interior das escolas correspondem a: salas, casas de banho, refeitórios, polivalentes, sala de educadores e sala de auxiliares.

Calendarização das desinfeções

Escola	Dia	Hora
Jl Bairro Afonso Costa	15 de maio	9h30m
Jl Luísa Todí	15 de maio	13h30m
Jl Gâmbia	18 de maio	9h30m
Jl Faralhão	18 de maio	14h
Jl Manteigadas	19 de maio	9h
Jl Peixe frito	19 de maio	14h
EB Arcos	20 de maio	9h
Jl São Gabriel	21 de maio	9h
Jl Azeda	21 de maio	13h30m
Jl Bela Vista	22 de maio	9h
Jl Vendas de Azeitão	25 de maio	9h30m
Jl Bairro da Conceição	25 de maio	12h30m



Jl Montalvão	26 de maio	9h
Jl Casal de Bolinhos	26 de maio	11h30m
Jl Brejoeira	27 de maio	9h30m
Jl Amoreiras	27 de maio	14h30m
Jl Viso	27 de maio	17h
Jl de Setúbal	27 de maio	18h
Academia de Dança Contemporânea de Setúbal	4 de junho	9h30m

Gabinete de Saúde

Resumo Sumário da Atividade Realizada

Organização interna

Atualização da base de dados

Remissão de ficheiro com dados referentes aos contactos das Associações de Doentes e Sociedades científicas;
Remissão de ficheiro com dados referentes aos contactos das distintas Unidades de Saúde – ACES Arrábida;
Remissão de ficheiro com dados referentes aos contactos da Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados;
Remissão de ficheiro com dados referentes aos contactos dos parceiros do Fast Track Cities.

Diagnóstico e Planeamento em Saúde

Construção de Novas Unidades de Saúde

Articulação com DOM/DIPCEM para ponto de situação do projeto de arquitetura para construção do centro de saúde de Azeitão

Plano de Atividades 2020 – Gabinete de Saúde

Remissão do Plano de atividades do Gabinete de Saúde, ano de 2020, com as devidas retificações, face à pandemia COVID-19, no documento tipo – Plano de Atividades do DES.

Projeto “Setúbal a Pensar em Si”

Na sequência das reuniões de trabalho realizadas no passado mês de março foi definida uma planificação de trabalho; Esta planificação consistia na elaboração de um plano de trabalho, de forma a explanar nesse documento as funções desempenhadas por cada departamento/divisão/serviço, os projetos que já tinham sido identificados e projetos que poderiam ser identificados. Este documento vai servir de fio condutor para a realização das reuniões setoriais com os serviços municipais;

No âmbito deste projeto foi realizada uma tabela com os contactos dos responsáveis dos diversos serviços municipais para facilitar a articulação com os mesmos;

Encontrando-se grande parte dos serviços na modalidade de teletrabalho, foi proposto o contacto com todos os Departamentos e suas respetivas chefias de forma a explanar o projeto, trocar ideias com os serviços e esclarecer dúvidas; Após uma primeira abordagem realizada pela diretora do DES com os diversos diretores de Departamento, foi enviado pelo GABS um e-mail para todas as chefias com uma pequena contextualização do projeto e com a proposta para cada um realizar uma reflexão interior relativamente ao seu serviço, de que forma esse poderia contribuir para a construção de um Município Saudável;

Os primeiros Departamentos a enviar projetos foram o DCIRT; DAAE; DCDJ; Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros e DRH;

Foi realizado o esclarecimento telefónico de dúvidas a 6 colegas dos serviços identificados acima;

Após a receção das fichas de projeto foi realizada a correção ortográfica, o enquadramento no referido projeto, e analisada a área de intervenção bem como o público-alvo;

Foram sugeridos hipotéticos projetos a alguns serviços uma vez que a sua atividade quotidiana, apesar de ter uma relevância notória na promoção de saúde, os próprios responsáveis vêm estas ações como rotineiras são exemplo o SRIFLOR; SEMBEA e DIGU;

Procedeu-se ao preenchimento em ficheiro excel das grelhas que caracterizam o grupo alvo dos projetos;

Deu-se continuidade à atualização dos novos projetos remetidos inserindo-os no plano de trabalho e eliminando os desatualizados;

Receção de fichas de projeto da DIDES do DCDJ análise das mesmas e definição das respetivas áreas de intervenção, envio para o DCDJ para validação final, para posteriormente proceder à sua classificação e arquivo;

O Serviço Municipal de Gestão de Combustíveis e Riscos Florestais contactou telefonicamente para o esclarecimento de diversas dúvidas e reencaminhou duas fichas de projeto nomeadamente: “Desmatização de Terrenos e Caminhos Municipais” e “Recolha de Plástico e Vidro no concelho de Setúbal”;

O Serviço de Bibliotecas do DCDJ fez uma reformulação geral nas fichas de projeto e conseguiu remeter 13 fichas. As fichas de projeto referem-se sobretudo a novos projetos que foram criados para dar uma resposta cultural e educacional aos munícipes que se encontram confinados devido à pandemia COVID-19. As áreas de intervenção destes projetos foram identificadas após análise exaustiva dos mesmos;

Os Museus Municipais em fase de pandemia identificaram mais 4 projetos;



A DISOC do DCDJ remeteu 10 projetos alguns destes anteriormente já tinham sido identificados, mas outros foram projetos que surgiram em resposta social devido à pandemia COVID-19;

Procedeu-se à identificação da sua área de intervenção;

Área Metropolitana de Lisboa

Análise da proposta de Estratégia 2030 da Área Metropolitana de Lisboa, nomeadamente os domínios estratégicos prioritários;

Sendo que na área da Saúde o domínio com capacidade de intervenção é o domínio da Coesão Social e Capacitação propôs – se a apresentação de um projeto de parceria “Aula Maior- saúde para todos com o envolvimento de todos” com a colaboração da Divisão de Desporto.

Perfil de Saúde do Concelho de Setúbal

Continuação da elaboração do Perfil de Saúde do Concelho de Setúbal.

Reuniões de análise ao desenvolvimento do documento, com a Dr.ª Celeste Paulino e o Dr. Joaquim Judas, nos dias 21 e 28 de maio.

Monitorização da Modalidade de teletrabalho

Elaboração de quadros de monitorização de execução de trabalho realizado por cada um dos técnicos a exercer funções no Gabinete de Saúde, na modalidade de teletrabalho, referentes aos seguintes períodos: 16/3 a 02/04; 02/04 a 17/04 e de 17/04 a 03 de maio.

Monitorização da Receita/Despesa referente à intervenção do Gabinete de Saúde

Recolha de dados e elaboração de documento referente às atividades previstas de acordo com o plano de atividades para o ano de 2020 e consequentes impactos decorrentes da pandemia. Tendo em consideração o espaço temporal entre março e agosto de 2020, foram contempladas as despesas não concretizadas devido ao cancelamento ou adiamento das atividades e despesas efetivas decorrente de produção de materiais.

Direção Geral de Saúde

Análise das distintas diretrizes emanadas pela Direção Geral de Saúde, relacionadas com as fases de desconfinamento;

Análise dos documentos alusivos às recomendações da DGS sobre medidas de Saúde e Segurança nos locais de trabalho no âmbito da pandemia COVID-19, assim como o Decreto-Lei 20/2020 que regulamenta as condições de transição do estado de emergência para o estado de calamidade;

Intervenção do Gabinete de Saúde – Saúde e Calor

Participação na **WEbinar subordinada ao tema: “Preparing for hot weather during the COVID-19 outbreak”**, promovida pela Organização Mundial de Saúde, no dia 26 de maio de 2020;

Elaboração de proposta de intervenção do município de Setúbal referente à temática Saúde e Calor, tendo em particular atenção, o contexto de pandemia COVID-19 e os grupos vulneráveis;

Elaboração de documento sobre a intervenção do município de Setúbal, na área da saúde e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), inseridos na agenda 2030, em resposta ao pedido de colaboração do grupo de estudantes do Mestrado de Contabilidade e Finanças do Instituto Politécnico de Setúbal, no âmbito da unidade curricular, Ética e Responsabilidade Social.

Rede Portuguesa dos Municípios Saudáveis

Análise da apresentação da Dra. Ângela Freitas do CEGOT-UC sobre Atlas da Saúde;

Verificação de documentos da RPMS sobre a resposta dos Municípios Saudáveis à pandemia COVID-19 versão final.

Programas/Projetos de Promoção para a Saúde

Guia de Saúde

Definição do alinhamento editorial, dando particular ênfase à temática selecionada para a Feira de Santiago. Neste ano a Feira seria subordinada ao tema “Praias de Setúbal”. Refletido na edição Verão 2020;

Remissão aos parceiros da edição inverno 2019/2020 – versão impressa;

Receção dos textos para a edição de Verão 2020, Unidade de Saúde Pública ACES Arrábida e Serviço de Pediatria do Centro Hospitalar de Setúbal;

Reformulação do alinhamento editorial, decorrente da decisão de cancelamento da Feira de Santiago – edição 2020. De referir que no alinhamento anterior, tinha sido dando particular ênfase à temática selecionada - “Praias de Setúbal”;

Remissão de convites a colaboradores da área da saúde para a elaboração de artigos para o Guia de Saúde.

Projeto “Setúbal Verão + Saudável”

Articulação com os parceiros, nomeadamente Associação Portuguesa de Cancro Cutâneo e Associação Nacional de Farmácias, para aferir os apoios no presente ano, atividade que acabou por ser anulada devido à pandemia causada pelo vírus COVID-19;

Divulgação e Remissão dos folhetos da Direção Geral de Saúde referente à temática “Saúde e Calor”;

Elaboração de proposta de conteúdos a serem trabalhados graficamente pela DICl, referente aos cuidados a ter com o calor, em particular nos tempos de pandemia COVID-19.

Bebé Box

Promoção da articulação com o Gabinete de Comunicação do Centro Hospitalar de Setúbal. Em cumprimento das medidas dos planos de contingência tanto do município, como do Centro Hospitalar de Setúbal, foi acordada a paragem temporária do abastecimento de kits no serviço de Puerpério do referido hospital.

**Folhetos 7 dias do Coração**

Troca de e-mails com a DICl relativamente à apreciação gráfica dos folhetos alusivos aos 7 Dias do Coração;
Análise final dos 13 folhetos dos 7 Dias do Coração (Controle Colesterol; Controle a Tensão Arterial; Deixe de Fumar; Diabetes e Doenças Vasculares; Enfarte do Miocárdio; Fibrilhação Auricular e Embolias; Hipocoagulação e Fibrilhação Auricular; Insuficiência Cardíaca; Mexa-se Mais; Nutrição na Diabetes; Obesidade; Passo a Passo; Pessoa com Diabetes; Verificação do orçamento da gráfica, para produção dos folhetos alusivos aos 7 Dias do Coração;
Solicitação da elaboração da RQI externa para produção dos folhetos dos 7 Dias do Coração em gráfica;
Troca de e-mails com a DICl sobre a elaboração do texto introdutório que antecederá os folhetos na divulgação da página do Facebook da Autarquia;
Acompanhamento da divulgação dos 13 folhetos dos 7 Dias do Coração no Facebook do Município semanalmente;

Centro Testes COVID-19

Esclarecimento de dúvidas a munícipes acerca do funcionamento do Centro de Testes COVID-19, cedência de contactos;
Articulação com a Enfª Cátia Fidalgo Enfermeira Coordenadora da UCC ACES Arrábida, sobre o funcionamento do Centro de Testes COVID-19, nomeadamente pedido de contactos e informação sobre a data de início de funcionamento do centro;
Divulgação dos contactos telefónicos do ACES Arrábida para realização dos testes no centro COVID19, a algumas colegas do atendimento telefónico do município de setúbal.

Dia Mundial da Arte

-Análise da mensagem da Diretora-Geral da Unesco por ocasião do Dia Mundial da Arte.

Linha de Aconselhamento Psicológico SNS24

Na sequência de um contato telefónico de uma munícipe a solicitar informações sobre linhas de acompanhamento psicológico, foi efetuada pesquisa à página do SNS e foi transmitida posteriormente à munícipe o contato da linha de aconselhamento Psicológico SNS24.

Carta Social

Divulgação da Carta Social- Equipamentos e Serviços.

Cooperação em Saúde**Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis**

“Atlas dos Municípios Saudáveis”;

Análise da informação remetida pela Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis, relativamente às recomendações sobre a utilização de máscaras no contexto COVID-19;

Decorrente do pedido de colaboração da RPMS para que cada município membro otimizasse a aplicação e divulgação do inquérito à população residente, foram encetadas as seguintes tarefas:

Análise do questionário “Saúde e Bem-estar nos Municípios Portugueses”;

Elaboração do documento síntese referente ao questionário;

Elaboração de proposta de metodologia para divulgação do questionário, com proposta de texto de contextualização e lista de instituições;

Operacionalização da divulgação do inquérito à população residente;

Operacionalização da metodologia de aplicação do questionário à população residente;

Esclarecimento de dúvidas às instituições, referente ao questionário à população residente no concelho;

Redefinição de metodologia junto das instituições parceiras, para reforço da necessidade da continuidade de preenchimento de questionários até ao final do mês de agosto de 2020;

Resposta ao pedido de colaboração para identificação de 3 a 5 elementos do município de Setúbal para o processo WEB-Delphi e o respetivo ponto focal.

Assembleia Intermunicipal

No dia 17 de abril decorreu a Assembleia Intermunicipal, por videoconferência;

Decorrente da assembleia intermunicipal foi elaborado pela equipa de coordenação da RPMS, um documento de consensualização das medidas adotadas pelos municípios membro, face à pandemia COVID-19.

Repertório de Medidas dos Municípios Saudáveis

Foi realizado levantamento de todas as medidas implementadas pelo município de Setúbal, no âmbito da Pandemia COVID-19 e remissão para a RPMS, para uma atualização dos dados que constam no referido repertório de medidas no site.

Reunião do Grupo Técnico da RPMS

Participação na reunião do grupo técnico da RPMS (videoconferência) – 15 de maio de 2020;

Realização de memorando de reunião.

ACES Arrábida

Pedido de colaboração para a realização de informações complementares/ conselhos dirigidos aos munícipes, referentes a outros quadros clínicos.

Pedido de colaboração/informação relativa a estabelecimentos de ensino e equipamentos de saúde, no âmbito da situação do Estado de Emergência, solicitada pela Área Metropolitana de Lisboa, aos municípios;

Articulação no âmbito da iniciativa “7 Dias do Coração”;

Articulação no âmbito da colaboração da equipa da Unidade de Saúde Pública no Guia de Saúde Setúbal - edição verão 2020.

**Hospital da Luz Setúbal**

Articulação no que concerne ao Guia de Saúde Setúbal;
Esclarecimento de dúvidas quanto a pedido de colaboração ao município de Setúbal.

Centro Hospitalar de Setúbal

Articulação no âmbito da iniciativa “7 Dias do Coração”;
Articulação no que concerne ao Guia de Saúde Setúbal;
Diligências no âmbito de eventos científicos agendados.

Candidaturas dos Projetos da Fundação para a Ciência e Tecnologia: I & D: AI4 COVID-19

Divulgação pelas distintas entidades parceiras.

Diretrizes da Organização Mundial de Saúde, quanto ao uso de máscara

Divulgação pelas distintas entidades parceiras.

Escalas das Farmácias de Serviço do Concelho e Linha 1400

Remissão de informação e pedido de colaboração à DICI, para divulgação.

Ordem dos Psicólogos Portugueses

Em cumprimento das diretrizes da Direção Geral de Saúde e dada a necessidade de confinamento, a Ordem dos Psicólogos Portugueses em articulação com a Organização Mundial de Saúde elaboraram um conjunto de documentos para divulgar à população e auxiliar a gestão do medo e ansiedade. Da articulação com a Ordem, os documentos foram disponibilizados e remetidos para análise superior e consequentemente para a Divisão de Comunicação e Imagem:

Equipa GIRU Setúbal

Participação no preenchimento do questionário à população residente – Atlas dos Municípios Saudáveis RPMS;

Esclarecimento de dúvidas.

Equipa MOVE-SE – Grupo Ativistas em Tratamento (GAT) Portugal

Concretização de diligências para a operacionalização da Semana do Teste da Primavera – rastreios destinados à população no dia 21 de maio de 2020 das 10h às 17h, na Av. Luísa Todi;

Concretização de diligências para a operacionalização da intervenção da unidade móvel com rastreios à população nos dias 28.05 e 04.06.2020, na Av. Luísa Todi.

Divisão da Juventude – CMS

Remissão de material da Ordem dos Psicólogos Portugueses – Dossier COVID – 19, dirigido aos jovens: Recomendações para jovens líderes e voluntários (as); Recomendações para jovens em casa; Recomendações para jovens- cyberbullying e segurança online.

Divisão de Recursos Humanos – CMS

Remissão de material da Ordem dos Psicólogos Portugueses – Dossier COVID – 19, dirigido aos Recursos Humanos: Recomendações para gestores e colaboradores; Dossier para organizações, recomendações para líderes, Departamento de Recursos Humanos e Colaboradores.

Violação do confinamento

Atendimento telefónico a munícipes onde denunciaram situações de vizinhos e familiares a violarem o confinamento imposto pelo estado de emergência, encaminhamento das denúncias para a linha da psp.

Mercado Rio Azul

Atendimento telefónico onde foi apresentada uma reclamação relativamente à falta de uso de equipamentos de proteção individual pelos comerciantes do Mercado Rio Azul;

Encaminhamento da reclamação e resposta por escrito ao munícipe.

Águas do Sado

Receção de reclamação telefónica sobre o tarifário da empresa Águas do Sado;

Encaminhamento da mesma e resposta ao munícipe.

Divulgação de Iniciativas no site da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis

Ao longo do mês, foram enviadas várias iniciativas lúdico-pedagógicas e de sensibilização do concelho de Setúbal no âmbito do combate à Covid-19, enquadráveis na agenda online da RPMS, de acordo com o que acontece mensalmente;

Da mesma forma, foram divulgadas outras atividades municipais que alimentam um repositório criado pela rede com medidas dos municípios saudáveis portugueses de combate e prevenção face à pandemia de Covid-19.

Fundação Portuguesa a Comunidade Contra a Sida- Centro de Aconselhamento e Orientação de Jovens- Setúbal

Realização de atendimento telefónico ao CAOJ, onde esta entidade solicitou o apoio do município de setúbal na disponibilização de equipamento de proteção individual, nomeadamente viseiras e máscaras. Foi sugerido à Dra. Júlia Morgado o contacto com o Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros;

Por sugestão do Sr. Vereador Ricardo Oliveira foi ainda contactada a DISOC para aferir a viabilidade de apoio à referida Fundação.

Paróquia de São José (Igreja da Camarinha)

Realização de atendimento telefónico à Paróquia de São José, o pároco pretendia diretrizes para proceder à desinfeção da igreja e espaço adjacente, depois daqueles espaços terem ficado encerrados dois meses devido à pandemia COVID-19;

Foi enviado novo e-mail à Paróquia a informar que a desinfeção dos espaços era da responsabilidade da Igreja e que deveriam contactar a Delegada de Saúde Pública no Centro de Saúde de São Sebastião.

**Colégio Remendinho**

Realização de atendimento telefónico ao Colégio Remendinho de Brejos de Azeitão, o contacto deveu-se a um pedido de orientações quanto às questões de segurança e higiene a implementar e se seria necessárias as educadoras e auxiliares realizarem os testes de COVID-19. Em termos de encaminhamento foram facultados os contatos da Unidade de Saúde Pública para obterem a informação pretendida.

Carta Social- Serviços de Apoio Domiciliário- Sénior

Realização de atendimento telefónico a uma munícipe residente no concelho de Almada, com os pais a residir em Setúbal na União das Freguesias de Setúbal pretendendo aferir entidades que disponibilizassem o serviço de apoio domiciliário, foi feito o acompanhamento online da consulta à Carta Social e foi facultado o contato telefónico de 4 entidades que disponibilizavam o referido serviço.

Centro Testes COVID-19- EB Monte Belo

Realização de atendimento telefónico a 8 munícipes que pretendiam esclarecimentos sobre a mudança de escola do centro de testes COVID-19, as informações solicitadas foram relativamente aos procedimentos, se mantinham-se iguais bem como os contatos do ACES para marcação prévia.

Eventos Setúbal Saudável**7 Dias do Coração**

Diligências referentes ao comunicado a assinar e divulgar pela CMS, CHS e ACES Arrábida, no âmbito do adiamento da 10ª edição da iniciativa;

Troca de e-mails com os parceiros para definição da calendarização da 11ª edição dos 7 Dias do Coração;

Na sequência das articulações com os parceiros foi definido o 15 de maio de 2021 para a realização do Concerto com Coração no Fórum Luísa Todi;

Com a data definida para a realização do concerto foi feita uma pré-reserva da logística, nomeadamente stands e equipa de carregadores para a Av. Luísa Todi nos dias 5,6 e 7 de maio de 2021;

Contacto com a Fundação de Oriente para solicitar pré-reserva para o dia 22 de maio de 2021 do Convento da Arrábida, para a concretização da atividade “No Coração da Arrábida - Visita ao Convento da Arrábida e aula de chi-kung”;

Mediação entre os parceiros para a marcação de uma videoconferência com as presenças do Centro Hospitalar, Sr. Vereador Ricardo Oliveira e Direção Executiva do Aces Arrábida para avaliar a exequibilidade da 10ª Edição dos 7 Dias do Coração na Av. Luísa Todi em setembro/outubro;

Articulação com a Dra. Quitéria Rato para orientações relativamente à atividade que irá decorrer no dia 22 de maio no Convento da Arrábida no âmbito dos 7 Dias do Coração;

Articulação institucional, em virtude da decisão de cancelamento dos rastreios dirigidos à população que teriam lugar na Av. Luísa Todi em setembro, dada a pandemia COVID-19;

Troca de e-mails com a Dra. Carla Roberto e Dra. Quitéria Rato sobre o definitivo cancelamento da 10ª edição dos 7 Dias do coração e abordagem das diversas diligências a realizar;

Envio de vários e-mails para os serviços municipais nomeadamente (DIAG, DIBIM, DIOAD, DIHU, GAF, DIMOT, GARIU, DITEM, DIEV) a informar do cancelamento da 10ª edição dos 7 Dias do Coração;

Envio de e-mail ao DCDJ a cancelar o serviço de carregadores e stands solicitados para os meses de setembro/outubro alusivos à iniciativa 7 Dias do Coração (10ª edição);

Receção de contato telefónico da parte do Fórum Luísa Todi a solicitar a confirmação da data de realização do “Concerto com Coração” agendado para o dia 15 de maio de 2021.

Feira de Santiago

Realização de proposta do Departamento de Educação e Saúde – Gabinete de Saúde, tendo em consideração a intervenção no âmbito da promoção de saúde e o tema da Feira de Santiago deste ano;

Foram remetidos:

Conteúdo para os folhetos (público infantil e população em geral);

Materiais utilizados no Projeto Setúbal Verão + Saudável;

Possibilidade de otimização do Guia de Saúde Setúbal, à semelhança dos anos anteriores;

Formalização de proposta para eventual participação de parceiros – Associação Nacional de Farmácias e Associação Portuguesa de Cancro Cutâneo;

Remissão de fotos e contextualização de projetos e ações (Projeto Setúbal Verão + Saudável: Ações “O Sol é Meu Amigo” e Como Ir Estar e Vir da Praia).

O evento foi cancelado devido à pandemia causada pelo vírus COVID-19.

Dia Mundial da Higiene das Mãos – 5 de maio

Articulação com a DIC) para que a data fosse referenciada no Facebook do município, com materiais produzidos para o efeito.

**Quadro Resumo de Utências dos Equipamentos/ Projetos/ Atividades****Abril**

Tarefas	N.º de ocorrências
Número de contactos telefónicos efetuados	70
Número de contatos telefónicos recebidos	69
Número de contatos e-mail enviados	452
Número de contatos e-mail recebidos	403
Digitalizações	1
Gestão documental	1
Total	996

Maio

Tarefas	N.º de ocorrências
Número de contactos telefónicos efetuados	77
Número de contatos telefónicos recebidos	79
Número de contatos e-mail enviados	217
Número de contatos e-mail recebidos	312
Total	685



Anexo I - Departamento de Obras Municipais

Divisão Administrativa

APOIO ADMINISTRATIVO

Tabela 2- Apoio administrativo, tratamento e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	março 2020		abril 2020		Acumulado 2020	
Gestão e tramitação de documentos	768		780		3038	
Documentos Emitidos:	SEAD	DOM	SEAD	DOM	SEAD	DOM
Ofícios	1	5	0	7	7	36
Informações	2	75	0	42	4	323
Notas de serviço	0	3	0	4	0	14
Notas internas	0	48	3	44	6	228
Comunicações eletrónicas	43	69	19	37	143	273
Confirmação de faturas	68	68	92	92	325	325
Propostas	0	0	0	0	0	12
Despachos	0	0	0	0	0	0
Total	114	268	114	226	485	1211

Tabela 3 - Gestão e circulação de documentação pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Emissão de Requisições internas de bens e serviços	33	26	87
Emissão de Requisições de material de economato	0	1	10
Emissão de Requisições de Equipamento Individual/ GSO	0	0	2
Emissão de Requisições/pedidos de obras à DIOAD	0	0	0
Gestão do fundo de maneo da DIA (Relatório)	1	1	4
Relatório/mapa valor horas extras/ DOM - recursos humanos	1	1	4
Relatório gestão de viaturas	1	1	4
Relatório contagem de prazos (pedidos/reclamações)	1	1	4
Pedidos de Cadastro	16	0	48
Reclamações: Reparação de Tampas, Caixas, Armários e Outros	18	14	79
Processos de Responsabilidade Civil	2	2	4
Solicitação de Acompanhamento Policial	5	2	9
Correção de anomalias / abertura de valas	0	0	1
Auto de abate / transferência	0	0	1
Licenciamento/ Autorização de Intervenção no Subsolo para Instalação de Rede	8	5	14
Guia de remessa de documentos p/ arquivo	0	0	0
Pedidos de autorizações de cópias/ plafond ao STI	15	16	60
Pedidos de baixadas (eventos)	4	0	4
Documentação de gestão de RH do DOM	247	160	1042
Total	352	230	1377

Tabela 4 – Atividades relevantes asseguradas pela Secção de Apoio Administrativo (DIA/SEAD), no período em referência

Atividades Relevantes
Pedidos de cadastro (EDP, Águas do Sado, empresas de Telecomunicações e empresas de gás) para a elaboração de projetos;
Pedidos de reparação de tampas, caixas, armários, cabos, calçadas, etc. às empresas de Telecomunicações, Águas do Sado, Gás e EDP;
Informação de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública;
Solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM;
Confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços);
Atendimento presencial e telefónico;

**GESTÃO DE EMPREITADAS**

Tabela 5 – Documentação administrativa produzida pela Secção de Gestão de Empreitadas (DIA/ SEGEMP), no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Ofícios	4	7	29
Comunicações Eletrónicas	26	18	130
Notas internas	30	26	162
Notas serviço	3	4	14
Informações e despachos	9	18	39
Propostas para reunião de câmara	0	0	5
Relatórios de atividade	2	2	8
Outros relatórios	22	19	74
Total	96	94	461

Tabela 6 – N.º de procedimentos de empreitadas abertos, por tipo de procedimento, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Concurso Público	2	0	3
Consulta Prévia	0	4	6
Ajuste Direto	0	0	0
Ajuste Direto Simplificado	0	0	0
Total	2	4	9

Tabela 7 – Descrição dos procedimentos de empreitadas abertos no período em referência

Empreitada	Freguesia	Tipo	Preço base
Eco parque do Outão, Zona 3 - Reabilitação das instalações elétricas exteriores e serviços de incêndio RIA	UF Setúbal	CPREV	149 793,78 €
Beneficiação de passeio na Rua de Brancanes	UF Setúbal	CPREV	41 932,80 €
Pavimentação no loteamento - Quinta da Amizade - 2ª Fase	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	CPREV	108 764,55 €
Reabilitação do balneário sul do Eco parque do Outão	UF Setúbal	CPREV	148 897,45 €
Museu de Setúbal - Recuperação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente	UF Setúbal	CP	838 387,00 €
Requalificação urbana e mobilidade urbana da Avenida dos Combatentes e Avenida 22 de Dezembro	UF Setúbal	CP	2 299 027,14 €
Total			3 586 802,72 €

Tabela 8 - Distribuição dos procedimentos de empreitadas abertos, por freguesia, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	0	0	1
Gâmbia	0	1	1
UF Setúbal	2	3	7
Total	2	4	9

Tabela 9 – Outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Relatórios de Decisões Tomadas	1	1	4
Relatórios contratação base.gov	1	4	19
Relatórios finais base.gov	7	0	14
Respostas ao tribunal de contas	1	0	1
Tribunal de Contas - vistos concedidos	0	0	0
Consultas para adjudicação de obras	0	2	8
Informações à DICI	2	1	7
Processos enviados para contrato	4	7	19
Reprodução de processos	4	7	19
Verificação e numeração de processos de arquivo	0	0	0
Total	20	22	91



Tabela 10 – Descrição/ resumo de ações relevantes asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

Ações Relevantes	
Março	26
Ponto de situação	1
Revogação e abertura de novo procedimento	1
Atualização CPAE, comunicação à ACT e autos de medição	1
Preenchimento novo formulário para Tribunal de Contas - 4º Adicional	1
Esclarecimento à proposta artigo 72º do CCP	1
Memorando ponto de situação + Resposta ao Tribunal de Contas	1
Listagem empreitadas Freguesia de Azeitão 2001/2020	1
Informação sobre 3 obras em curso na Tebaida	3
Resposta a questões do POSEUR	1
Declaração para EDP + Auto de entrega de infraestruturas	1
Relatório de trabalho de equipa SEGEMP	1
Relatórios de Teletrabalho	7
Análise de propostas	1
Ponto de situação GAPAI	1
Elaboração de Mapa - Ponto de situação de obras suspensas devido à pandemia	1
Ponto de situação de obras	3
Abril	66
Autos de medição	1
Verificação plafond de 3 empresas	3
Informação/ proposta de assinatura digital de autos (CCP)	1
Atualização do mapa de obras suspensas - Pandemia COVID-19	1
Atendimento de munícipes (vários) e encaminhamento	1
Conclusão e envio de ficheiro para Atlas Municipal	1
Envio de peças do processo por WeTransfer	1
Elaboração de 8 informações/ aditamento por alteração do PPI	8
Análise de propostas e elaboração de relatório preliminar	1
Envio de peças do processo por WeTransfer para GAPAI	1
Empréstimo CGD - Ponto de situação de 20 processos	20
Resposta a questões do POSEUR - Sobre adicional ao contrato	1
Verificação de Plafond de 7 empresas	7
Publicação de anúncio / bloco técnico de dados/interligação dom DICI	1
Publicação de anúncio/ interligação com DICI	1
Verificação Plafond de 4 empresas	4
Revisão de preços - Aprovação e envio à DICON/SECONT C/C GAPAI	1
Revisão de preços - Aprovação e envio à DICON/SECONT C/C GAPAI	1
Aprovação / divulgação e notificação	1
Análise de propostas - Esclarecimentos à proposta Art.º72CCP - Correção e retificação à conta-corrente - Relatório preliminar	1
Verificação 5 empresas	5
Conversão mapas Excel – Contas-Corrente T a mais para o GAPAI	1
Empréstimo CGD - Ponto de situação de 20 processos - atualização	1
Procedimento de delegação de obras na concessionária Águas do Sado	2

APOIO TÉCNICO E JURÍDICO

Tabela 11 – Apoio técnico – jurídico aos Júris dos procedimentos de contratação de empreitadas, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Propostas conferidas (análise de proposta concorrentes)	3	2	8
Relatórios de Júris	0	2	4
Elaboração de Atas	0	0	0
Adjudicações	1	7	24
Processos com Dispensa de contrato	0	0	1
Total	4	11	37



Tabela 12 – Descrição das atas e relatórios de júris elaborados, no período em referência

Relatórios e atas de júris	
CP03/2020 - Requalificação da Escola EB nº2 de Setúbal de Santa Maria da Graça	Abr.
CPREV06B/18 - Conservação dos edifícios do Bairro da Bela Vista Lota 32 e 33	Abr.
CP39/19 - Trabalhos gerais de pinturas em fachadas, Bairro da Azeda, Setúbal	Mar.

Tabela 13 – Descrição das adjudicações realizadas, no período em referência

Processos de empreitada adjudicados	Valor	Freguesia
CP28/17 - Reabilitação da Rede de água e Saneamento em Aldeia Rica - Vila Nogueira de Azeitão	194 535,02 €	Azeitão
CP23/19 - Requalificação das Ruas Groot Pombo e Camilo Castelo branco	523 221,19 €	S. Sebastião
CP24/19 - Requalificação da Rua dos Arcos e Rua Jorge de Sousa	440 537,52 €	UF Setúbal
CPREV25/19 - Estrutura de Contenção localizada entre a Rua Óscar Pacheco e a Rua da Palhavã	417 054,77 €	UF Setúbal
CPREV44/19 - Reabilitação/ Reformulação das Muralhas do Forte de Albarquel	149 764,92 €	UF Setúbal
CPREV03/19 - Trabalhos de manutenção diversa e requalificação de caminhos do Parque de Campismo Municipal	65 138,19 €	UF Setúbal
CPREV05/20 - Construção de ossários de Vila Nogueira de Azeitão	37 739,95 €	Azeitão
CPREV01/20 - Requalificação do Piso O Edifício Almirante Reis	145 000,00 €	UF Setúbal

Tabela 14 – Apoio a fiscalização das obras pela DIA/ SEGEMP, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Autos de consignação	5	2	22
Autos de Medição	15	9	42
Autos de Suspensão/ Recomeço	0	2	8
Autos de Receção Provisória	3	6	18
Autos de Liquidação	4	1	12
Autos de Vistoria	4	3	38
Autos de Receção Definitiva	4	0	9
Total	35	23	149

Tabela 15 – Descrição das consignações realizadas, no período em referência

Empreitadas consignadas	Freguesia
CP39/19 - Trabalhos Gerais de Pinturas em fachadas, Bairro da Azeda, Setúbal	S. Sebastião
CP36/19 - Pintura Geral exterior do edifício Municipal sito na Rua Acácio Barradas	UF Setúbal
CP09/17 - Reparação das Redes de abastecimento e de drenagem de água predial	S. Sebastião
CP09/18 - Prolongamento da rede de drenagem doméstica na Rua Celestino Cachão e renovação da Rede de Água	Azeitão
CPREV01/19 - Requalificação da Estrada dos Quatro Castelos	Azeitão
CPREV35/19 - Trabalhos diversos de manutenção de calçadas e remates de molocks enterrados em várias zonas da cidade de Setúbal - Praceta dos Arcos, Estrada dos Ciprestes	UF Setúbal

Tabela 16 - Resumo da atividade jurídica de apoio ao Departamento, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Procedimentos de Contraordenação	0	0	2
Informações/ pareceres/ análises jurídicas	0	0	2
Procedimentos de Contratação & Execução de Empreitadas	7	10	65
Elaboração de informações e pareceres jurídicos	5	8	37
Elaboração despachos e outros documentos	0	1	5
Relatórios	0	0	5
Programa de procedimento/ caderno encargos	0	0	6
Elaboração de respostas/ faxes e ofícios	2	1	10
Resolução contratual	0	0	2
Outras atividades/ Vários	5	7	80
Programa de procedimento/caderno encargos - Aquisição de serviços	0	0	4
Reuniões - assuntos diversos	5	7	38
Reuniões - pontos de situação/ Informações	5	7	38
Total	12	17	147



Tabela 17 – Descrição/resumo da atividade jurídica relevante, de apoio ao Departamento, no período em referência

Atividades Jurídicas Relevantes
Análise de Propostas e elaboração de Relatório Preliminar em processo de contratação de empreitadas
Análise de Reclamações em sede de Audiência Prévia e elaboração de Relatório Final em processo de contratação de empreitada
Análise Jurídica - Pedido de reequilíbrio financeiro em empreitada
Análise Jurídica - Pedido de adiantamento em empreitada
Análise Jurídica - Trabalhos complementares em empreitada
Análise Jurídica - Suspensão de parcial de trabalhos em empreitada
Análise Jurídica - Suspensão Total de trabalhos em empreitadas - Situação Excepcional Pandemia
Análise Jurídica - Prorrogação de prazo em empreitada
Análise Jurídica - Resolução de Contrato de Empreitada
Análise Jurídica e Preparação de respostas a questões de entidades Financiadoras
Preparação de peças procedimento de contratação - Concurso Limitado com Previa Qualificação
Preparação de peças procedimento de contratação - Concurso Público

Tabela 18 -Resumo da atividade técnica desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência

APOIO TÉCNICO	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Relatórios	13	11	45
Documentos de monitorização da atividade	26	24	106
Relatórios de monitorização da iniciativa: "Ouvir a População Construir o Futuro"	1	0	3
Documentos de apoio ao processo avaliativo do SIADAP	0	0	6
Relatórios dos custos das horas extraordinárias do DOM	1	1	4
Relatórios de execução orçamental do DOM	4	4	17
Reuniões	1	0	9
Solicitações diversas	12	14	52
Total	58	54	242

Tabela 19 – Descrição/ resumo da atividade técnica mais relevante desenvolvida pelo Gabinete de Apoio Técnico (DIA/ GAT), no período em referência

Atividade técnica
Elaboração dos Relatórios de Atividades mensais do DOM (março e abril) e do Relatório de Atividades bimestral do DOM (janeiro e fevereiro) que incluíram, as atividades da Divisão Administrativa (DIA); da Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM), da Divisão de Vias de Comunicação (DIVIC); da Divisão de Obras por Administração direta (DIOAD); da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM); da Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB); do Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS) e do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF), nos respetivos períodos em referência;
Elaboração de mapas de monitorização mensais das despesas com viaturas, máquinas e viaturas CBSS (incluem matérias, serviços, combustíveis, quilómetros percorridos, seguros e inspeções);
Mapa de controlo das requisições da DIOAD e da DITEM;
Monitorização da Execução do Orçamental do DOM;
Relatórios de Análise dos Custos das Horas Extraordinárias em Dias de Descanso e Feriados;
Relatórios de Análise de Abono para Falhas e Ajudas de Custo;
Relatórios semanais da Monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e a DIHAB;
Relatórios de Monitorização da Iniciativa: "Ouvir a População, Construir o Futuro";
Participação do Gabinete de Apoio Técnico na preparação de conteúdos a incluir na publicação "Atlas Municipal de Setúbal – Balanço de duas décadas", em articulação com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF);
Participação do Gabinete de Apoio Técnico com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF) e com a Divisão de Comunicação e Imagem (DICI) na elaboração e entrega de elementos informativos relativos ao conjunto de intervenções a executar ou em curso com responsabilidade de execução atribuída aos serviços do DOM, a solicitar a divulgação de notícia ou inclusão no Portal CMS/Obras;
Participação do Gabinete de Apoio Técnico em conjunto com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF) e com a Divisão de Comunicação e Imagem (DICI) para o desenvolvimento da página dedicada ao Departamento de Obras Municipais no website da Câmara Municipal de Setúbal (Portal CMS/Obras);
Registos mensais dos Custos da Atividade de Administração Direta na Rede Viária e dos materiais cedidos às Juntas de Freguesia em base de dados própria;



Participação do Gabinete de Apoio Técnico na monitorização do Programa de Mandato 2017/2021 em conjunto com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF);
Registos mensais de intervenções executadas na Rede Viária em base de dados própria;
Solicitações diversas de apoio aos serviços do DOM;
Monitorização da Atividade dos Patrulheiros
Gestão Documental e Registo da entrada e saída de documentação do GAT/ DOM;

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Tabela 20- Projetos/ estudos em desenvolvimento, , por freguesia, no período em referência

Tipo de Projeto/ estudos	Azeitão	Gândia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	3	2	6	0	7	0	18
Edifícios/ Equipamentos Municipais	6	0	2	0	16	0	24
Escolas	0	0	2	0	2	2	6
Habituação Social	0	0	48	0	2	0	50
Orçamentos	9	0	18	0	0	0	27
Pavimentações	5	0	0	1	0	0	6
Plano de Segurança & Saúde	2	0	0	0	0	0	2
Redes de infraestruturas Públicas	7	0	2	1	1	0	11
Total	32	2	78	2	28	2	144

Tabela 21 – Listagem dos projetos e estudos em desenvolvimento, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
Projeto de Espaço Público de Vale Cerejeiras, S Sebastião.
Requalificação da Envolvente do Convento de Jesus (Requalificação da Praça do Convento de Jesus; e Requalificação do Estacionamento da zona Norte/Poente do Convento de Jesus)
Parque da Juventude da Gândia
Parque Forte Velho. Forte São Luís Gonzaga
Espaço Público Praceta Virgínia Rau e Praceta Sociedade Arqueológica e Rua Adriano Correia de Oliveira
Requalificação do espaço público-arborização, acessibilidade mobilidade pedonal na Rua Carlos Ferreira Júnior, Foios, Vila Nogueira de Azeitão
Parque 5 Continentes na Avenida da Bela Vista
Beneficiação da Praceta Manuel Nunes de Almeida - 2.ª Fase - Passeio e Estacionamento Norte e Nascente
Intervenção na Rua do parque Natural da Arrábida
Parque Urbano de Azeitão - Fase II - Instalações Elétricas
Requalificação do Separador central da Av.ª 22 de Dezembro (Zona Sul)
Hortas Urbanas de Vale do Cobro
Beneficiação do Espaço entre a Rua Eng.ª Mamede Fialho e a Rua 8 de Maio de 1928

Edifícios/ Equipamentos Municipais
Casa da Cultura - Edifício contíguo ao Pátio do Dimas – levantamento do piso térreo
Eficiência Energética do edifício dos Paços do Concelho
Casa Memória Sebastião da Gama
Reabilitação do Convento de Jesus - Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto: Recuperação e Valorização do Convento de Jesus - 2ª Fase - Museu de Setúbal; Recuperação e Valorização da Igreja de Jesus e Coro Alto.
Casa Luísa Todí - Instalações Elétricas e ITED
Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª Fase - Igreja - Convento - Claustro e trabalhos em áreas parciais e Igreja (cobertura). Desenvolvimento do projeto de arquitetura das escadas de acesso a Torre Sineira
Edifícios anexos Casa do Corpo Santo - Levantamento Arquitetónico
Recuperação da Capela Nossa Senhora da Piedade - Cemitério da Piedade
Reabilitação do Convento de Jesus - Alas Norte e Nascente - 3ª Fase
Escola Primária de Santa Maria
Unidade de Saúde Familiar de Azeitão - Projeto de Execução
Quartel dos Bombeiros - Azeitão
Loteamento Nova Azeda
Urbisado
Escolas
Ampliação das EB1 JI de Montalvão (Laranjeiras)



Valorização da EB1 - JI da Bela Vista
Ampliação da Escola - Escola Básica das Amoreiras
Habitação Social
Projeto de Reabilitação para o bairro das Manteigadas (Eficiência Energética)
Reabilitação do Bairro do Forte da Bela Vista - rede predial de águas e esgotos
Rua do Antigo Olival 5 - substituição de coberturas
Substituição da cobertura do Edifício da Av ^a . da Bela Vista nº.13 C / Rua do Antigo Olival nº.9A
Substituição da cobertura do Edifício da Av ^a . da Bela Vista nº.7 / Rua do Antigo Olival nº.10
Substituição da cobertura do Edifício da Rua do Antigo Olival nº.5; 3B; 12C
Substituição das coberturas e reparação de fachadas dos Edifícios do Bairro Afonso Costa
Rua do Mormugão - Intercomunicadores
Reparação de Quadros Elétricos - Bela Vista
Bairro Forte da Bela Vista -substituição de 12 Janelas
Av. Bela Vista 22 C 12
Rua Antigo Olival 3 - Caixa de Escadas
Av. Francisco Fernandes 13 - Cobertura
Av. Francisco Fernandes 7 - Cobertura
Retificação de Caixas de Recolha de Esgotos - Rua Dr. Luís de Macedo e Castro - 46; Rua Ema Grill, 1
Edifícios da Bela Vista - Instalações Elétricas
Intervenção fachadas do E2A - Bela Vista
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 12
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 16
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Av. Bela Vista 18
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 6
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 4
Substituição coberturas dos Edifícios no Bairro da Bela Vista - Rua do Monte 2
Adaptação de casas de banho em Habitação Pública Municipal para substituição de banheiras por bases de duche - Fase 01
Adaptação de casas de banho em Habitação Pública Municipal para substituição de banheiras por bases de duche - Fase 02
Orçamentos
Reabilitação de Edifícios do Bairro Afonso Costa
Rua António Aleixo 16 - recuperação de espaço em cave
Praceta das Amendoeiras-1,2,3,4,5,6
Bairro da Brejeira - substituição de coberturas em 24 edifícios
Reparação de Intercomunicadores - Continuidade de Trabalhos
Muretes para contenção de terras - Alameda das Palmeiras
Requisição 20 janelas para habitações no Bairro Forte da Bela Vista
Requisição para reparação de Redes de Gás
Parque Urbano de Azeitão - Fase II - Instalações Elétricas
Parque Urbano de Azeitão - Fase II - Rede de Baixa Tensão e Iluminação Pública
Loteamento Casal de Bolinhos - Rede de Media Tensão, Baixa Tensão e Iluminação Pública
Adaptação de casas de banho em Habitação Pública Municipal para substituição de banheiras por bases de duche - Fase 01
Adaptação de casas de banho em Habitação Pública Municipal para substituição de banheiras por bases de duche - Fase 02
Requalificação Pedonal na Rua dos Camponeses
Pavimentações
Requalificação da Rua Padre Américo Faria e Adjacentes - Faralhão
Requalificação Viária da Rua da Revolução
Requalificação da Rua do Roseiral - Brejos de Azeitão
Requalificação Pedonal na Rua dos Camponeses
Plano de Segurança & Saúde
Requalificação Pedonal na Rua dos Camponeses
Redes de infraestruturas Públicas
Requalificação da Rua Padre Américo Faria e Adjacentes - Faralhão
Requalificação Viária da Rua da Revolução
Parque Urbano de Azeitão - Fase II - Rede de Baixa Tensão e Iluminação Pública
Loteamento Casal de Bolinhos - Rede de Media Tensão, Baixa Tensão e Iluminação Pública
EN Km 542 - Estudo Luminotécnico
PUA e Praia da Saúde
Requalificação da Rua do Roseiral - Brejos de Azeitão



Tabela 22 - Fiscalização de empreitadas em execução, no período em referência, por freguesia

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Várias	Total Geral
Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos	0	2	0	0	0	0	2
Edifícios	1	0	2	0	1	0	4
Edifícios/ Equipamentos Municipais	0	0	0	0	4	0	4
Escolas	0	0	2	0	0	0	2
Habituação Social	0	0	16	0	0	0	16
Orçamentos	0	0	0	0	0	0	0
Pavimentações	0	0	0	0	0	0	0
Plano de Segurança & Saúde	0	0	13	0	25	4	42
Redes de infraestruturas Públicas	7	2	10	7	22	2	50
Total	8	4	43	7	52	6	120

Tabela 23 – Listagem da fiscalização de empreitadas em execução, por freguesia, no período em referência

Arranjos Exteriores/ parque infantis/ campos de jogos
Gâmbia
Parque da Juventude da Gâmbia
Edifícios
Azeitão
Obra de Azeitão Casa Sebastião da Gama
S. Sebastião
CPREV 43/19 - Pintura das fachadas no Bairro Quinta de Santo António
Restauro da Capela do Cemitério da Nossa Sra. da Piedade
UF Setúbal
AD5617DOM - Garagens na Rua Cidade de Beauvais
Edifícios/ Equipamentos Municipais
UF Setúbal
Reabilitação do Convento de Jesus – Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto (Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Museu de Setúbal; e Recuperação e Valorização do Convento de Jesus – 2ª fase – Igreja e Coro Alto)
Convento de Jesus – Trabalhos de Reparação e Reabilitação - Fase 1
Escolas
S. Sebastião
E.B. Luísa Todi
Redes de infraestruturas Públicas
Azeitão
Reunião com o Diretor de Obra da Sondaliz
Reunião com o responsável dos trabalhos da Sondaliz e Diretor das Águas do Sado
Vistoria sobre conclusão dos trabalhos de remoção da rede aérea da EDP, na Rua José Augusto Coelho em Azeitão
Informação sobre o abatimento de trabalhos de acordo com reclamação da Freguesia de Azeitão, no estacionamento junto à Pastelaria "Pan D'Ouro", na Rua Almada Negreiros - Brejos de Azeitão
Vistoria sobre os trabalhos referidos na Inf. para oficial a Telecom de reforço da base do poste que se encontra em risco de queda, na Rua de São Gonçalo, junto ao cruzamento da Rua da Amizade - Brejos de Azeitão, redes da Telecom
Diversas informações para oficial a NOS para altear as redes implantadas no início da Praceta dos Lírios na Vila Nogueira de Azeitão
Reunião em Azeitão com a Engª. Regina Cameira e as Empresas Sondaliz e Águas do Sado na empreitada da selagem dos furos JK4 em Pinhal de Negreiros e JK 13 na Rua do Peru
Gâmbia
Avenida Quinta da Amizade, Lote 10 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
S. Sebastião
Rua Gregório Freitas 1 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Engenheiro Mamede Fialho/ Av. das Descobertas - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações



Rua dos Quatro Caminhos, 12 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Quatro Caminhos, 12 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av. Dr. Manuel de Arriaga, 8 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Av. Antero de Quental - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua da Fonte Fresca 8 e 6 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua dos Quatro Caminhos - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
UF Setúbal
Bairro do Liceu - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Fernando Santos - Montalvão - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Álvaro Castelões/ Rua Correeiros - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Vistoria para Libertação de Garantia da Empreitada AD25/ 2014
Rua trabalhadores do Mar, 7 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Cidade Beauvais, n.º 6 - Construção de Ramal e Caixa no passeio - EDP/ CME
Rua Frei António das Chagas - Deslocação ao local e resolução da reclamação de calçadas - obra EDP
Reunião de obra nas instalações da Supera para articulação dos trabalhos em Média Tensão a desenvolver pela EDP
Resposta a solicitação da Direção da Academia Luísa Todi, por tubagem de esgoto danificado pelas obras a decorrer no Convento de Jesus
Contatos para proteção da cabo no subsolo na rotunda a construir junto ao Liceu (Av. Dr. Manuel Gamito)
Acompanhamento de trabalhos de Gás na Rua Francisco Fernandes
Deslocação à Travessa das Escadinhas para identificação de cabos aéreos
Av. 22 de Dezembro, 21 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Rua Almeida Garrett 38 - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Resposta a solicitação da Direção da Academia Luísa Todi, por tubagem de esgoto danificado pelas obras a decorrer no Convento de Jesus, contatos com operadores
Rotunda dos Ciprestes – reunião no local com as empresas concessionárias
Avaliação da documentação referente a Segurança para as obras da selagem de 2 furos em Azeitão
Contactos com a EDP e Altice, para verificação dos trabalhos das travessias técnicas já executadas pelo empreiteiro da obra do Convento de Jesus.
Visita à obra e reunião com a Técnica de Segurança da obra da Ciclopsete
Sado
Vistoria para Libertação de Garantia da Empreitada CP58/ 2011
Rua Principal Praias do Sado e Ruas anexas - Abertura de Vala/ GALP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada de Santo Ovídeo - Abertura de Vala/ NOS - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada da Chamburguinha - Abertura de Vala/ EDP - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Estrada da Chamburguinha - Abertura de Vala/ VODAFONE - Acompanhamento do modo de implantação das redes de Infra-Estruturas Urbanas com as devidas sinalizações
Várias
Informação sobre a conclusão dos trabalhos - Implantação das redes Nos
Informação sobre a conclusão dos trabalhos - Implantação de rede subterrânea da EDP
Habitação Social
S. Sebastião
RQI 2037/17 - Serviço de Reparação de Revestimento em tijoleira no Bairro Afonso Costa
Reabilitação do Bairro das Manteigadas
AD 11/16 - Rua Ema Grill 52 - Intervenção na Rede Doméstica de Esgotos



Espaço NBNC - Rua Forte da Bela Vista 10 D 15 - Requisição de 8 Janelas
Espaço NBNC - Rua Forte da Bela Vista 10 D 15 - Requisição de Gradeamentos
CP 09/17 - Canalização de Águas e Esgotos no interior dos Fogos
AD 59/17 - Trabalhos diversos nas Caixas de Escadas do Lote nº. 13 e Lote nº. 4 do Bairro da Bela Vista
Bairro Quinta dos Vidais - Praceta Francisco Peralta, Lotes 24, 25, 26, 27, 28 e 29 - Cobertura e Fachada
Plano de Segurança & Saúde
S. Sebastião
Empreitada de Construção de Complexo Desportivo na Praça de Portugal - Lote 44 - Setúbal
Empreitada de Execução Passeio e Ciclovia ao longo da Estrada de Algeruz E.M. 542 - Troço entre as rotundas que confinam com as Avenidas Mestre Lima de Freitas e José Saramago
Construção do Skate Parque de Setúbal
Reabilitação do Coletor na Rua da Tebaida
Reabilitação da Rede de Água na Rua da Tebaida
Requalificação dos Passeios e Espaços Adjacentes ao Troço Poente da Av.ª Belo Horizonte, Setúbal
Requalificação de Zonas Verdes na Rua da Tebaida
UF Setúbal
Reabilitação da Rede de Distribuição de Água no Bairro dos Pescadores
Estação Elevatória dos Combatentes e Coletores Afluentes
Empreitada de Obras de Intervenção de Cheias - Regularização do Troço Final da Ribeira do Livramento
Empreitada de Intervenção de Natureza Estrutural para evitar Derrocadas na Encosta do Forte de São Filipe
Regularização do Troço Final da Ribeira da Figueira e Bacias de Retenção
Empreitada de "Requalificação Urbana do Bairro dos Pescadores e Grito do Povo"
Empreitada de "Terminal Interface de Setúbal"
Empreitada de "Emissário dos Ciprestes - Bonfim"
Requalificação do Separador Central da Av.ª 22 de Dezembro
Requalificação Viária da Av.ª 22 de Dezembro, Av.ª Rodrigues Gamito e Av.ª Manuel Gamito
Requalificação Acessível - Praia de Albarquel e Miradouro de Albarquel
Requalificação Acessível - Praia da Figueirinha
Construção da Rotunda no Entroncamento da Av. Dr. António Rodrigues Manito e a Rua Dr. António Manuel Gamito
Várias
Empreitada de HUB 10 - Plataforma Humanizada de Conexão Territorial: Beneficiação do Prolongamento da Estrada dos 4 Castelos - Troço Poente entre o Acesso à A2 e à Quinta do Conde, Conselho de Setúbal
Requalificação da Estrada dos Quatro Castelos

Tabela 24 - Tarefas de projetos e estudos realizados, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Relatórios, notas, informações técnicas, autos	105	82	358
Deslocações e visitas técnicas às obras	104	94	450
Reuniões de obra e/ou trabalho	56	50	219
Cadernos Encargos/ Outros documentos procedimentais	57	45	206
Análise e preparação de projetos/ processos para procedimento	43	42	195
Avaliação de PSS's/ FSS*	5	9	27
Medições e orçamentos	5	13	37
Trabalhos de Desenho	79	69	338
Total	454	404	1830

*PSS's - Planos de Segurança e Saúde/ FSS – Fichas de Segurança e Saúde

Tabela 25 - Levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Março 2020	3	0	0	0	7	10
Abril 2020	2	0	0	0	5	7
Total	5	0	0	0	12	17
Acumulado 2020	11	2	0	0	24	37

Tabela 26 – Listagem dos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência

Azeitão
Troço de estrada na Rua Camponesas
Levantamento topográfico de um Troço de estrada na Rua Camponesas
Troço da Rua de Paris



Levantamento topográfico de mais um troço da Rua de Paris
Rua das Rosas
Levantamento topográfico de um troço da Rua das Rosas
Rua de Paris
Levantamento topográfico de um troço da Rua de Paris
Troço da Rua Filipe Magalhães
Levantamento topográfico de um troço da Rua Filipe Magalhães
UF Setúbal
Bairro da Azeda
Levantamento topográfico do Bairro da Azeda
Bairro do Montalvão
Levantamento topográfico do Bairro do Montalvão
Rotunda da Avenida Rodrigues Manito
Apoio á obra e implantação de pontos na rotunda da Avenida Rodrigues Manito
Levantamento topográfico e implantação de pontos na rotunda da Avenida Rodrigues Manito
Zona envolvente e artérias rodoviárias principais junto da Escola Primária das amoreiras
Levantamento topográfico da zona envolvente e artérias rodoviárias principais junto da escola primária das amoreiras
Parcela de terreno em vale de cobro para futuras instalações do Jardim de Infância
Levantamento topográfico de uma parcela de terreno em vale de cobro para futuras instalações do jardim de infância
Parcela de terreno na Estrada de Vale de Mulatas
Levantamento topográfico de uma parcela de terreno na Estrada de Vale de Mulatas
Parcela de estacionamento no Casal das Figueiras
Levantamento topográfico de uma parcela de estacionamento no Casal das Figueiras
Rua Francisco Fernandes
Levantamento topográfico da Rua Francisco Fernandes
Caneiro do Livramento
Levantamento topográfico de para monitorização de pontos do Caneiro do Livramento
Rua Adriano Correia de Oliveira
Levantamento topográfico da Rua Adriano Correia de Oliveira

Tabela 27 – Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, no período em referência

	Setúbal/ Azeitão	Total Acumulado
Março 2020	0	0
Abril 2020	0	0
Acumulado 2020	0	0

Tabela 28 - Listagem dos Alinhamentos e cota de soleira realizados, em Setúbal/ Azeitão, no período em referência

Não há registo de atividade no período em referência.

Tabela 29- Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total
Março 2020	0	0	2	0	7	9
Abril 2020	0	1	1	0	8	10
Total	0	1	3	0	15	19
Acumulado 2020	2	3	5	0	32	42

Tabela 30 – Listagem da manutenção de edifícios e instalações realizados (AVAC – Hidráulica – Bombagem), por freguesia, no período em referência

	n
Gâmbia	1
ETAR Vale da Rosa	1
Coordenação e supervisão dos trabalhos de operação/manutenção.	1
S. Sebastião	3
Complexo Desportivo Integrado - Supera	2
Fiscalização de obra, para as instalações técnicas especiais.	2
Museu do Trabalho	1
Avaliação de avaria e reposição de funcionamento do elevador.	1
UF Setúbal	15
Auditório José Afonso	1



Pedido de orçamento para sinalética de segurança.	1
Convento de Jesus	2
Apoio de acompanhamento da empreitada da fase 2, nas especialidades AVAC, incêndio e SADI. Fiscalização dos trabalhos de correções no âmbito do pós-obra.	2
Fórum Municipal Luísa Todi	3
Coordenação e supervisão dos trabalhos de manutenção.	2
Avaliação de infiltração de água no foyer piso 0.	1
Pousada da Juventude	1
Coordenação e supervisão dos trabalhos de reabilitação da Estação de Bombagem da cave.	1
Estações Elevatórias de Albarquel, Largo José Afonso, Quebedo, Convento e Mercado do Livramento	2
Coordenação e supervisão dos trabalhos de manutenção.	2
Ecoparque do Outão	1
Coordenação e supervisão dos trabalhos de montagem de betoneira de emergência.	1
Fonte do Jardim de Algodeia	1
Coordenação e supervisão dos trabalhos de operação/manutenção.	1
Forte da Albarquel	2
Fiscalização da empreitada de reabilitação do forte. Fiscalização da empreitada de construção do edifício de apoio. Fiscalização da empreitada de reabilitação da muralha.	2
Edifício Ciprestes	2
Coordenação e supervisão dos trabalhos de manutenção e alterações AVAC.	2
Total Geral	19

Divisão de Obras por Administração Direta

Tabela 31 - Obras concluídas por tipo de agrupamento, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Edifícios municipais	80	46	257
Edifícios escolares	11	6	31
Habituação social	13	15	110
Eventos	5	0	20
Coletividades	4	2	14
Obras diversas	36	17	134
Total	149	86	566

Tabela 32 – Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total Geral
Março 2020	6	2	51	4	86	149
Abril 2020	10	0	36	0	40	86
Acumulado 2020	31	4	255	8	268	566

Tabela 33 - Intervenções totais, por área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total Geral
Março 2020	27	18	1	64	5	34	149
Abril 2020	15	14	5	30	7	15	86
Acumulado	110	33	42	197	49	134	566

Tabela 34 - Intervenções totais por freguesia e área de atividade, no período em referência

	Canalização	Carpintaria	Construção Civil	Eletricidade	Pintura	Serralharia	Total
Azeitão	5	2	0	8	0	1	16
Gâmbia	0	0	0	1	0	1	2
S. Sebastião	21	8	4	21	7	26	87
Sado	0	1	0	3	0	0	4
UF Setúbal	16	21	2	61	5	21	126
Total	42	32	6	94	12	49	235



Tabela 35 – Obras por tipo e local, na freguesia de Azeitão, no período em referência

Apoio a coletividades	1
Campo Futebol CCDBA	1
Centro Desportivo Brejos de Azeitão - Substituição de lâmpadas com a barquinha	1
Edifícios Escolares	5
Escola Brejos dos Clérigos	1
Verificação dos wc	1
EB de Brejos de Clérigos	4
Instalação de dois videoporteiros na cozinha	1
Reparação da campainha da porta de entrada	1
Reparação de fechadura do portão pequeno e reparação das luzes	1
Instalação de videoporteiros dentro da escola	1
Edifícios Municipais	7
Azeitão	2
Verificação das bombas no Rossio do Cacho de Uvas - Interruptor	1
Verificação do armário que fornece energia no Rossio de Azeitão	1
Museu Sebastião da Gama	1
Reparação de autoclismo wc senhoras	1
Piscina de Azeitão	3
Pintura de fachada principal e lateral, fechadura de porta, caixa exterior e colocação de tomada elétrica	1
Substituição das dobradiças e colocação de azulejos	1
Verificação do quadro elétrico	1
Posto Turismo de Azeitão	1
Reparação do wc	1
Habitação Social	2
Bairro da Brejoeira	1
R. Brejoeira n.º 18 - Reparação do ramal de água	1
Bairro da Brejoeira	1
Rua da Brejoeira, 16 - Reparação do ramal de ligação de abastecimento	1
Obras Diversas	1
Vendas Azeitão	1
Soldadura de semáforo	1
Total Geral	16

Tabela 36 - Obras por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Edifícios Escolares	1
Escola do Montinho da Cotovia	1
Verificar circuitos e tomadas	1
Edifícios Municipais	1
Parque da Juventude - Parque Gâmbia	1
Arranjo de rede de segurança	1
Total Geral	2

Tabela 37 - Obras por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Edifícios Municipais	3
Moinho da Maré da Mourisca	3
Verificação de tubo de eletricidade á vista	1
Reparação da janela na casa do pão no Moinho	1
Verificação do acesso ao moinho e verificação de holofotes	1
Eventos	1
UDR Praiense	1
Amateatro - Festa de Teatro - Execução puxada elétrica	1
Total Geral	4



Tabela 38 - Obras por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Apoio a coletividades	3
Campo da Cova da Canastra	1
Campo Vítor Batista - Substituição de torneira no balneário	1
O Sindicato	1
Reparação da fechadura da porta da sede	1
Associação Cabo Verdiana	1
Associação Cabo Verdiana de Setúbal - Reparação de um lavatório e arranjo de torneira	1
Edifícios Escolares	5
Escola da Bela Vista	4
Arranjo da campanha do pátio e o relógio digital	1
Verificação quadro elétrico	1
Reparação de porta de alumínio	1
Colocação de dobradiça e um autoclismo novo no pessoal não docente	1
Escola dos Pinheirinhos	1
Fixação e ligação elétrica ventoinhas	1
Edifícios Municipais	29
Casa Bocage	2
Retirar moveis e calhas e pintura de paredes	1
Retirar balcão, calha elétrica	1
Cemitério Nossa Senhora da Piedade	1
Cedência de 2 latas de tinta branca e 1 cz	1
Mercado Nossa Senhora da conceição	1
Substituição de lâmpada	1
Pavilhão das Manteigadas	3
Substituição diversas lâmpadas	1
Arranjo de autoclismo Balneário n.º 6	1
Arranjo do autoclismo, substituição de fechadura	1
Piscina das Manteigadas	3
Revisão elétrica ao Bar do complexo municipal	1
Revisão das portas de alumínio do bar e do portão de acesso à esplanada	1
Diversos trabalhos de reparação	1
Poçoilos	4
Estação Serviço - Reparação da porta do wc	1
DIVIC - Execução de pleias para compressor	1
DIVIC - Instalação de ar comprimido nos armazéns	1
Execução de chapas de proteção do exaustor do refeitório	1
Poçoilos	2
Execução de 10 peças de madeira 30x17x1,6 para os quadros dos eventos	1
Colocação de armadura de Led, estanque sobre bancada do trabalho da oficina da Mecânica	1
Pavilhão Escola de Aranguez	1
Substituição lâmpadas e armaduras	1
Bombeiros	1
Colocação ponto de água na lavandaria	1
Poçoilos - GAMOT	1
Execução de caixa de elevação para os pés	1
Poçoilos - DITEM	1
Execução de suporte de apoio do motor da viatura 14	1
Poçoilos - DIMOT	1
Colocação de calha de chão para colocar fios	1
Poçoilos - DIVIC	1
Cedência de 6 cadeados tipo ABUS 60/40	1
Oficina Poçoilos - Serralharia	1
Execução de algerozes	1
Jardim das Energias (Escarpas)	3
Arranjo do bebedouro avariado	1
Arranjo do fecho da janela de alumínio	1



Reparação de fechadura	1
Poçoilos - Refeitório/Bar	1
Troca de fechadura	1
Instalações Rua Camilo Castelo Branco	1
Cedência de tinta	1
Bombeiros SMPCB	1
Substituição da fechadura da Sala da Proteção Civil	1
Eventos	1
Claustros IPS	1
Concerto Primavera - Nivelamento para estrados e colocação dos mesmos com degraus	1
Habitação Social	24
Bairro 25 de Abril	1
Rua António Aleixo, nº 12-1º Dtº e 2º Dtº - Reparação da canalização	1
Bairro Afonso Costa	1
Rua Esperança n.º 120 - Reparação porta do prédio	1
Bairro das Manteigadas	3
R. Fonte Fresca n.º 2 r/c D - Esgotos entupidos	1
Rua João Augusto Rosa nº 1- Colocação de vidro na porta principal	1
Rua do Cercal nº 23 - Colocação de vidro na porta da entrada	1
Bairro da Bela Vista	16
R. Moinho n.º 1 A 12 - Reparação infiltração	1
R. Forte Bela Vista n.º 10 E11 - Montagem de porta patim	1
R. Antigo Olival n.º 5 - Reparação e pintura da fachada	1
R. Moinho n.º 1 A22 - Rotura de rede de abastecimento de água prumada	1
Av. Bela Vista n.º 10 Lado B - Substituição de coluna de água	1
Alameda das Palmeiras n.º 12 A e 25 - Reparação do automático do edifício	1
Av. Bela Vista n.º 10 C 11 - Reparação da cabelagem para caixa de esgoto	1
R. Antigo Olival n.º 12 B 11 - Desentupimento de esgotos coluna predial	1
Alameda das Palmeiras nº 8 - Reparação da luz da escada	1
Avª Bela Vista, nº 12 - Rebentamento da coluna de água do edifício	1
Colocação de prateleiras nos vazados	1
Rua do Antigo Olival, 12 B11 - Desentupimento esgoto	1
Rua do Monte, 6 D62 - Reparação de telha partida na cobertura do prédio	1
Rua do Antigo Olival, 7 B12 - Substituição da válvula antirretorno do ramal de água	1
Rua Forte Bela Vista n.º 8 D 16 - Desentupimento caixa esgotos	1
Alameda das Palmeiras n.º 8 - 2º, Reparação da luz de escadas	1
Bairro 20 Julho	1
Av. Bento de Jesus Caraça, nº 67 -6º Dtº - Desentupimento de esgoto da cozinha	1
Bairro Quinta de Santo António	2
R. Fonte Fresca n.º 14 1º B - Reparação da canalização da I.S	1
Rua dos Sobreiros, 7-1º Dtº - Desentupimento de prumada	1
Obras Diversas	25
Pedra Furada	1
Substituição do projetor	1
Poçoilos	10
Deslocação paragem Bus	1
Trator n.º 11 - Colocar resguardos	1
Viatura n.º 76 - Pintura de peças	1
Viatura n.º 61 - Pintura da viatura	1
Viatura Opel 89-IO-33 - Pintura	1
Viatura n.º 99 - Reparação	1
Viatura n.º 10 - Colocação de chapa no para brisas	1
Viatura n.º 152 - Reparação de apoios da grua	1
Viatura n.º 142 - Colocação de chapa no balde	1
GAMOT construção de baias	1
Praça de Portugal	1
Rotunda - Substituição dos projetores	1
Vários Locais	1



Afixação de apoios dispensadores de álcool gel	1
Diversos locais	2
Reparação de semáforos - Mês de Março	1
Reparação de semáforos - Mês de Abril	1
Bairro das Manteigadas	1
Sinal de trânsito luminoso está sempre vermelho	1
Poçoilos - DIVIC	1
Execução de guincho para viatura rede viária	1
Saboaria	1
Execução de pórtico e montagem	1
Politécnico	1
Candeeiro de bola danificado e fios descamados na passagem aérea	1
Rotunda Alegro	1
Reparação semáforos	1
DITEM - Poçoilos	3
Fornecimento de 5 discos de rebarbar 115x6x22,2	1
Reparação do braço do eleva contentores da viatura 76	1
Reparação do braço do eleva contentores da viatura 77	1
Canil do CROAC	1
Paletes de blocos de cimento 15x50 e 10 sacos de cimento para a construção do novo canil	1
Politécnico - IPSS	1
Candeeiro de bola danificado	1
Total Geral	87

Tabela 39 - Obras por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Apoio a coletividades	2
Campo Municipal Fernando Tomé	1
Poste de iluminação encontra-se desligado	1
Sede da Associação de Ténis de Setúbal	1
Diversas reparações	1
Edifícios Escolares	6
Escola das Amoreiras	1
Verificação de iluminação do exterior	1
Escola dos Arcos	1
Reparação da iluminação do ginásio e cedência de torre com 2 projetores	1
Escola do Viso	1
Verificação de rotura	1
Escola Primária do Viso	1
Reparação das divisórias do wc	1
Escola da Azeda	2
Verificação do bebedouro	1
Colocação de vidro	1
Edifícios Municipais	86
Casa da Baía	4
Reparação de tomada elétrica	1
Reparação e pintura de mesas e cadeiras	1
Reparação das portas de vidro da entrada	1
Reparação da porta da madeira	1
Casa da Cultura	3
Verificação de urinóis piso 0 e substituição de tampa sanita	1
Substituição de lâmpadas e arrancadores	1
Reparação fechadura da porta giratória	1
Mercado do Livramento	10
Substituição de lâmpadas dos projetores dos azulejos	1
Substituição de 4 lâmpadas gabinete saúde 1º andar	1
Mudança de espaço loja n.º 5, 1º piso	1
Substituição dos projetores da parede dos azulejos	1
Colocação de projetor na zona do cais	1



Montagem de armaduras e lâmpadas	1
Montagem de andaime	1
Cedência de material - Forquilhas simples Ø75 PVC	1
Cedência de 2 lâmpadas de halogéneo 53W	1
Cedência de 4 recargas de cola e veda	1
Museu de Setúbal	3
Substituição de lâmpada no centro documentação	1
Colocação de lâmpadas e armaduras	1
Reparação das luzes de presença no balneário	1
Museu do Trabalho	2
Reparação de porta de arrumos	1
Regularização do temporizador da iluminação	1
Paços do Concelho	7
Verificação de corrente elétrica no SMCI	1
Execução de divisórias em ferro para gabinetes	1
Verificação do quadro eletrónico	1
Substituição do interruptor horário correspondente á Fonte Praça do Bocage	1
Substituição de lâmpadas	1
Gravação da reunião de câmara no dia 08/04/2020	1
Paços do Concelho verificação da avaria rede elétrica	1
Parque de Vanicelos	2
Reparação de dobradiças do portão grade	1
Reparação dos balneários	1
Parque do Bonfim	2
Verificação do tubo autoclismo do wc	1
Substituição de fechaduras e montagem de painel nas escadas do Restaurante/Bar	1
Parque Urbano Albarquel	3
Revisão geral e alteração á iluminação	1
Reparação fluxómetro no wc do pavilhão	1
Substituição de lâmpadas e projetor na DIDES	1
Pavilhão João dos Santos	1
Arranjo do autoclismo no balneário de apoio a deficientes	1
Viveiro Municipal das Amoreiras	1
Substituição de fechaduras dos armários que vieram do Imapark	1
Edifício Sado	4
Reparação de fechadura da porta sala r/c	1
Substituição lâmpada sala r/c	1
Várias reparações 1º piso - Sanita, torneira de lavatórios	1
Reparação de tomada elétrica em curto circuito no wc do refeitório	1
Galeria Municipal do Onze	2
Reparação de tomada para a sala de exposições	1
Execução de placas	1
Posto de Turismo (Casa Baia)	3
Ponto rede e tomadas na cafetaria	1
Colocação de projetores nos gabinetes técnicos 1º piso	1
Verificação do portão que se encontra com dificuldade a abrir	1
Casa do Largo/Pousada da Juventude	4
Construção de estrado de madeira	1
Inundações e humidade na Casa do Lago	1
Cedência de 1 lata de tinta de 5 Lts cz	1
Cedência de Parafusos	1
Eco Parque do Outão	2
Iluminação zona de tendas e exterior dos balneários	1
Execução de duas tampas ferro	1
Edifício Valadim (Informática)	2
Colocação de puxador na porta do wc no r/c	1
Colocação de puxador na porta do wc do r/c	1
Forte de S. Filipe	5



Substituição lâmpadas	1
Substituição lâmpadas	1
Verificação da iluminação e substituição	1
Forte São Filipe reparação do portão principal	1
Torneira a perder água	1
Biblioteca Av. Luísa Todi	3
Colocação de cabides nas portas dos wc 1º piso	1
Substituição de lâmpadas no depósito da Biblioteca	1
Reparação da iluminação exterior	1
Parque da Juventude	1
Parque da Juventude Chão flutuante reparação	1
Poçoilos - DIVIC	1
Cedência de uma lâmpada fluorescentes 36W para os encarregados	1
Edifício dos Ciprestes	7
Verificação da infiltração na entrada dos funcionários	1
Revisão dos wc e desentupimento de lavatório no r/c	1
Colocação de molduras	1
Colocação de quadros (molduras) na sala da DITA/DURB	1
Desmontagem de prateleiras, construção de aros e portas	1
Portão de acesso - fechadura danificada	1
Tomada sem luz	1
Biblioteca Pólo S. Julião	1
Fios soltos, colocação de calha	1
Edifício Sado	6
Mudança do fecho da porta do wc	1
Colocação de um puxador na gabinete DIDEDEC 1º piso (Dr.ª Rosária Murça)	1
Reparação de secretária gabinete Sr. Vereador Carlos Rabaçal	1
Substituição de lâmpadas gabinete Vereador Ricardo Oliveira - 4º piso	1
Abertura de porta da sala da DIAPE piso 4	1
Substituição de lâmpadas sala reuniões GAPE/GAPE 4º piso	1
Casa das 4 Cabeças	1
Colocação de 8 focos - exteriores - Casa das 4 Cabeças	1
Edifício Vanicelos	1
Verificação da instalação elétrica do wc	1
Posto de Turismo Catamarã	1
Bancos a precisar de pintura	1
PUA/DIDES	1
Análise do quadro para aumento de potencia na Sado Naval	1
Edifício dos Ciprestes - GARU	1
Janela do WC da casa das máquinas não fecha	1
Variante da Europa	1
Semáforo avariado	1
Pólo São Julião	1
Pólo São Julião Reparação da grade	1
Eventos	3
Largo da Misericórdia	1
265 ECONsciente - Puxada de eletricidade	1
Cais 3 - APSS	1
Cedência de gerador e equipa de eletricitas	1
Festa de Natal dos Trabalhadores da CMS	1
Festa de Natal - Peça de Teatro - GAFOR - Solicita 10 ripas madeira para o cenário	1
Habitação Social	2
Bairro Quinta do Freixo	2
R. Mormugão n.º 39 - Reparação do sistema elétrico	1
R. Mormugão n.º 39 - Colocação de tampas nos interruptores no r/c	1
Obras Diversas	27
Av. Luísa Todi	3
Reparação e soldadura no coreto	1



Reparação de semáforos	1
Reparação de bebedouro de Água	1
Museu do Trabalho	1
Nivelamento de estrados	1
Paços do Concelho	3
Gravação de som da Assembleia Municipal 28/02	1
Gravação de som, reunião ordinária da Câmara - 04/03	1
Gravação de som reunião ordinária da Câmara - 18/03/20	1
Sado Naval	1
Reparação de portão	1
Vários Locais	3
Manutenção de várias fontes	1
Manutenção de várias fontes (Março)	1
Manutenção de várias fontes (Abril)	1
Praia da Saúde	1
Montagem de estrados	1
Praça da Independência	1
Reparação do comando do semáforo	1
Praia de Albarquel	2
Cabos elétricos á mostra	1
Praia de Albarquel demolição de quiosque	1
Casal das Figueiras	1
Remoção de placards	1
Rotunda dos Vasos	1
Substituição de lâmpadas	1
Rotunda dos Golfinhos	1
Substituição dos projetores	1
Av. António Rodrigues Manito	1
Remoção de semáforos	1
Av. 22 de Dezembro	1
Rotunda - Verificação da iluminação	1
Rua António Manuel Gamito	1
Corte de placard	1
Rua General Daniel Sousa	1
Verificação de semáforos	1
Bairro São Gabriel	1
Reparação e soldadura da vedação, parque infantil - Bairro São Gabriel	1
Skate Park	1
Reparação da proteção	1
Rua Cidade de Debreen	1
Reparação da placa toponímica	1
Av. República da Guiné Bissau	1
Semáforo para peões avariado	1
Casa das Imagens Biblioteca Mediateca	1
Casa das imagens pintura do edifício	1
Total Geral	126

Divisão de Vias de Comunicação

Legenda: Intervenções na rede viária:

Asfalto	Reparação e Conservação de Pavimentos em Asfalto
Calçadas	Execução e Conservação de Calçadas
Construção Civil	<u>Trabalhos de Construção Civil</u> : Limpeza e desentupimento de grelhas, sumidouros, valas e valetas; execução e reparação de tampas de cimento; limpezas de estradas, ruas, caminhos, praças e lagos; trabalhos genéricos de construção civil (execução de reentrâncias, de caldeiras, etc.); Limpeza de moloks, ilhas e túneis, etc.
Tapetes Betuminosos	<u>Execução de Tapetes Betuminosos</u> : inclui abertura de caixa para execução de tapete, limpeza da via e execução de tapete
Terra Batida	Reparação e Conservação de Estradas em Terra Batida



Tabela 40- Intervenções por tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Total
Março 2020	30	31	63	3	15	142
Abril 2020	33	12	24	2	1	72
Acumulado 2020	133	127	173	16	89	538

Tabela 41 - Intervenções totais por freguesia, no período em referência

	Azeitão	Gâmbia	S. Sebastião	Sado	UF Setúbal	Total
Março 2020	41	2	46	2	51	142
Abril 2020	29	3	17	0	23	72
Acumulado 2020	170	12	155	10	191	538

Tabela 42- Intervenções totais por freguesia e área de intervenção, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra Batida	Total
Azeitão	21	4	28	1	16	70
Gâmbia	0	1	4	0	0	5
S. Sebastião	21	13	29	0	0	63
Sado	1	0	1	0	0	2
UF Setúbal	20	25	25	4	0	74
Total	63	43	87	5	16	214

Tabela 43 - Reparação e conservação de pavimento em asfalto, por freguesia, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	1	20	37
Gâmbia	0	0	3
S. Sebastião	16	5	49
Sado	1	0	2
UF Setúbal	12	8	42
Total	30	33	133

Tabela 44 - Reparação e conservação de calçadas, por freguesia, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	3	1	9
Gâmbia	1	0	2
S. Sebastião	7	6	34
Sado	0	0	0
UF Setúbal	20	5	82
Total	31	12	127

Tabela 45 - Trabalhos de construção civil, por freguesia, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	21	7	45
Gâmbia	1	3	5
S. Sebastião	23	6	64
Sado	1	0	5
UF Setúbal	17	8	54
Total	63	24	173

Tabela 46 - Execução de tapete betuminoso, por freguesia, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	1	0	6
Gâmbia	0	0	1
S. Sebastião	0	0	4
Sado	0	0	0
UF Setúbal	2	2	5
Total	3	2	16



Tabela 47 - Reparação e conservação de estradas em terra batida, por freguesia, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	15	1	73
Gâmbia	0	0	1
S. Sebastião	0	0	4
Sado	0	0	3
UF Setúbal	0	0	8
Total	15	1	89

Tabela 48 - Intervenções por tipo e local na freguesia de Azeitão, no período em referência

Asfalto	21
Reparação de abatimento	1
Rua Perú	1
Tapagem buracos com material fresado e massas asfálticas	3
Rua Comandante António Branco	1
Rua Quinta do Chão Duro	1
Rua Quinta São José	1
Tapagem buracos com material fresado	7
Rua Doutor António Rodrigues Costa	1
Rua Dom Pedro Fernandes Sardinha	1
Rua João Vaz	1
Rua José Augusto Coelho	1
Rua Rodrigo Ferreira Castro	1
Rua Doutor José Barros Vasconcelos	1
Rua Estevão Luís Velho	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	9
Rua Alto das Necessidades	1
Rua Eurocerâmica	1
Rua Doutor Oliveira Teixeira	1
Rua Miguel Bombarda	1
Rua Almirante Reis	1
Rua Cesarina Cândida Roque Belo	1
Rua Casal dos Sobreiros	1
Rua do Lagar	1
Rua das Orquídeas	1
Tapagem de buracos com massas frias	1
Rua Cruz Perdigão	1
Calçadas	4
Levantamento e reposição de calçada	1
Rua Centro Ciclista Azeitonense	1
Reposição de calçada	3
Rua Vasco da Gama Fernandes	1
Travessa do Romão	1
Rua Família Alface	1
Construção Civil	28
Colocação de tampa	5
Rua Pinheiros	1
Rua Dom João II	1
Rua Poeta Calafate	1
Rua Natália Correia	1
Rua dos Medronheiros	1
Tapagem de abatimento	1
Rua Matosa	1
Colocação de molok	1
Rua Luísa Todi	1
Abertura de vala no apoio à junta	1



Cemitério	1
Colocação de lancil e rebaixamento de tampa	1
Rua Santos Meias	1
Interdição do parque infantil	17
Parque infantil do Choilo	1
Parque infantil do Morango	1
Parque infantil da Brejeira	1
Parque infantil Pinhal de Negreiros	1
Parque infantil de Belcampo	1
Parque infantil da Bacalhoa	1
Parque infantil na Cooperativa Vila Nogueira de Azeitão	1
Parque infantil na Aldeia de Irmãos	1
Parque infantil na Rua José Ganhão de Lasarda	1
Parque infantil Brejos Clérigos	1
Parque infantil na Rua Nova Jardía	1
Parque infantil Vale Choupos	1
Parque infantil na Cooperativa Vendas de Azeitão	1
Parque infantil das Casas de Azeitão zona poente	1
Parque infantil das Casas de Azeitão 1ª fase	1
Parque infantil na Rua Casal dos Sobreiros	1
Parque infantil dos Brejos de Azeitão	1
Trapagem de abatimento	1
Rua João Vaz	1
Tapagem de abatimento e execução de órgão de drenagem pluvial	1
Rua Perú	1
Terra Batida	16
Reparação de caminho com toutvenant	1
Caminho de acesso à Quinta das Tocas	1
Reparação de rua	11
Rua Salmoura	1
Rua Vitória	1
Rua do Montado	1
Rua Bocage	1
Rua das Estevas	1
Rua Erva Crina	1
Rua do Tojo	1
Rua Craveiro do Monte	1
Rua das Chagas	1
Rua dos Lírios	1
Rua Orquídeas Silvestres	1
Reparação de caminho	3
Caminho de acesso à Quinta dos 3 caminhos	1
Caminho que vai do Creiro ao Portinho	1
Caminho do Rio	1
Reparação de rua com material fresado	1
Rua do Poço	1
Betuminosos	1
Preparação e execução de tapete	1
Rua Santos Meias	1
Total Geral	70

Tabela 49 - Intervenções por tipo e local na freguesia da Gâmbia, no período em referência

Calçadas	1
Reposição de calçada junto às passadeiras e limpezas	1
Rua Quinta da Serralheira	1
Construção Civil	4
Colocação de tampa	1



Beco das Faias	1
Tapagem de abatimento	1
Rua das Amendoeiras	1
Abertura de caixa colocação de lancil e lajetas pitonadas	1
Rua Quinta da Serralheira	1
Abertura de caixa, colocação de lancil e lajetas pitonadas	1
Rua Quinta da Serralheira	1
Total Geral	5

Tabela 50 - Intervenções por tipo e local na freguesia do Sado, no período em referência

Asfalto	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	1
Estrada do Vale da Rosa	1
Construção Civil	1
Transporte de Pavê	1
Junta Freguesia do Sado	1
Total Geral	2

Tabela 51 - Intervenções por tipo e local na freguesia de S. Sebastião, no período em referência

Asfalto	21
Reparação de abatimento	1
Rua António José Baptista	1
Tapagem buracos com massas asfálticas	20
Av. António Sérgio	1
Av. das Descobertas	1
Praça General Luís Domingues	1
Rua Dom Gonçalo Pinheiro	1
Rua Doutor António Rodrigues Costa	1
Rua Fernando Lopes Graça	1
Rua Adriano Correia de Oliveira	1
Rua João Albino	1
Rua Luís Sá	1
Rua da Fé	1
Rua dos Enfermeiros	1
Rua Doutor Manuel Seabra Carqueijeiro	1
Rua Professor Egas Moniz	1
Rua Pulido Valente	1
Av. Soeiro Pereira Gomes	1
Rua Doutor Vicente José Carvalho	1
Rua Quinta de São José	1
Rua Doutor António Forjaz	1
Rua Gonçalo de Abreu	1
Amarsul	1
Calçadas	13
Reposição de calçada	11
Av. Infante Dom Henrique	1
Rua António José Baptista	1
Rua Camilo Castelo Branco	1
Rua Flávio Resende	1
Rua Morgado de Setúbal	1
Rua Comendador Lino da Silva	1
Rua de Alfazema	1
Rua Professor Egas Moniz	1
Praceta das Janelas Verdes	1
Rua Lázaro Lozano	1
Rua Huberto Modas Daniel	1



Reposição e alargamento de caldeiras	2
Av. Bento Gonçalves	1
Rua José Pedro da Silva	1
Construção Civil	29
Colocação de tampa	1
Rua Antigo Olival	1
Limpezas	1
Cemitério da Paz	1
Tapagem de abatimento	3
Av. das Descobertas	1
Rua Cristóvão Colombo	1
Rua Porto Seguro	1
Colocação de sumidouro	1
Av. Belo Horizonte	1
Arrumações e transporte de toutvenant para parque	1
Parque de Poçoilos	1
Colocação de pó de pedra	1
Rua Camilo Castelo Branco	1
Colocação de tampa de cimento	1
Rua do Moinho do Frade	1
Limpeza de sumidouro	1
Rua do Barreiro	1
Execução de tampa de cimento	1
Parque Poçoilos	1
Regularização de parede no campo do Comercio Futebol Clube	1
Rua Huberto Modas Daniel	1
Colocação de lancil e lajetas	1
Alameda das Palmeiras	1
Sinalização de abatimento	1
Av. Dom Manuel I	1
Transporte de pó de pedra e toutvenant para parque e arrumações	1
Parque de Poçoilos	1
Interdição do parque infantil	11
Parque infantil do Bairro Afonso Costa	1
Parque infantil da Bela Vista	1
Parque infantil da Tebaida	1
Parque infantil Jardim de Palhais	1
Parque infantil na Rua Gil Eanes	1
Parque infantil da Lanchoa	1
Parque infantil do Bairro 2 de Abril	1
Parque infantil na Rua Serra do Louro	1
Parque infantil Jardim do Monte Belo zona sul	1
Parque infantil Vale do Cobro	1
Parque infantil Monte Belo zona norte	1
Corte no asfalto, regularização de abatimento, execução de sumidouro, colocação de lancil e recolha de baias plásticas	1
Rua António José Batista	1
Colocação de tampa e recolha de baias plásticas	1
Av. Infante Dom Henrique	1
Transporte de areia e saibre	1
Canil Municipal	1
Total Geral	63

Tabela 52 - Intervenções por tipo e local na freguesia de União de Freguesias de Setúbal, no período em referência

Asfalto	20
Limpeza de via	1
Estrada Nacional 379-1	1



Tapagem buracos com massas asfálticas	19
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Av. Manuel Maria Portela	1
Estrada Ciprestes	1
Rua Batalha do Viso	1
Rua João de Deus	1
Rua Jorge de Sousa	1
Rua José Adelino dos Santos	1
Rua Santiago	1
Estrada da Algodeia	1
Rua Vanicelos	2
Estrada das Machadas	1
Terreiro Santa Maria	1
Rua São Jorge	1
Rua Joaquim Venâncio	1
Praceta das Amoreiras	1
Rua do Convento	1
Av. 5 Outubro	1
EN-379-1	1
Calçadas	25
Levantamento e reposição de calçada	2
Av. de Angola	1
Av. Luísa Todi	1
Reposição de calçada	20
Av. 5 de Outubro	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito	2
Av. José Mourinho	1
Av. Manuel Maria Portela	1
Estrada de Palmela	1
Largo José Afonso	1
Rua Cidade da Beira	1
Rua Fernando Santos	1
Rua Frei António das Chagas	1
Rua Olavo Bilac	1
Rua Oliveira Martins	1
Rua Guilherme Gomes Fernandes	1
Av. Doutor Manuel de Arriaga	1
Rua Cláudio Lagrange	1
Rua Tenente-Aviador Carlos Alves	1
Rua Manuel Livério	1
Praceta de São Gabriel	1
Ecoparque	1
Rua Mártires da Pátria	1
Reposição de calçada na passadeira	1
Rua Ocidental do Mercado	1
Reposição de calçada e alargamento de caldeiras	1
Rua São Tomé e Príncipe	1
Reposição de calçada, alargamento de caldeiras e reposição de pilaretes	1
Av. de Angola	1
Construção Civil	25
Colocação de grelha	1
Av. Luísa Todi	1
Colocação de tampa	1
Largo José Afonso	1
Tapagem de abatimento	2
Av. Independência das Colónias	1
Av. Moçambique	1
Limpeza de areias	1



Rua Conde Ferreira	1
Colocação de sumidouro	1
Rua Paul Harris	1
Colocação de lancil	1
Av. Manuel Maria Portela	1
Colocação de molok	1
Rua José Gomes Ferreira	1
Tapagem de abatimento e colocação de tampa	1
Rua Mário Cães Esteves	1
Colocação de tampa de cimento	1
Rua Gama Braga	1
Tapagem de buracos com massas frias	1
Rua José Carlos da Maia	1
Retirada de entulhos	1
Albarquel	1
Corte no asfalto colocação de lancil e lajetas pitonadas	1
Av. de Angola	1
Colocação de molok e pó de pedra	1
Av. São Francisco Xavier	1
Levantamento e colocação de tampa	1
Av. Alexandre Herculano	1
Sinalização de trabalho, abertura de cabouco, retirada de lancis, abertura de caixa, colocação de pó de pedra, cúpula, sumidouro, tampa e lancil, rebaixamento de passadeira, colocação de lajetas pitonadas e limpezas	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito - rotunda	1
Abertura de caixa no estacionamento no apoio à junta	1
Av. de Angola	1
Abertura de caixa no apoio à DIEV e transporte de terras do viveiro para o Ecoparque	1
Ecoparque	1
Abertura de caixa no apoio à junta e transporte de pó de pedra	1
Rua Associação de Moradores	1
Transporte de Pavê e pó de pedra	1
Rua da Aldeia Grande	1
Transporte de saibro, rebaixamento de passadeira, colocação de lancil, execução de reentrância e colocação de lajetas pitonadas	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito	1
Limpeza de terras no apoio à Higiene Urbana	1
Algodeia	1
Abertura de caixa e colocação de terras no apoio à DIEV	1
Ecoparque	1
Demolição de muro no apoio à DIOAD	1
Rua Frei António das Chagas	1
Transporte de terras no apoio à DIEV	1
Av. 22 de Dezembro	1
Betuminosos	4
Abertura de caixa, preparação e execução de tapete	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito - rotunda	1
Abertura de caixa, transporte e regularização de toutvenant	1
Rua Associação de Moradores	1
Fresagem e preparação	1
Av. de Angola	1
Preparação, retirada de baias de plástico e limpezas	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito - rotunda	1
Total Geral	74



Tabela 53 – Apuramento Total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, no período em referência

	Asfalto	Calçadas	Construção Civil	Tapetes Betuminosos	Terra batida	Diversos	Total por Freguesia	%
Azeitão	3.500,10 €	1.424,37 €	3.218,72 €	14.384,74 €	2.310,93 €	791,70 €	25.630,55 €	19,44%
Gâmbia	0,00 €	1.080,51 €	8.624,32 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.704,84 €	7,36%
S. Sebastião	5.188,21 €	2.896,52 €	2.672,26 €	0,00 €	0,00 €	3.597,63 €	14.354,62 €	10,89%
Sado	478,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	317,80 €	796,24 €	0,60%
UF Setúbal	4.355,95 €	20.402,90 €	22.104,30 €	24.800,63 €	0,00 €	9.714,31 €	81.378,09 €	61,71%
Total geral	13.522,70 €	25.804,30 €	36.619,61 €	39.185,37 €	2.310,93 €	14.421,44 €	131.864,34 €	100,00 %

* Custos diretos (materiais gastos na atividade que saem diretamente do orçamento DOM); custos indiretos (equipamento e mão-de-obra).

** Outros custos: esta rubrica diz respeito a intervenções de trânsito diversas, tais como recolha, transporte e cedência de baias e sinais; colocação e remoção de fitas zebreadas, etc.

*** Custos diversos: esta rubrica diz respeito ao transporte de materiais, limpeza de sumidouros e fossas, praças e lagos, entre outros.

Tabela 54 - Total dos custos com a cedência de materiais às freguesias, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Azeitão	0,00 €	0,00 €	539,51 €
Gâmbia	379,30 €	0,00 €	534,10 €
S. Sebastião	551,96 €	88,04 €	3.615,04 €
Sado	3.333,25 €	0,00 €	8.050,21 €
UF Setúbal	2.421,37 €	170,56 €	4.005,07 €
Total	6.685,88 €	258,60 €	16.743,93 €

Tabela 55 - Total dos custos com os materiais gastos em intervenção direta, por tipo de intervenção, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Asfalto	312,87 €	447,77 €	2.732,60 €
Calçadas	3.734,28 €	1.541,13 €	12.346,44 €
Construção Civil	10.158,03 €	1.415,91 €	14.607,74 €
Tapetes Betuminosos	11.584,87 €	189,20 €	41.600,54 €
Terra Batida	103,20 €	0,00 €	3.558,64 €
Diversos	309,60 €	276,90 €	2.528,39 €
Total	26.202,85 €	3.870,91 €	77.374,35 €

* Estes valores já estão incluídos no quadro 21, que incluem também custos com mão-de-obra e equipamento

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

Tabela 56 - Total de atos administrativos, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Requisições Internas para o Armazém	8	4	12
Requisições internas de materiais, para fornecimento exterior	7	7	14
Requisições internas de serviços, para o exterior	41	19	62
Total	56	30	88

Tabela 57- Intervenções mecânicas em viaturas municipais, no período em referência

	Viaturas	Máquinas	CBSS	Total	Acumulado
Grandes e Médias Reparações	75	5	2	82	128
Pequenas Reparações	78	3	0	81	154
Total	153	8	2	163	282



Tabela 58 - Inspeções e reinspeções em viaturas municipais, no período em referência

	Inspeções	Reinspeções	Acumulado Inspeções	Acumulado Reinspeções
Viaturas	14	0	43	1
Viaturas CBSS	0	0	3	0
Inspeções Especiais (Autocarros, etc.)	0	0	0	0
Total	14	0	46	1

Tabela 59 - Lavagem e limpeza de viaturas municipais, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Lavagens	318	183	956
Aspirações/ limpezas	95	18	176
Total	413	201	1 132

Tabela 60 - Cedência de transportes, com encargos, no período em referência

	Câmara Municipal (CM)	Coletividades Diversas (CD)	Total	Acumulado CM	Acumulado CD
Cedências de Transporte	7	0	7	34	0

Tabela 61 - Serviços ocasionais de transporte, no período em referência

Entidade Requisitante	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
GAP	0	2	8
GAOM	0	0	0
SMPCB	0	0	0
CBSS	0	0	0
DAF	0	5	10
DRH	0	0	5
DICIRT	0	0	0
DURB	0	0	0
DOM	736	709	3 018
DAAE	0	5	5
DCDJ	7	0	40
DES	0	0	0
Total	743	721	3 086

Tabela 62 - Despesas com viaturas municipais no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Manutenção	31 408,85 €	53 528,37€	153 553,82€
Combustíveis	43 231,55 €	31 397,84€	182 062,96€
Outras Despesas *	19 483,23 €	20 992,90€	84 882,03€
Total	94 123,63 €	105 919,11€	420 498,81€

* Lubrificantes, equipamento diverso, consumo de eletricidade, etc.

Tabela 63 - Despesas com viaturas e máquinas no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Manutenção	31 311,04 €	40 511,37€	138 226,70€
Combustíveis	41 729,44 €	30 392,78€	175 124,13€
Outras Despesas *	18 704,22 €	17 729,46€	78 460,56€
Total	91 744,70 €	88 633,61€	391 811,39€

* Lubrificantes, equipamento diverso, consumo de eletricidade, etc.

Tabela 64- Despesas com viaturas da CBSS, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Manutenção	97,81 €	13 017,00€	15 327,12€
Combustíveis	1 502,11 €	1 005,06€	6 938,83€
Outras Despesas *	779,01 €	3 263,44€	6 421,47€
Total	2 378,98 €	17 285,50€	28 687,42€

* Lubrificantes, equipamento diverso, consumo de eletricidade, etc.



Tabela 65 - Despesas com viaturas em 2020

	MANUTENÇÃO			Total	COMBUSTÍVEIS				OUTRAS DESPESAS				Total
	Materiais	Serviços	Total		Consumos valor	Kms/percorridos	Seguros	Inspecões	Outras	Total			
Janeiro	6 097,52 €	45 691,64 €	51 789,16 €	37 516,08 €	117 120,00	2 697,36 €	511,70 €	18 502,86 €	21 711,92 €	111 017,16 €			
Fevereiro	10 788,10 €	3 488,78 €	14 276,88 €	29 595,30 €	106 577,00	2 697,36 €	424,95 €	9 398,90 €	12 521,21 €	56 393,39 €			
Março	10 862,52 €	19 772,91 €	30 635,43 €	32 108,48 €	121 306,00	2 697,36 €	487,75 €	13 185,80 €	16 370,91 €	79 114,82 €			
Abril	11 467,05 €	28 062,05 €	39 529,10 €	20 920,27 €	85 442,00	2 697,36 €	31,50 €	12 635,65 €	15 364,51 €	75 813,88 €			
Total	39 215,19 €	97 015,38 €	136 230,57 €	120 140,13 €	430 445,00	10 789,44 €	1 455,90 €	53 723,21 €	65 968,55 €	322 339,25 €			

Tabela 66 - Despesas com máquinas em 2020

	MANUTENÇÃO			Total	COMBUSTÍVEIS				OUTRAS DESPESAS				Total
	Materiais	Serviços	Total		Consumos valor	Kms/percorridos	Seguros	Outras	Total				
Janeiro	338,25 €	0,00 €	338,25 €	17 745,10 €	1 906,01	228,33 €	3 662,34 €	3 890,67 €	21 974,02 €				
Fevereiro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	18 145,43 €	586,00	228,33 €	3 674,75 €	3 903,08 €	22 048,51 €				
Março	607,96 €	67,65 €	675,61 €	9 620,96 €	1 010,00	228,33 €	2 104,98 €	2 333,31 €	12 629,88 €				
Abril	337,96 €	644,31 €	982,27 €	9 472,51 €	691,00	228,33 €	2 136,62 €	2 364,95 €	12 819,73 €				
Total	1 284,17 €	711,96 €	1 996,13 €	54 984,00 €	4 193,01	913,32 €	11 578,69 €	12 492,01 €	69 472,14 €				

Tabela 67 - Despesas com viaturas da CBSS em 2020

	MANUTENÇÃO			Total	COMBUSTÍVEIS				OUTRAS DESPESAS				Total
	Materiais	Serviços	Total		Consumos valor	Kms/percorridos	Seguros	Inspecões	Outras	Total			
Janeiro	491,12 €	39,98 €	531,10 €	1 836,01 €	5 619,00	382,52 €	110,15 €	571,96 €	1 064,63 €	3 431,74 €			
Fevereiro	1 681,21 €	0,00 €	1 681,21 €	2 595,65 €	7 434,00	382,52 €	0,00 €	931,88 €	1 314,40 €	5 591,26 €			
Março	97,81 €	0,00 €	97,81 €	1 502,11 €	6 171,00	382,52 €	0,00 €	396,49 €	779,01 €	2 378,93 €			
Abril	0,00 €	13 017,00 €	13 017,00 €	1 005,06 €	5 604,00	382,52 €	0,00 €	2 880,92 €	3 263,44 €	17 285,50 €			
Total	2 270,14 €	13 056,98 €	15 327,12 €	6 938,83 €	24 828,00	1 530,08 €	110,15 €	4 781,24 €	6 421,47 €	28 687,42 €			



Divisão de Habitação Pública Municipal

Tabela 68 – atendimentos a inquilinos no posto de atendimento administrativo, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Pedidos de Obras	42	0	120
Pedidos de transferência	0	0	5
Revisão de renda/ contrata promessa	0	0	4
Pagamento de Rendas/Outros pagamentos	275	0	917
Pedidos de atendimento com os eleitos / técnicos	41	0	184
Diversos (pedidos/ rendas)	0	0	0
Entrega de documentos	0	0	0
Pedidos de habitação – 1ª vez	34	0	58
Total	392	0	1288

Tabela 69 – Expediente administrativo da Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH), no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Ediais	0	0	0
Faxes	0	0	0
Mails	50	300	488
Informações	61	83	282
Contratos de Arrendamento	3	3	13
Notas Internas	0	0	0
Propostas	0	0	12
Aviso de Pagamento de Rendas	1122	1172	4544
Contratos Promessa de Compra e Venda	1	1	6
Ofícios	145	276	1059
Atualizações de Rendas	0	42	535
Registo de Agregados	2	0	23
Declarações	14	11	58
Exposições	0	0	0
Inquéritos de Atualização de Agregados (Prédios)	0	0	0
Inquéritos de Atualização de Agregados (PH)	0	0	0
Registo de Pedidos de Habitação no SAGA	0	0	0
Entradas de PH com processo	0	0	0
Entradas de PH com processo – 1 Vez	0	0	0
Pedidos de Obras	0	0	25
Atendimentos Vereador (Inquilinos)	0	0	26
Atendimentos Vereador (PH)	0	0	0
Controle de Assiduidade	0	0	40
Total	1398	1888	7111

Tabela 70 - Pedidos de habitação social - atendimentos (técnicos) vistas domiciliárias e realojamentos, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Atendimentos	0	3	4
Pareceres técnicos	0	114	114
Visitas domiciliárias	0	0	38
Total	0	117	156

Tabela 71 - Inquilinos - Atendimentos, Visitas Domiciliárias, Propostas e Pareceres, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Atendimentos	0	374	575
Visitas domiciliárias	0	19	188
Propostas e pareceres	0	145	451
Total	0	538	1214



Tabela 72 – Atendimento a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Pedido de Obras	0	42	89
Pedidos de Transferências	0	3	25
Problemas de Vizinhaça / Conflitos	0	20	41
Condomínios	0	13	13
Atualização do Agregado / Renda	0	21	74
Higiene e Organização Doméstica	0	7	11
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	0	18	27
Informações Gerais	0	235	262
Acompanhamento de Atribuições de Habitação	0	0	0
Acompanhamento de Transferências	0	0	2
Organização de Atividades NBNC	0	15	31
Total	0	374	575

Tabela 73 – Visitas domiciliares a inquilinos, por motivo, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Higiene e Organização Doméstica	0	0	13
Pedidos de Obras	0	1	37
Acompanhamento de Transferências	0	0	7
Problemas de Vizinhaça	0	4	22
Organização e Manutenção de Espaços Comuns	0	4	36
Rendas e Dívidas	0	0	0
Atualização do Agregado	0	1	3
Acompanhamento e atribuição de Habitação	0	3	8
Total	0	13	126

Tabela 74 – Propostas e pareceres a inquilinos, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Transferências de Habitação	0	2	16
Atualização / Confirmação do Agregado Familiar	0	18	106
Alteração de Titularidade de contrato	0	0	0
Análise Jurídica	0	6	30
Pedido de Obras	0	31	81
Encaminhamentos para outros serviços internos ou entidades	0	26	63
Reuniões de Moradores	0	1	50
Informação de Atividades PNBNC	0	15	42
Informação sobre Relações de Vizinhaça	0	6	11
Vizinhaça / Conflitos	0	0	0
Higiene e Organização Doméstica	0	0	0
Outras Situações	0	40	82
Total	0	145	481

Tabela 75 – Matérias jurídicas, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Atendimentos	0	0	32
Pareceres	0	33	329
Total	0	33	361

Tabela 76 – Realojamentos, transferências e vendas de habitação, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Realojamentos	0	2	7
Transferências de Habitação	0	0	5
Vendas de Habitação	0	1	6
Total	0	3	18



Tabela 77 – Atividade de fiscalização, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Notificações	0	0	49
Informações	0	0	36
Avisos	0	0	64
Vistorias para certificação energética	0	0	3
Total	0	0	152

Tabela 78 - Promoção da participação dos moradores - ações/ reuniões/ presença, no período em referência

Assuntos	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Organização de Reuniões de Condomínio/Moradores	0	15	94
Presenças de Moradores nas Reuniões de condomínio/Moradores	0	16	389
Nº de Interlocutores Eleitos	0	0	12
Condomínios Organizados	0	0	0
Dinamização de Reuniões de Interlocutores	0	0	2
Presenças de Interlocutores nas Reuniões Realizadas	0	14	40
Ações desenvolvidas com os interlocutores	0	0	5
Total	0	45	542

Tabela 79 - Atividades de Reabilitação Urbana nos Bairros Municipais, no período em referência

	Março 2020	Abril 2020	Acumulado 2020
Visitas	0	2	60
Relatórios Técnicos Elaborados	0	0	15
Relatórios/ Informação sobre Processos Prioritários de Obras	0	22	45
Reuniões de Obras com DIPCEM	0	0	2
Reuniões de Obras com DIOAD	0	0	5
Reuniões de Obras com Outros Serviços	0	0	5
Elaboração de Estudos e Registo das Ações em Curso ou Programas nos Bairros Municipais - Estudos e Projetos Elaborados	0	0	0
Elaboração de Estudos e Registo das Ações em Curso ou Programas nos Bairros Municipais - Registo em Planta das Ações em Curso ou Programadas	0	0	1
Nº. de Registos na Plataforma DOM	0	19	67

Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento

Tabela 80 – Entrada de documentos no GAGIAS, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Documentos Externos	68	72	313
Documentos Internos	159	210	727
Total	227	282	1040

Tabela 81 – Entrada de documentos no GAGIAS, por tipo de assunto, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Pedido de parecer	27	30	135
Reclamações Pluviais	2	15	35
Limpeza / Desobstrução	16	21	47
Pedido de Cadastro	14	4	44
Tampas/ Sargetas/ Grelhas/ Ramais	7	17	78
Extravasamento/ Retorno	1	3	9
Serviços de Águas do Sado	65	70	245
Projetos de Águas do Sado	8	12	39
Contrato de Concessão de Águas do Sado	26	14	109
Outros	61	96	295
Fatura	0	0	4
Total	227	282	1040



Tabela 82 – Acompanhamento da execução do contrato de concessão dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem e tratamento de águas residuais, no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Manutenção conservação das redes de água e de drenagem de águas residuais	66	73	254
Reporte de anomalias	65	70	245
Reporte para desobstrução da rede	1	3	9
Acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento	4	5	19
Projetos de Execução	4	5	19
Reunião para elaboração de pareceres	0	0	0
Total	70	78	273

Tabela 83 – Descrição da manutenção/ conservação das redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais, no período em referência

Manutenção conservação das redes de água e de drenagem de águas residuais
Reporte de anomalias
Solicitações de reparação de anomalias por trabalhos realizados pelas Águas do Sado
Reporte para desobstrução da rede
Solicitações de desobstrução da rede de drenagem de águas residuais e de ramais domiciliários às Águas do Sado

Tabela 84 - Descrição do acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento, no período em referência

Acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento
Projetos de Execução
Projetos de execução enviados ao DOM
Projetos de execução que aguardam resposta de serviços externos/ internos

Tabela 85 - Descrição dos projetos de acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento, no período em referência

Projetos de execução enviados ao DOM
Março
Abastecimento de Água a Alpertuche – 2.ª Fase
Ligação da rede de drenagem de águas residuais domésticas de Oleiros e Aldeia de Irmãos ao Emissário B
Reabilitação da rede de água em Oleiros e no subsistema de S. Domingos
Reabilitação da Rede de Drenagem Doméstica e Pluvial em Vila Fresca de Azeitão – 1.ª Fase
Abril
Abastecimento de Água a Alpertuche – 2.ª Fase
Ligação da rede de drenagem de águas residuais domésticas de Oleiros e Aldeia de Irmãos ao Emissário B
Reabilitação da rede de água em Oleiros e no subsistema de S. Domingos
Reabilitação da Rede de Drenagem Doméstica e Pluvial em Vila Fresca de Azeitão – 1.ª Fase
Projetos de execução que aguardam resposta de serviços externos/ internos
Abril
Drenagem de Águas Residuais Domésticas na Praia de Galapos

Tabela 86 - Descrição dos serviços de limpeza e desobstrução de coletores, por freguesia e local de intervenção, no período em referência

Mês/ Freguesia/ Tipo de trabalho e Local de intervenção	n
Abril	3
S. Sebastião	1
Inspeção Vídeo do troço de coletor pluvial	1
Rua António José Batista, junto ao IIEFP	1
Azeitão	2
Limpeza do troço do coletor pluvial	1
Rua Moura Belo até à Rua Almada Negreiros	1
Inspeção Vídeo do troço de coletor pluvial	1
Rua Moura Belo até à Rua Almada Negreiros	1
Total Geral	3



Tabela 87 - Custos dos serviços de limpeza e desobstrução de coletores, por freguesia e local de intervenção, no período em referência

Freguesia/ tipo de trabalho realizado	Comprimento (m)	Custo(€)
S. Sebastião	103	143,00 €
Inspeção Vídeo do troço de coletor pluvial	103	143,00 €
Azeitão	347	1 786,60 €
Limpeza do troço do coletor pluvial	169	1 609,30 €
Inspeção Vídeo do troço de coletor pluvial	177	177,30 €
Total Geral	450	1 929,60 €

Tabela 88 - Descrição dos serviços de limpeza e desobstrução dos órgãos de recolha, no período em referência

Freguesia/ mês/ tipo de trabalho realizado/ local de intervenção	n
Abril	244
S. Sebastião	149
Limpeza dos sumidouros/ sargetas	149
Rua António José Batista	44
Alameda dos Plátanos - Setúbal	7
Praceta Manuel Nunes de Almeida - Setúbal	13
Av. Infante D. Henrique - Setúbal	21
Azinhaga dos Espanhóis - Setúbal	9
Av. Pedro Álvares Cabral - Setúbal	29
Praça de Portugal - Setúbal	11
Av. Afonso de Albuquerque - Setúbal	15
UF Setúbal	95
Limpeza dos sumidouros/ sargetas	95
Av. Europa	79
Estrada dos Ciprestes (Rotunda dos Repuxos e a Praça do Brasil) - Setúbal	16
Total Geral	244

Tabela 89 – Custos e metros lineares de intervenção dos serviços de limpeza e desobstrução dos órgãos de recolha, no período em referência

Freguesia/ mês	Custo (€)
S. Sebastião	3 129,00 €
Abril	3 129,00 €
UF Setúbal	1 995,00 €
Abril	1 995,00 €
Total Geral	5 124,00 €

Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias

Tabela 90 -Resumo da atividade técnica desenvolvida pelo Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (DOM/ GAOF), no período em referência

	março 2020	abril 2020	Acumulado 2020
Relatórios	2	3	10
Documentos de monitorização da atividade	30	19	86
Documentos de apoio a reuniões	0	0	0
Reuniões com as Juntas de Freguesia e o GAF	5	0	15
Reuniões internas*	7	0	36
Reuniões externas**	0	0	0
Pareceres/ informações técnicas/ Gestão Documental	102	56	317
Visitas a Obras	8	0	39
Total	154	78	503

* Reuniões com os serviços do DOM e outros Departamentos

** Reuniões periódicas entre a Vereação DOM, serviços do DOM, GAF e Juntas de Freguesia – Secretariado e elaboração de atas



Tabela 91 – Descrição do resumo da atividade técnica desenvolvida pelo DOM/ GAOF, no período em referência

Atividade Relevantes
Análise de documentação, e envio de elementos preparados pelo GAOF para integrarem os relatórios com responsabilidade de execução atribuída aos serviços do DOM/DIA/GAT, nomeadamente o Relatório de Atividades bimestral do DOM relativo aos meses de janeiro e fevereiro de 2020 a entregar na Assembleia Municipal, os Relatórios de Atividades mensais do DOM relativos aos meses de março e abril de 2020; e os Mapas de Monitorização das ações a executar no âmbito do projeto “Ouvir a População” relativos aos meses de março e abril de 2020.
Participação na reunião/visita técnica realizada no dia 02-03-2020 á União das Freguesias de Setúbal, com as seguintes presenças: GAF/Sr. Adjunto António Luís Rodrigues, UF de Setúbal/Sr. Nuno Folques; DIVIC/Eng.º Luís Martinho/Encarregado Sr. José Francisco, DIMOT/Técnica Isabel Félix, e GAOF/Arq.º António Araújo, para definição das intervenções previstas executar na Av. de Angola (executar recorte de estacionamento em frente do “Meu Super” entre os nºs 23 e 27), e Rua Cidade da Beira (fresar e repavimentar troço em mau estado).
Participação na reunião/visita técnica realizada no dia 16-03-2020 á Junta de Freguesia de S. Sebastião, com as seguintes presenças: Junta de Freguesia de S. Sebastião/Sr. Presidente Nuno Costa/Encarregado Sr. Fernando Patrício, GAF/Sr. Adjunto António Luís Rodrigues, DIVIC/Eng.º Luís Martinho, DIPCEM/Eng.º Pedro Miguel Leal, e GAOF/Arq.º António Araújo, para definição das intervenções previstas executar na Praça Professora Virgínia Rau, Praceta da Sociedade Arqueológica Lusitânia, Rua Adriano Correia de Oliveira e Praça Professor Hernâni Cidade.
Atualização dos Mapas de Monitorização das intervenções previstas executar no: Vale da Rasca; Azinhaga dos Espanhóis/Vale de Cerejeiras; Praceta Manuel Nunes de Almeida; Loteamento da Quinta do Paraíso; Quinta dos Vidais/Rua Afonso Castro/Rua Falcão Machado; Quinta da Amizade; Rua das Mimosas-Rua das Videiras-Rua do Bem Estar-Travessa dos Camponeses; Colinas de S. Francisco; Bairro dos Pescadores/Grito do Povo; Pinhal de Negreiros; Aldeia Grande; Zona de Vale de Mulatas; Rua Sociedade Musical de Brejo Clérigo; Zona do Ferro de Engomar; Rua Óscar Pacheco; Forte de S. Luís Gonzaga também conhecido por Forte Velho; URBISADO; Urbanização Monte Belo Norte; Urbanização Monte Belo Sul; Rua Augusto Alves, Espaço definido pela Av. António Sérgio, Bairro Cooperativa das Manteigadas e Recinto da Feira de Sant’lago, e Bairro de Santos Nicolau entregues em tempo ao Sr. Vereador e à Sra. Diretora.
Participação com os serviços do DOM/DIA/GAT na elaboração de Documentos / Listagens solicitados pela Direção de Departamento e GAF/Gabinete de Apoio às Freguesias.
Preparação e envio de informações aos serviços da DIC1 - Divisão de Comunicação, relativas ao conjunto de intervenções a executar ou em curso com responsabilidade de execução atribuída aos serviços do DOM, a solicitar a divulgação de notícia ou inclusão no Portal CMS/Obras.
Preparação e envio de conteúdos a incluir na publicação “Atlas Municipal de Setúbal – Balanço de duas décadas” a ser produzido pela empresa Município.
Foram realizadas pelo GAOF em conjunto com os outros serviços do departamento 8 visitas a obras em execução no âmbito do projeto “Ouvir a População, Construir o Futuro”.

Título

Relatório de Atividades abril maio 2020

Coordenação e Compilação

Gabinete de Auditoria Interna

Informação fornecida por:

Serviços Camarários

Entidade

Câmara Municipal de Setúbal

Praça de Bocage 2900 – 276 Setúbal

Telefone: 265 541 500

www.mun-setubal.pt

Sessão Assembleia Municipal Ordinária de junho 2020