

RELATÓRIO de ACTIVIDADES

2 0 1 0



CÂMARA MUNICIPAL de SETÚBAL

Índice

1	Gabinete de Saúde	04
2	Serviço Municipal de Protecção Civil e Bombeiros	07
3	Gabinete de Turismo	15
4	Gabinete dos Centros Históricos	22
5	Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Águas e Saneamento	29
6	Departamento de Administração Geral e Finanças	35
7	Departamento de Recursos Humanos	58
8	Departamento de Urbanismo	67
9	Departamento de Obras Municipais	76
10	Departamento de Ambiente e Actividades Económicas	92
11	Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social	117
12	Anexos	228
	Mapa das Grandes Opções do Plano	229
	Anexo do Departamento de Obras Municipais	230
	Siglas	278

Exmos. Senhores Membros da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, apresento à Assembleia Municipal o Relatório de Actividades da Câmara Municipal de Setúbal, respeitante ao ano de 2010, para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de Fevereiro de 2010.

O Relatório de Actividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projecto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 23 de Março de 2010. Assim, o presente Relatório de Actividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

A Presidente



Maria das Dores Meira

GABINETE de SAÚDE

Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis

- Participação nas reuniões do Grupo:
 - ✓ No Município do Seixal (3);
 - ✓ No Município da Lourinhã;
 - ✓ No Município de Loures;
 - ✓ No Município do Montijo;
 - ✓ No Município de Lisboa;
 - ✓ No Município de Serpa;
- Participação na reunião da Assembleia Intermunicipal da Associação de Municípios Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis, no dia 29 de Março de 2010, pelas 10:00h, nos Paços do Concelho do Seixal
- Preenchimento da Grelha de Indicadores das Cidades Saudáveis (2008)
- Divulgação da peça de teatro infantil “Com Peso e Medida” aos alunos das escolas do 1º Ciclo do EB do Concelho de Setúbal
- Proposta de acções de formação de acordo com os temas centrais da V Fase da rede Europeia de Cidades Saudáveis
- Envio do logótipo para o concurso da Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis
- Concordância com os contributos da RPCS para o Plano Nacional de Saúde 2011-2016
- Envio da Declaração de Compromisso do Projecto Setúbal Saudável para o CHS, ACESSP, ESS/IPS e Hospital de Santiago
- Concordância do Município de Setúbal face à proposta de conteúdos da Exposição da RPCS
- Informação remetida à RPCS referente ao Plano de Formação da RPCS 2010 / 2011
- Indicação de três actividades para a Agenda 2011 da RPCS
- Reunião com o Centro Hospitalar de Setúbal para assinatura da Declaração de Compromisso *Setúbal Saudável*

- Elaboração de uma base de dados das acções de saúde dos Municípios da RPCS
- Listagem de acções do Plano Municipal de Prevenção Tabágica no âmbito do Plano Intermunicipal de Prevenção e Cessação Tabágica
- Presença da Sra. Presidente da Câmara Municipal de Setúbal, Dra. Maria das Dores Meira, do Sr. Vereador da Câmara Municipal de Setúbal, Dr. Manuel Pisco na reunião da Assembleia Intermunicipal da Associação de Municípios da Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis em 15 de Outubro de 2010 em Ponta Delgada bem como a presença do Assessor da Saúde, Dr. Duarte Machado como conferencista no III Fórum da RPCS abordando o tema “Espaço Saúde”.

Rede de Cuidados Continuados

- Pesquisa de relatórios referentes à área do envelhecimento
- Identificação de legislação na área dos cuidados continuados
- Participação nas reuniões do grupo Técnico da Rede de Cuidados Continuados
- Preparação de todo o processo logístico e de aquisição de produtos alimentares para oferta de 70 cabazes de natal para 70 idosos que se encontram nos Cuidados Continuados em Apoio ao Domicilio realizado pela Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Setúbal e pela Santa Casa da Misericórdia de Azeitão.

Conferência

- Preparação de toda a logística para a Conferência do passado dia 19 de Março de 2010, no Salão Nobre da Câmara denominada “*Tertúlia Letras Com Vida*”, organizada em cooperação entre a Direcção do Centro de Literaturas e

Culturas Lusófonas e Europeias da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa (CLEPUL) e a Administração do Hospital de São Bernardo em Setúbal. Esta conferência foi proferida pelo Professor Doutor Fernando Cristóvão, que doou algum do seu espólio à Biblioteca Municipal de Setúbal.

Plano Municipal do Tabagismo

- Elaboração em Maio da proposta da implementação do Plano Municipal de Prevenção e Cessação Tabágica
- Articulação estreita com a Divisão de Educação para proceder a reuniões com as escolas no âmbito do Grupo Saúde Escolar
- Reunião com o CHS/Departamento de Pneumologia – 20 de Outubro de 2010
- Reunião com o Agrupamento de Centros de Saúde de Setúbal e Palmela - Unidade de Desabilitação Tabágica – 23 de Agosto e 6 de Setembro de 2010 - Saúde Escolar – 10 de Setembro de 2010

Iniciativas Municipais

- Pedidos de parceria com os laboratórios para as acções, que nos propomos efectuar durante o ano em curso. As acções no âmbito da saúde para 2010, destinam-se a facultar os meios para que a população mais pobre passe a usufruir de vários rastreios gratuitos, nomeadamente os de colesterol, glicémia, espirometria, tensão arterial, electrocardiogramas, etc., bem como o aconselhamento gratuito e personalizado sobre estilos de vida saudável, e informação através da leitura de artigos sobre as patologias e problemas que mais afligem os Setubalenses e Azeitonenses.
- Apoio logístico nas comemorações do Dia Europeu de Terapia da Fala que ocorreram nos dias 4, 5 e 6 de Março de 2010. Esta acção foi desenvolvida pelas alunas finalistas do curso de

Terapia da Fala da Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Setúbal, e envolveu um conjunto diversificado de actividades: rastreios de voz e avaliação em fala/ linguagem e acções de sensibilização sobre a profissão na cidade de Setúbal, palestras e workshops subordinados a vários temas.

- Participação na sessão "Municipal Responses to Childhood Obesity in New York and London" no dia 5 de Março às 11h00m, na Escola Nacional de Saúde Pública, em Lisboa.
- Participação no 3º Fórum Nacional de Saúde – Para um futuro com saúde, no dia 8 de Março de 2010, às 9h00, em Lisboa
- Participação no lançamento do Projecto OSPI-Europe - Optimizing Suicide Prevention Programs and their Implementation in Europe a realizar no dia 18 de Março às 10.00, no Auditório da Academia Militar, na Amadora.
- Reunião com os laboratórios para aquisição de patrocínio para a execução da *Feira de Saúde* e concepção do projecto

Marcadores para Livros

- Marcadores para Livros – Alimentação Saudável
- Preparação de toda a informação a constar nos Marcadores para Livros – Alimentação Saudável, bem como, pedido de apoio financeiro ao Jumbo de Setúbal para pagamento dos mesmos, e respectivo acompanhamento até à execução gráfica.
- Doação do Jumbo de Setúbal à Autarquia de 20.000 marcadores de livros com informação nutricional de alguns frutos e legumes que compõem a Roda dos Alimentos

Portal de Saúde

- Recolha e análise da informação que irá constar no Portal da Saúde

- Levantamento de informação para a construção do *Portal da Saúde* e respectivo tratamento dos dados para construção de uma base de dados

Perfil de Saúde

- Identificação de documentos nacionais e internacionais de referência para abordagem e selecção de legislação relevante para a área da saúde
- Construção de gráficos com informação estatística no âmbito da saúde
- Reunião em 17 de Maio com o Agrupamento de Centros de Saúde de Setúbal e Palmela para análise dos dados dos Centros de Saúde (2005 a 2008) para incluir no Perfil de Saúde
- Introdução de dados estatísticos referentes à área da educação do Concelho de Setúbal (2005 a 2008)
- Selecção de informação estatística das publicações da Direcção Geral de Saúde "Natalidade, Mortalidade Infantil, Fetal e Perinatal" 2009, "Elementos "Estatísticos" 2009, "Risco de Morrer em Portugal" (2009)
- Revisão da primeira versão da estatística da I Parte e II Parte do documento
- Preparação da III Parte com estatística e redacção
- Selecção de questões do GYTS e respectivo tratamento de dados e redacção
- Reunião com o Centro Diagnostico Pneumológico para a redacção dos dados

Grupo Educação para a Saúde

- Participação na reunião do Grupo de Trabalho "Educação para a Saúde"
- Participação na Reunião para apresentação da proposta da peça de teatro infantil "Com peso e medida".

Educação para a saúde

- Indicação do médico do Centro Hospitalar de Setúbal para participação no Grupo de "Educação para a saúde" do Concelho de Setúbal na elaboração da maleta pedagógica.

Projectos ADIS da Fundação Portuguesa a "Comunidade Contra a SIDA"

- Reunião em 18 de Junho para recolha de informação complementar

Observatório Local de Saúde de Setúbal

- Anteprojecto do "*Observatório Local de Saúde de Setúbal*" para discussão e apresentação de contributos

Espaço de Saúde

- Acompanhamento do projecto para implementação do Espaço Saúde

Carta de Equipamentos de Saúde

- Pedido de informação aos Organismos de Saúde Locais, para actualização da carta de Equipamentos de Saúde do Concelho de Setúbal
- Actualização da Base de Dados de instituições de saúde sediadas no Concelho de Setúbal
- Envio do ficheiro da "Carta de Equipamentos de Saúde" preenchido segundo a tipologia e variáveis solicitadas pelo GASIG

Festa de Natal com a Vodafone

- Almoço de Natal com os Idosos das Instituições e com um grupo de crianças da Escola do Viso - 1º Ciclo

Festa de Natal com as Crianças e os Idosos dos Hospitais de Setúbal

- Pedido de brinquedos a várias empresas e farmácias para as crianças hospitalizadas e pedido de bens alimentares para os idosos hospitalizados.

SERVIÇO MUNICIPAL de PROTECÇÃO CIVIL e BOMBEIROS

1. DOCUMENTAÇÃO ELABORADA

2009

MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
ANUAL	152	133	117	87	0
Total	152	133	117	87	0

2010

MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
ANUAL	118	325	10	365	
Total	118	325	10	365	0

2. DOCUMENTAÇÃO RECEBIDA

Ano 2009	Ano 2010
506 Documentos	861 cumentos

3. INTERVENÇÕES POR JUNTAS DE FREGUESIA

FREGUESIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
N. Sr.ª Anunciada	37	15,68%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	21	8,90%
Sado	10	4,24%
S. Julião	34	14,41%
S. Lourenço	25	10,59%
S. Maria da Graça	22	9,32%
S. Sebastião	68	28,81%
S. Simão	19	8,05%
Total	236	100,00%

4. INTERVENÇÕES POR OCORRÊNCIA

OCORRÊNCIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Acidente com matérias perigosas	2	1,08%
Acidente grave rodoviário	3	1,62%
Apoio Social	4	2,16%
Cheias e inundações	3	1,62%
Cortes de estradas	3	1,62%
Cortes graves abastecimento de água	1	0,54%
Danos ou colapsos de estruturas	29	15,68%

Derrocada de pedras	3	1,62%
Deslizamento de terras	13	7,03%
Desobstrução caleiras/colectores	2	1,08%
Fenómenos meteorológicos	3	1,62%
Habitação degradada/devoluta	23	12,43%
Incêndios	14	7,57%
Infiltrações	25	13,51%
Isolamento de núcleos habitacionais	1	0,54%
Limpeza de Pavimento	3	1,62%
Outras ocorrências graves que afectem pessoas, património ou ambiente	28	15,14%
Quedas de árvores	10	5,41%
Realojamento	2	1,08%
Ribeiras e valas	3	1,62%
Risco de Quedas de árvores	3	1,62%
Salubridade pública	1	0,54%
Secas	1	0,54%
Verificação de condições de segurança	5	2,70%

VISITAS, REUNIÕES, CONGRESSOS E FORMAÇÃO

ANO 2010

Descrição detalhada das Visitas, Reuniões, Congressos e Formações

JANEIRO	
Data	Assunto
04-Jan	Reunião na CBSS e SMPCB com a Sr.ª Presidente e Sr. Vereador
06-Jan	Demolição de prédio na Av. S. Francisco Xavier
07-Jan	Reunião com a Div. Act. Económicas e DITMU sobre implementação de sinalética no Centro Histórico
11-Jan	Demolições na Rua do Grupo Desportivo Palhavã e vistoria a diversos prédios em risco de queda na Freguesia de S. Simão
11-Jan	Visita da Chefe de Divisão de Administração Geral ao SMPCB e CBSS
12-Jan	Reunião com técnicos do Gab. das Candidaturas ao QREN, sobre abertura de procedimentos dos concursos públicos de aquisição dos diversos equipamentos financiados no âmbito da candidatura ao QREN
12-Jan	Conferência de imprensa sobre situação meteorológica adversa (ponto da situação)
14-Jan	Reunião na DISOC, sobre Plano de Contingência da Gripe A
20-Jan	Cerimónia de abertura dos 8ºs Jogos do Sado
21-Jan	Reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios
21-Jan	Visita ao local do deslizamento de terras no Portinho da Arrábida, com Chefe da DISQA e Eng.ª da ARHA
22-Jan	Reunião na PSP sobre situações sociais com Chefe da DISOC
27-Jan	Visita de elaboração de relatório do Plano de Emergência do Edifício Sado
28-Jan	Reunião com Chefe da Divisão de Desenvolvimento de Competências do DRH – Diversos assuntos
29-Jan	Vistoria ao topo norte do Estádio do Vitória
29-Jan	DISOC – reunião de casos sociais

FEVEREIRO	
Data	Assunto
1-Fev	Recolha de cães em habitação do Bairro Salgado
1-Fev	GTFIA – Palmela/Orgão de Gestão
2-Fev	Acompanhamento de situação social grave na Rua do Eito em Setúbal
4-Fev	Reunião no Instituto Politécnico com dirigentes da Escola Superior de Saúde Pública, com a Dr.ª Conceição Loureiro da DISOC – Gripe A - Voluntários
4-Fev	Reunião na GICO com Dr. Sérgio Mateus (QREN)
8-Fev	Reunião com técnicos sobre projecto do Centro Histórico
9-Fev	Reunião com Directora do Estabelecimento Prisional Regional de Setúbal – Protocolo
10-Fev	Despacho com Sr. Vereador
10-Fev	Reunião com representantes da ANBP no Gabinete do Vereador
10, 11 e 12- Fev	Visita dos consultores da L'AFPS e L'AFPCN sobre o projecto dos Tsunami nas costas dos países da Europa Mediterrânea
17-Fev	Reunião de avaliação da visita dos consultores do projecto referido acima na HIDROMOD em Lisboa
20-Fev	Reunião da Comissão de Manobras e Desporto da Liga dos Bombeiros Portugueses
21-Fev	224º Aniversário da CBSS
23-Fev	Cinema Charlot – Grupo de trabalho das obras
26-Fev	Entrevista na Rádio Azul
27-Fev	Situação meteorológica adversa, com diversas ocorrências no concelho, principalmente nas Freguesias de S. Lourenço e S. Simão

MARÇO	
Data	Assunto
1-Mar	Comemorações do Dia Internacional da Protecção Civil – FIL em Lisboa
1-Mar	Deslizamento de terras e corte de estrada 379 – Figueirinha/Creiro
1-Mar	Quinta do Bom Pastor – Verificação de situação de drenagem de águas pluviais
16-Mar	Acção Limpar Portugal – Preparação
16-Mar	Reunião com equipa da Revisão do Plano Municipal de Emergência do Concelho
17-Mar	Reunião com Chefe da DIPCEM
18-Mar	Comissão Distrital de Defesa da Floresta Contra Incêndios – Governo Civil de Setúbal – Plano Distrital de Defesa da Floresta Contra Incêndios – Diagnóstico
19-Mar	DISOC – Reunião dos casos sociais
19-Mar	Visita da Vereação e Presidente da Junta de Freguesia de S. Lourenço ao Destacamento da CBSS em Azeitão
20-Mar	Reunião da Comissão de Manobras e Desporto da Liga dos Bombeiros Portugueses, em Leixões
24-Mar	Comissão Distrital de Protecção Civil – Governo Civil de Setúbal
25-Mar	Reunião com a equipa de Revisão do PDM de Setúbal – Ambiente e Segurança
25-Mar	ANPC – Carta de Risco da Mitrena – Conclusões
26-Mar	Reunião com Chefe da DIPCEM, DISQA e ARH Alentejo – Estrada do Portinho
27-Mar	9º Congresso da ANBP – Cerimónia de encerramento
27-Mar	Despacho com Sr. Vereador Carlos Rabaçal
29-Mar	Audição Parlamentar a convite do Grupo Parlamentar do PCP sobre riscos

ABRIL	
Data	Assunto
7-Abril	Reunião de Assesores e secretariados com executivo
9-Abril	Grupo trabalho sobre os casos sociais no Concelho
12-Abril	Reunião na ARH em Évora com Vereador Carlos Rabaçal
13-Abril	Preparação da visita do Presidente da República
14-Abril	Reunião no Governo Civil sobre Plano de Prevenção da actividade do Desporto Escolar – Mega Sprint

14-Abril	Tribunal – Processo do CITRI
15-Abril	Comissão Distrital da Defesa da Floresta Contra Incêndios no Governo Civil
16-Abril	Preparação da visita do Presidente da República
19-Abril	Simulacro na Escola do 1º Ciclo do Bairro da Conceição
20-Abril	Visita do Presidente da República
21-Abril	Reunião com Directora do Estabelecimento Prisional de Setúbal
22-Abril	Eng.º Sousa do LNEC, campanha de análise da estabilidade das encostas do Forte de S. Filipe
23-Abril	Orgão de Gestão do GTFIA
23-Abril	Conselho Municipal de Segurança – Tomada de posse
25-Abril	Comemorações do 25 de Abril
26-Abril	Reunião de preparação dos Jogos do Sado – Hotel Esperança
27-Abril	Orgão Gestão GTFIA
29-Abril	Comissão Distrital Defesa da Floresta Contra Incêndios
29-Abril	Recepção da obra do muro na Rua
30-Abril	Reunião com Chefe da DIPCEM e Águas do Sado sobre Plano de Intervenção no Centro Histórico
30-Abril	Reunião Grupo Trabalho sobre os casos sociais no Concelho

MAIO	
Data	Assunto
4-Maio	Reunião Coordenação do Serviço
6-Maio	Reunião com Director do Estabelecimento Prisional de Setúbal
6-Maio	Despacho com Vereador Carlos Rabaçal
6-Maio	Reunião com Assessor José Fernando sobre diversos eventos
6-Maio	Reunião com Coordenador do DIA do DOM, obras Edifício Sado e Plano de Emergência
1-Maio	ANPC – Reunião sobre Carta de Risco da Mitrena
1-Maio	Reunião no DRH sobre objectivos
1-Maio	Reunião com motoristas da CBSS e Vereador
1-Maio	Reunião da Orgão de Gestão do GTFIA
12-Maio	Reunião com Coordenadora do SRSU da DIHU/DAAE
14-Maio	Comissão Defesa da Floresta Contra Incêndios (Gov. Civil)
14-Maio	Comissão Municipal Defesa da Floresta Contra Incêndios (POM)
19-Maio	Reunião com Cáritas – Planos de Emergência dos Edifícios da instituição e outros assuntos
20-Maio	Participação no Seminário “Setúbal solidária com os Bombeiros Voluntários”
21-Maio	Reunião com PSP sobre Planos de Emergência da “Maior sardinhada do Mundo” e VINISET 2010
22-Maio	ANPC – Carta de Risco da Mitrena
24-Maio	APSS – Reunião sobre Plano de Emergência da VINISET 2010
26-Maio	Reunião com SAPEC Agro, SAPEC Química, Sapec Parques Industriais, Tanquisado e Portucel, sobre Plano de Emergência Externo da Mitrena
27-Maio	Reunião Nacional com Câmaras que possuem bombeiros, ANMP e Liga dos Bombeiros Portugueses
27-Maio	ANPC – Carta de Risco da Mitrena
28-Maio	Reunião com ANPC e E. Value – Ambiente e Economia, sobre Plano de Emergência Externo da Mitrena (Portucel)
29-Maio	Seminário em Alcaboça no âmbito do Dia Municipal do Bombeiro – Intervenção em unidades hospitalares e
29-Maio	Concurso Nacional de Manobras para bombeiros
30-Maio	Concurso Nacional de Manobras para bombeiros
31-Maio	Dia Nacional do Bombeiro Português (Lisboa)
31-Maio	Comissão Municipal de Protecção Civil
JUNHO	
Data	Assunto

1-Junho	Visita aos locais onde o Regimento de Engenharia efectuou os trabalhos na Serra da Arrábida
1-Junho	Reunião de Coordenação do SMPCB
2-Junho	Acompanhamento do fotografo da DICl a diversos locais da Serra da Arrábida
4-Junho	Reunião na Divisão de Desporto (Setúbal Bay)
4-Junho	Visita a diversos locais do Porto de Setúbal com a APSS
4-Junho	Reunião com o chefe de Divisão DICl (Feira de Sant'ago)
4-Junho	Despacho com o Vereador
4-Junho	Inauguração do Festróia
7-Junho	Reunião com o Capitão do Porto de Setúbal
7-Junho	Reunião na Divisão de Desporto (PUA) com DCED – APSS – Capitania do Porto de Setúbal
7-Junho	Reunião com a Rede de Emissores Portugueses (Rádio Amadores)
8-Junho	Reunião do Comité Organizador da Setúbal Bay
16 a 20-Junho	Participação na apresentação do estudo europeu sobre Tsunamis na Bacia do mediterrâneo a convite do Projecto SCHEMA na cidade francesa de Cannes
24-Junho	Reunião da Comissão Organizadora da feira de Sant'ago 2010
24-Junho	Exercício nocturno nas instalações da Soc. Filarmónica Capricho Setubalense
25-Junho	Vistoria ao estádio do Vitória por solicitação do Clube e da Liga de Clubes
25-Junho	Reunião na DISOC do GAISSS
25-Junho	Jantar dos 80 anos da Federação Portuguesa de Natação em Tróia
26-Junho	Taça do Mundo de Águas Abertas Setúbal Bay

JULHO

Data	Assunto
1-Julho	Despacho com o Vereador
8-Julho	Reunião com o Chefe de Divisão da DICl – Feira de Sant'ago
8-Julho	Reunião com o chefe da DIFISC
9-Julho	Reunião da Comissão Distrital de Protecção Civil – Gov. Civil de Setúbal
12-Julho	Visita Às instalações do Forte de S. Filipe com técnicos da Autoridade Nacional de Protecção Civil (ANPC)
12-Julho	Reunião com o chefe de Divisão da Gestão Administrativa do Trabalho
14-Julho	Reunião preparatória do Dispositivo da Feira de Sant'ago – CBSS – BVS – C.V. Serviços de Saúde e Incêndio
14-Julho	Despacho com o Vereador
19-Julho	Reunião no DURB com a Directora e técnicos sobre o Regulamento de SCIE
21-Julho	Reunião de Câmara
22-Julho	Reunião na DISOC
23-Julho	Reunião na ANPC
27-Julho	Reunião na Divisão de Planeamento – Carta de Risco do Município
29-Julho	Reunião com Chefe de Divisão da PSP Setúbal – Div. Assuntos
30-Julho	Reunião na DISOC do GAISSS
30-Julho	Reunião com o Clube de Montanhismo
31-Julho	Visita ao local de implantação da Plataforma do Heliporto com o chefe da DIOAD
31-Julho	Visita ao local de implantação da Plataforma do Heliporto com o chefe da DIOAD

Agosto

Data	Assunto
3-Agosto	Despacho com o vereador
3-Agosto	Visita ao Portinho da Arrábida
3-Agosto	Vistoria ao Estádio do Vitória a pedido do Clube e Liga de Clubes

4-Agosto	Despacho com o Vereador (continuação)
4-Agosto	Reunião de Câmara
5-Agosto	Reunião no CDOS em Palmela
9-Agosto	Preparação de candidatura ao QREN com o GAI e Secção de Compras
10-Agosto	Continuação
11-Agosto	Reunião com as Administrações SAPEC parques industriais e Portucel, sobre a estrada de fuga da Mitrena
13-Agosto	Reunião da Comissão das comemorações dos 250 anos da CBSS
19-Agosto	Reunião no CDOS em Palmela
20-Agosto	Reunião no DOM sobre projecto SCIE do Auditório Charlot
20-Agosto	Reunião na ANPC e com a Directora Nacional de Bombeiros
23-Agosto	Reunião SMPCB-CBSS e BVS sobre funcionamento do CMOS
25-Agosto	Reunião no DCED sobre comemorações dos 250 anos da CBSS

Setembro	
Data	Assunto
2-Setem	Reunião com equipa de Revisão do Plano Municipal de Emergência
6-Setem	Reunião com o DOM sobre " Espaço Saúde" medidas de autoprotecção a implementar
8-Setem	Despacho com Vereador Carlos Rabaçal. Reunião de Câmara, Regulamento de Uso do Fogo do Concelho
9-Setem	Preparação de equipas de medição da altura da maré (mais alta do ano), medições em diversos locais
10-Setem	Simulacro de evacuação da "Casa Bocage"
14-Setem	Acompanhamento da Visita do Presidente da República à Lisnave – Estaleiros Navais S.A.
15-Setem	Comemorações do Feriado Municipal
16-Setem	Reunião com equipa de revisão do PME. Reunião com Hidromod
17-Setem	Reunião na CCDR LVT (Lisboa) sobre a candidatura ao QREN
18-Setem	Reunião na DISOC (Inclusão Social). Reunião Preparatória das comemorações dos 100 anos da República do dia 5 de Outubro de 2010
20-Setem	Inauguração da Escola de Vendas de Azeitão
21-Setem	Reunião de Divisão de Desporto – Preparação de Prova de Triatlto
22-Setem	Reunião com as chefias da CBSS
23-Setem	Reunião na DISOC (Inclusão Social) com Juventude - Brigadas de Apoio Local
27-Setem	Reunião com a nova e actual técnica do GTFIA
27-Setem	Preparação da Candidatura ao QREN com o GAI
28-Setem	Reunião com HIDROMOD. Preparação da SCHEMA
28-Setem	Reunião com as Águas do Sado – Projecto PMICHS
29-Setem	Recepção à comunidade Escolar

Outubro	
Data	Assunto
1-Out	Conselho Municipal de Segurança
2-Out	Ensaio Geral comemorações 5 de Outubro
4-Out	Espectáculo comemorativo dos 100 anos da Republica (Incêndios nos Paços do Concelho)
5-Out	Comemorações dos 100 anos da Republica
6-Out	Reunião de Câmara
7-Out	Reunião com a Comissão de Gestão do Edifício Sado
12-Out	Visita da Sra. Presidente da Câmara e do Sr. Vereador Rabaçal à Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários
15-Out	Deslocação à empresa RARI, fornecedora de equipamento para o PMICHS

16-Out	Reunião da Equipa da Carta de Risco da Mitrena
19-Out	127º. Aniversário da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários
19-Out	Obras dos Arranjos exteriores do Quartel da CBSS, reunião com o DOM e a CBSS
23-Out	Comemorações dos 127 anos da AHBVS
24-Out	Recepção aos participantes no Meeting final do projecto SCHEMA
25-Out	Meeting final do projecto SCHEMA
26-Out	Reunião com a Professora Ana Batista da Univ. Técnica e outros participantes no projecto SCHEMA sobre a viabilidade de instalar em Setúbal um sistema provisório de aviso e alerta de Tsunami
29-Out	Representação com o Vereador Rabaçal, no aniversário do Regimento de Engenharia, em Lisboa
30-Out	Reunião da Equipa da Carta de Risco da Mitrena

NOVEMBRO	
Data	Assunto
1-Nov	Colocação de Coroa de flores no Cemitério da Piedade, homenagem a todos os Bombeiros falecidos
3-Nov	Reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios
3-Nov	Reunião na Divisão de Desporto – actividades a incluir no Plano de Actividades da Divisão, no âmbito das comemorações dos 225 anos da CBSS
6-Nov	Reunião da Equipa da Carta de Risco da Mitrena
8-Nov	Despacho com Vereador
9-Nov	Reunião de Dirigentes, Assesores com o Executivo Municipal
10-Nov	Reunião com Divisões de Inclusão Social e Juventude sobre Brigadas de Apoio Local no âmbito do PMICHS
10-Nov	TST apresentação de Novos Autocarros e Informação no Interior e nas paragens
11-Nov	Reunião com DICl no âmbito do PMICHS
12-Nov	Acompanhamento do Executivo à AHBVS, no âmbito da visita à freguesia da Anunciada
18-Nov	Reunião no IGESPAR em Lisboa, sobre conservação e recuperação das muralhas do Forte de S. Filipe
18-Nov	Instituto Politécnico de Setúbal Planos de Emergência Internos e Externos e ordenamento do Trânsito, em colaboração com a DIMIU
19-Nov	Jantar de Mecenas
19-Nov	Reunião na EDP em Setúbal, painéis informativos no âmbito do PMICHS
23-Nov	Reunião com SAPEC AGRO, no âmbito do PMEE da Mitrena, reclamação durante a consulta pública do documento
25-Nov	Reunião no Portinho da Arrábida com diversas entidades e início das obras de recuperação do caminho entre este local e a praia do Creiro
25-Nov	Reunião na Portucel, preparação do Simulacro de
26-Nov	Reunião no DRH, com Vereadores, Carlos Rabaçal, Carla Guerreiro e ANBP – Assoc. Nac. Bombeiros Profissionais e
27-Nov	Reunião da Equipa da Carta de Risco da Mitrena
29-Nov	Reunião conjunta CBSS e SMPCB, comando e coordenação
30-Nov	Briefing preparatório CBSS/SMPCB, seguido de Simulacro na Portucel
30-Nov	Reunião do Órgão de Gestão do GTFIA em Palmela

Dezembro	
Data	Assunto
2-Dez	Reunião no Instituto Politécnico, Plano de Emergência e ordenamento do Trânsito
3-Dez	Sra. Presidente e Vereadores, reunião com Bombeiros e SMPCB
6-Dez	Reunião na REFER em Santa Apolónia – Lisboa com REFER – CP Carga e SMPCB, estrada de Fuga da Mitrena
7-Dez	Deslocação à empresa Rari, fornecedora dos equipamentos do projecto PMICH. (Plano Municipal Intervenção no Centro Histórico de Setúbal
10-Dez	Boas Festas da Sra. Presidente e Vereadores aos Bombeiros e SMPCB
10-Dez	Simulacro na Empresa Tanquisado
10-Dez	Festa de Natal/jantar dos trabalhadores da Câmara
13-Dez	Simulacro na empresa SAPEC AGRO
13-Dez	Reunião com Vereadores André Martins e Carlos Rabaçal – Carta de Risco da Mitrena e do Concelho

14-Dez	Simulacro na empresa CITRI
15-Dez	Recepção nos Paços do Concelho - delegação da China
15-Dez	Deslocação às obras da Estrada do Portinho da Arrábida - Creiro
16-Dez	Reunião da comissão Distrital de protecção Civil
16-Dez	Almoço de natal da Liga dos Bombeiros Portugueses em Setúbal
20-Dez	Reunião na Divisão de Cultura sobre o programa de aniversário dos 225 anos da CBSS
20-Dez	Reunião da Assembleia Municipal
21-Dez	Reunião com o GAGIAS, sobre zonas inundáveis no concelho
21-Dez	Reunião com Juntas de Freguesia do concelho sobre Planos da Protecção Civil, e Criação de comissões de protecção Civil nas Freguesias de acordo com a Lei de Bases.
22-Dez	Reunião nas Águas do Sado - PMICH – Despacho com Vereador Carlos Rabaçal
23-Dez	Reunião na PSP com APSS, SMPCB e CBSS, sobre estacionamento, deslocação e carregamento de matérias explosivas no porto de Setúbal
27-Dez	Reunião do Órgão de Gestão do GTFIA

GABINETE de TURISMO

1. No âmbito da área Institucional e do Planeamento foram efectuadas:

➤ Reuniões com Organismos e Associações públicas e privadas com o objectivo de articular uma cooperação interventiva na área do Turismo para Setúbal, e assegurar uma gestão participativa dos órgãos indicados:

- ❖ Região de Turismo Lisboa e Vale do Tejo
- ❖ Turismo de Lisboa
- ❖ Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal
- ❖ CVRPS - Associação Vitivinícola da Península de Setúbal
- ❖ ADREPES - Associação para o Desenvolvimento Rural da Península de Setúbal
- ❖ APISET - Associação de Apicultores da Península de Setúbal
- ❖ ARCOLSA - Departamento do Queijo de Azeitão
- ❖ Casa Mãe - Rota de Vinhos da Península de Setúbal
- ❖ Escola Superior de Educação de Setúbal do Instituto Politécnico de Setúbal
- ❖ Associação de Municípios da Região de Setúbal
- ❖ Associação de Municípios Portugueses do Vinho
- ❖ Câmara Municipal de Palmela
- ❖ Câmara Municipal de Sesimbra
- ❖ Parque Natural da Arrábida
- ❖ Reserva Natural do Estuário do Sado
- ❖ Porto de Setúbal – APSS, SA.
- ❖ Operadores Turísticos da Região
- ❖ Empresas de Restauração, Hotelaria e similares

- ❖ Produtores locais de Vinho, Bens Alimentares e Artesanato

➤ **Protocolos:** Protocolo de Cooperação no âmbito do desenvolvimento turístico da região de Setúbal celebrado entre a Câmara Municipal de Setúbal e a Escola Superior de Educação de Setúbal do Instituto Politécnico de Setúbal.

➤ **Candidaturas**

- Concurso das 7 Maravilhas Naturais de Portugal
- Candidatura de Setúbal a “Cidade do Vinho 2011”
- Candidatura da Arrábida a Património Mundial da Humanidade pela UNESCO - Contributo na elaboração das fichas correspondentes aos valores imateriais, *Lendas e Círios* no Concelho de Setúbal.
- Participação na candidatura “ Implementação Sinalética Turística” no âmbito do programa do RESET.
- Participação na candidatura Casa da Baía no âmbito programa de acção PIVZRS.

➤ **Participação em Seminários e Fóruns:**

- Acompanhamento do Plano de Marketing Estratégico do Turismo Lisboa e Vale do Tejo.
- Fórum de apresentação do Eixo 4 do PROMAR (Programa Operacional Pesca 2007-2013) promovido pela Associação para o Desenvolvimento Rural da Península de Setúbal.
- *International Workshop on Climate Change and Tourism*
- [*II Encontros Europeus de Leader Periurbanos.*](#)
- X Assembleia Intermunicipal de Associação dos Municípios Portugueses do Vinho.
- Apresentação do livro “*Portugal Revisitado*” de Chef Chakall.

- Comissão organizadora das comemorações do Centenário do Vitória do Vitória Futebol Setúbal.
- **Organização de Reuniões e Conferências:**
 - Reunião com os Operadores Turísticos do Concelho de Setúbal.
 - Discussão do Plano de Actividades GATUR para 2011 numa acção conjunta com o Departamento de Cultura, Educação e Desporto da CMS e Divisão de Imagem e Comunicação da CMS.
- Conferência Biodiversidade e Desenvolvimento – O Caso de Setúbal
- Conferência Centro do Mar do Estuário do Sado – Uma via para o futuro
- Colóquio Ostras de Setúbal: Ciência, Património e Cultura.
- **Concepção descritiva e analítica do Plano de Actividades do Gabinete de Turismo, assente num estudo estratégico, tendo como base a diversidade e complementaridade turística da região.**

Cronograma das Actividades para 2011

GATUR	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Dia dos Reis	6											
BT L		23-27										
Noites Com... Estória				x	x	x	x	x	x			
Festival Música de Londres					x							
Inauguração da Casa da Baía					7							
Aniv. da Ass. Casa da Baía						8						
Dia do Vinho							3					
Viva o Peixe						30	3					
Feira Sant'iago							23	7				
Viva o Marisco								17-21				
Noite Branca								X				
Dia Mundial do Turismo									27			
Festival da Ostra									24	9		15-31
Feira de Artesanato									x			
Aniv. Confraria Moscatel Setúbal										1		
Dia Europeu Enoturismo											13	
Saberes e Sabores												x
Viva o Vinum											5	8
Vinimage						x	x	x	x	x	x	x
Vinum Senses			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Arrábida World							x					
Animação na Av. Luísa Todi				x	x	x	x	x	x			
Programa de Exposições						x	x	x	x	x	x	x

2. No âmbito da área da Promoção foram realizadas:

- Pesquisas e sistematização de informação com carácter turístico para definição e implementação de uma base de dados integrada em plataforma electrónica.
- Análise de informação recolhida nas Feiras BTL/2010 e FITUR/2010, com o propósito de anotar novas abordagens do marketing e promoção turística, a fim de suscitar propostas sustentáveis no sector, bem como a aplicabilidade de novas estratégias, valores e conceitos para o Gabinete de Turismo.
- Contactos com os agentes turísticos na área da hotelaria, restauração e animação para elaboração de *packs* turísticos.
- Definição das principais linhas de um plano promocional ao nível do turismo estruturado em função de prioridades decorrentes dos investimentos a realizar e da abrangência da divulgação por públicos-alvo específicos.
- Recolha e sistematização de elementos informativos junto de serviços municipais para integração no GuiaTouring Lisboa e Vale do Tejo.
- Criação de um correio electrónico (gatur@mun-setubal.pt) para agilização das relações institucionais com os vários parceiros, entidades e empresas na área do turismo.
- Acompanhamento e coordenação do processo da sinalética turística, no respeitante à área técnico-administrativo entre os serviços municipais e a empresa adjudicada para o efeito, *Larus*.

- Apoio técnico e acompanhamento no processo de preparação de material editável, nomeadamente, o mapa turístico de Setúbal.
- Implementação do projecto apresentado e desenvolvido pela empresa Citycruiser na área da Mobilidade do Ambiente e do Turismo, que consistiu na circulação de triciclos a pedal com motor eléctrico, disponibilizando assim na cidade de Setúbal um meio inovador no transporte aos turistas visitantes.

3. No âmbito da área das Relações Públicas e Eventos foram implementadas:

- Medidas para efectivar um eficaz serviço de excelência no atendimento nos postos de informação turística.
- Criação, materialização e acompanhamento de visitas turísticas guiadas no âmbito do património material e imaterial do Concelho de Setúbal.
- Apoio técnico na criação de produtos turísticos de iniciativa municipal ou com a participação de privados de forma a potencializar o aumento do valor acrescentado dos produtos da oferta turística existente no Concelho.
- Apoio técnico às unidades hoteleiras de alojamento e restauração ao nível das competências do município.
- Recolha e actualização de elementos para a criação de uma base de dados sobre a oferta turística existente na região de Setúbal.
- Desenvolvimento em parceria os Transportes Sul do Tejo de um circuito diário de comboio de aluguer para grupos empresariais.
- Levantamento técnico de percursos pedestres e pedonais no território concelhio tendo em vista a criação de um circuito integrado de percursos visitáveis para todos os visitantes.

- Revisão das edições de materiais gráficos e audiovisuais informativos e promocionais do Concelho, nomeadamente:
 - Criação de informação turística e cultural sobre o Concelho de Setúbal informação suportada em flyers, guias e folhetos de âmbito genérico.
 - Acompanhamento técnico ao nível da criação de mapas turísticos da Região de Setúbal.
 - Elaboração de textos técnicos turísticos com o objectivo de enquadrar informativamente os produtos turísticos da região.
- Participação na campanha de angariação de fundos para a “Iluminações de Natal” de Setúbal.
- Apoio nas filmagens da RTP no Concelho de Setúbal para o programa *Verão Total*, no âmbito do concurso “7 Maravilhas Naturais de Portugal”, realizado no Parque Urbano de

Albarquel e no Portinho da Arrábida. O Portinho da Arrábida foi vencedor na tipologia de Praias e Falésias, tendo o GATUR estado presente na gala televisiva de entrega dos prémios nos Açores.

- Eventos planeados e organizados pelo Gabinete de Turismo em 2010:
 - Bolsa de Turismo de Lisboa - Programa de acções desenvolvidas em parceria com operadores turísticos da região em stand móvel – Bus Turístico dos TST - representado na Feira Internacional de Turismo, entre os dias 13 e 17 de Janeiro de 2010.
 - Viva o Peixe I – Festival Gourmet - Evento gastronómico de animação cultural e turística de especial enfoque na valorização do peixe e vinhos da região.
 - Feira de Sant’ágo - Planeamento e organização inerente à Feira de Sant’ágo – edição 2010: Acções desenvolvidos no âmbito do Turismo:

Promoção e venda dos Vinhos da Península de Setúbal, em zona demarcada para o efeito, em parceria com Quinta do Alcube, Bacalhoa Vinhos, Herdade da Comporta e Cooperativa de Pegões.

Workshop – “Cozinha Viva” e “Degustação de Produtos Locais”, em parceria com a Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, Quinta do Alcube, Bacalhoa Vinhos, Herdade da Comporta, Cooperativa de Pegões, Tortas de Azeitão, Casa Regional Cego, Doce da Bina, ARCOLSA – Departamento do Queijo de Azeitão, E APISET - Associação de Apicultores da Península de Setúbal

“Cresta ao Vivo” em parceria com a APISET e Colmeia Valada.

“Olháã a sardinha”, “PescArte” e “Sardinhas fora d’Água” projectos no âmbito da parceria estabelecida com a Sesibal.

“Noites de Pintura”, de pintura de azulejaria ao vivo parceira celebrada com Azulejos de Azeitão.

Stands caracterizados com apresentação de actividades e programas associados a passeios no Sado e à fruição da natureza nas suas diversas vertentes e rotas (passeios a pé, de bicicleta, a cavalo, observação de aves, canoagem, escalada, orientação, etc.) em parceria com operadores turísticos da região: Mil Andanças, SAL, Rotas do Sal, Vertigem Azul e TroiaCruze.

Citycruiser – Projecto de mobilidade ambiental e de promoção turística.

- **Festival da Ostra** - Evento gastronómico de promoção da ostra. Acções desenvolvidas no âmbito do projecto:

Quinzena gastronómica, em articulação com restaurantes do concelho;

Workshops de confecção

Palestras/Conferências

Jantar e degustação de ostras

Subida em embarcação tradicional do Rio Sado até Alcácer do Sal

QUADRO ESTATÍSTICO/2010
PROVENIÊNCIAS DOS POSTOS DE INFORMAÇÃO SETÚBAL / AZEITÃO

Meses	Nacionalidades Visitantes	Sub-Totais		Sub-Totais		Sub-Totais Mensais		Totais		Sub-Totais Atendimentos Telefónicos
		Setúbal	Percentuais Mensais	Azeitão	Percentuais Mensais	Setúbal/Azeitão Portugueses Estrangeiros	Portugueses Estrangeiros	Mensais	Percentuais	
Jan.	Portugueses	52	33,77%	63	74,12%	115	48,12%	239	6,65%	3
	Espanhóis	30	19,48%	0	0,00%	30	12,55%			-----
	Outras Nacionali.	72	46,75%	22	25,88%	94	39,33%			19
Fev.	Portugueses	35	25,00%	44	75,86%	79	39,90%	198	5,51%	2
	Espanhóis	21	15,00%	7	12,07%	28	14,14%			-----
	Outras Nacionali.	84	60,00%	7	12,07%	91	45,96%			13
Mar.	Portugueses	26	26,26%	122	87,77%	148	62,18%	238	6,63%	1
	Espanhóis	4	4,04%	9	6,47%	13	5,46%			-----
	Outras Nacionali.	69	69,70%	8	5,76%	77	32,35%			33
Abr.	Portugueses	70	18,92%	47	39,83%	117	23,98%	488	13,59%	0
	Espanhóis	32	8,65%	27	22,88%	59	12,09%			-----
	Outras Nacionali.	268	72,43%	44	37,29%	312	63,93%			13
Mai.	Portugueses	53	27,75%	86	68,25%	139	43,85%	317	8,83%	X
	Espanhóis	30	15,71%	2	1,59%	32	10,09%			-----
	Outras Nacionali.	108	56,54%	38	30,16%	146	46,06%			16
Jun.	Portugueses	35	17,95%	86	68,80%	121	37,81%	320	8,91%	X
	Espanhóis	53	27,18%	8	6,40%	61	19,06%			-----
	Outras Nacionali.	107	54,87%	31	24,80%	138	43,13%			29
Jul.	Portugueses	54	17,14%	156	52,88%	210	34,43%	610	16,98%	-----
	Espanhóis	110	34,92%	34	11,53%	144	23,61%			-----
	Outras Nacionali.	151	47,94%	105	35,59%	256	41,97%			24
Agos.	Portugueses	44	20,28%	95	45,67%	139	32,71%	425	11,83%	X
	Espanhóis	117	53,92%	56	26,92%	173	40,71%			-----
	Outras Nacionali.	56	25,81%	57	27,40%	113	26,59%			7
Setem.	Portugueses	12	5,69%	90	48,65%	102	25,76%	396	11,02%	X
	Espanhóis	63	29,86%	21	11,35%	84	21,21%			-----
	Outras Nacionali.	136	64,45%	74	40,00%	210	53,03%			20
Out.	Portugueses	15	12,40%	41	46,07%	56	26,67%	210	5,85%	X
	Espanhóis	10	8,26%	15	16,85%	25	11,90%			-----
	Outras Nacionali.	96	79,34%	33	37,08%	129	61,43%			13
Nov.	Portugueses	3	7,69%	23	79,31%	26	38,24%	68	1,89%	X
	Espanhóis	13	33,33%	2	6,90%	15	22,06%			-----
	Outras Nacionali.	23	58,97%	4	13,79%	27	39,71%			4
Dez.	Portugueses	7	14,89%	25	69,44%	32	38,55%	83	2,31%	X
	Espanhóis	32	68,09%	2	5,56%	34	40,96%			-----
	Outras Nacionali.	8	17,02%	9	25,00%	17	20,48%			9
Totais Anuais	Portugueses	406	19,34%	878	58,81%	1284	35,75%	3592	100,00%	206
	Espanhóis	515	24,54%	183	12,26%	698	19,43%			
	Outras Nacionali.	1178	56,12%	432	28,94%	1610	44,82%			

Análise quantitativa e qualitativa dos atendimentos efectuados nos Postos de Informação Turística no ano de 2010

Considerando o ano turístico dividido em duas épocas, baixa e alta, não contemplando as épocas intermédias, apresenta-se o resumo em termos evolutivos, tendo como proveniências os Postos de Informação Turística de Setúbal e Azeitão.

- Épocas Baixas: Janeiro a Maio / Outubro a Dezembro

Média de atendimentos a turistas nacionais, espanhóis e outras nacionalidades.

Janeiro a Maio

Origem	Média Total
Portugal	119,6
Espanha	32,4
Outras Nacionalidades	144

Apresenta-se uma significativa discrepância quantitativa entre o número de turistas portugueses e de restantes nacionalidades, comparativamente com os de origem espanhola, estando estes últimos em grande desvantagem numérica.

Conclui-se então, que neste período a procura turística do Concelho, teve maior expressão nos turistas nacionais e de outras nacionalidades, contrapondo a tendência de anos anteriores de uma maior representatividade espanhola comparativamente com outros estrangeiros.

Média de atendimentos a turistas nacionais, espanhóis e outras nacionalidades.

Outubro a Dezembro

Origem	Total
Portugal	38
Espanha	24,6
Outras Nacionalidades	49,3

Apesar desta segunda análise contemplar em termos de média apenas 3 meses em vez dos 5 meses da época baixa acima referida, verifica-se em termos comparativos proporcionais que houve um decréscimo significativo no número de atendimentos de turistas de todas as origens, mantendo-se apenas o mesmo diferencial quantitativo entre as diferentes nacionalidades.

▪ **Época Alta: Junho a Setembro**

Média de atendimentos a turistas nacionais, espanhóis e outras nacionalidades.

Junho a Setembro

Origem	Total
Portugal	143
Espanha	115,5
Outras Nacionalidades	179,2

Embora as três épocas, duas de época baixa e uma de época alta se apresentem com um número diferente de meses, não é a partir desse diferencial que não se poderá concluir discrepâncias quantitativas num contexto comparativo.

Verificamos que a ordem de grandezas entre as diferentes nacionalidades se mantém, destacando-se o aumento numérico dos atendimentos a turistas de outras proveniências.

Em conclusão, referimos que ao longo do ano independentemente da época turística em causa, salienta-se a tendência para uma caracterização quantitativa do tipo de turistas que procuram a oferta turística do Concelho de Setúbal, ou seja, estabelece-se uma ordem gradativa onde em primeiro lugar se mantém os turistas provenientes de outras nacionalidades, aparecendo em segundo lugar os de origem nacional e por último os espanhóis.

GABINETE dos CENTROS HISTÓRICOS

TRABALHOS REALIZADOS PELO GACH PARA OS CENTROS HISTÓRICOS DE SETÚBAL E AZEITÃO

No contexto da candidatura ao Programa Integrado de Valorização de Áreas Urbanas de Excelência inseridas em Centros Históricos, no âmbito do QREN – Programa Operacional da Região de Lisboa – Parcerias para a Regeneração Urbana, que tomou a designação de **RESET – Programa de Regeneração Urbana do Centro Histórico de Setúbal**, entretanto aprovada pela Comissão Directiva do Programa a 22 de Junho, foram contempladas uma série de projectos que, no seu conjunto, visam a conservação e valorização do património histórico de Setúbal, como forma de afirmação da sua identidade cultural, e pretendem actuar como estímulo à renovação dos factores geradores de atractividade junto dos residentes e utilizadores do Centro Histórico de Setúbal.

Coordenação e acompanhamento, pelo GACH, dos projectos previstos no Programa de Regeneração Urbana de Setúbal – RESET (QREN):

“Valorização e Refuncionalização da Casa do Corpo Santo”. Este projecto RESET tem a coordenação do GACH, e a intervenção dos serviços no âmbito do mesmo consistiu na elaboração do programa a constar no caderno de encargos para a adjudicação da obra, nomeadamente, elaboração do *layout* funcional do piso térreo, no qual se pretendia vir a instalar o GACH e definição de todos os trabalhos, a incluir na obra.

“Requalificação do espaço público do Bairro Troino Nascente”. No âmbito deste projecto foram especificamente definidos pelos serviços os critérios a adoptar para a colocação de armários para contadores nas fachadas, sempre que necessário.

“Requalificação e valorização do Miradouro do Largo dos Defensores da República”. Os serviços participaram em quase todas as reuniões de trabalho preparatórias da adjudicação da obra, e, por último acompanharam periodicamente o decorrer da mesma, sobre a responsabilidade da empresa *MONUMENTA*.

“Instalação da Casa da Cultura”. No âmbito deste projecto, os serviços elaboraram pareceres e um memorando sobre o imóvel, a constar no processo de concurso.

“Implantação de sinalética turística”. Sendo este um projecto cuja coordenação coube à DITAE, o GACH tem tido uma participação fundamental no seu desenvolvimento nomeadamente na escolha e definição dos suportes a utilizar, seja na sinalética direccional como na interpretativa, bem como na definição dos respectivos locais de implantação, decidindo os recursos patrimoniais a sinalizar, e os percursos a privilegiar.

“Edição do Manual de Boas Práticas de Intervenção nos Centros Históricos de Setúbal”. Em Abril de 2010, beneficiando de financiamento do QREN ao abrigo do programa RESET, o Manual foi finalmente editado, e lançado ao público, para distribuição gratuita, no âmbito das Comemorações do 150º Aniversário da Elevação de Setúbal a Cidade.

“Recuperação e valorização do Convento de Jesus”. No âmbito deste projecto, os serviços para além de disponibilizarem cartografia e elementos desenhados relativos ao Convento, elaboraram pareceres e um memorando sobre o imóvel, a constar no processo de concurso.

Também no contexto da candidatura supra referida, apresentada, no âmbito do QREN, que tomou a designação de RESET, foram ainda contempladas uma série de acções complementares que, no seu conjunto, visam a conservação e a valorização do Património Histórico de Setúbal

Ora, uma das acções complementares consideradas pelo RESET consiste no Programa Municipal de Apoio à Reabilitação Urbana – ProMARU – vocacionado para o incentivo à realização de conservação, beneficiação e recuperação do parque edificado dos Centros Históricos do Concelho de Setúbal.

Neste sentido, os serviços apresentaram em tempo, as conclusões deste trabalho (consubstanciada na informação n.º 91/10/GACH de 06/10/2010), bem como uma Proposta de Regulamento do ProMARU, na concepção da qual foram ponderadas e tidas em conta as seguintes questões:

- De forma a poder abranger a maioria dos edifícios dos Centros Históricos do Concelho de Setúbal, foram cuidadosamente ponderados e escolhidos os critérios de selecção das candidaturas, tendo em conta o conhecimento que o GACH já possui sobre os mesmos, nomeadamente no que concerne às características do parque edificado, à sua tipologia de propriedade, e ao seu estado de conservação. Assim, entendemos que a tipologia de propriedade – se os fogos são ou não arrendados – não deveria constituir um critério, bem como a sua ocupação, como forma de não excluir os edifícios que se encontram devolutos, e para os quais interessa promover e incentivar as respectivas acções de recuperação e reabilitação.

Não obstante, pareceu-nos oportuno “aproveitar” este tipo de programas para fomentar um dos maiores objectivos para os Centros Históricos: promover o uso habitacional como forma de revitalização destes núcleos urbanos. Assim, um dos

critérios de preferência prende-se, naturalmente, com a tipologia de utilização - dando-se primazia aos edifícios habitacionais – bem como a necessidade de dotar os mesmos de melhores condições de habitabilidade, nomeadamente no que se refere à construção/beneficiação de instalações sanitárias;

- Não obstante, e por uma questão de optimização dos recursos financeiros disponíveis, foi considerada a introdução de uma discriminação através da capacidade financeira do candidato, recorrendo a uma fórmula de simples aferição, como seja o rendimento per-cápita em relação a um valor de base que se tomou como sendo o do salário mínimo nacional. Assim, disponibiliza-se o apoio a todos os candidatos, não havendo exclusões mas sim uma discriminação consoante a sua maior ou menor capacidade financeira;

- De qualquer forma, ressalve-se que fica previsto em sede de regulamento que a concessão do subsídio dependerá da disponibilidade orçamental prevista na respectiva rubrica definida pela CMS para o Programa ProMARU;

- Por outro lado, a obrigatoriedade de sujeição a apenas um dos níveis de intervenção (I, II ou III) contemplados pelo programa permite abranger um maior número de necessidades de intervenção, bem como uma maior repartição dos recursos financeiros destinados ao Programa. Assim, ainda que o edifício candidatado venha a sofrer uma intervenção mais abrangente (incluindo recuperação de fachadas, cobertura, caixilharias e obras interiores), o requerente terá de avaliar qual o nível de intervenção, cuja candidatura lhe poderá ser mais favorável em termos de comparticipação financeira, não se excluindo a hipótese de orientar o candidato, se assim se afigurar mais favorável, para um programa de âmbito nacional, como o RECRIA, o SOLARH e o RECRIPH;

- Finalmente, considera-se que outra das principais medidas disponibilizadas pelo programa,

fundamental para o seu sucesso, consiste na **isenção de taxas referentes a operações urbanísticas**, encargo que muitas vezes resulta como factor dissuasor da intervenção de recuperação do património edificado.

Conforme se pode constatar pela própria Proposta de Regulamento apresentada, será o GACH o serviço gestor do programa, não só no que concerne à apreciação das candidaturas, mas também no que se refere ao acompanhamento das intervenções a subsidiar ao abrigo do mesmo. Contudo, **a implementação do Programa exige a colaboração de outros técnicos com especialidades que o GACH não inclui**. Com efeito, os elementos respeitantes às medições e orçamentos deverão ser analisados por um **técnico medidor/orçamentista**, que poderá propor correcções, e a vistoria inicial (como forma de melhor avaliar as patologias presentes) e o acompanhamento da obra (sobretudo no sentido de aferir o correcto cumprimento do mapa de trabalhos aprovado) deverão incluir um **técnico de engenharia civil, de preferência com experiência em intervenções desta natureza**, ou seja, em edifícios antigos, nas quais a especificidade dos materiais e das técnicas construtivas assim o exige.

Os apoios a disponibilizar no âmbito do ProMARU, para além da comparticipação monetária de investimentos de conservação, beneficiação e recuperação de edifícios e fogos, compreendem outras vias principais de actuação:

- comparticipação monetária de investimentos apoiados no quadro de programas nacionais de reabilitação urbana, quando estes exijam participação do Município (RECRIA, RECRIPH, REHABITA, SOLARH);
- prestação de apoio técnico à concepção de intervenções de reabilitação e beneficiação em edifícios ou fogos; e,

- discriminação fiscal positiva em sede de Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), bem como ao nível das taxas devidas pela realização, reforço ou manutenção de infra-estruturas urbanísticas e pela ocupação da via pública para efeitos de realização de obras.

Nesse sentido, os serviços apresentaram propostas concretas, consubstanciadas na informação n.º 94/10/GACH de 29/10/2010, que incluíam as três vias de actuação supra referidas.

De facto, de acordo com o diagnóstico apurado na sequência de atendimentos públicos e do conjunto de abordagens entretanto efectuadas à população residente, bem como pela análise de processos de obras e mandatos de notificação em tramitação nos serviços da autarquia, e necessidade de realização de realojamentos pendentes nos serviços competentes, foram considerados prioritários na sua reabilitação em relação aos restantes, cinco edifícios, devidamente caracterizados em fichas de identificação próprias, onde, no âmbito do ProMARU podem ainda contemplar a comparticipação monetária em investimentos de conservação, beneficiação e recuperação de edifícios e fogos, e em investimentos apoiados no quadro de programas nacionais quando estes exijam a participação do Município, como sejam o RECRIA, RECRIPH, REHABITA, SOLARH.

Os cinco edifícios localizam-se no bairro do Troino, tendo em atenção que um dos projectos do Programa RESET, se prende com a **Requalificação do Espaço Público no Bairro de Troino (Nascente)**, que tem como objectivo promover a requalificação do Espaço Público e estimular o investimento privado ao nível do parque edificado e actividades económicas, induzindo à requalificação desta zona, através da beneficiação das redes de infra-estruturas, renovação do pavimento, reforço da pedonalização e melhoria da iluminação, é, num

primeiro momento, a área privilegiada para aplicação destes programas.

As propostas, tal como previsto na candidatura RESET, resultam na comparticipação monetária de investimentos apoiados no quadro de programas nacionais de reabilitação urbana e que exigem participação do município, bem como no estabelecimento de intervenções coercivas em edifícios cuja realidade o justifique, quer por razões de segurança quer por actuações negligentes dos proprietários.

Para todas as situações, os serviços no âmbito das suas competências prestarão apoio técnico à concepção de intervenção de reabilitação e beneficiação nos edifícios (uma das vias de actuação previstas no ProMARU).

Mais se informa, que relativamente à outra via de actuação prevista na acção supra-referida – ProMARU – já está concretizada pelo município a discriminação fiscal positiva em sede de Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), bem como proposta a mesma discriminação fiscal positiva ao nível das taxas devidas pela realização, reforço ou manutenção de infra-estruturas urbanísticas e pela ocupação da via pública para efeitos de realização de obras.

Acompanhamento dos projectos previstos no Programa Integrado de Valorização da Zona Ribeirinha de Setúbal – PIVZRS (QREN):

“Instalação da Escola de Hotelaria e Turismo no Baluarte da Conceição” (acção complementar).

Neste âmbito, os serviços participaram activamente em reuniões de projecto, com serviços internos e a equipa projectista, fornecendo um vasto conjunto de elementos cartográficos e bibliográficos de apoio, e acompanhando ainda, as várias visitas ao local. Para além do enunciado, aos serviços coube ainda especificamente a apreciação formal do projecto final e a elaboração do respectivo parecer.

“Recuperação do Antigo Edifício do Recolhimento da Soledade / Instalação da Casa da Baía”. O GACH foi responsável pela sua classificação como Imóvel de Interesse Municipal, processo que se iniciou em 2009 e que foi concluído em 2010), desde a fase de escavação arqueológica, ao desenvolvimento do projecto de arquitectura. Coube ainda aos técnicos destes serviços a emissão de pareceres sobre os pedidos de alteração de materiais em obra.

“Requalificação do Mercado do Livramento”. O GACH tem acompanhado todo o processo que conduzirá à recuperação do edifício do Mercado do Livramento, nomeadamente, a participação nas reuniões de trabalho, entre os serviços e as várias empresas responsáveis pelas diversas especialidades de projecto, bem como a coordenação e promoção das necessárias reuniões com a DRCLVT / IGESPAR.

No intuito de assumir e dar resposta às atribuições estabelecidas no quadro da transferência de atribuições e competências para as autarquias locais, consagrado na Lei n.º 159/99 de 14 de Setembro, nomeadamente no que se refere à classificação de imóveis, conjuntos ou sítios considerados de interesse municipal, assegurando a sua manutenção e recuperação, é igualmente responsabilidade do GACH propor e instruir os respectivos processos para classificação de imóveis.

Instrução de processos de classificação de imóveis:

“Processo de classificação do Recolhimento da Soledade”. Neste âmbito, o GACH elaborou a **Proposta n.º 01/2010/GACH (PM)** de classificação do Recolhimento da Soledade como Imóvel de Interesse Municipal (IIM).. Em sessão ordinária realizada em 26 de Fevereiro e 1 de Março de 2010 a Assembleia Municipal aprovou a proposta supra mencionada.

“Processo de classificação do Antigo Convento de Brancanes”. O GACH elaborou a **Proposta n.º 02/2010/GACH (PM)** de classificação do antigo Convento de Brancanes (Igreja de Nossa Senhora dos Anjos e Capela da Nossa Senhora da Guia como Imóvel de Interesse Municipal (IIM). Em sessão ordinária realizada em 26 de Fevereiro e 1 de Março de 2010 a Assembleia Municipal aprovou a proposta supra mencionada.

“Processo de Classificação do Edifício dos Paços do Concelho”. O GACH levou a cabo uma investigação do dossier que fundamentará a proposta de classificação do Edifício dos Paços do Concelho. O referido dossier foi enviado para emissão do necessário parecer por parte da DRCLVT / IGESPAR.

“Processo de Classificação do Banco de Portugal”. O GACH levou a cabo uma investigação do dossier que fundamentará a proposta de classificação do Edifício do Banco de Portugal. O referido dossier foi enviado para emissão do necessário parecer por parte da DRCLVT / IGESPAR.

Inventário do Património Arquitectónico (IPA):

“Centro Histórico de Setúbal”. No que se refere ao Centro Histórico da cidade de Setúbal, o conjunto das funcionárias do GACH tem actualizado o levantamento levado a cabo em 2005 pelo SMPCB, incidindo especificamente na zona do Bairro do Troino Nascente (tarefa concluída no que se refere especificamente a este bairro).

“Centros Históricos de Azeitão”. O inventário do Património Arquitectónico compreendido nos Núcleos Históricos de Azeitão foi iniciado em 2008. Neste sentido, desde Setembro que o GACH tem desenvolvido o levantamento exaustivo daquele núcleo, procedendo em simultâneo, ao tratamento e sistematização da informação (tarefa executada a 50%).

Acompanhamento do projecto do Sistema Alternativo de Deslocação Urbana.

Integração no grupo de trabalho do projecto do Sistema Alternativo de Deslocação Urbana, coordenado pelo arquitecto José Minderico (DIMIU), tendo participado nas deslocações ao exterior para concepção de um percurso de ciclovia, e na emissão de pareceres.

Acompanhamento da Revisão do PDM de Setúbal.

Acompanhamento do processo de Revisão do PDM de Setúbal, coordenado pela Divisão de Planeamento Urbanístico, tendo produzido diversos pareceres que se espera terem contribuído para a proposta final.

Com efeito, os serviços para além de terem participado em Reuniões Temáticas de Suporte à Estratégia de Desenvolvimento Territorial designadamente: Requalificação Urbana, Desenvolvimento Económico, e Política Fundiária e Fiscal, emitiram parecer relativo à última versão do documento *“Relatório da 2ª fase (Revisão) – Agosto 2010. Estratégia de Desenvolvimento Territorial e Modelo de Organização Espacial do Território”*, prepararam e forneceram informação escrita e desenhada referente ao Centro Histórico de Setúbal e aos Centros Históricos de Azeitão.

Acompanhamento do Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi.

Acompanhamento, por parte do GACH, do Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi, cujo projecto se encontra a ser realizado pelo gabinete MW Planeamento e Arquitectura Lda., sob coordenação do arquitecto Walter Rossa

Acompanhamento do Projecto “Revitalizar Azeitão”.

O GACH integra o Grupo de Trabalho do Projecto *“Revitalizar Azeitão”*, promovido e coordenado pela Junta de Freguesia de S. Lourenço, e no qual têm assento técnicos municipais (GACH, DIMIU, GAVAM)

e técnicos externos que colaboram nos projectos e iniciativas levadas a cabo.

No âmbito de um projecto que se encontra em desenvolvimento pela DIMIU "*Projecto de Requalificação da Rua José Augusto Coelho*", cujo objectivo, é o de requalificar o espaço público dos Núcleos Históricos de Azeitão e de reordenar a circulação rodoviária e o trânsito nestas malhas urbanas, disponibilizou o GACH a cartografia solicitada pela DIMIU, bem como alguns elementos adicionais, que se consideraram pertinentes, como sejam o relatório de "*Análise e Diagnóstico*" já antes efectuado por este serviço, e uma cópia do "Anexo I" ao Pedido de Informação Prévia (PIP), interposto por Alani Muthana Youssif, registado internamente com o n.º 4.9.1.2.2812/09, o qual incide no artigo "*Cine-Teatro Azeitonense*", localizado no eixo principal de Vila Nogueira de Azeitão (Rua José Augusto Coelho).

Apoio da Ordem dos Arquitectos na promoção de concursos de ideias e projectos, e num âmbito mais alargado, na promoção de um protocolo de colaboração com a Autarquia.

Na sequência de um contacto da Sr.ª Presidente à Ordem dos Arquitectos, para colaboração na elaboração de um concurso de ideias para a futura Biblioteca Pública Municipal de Setúbal, a instalar no Parque do Bonfim, e noutros projectos como o Parque de Campismo da Gâmbia e o Parque de Santiago, tem a coordenação do GACH participado, em articulação com o DOM e GAVAM, nas reuniões preparatórias entretanto realizadas para o efeito. Mais se refere, que por solicitação do DOM, elaborou o GACH informação relativa ao apoio que a Ordem dos Arquitectos tem disponível no âmbito dos seus serviços de concursos, na promoção de concursos de ideias e projectos, e num âmbito mais alargado, os termos em que aquela entidade pode vir a promover um protocolo de colaboração com a Autarquia.

Emissão de pareceres e informações no âmbito de operações urbanísticas ou intervenções nas áreas dos Centros Históricos ou de imóveis classificados.

O coordenador do GACH, e o conjunto das técnicas superiores, no cumprimento das suas competências específicas e considerando a sua especialização em reabilitação urbana e recuperação arquitectónica, produziram regularmente pareceres e informações no âmbito de processos de obras particulares que incidem nas áreas dos Centros Históricos, de procedimentos de avaliação sobre imóveis em mau estado de conservação, de situações de intervenção em património particular ou municipal nas quais sejam requeridas técnicas e materiais específicos, de processos de licenciamento de ocupação da via pública e de publicidade nas áreas dos Centros Históricos, entre muitos outros.

Vistorias no âmbito do disposto no art. 90º do RJUE em vigor, e elaboração dos respectivos relatórios.

Ao coordenador do GACH e ao conjunto de técnicas superiores competiu, no âmbito das suas funções, a participação na Comissão de Vistorias que realiza, nomeadamente, as vistorias previstas no art. 90º do RJUE em vigor, ou seja, no âmbito de procedimentos de intimação para realização de obras em edifícios incluídos nos Centros Históricos.

Atendimento a munícipes e técnicos utentes dos serviços do GACH, numa perspectiva de qualificar o serviço prestado.

No âmbito das suas competências, o coordenador do GACH e o conjunto das funcionárias do serviço, realizaram regularmente e conforme as diversas solicitações que chegam ao GACH, atendimento a munícipes que necessitam de esclarecimentos ou aconselhamento sobre intervenções em edifícios inseridos em Centros Históricos, sobre soluções de obra e projecto ou, mais frequentemente, sobre a

eventual existência de apoios financeiros ou outros à realização de obras.

Acompanhamento da Rota das Catedrais.

A pedido da Sr.^a Presidente, a Arqt.^a Isabel Pratas tem acompanhado a implementação do projecto da Rota da Catedrais, que, em Setúbal, pretende vir a incluir a Igreja Matriz de Santa Maria da Graça e a Casa do Corpo Santo, o qual é responsabilidade do Ministério da Cultura, através das Direcções Regionais de Cultura.

Acompanhamento das alterações nas EEAR's.

Os técnicos do GACH têm acompanhado os projectos de alteração de algumas EEAR do Concelho, nomeadamente as que se encontram incluídas nas áreas de intervenção do GACH (Centros Históricos e Zonas de Protecção a Imóveis Classificados).

Acompanhamento da Rede Social de Setúbal – Conselho Local de Acção Social de Setúbal (CLASS).

O GACH tem-se articulado com a DISOC – Divisão de Inclusão Social, no que concerne ao acompanhamento de algumas acções incluídas no Eixo 5 – Impactos da Terciarização da Economia e Eixo 6 – Sustentabilidade e Qualidade de Vida.

Refere-se ainda que, com a aprovação das candidaturas ao QREN, apresentadas pela Câmara Municipal de Setúbal tornou-se necessário pôr em prática o modelo de gestão proposto para implementação quer do PIVZRS – Plano Integrado de Valorização da Zona Ribeirinha de Setúbal, quer do RESET – Programa de Regeneração Urbana do Centro Histórico de Setúbal, o que implicou a constituição das respectivas Estruturas de Apoio Técnico. O coordenador do GACH, por determinação superior, integrou ambas as Estruturas de Apoio Técnico.

O coordenador do GACH participou ainda como elemento no júri dos seguintes Concursos Públicos:

- Procedimento com a referência “CP24/10/DOM” e a designação “RESET – Refuncionalização do Edifício Círculo Cultural de Setúbal – Casa da Cultura”;
- Procedimento com a referência “N.º 17/CP/2010/DAF/DICP/SECP” e a designação “RESET – Implementação de Sinalética Turística”;
- Procedimento com a referência “N.º 18/CP/2010/DAF/DICP/SECP” e a designação “RUBE – Elaboração de Peças Artísticas para o Bairro da Bela Vista”.

GABINETE de GESTÃO de INFRAESTRUTURAS de ÁGUAS e SANEAMENTO

Pretende-se, com este Relatório de Actividades dar conta, de forma resumida, das acções mais relevantes concretizadas em 2010, havendo que sublinhar o esforço da equipa que, de forma dedicada, desenvolveu a sua actividade.

1. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS DO GAGIAS-PM

Constitui uma obrigação da entidade Concedente, o Município, manter um acompanhamento próprio ao modo como a Concessionária Águas do Sado, S.A. desenvolve a sua actividade, na defesa do interesse dos munícipes.

Fora do âmbito da acção da Concessionária dos Sistemas Públicos de Distribuição de Água e Drenagem de Águas Residuais Domésticas, encontra-se o planeamento, a concepção, a construção e a exploração do Sistema de Drenagem de Águas Residuais Pluviais do Concelho de Setúbal, que cabe ao Município prosseguir e ao GAGIAS é dado acompanhar e dinamizar.

Face ao exposto, os Objectivos Estratégicos (OE) do Gabinete para a Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento - Projecto Municipal (GAGIAS-PM), são os seguintes:

OE 1 - Assegurar o acompanhamento do Contrato de Concessão dos Sistemas de Abastecimento de Água e de Drenagem de Águas Residuais Urbanas em termos gerais e na matéria inerente à protecção da saúde, à segurança e ao conforto dos utentes;

OE 2 - Assegurar a gestão da rede de drenagem pluvial, através do acompanhamento de Estudos de Engenharia para o ordenamento e regularização das bacias hidrográficas para o controlo de cheias/regularização da drenagem pluvial e da

operação dos sistemas de drenagem de águas pluviais;

OE 3 - Assegurar a análise de Estudos de abastecimento de água e de drenagens relativos a obras particulares e públicas.

2. ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

Esta equipa, com os meios de que dispõe, desenvolveu várias tarefas que lhe estão cometidas, salientando-se as seguintes:

2.1. Actividade Administrativa

A correspondência expedida ao longo do ano de 2010 encontra-se apresentada no Quadro 1. Estes são compostos por: ofícios, cartas, faxes, informações, notas de serviço, notas internas, requisições, relatórios, reprodução de processos.

Quadro 1
Correspondência Expedida (2009-2010)

	2009	2010
Ofícios	87	122
Fax	463	286
Informações	81	79
Notas Serviço	267	354
Notas Internas	28	47
TOTAL	926	888

2.2. Contrato de Concessão dos Sistemas de Distribuição de Água e de Drenagem de Águas Residuais Urbanas

No Quadro 2, apresenta-se de forma sucinta as actividades desenvolvidas neste âmbito.

Quadro 2

Acção
2.2.1. Acompanhamento do Contrato de Concessão
Comunicações várias à Concessionária no âmbito do Contrato de Concessão (faxes e ofícios).
Acompanhamento da elaboração do Plano de Desenvolvimento da Concessão (PDC)
Análise e apreciação da Taxa de Recursos Hídricos (THR)
Análise de reclamações de munícipes no âmbito da interrupção ou restrição do fornecimento de água.
Análise dos Investimentos efectuados pela Câmara Municipal de Setúbal em Obras de Água e Saneamento desde 1998.
Análise dos diversos Orçamentos de ramais/ prolongamentos de rede/instalação de contadores
Análise do Tarifário para o ano 2011
Análise do Plano Bienal 2011-2012, apresentado por Águas do Sado, SA
2.2.2. Análise de Projectos Elaborados por Águas do Sado, S.A.
Reformulação do funcionamento da rede de Abastecimento Água em Aldeia de Irmãos-Azeitão
Colocação de Hidrantes na Praceta Fernando Alcobia;
Protecção Sanitária das Captações PS1 e PS2 das Espanholas e Captação, Tratamento e Distribuição de Água - Equipamento e Instalações Eléctricas do Furo 2 de Algeruz
Abastecimento de Água à Quinta do Picão (S. Lourenço) e extensão da rede de drenagem de Águas Residuais Domésticas à Quinta do Picão
Ligação do Sistema de Faralhão à Rede da Gâmbia
Prolongamento da Rede de Abastecimento de Água nas Ruas da Morgada, Chamburguinha e Adjacentes
Prolongamento da Rede de Abastecimento de Água na Quinta de S. José – Zona Baixa de Palmela (actualmente servida por Palmela);
Reabilitação da Rede de Abastecimento de Água da Cooperativa da Azeda
Reabilitação da Rede Rua Nossa Sra do Carmo (inclui Largo Aquilino Ribeiro) e Prolongamento de Colector na Rua N. Sra do Carmo
Reabilitação das Redes de Abastecimento de Água e Drenagem Doméstica e Pluvial no Bairro do Tróino Nascente
Reabilitação da Condução Carrascal/S. Barnabé/ Praias
Reabilitação da Rede de Abastecimento de Água no Bairro Santos Nicolau
Desvio de Condução de Abastecimento de Água na Escola Ana Castro Osório e Bairro das Palmeiras
Reabilitação dos Órgãos de Combate de Incêndios no Bairro da Bela Vista (RUBE)
Abastecimento de Água a Vale de Mulatas
Extensão de Rede de Drenagem ao Largo da Quinta do Tavares
Rede de Drenagem de águas residuais domésticas na Rua dos Romanos
Rede de Drenagem de águas residuais na Rua de Lisboa e Praceta do Impasse – Brejos de Azeitão
Extensão da Rede de Drenagem de águas Residuais domésticas na zona de Ferro de Engomar – Setúbal – (Nota Técnica)
Drenagem das águas Residuais Domésticas no R. Cristóvão Colombo
Drenagem das águas Residuais Domésticas na Av. Dr. Rodrigues Manito (entre os nº 76 e 92)
Beneficiação da Rede de Saneamento da Vila Fresca de Azeitão
Reabilitação na Rua da Junta / Ampliação da Rede de Drenagem de Pontes
Desvio do Colector Implantado junto ao Parque de Vanicelos
Reformulação das Redes de Abastecimento de Água, Drenagem Doméstica e Pluvial em Vale de Cães
Colocação dos Quadros Eléctricos das EEAR do SI no exterior dos edifícios – Estudo Prévio
Reabilitação da ETAR de Alddeia Grande – Estudo Prévio
Reabilitação do Colector de Águas Residuais Domésticas nas Escadinhas do Castelo
Ligação da Rede de Drenagem Doméstica da Urbanização Vila Maria

2.3. Apreciação de Projectos de Drenagem Pluvial de Loteamentos / Edifícios

Ao longo do ano de 2010 foram efectuadas Análises e Pareceres de diversos processos de Loteamento e de Obra, apresentando-se no Quadro 3 o número de processos analisados por mês, no total de 272, ou seja em média foram emitidas 23 Informações por mês.

Quadro 3

LOTEAMENTOS / EDIFÍCIOS (2009-2010)

	2009	2010
Loteamentos	114	86
Edifícios	171	186
TOTAL	285	272

No Quadro 4 é apresentado o número de processos analisados nos anos de 2008, 2009 e 2010.

Quadro 4

LOTEAMENTOS / EDIFÍCIOS 2008 a 2010

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
2008	16	16	36	27	28	30	35	29	16	42	31	20	326
2009	18	42	39	25	24	22	29	18	27	26	26	12	308
2010	25	22	31	16	23	23	24	18	27	18	22	23	272

2.4. Recepção Provisória e /ou Definitiva de Obras de Urbanização

É intenção do Município centralizar no GAGIAS todas as actividades técnico-administrativo relativas aos Projectos de Loteamento, Recepções Provisórias e Definitivas, referentes às especialidades de Abastecimento de Água, Drenagem de Águas Residuais Domésticas e Pluviais.

Nesta sequência, pretende-se, que o relacionamento com a Concessionária Águas do Sado, S.A., entidade gestora / Exploradora do Sistema de Abastecimento de Água e Saneamento do Concelho de Setúbal, seja sempre efectuado através do GAGIAS.

2.5. Gestão da Rede de Drenagem Pluvial

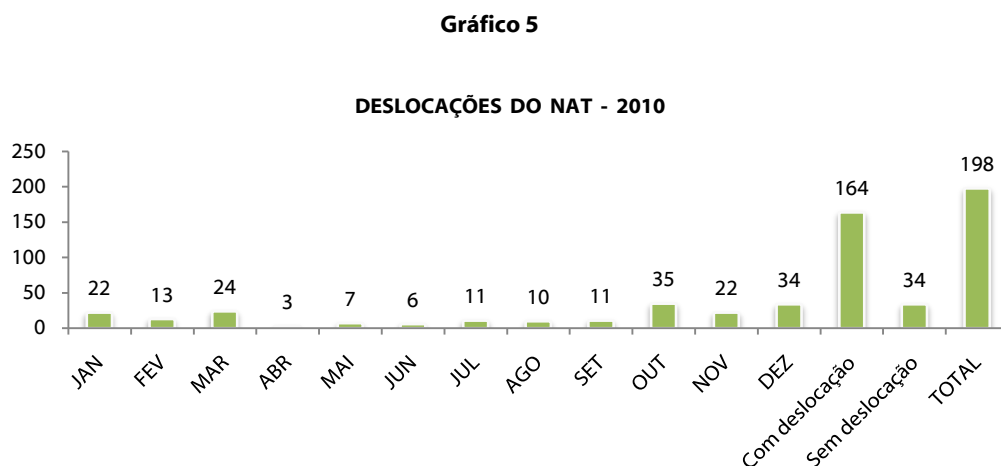
No Quadro 5 é apresentada de forma resumida o trabalho desenvolvido neste âmbito

Quadro 5

Acção
2.5.1.Exploração/Conservação da Rede de Drenagem Pluvial Comunicações ao DOM (pedidos de reparação de sargetas, sumidouros, caixas de visita, abatimentos, etc.) - Notas de Serviço. Análise de reclamações / visita ao local
2.5.2.Exploração/Manutenção da Rede de Drenagem Pluvial Trabalhos urgentes de limpeza e desobstrução da rede de drenagem pluvial de Setúbal e Azeitão
Desobstrução/limpeza de 500 sargetas/sumidouros no Concelho de Setúbal
Trabalhos de manutenção/conservação da rede de drenagem pluvial na zona de Manteigadas
Limpeza e desobstrução da Ribeira da Figueira
Limpeza de colectores na zona baixa da cidade (rede pluvial compreendida entre a Estrada dos Ciprestes e a Av.ª dos Combatentes da Grande Guerra
Desobstrução de esgoto do prédio sito no Bairro 25 de Abril, n.º10 em Setúbal
Limpeza/desobstrução e aspiração de colectores na Av.ª Luisa Todi – “Quartel do 11” em Setúbal
Desobstrução e aspiração de caixa e sumidouros na Rua Joaquim da Costa Gonilho em Azeitão
Limpeza do colector na Rua dos Arcos
Limpeza do colector pluvial na Av.ª Bento Gonçalves
Limpeza/desobstrução da Vala Real de Casal de Bolinhos
Limpeza dos poços de bombagem e câmaras de grades das duas estações elevatórias do Quebedo
Limpeza e desobstrução do colector na Rua João Soveral em Setúbal
Limpeza/desobstrução das vala Real das Curvas (“Renault”)
Limpeza da PH sita na Rua do Progresso
Serviço de limpeza do poço localizado no Largo do Convento de Jesus
2.5.3. Estudos e Trabalhos Preparatórios Levantamento e caracterização do estudo do sistema de drenagem pluvial numa zona central da cidade, com implicações no estado de limpeza e respectiva manutenção incluindo actualização do cadastro da rede pluvial Transposição da Informação da Rede de Drenagem Pluvial da cartografia 1/2000 para 1/10000, levantamentos de campo e registo cartográfico à escala 1/10000 nas áreas de drenagem da Vala Real, Livramento / Figueira e Cotovia – apoio ao Plano de Drenagem Levantamento de campo e registo cartográfico do cadastro da rede de drenagem pluvial relativo à zona de Azeitão e Setúbal à escala 1:2000
Azeitão: Rua dos Vitoriosos Rua Cristovão Colombo Rua Família Bronze Rua Vale de Choupos Rua Vaz Corte Real Rua Almada Negreiros Rua Vasco Santana Rua Irene Lisboa Rua Maria Lamas Rua do Pinhal
Setúbal: Bairro dos Pinheirinhos Rede Doméstica e Pluvial em Poçoilos Zona envolvente ao Quartel do 11 Praceta Jornal A Industria Baixa de Setúbal - ruas envolventes à Farmácia Sália Bairro Troino Nascente Rua das Alcaçarias Rua António José Batista e zona envolvente ao Edifício

2.6. Análise de reclamações – Visita ao local

No Gráfico 5 é apresentado o trabalho desenvolvido pelo NAT com base nas reclamações recebidas no GAGIAS durante o ano de 2010, num total de 198.



2.7. Elaboração de Processos de Consulta Para Realização de Prestação de Serviços e Adjudicação dos Mesmos

Foram elaborados inúmeros Processos de Consulta para Limpeza e Desobstrução da Rede Pluvial Canalizada e Linhas de Água Naturais os quais se encontram discriminados nos Relatórios Mensais. As Prestações de Serviços traduziram-se em 227.169,60 €.

SERVIÇOS	Nº da RQI	S/IVA	C/IVA (21%)
TRABALHOS URGENTES DE LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DA REDE DE DRENAGEM PLUVIAL DE SETÚBAL E AZEITÃO (*)		13.132,00 €	15.758,40 €
DESOBSTRUÇÃO E LIMPEZA DE 500 SARGETAS E/OU SUMIDOUROS NO CONCELHO DE SETÚBAL	3549/10	4.995,00 €	6.043,95 €
TRABALHO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA REDE DE DRENAGEM PLUVIAL NA ZONA DAS MANTEIGADAS	3570/10	30.000,00 €	36.300,00 €
LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DA RIBEIRA DA FIGUEIRA	3765/10	18.000,00 €	21.780,00 €
LIMPEZA DE COLECTORES NA ZONA BAIXA DA CIDADE (REDE PLUVIAL COMPREENDIDA ENTRE A ESTRADA DOS CIPRESTES E A Avª DOS COMBATENTES DA GRANDE GUERRA	4240/10	61.900,00 €	74.899,00 €
DESOBSTRUÇÃO DE ESGOTO DO PRÉDIO SITO NO BAIRRO 25 DE ABRIL Nº 10 EM SETÚBAL	4259/10	310,00 €	375,10 €
LIMPEZA, DESOBSTRUÇÃO E ASPIRAÇÃO DE COLECTORES NA AV. LUISA TODY - "QUARTEL DO 11" EM SETÚBAL	4263/10	380,00 €	459,80 €
DESOBSTRUÇÃO E ASPIRAÇÃO DE CAIXA E SUMIDOUROS NA RUA JOAQUIM DA COSTA GONILHO EM AZEITÃO	4260/10	225,00 €	272,25 €
LIMPEZA DO COLECTOR NA RUA DOS ARCOS	4448/10	24.760,00 €	29.959,60 €
LIMPEZA DE COLECTOR NA AV. BENTO GONÇALVES	4451/10	4.830,00 €	5.844,30 €
LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DA VALA REAL DE CASAL DE BOLINHOS	4452/10	6.800,00 €	8.228,00 €
LIMPEZA DOS POÇOS DE BOMBAGEM E CÂMARAS DE GRADES DAS DUAS ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DO QUEBEDO	4449/10	1.200,00 €	1.452,00 €
LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DO COLECTOR NA RUA JOÃO SOVERAL EM SETÚBAL	4795/10	250,00 €	302,50 €
LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DA VALA REAL DAS CURVAS (RENAULT)	4796/10	18.000,00 €	21.780,00 €
LIMPEZA DA PH SITA NA RUA DO PROGRESSO	4801/10	2.460,00 €	2.976,60 €
SERVIÇO DE LIMPEZA DO POÇO LOCALIZADO NO LARGO DO CONVENTO DE JESUS	4973/10	610,00 €	738,10 €
TOTAL		187.852,00 €	227.169,60 €

(*) Foi considerado o IVA a 20%

2.8 - Consultoria/ Estudos

- Participação nas reuniões com o DURB para análise de situações críticas relativas à drenagem pluvial;
- Participação nas reuniões com a equipa projectista dos Estudos em curso para a zona de Vale da Rosa, com o objectivo da definição das condições para a execução dos Projectos de Execução das Infraestruturas de Abastecimento de Água e Drenagem das Águas Residuais Domésticas e Pluviais;
- Participação nas reuniões com a equipa projectista da Via P1 Municipal e do empreendimento Decathlon, com o objectivo de definir as condições para execução dos projectos de Infraestruturas de Águas e Drenagens;
- Acompanhamento do Estudo do *Plano Director de Drenagem das Bacias do Concelho de Setúbal*,

o qual está a ser elaborado por um Gabinete exterior (PROCESL).

- Participação nas reuniões com a Brisa e a equipa projectista da Via Mitrena – Casas Amarelas

2.9 - Projecto de Regulamento de Serviço do Sistema de Águas Pluviais do Concelho de Setúbal

Constituindo um dos objectivos do GAGIAS, o Regulamento de Serviço do Sistema de Águas Pluviais do Concelho de Setúbal é uma ferramenta essencial não só ao nível da exploração, estabelecendo as regras de prestação de serviço aos utilizadores, como também ao nível do projecto e obra, através da uniformização de critérios, da promoção de soluções em consonância com a legislação em vigor e da harmonização e divulgação de procedimentos e requisitos.

2.10 - Atendimento Público

- 3ª e 5ª feiras durante as manhãs.

DEPARTAMENTO de ADMINISTRAÇÃO GERAL e FINANÇAS

Os documentos administrativos elaborados foram os seguintes:

OFICIOS	713
NOTAS INTERNAS	156
INFORMAÇÕES/PARECER TÉCNICO	161
FAX	45
DESPACHOS	5
REQUISIÇÕES INTERNAS	36

LOJA COISAS DE SETÚBAL

A Loja “Coisas de Setúbal” teve um total de vendas no valor de **17.305.93€**, quanto ao lucro obtido pela C.M.S foi de **7.122.65€**.

DIVISÃO de ADMINISTRAÇÃO GERAL

No âmbito da Modernização Administrativa foram desenvolvidos projectos, nomeadamente:

- Elaboração de um relatório referente às reclamações efectuadas pelos munícipes relativamente ao ano de 2009;
- Reformulação dos questionários de satisfação;
- Acompanhamento dos projectos de modernização (CRM - Balcão Único, Aplicação de Gestão de Reuniões, CRM- Comunicação e Gestão Documental)

Mapa de actividades desenvolvidas pela Reprografia

MESES	TOTAL	%
Janeiro	38963	11,85%
Fevereiro	54838	16,68%
Março	18131	5,52%
Abril	33044	10,05%
Maio	18141	5,52%
Junho	37699	11,47%
Julho	8753	2,66%
Agosto	6093	1,85%
Setembro	30307	9,22%
Outubro	23788	7,24%
Novembro	41423	12,60%
Dezembro	17518	5,33%
TOTAL	328698	

O nº total de cópias realizadas durante o ano de 2010 na Reprografia foi de **328698 cópias**

SECÇÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL

Mapa de actividade desenvolvida pela Secção de Gestão Documental

ACTIVIDADE	TOTAL	%
Correspondência Expedida	62489	78,98%
Registada	18904	
Normal	35821	
Correio Azul	7764	
Correspondência Registada	15826	20,00%
Ofícios	496	0,63%
Editais	250	0,32%
Despachos	61	0,08%
TOTAL	86886	

SECÇÃO DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Documentos Administrativos Elaborados

Designação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
Actas	2	3	3	1	3	2	3	2	3	3	2	3	30
Certidões	20	24	40	10	6	4	2	3	6	8	3	13	139
Fornecimento Deliberações	15	5	23	1	14	4	0	1	0	2	5	2	72
Editais	4	5	4	7	4	6	5	7	4	6	4	6	62
Ordem de Trabalhos	2	3	1	1	2	1	2	1	3	3	2	3	24
Notas Internas	6	14	19	8	9	3	12	3	6	4	2	13	99
Informações	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
E-mails	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	19	41	87
Ofícios	7	23	58	66	12	17	31	17	33	25	19	22	330
Total	56	77	148	94	51	37	55	34	55	78	56	103	844

Reuniões Públicas da Câmara Municipal realizadas

Reuniões/Sessões	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Ordinárias	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	22
Extraordinárias	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Proponente													
GAP	2	4	4	0	4	2	6	5	4	3	3	7	44
GAJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GAF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
DAF	6	4	4	9	6	2	3	2	8	4	4	10	62
DRH	7	3	3	0	0	3	1	3	2	3	2	1	28
DCED	21	26	28	27	31	11	16	0	18	11	13	9	191
DURB	1	5	5	2	15	8	9	0	4	1	8	8	66
DOM	1	1	1	3	5	0	0	0	5	7	0	1	24
DAAE	1	7	7	0	1	2	3	2	1	4	1	3	32
SMPCB	1	6	3	9	0	3	2	4	1	4	0	1	34
GAB. VERAÇÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
GAB. VERAÇÃO PSD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
MOÇÕES	2	0	3	4	3	2	2	0	0	3	3	0	22
VOTOS PESAR	2	0	1	0	1	0	2	0	1	0	0	0	7
VOTOS LOUVOR	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	4
VOTOS DE AGRADECIMENTO	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
SAUDAÇÕES	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	2	1	6
TOTAIS	44	36	61	54	67	33	45	18	45	42	37	43	525

Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia

Serviço	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Proponente													
PROPOSTAS	0	9	10	9	0	9	0	2	5	0	0	11	55
MOÇÕES	0	3	0	6	0	6	0	0	1	0	0	4	20
VOTOS DE LOUVOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VOTOS DE PESAR	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	4
RECOMENDAÇÕES	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	18	4
TOTAIS	0	13	10	15	0	17	0	3	6	1	0	18	83

Resultado das Votações e Deliberações

Votações das Deliberações	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Aprovadas													
Unanimidade	38	26	52	50	61	24	38	13	34	35	29	35	435
Por maioria	5	10	9	4	6	8	5	5	11	7	7	8	85
Rejeitadas	1	0	0	0	0	1	2	0	0	0	1	0	5
TOTAIS	44	36	61	54	67	33	45	18	45	42	37	43	525

SECTOR DE INFORMAÇÃO AO MUNICIPE

Registo de afluência dos munícipes ou visitantes aos Paços do Concelho.

Durante o ano de 2010 verificou-se um total de **7201** deslocações de munícipes ao posto de atendimento nos Paços do Concelho, bem como **60** reuniões.

MESES	ATENDIMENTOS	%	REUNIÕES	%	TOTAL
Janeiro	414	5,80 %	1	1,67 %	415
Fevereiro	739	10,35 %	0	0 %	739
Março	769	10,77 %	0	0 %	769
Abril	886	12,41 %	0	0 %	886
Maiο	642	8,99 %	5	8,33 %	647
Junho	639	8,95 %	6	10 %	645
Julho	611	8,56 %	12	20 %	623
Agosto	457	6,40 %	12	20 %	469
Setembro	472	6,61 %	18	30 %	490
Outubro	535	7,49 %	5	8,33 %	551
Novembro	563	7,88 %	0	0 %	563
Dezembro	414	5,80 %	1	1,67 %	415
Totais	7141		60		7201

SECTOR DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO

Actividades extraordinárias de serviço

- ❖ Projecto Animarq em parceria com a escola/agrupamento Luisa Tody e a Escola Superior de Educação
- ❖ Acompanhamento de estágio de técnico administrativo
- ❖ Acompanhamento de três estágios da escola superior de educação.
- ❖ Digitalização, da totalidade dos 303 processos empreitadas públicas
- ❖ Teste de digitalização dos processos de obras particulares
- ❖ Constituição da página Web do arquivo municipal.
- ❖ Emissão de brochura sobre o foral de Setúbal
- ❖ Actividades correntes de trabalho
- ❖ Controlo mensal e numeração de requisições
- ❖ Acompanhamento de utentes externos e internos em pesquisas
- ❖ Actividades de administrativas de pessoal e de estatística
- ❖ Recolha e recepção de documentação
- ❖ Publicação na intranet e envio de newsletter e fotocópia dos diários da república
- ❖ Emissão de cópias de licenças de utilização
- ❖ Acompanhamento de solicitações junto do Arquivo Distrital de Setúbal
- ❖ Trituração e envio para reciclagem de documentação eliminada
- ❖ Verificação e passagem nos depósitos do Celestino Pinto, Cabo Verde e Bairro do liceu.
- ❖ Apoio na sala de leitura
- ❖ Transferência do Arquivo Sociedade Polis
- ❖ Conclusão do tratamento dos Arquivadores de plantas

- ❖ Arquivo Fotográfico DIC1 – inserção e descrição de objectos digitais

Actividades de tratamento arquivístico

- ❖ Avaliação e selecção do arquivo das massas documentais depositadas do SEARQ e de vários espaços Municipais.
- ❖ Constituição do inventário do arquivo histórico
- ❖ Inventário dos Processos de Licenciamento de Obras Particulares

- ❖ Constituição de guias de remessa e autos de eliminação de documentação. Para recepção ou para parecer do IAN/TT
- ❖ Acondicionamento, limpeza e inventariação

Ocorrências

- ❖ Inundação no dia 3 de Dezembro, por ruptura do ramal de águas, no arquivo Celestino Rosado Pinto. Destruição parcial do arquivador de plantas.

Movimento de Recepção e Envio

Modo	Quantidade
Tradicional (papel)	66
Informatico	5167

Em 2010 existiu uma afluência de **182** leitores na sala de leitura para consulta de documentação em arquivo.

Principais serviços requisitantes por via informática

Serviço Requisitante	Quantidade	%
DURB	3856	74,63%
DAF	175	3,39%
DTA	855	16,55%
DRH	15	0,29%
Diversos	266	5,15%
Totais	5167	

SECTOR TÉCNICO DE INFORMÁTICA

No ano de 2010 foram concluídas **3437** assistências distribuídas da seguinte forma:

Mês	Informáticas	Telefónicas	Escolas Básicas	Total	%
Janeiro	300	41	5	346	10,07%
Fevereiro	223	22	6	251	7,30%
Março	300	27	10	337	9,81%
Abril	272	30	7	309	8,99%
Maio	241	62	4	307	8,93%
Junho	274	14	5	293	8,52%
Julho	220	12	2	234	6,81%
Agosto	172	17	0	189	5,50%
Setembro	269	12	0	281	8,18%
Outubro	299	28	0	327	9,51%
Novembro	369	13	0	382	11,11%
Dezembro	163	18	0	181	5,27%
Totais	3102	296	39	3437	

Para além das assistências foram efectuadas as seguintes actividades:

- ❖ Backups;
- ❖ Instalação e upgrade de computadores e equipamentos;
- ❖ Manutenção de equipamentos informáticos;
- ❖ Manutenção do Software;
- ❖ Controlo do acesso à internet;
- ❖ Criação de utilizadores;
- ❖ Instalação de antivírus;
- ❖ Apoio a eventos;
- ❖ Apoio a reestruturação dos serviços
 - DITEM
 - DICI
 - DIHU
 - SECP
- DICP
- DAF
- Canil Municipal
- DIEV
- ❖ Desenvolvimento da aplicação para a gestão de viaturas do Sado
- ❖ Desenvolvimento da aplicação de requisições para o DOM
- ❖ Implementação do CRM
- ❖ Implementação de acesso ao Webmail
- ❖ Actualização de servidores de file server e printserver
- ❖ Apoio aos Municípios;
- ❖ Apoio a aplicação Porbase
- ❖ Digitalização de Diários da Republica;
- ❖ Testes com software de Gestão Documental

SECÇÃO DE ATENDIMENTO GERAL

Foram efectuados em 2010 os seguintes serviços:

Serviço	Valor	%
Correspondência expedida	112	0,46%
Notas Internas	40	0,16%
N.º de atendimentos	7256	29,89%
Feirantes e Vendedores Ambulantes	25	0,10%
Renovação, substituição e exames carta de caçador	26	0,11%
Guias de receita emitidas	7082	29,17%
Guias de receita recebidas	6726	27,71%
Certificados de residência estrangeiros	147	0,61%
Certidões	550	2,27%
Autenticações	856	3,53%
Requerimentos	1434	5,91%
Licenças de condução, 2.ªs vias e revalidações *	23	0,09%
Totais	24277	

Relação de serviços efectuados pelo posto da C.M.S, na Loja do Cidadão, de acordo com o protocolo realizado c/ a empresa **Águas do Sado**, efectuado no ano de 2010.

Serviços executados para a Câmara

Serviços	Valor	%
CEM – Cemitérios	1397	19,82%
OBP – Urbanismo	670	9,50%
Pagamentos	2461	34,91%
PUB/OVP – Publicidade e Ocupação da Via Pública	59	0,84%
UPA - Caça	33	0,47%
Horários	24	0,34%
Diversos / Atendimentos sem processo	2403	34,09%
Ciclomotores	2	0,03%
TOTAL	7049	

Serviços executados para as Águas do Sado

Serviços	Valor	%
N.º total de cobranças	45220	91,18%
Novos contratos	1200	2,42%
Outros	3176	6,40%
Totais:	49596	

DIVISÃO de GESTÃO FINANCEIRA

Tarefa	Número
Faxes	42
Informações	54
Notas de Serviço	67
Notas Internas	88

SECONT - Secção de Contabilidade

Tarefa	Número
Atendimentos a fornecedores	2.741
Cabimentos	8.687
Cheques emitidos	900
Compromissos	8.795
Estornos	1.213
Facturas Registadas	15.318
Faxes	165
Notas de serviço	237
Notas internas	62
Ofícios	1.119
Ordens de pagamentos emitidas	9.206
Transferências bancárias	4.057

INFORMAÇÃO ECONÓMICA

ESTRUTURA DA RECEITA

Durante o ano de 2010 foram arrecadados 57,8 milhões de euros em receitas, em que o total arrecadado divide-se em receitas correntes com 53,8 milhões de euros, sendo a rubrica 'Impostos Directos' a com maior arrecadação (24,7 milhões de euros). E em receitas de capital com 4 milhões de euros, em que a rubrica 'Transferências de Capital' (3,9 milhões de euros) é a que se destaca

Janeiro a Dezembro

	Dotação	Execução	% exec.
Receitas Correntes			
Impostos Directos	29.260.567,00	24.746.474,24	84,6
Impostos Indirectos	3.877.480,00	2.053.385,21	53,0
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1.419.984,00	1.436.065,46	101,1
Rendimentos de Propriedade	8.455.557,00	7.266.375,18	85,9
Transferências Correntes	11.807.623,00	12.486.040,02	105,7
Venda de Bens e Prestações de Serviços Correntes	15.850.747,00	5.443.059,63	34,3
Outras Receitas Correntes	395.788,00	374.563,01	94,6
Total Corrente	71.067.746,00	53.805.962,75	75,7
Receitas de Capital			
Venda de Bens de Investimento	24.197.648,00	69.362,88	0,3
Transferências de Capital	10.604.867,00	3.865.936,87	36,5
Activos Financeiros	36.000,00	22.627,39	62,9
Passivos Financeiros	1.477.200,00	34.693,73	2,3
Outras Receitas de Capital	316.654,00	0,00	0,0
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	0,00	57.392,66	n.a
Saldo da Gerência Anterior	4.888.231,00	0,00	0,0
Total Capital	36.632.369,00	3.992.620,87	10,9
TOTAL GERAL	112.588.346,00	57.855.976,28	51,4

n.a – não aplicável

ESTRUTURA DA DESPESA

As despesas totais efectuadas durante o ano de 2010 foram de 60,9 milhões de euros, que se dividem em 45,7 milhões de euros em despesas correntes e 15,2 milhões de euros em despesas de capital.

Nas despesas correntes destaca-se as 'Despesas com Pessoal' com 26,7 milhões de euros. Nas despesas de capital a rubrica 'Aquisição de Bens de Capital' com 9,7 milhões de euros.

Janeiro a Dezembro

	Dotação	Execução	% exec.
Despesas Correntes			
Pessoal	29.162.040,00	26.688.588,38	91,5
Aquisição de Bens e Serviços	30.548.554,00	11.298.441,22	37,0
Juros e Outros Encargos	2.087.340,00	1.202.799,64	57,6
Transferências Correntes	6.643.550,00	5.820.535,75	87,6
Outras Despesas Correntes	1.721.670,00	706.048,73	41,0
Total Corrente	70.163.154,00	45.716.413,72	65,2
Despesas de Capital			
Aquisição de Bens de Capital	34.885.492,00	9.751.759,91	28,0
Transferências de Capital	2.680.600,00	918.772,50	34,3
Activos Financeiros	100,00	0,00	0,0
Passivos Financeiros	4.858.000,00	4.563.953,75	93,9
Outras Despesas de Capital	1.000,00	0,00	0,0
Total Capital	42.425.192,00	15.234.486,16	35,9
TOTAL GERAL	112.588.346,00	60.950.899,88	54,1

INFORMAÇÃO FINANCEIRA

A diferença entre os totais apresentados pelo balancete de tesouraria e pelo saldo bancário disponível é composta quer pelos cheques em trânsito, quer pelas verbas cativas de projectos comparticipados.

BALANCETE DE TESOURARIA

	Montante
Orçamentais	4.888.231,99
Não orçamentais	1.589.190,49

SALDO BANCÁRIO DISPONÍVEL

	Montante
Orçamentais	2.897.362,06
Não orçamentais	1.286.821,17

DIVISÃO de CONTRATAÇÃO PÚBLICA

SECÇÃO DE PATRIMONIO E NOTARIADO

Alienação e Registo de Bens Imóveis

Preparação de processos de desafecção do Domínio Público e Registo Predial de 6 parcelas de terreno, sitas no Bairro Primeiro de Maio, com a finalidade de regularizar um procedimento que havia começado em 2000/2001 e não foi concluído. Conclusão do procedimento de regularização dos requerimentos dos Municípes;

- Preparação e conclusão da Desanexação da Herdade de Poçoilos relativa à parcela para venda – “AMARSUL”;

- Preparação da regularização registral e conclusão, das parcelas A, B e C, sitas em nova Sintra (casvil) a favor do Município

- Preparação da regularização registral da reversão de 2 Lotes de terreno em Vendas de Azeitão, cedidos em direito de superfície à Cooperativa. Habitação e Construção Económica do Bairro dos Trabalhadores;

-Registo predial de 10 imóveis municipais: o “Casa da Baía”; “Casa do Corpo Santo”; “Mercado de Vila Nogueira de Azeitão”, “Escola Quinta do Freixo”;

“Edifício da Junta de Freguesia de Santa Maria”; “Praceta Jorge Afonso, 5 Fração B”; “Edifício das Unidades Económicas do Bairro da Liberdade”; “Olival da Estalagem”; “Rua Oriental do Mercado”; “Casa da Cultura”;

- Preparação de processos de desafecção do Domínio Público para cedência a instituições e/ou complementos de lotes Municipais: o Lotes 170 e 171, sitos em Herdade de Negreiros (Meninos D’Oiro); Terreno, sito em Quintinha do

Meio (SADOACOLHE) e Terreno para complemento do Lote; Fórum Luisa Todi;

- Preparação e registo de imóveis de interesse municipal: Palácio Feu Guião”; “Clube Setubalense”; “Casa Luísa Todi”; “Convento de Brancanes” e “Casa da Baía”;

- Preparação e registo de 10 viaturas recolhidas na via pública e declaradas perdidas a favor do Estado;

- Preparação e registo de 24 viaturas novas e/ou actualização de matrículas

Registo de Venda de Imóveis, com escritura celebrada pelo Notário Privativo do Município

- 82 Processos de Venda de Habitação Social

- 1 Processo de Venda de Parcela de Terreno

- 1 Processo de Venda do Lote de terreno Casal das Figueiras

- 5 Processos de Venda de Lotes de terreno no Casal das Figueiras

Processos de imóveis em preparação para a realização de Escrituras, para venda a Municípes e/ou para registo como imobilizado municipal.

- Parcela de terreno sita na Rua José Maria da Fonseca;

- Parcela de terreno sita na Caxaparra

- Parcela de terreno sita no Bairro Dias;

- Reversão de 5 Lotes de terreno sitos em Casal das Figueiras

- Escola EB1 de Casal das Figueiras;

- Edifício da Rua João Vaz nº1 e 3;

- AUGI de Vale de Florete (Recusa de Registo por divergência de áreas [assunto com o DURB]);

- Compra de 145 fogos na Quinta de Santo António;

- Lotes 21 e 22 do Bairro Dias.

Abate de Imóveis por Venda

- Abate de 95 Imóveis Municipais.

Expropriação de Imóveis

- Elaboração de 17 Autos de Expropriação e instrução dos respectivos processos.

Hastas Públicas

- Realização de 2 Hastas Públicas para concessão do terreno e alienação de jazigos no Cemitério de Nossa Senhora da Piedade.
- Realização de Hasta Pública para alienação de 3 lotes de terreno em Casal das Figueiras

Escrituras

- Preparação e realização de 89 escrituras, de venda de habitação social, de uma parcela e lote de terreno, celebradas no Notário Privativo deste Município
- Preparação e acompanhamento de 6 Escrituras públicas, de venda de habitação social, realizadas nos cartórios públicos e privados.

Gestão de contratos efectuados pelo município (geridos pela SEPAN)

Novos

Águas do Sado

- Acompanhamento da celebração de 41 novos contratos de abastecimento de água para espaços municipais, jardins e/ou edifícios.
- Confirmação de facturas relativas aos novos contratos efectuados e orçamentos de abastecimento de água

EDP

- Acompanhamento da celebração de 18 novos contratos de fornecimento de energia eléctrica, para espaços municipais, semáforos e/ou edifícios
- Confirmação das facturas referentes a novos contratos e orçamentos de fornecimento de energia eléctrica.

Setgás

- Acompanhamento da celebração de 3 novos contratos de fornecimento de gás, para espaços municipais, escolas e outros edifícios.

EDP

- Acompanhamento da rescisão de 5 contratos de fornecimento de energia eléctrica

Setgás

- Sem registo.

Contratos de Prestação de serviços de assistência Técnica

- Acompanhamento da rescisão de 3 contratos de prestação de serviços de assistência técnica e manutenção de equipamentos.

Gestão de seguros

Novos

- Temporários, 28 novos seguros para diversas actividades desportivas e culturais.
- Acidentes Pessoais, 45 novos seguros para Trabalhadores do IEFP
- Acidentes Pessoais, 16 novos seguros para Bombeiros Voluntários
- Acidentes Pessoais, 2 novos seguros para Autarcas
- Acidentes Pessoais, 4 novos Patrulheiros
- Frota, 14 novos seguros para viaturas e máquinas

Rescisões

- Acidentes pessoais, 2 seguros para autarcas
- Acidentes pessoais, 8 seguros para Patrulheiros
- Frota, 7 seguros para viaturas e máquinas

Gestão dos processos

- Análise e preparação de 24 processos de seguro de responsabilidade civil
- Confirmação de facturas, referentes às diversas apólices de seguros.
- Elaboração dos documentos com vista à abertura de novo procedimento de “prestação de serviços na área dos seguros”

Inventariação de bens na aplicação do património

Autos de carga / Facturas

- Análise de facturas e elaboração dos respectivos

autos de carga, dando origem à inventariação de 6579 novos bens móveis.

Autos de Transferência

- Análise de autos de transferência dando origem à

inventariação de 256 bens móveis.

Autos de Abate

- Análise de autos de abate dando origem à anulação de 169 bens móveis

SECÇÃO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

NOTAS DE ENCOMENDA / AJUSTES DIRECTOS	4 041
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSAM CONTRATO	9
OFÍCIOS	66
OFÍCIOS/CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS	180
NOTAS INTERNAS	799
FAX'S ENVIADOS	568
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	1
CONCURSOS PÚBLICOS	32
CONCURSOS LIMITADOS POR PRÉVIA QUALIFICAÇÃO	0
PROCEDIMENTO DE NEGOCIAÇÃO	0
DIÁLOGO CONCORRENCIAL	0
ATENDIMENTO A FORNECEDORES (ESTIMATIVA)	6 110

SECTOR DE APROVISIONAMENTO

	Total
Número de requisição que dão entrada no armazém	1729
Pedidos de reposição de stock	141
Procedimentos contínuos em vigor	
Pedidos de Fornecimento contínuo - Gás	10
Pedidos de Fornecimento contínuo - Consumíveis	8
Pedidos de Fornecimento contínuo - Mat. Escritório	5
Pedidos de Fornecimento contínuo - Doc. Diversa	7
Pedidos de Fornecimento contínuo - Mat. De Limpeza	6
Confirmação de facturas	143
Guias de movimento / Entregas	2451
Entradas de Material ao stock	270

DIVISÃO de FISCALIZAÇÃO e CONTRA-ORDENAÇÕES

NÚCLEO DE FISCALIZAÇÃO URBANÍSTICA

SOLICITAÇÕES À DIFISC		Quantidade
1	Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspecções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIFISC/NFU	2167
2	Informações técnicas produzidas, originando propostas de actuação ou notificações aos envolvidos.	1469
3	Informações técnicas a emitir para Serviços Internos, cuja gestão do processo ou decisão não seja da DIFISC/NFU	525
4	Informações não técnicas (expedientes ou solicitações internas)	259
5	Elaboração de autos de embargo ou de contra-ordenação	183
6	Participações na Comissão de Vistorias	48
7	Outras participações ou realizações técnicas não específicas (ex: reuniões, trabalhos extraordinários ou outros não descritos)	185
8	Atendimentos Públicos com técnicos e/ou munícipes	383

NÚCLEO DE FISCALIZAÇÃO GERAL

Acções de fiscalização realizadas

Acções de fiscalização preventiva - Estabelecimentos	230
Acções de fiscalização preventiva - Outras	431
Acções de fiscalização Normal	2.688
Acções de fiscalização Específicas	2.157
Acções de fiscalização por solicitação de Serviços da Câmara	4.663
Acções de fiscalização por solicitação de Serviços Externos à Câmara	78
Mandados de Notificação	1.593
Avisos	1.296
Autos de Notícia	659
Informações	3.735
Folhas de Diagnóstico	504
Relatórios	13

Acções de fiscalização por área de actuação

Estabelecimentos	1.008
Higiene e Limpeza	412
Canídeos	19
Ocupação via Pública	304
Publicidade grande formato	957
Venda Ambulante	23
Trânsito e via pública	123
Outras	461
Maquinas Diversão	4
Mercados	190
Obras	424
Parcómetros	0

SECÇÃO DE CONTRA ORDENAÇÕES E EXECUÇÕES FISCAIS

Contra-Ordenações

1. Atendimentos	1056
2. Inquirições	241
3. Notas internas	703
4. Guias de pagamento	1566
5. Ofícios c/notificações aos infractores	1123
6. Despachos de Nomeação	993
7. Termos de Arquivamento	247
8. Termos de Juntada	244
9. Notificações	2177
a). Notificações de defesa	1218
a). Notificações de decisão	860
a). Notificações pessoais	99
10. Pedidos de colaboração a entidades	45
11. Registo de entradas	705
12. Processos Arquivados	522
13. Registo Informático de novos processos	1733
14. Verificação de autos	1051
15. Impugnações	138
a). Recebidas	74
b). Tratadas	64
16. Informações Pareceres (execuções fiscais)	115
a). Pagamentos em prestações	-
b). Impugnações	-
c). Arquivamento	-
d). Parecerdes jurídicos diversos	115
17. Propostas para decisão	937
a) Admoestação	21
b) Aplicação de coima	760
c) Arquivamento	156
18. Informações/Pareceres (Contra-ordenações)	231
a) Pagamento em Prestações	88
b) Arquivamento	40
c) Parecerdes jurídicos diversos	103
19. Pedidos de pagamento em prestações	51
20. Processos concluídos	481
a) Pagamentos efectuados	918
b) Pagamento em prestações em curso	88
c) Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	-
d) Impugnados judicialmente e remetidos para o Tribunal	24
e) Remetidos para Tribunal para execução	168
21. Precatórios de outras Câmaras	10
22. Montante total de coimas aplicadas	404.401,14€
23. Montante total de prestações recebidas	44.319,20 €
24. Montante total de coimas recebidas integralmente	136.724,29 €
25. Montante total de coimas recebidas em execução judicial	-
26. Montante total de coimas recebidas	181.044,19 €

Execuções Fiscais

1. Certidões de dívida recebida	480
2. Exposições	89
3. Mandados de Notificação	95
4. Citações aos devedores	603
5. Registo informático de novos processos	-
6. Guias de pagamento	326
7. Certidão de citação	
8. Pagamento por conta	1
9. Pagamento em prestações	35
10. Citação (Reversão)	-
11. Mandado de penhora	35
12. Cartas deprecadas	10
13. Pedidos de informação à Segurança Social e ao Serviço de Finanças	811
14. Pedido de informação sobre a existência de contas bancárias	7
15. Notificações de penhora	1314
16. Notificações (Outras Entidades)	211
17. Notificação de penhora de vencimentos	36
18. Notificação ao Banco da Penhora do dinheiro depositado	-
19. Notificação do executado da penhora do dinheiro depositado	-
20. Notificação do fiel depositário da penhora	-
21. Notificação de penhora e citação de venda de bens	-
23. Notificação ao executado da penhora de créditos	3
24. Registos das penhoras	19
25. Notificação da penhora efectuada (30 dias para pagamento)	7
26. Notificação ao fiel depositário (Entidade devedora) da penhora de rendimentos	-
27. Notificação de penhora de quota (notificação ao gerente como fiel depositário)	-
28. Processo concluso por pagamento	140
29. Informação para Processo ser declarado em falhas	40
30. Citação de venda de bens	-
31. Notas Internas	948
32. Atendimentos	-
33. Informações/Pareceres	-
36. Montante total de pagamentos	56.567,66 €
37. Impugnações recebidas	14
38. Número de processos em fase judicial que carecem de acompanhamento jurídico	1

DIVISÃO de COMUNICAÇÃO e IMAGEM

À Divisão de Comunicação e Imagem (DICI) incumbe genericamente, promover uma estratégia global de comunicação do Município e de promoção da cidadania activa assegurando a agilização das relações com os municípios, assim como a imagem externa do concelho.

O presente dossier refere apenas os grandes projectos previstos e desenvolvidos pela DICI para os anos de 2010 e 2011 não fazendo referência a todas as funções correntes do serviço sobretudo na área da promoção e

divulgação de iniciativas, no envio de informação para a imprensa, no atendimento e encaminhamento de reclamações pelo Gabinete de Participação Cidadã e no trabalho protocolar e de relações públicas.

Os dez objectivos estratégicos da divisão foram executados e consistiram no seguinte

1	CRIAÇÃO DA DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM REESTRUTURANDO EQUIPAS, INSTALAÇÕES E MEIOS
2	PUBLICAÇÕES: REESTRUTURAÇÃO E EDIÇÃO MENSAL DO GUIA DE EVENTOS DIVULGANDO A ACTIVIDADE CULTURAL DO MUNICIPIO E DE TODOS OS AGENTES DO CONCELHO E EDIÇÃO BIMESTRAL DO JORNAL MUNICIPAL DIVULGANDO A ACTIVIDADE MUNICIPAL;
3	REESTRUTURAÇÃO E GESTÃO DAS BASE DE DADOS: CONTACTOS DE MUNICÍPIOS PARA ENVIO DE INFORMAÇÃO MUNICIPAL E CONTACTOS DO PROTOCOLO PARA CORRESPONDÊNCIA SEGMENTADA;
4	CRIAÇÃO DE DOIS NOVOS MEIOS DE DIVULGAÇÃO: NEWSLETTER SEMANAL COM INFORMAÇÃO MUNICIPAL (PARA ENVIO POR E-MAIL) E SUPLEMENTO MENSAL EM JORNAL LOCAL
5	EXECUÇÃO DA 2ª FASE DA CAMPANHA DO BRANDING SETÚBAL É UM MUNDO ENQUANTO MARCA TURÍSTICA (SITE E DIVULGAÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL)
6	ORGANIZAÇÃO E COORDENAÇÃO DA EDIÇÃO DE 2010 DA FEIRA DE SANT'IAGO
7	PROMOÇÃO E SINALÉTICA DE TODAS AS OBRAS NO ÂMBITO DO QREN
8	NO ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO CIDADÃ CRIAÇÃO DO QUIOSQUE DO CONHECIMENTO E DE NEWSLETTER PARA DIVULGAÇÃO DOS PROJECTOS
9	PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE 5 GRANDES EVENTOS COM IMPACTO PARA O MUNICIPIO E PARA O CONCELHO;
10	CRIAÇÃO E GESTÃO DE UM NÚCLEO MUSEOLÓGICO DEDICADO À HISTÓRIA DO MUNICIPIO – SALA DO MUNICIPIO

Para além destes objectivos a estratégia de comunicação assumida pela Divisão de Comunicação e Imagem baseou-se em dois pilares essenciais: criação e manutenção de meios próprios de divulgação, para fazer face às restrições orçamentais do município, e a criação/manutenção de um mix de produtos de comunicação de forma a alcançar os mais variados públicos e objectivos de comunicação específicos e tendo por base a obrigação de legal de informar os municípios sobre a actividade municipal.

Deste mix de comunicação destacam-se em 2010 os seguintes projectos

PUBLICAÇÕES

- Reestruturação do guia de eventos
- Newsletter CMS em papel para clientes Águas do Sado

- Cadernos do Qren no Jornal de Setúbal

NOVAS TECNOLOGIAS INFORMAÇÃO

- NEWSLETTER CMS - Informação geral e temáticas

PROJECTOS INTERVENÇÃO URBANA

- Projecto de intervenção urbana – Mercado do Livramento
- Sinalética escolas do ensino básico
- Sinalética e uniformização de imagem em todos os edifícios municipais

PROJECTOS ESPECIAIS

- Comemorações do 100º aniversário do Vitória Futebol Clube
- Relançamento / reestruturação da feira de Sant'iago
- Criação da Sala do Município
- PROJECTO COMUNICAÇÃO "OUVIR A POPULAÇÃO"

- MUNICÍPIO NAS REDES SOCIAIS

- Criação do Quiosque do conhecimento

Núcleo de Apoio Administrativo

Estão definidos como objectivos genéricos do Núcleo de Apoio Administrativo da Divisão de Comunicação e Imagem, as publicações oficiais em Diário da República e Jornal Oficial da União Europeia através dos formulários disponíveis on-line, as publicações na imprensa local e nacional dos anúncios obrigatórios nos termos da lei, a emissão de requisições da divisão através da aplicação, recepção e tratamento do expediente administrativo da divisão e a gestão da base de dados através da aplicação.

Durante o ano de 2010 foram feitas as seguintes publicações e emissão de RQI:

GABINETE DE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

- ❖ Publicações INCM – 147 actos publicados em Diário da República
- ❖ Publicações imprensa local – 42 anúncios
- ❖ Publicações imprensa nacional – 35 anúncios
- ❖ Processos contabilísticos emissão de requisições – 606

Recepção de participações	Total
Carta	18
E-mail	606
Ficha de Atendimento	2
Pessoal	33
Site CMS	1
Telefone	13
Total	673

Contactos com os munícipes	Total
Telefone	530
E-mail	1549
Total	2079

Participações por assunto	Total
Águas do Sado	7
Ambiente	2
Calçamento e Pavimentação	107
Cemitérios	1
Contentores de Lixo/Ecopontos/Petões	26
Cultura	7
Desporto	6
Desratização, Desbaratização, Infestação	18
Diversos	35
Educação	3
Equipamentos Infantis	1
Espaços Verdes	50
Feira de Sant'ago	2
Fiscalização	66
Gatídeos / Canídeos/ Pombos	19
Habitação Social	3
Iluminação Pública	19
Inclusão Social	3
Imagem Urbana	6
Juventude	1
Licenciamento de Estabelecimentos	1
Limpeza	85
Mercados/ Feiras	1
Mobiliário Urbano	6
Obras Municipais	79
Parque Urbano de Albarquel	1
POLIS	4
Protecção Civil	1
Quiosques	2
Ruído	6
Salubridade	11
Saneamento	23
Site da CMS	9
Toponímia	4
Trânsito/ Circulação/ Estacionamento	105
Turismo	1
Urbanismo	10
Viaturas Abandonadas	23
Total	759

No ano de 2010 O Gabinete da Participação Cidadã organizou duas sessões com a população da freguesia de N^a Sr^a da Anunciada (moradores e comerciantes), sobre as **obras de reabilitação do espaço público, Largo das Palmeiras, Rua Vasco da Gama, Fonte Nova e Praça Marquês de Pombal** e o ponto de situação das obras no âmbito do QREN.

Em 2010 deu-se início a um novo projecto “**Ouvir a População Construir o Futuro**”, nas freguesias de Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra, S. Lourenço, S. Simão, Sado e N^a Sr^a da Anunciada. Foram elaborados programas das visitas, bem como, contactos telefónicos/ e-mails com diversas empresas, instituições/entidades, colectividades, cooperativas entre outros.

Após o término da visita às respectivas freguesias, foram elaborados documentos/resumo do levantamento de necessidades das freguesias de Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra, S. Lourenço e S. Simão. Elaboraram-se textos para desdobrável sobre

a “visita à freguesia de Gâmbia, S. Lourenço e S. Simão - levantamento de necessidades”.

Foram ainda efectuadas reuniões de balanço com o executivo e técnicos sobre as visitas às freguesias de Gâmbia, S. Lourenço, S. Simão, e Sado.

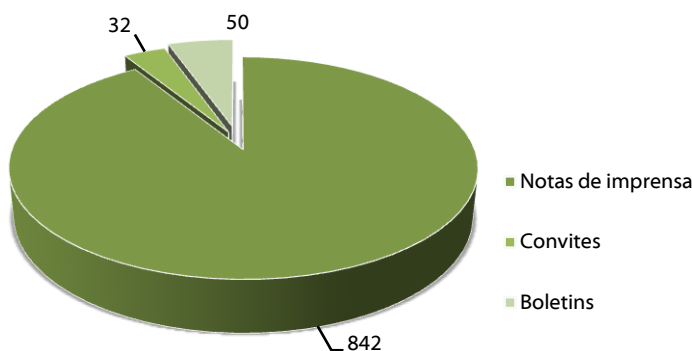
Em relação ao Prémio Ideias², no início do ano foi reavaliado e reajustado o regulamento e ficha de candidatura ao Prémio – 2^a edição, bem como a organização da 1^a fase do mesmo.

No desenvolvimento desta iniciativa foi feita a resenha das fichas de candidatura e preparação da reunião do júri para selecção das candidaturas ao Prémio Ideias² bem como o envio de convites aos diversos membros do Júri para integrem a 3^a Edição do Prémio Ideias².

Mensalmente, prepararam-se textos para integrar o espaço destinado à Participação Cidadã na Newsletter Águas Vivas.

SECTOR DE INFORMAÇÃO

Quadro 1 – Fluxo de informação (2010)



COMUNICAÇÃO SOCIAL

A Divisão de Comunicação e Imagem produz noticiário diverso, resultante do anúncio e acompanhamento de iniciativas organizadas ou apoiadas pela Câmara Municipal, ou ainda, quando se justifica, de actividades externas à Autarquia de interesse manifestamente relevante para o Concelho.

Essas notícias, além de colocadas nas páginas de Internet e, automaticamente, Intranet, são transformadas em Notas de Imprensa, enviadas para órgãos de comunicação sociais locais, regionais e nacionais, com a preocupação de canalizar a informação para o sector/indivíduo apropriado, de acordo com o conteúdo. Em média, cada nota de imprensa é enviada para centena e meia de contactos diferentes.

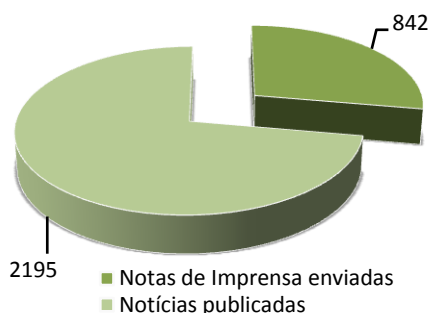
Em 2010, foram remetidas **842** Notas de Imprensa, o que resultou na publicação, detectada, de **2195** artigos diferentes, elaborados, parcial ou totalmente, com base nas mesmas. (*quadro 2*)

Esses valores constituem, no comparativo com 2009, um aumento de **16,1 %** no total de Notas de Imprensa enviadas e um decréscimo de **1,61 %** nos artigos publicados nos jornais com base nessa informação produzida pela DICl. Ainda assim, em 2010 cada Nota de Imprensa enviada para os órgãos de comunicação social motivou, em média, a produção de duas notícias.

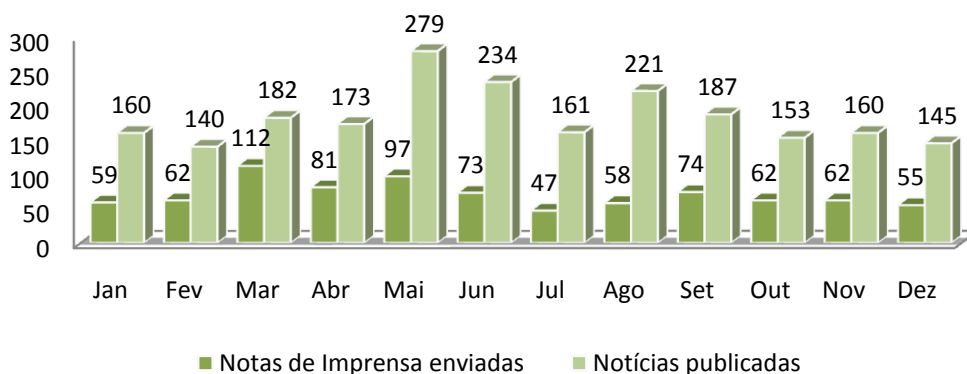
À diminuição dos valores verificado nas notícias publicadas (*quadro 4*) não é alheio um maior rigor na contagem dos dados pela introdução de mecanismos de controlo, designadamente com uma mais correcta organização das pastas dos recortes de imprensa, o que impede e previne que alguns recortes sejam indevidamente contabilizados como se tratando de notícias resultantes de notas de imprensa expedidas pela DICl.

No âmbito desta quebra, ainda que residual, há que mencionar o **caso “O Setubalense”**, jornal que registou uma diminuição assinalável de artigos publicados durante o segundo semestre do ano. Nos períodos Janeiro a Junho e Julho a Dezembro há uma descida de 359 para 267 artigos, o correspondente a uma diminuição de 25,6%, face a uma quebra, no mesmo comparativo, de apenas 6% nas notícias publicadas pelos outros órgãos de comunicação social. É ainda relevante que no segundo semestre de 2010 “O Setubalense” tenha publicado, parcial ou totalmente, 74,6% das notas de imprensa expedidas pela DICl (358 notas de imprensa originaram 267 artigos), quando, nos mesmos seis meses de 2009, a taxa de aproveitamento foi de 91,8% (323 notícias com base nas 352 notas expedidas).

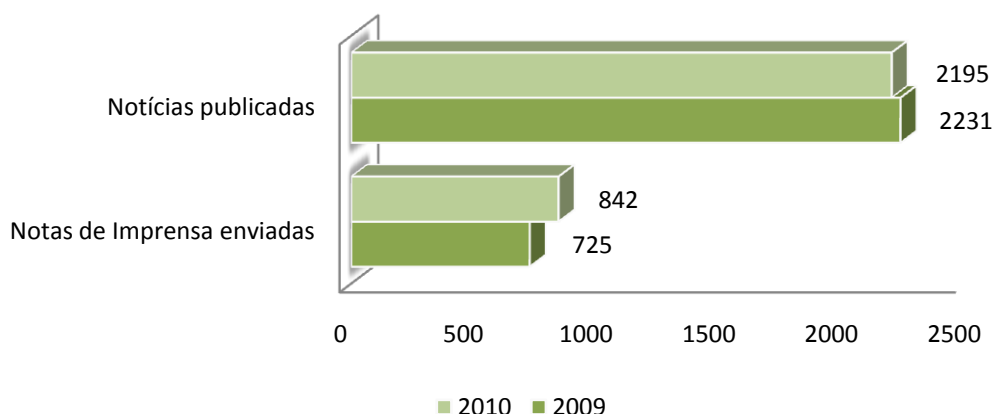
Quadro 2 – Notas de Imprensa enviadas/Notícias publicadas (2010)



Quadro 3 – Evolução mensal de Notas de Imprensa Enviadas/Notícias publicadas (2010)



Quadro 4 – Notas de Imprensa Enviadas/Notícias publicadas (comparativo 2009-2010)



BOLETINS

A divulgação dos eventos e iniciativas que decorrem no Concelho é reforçada com o envio periódico, sempre às segundas-feiras, de boletins especiais. Em 2010 foi enviado um total de 50 boletins.

CONVITES

Em 2010 foi enviado um total de 32 convites, respeitantes a reuniões de Câmara, inaugurações e conferências de imprensa. De referir que vários convites remetidos não constam nesta contagem pois são enviados directamente aos órgãos de comunicação social pelo assessor de imprensa da Autarquia.

INTERNET

A página da Internet da Autarquia está em actualização contínua com a inserção das notas de imprensa elaboradas pelo sector e com uma cuidada gestão das notícias em destaque, títulos e fotos, para estar sempre disponibilizada a informação mais actual e de um modo dinâmico, já que a página vai sendo alterada ao longo do dia. De referir que em Novembro de 2010 foi iniciado o processo de renovação integral da página da Internet da Câmara Municipal, com novas e melhores funcionalidades.

NEWSLETTERS

Desde 9 de Junho de 2010, edição e envio de 29 edições da Newsletter 360º, de periodicidade semanal, com artigos de interesse para o Município e programação de actividades, para cerca de 5500 utilizadores registados. Em Dezembro de 2010 foi iniciado o envio de uma outra Newsletter, de carácter mensal, das áreas de cultura e desporto.

SMS

Este serviço emitiu 90 mensagens distintas, contendo informação sobre iniciativas de diferentes áreas e enviadas para um número variável de pessoas, de acordo com o total de municípios registados (2328 em Dezembro de 2010).

JORNAL MUNICIPAL

Em 2010 foram editados cinco números do Jornal Municipal, com uma tiragem de 60 mil exemplares, com vista a uma distribuição generalizada pelo correio. Esta publicação de 24 páginas passou, em 2010, a ser escrita com base no Acordo Ortográfico aprovado em 1990 e que terá de entrar em vigor até ao início de 2014.

GUIA DE EVENTOS

Em 2010, foram publicadas 11 edições do Setúbal – Guia de Eventos, dez delas mensais e uma bimestral, com uma tiragem de 18 mil exemplares. Além dos pontos de distribuição, a publicação é, actualmente, remetida, por correio, para cerca de 12 mil endereços registados.

SECTOR DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO

CRIAÇÃO GRÁFICA

Dos 388 eventos acompanhados pela DICI, cerca de 60% fez-se restyling de imagem como forma de fidelização do público nuns casos e noutros devido ao volume de trabalho recebido semanalmente.

CAMPANHAS ARTICULADAS

GUIA DE SAÚDE

Em 2010, retomou-se a edição do Guia de Saúde, suspenso em Abril de 2009, com uma nova estrutura e abordagem, passando a ser editado por este sector da DICI, tendo sido publicados 3 edições. De periodicidade trimestral e com uma tiragem de 10 mil exemplares, a publicação informa e esclarece os munícipes, com uma linguagem acessível, sobre os mais diversos assuntos e temas na área da medicina, da saúde e do bem-estar.

REVISTA MECENAS

Em 2010 produziu-se uma edição da Revista Mecenias, publicação com 28 páginas sobre o Encontro Anual do Conselho de Mecenias, dinamizado pela Câmara Municipal.

REPORTAGEM FOTOGRÁFICA

O fotógrafo da DICI é chamado a realizar diferentes tarefas, nomeadamente o acompanhamento de actividades com vista ao registo de imagens destinadas ao envio juntamente com as Notas de Imprensa remetidas aos órgãos de comunicação social e à colocação na página de Internet. Tem ainda de recolher imagens para todas as publicações da Câmara Municipal de Setúbal e para a composição dos materiais gráficos de promoção. Em 2010, foram efectuados 434 trabalhos fotográficos em diferentes áreas.

Algumas iniciativas foram promovidas através de campanhas promocionais, em que se utilizam mais de uma dezena de meios para divulgar o evento. Foram elaboradas, implementadas e controladas 46 campanhas, das quais se destacam: Mês do teatro, M@rço.28, Jogos do Sado, Festroia, Há Festa no Parque, Viniset, Sardinhada, Encontro Cantares

Alentejanos, Semana da Dança, Curtas Sadinas, Marchas Populares, Setúbal Bay, Bandas Filarmónicas, Viva o Peixe, Ceias Medievais, Comemorações Bocagianas, Recepção à Comunidade Educativa, Semana da Mobilidade, Feira de Sant’lago, Natal em Setúbal e Passagem do Ano.

TRABALHOS PONTUAIS

76,5% dos trabalhos elaborados, quer ao nível gráfico, quer ao nível promocional foram divulgados com recurso a menos de 3 meios. Exemplos: transportes turísticos, placas de obras, postal de aniversário dos funcionários, postal de Natal, Triatlo, Eventos em Destaque, Lonas de decoração do Mercado do Livramento, Comunicados, Tarde Intercultural, Convites, Programação do PUA.

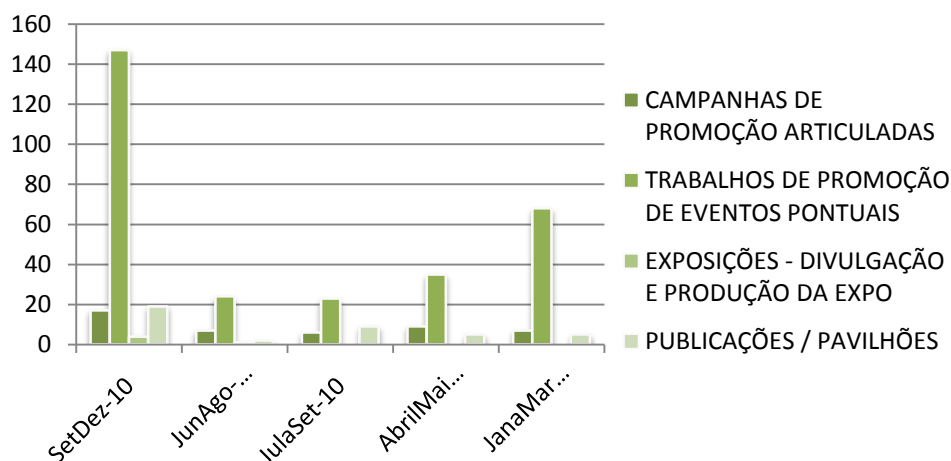
PUBLICAÇÕES

O **Guia de Eventos**, publicação mensal, passou a ser paginada internamente e a responsabilidade de criação gráfica e produção é do Sector de Imagem e Design Gráfico. Fez-se o restyling da imagem da **News Letter da Biblioteca**. Criou-se a imagem gráfica da **News Letter Águas Vivas** e dos **Cadernos do QREN**, publicações mensais.

O **Guia de Saúde** publicação trimestral da DICI, em parceria com o Gabinete da Saúde e os Centros de Saúde de Setúbal e Palmela, Hospital de Sant’lago, Hospital de S. Bernardo e do Outão entre outras instituições de saúde, na área da edição passou a contar, também, com a colaboração do Sector de Informação.

EXPOSIÇÕES

Das **5 exposições produzidas**, destaca-se a de “Setúbal, ilustrada pela fotografia”, com mais de 50 painéis, em que 60% foram produzidos internamente – impressões e colagens em k-line.



PROJECTOS

A presença na BTL com um autocarro descapotável e informação turística foi um dos pontos altos que marcou a presença de Setúbal, nesta forma de promoção turística e a sinalética da Brejoira e Sala do Município foram três dos projectos que se destacaram em 2010.

BANNERS

A partir de Novembro e para uma maior rentabilização de recursos humanos e actualização constante, esta tarefa passou a ser desempenhada por dois elementos, um do sector de Imagem e outra da Promoção, semanalmente.

MEIOS EXTERNOS

Efectuou-se a gestão, semanalmente, de todos os meios externos: Outdoors (6 da CMS, 8 da JCDecaux e "8" da APN), Estruturas Pedonais (11), Mupis Paris (39 posições) e GT (23 posições), Painéis Digitais Cityprint (4), Enaras (11), Cavaletes (9), Mastros (Frente ao Convento de Jesus, Lgo José Afonso, Próximo do Jumbo), o que permitiu que estes meios estivessem actualizados em 95% do tempo.

DISTRIBUIÇÃO E LOGÍSTICA

Distribuição – Cerca de 72 dias, uma média de 6 dias/mês, foram utilizados para se distribuírem os materiais promocionais das várias iniciativas, como

cartazes, flyers, programas, folhetos, publicações (Guia de Saúde, Guia de Eventos, Jornal Municipal, entre outras) em cerca de 300 locais, distribuídos pelas 8 freguesias do Concelho.

Logística – Nas grandes campanhas, entre outros trabalhos, foi necessária a entrega, montagem, arrumação de materiais nos locais no âmbito da promoção e a desmontagem posteriormente ao encerramento das mesmas. A partir de Maio e com a anexação de mais dois sectores, o de Protocolo e o Gabinete de Participação Cidadã a logística quadruplicou, principalmente no apoio ao Sector de Protocolo e Relações Públicas.

GABINETE JURIDICO

ACTIVIDADES	TOTAL
Atendimento público	50
Atendimento telefónico	79
Correspondência enviada	97
Entrada e tramitação de correspondência	99
Entrada de processos responsabilidade civil	28
Processos que aguardam informação técnica	29
Processos que aguardam entrega de documentação	13
Processos para parecer jurídico	0
Processos judiciais	0
Processos de averiguações	0
Processos disciplinares	10
Processos de inquérito	4
Processos concluídos	28
Processos contra ordenações (Tramitação)	89
Inquirições	32

DEPARTAMENTO de RECURSOS HUMANOS

População Efectiva

Distribuição da população efectiva por vínculo

Total de Efectivos												
Efectivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10
CTFPPI	1268	1264	1263	1258	1255	1252	1249	1241	1240	1235	1231	1231
CTFPPI-PE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	43	52	58
CTFPTRC	172	171	170	162	160	158	158	155	149	141	137	135
CPS	14	15	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	6	6	7	7	7	6	6	6	6	6	5	6
Cargos Executivos (s/CTFP)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Mobilidade Interna	2	2	2	2	2	1	1	2	2	3	3	3
Total	1467	1463	1463	1450	1445	1438	1435	1425	1418	1448	1448	1453

Distribuição da população efectiva por unidade orgânica

	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10
O.A.	78	79	80	63	63	62	63	63	63	64	63	62
DAF	194	193	192	226	226	226	225	224	224	222	221	220
DRH	53	53	52	53	53	53	53	53	54	53	52	52
DURB	78	78	77	89	90	90	89	89	90	91	91	92
DOM	286	285	287	290	290	290	289	283	282	281	277	279
DAAE	334	332	331	291	287	286	283	283	282	279	281	282
DCED	314	313	314	308	306	303	305	304	297	333	339	341
CBSS	130	130	130	130	130	128	128	126	126	125	124	125
Total	1467	1463	1463	1450	1445	1438	1435	1425	1418	1448	1448	1453

Distribuição de contratados a termo certo por unidade orgânica

	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10
O.A.	5	5	5	3	3	2	2	2	2	2	3	3
DAF	29	29	28	31	31	31	31	31	31	28	27	26
DRH	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
DURB	8	8	8	9	9	9	9	9	9	9	9	9
DOM	35	35	35	34	34	34	34	30	30	30	29	28
DAAE	44	43	43	39	39	39	39	40	41	41	42	42
DCED	43	43	43	38	36	35	35	35	28	23	20	20
CBSS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
Total	172	171	170	162	160	158	158	155	149	141	137	135

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10
O.A.	6	7	8	6	6	6	6	6	6	6	6	6
DAF	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3
DRH	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
DURB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DOM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DAAE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DCED	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
CBSS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Total	14	15	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16

Movimentação da população efectiva

Entradas efectivas de pessoal por vínculo

(Entradas efectivas 2010 - Vinculação e desvinculação a qualquer título)													
Efectivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
CTFPPI	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CTFPPI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	5	6	48
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
CPS	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
Total	1	1	3	0	0	0	0	2	1	38	5	7	58

Saídas efectivas de pessoal por vínculo

(Saídas efectivas 2010 - Vinculação e desvinculação a qualquer título)													
Efectivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
CTFPPI	3	4	1	5	3		3	8	1	5	3	0	39
CTFPPI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CTFPTRC	1	1	1	8	2	2	0	4	7	3	1	2	32
CPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Total	4	5	3	13	5	7	3	12	8	8	5	2	75

Entradas globais de pessoal por vínculo

(Entradas efect. e Alt. Vínculo/Situação)													
Efectivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
CTFPTI	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CTFPTI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	9	6	57
CTFPTRC	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
CPS	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
Total	1	1	3	0	0	0	0	2	1	43	9	8	68

Saídas globais de pessoal por vínculo

(Saídas efect. e Alt. Vínculo/Situação)													
Efectivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
CTFPTI	3	4	1	5	3	3	3	8	1	5	4	0	40
CTFPTI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CTFPTRC	1	1	1	8	2	2	0	4	7	8	4	2	40
CPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3
Cargos Executivos (s/CTFP)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mobilidade Interna	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Total	4	5	3	13	5	7	3	12	8	13	9	3	85

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTI

Motivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
Aposentação	1	4	0	2	3	2	2	5	1	3	2	0	25
Aposentação Compulsiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aposentação por Incapacidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aposentação por limite de idade	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2
Falecimento	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
Transição de CTFPTI p/ CTFPTI-PE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Integração em Org. Externo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Exoneração	0	0	1	1	0	0	0	2	0	1	0	0	5
Despedimento	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4
LSV Longa Duração	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	3	4	1	5	3	3	3	8	1	5	4	0	40

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC

Motivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
Falecimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Caducidade	1	1	0	7	1	2	0	3	7	2	0	2	26
Rescisão pelo Próprio	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
Alteração de vínculo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	3	0	8
Aposentação	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Novo CTC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Despedimento	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
Abandono do Posto de trabalho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Total	1	1	1	8	2	2	0	4	7	8	4	2	40

Reposicionamentos remuneratórios

Carreiras	2010
Técnico Superior	37
Assistente Técnico	38
Assistente Operacional	137
Total	212

Acolhimento

Procedimentos de acolhimento

Categorias/Cargos	2010
Vereador	0
Director de Departamento	0
Adjunto Presidente	0
Comandante CBSS	1
Chefe de Divisão	2
Secretário	0
Técnico Superior	6
Assistente Técnico	1
Assistente Operacional	52
Informática	0
CEI	28
Total	90

Acção Disciplinar

Procedimentos inquérito/disciplinares

Processos	A decorrer	Iniciados		Concluídos	
		Dez.	2010	Dez.	2010
Inquérito	17	0	10	0	6
Disciplinares	13	1	8	1	13
Total	30	1	18	1	20

Recrutamento e Selecção

Procedimentos de concurso

Procedimentos	A decorrer	Iniciados		Concluídos	
		Dezembro	2010	Dezembro	2010
CEI	0	0	0	0	0
IGI	0	0	0	0	0
IAG	0	0	0	0	0
RCDI	20	1	17	0	8
PCC	20	1	24	3	7
IAL	0	0	0	0	2
CIGR	0	0	0	0	0
Mudança Nível (Informática)	0	0	0	0	0
Total	40	2	41	3	17

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho

N.º de acidentes

Motivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
Acidente no local de trabalho	8	5	9	12	5	5	5	1	7	8	8	7	80
Acidente in itinere	0	0	1	1	2	1	0	0	1	0	0	0	6
Total	8	5	10	13	7	6	5	1	8	8	8	7	86

N.º de dias perdidos

Motivos	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
Acidente no local de trabalho	184	180	246	251	272	285	294	286	280	269	289	248	3084
Acidente in itinere	0	0	2	13	0	22	28	22	29	20	1	9	146
Total	184	180	248	264	272	307	322	308	309	289	290	257	3230

Actividades de Medicina no Trabalho

Actividades de Medicina no Trabalho														
		Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
Exames Médicos	Exames Admissão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Exames Periódicos	39	135	66	86	101	111	278	61	318	120	214	61	1590
	Exames Extraordinário	0	16	11	20	15	2	3	0	6	3	1	5	82
Exames Enfermagem	Exames Admissão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Exames Periódicos	49	75	55	22	34	61	124	28	147	58	56	51	760
	Exames Extraordinário	17	19	57	72	27	28	41	7	74	14	13	17	386
Consultas	Consultas Admissão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Consultas Periódicas	43	48	35	26	32	51	106	20	114	47	79	28	629
	Consultas Extraordinárias	11	14	32	44	20	22	13	6	35	23	20	21	261
	Consultas Regresso Baixa > 30 dias	4	0	1	2	0	1	1	0	0	0	3	2	14
	Consultas Enfermagem - Aconselhamento	0	0	0	17	0	0	18	0	41	0	0	0	76
Total	163	307	257	289	229	276	584	122	735	265	386	185	3798	

Formação Profissional

Acções de Formação

		Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10	Total
Presenças	Formação Interna	0	11	36	58	38	56	4	0	100	78	36	91	508
	Formação Externa	9	20	8	12	19	11	43	0	9	35	25	14	205
Total		9	31	44	70	57	67	47	0	109	113	61	105	713
Volume/Horas	Formação Interna	0	154	504	784	532	808	28	0	1.228,5	865	441	515,5	5860
	Formação Externa	248	250	77,25	169	187	87	331	0	131	812	545,5	196	3033.75
Total		248	404	581,25	953	719	895	359	0	1.359,5	1.677	986,5	711,5	8893.75
Custos	Formação Interna	0,00€	0,00€	0,00€	1.000,00€	0,00€	6.299,80€	0,00€	0,00€	3.104,04€	810,00€	0,00€	0,00€	11213.84
	Formação Externa	2.718,00€	2.300,00€	930,00€	4.097,00€	3.331,60€	1.060,00€	0,00€	0,00€	960,00€	1.669,00€	950,80€	0,00€	18016.4
Total		2.718,00€	2.300,00€	930,00€	5.097,00€	3.331,60€	7.359,80€	0,00€	0,00€	4.064,04€	2.479,00€	950,80€	0,00€	29.230,24€

Acções de Formação por unidade orgânica (2010)

	O.A.		DAF		DRH		DURB		DOM		DAAE		DCED		CBSS		J. Freguesia	
	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010	Dez-10	2010
Formação Int. (Presenças)	13	50	10	77	2	17	47	112	4	61	5	53	7	103	0	18	3	17
Formação Ext. (Presenças)	0	22	1	22	0	29	0	24	6	28	6	15	1	60	0	5	0	0
Total	13	72	11	99	2	46	47	136	10	89	11	68	8	163	0	23	3	17
Formação Int. (Vol. / Horas)	54	557.5	104,5	916.5	28	230.5	163,5	1036.5	27	643	37,5	681	59	1344	0	244.5	42	206.5
Formação Ext. (Vol. / Horas)	0	232.25	14	259.5	0	478	0	307.5	84	318.5	84	179	14	1140	0	119	0	0
Total	54	789.75	118,5	1176	28	708.5	163,5	1344	111	961.5	121,5	860	73	2484	0	363.5	42	206.5
Formação Int. (Custos)	0,00€	954.70	0,00€	2116.26	0,00€	0	0,00€	4636.1	0,00€	379.16	0,00€	1434.3	0,00€	1693.32	0,00€	0	0,00€	0
Formação Ext. (Custos)	0,00€	1918	0,00€	750.8	0,00€	3891.6	0,00€	2980	0,00€	3419	0,00€	1332	0,00€	770	0,00€	2955	0,00€	0
Total	0,00€	2872.7	0,00€	2867.06	0,00€	3891.6	0,00€	7616.1	0,00€	3798.16	0,00€	2766.3	0,00€	2463.32	0,00€	2955	0,00€	0

DEPARTAMENTO de URBANISMO

DIVISÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVA

Verificação e assinatura de:	
Alvarás de Construção/Autorização	86
Alvarás de Utilização	179
Aditamentos	118
Alvarás de Loteamento (inclui aditamentos)	16
Verificação e assinatura de:	
Ofícios	7343
Avisos	5
Editais	66
Requisições	125
Reuniões / Atendimentos (inclui reuniões de trabalho, de coordenação atendimentos a munícipes e atendimentos solicitados pelo Sr. Vereador do Pelouro)	348
Análise (com informação técnica ou não) e/ou despacho de informações técnicas no âmbito dos processos a correr trâmites no Departamento (obras, loteamentos, restauração e bebidas, comércio e serviços, etc.)	4 955
Propostas para reunião do executivo	102
Entrada de Correspondência diversa	429
Saída de Correspondência diversa	433
Processos de Publicidade/Ocupação da Via Pública - Entrada	1194
Processos de Publicidade/Ocupação da Via Pública - Saída	1165
TOTAL	16 564

Relatório de actividades da Secção de Apoio Administrativo (SEAD)	
Ofícios Elaborados e expedidos	7 376
Processos Formados: 4.3.1.PDM	137
Processos Formados: 4.9.1.2	10
Alvarás de Loteamento: Emitidos	2
Alvarás de Loteamento: Aditamentos	14
Avisos	5
Editais	66
Requisições Elaboradas	133
Faxes enviados relativos a elevadores: ANIE e ISQ	412
Processos Formados 4.3.1.PNA	3
Processos Formados 4.9.PDM	2
Processos Formados 4.9.3.	5
Propostas para reunião da CMS	6
TOTAL	8 171

Relatório de actividades da Secção de Arquivo (SEAR)	
Cópias certificadas de Telas Finais	2079
Certidões de Inexistência de Telas Finais	219
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	78
Certidões de Infra-estruturas	85
Cópias carimbadas de Proc. de obras após licença de construção	283
Entrada de correspondência	2 906
Processos de obras organizados e numerados	984
Processos de Loteamento organizados e numerados	172
Processos de Secretaria organizados	221
Processos de Restauração e Bebidas organizados	111
TOTAL	7 138

Relatório de Actividades do Sector de Atendimento Geral (SAG)	
Urbanismo - Atendimentos (senha A)	13 274
Fornecimento de Plantas localização (senha D)	2 583
Atendimentos - Gabinete Municipal de Azeitão	4 033
TOTAL	19 890

Comunicações Prévias

Entradas, registadas e formadas: 116

Certidões comprovativas de Admissão: 60

Certidões comprovativas de não rejeição: 5

REGISTOS E MEDIÇÕES	
Duplicados	113
Cálculo de áreas (Taxa)	326
Áreas (Licença de Utilização)	127
Certidão do INCI	20
Certidão de áreas (Req.)	37
Áreas (Mais Valias)	67
Pré-Registo	321
Cálculo de STP	274
Análise Liminar	258
Análise Liminar de Balcão	90
Actualização de Pré-Registo	4730
Identificação de antecedentes	316
Renovação de Técnico	9
Preenchimento de Ficha estatística	317
Registo de IMI	243
Restauração e bebidas	334
Comércio e serviços	254
Obras	259
Loteamentos	22
Requerimentos sem Processo	41
Registos / Certidões	49
Alojamento local	16
Viabilidades	35
Averbamentos	91
Destaques	23
Certidão ant. 1951	14

Informações Diversas	91
Certidões alteração de freguesias	30
Certidões domínio público	32
Atendimentos	30
Legitimidades	281
Certidão de Cancelamento de hipotecas	2
Telas Finais	2
TOTAL	8 854

DIVISÃO de PLANEAMENTO URBANÍSTICO

Relatório de actividades do Sector de Planeamento Urbanístico (SPU)	
Processos de Obras	96
Processos de Loteamentos	59
Viabilidades de Construção	69
Requerimentos	148
Viabilidades de Industria	-
Atendimentos	203
TOTAL	575

Estudos e Planos Urbanísticos

- Alteração ao Plano de Ordenamento do Território da Área Metropolitana de Lisboa;
- Revisão do Plano Director Municipal;
- Alteração ao Plano Director Municipal de Setúbal na Área da Mitrena – Parque Industrial Sapec Bay;
- Plano Estratégico de Setúbal Nascente
- Planos de Pormenor:
 - Frente Ribeirinha
 - Xarraz
 - Bairro Santos Nicolau
 - Vale de Cerejeiras
 - Frente Norte da Av. Luisa Todi

Mitrena Nascente

Av. dos Combatentes da Grande Guerra

Ribeira do Marchante

Bonfim

- Estudos Urbanísticos:

Terrenos da Gonvarri

Pólo de Serviços, Logística e Indústria

Ligeira de Poçoilos

Pólo Comercial do Monte Belo

Quinta de Santo António

Terrenos da Carmona – Brejos de Azeitão

Entrada Norte da Cidade de Setúbal – Azeda (CASVIL)

DIVISÃO de GESTÃO URBANÍSTICA

Relatório de Actividades do Sector de Apreciação e Informação Técnica:

Pareceres e Informações / Processos Diversos:	
Autorizações	474
Licenciamentos de edifícios	1337
Informações Prévias	126
Loteamentos	196
AUGI	8
Comunicações Prévias	280
Legalizações	14
Autorizações de Localização	16
Licenciamentos de actividades comerciais	193
Licenciamentos de actividades industriais	41
Licenciamentos de postos de abastecimento de combustíveis	9

Empreendimentos Turísticos	43
Telas Finais	42
Certidões	44
Destaques	48
PIM	2
Exposições/vistorias/deslocações ao local	95
Alteração de Uso	145
Cálculo de Taxas	29
Informações para Despacho	198
Diversos	233
TOTAL	3 573

Relatório de actividades do Sector de Licenciamento

Pareceres e Informações / Processos Diversos:	
Autorizações	750
Licenciamentos de edifícios	1762
Informações Prévias	19
Loteamentos	169
AUGI	29
Comunicações Prévias	392
Legalizações	5
Emissão de Alvará de Construção	15

Autorizações de Localização	-
Licenciamentos de actividades comerciais	155
Licenciamentos de actividades industriais	3
Telas Finais	16
Propriedades Horizontais	29
Destaques	-
Exposições/Deslocações ao local	32
Diversos	83
TOTAL	3 459

Relatório de actividades do Sector de Vistorias

Pareceres e Informações / Processos Diversos:	
Loteamentos / Augis – Recepção provisória e definitiva	23
No âmbito do NRAU – Dec.-Lei nº 6/06	1
Comércio e Restauração e Bebidas	2
Dever de conservação – Art. 90º do Dec.-Lei nº 555/99	46
Licença de Utilização – Art. 62º e 64º do Dec.-Lei nº 555/99	19
Propriedades Horizontais	-
No âmbito do PDM	3

Visitas a Obras no âmbito da análise de processos	20
Vistorias coordenadas pelo Governo Civil / Ministério da Cultura	4
Elaboração de autos de Vistoria	56
Elaboração de Propostas para Recepção de Obras de Urbanização	16
Informações diversas	500
Informação sobre o estado de obras de urbanização	19
TOTAL	709

Relatório de actividades do Sector de Toponímia

Pareceres e Informações / Processos Diversos:	
Atribuição de números de Polícia	115
Actualização de Registos	952
Actas	171
Certidões	280
Consulta de Processos de Obras	232
Consulta de Alvarás de Loteamento	95
Deslocações em Viatura	246
Deslocações a Pé	237

Informações Diversas	473
Levantamento de Placas Toponímicas	97
Propostas C.M.T.	-
Requisições de Placas Toponímicas	38
Entrega de Placas Toponímicas	30
Vistorias	70
Diversos (proposta de sugestão de topónimos para Junta de Freguesia)	3
TOTAL	3 039

Atendimentos e reuniões no âmbito da apreciação de processos:

Todos os técnicos da Divisão efectuem atendimentos públicos no âmbito do disposto no nº 5 do Artigo 110º do Decreto-Lei nº 555/99 de 16 de Dezembro com a redacção dada pela Lei nº 60/2007, de 4 de Setembro, e participam em reuniões no âmbito da apreciação de processos sempre que solicitado.

Foram realizados pelos serviços durante o ano de 2010 um total de 2 700 reuniões/atendimentos presenciais e 1 707 atendimentos telefónicos.

DIVISÃO de MOBILIDADE e IMAGEM URBANA

Relatório de Actividades da Secção de Apoio Administrativo	
Movimentação de Processos de OVP e Publicidade - Entrada	1498
Movimentação de Processos de OVP e Publicidade - Saída	1460
Atendimento ao Público (geral - r/c)	1607
Correspondência - Entrada	1676
Correspondência - Saída	1639
Elaboração de Ofícios e Faxes	1788
TOTAL	9 668

Relatório de Actividades do Sector de Projectos	
Movimentação de Processos de OVP e Publicidade - Entrada	1498
Movimentação de Processos de OVP e Publicidade - Saída	1460
Atendimento ao Público (geral - r/c)	1607
Correspondência - Entrada	1676
Correspondência - Saída	1639
Elaboração de Ofícios e Faxes	1788
TOTAL	9 668

Relatório de Actividades do Sector de Projectos:

Projectos de Trânsito

Estudos de sinalização vertical, horizontal, sentidos únicos, hierarquização de vias e impedimentos em vários arruamentos:

- Rua da Ervideira e envolventes (Azeitão);
- Trav. da Escola Primária (Azeitão);
- Bairro da Ferradura (Azeitão);
- Bairro da Ervideira (Azeitão);
- Bairro das Galeotas Sul (Azeitão);
- Rua de S. João (Azeitão);
- Rua do Choupal (Azeitão);
- Rua Carlos Oliveira (Azeitão);
- Rua Sociedade Musical Brejos Clérigos (Azeitão);
- Rua Vale de Choupos (Azeitão);
- Rua Escola Brejos Clérigos (Azeitão);
- Ordenamento do estacionamento na Rua Oliveira Teixeira (Azeitão);
- Rua do Bairro dos Tesos (Sado);
- Estudo de ordenamento de estacionamento com colocação de impedimentos na Rua José Guilherme Santos (Pontes e Alto da Guerra);
- Av. das Descobertas (S. Sebastião);
- Rua das Cegonhas (S. Sebastião);
- Rua dos Atoleiros (S. Sebastião);
- Rua Luís Sá e envolventes (S. Sebastião);
- Largo Alberto Mendes Fialho (S. Sebastião);
- Rua Dr. António Luis Pereira de Almeida de forma a criar lugares de carga e descarga para o mercado 2 de Abril (S. Sebastião);
- Bairro da Quinta da Amizade – passagem a sentidos únicos (S. Sebastião);
- Viveiros das Amoreiras (S. Julião);
- Praceta Mário de Sá Carneiro (S. Julião);
- Rua Aristides de Sousa Mendes (S. Julião);
- Reformulação dos lugares de estacionamento na Rua Acácio Barradas (S. Julião);

- Ordenamento de estacionamento na Rua Nova Lisboa (S. Julião);
- Ordenamento de estacionamento através de pinturas e colocação de impedimentos, na praceta sem nome - traseiras da Rua Oliveira Martins (S. Julião);
- Estudo de colocação de 100 impedimentos na Rua Eng.º Ferreira da Cunha (S. Julião).

Execução de estudos viários englobando reperfilamentos de vias:

- Rua Família Bronze, Rua Rainha Dona Amélia, Rua da Felicidade, Rua da Florex (Azeitão);
- Rua Padre José Maria Nunes da Silva (S. Sebastião);
- Rotunda na Intersecção da Av. Luísa Todi com a Av. Jaime Rebelo (Anunciada);
- Reformulação do estacionamento das Piscinas de Vila Nogueira de Azeitão (Azeitão);
- Rua da Serração (Azeitão);
- Rua de São Gonçalo (Azeitão);
- Bairro das Galeotas Norte (Azeitão);
- Estudo viário para a cidade de Setúbal.

Análise de projectos no âmbito da sinalização vertical e horizontal:

- Frente Ribeirinha Poente de Setúbal – Praia da Saúde;
- Projecto de reabilitação e valorização do Portinho da Arrábida - estudo de tráfego;
- Via Urbana P1; e via urbana P1 – alternativa 2;
- Via de Ligação entre a Rua Vieira da Silva e EM 542;
- Requalificação e revitalização urbana do Bairro Troino Nascente.

Estudos de medidas de acalmia de tráfego nas seguintes vias:

- Estrada da Baixa de Palmela com proposta de lombas e passadeira sobreelevada (S. Julião);
- Estudo e acompanhamento na implantação de uma passadeira semaforizada accionada por botoneira, com controlo de velocidade e pavimento antiderrapante de cor diferenciada (vermelha) e leds, na Av. da Europa (Variante Brancanes Castanheira) (S. Julião);
- Execução de uma passagem de peões com piso antiderrapante de cor vermelha na Av. Guiné Bissau, (Santa Maria);
- Elaboração de estudo para colocação de avisadores acústicos e leds nas passagens de peões semaforizadas nos eixos principais da cidade de Setúbal;
- Execução de estudo para implementação de 2 passadeiras sobreelevadas Rua Teodósio Rodrigues de Faria (S. Julião);
- Rua Teodósio Rodrigues Faria passagem a sentido único (S. Julião);
- Av. Avelar Brotero, implementação de 2 lombas e 2 passadeiras sobreelevadas (Santa Maria);
- Passadeira semaforizada na Av. da Europa (variante Brancanes Cascalheira) (S. Julião);
- Análise do Plano Director de Transportes Públicos de Setúbal (executado pela OA) revisão Maio 2010;
- Estudo de sinalização direccional para S. Lourenço (JC Decaux);
- Análise de alteração de abrigos de passageiros em Azeitão e Setúbal;
- Preparação de apresentação em PowerPoint para conferência “ Palmela Acessível”;
- Execução de um percurso de transportes públicos em mini bus, para Azeitão, englobando os principais pólos de atracção;
- Preparação da Campanha Praias 2010, e execução dos cartões livre-trânsito para Figueirinha e Portinho;
- Preparação e acompanhamento da XXI Meia Maratona Internacional de Setúbal, no encerramento de vias ao trânsito;
- Preparação e acompanhamento das Marchas Populares e das Bandas Filarmónicas com encerramento de vias de trânsito e desvios de circulação;
- Apoio às comemorações do 25 de Abril, no encerramento de vias ao trânsito;
- Desfile da GNR na Av. Jaime Rebelo;
- Elaboração de concurso para implementação de estacionamento tarifado em 3 zonas de Setúbal, e acompanhamento aquando a colocação dos parcómetros em Setúbal;
- Apreciação de requerimentos de munícipes, e posterior informação;
- Preparação do dia da Mobilidade, evento realizado na Praça do Bocage;
- Preparação e acompanhamento da candidatura **RAMPA**;
- Apreciação de reclamações de munícipes, e posterior informação;
- Preparação de **375** ordens de trabalho para implementação de sinalização vertical, horizontal e impedimentos para serem executadas pela brigada de obras do DOM.

Projectos de Arranjos Exteriores

- Requalificação da Rua José Augusto Coelho – Azeitão;
- Requalificação urbana do Bairro do Troino, (candidatura QREN);
- Instalação de equipamento infantil e requalificação da zona envolvente no Bairro da Manteigada (candidatura RUBE);
- Acompanhamento das obras de Requalificação do Largo da Palmeira e adjacentes;

- Estudo prévio de requalificação do parque infantil (colocação de equipamentos de fitness) na rua Abel Salazar;
- Proposta de requalificação e reconversão do espaço baldio localizado num gaveto da rua do Vale das Cerejeiras – bairro dos Pinheirinhos;
- Estudo do mobiliário urbano para as piscinas de Azeitão, de modo a criar zonas de estar e sombreamento para os utentes que utilizam este espaço;
- Estudo de viabilidade da instalação de parque infantil na zona do Monte Belo Norte e requalificação da zona envolvente;
- Estudo prévio para a colocação de quiosque na Travessa dos Pinheiros em Azeitão;
- Proposta de orçamento para reparação dos parques infantis que se encontram sobre jurisdição desta Autarquia;
- Instalação de Parque Infantil no Bairro 25 de Abril, Freguesia de São Sebastião;
- Requalificação dos espaços exteriores do Parque Industrial da Mitrena;
- Requalificação do espaço público da Doca dos Pescadores;
- Fogareiro Comunitário do Bairro da Fonte Nova;
- Instalação de Parque Infantil no Bairro dos Pinheirinhos, na Rua do Vale das Cerejeiras, Freguesia de São Sebastião;
- Levantamento de todo o mobiliário do Parque Verde da Lanchoa;
- Nova proposta para o Mobiliário urbano do Parque do Bonfim candidatura ao PIT;
- Requalificação dos espaços exteriores do Parque Industrial da Mitrena (PIM);
- Requalificação dos espaços exteriores da Doca dos Pescadores;
- Alteração da candidatura PIT (Programa Investimento do Turismo);
- Projecto da ciclovia da Av. Rodrigues Manito;
- Análise dos parques (jardins) da cidade de Setúbal no âmbito da Imagem Urbana.

Pareceres técnicos sobre:

- Colocação de bancos no Bairro 25 de Abril;
- Recreio do Jardim de Infância os Pirlampos, Rua José Groot Pombo;
- Reparação de equipamentos do parque infantil de Palhais;
- Reparação de equipamentos do parque infantil do jardim do Monte Belo Sul;
- Colocação de rampa na Rua Capitão José Pacheco;
- Substituição de mobiliário urbano na Trav. das Especiarias;
- Colocação de mobiliário urbano na Rua Aljubarrota;
- Processo de arranjos exteriores do loteamento em Nova Sintra – Setúbal;
- Mobiliário urbano proposto na construção de edifício plurifamiliar – Rua do Mercado;
- Levantamento de todo o mobiliário urbano do parque de Vanicelos e apresentação de orçamento para reparação/aquisição de todo o mobiliário urbano;
- Estado de conservação dos equipamentos infantis do parque verde da Bela Vista;
- Pavimento sintético implantado no parque Verde da Bela Vista;
- Pavimento sintético amortecedor do parque infantil do jardim do Bonfim;
- Estado de conservação dos equipamentos infantis com proposta de reparação dos equipamentos do parque da Lanchoa;
- Bancos danificados na Praceta Manuel Nunes de Almeida;
- Colocação de equipamento infantil na zona da Nova da Nova Azeda;
- Esplanada do quiosque na Av. Luísa Todi, junto ao coreto;

- Visita da ASAE ao Jardim da Algodeia;
- Colocação de bancos e manutenção do Parque Infantil do Grupo Desportivo “ Os Amarelos”;
- Análise do Mobiliário Urbano da Urbanização do Novotel;
- Análise do Parque Infantil da Rua José Gomes Ferreira;
- Análise sobre ocupação da via pública indevida num terreno localizado no Bairro João Ferreira – Rua E;
- Reparação do Parque Infantil do Bairro CHE-SETÚBAL;

Relatório de Actividades do Sector de Gestão e Manutenção do Equipamento Urbano

Parques Infantis – acompanhamento

Dossier J. C. Decaux - acompanhamento

Imagem Urbana – Preparação de empreitada de remoção de Grafittis

Relatório de Actividades do Sector de Licenciamento

Ocupação de Via Pública - OVP

399

- Informação de processos

- Atendimento a munícipes

- Gestão e informatização dos processos

Publicidade

502

- Atendimento a várias empresas

- Gestão e informatização dos processos

- Informação de processos

- Acompanhamento de instalação de sinalização direccional do tipo económica

Remoção de viaturas em estado de abandono na via pública

239

TOTAL

1 140

DEPARTAMENTO de OBRAS MUNICIPAIS

INTRODUÇÃO

O Relatório de Actividades de 2010 que agora se apresenta, procura reproduzir, de forma necessariamente sintética, mas ainda assim rigorosa, a actividade realizada pelo Departamento de Obras Municipais no ano transacto e as acções mais significativas que mereceram a intervenção do Departamento de Obras Municipais, quer se trate de solicitações geradas no plano municipal, quer se trate daquelas que resultam do apoio departamental a solicitações externas ou dos outros serviços da Câmara Municipal de Setúbal.

No plano estrutural, o relatório que agora se apresenta, é composto por dois documentos complementares, a saber, o “Relatório Síntese” e o *Anexo I* (que contem a descrição detalhada da intervenção municipal).

Duas referências deverão ser desde já evidenciadas, antes mesmo de se descrever o trabalho realizado, pelo DOM no seu conjunto, e em particular por cada uma das Divisões do DOM.

A primeira referência é a que resulta do facto de se estar, no plano da Direcção do DOM, perante uma equipa empossada no início de 2010, à excepção de um dirigente que transitou da direcção do Departamento para a chefia de uma divisão – a DITVIC, e portanto sem experiência de trabalho de direcção anterior.

A segunda referência, a que se relaciona com orientação transversal ao próprio Departamento, e que tem como preocupação e objectivo centrais a propositura de medidas inovatórias, que permitam aumentar a qualidade do serviço prestado (interna e externamente) e melhorar a eficácia e a eficiência do desempenho do Departamento, cuja referência pormenorizada se encontra no Anexo 1.

Poder-se-á referir, desde já, que a actividade se pode caracterizar como tendo cumprido os objectivos essenciais que o DOM se propunha atingir, em resultado das *Grandes Opções do Plano/ GOP* e *Plano Plurianual de Investimentos / PPI*, definidos para o ano de 2010¹.

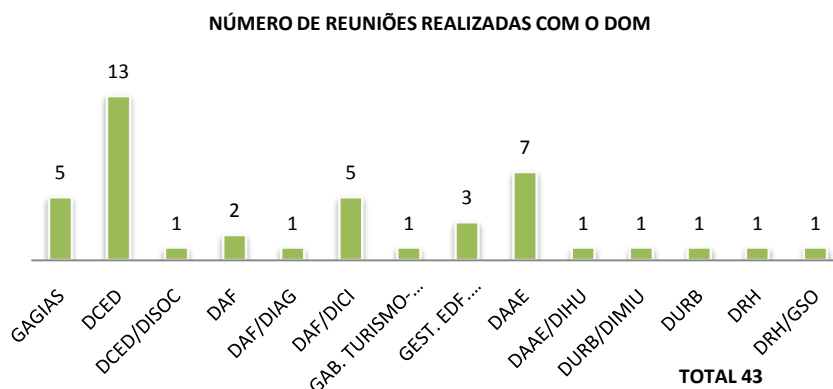
Do conjunto da actividade do Departamento de Obras Municipais e de acordo com as orientações transmitidas para a sua actividade, sobressaíram duas linhas de orientação, que terão continuidade em

2011:

¹ Ver a execução das Grandes Opções do Plano, disponível na página Intranet DOM / Documentos.

- A que resulta de um esforço de coordenação no plano interno, com os designados “clientes internos” do DOM², em que se procura criar sinergias tendo em conta a preocupação em aumentar a eficácia e a eficiência da intervenção municipal, no seu todo.

Gráfico 1



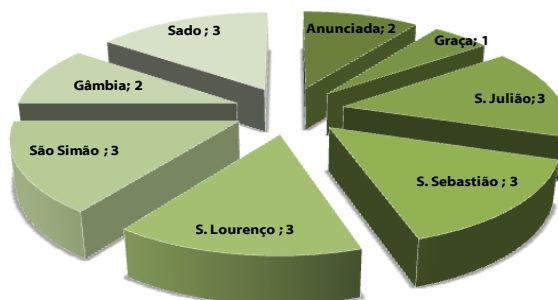
Saliente-se neste particular a realização de cerca de 43 reuniões com responsáveis e técnicos dos vários Departamentos e Divisões Municipais, para o planeamento da actividade e a priorização da mesma.

- Um outro plano de intervenção, desenvolvido no ano de 2010, e com um forte impacto positivo, foi a realização de reuniões conjuntas com os denominados “clientes externos” – as Juntas de Freguesia -, conforme Gráfico 2.

Esta actividade tem-se revelado de extrema importância, para uma adequada e coordenada intervenção no território concelhio, propondo as actividades a desenvolver de forma sincronizada e de modo a rentabilizar os meios existentes, quer por parte das Juntas de Freguesia, quer por parte da Câmara Municipal de Setúbal.

Gráfico 2

Reuniões realizadas com os "clientes" externos: Juntas de Freguesia



² Ver balanço das reuniões realizadas no Quadro de Avaliação e Desempenho do DOM (QUAR), presente no Anexo 1.

Permita-se realçar, também, a actividade desenvolvida pelo DOM, num enquadramento mais vasto no plano municipal e supra-municipal, nomeadamente:

1. A visita do Sr. Presidente da República ao concelho de Setúbal, em 20 de Abril de 2010, o que *“obrigou”* a um esforço municipal transversal, envolvendo outras entidades e instituições, como a Escola Profissional de Hotelaria de Setúbal³, entre outras.
2. As comemorações do 150º Aniversário da elevação de Setúbal a Cidade, com expressão em todo o concelho, que pela natureza, dimensão e dispersão geográfica das referidas comemorações, exigiu do DOM um esforço muito significativo.

Vejamos de seguida a análise, Divisão a Divisão, da actividade do Departamento de Obras Municipais, e sempre que a informação existente o permita, a correspondente comparação de dados com o respectivo período homólogo de 2009.

Divisão Administrativa

No plano das actividades desenvolvidas pela Divisão Administrativa e em particular na referente à Secção de Apoio às Empreitadas, assume particular relevo toda a preparação, acompanhamento e boa execução técnica e administrativa das empreitadas.

Apresenta-se de seguida o quadro resumo (quadro 2) da actividade desenvolvida, remetendo-se para o anexo ao presente relatório a descrição pormenorizada de cada uma das empreitadas lançadas e o ponto de situação das mesmas:

Empreitadas

Quadro 2

Forma de atribuição	Ano de 2009	Ano de 2010
Concurso público internacional	0	0
Concurso público	7	18
Concurso limitado	0	0
Ajuste directo	68	54
Totais	75	72

Realce, neste capítulo, como decorre do quadro supra, o facto do ano actual apresentar um total de 72 (setenta e duas) empreitadas lançadas, quando em comparação com o período homólogo se ter verificado o lançamento de 75 (setenta e cinco) empreitadas.

Apresenta-se de seguida um quadro resumo (quadro 3) da actividade desenvolvida pela Secção de Apoio às Empreitadas (SEAE), constatando-se um decréscimo da totalidade dos actos e procedimentos administrativos praticados em resultado, no essencial, da utilização da plataforma electrónica e dos meios electrónicos de comunicação.

³ Ver Anexo 1.

Apoio a Empreitadas (SEAE)

Quadro 3

Actos e procedimentos administrativos praticados	Ano de 2009	Ano de 2010
TOTAL	2646	2262

Nota: apresenta-se de forma mais detalhada informação no Anexo 1 - Quadros ao presente Relatório Síntese.

Quanto à actividade desenvolvida pela **Secção Administrativa do DOM (SEAD)**, expressa no quadro infra (quadro 4), verifica-se um acréscimo de actos administrativos de 8,65% face ao período homólogo de 2009, resultando em grande medida do aumento de correspondência recebida (+24,09%) e das informações produzidas internamente (+78,73%).

Apoio Administrativo (SEAD)

Quadro 4

Actos administrativos	Ano de 2009	Ano de 2010
Correspondência recebida	5537	6871
Ofícios	909	361
Informações	442	790
Notas de serviço	126	72
Notas internas	1154	988
Faxes	463	391
Requisições	217	177
Relatórios	12	12
Propostas	56	24
TOTAL	8915	9686

Sublinhe-se ainda, no quadro da actividade desenvolvida pela DIA o Apoio Jurídico prestado à própria Divisão Administrativa e ao Departamento no seu conjunto, cuja síntese se transcreve no Anexo 1. (págs. 11 a 16) e que contabilizou 154 (cento e cinquenta e quatro) acções de preparação de documentos e pareceres.

Divisão de Projectos, Concursos e Empreitadas

No que à **Divisão de Projectos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)** diz respeito, o número de projectos/estudos em desenvolvimento ascendem a 584 (quinhentos e oitenta e quatro) enquanto o n.º de projectos em fase de empreitada (fiscalização), contabiliza-se em 224 (duzentos e vinte e quatro), perfazendo o total de 808 (oitocentos e oito) - ver quadro 5.

Quadro 5

Projectos e Empreitadas com Acções em Curso

Tipo de Projecto	Nº Projectos/estudos em desenvolvimento	Nº Projectos em fase de empreitada (fiscalização)
	Acumulado 2010	Acumulado 2010
Arranjos Exteriores	71	2
Arranjos Exteriores/Equipamento Lúdico	7	4
Edifícios Municipais/Equipamentos Culturais	32	6
Infra-Estruturas Públicas	79	77
Arranjos Exteriores/Infra-estruturas	52	13
Equipamento Desportivo	8	0

Quadro 5 (cont.)

Tipo de Projecto	Nº Projectos/estudos em desenvolvimento	Nº Projectos em fase de empreitada (fiscalização)
	Acumulado 2010	Acumulado 2010
Edifícios Municipais/Equipamentos Sociais	16	0
Edifícios Municipais/Escolas	58	67
Edifícios Municipais/Cemitérios	8	1
Edifícios Municipais/Mercado	33	1
Edifícios Municipais	127	17
Arranjos Exteriores/Mercado	1	4
Arranjos Exteriores/Equipam. culturais	2	1
Edifícios Municipais/Hab. Social	44	13
Outros	46	18
TOTAL	584	224

No plano das tarefas de Projectos e Estudos realizados (relatórios, cadernos de encargos, desenhos, avaliação PSS/FSS, etc.) os mesmos perfazem 2320 (dois mil trezentos e vinte) tarefas realizadas, - ver quadro 6.

Quadro 6

Tarefas de Projectos e Estudos Realizadas	Ano de 2010
Relatórios	844
Cadernos Encargos/Outros	212
Análise	159
Avaliação PSS/FSS	35
Orçamentos	151
Levantamentos Topográficos	130
Desenhos	789
TOTAL	2320 *)

*) De realçar que a acrescer às tarefas que se efectuaram, registaram-se ainda cerca de 2071 deslocações e 1232 reuniões.

Divisão de Obras por Administração Directa

Durante o ano de 2010, foram concluídas 1110 intervenções referentes aos diversos agrupamentos, de acordo com os quadros abaixo indicados, sendo que 35,94% dessas obras foram em Edifícios Municipais, 15,40% em Eventos, 11,17% em habitações sociais e 37,49% divididos pelos restantes agrupamentos.

RELAÇÃO MENSAL DE OBRAS CONCLUÍDAS POR AGRUPAMENTO

Quadro 7

Agrupamento	Concluídas Ano 2010
Edifícios municipais	399
Edifícios escolares	66
Habitação social	124
Apoio às juntas	11
Eventos	171
Colectividades	44
Obras diversas	295
TOTAIS	1110

CUSTOS COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

No ano de 2010 foram realizados, os pedidos e requisições abaixo indicados, ainda que não corresponda à totalidade do apurado.

Quadro 8

	N.º RQI		Armazém		Forneci. Contínuos		Contratação pública	
	Emitida	N.º Pedidos	Custos/€	N.º Pedidos	Custos/€	N.º Pedidos	Custos/€	TOTAL
Of. 1 – Sector de Apoio)	192	28	3.457	28	1.597	129	158.035	163.090 €
Of. 2 - Construção Civil	67	26	4.121	21	7.267	19	1.958	13.347 €
Of. 3 - Serralharia	230	124	6.282	72	6.258	79	11.240	21.605 €
Of. 4 - Carpintaria	164	41	884	31	15.628	63	24.921	41.433 €
Of. 5 - Pintura	162	31	1.734	57	25.400	51	9.991	37.125 €
Of. 6 - Canalização	165	100	2.958	48	5.186	53	4.275	9.076 €
Of. 7 - Electricidade	238	111	10.074	71	9.507	106	39.830	59.413 €
TOTAL	1.218	461	29.510 €	328	70.843 €	500	250.250	345.089 €

*) Elabora as requisições dos serviços comuns às diversas oficinas (p. ex.: aluguer da barquinha e outros equipamentos).

Há que referir que neste valor (345.089 €) está incluída a aquisição de 20 contentores para eventos, cujo valor representa 47 % dos custos totais.

Realce ainda para os custos relacionados com as actividades das Oficinas de Electricidade que representam cerca de 17 % do total dos custos, assim como a Oficina de Carpintaria com um custo de 12% do total, percentagem esta muito aproximada à da Oficina de Pintura que se situou nos 11 %.

Das intervenções realizadas no ano de 2010, encontra-se uma síntese das mesmas no Anexo 1.

Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação

A leitura do quadro n.º 9, permite observar quais as actividades que mais se destacaram no ano de 2010, no âmbito da intervenção da DITVIC. Neste sentido, destacam-se as intervenções relativas aos Trabalhos de Construção Civil e à Conservação de Calçadas que apresentam valores muito aproximados: 409 e 393 intervenções, respectivamente. Face ao período homólogo estas duas actividades quase que duplicaram o valor das suas intervenções. Ambas as

actividades têm um peso percentual de 54,8% sobre o total das intervenções da Divisão. De assinalar, no entanto, um decréscimo de 30% na execução de tapetes betuminosos face a 2009 (de 81 para 57, respectivamente) e de 12% nas intervenções de conservação de terra batida (de 331 para 292 intervenções). Em termos globais, o ano de 2010 representou um aumento de mais 426 intervenções na rede viária face ao período homólogo (+ 41%).

Intervenções por Tipo de Actividade:

Quadro 9

	Tapetes Betuminosos	Conservação de Asfalto	Cons. Terra Batida	Conservação Calçadas	Construção Civil	Total
N.º de intervenções em 2009	81	150	331	201	274	1037
N.º de intervenções em 2010	57 52.292,64 m ²	312	292	393	409	1463

Intervenções Totais por Freguesia:

Quadro 10

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes e Sado	Várias Freguesias *	Total	
N.º de intervenções em 2009	82	81	152	315	166	108	27	43	63	1037
N.º de intervenções em 2010	161	64	185	515	288	149	35	34	32	1463

Nota: A variável 'várias freguesias' diz respeito a intervenções que não se circunscrevem apenas às fronteiras físicas de uma só freguesia, entrecruzando-se a intervenção por áreas sobrepostas. Neste sentido, para não enviesar a análise dos dados, optou-se, por uma questão meramente metodológica, por introduzir esta nova variável, que, em rigor, não é uma freguesia do concelho de Setúbal, mas que não deixa de caracterizar a intervenção da Divisão ao nível deste mesmo concelho. Nos quadros apresentados no "Anexo 1" serão identificadas, em nota de quadro, quais são essas intervenções múltiplas.

O quadro n.º 10 apresenta a distribuição das intervenções supra-referidas, por cada uma das freguesias do concelho de Setúbal. Quando analisados os valores anuais das intervenções, por freguesia do concelho, observa-se que o maior número de intervenções no ano de 2010 se verificou na freguesia de S. Sebastião (515), à semelhança do

que já acontecia no período homólogo (315). No entanto, em termos evolutivos, assistiu-se a um aumento de mais 200 intervenções nesta freguesia durante o ano de 2010. A mesma tendência é observável nas freguesias que surgem em segundo e terceiro lugar na contagem: S. Lourenço e S. Julião, respectivamente. A freguesia de S. Lourenço

apresentam um total de 288 intervenções no ano de 2010 (mais 122 do que no ano de 2009), e a freguesia de S. Julião apresenta um total de 185 intervenções no ano de 2010, mais 33 do que no ano de 2009.

As freguesias de N.^a Sra. da Anunciada e de S. Simão também apresentam valores elevados no que respeita às intervenções na rede viária, mantendo (pelo menos no que respeita a S. Simão) a tendência

do período homólogo. As restantes freguesias (Santa Maria da Graça, Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra e Sado), apesar de apresentarem valores consideráveis em termos de intervenção, quando comparadas com as restantes, estes valores são menos significativos. Aliás, comparativamente ao ano de 2009, o número de intervenções na freguesia Santa Maria da Graça e na freguesia do Sado decresceu: 81 para 64 e de 43 para 34, respectivamente.

Os quadros por tipo de intervenção e freguesia constam do anexo 1 deste relatório, nas págs. 21 e 22.

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à **Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)**, verificou-se, neste período, uma diminuição da actividade de reparações automóveis de (2196) para (2037), conforme quadro 10, quando comparada com o período homólogo de 2009. Quanto às inspecções das viaturas, aumentou de 36 para 39 o número de viaturas inspeccionadas.

Tendo em consideração por outro lado, uma subida de cedências de transportes de (326) para (375), incluindo cedências para a Câmara Municipal e Colectividades Diversas e o aumento da satisfação dos pedidos de transporte ocasionais (de 1860 para 2360), com uma taxa de evolução positiva de 15,00% e 26,88% respectivamente, em relação ao período homólogo de 2009.

Quanto às despesas do ano de 2010, comparadas com as do período homólogo do ano anterior, estas aumentaram 19,27% (de 556.228,75 € para 663.432,92 €), devido essencialmente ao aumento das despesas de manutenção com grandes reparações nas viaturas RSU, e por outro lado falta de recursos humanos especializados para fazer face às avarias existentes (ver quadros anexos na pág. 24, do "Anexo 1").

Podemos ainda assim concluir ter havido nesta divisão uma evolução positiva na actividade no ano de 2010.

Vejam-se as seguintes tabelas⁴ 11, 12, 13 e 14.

⁴ Os quadros da actividade estão também incluídos no anexo 1 e das despesas com as viaturas.

Quadro 11

Intervenções Mecânicas diárias em Viaturas e Máquinas	Viaturas		Máquinas		Tricarros		CBSS		TOTAL	TOTAL	
	Ano	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Grandes e Médias Reparações		427	379	86	50	41	12	39	43	593	484
Pequenas Reparações		1090	1144	260	177	95	83	158	149	1603	1553
Total		1517	1523	346	227	136	95	197	192	2196	2037

Quadro 12

Viaturas Municipais e da CBSS	Nº Inspeções		Reinspeções	
	Ano	Ano	Ano	Ano
	2009	2010	2009	2010
Viaturas Municipais	146	150	26	35
Viaturas CBSS	22	26	1	7
Inspeções Especiais (Autocarros, etc.)	1	1	2	0
Total	172	177	29	42

Quadro 13

	Cedência de transportes (autocarros) com encargos para:					
	Câmara Municipal		Colectividades Diversas		TOTAL	TOTAL
Período/Ano	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Ano 2010	194	266	132	109	326	375

Quadro 14

Tipo de despesas	Viaturas Municipais		
	Ano 2009	Ano 2010	Taxa de Variação
Manutenção	144.638,59 €	223.333,84 €	+54,40%
Combustíveis	269.612,70€	277.031,63 €	+2,75%
Outras Despesas *	141.977,46 €	163.067,45 €	+14,85%
Total	556.228,75 €	663.432,92 €	+19,27%

*) Lubrificantes, equipamento diverso, consumo de electricidade, etc.

Nota: Nas despesas de Manutenção estão incluídas despesas com materiais e despesas com serviços, os materiais são utilizados nas reparações feitas na oficina de mecânica (custos com mecânica).

Divisão de Habitação

Ao nível da Divisão de Habitação (DIHAB), refere-se o seguinte relativamente às actividades do ano de 2010:

O Município de Setúbal continua a ser confrontado com uma elevada procura de habitação social, situação que se vem verificando de forma continuada.

Esta procura é protagonizada por famílias que não encontram, no mercado, resposta para as suas necessidades habitacionais.

O indicador da procura de habitação é traduzido pelo número de processos abertos:

Quadro 15

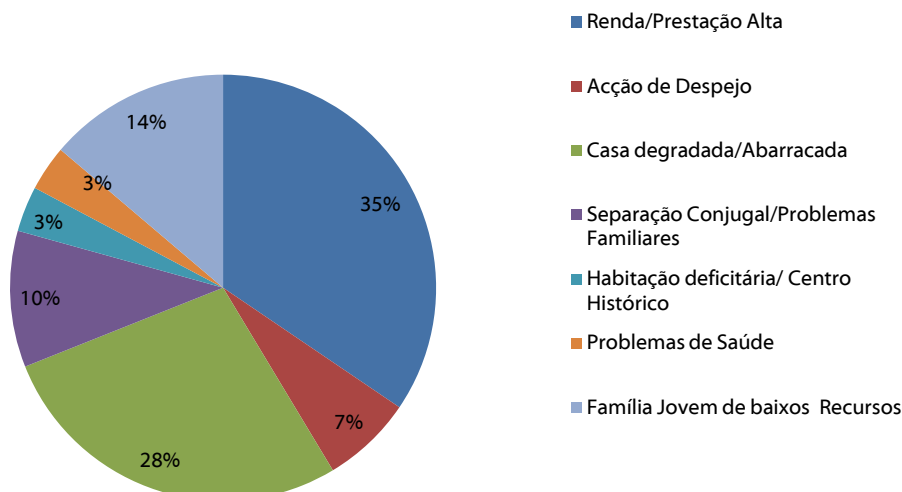
Ano de 2009	Ano de 2010
157	210

Verifica-se uma variação positiva em 33,760%, de pedidos de habitação em relação ao período homólogo de 2009.

Seguidamente, ilustramos graficamente as causas que levaram as famílias a recorrer à Divisão de Habitação da Câmara de Setúbal:

Gráfico 3

Tipificação/Causas do Pedido de Habitação



O gráfico acima mencionado foi construído a partir de atendimentos feitos a 87 agregados familiares durante o ano de 2010. Abrange famílias quer com processo aberto há vários anos na DIHAB, quer com processo aberto apenas no ano passado.

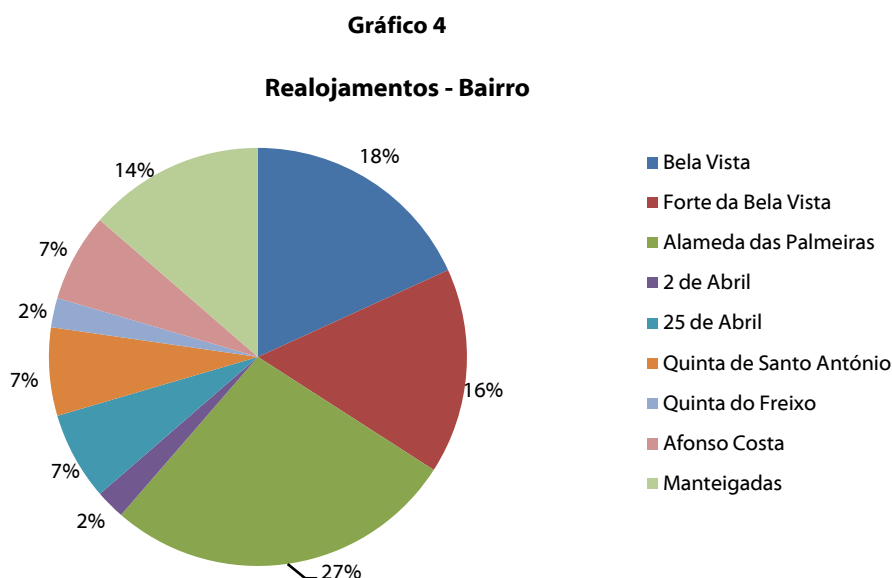
Relativamente ao realojamento de famílias a capacidade de resposta dos serviços está aquém das necessidades diagnosticadas, em virtude da escassez de fogos devolutos no parque habitacional, tendência cada vez mais acentuada, pois não se prevê, a curto prazo, um incremento da oferta de habitação social (projectos/nova construção).

O número de realojamentos apresenta um ligeiro aumento em relação ao período homólogo de 2009, isto é, um crescimento positivo de 7,32%.

Quadro 16

Ano de 2009	Ano de 2010
41	44

Vejamos a distribuição geográfica dos realojamentos, bairro a bairro:



No que respeita à alienação do património ou venda dos fogos municipais aos seus moradores foram efectuadas quarenta e seis escrituras com um valor total de 264.517,71 €, conforme se pode constatar nos Gráficos 6 e 7.

É possível concluir, face ao período homólogo de 2009, uma evolução positiva de venda/alienação de fogos, de + 220.939,35€.

Gráfico 5

Venda de habitação (unid)

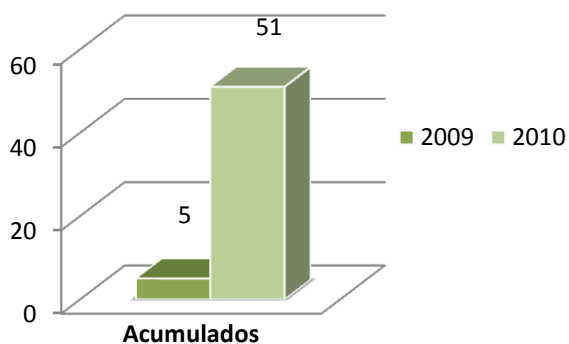
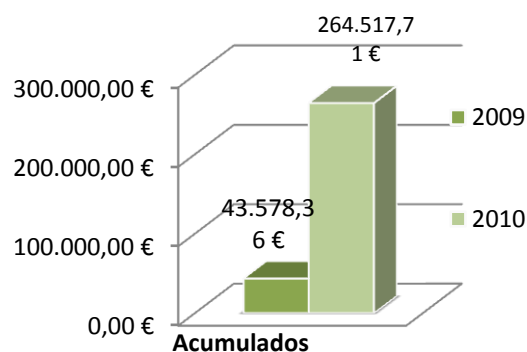


Gráfico 6

Venda de habitação (€)



Para a conservação e manutenção dos edifícios e fogos que compõem o parque habitacional municipal, o registo e a descrição das obras necessárias são tarefa da divisão, que procura com celeridade responder aos pedidos e queixas dos moradores.

Quanto às **obras e serviços requeridos** em 2010:

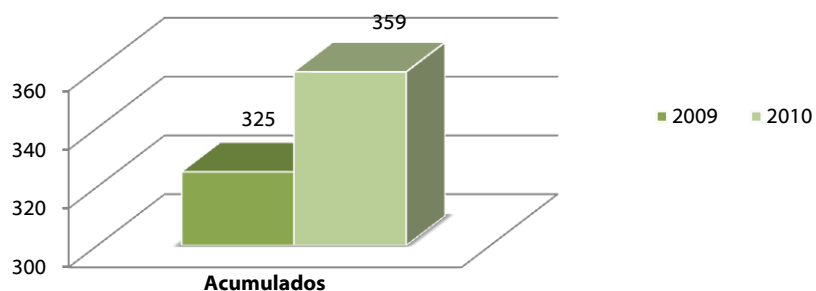
Quadro 17

Acumulado 2009	Acumulado 2010
325	359

As obras e serviços mencionados reportam-se às necessidades de reparação, entre outras, de esgotos, canalizações, coberturas, à limpeza de algerozes e pintura de interiores, sendo possível constatar um acréscimo acumulado de 10,46% face a igual período do ano anterior.

Gráfico 7

Obras e serviços solicitados



Sublinhe-se, no âmbito da intervenção e do acompanhamento dos Bairros em apreço, e no que ao ano de 2010 diz respeito, o início do processo de criação de interlocutores ou representantes dos moradores nos edifícios dos bairros de habitação social propriedade do Município.

Tais reuniões contaram com forte participação dos moradores que, nos seus edifícios de residência, elegeram os respectivos representantes.

Com este processo de eleição, a Divisão de Habitação pretende aumentar a eficácia na detecção e prevenção de eventuais problemas ou conflitos nas partes comuns dos edifícios,

envolvendo os moradores na sua resolução. Ou seja, contando com o contributo destes para o reforço das regras de utilização dos espaços comuns dos edifícios.

Pretende-se, em primeiro lugar, reforçar as regras de boa convivência e cooperação entre os moradores; e entre estes e a Câmara Municipal. Posteriormente, numa perspectiva de médio prazo, constituir um levantamento das competências profissionais e associativas dos moradores, com vista ao desenvolvimento de projectos orientados para o domínio da inserção profissional e, também, para dinamização social e cultural.

Apresentamos o quadro das reuniões e dos interlocutores:

Quadro 18

Resumo Reuniões de Moradores			
Bairro	N.º Reuniões	N.º Presenças	N.º Interlocutores
Bela Vista	50	292	74
Forte da Bela Vista	2	2	2
Alameda das Palmeiras	17	46	17
Quinta de Santo António	23	121	23
Manteigadas	19	68	19
Quinta dos Vidais	6	36	8
25 de Abril	12	52	12
Afonso Costa	28	150	26
Total	157	767	181

O processo de eleição de interlocutores foi concluído com sucesso nos bairros da Bela Vista, Manteigadas e Quinta dos Vidais. E prossegue a bom ritmo na Quinta de Santo António e no Afonso Costa, bairros onde mais de metade dos edifícios foram abrangidos pelo processo.

Para além do trabalho de eleição de interlocutores, foram ainda constituídos dois condomínios. A saber:

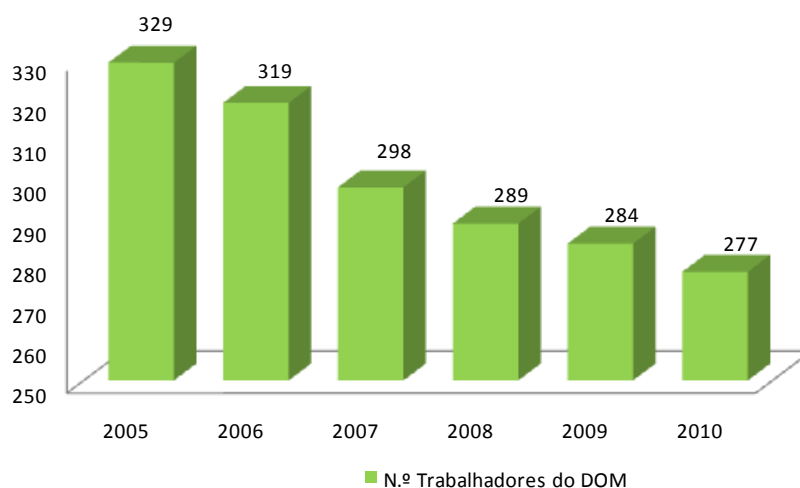
- Rua Mário Sacramento n.º 2 – Bairro 2 de Abril;
- Av. Infante D. Henrique n.º 4

Recursos Humanos do DOM

O mapa de pessoal do Departamento de Obras Municipais previsto para 2010 contou com 277 postos de trabalho, representando um decréscimo de 2,46% no número de efectivos, face ao ano de 2009. No entanto, quando comparado o número de efectivos existentes no mapa de pessoal em 2010, com o número de trabalhadores em 2005, verifica-se que o DOM sofreu uma perda de 15,8%, no seu número de efectivos, neste período. Este decréscimo é aliás contínuo ao longo do quinquénio 2005-2010, tal como se pode observar pela leitura dos gráficos seguintes.

Gráfico 8

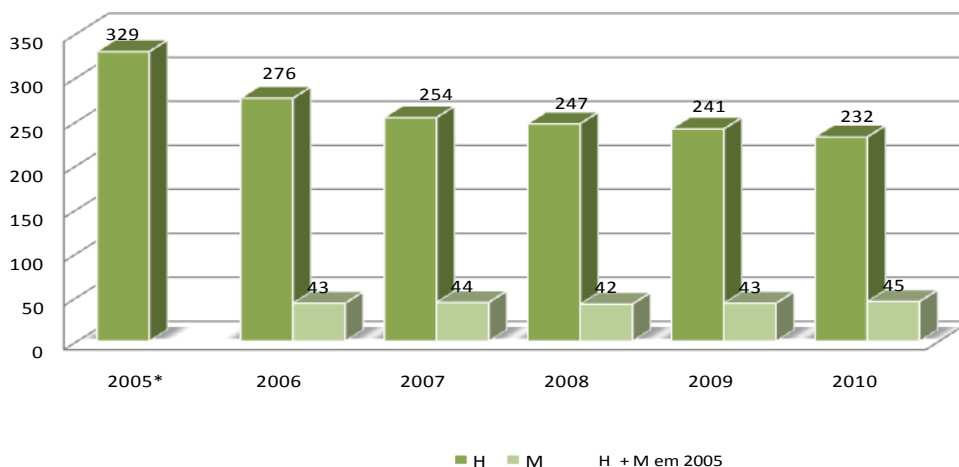
Evolução do n.º de trabalhadores do DOM entre 2005 e 2010



Fonte: Balanços Sociais, CMS/ DRH.

Gráfico 9

Distribuição de efectivos do DOM por sexo



Fonte: Balanços Sociais, CMS/ DRH.

Nota: Não é possível determinar a distribuição dos efectivos por sexo para o ano de 2005.

É de realçar os seguintes aspectos:

- O decréscimo contínuo do número de trabalhadores no grupo profissional "operário" (entre 2006 e 2010 assistiu-se a uma diminuição de 16,5% neste grupo profissional);
- A diminuição contínua, ainda que menos acentuada que no grupo profissional anterior, dos assistente técnicos;
- O número reduzido de técnicos superiores afectos ao Departamento, cuja diminuição de efectivos, embora mais oscilante quer nos outros grupos profissionais, não deixa de se fazer notar. Aliás, a taxa de tecnicidade⁵ no DOM é de apenas 11,2%.

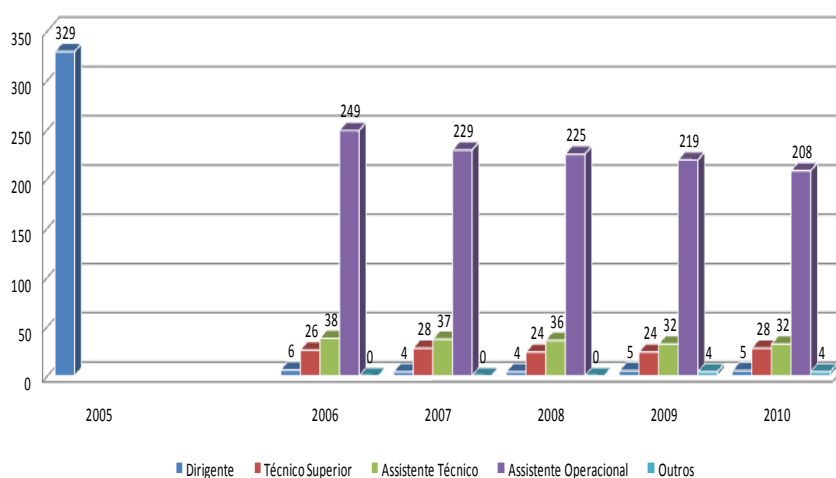
Finalmente, é de salientar que quando analisada a distribuição dos efectivos por sexo, se verifica uma predominância clara dos efectivos masculinos face aos femininos (83,7% de homens face a 16,3% de mulheres).

Importa pois salientar o constrangimento que o decrescente número de trabalhadores, nos últimos cinco anos, tem constituído para o DOM, quer para dar resposta às atribuições que lhe estão cometidas legalmente, assim como para corresponder ao conjunto diversificado de todas as restantes e contínuas solicitações a que o DOM não deve, nem pode deixar de corresponder.

A falta de recursos humanos tem sido portanto uma variável constante com que o Departamento se tem deparado nos últimos cinco anos, e apenas não se transformou num activo limitador da sua acção, por força do empenho suplementar de todos os trabalhadores que lhe estão afectos.

Gráfico 10

Distribuição dos efectivos do DOM por Grupo Profissional



Fonte: Balanços Sociais, CMS/ DRH.

⁵ Taxa de Tecnicidade é igual ao n.º de dirigentes + n.º de técnicos superiores *100/ total de efectivos.

Nota: A variável "outros" corresponde a trabalhadores que se encontra com contrato de prestação de serviços. Não é possível determinar a distribuição dos efectivos por grupo profissional para o ano de 2005.

Quadro Síntese

Departamento de Obras Municipais Intervenções em 2010		
Divisão de Projectos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM);	Projectos e empreitadas com acções em curso e concluídas	808
	Tarefas de projectos e estudos realizados	2320
Divisão de Obras por Administração Directa (DIOAD)	Obras/intervenções executadas em conservação de edifícios municipais, edifícios escolares, habitação social, juntas de freguesia, eventos, colectividades e obras diversas	1110
Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação (DITVIC)	Execução de tapetes betuminosos	57
	Conservação de asfalto	312
	Conservação de terra batida	292
	Reparação e conservação de calçadas	393
	Trabalhos de Construção Civil	409
Divisão de Transportes e Equipamentos Mecânicos (DITEM)	Grandes, médias e pequenas reparações efectuadas em viaturas e máquinas municipais	2037
	Obras e serviços solicitados	329
Divisão de Habitação (DIHAB)	Realojamentos	44
	Venda de Fogos	46
	Envio/recepção, elaboração e tratamento de expediente administrativo diverso (faxes, notas internas, informações e despachos, etc)	9686
Divisão Administrativa (DIA)	Actos administrativos de apoio a empreitadas (relatórios, Tribunal de Contas, informações, publicitações, autos elaborados, etc).	2262
	Elaboração de documentos e pareceres jurídicos.	154
Número Total de Trabalhadores do DOM em 31/12/2010		277

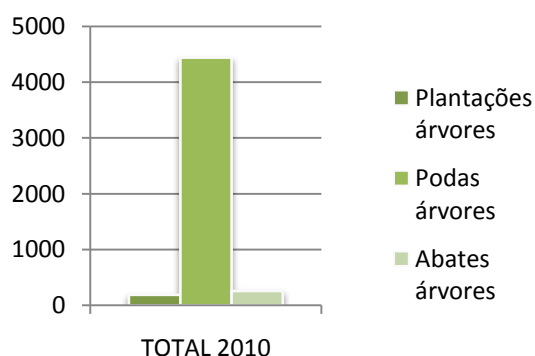
DEPARTAMENTO de AMBIENTE e ACTIVIDADES ECONÓMICAS

DIVISÃO de ESPAÇOS VERDES

1. Sector de Viveiros e Património Florestal.

. Gestão de árvores ornamentais.

Planeamento, monitorização e execução do programa integrado de gestão das árvores ornamentais no concelho (actividade realizada por equipa interna de arboricultores ao serviço da DIEV).



Dados relevantes: Plantação de 194 árvores (substituição de árvores abatidas e árvores novas), 4440 árvores podadas e abate de 262 árvores.

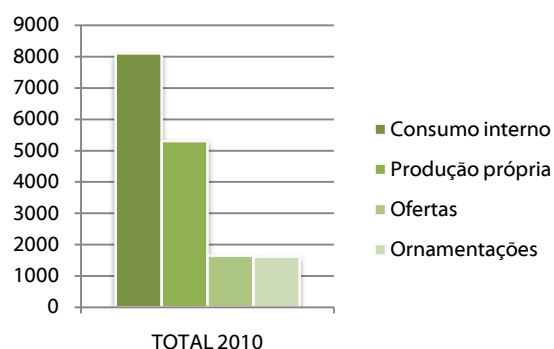
1.1. Acções de monitorização e controle do escaravelho das palmeiras (Rhyncophorus Ferrugineus)

Na sequência da monitorização efectuada às palmeiras do concelho, realizaram-se **70** podas sanitárias, **257** tratamentos biológicos, **44** tratamentos químicos (com produtos homologados pela Direcção Geral de Agricultura) e **8** abates. Os tratamentos foram aplicados em **117** palmeiras que apresentavam sintomas ou estavam na zona de focos, da praga do escaravelho das palmeiras.

Capturaram-se **24** insectos nas armadilhas instaladas no concelho.

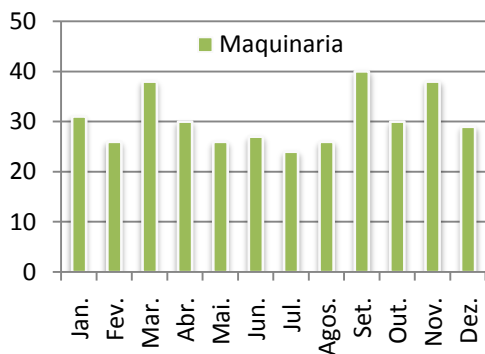
1. 2. Produção e gestão de material vegetal.

Produção de material vegetal (principalmente algumas espécies de herbáceas e arbustos) no Viveiro das Amoreiras para consumo interno (directo, serviços da Divisão; indirecto, através das juntas de freguesia) e para ofertas a entidades exteriores (por exemplo, escolas). Gestão ainda do material vegetal utilizado para ornamentações de eventos com apoio da autarquia.



1. 3. Manutenção / conservação de máquinas e equipamentos.

Assegura-se pequenas reparações, manutenção / conservação de máquinas e ferramentas utilizadas nas diferentes actividades de jardinagem / arboricultura.



Dados relevantes: Foram efectuadas 365 intervenções mecânicas de manutenção em máquinas / equipamentos afectos aos trabalhos de jardinagem o que representa cerca de 2 reparações concluídas por dia útil de trabalho (considerando que existe um único mecânico afecto a estas funções).

1.4. Outras Actividades

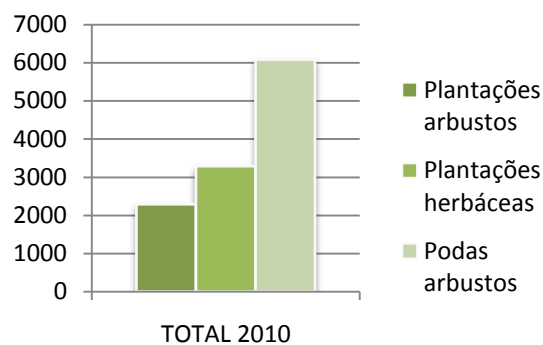
- Limpeza e reorganização dos espaços ocupados com material vegetal (produção própria e em crescimento)
- Instalação da nova estufa de produção (área coberta 320 m2)

2. Sector de Construção e Reabilitação.

2.1. Reabilitação de espaços verdes.

Promoveu-se, através de equipas internas da DIEV, à manutenção de vários espaços verdes em zonas consolidadas como, por exemplo, Bairro do Montalvão, Praceta da Primavera, Quinta da Lirôa, Praça de Portugal, Parque de Algodeia, Bairro do Urbisado, Bairro da Bela Vista, Traseiras da Av. Bento Gonçalves, Parque da Albarquel, Quinta da Saboaria, Bairro do Viso, Bairro dos Pescadores, Rua de Palhais, Parque do Bonfim, Miradouro da Cidade, Avenida Avelar Brotero, Escarpas de São Nicolau, Miradouro da Cidade, Praça da Independência, Avenida D. João II, Cemitério N.ª Sr.ª Piedade, Praceta Fernando Vaz, Monte Belo Norte, Rua Fernando Santos, Rua Cidade da Beira, Rua Padre Nunes da Silva, Rua Zófimo Ramos, Rua dos Pinheirinhos, Travessa das Feitorias, Parque da

Lancha, Parque da Algodeia, Parque de Vanicelos, Praceta Maria Jales, Bairro 20 de Julho, Rua Nova Sintra, Bairro Troino, Casal das Figueiras, Bairro dos Pescadores, Praça da Independência, Av. General Daniel de Sousa, Rotunda da Av. da Europa, Bairro da Tetra.



Dados relevantes: Plantação de **2290** arbustos e **3285** herbáceas (renovação / reabilitação de espaços verdes e novas construções) e 6084 arbustos podados.

2.2. Operações de renovação integral

- Escarpas e Jardim de Nicolau: podas, cortes e plantação de herbáceas;
- Av. António Rodrigues Manito: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Praceta Ilha da Madeira: renovação de canteiros;
- Rua de Beauvais: renovação de canteiros;
- Av. Bento Gonçalves: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Praça do Bocage: plantações de arbustos e herbáceas e poda e limpeza de plantas;
- Largo dos Pescadores: plantações de arbustos e herbáceas;
- Av. Luisa Todi: renovações nos canteiros e adubação de fundo;
- Arranjos exteriores às Piscinas e pavilhão das Manteigadas: corte de relvas, ervas e mato e limpezas de lixos e lenhas.

- Feira de Sant'ago: corte de relvas, ervas e mato e limpezas de lixos e lenhas;
- Variante da estrada de Brancanes: intervenção de limpeza e corte de vegetação herbácea;
- Estrada do Alentejo: intervenção de limpeza e corte de vegetação herbácea;
- Av. Antero do Quental: intervenção de limpeza e corte de vegetação herbácea;
- Quatro Caminhos: intervenção de limpeza e corte de vegetação herbácea;
- Vale de Cobro: Intervenção de limpeza, cortes de relva, sebes, podas de arbustos;
- Praça da Independência: Intervenção de limpeza, cortes de relva, sebes, podas de arbustos;
- Parque de Monte Belo e zonas envolventes: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Parque Verde da Lanchoa: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Av. Soeiro Pereira Gomes: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Bairro da Tetra (traseiras): intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Jardim Afonso Costa: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Bairro da Bela Vista: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Bairro Fonte Nova: Colocação de Floreiras;
- Urbanização Quinta do Quadrado: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Praça Marques de Pombal: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Bairro da Saboaria: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Largo Zeca Afonso: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Rotunda do Ferro do Engomar: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Rotunda de Portugal: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Bairro Novo Viso: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Praça Almirante Reis: intervenção de limpeza e cortes de relva;
- Praça Teófilo Braga: intervenção de limpeza e cortes de relva;

3. Sector de Manutenção e Conservação.

3.1. Manutenção de espaços verdes.

Promoveu-se, através de equipas internas da DIEV, à manutenção e conservação dos espaços verdes do concelho nas áreas sob responsabilidade directa da autarquia. Além das tarefas correntes destaque também para o acondicionamento e recolha de todos os resíduos verdes.

3.2. Manutenção de floreiras.

Procedeu-se, através de equipas internas da DIEV, à manutenção / conservação corrente de mais de **700** floreiras existentes em espaço público.

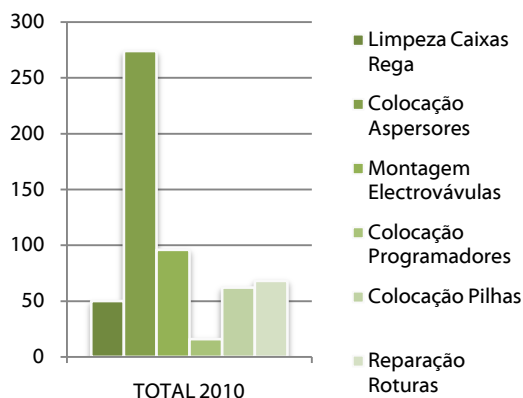
3.3. Vigilância de jardins.

Assegurou-se, através de equipas internas da DIEV, a vigilância do parque do Bonfim e serviços de WC, bem como no jardim do Quebedo.

3.4. Rega.

- Instalação de rega automática na Rua de Vale Verde, Rua de Aljubarrota, Jardim da Boneca Azul, Rua do Moinho (Bela Vista), Praceta do Montalvão, Monte Belo, Rua Silva Porto, Rua Cidade da Beira, Piscinas de Azeitão, Instalações Viveiro das Amoreiras, Praceta Nunes de Almeida, Piscinas de Azeitão, Praceta do Montalvão, Rua Fernando Santos, Rua Silva Porto, Rua Cidade da Beira, Rua dos Pinheirinhos, Rua Padre Nunes da Silva.
- Substituição de Programadores na Rua de Aljubarrota, Bairro 2 de Abril,
- Colocação de Pilhas na Rua de Aljubarrota, Rua Groot Pombo

- Limpeza e Colocação de Aspersores (Rua Nova Sintra, Jardim Boneca Azul, Praceta Nunes da Silva)
- Montagem de Electroválvulas Jardim Boneca Azul, Rua Valverde , Nova Azeda Praceta Hernâni Cidade,



4. Outras Acções de Planeamento e Gestão.

4.1. Acompanhamento técnico de obras de manutenção.

OBRAS DE EMPREITADA

Pista de Atletismo

Parque verde da Bela Vista

Cemitério de Algeruz

Parque Urbano de Albarquel

Av. Luisa Todí

Piscina das Manteigadas e Escolas Primarias

PARTICIPAÇÃO NA RECEPÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO

Proc. 3/96 AUGI 3

Proc. 42/99 AUGI 42

Proc. 41/99 AUGI 41

Proc. 1009/02 CANAFERRIM

Proc. 138/08 MAPASET

Proc. 1058/05 SÍTIO DE SANTAS-QUINTA DO SOL

Proc. 1040/04 ALDEIA DE IRMÃOS

Proc. 878/96 IOLA XAVIER DE LIMA

Proc. 1076/06 SOC. IMOBILIARIA S.ta MADALENA

Proc. 70/73 VALE COBRO

Proc. 1015/02 RUA DA ESCOLA

Proc. 851/96 R. TRABALHADORES DO MAR

Proc. 1066/05 BREJOS CLERIGOS

Proc. 16/95 VALE FLORETE

Proc. 1040/04 QUINTA DO CHÃO DURO

3.5. Acções Pedagógicas.

- No âmbito das comemorações do dia Mundial da Floresta e da árvore realizaram-se no Jardim do Bonfim várias actividades ligadas à plantação de árvores e plantações de árvores em Picheleiros;
- Os alunos da Escola Básica das Amoreiras efectuaram duas visitas ao Viveiro das Amoreiras onde puderam observar todo o processo de produção e manutenção de plantas;
- Elaboração do folheto da “escaravelho da palmeira”;
- Plantações / cedência de várias árvores a escolas do concelho;
- Acção de sensibilização junto dos munícipes, na Praça do Bocage sobre o “escaravelho da palmeira”.

Proc. 710/92 SIPOCEL

Proc. 1076/00 SOC. IMOB. STª MADALENA

LOT.1 COMP. FABRICA CERAMICA LUSITANIA

LOT. 2 VILAS DE SÃO FRANCISCO

LOT. 4 DREGUE

Proc. 912/97 QUITA DO MONTE ALEGRE

Proc. 543/06 URB. VALE ANA GOMES

Proc. 890/97 VALE ANA GOMES

Proc. 274/06 HAGEN

Proc. 1095/09 NOVA SINTRA

Proc. 1077/07 CASAL DE BOLINHOS

Proc. 857/96 GALEOTAS

Proc. 971/01 QUINTA DE CASTANHOS

Proc. 297/04 CAIXA L. FACTORING

Proc. 187/04 SOC. SANTOS E FILHOS

Proc. 1035/04 GALEOTAS

Proc. 894/97 QUINTA DE SANTO AMARO

Proc. 939/99 MOVILOP

Proc. 59/09 TALUDES DO ALDI

Proc. 1072/06 J FERREIRA

Proc. 973/00 PASMIM

Proc. 986/00 CASAS AMARELAS

Proc. 902/97 IMOBSCAIA

Proc. 266/05 METOLIZ

4.2. Acompanhamento técnico de Serviços Fitossanitários:

Plano integrado de controle do “escaravelho da palmeiras”: através de empresa exterior foram efectuados tratamentos em 140 palmeiras localizados em várias zonas da cidade / parques.

4.3. Outros

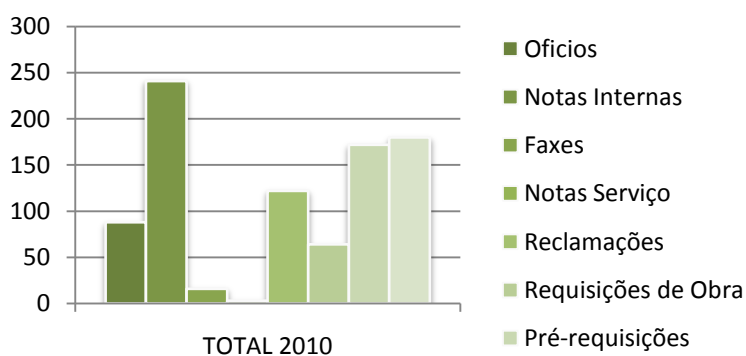
Elaboração de Cadernos de Encargos:

- Pista de atletismo;
- Poda e abate de árvores;
- Construção do canteiro do separador central da Av. Europa;
- Manutenção/ Conservação do Cemitério de Algeruz;
- Limpeza do separador central da azeda, Estrada do Alentejo, LATI e Bairro Humberto Delgado;
- Manutenção/ Conservação dos espaços da Av. Luisa Todi,
- Transplante de palmeiras;
- Tratamentos fitossanitários;
- Manutenção/ Conservação as piscinas das Manteigadas e escolas primarias;
- Abates de palmeiras,
- Manutenção/ conservação do Parque de Albarquel

5. Sector Administrativo

5.1. Actividades Administrativas

Correspondência redigida e enviada sob a forma de:



DIVISÃO de SALUBRIDADE e QUALIDADE do AMBIENTE

1. Sector para a Qualidade do Ambiente e Educação Ambiental

Gestão Ambiental/Mapas de Ruído/Gestão de Reclamações de Incomodidade Sonora

Mapas de Ruído/Gestão de Reclamações de Incomodidade Sonora

- Elaboração dos Planos Municipais de Redução de Ruído;
- Realização de Avaliação de Incomodidade Sonora referente ao funcionamento da Igreja Cristã Maná, sita na Rua Camilo Castelo Branco;
- Preparação do Procedimento de Acreditação de Ruído Ambiente;
- Preparação do Procedimento de Acreditação do Laboratório de Ruído Ambiente;
- Elaboração de pareceres referentes ao ruído ambiente no âmbito de processo de loteamento;
- Preparação do Procedimento de Acreditação de Ruído Ambiente - realização da 3.ª reunião de trabalho com a RELACRE;
- Análise dos pedidos de Licenças Especiais de Ruído;
- Inauguração do primeiro ponto de carregamento para viaturas eléctricas, no âmbito do projecto MOBI-E;
- 5ª Reunião de trabalho no âmbito da candidatura ao QREN energia, para análise final dos documentos que constam da respectiva candidatura;
- Reunião com a ENA, para análise das propostas (elaboração do cadastro da iluminação pública e análise das facturas energéticas da autarquia);
- Elaboração da proposta de parceria entre a CMS e a ENA para reunião de câmara:
 - Celebração de parceria/protocolo para elaboração de análise da iluminação pública.
 - Celebração de parceria/protocolo para elaboração de análise das facturas energéticas;
- Reunião com o DOM e DIEV, para preparação de proposta de criação de centro de interpretação ambiental, nos viveiros das amoreiras;
- Elaboração de Parecer referente à Implementação de Sistema fotovoltaico para iluminação de infra-estrutura de apoio aos jardineiros, no Parque verde da Bela Vista;
- Acompanhamento do Projecto “Plano para a Mobilidade Eléctrica” – Mobi-e, para alteração do ponto que se encontrava na Praça do Bocage para a Rua da Escola Técnica;
- Reunião de apresentação de empresa Blue Green Energy;
- Realização de medições de ruído para verificação de incomodidade sonora devida a reclamação;
- Realização de Ensaio Interlaboratorial de Ruído Ambiente no ADAI, Coimbra, no seguimento do processo de Acreditação do Laboratório de Acústica da Autarquia. Elaboração do respectivo Relatório de Ensaio;
- Preparação do Sistema de Gestão e Qualidade no âmbito do processo de Acreditação do Laboratório de Acústica da Autarquia;
- Participação na Acção de Formação realizada no âmbito do Projecto ECOXXI 2010/2011, na APA;
- Reunião com a ARH-Alentejo/Departamento de Recursos Hídricos do Litoral, no âmbito dos projectos de requalificação das Praias da Figueirinha e do Portinho, e projecto de recuperação do caminho de acesso Portinho-Creiro;

- Elaboração do Relatório de Actividades realizadas na Praia da Figueirinha no âmbito do programa Bandeira Azul;
- Elaboração da resposta ao “inquérito” referente ao Perfil da Saúde do concelho de Setúbal, nos descritores Ruído, Praias e Qualidade do Ar;
- Participação na Acção de Formação “Novo Regulamento de Requisitos de Acústica de Edifícios” no ISQ;
- Elaboração do plano de revisão dos Mapas de Ruído do concelho;
- Visita ao Centro de Ciência Viva de Faro;
- Elaboração do Estudo Prévio - Memória Descritiva do Projecto Centro de Interpretação Ambiental;
- Participação no Simulacro “Exercício de Resposta a Emergência na Fábrica de Pasta da Portucel”;
- Elaboração do Relatório de Progresso referente às medidas implementadas no período 2005-2008, no âmbito do protocolo estabelecido entre a Autarquia e a CCDR-LVT relativo ao Plano de Execução de Medidas para a Melhoria da Qualidade do Ar do concelho de Setúbal;
- Preparação da Candidatura ao Projecto SUDOE – “Monitorização eléctrica de um Edifício Público”;
- Preparação do Projecto “Rua LED” – Rua 5 de Outubro, Rua da Algodeia;
- Participação no Seminário Praia Acessível promovido pelo INR (Instituto Nacional para a Reabilitação) e preparação do Dossier de Candidatura da Praia da Figueirinha aos Projectos Praia Acessível/10 e Praia Saudável /10 (Vodafone, INR, ABAE);
- Acompanhamento do projecto de recuperação da estrada de acesso do Portinho da Arrábida – Creiro;
- Emissão de Parecer no procedimento de Consulta Pública do EIA - Armazenagem e Manuseamento de combustíveis sólidos - Coque de Petróleo e/ou Carvão, SECIL – Companhia Geral de Cal e Cimento, S.A. e CIMPOR – Industria de Cimentos, SA;
- Acompanhamento da acção Limpar Portugal;
- Emissão de Parecer no procedimento de Consulta Pública RECAPE 780/2010 – 0000129-2010 – Centro de Aprovisionamento logístico e unidade comercial Decathlon;
- Elaboração de Parecer referente à Implementação de Sistema de Microgeração na Escola Primária - EB1 – Faralhão n.º 1;
- Preparação da Praia da Figueirinha para a vistoria do Programa Bandeira Azul/2010 (ABAE);
- Participação na Reunião da Comissão de Acompanhamento Ambiental do CITRI;
- Comemoração do Dia Municipal da Arrábida;
- Comemoração do Dia Mundial da Energia;

Gestão Ambiental

- Preparação do Dossier de candidatura da Praia da Figueirinha ao Programa Bandeira Azul/10 (ABAE);
- Acompanhamento do Projecto “Plano para a Mobilidade Eléctrica” para elaboração de uma rede de postos de abastecimento de veículos eléctricos;
- Emissão de Parecer no procedimento de Consulta Pública no Âmbito do Decreto-lei n.º 85/2005, de 28 de Abril - Projecto de alteração da Exploração da Instalação da SECIL – Companhia Geral de Cal e Cimento, S.A;
- Acompanhamento da revisão do PDM – Avaliação Ambiental Estratégica – Ruído;
- Acompanhamento da apresentação de Candidatura da Serra da Arrábida a Património Mundial da UNESCO;
- Acompanhamento da apresentação da candidatura ao Concurso “7 Maravilhas Naturais” - Portinho da Arrábida e Serra da Arrábida;

- Acompanhamento da medida 10 da Candidatura ao QREN – RUBE: Eficiência Energética de Equipamentos de Utilização Colectiva;
- Participação na sessão de apresentação da Quinta Pedagógica de S. Paulo (AMRS);
- Reunião com a AGROBIO para a fomentação de projectos de agricultura biológica no concelho de Setúbal;
- Hastear da Bandeira Azul na praia da Figueirinha;
- Hastear da Bandeira Praia Acessível;
- Participação na Reunião da Comissão de Acompanhamento Ambiental do CITRI;
- Elaboração da resposta ao inquérito do IGAOT referente a “Áreas Industriais” no concelho de Setúbal;
- Transporte de composto e 15 plantas para o Centro Lúdico Pedagógico das Manteigadas;
- Acções do Centro Lúdico das Manteigadas, envolvendo o Centro de Jardinagem e das quais resultou o arranjo de um canteiro na via pública com uma pequena horta e plantação de cerca de 15 arbustos;
- Plantação da horta no Jardim-de-Infância “O Comboio”, envolvendo os pais de algumas crianças;
- Acolhimento de 2 estagiárias da Escola Profissional de Setúbal. Desenvolvimento de trabalho com as temáticas “Ambiente e Inclusão Social”; “Operação Resíduo Zero”;
- Acompanhamento da visita de estudo ao Moinho de Maré da Mourisca com o Jardim-de-Infância “O Comboio”;

Educação Ambiental

- Cerimónia de entrega dos prémios referentes ao concurso “Árvore de Natal Ecológica”;
- Participação na cerimónia de Hastear da Bandeira Verde Eco-Escolas na APPACDM;
- Preparação do projecto “Dias da Fruta” em parceria com a DIEDU;
- Preparação e participação da “Feira do Ambiente e da Solidariedade”, promovida pela Cáritas;
- Preparação de actividades em parceria com várias instituições: o Grupo Auchan, Grupo “Chupa-Cabras”, Junta de Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra;
- Preparação da Candidatura do Centro de Interpretação Ambiental das Manteigadas com a Escola D. Manuel Martins;
- Participação nas Comemorações do Dia da Árvore realizadas na Escola de S. Gabriel e acções de sensibilização na EB1 Peixe Frito, incluindo plantação de arbustos;
- Preparação das Comemorações do Dia da Árvore realizadas no Jardim do Bonfim;
- Visita às Escolas D. Manuel Martins e Alto do Viso no âmbito dos Projectos da Biodiversidade;
- Apoio do projecto da Escola Sec. Sebastião da Gama relacionado com os impactos ambientais da indústria em Setúbal;
- Participação na II Festa da Família e da Diversidade organizada pelo ACM da Bela Vista, inserida no Projecto da Autarquia “Diálogo Intercultural”;
- Participação na 1.ª Edição da Festa de Sabores e Tradições de Azeitão organizada pela Junta de Freguesia S. Lourenço;
- Participação nas actividades “Há Festa no Parque”;
- Participação no Seminário promovido pela ENA com o tema “Mobilidade Sustentável” no âmbito das comemorações do Dia da Energia;
- Participação no conselho Eco-Escolas: Escola Profissional e Jardim-de-Infância Arco-Íris;
- Acompanhamento do processo de votação 7 Maravilhas Naturais de Portugal;
- Acompanhamento do Protocolo “Patrulheiros na Av. Luisa Todí”;

- Participação na apresentação dos trabalhos elaborados pelas estagiárias na Escola Profissional de Setúbal;
- Realização de visita de estudo com os utentes do ACM da Bela Vista sobre a temática "Inclusão Social e Ambiente";
- Preparação e participação na Comemoração dos 25 anos da AgroBio;
- Participação na reunião promovida pela ENA para apresentação dos projectos de educação e sensibilização ambiental para o próximo ano lectivo;
- Entrega de plantas e composto ao ACM da Bela Vista no âmbito dos projectos desenvolvidos em parceria de educação ambiental;
- Bandeira Azul - Participação nas acções de praia;
- Acompanhamento do funcionamento diário dos equipamentos de praia;
- Desenvolvimento de acções de sensibilização ambiental para 6 e 27 de Julho, coincidindo esta última com o evento "Construções na Areia" do DN;
- PAPs da Escola Profissional;
- Participação no júri de avaliação dos Projectos de Aptidão Profissional da Fundação Escola Profissional de Setúbal no dia 8 de Julho;
- Participação na preparação da festa de Aniversário da AGROBIO, em parceria com a Junta de Freguesia de Pontes – Gâmbia - Alto da Guerra;
- Participação na reunião de avaliação da Festa da Família e da Diversidade da Belavista;
- Fornecimento de cerca de 15 plantas para o projecto jardins mediterrâneos do Centro Lúdico das Manteigadas e cerca de 10 plantas para a festa de encerramento do ano lectivo do JI "Arco-íris";
- Realização das acções de educação ambiental na Praia no âmbito do Programa Bandeira Azul;
- Bandeira Azul – Acompanhamento;

- Concepção e apresentação de novos projectos;
- Início do ano escolar – Reuniões com as escolas;
- DIAE - Dia da mobilidade;

Outros

- Bandeira Azul - Participação nas acções de praia;
- Acompanhámos o funcionamento diário dos equipamentos de praia;
- Acompanhamento da retirada dos equipamentos;

- Concepção e apresentação de novos projectos:

Estamos a trabalhar em 2 projectos:

- Centro de Interpretação das Amoreiras (Inf. 100/10/DISQA)

- Arrábida de portas abertas (Inf. 104/10/DISQA);

Este último em parceria e já apresentado à empresa Carmona;

- Início do ano escolar – Reuniões com as escolas:

No âmbito da apresentação do nosso Plano de Actividades de educação ambiental para as escolas, estamos já a desenvolver acções com o ACM da Belavista e a fazer apresentações com algumas escolas, algumas das quais pela primeira vez, como o Colégio São Cristóvão.

Participamos também na recepção à comunidade educativa

- DIMIU - Dia da mobilidade:

Por solicitação da DIMIU, colaboramos na preparação e nas acções que assinalaram o dia da Mobilidade na Praça do Bocage;

- Início do ano escolar – Ponto da situação:

Reunião de coordenação com a DISOC e DIEDU;

- Encontros comunitários do Centro de Cidadania Activa;

- Parceria com a Cooperativa "Prima Folia".

Acções de sensibilização e educação ambiental realizadas:

As Acções de sensibilização e educação ambiental realizadas no âmbito das actividades desenvolvidas nas escolas do concelho tiveram as seguintes temáticas: Uso Racional de Energia, Alterações climáticas; Hortas pedagógicas, Animais domésticos, Transportes e Ambiente, Golfinhos e Estuário do Sado; Recolha Selectiva e Oleão e realizou-se uma visita à Serra da Arrábida. Em resumo foram realizadas:

- Janeiro: 4 Acções – Abrangeram 220 Alunos e profissionais de educação;
- Fevereiro: 12 Acções – Abrangeram 400 Alunos e profissionais de educação;

- Março: 22 Acções: Abrangeram 630 Alunos e profissionais de educação;
- Abril: 33 Acções: Abrangeram 620 Alunos e profissionais de educação;
- Maio: 6 Acções: Abrangeram 110 Alunos e profissionais de educação;
- Realização de 2 visitas de estudo à Serra da Arrábida com a Escola de Hotelaria de Setúbal e ACM Bela Vista;
- Participação no Júri do Concurso sobre Reciclagem promovido pela Junta de Freguesia da Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra.

Quadro resumo das actividades de educação ambiental nas escolas / Ano lectivo 2010/2011

Escola	Histórico	Projectos	Acções	Eco escola
EB1 e JI do Montalvão/ Laranjeiras	Contactos em final de Setembro.	Pro. Educativo "Re-Animar a escola" Projecto muito generalista. Pede detalhes sobre componente ambiental em 18/10		
EB1 nº5 do Peixe Frito	Reunião a 18/10. Muita resistência. Reunião de coordenação para decidir a 19/10 Pedidos: Soldar portão da horta; Composto; Rede de malha fina com 6m para a horta	Hora Pedagógica em pleno Visitas a programar: Arrábida e uma Quinta Pedagógica		
EB23 Barbosa du Bocage	Contactos Outubro	Trabalhar o recreio da escola. Reciclagem, Etc	20/10 - Conselho Eco-escola e hastear da Bandeira	Inscrição

Sec. Bocage	Contactos e reuniões em Outubro.	Bocage mais verde. Em elaboração		Inscrição
Sec. Dom Manuel Martins	Contactos em Outubro	Eco-escola Em elaboração		Inscrição
Sec. da Bela Vista	Contacto com o coordenador. Reunião a 2/11	Biodiversidade Hortas Jardins mediterrâneos Construção de um lago		Inscrição
Colégio São Cristovão	Contactos em Outubro Visita à escola. Apresentação de projectos	Eco-escola Em elaboração	Sala 4 (15 alunos) "Transportes e energia"	Inscrição
Colégio Santa Ana	Contactos e reuniões em Outubro	Eco-escola Reciclagem Hortas etc	26/11 Acção de com 15 educadoras e professores "Educação e sensibilização ambiental"	Inscrição
APPACDM	Contactos e reuniões em Outubro	Eco-escola Etc	Projecto de eficiência energética. Visita com a ENA	Inscrição
Jl "Ninho"	Contacto a 18 e reunião a 22/10. Pode haver Eco-escola			Intenção
ACM	Contactos e reuniões em Setembro. Visita ao Centro Comunitário para instalar Horta	Eco-escola Envasamento de plantas	Grupo de Tricot (15 utentes): Visita ao Estuário do Sado (Tróia Carrasqueira, Alcácer,,etc) Triangulo: Carregaram composta/terra	Inscrição
Cáritas Diocesana	Contactos em Outubro			
Colégio de Vale de Pintassilgos	Contactos em Outubro	Plano de actividades em elaboração	Recuo na intenção eco-escola	
Escola Profissional de Setúbal	Recepção provisória de um estagiário com esta tarefa	Eco-escola	Falta formalizar o estágio	Inscrição
Centro Paroquial da Anunciada "A Nuvem"	Contacto e reunião a 8/10. Projectos comuns com "a gotinha de água"		Apresentação para as educadoras.	Inscrição
Jl "O Aquário"	Contacto a 27/11	Eco-escola	Outubro - Visita à escola	Inscrição
Jl Arco Íris	Contacto tel. a 27/11	Eco-escola		Intenção
Agrupamento de Azeitão	Sem contactos. Aguardar indicações para projecto "Arrábida de portas abertas"			

Outros

Reunião de coordenação com a DISOC e DIEDU

Continuamos à espera de orientações superiores sobre:

- Procedimentos de coordenação com a DIEDU
- Intervenção da DISQA no projecto “Mais Ambiente da Bela Vista”
- Procedimentos com as empresas que apoiam os nossos projectos de Educação Ambiental.

Encontros comunitários do Centro de Cidadania Activa:

No dia 8 de Outubro participámos no encontro com vista a “maximizar a reutilização e reciclagem para minimizar a pobreza e exclusão social”

Parceria com a Cooperativa Prima Folia:

No dia 7 de Outubro participámos numa reunião com a Cooperativa Prima Folia para a apresentação dos nossos projectos de educação ambiental, nomeadamente avaliarmos em conjunto a hipótese de desenvolvermos um projecto de arte relacionado com a reutilização e reciclagem de materiais.

Contactos com as escolas:

Efectuamos contactos com as seguintes escolas:

- EB 2,3 e Secundária da Belavista:
 - Reunião de coordenação para preparar a candidatura ao projecto Eco-escola;
 - Necessidade de envolver o conselho executivo, mais docentes e algumas turmas. Agendar reunião urgente com o conselho executivo da escola;
- Colégio São Cristóvão:
 - Colocação de um Oleão e entrega de material de divulgação da ENA;
 - Acção de sensibilização com as cozinheiras da escola;
- EB2,3 Luísa Todi:
 - Candidatura Eco-escola e Plano de Actividades anual.
 - Preparação de acções integradas no programa de inclusão social e de alfabetização de adultos com 3 instituições que intervêm na Belavista/Manteigadas;

Caritas Diocesana, JI “O Sonho” e Instituição “Questão de Equilíbrio”;

- São Simão School:
 - Candidatura Eco-Escola e preparação do plano de actividades da escola;
 - Acção de formação com as educadoras sobre o tema “metodologias de Implementação de actividades de educação ambiental nas escolas”
- Fundação Escola Profissional de Setúbal:
 - Hastear da bandeira verde Eco-escola;
 - Conselho Eco-escola: Preparação do Plano de Actividades
 - Recepção e acompanhamento do estagiário que acompanhou as nossas iniciativas;
- APPACDM:
 - Hastear da bandeira verde e apresentação do Plano de actividades anual;
- Escola Secundária Lima de Freitas:
 - Apresentação e preparação das actividades para o ano lectivo;
- Escola Secundária do Bocage:
 - Apoio e participação com um grupo de alunos numa acção de limpeza na Praia da Figueirinha. Apesar de considerarmos uma iniciativa pouco estruturada, reunimos com o grupo para o necessário enquadramento da acção onde foram distribuídos desdobráveis da Amarsul sobre a recolha selectiva. Fornecemos também sacos de plástico;
- Jardim de infância “O Ninho”:
 - Reunião de trabalho para preparar os próximos passos do projecto Eco-Escola. Constituição da lista de entidades a convidar para o conselho Eco escola;
- EB 2,3 e Secundária da Belavista:
 - Apresentação dos projectos e pedido de colaboração ao conselho de Pais da escola;
- Fundação Escola Profissional de Setúbal:
 - Recepção e acompanhamento do estagiário que acompanhou as nossas iniciativas, tendo apresentado a PAP e Relatório de Estágio.

Acções com alunos das escolas

Em 2010 desenvolvemos 12 acções, envolvendo 160 alunos nos meses de Novembro e Dezembro:

Data	Escola	Tema	Nº de alunos
4/11/2010	Colégio São Cristóvão	Uso racional da energia	4*15
9/11/2010		Recolha selectiva e reciclagem	4*15
15/12/2010	Escola Profissional de Setúbal	Reciclagem	150
13/12/2010	EB1 do Peixe Frito	Visita à Serra da Arrábida	50

ENA- Reestruturação do sistema de recolha OAU

Estamos a preparar a reestruturação de todo o sistema com a abertura de um concurso para um novo operador de recolha. Este processo vai passar pela assinatura de um novo protocolo do qual já foram discutidas as linhas gerais

Foram aprovados a metodologia e a calendarização do processo.

Semana Bio com a Escola de Hotelaria

Acompanhámos a preparação do evento supra citado agendado para 6 e7 de Dezembro. Estão também a participar O DICI e o GATUR.

Esta semana contemplou:

- Feira de produtos agrícolas biológicos com uma degustação de sopas a decorrer no Parque do Bonfim. Além da chuva, a escolha do parque do Bonfim não ajudou a uma maior participação pública

- Seminário sobre a Alimentação Humana a decorrer no auditório da Cúria de Setúbal

Para além duma participação na concepção do evento foi emprestado 12 barraquinhas e duas tendas, na eventualidade de chover nesse dia.

Neste âmbito entregamos à escola alguns materiais de divulgação da escola depositados nos armazéns do DICI em Poçoilos.

Parceria com a Carmona “Arrábida de Portas Abertas”

A Carmona já respondeu positivamente à nossa proposta de projecto. A calendarização aponta de imediato os seguintes passos:

- Passar todo o processo de gestão do projecto para a equipa da AMRS responsável pela candidatura da Arrábida a património mundial. Próxima reunião dia 17/01
- Alargar a parceria a outras entidades.

2. Sector de Energia e eficiência Energética (de Abril a Dezembro)

1 - Iluminação Pública (IP)

	De Abril a Dezembro
Comunicação de Anomalias	234
Pedido de Orçamento	56
Obras em Execução	59

2 – Pedido de Baixadas Provisórias

De Abril a Dezembro	
N.º de pedidos	49

3 – OUTROS

- Conferência de facturas de consumo de energia eléctrica na IP, Semáforos, Edifícios, etc.;
- Análise de orçamentos para instalação de IP;
- Visita e análise de locais atendendo aos pedidos da colocação de IP;
- Acompanhamento de obras de instalações eléctricas a decorrer em edifícios da CMS;
- Apoio técnico ao Departamento de Obras Municipais;
- Introdução de dados referentes, as facturas de consumo de energia eléctrica;
- Preparação da Candidatura ao Projecto SUDOE – “Monitorização eléctrica de um Edifício Público”;
- Preparação do Projecto “Rua LED” – Rua 5 de Outubro;
- Inauguração do Parque LED - Jardim da Algodeia;
- Acompanhamento do Projecto “Plano para a Mobilidade Eléctrica” para elaboração de uma rede de postos de abastecimento de veículos eléctricos;
- Preparação do dossier de Candidatura ao QREN – Energia, para implementação de equipamentos foto-voltaicos em edifícios municipais;
- Acompanhamento do Projecto “Plano para a Mobilidade Eléctrica” – Mobi-e para elaboração de uma rede de postos de abastecimento de veículos eléctricos;
- Preparação do dossier de Candidatura ao QREN – Energia, para implementação de equipamentos foto-voltaicos em edifícios municipais;
- Reunião final de trabalho no âmbito da candidatura ao QREN energia com a F.iniciativa e a Q.eficiência para elaboração do documento final que constam da respectiva candidatura;
- Acompanhamento do Projecto “Plano para a Mobilidade Eléctrica” – Mobi-e;
- Preparação de proposta para a aquisição de equipamento, em sistema ESCO (financiamento bancário em formato renting, exclusivamente para a aquisição de equipamento que seja considerado como energeticamente eficiente):
 - Fotovoltaico (micro-geração) e solar térmico para equipamentos desportivos, futuro centro de interpretação ambiental das Amoreira e escola básica da Brejoeira;
 - Reforço da Iluminação pública com sistema de iluminação mais eficiente, nas seguintes artérias:
 - Av. 5 de Outubro.
 - Av. 22 de Dezembro.
 - Av. Mariano Carvalho.
 - Av. Alexandre Herculano.
 - Av. Manuel de Arriaga.
 - Av. Manuel Maria Portela.
 - Jardim do Bonfim.
 - Jardim de Vanicelos.
 - Substituição de sistema de semáforos por semáforos a LED;
- Preparação conjunta (parceria com a empresa Q.eficiência) de proposta para concurso de implementação de Centrais Solares Fotovoltaicas no Concelho de Setúbal;
- Parecer técnico sobre relatório de monitorização de campos electromagnéticos da, sobre antenas emisoras da Vodafone, no concelho de Setúbal;
- Resposta a pedido de esclarecimento técnico do MEID-GAMEP, relativamente á rede municipal de

abastecimento de veículos eléctricos (Vulgo MOBI-E);

- Reuniões de preparação da Proposta do sistema ESCO, com as seguintes empresas:
 - Eyssa Teissa
 - Q.eficiência
 - Aliled
 - Hiled
 - Energia VIVA
- Preparação da 1.ª Proposta para o futuro Centro Ciência Viva Setúbal - dedicado a habitats Esturinos;

- Reunião de preparação com a Self-Energy, para preparação dos equipamentos solares no âmbito do projecto RUBE, na Bela vista;
- Visita técnica com a Self-Energy ao edifícios onde irão ser implementados os respectivos equipamentos;
- Reunião de trabalho no Gamep / MOBI-E, sobre os planos de acção da rede piloto para 2011;
- Análise e parecer técnico da proposta para o novo modelo de financiamento da ENA;

4. Sector de Salubridade

1. Tratamento de Desinfestação

	Campanha Dias de Tratamento	Tratamentos Extra	Reclamações
Desbaratização	98	0	59
Desratização	67	0	64
Desinfestação	28	0	25

2. Reclamações

Reclamações	
Insalubridade	37
Canídeos	228
Gatídeos	45

3. Movimento do Canil

2010	
Cães capturados	225
Cães entregues por abandono	107
Cães em sequestro sanitário	4
Cães adoptados	199
Cães levantados	33
Cães que nasceram no canil	32
Cães eutanasiados com pedido de eutanásia.	89
Cães eutanasiados	104
Cães recolhidos mortos	32
Cães entregues mortos	53
Cães que morreram	25
Gatos capturados	46
Gatos entregues por abandono	20
Gatos adoptados	20
Gatos eutanasiados	38
Gatos eutanasiados com pedido de eutanásia	16
Gatos recolhidos mortos	31
Gatos entregues mortos	8

4. Recolhas Especiais

- Av. José Estrela Leitão – recolhida uma cabra (cadáver)
- Recolha de uma tartaruga (cadáver) na praia da Gávea;

5. Controle de Aves Sinatropas

- Foi recolhido um número total de 366 pombos em vários pontos do centro da cidade.

6. Vacina anti-rábica e colocação de microchips

2010	
Número de cães vacinados	572
Número de cães identificados (Chip)	96

5. Sector de Cemitérios

1. Trabalhos de Rotina

Janeiro / Fevereiro / Março

- Recolha de lixos, limpeza de talhões e aplicação de herbicida em ambos os Cemitérios;
- Colocação de lajetas no talhão 41, 56, 57 do Cemitério da Paz;
- Realização de cerca de 420 moldes em novas sepulturas;
- Tapámos cerca de 500 covais abatidos;
- Limpeza de valetas e sumidores nas principais ruas de ambos os cemitérios;

Abril / Maio

- Recolha de lixos, limpeza de talhões e aplicação de herbicida em ambos os Cemitérios;
- Colocação de lajetas no talhão 54 do Cemitério da Paz;
- Reparação de cerca de 180 covais abatidos;

- Limpeza de valetas e sumidores nas principais ruas de ambos os cemitérios;
- Realização de cerca de 100 moldes em novas sepulturas;

Junho / Julho / Agosto

- Recolha de lixos, limpeza de talhões em ambos os Cemitérios;
- Realização de cerca de 100 moldes em novas sepulturas;
- Limpeza de valetas e sumidouros e pios nas principais ruas dos cemitérios;
- Limpeza de talhões e ruas;
- Tapagem de cerca de 180 covais abatidos;
- Abertura e fecho de várias valas devido a rupturas existentes no Cemitério da Paz;

Setembro

- Recolha de lixos;
- Tapagem de cerca de 50 covais abatidos;
- Limpeza de valetas, sumidouros e pios;
- Limpeza de talhões e ruas;
- Abertura e fecho de várias valas devido a rupturas existentes no Cemitério da Paz.;
- Aplicação de herbicida em várias ruas e talhões no Cemitério da Paz;

Outubro

- Recolha de lixos;
- Tapagem de cerca de 200 covais abatidos;
- Limpeza de valetas, sumidouros e pios;
- Limpeza de talhões e ruas;
- Abertura e fecho de várias valas devido a rupturas existentes no Cemitério da Paz;
- Aplicação de herbicida em várias ruas e talhões no Cemitério da Paz;

Novembro

- Recolha de lixos;
- Tapagem de cerca de 150 covais abatidos;
- Limpeza de valetas, sumidouros e pios;
- Limpeza de talhões e ruas;
- Abertura e fecho de várias valas devido a rupturas existentes no Cemitério da Paz;

Dezembro

- Recolha de lixos;
- Tapagem de cerca de 150 covais abatidos;
- Limpeza de valetas, sumidouros e pios;
- Limpeza de talhões e ruas;
- Abertura e fecho de várias valas devido a rupturas existentes no Cemitério da Paz.

2. Trabalhos Técnicos

	Cemitério da Paz	Cemitério N. Sra. Piedade	TOTAL
Inumações	731	141	872
Exumações	281	114	395

2010	
Arrumações de ossadas em urnas	210
Arrumações de ossadas em ossários e campas ossários	201
Ossadas abandonadas	0
Trasladações	45

6. Secção Apoio Administrativo

Tipo de Documento	2010
Averbamentos em Sepulturas Temporárias c/ossário	123
Atendimento presencial	3009
Atendimento telefónico (reclamações e/ou esclarecimentos aos munícipes (a))	3591
Correspondência enviada (ofícios/faxes/informações)	2770
Entrada de requerimentos	1557
Entradas e tramitação de documentos referentes a pessoal	3872
Registo de ossários municipais	450
Registo de relação de ausências SSALU, SCEM, SQAEA, SEEE	231
Registo de requerimentos de embelezamentos	1043
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	785
Registo de requerimentos de inumações	871
Registo de trabalho extraordinário SSALU, SCEM, SQAEA, SEEE e SEAD (em horas)	8836
Registo do ponto diário SSALU, SCEM, SQAEA e SEAD (por funcionário)	1168
Tramitação de processos	5567
Tramitação de requerimentos	2527
Licença Especial de Ruído	40
Receita mensal SCEM e SSALU (b)	€ 246.701,03

a) Inclui as notificações telefónicas aos munícipes

Divisão de Actividades Económicas

1. Inspeção Sanitária e Controlo de Qualidade nos Mercados Municipais e Feira Mensal de Azeitão

Figura 1: Número de inspeções realizadas anualmente

	Ano 2010
Mercado M. do Livramento	77
Mercado M. N.S. Conceição	45
Mercado M. Azeitão	4
Mercado 2 de Abril	44
Mercado N. S. Anunciada	17
Mercado Lota	23
Mercado Confeiteira	2
Mercado Brejos de Azeitão	2
Mercado Mensal Azeitão	0

2. Vistorias a Veículos de Transporte e Venda de Alimentos

Figura 2: Número de vistorias realizadas anualmente

	Ano 2010
Pão e Afins	29
Bares Ambulantes	15
Pescado	11
Produtos Alimentares	9

3. Vistoria a Estabelecimentos Comerciais/Atendimentos

Figura 3: Número de vistorias/atendimentos realizados anualmente

Ano 2010	
Indústrias de Produtos alimentares	10
Clínicas Veterinárias	4
Loja de Animais e Alimentos	3
Produtos Congelados de Peixe	9
Restauração	15
Talho	11
Venda de Pão	9
Minimercados / mercearias	2
Charcutaria	7
Peixarias	11
Unidades Pecuárias	11

4. Profilaxia da Raiva no Concelho

Figura 4: Número de intervenções realizadas anualmente

Ano 2010	
Cães Vacinados	636
Cães Identificados Electronicamente	81

5. Higiene e Segurança Alimentar

5.1. Vistorias Higio-sanitárias aos Refeitórios

Figura 5: Número de vistorias realizados anualmente

Ano 2010	
Refeitório da EB1/JI de S. Gabriel	4
Refeitório da EB1/JI dos Arcos	4
Refeitório da EB1/JI da Azeda	4
Refeitório da EB1/JI do Montalvão	4
Refeitório da EB1/JI da Bela Vista	4
Refeitório da EB1/JI do Faralhão	4
Refeitório da EB1 N.º 2 St.ª M.ª da Graça	4
Refeitório da EB1 N.º 4 Pinheirinhos	4
Refeitório da EB1 N.º 5 Peixe Frito	4
Refeitório da EB1 N.º 6 Monte Belo	4
Refeitório da EB1 N.º 7 Fonte do Lavra	4
Refeitório da EB1 N.º 12 Amoreiras	4
Refeitório da EB1 Alto da Guerra	4
Refeitório do Viveiro das Amoreiras	1
Refeitório do CBSS	1
Refeitório de Poçoilos	1
Refeitório da Rua C. C. Branco	1

5.2. Sistema HACCP nos Refeitórios das Escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardins de Infância

Auditoria/vistorias ao sistema de segurança alimentar das Escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardins de Infância, de acordo com check-list desenvolvido de forma a avaliar eventuais zonas de risco ou susceptíveis de melhoria, realçando as não conformidades.

Figura 6: Media de registos de conformidades e não conformidades em 2010

ESCOLAS	Conformidade (em %)	Não Conformidade (em %)
EB1/JI de S. Gabriel	66	34
EB1/JI dos Arcos	48	52
EB1/JI da Azeda	57,5	42,5
EB1/JI do Montalvão	73	27
EB1/JI da Bela Vista	71,5	28,5
EB1/JI do Faralhão	65	35
EB1 N.º 2 St.ª M.ª da Graça	57	43
EB1 N.º 4 Pinheirinhos	57	43
EB1 N.º 5 Peixe Frito	68,5	31,5
EB1 N.º 6 Monte Belo	68	32
EB1 N.º 7 Fonte do Lavra	56	44
EB1 N.º 12 Amoreiras	59	41
EB1 Alto da Guerra	49,5	50,5

5.3. Formação para Manipuladores de Alimentos no âmbito da Implementação do Sistema HACCP

Figura 7: Acções de formação realizadas anualmente

	Ano 2010
Manual de HACCP para formandos	12
Acção de Formação: "Sistema HACCP"	14 Horas

5.4. Controlo Analítico nos Refeitórios das Escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardins de Infância

Análises Microbiológicas de superfícies, manipuladores e produtos alimentares confeccionados para determinar o tipo/teores dos diversos microrganismos presentes e posterior comparação com os valores guia, como procedimento de verificação do sistema HACCP.

Figura 8: Intervenções realizadas nos refeitórios das escolas

	Vistorias/Auditorias ao Sistema de Segurança Alimentar	Controlo Analítico		
		Análises de superfícies	Análises a manipuladores	Análises a alimentos cozinhados
EB1/JI de S. Gabriel	1	3	2	1
EB1/JI dos Arcos	1	3	2	1
EB1/JI da Azeda	1	3	2	1
EB1/JI do Montalvão	1	3	2	1
EB1/JI da Bela Vista	1	3	2	1
EB1/JI do Faralhão	1	3	2	1
EB1 N.º 2 St.ª M.ª da Graça	1	3	2	1
EB1 N.º 4 Pinheirinhos	1	3	2	1
EB1 N.º 5 Peixe Frito	1	3	2	1
EB1 N.º 6 Monte Belo	1	3	2	1
EB1 N.º 7 Fonte do Lavra	1	3	2	1
EB1 N.º 12 Amoreiras	1	3	2	1
EB1 Alto da Guerra	1	3	2	1
Total	13	39	26	13

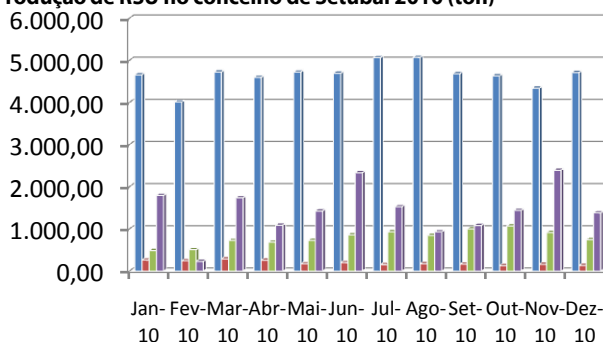
DIVISÃO de HIGIENE URBANA

1. Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos

Foram recolhidos em todo o Concelho, pela DIHU e IPODEC e entregues para tratamento na Central de Compostagem e Aterro Sanitário da Amarsul durante, **um total de 85.129,01 ton** de resíduos correspondentes a:

- 55.906,09 ton de Resíduos Sólidos Urbanos (RSU)
- 2.339,54 ton de Resíduos Verdes
- 9.513,48 ton de Monos
- 17.369,90 ton de Outros RSU (terras, entulhos, resíduos de limpezas de ruas, etc..)

Produção de RSU no concelho de Setúbal 2010 (ton)



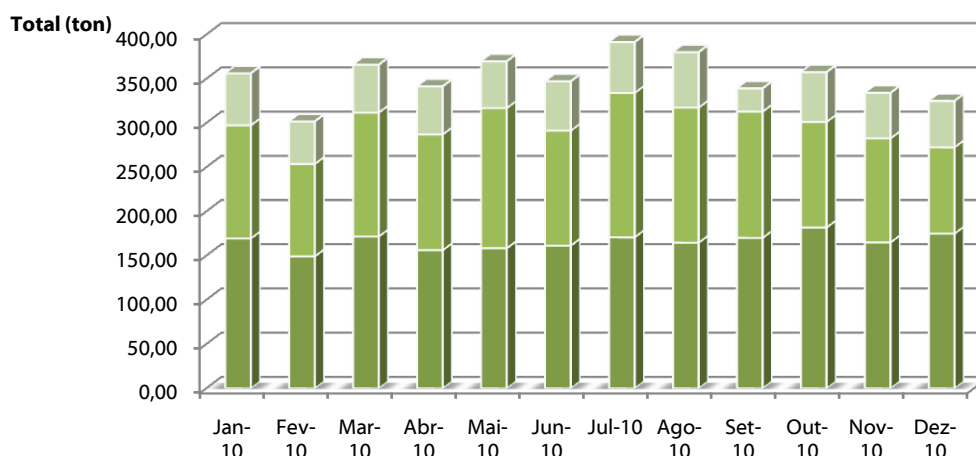
	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10
■ RSU	4.656,	4.011,	4.723,	4.596,	4.722,	4.695,	5.063,	5.068,	4.682,	4.632,	4.341,	4.712,
■ Verdes	261,55	245,75	287,96	258,54	171,53	198,68	152,80	173,08	164,88	127,55	163,54	133,68
■ Monos	487,25	508,38	725,00	685,65	728,36	859,36	932,71	849,25	1.002,	1.071,	918,37	744,93
■ ORSUe	1.795,	230,62	1.737,	1.089,	1.427,	2.334,	1.525,	931,56	1.083,	1.440,	2.391,	1.381,

2. Recolha Selectiva

A gestão da Recolha Selectiva é da responsabilidade da AMARSUL, pelo que a título informativo se apresentam os valores da recolha realizada no Ano de 2010 que perfizeram um total de 4.211,74 ton correspondentes a:

- ❑ Papel/cartão: **1.995,84 ton**
- ❑ Vidro: **1.585,32 ton**
- ❑ Embalagens: **630,57 ton**

Recolha Selectiva no Concelho de Setúbal 2010 (ton)

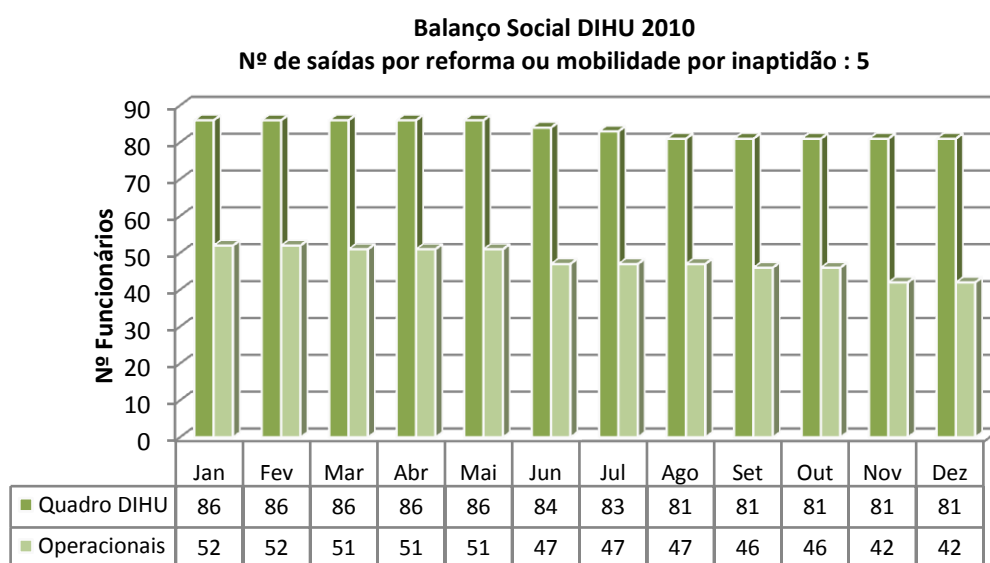


	Jan-10	Fev-10	Mar-10	Abr-10	Mai-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Set-10	Out-10	Nov-10	Dez-10
■ Embalagens	58,80	48,10	54,14	54,37	52,79	55,76	57,49	62,66	26,23	56,26	51,50	52,47
■ Vidro	127,90	104,50	140,10	130,83	158,51	129,99	163,25	152,80	142,81	119,41	117,62	97,60
■ Papel/Cartão	169,70	149,40	171,86	156,47	158,59	161,49	170,95	164,82	170,26	182,04	165,19	175,08

3. Gestão de Pessoal

Apresenta-se o número efectivo de pessoal apto operacional, relativamente ao número constante no Quadro de Pessoal:

- Nº de destacados nas Junta de Freguesia: 2 (S. Lourenço)
- Nº de saídas: 5 das quais 4 por reforma e 1 por inaptidão (mobilidades para outros serviços)
- Nº de Inaptos definitivos e temporários: 11
- Nº de Aptos Condicionados: 21
- Nº de funcionários em processo de Reforma (de entre os Inaptos e Aptos Condicionados): 6
- Nº de funcionários em Licença Sem Vencimento: 1



4. Recolha, Lavagem e Manutenção de Equipamento de deposição de RSU

Resumindo a actividade:

Actividade DIHU	TOTAL	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Manutenção/ substituição de contentores inutilizados	173	12	11	21	23	7	12	7	19	25	15	15	6
Lavagem de contentores 800 lts	15735	981	1041	883	245	586	537	1831	1886	2157	2086	1871	1631
Colocação/ manutenção de papeleiras	213	6	12	6	46	5	22	17	20	25	30	15	9

5. Recolhas Especiais e Limpeza Urbana pela DIHU

Em termos de actividade desenvolvida pelos Sectores de Recolhas Especiais e de Limpeza Urbana, foram desenvolvidos os usuais trabalhos de varredura e corte de ervas/aplicação de herbicida, limpeza de sarjetas e sumidouros e despejo de papeleiras, bem como:

- Lavagem do piso da Praça do Bocage (frequência quinzenal)
- Lavagem da fonte da Praça do Bocage (frequência semanal)
- Lavagem da fonte do Largo de Jesus (frequência quinzenal)
- Limpeza do recinto da Feira de Antiguidades
- Lavagem do viaduto do Quebedo (frequência quinzenal)
- Lavagem de túneis dos Bairros do Liceu e Montalvão
- Remoção de publicidade não autorizada
- Remoção de entulhos e pequenas lixeiras existentes em todo o Concelho, com equipamento do DOM
 - Desmatações de terrenos, com equipamento do DOM e das Juntas de Freguesia
 - Limpeza dos parqueamentos das Praias da Figueirinha e Albarquel
 - Manutenção de contentores (lubrificação, reparação, substituição de peças, etc.)

Destacam-se o número de acções especiais e os apoios prestados às diversas actividades geridas/organizadas e/ou apoiadas pela Câmara de Setúbal:

Tipo	TOTAL	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Nº de acções especiais	125	2	5	4	17	19	14	11	15	10	10	13	5
Nº de acções de apoio a eventos	54	1	2	3	3	17	9	5	9	3	0	2	0

Destacando-se:

1. Colaboração com a iniciativa “Limpar Portugal”
2. Organização de acções de limpezas de entulhos e lixeiras com as Juntas de Freguesia:
 - i. dia 15 de Maio – S. Lourenço, 90 toneladas recolhidas
 - ii. dia 5 de Junho – S. Simão, 90 toneladas recolhidas
 - iii. dia 19 de Junho – S. Sebastião, 80 toneladas recolhidas.

DIHU – Resumo da Actividade, Plano de Actividades

1. Reorganização dos serviços da Câmara Municipal de Setúbal – Reestruturação orgânica: criação da Divisão de Higiene Urbana, do Departamento de Ambiente e Actividades Económicas (Março 2010)
2. Aprovação do Regulamento de Resíduos Sólidos Urbanos e Limpeza Pública do Município de Setúbal na Assembleia Municipal de 23 de Abril (Edital nº 5-2010, ponto 13.)

3. Participação nº 4º Fórum Nacional de Resíduos (28 e 29 de Abril, Lisboa)
4. Início da concretização do plano de instalação de contentores enterrados na Cidade, com a instalação de 14 contentores tipo Blue Bee e 11 tipo SOTKON (Av. Luisa Todi). Este plano irá desenvolver-se ainda durante 2011.
5. Início da concretização do plano de instalação de sistemas de fixação (aros) de contentores de rsu com a instalação das primeiras 50 unidades (Junho e Julho 2010). Este plano irá desenvolver-se ainda durante 2011.
6. Acompanhamento e fiscalização da prestação de serviços de remoção de graffities, por solicitação da DIOAD/DOM (até Novembro 2010)
7. Prestação de serviços de Limpeza de Praias pela empresa RECOLTE (Maio a Setembro 2010)
8. Prestação de serviços de manutenção de contentores enterrados pela empresa SOTKON (Julho 2010)
9. Mudança de instalações e junção da parte técnica e administrativa da DIHU em Poçoilos (Outubro 2010)
10. Aquisição de nova varredora mecânica de 2m³ (Dezembro 2010). Esta viatura veio reforçar a frota da DIHU com vista à reorganização dos serviços e retoma da prestação de serviços da EGEO a decorrer.
11. Aquisição de uma nova viatura de apoio à aplicação de herbicida e lavagem de locais insalubres, com sistema de alta e baixa pressão (Dezembro 2010). Esta viatura tem a particularidade de ser eléctrica, minimizando o consumo de combustíveis e consequentes emissões de poluentes e ruído.

DEPARTAMENTO de CULTURA, EDUCAÇÃO, DESPORTO, JUVENTUDE e INCLUSÃO SOCIAL

Divisão de Cultura

Plano Estratégico de Intervenção Cultural

O Plano Estratégico de Intervenção Cultural para Setúbal assenta na definição de um conjunto de acções de âmbito cultural em áreas temáticas distintas, tendo em consideração as características dos públicos a que se destinam e dos parceiros com os quais a Câmara Municipal desenvolve relações de colaboração, procurando, simultaneamente, ir ao encontro e despertar o interesse da população para um conjunto diversificado de acções, numa perspectiva de captação e formação de públicos.

A política cultural do Concelho de Setúbal é definida e construída com a participação activa dos agentes culturais locais, com vista a uma adequação do plano teórico à realidade actual, e numa perspectiva de co-responsabilização, envolvimento e partilha.

Uma das linhas fundamentais do Plano tem sido o reforço das relações estabelecidas com o movimento associativo, numa perspectiva de colaboração em detrimento da relação de dependência financeira, concretizada através da criação de um Regulamento Municipal de Apoio que tem vindo a impor cada vez maior transparência e rigor.

Como resultado desta acção, temos assistido a um aumento do número de iniciativas e projectos apresentados e dinamizados pelo movimento associativo, assim como ao aparecimento de um crescente número de organizações culturais e juvenis.

Linhas Orientadoras

- 1) Dinamizar **projectos e acções em diversas áreas** – música, teatro, dança, cinema e audiovisuais, literatura, etc. - atendendo à diversidade dos públicos a que se destinam e demonstrando flexibilidade na adaptação a novas tendências e manifestações;
- 2) Formar **novos públicos**, criando necessidades junto da população e despertando o interesse para realidades menos conhecidas ou ainda desconhecidas. É fundamental um trabalho efectivo com as crianças através de uma aproximação às escolas, dando a conhecer a história, as tradições e figuras ilustres setubalenses, a descentralização de acções e projectos por todo o Concelho e a concretização de um programa de animação de espaços públicos regular e apelativo, traduzindo uma oferta diversificada;
- 3) Efectuar uma **programação de qualidade nos requalificados e futuros equipamentos culturais municipais**, promovendo os agentes locais e atraindo nomes reconhecidos do panorama nacional;
- 4) Valorizar os aspectos relevantes da **tradição local** reforçando a auto-estima dos setubalenses;
- 5) Reforçar as **relações de parceria** com e entre os agentes culturais locais, através da realização de iniciativas conjuntas e da implementação de estruturas locais de participação;

Programas e Acções

A acção da Divisão de Cultura encontra-se dividida em vários programas, que visam concretizar os objectivos gerais, de acordo com as linhas de orientação atrás mencionadas. O Programa Promoção Cultural consiste na dinamização e apoio a projectos tendo em conta as diversas áreas identificadas (Música, Teatro, Dança, Cinema e Audiovisuais, Artes Plásticas e Literatura), assim como no acompanhamento regular da actividade desenvolvida pelos agentes culturais nessas mesmas áreas. Inclui ainda a programação de todas as comemorações relacionadas com datas ou figuras de relevo e a dinamização de iniciativas que se aproximem dos munícipes e que potenciem o turismo, através da Animação de Espaços Públicos, traduzida num conjunto de actividades promovidas ou apoiadas pela Divisão, pensadas para se realizarem ao ar livre.

A existência de três equipamentos culturais sob a gestão da Divisão – o Fórum Municipal Luísa Todi (actualmente encerrado devido a obras de requalificação), o Auditório Municipal Cinema Charlot e o Auditório José Afonso, justificam o Programa Programação e Gestão de Equipamentos. Para qualquer um destes equipamentos é necessário estabelecer com antecedência a definição de um programa de actividades regular, sobretudo no que diz respeito ao Fórum Municipal Luísa Todi, tendo em conta que a programação de cinema no Charlot, principal valência deste equipamento, é assegurada pela Associação FESTROIA, e que o Auditório José Afonso tem um período de utilização mais limitado no tempo

(Primavera/Verão). No entanto, é preciso ter em consideração um conjunto de aspectos relacionados com a gestão destes espaços – recursos humanos, manutenção de equipamentos, segurança, etc.

O Programa Cidadania e Participação assume como principal preocupação a criação de espaços que permitam debater e trocar experiências e que possibilitem a construção de caminhos conjuntos, envolvendo parceiros e população em geral. Inclui ainda iniciativas que visam a identificação de valores como a cidadania.

A forte ligação da população setubalense às suas raízes e tradições, e o papel importante que julgamos ter no desenvolvimento da sociedade, leva-nos à criação do Programa Tradições, com especial enfoque para os festejos associados aos Santos Populares.

O Programa Apoio ao Associativismo assume uma importância extrema uma vez que o Concelho de Setúbal possui um movimento associativo recreativo cultural bastante activo e fortemente enraizado. O acompanhamento da actividade das associações, seja técnico ou logístico, e as parcerias assumidas ao longo do ano, preenchem uma grande parte da nossa acção. Dentro deste programa existem acções apoiadas, acções em parceria e ainda iniciativas criadas para as associações, como o Encontro de Dirigentes Associativos ou o Plano Anual de Formação para Dirigentes Associativos, no âmbito do Grupo de Trabalho do Movimento Associativo, no qual a Divisão de Cultura participa.

Por fim, mas não menos importante, o Programa Representações, Grupos de Trabalho e Redes, quer internas, ou seja, entre serviços da Câmara Municipal, quer externas, de âmbito regional, nacional ou internacional.

Quadro 1 – Acções por Programa

Programas	Área	Descriminação das Acções
Promoção Cultural	Música	Ciclo de Música Filarmónica e Coral Música nos Paços Concurso de Fado Amador Encontro de Cantares Alentejanos Festival Urbano de Setúbal – FUMO Festival de Bandas Filarmónicas Há Jazz nos Jardins Um Fado por Setúbal Eurovision Live Concert Mês da Música Festival Rendez-Vous Setúbal
	Teatro	Teatro à Volta do Concelho TAS no Teatro Dois Dedos de Texto Comemorações do Dia Mundial do Teatro Festa do Teatro BAR – Bienal de Artes de Rua/Concurso de Estátuas Vivas
	Dança	Semana da Dança
	Cinema e Audiovisuais	Concurso Curtas Sadas FESTROIA – Festival Internacional de Cinema
	Artes Plásticas Literatura	Colaboração na programação de exposições nos Claustros do IPS Concurso Literário Bocage Feira do Livro
	Diversas	Aniversário de Luísa Todi Março Mulher Comemorações do 25 de Abril Aniversário de Sebastião da Gama Dia Internacional de Monumentos e Sítios Elevação de Setúbal a Cidade – 150.º Aniversário Feira de Sant'Iago – colaboração na programação cultural Ceias Medievais Comemorações Bocageanas Aniversário de S. Francisco Xavier Natal em Setúbal Festa de Passagem de Ano
Gestão e Programação de Equipamentos	Cinema Charlot- Auditório Municipal Auditório José Afonso (+ AJA Eventos)	
Cidadania e Participação	Dinamização do Coro Municipal “Afina Setúbal” Debates e Encontros Temáticos	
Tradições	Mostra de Artesanato de Setúbal Carnaval Marchas Populares de Setúbal Festejos dos Santos Populares nos Bairros Festivais de Folclore	
Apoio ao Associativismo	Festas Populares das Freguesias: São Julião em Festa; Setfesta; Festas da Arrábida e Azeitão; Festas de S. Simão; Festanima; Festas do Moinho de Maré da Mourisca Festas de Origem Religiosa: Festas de São Luís da Serra; Festas do Senhor do Bonfim; Festas de S. Pedro de Alcube; Festas do Novo Círio da Arrábida; Festas de Nossa Senhora da Conceição; Festas de Nossa Senhora de Tróia; Festas de Nossa Senhora da Saúde Encontro de Dirigentes Associativos	
Representações, Grupos de Trabalho e Redes	Internos: GTMA - Grupo de Trabalho do Movimento Associativo Grupo de Trabalho para a Cedência de Espaços Conselho Editorial do Guia de Eventos Grupo de Trabalho Interdisciplinar para a Educação PDM – Plano Director Municipal Georeferenciação e Informação CRM Comunicação Grupos de Trabalho para apresentação/execução de candidaturas: Arrábida a Património Mundial, RESET, RUBE, PIVZRS, Quartel do 11, Requalificação Parque Bonfim Externos: ACOES – Associação para o Carnaval e Outros Eventos de Setúbal Candidatura Programação Cultural em Rede “ARTESUL” (com os Municípios de Beja, Portalegre e Faro) Grupo de Trabalho para a Cultura – Associação de Municípios da Região de Setúbal DGArtes – acompanhamento de candidaturas UNICIVITAS – União Internacional das Cidades e Vilas Taurinas Secção de Municípios com Actividade Taurina da Associação Nacional dos Municípios Portugueses Association Les Rencontres – rede europeia	

Além da concretização e apoio das acções aqui enunciadas, o Sector de Promoção Cultural acompanha ao longo de todo o ano os agentes culturais nas diversas áreas artísticas, quer na elaboração e controlo de execução dos protocolos, quer na recepção de candidaturas e concretização de apoios a actividades pontuais, quer no apoio técnico através de uma pessoa responsável por cada uma das áreas; o Sector de Equipamentos Culturais assume a revalidação de protocolos de cedência de espaços a entidades associativas; e o Sector do

Associativismo assume a recepção de candidaturas e concretização de apoios a actividades pontuais e confere apoio técnico ao conjunto vasto do movimento associativo e cultural que compõe o Concelho de Setúbal, com um técnico responsável por cada uma das áreas em que dividimos o concelho: Freguesia de S. Sebastião; freguesias do Centro (Santa Maria da Graça, S. Julião e Anunciada); e freguesias da periferia (Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra; Sado; S. Lourenço e S. Simão).

Quadro 2 – Acções por Data

	ACÇÃO	BREVE DESCRIÇÃO
Equipamentos	Fórum Municipal Luísa Todi	- Acompanhamento da obra – esclarecimentos de ordem técnica - Desenvolvimento de acções para angariação de receitas
Equipamentos	Cinema Charlot – Auditório Municipal	- Renovação do protocolo com Associação Festroia - Funcionamento diário com programação de qualidade - Manutenção de mecanismos e equipamentos - Realização de inquérito anual de avaliação do público utente - Acompanhamento da obra – esclarecimentos de ordem técnica
Equipamentos	Auditório José Afonso	- Assegurar o funcionamento básico - Manutenção de mecanismos e equipamentos - Programação
Representações, grupos de trabalho e redes	Grupos de Trabalho Internos	- GTMA - Grupo de Trabalho do Movimento Associativo: questões relacionadas com o movimento associativo (com GAJUVE, DIDES, DISOC) - Grupo de Trabalho para a Cedência de Espaços: diagnóstico, regularização, protocolos - Conselho Editorial do Guia de Eventos: definição de conteúdos do Guia de Eventos mensal - Grupo de Trabalho Interdisciplinar para a Educação: discussão e definição de projectos com a comunidade educativa - PDM – Plano Director Municipal: fornecimento de informação de âmbito cultural e emissão de pareceres - Georeferenciação e Informação: fornecimento de informação de âmbito cultural - CRM Comunicação: gestão de base de dados - Grupos de Trabalho para apresentação/ execução de candidaturas: <ul style="list-style-type: none"> • Arrábida a Património Mundial • RESET (Casa da Cultura, Fórum Municipal Luísa Todi) • RUBE (Documentários e Núcleo Museológico) • PIVZRS • Quartel do 11 (Galeria e Auditório) • Requalificação Parque Bonfim (equipamentos para actividades culturais)
Representações, grupos de trabalho e redes	Representações e Redes	- ACOES – Associação para o Carnaval e Outros Eventos de Setúbal: presença nos corpos sociais, acompanhamento de reuniões, assembleias e actividades (Carnaval, Mostra de Artesanato, etc.) - Candidatura Programação Cultural em Rede “ARTESUL” (com os Municípios de Beja, Portalegre e Faro): programação para o Fórum Municipal Luísa Todi - Grupo de Trabalho para a Cultura – Associação de Municípios da Região de Setúbal: discussão de projectos e acções conjuntas; preparação de Roteiro de Equipamentos Culturais Municipais da Região - DGArtes – acompanhamento de candidaturas: emissão de pareceres sobre agentes culturais do Concelho - UNICIVITAS – União Internacional das Cidades e Vilas Taurinas - Secção de Municípios com Actividade Taurina da Associação Nacional dos Municípios Portugueses - Les Rencontres: Associação de Cidades e Regiões Europeias pela Cultura

Música	Ciclo de Música Filarmónica e Coral	Programação de espectáculos musicais ao longo do ano em espaços diversificados, com primazia para espaços públicos, a partir de protocolos realizados com as bandas filarmónicas e os grupos corais de Setúbal: Banda Filarmónica da Sociedade Musical Capricho Setubalense, Banda Filarmónica Providência, Banda Filarmónica Perpétua Azeitonense, Conservatório Regional de Setúbal (Coro Juvenil e de Câmara), Coral Luísa Todi, Coral Infantil de Setúbal, Coro Feminino TuttiEncantus, Coro de Câmara de Setúbal, Grupo Coral da Escola Secundária de Bocage, Grupo Coral da Sociedade Filarmónica Perpétua.
Música	MúsicanosPaços	Realização de um concerto no segundo sábado de cada mês com a participação de projectos musicais jovens que procuram visibilidade pública, privilegiando os que são originários do Concelho. Os concertos têm lugar no edifício dos Paços do Concelho, abrindo as portas deste espaço à fruição cultural.
Música	Projecto 30 Anos 30 Coros	Programa comemorativo do 30.º aniversário do Coral Infantil de Setúbal, com a realização de um concerto por mês, em espaços diversificados e com a participação de 29 coros, além do anfitrião, ao longo do ano.
Teatro	Teatro à Volta do Concelho	Programação de peças teatrais e dramatizações em lares, colectividades e escolas através da realização de protocolos com vários grupos de teatro amador e da renovação dos protocolos com os grupos profissionais. Actividade em parceria com as Divisões de Educação e Inclusão Social.
Teatro	TAS no Teatro	Apresentação gratuita de um espectáculo infantil a todos os alunos do 1.º ciclo. Articulação estreita com o TAS e a Divisão de Educação.
Teatro	Dois Dedos de Texto	Concurso anual de textos dramáticos direccionado a alunos dos 2.º e 3.º ciclos com representação do texto seleccionado. Resulta de uma parceria com a Divisão de Educação e o TAS.
Artes plásticas	Programação de exposições	A Câmara Municipal tem colaborado desde sempre na programação anual de exposições nos Claustros do Instituto Politécnico de Setúbal, trazendo àquele espaço artistas verdadeiramente conhecidos como foi o caso de Paula Rego.
Participação e cidadania	Dinamização do Coro Municipal "Afina Setúbal"	Desenvolvimento do projecto do grupo coral constituído por funcionários da Câmara - gestão dos ensaios, envio de informação regular, aquisição de equipamentos, preparação e agendamento de actuações
Participação e cidadania	Debates e Encontros Temáticos	Realização de encontros temáticos de acordo com os programas municipais a decorrer com a presença de convidado(s) especialista(s) nas diversas matérias (Música, 25 de Abril, Cinema, etc.)
Diversos	Comemorações do 1.º Centenário da República	Dinamização de um conjunto de iniciativas que visam assinalar os 100 anos da Implantação da República, em estreita colaboração com várias divisões da Câmara Municipal.
Tradições	Mostra de Artesanato de Setúbal	Venda de artigos de artesanato, desde artigos em madeira e cortiça, a têxteis, estanhos e vitrais, bijuteria, entre outros, com a realização de workshops pontuais, organizado em parceria com a ACOES.
Diversas	Aniversário de Luísa Todi	Sessão cultural de homenagem à cantora lírica aquando da passagem do seu aniversário de nascimento.
Tradições	Carnaval	Realização de várias iniciativas relacionadas com o Carnaval como a eleição da Rainha, os desfiles alegóricos, os bailes e o desfile pelas escolas, em parceria com a ACOES
Música	II Concurso de Fado Amador de Setúbal	Realizado em parceria com a Sociedade Musical Capricho Setubalense, consiste na selecção de vozes do fado oriundas de todo o país, com apresentações públicas em três restaurantes, após uma fase de pré-selecção, e uma final na sede da Capricho, dando oportunidade e ênfase aos talentos neste estilo musical com tantas tradições no país, e em Setúbal.
Teatro	Comemorações do Dia Mundial do Teatro	Programa de actividades na área do teatro, durante o mês de Março, em parceria com os vários grupos profissionais e amadores do Concelho. Pretende-se levar o teatro a todo o concelho, promovendo o intercâmbio entre os grupos, a troca de experiências, conversas sobre a temática, realização de oficinas, etc., para assim assinalar o dia 27 de Março, Dia Mundial do Teatro.
Diversas	Março Mulher	Programa sob a responsabilidade da Câmara Municipal (Divisão de Cultura e Divisão de Inclusão Social) e SEIES, acontece ao longo do mês de Março e tem como objectivo assinalar o Dia Mundial da Mulher, no dia 8 de Março. Desde oficinas, a ciclos de cinema, debates, exposições, concertos, desta programação constam ainda as habituais actividades promovidas pelo Município como a distribuição de flores e lembranças às funcionárias e um apontamento musical.
Diversas	Comemorações do 25 de Abril	Programa de acções como debates, exposições, sessões de cinema, concertos, actividades desportivas, que assinalam a Revolução dos Cravos e que é desenvolvida em colaboração com o movimento associativo das diferentes freguesias que constituem o Concelho.

Apoio ao associativismo	Festas de Origem Religiosa	Festas de São Luís da Serra Festas do Senhor do Bonfim Festas de S. Pedro de Alcube Festas do Novo Círio da Arrábida Festas de Nossa Senhora da Conceição Festas de Nossa Senhora de Tróia Festas de Nossa Senhora da Saúde
Apoio ao associativismo	Outras iniciativas do movimento associativo (de maior dimensão)	Concurso Vestido de Chita Concentração Motard Xupa Kabras S. Gabriel em Festa/Miss Colectividades
Diversas	Aniversário de Sebastião da Gama	Coincide desde há poucos anos, por decisão da Câmara Municipal, com o Dia Municipal da Arrábida. A data é assinalada através das habituais cerimónias protocolares e actividades que visam mostrar as múltiplas facetas deste grande poeta e pedagogo, como exposições, palestras, etc.
Diversas	Dia Internacional de Monumentos e Sítios	Participação na programação de iniciativas a nível local mas inseridas num programa nacional, que visam chamar a atenção da população para o património arquitectónico e cultural do nosso Concelho. É organizado em parceria com a Associação Elucid'Arte e a Divisão de Museus.
Diversas	Elevação de Setúbal a Cidade	Setúbal foi elevada a cidade no dia 19 de Abril, momento que recordamos através de sessões protocolares e de animações ou apontamentos musicais ao longo do dia. Em 2010, assinalámos esta data de forma especial, através de uma recriação histórica.
Dança	Semana da Dança	O programa da Semana que assinala as comemorações do Dia Mundial da Dança (29 de Abril) é composto por espectáculos, ateliês, demonstrações e encontros subordinados à Dança, nas suas múltiplas vertentes, organizado pelo Município em colaboração com a Academia de Dança Contemporânea e com grupos de dança de escolas e colectividades.
Cinema e audiovisuais	Concurso Curtas Sadas – 3.ª edição	Iniciativa direccionada para os novos valores na área da realização cinematográfica, e que premeia as melhores curtas-metragens em quatro categorias: ficção, documentário, animação e ensaio multimédia. A par da exibição das curtas-metragens a concurso, realizam-se várias iniciativas paralelas, como concertos, exposições, debates, workshops, etc.
Música	V Encontro de Cantares Alentejanos “Alentejo Abraça Setúbal”	Encontro entre os grupos corais alentejanos residentes em Setúbal e grupos oriundos de várias partes do país. Trata-se de uma verdadeira homenagem ao povo alentejano e às suas tradições, bem presentes no nosso Concelho.
Cinema e audiovisuais	26.º FESTROIA – Festival Internacional de Cinema	Festival internacional de Cinema, incluído no circuito internacional da EFA e que capta milhares de pessoas oriundas do Concelho e de fora dele. Anualmente presta homenagem a um país, em 2010 esse país foi a Eslováquia. Habitualmente, presenteia-nos com a vinda de um actor ou realizador internacionalmente reconhecido.
Música	Festival Urbano de Setúbal - FUMO	Realização de um conjunto de concertos de vários géneros musicais em espaços que constituem pontos importantes do património edificado e histórico do Concelho, visando chamar a atenção da população para a necessidade da sua preservação. Inclui ainda iniciativas noutras áreas, como cinema ou exposições de artes plásticas, e realiza-se em parceria com a Associação Experimentáculo, a Associação Elucid'Arte e a Divisão de Museus.
Tradições	Marchas Populares de Setúbal	Concurso alusivo aos Santos Populares em que participam várias colectividades do Concelho, apresentando-se em dois locais diferentes e concorrendo aos seguintes prémios: figurino, cenografia, coreografia, música, letra, apreciação global e Melhor Madrinha/Padrinho.
Tradições	Festejos dos Santos Populares nos Bairros	Organização de bailes e decoração das ruas um pouco por todo o Concelho, mas sobretudo nos bairros mais típicos, onde as colectividades se encontram mais fortemente enraizadas: Grupo Desp. Sport Clube do Sado, São Domingos Futebol Clube, Grupo Desp. Independente, Núcleo Desp. Ídolos da Praça, Ass. Moradores Bº Anunciada, Clube Desp. Gâmbia, Ass. Moradores Grito do Povo
Música	VI Festival de Bandas Filarmónicas	Festival de âmbito nacional com a participação de cerca de uma dezena de bandas filarmónicas oriundas de várias partes do país, organizado em parceria com a Sociedade Musical Capricho Setubalense.
Música	Um Fado por Setúbal	Programação de sessões de fado em lares, colectividades e espaços públicos através da realização de protocolos com fadistas e guitarristas de Setúbal.
Tradições	Festivais de Folclore	Apoio à realização de duas edições de festivais já consagrados no panorama nacional, uma pelo Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão, a outra, mais antiga, pelo Rancho Folclórico das Praias do Sado.
Apoio ao associativismo	Festas Populares das Freguesias	Festas caracterizadas pela gastronomia e animações musicais nas freguesias. - São Julião em Festa - Setfesta - Festas da Arrábida e Azeitão - Festas de S. Simão - Festanima - Festas do Moinho de Maré da Mourisca

Música	Há Jazz nos Jardins	Dinamização de tardes de jazz em espaços públicos, através da realização de um protocolo com a Escola Dámsom.
Equipamentos	AJA Eventos	Definição de uma programação cultural regular nos meses de Verão para o Auditório José Afonso, com cinema ao ar livre, teatro, dança, música. (Inclui Eurovision Live Concert, Tributo às Madrinhas das Marchas”).
Diversas	Feira de Sant'Iago – programação cultural	Apoio na definição do programa cultural da Feira de Sant'Iago, certame cultural e gastronómico com maior impacto a nível regional: actuações musicais, Feira do Livro, animações, presenças em stands.
Diversas	Ceias Medievais	Recriação de ceias medievais com animações, vendas, jogos, torneios, etc. que retratam os modos de vida e comportamentos das pessoas de épocas remotas, a realizar em estreita parceria com a Ordem da Cavalaria
Teatro	XII Festa do Teatro	Festival anual de teatro caracterizado pela apresentação de formas artísticas emergentes e de natureza pluridisciplinar, em parceria com o Teatro Estúdio Fontenova.
Diversas	Comemorações Bocageanas	Conjunto de iniciativas de âmbito cultural, desportivo e recreativo que visam homenagearem o poeta Bocage, em parceria com várias entidades do Concelho.
Música	Eurovision Live Concert – 2.ª edição	Espectáculo musical protagonizado por artistas participantes em Festivais da Eurovisão oriundos de vários países da Europa.
Literatura	Concurso Literário Bocage	Concurso literário anual organizado pela LASA que premeia o ensaio, a prosa e a poesia. A cerimónia de entrega de prémios integra habitualmente o programa das Comemorações Bocageanas.
Teatro	BAR – Bienal de Artes de Rua/Concurso de Estátuas Vivas	Concurso de estátuas vivas e mostra de artes de rua, organizado em parceria com o Teatro do Elefante.
Música	Mês da Música	Assinala as comemorações do Dia Mundial da Música, a 1 de Outubro, e consiste na apresentação de vários projectos sob a responsabilidade das escolas de música, concertos por grupos convidados, concertos dinamizados pelos grupos corais, concertos direccionados para o público jovem, debates temáticos, exposições e animações sugeridas pelas entidades que com a Câmara Municipal colaboram.
apoio ao associativismo	V Encontro de Dirigentes Associativos	Realização de um encontro anual com a apresentação de trabalhos, troca de experiências e discussão de vários aspectos relacionados com o associativismo, com a presença de convidados especialistas nas várias matérias abordadas. É organizado pelo Grupo de Trabalho do Movimento Associativo do DCED.
Música	III Festival Rendez-Vous Setúbal	Festival internacional de música experimental promovido em parceria com a World Community of People.
Diversas	Aniversário de S. Francisco Xavier	Sessão cultural de homenagem ao padroeiro da cidade.
Diversas	Natal em Setúbal	Conjunto de iniciativas de âmbito cultural realizadas em vários locais do Concelho, com incidência nos largos e ruas da baixa, alusivos à época natalícia: animações de rua, música, teatro, dança, Feira do Livro, Feira de Artesanato.
Diversas	Festa de Passagem de Ano	Espectáculo constituído por música, animação de rua e largos minutos de pirotecnia. Oferta de passas e espumante.

Calendário de Acções Organizadas e/ou Apoiadas

“As Janeiras”

Actuação do Grupo Coral Alentejano “Os Amigos do Independente”

N.º de pessoas presentes: 40 pessoas

Comemorações do 257.º Aniversário de Luísa Todi

Deposição de Flores e Concerto pelo Coral Luísa Todi

N.º de pessoas presentes: 15 pessoas, de manhã, e 150 pessoas, à noite

Festival S – Castings

Audição de vozes/jovens talentos

N.º de pessoas presentes: 150 pessoas

Projecto “30 Anos, 30 Coros”

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuações de grupos corais convidados

N.º de pessoas presentes: 100 pessoas

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 25 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

VII Edição do Carnaval

- Espectáculo de Eleição da Rainha do Carnaval

N.º de pessoas presentes: cerca de 300 pessoas

- Baile com concurso de Mascaras Infantis

N.º de pessoas presentes: cerca de 70 pessoas

- Baile de Carnaval

N.º de pessoas presentes: cerca de 120 pessoas

- Desfiles de Carros Alegóricos

N.º de pessoas presentes: cerca de 5.000 pessoas

II Concurso de Fado Amador de Setúbal

Recepção de 16 inscrições. Participação de 15 fadistas nas eliminatórias e 7 na Final, oriundos de vários pontos do país.

N.º de pessoas presentes: entre 20 a 50 nos restaurantes; cerca de 250 pessoas na final.

Entrega de Prémios do Concurso "Ideias ao Quadrado"

19 de Fevereiro, Museu do Trabalho

Contacto e contrato com a banda convidada "João da Ilha"

Organização da Câmara Municipal de Setúbal

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuações de grupos corais convidados

N.º de pessoas presentes: 200 pessoas

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 15 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Comemorações do Dia Mundial do Teatro

Espectáculos, animações de rua, workshops, ensaios, exposição de materiais promocionais e bilhetes antigos, entrega dos prémios do Concurso "Dois Dedos de Texto"

Março Mulher

Exposições, ciclos de cinema, workshops, demonstrações, debates, etc

Música nos Paços

Actuação de alunos do Instituto Musical Mozart

N.º de pessoas presentes: 40 pessoas

Comemorações do Centenário da República – Conferência sobre Paulino de Oliveira e Ana de Castro Osório, por António Osório de Castro

N.º de pessoas presentes: 20 pessoas

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuações de grupos corais convidados

N.º de pessoas presentes: 100 pessoas

Temporada de Música Erudita "Intemporal"

Serões musicais e exposições com a participação de jovens promessas no género de música erudita e artes plásticas

Música nos Paços e Comemorações do Aniversário de Sebastião da Gama

Concerto pelos Tokivozes

Concurso da Grande Marcha de Setúbal 2010

Reunião do júri e escolha da Grande Marcha Setúbal 2010

Dia Internacional dos Monumentos e Sítios

Reunião de preparação com os parceiros, sugestões de propostas, elaboração de programa, divulgação, logística diversa e acompanhamento no local. Integrou diversas propostas na área do Património Agrícola, temática do ano.

Comemorações dos 150 Anos da Elevação de Setúbal a Cidade

- Concerto Missa Katharina (16 de Abril), Igreja de Jesus, pela Banda da SMCS, Coro de Câmara de Setúbal e Grupo Coral da Escola Secundária de Bocale.

- Concerto pala Banda da SMCS (19 de Abril), Paços do Concelho

- Actuação do Coro Municipal Afina Setúbal (19 de Abril), Escadarias dos Paços do Concelho

- Recriação Histórica (19 de Abril), Sala de Sessões dos Paços do Concelho

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuações do Grupo Coral da Escola Secundária do Bocage (Setúbal), Coro Polifónico de Cascais, Vocal da Capo, Carcavelos

Comemorações do 25 de Abril

Debates, Ciclo de Cinema, Exposições, Concertos (Contos Velhos, Rumos Novos e Banda da SMCP) e Espectáculo de Pirotecnia

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 20 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Semana da Dança

Espectáculos, workshops, concursos de dança, aulas abertas, demonstrações

Mostra de Artesanato Junta Freguesia S. Sebastião

Apoio na recepção de inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço e apoio no terreno.

3ª Edição do Curtas Sadinhas

Exibição de filmes para escolas, exibição das curtas premiadas, sessões com autores, entrega de prémios

Músicas nos Paços

Concerto "Novos Valores" pelo Conservatório Regional de Setúbal

Público presente: c. 60 Pessoas

Ações de formação para dirigentes associativos

"Planeamento de Projectos e Candidaturas", pela Drª Maria João Santos;

"Esclarecimento de questões jurídicas das associações", pelo Dr. Luís Figueiredo Queijo

Iniciativa da CMS em colaboração com a Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto

Sessão de lançamento do livro "Forcados, os últimos românticos da Festa"

Iniciativa de Forcadolé

V Encontro de Cantares Alentejanos – Alentejo Abraça Setúbal

Público presente no AJA: 200 pessoas

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuações do Coro Polifónico de Cascais e do Coro Lopes-Graça, da Academia de Amadores de Música (Lisboa).

Espectáculo "Com Peso e Medida"

Foram organizadas 4 sessões (às 11.00 e 15.00h), destinadas a alunos do pré-escolar e 1º ciclo do concelho, sobre a temática da obesidade.

Estiveram presentes no total cerca de 500 crianças.

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 40 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

A Maior Sadinhada do Mundo

Definição do programa musical, contratação de artistas e serviço de som e produção

26.º FESTROIA – Festival Internacional de Cinema

Exibição de 190 filmes – Secção oficial, Primeiras Obras, Independentes Americanos, o Homem e a Natureza

Mostras não competitivas: Homenagem à Eslováquia, Histórias da Resistência e Grandes Realizadores Europeus

Marchas Populares de Setúbal 2010

Visita do júri dos figurinos e da cenografia às colectividades participantes.

Espectáculo de apresentação na Praça de Touros desmontável

Desfile na Av. Luísa Todi e divulgação dos resultados no site da CMS

Temporada de Música Erudita “Intemporal”
Grupo de Música Contemporânea – Direcção musical de Christopher Bochmann (com piano)

Festival Urbano de Setúbal – FUMO
Exposições, Ciclo de Cinema e Concertos (Tó Tripps, Mazgani, etc.)

Público presente: cerca de 1.100 pessoas, ao longo do Festival.

Projecto “Sou Amigo do Fórum”- Espectáculo promovido pelos funcionários da CMS

Actuações de funcionários da CMS e de artistas convidados (Toy, Deolinda de Jesus, Banda do Andarilho, Rui do cabo, etc.).

Espectáculo com diversas valências – Palco Tody, Espaço em Forma, Espaço dos Pequenininhos, Espaço Spa e Espaço Lounge.

Público presente: cerca de 1.000 pessoas, ao longo do evento.

“Um Fado por Setúbal” – 1.ª sessão

Actuações de Deolinda de Jesus, António Almeida, Carla Lança e Fernando Machado – acompanhados por Albano Almeida e Rui do Cabo

Público presente: cerca de 200 pessoas.

Espectáculo final do Concurso de Criação de Textos Dramáticos - Dois Dedos de Texto

Projecto que decorreu entre Outubro e Junho, para Escolas 3.º ciclo e Secundárias, com a colaboração da DIEDU e do GAJUVE.

Público presente: cerca de 50 pessoas.

SETFESTA

Evento de carácter gastronómico com animações musicais.

VI Festival de Bandas Filarmónicas da Cidade de Setúbal

Público presente: cerca de 1.500 pessoas, ao longo do evento.

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 27 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Projecto “30 Anos, 30 Coros”

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuações do Coro de Câmara Outros Cantos (Lisboa), Coro da Universidade Técnica de Lisboa e Grupo Coral da Portela (Loures).

Público presente: cerca de 100 pessoas.

34º Festival Internacional de Folclore de Praias Sado

Público presente: cerca de 2.500 pessoas

Tributo às Madrinhas das Marchas Populares

Entrega de Prémios do Concurso das Marchas Populares 2010

Público presente: cerca de 1.500 pessoas

Recepção ao Grupo de Folclore “Mimosas de Portugal” de Beauvais

Cerimónia de boas-vindas pela Presidente da CMS, no âmbito de intercâmbio com a Sociedade Filarmónica Providência

Há Jazz nos Jardins

Programa de animação de espaços públicos e dinamização cultural com a Escola de Música Dâmesom

Público presente: cerca de 50 pessoas, em cada sessão

“Um Fado por Setúbal” – 2.ª sessão

Actuações de Inês Duarte, Georgette de Jesus, Maria do Céu e Maria Madalena – acompanhados por Albano Almeida e Rui do Cabo

Público presente: cerca de 1.000 pessoas.

Feira de Sant'Iago

24 de Julho a 8 de Agosto, Parque Santiago

Pedidos de licença de ruído, SPA e IGAC

Acompanhamento Feira do Livro

Acompanhamento Stand da ACOES

Acompanhamento das seguintes actuações:

24 de Julho (inauguração): Coro Afina Setúbal com Deolinda de Jesus (entrada)

26 de Julho: Noite Experimentáculo – bandas jovens (Palco Setúbal)

27 de Julho: Teatro do Elefante (animação pelo recinto) e Orquestra da Sociedade Filarmónica providência (Palco Mundo)

28 de Julho: Banda da Sociedade Filarmónica Perpétua Azeitonense (recinto)

3 de Agosto: Orquestra da Escola de Música da Sociedade Musical Capricho Setubalense (Palco Mundo)

4 de Agosto: Grupos Corais Alentejanos Amigos do Independente e Os Sadinós (Palco Mundo)
Organização da Associação Parque Sant'Iago

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 15 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Ceias Medievais

Serviço de catering com animações de rua.

Público presente: cerca de 50 pessoas em cada dia.

Festanima

Apoio logístico e técnico. Participação através de stand institucional da C.M.S

Festas do Moinho de Maré da Mourisca

Apoio logístico e técnico. Participação através de stand institucional da C.M.S

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 20 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

"Um Fado por Setúbal" – 3.ª sessão

Actuações de Nuno Mega, Piedade Fernandes, Sónia Rucha e Sara Margarida – acompanhados por Albano Almeida e Rui do Cabo

Público presente: cerca de 50 pessoas (utentes do lar)

XII Festa do Teatro

Sessões de teatro, mostra de cinema, concertos, debates.

Público presente: cerca de 1.500 pessoas.

Comemorações Bocageanas (programa geral)

Cerimónias oficiais, cinema, teatro, exposições, desporto, música, poesia.

Público presente: cerca de 1.500 pessoas (programa cultural).

Temporada de Música Erudita "Intemporal"

Duo XaSonaiP – Hélder Alves e Cândido Fernandes (saxofone e piano)

Ceias Medievais

Recriação de ceia medieval, num imaginário que decorre em 1490, com música, artes circenses, teatro, declamação de poesia e jogos.

Público presente: cerca de 50 pessoas em cada sessão.

XI Tertúlia "Eis Bocage... Conversas de Botequim"

Tertúlia integrada nas Comemorações Bocageanas, com apresentação do livro "Espírito das Luzes", de Octávio Santos, leitura de trechos, peças musicadas, ceia e debates.

Público presente: cerca de 120 pessoas.

BAR - Bial de Artes de Rua 0 - I Concurso de Estátuas Vivas

Público presente: cerca de 1.000 pessoas.

"Um Fado por Setúbal" – 3.ª sessão

Actuações de António Almeida, Carla Lança, Cecília Silva, Deolinda de Jesus, Georgete de Jesus, Inês Duarte, Maria Madalena, Maria do Céu, Nuno Mega, Piedade Fernandes, Sara Margarida, Sónia Rucha, Teresa Ventura e Rui do Cabo – acompanhados pelos guitarristas Albano Almeida e Rui do Cabo

Público presente: cerca de 300 pessoas.

Há Jazz nos Jardins

Programa de animação de espaços públicos e dinamização cultural com a Escola de Música Dámesom

Público presente: média de 100 pessoas

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Actuação do Coro Regina Caeli, de Lisboa, do Grupo Coral da Sociedade Filarmónica Progresso Labor Samouquense e do Orfeão de Leiria.

Público presente: cerca de 100 pessoas.

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 20 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Mês da Música

Actividades no âmbito da música durante todo o mês de Outubro (concertos, recitais, animações, conferências, exposições, tertúlias)

Evocação do incêndio dos Paços do Concelho - Comemorações 100 anos de Implantação República

Evocação da noite em que foi assaltado e incendiado o edifício dos Paços do Concelho que albergava também naquela data, a esquadra da Polícia – participação de vários actores setubalenses, Academia de Dança Contemporânea de Setúbal, Sociedade Musical Capricho Setubalense e Bombeiros Sapadores de Setúbal. Encenação de Fernando Guerreiro e José Maria Dias. Banda Sonora de António Laertes.

Público presente: cerca de 1.000 pessoas.

Apresentação do Livro de Fernando Baptista

Organização do autor com o apoio da Câmara Municipal de Setúbal

Público presente: cerca de 20 pessoas.

Apresentação do Espectáculo "Pessoa(s)"

Organização e produção de Água Ardente – Produções Teatrais com o apoio da Câmara Municipal de Setúbal

Público presente: cerca de 100 pessoas.

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

"Um Fado por Setúbal" – 4.ª sessão

Actuações de Cecília Silva, Georgete de Jesus, Inês Duarte, Maria Madalena e Maria do Céu – acompanhados pelos guitarristas Albano Almeida e Rui do Cabo

Público presente: cerca de 100 pessoas.

Projecto "30 Anos, 30 Coros"

Comemorações do 30.º Aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 25 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

5º Encontro de Dirigentes Associativos de Setúbal

Contou com a presença de 63 participantes, em representação de 38 associações e um total de 43 instituições.

Rendezvous Festival de Setúbal 2010

Concertos com músicos internacionais, ciclo de cinema e workshops

Público presente: cerca de 400 pessoas.

Animação Cultural do Jantar do Conselho de Mecenias

Participação da Jazzclass Dâmesom e do Teatro do Elefante

"Um Fado por Setúbal" – 5.ª sessão

Actuações de Nuno Mega, Sara Margarida, Sónia Rucha, Teresa Ventura e Deolinda de Jesus – acompanhados pelos guitarristas Albano Almeida e Rui do Cabo

Público presente: cerca de 30 pessoas.

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 25 inscrições, distribuição dos artesãos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Concerto Comemorativo do 31.º aniversário do Coral Infantil de Setúbal

Organização Coral Infantil de Setúbal com o apoio da Câmara Municipal de Setúbal

Público presente: cerca de 180 pessoas

“Um Fado por Setúbal” – 6.ª sessão

Público presente: cerca de 20 pessoas.

Natal em Setúbal

Feira do Livro, Feira do Artesanato, Animações de Rua, Danças, Arruadas, Concertos em Igrejas e Sedes de Colectividades

Mostra de Artesanato de Setúbal

Recepção de 25 inscrições, distribuição dos artesanos pelo espaço, apoio no terreno e cobrança da inscrição.

Festa de Passagem de Ano

Participação de *Unión Salsera* (banda cubana); animação de rua com *Velha Gaiteira*; fogo-de-artifício na Doca dos Pescadores; brinde a 2011 com espumante e passas distribuídos gratuitamente

Público presente: cerca de 3.000 pessoas

CINEMA CHARLOT – AUDITÓRIO MUNICIPAL

Exibição regular de cinema, todos os dias (excepto no dia 01) às 21.30 h. e aos sábados e domingos também às 16.00 h:

	Espectadores		Entradas		Entradas
	Total	Entradas normais	Entradas jovens	3ª idade	grátis
Janeiro	982	677	161	129	15
Fevereiro	778	550	111	103	14
Março	859	582	135	115	26
Abril	1.125	783	159	167	13
Maio	762	513	96	130	23
Junho	265	172	51	35	7
Julho	1.071	416	570	44	41
Agosto	550	302	180	50	18
Setembro	840	623	89	115	13
Outubro	141	93	22	23	3

Ciclo de Cinema “Outros Filmes, Outras Épocas”

Cinema dedicado ao público sénior, iniciativa CMS:

Sessão de cinema para festa de aniversário

Iniciativa particular.

Exibição do documentário “A Morte Inventada”

25 de Abril. Iniciativa no âmbito do *Dia Internacional de Consciencialização sobre a Alienação Parental*,

3º Concurso Curtas Sadinas 2009/2010

Dia	Espect.
07 de Maio	162
08 de Maio	268
TOTAL	430

26º FESTROIA Festival Internacional de Cinema 04 a 13 de Junho.

Sessões às 11.00 h.(*), 15.00 h.(*), 17.30 h.(*), 21.30 h. e 00.00 h(**), num total de 45 sessões. Foram exibidos 103 filmes integrados em diversas secções do Festival.

Sessões de cinema para escolas Iniciativa da Escola Básica nº 3

Iniciativa da Escola Básica de Aranguez

Exibição de produção escolar "Red Justice" Iniciativa de grupo de alunos de Área e Projecto da Escola Secundária de Bocage

Reuniões e outras sessões

- Plenário de trabalhadores da CMS
- Teatro "Viagem do Cavaleiro", pela companhia "Em Cena Produções"

Iniciativa da Escola Secundária de Bocage

- Palestra "Saúde Oral Sénior". no âmbito do Projecto "Desportivamente em (Re)Forma"
- Sessão de Teatro "A Magia das Cores" pelo Grupo de Teatro Espelho Mágico, direccionada para crianças do ensino pré-escolar.
- Manhãs de domingo de teatro infantil - Espectáculo "Claribombo", pelos actores João Brás e Carlos Curto

Espectadores Total	Crianças até 8 anos	Outros
97	43	54

- Reunião com professores das Actividades de Enriquecimento Curricular
- Jornadas Nacionais da CARITAS Diocesana
- Manhãs de teatro infantil - Espectáculo "Claribombo", pelos actores João Brás e Carlos Curto

Espectadores Total	Crianças até 8 anos	Outros
42	18	24

- Plenário de trabalhadores da CMS
- Reunião com o movimento associativo cultural sobre comemorações do centenário da República
- Actividade do PS Partido Socialista

- Espectáculo "A Feiticeira de Oz", pelo Grupo de Animação e Teatro Espelho Mágico
- Manhã de teatro infantil - Espectáculo "Claribombo", pelos actores João Brás e Carlos Curto 09 de Abril.

Espectadores Total	Crianças até 8 anos	Outros
114	114	-

- Festival de Danças do Grupo Envelheseres
- Reunião da Divisão de Educação com professores do enriquecimento escolar
- Teatro inglês - "Pop Idol" pela companhia inglesa Interacting
- Plenário de trabalhadores da CMS
- Encontro comemorativo do Dia das Universidades Séniores
- Palestra sobre temas de saúde integrada no projecto "Activo dos 0 aos 100"
- Audição musical de alunos
- Plenário de trabalhadores da CMS
- Reunião de trabalhadores da PLURICOOP Cooperativa de Consumo CRL
- Exposição "Centenário da Revolução Republicana (1910-2010)"

Outros

- Sessão de informação sobre utilização e manuseamento da rampa mecânica de transporte de deficientes motores, para o pessoal da equipa do cinema,
- Renovação do protocolo entre a CMS e a Associação FESTROIA para a exploração cinematográfica do Cinema Charlot-Auditório Municipal, cf. deliberação da Câmara Municipal em 27 de Janeiro.
- Trabalhos de avaliação técnica com vista à elaboração de projecto de obras de intervenção nos sistemas de drenagem de águas residuais e pluviais. Reunião com DOM no dia 23 de Fevereiro.
- O Cinema passou a dispor de uma máquina automática de café e bebidas quentes.

- Decorreu a fase de entrega e recolha dos questionários do inquérito de avaliação ao público utente do Cinema Charlot-Auditório Municipal (Julho e Agosto)
- A sala encerrou ao público no dia 04 de Outubro para a realização de obras de remodelação.
- Decorreram trabalhos de desmontagem da sala para preparação das obras: ecrã, cortinas e panos de cena, máquina de projectar, sistema informático, outros.
- Em Novembro, teve início a intervenção com a recolha de cadeiras e primeiros trabalhos ao nível do pavimento.
- A intervenção decorreu com trabalhos ao nível do levantamento de pavimentos de chão e desmontagem de revestimentos de paredes, bem como preparação para assentamento de novos pisos. Decorreram ainda trabalhos de demolição na zona exterior e intervenções ao nível de esgotos pluviais e domésticos
- Os técnicos da sala procederam à avaliação das colunas de som de cinema anteriormente montadas no Fórum Municipal Luisa Todi, com vista à sua reutilização para melhoria do sistema de som de cinema da sala.

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

- III Festival Wired - Festa dos movimentos de bandas independentes e *skaters* da região
Parceria CMS e Arena Music Design Platform integrada no programa *m@rço.28 - Mês da Juventude*.
- Encontro “Jovens@Geração.Futuro”
Iniciativa do Centro Distrital de Setúbal do Instituto de Segurança Social, integrada no *Ano Europeu do Combate à Pobreza e à Exclusão Social*.
- XXI Meia Maratona de Setúbal
Iniciativa do CCD dos Trabalhadores da CMS.

- V Encontro de Cantares Alentejanos

- Projecto “Recicla a Tua Roupa”

Iniciativa da Escola Secundária de Bocage e CMS.

- Maior sardinhada do mundo - (apoio logístico geral)

Iniciativa de grupo de setubalenses.

- Prova de ciclismo “Campeonato Nacional de Masters”

Iniciativa da Associação de Ciclismo do Distrito de Setúbal.

Actividades integradas no programa AJAEVENTOS 2010:

26º FESTROIA - Festival Internacional de Cinema

Iniciativa da Associação FESTROIA. Apoio CMS

Espectáculo pela Banda da Sociedade Musical Capricho Setubalense

Iniciativa integrada no *VI Festival de Bandas Filarmónicas da Cidade de Setúbal*

SETFESTA – Festa do Movimento Associativo das Freguesias de Nª Srª Anunciada e Santa Maria

Iniciativa da Comissão Organizadora da SETFESTA, Juntas de Freguesia de Santa Maria e Nª Srª Anunciada e CMS

34º Festival Nacional de Folclore de Setúbal – Praias do Sado

Iniciativa Rancho Folclórico de Praias do Sado e CMS.

“Tributo às Madrinhas das Marchas” e Entrega de Prémios

Iniciativa CMS

Patinagem ao Luar

Iniciativa do Clube de Patinagem do Sado.

Moda Sado - Desfile de Moda

Iniciativa CMS

Noite de Fado “Um Fado por Setúbal”

Iniciativa CMS e ACOES Associação do Carnaval e Outros Eventos de Setúbal

Noites Experimentáculo com Bandas Jovens - Gone In a Day, Sympathy For Chaos e Duas Semicolcheias Invertidas

Cinema – Ciclo Histórias Da Resistência

Iniciativa CMS e Associação Festroia

Concerto por Filipe Delgado

Iniciativa CMS

Espectáculo Eurovision Party

Iniciativa OGAE Organização Geral de Apoio à Eurovisão Portugal. Apoio CMS

Cinema – Ciclo Histórias da Resistência e Panorama Juvenil

Iniciativa CMS e Associação Festroia

Bienal de Artes de Rua – Concurso de Estátuas Vivas

Iniciativa Teatro do Elefante. Apoio CMS

Tarde dançante – aulas abertas, actuações, convívio.

Iniciativa da Escola Dança e Companhia. Apoio CMS

Espectáculo musical “O Baú”

Iniciativa integrada no Mês da Música

Gala Final de Verão

Iniciativa integrada no Mês da Música

Acompanhamento à área da Dança

- Análise de propostas de espectáculos na área da Dança;
- Acompanhamento da Academia de Dança local (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):
- Escritura do terreno entre a CMS e a ADC.

Acompanhamento à área do Teatro

- Análise de propostas de espectáculos na área do Teatro (reunião com Teatro Extremo);
- Acompanhamento das companhias de teatro locais (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):
- Articulação com o Fonte Nova para apoio logístico à Peça “**Maria Parda**” e outras, no âmbito das Comemorações dos 25 anos da Companhia;
- Articulação com o TAS sobre Auditório no Quartel do 11, vistoria da IGAC ao Teatro de Bolso, pedidos de promoção, elaboração do protocolo e projectos direccionados para as escolas: **TAS no Teatro** (Outubro a Junho, Teatro de Bolso; colaboração da DIEDU); **Dois Dedos de Texto** – Concurso de **Criação de Textos Dramáticos** (Outubro a Junho, para Escolas 3º ciclo e Secundárias; colaboração da DIEDU e GAJUVE); elaboração de projectos direccionados para as escolas - programa 2010/2011; Reunião com DIMUS para preparação do PA 2011
- Articulação com Teatro do Elefante sobre circulação da peça **Moby Dick - Alerta Verde!** (Escolas Secundárias do Concelho; colaboração do GAJUVE);
- Articulação com GATEM para o projecto “**Magia das Cores**” (a partir de Janeiro, escolas do Pré - Escolar; colaboração da DIEDU), elaboração de proposta de teatro para pré - escolar do concelho – programa 2010/2011; (colaboração da Diedu) e para a apresentação do espectáculo “**Pinóquio**”, dia 10 de Dezembro, 21.30h, no Auditório da Anunciada.
- Articulação com o Projecto GOG, para apoio logístico ao espectáculo infantil “**Claribombo**”, a decorrer nos dias 7, 14, 21, 28 de Fevereiro e Março, no Charlot;
- Elaboração de relatório sobre a actividade do TAS para a Comissão de Acompanhamento e Avaliação das Entidades apoiadas

financeiramente no Domínio das Artes do Espectáculo, do Ministério da Cultura.

- Avaliação do projecto “Com peso e medida” – teatro infantil sobre a obesidade, destinado às crianças do 1º ciclo, colaboração Diedu e Gab. Saúde;
- Articulação com o Grupo Pano Cru para a carreira do espectáculo “Cianeto e Organdi”.
- Articulação com outros serviços sobre propostas teatrais para integrar projectos municipais (Comemorações do Mês Diálogo Intercultural, Dia do Livro infantil). Avaliação de proposta de parceria com a CBSS e TAS para desenvolver o projecto de simulacro/teatro de intervenção “Porque não acontece só aos outros”, no âmbito da prevenção rodoviária.

Acompanhamento à área das Artes Plásticas

- Análise de propostas de exposições de artes plásticas;
- Contributos para a programação de exposições nos Claustros do IPS;
- Acondicionamento do espólio de Virgílio Domingues;
- Acompanhamento das actividades da Artiset (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):
- Instalação da sede da ARTISET no Quiosque do Quebedo: acompanhamento da obra, elaboração do protocolo. Reunião com DOM, no local, no dia 11 de Fevereiro. Inauguração no dia 16 de Maio.

Acompanhamento à área da Música

- Análise de propostas de espectáculos na área da Música;
- Acompanhamento das bandas filarmónicas, grupos corais e escolas de música locais (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):
- Preparação e acompanhamento dos Protocolos de Colaboração

- Articulação com outros serviços sobre propostas musicais para integrar projectos municipais (Comemorações do Mês Diálogo Intercultural, Dia do Livro infantil).

Acompanhamento à área do cinema e audiovisual

- Análise de propostas de espectáculo na área do Cinema e Audiovisual;
- Acompanhamento da Associação Festroia (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):
- Apoio mecenático da Sapec
- Renovação do protocolo de exploração cinematográfica no Cinema Charlot
 - Acompanhamento da Associação Experimentáculo: elaboração de proposta para apoio financeiro.

Acompanhamento à área da literatura

- Análise de propostas de aquisição de obras;
- Acompanhamento da actividade do Núcleo de Poesia do Grupo Desportivo Independente (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):
- Preparação das comemorações do aniversário de Sebastião da Gama com o Museu Sebastião da Gama.
- Acompanhamento da actividade do Núcleo de Poesia do Grupo Desportivo Independente (envio de informação, contactos, esclarecimentos, apoio logístico, etc.):

Tratamento de candidaturas a apoios ao movimento associativo de:

- Clube Recreativo Palhavã – Espectáculo Karaoke 30/01 e Bailes Carnaval
- Fábrica Igreja Paróquia São Sebastião – Festa honra Padroeiro São Sebastião
- Francisco Rodrigues Lobo - Espectáculo fados
- Grupo Desportivo Amarelos – Enterro Bacalhau
- Grupo Desportivo Setubalense Os Treze

- Núcleo Desportivo Ídolos da Praça – Arraial Santos Populares e Bailes Convívios
- Rancho Folclórico de Praias Sado – 34º Festival de Folclore de Praias do Sado/Setúbal
- Maletilhas – Grupo Taurino – Protocolo para apoio a actividades e instalações
- AMBA – Jantar convívio e espectáculo Jorge Nice
- Grupo Desportivo Independente – Baile de Carnaval
- Grupo Desportivo Amarelos – Baile de Mascaras
- Grupo Motard XupaKabras – 12ª Concentração Motard
- Grupo Desportivo Os Treze – Baile da Pinha
- Centro Distrital de Setúbal do Instituto Segurança Social – Comemorações do Ano Europeu Combate à Pobreza
- Grupo Desportivo Independente - Bailes dos Santos Populares
- Grupo Desportivo Sport Clube do Sado- Espectáculos Santos Populares
- Núcleo Amigos do Bairro Santos Nicolau - sessão solene - Núcleo Recreativo e Desportivo Ídolos da Praça - Baile de Aniversário
- Clube Recreativo Palhavã – Bailes Temáticos
- Associação de Moradores do Bairro da Anunciada– Bailes
- Comissão de Festas do Senhor do Bonfim – Procissão
- Grupo Desportivo e Recreativo Águias de S. Gabriel – S. Gabriel em Festa /Concurso “ Miss Colectividades”
- Comissão de Festas do Novo Círio da Arrábida – Novo Círio de Nossa Senhora da Arrábida – Tratamento e reencaminhamento da candidatura para o GATUR.
- Associação Pais e Amigos das Crianças do Casal das Figueiras – Festa de Encerramento do ano lectivo / Marchas Populares
- Grupo Musical e Desportivo União e Progresso – Exposição de artesanato –
- Comissão de Festas de São Pedro de Alcub
- Rancho Folclórico de Praias Sado
- Comissão de Festas em Honra de Nossa Senhora da Conceição
- Associação Moradores Casas de Azeitão – Inauguração Campo Volei Praia
- Companhia Bombeiros Sapadores de Setúbal -
- Clube Desportivo Cultural Os Verdes - Bailes
- Festas S. Pedro de Alcub
- Setúbal Sport Clube 2009 – Comemoração aniversário – baile de rua
- Junta de Freguesia da Gâmbia – Baile e Festa do Verão
- SIMBA / CCDBA – Apresentação da Marcha
- Grupo Musical União e Progresso – Bailes de Verão
- Festas de Nossa Senhora da Conceição
- Associação de Moradores do Grito do Povo – Bailes
- Clube Recreativo Palhavã – Festejos dos Santos Populares
- Clube Recreativo Palhavã – Sessão solene comemorativa do 74º Aniversário do Clube
- Associação de Moradores do Casal das Figueiras- Desfile de Marchas e Baile de Convívio
- Associação de Moradores do Casal das Figueiras – Desfile de Marchas / Baile de Convívio
- Comissão de Festas do Novo Círio da Arrábida – Festividades Religiosos
- Grupo Desportivo Independente
- Clube Desportivo e Recreativo da Gâmbia
- Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão
- Grupo Motard Xupa Kabras –Concentração Motard
- Festa de Nossa Senhora da Saúde
- Festa do Moinho de Marés da Mourisca -
- Festas de Nossa Senhora de Troia

- Club Setubalense – Candidaturas de 2010 – Obras de melhoramento e conservação; Apoio financeiro para as seguintes actividades: Comemoração do 155º Aniversário do Club Setubalense, Comemoração de Passagem de Ano, Temporadas de Música, Tertúlia de Cidadania, Tertúlias Científicas, Tertúlia Bocageana, Actividades físicas (Yoga, Danças, Ginástica e Esgrima).
- Associação de Moradores do Bairro da Anunciada – Comemorações da Implantação da República - dia 5 de Outubro - Isenção Licença Especial Ruído;
- Associação de Moradores do Bairro da Anunciada – Festejos de S. Martinho – dias 6 e 11 de Novembro - Isenção Licença Especial Ruído;
- Clube Recreativo Palhavã – Baile da Vindima – 10 de Setembro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Clube Recreativo Palhavã – Comemoração do Dia do Idoso – 2 de Outubro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Clube Recreativo Palhavã – Baile de Outono – 4 de Outubro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Clube Recreativo Palhavã – Obra de melhoramento – substituição de painel no palco;
- Academia Cultural de Teatro e Artes de Setúbal – Revista à Portuguesa – Dezembro – Promoção do Evento; cedência de perseguidor de palco e microfones;
- Estrelas do Faralhão Futebol Clube – Isenção de taxa de LEI para festa de solidariedade no dia 02/Outubro/2010
- Associação José Afonso – parecer para atribuição de estatuto de utilidade pública;
- Clube de Pessoal da EDP Praias do Sado – logística para espectáculo no dia 09/Outubro;
- Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão – logística para Festa Fantástica no dia 09/Outubro;
- Rancho Folclórico de Praias Sado – Cedência de materiais para pintura da sede;
- Grupo Desportivo Independente – Espectáculo de Variedades – dia 2/10 – Isenção Licença Especial de Ruído
- Grupo Desportivo Independente – Baile - dia 31 de Outubro - Isenção Licença Especial Ruído;
- Vitória Futebol Clube – Jantar Aniversário – 20 de Novembro - Palco;
- Núcleo de Amigos do Bairro Santos Nicolau – 13 de Novembro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Grupo Recreativo Palhavã – 31 de Outubro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Sociedade Musical e Recreativa União Setubalense – 30 de Outubro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Clube de Pessoal da EDP (Praias do Sado) – 09 de Outubro - montagem de palco (estrados)
- SIMBA Sociedade de Instrução Musical de Brejos de Azeitão – candidatura para apoio a elaboração de projecto, apoio técnico, financiamento e construção de sede social.
- Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão – Exposição de trajes regionais ao vivo, a realizar em Maio de 2011 / 09 de Outubro – apoio logístico à Festa Fantástica
- Estrelas do Faralhão Futebol Clube – 02 de Outubro – Festa para angariação de fundos para compra de uma cadeira de rodas eléctrica para o Sr. António Ladeira – Isenção de taxa de Licença Especial de Ruído
- ACOES – Baile - dia 20 de Novembro - Isenção Licença Especial Ruído;
- Grupo Desportivo Setubalense Os 13 – Concurso Fado Inter-colectividades – 4 e 11 de Dezembro – 6 estrados; 7 vasos; Impressão de 250 Flyers e Isenção Licença Especial Ruído;
- Núcleo Desportivo Ídolos da Praça – Noite de Fado – 27 de Novembro – Isenção Licença Especial Ruído; 25 Vasos; 2 estrados

- Vitória Futebol Clube – Jantar aniversário – 20 de Novembro – 2 vasos; palco, estrados e iluminação
- SIMBA Sociedade de Instrução Musical de Brejos de Azeitão – Candidatura para apoio a realização de peça de teatro infantil /Cedência, transporte e montagem de estrados para peça de teatro infantil a decorrer em Janeiro
- CHE Bem-Vinda a Liberdade – Candidatura para diversos apoios em 2011
- Clube de Pessoal da EDP – Praias do Sado – cedência e montagem de estrados, em 13/Novembro, - não autorizado
- Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão – Candidatura para apoio à aquisição de um autocarro
- Sociedade Filarmónica Perpétua Azeitonense - Candidatura para diversos apoios em 2011
- Sociedade Musical e Recreativa União Setubalense – Candidatura para cedência de andaime para execução de obra de conservação/requalificação; Isenção de Licenças Especiais de Ruído para os dias 26 de Novembro e 12 e 31 de Dezembro
- Centro de Apoio aos Desempregados de Setúbal – Projecto “Escolhas de Portas Abertas” - 13 de Dezembro -
- Tratamento de candidatura e encaminhamento da mesma para a DISOC
- Pedacos d'Ideias - Workshop “A Arte e a Criatividade na Educação” – 18 de Dezembro – Cedência do Auditório da Biblioteca Municipal; Videoprojector e 20 Pastas A4
- Club Setubalense -Candidatura para diversos apoios em 2011
- Associação de Moradores do Casal das Figueiras – Baile -13 de Novembro – Isenção Licença Especial Ruído
- Clube Recreativo Palhavã – Baile -13 de Novembro – Isenção Licença Especial Ruído
- AMBA – Passagem do ano - dia 31 de Dezembro - Isenção Licença Especial Ruído;
- Grupo Amigos Chinquilha Bairro Afonso Costa – Passagem do ano – 31 de Dezembro - Isenção Licença Especial Ruído;
- Grupo Desportivo Independente – Passagem ano e Baile – 31 de Dezembro e 29 de Janeiro – Isenção Licença Especial Ruído;
- Núcleo Amigos Bairro Santos Nicolau – Passagem de Ano – 31 de Dezembro – Isenção Licença Especial Ruído
- Sociedade Musical e Recreativa União Setubalense – Passagem de Ano – 31 de Dezembro – Isenção Licença Especial Ruído
- Sociedade Musical e Recreativa União Setubalense – Bailes - 9, 16, 23 e 30 de Janeiro – Isenção Licença Especial Ruído
- Clube Recreativo Palhavã – Passagem de Ano – 31 de Dezembro – Isenção Licença Especial Ruído
- Clube Recreativo Palhavã – Baile -16 de Janeiro – Isenção Licença Especial Ruído

Acompanhamento de candidaturas e participação em grupos de trabalho:

- Candidatura RUBE (QREN) - Documentários e Núcleo Museológico
Preparação dos cadernos de encargos para concurso público. Reuniões no dia 9 de Fevereiro e 26 de Março. Entrega dos cadernos de encargos para concurso público.
- Candidatura RESET (QREN) – Casa da Cultura e Fórum Municipal Luísa Todi
Definição de programa de utilização; articulação com parceiros; acompanhamento do processo. Recolha e fornecimento de dados sobre o Fórum Luísa Todi para o estudo de viabilidade económica.
- Candidatura Quartel do 11 (QREN) – Auditório e Galeria
Articulação com equipa de arquitectos e TAS.

- Candidatura ARTESUL (QREN) – Programação Cultural do Fórum Luísa Todi
Articulação com parceiros: Portalegre, Beja e Faro.
- Candidatura do Parque do Bonfim ao PIT – equipamentos para apoio a programação cultural e turística
Pesquisa de orçamentos e preparação de memória descritiva. Envio da proposta da DICUL no dia 13 de Janeiro.
- Candidatura da Arrábida a Património Mundial
Preparação de conteúdos para fichas de identificação. Envio em Janeiro.
- Museu da Educação de Setúbal – futura instalação
Articulação com Centro de Estudos Bocageanos e serviços municipais envolvidos. Reuniões no dia 12 e 18 de Fevereiro, 1, 11 e 16 de Março.
- Grupo de Cultura da Associação de Municípios da Região de Setúbal (AMRS)
Discussão sobre a produção do Roteiro de Equipamentos Culturais e dos moldes para a constituição da Rede de Eventos Culturais. Envio das fichas para o Roteiro no dia 26 de Março. Exposição do centenário da República.
- Grupo de Trabalho Interdisciplinar de Educação
DICUL, GAJUVE, DIEDU, DIDES, DISOC, DIBIB, DIMUS, DISQA e SMPC
- Mês do Diálogo Intercultural (Maio), promovido pela DISOC
Reunião exploratória e preparação de contributos para o programa
- Fórum da Cultura de Setúbal
Reuniões preparatórias intraserviços – DICUL, DIMUS e DIBIB

Coro da Câmara Municipal de Setúbal “Afina Setúbal”

Actuações: 19 de Abril (Elevação Setúbal a Cidade), 23 de Abril (Aniversário da SFPerpétua Azeitonense), 18 de Maio (Dia Internacional dos Museus), 4 de Junho (Abertura do 26.º FESTROIA), 18 de Junho (Espectáculo pelo Fórum), 24 de Julho (Feira de

Sant’iago – inauguração), 11 de Setembro (Eurovision Party) e 15 de Setembro (Dia da Cidade)
Coro da Câmara Municipal constituído por cerca de 40 funcionários. Ensaios às terças e sextas-feiras, às 16 horas no Salão Nobre.
Preparação dos ensaios, pedidos de aquisição de materiais necessários, apoio ao maestro, pedidos de transporte e logística para concertos previstos
Organização da Divisão de Cultura - Câmara Municipal de Setúbal

Diversos

- Participação em reuniões no âmbito do Projecto “Ouvir a População, Construir o Futuro” – Freguesia de S. Simão: Sociedade Filarmónica Providência (7 de Junho); Grupo Musical e Desportivo União e Progresso (9 de Junho); Sociedade de Instrução Musical de Brejos de Azeitão (9 de Julho).
- Gravação de temas musicais para Comboios Turísticos (inauguração no dia 24 de Julho)
- Articulação com Diário de Notícias para a realização do Concurso “Construções na Areia”, Praia da Figierinha, 27 de Julho
- Propostas de artistas e entidades para Programa “Verão Total”, RTP, em Setúbal (30 de Julho)
- Propostas para Medalhas Honoríficas 2010 (R.Câmara de 4 de Agosto)
- Participação em reuniões no âmbito do Projecto “Ouvir a População, Construir o Futuro” – Freguesia de S. Lourenço: SFPerpétua Azeitonense – 10 de Março, Sede da SFPA; CCDBrejos de Azeitão – 16 de Março, Sede do CCDBA; Associação Sebastião da Gama – 16 de Março, Junta de Freguesia de S. Lourenço
- Participação em reuniões no âmbito do Projecto “Ouvir a População, Construir o Futuro” – Freguesia do Sado: União Cultural, Recreativa e Desportiva Praiense (9 de Setembro); Rancho Folclórico Praias do Sado (10 de Setembro); Grupo de Danças e Cantares Regionais do Faralhão (16 de Setembro); Grupo Motard Xupa-Kabras (17 de Setembro).

- Composição do júri do Concurso de Fotografia promovido pela Junta de Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra (14 de Outubro)
- Participação em Reunião para implementação do Programa CRM Comunicação na CMS (15 de Outubro)
- Participação da Divisão de Cultura na acção de formação “Gestão Cultural” (27 e 28 de Outubro)
- Participação em reuniões no âmbito do Projecto “Ouvir a População, Construir o Futuro” – Freguesia da Anunciada: Associação dos Ex-Marinheiros do Distrito de Setúbal – Alcache (5 de Novembro); Federação das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto (5 de Novembro); Coral Luísa Todi (10 de Novembro); Clube Recreativo Palhavã (11 de

Novembro); Associação de Moradores do Bairro da Anunciada (12 de Novembro); Academia Cultural de Teatro e Artes de Setúbal (12 de Novembro); Teatro Estúdio Fonte Nova (15 de Novembro); Instituto Português da Juventude (15 de Novembro); Grupo Desportivo da Fonte Nova (15 de Novembro).

- Adesão à iniciativa “Cidades para a Vida, Cidades contra a Pena de Morte”

30 de Novembro

Iluminação do Pelourinho e Colocação de Faixa alusiva

Iniciativa da Amnistia Internacional. Colaboração da Câmara Municipal de Setúbal.

DIVISÃO de BIBLIOTECAS

A Divisão de Bibliotecas (DIBIB) gere a rede de bibliotecas públicas municipais do concelho de Setúbal. Trata-se de uma rede de bibliotecas públicas que se regem pelos princípios enunciados pelo **Manifesto do IFLA/UNESCO** sobre a Biblioteca Pública que preconizam que as bibliotecas públicas têm por objectivos proporcionar o fácil acesso da população à **informação, à cultura, à educação e ao lazer**. Estes objectivos ganharam especial relevo na Sociedade da Informação em que vivemos quando o combate a info-exclusão e à iliteracia tecnológica e informacional se torna decisivo para a competitividade e desenvolvimento económico e social

A rede de bibliotecas públicas municipais é constituída pelos Serviços Centrais por quatro pólos de leitura pública e um Pólo de Conservação e Restauro.

A fim de promover a concretização dos objectivos mencionados a rede de bibliotecas municipais presta diversos serviços como sejam: a consulta local de periódicos, o empréstimo de livros e

suportes áudio vídeo e multimédia, o acesso gratuito à Internet, o Serviços de Referência e de Informação à Comunidade bem como o Serviço de Apoios às Bibliotecas Escolares e o Serviço de Promoção e Animação.

Durante o período foram as seguintes as actividades mais significativas:

Animação nos Pólos da Biblioteca; **(2)** Grupos de leitura mensais em Setúbal, Azeitão **(3)** Projecto AMRS Qualifica – Certificação de Competências nas Tecnologias da Informação e da Comunicação; **(4)** Parceria com a Fundação Casa do Gil na realização da “Hora do conto” nos Hospitais de S. Bernardo e Outão; **(5)** Preparação do Clube de Leitura de Verão **(6)** Curso Breve da História da Música Europeia pelo Maestro Rui Serôdio (15.04.10 a 24.06.10); **(7)** Apoio logístico às “Tertúlias do Núcleo de Poesia de Setúbal”; **(8)** Sessão Cultural de final de ano lectivo da UNISETI (01,07.10) **(9)** Realização do Clube de Leitura de Verão (01.07.10 a 30.07.10); **(10)** Projecto “Setúbal dá de volta” (recolha e redistribuição de manuais escolares) **(11)** Transferência do fundo

documental e reorganização e arrumação do Pólo de S. Julião para reabertura em 15.09.10. **(12)** Conceção em parceria com o CEB, preparação logística e montagem da exposição “O Ensino no Tempo da República”**(13)** Reabertura do Pólo de S. Julião, **(14)** Apoio logístico ao II Encontro de Estudos Locais, **(15)** Elaboração de Plano e Orçamento, Conferência “ A ideia de República pelo Prof. Viriato Soromenho-Marques” (09.10.10); **(16)** Realização de

“Anatomias – Laboratório de Investigação em Bibliotecas”; **(17)** Lançamento dos livros “Gabriel, Anjinho Mensageiro”, “Promessa”; “Geografias do Zeca – Coimbra”, “Escritas de Maio”(Fundação José Afonso); Fotobiografia de José Afonso”(Fundação José Afonso) e “Dama de Espadas: Crónica dos Loucos Amantes, com a presença do autor, Mário Zambujal **(18)** Exposição de pintura de Mário Serra”

Relatório anual da Divisão de Bibliotecas - PBM - Serviços Públicos 2010

ANO	Leitores Inscritos						Empréstimo Domiciliário Monografias						Visitantes						Visitantes em Grupo		Nº Animações		Outras Activ
	SC	BV	SJ	G	SG	Total	SC	BV	SJ	G	SG	Total	SC	BV	SJ	G	SG	Total	Grupos	indiv	Grup	indivi	
2010																							
jan	54	2	0	0	3	59	317	26	0	4	6	353	2188	199	0	122	75	2584	8	239	8	239	
Fev	53	0	0	2	4	59	370	0	0	8	29	407	2500	187	0	114	75	2876	18	347	18	419	
Mar	77	0	0	0	2	79	370	24	0	4	6	404	2907	166	0	119	162	3354	5	93	42	112	279
Abr	45	0	0	2	7	54	372	4	0	2	10	388	2361	138	0	80	162	2741	18	425	39	949	86
Mai	36	0	0	0	2	38	335	23	0	0	14	372	2398	160	0	0	142	2700	9	369	41	1025	280
Jun	41	0	0	0	0	41	328	19	0	0	14	361	1943	196	0	0	116	2255	1	20	31	739	140
Jul	62	0	0	4	4	70	289	31	0	13	4	337	1475	208	0	250	93	2026	0	0	3	27	54
Ag	34	0	0	0	2	36	262	20	0	6	2	290	1386	175	0	137	67	1765	0	0	0	0	0
Set	47	0	1	0	5	53	297	32	12	0	8	349	1660	183	263	94	116	2316	4	110	5	74	41
Out	83	0	3	4	3	93	344	11	20	0	6	381	2121	158	504	92	38	2913	2	50	4	66	20
Nov	48	0	4	3	2	57	357	16	19	3	10	405	2328	140	553	25	158	3204	1	25	6	119	60
Dez	60	1	0	0	3	64	296	22	18	0	17	353	2181	140	454	52	84	2911	0	0	9	162	30
Total	640	3	8	15	37	703	3937	228	69	40	126	4400	25448	2050	1774	1085	1288	31645	66	1678	206	3931	990

Divisão Bibliotecas - Quadro Resumo do Sector de Gestão Documental

ANO	Documentos Tratados - Fundo Geral (SC,P,D,FL,LA e CRD)									SABE(1) - N.º Documentos Tratados para as Escolas							
	Seleccionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plasificados	Introd. Base Dados		Seleccionados	Registados	Catalogados	Classificados	Indexados	Etiquetados	Plasificados	Introd. Base Dados
2010																	
JAN	-	128	163	137	137	221	220	480		-	569	651	354	354	788	620	1033
FEV	94	125	333	263	263	427	222	927		-	235	751	395	395	890	619	929
MAR	138	282	374	188	188	512	233	1004		-	678	188	49	49	315	242	233
ABR	400	621	475	338	338	245	247	1080		-	190	570	264	264	482	405	787
MAI	-	621	167	129	129	73	38	571		-	677	1398	444	444	1320	960	2043
JUN	275	301	497	424	424	233	155	875		-	594	947	392	392	667	426	1419
JUL	45	595	680	229	229	216	59	1291		-	468	675	206	206	998	612	859
AGO	72	128	465	416	416	480	266	1275		-	309	265	134	134	172	422	265
SET	-	138	248	237	237	22	64	327		-	849	1130	362	362	756	694	1682
OUT	83	229	520	394	394	290	57	1325		-	678	758	350	350	863	589	1024
NOV	300	733	279	244	244	275	42	527		-	1014	697	302	302	934	524	1203
DEZ	40	191	441	280	280	221	48	598		-	604	637	230	230	618	154	737
Total	1447	4092	4642	3279	3279	3215	1651	10280		0	6865	8667	3482	3482	8803	6267	12214

(1) Serviço de apoio às Bibliotecas Escolares

DIVISÃO de MUSEUS

MUSEU DA CIDADE /CONVENTO DE JESUS

EXPOSIÇÕES	DATA
Pintura "João Vaz e Setúbal", na Casa da Baía	Dez a 28 Fev
Exposição itinerante " Bocage - vida e obra"	Janeiro
Exposição itinerante " Baixa Idade Média"	Janeiro
Exposição permanente "Galeria de Pintura Quinhentista"	Durante o ano

CASA BOCAGE

EXPOSIÇÕES	DATA
"Conexões" Escultura e Desenhos de João Lino	6 Março a 22 de Maio
Exposição permanente "Vida e Obra de Bocage"	Durante o ano

CASA DO CORPO SANTO

EXPOSIÇÕES	DATA
"Instrumentos Nauticos" Ireneu Cruz	Durante o ano

MUSEU SEBASTIÃO DA GAMA

EXPOSIÇÕES	DATA
"Arte Imaginária" Pintura de Bruno Santos	6 Março a 29 de Maio
"Quando Sebastião da Gama escreveu na imprensa" da Asso. Cultural S. Gama	10 Abril a 29 de Maio
Viver Arte" Pintura de Julieta Leal	5 de Junho a 28 de Agosto
"Igrejas, Capelas e Ermidas - Património Religioso"	11 Setembro a 27 Novembro
"Aurora Boreal" de Fátima Carmo	4 Dezembro a 26 Fev 2011

MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI

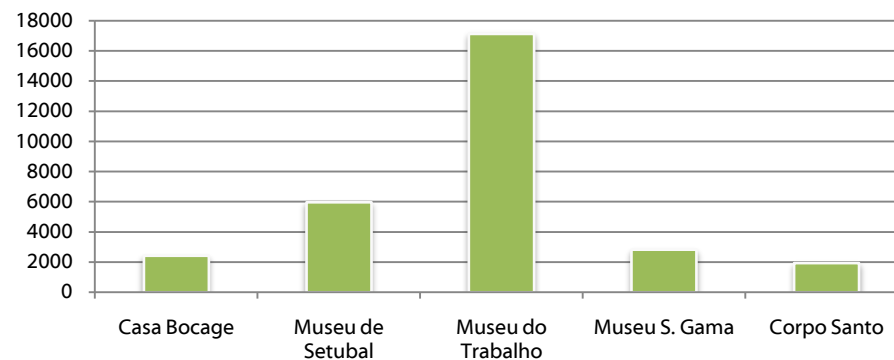
EXPOSIÇÕES	DATA
Desenhos de Polvora d' Cruz " Hoje senti a tua falta..."	1 Fev a 14 Março
"15 Clássicos da BD francófona"	20 Março a 18 de Abril
Exposição Itinerante "História do Vinho e do Queijo"	Janeiro
"Wishful" de Rute Coelho	16 Janeiro a 14 Fev.
Exposição "Canto do Elfo"	Julho
Fotografia "TRUE COLORS OR NOT"	16 Julho a 14 de Agosto
"De Longe, de Perto"	10 Julho a 14 Agosto 2010
Feira de Sant'Iago "Vitória de Setúbal - O primeiro da República" (1910-2010)	24 de Julho a 8 de Agosto
"Falas do Rio"	25 Setembro a 4 Outubro
Fotografia " Setúbal ilustrada pela fotografia de 1860 a 1930"	30 Outubro a 16 Janeiro 2011

Quadro Resumo dos Visitantes dos Museus 2010

2010	Museu Setúbal / CJ				Casa C. Santo			Casa Bocage					Museu Seb Gama				MT Michel Giacometti					TOTAL GERAL
	Grupos Organizados	Exposições / Outros	Visitantes individuais	TOTAL	Grupos Organizados	Visitantes individuais	TOTAL	Grup Organizados	Outras actividades	Visit individuais nacionais	Estrangeiros	TOTAL	Grup Organizados	Exposições / Outros	Visitantes individuais	TOTAL	Grup Organizados	Outras actividades	Centro Documentação	Visitantes individuais	TOTAL	
JAN	561	289	42	892	18	61	79	0	0	4	0	4	0	0	39	39	716	400	5	90	1211	2225
FEV	332	364	56	752	47	66	113	87	0	91	0	178	0	0	39	39	1011	53	3	114	1181	2263
MAR	324	0	77	401	95	94	189	45	96	129	0	174	10	53	56	119	1873	296	6	126	2301	3184
ABR	220	0	103	323	66	50	116	0	0	184	0	184	156	177	150	483	1304	635	15	120	2074	3180
MAI	166	36	121	323	53	121	174	61	100	144	0	305	118	415	139	672	1445	336	9	107	1897	3371
JUN	130	200	87	417	308	110	418	118	97	96	0	311	173	73	60	306	1676	146	6	97	1925	3377
JUL	24	0	146	170	24	115	139	37	0	111	0	148	47	92	112	251	956	179	5	167	1307	2015
AGO	20	350	198	568	8	130	138	0	0	165	0	165	23	78	90	191	49	89	6	278	422	1484
SET	48	700	109	857	15	95	110	119	57	152	0	328	0	97	91	188	298	223	4	118	643	2126
OUT	235	370	99	704	71	77	148	51	174	63	0	288	0	62	58	120	1163	303	1	157	1624	2884
NOV	287	0	85	372	84	111	195	71	0	80	0	151	0	108	103	211	1475	220	6	119	1820	2749
DEZ	160	0	22	182	22	81	103	12	0	79	0	91	0	103	104	207	493	158	2	64	717	1300
Total	2507	2309	1145	5961	811	1111	1922	601	524	1298	0	2327	527	1258	1041	2826	12459	3038	68	1557	17122	30158

Visitantes dos Equipamentos 2010

Mês	Casa Bocage	Museu de Setúbal	Museu Trabalho	Museu Seb.Gama	Corpo Santo
Janeiro	4	892	1211	39	79
Fevereiro	178	752	1181	39	113
Março	270	401	2301	119	189
Abril	184	323	2074	483	116
Mai	305	323	1897	672	183
Junho	311	417	1925	306	418
Julho	148	170	1307	251	139
Agosto	165	568	422	191	138
Setembro	328	857	643	188	110
Outubro	288	704	1624	120	148
Novembro	151	372	1820	211	195
Dezembro	91	182	717	207	103
Média	202	497	1427	236	161
Total	2423	5961	17122	2826	1931



DIVISÃO de DESPORTO

1. Projectos Municipais

A. Jogos do Sado

De Janeiro a Setembro, Setúbal recebeu perto de três dezenas de eventos que ofereceram uma variada oferta desportiva, para todas as idades, tendo como cenário a riqueza natural do concelho.

Actividade	Evento
Experimentação de várias actividades desportivas	Cerimónia de Abertura VIII Jogos do Sado no Parque Urbano de Albarquel
Atletismo	Prova de Corta-Mato
BTT	Percurso em BTT pelo Parque Natural da Arrábida
Atletismo	Meeting de Atletismo Escolar,
Andebol	Torneio Inter Escolas de Andebol
Basquetebol	Torneio Inter Escolas de Basquetebol
Futebol	Torneio Inter Escolas de Futebol
Peddy Papper	Peddy Papper Popular.
Voleibol	Torneio Inter Escolas de Voleibol
Remo	Grande Prémio de Remo de Setúbal
Pedestrianismo	Passeio Pedestre Escolar Serra da Arrábida
Actividades Náuticas	Promoção Escolar de Actividades Náuticas: Canoagem, Vela e Remo.
Vela	Regata de Escolas de Vela no Estuário do Sado
Vela	Sadocat 2010 – Raid Internacional de Catamarans – XI Raid Vela Bicasco
Esgrima	Esgrima – Finais Nacionais de Infantis. Pavilhão das Manteigadas/ CMS
Pedestrianismo	Serra da Arrábida. Marcha Nocturna Brisa da Arrábida
Actividades Gímnicas	Festival Gímnico. Auditório José Afonso.
Natação águas abertas	Baía do Sado a Nado (Prova de Promoção).
Andebol	Torneio de Andebol de Praia
Voleibol	Torneio de Voleibol de Praia
Rugby	Torneio de Rugby de Praia.
Nautimodelismo	Troféu Cidade de Setúbal de Nautimodelismo.
Triatlo	Campeonato nacional de Triatlo e Prova de Lazer Aquatlo

B. Activo dos 0 aos 100

A promoção da prática desportiva para todas as idades e o estímulo da actividade física como factor de promoção de saúde são os objectivos principais do projecto municipal “Activo dos 0 aos 100”, que englobou uma série de actividades desportivas diversificadas.

Actividade Pontual	Participantes
Realização de Actividades Fitness	150
Actividade de Esgrima	25
“Olimpíadas dos Saltos” Actividades de saltos em comprimento e altura (atletismo)	17
Realização de Actividades Fitness	21
“Circuito Aventura” – Realização de actividades desportivas de aventura (orientação, slide, escalada, outros)	47
“Olimpíadas dos Lançamentos”	125
“Actividades para toda a Família”	425
“Manhãs no Parque”, Actividades de Fitness	37
“Manhãs no Parque”, Actividades de Fitness	41
“Manhãs no Parque”, Actividades de Fitness	15
“Manhãs no Parque”, Actividades de Fitness	41
“Olimpíadas da Família”	45
“Manhãs no Parque”, fitness	33
“Setúbal em Forma”, fitness	72
“Vamos fazer canoagem”	4
“Manhãs no Parque”, fitness	23
“Manhãs no Parque”, passeio pedestre	25
“Saúde Oral Júnior”, palestra	8
“Manhãs no Parque”, fitness - Pua	19
“Manhãs no Parque”, fitness – Parque Verde da Bela Vista	3
“Activamente em Família”. Actividades de Fitness	215
“Manhãs no Parque”. Actividades de Fitness	15
“Manhãs no Parque”. Patinagem	45
Realização de uma aula de canoagem no rio	19
Yoga em Família. Actividade de ioga destinado à família	24
Actividades de Fitness	19
Realização de actividades de Fitness	16
Realização de actividades de Fitness	12
Realização de Actividades de Fitness Circuito de Manutenção	3
“Manhãs no Parque”, “Manhã a Patinar”	35
“Manhãs no Parque”, Actividades de Fitness “Big Dia”.	250
“Manhãs no Parque”, Actividades de Fitness/Circuito de Manutenção	4
“Manhãs no Parque”. Realização de Várias actividades desportivas de grupo (Fitness/Artes Marciais/Passeios Pedestres)	137
“Workshop de Pilates”	12
“Manhãs no Parque”. Realização de Várias actividades desportivas de grupo (Fitness/Artes Marciais/Passeios Pedestres)	220
“Exercício de Gravidez”.	7
Actividade de Marcha e Corrida	136
“Manhãs no Parque” Actividade de Marcha e Corrida	47
“Manhãs Activas nos Ginásios”	-
“Manhã activa e Solidária”	47

C. Desportivamente em (Re) Forma

A Câmara Municipal de Setúbal promove diversos programas de actividade física, como é o caso do “Desportivamente em (Re)Forma”, que chega a todas as freguesias. Vocacionada para pessoas em idade de reforma, com a prática regular de actividade física (Ginástica, hidroginástica e dança), esta iniciativa além de promover o bem-estar físico e a saúde, fomenta também o convívio e combate ao isolamento social.

Projecto	Evento	Participantes
Desportivamente em (Re) forma	Realização de Palestra aos utentes do projecto sobre higiene oral.	115
Desportivamente em (Re) forma	Realização de um baile e concurso de máscaras com os utentes do projecto	117
Desportivamente em (Re) forma	“Convívio da Páscoa”, Mega aula de ginástica	97
Desportivamente em (Re) forma	“Festival de Encerramento”.	658
Desportivamente em (Re) forma	“Convívio de Natal”	300

D. De Pequeno...

Realiza-se de forma regular actividades de adaptação ao meio aquática e motricidade infantil com crianças com idades entre os 3 e os 6 anos que frequentam os Jardins-de-infância da Rede Pública, durante o período de Janeiro a Julho e Outubro a Dezembro

Actividades Pontuais	Participantes
“2ºs Ateliers de Expressão de Actividades Radicais”	135
“2º Ateliers de Expressão”, Actividades radicais	225
“3º Ateliers de Expressão”, Jogos Desportivos	472
“4º Ateliers de Expressão” – Jogos Tradicionais	472
Ateliers de Expressão “De Pequeno...”	712
2º Ateliers de Expressão “De Pequeno...”	705

E. Desporto nas Escolas do 1º Ciclo

Às 2^{as} de tarde e 3^{as}/5^{as} de manhã e tarde, são dinamizadas no Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal, actividades de atletismo envolvendo alunos do ensino básico no total de alunos, das seguintes escolas:

EB1 n.º 8 Bairro da Conceição; EB1 n.º 5 Peixe Frito; EB1 n.º 1 Areias; EB1 Manteigadas; EB1 n.º 12 Amoreiras; EB1 n.º 7 Fonte do Lavra; EB1 n.º 10 Bairro Afonso Costa; EB1 n.º 4 Pinheirinhos; EB1 n.º 6 Monte Belo; EB1/JI S. Gabriel; EB1 n.º 9 Casal das Figueiras; EB1 n.º 2 Santa Maria da Graça;

Às 4^{as}/6^{as} de manhã e tarde são realizados os Ateliers de Expressão (2º período - Ateliers de Jogos) envolvendo alunos, das seguintes escolas:

EB1 Vendas de Azeitão; EB1 Casal Bolinhos; EB1 Alto da Guerra; EB1 Montinho da Cotovia; EB1/JI Viso; EB1 Casa do Gaito; eb1 N.º 2 Santa Maria da Graça ; EB1 Gâmbia; ; EB1 n.º 3 Montalvão; EB1/JI Arcos; EB1 Vila Nogueira de Azeitão; EB1/JHI Brejos do Clérigo; EB1 n.º 2 Faralhão; EB1/JI Faralhão; EB1/JI Montalvão; EB1/JI Bela Vista; EB1 n.º 5 Peixe Frito

De 2^a a 6^a feira é desenvolvido a actividade de Andebol envolvendo alunos, das seguintes escolas:

EB1/JI Azeda; EB1 n.º 2 Santa Maria da Graça; EB1/JI Arcos; EB1 n.º 4 Pinheirinhos; EB1 n.º 3 Montalvão; EB1/JI Bela Vista; EB1 n.º 4 Pinheirinhos; EB1 n.º 6 Monte Belo;

F. Centro de Marcha e Corrida

Projecto conjunto do Município de Setúbal, da Faculdade de Desporto da Universidade do Porto e do Instituto do Desporto de Portugal. O centro realiza actividades regulares de marcha e corrida no Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal e na Avenida Luísa Todi. Sábados, das 10h00 às 12h00.

27 de Novembro: Actividade de Marcha e Corrida. Realização de um percurso pela Av. Luísa Todi com partida e chegada ao Coreto. **Org:** CMS. **Local:** Av. Luísa Todi. **Participantes:** 136

G. Centro Náutico 1ª Fase (Canoagem)

Está em funcionamento no Parque Urbano de Albarquel. Actividades de canoagem enquadradas por técnicos do clube de canoagem de Setúbal e disponíveis para os maiores de 10 anos que saibam nadar, decorrem às terças, quintas e sábados das 10h00 às 13h00.

2. Associativismo Desportivo

A. Eventos Desportivos

Organização de eventos pela Câmara, directa ou em parceria, ou apoio em cedência de instalações, financeiro, logístico, recursos humanos, recursos materiais, divulgação, a eventos do movimento associativo que se realizaram no concelho de Setúbal. **Total de 80 eventos desportivos**, em que se destacam:

20 e 21 de Fevereiro: Campeonato Regional de Vela em Juniores e Absolutos. Rio Sado – Cais do Clube Naval. **Org:** Clube Naval Setubalense. Apoio

CMS: Financeiro, Logístico, Recursos Humanos e Materiais.

09 de Maio: Meia Maratona Internacional de Setúbal. Atletismo. Setúbal. **Org:** Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores da CMS. Apoio CMS: Financeiro, Logístico, Material, Recursos Humanos, Licenciamento, Instalações, Divulgação.

26 de Junho: 5º Setúbal Bay International Swim Marathon. **Org:** CMS / Federação Portuguesa de Natação / Fédération Internationale de Natation (FINA).

03 e 04 de Julho: Campeonato Nacional de Juniores de atletismo. Local: Complexo Municipal de Atletismo. **Org:** FPA. Apoio: CMS e Associação de atletismo de Setúbal

4 a 11 de Setembro: Campeonato Mundial de Pesca em Barco Fundeado. Local: Orla Atlântica do Rio Sado. **Org:** Clube Companhia dos Mares; Federação Portuguesa de Pesca Desportiva, Fédération Internationale de Pêche Sportive. Apoio CMS: Logístico, Divulgação, Financeiro, Recursos Materiais.

25 de Setembro: Campeonato Nacional de Triatlo. Local: Rio Sado, Parque Urbano Albarquel, Setúbal – zona ribeirinha. **Org:** Federação Portuguesa de Triatlo / Câmara Municipal de Setúbal. Apoio CMS: Logístico, Financeiro, Divulgação.

11, 12 de Dezembro: Torneio de Natal de Kayak-Polo. Piscinas das Manteigadas. **Org:** Clube Canoagem de Setúbal. Apoio CMS: Logístico, Instalações.

B. Formação

Esta área apresentou um crescendo de actividade, nomeadamente através de fóruns e encontros temáticos quer de âmbito desportivo, quer de âmbito mais geral ao nível do associativismo.

Realização de três eventos de formação externa (organizados pelo associativismo com o apoio da Câmara), e seis directamente organizados ou co-

organizados pela Câmara Municipal de Setúbal. Dentro destes é de realçar a celebração de protocolo com a Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto que possibilitou a criação de 5 acções de formação nas áreas do Desporto, Cultura, Juventude e Inclusão Social, bem como o protocolo com a Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Setúbal, que permitiu a realização de dois cursos de Primeiros Socorros.

No total, foram 9 momentos de formação, apoiados, organizados ou co-organizados pela Câmara Municipal de Setúbal (DCED).

22 de Abril: O Treino do Futebol. Local: Auditório da Escola Superior de Educação de Setúbal. Org: Associação de Estudantes da Escola Superior de Educação de Setúbal. Apoio CMS: Divulgação.

11 de Maio: Planeamento de Projectos e Candidaturas. Local: Salão Nobre dos Paços do Concelho. Org: Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto / Câmara Municipal de Setúbal – Grupo de Trabalho do Movimento Associativo.

12 de Maio: Esclarecimento de Questões Jurídicas das Associações. Local: Salão Nobre dos Paços do Concelho. Org: Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto / Câmara Municipal de Setúbal – Grupo de Trabalho do Movimento Associativo.

19 de Junho: Colóquio “Canário Arlequim Português”. Local: Museu do Trabalho Michel Giacometti. Org: Clube Ornitológico de Setúbal. Apoio CMS: Instalações / Logístico / Divulgação.

21 a 23 de Setembro: Curso Europeu de Socorrismo para o Associativismo de Setúbal, na área

Desportiva, Social e Cultural. Org: Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Setúbal, no âmbito de protocolo com a Câmara Municipal de Setúbal. Participantes: 10 representantes de 10 associações.

12 de Outubro: Planeamento de Projectos e Candidaturas. Local: Salão Nobre dos Paços do Concelho. Org: Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto / Câmara Municipal de Setúbal – Grupo de Trabalho do Movimento Associativo do DCED.

12 de Outubro: Esclarecimento de Questões Jurídicas das Associações. Local: Sala de Reuniões dos Paços do Concelho. Org: Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto / Câmara Municipal de Setúbal – Grupo de Trabalho do Movimento Associativo do DCED.

06 de Novembro: 5º Encontro de Dirigentes Associativos de Setúbal: O Estado, o Movimento Associativo e a Crise. Local: Escola Profissional de Setúbal. Org: Câmara Municipal de Setúbal – Grupo de Trabalho do Movimento Associativo do DCED.

06, 07, 13 e 14 de Novembro: Curso de Juizes de Atletismo. Org: Associação de Atletismo de Setúbal. Locais: Biblioteca Municipal/ Museu Michel Giacometti e Complexo Municipal de Atletismo Apoio: CMS.

14 a 16 de Dezembro: Curso Europeu de Primeiros Socorros. Local: Instalações da Cruz Vermelha. Org: Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Setúbal, no âmbito de protocolo com a Câmara Municipal de Setúbal. Participantes: 10

C. Principais Eventos Apoiados / Organizados

80 Eventos

D. Apoios financeiros às associações em 2010

Referência aos apoios financeiros atribuídos em 2010, quer no âmbito de eventos pontuais, quer no âmbito do apoio às actividades de carácter regular, em que se recorreu à aprovação de planos de desenvolvimento desportivo entre o município e as associações do concelho, celebração de contratos-programa e apoios à realização de obras de beneficiação de infra-estruturas.

Apoios à realização de eventos pontuais	
Entidade	Valor
Torneio Feira de Sant'iago – Asso. Futebol de Setúbal	1.100€
Torneio de Vela – Clube Naval de Setúbal	800€
Torneio Surfcasting – Clube Amadores Pesca Setúbal	500€
25º Aniversário - Núcleo de Especialistas da Força Aérea	500€
Meia-Maratona Internacional de Setúbal	10.000€
Campeonato da Europa - Clube Patinagem do Sado	400€
Campeonato Nacional de Masters – Asso. Ciclismo Setúbal	1.500€
Raid Catamarans - Clube de Vela do Sado	2.500€
Torneio União Europeia – Asso. Pára-quadistas de Setúbal	500€
Prémio Juvenil Aldeia da Piedade - Centro Ciclista Azeitonense	250€
Open da Damas de Setúbal - Ass. Damas Setúbal	400€
Campeonato do Mundo de Pesca Desportiva - Clube Companhia dos Mares	1.500€
Obras de beneficiação em infra-estruturas	
Entidade	Valor
União Desportiva e Recreativa do Casal das Figueiras	8.772,50€
Contratos Programa / Planos de Desenvolvimento Desportivo	
Entidade	Valor
Vitória Futebol Clube	80.000€
Associação de Atletismo de Setúbal	3.000€
GD Pelézinhos	4.500€
GD Amarelos	4.500€
Juventude Azeitonense, ADC	4.500€
Clube de Canoagem de Setúbal	4.500€
Clube Recreativo Palhavã	3.500€
GDR Sindicato	3.600€
NDR Ídolos da Praça	3.600€
Scalipus Clube de Setúbal	4.500€
Volei Clube do Sul	3.600€
GMD União e Progresso	3.600€
Associação de Ciclismo	3.000€
CCD Brejos de Azeitão	2.300€
Asso. Atletismo Lebres do Sado	3.000€
Grupo Desportivo 1º Maio	1.800€
Clube Patinagem do Sado	1.400€
APPACDM	1.000€
Escola de Futebol Feminino de Setúbal	800€
Associação de Andebol de Setúbal	2.500€

3. Equipamentos Desportivos Municipais

A. Piscina Municipal de Azeitão

Na piscina Municipal de Azeitão são desenvolvidas diversas actividades desportivas de carácter regular e pontual, projectos comunitários e escolas de natação e Pentatlo moderno.

Actividades regulares da Escola Municipal de Natação (9786 alunos);

Projecto “Colégios e Infantários” (2339 alunos de 15 instituições);

Projecto Escola de Azeitão NEE, e Ilbregos dos Clérigo (7 alunos);

Projecto Agrupamento Escolas de Azeitão (12 alunos);

Projecto de ensino especial “APPACDM” (22 alunos);

Projecto “Desportivamente em (Re)Forma” - Ginástica (54 idosos);

Núcleo de Natação Pura Desportiva (25 nadadores, divididos em Pré-Competição, Cadetes e Infantis, Juvenis, Juniores e Seniores) Núcleo de Pentatlo Moderno (15 alunos);

Projecto de Hidroterapia da Santa casa da misericórdia (12 alunos);

Projecto juventude Azeitonense (11 alunos).

Pentatlo Moderno (15 atletas)

B. Piscina Municipal das Manteigadas

Actividade Regular: Treinos do Clube de Canoagem de Setúbal.

A piscina das Manteigadas entre Junho e Setembro na época balnear está aberta ao público que a queira utilizar.

C. Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal

No complexo Municipal de Atletismo é desenvolvida actividade desportiva de forma regular e a realização de eventos de carácter pontual.

Actividade Regular (Rugby): VFC (treinos dos escalões de formação, femininos): Terças e Quintas-feiras das 19 às 21h; (Seniores Masculinos): Seg, Qua. e Sextas das 20 às 22h.

Actividade Regular (Atletismo): APPACDM / Clubes filiados na Federação Portuguesa de Atletismo e Associação de Atletismo de Setúbal / Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal / Núcleo de Árbitros de Setúbal / Utentes individuais e outras entidades do Município de Setúbal.

Actividade	Nº Participantes	Escalão/Projecto
Jogo Rugby Vitória Setúbal - UTAD	63	Seniores
Jogo Rugby Vitória Setúbal - St. Julians	60	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - RC Linha	63	Seniores
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Caldas	60	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - St. Julians	60	Sub-16
Jogos do Sado - Corta-Mato	700	Jogos do Sado
Olimpíadas do Salto	20	Projecto 0 aos 100
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Benfica	40	Sub-16
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Santarém	40	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Benfica	43	Seniores
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Santarém	42	Sub-16
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Elvas	35	Sub-18

Jogos do Sado - Meeting	440	Jogos do Sado
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Agronomia	28	Femininos
Olimpiadas do Lançamento	70	Projecto 0 aos 100
ES Bocage	9	Desporto Escolar
Jogos Desportivos Escolares CM Palmela	365	CM Palmela
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Cascais	48	Seniores
Estágio Federação Portuguesa Atletismo	64	FPA
Estágio Federação Portuguesa Atletismo	55	FPA
Árbitros Associação Futebol Setúbal - Testes Físicos	22	AFS
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Montemor	60	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - CDUP	60	Sub-16
Mega Sprint Regional - Sul	360	2º/3º Ciclo
Ateliers de Expressão	20	De Pequeno
Olimpiadas da Família	189	Projecto 0 aos 100
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Lousã	60	Sub-18
Ateliers de Expressão	20	De Pequeno
Provas de Pré - Requisitos ESE	120	ESE
Prova Atletismo AAS	160	AAS
Mega - Sprint Nacional	900	2º/3º Ciclo
Mega - Sprint Nacional	900	2º/3º Ciclo
Árbitros Associação Futebol Setúbal - Testes Físicos	35	AFS
Prova Atletismo AAS - Olímpico Regional	110	AAS
Prova Atletismo AAS - Olímpico Regional	130	AAS
Árbitros Associação Futebol Setúbal - Testes Físicos	50	AFS
Torneio Sevens Rugby Feminino	120	Femininos
Campeonato Nacional de Juniores	348	FPA
Campeonato Nacional de Juniores	348	FPA
Meeting Feira de Santiago	108	CMS
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Évora	28	Seniores
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Évora	20	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Cascais	15	Femininos
GNR - Testes Físicos	25	GNR
Árbitros Associação Futebol Setúbal - Testes Físicos	112	AFS
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Cascais	12	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Cascais	15	Femininos
Jogo Rugby Vitória Setúbal - GDS Cascais	25	Seniores
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Belas RC	18	Sub-18
Jogo Rugby Vitória Setúbal - Ericeirense	18	Sub-16
Ateliers de Expressão	275	De Pequeno
Jogo Rugby Vitória Setúbal - RC Montemor	25	Seniores
Ateliers de Expressão	275	De Pequeno
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Benfica	18	Sub-16
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Benfica	18	Sub-18
Ateliers de Expressão	168	De Pequeno
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - UTAD		Seniores
Torneio Rugby Vitória Setúbal	90	Formação
Olimpiadas Família	35	Projecto 0 aos 100
Curso Juízes AAS	15	AAS
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Santarém	36	Sub-18

Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Santarém	32	Sub-16
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - Lousã	44	Seniores
Campeonato Regional Infantis - Atletismo	120	AAS
Jogo Rugby Vitoria Setubal - St. Julians	70	Sub-18
Jogo Rugby Vitoria Setubal - St. Julians	70	Sub-16
Jogo Rugby Vitoria Setúbal - CDUP	60	Seniores
Campeonato Regional Infantis - Atletismo	110	Infantis
Rugby - Torneio Feminino	52	Seniores
EB 2/3 Aranguêz - Prova Atletismo	340	2º/3º Ciclo
Árbitros Associação Futebol Setúbal - Testes Físicos	25	Seniores

D. Pavilhão Municipal das Manteigadas

Durante todo o ano o pavilhão municipal das manteigadas encontra-se de uma forma regular cedido a várias associações do concelho de Setúbal, para dar a possibilidade efectuarem a sua prática desportiva.

Durante todo o ano “Desportivamente em (re) forma “Às Terças e Sextas de Manhã (períodos de 45 minutos)
C.M.S. - Gabinete Intervenção Social / Divisão Desporto

Actividade Pontual	Participantes
Jogos Campeonato de Futsal da Portu cel	273
Campeonato Nacional de Futsal – Juniores Masculinos	32
Torneio de Futebol Adaptado	90
Desporto Escolar, Encontro de Futebol feminino do CAE	30
Taça de Futsal da Portu cel	47
Taça de Futsal da Portu cel 2009/2010	72
Torneio Ibérico de Kayak – Polo (Dormidas no pavilhão)	55
Torneio de Futsal da Portu cel – 2009/2010 – Seniores Masculinos	56
Atletismo Indoor – Encontro de benjamins	220
Campeonato Distrital de Futsal da Portu cel Seniores Femininos – Fase Final	98
XXX Campeonato Nacional de Futsal da Direcção Geral de Impostos	30
Encontro nacional de Futsal da Portugal Telecom – Seniores Masculinos	234
Torneio de Final de Período nas Modalidades de Basquetebol e Voleibol	260
Apuramento para o campeonato de Badminton do Desporto Escolar	25
XXX Campeonato Nacional de Futsal da Direcção Geral de Impostos	30
Torneio de Futsal entre Empresas - AGIT	90
XXX Campeonato Nacional de Futsal da Direcção Geral de Impostos	20
Torneio de Divulgação da Festa do Avante	37
5º Sarau de Ginástica Vale dos Pintassilgos	-
2º Grande Prémio Juvenil de Ciclismo (Apoio na cedência de balneários, secretariado e posto médico)	-
XXX Campeonato Nacional de Futsal da Direcção Geral de Impostos	28
IV Avante Jovem (Escolinhas)	190
Torneio quadrangular de final de época. G.D.R. Bairro do Liceu	-
Esgrima – Finais Nacionais de Infantis	-
4º Prova da Taça de Portugal Feminina	-
1º Prova da Taça Regional de BTT/2º Etapa de Inter-Associações	-

Campeonato Nacional de Danças Latinas e Clássicas	-
Torneio Quadrangular de Encerramento de Época de Futsal Seniores Femininos	-
Campeonato de Skateboard Feira de Santiago	-
Torneio de Futsal Feira de Santiago	-
Gala de Kickboxing Feira de Sant'Iago	-
Torneio Futsal da Feira Santiago	-
Treinos de Basquetebol	-
VII Encontro Nacional de Indoor de Aerodelismo	-
Torneio Ibérico de Voleibol	140
Campeonato de Futsal da Portucel, Seniores Masculinos	-
Campeonato Distrital de Futsal, Seniores Femininos	-
Torneio 24 horas de Futsal – Inter Bombeiros	-
Campeonato Nacional de Voleibol em Juniores Femininos. (Volei Clube de Setúbal – GD de Sesimbra)	-
Campeonato Distrital de Futsal – Infantis Masculinos (GDC Os Verdes – Sport Banheirense)	-
Jogos a contar Campeonato de Futsal da Portucel, Seniores Masculinos	-
Campeonato Distrital de Futsal, Seniores Femininos	-
Actividades Gímnicas do “Projecto de Pequeninino	-
Torneio de Futsal da Teleperformance	-
Jogo treino de Voleibol Seniores Masculino entre Volei Clube de Setúbal e G. D. de Sesimbra	-
Jogos a contar Campeonato de Futsal da Portucel, Seniores Masculinos	194
Jogos Campeonato Distrital de Futsal, Seniores Femininos	84
Torneios de Final de Período de Futsal	430
Festa de Natal – O Sonho – Jardim de Infância	185
Campeonato de Voleibol de Seniores Femininos	27
Campo de Férias de Natal de Basquetebol	680

E. Pavilhão Municipal/Escolar João dos Santos

No pavilhão João dos Santos realizam-se competições oficiais e treinos de Basquetebol, Futsal e Patinagem de: Clube Recreativo Palhavã; Movimento Jovem Cidadão, Clube Desportivo e Recreativo ‘Águias de São Gabriel’ e Clube de Patinagem do Sado.

Data	Actividade Pontual
9, 15 e 22 de Janeiro	Jogos do Campeonato distritais da Basquetebol Sub-14ª e Sub-18
9, 16, 24 e 31 de Janeiro	Jogos da Fase regional do Campeonato Nacional de Volei. Sub-16 e Sub-18
06, 13, 20 e 27 de Fevereiro	Futebol de Salão Masculino – Org. Movimento Jovem Cidadão
06, 13, 20, e 27 de Fevereiro	Basquetebol Feminino – Org: Clube Desportivo da Palhavã
06 e 27 de Fevereiro	Futebol de salão feminino – Águias de S. Gabriel – Bairro do Liceu
6, 20 e 27 de Março	Futebol de Salão Masculino – Org. Movimento Jovem Cidadão
6, 7, 20, 27 e 28 de Março	Basquetebol Feminino Cadetes, Juniores e Séniores – Org: Clube Desportivo da Palhavã.
6, 20 e 27 de Março	Treinos clube Patinagem do Sado.
13 de Março	Baile de Finalistas da Escola Secundária Lima de Freitas
10 de Abril	Futebol de Salão Masculino. Org: Movimento Jovem Cidadão
10, 17, 24 e 25 de Abril	Jogos de Basquetebol Feminino. Org: Clube Desportivo da Palhavã
	Futebol de Salão Feminino. Jogo entre Águias de S. Gabriel/Portugal Cultura e Recreio
	Actividade desportiva do Clube de Patinagem do Sado
	Futebol de Salão Masculino. Org: Movimento Jovem Cidadão
08, 15, 22 e 29 de Maio	Futebol de Salão Masculino. Org: Movimento Jovem Cidadão
	Basquetebol Feminino jogos nos escalões Seniores, Juniores e Cadetes. Org: Clube Desportivo da Palhavã
	Clube Patinagem do Sado. Sessões de Treino.
02 de Junho	Torneio Escolar de Voleibol Masculino e Feminino. Org: Escola Lima de Freitas
09 de Junho	Torneio de Matraquilhos. 32 equipas Masculinas e 08 equipas femininas. Org: Escola Lima de Freitas
05, 12, 19 e 26 de Junho	Futebol de Salão Masculino. Org: Movimento Jovem Cidadão
	Basquetebol Feminino jogos nos escalões Seniores, Juniores e Cadetes. Org: Clube Desportivo da Palhavã
05, 12, 19 e 26 de Junho	Clube Patinagem do Sado. Sessões de Treino
03 de Julho	VI Festival de Patinagem Artística. Local: Pavilhão João dos Santos. Org: Clube Patinagem do Sado.
10, 17, 29 e 31 de Julho	Actividade “Manhãs de Basquetebol”. Org: Clube Recreativo da Palhavã.
11 de Setembro	Campeonato Nacional de 10 Danças. Dança Desportiva
02, 09, 16, 23 e 30 de Outubro	Treinos Futebol Salão Masculino. Org: Movimentos Jovem Cidadão
	Treinos Clube Patinagem do Sado. Org: Clube Patinagem do Sado
	Treinos de Basquetebol Feminino. Org: Clube Desportivo da Palhavã
	Jogos Campeonato de Basquetebol Feminino (Cadetes e Juniores). Org: Clube Desportivo da Palhavã
	Jogo Campeonato de Futsal Masculino (Casa do Benfica – Paio Pires). Org: Movimentos Jovem Cidadão
06, 13, 20 e 27 de Novembro	Treinos Futebol Salão Masculino. Org: Movimentos Jovem Cidadão
06, 13, 20 e 27 de Novembro	Treinos Clube Patinagem do Sado. Org: Clube Patinagem do Sado
	Treinos de Basquetebol Feminino. Org: Clube Desportivo da Palhavã
	Jogos Campeonato de Basquetebol Feminino (Cadetes e Juniores). Org: Clube Desportivo da Palhavã.
04, 11 e 18 de Dezembro	Treinos Futebol Salão Masculino
06, 11 e 18 de Dezembro	Treinos Clube Patinagem do Sado
19 de Dezembro	Festival de Patinagem de Natal
04, 11 e 18 de Dezembro	Treinos de Basquetebol Feminino
01, 08, 18 e 27 de Dezembro	Jogos Campeonato de Basquetebol Feminino (Cadetes e Juniores)

F. Pavilhão Municipal/Escolar de Aranguez

No Pavilhão após o horário escolar são efectuados treinos regulares e competições oficiais de Basquetebol, Voleibol, Tai-Chi e Dança. Do movimento associativo: Scalipus Clube de Setúbal, Volei Clube do Sul e Academia de Dança e Artes de Setúbal

G. Parque Verde da Bela Vista

Actividade Regular: Futebol, Basquetebol, Ténis – prática em regime de tempos livres, nos campos de ténis, futebol e basquetebol.

C. Núcleo de Natação desportiva

Os treinos do Núcleo de Natação Desportiva decorrem na piscina de Azeitão com 8 cadetes treinados pelo professor Edgar Lopes, no horário 2º a 6º feira das 18h 00m às 19h e 30m. 8 Infantis, 6 juvenis e 1 juniores treinados pelo professor Pedro Silva, de 2º a 6ºfeira das 18h 45 às 20h.15.totalizando no total de 23 atletas.

Sector do Associativismo Desportivo

Actividades Pontuais – Janeiro 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
9, 10	Estágio da Selecção de Kayak-Polo	Clube Canoagem Setúbal	Kayak-Polo	Piscina Municipal das Manteigadas	Instalações
14	VI Torneio de Futsal Adaptado	APPACDM de Setúbal	Futsal Adaptado	Pavilhão Municipal das Manteigadas	Instalações
17	Provas de Atletismo (Absolutos)	Asso. Atletismo de Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo de Setúbal	Instalações, Recursos Humanos e Materiais
30	Promoção de Futsal	Escola de Futebol Geração Benfca	Futsal	Avenida Luisa Todi	Licença

4. Escolas Municipais de Desporto

A. Núcleo de Pentatlo Moderno

Os treinos decorrem aos Sábado das 12h00 às 13h00; e das 16h00 às 18h00 e Domingo das 12h00 às 13h00 na Piscina Municipal de Azeitão. Até à data estão inscritos 15 atletas.

B. Núcleo de Atletismo

Treinos de formação na modalidade de atletismo todas as Terças e Quintas-feiras das 18:00 às 19:30 e Sábados das 10:00 às 12:00. Local: Complexo Municipal de Atletismo

Actividades Pontuais – Fevereiro 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
6	Torneio de Homenagem a Estêvão Coutinho	Volei Clube do Sul	Voleibol	Pavilhão Aranguez	Instalações
6, 7	3ª Liga Ibérica de Kayak-Polo	Clube de Canoagem de Setúbal / Federacion Andaluza de Piraguismo	Kayak-Polo	Piscina Municipal das Manteigadas	Instalações, Logístico
20, 21	Campeonato Regional de Juniores e Absolutos	Clube Naval Setubalense	Vela	Rio Sado – Doca do Naval	Logístico, Financeiro, Materiais
20, 21	Taça de Portugal de Kayak-Polo	Clube de Canoagem de Setúbal	Kayak-Polo	Piscina Municipal das Manteigadas	Instalações, Logístico
21	1º Festival de Artes Marciais	União CRD Praisense	Judo, Karatedo, Aikido, Iaido, Ju Jitsu, Tai Chi, Kyudo, Yoga	Pavilhão UCRD Praisense	Materiais
27	Taça de Portugal de Seniores: VFC - SLB	Vitória FC	Rãguebi	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações, Isenção, Divulgação, Logístico
27	ASCD 'Os Trovões' – APD - Lisboa	ANDDEMOT / Asso. Desp. 'Os Trovões'	Basquetebol em Cadeira de Rodas	Pavilhão Aranguez	Instalações, Isenção, Divulgação, Logístico

Actividades Pontuais – Março 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
6	Convívio de Benjamins Indoor	Asso. Atletismo Setúbal	Atletismo	Pavilhão Municipal das Manteigadas	Instalações
7	Concurso de Surfcasting	Clube de Amadores de Pesca de Setúbal	Pesca (Surfcasting)	Setúbal	Financeiro
9	XIII Torneio de Natação Adaptada de Setúbal	APPACDM de Setúbal	Natação Adaptada	Piscina Municipal de Azeitão	Logístico, Instalações
14	Campeonato Nacional de Clubes	Clube Companhia dos Mares / Fed. Port. Pesca Desportiva	Pesca Desportiva de Alto Mar	Docapesca / Rio Sado (orla atlântica)	Materiais
20	Concentração de Sub-10	Scalipus Clube de Setúbal	Mini-Basquete	Pavilhão Municipal de Aranguez	Instalações
20, 21	Estágio da Selecção de Kayak-Polo	Clube Canoagem Setúbal	Kayak-Polo	Piscina Municipal das Manteigadas	Instalações
27	Concentração de Sub-12	Scalipus Clube de Setúbal	Mini-Basquete	Pavilhão Municipal de Aranguez	Instalações
28, 29	Estágio da Selecção de Atletismo	Asso. Atletismo Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações, Logístico

Actividades Pontuais – Abril 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
1	Atletismo e Rugby	LATI	Atletismo, Rugby	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações
5 a 9	Campo de Férias de Páscoa	Scalipus Clube Setúbal	Basquetebol	Escola Secundária Aranguez	Instalações, Divulgação
17	Convívio Distrital de Jovens / Campeonato de Juvenis Zona Sul	Asso. Judo de Setúbal / Vitória Futebol Clube	Judo	Pavilhão Antoine Velge	Logístico
17, 18	Campeonato Nacional Kayak-Polo	Clube Canoagem Setúbal	Kayak-Polo	Piscina Municipal das Manteigadas	Logístico, Instalações
18	Torneio Agit / Futsal para Empresas	JCP	Futsal	Pavilhão Manteigadas	Instalações
22	Encontro de BTT Adaptado	APPACDM de Setúbal	BTT	Quinta da Serralheira	Materiais
24	Open Nacional de Damas Clássicas	Asso. Damas Setúbal	Damas	União Setubalense	Divulgação Guia
25	Torneio do 25 de Abril	GD Amarelos	Futsal	Parque Verde Bela Vista	Instalações
25	5ª Corrida da Liberdade	JF S. Sebastião	Atletismo	Freguesia de S. Sebastião	Logístico
25	S. Julião no Parque	Junta Freguesia S. Julião	Multi-actividades (skate, rugby, futebol, cycling)	Parque Verde de Vanicelos	Logístico, Materiais, Instalações
25	Torneio da Liberdade	JF Santa Maria	Basquetebol	Pavilhão Aranguez	Instalações
29	V Corta-Mato Adaptado de Setúbal	APPACDM de Setúbal	Atletismo Adaptado	Quinta da Serralheira	Materiais, Logístico

Actividades Pontuais – Maio 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
1	Torneio do 1º Maio	Clube DC 'Os Verdes'	Futsal	Polidesportivo do Bairro 2 Abril	Materiais
2	Campeonato Regional de 5km e 10km	Associação de Atletismo de Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações
7, 8	Mega Sprint Nacional	Desporto Escolar / Asso. Atletismo Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações, Logístico, Divulgação, Recursos Humanos
9	XXI Meia-Maratona Internacional de Setúbal	C.C.D.T.C.M.S.	Atletismo	Setúbal	Financeiro, Logístico, Divulgação, Recursos Humanos
9, 23	Torneio de Divulgação da Festa do Avante	Juventude Comunista Portuguesa	Futsal	Pavilhão Manteigadas	Instalações
15	Raid Arrábida	Asso. Atletismo Lebres do Sado	Pedestrianismo	Quinta S. Paulo / Arrábida	Divulgação Guia
15, 16	Campeonato Regional Olímpico Jovem	Asso. Atletismo Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações, Logístico, Recursos Humanos e Materiais
16	2º Testes das Escolas de Ciclismo – Zona B	Asso. Ciclismo Setúbal	Ciclismo	Manteigadas	Logístico, Instalações
22	Torneio Sevens	Vitória FC / SL Benfica	Rugby	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações
26	5ª Maratona de BTT Cidade do Barreiro	CM Barreiro / Fidalbyke	BTT	PN Arrábida	Licenciamento
30	Campeonato Nacional de Masters	Asso. Ciclismo Setúbal	Ciclismo	Setúbal / PN Arrábida	Financeiro, Logístico, Instalações, Licença
30	Passeio Pedestre TransArrábida	Clube de Montanhismo da Arrábida	Pedestrianismo	PN Arrábida	Divulgação Guia

Actividades Pontuais – Junho 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
3	Torneio Maria das Dores Meira	Núcleo de Árbitros de Futebol de Setúbal	Futsal	Pavilhão Antoine Velge	Recursos Materiais
3	Torneio Quadrangular de Final de Época	CDR Bairro do Liceu	Futsal	Pavilhão Municipal Manteigadas	Instalações
6	Programa Nacional de Marcha e Corrida	Centro Municipal de Marcha e Corrida / IDP / Fed. Port. Atletismo	Atletismo	Av. Luísa Todi	Logístico
12	Torneio de Aniversário	Volei Clube de Setúbal	Voleibol	Pavilhão Municipal de Aranguez	Instalações
13	3ª Prova de Resistência Arrábida / Azeitão	Núcleo BTT VF Azeitão / Asso. Ciclismo Setúbal	BTT	Azeitão / Arrábida	Logístico, Divulgação Guia
19	4ª Prova da Taça de Portugal de Femininas	Asso. Ciclismo do Distrito de Setúbal	Ciclismo	Manteigadas	Logístico, Instalações
19	15 Horas de Basquete Cidade de Setúbal	Scalipus Clube de Setúbal	Basquetebol	Pavilhão Municipal de Aranguez	Instalações
19	Colóquio “Canário Arlequim Português”	Clube Ornitológico de Setúbal	Ornitologia	Museu Michel Giacometti	Instalações, Divulgação, Logístico
26	5º Setúbal Bay International Swim Marathon	CMS / FPN / FINA	Natação – Águas Abertas	Rio Sado – Parque Urbano Albarquel	Logístico, Divulgação, Financeiro, Recursos Humanos e Materiais
26	Festival de Encerramento “Ritmos do Mundo”	Clube Naval Setubalense	Patinagem Artística	Pavilhão Clube Naval	Logístico, Materiais

Actividades Pontuais – Julho 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
2, 3	Sarau de Ginástica	Vitória FC	Ginástica	Pavilhão Antoine Velge	Logístico, Transporte de Materiais
3	V Festival de Patinagem do Sado	Clube Patinagem do Sado	Patinagem	Pavilhão Municipal João dos Santos	Instalações, Divulgação
3, 4	Campeonato Nacional de Juniores	Asso. Atletismo Setúbal / Fed. Port. Atletismo	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações, Recursos Humanos e Materiais, Logístico, Divulgação
4	I Prova da Taça Regional de BTT	Asso. Ciclismo Setúbal	Ciclismo (BTT)	Manteigadas	Logístico, Instalações
10	Campeonato Nacional de Danças Latinas e Clássicas	UDR Pontes / Asso. de Setúbal Dança Desportiva	Dança	Pavilhão Manteigadas	Instalações, Logístico, Licenciamento
10	Festival “Vamos Patinar ao Luar”	Clube de Patinagem do Sado	Patinagem Artística	Auditório José Afonso	Logístico, Divulgação, Instalações, Materiais
10, 11	Copa Atlântica da Juventude	Núcleo de Pentatlo Moderno Azeitão / Fed. Port. Pentatlo Moderno	Pentatlo Moderno	Pavilhão Juv. Azeitonense, Parque da Feira, Piscina Municipal Azeitão	Logístico, Divulgação, Material, Instalações
14	5º Meeting de Atletismo Sant’iago	CMS / Associação Parque Sant’iago / Asso. Atletismo de Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal de Atletismo	Instalações, Logístico, Recursos Humanos
17	Torneio Quadrangular de Futsal	CRD Águias de S. Gabriel	Futsal	Pavilhão Municipal Manteigadas	Instalações
25	Campeonato Skateboard Feira de Sant’iago	Núcleo de Skate Academia do Largo / Asso. Parque Sant’iago	Skate	Polidesportivo Exterior Manteigadas	Instalações, Logístico, Recursos Humanos e Materiais
26/0	Torneio de Futsal Feira de	CMS / Asso. Parque	Futsal	Polidesportivo	Instalações

7 a 08/0 8	Sant'iago	Sant'iago / NDR Ídolos da Praça		Exterior Manteigadas	
30	Gala de Kickboxing Feira de Sant'iago	Henrique Diogo Team	Kick-boxing	Polidesportivo Exterior Manteigadas	Instalações, Financeiro

Actividades Pontuais – Agosto 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
14	22.º Prémio Juvenil de Aldeia da Piedade	Centro Ciclista Azeitonense / Asso. Ciclismo Setúbal	Ciclismo	Circuito fechado / Via pública - Aldeia da Piedade	Logístico, Financeiro

Actividades Pontuais – Setembro 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
4 a 11	Campeonato Mundial de Pesca em Barco Fundeado	Clube Companhia dos Mares / Federação Portuguesa de Pesca Desportiva	Pesca Desportiva	Docapesca - Orla Atlântica do Sado	Divulgação Guia, Financeiro, Logístico
11	Campeonato Nacional de 10 Danças	Associação de Setúbal de Dança Desportiva	Dança Desportiva	Pavilhão Municipal João dos Santos	Instalações, Logístico
11, 12	Street Basket	Scalipus Clube de Setúbal	Basquetebol	Parque Verde de Vanicelos	Instalações, Logístico, Divulgação Guia
11, 12	Taça Cidade de Setúbal	Clube de Aerodelismo de Setúbal	Aerodelismo (Voo Circular)	Parque Sant'iago	Logístico
18	XVIII Open de Damas de Setúbal (Festas Bocageanas)	Associação de Damas de Setúbal	Damas Clássicas	Capricho Setubalense	Financeiro
18	Torneio Cidade de Setúbal Sub-14	Scalipus Clube de Setúbal	Basquetebol	Pavilhão Municipal Aranguez	Instalações, Recursos Materiais
19	VI Encontro Indoor de Aerodelismo	Clube de Aerodelismo de Setúbal	Aerodelismo (RC)	Pavilhão Municipal Manteigadas	Instalações
25	Torneio Cidade de Setúbal Sub-16	Scalipus Clube de Setúbal	Basquetebol	Pavilhão Municipal Aranguez	Instalações, Recursos Materiais
25	Campeonato Nacional de Triatlo	CMS / Federação Portuguesa de Triatlo	Triatlo	Rio Sado / Parque Urbano de Albarquel / Mitrena	Financeiro, Logístico, Divulgação, Materiais

Actividades Pontuais – Outubro 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
2, 3	Torneio Cidade de Setúbal	Volei Clube do Sul	Voleibol	Pavilhão Municipal Aranguez	Instalações
2, 3	Torneio Ibérico de Voleibol	Volei Clube do Sul	Voleibol	Pavilhão Municipal Manteigadas	Instalações
16	Torneio Abertura de Voleibol Feminino	Volei Clube do Sul	Voleibol	Pavilhão Municipal Aranguez	Instalações
16, 17	Torneio 24 Horas Inter-Bombeiros	Asso. Hum. Bombeiros Voluntários Setúbal	Futsal	Pavilhão Municipal Manteigadas	Instalações

Actividades Pontuais – Novembro 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
6, 7	Torneio Aberto de Patinagem	Clube Naval Setubalense / Asso. de Patinagem Setúbal	Patinagem Artística	Pavilhão Clube Naval	Divulgação Guia
6, 7, 13, 14	Curso Juizes de Atletismo	Associação Atletismo Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal Atletismo / Biblioteca Municipal / Museu Michel Giacometti	Instalações, Logístico
14	Torneio Rugby Feminino	Vitória Futebol Clube	Rugby	Complexo Municipal Atletismo Setúbal	Instalações
18	Corta-Mato Escolar	EB 2+3 Bela Vista	Atletismo	Escola Básica Bela Vista	Logístico
20	Campeonato Regional Infantis (1ª jornada)	Asso. Atletismo Setúbal	Atletismo	Complexo Municipal Atletismo Setúbal	Recursos Humanos e Materiais, Logístico, Instalações
28	V Grande Prémio da Arrábida	Associação de Atletismo Lebres do Sado	Atletismo, Pedestrianismo	Parque Verde de Vanicelos - Arrábida	Instalações, Licença, Logístico, Recursos Humanos

Actividades Pontuais – Dezembro 2010

Data	Evento	Organização	Modalidade	Local	Apoio concedido
5 e 6	Torneio de Natal de Kayak-Polo	Clube de Canoagem de Setúbal	Kayak-Polo	Complexo de Piscinas das Manteigadas	Instalações Logístico

DIVISÃO de EDUCAÇÃO

1. Introdução

O ano de 2010 foi um ano de grande protagonismo e investimento na Educação e ao mesmo tempo de inovação e mudança.

Relativamente ao parque escolar municipal assistimos à construção e inauguração de mais 7 equipamentos educativos – 2 Escolas Básicas do 1º Ciclo e 5 Jardins de Infância.

Dando cumprimento ao estipulado na Carta Educativa concelhia, estes equipamentos contribuíram largamente para atingir os objectivos e princípios aí enunciados – o funcionamento das escolas do 1º ciclo em regime normal e a cobertura total da rede de educação pré – escolar.

Além de ter sido efectuado um acompanhamento de proximidade ao nível do trabalho em parceria com a equipa de projectistas, foi aprofundada e desenvolvida a tarefa de investigação, pesquisa, análise e consulta relativamente ao apetrechamento destas novas escolas – mobiliário, material lúdico e didáctico, palamenta, equipamento informático, de reprografia e telecomunicação, assim como elaboração dos respectivos cadernos de encargos, distribuição e montagem de materiais.

Tendo em conta a manutenção, conservação e reabilitação das escolas já existentes foram da maior importância as intervenções realizadas nas EB1 de Azeitão: Vila Fresca, Casal de Bolinhos e Brejos do Clérigo, adaptando-se espaços para copas e refeitórios, assim como a renovação de todas as

instalações e quadros eléctricos de forma a comportar toda uma panóplia de equipamentos de cozinha.

Com estas obras cumpriu-se também o objectivo da oferta do serviço de refeições em todas as escolas da responsabilidade do município.

A remodelação das instalações sanitárias das EB1 do Monte Belo e Pinheirinhos, realizada na interrupção de Verão, veio trazer acentuadas melhorias nas suas condições de habitabilidade.

Melhorámos ainda o sistema de reprografia das escolas atribuindo-lhes novos equipamentos, com plafonds e códigos de acordo com a sua dimensão.

A articulação com as Juntas de Freguesia e a DIOAD permitiram a realização das manutenções inerentes ao quotidiano das EB1's e JI's.

Privilegiando, como sempre tem acontecido, a segurança de pessoas e bens, realizaram-se simulacros e exercícios de evacuação em todos os edifícios, assim como a monitorização de alarmes.

Em termos de novas tecnologias da informação e comunicação, foi feito acompanhamento do procedimento concursal para aquisição de Quadros Interactivos junto da AML, no âmbito do Plano Tecnológico do 1º Ciclo.

Considerando a aprovação da Alteração ao Regulamento da Organização dos Serviços Municipais foi criado um novo sector na Divisão de Educação, o Sector de Apoios Sócio - Económicos, que fundiu os extintos Sectores de Acção Social Escolar e Transportes Escolares.

Foi grande a dinâmica e volume de trabalho produzido neste novo sector. A inovação a nível de novos formulários, ferramentas informáticas e procedimentos, veio imprimir-lhe uma maior eficácia e eficiência na gestão destas áreas tão

complexas que são a acção social escolar e os transportes escolares.

Visando uma maior rentabilização de recursos, não menosprezando a qualidade, foi lançado um concurso público para fornecimento de refeições quer aos novos equipamentos, quer a alguns já existentes, mas cujo serviço não satisfazia as exigências mínimas que lhe são inerentes.

Neste caso tem sido também primordial e indispensável o acompanhamento diário por parte dos técnicos da DIEDU, para garantir a qualidade, a segurança e a higiene das refeições, cumprimento de horários de entrega, assim como da captações e quantidades.

A implementação do Programa de Fruta Escolar, através de uma candidatura aprovada pelas entidades competentes, revestiu-se de grande sucesso em todas as escolas, com satisfação de alunos, pais e encarregados de educação e professores.

Também na promoção das Actividades de Enriquecimento Curricular se procurou melhorar e inovar. A flexibilização da componente lectiva em 2 dias na semana, nos regimes normais, permitiu rentabilizar mais os professores e dar-lhes melhores horários de forma a fidelizá-los.

A aquisição de mais 2 monoblocos climatizados para 2 escolas básicas do 1º ciclo, Casal de Bolinhos e Montinho da Cotovia, permitiu ainda melhorar as condições para a realização e frequência destas actividades dentro das respectivas escolas.

O lançamento de um Programa Municipal de Apoio a Projectos Educativos veio tornar mais transparente, equilibrado e sistematizado o apoio da autarquia às diferentes acções e actividades dos agrupamentos/escolas secundárias.

Atendendo ao alargamento da oferta educativa no concelho, foram realizados procedimentos concursais para admissão de assistentes operacionais, já que a autarquia assegura também a componente de apoio à família na educação pré-escolar.

Em termos de iniciativas da Câmara Municipal destacam-se o “Há Festa no Parque”, “Semana da Segurança e Educação Rodoviária” e a “Recepção à Comunidade Educativa” que mereceram a participação e afluência da comunidade educativa e população em geral deixando marcas e testemunhos de agrado pela sua qualidade e organização.

Destacam-se ainda as sinergias criadas com o Grupo de Trabalho Interdisciplinar de Educação, que muito

contribuíram para este sucesso e para a implementação de novos projectos em parceria como o “TAS no Teatro” e “2 Dedos de Texto”, visando entre outros objectivos, a criação de novos públicos para o teatro.

Em termos de autonomia e gestão foi dada continuidade à política de proximidade e presença na vida das escolas, no sentido de, em parceria, serem tomadas as melhores decisões e realizadas as iniciativas necessárias com o objectivo que sempre tem norteadado esta gestão – melhoria das condições de trabalho e de aprendizagem, para combater o insucesso e o abandono escolares, a indisciplina e o absentismo, rumo a uma escola de sucesso!

2. Educação Pré-Escolar e 1.º Ciclo

Rede Pública de Educação Pré-Escolar e 1.º Ciclo

Presentemente, o concelho de Setúbal dispõe de uma rede de educação Pré-Escolar e 1º Ciclo públicos constituída por:

- 13 Jardins de Infância da Rede Pública;
- 34 Escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico.

A rede educativa do concelho possui ainda 4 Escolas Básicas do 2.º e 3.º Ciclos, 2 Escolas do 2.º e 3.º Ciclo com Secundário, 4 Escolas Secundárias, 3 Escolas Profissionais e 4 Escolas Superiores

Públicas. Para além destes estabelecimentos existe ainda uma rede solidária e particular nos vários níveis de ensino. Existem ainda três escolas onde se ministra o Ensino Artístico Articulado – dança e música.

Os Estabelecimentos de Ensino do 1.º Ciclo e Pré-Escolar da Rede Pública estão agrupados verticalmente com as Escolas Básicas do 2.º e 3.º Ciclos. Existem actualmente 6 Agrupamentos Verticais de Escolas, são eles: Azeitão, Barbosa du Bocage, Cetóbriga, Lima de Freitas, Luísa Todi e Ordem de Sant’Iago.

População Escolar – Alunos Escolas Públicas do Concelho		
Nível de Escolaridade	Número de Alunos 2009/2010	Número de Alunos 2010/2011
Pré-escolar	463	662
1.º Ciclo	5178	5182

Todas as Escolas do 1.º Ciclo e Jardins de Infância da Rede Pública receberam apoio financeiro para aquisição de material de desgaste para actividades diversas com as crianças e também visitas de estudo.

Material de Desgaste/Visitas de Estudo	
Escolas do 1.º Ciclo do Ensino Básico	Valores 65.350,00 €

Sempre que possível foi cedido autocarro municipal, quando solicitado.

Os Jardins de Infância da Rede Pública apresentaram o plano de actividades e foram apoiados em função do mesmo.

Foram ainda transferidas verbas para os Agrupamentos para apoio aos projectos educativos, conforme foi solicitado à câmara.

Agrupamentos Verticais de Escolas / Escolas	Verbas
AVE Azeitão	2.700,00 €
AVE Bocage	2.500,00 €
AVE Cetóbriga	2.300,00 €
AVE Lima de Freitas	1.000,00 €
AVE Luísa Todí	2.625,00 €
AVE Ordem Sant'Iago	3.000,00 €
Escola Secundária de Bocage	1.500,00 €
Escola Secundária D. Manuel Martins	1.000,00 €
Escola Secundária D. João II	1.000,00 €
Total	17.625,00 €

Quadro: Verbas transferidas para os AVE's e Escolas Secundárias

Estatística e Tratamento de Dados

As estatísticas da educação visam e permitem um melhor conhecimento da rede educativa no Concelho de Setúbal, constituindo-se como um instrumento privilegiado de apoio à tomada de decisões.

Foram elaboradas diversas bases de dados, inventários, listagens e realizados alguns estudos, nomeadamente:

- Levantamento de informações e elaboração de inventário sobre as instalações das EB1 do Concelho;

- Compilação de dados e elaboração de documento interno com informação sobre o ano lectivo 2009/2010 e 2010/2011;
- Estudo sobre a evolução dos regimes (normais e duplos) desde 2006/2007 a 2010/2011;
- Levantamento de dados relativos ao ano lectivo 2009/2010 e 2010/2011 (género, idades, NEE, ASE's).

2.1. Educação Pré-Escolar: Componente de Apoio à Família

O Município de Setúbal assumiu a organização da Componente de Apoio à Família na Educação Pré-Escolar no que respeita aos serviços de Refeição e Prolongamento de Horário, em Setembro de 1998,

ano em que celebrou um Acordo de Colaboração com a Direcção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo e Centro Regional de Segurança Social de Lisboa e Vale do Tejo.

A Componente de Apoio à Família, na sua dupla vertente, surgiu da necessidade de alargamento do horário da componente lectiva, entre as 15h30 e as 18h30, e no fornecimento de refeição a fim de dar resposta às famílias trabalhadoras e sem suporte familiar.

Pretende-se que nesta componente seja proporcionado às crianças que dela usufruem um tempo de qualidade, quer em termos afectivos quer em termos lúdicos, privilegiando espaços de brincar livres.

A Componente Lectiva é gratuita, sendo apenas a Componente de Apoio à Família comparticipada

pelas famílias, calculada com base nas normas definidas no Despacho Conjunto 300/97 D.R. II Série, n.º 208, de 9 de Setembro.

O Ministério da Educação, comparticipa ainda parte destas verbas, através do referido Protocolo de Cooperação, negociado anualmente.

À autarquia cabe, para além da construção, apetrechamento e manutenção dos jardins-de-infância, a operacionalização dos serviços de refeição e prolongamento de horário, nomeadamente no que respeita à contratação de pessoal não docente e à gestão financeira – elaboração de capitações, cálculo e cobrança das mensalidades e transferências de verbas para os Agrupamentos de Escola para refeições, manutenção, prolongamento, material de desgaste, equipamento e visitas de estudo.

Foram criadas grelhas para calendarização das diversas acções a realizar:

Acção	Calendarização
▪ Contabilização de faltas e cálculo de Mensalidades	Mensal
▪ Transferências para refeições, prolongamento, manutenção e material de desgaste	Trimestral
▪ Transferências para visitas de estudo e equipamento	Trimestral
▪ Elaboração de notas de encargos	Mensal
▪ Visitas aos Jardins de Infância – Monitorização da CAF	Trimestral
▪ Reuniões de avaliação do funcionamento da CAF com Jardins de Infância	Trimestral
▪ Atendimento a Pais e Encarregados de Educação	Ao longo do ano
▪ Gestão do Pessoal afecto aos Jardins de Infância	Ao longo do ano
▪ Recepção de processos e capitações para cálculo de mensalidades	Julho a Dezembro
▪ Reunião com Pessoal para indicação do posto de trabalho e funções a desempenhar	Setembro
▪ Reuniões com Pais e Encarregados em todos os Jardins de Infância	Setembro
▪ Actualização Protocolo com DRELVT e Segurança Social	Dezembro

Tabela: Metodologia de Implementação/Calendarização

Com a construção e abertura de 5 novos Jardins de Infância, a oferta de Educação Pré-Escolar no concelho aumentou no ano lectivo de 2010/2011, aumentando a capacidade em cerca de 10 salas e, conseqüentemente, cerca de 250 alunos. Tal implicou uma reorganização do serviço, nomeadamente, na articulação com os Agrupamentos de Escolas e pais e encarregados de educação, bem como no aumento de processos para cálculo de capitações.

Jardins de Infância	2009/2010					2010/2011				
	Nº de Alunos	Nº de salas	Nº de Funcionárias	Nº de Alunos com Refeição	Nº de Alunos c/ refeição e prolongamento	Nº de Alunos	Nº de salas	Nº de Funcionárias	Nº de Alunos com Refeição	Nº de Alunos c/ refeição e prolongamento
Azeda	70	3	6	60	32	70	3	6	60	34
S. Gabriel	50	2	5	42	31	50	2	5	42	35
Amoreiras	45	2	5	42	26	50	2	5	42	35
Arcos	50	2	5	48	35	45	2	5	48	33
Montalvão	45	2	5	45	32	40	2	5	45	32
Viso	25	1	2	17	13	25	1	2	17	---
Brejos	25	1	3	23	17					
Bela Vista	120	6	9	118	36	120	6	9	118	36
Faralhão	45	2	4	36	26	50	2	4	36	26
Afonso						50	2	4	40	30
Luísa Todi						70	3	6	65	45
Gâmbia						25	1	2	20	16
Vendas						50	2	4	45	35
Brejoeira						75	3	6	70	46
Total	475	21	44	431	248	720	31	63	648	377

Tabela: **Caracterização da oferta de Educação Pré-escolar Público no Concelho – Evolução 2009-2011**

Na sequência dos protocolos realizados com os Agrupamentos de Escolas foram efectuadas transferências de verba para refeições, manutenção, prolongamento, material de desgaste, equipamento e visitas de estudo, referentes ao ano lectivo de 2009/10, com os seguintes critérios:

Transferências Refeições	▪ Refeições/mês/aluno de acordo com valor unitário de cada refeição
Transferências para Prolongamento (material de desgaste e lúdico-pedagógico)	▪ 80 € por sala de prolongamento por mês
Transferências para Manutenção (material de limpeza)	▪ 25 € por sala de prolongamento por mês
Transferências para Visitas de Estudo	▪ 700 € por sala de Jardim de Infância / ano

Tabela: Critérios para Transferências 2009/2010

Tendo em contas as orientações do executivo no que respeita a contenções orçamentais, foi proposto e implementado para o ano lectivo de 2010/11, novos valores de transferência de verbas para os Agrupamentos de Escolas para a componente de Apoio à Família, bem como nova metodologia.

Transferências Refeições	<ul style="list-style-type: none"> Refeições/mês/aluno de acordo com valor unitário de cada refeição apenas nos JI que ainda não têm confecção através de empresa. No próximo ano lectivo deixará de se efectuar transferências para refeições;
Subsídio de Funcionamento (material de limpeza e de desgaste)	<ul style="list-style-type: none"> 2,5 €/aluno inscrito na CAF/mês;
Aquisição de Equipamento e material didáctico	<ul style="list-style-type: none"> Através da autarquia mediante levantamento de necessidades;

Tabela: Critérios para Transferências 2010/2011

Para fazer face às despesas com a Componente de Apoio à Família, refeição e prolongamento de horário, a autarquia recebe comparticipação financeira da DRELVT e dos pais e encarregados de educação.

A DRELVT transfere verbas para a colocação de pessoal não docente na componente lectiva,

através da elaboração mensal de caderno de encargos com pessoal, bem como para a componente não lectiva – Apoio à Família.

Relativamente à Componente de Apoio à Família, a DRELVT transfere anualmente a verba para refeição e complemento de horário, de acordo com os seguintes critérios:

Refeição	31,99 €/mês/criança
Complemento de Horário	salas com 15 ou mais crianças 706,21 €/mês/sala salas com menos de 15 crianças 30,99 €/mês/criança

No ano lectivo 2009/2010 usufruíram do serviço de refeições e Acção Social Escolar:

Agrupamento Vertical de Escolas	Jardins de Infância	2009/10			
		Nº de Alunos	Nº de Alunos com Refeição	Nº de alunos com ASE - Escalão 1	Nº de alunos com ASE - Escalão 2
Cetóbriga	Azeda	70	60	6	7
	Montalvão	45	45	4	7
Barbosa du Bocage	S. Gabriel	50	42	8	2
	Amoreiras	45	42	11	4
	Arcos	50	48	12	9
Lima de Freitas	Viso	25	17	3	2
Azeitão	Brejos de Clérigo	25	23	4	6
Ordem de Sant'ago	Bela Vista	120	118	95	12
	Faralhão	45	36	14	8
Total		475	431	157	57

Tabela: Serviço de refeições e Acção Social Escolar no ano lectivo 2009/2010

A comparticipação das famílias é calculada de acordo com o escalão do abono, no caso da refeição, ou de acordo com o rendimento *per capita*, no que respeita ao prolongamento de horário:

Refeição	Prolongamento de Horário		
Escalão 1	Isento	Escalão 1	8 €/mês
Escalão 2	15,33 €/mês	Escalão 2	21 €/mês
Escalão 3	30,66 €/mês	Escalão 3	40 €/mês
		Escalão 4, 5 e 6	67 €/mês

Tabela: **Custos da CAF no ano lectivo 2009/2010, de acordo com legislação em vigor e capitações**

Foi elaborado estudo das Despesas e Receitas no ano lectivo 2009/2010 de forma a equilibrar a relação receita-despesa:

Descrição	Receitas	Despesas
Transferências Refeições		159.610,50 €
Transferências Prolongamento		12.780,00 €
Comparticipação dos Pais Refeição	79.602,93 €	
Comparticipação dos Pais Prolongamento	80.635,00 €	
DRELVLT - Refeições 31,99 € *431*10)	137.876,90 €	
Apoio à família + 15/sala/mês (706,21€*13*10)	91.807,30 €	
Apoio à família - 15/sala/mês (241,36E*3*10)	7.240,80 €	
Pessoal Auxiliar 2009 (ano civil)	206.687,69 €	504.537,27 €
Total	603.850,62 €	676.927,77 €

Tabela: **Despesas e Receitas no ano lectivo 2009/2010**

Deste modo, prevê-se que no ano lectivo de 2010/2011, embora tenha aumentado a oferta de jardins-de-infância no concelho com a abertura de cinco novos equipamentos, a relação receita-despesa seja finalmente equilibrada.

Com o reforço da articulação com os Agrupamentos de Escolas e Departamento Financeiro foi possível equilibrar igualmente os valores das mensalidades em dívida das famílias à autarquia.

Projecto de Enriquecimento da Componente Apoio à Família

No ano lectivo 2009/2010, a autarquia deu continuidade ao projecto piloto de enriquecimento da actividade da Componente de Apoio à Família – Prolongamento de Horário, na Educação Pré-Escolar, concretizado no ano lectivo transacto, alargando-o aos nove jardins de infância.

Este projecto, que pretende promover actividades na áreas das expressões artísticas com técnicos especializados na área, foi desenvolvido em todos os jardins de infância públicos do concelho (JI das Amoreiras, JI da Azeda, JI dos Arcos, JI de S. Gabriel, JI de Azeitão, JI da Bela Vista e JI do Faralhão, JI do Viso), através da realização de duas sessões de actividades mensais com a duração de 1h30m.

Foi deste modo implementado um projecto que se insere numa pesquisa educativa no domínio da

educação artística, apresentando-se como experiência na criação de materiais pedagógicos e que pretende lançar contributos no campo do teatro, bem como, movimento e expressão corporal, tornando-o uma forte componente estimuladora e socializadora da educação.

As actividades propostas no decorrer do ano lectivo 2009/2010 basearam-se na exploração do corpo, da dança, da voz, do espaço, de objectos e na realização de jogos dramáticos.

A planificação do projecto teve como base as orientações programáticas emanadas pelo Ministério da Educação para a actividade de Expressão Dramática, destinada a Jardins de Infância.

A concepção destas sessões, baseou-se na necessidade de experimentação e vivência por parte deste público - alvo, com a finalidade de reforçar as suas competências, bem como potenciar a sua criatividade artística, fomentando o gosto pelo Teatro e as suas variantes. A elaboração do processo

teve como base a realidade escolar onde estão inseridos, bem como factores de dinâmica de grupo e/ou a participação de alunos portadores de incapacidade, promovendo uma maior envolvimento entre as partes.

No decorrer do ano lectivo a avaliação do projecto foi bastante satisfatório, dado pelo feedback das coordenadoras dos JI's nas diversas reuniões de avaliação que se realizaram.

Foram apontados como aspectos a melhorar a durabilidade e continuidade, ou seja, consideram que o projecto deveria ser estendido no tempo e alargado o número de sessões mensais.

Uma das propostas que nos solicitaram para o início do próximo ano lectivo, foi apostar-se também em projectos relacionados com a música, e na reunião de balanço final, foi-nos pedido como proposta de melhoria, a apresentação de novas projectos logo no início do ano lectivo, incluindo igualmente a formação e maior envolvimento das funcionárias afectas ao serviço de prolongamento de horário.

Acção	Calendarização
▪ Elaboração de proposta de projecto para o ano lectivo 2009/10	Agosto'09
▪ Reuniões preparatórias com Agrupamentos de Escolas para apresentação do projecto	Setembro'09
▪ Implementação e acompanhamento do Projecto	Outubro'09 a Junho'10
▪ Reuniões de avaliação do projecto com os AVE'S	Janeiro, Abril, Julho'10

2.2. Acção Social Escolar

O Despacho n.º 20956/2008 de 11 de Agosto regula as condições de aplicação das medidas de acção social escolar tais como, apoio alimentar e auxílios económicos, através da associação destes apoios às capitações para efeitos de atribuição do abono de família.

Este despacho institui as regras da Acção Social Escolar e apresenta como principais medidas:

- apoio alimentar e auxílios económicos para livros e material escolar - em função das condições económicas apresentadas;
- crescimento substancial – associação destes apoios às capitações para efeitos de atribuição do abono de família;

- alunos portadores de deficiência – têm direito a 100% na alimentação e nos livros e material escolar;
- alunos de escalão 1 do abono de família – 100% na alimentação, livros, material escolar e visitas de estudo;
- alunos de escalão 2 do abono de família – 50% na alimentação, livros, material escolar e visitas de estudo.

Auxílios Económicos

Os auxílios económicos constituem uma modalidade de apoio sócio-educativo destinado aos alunos inseridos em agregados familiares cuja situação económica determina a necessidade de participações para fazer face aos encargos com refeições, livros e outro material escolar, actividades

de complemento curricular e alojamento, relacionados com o prosseguimento da escolaridade.

O Despacho n.º 18987/2009 de 17 de Agosto estipulou as normas para atribuição dos auxílios económicos para o ano lectivo 2009/2010, fixando os seguintes valores:

- Alunos Escalão A (Escalão 1 Abono de Família) – 1.º e 2.º anos de escolaridade: 39,00 €;
- Alunos Escalão A (Escalão 1 Abono de Família) – 3.º e 4.º anos de escolaridade: 45,00 €;
- Alunos Escalão B (Escalão 2 Abono de Família) – 1.º e 2.º anos de escolaridade: 19,50 €;
- Alunos Escalão B (Escalão 2 Abono de Família) – 3.º e 4.º anos de escolaridade: 22,50 €.

Agrupamentos Verticais de Escolas	Ano de Escolaridade	Ano lectivo 2009/2010 Alunos	
		Escalão A	Escalão B
Azeitão	1.º e 2.º	-	-
	3.º e 4.º	-	-
Barbosa du Bocage	1.º e 2.º	70	73
	3.º e 4.º	70	44
Cetóbriga	1.º e 2.º	48	24
	3.º e 4.º	78	39
Lima de Freitas	1.º e 2.º	59	31
	3.º e 4.º	49	19
Luísa Todi	1.º e 2.º	92	64
	3.º e 4.º	111	66
Ordem de Sant'Iago	1.º e 2.º	246	78
	3.º e 4.º	235	72
Total de Alunos por Escalão		1058	510
Total de Alunos Carenciados		1568	

Quadro: Número de alunos carenciados por Ano de Escolaridade/Escalão 2009/2010

Ano lectivo 2009-2010					
Agrupamentos Verticais de Escolas	1.ª Fase		2.ª Fase		Valor Total por AVE's
	Nº. Alunos	Valor	Nº. Alunos	Valor	
Azeitão	-	-	-	-	-
Barbosa du Bocage	256	8.254,50 €	1	39,00 €	8.293,50 €
Cetóbriga	189	6.727,50 €	0	00,00 €	6.727,50 €
Lima de Freitas	158	5.538,00 €	0	00,00 €	5.538,00 €
Luísa Todi	333	11.316,00 €	0	00,00 €	11.316,00 €
Ordem de Sant'Iago	410	14.715,00 €	221	8.636,00 €	23.351,00 €
Número/Valor Totais	1346	46.521,00 €	222	8.675,00 €	55.226,00 €

Quadro: Apoio financeiro aos AVE's para o fornecimento de livros e material escolar 2009/2010

Refeitórios Escolares

Os refeitórios escolares comportam uma vertente social, para os seus utilizadores, uma vez que permitem o fornecimento de uma refeição equilibrada com qualidade e quantidade adequada para cada aluno, evitam as deslocações a casa para o almoço e motivam os alunos de menores recursos a frequentar a escola.

Revelando-se cada vez mais um bem social, os refeitórios escolares funcionam com a lotação máxima, de modo a fornecer o maior número possível de almoços.

Agrupamentos Verticais de Escolas	Escolas	2009/2010	2010/2011
		Número de Alunos	
Azeitão	EB1 Casal de Bolinhos	-	913
	EB1 Brejos de Clérigos	-	1242
	EB1 Vendas de Azeitão	-	939
	EB1 Vila Fresca de Azeitão	-	1284
	EB1 Vila Nogueira de Azeitão	-	860
	EB1 Brejoeira	-	5301
	Sub-total	-	10539
Acréscimo		100 %	
Barbosa du Bocage	EB1/JI São Gabriel	1829	1832
	EB1/JI dos Arcos	4006	3930
	EB1 nº 2 Santa Maria da Graça	2708	2730
	EB1 nº 3 Montalvão	1939	1947
	EB1 nº 12 Amoreiras	2573	2963
	Sub-total	13055	13402
Acréscimo		2.658 %	
Cetóbriga	EB1 nº 1 das Areias	2387	2791
	EB1/JI da Azeda	3271	3845
	EB1 nº 8 Bairro da Conceição	1495	1617

	EB1/JI Praias do Sado	583	545
	EB1/JI do Montalvão	3206	3239
	Sub-total	10942	12037
	Acréscimo	10.007 %	
Lima de Freitas	EB1/JI do Viso	483	1188
	EB1 nº 9 Casal das Figueiras	2765	2507
	Sub-total	3248	3695
	Acréscimo	13.762 %	
Luísa Todi	EB1 nº 4 Pinheirinhos	2588	2686
	EB1 nº 10 Bairro Afonso Costa	1213	1240
	EB1 nº 11 Bairro Humberto Delgado	378	320
	EB1 Alto da Guerra	1198	938
	EB1 nº 6 Monte Belo	1882	2379
	EB1 Montinho da Cotovia	1119	1069
	EB1 de Gâmbia	639	587
	Sub-total	9017	11730
	Acréscimo	30.087 %	
Ordem de Sant'Iago	EB1 nº 5 Peixe Frito	4042	3913
	EB1 nº 7 Fonte do Lavra	4006	3773
	EB1/JI Bela Vista	3589	3961
	EB1/JI do Faralhão	77	288
	EB1 Faralhão nº 1	291	778
	EB1 Faralhão nº 2	1006	934
	EB1 Manteigadas	1026	1005
	Sub-total	14037	14652
	Acréscimo	4.381 %	
TOTAL		50299	66055

Quadro: Número de Refeições Escolares

No âmbito do Programa de Generalização do Serviço de Refeições Escolares dos Alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico, foi apresentada candidatura à DRELVT para o ano lectivo 2009/2010.

Agrupamentos Verticais de Escolas	Valor Anual
Azeitão	00,00 €
Barbosa du Bocage	82.354,72 €
Cetóbriga	67.316,01 €
Lima de Freitas	37.851,16 €
Luísa Todi	81.228,80 €
Ordem de Sant'Iago	154.167,29 €
Total	422.917,98 €

Quadro: Verbas transferidas para Refeições Escolares e Suplemento Alimentar 2009/2010

No âmbito da gestão dos refeitórios escolares, foram realizadas outras acções, nomeadamente:

- Elaboração de Relação de Alunos para a concessão de almoços de acordo com os escalões A e B dos abonos de família e envio aos Agrupamentos Verticais de Escolas;
- Elaboração de Mapas para a transferência de verbas para os Agrupamentos Verticais de Escolas relativamente às refeições;
- Resolução de pedidos urgentes de reparação de equipamentos dos refeitórios;
- Reuniões com os Agrupamentos Verticais de Escolas para acertos de contas dos refeitórios escolares;
- Distribuição de palamenta e mobiliário de cozinha e de refeitórios;
- Elaboração do Caderno de Encargo e Caracterização Técnica, Programa de Concurso, de acordo com a legislação em vigor, para a “Aquisição de Serviços de Fornecimento de Refeições Escolares para Alunos dos JI e do 1.º Ciclo do Ensino Básico da Rede Pública do Concelho”;
- Elaboração do Cálculo do Custo das Refeições Escolares, para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico;
- Elaboração e envio à DRELVT dos mapas do número de refeições servidas aos alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico, referentes ao 1.º, 2.º e 3.º períodos por escola, no âmbito do Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições;
- Elaboração dos mapas de transferência de verbas, referentes ao apoio financeiro aos Agrupamentos Verticais de Escolas para fazer face ao fornecimento de refeições escolares e suplemento alimentar.
- Apuramento de todos os saldos referentes ao apoio financeiro aos Agrupamentos Verticais de Escolas para o fornecimento de refeições

escolares e suplemento alimentar, relativamente ao ano lectivo 2009/2010;

- Acompanhamento de sistema de gestão de segurança alimentar (Autocontrolo/HACCP) nas EB1/JI's com confecção própria de refeições escolares;
- Visitas de acompanhamento a todas as EB1/JI's da rede publica do concelho, que visam as condições de segurança, higiene e saúde da população escolar e verificação de necessidades das cozinhas/refeitórios das EB1/JI.

A gestão do pessoal que trabalha nas cozinhas e nos refeitórios escolares foi partilhada pelo Município e pelos Órgãos de Gestão dos Agrupamentos de Escola.

2.3. Tecnologias de Informação e Comunicação

A Informática tem adquirido cada vez mais relevância no cenário educacional. A sua utilização como instrumento de aprendizagem tem assumido um papel muito importante no processo de ensino.

Desta forma, a Divisão de Educação em articulação com o STI, acompanhou a manutenção dos equipamentos informáticos das EB1 com vista ao desenvolvimento de competências no âmbito das TIC.

Foram criados instrumentos de trabalho para levantamento de anomalias, encaminhados vários pedidos de assistência técnica dos equipamentos informáticos existentes nas Escolas Básicas do 1.º Ciclo do concelho para o STI e elaboradas grelhas de controlo.

Durante o ano de 2010 foram contabilizados 115 pedidos de assistência técnica e foram feitas 88 deslocações às Escolas Básicas do 1.º Ciclo para resolução dos problemas.

Neste momento existe uma variedade ampla de ferramentas que os professores e alunos podem usar e que têm a vantagem de serem gratuitas e de fácil publicação online. Neste contexto, observa-se que os professores que criam os seus sites de apoio às disciplinas que leccionam, não só apresentam a planificação das suas aulas, como as actividades a desenvolver com apontadores para os sites a consultar, bem como, a integração de ferramentas que podem ser usadas como colaborativas.

Plano Tecnológico do 1.º Ciclo do Ensino Básico

No âmbito da “Economia Digital e Sociedade do Conhecimento (EDSC)” inserido no Quadro de Referência Estratégico Nacional (QREN), a Câmara Municipal de Setúbal candidatou-se ao Plano Tecnológico de Educação no que se refere ao 1.º Ciclo do Ensino Básico, nas componentes de redes de área local e quadros interactivos.

Esta candidatura tem como objectivo, criar condições para a generalização do acesso à Internet e para a produção de conteúdos on-line, de forma a permitir a prossecução dos objectivos definidos, no âmbito das políticas públicas nacionais, para as áreas da Sociedade de Informação e do Conhecimento, contribuindo para a competitividade.

As tipologias de investimento a co-financiar devem observar os seguintes requisitos:

- Redes de Área Local: para escolas com 5 ou mais salas de aulas (EB1, EB1/JI);
- Quadros Interactivos: para escolas com 5 ou mais salas de aulas (EB1, EB1/JI), até um máximo de 1 quadro interactivo por cada 3 salas de aula do primeiro ciclo.
- Videovigilância: para escolas com 10 ou mais salas de aulas (EB1, EB1/JI);

A Câmara Municipal de Setúbal candidatou-se nas seguintes tipologias e Escolas:

Escola	Tipologia	Nº Alunos Total	Nº Alunos EB1	Nº Total Salas	Nº Salas 1º Ciclo	Nº Quadros Interactivos	Quadros Interactivos	Investimento total a realizar por Escola em 2010	Elegível	Taxa de Participação	Montante Participado
EB1/JI Arcos	EB1/JI	297	248	12	10	5	10.000,00 €	10.000,00 €	9.933,67 €	40%	3.973,47 €
EB1 N.º 2 St.ª Maria	EB1	205	205	7	7	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 n.º3 Montalvão	EB1	162	162	7	7	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1/JI S. Gabriel	EB1/JI	146	96	6	4	2	4.000,00 €	4.000,00 €	3.973,47 €	40%	1.589,39 €
EB1 n.º 12 Amoreiras	EB1	278	278	6	6	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1/JI Azeda	EB1/JI	330	260	9	6	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1/JI Montalvão	EB1/JI	228	183	10	8	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €

EB1 n.º1 Areias	EB1	204	204	6	6	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 n.º8 Bairro Conceição	EB1	205	205	6	6	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 / JI Viso	EB1/JI	273	249	8	7	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 n.º9 Casal Figueiras	EB1	246	246	7	7	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 n.º 4 Pinheirinhos	EB1	307	307	7	7	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 n.º 6 Monte Belo	EB1	363	363	8	8	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1/JI Bela Vista	EB1/JI	334	249	18	12	6	12.000,00 €	12.000,00 €	11.920,40 €	40%	4.768,16 €
EB1 n.º 5 Peixe Frito	EB1	285	285	14	14	7	14.000,00 €	14.000,00 €	13.907,14 €	40%	5.562,86 €
EB1 n.º 7 Fonte do Lavra	EB1	278	278	8	8	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1 Luísa Todí	EB1	216	216	12	9	4	8.000,00 €	8.000,00 €	7.946,94 €	40%	3.178,77 €
EB1/JI Brejoeira	EB1/JI	312	240	15	12	7	14.000,00 €	14.000,00 €	13.907,14 €	40%	5.562,86 €
EB1/JI Bairro A Costa	EB1/JI	275	200	12	9	5	10.000,00 €	10.000,00 €	9.933,67 €	40%	3.973,47 €
TOTAL		4944	4474	178	153	84	168.000,00 €	168.000,00 €	166.885,66 €		66.754,26 €

Quadro: Candidatura ao Plano Tecnológico – Quadros Interactivos

2.4. Segurança

Com vista a garantir e aperfeiçoar as condições de segurança nas EB1 e JI's públicos no que respeita a pessoas e bens, foram identificados os pontos críticos, feita a sua elencagem e realizadas acções que tendem a incidir sobre: planos de emergência, sinalética e plantas de emergência, extintores, alarmes, exercícios de evacuação, simulacros, formação de pessoal docente e não docente, acções de prevenção rodoviária, vistorias a equipamentos desportivos e lúdicos, vistorias a instalações eléctricas e vistorias a equipamentos de gás e termoacumuladores.

Simulacros

Um Plano de Emergência apenas revela a sua operacionalidade quando é testado. Para tal, são realizados exercícios práticos que devem retratar possíveis cenários de emergência. Pretende-se com estes exercícios treinar o Plano de Emergência, isto é, preparar e desenvolver procedimentos de planeamento, de coordenação e de conduta dos Alunos, Professores, Assistentes Operacionais e outros Funcionários de todas as Escolas Básicas do Conselho, com o objectivo da automatização gradual de comportamentos e, por conseguinte, melhorar as Condições de Segurança, face a eventuais Situações de Emergência.

Assim, com a finalidade de estabelecer tais procedimentos de evacuação da Escola, é

importante a realização semestral (1.º e 2.º Períodos) de um exercício de evacuação das instalações, sendo que o primeiro terá um carácter totalmente didáctico, com notificação prévia de todas as entidades externas envolvidas e sem preocupação com o factor tempo, para que se possam testar as condutas dos participantes e ao mesmo tempo permitir uma familiarização da comunidade escolar com a execução do plano. O segundo teste de evacuação, terá um carácter de avaliação, pelo que deve ocorrer de forma

inesperada, com o aviso prévio de um número reduzido de colaboradores, de forma a avaliar, em tempo real, a adaptabilidade do plano e a eficácia da estrutura de segurança.

Os simulacros realizados foram direccionados para o Incêndio e com aviso prévio.

Todas as acções realizadas tiveram a estreita colaboração da Protecção Civil, num total de 53 ao longo do ano.

AGRUPAMENTO ORDEM DE SANTIAGO			
Escola	Dia	Manhã	Tarde
EB1 nº1 Faralhão	17-Nov	10h	15h
EB1 nº2 Faralhão	17-Nov	11h	16h
EB1 Faralhão	19-Nov	10h	16h
J1 Faralhão	17-Nov	10h	15h
EB1 nº5 Peixe Frito	19-Nov	10h	15h
EB1 nº7 Fonte Lavra	20-Nov	11h	16h
EB1 Manteigadas	23-Nov	11h	16h00
EB1/J1 Bela Vista	18-Nov	10h e 11h	15h e 16h

AGRUPAMENTO BARBOSA DU BOCAGE			
Escola	Dia	Manhã	Tarde
EB1 nº12 Amoreiras	02-Dez	10h	15h
EB1/J1 Arcos	02-Dez	11h	x
EB1 nº2 St.ª Maria	04-Dez	10h	15h
EB/J1 S. Gabriel	03-Dez	10h	x
EB1 nº3 Montalvão	04-Dez	11h	16h

AGRUPAMENTO CETÓBRIGA			
Escola	Dia	Manhã	Tarde
EB1 nº1 Areias	24-Nov	11h	15
EB1 nº 8 Bº Conceição	25-Nov	11h	15h
EB1 Praias Sado	25-Nov	10h	x
EB1/J1 Azeda	20-Nov	10h	15h
EB1/J1 Montalvão	24-Nov	10h	x

AGRUPAMENTO LUÏSA TODI			
Escola	Dia	Manhã	Tarde
EB1 nº4 Pinheirinhos	05-Nov	10h	15h
EB1 nº 6 Monte Belo	23-Nov	10h	15h
EB1 nº10 Afonso Costa	16-Nov	10h	
EB1 nº11 Humb.Delgado	12-Nov	10h	15h
EB1 Alto Guerra	30-Nov	10h	15h
EB1 Gambia	21-Out	10h	x
EB1 Montinho Cotovia	09-Nov	10h	15h
EB1 Casa Gaiato	29-Out	x	15h

AGRUPAMENTO AZEITÃO			
Escola	Dia	Manhã	Tarde
EB1 Vila Nogueira	09-Dez	10h	15h
EB1 Vila Fresca	10-Dez	10h	15h
EB1 Brejos Clérigo	11-Dez	10h	15h
EB1 Casal Bolinhos	09-Dez	11h	16h
EB1 Vendas Azeitão	10-Dez	11h	16h

AGRUPAMENTO LIMA DE FREITAS			
Escola	Dia	Manhã	Tarde
EB1 nº 9 Casal Figueiras	13-Nov	11h	16h
EB1 /JI Viso	13-Nov	10h	15h

Quadros: Calendarização dos Simulacros

Planos de Emergência

As Escolas estão actualmente munidas de plantas de emergência, sinalética e extintores.

Tendo em conta que a realidade escolar se encontra em constante mutação também o plano de emergência carece de actualizações e revisões. Desta forma foram criadas grelhas de actualização dos Planos de Emergência e encaminhadas para os Agrupamentos de Escolas.

Foram enviados para o Comando Distrital de Operações de Socorro de Setúbal (CDOS) os planos de emergência para a devida certificação.

Foi feito um levantamento dos prazos de validade dos extintores, o qual foi encaminhado para a CBSS para a devida verificação e recarregamento.

Alarmes

No âmbito do concurso internacional de colocação de alarmes/segurança em edifícios Municipais, foram instalados em todas as Escolas do Ensino Básico e Jardins-de-infância do Concelho, sistemas contra intrusão e incêndio e feita formação sobre a sua manipulação. Ao longo do ano foram efectuados acertos em articulação com a empresa fornecedora e os agrupamentos relativamente a procedimentos, códigos e equipamentos.

2.5. Instalações e Equipamentos – Pré-Escolar e 1.º Ciclo

Acompanhamento da Elaboração de Candidaturas e Projectos

Dos princípios e objectivos fundamentais enunciados na Carta Educativa do Concelho de Setúbal, destacam-se a cobertura concelhia da Rede de Educação Pré – Escolar, o funcionamento de todas as Escolas Básicas do 1º Ciclo em regime normal e o reordenamento da Rede Educativa.

A articulação com o Plano Director Municipal e o estudo e análise do crescimento demográfico do Concelho num horizonte de 10 anos, foram as linhas de força que fundamentaram a necessidade de

reordenamento e alargamento da Rede de Educação Pré-Escolar.

Assim, procedeu-se à redacção de documentos fundamentando a sua necessidade, para cumprimento dos critérios previstos na candidatura ao Programa de Alargamento da Rede de Educação Pré-Escolar e Programa Nacional de Requalificação da Rede escolar do 1º Ciclo e Pré-Escolar (QREN).

As intervenções contempladas visam:

- O reforço da oferta de educação Pré-escolar - com a construção de cinco novos equipamentos escolares (3 Jardins-de-Infância);
- O reforço da oferta do 1º do ensino básico - com a construção de dois novos centros escolares (EBI Luísa Todi e o Centro Escolar da Brejoeira);

PRÉ-ESCOLAR				
Agrupamento	Jl	Nº Salas	Nº Alunos	Ponto de situação
Luísa Todi	Jl Gâmbia	1	25	A funcionar desde Setembro de 2010
	Afonso Costa	2	50	Pronto em Dezembro de 2010
	Luísa Todi	3	75	A funcionar desde Setembro de 2010
Azeitão	Vendas Azeitão	2	50	A funcionar desde Setembro de 2010
	Brejoeira	3	75	A funcionar desde Setembro de 2010
Total		11	275	

Quadro: Parque Escolar – Novas Construções no Pré-Escolar

1º CICLO				
Agrupamento	EB1	Nº Salas	Nº Alunos	Ponto da Situação
Luísa Todi	Luísa Todi	8	192	A funcionar desde Setembro/2010
Azeitão	Brejoeira	12	288	A funcionar desde Setembro/2010
Total		20	480	

Quadro: Parque Escolar – Novas Construções no 1º Ciclo

Foi também realizado o acompanhamento na elaboração de projectos de especialidades e levantamento de necessidades de equipamentos para estas novas escolas.

Actualização de Mapas de Necessidades de Intervenção nas Escolas

A articulação entre a Autarquia e as Escolas/Agrupamentos pautou-se pelas constantes visitas e vistorias às instalações. Deste modo, procedeu-se a uma actualização constante das necessidades de intervenção, aquisição, reparação, abate e remoção de equipamentos e seu encaminhamento para as entidades e serviços respectivos.

Planificação/Calendarização das Intervenções

O parque escolar do Município de Setúbal é um património muito vasto e diversificado o que implica um investimento considerável na sua manutenção, conservação e apetrechamento.

É neste sentido e fomentando uma política de proximidade com as comunidades educativas, que foram celebrados protocolos de descentralização de competências nas Juntas de Freguesia com vista à manutenção dos edifícios.

O ano de 2010 foi marcado por um elevado investimento no parque escolar do concelho, nomeadamente, através de algumas intervenções de fundo visando a requalificação, adequação e conservação de grande parte dos edifícios existentes.

Os investimentos no parque escolar destinaram-se a dimensionar, organizar e dotá-lo de condições físicas que garantam o bom desempenho educativo das instituições.

De qualquer forma, as capacidades de execução estão limitadas pelas dotações orçamentais, muitas vezes insuficientes para fazer face às necessidades, dada a sobreocupação das escolas, é notório o desgaste dos materiais e equipamentos o que se traduz nas constantes e frequentes avarias de que são alvo.

Refira-se, então, a:

- Substituição do pavimento das instalações sanitárias masculinas e femininas, substituição dos estores da EB1 n.º 4 dos Pinheirinhos;
- Remodelação das instalações sanitárias masculinas e femininas (rede de esgotos, água, sanitários, azulejos, serralharias, pavimento, portas, armaduras de protecção), da EB1 n.º 6 do Monte Belo;
- Remodelação das copas e refeitórios da EB1 de Casal de Bolinhos, EB1 de Vila Fresca de Azeitão e EB1 de Brejos de Clérigo;
- Remodelação das instalações eléctricas e aumento da potência dos quadros eléctricos da EB1 de Casal de Bolinhos, EB1 de Brejos de Clérigo e EB1 de Vila Fresca de Azeitão;
- Instalação e electrificação de dois monoblocos, EB1 Casal de Bolinhos e EB1 Montinho da Cotovia.

A par destas obras de grande envergadura, a Autarquia realizou outras obras igualmente importantes em escolas de 1.º ciclo e jardins-de-infância do concelho, nomeadamente, reparações ao nível da caixilharia, electricidade, vidros, canalizações, desentupimentos, etc.

Equipamento para as EB1 e JI

O fornecimento de mobiliário às novas instalações educativas, bem como a substituição e apetrechamentos dos existentes atingiu um volume considerável, permitindo criar condições de carácter ergonómico abrangendo a prática lectiva, as actividades de carácter extra - curricular ou de apoio sócio - educativo.

De forma a reforçar o apoio sócio - educativo, nomeadamente o serviço de refeições, foram satisfeitos todos os pedidos formulados pelos Jardins-de-infância e Escolas do 1º. Ciclo do Ensino Básico em equipamentos de cozinha e refeitório.

Relativamente ao apetrechamento (com mobiliário de sala de aula, equipamento informático, material de desgaste e equipamento lúdico e didáctico) das instalações educativas, é de referir a aquisição de dois monoblocos para a **EB1 do Montinho da Cotovia e EB1 Casal de Bolinhos** e o seu apetrechamento, apetrechamento da **EB1 Luísa Todi** (8 salas de 1.º Ciclo, 3 salas de Pré-Escolas, 1 sala de Unidade de Apoio de Ensino Estruturado para alunos com perturbações do espectro da Multideficiência, sala de professores, refeitório, sala de educadores, sala de prolongamento, sala de reuniões, sala de apoios, Biblioteca/Centro de Recursos, salas de expressões) **EB1 da Brejoeira** (12 salas de 1.º ciclo, 3 salas de Pré-Escolar, 1 sala de prolongamento, ginásio, sala de musica,

Biblioteca/Centro de Recursos, sala de professores, sala de educadores, salas de expressões, auditório, salas de apoio, salas de pessoal não docente, 1 sala de Unidade de Apoio de Ensino Estruturado para alunos com perturbações do espectro do Autismo, refeitório, cozinha), **Jardim-de-Infância da Gâmbia** (1 sala de Pré Escolar, 1 sala de prolongamento, 1 sala de educadores/professores, refeitório, cozinha), **Jardim-de-Infância do Bairro Afonso Costa** (2 salas de Pré-Escolar, 1 sala de prolongamento, 1 sala de educadores, sala de pessoal não docente, refeitório, cozinha), **Jardim-de-Infância de Vendas de Azeitão** (2 salas de Pré-Escolar, 1 sala de Prolongamento, cozinha, refeitório, sala de educadores)

AGRUPAMENTOS VERTICAIS DE ESCOLAS DO CONCELHO (investimento total)		
Agrupamento Vertical de Escolas	2009	2010
Azeitão	5.536,98 €	5.492.548,33 €
Luísa Todi	64.644,94 €	3.951.172,09 €
Cetóbriga	43.002,05 €	2.198,60 €
Barbosa du Bocage	116.581,55 €	21.603,60 €
Lima de Freitas	55.149,30 €	00,00 €
Ordem de Sant'Iago	91.240,70 €	17.627,09 €
TOTAL	376.155,52 €	9.485.149,71 €

Quadro: Investimento em equipamento nas EB1's e JI's

PROJECTOS COMPARTICIPADOS (só construção)		
EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS	Investimento TOTAL	Comparticipação
DREL – Pré-Escolar da Gâmbia	587.676,98 €	58.800,00 €
DREL – Pré-Escolar S. Simão	593.155,36 €	117.600,00 €
DREL – Pré-Escolar Afonso Costa	893.606,37 €	117.600,00 €
QREN – Luísa Todi	1.788.180,56 €	676.999,58 €
QREN - Brejoeira	3.418.146,82 €	800.000,00 €
TOTAL	7.280.766,09 €	1.770.999,58 €

Quadro: Investimento em projectos nas EB1's e JI's

2.6. Actividades de Enriquecimento Curricular

A Câmara Municipal de Setúbal assumiu-se enquanto entidade promotora das Actividades de Enriquecimento Curricular no ano lectivo de 2006/2007, efectuando Acordos de Colaboração com todos os Agrupamentos de Escolas. No ano lectivo 2009/2010 e 2010/2011 foram, também, estabelecidos protocolos de colaboração com algumas entidades parceiras, tais como, a Fundação Escola Profissional de Setúbal, o Conservatório Regional de Setúbal e algumas colectividades.

O ano civil 2010 compreende o 2.º e 3.º Períodos do ano lectivo 2009/2010, entre Janeiro de 2010 e Junho 2010, e a preparação do novo ano lectivo 2010/2011, entre Junho e Dezembro de 2010.

No que se refere ao ano lectivo 2009/2010, foi dada continuidade ao modelo organizacional implementado no início do ano lectivo 2009/2010, de Junho a Dezembro 2009, descrito no relatório do respectivo ano.

A preparação do ano lectivo 2010/2011 iniciou-se no mês de Janeiro através do levantamento das necessidades e dificuldades evidenciadas e com a realização de uma reunião entre a Autarquia, Agrupamentos Verticais de Escolas e a Direcção Geral de Educação de Lisboa e Vale do Tejo. O objectivo desta reunião era apresentar os principais constrangimentos verificados, quer pela entidade promotora, quer pelas escolas, e definir estratégias para o ano lectivo 2010/2011.

Assim, apurou-se como principal constrangimento a constante substituição de professores resultante da insatisfação com as condições de trabalho no que diz respeito ao tipo de vínculo contratual e ao valor da remuneração (consequência dos horários praticados). No que diz respeito ao tipo de vínculo contratual a insatisfação agravou-se aquando da publicação do Decreto-Lei n.º212/2009, de 3 de

Setembro, que permitia aos municípios a celebração de contratos de trabalho.

Assim, os Agrupamentos Verticais de Escolas comprometeram-se com a flexibilização do horário da componente lectiva, de modo a permitir a construção de horários maiores e consequentemente melhores vencimentos para os professores. Esta medida potencia a redução do número de professores por escola, fidelizando-os e melhorando as relações interpessoais e pedagógicas. A Autarquia comprometeu-se com a resolução da situação contratual dos professores, nomeadamente, procurando aplicar o Decreto-Lei 212/2009.

Desta decisão resultaram uma série de diligências internas (DRH e DAF) e externas (DGAL), com vista à concretização desta medida, contudo, os oito meses compreendidos entre Janeiro e Agosto, não foram suficientes para recolher as autorizações necessárias. Deste modo, confrontou-se o serviço com a necessidade de avançar com o anterior modelo contratual (prestação de serviços), de forma a não comprometer o pleno arranque do ano lectivo.

Sabendo que o projecto é de oferta obrigatória, por parte da entidade promotora, mas de inscrição facultativa, por parte dos encarregados de educação dos alunos, e que a variável “receita” está directamente relacionada com o número de inscrições, o grau de incerteza é elevado. Daí a necessidade de criar uma proposta de implementação cautelosa, no que respeita à relação despesa/receita, a qual sofrerá os devidos acertos durante os primeiros meses de implementação.

Operacionalizou-se a primeira fase da implementação das AEC:

- Elaboração e envio para a DRELVT do aditamento à candidatura ao Programa de Financiamento às Actividades de Enriquecimento Curricular;

- Elaboração de acordos de colaboração com parceiros;
- Construção de horários;
- Requisição de material didáctico.

A segunda fase da implementação das AEC consistiu:

- Selecção e recrutamento de professores e técnicos especializados pela Fundação Escola Profissional de Setúbal;
- Distribuição dos materiais didácticos pelas escolas;

- Ajustes resultantes da instabilidade inerente ao projecto.

No ano lectivo 2010/2011 a Autarquia possui a seu cargo a gestão das 34 Escolas Básicas do 1.º Ciclo (mais 2 que no ano anterior), com cerca de 184 salas de aula (mais 20 salas que o ano lectivo anterior). Foram constituídas 228 turmas, das quais, 136 de regime Normal (mais 52 que no ano anterior) e 92 de regime duplo (menos 44 que no ano anterior).

Agrupamentos	Escolas	Turmas	Regime Normal	Regime Duplo	Alunos 1º Ciclo	Alunos inscritos no Programa AEC
Azeitão	6	28	24	4	668	540 (81 %)
B. Bocage	5	40	28	12	944	885 (94 %)
Cetóbriga	5	38	20	18	875	684 (80 %)
Lima Freitas	2	20	6	14	421	310 (74%)
Luísa Todi	9	53	32	21	1176	781 (66 %)
O. Santiago	7	49	37	12	1020	790 (77 %)
TOTAL	34	228	147	81	5104	3990

Tabela: N.º de turmas, n.º de alunos e regime horário (2010/2011)

No que respeita aos alunos, a taxa de adesão às AEC foi de 77%, sendo que apenas 64% das turmas estavam em regime horário normal (horário para o qual o projecto das actividades foi concebido). Para as turmas de regime duplo (36%) foram encontradas outras soluções que passaram pela adaptação dos horários à realidade e necessidades da escola, alugueres de espaços exteriores e mobilização de outros recursos humanos.

A todas as turmas de Regime Normal foram oferecidas quatro actividades (Inglês, Ensino da Música, Actividade Física e Desportiva, e Animação do Livro e da Leitura) que completam o horário curricular e garantem a ocupação dos alunos cinco dias por semana, no período compreendido entre as 9.00h e as 17.30h. A todas as turmas de Regime Duplo foram oferecidas três actividades (Inglês, Ensino da Música, Actividade Física e Desportiva) em horários variáveis de acordo com a especificidade de cada contexto educativo. As turmas de Regime Normal flexibilizaram o horário da componente lectiva em dois dias da semana de acordo com o exemplo abaixo apresentado.

Actividades		Carga horária semanal		Horário	
Regime Normal	Actividade Física e Desportiva	2x 45 min.	8x45 min	Flexibilização do horário lectivo 2 dias por semana (ver quadro)	
	Animação do Livro e da Leitura	2x 45 min.			
	Inglês	2x 45 min.			
	Música	2x 45 min.			
Regime Duplo	Actividade Física e Desportiva	2x 45 min.	6x45 min	Em contra-horário	
	Inglês	2x 45 min.			
	Música	2x 45 min.			

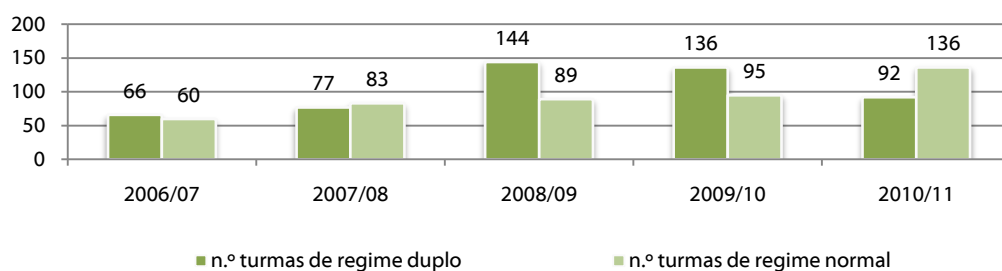
Tabela: Modelo organizacional das Actividades (2010/2011)

Modelo 1						Modelo 2					
DIAS	2º	3º	4º	5º	6º	DIAS	2º	3º	4º	5º	6º
9.00	MUS 1			ING 1		9.00	comp.			comp.	
9.45	ALL 1			AFD 1		9.45	lectiva			lectiva	
10.30											
11.00		comp.	comp.		comp.	11.00	MUS 1	comp.	comp.	ING 1	comp.
11.45		lectiva	lectiva		lectiva	11.45	ALL 1	lectiva	lectiva	AFD 1	lectiva
14.00	comp.			comp.		14.00					
14.45	lectiva			lectiva		14.45	comp.			comp.	
							lectiva			lectiva	
15.45		ING 1	AE		MUS 1	15.45		ING 1	AE		MUS 1
16.45		AFD 1	AE		ALL 1	16.45		AFD 1	AE		ALL 1

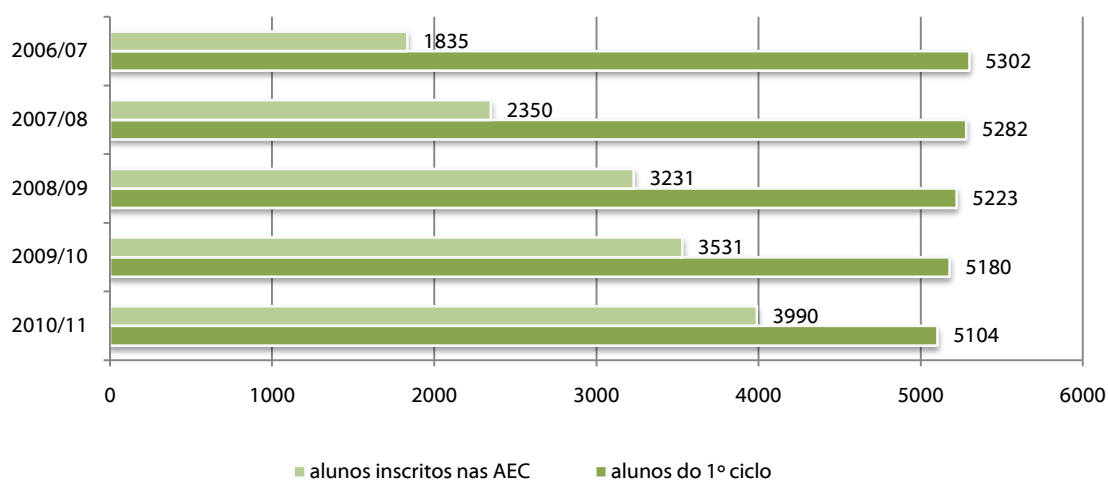
Quadro: Modelos de flexibilização de horário da componente lectiva nas turmas de regime Normal (2010/2011)

Os dados que se seguem contextualizam a realidade das Actividades de Enriquecimento Curricular nas escolas do concelho ao longo dos cinco anos de implementação do projecto.

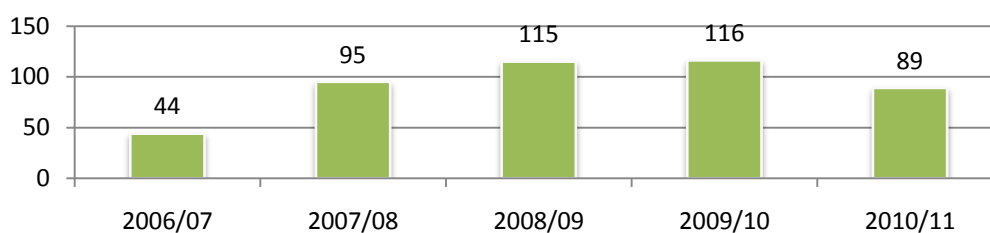
N.º de turmas abrangidas pelo Programa AEC



N.º de alunos inscritos nas AEC



N.º de professores e técnicos especializados que desenvolvem as AEC nas 34 Escolas do 1º Ciclo do Concelho de Setúbal



Participação dos professores de AEC na actividade “Há Festa no Parque”

A actividade “Há Festa no Parque”, que se realizou nos dias 29 e 30 de Maio de 2010, contou a colaboração de cerca de 60% dos professores de AEC em funções nesta data, isto é, 64 num total de 107 professores.

Aos professores de AEC foi solicitada a participação na dinamização de actividades lúdico-pedagógicas, assim como, a produção de trabalhos com os alunos para colocar na Tenda de Exposições ou apresentar no Palco.

2.7. Transportes Escolares

Dando cumprimento às suas competências, nomeadamente no que respeita aos transportes escolares no ensino básico, a Autarquia assume a responsabilidade do transporte de alunos que residam a mais de 3km ou de 4Km do seu estabelecimento de ensino, respectivamente sem ou com refeitório. Nos casos em que não haja meios de transporte colectivo o transporte dos alunos foi assegurado através de aluguer em circuitos especiais e autocarro municipal.

Para tal foi elaborado o Plano de Transportes Escolares do ano lectivo 2010/2011, para aprovação pelo Conselho Municipal de Educação e posteriormente pela Câmara Municipal, assegurando o transporte de todos os alunos que se encontravam nesta situação.

Agrupamentos Verticais de Escolas / Estabelecimentos de Ensino	Número de Alunos A Transportar		
	Básico	Secundário	Total
Agrupamento Vertical de Escolas Barbosa du Bocage	206	0	206
Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga	201	0	201
Agrupamento Vertical de Escolas de Azeitão	422	0	422
Agrupamento Vertical de Escolas Lima de Freitas	241	102	343
Agrupamento Vertical de Escolas Luísa Todi	98	0	98
Agrupamento Vertical de Escolas Ordem de Sant'Iago	206	0	206
Escola Secundária D. João II	67	95	162
Escola Secundária de Bocage	35	47	82
Escola Secundária Dom Manuel Martins	173	692	865
Escola Secundária Sebastião da Gama	122	85	207
Outras Escolas Fora do Concelho	0	19	19
Total de Alunos	1771	1040	2811

Mapa: Representação do Número de Alunos a Transportar por Nível de Ensino

Os transportes escolares abrangem um total de 2811 alunos, de todos os estabelecimentos de ensino do Concelho, repartidos por 1771 alunos do ensino básico e 1040 alunos do ensino secundário e profissional.

A oferta de transporte escolar é suportada pela Câmara para os alunos do ensino básico, na escolaridade obrigatória e comparticipada a 50% pelo município para os alunos do ensino secundário.

O Plano Municipal de Transportes Escolares para o ano lectivo de 2010/2011 atingiu o valor estimado de 748.930,50 Euros. Prevê-se uma receita no montante de 136.352,25 Euros, referente à comparticipação de 50% de 1184 alunos do 3º Ciclo do Ensino Básico, por parte da Administração Central e 136.343,25 Euros, relativo à comparticipação de 50% dos 1040 alunos do Ensino Secundário.

Circuitos Especiais

Para a organização dos circuitos especiais dos transportes foram realizadas reuniões e contactos com Conselhos Executivos dos Agrupamentos de Escolas e vigilantes dos transportes e foram criadas grelhas de assiduidade e de ocorrências.

A Câmara utilizou o autocarro de 27 lugares para efectuar os transportes dos alunos residentes nas aldeias unitárias (Grelhal, Aldeia Grande, Vale da Rasca, S. Luis da Serra e Portinho da Arrábida) e para transportar os alunos residentes nas Freguesias de S. Lourenço e S. Simão procedeu-se ao aluguer diário de um autocarro

Estes serviços contaram com a participação de uma vigilante da autarquia para o acompanhamento.

Articulação com APPACDM

Durante o ano lectivo a Autarquia deu continuidade ao Protocolo com a APPACDM - Associação Portuguesa de Pais e Amigos do

Cidadão Deficiente Mental, para transporte de crianças com deficiência. Este transporte adaptado às necessidades dos alunos permite a frequência das actividades lectivas, não lectivas e terapias adequada

2.8. Regime de Fruta Escolar

O Regulamento (CE) n.º 288/2009 da Comissão de 7 de Abril, estabeleceu as normas de execução no que respeita à ajuda para a distribuição de fruta e produtos hortícolas transformados, bananas e produtos derivados às crianças nos estabelecimentos de ensino, no quadro do regime de distribuição de fruta nas escolas.

Neste seguimento, a Portaria n.º 1242/2009 de 12 de Outubro dos Ministérios da Agricultura, da Saúde e da Educação alterada pela Portaria n.º 1386/2009 de 10 de Novembro veio aprovar o Regulamento do Regime de Fruta Escolar (RFE), estabelecendo as regras nacionais complementares de regime de ajuda para a distribuição de frutas e produtos hortícolas, frutos e produtos hortícolas transformados, bananas e derivados, às crianças nos

estabelecimentos de ensino, no quadro do regime europeu de distribuição de frutas nas escolas.

O Regime de Fruta Escolar aplica-se aos estabelecimentos de ensino público aos alunos que frequentam o 1.º Ciclo dos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas, de forma a contribuir para a promoção de hábitos de consumo de alimentos benéficos para a saúde das populações mais jovens e para a redução dos custos sociais e económicos associados a regimes alimentares menos saudáveis.

No ano lectivo 2009/2010, o Município de Setúbal, obedecendo aos regimes públicos de qualidade certificada e produção integrada, de modo biológico, de denominação de origem protegida, de indicação geográfica ou de protecção integrada, escolheu para distribuir aos alunos a Pêra do Oeste e a Maça de Alcobaça.

Agrupamentos Verticais de Escolas	N.º Alunos	N.º Peças mensal	Valor mensal (peça de fruta = 0,18 €)
Azeitão	645	5160	929,00 €
Barbosa du Bocage	942	7536	1.356,00 €
Cetóbriga	875	7000	1.260,00 €
Lima de Freitas	476	3808	685,00 €
Luísa Todi	1177	9416	1.695,00 €
Ordem de Sant'Iago	1061	8488	1.528,00 €
Totais	5176	41408	7.453,00 €

Quadro: Número de alunos, unidades de peças de fruta consumidas e valor mensal

3. Autonomia e Gestão da Rede Educativa

O Decreto-Lei nº. 75/2008 aprovou o regime de autonomia, administração e gestão dos estabelecimentos públicos da educação pré-escolar e dos ensinos básico e secundário.

Com o objectivo de reforçar a participação das famílias e das comunidades, promovendo a abertura das escolas ao exterior e a sua integração nas comunidades locais, instituiu-se um órgão de direcção estratégica designado por Conselho Geral. Neste órgão colegial de direcção têm representação o pessoal docente e não docente, os pais e encarregados de educação (e também os alunos, no caso dos adultos e dos estudantes do ensino secundário), as autarquias e a comunidade local, nomeadamente representantes de instituições,

organizações e actividades económicas, sociais, culturais e científicas.

Cabe ao Conselho Geral a aprovação das regras fundamentais de funcionamento da escola (regulamento interno), as decisões estratégicas e de planeamento (projecto educativo e plano de actividades) e o acompanhamento e fiscalização da sua concretização (relatório anual de actividades). Este órgão dispõe, ainda, da competência para eleger e destituir o director que, em consequência, terá de lhe prestar contas.

A Autarquia faz-se representar nestes Conselhos Gerais por técnicos, que participam activamente neste órgão integrando as suas comissões especializadas.

Agrupamentos Verticais de Escolas / Escolas Secundárias	Chefias	Técnicos
Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga	DICUL	Dr. Hugo Cruz
	Dr.ª. Ana José Carvalho	Dr.ª. Susana Marques
Escola Secundária de Bocage	DIDES	Dr.ª. Márcia Pacheco
	Dr. José Pereira	Dr.ª. Conceição Noronha
Escola Secundária D. João II	DISOC	Dr.ª. Célia Lourenço
	Dr.ª. Conceição Loureiro	Dr.ª. Susana Marques
Agrupamento Vertical de Escolas Lima de Freitas	DIMUS	Dr. Vítor Silva
	Dr.ª. Isabel Victor	Dr.ª. Bruna Dias
Agrupamento Vertical de Escolas de Azeitão	DIEDU	Dr. Vítor Silva
	Dr.ª. Celeste Paulino	Dr.ª. Márcia Pacheco
Agrupamento Vertical de Escolas Luísa Todi	DIEDU	Dr.ª. Bruna Dias
	Dr.ª. Celeste Paulino	Dr.ª. Conceição Noronha
Agrupamento Vertical de Escolas Ordem de Sant'iago	DIBIB	Dr.ª. Bruna Dias

Escola Secundária Dom Manuel Martins	Dr. Jorge Guerreiro	Dr. Hugo Cruz
	DICUL	Dr. Hugo Cruz
Escola Secundária Sebastião da Gama	Dr.ª. Ana José Carvalho	Dr. Vítor Silva
	DIDES	Dr.ª. Márcia Pacheco
	Dr. José Pereira	Dr.ª. Susana Marques
Agrupamento Vertical de Escolas Barbosa du Bocage	DISOC	Dr.ª. Célia Lourenço
	Dr.ª. Conceição Loureiro	Dr.ª. Conceição Noronha

Quadro: **Representantes da Autarquia nos Conselhos Gerais**

4. Projectos e Actividades

Semana de Segurança e Educação Rodoviária

A Semana da Segurança e Educação Rodoviária é um projecto promovido em parceria com as diversas forças de segurança e de emergência, que tem como objectivos contribuir para o desenvolvimento de uma cultura de segurança, formar e educar as crianças para atitudes individuais de responsabilidade e cidadania e sensibilizar os alunos para a importância do trabalho desenvolvido pelas forças de segurança.

A actividade, dirigida ao 1.º Ciclo do Ensino Básico, decorre anualmente num Agrupamento de Escola, abrangendo todas as escolas e níveis de ensino. No

ano de 2010 foram destinatários da Semana da Segurança e Educação Rodoviária a comunidade escolar do Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga.

Deste modo, ao longo da semana de 19 a 23 de Abril de 2010, foram promovidas nas escolas do Agrupamento actividades de sensibilização para as questões de Segurança, demonstração de viaturas e equipamentos de combate ao crime e de socorro, actividades físicas (exercícios de salvamento – rapel, slide), aulas de recrutamento de bombeiros inseridas nas aulas de Educação Física e acções de sensibilização sobre operações de controlo rodoviário – Escola Segura.

Acção	Calendarização
• Elaboração de proposta inicial de acção.	Janeiro
• Reunião e contactos com o Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga para apresentação do projecto;	Fevereiro
• Reunião com todas as Entidades a envolver para apresentação do projecto;	Fevereiro
• Articulação com serviços da CMS a envolver (DICI, PRPI, CBSS e SMPC, DICUL, SETE, DOM, DIEV);	Fevereiro
• Elaboração de mapas e confirmação dos transportes e horários com o Agrupamento;	Março/Abril
• Contactos com todas as Forças de Segurança e Voluntariado;	Março /Abril
• Envio de programa proposta	Março
• Confirmação da presença das entidades envolvidas no projecto.	Abril
• Confirmação dos temas a serem focados nas acções de sensibilização	Abril

<ul style="list-style-type: none"> Confirmação do número de viaturas de todas as entidades disponíveis para a abertura do projecto na EB2,3 Aranguez 	Abril
Articulação com a Junta de Freguesia S. Sebastião para apoio nos transportes	Abril
<ul style="list-style-type: none"> Reunião com o Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga para planificação das actividades 	Abril
<ul style="list-style-type: none"> Organização, implementação e acompanhamento das actividades previstas 	Abril
<ul style="list-style-type: none"> Reuniões de avaliação com serviços internos e parceiros e elaboração de relatório de avaliação; Distribuição dos questionários de avaliação 	Maio
<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de relatório final de avaliação e envio para entidades 	Maio

Tabela: **Metodologia de Implementação/Calendarização do Projecto**

Foram parceiros na organização da Semana da Segurança e Educação Rodoviária a PSP, GNR, Polícia Marítima, Cruz Vermelha Portuguesa, Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal, Serviço Municipal de Protecção Civil, Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Setúbal e Associação Portuguesa de Bombeiros Profissionais, Teatro de Animação de Setúbal, Museu de Arqueologia e Etnografia do Distrito de Setúbal (MAEDS), Instituto de Conservação da Natureza e Biodiversidade.

ACTIVIDADE/ACÇÃO	DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
Simulacro	Orientado pela Protecção Civil Municipal envolvendo meios externos. Org: SMPC	19.04.10 11h15m	EB1 nº1 Areias
Acções de sensibilização em contexto de sala de aula	" O que é ser um Agente de Autoridade " – direccionado para turmas de 8º ano e 9ºano Org: PSP	20.04.10 14h30 -15h30m 15h45-16h45m	E.B 2, 3 Aranguez
Acções de sensibilização em contexto de sala de aula	" O que é ser um Agente de Autoridade " – direccionado para turmas de 8º ano e 9ºano Org: GNR	20.04.10 14h30 -15h30m 15h45-16h45m	E.B. 2, 3 Aranguez
Acções de sensibilização em contexto de sala de aula	" O que é ser um Agente de Autoridade " – direccionado para turmas de 8º ano e 9ºano Org: CBSS	20.04.10 14h30 15h30m 15h45-16h45m	E.B,2, 3 Aranguez
Projecto Zê Baril	Actividades físicas e demonstrações de combate a incêndios e salvamentos Org: ANBF	20 e 21 de Abril'10 9h às 18h	Quartel da CBSS
Acção de sensibilização	Percurso de bicicletas num cenário móvel com sinais de trânsito rotundas e passeadeiras. Org: PSP	20.04.10 10 às 11h30	EB1 nº1 Areias
	Simulação de Operação Stop na Praça de Portugal com a intervenção de alunos do 1º ciclo (3ºou 4ºano) devidamente fardados com a supervisão da PSP Org: PSP	22-04-10 14h-15h	EB1 nº 8 Bairro da Conceição
Mini – curso Socorrismo	- Suporte de vida - Primeiros Socorros Org: AHBVS	22-04-10 9h00 às 12h30	EB1 Praias do Sado
"Aventura sobre rodas"	Aulas teóricas e práticas em mini carros a pedal, num cenário composto por um circuito sinalizado.	22-04-10 9h00 às 17h	EB1 /JI Montalvão
Acção de sensibilização	Mini curso de socorrismo Org. Cruz Vermelha Portuguesa	22.04.10 9h00 às 12h30	EB1/JI Azeda
Acção de sensibilização	Circuito de Prevenção Rodoviária com bicicletas Org: PSP	22.04.09 10h às 11h30	EB1 /JI Montalvão
Circos Máximos	Espectáculo pela Companhia de Teatro de Animação de Setúbal	22-04-09 10h	EB1 Praias do Sado
Arte para uma cultura de Segurança	Exposição "Morte ou Vida na Estrada a Escolha é Sua"-workshop na área da segurança e prevenção Rodoviária	22-04-09 9h30	EB1 nº1 Areias
Encerramento do Projecto Semana da Segurança e Educação Rodoviária	Demonstrações de equipamentos técnicos e logísticos	23.04.09 9h30m	Escola Sede EB2,3 Aranguez

População Alvo	Tipo de Divulgação
Alunos do Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga Comunidade em Geral	Panfletos, lonas, convites, flyers, enaras, rádio local, notas de imprensa, cobertura jornalística e fotográfica, site da Autarquia, outdoor.

Tabela: **Plano de Promoção**

Actividade/Ação	Serviços Envolvidos	Descrição	Custos	
			Valor	Serviço Pagador
Entrega de ofertas a todas as entidades envolvidas no projecto	PRPI	Saco com lembranças da cidade de Setúbal e divulgação de actividades CMS	---	PRPI
Divulgação	DICI	Enaras, flyers, Programa de actividades, 2 Lonas, site da Autarquia, notas de imprensa, Outdoor	---	DICI
Simulação de operação stop	DIEDU	Limpeza das fardas	125,40 + IVA (5€ por farda)	DIEDU
Aventura sobre rodas	DIEDU	Aulas teóricas e práticas em mini carros a pedal, num cenário composto por um circuito sinalizado	600 €	DIEDU
Projecto "Zé Baril"	DIEDU	Aluguer de Autocarro para deslocar os alunos das EB1 para o quartel dos Bombeiros Sapadores de Setúbal	1,000,00€	DIEDU
Encerramento do Projecto	CBSS			
Encerramento do projecto.	DIEDU	Águas	90,00€	DIEDU
	Viveiros Municipais	Decoração do estrado – 20 plantas	---	DOM/DIEV
TOTAL DESPESAS			1,815,40€	

Tabela: **Custos e Serviços Envolvidos**

Actividades/Ação	Datas	N.º de Participantes
Semana da Segurança e Educação Rodoviária	19 A 23 DE ABRIL	1048

Tabela: **Avaliação quantitativa da Actividade**

Com o objectivo de avaliar “ Semana de Segurança e Educação Rodoviária” realizaram-se reuniões com os parceiros e com os serviços internos, distribuímos também inquéritos às entidades parceiras concluindo-se o seguinte:

PONTOS FRACOS	PONTOS FORTES
<ul style="list-style-type: none"> • As comemorações dos cem anos da elevação de Setúbal a cidade coincidiu com o primeiro dia de Abertura da Semana da Segurança e Educação Rodoviária, o que fez com que tivéssemos de alterar o programa já definido com as entidades, limitou-nos a calendarização já estabelecida. • Desmarcação de algumas actividades programadas parceiras com a PSP. As actividades de dia 20 não se realizaram no período da manhã devido à vinda do Sr. Presidente de República a Setúbal (Temática Prevenção Rodoviária direccionada para crianças do pré-escolar e EB1 Azeda. • O Agrupamento não manifestou grande interesse inicialmente no projecto, o que interferiu com a organização das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Boa adesão do público-alvo. • Excelente colaboração com as entidades envolvidas. • Todas as entidades cumpriram com os horários pré-estabelecidos.

Tabela: **Avaliação Qualitativa da Actividade**

Propostas de Melhoria

- Envolver atempadamente toda a equipa a colaborar.
- Planificação das actividades com mais tempo.
- Planificação antecipada dos horários dos transportes, de acordo com as actividades/acções a serem desenvolvidas.
- Promover um maior envolvimento do Agrupamento na organização das actividades.

Há Festa no Parque

A Câmara Municipal de Setúbal promove anualmente actividades de encerramento do ano lectivo, aliando este momento às comemorações do Dia Mundial da Criança, de forma a proporcionar a estas momentos lúdicos e de animação em espaços exteriores ao contexto escolar.

A Câmara Municipal de Setúbal promoveu pelo segundo ano consecutivo a actividade “Há Festa no

Parque”, realizada no Parque do Bonfim nos dias 30 e 31 de Maio, de forma a assinalar o encerramento do ano lectivo e o Dia Mundial da Criança.

“Há Festa no Parque” tem como objectivos reforçar a relação e o diálogo escola-autarquia-comunidade, promover a valorização da escola, das aprendizagens e do trabalho produzido por alunos, professores, educadores e pais e encarregados de educação, bem como promover o trabalho desenvolvido pela autarquia na área da educação, nomeadamente, no que respeita às Actividades de Enriquecimento Curricular.

Na actividade foi envolvido o Grupo Interdisciplinar de Educação da Autarquia, onde estão representadas a DICUL, DIDES, DIBIM, DIMUS, GICO, DISQA e GAJUVE de forma a rentabilizar as actividades e recursos já existentes. Foi ainda solicitada colaboração do Conselho de Mecenas, DOM, DTA e cerca de 64 professores das Actividades de Enriquecimento Curricular.

Acção	Calendarização
• Elaboração e aprovação da ficha inicial de acção realizada a 22/01/09	Janeiro
• Articulação com serviços e parceiros para a planificação da actividade e recursos humanos e logísticos necessários	Fevereiro a Maio
• Consultas a empresas de animação desportiva e de aluguer de stands e tendas	Fevereiro e Março
• Reuniões internas SASEP para Planificação da actividade	Abril e Maio
• Organização, implementação e acompanhamento da actividade	Maio

Tabela: **Metodologia de Implementação/Calendarização**

População Alvo	Tipo de Divulgação
Comunidade em Geral	<ul style="list-style-type: none"> - 8000 Flyers; - 2500 Folhetos com o programa e croqui; - 10 Carimbos para os ateliers; - 70 Cartazes; - 23 Mupis GT; - 2 Estruturas pedonais; - 1 Cartaz mupi; - Reestruturação da exposição autarquia na escola (8 paineis); - 5000 Folhetos "Autarquia na Escola"; - 5 Cavaletes - 1 Outdoor 8X3m - Decoração do Parque do Bonfim (lonas, beach flags e pendões da iniciativa + logo CMS – materiais intemporais produzidos em anos anteriores) - Reforço da sinalética do parque + impressões para balcões; - Programa de rádio; - Banners no site da CMS, Setúbal Na Rede e Setúbal TV; - 3 E- Flyers - 1 Divulgação no ecrã do centro Comercial de S. Julião; - 1 Divulgação no Guia de Eventos; - 4 Outdoors digitais Cityprint; - 4 Jornais electrónicos; - 1 Tela Quiosque do Conhecimento

Tabela: **Plano de Promoção**

Descrição da Acção/Projecto

O “Há Festa no Parque” decorreu entre as 9.00 e as 18.00h, no Parque do Bonfim. A iniciativa consistiu na realização de um conjunto de actividades de carácter lúdico-pedagógico e desportivas, que se desenvolveram simultaneamente, durante todo o dia, em várias zonas do parque, a saber:

Actividade/Acção	Descrição	Data	Local
Animação de Rua	<ul style="list-style-type: none"> - Demonstração da Classe de Ginástica Duplo Mini-Trampolim do Vitória Futebol Clube - Desfile do Teatro do Elefante - Demonstração da Classe de Judo do Vitória Futebol Clube - Grupo de Percussão da EB 2,3 + S Bela Vista - “Gipsy Company” - Grupo Gigantones e Cabeçudos do CAJ, APPACDM - Circuito Ensemble de Flautas, Clarinetes, Metais, Violoncelos e Saxofones pelo Conservatório Regional de Setúbal - Mega Kids - Classe de Ginástica do Grupo Musical e Desportivo União e Progresso - Hip Hop – Classe de Dança do Grupo Musical e Desportivo União e Progresso - Paul & Marie – animação com malabarismo e clown - Grupo de Karaté do Grupo Musical e Desportivo União e Progresso - Desfile das personagens do espectáculo “A Girafa que comia Estrelas” do Teatro de Animação de Setúbal - Grupo de Animação da Escola Profissional Cristovão Colombo - Grupo de Funana do Projecto “Agora Sim!” - Grupo de Animação da Escola Profissional Cristovão Colombo - Desfile das personagens do “Gato Bonifácio” – Grupo de Teatro Pano Cru - Paul & Marie – malabarismo e clown - Face Painting – Grupo de Animação e Teatro “Espelho Mágico” 	29 e 30 de Maio	Parque do Bonfim
Animação de Palco	<ul style="list-style-type: none"> - Fanfarra dos Bombeiros Voluntários de Setúbal - “Mama Mia”, coreografia pelos alunos das AEC das EB1 de Azeitão - Apresentação de Flautas pelos alunos de 3º e 4º anos das AEC da EB1 n.º7 - Rancho Folclórico – Grupo de Dançares da APPACDM - Grupo de Dança da Escolinha - Manteigadas - Coro Juvenil do Conservatório Regional de Setúbal - Ensemble de Clarinetes do Conservatório Regional de Setúbal - “Recados de Criança” – Música pelos alunos das AEC de 1º e 2º anos da EB1 n.º10 e EB1 n.º11 - “Homem do Leme” – Música pelos alunos das AEC da EB1 n.º10 e EB1 n.º11 - “O Mundo é das Crianças” – Música pelos alunos das AEC dos 3º e 4º anos da EB1 n.º10 e EB1 n.º11 - Escola de Música do Grupo Musical e Desportivo União e Progresso - Banda da Escola Profissional Cristovão Colombo - Grupo de Dança das Arábias da Escola Profissional Cristovão Colombo - Banda da Escola Profissional Cristovão Colombo - Dança pelos alunos das AEC da EB1/JI Azeda - Orquestra da Escola de Musica da Sociedade Filarmónica Capricho Setubalense 	29 e 30 de Maio	Parque do Bonfim
Tenda- Feira do Livro Infanto-juvenil	<ul style="list-style-type: none"> - Hora do Conto “João Sem Medo”, BPMS - Workshop de Teatro e Expressão Corporal, por Olavo Godinho - Hora do Conto “João Sem Medo”, BPMS - Hora do Conto “João Sem Medo”, BPMS - Encontro com Ilustrador José Ruy 	29 e 30 de Maio	Parque do Bonfim

Os destinatários preferenciais da actividade são Pais e Filhos/Encarregados de Educação e Educandos, no entanto, a actividade é aberta à participação de toda a comunidade.

Foram parceiros neste projecto:

- Biblioteca Municipal de Setúbal: Feira do Livro, Hora do Conto, Encontro com Escritores;
- Bombeiros Sapadores de Setúbal: Ambulância, Parede de Rappel;
- Bombeiros Voluntários de Setúbal: Fanfarra;
- Conservatório Regional de Setúbal: Violinos, Violoncelos, Grupo Coral, Guitarras, Saxofones, Grupo de Metais;
- TAS – Teatro de Animação de Setúbal: Desfile das personagens da peça “Bizarros e Estranhões”;
- Paul and Mary: Animação de rua
- Águas do Sado: Parede de torneiras;
- My Dynamic Sport: Parede de Escalada, Carrinhos a pedais, Jogos tradicionais, Insuflável, Trampolins
- SIMARSUL: puzzle de 6 cubos, subordinado ao tema ambiente e ecologia e cedência de exposição;
- Vitória Futebol Clube: Demonstração pela equipa de Judo
- Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal: disponibilização de espaços para a organização; demonstração de Cocktails, de pratos confeccionados pelos alunos e outras actividades;
- Alentexpo: Stands e tendas;
- Escolas Secundárias, Profissionais, Ensino Superior: stands;

Actividade/Ação	Serviços Envolvidos	Descrição	Custos	
			Valor	Serviço Pagador
Adjudicação de serviços	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Adjudicação serviços de animadores “Paul & Mary”	100€	DIEDU
Adjudicação de serviços	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Aquisição de 150 T-Shirts	468€	DIEDU
Adjudicação de serviços	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Aquisição de vários materiais de desgaste para os ateliers	322.70€	DIEDU
Adjudicação de serviços	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Aquisição de vários materiais de desgaste para os ateliers	984.36€	DIEDU
Direitos de Autor para a actividade	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Legalização da actividade perante a SPA	166.70€	DIEDU
Seguro de acidentes Pessoais para a actividade	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Aquisição de seguro de acidentes pessoais para os dias 29 e 30 de Maio	727.77	DIEDU
Adjudicação de stands	DCED/DIEDU/SASEP/SECOMP	Aluguer de stands para a Mostra de cursos e Profissões	2.508€	DIEDU

Adjudicação de tendas	DCED/DIEDU/SASEP/ SECOMP	4 tendas 10mx10m	3.120€	DIEDU
Adjudicação de empresa de animação desportiva	DCED/DIEDU/SASEP/ SECOMP	Aluguer de insufláveis e equipamentos de animação desportiva à empresa "Mydynamics"	4.794€	DIEDU
Material diverso- aprovisionamento	DCED/DIEDU/SASEP/ SECOMP		81.76€	DIEDU
Segurança	DCED/DIEDU/SASEP/ SECOMP	Contratação de vigilância do Parque pela PSP para os dias 28,29, 30 e 31 de Maio	819€	DIEDU
Horas Extraordinárias	DCED/DIEDU	Pagamentos de horas aos 13 técnicos da DIEDU envolvidos na actividade	4.299,09€	DIEDU
Plano de Promoção	DICI	Plano de promoção e divulgação da actividade	2576.79+IVA 3117.92	DICI
TOTAL DESPESAS DIEDU	18.391,87€			
TOTAL DESPESAS DIEDU + DICI	21509.79€			

Tabela: **Custos da Actividade "Há Festa no Parque"**

Com o objectivo de avaliar o "Há Festa no Parque" realizou-se uma reunião com os serviços da autarquia e parceiros, concluindo-se os seguintes pontos fortes e fracos:

PONTOS FRACOS	PONTOS FORTES
<ul style="list-style-type: none"> • Organização da actividade deveria ter sido realizada mais dentro do Grupo de Trabalho Interdisciplinar para a Educação • Gestão dos Transportes para os jovens participantes nos programas de animação • Estragos no Jardim (pedras e banco) • Feira do livro sem oferta para adultos • Recursos humanos próprios insuficientes • Encerramento do programa de actividades tardio prejudicando a sua divulgação mais atempada • Flyer convite impresso tardiamente 	<ul style="list-style-type: none"> • Maior diversidade de actividades em relação ao ano anterior • Estado do relvado do Parque do Bonfim: menos degradado em relação ao ano anterior devido á não colocação de tapete dentro das tendas • PeddiPaper • Flyer convite • Cavaletes com programa • Colocação á volta do parque sobre o horário de encerramento

<ul style="list-style-type: none"> • Estrutura da tenda • Montagem da tenda (logística de montagem) e estrutura da tenda; • Lona Quiosque do Conhecimento • Poucas actividades dirigidas aos pais • Data (sobreposição com outras actividades dinamizadas no mesmo dias ou próximo de outras organizadas ou co-organizadas pelas CMS) • Organização prévia entre Serviços • Enquadramento da Mostra de Cursos e Profissões. Sugeriu-se antecipar para começar a um dia da semana de forma às escolas secundárias se organizarem e visitarem os stands. • Gestão do tempo de resposta por parte do DOM a nível da logística 	<ul style="list-style-type: none"> • Localização, organização e disposição dos equipamentos do evento • Organização, liderança, articulação inter-serviços • Alargamento das entidades participantes • Maior envolvimento dos serviços nomeadamente a nível do Departamento • Aproveitamento e rentabilização de recursos internos e externos • Sentido de responsabilidade e espírito de equipa do pessoal da DIEDU, alargado a outros participantes que comungaram do espírito • Envolvimento e grande adesão da comunidade • Diversidade da oferta de actividades • Boa adesão de parceiros e entidades • Aproveitamento do espaço
--	---

Propostas de Melhoria

- Iniciar o processo de apresentação da proposta e planeamento com reunião entre todos os serviços do DCED, a DICL, DOM, DIEV e DTA;
- Maior articulação e envolvimento do GTIE;
- Dinamização de ateliês com idosos para crianças (articulação dos ateliês de verão promovidos pela DISOC);
- Actividades culturais mais fortes (mais teatro, concertos);
- Divulgar na actividade outras acções da autarquia como por exemplo os Ateliês de verão e o voluntariado jovem;
- Maior controlo do acesso de viaturas dentro do parque / colocação de tábuas na passagem do riacho;
- Dinamização de mais actividades para pais e filhos fazerem em conjunto;
- Dinamização de actividades para adultos;
- Investir em mais actividades no âmbito da temática da alimentação saudável;
- Investir em mais actividades desportivas/ demonstrações desportivas;
- Planear atempadamente o transporte dos grupos de animação;

- Enriquecimento da oferta de actividades;
- Alargamento da abrangência ao ensino privado e IPSS's;
- Melhoria do espaço exposição reservado aos agrupamentos;
- Realização de workshops para pais, jovens ou outros;
- Continuação do envolvimento do movimento associativo;
- Maior participação dos agrupamentos nas animações;
- Criação de um espaço CMS/EDUCAÇÃO com balcão de informações, ecrã com touch-screen para identificar a oferta educativa e rede concelhia de equipamentos educativos, carta educativa, actividades e projectos da autarquia na área, informações sobre as novas oportunidades, educação pré-escolar, creches, berçários, colégios, 1º ciclo, AEC's, tudo ligado aos projectos da autarquia em termos de PDM, que impliquem novas construções, programa da fruta escolar, Programa de refeições, etc;
- Recolha de informação sobre níveis de participação e satisfação dos visitantes;

- Extensão de convites formais de participação a escolas de dança e de música, assim como de ginásios ou clubes desportivos para apresentações como acontece com o Conservatório, o Vitória, ou a União e Progresso;
- Fidelização dos Prof. das AEC's à actividade;

Recepção à Comunidade Educativa

A Divisão de Educação promove anualmente no início do ano lectivo uma cerimónia de Recepção à Comunidade Educativa com o objectivo de dar as boas vindas à Comunidade Educativa. No ano lectivo 2007/2008, pretendeu-se alargar as boas vindas à Comunidade Educativa através da promoção de uma semana de actividades, surgindo "A Semana de Recepção à Comunidade Educativa Concelhia". Após avaliação do projecto verificou-se a necessidade de alargar temporalmente o período de actividades de forma a permitir a uma maior participação da comunidade educativa. Deste modo, em 2008, 2009 e **2010** as actividades integradas no âmbito da Recepção à Comunidade Educativa realizaram-se ao longo do mês de Setembro e Outubro, com os seguintes objectivos:

- Reforçar a relação autarquia-escola-comunidade;
- Promover um espaço informal para partilha de experiências e convívio entre os diferentes elementos da comunidade educativa;
- Manifestar o reconhecimento e consideração pelo papel fundamental que Professores, Educadores e Funcionários das escolas desempenham no ensino e educação no concelho;
- Divulgar e promover o trabalho da autarquia na área da educação;
- Dar a conhecer os recursos naturais, patrimoniais e culturais do concelho, bem como proporcionar actividades de lazer e formação;

- Fomentar a relação e o trabalho inter-serviços da autarquia, a troca de saberes e experiências, numa perspectiva de interdisciplinaridade;
- Apresentar à Comunidade Educativa o Plano de Actividades da Autarquia na área da educação;

À semelhança de anos anteriores, foi envolvido o Grupo de Trabalho Interdisciplinar de Educação, constituído por técnicos da DIEDU, DICUL, DISOC, DIBIM, DIMUS, GAJUVE, DIDES e GICO, que definiu em conjunto o programa de actividades.

PROGRAMA DA RECEPÇÃO À COMUNIDADE EDUCATIVA 2010

- Cinema- Ciclo Histórias da Resistência e Panorama Juvenil
- Inauguração do Jardim de Infância da Gâmbia
- Aula de Fitness no âmbito do Projecto "Activo dos 0 aos 100"
- "Um Fado por Setúbal"
- "Há jazz nos Jardins"
- Tarde Dançante
- Inauguração do Jardim de Infância de Vendas de Azeitão
- Inauguração da Escola Básica Luísa Todi
- Cinema- Ciclo Histórias da Resistência e Panorama Juvenil
- Mostra de artesanato de Setúbal
- "Ceias Medievais"
- "Há jazz nos Jardins"
- De Portas Abertas À Comunidade
- CERIMÓNIA DE RECEPÇÃO À COMUNIDADE EDUCATIVA
- Visita ao Convento da Arrábida no Bus Tour
- COMEMORAÇÕES DO CENTENÁRIO DA REPÚBLICA- *Evocação do assalto e incêndio da Câmara Municipal no dia 4 de Outubro*
- Inauguração da Escola Básica da Brejoeira
- João de Deus a Cartilha Maternal e a Educação na 1.ª República- Daniel Pires- Doutor em Literatura Portuguesa

- Passeio Pedestre pela Serra da Arrábida
- "A ideia de República: metamorfoses e impasses da procura pela justiça política"- Viriato Soromenho Marques- Doutor em Filosofia
- Teatro "Valparaíso" pelo TAS
- De Portas Abertas À Comunidade

(Entrada livre mediante inscrição até ao dia 24 de Setembro através dos emails mario.coxilha@mun-setubal.pt e jorge.parrulas@mun-setubal.pt)
 Quartel da Companhia dos Bombeiros Sapadores de Setúbal
 Org. CBSS

Setembro e Outubro

O Museu Apresenta-se nas Escolas...

Ação de divulgação e sensibilização dirigida a estudantes e educadores de todos os níveis de ensino.

Programa de Oferta de Prática Desportiva

Projecto "Activo dos 0 aos 100"

- Tiagos Aqua e Sport

Livre-trânsito 1 semana nas aulas de grupo (ginástica e piscina) ou 1 avaliação da aptidão física + 2 treinos no ginásio de cardiofitness e musculação.

Validade: 31 Dezembro 2010

Contacto: 265 537 500

Livre-trânsito de 1 semana em actividades diversas nos seguintes ginásios/academias, válido até 31 de Dezembro de 2010:

Tiagos Aqua e Sport - 265537500

Multigym, Setgym - 265591727

Lifestyle - 265591468

Msport, 265525950

Vivafit Aranguez - 265534322

Vivafit Vanicelos - 265098183

Womanfit - 265094272

Movisport - 265751379

S. Bernardos 4fitness - 309762497

LATI - 265729630

Academia ACM - 265739540

Foi ainda definido com o GICO o seguinte Plano de Promoção e Divulgação:

Designação Actividade	População Alvo	Divulgação
Actividades da Semana de Recepção à Comunidade Educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Professores • Educadores • Funcionários • Pais e Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • 1000 Folhetos programa; • 1000 Folhetos "Autarquia na escola"; • 70 Cartazes A3; • 1 Cartaz Mupi; • 1 Impressão para cavaletes; • 6 Molduras para hotéis; • 2 Banners; • 4 outdoors 8X3; • 1 Banner Giga;
Cerimónia de Recepção à Comunidade Educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidade Educativa 	

Tabela: **Plano de Divulgação**

Actividade/Ação	Serviços Envolvidos	Descrição	Custos	
			Valor	Serviço
Divulgação e promoção da actividade	DIEDU/DICI	- 1000 Folhetos programa; - 1000 Folhetos "Autarquia na escola"; - 70 Cartazes A3; - 1 Cartaz Mupi; - 1 Impressão para cavaletes; - 6 Molduras para hotéis; - 2 Banners; - 4 outdoors 8X3	1396.05€+IVA 1689.22	DICI
Divulgação e promoção da actividade	DIEDU/DICI	- 1 Banner Giga;	100€ + IVA 121€	DIEDU
Cerimónia de Recepção à comunidade Educativa	DIEDU	- Adjudicação de artista	500€	DIEDU
Cerimónia de Recepção à comunidade Educativa	DIEDU	- Adjudicação de serviço de catering	5627.50€	DIEDU
Programa de actividades	DIEDU/DIDES/DICUL/CBSS		Sem custos	
Programa de actividades - Visita ao Convento da Arrábida	DIEDU	Transporte e Bilheteira	Custos internos	
TOTAL DESPESAS			7637.72€	

Tabela: **Custos e Serviços Envolvidos**

Com o objectivo de avaliar a "Recepção à Comunidade Educativa" realizou-se uma reunião com o Grupo de Trabalho, concluindo-se os seguintes pontos fortes e fracos:

PONTOS FRACOS	PONTOS FORTES
<ul style="list-style-type: none"> Atraso no encerramento do programa de actividades; Dificuldade da DICI em corresponder na produção de todos os materiais previstos no plano de promoção devido ao volume de trabalho existente; Falta de informação sobre a adesão a iniciativas do programa que poderá decorrer igualmente da falta de hábitos da comunidade educativa em participar nas actividades desenvolvidas na cidade; Divulgação tardia Formas de divulgação junto dos destinatários pouco eficazes 	<ul style="list-style-type: none"> A relação entre os técnicos da DIEDU e DICI na conjugação de esforços para um resultado; Articulação com DICUL e DIDES; Formato e local da cerimónia de Recepção à comunidade Educativa; Intervenções do DOM/DIOAD na implementação dos serviços logísticos necessários à Cerimónia de Recepção À Comunidade Educativa;

Projecto TAS no Teatro

O "TAS no Teatro" uma parceria entre a Autarquia e o Teatro de Animação de Setúbal, em parceria com A Fundação INATEL, consiste na oferta do Espectáculo "Estranhões e Bizarrocos" a todos os alunos do 1.º ciclo do ensino básico público, ao longo do ano lectivo 2009/2010.

Este projecto permite que todos os alunos do concelho tenham a possibilidade de ir ao teatro, de forma gratuita, contribuindo deste modo para o fomento da criação de novos públicos e para a educação artística e cultural das crianças, bem como para a divulgação do trabalho do Teatro de Animação de Setúbal.

Acção	Calendarização
Reuniões de planificação com TAS e DICUL	Setembro/Outubro
Elaboração e aprovação de PIA	Setembro
Reunião com Agrupamentos de Escolas	Setembro
Plano de Divulgação e Promoção	Setembro
Recepção de Inscrições	Setembro/Outubro
Marcação transportes	Outubro/Junho 2010
Articulação com Agrupamentos de Escolas	Outubro a Dezembro
Calendarizações das sessões	Outubro 2009 a Junho 2010
Acompanhamento das actividades	Outubro a Junho 2010

Tabela: **Metodologia de Implementação/Calendarização**

População Alvo	Tipo de Divulgação:
Comunidade Escolar Comunidade em Geral	Cartazes, enaras, e-flyes, flyers, Guia de Eventos, Site da Autarquia, mailing list entrevista na rádio

Tabela: **Plano de Divulgação**

O Espectáculo decorreu no Teatro de Bolso, às quartas-feiras a partir do dia 28 de Outubro de 2009, uma sessão no período da manhã, e outra de tarde.

No 2.º e 3.º período as sessões decorreram na Fundação Inatel, o que permitiram abranger um maior número de crianças por sessão. O Projecto teve continuidade até ao final do ano lectivo 2009/2010, contabilizando 58 sessões na totalidade.

Nº de turmas inscritas	Total de alunos abrangidos	Adesão ao Projecto
181	4530	82 %

Tabela: **Adesão ao Projecto**

AVE	Escolas	Turmas inscritas	Turmas existentes	% Adesão
Luísa Todi	EB1 nº6	12	16	75 %
	EB1 nº 4	13	14	93 %
	EB1 Alto da Guerra	4	4	100 %
	EB1 Humberto Delgado	4	4	100 %
	EB1 nº10	8	8	100 %
Barbosa du Bocage	EB1/JI nº12	12	12	100 %
	EB1 nº3	7	7	100 %
	EB1 /JI Arcos	4	10	40 %
	EB1 nº2	2	7	29 %
	EB1/JI S. Gabriel	4	4	100 %
Cetóbriga	EB1/JI Azeda	9	12	75 %
	EB1 Praias do Sado	2	2	100 %
	EB1/JI Montalvão	8	8	100 %
Lima de Freitas	EB1/JI Viso	11	11	100 %
	EB1 nº9	10	10	100 %
Ordem de Sant'ago	EB1 nº5	13	13	100 %
	EB1 Manteigadas	4	4	100 %
	EB1 nº2 Faralhão	4	4	100 %
	EB1 nº7	9	12	75 %
	EB1 /JI Setúbal	11	12	92 %
Azeitão	EB1 Brejos do Clérigo	6	6	100 %
	EB1 Casal de Bolinhos	4	4	100 %
	EB1 Vendas de Azeitão	4	4	100 %
	EB1 Vila Fresca	6	6	100 %
	EB1 Vila Nogueira	8	8	100 %

Tabela: Adesão ao Projecto

Custo com o aluguer de Autocarros:

Mês	Janeiro	920,00 €
	Fevereiro	600,00 €
	Março	1.760,00 €
	Abril	840,00 €
	Maiο	1.260,00 €
	Junho	620,00 €
	Custo Total	6.000,00 €

Projecto “Dois Dedos de Texto”

“Dois Dedos de Texto” é um projecto realizado em parceria com o Teatro de Animação de Setúbal, este projecto consiste na promoção de um concurso anual de criação de textos dramáticos, com o objectivo de alcançar o reconhecimento do público de novos autores, valorizar o património ficcional do concelho, valorizar o teatro como instrumento de comunicação, promover a formação de públicos e estimular a criação de grupos de teatros escolares.

Este concurso destina-se a alunos do 9º e 12º anos inscritos em escolas públicas do concelho de Setúbal. A participação é efectuada através do envio

de textos originais para teatro elaborados colectiva ou individualmente. Os trabalhos foram apresentados nas instalações do TAS, sendo a peça vencedora encenada por um encenador do TAS, no dia 24 de Junho pelas 21h30.

Aderiram ao projecto 115 alunos de 4 escolas diferentes, sendo que o projecto concluiu-se em Junho de 2010, com a apresentação do trabalho vencedor “ Um sonho de viagem”, a peça foi representada pelos alunos da turma 9ºF da Escola Secundária Sebastião da Gama, que escreveram o texto vencedor.

Acção	Calendarização
• Reunião com os professores /coordenadores dos alunos /turmas participantes	Janeiro
• Entrega de Trabalhos	Fevereiro
• Apreciação do Júri	Fevereiro
• Reunião com o Júri	Março
• Cerimónia de Anunciação do Trabalho Vencedor	Março
• Apresentação da peça Vencedora	Junho
• Reunião de Avaliação TAS; DICUL; DIEDU	Julho

Tabela: Metodologia de Implementação/Calendarização 2010

População Alvo	Tipo de Divulgação:
Comunidade Escolar	Cartazes, enaras, e-flyes, flyers, Guia de Eventos, Site da Autarquia, mailing list;

Tabela – Plano de Divulgação

Escola	Ano escolaridade	Total de alunos
Escola Secundária Sebastião da Gama	9º Ano	1 Grupo – 4 Alunos
		2 Grupo - 4 Alunos
	9º Ano	16 Alunos

Escola Secundária Dom João II	11º Ano	4 Alunas
EB2,3 Aranguez	9º Ano	4 Turmas 85 Alunos
Escola Secundária do Bocage	11º Ano	1 Aluna
	12º Ano	1 Aluno
4 Escolas	3 Anos de escolaridade	115 Alunos

Tabela: **Adesão/Abrangência do Projecto**

5. Apoio a Projectos Educativos

A Câmara Municipal de Setúbal tem vindo ao longo dos últimos anos a promover medidas de combate à exclusão social e de igualdade de oportunidades no acesso à educação e à formação de crianças e jovens residentes no concelho.

A área de apoio a projectos educativos pretende valorizar os Projectos dinamizados pelos

estabelecimentos da rede pública do concelho, prevendo parcerias inovadoras e considerando os recursos (humanos, logísticos e financeiros) disponíveis.

Ao longo do ano de 2010 a autarquia apoiou diversos projectos educativos de escolas concelhias através da atribuição de subsídios ou da cedência de materiais, transportes ou outros.

Assim, foram concedidos no ano de 2010 os seguintes apoios:

Escolas/ Agrupamentos	Projecto/ Actividades	Logístico	Transporte	Divulgação	Técnico	Financeiro
AVE Azeitão	Agrupamento em Festa	Aparelhagem de som, palco, stands, expositores, material eléctrico, material para utilização de água			Electricistas, canalizadores	3.280,00 €
AVE Azeitão	departamento de ciências Físico Químicas- Visitas ao laboratório					50,00 €
EB 2,3 Azeitão	Clube Europeu					50,00 €
EB 2,3 Azeitão	Departamento de linguas- Contar e Ilustrar					50,00 €
EB 2,3 Azeitão	Conselho curricular de história. Memória com história e aprender fazendo					100,00 €
EB 2,3 Azeitão	Dança da Corte Renascentista					250,00 €
EB 2,3 Azeitão	Clube de artes7Clube de					150,00 €

	Cerâmica/Clube Bíblico					
EB1/JI Brejos do Clérigo	Jogos Tradicionais					100,00 €
EB1 de Casal de Bolinhos	Oficinas					100,00 €
EB1 de Vendas de Azeitão	Desporto com a Família					100,00 €
EB1 de Vila Fesca de Azeitão	Fantochices e fantochadas					50,00 €
EB1 Vila Nogueira de Azeitão	As Fábulas	Expositores				200,00 €
AVE Bocage	Projecto Lexis*					400,00 €
AVE Bocage	Projecto de educação para a Saúde					1.500,00 €
EB 2,3 de Bocage	Eureka matemática (Problema do Mês)					100,00 €
EB1/JI de São Gabriel	Comemorações do Dia Mundial da árvore	Estrado, aparelhagem; 6 árvores, 6 placas com o nome das árvores; lanche			Presença da sr ^a presidente; técnico a acompanhar a aparelhagem	- €
EB1 nº 3 Montalvão	Sessão de cinema no Charlot no dia Mundial da Criança	Cedência com isenção de taxas do auditório Charlot				- €
AVE Cetóbriga	Semana da Cor, som e movimento			Divulgação no guia de eventos, jornal municipal e site da autarquia		1.200,00 €
AVE Cetóbriga	Aranguada 2010	Palco, 3 stands, 11 barraquinhas, iluminação de exterior suspensa, quadro eléctrico	Transporte de pessoas e materiais da Quinta do Conde		Electricista de apoio	200,00 €
EB1/JI Azeda	ImaginArte					400,00 €
AVE Luísa Todí	Luísa Todí Night Fashion/ Miss e Mister	Palco(10m*8m) com passadeira(6m);				- €
AVE Luísa Todí	Medidas de acompanhamento do Programa da fruta escolar					500,00 €
AVE Luísa Todí	O Cadeirão da Leitura					750,00 €
AVE Luísa Todí	Baile de Finalistas do 9º ano	Palco				- €

EB 2,3 Luísa Todi	Projecto Educação para a Saúde e Educação Sexual					250,00 €
EB 2,3 Luísa Todi	Lógicas e pedagógicas		Transporte para a Festa no Parque			500,00 €
EB 2,3 Luísa Todi	Visita de estudo ao Jardim zoológico		Cedência de autocarro municipal			- €
EB1 nº 4 dos Pinheirinhos	À descoberta da Poesia					125,00 €
EB1 nº 6 do Monte Belo	O centenário da República				Técnicos dos museus da cidade, museu do trabalho	500,00 €
EB1 Montinho da Cotovia	Festa Final de Ano	Estrados				- €
AVE Ordem San Tiago	Medidas de acompanhamento do Programa da fruta escolar					500,00 €
AVE Ordem San Tiago	Projecto TEIP					1.000,00 €
EB 2,3+S Bela Vista	Colónia de Férias		Transporte para 45			1.500,00 €
Escola Secundária de Bocage	Bocage mais Verde					1.000,00 €
Escola Secundária de Bocage	Escola promotora de saúde					500,00 €
Escola Secundária de Bocage	Os Rostos da Fome		Transporte de contentor de Setúbal para Lisboa	Divulgação do projecto pelos media		- €
Escola Secundária de Bocage	Recicla a Tua Roup	Estrutura de estrados tipo passerelle; microfones; utilização dos camarins e espaço do auditório José Afonso (isenção de taxas); holofotes		Criação de imagem e cartaz e impressão de 20 exemplares; divulgação dos meios de comunicação	Acompanhamento da actividade/desfile pelos técnicos de som, luz e educação	- €
Escola Secundária D. João II	ESN - European School Network			material de divulgação do concelho para levarem na viagem		800,00 €
Escola Secundária D. João II	Concerto na Escola		Transporte dos instrumentos de Lisboa para Setúbal	Impressão de 25 cartazes e flyers, divulgação do concerto		- €

Escola Secundária D. João II	Desfile de Máscaras Venezianas	Montagem de um acréscimo ao palco do polivalente		Impressão de cartazes e flyers		200,00 €
Escola Secundária D. Manuel Martins	Projecto Saúde e Segurança Escolar					1.000,00 €
Escola Secundária D. Manuel Martins	Fórum estudar no estrangeiro- grupo alunos 12º ano área projecto			Impressão de cartazes e folhetos (total de 180 fotocópias a cores realizadas internamente diedu)		- €
Escola Secundária Sebastião da	Estágio aluno NEE				Estágio na Diedu/gajuve	- €
Instituto Politécnico de Setúbal	III Semana Internacional do IPS					- €
IPS- Escola Superior de Ciências Empresariais	Bussiness Week		transporte dos alunos participantes (4 dias)			- €
IPS- Escola Superior de Ciências Empresariais	Conferência IIRH10	oferta de 200 canetas e 22 sacos com ofertas regionais	transporte dos conferencistas nos dias 23 e 24 de Setembro			- €
Fundação Escola Profissional de Setúbal	Projecto Comenius-PCM	distribuição de lembranças por 25 pessoas; moscatel de honra; visualização de um filme (filme videoprojector)				0
TOTAL						17.405,00 €

6. Grupo de Trabalho Interdisciplinar de Educação

O Grupo de Trabalho Interdisciplinar de Educação foi constituído em Janeiro de 2008 após experiência de organização conjunta da Semana de Recepção à Comunidade Educativa Concelhia.

Sendo que a conjugação de esforço, a partilha e o envolvimento entre serviços foi um aspecto entendido por todos como muito relevantes e, sentida a necessidade de melhorar a articulação entre os serviços que desenvolvem trabalho com a

população escolar, foi proposta criado o grupo de trabalho interdisciplinar de educação na autarquia.

Com este grupo de trabalho pretendeu-se atingir os seguintes objectivos:

- Encontrar um meio de comunicação com as escolas que divulgue toda a actividade que a autarquia oferece;
- Permitir um conhecimento mais aprofundado do trabalho desenvolvido pelos diferentes serviços junto da população escolar;

- Articular projectos e actividades de modo a maximizar recursos humanos e materiais, permitindo a sua qualificação;
- Identificar áreas de intervenção prioritárias ao nível da educação concelhia;
- Apoiar, acompanhar e qualificar os projectos pedagógicos de escola;

Tabela: **Constituição do GTIEducação**

NOME	SERVIÇO
Márcia Pacheco	Divisão de Educação
Ana Bichinho	Divisão de Cultura
Pedro Jacques	Gabinete da Juventude
Vanda Narciso	Divisão de Inclusão Social
Lígia Águas	Divisão de Bibliotecas
José Luís Catalão	Divisão de Museus
Maria Assunção Jácome	Divisão de Desporto
Elisa Pedradas	Gabinete de Informação e Comunicação
Jorge Parrulas	Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal
Joaquim Coelho/ Joana Cristóvão	Sector de Qualidade do Ambiente e Educação Ambiental

Acção/Actividade	Calendarização	Serviços Envolvidos
Articulação entre Planos de Actividades	Janeiro	DIEDU, DICUL, GAJUVE, DISOC, DIBIM, DIMUS, DIDES, GICO, CBSS e DISQA
Newsletter da Educação	Março, Maio	DIEDU, DICUL, GAJUVE, DISOC, DIBIM, DIMUS, DIDES, GICO, CBSS e DISQA
“Há Festa no Parque”	Maio	DIEDU, DICUL, GAJUVE, DIBIM, GICO, CBSS
Mês de Recepção à Comunidade Educativa	Setembro	DIEDU, DICUL, GAJUVE, DISOC, DIBIM, DIMUS, DIDES, GICO, CBSS e DISQA

Tabela: **Plano de Actividade**

7. Articulação com Ensino Superior Concelhio e Outras Instituições

A autarquia tem vindo a desenvolver uma colaboração estreita com o Ensino Superior concelhio e outras instituições, no sentido do apoio mútuo ao desenvolvimento de actividades e projectos.

Neste sentido, no ano de 2010 foram apoiados os seguintes projectos/actividades

Escolas/Entidades	Projecto/ Actividades	Logístico	Transporte	Divulgação	Outros
IPS- Escola Superior de Educação de Setúbal	EPICA SUMMER CAMP	-	-	-	Presença da Presidente CMS na qualidade de oradora
Instituto Politécnico de Setúbal	II Semana Internacional do IPS	-	-	Cobertura jornalística	Presença da Presidente CMS na qualidade de oradora
IPS- Escola Superior de Ciência e Tecnologia	Semana da Ciência e Tecnologia	-	Transporte dos alunos participantes	Cedência de outdoor	-
	Semana da Ciência e Tecnologia	-	Transporte dos alunos participantes	Cedência de outdoor	-
IPS- Escola Superior de Ciências Empresariais	Bussiness Week	Plantas e ofertas	70 Alunos e professores 4 dias	-	Presença da Presidente CMS na qualidade de oradora
	Bussiness Week	-	Transporte dos alunos participantes	-	-
Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal	Festival Cocktails	Aparelhagem, plantas, palco, expositores	Estrados, 15 baias, 20 vasos, 3 painéis de exposição	Cartazes, diplomas	Técnico aparelhagem
CONFAP	De Volta à Escola	Estrado; aparelhagem; cedência do Parque Algodeia	-	-	-
Missão Neurónio	-	-	-	Cobertura jornalística e fotográfica	Articulação com AVE Luisa Todi para organização de sessões
Movimento da Escola Moderna	XXXI Congresso	-	-	-	Organização Culturalis Beberete Animação Musical 1 000 € Visitas

8. Fundo Social Municipal

O Fundo Social Municipal, destinado exclusivamente a financiar o reforço das competências transferidas para os municípios na área da educação, designadamente as relativas ao pessoal não docente do Ensino Básico, ao fornecimento de refeições e apoio ao prolongamento de horário na educação pré-escolar, às actividades de enriquecimento curricular no 1.º Ciclo do Ensino Básico, no âmbito do programa Escola a Tempo Inteiro.

Acções tomadas no âmbito do Fundo Social Municipal:

- Elaboração e Preenchimento do Mapa do Fundo Social Municipal, assim como a feitura e preenchimento dos mapas de apoio às despesas de funcionamento corrente, relativamente ao ano de 2010 a remeter ao DAF/DIGF, para envio à Direcção Geral das Autarquias Locais: Pré-Escolar – Pessoal, Refeições, Manutenção e Receita (Pessoal Auxiliar, Prolongamento e Refeições); 1º Ciclo do Ensino Básico – Pessoal, Transferência para os Agrupamentos de Refeições Escolares e Acção Social Escolar (Material e Visitas de Estudo), Apoio Financeiro a Instituições – Cedência de Instalações, Actividades de enriquecimento Curricular - Aquisição de Livros/Aquisição de Materiais, Transportes Escolares, Outras Despesas de Funcionamento Corrente – fornecimento de gás, fornecimento

de água, palamenta, pagamentos a fornecedores diversos, manutenção de instalações/reparações de equipamentos, transferências para Juntas de Freguesia, outras despesas (seguros, limpeza, aluguer de vasilhame) e Receita (refeições); Actividades de Enriquecimento Curricular – Aquisição de Serviços, Outras Funções Educativas, Ensino da Música e Receita;

- Conferência dos documentos de despesas, com a respectiva listagem enviados pela DIGF, separação dos documentos de despesa por classificação económica;
- Preenchimento dos Mapas de Apoio supra referidos mensalmente;
- Preenchimento do Mapa do Fundo Social Municipal Trimestral do 4º trimestre de 2009 e do 1º, 2º e 3º trimestres de 2010 e envio dos mesmos para o DAF/DIGF;
- Preenchimento do Mapa do Fundo Social Municipal Acumulado por Trimestres do Ano de 2009 e Ano de 2010 (1º, 2º e 3º) e envio dos mesmos ao DAF/DIGF;
- Preenchimento das Listagens a remeter à CCDR-LVT, com informação relativa às Despesas de Funcionamento Corrente Correntes efectuadas com o Pré-Escolar Público, com o 1.º Ciclo do Ensino Básico Público e despesas com professores e Outros Técnicos do Ensino Básico Público com Funções de Enriquecimento Curricular.

Designação da Despesa		Total de Despesas	Comparticipação Recebida
Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público (al. a) do Artº 24º LFL e nº 6 do Artº 24º do OE/2007)	Remunerações Pessoal Não Docente	569.593,31 €	97.446,23 €
	Serviços de Alimentação	122.736,60 €	77.346,60 €
	Prolongamento de Horário/Manutenção	16.805,00 €	202.896,96 €
	Transporte escolar	—	—
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do Pré-Escolar Público	—	—
	Sub-total	709.134,91 €	377.689,79 €
Despesas de Funcionamento Corrente com o 1º Ciclo de Ensino Básico Público (al.b) do Artº 24º da LFL, tendo em conta o disposto no nº 6 do Artº 24º do OE/07)	Remunerações Pessoal Não Docente	584.215,87 €	—
	Serviços de Alimentação	216.989,98 €	209.462,92 €
	Actividades de Enriquecimento Curricular	37.484,36 €	—
	Transporte Escolar	14.240,10 €	—
	Outras Despesas de Funcionamento Corrente do 1º Ciclo Ensino Básico	819.612,22 €	—
	Sub-total	1.672.542,53 €	209.462,92 €
Despesas com Professores Monitores e Outros Técnicos do 1º Ciclo do Ensino Básico Público com Funções de Enriquecimento Curricular (al.b) do Artº 24º da LFL, tendo em conta o disposto no nº6 do Artº 24º do OE/2007)	Enriquecimento Curricular nas Áreas de Inicio ao Desporto, Artes, Inglês	747.052,32 €	890.837,50 €
	Orientação Escolar	—	—
	Apoio à Saúde Escolar	—	—
	Acompanhamento Sócio-Educativo do Ensino Básico Público	—	—
	Outras Despesas com Funções Educativas de Enriquecimento Curricular	124.309,58 €	—
	Sub-total	871.361,90 €	890.837,50 €
TOTAL		3.253.039,34 €	1.477.990,21 €

Mapa: Fundo Social Municipal Acumulado 1.º, 2.º, 3.º e 4.º Trimestres de 2010

9. Notas Finais

Este grande impulso na concretização das políticas educativas definidas para o município, registado em 2010, deverá ter a sua continuidade em 2011.

De facto grandes projectos estão já em fase de execução nomeadamente a ampliação da EB1 do Bairro Afonso Costa, a construção do Centro Escolar da Quinta da Caiada, a requalificação e ampliação da EB1/JI do Viso e da EB1 do Casal das Figueiras, com vista ao aproveitamento de candidaturas futuras ao QREN.

A continuação da renovação de instalações eléctricas, assim como obras de adaptação e

ampliação de copas e refeitórios, são intervenções consideradas prioritárias para este Verão.

A realização de um novo concurso público para o fornecimento de refeições abrangendo mais escolas, a afectação de uma nutricionista à DIEDU, a formação profissional dos assistentes operacionais ao serviço das escolas, a continuação da flexibilização dos horários da componente lectiva no 1º ciclo, a alteração do modelo de contratação dos professores das AEC's, a continuação do Programa de Fruta Escolar, e um estudo para implementação de um sistema de empréstimo de manuais escolares, são desafios que se nos colocam ao iniciar mais um ano de trabalho e que iremos tentar superar com trabalho, empenho e dedicação!

DIVISÃO de INCLUSÃO SOCIAL

1. PLANO MUNICIPAL PARA A POPULAÇÃO IDOSA

O Plano Municipal para a População Idosa tem como objectivos potenciar a participação e a valorização da população sénior, estimulando a vida activa e quebrando o ciclo de solidão e isolamento que tantas vezes acompanha o idoso no seu quotidiano. Procura igualmente promover oportunidades do idoso desempenhar um papel activo, assim como cultivar as relações interpessoais.

Nesse âmbito as actividades procuraram promover e desenvolver o espírito de iniciativa, de organização e solidariedade, contribuindo para o enriquecimento pessoal e social, despertando o potencial criativo. Integraram este programa iniciativas pontuais e regulares.

1.1. ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL

1.1.1. Seniores em Cena

No ano de 2010 foram dinamizadas aulas de teatro que permitiram desenvolver capacidades de comunicação e interacção, assumindo-se a expressão dramática como uma preocupação artística e terapêutica.

Os ateliês de expressão dramática tiveram um total de 20 participantes que, no decorrer desta actividade, para além das aulas semanais, realizaram workshops em 18 Instituições do Concelho da área do envelhecimento.

1.1.2. Outros Filmes, Outras Épocas

Esta actividade consistiu na mostra de filmes e visou proporcionar aos participantes uma experiência relevante, atendendo às capacidades, necessidades e preferências do público-alvo. Foram envolvidas diversas instituições do Concelho e abrangendo um total de 843 participantes.

1.1.3. Memórias, Identidades e Patrimónios

Este projecto foi realizado em articulação com a DIBIM. Nestas actividades procurou-se conjugar o lazer e a ocupação dos tempos livres com o enriquecimento de conhecimentos ao nível da história, do património e da flora do Concelho ou de concelhos vizinhos.

Em 2010 foram efectuadas 12 visitas guiadas a locais de interesse arqueológico, patrimonial, cultural e paisagístico, que abrangeram 800 idosos: 2 visitas ao Museu do Mar e 2 à Casa de Histórias da Paula Rego em Cascais, 5 visitas ao Museu do Mar, Forte de Peniche e Três Castelos, 2 visitas ao Museu da Música Portuguesa e à Casa do Futuro.

Participamos no seminário do Grupo para Acessibilidades dos Museus "Público sénior nos Museus". Aplicamos questionários aos 150 participantes.

1.1.4. Comemorações dos Santos Populares

Neste âmbito foram enfeitadas ruas e instituições do Concelho com artigos de decoração alusivos aos Santos Populares realizados por idosos que se encontram em instituições (lares e centros de dia) e por aqueles que residem nas suas casas. O material para a elaboração dos enfeites foi garantido pela CMS. O culminar da iniciativa foi assinalado com uma festa/baile de convívio na qual se procedeu à entrega dos diplomas de participação. Para tal foi estabelecido um trabalho de articulação com as Juntas de Freguesia e Instituições, Colectividades e Entidades do Concelho que trabalham com esta faixa etária, que totalizam 18 locais, visitados pela Sra. Presidente da CMS no período durante o qual decorre a confecção dos enfeites.

Estiveram presentes 500 participantes na festa de entrega dos diplomas de participação, que decorreu no Parque do Bonfim.

1.1.5. Piquenício Concelhio

Iniciativa de carácter anual, realizada em parceria com as 8 freguesias do Concelho, em que os idosos têm oportunidade de conviver e de trocar

experiências. As Juntas de Freguesia foram responsáveis pela distribuição da divulgação e respectivas inscrições e por todos os custos com os alimentos e alguns transportes inerentes à iniciativa. À autarquia é imputado todo o apoio logístico (elaboração da divulgação, cadeiras, montagem de palco, sonorização e outras infraestruturas). A 7ª edição do Piquenício contou com a presença de 850 participantes.

1.1.6. Comemorações do Dia Internacional das Pessoas Idosas

A junção de sinergias entre a Câmara Municipal de Setúbal e as Juntas de Freguesia do Concelho resulta num programa de actividades tão diversas como passeios, almoços convívio, bailes, entre outros que visam proporcionar momentos de lazer à população sénior. Estas comemorações decorreram durante o mês de Outubro com 21 actividades, nas quais participaram 3.500 idosos.

1.2. ANIMAÇÃO DESPORTIVA

1.2.1. Desportivamente em (Re)Forma

Promovido em conjunto com a DIDES, são realizadas actividades regulares de educação física, adaptada para idosos tendo como objectivos a sensibilização para a prática do exercício físico como veículo de promoção de bem-estar, saúde e qualidade de vida, a melhoria do estilo de vida das pessoas idosas e a promoção do bem-estar físico, psíquico e mental. Foi assegurada a concretização das seguintes modalidades: hidroginástica, ginástica e danças sociais, culminando com um festival de encerramento (finais de Junho), onde os participantes mostram os conhecimentos adquiridos. Foram abrangidos 800 idosos.

1.3. FORMAÇÃO E INFORMAÇÃO

1.3.1. Mais Saber

Este projecto encontra-se inserido na estratégia de mobilização das pessoas idosas para as novas tecnologias e novos saberes, assim foram realizados

2 cursos, de informática e de fotografia, bem como 7 cursos de Inglês, sendo 3 de iniciação e 4 de avançado, nos quais participaram 117 idosos. No curso de Informática estiveram integrados 45 idosos e no de Fotografia 24 idosos.

1.4. PATRULHEIROS

Com esta acção a CMS contribui para a integração na vida activa das pessoas idosas, por um lado, e para a preservação das zonas verdes e dos equipamentos, através de uma postura pedagógica de sensibilização dos utentes para a correcta utilização dos mesmos. Participam 17 Patrulheiros na Av. Luísa Todi. Este projecto foi também apresentado a um grupo de alunos das Escolas Secundária D. Manuel Martins e Secundária de Palmela (50 alunos).

A CMS, através do protocolo com o Centro de Bem Estar de Reformados e Idosos de Setúbal e a Junta de Freguesia da Anunciada, garante o pagamento da verba e o acompanhamento da acção. Foram realizadas reuniões interserviços (Divisão de Espaços Verdes, Divisão de Património, Divisão de Salubridade e Qualidade do Ambiente, Divisão de Imagem Urbana); e ainda realizadas as entrevistas individuais a candidatos. Foi ainda aplicado um questionário de avaliação da iniciativa aos Patrulheiros.

1.5. ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONAIS

1.5.1. EnvelheSeres – Grupo Interinstitucional

Grupo informal de técnicos representantes de instituições/organismos com intervenção na área do envelhecimento com o intuito de desenvolver actividades nas áreas da informação, formação, animação sócio-cultural e promoção da saúde. Actualmente, é composto por 19 instituições do Concelho desenvolvendo actividades de animação e formação. Realizaram-se 5 momentos de animação e 4 momentos de formação para colaboradores. Estas iniciativas abrangeram 1600 idosos.

1.5.2. Parcerias

- Um dia Inesquecível – Natal da Vodafone

Esta iniciativa consiste na realização de um almoço de natal promovido pela Vodafone. Decorreu a 3ª edição, que contou com a presença de 120 idosos, de 14 instituições do Concelho.

- Observatório Sénior

Realização de reuniões de preparação para formalização do protocolo de cooperação, com o qual se pretende assegurar, em Setúbal, a criação de um “Observatório Sénior” no sentido da reflexão e criação de linhas estratégicas e propostas práticas para a promoção da qualidade de vida da população idosa.

- Cidade Amiga das Pessoas Idosas

Através do Protocolo que tem por objecto promover o desenvolvimento de um Projecto – Programa designado “Setúbal: Cidade Amiga das Pessoas Idosas” com base no conceito desenvolvido pela Organização Mundial Saúde. Realização de encontros com a Associação Amigos da Grande Idade para análise e celebração de protocolo, assim como preparação das actividades para 2011.

2. ACTIVIDADES COM A POPULAÇÃO COM DEFICIÊNCIA

2.1. GRUPO CONCELHIO PARA AS DEFICIÊNCIAS – SETÚBAL

Em 2010, continuou-se a privilegiar o trabalho desenvolvido pelo Grupo Concelhio para as Deficiências – Setúbal, como o exemplo de uma boa prática de parcerias efectivas, numa perspectiva de intervenção integrada, partilha de recursos e co-responsabilização nos processos de acção. O Plano de Actividades foi elaborado pelas entidades parceiras, em conformidade com o Regulamento Interno, após eleição da Coordenação Anual e de acordo com os objectivos de funcionamento e as áreas de intervenção definidas como prioritárias – Sensibilização, com o objectivo de sensibilizar a comunidade para a deficiência; Participação, através

do qual se pretende promover a participação e a intervenção das pessoas com deficiência, assim como estimular, apoiar e desenvolver projectos e respostas para os munícipes com deficiência e a Formação, através da qual se pretende promover o aprofundamento do conhecimento sobre as deficiências, os seus constrangimentos e potencialidades e tomar conhecimento, divulgar, reflectir e pronunciar-se sobre as medidas dos vários poderes instituídos. Ao longo do ano, foram realizadas 8 reuniões gerais, para além de 7 reuniões sectoriais e não obstante os contactos regulares, formais e informais entre as entidades e associações.

2.1.1.Sensibilização

Nesta área de intervenção iniciou-se a preparação das Acções de Sensibilização da Comunidade Educativa, que decorrerão no 1º trimestre de 2011.

No dia 3 de Dezembro, integrada nas Comemorações do Dia Internacional das Pessoas com Deficiência, promovemos o espectáculo 'Carta com Resposta' seguido de tertúlia, contou com 40 participantes.

Foi elaborado o folheto do GCPD e colocada a página online – <http://grupoconcelhioparadeficiencias.webnode.pt>.

2.1.2.Participação

A 2.ª Semana Temática da Deficiência incluiu um Encontro sobre Saúde Mental, 2 sessões da Hora do Conto, 2 Tertúlias sobre Sexualidade na Deficiência, O Canto do Elfo (apresentação de trabalhos inspirados nos Contos de Hans Christian Anderson) e o Projecto Antídoto (aula de teatro aberta e leitura dramatizada), tendo no total 300 participantes.

As associações participaram também na Feira de Sant'Iago – Associação do Cidadão Portador de Deficiência e Amigos, Associação de Amigos e Pais da Criança com Doença Crónica, Associação Portuguesa de Insuficientes Renais e Associação Portuguesa para as Perturbações do Desenvolvimento e Autismo de Setúbal.

Realizamos também 2 Encontros Partilhados – Agrupamento dos Centros de Saúde de Setúbal e Palmela e no Externato Rumo Sucesso. O GCPD integrou mais 4 novos parceiros – Associação de Amigos e Pais da Criança com Doença Crónica, Associação Portuguesa de Deficientes, Associação Social, Cultural e Desportiva "Os Trovões" e Sociedade Portuguesa de Esclerose Múltipla – Delegação de Setúbal.

2.2. Formação

Decorreu a acção de Formação dinamizada pelo Centro de Recursos para as Tecnologias da Informação e Comunicação (CRTIC) da Escola B2,3 de Aranguês sobre Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) para a Educação Especial com 12 participantes.

A acção de Formação dinamizada pela CERCISA (Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados de Seixal e Almada) sobre Sexualidade na Deficiência teve 19 participantes.

Na sequência da construção de uma página Webnode foi realizada uma acção de Formação dinamizada pelo CRTIC com 19 participantes.

Sob o tema 'Interdição e Inabilitação; Processo de Tutela e Curatela' decorreu outra acção de Formação dinamizada pela FENACERCI (Federação Nacional de Cooperativas de Solidariedade Social) contando com 18 participantes.

3. CASOS SOCIAIS

3.1. CASOS SOCIAIS

Acompanhamento de 41 casos sociais; Atendimentos, visitas domiciliárias, contactos e encaminhamentos.

Acompanhamento de 11 entregas judiciais de imóveis

3.2. ATENDIMENTO SOCIAL AOS FUNCIONÁRIOS DA AUTARQUIA

Realização de 15 atendimentos, dos quais 5 são referentes a novas situações. Realização do

diagnóstico social das situações e encaminhamento social das mesmas para instituições da comunidade.

3.3. GAAISSS – Grupo de Análise, Avaliação e Intervenção em Situações Sociais e de Saúde

Grupo de trabalho interinstitucional que visa criar um conjunto de condições adequadas a cada situação social, agudizada por questões de saúde mental ou insalubridade, que permita a permanência e/ou reintegração da pessoa na comunidade. Foram acompanhados 62 casos, realizadas 18 reuniões e 75 visitas domiciliárias. O Grupo foi apresentado no “Encontro de Saúde de Mental” no âmbito da II Semana Temática da deficiência.

4. INTERVENÇÃO COM GRUPOS VULNERÁVEIS/ EM RISCO

4.1. PLANO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DAS TOXICODEPENDÊNCIAS

Estudo "Contextos Sócio-Urbanos de Risco Psicossociais Associados à Adolescência na Cidade de Setúbal"

4.1.1. Devolução dos resultados às escolas

Esta acção surge na sequência do inquérito realizado em meio escolar em que participaram 1072 adolescentes que frequentavam desde 9º ao 12º anos de escolaridade ou equivalente no ano lectivo 2008/2009. Por essa ocasião assumiu-se o compromisso perante a comunidade educativa (professores e alunos) de que os resultados seriam devolvidos, isto é, de que os resultados do estudo seriam apresentados àqueles que tiveram um papel fundamental na sua produção: os alunos.

As sessões de apresentação foram dirigidas aos alunos do 9º ao 12º ano das escolas do concelho, tanto ao nível do ensino regular, como ensino profissional e respostas educativas alternativas (PIEF/CEF). Em virtude de estarem envolvidas 12 escolas (EB 2, 3 de Aranguêz, EB 2,3 de Azeitão, EB2,3 de Bocage, EB 2,3 Luísa Todi, EB2,3 + S da Bela Vista,

EB2,3 + S Lima de Freitas, Secundária de Bocage, Secundária D. João II, Secundária D. Manuel Martins, Secundária Sebastião da Gama, Fundação Escola Profissional de Setúbal e Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal) foram dinamizadas 24 sessões, duas por escola.

Esta acção, contou com a participação de 393 alunos das 12 escolas o que representa aproximadamente o equivalente 37% do total de alunos que preencheram o questionário do estudo (1072). A duração total das sessões foi de 36 horas.

4.1.2. Tratamento estatístico dos resultados

Ao longo de 2010, foram produzidos um conjunto alargado de resultados estatísticos a partir da matriz de informação recolhida através de inquérito online. O trabalho incidiu sobre estatísticas descritivas e bivariadas, tendo sido usadas como variáveis independentes o género, a freguesia de residência e o grupo etário. Foram ainda pontualmente estabelecidas comparações com os dados recolhidos da primeira versão do estudo (1996) e com dados de âmbito europeu (ESPAD 2007) e nacional (IDT - Relatório Anual 2009, A Situação do País, em Matéria de Drogas e Toxicodependências).

5. ATELIÊS DE VERÃO

A iniciativa tem como objectivos principais a redução dos comportamentos de risco, adopção de comportamentos saudáveis, a promoção do relacionamento interpessoal e contacto com actividades diversas, nas áreas de Artes e Ofícios, Informática, Desporto através dos ateliês dinamizados. Os ateliês são direccionados para crianças, jovens e seniores. Estas actividades são promovidas pela Câmara Municipal em colaboração com entidades do Concelho. Realizaram-se 28 ateliês para crianças e jovens, 6 ateliês para seniores e 9 ateliês intergeracionais. Nesta edição participaram um total de 665 pessoas (600 crianças e jovens e 65 seniores). Foi ainda realizada a Festa de

Encerramento dos Ateliês no Parque Urbano de Albarquel.

6. PLATAFORMA DE VOLUNTARIADO

Criada em 2007, para dar resposta à necessidade de criar um programa de voluntariado, para a população com mais de 18 anos e que permitisse a promoção da participação dos munícipes em iniciativas, eventos ou dinamização de projectos. Esta iniciativa tem como objectivo estratégico fomentar o voluntariado local nas instituições e nos grupos de apoio social através de:

- Promoção do encontro e da procura de voluntariado;
- Sensibilização dos cidadãos para o voluntariado;
- Divulgação de projectos e oportunidades de voluntariado e do aumento do voluntariado nas instituições e nos grupos.

Esta acção resulta da articulação e cooperação com diversas entidades locais que fazem parte do Conselho Local de Acção Social (CLAS) e quiseram aderir a esta iniciativa, como são o caso: ACM/YMCA (Associação Cristã da Mocidade); APPACDM de Setúbal; Associação de Professores e Amigos do Casal das Figueiras; Associação de Socorros Mútuos; Centro Comunitário de S. Sebastião e Serviço Municipal de Protecção Civil e Bombeiros.

Esta acção incide em cinco áreas distintas: Apoio a actividades de lazer e tempos livres (crianças, jovens), Apoio a Pessoas com Deficiência (crianças, jovens e adultos), Apoio a Pessoas com problemas de saúde (idosos), Apoio Comunitário, Primeira Intervenção e Apoio à Emergência – Protecção Civil.

Em 2010, procedeu-se à introdução da área "Primeira intervenção e apoio à emergência - Protecção Civil", passando desta forma a ser 5 as áreas de interesse que estão disponíveis para os voluntários. Simultaneamente o Serviço Municipal de Protecção Civil e Bombeiros fez aumentar o número de parceiros envolvidos neste projecto.

Foi ainda realizada uma acção de sensibilização em voluntariado, pelos técnicos da DISOC, que contou com 12 formandos e uma lista de espera de 10 formandos.

7. REDE SOCIAL

A Rede Social existe em Setúbal desde o ano 2000 e a sua actividade é enquadrada pelo Decreto-Lei 115/2006 no qual foram regulamentadas as actividades deste Programa, sendo que os CLAS passaram a ter um conjunto de compromissos, formalmente definidos, que implicam uma maior responsabilização por parte de todos os Parceiros envolvidos.

O ano de 2010 foi fundamental para a consolidação da Rede Social de Setúbal, na medida em que se deu por concluído o primeiro Plano de Desenvolvimento Social da Rede Social de Setúbal (2007-2009) e se realizou o respectivo balanço. Este balanço só foi possível levar a cabo por força dum processo de monitorização minucioso e continuado e que foi concretizado no "Relatório de Execução do PDS 2008/2009" elaborado em 2010. Este documento revelou que a taxa de execução global do PDS foi de 74% num total de 213 acções. Outro momento importante foi a realização do I Encontro de Dirigentes da Rede Social que contou com a presença de 30 entidades do CLAS e em que foram definidas as áreas em que deverá incidir o II Diagnóstico Social.

O CLAS continuou a assumir também a tarefa de proceder à análise de candidaturas e emissão de pareceres no âmbito da sua competência.

7.1. CONSELHO LOCAL DE ACÇÃO SOCIAL (CLAS)

Integraram o Conselho Local de Acção Social 60 entidades. A actividade desenvolvida compreendeu as seguintes acções:

- Preparação, promoção e acompanhamento de 2 reuniões do Conselho Local de Acção Social e de

reuniões parcelares de trabalho e elaboração das respectivas actas:

- Reunião de CLAS de 31 de Março de 2010: Propostas de adesão ao CLAS de novos parceiros (Sado Acolhe, Latitudes, Criar Asas, CASA, Junta de Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra), Discussão e votação do Relatório de Actividades do CLAS de 2009, Balanço do Plano de Desenvolvimento Social 2007/2009, Discussão e votação da Proposta do Plano de Actividades do CLAS para 2010, Proposta de Implementação Local da Estratégia Nacional para a Integração de Pessoas Sem-Abrigo – Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem-Abrigo / Interlocutores Locais.
- Reunião de CLAS de 28 de Junho de 2010: Apresentação de Relatório do CLDS “Jovens em Vantagem”, Eleição do novo Núcleo Executivo do CLAS, Organização de Grupos de Trabalho para a elaboração dos novos instrumentos de Planeamento, designadamente o Diagnóstico Social e Plano de Desenvolvimento Social.
- Elaboração do Relatório de Actividades do CLAS de 2009.
- Recolha e registo das fichas de adesão ao CLAS. Actualização da base de dados.

7.2. NÚCLEO EXECUTIVO DO CLAS (NECLAS)

O NECLAS é constituído por 7 entidades das quais a CMS é membro permanente e obrigatório. A actividade desenvolvida compreendeu as seguintes acções:

- Preparação, promoção e coordenação de 8 reuniões do Núcleo Executivo e elaboração das respectivas actas e outros documentos técnicos;
- Envio de documentação solicitada pelos diversos elementos da RS;
- Actualização do site não-oficial com o objectivo de facilitar a divulgação e o acesso a documentos de trabalho aos elementos do NECLAS e dos Grupos de Trabalho;

- Participação nos Encontros Inter-CLAS - Instituto da Segurança Social;
- Emissão de pareceres sobre candidaturas
- Compilação de estatísticas sociais, económicas e demográficas em resposta a solicitação da AML.

7.3. DIAGNÓSTICO SOCIAL

- Organização dos Grupos de Trabalho criados para efeitos da elaboração dos Diagnósticos Social nas seguintes áreas: Acção Social, Educação, Emprego e Formação, Saúde, Deficiências, Dependências, Igualdade de Género, População Sem-Abrigo, Saúde Mental e Violência;
- Definição dos procedimentos metodológicos relativos à elaboração dos diversos diagnósticos.
- Criação de uma plataforma online para partilha de documentos relacionados com a elaboração do IIº Diagnóstico Social da Rede Social.

7.4. PLATAFORMA SUPRA-CONCELHIA DA PENÍNSULA DE SETÚBAL

A Câmara Municipal de Setúbal integra a PSCPS e neste âmbito desenvolveu as seguintes actividades:

- Participação em 2 reuniões da Plataforma Supra-concelhia da Península de Setúbal – que o CLAS de Setúbal integra.
- Preenchimento de formulários relativos aos dados de monitorização trimestral do PDS da Plataforma Supraconcelhia

7.5. I ENCONTRO DE DIRIGENTES DA REDE SOCIAL DE SETÚBAL

Decorreu a 27 de Março e no qual se procurou reforçar junto dos dirigentes das entidades representadas, a importância da aplicação dos princípios de acção da Rede Social: Participação, Articulação, Subsidiariedade, Integração e Inovação no trabalho social que se desenvolve no concelho. Foram ainda apontados os temas a aprofundar em sede de actualização do Diagnóstico Social. Este

evento contou com a presença de 42 pessoas de 30 entidades do CLAS.

7.6. GRUPOS DE TRABALHO DA REDE SOCIAL

A criação de Grupos de Trabalho específicos no âmbito da Rede Social, é uma prática prevista na legislação que enquadra esta actividade. No caso da Rede Social de Setúbal, são vários os Grupos que foram surgindo de forma a dar resposta a problemas específicos.

- “Núcleo de Planeamento e Implementação da Estratégia para as Pessoas Sem-abrigo” de Setúbal (5 reuniões): elaboração do regulamento interno e colaboração do diagnóstico e proposta de implementação local da Estratégia Nacional para a Integração de Pessoas Sem-Abrigo.
- Mercado Social: Promoção de um encontro de Dirigentes das Entidades Parceiras do “Mercado Social”. Elaboração em parceria de documento com proposta de funções do equipamento (13 reuniões). Definição de imagem gráfica do equipamento. Elaboração de um artigo técnico em parceria com o IPS sobre o Mercado Social apresentado nas XXI Jornadas Hispano-Lusas.
- Projecto Entrelaçares “ Olhares, Vontades e Ideias por uma Inclusão Social na Península de Setúbal ” - Actividade no âmbito do Ano Europeu de Combate à Pobreza e Exclusão Social.

8 . GRUPO DE TRABALHO PARA O MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Constituído por técnicos do DCED, nomeadamente da DICUL, DIDES, DISOC e GAJUVE e, em 2010, foi coordenado pela Divisão de Desporto tendo se realizado ao longo do ano 15 reuniões de trabalho. Em termos de actividades, destaca-se:

8.1. PLANO DE FORMAÇÃO PARA O MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Tem por objectivo contribuir para a qualificação dos dirigentes associativos, proporcionando a aquisição

de competências que permitem uma melhor gestão/funcionamento das suas associações. As temáticas abordadas foram indicadas como necessidade pelas associações, através do preenchimento de um inquérito por questionário aplicado ao movimento associativo do Concelho. Foram dinamizadas as seguintes acções:

- Planeamento de Projectos e Candidaturas (2 acções) – 44 participantes
- Curso Europeu de Primeiros Socorros (2 cursos) – 20 participantes

Estas formações decorreram no âmbito dos protocolos de colaboração celebrados com a Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto e Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Setúbal, respectivamente. No âmbito do Protocolo celebrado com a Confederação realizaram-se duas Sessões de Apoio Jurídico (total de 6 participantes).

8.2. 5.º ENCONTRO DE DIRIGENTES ASSOCIATIVOS

Este Encontro decorreu no dia 6 de Novembro, na Fundação Escola Profissional de Setúbal. Esta iniciativa teve como objectivo contribuir para a formação de dirigentes, promover a partilha de experiências, saberes e recursos, assim como recolher opiniões para alcançar estratégias de intervenção participadas. O tema do Encontro foi “O Estado, O Movimento Associativo e a Crise” e teve a presença de 75 participantes pertencentes a 41 entidades, associações e colectividades.

8.3. CADASTRO DO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Em 2010, foi criado um processo individual para as associações, instituições e clubes do Concelho, com os quais a Autarquia articula. Foi identificado o principal âmbito de actuação das associações e definida a Divisão/Gabinete do DCED onde ficou o processo individual. Ainda neste âmbito, foi feita uma actualização dos dados sobre os

equipamentos sociais do Concelho para revisão do PDM.

8.4. ESPAÇOS MUNICIPAIS CEDIDOS AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

De salientar que no que se refere à cedência dos espaços municipais ao movimento associativo, o GTMA procedeu ao preenchimento da ficha de recolha de dados. No que se refere à DISOC, foram sinalizados um total de 47 espaços cedidos às associações com intervenção na área social.

8.5. DIAGNÓSTICO DO MOVIMENTO ASSOCIATIVO DO CONCELHO

Com base nos dados existentes e no âmbito da realização do 5.º Encontro de Dirigentes Associativos de Setúbal, no dia 6 de Novembro, na Fundação Escola Profissional de Setúbal, foi elaborada uma caracterização do panorama associativo do concelho de Setúbal. Foram iniciados contactos com ESE- Escola Superior de Educação para elaboração de um diagnóstico do Movimento Associativo Popular do Concelho.

8.6. BASE DE DADOS DO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Ao longo de 2010, deu-se continuidade à gestão da Base de Dados referente ao movimento associativo, com a introdução dos apoios que são concedidos a actividades quer regulares, quer pontuais promovidas por associações, instituições e clubes do concelho, ou no caso de outros concelhos desde que justificado interesse para o Município, ao abrigo do Regulamento Municipal de Apoio ao Movimento Associativo. No sentido de, por um lado, esclarecer dúvidas no preenchimento e utilização das ferramentas da base de dados e, por outro lado, averiguar necessidades em termos da criação de campos, foi promovida uma formação interna para os funcionários da Autarquia com acesso à aplicação.

8.7. REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

O GTMA continuou a acompanhar as candidaturas, desenvolvendo os procedimentos adequados e garantido o cumprimento do respectivo regulamento. Na DISOC, foram apresentadas 22 candidaturas de apoio a actividades pontuais, 14 das quais foram apoiadas e acompanhadas as respectivas iniciativas. Para apoio a actividades regulares, foram apresentadas 6 candidaturas de apoio, 4 das quais resultaram na cedência de apoios.

9. ACOMPANHAMENTO DOS PROTOCOLOS DE COLABORAÇÃO ENTRE O MUNICÍPIO E AS ASSOCIAÇÕES NA ÁREA SOCIAL.

9.1. APPACDM DE SETÚBAL

Foram renovados dois protocolos de cooperação com a Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental de Setúbal, nomeadamente:

- Projecto InComun – Actividades Ocupacionais em Inclusão Comunitária.

Estiveram integrados na Autarquia três jovens, em situação de continuidade, nomeadamente na Biblioteca Pública Municipal (2) e no Museu do Trabalho (1). Foram efectuados contactos regulares com os responsáveis pelo acompanhamento dos jovens na Autarquia e na APPACDM de Setúbal e foram realizadas 4 reuniões de avaliação.

- Utilização e Gestão de Viatura Adaptada.

Este protocolo de colaboração tem permitido assegurar o transporte de alunos com Necessidades Educativas Especiais dos alunos que frequentam o ensino básico e secundário. No ano lectivo de 2010/2011 foram (e serão, até Junho de 2011) transportados regularmente 39 alunos e 3 munícipes. Para além dos transportes para as escolas, são também assegurados os percursos para actividades desenvolvidas nas respostas sociais da instituição ou equipamentos da

comunidade. Ao abrigo deste protocolo também foi possível garantir o transporte adaptado de/para a Feira de Sant’lago.

- Associação de Moradores do Bairro das Amoreiras

Foi celebrado um protocolo de cooperação com a Associação de Moradores do Bairro das Amoreiras, contribuindo para a continuação do trabalho que tem desenvolvido, nomeadamente na resposta às necessidades manifestadas pela população do bairro.

- Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga

O objecto do presente Protocolo de Cooperação consiste na colaboração do Agrupamento Vertical de Escolas de Cetóbriga, através do Centro de Recursos Tecnologias de Informação e Comunicação para a Educação Especial, com o Grupo Concelhio para as Deficiências – Setúbal, tendo em vista o aproveitamento mútuo dos respectivos recursos científicos, técnicos e humanos, nomeadamente na área da educação especial. A celebração deste protocolo permitiu a criação de uma página online do Grupo, com as respectivas ligações para as associações que o constituem, assim como a gestão e manutenção da página.

- Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Setúbal

Este protocolo permitiu, por um lado, a operacionalização de algumas destas actividades e, por outro lado, a promoção de acções de apoio humanitário e de sensibilização/formação no âmbito do socorrismo e da saúde. Foram apoiados 12 eventos, nomeadamente com a presença de uma Unidade Móvel de prevenção e respectiva equipa técnica e foram realizadas 2 edições do Curso Europeu de Primeiros Socorros (20 participantes). Por outro lado, foi possível a implementação de acções de âmbito social e educativo, nomeadamente do projecto “Educação por pares na prevenção da violência entre jovens”,

com o objectivo da prevenção da violência entre os jovens, promovendo a aquisição de competências relacionais e sociais e adopção de comportamentos relacionais saudáveis. Foram realizadas 3 sessões, correspondente a 3 módulos, nomeadamente “A violência entre jovens e competências relacionais saudáveis”, “O bullying” e “A violência na intimidade juvenil”. As sessões decorreram na EB2,3 de Luisa Todi. A CVP, enquanto responsável pela linha 144, continuou a colaborar no apoio pontual face a situações de emergência social. Em 2010, também continuou a integrar o Grupo EnvelheSeres.

10. GABINETE DE GESTÃO E INTERVENÇÃO SOCIAL

O GAGIS está vocacionado para a gestão das questões sociais específicas dos bairros de habitação social da Autarquia. Considera-se fundamental a proximidade entre serviços e população, pelo que a implementação e desenvolvimento das acções comunitárias está alicerçada na dinamização de duas respostas: o Gabinete da Bela Vista e o Gabinete da Manteigada. Transversalmente ao funcionamento corrente de cada Gabinete, são desenvolvidos diferentes projectos, em estreita colaboração com as entidades com intervenção nos diferentes Bairros e com os diversos serviços da Autarquia: + Ambiente, Observatório Social da Bela Vista, Viver em Comunidade, Segurança Participada, Educação para a Saúde.

Durante o ano de 2010 foi dada continuidade aos diferentes projectos, procurando-se alargar o número de participantes nas actividades. Neste período, destacamos o acompanhamento do GAGIS ao Programa RUBE, no âmbito do qual foram dinamizadas pelo Executivo reuniões com moradores e parceiros para apresentação dos projectos de requalificação urbana dos bairros.

10.1. APOIO SOCIAL INTEGRADO

Constitui um espaço de escuta activa da população e de auscultação de necessidades da mesma, sendo impulsionador de acções de envolvimento comunitário. As principais actividades desenvolvidas incluíram os atendimentos à população, as visitas domiciliárias assim como as abordagens de rua e o acompanhamento/encaminhamento de casos, em articulação com outras Entidades e Serviços:

- 264 Atendimentos no Gabinete da Bela Vista, com uma média mensal de 22;
- 131 Atendimentos no Gabinete da Manteigada, com uma média mensal de 11;
- Elaboração de 4 relatórios trimestrais, para aferição das necessidades das populações.

10.2. ESCOLINHA – GABINETE DA MANTEIGADA

Constitui uma resposta de ocupação de tempos livres para crianças e jovens do Bairro, face à insuficiência de respostas nesta área. As acções são dinamizadas em proximidade com a rede de parceiros e comunidade e assentam na valorização das diferenças socioculturais dos participantes, privilegiando o envolvimento das famílias e a educação informal. A Escolinha está organizada em ateliês que promovem a educação para a cidadania, organizados em função do calendário escolar e de uma temática mensal:

- Alimentação, A Mulher, O Ambiente, Festas Populares, Mundo Imaginário, Actividades de Verão, Os Direitinhos, As Profissões, Prevenção Rodoviária, A Magia do Natal;
- Participaram um total de 738 crianças e jovens, com uma média mensal de 61;
- Planificação mensal das actividades em conjunto com o Centro Lúdico Pedagógico das Manteigadas (PE4G);
- Participação do Grupo de Dança da Escolinha na iniciativa Há Festa no Parque (DIEDU);
- Elaboração e distribuição do Jornal da Escolinha, no programa Actividades de Verão.

10.3. +AMBIENTE

Integra o Programa RUBE e desenvolve acções que promovem valores sociais, conhecimentos, atitudes e competências, junto das populações, com vista à preservação e utilização sustentável dos recursos ambientais, sensibilizando e mobilizando a população em geral. As actividades são planeadas, dinamizadas e avaliadas pela rede de parceiros, constituída por 12 entidades e 4 serviços. Durante o ano de 2010 foram realizadas as seguintes iniciativas, abrangendo um total de 548 participantes:

- Um Passeio pela Natureza, no Vale do Alambre, com 68 participantes;
- III Rola +Ambiente, no Parque de Sant'Iago, com 172 participantes;
- V Mini-Torneio, no Parque Verde da Bela Vista, com 132 participantes;
- As +Loucas Jangadas de Pet, na Lagoa de Albufeira, com 86 participantes;
- Hoje Limpamos Todos, Amanhã Ninguém Suja, no pátio da APPACDM (Bela Vista), com 30 participantes;
- Natal Ecológico – Presépio, na Biblioteca Municipal, com 60 participantes.

10.4. OBSERVATÓRIO SOCIAL DA BELA VISTA

Integra a carteira de projectos do Programa RUBE e desenvolve acções que promovem a reflexão sobre temáticas sociais, realizada pelos intervenientes (entidades e comunidades), com vista a melhorar as práticas sociais, numa metodologia de investigação/acção, na qual a fase anterior produz resultados que animam a fase seguinte. Neste organismo participam 22 instituições públicas e privadas com responsabilidades na área social, muitas das quais sediadas no bairro, ou com gabinetes/estruturas na zona envolvente ao mesmo. Foram realizadas as seguintes acções:

- Dinamização das reuniões de parceiros dos Grupos Restrito (2), Alargado (1) e bilateral (1) com a CPCJ Setúbal;
- Acompanhamento do estudo As Crianças e Jovens na Bela Vista, em reuniões com a Equipa de Assessoria Técnica (3) e elaboração de documentos;
- Recolha e análise de informação referentes aos conteúdos para o Site do Observatório Social da Bela Vista.

10.5. VIVER EM COMUNIDADE

Consiste no desenvolvimento de acções que promovem a participação das comunidades em dinâmicas de bairro, criando sentimentos de pertença e de inter-ajuda entre os moradores, reforçando redes de suporte social. Foram dinamizadas actividades em 6 bairros sociais, abrangendo um total de 1673 participantes:

- Dia Europeu do Vizinho, 6 iniciativas em 4 freguesias do concelho, num total de 730 participantes;
- Santos Populares, no Bairro da Manteigada, com 300 participantes;
- Dia dos Avós, no Bairro da Manteigada, com 30 participantes;
- Comemoração do S. Martinho, no Bairro da Manteigada, com 40 participantes;
- Comemoração do Natal, no Bairro da Manteigada, com 40 participantes;
- Descobrir em Comunidade, 4 passeios a Fátima, Alqueva, Mafra e Batalha, com 87 participantes;
- Reuniões com Moradores, 35 reuniões nos bairros 2 de Abril, 25 de Abril, Bela Vista, Alameda das Palmeiras, Manteigada, ao longo do ano, num total de 1673 participantes.

10.6. SEGURANÇA PARTICIPADA

Constituem acções que promovem a difusão do conhecimento sobre direitos e deveres das pessoas, sensibilizando para a mudança de conceitos e

comportamentos, e estimulando a participação na vida social, em colaboração com a Polícia de Segurança Pública, o Agrupamento Vertical de Escolas Ordem de Sant’lago (AVEOS) e a Associação de Pais do AVEOS. Foram dinamizadas as seguintes acções:

- Prevenção Rodoviária, 35 sessões teóricas e práticas, durante os meses de Março e Maio, num total de 795 alunos de pré-escolar e 1ºciclo do AVEOS, culminando na Gincana Final, na escola sede, com 1500 participantes;
- Prevenindo e Intervindo, 4 sessões sobre Bullying nas Escolas, abrangendo 304 participantes (alunos, professores, pessoal não docente, pais e encarregados de educação).

10.7. EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE

Consiste na dinamização de acções de sensibilização sobre estilos de vida saudáveis, saúde materno-infantil, entre outras temáticas, em colaboração com o Agrupamento de Centros de Saúde de Setúbal e Palmela. Em 2010 foram dinamizadas 11 sessões, que envolveram 137 participantes dos bairros da Bela Vista, Manteigada e zona envolvente, com as seguintes temáticas: Alimentação Saudável, Doenças Crónicas, Como cuidar dos filhos, Puericultura, Atenção aos Piolhos!, Vacinação e Acidentes Domésticos.

10.8. EXPERIÊNCIAS E SABERES

Constitui um espaço de reflexão informal e de debate. Em 2010, foram dinamizadas oficinas sobre Gestão de Economia Doméstica, com um grupo de 8 moradoras do Bairro da Manteigada.

10.9. PROGRAMA RUBE - QREN

O RUBE – Requalificação Urbana dos Bairros da Bela Vista e Zona Envolvente integra 18 projectos acompanhados por um grupo de trabalho interserviços da Autarquia. Durante o ano de 2010, destacamos as seguintes actividades:

- Preparação e submissão das candidaturas dos projectos Alargamento da Acção +Ambiente, Desenvolvimento do Observatório Social da Bela Vista, implementação do DizPositivo;
- Acompanhamento da equipa técnica responsável pelo projecto do Mercado Social e participação em 10 reuniões com os parceiros;
- Acompanhamento da equipa técnica responsável pelo projecto do Centro Multicultural;
- Elaboração de materiais de divulgação do RUBE, no âmbito da visita do Sr. Presidente da República;
- Dinamização de reuniões com os parceiros (2) e serviços (4);
- Preparação e acompanhamento de 9 reuniões com os moradores do Bairro da Bela Vista para apresentação dos projectos de arquitectura dos pátios, dinamizadas pelo Executivo Camarário e pela equipa do Arqto. Charters Monteiro;
- Preparação de um plano de acompanhamento e monitorização dos projectos em execução no âmbito do QREN-RUBE.

10.10. ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONAIS

10.10.1 ACM/YCLUB - *Experiência-Piloto*

Preparação de experiência-piloto para organização e gestão de espaços comuns de edifícios da Bela Vista, dinamizada por grupo informal de jovens moradores do Bairro, em reuniões com a ACM, Grupo de Jovens e Sra. Presidente (3 reuniões).

10.10.2. *Março Mulher*

A iniciativa Março Mulher é promovida pela SEIES, em parceria com a Câmara Municipal de Setúbal. Em 2010 a DISOC participou na preparação e organização do apoio logístico e acompanhamento de diferentes iniciativas e procedeu ao planeamento da iniciativa para 2011.

10.10.3. *Festa da Família e da Diversidade (ACM)*

Actividade promovida pela ACM, no dia 15 de Maio, no Parque Verde da Bela Vista. A participação da DISOC consistiu:

- Preparação da iniciativa em reuniões com parceiros e serviços;
- Organização do apoio logístico;
- Dinamização do atelier "Jogos do Mundo", em colaboração com as associações de imigrantes;
- Acompanhamento da iniciativa no Parque Verde da Bela Vista, (500 participantes).

10.10.4. *Contrato Local de Desenvolvimento Social - Feira Franca*

Acompanhamento logístico na realização da Feira Franca (3), no antigo Largo da Fonte Nova;

10.10.5. *Visita da Delegação de Bobigny*

Preparação e acompanhamento de visita ao Bairro, com convívio com jovens do Agrupamento de Escoteiros e do Projecto Pró Infinito e Mais Além, no Parque Verde da Bela Vista, no dia 27 de Junho (25 participantes).

10.10.6. *Grupo Parlamentar do PCP*

Preparação e acompanhamento da visita ao Bairro da Bela Vista do Grupo Parlamentar do Partido Comunista Português: apresentação do programa e debate com Associações locais.

11. **CONSÓRCIOS PROGRAMA ESCOLHAS 4ª GERAÇÃO (PE4G)**

O Programa ESCOLHAS é um programa de âmbito nacional, tutelado pela Presidência do Conselho de Ministros, e fundido no Alto Comissariado para a Imigração e Diálogo Intercultural, IP, que visa promover a inclusão social de crianças e jovens provenientes de contextos socioeconómicos mais vulneráveis, particularmente dos descendentes de imigrantes e minorias étnicas, tendo em vista a igualdade de oportunidades e o reforço da coesão social."

Na 4ª Geração, a Câmara Municipal de Setúbal (CMS), através da Divisão de Inclusão Social (DISOC) representa os Consórcios dos seguintes projectos: Centro Lúdico-Pedagógico das Manteigadas; Agora Sim!; VAI.PE - Vai. Pela Escol(h)a e Pró Infinito e Mais Além.

- Participação em 18 reuniões de Consórcio;
- Realização de 3 reuniões com a coordenação dos projectos no âmbito de iniciativas pontuais (Escolhas de Portas Abertas, exposição Mostranos o que vês da tua janela e concurso Muda o Bairro);
- Elaboração de 2 relatórios semestrais, referentes ao apoio dado pela Autarquia;
- Articulação inter-seviços para cedência de recursos logísticos, definidos em Acordo de Consórcio (transportes, entradas nas piscinas municipais, entre outros), e para actividades pontuais (equipamento de som, stands, estrados, electricidade, entre outros).

12. GABINETE DO IMIGRANTE E DAS MINORIAS ÉTNICAS

O ano 2010 foi marcado sobretudo pela recente intervenção com as comunidades ciganas, no

12.2. CENTRO MULTICULTURAL

Cedência e Utilização - Actividades Pontuais

Deram entrada na DISOC 12 pedidos de utilização pontual, tendo sido deferidos 10 pedidos.

Cedência e Utilização - Actividades Regulares

	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira	Sábado
"O Sonho" (Formações) Associação Angolanos e Amigos de Angola	09:00-21:30	09:00-21:30	09:00-21:30	09:00-21:30	09:00-21:30 19:00-23:00	
Associação EDNISTVO						14:00-18:00
TaeKwondo Associação Ténis de Mesa	18:30-20:00 20:00-23:00		18:30-20:00 20:00-23:00		19:00-23:00	

âmbito do Projecto-piloto de Mediadores Municipais, pelo desenvolvimento de novas parcerias e reforço de outras já existentes e pela aprovação das obras de requalificação do Centro Multicultural no âmbito do Programa RUBE. Este equipamento tem permitido, não apenas um maior apoio ao movimento associativo mas também uma aproximação efectiva à população residente na área circundante (Quinta de Santo António). A nível interno destaca-se a implementação de um sistema de avaliação interno à equipa do GIME e a criação de grupos de trabalho para apresentação de propostas em várias áreas, dos quais resultou, por exemplo, uma proposta de melhoramento da base de dados do atendimento, já implementada.

12.1. ATENDIMENTOS

Nas instalações do GIME foram realizados 550 atendimentos, 478 entradas e registados 382 novos utentes. No Centro Multicultural foram realizados 50 atendimentos. Os atendimentos à Comunidade Cigana totalizam os 57.

12.3. Ciclo de Conversas Interculturais "Às voltas com..."

Organização e realização de duas sessões com a parceria da Associação Caboverdiana de Setúbal e a Rede Europeia Anti-Pobreza Núcleo de Setúbal:

- "Às Voltas com... A cidade, visões e percursos", integrada no Março Mulher 2010, dinamizada pela equipa do Projecto Laboratório de Cidadania, no Espaço Ananda Cultural;
- "Às voltas com... Fitas, Identidade e Pertença", comemoração do Dia Internacional das Migrações, 18 de Dezembro, no Centro de Cidadania Activa – participação da equipa da Vende-se Filmes, responsável pelo Projecto BI.

12.4. MAIO, DIÁLOGO INTERCULTURAL

A principal inovação na edição do Diálogo Intercultural foi a integração de novos parceiros na promoção das actividades:

- Jantares "Setúbal Intercultural";
- Ciclo de Cinema "Diálogo Intercultural";
- Dinamização de Jogos do Mundo na 2ª Festa da Família e da Diversidade;
- A Dançar a gente também se entende - Mostra de danças tradicionais Cabo Verde, Roménia, Brasil, Guiné Bissau e Leste Europeu e o Novo baile Antigo;
- Tarde Intercultural Caboverdiana;
- Exposição fotográfica "Liberdade";
- Exposição fotográfica "Multiculturalidade";
- Exposição fotográfica "Pobreza e Exclusão Social".

Como parceiros da iniciativa tivemos: ACM/YMCA Setúbal, Associação de Angolanos e Amigos de Angola, Associação Caboverdiana de Setúbal, Bombeiros Voluntários de Setúbal, EDINSTVO – Associação de Imigrantes de Leste, Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, FRATIA – Associação de Imigrantes Romenos e Moldavos, Festróia, Grupo Guineense, Grupo Brasil, Prima Folia, Rede

Europeia Anti-Pobreza – Núcleo de Setúbal, Sociedade de Estudos e Intervenção em Engenharia Social, Teatro do Elefante. Participam cerca de 200 pessoas nas actividades do Diálogo Intercultural e 500 pessoas na Festa da Família e da Diversidade.

12.5. ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONAIS

12.5.1. *Projecto Bem Me Quero*

Iniciado em 2006, terminou em Maio de 2010. Os últimos meses de trabalho da parceria foram totalmente dedicados à construção do Guia de Percursos e Sugestões – a prevenção e desocultação da violência doméstica e à organização do Seminário Final do Projecto, no qual foi lançado o referido Guia. Foram parceiros a SEIES (promotor do projecto), CMS, Associação de Apoio à Vítima, UMAR, o CDSSS.

A continuidade do trabalho desenvolvido no âmbito do Bem me Quero foi assegurada pela aprovação de financiamento para o Projecto VOA – Vontade, Optimismo e Autonomia.

12.5.2. *Projecto Milénio de Todos*

Dinamizado pela parceria a Associação Angolanos e Amigos de Angola, ACVS, a CMS, o ICE e a SEIES, foram dinamizados acções para sensibilização referentes a três dos 8 Objectivos de Desenvolvimento: Pobreza Extrema e Fome, Sustentabilidade Ambiental e Doenças Graves:

- Oficina sobre Doenças Graves na Escola Superior de Saúde, dinamizada pela AMI
- Oficina sobre Pobreza Extrema e Fome, dinamizada por técnicos da DISOC utilizando técnicas do Teatro do Oprimido
- Colaboração com o Projecto Entrelaçar para sensibilização sobre a Sustentabilidade Ambiental.

12.5.3. *Projecto-piloto Mediadores Municipais*

Destacamos as seguintes acções deste projecto que nos permitiu ter um mediador de etnia cigana no serviço:

- Tertúlia das Ciganas – realização de 8 sessões e uma reunião na Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género (colaboração Projecto Laboratório de Cidadania);
- Reuniões de reflexão (decorrentes do trabalho realizado nas Tertúlias) sobre o abandono precoce da escola por parte das meninas de etnia cigana e possíveis soluções – DISOC, ICE, SEIES (Laboratório de Cidadania);
- Colaboração com o Agrupamento Vertical da Ordem de Sant'Iago para mediação em contexto escolar;
- Atendimentos à população de etnia cigana do Concelho – informação e encaminhamento;
- Integração do mediador na equipa do GIME e no atendimento ao público
- Colaboração com a Igreja de Filadélfia para divulgação do Projecto e do trabalho do mediador à comunidade;
- Encontros no ACIDI – acompanhamento do Projecto, formação para mediadores.

12.5.4. *Feira de Sant'Iago - Praça do Mundo*

A Praça do Mundo integrou os stands de 6 Associações Imigrantes: Edinstvo – Associação de Imigrantes de Leste, Mica Romani, Fratia – Associação de Imigrantes Romenos e Moldavos, Associação dos Angolanos e Amigos de Angola, Associação Guineense e Centro Cultural Africano. Os espectáculos que dinamizaram o Palco Mundo foram assegurados por 9 Associações e Grupos Informais.

12.5.5. *Projecto de Mediação Intercultural no Atendimento em Serviços Públicos*

Na sequência deste projecto destacamos as seguintes actividades:

- Acompanhamento do Projecto por parte da coordenação;
- Sessões regulares de formação/supervisão para os mediadores;
- Aplicação do Plano de Acção nas funções e objectivos do GIME.

12.5.6. *Projecto Comenius Regius*

No âmbito do Programa Aprendizagem ao Longo da Vida, a CMS coordena a parceria nacional – CMS, Fundação Escola Profissional, Associação EDINSTVO, cuja parceria internacional é a Autarquia de Rucar, Escola de Rucar, Associação de Empresários de Rucar (Roménia), tendo sido realizadas as seguintes tarefas:

- Elaboração da candidatura
- Aprovação da candidatura e início do planeamento do 1º encontro do Projecto na Roménia – reuniões de parceria.

12.5.7. *Laboratório de Cidadania*

- Reuniões de acompanhamento do Projecto
- Colaboração na implementação de laboratórios cívicos
- Participação na formação realizada pelo Teatro do Oprimido de Lisboa
- Participação no seminário final do projecto.

13. **NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO - RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO**

A CMS está representada como parceiro obrigatório no Núcleo Local de Inserção de Setúbal, estrutura que enquadra as questões do RSI no Concelho.

Setúbal tem actualmente 1579 agregados beneficiários de RSI o que representa um aumento de cerca de 5,6% relativamente ao ano anterior. A introdução da nova legislação a partir de Agosto de 2010 fez cessar muitas prestações, o que no

entanto não se reflectiu no nº total de processos, porque existe paralelamente um aumento do número de famílias, que pela situação de crise que vivemos recorreram a esta medida.

A entrada em vigor da nova legislação, decreto-lei nº 70/2010 de 16 de Junho, veio alterar substancialmente a anterior legislação nomeadamente: regras para a determinação dos rendimentos, composição do agregado familiar e capitação dos rendimentos do agregado familiar.

Foram também revogados vários dos apoios sociais nomeadamente os apoios complementares de apoio à inserção. Todas as prestações foram recalculadas pelo que as alterações já incidiram no valor das prestações que baixaram.

Foram introduzidas normas mais estritas de inserção profissional, sendo penalizadas a recusa de emprego conveniente, a recusa de trabalho socialmente necessário, a formação profissional ou outras medidas activas de emprego que passaram a determinar a cessação da prestação.

A penalização no acesso ao RSI passou para um período de 24 meses, sempre que se verifiquem os incumprimentos previstos ou a prestação de falsas declarações.

Este ano participámos em 30 reuniões de NLI, em que foram apresentados cerca de 483 processos de RSI, pelos técnicos que fazem o acompanhamento de processos (Segurança Social, LATI, ACM, O Sonho, Shalom, APACCF e C. Comunitário de S. Sebastião) ou seja uma média de 16 casos por reunião. Para além destas realizaram-se duas outras reuniões de NLI, com o objectivo de elaborar os documentos de planificação anuais (avaliação do Plano de Acção 2009, elaboração do Plano de Acção 2010. Assegurámos também no Centro Distrital de Segurança Social a assinatura de acordos de inserção com beneficiários da medida e a dinamização de algumas das reuniões de NLI.

14 – COMISSÃO DE PROTECÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS EM RISCO – CPCJ

O funcionamento da CPCJ, no ano de 2010, à semelhança dos anos anteriores, teve como principais linhas orientadoras, a intervenção de forma a prevenir ou pôr termo a situações susceptíveis de afectar a segurança, saúde, formação, educação ou desenvolvimento integral de crianças e jovens.

Em Maio de 2010, em cumprimento do estipulado na Lei 147/99 de 1 de Setembro, decorreu a reunião da Comissão Alargada, onde foi eleita a representante do município, como presidente da Comissão, tendo sido nomeado como secretário, o representante do Centro Distrital de Segurança Social de Setúbal, para o biénio 2010/2012.

Foram identificadas como principais dificuldades: o diminuto número de membros decorrente da saída de elementos, sem que fossem substituídos, o elevado número processual, a não utilização da aplicação informática nacional, constrangimentos ao nível logístico (transporte/ acesso à internet, entre outros), o não cumprimento do princípio de subsidiariedade.

Independentemente dos constrangimentos apresentados, a Comissão de Protecção tem procurado responder às solicitações mais prementes, pois não comporta a resposta efectiva à totalidade dos casos.

Face ao exposto, apresentamos os seguintes dados, elucidativos do funcionamento da Comissão, no ano de 2010: processos instaurados – 310, processos reabertos – 52, processos transitados – 1018, processos arquivados liminarmente – 61, processos arquivados – 324. Em súmula foram trabalhados 1380 processos, arquivados 385, com um total de 995 processos activos no final do ano de 2010.

Foram realizadas 45 reuniões da Comissão Restrita, 18 reuniões Extraordinárias da Comissão Restrita e 1 reunião da Comissão Alargada.

No que concerne à actividade dos técnicos da Divisão de Inclusão Social na Comissão (um na qualidade de presidente e dois como técnicos cooptados), foram reportados: 264 atendimentos de casos, 110 visitas domiciliárias, 154 diligências, 360 actualizações de processos abertos e acompanhamento de 25 processos instaurados.

Foram igualmente desenvolvidas as seguintes actividades:

- elaboração das linhas orientadoras do plano de actividades 2011 e regulamento interno;
- organização do material de apoio para as acções de sensibilização sobre as tipologias de perigo e o sistema de promoção e protecção nos seis

agrupamentos verticais e quatro escolas secundárias do concelho;

- análise de procedimentos, tendo ocorrido acções de formação para os membros, com o objectivo de uniformizar procedimentos e elaborar instrumentos;
- reuniões para aferição do estado dos processos de promoção e protecção;
- acções Interinstitucionais, com a colaboração da Comissão Nacional de Protecção de Crianças e Jovens em Risco, com a Autoridade Central para as Convenções Internacionais e com a Equipa de Tratamento de Setúbal;
- Reuniões do grupo de trabalho Gravidez e Maternidade na Adolescência.

Anexos

MAPA DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO

JANEIRO A DEZEMBRO

Obj	Função	Valor realizado de anos anteriores	Previsão de despesas		Execução orçamental			Saldos		Execução financeira	
			Dotação inicial	Dotação actual	Cabimento	Compromisso	Liquidação	Pagamento	Saldo do cabimento		Compromissos por pagar
1.	Funções gerais	0,00	1.865.342,00	2.421.842,00	2.143.240,20	1.970.531,91	1.124.298,64	1.124.298,64	278.601,80	846.233,27	46,42
1.1.	Serviços gerais de administração pública										
1.1.1.	Administração geral	0,00	819.062,00	1.311.962,00	1.224.587,63	1.144.990,31	754.370,83	754.370,83	87.374,37	390.619,48	57,50
1.2.	Segurança e ordem pública										
1.2.1.	Protecção civil e luta contra incêndios	0,00	1.046.280,00	1.109.880,00	918.652,57	825.541,60	369.927,81	369.927,81	191.227,43	455.613,79	33,33
2.	Funções sociais	0,00	45.920.464,00	44.163.744,00	37.173.024,61	34.164.631,74	15.028.030,02	15.028.030,02	6.990.719,39	19.136.601,72	34,03
2.1.	Educação										
2.1.1.	Ensino não superior	0,00	12.676.180,00	11.907.880,00	10.649.168,98	10.277.486,05	6.866.374,30	6.866.374,30	1.258.711,02	3.411.111,75	57,66
2.1.2.	Serviços auxiliares de ensino	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Saúde										
2.2.1.	Serviços individuais de saúde	0,00	18.050,00	22.550,00	8.361,92	8.361,92	3.009,87	3.009,87	14.188,08	5.352,05	13,35
2.3.	Segurança e acções sociais										
2.3.1.	Segurança social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2.	Acção social	0,00	1.054.680,00	1.079.880,00	672.186,92	672.186,92	403.015,50	403.015,50	407.693,08	269.171,42	37,32
2.4.	Habituação e serviços colectivos										
2.4.1.	Habituação	0,00	1.554.140,00	1.546.740,00	1.258.576,54	797.466,99	210.212,26	210.212,26	288.163,46	587.254,73	13,59
2.4.2.	Ordenamento do território	0,00	2.420.440,00	3.177.980,00	2.574.178,78	2.472.121,08	626.365,64	626.365,64	603.801,22	1.845.846,44	19,71
2.4.3.	Saneamento	0,00	3.846.640,00	2.862.464,00	1.500.413,72	793.928,15	271.061,71	271.061,71	1.362.050,28	522.866,44	9,47
2.4.4.	Abastecimento de água	0,00	3.579.670,00	3.523.656,00	2.501.770,71	1.716.242,36	788.267,57	788.267,57	1.021.885,29	927.974,79	22,37
2.4.5.	Resíduos sólidos	0,00	5.230.300,00	5.230.300,00	5.212.513,60	5.212.513,60	1.078.466,25	1.078.466,25	17.786,40	4.134.047,35	20,62
2.4.6.	Protecção do meio ambiente e conservação da natureza	0,00	8.622.010,00	7.803.240,00	7.101.396,96	6.957.304,41	1.894.007,30	1.894.007,30	701.843,04	5.063.297,11	24,27
2.5.	Serviços culturais, recreativos e religiosos										
2.5.1.	Cultura	0,00	5.663.334,00	5.657.934,00	4.531.446,70	4.111.931,32	2.374.845,40	2.374.845,40	1.126.487,30	1.737.085,92	41,97
2.5.2.	Desporto, recreio e lazer	0,00	1.255.020,00	1.351.120,00	1.163.009,78	1.144.997,94	512.404,22	512.404,22	188.110,22	632.593,72	37,92
2.5.3.	Outras actividades cívicas e religiosas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Funções económicas	0,00	11.786.360,00	11.754.560,00	10.693.271,11	10.211.591,09	3.392.038,81	3.392.038,81	1.061.288,89	6.819.552,28	28,86
3.1.	Agricultura, pecuária, silvicultura, caça e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Indústria e energia	0,00	2.465.060,00	2.480.060,00	2.295.209,46	2.295.209,46	1.848.564,12	1.848.564,12	184.850,54	446.645,34	74,54
3.3.	Transportes e comunicações										
3.3.1.	Transportes rodoviários	0,00	3.065.970,00	3.009.470,00	2.561.920,30	2.544.258,25	785.889,18	785.889,18	447.549,70	1.758.369,07	26,11
3.4.	Comércio e turismo										
3.4.1.	Mercados e feiras	0,00	4.319.400,00	4.437.400,00	4.266.165,22	4.235.378,72	552.214,36	552.214,36	171.234,78	3.683.164,36	12,44
3.4.2.	Turismo	0,00	1.137.130,00	1.147.130,00	1.028.007,23	941.055,48	159.263,42	159.263,42	119.122,77	781.792,06	13,88
3.5.	Outras funções económicas	0,00	798.800,00	680.500,00	541.968,90	195.689,18	46.107,73	46.107,73	138.531,10	149.581,45	6,78
4.	Outras funções	0,00	3.423.270,00	4.266.470,00	2.769.814,74	2.550.347,74	858.934,95	858.934,95	1.496.655,26	1.691.412,79	20,13
4.1.	Operações da dívida autárquica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Transferências entre administrações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Diversas não especificadas	0,00	3.423.270,00	4.266.470,00	2.769.814,74	2.550.347,74	858.934,95	858.934,95	1.496.655,26	1.691.412,79	20,13
Total geral		0,00	62.995.436,00	62.606.616,00	52.779.350,66	48.897.102,48	20.403.302,42	20.403.302,42	9.827.265,34	28.493.800,06	32,59

Relatório de Actividades

Departamento de Obras Municipais

2010

**Anexo 1
Quadros**

Doc. 2/2

Conteúdo

1. Divisão Administrativa (DIA).....	3
2. Divisão de Projectos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	15
3. Divisão de Obras por Administração Directa (DIOAD)	16
4. Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação (DITVIC).....	3
5. Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM).....	3
6. Divisão de Habitação (DIHAB).....	8
7. Quadro resumo das reuniões realizadas com os “clientes internos” do DOM.....	18
8. Medidas de inovação e melhoria concretizadas em 2010	1
8.2. Medidas de inovação e melhoria em fase de concretização	7
8.3 Medidas de inovação e melhoria em fase de implementação futura	9
9. Quadro resumo das medidas de inovação e melhoria de prestação de serviços do DOM	12

1. Divisão Administrativa (DIA)

Secção de Apoio Administrativo (SEAD)

ACTOS ADMINISTRATIVOS	Ano de 2009	Ano de 2010
CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA	5537	6871
OFÍCIOS	909	361
INFORMAÇÕES	442	790
NOTAS DE SERVIÇO	126	72
NOTAS INTERNAS	1154	988
FAXES	463	391
REQUISIÇÕES	217	177
RELATÓRIOS	12	12
PROPOSTAS	56	24
TOTAL	8915	9686
FOTOCÓPIAS	*)	39265
CÓPIAS HELIGRÁFICAS	*)	338
TOTAL	8915	49289

*) O registo/controlo só se iniciou em Jan – 2010

Secção de Apoio a Empreitadas (SEAE)

ACTOS ADMINISTRATIVOS	Ano de 2009	Ano de 2010
RELATÓRIOS	34	41
RESPOSTAS AO TRIBUNAL DE CONTAS	0	4
TCONTAS VISTOS CONCEDIDOS	0	3
CONSULTAS PARA ADJUDICAÇÃO DE OBRAS	114	59
REPRODUÇÃO DE PROCESSOS	310	54
PROPOSTAS CONFERIDAS	109	179
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	26	12
OFÍCIOS	600	265
FAXES	258	300
NOTAS INTERNAS	463	337
NOTAS SERVIÇO	94	74
INFORMAÇÕES E DESPACHOS	184	211
PROCESSOS ENVIADOS PARA CONTRATO	56	45
PROCESSOS COM DISPENSA DE CONTRATO	3	11
PUBLICITAÇÕES BASE. GOV	0	43
PUBLICITAÇÕES FINAIS BASE.GOV	0	33
AUTOS ELABORADOS	384	433
INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS	11	2
VERIFICAÇÃO E NUMERAÇÃO DE PROCESSOS DE ARQUIVO	0	156
RELATÓRIOS FINAIS	0	0
TOTAL	2646	2262

EMPREITADAS Janeiro, Fevereiro e Março 2010

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	1	2	3	4	5
PPI Acção	I 28/2002	I 52/2002	I27/2002	I23/2010	I5/2008
Empreitada	Obras de recuperação dos fogos 14 A r/c esq. E 1º esq. No Bº Alameda das Palmeiras E 8, E 13, E 2 do forte da Bela Vista	Muros de delimitação na rua Galeões	Conservação e reabilitação – rede de drenagem de águas residuais pluviais – Rª Pulido Valente	RESET- Requalificação e valorização do Miradouro das Fontainhas	Infraestruturação de arruamentos em Vale de Cães – Brejos de Azeitão
Descrição					
Freguesia	S. Sebastião	Sado	S. Sebastião	S. Sebastião	S. Lourenço
Tipo de Procedimento	AD	AD	AD	AD	AD
Preço Base					
Valor Adjudicação	40.972,40	15.293,99	3.180,00	94.702,08	97.000,00

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	6	7	8	9	10
PPI Acção	I52/2002	I02/2002	I42/2009	I13/2008	I67/2002
Empreitada	Construção de um muro de suporte de terras na Rª 1 de Junho – Alto da Guerra	RUBE – Reabilitação da rede de combate a incêndios	Prolongamento da rede de distribuição de água nas ruas da Morgada, Chamburguinha e adjacentes	Plano Municipal de Intervenção no centro histórico - hidrantes	Edificação de ossários no cemitério da Piedade, cemitério de S. Lourenço, cemitério de S. Simão e Cemitério da Paz
Descrição					
Freguesia	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	S. Sebastião	Sado	Anunciada, S. Julião, Stª Mª da Graça e S. Sebastião	S. Lourenço, S. Simão e S. Sebastião
Tipo de Procedimento	AD	AD	AD	AD	AD
Preço Base		86.260,41	72.962,51		
Valor Adjudicação	13.968,86			133.589,60	78.084,00

INFORMAÇÃO/NºP ROCESSO	11	12
PPI Acção	I43 / 2009	I 32/2010
Empreitada	Prolongamento da rede de distribuição de água à Quinta de S. José	Drenagem de águas residuais domésticas na rua Cristóvão Colombo
Descrição		
Freguesia	S. Sebastião	S. Sebastião
Tipo de Procedimento	AD	AD
Preço Base	33.795,01	8.470,23

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado entre Janeiro e Março de 2010 – 678.279,09€

EMPREITADAS Abril 2010

INFORMAÇÃO/NºP ROCESSO	13	14	15	16	17
PPI Acção	I 92/2002	I 52/2002	I 9/2010	I 70/2009	I 28/2002
Empreitada	Viveiro municipal das Amoreiras – Novas Instalações da DIEV	Implantação de canil e gatil municipal em Poçoilos-Freguesia de S. Sebastião	RUBE-Remodelação e ampliação do campo municipal de futebol da Bela Vista	PIVZRS-Reconversão urbana da zona ribeirinha poente	Reparação de fogos no Bairro da Bela Vista
Descrição					
Freguesia	S. Julião	S. Sebastião	S. Sebastião	Anunciada	S. Sebastião
Tipo de Procedimento	AD	AD	AD	CP	AD
Preço Base	34.976,00	68.950,00	149.068,83	1.481.907,00	41.770,60
Valor Adjudicação					

INFORMAÇÃO/NºP ROCESSO	18	19	20
PPI Acção	I 92/2002	I 7/2002	I 12/2010
Empreitada	Remodelação da entrada do edifício Sado- serviços técnicos da Câmara Municipal de Setúbal	PROHABITA-Reabilitação das partes comuns do edifício E1A do Bairro da Bela Vista	Demolição do edifício adjacente ao Mercado Municipal do Livramento em Setúbal
Descrição			
Freguesia	Anunciada	São Sebastião	Anunciada
Tipo de Procedimento	AD	CP	AD
Preço Base	20.377,00	464.959,70	149.053,31

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Abril de 2010 – 2.411.062,44 €

EMPREITADAS Maio 2010

INFORMAÇÃO/NºP ROCESSO	21	22	23	24	25
PPI Acção	I 48/2009	I 4/2010	I 3/2010	I 7/2010	I 22/2010
Empreitada	Reabilitação da rede de distribuição de água e prolongamento do colector de águas residuais domésticas na Rª Nª Srª do Carmo	RUBE – Reconversão das acessibilidades do Bº da Alameda das Palmeiras	RUBE – Reconversão dos espaços comuns da Bela Vista	RESET – Refuncionalização do edifício círculo cultural de Setúbal – Casa da Cultura	RESET- Requalificação e revitalização urbana do Bº do Troino nascente
Descrição					
Freguesia	Anunciada	S. Sebastião	S. Sebastião	S. Julião	Anunciada e S. Julião
Tipo de Procedimento	CP	CP	CP	CP	CP
Preço Base	145.255,81	149.364,00	1.501.377,47	2.105.318,00	1.201.660,00
Valor Adjudicação					

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	26
PPI Acção	I 24/2010
Empreitada	RUBE - Instalação de equipamento infantil e requalificação da zona envolvente no bairro das Manteigadas
Descrição	
Freguesia	S. Sebastião
Tipo de Procedimento	CP
Preço Base	95.229,00

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Maio de 2010 – 5.198.204,28 €

EMPREITADAS Junho 2010:

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	27	28	29	30	31
PPI Acção	I 8/2010	I 13/2008	I 928/2002	I 28/2002	I 28/2002
Empreitada	RESET- Recuperação e Valorização da Casa do Corpo Santo	Plano de Intervenção do Centro Histórico- Plataforma de Aterragem	Reparações de Fogos no Bº da Bela Vista-Avª Francisco Fernandes	Reparação de Fogos no Bº 2 de Abril	Reparação de Fogos no Bº 25 de Abril
Descrição					
Freguesia	Santa Maria da Graça	S. Julião	S. Sebastião	S. Sebastião	S. Sebastião
Tipo de Procedimento	AD	AD	AD	AD	AD
Preço Base	119.535,85	8.502,62	39.440,39	25.076,71	25.548,63
Valor Adjudicação					

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	32	33	34	35	37
PPI Acção	I 28/2002	I 28/2002	I 60/2010	I 2/2010	I 14/2009
Empreitada	Reparação de fogos no Bº Forte da Bela Vista	Reparação de Fogos no Bº Alameda das Palmeiras	Colocação de hidrantes na Praceta Fernando Alcobia	RUBE- Reabilitação de Rede de Combate a Incêndios (antigo 07/10)	Drenagem de Águas Residuais Domésticas na Rua dos Romanos 13.4 32.00
Descrição					
Freguesia	S. Sebastião	S. Sebastião	Santa Maria da Graça	S. Sebastião	Nª Srª da Anunciada
Tipo de Procedimento	AD	AD	AD	CP	
Preço Base	26.341,85	39.188,85	44.041,00	86.260,41	13.432,00

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	38	41	43
PPI Acção	I 33/2010	I 35/2010	I 92/2002
Empreitada	Drenagem de Águas Residuais Domésticas na Avª Dr. António Rodrigues Manito (nº 76 a 92)	Beneficiação da Rede de Saneamento de Vila Fresca de Azeitão	Remodelação das Instalações Sanitárias do Edifício dos Paços do concelho - CMS
Descrição			
Freguesia	S. Sebastião	S. Lourenço	S. Julião
Tipo de Procedimento	AD	AD	AD
Preço Base	23.432,00	6.872,18	62.994,11

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado e cabimentado em Junho de 2010 – 520.666,60€

EMPREITADA Julho 2010:

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	44	46	48	49
PPI Acção	I60/2002	I31/2009	I47/2009	I49/2009
Empreitada	Ligação da rede de drenagem doméstica da urbanização Vila Maria ao sistema interceptor	Ligação do sistema Farol da Azeda ao sistema Bela Vista apoiado	Renovação da base de distribuição de água na cooperativa da Azeda	Reabilitação dos refeitórios/copas da escola básica de Vila Fresca de Azeitão, da escola básica de Brejos de Clérigos e da escola básica de Casal de Bolinhos
Descrição				
Freguesia	S. Sebastião	S. Sebastião	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra e Sado	S. Simão
Tipo de Procedimento	AD	CP	CP	AD
Preço Base	1.307,84	187.827,00	83.585,61	69.872,10
Valor Adjudicação				

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado e cabimentado em Julho de 2010 – 342.592,55 €

EMPREITADAS Agosto 2010

INFORMAÇÃO/ NºPROCESSO	50	51	53	54
PPI Acção	I29/2010	I55/2010	I7/2002	I17/2009
Empreitada	Rede de drenagem de águas residuais domésticas na Rua de Lisboa e Praceta do Impasse - Brejos de Azeitão	Abastecimento de água e drenagem de águas residuais domésticas da Quinta do Picão	Remodelação das instalações sanitárias da EB1 ciclo, nº 4 – Pinheirinhos e EB1 nº 5 Monte Belo	RUBE – Centro multicultural da Bela Vista
Descrição				
Freguesia	São Simão	S. Lourenço	S. Sebastião	S. Sebastião
Tipo de Procedimento	CP	CP	AD	AD
Preço Base	101.726,00	106.195,00	78.590,53	113.200,00
Valor Adjudicação				

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Agosto de 2010 – 399.711,53 €

EMPREITADAS Setembro 2010

Informação/nº processo	55	56	57	58
PPI acção	I10/2010	I5/2010	I61/2010	I75/2010
Empreitada	RUBE -Remodelação e beneficiação do complexo municipal de piscinas das Manteigadas	RUBE – Reabilitação e reconversão do pólo da biblioteca da Bela Vista	Reformulação do funcionamento da rede de abastecimento de água em Aldeia de Irmãos - Azeitão	Conservação de passeios em Setúbal e Azeitão
Descrição				
Freguesia	São Sebastião	São Sebastião	S. Lourenço	Setúbal e Azeitão
Tipo de procedimento	AD	AD	AD	AD
Preço base	149.980,19	149.950,00	28.392,52	66.590,00
Valor adjudicação				

Informação/nº processo	59	60	61
PPI acção	118/2010	14/2008	152/2002
Empreitada	Reabilitação da rede de abastecimento de água na rua de S. Gonçalo entre a rua da Escola Brejos de Clérigos e rua da sociedade Musical Brejos de Clérigos	Remodelação e reabilitação dos espaços envolventes da EBJ1 da Brejoeira	Requalificação dos pavimentos e drenagem na rua João Soveral e travessas adjacentes
Descrição			
Freguesia	São Simão	São Lourenço	Nª Srª da Anunciada
Tipo de procedimento	AD	AD	AD
Preço base	26.977,00	109.232,50	109.232,50
Valor adjudicação			

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Setembro de 2010 – 640.354,71 €

EMPREITADAS Outubro 2010

Informação/nº processo	62	63	64	65
PPI acção	111/2010	18/2008		153/2010
Empreitada	Remodelação do Auditório Charlot	Implementação de medidas correctivas dos sistemas de drenagem do bairro da Terroa e do bairro do Peixe Frito	Infraestruturação de arruamentos em Vale de Cães – Brejos de Azeitão	Reabilitação da conduta Carrascal/S. Barnabé/Praias 1ª fase – reabilitação da rede de abastecimento de água no sistema Carrascal/Creiro
Descrição				
Freguesia	São Julião	São Sebastião	São Simão	Anunciada
Tipo de procedimento		CP		
Preço base		564.990,00		
Valor adjudicação				

Informação/nº processo	66	67
PPI Acção	142/2010	192/2002
Empreitada	Prolongamento da rede de distribuição de água nas ruas da Morgada, Chamburquinha e Adjacentes	Edifício dos Paços do Concelho- remodelação sala "Gico" e I.S. – Instalações eléctricas
Descrição		
Freguesia	Sado	São Julião
Tipo de Procedimento		AD
Preço Base		38.447,59
Valor Adjudicação		

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Outubro de 2010 – 603.437,59 €

EMPREITADAS Novembro 2010

Informação/nº processo	68	69
PPI acção	160/2002	160/2002
Empreitada	Drenagem de águas residuais domésticas na rua do Emigrante e envolvente, em Brejos de Azeitão	Conduta elevatória – 1ª fase
Descrição		
Freguesia	São Simão	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra/Sado
Tipo de procedimento	AD	AD
Preço base	27.166,00	26.403,00
Valor adjudicação		

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Novembro de 2010 – 53.569,00€

EMPREITADAS Dezembro 2010

Informação/nº processo	70	73	75
PPI acção	128/2002	180/2002	118/206
Empreitada	Obras para reparação das galerias do bloco 8 do Bairro Forte da Bela Vista	Semaforização – Avenida da Europa	Reabilitação da rede de abastecimento de água no Jardim do Miradouro
Descrição			
Freguesia	São Sebastião	São Julião	São Sebastião
Tipo de procedimento	AD	AD	AD
Preço base	14.965,60	56.732,38	3.981,00
Valor adjudicação			

Valor Total (Preço Base) das Empreitadas com processo iniciado em Dezembro de 2010 – 75.678,98€

Freguesias onde se localizam as intervenções:

S. Sebastião – 2

São Julião – 1

Valor total das Empreitadas iniciadas em Dezembro 2010	Acumulado 2010
75.678,98	10.923.556,77

Distribuição por freguesias - acumulado	Nº de intervenções - acumulado
São Sebastião	25
Nª Srª da Anunciada	4
São Julião	6
Nª Srª da Anunciada/S. Julião	1
Santa Maria da Graça	3
São Simão	6
Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	3
Sado	2
Anunciada, São Julião, Santa Maria, São Sebastião (CHS)	1
São Lourenço	4
Várias Setúbal e Azeitão	1
Total	56

Apoio jurídico – Abril e Maio 2010

Informações	-Ajuste directo - critério valor - limite legal; -Solátia - incumprimento contratual; -Plano de intervenção no Centro Histórico de Setúbal - Hidrantes- Ajuste Directo; PIVRZS- Requalificação do mercado Municipal do Livramento - reunião preparatória do júri -Implantação do canil e gatil; - Uso de plataforma electrónica em procedimentos por ajuste directo;
Ofícios	-IGAL- exposição de António Gonçalo Anes -IGAL – aumento da Piscina de Azeitão;
Tribunal de Contas	-Resposta - empreitada Pré-escolar da Escola Básica do 1.º Ciclo de Vendas de Azeitão; -Resposta - empreitada Escola Afonso Costa- Pré-escolar - Empreitada “pré-escolar da básica do 1º ciclo de Vendas de Azeitão”, proc. DECOP/UATI/2864/10
Despachos	-Revogação de delegação de competências no Chefe de Divisão da Ditem
Peças de procedimento	-Programa de procedimento/ despacho de abertura e CE-fiscalização Mercado do Livramento; -Convite /despacho de abertura e CE- contratação de projectos; -Convite /despacho de abertura e CE- Edifício Sado remodelações; -Convite /despacho de abertura e CE-prestação de serviços; -Verificação do caderno de encargos para limpeza de graffitis; - verificação do caderno de encargos para manutenção e assistência de fontes;
Vários	Regulamento do DOM- continuação; Intervenção com a equipa de trabalho na selecção e encaminhamento dos processos de demolição e reposição da legalidade remetidos pela DIFISC; Elaboração de acta da primeira reunião de trabalho supra; Consulta de processo da Piscina de Azeitão, nas instalações da piscina; Consulta de processo da Piscina de Azeitão, no Notariado Emails enviados-35; -Verificação do regulamento municipal sobre uso de fogo e queimadas; - Alterações ao regulamento do DOM; - Alterações ao regulamento de gestão do Edifício Sado; - Conclusão do regulamento do DOM; Abordagem ao Mercado do Livramento – solução de questões práticas.

Total de acções de elaboração de documentos e informações nos meses de Abril e Maio – 28.

Apoio Jurídico - Junho 2010

Informações 1	-Ajuste directo – encerramento de procedimento e abertura de novo procedimento, de concurso público (379/10/DOM).
Propostas de Deliberação 1	-Proposta de aprovação de protocolo com MENAVAL.
Despachos 2	-PIVZRS – Reconversão Urbana da Zona Ribeirinha Poente – elaboração de despacho de aprovação de análise de erros e omissões; -PIVZRS – Reconversão Urbana da Zona Ribeirinha Poente – elaboração de despacho aprovação de prorrogação do prazo para apresentação das propostas.
Procedimentos de Contratação Pública 6	-Suspensão de prazo de respostas a erros e omissões – RUBE – reconversão das acessibilidades do Bairro da

	<p>Alameda das Palmeiras; RUBE – Rede de Incêndios – elaboração do programa de procedimento; -RUBE – Rede de Incêndios – acompanhamento das respostas a erros e omissões; -PIVZRS – Reconversão Urbana da Zona Ribeirinha Poente – apoio ao júri do procedimento; -PIVZRS – Reconversão Urbana da Zona Ribeirinha Poente – elaboração de acta aprovação de análise de erros e omissões; RUBE – Instalação de equipamento infantil e requalificação da zona envolvente no Bairro das Manteigadas – apoio ao júri do procedimento;</p>
<p>Crematório 1</p>	<p>-Auxílio à Drª Anabela Pereira na redacção da minuta de contrato.</p>
<p>Vários 10</p>	<p>-Protocolo deslocalização da Menaval da Praia da Saúde; -Verificação de documento de trabalho – regulamento viaturas; -Elaboração de estatutos de associação a constituir em Poçoilos; -Elaboração de regulamento eleitoral da associação a constituir em Poçoilos; -Elaboração de regulamento interno da Direcção da associação a constituir em Poçoilos; -Elaboração de regulamento interno da Assembleia Geral da associação a constituir em Poçoilos; -Elaboração de regulamento interno do exercício do poder disciplinar da associação a constituir em Poçoilos; -Declaração de ausência de impedimento para o exercício de funções como director de fiscalização; -Elaboração de regulamento de viaturas e -Relatório da DIFISC – processos de intimação.</p>

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Junho – 21.

Apoio Jurídico - Julho 2010

<p>Informações 3</p>	<p>502/10/DOM – PERT responsabilidades 508/10/DOM – Reclamação de pagamento apresentada por Caixiado de J. Guerreiro e Filhos, Lda 509/10/DOM – Contrato de manutenção</p>
<p>Despachos 1</p>	<p>CP 26/DOM – RUBE Instalações de equipamento infantil e requalificação da zona envolvente do Bº das Manteigadas - Elaboração de despacho rectificativo do alvará determinante da obra.</p>
<p>Procedimentos de Contratação Pública 15</p>	<p>CP 21/DOM – RUBE Reconversão de espaços comuns da Bela Vista-Apoio jurídico ao procedimento CP 26/DOM – RUBE Instalações de equipamento infantil e requalificação da zona envolvente do Bº das Manteigadas-Apoio ao júri do procedimento CP 26/DOM – RUBE Instalações de equipamento infantil e requalificação da zona envolvente do Bº das Manteigadas Elaboração de acta do júri CP 22/10/DOM – RUBE Reconversão das acessibilidades do Bº da alameda das Palmeiras Elaboração de acta do júri nº 1 CP 22/10/DOM – RUBE Reconversão das acessibilidades do bº da alameda das Palmeiras Elaboração de acta do júri nº 2 CP 22/10/DOM – RUBE Reconversão das acessibilidades do Bº da Alameda das Palmeiras Elaboração de acta do júri nº 3 CP 22/10/DOM – RUBE Reconversão das acessibilidades do bº da alameda das Palmeiras Verificação da proposta de adjudicação CP 24/10/DOM – RESET Refuncionalização do edifício círculo cultural de Setúbal – Casa da cultura</p>

	<p>Elaboração de acta de rectificação após fase de erros e omissões e alteração de alvará determinante AD 43/10/DOM – Remodelação das instalações sanitárias do edifício dos Paços do concelho Informação sobre nota interna 549/DOM CP 16/10/DOM – PIVZRS Reconversão urbana da zona ribeirinha poente Elaboração de aviso de esclarecimento CP 16/10/DOM – PIVZRS Reconversão urbana da zona ribeirinha poente Elaboração de aviso rectificativo do aviso nº 10 CP 24/10/DOM – RESET Refuncionalização do edifício círculo cultural de Setúbal – Casa da Cultura Elaboração de acta resposta a esclarecimento CP 24/10/DOM – RESET Refuncionalização do edifício círculo cultural de Setúbal – Casa da Cultura Elaboração de acta resposta a erros e omissões CP 24/10/DOM – RESET Refuncionalização do edifício círculo cultural de Setúbal – Casa da Cultura Elaboração de acta resposta a erros e omissões CP 22/10/DOM – RUBE Reconversão das acessibilidades do Bº da alameda das Palmeiras Elaboração de aviso de prorrogação de prazo para apresentação de documento de habilitação</p>
Vários 5	<p>Resposta a pedido de pagamento de execução de calçada executado por particular Resposta a pedido da DIA/SEAE – tipologia de declaração Acerto da forma de interacção entre DIFISC e DOM – notificações para demolição Elaboração de declaração de autorização de depósito temporário de entulho Elaboração de nota interna nº 562/DIA – Intervenção na PH 4.27</p>

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Julho – 24.

Apoio Jurídico - Agosto 2010

Informações 2	<p>- CP - 16/10 PIVZRS - Reconversão urbana da Zona Ribeirinha Poente - INF 637/10 - Limites à contratação por ajuste directo - CORRIGE</p>
Notas Internas 1	<p>- NI 631/DOM/DIA/SEAE - Reformulação PH 4.27 - ofício ARH, estado da situação</p>
Procedimentos de Contratação Pública 2	<p>- CP 48/10 - Apoio ao Júri - CP 40/10 Apoio ao júri</p>
Vários 2	<p>- Intimação para passagem de certidão - Tribunal Administrativo e Fiscal de Almada - Elaboração de resposta e minuta de certidão. - Resposta a pedido de informação pelo Tribunal de Trabalho de Setúbal, no âmbito de desocupação de parcela integrada na zona ribeirinha poente</p>

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Agosto – 7.

Apoio Jurídico - Setembro 2010

Informações 3	<ul style="list-style-type: none"> - Proc. 33 IAS – Informação sobre situação de insolvência. - Proc. 117 IAS – Informação sobre situação de insolvência. - Proc. da Rua dos Galeões – contacto, via e-mail, com a mandatária do particular.
Procedimentos de Contratação Pública 6	<ul style="list-style-type: none"> - CP 14/2010/DAF/DICP/SECP - elaboração de relatório final - Infra-estruturação de Arruamentos em Vale de Cães - introdução de especificações - Mercado da Confeiteira - detecção de elementos - CP 16/2010/DOM - elaboração de relatório preliminar - CP 25/2010/DOM - elaboração de relatório preliminar - Enquadramento de requisição de empritada ao abrigo do disposto no art.º 128.º do CCP (ajuste directo - regime simplificado)
Vários 4	<ul style="list-style-type: none"> -PROTOCOLO FAROL DA AZEDA - CONTACTO COM PROPRIETÁRIO PARA CONFIRMAÇÃO DO INTERESSE - Participação em reunião sobre o crematório - PROTOCOLO FAROL DA AZEDA - REMESSA DE PLANTA AO PROPRIETÁRIO - NI 665/10 - Resposta a processos de contra-ordenação - veículo municipal.

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Setembro – 13.

Apoio Jurídico - Outubro 2010

Informações 3	<ul style="list-style-type: none"> . Informação nº 755/10-PERT-Cessão de créditos pagos. . Informação nº 756/10 – Drenagem de águas residuais domésticas na rua dos Romanos. . Informação nº 775/10 – PERT- Cessão de posição contratual.
Notas internas 1	<ul style="list-style-type: none"> . Nota interna 798/10 – Abertura de procedimento de empreitada.
Propostas de deliberação 3	<ul style="list-style-type: none"> . Proposta nº 20/DOM/2010 – Protocolo de cedência de terreno ao Município de Setúbal – Rafael José Cardoso Pronto. . Proposta nº 24/DOM/2010 – CP 16/10 – PIVZRS -Reconversão urbana da zona ribeirinha poente - adjudicação. Proposta nº 25/DOM/2010 – CP25/10 – RESET – Requalificação e revitalização urbana do bairro de Tróino nascente – adjudicação.
Procedimentos de contratação pública 3	<ul style="list-style-type: none"> . CP 16/2010/DOM – elaboração de relatório final. . CP 25/2010/DOM – elaboração de relatório final. . CP 25/2009/DOM – ofício de audiência de interessados por violação de prazo contratual.
Vários 5	<ul style="list-style-type: none"> . Ofício à IGAC – parecer prédio Cine Charlot. . Exploração bar e refeitório de Poçoilos. . Ultimação do protocolo do Farol da Azeda. . Conclusão do regulamento sobre o uso de viaturas municipais. . Análise de 2 processos de contra-ordenação, em fase administrativa.

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Outubro – 15.

Apoio Jurídico - Novembro 2010

Informações 4	<ul style="list-style-type: none"> - 739/DOM/2010 – Informação sobre pedido de retenção da ARTEMISIA - 755/DOM/2010 – Cessão da posição contratual pela PERT - 829/DOM/2010 – Artº 113 do CCP-Ajuste directo – escolha de entidades convidadas - 844/DOM/2010 – Bolsa de estacionamento – Avº 22 de Dezembro
Propostas de deliberação 1	<ul style="list-style-type: none"> - Celebração de protocolo – Farol da Azeda
Procedimentos de contratação pública 8	<ul style="list-style-type: none"> - CP 25/10/DOM – Acta 1 resposta a esclarecimentos - CP 25/10/DOM – Acta 2 resposta a esclarecimentos - CP 25/10/DOM – Acta 3 resposta a esclarecimentos - CP 25/10/DOM – Acta 4 resposta a erros e omissões - CP 35/10/DOM – Acta 1 resposta a esclarecimentos - CP 35/10/DOM – Acta 2 resposta a esclarecimentos - CP 25/10/DOM – Acta 3 resposta a erros e omissões - CP 40/10/DOM – Apoio ao júri na resposta a erros e omissões
Vários 10	<ul style="list-style-type: none"> - Ofício PERT – cessão de créditos – Mercado 2 de Abril - Regulamento do Parque Municipal de Poçoilos - Redacção final do Protocolo do Farol da Azeda - Reunião DIPCEM - Minuta de ofício cessão de posição contratual PERT - Mercado do Livramento - estudo de soluções - Participação em reuniões do plano de prevenção de riscos e corrupção - Apoio ao CP 40/2010 - Apoio preparação de aprovação do projecto do Mercado do Livramento - Protocolo âmbito mecenato – 1ª versão

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Novembro – 23.

Apoio Jurídico - Dezembro 2010

Informações 1	<ul style="list-style-type: none"> - 869/DOM/2010 – CP 25/09 – compensação de créditos
Propostas de deliberação 1	<ul style="list-style-type: none"> - Aprovação do Regulamento Municipal de Uso do fogo – versão pós apreciação pública
Procedimentos de contratação pública 20	<ul style="list-style-type: none"> - CP 23/10/DOM – Acta 1 resposta a esclarecimentos - CP 19/10/DOM – elaboração do relatório definitivo - CP 47/10/DOM – verificação do relatório preliminar - CP 46/10/DOM – verificação do relatório preliminar - CP 26/10/DOM – verificação do relatório preliminar - CP 46/10/DOM – apoio ao júri na introdução em plataforma e criação de aviso - CP 40/10/DOM – apoio ao júri - CP 37/09/DOM – apoio à coordenadora da empreitada - CP 23/10/DOM – Acta 3 resposta a esclarecimentos - CP 21/10/DOM – Acta resposta a erros e omissões - CP 26/10/DOM – Acta 1 resposta a esclarecimentos - CP 26/10/DOM – Acta 2 resposta a esclarecimentos - CP 26/10/DOM – Acta 3 resposta a erros e omissões - CP 24/10/DOM – Acta 1 resposta a esclarecimentos - CP 24/10/DOM – Acta 2 resposta a erros e omissões - CP 24/10/DOM – Acta 3 resposta a esclarecimentos - CP 26/10/DOM – Relatório definitivo - CP 26/10/DOM – Acto de adjudicação - CP 46/10/DOM – Relatório definitivo - CP 46/10/DOM – Acto de adjudicação - CP 23/10/DOM – Relatório preliminar
Vários 1	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de termo de liberação e garantia

Total de acções de elaboração de documentos e informações no mês de Dezembro – 23.

2. Divisão de Projectos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)

No que à Divisão de Projectos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) diz respeito, o número de projectos/estudos em desenvolvimento ascendem a 584 (quinhentos e oitenta e quatro) enquanto o n.º de projectos em fase de empreitada (fiscalização), contabiliza-se em 224 (duzentos e vinte e quatro), perfazendo o total de 808 (oitocentos e oito) - ver quadro seguinte

Projectos e Empreitadas com Acções em Curso

Tipo de Projecto	Nº Projectos/estudos em desenvolvimento	Nº Projectos em fase de empreitada (fiscalização)
	Ano de 2010	Ano de 2010
Arranjos Exteriores	71	2
Arranjos Exteriores/Equipamento Lúdico	7	4
Edifícios Municipais/Equipamentos Culturais	32	6
Infra-Estruturas Públicas	79	77
Arranjos Exteriores/Infra-estruturas	52	13
Equipamento Desportivo	8	0
Edifícios Municipais/Equipamentos Sociais	16	0
Edifícios Municipais/Escolas	58	67
Edifícios Municipais/Cemitérios	8	1
Edifícios Municipais/Mercado	33	1
Outros	46	18
Edifícios Municipais	127	17
Arranjos Exteriores/Mercado	1	4
Arranjos Exteriores/Equipam. culturais	2	1
Edifícios Municipais/Hab. Social	44	13
TOTAL	584	224

No plano das tarefas de Projectos e Estudos realizados (relatórios, cadernos de encargos, desenhos, avaliação PSS/FSS, etc.) os mesmos perfazem no mês em análise, **5623 (cinco mil seiscientos e vinte e três) tarefas realizadas**, - ver quadro seguinte

Quadro 5

Tarefas de Projectos e Estudos Realizadas	Acumulado 2010
Relatórios	844
Deslocações	2071
Reuniões	1232
Cadernos Encargos/Outros	212
Análise	159
Avaliação PSS/FSS	35
Orçamentos	151
Levantamentos Topográficos	130
Desenhos	789
TOTAL	5623

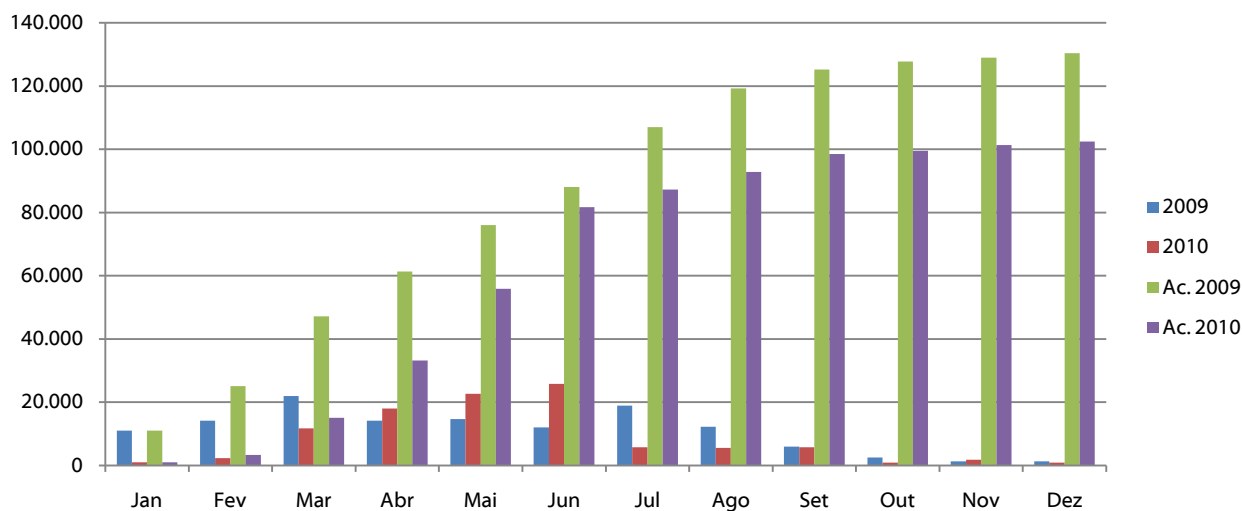
3. Divisão de Obras por Administração Directa (DIOAD)

Durante o ano de 2010, foram concluídas 1110 intervenções dos diversos agrupamentos, de acordo com os quadros abaixo indicados.

RELAÇÃO ANUAL DE OBRAS CONCLUÍDAS POR AGRUPAMENTO

AGRUPAMENTO	Ano de 2010 Concluídas
Edifícios municipais	399
Edifícios escolares	66
Habitação social	124
Apoio juntas	11
Eventos	171
Colectividades	44
Obras diversas	295
Totais	1110

OBRAS CONCLUÍDAS



Custos com aquisição de materiais e serviços

No ano de 2010 foram realizados, os pedidos e requisições abaixo indicados:

	N.º RQI	Armazém		Forneci. Contínuos		Contratação pública		TOTAL
	Emitidas	N.º Pedidos	Custos	N.º Pedidos	Custos	N.º Pedidos	Custos	
Of. 1 – Sector de Apoio)	192	28	3.457	28	1.597	129	158.035	163.090 €
Of. 2 - Construção Civil	67	26	4.121	21	7.267	19	1.958	13.347 €
Of. 3 - Serralharia	230	124	6.282	72	6.258	79	11.240	21.605 €
Of. 4 - Carpintaria	164	41	884	31	15.628	63	24.921	41.433 €
Of. 5 - Pintura	162	31	1.734	57	25.400	51	9.991	37.125 €
Of. 6 - Canalização	165	100	2.958	48	5.186	53	4.275	9.076 €
Of. 7 - Electricidade	238	111	10.074	71	9.507	106	39.830	59.413 €
TOTAL	1.218	461	29.510 €	328	70.843 €	500	250.250 €	345.089 €

*) Elabora as requisições dos serviços comuns às diversas oficinas (p. ex.: aluguer da barquinha e outros equipamentos).

Há que referir que neste valor (345.089 €) está incluída a aquisição de 20 contentores para eventos, cujo valor representa 47 % dos custos totais.

Realce ainda para os custos relacionados com as actividades das Oficinas de Electricidade que representam cerca de 17 % do total dos custos, assim como a Oficina de Carpintaria com um custo de 12% do total, percentagem esta muito aproximada à da Oficina de Pintura que se situou nos 11 %.

Das intervenções realizadas no ano de 2010 refira-se, entre outras, as seguintes obras:

- Apoios a eventos; Kayak-Polo, Carnaval Infantil, Ídolos da Praça, G.D. Amarelo, Teatro Fonte Nova.

Obras novas no Parque de Poçoilos; Instalações da DIVIC, Instalações Serralharia, Balneários, execução e reparação em esgotos pluviais, infra-estruturas para colocação de contentores de entulhos/lixo, obram das novas instalações da DIHU (antigo bar)

- Habitação Social; Reparação de canalizações e de coberturas em edifícios.
- Edifício da Praça do Brasil; Remoção de diversos materiais, Reparação de bombas, Reparação porta automática.
- Edifício Sado: Colocação de divisórias, Transportes diversos, Pinturas.

- Apoios a eventos; Bandas de Garagem, Mostra Associativismo Jovem, Dia Mundial do Teatro, Arraiais no Campus do IPL.
- Edifício dos Paços do Concelho: Intervenções - electricidade, pinturas, carpintaria, serralharia, construção civil, cargas/transportes - nas novas instalações da GICO e DAF, apoio à remodelação da rede de água/esgotos.
- Edifício Sado: Intervenções - electricidade, pinturas, carpintaria, serralharia, construção civil, cargas/transportes – em diversos salas e partes comuns do edifício, colocação de divisórias, transportes diversos, pinturas, apoio a remodelação de pavimentos.
- Comemoração de aniversário de elevação de Setúbal a cidade – 19 de Abril e visita do Sr. Presidente da República

- Viveiros das Amoreiras: Execução de obras em instalações com execução de rebocos, pinturas, portões - Santos Populares – Ídolos da Praça; - Agrobio - Mourisca;
- Escolas: Intervenções diversas na escola dos Pinheirinhos - Festival de Bandas Filarmónicas; - Festa do Agrupamento dos Escuteiros.
- Praia da Figueirinha: Colocação de pilaretes, reparação de rampas, águas e esgotos, electricidade, pintura, execução de intervenções finais, nomeadamente reparação de pavimentos e colocação de corrimão em escadas - XII Concentração Motard Chupa Cabras; - Festa do Moinho da Mourisca; - XII Festa do Teatro; - Santos Populares – Independente;
- Pólo da Biblioteca de S. Julião – Pinturas e reparações c. civil e canalizações - Festas de S. Simão - Noites Medievais;
- Eventos: Com diversas intervenções: Palcos, Stands, Barraquinhas, Expositores, Electricidade, Águas e esgotos, serralharia, carpintaria, entre outras: - Festanima; - Festival de Nossa Sra. do Rosário de Tróia; - Feira de Santiago - Campeonato de Pesca - XII Festa do Teatro; - Triatlo de Setúbal; - Dia da mobilidade - 30 Anos 30 coros - Ainda cheira a verão - Eurovision Party - Recepção ao Caloiro – IPS - Recepção à comunidade educativa - Mês da Música; - Comemorações da Implantação da República; - Aniversário da APPACDM; - Apoio aos Cemitérios dia 1 de Novembro
- Semana académica – Queima e Bênção das Fitas
- Semana académica - Serenata
- Semana académica - Campus
- Viniset
- Maior Sardinhada do Mundo
- Há festa no Parque,
- Baile finalistas Esc. Sec. D. Manuel Martins,
- Arraial Académico Esc. Sup Ed.
- Viva o Peixe;
- SetFesta;
- S. Julião em Festa;
- Marchas Populares;
- Festas de Azeitão – Agrupamento escuteiros, Arrábida, Azeitão e Caracol
- 8ºs Jogos do Sado;
- Festroia;
- Festival de Bandas Filarmónicas;
- Apoios a eventos em escolas – Festas final de ano da EB1 Peixe Frito, Luísa Todi, Baile Finalistas EB2,3 Luísa Todi
- Evento “Amigos do Fórum” - Festa de Natal dos Reclusos do EPS;

- 3ª Feira de Outono;
- Grande Prémio da Arrábida no Parque de Vanicelos;
- Jardins de Natal da Escola Secundária Lima de Freitas;
- Campeonatos Nacionais Absolutos de Natação de Lisboa na Piscina das Palmeiras;
- “ Empreende Já” – Instituto da Juventude;
- Feira Franca;
- Mostra de Artesanato;
- Concurso de Fado Amador Inter-colectividades;
- Iluminações de Natal;
- Festa de Natal – Agrupamento Ordem de Santiago, Escolas e ACM;
- Torneio de Natal de Kayak-Polo – Clube de Canoagem;
- 10 Milhões de Estrelas – Caritas;
- Iluminações de Natal;
- Semana da Bio-alimentação;
- Danças de Salão;
- Passagem de Ano – Auditório José Afonso;

4. Divisão de Trânsito e Vias de Comunicação (DITVIC)

Intervenções por Tipo de Actividade:

	Tapetes Betuminosos	Conservação de Asfalto	Cons. Terra Batida	Conservação Calçadas	Construção Civil	Total
N.º de intervenções em 2009	81	150	331	201	274	1037
N.º de intervenções em 2010	57	312	292	393	409	1463

Intervenções Totais por Freguesia:

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria da Graça	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	Sado	Várias Freguesias *	Total
N.º de intervenções em 2009	82	81	152	315	166	108	27	43	63	1037
N.º de intervenções em 2010	161	64	185	515	288	149	35	34	32	1463

A variável 'várias freguesias' diz respeito a intervenções que não se circunscrevem apenas às fronteiras físicas de uma só freguesia, entrecruzando-se a intervenção por áreas sobrepostas. Neste sentido, para não enviesar a análise dos dados, optou-se, por uma questão meramente metodológica, por introduzir esta nova variável, que, em rigor, não é uma freguesia do concelho de Setúbal, mas que não deixa de caracterizar a intervenção da Divisão ao nível deste mesmo concelho. Do mesmo modo, não se poderia contabilizar essas intervenções em cada uma dessas freguesias, na medida em que incorreríamos num enviesamento grave dos dados ao duplicar as intervenções. Nos quadros seguintes serão identificadas, em nota de quadro, quais essa intervenções múltiplas.

Intervenções Totais por Tipo, Freguesia e Período:

Execução de Tapete Betuminoso:

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria da Graça	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra	Sado	Várias Freguesias	Total
Acumulado 2009	10	3	6	8	30	10	3	11	0	81
Acumulado 2010	4	0	0	7	28	7	5	2	4	57

Conservação de Pavimentos em Asfalto:

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria da Graça	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra	Sado	Várias Freguesias	Total
Acumulado 2009*										
Acumulado 2010	44	12	33	114	54	27	9	17	2	312

* Não foi possível apurar os valores relativamente a 2009.

Conservação de Estradas em Terra Batida:

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria da Graça	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra	Sado	Várias Freguesias	Total
Acumulado 2009	21	17	24	96	90	56	11	16	0	331
Acumulado 2010	24	4	9	48	113	76	6	10	2	292

Conservação de Calçadas:

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria da Graça	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra	Sado	Várias Freguesias	Total
Acumulado 2009	25	28	65	19	55	6	2	0	1	201
Acumulado 2010	39	35	94	201	10	0	2	0	12	393

Construção Civil (Outros):

	N.ª Sra. da Anunciada	Santa Maria da Graça	São Julião	São Sebastião	São Lourenço	São Simão	Gâmbia, Pontes, Alto da Guerra	Sado	Várias Freguesias	Total
Acumulado 2009	24	42	51	26	102	17	4	3	1	270
Acumulado 2010	50	13	49	145	83	39	13	5	12	409

5. Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)

Núcleo de Apoio Administrativo (NAA)

O NAA desenvolveu a sua actividade para apoio administrativo à Divisão nas seguintes áreas:

- Elaborou os mapas de assiduidade e de controlo de utilização de bens;
- Elaborou os registos estatísticos de utilização de consumos, de manutenção de viaturas e equipamentos mecânicos;
- Procedeu à marcação de inspecções e reinspecções obrigatórias das viaturas;
- Marcação e entrega para revisão das viaturas de aluguer;
- Procedeu a pedidos de cotação a empresas, para requisição de peças e serviços para reparação das máquinas e viaturas municipais;
- Efectuou:

	Ano de 2010
Requisições Internas Para o Armazém	265
Requisições internas de materiais para fornecimento exterior	477
Requisições internas de serviços para o exterior	196
Total de Requisições	938
Faxes	1372
TOTAL	2310

- Procedeu ao controlo e requisição da utilização de combustíveis e outro material de consumo para viaturas e equipamentos;
- Efectuou fichas de obra para oficina auto e estação de serviço;
- Efectuou a verificação e confirmação de facturas de material e serviços de requisições efectuadas pela Divisão ao nível de reparação de máquinas e viaturas;
- Efectuou o controlo de toda a documentação inerente às viaturas e máquinas do Município, nomeadamente certificados, documentos únicos, cartas verdes, imposto municipal, acidentes, pedidos de cartão GALP FROTA e VIA VERDE;
- Controlo e elaboração de mapas de pessoal ao serviço da Câmara, ao abrigo do protocolo com Instituto de Emprego e Formação Profissional;
- Elaboração de mapas de férias e ausências de compensação dos trabalhadores;
- Elaboração de notas internas, faxes, ofícios, informações;
- Registo de documentação entrada na Divisão, normalmente pedidos de transporte e intervenções em viaturas;
- Elaborou mapas com custos por viatura das reparações ou serviços efectuados nas máquinas e viaturas municipais.

2.2 Sector de Oficinas Auto (SOA)

O Sector de Oficinas Auto desenvolveu a sua actividade na reparação e manutenção de máquinas e viaturas municipais e da CBSS.

Quadro com o número de intervenções Mecânicas em Viaturas e Máquinas no ano de 2010:

	VIAT.		MÁQ.		TRIC.		CBSS		TOTAL	TOTAL
	Ano 2009	Ano 2010	Ano 2009	Ano 2010	Ano 2009	Ano 2010	Ano 2009	Ano 2010	Ano 2009	Ano 2010
Grandes e Médias Reparações	427	379	86	50	41	12	39	43	593	484
Pequenas Reparações	1090	1144	260	177	95	83	158	149	1603	1553
Total	1517	1523	346	227	136	95	197	192	2196	2037

Quadro com o número de viaturas Municipais e da CBSS, preparadas para inspecções:

	Nº Inspeções		Reinspeções	
	Ano	Ano	Ano	Ano.
	2009	2010	2009	2010
Viaturas Municipais	146	150	26	35
Viaturas CBSS	22	26	1	7
Inspeções Especiais (Autocarros, etc)	4	1	2	0
Total	172	177	29	42

Sector de Transportes e Equipamentos Mecânicos (STEM)

Na sua actividade o STEM procedeu a programação dos transportes para a satisfação dos pedidos de transporte e máquinas requisitadas pelos demais serviços do Município Na sequência dos pedidos efectuados foram prestados serviços de transporte de passageiros que se indicam nos seguintes quadros:

	Cedência de transportes com encargos para:				TOTAL	TOTAL
	Câmara Municipal		Colectividades Diversas			
Período/Ano	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Ano de 2010	194	266	132	109	326	375
Total	194	266	132	109	326	375

Pedidos de transporte durante o ano de 2010, para efectuar serviços ocasionais:

SERVIÇO	Ano 2009	Ano 2010
DRH (P. Soares)	10	88
Junta Médica	100	143
DIGEF	0	4
GSO	13	30

DIAE	9	1
DISQA	858	671
DIDEC	0	4
DCED	185	360
DICUL	6	49
DURB/DITA	0	6
Julgados de Paz	0	5
M.Charity	30	33
G.S.C.P. São José	0	2
DRH	0	3
DIEV	209	241
Vereação	10	11
Arquivo	14	17
DIA	0	2
GICO	1	2
Gabinete de Saúde	16	35
GAI	0	1
Gabinete de Apoio ao emp	0	6
DITAE	0	11
Ass. Municipal	3	2
DITMU	8	5
STAL	1	14
DITVIC	186	186
DAF	0	2
SECEM	0	2
DIHAB	0	1
DIOAD	185	216
Gabinete Jurídico	0	2
Museus	5	5
GAJUVE	0	2
GAP	0	13
GAIDER	0	1
Governo Civil	0	1
DOM/GAT	1	9
CBSS	0	13
Veterinários	0	1
J. F. São Simão	0	1
J. F. Anunciada	0	1
J. F. Sado	0	12
J F. Santa Maria	0	1
J. F. S. Sebastião	0	3
J. F. S. Lourenço	0	3
J. F. Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	0	1
GAIRT	0	1
DISOC	5	8
Director do DOM	0	1
Mercado	0	3

DIDES	5	6
Meia Maratona	0	10
SEAOM	0	1
DIHU	0	102
Associações Diversas	0	1
Trabalhadores Autarquia	0	2
Comissão de Trabalhadores	0	2
TOTAL	1860	2360

DESPESAS COM VIATURAS MUNICIPAIS DE JANEIRO A DEZEMBRO de 2009

MESES	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS			OUTRAS DESPESAS				TOTAL
	Materiais	Serviços	TOTAL	Consumos valor	kms/andados	Seguros	Inspeções	Outras	TOTAL		
										TOTAL	
Janeiro	207,14 €	0,00 €	207,14 €	21.639,06 €	102.150,00	3.649,97 €	624,41 €	5.224,12 €	9.498,50 €	31.344,70 €	
Fevereiro	12.368,78 €	25.587,68 €	37.956,46 €	22.048,18 €	108.279,39	3.649,97 €	33,99 €	12.737,72 €	16.421,68 €	76.426,32 €	
Março	15.369,54 €	8.101,59 €	23.471,13 €	25.613,77 €	128.383,74	3.649,97 €	623,92 €	10.671,76 €	14.945,65 €	64.030,55 €	
Abril	3.980,42 €	8.544,75 €	12.525,17 €	22.142,36 €	107.380,91	3.649,97 €	535,96 €	7.770,69 €	11.956,62 €	46.624,15 €	
Mai	8.455,31 €	1.150,80 €	9.606,11 €	25.246,93 €	129.124,68	3.649,97 €	535,85 €	7.807,77 €	11.993,59 €	46.846,63 €	
Junho	5.975,57 €	4.237,40 €	10.212,97 €	22.059,54 €	117.814,51	3.649,97 €	447,79 €	7.274,05 €	11.371,81 €	43.644,32 €	
Julho	6.355,33 €	1.654,18 €	8.009,51 €	22.776,87 €	111.321,00	3.649,97 €	379,81 €	6.963,23 €	10.993,01 €	41.779,39 €	
Agosto	3.753,35 €	2.716,50 €	6.469,85 €	20.346,01 €	92.378,50	3.649,97 €	291,44 €	6.151,45 €	10.092,86 €	36.908,72 €	
Setembro	3.886,10 €	2.062,59 €	5.948,69 €	24.968,20 €	101.743,00	3.649,97 €	750,94 €	7.063,56 €	11.464,47 €	42.381,36 €	
Outubro	2.391,44 €	3.677,64 €	6.069,08 €	23.788,50 €	115.462,00	3.649,97 €	247,21 €	6.750,95 €	10.648,13 €	40.505,71 €	
Novembro	18.772,10 €	3.688,57 €	22.460,67 €	21.788,56 €	111.656,00	3.649,97 €	596,90 €	9.699,22 €	13.946,09 €	58.195,32 €	
Dezembro	841,06 €	860,75 €	1.701,81 €	17.194,72 €	87.040,00	3.649,97 €	404,81 €	4.590,26 €	8.645,04 €	27.541,57 €	
TOTAL	82.356,14 €	62.282,45 €	144.638,59 €	269.612,70 €	1.312.733,73	43.799,64 €	5.473,03 €	92.704,79 €	141.977,46 €	556.228,75 €	

DESPESAS COM VIATURAS MUNICIPAIS DE JANEIRO A DEZEMBRO 2010

MESES	MANUTENÇÃO			COMBUSTÍVEIS			OUTRAS DESPESAS				TOTAL
	Materiais	Serviços	TOTAL	Consumos valor	kms	Seguros	Inspeções	Outras	TOTAL		
										TOTAL	
Janeiro	5.118,99 €	2.062,90 €	7.181,89 €	22.062,86 €	116.607,00	3.649,97 €	617,70 €	7.308,03 €	11.575,70 €	40.820,45 €	
Fevereiro	13.547,56 €	14.904,27 €	28.451,83 €	22.549,93 €	106.554,00	3.649,97 €	693,23 €	11.674,54 €	16.017,74 €	67.019,50 €	
Março	11.147,55 €	5.277,64 €	16.425,19 €	21.202,55 €	118.755,00	3.649,97 €	473,47 €	8.955,79 €	13.079,23 €	50.706,97 €	
Abril	5.221,74 €	1.803,03 €	7.024,77 €	22.772,93 €	159.021,00	3.654,83 €	295,26 €	7.355,11 €	11.305,20 €	41.102,90 €	
Mai	3.370,18 €	9.961,96 €	13.332,14 €	21.464,69 €	123.929,00	3.659,44 €	494,14 €	8.395,63 €	12.549,21 €	47.346,04 €	
Junho	7.950,47 €	1.293,58 €	9.244,05 €	28.502,93 €	141.066,00	3.659,44 €	480,62 €	8.982,96 €	13.123,02 €	50.870,00 €	
Julho	5.396,07 €	7.267,36 €	12.663,43 €	23.179,54 €	140.099,00	3.659,44 €	435,96 €	7.987,67 €	12.083,07 €	47.926,04 €	
Agosto	4.101,30 €	3.235,43 €	7.336,73 €	20.141,84 €	113.305,00	3.659,44 €	304,23 €	6.288,45 €	10.252,12 €	37.730,69 €	
Setembro	2.783,08 €	5.343,51 €	8.126,59 €	22.905,45 €	138.212,00	3.659,44 €	394,32 €	7.017,16 €	11.070,92 €	42.102,96 €	
Outubro	8.727,73 €	3.341,27 €	12.069,00 €	23.134,15 €	146.214,00	3.659,44 €	470,97 €	7.866,71 €	11.997,12 €	47.200,27 €	
Novembro	3.999,05 €	96.895,07 €	100.894,12 €	24.968,59 €	126.453,00	3.659,44 €	581,22 €	26.020,67 €	30.261,33 €	156.124,04 €	
Dezembro	136,40 €	447,70 €	584,10 €	24.146,17 €	108.645,00	3.659,44 €	346,17 €	5.747,18 €	9.752,79 €	34.483,06 €	
TOTAL	71.500,12 €	151.833,72 €	223.333,84 €	277.031,63 €	1.538.860,00	43.880,26 €	5.587,29 €	113.599,90 €	163.067,45 €	663.432,92 €	

Nota: Estes valores dizem respeito apenas a despesas com viaturas municipais, não estão aqui incluídas as despesas com as viaturas alugadas.

6. Divisão de Habitação (DIHAB)

PROCURA DE HABITAÇÃO

O Município de Setúbal continua a ser confrontado com uma elevada procura de habitação social. Esta procura é protagonizada por famílias que não encontram, no mercado, resposta para as suas necessidades habitacionais. O indicador da procura de habitação é traduzido pelo número de processos abertos:

Acumulado	Acumulado
2009	2010
157	210

* Número de pedidos/processos abertos por mês.

Taxa de Variação (10- 09) = 33,76%

À luz do indicador em causa, constatamos uma acentuada subida da procura de habitação por referência ao período homólogo objecto de comparação de 157 para 210.

REALOJAMENTO

A capacidade de resposta dos nossos serviços está aquém das necessidades diagnosticadas, em virtude da escassez de fogos devolutos no parque habitacional, tendência cada vez mais acentuada, pois não se prevê, a curto prazo, um incremento da oferta de habitação social (projectos/nova construção).

No entanto, uma gestão eficaz dos fogos devolutos tem permitido responder às necessidades de algumas famílias, como pode ser constatado pelos realojamentos levados a cabo:

Acumulado	Acumulado
2009	2010
41	44

ALIENAÇÃO DO PATRIMÓNIO

Esta alínea refere-se à alienação dos fogos municipais aos seus moradores, prosseguindo uma política que remonta ao tempo em que o senhorio era o IGAPHE. Não é ainda praticada nos bairros do Programa Especial de Realojamento (PER), muito embora essa possibilidade esteja contemplada na lei (Decreto-lei 163/93 de 7 de Maio revisto pelo Decreto-lei 271/2003 de 28 de Outubro).

No que respeita à alienação do património ou venda dos fogos municipais aos seus moradores, os resultados mensais encontram-se nos quadros seguintes:

Venda de Habitação Social	Valor em Euros	N.º Venda de habitação/Escrituras Celebradas	N.º Venda de habitação/Escrituras Celebradas 09	Valor das Escrituras de 09
Jan-10	22.459,72 €	3	1	7.000,00 €
Fev-10	11.688,00 €	2	0	0,00 €
Mar-10	5.985,58 €	1	1	10.300,00 €
Abr-10	14.182,69 €	2	0	0,00 €
Mai-10	0,00 €	0	1	10.300,00 €
Jun-10	15.412,00 €	2	0	0,00 €
Jul-10	64.122,51 €	13	0	0,00 €
Ago-10	29.118,68 €	5	0	0,00 €
Set-10	18.373,82 €	4	1	7.000,00 €
Out-10	31.788,21 €	7	0	0,00 €
Nov-10	29.105,20 €	7	1	8.978,36 €
Dez-10	22.281,30 €	5	0	0,00 €
Total	264.517,71	51	5	43.578,36 €

Indicamos o quadro da distribuição das fracções habitacionais vendidas por bairro:

Habitações Vendidas/Ano de 2010		
Bairros	N.º	%
20 de Julho	38	74,51
Bela Vista	7	13,73
25 de Abril	4	7,84
Pote d' Água	1	1,96
2 de Abril	1	1,96
Total	51	100,00

CONSERVAÇÃO/MANUTENÇÃO

O registo e a descrição das obras necessárias nos fogos e edifícios que compõem o parque habitacional municipal são tarefa da Divisão, que procura com celeridade responder aos pedidos e queixas dos moradores.

Apresentamos o resultado do levantamento relativo às obras e serviços requeridos no período em análise:

Acumulado 2009	Acumulado 2010
325	359

Taxa de Variação – 10/ 09 = - 10,46%.

As obras e serviços reportam-se às necessidades de reparação de esgotos, canalizações e coberturas; e, também, à limpeza de algerozes e pintura de interiores.

Empreitadas – Pedidos de Obras - 2010

2009	2010
110	23
295.440,17 €	108.175,88 €

Indicamos a distribuição das obras em regime de empreitada por bairro:

Empreitadas - Obras Executadas	N.º Habitações	Valor	Empresa
Bela Vista	5	29.506,50 €	RCSM
Forte da Bela Vista	2	20.462,20 €	RCSM
Quinta dos Vidais	2	3.443,00 €	RCSM
Alameda das Palmeiras	7	29.242,05 €	RCSM
25 de Abril	7	25.891,15 €	Conceição Carvalho Ida
Total	23	108.544,90 €	

INTERVENÇÃO SOCIAL

Neste domínio, incidimos a nossa acção sobre a população moradora nos bairros do município:

- Procedemos ao *controlo da ocupação do espaço residencial*, ou seja, à adequação das famílias à tipologia dos seus espaços residenciais;
- Identificamos conflitos de vizinhança e outras formas de desajustamento em relação à vida no bairro.

Efectuamos *transferências de famílias*, por norma motivadas pelas situações aludidas.

A escassez de fogos devolutos tem impedido a concretização dos muitos pedidos de transferência existentes na Divisão de Habitação. Indicamos abaixo as transferências:

Transferências	
2009	2010
37	27

O número de famílias transferidas por bairro de destino:

Bairros - Transferências	
Bela Vista	6
Forte da Bela Vista	1
Alameda das Palmeiras	8
25 de Abril	3
Quinta de Santo António	3
Quinta do Freixo	1
Afonso Costa	2
Manteigadas	1
20 de Julho	1
Pote d' Água	1
Total	27

Os planos de regularização da renda em dívida, que procuramos sempre adequar à condição socioeconómica das famílias, consomem uma parte do tempo dos técnicos da divisão, pois este é um problema antigo, estrutural, muito em particular nos bairros que pertenciam ao IGAPHE.

Os progressos neste domínio são lentos mas sustentados. A Divisão de habitação tem privilegiado uma perspectiva integradora (com os direitos e deveres que daí decorrem), recorrendo ao despejo apenas em último recurso.

Existem no entanto situações em que foi decidido avançar com processos de resolução do contrato de arrendamento por rendas em atraso ou mau uso da habitação.

Indicamos assim o número de processos instruídos com vista à cobrança de dívidas (rendas em atraso):

Instrução de Processo Por Cobrança de Dívidas - N.º de Processos por Bairro										
Bairro	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
Alameda das Palmeiras	1		1		2	2		1		7
Bela Vista	8			1	1	3	1	2	1	17
2 de Abril	2	1			1					4
Manteigadas	2									2
20 de Julho		1		1		1				3
Brejoeira	1									1
Pote d' Água						1				1
Total	14	2	1	2	4	7	1	3	1	35

Existem ainda processos com proposta de despejo:

Proposta de Despejo/Resolução do Contrato de Arrendamento - N.º de Processos por Bairro						
Bairro	Maio	Agosto	Setembro	Outubro	Dezembro	Total
Afonso Costa	1					1
Alameda das Palmeiras		2	1	1	1	5
Bela Vista		1		1	1	3
Forte da Bela Vista				1		1
Manteigadas		1				1
2 de Abril					1	1
Total	1	4	1	3	3	12

Apresentamos os dados dos acordos de regularização firmados em 2010:

Acordos de Regularização Celebrados	N.º	Taxa de Variação 2010/2009 (%)
Ano 2010	50	13,64
Ano de 2009	44	

Acordos de Regularização Celebrados	Valor da Dívida
Ano 2010	107.492,93 €
Ano de 2009	130.025,32 €

Os valores indicados no último quadro dizem respeito à dívida que será objecto de regularização por meio de acordo.

Desocupações

No que diz respeito às ocupações ilegais, entendemos que tais práticas são profundamente lesivas do património do Município. Acentuam os fenómenos de degradação dos fogos e bairros, prejudicando as

famílias há muito a aguardar por uma habitação condigna, ao fazer imperar uma lei informal no acesso e ocupação dos fogos municipais.

Esta prática é hoje mais rara, fruto das desocupações e despejos realizados no passado recente, que tiveram um efeito dissuasor.

Há a registar uma ocupação ilegal no Forte da Bela Vista e está em curso o *processo de reivindicação de posse* (Rua Forte da Bela Vista nº 12 D22).

Condomínios e Constituição de Interlocutores/Edifícios de Habitação Social

Prosseguem as reuniões com os moradores de vários bairros do património municipal (habitação social), com vista à eleição de representantes/interlocutores por edifício.

Com estas reuniões, a Divisão de Habitação pretende aumentar a eficácia na detecção de eventuais problemas nos prédios, bem como envolver os moradores na sua resolução, contribuindo para o reforço das regras de utilização dos espaços comuns dos edifícios. Ou seja, pretende-se reforçar as regras de boa convivência e cooperação entre os moradores, e entre estes e a Câmara Municipal.

Apresentamos o quadro das reuniões e dos interlocutores:

Resumo Reuniões de Moradores			
Bairro	N.º Reuniões	N.º Presenças	N.º Interlocutores
Bela Vista	50	292	74
Forte da Bela Vista	2	2	2
Alameda das Palmeiras	17	46	17
Quinta de Santo António	23	121	23
Manteigadas	19	68	19
Quinta dos Vidais	6	36	8
25 de Abril	12	52	12
Afonso Costa	28	150	26
Total	157	767	181

-Visita do Senhor Presidente da República –2010.ABRIL.20

Elencam-se no quadro seguinte as principais intervenções realizadas e os recursos afectos às mesmas.

DESIGNAÇÃO	TRABALHO DESENVOLVIDO	RECURSOS/EQUIPA TÉCNICA ENVOLVIDA
<u>Painéis de apresentação das obras da Bela Vista - RUBE</u>	Compilação e cedência de informação técnica necessária sobre os projectos RUBE ao Arq. Minderico e DICl para preparação de elementos.	3 Arquitectos 1 Arq. Paisagista 1 Engenheiro civil
<u>Remoção de terras pela HAGEN do terreno confinante com a Escola da Bela Vista</u>	Acompanhamento do processo em coordenação com a DIFISC da remoção de terras pelo empreiteiro HAGEN	1 Engenheiro civil
<u>Projectos localizados na Bela Vista - RUBE</u>	Realização de projectos de Execução e/ou coordenação com gabinetes externos na sua realização; Realização de cadernos de encargos, PSS e PPGRCD; Preparação do procedimento de concurso;	2 Engenheiro civil 3 Arquitectos 1 Arqt.º Paisagista 1 Engenheiro Electrotécnico 1 Medidor orçamentista 1 Administrativo
<u>Reparação de Fogos no Bairro da Bela Vista</u>	Realização de projectos de Execução; Realização de cadernos de encargos, PSS e PPGRCD; Preparação do procedimento de concurso;	2 Engenheiros civis
<u>RUBE - Remodelação dos Campos de Futebol da Bela Vista (Amarelos)</u>	Realização de projectos de Execução e/ou coordenação com gabinetes externos na sua realização; Realização de cadernos de encargos; Preparação do procedimento de concurso; Acompanhamento dos trabalhos e coordenação com DIDES.	2 Engenheiros civis 1 Administrativo

No Plano “Operacional”, e no quadro do DOM, o resumo da intervenção verificada é a seguinte:

DESIGNAÇÃO	TRABALHO DESENVOLVIDO	RECURSOS/EQUIPA TÉCNICA ENVOLVIDA
<u>Escola EB 1- Bela Vista</u>	Pintura de muros exteriores; Pintura de paredes de escadas de acesso ao 1.º piso; Substituição /reparação de peças de pavimento cerâmico danificados; Colocação de mastros para bandeiras;	Construção Civil/ Canalização/Electricidade/Serralharia/ Pintura/ Carregadores Recurso a empresa exterior

	Substituição de porta do WC no 1.º Piso; Substituição de lâmpadas no WC do 1.º piso; Limpeza do Refeitório.	
Quartel do 11	Baixada eléctrica para alimentação do evento; Colocação de quadros eléctricos para apoio de diversos espaços; Canalização de alimentação de água dos pontos solicitados; Colocação de pavimentos de madeira na tenda de apoio; Aumento de patamar, estrutura e pavimentos até às IS amovíveis; Colocação de mastros para bandeiras Diversos - cargas e transportes de equipamentos (expositores e outros), nomeadamente da escola de Hotelaria de Setúbal; Pinturas em paredes de edifícios.	Construção Civil/ Canalização/Electricidade/Serralharia/ Pintura/ Carregadores

No Plano de trabalhos de Direcção e Coordenação da visita realizada, assegurado pelo DOM, assentou a mesma, na relação com os seguintes serviços municipais:

- a) Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social;
- b) Departamento de Ambiente e Actividades Económicas – Divisão de Higiene Urbana e Divisão de Espaços Verdes;
- c) Departamento de Urbanismo - Divisão de Mobilidade e Imagem Urbana;
- d) Departamento de Obras Municipais;
- e) Divisão de Comunicação e Imagem;
- f) Divisão de Comunicação e Imagem - Sector de Protocolo e Relações Públicas.

-150.º ANIVERSÁRIO DE ELEVAÇÃO DE SETÚBAL A CIDADE –2010.ABRIL.19

Elencam-se no quadro seguinte as principais intervenções realizadas e os recursos afectos às mesmas.

No Plano “Operacional”, e no quadro do DOM, o resumo da intervenção verificada é a seguinte:

DESIGNAÇÃO	TRABALHO DESENVOLVIDO	RECURSOS/EQUIPA TÉCNICA ENVOLVIDA
DIFÍCIO DOS PAÇOS DO CONCELHO	<p>-Reprografia e informática, duas salas: demolição /remoção de paredes divisórias em madeira; remoção de redes eléctricas nas salas da reprografia e informática, rectificação de porta, para abrir, de acesso a sala contígua; reparação de paredes e tectos;</p> <p>-Gabinete do DAF, sala 1 e sala 2: Remoção de divisória de alumínio, remoção de equipamento de ar condicionado, reparação de paredes e pintura; pintura de aduelas, portas e rodapés; execução de nova rede eléctrica, calhas, tomadas e luminárias;</p> <p>Novos gabinetes do DAF, duas salas: Remoção de parede divisória de alumínio; reparação de paredes e pinturas; pintura de aduelas, portas e rodapé; execução de nova rede eléctrica, calhas, tomadas e luminárias;</p> <p>Gabinete do GAPC: Remoção de parede divisória de alumínio; pintura de paredes;</p> <p>Gabinete do SEEG: Pintura;</p> <p>Sala do Município: Fornecimento e assentamento de porta de acesso ao exterior;</p> <p>Rede de água e esgotos: Apoio de construção civil ao reposicionamento do contador da rede de água e ligação à rede de esgotos;</p> <p>Remoção e transporte de equipamentos/ mobiliário de diversos gabinetes.</p>	<p>Construção Civil/ Canalização/Electricidade/Serralharia/ Carpintaria/Pintura/ Carregadores</p>
FONTES LUÍSA TODI	<p>Praça José Afonso: Apoio à descarga do lago -realizada pelos Bombeiros Voluntários; apoio à limpeza do lago com o carro limpa fossas e canalizadores - executada pela DISQA; remoção de grelha de poço das bombas para limpeza do fundo e filtros; enchimento do lago; colocação das bombas em funcionamento juntamente com a empresa de manutenção;</p> <p>Golfinhos e fonte seca: Apoio à remoção das bombas para reparação; apoio e acompanhamento de aumento de potenciado quadro eléctrico; limpeza de canais; descarga de lagos e apoio à limpeza com o carro limpa-fossas; desmontagem e limpeza de peças do sistema das fontes; limpeza dos filtros, juntamente com a empresa de manutenção; colocação das bombas em funcionamento;</p> <p>Fonte das "Ninfas": Descarga dos lagos e apoio à limpeza com o carro limpa-fossas; Limpeza dos filtros; colocação das bombas em funcionamento</p> <p>Exterior: Pintura de muros na frente das instalações; pintura de paredes exteriores nas oficinas de canalização/serralharia e escritórios; execução de paredes em gesso cartonado nos escritórios; remoção e limpeza do estaleiro de</p>	<p>Canalização/Electricidade</p>
INSTALAÇÕES DE POÇOILLOS	<p>Exterior: Pintura de muros na frente das instalações; pintura de paredes exteriores nas oficinas de canalização/serralharia e escritórios; execução de paredes em gesso cartonado nos escritórios; remoção e limpeza do estaleiro de</p>	<p>Construção Civil/ Canalização/Electricidade/Serralharia/ Carpintaria/Pintura/ Carregadores</p>

	<p>Construção Civil; colocação de painéis informativos do parque; limpeza, carga e transporte de matérias diversos no parque de Poçoilos;</p> <p>Construção de novo bar do Parque de Poçoilos: construção de paredes em alvenaria rebocada para a execução de despensa bar; colocação de porta de madeira na despensa; execução de cobertura/telheiro em estrutura metálica e madeira; execução de tecto falso em gesso cartonado; execução de rede de águas e esgotos; execução de rede eléctrica; execução de caixilharia metálica dos vãos do telheiro; reposicionamento da porta de entrada; assentamento de pavimento cerâmico; assentamento de vão de caixilharia no refeitório; transferência do bar.</p>	
EDIFÍCIO SADO	<p>Exterior: Pintura de tecto rampa de entrada; pintura de pilares;</p> <p>Cave: Remoção de portão; demolição de gola da parede; reparação de pavimento/betonilha danificada;</p> <p>R/C: Execução de parede divisória, em madeira pintada, no gabinete da Chefe Divisão da DITA; pintura de salas da DITA, Chefe de divisão, arquivo e apoio ao arquivo;</p> <p>2.º Piso - Gabinete do Director Departamento; pintura de gabinete; apoio a carga/ transporte de mobiliário;</p> <p>4.º Piso - Sala de Reuniões -remoção de pavimento existente; pintura de paredes; recolocação e reparação da rede eléctrica gabinete contíguo à sala de reuniões; pintura de paredes;</p> <p>5.º Piso – Auditório – remoção e recolocação de cadeiras do auditório para a colocação de pavimento; pintura de paredes; recolocação e reparação da rede eléctrica;</p> <p>Sala de reuniões: remoção e Colocação de cadeiras do auditório para colocação de pavimento; pintura de paredes; remoção da rede eléctrica e colocação de rede nova;</p> <p>Gabinete de apoio ao Vereador André Martins: remoção e recolocação de cadeiras do auditório para colocação de pavimento; pintura de paredes; remoção da rede eléctrica e colocação de rede nova;</p> <p>Rede iluminação: Rede iluminação; Apoios diversos de carga e transporte de mobiliários/ equipamentos.</p>	<p>Construção Civil/Electricidade/Serralharia/ Carpintaria/Pintura/ Carregadores</p>
EVENTOS	<p>Arcos – dois com 3 metros de altura na Praça do Bocage; execução de estrutura metabólica tubular; execução de recobrimento, em painéis de madeira, da estrutura; pintura de arcos; montagem e desmontagem dos arcos;</p> <p>Outros: colocação de mastros; colocação de projectores eléctricos na varanda dos Paços do Concelho.</p>	<p>Electricidade/ Serralharia/ Carpintaria/ Pintura</p>

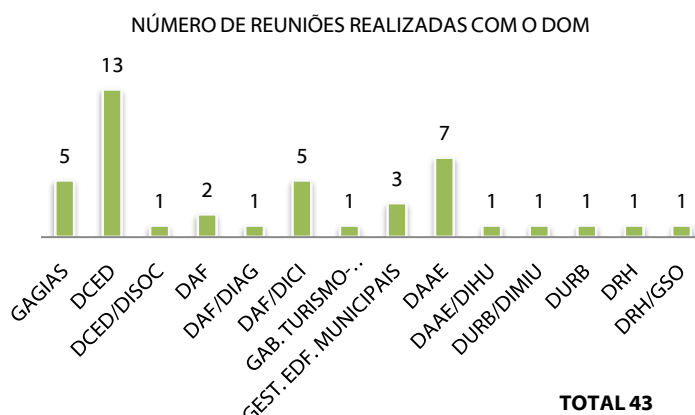
INSTALAÇÕES DA PRAÇA DO BRASIL	Hall de entrada e sala de atendimento: remoção de tecto falso antigo; remoção de rede eléctrica de iluminação; execução de estrutura e de tecto falso em gesso cartonado; execução de rede de iluminação nova; pintura de tecto.	Construção Civil/ Electricidade/ Serralharia/ Pintura
---------------------------------------	---	---

No Plano de trabalhos de Direcção e Coordenação da visita realizada, assegurado pelo DOM, assentou a mesma, na relação com os seguintes serviços municipais:

- Departamento de Cultura, Educação, Desporto, Juventude e Inclusão Social;
- Departamento de Ambiente e Actividades Económicas – Divisão de Higiene Urbana e Divisão de Espaços Verdes;
- Departamento de Urbanismo - Divisão de Mobilidade e Imagem Urbana;
- Departamento de Obras Municipais;
- Divisão de Comunicação e Imagem;
- Divisão de Comunicação e Imagem - Sector de Protocolo e Relações Públicas.

7. Quadro resumo das reuniões realizadas com os “clientes internos” do Dom

REUNIÕES REALIZADAS PELO DOM (*)	
CLIENTE INTERNO	Nº REUNIÕES REALIZADAS
GAGIAS	5
DCED	13
DCED/DISOC	1
DAF	2
DAF/DIAG	1
DAF/DICI	5
GAB. TURISMO-ASSESSOR JOSÉ FERNANDO	1
GEST. EDF. MUNICIPAIS	3
DAAE	7
DAAE/DIHU	1
DURB/DIMIU	1
DURB	1
DRH	1
DRH/GSO	1
TOTAL	43



(*) As reuniões realizadas com o Departamento de Obras Municipais, contaram com a presença e a participação das diversas chefias de divisão, consoante a temática em apreço.

8. Medidas de inovação e melhoria concretizadas em 2010

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
1	Acção de formação sobre o Sistema de Georeferenciação (SIG).	DOM	DURB/ DIPU/ GASIG	1) Implementação do projecto de monitorização georeferenciada da actividade da DITVIC; 2) Elaboração de mapas anuais de pavimentações/repavimentações;	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Acção realizada em Junho de 2010.
2	Mapas de controlo procedimentos para concursos públicos e ajustes directos.	DOM/ DIA	DAF/DIAG/ STI	1) Permitir a consulta permanente do estado e evolução da Contratação Pública em ambiente Web.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	1) Para disponibilização em "Microsoft Access"; 2) Disponibilização na intranet, no primeiro trimestre de 2011.
3	Manual de Funções do DOM e das respectivas unidades orgânicas.	DOM/ DIA	DOM	1) Descrever a missão, objectivos e as funções do DOM e respectivas Divisões; 2) Cumprimento de uma exigência legal, no âmbito da aplicação do Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR).	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluído; 2) A introduzir na intranet na 1.ª quinzena de Janeiro.
4	Reafecção do pessoal do DOM.	DOM/ DIA	DOM	1) Re-afectar adequadamente os trabalhadores do DOM, nas diversas Divisões, de acordo com as funções exercidas e a nova estrutura orgânica municipal.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
5	Acção de Formação sobre a inserção de conteúdos na Intranet da CMS (Parte I).	DOM/ DIA	DAF/DIAG/ STI	1) Dotar os utilizadores do DOM de conhecimentos adequados para a inserção e disponibilização da informação das actividades do Departamento na intranet.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) 1.ª acção realizada em Dezembro de 2010;; 2) Encontra-se prevista nova acção de formação (parte II) para os restantes utilizadores em Janeiro de 2011.
6	Concepção de modelos/ processos comunicacionais externos e internos.	DOM/ DIA	DOM DOM/ DIA DAF/ DICI	1) Agilizar os procedimentos de comunicação intraorganizacionais; 2) Aumentar a eficiência e eficácia na divulgação da informação.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluído; 2) Encontram-se em análise novos procedimentos para 2011.
7	Reuniões de coordenação com os clientes internos	DOM/ DIA	DOM	1) Aferir as necessidades dos serviços; 2) Concertar e agilizar a coordenação eficiente dos pedidos solicitados.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Reuniões concluídas em 2010.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
8	Informatização/ digitalização dos principais processos de empreitada	DOM/ DIA	DAF/ DIAG	1) Disponibilização "on demand" das principais peças das empreitadas em telas finais; 2) Libertar o espaço ocupado com os processos em suporte papel.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluída; 2) Encontra-se prevista uma acção de formação para os utilizadores DOM.
9	Definição da metodologia da transmissão de actividades do DOM	DOM/ DIA	DOM/ GAT DAF/ DICI	Divulgar a actividade desenvolvida pelo DOM.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
10	Definição de procedimentos no âmbito da DIA	DOM/ DIA	DOM	Assegurar o cumprimento dos prazos legais de contratação pública.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
11	Criação de novo método de arquivo das facturas enviadas pelo sistema Netflow.	DOM/ DIA/ SEAD	DOM DOM/ DIA	1) Agilizar o procedimento de arquivo da facturação enviada através do sistema Netflow; 2) Aumentar a eficiência na consulta da facturação.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
12	Concepção de um mapa/listagem para registo de verbas gastas por projecto.	DOM/ DIA/ SEAD	DOM DOM/ DIA	Contabilizar e controlar a verba gasta com cada empresa	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído
13	Elaboração de um mapa relativo ao fundo de maneo.	DOM/ DIA/ SEAD	DOM/ DIA	Melhorar a gestão do fundo de maneo	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
14	Digitalização e envio por correio electrónico das requisições de obras e outros documentos administrativos para as Divisões respectivas.	DOM/ DIA/ SEAD	DOM DOM/ DIA	1) Agilizar o circuito administrativo de envio da informação aos serviços; 2) Reduzir os tempos de tramitação processual e administrativa dos pedidos.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
15	Criação de instrumentos informativos do procedimento e tramitação administrativa, designadamente Fluxogramas comunicacionais.	DOM/ DIA/ SEAD	DOM/ DIA	1) Facilitar o conhecimento dos circuitos comunicacionais internos; 2) Facilitar a identificação e pesquisa de documentos.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
16	Concepção de um modelo de monitorização das actividades dos Dirigentes do DOM.	DOM/ DIA DOM/ GAT	DOM	Monitorizar as actividades dos Dirigentes e a respectiva concretização.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
17	Concepção de um modelo de monitorização do Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) do DOM.	DOM/ DIA DOM/ GAT	DOM	Assegurar e aferir o desenvolvimento e concretização do QUAR e minimizar eventuais desvios na sua concretização.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
18	Concepção de um modelo de monitorização do Quadro de Avaliação e Responsabilização das Divisões do Departamento.	DOM/ DIA DOM/ GAT	DOM	Assegurar e aferir o desenvolvimento e concretização do QUAR e minimizar eventuais desvios na sua concretização.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
19	Concepção de um modelo de monitorização do SIADAP 2.	DOM/ DIA DOM/ GAT	DOM	Assegurar e aferir o desenvolvimento e concretização do SIADAP 2 e minimizar eventuais desvios na sua concretização.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
20	Elaboração de ficha de caracterização da rede viária (GRV).	DOM/ DIA DOM/ DITVIC	DAF/DIAG/ STI	Actualização da Rede Viária Municipal.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
21	Concepção e Monitorização do Programa do Mandato para o DOM.	DOM/ GAT	DOM/ DIA	1) Monitorizar a concretização das propostas de mandato do DOM; 2) Assinalar áreas críticas a desenvolver.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
22	Concepção e elaboração de um Folheto Informativo do DOM.	DOM/ GAT	DOM DOM/ DIA	1) Divulgar a Missão, a Visão e os Objectivos estratégicos do DOM; 2) Divulgar algumas das actividades do DOM.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluído; 2) Em fase de análise uma nova proposta à versão original do documento.
23	Check - list de procedimentos da DIPCEM.	DOM/ DIPCEM	DOM	Conferir o cumprimento das exigências legais.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Encontra-se em análise uma nova proposta de Check- list.
24	Concepção e elaboração de um Portfólio dos Projectos em curso e a desenvolver.	DOM/ DIPCEM	DOM	Divulgar os projectos desenvolvidos e a desenvolver pela Divisão.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
25	Observação e registo do cumprimento da segurança nas empreitadas.	DOM/ DIPCEM	DOM	Assegurar e monitorizar o cumprimento da segurança nas empreitadas públicas.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
26	Lista de atribuição de actividades por técnico da DIPCEM.	DOM/ DIPCEM	DOM/ DIPCEM	Avaliar a distribuição da actividade da DIPCEM, pelos diversos técnicos.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
27	Fichas - tipo para registo da actividade da Fiscalização.	DOM/ DIPCEM	DOM	Assegurar a monitorização da actividade da Fiscalização Municipal.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
28	Elaboração do relatório mensal da actividade da Fiscalização.	DOM/ DIPCEM	DOM	Assegurar a divulgação da monitorização da actividade da Fiscalização Municipal.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
29	Concepção de uma ficha de entrega e recepção de equipamento.	DOM/ DIOAD	DOM	Comprovar a recepção e entrega do equipamento e o respectivo estado.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
30	Construção de Stands de apoio à realização de festas.	DOM/ DIOAD	DOM	1) Melhorar a organização das iniciativas; 2) Melhorar a organização do espaço público para a organização de iniciativas.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
31	Construção de quiosques de madeira para apoio a iniciativas diversas.	DOM/ DIOAD	DOM	1) Melhorar a organização das iniciativas; 2) Melhorar a organização do espaço público e da imagem das iniciativas.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
32	Elaboração de normas técnicas para desenho dos troços ou locais com a intervenção prevista.	DOM/ DITVIC	DOM; DOM/ DIA DURB/ DIPU/ GASIG; DAF/DIAG/ STI	Caracterização, em suporte digital, dos eixos rodoviários do Concelho.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
33	Caracterização dos eixos rodoviários do concelho.	DOM/ DITVIC	DOM; DOM/ DIA DURB/ DIPU/ GASIG; DAF/DIAG/ STI	1) Assinalar em cartografia as actividades da DITVIC e outros serviços do DOM; 2) Programar a actividade da DITVIC e outros serviços.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
34	Reuniões regulares com todos os moradores dos bairros	DOM/ DIHAB		Levantamento de necessidades sociais das famílias, prevenção de conflitos de vizinhança, sensibilização para as boas práticas de utilização dos espaços comuns.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
35	Reunião para nomeação de interlocutores.	DOM/ DIHAB		Representantes dos edifícios em todos os bairros sociais para a identificação e prevenção de situações emergentes junto do Município.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
36	Levantamento Social do Bairro Santos Nicolau.	DURB/DIPU	DOM/ DIHAB e DURB/DIPU	Caracterização socioeconómica da população residente e identificação do edificado, com vista à obtenção de elementos actualizados para inserção no Plano de Pormenor.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
37	Levantamento Social do Vale de Cerejeiras.	DURB/DIPU	DOM/ DIHAB e DURB/DIPU	Caracterização socioeconómica da população residente e identificação do edificado, com vista à obtenção de elementos actualizados para inserção no Plano de Pormenor.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
38	Levantamento Social do Maltalhado	DOM/ DIHAB		Caracterização socioeconómica da população residente e identificação do estado de conservação do edificado, tendo em vista eventuais necessidades habitacionais e comparação com registo documental do PER.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
39	Proposta de regulamento de "Critérios gerais de atribuição e gestão do parque habitacional do Município de Setúbal".	DOM/ DIHAB		Uniformização de critérios quanto à atribuição das habitações que integram todo o património municipal, definindo as condições de acesso e de selecção para o arrendamento social propriedade do Município de Setúbal.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
40	Definição de novos procedimentos Jurídicos para situações de grave incumprimento contratual.	DOM/ DIHAB		Novas metodologias para as situações de falta de pagamento das rendas e de violação grave e reiterada das regras de higiene, sossego e boa vizinhança, que culmina na resolução de contrato e despejo administrativo	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
41	Levantamento dos processos judiciais da DIHAB.	DOM/ DIHAB		Elaborar o ponto de situação dos processos de contencioso jurídico, a fim de definir estratégias de actuação.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
42	Proposta de nova minuta de requerimento para desconto do vencimento do valor da renda habitacional.	DOM/ DIHAB		Visa simplificar os procedimentos, no âmbito de acordos de regularização de dívidas dos funcionários da Câmara que sejam inquilinos.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
43	Criação de questionário para aferir a qualidade de atendimento ao público da DIHAB.	DOM/ DIHAB		Recolha de opinião do público-alvo da Divisão de Habitação acerca da qualidade do atendimento prestado.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
44	Criação de um suporte informático para a marcação de atendimentos da DIHAB e do Sr. Vereador.	DOM/ DIHAB		Planificação das marcações de atendimentos de forma a regular as solicitações dos munícipes.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.
45	Criação de um sistema de pagamento das rendas por multibanco, bem como diversificação dos locais de cobrança das mesmas.	DOM/ DIHAB	DAF	Flexibilização das formas e locais de pagamento (Loja do Cidadão, Tesouraria).	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Concluído.

8.2. Medidas de inovação e melhoria em fase de concretização

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
1	Monitorização financeira do cumprimento das Grandes Opções do Plano (GOP'S).	VERCR	DOM/ GAT	Controlar a execução das GOP's.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Encerrado o anos de 2010 em Janeiro de 2011; 2) Disponibilização na intranet, até final de Janeiro de 2011.
2	Criação de base de dados do DOM	DOM/ DIA	DOM DAF/DIAG/ STI	1) Organizar a informação interna; 2) Permitir e facilitar a consulta e disponibilização de informação em tempo real.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Em estudo de experimentação.
3	Desenvolvimento de uma aplicação informática para controlo das viaturas do Edifício Sado	DOM/ DIA	DAF/ DIAG	Avaliar, em cada momento, a disponibilidade de utilização das viaturas e recolha de elementos questionáveis (consumos/ distúrbios percorridos/ utilizado)	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Versão preliminar concluída; 2) Concretização do proposto no início de 2011.
4	Avaliação do cumprimento do Plano de Prevenção e Gestão de Riscos de Corrupção.	DOM/ DIA	DOM DOM/ GAT DAF/DIAG/ STI	Monitorização do cumprimento do previsto nas várias fases de execução	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A concluir até final de Dezembro de 2010.
5	Elaboração de ficha individual de controlo de execução do trabalho – tarefas e actividades.	DOM/ DIA / SEAD	DOM/ DIA	Elaboração de relatórios e outra documentação conexas.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A concluir até final de Dezembro de 2010.
6	Relatórios de actividades do DOM (mensais/trimestrais/ semestrais e anuais).	DOM/ DIA DOM/ GAT	DOM/ GAT	1) Como instrumento de apoio à gestão 2) Para divulgação das actividades desenvolvidas pelo DOM.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluído; 2) Relatório anual só encerrado no primeiro trimestre de 2011.
7	Preenchimento da base de dados da Gestão da rede viária.	DOM/ DIA DOM/ DITVIC	DAF/DIAG/ STI	Actualização da Rede Viária Municipal "on-line".	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Em curso.
8	Apuramento de custos directos e indirectos da actividade da DIOAD	DOM/ DIOAD	DOM/ DIA DAF/DIAG/ STI DAF/ DIGEF / SECONT	Apuramento de custos e sua imputação.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Até final do ano 2010, a totalidade dos objectivos; 2) Funcionalidade da medida em função do desenvolvimento do suporte informático.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
9	Desmaterialização de procedimentos/requisições dos clientes internos na DIOAD	DOM/ DIOAD	DOM/ DIA DAF/DIAG/ STI	1) Assegurar uma redução de tempos de resposta aos pedidos por parte dos clientes internos; 2) Assegurar a monitorização do procedimento.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Data previsível de conclusão: início de 2011.
10	Deliberação conjunta das propostas de realojamento.	DOM/ DIHAB	DOM/ DIHAB	Reforço dos critérios de transparência na tomada de decisão nas propostas de atribuição de habitação social	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Data previsível de conclusão: Janeiro de 2011.
11	Criação de modelo de ficha para os atendimentos da DIHAB	DOM/ DIHAB	DOM/ DIHAB	Ficha para a sistematização e uniformização de procedimentos para a gestão dos atendimentos	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Data previsível de conclusão: Janeiro de 2011.
12	Criação de grelha de análise para os pedidos de habitação	DOM/ DIHAB	DOM/ DIHAB	Tipificação da situação habitacional das famílias (identificação e diferenciação das causas dos pedidos de habitação)	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Data previsível de conclusão: Janeiro de 2011.
13	Criação de modelo para a gestão dos pareceres da DIHAB	DOM/ DIHAB	DOM/ DIHAB	Controlo mensal do número de pareceres emitidos pela DIHAB, com a identificação do respectivo assunto.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Data previsível de conclusão: Janeiro de 2011.

8.3 Medidas de inovação e melhoria em fase de implementação futura

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
1	Disponibilização no sítio da CMS dos procedimentos relativos aos Ajustes Directos	DOM/ DIA	DAF/DIAG/ STI	Assegurar a divulgação da informação em questão "on-line"	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Proposta concluída; 2) Disponibilização na Internet, em 2011.
2	Monitorização do Plano de Actividades do DOM para 2011.	DOM/ DIA	DOM/ GAT DAF/DIAG/ GAI	Controlar a execução do Plano de Actividades e cumprir os objectivos do QUAR	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A executar em 2011.
3	Monitorização do Quadro de Avaliação e Responsabilidade 2011 (QUAR).	DOM/ DIA	DOM/ GAT DAF/DIAG/ GAI	Cumprir os objectivos do QUAR e a execução do Plano de Actividades.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A executar em 2011.
4	Inquérito de satisfação à utilização das viaturas.	DOM/ DIA	DOM/ DITEM ; DOM/ DIHAB	1) Aferir o estado de utilização das viaturas; 2) Aferir satisfação dos utilizadores.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Proposta concluída; 2) A aplicar com o novo regulamento de utilização de viaturas municipais.
5	Regulamento Interno do DOM.	DOM/ DIA	DOM	Definir regras do modo de funcionamento interno do DOM e o seu relacionamento com as diferentes unidades e sub-unidades orgânicas.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Proposta concluída; 2) Em fase de discussão no departamento.
6	Regulamento do Parque Municipal de Poçoilos.	DOM/ DIA	DOM	Definir as regras de acesso, permanência e saída de pessoas, máquinas e viaturas do Parque Municipal de Poçoilos	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Proposta concluída; 2) Em fase de discussão no departamento.
7	Normas de acesso ao Edifício Sado.	DOM/ DIA	COMISSÃO DE GESTÃO DO EDIFÍCIO SADO	Definir as regras de acesso, permanência e saída de pessoas do Edifício Sado.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Proposta concluída; 2) Em fase de discussão no departamento.
8	Mapa de controlo dos valores e processos adjudicados "on-line".	DOM/ DIA	DAF/DIAG/ STI	Evitar a atribuição de empreitadas a potenciais empresas que excederam os limites legais	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluído; 2) A implementar em 2011.
9	Elaboração de modelo de declaração de compatibilidade no exercício de funções.	DOM/ DIA	DOM	Garantir o cumprimento do "Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infracções Conexas da CMS", no capítulo da contratação pública.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Concluído; 2) A implementar em 2011.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
10	Formação para a Comissão de Gestão do Edifício Sado (CGES).	DOM/ DIA ;	DOM	Dotar a CGES de conhecimentos adequados à sua acção.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A realizar no primeiro trimestre de 2011.
11	Definição de regras e normas de utilização e actualização da base de dados do DOM	DOM/ DIA	DOM	Assegurar a redução de erros e eliminar não conformidades na utilização da aplicação informática.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Em estudo e desenvolvimento para 2011.
12	Desenvolvimento de uma aplicação informática de gestão e monitorização dos stocks dos materiais fornecidos.	DOM/ DIA	DAF/DIAG/ STI	Permitir uma gestão contínua e célere das disponibilidades de material e dos custos associados.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Em estudo e desenvolvimento para 2011.
13	Definição de um conjunto de regras de funcionamento nos processos conjuntos entre o DOM e o DAF.	DOM/ DIA	DAF	Concertação da actuação conjunta e a celerização da intervenção.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Em estudo e desenvolvimento para 2011.
14	Disponibilização, "on-line" na página da intranet da CMS, da actividade da Comissão de Gestão do Edifício Sado (CGES).	DOM/ DIA CGES	DOM	Aceder em tempo real à informação disponibilizada pela Comissão de Gestão do Edifício Sado	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A implementar em 2011.
15	Regulamento utilização viaturas municipais	DOM/ DIA ; DOM/ DITEM	DOM	1) Definir regras claras de utilização de viaturas municipais	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	1) Proposta concluída; 2) Em fase de discussão no departamento.
16	Continuação da Monitorização do Programa do Mandato do DOM.	DOM/ GAT	DOM/ DIA	1) Monitorizar a concretização das propostas de mandato do DOM; 2) Assinalar áreas críticas a desenvolver.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Ao longo do ano de 2011.
17	Elaboração de um Manual de Atendimento.	DOM/ GAT	DOM DOM/ DIA	1) No âmbito do processo comunicacional; 2) No âmbito do regulamento interno do DOM.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	2.º Semestre de 2011.

N.º	Tipo/ Medida proposta	Serviço proponente	Outros Serviços Envolvidos	Efeito imediato e mediato	Disponível em suporte comprovativo	Disponível na Intranet	Observações
18	Elaborar um código de conduta/ ética profissional.	DOM/ GAT	DOM DOM/ DIA	1) No âmbito do processo comunicacional; 2) No âmbito do regulamento interno do DOM; 3) No âmbito do "Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infracções Conexas da CMS".	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	2.º Semestre de 2011.
19	Uniformização dos formulários do departamento.	DOM/ GAT	DOM DOM/ DIA	1) No âmbito do processo comunicacional; 2) No âmbito do regulamento interno do DOM.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	2.º trimestre de 2011.
20	Criação de uma Linha Verde de Apoio ao Cidadão.	DOM/ GAT	DOM/ DITVIC DAF/ DICI/ GAPC GAF	1) No âmbito do processo comunicacional; 2) No âmbito do regulamento interno do DOM.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	2.º Semestre de 2011.
21	Inquérito on-line de satisfação aos clientes DOM.	DOM/ GAT	DOM DOM/ DIA	Com vista à concretização do Plano de melhorias do DOM.	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	2.º Semestre de 2011.
22	Certificação da Qualidade no Departamento.	DOM/ GAT	DOM/ DIA DOM/ GAT	Melhorar os procedimentos e a qualidade dos serviços prestados pelo DOM.	Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/>	A concretizar em 2011.

9. Quadro resumo das medidas de inovação e melhoria de prestação de serviços do dom

Medida/ Tipo	Total de medidas * tipo
MEDIDAS DE INOVAÇÃO E MELHORIA CONCRETIZADAS EM 2010	45
MEDIDAS DE INOVAÇÃO E MELHORIA EM FASE DE CONCRETIZAÇÃO	13
MEDIDAS DE INOVAÇÃO E MELHORIA EM FASE DE IMPLEMENTAÇÃO FUTURA	22
TOTAL DAS MEDIDAS	80

Siglas	
ACM	Associação Cristã da Mocidade
ACVS	Associação Caboverdeana de Setúbal
APFADA	Associação Portuguesa de Familiares e Amigos de Doentes de Alzheimer
APPDA de Setúbal	Associação Portuguesa para as Perturbações do Desenvolvimento e Autismo de Setúbal
AVOS	Agrupamento Vertical da Ordem de Santiago
BD	Base de dados
CAV	Centro de Apoio à Vida
CCSS	Centro Comunitário de S. Sebastião
CHM	Cooperativa de Habitação das Manteigadas
CIIP	Centro de Informação e Intervenção de Proximidade
CLAS	Conselho Local de Acção Social
CL-PM	Centro Lúdico – Pedagógico das Manteigadas
CM	Câmara Municipal
CMC	Centro Multicultural
CNPCJ	Comissão Nacional de Protecção de Crianças e Jovens em Perigo
CPCJ	Comissão de Protecção de Crianças e Jovens em Risco de Setúbal
CRSSS	Centro Regional de Segurança Social de Setúbal
EA	Espaço Aberto
EHS	Escola de Hotelaria de Setúbal
GCPD	Grupo Concelhio para as Deficiências
GT	Grupo de Trabalho
GTDI	Grupo Trabalho Diagnóstico Integrado
GTIE	Grupo Trabalho Interserviços para a Educação
ICE	Instituto das Comunidades Educativas
IF/PT	Informação/parecer técnico
IPJ	Instituto Português da Juventude
ISCSP	Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas
MM07	Março Mulher 1007
NECLAS	Núcleo Executivo do CLAS
OSBV	Observatório Social da Bela Vista
PA	Plano de Actividades
PAOC	Programa de Actividades Ocupacionais na Comunidade
PAP	Prova de Aptidão Profissional
RMA	Regulamento Municipal de Apoio ao Movimento Associativo
RS	Rede Social
SCMA	Santa Casa da Misericórdia de Azeitão
SEIES	Soc. Estudos e Intervenção Engenharia Social, crl.
SMCS	Sociedade Musical Capricho Setubalense
SPTF	Sociedade Portuguesa de Terapia Familiar
UDIPSS	União Distrital das IPSS

