



ANEXO AO PONTO III-J.
DOCUMENTO N.º 32

Relatório Atividades janeiro fevereiro março

Relatório de Atividades Janeiro Fevereiro Março





GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	5
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS	6
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL	13
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	17
Divisão de Administração Geral	17
Divisão de Informática	20
Divisão de Compras e Contratação Pública	23
Divisão de Controlo Orçamental	23
Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico	26
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	29
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO	33
Divisão de Comunicação e Imagem	33
Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação	36
DEPARTAMENTO DE URBANISMO	40
Divisão Técnico-Administrativa	40
Divisão de Planeamento Urbanístico	43
Divisão de Gestão Urbanística	46
Divisão de Mobilidade e Transportes	49
Gabinete de Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana	52
Gabinete de Gestão Fundiária	53
Gabinete de Projeto Municipal de Requalificação e Imagem Urbana	54
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	56
Divisão Administrativa	56
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	56
Divisão de Obras por Administração Direta	57
Divisão de Vias de Comunicação	57
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico	58
Divisão de Habitação Pública Municipal	58
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento	59
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	59
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS	61
Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos	61
Divisão de Higiene Urbana	68
Divisão de Espaços Verdes	77
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE	92
Divisão de Cultura	92
Divisão de Desporto	103



Divisão dos Direitos Sociais	108
Divisão da Juventude	111
Divisão de Bibliotecas e Museus	119
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E SAÚDE.....	127
Divisão de Administração e Planejamento Escolar	131
Divisão de Gestão e Projetos Educativos	149
Serviço de Manutenção do Parque Escolar.....	157
Gabinete de Saúde	163
Anexo I - Departamento de Obras Municipais	168
Divisão Administrativa	168
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	172
Divisão de Obras por Administração Direta	177
Divisão de Vias de Comunicação	185
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico	194
Divisão de Habitação Pública Municipal.....	197
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento	199
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	201



Exmos. Senhores Membros, da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o Relatório de janeiro a março de 2020 para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de abril de 2020.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 10 de dezembro de 2018.

Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

A Presidente da Câmara

Maria das Dores Meira



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço Proponente	2020		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Gabinete da Presidência	2	1	3
Gabinete de Apoio às Freguesias	1	5	0
Departamento de Administração Geral e Finanças	12	6	9
Departamento de Recursos Humanos	3	1	2
Departamento de Comunicação e Imagem, Relações Públicas e Turismo	0	3	2
Departamento de Urbanismo	1	4	0
Departamento de Obras Municipais	8	2	2
Departamento de Ambiente e Atividades Económicas	0	1	3
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais e Juventude	9	29	12
Departamento de Educação e Saúde	2	0	9
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	0	1	1
Moções	0	0	2
Votos de Pesar	0	0	1
Saudações	1	0	2
TOTAL	39	53	48

Resultado das Votações das Deliberações

	2020		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Aprovadas			
Por Unanimidade	26	45	40
Por Maioria	13	8	8
TOTAL	39	53	48

Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia

Data da Sessão	Extraordinária de 17/Janeiro	Ordinária de 28/Fevereiro
Propostas	6	12
Moções	1	3
Votos de Pesar	1	2
Recomendações	1	2
TOTAL	9	19

**SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS****Documentação Elaborada**

2019					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS	Declarações de Circulação (COVID-19)
Janeiro	4	14	2	23	0
Fevereiro	6	6	6	26	0
Março	5	10	880	38	0
Total	15	30	888	87	0
2020					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	OFÍCIOS	MAILS	Declarações de Circulação (COVID-19)
Janeiro	0	6	0	75	0
Fevereiro	1	32	0	53	0
Março	0	15	0	560	1214
Total	1	53	0	688	1214

Documentação Recebida

2019	2020
Janeiro / Fevereiro / Março	Janeiro / Fevereiro / Março
547	1293

Intervenções por Juntas de Freguesia

FREGUESIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	29	54,72%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	1	1,89%
Sado	0	0,00%
União de Freguesias de Azeitão	16	30,19%
S. Sebastião	7	13,21%
Total	53	100,00%

INTERVENÇÃO POR OCORRÊNCIA

OCORRÊNCIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Incêndios	4	7,55%
Outras ocorrências graves que afectem pessoas, património ou ambiente	3	5,66%
Danos ou colapsos de estruturas	2	3,77%
Deslizamento de terras	1	1,89%
Gestão Combustível	37	69,81%
Outras Intervenções	6	11,32%
Total	53	100,00%

Participação em Eventos

EVENTO	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Reuniões	58	45,67%
Visitas de Campo	4	3,15%
Exposição "Riscos, Aprender e Evitar"	4	3,15%
Palestras nas Escolas	22	17,32%
Entregas de Kits de Emergência nas Escolas	6	4,72%
Ações de Sensibilização - Gestão Combustível	5	3,94%
Presença em Eventos	6	4,72%
Ações no Âmbito de Setúbal Resiliência +	13	10,24%
Sessões de Informação/esclarecimento - Covid-19	5	3,94%
Outros	4	3,15%
Total	127	100,00%



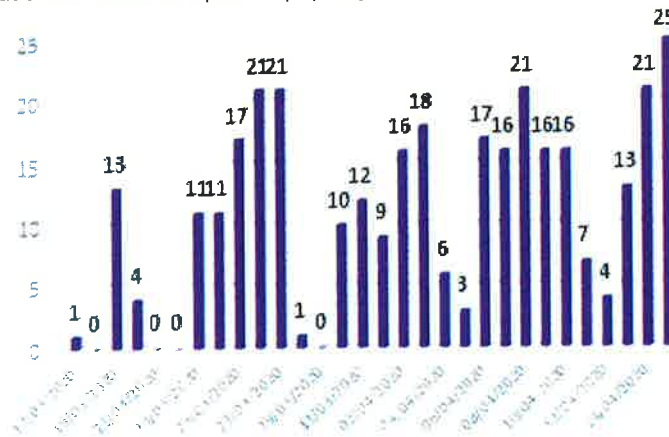
COVID-19

Devido ao Covid-19, entraram no SMPCB 44 pedidos de Autorização para funcionamento, ao abrigo do nº 3 do art.º 12º, do Decreto nº 2-A/2020, de 20 de março aos quais foram deram origem ao seguinte quadro:

COVID-19
Pedidos de Autorização para Funcionamento



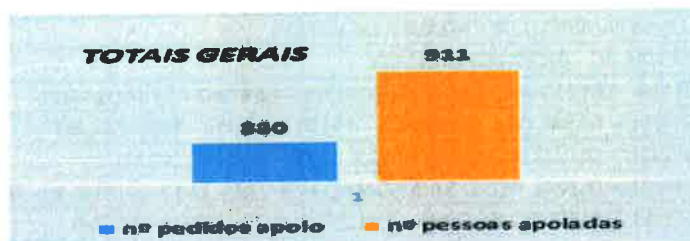
Existem ainda os seguintes dados relativos ao apoio as populações desde dia 17/03 até dia 15/04/2020.



Evolução do numero de pessoas ajudadas

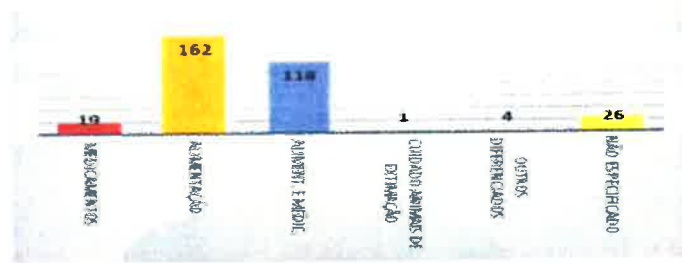


Pedidos de apoio vs. Pessoas ajudadas

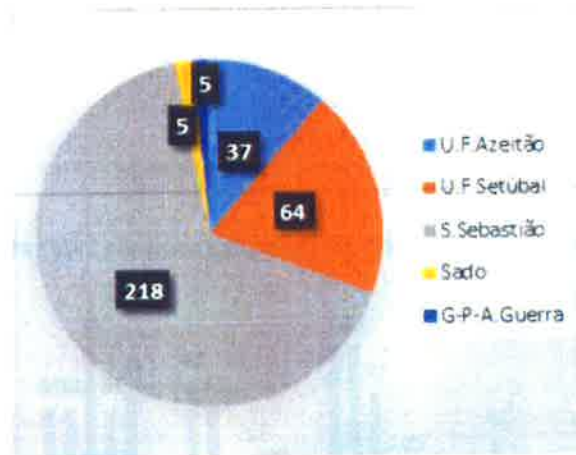




Tipos de Apoio



Apoios por Freguesia



DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

NOTAS INTERNAS
FEVEREIRO
MEDIDAS DE AUTOPROTECAO - ESCOLA EB1 DE BREJOS CLÉRIGOS
PARECER/INFORMAÇÃO TÉCNICA
JANEIRO
PRECIPITAÇÃO INTENSA E VENTOS FORTES - EFEITOS CAUSADOS PELAS DEPRESSÕES "ELSA" E "FABIEN"
RUA CAMPOS RODRIGUES COM A RUA FRANCISCO BISCAYA DA SILVA - MURO EM RISCO DE QUEDA, AVALIAÇÃO DE CONDIÇÕES DE SEGURANÇA PARA PESSOAS E BENS
RUA JOAQUIM VENÂNCIO, ALGODEIA, JUNTO AO CAMPO DE JOGOS DA EB1 DOS ARCOS - INCÊNDIO EM GARAGEM
RELATÓRIO ENTREGA MATERIAL (REQ. INT. 3386/2019/DCIRT: "PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA CONCEÇÃO, PRODUÇÃO E AQUISIÇÃO DE UM CONJUNTO DE MATERIAIS DESTINADOS AO SUPORTE DAS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS NO ÂMBITO DO PROJETO: "COMUNICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM CENÁRIOS DE RISCO ASSOCIADOS ÀS ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS – AÇÃO 1.6 – READAPTAÇÃO DA EXPOSIÇÃO RISCOS"
PARECER - RAMPA DA ARRÁBIDA (EDIÇÃO 2020)
AVENIDA 22 DEZEMBRO COM A RUA DE BOCAGE, LOJA 16, CLÍNICA ORALMED - INCÊNDIO URBANO
FEVEREIRO
ATA DE REUNIÃO SMP CB - ULPC JFSS 12_12_2019
ATA DE REUNIÃO SMP CB - ULPC UFA 17_12_2019
ATA DE REUNIÃO DO SMP CB - ULPC DO CONCELHO DE SETÚBAL 16_01_2020
VISITA TÉCNICA - SISTEMAS DE RETENÇÃO DA ENCOSTA DA EN379-1
INCÊNDIO EM HABITAÇÃO - RUA ESTEVAM VASCONCELOS N.º48
PRAIA DO CREIRO - LEVANTAMENTO DE CADÁVER DE BALEIA
LARGO DA BELA VISTA Nº4 RC - INCÊNDIO URBANO
CASAL DA ALFARROBEIRA - 151210-R-G-17 - NOTIFICACAO - GESTAO COMBUSTIVEL
GESTAO DE COMBUSTIVEL - CASAL DOS COMBROS - 151210-R-A-11 - NOFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL - OLIVAL NOVO- 151210-R-1B-31 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL - OLIVAL NOVO SAO ROMAO HORTAS - 151210-R-1B-30 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL - OUTEIRO DE CIMA - 151210-R-B-24 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL - QUINTA DA GUIA - 151210-R-C-31 - NOTIFICACAO



GESTAO DE COMBUSTIVEL – QUINTA DA ROTURA - 151210-R-B-1 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – COMBROS/QUINTA SANTO ANTONIO – 151210-R-D-2 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210--R-1B-61 – QUINTA MACHADAS DE CIMA - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – VISO MISERICORDIA - 151210-R-B-8- NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – CASAL DAS PEDREIRAS – 151210-R-E-23 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-D-1 – VISO – NOTIFICACAO - CRITICO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – CASA BRANCA - 151210-R-D-20 e 151210-R-D-21 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R- I-14 – CABRINS - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – CASAL ASSIS (MURO EM RISCO QUEDA) 151210-R-D-3 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – CASAL DO MOINHO DO FORTE-151210-R-E-17 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – S. FRANCISCO – 151210-R-D-8 -NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – MOINHO DOS URROS - 151210-R-E-9 - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-E-15 – CASTELO SAO FILIPE – NOTIFICACAO – URGENTE – LOCAIS CRITICOS
REDE VIARIA - CAMINHO MUNICIPAL - SRIFLOR
ATA DE REUNIÃO GRUPO MITRENA - 28-01-2020
PRAIA DO CREIRO - LEVANTAMENTO DE CADÁVER DE BALEIA
GESTAO DE COMBUSTIVEL E LAGARTA DO PINHEIRO – PROPRIEDADE 151209-R-D-60 – VALE ANDEIRO – AZEITAO - NOTIFICACAO
QUINTA DA PARVOICE– PERIGO PARA A SAÚDE E SEGURANÇA PÚBLICA – TERRENO DO IHU - NOTIFICAÇÃO
RUA JOSÉ CARLOS DA MAIA N.º 9 - QUEDA DE ELEMENTOS DE ESTRUTURA
MARÇO
RUA MORGADA COELHO SANCHES – AZEITAO- TERRENO SEM CONSTRUÇÃO URBANA – LIMPEZA, CORTE DE PINHEIROS E GESTAO DE COMBUSTIVEL
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-H-27 – NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – CASAL DAS BISPAS– 151209-R-G-181- NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – VALE PEREIRO – 151209-U-3644 - NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – VALE PEREIRO – 151209-U-3646 - NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-E-184 - NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL –151209-R-E-205 – NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-E-250 – NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-F-71 – NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL –151209-R-F-167 – NOTIFICAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1B-65 – NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – HERDADE DOS ARNEIROS - 151209-R-1E-40 – NOTIFICAÇÃO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-B-7 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-C-1 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151210-R-1D-20- NOTIFICACAO

Descrição detalhada das Visitas, Reuniões, Congressos e Formações :

JANEIRO	
Data	Assunto
06	No âmbito de Aldeias Seguras, Bairros Seguros - Visita de Campo para identificação e validação de locais Ponto de Encontro. Outros assuntos relacionados com a ULPC.
06	Reunião de Balanço Projeto "Comunicação e Sensibilização em Cenários de Risco Associados às Alterações Climáticas", no Quartel da CBSS.
07	No âmbito de Aldeias Seguras, Bairros Seguros - Visita de Campo para identificação e validação de locais Ponto de Encontro. Outros assuntos relacionados com a ULPC.
08	Reunião das Subcomissões da Comissão Municipal de Proteção Civil, na Casa da Baía
09	Visita do SMPC de Almada ao SMPCB de Setúbal
09	PMAAC-AML: Plano Municipal de Identificação de Riscos e de Vulnerabilidades (REVISÃO) – Setúbal, no edifício Sado.
10	Reunião de Trabalho com Eng ^a Carla Gois, nas instalações da Ascensa Agro
10	Reunião Preparatória: "Mês dos Riscos e Alterações Climáticas no Agrupamento", no Quartel da CBSS.
11	Instalação/Montagem da Exposição "Risco: Aprender e Evitar", na Escola Secundaria Sebastião da Gama.
13	Reunião Plano de Manutenção e Reparação dos Equipamentos SOS, PE e PI existentes no Centro Histórico de Setúbal, com a empresa Dynasys, quartel da CBSS
15	Palestra IGOT " Alterações Climáticas: Reverter o Aquecimento Global", na Escola Secundaria Sebastião da Gama.



15	Reunião de preparação de um simulacro para a ESDMM em conjunto com a turma de Alunos do Curso de Proteção Civil, na Escola Secundaria Dom Manuel Martins.
16	Reunião da Plataforma de Setúbal, no Instituto Politécnico de Setúbal.
16	Visita de campo aos equipamentos existentes no Centro Histórico de Setúbal. Contactos com residentes e locais para constituição de Brigadas de Apoio Local, Junto aos Arcos, Jardim da Algodeia.
16	Reunião dos SMPCB com as ULPC, na sede da Reunião dos SMPCB com as ULPC.
17	Palestra SMPCB: "As alterações climáticas e os Riscos", na Escola Básica de Aranguês.
17	Palestra CHS: A Saúde e as Alterações Climáticas, na Escola Básica de Aranguês.
17	Reunião da ULPC da Freguesia de Gambia Pontes e Alto da Guerra, no Auditório da Junta de Freguesia de Gambia, Pontes e Alto da Guerra.
20	Reunião para Recolha de Ofertas Formativas e Outros - Trabalho da Proteção Civil (Proposta 5º Encontro de Moradores do bairro da Bela Vista), no âmbito do projeto "Nosso Bairro, Nossa Cidade".
20	No âmbito do Setúbal Resiliência + reunião com clubes e escuteiros sobre os Jogos da Proteção Civil, no quartel da CBSS.
21	Visita de Campo para verificação e validação de pontos de encontro, em Vendas de Azeitão.
21	Plataforma de Setúbal - Reunião com Presidente da Liga de Amigos de Setúbal e Azeitão, na LASA.
22	Presença do SMPCB na Conferencia Principal de Planeamento (MPC) do Exercício da UME Canárias 2020, em Tenerife, nas Ilhas Canarias.
22	Palestra IRJ: A Ciência e as Alterações Climáticas, na Escola Secundaria Sebastião da Gama.
22	Palestra BVS: "As Alterações Climáticas e os Riscos", na Escola Secundaria Sebastião da Gama.
23	Entrega de Kits Emergência, na Escola Básica de Montalvão.
23	Entrega Kits Emergência, Escola Básica da Azeda.
24	Palestra ACES Arrábida: A Saúde e as Alterações Climáticas, na Escola Secundaria Sebastião da Gama.
24	Visita no âmbito do Projeto de SCIE e Medidas de Autoproteção, ao Ecoparque do Outão.
25	Presença do SMPCB na Gala do Desporto, no Fórum Municipal Luisa Todi.
28	Presença no Campeonato Nacional das Profissões, no IEPF
28	Entrega Kits Emergência, na Escola Básica do Bairro da Conceição.
28	Reunião do Grupo Mitrena (empresas Seveso), nas instalações da Navigator Company
29	Palestra IPMA: A Ciência e As Alterações Climáticas, na Escola Básica de Aranguês.
30	Entrega Kits Emergência, na Escola Básica das Areias.
30	Reunião da Plataforma de Setúbal, na Casa da Baia.
30	Presença do SMPCB na Apresentação do PNGIFR – AGIF, na Escola Superior de Tecnologia do IPS.
30	Presença do SMPCB na Inauguração Mural "SMILE", na Escola Básica de Aranguês.
FEVEREIRO	
Data	Assunto
03	Reunião AMRS e AGIF, na Quinta de S. Paulo.
04	Palestra SMPCB: "As Alterações Climáticas e os Riscos", na Escola Secundaria Lima de Freitas.
05	Reunião das Subcomissões da CMPC, na Auditório da União de Freguesias de Setúbal.
05	Palestra IGOT: Alterações Climáticas: Reverter o Aquecimento Global, na Escola Secundaria Lima de Freitas.
05	Palestra BVS: "As Alterações Climáticas e os Riscos", na Escola Secundaria Lima de Freitas.
06	Entrega Kits Emergência e Jogo à Escala Real, na Escola Básica do Viso.
06	Reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta de Setúbal, no Auditório da Casa da Baia.
07	Palestra CHS (A Saúde e as Alterações Climáticas), na Escola Secundaria do Viso.
09	Abertura do Campeonato Nacional das Profissões, no Cais 3 do APSS.
10	Ações de sensibilização a proprietários, verificação de terrenos públicos e privados e rede viária em conjunto com: ULPC da UFS e SRIFLOR, na sede da União de Freguesias de Setúbal.
10	Varias Visitas guiadas à Exposição "Riscos: Aprender e Evitar", na Escola Secundaria Lima de Freitas
10	Reunião da Subcomissão Sanitária da CMPC, sobre Plano de Contingência para o Corona Vírus, no Quartel da CBSS
11	Ações de sensibilização a proprietários, verificação de terrenos públicos e privados e rede viária em conjunto com ULPC da UFS, ICNF, GNR-NPA e SRIFLOR, na sede da União de Freguesias de Setúbal.
11	Entrega Kits Emergência e Jogo à Escala Real, na Escola Básica nº 9 de Casal das Figueiras.
12	Ações de sensibilização a proprietários, verificação de terrenos públicos e privados e rede viária em conjunto com ULPC da UFS, CBSS, GNR-NPA e SRIFLOR, na sede da União de Freguesias de Setúbal.
12	Palestra IRJ: A Ciência e as Alterações Climáticas, na Escola Secundaria Lima de Freitas.
13	Ações de sensibilização a proprietários, verificação de terrenos públicos e privados e rede viária em conjunto com ULPC da UFS, GNR-NPA e SRIFLOR, na sede da União de Freguesias de Setúbal.
13	Reunião "Novo módulo expositivo - As alterações climáticas e os riscos", no quartel da CBSS.



14	Ações de sensibilização a proprietários, verificação de terrenos públicos e privados e rede viária em conjunto com ULPC da UFS, ICNF-PNA e GNR-NPA, na sede da União de Freguesias de Setúbal.
14	Palestra ACES Arrábida (A Saúde e as Alterações Climáticas), na Escola Secundária Lima de Freitas
17	Visita guiada à Exposição "Riscos: Aprender e Evitar", na Escola Secundária Lima de Freitas.
17	Reunião de Operacionalização do "Mês dos Riscos e Alterações Climáticas" no Agrupamento de Escolas de Azeitão.
17	No âmbito do Setúbal Resiliência + (os dias da segurança), Verificação dos Equipamentos do Centro Histórico.
17	Palestra: BVS - As alterações climáticas e os riscos, na Escola Secundária Lima de Freitas.
19	Reunião da Subcomissão Sanitária da CMPC.
20	Palestra IPMA: A Ciência e as Alterações Climáticas, na Escola Secundária Lima de Freitas.
20	Palestra PM/AMN: "As Alterações Climáticas e os Riscos, na Escola Secundária Lima de Freitas.
21	Presença no aniversário da CBSS.
21	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
22	Encontro das Unidades Locais de Proteção Civil, na Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal – Quartel do 11, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança)
23	Os Dias da Segurança – Jogos da Proteção Civil, Peddy Paper da Segurança, Desporto e Cultura, na Baixa de Setúbal, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança)
24	Do risco à Segurança – A Educação Invisível, de manhã, na Casa da Baía, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
24	A Resiliência das Infraestruturas Críticas, de tarde na Casa da Baía, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
24	Apresentação do projeto "Cadetes na Proteção Civil", um projeto inédito no país, de formação de alunos na área da proteção civil, para os habilitar a responder a diversos desafios em matéria de segurança, na Casa da Baía.
25	Lançamento da Edição n.º 58 da Newsletter, 360.ª Proteção Civil e Bombeiros, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da Segurança).
27	Exposição Fotográfica, no Mercado do Livramento, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
27	Sessões de Esclarecimento sobre o Coronavírus COVID-19 – do mito à realidade, pelos Profissionais de saúde do ACES Arrábida e C.H. Setúbal, no Mercado do Livramento no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
27	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
28	Segurança Integral nas Cidades Portuárias, no Auditório Mercado do Livramento, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
29	Proteção do Património Móvel e Imóvel, no Museu do Trabalho, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
MARÇO	
Data	Assunto
01	Demonstração de Atividades dos Agentes de Proteção Civil, na Avenida José Mourinho, no Museu do Trabalho, no âmbito de Setúbal Resiliência + (os dias da segurança).
02	Palestra - "Riscos associados às alterações climáticas", na Escola Secundária D. Manuel Martins.
02	Simulacro de sismo (todas as escolas do 1º Ciclo).
04	Reunião com todo o Executivo Municipal, a CBSS e SMPCB, no quartel da CBSS.
04	Palestra BVS: "As Alterações Climáticas e os Riscos", na Escola Básica de Azeitão.
05	Inauguração Mural "SMILE", na Escola Secundária Lima de Freitas.
05	Reunião da Subcomissão Permanente (BVS).
06	Sessões temáticas: ACES Arrábida (A Saúde e as Alterações Climáticas), na Escola Básica de Azeitão.
06	Reunião com o Núcleo de Proteção Ambiental – GNR.
09	Visita Guiada Exposição "Riscos Aprender e Evitar", na Escola Básica de Azeitão.
09	Palestra SMPCB: "As Alterações Climáticas e os Riscos, na Escola Básica de Azeitão.
09	Reunião com o DURB (parecer técnico sobre telhas "sanduíche")
10	Sessões de informação e esclarecimento sobre o Corona Vírus a realizar na Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, pelos Técnicos do SMPCB.
10	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
11	Palestra VOST-PT: A Informação e as alterações climáticas, na Escola Básica de Azeitão.
11	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
11	Formação sobre COVID 19 para todos dos trabalhadores do município.
12	Reunião do Conselho Municipal de Segurança, grupo Restrito, no Auditório da Casa da Baía.



ATA DA SESSÃO DE 26/06/2020

Relatório Atividades janeiro fevereiro março

12	Reunião do Conselho Municipal de Segurança, grupo Alargado, no Auditório da Casa da Baia.
12	Formação sobre COVID 19 para todos dos trabalhadores do município.
13	Formação sobre COVID 19 para todos dos trabalhadores do município.
13	Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil.
13	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
16	Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil.
16	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
16	Apresentação COVID-19 - Executivo e Diretores de Departamento.
16	Reunião de Gestão da Situação COVID-19 e Protocolo com as Superfícies de Distribuição.
17	Reunião sobre a época balnear com o grupo de trabalho Valpraia, no Auditório da Casa da Baia.
17	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
18	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
18	Reunião com o Grupo de Monitorização de Bens Essenciais.
18	Reunião com as Unidades Hoteleiras
18	Reunião com o Grupo de Bens Essenciais
19	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
20	Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil.
20	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
20	Reunião do Grupo de Monitorização de Bens Essenciais.
23	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
23	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal - Vídeo Conferência.
24	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus).
25	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus) – videoconferência.
26	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus) – videoconferência.
27	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus) – videoconferência.
27	Reunião com as Juntas de Freguesia.
29	Derrube das Chaminés da Central Termoelétrica.
30	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus) – videoconferência.
30	Reunião - Subcomissões Permanentes da CMPC (Informação e Relações Públicas; Sanitária; Ação Social; Segurança).
31	Reunião - Subcomissões Permanentes da CMPC (Comunicações; Intervenção Operacional; Técnica; Logística).
31	Reunião do Grupo de Trabalho do Despacho n.º 35/2020 (Surto de pneumonia por novo Coronavírus) – videoconferência.



COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL

FORMAÇÃO

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

Durante o 1º trimestre nada a registar

Formação Recebida Externa

Durante o 1º trimestre nada a registar

Formação Ministrada

Formação Ministrada Interna

Durante o 1º trimestre nada a registar

Formação Ministrada Externa

Decorreu no âmbito do programa Nosso Bairro Nossa Cidade, no polo da Bela Vista formação para interlocutores e moradores do mesmo bairro.

Dia/Mês	Ação	Nº de formandos	Horas
24 Janeiro	1ºs Socorros – suporte básico de vida	12	7
	Total	12	7

Instrução Diária

A Instrução Diária tem por objetivo reforçar os conhecimentos adquiridos ao longo da carreira do bombeiro sapador, traduzindo-se na realização de formação em contexto de trabalho.

Para tal são abordadas diversas áreas de conhecimento da atividade de bombeiro sapador, sendo desenvolvidos planos de sessões que abordam temáticas específicas da área de conhecimento, tendo uma duração mínima de 2 horas. As sessões são frequentadas pelos operacionais disponíveis em cada momento.

Instrução Diária				
Atividade	N.º de Ações	N.º de operacionais (valor absoluto)	N.º de horas/ação	Total de horas
Manuseamento de extintores	5	51	2	10
Abastecimento de veículo de combate a incêndio	8	85	2	16
Equipamento de extinção de alta pressão FIRECO	5	53	2	10
Resgate de vítima consciente num poço com recurso a tripé	4	39	2	8
Movimentação de cargas com almofada pneumática ¹	3	27	2	6
TOTAL	25	255	--	50

¹ – Com a evolução da propagação do COVID-19, a instrução diária foi suspensa a 12 de março.

Ações de Formação, Informação e Sensibilização

Escolar

Foram realizadas durante os meses de janeiro, fevereiro e março, 2 ações de formação, informação e sensibilização de âmbito escolar, ministrada pela Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal, na qual estiveram presentes 65 alunos, num total de 4 horas.

Dia/Mês	Ação de Formação	Entidade	Nº formações	Formandos	Horas
30 Janeiro	Visita com atividades	Escola de Aranguês	1	50	2
5 Março	Visita com atividades	Cresce Vale Flor	1	15	2
		Total	2	65	4

Defesa da Floresta Contra Incêndios

Nada a registar

Público Geral

Nada a registar

RESUMO DA FORMAÇÃO

Durante os meses de Janeiro a Março de 2020 a CBSS ministrou e/ou recebeu as seguintes ações de formação/instrução e informação/sensibilização:



Designação	Nº Ações	Bombeiros/Alunos/Formandos	Horas
Formação Ministrada Externa – Empresas/Entidades	1	12	7
Instrução Diária	25	255	50
Ações Informação/Sensibilização – Escolar	2	65	4
Totais	28	332	61

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

Dia/Mês	Entidade/Ação
25 Janeiro	De Portas Abertas á Comunidade
8 Fevereiro	De Portas Abertas á Comunidade
Total	2

ESTUDOS E PROJETOS

Nada a registar.

SALA DE FORMAÇÃO E/OU ESPAÇO DE TREINO

Aluguer de Sala de Formação e/ou Espaço de Treino

Cedência de Sala de Formação

Cedência de Espaço

Nada a registar.

APOIO A ENTIDADES

Prevenções:

Dia/Mês	Entidade/Ação	Nº de Bombeiros	Horas
15 Fevereiro	Pavilhão das Manteigadas – Juji-tsu	2	10
29 Fevereiro	Complexo Municipal de Atletismo – Olimpíadas do lançamento	2	3,5
	Cais da APSS - Aula de cycling	2	3
	Total	6	16.5

ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA

Nada a registar.

TRABALHO COMUNITÁRIO

Durante o 1º trimestre, prestaram serviço comunitário na CBSS, num total de 26 horas, onde efetuaram serviços na manutenção e limpeza de espaços e equipamentos, arranjos de material e utensílios, outros, os/as Srs./Sras.:

Nome	Horas
Pedro Miguel Campaniço Jesus	13
Vitor Emanuel Nunes Rocha	10
Tiago Viegas Oliveira	3
Total	26

ATIVIDADE OPERACIONAL

Estatística de Serviços por Classificação

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Janeiro-Fevereiro e Março - 2020		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	28	314	109	819	29:04
	Estacionamento em profundidade ou Silo	1	12	5	49	01:29
	Hospitalares e Lares de Idosos	1	18	6	58	03:09
	Hotelaria e restauração	4	27	7	44	01:45
	Edifícios degradados ou devolutos	7	53	19	124	04:43
	Serviços Administrativos	1	5	1	9	00:32
	Total	42	429	147	1103	40:42
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	2	9	2	12	02:11
	Produtos	2	9	2	12	02:08
	Total	4	18	4	24	04:19
Incêndio em transportes	Rodoviário	2	9	2	7	01:11
	Total	2	9	2	7	01:11
Acidentes	Atropelamento rodoviário	13	61	18	81	08:07
	Colisão rodoviária	39	186	60	735	39:44
	Despiste	31	171	52	524	35:22
	Naufração	1	4	1	11	00:46
	Total	84	422	131	1351	83:59



Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	5	33	11	76	03:42
	Fuga de gás em garrafa	2	13	4	45	01:56
	Total	7	46	15	121	05:38
Incêndios rurais	Mato	6	40	13	285	04:30
	Queima	11	54	14	155	06:47
	Total	17	94	27	440	11:17
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	10	70	23	343	11:01
	Detritos confinados	19	96	24	183	09:34
	Total	29	166	47	526	20:35
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	13	54	14	185	13:54
	Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa	2	11	3	38	03:36
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	10	49	12	63	08:44
	Inundação de estruturas por água canalizada	36	166	37	248	28:04
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	15	57	16	180	12:39
	Danos em redes de abastecimento de Gás	1	5	2	6	00:43
	Total	80	351	88	774	71:00
Assistência em saúde	Trauma	1	1	2	43	01:10
	Total	1	1	2	43	01:10
Intervenção em conflitos legais	Agressão / Violação	1	4	3	103	00:34
	Apoio às Forças de Segurança	2	7	3	37	03:46
	Total	3	11	6	140	04:20
Assistência e Prevenção a Atividades Humanas	Patrulhamento, Reconhecimento e Vigilância	5	39	20	442	15:57
	Prevenção a atividades de lazer	16	60	32	252	106:23
	Limpeza de via e sinalização de perigo	48	250	95	736	53:39
	Assistência à População e Apoio Social	20	49	21	123	10:27
	Abertura de porta com socorro	53	114	65	589	37:47
	Abertura de Elevadores	7	34	8	63	02:50
	Reboque e desempanagem	2	11	2	19	01:27
	Busca e resgate terrestre, de pessoas	3	27	11	389	10:15
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	67	151	72	1215	61:23
	Abastecimento de água a entidades públicas	2	5	3	29	01:07
	Total	223	740	329	3857	301:15
Operações	Deslocações em Formação	2	5	2	50	16:31
	Deslocações em Serviço Geral	216	877	451	645495	865:22
	Total	218	882	453	645545	881:53
Totais	710	3169	1251	653931	1427:19	

Área Ardida

Meses	Nº Incêndios	Mato	Queima
Totais	17	6	11

MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

Durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2020 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos:

Casa do Bocage	Fortaleza de São Filipe	Mercado 2 de Abril
Casa da Baía	CMS Parque de Peçoilos	Polo da Biblioteca da Bela Vista
Parque Urbano de Albarquel	Pavilhão das Manteigadas	Polo de Restauo do Viso
Viveiros Municipais das Amoreiras	Moinho da Maré	Biblioteca Municipal
Auditório José Afonso	CBSS – VLCl- 03	CBSS – Instalações
Secção de Informática	CBSS – SEC. Extintores (formação)	Piscinas Municipais das Manteigadas
J.I. Vendas de Azeitão	Cemitério da Paz	Complexo Municipal de Atletismo
Edifício dos Ciprestes	Cemitério da Piedade	
Moinho da Maré	Museu do Trabalho	
Galaria 11	Polo da Biblioteca de São Julião	



Edifício Sado	CBSS – Viaturas	
Julgado de Paz	Piscinas Municipais de Azeitão	
Divisão de Informática	Museu de Setúbal	
Biblioteca Municipal de Azeitão		

Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km Percorridos
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	
102	75	7	28	3	1	283

RECEITAS

Durante os meses de **Janeiro, Fevereiro, Março**, de 2020 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no orçamento:

RECEITAS ANO 2020		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		3435,39 €
Limpeza Pavimentos		
Relatórios		779,00€
Protocolo Sapec		1107,00 €
Prevenções		
Subtotal		5 321,39 €
Total de Receitas		5 321,39 €



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Divisão de Administração Geral

A Divisão de Administração Geral no âmbito da sua natureza funcional desenvolveu e acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Publicitação dos regulamentos no site do município;
- Introdução de medidas de simplificação e desmaterialização das faturas para envio por meios eletrónicos;
- Acompanhamento do projeto de remodelação da receção dos funcionários no Edf Ciprestes;
- Conceção e implementação dos planos de contingências e quarentena rotativa, em virtude da pandemia COVID-19 e declaração faseada de estado de alerta e estado de emergência para os serviços auxiliares das áreas auxiliares, atendimento e arquivo.
- Plano especial de adaptação dos produtos, EPIS e higienização para os edifícios municipais
- Plano de reformulação do atendimento ao público e tramitação de pedidos para a SEAGD, face à COVID-19;
- Reorganização do atendimento telefónico;
- Gestão dos processos de limpeza de WC's nas praias – época balnear 2020
- Planeamento e acompanhamento da estruturação do novo arquivo municipal;
- Planeamento das atividades do serviço socioeducativo do arquivo e sua inclusão nos eventos gerais da câmara municipal

Para além das dinâmicas de equipa existentes para a criação dos pontos acima elencados a DIAG através dos respetivos sectores, doravante designados, assegurou o funcionamento geral das seguintes matérias:

Secção de Atendimento e Gestão Documental:

A secção de atendimento e gestão documental efetua a gestão do atendimento de receção no edifício

Assunto	2019			2020		
	Jan.	Fev.	Mar.	Jan.	Fev.	Mar.
Apresentação de documentos	0	1	0	0	0	0
Certificado de Registo da EU	0	1	1	56	0	15
Escrituras - Casas - Guias de receita	0	0	1	0	0	0
Espaços Culturais e Desportivo - Guias de receita	0	3	0	28	38	0
Ficha Técnica de Habitação	0	0	1	0	0	0
Genéricos	7	28	41	0	0	30
Informações	7	4	4	16	21	0
Inspeções	6	2	4	2	0	0
Juros de Mora - Guias de receita	15	15	20	10	12	2
Levantamento Certificado de Registo de União Europeia	67	43	39	42	26	14
Levantamento de Autenticações	15	43	36	56	49	23
Levantamento de Certidão	31	42	33	61	43	28
Outros Pagamentos	187	367	574	580	316	192
Pedido de Certidão de Infraestruturas	1	1	1	0	1	0
Pedido de certidão de inexistência de telas finais	0	1	0	0	0	0
Pedido de Certidão de Mudança de Freguesia	2	1	0	1	0	0
Pedido de Certidão em como a edificação e anterior a 1951	2	3	0	1	3	1
Pedido de Certidão Toponímia	13	12	15	15	13	4
Pedido de Certidões Diversas	3	2	4	5	95	12
Pedido de Certificado de Registo da União Europeia - Guias de receita	71	47	47	0	34	0
Pedido de cópias autenticadas	2	8	1	5	0	1
Pedido de cópia da Licença de Utilização	25	38	23	36	34	20
Pedido de cópias simples	0	2	0	0	0	0
Pedido de cópias das Telas Finais	5	5	7	8	5	2
Prestações - Guias de receita	15	24	30	8	26	0
Requerimentos Diversos - entrada de requerimento	46	56	42		56	42
Trânsito, estacionamento e circulação	0	1	0	0	1	0
TOTAL	521	750	924	1015	716	342

**Faturação – Entrada de faturas na Gestão Documental**

	Janeiro	Fevereiro	Março
2019	1459	1694	1401
2020	1246	1223	1423

O mês março foi o mês com mais entrada de faturas no sistema, seguido do mês de janeiro.

Correspondência recebida

	Janeiro	Fevereiro	Março
2019	138	857	064
2020	021	779	956

O mês de janeiro foi o mês em que entrou mais correspondência a ser distribuída pelas várias unidades orgânicas da câmara.

Correio expedido								
	Correio Normal		Registado		Azul		Aviso de receção	
2019	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos
Jan.	8578	3.173,86€	1075	1.791,01€	723	375,96€	404	1.074,64€
Fev.	11208	4.146,96€	942	1.576,94€	38	19,76€	368	978,88€
Março	8405	3.113,55	669	1.112,69€	-		381	1.013,46€
Total	28191	10.434,37€	2686	4.477,64€	761	395,72€	1153	3.066,98€
2020	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos	Qtd.	Custos
Jan.	7 902	2 923,74€	682	1 132,62€	114	59,28€	435	1 157,10€
Fev.	5 800		977	1 615,47€	69	35,88€	460	1 223,60€
Março	8 056		1184	1 955,42€	6	.12€	277	736,82€
Total	21 758		2 843	4 703,51€	189	95,28€	1 172	3 117,52€

Atendimentos efetuados na receção Paços do Concelho/ Ed. Sado

Receção	2019			2020		
	Jan.	Fev.	Março	Jan.	Fev.	Março
Atendimentos	2045	1437	1502	1723	1379	1826
Reuniões	45	32	47	4	41	0
Visitas	2	5	2	34	3	0
Total	2092	1474	1551	1761	1423	1826

Turistas que visitaram os Paços do Concelho – 1.º Trimestre de 2019

País	2019			2020		
	Jan.	Fev.	Março	Jan.	Fev.	Março
Portugal	129	25	54	190	34	
França	25	14	20	17	16	
Brasil	16	16	11	26	11	
Rússia	15	0	0	5		
Espanha	14	15	13	5		
Itália	5	0	10	4	10	
Bélgica				2		
Suíça				1		
Chile	0	0	0	5		
Inglaterra	5	4	16	17		
Roménia	3	0	98			
Alemanha	2	1	0	2		
China	1	0	0			
Albânia	1	0	0			
ERASMUS+	14	0	0			
Polónia	0	3	0		8	
Japão	0	2	0			
Austrália	0	1	0			
EUA	0	1	0	4		
Canadá				3	2	
R. Unido					3	



Suécia	0	2	0			
Holanda	0	0	8			
TOTAL	230	84	230	81	84	

Em março de 2020 não se registaram visitas devido á pandemia.

Setor de Arquivo Municipal:

Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída

- X-ARQ - digitalização de processos de obras particulares, "on demand" 1910-1970
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal.
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização.
- Digitalização de livros de atas
- Receção do Arquivo proveniente dos sapadores de Setúbal para o IMAR armazém 312
- Recolha e arrumação de documentação nos depósitos externos
- Sala de leitura

Gestão de pedidos via aplicação WEB

	Janeiro	Fevereiro	Março
Processos de obras particulares	224	206	77
Diversos	5	6	8
Totais	229	212	85

Atendimentos em sala de leitura:

	janeiro	fevereiro	março
Nº Atendimentos	87	65	32

Digitalização de processos:

Obras particulares:

	Janeiro	fevereiro	março
	44	85	17

Atividades do serviço Socioeducativo:

Transferência de equipamentos, material logístico do serviço educativo, dos paços do concelho para o IMAPARK e escola Conde Ferreira

Enquadramento de três estagiários:

- Atelier de Carnaval- Escola Conde Ferreira - 12 participantes
- Desenvolvimento do pré-inventário do fundo fotográfico Baptista
- Preparação e agendamento de oficinas para o Animarq 2020

Seção de Serviços Auxiliares:

No primeiro trimestre do ano de 2020 continuámos a planear a reorganização das equipas de limpeza, e fomos colocando em prática essa reorganização.

Planeámos limpeza de estofos de salas de espetáculos, à semelhança do ano passado, e julgamos pôr em prática em meses de menos atividade desses locais.

Adquirimos equipamento e material de limpeza, como carrinhos, mopas e sacos de aspiradores, arranámos aspiradores e outros equipamentos avariados. Comprámos cacifos novos para as Sr^{as} da limpeza dos Paços do Concelho colocarem os seus pertences e reorganizámos o local destinado às Sr^{as} da limpeza do Edifício Sado;

	Janeiro	Fevereiro	Março
Nº de Visitas a edifícios municipais	4	8	2

Foram visitados edifícios como Casa da Baía, Poçoilos, Ciprestes, Edifício Sado, Museu de Setúbal.

	Janeiro	Fevereiro	Março
Colaboração em eventos municipais	1	3	

- Colaborámos, fazendo a limpeza, em eventos municipais, fora dos Paços do Concelho, tais como: Christmas festival, Campeonato nacional de profissões, prova de Cyling da "Supera Setúbal", curso de classificadores de ténis de mesa.
- Foi gasto, de Janeiro a Março de 2020, a seguinte relação de produtos nos edifícios Sado, Ciprestes e Paços do Concelho:



Material de desgaste	Sabonete líquido	15	Litros
	Purificador do ar	38	embalagens
	Papel Higiénico	432	Rolos
	Papel Toalheiro	1160	Maços
	Sacos Plásticos Pequenos	72	Rolos
	Sacos Plásticos Grandes	30	KG

Produtos de limpeza	Lixívia	136	Litros
	Ajax Líquido	72	embalagens
	Ajax limpa vidros	42	embalagens
	Lava tudo Amoniacal	56	embalagens
	Harpic Sanitas	105	embalagens

Material de limpeza	Baldes completos	8
	Esfregonas sem cabo	12
	Panos microfibra	12
	Cabos esfregona	4
	Scotch Brite	4
	Panos Cozinha	18

Divisão de Informática

SETOR TÉCNICO DE INFORMÁTICA

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de TI, com o mínimo de impacto nas unidades orgânicas. O Service Desk é visto como a "Informática". Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos de TI e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

Assistências	Ano(1ºtrimestre)		2019	2020
	N.º Total		2549	2711
Em resolução		0	5	
Média Diária		31	34	

Tabela 1 - Assistências referentes a janeiro e março de 2019 e 2020

De seguida são apresentados alguns gráficos retirados de um *dashboard* criado para a monitorização do Service Desk:

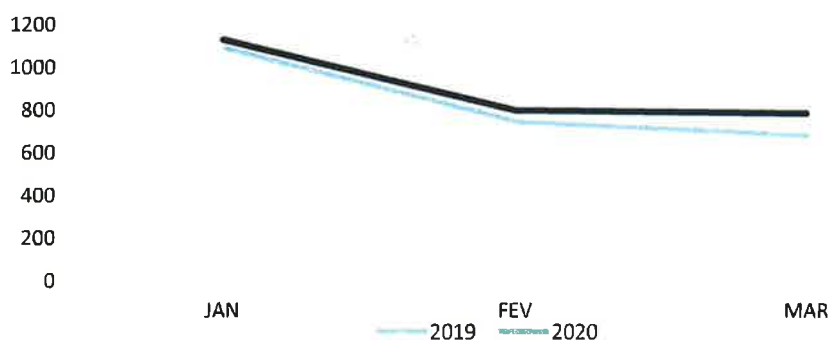


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos verifica-se que, houve um decréscimo no mês de fevereiro com estabilização em março a variação é homologamente equiparada com um ligeiro aumento no ano de 2020.

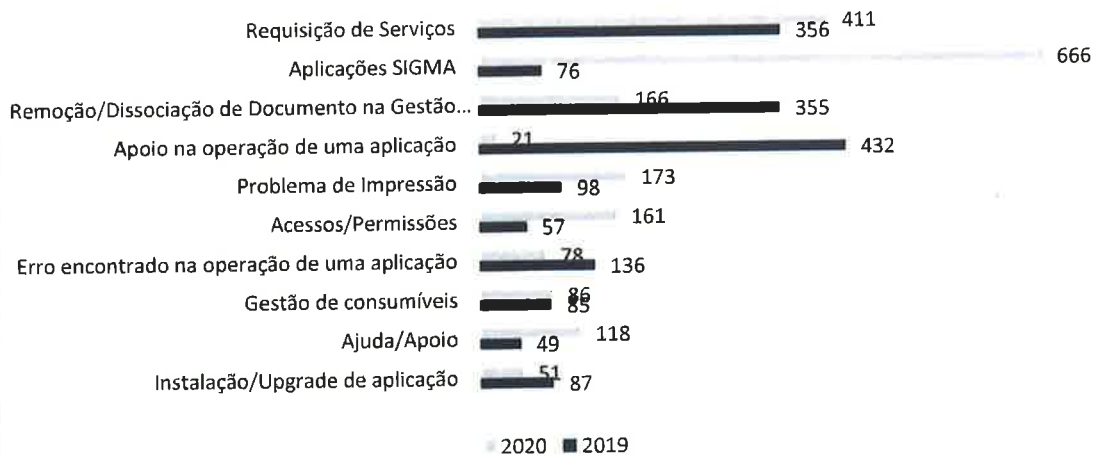


Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

No tipo de assistências, verificamos que os 10 mais registados estão de acordo com normal funcionamento das múltiplas aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.

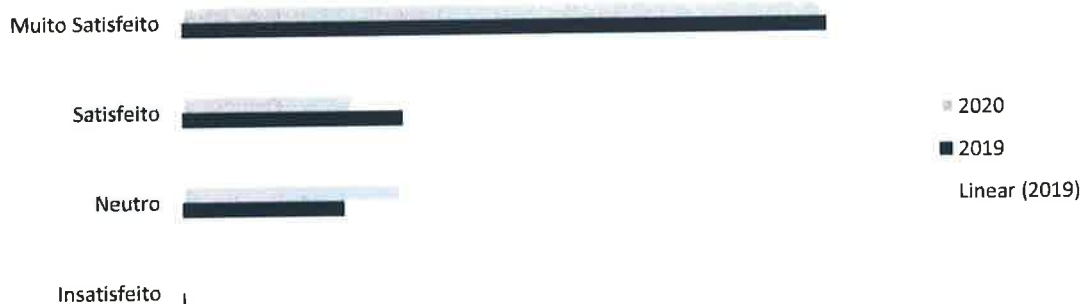


Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores

Em relação à Satisfação dos utilizadores verifica-se que a grande maioria dos utilizadores está Muito Satisfeito com a prestação da DINFOR.



Gráfico 4 - Origem dos Pedidos

A maioria das solicitações são feitas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária por parte da DINFOR, é de notar que os pedidos via telefone estão em acentuado decréscimo.



Aplicações

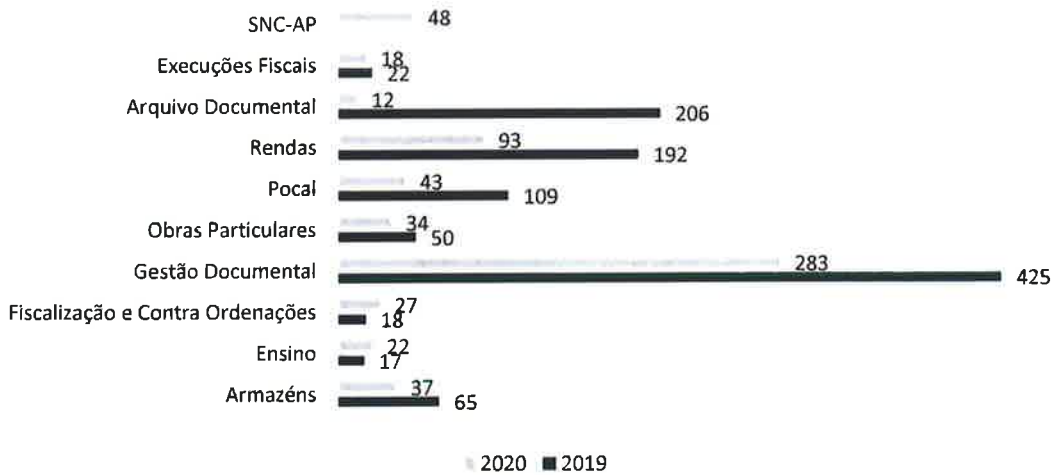


Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações

Em relação às intervenções nas várias aplicações, salientam-se as 10 com maior número de intervenções das quais se evidenciam a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior numero de utilizadores e horas de utilização, e o arquivo documental resultado de nova implementação web ocorrida durante o ano de 2020. As restantes aplicações os valores registados correspondem aos esperados.

Desenvolvimento de Aplicações

Neste trimestre a DINFOR tem em curso os seguintes trabalhos no desenvolvimento de aplicações informáticas:

- Equipamentos informáticos (em fase de desenvolvimento)
- Nova intranet (em fase de implementação e depuração)
- Serviços Sociais (em fase de implementação e depuração)

Indicadores da Gestão Documental

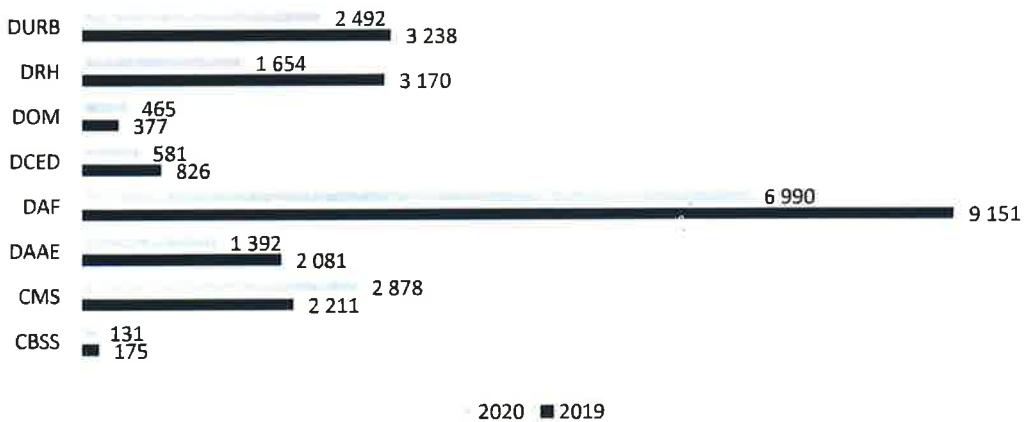


Gráfico 6- Documentos Internos e Saídos por Registador



Gráfico 7 - Documentos Registados por Classe

**Conclusões**

De salientar que neste trimestre existiram **acréscimos inesperados**, que a DINFOR teve que, inesperadamente corresponder da melhor forma e com o melhor desempenho que a caracteriza, nomeadamente:

- Na adaptação dos equipamentos informáticos;
- No melhoramento do desempenho dos servidores;
- Na segurança da rede informática;
- Na adaptação das inúmeras aplicações existentes;

Com o grande objetivo de possibilitar que grande parte dos funcionários dos vários serviços, realizem “teletrabalho” durante o período de quarentena resultante da pandemia COVID-19.

Divisão de Compras e Contratação Pública**SECÇÃO DE COMPRAS**

	N.º PROCEDIMENTOS 2020	VALORES TOTAIS S/IVA 2020	N.º PROCEDIMENTOS 2019	VALORES TOTAIS S/IVA 2019
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	21	445.507,60 €	7	230.766,50 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	5	1.862.177,10 €	1	(concessão)
CONCURSOS PÚBLICOS	11	3.027.051,10 €	7	5.161.429,68 €
CONSULTAS PRÉVIAS	56	1.202.793,31 €	55	1.203.046,17 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00 €	99	4.363.145,04 €	99	1.781.225,07 €
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	559	962.240,61 €	736	1.258.104,23 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	21	25.746,94 €	15	63.034,86 €
CENTRAIS DE COMPRAS	0	---	1	247.750,39 €
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	4	247.900,00 €	40	688.950,00 €
ADJUDICAÇÕES AO ABRIGO DO COVID-19	4	34.045,70 €	0	---

APOIO JURÍDICO

CONTRATOS	
PRESTAÇÕES DE SERVIÇO	114
EMPREITADAS	13
MINUTAS	15
ADICIONAIS	5
TRIBUNAL DE CONTAS	
INSTRUÇÃO PROCESSO	
RESPOSTA DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS	4
CONTRATOS VISADOS	
PROPOSTAS CÂMARA MUNICIPAL	2
PARECERES JURÍDICOS/ ANÁLISES JURIDICAS	24

Divisão de Controlo Orçamental**Execução Financeira do Município**

Apresenta-se uma breve síntese da execução financeira do Município no período de janeiro a março de 2020.

Receita	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Recebida	Tx. Real %	Recebida jan. - mar. 2019	Varição 2020-2019
CORRENTE	102 286 300 €	33 629 327 €	33	12 189 038 €	12	12 860 731 €	- 671 693 €
CAPITAL	43 863 300 €	6 692 469 €	15	5 745 301 €	13	5 239 687 €	505 614 €
OUTRAS	100 €	207 822 €	N/D	177 680 €	N/D	26 119 €	151 561 €
TOTAL	146 149 700 €	40 529 618 €	28	18 112 019 €	12	18 126 537 €	-14 518 €

No período compreendido entre janeiro e março de 2020 foi arrecadada receita no montante de 18 M de euros, representando uma taxa de execução de 12%, sendo que 12,2 M de euros correspondem a receitas correntes, 5,7 M de euros a receitas de capital e 178 K euros são respeitantes a outras receitas.

Por comparação ao período homólogo, o total de receitas correntes sofreu um decréscimo global de 672 K euros, resultantes, maioritariamente, do decréscimo de 474 K euros dos rendimentos de propriedade e de -612K euros por via do comportamento das transferências correntes. Importa ainda referir que o comportamento dos restantes componentes do agregado, nomeadamente os impostos diretos e indiretos e taxas multas e outras penalidades, não foram suficientes para colmatar o decréscimo referenciado.



No que concerne às receitas de capital, as mesmas tiveram um aumento de 506 K euros, face ao período homólogo, devido ao aumento com os passivos financeiros, nomeadamente com uma maior utilização de empréstimos.

Por último, o desvio verificado com as outras receitas, prende-se com as reposições abatidas nos pagamentos.

Despesa	Prevista Anual	Comprometida	Tx. Real %	Paga	Tx. Real %	Paga jan. - mar. 2019	Varição 2020-2019
CORRENTES	96 204 500 €	77 514 680 €	81	13 915 782 €	44	12 891 866 €	1 023 916 €
CAPITAL	49 945 200 €	27 896 990 €	56	3 567 185 €	22	4 090 949 €	-523 764 €
TOTAL	146 149 720 €	105 411 670 €	72	17 482 977 €	36	16 982 815 €	500 162 €

Analisando os valores relativos à despesa para o período em análise, representados no quadro acima, verifica-se que foram pagas despesas no montante de 17,5 M de euros, revelando uma taxa de execução de 36%, em que 14 M de euros correspondem a despesas correntes e 3,5 M de euros são respeitantes às despesas de capital.

Face ao período homólogo, as despesas correntes tiveram um acréscimo de 1,0 M de euros. O aumento evidenciado, face a 2019, deve-se ao aumento da despesa com a aquisição de bens e serviços em mais 424 K de euros, com o aumento em juros e outros encargos em mais 40K de euros e com o incremento das transferências correntes em 583 K de euros, relativas ao cofinanciamento dos transportes públicos na Área Metropolitana de Lisboa.

No que diz respeito às despesas de capital, a diminuição referenciada deve-se à menor realização do Plano Plurianual de investimentos.

Poupança Corrente e de Capital	2020			Poupança 2019	Varição 2020-2019
	Receitas	Despesas	Poupança		
Corrente	12 189 038 €	13 915 782 €	-1 726 744 €	-31 135 €	-1 757 879 €
Capital	5 745 301 €	3 567 185 €	2 178 116 €	1 148 738 €	1 029 378 €
Outras	177 680 €		177 680 €	26 119 €	151 561 €
Total	18 112 019 €	17 482 977 €	629 042 €	1 143 722 €	-514 680 €

O quadro acima resume a poupança verificada, para o período de janeiro a março de 2020, em que, por comparação a igual período do ano de 2019, a poupança total teve um decréscimo na ordem dos 515 K de euros, conforme sintetizado na tabela abaixo.

Saldo de Tesouraria Orçamental	2020 (Ano)	2020 Acumulado (Inclui Saldo Gerência Anterior)	2019 (Ano)	Varição 2020-2019
RECEITA – PAGAMENTOS	629 042 €	633 665 €	1 143 722 €	-514 680 €

A diferença entre a receita e despesa liquidada compõe o saldo contabilístico.

Saldo Contabilístico	2020 (Ano)	2020 acumulado (Inclui Saldo Gerência Anterior)	2019 (Ano)	Varição 2019-2020
LIQUIDADO (RECEITA – DESPESA)	-64 882 053 €	-64 877 429 €	-32 921 306 €	32 018 392 €

Por comparação a igual período de 2019, o saldo contabilístico, apurado através de documentos de receita e de despesa (compromissos) processados, apresenta uma variação desfavorável de 32 M de euros, com se verifica abaixo.

Compromissos Assumidos e não Pagos	2020	2019	Varição 2020-2019
	87 928 693 €	56 333 312 €	-31 595 381 €

Em relação aos compromissos assumidos e não pagos, comparativamente ao período homólogo, estes apresentam uma variação desfavorável no montante de 31,6 M de euros.

Empréstimos Obtidos	Capital em Dívida Inicial 2020	Capital em Dívida Final (jan. - mar. 2020)	Capital em Dívida Final (jan. - mar. 2019)	Varição 2020-2019
A CURTO PRAZO	0 €	4 000 000 €	3 500 000 €	- 500 000 €
A LONGO E MÉDIO PRAZO	27 214 934 €	26 983 459 €	28 147 534 €	1 164 075 €

Verifica-se um decréscimo de 500 K de euros na utilização do empréstimo de curto prazo. De referir que a sua utilização pode variar ao longo do ano conforme as necessidades de tesouraria do Município.

No que diz concerne aos empréstimos de médio e longo prazo, o capital em dívida diminuiu face ao período homólogo cerca de 1,2 M de euros devido às amortizações regulares dos empréstimos aliado à diminuição de libertação de capital de



alguns empréstimos (em 2019 neste período tinham sido libertados 3,4 M de euros face aos 960 K de euros libertados em 2020).

Relato de Atividades da DICOR

As atividades desenvolvidas de janeiro a março de 2020 foram as que a seguir se apresentam:

1. Estudo e análise sobre a receita individual e coletiva por cobrar referente às guias de receita emitidas pelos cemitérios, mercados, inspeções e reinspeções de elevadores, rendas de habitação (análise em curso), transportes escolares, receita decorrente das vendas dos equipamentos municipais, refeições escolares e prolongamento, bem como apresentação de propostas para melhorar o funcionamento do serviço em termos de arrecadação de receita;
2. Colaboração da DICOR num conjunto de ações para implementação do sistema de Contabilidade de Custos e transição para o Sistema de Contabilidade de Gestão;
3. Promoção de reuniões para sensibilizar vários serviços da importância da Contabilidade de Custos e para que os mesmos identificassem as suas áreas de intervenção (edifícios municipais e atividades municipais mais relevantes e apoios a entidades), por forma a elaborar uma Matriz de Atividades Geral;
4. Proposta de modelo de pré-requisição a ser disponibilizado na Gestão Documental;
5. Apoio técnico no âmbito da elaboração das requisições internas aos vários serviços emissores devido à alteração de procedimento de elaboração das mesmas com a implementação da Contabilidade de Gestão e a utilização da aplicação OBM;
6. Participação na reunião de trabalho, relativa à implementação do SNC-AP, promovida pela AMRS – Associação de Municípios da Região de Setúbal, na qual foram debatidas as dificuldades técnicas com a implementação do referido sistema contabilístico;
7. Participação numa sessão de esclarecimento com a Medidata sobre o reporte de informação referencial contabilístico SNC-AP através do Sistema de Informação do Subsetor da Administração Local (SISAL);
8. Inserção na aplicação SNC-AP da Tabela de Taxas e Outras Receitas do Município 2020, com os respetivos códigos da receita existentes ou proceder à criação de novos, se for caso disso;
9. Análise e apresentação de proposta com as devidas retificações no que concerne às classificações de receita e anulações existentes no Município (em curso);
10. Análise e apresentação de proposta para redução dos vários tipos de receita atualmente existentes, eliminando aqueles já não aplicáveis;
11. Colaboração na instrução de processos de visto do Tribunal de Contas para a contratação de empréstimos de médio e longo prazo;
12. Colaboração na execução da Prestação de Contas 2019;
13. Preparação de documentação contabilística para acompanhamento do Contrato de Reequilíbrio Financeiro referente ao 4.º trimestre de 2019;
14. Reunião com a equipa da DIHU de forma a delinear o tratamento de informação relativa à ERSAR através da Contabilidade de Gestão;
15. Participação na configuração do Plano de Contas Local e a respetiva correspondência ao Plano de Contas Central de forma a viabilizar o reporte de informação financeira do Município no SISAL;
16. Reporte à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, dos seguintes relatórios periódicos:
 - Controlo Orçamental da Despesa de dezembro de 2019;
 - Controlo Orçamental da Receita de dezembro de 2019;
 - Mapa de Empréstimos referente ao 4.º trimestre de 2019:
 - Capital em Dívida a 01/10/2019: 34.782.122 €;
 - Capital em Dívida a 31/12/2019: 27.214.934 €;
 - Amortização de Capital: 8.650.827 €;
 - Juros: 40.337 €;
 - Endividamento do Município referente ao 4.º trimestre de 2019:
 - Dívida de operações orçamentais a 01/10/2019: 56.603.141 €
 - Dívida de operações orçamentais a 31/12/2019: 49.411.880 €;
 - Contribuição de Associações de Municípios e do Setor Empresarial Local referente ao 4.º trimestre de 2019: 2.510 €;
 - Apuramento da margem disponível do 4º trimestre de 2019: 13.373.729 €;
 - Leasing referente ao 4.º trimestre de 2019:
 - Capital em Dívida a 01/10/2019: 2.436.054 €;
 - Capital em Dívida a 31/12/2019: 2.424.224 €;
 - Amortização de Capital: 11.830 €;
 - Juros: 8.498 €;
 - Fundo Social Municipal referente ao 2º semestre de 2019:
 - Despesa paga: 3.762.346 €;
 - Comparticipação recebida prevista no OE: 757.114 €;



- Receita de outras entidades: 676.157 €;
- Fluxos de Caixa referente ao 4º trimestre de 2019:

Recebimentos		Pagamentos	
Saldo da Gerência Anterior	8.327.018	Despesas Orçamentais	30.654.923
Execução Orçamental	6.223.831	Correntes	18.534.869
Operações de Tesouraria	2.103.187	Capital	12.120.054
Receitas Orçamentais	24.435.716	Operações de Tesouraria	2.007.957
Correntes	22.652.665		
Capital	1.769.123	Saldo para a Gerência Seguinte	2.126.919
Outras	13.928	Execução Orçamental	4.623
		Operações de Tesouraria	2.122.296
Operações de Tesouraria	2.027.065		
Total	34.789.799	Total	34.789.799

Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Urbanística

SOLICITAÇÕES À DIFAJ	Quantidade
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIFAJ/NFU	282
Autos de Contra-ordenação	17
Embargos	5

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Geral

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização preventivas	95
Ações de fiscalização participadas	203
Autos de notícia	6
Mandados de Notificação	53
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	64
Outros	21
Obras	63
Higiene e limpeza	32
Ocupação de via pública	49
Trânsito e via pública	1
Publicidade de grande formato	4
Venda ambulante	3

Secção de Contra-Ordenações e Execuções Fiscais

Contra-Ordenações

1. Processos Instaurados	53
2. Propostas para decisão	98
a) Aplicação de coima	80
b) Admoestação	4
c) Arquivamento	14
3. Pedidos de pagamento em prestações em curso	111
4. Processos concluídos	79
Pagamentos integrais da coima	34
Pagamentos em prestações do mês	26
Impugnados judicialmente e revogados administrativamente	10
Impugnados judicialmente e remetidos para o Tribunal	9
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	87
6. Montante total de coimas aplicadas	50.267,33€
7. Montante total de coimas recebidas	38.209,15€



a) Montante total de coimas recebidas integralmente	23.176,00€
b) Montante total de prestações recebidas	5.126,03€
c) Montante total de prestações recebidas do Tribunal	9.906,22€

Processos instaurados – Número total de autos mensais provenientes das entidades fiscalizadoras e denúncias abrangidas pelo disposto no art. 54º do RGCO, recebidas na SECOEF, que se convertem em processo de contraordenação.

Propostas para decisão - Número total de processos de contra-ordenação com instrução administrativa finalizada e proposta de decisão administrativa, abrangendo situações de arquivamento, aplicação de coima e admoestação.

Pedidos de pagamento de prestações em curso – Número de Processos em curso com pedidos de pagamento faseado da coima.

Processos concluídos -Total Processos concluídos no mês em curso, com o conseqüente arquivamento dos mesmos. Inclui processos com pagamento integral da coima, processos a prestações que finalizaram no mês em curso, processos impugnados e revogados administrativamente no âmbito do disposto no nº2 do art. 62º do RGCO, decisões impugnadas pelo arguido e remetidas a tribunal, e execuções por não pagamento da coima nos prazos previstos.

Pareceres jurídicos diversos / Queixas-crime – Total de pedidos de parecer respondidos pelo Juristas nas diferentes áreas das competências do município, bem como queixas-crime apresentadas em Tribunal.

Montante total das coimas recebidas – Valor total recebido, resultante da soma dos itens seguintes.

Montante de coimas recebidas integralmente na fase administrativa - Valor recebido pelo pagamento integral da coima na fase administrativa do processo.

Montante de coimas recebidas em prestações – Valor recebido de processos com pagamentos prestacionais em curso.

CONTRA-ORDENAÇÕES						
	2019			2020		
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS
JANEIRO	10.985,00€	2.926,72€	13.911,72€	8.738,22€	1.703,08€	10.441,30€
FEVEREIRO	17.742,77€	2.043,74€	19.786,51€	11.212,00€	2.176,35€	13.388,35€
MARÇO	14.876,50€	1.898,44€	16.774,94€	13.132,00€	1.247,50€	14.379,50€
TOTAL	43.604,27€	6.868,90€	50.4731,17€	33.082,22€	5.126,93€	38.209,15 €

Execuções Fiscais

1. Certidões de dívida recebidas	2733
2. Notificações de penhora	88
3. Impugnações recebidas	18
4. Pagamento em prestações	4
5. Processos extintos por pagamento	645
6. Montante total de pagamentos por conta	10.905,78€
7. Montante total de pagamentos em prestações	499,97€
8. Montante total de pagamentos integrais das dívidas	40.601,76€
9. MONTANTE RECEBIDO	52.007,51€

QUADRO COMPARATIVO (Receita de 2019 e Receita de 2020)

EXECUÇÕES FISCAIS								
	2019				2020			
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA
JAN	10 299,42 €	- €	4 213,29 €	14 512,71 €	11 398,82 €	147,99 €	3 413,41 €	14 960,22 €
FEV	19 238,61 €	203,91 €	3 019,83 €	22 462,35 €	14 638,39 €	175,66 €	4 675,96 €	19 490,01 €
MAR	10 137,98 €	6 491,03 €	4 310,92 €	20 939,93 €	14 564,55 €	176,32 €	2 816,41 €	17 557,28 €
TOTAL	39 676,01 €	6 694,94 €	11 553,04 €	57 914,99 €	40 601,76 €	499,97 €	10 905,78 €	52 007,51 €

Gabinete de Apoio Jurídico

TIPO DE PROCESSOS	NºPROC ENTRADOS	NºPROC DESPACHADOS
Pareceres	17	38
Queixa – Crime	4	4

Julgado de Paz de Setúbal

Atendimentos	720
Atendimentos com aceitação de processo	61
Processos findos	39



Os temas abordados nestes atendimentos foram, por ordem de relevância:

- Condomínio
- Arrendamento
- Incumprimento contratual
- Responsabilidade civil contratual

SEAD/NFU/NFG

SEAD/NFU	Quantidade
Gestão documental movimentos/distribuição	53
Notificações	459
Abertura de novos processos	55
Inserção de correspondência p/ junção a processos já existentes (aplicação OBP) (aplicação DFI)	23
Atendimentos telefónicos e ou presenciais	115
Deslocações à Conservatória	4
Pesquisas p/ identificação de proprietários de imóveis	28
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	14
Tramitação de processos – entradas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	319
Tramitação de processos – saídas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	180
Reconversão de processos – aplicação OBP para aplicação DFI	189
Movimento de processos dentro da SEAD – prazos ultrapassados (aplicação OBP) (aplicação DFI)	34

SEAD/NFG	Quantidade
Gestão documental – movimentos/distribuição	408
Registo e organização de novos processos e junção de anexos	38
Notificações (GD)	52
Atendimento telefónico e ou presencial	11
N.º de processos com recurso à Conservatória	-
Pesquisas p/ identificação de proprietários	7
Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	10
Registo e distribuição de mandados de notificação	54



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

População Efetiva

Distribuição da população efetiva por vínculo

	CTFPPI	CTFPPI – PE	CPS	Dirigentes (s/ CTFPPI na CMS)	Comandante CBSS	Cargos executivos (s/CTFP)	Mobilidade Interna	Total de Efetivos
Janeiro	1294	112	2	12	1	9	10	1440
Fevereiro	1295	112	2	12	1	9	9	1440
Março	1293	112	1	12	1	9	10	1438

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	O.A.	DAF	DCIRT	DRH	DURB	DOM	DAAE	DCDJ	DES	CBSS	Total
Janeiro	42	162	46	73	94	230	319	196	162	116	1440
Fevereiro	43	163	46	74	95	230	318	194	161	116	1440
Março	44	162	46	74	95	230	316	194	161	116	1438

Distribuição de contratados a termo certo por unidade orgânica

Não houve registos de contratados a termo certo

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	O.A.	DCDJ	Total
Janeiro	1	1	2
Fevereiro	1	1	2
Março	1	0	1

Movimentação da população efetiva

Entradas efetivas de pessoal por vínculo

	CTFPPI	Mobilidade Interna	Total de Efetivos
Janeiro	0	1	1
Fevereiro	1	0	1
Março	0	1	1

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	CTFPPI	CPS	Mobilidade Interna	Total de Efetivos
Janeiro	3	0	1	4
Fevereiro	1	0	0	1
Março	2	1	0	3

Entradas globais de pessoal por vínculo

	CTFPPI	Mobilidade Interna	Total de Efetivos
Janeiro	0	1	1
Fevereiro	2	0	2
Março	0	1	1

Saídas globais de pessoal por vínculo

	CTFPPI	CPS	Mobilidade Interna	Total de Efetivos
Janeiro	3	0	1	4
Fevereiro	1	0	1	2
Março	2	1	0	3

**Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTI e CTFPTI-PE**

	Aposentação	Aposentação por limite de idade	Transição de Mob. Int p/ CTFPTI	Despedimento	Cessação de Mobilidade Interna	Total
Janeiro	1	1	0	1	1	4
Fevereiro	1	0	1	0	0	2
Março	2	0	0	0	0	2

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC

Não houve registos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC

Conversões CTFPTI-PE em CTFPTI

Não houve registos de conversões CTFPTI-PE em CTFPTI

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras

Carreiras	2020
Assistente Operacional	2
Total	2

Recrutamento e Seleção**Procedimentos de concurso a decorrer**

	Conc. Int. Acesso Geral	Rec. Cargos Dir. Interm�dia	Procedimento Concursal Comum	Proc. Rec. Mobilidade Interna	Conc. Interno de Acesso Limitado	PEPAL	Total
Janeiro	2	33	25	2	3	11	76
Fevereiro	2	33	25	4	3	0	67
Março	2	33	25	3	3	0	66

Procedimentos de concurso iniciados

	Janeiro	Fevereiro	Março
Proc. Rec. Mobilidade Interna	0	2	0
Total	0	2	0

Procedimentos de concurso concluídos

	Janeiro	Fevereiro	Março
Proc. Rec. Mobilidade Interna	0	0	1
PEPAL	0	11	0
Total	0	11	1

Acolhimento**Procedimentos de acolhimento**

	2020
Técnico Superior	2
Assistente Operacional	1
CEI	1
PEPAL	11
Total	15

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho**N.é de acidentes**

	Janeiro	Fevereiro	Março
Acidente no local de trabalho	9	5	2
Acidente in itinere	1	1	0
Total	10	6	2

N.é de dias perdidos

	Janeiro	Fevereiro	Março
Acidente no local de trabalho	271	283	267
Acidente in itinere	35	55	28
Total	306	338	295



Atividades de Medicina no Trabalho

		1º Trimestre 2020
Consultas Médicas	Admissão	14
	Periódicos	36
	Extraordinário	15
	Consultas Regresso Baixa >30 dias	4
	Receitas Médicas Emitidas	48
	Análises	47
	Outros Exames	27
Consultas Enfermagem	Admissão	14
	Periódicos	140
	Extraordinário	111
	Avaliação antropométrica	193
	Glicémia Capilar	36
	TA	205
	ECG	1
	Espiromeria	3
	Despiste Visual	81
	Audiometria	39
	Tratamentos	1
	Ensinos	154
	Kits Primeiros Socorros Reposição	8
	Consultas Psicologia	Atendimento de Psicologia aos trabalhadores
DP	Participação de Doença Profissional	6
Total		1241

Formação Profissional
Ações de Formação

		Jan/Fev/Mar
Presenças	Formação Interna	96
	Formação Externa	56
	Total	152
Volume/Horas	Formação Interna	481,5
	Formação Externa	423,5
	Total	905
Custos	Formação Interna	0,00€
	Formação Externa	222,00€
	Total	222,00€

Ações de Formação por unidade orgânica
(Janeiro/Fevereiro/Março)

		O.A.	CBSS	DAF	DRH	DCIRT	DURB	DOM	DAAE	DCDJ	DES
Presenças	Formação Interna	0	35	31	2	2	7	8	3	4	4
	Formação Externa	0	0	2	1	0	9	10	8	26	0
	Total	0	35	33	3	2	16	18	11	30	4
Volume / Horas	Formação Interna	0	122,5	151,5	14	15	49	56	21	24,5	28
	Formação Externa	0	0	29	8	0	63	73,5	63	187	0
	Total	0	122,5	180,5	22	15	112	129,5	84	211,5	28
Custos	Formação Interna	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Formação Externa	0,00€	0,00€	32,00€	0,00€	0,00€	180,00€	10,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Total	0,00€	0,00€	32,00€	0,00€	0,00€	180,00€	10,00€	0,00€	0,00€	0,00€

**Ação Disciplinar**
Processos a decorrer

	1.º Tri 2020
Processos de Inquérito	16
Processos Disciplinares	6
Total	22

Processos instaurados

	1.º Tri 2020
Processos de Inquérito	3
Processos Disciplinares	6
Total	9

Processos concluídos

	1.º Tri 2020
Processos de Inquérito	5
Processos Disciplinares	5
Total	10



DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO

Divisão de Comunicação e Imagem

APOIO ADMINISTRATIVO

No período em análise foram feitas as seguintes publicações e emissão de RQI:

- Publicações INCM - 11 anúncios publicados em Diário da República;
- Publicação e Depósito SSAIGT - 1 processo para publicação e depósito;
- Publicações imprensa local - 1 anúncio;
- Jornal de Deliberações – 6 edições
- Processos contabilísticos DICL - emissão de requisições - 68 requisições

SETOR DE INFORMAÇÃO

1. Notas de imprensa

Foram emitidas **218** Notas de Imprensa difundidas para os órgãos de comunicação social locais, regionais e nacionais, que resultaram, em termos de jornais, de papel e digitais, no registo da publicação de **570** artigos. Foram ainda enviados **4** convites para reuniões de Câmara e **9** boletins especiais.

3. Publicações

Produção das edições de março/abril do Guia de Eventos, de janeiro/fevereiro/março do Jornal Municipal e da edição 2019 do Anuário de Setúbal.

4. Internet

Atualização diária da página de internet (inclusão das notas de imprensa enviadas aos órgãos de comunicação social e hierarquização das notícias) e da plataforma online do Guia de Eventos (com a informação sobre iniciativas pontuais, remetida pelos serviços camarários e por entidades externas). Continuação da atualização e correção de conteúdos da nova página da Câmara Municipal de Setúbal. Destaque para a criação de um dossier especial sobre a pandemia Covid-19 em atualização permanente.

5. Newsletter

Edição e envio de 10 edições da Newsletter 360º semanal, com artigos de interesse para o Município e programação de atividades. Foram ainda remetidas 2 Newsletter 360º Eventos mensal, de 3 Newsletter 360º Bombeiros e Proteção Civil, 1 Newsletter 360º Atividades Económicas e 1 Newsletter 360º Express.

6. Outras tarefas

Apoio aos munícipes e aos órgãos de comunicação em diversas áreas, em particular na disponibilização de informação e atualização, na plataforma de clipping, da base de notícias publicadas com base em notas de imprensa produzidas e expedidas por este setor. Revisão de conteúdos dos materiais produzidos pelo SMCI.

SETOR DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO | SPDG – SETOR DE PRODUÇÃO E DESIGN GRÁFICO

1. PROMOÇÃO E IMAGEM

CAMPANHAS ARTICULADAS (promoção utilizando-se mais de cinco meios – cartazes, flyers, outdoors, mupis Paris e GT, anúncios, ações de marketing direto, entre outros);

TRABALHOS PONTUAIS (até cinco meios promocionais – meios on-line, cartazes e flyers, por exemplo);

EXPOSIÇÕES (que pode contemplar a produção, apenas, de cartazes e flyers, mas também lona, painéis expositivos, legendas e folhetos, dependendo da projeção da mostra);

SINALÉTICA (Identificação de espaços);

IMAGEM GRÁFICA (é criado um design gráfico para cada iniciativa e, depois de aprovada pelo serviço requerente, é adaptada aos vários meios/suportes promocionais).

Meios Meses	Jan Fev Mar
Campanhas Articuladas	6
Trabalhos Pontuais	136
Exposições	8
Sinalética	1
Decoração	2
Publicações	2
Imagem gráfica – solicitação de mais que uma proposta	4

**DESTAQUES**

Campanhas – Feira Náutica (cancelada posteriormente) | Março28 (cancelada posteriormente) | Comemorações do Dia Mundial do Teatro | Campeonato das Profissões | Gala do Desporto 2020 | CBSS de Portas Abertas

Trabalhos Pontuais – Postal dos funcionários | Manual de Boas Vindas de novos Trabalhadores| Postal e cartão oferta Coletividades| Placas Terminal Interface, Ciclo7 e de obras na Rodrigues Manito e nas Aldeias da Piedade e Grande | Medalhas “Inspira Desporto” | Saco de Juta Dia da Mulher

Exposições – Pushitvile | Naturezas Cruzadas | The Line Walk | Caminhos da Paisagem

Sinalética – COVID-19: Escola dos Arcos | Edifícios Ciprestes + Sado: 2ª fase

Decoração – Instalações CPCJ | Painéis História da Palhavã | Quadros GAFE: gabinete da Ana José Carvalho

Publicações – Guia de Eventos | Anuário 2019 | Guia Saúde Inverno| “O vinho e a gastronomia de Setúbal” Edições PT/ES/FR

Imagem Gráfica – mais que uma proposta – Postal de Aniversário dos funcionários | COVID-19: “O que é de Setúbal vai parar à sua Mesa” e “Estamos Aqui para Quem Precisa - Bens de Primeira Necessidade”

2. MEIOS EXTERNOS – Mupis, Outdoors e Estruturas Pedonais

Semanalmente é feita a gestão dos meios externos, para que a informação esteja sempre atualizada. Em março fizeram-se campanhas intemporais relacionadas com a COVID-19

3. PROJETOS E OUTROS**Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade”**

- a) Atividades promovidas: Comemorações do Dia da Mulher | I Encontro Convívio de Voluntariado “Estudo Acompanhado”; Ação de Sensibilização Ambiental - Limpeza no Bairro e Autocolante sobre o Programa “NB,NC” para os quadros oferta DIPRIC
- b) Reuniões com moradores Artesanato e grupo restrito do Stand “NB,NC” - Orientação para a produção de materiais de acordo com o tema da Feira de Sant’Iago para o stand “NB,NC”;
- c) Início do Projeto Quadros oferta DIPRIC com o brasão bordado por uma morada integrada no Programa. Seis quadros, quase, concluídos. Devido a COVID-19 foi necessário interromper a continuidade deste trabalho

Feira Sant’Iago – Site/Redes Sociais + promoção + stands área institucional

- a) Site/Redes Sociais – Articulação com a empresa que está a criá-lo com envio de projeto do que se pretende e várias informações;
- b) Promoção – Imagem geral de divulgação. Folhetos genéricos para angariar expositores, patrocinadores. Produção de materiais para promoção: outdoor;
- c) Stands – reuniões de trabalho; pesquisas; visitas a armazéns municipais para escolha de estruturas e futura adaptação ao que se pretende; Início de caderno de encargos.

COVID-19

- a) “A saúde está nas nossas mãos”- mupis Paris, Estruturas Pedonais e Outdoors;
- b) Logo “O que é de Setúbal vai para à sua mesa”;
- c) Bonecos COVID-19: foram feitos 34;
- d) Imagem para iniciativa “Estamos Aqui para Quem Precisa: Bens de Primeira Necessidade”;
- e) Duas imagens para Facebook - “Setúbal Alerta” e “Estado de Emergência”;
- f) Novos cartões para SMPC;
- g) Logo “Biblioteca em Casa, livros online”;
- h) Logo “O que é de Setúbal vai parar à sua mesa” - bandeirinhas de vários serviços prestados por empresas do concelho;
- i) Logo “Setúbal em casa com Artes”;
- j) Logo “Solidariedade entre linhas”;
- k) Cartões para voluntariados nas freguesias;
- l) Guia Prático sobre esta pandemia;
- m) Placas de encerramento ao trânsito e peões;
- n) Folhas A4: cogulas, máscaras, botas e batas para as caixas da “Solidariedade entre Linhas”;
- o) Adaptação da imagem da iniciativa “Dança 55”, para um cartaz geral e alterações para a iniciativa passar a ser apresentada online;
- p) Banner Sem Mais;
- q) Logo “Chef do Dia” e sua adaptação para “Na sua Cozinha”;
- r) Anúncio Sem Mais;
- s) Logo “Apoio ao Empresário - Fazemos a Ponte”;
- t) Logo “Setúbal da minha janela”;
- u) Este momento de crise exige um comportamento consciente de todos..” Facebook, Mupis Paris E GT, Estruturas Pedonais e Outdoors;

**SETOR DE AUDIOVISUAIS E MULTIMÉDIA**

Durante os três primeiros meses de 2020 foram produzidas 103 peças audiovisuais, alojadas no canal de youtube do Município e divulgadas em vários canais de comunicação, com destaque para as redes sociais e o sítio de internet da CMS.

1. YOUTUBE

No período em avaliação, as peças produzidas foram vistas por mais de 68 mil pessoas e houve mais 285 subscrições no canal.

2. REDES SOCIAIS

O número de “amigos” nas páginas que a Autarquia gere nas redes sociais subiu exponencialmente, em três meses, só na página principal do município, angariámos mais sete mil novos amigos (a pandemia do novo coronavírus contribuiu para este aumento anormal de fãs). No final do mês de março, o número de fãs da página era de 77 mil e 412.

Durante o período em análise, as publicações nesta página tiveram, em média, visualizações mensais da ordem das 40 a 60 mil pessoas, havendo a registar picos, sendo que m deles ultrapassou as 440 mil visualizações.

3. OUTROS

- Tradução e gestão de conteúdos do novo sítio de internet do Turismo de Setúbal;

- Produção/edição de powerpoints e slideshows, gravação de pens com conteúdos promocionais a serem utilizados pelas chefias/executivo municipal em deslocações internas e ao estrangeiro em representação do Município.

4. FOTOGRAFIA

No período em apreço foram realizados 229 serviços de captação de imagem, bem como diversos serviços na área da edição e de arquivo.

GABINETE DE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ**Quadros dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020**

Origem comunicações	janeiro	fevereiro	março	TOTAL
Carta	3	5	3	11
E-mail	106	102	125	333
Facebook	0	1	17	18
Livro de Reclamações	4	5	3	12
Presencial	47	32	13	92
Site	11	15	8	34
Telefone	56	40	63	159
TOTAL	227	200	232	659

Área intervenção	janeiro	fevereiro	março	TOTAL
Participação de munícipe	44	48	66	138
Reclamação	179	149	139	441
Sugestão	4	3	27	13
TOTAL	227	200	232	659

Contactos efetuados	janeiro	fevereiro	março	TOTAL
Ofício	11	9	20	40
Chamada telefónica	98	56	38	192
Correio Eletrónico	97	154	238	489
Presencial	39	32	14	85
TOTAL	245	251	310	806

Resolução de participações	janeiro	fevereiro	março	TOTAL
	260	180	116	556

As participações com mais pedidos foram:

Trânsito/circulação/estacionamento	82
Fiscalização	67
Obras Municipais	53
Desmatações	44

Relativamente ao Site “Setúbal: Ontem, Hoje e no Futuro”, foram selecionadas fotos do arquivo Américo Ribeiro e Imagem Urbana a integrar nos conteúdos do site.

Foi elaborado o Relatório de Atividades de reclamações sobre contentores, tarifário RSU, recolha de RSU solicitado pelo DAAE para ser remetido à ERSAR.



Foram elaborados os relatórios semanais do GAPC sobre o trabalho desenvolvido durante o teletrabalho desde 17/03 até ao final do mês de março.

Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação

1. ORGANIZAÇÃO E/OU APOIO A EVENTOS NA ÁREA DE PROTOCOLO

Foram apoiados aproximadamente 30 eventos e reuniões alargadas de trabalho.

O Gabinete deu resposta em 100% dos casos.

Foram ainda enviados convites para aproximadamente 20 eventos, o que se traduz num número total de 20.000 convites expedidos.

JANEIRO

- Janeiras
- Receção aos Coros Alentejanos
- Receção ao Coro Luisa Todi
- Comemorações do 267º aniversário do nascimento de Luisa Todi
- Gala do Desporto
- Tomada de posse da Presidência do VFC
- Produção de crachás para diversos eventos
- Colocação de purificadora de água e respetivas garrafas reutilizáveis em edifícios municipais
- Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
- Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
- Retribuição de boas festas (apoio à Presidência)
- Apoio a beberetes/ cedência de kits/ apoio na marcação de eventos/ envio de convites

FEVEREIRO

- Campeonato Nacional das Profissões
- Iniciativa pública "Vozes pela Paz"
- Lançamento do livro da Ordem dos Médicos
- Receção de alunos da Universidade Sénior do Seixal
- Apoio na organização e divulgação da conferência "Descentralização ou Regionalização"
- Assinatura do Protocolo "Cidade do Conhecimento"
- Apresentação de cumprimentos ao novo Comandante do Regimento de Artilharia nº 5
- Apoio nas Comemorações do 234º aniversário da CBSS
- Apoio nas diversas iniciativas do seminário internacional "Resiliência +"
- Apoio na cedência de material diverso ao projeto UNIRAID 2020
- Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
- Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
- Apoio a beberetes/ cedência de kits / apoio na marcação de eventos e envio de convites

MARÇO

- Apoio na organização/logística de diversas iniciativas no âmbito do Dia da Mulher
- Apoio na organização das sessões de esclarecimento sobre o PDM
- Atualização de toda a base de dados da DIPRIC
- Aquisição de material para apoio aos trabalhadores que se encontram a prestar serviços essenciais aos municípios durante a pandemia
- Apoio no envio de informação Covid-19 (carta enviada aos Embaixadores)
- Pedidos de orçamento para materiais de merchandising para Feira de Santiago

2. RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Durante os três meses foram realizadas as seguintes atividades no âmbito das Relações Internacionais:

- Descarregamento de contentores, armazenamento e distribuição de livros e materiais didáticos angariados para Quelimane (em colaboração com o GAP)
- Apoio na deslocação do Clube de Rugby de Setúbal a Nanterre, no âmbito da 4ª jornada das 6 Nações B
- Elaboração de proposta de protocolo de cooperação com Cricova/Moldova
- Participação na reunião da Rede Intermunicipal de Cooperação com o Tarrafal, definição de projetos para 2020
- Reuniões técnicas com o Adido Comercial da Embaixada de Moçambique para a realização das Comemorações dos 45 anos de Independência de Moçambique em Setúbal
- Receção de alunos ERAMUS *KA229, no âmbito do 2º Encontro Transnacional sobre a temática geral "Reuse"
- Participação no 7º e último encontro do projeto "Future of Europe Reload" e elaboração do relatório final
- Preparação de candidatura A4A Erasmus + Sport com a cidade de Pau/França
- Preparação de visita "Setúbal Fora de Portas"



- Apoio na marcação de viagens para os diversos serviços
- Apoio ao Clube das Mais Belas Baías do Mundo

3. PROJETOS:

• **MERCHANDISING E OFERTAS PROTOCOLARES**

Foi dado continuidade ao processo de aquisição e distribuição de ofertas por parte da DIPRIC, tendo como objetivo a redução de custos através da procura de novos fornecedores nacionais e internacionais e aproveitamento de economias de escala.

Procurámos também ter uma maior preocupação com o meio ambiente através da compra de brindes ecológicos.

- Identificação e inventariação de artigos existentes em stock
- Conceção de novo troféu para a Gala do Desporto
- Conceção e encomenda de novas medalhas para eventos desportivos
- Aquisição de produtos diversificados e inovadores para oferta e venda (lanyards, toalha de praia, materiais CROAC, chapéu de chuva etc.)
- Aquisição de ofertas para entrega às funcionárias no âmbito da comemoração do Dia Internacional da Mulher – sacos de juta personalizados com frase
- Aquisição de garrafas reutilizáveis em vidro para uso nos edifícios municipais
- **TELECOMUNICAÇÕES MÓVEIS**
- Renovação de equipamentos e gestão corrente
- Controlo de faturação
- Monitorização do contrato de telecomunicações móveis
- **SETÚBAL MAIS BONITA**
- Preparação da 10ª edição do projeto

GABINETE DE FEIRAS E EVENTOS

A.1. EVENTOS REALIZADOS E/OU APOIADOS (0)

A.2. REUNIÕES/VISITAS TÉCNICAS COM ENTIDADES EXTERNAS/EMPRESAS (35)

A.2.1. ATIVIDADE GERAL GAFFE/EVENTOS (16)

Reunião com José Carvalho (DOM/DIOAD) e Plurianima no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST/Iluminações de Natal

Reunião com Filipe Blanquet e Isabel Castan no âmbito da preparação de Desfile/Espetáculo de Moda (2)

Reunião de balanço com Maya Eventos, no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST e do FIM DE ANO AZUL 2019.2020

Reunião com a empresa ANIMAGEST para apresentação de propostas no âmbito do Dia dos Namorados

Reunião de balanço com a empresa AZIMUTE RADICAL, no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2019

Reunião com Plurianima no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST/Iluminações de Natal 2019 e 2020

Reunião com GRUPO RENASCENÇA/RFM no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020 e do FIM DE ANO AZUL 2020.2021

Reunião com a empresa ALQUEVA PRODUCCIONES no âmbito das atividades do GAFFE

Reunião com a empresa Plurianima no âmbito do projeto de Iluminações dos Pórticos da Baixa Comercial e das Árvores do PUA e da Praia da Saúde

Reunião com a empresa PRAXIS D no âmbito das atividades do GAFFE

Visita técnica com Amantino Almeida (DOM/DIOAD), Hélder Belo (DOM/DIPCEM) e Plurianima ao PUA e Praia da Saúde no âmbito do projeto de Iluminações dos Pórticos da Baixa Comercial e das Árvores do PUA e da Praia da Saúde

Reunião com José Barros para apresentação de propostas de projetos musicais

Reunião com a empresa WEE no âmbito das atividades do GAFFE

Reunião com Tomás Melo Breyner no âmbito do MINI FESTIVAL O PEQUENO BUDA

Reunião com a empresa Plurianima e Amantino Almeida (DOM/DIOAD) no âmbito do projeto de Iluminações dos Pórticos da Baixa Comercial e das Árvores do PUA e da Praia da Saúde

A.2.2. FEIRA DE SANT' IAGO (19)

Reunião com a empresa Albatroz Digital, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Zé Nova, José Minderico (DURB/GARIU), Carla Veríssimo (DCIRT/DICI) e Raquel Lopes (DCIRT/DICI), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020;

Reunião com Patrícia Mota (BeatCrew e Dolphin Bay), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Visita ao Parque Sant' Iago com JFSS/Projeto Sénior Tradições, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com 4x4 Multitrabalhos e visita à empresa, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Prof.ª Ana Alcântara (ESE/IPS) no âmbito do Projeto Dossier de Memórias da Feira de Sant' Iago

Reunião com a empresa EDUGEP no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com a empresa Loudbeats no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com a empresa CAETANO RETAIL no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Pedro Mira (escultor) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Herdade de Gâmbia/Lugar dos Pernilongos e Rute Vieira (DAAE) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com OLÁ/RUNAS/UNILEVER no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020



Reunião com DELTA CAFÉS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Filipa Fernandes (DCIRT/DITUR) e Portugal4AllSenses no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com JUNTAS DE FREGUESIA, António Rodrigues (GAF) e João Monteiro (DCIRT/DICI) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com o Centro de Formação Profissional das Pescas e do Mar – FOR-MAR e Sandra Duarte (DAAE/DIAES/GAEC) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Escola de Ciências Empresariais do Instituto Politécnico de Setúbal, Filipa Fernandes (DCIRT/DITUR/VALPRAIAS) e Marco Silva (DCIRT/DICI) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com AMARSUL, Rute Vieira (DAAE) e Ana Sofia Pires (DAAE/DIHU) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião por videochamada com Zé Nova, José Minderico (DURB/GARIU), Carla Veríssimo (DCIRT/DICI) e Raquel Lopes (DCIRT/DICI), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

A.3. REUNIÕES/VISITAS TÉCNICAS COM SERVIÇOS MUNICIPAIS (51)

A.3.1. ATIVIDADE GERAL GAPE/EVENTOS (7)

Reunião com Fernanda Correia (DCIRT/GAPE), no âmbito do Concurso das 7 Maravilhas de Portugal 2020

Reunião com José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT' IAGO

Reunião de balanço com Nuno Marques (GAV-ES), Sandra Duarte (DAAE/DIAES/GAEC) e Patrícia Teixeira (DAAE/DIAES/GAEC), no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2019

Visita técnica com Amantino Almeida (DOM/DIOAD) à Praia da Saúde no âmbito do projeto de Iluminações dos Pórticos da Baixa Comercial e das Árvores do PUA e da Praia da Saúde

Reunião com José Minderico (DURB/GARIU) no âmbito do projeto de requalificação do PARQUE SANT' IAGO

Visita técnica com Amantino Almeida (DOM/DIOAD) e Carlos Durval (DAAE/SEAN) à Baixa Comercial no âmbito do projeto de Iluminações dos Pórticos da Baixa Comercial e das Árvores do PUA e da Praia da Saúde

Reunião com Nuno Marques (GAV-ES), Sandra Duarte (DAAE/DIAES/GAEC), Mónica Duarte (DCDJ/DICUL), Guilherme Santos (DCDJ/DICUL) e Cátia Oliveira (DCDJ/DIJUVE) no âmbito do Programa SETÚBAL NA RUA 2020

A.3.2. FEIRA DE SANT' IAGO (44)

Reunião com Filipa Fernandes (VALPRAIAS), Rita Gamito (VALPRAIAS), Ana Carina (VALPRAIAS) e Susana Gonçalves (DCIRT/GAPE), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Carla Veríssimo/ÁREA COMUNICAÇÃO, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com José Carvalho (DOM/DIOAD) e José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com José Carvalho/ÁREA INTERVENÇÕES OBRAS, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com João Monteiro (DCIRT/DICI), Carla Veríssimo (DCIRT/DICI), Raquel Lopes (DCIRT/DICI) e José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com a Equipa (Secretariado, Equipa de Terreno e Apoio Direção) da Feira de Sant' Iago 2020

Reunião com João Monteiro (DCIRT/DICI), Carla Veríssimo (DCIRT/DICI), Raquel Lopes (DCIRT/DICI), José Minderico (DURB/GARIU), Maria Miguel (DCDJ/DIBIM), Filipa Fernandes (VALPRAIAS) e Rita Gamito (VALPRAIAS), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião do Secretariado da Feira de Sant' Iago 2020

Reunião com Ana Gomes/ÁREA TURISMO, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Fernanda Correia/ÁREA PROJETOS ESPECIAIS, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Mónica Duarte/ÁREA CULTURA, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião do Grupo de Trabalho para a dinamização de ações relacionadas com o tema PRAIAS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Raquel Prazeres/ÁREAS SAÚDE E EDUCAÇÃO no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Sandra Duarte/ÁREA ATIVIDADES ECONÓMICAS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Susana Ullrich/ÁREA PROTOCOLO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com José Luís Catalão/ÁREA BIBLIOTECAS E MUSEUS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Rute Vieira/ÁREA AMBIENTE no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião do Grupo de Trabalho para a Exposição Central da CMS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com José Pereira/ÁREA DESPORTO no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Conceição Loureiro/ÁREA DIREITOS SOCIAIS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Cátia Oliveira/ÁREA JUVENTUDE no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião do Secretariado no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Maria João Henriques e Luísa Neves/ÁREA COMPRAS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Visita ao Parque Sant' Iago com José Minderico (DURB/GARIU) e José Pereira (DCDJ/DIDES), no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020 e do projeto de requalificação do PARQUE SANT' IAGO

Reunião com Carla Veríssimo (DCIRT/DICI), Raquel Lopes (DCIRT/DICI) e Fernanda Correia (DCIRT/GAPE) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Carla Veríssimo/ÁREA COMUNICAÇÃO no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião da Comissão Organizadora Restrita da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Visita técnica ao Departamento Financeiro pelos elementos do Secretariado da FEIRA DE SANT' IAGO 2020



Reunião do Grupo de Trabalho para a dinamização de ações relacionadas com o tema PRAIAS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Sílvia Barbeiro/ÁREA FINANCEIRA no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Mónica Duarte/ÁREA CULTURA no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Ana Goes/ÁREA INFORMÁTICA no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Ana Sofia Pires/ÁREA LIMPEZA E HIGIENE URBANA no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Ana Sofia Carlos/ÁREA ESPAÇOS VERDES no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com António Félix/ÁREA BEM ESTAR ANIMAL no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Marcelo Pujol/ÁREA RISCOS FLORESTAIS no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com José Luís Buchó/ÁREA PROTEÇÃO CIVIL no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Sofia Casas Novas/ÁREA LIMPEZA E ADMINISTRAÇÃO GERAL no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Maria Madeira (DOM/GAGIAS) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com José Miguel Madeira e Manuel Crespo/ÁREA TRÂNSITO E MOBILIDADE no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião com Sara Gonçalves (DOM/DIHAB/PNBNC), Carlos Custódio (DOM/DIHAB/PNBNC), Fernanda Correia (DCIRT/GAPE) e Susana Gonçalves (DCIRT/GAPE) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião do Secretariado no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião por videochamada com Fernanda Correia (DCIRT/GAPE) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião por videochamada com Carla Veríssimo (DCIRT/DICI), Raquel Lopes (DCIRT/DICI) e Fernanda Correia (DCIRT/GAPE) no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

A.4. VISITAS TÉCNICAS OUTROS MUNICÍPIOS/EVENTOS (0)

A.5. REUNIÕES DE COORDENAÇÃO/OUTRAS (12)

Reunião de Coordenação GAFE

Reunião de Coordenação DCIRT/GAFE

Reunião com Presidente CMS e José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT' IAGO

Reunião com Presidente CMS

Reunião com Presidente da CMS e Colicapela 2, e visita à empresa, no âmbito da FEIRA DE SANT' IAGO 2020

Reunião de Coordenação GAFE

Reunião de Coordenação do Executivo Municipal com GAFE

Reunião de Coordenação GAFE

Reunião com Prof. Pedro Mares (ESCE/IPS) no âmbito do estágio curricular de Inês Frazão

Reunião com Prof. Pedro Mares (ESCE/IPS) e Inês Frazão no âmbito do estágio curricular

Reunião entre a Presidente e os Dirigentes da Câmara Municipal no âmbito da COVID-19

Reunião entre a Presidente da Câmara Municipal e os Dirigentes do seu Pelouro no âmbito da COVID-19

A.6. CEDÊNCIAS PARQUE SANT' IAGO/MATERIAIS GAFE (1)

Testes aos carros de competição, pelo Clube de Motorismo de Setúbal, no PARQUE SANT' IAGO (22 de fevereiro)

A.7. DIVERSOS

Participação do GAFE em Ação de Formação sobre a nova aplicação para a emissão de Requisições (13 de fevereiro)

Aquisição de material elétrico no âmbito do projeto de Iluminações dos Pórticos da Baixa Comercial e das Árvores do PUA e da Praia da Saúde (18 de fevereiro)

Presença em Reunião de Câmara – apresentação de três propostas (Edital Feira de Sant' Iago 2020, Fundo de Maneio Feira de Sant' Iago 2020 e Aprovação de Doações Setúbal Christmas Fest 2019 e Fim de Ano Azul 2019.2020 (19 de fevereiro)

Ação de limpeza e arrumação do Armazém do IMAPARK (21 de fevereiro)

Seja Jardineiro Por Um Dia - ação de reflorestação, no PARQUE SANT' IAGO (29 de fevereiro)

Início do estágio curricular de Inês Catarina Frazão Rocha, aluna da Escola de Ciências Empresariais do Instituto Politécnico de Setúbal, do Curso Técnico Superior Profissional (CTeSP) em Gestão do Turismo (9 de março)

Participação do GAFE na Ação de Sensibilização COVID-19 (11 e 12 de março)

Início do teletrabalho no GAFE (17 de março)

Suspensão do estágio de Inês Frazão (17 de março)

Início do atendimento telefónico e online do Secretariado da Feira de Sant' Iago (17 de março)

Apresentação das propostas dos projetos promovidos pelo GAFE em 2020 (24 de março)

Apresentação do projeto online "Palavra de Embaixador!" (24 de março)

Início da Gestão do Projeto de Voluntariado "Solidariedade entre Linhas" (27 de março)

**DEPARTAMENTO DE URBANISMO****Divisão Técnico-Administrativa****SEAD**

Alvarás de Loteamento e seus aditamentos - Emitidos	7
Editais e Avisos – para publicação em DR e monitorização de prazos	7
Emissão de Declarações	21
Notificações ao requerente - via correio eletrónico	49
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação Obp/GDoc	945
Propostas para R. Camara	2
Averbamento de processos - Obras e de Ativ. Económicas (R/B e C/S)	41
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	11
Avisos/faturas	127
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	147
Atendimentos presenciais (OVP/Pub)	206
TOTAL	1563

SEAR

Capeamento de processos - Viabilidades Art.º 14º, Art.º 110º Rqto 4.9.4; 4.9.1.1; 4.9.3;	286
Certidões de Inexistência de Telas Finais – buscas, verificações e parecer	143
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	32
Controle de prazos – processos DURB a decorrer	97
Cobranças Coercivas – controle de processos e emissão de pareceres	30
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	11
Cópias certificadas de Telas Finais	143
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	21
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	171
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	218
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	357
Monitorização de Processos para conclusão - pedidos de pareceres DURB	2
Reorganização dos processos de R/B	63
Reorganização de arquivo e bases de dados:	
» Procºs de Obras – organizados e monitorizados	31
» Procºs de R/B e C/S – organizados e monitorizados	13
» Procºs de Elevadores - formados e monitorizados	41
» Procºs de Loteamento - organizados e monitorizados	59
» Procºs administrativos – Organizados e monitorizados	75
Tratamento/Monitorização de Procºs a remeter á Administração Central:	
» Tribunal / Provedoria	9
Digitalização de Processos:	
» Procºs de Obras	20
» Procºs de Obras com Licença de Utilização	22
» Procºs de Obras de 2006	28
» Procºs de Alvarás de Loteamento	8
TOTAL	1880

GAE

Urbanismo (GAE) - Atendimentos	1888
Urbanismo (GAMA Azeitão) - Atendimentos	1854
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	1788
Plantas Localização	1
Pareceres Técnicos	11
TOTAL	5542



ALVARÁS E ADITAMENTOS						
ALVARÁS	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	Gâmbia	Sado	TOTAIS
Construção	5	14	15	1	-	35
Obras Inacabadas	2	3	2	-	1	8
Autorização - Utilização	7	5	34	2	2	50
ADITAMENTOS						
Alterações Edif. - Áreas	3	-	2	-	1	6
Alterações Edif. - Uso	-	4	1	1	-	6
Alterações Edif - outros índices	2	1	11	-	1	15
Averbamento - formal (vários)	1	1	3	1	1	7
Prorrogação Prazo	1	2	13	5	-	21
Retificações Oficiosas	-	1	-	-	-	1
TOTAL	21	31	81	10	6	149
ENTRADA DE PROCESSOS						
ENTRADA DE PROCESSOS	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	Gâmbia	Sado	TOTAIS
CERT - Certidões e Declarações	9	27	72	7	3	118
DIV - Req.ºs e Comunicações Diversos	42	63	89	8	2	204
EDIF - Edif/Demolição/Alt./Ampliação	12	26	49	12	2	101
LE - Licenciamentos Específicos	2	11	7	1	-	21
OOU - O. Op. Urb. Ob. isentas de C.P.	7	15	6	2	-	30
OVPPUB - OVP e Publicidade	-	-	3	-	-	3
PIP - Inf. Prévia do RJUE (art.º 14)	4	5	23	-	1	33
USO - Utilização/uso Solo/Ob. Parti.	-	-	-	1	-	1
VI - Vistorias e Inspeções	7	4	2	-	-	13
TOTAL	83	151	251	31	8	524

ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
ADM.1 / ADM.2 - Direito à informação urbanística e processual (art.º 110º n.º 1 e n.º 4)	37
ADM.3 - Aperfeiçoamento - Junção de elementos	297
ADM.4/ ADM.5/ ADM.6/ ADM.7 - Consulta de procº, devolução de doc./alt. Morada, exposição, FTH	285
ADM.8 - Diversos Genérico /Requerimentos diversos	114
AU.1 - Autorização/Alteração de utilização com controle prévio	26
AU.2 - Autorização/Alteração de utilização sem controle prévio	15
AU.5/ AU.6/ AU.7/ AU.8 - Alvª de utilização: Emissão imediata, prorrog. do pedido, emissão, Aditamento/alterações	17
AVERB.1/ AVERB.2 - Averbamentos do RJUE: Titulares, processos, alvarás, técnicos, autoria e responsabilidade	49
CERT.1 - Certidão de destaque (RJUE)	1
CERT.2/ CERT.9/ CERT.10 - Certidão: promo. de consultas, áreas/outros índices e cancelamento ou cláusula reversão	3
CERT.3 - Certidão do RJUE - Comunicação prévia	10
CERT.5 - Certidão do RJUE - Propriedade Horizontal	6
CERT.6 - Certidão - Edifício anterior a 1951 e 1972	10
CERT.7 - Certidão de viabilidade construtiva/ CIMI	1
CERT.8 - Certidão - Confrontantes/ Cedências para domínio público e/ou privado municipal	2
CERT.13 / CERT.14 - Toponímia e alteração de freguesia	42
CERT.15/ CERT.16/ CERT.17/ CERT.18 - Certidão: cancelamento de hipoteca, distâncias, negativa e diversas	31
CP.1/ CP.2 / CP.5 / CP.6 / CP.7 - C. prévia: Urb./rem. terrenos, reconst, piscinas, O. fasea, ren. admissão de C.P.	4
CP.3 - Comunicação Prévia - Edificação - ZUC/LOT/PP	32
CPEXEC.1 - Comunicação prévia - Alterações em obra	7
CPEXEC.2/ CPEXEC.3 - Prorrogação normal e prorrogação excecional de Obras de Urbanização/Edificação	8
DEC.2/ DEC.7/ DEC.8/ DEC.9 - Declarações: baixada de energia, áreas e/ou outros índices, FTH e diversos	15
DEC.4 - Declaração de localização ARU - Centro Histórico	15
ELEV.1/ ELEV.2/ ELEV.3 - Elevadores - Inspeção/reinspeção, pedidos excecionais, inquéritos ou selagens	148
LEGAL.1/ LEGAL.2/ LEGAL.3 - Legalização: Informação, remodelação de terrenos, edificação/alterações	29



LIC.1/ LIC.2 – ARQ Licença – Loteamento/Urbanização, PET Licença - Loteamento/Urbanização	2
LIC.3/ LIC.4/ LIC.5 - ARQ Licença Edificação/OOU, ARQ/PET Licença demolição, PET Licença Edificação/OOU	74
LIC.6/ LIC.7/ LIC.9/ LIC.11/ LIC.12 – PET PP entrega, Lic. Parcial, Ob. fase, PP emi alvª, demol/escav/ cont. periféri.	8
LIC.8 – Alterações à licença – Loteamento/Urbanização/Edificação	8
LIC.10 – Licença – Reapreciação ou renovação.	1
LICEXEC.1/ LICEXEC.2 – Prorrogação normal e excepcional - Obras Urbanização/Edificação	61
LICEXEC.3 – Alvará de licença – Loteamento/Urbanização	4
LICEXEC.4/ LICEXEC.5 - Alvará de licença – Edificação/demolição/OOU, Licença de alteração em obra (Urb/Edif)	39
LICEXEC.7 – Licença especial para obras inacabadas	8
LZAL0J – Licenciamento Zero Alojamento Local	24
LZAL0J – Licenciamento Zero Alojamento Local Encerramento	11
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços - Instalação	3
LZCSMOD – Licenciamento Zero Comércio e Serviços - Modificação	4
LZRBINST – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Instalação	4
LZRBMOD – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Modificação	27
OBRA.2/ OBRA.3 – Comunicação de obras – Administração Pública/Particulares (art.º 80º A)	64
OBRA.4 – Comunicação de obras por intimação	4
OBRA.5 – Comunicação de obras isentas	17
OBRA.OVP – Ocupação de espaço público por motivo de obras	48
OOU.1/ OOU.2/ OOU.3 – Outras Operações Urbanísticas não tipificadas, promovidas pela Ad. Pública e/ou particulares	24
PIP.1 – Informação Prévia (art.º 14.º) – Loteamento/Urbanização	2
PIP.2 – Informação prévia (art.º 14.º) – Edificação/Demolição	14
PIP.3 - Informação prévia (art.º 14.º) – Alteração de utilização	1
REP.2/ REP.3 – Reprodução de Extratos de Cartografia/Plantas/ Regulamento do PDM e Planta do Ordenamento.	2
REP.4 – Reprodução de Peças de Processos de Urbanismo	104
REP.5 – Reprodução de Cópia em Formato Digital – 2ª via CD (Proc.º)	6
TX.1/ TX.2/ TX.3 – Taxas: Pagamento em prestações, isenções, reduções, reclamação e devolução	5
VI.3/ VI.4 – Vistoria art.º 90.º do RJUE/ Vistoria artigo 12.º do RGEU	9
VI.5 – Inspeção técnica do RJUE artigo 66.º - PH	1
VI.9 – Vistorias e inspeções diversas	5
TOTAL:	1788

SIPAL

Alterações a Alvarás – alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	7
Análise Liminar	34
Análise Técnica	41
Atendimentos presenciais/telefônicos	78
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	38
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	12
Cálculo de áreas – Mais Valia	33
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – verificação técnica e emissão de parecer	141
Certidões de Destaque – dentro e fora do perímetro urbano	7
Certidão de áreas (IMI)	1
Certidão de aumento de nº compartes	2
Certidão Viabilidade Construtiva	3
Certidões de Alteração de Freguesia	6
Certidões de Cancelamento de Hipotecas/cláusula reversão	4
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – isenção do título de utilização	9
Certidões de Construções Anteriores ao DL.166/70 – isenção do título de utilização	21
Certidões de Demolição	1
Certidões de Domínio Público	6
Certidões Diversas	13
Declarações – várias	2
Identificação de Antecedentes – Certidões e processos/Diversos	1
Identificação de proprietários – pedidos de outras unidades orgânicas do DURB	6
Identificação de proprietários – pedidos de unidades orgânicas extra DURB	4
Numeração de processos	12



Pré-Registo – várias tipologias	196
Processos de Comércio e serviços – 4_3_1_13. – Análise liminar e emissão de parecer	4
Processos de Restauração e bebidas -4_3_1_6. – Análise liminar e emissão de parecer	50
Processos de Restauração e bebidas não sedent.-4_3_1_6_1 – Análise liminar e emissão de parecer	4
Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA. OBP	623
Registo de Terrenos no SIGMA. OBP/Obras urbanização/Loteamentos	285
Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detalhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	132
Verificação de elementos para corrigir ou completar a instrução da Comunicação	109
Verificação de Legitimidade – cadastral e documental	236
TOTAL	2121

Divisão de Planeamento Urbanístico

GAP

PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)

- Durante o 1.º trimestre de 2020 foram concluídas as reuniões de concertação com as entidades da Comissão Consultiva da Revisão do Plano Diretor Municipal, tendo a última reunião sido realizada com a Direção Regional de Agricultura e Pescas (DRAPLVT) a 07.01.2020.
- Após as reuniões de concertação, foram concluídos os ajustamentos à Proposta de Plano e ao Relatório Ambiental, tendo a Câmara Municipal deliberado dar início ao procedimento da Discussão Pública a 05.02.2020 (Deliberação n.º 42/2020, sob Proposta 02/2020/DURB/DIPU/GAP).
- Posteriormente foram elaborados o Edital e o Aviso para publicação em Diário da República.
- Os documentos da Revisão do Plano Diretor Municipal, designadamente os elementos instrutórios, os elementos que compõem o Plano e os elementos que acompanham o Plano, foram disponibilizados na página eletrónica do Município de Setúbal (<https://www.mun-setubal.pt/pdm>) a 03.03.2020, permitindo aos interessados consultar os documentos e efetuar as respetivas participações através de um formulário eletrónico.
- **Foram ainda realizadas as seguintes sessões públicas de apresentação da Proposta de Plano e Relatório Ambiental:**
- 03.03.2020 - Freguesia do Sado, Instalações da Junta de Freguesia do Sado, Rua Cooperativa de Habitação da Sapec (21.00H).
- 06.03.2020 – Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra, Instalações da Junta de Freguesia de Gâmbia-Pontes-Alto da Guerra, Rua da Junta, 1 – EN 10 – Pontes (21.00H).
- 11.03.2020 – União das Freguesias de Azeitão, Instalações da Escola Básica da Brejoeira, Rua João Villaret (21.00H).
- A sessão pública agendada para o dia 17.03.2020, no Fórum Municipal Luísa Todi, Avenida Luísa Todi (21.00H), foi cancelada de acordo com as orientações do Plano de Contingência do Município de Setúbal relativo à pandemia COVID-19.
- Foram ainda realizadas algumas reuniões técnicas com o ICNF relativas à preparação do processo de ratificação do plano diretor municipal.

Suspensão do Plano Diretor Municipal de Setúbal na Quinta da Caiada/Monte Belo (Freguesia de São Sebastião)

Neste período temporal não se registaram desenvolvimentos relevantes com este processo. Esteve agendada uma reunião com a CCDRLVT, entretanto adiada devido à Pandemia COVID-19.

Planos de Pormenor da Salmoura (União das Freguesias de Azeitão)

Foi realizada reunião de concertação entre a Câmara Municipal de Setúbal e a CCDRLVT a 02.03.2020, tendo por base o parecer emitido por esta entidade no âmbito da Conferência Procedimental.

Têm vindo a ser desenvolvidos os ajustamentos ao plano decorrentes dos pareceres das entidades e da reunião de concertação com a CCDRLVT.

Plano de Pormenor da Mitrena Nascente (Freguesia do Sado)

Durante o período em apreço não se registaram desenvolvimentos relevantes, aguardando a Câmara Municipal que a equipa técnica externa entregue os elementos finais da Proposta de Plano e Relatório Ambiental, de forma a agendar a Conferência Procedimental.

Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi (União de Freguesias de Setúbal)

Esteve agendada reunião de concertação entre a Câmara Municipal e a CCDRLVT para dia 20.03.2020, tendo sido desmarcada devido à Pandemia COVID-19. Porém, têm vindo a ser desenvolvidos os ajustamentos ao plano decorrentes dos pareceres das entidades.

OUTROS PLANOS E PROGRAMAS

Revisão do Plano Intermunicipal de Defesa da Floresta contra Incêndios (Municipal)



A Revisão do Plano Intermunicipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios de Palmela, Setúbal e Sesimbra, cuja elaboração técnica foi acompanhada pela Câmara Municipal, nomeadamente por esta Divisão, foi publicada em Diário da República através do Aviso n.º 1209/2020, n.º 16, 2.ª Série, de 23.01.2020.

Programa da Orla Costeira Espichel-Odeceixe (União de Freguesias de Azeitão e União de Freguesias de Setúbal)

Durante o período em análise não se registaram desenvolvimentos relevantes com este processo.

Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas (Municipal)

Após a conclusão do PMAAC em dezembro de 2019, tem vindo a ser desenvolvido trabalho de articulação entre municípios no desenvolvimento dos projetos estratégicos identificados no Plano, nomeadamente a concretização do Parque Metropolitano da Vala Real/Rio Coina, enquanto corredor verde intermunicipal.

Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas (Municipal)

Na sequência da elaboração do Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas, o Município de Setúbal encetou os procedimentos para a elaboração de um instrumento municipal que estabeleça uma estratégia de adaptação aos efeitos das alterações climáticas.

ESTUDOS URBANÍSTICOS/LOTEAMENTOS MUNICIPAIS/PROJETOS

Loteamento Municipal do Bairro da Liberdade (Freguesia de São Sebastião)

Os estudos de Revisão do “Loteamento Municipal/Requalificação do Bairro da Liberdade” desenvolveram-se neste período temporal, com a realização de diversas deslocações à área de intervenção e realização de atendimentos com os moradores. A DIPU tem ainda dado apoio ao processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, assim como de outros lotes criados.

Os trabalhos de campo e os atendimentos foram interrompidos devido à Pandemia COVID-19.

Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras

Os estudos de Revisão do Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras desenvolveram-se neste período temporal, com a realização de diversas deslocações à área de intervenção e realização de atendimentos com os moradores. A DIPU tem ainda dado apoio ao processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, assim como de outros lotes criados.

Os trabalhos de campo e os atendimentos foram interrompidos devido à Pandemia COVID-19.

Estudo Urbanístico do Bairro Santos Nicolau (Freguesia de São Sebastião)

Durante o período temporal em apreço foi concluído o estudo urbanístico para a área abrangida pela subunidade operativa de planeamento e gestão do Bairro Santos Nicolau, prevista na Revisão do PDM.

O estudo de renovação urbana contempla dois cenários de atuação: uma proposta majorada, implicando um maior número de realojamentos, e uma proposta minorada, minimizando a necessidade de realojamentos.

Este estudo pretende definir um modelo de ocupação para uma área da cidade que atualmente se encontra bastante desqualificada, apresentando vastas áreas expectantes, apoiando um processo de renovação urbana e de qualificação do território, nomeadamente a nível do espaço público, o reperfilamento da Avenida Belo Horizonte e a valorização das escarpas e do sistema de vistas.

Estudo de Ocupação Urbana do Bairro Dias, Monarquina e Moinho do Frade

Neste período temporal foi efetuada a contabilização dos residentes a realojar no âmbito da execução da operação de renovação urbana.

Estudo Urbanístico de Brejos de Canes (Freguesia de São Sebastião e Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra)

Durante este período temporal foram realizadas diversas reuniões de trabalho com a equipa técnica externa, com o objetivo de consolidar o diagnóstico a diferentes escalas de análise e focalizar a proposta de intervenção.

Este estudo incide sobre uma subunidade operativa de planeamento e gestão definida na Revisão do PDM, e pretende desenvolver um modelo de ocupação residencial orgânico, assente na qualidade da arquitetura e no respeito pelas condições biofísicas e da paisagem.

Estratégia Local de Habitação

Durante o período temporal em apreço o Grupo de Trabalho (DIPU, GAPRU, DIHAB e DISOC) desenvolveu diversas reuniões no sentido de concluir o diagnóstico.

Salienta-se ainda a realização de uma reunião entre a Câmara Municipal de Setúbal e a Secretaria de Estado da Habitação para operacionalizar a estratégica, nomeadamente através do desenvolvimento de programas habitacionais de iniciativa pública.

Posteriormente, foram desenvolvidas diversas reuniões entre o Município, a Secretaria de Estado da Habitação e o IHRU com o objetivo de viabilizar os procedimentos necessários à construção de habitação em terrenos do IHRU na Bela Vista e Manteigadas e à retoma do processo de elaboração do Plano de Urbanização de Setúbal Nascente. A DIPU tem estado a desenvolver os estudos de ocupação urbana que irão enquadrar os projetos de loteamento e de construção para um volume global de cerca de 1500 fogos.

TAREFAS DIVERSAS

- Análise e emissão de pareceres no âmbito de processos de obras, viabilidades, loteamentos e edifícios com impacto semelhante a loteamentos (Municipal):
 - PIP n.º 31/19 – Casal do Conde – Estrada da Rasca;
 - P.O. 81/18 – Wake Park;



- EDIF n.º 9423/19 – Estrada das Machadas – Olival Novo;
 - PIP n.º 2973/18 – Quinta das Gamitas;
 - EDIF 829/18 – Rua do Telheiro, Brejos de Azeitão;
 - P.O. 186/19 – Estrada dos Ciprestes – Solar das Bandeiras;
 - NIPG n.º 2590/20 Pendente 7091237 Rua Moinho do Frade/Traseiras Gen. Daniel de Sousa;
 - NIPG n.º 17314/19 Pendente 7090087 – Bairro do Maltalhado;
 - NIPG n.º 7010/20 Pendente 7099293 – Estrada nacional 10 – Pinhal de Negreiros;
 - P.O. 398/19 – Rua Frei Pedro Lagarto, n.º 2A, Setúbal
 - NIPG Lic 449/92, Leroy Merlin;
 - NIPG Lic 325/78, Rua da Padaria, n.º 42/46, Brejos de Azeitão
 - NIPG Lic 436/19, Rua Mártires da Pátria, n.º 13, 15 e 17, e Rua Marques da Costa, n.º 2, 4 e 6.
- Prestação de apoio técnico no âmbito do processo de expropriação da Quinta da Pontinha no Parque da Algoeira.
- Fornecimento de informação no âmbito da candidatura da Serra da Arrábida a Reserva da Biosfera da UNESCO.
- Prestação de esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão (Municipal)
- Atendimento de munícipes, empresas e estudantes (Municipal)

TIPO	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	TOTAL
Processos de Obras	1	12	7	20
Informações Prévias (art.º 14º)	-	13	4	17
Loteamentos	-	-	1	1
AUGI	-	-	1	1
NIPG	3	-	1	4
TOTAIS	4	25	14	43

Atendimentos presenciais	20
Atendimentos Telefónicos	200
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	80
Exposições / Correspondência/mails	250
Notas Internas / Informações Técnicas	33
Propostas para reunião do executivo	1
TOTAL	554

DIPU/GASIG/TOPONIMIA

Plano de Implementação do Sistema de Informação Geográfica Municipal (PISIG)

O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito do processo de desenvolvimento e aperfeiçoamento do SIG Municipal, estando materializado no Geoportal interno e externo, e disponibilizando informação georreferenciada aos técnicos da C.M.S. e aos Munícipes.

Este plano pressupõe um conjunto de alterações/inoações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço contribui com informação na sua área.

De entre as tarefas desenvolvidas destacam-se as seguintes:

- Atualização, correção e carregamento da informação do GeoPortal Interno/Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outros.
- Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig).
- Desenvolvimento de formulários para carregamento de informação pelos Serviços Municipais (SmartClient).
- Identificação e resolução de problemas na aplicação de carregamento de informação por parte de outros serviços Municipais no GeoPortal (SmartClient).
- Apoio aos técnicos na utilização do GeoPortal.

Outras tarefas

- PORTAL_COVID19 – Definição de elementos e estrutura de um Consumer Portal para dar apoio ao projecto “Setúbal vai parar à sua mesa”.
- Sistematização de informação georreferenciada para a elaboração do Atlas do Município de Setúbal, cuja elaboração está a cargo da empresa MUNICIPIA.
- Publicação no GeoPortal das Plantas de Ordenamento e Plantas de Condicionantes da Revisão do Plano Diretor Municipal.
- Apoio na elaboração de peças cartográficas no âmbito da Revisão do Plano Diretor Municipal.



- Acompanhamento do projeto do GAGIAS – Atualização do cadastro de rede de drenagem de Águas pluviais: Desenvolvimento de base de dados, criação de simbologia, definição de catálogo de objetos e outras questões relacionadas com o SIG
- Acompanhamento do processo do Plano Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi – Integração do SIG, elaboração de plantas temáticas e outras solicitações pontuais.
- Elaboração de Mosaicos cartográficos de apoio a diferentes serviços.
- Disponibilização de cartografia a escala 1/2000 e 1/10 000 e ortofotografia a escala 1/5000 pelos serviços municipais.
- Prestação de apoio a outras unidades orgânicas relacionadas com o funcionamento do GeoPortal, SMARTCLIENT ou produção de informação georreferenciada.
- Elaboração do manual do utilizador do GeoPortal.

Tarefas relativas ao Setor de Toponímia

	FREGUESIAS					TOTAL
	S. Sebastião	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	Sado	União Freguesias de Azeitão	União Freguesias de Setúbal	
Atribuição de número de polícia	5	10		39		54
Atualização de Registos	2	9		39		50
Certidões	28	4	6	33	29	100
Consulta P.O	22	3	3	21	16	65
Consulta de Alvará de Loteamento	1	1	2			4
Informações Diversas	5	2	10	13	1	31
Levantamento de placas toponímicas			4			4
Requisição de placas toponímicas			7	4	2	13
Entrega de placas toponímicas			4	4	3	11
Propostas para CMT	1			3		4
Pedido de sugestão toponímicas	1	1		1	2	5
Vistorias	14		1	1	8	24
Inserção de arruamentos na G.R.V.			5	13		18
TOTAL	79	30	42	171	61	383

Divisão de Gestão Urbanística**SAIT**

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE						71
Pedido de elementos/consultas	14	7	13	1	-	35
Favorável	12	5	6	-	1	24
Desfavorável	-	3	1	-	-	4
Caducidade	2	-	-	1	-	3
Deserção	2	3	-	-	-	5
2. Processos de licença						131
Pedido de elementos/consultas	7	7	23	1	3	41
Pedido de prorrogação de prazo	2	3	3	1	2	11
Aprov. do projeto de arquitetura	20	9	19	4	2	54
Indeferimento	-	2	7	-	-	9
Caducidade	-	1	-	-	1	2
Telas finais	3	2	6	1	2	14
3. Legalizações						106
Pedido de elementos/consultas	4	6	30	-	2	42
Pedido de prorrogação de prazo	3	-	5	-	-	8
Aprov. do projeto de arquitetura	11	1	17	2	-	31
Indeferimento	3	2	7	-	-	12
Caducidade	3	-	1	1	1	6
Deserção	1	-	-	-	-	1
Telas finais	2	-	2	-	2	6
4. Comunicação prévia						9



Emissão de parecer	1	-	2	-	-	3
Telas finais	-	-	6	-	-	6
5. Autorização de utilização						7
Pedido de elementos	-	3	-	1	-	4
Emissão de parecer mudança de uso	2	-	-	1	-	3
6. Loteamento/AUGI						38
Pedido de elementos/consultas	3	1	17	1	3	25
Aprov. do pedido de licenciamento	-	3	7	1	1	12
Caducidade	-	-	1	-	-	1
7. Vistorias/auditorias						19
Alojamento local	1	5	10	-	-	16
Art.º 90.º - dever de conservação	2	-	-	-	-	2
No âmbito de processos com vista a informar	1	-	-	-	-	1
8. Ocupações Via Pública						5
Autorizações	1	2	2	-	-	5
9. SIR	1	-	-	-	3	4
10. Destaques	-	1	3	1	-	5
11. Combustíveis	-	-	-	-	1	1
13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE	15	3	7	2	1	28
14. Decl. de escassa relevância urbanística	1	-	-	-	1	2
15. Pedido de Viabilidade construtiva	1	-	1	3	1	6
17. Elevadores	-	1	-	-	-	1
18. Alojamento Local / parecer	2	21	42	-	-	65
19. Informações Diversas	16	36	21	2	1	76
20. Certidões/Declarações diversas	2	-	1	-	-	3
21. Atendimentos						653
Presenciais	114	73	181	29	17	414
Telefónicos	15	50	41	1	9	116
Eletrónico	44	28	38	3	10	123
22. Reuniões de serviço	9	7	6	1	1	24
TOTAL	320	285	526	58	65	1254

SLIC

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Processos de licença						228
Pedido de elementos/consultas	7	3	21	3	4	38
Aceitação dos proj. especialidades	-	3	29	-	-	32
Indicação proj. especialidades	18	6	31	5	3	63
Pedido de prorrogação de prazo	3	2	7	-	2	14
Emissão da licença	4	5	27	2	1	39
Caducidade	2	-	1	-	1	4
Cálculo de áreas	1	-	-	-	-	1
Cálculo de Mais-Valias	6	4	23	4	-	37
2. Legalizações:						53
Pedido de elementos/consultas	2	-	1	1	1	5
Pedido de prorrogação de prazo	4	1	1	1	2	9
Indicação proj. especialidades	3	3	14	1	2	23
Cálculo de Mais-Valias	2	1	8	2	3	16
3. Comunicação prévia:						7
Emissão de parecer	-	-	2	1	-	3
Aperfeiçoamento do Pedido	-	-	-	-	1	1
Prorrogação de prazo	-	-	2	-	-	2
Cálculo de mais-valia	-	-	-	1	-	1
4. Autorização de utilização:						156
Pedido de elementos	14	1	19	9	10	53
Pedido de prorrogação de prazo	-	4	3	-	-	7
Mudança de uso	-	4	1	-	-	5



Emissão Alvará de utilização	10	6	61	4	10	91
5. Loteamentos/AUGI:						15
Pedido de elementos/consultas	6	-	3	2	-	11
Emissão de alvará de loteamento	-	-	1	1	1	3
Caducidade	-	-	-	-	1	1
6. Vistorias/auditorias:						4
Empreendimentos turísticos	-	-	1	-	-	1
Alojamento local	-	-	3	-	-	3
7. Propriedade Horizontal						15
Informação do pedido	4	4	-	3	1	12
Pedido de elementos	1	-	1	-	1	3
8. Informações Diversas	12	2	1	4	2	21
10. Atendimentos:						159
Presenciais	15	2	37	7	3	64
Telefónicos	33	10	11	13	8	75
Eletrónico	10	-	7	1	2	20
12. Comissão de Avaliação Im. Municipal	2	2	2	-	-	6
TOTAL	159	63	318	65	59	664

SVI

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Vistorias art.º 90.º do RJUE:						84
Marcação da vistoria	13	6	2	-	-	21
Deslocação ao local	6	13	2	-	-	21
Elaboração do auto de vistoria	14	7	-	-	-	21
Homologação/encaminha. do auto	15	6	-	-	-	21
2. Licença de utilização:						5
Marcação da vistoria	-	-	2	-	-	2
Deslocação ao local	-	-	1	-	-	1
Elaboração do auto de vistoria	-	-	1	-	-	1
Homologação/encaminhamento do auto	-	-	1	-	-	1
6.1 Receção provisoria						1
Prop. Receção provisória + Red. caução	-	-	1	-	-	1
6.4 Informações diversas	12	7	9	2	1	31
7. Atendimento aos munícipes:						1
Telefónico	1	-	-	-	-	1
8. Diversos	1	1	1	-	-	3
TOTAL	62	40	20	2	1	125

Trabalhos referentes às AUGIS:

Tarefa	Freguesias			
	S. Sebastião	Gâmbia	Sado	Azeitão
3 Proposta de Atuação – AUGI em resolução				
AUGI n.º (...)	-	-	-	1
4. Processos de Obras				
Histórico dos procedimentos incompletos inseridos nas AUGI por regularizar	-	-	-	12
Notificação aos proprietários	-	-	-	2
5. Licença				
Pedidos de elementos/consultas	2	-	-	-
Prorrogação de prazo	-	-	-	2
Outros	-	-	-	6
6. Pareceres				
Outros	-	-	-	21
7. Pedidos diversos				
Fornecimento de energia elétrica	-	-	-	1
Outros	-	-	-	11
8. Reuniões				
Serviços Internos	-	-	-	8
Serviços Externos	-	-	-	1
9. Atendimentos				
Presenciais	-	-	-	9



	Telefónicos	-	-	-	7
	Eletrónicos	-	-	-	34
10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)	AUGI n.º (...)	-	-	-	27
Total		2	-	-	142

Ofícios elaborados	460
Consultas no Portal SIRJUE	2
Consultas internas Gestão Documental	10
Consultas Águas do Sado	18

Divisão de Mobilidade e Transportes

SEMUT

No âmbito do Serviço Municipal de Mobilidade Urbana e Transportes, destaca-se a realização das seguintes atividades:

- Monitorização do Plano de Mobilidade Sustentável e Transportes de Setúbal;
- Implementação do “Programa Arrábida Sem Carros 2020”;
- Processo de revisão do Regulamento de Trânsito do Concelho de Setúbal;
- Acompanhamento do processo de contratação do Concurso Público n.º 13/2019/DAF/DIGEF/SECPP - “Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de Lugares de Estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo;
- Gestão do processo de contratação da Prestação de Serviços de Serviço Público de Transporte de Passageiros – AML;
- Acompanhamento da prestação de serviços do Operador atual de Transportes Público de Passageiros: TST – emissão de pareceres, avaliação de reajustes ao serviço e supressão de carreiras - (Autorizações Provisórias);
- Plano Municipal de Segurança Rodoviária do Concelho de Setúbal;
- Aposta na acessibilidade em modos suaves e semi-ativos

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	S/freguesia	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	2	8	3	-	-	25	38
Informações Técnicas	-	-	-	-	-	18	18
Propostas a Deliberação Municipal	3	1	1	2	2	-	9
Preparação de procedimentos de aquisição de bens ou serviços	-	-	-	-	-	3	3
Reuniões	-	-	-	-	-	42	42
Atendimentos	-	-	-	-	-	5	5
Correspondência (via eletrónica)	2	12	5	-	-	185	204
Projetos em acompanhamento	-	1	-	-	-	6	7
TOTAIS	7	22	9	2	2	284	326

JANEIRO

- Alteração da proposta de sinalização vertical em vale florete – Azeitão
- Alteração da proposta de sinalização vertical em estrada da morgada e bairro dos tesos – Sado

FEVEREIRO

- Proposta de pintura de estacionamento e sinalização vertical na rua Dr. Henrique Constantino.
- Proposta de estacionamento na rua Batalha do Viso.
- Alteração da proposta de sinalização vertical na rua Dr. Manuel Gonçalves Martins (Colégio S. Cristóvão).
- Proposta de sinalização vertical na rua 9 de Outubro (Gâmbia).

MARÇO

- Retificação da proposta de pintura de estacionamento e sinalização vertical na rua Dr. Henrique Constantino.
- Estudo de circulação e estacionamento na rua Clube recreativo da Palhavã e ruas adjacentes
- Proposta de sinalização vertical na rua de Vale de Cerejeira

Dos Trabalhos Técnicos especializados, destacam-se:

- Apreciação de futuras parceria no âmbito da Mobilidade Partilhada - Trotinetes elétricas (Modos semi-ativos);



- Definição de uma Estratégia de Mobilidade Sustentável nos equipamentos escolares do Concelho – em articulação com o DES;
- Acompanhamento do processo de contratação do Concurso Público n.º 13/2019/DAF/DIGEF/SECPP - “Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de Lugares de Estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo;
- Mudança de Tarifa: Táxis (Consulta a Entidades e recolha de pareceres);
- Consulta AML – alteração ao circuito da Carreira 230 (Sesimbra – Setúbal) – desvio Rua José Augusto Coelho;
- Acompanhamento da aplicação do Regime Transitório do novo Regime Jurídico de serviço Público de Transporte de Passageiros no concelho de Setúbal Definição da nova rede de serviços e outros elementos a concursal em regime de Contrato de Concessão - preparação Procedimentos Concursais SPTRP lote 4 Alcochete Moita Montijo Palmela Setúbal (Barreiro);
- Acompanhamento do processo negocial da possibilidade da extensão do Passe Navegante à travessia fluvial de Setúbal-Troia;
- Avaliação da participação do Município de Setúbal à linha de financiamento: ERA-NET Cofund Acessibilidade e Conectividade Urbana (ENUAC);
- Emissão de Parecer de não participação do Município de Setúbal à linha de financiamento: ERA-NET Cofund Acessibilidade e Conectividade Urbana (ENUAC);
- Processo piloto de instalação de pilaretes luminescentes em passadeiras como forma de melhoria da segurança rodoviária no atravessamento pedonal;
- Processo de Candidatura ao FUNDO AMBIENTAL - 3.ª Fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública – Parte 2;
- Análise da informação Portugal Continental – Bike Friendly Index: Setúbal;

SEGE

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Gestão de Estacionamento, durante o 1º trimestre de 2020 foram as seguintes:

- Análise para a atribuição de dísticos de residentes em zona de estacionamento tarifado - **19**
- Análise para emissão de avenças em zona de estacionamento tarifado – **3**
- Estudos de colocação de impedimentos para evitar estacionamento abusivo – **11**
- Atribuição de estacionamentos privativos - **1**
- Gestão de Reclamações – **7**
- Levantamento dos lugares de estacionamento privativos e marcação dos mesmos em KMZ
- Estudos de estacionamento

SETCV

O Serviço de Trânsito e Circulação Viárias (SECTV) encontra-se dividido em 3 tipologias de trabalho:

Serviço Técnico

- Proposta a reunião de câmara para a colocação de sinalização vertical de proibição de exceder a velocidade máxima de 30 km/h na Rua Bairro dos Tesos.
- Proposta a reunião de câmara para a colocação de sinalização vertical de proibição de exceder a velocidade máxima de 30 Km/h na Rua Joaquim Moreira
- Presença na reunião para organização de eventos desportivos de grande complexidade na Cidade de Setúbal no dia 12 de fevereiro de 2020
- Atualização da informação de Ordens de Trabalho executadas pela Equipa Operacional.
- Acompanhamento de Eventos – Carnaval do Sado - dia 23 e 25 de fevereiro de 2020
- Reuniões na União de Freguesias de Setúbal sobre o coronavírus
- Acompanhamento da obra para execução de uma rotunda na interseção da Av. Dr. António Rodrigues Manito / Rua Dr. António Manuel Gamito
- Elaboração do PST para a fresagem e pavimentação de troço de Av. De Angola
- Elaboração do PST para a colocação de ecopontos enterrados na Rua da Escola Técnica.
- Encerramento ao trânsito do Largo da Misericórdia através de colocação de floreiras, impedimentos e sinal de trânsito proibido com adicional exceto cargas e descargas das 8 às 10h e das 19 às 22h
- Elaboração de estudo para o troço da Estrada de Palmela compreendido entre a Qtª do Hilário e o limite do concelho com sinalização vertical de vel. máxima de 30 km/h e proibição de circulação de peões, proposta para reunião de câmara.
- Levantamento de sinalização em frente a contentores de lixo de forma a evitar o estacionamento abusivo com colocação de sinalização vertical de paragem e estacionamento proibido exceto RSU e pintura a amarelo em zig zag



TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	178	563	90	43	29	903
Estudos de Sinalização Vertical	60	25	8	3	3	99
Estudos de Sinalização Horizontal	59	18	4	3	0	84
Estudos Viários	41	1	2	2	1	47
Sinalização Direcional	8	0	0	0	0	8
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	36	17	19	2	1	75
Análise de PST (Plano de Sin. Temporária)	45	15	8	1	1	70
Acompanhamento de Eventos	7	3	0	0	2	12
Reuniões	26	24	5	4	3	62
Loteamentos	0	0	0	0	0	0
Parques de Deficientes	25	7	0	3	0	35
Circulação de Pesados	25	23	0	6	0	54
Operações de Cargas e Descargas	110	23	0	6	0	139
Mudanças	54	101	0	5	1	161
Informação - Editais	2	6	0	1	1	10
Propostas a Deliberação Municipal	0	1	0	1	3	5
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	107	83	11	18	4	223
Táxis (averbamentos)	10	2	0	0	0	12
Impedimentos	15	2	0	0	0	17
TOTAIS	808	914	147	98	49	2016

Brigada Operacional

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Cortes de via (eventos, outros)	2	12			1	15
Parques de Deficiente (pintura amarelo)	12	18				30
Linhas, zig-zags e outros (pintura amarelos)	5	4				9
Parques privativos (pintura amarelo)	3	3				6
Pintura de Passadeira			2	2*		4
Pinturas/Repinturas de via (eixo de via e outros)	1			4*		5
Pinturas/Repinturas de Parques Estacionamento				1		1
Pré-marcações				3	1	4
Colocação/substituição/reparação de sinal	55	161	12	230*	1	459
Colocação/Reparação/Recolha de pilarete	15	71				86
Colocação/Recolha de fitas com ou sem Baias (reserva de estacionamento)	9	29	21		2	61
Parque de Bicicletas		3				3
Recolha de material (guardas, jerseys etc.)	6	13		200		219
Outros (espelhos,painel, etc)	4	37	3	1		45
TOTAL DE ACCÕES	112	351	38	441	5	947

Obs.: (*) pintura de eixo e parques de estacionamento na rua 1ª de junho ; (*) colocação/remoção sinalização (218) na serralheira

Foi entregue a U.F. Azeitão 20 tubos e 20 sinais, foi executada uma ação de colocação de sinalização de parques de táxi de 20 sinais h1a com 40 painéis adicionais, desmontagem de 200 sinais removidos na quinta da serralheira para aproveitamento das braçadeiras e tubos, entrega de 6 baias no Hospital de São Bernardo para instalação de hospital de apoio a covid-19, entrega de 2 sinais h1a com 2 adicionais de bicicleta na junta de São Sebastião e colocação de 20 prumos no Ecopark do outão para sinalização de caminhos de fuga.

Serviço Técnico Especializado

Das atividades desenvolvidas pelo Serviço Técnico Especializado, destacam-se:

– Proposta de Requalificação Urbana (em curso): Rua José Augusto Coelho (Fase 2) – Azeitão.



- Projeto de Sinalização e Estacionamento: Avenida Dom João II / Rua Professor Egas Moniz – Setúbal.
- Proposta de Requalificação Urbana: Rua 9 de Abril – Azeitão.
- Proposta de Requalificação Urbana: Rua Dr. Francisco Gonçalves de Oliveira – Azeitão.
- Proposta de Requalificação Urbana: Rua Filipe de Magalhães – Azeitão.

TAREFA DESENVOLVIDA/APOIO ADMINISTRATIVO

TAREFA DESENVOLVIDA:	TOTAL
Atendimento público (presencial/telefónico)	510
Troca de correspondência eletrónica	2679*
Emissão de Autorizações de circulação, estacionamento, cargas e descargas, trabalhos na via, intervenções na via e outras	395
Elaboração e expedição de Ofícios	139
Tramitação geral de processos na aplicação Gestão Documental	3016*
Licenças de Táxi – Averbamentos	12
Cartões de autorização especial para cargas e descargas	15
Gestão da tramitação administrativa de Recursos Humanos	125
Editais	4
Tramitação geral de OT (Equipa Operacional)	905
Tramitação geral à Equipa Técnica e exterior (autorizações de circulação, cargas e descargas, ocupação da via pública)	9

(*) Nas rubricas assinaladas no mapa anterior é apresentada uma estimativa. Não sendo possível contabilizar com exatidão os dados referentes ao mês de março, uma vez que a atual condição de teletrabalho, não permite o acesso a esta informação nas aplicações envolvidas (G.Doc. - servidor CMS e Outlook).

Gabinete de Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana**Procedimentos Relacionados com Propriedade e Benefícios Fiscais:**

	Acumulado 1º Trimestre 2020
Nº de Direitos de Preferência apreciados	56
Nº de Certidões de Localização em ARU	20
Nº de Informações sobre Política Fiscal	10
Atualização da Base de Dados Edificado ARU	117
TOTAL	203

Procedimentos Relacionados com Acompanhamento Técnico de Obras:

Comunicação de Obras Isentas Controlo Prévio	16
Obras Acompanhadas Tecnicamente	187
Nº de Inspeções Técnicas Realizadas	21
Nº de Vistorias Dever Conservação/Reabilitação	4
TOTAL	228

Procedimentos Relacionados com Operações Urbanísticas Privadas:

Nº Esclarecimentos Técnicos - Presenciais	138
Nº Esclarecimentos Técnicos – Email/Telefone	214
TOTAL:	352
Nº de Pareceres - Arquitetura	196
Nº de Pareceres - Especialidades/Alvará	243
TOTAL:	439
Outros Assuntos:	Acumulado 1º Trimestre 2020
Nº de Pedidos de Alojamento Local	35
Nº de Vistorias Alojamento Local	3
Nº de Alojamento Locais concluídos	21
Nº de Autorizações Valas de Infraestruturas	37

QUANTIFICADORES RELEVANTES QUE CONDUZIRAM À DECISÃO:

Tipo de Procedimentos nas Operações Urbanísticas:	Acumulado 1º Trimestre 2020
Pedido de Informação Prévia 14º PIP	5
Comunicação Prévia	2



Licença - Aprovação Projeto Arquitetura	25
Licença – Aceitação Projetos Especialidades	16
Proposta de Indeferimento	22
Proposta de Caducidade/ Deserção/Rejeição	23
Consultas Externas SIRJUE (multiconsultas)	59
Aperfeiçoamento Instrução/Omissões/Retificações	85
Prorrogação de prazos	31
Emissão Alvará Construção	20
Emissão Alvará / Autorização Utilização	13
Certidão Propriedade Horizontal	3
Obras Irregulares/ Risco /Embargos	9
TOTAL	313

OUTRAS TAREFAS COMPLEMENTARES DESENVOLVIDAS:

- Balanço do Ano 2019 GAPRU – conclusões e relatório apresentado ao executivo camarário;

MONITORIZAÇÃO ORU SETÚBAL E AZEITÃO

- Atualização de procedimentos com vista à aplicação dos instrumentos de execução de Política Urbanística em ARU. Cenário de Venda Forçada/ Expropriação por utilidade pública ponto situação ORU Azeitão

INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL:

- Contributos e acompanhamento dos procedimentos de conclusão do Plano de Pormenor Frente Norte da Avenida Luísa Todi;

- Estudos Urbanísticos de cércas para diversos troços de arruamentos em Centro Histórico;

OUTROS PROJETOS EM DESENVOLVIMENTO:

- Revisão das propostas de minutas associadas ao controlo prévio de operações urbanísticas;

- Proposta de critérios e metodologia da política fiscal municipal relacionada com incentivos fiscais (taxa de IMI, majorações);

- Proposta de atualização e revisão RTORMS 2020;

- Colaboração e redefinição de circuitos informáticos internos face às competências atribuídas ao GAPRU - Circuito vistorias/ circuito OVP.

Gabinete de Gestão Fundiária**Avaliações:**

- Avaliação do ónus de constituição de servidão de conduta adutora, sita no Casal do Viso na União de freguesias de Setúbal. Homologada pela Sr^a. Presidente em 22.01.2020
- Avaliação para proposta de aquisição de parcela de terreno, sita no Casal da Pedreira, para execução de reservatório de água e acesso, localizado no Casal da pedreira na União de Freguesia de Setúbal. Homologado pela Sr^a. Presidente em 22.01.2020
- Avaliação para proposta de aquisição de parcela de terreno, sita na Quinta Velha, para execução de reservatório de água, localizado em Castanhos na união de freguesias de Azeitão.
- Avaliação para proposta de aquisição de parcela de terreno, sita na Aldeia da Piedade, para execução de novo reservatório de água na união de freguesias de Azeitão –
- Proposta de avaliação de renda do edifício municipal onde está instalado o Comando Distrital da Polícia de Segurança sito na Avenida Luísa Todi, na união de freguesias de Setúbal.
- Proposta de avaliação para venda de fração comercial municipal, sita na Rua Francisco Sá Carneiro, n^o 11 loja E, na união das freguesias de Setúbal
- Avaliação de parcela de terreno sita na Rua Dona Ana Broughton Gamito, para execução de arruamento.
- Avaliação de edifício municipal sito na Rua Arronches Junqueiro, Travessa Francisco Pereira e Rua do Eito na União de freguesias de Setúbal (Santa Maria da Graça).
- Avaliação de fração de serviços sita na Avenida Jaime Cortesão, n-º83 R/C Esq.do na freguesia de S. Sebastião.
- Avaliação de parcela de terreno municipal para ampliação de campos de padel em Vanicelos.
- Avaliação de área de terreno municipal a ceder a título precário a Junta de Freguesia de S. Sebastião para instalação de quiosque.
- Avaliação de edifício municipal sito na Rua do Eito , n.ºs 16 e 18 na união de freguesias de S. Sebastião.
- Avaliação de edifício municipal sito na Rua do Eito , n.ºs 20 e 22 na união de freguesias de S. Sebastião.
- Avaliação de edifício municipal sito na Rua do Eito , n.ºs 24 e 26 na união de freguesias de S. Sebastião.

Reuniões	12
Atendimentos	4
Deslocações ao local	8



Gabinete de Projeto Municipal de Requalificação e Imagem Urbana

Projeto de requalificação e imagem urbana – novos – alterações e implementação

Parque Urbano da Várzea:

- Projeto de execução do Parque Urbano de Azeitão II
- Conclusão dos pormenores de execução do “Jardim das geminações - PUV”;
- Apresentação dos “jardim das geminações” e das alterações realizadas no Parque urbano da Várzea ao executivo da CMS;
- Elaboração de Elementos Gráficos de Apoio aos trabalhos (Caminhos Pedonais, Instalação de Rede Elétrica de Abastecimento do Parque)
- Presença nas reuniões do Grupo de Trabalho do Parque Urbano da Várzea

Estudo de Requalificação Urbana - Avenida Portela e área envolvente

- Coordenação com a DIMOT na coordenação e elaboração de estudo urbanístico de integração do novo interface rodoviário e a implantação de nova via rodoviária avenida Portela / Avenida Alexandre Herculano.
- Elaboração de Estudo de Requalificação do espaço Público na frente urbana ao Colégio Sant’Ana

DIVERSOS

SETÚBAL MAIS BONITA

- Coordenação conjunta do Setúbal Mais Bonita- reuniões prévias e deslocações a locais de intervenção para edição 2020
- Orçamento e procedimentos para aquisição de sprays para intervenção – SKATE PARK
- Entrega de tintas base para pintura de área – skate park

FEIRA SANT’IAGO

- Acompanhamento e elaboração de Planta Geral de Apoio
- Reuniões de Trabalho de Preparação da Edição 2020 da Feira de Santiago
- Elaboração de Propostas de Projetos de Instalações de Apoio ao Palco da Feira de Santiago, Espaço Vip, Instalações Sanitárias
- Elaboração de contatos, reuniões e visitas de trabalho a empresas, para início de construção das propostas de arquitetura elaboradas e aprovadas
- Elaboração do Estudo de Decoração da Fachada do pavilhão Municipal das Manteigadas
- Elaboração de proposta para os pórticos das Entradas do Parque Santiago (em coordenação com a DICI)
- Planta de Zonamento da implantação do novo campo de futebol de Praia (coordenação com Divisão de Desporto)

OUTROS

- Apoio e acompanhamento dos trabalhos finais da construção do Skate-Park de Algodeia
- Apoio ao Setor de Arqueologia - Elaboração de modelo tridimensional da estrutura de cobertura da Sala do Coro-Baixo da Igreja do Convento de Jesus

Publicidade esporádica e ovp

PROCESSOS	OBS.:
59	Registo de entradas, novas apreciações e prolongamento de prazos de processos de publicidade e ocupação de via pública entre os meses de janeiro a março.

Viaturas

REMOVIDAS	ABATIDAS
63	58

Parques Infantis

- REFORMULAÇÃO DE DOSSIERS INDIVIDUAIS COM ELABORAÇÃO DE PROJETO:
- PARQUE INFANTIL DO BONFIM
- PARQUE INFANTIL DA ALGODEIA
- PARQUE INFANTIL DE VANICELOS
- PARQUE INFANTIL DO JARDIM VANICELOS – JUNTO DA IGREJA
- PARQUE INFANTIL DO BELA VISTA
- PARQUE INFANTIL DO QUEBEDO
- PARQUE INFANTIL DOS AMARELOS
- PARQUE INFANTIL DA RUA GIL EANES



"Eu vi perto de mim"

OCORRÊNCIAS	OBS.:
131	Registo de entradas de ocorrências via correio eletrónico e solicitações por requisições internas para serviços competentes nos meses de Janeiro a Março.

Brigada de intervenção rápida**TAREFAS RECORRENTES**

- Limpeza de fonte das sardinhas (1 OU 2X/SEMANA)
- Limpeza e manutenção de Fonte do Largo da Misericórdia (1 OU 2X/SEMANA)

TAREFAS DE RESPOSTA RÁPIDA

- Remoção de lona em viaduto – Av. Antero Quental
 - Remoção de lona em viaduto – Av. Europa
 - Reparações wc e outras – Paços do Concelho
 - Reparação de "cavalinho" – Parque Infantil Bonfim
 - Pintura de todas as portas e portas elevador – Edifício Sado
 - Remoção de lona em viaduto – Av. 5 de Outubro
 - Remoção de lonas – Fábrica das Artes
 - Reparações várias – Paços do Concelho
 - Remoção parcial de suporte de bicicletas danificado – Av. José Mourinho
 - Furação de paredes para colocação de quadros – Edifício Ciprestes – ARU
 - Repintura de túnel grafitado – Travessa António das Chagas
 - Remoção de grafiti – escultura gorda – Largo da Ribeira Velha
 - Remoção de estrutura de outdoor danificada e que impedia a colocação de piso – Estrada dos Ciprestes
 - Reparações wc – Edifício Sado
 - Substituição de dobradiças e inversão de sentido porta – sala 7 – Edifício Ciprestes
 - Apoio logístico- entrega de banco – Junta de S. Sebastião
 - Colocação de banco – Travessa Socorro
 - Apoio logístico e transporte e móveis – Cemitério - algeruz
 - Apoio logístico e transporte e móveis – Ecoparque - Outão
 - Continuação e conclusão da pintura gradeamento – Rua do Castelo
 - Desmontagem de mobiliário – Edifício Sado piso 5
 - Apoio logístico – triagem e limpeza de armazéns IMAPARK
 - Remoção de colmo – Av. José Mourinho
 - Remoção de papeleiras e bebedouro em mau estado – Parque Infantil – Rua José Gomes Lazarda – Azeitão
 - Pintura exterior de armazém PUA e reparações telhas e colocação de arame em janelas
 - Apoio logístico – reorganização de armazéns – IMAPARK
 - Apoio logístico – entrega de mesas e cadeiras – proteção civil
 - Reparação de banco – Av. José Mourinho
 - Início dos trabalhos de pintura de área em betão de suporte a gradeamento – Rua do Castelo
 - Vedação de parques infantis e fitness nas áreas das freguesias da Gâmbia e União de Freguesias de Setúbal
 - Colocação de molduras em parede nos pisos 5,4,3,2 e 1 – edifício dos Ciprestes
 - Remoção de estrutura danificada e pendão – Av.- Luísa Todi junto do posto PSP
- Reparação de escorrega (colagem de ripa e soldadura de gradeamento) - Praceta Primavera



DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

Divisão Administrativa

Durante os meses de janeiro e fevereiro de 2020, a Divisão Administrativa do DOM, no âmbito da gestão e circulação de documentação que é assegurada pela Seção de Apoio Administrativo da Divisão, assegurou a tramitação de 2541 documentos, no período em referência. Nesta tramitação de documentos, estão incluídas as atividades desenvolvidas pela Seção de Apoio Administrativo da Divisão, sendo, algumas das mais evidentes, os pedidos de reparação de tampas, caixas, armários, cabos, calçadas, entre outros, às empresas de Telecomunicações, Águas do Sado, Gás e EDP; as informações de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública; a solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM e a confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços).

No que corresponde à documentação administrativa produzida pela SEGEMP, no período em referência, foram produzidos 271 documentos de caráter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 106 notas internas, 86 faxes/comunicações eletrónicas, 18 ofícios e 12 informações e despachos, entre outros. É de referir ainda 49 outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas destacando-se a elaboração de 14 relatórios base.gov; a reprodução de 8 processos; 8 respostas para o Tribunal de Contas; 6 consultas para a adjudicação de obras; 4 informações enviadas para a DICI; 2 relatórios de decisões tomadas e a elaboração de 7 relatórios finais base.gov. Neste período, registou-se a abertura de 3 procedimentos de empreitadas, a saber, 1 Consulta Prévia e 1 Concurso Público, na União de Freguesias de Setúbal e 1 Consulta Prévia em Azeitão. No âmbito do apoio administrativo concedido aos júris dos procedimentos de contratação e fiscalização das obras, salienta-se designadamente 16 adjudicações no período em referência; 3 propostas conferidas; 31 autos de vistoria; 18 autos de medição; 15 autos de consignação e 9 autos de receção provisória.

Relativamente ao trabalho do Gabinete de Apoio Técnico há a salientar a produção de 130 relatórios técnicos e/ ou outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão que foram produzidos pelo GAT no período em referência, nomeadamente, os Relatórios Mensais (janeiro e fevereiro), e o Relatório Anual de Atividades do DOM (ano 2019) para envio à Assembleia Municipal; os Relatórios de Análise de Custos do Trabalho Extraordinário em Feriados e Dias de Descanso, Abonos para Falhas e Ajudas de Custo; Relatórios da Monitorização dos processos de RQI emitidos pelo DOM, DIPCEM e DIHAB, Mapa de controlo das requisições da DIOAD e da DITEM; Registos mensais da Atividade de Administração Direta na Rede Viária e dos materiais cedidos às Juntas de Freguesia; Relatórios de monitorização do projeto municipal "Ouvir a População, Construir o Futuro", realizados em conjunto com o Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF); Acompanhamento e Monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3; a Monitorização da Execução do Orçamental do DOM; Participação em reuniões em conjunto com os serviços do Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF) e da Divisão de Comunicação e Imagem (DICI) para o desenvolvimento da página dedicada ao Departamento de Obras Municipais no website da Câmara Municipal de Setúbal (Portal CMS/Obras); e a elaboração do Powerpoint DIA Global para a Reunião com o Executivo Municipal; Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 124 documentos provenientes do sistema de gestão documental.

No âmbito do Apoio Jurídico desenvolvido pela DIA, quer no apoio à própria Divisão Administrativa, quer ao Departamento no seu conjunto, destaca-se no período de janeiro e fevereiro do presente ano, a elaboração de 75 documentos de caráter técnico-jurídico, designadamente a análise de reclamação de concorrente e elaboração de Relatório Final em processo de contratação de empreitada; a análise Jurídica em pedido de reequilíbrio financeiro em empreitada; a elaboração de ordem de execução de trabalhos em empreitada de obras públicas e a análise de prorrogação de prazo em empreitada, entre outras tarefas executadas.

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Nos primeiros dois meses do ano de 2020, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 972 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 171 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 252 deslocações e visitas técnicas às obras; 13 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 113 reuniões de obra e/ ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 110 projetos/processos para procedimento de empreitada; 104 cadernos de encargos e outros documentos procedimentais. Finalmente, destaca-se 190 trabalhos de desenho e 19 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, durante o período em análise, a DIPCEM desenvolveu um total de 149 projetos/estudos, distribuídos por 11 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 27 projetos para intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 45 projetos para Habitação Social, 10 referentes às escolas e 16 para redes de infraestruturas públicas entre outros.



No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 44 fiscalizações em empreitadas em Redes de Infraestruturas Públicas, 4 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais, 18 em empreitadas de Habitação Social, assinalando-se ainda 8 em escolas; entre outros.

No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 20, entre os quais 12 na UF Setúbal; 6 em Azeitão e 2 na freguesia da Gâmbia.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC – Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 23, destacando-se 17 na UF Setúbal; 2 na freguesia da Gâmbia; 2 em S. Sebastião e 2 em Azeitão.

No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, para os meses de janeiro e fevereiro do ano de 2020, pode citar-se, a título de exemplo, Espaço Público Praceta Professora Virgínia Rau, Praceta sociedade arqueológica e Rua Adriano Correia de Oliveira; Substituição de coberturas em vários edifícios do bairro da Bela Vista; Beneficiação da Praceta Manuel Nunes de Almeida - 2.ª fase – Passeio e estacionamento, norte e nascente; Reabilitação, Recuperação e Valorização do Convento de Jesus; Reabilitação da Envolvente do Convento de Jesus; Parque Forte Velho- Forte de São Luís Gonzaga; Ossários dos cemitérios de Azeitão e Setúbal; Quartel dos Bombeiros de Azeitão; Construção do Skate Parque de Setúbal; Requalificação do Parque Escolar do Concelho; Requalificação do conjunto de edifícios de Habitação Social; Requalificação das Redes de Infraestruturas Públicas, entre muitos outros.

Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

Divisão de Obras por Administração Direta

Nos meses de janeiro e fevereiro de 2020, a DIOAD concluiu 331 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas as intervenções em edifícios municipais (131 intervenções), as obras em edifícios de habitação social (82 intervenções), as intervenções em obras diversas (81 intervenções), os apoios a eventos com (15 intervenções) e as intervenções em edifícios escolares e as coletividades com (14 e 8 intervenções) cada.

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 39,58% do total das intervenções, as intervenções em obras de habitação social (24,77%), as intervenções em obras diversas (24,47%), os apoios a eventos, as intervenções em edifícios escolares e as em coletividades representam (4,53%), (4,23%) e (2,42%) respetivamente.

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 103 intervenções seguido dos trabalhos de serralharia com 86 intervenções, dos trabalhos de canalização com 68 intervenções, dos trabalhos de pintura com 37 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 36 intervenções e dos trabalhos de carpintaria com 1 intervenção.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na Freguesia de S. Sebastião e na União de Freguesias de Setúbal com 168 intervenções e 142 intervenções.

Na União de Freguesias de Setúbal, das intervenções realizadas destacam-se os trabalhos de eletricidade, com 59 intervenções, os trabalhos de serralharia com 43 intervenções, os trabalhos de canalização com 22 intervenções, os trabalhos de construção civil com 10 intervenções e os trabalhos de pintura e carpintaria com 7 e 1 intervenções cada. Na freguesia de S. Sebastião destacam-se as intervenções nos trabalhos de canalização com 42 intervenções, nos trabalhos de serralharia com 41 intervenções, nos trabalhos de eletricidade com 33 intervenções, nos trabalhos de pintura com 30 intervenções e nos trabalhos de construção civil com 22 intervenções.

Divisão de Vias de Comunicação

Nos meses de janeiro e fevereiro de 2020, a DIVIC realizou 324 intervenções na rede viária. Destas, as intervenções dos trabalhos de construção civil foram as que mais se destacaram com 86 ações realizadas, seguido das intervenções de reparação e conservação de calçadas (84 intervenções), dos trabalhos de reparação e conservação em asfalto, (70 intervenções), dos trabalhos de terra batida (73 intervenções) e das intervenções de reparação e conservação de pavimentos em asfalto, (70 intervenções). Relativamente à execução de tapetes betuminosos foram realizadas 11 intervenções que incluem além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução de tapete, limpeza da via para a execução de tapete, entre a reparação de material e limpeza de acesso às garagens para execução de tapete.

As freguesias onde as intervenções foram mais significativas foram na União das Freguesias de Setúbal com 117 intervenções, seguida da freguesia de Azeitão com 100 intervenções e, em terceiro lugar, surge a freguesia de S. Sebastião, que registou 92 intervenções. Na freguesia do Sado e da Gâmbia registaram-se 8 e 7 ações respetivamente.



No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DIVIC registou, no ano em referência, um total de 184.786,57 € em que 29,51% desses custos resultaram das intervenções realizadas na freguesia de S. Sebastião, seguido, da freguesia de Azeitão com 27, 61% e, em terceiro lugar, a U.F. de Setúbal com 25, 23%.

Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de 9.799,45 € de despesa com aquela rubrica. À freguesia do Sado foram cedidos materiais no valor de 4.716,96 €, à freguesia de S. Sebastião 2.975,04 €, à União de Freguesias de Setúbal 1.413,14 €, à freguesia de Azeitão 539,51 € e, por último, à freguesia da Gâmbia foram cedidos materiais no valor de 154, 80 €.

Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à Atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM), durante os meses de janeiro e fevereiro de 2020, foram efetuadas internamente, 119 reparações automóveis, das quais 46 foram grandes reparações e 73 foram pequenas reparações. Das reparações efetuadas 105 foram reparações em viaturas, 8 foram reparações em máquinas e 6 foram reparações em viaturas da CBSS.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas no mês em análise foram efetuadas 518 intervenções, das quais 455 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 63 intervenções foram aspirações. Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 32 viaturas municipais, das quais 29 foram efetuadas em viaturas, 3 foram em viaturas CBSS.

No período em análise registaram-se, 27 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 1 622 pedidos de Transportes Ocasionalis. Destes pedidos de transporte é de realçar que 96,98% foram efetuados pelo DOM, 2,03% foram efetuados pelo DCDJ, e os restantes 0,99% foram efetuados pelo, (GAP, DAF, DRH).

No que se refere às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas CBSS) no período em análise, as mesmas totalizaram 220 456,08 €, dos quais 68 616,60€ são despesas de manutenção, 107 433,57 € são despesas em combustíveis e 44 405,91 € são outras despesas.

Em relação às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 211 433,08 €, sendo 66 404,29 € de despesas de manutenção, 103 001,91 € de despesas em combustíveis e 42 026,88€ em outras despesas. Refira-se que 79,18% dessas despesas foram efetuadas com viaturas e 20,84% foram efetuadas com máquinas. Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Em relação as despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 9 023,00 €, dos quais 2 212,31€ são despesas de manutenção, 4 431,66 € são despesas em combustíveis e 2 379,03 € são outras despesas.

Divisão de Habitação Pública Municipal

No que diz respeito à Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB), durante os dois primeiros meses do ano de 2020 foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 896 atendimentos. Daqui salienta-se 642 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 143 atendimentos para pedidos de atendimentos com os eleitos locais/ técnicos do serviço, 78 atendimentos para pedidos de obras e 24 atendimentos para pedidos de habitação pela 1.ª vez, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) foram produzidos 3825 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 21 registos de agregados, 638 ofícios, 138 informações, 493 atualizações de rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do DIHAB, no período em referência, para pedidos de habitação municipal, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e pareceres técnicos, realizaram-se um total de 1 atendimento e 38 visitas domiciliárias.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste período um total de 676, sendo que 306 são propostas e pareceres, 201 atendimentos e os restantes 169 são visitas domiciliárias.

No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 201 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 53 atualizações do agregado/ renda, 47 pedidos de obra, 27 informações gerais, 2 acompanhamentos de transferência, 21 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 113. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram 36, 32 de organização e manutenção de espaços comuns, 18 com problemas de vizinhança, 2 de atualização do agregado, entre



outros. No âmbito do realojamento de famílias, verificaram-se durante os meses de janeiro e fevereiro, 5 realojamentos tendo-se concretizado ainda 5 transferências de habitação. No que respeita à alienação do património ou venda dos fogos, no período em análise, verificaram-se 5 vendas.

Há também a referir que relativamente à área da fiscalização e sua atividade, registaram-se um total de 152 intervenções, tais como, 36 informações e 49 notificações.

No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, nos dois primeiros meses do ano de 2020, 79 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 373 moradores/ condóminos e a eleição de 12 interlocutores. De assinalar ainda a presença de 26 interlocutores nas reuniões realizadas, entre outros.

Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento

Durante o período em análise, o GAGIAS cumpriu genericamente, as suas atribuições no que respeita à promoção da gestão dos sistemas de drenagem pluvial e o acompanhamento e observação do cumprimento dos contratos de concessão com a concessionária dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais (as Águas do Sado, S.A.). Neste âmbito do acompanhamento da execução do contrato de concessão entre o município e as Águas do Sado é de salientar a manutenção / conservação das redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais, o acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e de saneamento, a gestão da rede de drenagem pluvial e a análise dos projetos de drenagem pluvial no âmbito dos processos de obra e de loteamentos.

Assim, neste sentido, durante os 2 primeiros meses de 2020, o GAGIAS registou a entrada de 531 documentos, dos quais 173 são documentos provenientes de serviços/ organismos externos e 358 documentos provenientes dos serviços municipais. Destacam-se 69 documentos relativos ao contrato de concessão de Águas do Sado, 110 documentos provenientes dos serviços das Águas do Sado, 19 projetos de Águas do Sado, 5 relativamente a extravasamento/ retorno e 18 para reclamações pluviais, 78 pedidos de parecer, 138 para outros documentos diversos, tais como convocatórias para reuniões/ receções de obras particulares, comunicação de adjudicações, entre outros.

Quanto ao acompanhamento da execução do contrato de concessão dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem e tratamento de águas residuais, no período em referência verificaram-se o desenvolvimento de 125 ações para manutenção de conservação das redes de água e de drenagem de águas residuais (reporte de anomalias e reporte para desobstrução da rede) e no âmbito do acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento, encontram-se 8 projetos de execução a aguardar resposta de outros serviços (internos/ externos), tendo sido enviados durante o início do ano de 2020 e 2 projetos de execução do DOM.

De destacar ainda os serviços de limpeza e desobstrução de coletores, tendo-se realizado, no período em referência, o total de 5 intervenções, 3 na União de Freguesias de Setúbal e 2 na freguesia de Azeitão. No que respeita aos órgãos de recolha, foram realizados um total de 9 trabalhos de limpeza, 2 na freguesia de S. Sebastião e 7 na União de Freguesias de Setúbal.

Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias

Durante o período em referência, o GAOF cumpriu genericamente as atribuições que lhes estão cometidas relativamente a coordenação da execução de serviços da área técnica da sua competência, nomeadamente a interligação interna e externa, no plano da monitorização e execução das ações e prioridades definidas pelo executivo municipal, no que ao DOM diz respeito, no âmbito do apoio às obras nas Juntas de Freguesia.

Assim, foram analisados e emitidos pareceres técnicos, sobre pretensões relativas a ações/ obras nas Juntas de Freguesia, nomeadamente as incluídas no projeto "Ouvir a População, Construir o Futuro", Patrulheiros e todos os assuntos relacionados com obras nas freguesias, solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou sectores, ou com as Juntas de Freguesia; e garantido o acompanhamento da execução das obras atrás referidas, participando em visitas às obras, e em reuniões de trabalho também solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou sectores, ou Juntas de Freguesia.

Neste sentido, em janeiro e fevereiro de 2020, foram realizadas 29 reuniões internas, designadamente com os serviços do DOM e outros Departamentos. Há ainda a assinalar a elaboração de 159 Pareceres/ Informações Técnicas/ Gestão documental, no mesmo período e a participação na elaboração dos relatórios de atividades do departamento.



Quadro Síntese das Intervenções do DOM

Divisão Administrativa (DIA)	Apoio administrativo e encaminhamento de documentação	2541
	Atos administrativos de apoio a empreitadas	461
	Apoio jurídico	75
	Produção de documentação técnica de apoio à gestão	130
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	Projetos e empreitadas com ações em curso e concluídas	149
	Projetos em fase de empreitada (fiscalização)	116
	Levantamentos Topográficos	20
	Tarefas de projetos e estudos realizados	972
Divisão de Obras por Administração Direta (DIOAD)	Intervenções em edifícios municipais	131
	Intervenções em edifícios escolares	14
	Intervenções em habitação social	82
	Intervenções de apoio eventos	15
	Intervenções de apoio a coletividades	8
	Obras diversas	81
Divisão de vias de comunicação (DIVIC)	Reparação e conservação de pavimentos em asfalto	70
	Reparação e conservação de calçadas	84
	Trabalhos de construção civil	86
	Execução de tapetes betuminosos	11
	Reparação e conservação de estradas de terra batida	73
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)	Reparações efetuadas em viaturas municipais	119
	Lavagem e Limpeza de viaturas municipais	518
	Inspeções	32
	Ações de Transporte	1 622
Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB)	Atendimentos	1098
	Obras e serviços solicitados	125
	Realojamentos	5
	Venda de Fogos	5
	Reuniões de moradores e condóminos	79
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS)	Projetos de Aguas do Sado	19
	Processo-Contrato de Concessão Aguas do Sado	69
	Cadastro de drenagem Pluvial (m)	10681
	Processos de Obra	22
	Processos de Loteamento	3
	Reuniões no âmbito de estudos/projetos/obras particulares	24
NÚMERO TOTAL DE TRABALHADORES AFETOS AO DOM (Fonte: Afetação de Pessoal CMS, DIRH)		231

**DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS****Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos****SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO / SMERC—SERVIÇOS DE MERCADOS**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	277
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	33
Informações técnicas	21
Ofícios / Telefaxes / E-mails	39
Total	93
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIAES)	490
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIAES)	764
Total	1.253

Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
VERIFICAÇÃO /REPARAÇÃO DE INFILTRAÇÕES NO TETO DO MERCADO DO LIVRAMENTO NA ZONA DO NNINES (NINHO NOVAS INICIATIVAS EMPRESARIAIS DE SETÚBAL) 1º ANDAR-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	
SOLICITA-SE A REPARAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO DO AUTOCLISMO DO WC PÚBLICO-CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	
SOLICITA-SE A MONTAGEM DO ANDAIME AMOVÍVEL DIA 20 DE JANEIRO 2020 NO MERCADO DO LIVRAMENTO DE FORMA AO TÉCNICO DE RESTAURO, MIGUEL COSTA AVALIAR OS PROBLEMAS QUE SE ESTÃO A VERIFICAR NA PAREDE DE AZULEJOS	DIOAD	CONCLUÍDO
CEDÊNCIA DE MATERIAL-4 SACOS DE CIMENTO COLA-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
1 LATA WD40-1 PONTEIRA BUCHA QUIMICA – MATERIAL JÁ ENTREGUE-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
CEDÊNCIA DE MATERIAL -2 LATAS DE TINTA BRANCA -1 LATA DE TINTA CINZENTA – CEMITÉRIO DA PIEDADE	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A MONTAGEM DO ANDAIME AMOVÍVEL DIA 27 DE JANEIRO 2020 NO MERCADO DO LIVRAMENTO DE FORMA AO TÉCNICO DE RESTAURO, MIGUEL COSTA AVALIAR OS PROBLEMAS QUE SE ESTÃO A VERIFICAR NA PAREDE DE AZULEJOS (TRABALHOS NÃO FORAM CONCLUÍDOS DIA 20 DE JANEIRO)	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A CEDÊNCIA DE 1 SACO DE CIMENTO (TRABALHOS A REALIZAR NOS MERCADOS MUNICIPAIS)	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A VERIFICAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO URGENTE DE ILUMINAÇÃO DO TETO MERCADO 2 DE ABRIL (METADE DA ILUMINAÇÃO DO INTERIOR DO MERCADO NÃO ACENDE)	DIOAD	
COLOCAÇÃO DE TOMADAS RECEÇÃO NNINES;VERIFICAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO TOMADA NA SALA DE FORMAÇÃO (CURTO CIRCUITO);SUBSTITUIÇÃO VÁRIAS LÂMPADAS GABINETES DO NNINES- 1º PISO – MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	
SOLICITA-SE A MONTAGEM DO ANDAIME AMOVÍVEL DIA 03 DE FEVEREIRO 2020 NO MERCADO DO LIVRAMENTO DE FORMA AO TÉCNICO DE RESTAURO, MIGUEL COSTA AVALIAR OS PROBLEMAS QUE SE ESTÃO A VERIFICAR NA PAREDE DE AZULEJOS (TRABALHOS NÃO FORAM CONCLUÍDOS NO DIA 27 DE JANEIRO) DEVERÁ SER CONTACTADO O FISCAL PEDRO VALENTIM (914 162 571) PARA ACOMPANHAMENTO,OU EM ALTERNATIVA A SRª SANDRA ROCHA (961 145 001)	DIOAD	
SUBSTITUIÇÃO DE ARMADURA E COLOCAÇÃO FIXA NA PAREDE DO BALNEÁRIO EXISTENTE-CEMITÉRIO DA PIEDADE	DIOAD	
REPARAÇÃO DO SECADOR DE OSSADAS – CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	
REPARAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO CHÃO DA PORTARIA E DO GABINETE DE CHEFIA – CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	



URGENTE-SUBSTITUIÇÃO DA VÁLVULA TERMOCUMULADOR;SUBSTITUIÇÃO DA TORNEIRA MEIA POLEGADA TALHÃO 58-CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	
URGENTE-FUGA DE ÁGUA NA TUBAGEM DA CAVE NO MERCADO 2 DE ABRIL	DIOAD	CONCLUÍDO
COLOCAÇÃO DE PORTÃO NA NOVA SALA DE ARRUMOS NO MERCADO DA CONCEIÇÃO	DIOAD	
SUBSTITUIÇÃO DE VIDRO EM PORTA NO MERCADO ABASTECEDOR	DIOAD	
VERIFICAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO DE TELHAS (EXISTE INFILTRAÇÕES SOBRE BANCAS DE VENDA AO PÚBLICO) NO TELHADO DO MERCADO DA CONCEIÇÃO	DIOAD	
MONTAGEM DE 2 ARMADURAS FLORESCENTES ESTANQUE 2X58W+4 LÂMPADAS FLORESCENTES TLD 58W/840 PARA O MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	
CEDÊNCIA DE MATERIAL-1 FORQUILHA SIMPLES 75 PVC-MATERIAL JÁ ENTREGUE-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
COLOCAÇÃO DE 2 VIDROS NA LOJA 15-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	
CEDÊNCIA DE MATERIAL-2 LÂMPADAS DE HALOGENEO 53W-MERCADO DO LIVRAMENTO-MATERIAL JÁ ENTREGUE	DIOAD	CONCLUÍDO
CEDÊNCIA DE MATERIAL-4 RECARGAS DE COLA E VEDA – MATERIAL JÁ ENTREGUE-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A MONTAGEM DO ANDAIME AMOVIVELDIA 16 DE MARÇO 2020 NO MERCADO DO LIVRAMENTO DE FORMA A QUE OS TÉCNICOS DE RESTAURO, POSSAM REPARAR /RESTAURAR A PAREDE DE AZULEJOS. DEVERÁ SER CONTATADO O FISCAL PEDRO VALENTIM (914 162 571) PARA ACOMPANHAMENTO,OU EM ALTERNATIVA A Srª SANDRA ROCHA (961 145 001). OBRIGADA	DIOAD	

Pedidos/requisições ao DAF/DICOMP/SECOMP

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
REVISÃO MÁQUINA LAVADORA KRANZLE QUADRO12/72TST (FEREXCEL)-MERCADO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
SUBSTITUIÇÃO 2 ROÇADEIRAS PORTA CABINA DO ELEVADOR CABINA DO ELEVADOR 2 (OKELEVA) -MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO MÁQUINA GELO (ROCOL)-MERCADO DA CONCEIÇÃO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-ÂNGELA TEIXEIRA-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-CARLOS RODRIGUES-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-LUÍS JESUS-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-CLÁUDIA RIBEIRO-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-PAULO CORDEIRO-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-HELENA SOUSA-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-TERESA LINHARES-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-GAEC/MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-RUI ALMEIDA-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-ANDREIA GONÇALVES-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-PEDRO TEIXEIRA-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-CEMITÉRIOS MUNICIPAIS-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-RUBEN SILVA-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-CEMITÉRIOS MUNICIPAIS-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-JOÃO RIBEIRO-MARÇO DE 2020 A AGOSTO DE 2020-6 MESES-CEMITÉRIOS MUNICIPAIS-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO PORTA AUTOMÁTICA Nº3 EXTERIOR-MERCADO 2 DE ABRIL (GORITMO)	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
REPARAÇÃO CÂMARA FRIGORÍFICA PEIXE-MERCADO 2 DE ABRIL (ROCOL)	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
REPARAÇÃO MÁQUINA DE GELO (ROCOL)	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA



LIMPEZA COM VIATURA LIMPA-COLETORES COM MOTORISTA E OPERADOR-MERCADO DO LIVRAMENTO (ÁGUAS DO SADO)	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
LIMPEZA COM VIATURA LIMPA-COLETORES COM MOTORISTA E OPERADOR-MERCADO DO LIVRAMENTO (ÁGUAS DO SADO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO PORTA AUTOMÁTICA Nº3 EXTERIOR-MERCADO 2 DE ABRIL (GORITMO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRÉ REQ.32/20-REPARAÇÃO DA MÁQUINA DE GELO-MERCADO DA CONCEIÇÃO (ROCOL)	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO CÂMARA FRIGORIFICA PEIXE (ROCOL) -MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
ATUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS (INFORMA D&B) GAEC 1º PISO NO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA PARA O ANO DE 2020-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA PARA O ANO DE 2020-MERCADO DA CONCEIÇÃO	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA PARA O ANO DE 2020-MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA PARA O ANO DE 2020-MERCADO ABASTECEDOR	DAF/DICOMP/SECOMP	
TONNER PARA FOTOCOPIADORA DO GAEC	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA PARA O ANO DE 2020-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA PARA O ANO DE 2020-CEMITÉRIO DA PIEDADE	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO-GAEC	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-PATRICIA TEIXEIRA-ABRIL/20 A ABRIL/21-12 MESES-GAEC-1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA – GAEC 1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DA PORTA EXTERIOR Nº 4-MERCADO DO LIVRAMENTO (GORITMO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO-ORADOR (PEDRO ANDERSSON) -GAEC-1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-ELSA ALBERTO-ABRIL/20 A ABRIL/21-12 MESES-GAEC-1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
POLICIAMENTO -2º TRIMESTRE MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
POLICIAMENTO-2º TRIMESTRE MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
6 BILHAS DE GÁS – CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
6 BILHAS DE GÁS-CEMITÉRIO DA PIEDADE	DAF/DICOMP/SECOMP	
POLICIAMENTO-2º TRIMESTRE MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-ELSA ALBERTO-ABRIL/20 A ABRIL/21-12 MESES – GAEC-1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-PATRICIA TEIXEIRA – ABRIL/20 A ABRIL/21-12 MESES-GAEC 1º PISO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	

Pedidos/requisições ao GSO

Assunto	Serviço Destinatário
FNT-LEONEL CARREGUEIRA E CÂNDIDO LEANDRO-CEMITÉRIO DA PAZ	GSO
EPI-2 PARES DE SAPATOS S3 TAM.43 (REFORÇO DE STOCK E DIAMANTINO SILVA) -1 PARKA TAM.S (REFORÇO DE STOCK) -MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO
FNT-4 PARES DE CALÇAS TAM.M/L-2 PARES DE CASACOS TAM. M (REFORÇO DE STOCK) CEI'S-MARIA JESUS	GSO
FNT/2 T-SHIRT'S TAM L;1 POLO TAM XXL;2 CALÇAS TAM XXL;VÁRIOS FUNC.-CEMITÉRIO DA PIEDADE	GSO
EPI/3 PARKAS DE ALTA VISIBILIDADE TAM M,L,XL-1 FATO IMP.TAM M-15 PARES DE LUVAS PRETAS DE CANO ALTO TAM 9;15 PARES DE LUVAS PRETAS DE CANO ALTO TAM 10; 2 PARES DE BOTAS DE BORRACHA EN 345 S5 TAM 38-CEMITÉRIO DA PAZ	GSO
FNT/2 POLOS M/ COMP.TAM L E XL-2 CALÇAS DE INVERNO TAM M E L-CEMITÉRIO DA PAZ	GSO

GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO E AO CONSUMIDOR
APOIO AO CONSUMIDOR
ATENDIMENTOS EFETUADOS



Áreas	N.º de Atendimentos			Total
	Presenciais	Telefónicos	Via eletrónica	
Energia (gás e eletricidade)	12	1	0	13
Comunicações	29	28	2	59
Água	4	3	1	8
Reparações	5	0	1	6
Comércio e compras	17	16	3	36
Outras	14	8	12	34
Total	81	56	19	156

REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

Assunto	
1	Elaboração dos mapas estatísticos mensais no âmbito das atividades do GAC.
2	Elaboração de posts para o "Dica da Semana" para publicação no Facebook do Município.
3	Foram estabelecidos contactos com as Instituições Particulares de Solidariedade Social para realizar as Ações de Sensibilização na área do Consumo no Concelho de Setúbal.
4	Contactos com a Associação Portuguesa de Direito do Consumo (APDC), no sentido de recolher informação sobre o protocolo estabelecido entre a Câmara Municipal de Setúbal.
5	Proposta de realização de Ações de Sensibilização na área do Consumo nos Centros Comunitários do Concelho de Setúbal (IPSS).
6	Elaboração de Informação/Parecer Técnico acerca do protocolo estabelecido entre a Câmara Municipal de Setúbal e a Associação Portuguesa de Direito do Consumo (APDC).
7	Ação de esclarecimento e de sensibilização sobre Operadoras de Telecomunicações no Centro de Dia da Associação de Socorros Mútuos Setubalense.
8	Ação de esclarecimento e de sensibilização sobre Operadoras de Telecomunicações no Centro Comunitário de Vanicelos, da Associação Humanitária Bem Fazer de São Paulo.

APOIO AO EMPRESÁRIO**ATENDIMENTOS EFETUADOS**

Áreas	N.º de Atendimentos			Total
	Presenciais	Telefónicos	Via eletrónica	
Apoio ao Empresário	9	26	25	60
Receção do NNIES	102	202	15	319
Total	111	229	40	380

AÇÕES REALIZADAS NO NNIES

Salas	N.º de ações
Auditório	64
Sala de formação	35
Sala de reuniões	25
Total	124

RECEITAS DO NNIES

Origem da receita	Valor (€)
Incubação física	6.500,00€
Incubação virtual	150,00€
Coworking	585,00€
Sala de formação	210,00€
Sala de reuniões	80,00€
Total	7.525,00€

REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

Assunto	
1	Preparação das Salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES
2	Receção e entrega de correspondência e encomendas às empresas instaladas no NNIES
3	Serviço de encaminhamento de Múncipes para os serviços/empresas instaladas no NNIES
4	Procedimento de Faturação de gabinetes/salas do NNIES
5	Gestão de marcação de Salas do NNIES



Assunto	
6	Divulgação de eventos na área empresarial, através dos contactos das empresas do concelho e das redes sociais
7	Acompanhamento de diversas tarefas no âmbito das competências do GAE em relação à baixa comercial
8	Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES
9	Preparação do Workshop "Conheça a máquina de fazer dinheiro e cresça acima de 60% já em 2020"
10	Preparação do "Dia do Atendimento Descentralizado"
11	Contactos com as empresas do concelho para agendamento de reunião no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
12	Reunião com o GAFE- Gabinete de Feiras e Eventos para balanço no Natal 2019 e preparação dos eventos a realizar na baixa comercial em 2020
13	Reunião de coordenação
14	Reunião com o Santander para apresentação dos seus produtos
15	Reunião com a empresa Mariscos Barrosinho no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
16	Reunião com a empresa Solsado no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
17	Reunião com a empresa Tabacos Manroc no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
18	Reunião com a empresa MCS – Moagens e Cereais de Setúbal no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
19	Reunião com a empresa Auto Avenida no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
20	Preparação da Ação de Formação "Legislação Comercial"
21	Preparação e acompanhamento do "Dia do Atendimento Descentralizado"
22	Contactos com as empresas do concelho para agendamento de reunião no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
23	Reunião com a empresa Gonvarri no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
24	Reunião com a empresa Hospital Nossa Senhora da Arrábida no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
25	Reunião com a empresa Kuka Ubéria no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
26	Reunião com a empresa Alma & Valor no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
27	Reunião com a empresa Valbaitis - Iscos Vivos no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
28	Reunião com a empresa Terra Fértil no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
29	Reunião com a empresa Lallemand Fermentos no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
30	Reunião com a empresa Tensão no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
31	Reunião com a empresa Turbomax no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
32	Reunião com a empresa Arwatt no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
33	Reunião com a empresa Seven Seas Maritime Service no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
34	Reunião de preparação da Festa da Flor 2020
35	Reunião com os comerciantes da Baixa Comercial no âmbito da preparação do plano de atividades para 2020
36	Reunião com a DICUL no âmbito da preparação do Setúbal Fashion weekend 2020
37	Divulgação de Evento 265 Econsciente 7 de março Largo da Misericórdia
38	Divulgação de Evento Feira de Sant'Iago 2020 Espaços para expositores INSCRIÇÕES
39	Preparação do Workshop "De Bom a Excelente em 6 Passos - Saiba se está a contemplar todos os aspetos práticos no desenvolvimento do seu negócio"
40	Contactos com as empresas do concelho para agendamento de reunião no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
41	Reunião com a Empresa de Transportes Luísa Todi no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
42	Reunião com a empresa Mecahers Aeronaves, Unipessoal Lda, no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
43	Reunião com a empresa Lauak Portuguesa – Indústria Aeronáutica Lda, no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
44	Reunião com a empresa Seat Center Arrábida no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
45	Reunião com a empresa Basil Cars Center no âmbito do projeto "Roteiro para o Desenvolvimento"
46	Reunião com o ForMar no âmbito da preparação da Feira de Santiago
47	Reunião com a DICUL, DIJUV e GAFE no âmbito da preparação do programa de animações "Setúbal na Rua"
48	Reunião com o GAVES no âmbito da preparação do Semana do Mar e do Pescador
49	Recepção e acompanhamento das Ação de sensibilização sobre o COVID-19
50	Divulgação das medidas de apoio às empresas no âmbito do Covid-19

**SETOR DE MERCADOS
FEIRAS E MERCADOS****MERCADO DO LIVRAMENTO**

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxa de ocupação diária pelos produtores	Receita Mensal
70.176,55€	2.994,50€	73.171,05€

MERCADO 2 DE ABRIL

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Mensal
7.010,40€	814,00€	7.824,40€

MERCADO DE NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas da ocupação diária - produtores	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Mensal
2.415,10€	303,75€	120,00€	2.838,85€

MERCADO ABASTECEDOR

Taxas de ocupação de lugares dos vendedores	Taxas pela entrada de veículos dos compradores	Receita Mensal
30.270,00€	3.357,15€	33.627,15€

MOSTRA DE ANTIGUIDADES E VELHARIAS

Nº de Módulos Senhas	Taxas de Ocupação/ Módulos	Taxa de Apreciação / Inscrição	Taxa de Renovação de Cartões	Receita Mensal
613	1.103,40€	10,50€	75,00	1.188,90€

REGISTO DE ASSIDUIDADE DOS EXPLORADORES

Identificação do explorador	Local de venda	Mercado	Ausência registada sem justificação (15 dias seguidos / 30 dias interpolados)
Micael André Marcolino	Banca 5 (horto)	Livramento	76
Fernando Alves	Banca 11 (horto)	Livramento	76
Ivone Henriques	Banca 24 (horto)	Livramento	76
Fátima Carreira Unipessoal, Lda.	Banca 60 (plásticos)	Livramento	64
Cilia Costa	Loja 7 A r/c	Livramento	47
Carla & Sílvia, Lda.	Loja 15 r/c	Livramento	50
Pedro Mares	Loja nº 5 r/c (talho)	Livramento	49
Miranda Duarte & Silva Lda.	Loja nº 6 r/c (talho)	Livramento	49
João Manuel Neves	Loja nº8 r/c (talho)	Livramento	20
Rimamaré Mariscos Unipessoal, Lda.	Banca nº 56 (marisco)	Livramento	51
Luís Rocha	Loja 7 - Pão	2 Abril	76
António Roque	Loja 15/16 congelados	2 Abril	76
Maria Filomena Santos	Loja 17/18 Produtos embalados	2 Abril	76
Sebastiana Amaral	Loja 26/27 churrasqueira	2 Abril	76

AUTOS DE CONTRAORDENAÇÃO LEVANTADOS

Nº de autos de contraordenação levantados: 2							Jan./Fev./Mar. 2020
	NIPG	Data da Infração	Hora da Infração	Nº do Auto de Notícias	Infrator	Local da Infração	Descrição da Infração
1	---	22/02/2020	8h30m	01/2020	Maria Lucinda Pinheiro dos Santos Domingues	Mercado 2 de abril, banca 7/8	A infratora expôs para venda bivalves vivos a granel sem preço afixado
2	---	29/02/2020	8h35	02/2020	Marta Alexandra dos Santos Afonso	Mercado 2 de abril, banca	A infratora expôs para venda, peixe que não tinha sido adquirido no circuito legal

**VISTORIAS****INSPEÇÃO SANITÁRIA E CONTROLO DE QUALIDADE NOS MERCADOS MUNICIPAIS E NO MERCADO DA LOTA**

Mercados Municipais	Número de Inspeções
Mercado do Livramento	24
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	15
Mercado 2 de Abril	11
Mercado da Lota	10
Total de Inspeções	60

VISTORIAS A ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS

Tipo de Vistoria	Número de Vistoria
Indústrias para número de controlo veterinário (NCV)	2
Restaurantes	6
Estabelecimentos de venda origem animal	12
Total de vistorias	20

REPROVAÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTARES APREENDIDOS

Tipo de Alimentos	Pesagem Total
Peixe variado	21,50 Kg
Marisco	7,59 Kg
Pão	38,50 Kg
Total de produtos reprovados	67,59 Kg

SETOR DE CEMITÉRIOS**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade	
Atendimentos (presencial e telefónico)	655	
2-Documentação Emitida	Quantidade	
Notas Internas	6	
Ofícios / Telefaxes / E-mails	6	
Elaboração de verbetes	36	
Registo de ossários municipais (registo no livro)	25	
3-Tramitação de Processos	Quantidade	
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos	222	
Gestão Documental	9	
Total	959	
4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas	Receita	Receita
Averbamentos em sepulturas perpétuas com ossário	3	50,60€
Entrada requerimentos (ossários municipais, campos ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)	23	12.295,00€
Registo de requerimento de embelezamentos	16	2.320,00€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações	29	2.072,70€
Registo de requerimentos de inumações	117	12.219,50€
Total da receita		28.957,80€

GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemiterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	32	89
Exumações	12	11
Trasladações de ossadas	2	9
Arrumações de ossadas em urnas	7	11
Arrumações de urnas em ossários e campos ossários	23	6
Total	76	126

OUTROS TRABALHOS

Descrição
1 Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões, e controle na entrada de 435 viaturas.



Divisão de Higiene Urbana

APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS

1 - Atendimentos	Quant.
Atendimento (Presencial e telefónico)	410
2 - Documentação Emitida	Quant.
Notas Internas	24
Informações técnicas	59
Ofícios / Telefaxes / E-mails	115
3 - Tramitação de Processos	Quant.
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIHU)	244
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIHU)	424

PEDIDOS E REQUISIÇÕES

As requisições efetuadas durante o primeiro trimestre de 2020 ainda não se encontram disponíveis para consulta.

MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

*Valores não disponíveis à data de publicação do relatório.

ESTUDOS E PROJETOS

	#	Descrição do projeto
Janeiro	1	001-DIHU-(19.DAAE) - Contentores enterrados na R. Francisco Sá Carneiro e R. Tenente Jean de Raymond.
	2	002-DIHU-(20.DAAE) - Parecer DIHU no processo 1108_19: Vale Andeiro Carrasqueira (Azeitão).
	3	004-DIHU-(20.DAAE) - Contentores enterrados na Praceta Francisca Peralta.
	4	017-DIHU-(20.DAAE) - Contentorização enterrada na Rua Fernando Lopes Graça, Azeitão.
	5	018-DIHU-(20.DAAE) - Parecer NIPG 3365_20 - Loteamento Fundação Minerva, Universidade Lusíada.
	6	019-DIHU-(20.DAAE) - Molok reforço P. Carlos da Costa Frescata.
	7	020 -DIHU-(20.DAAE) - Reforço e alteração de contentorização enterrada na Brejoeira, Azeitão.
	8	021-DIHU-(20.DAAE) - Manutenção e atualização da informação SIG DIHU (janeiro 2020).
Fevereiro	1	024-DIHU-(20.DAAE) - PIP 40_19 - Residência Sênior Rua Batalha do Viso.
	2	025-DIHU-(20.DAAE)-Parecer DIHU PIP 3_20 - Estrada da Graça.
	3	026-DIHU-(20.DAAE)-Instalação de contentores enterrados na Rua Eng.º Henri Perron.
	4	027-DIHU-(20.DAAE)-Parecer DIHU processo de obras nº 436_19
	5	031-DIHU-(20 DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU (fevereiro 2020).
Março	1	032-DIHU-(20.DAAE)-Parecer DIHU PIP 2_20 – Rua da Escola, Aldeia da Piedade.
	2	037-DIHU-(20.DAAE)-Resumo processo deslocação contentores Rua José Braz, S. Sebastião.
	3	038-DIHU-(20 DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU (março 2020).

SERVIÇO EXTERNO

Serviços externos realizados no trimestre:

Atividade
Pré-avaliação de condicionantes - moloks EB. Casal das Figueiras.
Avaliação NIPGs Azeitão; Acompanhamento obras envolvente molok Av. Francisco Fernandes, Bela Vista; Avaliação pedidos internos serviços de recolha RSU.
Avaliação da conduta de abastecimento das Águas do Sado na Praceta Francisca Peralta.
Arranjo pavimentos de moloks Rua N.ª. Sr.ª. Do Carmo pela UFSetúbal, reunião no local com o Sr. Nuno Folques da UFSetúbal. Avaliação de necessidades de contentorização em GPAG com o Sr. Presidente da JF.
Visita ao cruzamento da Rua de Aljubarrota com o Sr. Presidente da JF Nuno Costa para avaliação da integração da contentorização na requalificação a realizar pela JF. Distribuição folhetos sobre retirada contentores Rua do Rosmaninho; Avaliação de locais para novos contentores enterrados em Brejoeira, Azeitão.
Vista com a DIVIC à AUGI 16, Vale Florete II com vista à orçamentação da construção de reentrâncias.
Reposição dos contentores de superfície da Rua N.ª. Sr.ª do Amparo para permitir o acabamento do passeio pela JF da UF de Setúbal.
Distribuição folhetos R. José Braz, R. e T. Mirante, R. Nª Sr.ª do Amparo.
Avaliação necessidades tout-venant em vias de terra batida com dificuldades para as viaturas de recolha, com Zé Francisco da DIVIC.
Avaliação prévia de localizações de enterrados na Rua Eng. Henri Perron.
Avaliação de infraestruturas da Setgás c/Paulo Cravosa.
Avaliação eliminação de estacionamento na Brejoeira para instalação de enterrado com Francisco Calvo da DIMOT.



Atividade
Avaliação pedidos deslocação de RSU devido a conflito entre árvores e ecopontos; Avaliação pedidos resolução de RSU por parte dos serviços.
Avaliação de resíduos junto à pista de atletismo com Zé Francisco da DIVIC e Pres. Da JF do Sado.
Visita de preparação dos trabalhos de substituição do molok queimado na Av. Infante D. Henrique com a DIVIC.
Visita à Aldeia Grande com o Sr. Nuno Folques da UF Setúbal para avaliação conjunta do NIPG 41871/19; Avaliação da deslocação de um contentor na Estrada da Rasca por razões de segurança.
Substituição molok queimado Av. Infante D. Henrique.
Avaliação cabos telecomunicações suspensos Rua do Carrascal/Pré-avaliação de infraestruturas na Rua N.ª. Sr.ª. Do Carmo.
Visita locais de instalação de moloks em Pinhal de Negreiros com Zé Francisco da DIVIC; Visita locais de instalação da OVO Solutions com Chefe da DIHU, Ovo Solutions e empreiteiro.
Acompanhamento da aplicação do herbicida Chikara, no Bairro Salgado.
Avaliação local de colocação de materiais de construção civil em Poçoilos, com Chefe da DIHU, Chefe da DIVI, Sr. Matias e Ricardo Martins.
Avaliação alteração contentores nova Rotunda Est. Palmela/Azinhaga de S. Joaquim; Avaliação local proposta passadeira Av. dos Ciprestes 56, com Pedro Gonçalves da DIPCEM
Avaliação de locais possíveis para os RSU em substituição do nº 56 da Av. dos Ciprestes, com Isabel Félix e José Miguel Madeira da DIMOT e Pedro Gonçalves da DIPCEM.
Visita locais de instalação de moloks em Pinhal de Negreiros com Zé Marcos da DIVIC para veação do espaço de trabalho
Tentativa instalação de moloks em Pinhal de Negreiros, Azeitão; Indicações dos trabalhos de construção civil - enterrados OVO, Azeitão
Avaliação de infraestruturas com a Setgás e Águas do Sado na Rua N.ª. Sra. Do Amparo
Visita aos locais de instalação em Azeitão com Sr.ª. Vereadora, Chefe da DIU e Presidente da JF
Instalação de molok na Av. S. Francisco Xavier.
Acompanhamento da aspiração de óleos lubrificantes no IMA PARK e na Rua Quinta do Mocho.
Instalação de dois moloks na Praceta Francisca Peralta, em conjunto com a DIVIC.
Recolha viatura 111; Cópias das chaves do Ed. Sado; Recolha Chave 227 em Poçoilos; Recolha toner na informática.
Recolha dos bidons de detergente na Amarsul de Palmela.
Visita a Poçoilos com a OVO e TMS para logística dos contentores ali existentes; Distribuição dos detergentes da Amarsul; Avaliação moloks na empreitada iniciada em Pinhal de Negreiros com Pedro Gonçalves da DIPCEM.

OBRAS REALIZADAS

No decorrer do trimestre foram realizadas as seguintes obras:

Obra realizada
Acabamento enterrados na Av. Francisco Fernandes, cruzamento com a Av. da Bela Vista.
Correção reentrância na R. Frei António das Chagas, frente ao nº 48.
Correção reentrância na Rua Mariano Coelho, junto ao nº 19.
Correção calçada envolvente na Rua de Damão, frente ao nº 1.
Externos na Estrada da Graça, Fábrica Vasco da Gama.
Externos na Av. Belo Horizonte, Edifício das Escarpas, ENA.
Alargamento reentrância/ aros fixação na R. Camilo Castelo Branco, junto ao nº 225.
Deslocação/criação reentrância na R. Dr. José Braz, cruzamento com a R. General Gomes Freire.
Correção reentrância na R. Frei António das Chagas, frente ao nº35.
Externos na Estrada da Graça, junto à Fábrica Vasco da Gama.
Aros fixação na Rua Vale de Cerejeiras, nº 81.
Acabamento enterrados na A. Infante D. Henrique, frente ao nº 2.

PARTICIPAÇÃO DA DIHU NO PROGRAMA "NOSSO BAIRRO NOSSA CIDADE"

2020	ATIVIDADES NO PROJETO NOSSO BAIRRO NOSSA CIDADE
JANEIRO	Acompanhamento das equipas comunitárias No mês de janeiro foram visitadas as ECHU nos dias 8, 15 e 22. Reuniões 30 de janeiro – Reunião com as colegas da DIHAB, Carmen Carvalho e Vânia Silva, para análise das propostas resultantes do V Encontro de Moradores dos Bairros do Programa Nosso Bairro Nossa Cidade. 30 de janeiro – Distribuição de folhetos sensibilização ambiental no Bairro da Bela Vista em colaboração com as colegas da DIHAB, Carmen Carvalho e Vânia Silva.
FEVEREIRO	Acompanhamento das equipas comunitárias No mês de fevereiro foram visitadas as ECHU nos dias 6, 7, 12, 21 e 28.



	<p>Reuniões</p> <p>6 de fevereiro – Reunião da Coordenação alargada do Programa “Nosso Bairro Nossa Cidade” com o Sr. Vereador Carlos Rabaçal.</p> <p>13 de fevereiro – Visita técnica conjunta da DIHU, DIHAB e DIEV para avaliação dos espaços verdes existentes no Bairro da Bela Vista e criação de Equipa Comunitária de Espaços Verdes, de acordo com uma proposta resultante do V Encontro de Moradores do Programa Nosso Bairro Nossa Cidade.</p> <p>Reparação de equipamentos</p> <p>5 de fevereiro – Reparação de 2 pás de varredura.</p>
MARÇO	<p>Acompanhamento das equipas comunitárias.</p> <p>No mês de Março foram visitadas as ECHU nos dias 6, 12 e 18.</p> <p>Cedências de materiais</p> <ul style="list-style-type: none">• 3 pares de luvas para as trabalhadoras Alexandra Dias, Narcisa Santos e Fernando Santos.• 1 Garrafão de 5 litros com uma solução de lixívia e água para desinfecção de mãos e materiais cedido pela Junta de Freguesia de S. Sebastião.• 1 Garrafão de 30l com solução de água e lixívia e água para desinfecção de mãos e materiais cedido pela DIHU. <p>Desinfecção de Bairros</p> <ul style="list-style-type: none">• Quinta de Santo António• Bela Vista• Forte da Bela Vista• Alameda das Palmeiras• Manteigadas

SETOR DE RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS
RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS INDIFERENCIADOS
RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO

Foram recolhidos em todo o concelho, e entregues para tratamento no Ecoparque de Setúbal (central de compostagem) e no Ecoparque de Palmela (aterro sanitário), as seguintes tipologias de resíduos e respetivos pesos:

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	463,70
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	12.283,31
Monos/Monstros	2.888,79
Resíduos Biodegradáveis	406,48
Resíduos de Limpeza de Ruas	97,52
Resíduos de Desarenamento	169,10
Terras	0,00
ORSUE	0,00
Total	15.845,20

RECOLHA NO PERÍODO HOMÓLOGO DO ANO ANTERIOR

No período homólogo do ano transato as distribuições de pesos correspondentes às seguintes tipologias de resíduos afiguram-se tal como representado no quadro seguinte.

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	636,06
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	11.831,89
Monos/Monstros	2.039,26
Resíduos Biodegradáveis	492,26
Resíduos de Limpeza de Ruas	2.184,32
Resíduos de Desarenamento	6,78
Terras	45,54
Total	17.236,11

RECOLHA SELETIVA

RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO

A gestão da recolha seletiva é da responsabilidade da empresa AMARSUL – VALORIZAÇÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, S.A., efetuando-se quer através de ecopontos, quer através do sistema porta-a-porta. As quantidades de resíduos recolhidos por esta entidade neste trimestre e no período homólogo de 2019 foram as apresentadas no quadro seguinte, em toneladas.



Período	Embalagens	Papel/Cartão	Vidro	Total	Variação
Janeiro e Fevereiro de 2019	125,08	281,12	225,49	613,69	
Janeiro e Fevereiro de 2020	180,27	368,26	291,53	840,06	+37%

*Os valores referentes a março de 2020 não se encontravam disponíveis à data de publicação do relatório.

CENTRO DE RECOLHA DE RESÍDUOS DO CHOILO

Relativamente aos movimentos de resíduos com origem no Centro de Recolha de Resíduos do Choilo, verificou-se a saída das seguintes quantidades de resíduos, que foram entregues nas instalações da AMARSUL (parques de Setúbal e Palmela).

Tipo de Resíduo	Quantidade (ton)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	62,34
Monstros	716,14
Resíduos Biodegradáveis	62,52
Total	841,00

SETOR DE LIMPEZA URBANA AÇÕES DE APOIO A EVENTOS

Designação do Evento	Local	Atividade da DIHU	Duração (dias)	Meios Humanos	Meios Mecânicos	Total (horas)
Fim de Ano Azul	Av. José Mourinho	Colocação e remoção de baldões, limpeza da zona	2,0	6	2	84
Setúbal Christmas Fest	Praça do Bocage / Parque do Bonfim	Colocação e remoção de baldões, limpeza da zona	2,0	4	2	56
Traçar da Capa 2020	Instituto Politécnico de Setúbal	Colocação e remoção de baldões	1,0	3	1	21
Moto clube de Setúbal	Largo José Afonso	Colocação e remoção de baldões, limpeza da zona	1,0	3	1	21
Carnaval 2020	Praça do Bocage	Colocação e remoção de baldões, limpeza da zona	2,0	3	1	42

*Os eventos relativos a março de 2020 não se encontravam disponíveis à data de publicação do relatório.

ENTREGA E RECOLHA DE "BIG BAGS"

2020	Ações	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total	Receita Efetiva (€)
Janeiro	Particulares	88	1	91			180	3.985,20
	Cedências	9					9	
Fevereiro	Particulares	91		102			193	4.338,91
	Cedências	15					15	
Março	Particulares	54		50			104	2.191,86
	Cedências	12					12	

AÇÕES ESPECIAIS LIMPEZAS ESPECIAIS

Local	Descrição da intervenção	Duração (dias)	Meios Humanos	Meios Mecânicos	Total (horas)
Escola Profissional de Setúbal	Remoção de monos	1	3	1	21
Armazéns Papéis do Sado	Limpeza e corte de ervas	1	4	2	28
Armazém 313 do IMAPARK	Limpeza e remoção de monos	1	4	1	28
Casa do Corpo Santo	Limpeza e corte de ervas	1	3	1	21

*Limpezas relativas ao mês de março não disponíveis à data de publicação do relatório.

REMOÇÃO DE GRAFITES

Mês	Ação nº	Locais de intervenção	Período	Entidade
Janeiro	1	Bairro do Montalvão	1 a 31 de janeiro	Technografitti
	2	Av. e Largo dos Combatentes		
	3	Av. 5 de Outubro		
Fevereiro	4	Escadinhas das Barrocas	1 a 29 de fevereiro	Technografitti
	5	R. Poço das Fontainhas		



Mês	Ação nº	Locais de intervenção	Período	Entidade
	6	R. do Quebra Costas		
	7	Trav. De Braz Martins		
	8	Trav. Nova do Forno		
	9	Lrg de São Tiago		
	10	Trav. Nova do Forno		
	11	Trav. São José		
	12	Beco das Lobas		
	13	Armários, Pontos de encontro e SOS		
Março	14	Travessa Porta do Sol	1 a 31 de março	Technografitti
	15	Rua Álvaro Castelões (Parcial)		
	16	Rua Detrás da Guarda		
	17	Travessa de São Cristóvão		
	18	Travessa de Nenhures		
	19	Bº do Montalvão (Parcial)		
	20	Rua António Maria Eusébio		
	21	Parque da Algodeia		

AÇÕES DE LAVAGEM E LIMPEZA ESPECIAIS

Local	Freguesia	Descrição da intervenção	Periodicidade
Fonte da REFER	U.F. de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação
Aqueduto do Quebedo	São Sebastião	Limpeza/Lavagem	Semanalmente
Piso da Praça do Bocage	U.F. de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação
Fonte da Praça do Bocage	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Fonte das Ninfas/Mercado do Livramento	U.F. de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação
Fonte do Fórum Luísa Todi	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Fonte dos Golfinhos	U.F. de Setúbal	Lavagem	Consoante solicitação
Centro Histórico	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Túneis do Montalvão	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Túneis da Qt. de Tavares	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Túneis do Liceu	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Túnel dos Combatentes	U.F. de Setúbal	Lavagem	Semanalmente
Varredura do Centro Histórico	U.F. de Setúbal	Limpeza	Sábados
Varredura do Mercado do Livramento	U.F. de Setúbal	Limpeza	Sábado/Domingos
Varredura da Zona Polis	U.F. de Setúbal	Limpeza	Sábado/Domingos
Varredura da Av. Luísa Todi	U.F. de Setúbal	Limpeza	Sábado/Domingos

AUTOS DE CONTRAORDENAÇÃO LEVANTADOS

Auto nº	Local da infração	Tipo
1	Local por identificar	Deposição de lixos fora do contentor RSU
2	Rua Jorge de Sousa	Deposição de lixos fora do Ecoponto
3	Av. Afonso de Albuquerque	Deposição de lixos fora do Ecoponto
4	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do contentor RSU
5	Largo da Conceição	Deposição de lixos fora do Ecoponto
6	Rua de Damão	Deposição de lixos fora do Ecoponto
7	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
8	Rua das Caravelas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
9	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
10	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
11	Rua António José Batista	Deposição de lixos fora do Ecoponto
12	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do contentor RSU
13	Rua Francisco Sá Carneiro	Deposição de lixos fora do Ecoponto
14	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
15	Rua António José Batista	Deposição de lixos fora do Ecoponto
16	Largo da Conceição	Deposição de lixos fora do Ecoponto

*Autos relativos a março de 2020 não disponíveis à data de publicação do relatório.

**LAVAGENS E DESINFEÇÕES – PREVENÇÃO DA COVID-19**

Com o objetivo de prevenir a propagação do vírus responsável pela epidemia de COVID-19, que deixou Portugal em alerta no mês de março de 2020, a CMS tem realizado várias atividades de limpeza e desinfeção de ruas, bem como lavagens adicionais de contentores e reentrâncias. Na seguinte tabela são apresentadas as atividades realizadas neste mês:

Data	Atividades realizadas
23/03/2020	Carro 26 – Realizou a desinfeção do Mercado do Livramento, Pingo Doce e Lota, Moinho do Frade. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – desinfeções no Montalvão e Bairro do Troino. Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem zona do circuito da EGEO – Peixe Frito. Máquina de Grafitis – Lavagens na Av. Bento Jesus Caraça.
24/03/2020	Carro 26 – Lavagens na Av. Luísa Todi desde o PD às Fontainhas, Minipreço da Av. 5 de Outubro, Av. Luísa Todi até à CGD. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – desinfeção desde a Baixa até ao Museu do Trabalho. Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem da zona do circuito da EGEO – Bela Vista. Francisco Livramento – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFS. Nuno Petinga – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFSSEB. Viatura 63 – lavagens no Bairro do Liceu: contentores, reentrâncias e moloks. Máquina de Grafitis – Lavagens na Av. Bento Gonçalves, Av. Dom João II e Av. Jaime Cortesão.
25/03/2020	Carro 26 – Lavagem do Largo de Santa Maria, Av. 5 de Outubro, Portela e Praça do Brasil. Limpeza da travessa João Galo. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – Desinfeção do Bairro Salgado. Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem zona do circuito da EGEO – Bairro Salgado. Francisco Livramento – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFS. Nuno Petinga – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFSSEB. Máquina de Grafitis – Conclusão de lavagens na Av. Jaime Cortesão, Av. Infante Dom Henrique e Rua António José Batista.
26/03/2020	Carro 26 – Lavagens do CCB, Mercado 2 de Abril, Mercado da Conceição, Paços do Concelho e Dom Manuel I. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – Desinfeção da Quinta do Freixo e Av. da República da Guiné-Bissau. Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem zona do circuito da EGEO – Escola Técnica, Mariano de Carvalho, Av. 22 de Dezembro, Praça Gen. Luís Domingos, Miradouro e Av. Bento Gonçalves. Francisco Livramento – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFS. Nuno Petinga – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFSSEB. Máquina de Grafitis – Edifício Sado, Edifício dos Ciprestes, Galeria Municipal, Casa do Largo e Pancada do Mar.
27/03/2020	Carro 26 – Lavagens na Praça do Brasil, Estação da CP e Av. 5 de Outubro. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – desinfeção da Fonte Nova e Cáritas. Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem zona do circuito da EGEO – Escola da Aranguêz, Traseiras do Hospital (Ruas José Braz, General Gomes Freire, Jacob Azambuja e Eça de Queiroz). Francisco Livramento – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFS. Nuno Petinga – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFSSEB. Viatura 63 – Lavagem de túneis (Baixa e Zona da Praça do Brasil). Máquina de Grafitis – desinfeções na AMBA, Bairro dos Pescadores, Grito do Povo e Casal das Figueiras.
28/03/2020	Patrick Barros – Lavagens no Beco João Landrob e toda a zona da Baixa de Setúbal.
30/03/2020	Carro 26 – Lavagens na APPACDM, Rua Capitão José de Almeida Cassar (interior das instalações), Mercado do Livramento, Mercado Rio Azul, Lota e Pingo Doce. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – desinfeção na Rua de Arronches Junqueiro, Miradouro e Bairro de São Domingos. Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem de 800 lts no Bairro do Depósito, Av. Dom João II e Traseiras do Hospital. Francisco Livramento – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFS. Nuno Petinga – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFSSEB. Máquina de Grafitis – Lavagens na Quinta do Hilário, Vanicelos, Ferro de Engomar, Amoreiras e Estr. da Baixa de Palmela.
31/03/2020	Carro 26 – Lavagens na Av. 5 de Outubro e transversais, Portela e Bonfim. Carrinha da DIEV com 4 cantoneiros com aplicadores de costas – desinfeções CCB, Rua Formosa, Rua Gen. Gomes Freire e Av. Jaime Cortesão (Moinho Frade).



Data	Atividades realizadas
	Paulino Mira – Acompanhamento da lavagem de 800 lts - Rua Camilo Castelo Branco e Morgado de Setúbal. Francisco Livramento – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFS. Nuno Petinga – Acompanhamento do trator de desinfeção na UFSSEB. Viatura 63 – Lavagens na Av. 22 de Dezembro, Av. Rodrigues Manito e Rua António Manuel Gamito. Máquina de Grafitis – desinfeções na Meia Laranja, Bairro de São Gabriel e Varzinha.

Sector de Manutenção e Ferramentaria**MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS**

Durante janeiro e fevereiro as equipas de limpeza e manutenção realizaram as seguintes atividades (encontram-se em falta os valores relativos a março, não disponíveis à data de publicação do relatório):

Atividade	Equipamento	Janeiro	Fevereiro	
Lavagem	Bluebee	12	39	
	Ecobox	2	0	
	Ilha	75	56	
	Molok	29	70	
	Oleão	3	6	
Lubrificação	Ilha	2	0	
Reparação	800 Lts	Asas	42	20
		Mola	30	13
		Roda	3	0
		Tampa	40	20
	Ilha	Marco	2	0
		Amortecedores	3	0
		Fecho	1	0
	Molok	Ripado	1	0
		Saco	2	0
		Tampa	3	1

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA RODOLIXO**LAVAGEM DE CONTENTORES DE 800 LITROS**

Foram registadas as seguintes lavagens de contentores de 800 litros:

Data	Quantidade
Janeiro 2020	959
Fevereiro 2020	994
Março 2020	1.081
TOTAL	3.034

Lavagens de contentores enterrados registadas:

Data	Quantidade
Janeiro 2020	172
Fevereiro 2020	30
Março 2020	*
TOTAL	202

*Valor não disponível à data de publicação do relatório.

RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

Resíduos recolhidos em contentores enterrados e entregues nas instalações da AMARSUL em Palmela e Setúbal, durante o trimestre.

Mês	Palmela	Setúbal	Total (ton)
Janeiro 2020	113,2	848,92	962,12
Fevereiro 2020	93,94	838,40	932,34
Março 2020	244,94	709,73	934,67
		TOTAL	2.829,13

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA BLUEOTTER – CIRCULAR, S.A

Durante o período considerado a BLUEOTTER prestou à CMS serviços de recolha de resíduos sólidos urbanos de contentores de superfície e de corte de ervas.

**RECOLHAS DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS**

Resíduos recolhidos em contentores de superfície (800 lts) e entregues nas instalações da AMARSUL de Palmela e Setúbal.

Mês	Palmela	Setúbal	Total (ton)
Janeiro 2020	35,36	409,62	444,98
Fevereiro 2020	83,34	318,38	401,72
Março 2020	116,30	282,46	398,76
		TOTAL	1.245,46

CORTE DE ERVAS / DESMATAÇÃO

Local de deservagem	1º trimestre
Av. 22 de Dezembro	2
Av. 5 de Outubro	3
Av. Alexandre Herculano	1
Av. António Rodrigues Manito [estacionamentos centro comercial]	1
Av. Belo Horizonte	2
Av. Bento de Jesus Caraça	2
Av. Bento Gonçalves	1
Av. Dom João II	2
Av. Dom Manuel I	1
Av. dos Combatentes da Grande Guerra	1
Av. Dr. Manuel de Arriaga	1
Av. Infante D. Henrique	2
Av. Jaime Cortesão	3
Av. Luísa Todi	1
Av. Manuel Maria Portela	1
Av. Pedro Álvares Cabral	1
Av. República da Guiné-Bissau	2
Azinhaga dos Espanhóis	1
Azinhaga Nova Sintra	1
Beco Agostinho Neto	1
Beco Carlos Augusto Ferreira	1
Campo Futebol Municipal G.D. "Os Amarelos" [interior]	1
Castelo de S. Filipe [Interior]	1
Estr. Da Graça	1
Estr. Do Castelo de S. Filipe	1
Estrada Ciprestes	1
Largo de S. Domingos	1
Pc. S. Julião	1
Pc. Vitória Futebol Clube	1
Praça de Touros	1
Praça do Bocage	1
Praça do Brasil	2
Praça General Luís Domingues	1
Praceta do Lagar de S. João	1
Praceta Manuel Nunes de Almeida	1
Prc. Germano Madeira	1
Prct. Leonel de Sousa	1
R. 31 de Outubro	1
R. Abel Salazar	1
R. Alferes Pinto Vidigal	1
R. Alfredo Lima	1
R. Almeida Garrett	1
R. Antigo Matadouro	1
R. António José Baptista	1
R. António Ribeiro Sanches	1
R. Augusto da Costa	2
R. Bairro do Rendeiro	1



ATA DA SESSÃO DE 26/06/2020

Relatório Atividades Janeiro fevereiro março

Local de deservagem	1º trimestre
R. Balaarte do Socorro	1
R. Bernardim Ribeiro	1
R. Cap. José Pacheco	1
R. Capitão José de Almeida Cassar	1
R. Capitão Tenente Carvalho Araújo	1
R. Coronel Guilherme Portugal	1
R. D. Ana Brouthon Gamito	2
R. Dª Ana de Castro Osório	2
R. da Cerâmica	1
R. das Alcaçarias	1
R. das Areias	1
R. das Fontainhas	1
R. Detrás da Guarda	1
R. do Bairro Afonso Costa	1
R. do Mirante	1
R. Dom Gonçalo Pinheiro	1
R. Dona Maria Baptista	1
R. dos 4 Caminhos	1
R. dos Aviadores Gago Coutinho e Sacadura Cabral	1
R. dos Bombeiros de Setúbal	2
R. dos Comediantes	1
R. dos Ferroviários	1
R. dos Pinheirinhos	1
R. Dr. António Agostinho Neto	1
R. Dr. António Forjaz	1
R. Dr. Eduardo Mendes Belo	1
R. Dr. Evaristo de Sousa Gago	1
R. Dr. Fernando Garcia	1
R. Dr. José Barros Vasconcelos	2
R. Dr. José Brás	1
R. Edmond Bartissol	1
R. Fonte do Lavra	1
R. Gama Braga	1
R. Garcia Perez	1
R. General Daniel de Sousa	1
R. General Gomes Freire	1
R. Gomes Cardim	2
R. Gregório de Freitas	1
R. Henrique Freire	2
R. Jacob Azambuja	1
R. João Maria Jales	1
R. Joaquim Brandão	1
R. Joaquim Santos Silva	1
R. José Fontana	1
R. José Maria da Rosa Albino	1
R. José Pereira Martins	1
R. Latino Coelho	1
R. Liz Velho	1
R. Luíz Baptista	1
R. Luta do Povo	1
R. Manuel Livério	1
R. Morgado de Setúbal	1
R. Paulo da Gama	2
R. Polido Valente	1
R. Prof. Egas Moniz	1
R. Quebra Costas	1
R. Sebastião da Gama	1



	1º trimestre
Local de deservagem	1
R. Vale das Cerejeiras	1
R. Vale do Grou	1
R. Frederico do Nascimento	1
Rua João Vaz	1
Terreiro do Forte	1
Trav. Vale de Cerejeiras	1
Travessa do poço das Fontainhas	1
Travessa do Sapalinho	1
Túnel do Quebedo	1
Rua Braz Martins	1
Travessa da Fava	1
Rua Jardim de São Bernardo	1
Travessa da Boa Hora	1
Beco da Fantasia	1
Rua Gil Vicente	1
Rua da Alegria	1
Praceta das Janelas Verdes	1
Rua Major Pedroso Gamito	2
Rua Soares da Gama	2
Beco das Barrocas	1
Praceta Grupo Desportivo os amarelos	1
Rua C	1
Rua D. José Guimarães e Torres	2
Rua D. Pedro Fernandes Sardinha	1
Praceta Arsenal da Marinha	1
Travessa do Carmelo	1
Travessa dos Dançantes	1
Travessa de S. Domingos	1
Ladeira das fontainhas	1
Travessa do Funga	1
Rua Francisco José Mota	1
Beco da Praia	1
Rua Humberto Modas Daniel	1
Azinhaga dos Trabalhadores	1
Travessa do Bonfim	1
Praceta Domingos Roque	1
Av. da Portela	1
Praceta Fernando Vaz	1
Rua Jorge Dinis	1
Rua Luís Villa Verde	1
Rua Campos Rodrigues	1
Rua Francisco Biscaia da Silva	1
Travessa da Beneficência	1

Divisão de Espaços Verdes

APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	627
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	88
Notas de Serviço	6
Informações técnicas	73
Ofícios / Telefaxes / E-mails	747
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIEV)	307
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIEV)	140



Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
Aquisição de agulhas, acoplador e recipiente	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECOMP	Anulada
Peças para reparação de máquina "Estilhador"	SECOMP	Concluído
Material de rega para aumento do sistema de rega na Av. Álvaro Cunhal	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de material vegetal	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Contrato de assistência técnica de hardware e software	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Prestação de serviços de jardineiro	SECOMP	Concluído
Prestação de serviços de jardineiro	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Prestação de serviços de jardineiro	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Prestação de serviços de jardineiro	SECOMP	Concluído
Aquisição de pneus	SECOMP	Anulada
Proc.929/98 - Loteamento Casal de Bolinhos – Mudança de titularidade de contador de rega	SEPAN	Pendente
Colocação de silicone nas sanitas dos wc's do Apoio Administrativo no Viveiro das Amoreiras	DOM	Concluído
Arranjo dos portões da oficina no Viveiro das Amoreiras	DOM	Pendente
Substituição de fechaduras de armários	DOM	Concluído
Colocação de suporte	DOM	Concluído
Arranjo dos interruptores dos wc's dos deficientes, porque os mesmos fazem disparar o quadro do edifício	DOM	Pendente
Arranjo do bebedouro no Jardim das Energias, porque o mesmo está avariado	DOM	Pendente
Arranjo das portas dos wc's no Jardim das Energias, em virtude de as mesmas estarem inchadas	DOM	Pendente
Aluguer de barquinha "PSV 20" pelo período de 14 dias	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Poda de árvores na EB do Viso e Urbanização Casas de Azeitão	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de luvas	GASHT	Concluído
Manutenção/ conservação dos espaços envolventes do Parque Urbano da Várzea	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de fardamento	GASHT	Concluído
Aquisição de material de higiene de limpeza	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Pintura de muro no acesso à Av. Álvaro Cunhal	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de luvas	GASHT	Concluído
Aquisição de memórias de contacto	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Apoio da PSP	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Poda de árvore no parque do Bonfim	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Multifunções/ carregadora compacta	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Inspeção e monitorização de 20 árvores classificadas de interesse público	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp



Poda de árvore na Rua do Roseiral	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Poda de árvore na Rua de Vanicelos	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de selhas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Poda de árvores na Praceta do Montalvão e EB do Montalvão	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Em virtude de reparação de uma anomalia na rega na placa central da Av. Luísa Todi, na direção do restaurante "Novo 10" solicita-se a reposição de calçada.	DOM	Concluído
Solicita-se a cedência de 9m3 de areia de obra	DOM	Concluído
Solicita-se a cedência tout-venant	DOM	Concluído
Reparação de tábuas do deck "Estação Mar" da casa dos vigilantes	DOM	Pendente
Solicita-se a fixação de poste de madeira junto ao bebedouro-escada, Jardim das Energias.	DOM	Pendente
Solicita-se o arranjo do fecho da janela de alumino da casa dos vigilantes no jardim das energias	DOM	Pendente
Cedência de cimento	DOM	Pendente
Reparação de autoclismo do WC do Parque do Bonfim	DOM	Pendente
Reparação de autoclismo do WC do Parque do Bonfim	DOM	Pendente
Aquisição de botas	GASHT	Pendente
Aquisição de fardamento	GASHT	Pendente
Aquisição de equipamento de proteção individual	GASHT	Pendente
Aquisição de fardamento	GASHT	Pendente
Aquisição de fardamento	GASHT	Pendente
Aquisição de equipamento de proteção individual	GASHT	Pendente
Pintura de muro no estacionamento do Bairro do Montalvão	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Limpeza do lago do parque do Bonfim	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de postes e varas de madeira	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças para reparação de máquinas	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de pulverizadores	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Aquisição de peças de rega	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na Secomp
Eliminação/ anulação de contador de rega existente na Alameda das Palmeiras, freguesia de S. Sebastião	SEPAN	Pendente
Reparação de fissuras na parede dos fitofarmacêuticos	DOM	Pendente
Cedência de sacos de cimento	DOM	Pendente
Reparação de cancela no viveiro das amoreiras	DOM	Pendente

**MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS**

TIPO DE VIATURA	Nº DA VIATURA	Dias de Utilização DIEV	Dias com Avaria Mecânica ou outros
Ligeiro Especial. Plataforma Elevatória (barquinha)	0	26	29
Ligeiro de mercadorias	13	64	0
Pesado de mercadorias	17	48	30
	27	49	7
	28	44	9
	36	4	51
	39	28	31
Ligeiro de passageiros	25	58	2
	124	64	0
	220	64	0
Quadriciclo	119	63	0
Ligeiro de mercadorias	56	36	24
	108	60	2
	101	53	2
Ligeiro de mercadorias	85	59	3
	9	57	6
	246	64	0
	269	64	0
Varredora	33	39	18

**SETOR DE VIVEIROS E PATRIMÓNIO VEGETAL
GESTÃO DE ÁRVORES ORNAMENTAIS
ARBORICULTURA – PLANTAÇÕES/ PODAS/ ABATES DE ÁRVORES**

Arboricultura	Quantidade
Plantações de árvores pela DIEV	52
Podas de árvores pela DIEV	1.225
Abates de árvores pela DIEV	19
Abates de árvores por PSE	7
Tutoragens	52
Poda de árvores por PSE	10
Rebaixamento de cepos pela DIEV	11

No âmbito da iniciativa “Ação de reflorestação” em Pinhal Negreiros, procedeu – se à plantação de 438 árvores e arbustos. No âmbito da iniciativa “Jardineiro por um dia”, procedeu-se à plantação de 47 árvores, no recinto do Parque de Santiago.

**AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PRAGA DAS PALMEIRAS
TRATAMENTO DE PALMEIRAS**

Tratamento de palmeiras	Quantidade
Tratamento biológico	226
Tratamento químico	326
Total	552

CAPTURA DE ESCARAVELHOS

Captura de escaravelhos	União das Freguesias de Setúbal	Freguesia de Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União das Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Unidades Capturadas	215	64	160	136	11	586

**GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL E PRODUÇÃO INTERNA
GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL**

Gestão de material vegetal	Nº de plantas
Consumo interno	5531
Ofertas de plantas	967
Ornamentações	377
Total	6.875

**PRODUÇÃO INTERNA**

Produção interna	Nº de plantas
Arbustos	6.514
Herbáceas	1.190
Trepadeiras	178
Repicagem de arbustos	233
Suculentas	19
Reenvasamento de arbustos	2.138
Reenvasamento de herbáceas	118
Árvores envasadas	537
Total	10.927

MANUTENÇÃO / CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Máquinas	Quantidade
Corta relvas	26
Motosserra	12
Roçadora	7
Bobcat	1
Máquina de herbicida	2
Perfurador	1
Escavadora	1
Corta sebes	2
Podadora em altura	1
Soprador	1

OUTRAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Descrição da atividade	Local da atividade
Recolha e transporte de resíduos (esvaziar os contentores de lixo indiferenciado)	HUA 1" e 2" fase
Produção de plantas (estacaria/divisão), repicagem e reenvasamento	Viveiro das Amoreiras
Limpeza e manutenção das estufas de produção, ornamentação e madeira	Viveiro das Amoreiras
Desinfecção das bancadas	Viveiro das Amoreiras
Manutenção de plantas estacionadas, podas de atarraque, formação e fertilização	Viveiro das Amoreiras
Monda de infestantes	Viveiro das Amoreiras
Seleção de plantas mortas	Viveiro das Amoreiras
Limpeza e organização do espaço	Viveiro das Amoreiras
Reenvasamentos, herbáceas, arbustos e árvores	Viveiro das Amoreiras
Manutenção do viveiro, corte sebes, corte de infestantes, varredura do espaço e limpeza das paleiras	Viveiro das Amoreiras
Corte de ervas, limpeza dos caminhos/ parcelas/ pomar	HUA
Receção, envasamento, organização das árvores e colocação de tela	Viveiro das Amoreiras
Rega	Viveiro das Amoreiras
Separação e distribuição de plantas para equipas de exterior	Viveiro das Amoreiras
Distribuição de máquinas para equipas no exterior	Viveiro das Amoreiras
Ornamentação interna	Edifício Sado e Ciprestes
Preparação (limpeza e lavagem e separação), entrega, recolha de vasos para eventos e arrumação dos mesmos nos respetivos locais.	Coletividades e outros
Organização do estacionamento/ árvores	Viveiro das amoreiras
Colocação de inertes (terra + estilha) nos respetivos locais	HUA
Monitorização da manutenção de floreiras por empresa PSE	Floreiras da cidade
Ação de formação para hortelões	HUA
Apoio à atividade da HUA	HUA
Inventário	Viveiro das amoreiras
Catologação/ identificação de plantas	Viveiro das amoreiras

ATIVIDADES DE ORNAMENTAÇÃO – CEDÊNCIA DE PLANTAS

Descrição da atividade	Entidade promotora
Gala do Desporto	DCDJ/DIDES
Campeonato Nacional das profissões	DCIRT/DCIRT/DIPRIC



Descrição da atividade	Entidade promotora
Europen Jiu - Jitsu Open	DCDJ/DIDES
Aniversário da CBSS	CBSS
Master class de bike supera em setúbal	DCDJ/DIDES

SETOR DE CONSTRUÇÃO E REABILITAÇÃO
CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS VERDES

Descrição	
1	EN 10 - Colocação de tela, plantações, sementeira de relvado, estilha
2	Skate Park - Construção de vedação de madeira

REABILITAÇÃO/ MELHORIA CONTÍNUA DE ESPAÇOS VERDES

Descrição	
1	Av. D. Pedro V - Substituição de telas + plantações + estilha
2	Estrada Ciprestes - Reparação paliçada
3	Parque de Santiago – plantações de arbustos

INSTALAÇÃO DE SISTEMAS DE REGA AUTOMÁTICA

Descrição	
1	Rua Fernão Lopes - Instalação de rega (Termino)
2	Pinhal de Negreiros - Instalação de rega gota a gota
3	P. Campismo Gambia - Instalação de gota a gota
4	Ecoparque do Outão - Instalação de rega automática

REABILITAÇÃO/ MELHORIA DE SISTEMAS DE REGA

Descrição	
1	Av. D. Pedro V - Reparações no sistema de rega

SETOR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO**MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES**

Promoveu-se, através de equipas internas da DIEV, a manutenção e conservação dos espaços verdes do concelho, nas áreas sob responsabilidade direta da autarquia. Além das tarefas correntes (tais como mondas, podas, retanchas) destaque nesta época do ano também para o acondicionamento e recolha de todos os resíduos verdes, os quais foram posteriormente ensacados.

Descrição da atividade	Local da atividade
1 Limpeza, varredura, recolha de lixo das papeleiras	Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos Quebedo, Rua Fernão Lopes.
2 Corte de relva	Praça do Bocage, Jardim do Quebedo, Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Jardim da Musica, Portela, Combatentes e rotunda da CP, Reboreda, Viso, Brancanes, Montalvão, Parque da Bela Vista, Vale Cobro, Piscina das Manteigadas, EN 10, Eco Parque do Outão.
3 Monda de infestantes	Rampa da CP, Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Largo dos Combatentes, Praça do Bocage, Quebedo, Palhais, Av. General Daniel de Sousa, Rua Fernão Lopes, Av. Jaime Cortesão,
4 Manutenção de sistemas de rega	Cidade + Parques
5 Retanchas	Av. dos Combatentes, zona sul da variante, Praça do Bocage
6 Recolha de resíduos verdes provenientes de cortes de relva e mondas	Cidade + Parques

MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE REGA

MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE REGA	QUANTIDADE
Colocação de aspersores/pulverizadores/ gotejadores	922
Reparação de roturas	1
Outros	160

PODA E ABATE DE ARBUSTOS

	PODAS
Janeiro, Fevereiro e Março	66

**MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR EMPRESAS PRIVADAS**

Descrição do espaço verde	Empresa que realiza a manutenção
Avenida Luísa Todi e Parque Urbano de Albarquel	Vibeiras
Manutenção e conservação de espaços verdes na Freguesia de São Sebastião	Vibeiras
Cemitério de Algeruz	Sogreen
Pista de Atletismo	Lusifor
Manutenção e conservação de 200 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção e conservação de 500 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção e conservação de espaços verdes na União de Freguesias de Setúbal	Vibeiras
Manutenção/ conservação do Eco Parque do Outão	J & Alves
Manutenção de 8 palmeiras (12)	Luís Frazão

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES EFETUADAS PELAS JUNTAS FREGUESIA

Assegurou-se a monitorização dos espaços verdes efetuados pelas Juntas de Freguesia, de acordo com os Protocolos de Delegação de Competências celebrados entre o Município e as diversas Freguesias.

PARTICIPAÇÃO/PARECER TÉCNICO NA RECEÇÃO DE OBRAS DE ESPAÇOS VERDES EM NOVOS LOTEAMENTOS

	Nº Proc.	Empresa promotora	Local
1	09/19	Fundação Minerva	Quinta Vale da Rosa

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

	Descrição
1	Vigilância das instalações do Viveiro das Amoreiras
2	Manutenção das instalações sanitárias dos Parques de Bonfim e Vanicelos

RECEITA GERADA PELA HORTAS URBANAS

Mês respeitante	Janeiro
Valores	2.737,50 €

Afixação de diversos avisos agrícolas, com identificação de pragas e doenças, e respetivos tratamentos fitossanitários em Modo de Produção Biológico e/ou prevenção com culturas intercalares.

Atendimento telefónico e presencial, cedência de terra vegetal e assinatura de novos contratos e acompanhamento de novos titulares.

Ações de formação, em:

Planificação de uma horta biológica;

Época de sementeiras e plantações, consociações benéficas e antagónicas;

Técnicas de melhoramento de solo.

Atualização de base de dados dos titulares das parcelas, entrega de fatura referente ao mês de março em mãos e por correio eletrónico.

GABINETE DE PROJETOS DO AMBIENTE E ENERGIA**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	0
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	3
Informações técnicas	0
Ofícios / Telefaxes / E-mails	1
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no SAEN)	0
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos do SAEN)	0
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo da SAEN)	0

**Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas**

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
AQUISIÇÃO DE POSTO DE CARREGAMENTO DE VEÍCULOS ELÉTRICOS NO ÂMBITO DA CANDIDATURA A FUNDO AMBIENTAL. (INSTALAÇÃO NOS VIVEIROS)	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
AQUISIÇÃO DE POSTO DE CARREGAMENTO DE VEÍCULOS ELÉTRICOS NO ÂMBITO DA CANDIDATURA A FUNDO AMBIENTAL. (INSTALAÇÃO NO PARQUE DE POÇOILLOS)	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
REMODELAÇÃO E REFORÇO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA NAS ESCADINHAS DO CASTELO.	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO PARQUE DA BREJOEIRA-BREJOS DE AZEITÃO.	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
REMODELAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA ROTUNDA DOS GOLFINHOS	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
REQUALIFICAÇÃO DA ILUMINAÇÃO DA PLACA CENTRAL A AVENIDA LUISA TODI - SETOR 2 ROTUNDA DAS NINFAS - ROTUNDA DA ÂNCORA	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
SUBSTITUIÇÃO DA ILUMINAÇÃO NO VIADUTO DAS FONTÍNHAS EM SETÚBAL.	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
REMODELAÇÃO E REFORÇO DA ILUMINAÇÃO NO ARRANJO PAISAGISTICO DA RUA ALMIRANTE REIS EM VILA FRESCA DE AZEITÃO.	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
REMODELAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA PRAÇA DO QUEBEDO EM SETÚBAL.	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores
FORNECIMENTO E MONTAGEM DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA ALDEIA DA PIEDADE, FREGUESIA DE AZEITÃO.	DAF/DICOMP/SECO MP	DAF/DICOMP/SEC OMP - Colaboradores

5-LER (SQPA)	Total
Licenças Especiais de Ruído (LER)	10
Receita mensal da emissão das LER	411.30€

6 -Pedido de isenção de taxa de emissão de licenças especiais de ruído		
Unidade Orgânica CMS	Processos Analisados	Valores Isentados
1 DCED/DICUL	14	4.001,70€
2 OUTROS SERVIÇOS:	1	4.770.00€
Total	15	8.771,70€

7 – Correspondência EDP (SEEE)	Total
Lançamento de faturas da EDP (n.º faturas)	416
Correspondência enviada à EDP (ofícios/faxes/informações)	55

SETOR DE QUALIDADE E PROMOÇÃO AMBIENTAL**ATIVIDADES REALIZADAS****GESTÃO E PROMOÇÃO AMBIENTAL**

Descrição da atividade	
1	Planificação e organização de uma ação de plantação de árvores em Pinhal de Negreiros no dia 18 de Janeiro;
2	Candidatura do Território Arrábida a Reserva da Biosfera;
3	Participação nos conselhos Eco-Escolas do agrupamento de escolas Luisa Todi e do infantário Arco-Íris;
4	Participação na cerimónia de hastear da bandeira verde da escola secundária Dom Manuel Martins;
5	Contacto com as juntas de freguesia sobre o guia de pequenos ofícios para incentivo à economia circular;
6	Participação numa formação de 2 dias com o tema "Economia Azul";
7	Continuação do processo de candidatura do Território Arrábida a Reserva da Biosfera;



8	Participação na cerimónia de hastear da bandeira verde e conselho eco-escola da escola básica 2,3 Barbosa de Bocage;
9	Participação nos conselhos eco-escola da LATI – Valência Jovens e Instituto Politécnico de Setúbal;
10	Continuação do trabalho para o guia de pequenos ofícios para incentivo à economia circular: levantamento de pequenos negócios na União de Freguesias de Setúbal;
11	Início dos trabalhos para a Feira de Santiago 2020: definição das atividades de sensibilização ambiental, gestão do espaço e atividades da quinta pedagógica e elaboração de uma estratégia para eliminação dos resíduos no evento;
12	Início dos trabalhos para o “Há Festa no Parque 2020”: atividades com brinquedos ecológicos, exposição de eco-escolas, estratégia para redução de resíduos no evento;
13	Início dos trabalhos para a Festa da Flor 2020: Definição de uma estratégia de sensibilização ambiental no evento para jovens e adultos;
14	Início da preparação de uma ação de formação sobre economia do Mar a ser inserida na semana do Mar e do Pescador 2020;
15	Participação num workshop sobre medidas de mitigação de emissões no âmbito do projeto BEACON;
16	Planificação, organização e participação numa ação de plantação de árvores no Parque Santiago, no dia 29 de Fevereiro no âmbito da iniciativa municipal ‘Jardineiro por um Dia’;
17	Continuação do processo de candidatura do Território Arrábida a Reserva da Biosfera;
18	Continuação do trabalho para o guia de pequenos ofícios para incentivo à economia circular: levantamento de pequenos negócios na União de Freguesias de Setúbal.

OUTRAS ATIVIDADES – RUÍDO

Descrição da atividade	
1	Elaboração de vários atendimentos sobre processos de Ruído Ambiente com a DIFAJ;
2	Elaboração de Informações técnicas sobre processos de Ruído Ambiente;
3	Avaliação de ruído dos seguintes processos Canil ilegal no Choilo.

SERVIÇO DA ENERGIA E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA**ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

Ações	União de Freg Setúbal	Gândia	S. Sebastião	União de Freg Azeitão	Sado	Total
N.º de anomalias detetadas	5	0	11	7	4	27
Orçamentos pedidos à EDP	1	0	1	0	0	2
Obras executadas	0	1	0	0	0	1
Pedidos de baixadas à EDP	4	0	3	0	0	7
Total	10	1	15	7	4	37

TAREFAS REALIZADAS

Descrição da atividade	
1	Conferência de faturas de consumo de energia elétrica nomeadamente de Iluminação Pública, Semáforos, Edifícios;
2	Análise de orçamentos para instalação de Iluminação Pública;
3	Visita e análise dos locais atendendo aos pedidos da colocação de Iluminação Pública;
4	Acompanhamento de obras de instalações elétricas a decorrer em edifícios municipais;
5	Apoio técnico ao Departamento de Obras Municipais;
6	Introdução de dados referentes às faturas de consumo de energia elétrica;
7	Introdução de dados no cadastro de IP, relógios astronómicos.

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Conferência de faturas de consumo de energia elétrica nomeadamente de Iluminação Pública, Semáforos, Edifícios;
Início da empreitada para a instalação de Bombas de Calor e Solar Térmico, nos seguintes edifícios, (DIHU Camilo Castelo Branco):

DIHU Vanicelos;

DIHU Camilo Castelo Branco;

EB Fonte do Lavra;

EB dos Pinheirinhos;

Finalização de empreitada de substituição do sistema de iluminação LED, no âmbito do PPEC 2017, no Edifício Sado e Quartel do CBSS;

Conclusão da empreitada para a instalação de Bombas de Calor, nos seguintes edifícios, (Poçoilos, Pavilhão João Santos e Pavilhão das Manteigadas):



Balneários das Oficinas de Poçoilos;
Pavilhão João Santos;
Pavilhão das Manteigadas.

SECÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO**APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	69
2-Documentação Emitida	Quantidade
Fax's	22
Notas Internas	42
Informações	8
Ofícios	41
LER (Licenças Especiais de Ruído)	12
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no DAAE/SEAD)	3.464
Gestão documental – saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DAAE/SEAD)	6.957
RQI	74
4 – Tratamento de e-mails	Quantidade
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	1.009

GESTÃO DE RECLAMAÇÕES/SUGESTÕES/PEDIDOS AO DAAE**RECLAMAÇÕES E PEDIDOS AO DAAE**

Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
GAF	352	129	223
GAPC	315	145	170
Pedidos ao DAAE dos departamentos da CMS	128	41	87
Total	795	315	480

RECLAMAÇÕES POR UNIDADE ORGÂNICA DO GAPC

Unidade Orgânica	Entradas	Em análise	Concluídos
DAAE/DIRETOR	2	0	2
DIAES	2	0	2
DIEV	78	46	32
DIHU	122	44	78
GAPAE	6	3	3
SRIFLOR	59	30	29
SEMBEA	46	22	24
Total	315	145	170

RECLAMAÇÕES/PEDIDOS POR FREGUESIAS DO GAF

FREGUESIA	Nº de entradas	Em análise	Concluídos
Gâmbia, Pontes, Alto guerra	8	5	3
S. Sebastião	87	30	57
Sado	29	8	21
União Freg. Azeitão	114	45	69
União Freg. Setúbal	114	41	73
Total	352	129	223

PEDIDOS AO DAAE POR OUTROS DEPARTAMENTOS DA CMS

Ponto de situação dos pedidos por unidade orgânica que solicitou	Nº pedidos	Em análise	Concluídos
Unidade Orgânica			
DAF/DIAG	1	0	1
DCIRT/DIPRIC	7	3	4
DCIRT/GAFE	1	1	0
DURB/DIMOT	1	0	1
DURB/GAPRU	4	1	3



DOM/DIPCEM	3	1	2
DOM/DIHAB	56	22	34
DOM/GAGIAS	3	2	1
DCDJ/DICUL	23	2	21
DCDJ/DIDES	17	5	12
DCDJ/DIJUV	1	0	1
DCDJ/DIBIM	4	2	2
DES/DIGEPE	1	0	1
DES/SEMAPE	3	0	3
GAP	1	1	0
SMPCB	2	1	1
TOTAL	128	41	87

OUTROS TRABALHOS REALIZADOS

Descrição das atividades realizadas	
1	Arquivo (elaboração e gestão)
2	Gestão das viaturas do DAAE
3	Relatório de Atividades do DAAE (SEAD;GAPAE;SEMBEA;SRIFLOR)
4	Gestão do fundo maneió do DAAE

SERVIÇO MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS E RISCOS FLORESTAIS**APOIO ADMINISTRATIVO****PEDIDOS/REQUISIÇÕES A OUTRAS UNIDADES ORGÂNICAS**

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
Contratação de prestação de serviços na área da desmatção pública do Sr. Márcio Santos	SECOMP	PENDENTE
Contratação de prestação de serviços na área da desmatção pública do Sr. Tiago Jesus	SECOMP	PENDENTE
Aluguer de Viatura	SECOMP	PENDENTE
Epi's – Reforço de Stock	GSO	CONCLUÍDO
Aquisição de 2 Roçadoras e de 2 AutoCut 25-2	SECOMP	PENDENTE
Proposta para deservagem/desmatção Terreno Escola Lima de Freitas – 1ª Fase	SECOMP	ANULADA
Prestação de Serviços na Área da desmatção Pública pelo período do Sr. António Pêguinho	SECOMP	ANULADA
Aquisição de Grade de Discos A2CP	SECOMP	PENDENTE
Proposta para deservagem/desmatção –Escarpas de São Nicolau	SECOMP	ANULADA
Proposta para deservagem/desmatção – Terreno Escola Lima de Freitas (1ª Fase)	SECOMP	PENDENTE
Prestação de Serviços na Área da desmatção Pública pelo período do Sr. António Pêguinho	SECOMP	PENDENTE
Proposta para deservagem/desmatção –Escarpas de São Nicolau	SECOMP	PENDENTE
Reparação de Máquinas	SECOMP	PENDENTE
Previsão de Consumo de Peças para máquinas (anual)	SECOMP	PENDENTE
Previsão de outros bens consumíveis	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção Terreno Escola Lima de Freitas (1ª FASE)	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção Escarpas São Nicolau	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção e limpeza de vários terrenos e zonas de cedência municipais	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção e limpeza de vários terrenos e zonas de cedência municipais	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção de Bermas Estrada de Santo António (Estrada de Areia que inicia na Estrada das Machadas)	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção de Bermas Estrada junto ao Forte de São Filipe	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatção no Forte de São Filipe e Estrada de Acesso	SECOMP	PENDENTE



Desmatamentos e Gestão de Combustível no concelho de Setúbal no Ano de 2020.	SECOMP	PENDENTE
Contratação de prestação de serviços na área da desmatagem pública do Sr. Jorge Souto	SECOMP	PENDENTE
Limpeza e Desmatagem de Bermas de Estradas pertencentes ao Município de Setúbal Lote IV – Incluir EN 379-1 - UFA.	SECOMP	PENDENTE
Limpeza e Desmatagem de Bermas de Estradas pertencentes ao Município de Setúbal Lote III – Freguesia de São Sebastião	SECOMP	PENDENTE
Limpeza e Desmatagem de Bermas de Estradas pertencentes ao Município de Setúbal Lote II – União de Freguesias de Azeitão	SECOMP	PENDENTE
Limpeza e Desmatagem de Bermas de Estradas pertencentes ao Município de Setúbal Lote I – União de Freguesias de Setúbal	SECOMP	PENDENTE
Reforço de Stock de EPI's.	GSO	CONCLUÍDA
Reparação do Limpa Bermas "DEXTRA M54T VISIOBRA" N UI50.	SECOMP	PENDENTE
Contratação de prestação de serviços na área de tratorista/motorista de pesados do Sr. Artur Rocha	SECOMP	PENDENTE
Trabalhos de Desmatagem e Gestão de Combustível -Concelho de Setúbal ano de 2020.	SECOMP	PENDENTE
Trabalhos de Desmatagem e Gestão de Combustível -Concelho de Setúbal ano de 2020.	SECOMP	PENDENTE
Trabalhos de Desmatagem e Gestão de Combustível -Concelho de Setúbal ano de 2020.	SECOMP	PENDENTE
Contratação de prestação de serviços na área da desmatagem pública do Sr. Álvaro Chanoca	SECOMP	PENDENTE
Solicitação de Fardamento para reforço de Stock.	SECOMP	PENDENTE
Renovação/Melhoria de Sistema de Lâminas de Corte para o novo braço do Trator Nº 10- LIMPA BERMAS ÔDEXTRA - 54T VISIOBRA.	SECOMP	PENDENTE

REGISTO DE DESMATAMENTOS

Área\local a Intervencionar	Origem do Pedido	Meios Envolvidos	Junta de Freguesia	Observações
Em frente ao Cemitério da Paz	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Novo hotel Terrenos Municipais	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Rua Antiga Mercado Negro	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno sito na Tanoeira (2 lados da estrada+ canas junto habitações)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Estrada Vale de Mulatas	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Estrada Cachofarra n 10-4 (Matadouro)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga Cruz de Peixe (por baixo do viaduto da Autoestrada) AV. Mestre Lima de Freitas (depois do de Borla)	Plano de Manutenção	4 RH + 1 trator	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga dos Espanhóis	Plano de Manutenção	4 RH + 1 trator	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Olaria localizada nos 4 caminhos	Plano de Manutenção	4 RH + 1 trator	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Rua Noé Isidro de Sousa – Área total junto às edificações (rotunda)	Plano de Manutenção	4 RH + 1 trator	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno situado nas traseiras do Mercado da Confeiteira (XEPA)	Plano de Manutenção	4 RH + 1 trator	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos CMS localizados no Beco das Macieiras	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO



Terrenos CMS localizados na Cova da Canastra	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno municipal localizado (atrás) Lati, sito no Bairro da camarinha	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos localizados junto ao DECATHLON e terrenos confinantes	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos sitos no Bairro da Alameda das Palmeiras	NIPG 10025/20	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno CMS sito na Av. Europa (futuro Centro de Saúde)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Praceta de Macau e Rua Timor (zonas de Cedência)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua Alves da Silva, nº 20-22 (traseiras)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua Ariovisto José Valério (zona de cedência CMS)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno CMS sitos na Av. da Angola (junto à Escola Preparatória)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Traseiras São Francisco Xavier	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Entrada Bairro João Ferreira	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua Óscar Pacheco (Jardim localizado acima da Av. S. Francisco Xavier)	Plano de Manutenção	4 RH + 1 trator	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno sito na Urbanização Golfinho do Sado, Rua António Assunção - zona de cedência	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado no SKATE PARQUE	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado na Av. Europa	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado na Estrada do Castelo de São Filipe – desarborização e desmatação	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Apoio recolha verdes terreno junto Conservatório de música.	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno sito nas Traseiras do n.2 da Rua Jesus dos Aflitos.	NIPG GAGIAS	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado na Rua Adelaide Pinto (remoção de canas)	NIPG UFS (reclamação)	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado na estrada para a ETAR e junto à linha férrea.	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	Junta de Freguesia do Sado	CONCLUÍDO
Terreno sito na Rua das Conchas (TERRENO CMS)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	Junta de Freguesia do Sado	CONCLUÍDO
Parcela de Terreno localizado abaixo da Igreja	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	Junta de Freguesia do Sado	CONCLUÍDO
Terreno sito na Rua das Praias do Sado (em frente à antiga MOVAUTO) e na Estrada de acesso (central)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	Junta de Freguesia do Sado	CONCLUÍDO
Terreno localizado na Rua Tomás Ribeiro (atrás das Casas e linha férrea)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	Junta de Freguesia do Sado	CONCLUÍDO

SERVIÇO MUNICIPAL DO BEM – ESTAR ANIMAL

Entrada de requerimentos que dão origem a guias de receita eventual do CROAC	19
Receita mensal	422,64€



**CENTRO DE RECOLHA OFICIAL DE ANIMAIS DE COMPANHIA
ENTRADAS E SAIDAS
CANIL**



Gráfico 2 – Entradas no Canil



Gráfico 3 – Saídas do Canil

GATIL



Gráfico 4 – Entradas no Gatil

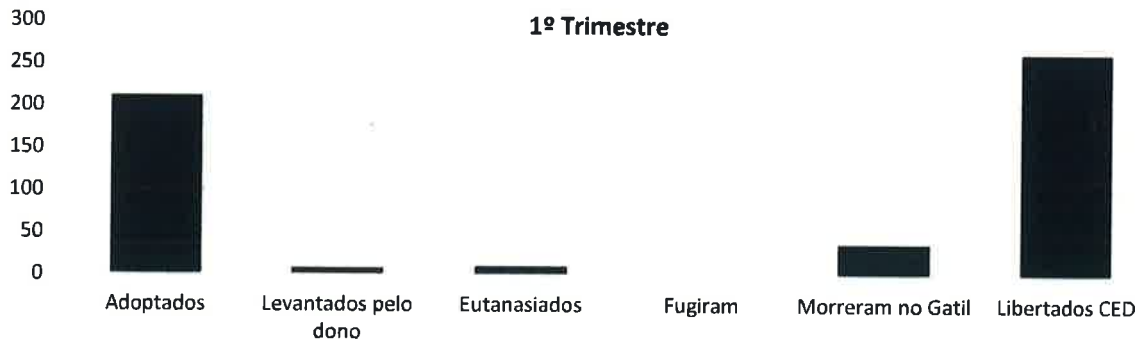


Gráfico 5 – Saídas do Gatil

**ENTREGA E RECOLHA DE CADÁVERES DE ANIMAIS**

Cães cadáveres	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Recolhidos	3	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Entregues	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
TOTAL	3	3	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
Gatos cadáveres	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Recolhidos	5	8	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
Entregues	0	11	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
TOTAL	5	19	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46
Outros	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Recolhidos	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Entregues	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZOOSE - Vacinação Anti-Rábica e Identificação Eletrónica

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Nº de cães vacinados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nº de cães identificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cães esterilizados	2	2	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
Cadelas esterilizadas	8	4	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
Nº de gatos vacinados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gatos identificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gatos esterilizados	35	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51
Gatas esterilizadas	23	10	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48

DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES, DESINSETIZAÇÕES)

	Sebastião	U.F.Setúbal	G.P.A.G.	Azeitão	Sado	Total
Desbaratizações	157	163	6	55	58	439
Desratizações	353	244	14	70	65	746
Desinsetizações	2	1	0	0	0	3
Total	512	408	20	125	123	1.188



DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE

Divisão de Cultura

PROGRAMAS PROMOÇÃO CULTURAL | CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO E TRADIÇÕES

A. PROJETOS/AÇÕES PROMOVIDOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL E/OU EM PARCERIA COM OUTRAS ENTIDADES

JANEIRO

Cantar das Janeiras

Coro do Município "Afina Setúbal"; Grupo Coral Alentejano "Os Amigos do Independente"; Grupo Coral Alentejano "Os Amigos dos Sadinos"; Grupo de Cantares da Associação de Socorros Mútuos Setubalense | Edifício dos Paços do Concelho | 6 de janeiro

Câmara Municipal de Setúbal

EM CONJUNTO COM MARIA LUIS BENTO

Público: 200

Modalidade: Música (Coral)

N.º de Sessões Diurna: 1; N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: 0€;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 200

Cerimónia Evocativa do 267º Aniversário de Luísa Todi

Glorieta a Luísa Todi | 9 de janeiro

Câmara Municipal de Setúbal

Público: 20

Modalidade: Efeméride

N.º de Sessões Diurna: 1; N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: 0€;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 20

FEVEREIRO

Festival de Dança Desportiva | Inatel | 21 de fevereiro

Festival de Dança Desportiva com a participação das escolas da Associação de Setúbal de Dança Desportiva.

Público: 100

Modalidade: Dança desportiva

N.º de Sessões Noturnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 100

Carnaval 2020 | Praça de Bocage | 23 e 25 de fevereiro

Animação circense

Câmara Municipal de Setúbal

Público: 3000

Modalidade: Animação de rua

N.º de Sessões: 2 N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: 0€;

N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 3000

MARÇO

"Como fazer candidaturas" | Casa do Largo | 6 de março

Workshop realizado no âmbito das Comemorações do Dia Mundial do Teatro

Público: 7

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 7

AMATEATRO | Circo de feras – Projeto gotinha de Água | Praça do Bocage | 7 de março

Performance realizada no âmbito do II Amateatro.

Público: 100

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas: 1; N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 100

AMATEATRO | APPACDM – CAU 6 | 2 de março

A APPACDM acolhe a peça de teatro do Clube de Artes/Teatro de sobras coloridas da escola básica 2+3 de Azeitão

Câmara Municipal de Setúbal

Público: 20

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões: 1 N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira: 0€; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 20

AMATEATRO | Auditório da Escola Secundária Sebastião da Gama | 6 de março



A Escola Sebastião da Gama acolhe a peça de teatro do Teatro Puzzle (APPACDM)
Câmara Municipal de Setúbal

Público: 170

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões: 1 N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira:0€; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:170

AMATEATRO | UCRD PRAIENSE | 7 de março

A UCRD PRAIENSE acolhe a Peça de teatro Perpetuos da Sociedade Filarmónica Perpetua Azeitonense

Câmara Municipal de Setúbal

Público: 100

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões: 1 N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira:0€; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:100

AMATEATR | INATEL | 9 de março

O INATEL acolhe a peça de teatro do Clube de Artes/Teatro d sobras coloridas da escola básica 2+3 de Azeitão

Câmara Municipal de Setúbal

Público: 70

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões: 1 N.º de Bilhetes Vendidos: 0; Valor Bilheteira:0€; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:70

PROGRAMA GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

CINEMA CHARLOT- AUDITÓRIO MUNICIPAL

Janeiro

Exibição regular de cinema

Todos os dias (exceto 1, 24 e 25) às 21h30; também aos sábados (exceto 25) e domingos às 16h00 e às quintas e sextas-feiras (exceto 24) às 18h00; programação infantil nas férias escolares de Natal - 2 de Janeiro:

“A Família Adams”, de Greg Tiernan e Conrad Vernon | **2 de Janeiro**

“Violeta”, de Kantemir Balagov | **2 e 3 de Janeiro**

“O Caso de Richard Jewell”, de Clint Eastwood | **2 a 8 de Janeiro**

“A Criança Zombie”, de Bertrand Bonello | **9 e 10 de Janeiro**

“A Verdade Envenenada”, de Todd Haynes | **9 a 15 de Janeiro**

“A Ilha dos Silvos”, de Corneliu Porumboiu | **16 e 17 de Janeiro**

“Uma Vida Escondida”, de Terrence Malick | **16 a 22 de Janeiro**

“A PJ Harvey: A Dog Called Money”, de Seamus Murphy | **23, 30 e 31 Janeiro**

“1917”, de Sam Mendes | **23 a 29 (exceto 24 e 25) de Janeiro**

“O Oficial e o Espião”, de Roman Polansky | **30 de Janeiro a 5 de Fevereiro**

Mês de JANEIRO 2020

Público: **1.688 espectadores** num total de **46 sessões de cinema**.

Prosseguiu a campanha de fidelização de público **Cartão de Amigo do Cinema Charlot**

Outras sessões de cinema

Sessão CineMaioridade | 10 de Janeiro

Iniciativa UNISSET. Apoio CMS

Público: - 120

Outras atividades

Ensaios (4) do grupo de teatro da Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco | 2, 9, 16 e 23 de Janeiro

Iniciativa da Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Concertos (2) integrados no Circulo de Jazz 2019: 1) Dia 24 - Carlos Barretto e Mário Delgado; Desidério Lázaro; 2) Dia 25

- **Carlos Bica & Azul | 24 e 25 de Janeiro**

Iniciativa CMS

Público: - 225

Plenário Geral com os Trabalhadores das Autarquias do Concelho de Setúbal | 27 de Janeiro

iniciativa STAL. Apoio CMS

Público: - 176

Teatro “Auto da Barca do Inferno”, pelo TOMA | 29 de Janeiro

Iniciativa TOMA e CMS

Público: - 233

Montagens e ensaios para o espetáculo de leitura em voz alta do Plano Nacional de Leitura 2027 a realizar em 1 de Fevereiro | 14 e 30 de Janeiro

Iniciativa Escola Secundária de Bocage e CMS

6.º Seminário de Gestão do Desporto de Setúbal sobre Organização de Eventos Desportivos – Impactos | 31 de Janeiro

Iniciativa CMS

Público: -180

Fevereiro



Exibição regular de cinema

Todos os dias às 21h30; também aos sábados e domingos às 16h00 e às quintas (exceto 20) e sextas-feiras (exceto 21) às 18h00:

“O Oficial e o Espião”, de Roman Polansky | 30 de Janeiro a 5 de Fevereiro

“1917”, de Sam Mendes | 5 e 12 de Fevereiro (sessões especiais para a Escola Secundária D. João II)

“Os Filhos de Isadora”, de Damien Manivel | 6 e 7 de Fevereiro

“Parasitas”, de Bng Joon-ho | 6 a 26 de Fevereiro

“Clara e Claire”, de Safy Nebbou | 13 e 14 Fevereiro

“A Vida Invisível”, de Karim Ainouz | 27 e 28 de Fevereiro

“Vidas Duplas”, de Olivier Assayas | 27 de Fevereiro a 4 de Março

Público: **2.817 espectadores** num total de **46 sessões de cinema**.

Proseguiu a campanha de fidelização de público **Cartão de Amigo do Cinema Charlot**

Outras sessões de cinema

Sessão especial de cinema para alunos do Colégio do Centeio | 7 de Fevereiro (C/T)

Iniciativa do Colégio do Centeio

Público: – 80

Sessão CineMaioridade | 14 de Fevereiro

Iniciativa UNISSET. Apoio CMS

Público: – 130

Outras atividades

Ensaio (3) do grupo de teatro da Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco | 6, 13, 20 de Fevereiro

Iniciativa da Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

Espectáculo de Leitura em Voz Alta do Plano Nacional de Leitura 2027 | 1 de Fevereiro

Iniciativa da Escola Secundária Bocage. Apoio CMS

Público: – 160

Teatro “A História da Carochinha: Cativar” | 17 de Fevereiro

Iniciativa integrada no BAMBOLINICES Bienal de Teatro e Artes Performativas para Toda a Família

Organização GATEM. Apoio CMS

Público: – 90

Teatro “Mostra A Palhaça, Pequenos Números Para Pequenos Com Grandes Palhaças”, por Fric À Frac: Companhia de Teatro Circo | 18 de Fevereiro

Iniciativa integrada no BAMBOLINICES Bienal de Teatro e Artes Performativas para Toda a Família

Organização GATEM. Apoio CMS

Público: 13

Sessão Histórias da AJUDARIS | 22 de Fevereiro

Iniciativa Associação AJUDARIS e CMS

Público: – 70

Sessão comemorativa do 93.º aniversário do Comando Distrital da PSP (e ensaio) | 27 (e 26) de Fevereiro

Iniciativa PSP. Apoio CMS

Público: – 220

Seminário de Fitness de Setúbal | 28 de Fevereiro

Iniciativa CMS e Supera

Público: - 100

Março

Exibição regular de cinema

Todos os dias às 21h30; também aos sábados e domingos às 16h00 e às quintas e sextas-feiras às 18h00:

“Vidas Duplas”, de Olivier Assayas | 27 de Fevereiro a 4 de Março

“Os Miseráveis”, de Ladj Ly | 5 e 6 de Março

“Mosquito”, de João Nuno Pinto | 5 a 10 de Março (sessão de 6 com a presença do realizador)

Mês de MARÇO 2020

Público: **393 espectadores** num total de **15 sessões de cinema**.

Proseguiu a campanha de fidelização de público **Cartão de Amigo do Cinema Charlot**.

Outras atividades

Ensaio (1) do grupo de teatro da Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco | 5 de Março

Iniciativa da Associação de Saúde Mental Doutor Fernando Ilharco. Apoio CMS

1.º Seminário “Treino de Alto Rendimento” | 6 de Março (C/T)

Iniciativa Nutriset Gym

Público: - 220

Palestra “Eu e as Mulheres que Existem em Mim” | 9 de Março

Programa integrado nas comemorações do Dia da Mulher – Mês das Mulheres CMS



Público: - 125

AUDITÓRIO JOSÉ AFONSO

Janeiro

Ensaios do Ensemble do Festival de Música de Setúbal | 11, 18 e 25 de Janeiro

Iniciativa FMS. Apoio CMS

Outras utilizações:

Abertura de instalações sanitárias públicas para apoio à Mostra de Antiguidades e Velharias | 1.º e 3.º sábados do mês

Iniciativa CMS

Abertura de instalações sanitárias públicas para apoio à Feira Popular de Natal | primeiro fim de semana

Iniciativa CMS

Fevereiro

Ensaios do Ensemble do Festival de Música de Setúbal | 1, 8, 15 e 29 de Fevereiro

Iniciativa FMS. Apoio CMS

Outras utilizações:

Abertura de instalações sanitárias públicas para apoio à Mostra de Antiguidades e Velharias | 1.º, 3.º e 5.º sábados do mês

Iniciativa CMS

Março

Ensaios do Ensemble do Festival de Música de Setúbal | 7 de Março

Iniciativa FMS. Apoio CMS

Outras utilizações:

Abertura de instalações sanitárias públicas para apoio à Mostra de Antiguidades e Velharias | 1.º sábado do mês

Iniciativa CMS

Casa da Cultura

Janeiro

O Filme Francês do Mês | Sala José Afonso | 3 de Janeiro, 21h30

Irréprochable, (2015), Sébastien Marnier

Organização:

CMS/Alliance Française

Público: sessão cancelada por falha técnica

Oficina de Artes | Sala José Afonso | 4 de Janeiro, 15h00

“Artista por um dia” – Paul Klee

Organização: CMS/fazedoras de Histórias

Público: 4

Inauguração de exposição | Galeria e Espaço Ilustração | 4 de Janeiro, 19h00

Inauguração da exposição de Carlos Pereira da Silva

Organização: CMS/DDLX

Público: 50

Concerto ZDB | Sala José Afonso | 4 de Janeiro, 22h00

“Volúpias”

Organização: CMS/ZDB

Público: 47

Cinema/debate – “Um Pintor Um Filme” | Sala José Afonso | 5 de Janeiro, 16h00

“Rembrandt”, seguido de conversa com José Dinis Fidalgo

Organização: CMS/50Cuts

Público: 26

“Filosofia a Pés Juntos” | Sala José Afonso | 10 de Janeiro, 22h00

Palestra com o Prof. António Castro Caeiro

Organização: CMS/DDLX

Público: 35

Apresentação de livro | Sala José Afonso | 11 de Janeiro, 16h00

Lançamento da revista “Setúbal Arqueológica”

Organização: MAEDS

Público: 50

Concerto | Sala José Afonso | 11 de Janeiro, 22h00

“Tricycles” Organização: CMS

Público: 27

Música para bebés | Sala José Afonso | 12 de Janeiro, 10h30

Actividade de educação musical para crianças dos 3 meses aos 3 anos

Sandra Oliveira:



Público: 17

Cinema/debate – “Um Pintor Um Filme” | Sala José Afonso | 12 de Janeiro, 16h00

“Leonardo da Vinci”, seguido de conversa com Eduardo Carqueijeiro

Organização: CMS/50Cuts

Público: 52

“Projecto 33” | Sala José Afonso | 16 de Janeiro, 21h30

Conversas mensais sobre fotografia, com a presença de um fotógrafo convidado.

Organização: ARTISET

Público: 30

“As Páginas Tantas... Quantas?” | Sala José Afonso | 18 de Janeiro, 15h30

Animação de leitura e oficina de ilustração para famílias com crianças entre os 3 e os 10 anos.

Organização: CMS | Casa Invisível

Público: 24

Inauguração de exposição | Espaço das Artes | 18 de Janeiro, 17h00

Inauguração da exposição United Photo Press

Organização: ARTISET

Público: 40

Cinema/debate – “Um Pintor Um Filme” | Sala José Afonso | 19 de Janeiro, 16h00

Joseph Rodrigues fala sobre Cézanne a partir do filme “Cézanne e Eu”.

Organização: CMS/50Cuts

Público: 28

Teatro de Marionetas | Sala José Afonso | 25 de Janeiro, 11h00

“A Fada Oriana” - espectáculo para famílias com crianças a partir dos 3 anos. Organização: CMS - Público: 34

Cinema/debate – “Um Pintor Um Filme” | Sala José Afonso | 26 de Janeiro, 16h00

Lautrec foi o pintor escolhido por António Galrinho para uma conversa com o público após a exibição do filme “Moulin Rouge”, de 1952.

Organização: CMS/50Cuts

Público: 33

Oficina de Artes | Sala José Afonso | 28 de Janeiro, 10h30

“Artista por um dia” – Paul Klee (sessão para escolas do 1º ciclo)

Organização: CMS/fazedoras de Histórias

Público: 21

Em Voz Alta - A Voz dos Poetas | Sala José Afonso | 30 de Janeiro, 21h30

Recital de Poesia pelos Artistas Unidos – Sophia de Mello Breyner Andresen, por Lia Gama e Jorge Silva Melo

Organização: CMS/DDLX/Artistas Unidos

Público: 20

Muito Cá de Casa | Sala José Afonso | 31 de Janeiro, 22h00

“A Edição Independente” – autores e editores da Livraria “Snob”

Organização: CMS/DDLX

Público: 19

N.º espectadores Casa da Cultura: 557

Entradas na Casa: 3712 | Entradas no Café: 1531 | Total: 5243

N.º alugueres espaços: 9

Fevereiro

Oficina de Artes | Espaço Ilustração | 1 de Fevereiro, 15h00

“Artista por um dia” – Andy Warhol

Organização: CMS/Fazedoras de Histórias

Público: 15

Lançamento de livro | Sala José Afonso | 1 de Fevereiro, 16h00

Lançamento do livro “O Centenário de Bocage em 1905”, de Álvaro Arranja – Edição CEB Organização: CEB

Público: 25

Inauguração de exposição | Espaço das Artes | 1 de Fevereiro, 17h00

Inauguração da exposição “Fusão de Olhares II”, de João Oliveira Pinto

Organização: ARTISET

Público: 50

Inauguração de exposições | Galeria e Espaço Ilustração | 1 de Fevereiro, 19h00

Inaugurações das exposições “Artistas Unidos” (fotografia de Jorge Gonçalves, patente na Galeria) e “Lançadores de Aviões” (ilustrações de Ricardo Coxixo, patente no Espaço Ilustração)

Organização: CMS/DDLX

Público: 20



Concerto ZDB | Sala José Afonso | 1 de Fevereiro, 22h00

Cátia Sá

Organização: CMS/ZDB

Público: 9

Oficina de Artes | Sala José Afonso | 4 de Fevereiro, 10h30

"Artista por um dia" – Andy Warhol (sessão para escolas do 1º ciclo)

Organização: CMS/Fazedoras de Histórias

Público: 26

O Filme Francês do Mês | Sala José Afonso | 7 de Fevereiro, 21h30

"Milou en Mai", de Louis Malle, (1990)

Organização: CMS/Alliance Française

Público: 14

Música para bebés | Sala José Afonso | 9 de Fevereiro, 10h30

Actividade de educação musical para crianças dos 3 meses aos 3 anos

Sandra Oliveira

Público: 32

Concerto "Ciclo Creative Sources" | Sala José Afonso | 14 de Fevereiro, 22h00

Noite 1: Ernesto Rodrigues, Miguel Mira, Nuno Torres

Organização: Creative Sources / Disrupção, Associação Cultural / CMS

Público: 15

"Às Páginas Tantas... Quantas?" | Sala José Afonso | 15 de Fevereiro, 15h30

Animação de leitura e oficina de ilustração para famílias com crianças entre os 3 e os 10 anos.

Organização: CMS | Casa Invisível

Público: 11

Inauguração de exposição | Espaço das Artes | 15 de Fevereiro, 17h00

Inauguração da exposição de aquarelas de Fernando Correia

Organização: ARTISET

Público: 30

Concerto "Emergências" | Sala José Afonso | 15 de Fevereiro, 22h00

"Esteves"

Organização: CMS

Público: 22

Leituras Encenadas "Estórias com Asas" | Sala José Afonso | 18 de Fevereiro, 15h00

"Fernando Pessoa"

Organização: CMS

Público: 55

"Projecto 33" | Sala José Afonso | 20 de Fevereiro, 21h30

Conversas mensais sobre fotografia, com a presença de um fotógrafo convidado.

Organização: ARTISET

Público: 31

Tertúlia AJA | Sala José Afonso | 21 de Fevereiro, 22h00

Apresentação da Sacola Pedagógica

Organização: Associação José Afonso

Público: 11

"Duplicidade" (teatro + concerto) | salão Nobre e Sala José Afonso | 22 de Fevereiro, 22h00

Representação de "Cerco", pelo Teatro Estúdio Fontenova; "Portrait Concert", por Disruption Ensemble - Organização:

TEFN / Disrupção, Associação Cultural / CMS

Público: 45

Inauguração de exposição | Espaço das Artes | 29 de Fevereiro, 17h00

Inauguração da exposição de Carmo Candeias, "Inspiração da Alma"

Organização: ARTISET

Público: 65

Concerto "Círculo de Jazz" | Sala José Afonso | 29 de Fevereiro, 22h00

"Quarteto Solaris"

Organização: CMS

Público: 44

Mês de Fevereiro

N.º espectadores Casa da Cultura: 520

Entradas na Casa: 3673

Entradas no Café: 1512



Total: 5185

N.º alugueres espaços: 7

Março

Teatro de Marionetas | Sala José Afonso | 1 de Março, 11h00

“O Som das Coisas”

Organização: CMS

Público: 40

Oficina de Artes | Sala José Afonso | 3 de Março, 10h30

“Artista por um dia” (Escolas 1º ciclo) – Pablo Picasso

Organização: CMS/Fazedoras de Histórias

Público: 27

Ensaio Aberto | Sala José Afonso | 4 de Março, 15h00

“Lugar-Abrigo”

Organização: CMS/Ricardo Campos

Público: 17

O Filme Francês do Mês | Sala José Afonso | 6 de Março, 21h30

Des Femmes Et Des Hommes, de Frédérique Bedos (2015, 52m)

Organização: CMS/Alliance Française”

Público: 9

Oficina de Artes | Sala José Afonso | 7 de Março, 15h00

“Artista por um dia” – Pablo Picasso

Organização: CMS/Fazedoras de Histórias

Público: 18

Inauguração de exposição | Galeria e Espaço Ilustração | 7 de Março, 19h00

Inauguração das exposições de Henrique Ruivo e Luís Cavaco

Organização: CMS/DDLX

Público: 90

Concerto ZDB | Sala José Afonso | 7 de Março, 22h00

Maria Reis

Organização: CMS/ZDB

Público: 40

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | Internet | 28 de Março, 18h00

No Ateliê do Artista: Henrique Ruivo – “Manual De Conversação”

Organização: CMS/DDLX

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | Internet | 29 de Março, 18h00

Concerto “Emergências” – Et Toi Michel

Organização: CMS

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | Internet | 30 de Março, 18h00

Muito Cá de Casa – Ana Margarida de Carvalho

Organização: CMS/DDLX

“Dentro de Casa – programação em tempos de crise” | Internet | 31 de Março, 18h00

Filosofia a Pés Juntos – António Castro Caeiro

Organização: CMS/DDLX

Síntese trimestral

N.º espectadores Casa da Cultura: 241

Entradas na Casa: 1291 | Entradas no Café: 620 | Total: 1911

N.º alugueres espaços: 7

FÓRUM MUNICIPAL LUÍSA TODI

Janeiro

Lago dos Cisnes | 2 de Janeiro

Classic Stage e CMS

Público: 629

Modalidade: Dança Clássica

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:613; Valor de Bilheteira:12686,30€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 16

Masterclass Lauro António | 6, 13, 20, e 27 de Janeiro

Câmara Municipal de Setúbal

Público: Por estimar

Modalidade: Cinema

Nº de Sessões Noturnas: 4; nº de Bilhetes Vendidos:0; Valor de Bilheteira:0;



Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 320

Concerto da Banda da Força Aérea | 7 de Janeiro

Banda da Força Aérea

Público: 634

Modalidade: Concerto

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos: Valor de Bilheteira:€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:634

Do Classicismo ao Romantismo – O legado pianístico de Beethoven | 10 de Janeiro

João Paulo Santos e CMS

Público: 29

Modalidade: Música Clássica

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:27; Valor de Bilheteira:396€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 2

Vidas Íntimas | 11 de Janeiro

Artistas Unidos

Público:123

Modalidade: Teatro

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:108;

Valor de Bilheteira:964€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 15

Saídos da Casca | 12 de Janeiro

Cartaz Produção

Público: 305

Modalidade: Teatro Comédia

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:281; Valor de Bilheteira:2489€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 24

Nº de Sessões Noturnas:0; nº de Bilhetes Vendidos: Valor de Bilheteira: €;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:

Orquestra Gulbenkian | 16 de Janeiro

Gulbenkian

Público: 323

Modalidade: Música Clássica

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:304; Valor de Bilheteira:4425€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 19

Mário Laginha Trio | 17 de Janeiro

CMS

Público: 414

Modalidade: Jazz

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:308; Valor de Bilheteira:3618€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 106

André Rosinha Trio + The Rite of Trio | 18 de Janeiro

CMS

Público: 192

Modalidade: Jazz

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:92; Valor de Bilheteira:1090€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 100

Big Band Junior | 19 de Janeiro

CMS

Público: 240

Modalidade: Jazz

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:52; Valor de Bilheteira:520€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 188

Festival Soam as Guitarras – António Chainho convida Miguel Araújo | 24 de Janeiro

Ghude e CMS

Público: 621

Modalidade: Música

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:562; Valor de Bilheteira:8426,50€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 59

Gala do Desporto | 25 de Janeiro

DCEd



Público: 640

Modalidade: Gala

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:0; Valor de Bilheteira:0€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 640

OAM | 26 de Janeiro

OML

Público: 230

Modalidade: Música Clássica

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:195; Valor de Bilheteira:1337€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:35

Carminho | 31 de Janeiro

Ruela Music

Público: 631

Modalidade: Música

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:593; Valor de Bilheteira:10350€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 38

N.º espectadores Fórum Municipal Luísa Todi | Mês de Janeiro: 5331

Fevereiro

Hot Tea | 1 de fevereiro

Ajagato

Público: 93

Modalidade: Teatro

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:12; Valor de Bilheteira:108€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 81

Agora Muda Tudo | 2 de fevereiro

Artway

Público: 125

Modalidade: Música

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:70; Valor de Bilheteira:1030€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 55

Masterclass Lauro António | 13, 17 e 24 de feve

Câmara Municipal de Setúbal

Público: por estimar

Modalidade: Cinema

Nº de Sessões Noturnas: 3; nº de Bilhetes Vendidos:0; Valor de Bilheteira:0; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 240

OCC | 4 de Janeiro

OCC

Público: por estimar

Modalidade: Conferência

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:0; Valor de Bilheteira:0€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:395

Remax | 5 de fevereiro

Remax

Público:

Modalidade: Conferência

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:27; Valor de Bilheteira:396€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 2

O Elixir do Amor | 7 de fevereiro

OML

Público:219

Modalidade: Ópera

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:192; Valor de Bilheteira:2452€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 219

GNR | 8 de fevereiro

Produtores Associados

Público: 506

Modalidade: Concerto

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:472; Valor de Bilheteira:7247,50€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:34

**Inês Duarte | 9 de fevereiro**

Inês Duarte

Público:308

Modalidade: Fado

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:214; Valor de Bilheteira:1712€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 94

Congresso das Profissões | 11 de fevereiro

IEFP

Público: por estimar

Modalidade: congresso

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:0; Valor de Bilheteira:0€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 250

Viviane canta Piaf – Festival Montepio | 14 de fevereiro

Pedro Galhoz Produções

Público: 354

Modalidade: Concerto

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:320; Valor de Bilheteira:4647€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 34

O Corcunda de Notre-Dame - Bambolinices | 15 de fevereiro

CMS/GATEM

Público: 383

Modalidade: Teatro Infantil

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:261; Valor de Bilheteira:1146€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 122

Nº de Sessões Noturnas:0; nº de Bilhetes Vendidos;; Valor de Bilheteira;; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:

A Cigarra e a Formiga -Bambolinices | 16 de fevereiro

CMS/GATEM

Público: 317

Modalidade: Teatro Infantil

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:296; Valor de Bilheteira:1286€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 21

A Dona Natureza | 19 de fevereiro

CMS/GATEM

Público: 341

Modalidade: Teatro Infantil

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:276; Valor de Bilheteira:1104€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:65

Auto da Barca | 20 de fevereiro

CMS/GATEM

Público:50

Modalidade: Teatro

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:5; Valor de Bilheteira:20€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:45

D. Quixote de la Mancha | 22 e 23 de fevereiro

CMS/GATEM

Público: 215

Modalidade: Teatro Infantil

Nº de Sessões Diurnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:77; Valor de Bilheteira:323€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:128

Nº de Sessões Noturnas:1; nº de Bilhetes Vendidos:105; Valor de Bilheteira:474€; Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 311

Saturday Night Fever | 28 e 29 de fevereiro

YSC

Público: 257

Modalidade: Musical

Nº de Sessões Noturnas:2; nº de Bilhetes Vendidos:458; Valor de Bilheteira:9905€;

Nº de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:95

N.º espectadores Fórum Municipal Luísa Toddi | Mês de fevereiro: 4349**Março****Saturday Night Fever | 1 de março**



YSC

Público:160

Modalidade: Musical

N.º de Sessões Diurnas:1; n.º de Bilhetes Vendidos:97; Valor de Bilheteira:2156€; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:63

Masterclass Lauro António | 2 e 9 de março

Câmara Municipal de Setúbal

Público: por estimar

Modalidade: Cinema

N.º de Sessões Noturnas: 2; n.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor de Bilheteira:0; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 100

Jovens Coreógrafos | 6 e 7 de março

ADCS e CMS

Público: 241

Modalidade: Dança Contemporânea

N.º de Sessões Diurnas:1; n.º de Bilhetes Vendidos:75; Valor de Bilheteira:417€; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:32

N.º de Sessões Noturnas:1; n.º de Bilhetes Vendidos:93; Valor de Bilheteira:542€; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:41

Desculpa, não percebi | 8 de março

Mínutos Redondos e CMS

Público: 60

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:1; n.º de Bilhetes Vendidos:56; Valor de Bilheteira:502€; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:4

As Obras Completas de William Shakespeare em 97 minutos | 10 de março

UAU

Público:771

Modalidade: Teatro

N.º de Sessões Diurnas:1; n.º de Bilhetes Vendidos:287; Valor de Bilheteira:1445€; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:32

N.º de Sessões Noturnas:1; n.º de Bilhetes Vendidos:424; Valor de Bilheteira:6080€; N.º de Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas: 28

N.º espectadores Fórum Municipal Luísa Todi | Mês de março: 1332

3 . APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Janeiro

Apoio à aquisição de fardamento para a Banda Filarmónica da Sociedade Filarmónica Providência

Apoio no valor de € 1.000

Fevereiro

Apoio à Associação de Acordeonistas de Portugal para a realização da IV Gala de Acordeão de Setúbal (9 de maio, na sede do CF "Os Sadios")

Apoio no montante de € 300 (Deliberação da CMS em 5 fevereiro 2020)

Apoio ao 44.º Festival Nacional de Folclore de Praias do Sado – Setúbal

Apoio concedido ao Rancho Folclórico de Praias do Sado, no montante de € 1.400 (Deliberação da CMS em 19 fevereiro 2020)

Apoio à Banda Filarmónica da Sociedade Filarmónica Perpétua Azeitonense, para aquisição de fardamento, no montante de € 5.000 (Deliberação da CMS em 19 fevereiro 2020)

Campeonato das Profissões | CAIS3 e Inatel | 9 a 14 de fevereiro

Animação cultural das cerimónias de abertura, encerramento e durante o evento.

Público: 7000

Modalidade: Multidisciplinar

N.º de Sessões Diurna: 6; N.º de Bilhetes Vendidos:0; Valor Bilheteira: €; N.º Bilhetes Oferecidos/Entradas Gratuitas:

Março

Não existem registos, durante o mês de março, que permitam o preenchimento desta rubrica.