

ANEXO AO PONTO IV-1
DOCUMENTO N.º 18



RELATÓRIO DE ATIVIDADES ANUAL 2019



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	4
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL.....	5
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	12
DIVISÃO DE INFORMÁTICA	19
DIVISÃO DE COMPRAS E CONTRATAÇÃO PÚBLICA.....	22
DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO E APOIO JURÍDICO	25
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	28
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO.....	33
DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM	33
DIVISÃO DE TURISMO	40
DIVISÃO DE PROTOCOLO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E COOPERAÇÃO	49
DEPARTAMENTO DE URBANISMO	58
DIVISÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVA	58
DIVISÃO DE PLANEAMENTO URBANÍSTICO	62
DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA	68
DIVISÃO DE MOBILIDADE E TRANSPORTES	71
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	81
DIVISÃO ADMINISTRATIVA	81
DIVISÃO DE PROJETOS, CONCURSOS E EMPREITADAS	81
DIVISÃO DE OBRAS POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA	82
DIVISÃO DE VIAS DE COMUNICAÇÃO.....	83
DIVISÃO DE TRANSPORTES E EQUIPAMENTO MECÂNICO.....	83
DIVISÃO DE HABITAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.....	83
GABINETE DE GESTÃO DE INFRAESTRUTURAS DE ÁGUA E SANEAMENTO.....	84
GABINETE DE APOIO ÀS OBRAS NAS FREGUESIAS.....	85
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS	87
DIVISÃO DE ATIVIDADES ECONÓMICAS E SERVIÇOS URBANOS.....	87
DIVISÃO DE HIGIENE URBANA	102
DIVISÃO DE ESPAÇOS VERDES.....	121
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE	153
DIVISÃO DE BIBLIOTECAS E MUSEU.....	153
DIVISÃO DE CULTURA	176
DIVISÃO DE DESPORTO	247
DIVISÃO DOS DIREITOS SOCIAIS	263
DIVISÃO DA JUVENTUDE	271
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E SAÚDE	284
DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEAMENTO ESCOLAR.....	285
DIVISÃO DE GESTÃO E PROJETOS EDUCATIVOS	303
ANEXO I - DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	348
DIVISÃO ADMINISTRATIVA	348
DIVISÃO DE PROJETOS, CONCURSOS E EMPREITADAS	359
DIVISÃO DE OBRAS POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA	377
DIVISÃO DE VIAS DE COMUNICAÇÃO.....	416
DIVISÃO DE TRANSPORTES E EQUIPAMENTO MECÂNICO.....	449
DIVISÃO DE HABITAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.....	453
GABINETE DE GESTÃO DE INFRAESTRUTURAS DE ÁGUA E SANEAMENTO.....	455
GABINETE DE APOIO ÀS OBRAS NAS FREGUESIAS.....	458
ANEXO II – CONTRATO DE REEQUILIBRIO FINANCEIRO	463



Exmos. Senhores Membros da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o Relatório de Atividades Anual de 2019, para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de fevereiro de 2020.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 25 de janeiro de 2013. Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

A Presidente da Câmara

Maria das Dores Meira



Gabinete de Apoio aos Órgãos Municipais

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço Proponente	2018	2019
Gabinete da Presidência	27	35
Gabinete de Apoio às Freguesias	8	13
Departamento de Administração Geral e Finanças	93	75
Departamento de Recursos Humanos		17
Departamento de Comunicação e Imagem, Relações Públicas e Turismo	7	25
Departamento de Urbanismo	56	55
Departamento de Obras Municipais	24	16
Departamento de Ambiente e Atividades Económicas	19	19
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais e Juventude	125	143
Departamento de Educação e Saúde	1	24
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	7	13
Gabinete Vereação PS	4	0
Gabinete Vereação PSD	3	6
Moções	17	8
Votos de Pesar	17	10
Votos de Louvor	0	0
Votos de Agradecimento	0	0
Declarações	0	0
Saudações	17	14
Recomendações	4	0
TOTAL	429	473

Resultado das Votações das Deliberações

	2018	2019
Aprovadas		
Por Unanimidade	348	378
Por Maioria	69	83
Reprovadas	12	12
TOTAL	429	473

Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia

Sessões	2018	2019
Propostas	56	79
Moções	16	13
Votos de Louvor	0	0
Votos de Pesar	8	3
Votos Evocativos	0	0
Saudações	2	14
Recomendações	28	13
TOTAL	110	122



Companhia dos Bombeiros Sapadores de Setúbal

Formação

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

	Data	Tipo de formação	N.º Bombeiros	Horas
Março	4 a 15	Matérias Perigosas nível II	16	70
	18 a 23	Condução fora de estrada	10	50
Maio	6 a 10	Formação de aperfeiçoamento técnico	8	35
	13 a 17	Formação de aperfeiçoamento técnico do Grupo de Intervenção em Atividades Aquáticas	14	35
Outubro	7 a 18	Fichas prévias de intervenção	88	8
	22 a 31	Normas de execução permanente -EPI	88	8
Novembro	4 a 8	Formação de aperfeiçoamento técnico	8	35
Dezembro	2 a 6	Formação de aperfeiçoamento técnico	8	35
Totais		8	240	276

Formação Recebida Externa

	Data	Tipo de formação	N.º Bombeiros	Horas
Abril	8 a 10	Formação de Operadores de Combate à Poluição	4	21
Maio	3 a 4	Atividade técnica operacional 1º COS	3	14
	17	Atividade técnica operacional para Equipas de Posto de Comando	2	4
Totais		3	9	39

Formação Ministrada

Treinos para equipas Internas da CBSS

Realizaram-se durante o ano de 2019, 30 ações de treino, nas quais estiveram presentes 528 Elementos, num total de 210 horas.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Elementos	Horas
15 Fevereiro	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
22 Fevereiro	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	17	7
1 Março	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
8 Março	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	17	7
15 Março	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
22 Março	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
22 Março	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
5 Abril	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
12 Abril	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
19 Abril	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
26 Abril	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
3 Maio	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
10 Maio	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
17 Maio	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
24 Maio	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
7 Junho	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
14 Junho	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
28 Junho	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
4 Outubro	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
11 Outubro	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
18 Outubro	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
25 Outubro	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
8 Novembro	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
15 Novembro	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
22 Novembro	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
29 Novembro	Treino Grupo de Resgate	CBSS	1	18	7
6 Dezembro	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
13 Dezembro	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7



20 Dezembro	Treino Grupo intervenção meio aquático	CBSS	1	17	7
27 Dezembro	Treino Grupo Matérias perigosas	CBSS	1	18	7
		Total	30	528	210

Formação Ministrada Externa Empresas/Entidades /CMS

Ministraram-se durante o ano de 2019, a empresas/entidades externas e Camara Municipal de Setúbal, 16 ações de formação, na qual estiveram envolvidos 191 formandos, num total de 80 horas de formação.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
Abril	1º Socorros	JF Gâmbia –Pontes e Alto da Guerra	1	10	4
	Extintores	JF Gâmbia –Pontes e Alto da Guerra	1	10	4
	Extintores	Escola Superior de Hotelaria	1	12	4
	Extintores	IPS -Escola Superior de tecnologia	1	14	4
Maio	Extintores	IPS -Escola Superior de tecnologia	1	10	2
	Extintores	Empresa BWS	1	4	2
	Extintores	Empresa Gecit	1	12	4
Junho	Extintores	Monitores parque da Juventude	1	8	4
	1º socorros	JF Sado	1	8	7
Setembro	Sensibilização proteção Civil	CMS	1	35	3
Outubro	Primeiros Socorros	CMS	1	10	7
	Primeiros Socorros	CMS	1	12	7
Novembro	Primeiros Socorros	CMS	1	12	7
	Primeiros Socorros	CMS	1	10	7
	Primeiros Socorros	CMS	1	12	7
Dezembro	Primeiros Socorros	CMS	1	12	7
		Total	16	191	80

Resumo da Formação

Escolar

Foram realizadas durante o ano de 2019, 24 ações de informação e sensibilização de âmbito escolar, ministradas pela Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal, nas quais estiveram presentes 627 alunos, num total de 48 horas.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
Janeiro	Visita com atividades	Escuteiros 14/18 anos	1	30	2
Fevereiro	Visita com atividades	Infantário Vale dos pintassilgos	1	23	2
	Visita com atividades	Escola primária Bairro Afonso Costa	1	40	2
	Visita com atividades	Infantário o Comboio	3	75	6
Março	Visita com atividades	Escola Básica do Bairro Afonso Costa	1	40	2
Abril	Visita com atividades	Escola básica e secundária Ordem de Santiago	1	22	2
	Visita com atividades	Centro comunitário S. Sebastião	1	25	2
	Visita com atividades	Colégio magia Kids	1	25	2
Maio	Visita com atividades	Escuteiros grupo 206	1	18	2
	Visita com atividades	Infantário Girassol	1	53	2
4 Junho	Geral	Infantário Girassol	1	33	2
Julho	Geral	Centro estudos alta nota	1	20	2
	Geral	Centro estudos trocas baldrocas	1	11	2
	Geral	Casa de Santa Ana	1	32	2
	Geral	Casa de Santa Ana	1	35	2
	Geral	Forum aprender	1	10	2
	Geral	LATI	1	30	2
	Geral	LATI	1	20	2
	Geral	LATI	1	20	2
Outubro	Visita	Centro Comunitário do Bocage	1	25	2
	Visita	Centro Comunitário do Bocage	1	20	2
Novembro	Visita	LATI	1	25	2
	Visita	Escola D. Manuel Martins	1	15	2
		Total	24	627	48

**Resumo da Formação**

Durante 2019 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:

Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Recebida Interna	15	208	311
Formação Recebida Externa	6	26	109
Formação Ministrada Interna – Sapadores	30	528	210
Formação Ministrada Interna – CMS	7	104	45
Formação Ministrada Externa – Empresas/Entidades	9	88	35
Instrução Diária / Provas práticas	63	756	180
Ações Informação/Sensibilização – Escolar	24	627	48
Totais	154	2337	938

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

A CBS Setúbal participou durante o ano de 2019, em 9 ações de simulacro, e 2 exercícios nos quais estiveram presentes 86 Bombeiros, 25 veículos num total de 120 horas.

Dia/Mês	Ação	Entidade	Veículos	Bombeiros	Horas
Março	simulacro	Hospital da Luz	1	2	2
	Simulacro	Somincor	3	8	2
Abril	Exercício Aragon	Unidade Militar de Espanha	3	15	35
Maio	Exercício Cascade	ANPC	7	32	72
Junho	Simulacro	Loja Aki	2	3	1
	Simulacro	Teleperformance	3	8	2
Setembro	Simulacro	Centro Hospitalar de Setúbal	2	6	2
Novembro	Simulacro	Secil	2	6	2
	Simulacro	Tanquisado	2	6	2
	Total		25	86	120

ESTUDOS E PROJETOS

Nada a registar

SALA DE FORMAÇÃO E/OU ESPAÇO DE TREINO

Aluguer de Sala de Formação e/ou Espaço de Treino

Dia/Mês	Entidade/Ação	Nº de Reservas	Horas
11 Janeiro	Kmeed XXI	1	4
12 Março	Kmeed XXI	1	7
Total		2	11

Cedência de Espaço

Dia/Mês	Entidade/Ação	Nº de Reservas	Horas
5 e 6 Julho	BikeTreino	3	14
6 e 7 Dezembro	BikeTreino	3	14
Total		6	28

APOIO A ENTIDADES

Prevenções

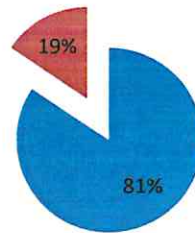
Tipos de Serviço	N.º	N.º	N.º	Km	Duração Horas
	Serviços	Bombeiros	Veículos		
Prevenções a atividades de Lazer	109	477	231	3046	598
Total	109	477	231	3046	598

ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA

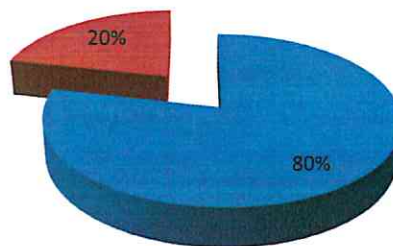
Durante o ano de 2019 foram realizados os testes funcionais nos 2 semestres, em Maio e Outubro, tendo sido elaborado relatório específico com o resultado e recomendações, destacando-se assim que 80% dos elementos da CBSS não apresenta qualquer limitação para o exercício da função, sendo que nos 20% estão incluídos elementos que sofreram acidentes, ou executam funções de chefia, de motorista ou no centro de comunicações:

**Avaliação Física Funcional 1ª Fase**

■ Realizaram o Teste ■ Não Realizaram o Teste

**Avaliação Física Funcional 2ª Fase**

■ Realizaram o teste ■ Não realizaram o teste

**TRABALHO COMUNITÁRIO**

Prestaram serviço comunitário na CBSS, num total de 176 horas, onde efetuaram serviços na manutenção e limpeza de espaços e equipamentos, arranjos de material e utensílios, outros, os/as Srs./Sras.:

Nome	Horas
Edy Ambrósio Leong da Silva	62
Kennet Dady Lopes	2
Lucio Peralta	60
Paulo Miguel Andrade Soudo	43
Tiago Viegas Oliveira	9
Total	176

ATIVIDADE OPERACIONAL**Estatística de Serviços por Classificação**

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Ano - 2019		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Ventos Fortes		1	19	11	276	168:39
	Total	1	19	11	276	168:39
Incêndios urbanos	Habitacionais	93	1087	359	4257	168:39
	Hospitales e lares de idosos	1	12	3	53	00:25
	Estacionamento de Superfície	1	4	1	2	00:14
	Estacionamento em profundidade ou silo	2	16	6	65	03:20
	Desporto e lazer	1	12	3	20	00:27
	Serviços Administrativos	4	23	6	69	3:41
	Parque Escolar	3	27	10	151	03:49
	Casas Espetáculos e Reuniões Públicas	0	0	0	0	0
Hotelaria e Restauração	13	145	46	426	17:33	



	Áreas Comerciais e Gares de Transporte	4	53	17	127	06:24
	Indústria, Oficina e Armazém	5	53	19	282	06:10
	Edifícios degradados ou devolutos	19	176	61	556	29:11
	Total	146	1432	470	5452	239:53
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	42	215	50	464	33:53
	Produtos	13	89	24	284	08:52
	Total	55	304	74	748	42:45
Incêndio transportes	Rodoviário	33	188	44	418	30:40
	Aquático	0	0	0	0	0
	Total	32	184	195	414	30:40
Acidentes	Atropelamento rodoviário	55	258	72	579	33:09
	Colisão rodoviária	184	973	299	3369	358:20
	Despiste	117	618	205	4347	117:23
	Atropelamento Ferroviário	2	15	6	97	03:15
	Total	358	1864	582	8392	512:07
	Químicos dentro de uma Instalação	2	11	2	41	02:19
	Fuga de Gás em reservatório	1	6	2	13	01:05
Acidentes Industriais e tecnológicos	Químicos em Trânsito	2	26	12	203	22:47
	Fuga de gás em conduta	27	173	55	434	24:28
	Fuga de gás em garrafa	10	58	20	145	07:33
	Total	42	274	91	836	58:12
	Povoamento Florestal	2	14	4	93	01:50
Incêndios rurais	Mato	78	726	276	3801	122:38
	Agrícola	7	57	17	156	06:35
	Consolidação de Rescaldo	5	23	5	36	03:54
	Queima	17	107	27	321	11:21
	Total	109	927	329	4407	146:18
Incêndios detritos	Detritos não confinados	40	230	56	454	49:18
	Detritos confinados	80	409	101	887	44:37
	Total	120	639	157	1341	93:55
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	138	597	176	1854	151:14
	Corte de Abastecimento de Água	1	4	1	7	00:40
	Corte de Abastecimento Elétrico	0	0	0	0	00:00
	Desabamento de Estruturas Edificadas	3	17	6	74	03:57
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	47	213	60	398	37:02
	Movimento de massa	1	6	2	20	01:16
	Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa	44	172	50	355	30:15
	Inundação de estruturas por água canalizada	70	343	82	562	70:22
	Desentupimento / Tamponamento	2	6	2	17	01:38
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	35	147	40	251	29:13
	Danos em Rede de Abastecimento de água	7	31	7	63	05:37
	Dano em Redes de Abastecimento de Gás	2	11	4	36	01:39
	Danos em Oleodutos e Gasodutos	0	0	0	0	00:00
	Queda de estruturas temporárias ou móveis	32	149	43	274	39:11
	Total	382	1696	473	3911	332:53
Assistência em saúde	Doença Súbita	3	9	4	67	04:16
	Trauma	9	35	12	154	15:37
	Afogamentos	1	4	1	7	00:27



	Total	13	48	17	228	20:20
Intervenção em conflitos legais	Explosão	2	17	5	69	02:18
	Suicídio / Homicídio na Forma Tentada	8	42	14	247	04:08
	Suicídio / Homicídio Consumado	2	10	2	12	02:28
	Remoção e/ou Transporte de cadáver	1	2	1	24	00:56
	Total	13	71	22	352	09:50
Assistência e a Prevenção Atividades Humanas	Patrulhamento, Reconhecimento e Vigilância	89	334	122	2434	729:11
	Prevenção a atividades de lazer	90	412	203	2597	507:14
	Limpeza de via e sinalização de perigo	189	804	281	529	176:09
	Assistência à População e Apoio Social	88	252	101	1011	59:18
	Abastecimento de Água a Entidades Públicas	7	16	8	98	16:08
	Abastecimento de água á população	1	4	2	9	03:00
	Abastecimento de Água a Entidades Privadas	2	4	2	30	04:51
	Abertura de Porta com Socorro	210	472	241	3372	149:55
	Abertura de Porta sem Socorro	4	13	4	28	03:39
	Abertura de Elevadores	43	207	48	291	17:21
	Reboque e Desempanagem	5	21	5	91	05:27
	Busca e Resgate Terrestre, de Pessoas	6	33	10	217	12:20
	Busca e Resgate Aquático de Pessoas	4	16	5	108	03:53
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	275	662	293	4756	249:59
	Busca e Resgate Aquático, de Animais	1	2	1	20	00:49
	Corte ou Remoção de elementos em perigo de queda	8	32	12	238	20:59
	Total	1022	3284	1338	15829	1960:13
Operações	Pré-posicionamento de Meios	107	426	118	2756	675:22
	Exercício ou Simulacro	10	60	23	334	18:38
	Deslocações em Formação	15	73	26	378	63:33
	Deslocações Oficiais	2	13	6	65	04:28
	Deslocações em Serviço Geral	857	4461	2053	93246	3884:14
	Total	991	5033	2226	96779	4629:15
Tipos de Serviço						
Ano - 2018		Serviços	Bombeiros	Veículos	Kms	Horas
Totais	3284	15775	5985	138965		

Área Ardida

Meses	Povoamento Florestal	Mato	Agrícola	Cons. Rescaldo	Queima	Área ardida (ha)
Janeiro		2			3	0
Fevereiro		1			1	0
Março	1	3			1	0
Abril	1					0
Maio		13	1			0,307
Junho		11	3		3	2,436
Julho		14			1	0,027
Agosto		14	3	3		7,305
Setembro		17		2	2	0
Outubro		6			2	0,141
Novembro					2	0
Dezembro					2	0
Totais	2	81	7	5	17	10,217

**MANUTENÇÃO DE EXTINTORES**

Durante o ano de 2019 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários departamentos e serviços da Câmara Municipal de Setúbal, num total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km Percorridos
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	
398	222	72	264	18	3	1809

DOAÇÕES

Durante o ano de 2019 a Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal recebeu as seguintes doações:

DATA	Entidade/Munícipe	Assunto	Tipo	Valor C/IVA
6/02/2019	Bricosado, Soc. Dis Bricolage Lda	Doação	Material Balneários	200,00€
6/02/2019	AICEP	Doação	Conjunto de Polo, Calção e Parka	912,72€
8/05/2019	Farmácia Brasil	Doação	Cobertor térmico	61,25€
			Total	1173,73€

RECEITAS

Durante o Ano de 2019 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no Orçamento:

RECEITAS ANO 2019		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		13.741,56€
Limpeza Pavimentos		3.608,24€
Relatórios		1.107,00€
Ocorrências		7.932,68€
Protocolo Sapec		4.428,00€
Prevenções		83.972,11€
Fogo de Artificio		0
Protocolo Brisa		641,38€
Sub-Total		115.430,97€
Subsídios		
Autoridade Nacional Proteção Civil		3.861,69€
Sub-Total		3.861,69€
Total de Receitas		119.292,66€



Departamento de Administração Geral e Finanças

Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetidas a Reunião de Câmara, um conjunto de Doações no valor global de 477 913,86 €, as quais visaram o apoio a algumas das iniciativas municipais.

Anos Tipo	2018	2019
Espécie	267 228,95 €	454 913,86 €
Numerário	6 600,00 €	23 000,00 €

Isenção de Taxas Municipais

Foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de isenções do pagamento de taxas municipais a diversas Entidades e Municípios que totalizaram o montante de 258 443,33 €.

Anos Tipo	2018	2019
Isenções	120 857,84 €	258 443,33 €

Injunções / Acordos Prejudiciais

Foram desenvolvidos um conjunto de procedimentos tendentes à regularização de dívidas a fornecedores que se traduziram na elaboração de Acordos Pré-Judiciais:

Ano Tipo	2018	2019
Injunções e Acordos Pré-Judiciais	316 151,40 €	7 706 248,04 €

Empréstimos

Procedeu-se à elaboração de peças procedimentais e solicitação de propostas a Entidades bancárias tendentes à contração de vários Empréstimos assim descritos:

TIPO	DESIGNAÇÃO	VALOR
Curto Prazo	Empréstimo de Tesouraria	10 000 000,00 €
Médio/Longo Prazo	Investimentos 2018	2 064 638,41 €
	Habituação Social (Eficiência Energética)	1 015 292,21 €
	Investimentos 2019	3 292 800,29 €
	Linha BEI – Terminal Interface Setúbal	1 305 321,82 €
	IFRRU 2020	556 850,00 €

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tratados os seguintes Processos de Visto junto do Tribunal de Contas:

DESIGNAÇÃO	VALOR	OBSERVAÇÕES
Contrato adicional ao celebrado em 13-06-2017 <i>Empreitada Estação Elevatória dos Combatentes e Coletores Afluentes</i> / Consórcio Externo Oliveiras / Tek Box	0	O TC tomou conhecimento a 24/01/2019
Processo Locação Financeira Imobiliária n.º 20007523 <i>Praça de Touros</i> / Banco BPI, S.A.	1 191 290,00 €	Visado em 08/03/2019
Contrato de adjudicação de Prestação de Serviços de <i>Seguros para os ramos de Acidentes de Trabalho, Multiriscos, Automóvel, Marítimo Casco, Equipamento Eletrónico, Responsabilidade Civil e Acidentes Pessoais</i> pelo período de 24 meses Seguradoras Unidas, S.A.	1 164 079,04 €	Visado em 28/03/2019
Prestação de Serviços de Fornecimento de <i>Refeições Escolares para Alunos dos Jardins de Infância e do 1º Ciclo do Ensino Básico da rede pública do Concelho</i> Ano Letivo 2018/2019 Consórcio Gertal, S.A. / Socigeste, Lda.	818 705,16	Visado a 22/03/2019
Contrato de <i>Empréstimo de Médio, Longo Prazo</i> - Caixa Geral de Depósitos, S.A.	2 064 638,14 €	visado em 22/03/2019
Contrato de <i>Empreitada de Ciclopset - Reperfilamento da Av. Manuel Maria Portela e Estrada dos Ciprestes entre a Av. 5 de outubro e o limite do Concelho</i> Constradas - Estradas e Construção Civil, S.A.	389 718,17 €	Visado em 18/02/2019



Contrato adicional celebrado a 25/05/2017 da Empreitada de Reabilitação do Convento de Jesus - Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto Teixeira, Pinto & Soares, S.A	47 050,82 €	O TC tomou conhecimento a 24/01/2019
Adicional ao contrato celebrado a 26/07/2017 de Adjudicação da Empreitada de "Obras de Prevenção de Cheias – regularização do troço final da Ribeira do Livramento" Aquino Construções, S.A.	43 058,30 €	O TC tomou conhecimento a 28/03/2019
Adicional ao contrato de Adjudicação da Empreitada de "Intervenção de Natureza Estrutural para evitar derrocadas na encosta do Forte de S. Filipe" Ancorpor - Geotecnia e Fundações, Lda	188 040,88 €	O TC tomou conhecimento a 28/03/2019
Contrato de Locação Financeira Mobiliária n.º 100110150 Fornecimento e instalação 6 unidades - Bombas de Calor Caixa Leasing e Factoring - Sociedade Financeira de Crédito, S.A.	71 044,00 €	VISADO EM 04/06/2019
Contrato adicional, celebrado a 25/05/2017 da Empreitada de Reabilitação do Convento de Jesus - Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto Teixeira, Pinto & Soares, S.A.	139 686,07 €	O TC tomou conhecimento a 09/07/2019
Contrato de Reabilitação do Bairro das Manteigadas - Eficiência Energética Dape, Lda.	1 117 759,71 €	Em curso
Adicional ao contrato celebrado a 25/05/2017 de Adjudicação da Empreitada de "Reabilitação do Convento de Jesus – Ala Este e Ala Norte, Claustros, Igreja e Coro Alto" Teixeira, Pinto & Soares, S.A.	194 695,58 €	O TC tomou conhecimento a 21/10/2019
Contrato de fornecimento contínuo de gasóleo, para Abastecimento das Viaturas da Frota Municipal e da Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal Lubrifuel - Combustíveis, Lda.	800 000,00 €	Visado em 15/07/2019
Adicional ao contrato celebrado a 13/03/2018 referente à Empreitada de Regularização do Troço Final da Ribeira da Figueira e Bacias de Retenção Ilhaugusto - Construções, Lda.	73 282,48 €	O TC tomou conhecimento a 14/11/2019
Adicional ao contrato celebrado a 26/07/2017 referente à Empreitada de Obras de Prevenção de Cheias - regularização do troço final da Ribeira do Livramento Aquino Construções, S.A.	59 204,29 €	O TC tomou conhecimento a 26/12/2019
Adesão do Município à Federação Portuguesa dos Caminhos de Santiago	0	Visado em 18/04/2019
Empreitada Terminal Interface de Setúbal Alexandre Barbosa Borges, S.A.	4.213.667,89 €	Visado em 23/10/2019
Prestação de Serviços de Fornecimento de Refeições Escolares para Alunos dos Jardins de Infância e do 1º Ciclo do Ensino Básico da Rede Pública do Concelho, para o ano letivo 2019/2020 - Consórcio Gertal / Socigeste	885 813,12 €	Visado em 06/11/2019
Contrato de Empréstimo para Eficiência Energética Caixa Geral de Depósitos, S.A.	1 015 292,21 €	Em curso
Contrato de Empréstimo para Investimentos - Caixa Geral de Depósitos, S.A.	3 292 800,29 €	Em curso
Recolha e Transporte de Resíduos Sólidos Urbanos de Contentores Enterrados e Semienterrados Rodolixo - Gestão de Resíduos	748 000,01 €	Em curso

Outros Contratos

No decorrer do período em referência foram ainda elaborados um conjunto de outros Procedimentos, salientando-se a inclusão na frota municipal de 10 viaturas.

Regulamentos:

Foram elaborados e sujeitos a deliberação de Câmara, discussão pública e consequente deliberação da Assembleia Municipal os seguintes instrumentos:

- Regulamento e Tabela de Taxas e outras Receitas do Município de Setúbal – 2019

SERVIÇO EXECUÇÕES FISCAIS

	2018	2019
Pagamento Integral	100 616,48 €	414.130,07€
Pagamento em Prestações	28 020,71 €	11.876,87 €
Pagamento por Conta	66 555,50 €	51.622,67€
TOTAL	193 611,88 €	477.629,61€

Protocolo com a Autoridade Tributária e Aduaneira

Na sequência do protocolo oportunamente celebrado entre o Município e a então Direção Geral de Contribuições e Impostos, os trabalhadores deste Departamento destacados junto da 1.ª e 2.ª Repartição de Finanças, efetuaram um conjunto de tarefas as quais permitiram um reforço da capacidade de liquidação e cobrança de Taxas e Impostos Municipais (IMI, IMT, IUC, IRC e Derrama), assim como o tratamento, validação e registo de outros pedidos.

**Coleta do IMI do ano 2018 e 2019: Minorações, Majorações e Isenções.**

De acordo com a Proposta do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI) n.º 58/2019/DAF, deliberação n.º 384/19 de 06 de novembro de 2019, do Artigo 112º do Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI) e do Artigo 45º do Estatuto dos Benefícios Fiscais (EBF); os prédios urbanos inseridos nas Áreas de Reabilitação Urbana de Setúbal e Azeitão (ARU) podem beneficiar de minoração deste imposto, como incentivos, desde que sejam objeto de conservação mediante inspeção técnica antes e após obra, para tal deverão manter o nível anterior do estado de conservação “Bom ou Excelente” ou subir um nível (Ex: Bom para Excelente).

Para efeito de penalização, e de acordo com a legislação já referida, aos prédios urbanos, localizados nas Áreas de Reabilitação Urbana de Setúbal e Azeitão (ARU) que revelem o estado de conservação “mau, péssimo ou ruína”, ou que, nos termos do Decreto-Lei n.º 159/2006 de 8 de agosto, sejam classificados como devolutos e sejam devidamente identificados, foi aplicada a majoração do IMI.

Minoração de prédios reabilitados, em “bom” ou “excelente” estado de conservação¹, com arrendamento

Freguesias	Bom		Excelente	
	2018	2019	2018	2019
	25% (10%+15%)		50% (20%+30%)	
União de Freguesias de Setúbal	0,0€	0,0 €	293,51 €	0,0 €
União de Freguesias de Azeitão	0,0€	0,0 €	0,0 €	0,0 €
S. Sebastião	0,0€	0,0 €	0,0€ €	0,0 €
TOTAL	351,38€	0,0 €	293,51 €	0,0 €

Notas:

1 O estado de conservação é atribuído após a realização de inspeções por elementos do Gabinete Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana (GAPRU).

2 Freguesias integrantes dos Centros Históricos e Áreas de Reabilitação de Setúbal e Azeitão, conforme alteração da delimitação aprovada em Assembleia Municipal de setúbal em sessão ordinária de 16 de novembro de 2018, sob proposta da Câmara Municipal de 17 de outubro de 2018, devidamente publicada em Aviso n.º 2436/2019 de 12 de fevereiro, 2ª série n.º 30, com declaração de retificação n.º 280/2019 de 26 de março, 2ª série n.º 60.

Minoração de prédios reabilitados, em “bom” ou “excelente” estado de conservação, sem arrendamentos

2019	Bom		Excelente	
	2018	2019	2018	2019
	15%		30%	
União de Freguesias de Setúbal	349,77 €	0,0 €	446,04 €	0,0 €
União de Freguesias de Azeitão	0,0€	0,0 €	0,0€	0,0 €
S. Sebastião	0,0€	0,0 €	0,0€	0,0 €
TOTAL	349,77 €	0,0 €	446,04 €	0,0 €

Majoração de prédios degradados em “péssimo” e “mau” estado de conservação

Freguesias	Degradados	
	Taxa normal (S/ majoração)	Taxa 0.585% (majorado 30%)
União de Freguesias de Setúbal	10 997.75 €	15 213.52 €
União de Freguesias de Azeitão	1 682.15 €	2 186.80 €
S. Sebastião	4 715.69 €	5 892.99 €
TOTAL	17 395.59 €	23 293.31 €

Devolutos ao abrigo do Artigo 112º-B do CIMI

Com entrada em vigor do Decreto-Lei n.º 67/2019, de 21 de maio, que procede ao agravamento do imposto municipal sobre imóveis relativamente a prédios devolutos em zonas de pressão urbanística, considerou-se a delimitação geográfica de “zona de pressão urbanística” ao território abrangido pelas duas áreas de reabilitação urbana de Azeitão e de Setúbal, aprovada sob Proposta do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI) n.º 58/2019/DAF, deliberação n.º 384/19 de 06 de novembro de 2019.

São devolutos todos os prédios ou frações autónomas que se encontrem desocupados há mais de dois anos, quando localizados em zonas de pressão urbanística, como tal definidas em diploma próprio. Estando estes sujeitos ao agravamento da taxa de IMI ao Sêxtuplo, agravada, em cada ano subsequente, em mais 10%, até ao máximo o valor de 12 vezes a taxa prevista na Alínea c) do n.º 1 do Artigo 112º do CIMI.

Majoração de prédios em ruínas e devolutos



Freguesias	Devolutos 112º do CIMI		Devolutos 112º-B do CIMI		Ruínas	
	Taxa normal (S/ majoração)	Taxa 1.35% (majorado 200%)	Taxa normal (S/ majoração)	Taxa 2.7% (majorado 500%)	Taxa normal (S/ majoração)	Taxa 1.35% (majorado 200%)
União de Freguesias de Setúbal	10 842,66 €	32 527,98 €	19 168,14 €	115 008,84 €	25 806,07 €	77 418,21 €
União de Freguesias de Azeitão	1 062,34 €	3 187,02 €	0,0 €	0,0 €	337,56 €	1 012,68 €
S. Sebastião	1 565,47 €	4 696,41 €	1 026,52 €	6 159,12 €	4 191,49 €	12 574,47 €
TOTAL	13 470,47 €	40 411,41 €	20 194,66 €	121 167,96 €	30 335,12 €	91 005,36 €

Freguesias	Degradados + Ruínas + Devolutos Valores Gerais estimados	
	2018	2019
	Majoração	Majoração
União de Freguesias de Setúbal	162 636,83 €	248 248,34 €
União de Freguesias de Azeitão	3 638,74 €	6 386,50 €
S. Sebastião	17 000,25 €	29 322,99 €
TOTAL	183 275,82 €	283 957,83 €

Isenção do IMI em prédios urbanos, por três anos – Alínea a) e b) do N.º 1 e do n.º 2 do Artigo 45º do Estatuto dos Benefícios Fiscais (EBF) nas Áreas de Reabilitação Urbana de Setúbal e Azeitão

Freguesias	Isenções atribuídas em 2019	
	N.º de prédios urbanos beneficiados	Coleta isenta estimada à tx. 0,45% 2019-2021
União de Freguesias de Setúbal	7	11 420,85 €
União de Freguesias de Azeitão	0	0
S. Sebastião	0	0
TOTAL	7	11 420,85 €

Nota: Todas as coletas aqui expostas são valores estimados, podendo vir a sofrer alterações, nomeadamente, anulações de majorações, proveniente de proprietários que não foi possível notificar em sede de Audição prévia, ora por desconhecimento completo dos mesmos, moradas incompletas ou moradas inexistentes.

Divisão de Administração Geral

A Divisão de Administração Geral no âmbito da sua natureza funcional e em sintonia com a reestruturação funcional da câmara municipal, em 2019, acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Organização dos processos eleitorais – Eleições Europeias e Eleições Legislativas, que ao abrigo da legislação em vigor, são responsabilidade do município operacionalizar e zelar pela normal decorrência desses atos em território concelhio, em estreita colaboração com o SGMAI, juntas de freguesia, CNE, PSP e GNR e Tribunal Comarca de Setúbal;
- No âmbito dos processos eleitorais acima mencionados, foi ainda desenvolvidos planeamento e implementação do voto em mobilidade;
- Integração no grupo de trabalho para implementação do regulamento da lei de proteção de dados;
- Adesão ao livro de reclamações eletrónico;
- Publicitação dos regulamentos no site do município;
- Renovação do fluxograma para gestão documental;
- Introdução de medidas de simplificação administrativa para os atos eleitorais;
- Introdução de medidas de simplificação e desmaterialização das faturas para envio por meios eletrónicos;
- Apoio à implementação do projeto de renovação da ala do atendimento dos Paços do Concelho
 - Tesouraria
 - Sector de Atendimento e Gestão Documental
- Gestão do projeto de criação dos gabinetes para DICONTE e DIAG – Paços do Concelho
- Renovação da sala de apoio aos serviços auxiliares – Paços do Concelho
- Criação de sala de espera para investidores – Edf Sado
- Acompanhamento do projeto de remodelação e realocação de funcionários no Edf Ciprestes



- Apoio na desocupação do edifício da Praça do Brasil e CPCJ;
- Conção do plano estratégico para os serviços auxiliares de limpeza:
 - zonamento geográfico
 - reorganização do controlo e distribuição de economato e produtos de limpeza em colaboração com a DICOMP;
 - Reestruturação das rotinas de trabalho, introduzindo limpezas gerais em espaços municipais – manutenção preventiva;
 - Implementação das normas de segurança – identificação das áreas de produtos de limpeza e distribuição dos dossiers informativos com fichas de segurança sobre os produtos de higiene;
- Implementação do sistema de gestão do atendimento/ gestor de filas no edifício dos Paços do Concelho e Ciprestes;
- Gestão dos processos de segurança e limpeza das praias – época balnear 2019
- Levantamento dos contratos de manutenção dos edifícios sobre gestão da DIAG;
- Implementação de 1 depósito de arquivo no IMAPARK;
- Planeamento e acompanhamento da estruturação do novo arquivo municipal;
- Processos de transferência dos depósitos de arquivo da Rua de Cabo Verde, Rua Cidade de Debrecen e Tetra para um armazém geral – processo de venda;
- Planeamento das atividades do serviço socioeducativo do arquivo e sua inclusão nos eventos gerais da câmara municipal;

Para além das dinâmicas de equipa existentes para a criação dos pontos acima elencados a DIAG através dos respetivos sectores, doravante designados, assegurou o funcionamento geral das seguintes matérias:

Secção de Atendimento e Gestão Documental:

A secção de atendimento e gestão documental efetua a gestão do atendimento de receção no edifício dos paços do concelho, edifício sado e edifício dos ciprestes, com funções de encaminhamento e informação aos munícipes e visitantes. Nesse âmbito registaram-se:

Receção - paços concelho e edifício sado

Atendimentos	15.076
Reuniões	334
Visitas	4.434
Turistas	6.735
Total	19.844

Atendimento ao munícipe – balcão Paços do Concelho

No atendimento geral ao munícipe registaram-se cerca de 8295 atendimentos que geraram diversos atos administrativos dos quais destacamos a emissão de cerca de 2032 certidões e autenticações.

Mês	Nº Atendimentos	Mês	Nº Atendimentos
Janeiro	821	Julho	365
Fevereiro	750	Agosto	284
Março	924	Setembro	753
Abril	1443	Outubro	741
Maio	622	Novembro	721
Junho	385	Dezembro	486
		TOTAL	8295

A equipa de apoio à gestão documental registou e expediu documentação diversa com os números abaixo indicados, num total de mais de 100 mil registos.

Correio recebido e expedido:

	Nº Registos
Correspondência recebida	94.458
Correspondência expedida	10.519

Faturação registada em GD

Faturação	15.589
-----------	--------

A secção de atendimento e gestão documental foi responsável em 2019 pela coordenação e operacionalização dos 2 atos eleitorais acima reportados tendo para o efeito iniciado respetivamente em fevereiro e agosto a preparação e planeamento

dos procedimentos inerentes ao processo eleitoral e voto em mobilidade e que se caracterizaram pela requisição e verificação dos materiais enviados às assembleias de voto e equipa de suporte ao ato eleitoral; convocatórias/ substituições e alvarás dos membros das secções de voto; contagem e lacagem de boletins, cerca de 125 000, sondagens; auxílio à assembleia de apuramento intermédio.



Foram ainda estabelecidos os contactos com as entidades intervenientes do processo – SGMAI, CNE, juntas de freguesia, tribunal de setúbal, PSP e GNR. Destacando-se ainda a interação com o DES, coletividades e outros espaços públicos que acolheram as urnas de voto, num total de 99 secções.

Setor de Arquivo Municipal:

O sector de arquivo municipal esteve ativamente envolvido na reorganização dos serviços da câmara municipal, prestando o apoio na deslocalização ou realocação para novos depósitos, bem como, a avaliação das massas documentais passíveis de eliminação.

Desta ação resultou a eliminação de 103.76 metros lineares.

Foi ainda efetuada transferência de documentação do depósito central dos Paços do Concelho para o novo depósito no IMAPARK, em cerca de 700 metros lineares de documentação. Numa ação de permitiu uma descentralização e organização da documentação arquivada tendo em vista a instalação do futuro arquivo municipal em novo edifício.

Paralelamente a esta ação de mobilização, organização e mobilização de massas documentais, o arquivo municipal iniciou uma reestruturação do seu serviço socio-educativo, efetuando um levantamento de necessidades e ações a concretizar em 2020 e que entre outros se definem a comemoração dos 10 anos desta valência.

Ainda assim, foram mantidas as regulares atividades junto das escolas com ações de sensibilização que abarcaram o universo de cerca de 3000 alunos.

Desta ação resulta, conforme quadro abaixo, um acréscimo de alunos que por existência desta valência beneficiam do conhecimento transmitido nestas oficinas e visitas.



Não obstante o processo de realocação das massas documentais e atividades do serviço educativo, como acima relatado, o arquivo municipal preservou a sua função vital e diária de atendimento ao público e preservação de documentos para memória futura através da digitalização dos processos de obras particulares X-ARQ, livros dos cemitérios (jazigos, ossários e campas, livros e guias de receita depositados na capela mortuária do cemitério de Piedade, entre outra documentação) Foi ainda iniciada parceria com o serviço de museus para definição de uma estratégia para os arquivos fotográficos, com especial incidência no arquivo Américo Ribeiro.

Em 2019, forma ainda, efetuados um conjunto de contactos e parcerias que visam definir e avaliar a integração pela câmara municipal de novos espólios.

Seção de Serviços Auxiliares

Foi operacionalizado o plano estratégico de reorganização das equipas de limpeza em harmonia com a reorganização dos serviços nos edifícios municipais.

Nesse âmbito, forma reorganizados os locais de acomodação dos produtos de limpeza e reajustado o sistema de requisições ao aprovisionamento geral, através da gestão contínua dos produtos.

As equipas de limpeza reestruturaram ainda, fruto desse plano estratégico, a sua rotina de trabalho, introduzindo limpezas gerais em espaços municipais e a criação de um piquete de apoio a edifícios desconcentrados.

Foram definidas novas rotas para a equipa de distribuição de protocolos, em virtude do aumento geográfico dos edifícios municipais, bem como, a reorganização dos espaços de trabalho destas equipas no interior dos edifícios.



Introduzidos os dossiers com as fichas de segurança dos produtos de limpeza e a colocação de placas de identificação nos locais destinados ao armazenamento de material de limpeza.

Foram colocados secadores de mãos no Fórum Luísa Todí, para reduzir o uso de toalhetes de papel, e um fraldário nos Paços do Concelho.

Reestruturámos a forma de distribuição de protocolos internos entre os edifícios municipais.

Foi reforçado o nº de visitas em 2019 às equipas:

	2019
Nº de Visitas a edifícios municipais	73

Foram visitados, pelo menos uma vez no ano de 2019, todos os edifícios cuja limpeza e distribuição de protocolos está a ser assegurada pela SESA. O objetivo destas visitas foi contribuir para a aproximação das equipas de trabalho, numa ótica de melhoria de condições de trabalho e acomodação e identificação de materiais e equipamentos de limpeza.

No âmbito da gestão dos edifícios:

	2019
Pedidos de manutenção no edifício dos Paços do Concelho	32

Foram feitas reparações como reparação de puxadores, colocação de molas em portas, colocação de fechaduras, substituição de lâmpadas, arranjo de autoclismos, colocação de um fraldário.

	2019
Colaboração em eventos municipais	29

Colaborámos, fazendo a limpeza, em vários eventos municipais, tais como: Carnaval, Corrida noturna "Trilho dos Javalis"; Jogo Seleção Portugal em Rugby, Hospital dos Pequeninos, concerto do conservatório regional de Setúbal, no primeiro trimestre. Feira Náutica; sete dias com o coração; Jogo Seleção Portugal em Rugby; E-Teck, Festival de música, Setúbal Fashion weekend; Meia Maratona Alegre, entre os meses de Abril e Maio. Há festa no parque, Exib Music, Marchas populares, Piquenício, MAPS, Elite Model look e Feira de Santiago, todos estes realizados entre Junho e Julho de 2019.

Colaborámos também na Festa da Flor, nas comemorações do dia do Exército, nas eleições legislativas, em vários concertos, eventos e exposições na casa da baía e casa da cultura.

Nos meses de Novembro e Dezembro colaborámos na iniciativa "Paços do Concelho de portas abertas" e no Setúbal Christmas Fest.

Foi pedido, no ano de 2019, a seguinte relação de produtos para os edifícios Sado, Paços do Concelho, Poçoilos e Viveiros das Amoreiras:

Material de desgaste	Sabonete líquido	540	Litros
	Purificador do ar	494	embalagens
	Papel Higiénico	9828	Rolos
	papel Toalheiro	13660	Maços
	Sacos Plásticos Pequenos	806	Rolos
	Sacos Plásticos Grandes	690	KG

Produtos de limpeza	Lixívia	1278	Litros
	Ajax Líquido	716	embalagens
	Ajax limpa vidros	331	embalagens
	Lava tudo amoniacal	597	embalagens
	Harpic Sanitas	742	embalagens

Material de limpeza	Vassouras	59
	Baldes completos	16
	Esfregonas sem cabo	238
	Panos microfibra	213
	Cabos esfregona	51
	Esfregão de arame	242
	Scoth Brite	353
	Esfregão Bravo	75
	Panos Cozinha	45
Panos Pó (flanela)	126	



Divisão de Informática

SETOR TÉCNICO DE INFORMÁTICA

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de TI, com o mínimo de impacto nas unidades orgânicas. O Service Desk é visto como a "Informática". Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos de TI e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

	Ano	2018	2019
Assistências	N.º Total	8462	8573
	Em resolução	44	9
	Média Diária	32	32

Tabela 1 - Assistências referentes a 2018 e 2019

Gráficos – Service Desk

De seguida são apresentados alguns gráficos retirados de um *dashboard* criado para a monitorização do Service Desk:

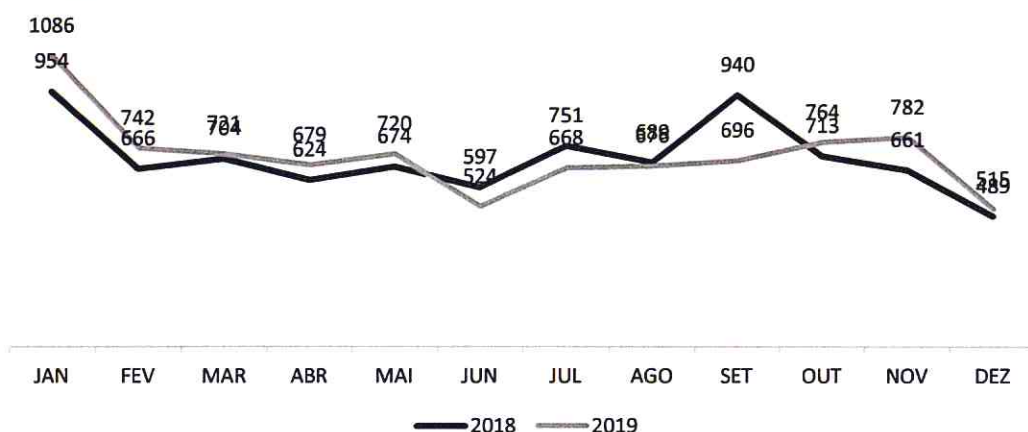


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos entrados verifica-se que houve uma variação no mês de setembro. Embora a média mensal anual se mantenha igual.

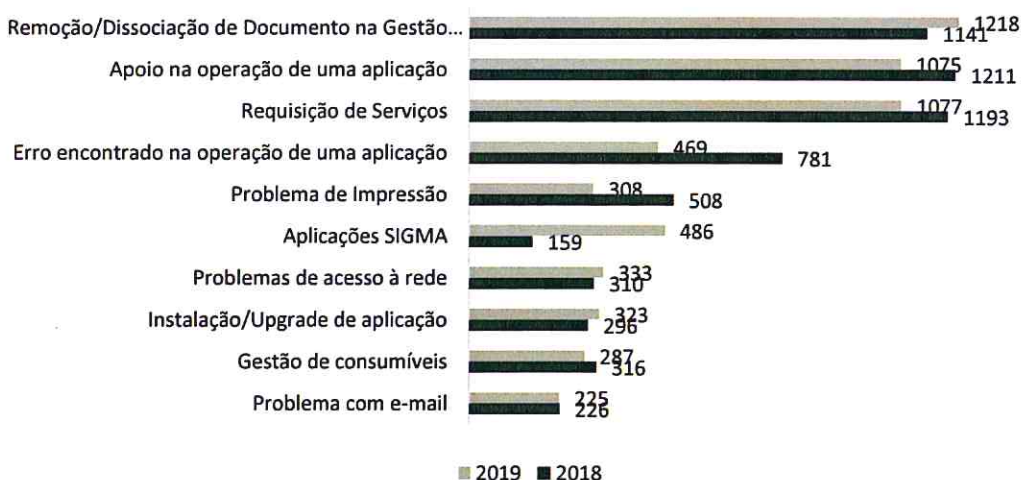


Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

No tipo de assistências, verificamos alguma variação positiva, justificada pelo acréscimo de utilizadores e aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.

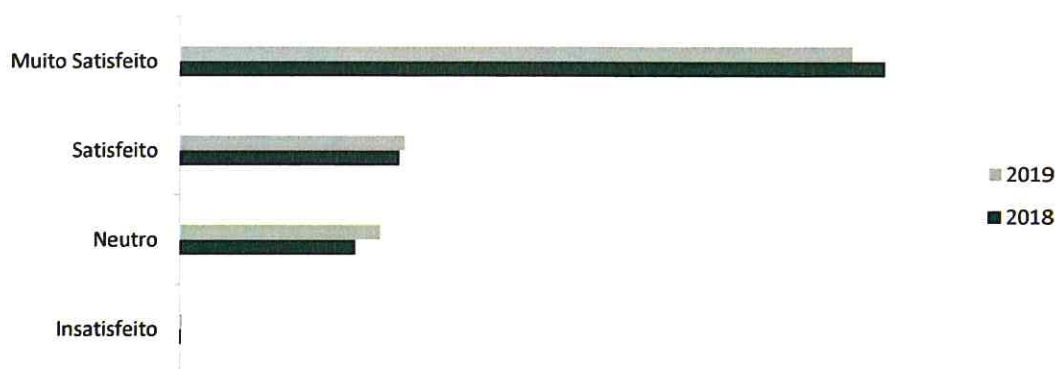


Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores

Em relação à Satisfação dos utilizadores verifica-se que a grande maioria dos utilizadores está Satisfeito ou Muito Satisfeito com a prestação da DINFOR.

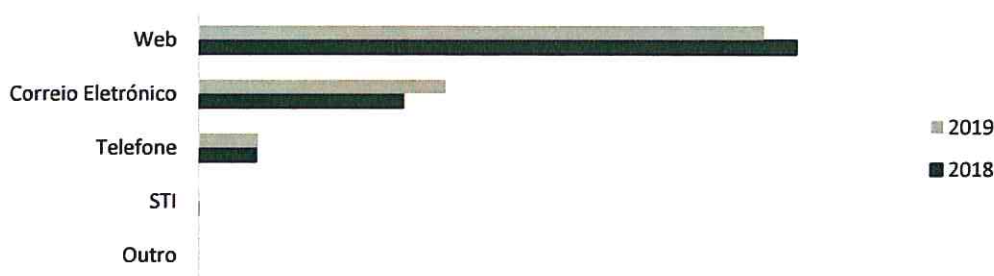


Gráfico 4 - Origem dos Pedidos

A maioria das solicitações são feitas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária por parte da DINFOR, é de notar que os pedidos via telefone estão em decréscimo.

Aplicações

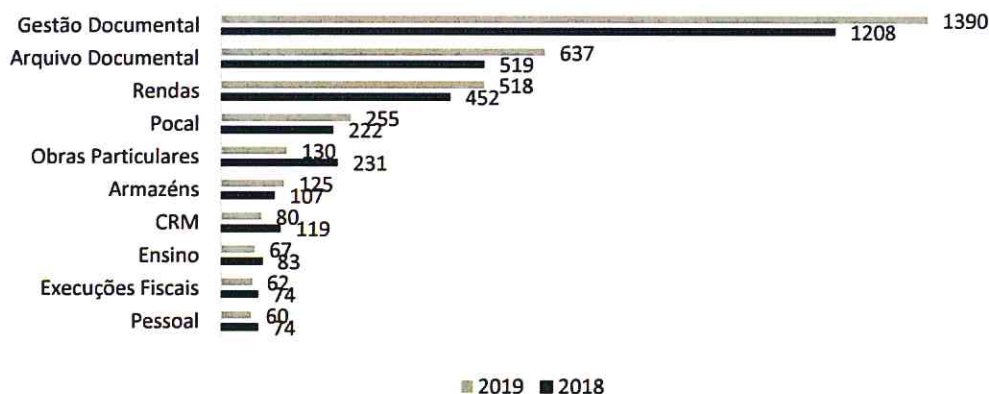


Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações

Em relação às intervenções nas várias aplicações, salientam-se as 10 com maior número de intervenções das quais se evidencia a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior número de utilizadores e horas de utilização, nas restantes aplicações os valores mantêm-se relativamente semelhantes.

Desenvolvimento de Aplicações

Durante o ano de 2019, foram desenvolvidas ou estão em fase de desenvolvimento as seguintes aplicações:

- DISOC/SEI Setúbal, Etnias e Imigração
- Gestão do Serviços Sociais (Em desenvolvimento)
- Gestão de registo, colocação e recolha de "Big bags"
- Nova Intranet (Aguarda indicação para implementação)
- Nova área de Documentos Municipais(Sharepoint)



Suporte a aplicações externas

Durante o ano de 2019 foi dado suporte às seguintes aplicações externas:

- Prisma (Implementação de nova versão Web)
- XArq (Implementação nova versão Web)
- Kapture
- ePaper
- CEDIS - C-GESP XXI, Gestão de Parques de Campismo
- CEDIS - C-GESP XXI, Gestão de Bilheteiras
- InPatrimonium (Implementação nova versão Web)
- WMIntra
- SetúbalSOS

Suporte a aplicações internas

No decurso do ano de 2019 foi dado suporte às seguintes aplicações internas:

- ARU - Área de Reabilitação Urbana
- Pedido de processos ao Arquivo
- Registo de Coletividades
- DOM – Requisições internas
- Registo de Escrituras/Contratos
- Formação Profissional
- Lançamento Horas Extraordinárias
- Protocolo GAP
- Protocolo AM
- Recrutamento de pessoal
- Reuniões Assembleia
- Reuniões de Câmara
- Regulamentos Municipais
- Alocação Viaturas
- Ouvir a População
- Serviços Sociais
- Ateliers de Verão

Suporte ao CRM e SharePoint

Durante o ano de 2019, foi feita manutenção e assistência às três áreas distintas do CRM “Customer relationship management” (CRM/STI, CRM/GAJUV, CRM/CMS).

Foi também dada assistência às 41 áreas de SharePoint implementadas.

Gestão Documental

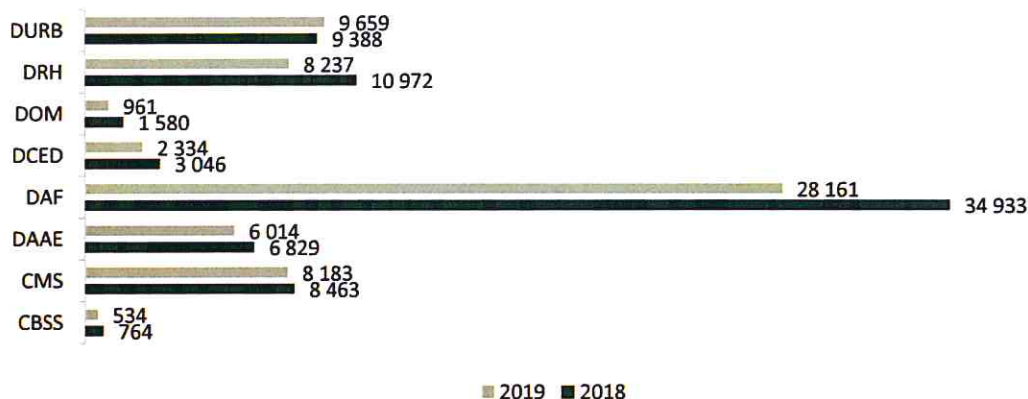
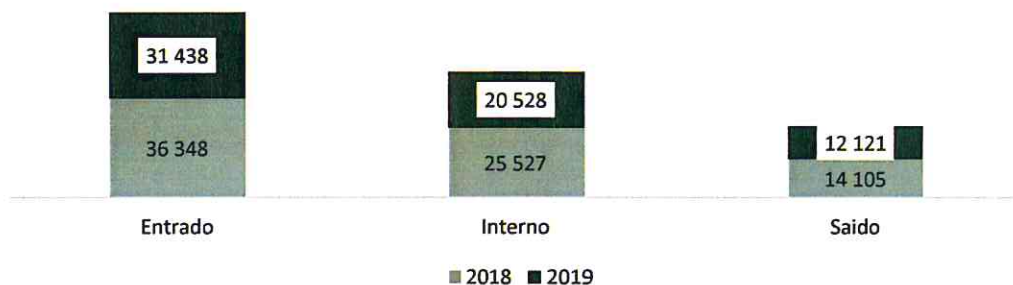


Gráfico 6- Documentos Internos e Saídos por Registador

**Gráfico 7 - Documentos Registrados por Classe**

Os indicadores do Gestão documental demonstram a decréscimo de registos, resultado de alguma estabilização da aplicação.

Divisão de Compras e Contratação Pública

SECÇÃO DE COMPRAS

	N.º PROCEDIMENTOS 2019	VALORES TOTAIS S/IVA 2019	N.º PROCEDIMENTOS 2018	VALORES TOTAIS S/IVA 2018
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	59	1.539.910,96 €	63	1.595.003,23 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	8	9.839.013,12 €	4	3.788.000,00 €
CONCURSOS PÚBLICOS	29	12.149.361,38 €	39	8.113.858,97 €
CONSULTAS PRÉVIAS	309	5.947.509,76 €	184	4.261.643,43 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00 €	431	5.980.871,78 €	384	7.646.678,73 €
AJUSTES DIRETOS REGIME SIMPLIFICADO	2757	4.286.882,07 €	2949	4.154.190,79 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	128	593.293,53 €	140	641.403,73 €
CENTRAIS DE COMPRAS	3	357.750,39 €	3	1.270.694,70 €
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	55	1.086.273,00 €	78	3.050.504,46 €

Atividades e sua calendarização

Calendarização	Tarefa	Procedimento	Obs.
1.ª a 2.ª Semanas	Inventário	<ul style="list-style-type: none">Impressão de todas as listagens de artigos em armazém;Contagem FísicaConferência Lançamento na aplicaçãoAnálise dos desviosAbertura do ano	Trabalho em equipa
	Regularizações (2 dias)	<ul style="list-style-type: none">Efetuar os movimentos de entrada de bens no período em que a aplicação esteve encerrada (ultimo dia útil de Dez até á abertura do novo ano)Resolução de situações que tenham ficado pendentes de carácter excepcional	Trabalho em equipa
3.ª Semana de Janeiro até á Primeira quinzena de Dezembro	Atividade normal no Armazém Geral	<ul style="list-style-type: none">Fornecimento de requisiçõesElaboração de processos contínuosPedidos de reposição de stock'sEntrada de materialControlo das existências (inventário)DistribuiçãoRetificação da Analítica nas Notas de Lançamento em Pocal e conferênciaArrumação e manutenção do SAP	Trabalho em equipa



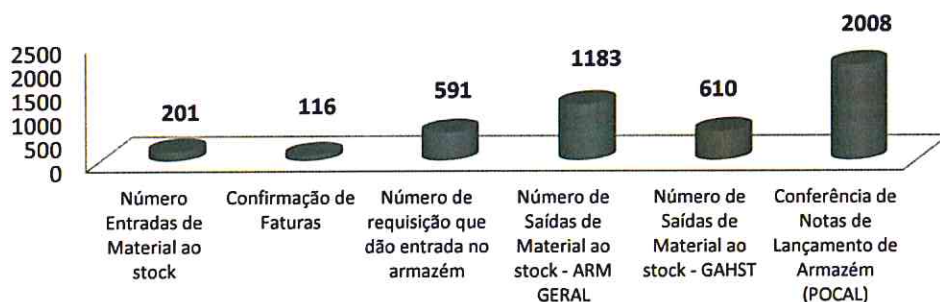
		<ul style="list-style-type: none"> Conferência mensal da conta 31 e 36. 	Dr. ^a Ivone Freitas
--	--	--	--------------------------------------

Quantificação das atividades

Relatório de Atividades:	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Ago	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Subtotal
Fornecimentos contínuos em vigor (n.º de pedidos efetuados):													
- Gás	4	3	2	3	3	3	4	2	4	6	4	3	41
- Consumíveis													0
- Material Escritório		2		1	3	1	1		1		1		10
- Documentação Diversa		2					1						3
- Material Limpeza	2	1			1	2	1	1	0	1	2		11
- Óleos		1	1		1				1				4
- Outros		4	1		2				2	1			10
Número Entradas de Material ao stock	0	0	9	35	22	7	36	18	8	21	25	20	201
Confirmação de Faturas	4	11	13	2	21	2	4	15	9	14	10	11	116
Número de requisição que dão entrada no armazém	17	101	55	52	55	32	57	45	59	48	41	29	591
Número de Saídas de Material ao stock - ARM GERAL		3	70	160	153	76	128	98	79	154	107	155	1183
Número de Saídas de Material ao stock - GAHST				61		3	17	33	34	281	154	27	610
Conferência de Notas de Lançamento de Armazém (POCAL)	0	3	92	265	154	90	167	142	121	454	315	205	2008

Atividades Administrativas

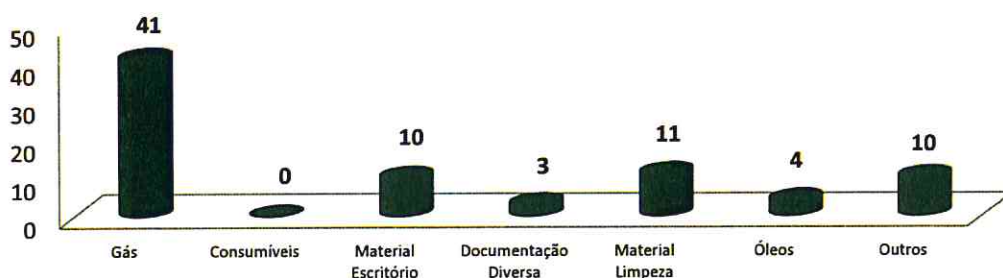
Procedimentos Administrativos 2019



Em 2019 o número de procedimentos administrativos efetuados no Armazém Geral cerca de 4099, entre a análise das requisições reccionadas(591), emissão de guias de saída (1183), entradas de material ao stock, confirmação de faturas e mensalmente a conferência de todos os procedimentos em POCAL.

Pedidos de Reposição de Stock

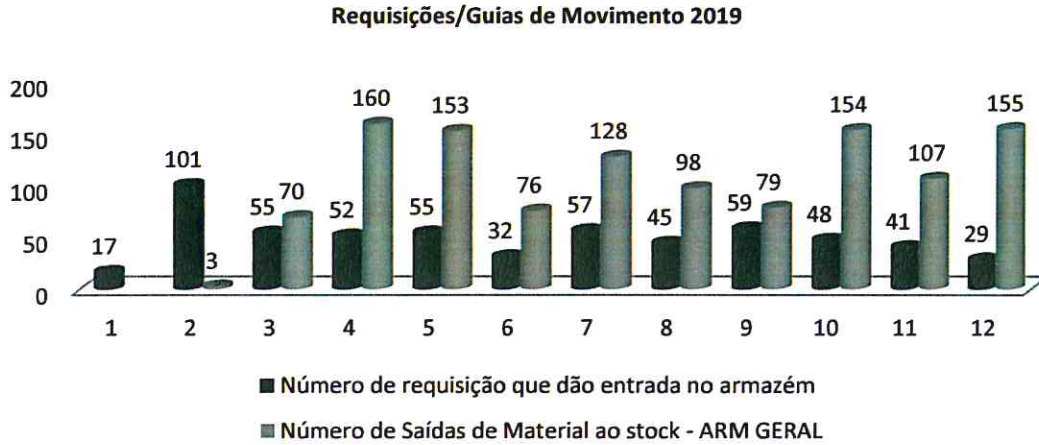
Pedidos de Reposição de Material 2019





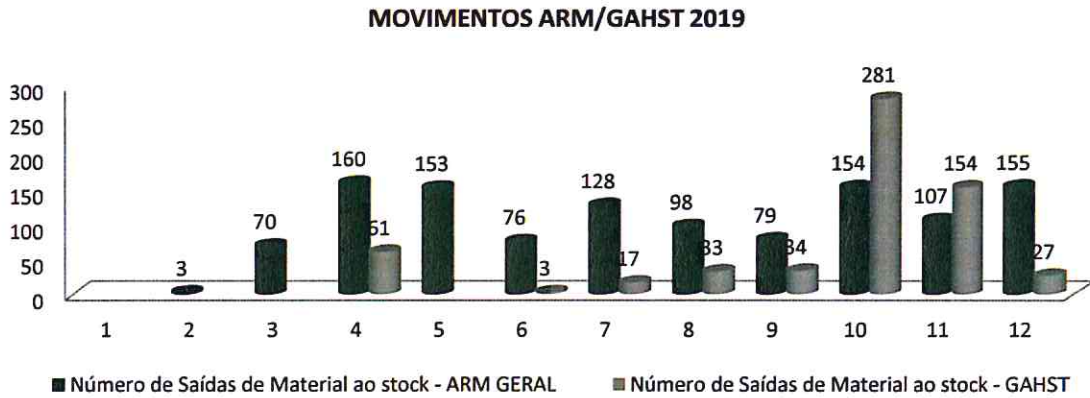
Em 2019 foram efetuado no total 79 pedidos de reposição de stock. Fornecimentos contínuos para aquisição de garrafas de gás, para aquisição de óleos e seus derivados e aquisição de material de limpeza.

Receção de Requisições versus Emissão de guias de Saída



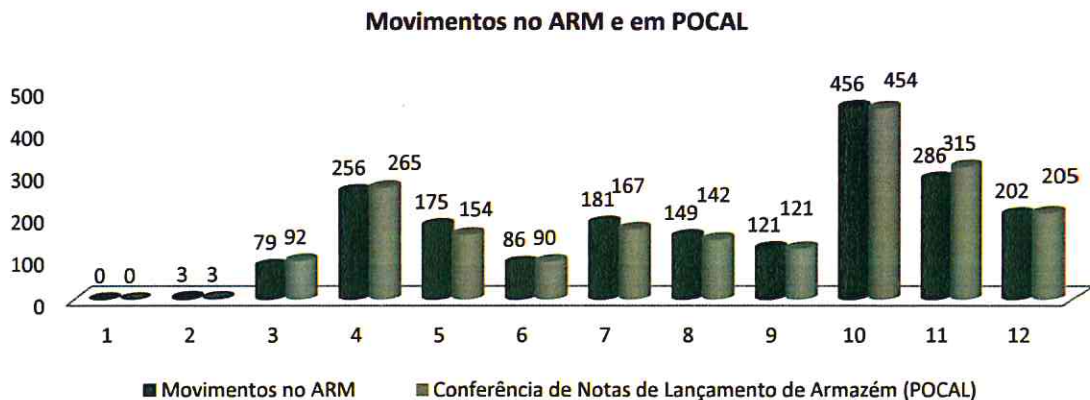
Em 2019 foram rececionadas no Armazém Geral cerca de 591 requisições, algumas de fornecimento faseado de acordo com as necessidades do serviço o que perpez a emissão de 1183 guias de saída de material.

Movimentos de entrega de material efetuado pelo ARM Geral e pelo GAHST



O Armazém Geral emitiu 1163 guias de saída e o GAHST emitiu 610 guias de entrega de Fardamento e Epi.

Movimentos no ARM e Conferência em POCAL





APOIO JURÍDICO

AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	
PEÇAS PROCESSUAIS	33
CONTRATOS	252
EMPREITADAS	
MINUTAS	33
CONTRATOS	19
ADICIONAIS	11
TRIBUNAL DE CONTAS	
INSTRUÇÃO PROCESSO/RESPOSTAS DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS	32
CONTRATOS VISADOS	7
PARECERES JURÍDICOS / DILIGÊNCIAS JURÍDICAS	89

Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Urbanística

SOLICITAÇÕES À DIFAJ	Quantidade
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIFAJ/NFU	1900
Autos de Contra-ordenação	107
Embargos	18

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Geral

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização preventivas	10
Ações de fiscalização participadas	933
Autos de notícia	18
Mandados de Notificação	232
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	190
Outros	173
Obras	225
Higiene e limpeza	245
Ocupação de via pública	50
Trânsito e via pública	12
Publicidade de grande formato	5
Venda ambulante	15

Secção de Contra-Ordenações e Execuções Fiscais

Contra-Ordenações

1. Processos Instaurados	364
2. Propostas para decisão	326
a) Aplicação de coima	224
b) Admoestação	35
c) Arquivamento	67
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	479
4. Processos concluídos	253
a) Pagamentos integrais da coima	142
b) Pagamentos em prestações do mês	223
c) Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	20
d) Impugnados judicialmente e remetidos para o Tribunal	23
e) Remetidos para Tribunal para execução	18
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	223
6. Montante total de coimas aplicadas	158.742,81€
7. Montante total de coimas recebidas	165.625,55€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	135.687,01€
b) Montante total de prestações recebidas	29.938,54€
c) Montante de coimas recebidas do Tribunal	13.213,27€



1. **Processos instaurados** – Número total de autos mensais provenientes das entidades fiscalizadoras e denúncias abrangidas pelo disposto no art. 54º do RGCO, recebidas na SECOEF, que se convertem em processo de contraordenação.
2. **Propostas para decisão** - Número total de processos de contra-ordenação com instrução administrativa finalizada e proposta de decisão administrativa, abrangendo situações de arquivamento, aplicação de coima e admoestação.
3. **Pedidos de pagamento de prestações em curso** – Número de Processos em curso com pedidos de pagamento faseado da coima.
4. **Processos concluídos** -Total Processos concluídos no mês em curso, com o conseqüente arquivamento dos mesmos. Inclui processos com pagamento integral da coima, processos a prestações que finalizaram no mês em curso, processos impugnados e revogados administrativamente no âmbito do disposto no nº2 do art. 62º do RGCO, decisões impugnadas pelo arguido e remetidas a tribunal, e execuções por não pagamento da coima nos prazos previstos.
5. **Pareceres jurídicos diversos / Queixas-crime** – Total de pedidos de parecer respondidos pelo Juristas nas diferentes áreas das competências do município, bem como queixas-crime apresentadas em Tribunal.
6. **Montante total das coimas recebidas** – Valor total recebido, resultante da soma dos itens seguintes.
 - a) **Montante de coimas recebidas integralmente na fase administrativa** - Valor recebido pelo pagamento integral da coima na fase administrativa do processo.
 - b) **Montante de coimas recebidas em prestações** – Valor recebido de processos com pagamentos prestacionais em curso.

QUADRO SÍNTESE						
CONTRA-ORDENAÇÕES						
	2018			2019		
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS
JANEIRO	7.678,89€	1.394,34€	9.073,23€	10.985,00€	2.926,72€	13.911,72€
FEVEREIRO	7.105,98€	1.228,52€	8.334,50€	17.742,77€	2.043,74€	19.768,51€
MARÇO	15.240,29€	1.667,38€	16.907,67€	14.876,50€	1.898,44€	16.774,94€
ABRIL	13.536,00€	1.299,75€	14.835,75€	15.040,75€	3.052,06€	18.092,81€
MAIO	12.156,61€	1.273,76€	13.430,37€	21.462,00€	2.077,52€	24.439,52€
JUNHO	13.088,82€	2.614,76€	15.703,58€	11.312,50€	1.701,10€	13.013,60€
JULHO	2.955,00€	2.186,59€	5.141,59€	16.609,00€	3.721,71€	20.330,71€
AGOSTO	2.946,00€	8.024,51€	10.970,51€	215,00€	3.318,55€	3.569,55€
SETEMBRO	11.507,00€	3.167,75€	14.674,75€	8.904,00€	1.357,89€	10.261,89€
OUTUBRO	5.297,00€	4.544,10€	9.841,10€	7.359,00€	2.323,35€	9.682,35€
NOVEMBRO	1.656,28€	2.015,48€	3.671,76€	1.866,49€	2.339,67€	4.206,16€
DEZEMBRO	6.960,88€	1.648,84€	8.609,72€	8.977,00€	2.578,79€	11.555,79€
TOTAL	100.128,75€	31.065,78€	131.194,53€	135.687,01€	29.939,54€	165.625,55€

Execuções Fiscais

1. Certidões de dívida recebidas	6786
2. Notificações de penhora	130
3. Impugnações recebidas	210
4. Pagamento em prestações	106
5. Processos extintos por pagamento	2060
6. Montante total de pagamentos por conta	51.622,67€
7. Montante total de pagamentos em prestações	11.876,87€
8. Montante total de pagamentos integrais das dívidas	414.130,07€
9. MONTANTE RECEBIDO	477.629,61€



QUADRO COMPARATIVO (Receita de 2018 e Receita de 2019)

EXECUÇÕES FISCAIS								
	2018				2019			
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA
JANEIRO	3 263,68 €	10 213,15 €	2 654,46 €	16 131,29 €	10.299,42€	- €	4.213,29€	14.512,71€
FEVEREIRO	5 824,49 €	129,78 €	12 483,43 €	18 437,70 €	19 238,61 €	203,91 €	3 019,83 €	22 462,35 €
MARÇO	2 838,88 €	152,24 €	9 139,10 €	12 130,22 €	10 137,98 €	6 491,03 €	4 310,92 €	20 939,93 €
ABRIL	3 287,70 €	130,69 €	2 859,18 €	9 136,77 €	29 945,24 €	0.00	2 917,60 €	32 862,84 €
MAIO	2 625,75 €	1 760,55 €	4 883,24 €	9 269,54 €	13 465,04 €	2 169,05 €	5 297,63 €	20 931,72 €
JUNHO	2 920,65 €	2 239,99 €	4 867,59 €	10 028,23 €	11 057,39 €	963,94 €	3 261,50 €	15 282,83 €
JULHO	4 133,59 €	2 114,33 €	3 597,27 €	9 845,19 €	10 932,04 €	193,66 €	3 632,44 €	14 758,14 €
AGOSTO	47 098,45 €	2 501,26 €	3 683,76 €	53 283,47 €	7 907,79 €	101,54 €	2 887,46 €	10 896,79 €
SETEMBRO	4 195,88 €	2 206,04 €	3 512,79 €	9 914,71 €	11 601,52 €	173,03 €	2 419,94 €	14 194,49 €
OUTUBRO	5 086,98 €	2 132,67 €	3 563,60 €	10 783,25 €	10580,37	173,68 €	4 550,39 €	15 304,44 €
NOVEMBRO	7 067,74 €	2 295,17 €	3 689,18 €	10 756,92 €	6 389,59 €	1 407,03 €	1 949,57 €	9 746,19 €
DEZEMBRO	12 272,69 €	1 144,84 €	11 621,90 €	23 894,59 €	272 575,08 €	- €	13 162,10 €	285 737,18 €
TOTAL	100 616,48 €	28 020,71 €	66 555,50 €	193 611,88 €	414 130,07 €	11 876,87 €	51 622,67 €	477 629,61 €

Gabinete de Apoio Jurídico

TIPO DE PROCESSOS	Nº PROC ENTRADOS	Nº PROC DESPACHADOS	Nº PROC PENDENTES
Pareceres	81	72	25
Queixa – Crime	20	18	10

Julgado de Paz de Setúbal

Atendimentos	3009
Atendimentos com aceitação de processo	219
Processos findos	213

Os temas abordados nestes atendimentos foram, por ordem de relevância:

- Condomínio
- Responsabilidade Civil Contratual
- Incumprimento contratual e arrendamento



Departamento de Recursos Humanos

População Efetiva

Distribuição da população efetiva por vínculo

Total de Efetivos												
Efetivos	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19
CTFPPI	1326	1324	1325	1323	1324	1319	1313	1307	1305	1303	1299	1297
CTFPPI-PE	102	102	103	106	106	110	112	112	112	112	112	112
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CPS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	12	12	13	13	13	13	13	13	13	13	12	12
Comandante CBSS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cargos Executivos (s/CTFP)	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Mobilidade Interna	12	14	12	12	13	13	12	12	10	11	11	10
Total	1464	1464	1465	1466	1468	1467	1462	1456	1452	1450	1446	1443

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19
O.A.	42	41	42	42	42	43	43	43	43	42	43	42
DAF	158	158	160	160	160	160	161	161	161	164	163	163
DRH	48	48	48	48	48	48	45	45	45	45	45	45
DCIRT	70	73	75	75	75	75	75	75	75	75	74	74
DURB	96	96	96	96	98	98	98	97	94	94	94	94
DOM	239	238	235	238	239	235	233	232	233	232	232	231
DAAE	327	326	324	324	324	327	327	325	323	322	321	320
DCDJ	201	201	201	201	201	200	200	199	199	198	197	197
DES	165	165	166	164	164	164	163	162	162	161	161	161
CBSS	118	118	118	118	117	117	117	117	117	117	116	116
Total	1464	1464	1465	1466	1468	1467	1462	1456	1452	1450	1446	1443

Distribuição de contratados a termo certo por unidade orgânica

Não existem contratos a termo certo

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19
O.A.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DAF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DRH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DCIRT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DURB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DAAE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DCDJ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CBSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2



Movimentação da população efetiva

Entradas efetivas de pessoal por vínculo

Efetivos	(Entradas efetivas 2019 - Vinculação e desvinculação a qualquer título)												
	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
CTFPPI	6	3	4	7	3	0	0	0	1	1	0	0	25
CTFPPI-PE	0	0	1	0	0	4	2	0	0	0	0	0	7
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Comandante CBSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	1	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	5
Total	8	5	6	7	4	4	2	0	1	2	0	0	39

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

Efetivos	(Saídas efetivas 2019 - Vinculação e desvinculação a qualquer título)												
	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
CTFPPI	3	5	3	6	2	5	7	6	5	4	4	2	52
CTFPPI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Comandante CBSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4
Total	4	5	5	6	2	5	7	6	5	4	4	3	56

Entradas globais de pessoal por vínculo

Efetivos	(Entradas efet. e Alt. Vínculo/Situação)												
	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
CTFPPI	7	3	4	7	3	0	1	0	3	2	0	0	30
CTFPPI-PE	0	0	1	0	0	4	2	0	0	0	0	0	7
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Comandante CBSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	1	2	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	6
Total	11	5	6	7	4	4	3	0	3	4	0	0	47

Saídas globais de pessoal por vínculo

Efetivos	(Saídas efet. e Alt. Vínculo/Situação)												
	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
CTFPPI	3	5	3	6	2	5	7	6	5	4	4	2	52
CTFPPI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CPS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Comandante CBSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	3	0	2	0	0	0	1	0	2	1	0	1	10
Total	7	5	5	6	2	5	8	6	7	6	4	3	64



Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTI e CTFPTI-PE

Motivos	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
Aposentação	1	5	3	6	0	4	3	6	4	4	3	2	41
Aposentação Compulsiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aposentação por incapacidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aposentação por limite de idade	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
Falecimento	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3
Transição de CTFPTI-PE p/ CTFPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transição de Mobilidade Interna p/ CTFPTI	0	0	0	0	0	0	1	0	2	1	0	0	4
Denúncia CTFPTI	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Integração em Organismo Ext.	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	4
Exoneração	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Despedimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cessaçao de Mobilidade Interna	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6
Consolidação definitiva de Mobilidade Interna em Org. Externo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LSV > 1 Ano	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Total	6	5	5	6	2	5	8	6	7	5	4	3	62

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC

Motivos	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
Falecimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Caducidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Denúncia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alteração de vínculo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aposentação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Novo CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Despedimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Abandono do Posto de trabalho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras

Carreiras	2019
Técnico Superior	3
Assistente Técnico	20
Assistente Operacional	9
Informática	1
Corpos Especiais	0
Total	33

Recrutamento e Seleção
Procedimentos concursais

Procedimentos	A decorrer	Iniciados		Concluídos	
		Dezembro	2019	Dezembro	2019
IAG	2	0	2	0	0
RCDI	33	0	32	0	0
PCC	25	0	16	0	1
PCC – Precários	0	0	0	2	7
PRMI	2	2	2	0	0
IAL	3	0	3	0	0
Total	65	2	55	2	8

**Acolhimento****Procedimentos de acolhimento**

Categorias/Cargos	2019
Chefe de Divisão	1
Técnico Superior	6
Assistente Técnico	4
Assistente Operacional	23
Informática	1
CEI	18
Total	53

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho**N.º de acidentes**

Motivos	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
Acidente no local de trabalho	7	8	3	7	9	5	10	6	8	9	12	7	91
Acidente in itinere	0	1	3	1	0	1	4	0	3	1	1	3	18
Total	7	9	6	8	9	6	14	6	11	10	13	10	109

N.º de dias perdidos

Motivos	Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
Acidente no local de trabalho	54	94	83	95	74	94	207	129	102	132	204	283	1551
Acidente in itinere	0	8	18	29	46	36	83	66	88	64	31	50	519
Total	54	102	101	124	120	130	290	195	190	196	235	333	2070

Atividades de Medicina no Trabalho

		Atividades de Medicina no Trabalho												Total
		Jan-19	Fev-19	Mar-19	Abr-19	Mai-19	Jun-19	Jul-19	Ago-19	Set-19	Out-19	Nov-19	Dez-19	Total
Exames Médicos	Exames Admissão	nd	nd	nd	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Exames Periódicos	nd	nd	nd	9	12	21	35	20	0	0	0	0	97
	Exames Extraordinário	nd	nd	nd	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Exames Enfermagem	Exames Admissão	nd	nd	nd	0	4	4	2	2	2	2	3	6	25
	Exames Periódicos	nd	nd	nd	28	17	31	28	14	27	35	20	13	213
	Exames Extraordinário	nd	nd	nd	74	90	44	28	24	31	45	57	22	415
	Outros	nd	nd	nd	74	74	358	258	176	269	355	282	233	2079
Consultas	Consultas Admissão	nd	nd	nd	4	2	2	1	1	2	22	4	0	38
	Consultas Periódicas	nd	nd	nd	13	16	27	18	23	2	3	9	4	115
	Consultas Extraordinárias	nd	nd	nd	16	14	14	11	10	26	36	22	42	191
	Consultas Regresso Baixa > 30 dias	nd	nd	nd	0	2	0	0	0	10	26	23	14	75
	Consultas Psicologia	nd	nd	nd	0	0	13	15	18	0	4	3	2	55
Receitas	Receitas médicas emitidas	nd	nd	nd	14	10	23	9	4	24	27	15	17	143
DP	Participação de Doença Profissional	nd	nd	nd	nd	nd	nd	nd	nd	2	7	14	7	30
Total		nd	nd	nd	232	241	538	405	292	406	589	457	360	3520

**Formação Profissional
Ações de Formação**

		Total 2019
Presenças	Formação Interna	968
	Formação Externa	396
	Total	1364
Volume/Horas	Formação Interna	10133
	Formação Externa	3730,50
	Total	13863,50
Custos	Formação Interna	12903,05
	Formação Externa	12017,54
	Total	24920,59

Ações de Formação por unidade orgânica

	OA	DAF	DRH	DCIRT	DURB	DOM	DAAE	DCDJ	CBSS	J.F	Total
Formação Int. (Presenças)	8	52	63	58	67	290	213	90	30	35	968
Formação Ext. (Presenças)	5	29	34	47	35	66	59	86	2	8	396
Total	13	81	97	105	102	356	272	176	32	43	1364
Formação Int. (Vol. / Horas)	77	433,5	459,5	956,5	695	2163	934	790	1545	261	10133
Formação Ext. (Vol. / Horas)	16	193	181,5	427	220,5	595	1205	672	4	75	3730,5
Total	93	626,5	641	1383,5	915,5	2758	2139	1462	1549	336	13863,5
Formação Int. (Custos)	-	767,40€	427,07€	-	2 089,33€	5 551,58€	3 707,01€	19,00€	170,83€	-	12 903,05€
Formação Ext. (Custos)	83,00€	739,00€	1 083,28€	3 210,00€	415,00€	1 134,28€	3 771,00€	536,57€	-	674,00€	12 017,54€
Total	83,00€	1 506,40€	1 510,35€	3 210,00€	2 504,33€	6 685,86€	7 478,01€	555,57€	170,83€	674,00€	24 920,59€

Ação Disciplinar**Procedimentos inquérito/disciplinares**

Processos	A decorrer	Iniciados		Concluídos	
		Dezembro	2019	Dezembro	2019
Inquérito	18	0	6	0	7
Disciplinares	5	0	6	0	13
Total	23	0	12	0	20



Departamento de Comunicação e Imagem, Relações Públicas e Turismo

Divisão de Comunicação e Imagem

A DICl, na sua missão de, sob supervisão do DCIRT, executar uma estratégia global de comunicação e promover uma cidadania ativa que assegurem a boa imagem do concelho, aumentou em 2019 significativamente a produção em virtude da capacidade de resposta a uma maior solicitação por parte dos serviços. Da área administrativa ao design gráfico, passando pela promoção, informação, audiovisuais e participação cidadã, o ano caracterizou-se por uma multiplicidade de desafios, traduzida em resultados positivos que este relatório expressa. A produção gráfica associada à promoção gerou mais de meio milhão de campanhas, o que representa um aumento de 32 por cento face a 2018. Igualmente relevante é a subida de 35 por cento proveniente do montante da publicidade e do merchandising, área que, em 2019, gerou mais de 15 mil euros, o melhor ano de sempre se tivermos em conta a diminuição de meios de receita e de preços do mercado. As propostas e a execução de design urbano deixam marcas na cidade, requalificando-a. As redes sociais mostram tudo isso e a cada vez mais pessoas. Em 2019, houve a angariação de cerca de seis mil novos seguidores para a página de Facebook. Na área da internet, destaque ainda para a conclusão da página do turismo de Setúbal.

APOIO ADMINISTRATIVO

O Apoio Administrativo da Divisão de Comunicação e Imagem tem como objetivos genéricos as publicações oficiais em Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia através dos formulários disponíveis online, assim como as publicações na imprensa local e nacional dos anúncios obrigatórios nos termos da lei, a emissão de requisições através da aplicação, a receção e o tratamento do expediente administrativo e a gestão da base de dados através da aplicação.

Quadro 1 – Publicações obrigatórias (2017 a 2019)

Publicações obrigatórias	2017	2018	2019
INCN	126	117	136
Imprensa Local	23	29	41
Imprensa Nacional	14	7	18
JOUE	0	0	0
SSAIGT	2	4	3

Quadro 2 – Emissão de requisições (2017 a 2019)

Emissão de requisições	2017	2018	2019
Processos DICl	802	550	307

São ainda competências deste setor, entre outros, assegurar o apoio administrativo ao responsável hierárquico, bem como aos serviços da unidade orgânica em que se insere.

SETOR DE INFORMAÇÃO

O trabalho do Setor de Informação (SINF) em 2019 dá continuidade às tarefas de produção e expedição de notas de imprensa para os órgãos de comunicação locais e nacionais, com vista a que estes as transformem em noticiário de interesse para a autarquia, e com notícias publicadas por estes feitas parcial ou totalmente com base na informação enviada pela autarquia.

FLUXO DE INFORMAÇÃO

Em 2019, a produção de notas de imprensa resultantes do acompanhamento da atividade municipal, a principal tarefa atribuída ao SINF, somou 1170 registos, uma redução de 1,9 por cento em relação aos 1192 verificados no ano transato, realidade justificada, parcialmente, pelo maior envolvimento em projetos de grande dimensão.

Às 1170 notas de imprensa, igualmente utilizadas para a inserção de conteúdos informativos na página de internet da autarquia, devem ser somados os 53 boletins especiais, enviados em igual número no ano transato, expedidos à segunda-feira com informação sobre os eventos em torno do fim de semana, o que resulta, se contabilizados os dias úteis do ano em apreço (252), numa média diária de perto de 5 notas enviadas (4,7), valor idêntico ao de 2018.

Acresce que, embora a produção de noticiário seja e deva ser a principal atividade do SINF, a esta tarefa juntam-se, entre muitas outras, a edição de publicações regulares, como as seis edições do Guia de Eventos, as quatro do Jornal Municipal e uma do Anuário. Realce, ainda, para a edição e expedição de um total de 83 newsletters (semanal, eventos, proteção civil e atividades económicas), o apoio aos órgãos de comunicação social e a manutenção das diversas plataformas de internet.

Notas de imprensa/notícias publicadas (2019)

No comparativo de 2018 e 2019, verifica-se uma quebra de 1,9 por cento nas notas de imprensa produzidas. Quanto às notícias publicadas pelos órgãos de comunicação social, locais e nacionais, feitas parcial ou totalmente com base nessa informação, atingiu-se, em 2019, um total de 3126 registos, o que resulta numa redução residual de 0,9 por cento face aos 3154 do ano anterior.



Acresce que esta contabilização não inclui as notícias que os órgãos de comunicação social produzem exclusivamente com meios próprios, como sucede, por exemplo, quando entendem fazer a cobertura jornalística de iniciativas após uma informação prévia da Câmara Municipal de anúncio à realização das mesmas.

No exercício de 2019, registou-se ainda o envio de 25 convites, principalmente para reuniões de câmara, e 21 mensagens SMS.

No período em apreço, constata-se que cada nota de imprensa produzida e expedida pelo SINF, destinada à divulgação da atividade municipal e de relevo para Setúbal, serviu de base, em média, à publicação de três notícias (2,7) em órgãos de comunicação social local e nacional.

Evolução notas de imprensa/notícias publicadas (2019)

A variabilidade mensal na proporção entre notas de imprensa enviadas e notícias publicadas é explicável pelo facto de apenas serem contabilizadas as notícias feitas parcial ou totalmente com base nas notas de imprensa, excluindo-se assim as de produção própria dos órgãos de comunicação social. Ou seja, um grande acompanhamento da atividade municipal em simultâneo pelo SINF e pelos órgãos de comunicação social gera um índice de noticiabilidade mais baixo devido aos critérios de análise adotados.

O mês com o índice de noticiabilidade mais reduzido é o de março, com 2,42. Os meses de dezembro e de maio, respetivamente com índices de 2,54 e 2,55, contra a média mensal de 2,7 em 2019, constituem outros meses de menor noticiabilidade. Em contrapartida, de destacar outubro, mês que regista o maior índice de noticiabilidade, em que, cada nota de imprensa gerou, em média, três notícias (2,98). Realce, ainda, para setembro e janeiro, meses com elevada noticiabilidade, que alcançaram, respetivamente, índices de 2,84 e de 2,83.

Comparativo notas de imprensa/notícias publicadas (2015 a 2019)

O comparativo da produção de notas de imprensa e respetiva publicação de notícias pelos órgãos de comunicação social com base nas mesmas nos últimos cinco anos demonstra que os resultados de 2019 se mantêm idênticos ao ano transato. A produção e expedição de notas de imprensa para órgãos de comunicação social cifra-se bem acima de um milhar (1170), o que se traduz numa média mensal de produção e envio de 98 notas de imprensa.

Proporcionalmente, diminuiu também o registo de notícias publicadas parcial ou totalmente com base nessa informação produzida e enviada para órgãos de comunicação social. Quando comparado com 2018, em 2019 observou-se menos 28 registos de notícias.

O ano de 2019 é pautado por um registo impressionante no que concerne às temáticas tratadas, com os 20 temas definidos pelo SINF a serem alvo de tratamento noticioso. O tema de “Cultura” é o que motiva a realização de mais notas de imprensa, com um total de 283, facto a que não é alheio o elevado número de eventos dinamizados pela autarquia nesta esfera de intervenção. Seguem-se os temas de “Trânsito”, com 211, “Turismo” e “Desporto”, respetivamente, com 131 e 119 registos.

PUBLICAÇÕES E INTERNET

Nesta área destaca-se a manutenção, em 2019, da edição trimestral do Jornal Municipal, bimestral do Guia de Eventos e do Anuário, com periodicidade garantida, embora sujeitas a renovação de conteúdos e/ou aumento de páginas.

O Setúbal – Guia de Eventos deu continuidade ao formato editorial que o caracteriza, com rubricas fixas que complementam a agenda cultural do concelho, de janeiro a dezembro.

Já o Setúbal – Jornal Municipal procurou dar continuidade ao esforço criativo de design e voltou a apostar na componente de infografia, graças a um trabalho publicado no Primeiro Plano da edição de abril/maio/junho com um trabalho sobre o “Arrábida sem Carros”.

O Anuário 2018, produzido no início de 2019, manteve o formato e a linha editorial relativamente à edição anterior. Desta feita, a publicação que retrata o que de mais significativo aconteceu em Setúbal durante um ano, aprofundou a preocupação de dar prioridade às imagens, em quantidade e qualidade, associadas a textos de pequena extensão, com o objetivo de, em face da dimensão da publicação, com 304 páginas, cativar mais o leitor.

Na área de Internet foi desenvolvido um esforço e investimento assinaláveis na modernização de algumas plataformas.

A versão online da publicação Setúbal – Guia de Eventos alimenta com conteúdos, desde o verão de 2019, a agenda cultural e lazer intermunicipal Acontece (da AMRS). Esta parceria exigiu uma articulação muito próxima entre o Setor de Informação da autarquia e os serviços Península Digital da Associação de Municípios, tanto a nível de tecnologias de informação, seja no âmbito da harmonização dos conteúdos comunicacionais publicados.

A página oficial da Câmara Municipal, www.mun-setubal.pt, foi alvo de profundos trabalhos de manutenção, nomeadamente para otimização de ferramentas de trabalho no backoffice, com a inclusão de funcionalidades que permitem uma melhor gestão dos conteúdos pelos técnicos envolvidos na gestão diária do site.

Em 2019 foi feito, igualmente, um trabalho de bastidores grande no sentido de transformar esta plataforma num portal mais útil e eficiente para as necessidades apresentadas pelos munícipes. Este paradigma traduz-se numa aposta grande na implementação de conteúdos e serviços que permitam aos utilizadores do site começar a resolver, através da internet, dificuldades que tenham pendentes perante a Câmara Municipal de Setúbal. Uma dessas ferramentas, a Central Documental, foi implementada tecnicamente, tendo sido lançada publicamente em janeiro de 2020.

SETOR DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO | SPDG – SETOR DE PRODUÇÃO E DESIGN GRÁFICO

O Setor de Promoção e Divulgação tem como finalidade primordial a promoção e divulgação das diversas atividades que decorrem no concelho, desde a elaboração de planos de promoção e respetiva implementação ao acompanhamento da



produção e montagem de vários trabalhos pontuais, como exposições, montagem de pendões, placas, flyers, entre outros, de acordo com os meios e montantes adstritos a cada evento/solicitado.

A imagem gráfica é fundamental para que os vários suportes promocio-nais/comunicacionais ganhem vida. E é nesse sentido que todo o trabalho de promoção/comunicação é feito numa parceria direta com o Setor de Produção e Design Gráfico, que cria as propostas gráficas e posteriormente as adapta a cada suporte promocional e faz paginação gráfica de catálogos, publicações e folhetos, além de planejar e criar diferentes estruturas e projetos comunicacionais.

Nos últimos anos, tem havido um acréscimo de solicitações promocio-nais/comunicacionais, o que se deve, também, ao aumento das iniciativas desenvolvidas pelos vários serviços da autarquia. Os trabalhos produzidos até setembro de 2019 já eram superiores ao ano completo de 2018, tendo-se verificado um aumento de 32 por cento de todo o trabalho desenvolvido por estes dois setores – campanhas, trabalhos pontuais, publicações, decoração de espaços, exposições – relativamente ao ano anterior, com os mesmos recursos humanos e técnicos. Já o setor de Produção e Design Gráfico contou com menos um elemento.

PROMOÇÃO

Para a realização de qualquer trabalho é necessário efetuar uma série de procedimentos, concretamente a recolha de informações, por e-mail, telefone ou presencialmente, junto dos serviços requerentes, a que se segue o acompanhamento da produção e aprovação da imagem gráfica.

Acresce a elaboração de plano de promoção de acordo com o plafond e meios disponíveis, a solicitação de orçamentos e envio de ficheiros e acompanhar junto de gráficas todos os materiais produzidos externamente e assegurar que estes sejam montados e/ou entregues nos timings necessários, online, por telefone ou presencialmente. Quanto mais meios promocionais por cada iniciativa, maior o trabalho de produção e montagem de materiais.

CAMPANHAS ARTICULADAS (promoção utilizando-se mais de 5 meios – cartazes, flyers, outdoors, mupis Paris e GT, anúncios, ações de marketing direto, entre outros).

TRABALHOS PONTUAIS – até cinco meios promocionais: meios online, cartazes e flyers, por exemplo.

EXPOSIÇÕES – Pode contemplar a produção, apenas, de cartazes e flyers, mas também lona, painéis expositivos, legendas e folhetos, dependendo da projeção da mostra.

SINALÉTICA – Identificação de espaços.

Quadro 1 – Fluxo de utilização de meios (2017 a 2019)

MEIOS/ANO	2017	2018	2019
CAMPANHAS ARTICULADAS	55	32	38
TRABALHOS PONTUAIS	318	312	392
EXPOSIÇÕES	18	19	16
SINALÉTICA	6	2	22
DECORAÇÃO	8	3	7
PUBLICAÇÕES	10	14	23
REPETIÇÃO DE IMAGENS GRÁFICAS	–	–	6
TOTAL	415	382	504 (+32%)
TAXA DE CRESCIMENTO			32%

DESTAQUES

Campanhas – SetCurtas | Hospital dos Pequenin@s | Março28 | Campanha do Dia Mundial do Teatro | Setúbal Resiliente | Setúbal Fashion Weekend | Festival de Música | ETECH | Feira Náutica | Há festa no Parque | Feira de Sant'Iago | Setúbal Bay | Arrábida sem Carros | Festa do Teatro | MASP - Mostra de Artes Performativas em Setúbal | Film Fest | Festa da Flor | Comemorações Dia do Exército | Semana do Mar 2019 | I Edição do Festival de Cinema Musicado ao Vivo | Fim de Ano Azul | Campanha Natal Institucional | Eurovision Live Concert | Festa do Teatro | Setúbal Custom Weekend | Comemorações do Dia do Exército | Setúbal Christmas Fest.

Trabalhos Pontuais – Postal dos funcionários | Passe Municipal | Placas e folhetos SOS | Solidariedade com Moçambique | Obras Encosta S. Filipe | Capa e separadores Prestação de contas | Dia Internacional dos Museus | Flyers Ouvir a População | Festival Bandas Filarmónicas | Noite Azul | Placa Parque Infantil da Comenda | Placas derrocada Figueirinha | Festa da Flor – Mandala | Comunicado Alerta Vermelho | Poçoilos de Portas Abertas.

Exposições – “Rosa Morreu” | Francofonia | Carlos Velez “Memórias de Azeitão” e João Bordeira | Festas do Mar | Américo Ribeiro | Comemorações 40º aniversário Coral Inf. de Setúbal | Calafate e Outras Profissões | 25 de Abril e Zeca Afonso | Marchas Populares 2019 | Comemorações do Centenário do Orfanato Municipal.

Sinalética e/ou Decoração – Jardim das Energias | Estacionamento Gratuito | Centros de Saúde | Placa inauguração espaço NB,NC – Bela Vista | Espaço da Feira Náutica | Stand Jogos do Sado | Praias da Arrábida | Vidros Museu Trabalho MG | Receção à Comunidade Educativa 2019 | Placas de inauguração de 3 recintos desportivos e dois bairros | Vidros Museu Trabalho MG | Casa dos Quatro Oficinas.

Publicações – Guia de Eventos | Anuário 2018 | Guia Saúde | Cadernos “Ouvir a População” | Programa Municipal da Ação Educativa.



Imagem Gráfica – mais que uma proposta – Setúbal Fashion Weekend; Setúbal Resiliente; Festival de Música; Março Mulher.

MEIOS EXTERNOS

MUPI's, outdoors e estruturas pedonais. Semanalmente é feita a gestão dos meios externos, para que a informação esteja sempre atualizada.

PROJETOS E OUTROS

Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade”:

- a) Atividades promovidas: Descobrir em Comunidade – Mafra e Fátima.
- b) Reuniões com moradores artesanato e grupo restrito do Stand “NB,NC” – orientação.
- c) Produção de materiais de acordo com o tema da Feira de Sant’Iago, para o stand “NB,NC”.
- d) Reunião com coordenação do programa e técnica sobre a estratégia de comunicação “NB,NC”. Análise de cada uma das sugestões apresentadas pela DICI e Habitação.
- e) Medição de Tensão Arterial, 25 Abril.
- f) Reuniões com moradores Artesanato e grupo restrito do Stand “NB,NC” – Orientação para a produção de materiais de acordo com o tema da de Sant’Iago, para o stand “NB,NC”.

Estruturas expositivas de rua:

- a) Américo Ribeiro – utilização de fotografias do fotógrafo para sinalizar locais do concelho.
- b) Moldura Polaroid – para selfies.
- c) I Heart STB – estrutura móvel com letras iluminadas.
- d) Posters – Estrutura para street art.

Rotunda do Alegro:

- a) Estrutura complementar à escultura dos golfinhos.

Setúbal Saudável – Gabinete de Saúde:

- a) Reunião com o grupo geral da Autarquia que integra o projeto “Setúbal Saudável”.
- b) Jogo “O Sol é meu Amigo – produção.

Feira Sant’Iago:

- a) Site/redes sociais – articulação com a empresa que está a criá-lo com envio de projeto do que se pretende e várias informações.
- b) Promoção – folhetos genéricos para angariar expositores, patrocinadores. Produção de materiais para divulgação.
- c) Stands – reuniões de trabalho; pesquisas; visitas a armazéns municipais para escolha de estruturas e futura adaptação ao que se pretende; Início de caderno de encargos.
- d) Pórtico de entrada.
- e) Pavilhão institucional.
- f) Estruturas das Juntas de Freguesia.
- g) Pavilhão das Manteigadas (adequado ao certame).

Praias da Arrábida:

- a) Produção e implementação de sinalética e decoração de espaços.

Pórtico para o Parque da Gâmbia:

- a) Produção e implementação.

Edifícios municipais:

- a) Sinalética e decoração dos edifícios dos Ciprestes e do Sado.

Comemorações do Dia do Exército/Setúbal 2019:

- a) Campanha promocional em parceria com o Exército Portugal que conjugou a utilização de diversos meios para a promoção de um dos principais eventos anuais que se realizou em Setúbal.

MARKETING

MERCHANDISING E PUBLICIDADE

No exercício da atividade de 2019, os vários projetos de angariação de publicidade para meios de divulgação municipais e de distribuição de *merchandising* produziram uma receita total de 15 mil e 793,30 euros.

Em termos de *merchandising*, o volume de vendas em equipamentos nos quais é dinamizado este projeto, que constitui uma mais-valia de receita para a autarquia, cifrou-se nos 5 mil e 663,30 euros, o que representa um crescimento de 83 por cento face a 2018, em que se apurou uma receita no valor de 3 mil e 93,20 euros.

Já na esfera da publicidade, realizada em vários suportes, meios e canais disponíveis, em particular publicações de carácter periódico, o valor apurado em 2019 é de 10 mil e 130,00 euros. Comparativamente a 2018, registou-se um crescimento de 18 por cento, resultado dos 8 mil e 610 euros apurados nesse exercício.

Globalmente, em termos de *merchandising* e de publicidade, observou-se uma melhoria dos resultados alcançados em relação ao ano anterior, concretamente com uma taxa de crescimento da ordem dos 35 por cento.

Em 2019 foram consolidados alguns aspetos críticos, nomeadamente, as parcerias no âmbito da publicidade e a ligação com os serviços que acolhem os artigos de *merchandising*.



Na publicidade conseguiu-se aumentar o nível de investimento de algumas empresas e iniciar algumas novas parcerias, ações que resultaram num aumento do volume angariado e a melhoria dos resultados face ao exercício anterior.

O *merchandising* registou também um crescimento em relação ao ano anterior. Este facto deve-se ao regresso a alguns pontos de venda, a mais cooperação por parte dos serviços e ao lançamento de um novo artigo, o sabonete Castelbel – Moscatel de Setúbal, produto que obteve um grande sucesso junto do público e que, no último trimestre de 2019, aumentou significativamente o volume de vendas.

REDES SOCIAIS

No âmbito das redes sociais, foi desenvolvido um trabalho de gestão e acompanhamento da página no Instagram da marca Visit Setúbal, com a apresentação e divulgação de conteúdos associados aos atrativos naturais, gastronómicos e turísticos, da região.

O número de seguidores tem apresentado uma curva sempre crescente, contando, atualmente, com 3085 seguidores.

A rede tem sido gerida com base numa programação mensal, que consiste na seleção de imagens e produção de texto, posteriormente traduzidos para inglês e francês.

Os desafios para o crescimento da rede prendem-se, sobretudo, com a qualidade e diversidade de conteúdos (imagem), com aumento da produção de *stories* com informação relevante para os seguidores e com a necessidade de promover publicações de conteúdo patrocinado, com vista à melhoria da posição da página no ranking da plataforma e captar público noutras regiões.

Está a ser investigada a questão do “Impressum”, campo que deve ser preenchido com determinados parâmetros e que exige a apresentação de documentação, para que a página possa obter o selo oficial. Apesar de ser um detalhe, faz diferença na credibilidade da página e para quem a segue.

Os dados mais recentes apontam para um público maioritariamente feminino (56 por cento). O intervalo de idade da maioria dos nossos seguidores está compreendido entre os 25 e os 54 anos, sendo que 32 por cento está cifrado na categoria entre os 35 e os 44 anos.

A origem dos seguidores é maioritariamente da região de Setúbal, com 37 por cento dos resultados, seguindo-se de Lisboa, com 17 por cento.

PROPOSTAS

Elaborar programação: Continuar a elaborar a programação mensal em três idiomas, português, inglês e francês, e efetuar uma seleção mais atenta das imagens publicadas, com o objetivo de melhorar a qualidade das publicações. Sugere-se, igualmente, a produção de novas imagens.

Link in Bio: Promover a partilha de links para eventos, vídeos e websites, entre outros.

IGTV – Visit Setúbal: Criar IGTV, para que sejam partilhados vídeos promocionais da área do turismo, da agenda semanal e da Bússola.

InstaStories: Elaborar InstaStories semanalmente e criar destaques com conjuntos de fotos segmentadas: rio, serra, estuário (nascente), praias, forte, baixa, cidade e eventos do mês.

Reposts: Utilizar a ferramenta de repost de acordo com critérios predefinidos e publicar algumas imagens de outros seguidores, fazendo sempre referência ao autor, para assim gerar mais *engagement* com o público.

Anúncios: Criar anúncios patrocinados para captação de público e aumento de seguidores.

Impressum: Resolver e completar algumas configurações de conta e obter o selo oficial.

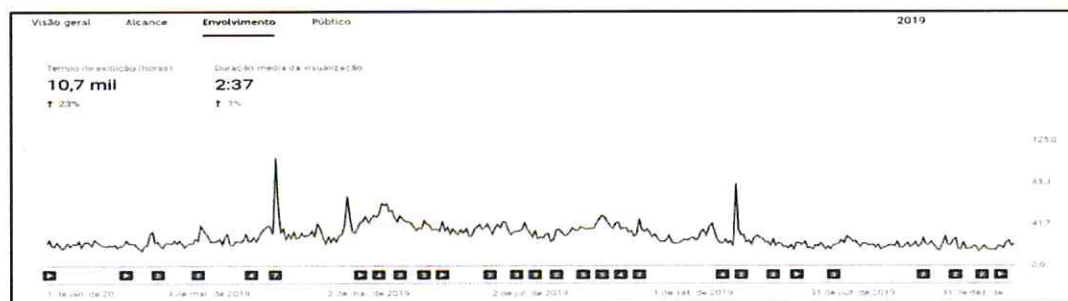
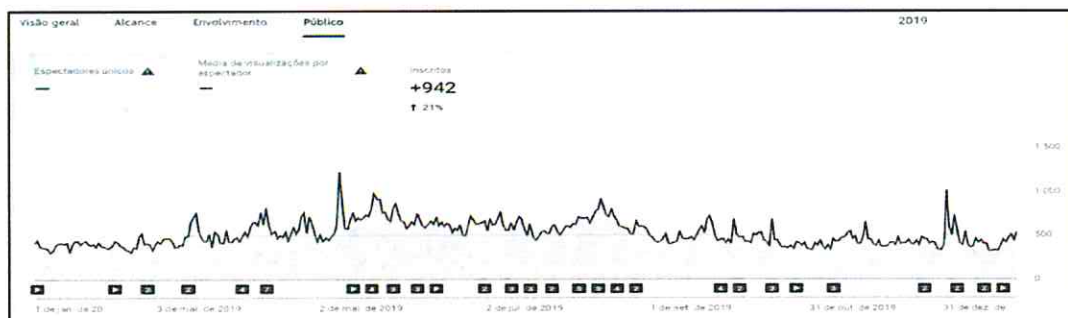
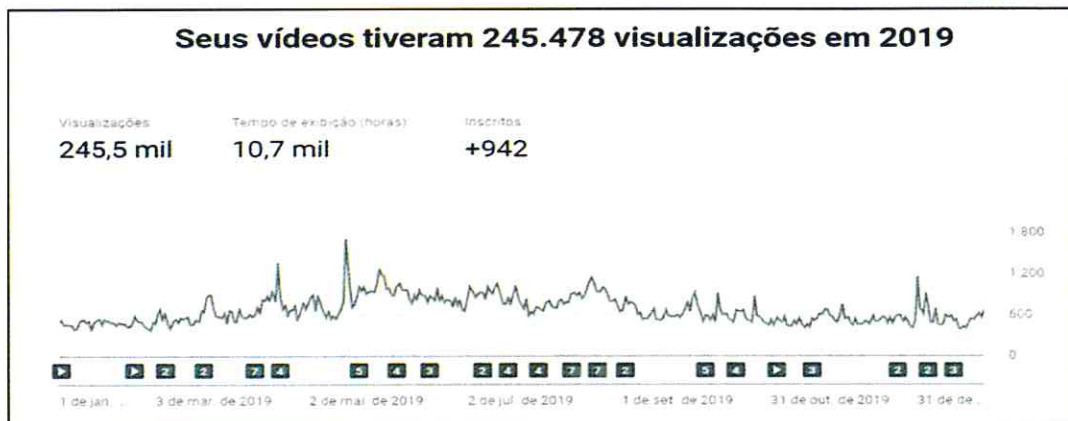
SETOR DE AUDIOVISUAIS E MULTIMÉDIA

Em 2019, o destaque vai para a conclusão da página de internet do turismo de Setúbal e para a angariação de cerca de seis mil novos seguidores para a página de facebook do município, uma das 12 que este setor gere, direta ou indiretamente. Realce também para a produção de 210 peças audiovisuais, alojadas no canal de youtube do município e divulgadas em vários canais de comunicação, nomeadamente nas redes sociais e na página oficial da autarquia.

YOUTUBE

No período em avaliação, as peças produzidas tiveram mais de 245 mil visualizações, correspondentes a cerca de 10 mil e 700 horas, mais 23 por cento do que em 2018. O canal conseguiu ainda perto de mil novos subscritores (mais 21 por cento do que em 2018).

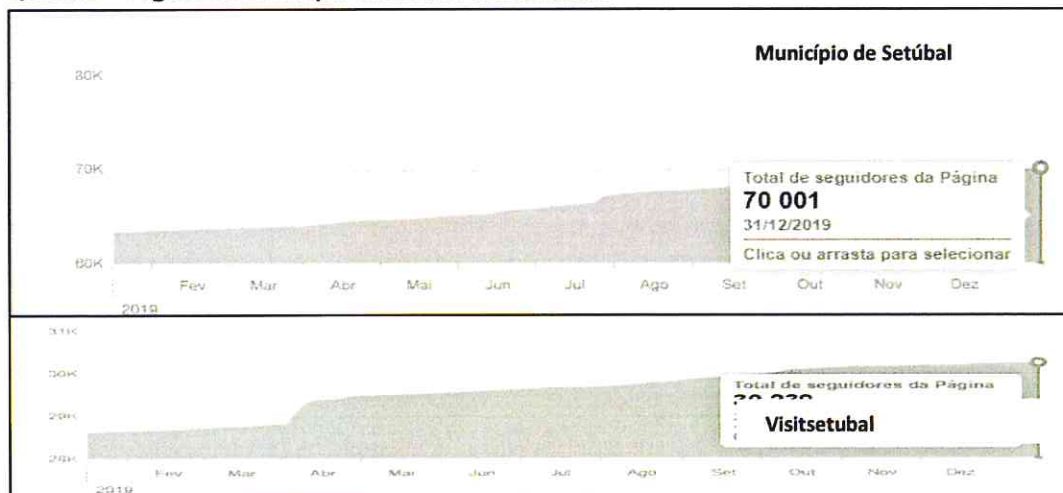
Quadro 1 – Análises do canal de youtube



REDES SOCIAIS

O ano de 2019 fica marcado pela passagem da marca dos 70 mil seguidores apenas na página de facebook do município de Setúbal. Nas restantes páginas, a tendência foi, também, claramente de subida, com destaque para a do visitsetubal (dedicada ao turismo da região), que alcançou os 30 mil seguidores (mais 1628 do que em 2018).

Quadro 2 – Páginas do município de Setúbal e Visitsetubal



**OUTROS**

Em 2019 foram desenvolvidos trabalhos de conceção e edição do novo sítio de internet do Turismo de Setúbal, lançado nos primeiros dias de 2020, e foram produzidos vários spots e filmes com destaque para os realizados no âmbito das comemorações do Dia do Exército em Setúbal, do Dia de Bocage e da Cidade, do FilmFest e do 7.º aniversário da Casa da Cultura.

FOTOGRAFIA

Foram realizados um total de 1096 serviços fotográficos, a grande maioria respeitante a eventos culturais e de turismo. Nesta matéria, destaque para a cobertura exaustiva da Feira de Sant'ago, do Festival da Música de Setúbal e da Festa do Teatro, assim como para a cobertura de eventos desportivos de grande relevância, como o Setúbal Bay.

Foram igualmente realizados trabalhos para as publicações periódicas Setúbal – Guia de Eventos, Setúbal – Jornal Municipal, Guia de Saúde e Anuário 2018, assim como diversos serviços para as publicações de excelência Setúbal – Uma Visão Contemporânea e Setúbal – Ontem, Hoje e no Futuro.

Acresce aos serviços de agenda a resposta imediata a todos os pedidos de solicitação de imagens para comunicação social e vários serviços do município.

GABINETE DE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

O GAPC aposta no conhecimento e resolução de problemas apresentados pelos munícipes, tentando solucionar questões, que foram resolvidas através de um simples contacto telefónico com os serviços ou esclarecimento presencial/telefónico. Assuntos de maior complexidade foram convertidos em participações remetidas às diversas áreas do município, para obtenção de respostas e posterior comunicação ao munícipe.

RECLAMAÇÕES/SUGESTÕES/PARTICIPAÇÕES

Verificou-se que, em 2019, a Câmara Municipal de Setúbal reduziu o número de reclamações. Para esta situação contribuiu todo o trabalho desenvolvido por todo o Executivo municipal e corpo técnico, em todas as áreas de atuação, o incentivo e promoção à participação dos munícipes na vida ativa da sua área de residência e também o trabalho desenvolvido pelo GAPC, na prestação de esclarecimentos/informações, quer por telefone, quer presencialmente, reduzindo significativamente o argumento de “reclamar”.

Quadro 1 – Receção de reclamações/sugestões: comparativo 2018/2019

Origem	2018	2019
Carta	111	47
Correio Eletrónico	1521	1176
Facebook	131	66
Livro de Reclamações	78	64
Presencial	260	241
Reparos Setubalense	38	0
Site	126	158
Telefone	269	266
TOTAL	2534	2018

No ano em apreço, verificou-se, igualmente, uma maior redução de emails e também um maior número de pedidos de informação reencaminhados para os diversos serviços da Câmara Municipal de Setúbal.

Da análise efetuada, verificou-se que no ano em apreço foram resolvidas um total de 76 por cento das participações recebidas o que, comparativamente com 2018, resulta num aumento de 14 por cento de resoluções.

Em 2019, observou-se ainda um decréscimo de 516 reclamações/sugestões recebidas. Às 2534 recebidas em 2018, contrapõem-se as 2018 observadas no corrente exercício.

Este trabalho foi conseguido com a colaboração de todos os serviços, no envio dos pareceres técnicos e também com o reforço da equipa do GAPC, principalmente no final do quarto trimestre, no envio de respostas aos munícipes.

Na comunicação com os munícipes registou-se um total 2918 contactos efetuados. Destes, 169 foram por ofício, 876 por telefone, 1432 por correio eletrónico e 441 presenciais.

As áreas em que as participações mais se destacaram foram a fiscalização e o trânsito. No entanto, em virtude da diminuição, em 2019, das reclamações, verificou-se também uma diminuição dos valores em relação a estes alvos. De salientar as áreas de desinfestações e trânsito, com uma diminuição significativa de reclamações, comparativamente a 2018.

PROJETOS

Em 2018, entre janeiro e maio, foram elaborados os programas de visita às cinco freguesias do concelho, no âmbito do projeto “Ouvir a População, construir o Futuro 2017-2021”.

Foram efetuadas visitas no terreno às freguesias do Sado (janeiro), Gâmbia-Pontes-Alto das Guerra (fevereiro), São Sebastião (março e abril), União das Freguesias de Setúbal e Azeitão (maio). Foram elencados os problemas verificados em cada uma das freguesias e remetidos aos respetivos serviços camarários para solução e calendarização.



Em 2019, como resultado desse levantamento de necessidades foram elaborados cinco cadernos respeitantes a cada freguesia do concelho.

Relativamente ao site “Setúbal: Ontem, Hoje e no Futuro”, após receção da informação dos serviços, procedeu-se à triagem da mesma e foram elaborados os textos e selecionadas as fotos, para início de publicação em fevereiro de 2020.

Divisão de Turismo

Manutenção e monitorização dos equipamentos

No âmbito da manutenção e monitorização dos equipamentos turísticos, nomeadamente Casa da Baía, Moinho da Maré da Mourisca, Ecoparque do Outão, e Forte de São Filipe, foram implementadas metodologias semanais de trabalho, de visitação do técnico responsável aos espaços, com o propósito de identificar os problemas existentes *in loco*, solucionar possíveis ocorrências e reportar todas as situações que dependessem de serviços internos CMS, ou de empresas externas.

Consoante a anomalia detetada, é realizado o respetivo procedimento necessário para a sua resolução, quer para os serviços municipais, quer para empresas externas. Com o objetivo de efetuar uma gestão eficaz dos processos inerentes à manutenção dos espaços foram criados mecanismos de controlo, de acordo com a intervenção necessária.

Promoção interna e externa

A participação em feiras nacionais e internacionais recaiu na estratégia de promoção e divulgação de produtos, **Sol e Mar, Turismo Cultural, Gastronomia e Vinhos, Turismo da Natureza** com especial enfoque no Turismo de Aventura, Percursos Pedestres e Birdwatching.

A presença constante de Setúbal em feiras segmentadas tem assegurado um envolvimento de proximidade com produtores regionais, empresários do setor vínico, e operadores turísticos.

A escolha dos mercados orientou-se de acordo com a oferta e diversidade de produtos potenciadores da região, indo ao encontro do público-alvo a alcançar. A marca *Setúbal é um Mundo*, é evidenciada pela modernização da cidade e diferenciação da oferta turística.

A participação do Turismo de Setúbal em feiras segmentadas tem permitido ao longo dos últimos anos, o contato direto com o público em geral, e profissionais do setor, acedendo a bolsas de contratação empresariais internacionais, reunindo com agentes turísticos e com a imprensa especializada. Constitui ainda, um importante recurso para analisar os mercados e tendências atuais dos destinos turísticos mais procurados, bem como otimizar a produção de materiais, e a disseminação de informação turística.

FEIRA	MERCADO	NÚMERO DE VISITANTES	SEGMENTO
FITUR	Espanhol	245 000	Generalista
Free Munique (Parceria ABS)	Alemão	140 000	Generalista
ITB	Alemão	160 000	Generalista
Salon Du Tourisme de Paris	Francês	114 000	Generalista
B-Travel (parceria ERT-Lisboa)	Espanhol	30 000	Generalista
Sevatur (parceria ERT-Lisboa)	Espanhol	19 000	Generalista
Expovacaciones (parceria ERT-Lisboa)	Espanhol	70 000	Generalista
Adventure Travel Show (parceria ABS)	Inglês	21 000	Turismo Natureza e Aventura
CMT Estugarda (parceria ABS)	Alemão	260 000	Turismo Natureza e Caravanismo
Fiets Gent (parcerias ABS)	Belga	5 000	Turismo Natureza, Aventura, Passeios Pedestres
FIO	Espanhol	15 000	Turismo Natureza e Observação de Aves
Fiets Utrecht (parcerias ABS)	Holandês	5 000	Turismo Natureza, Aventura, Passeios Pedestres
B-Travel (parceria ERT-Lisboa)	Espanhol	34 500	Sol e Mar, Turismo Cultural, Gastronomia e Vinhos, Turismo da Natureza
Expovacaciones (parceria ERT-Lisboa)	Espanhol	76 500	Sol e Mar, Turismo Cultural, Gastronomia e Vinhos, Turismo da Natureza, Caravanismo
Turexpo	Espanhol	Cerca de 130 000	Sol e Mar, Turismo Cultural, Gastronomia e Vinhos, Turismo da Natureza
MadBird	Espanhol	40 000	Turismo Natureza e Observação de Aves

FEIRA	MERCADO	NÚMERO DE VISITANTES	SEGMENTO
BTL	Português	77 000	Generalista
ObservaRia – Birdwatching Fair	Português	15 000	Turismo Natureza e Observação de Aves
Feira Náutica de Setúbal	Português		Gastronomia e Vinhos e Turismo Natureza
ObservaNatura	Português		Turismo Natureza e Observação de Aves



Agentes de turismo e jornalistas

Foram desenvolvidos roteiros de visitação turística com o objetivo de promover e divulgar a oferta de Setúbal, para agentes e jornalistas internacionais, dando a conhecer a atratividade e especificidade do destino, focadas na segmentação do mercado e na procura.

FAM TRIP para agentes de viagens do mercado Japonês promovida pelo Turismo de Portugal às várias regiões do país, de norte a sul, integrando Setúbal no circuito turístico planeado.

Operador	Avaliação Setúbal (1 a 5)	Incluir destino nos tours
JTB	4,5	Talvez
Kuoni	5	Sim
Miki Tourist	4	Não
Sycle Tour	5	Sim
Tabikobo	4,5	Talvez
Tutta Italia	4,5	Sim

Os indicadores da avaliação demonstrados foram enviadas pelos operadores, e refletem uma pontuação bastante satisfatória, posicionando Setúbal entre um dos melhores destinos turísticos internacionais.

No mês de junho, recebemos uma **PRESS TRIP** com jornalistas de revistas internacionais, promovida pela Sonae Turismo - Troia Golf. A visita foi realizada à Arrábida, ao Mercado do Livramento, ao CIRES e à Casa da Baía.

Operador / Revista	Nacionalidade
Sam Tremlett- Golf Monthly	Reino Unido
Andy Waple -Golf Shake	Reino Unido
Sean Noble - Azalea	Reino Unido
Josh Abbott - Azalea	Reino Unido
Timo Schlitz - Golf Time	Alemanha
Franck Crudo - Journal du Golf	França
Thierry Plassais - Swing Féminin	França
Yves Charmy - Leadingcourses	Holanda
Peter Corden - First Class Magazine	Suécia

Desta visita resultou uma reportagem editada na revista sueca, First Class Magazine, <https://www.firstclassmagazine.se/> que descreve uma viagem, desde Lisboa até ao Alentejo, com paragem em Setúbal. O jornalista salienta a imponência e beleza da Serra da Arrábida, a diversidade dos Sabores e Peixes apreciados no Mercado do Livramento, e o Moscatel de Setúbal, pontuando o destino de excelência.

Ainda nesta área, a delegação chinesa de Shuozhou City foi rececionada na Casa da Baía, seguindo-se um meeting e uma apresentação documentada do Turismo de Setúbal.

O final da visita culminou com um tour guiado ao Forte de S. Filipe.

No âmbito do Festival de Música recebemos a comitiva da Fundação Helen Hamlyn Trust no Mercado do Livramento, seguindo-se uma visita ao Forte de S. Filipe, terminando com um brinde de Moscatel de Setúbal.

Em Dezembro a DITUR acompanhou uma **FAM TRIP** para os profissionais da Agência de Viagens Luisa Todí (DMC de referência nacional) destinada a conhecerem melhor os produtos turísticos a disponibilizar no âmbito de tours internacionais. Durante dois dias a equipa visitou espaços de referência da região como: Casa da Baía; Moinho de Maré; Forte de S. Filipe; Mercado do Livramento; Centro Histórico da Cidade (incluindo os Paços do Concelho); Adegas José Maria da Fonseca; Pastelaria O Cego, e Parque Natural da Arrábida. Esta ação terminou com uma prova de Moscatel no Moinho de Maré da Mourisca.

Integrada numa **FAM TRIP**, operado pela empresa Natur Affairs, recebemos na Casa da Baía, a Professora Sofia Rebelo, líder do curso da BSc (Hons) Hospitality Leadership and Management na Leeds Metropolitan University (Londres).

Parcerias / Trabalho em rede

Parcerias: ERTL - Entidade Regional do Turismo da Região de Lisboa; Agência Regional de Promoção Turística do Alentejo; Turismo de Portugal; ICNF - Instituto de Conservação da Natureza e Florestas; ABS - Associação Baía de Setúbal.

- Towards a Sustainable Tourism Industry - Challenges and Solutions – Participação no seminário, a convite do Turismo de Portugal, subordinada ao tema soluções de eficiência ambiental e energética para posicionar Portugal como um dos destinos turísticos mais competitivos, e sustentáveis do mundo.
- Receção dos passageiros Navio Cruzeiros *Le Lyrial* - Ação conjunta do Turismo de Setúbal e a ABS, na chegada dos passageiros para embarque no 1º Navio Cruzeiros *Le Lyrial* (destino Uruguai), iniciada no Porto de Setúbal.



Nesta ação de charme, foram oferecidos “gifts” material promocional turístico, bem como produtos regionais. Foi ainda proporcionado um *Welcome Drink* com Moscatel de Setúbal.

Trabalho em rede / Projetos: Comissão Vitivinícola da Região da Península de Setúbal; Associação das Rotas de Vinho de Portugal; Associação dos Municípios Portugueses do Vinho; RECEVIN – Rede Europeia das Cidades do Vinho; Produtores Regionais da Península de Setúbal; IterVitis - Caminhos Culturais da Vinha e do Vinho; BioDiversity4All; SPEA – Sociedade Portuguesa para o Estudo das Aves; LPN – Liga para a Proteção da Natureza Escola Superior de Educação do IPS; Universidade Lusófona; Agrupamento Escolas Ordem de Santiago; Unidades de Alojamento do Concelho e Operadores Turísticos.

- Organização em parceria com a AMPV da 1ª ação de **Benchmarking** realizada na região vitivinícola da Península de Setúbal, cujo objetivo é a promoção de uma rede integrada de informação enoturística, e seus players a nível nacional, designada **Enoturismo.PT**.

Os temas qualitativos incidiram nos seguintes pontos: Parcerias, Gestão-Infraestruturas; Sustentabilidade e Wine Moderation; Produto Enoturístico e Marketing.

Neste âmbito a DITUR participou na 1ª Congresso – Enoturismo.PT realizado em Peso da Régua, e tem estado presente no grupo de trabalho de intervenção no território de Setúbal.

- Celebração de Protocolo de cooperação com o CICANT- Centro de Investigação em Comunicações Aplicadas e Novas Tecnologias, da Universidade Lusófona, para a co-inovação do projeto **muSEAum** – Âncora do estudo de 'Museus de Mar' de Portugal para um Ecossistema Competitivo e Sustentável. O objetivo é o desenvolvimento de um modelo de transformação digital para públicos de pequenos museus.

Neste âmbito, a DITUR participou na 1ª Conferência & Workshops muSEAum Transformação Digital em Museus: impactos na experiência do visitante e no alcance do brand.

Projeto Saber (A)mar – Parceria realizada com o Agrupamento Escolas Ordem de Santiago e de intervenção na área da educação ambiental. Calendarização de atividades a realizar, fora da sala de aula, no Moinho da Mourisca com alunos da Pré-Escolar, 1º e 2º anos. As temáticas apresentadas focam a compreensão dos princípios de sustentabilidade ambiental, aplicados a ateliers pedagógicos, nomeadamente, *O Moleiro – Dos Cereais ao Pão; Reciclagem do Papel; e Os Animais Marinhos.*

Eventos

Parcerias /CMS:

- **Feira Náutica de Setúbal 2019** – Divisão de Desporto – Operadores turísticos e Mostra de Produtos Regionais.
- **EXIB Música 2019** – Divisão da Cultura – Presença em Stand Turístico / Apoio logístico a Showcases Casa da Baía.
- **FINA e Tatro Show Setúbal** – Divisão de Desporto – Presença do Turismo de Setúbal em balcão, prestando informações e divulgação turística.
- **Triathlon 2020** – Divisão de Desporto – Criação de pacotes promocionais para a data do evento, articulados com os agentes económicos da região, nomeadamente hotéis e operadores turísticos.
- **Semana do Mar** – Estruturação de apoio à presença de StreetFoods, operadores turísticos, e de momentos de animação musical.
- **Feira de Santiago 2019** – Gabinete de Feiras e Eventos / Organização do espaço de Showcooking, apoio no programa com Chefs reconhecidos de Portugal e Espanha, e apoio na estruturação e modelo de participação de empresários de vinhos, doçaria e comida para a Rua dos Produtos Regionais.
- **Noites da Baía** – Apoio logístico e serviços de bar.

Parcerias /entidades externas:

- Francis Setúbal – Comemoração do 14 de Julho para novos residentes e empresários franceses. Apoio logístico na organização do evento, serviços de cafetaria e bar.
- Feira Nacional da Agricultura – Participação no Pavilhão da AMPV, para promoção de Vinhos do concelho de Setúbal.
- Comemoração do 20º Aniversário da Fertagus – Ação promocional da região de Setúbal, nas estações Fertagus.
- 1ª Feira de Parceiros do IPS - Instituto Politécnico de Setúbal – Ação promocional e venda de produtos regionais no campus do IPS.

Execução de Eventos:

Dia Mundial do Turismo

O Dia Mundial do Turismo subordinado ao tema “**Setúbal É Um Mundo de Experiências**” assinalou com iniciativas distintas a oferta do destino turístico do concelho, designadamente, Visitas Guiadas; Experiências Turísticas; Passatempo de Fotografia no Instagram.

As iniciativas tiveram como principais meios de promoção os suportes online – site do Município de Setúbal; Facebook do Município e VisitSetúbal; revistas digitais (Nit Setúbal e Agenda Acontece); outdoors na cidade; e divulgação do e-flyer para a mailing list de agentes turísticos.

Realizou-se o balanço das atividades através da análise dos registos das redes sociais, e do envio de um inquérito de satisfação aos inscritos nas visitas guiadas.

As visitas à Casa Museu José Maria da Fonseca; ao Convento da Arrábida; ao CIREs e à mercearia Confiança de Troino foram as mais procuradas, ultrapassando o número pré estabelecido como limite de inscrições.



- ✓ As visitas ao Museu do Trabalho e ao Moinho de Maré da Mourisca tiveram uma procura menos significativa.
- ✓ Cerca de 90% dos participantes que responderam ao inquérito avaliaram as atividades com 10/10 (print das respostas em anexo).
- ✓ Os participantes manifestaram interesse em iniciativas semelhantes.
- ✓ Os parceiros pretendem aderir a iniciativas desta natureza oferecendo vouchers dinamizados pelo Turismo de Setúbal, cooperando para a rede de promoção do destino.

No que concerne à vertente da atividade do Facebook VisitSetubal, “Eu Quero Experimentar”, os operadores turísticos ofertaram Vouchers que contemplaram experiências distintas nos segmentos do Turismo da Natureza, e Vinhos, nomeadamente, Golfinhos, Costeering, Sightseeing, Passeio Hípico, SUP, e uma Prova de Vinhos à JMF. Após análise desta página, candidataram-se 45 utilizadores, obtendo um total de 375 Likes durante os 5 dias da campanha.

Quanto ao passatempo de fotografia do Instagram, registámos 13 inscrições contabilizando-se 47 publicações fotográficas nesta rede social.

Mostra de Saberes e Sabores

A Mostra realizou-se no passeio junto da entrada da Casa da Baía. Participaram 11 produtores da região de Setúbal, com variedade de produtos e artesanato.

Para além das degustações e provas de vinho, os artesões trabalharam ao vivo os seus artefactos. Foi publicitado nas redes sociais, o passatempo para oferta de um cabaz, participando cerca de 200 pessoas. O contemplado foi eleito no próprio dia, por um visitante escolhido aleatoriamente, que retirou da tombola o formulário.

No final do evento a opinião dos participantes foi bastante positivo prestando agradecimento pelo convite, sugerindo mais atividades semelhantes.

Analisado o inquérito de satisfação o mesmo indica uma pontuação de 4,61 - Muito Bom, considerando a Escala: 1 (muito mau) a 5 (muito bom).



Dia Mundial do Enoturismo

O Dia do Enoturismo passou a ter referência mundial em 2019, tendo a DITUR festejado esta data com degustações de vinhos de produtores da região na Casa da Baía, Mercaria Confiança de Troino, e no Moinho de Maré da Mourisca.

O evento, que divulgou o património e a tradição do turismo de vinhos da região, reservou provas de moscatel e de vinho novo, produzido com a colheita do verão anterior. As adegas participantes foram: José Maria da Fonseca; Quinta do Alcube; Malo Wines; Adega Camolas; e Filipe Palhoça.

O Dia Mundial do Enoturismo foi festejado com degustação de castanhas assadas nos equipamentos acima mencionados.

11.ª Edição ObservaNatura

A 11ª ObservaNatura teve como entidades organizadoras, a CMS, o ICNF e Troia Natura, realizada pela primeira vez, na cidade, no Cais 3 da APSS. A organização foi partilhada pelas respetivas entidades, tendo a CMS a responsabilidade de toda a logística, divulgação e promoção do evento. Convidou ainda os operadores turísticos e produtores locais a participarem, Street Foods, e dinamizou o espaço destinado aos mais pequenos, no ObservaNatura Kids.

Os operadores desenvolveram atividades em diversos espaços da região, com destaque para Observação de Aves, no Moinho de Maré da Mourisca, Observação de Golfinhos no Estuário do Sado, e passeios pedestres no Parque Natural da Arrábida.

Contámos com o especial apoio da empresa de transportes Luisa Todi, disponibilizando um bus turístico, que realizou serviço de vaivém entre o Cais 3 APSS – Herdade da Mourisca - Cais 3 APSS. A mesma empresa ofertou, ainda, o serviço do comboio turístico, que permitiu a visita ao CIRES.

Formação Funcionários

A importância da melhoria contínua nos serviços prestados no Turismo, assim como a partilha de conhecimentos e desenvolvimento profissional lateral, foram práticas incentivadas e adotadas para elevar o desempenho e funcionamento das equipas DITUR, uma vez que proporcionam competências adicionais, enriquecem o conteúdo do trabalho, e elevam a responsabilização.



Em 2019, os técnicos da DITUR com funções distintas nos equipamentos turísticos, frequentaram um total **18 de ações de formação**, 11 promovidas internamente pelo GAFOR, e 7 externamente, ministradas no âmbito das competências especificadas:

FORMAÇÃO INTERNA CMS	PAX
AÇÃO	
Curso 5 - COMUNICAÇÃO INTERPESSOAL E ASSERTIVIDADE	5
Curso 65.6 - PRIMEIROS SOCORROS	2
Curso 56.3 "CÓDIGO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO"	2
GESTÃO DE REDES SOCIAIS	1
LIDERANÇA E TRABALHO DE EQUIPA	1
CURSO 63. ERGONOMIA NO POSTO DE TRABALHO	2
Curso 36. LÍNGUA FRANCESA NÍVEL INICIANTE (DÉBUTANT 1 E 2) - cont.	11
CURSO 37. LÍNGUA INGLESA NÍVEL INICIANTE	4
FORMAÇÃO AVALIAÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	4
Curso 2. ESCRITA CRIATIVA	1
CURSO 14 - GESTÃO E MOTIVAÇÃO PARA A QUALIDADE	2
TOTAL	35
FORMAÇÃO EXTERNA	PAX
AÇÃO	
FORMAÇÃO PRODUTOR LIMA FORTUNA	13
PROJETO BIOMARES	6
SER UMA EMPRESA ECOEFICIENTE, ENQUADRADA NO ÂMBITO DO PROGRAMA BEST	1
TURISMO DE PORTUGAL LIDERANÇA, MOTIVAÇÃO E GESTÃO DE EQUIPAS, ENQUADRADA NO ÂMBITO DO PROGRAMA BEST	1
TURISMO DE PORTUGAL / DIA ABERTO À INOVAÇÃO	2
BOLSA DE ESTUDO NO INSTITUTO DA ALLIANCE FRANÇAISE	1
ESCOLA TURISMO DE PORTUGAL/ HOTEL REVENUE MANAGEMENT: ESTRATÉGIAS PARA AUMENTAR AS RECEITAS E OTIMIZAR AS OPORTUNIDADES	1
TOTAL	25
TOTAL GLOBAL	60

Ações/Eventos nos equipamentos

Casa da Baía

- Acompanhamento de visitas a alojamento local e elaboração de relatórios e registos.
- Estruturação e representação do Turismo de Setúbal em Feiras nacionais e internacionais.
- Apoio na preparação de proposta de visita para gravações do programa Aqui Portugal, da RTP, dia 12/01, (contactos junto de operadores, agentes de turismo e espaços Municipais). Marcação de Alojamentos e refeições para a equipa de filmagens.
- Elaboração de programa para a recolha de imagens do Concelho, reportagem editada na revista espanhola Hola Viaje.
- Proposta de Roteiro para a edição da revista Evasões – Fim-de-semana em Setúbal, destacando-se atividades diversas, alojamentos e locais para refeições.
- Visitas guiadas ao CIRES, e à Casa da Baía.
- Apresentações de produtos: Licor de Caramelo Salgado e Hidromel (RiverSado), Bicabagaço e Ginjeira (Arrabidine).
- Dinamização de Animações de Natal aos Fins-de-semana.
- Degustações de produtos regionais, e provas comentadas de vinhos da Península de Setúbal.
- Workshops de Conservas Belmar, para preparação de menus gastronómicos.
- Elaboração de Menus de Coffee Break.
- Apoio logístico ao 2.º Sunset Alumni do Instituto Politécnico de Setúbal.
- Elite Model Look 2019 - apoio em matéria logística e organização do evento.
- Dia do Exército – Durante a semana que antecedeu o evento foi prestado o apoio necessário para as reuniões de preparação das comemorações. No dia do Exército, efetuou-se a receção aos convidados, e das altas patentes, com preparação de welcome drink.
- Através de e-mail foi enviada apresentação dos serviços disponíveis na Casa da Baía, com follow-up telefónico junto de cerca de 375 empresas do Distrito (base de dados fornecida pela DAAE).

Moinho da Maré da Mourisca

- Anilhagem de Aves
- Projeto BEACON - uma parceria internacional entre 33 municípios, incluindo Setúbal.
- V e VI Edições do Safari Fotográfico na Herdade da Mourisca.
- Encontro da "CASA DA POESIA".
- 4ª Exposição de Artes Plásticas "Entre Nós" da CMS.
- Ciclo de Exposições de Artistas no Moinho de Maré da Mourisca:
 - "Um Olhar sobre a Natureza" de António Machado
 - "Entre Nós" trabalhadores da CMS
 - "Mourisca e a Cidade" de Francisco Anjos
 - "ON HIPITI: A Pérola do Índico" de Vítor Quartin
 - "Fragmentos" de Helena Castela.
- Ciclos de Natureza e Bem-Estar: Aromática de Relaxamento; Ayurveda



Indian; Head Massage e Lomi Lomi.

- Capacitação de Mulheres da comunidade piscatória do Faralhão para o mapeamento das Pradarias Marinhas.
- Ciência Viva no Verão – Foram realizadas 3 atividades que decorreram na Herdade da Mourisca, com Workshops de Observação de Flora subordinado ao tema “As Salinas, a Conservação da Natureza, e o Sal Vegetal”, as ações foram promovidas pelo Centro de Ciência Viva Pavilhão do Conhecimento, e orientadas pela Bióloga Márcia Pinto.
- Preparação e realização do Dia Mundial do Enoturismo;
- Projeto de Educação Ambiental - Pequenas Pegadas Por Um Mundo Melhor:

Atividades lúdico-pedagógicas realizadas na Herdade da Mourisca, adaptadas a públicos diferenciados que abordam temas diversos de sensibilização ambiental, fauna e flora, salinas, benefícios das plantas halófitas do sapal, do estuário e aspetos sobre a importância e funcionalidade de outrora do Moinho de Maré da Mourisca.

Ateliers temáticos: Reciclando o Papel, Animais Marinhos, Ostras do Sado, A Arte na Cortiça, Caça ao Tesouro na Mourisca, Teatro de Fantoches, O Moleiro – dos Cereais ao pão.

- Peddy Paper “À Descoberta da Mourisca” – A LATI com o intuito de promover a sustentabilidade ambiental e o espírito competitivo saudável desenvolveu atividades na Herdade.
- Contos no Moinho - Atividade gratuita para crianças, com leitura de contos e histórias infantis.
- Projeto Europeu – Sea-Traces: Visita aos parques de produção da Exporsado. Este evento foi acompanhado por uma equipa de filmagem que recolheu imagens para divulgação a nível europeu. A visita aos parques de ostras foi realizada por via marítima e culminou com uma degustação de ostras, no Moinho de Maré da Mourisca.
- Sunset Party da Ordem dos Advogados – A Delegação de Setúbal da Ordem dos Advogados escolheu o cenário do Moinho de Maré da Mourisca para um “Sunset Party” animado pelo DJ Pedro Monchique. No Lounge foi servido um Welcome Drink de vinhos da Península de Setúbal e Moscatel.
- Reunião de Empresa Farmacêutica e Jantar Privado - O espaço interior do Moinho, nomeadamente a Sala Social, e a Sala Museológica foram preparadas de forma a acomodar uma Empresa Farmacêutica para uma Reunião corporativa e um serviço de Jantar.
- Visitas Guiadas ao Eco-Museu com degustação de produtos regionais:

Comitiva do Presidente de Eilat

Comitiva da Cidade de Hunan - República Popular da China | RNES

Descida do Rio Sado (Divisão de Desporto)

Universidade Sénior de Carnaxide

Hotel Altis

Teresa Schiappa (Grupo Particular)

QueluzTours

Receção às Entidades Oficiais no Âmbito da Inauguração da 20ª Edição da Festa do Moinho de Maré da Mourisca

Catarina Iris (Grupo Particular)

Quadro Resumo de Grupos Mensais e Anuais 2019

	2017				2018				2019			
	Grupos Organizados	Grupos Séniores	Grupos Escolas	Totais Mensais	Grupos Organizados	Grupos Séniores	Grupos Escolas	Totais Mensais	Grupos Organizados	Grupos Séniores	Grupos Escolas	Totais Mensais
JANEIRO	5	2	1	8	9	0	4	13	8	0	1	9
FEVEREIRO	2	0	0	2	5	0	7	12	1	1	2	4
MARÇO	7	3	7	17	6	1	7	14	15	2	5	22
ABRIL	4	5	7	16	12	1	7	20	13	1	1	15
MAIO	7	2	4	13	14	2	5	21	8	6	6	20
JUNHO	10	1	4	15	8	2	4	14	6	6	5	17
JULHO	7	2	2	11	4	3	7	14	8	5	7	20
AGOSTO	14	3	0	17	7	1	2	10	13	2	0	15
SETEMBRO	9	5	0	14	8	5	3	16	6	8	3	17
OUTUBRO	8	1	0	9	5	0	1	6	8	3	3	14
NOVEMBRO	10	2	1	13	4	2	3	9	5	4	1	10
DEZEMBRO	3	0	1	4	1	0	1	2	3	1	0	4
Totais Anuais	86	26	27	139	83	17	51	151	94	39	34	167
Total Grupos	139				151				167			

Comparando os dados desde 2017 apura-se um aumento no total global de Visitas de Grupos, destacando-se uma **subida de 11 Grupos Organizados e 22 Grupos Séniores**.

2019 apresenta um aumento de **16 Grupos** face ao ano de 2018.

O destino Herdade da Mourisca continua em crescimento, sobretudo na procura de experiências aliadas à Natureza, e de Degustação de Produtos Regionais que acrescentam valor à oferta turística.

**Requalificação da Herdade da Mourisca**

Numa perspetiva inovadora o projeto de requalificação da Herdade da Mourisca sustenta de forma inteligível o usufruto dos espaços **Casa do Pão e Armazém** permitindo a conexão com o **Moinho**, enquanto ecomuseu, ampliando as áreas de intervenção. Adiciona os elementos necessários para a salvaguarda do património material e imaterial, e valorização dos produtos endógenos e regionais.

O Moinho atualmente é exíguo face à procura turística para o leque de atividades desenvolvidas: Degustação de Produtos Regionais, Provas Vínicas, Workshops de Identificação da Fauna e Flora, Workshops de Libertação e Anilhagem de Aves, apresentação de trabalhos científicos, Palestras de Sensibilização Ambiental, Ateliers Pedagógicos, promoção de produtos e artesanato regional, acolhimento de turistas e de Visitas de Grupo (escolas ensino, seniores, associações, empresas publicas, fotógrafos etc...)

Para o efeito a adoção de medidas de gestão adequadas e preventivas em matéria de ambiente e de promoção da eficiência dos recursos naturais, históricos e gastronómicos, serão o alicerce para as atividades a realizar. Prevê-se com a reabilitação das infraestruturas existentes atingir uma maior proximidade com o visitante, e o desenvolvimento de uma relação mais próxima entre turista e a comunidade.

Considerando a execução da obra, estaremos perante um projeto estruturante de referência, num sítio natural de valor excecional e impar, pela sua beleza paisagística, e pelos testemunhos associados a histórias de vida e tradições locais.

Mercearia Confiança de Troino

O início de 2019 assinalou a renovação da gestão comercial, e da estratégia promocional do espaço museológico da Mercearia Confiança de Troino, com entrada de novos produtos regionais e de artesanato.

Face à criação e organização da área pedagógica, enquanto serviço educativo do Município, “Escolinha da Mercearia”, bem como a sua integração em circuitos turísticos e visitas pedagógicas a grupos de escolas, obteve-se a partir de junho os seguintes valores:

Jovens presentes nos ateliers: 727

Seniores – Visitas guiadas: 74

Redes Sociais (média global): 4,5/5

Ecoparque do Outão

A DITUR efetua a manutenção das infraestruturas do ecoparque, a gestão dos recursos humanos, controla diariamente os serviços gerais de limpeza, e a monitorização dos espaços verdes.

Assegura ainda o bom funcionamento do equipamento, transmitindo todas as anomalias existências, e necessidades inerentes às ferramentas operativas da plataforma CEDIS para o serviço técnico da informática da CMS.

Entre 30 parques de Portugal O EcoParque do Outão foi distinguido com o “Certificado de Excelência 2018” da CaraMaps.

N.º dormidas: **11.373**

Redes Sociais (média global): 4,5 / 5

Área da Promoção - Desenvolvimento de suporte promocional, para as atividades:

- Anilhagem de Aves
- Edições VII e Safari Fotográfico
- 11.ª Edição ObservaNatura
- Novos produtos para as lojas de Produtos Regionais
- Vinhos da região premiados
- Dia Mundial do Turismo
- Mostra de Saberes e Sabores
- Dia Mundial do Enoturismo
- Animações aos Fins de Semana na Casa da Baía
- Black Weekends: Lojas de Produtos Regionais

Área da Comunicação – imprensa/ rádio / televisão (nacional e estrangeira):

- Apoio na preparação de proposta de visita para gravações do programa Aqui Portugal, da RTP, dia 12/01, (contactos junto de operadores, agentes de turismo e espaços Municipais). Marcação de Alojamentos e refeições para a equipa de filmagens.
- Elaboração de programa para a recolha de imagens do Concelho, reportagem editada na revista espanhola *Hola Viaje*.
- Proposta de Roteiro para a edição da revista *Evasões* – Fim-de-semana em Setúbal, destacando-se atividades diversas, alojamentos e locais para refeições.
- As 3 da Manhã – Rádio Renascença – direto com abordagem da oferta - “3 Coisas Imperdíveis em Setúbal”.
- TV 8 Madrid – gravações na FITUR – 132 000 visualizações (na página do Facebook do Município)
- Praça da Alegria – RTP – 3 diretos da Mercearia Confiança de Troino



- NIT – Reportagem sobre a Merceria Confiança de Troino
- TV Japonesa – Apoio na reportagem para uma cadeia televisiva, no Mercado do Livramento, Castelo de S. Filipe, José Maria da Fonseca e Pastelaria Cego.

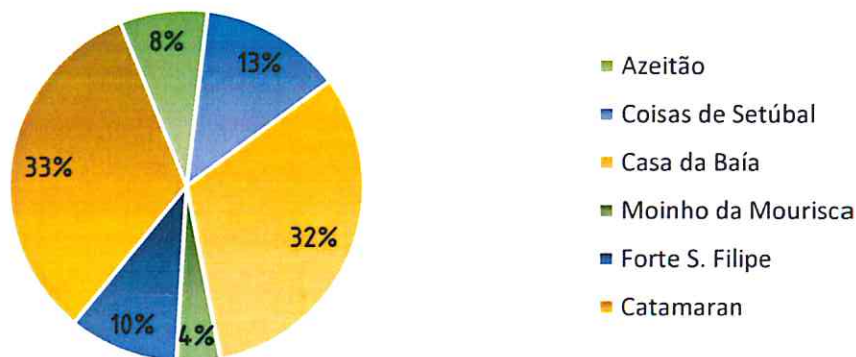
Implementação de Meios Digitais

- Desenvolvimento de formulários on-line para inscrição dos fornecedores das lojas, alugueres dos espaços, e participação nas atividades.
- Criação de inquéritos de satisfação on-line;
- Desenvolvimento de plataforma informática DITUR (diminuição da utilização de papel, maior organização dos fluxos de informação interna, possibilidade de consulta em qualquer lugar com acesso à internet, nomeadamente oferta turística de Setúbal, para consulta dos técnicos em todos os postos de informação.
- Desenvolvimento de site promocional “Ecoparque do Outão”.
- Desenvolvimento de suporte promocional para apresentação/promoção em feiras.
- Acompanhamento do desenvolvimento dos suportes gráficos internos para o “Ecoparque do Outão”;
- Gestão da página nas redes sociais da Casa da Baía, Ecoparque do Outão, Moinho de Maré, e Forte de S. Filipe;
- Encaminhamento e resposta a solicitações através do email: turismo.setubal@mun-setubal.pt
- Desenvolvimento de Site para o Fim de Ano Azul 2019/2020;
- Desenvolvimento de vídeo promocional de ação Black Weekend.

Alugueres/Cedências de Espaços

Casa da Baía - Realizaram-se 370 reservas, com a presença de um total de 12 071 pessoas.

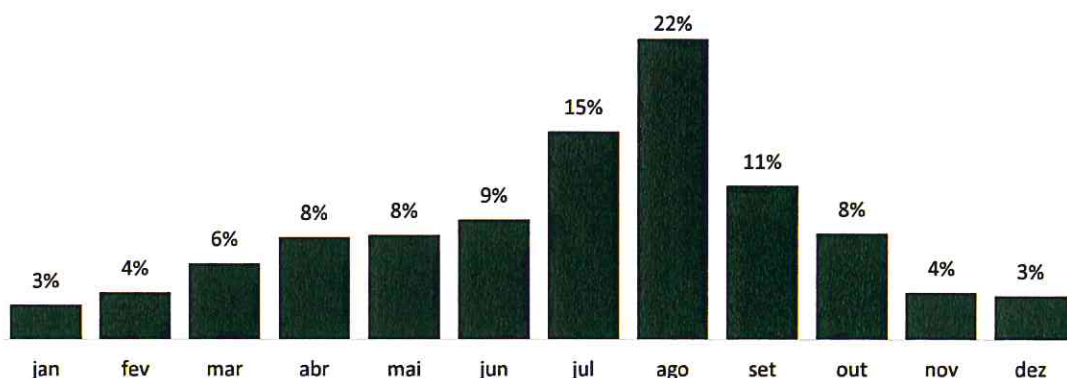
Dados estatísticos referente a atendimentos provenientes dos Postos de Informação Turística de Setúbal: Casa da Baía; Moinho de Maré da Mourisca; Loja Coisas de Setúbal; Azeitão; Catamaran; Forte de São Filipe e Ecoparque do Outão.



Os 60.000 turistas atendidos (agrupados em 27.715 atendimentos) durante o ano de 2019, nos 5 postos de atendimento, dividem-se conforme gráfico apresentado.

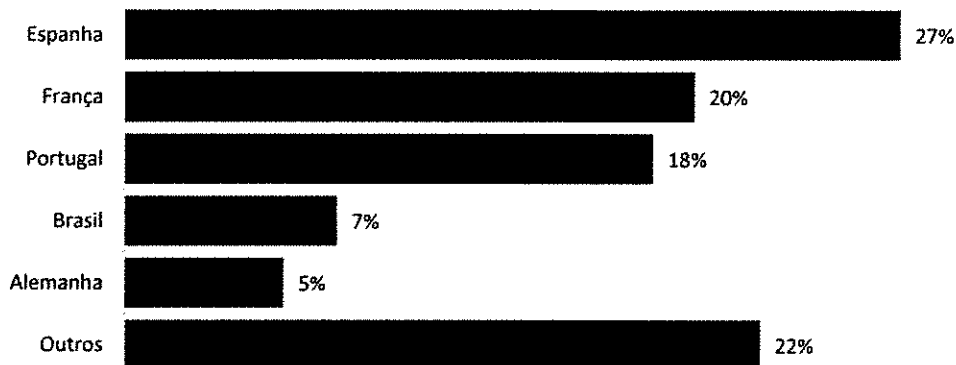
De realçar que 65% dos atendimentos se concentraram em 2 postos, Casa da Baía (32%) e Catamaran (33%), correspondendo a uma média anual de 54 turistas atendidos diariamente em cada posto.

Distribuição por mês - total

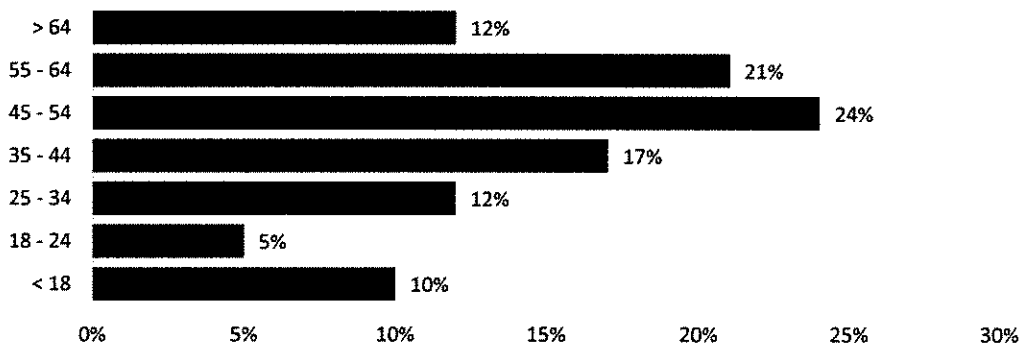




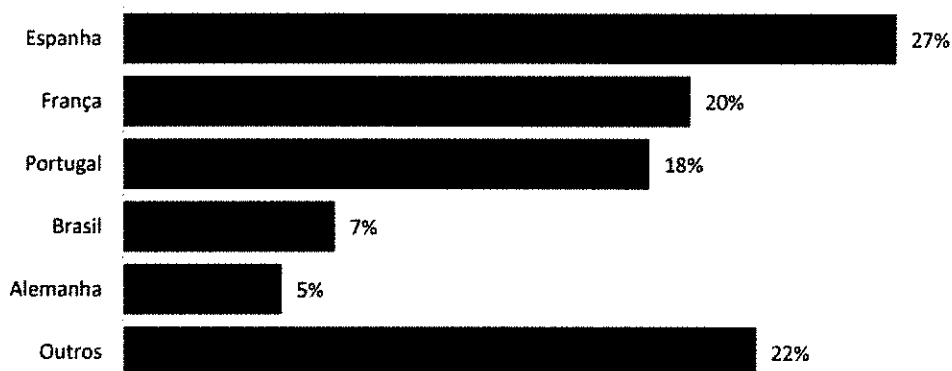
Os meses com maior concentração de turistas atendidos continuam a ser julho, agosto e setembro com 48% do total do ano. De realçar que na análise de distribuição por equipamento, o mês de março no Moinho da Mourisca teve a mesma percentagem de distribuição anual que a média de julho e agosto, correspondendo a 12%. Este é o equipamento com menor oscilação percentual ao longo do ano (min. 5% - máx. 14%).



No que se refere ao país de origem dos turistas atendidos, continuam nos 3 primeiros lugares: Espanha (27%), França (20%) e Portugal (18%). Não existiram alterações nos 5 países de origem com percentagens mais significativas, comparativamente ao ano 2018, assim como relativamente às percentagens, cujas variações não ultrapassaram 1%.



Relativamente à faixa etária dos turistas atendidos, as três faixas mais significativas, representando 45% do total, situam-se entre os 45 e os 64 anos. De realçar que estes 3 grupos mantiveram, comparativamente com 2018, a mesma percentagem de distribuição, existindo variações somente de 1% nas restantes.



No que se refere ao país de origem dos turistas atendidos, continuam nos 3 primeiros lugares: Espanha (27%), França (20%) e Portugal (18%). Não existiram alterações nos 5 países de origem com percentagens mais significativas, comparativamente ao ano 2018, assim como relativamente às percentagens, cujas variações não ultrapassaram 1%.



Site TripAdvisor - Os equipamentos turísticos, Casa da Baía, Moinho de Maré da Mourisca, e Forte de S. Filipe obtiveram a Distinção com o Certificado de Excelência.

Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação

FUNÇÕES

- Organização e apoio a eventos municipais ou atividades e projetos desenvolvidos em parceria com a Câmara Municipal, nas áreas de protocolo, relações pública e internacionais;
- Desenvolvimento de iniciativas e projetos com as cidades geminadas/com protocolo de cooperação e com as redes temáticas internacionais que o município integra (p.ex. Clube das Mais Belas Baías do Mundo);
- Dinamização de ações que contribuam para a promoção e internacionalização do município de Setúbal, nas várias vertentes, bem como para o reforço da imagem institucional da Câmara Municipal

PROJETOS 2019

Área de Protocolo

Centralização de aquisição de merchandising para aproveitar economias de escala e reduzir a despesa com estes materiais

Centralização da marcação de viagens para um melhor controlo de custos

Centralização de serviços de catering para garantir uma qualidade uniforme no apoio aos eventos

Aquisição de ofertas institucionais diferenciadoras

Procedimentos de fornecimento contínuo para viagens e ofertas com o objetivo de reduzir procedimentos administrativos

“Descentralização” de pequenos serviços de catering através do fornecimento de kits à DIBIM e DIGEPE

Realização da 2ª edição “Embaixadores de Setúbal”

Área de Relações Internacionais

Construção de escola primária em Quelimane

Campanhas para angariação de livros para as bibliotecas municipal e provincial em Moçambique

Envolvimento das cidades geminadas em iniciativas da CMS

Europe for Citizens – participação nos encontros internacionais

Participação em projetos internacionais (intercâmbios, redes internacionais)

Representação da Baía de Setúbal no Clube das mais belas baías do mundo

Eventos acompanhados

Área de Protocolo

JANEIRO

Janeiras e cânticos ortodoxos

Cerimónia de entrega de prémios Nosso Bairro Nossa Cidade

Comemorações do 266º Aniversário de Luisa Todi

Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal

Envio de convites de eventos internos e externos

Imposição de Galões ao Comandante da CBSS

Gala do Desporto

BEACON

Ofertas institucionais no âmbito dos aniversários de coletividades do município

FEVEREIRO

Campeonato regional de Ginástica

Seminário Eficiência Hídrica Edifícios

Seminário Setúbal Resiliência +

233º Aniversário da CBSS

Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal

Envio de convites de eventos internos e externos

Ofertas institucionais no âmbito dos aniversários de coletividades do município

MARÇO

3ª Edição do Hospital dos Pequenininos

Sessão Solene comemorativa do 40º Aniversário do LATI

Conferência Internacional: Riscos, Segurança e Cidadania

BTL 2019

Reunião PDM

Smart cities tour

Comemoração do Dia da Mulher – Distribuição de flores e Conferência

Ofertas institucionais no âmbito dos aniversários de coletividades do município

Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal

Envio de convites de eventos internos e externos

**ABRIL**

Lançamento do passe único da Área Metropolitana de Lisboa – visita do Sr.º Primeiro Ministro
Comemorações do 95º Aniversário de Sebastião da Gama
Reunião do conselho fiscal da ANMP
Comemorações do 25 de Abril
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Envio de convites de eventos internos e externos
Ofertas institucionais no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits

MAIO

Receção aos trabalhadores da Câmara Municipal de Cantanhede – Cantanhede Trophy
Cerimónia de assinatura de protocolo entre o Regimento de Engenharia nº1 e o Município de Setúbal
Seminário sobre segurança e saúde no trabalho
XIV encontro de corais alentejanos
Centenário do orfanato municipal
Apresentação e conferência de imprensa do festival EXIB 2019
Tomada de posse da Comissão dos trabalhadores da CMS
Cerimónia de lançamento do projeto intermunicipal “Território Arrábida”
Comemorações dos 400 anos de Frei Agostinho da Cruz
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Envio de convites de eventos internos e externos
Ofertas institucionais no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits

JUNHO

Visita do Chefe de Estado Maior do Exército
Cerimónia Selo Verde- Dia Mundial do Ambiente
FINA- Marathon Swim World Series
EXIB Setúbal 2019- Gala de Abertura e Gala de Encerramento
Mobi Summit
Ofertas institucionais no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Envio de convites de eventos internos e externos
Apoio a beberetes/ cedência de kits

JULHO

Visita à Escola de Tecnologias Navais do Alfeite
Visita ao Chefe do Estado Maior do Exército para planeamento do Dia do Exército
Conferência de imprensa Festa do Teatro
Apresentação de cumprimentos ao General do Comando Territorial da GNR
Mostra de Artes de Performativas
Festival de Bandas Filarmónicas em Setúbal
Festas do Mar – Exposição/convites
43º Festival Nacional de Folclore
Noite Azul
Elite Model Look
Entrega de prémios das Marchas Populares
Inauguração da Feira de Santiago
Torneio de Padel Costa Azul
Palestra Salvaguarda dos Arquivos Associativos
16º Jogos do Sado – Volta à Anicha
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits

AGOSTO

Festas de N. S. do Rosário de Troia
Abertura do Festival Internacional de Teatro de Setúbal
Acompanhamento dos eventos de showcooking's na Feira de Santiago
Inauguração do Café-bar Cais da Gávea – Eco parque do Outão
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits

**SETEMBRO**

Jantar confraternização Capitão do Porto de Setúbal
Conferência Anual da Educação
Comemorações Bocageanas – Hastear da Bandeira
Comemorações Bocageanas – Deposição de Flores
Comemorações Bocageanas - Poçoilos de Portas Abertas
Comemorações Bocageanas – Homenagem de Aposentados
Comemorações Bocageanas – Entrega de medalhas honoríficas
Receção aos estudantes da Escola Superior de Saúde
Conferência Nacional Lixo Marinho
Embaixadores de Setúbal – 2ª edição

OUTUBRO

Apresentação FILM FEST-Festival de Cinema Musicado ao Vivo
Passeio Maravilha do Sado-Aposentados
Conferência Imprensa - Dia do Exército
Receção ao Coro Italiano a Setúbal pelo Coro Luisa Todí
Apresentação do Livro de Dr. Cândido Ferreira - "Nos Bastidores da Medicina"
Dia do Exército - Conferência "A Portugalidade" e Deposição de Flores
Dia do Exército - Descerramento da Lápide evocativa dos militares do RI11 mortos na Grande Guerra
Lançamento do Livro "Santo António e o Exército"
Dia do Exército - Jantar de Gala
Dia do Exército - Concerto da Banda Sinfónica do Exército
Inauguração de Campos Desportivos
Dia do Exército - Missa de Ação de Graças e Sufrágio
Dia do Exército - Cerimónia Militar
Dia do Exército - Almoço convívio
Receção à Comunidade Educativa
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits

NOVEMBRO

11º Concurso de Fado de Setúbal
Christmas Fest Cocktail
Setúbal Christmas Fest
III Encontro dos Profissionais de Comunicação da Península de Setúbal e do Litoral Alentejano
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits

DEZEMBRO

Comemorações de São Francisco Xavier
PEDU - Caminhada Setúbal Conserva
Christmas Fest
Assinatura de protocolo de adesão Plataforma de Setúbal
Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
Apoio a beberetes/ cedência de kits
Expedição de postais de Natal

Área de Relações Internacionais**JANEIRO**

Receções a Embaixadores
Receções a Câmaras Municipais

FEVEREIRO

Receção da Universidade do Japão
Receções a Câmaras Municipais
Receções e acompanhamento a delegações estrangeiras
Acompanhamento de visitantes do Clube das mais Belas Baías do Mundo

MARÇO

Visita do Presidente da Câmara de Quelimane
Acompanhamento de delegação brasileira da Praia do Rosa no âmbito do Clube das Mais Belas Baías do Mundo



Receção do Presidente da Câmara Municipal de Vannes e Diretor Geral do Clube das Baías no âmbito da Conferência Internacional: Riscos, Segurança e Cidadania

ABRIL

Visita da Diretora Nacional da Qualidade do Ministério de Saúde de Moçambique
Participação no 4º encontro do projeto Future of Europe – Reload na Polónia
Participação de dois jovens setubalenses na Semana da Juventude em Nanterre/França
Reuniões técnicas diversas com as CM de Pau, Tarrafal, Quelimane

MAIO

Visita ao município de Tianjin/China e participação no World Intelligence Conference
Participação na conferência Urban Future Global Conference em Oslo
Participação na Seatrade Cruise Global – Feira de Cruzeiros, Miami, EUA

JUNHO

Visita de delegação Chinesa
Visita de Vice-Presidente do Governo Municipal de Tianjin

JULHO

Receção delegações de Leiria/Beauvais/Quelimane/Almendralejo no âmbito da Feira de Santiago
Receção do Presidente da Câmara Municipal de Elilat, Israel – visita de cortesia no âmbito do Clube das Baías
Participação na conferência do Fórum das Autarquias Locais de Periferia FALP -CGLU, Jesuralem, Israel

AGOSTO

Visita de inspeção à Baía de Sine Saloum, Senegal no âmbito do Clube das Baías
Participação de jovens desfavorecidos setubalenses no campo de férias “Copain du Monde” em Pau, França

SETEMBRO

Receção de delegação da Câmara Municipal de Vannes, França – visita de cortesia
Participação no 5º encontro do projeto Future of Europe Reload, Itália
Receção do Presidente e Vice-Presidente da Câmara Municipal da Horta, Açores – Festa da Flor

OUTUBRO

Participação no Congresso mundial do Clube das Baías, Toyama, Japão
Visita à Câmara Municipal de Shizuoka, Suruga bay, Japão
Embaixador da Coreia – visita de cortesia

NOVEMBRO

Receção a alunos Erasmus
Participação no 6º encontro do projeto Future of Europe Reload, Roménia
Visita oficial à Câmara Municipal de Cricova no âmbito de futuro Protocolo de cooperação

DEZEMBRO

Receção de delegação chinesa de Shuozhou
Visita de delegação chinesa do Shanxi Provincial Department of Water Resources
Receção da delegação da Redefine – Rede Intermunicipal de Cooperação

MERCHANDISING E OFERTAS PROTOCOLARES**Objetivo**

Redução dos custos através da procura de novos fornecedores nacionais e internacionais e aproveitamento de economias de escala

Procura de produtos inovadores para aumento do leque de ofertas

Mudança na preocupação do meio ambiente através da compra de brindes ecológicos

Visitas/reuniões com diversos fornecedores

Participação na PSI Düsseldorf – feira de materiais promocionais

Castelbel (sabonete Setúbal)

Vista Alegre (peça em porcelana com motivos de Setúbal)

Vitalis (produção de garrafas de água em vidro personalizadas)

Manomeo (esferográfica feita de rede de pesca)

Malo Vinhos (produção de garrafa de moscatel personalizada)

Empresas de materiais honoríficos

Empresas de brindes

Empresas de produção de sacos de oferta (criação de novo saco institucional)

Materiais produzidos

Sabonetes

Esferográfica ecológica

Copo em material reciclado

EcoBox com sementes

Lápis com sementes

Medalhas para eventos desportivos



Crachás

Mochila refletora

OUTROS PROJETOS

Telecomunicações móveis:

Mudança de operador de telecomunicações móveis com portabilidade de aproximadamente 800 números

Levantamento e elaboração de listagem de números a portar e respetivos tarifários

Mais de 600 atendimentos presenciais

Desbloqueio e renovação de equipamentos

Preparação e participação nos grupos de trabalho de projetos diversos:

Setúbal Mais Bonita

EXIB

Campeonato Nacional das Profissões

Dia do Exército

GABINETE DE EVENTOS E FEIRAS

EVENTOS REALIZADOS E/OU APOIADOS (10)

SETÚBAL CHRISTMAS FEST/ENCERRAMENTO

6 de janeiro, 18h00, Confraria do Bonfim

Público estimado: 120 pessoas

APOIO LOGÍSTICO À MINIFEIRA DE CARNAVAL

28 de fevereiro a 17 de março, Largo José Afonso

Organização Itinerantadrenalina

FEIRA DE SANT' IAGO COUNTDOWN 2019

BOLSA DE TURISMO DE LISBOA – ação promocional

16 de março, FIL

FEIRA NÁUTICA DE SETÚBAL 2019 – PASSATEMPO DE FOTOGRAFIA

16 a 19 de maio, Cais 3 APSS

FEIRAR NA QUINTA – programa de atividades

9 de junho, 15h00, Herdade de Gâmbia/Lugar dos Pernilongos

72 participantes

SABORES DO RIO - showcooking

28 de junho, 10h00, Mercado do Rio Azul

Cerca de 20/30 participantes

CHEF CHAKALL NO MERCADO DO LIVRAMENTO – ação promocional

9 de julho, 11h30, Mercado do Livramento

SUNSET FLAVOUR PARTY/APRESENTAÇÃO DA FEIRA DE SANT' IAGO 2019

27 de junho, 18h00, PUA – Restaurante A Vela Branca

Presença de cerca de 80 pessoas

NOITE AZUL (SETÚBAL NA RUA)

6 de julho, 18h00-00h00, Baixa Comercial

Público estimado: 10.000 pessoas

FEIRA DE SANT' IAGO 2019

20 de julho a 4 de agosto, Inauguração no sábado, dia 20 de julho, às 20h30; de segunda a quinta-feira, das 18h00 à 01h00, sexta-feira, das 18h00 às 02h00, sábado, das 16h00 às 02h00, domingo, das 16h00 à 01h00; Parque Sant' Iago

Público: 441.167 pessoas

APOIO LOGÍSTICO AO SHOWCASE DE HARUKI

18 de setembro, 18h00, Largo da Ribeira Velha

Público estimado: 100 pessoas

NOITE SADINA

28 de setembro, 19h00, Avenida Luísa Todi (lado poente) e Zona Ribeirinha

Público estimado: 2.000 pessoas

SETÚBAL CHRISTMAS FEST

24 de novembro a 6 de janeiro, Baixa de Setúbal/Parque do Bonfim/Largo José Afonso/etc.

Público estimado: 80.000 pessoas

FIM DE ANO AZUL 2019.2020

31 de dezembro, 22h30, Zona Ribeirinha

Público estimado: 50.000 pessoas

REUNIÕES/VISITAS TÉCNICAS COM ENTIDADES EXTERNAS/EMPRESAS (142)

* nota: faltam os dados relativos aos meses de janeiro, fevereiro e março (não contabilizados)

A.2.1. ATIVIDADE GERAL GAPE/EVENTOS (66)

A.2.2. FEIRA DE SANT' IAGO (76)

**REUNIÕES/VISITAS TÉCNICAS COM SERVIÇOS MUNICIPAIS (83)**

* nota: faltam os dados relativos aos meses de janeiro, fevereiro e março (não contabilizados)

A.3.1. ATIVIDADE GERAL GAFE/EVENTOS (31)**A.3.2. FEIRA DE SANT' IAGO (52)****VISITAS TÉCNICAS OUTROS MUNICÍPIOS/EVENTOS (3)**

* nota: faltam os dados relativos aos meses de janeiro, fevereiro e março (não contabilizados)

Visita ao evento "Peixe em Lisboa"

Reunião com Viseu Marca/Organização da Feira de S. Mateus, no âmbito da FS2019

Participação em Seminário sobre o Traje no Folclore Português, promovido pela Federação do Folclore Português, na Barra Cheia/Moita – abordagem sobre o interesse do Município de Setúbal em acolher a 25ª Edição do Desfile Nacional do Traje Popular Português

REUNIÕES DE COORDENAÇÃO/OUTRAS (15)

* nota: faltam os dados relativos aos meses de janeiro, fevereiro e março (não contabilizados)

CEDENCIAS PARQUE SANT' IAGO/MATERIAIS GAFE (6)

* nota: faltam os dados relativos aos meses de janeiro, fevereiro e março (não contabilizados)

DIVERSOS

* nota: faltam os dados relativos aos meses de janeiro, fevereiro e março

Receção de propostas para setores da Feira de Sant' Iago 2019 (15 a 30 de abril)

Realização do Concurso de Abertura de Propostas e Atribuição de Lugares para a Feira de Sant' Iago 2019 (7 de maio)

Entrevista ao Jornal "O Setubalense" no âmbito da FS2019

Presença na CMTV/Manhãs CM para apresentação da Noite Azul

Acompanhamento CMTV/Maya Eventos na Noite Azul e FS2019

Implantação da FS2019 no recinto do Parque Sant' Iago (8 a 20 de julho)

Gravação da Rubrica "Escolhas" no âmbito da FS2019 (2)

Participação no Programa "Sete Maravilhas Gastronómicas" da RTP, com a Mascote, no âmbito da FS2019

Acompanhamento das Sessões fotográficas para os castings da Central Models na FS2019

Gravação do programa da SIC "Não Há Crise" na FS2019

Exibição em direto para o programa da RTP "PORTUGAL EM DIRETO" na FS2019

Exibição em direto para o programa da SIC "OLHÁ'FESTA!" na FS2019

Desmontagens da FS2019 no recinto do Parque Sant' Iago (5 a 9 de agosto)

Inventário/Organização dos materiais do GAFE no IMAPARQUE

ESTATÍSTICA PÁGINA DO FACEBOOK FEIRA DE SANT' IAGO

	abril/maio	2 a 29 de junho	4 a 31 de julho	6 agosto a 2 de setembro
Alcance Publicação		33.100 (+ 53%)	129.543 (+ 239%)	
Interações com Publicação		10.500 (+ 88%)	118.271 (+ 766%)	
Gostos novos		596 (+ 184%)	1.990 (+ 319%)	
Respostas a eventos		4.112	7.000	
Alcance eventos		53.979	72.500	
Novos Seguidores		608	2.049 (+ 337%)	
Alcance Página		38.700 (+ 13.200)	56.049	
Visualizações Página		8.420 (+ 4.300)	47.974 (+ 441%)	
Total Gostos	22.804 (+ 368)	23.300 (+ 596)	25.308 (+ 1.990)	25.635 (+ 327)
Total Seguidores	22.814 (+ 370)	23.668 (+ 608)	25.714 (+ 2.346)	26.060 (+ 346)

ESTATÍSTICA PÁGINA DE INSTAGRAM FEIRA DE SANT' IAGO

	31 de maio	30 de junho	31 de julho	2 de setembro
Seguidores	874	872	1.270 (+ 398)	1.389 (+ 119)

Inventário GAFE no IMAPARQUE

Distribuição de materiais de comunicação e decoração da NOITE SADINA aos comerciantes da Avenida Luísa Todi e Zona Ribeirinha

Frequência de Hugo Tavares, Rute Martins e Joana Armelão no Curso 13 (PF 2019/2020) – Avaliação e Divulgação dos Resultados de Projetos de Organização de Eventos (1 a 9 de outubro)

Frequência de Rui Gouveia no Curso 5 (PF 2019/2020) – Comunicação Interpessoal e Assertividade (1 a 9 de outubro)

Abertura das inscrições para o Mercado de Natal no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST (1 a 14 de outubro)

Apresentação da Proposta de Aceitação de Doações da Feira de Sant' Iago 2019 em Reunião de Câmara (9 de outubro)

Visita aos armazéns do IMAPARQUE para avaliação de mobiliário GAFE e GAPE (17 de outubro)

Frequência de Rui Gouveia no Curso 2 (PF 2019/2020) – Escrita Criativa (21 a 29 de outubro)



Início da montagem da Árvore de Natal Gigante (21 de outubro)

Início da angariação de contributos dos comerciantes locais no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST (30 de outubro)

Mudança de instalações do GAPE

Almoço convívio do pessoal envolvido nos trabalhos de montagens no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST/Iluminações de Natal

Reinício da angariação de contributos dos comerciantes locais no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST

Distribuição de materiais promocionais do FIM DE ANO AZUL 2019.2020

GABINETE DE PROJETOS ESPECIAIS

O Gabinete de Projetos Especiais, integrado no Departamento de Comunicação Imagem, Relações Públicas e Turismo, assume um conjunto de atribuições funcionais relacionadas com o Marketing Territorial, tendo a responsabilidade de promover e gerir, nacional e internacionalmente, projetos de âmbito académico, social, gastronómico, desportivo ou económico, potenciadores do desenvolvimento turístico e da divulgação do património cultural e edificado, com projeção da identidade e afirmação do município de Setúbal.

Nesse sentido, definiu como linha principal de intervenção estratégica para o ano de 2019, a reativação da marca Setúbal Terra de Peixe, centrada na promoção do peixe e das atividades associadas à pesca e ao mar como um produto de valorização territorial da região.

A marca Setúbal Terra de Peixe consubstancia políticas e ações de sensibilização ambiental e promoção turística, integrando na sua intervenção, entre outras iniciativas, a realização de festivais e semanas gastronómicas, showcookings, workshops, colóquios e palestras, visitas pedagógicas às escolas e exposições associadas a atividades piscatórias e artefactos marítimos e de pesca.

Tendo, por referência, os seguintes objetivos

- Dinamização e valorização da gastronomia de mar
- Associação do Peixe de Setúbal ao vinho da península de Setúbal
- Valorização científica do peixe de Setúbal
- Valorização económica do peixe de Setúbal
- Valorização da imagem do peixe de Setúbal

A marca Setúbal Terra de Peixe, após avaliação das várias iniciativas desenvolvidas ao longo dos últimos 5 anos, propõe-se no ano 2020

- Redefinir o posicionamento – da promoção gastronómica (restauração) para promoção integrada do território (económica, social, cultural, artística, ambiental, pedagógica/formativa, científica)
- Redefinir a estratégia de comunicação
- Redefinir o público-alvo

Dessa forma, e atendendo à necessidade de reforço da identidade da marca foram realizadas 5 semanas gastronómicas, para valorização de espécies piscícolas pescadas e comercializadas em Setúbal que envolveram, cerca de 80 restaurantes e vários chefs locais e nacionais. A saber:

- Choco – 23 a 31 de março
- Caldeirada – 27 de abril a 5 de maio
- Carapau e Sardinha – 24 de agosto e 1 de setembro
- Ostra – 5 a 13 de outubro
- Salmonete – 1 a 10 de novembro

Para uma maior visibilidade e notoriedade da marca Setúbal Terra de Peixe, em 2019, foi considerado, igualmente, a participação em eventos de maior dimensão, nomeadamente:

12ª edição do Peixe em Lisboa (4 a 14 de abril) – representação informativa e realização de 9 showcookings

Feira de Sant'Iago 2019 (julho a agosto) – representação institucional e animação, assim como realização de showcookings (em articulação com o GAPE e DITUR) e gestão das presenças dos restaurantes no Pátio dos Sabores

Festa do Avante (6 a 8 de setembro)

Participação com stand da marca Setúbal Terra de Peixe

De forma reforçar a criar uma identidade mais abrangente da marca Setúbal Terra de Peixe, considerou-se a necessidade de criação de um espaço e reflexão técnica e científica, pela partilha de experiências diferenciadoras e de contextualização abrangente os diferentes domínios de setores correlacionados com a atividade piscatória e economia do mar.

Nesse sentido, foram realizadas 5 palestras integradas no projeto **Mar à Conversa**:

- **Produção e crescimento da ostra em Setúbal** (23 de maio) com o orador Prof. Doutor Ricardo Salgado (IPS ESTSetubal)
- **Oportunidades de formação na área do mar em Setúbal** – 11 de junho - Professor Dr. Ricardo Salgado (IPS/EST)
- **Financiamento da Economia do Mar na Península de Setúbal** – 23 de setembro – Mestre Natália Henriques (ADREPEs)
- **Projeto HACHOCO** – 18 de outubro – Professora Doutora Mafalda Guedes (IPS/EST)
- **A Mulher e o Mar** - 21 de novembro –(WWF)



Considerando a importância da temática da Sustentabilidade, o Gabinete de Projetos Especiais, em articulação com a Associação Natureza Portugal –WWF promoveu a primeira iniciativa nacional denominada FISH DAY, no dia 27 de setembro, com a apresentação pública do projeto no auditório da Cada da Baía e nos 12 restaurantes aderentes.

No alinhamento da importância do vetor da sustentabilidade associada ao mar, a Câmara Municipal de Setúbal através do Gabinete de Projetos Especiais apoiou a realização da iniciativa Ocean Film Tour.

- Ocean Film Tour é um projeto cultural cinematográfico e ambiental sobre o oceano, de âmbito internacional, organizado pela empresa Adventure Entertainment Europe .
- Em 2019, foram selecionadas, pela primeira vez, 4 cidades portuguesas, tendo Setúbal incluído o grupo, conjuntamente com Lisboa, Porto, Olhão
- 30 outubro – 19h- Porto – Cinema Trindade
- 11 novembro – 21h- Lisboa - Cinema São Jorge,
- 13 novembro – 20h -Olhão - Alarcines Olhão
- **16 novembro – 16 h -Setúbal - Cinema Charlot**
- Assistiram ao evento, no Cine Charlot, cerca de 180 pessoas, que adquiriram o ingresso no valor unitário de 6 euros.

No âmbito das relações com a comunidade académica, o Gabinete de Projetos Especiais procedeu à realização das seguintes iniciativas:

MISE – Mestrado de Informação de Sistemas Empresarias - (Instituto Superior Técnico e Universidade Aberta)

Setúbal Brand Management - (Instituto Politécnico de Setúbal)

Business Week - (Instituto Politécnico de Setúbal)

Target – Turismo de pesquisa Avançada para a Valorização Administrativa

(Instituto Politécnico de Setúbal, Escola Hotelaria e Turismo do Estoril)

Na componente da valorização da gastronomia, foram, também, realizadas mais duas iniciativas de promoção de recursos endógenos de âmbito territorial, nomeadamente:

Evento gastronómico, desenvolvido em parceria com a Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, em que a abordagem temática versou a sustentabilidade dos produtos e dos processos (aproveitamento dos produtos locais para constituir parte da palamenta)

Espaço para promoção das propostas apresentadas pelos candidatos da região de Setúbal às 7 Maravilhas Doces de Portugal

- Cegas Tradições
- Confeitaria da Arrábida
- Laranja da Baía
- Nuno Gil
- 100 Peneiras

O modelo de organização e estruturação das atribuições funcionais do Gabinete de Projetos Especiais, é apoiado pela realização de reuniões internas com serviços municipais, com especial enfoque no Gabinete de Feira e Eventos, Divisão de Comunicação, Divisão de Turismo, Divisão de Museus e Bibliotecas, Divisão de Educação e Gabinete de Apoio ao Empresário.

O Gabinete de Projetos Especiais estruturou, para o desenvolvimento e implementação das suas atividades e projetos, uma rede de relacionamento institucional com diversas entidades externas, designadamente;

- Docapesca
- Makro
- Instituto Politécnico de Setúbal
 - Professor Doutor Xara Brasil – projeto Setúbal Brand Management e projeto Mercado do Livramento
 - Professora Doutora Teresa Costa – projeto Business Week e projeto Seanet
 - Professor Doutor Carlos Mata – ODS's- Sustentabilidade
- Direção de Agricultura e Pescas
- WWF
- Confraria do Melhor Peixe do Mundo

Destacam-se, ainda, os contatos, com

- Media Market
- São Domingos Futebol Clube (Rafael Aleixo)
- Joaquim e Vítor Conceição
- Dr. Alberto Pereira
- Dr. Antunes Dias
- Escuteiros Marítimos Sebastião Agrupamento 1117
- Padre Vítor Portugal
- Jorge Pina
- Jorge Nice
- Fátima Brito



- Novo Círio Nossa Senhora da Arrábida
- Centro Social e Paroquial de São Sebastião
- José Nova

Em termos de visibilidade da marca, foi desenvolvido pelo GAPE uma estratégia de comunicação, assente na criação de suportes comunicacionais – outdoors, muppies, criação de um stand próprio para presença em feiras e eventos de maior dimensão.

Para reforço comunicacional da marca foram efetuadas, também, diligências no sentido de preparação de conteúdos informativos para integração em publicações para disponibilização ao público.

Foi iniciado em 2019 a preparação da produção do documentário sobre “O peixe e as artes marítimas em Setúbal” com a realização de entrevistas, em coorganização com a DICL, no estúdio da Casa da Cultura, ao Dr. Antunes Dias e Dr. Alberto Pereira.

A apropriação artística da marca Setúbal Terra de Peixe foi realizada através de uma exposição de canas artísticas “Pesca com Arte” de Nuno Paulino (25 de maio a 2 de junho) integrada nas comemorações da Semana do Mar e do pescador.

Foi, igualmente, estabelecido contato com a Faculdade das Belas Artes de Lisboa, na pessoa do Professor Doutor Jorge dos Reis, no âmbito do projeto mercado do peixe em Setúbal, com a criação de imagens em grande formato das diversas espécies piscícolas de Setúbal.

Na componente pedagógica foram desenvolvidas quatro ações:

- Receção ao grupo de alunos Erasmus no âmbito da parceria com o IPS - **projeto Setúbal Brand Management** (29 de maio)
- **Dia Mundial da Alimentação** (Escola Profissional da Moita - 17 de outubro)

Apoio à atividade desenvolvida no âmbito do Projeto ERASMUS BREWISE – healthier breakfast, wiser minds com a Escola Secundária Manuel Cargaleiro

- **Business Week** (21 a 25 de outubro)

(No âmbito do acordo de parceria com o IPS/ESCE / encontro internacional –

- 21 de outubro – 14-18h- receção aos 70 professores e alunos Erasmus e portugueses na área da gestão- auditório do Mercado do Livramento
- 25 de outubro – apresentação das propostas desenvolvidas na semana – 10h-13h – auditório da Casa da Baía