



ANEXO AO PONTO IV-1.

DOCUMENTO N.º 16

Relatório de Atividades

Junho Julho Agosto





GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS	5
SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS	6
COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL	12
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS	15
Divisão de Administração Geral	17
Divisão de Informática	20
Divisão de Compras e Contratação Pública	23
Divisão de Controlo Orçamental	23
Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico	26
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	29
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO	33
Divisão de Comunicação e Imagem	33
Divisão de Turismo	36
Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação	38
DEPARTAMENTO DE URBANISMO	42
Divisão Técnico-Administrativa	42
Divisão de Planeamento Urbanístico	45
Divisão de Gestão Urbanística	48
Divisão de Mobilidade e Transportes	50
Gabinete de Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana	53
Gabinete de Gestão Fundiária	54
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	55
Divisão Administrativa	55
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	55
Divisão de Obras por Administração Direta	56
Divisão de Vias de Comunicação	56
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico	57
Divisão de Habitação Pública Municipal	57
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento	57
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	58
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS	60
Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos	60
Divisão de Higiene Urbana	65
Divisão de Espaços Verdes	75
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE	89
Divisão de Bibliotecas e Museus	89
Divisão de Cultura	98
Divisão de Desporto	110
Divisão dos Direitos Sociais	112
Divisão da Juventude	115
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E SAÚDE	120
Divisão de Administração e Planeamento Escolar	123



Divisão de Gestão e Projetos Educativos	140
Serviço de Manutenção do Parque Escolar	145
Gabinete de Saúde	151
Anexo I - Departamento de Obras Municipais	156
Divisão Administrativa.....	156
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas	162
Divisão de Obras por Administração Direta	169
Divisão de Vias de Comunicação	181
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico	192
Divisão de Habitação Pública Municipal.....	195
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento.....	198
Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias	200



Exmos. Senhores Membros, da Assembleia Municipal de Setúbal,

Com o propósito de cumprir a formalidade legal, materializada na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12.09, apresento à Assembleia Municipal o relatório de junho a agosto de 2020 para se proceder à sua apreciação na reunião do mês de setembro de 2020.

O Relatório de Atividades, revela a orientação definida no desenvolvimento integral do Município, na aproximação às populações e aos seus problemas, na procura da resolução para a situação de desequilíbrio financeiro do Município e na definição e arranque de obras estruturantes para a competitividade futura de Setúbal.

Foram criadas, todas as unidades orgânicas nucleares e flexíveis, subunidades orgânicas e equipas de projeto que integram a estrutura orgânica desta Autarquia, publicada em Diário da República de 10 de dezembro de 2018.

Assim, o presente Relatório de Atividades a apresentar à Assembleia Municipal, terá a apresentação da nova estrutura orgânica.

A Presidente da Câmara

Maria das Dores Meira



GABINETE DE APOIO AOS ORGÃOS MUNICIPAIS

Propostas Aprovadas em Reunião de Câmara

Serviço Proponente	2020		
	Junho	Julho	Agosto
Gabinete da Presidência	1	3	1
Gabinete de Apoio às Freguesias	0	0	3
Departamento de Administração Geral e Finanças	9	12	3
Departamento de Recursos Humanos	0	5	4
Departamento de Comunicação e Imagem, Relações Públicas e Turismo	3	3	3
Departamento de Urbanismo	4	4	10
Departamento de Obras Municipais	1	11	4
Departamento de Ambiente e Atividades Económicas	1	1	5
Departamento de Cultura, Desporto, Direitos Sociais e Juventude	2	6	4
Departamento de Educação e Saúde	1	6	2
Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros	2	1	0
Gabinete Vereação PSD	2	0	1
Votos de Pesar	0	2	2
Saudações	0	2	2
Total	26	56	44

Resultado das Votações das Deliberações

	2020		
	Junho	Julho	Agosto
Aprovadas			
Por Unanimidade	16	52	36
Por Maioria	8	4	6
Reprovadas/Retiradas	2	0	2
TOTAL	26	56	44

Propostas Aprovadas em Sessão da Assembleia

Data da Sessão Ordinária	26/Junho	29/Julho
Propostas	8	7
Moções	4	0
Votos de Louvor	0	0
Votos de Pesar	0	0
Votos Evocativos	0	0
Saudações	5	1
Recomendações	4	2
TOTAL	21	10

**SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL E BOMBEIROS****Documentação Elaborada**

2019					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
Junho	2	16	0	0	6
Julho	15	15	0	1	16
Agosto	2	4	0	1	19
Total	19	35	0	2	41

2020					
MESES	NOTAS INTERNAS	INFORMAÇÕES	FAXES	OFÍCIOS	MAILS
Junho	1	20	0	0	28
Julho	1	8	0	2	26
Agosto	2	9	0	1	20
Total	4	37	0	3	74

Documentação Recebida

2019	2020
Junho / Julho / Agosto	Junho / Julho / Agosto
448	420

Intervenções por Juntas de Freguesia

FREGUESIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
União de Freguesias de Setúbal	8	21,62%
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	2	5,41%
Sado	1	2,70%
União de Freguesias de Azeitão	13	35,14%
S. Sebastião	13	35,14%
Total	37	100,00%

INTERVENÇÃO POR OCORRÊNCIA

OCORRÊNCIA	QUANTIFICAÇÃO	AFECTAÇÃO PERCENTUAL
Cheias e inundações	1	2,70%
Incêndios	5	13,51%
Infiltrações	2	5,41%
Cortes Graves de abastecimento de Água	0	0,00%
Outras ocorrências graves que afectem pessoas, património ou ambiente	2	5,41%
Quedas e cortes de árvores	0	0,00%
Acidentes rodoviários	0	0,00%
Cortes de estradas	0	0,00%
Danos ou colapsos de estruturas	3	8,11%
Deslizamento de terras	0	0,00%
Habitação degradada/devoluta	2	5,41%
Gestão Combustível	18	48,65%
Acidente com matérias perigosas	0	0,00%
Simulacro	0	0,00%
Outras Intervenções	4	10,81%
Total	37	100,00%



COVID-19
REUNIÕES

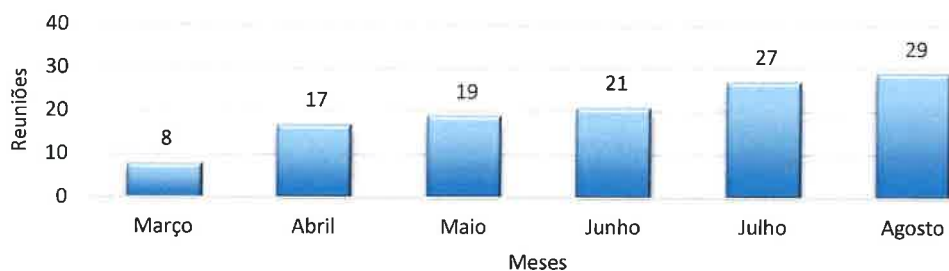
Direções Departamentos Municipais



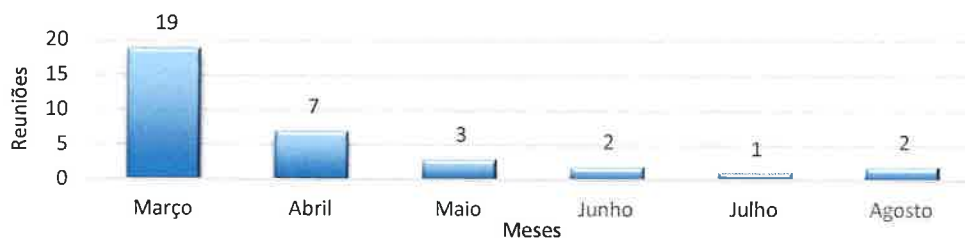
Reuniões da Comissão Distrital de Proteção Civil



Reuniões da Subcomissão Distrital de Proteção Civil

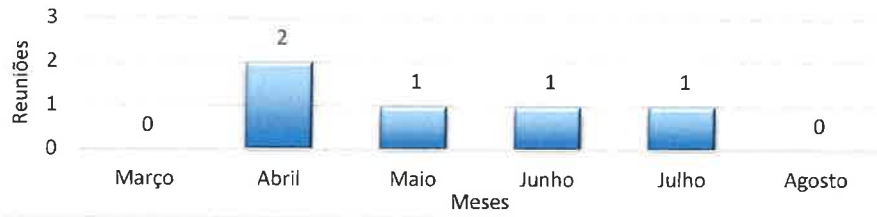


Reuniões com Juntas de Freguesia





Reuniões SMPC Distrito de Setubal (c/ CDOS)

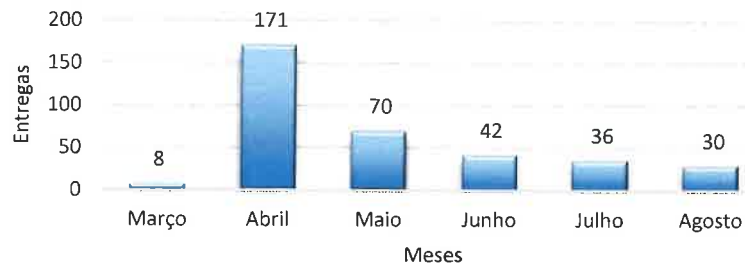


CABAZES

Requisições

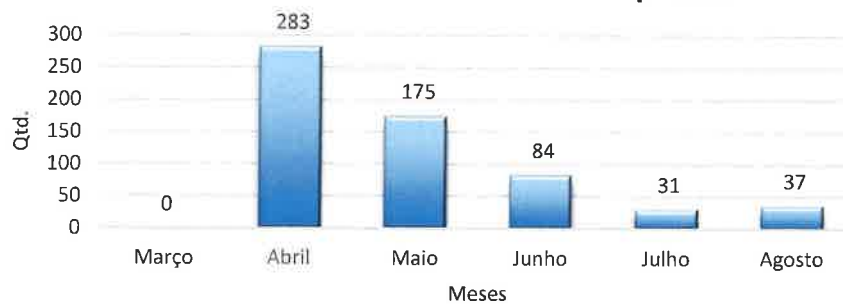


Entregas



NOTÍCIAS COVID-19

Noticias COVID-19 - Recortes de Imprensa





		Junho	Julho	Agosto
Situação dos Trabalhadores Municipais (dias/trabalho)	Presencial	27 155	30 500	27 491
	Teletrabalho	1 870	1 626	1 468
	Baixa p/ Doença	2 389	2 778	2 552
	Reserva	1 478	2 161	2 592
	Outros	981	1 884	2 170
Reuniões/ Videoconferências	Direções Departamentos Municipais	7	1	1
	Reuniões da Comissão Distrital de Proteção Civil	3	5	4
	Reuniões da Subcomissão Distrital de Proteção Civil	21	27	29
	Reuniões com Forças de Segurança	1	0	0
	Reuniões com Juntas de Freguesia	2	1	2
	Reunião com Organismos do Estado ou outras organizações/grupos	4	1	0
	Reuniões SMPC Distrito de Setúbal (c/ CDOS)	1	1	0
	Total	39	36	36
Cabaz Bens Essenciais	Requisições	42	33	31
	Entregas	42	36	30
Apoio Domiciliário e Refeitórios	Compra Medicamentos	4	0	0
	Compras Alimentares	3	1	0
	Fornec. Refeições (Escolas)	1 884	1 058	0
	Fornec. Refeições (Refeitórios Municipais)	485	0	0
	Total	2 376	1 059	0
Visitas	Visita ao Mercados e/ou Parques de Merendas	1	0	0
	Visita a Estabelecimentos Comerciais	19	0	0
	Total	20	0	0

DESCRIZAÇÃO DETALHADA DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

PARECER/INFORMAÇÃO TÉCNICA
JUNHO
QUINTA DA SERRALHEIRA – LOTE 350 – CORTE/ABATE/DESBASTE SOBREIROS E LIMPEZA DE TERRENO
RUA DA PADARIA 130-132 – INSALUBRIDADE – NOTIFICACAO
RUA DA ARTEMISIA – ALVARA 04/06 – LIMPEZA DE AREAS DE CEDENCIA
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151205-R-A-57 – CHARRA – NOTIFICACAO
RELATÓRIO DE VISTORIA - ARMAZÉM DA SOPAC
LARGO DA PORTELA 13 - INSALUBRIDADE GRAVE – NOTIFICACAO
Travessa da Fava - Condições de Segurança
RUA DAS OLIVEIRAS – 39,41,43 E 45 – BALUARTE DE SANTO AMARO – INSALUBRIDADE – PERIGO DE INCENDIO - NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-200 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-288 – NOTIFICACAO
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-B-289 – NOTIFICACAO
LIMPEZA – PINHEIROS DE GRANDE PORTE – RISCO DE INCENDIO E RISCO DE QUEDA DE ARVORES - LOTE 234 - DOM JOAO DE CASTRO - CHOILO- NOTIFICAÇÃO
SUGESTAO PARA ELIMINAR RISCO DE INCENDIO E A SUA PROPAGAÇÃO – AZEITAO – PROPRIEDADE RUSTICA 151209-R-B-200 (EN10, N379 E ROTUNDA DAS OVELHAS)
Insalubridade habitação sito Rua General Daniel de Sousa nº97 r/c
Incêndio em Habitação Av. Dr. António Rodrigues Manito n.º 64 - 7.º andar.
Ascenza Agro, SA - Incêndio Industrial
Organização Mundial das Cidades e Governos Locais Unidos - Decálogo para a Era pós-COVID-19
Colapso de fundação de fachada de edifício por obras de construção - Rua Camilo Castelo Branco, n.º 71
Cinema Charlot, Rua Dr. António Manuel Gamito nº 11 R/C - Infiltração de água
Infiltração por águas residuais - Rua do Alecrim, n.º 16 Cv Esq.
Reunião Comité Executivo FESU (23/06/2020) - Conferência Nice
Relatório Entrega Material (REQ. INT. 4722/2019/DCIRT: "Projeto Comunicação e Sensibilização em Cenários de Risco Associados às Alterações Climáticas – Ação 2.9 – Conceção e Criação de Kit de Emergência para Sensibilização Readaptação da Exposição Riscos"



JULHO
PROJETO SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO - ARQUIVO MUNICIPAL
GESTAO DE COMBUSTIVEL – 151209-R-HEH1-1 – NOTIFICACAO – HERDADE DA COMENDA
BECO DOS SERRALHEIROS - GALEOTAS - NOTIFICACAO - SOS AMBIENTE
Queda de Pedras de Revestimento (Decorativas)- Travessa do Carmo, Ex-clínica Tiagus
Remoção de telhas de fibrocimento (amianto) - Rua Camilo Castelo Branco n.º 217
Incêndio Urbano - Escadinhas das Barrocas n.º 26-A
Incêndio Rural - Rua Brejos de Camarate – Azeitão
LIMPEZA – RUA DA PADARIA 152 / RUA DO ROSEIRAL - RISCO DE INCENDIO – NOTIFICAÇÃO
SABOARIA – AREA DE GESTAO MUNICIPAL – FAIXA DE GESTAO DE COMBUSTIVEL 100 METROS-PDFCI– CANIL ILEGAL
AGOSTO
RELATÓRIO DE VISTORIA - ARMAZÉM DA SOPAC
MEDIDAS DE AUTOPROTECAO - ESCOLA 1 CICLO E JI DA BREJOEIRA
Rotura de águas - Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro n.º 20 - 2.ºdt.º
Escadinhas das Barrocas nº47 - Inundação de habitação resultante de combate ao incêndio no nºs 33 e 35.
NOTIFICACAO - EXCEDENTES DE PRODUCAO FLORESTAL - RISCO DE INCENDIO - ALTO DA MADALENA
Relatório Entrega Material (REQ. INT. 3386/2019/DCIRT: “Prestação de Serviços para conceção, produção e aquisição de um conjunto de materiais destinados ao suporte das ações de capacitação de crianças e jovens no âmbito do projeto: Comunicação e Sensibilização”
RUA DO XARAFE 29 – INSALUBRIDADE GRAVE - EDITAL
RUA CENTRO CICLISTA AZEITONENSE – OLEIROS – PERIGO DE INCENDIO – FALTA DE GESTAO E MANUTENCAO
Verificação de telhas de fibrocimento na Praia do Creiro
Av. Doutor António Rodrigues Manito nº48 - Derrocada de cobertura de edifício
Visita conjunta - Rua Estevão Liz Velho n.º 17 - 5.ºEsq

Descrição detalhada das Visitas, Reuniões, Congressos e Formações

JUNHO	
Data	Assunto
01	Reunião do Conselho Municipal de Segurança, pelas 17h00, Videoconferência.
04	Reunião com os Presidentes das Juntas de Freguesia do Conselho, pelas 15h00, Videoconferência.
05	Reunião do Grupo Mitrena, pelas 15h00, Videoconferência.
17	Reunião do Conselho Local de Ação Social de Setúbal (CLASS), pelas 9h30, no Auditório Municipal do cinema Charlot.
17	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
22	Reunião do Serviço Municipal de Proteção Civil de Setúbal, pelas 9h30, Videoconferência.
22	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
24	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
JULHO	
Data	Assunto
01	Reunião com as Unidades Locais de Proteção Civil (ULPC), da Freguesia do Sado, pelas 16h00.
01	Reunião com as Unidades Locais de Proteção Civil (ULPC), da Freguesia da Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra, pelas 15h00.
01	Reunião com as Unidades Locais de Proteção Civil (ULPC), da Freguesia do Sado, pelas 16h00.
02	Reunião com as Unidades Locais de Proteção Civil (ULPC), da União de Freguesias de Azeitão, pelas 14h00.
02	Reunião da Comissão Distrital da Defesa da Floresta, pelas 14h30, Videoconferência.
02	Reunião com as Unidades Locais de Proteção Civil (ULPC), da Freguesia de São Sebastião, pelas 16h00.
03	Reunião com as Unidades Locais de Proteção Civil (ULPC), da União de Freguesias de Setúbal, pelas 10h00.
08	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
09	Reunião com Sopac, 14h30, Videoconferência.
13	Reunião com os presidentes das Juntas de Freguesia, pelas 14h30, Videoconferência.
14	Reunião Fundos comunitários - Reparação e upgrade tecnológico dos SOS, Pontos de Encontro e Postos de Informação, pelas 10h00, nos Paços do Concelho.
15	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
16	Reunião com os presidentes das Juntas de Freguesia, pelas 10h00, Videoconferência.
17	Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil, pelas 14h30, Videoconferência.
22	Visita de campo a Secil, pelas 9h00.
22	Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil, pelas 15h00, Videoconferência.



23	Reunião European consortium - Internal Security Fund – Police, pelas 14h30, Videoconferência
24	Reunião Acompanhamento Estruturas Residenciais Península Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
29	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
AGOSTO	
Data	Assunto
05	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
06	Reunião do GTFIA, pelas 9h30, Videoconferência
06	Reunião com os Presidentes das Juntas de Freguesia, pelas 15h00, Videoconferência.
10	Reunião do Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros, pelas 9h30, Videoconferência.
12	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
19	Reunião com o CODIS, pelas 11h00, Videoconferência.
19	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
20	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
21	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
24	Reunião do Serviço Municipal de Proteção Civil e Bombeiros, pelas 9h30, Videoconferência.
24	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
24	Reunião de análise conjunta ao prolongamento do programa Arrábida sem carros 2020, pelas 15h00, na Casa da Baía.
25	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
26	Reunião com o CODIS, pelas 11h00, Videoconferência.
26	Reunião da Comissão Distrital de Proteção Civil de Setúbal, pelas 15h00, Videoconferência.
27	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
27	Reunião com os Presidentes das Juntas de Freguesia, pelas 15h00, Videoconferência.
28	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.
31	Reunião com o CODIS, pelas 11h30, Videoconferência.



COMPANHIA DOS BOMBEIROS SAPADORES DE SETÚBAL

FORMAÇÃO

Formação Recebida

Formação Recebida Interna

- Nada a registar

Formação Recebida Externa

- Nada a registar

Formação Ministrada

Formação Ministrada Interna

- Nada a registar

Formação Ministrada Externa

- Nada a registar

Instrução Diária

- Com a evolução da propagação do COVID-19, a instrução diária foi suspensa a 12 de março.

Ações de Formação, Informação e Sensibilização

Escolar

- Nada a registar

Defesa da Floresta Contra Incêndios

Nada a registar

Público Geral

Nada a registar

RESUMO DA FORMAÇÃO

Nada a registar

SIMULACROS E EXERCÍCIOS

Nada a registar

ESTUDOS E PROJETOS

Nada a registar.

SALA DE FORMAÇÃO E/OU ESPAÇO DE TREINO

Aluguer de Sala de Formação e/ou Espaço de Treino

Nada a registar.

Cedência de Sala de Formação

Nada a registar.

Cedência de Espaço

Nada a registar.

APOIO A ENTIDADES

Prevenções.

Nada a registar.

ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA

Nada a registar.

TRABALHO COMUNITÁRIO

Nada a registar.

ATIVIDADE OPERACIONAL

Estatística de Serviços por Classificação

Tipos de Serviço		N.º	N.º	N.º	Km	Duração
Junho – Julho - Agosto - 2020		Serviços	Bombeiros	Veículos		
Incêndios urbanos	Habitacionais	17	199	78	548	14:27
	Hospitalares e Lares de Idosos	1	5	1	2	00:57
	Hotelaria e restauração	3	32	12	77	02:39
	Edifícios degradados ou devolutos	8	73	25	216	12:35
	Indústria, oficina e Armazém	1	12	6	226	12:35
	Total	30	321	122	1069	43:13
Incêndios em Equipamentos e Produtos	Equipamentos	5	27	8	86	03:25
	Produtos	3	19	6	46	01:35
	Total	8	46	14	132	05:00
Incêndio em transportes	Rodoviário	6	29	10	107	05:28
	Total	6	29	10	107	05:28



Acidentes	Atropelamento rodoviário	13	56	15	100	07:03
	Colisão rodoviária	44	233	62	2547	38:18
	Despiste	30	171	45	439	31:37
	Total	87	460	122	3086	76:58
Acidentes Industriais e tecnológicos	Fuga de gás em conduta	4	28	10	82	02:32
	Fuga de gás em garrafa	2	10	2	9	00:42
	Total	6	38	12	91	03:14
Incêndios rurais	Mato	43	371	169	3840	58:10
	Agrícola	3	28	19	347	09:06
	Queima	4	21	6	52	02:16
	Total	50	420	194	4239	69:32
Incêndios em detritos	Detritos não confinados	6	43	15	210	06:47
	Detritos confinados	17	83	21	198	07:58
	Total	23	126	36	408	14:45
Comprometimento Total ou Parcial de Segurança, Serviços ou Estruturas	Queda de árvore	21	95	24	255	16:10
	Movimento de massa	1	5	1	4	01:09
	Desabamento estruturas edificadas	1	8	3	44	01:03
	Dano em redes de abastecimento de Gás	1	4	1	3	00:22
	Dano em redes de abastecimento de água	2	9	2	15	01:43
	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas	7	34	10	122	06:58
	Inundação de estruturas por água canalizada	16	75	16	105	12:08
	Dano ou queda de redes de fornecimento elétrico	6	29	7	34	05:41
	Total	55	259	64	582	45:12
Assistência em saúde	Trauma	1	5	1	2	01:19
	Queimadura	1	4	1	15	01:32
	Afogamento	1	5	1	25	00:41
	Total	3	14	3	42	03:32
	Suicídio /homicídio forma tentada	3	5	2	21	00:59
Intervenção em conflitos legais	Suicídio /homicídio consumado	2	14	5	49	01:36
	Remoção ou transporte de cadáver	2	11	3	95	07:20
	Total	7	30	10	165	09:55
Assistência e Prevenção a Atividades Humanas	Patrulhamento, reconhecimento e vigilância	16	57	16	388	70:54
	Limpeza de via e sinalização de perigo	48	217	78	878	39:45
	Assistência à População e Apoio Social	35	105	40	310	28:58
	Abastecimento de água a entidades públicas	2	4	2	13	02:56
	Abertura de porta com socorro	50	112	53	366	33:09
	Abertura de porta sem socorro	2	4	2	11	00:56
	Abertura de elevadores	7	31	7	38	02:41
	Reboque e desempanagem	1	2	1	2	00:17
	Busca e resgate terrestre, de pessoas	2	10	2	60	06:01
	Busca e Resgate Terrestre, de Animais	71	171	75	971	82:50
	Corte ou remoção de elementos em perigo de queda	1	5	1	32	00:27
	Total	235	718	277	3069	268:54
	Pré-posicionamento de meios	49	195	59	1736	298:58
Operações	Deslocações em Serviço Geral	85	395	231	11737	562:12



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

	Rendimento de meios					
		1	5	1	40	01:09
	Total	135	595	291	13513	862:19
Tipos de Serviço						
Junho – Julho - Agosto - 2020		Nº Serviços	Nº Bombeiros	Nº Veículos	Km	Horas
Totais		645	3056	1155	26503	1408:02

Área Ardida

Meses	Nº Incêndios	Povoamento Florestal	Mato	Agrícola	Cons. Rescaldo	Gestão Combustível	Queima	Área ardida (ha)
Totais	56	0	44	3	2	0	7	13.267

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto de 2020 a CBSS efetuou verificação e manutenção de extintores em vários serviços e departamentos da Câmara Municipal de Setúbal, abaixo descritos:

Forum Municipal Luísa Tody
Galeria Municipal
CBSS – VECI-02
Viatura da PSP
CMS – Paços do Concelho
Galeria do 11
Auditório Municipal do Charlot
CBSS – VLCI-03
CMS – Poçoilos – SRIFLOR
Piscinas Municipais- Manteigadas
Fortaleza de São Filipe
Mercado da Conceição
Piscinas Municipais – Azeitão
Mercado 2 de Abril
Museu do Trabalho

Perfazendo um total de:

Verificação extintores			Carregamento extintores			Km
PÓ	CO2	H2O	PÓ	CO2	H2O	Percorridos
78	47	25	15	0	0	196

RECEITAS

Durante os meses de Junho, Julho e Agosto, de 2020 realizaram-se as seguintes receitas efetuadas não previstas no orçamento:

RECEITAS ANO 2020		
Serviços Prestados		
Centrais de Detecção de Incêndio (SADI)		3435,39 €
Protocolo Brisa		641.38€
Relatórios		246.00€
Protocolo Sapec		1107,00 €
Subtotal		5429.74 €
Total de Receitas		5429.74



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Estatuto do Mecenato

No âmbito do Estatuto dos Benefícios Fiscais, foram doados à Câmara Municipal de Setúbal, e submetidas a Reunião de Câmara, um conjunto de Doações no valor global de 33 930,68 €, as quais visaram o apoio a algumas das iniciativas municipais.

	Junho / Agosto
Espécie	33 930,68 €

Isenção de Taxas Municipais

Foram aprovadas em sede de Reunião de Câmara, um conjunto de isenções do pagamento de taxas municipais a diversas Entidades e Municípios que totalizaram o montante de 1 426,50 €.

	Junho / Agosto
Isenções	1 426,50 €

Pagamento a Fornecedores

Considerando que o Prazo Médio de Pagamentos do Município é superior a 90 dias, foram propostos e enviados 183 Planos de Pagamentos a Fornecedores, de acordo com o quadro abaixo:

Planos de Pagamento / Meses	Junho	Julho	Agosto
Acordados	46	10	19
Em análise	38	19	51
TOTAL	84	29	70

Injunções / Acordos Prejudiciais

Foram desenvolvidos um conjunto de procedimentos tendentes à regularização de dívidas a fornecedores que se traduziram na elaboração de Acordos Pré-Judiciais:

N.º DE PROCESSO	EMPRESA	VALOR	Ponto de Situação:
837/20.4YIPRT OU 154/20.0BEALM	MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A	315.034,49€	Transação homologada / Tratado
85275/19.5YIPRT OU 269/20.4BEALM	ETERMAR - Engenharia e Construção, S.A.	262.330,81€	Transação Outorgada aguarda homologação
983/19.7BEALM	VODAFONE PORTUGAL - Comunicações Pessoais, S.A.	33.651,60€	Transação homologada / Tratado
124158/19.0YIPRT	SADE - Compagnie Generale de Travaux -Sucursal	8.027,83€	Em análise
82/20.9BEALM	GERTAL- Companhia Geral de Restaurantes e Alimentação, S.A. & Outros	963.434,00€	Transação Outorgada aguarda homologação
23661/20.0YPRT	PAVIJORGE - Sociedade Técnica de Pavimentos e Construção Civil de S. Jorge, Lda.	71.874,60€	Em análise
36228/20.3YIPRT	ESCAVATERRA - Escavações e Terraplanagens, Lda	182.333,10€	Em análise
1039/20.5BELSB	BARCA FARMAFACTOORING SPA - Sucursal em Portugal (Dívida ISQ - Instituto de Soldadura e Qualidade)	125.450,87€	Em análise

Processos em Tribunal de Contas (TC)

Foram enviados/tratados os seguintes Processos de Visto junto do Tribunal de Contas:

N.º PROCESSO	DESIGNAÇÃO	VALOR	OBSERVAÇÕES
1612/2020	Caixa Leasing e Factoring - Sociedade Financeira de Crédito, S.A. - Locação Financeira Imobiliária n.º 100119594 - Imapark	4.801.523,30€	Resposta ao pedido de diligências instrutórias através do n/ email de 28/07/2020, Aguarda-se resposta.
1573/2020	Município de Setúbal / Vecorent - Aluguer de Veículos sem Condutor e Comercialização de Equipamentos Ecológicos, Lda. - Contrato de Aquisição de 4 viaturas de 16 m3 para recolha de resíduos sólidos urbanos, no âmbito da candidatura de recolha seletiva de resíduos biodegradáveis - POSEUR	491.800,00€	Tacitamente Visado



2100/2020	Prestação de serviços de aluguer operacional de 4 viaturas pesadas de 14/16 m3 e 18/22 m3 para recolha de contentores de resíduos sólidos urbanos, pelo período de 30 meses – Rodolixo, Lda.	412.200,00€	Processo devolvido a 31-07-2020 - Isento de Fiscalização
2305/2020	Empreitada "Estrutura de contenção localizada entre a Rua Óscar Paxeco e a Rua da Palhavã"	417.054,77€	Processo devolvido a 24-08-2020 – Isento de Fiscalização
2438/2020	Contrato para a renovação do licenciamento Microsoft, até 31 de janeiro de 2023 - NOS Sistemas, S.A.	931,640,61€	Em fase de preparação de resposta ao pedido de diligências instrutórias
2493/2020	Empreitada de "Requalificação Urbana e Mobilidade da Av. dos Combatentes e Av. 22 de Dezembro" - Uniconstrói, Lda.	820.500,00€	Processo remetido através de email em 25/08/2020 - Registada receção do processo, pelo Tribunal em 26/08/2020
Ainda s/ n. atribuído	Fornecimento contínuo de gasóleo, para abastecimento das viaturas da frota municipal e da Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal - Lubrifuel	984.000,00€	Processo em fase de instrução para envio ao Tribunal
Ainda s/ n. atribuído	Contratação de Empréstimo de M. L. Prazo – IFRRU2020 – Paços do Concelho - BPI	556.850,00€	Processo enviado via email em 14/07/2020 - Aguarda notificação do registo de receção.

Outros Contratos

Relação das Escrituras de Compra e Venda efetuadas no referido período, no valor total de 219.356,86€ (Duzentos e Dezanove mil, Trezentos e Cinquenta e Seis euros e Oitenta e Seis cêntimos):

Objeto	VALOR
Compra de parcela de terreno, destinada a integrar em domínio público, com 380 m ² , sita na Rua Flávio Resende, São Sebastião a desanexar do prédio urbano com 704m ² e com área coberta de 54 m ² , composto por 2 habitações e quintal, sito na Rua Flávio Resende, São Sebastião	3.800,00€
Venda de prédio urbano composto de parcela de terreno denominado lote 185, sito em Casal das Figueiras, UF Setúbal	131,72€
Venda da fração "A", correspondente à loja esq. (r/c) destinada a estabelecimento comercial, do prédio urbano sito na Rua Francisco Sá Carneiro, n.ºs 11, 11-A e 11-B, UF Setúbal	140.000,00€
Venda da fração "A" - r/c esq. do prédio urbano denominado lote 23, sito em Cevedeira, Alameda das Palmeiras, n.º 7, São Sebastião	14.357,00€
Venda da fração "R" - r/c, apartamento D21 do prédio urbano denominado lote 43, sito na Av. da Bela Vista, n.º 16, São Sebastião	7.182,69€
Venda da fração "F" - 3.º andar, apartamento B42 do prédio urbano denominado lote 45, sito na Av. da Bela Vista, n.º 14, São Sebastião	10.774,03€
Venda da fração "B" - r/c dto do prédio urbano denominado lote 1, sito em Cevedeira, Alameda das Palmeiras, n.º 32, São Sebastião, descrito na 2.ª CRP sob o n.º 1486, artigo 15483	14.072,80€
Venda da fração "C" - r/c C do prédio urbano denominado lote 24, sito na Rua Dr. António Luis Pereira de Almeida, n.º 4, São Sebastião, descrito na 2.ª CRP sob o n.º 3630, artigo 11391	8.778,84€
Venda da fração "F" - 2.º esq. do prédio urbano denominado lote 20, sito na Rua António Aleixo, n.º 16, São Sebastião, descrito na 2.ª CRP sob o n.º 6305, artigo 17907	10.300,00€
Venda da fração "B" - c/v dta. do prédio urbano denominado lote 16, sito na Rua António Aleixo, n.º 8, São Sebastião, descrito na 2.ª CRP sob o n.º 6301, artigo 17903	7.000,00€
Venda de prédio urbano composto de parcela de terreno denominado lote 89, sito em Casal das Figueiras, UF Setúbal, descrito na 1.ª CRP sob o n.º 1822, artigo 6253	514,78€
Venda de prédio urbano composto de parcela de terreno denominada lote 65, sito no Bairro da Liberdade, São Sebastião	2.445,00€

Relação de outras Escrituras efetuadas no referido período, no valor total de 300 000€ (Trezentos mil euros):

LOCAL	VALOR
Cessão de crédito hipotecário da "Venda de Negócios" ao BCP a favor da CMS	300.000,00€
Doação de 65 prédios urbanos, todos compostos de parcelas de terreno para construção urbana (lote 21 a 34, lote 59 a 63, lote 73 a 76, lote 86 a 126), sitos em Quinta do Meio ou Estrada de Santas, freguesia do Sado	

**Serviço de Execuções Fiscais**

	Junho	Julho	Agosto
Pagamento Integral	4 059,90€	2 586,73€	1 470,16€
Pagamento em Prestações	178,91€	179,55€	0,0€
Pagamento por Conta	1 455,28€	3 605,80€	2 538,90€
TOTAL	5 694,09€	6 372,08€	3 829,06€

Protocolo com a Autoridade Tributária e Aduaneira

Na sequência do protocolo oportunamente celebrado entre o Município e a então Direção Geral de Contribuições e Impostos, os trabalhadores deste Departamento destacados junto da 1.ª e 2.ª Repartição de Finanças, efetuaram um conjunto de tarefas as quais permitiram um reforço da capacidade de liquidação e cobrança de Taxas e Impostos Municipais (IMI, IMT, IUC, IRC e Derrama), assim como o tratamento, validação e registo de outros pedidos.

Serviço de IMI

	N.º
Atendimentos presenciais/telefónicos	19
Processos informados no âmbito das Audições prévias IMI 2019	4
Ofícios enviados	7
Processos com Deferimento	1
Processos com Indeferimento	2
Requerimentos P/ Isenção IMI informados	1
Informações internas aos serviços relativas a prédios urbanos (cadernetas prediais)	31

Divisão de Administração Geral

A Divisão de Administração Geral no âmbito da sua natureza funcional desenvolveu e acompanhou os seguintes projetos e operações:

- Publicitação dos regulamentos no site do município;
- Introdução de medidas de simplificação e desmaterialização das faturas para envio por meios eletrónicos;
- Conceção e implementação dos planos de contingências e quarentena rotativa, em virtude da pandemia COVID-19 e declaração faseada de estado de alerta e estado de emergência para os serviços auxiliares das áreas auxiliares, atendimento e arquivo.
- Plano especial de adaptação dos produtos, EPIS e higienização para os edifícios municipais
- Planeamento e acompanhamento da estruturação do novo arquivo municipal;
- Planeamento das atividades do serviço socioeducativo do arquivo e sua inclusão nos eventos gerais da câmara municipal;
- Atividades da gestão de obra e manutenção do edifício (Avenida dos Combatentes Grande Guerra, nº 52)
- Atividades da gestão do edifício dos paços do concelho – acompanhamento do processo da obra da cobertura e mudança do serviço de arquivo;

Para além das dinâmicas de equipa existentes para a criação dos pontos acima elencados a DIAG através dos respetivos sectores, doravante designados, assegurou o funcionamento geral das seguintes matérias:

Secção de Atendimento e Gestão Documental:

A secção de atendimento e gestão documental efetua a gestão do atendimento de receção no edifício

TIPO DE REQUERIMENTO	MÊS		
	JUNHO	JULHO	AGOSTO
Certificado de Registo da UE	0	14	18
Juros de Mora - Guias de receita	0	12	10
Levantamento Certificado de Registo de União Europeia	0	10	10
Levantamento de Autenticações	0	41	42
Levantamento de Certidão	15	35	35
Outros Pagamentos	75	158	100
Certidão Toponímia	7	10	7
Certidões Diversas	0	5	
Certificado de Registo da União Europeia - Guias de receita	0	14	15
Cópia da Licença de Utilização	20	25	25



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Cópias simples	2	7	5
Cópias das Telas Finais	4	10	10
Prestações - Guias de receita	10	22	15
Requerimentos Diversos - entrada de requerimento	0	32	32
TOTAL	126	395	324

Correspondência entrada

	Junho	Julho	Agosto
2019	945	942	920
2020	573	539	540

Atendimento telefónico

	3 meses
2020	4200

Faturação - Entrada

	Junho	Julho	Agosto
2020	885	922	950

Setor de Arquivo Municipal:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída;
- X-ARQ - digitalização de processos de obras particulares, "on demand" 1910-1975;
- Acompanhamento das solicitações de Arquivo Definitivo (anterior a 1950), junto do Arquivo Distrital de Setúbal;
- Pesquisa e emissão de cópia de diversos alvarás de utilização;
- Digitalização de livros de atas;
- Digitalização das licenças de utilização;
- Receção do Arquivo de contabilidade /documentação de despesa;
- Recolha e arrumação de documentação nos depósitos externos;
- Sala de leitura "virtual";

GESTÃO DE PEDIDOS DE DOCUMENTOS VIA APLICAÇÃO WEB "ARQUIVO"

2020	Junho	Julho	Agosto
Processos de obras particulares	182	222	187

CONSULTAS PRESENCIAIS EM SALA DE LEITURA

	Junho	Julho	Agosto
Leitores	20	41	50

PEDIDOS DE CÓPIAS EM CÓPIAS EM LICENÇA DE UTILIZAÇÃO

2020	Junho	Julho	Agosto
Licenças de utilização em papel	18	35	38
Licenças em gestão documental	16	25	23
Total	34	60	61

DIGITALIZAÇÃO

Junho	Julho	Agosto
57	63	40

Introdução de livros de registo de documentação entrada e saída

Atividades do serviço Socioeducativo:

- Atividades da gestão de obra e manutenção do edifício (Avenida dos Combatentes Grande Guerra, nº 52)
- DOM/DIOAD
- 28/08/2020 – Aguarda a colocação de calha técnica no r/c do novo edifício do arquivo municipal, desde os pontos de rede até à localização das máquinas; colocação de um ponto de luz, no 1º andar para ligação do bastidor da rede informática;



- Remoção das pequenas palas existentes nas janelas do r/c e substituição do canhão da fechadura porta principal edifício novo arquivo;
- Ligação do autoclismo no wc (pequeno) – 1º andar, no novo edifício – arquivo municipal
- Instalação do Serviço Educativo no antigo espaço da telefonista, no 1º andar no novo edifício – Arquivo Municipal, pintura, iluminação e a funcionalidade de uma casa de banho;
- Remoção dos sanitários partidos (casas de banho – 1º andar) e a colocação de uma fechadura no portão de acesso ao novo edifício – Arquivo Municipal;
- Visitas técnicas para projeto de Segurança Contra Incêndio;
- Remoção das ervas no átrio de acesso ao novo edifício – Arquivo Municipal
- Remoção das ervas no átrio de acesso ao novo edifício – Arquivo Municipal
- Recolha dos sanitários partidos (casas de banho) e paletes madeira no logradouro
- Limpeza ao anexo (com pombos) existente ao novo edifício – Arquivo Municipal
- Instalação rede informática nos gabinetes e área técnica depósito
- Criação de um e-mail profissional para a estagiária PEPAL, Joana Filipa Gomes Ascensão (7551)
- Pedido informação sobre o(s) orçamento(s) para instalação do bastidor rede informática e instalação dos equipamentos, no novo edifício – Arquivo Municipal
- Visita para proposta de sinalética interior, com placas para as portas, wc e afins
- Visita empresa Crómia – Comunicação, Lda ao novo arquivo para colocação das portadas estanques nas janelas
- Enviado a apresentação da fachada (com as referências das cores pretendida para o edifício)

SERVIÇO EDUCATIVO – ARQUIVO MUNICIPAL

- 31/08/2020 – Mudança da coleção fotográfica “Reportagens Batista” da Escola Conde Ferreira para o novo arquivo
- 25/08/2020 – Mudança dos materiais pedagógicos do Serviço Educativo da Escola Conde Ferreira para o novo arquivo
- 13 a 21/08/2020 – Colaboração no transporte computadores, extintores, pastas guias LU, taloeiras LU, rolos de papel, instalação dos gabinetes de trabalho no novo arquivo (para estar minimamente funcional no dia 24 de agosto de 2020 e integrar a equipa do Setor de Arquivo e Documentação)
- 21/08/2020 - Relatório quadrimestral de acompanhamento do estágio, correspondente ao 1.º Quadrimestre - estagiária PEPAL, Joana Filipa Gomes Ascensão (DRH/DIDEC)
- 17/08/2020 – Validação a brochura “Um arquivo vivo e dinâmico em ação”
- 13/08/2020 – Texto/prólogo “Há vida nos arquivos” para a publicação SE/Arquivo Municipal (GAP)
- 05/08/2020 – Apresentação proposta conteúdos para a brochura SE/Arquivo Municipal
- 07/07/2020 – Início do trabalho de construção do guia com a descrição das atividades culturais e educativas Serviço Educativo – Arquivo Municipal, novo projeto “Despertar Memórias” para o público sénior, atualização conteúdos site municipal/arquivo, definição estratégia e objetivos para o ano letivo 2020/2021
- 23/06/2020 – Descentralização Serviço Educativo da Escola Conde Ferreira para o novo arquivo
- 12/06/2020 – Gravação vídeo pedagógico - Vamos ser arquivistas por um dia (DICI/SAMU)
- 03/06/2020 – Proposta para a imagem gráfica do SE/Arquivo Municipal e flyers de divulgação das atividades culturais e educativas (DICI/SPDG)
- 02/08/2020 – Inventariação da série documental “Processos de Obras” – Arquivo Municipal - Paços do Concelho
- 01/06/2020 - Gravação vídeo pedagógico - Dia Internacional dos Arquivos - O brasão da cidade de Setúbal (DICI/SAMU)

Seção de Serviços Auxiliares:

Foi preparada a limpeza e desinfecção de estofos, tapetes e carpetes nas salas de espetáculos e outros edifícios municipais, foi preparado o aluguer de uma máquina para facilitar o trabalho e no mês de Agosto foi executado o serviço.

Foi contratada uma empresa de limpeza para serviço no Ecoparque do outão e moinho da mourisca nos meses de verão, em horários desfasados com as funcionárias da SESA, de forma a garantir a desinfecção dos espaços a cada uso, conforme exigências da DGS.

Iniciou-se, em junho, a limpeza e desinfecção das casas de banho de apoio às praias.

Foram feitos:

	Junho	Julho	Agosto
Nº de Visitas a edifícios municipais	4	4	2

Foi gasto, entre Junho e Agosto de 2020, a seguinte relação de produtos nos edifícios Sado, Ciprestes e Paços do Concelho:

Material de desgaste	Sabonete líquido	120	Litros
	Purificador do ar	44	embalagens
	Papel Higiénico	720	Rolos
	Papel Toalheiro	2340	Maços
	Sacos Plásticos Pequenos	132	Rolos
	Sacos Plásticos Grandes	90	KG



Produtos de limpeza	Lixívia	136	Litros
	Desinfetante para usos Gerais	109	embalagens
	Limpa vidros	157	embalagens
	Lava tudo Amoniaca	12	embalagens
	Gel Sanitário	129	embalagens

Material de limpeza	Vassouras	0
	Baldes completos	6
	Esfregonas sem cabo	55
	Panos microfibra	60
	Cabos esfregona	18
	Esfregão de arame	0
	Scotch Brite	0
	Esfregão Bravo	0
	Panos Cozinha	0
Panos Pó (flanela)	0	

Divisão de Informática

Service Desk

O papel do Service Desk passa por facilitar a reposição dos serviços de TI, com o mínimo de impacto nas unidades orgânicas. O Service Desk é visto como a "Informática". Atua como ponto central de contacto para relato de incidentes, pedidos de requisição de serviços e controle dos mesmos. Este serviço tem ainda a obrigação de manter os utilizadores informados dos eventos de TI e das ações que possam afetar a suas tarefas de rotina.

É de salientar os seguintes dados:

	Indicadores Junho/Agosto	2019	2020
Assistências	N.º Total	1868	2209
	Em resolução	0	3
	Média Diária	27	32

Tabela 1 - Assistências referentes a Abril e Maio de 2019 e 2020

Gráficos – Service Desk

De seguida são apresentados alguns gráficos retirados do *dashboard* criado para a monitorização do Service Desk:

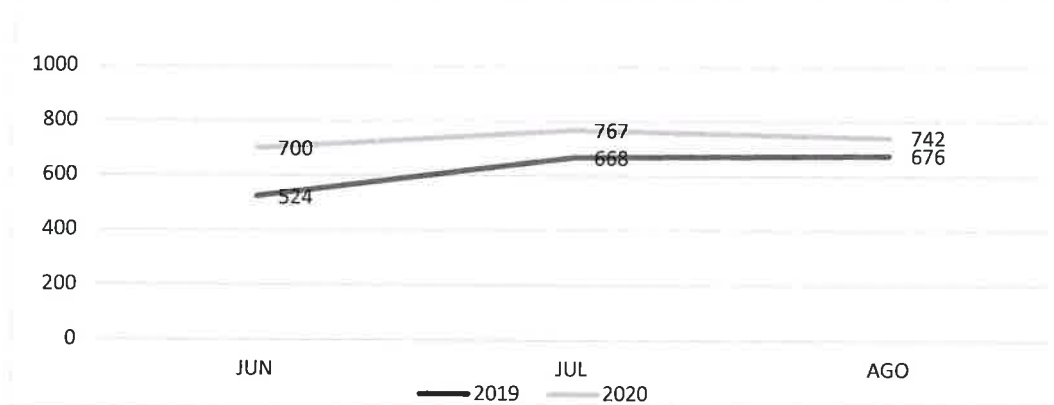


Gráfico 1 - Pedidos de Assistência Entrados

Em relação aos pedidos verifica-se que, houve crescimento mês de julho com estabilização em agosto a variação é homologicamente equiparada com um ligeiro aumento no ano de 2020.

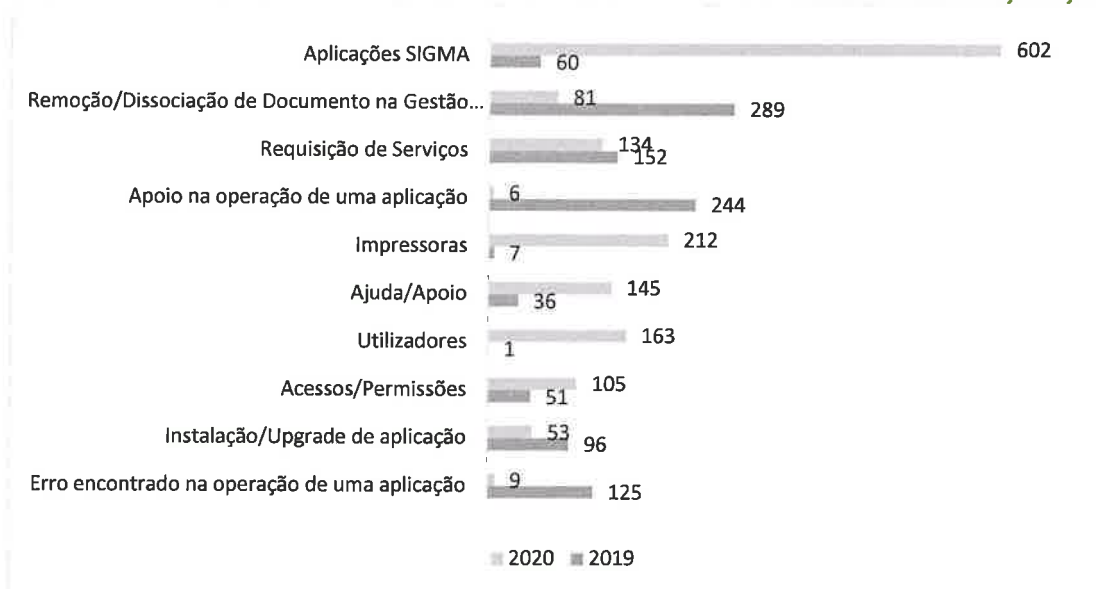


Gráfico 2 - TOP 10 das Assistências Entradas

No tipo de assistências solicitadas, verificamos que as 10 mais registadas estão de acordo com normal funcionamento das múltiplas aplicações que a DINFOR apoia e dá suporte.

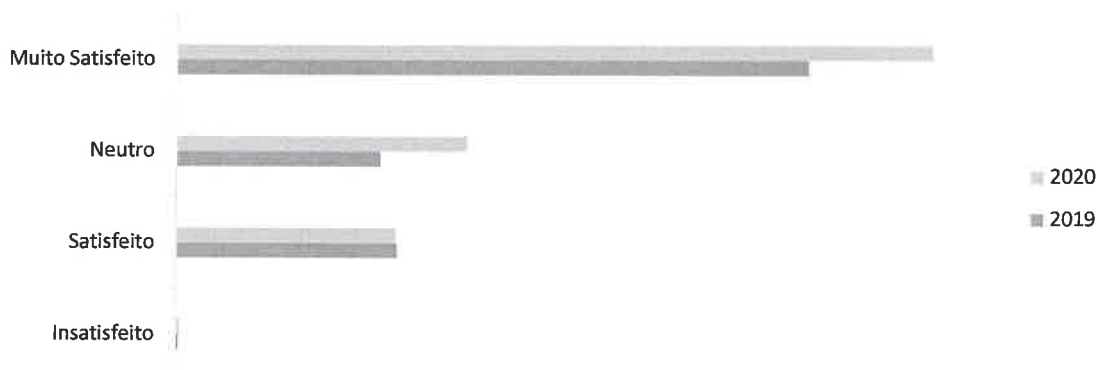


Gráfico 3 - Satisfação dos Utilizadores

Em relação à Satisfação dos utilizadores verifica-se que a maioria dos utilizadores está Muito Satisfeito com a prestação da Divisão de Informática.



Gráfico 4 - Origem dos Pedidos

A maioria das solicitações são feitas por meios eletrónicos o que agiliza a resposta e a intervenção necessária, é de notar que os pedidos via telefone estão em acentuado decréscimo.



Aplicações

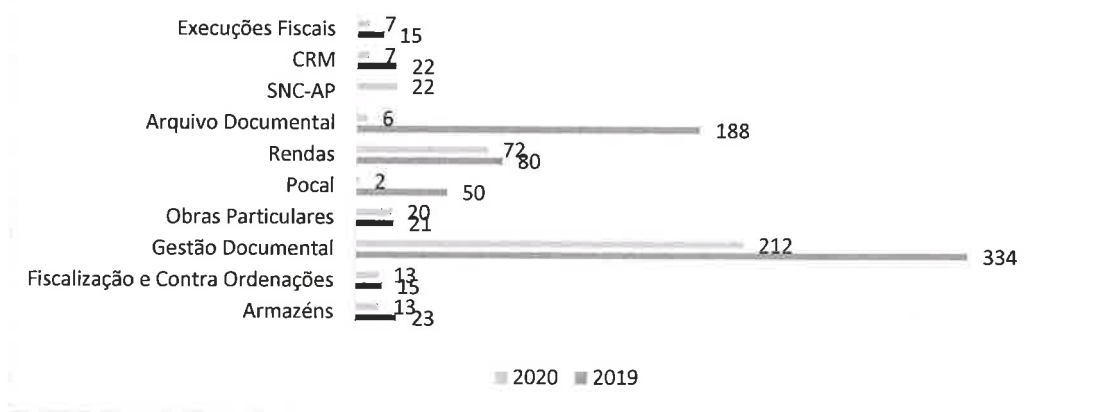


Gráfico 5 - Top 10 de intervenções em aplicações

Em relação aos incidentes registados nas várias aplicações, salientam-se o top 10 com maior número de intervenções das quais evidencia-se a Gestão Documental, por ser a aplicação com maior numero de utilizadores e horas de utilização.

As restantes aplicações apresentam valores que correspondem aos esperados.

Desenvolvimento de Aplicações

Neste trimestre a DINFOR teve em curso os seguintes trabalhos na construção de aplicações informáticas:

DISOC Atendimentos sociais (em fase de desenvolvimento)

Serviços Sociais (em fase de finalização)

Indicadores da Gestão Documental

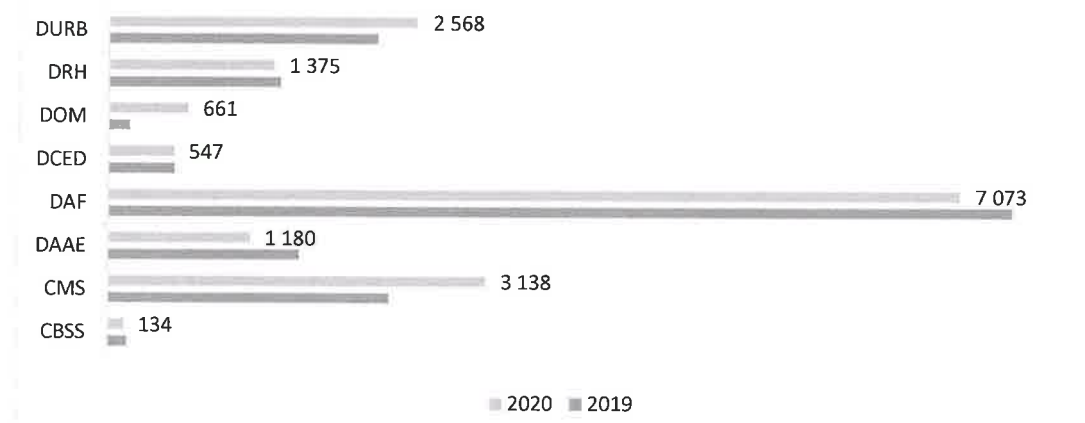


Gráfico 6- Documentos Internos e Saídos por Registador

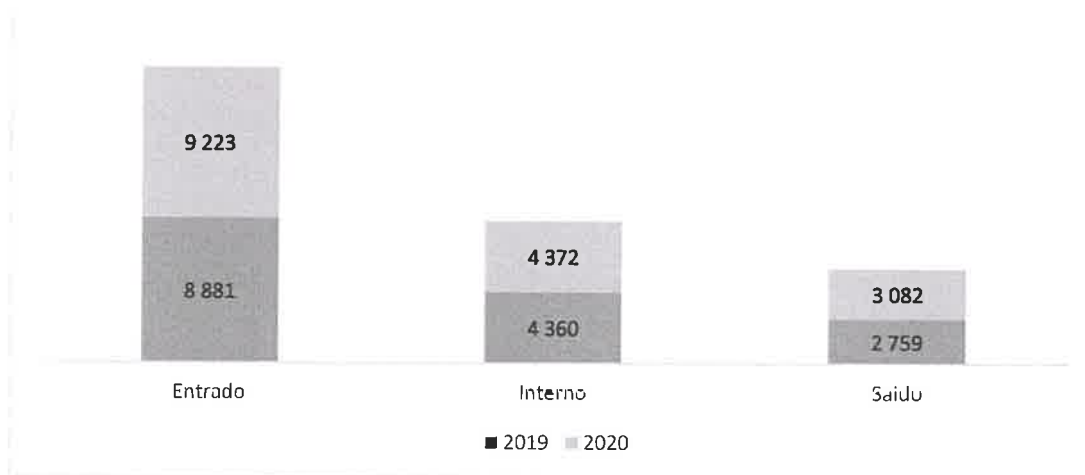


Gráfico 7 - Documentos Registados por Classe

**Conclusões**

De salientar que neste período existiu um crescimento de solicitações que a Divisão de Informática teve o grande objetivo de corresponder, solicitações ao nível de:

- Adaptação dos equipamentos informáticos;
- Melhoramento do desempenho dos servidores;
- Segurança da rede informática;
- Adaptação das inúmeras aplicações existentes;

Este objetivo possibilitou que grande parte dos funcionários dos vários serviços, realizasse “teletrabalho” durante o período de quarentena resultante da pandemia COVID-19.

Divisão de Compras e Contratação Pública

	N.º PROCEDIMENTOS 2020	VALORES TOTAIS S/IVA 2020	N.º PROCEDIMENTOS 2019	VALORES TOTAIS S/IVA 2019
PROCEDIMENTOS QUE DISPENSARAM CONTRATO	6	285.144,00 €	17	402.401,52 €
PROPOSTAS PARA REUNIÃO DE CÂMARA	8	1.916.177,10 €	3	6.085.813,12 €
CONCURSOS PÚBLICOS	15	1.345.844,92 €	4	1.099.010,00 €
CONSULTAS PRÉVIAS	72	1.448.661,34 €	82	1.741.831,75 €
AJUSTES DIRETOS ACIMA DOS 5.000,00€	102	2.256.437,46 €	121	1.047.024,87
AJUSTES DIRECTOS REGIME SIMPLIFICADO	624	1.269.357,95 €	768	1.151.507,70 €
CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA DO CCP	43	102.314,96 €	33	236.312,26 €
CENTRAIS DE COMPRAS	1	68.171,91 €	---	---
FORNECIMENTOS CONTÍNUOS	1	984.000,00 €	---	---
ADJUDICAÇÕES AO ABRIGO DO COVID-19	29	161.871,70 €	(Não aplicável)	(Não aplicável)

Relatório de atividades	Junho	Julho	Agosto	Total
N.º de pedidos de reposição stock				
Gás	3	0	3	6
Consumíveis	0	0	0	0
Material Escritório	0	1	0	1
Documentação Diversa	0	0	0	0
Material Limpeza	5	11	2	18
Combustíveis	0	8	0	8
Óleos	0	1	0	1
Outros	0	0	0	0
Entradas de material	9	32	6	47
Confirmação de faturas*	11	6	5	22
N.º de requisições rececionadas nos Armazém Geral*	40	76	58	174
N.º de Saídas de Material	99	277	268	644
N.º de Conferências em SNCAP	15	130	250	395

Divisão de Controlo Orçamental**Execução Financeira do Município**

Apresenta-se uma breve síntese da execução financeira do Município no período de janeiro a agosto de 2020.

Receita	Prevista Anual	Liquidada	Tx. Real %	Recebida	Tx. Real %	Recebida jan. - agosto 2019	Varição 2020-2019
CORRENTE	103 996 300 €	43 157 559 €	41,50	43 663 010 €	42	43 841 027 €	-178 017 €
CAPITAL	44 522 900 €	14 885 296 €	33	14 908 248 €	33	12 081 667 €	2 826 581 €
OUTRAS	100 €	181 204 €	N/D	186 007 €	N/D	52 993 €	133 014 €
TOTAL	148 519 300 €	58 224 059 €	39	58 757 265 €	40	55 975 688 €	2 781 577 €



No período compreendido entre janeiro e agosto de 2020 foi arrecadada receita no montante de 58,7 M de euros, representando uma taxa de execução de 40%, sendo que 43,6 M de euros correspondem a receitas correntes, 14,9 M de euros a receitas de capital e 186 K euros são respeitantes a outras receitas.

Por comparação ao período homólogo, o total de receitas correntes sofreu um decréscimo de 178 K euros, resultantes, maioritariamente, do decréscimo de 487 K euros dos rendimentos de propriedade, por conta de uma diminuição das rendas de concessão da EDP, e de 417 K euros por via da componente Taxas, Multas e Penalidades, devido à situação de pandemia que o País atravessa, em que a Câmara Municipal de Setúbal decidiu apoiar o comércio local, isentando o pagamento de um conjunto de taxas a operadores afetados. Com a implementação destas medidas a Câmara procura dar um contributo e estímulo de apoio aos comerciantes locais cujos rendimentos dependem diretamente da sua atividade. Importa ainda referir que o comportamento das restantes componentes do agregado foi em sentido contrário, nomeadamente os impostos diretos com uma subida de 226 K de euros, justificado por um acréscimo do imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis, das transferências correntes em cerca de 260 K euros, dando especial ênfase na participação variável no IRS com um valor de 488 K euros e, por último, as vendas de bens e serviços correntes em cerca de 183 K euros.

No que concerne às receitas de capital, as mesmas tiveram um aumento de 2,8 K euros, face ao período homólogo, na sequência de um incremento dos passivos financeiros, em virtude de uma maior utilização de empréstimos.

Por último, o desvio verificado com as outras receitas, prende-se com as reposições abatidas nos pagamentos.

Despesa	Prevista Anual	Comprometida	Tx. Real %	Paga	Tx. Real %	Paga jan. - agosto 2019	Varição 2020-2019
CORRENTES	94 046 100 €	82 536 922 €	88	42 540 714 €	45	40 850 113 €	1 690 601 €
CAPITAL	52 763 200 €	32 340 234 €	61	12 785 745 €	24	12 557 917 €	227 828 €
TOTAL	146 809 300 €	114 877 156 €	78	55 326 459 €	38	53 408 031 €	1 918 428 €

Analisando os valores relativos à despesa para o período em análise, representados no quadro acima, verifica-se que foram pagas despesas no montante de 55,3 M de euros, revelando uma taxa de execução de 38%, em que 42,5 M de euros correspondem a despesas correntes e 12,8 M de euros são respeitantes às despesas de capital.

Face ao período homólogo, as despesas correntes pagas obtiveram um acréscimo de 1,6 M de euros, resultante essencialmente do aumento da despesa na rubrica de transferências correntes em 910 K euros, e da rubrica outras despesas correntes em 693 K de euros.

No que diz respeito às despesas de capital, obtiveram um aumento de 227 K euros em relação ao período homólogo. A explicação do incremento verificado assenta, essencialmente, no aumento da despesa tida com os passivos financeiros em mais 119 K euros e no aumento de 186 K na rubrica de outras despesas de capital.

Poupança Corrente e de Capital	2020			Poupança 2019	Varição 2020-2019
	Receitas	Despesas	Poupança		
Corrente	43 663 010 €	42 540 714 €	1 122 297 €	2 990 914 €	-1 868 618 €
Capital	14 908 248 €	12 785 745 €	2 122 502 €	-476 250 €	2 598 752 €
Outras	186 007 €		186 007 €	52 993 €	133 014 €
Total	58 757 265 €	55 326 459 €	3 430 806 €	2 567 658 €	863 149 €

O quadro acima resume a poupança verificada, para o período de janeiro a agosto de 2020, em que, por comparação a igual período do ano de 2019, a poupança total teve um incremento na ordem dos 863 K euros, conforme sintetizado na tabela abaixo.

Saldo de Tesouraria Orçamental	2020 (Ano)	2020 acumulado (Inclui Saldo Gerência Anterior)	2019 (Ano)	Varição 2020-2019
RECEITA – PAGAMENTOS	3 430 806 €	3 435 429 €	2 567 658 €	863 149 €

A diferença entre a receita e despesa liquidada compõe o saldo contabilístico.

Saldo Contabilístico	2020 (Ano)	2020 acumulado (Inclui Saldo Gerência Anterior)	2019 (Ano)	Varição 2020-2019
LIQUIDADO (RECEITA – DESPESA)	-56 653 096 €	-56 648 473 €	-49 285 561 €	-7 367 535 €

Por comparação a igual período de 2019, o saldo contabilístico, apurado através de documentos de receita e de despesa (compromissos) processados, apresenta uma variação desfavorável de 7,3 M de euros, conforme se verifica acima.

Compromissos Assumidos e não Pagos	2020	2019	Varição 2020-2019
	59 550 697 €	53 041 828 €	-6 508 869 €



Em relação aos compromissos assumidos e não pagos, comparativamente ao período homólogo, estes apresentam uma variação desfavorável no montante de 6,5 M de euros.

Empréstimos Obtidos	Capital em Dívida Inicial 2020	Capital em Dívida Final (jan. - agosto 2020)	Capital em Dívida Final (jan. - agosto 2019)	Varição 2020-2019
A CURTO PRAZO	0 €	8 500 000 €	7 500 000 €	1 000 000 €
A LONGO E MÉDIO PRAZO	27 214 934 €	26 397 705 €	27 148 771 €	-817 229 €

Verifica-se o aumento de 1M de euros na utilização do empréstimo de curto prazo. De referir que a sua utilização pode variar ao longo do ano conforme as necessidades de tesouraria do Município.

No que concerne aos empréstimos de médio e longo prazo, o capital em dívida diminuiu face ao período homólogo cerca de 817 k euros, na sequência de um acréscimo com o pagamento de encargos relativos a amortizações e juros do período aliado à redução de libertação de capital contratado.

Relato de Atividades da DICOR

As atividades desenvolvidas de **junho a agosto de 2020** foram as que a seguir se apresentam:

1. Elaboração do Relatório de Gestão do Município do exercício de 2019, no âmbito de prestação de contas;
2. Elaboração em PowerPoint de Síntese do Relatório de Gestão 2019;
3. Prestação de Contas de Resíduos Urbanos do exercício económico de 2019, reportada à ERSAR-Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos, que envolveu as seguintes tarefas:
 - Análise e afetação do Imobilizado ao serviço de resíduos urbanos, em articulação com o SERGEP – Serviço de Gestão Patrimonial;
 - Análise dos custos com o pessoal afeto à recolha de resíduos urbanos, em articulação com o DRH- Departamento de Recursos Humanos e a DIHU- Divisão de Higiene Urbana;
 - Análise de custos com as viaturas afetas à atividade de recolha contentorizada, em articulação com a DITEM- Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico;
 - Análise dos gastos de eletricidade, em articulação com o GAEN- Gabinete de Energia;
 - Definição dos coeficientes de imputação e respetivo apuramento dos custos diretos, custos indiretos, custos comuns e custos totais do serviço de resíduos urbanos;
 - Análise de faturação e cobranças em articulação com a empresa Águas do Sado.
4. Correspondência na aplicação SNC-AP da Tabela de Taxas e Outras Receitas do Município 2020 com a do ano de 2019;
5. Revisão, criação e eliminação de classificações de receita e anulações existentes no Município (continuação do trabalho em curso);
6. Colaboração na instrução de processos de visto do Tribunal de Contas para a contratação de empréstimos de médio e longo prazo;
7. Colaboração com a SECONT na configuração do Plano de Contas Local e a respetiva correspondência ao Plano de Contas Central de forma a viabilizar o reporte de informação financeira do Município no SISAL;
8. Reuniões quinzenais com a equipa multidisciplinar para os trabalhos da prestação de contas 2020;
9. Esclarecimentos à CCDRLVT no âmbito da Prestação de Contas 2019;
10. Colaboração no relatório de acompanhamento do contrato de reequilíbrio financeiro referente ao 2.º trimestre 2020;
11. Reporte à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais e à ANMP – Associação Nacional dos Municípios Portugueses de despesas destinadas a medidas de combate aos efeitos da COVID 19 referente aos meses de junho e julho;
12. Reporte à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, em sede de SIAL, dos seguintes relatórios periódicos:
 - Mapa de Empréstimos referente à Prestação de Contas:
 - Capital em Dívida a 01/01/2019: 34 782 122 €;
 - Capital em Dívida a 31/12/2019: 27 214 934 €;
 - Amortização de Capital: 8 650 827 €;
 - Juros: 40 336 €;
 - Endividamento do Município referente Prestação de Contas 2019:
 - Dívida de operações orçamentais a 01/01/2019: 49.945.579 €
 - Dívida de operações orçamentais a 31/12/2019: 49.028.086 €;
 - Leasing referente à Prestação de Contas 2019:
 - Capital em Dívida a 01/01/2019: 1.263.056 €;
 - Capital em Dívida a 31/12/2019: 2.510.113 €,
 - Amortização de Capital: 31.197 €;
 - Juros: 27.252 €;
 - Controlo Orçamental da Receita – Prestação de Contas 2019;
 - Controlo Orçamental da Despesa – Prestação de Contas 2019;
 - Grupo Autárquico do ano de 2019;



- Contribuição de Associações de Municípios e do Setor Empresarial Local referente à Prestação de Contas 2019: 2510 €;
- Fluxos de Caixa referente à Prestação de Contas 2019:

Recebimentos		Pagamentos	
Saldo da gerência Anterior	2 126 919,55 €	Despesas Orçamentais	55 326 458,94 €
Execução Orçamental	4 623,40 €	Correntes	42 540 713,53 €
Operações de Tesouraria	2 122 296,15 €	Capital	12 785 745,41 €
Receitas Orçamentais	58 757 265,01 €	Operações de Tesouraria	816 811,27 €
Correntes	43 663 010,05 €	Saldo para a Gerência Seguinte	5 098 422,59 €
Capital	14 908 247,54 €	Execução Orçamental	3 435 429,47 €
Outras	186 007,42 €	Operações de Tesouraria	1 662 993,12 €
Operações de Tesouraria	357 508,24 €		
Total	61 241 692,80 €	Total	61 241 692,80 €

- Contas de Ordem Saldo inicial 2020;
 - Contas de Ordem referente ao 1º Trimestre 2020;
 - Contas de Ordem referente ao 2º Trimestre 2020;
 - Leasing referente ao 1º Trimestre 2020:
 - Capital em Dívida a 01/01/2020: 2.510.090 €;
 - Capital em Dívida a 31/03/2020: 2.493.947 €;
 - Amortização de Capital: 16.093 €;
 - Juros: 8.790 €;
 - Leasing referente ao 2º Trimestre 2020:
 - Capital em Dívida a 01/03/2020: 2.493.997 €;
 - Capital em Dívida a 30/06/2020: 2.490.196 €;
 - Amortização de Capital: 3800 €;
 - Juros: 34 €;
 - Fundo Social Municipal referente ao 1º Semestre 2020:
 - Despesa paga: 1 660 374 €;
 - Comparticipação recebida prevista no OE: 568 168 €;
 - Receita de outras entidades: 279 675 €;
 - Mapa de Empréstimos referente ao 2º Trimestre 2020:
 - Capital em Dívida a 01/03/2019: 30 983 459 €;
 - Capital em Dívida a 30/06/2020: 34 863 235 €;
 - Amortização de Capital: 1 220 225 €;
 - Juros: 39 407 €;
 - Contribuição de Associações de Municípios e do Setor Empresarial Local referente ao 2.º trimestre (não inclui a dívida da ANMP) – 2º Trimestre 2020: 1455 €;
13. Reporte à DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais, em sede de SISAL, dos seguintes relatórios periódicos:
- Balancete referente ao período de janeiro a julho 2020;
 - Demonstração de Desempenho Orçamental correspondente ao período de janeiro a julho 2020;
 - Plano de Contas Multidimensional - Correspondência entre o Plano de Contas Local e o Plano de Contas Central;

Divisão de Fiscalização e Apoio Jurídico

Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Urbanística

SOLICITAÇÕES À DIFAJ	Quantidade
Deslocações a obras de edificação ou urbanização em curso, inspeções técnicas diversas ou outras verificações técnicas que impliquem deslocações aos locais pelos técnicos da DIFAJ/NFU	264
Levantamento de contraordenações	18
Embargos	5

**Sector de Fiscalização – Núcleo de Fiscalização Geral**

Ações, Autos de notícia e Mandados Notificação	
Ações de fiscalização participadas	1514
Mandados de Notificação	45
Ações de fiscalização por área de atuação	
Estabelecimentos	27
Outros	27
Obras	34
Higiene e limpeza	106
Venda ambulante	7
Ocupação de via pública	7
Máquinas de diversão	1

Secção de Contraordenações e Execuções Fiscais**Contraordenações**

1. Processos instaurados	127
5. Pareceres Jurídicos diversos / Queixas - crime	52
7. Montante total de coimas recebidas	3.713,09€
a) Montante total de coimas recebidas integralmente	251,00€
b) Montante total de prestações recebidas	3.462,09€

Processos instaurados – Número total de autos mensais provenientes das entidades fiscalizadoras e denúncias abrangidas pelo disposto no art. 54º do RGCO, recebidas na SECOEF, que se convertem em processo de contraordenação.

Propostas para decisão - Número total de processos de contra-ordenação com instrução administrativa finalizada e proposta de decisão administrativa, abrangendo situações de arquivamento, aplicação de coima e admoestação.

Pedidos de pagamento de prestações em curso – Número de Processos em curso com pedidos de pagamento faseado da coima.

Processos concluídos -Total Processos concluídos no mês em curso, com o conseqüente arquivamento dos mesmos. Inclui processos com pagamento integral da coima, processos a prestações que finalizaram no mês em curso, processos impugnados e revogados administrativamente no âmbito do disposto no nº2 do art. 62º do RGCO, decisões impugnadas pelo arguido e remetidas a tribunal, e execuções por não pagamento da coima nos prazos previstos.

Pareceres jurídicos diversos / Queixas-crime – Total de pedidos de parecer respondidos pelo Juristas nas diferentes áreas das competências do município, bem como queixas-crime apresentadas em Tribunal.

Montante total das coimas recebidas – Valor total recebido, resultante da soma dos itens seguintes.

Montante de coimas recebidas integralmente na fase administrativa - Valor recebido pelo pagamento integral da coima na fase administrativa do processo.

Montante de coimas recebidas em prestações – Valor recebido de processos com pagamentos prestacionais em curso.

QUADRO SÍNTESE

	CONTRA-ORDENAÇÕES					
	2019			2020		
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	TOTAL DE COIMAS RECEBIDAS
JUNHO	11.312,50€	1.701,10€	13.013,60€	251,00€	1.429,08€	1.680,08€
JULHO	16.609,00€	3.721,71€	20.330,71€	-	1.208,01€	1.208,01€
AGOSTO	251,00€	3.318,55€	3.569,55€	-	825,00€	825,00€
TOTAL	28.172,50€	8.741,36€	36.913,86€	251,00€	3.461,09€	3.731,09€

Execuções Fiscais

2. Notificações de penhora	22
3. Impugnações recebidas	12
4. Pagamento em prestações	32
5. Processos extintos por pagamento	119
6. Montante total de pagamentos por conta	7.419,98€
7. Montante total de pagamentos em prestações	358,46€
8. Montante total de pagamentos integrais das dívidas	8.116,79€
9. MONTANTE RECEBIDO	15.895,23€



	2019				2020			
	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA	PAGAMENTO INTEGRAL	PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES	PAGAMENTO POR CONTA	TOTAL DE RECEITA
JUNHO	11 057,39 €	963,94 €	3 261,50 €	15 282,83 €	4 059,90 €	178,91 €	1 455,28 €	5 694,09 €
JULHO	10 932,04 €	193,66 €	3 632,44 €	14 758,14 €	2 586,73 €	179,55 €	3 605,80 €	6 372,08 €
AGOSTO	7 907,79 €	101,54 €	2 887,46 €	10 896,79 €	1 470,16 €	- €	2 358,90 €	3 829,06 €
TOTAL	29 897,22 €	1 259,14 €	9 781,40 €	40 937,76 €	8 116,79 €	358,46 €	7 419,98 €	15 895,23 €

Gabinete de Apoio Jurídico

TIPO DE PROCESSOS	Nº PROC ENTRADOS	Nº PROC DESPACHADOS	Nº PROC PENDENTES 30/06/2020
Pareceres	79	79	5

4. Julgado de Paz de Setúbal

Atendimentos	330
Atendimentos com aceitação de processo	62
Processos findos	21

Os temas abordados nestes atendimentos foram, por ordem de relevância:

- Condomínio
- Arrendamento
- Incumprimento contratual
- Responsabilidade civil contratual

5. SEAD/NFU/NFG

SEAD/NFU	Quantidade
Gestão documental movimentos/distribuição	36
Notificações	160
Abertura de novos processos	26
Inserção de correspondência p/ junção a processos já existentes (aplicação OBP) (aplicação DFI)	49
Atendimentos telefónicos e ou presenciais	73
Pesquisas p/ identificação de proprietários de imóveis	8
Tramitação de processos – entradas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	167
Tramitação de processos – saídas/SEAD (aplicação OBP) (aplicação DFI)	139
Reconversão/migração de processos – aplicação OBP para aplicação DFI	104
Movimento de processos dentro da SEAD – prazos ultrapassados	46

SEAD/NFG	Quantidade
1 Gestão documental – movimentos/distribuição	147
2 Registo e organização de novos processos e junção de anexos	20
3 Notificações (GD)	23
7 Pesquisas p/ identificação de proprietários	1
8 Elaboração de ponto de situação de processos (aplicação GD, email)	5
9 Registo e distribuição de mandados de notificação	4

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****População Efetiva****Distribuição da população efetiva por vínculo**

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	1287	1286	1279
CTFPTI – PE	115	115	115
CPS	1	1	1
Dirigentes (s/ CTFPTI na CMS)	12	12	12
Comandante CBSS	1	1	1
Cargos executivos (s/CTFP)	9	9	9
Mobilidade Interna	11	9	9
Total de Efetivos	1436	1433	1426

Distribuição da população efetiva por unidade orgânica

	Junho	Julho	Agosto
O.A.	44	44	45
DAF	161	163	164
DCIRT	46	45	45
DRH	73	73	73
DURB	94	94	93
DOM	232	231	228
DAAE	314	314	312
DCDJ	197	195	194
DES	159	158	158
CBSS	116	116	114
Total	1436	1433	1426

Distribuição de contratados a termo certo por unidade orgânica

Não existem contratados a termo certo

Distribuição de prestadores de serviços por unidade orgânica

	Junho	Julho	Agosto
O.A.	1	1	1
Total	1	1	1

Movimentação da população efetiva**Entradas efetivas de pessoal por vínculo**

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	0	3	1
CTFPTI – PE	3	0	0
Mobilidade Interna	1	0	0
Total de Efetivos	4	3	1

Saídas efetivas de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	3	6	8
Total de Efetivos	3	6	8

Entradas globais de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPTI	1	5	1
CTFPTI – PE	3	0	0
Mobilidade Interna	1	0	0
Total de Efetivos	5	5	1



Saídas globais de pessoal por vínculo

	Junho	Julho	Agosto
CTFPPI	3	6	8
Mobilidade Interna	1	2	0
Total de Efetivos	4	8	8

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPPI e CTFPPI-PE

	Junho	Julho	Agosto
Aposentação	1	5	5
Falecimento	2	0	0
Transição de Mob. Int p/ CTFPPI	0	2	0
Denúncia CTFPPI	0	1	1
Integração em Organismo Ext.	0	0	1
LSV > 1 Ano	0	0	1
Total	3	8	8

Motivos de saída de trabalhadores com um CTFPTRC

Não houve saídas de trabalhadores com um CTFPTRC

Conversões CTFPPI-PE em CTFPPI

Não houve conversões CTFPPI-PE em CTFPPI

Mobilidades Intercategorias/Intercarreiras

Carreiras	2020
Assistente Técnico	5
Assistente Operacional	3
Informática	2
Total	10

Recrutamento e Seleção

Procedimentos de concurso a decorrer

	Junho	Julho	Agosto
Conc. Int. Acesso Geral	2	1	1
Rec. Cargos Dir. Intermédia	19	19	19
Procedimento Concursal Comum	20	20	58
Concurso Externo de Ingresso	1	1	1
Proc. Rec. Mobilidade Interna	3	3	3
Conc. Interno de Acesso Limitado	1	0	0
Total	46	44	82

Procedimentos de concurso iniciados

	Junho	Julho	Agosto
Procedimento Concursal Comum	0	0	38
Proc. Rec. Mobilidade Interna	3	0	0
Total	3	0	38

Procedimentos de concurso concluídos

	Junho	Julho	Agosto
Conc. Int. Acesso Geral	0	1	0
Proc. Rec. Mobilidade Interna	2	0	0
Conc. Interno de Acesso Limitado	0	1	0
Total	2	2	0

**Acolhimento**
Procedimentos de acolhimento

	2020
Técnico Superior	2
Assistente Técnico	3
Assistente Operacional	4
CEI	9
PEPAL	11
Total	29

Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho**N.º de acidentes**

	Junho	Julho	Agosto
Acidente no local de trabalho	6	4	5
Acidente in itinere	0	0	2
Total	6	4	7

N.º de dias perdidos

	Junho	Julho	Agosto
Acidente no local de trabalho	164	140	124
Acidente in itinere	20	23	38
Total	184	163	162

Atividades de Medicina no Trabalho

		Jun/Jul/Ago 2020
Consultas Médicas	Admissão	92
	Periódicos	
	Extraordinário	
	Consultas Regresso Baixa >30 dias	
	Receitas Médicas Emitidas	14
	Análises	31
	Outros Exames	0
Consultas Enfermagem	Admissão	179
	Periódicos	
	Extraordinário	
	Avaliação antropométrica	
	Glicémia Capilar	
	TA	
	ECG	
	Espiromeria	
	Despiste Visual	
	Audiometria	
	Tratamentos	
	Ensinos	
	Kits Primeiros Socorros Reposição	
Consultas Psicologia	Atendimento de Psicologia aos trabalhadores	103
DP	Participação de Doença Profissional	0
Total		419

**Formação Profissional**
Ações de Formação

		Jun/Jul/Ago
Presenças	Formação Interna	5
	Formação Externa	28
	Total	33
Volume/Horas	Formação Interna	15
	Formação Externa	576,5
	Total	591,5
Custos	Formação Interna	0,00€
	Formação Externa	1.819,50€
	Total	1.819,50€

Ações de Formação por unidade orgânica
(Junho/Julho/Agosto)

		O.A.	CBSS	DAF	DRH	DCIRT	DURB	DOM	DAAE	DCDJ	DES
Presenças	Formação Interna	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0
	Formação Externa	0	0	0	1	2	2	3	14	6	0
	Total	0	0	5	1	2	0	3	14	6	0
Volume / Horas	Formação Interna	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0
	Formação Externa	0	0	0	25	8	8,5	49	383	103	0
	Total	0	0	15	25	8	8,5	49	383	103	0
Custos	Formação Interna	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Formação Externa	0,00€	0,00€	0,00€	115,00€	0,00€	0,00€	100,00€	1.604,50€	0,00€	0,00€
	Total	0,00€	0,00€	0,00€	115,00€	0,00€	0,00€	100,00€	1.604,50€	0,00€	0,00€

Ação Disciplinar
Processos a decorrer

	Jun/Jul/Ago 2020
Processos de Inquérito	17
Processos Disciplinares	10
Total	27

Processos instaurados

	Jun/Jul/Ago 2020
Processos de Inquérito	2
Processos Disciplinares	6
Total	8

Processos concluídos

	Jun/Jul/Ago 2020
Processos de Inquérito	3
Processos Disciplinares	4
Total	7



DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM, RELAÇÕES PÚBLICAS E TURISMO

Divisão de Comunicação e Imagem

APOIO ADMINISTRATIVO

No período em análise foram feitas as seguintes publicações e emissão de RQJ:

- Publicações INCM – anúncios publicados em Diário da República;
- Publicação e Depósito SSAIGT – processos para publicação e depósito;
- Publicações imprensa local – 9 anúncios;
- Publicações imprensa nacional – 3 anúncios;
- Processos contabilísticos DICJ – 102 – requisições – emissão de requisições;
- Jornal de Deliberações – 5 edições.

SETOR DE INFORMAÇÃO

Notas de imprensa

Foram emitidas **231** Notas de Imprensa difundidas para os órgãos de comunicação social locais, regionais e nacionais, que resultaram, em termos de jornais, de papel e digitais, no registo da publicação de **696** artigos. Foram ainda enviados **4** convites para reuniões de Câmara e **5** boletins especiais.

Comparativo homólogo	Jun Jul Ago 19	Jun Jul Ago 20	
Notas de Imprensa	252	231	
Notícias publicadas	674*	696*	
Evolução mensal	Jun-20	Jul-20	Ago-20
Notas de Imprensa	78	88	65
Notícias publicadas	247*	272*	177*

* O total de notícias publicadas com base nas notas de imprensa expedidas peca por defeito por responsabilidade da empresa de clipping. Assim, parte dos valores apresentados foi obtida por estimativa.

Distribuição geral dos meios disponíveis para difusão de informação

	Notas de imprensa	Internet	SMS
Presidência	24	24	0
Cultura	47	69	0
Desporto	8	8	0
Ambiente	20	20	0
Habituação	1	1	0
Turismo	32	33	0
Obras	13	14	0
Inclusão Social	3	3	0
Trânsito	40	41	0
Saúde	1	1	0
Educação	8	8	0
Participação Cidadã	5	5	0
Proteção Civil	6	6	0
Juventude	6	6	0
Atividades Económicas	6	6	0
Urbanismo	8	8	0
DICI	3	3	0
TOTAL	231	256	0

Publicações

Produção da edição de setembro/outubro do Guia de Eventos e início da edição julho/agosto/setembro do Jornal Municipal. Edição do número 1 da publicação municipal Setúbal 360º.

Internet

Atualização diária da página de internet (inclusão das notas de imprensa enviadas aos órgãos de comunicação social e hierarquização das notícias) e da plataforma online do Guia de Eventos (com a informação sobre iniciativas pontuais, remetida pelos serviços camarários e por entidades externas). Continuação da atualização e correção de conteúdos da nova página da Câmara Municipal de Setúbal. Criação do site do Film Fest – Festival de Cinema Musicado ao vivo.

Newsletter



Edição e envio de 6 edições da Newsletter 360ª semanal, com artigos de interesse para o Município e programação de atividades. Foi ainda remetida 1 Newsletter 360ª Bombeiros e Proteção Civil. Envio de newsletters foi suspenso em julho devido a erro na plataforma.

Outras tarefas

Apoio aos municípios e aos órgãos de comunicação em diversas áreas, em particular na disponibilização de informação e atualização, na plataforma de clipping, da base de notícias publicadas com base em notas de imprensa produzidas e expedidas por este setor. Revisão de conteúdos dos materiais produzidos pelo SMCI.

SETOR DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO | SPDG – SETOR DE PRODUÇÃO E DESIGN GRÁFICO

PROMOÇÃO E IMAGEM

CAMPANHAS ARTICULADAS (promoção utilizando-se mais de 5 meios – cartazes, flyers, outdoors, mupis Paris e GT, anúncios, ações de marketing direto, entre outros)

TRABALHOS PONTUAIS – até cinco meios promocionais: meios online, cartazes e flyers, por exemplo.

EXPOSIÇÕES – Que pode contemplar a produção, apenas, de cartazes e flyers, mas também lona, painéis expositivos, legendas e folhetos, dependendo da projeção da mostra.

SINALÉTICA – Identificação de espaços

IMAGEM GRÁFICA – É criado um design gráfico para cada iniciativa e, depois de aprovado pelo serviço requerente, é adaptado aos vários meios/suportes promocionais.

Meios Meses	Jun Jul Ago
Campanhas Articuladas	14
Trabalhos Pontuais	79
Exposições	1
Sinalética	10
Decoração	1
Publicações	4

DESTAQUES

Campanhas – Festa do Teatro | Semana da Sardinha | Mostra de Saberes e Sabores | Rota do Pitéu

Trabalhos Pontuais – Mostrarte | Mercadinhos AgroTaste | Produção de certificados | Produção de autocolantes | Marcadores Pasmadinhos

Exposições – 45 anos Plano trabalho Cultura e Serviço Cívico Estudantil

Sinalética – Placas de obra | Sinalética Covid-19 para equipamentos municipais | Parque de Merendas da Mourisca | Novo lettrring para a casa da Cultura

Publicações – Guia de Eventos | Setúbal 360ª

Decoração – Rotunda dos Lápis

MEIOS EXTERNOS – Mupis, Outdoors e Estruturas Pedonais

Semanalmente é feita a gestão dos meios externos, para que a informação esteja sempre atualizada. Produção de um conjunto de materiais no âmbito do Covid-19 (outdoors, MUPI's Paris, MUPI's GT e estruturas pedonais).

PROJETOS E OUTROS

Casa das Imagens – Decoração do espaço e folheto promocional

Sala do Município e da Loja Coisas de Setúbal – Projeto de Decoração para os espaços

Centro Municipal de Atividades Subaquáticas – Identificação do espaço

Centro Municipal de Natação de Águas Abertas – Decoração e sinalética do espaço

Museu de Setúbal/Convento de Jesus – Criação de imagem geral, estruturas expositivas, painéis expositivos, banco com iluminação, folhetos informativos

SETOR DE AUDIOVISUAIS E MULTIMÉDIA

Durante o período em apreciação, foram produzidas 74 peças audiovisuais, alojadas no canal de youtube do município e divulgadas em vários canais de comunicação, com destaque para as redes sociais e o sítio de internet da CMS.

YOUTUBE

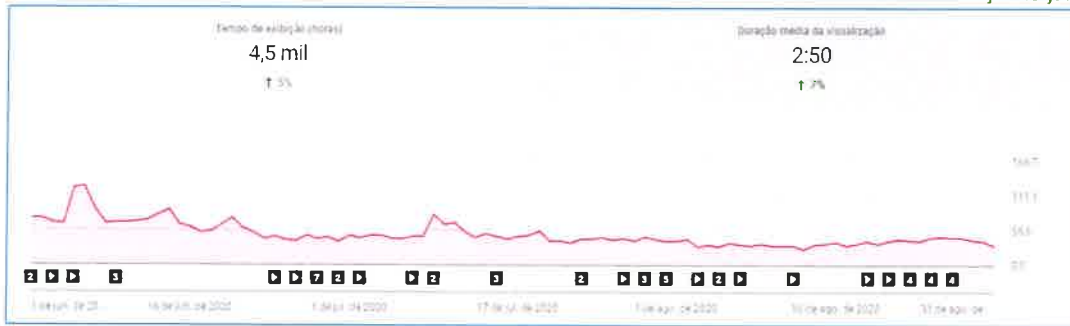
As 74 peças foram vistas por mais de 94 mil pessoas e houve um aumento de mais 317 subscritores do canal durante os três meses em análise.

De realçar, também, as subidas dos índices de tempo de exibição e da duração média de visualização dos conteúdos produzidos.



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto



REDES SOCIAIS

À semelhança do que vem acontecendo nos últimos anos, mantém-se uma clara tendência de subida do índice de visualização e de angariação de novos “amigos” para as páginas que a autarquia gere nas redes sociais. Entre junho e agosto, só na página principal, a do município de Setúbal, o número de seguidores aumentou em perto de 4 mil “amigos”.

Junho // Agosto 2020

Durante este período, as publicações nesta página tiveram por média visualizações mensais da ordem das 40 mil pessoas, havendo a registar vários picos acima das 60 mil visualizações, um deles atingindo 135 mil visualizações.

OUTROS

- Gestão/manutenção do site visitsetubal.com
- Preparação de suportes audiovisuais para intervenções externas e internas do executivo municipal, bem como de chefias de vários departamentos
- Preparação de conteúdos (escritos e fotografias) para publicações na área do Turismo

FOTOGRAFIA

No período em apreço foram realizados 237 serviços de captação de imagem, bem como diversos serviços na área da edição e de arquivo.

CÓDIGO	TEMA MÊS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
01	PRESIDÊNCIA						1	1	1					3
02	CULTURA						6	27	21					54
03	DESPORTO						1	3						4
04	AMBIENTE						3	6	1					10
05	MARITIMISMO													0
06	TURISMO						3	5	8					16
07	OBRAS						2	6	1					9
08	INCLUSÃO SOCIAL						2	2	1					5
09	TRANSPORTE													0
11	SAÚDE						6	2	2					10
12	EDUCAÇÃO						3	1						4
13	PARTICIPAÇÃO CIDADÃ													0
14	PROTEÇÃO CIVIL													0
15	CONSUMIDOR													0
16	EMPRESÁRIO						5	1						6
17	JUVENTUDE													0
18	ECONOMIA						3		2					5
19	GEMINÁCIÕES													0
20	URBANISMO						6	14	11					31
100	DICI						22	26	32					80
	TOTAL	0	0	0	0	0	63	94	89	0	0	0	0	227
	SERVÍCIOS 2019													0
	VARIAÇÃO													0

GABINETE DE PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Quadros dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020

Origem comunicações	junho	julho	agosto	TOTAL
Carta	3	1	5	9
E-mail	108	102	56	266
Facebook	5	3	1	9
Livro de Reclamações	2	3	2	8
Presencial	0	1	1	2
Site	20	17	12	49
Telefone	67	69	30	166
TOTAL	206	196	107	509



Área intervenção	junho	julho	agosto	TOTAL
Participação de munícipe	111	78	63	252
Reclamação	82	113	41	236
Sugestão	12	5	3	20
Atendimento de Executivo	1	0	0	1
TOTAL	206	196	107	509

Contactos efetuados	junho	julho	agosto	TOTAL
Chamada telefónica	150	128	65	343
Correio Eletrónico	179	126	37	342
Ofício	6	4	9	19
Presencial	2	2	1	5
TOTAL	337	260	112	709

Resolução de participações	junho	julho	agosto	TOTAL
	124	78	35	237

	junho	julho	agosto	TOTAL
Emails no Outlook reencaminhados/acusar receção	68	21	42	231
Contacto telefónico/pedidos de informação	74	180	35	289
Fichas de atendimento telefónico de munícipes	52	76	57	185

As participações com mais pedidos foram:

Desinfestações	86
Desmatações	59
Fiscalização	47
Varredura	38

Divisão de Turismo

EQUIPAMENTOS TURÍSTICOS

Casa da Baía de Setúbal

Eventos

- Promoções de produtos;
- Guardiães do Mar: acompanhamento de evento;
- YMCA (filmagens): acompanhamento de evento;
- Tiago Andrade (lançamento de livro): acompanhamento de evento;
- Mostra de Saberes e Sabores (2 edições): gestão e participação no evento / 11 participantes;
- Vancé – exposição de pintura: acompanhamento de evento + coffee break;
- Noites da Baía: acompanhamento do evento todas as 6.ªs (julho e agosto);
- Movimento das Baías (3 eventos): acompanhamento de evento;
- Festa do Teatro – conferência de imprensa: acompanhamento de evento;
- Semana da Sardinha: acompanhamento de evento;
- Reborn – exposição: acompanhamento de evento;
- Showcooking Tortas de Azeitão: acompanhamento de evento;

Aluguer/cedência de espaços

- Aluguers/Cedências de espaços: **73 solicitações** (junho: 23 + julho: 27 + agosto:16);
- O aluguer/cedência de espaços contribuíram diretamente para a visita de mais de **900 pessoas**;
- Apenas 23% dos aluguers/cedências resultaram em receitas para a Casa da Baía;

Moinho de Maré da Mourisca

Eventos

- MoinhOn: ateliers digitais
- “A Princesa do Sal” – peça de teatro: preparação logística do evento;
- Mercadinho Agrotaste: preparação logística do evento;
- Moinho ComProva: preparação logística do evento;
- Fado e Vinho no Moinho: preparação logística do evento;
- Ciência Viva no Verão: apoio nas atividades desenvolvidas em parceria com Mira Sado e Biotrails;
- Safari Fotográfico (VII e VIII edições): preparação logística do evento;
- Comemorações Bocageanas – Peddy Paper e Conversas no Moinho – preparação logística do evento;



- “Andanças pela Mourisca”: visitas guiadas interpretativas;
- O Mundo da Mourisca: Ciclo de exposições no Moinho;
- Aves – Montado e Sapal da Mourisca: Ciclo de Exposições no Moinho;
- Setúbal Nascida do rio e do mar: Ciclo de exposições no Moinho;

Visitas Guiadas

Visitas individuais/espontâneas – 663 pax

Visitas grupos – 209 pax

Ecoparque do Outão**Nacionalidades mais representativas**

País	2019	2020	Diferença
Portugal	2199	2999	800
Espanha	1871	834	-1037
França	972	208	-764
Alemanha	896	224	-672

Diárias vendidas:

Ano	Junho	Julho	Agosto	Total
2019	3762	4770	7042	15574
2020	1676	3112	4956	9744
Diferença	- 2086	- 1658	- 2086	- 5830

ATENDIMENTO TURÍSTICO

Além das normais atividades, durante o trimestre em questão foram realizadas as visitas guiadas com o apoio dos técnicos de atendimento às seguintes entidades:

- Plano D’Estudo – Atelier de Verão: Casa da Baía + Cires;
- Ecolojovem – Os Verdes (Juventude do Partido Ecologista – Os Verdes): Casa da Baía + Cires;
- Seminário Aplomb: centro histórico da cidade + passeio de barco + Museu Michel Giacometti + caves José Maria da Fonseca

CASA DA BAÍA - n.º visitantes

Mês	2019	2020
Junho	16.316	8.833
Julho	21.080	10.941

MOINHO DE MARÉ DA MOURISCA - n.º visitantes

Mês	2019	2020
Junho	7.269	6.245
Julho *	2.073	5.821

* contador avariado entre 10 e 29 de julho 2019

N.º ATENDIMENTOS EFETUADOS (geral)

Mês	2019	2020
Junho	2.678	639
Junho	4.502	1.489
Agosto	6.569	2.999

Comunicação / Promoção

- Selo Clean & Safe: inscrição dos equipamentos turísticos junto do Turismo de Portugal;
- Desenvolvimento dos suportes INFO COVID-19 para todos os equipamentos turísticos;
- Lançamento do site Ecoparque do Outão com implementação de sistema de reservas (bungalows) online;
- Instalação de app BOT para páginas de Facebook: VisitSetúbal + Ecoparque do Outão + Moinho de Maré da Mourisca + Casa da Baía;
- FITUR 2021: inscrição na feira de turismo;
- Apoio e acompanhamento de imprensa: El País + El Viajero + Chema Llanos + RTP - “Arrábida” + TVI - “Somos Portugal” + Porto Canal;
- Promoção dos eventos da divisão nos suportes digitais sob gestão da DITUR;
- Promoção de eventos gerais com interesse turístico nos suportes digitais sob gestão da DITUR;

**Sites****Ecoparque do Outão (ecoparqueoutao.visitsetubal.com)**

Utilizadores únicos	Sessões	Páginas visualizadas
14.200	20.900	109.750

Visit Setúbal (visitsetubal.com)

Utilizadores únicos	Sessões	Páginas visualizadas
4.210	5.680	13.800

Divisão de Protocolo, Relações Internacionais e Cooperação**ORGANIZAÇÃO E/OU APOIO A EVENTOS NA ÁREA DE PROTOCOLO**

Foram apoiados aproximadamente 15 eventos e 4 reuniões de executivo

O Gabinete tem dado resposta em 100% dos casos.

JUNHO

- Inauguração da fachada do Hospital João Palmeiro
- Cerimónia de atribuição de prémio Rotary Club
- Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
- Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
- Apoio a beberetes/ cedência de kits

JULHO

- 1ª reunião do Conselho Consultivo da Cidade do Conhecimento
- Assinatura do Protocolo referente às obras da encosta da Fortaleza de S. Filipe
- Receção ao Regimento de Artilharia
- Receção ao Presidente da Câmara do Crato
- Reuniões de Executivo, reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal
- Ofertas institucionais e envio de cartões de felicitações no âmbito dos aniversários de coletividades do município
- Apoio a beberetes/ cedência de kits
- Organização e etiquetagem de todas as ofertas protocolares que a CMS recebeu
- Arrumação do armazém de protocolo

AGOSTO

- Festas Nossa Senhora do Rosário
- Apoio no envio de convites
- Apresentação de cumprimentos do Comandante da GNR
- Expedição de revistas 360º para a base de dados do protocolo
- Organização e apoio logístico ao Seminário Aplomb
- Apoio na cerimónia fúnebre de Noëlle Perez
- Marcação de refeições e alojamentos
- Acompanhamento e apoio na organização do programa "Somos Portugal"/TVI
- Acompanhamento logístico do programa "Jardins Históricos"
- Pedidos de Catering para os diversos serviços
- Apoio à Conferencia Anual de Educação – envio de convites e preparação de ofertas
- Apoio à Conferencia do Teatro – envio de convites
- Preparação logística para o Dia da Cidade
- Aquisição de medalhas e relógios
- Apoio às reuniões de executivo

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Durante os três meses foram realizadas as seguintes atividades no âmbito das Relações Internacionais:

- Receção da Embaixadora de Taiwan
- Receções e acompanhamento a delegações estrangeiras

PROJETOS:**• MERCHANDISING E OFERTAS PROTOCOLARES**

Foi dada continuidade ao processo de centralização da aquisição e distribuição de ofertas na DIPRIC, tendo-se conseguido nalguns produtos uma redução de custos na ordem dos 50%, também através da procura de novos fornecedores nacionais e internacionais.

Exemplos:

Aquisição Sacos institucionais da CMS



Canetas sustentáveis

Fitas Lanyard

Aquisição de Merchandising (toalhas de praia)

• **TELECOMUNICAÇÕES MÓVEIS**

o Controlo de faturação

o Renovação de equipamentos dos diversos serviços

GABINETE DE FEIRAS E EVENTOS

A.1. EVENTOS REALIZADOS E/OU APOIADOS (1)

EMISSÃO EM DIRETO DO PROGRAMA DE TELEVISÃO “DOMINGÃO”, DA SIC

12 DE JULHO // 14H00-19H00

Circulação de um camião palco pelas ruas de Setúbal, com a presença de vários artistas.

A.2. REUNIÕES/VISITAS TÉCNICAS COM ENTIDADES EXTERNAS/EMPRESAS (21)

A.2.1. ATIVIDADE GERAL GAPE/EVENTOS (20)

Reunião com DIVERSÕES SIMÕES, no âmbito de proposta para evento de verão

Reunião com ROFINSA, no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2020

Visita às instalações da COLICAPELA com José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com HC & FILHOS, no âmbito do FIM DE ANO AZUL 2020.2021 e diversos (2)

Reunião com o DJ PEDRO MONCHIQUE no âmbito da programação de Verão

Visita ao Parque Sant’Iago com COLICAPELA e José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com PLURIANIMA, no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2020 (5)

Reunião com PRAXIS D, no âmbito da proposta de máscaras COVID-19

Reunião com 4x4 MULTITRABALHOS e José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com SIC PRODUÇÕES, no âmbito da realização do Programa “Domingão” em Setúbal

Reunião online com Portugal4AllSenses, no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com BIOSOM, no âmbito da realização do FESTIVAL RE.SET

Levantamento de proposta junto de comerciante da Baixa (Álvaro Rodrigues), no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST

Reunião com ILMEX, no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2020

Reunião com JMBEYOND, no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2020

A.2.2. FEIRA DE SANT’IAGO (1)

Reunião online com PORTUGAL4ALLSENSES, no âmbito da FEIRA DE SANT’IAGO

A.3. REUNIÕES/VISITAS TÉCNICAS COM SERVIÇOS MUNICIPAIS (17)

A.3.1. ATIVIDADE GERAL GAPE/EVENTOS (17)

Reunião com José Minderico (DURB/GARIU), José Carvalho (DOM/DIOAD), José Amaro (DOM/DIPCEM) e José Pereira (DCDJ/DIDES), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com José Minderico (DURB/GARIU), José Carvalho (DOM/DIOAD) e Luís Martinho (DOM/DITVIC), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Visita técnica ao Parque Sant’Iago, no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO (3)

Visita ao Parque Sant’Iago com José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com José Carvalho (DOM/DIOAD) e Luís Martinho (DOM/DITVIC), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

Reunião com Fernanda Correia (DCIRT/GAPE), no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2020

Reunião com Susana Ullrich (DCIRT/DIPRIC) e Fernanda Correia (DCIRT/GAPE), no âmbito da gravação de programa para SPORT TV

Reunião com Nuno Marques (GAV-ES), no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST

Reunião com José Luís Bucho (SMPCB), no âmbito da realização do FESTIVAL RE.SET

Reunião com Amantino Almeida (DOM/DIOAD/Eletricidade), no âmbito da realização do FESTIVAL RE.SET

Reunião com Nuno Cruz (DAFRH/DIFAJ), no âmbito da realização do FESTIVAL RE.SET

Reunião com Vânia Araújo (DRH/DIDEC/GAFOR), no âmbito do SETÚBAL CHRISTMAS FEST 2020

Reunião com Nuno Marques (GAV-ES), no âmbito do Plano de Atividades para a Baixa Comercial e Zona Ribeirinha 2020.2021

Reunião com Sílvia Barbeiro (DAF/DIGEF), no âmbito da FEIRA DE SANT’IAGO e do SETÚBAL CHRISTMAS FEST

Reunião com José Minderico (DURB/GARIU), no âmbito da requalificação do PARQUE SANT’IAGO

A.3.2. FEIRA DE SANT’IAGO (0)

A.4. VISITAS TÉCNICAS OUTROS MUNICÍPIOS/EVENTOS (0)

A.5. REUNIÕES DE COORDENAÇÃO/OUTRAS (5)

Sessão de sensibilização para medidas a adotar em contexto de trabalho no âmbito da pandemia COVID-19 pelo Gabinete de Saúde Ocupacional do Departamento de Recursos Humanos

Reunião de Coordenação DCIRT/GAPE



Reunião de Coordenação GAFE

Reunião de Coordenação GAFE, no âmbito da realização do FESTIVAL RE.SET

Reunião de Coordenação com Presidente

A.6. CEDÊNCIAS PARQUE SANT' IAGO/MATERIAIS GAFE (4)

Testes a carros de competição, pelo Clube de Motorismo de Setúbal, no PARQUE SANT' IAGO (6 de junho)

SIC PRODUÇÕES, no âmbito do Programa Televisivo "Domingão" (12 de julho)

Cedência de 2 contadores manuais à DITUR – Casa da Baía (23 de julho)

Utilização para estaleiro de obras pela Junta de Freguesia de São Sebastião (agosto)

A.7. DIVERSOS (Presencial/Teletrabalho)

Retorno ao trabalho presencial com exceção dos técnicos que se encontram a acompanhar a atividade letiva das crianças a seu cargo – Rute Martins e Rui Gouveia (até 26 de junho); retorno total a 29 de junho

Gestão dos recursos humanos afetos ao GAFE (trocas diárias de informações através de grupo do GAFE criado no WhatsApp, solicitação de pareceres, esclarecimento de dúvidas, controlo de assiduidade, motivação) e produção de documentação do GAFE (relatórios de atividades mensais, relações de ausências mensais, proposta de funcionamento do GAFE no mês de julho e agosto)

Desenvolvimento de tarefas relacionadas com o cancelamento da FEIRA DE SANT' IAGO: procedimentos relacionados com o processo de devolução da verba das inscrições – emissão de guias de receita, confirmação dos IBAN's, atualização da listagem fornecida à DICONT, esclarecimentos gerais, avaliação dos trabalhos necessários no recinto, articulação com a empresa produtora do Palco Setúbal, elaboração do Relatório, etc.

Gestão de Projeto de DECORAÇÃO EXTERIOR: acompanhamento do estudo de implantação da rede de alimentação elétrica no subsolo; finalização da ligação das peças em falta.

Gestão do PARQUE SANT' IAGO: articulação com empresa de vigilância, acompanhamento do processo de execução de intervenções ao nível das infraestruturas de eletricidade, acautelamento de necessidades de manutenção, como desmatamentos, alcatroamento e reparações; acompanhamento da instalação das fundações do Espaço de Apoio ao Palco e pedidos de apoio à DIEV - cedência de tela geotêxtil - e à DITVIC - cedência e colocação de tout-venant; pedido de apresentação de propostas para construção e instalação de infraestruturas para o desenvolvimento de atividades desportivas e radicais; articulação com os serviços para a adaptação do ringue desportivo a campo de desportos de praia; articulação com IMT para elaboração do aditamento ao protocolo; preparação de documento com proposta de valências fúteis e infraestruturas necessárias

Cooperação no PROJETO DE VOLUNTARIADO SOLIDARIEDADE ENTRE LINHAS: gestão da página do grupo no Facebook, gestão das inscrições, gestão da base de dados, acompanhamento da logística de transportes, articulação com o CHS, acompanhamento das gravações e produção do vídeo de agradecimento; produção de texto para mensagem da Presidente e produção de texto para o voto de louvor aprovado em Reunião de Câmara

Discussão e apresentação da proposta e desenvolvimento dos procedimentos para a realização do FESTIVAL RE.SET: programação de artistas, identificação de necessidades, contactos e análise de propostas de feirantes, pedidos de orçamentos, reuniões com serviços internos, parceiros, fornecedores e potenciais patrocinadores. Anulação do evento e desenvolvimento dos procedimentos associados.

Realização de contactos e reformulação da proposta de ação para o SETÚBAL CHRISTMAS FEST: pedidos de novos orçamentos a empresas de iluminação, empresas de produção de eventos e empresas de decoração, envio de imagens e localizações de ruas, praças, largos e edifícios, avaliação de propostas e orçamentos, elaboração das normas de participação no Mercado de Natal, etc. Análise das diversas propostas. Decisão sobre as propostas aprovadas e procedimentos associados.

Realização de contactos e reformulação da proposta de ação para o FIM DE ANO AZUL: atualização dos orçamentos relativos à programação dos artistas.

Discussão e apresentação da proposta de projeto FESTIVAL US2020 – ÚLTIMO SÁBADO 2020

Apresentação de proposta de produção de máscaras personalizadas para o Município de Setúbal

Atualização de Base de Dados com artistas locais (música, dança, teatro, artes de rua, etc.)

Atualização de Base de Dados das principais empresas da região

Arquivo de documentação e materiais do GAFE: articulação com MediaMarkt e Casa da Baía para o armazenamento do material adquirido no âmbito da Feira de Sant' Iago 2019 (espaço showcooking)

Apoio técnico e logístico para a constituição do Dossier de Memórias da Feira de Sant' Iago (articulação com a Escola Superior de Educação/Instituto Politécnico de Setúbal)

Envio de sugestões à DIPRIC para programa da SPORT TV sobre Setúbal, por João Kopke

Apresentação da proposta de Programa de Atividades para a baixa e Zona Ribeirinha 2020.2021, em colaboração com o Gabinete de Apoio ao Empresário. Decisão sobre as propostas aprovadas.

Inventariação física dos bens móveis do GAFE para efeitos do Inventário Municipal

Gestão de pedidos de informação/apoio e propostas de realização: proposta de eventos de Verão no Largo José Afonso (2); proposta de Festival Gastronómico de Take Away; propostas de espetáculos Drive-In (2); proposta "Concertos sobre Rodas" (José Luís Palma); proposta de evento com divertimentos no Largo José Afonso (Sérgio Tavares).



GABINETE DE PROJETOS ESPECIAIS

PREPARAÇÃO DE PROPOSTAS E DOCUMENTOS TÉCNICOS

- Inquérito à restauração
- Apoio à adesão dos restaurantes ao selo Clean&Safe
- Elaboração e implementação de questionário aos operadores marítimo-turísticas no âmbito do projeto SEANET
- Inventário de bens de acordo com a indicação DAF
- Elaboração de respostas e pareceres técnicos para solicitações da Direção
- Preparação de propostas
 - Provas da casa
 - Comemorações 20 anos de Gastronomia
 - Projeto pedagógico –Setúbal Terra de Peixe
- Reunião (zoom) AMPV – 10 julho
- Reunião Técnica –com GAPE – Natal – 31 julho
- Reunião Técnica –com projeto Nosso Bairro, Nossa Cidade - Belavista 30 julho

EVENTOS:

7 Maravilhas da Cultura Popular

Contato e acompanhamento dos padrinhos e especialistas

Preparação e acompanhamento da filmagem dos vídeos padrinhos e especialistas

Participação no programa da RTP dedicado ao distrito de Setúbal – 10 agosto

SETÚBAL TERRA DE PEIXE

- **Semana da Sardinha 24 de julho a 2 de agosto**

Restaurantes (49) e Degustação comentada (2 de agosto)

Criação da Imagem gráfica e aplicação em diversos suportes

Entrega (e recolha) de cavaletes e programas

Participação/colaboração no filme promocional da semana

Divulgação junto da base de dados do GAPE

Organização da logística do evento de degustação

Semana do Carapau 22 a 30 de agosto

Restaurantes (43) e Degustação comentada (30 de agosto)

Criação da Imagem gráfica e aplicação em diversos suportes

Entrega (e recolha) de cavaletes

Participação/colaboração no filme promocional da semana

Divulgação junto da base de dados do GAPE

Organização da logística do evento de degustação

Rota do Pitéu 10 a 30 de agosto

Tascas, tasquinhas e petisqueiras (18)

Criação da Imagem gráfica e aplicação em diversos suportes

Entrega dos selos, toalhetes e programas

Participação/colaboração no filme promocional da semana

Divulgação junto da base de dados do GAPE

Participação no programa da RTP- Jardins Históricos- 24 agosto

Viver Setúbal

Preparação do projeto Viver Setúbal – Piquenique no Parque do Bonfim – adiado para 2021 devido à pandemia

Contato de fornecedores (catering e animação musical)

Contato com serviços internos (jardins, limpeza, eletricitas)

- **Semana da Ostra 4 a 13 de setembro**

Preparação do evento

**DEPARTAMENTO DE URBANISMO****Divisão Técnico-Administrativa****DURB/DITA/SEAD:**

Alvarás de Loteamento e seus aditamentos - Emitidos	3
Editais e Avisos – para publicação em DR e monitorização de prazos	11
Emissão de Declarações	22
Notificações ao requerente - via correio eletrônico	46
Ofícios Elaborados e expedidos – via aplicação Obp/GDoc	1314
Publicações em Diário da República – procedimentos e monitorização	3
Averbamento de processos - Obras e de Ativ. Económicas (R/B e C/S)	31
Requisições DURB – elaboradas e monitorizadas	25
Avisos/faturas	88
Entrada de processos / requerimentos (OVP/Pub)	185
Atendimentos presenciais (OVP/Pub)	165
Atendimentos telefónicos	421

DURB/DITA/SEAR:

Capeamento de processos - Viabilidades Art.º 14º, Art.º 110º Rqto 4.9.4; 4.9.1.1; 4.9.3;	219
Certidões de Inexistência de Telas Finais – buscas, verificações e parecer	5
Certidões de Infraestruturas – verificação de processo e emissão de parecer	46
Controle de prazos – processos DURB a decorrer	70
Cobranças Coercivas – controle de processos e emissão de pareceres	36
Cópias certificadas de Licenças de Utilização	18
Cópias certificadas de Telas Finais	196
Cópias de Documentos/Plantas – para outras unidades orgânicas DURB	12
Elevadores - Informações técnicas – processos a decorrer	159
Elevadores - Pedidos de Inspeções e Reinspeções – monitorização, controle de prazos	312
Gestão de correspondência – registo nas aplicações DURB e tramitação processual	297
Monitorização de Processos para conclusão - pedidos de pareceres DURB	48
Reorganização dos processos de R/B	31
Reorganização de arquivo e bases de dados:	
» Procºs de Obras – organizados e monitorizados	36
» Procºs de R/B e C/S – organizados e monitorizados	133
» Procºs de Elevadores - formados e monitorizados	9
» Procºs de Loteamento - organizados e monitorizados	27
» Procºs administrativos – Organizados e monitorizados	80
Tratamento/Monitorização de Procºs a remeter á Administração Central:	
» Tribunal / Provedoria	8
Digitalização de Processos:	
» Procºs de Obras	57
» Procºs de Obras com Licença de Utilização	21
» Procºs de Obras de 2006	2
» Procºs de Alvarás de Loteamento	1
» Digitalizações várias – para outras unidades orgânicas DURB	4

DURB/DITA/GAE:

Urbanismo (GAE) - Atendimento	1037
Urbanismo (GAMA Azeitão) - Atendimento	1063
Registo/junção de documentos de processos e respetiva tramitação	2088
Pareceres Técnicos	22
Formação de processos de Comércio e serviços	1
TOTAL	4211



ALVARÁS E ADITAMENTOS

	S. Sebastião	União de Freg. Setúbal	União de Freg. Azeitão	Gâmbi a	Sad o	TOTAL S
ALVARÁS						
Construção	3	12	20	3	1	39
Demolição	-	-	1	-	-	1
Obras Inacabadas	-	1	2	-	-	3
Autorização - Utilização	3	24	58	3	8	96
ADITAMENTOS						
Alterações Edif. – Áreas	1	1	4	1	1	8
Alterações Edif. - Uso	1	2	4	1	2	10
Alterações Edif – outros índices	-	-	10	-	-	10
Alterações - Loteamentos	-	2	3	-	-	5
Prorrogação Prazo	3	5	10	3	1	22
Retificações Oficiosas	1	-	-	1	-	2
TOTAIS POR FREGUESIA	12	47	112	12	13	196

ENTRADA DE REQUERIMENTOS

TIPO	TOTAL
ADM.1 / ADM.2 – Direito à informação urbanística e processual (art.º 110º n.º 1 e n.º 4)	33
ADM.3 – Aperfeiçoamento – Junção de elementos	359
ADM.4/ ADM.5/ ADM.6/ ADM.7 – Consulta de procº, devolução de doc./alt. Morada, exposição, FTH	74
ADM.8 – Diversos Genérico /Requerimentos diversos	188
AU.1 – Autorização/Alteração de utilização com controle prévio	73
AU.2 - Autorização/Alteração de utilização sem controle prévio	11
AU.3 – Autorização de utilização do solo	3
AU.5/ AU.6/ AU.7/ AU.8 – Alvª de utilização: Emissão imediata, prorrog. do pedido, emissão, Aditamento/alterações	22
AVERB.1/ AVERB.2 – Averbamentos do RJUE: Titulares, processos, alvarás, técnicos, autoria e responsabilidade	37
CERT.1 – Certidão de destaque (RJUE)	2
CERT.2/ CERT.9/ CERT.10 – Certidão: promo. de consultas, áreas/outros índices e cancelamento ou cláusula reversão	2
CERT.3 – Certidão do RJUE – Comunicação prévia	20
CERT.5 – Certidão do RJUE – Propriedade Horizontal	20
CERT.6 – Certidão - Edifício anterior a 1951 e 1972	21
CERT.7 – Certidão de viabilidade construtiva/ CIMI	2
CERT.8 – Certidão – Confrontantes/ Cedências para domínio público e/ou privado municipal	3
CERT.11 – Certidão – Edifício em ruínas/inexistente	6
CERT.12 – Certidão de compropriedade/compartes	1
CERT.13 / CERT.14 – Toponímia e alteração de freguesia	67
CERT.15/ CERT.16/ CERT.17/ CERT.18 – Certidão: cancelamento de hipoteca, distâncias, negativa e diversas	60
CP.1/ CP.2 / CP.5 / CP.6 / CP.7 – C. prévia: Urb./rem. terrenos, reconst, piscinas, O. fasea, ren. admissão de C.P.	7
CP.3 - Comunicação Prévia – Edificação – ZUC/LOT/PP	39
CPEXEC.1 – Comunicação prévia – Alterações em obra	3
CPEXEC.2/ CPEXEC.3 – Prorrogação normal e prorrogação excepcional de Obras de Urbanização/Edificação	13
DEC.2/ DEC.7/ DEC.8/ DEC.9 – Declarações: baixada de energia, áreas e/ou outros índices, FTH e diversos	6
DEC.4 – Declaração de localização ARU – Centro Histórico	23
ELEV.1/ ELEV.2/ ELEV.3 – Elevadores – Inspeção/reinspeção, pedidos excepcionais, inquéritos ou selagens	222
LEGAL.1/ LEGAL.2/ LEGAL.3 – Legalização: Informação, remodelação de terrenos, edificação/alterações	28
LIC.1/ LIC.2 – ARQ Licença – Loteamento/Urbanização, PET Licença - Loteamento/Urbanização	8
LIC.3/ LIC.4/ LIC.5 - ARQ Licença Edificação/OOU, ARQ/PET Licença demolição, PET Licença Edificação/OOU	89
LIC.6/ LIC.7/ LIC.9/ LIC.11/ LIC.12 – PET PP entrega, Lic. Parcial, Ob. fase, PP emi alvª, demol/escav/ cont. periféri.	7
LIC.8 – Alterações à licença – Loteamento/Urbanização/Edificação	9
LIC.10 – Licença – Reapreciação ou renovação.	1
LICEXEC.1/ LICEXEC.2 – Prorrogação normal e excepcional - Obras Urbanização/Edificação	37
LICEXEC.3 – Alvará de licença – Loteamento/Urbanização	2



LICEXEC.4/ LICEXEC.5 - Alvará de licença – Edificação/demolição/OOU, Licença de alteração em obra (Urb/Edif)	41
LICEXEC.7 – Licença especial para obras inacabadas	4
LZALoj – Licenciamento Zero Alojamento Local	66
LZALoj – Licenciamento Zero Alojamento Local Encerramento	5
LZCSINST – Licenciamento Zero Comércio/Serviços - Instalação	9
LZRBINST – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Instalação	12
LZRBMOD – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas - Modificação	19
LZRBNS – Licenciamento Zero Restauração e Bebidas não sedentário	3
OBRA.2/ OBRA.3 – Comunicação de obras – Administração Pública/Particulares (art.º 80º A)	76
OBRA.5 – Comunicação de obras isentas	26
OBRA.OVP – Ocupação de espaço público por motivo de obras	61
OOU.1/ OOU.2/ OOU.3 – Outras Operações Urbanísticas não tipificadas, promovidas pela Ad. Pública e/ou particulares	20
PIP.2 – Informação prévia (art.º 14.º) – Edificação/Demolição	5
REP.4 – Reprodução de Peças de Processos de Urbanismo	217
REP.5 – Reprodução de Cópia em Formato Digital – 2ª via CD (Proc.º)	5
REVPDM – Revisão do PDM	1
TX.1/ TX.2/ TX.3 – Taxas: Pagamento em prestações, isenções, reduções, reclamação e devolução	12
VI.1 – Vistoria do art.º 87.º do RJUE – Receção Provisória/ Definitiva	1
VI.3/ VI.4 – Vistoria art.º 90.º do RJUE/ Vistoria artigo 12.º do RGEU	6
VI.6 – Inspeção Técnica ARU – Minoração/IMI	1
TOTAL:	2088

ENTRADA DE PROCESSOS						
TIPO	S. Sebastião	União de Setúbal	União de Azeitão	Gâmbia	Sado	TOTAIS
CERT – Certidões e Declarações	32	44	94	14	2	186
DIV – Req.t.ºs e Comunicações Diversos	98	93	92	21	9	313
EDIF – Edif/Demolição/Alt./Ampliação	20	31	46	9	4	110
ELEV - Elevadores	-	1	-	-	-	1
LE – Licenciamentos Específicos	14	23	7	1	1	46
OOU – O. Op. Urb. Ob. isentas de C.P.	19	19	3	3	2	46
PIP – Inf. Prévia do RJUE (art.º 14)	1	1	1	2	-	5
USO – Utilização/Use Solo/Ob. Parti.	1	1	-	-	3	5
VI – Vistorias e Inspeções	2	6	-	-	-	8

DURB/DITA/SIPAL:

Alterações a Alvarás – Alterações às especificações urbanísticas e/ou documentais	1
Análise Liminar	50
Análise Técnica	57
Atendimentos Presenciais/Telefónicos	142
Averbamentos verificação documental e emissão de parecer	12
Cálculo de áreas - Autorização de Utilização	26
Cálculo de áreas - Mais Valia	48
Cálculo de STP (Op. Urbanísticas) – Verificação Técnica e Emissão de Parecer	117
Certidões de Destaque – Dentro/Fora do Perímetro Urbano	1
Certidão de Áreas (IMI)	1
Certidão de Aumento de Número de Compartes	1
Certidões de Construções Anteriores a 1951 – Isenção do título de utilização	5
Certidões de Construções Anteriores a 1972 – Isenção do título de utilização	5
Certidões de Domínio Público	5
Certidões Diversas	3
Identificação de Antecedentes – Certidões e Processos/Diversos	1
Identificação de proprietários – Pedidos de unidades orgânicas extra DURB	2
Numeração de Processos	11
Pareceres técnicos e informações diversas para outros serviços	2
Pré-Registo – Várias Tipologias	180
Processos de Comércio/Serviços – 4_3_1_13. – Análise Liminar e Emissão de Parecer	11
Processos de Restauração e Bebidas -4_3_1_6. – Análise Liminar e Emissão de Parecer	52
Registo de processos de restauração em “Estabelecimentos”	83



Registo de Termos de Responsabilidade no SIGMA/OBP	810
Registo de Terrenos no SIGMA. OBP/Obras Urbanização/Loteamentos	33
Registo do Processo de Edificação/Informação Complementar/Detalhe do Processo/Ligação ao Portal do INE/Webinq	94
Verificação de Elementos para corrigir ou completar a instrução da Comunicação Prévia	56
Verificação de Legitimidade – Cadastral e Documental	98

Divisão de Planeamento Urbanístico

DIPU/GAP

PLANOS MUNICIPAIS DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

Revisão do Plano Diretor Municipal de Setúbal (Municipal)

Na sequência da suspensão da contagem do prazo da Discussão Pública da Revisão do PDM, ratificado pela Câmara Municipal através da Deliberação n.º 154/2020, de 06.05.2020, o Município de Setúbal deliberou novo período de discussão pública, publicado em Diário da República, 2.ª Série, do Aviso n.º 9181-A/2020, N.º 116, Parte H, de 17 de junho de 2020.

O período de Discussão Pública da Revisão do PDM de Setúbal decorreu entre 25 de junho e 5 de agosto de 2020, tendo sido realizada neste período uma sessão pública de apresentação da Proposta de Plano e do Relatório Ambiental, no dia 15 de julho, no Fórum Municipal Luísa Todí.

Os documentos da Revisão do PDM estiveram disponíveis para consulta na Divisão Técnica-Administrativa do Departamento de Urbanismo, Edifício Ciprestes, nos dias úteis, das 09h00 às 15h30, e na Secção de Atendimento e Gestão Documental, nos Paços do Concelho, aberta ao público nos dias úteis, entre as 09h00 e as 16h00.

A versão digital dos documentos esteve ainda disponível para consulta pública na página www.mun-setubal.pt/pdm, onde constava um formulário eletrónico para submissão de sugestões/reclamações.

Durante o período de Discussão Pública alargada (de 3 de março a 5 de agosto de 2020) foram rececionadas cerca de 150 participações, que serão alvo de análise pela Divisão de Planeamento Urbanístico, resultando no Relatório de Ponderação dos Resultados da Discussão Pública da Revisão do PDM. Realizaram-se diversos atendimentos presenciais, telefónicos e por email durante este período temporal.

Foi ainda dada continuidade ao trabalho de preparação do processo de ratificação do PDM em Conselho de Ministros, em articulação com as orientações dadas pelo ICNF.

Por último, destaca-se a realização de uma reunião com a CCDRLVT, a 31 de agosto, para discutir a exclusão das Zonas Ameaçadas pelas Cheias no centro da cidade de Setúbal da Reserva Ecológica Nacional.

Plano de Pormenor da Salmoura (União das Freguesias de Azeitão)

Durante o período em análise foi concluída a Proposta de Plano e o Relatório Ambiental. A Câmara Municipal deliberou em julho o início da Discussão Pública do Plano, tendo sido essa decisão publicada em Diário da República através do Aviso n.º 10845/2020, N.º 142, 2.ª Série, Parte H, de 23 de julho de 2020. O período de discussão pública decorreu num prazo de 20 dias úteis, entre 31 de julho e 27 de agosto.

Os documentos constituintes da proposta do Plano de Pormenor da Salmoura e respetivo Relatório Ambiental estiveram disponíveis para consulta na Divisão Técnica-Administrativa do Departamento de Urbanismo, Edifício Ciprestes e no GAMA – Gabinete Municipal de Azeitão, em Vendas de Azeitão.

A consulta dos documentos e submissão de contributos ou pedidos de esclarecimento pôde, igualmente, ser feita através da internet, na página <https://www.mun-setubal.pt/pps/>.

A Câmara Municipal de Setúbal realizou, a 19 de agosto, às 21h00, na Escola Básica da Brejoeira uma sessão pública de apresentação e esclarecimento sobre a proposta do Plano de Pormenor da Salmoura e respetivo Relatório Ambiental.

Foi rececionada uma única participação, tendo sido alvo de análise por parte da Divisão de Planeamento Urbanístico e da equipa do Plano.

Plano de Pormenor da Mitrena Nascente (Freguesia do Sado)

Durante o período em apreço foi realizada uma reunião com a equipa técnica e os proprietários das parcelas de maior dimensão que integram a área de intervenção do Plano.

Plano de Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todí (União das Freguesias de Setúbal)



Durante este período realizou-se uma reunião com a CCDRLVT, a 31 de agosto, para discutir a exclusão das Zonas Ameaçadas pelas Cheias na área de intervenção do Plano de Pormenor da Reserva Ecológica Nacional.

Foram ainda efetuados alguns ajustamentos às peças cartográficas do Plano.

ESTUDOS URBANÍSTICOS/LOTEAMENTOS MUNICIPAIS/PROJETOS

Loteamento Municipal do Bairro da Liberdade (Freguesia de São Sebastião)

No período temporal em apreço foram efetuados levantamentos topográficos em locais específicos da área de intervenção para suporte ao desenvolvimento da proposta de Revisão do “Loteamento Municipal/Requalificação do Bairro da Liberdade”.

A DIPU tem ainda dado apoio ao processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, assim como de outros lotes criados.

Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras

Os estudos de Revisão do Loteamento Municipal do Bairro do Casal das Figueiras desenvolveram-se neste período temporal, tendo sido efetuadas diversas reuniões com proprietários de lotes.

Simultaneamente, a DIPU tem dado apoio ao processo de alienação dos lotes de terreno onde os proprietários têm as suas benfeitorias implantadas, assim como de outros lotes criados.

Estudo Urbanístico de Brejos de Canes (Freguesia de São Sebastião e Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra)

No período em apreço foi concluído o Estudo Urbanístico, tendo a Câmara Municipal aprovado o mesmo através da Deliberação n.º 226/2020, de 15.07.2020.

Estratégia Local de Habitação

Durante o período temporal em apreço foram efetuados levantamentos sócio/urbanísticos às construções precárias existentes no Concelho que estão a ser utilizadas como habitação permanente e que são enquadráveis no Programa 1.º Direito (IHRU).

A proposta de Estratégia Local de Habitação foi concluída pelo Grupo de Trabalho da Câmara Municipal (DIPU, GAPRU, DIHAB e DISOC), juntamente com a equipa de Consultores externos.

Estudo de Ocupação Urbana da Quinta do Montalvão

Foi concluída a proposta de definição da ocupação urbana de um novo quarteirão no Bairro de Montalvão, confluência da Av. General Daniel de Sousa com a Rua Fernando Santos, com a delimitação da implantação de edifícios e definição de vias de circulação, passeios, estacionamento e espaços verdes.

Programa Estratégico da “Cidade do Conhecimento”

Fornecimento à equipa técnica de informação de base alfanumérica e cartográfica.

Outros Trabalhos

Elaboração de peças desenhadas com a representação dos compromissos urbanísticos (PIP’s) na área do Vale da Rosa.

Elaboração de peças desenhadas com a localização dos furos de captação para rega no Parque Urbano da Várzea, no âmbito dos pedidos de autorização à APA.

TAREFAS DIVERSAS

Análise e emissão de pareceres no âmbito de processos de obras, viabilidades, loteamentos e edifícios com impacto semelhante a loteamentos (Municipal)

Prestação de esclarecimentos e informações sobre o Plano Diretor Municipal de Setúbal e respetivo processo de revisão (Municipal)

Atendimento de munícipes, empresas e estudantes (Municipal)

TIPO	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	União Freguesias de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Processos de Obras	3	22	19	0	0	44
Loteamentos	1	0	1	0	0	2
NIPG	1	1	0	0	0	2
TOTAIS	4	23	20	0	0	48

Atendimentos presenciais	20
Atendimentos Telefónicos	60
Esclarecimento de dúvidas a outras divisões	25
Exposições / Correspondência/ E-mails	150
Notas Internas / Informações Técnicas	29
Propostas para reunião do executivo	2
TOTAL	286

**DIPU/GASIG/TOPONIMIA****Plano de Implementação do Sistema de Informação Geográfica Municipal (PISIG)**

O PISIG mantém-se como prioridade do GASIG, no âmbito do processo de desenvolvimento e aperfeiçoamento do SIG Municipal, estando materializado no Geoportal interno e externo, e disponibilizando informação georreferenciada aos técnicos da Autarquia e aos Municípios.

Este plano pressupõe um conjunto de alterações/ inovações ao nível da consulta e partilha de informação geográfica transversal a todos os serviços da CMS, onde cada serviço contribui com informação na sua área.

De entre as tarefas desenvolvidas destacam-se as seguintes:

Definição da Estrutura de Gestão do SIG Setúbal (manual), no qual são definidos os procedimentos, normas e responsabilidades a adotar de forma a construir uma Infraestrutura de Dados Municipal.

Atualização, correção e carregamento da informação do GeoPortal Interno/Externo do Município que permite a consulta de informação georreferenciada no âmbito do Urbanismo e outros.

Correção e verificação da Base de dados referente aos arruamentos do concelho de Setúbal, para implementação do Portal WebSig. (Toponímia/Gasig).

Desenvolvimento de formulários para carregamento de informação pelos Serviços Municipais (SmartClient): equipamentos desportivos, educação, culturais e sociais.

Elaboração do manual do SmartClient do módulo intervenções na Rede Viária.

Identificação e resolução de problemas na aplicação de carregamento de informação por parte de outros serviços Municipais no GeoPortal (SmartClient).

Apoio aos técnicos na utilização do GeoPortal.

Outras tarefas

Acompanhamento do processo do Plano Pormenor da Frente Norte da Avenida Luísa Todi – Integração do SIG, elaboração de plantas temáticas e outras solicitações pontuais.

Elaboração de cartografia temática solicitada por outros serviços municipais.

Prestação de apoio a outras unidades orgânicas relacionadas com o funcionamento do GeoPortal, SMARTCLIENT ou produção de informação georreferenciada.

Georreferenciação de Alvarás de Loteamento.

Tarefas relativas ao Setor de Toponímia

	FREGUESIAS					TOTAL
	S. Sebastião	Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra	Sado	União Freguesias de Azeitão	União Freguesias de Setúbal	
Atribuição de número de polícia	2	5	2	90	18	117
Atualização de Registos	2	5	2	90	0	99
Certidões	32	9	5	53	18	117
Consulta P.O	19	5	3	32	10	69
Consulta de Alvará de Loteamento	1	1	0	2	0	4
Informações Diversas	5	6	0	53	22	86
Levantamento de placas toponímicas	0	1	0	2	0	3
Requisição de placas toponímicas	0	1	0	3	1	5
Entrega de placas toponímicas	0	0	0	1	0	1
Propostas para CMT	0	0	0	4	0	4
Vistorias	1	0	0	0	1	2
Inserção de registos cadastrais G.R.V./GASIG	0	0	0	47	0	47
TOTAL	62	33	12	377	70	554



Divisão de Gestão Urbanística

DURB/DIGU/SAIT:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Informação Prévia – art.º 14.º do RJUE						24
Pedido de elementos/consultas	-	2	2	2	-	6
Favorável	-	1	3	-	-	4
Desfavorável	-	7	5	-	-	12
Renovação	-	1	-	-	-	1
Deserção	1	-	-	-	-	1
2. Processos de licença						144
Pedido de elementos/consultas	8	9	39	1	2	59
Pedido de prorrogação de prazo	1	3	3	-	2	9
Aprov. do projeto de arquitetura	10	6	34	2	-	52
Indeferimento	2	3	6	-	-	11
Caducidade	-	-	2	-	-	2
Deserção	2	-	4	-	-	6
Telas finais	-	-	4	-	1	5
3. Legalizações						116
Pedido de elementos/consultas	5	3	17	2	6	33
Pedido de prorrogação de prazo	-	2	7	1	3	13
Aprov. do projeto de arquitetura	15	2	23	7	5	52
Indeferimento	-	2	1	-	3	6
Caducidade	-	-	-	1	-	1
Deserção	-	-	-	1	-	1
Telas finais	1	-	3	-	9	13
4. Comunicação prévia						15
Emissão de parecer	1	4	3	1	-	9
Telas finais	-	-	5	1	-	6
5. Autorização de utilização						15
Pedido de elementos	-	1	-	-	-	1
Emissão de parecer mudança de uso	6	2	-	2	4	14
6. Loteamento/AUGI						26
Pedido de elementos/consultas	-	1	8	-	-	9
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	1	-	-	1
Aprov. do pedido de licenciamento	3	-	-	2	1	6
Indeferimento	1	-	1	-	-	2
Telas finais	-	1	2	5	-	8
7. Vistorias/auditorias						1
Alojamento local	-	-	1	-	-	1
10. Destaques						8
11. Combustíveis						6
13. Pedido de infor. – art.º 110.º do RJUE						9
14. Decl. de escassa relevância urbanística						1
15. Pedido de Viabilidade construtiva						11
17. Elevadores						4
18. Alojamento Local / parecer						27
19. Informações Diversas						212
20. Certidões/Declarações diversas						8
21. Atendimentos						507
Presenciais	-	3	1	-	-	4
Telefónicos	30	58	113	3	11	215
Eletrónico	57	60	125	9	37	288
22. Reuniões de serviço						17
TOTAL	275	223	472	90	91	1151



DURB/DIGU/SLIC:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Processos de licença						207
Pedido de elementos/consultas	8	12	28	3	3	54
Aceitação dos proj. especialidades	-	-	13	-	-	13
Indicação proj. especialidades	11	5	19	3	6	44
Pedido de prorrogação de prazo	5	2	21	-	1	29
Emissão da licença	3	8	19	5	2	37
Calculo de áreas	1	-	1	1	-	3
Caducidade	-	-	-	1	-	1
Cálculo de Mais-Valias	2	5	14	2	3	26
2. Legalizações:						57
Pedido de elementos/consultas	1	-	4	2	1	8
Pedido de prorrogação de prazo	1	1	1	-	2	5
Indicação proj. especialidades	3	1	17	2	-	23
Emissão da licença	-	-	1	-	1	2
Caducidade	-	1	1	-	-	2
Cálculo de Mais-Valias	1	1	13	-	2	17
3. Comunicação prévia:						13
Emissão de parecer	1	1	1	1	1	5
Reunião de CMS	-	1	-	1	-	2
Aperfeiçoamento do Pedido	-	-	-	2	-	2
Prorrogação de prazo	1	-	-	-	-	1
Cálculo de mais-valia	-	2	-	1	-	3
4. Autorização de utilização:						203
Pedido de elementos	9	2	25	5	11	52
Pedido de prorrogação de prazo	-	-	1	-	-	1
Mudança de uso	-	1	-	-	-	1
Emissão Alvará de utilização	9	43	77	7	13	149
5. Loteamentos/AUGI:						12
Pedido de elementos/consultas	1	-	5	-	-	6
Pedido de prorrogação de prazo	1	-	3	-	-	4
Emissão de alvará de loteamento	-	-	1	1	-	2
7. Propriedade Horizontal						30
Informação do pedido	2	1	5	4	3	15
Pedido de elementos	2	3	8	2	-	15
8. Informações Diversas	12	3	15	7	4	41
9. Certidões/Declarações diversas	-	-	2	2	-	4
10. Atendimentos:						169
Presenciais	-	-	1	-	-	1
Telefónicos	37	10	42	25	7	121
Eletrónico	8	3	17	13	6	47
11. Reuniões Trabalho	-	-	2	-	-	2
12. Comissão de Avaliação Im. Municipal	-	2	-	-	-	2
TOTAL	119	108	357	90	66	740

DURB/DIGU/SVI:

TIPO	FREGUESIAS					Total
	S. Sebastião	U. Freg. Setúbal	U. Freg. Azeitão	GPAG	Sado	
1. Vistorias art.º 90.º do RJUE:						30
Marcação da vistoria	4	1	-	-	-	5
Deslocação ao local	3	2	-	-	-	5
Elaboração do auto de vistoria	7	3	-	-	-	10
Homologação/encaminha. do auto	7	3	-	-	-	10



4. Turismo/Alojamento local:						4
Marcação da vistoria	4	-	-	-	-	4
5. Postos de Abastecimento:						1
Proposta de concessão de licenças de exploração	-	-	-	-	1	1
6.1 Receção provisoria						3
Marcação da vistoria	-	-	1	-	-	1
Deslocação ao local	1	-	-	-	-	1
Prop.Receção provisória + Red.Caução	1	-	-	-	-	1
6.2 Receção definitiva						2
Deslocação ao local	1	-	-	-	-	1
Prop. Receção provisória + Red. Caução	1	-	-	-	-	1
6.2.3 Acionamento da caução						1
Proposta acionamento da caução	-	-	1	-	-	1
6.4 Informações diversas	6	3	6	1	1	17
7. Atendimento aos munícipes:						5
Telefónico	-	2	1	-	-	3
Eletrónico	1	1	-	-	-	2
8. Diversos	1	-	-	-	-	1
TOTAL	37	15	9	1	2	64

Trabalhos referentes às AUGIS:

Tarefa		Freguesias				
		S. Sebastião	Gâmbia	Sado	Azeitão	TOTAL
3 Proposta de Atuação – AUGI em resolução	AUGI n.º (...)	-	-	6	-	6
4. Processos de Obras	Infraestruturas	-	-	6	-	6
	Outros	-	-	14	-	14
7. Pedidos diversos	Fornecimento de energia elétrica	-	-	4	-	4
	Outros	-	-	7	-	7
9. Reuniões	Serviços Internos	-	-	5	-	5
10. Atendimentos	Telefónicos	-	-	12	1	13
	Eletrónicos	1	1	56	-	58
10. Cronologia (acompanhamento do trabalho das AUGI)	AUGI n.º (...)	1	-	32	1	34
Total		2	1	142	2	147

Ofícios elaborados	475
Consultas internas Gestão Documental	5
Consultas Águas do Sado	9

Divisão de Mobilidade e Transportes**DURB/DIMOT/SEMUT**

No âmbito do Serviço Municipal de Mobilidade Urbana e Transportes, destaca-se a realização das seguintes atividades:

Monitorização do Plano de Mobilidade Sustentável e Transportes de Setúbal;

Implementação do “Programa Arrábida Sem Carros 2020”;

Processo de revisão do Regulamento de Trânsito do Concelho de Setúbal;

Gestão do processo de contratação da Prestação de Serviços de Serviço Público de Transporte de Passageiros – AML;

Acompanhamento da prestação de serviços do Operador atual de Transportes Público de Passageiros: TST – emissão de pareceres, avaliação de reajustes ao serviço e supressão de carreiras - (Autorizações Provisórias);

Plano Municipal de Segurança Rodoviária do Concelho de Setúbal;

Aposta na acessibilidade em modos suaves e semi-ativos;

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	S/freguesia	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	-	-	-	172	172
Informações Técnicas	-	-	-	35	35
Propostas a Deliberação Municipal	8	2	1	6	17



Preparação de procedimentos de aquisição de bens ou serviços	-	-	-	13	13
Reuniões	-	-	-	55	55
Atendimentos	-	-	-	4	4
Correspondência (via eletrónica)	-	-	-	676	676
Projetos em acompanhamento	1	-	-	11	12
Relatórios	-	-	-	1	1
TOTAIS	9	2	1	973	985

Dos Trabalhos Técnicos especializados, destacam-se:

Acompanhamento do processo de contratação do Concurso Público n.º 13/2020/DAF/DIGEF/SECPP - "Concessão da Gestão, Exploração, Manutenção e Fiscalização de Lugares de Estacionamento Pago na Via Pública à Superfície na Cidade de Setúbal e Constituição do Direito de Superfície em Subsolo;

Proposta 09/2020/DURB/DIMOT/SEMUT - Regime Tarifário do Transporte em Táxi – Sinalização Vertical de "Mudança de Tarifa" – Deliberação Municipal n.º 178/2020, de 3 de junho (aprovada a 26 de junho pela Assembleia Municipal);

Mudança de Tarifa: Táxis (Consulta a Entidades e recolha de pareceres);

Acompanhamento da aplicação do **Regime Transitório do novo do novo Regime Jurídico de serviço Público de Transporte de Passageiros** no concelho de Setúbal Definição da nova rede de serviços e outros elementos a concursar em regime de Contrato de Concessão - preparação Procedimentos Concursais SPTRP lote 4 Alcochete Moita Montijo Palmela Setúbal (Barreiro);

Acompanhamento do processo de migração para a Contabilidade por Centro de Custos – SNC;

Elaboração de Painel: Cidades Educativas: Programa Arrábida sem Carros;

Parecer **PLANO ESTRATÉGICO NACIONAL DE SEGURANÇA RODOVIÁRIA - PENSE 2020. MEDIDA A8.30 - CONCEBER E DISSEMINAR JUNTO DAS AUTARQUIAS UM MANUAL DE BOAS PRÁTICAS PARA A PROMOÇÃO DE UMA MOBILIDADE SEGURA DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES NA ENVOLVENTE E NAS PROXIMIDADES;**

Parecer sobre a Revisão da regulação vigente dos **TRANSPORTES DE ALUGUER EM VEÍCULOS LIGEIOS DE PASSAGEIROS, FOCADA NA MODERNIZAÇÃO DO SETOR DO TÁXI, solicitado pela AML;**

Aceitação da Prorrogação do prazo da concessão por motivo de suspensão (Covid-19) - Contrato de Concessão de Exploração do Estacionamento Público de Superfície, de Utilização Onerosa e de Duração Limitada, nas Zonas 1 e 2, na Cidade de Setúbal;

Preparação do 21.º do Dia Europeu sem Carros (DESC2020)

DURB/DIMOT/SEGE

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Gestão de Estacionamento, durante o 3º trimestre de 2020 foram as seguintes:

Análise para a atribuição de dísticos de residentes em zona de estacionamento tarifado – **18**

Análise de pedidos de renovação de dísticos de residentes em zona de estacionamento tarifado - **2**

Análise e emissão de avenças em zona de estacionamento tarifado - **3**

Estudos de colocação de impedimentos para evitar estacionamento abusivo – **18**

Estudos de estacionamento - **2**

Atribuição de estacionamentos privativos - **2**

Gestão de Reclamações - **44**

DURB/DIMOT/SETCV

O Serviço de Trânsito e Circulação Viárias (SECTV) encontra-se dividido em 3 tipologias de trabalho:

Serviço Técnico:

Continuação do acompanhamento da obra para execução da rotunda na interseção da Av. Dr. António Rodrigues Manito / Rua Dr. António Manuel Gamito, com cortes de trânsito e desvios de trânsito para corte de árvore, execução da placa central da rotunda, pré marcação da rotunda, marcação de passagens de peões, deslocalização de contentores da RSU-
Elaboração de estudo de sinalização vertical na Praceta da Primavera

Elaboração de estudo de sinalização vertical e horizontal com criação de estacionamento na Rua Cristóvão Figueiredo

Elaboração de um estudo de circulação a passagem a sentido único na Rua Silva Porto, com recurso a execução de recortes de estacionamento de forma a disciplinar o estacionamento e criar condições de circulação de peões.

Análise de nova proposta de circulação na praia da Figueirinha com recurso a sinalização vertical e horizontal.

Análise de localização 4 de novos contentores enterrados na Qtª do Quadrado.

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Emissão de Pareceres (GD)	116	249	34	23	20	442
Estudos de Sinalização Vertical	7	44	16	1	2	70
Estudos de Sinalização Horizontal	7	19	10	-	1	37



Estudos Viários	2	3	2	-	1	8
Sinalização Direcional	2	-	-	-	-	2
Obras na via pública - Cortes de Trânsito	32	12	11	2	6	63
Análise de PST (Plano de Sin. Temporária)	13	8	3	1	-	25
Acompanhamento de Eventos	1	3	-	-	-	4
Reuniões	3	9	3	-	2	17
Loteamentos	2	-	-	1	-	3
Parques de Deficientes	22	10	-	-	-	32
Circulação de Pesados	24	40	-	4	1	69
Operações de Cargas e Descargas	42	30	-	4	1	77
Mudanças	91	140	1	3	-	235
Propostas a Deliberação Municipal	5	-	-	2	-	7
Emissão de OT'S (Ordens de Trabalho)	43	77	17	5	9	151
Táxis (averbamentos)	-	2	-	-	-	2
Impedimentos	119	-	-	-	-	119
TOTAIS	531	646	97	46	43	1363

Brigada Operacional

TIPO/Freguesia:	S. Sebastião	União Freguesias de Setúbal	Freguesia de Azeitão	Gâmbia, Pontes e Alto Guerra	Sado	TOTAL
Cortes de via (eventos, outros)	7	15	-	-	1	23
Parques de Deficiente (pintura amarelo)	4	9	-	-	-	13
Linhas, zig-zags e outros (pintura amarelos)	-	7	2	-	-	9
Parques privados (pintura amarelo)	-	1	-	-	-	1
Pintura de Passadeira	12	17	-	-	10	39
Pinturas/Repinturas de via (eixo de via e outros)	4	14	-	-	-	18
Pinturas/Repinturas de Parques Estacionamento	-	87	-	-	-	87
Pré-marcações	13	30	-	-	-	43
Colocação/substituição/reparação de sinal	63	104	8	2	7	184
Colocação/substituição/reparação de sinal deficiente	18	31	-	-	-	49
Colocação/Reparação/Recolha de pilarete	19	21	10	-	-	50
Colocação/Recolha de fitas com ou sem Baias (reserva de estacionamento)	3	154	-	1	1	159
Parque de Bicicletas	-	55	-	-	-	55
Recolha de material (guardas, jerseys etc.)	4	36	4	6	1	51
TOTAL DE ACÇÕES	147	581	24	9	20	781

Serviço Técnico Especializado**Das atividades desenvolvidas pelo Serviço Técnico Especializado, destacam-se:**

- Estudo de Traçado e Circulação: Interseção da Rua Eça de Queirós com a Rua Celestino Alves e com a Rua Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro – Setúbal.
- Estudo de Traçado e Circulação: Estrada de Santo Ovídio (conjuntamente com DOM/DIPCEM) –Faralhão / Sado.
- Proposta de Parque de Estacionamento (autocaravanas) – Rua Almada Negreiros – Azeitão.
- Proposta de a beneficiação de Rotunda – Rua Dr. José de Carvalho Filho – Setúbal.

TAREFA DESENVOLVIDA/APOIO ADMINISTRATIVO

TAREFA DESENVOLVIDA:	TOTAL
Atendimento público (telefónico)	364
Atendimento público (presencial)	2
Troca de correspondência eletrónica	2554
Emissão de Autorizações de circulação, estacionamento, cargas e descargas, trabalhos na via, intervenções na via e outras	431
Elaboração e expedição de Ofícios	256
Tramitação geral de processos na aplicação Gestão Documental	3363



Propostas	1
Renovações das cargas e descargas especiais (cartões anuais)	29
Averbamentos – licenças de táxis	5
Tramitação geral de OT (Equipa Operacional)	133

Gabinete de Projeto Municipal das Áreas de Reabilitação Urbana

Procedimentos Relacionados com Propriedade e Benefícios Fiscais:

	JUNHO/JULHO/AGOSTO
Nº de Direitos de Preferência apreciados	42
Nº de Certidões de Localização em ARU	24
Nº de Pareceres prévios Enquadramento IFRRU	1
Nº de Informações sobre Política Fiscal	11
Atualização da Base de Dados Edificado ARU	33
Deslocações e visitas para atualização BD ARU	33

Procedimentos Relacionados com Acompanhamento Técnico de Obras:

Comunicação de Obras Isentas Controlo Prévio	5
Ações em Obras Acompanhadas Tecnicamente	172
Nº de Inspeções Técnicas Realizadas	55
Nº de Vistorias Dever Conservação/Reabilitação	1
TOTAL	228

Procedimentos Relacionados com Operações Urbanísticas Privadas:

Nº Esclarecimentos Técnicos - Presenciais	15
Nº Esclarecimentos Técnicos – Email/Telefone	379
Outros Assuntos:	
Nº de Pedidos de Alojamento Local	18
Nº de Vistorias Alojamento Local	9
Nº de Alojamento Locais concluídos	7
Nº de Alojamento Locais cancelados/cessação	10
Nº de Autorizações Valas de Infraestruturas	2
N.º de Processos de Posto de Combustível	3
N.º de Processos Ocupação Vía Pública	2

QUANTIFICADORES RELEVANTES QUE CONDUZIRAM À DECISÃO:

Tipo de Procedimentos nas Operações Urbanísticas:	
Direito à Informação 110º	1
Pedido de Informação Prévia 14º PIP	4
Licença - Aprovação Projeto Arquitetura	34
Licença – Aceitação Projetos Especialidades	24
Proposta de Indeferimento	20
Proposta de Caducidade/ Deserção/Rejeição	16
Consultas Externas SIRJUE (multiconsultas)	69
Aperfeiçoamento Instrução/Omissões/Retificações	100
Prorrogação de prazos	16
Emissão Alvará Construção	25
Emissão Alvará / Autorização Utilização	12
Certidão Propriedade Horizontal	3
Obras Irregulares/ Risco /Embargos	4

MONITORIZAÇÃO ORU SETÚBAL E AZEITÃO

- Proposta de Relatório de Monitorização da ARU Azeitão, recolha de quantificadores e parâmetros de monitorização;
- Continuação da identificação das ações de reabilitação urbana executadas através de alvarás de construção e sem controlo prévio;

INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL:

- Contributos de revisão e aplicação já da proposta para a Revisão do PDM, Revisão de conceitos e normas urbanística em centro histórico e zonas centrais e habitacionais. Adaptação de minutas aos pareceres técnicos em ambos os instrumentos;



- Estudos Urbanísticos de cêrceas para diversos troços de arruamentos em Centro Histórico;
- Acompanhamento e Contributos para o desenvolvimento da proposta de ZAC inserida na revisão do PDM;

OUTROS PROJETOS EM DESENVOLVIMENTO:

- Revisão das propostas de minutas associadas ao controlo prévio de operações urbanísticas;
- Proposta de critérios e metodologia da política fiscal municipal relacionada com incentivos fiscais (taxa de IMI, majorações). Proposta de critérios para reunião de Câmara 2020;
- Revisão com objetivo de atualização na base de dados dos prédios majorados (ruínas, devolutos e degradados comparação com obras executadas ou em curso) Atualização e Revisão das Ruínas;
- Colaboração e redefinição de circuitos informáticos internos face às competências atribuídas ao GAPRU - Circuito vistorias/circuito OVP.
- Contributos para a implementação do eppaper/desmaterialização;

Gabinete de Gestão Fundiária**Avaliações:**

Relatório de avaliação de espaço comercial para futuro arrendamento sito na Praceta Francisca Peralta, Lote 26-fração G – União das Freguesias de Setúbal, homologado pela Srª. Presidente em 24.06.2020 – 22.06.2020

Relatório de avaliação de espaço comercial para futuro arrendamento sito na Praceta Francisco Peralta, lote 26-fração H – União das Freguesias de Setúbal, homologado pela Srª. Presidente em 24.06.2020 – 22.06.2020

Relatório de avaliação de espaço comercial para futuro arrendamento sito na Praceta Francisco Peralta, lote 27-fração F – União das Freguesias de Setúbal, homologado pela Srª. Presidente em 24.06.2020 – 22.06.2020

Relatório de avaliação de espaço comercial para futuro arrendamento sito na Praceta Francisco Peralta, lote 27-fração G – União das Freguesias de Setúbal, homologado pela Srª. Presidente em 24.06.2020 – 22.06.2020

Relatório de avaliação de espaço comercial para futuro arrendamento sito na Praceta Sociedade Lusitânia, loja 4 – Freguesia de São Sebastião, homologado pela Srª. Presidente em 24.06.2020 – 22.06.2020

atualização da avaliação nº. 10/JVM/2016 de 21 de abril, referente aos lotes da urbanização do Plano de Pormenor das Praias do Sado, para valores atuais. – 10.07.2020

Avaliação de parcela de terreno sita na Várzea para instalação de terminal rodoviário. – 04.08.2020

Avaliação de parcela de terreno municipal situado nas traseiras da Rua General Daniel de Sousa. - 06.08.2020

Propostas:

das almas – nota interna nº. 5/20/GAGEF – 07.07.2020

Proposta de aquisição de parcela privada identificada como 25ª situada em Vale de Cerejeiras, Azinhaga dos Espanhóis, freguesia de São Sebastião – nota interna nº. 6/20/GAGEF – 08.07.2020

Proposta de localização de 65 lotes no Plano de Pormenor DAS Praias do Sado totalizando o valor patrimonial de 800.000€ - Apoio ao Vitória – 14.07.2020

Proposta para reunião de Câmara de 12 de agosto referente a aclaração das confrontações do lote 98 situado em Brejos de Azeitão na união de freguesias de Azeitão, em loteamento promovido por herdeiros de António Xavier de Lima para efeitos de registo e futura cedência. – 06.08.2020

Proposta de cedência de parcela municipal localizada no alvará de loteamento n.º 4/06 situado na freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra a Instituição Particular de Solidariedade Social. – 20.08.2020

Reuniões - 16

Atendimentos - Face ao período do Estado de Emergência e de confinamento decretado por causa da pandemia Covid 19, não houve em junho, julho e agosto, nenhum atendimento presencial no Edifício dos Ciprestes.

Foram efetuados vários esclarecimentos por telemóvel e emails no âmbito do Teletrabalho.

Deslocações ao Local - 4**PROPOSTAS****(ALTERAÇÃO AS ESPECIFICAÇÕES DO ALVARÁ DE LOTEAMENTO Nº. 1/18)**

Proposta 10 Realizada em 03.06.2020

Deliberação Nº 179/20

Proc.º 1049/04 Reqte.º 2384/20

Reqte: António Xavier de Lima – Cabeça de Casal da Herança de

Local: Brejos – Brejos de Azeitão E.N. 10KM 23,820

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão

(ALTERAÇÃO AS ESPECIFICAÇÕES DO ALVARÁ DE LOTEAMENTO Nº. 1/18 – ACLARAÇÃO DAS CONFRONTAÇÕES DO LOTE NOVENTAS E OITO, PARA EFEITO DE REGISTO)

Proposta 25 Realizada em 12.08.2020

Deliberação Nº 258/20

Proc.º 1049/04 Reqte.º 2384/20

Reqte: António Xavier de Lima – Cabeça de Casal da Herança de

Local: Brejos – Brejos de Azeitão E.N. 10KM 23,820

Freguesia: União das Freguesias de Azeitão



DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

Divisão Administrativa

Nos meses de maio, junho e julho de 2020, no que respeita ao apoio administrativo prestado ao DOM, a Divisão Administrativa assegurou a tramitação de 3629 documentos, no âmbito da gestão e circulação de documentação garantida pela Secção de Apoio Administrativo da Divisão. Nesta tramitação de documentos, estão incluídas as atividades desenvolvidas pela divisão sendo, algumas das mais evidentes, as informações de processos de responsabilidade civil por acidentes na via pública; a solicitação de acompanhamento policial no âmbito de intervenções na via pública por parte do DOM e a confirmação de faturas referentes a RQI's (Processos de contratação de prestadores de serviços).

No âmbito do apoio administrativo prestado pela DIA aos júris dos procedimentos de contratação e fiscalização das obras, salienta-se designadamente a análise de 61 propostas concorrentes, a elaboração de 28 relatórios de júris, 8 adjudicações, a elaboração de 2 atas e ainda a organização de 14 autos de receção provisória, a elaboração de 47 autos de medição, 44 autos de vistoria, 11 autos de consignação; 13 autos de liquidação e 21 autos de receção definitiva, entre outros.

Relativamente à documentação administrativa produzida nos processos de empreitada pela Secção de Gestão de Empreitadas (SEGEMP), no período em referência, foram produzidos 770 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 125 notas internas, 100 comunicações eletrónicas, 28 ofícios e 41 informações e despachos, entre outros. É de referir ainda 58 outras ações asseguradas no âmbito dos procedimentos de contratação de empreitadas, destacando-se 14 consultas para adjudicação de obras; 10 reproduções de processos; 13 relatórios de contratação base.gov; o envio de 10 processos para contrato; 3 relatórios de decisões tomadas; a elaboração de 7 informações à DICL e 1 resposta ao tribunal de contas. Neste período, foi também registada a abertura de 13 procedimentos de empreitadas, a saber, 2 Concursos Públicos, 1 na UF de Setúbal, 1 na freguesia de S. Sebastião e 11 Consultas Prévias, 4 na UF de Setúbal, 4 na freguesia de S. Sebastião, 2 que englobam várias freguesias e 1 na freguesia da Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra.

No âmbito do Apoio Jurídico também garantido pela DIA, destaca-se neste período, a elaboração de 99 documentos de carácter técnico-jurídico, designadamente a Análise Jurídica - Acionamento de Garantia em Contrato de Empreitada, Análise de reclamações em sede de audiência prévia e elaboração de relatório final em processo de contratação de empreitada, análise de propostas e elaboração de relatórios preliminares e preparação de peças procedimento de contratação de serviços.

Relativamente à atividade de Apoio Técnico ao Departamento assegurada pelo GAT- Gabinete de Apoio Técnico, há a salientar a produção de 169 relatórios técnicos e/ ou outros documentos relativos a indicadores de apoio à gestão que foram produzidos pelo GAT no período em referência, nomeadamente, o relatório de atividades bimestral do DOM relativo aos meses de março e abril de 2020 a entregar na Assembleia Municipal; e dos relatórios de atividades do DOM relativos aos meses de maio, junho e julho de 2020, os relatórios de monitorização do projeto municipal "Ouvir a População, Construir o Futuro", realizados em conjunto com o Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias (GAOF); o apoio à monitorização do QUAR do DOM (SIADAP 1), o acompanhamento e monitorização do processo avaliativo do SIADAP 2 e 3; a elaboração dos relatórios de monitorização do orçamento do DOM e todo um outro conjunto de elementos preparatórios diversos para apoio à gestão do Departamento. Procedeu-se ainda, neste período, à tramitação de 83 documentos provenientes do sistema de gestão documental e procedeu-se ao registo de 430 documentos em base de dados própria.

Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas

Nos meses de maio, junho e julho do ano de 2020, a Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM) desenvolveu um total de 3082 tarefas de projetos e estudos, designadamente: 597 relatórios, notas internas, informações/ pareceres técnicos e autos; 752 deslocações e visitas técnicas às obras; 51 avaliações de Plano de Segurança e Saúde/ Fichas de Procedimentos de segurança e 417 reuniões de obra e/ ou trabalho. Há a assinalar também a análise e preparação de 320 projetos/ processos para procedimento de empreitada; 377 cadernos de encargos e outros documentos procedimentais. Finalmente, destaca-se 510 trabalhos de desenho e 58 trabalhos de medições e orçamentos.

Relativamente aos projetos e estudos em desenvolvimento, durante o período em análise, a DIPCEM desenvolveu um total de 205 projetos/estudos, distribuídos por 16 de arranjos exteriores/ parques infantis/ campos de jogos, 35 projetos para intervenção em edifícios/ equipamentos municipais, 71 projetos para Habitação Social, 13 referentes às escolas e 18 para redes de infraestruturas públicas entre outros.

No que respeita ao acompanhamento de projetos em fase de empreitadas (fiscalização) destacam-se 58 fiscalizações em empreitadas em Redes de Infraestruturas Públicas, 14 fiscalizações em empreitadas realizadas em edifícios/ equipamentos municipais, 16 em empreitadas de Habitação Social, assinalando-se ainda 2 em escolas; entre outros.

No que corresponde aos levantamentos topográficos realizados, por freguesia, no período em referência, totalizaram-se 27, entre os quais 22 na UF Setúbal, 2 em S. Sebastião, 2 em Azeitão e 1 na freguesia do Sado.

No âmbito da Manutenção de edifícios e instalações - AVAC - Hidráulica - Bombagem, por freguesia e no período em referência, totalizaram-se 27, destacando-se 19 na UF Setúbal; 4 em S. Sebastião, 3 na freguesia da Gâmbia e 1 na freguesia do Sado.



No que respeita aos projetos e estudos em desenvolvimento, para os meses de maio, junho e julho do ano de 2020, pode citar-se, a título de exemplo, Hortas Urbanas de Vale do Cobro; Estudo da Beneficiação do Espaço entre a Rua Eng.º Mamede Fialho e a Rua 8 de Maio de 1928, em Vale do Cobro; Espaço definido pela Av. António Sérgio, Bairro Cooperativa das Manteigadas e recinto da Feira de Santiago; Escola Primária de Santa Maria; Unidade de Saúde Familiar de Azeitão; Reabilitação, Recuperação e Valorização do Convento de Jesus; Reabilitação da Envoltura do Convento de Jesus; Parque Forte Velho- Forte de São Luís Gonzaga; Terminal Interface de Setúbal; Casa Luísa Todí; Parque da Juventude da Gâmbia; Casa Memória Sebastião da Gama; Parque Urbano de Azeitão – Fase II; Quartel dos Bombeiros de Azeitão; Requalificação do Parque Escolar do Concelho; Requalificação do conjunto de edifícios de Habitação Social; Requalificação das Redes de Infraestruturas Públicas, entre muitos outros.

Deve salientar-se, de igual forma, o envolvimento dos técnicos da DIPCEM, enquanto “gestores de processo”, no acompanhamento às ações integradas na iniciativa municipal “Ouvir a População, construir o Futuro” da responsabilidade desta divisão.

Divisão de Obras por Administração Direta

Nos meses de maio, junho e julho de 2020, a DIOAD concluiu 465 intervenções dos diversos agrupamentos, sendo as mais significativas as intervenções em edifícios municipais (198 intervenções), as obras em edifícios de habitação social (145 intervenções), as intervenções em obras diversas (110 intervenções), as intervenções em edifícios escolares com (8 intervenções) e as intervenções em apoios a eventos e coletividades com (3 e 1 intervenções) cada.

É de realçar que as intervenções em edifícios municipais representam 42,58% do total das intervenções, as intervenções em obras de habitação social (31,18%), as intervenções em obras diversas (23,66%), as intervenções em edifícios escolares, as intervenções em apoios a eventos e coletividades representam (1,72%), (0,65%) e (0,22%) respetivamente.

No período em análise das intervenções concluídas destacam-se os trabalhos de eletricidade com 136 intervenções seguido dos trabalhos de canalização com 99 intervenções, dos trabalhos de serralharia com 93 intervenções, dos trabalhos de pintura com 68 intervenções, dos trabalhos de construção civil com 43 intervenções e dos trabalhos de carpintaria com 26 intervenções.

Neste período as intervenções realizadas concentraram-se na Freguesia de S. Sebastião, na União de Freguesias de Setúbal e na freguesia de Azeitão com 258 intervenções, 175 intervenções e 27 intervenções cada.

Na União de Freguesias de Setúbal, das intervenções realizadas destacam-se os trabalhos de eletricidade, com 67 intervenções, os trabalhos de canalização com 40 intervenções, os trabalhos de serralharia com 33 intervenções, os trabalhos de carpintaria com 13 intervenções, os trabalhos de pintura com 12 intervenções e os trabalhos de construção civil com 10 intervenções. Na freguesia de S. Sebastião destacam-se as intervenções nos trabalhos de serralharia, nos trabalhos de eletricidade, nos trabalhos de canalização e nos trabalhos de pintura com 55 intervenções cada, nos trabalhos de construção civil com 27 intervenções, nos trabalhos de carpintaria com 11 intervenções. Na freguesia de Azeitão destacam-se os trabalhos de eletricidade com 14 intervenções, os trabalhos de serralharia com 4 intervenções e os trabalhos de carpintaria e canalização com 2 intervenções cada.

Divisão de Vias de Comunicação

Nos meses de maio, junho e julho de 2020, a DIVIC realizou 288 intervenções na rede viária. Destas, as intervenções dos trabalhos de construção civil foram as que mais se destacaram com 121 ações realizadas, seguido das intervenções de reparação e conservação de calçadas (62 intervenções), dos trabalhos de reparação e conservação em asfalto, (55 intervenções), e dos trabalhos de terra batida (29 intervenções). Relativamente à execução de tapetes betuminosos foram realizadas 21 intervenções que incluem além da execução de tapetes, a aberturas de caixa para execução de tapete, limpeza da via para a execução de tapete, entre a reparação de material e limpeza de acesso às garagens para execução de tapete.

As freguesias onde as intervenções foram mais significativas foram na União das Freguesias de Setúbal com 110 intervenções, seguida da freguesia de S. Sebastião com 85 intervenções e, em terceiro lugar, surge a freguesia de Azeitão, que registou 72 intervenções. Na freguesia da Gâmbia e do Sado registaram-se 13 e 8 ações respetivamente.

No que respeita ao apuramento total dos custos com materiais, equipamento e mão-de-obra, por freguesia e tipo de atividade, a DIVIC registou, no ano em referência, um total de 305 569,54 € em que 41,51% desses custos resultaram das intervenções realizadas na U.F. de Setúbal, seguido da freguesia de S. Sebastião com 26,36%, e em terceiro lugar a freguesia de Azeitão com 12,45%. A Freguesia da Gâmbia registou 11,34% e a do Sado apenas 8,35%.

Finalmente, no que respeita aos custos com a cedência de materiais às Juntas de Freguesia registou-se um total de 8 854,23 € de despesa com aquela rubrica. À freguesia de S. Sebastião foram cedidos materiais no valor de 7 103,61 €, à União de Freguesias de Setúbal 1 503,02 €, à freguesia do Sado 247, 60 €, à freguesia de Azeitão e Gâmbia não se registaram valores.



Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico

No que diz respeito à Atividade da Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM), durante os meses de maio, junho e julho de 2020, foram efetuadas internamente, 244 reparações automóveis, das quais 113 foram grandes reparações e 131 foram pequenas reparações. Das reparações efetuadas 215 foram reparações em viaturas, 22 foram reparações em máquinas e 7 foram reparações em viaturas da CBSS.

No que se refere à lavagem e limpeza de viaturas nos meses em análise foram efetuadas 889 intervenções, das quais 768 intervenções foram lavagens (lavagens de exterior, lavagens de motor e lavagens de chassis) e 121 intervenções foram aspirações. Quanto às inspeções neste período foram inspecionadas 54 viaturas municipais, das quais 50 foram efetuadas em viaturas e 4 foram efetuadas em viaturas da cbss.

No período em análise registaram-se, 2 cedências de transportes de passageiros para a Câmara Municipal e Coletividades Diversas, e 2 609 pedidos de Transportes Ocasiais. Destes pedidos de transporte é de realçar que 97,20% foram efetuados pelo DOM, e os restantes 2,80% foram efetuados pelo, (DAAE, DCDJ, DES, DAF, GAP, DRH e DURB).

No que se refere às despesas com viaturas municipais (viaturas, máquinas e viaturas CBSS) no período em análise, as mesmas totalizaram 399 147,28 €, dos quais 188 565,30€ são despesas de manutenção, 132 197,14 € são despesas em combustíveis e 78 384,84 € são outras despesas.

Em relação às despesas com viaturas e máquinas, as mesmas foram no valor de 361 910,68 €, sendo 164 763,11 € de despesas de manutenção, 126 273,69 € de despesas em combustíveis e 70 873,88 € em outras despesas. Refira-se que 74,80% dessas despesas foram efetuadas com viaturas e 25,20% foram efetuadas com máquinas. Há a referir que na sua maioria os equipamentos têm muitos anos de funcionamento, o que origina investimentos superiores na recuperação das anomalias detetadas.

Quanto às despesas com as viaturas da CBSS, as mesmas foram no valor 37 236,60 €, dos quais 23 802,19 € são despesas de manutenção, 5 923,45 € são despesas em combustíveis e 7 510,96 € são outras despesas.

Divisão de Habitação Pública Municipal

No que diz respeito à Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB), durante os meses de maio, junho e julho do ano de 2020 foram realizados no âmbito do Sector de Apoio Social, no posto de atendimento administrativo, um total de 551 atendimentos. Daqui salienta-se 288 atendimentos para pagamento de rendas e outros pagamentos, 12 atendimentos para pedidos de atendimentos com os eleitos locais/ técnicos do serviço, 23 atendimentos para pedidos de obras e 3 atendimentos para pedidos de habitação pela 1.ª vez, entre outros.

No que corresponde ao expediente administrativo produzido pela Secção de Gestão Administrativa do Parque Habitacional (SEGAH) foram produzidos 4526 documentos de carácter puramente administrativo, destacando-se, em particular, 31 registos de agregados, 559 ofícios, 147 informações, 42 atualizações de rendas, entre outros.

Relativamente ao atendimento realizado pelos técnicos do DIHAB, no período em referência, para pedidos de habitação municipal, os quais se subdividem em atendimentos propriamente ditos, visitas domiciliárias e pareceres técnicos, realizaram-se um total de 50 atendimentos, 47 pareceres técnicos e 1 visita domiciliária.

Relativamente aos atendimentos, visitas domiciliárias e propostas e pareceres a inquilinos, registaram-se neste período um total de 1548, sendo que 531 são propostas e pareceres, 846 atendimentos e os restantes 171 são visitas domiciliárias.

No que respeita a assuntos tratados no atendimento aos inquilinos, no período em análise registaram-se um total de 841 assuntos resolvidos. Destes destacam-se 88 atualizações do agregado/ renda, 127 pedidos de obra, 303 informações gerais, 41 pedidos de transferência, 79 assuntos tratados de problemas de vizinhança/ conflitos, entre outros.

Relativamente aos motivos que justificaram as visitas domiciliárias aos inquilinos são vários e totalizam neste período em referência um total de 151. Os mais relevantes neste período foram os pedidos de obras que totalizaram 56, 51 de organização e manutenção de espaços comuns, 16 com problemas de vizinhança, 4 de atualização do agregado, entre outros. No âmbito do realojamento de famílias, verificaram-se durante os meses de maio, junho e julho, 4 realojamentos.

No que respeita à alienação do património ou venda dos fogos, no período em análise, verificaram-se 2 vendas e ainda 2 transferências de habitação.

No domínio da Promoção da Participação dos moradores foram realizadas, nos meses de maio, junho e julho do ano de 2020, 67 reuniões de moradores e condóminos, em que se registou a participação/ presença de 392 moradores/ condóminos. De assinalar ainda a presença de 16 interlocutores nas reuniões realizadas, entre outros.

Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento

Durante o período em análise, o GAGIAS cumpriu genericamente, as suas atribuições no que respeita à promoção da gestão dos sistemas de drenagem pluvial e o acompanhamento e observação do cumprimento dos contratos de concessão com a concessionária dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais (as Águas do Sado, S.A.). Neste âmbito do acompanhamento da execução do contrato de concessão entre o município e as Águas do Sado é de salientar a manutenção / conservação das redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais, o acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e de saneamento, a gestão da rede de drenagem pluvial e a análise dos projetos de drenagem pluvial no âmbito dos processos de obra e de loteamentos.



Assim, neste sentido, durante os meses de maio, junho e julho de 2020, o GAGIAS registou a entrada de 920 documentos, dos quais 248 são documentos provenientes de serviços/ organismos externos e 672 documentos provenientes dos serviços municipais. Destacam-se 77 documentos relativos ao contrato de concessão de Águas do Sado, 217 documentos provenientes dos serviços das Águas do Sado, 18 relativamente a extravasamento/ retorno e 34 para reclamações pluviais, 107 pedidos de parecer, 260 para outros documentos diversos, tais como convocatórias para reuniões/ receções de obras particulares, comunicação de adjudicações, entre outros e 60 documentos relativos a projetos de Águas do Sado a registar.

Quanto ao acompanhamento da execução do contrato de concessão dos sistemas de abastecimento de água e de drenagem e tratamento de águas residuais, no período em referência verificaram-se o desenvolvimento de 235 ações para manutenção de conservação das redes de água e de drenagem de águas residuais (reporte de anomalias e reporte para desobstrução da rede) e no âmbito do acompanhamento do desenvolvimento dos sistemas de abastecimento de água e saneamento, encontram-se 4 projetos de execução a aguardar resposta de outros serviços (internos/ externos), tendo sido enviados durante os meses de maio, junho e julho de 2020.

De destacar ainda os serviços de limpeza e desobstrução de coletores, tendo-se realizado, no período em referência, 1 limpeza de coletores na União de Freguesias de Setúbal e 1 limpeza na freguesia de S. Sebastião, intervenções que corresponderam a um custo total de 2 138,80 €. No que respeita aos órgãos de recolha, foram realizados 5 trabalhos de limpeza, 3 na freguesia de S. Sebastião e 2 na União de Freguesias de Setúbal. Os custos de intervenção dos serviços de limpeza e desobstrução dos órgãos de recolha totalizaram 2 898,00 € sendo que na freguesia de S. Sebastião os custos corresponderam a 2 394,00 € e na UF de Setúbal corresponderam a 504,00 €.

Gabinete de Apoio às Obras nas Freguesias

Durante o período em referência, o GAOF cumpriu genericamente as atribuições que lhes estão cometidas relativamente a coordenação da execução de serviços da área técnica da sua competência, nomeadamente a interligação interna e externa, no plano da monitorização e execução das ações e prioridades definidas pelo executivo municipal, no que ao DOM diz respeito, no âmbito do apoio às obras nas Juntas de Freguesia.

Assim, foram analisados e emitidos pareceres técnicos, sobre pretensões relativas a ações/ obras nas Juntas de Freguesia, nomeadamente as incluídas no projeto "Ouvir a População, Construir o Futuro", Patrulheiros e todos os assuntos relacionados com obras nas freguesias, solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou sectores, ou com as Juntas de Freguesia; e garantido o acompanhamento da execução das obras atrás referidas, participando em visitas às obras, e em reuniões de trabalho também solicitadas no âmbito da articulação com outras unidades orgânicas ou sectores, ou Juntas de Freguesia.

Neste sentido, nos meses de maio, junho e julho de 2020, 28 reuniões internas e 6 reuniões externas, designadamente com os serviços do DOM e outros Departamentos. Há ainda a assinalar a elaboração de 227 Pareceres/ Informações Técnicas/ Gestão documental, no mesmo período e a participação na elaboração dos relatórios de atividades do departamento.



Quadro Síntese das Intervenções do DOM

Divisão Administrativa (DIA)	Apoio administrativo e encaminhamento de documentação	3629
	Atos administrativos de apoio a empreitadas	770
	Apoio jurídico	99
	Produção de documentação técnica de apoio à gestão	169
Divisão de Projetos, Concursos e Empreitadas (DIPCEM)	Projetos e empreitadas com ações em curso e concluídas	205
	Projetos em fase de empreitada (fiscalização)	158
	Levantamentos Topográficos	27
	Tarefas de projetos e estudos realizados	1252
Divisão de Obras por Administração Direta (DIOAD)	Intervenções em edifícios municipais	198
	Intervenções em edifícios escolares	8
	Intervenções em habitação social	145
	Intervenções de apoio eventos	3
	Intervenções de apoio a coletividades	1
	Obras diversas	110
Divisão de vias de comunicação (DIVIC)	Reparação e conservação de pavimentos em asfalto	55
	Reparação e conservação de calçadas	62
	Trabalhos de construção civil	121
	Execução de tapetes betuminosos	21
	Reparação e conservação de estradas de terra batida	29
Divisão de Transportes e Equipamento Mecânico (DITEM)	Reparações efetuadas em viaturas municipais	244
	Lavagem e Limpeza de viaturas municipais	889
	Inspeções	54
	Ações de Transporte	2 609
Divisão de Habitação Pública Municipal (DIHAB)	Atendimentos	1447
	Obras e serviços solicitados	150
	Realojamentos	4
	Venda de Fogos	2
	Reuniões de moradores e condóminos	67
Gabinete de Gestão de Infraestruturas de Água e Saneamento (GAGIAS)	Projetos de Aguas do Sado	60
	Processo-Contrato de Concessão Aguas do Sado	77
	Cadastro de drenagem Pluvial (m)	22826
	Processos de Obra	23
	Processos de Loteamento	1
	Reuniões no âmbito de estudos/projetos/obras particulares	5
NÚMERO TOTAL DE TRABALHADORES AFETOS AO DOM (Fonte: Afetação de Pessoal CMS, DIRH)		231

**DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E ATIVIDADES ECONÓMICAS****Divisão de Atividades Económicas e Serviços Urbanos****SECÇÃO DE LICENCIAMENTO E APOIO ADMINISTRATIVO / SMERC—SERVIÇOS DE MERCADOS**

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	285
2-Documentação Emitida	Quantidade
Notas Internas	42
Informações técnicas	4
Ofícios / Telefaxes / E-mails	12
Total	58
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIAES)	348
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIAES)	442
Total	790

4-Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
SOLICITA-SE A MARCAÇÃO DOS NOVOS TALHÕES E COLOCAÇÃO DE SUMIDORES CONFORME PROPOSTA ELABORADA NA DIPCEM PARA EXPANSÃO DO CEMITÉRIO N ^o SENHORA DA PIEDADE	DIOAD	
REPARAÇÃO DO TERMOACUMULADOR NO CEMITÉRIO DA PIEDADE	DIOAD	CONCLUÍDO
REPARAÇÃO/SUBSTITUIÇÃO PUXADOR DA PORTA WC SENHORAS NO MERCADO 2 DE ABRIL	DIOAD	CONCLUÍDO
ROTURA DE ÁGUA JUNTO AO QUADRO 58 NO CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	CONCLUÍDO
REQUISIÇÃO DE MATERIAL:5 SABONETEIRAS DE METAL-MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
VERIFICAÇÃO/REPARAÇÃO DE ANOMALIAS NA INSTALAÇÃO ELÉTRICA NAS LOJAS 17/18 NO MERCADO 2 DE ABRIL	DIOAD	CONCLUÍDO
REQUISIÇÃO DE MATERIAL -4 TORNEIRAS ½ SERVIÇO C/ JUNÇÃO ¾;2 TORNEIRAS CROMADAS ½ S/ JUNÇÃO SERVIÇO;4 BISNAGAS COLA E VEDA;6 BISNAGAS SILICONE TRANSPARENTE;1 SACO DE BRAÇADEIRAS 290/35 (MATERIAL JÁ LEVANTADO) -MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A LIGAÇÃO DO QUADRO ELÉTRICO DO GABINETE 6 AO GABINETE 3 DO NNIES 1 ^o ANDAR – MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
URGENTE-VERIFICAÇÃO/REPARAÇÃO-ENTRADAS DO MERCADO 2 DE ABRIL (CHÃO ABATEU)	DIOAD	CONCLUÍDO
REQUISIÇÃO DE MATERIAL-1 TAMPA DE SANITA (MATERIAL JÁ LEVANTADO) - MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
REQUISIÇÃO DE MATERIAL:13 TORNEIRAS DE PASSAGEM 1 ¼; 13 CASQUILHOS M/M 1 ¼; 3 ROLOS DE ROLOS DE TEFLON; 1 TAMPA DE SANITA (MATERIAL JÁ LEVANTADO) -MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
SOLICITA-SE A CONSTRUÇÃO E COLOCAÇÃO DE UM PORTÃO NO ESPAÇO DE ARRUMOS NA ZONA TÉCNICA DO MERCADO DO LIVRAMENTO (FOTO DO LOCAL EM ANEXO). O PORTÃO DEVERÁ SER IDÊNTICO AO JÁ EXISTENTE NOUTRO LOCAL (FOTO EM ANEXO).	DIOAD	
SOLICITA-SE A VERIFICAÇÃO/REPARAÇÃO URGENTE DO CHÃO JUNTO À CAIXA DE ESGOTO NA ZONZ DE PEIXE DO MERCADO DO LIVRAMENTO. O CHÃO MOSTRA SINAIS DE ABATIMENTO (FOTO EM ANEXO). DEVE SER CONTACTADO O FISCAL PEDRO VALENTIM PARA ACOMPANHAMENTO NO LOCAL.	DIOAD	
SUBSTITUIÇÃO DE TORNEIRA JUNTO AO MURO DO TALHÃO 13 NO CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	CONCLUÍDO



SOLICITA-SE QUE SEJAM PINTADAS AS CHAPAS DE IDENTIFICAÇÃO DOS COVAIS (1 A 300) NO CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	
SUBSTITUIÇÃO DE 2 LÂMPADAS NO TETO DO CAIS DE DESCARGAS DO MERCADO DO LIVRAMENTO	DIOAD	CONCLUÍDO
URGENTE/REPARAÇÃO DA BOCA DE REGA E SUBSTITUIÇÃO DE CANALIZAÇÃO JUNTO AO TALHÃO AERÓBIO Nº67-CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	
SUBSTITUIÇÃO DE 2 LÂMPADAS NUM ELETROCAÇADOR JUNTO À BANCA 17, NO MERCADO DA CONCEIÇÃO	DIOAD	
PRANCHAS DE MADEIRA PARA COVAIS-20-DE 2,80M POR 40CM E 12-DE 3M POR 40CM-TOTAL 32-CEMITÉRIO DA PAZ	DIOAD	

5-Pedidos/requisições ao DAF/DICOMP/SECOMP

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
POLICIAMENTO-3º TRIMESTRE NO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
POLICIAMENTO-3º TRIMESTRE NO MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
POLICIAMENTO-3º TRIMESTRE NO MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
POLICIAMENTO-3º TRIMESTRE NO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO /AQUISIÇÃO ESTORE DE ROLO ALTIS DESMULTIPLICADO T50 BLACK OUT (FACTORMÓVEL)	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
PEDIDO DE 300 LAJETAS –CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	ANULADA
PEDIDO DE 300 LAJETAS-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO/AQUISIÇÃOESTORE DE ROLOALDIS DESMULTIPLICADO T50 BLACK OUT (FACTORMÓVEL)	DAF/DICOMP/SECOMP	
REVISÃO MÁQUINA LAVADORA VAV ASP MX 5BT (ORBIVENDAS) MERCADO ABASTECEDOR	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA- CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCOOL GEL ANTI SÉPTICO – CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCOOL GEL ANTI SÉPTICO – CEMITÉRIO NOSSA SENHORA DA PIEDADE	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCOOL GEL ANTI SÉPTICO MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCOOL GEL ANTI SÉPTICO MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCOOL GEL ANTI SÉPTICO MERCADO NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCOOL GEL ANTI SÉPTICO MERCADO ABASTECEDOR	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DA PORTA AUTOMÁTICA DITEC TELESCÓPICA-MERCADO DO LIVRAMENTO (GORITMO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE LIMPEZA-GAEC	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO-CEMITÉRIO NOSSA SENHORA DA PIEDADE	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO-SELAD/SCEM (ROLOS)	DAF/DICOMP/SECOMP	
MATERIAL DE ESCRITÓRIO-SELAD/SCEM	DAF/DICOMP/SECOMP	
ALCCOL GEL ANTI SÉPTICO -GAEC	DAF/DICOMP/SECOMP	
SUBSTITUIÇÃO DE UM SONDA DE NÍVEL NO POÇO DE BOMBAGEM – MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADORA DE SERVIÇOS/ANDREIA FILIPA GONÇALVES-SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO 2 DE ABRIL	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS/RUI MIGUEL COSTA DE ALMEIDA -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS/LUÍS ALBERTO LOPES DE JESUS -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DO ELEVADOR DO CEMITÉRIO NOSSA SENHORA DA PIEDADE (ENOR)	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADORA DE SERVIÇOS/CLÁUDIA SOFIA PLÁCIDO RIBEIRO -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
AQUISIÇÃO DE 4 ESCADOTES DE PLATAFORMA UNILATERAL DE 8 DEGRAUS – CEMITÉRIO NOSSA SENHORA DA PIEDADE (FOR DEMAND,LDA)	DAF/DICOMP/SECOMP	



PRESTADOR DE SERVIÇOS/PAULO JORGE ENCARNAÇÃO CORDEIRO -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS/CARLOS MANUEL PARREIRA RODRIGUES -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
LIMPEZA COM VIATURA LIMPA COLETORES COM MOTORISTA E OPERADOR – MERCADO DO LIVRAMENTO (AGUAS DO SADO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADORA DE SERVIÇOS/HELENA MARIA DOLORES SOUSA -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADORA DE SERVIÇOS/ÂNGELA MARIA RODRIGUES TEIXEIRA-SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-MERCADO DO LIVRAMENTO	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADORA DE SERVIÇOS/TERESA PAULA SIMAS LINHARES-SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-GAEC	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS/RUBEN FILIPE CABRITA SILVA -SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS/JOÃO CARLOS ESTEVÃO RIBEIRO-SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
REPARAÇÃO DO AR CONDICIONADO DO NINNES-1º PISO NO MERCADO DO LIVRAMENTO (CLIMAGOMES)	DAF/DICOMP/SECOMP	
10 EMBALAGENS DE CHIKARA – CEMITÉRIO DA PIEDADE (FITOSISTEMA)	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTADOR DE SERVIÇOS-RAFAEL GARCIA DA SILVA – SETEMBRO 2020 A FEVEREIRO 2021-6 MESES-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	
PEDIDO DE 2100 LAJETAS – CEMITÉRIO DA PAZ (SECIL PREBETÃO)	DAF/DICOMP/SECOMP	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (6 MESES) -JOÃO PAULO NUNES MARTINS-CEMITÉRIO DA PAZ	DAF/DICOMP/SECOMP	

6- Pedidos/requisições ao GSO

Assunto	Serviço Destinatário
FNT-MANUELA PAULA-2 CAMISAS DE M/CURTA TAM.46-CEMITÉRIO DA PIEDADE	GSO
FNT-3 T-SHIRT'S TAM XXL-JOSÉ ANTÔNIO MENDES PENA-CEMITÉRIO DA PIEDADE	GSO
FARDAMENTO DIVERSO PARA OS FUNCIONÁRIOS DO MERCADO 2 DE ABRIL	GSO
FARDAMENTO DIVERSO PARA OS FUNCIONÁRIOS DO MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO
EPI-BOTA DE BORRACHA EN 345 S5 TAM 44-ANTÔNIO PINA-MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO
FNT-REFORÇO DE STOCK-MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO
EPI-BOTA EN 345 S3 TAM 42 (2 PARES) -BOTAS DE BORRACHA EN 345 S5 TAM 42 (2 PARES) - REFORÇO DE STOCK-MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO
EPI-SAPATO EN 345 S3 TAM 39-LINO BAGULHO-SAPATO EN 345 S3 TAM 43-HUMBERTO ROSA – MERCADO 2 DE ABRIL	GSO
FNT DIVERSO-FRANCISCA MOREIRA-MERCADO DA CONFEITEIRA	GSO
FNT DIVERSO-MANUEL ALMEIDA-MERCADO ABASTECEDOR	GSO
FARDAMENTO DIVERSO PARA OS FUNCIONÁRIOS DO MERCADO DA CONCEIÇÃO	GSO
EPI-SAPATO EN 345 S3 TAM 43-JOÃO RUSSO-MERCADO DA CONCEIÇÃO	GSO
EPI-SAPATO LADY TAM 42 – SANDRA ROCHA-MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO
FNT-CALÇAS VERÃO, POLOS DE M/CURTA – LEONEL + ALMAS CEMITÉRIO DA PAZ	GSO
EPI-FATOS DESCARTÁVEIS, LUVAS – CEMITÉRIO DA PAZ	GSO
FNT-DIVERSO-PAULA MARIA SILVA Nº MEC 2935-MERCADO 2 DE ABRIL	GSO
EPI-BOTA DE PROTEÇÃO EN 345 S3 TAM 42-CARLOS LÚCIO-MERCADO DO LIVRAMENTO	GSO

GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO E AO CONSUMIDOR

APOIO AO CONSUMIDOR

ATENDIMENTOS EFETUADOS

Áreas	N.º de Atendimento			Total
	Presenciais	Telefônicos	Via eletrônica	
Alimentar	0	1	0	1
Energia (gás e eletricidade)	6	0	0	6
Comunicações	17	12	2	31
Água	2	0	1	3
Reparações	5	0	0	5
Comércio e compras	17	7	1	25



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Áreas	N.º de Atendimentos			Total
	Presenciais	Telefónicos	Via eletrónica	
Outras	10	3	16	29
Total	57	23	20	100

REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

Assunto
1 Elaboração dos mapas estatísticos mensais no âmbito das atividades do GAC.
2 Reunião no Zoom - Direção Geral do Consumidor (DGC) e Rede de Centros de Informação Autárquico ao Consumidor (CIAC).
3 Formação no Microsoft Teams - I Webinar sobre Defesa dos Consumidores em Tempo de Pandemia.
4 Formação no Microsoft Teams - Webinar DGC destinado a CIAC em fase inicial de funcionamento ou para técnicos novos em CIAC em pleno funcionamento.

APOIO AO EMPRESÁRIO

ATENDIMENTOS EFETUADOS

Áreas	N.º de Atendimentos			Total
	Presenciais	Telefónicos	Via eletrónica	
Apoio ao Empresário	8	42	47	97
Receção do NNIES	57	260	0	317
Total	65	302	47	414

AÇÕES REALIZADAS NO NNIES

Salas	N.º de ações
Auditório	21
Sala de formação	13
Sala de reuniões	21
Total	55

RECEITAS DO NNIES

Origem da receita	Valor (€)
Incubação física	5.850,00€
Incubação virtual	150,00€
Coworking	585,00€
Auditório	453,00€
Sala de formação	404,00€
Sala de reuniões	315,00€
Total	7.757,00€

REUNIÕES / OUTRAS ATIVIDADES

Assunto
1 Preparação das Salas e apoio logístico aos eventos realizados no NNIES
2 Receção e entrega de correspondência e encomendas às empresas instaladas no NNIES
3 Serviço de encaminhamento de Municípios para os serviços/empresas instaladas no NNIES
4 Procedimento de faturação de gabinetes/salas do NNIES
5 Gestão de marcação de Salas do NNIES
6 Elaboração de mapas estatísticos no âmbito das atividades do NNIES
7 Atualização da plataforma de apoio às atividades económicas "Fazemos a Ponte"
8 Inserção dos mercados locais na plataforma "Alimente quem o alimenta"
9 Desenvolvimento e recolha de dados para a publicação sobre o tecido empresarial do concelho.
10 Preparação de novo Plano de Formação para o último trimestre de 2020
11 Informação aos empresários sobre as alterações da última Resolução do Conselho de Ministros.

SETOR DE MERCADOS

FEIRAS E MERCADOS

MERCADO DO LIVRAMENTO

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxa de ocupação diária pelos produtores	Receita Trimestral
69.877,80€	4.571,25€	74.449,05€

**MERCADO 2 DE ABRIL**

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxa de ocupação diária pelos produtores	Receita Trimestral
7.129,70€	1.148,60€	8.278,30€

MERCADO DE NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO

Taxas de ocupação das bancas fixas	Taxas da ocupação diária - produtores	Taxas pela utilização de arcas frigoríficas	Receita Trimestral
2.405,55€	342,00€	171,20€	2.918,75€

MERCADO ABASTECEDOR

Taxas de ocupação de lugares dos vendedores	Taxas pela entrada de veículos dos compradores	Receita Trimestral
30.074,00€	3.994,00€	34.068,00€

MOSTRA DE ANTIGUIDADES E VELHARIAS

Nº de Módulos Senhas	Taxas de Ocupação/ Módulos	Taxa de Apreciação / Inscrição	Taxas de Emissão de cartões	Taxa de Renovação de Cartões	Receita Trimestral
1.084	1.951,20€	10,50€	-	-	1.961,70€

REGISTO DE ASSIDUIDADE DOS EXPLORADORES

Identificação do explorador	Local de venda	Mercado	Ausência registada sem justificação (15 dias seguidos / 30 dias interpolados)
Arménio Gonçalves	Banca nº2 (horto)	Livramento	24
Fernando Alves	Banca nº11 (horto)	Livramento	78
Ivone Henriques	Banca nº24 (horto)	Livramento	79
Anabela Lucas	Banca nº 38 A	Livramento	19
Maria Guilhermina	Banca nº 55 (horto)	Livramento	25
Ana Santos	Banca nº 58 (horto)	Livramento	78
Fátima Carreira Unipessoal, Lda.	Banca nº 60 (horto)	Livramento	65
Produtos Macrobióticos, Lda.	Loja nº10	Livramento	78
Maria Alves	Banca nº45 (horto)	Livramento	53
Banco Alimentar	Loja nº 12-1º Piso	Livramento	53

VISTORIAS**INSPEÇÃO SANITÁRIA E CONTROLO DE QUALIDADE NOS MERCADOS MUNICIPAIS E NO MERCADO DA LOTA**

Mercados Municipais	Número de Inspeções
Mercado do Livramento	31
Mercado de Nossa Senhora da Conceição	17
Mercado 2 de Abril	11
Mercado da Lota	12
Total de Inspeções	71

VISTORIAS A ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS

Tipo de Vistoria	Número de Vistoria
Restaurantes	3
Estabelecimentos de venda origem animal	4
Total de vistorias	7

REPROVAÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTARES APREENDIDOS

Tipo de Alimentos	Pesagem Total
Marisco	29,015 kg
Total de produtos reprovados	29,015 kg

**SETOR DE CEMITÉRIOS
APOIO ADMINISTRATIVO**

1-Atendimentos		Quantidade	
Atendimentos (presencial e telefónico)		410	
2-Documentação Emitida		Quantidade	
Notas Internas		6	
Elaboração de verbetes		113	
3-Tramitação de Processos		Quantidade	
SAGA/Cemitérios - entradas de novos processos/requerimentos		281	
Gestão Documental		6	
Total		816	
4- Procedimentos sujeitos ao pagamento de taxas		Receita	Receita
Averbamentos em sepulturas perpétuas com ossário		18	281,85€
Entrada requerimentos (ossários municipais, campas ossários e autorização de entradas de viaturas no Cemitérios da Paz)		49	6.269,65€
Registo de requerimento de embelezamentos		87	4.890,00€
Registo de requerimentos de exumações/trasladações		24	2.033,30€
Registo de requerimentos de inumações		124	13.213,75€
Total da receita			26.688,55€

GESTÃO CEMITERIAL

Gestão Cemiterial	Cemitério da Piedade	Cemitério da Paz
Inumações	15	108
Exumações	13	4
Trasladações de ossadas	2	1
Arrumações de ossadas em urnas	29	3
Arrumações de urnas em ossários e campas ossários	64	6
Total	123	122

OUTROS TRABALHOS

Recolha de lixos, limpeza de valetas, sumidouros e pios, limpeza de ruas e talhões e controle na entrada de 363 viaturas

Divisão de Higiene Urbana**APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO
PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS**

1 - Atendimentos	Quant.	
Atendimento (Presencial e telefónico)e telefónico)	648	
2 - Documentação Emitida		Quant.
Notas Internas		35
Informações técnicas		56
Ofícios / Telefaxes / E-mails		170
3 - Tramitação de Processos		Quant.
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIHU)		237
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIHU)		340

PEDIDOS E REQUISIÇÕES

Durante os meses de junho, julho e agosto de 2020 foram efetuadas as seguintes requisições:

Requisição Externa
Produtos químicos
Viaturas para recolha de resíduos urbanos e de <i>hardware</i> e <i>software</i> de gestão da recolha_PR POSEUR
Execução de trabalhos para instalação das Bâsculas Ponte Pesa Camiões MCA-P_PR BARCELBAL
Recolha e transporte RCDA
Canhão de ozono e Aerolimp.
Contratação pública para serviço de recolha de contentores de RSU de 800 litros.
Despejo da Fossa da Comenda.
Sacos de elevação com tampa.



Requisição Externa
Rebites.
Renovação de prestação de serviços.
Renovação de prestação de serviços.
Renovação de prestação de serviços.
Renovação de prestação de serviços.
Renovação de prestação de serviços.
Renovação de prestação de serviços.
CHIKARA. Orçamento.
Reparação máquina praias. Orçamento BOOMLIFT
Material de Escritório.

MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

Gráfico da taxa de imobilização de viaturas em função dos dias de utilização das viaturas pela DIHU e dos dias em que as viaturas estiveram avariadas.

*Valores não disponíveis à data de publicação do relatório.

ESTUDOS E PROJETOS

Os seguintes estudos foram realizados durante os meses de junho, julho e agosto:

Descrição do projeto
061-DIHU-(20.DAAE)-Instalação de RSU orgânicos enterrados na R. Dr. Luís Teixeira de Macedo e Castro
064-DIHU-(20.DAAE)-Parecer RSU PO 135_20, 136_20 e 137_20 - R. C.C. Branco e R. Est. Liz Velho
065-DIHU-(20.DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU junho 2020
067-DIHU-(20.DAAE)-Instalação de RSU orgânicos enterrados na P. Hernâni Cidade e P. Virgínia Rau
074-DIHU-(20.DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU julho 2020
076-DIHU-(20.DAAE) - Revisão parecer PO 237_19 após alterações e esclarecimentos
077-DIHU-(20.DAAE) - Implementação 1ª fase recolha PaP RUB
078-DIHU-(20.DAAE) - Instalação de molok zona comercial Pinhal de Negreiros
080-DIHU-(20.DAAE)-Manutenção e atualização da informação SIG DIHU agosto 2020

SERVIÇO EXTERNO

Serviços externos realizados em junho, julho e agosto:

Atividade
Pré avaliação dos locais RSU no projeto de requalificação da Urbisado
Visita à Urbisado com Susana Mendes Rodrigues (DIPCEM) e Nuno Petinga para avaliação dos locais possíveis para a contentorização enterrada na requalificação. Visita de preparação da instalação dos enterrados em Pinhal de Negreiros com José Francisco (DIVIC); Visita obras DIHU.
Afixação folhetos abertura contentores enterrados Rua José Afonso (Azeitão). Visita ao PR GPAG0312C.S.C com o Sr. Presidente da JF de GPAG com vista à sua eventual deslocação.
Avaliação dos locais RUB, enterrados, Rua Teixeira Macedo e Castro.
Instalação enterrados R. Poeta Calafate, frente ao nº2 e R. Luísa Todi, frente ao L83, Pinhal de Negreiros. Abertura enterrados Brejoeira.
Instalação enterrados R. Luísa Todi, frente ao L83 e R. Poeta Calafate, traseiras do nº2
Aquisição de material, tampas de contentores
Reavaliação local C molok Rua Regimento de Infantaria 11; Reavaliação substituição molok Fontainhas
Instalação anulada de molok, Rua Humberto Modas Daniel
Avaliação dimensão espaço para molok e ecopontos Rua Luísa Tody, Azeitão com Pedro Gonçalves DIPCEM; Avaliação de pedido de contentor RSU com Presidente da JF de GPAG
Avaliação de localização alternativa RSU Av. Portela 49 c/ Chefe da DIHU
Avaliação dos alojamentos Circuito 13 RUB PaP Azeitão, Transmissão da localização alternativa dos contentores da Av. Portela à DIPCEM (Pedro Gonçalves) e empreiteiro.
Reunião com Pedro Antunes da OVO
Abertura contentores enterrados Av. dos Ciprestes
Reunião com DIPCEM e empreiteiro obras balneários Rua Camilo Castelo Branco
Entrevistas do concurso Eng. Ambiente
Avaliação de localização temporária contentores nova Rotunda Av. dos Cipreste/Rua das Galroas
Distribuição de folhetos para abertura de moloks em Pinhal de Negreiros
Avaliação de diversas alterações de ecopontos em Azeitão
Reunião com Pres. JF da UF Setúbal, contentorização Av. dos Ciprestes



Atividade
Afixação de avisos sobre abertura Tulips, Rua da Escola Técnica.
Abertura Tulips Rua da Escola Técnica
Avaliação de localização alternativa contentores deslocados para junto do Mercado de Azeitão
Troca do contentor enterrado na Praça do Brasil, entrega do contentor em Poçoilos
Avaliação da localização do 3º molok na Rua N.ª. Sr.ª do Amparo com José Francisco da DIVIC
Avaliação de localização e infraestruturas para instalação de molok para Minipreço de Azeitão
Avaliação de localização e infraestruturas para instalação de contentores enterrados para orgânicos no Monte Belo Norte
Instalação de molok na Rua N.ª. Sr.ª do Amparo, interrompida por rochas no subsolo; Avaliação/demonstração contentor enterrado para orgânicos. MetaliX/Wastetome

OBRAS REALIZADAS

No decorrer dos meses de junho, julho e agosto foram realizadas as seguintes obras:

Obra realizada
Continuação da obra de contentores enterrados (acabamentos) na Rua de São Gonçalo.
Acabamento de enterrados na Av. dos Ciprestes, junto ao Edifício dos Ciprestes
Criação de reentrância na Rua Humberto Modas Daniel, frente ao Comércio e Indústria, junto ao parque de estacionamento
Acabamento de enterrados na Rua da Escola Técnica, cruzamento com a Av. 22 de Dezembro
Instalação aros de fixação - Av. dos Ciprestes.
Acabamento envolvente enterrados - R. Joly Braga Santos.
Acabamento envolvente enterrados - R. José Afonso.

PARTICIPAÇÃO DA DIHU NO PROGRAMA "NOSSO BAIRRO NOSSA CIDADE"

2020	ATIVIDADES NO PROJETO NOSSO BAIRRO NOSSA CIDADE
JUNHO	Acompanhamento das equipas comunitárias No mês de junho as ECHU foram visitadas nos dias 3,12, 17 e 24. Cedências de materiais <ul style="list-style-type: none">• 20 sacos para papeleiras bairro da Alameda das Palmeiras• 14 Sacos de recolha de Resíduos de Construção e Demolição (Bigbags) solicitados pela Divisão da Habitação. Reuniões <ul style="list-style-type: none">• 05/06/2020: Reunião técnica com Dra. Isabel Quadros, JFSS, Dra. Raquel Levy, DIHAB e ECHU, Alameda das Palmeiras, para avaliação do trabalho realizado naquele Bairro.• 17/6/2020: Reunião técnica com a Dra. Natália Simões, DIHAB, para preparação de Folhetos sobre sensibilização para a reciclagem.• 22/06/2020: Reunião técnica com Dra. Isabel Quadros, JFSS, Dra. Isabel Oliveira da DIHAB e ECHU da Qta. de Santo António para avaliação do trabalho realizado naquele Bairro.
JULHO	Acompanhamento das equipas comunitárias No mês de julho as ECHU foram visitadas nos dias 2,8, 16, 23 e 30. Cedências de materiais <ul style="list-style-type: none">• 20 sacos para papeleiras no bairro da Alameda das Palmeiras• 6 Sacos de recolha de Resíduos de Construção e Demolição (bigbags) solicitados pela Divisão da Habitação. Reuniões <ul style="list-style-type: none">• 02/07/2020: Reunião técnica com a Dra. Natália Simões, da DIHAB, para preparação de folhetos sobre sensibilização para a Reciclagem.• 10/07/2020: Reunião com a colega Isabel Oliveira, da DIHAB, e Dra. Sofia Pires, acerca do Programa GARRRBAGE, com vista a uma Candidatura da Fundação Calouste Gulbenkian.• 17/07/2020: Entrevista de recrutamento de um elemento para a ECHU do Forte da Bela Vista, com a Eng.ª Isabel Quadros, da Junta de Freguesia de S. Sebastião.
AGOSTO	*Informação não disponível à data de publicação do relatório.

SETOR DE RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS**RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS INDIFERENCIADOS****RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO**

Foram recolhidos em todo o concelho, e entregues para tratamento no Ecoparque de Setúbal (central de compostagem) e no Ecoparque de Palmela (aterro sanitário), as seguintes tipologias de resíduos e respetivos pesos:



Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	744,96
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	13.750,48
Monos/Monstros	3.514,28
Resíduos Biodegradáveis	370,58
Resíduos de Limpeza de Ruas	98,90
Total	18.479,20

RECOLHA NO PERÍODO HOMÓLOGO DO ANO ANTERIOR

No período homólogo do ano transato as distribuições de pesos correspondentes às seguintes tipologias de resíduos afiguram-se tal como representado no quadro seguinte.

Tipos de Resíduos	Quantidades (toneladas)
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	971,83
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	13.400,17
Monos/Monstros	2.222,83
Resíduos Biodegradáveis	344,67
Resíduos de Limpeza de Ruas	1.366,51
Terras	60,72
Total	18.366,73

RECOLHA SELETIVA**RECOLHA NO PERÍODO CONSIDERADO**

A gestão da recolha seletiva é da responsabilidade da empresa AMARSUL – VALORIZAÇÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, S.A., efetuando-se quer através de ecopontos, quer através do sistema porta-a-porta. As quantidades de resíduos recolhidos por esta entidade nos meses de junho, julho e agosto e no período homólogo de 2019 foram as apresentadas no quadro seguinte, em toneladas.

Período	Embalagens	Papel/Cartão	Vidro	Total	Varição
Jun/Jul/Ago 2019	248,01	508,57	450,53	1.207,11	
Jun/Jul/Ago 2020	300,57	556,80	499,20	1.356,57	+12,38%

CENTRO DE RECOLHA DE RESÍDUOS DO CHOILLO

Relativamente aos movimentos de resíduos com origem no Centro de Recolha de Resíduos do Choilo, nos meses de junho, julho e agosto, verificou-se a saída das seguintes quantidades de resíduos, que foram entregues nas instalações da AMARSUL (parques de Setúbal e Palmela).

Tipo de Resíduo	Quantidade (ton)
RSU – Resíduos Sólidos Urbanos	21,71
RCD – Resíduos de Construção e Demolição	28,64
Monstros	1.261,44
Resíduos Biodegradáveis	4,78
Total	1.316,57

SETOR DE LIMPEZA URBANA**AÇÕES DE APOIO A EVENTOS**

Durante o mês de junho todos os eventos públicos foram adiados devido à epidemia de COVID-19.

Nos meses de julho e agosto realizaram-se os eventos descritos a seguir:

Mês	Designação do Evento	Local	Atividade da DIHU	Duração (dias)	Meios Humanos	Meios Mecânicos	Total (horas)
Julho 2020	MAPS - Mostra de Artes Performativas de Setúbal	Praça do Bocage Parque do Bonfim Armazéns Papeis do Sado	Colocação e remoção de baldões	1,0	2	1	14
Agosto 2020	Festa do Teatro	Armazéns Papeis do Sado	Limpeza e corte de ervas.	0,5	2	1	7
		Escola S. Sebastião da Gama	Colocação e remoção de baldões	0,5	2	1	7



AÇÕES DE DESMATAÇÃO

Tipo	U.F. Setúbal	GPAG	S. Sebastião	Azeitão	Sado	Total
Desmatação manual – Junho	17	0	6	0	0	23
Desmatação manual – Julho	14	0	19	0	0	33
Desmatação manual – Agosto	13	0	21	0	0	34

ENTREGA E RECOLHA DE “BIG BAGS”

Nos meses de junho, julho e agosto ocorreram as seguintes ações de venda ao público e cedências de “big-bags”:

2020	Ações	União de Freguesias de Setúbal	Freguesia da Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União de Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total	Receita Efetiva
Junho	Particulares	50	1	79	0	0	0	2.7767,50 €
	Cedências	15						
Julho	Particulares	71	0	110	0	0	0	4.032,78 €
	Cedências	8						
Agosto	Particulares	80	0	90	0	0	0	3.808,08 €
	Cedências	15						

AÇÕES ESPECIAIS

LIMPEZAS ESPECIAIS

Nos meses de junho, julho e agosto foram realizadas as seguintes limpezas especiais:

2020	Local	Descrição da intervenção	Duração (dias)	Meios Humanos	Meios Mecânicos	Total (horas)
Junho	Escola Profissional de Setúbal	Remoção de monos	1,0	3	1	21
	R. General Daniel de Sousa 97 - R/C	Limpeza e remoção de monos	2,0	4	2	56
	Armazém no Imapark	Remoção de monos	1,0	3	1	21
	Armazéns Papéis do Sado	Remoção de monos	0,5	3	1	10,5
	DIHAB / Bº das Manteigadas	Remoção de monos	1,0	3	1	21
	Arquivo Distrital de Setúbal	Remoção de monos e verdes	0,5	2	1	7
	Armazéns Papéis do Sado	Desmatação de ervas e arbustos	2,0	4	1	56
	Forte de S. Filipe	Desmatação de ervas e arbustos	2,0	4	1	56
	Farmácia Sália - Praça do Bocage	Remoção de monos	0,5	2	1	7
Julho	Arquivo Municipal / Av. dos Combatentes, 52	Remoção de monos e paletes de madeira	1,0	3	1	21
	Centro Social N.S. da Paz/ Bº Bela Vista	Remoção de monos e ramos de árvores	0,5	3	1	10,5
	Cáritas de Setúbal/ Armazém Aranguêz	Remoção de monos	1,0	2	1	14
	Escola Profissional de Setúbal / Manteigadas	Remoção de monos	0,5	2	1	7
	Praceta Sociedade Arqueológica Lusitânia, 11	Limpeza de habitação	1,0	3	1	21
	For Give / Rua Alves da Silva, 22-A	Remoção de monos	0,5	3	2	10,5
	Grupo Desportivo Independente / Pista de atletismo	Limpeza e corte das ervas	1,0	4	1	28
	Canil Sobreviver / Poçoilos	Remoção de monos	0,5	2	1	7
	Trav. da Brejoeira, 3 / Azeitão	Limpeza de habitação	2,0	4	2	56
	Centro Paroquial N.S. da Anunciada	Remoção de monos	0,5	3	1	10,5
	Convento de Jesus	Limpeza e corte das ervas	2,0	3	1	42
	Agosto	Canil Sobreviver / Poçoilos	Remoção de monos	0,5	3	1
Cinema Charlot		Remoção de monos	0,5	3	1	10,5
Parque do Bonfim / Antigo restaurante		Remoção de monos	1,0	4	1	28

**REMOÇÃO DE GRAFITES**

No decorrer dos meses de junho, julho e agosto foram realizadas operações de remoção de grafites nos seguintes locais:

Ação nº	Local de intervenção	Período	Empresa
37	Travessa da Portuguesa	1 a 30 de junho	Tecnografitti
38	Travessa do Postigo de Pedra		
39	Baixa Comercial		
40	R. Serpa Pinto	1 a 31 de julho	Tecnografitti
41	R. Augusto Cardoso		
42	Praça do Bocage		
43	R. Alfândega Velha		
44	R. João Eloy do Amaral		
45	R. Diário Setubalense		
46	R. do Romeu		
47	R. de São Cristovão		
48	Rua João Eloy do Amaral	1 a 31 de agosto	CMS
49	Largo da Verónica		
50	Rua de Fran Pacheco		
51	Travessa Carrança		
52	Travessa do Carmo		
53	Rua António Maria Eusébio		
54	Rua 26 de Setembro		
55	Baixa Comercial		
56	Parque do Bonfim		
57	Travessa Trabalhadores do Mar		
58	Muros da cerca do Convento de Jesus		Tecnografitti
59	Rua Alves da Silva		
60	Jardim das Energias		
59	Rua João Eloy do Amaral		

AÇÕES DE LAVAGEM E LIMPEZA ESPECIAIS

Nos meses de junho, julho e agosto foram realizadas as seguintes ações de lavagem e limpeza especiais:

- Recolha de lixos domésticos provenientes das habitações, refeitórios e similares;
- Varredura, limpeza de sarjetas e sumidouros;
- Manutenção de contentores, ilhas, moloks e bluebees (lubrificação, arranjos diversos);
- Higienização dos equipamentos moloks, ilhas e bluebees, e respetivos locais;
- Lavagem da Travessa do Pasteleiro;
- Lavagem de diversos túneis;
- Lavagem do Aqueduto do Quebedo (semanalmente);
- Limpeza da Fonte da Praça do Bocage (semanalmente);
- Limpeza da Fonte da REFER (semanalmente);
- Limpeza da Fonte do Fórum Luísa Todi (semanalmente);
- Limpeza do Centro Histórico (Sábado);
- Limpeza da Av. Luísa Todi / Mercado do Livramento / Polis / bares (Sábado/Domingo);
- Remoção de Publicidade / Propaganda;
- Remoção de Big-Bags;
- Limpeza da Fonte das Ninfas;
- Aplicação de herbicida no Bº Montalvão e Bº Algoeja.

AUTOS DE CONTRAORDENAÇÃO LEVANTADOS

Nos meses de junho, julho e agosto foram levantados os seguintes autos de contraordenação:

Auto nº	Local	Descrição da Infração
51	Rua Mariano de Carvalho	Deposição de lixos fora do Ecoponto
52	Rua Dr. António Manuel Gamito	Deposição de lixos fora do Ecoponto
53	Avenida Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
54	Rua de Damão	Deposição de lixos fora do Ecoponto
55	Rua Henry Perron	Deposição de lixos fora do Ecoponto
56	Rua da Terceira Idade	Deposição de lixos fora do Ecoponto
57	Rua de Tebaída	Deposição de lixos fora do Ecoponto



Auto nº	Local	Descrição da Infração
58	Avenida Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
59	Rua da Tebaída	Deposição de lixos fora do Ecoponto
60	Rua Dr. Manuel de Arriaga	Deposição de lixos fora do Ecoponto
61	Rua Eng ^o . Ferreira Dias	Deposição de lixos fora do Ecoponto
62	Rua das Caravelas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
63	Avenida das Descobertas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
64	Rua Camilo Castelo Branco	Deposição de lixos fora do Ecoponto
65	Rua das Caravelas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
66	Rua das Caravelas	Deposição de lixos fora do Ecoponto
67	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
68	Av. Luísa Todi	Deposição de lixos fora do Ecoponto
69	R. Eça de Queirós	Deposição de lixos fora do Ecoponto
70	Av. Mariano de Carvalho	Deposição de lixos fora do Ecoponto
71	Rua General Gomes Freire	Deposição de lixos fora do Ecoponto
72	Av. 22 de Dezembro	Deposição de lixos fora do Ecoponto
73	Av. 22 de Dezembro	Deposição de lixos fora do Ecoponto
74	Rua Amílcar Cabral	Deposição de lixos fora do Ecoponto
75	Rua Major Magalhães Mexia	Deposição de lixos fora do Ecoponto
76	Rua da Eletricidade	Deposição de lixos fora do Ecoponto
77	Rua São João de Deus	Deposição de lixos fora do Ecoponto
78	Rua São João de Deus	Deposição de lixos fora do Ecoponto

Sector de Manutenção e Ferramentaria**MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS**

Durante os meses de junho, julho e agosto as equipas de limpeza e manutenção realizaram as seguintes atividades:

Atividade realizada	Quantidade
Colocação e substituição de contentores de 800 lts	90
Lavagem de contentores de 800 lts	72
Colocação, manutenção e reparação de papeleiras	54

Atividade	Equipamento	Junho	Julho	Agosto	
Lavagem	Bluebee	0	6	2	
	Ecobox	0	1	0	
	Ilha	0	9	0	
	Molok	5	10	1	
	Oleão	0	0	0	
Lubrificação	Ilha	0	1	0	
Corte / Fabricação / Reparação	Pás de varredura	20	3	5	
	Carrinhos varredura	0	1	9	
	Soprador	0	1	2	
	Roçadora	0	1	2	
Reparação	800 Lts	Asas	0	1	0
		Mola	0	0	0
		Roda	2	0	1
		Tampa	0	2	2
	Ilha	Marco	0	0	0
		Amortecedores	0	0	0
		Fecho	0	0	0
	Molok	Ripado	0	0	0
		Saco	0	0	0
Tampa	0	0	0		
Manutenção	Viatura	O26	0	1	0
Desentupimentos	Sarjetas	0	2	0	

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA RODOLIXO**LAVAGEM DE CONTENTORES DE 800 LITROS**

Durante o mês de junho não foram realizadas lavagens de contentores de 800 litros. Em julho foram registadas 112 lavagens de contentores e, em agosto, 1012 lavagens.

**LAVAGEM DE CONTENTORES ENTERRADOS**

Durante os meses de junho, julho e agosto não foram realizadas lavagens de contentores de 800 litros.

RECOLHA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

Resíduos recolhidos em contentores enterrados e entregues nas instalações da AMARSUL em Palmela e Setúbal no trimestre:

Tipo de equipamento recolhido	Palmela	Setúbal	Total (ton)
Contentores enterrados	250,49	3.334,67	3.585,16

Durante os meses de junho, julho e agosto foram ainda disponibilizadas à RODOLIXO 8,5 paletes de sacos descartáveis.

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA EMPRESA BLUEOTTER – CIRCULAR, S.A

Durante o período considerado a BLUEOTTER prestou à CMS serviços de recolha de resíduos sólidos urbanos de contentores de superfície e de corte de ervas.

RECOLHAS DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

Resíduos recolhidos em contentores de superfície e entregues nas instalações da AMARSUL de Palmela e Setúbal nos meses de junho, julho e agosto:

Tipo de equipamento recolhido	Palmela	Setúbal	Total (ton)
Contentores de superfície 800 lts	165,38	1.212,50	1.377,88

CORTE DE ERVAS / DESMATAÇÃO MANUAL

Nos meses de junho, julho e agosto foram realizadas as seguintes desmatações manuais:

Local de intervenção	Dias dedicados Junho	Dias dedicados Julho	Dias dedicados Agosto
Av. 22 de Dezembro			3
Av. 5 de Outubro			2
Av. Alexandre Herculano			1
Av. Antero de Quental			3
Av. Dos Combatentes da Grande Guerra		1	1
Av. Doutor António Rodrigues Manito	2		1
Av. José Mourinho			1
Av. Luísa Todi			4
Av. Manuel Maria Portela		1	
Av. Mariano de Carvalho			1
Av. República da Guiné-Bissau		1	
Beco da Moura			1
Beco de D ^a Maria			1
Beco do Carmo		1	
Castelo de S. Filipe [Interior]	1		
Descampado lateral à R. Major Magalhães Mexia	1		
Escola 1 ^o Ciclo Montalvão		1	
Estacionamento "Cruzamento entre R. António das Chagas e R. Fernando Santos"		2	
Estr. da Algodeia	1	3	
Estrada Ciprestes (Cidade)		2	
Estrada da Rasca	1		
Praia de Albarquel	1		
Ladeira da Porta do Sol			2
Largo da Misericórdia			1
Largo da Verónica		1	
Largo de Carmo		1	
Largo do Poço do Concelho			1
Largo dos Socorros Mútuos Setubalense			1
Largo Joaquim António de Aguiar			1
Largo José Afonso			2
Pátio do Helicóptero		3	
Pc. Almirante Reis		1	
Pc. Manuel Envia		2	
Pc. S. Julião		3	
Pc. Vitória Futebol Clube		1	1



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Local de intervenção	Dias dedicados Junho	Dias dedicados Julho	Dias dedicados Agosto
Pista BMX - Parque Verde da Bela Vista			3
Praça do Bocage		1	1
Praça General Luís Domingues		1	
Praça Marquês de Pombal	1	1	1
Praça Teófilo Braga		1	
Praceta dos Arcos		3	
Praceta Maria Lamas	1		
Pract. Do Montalvão	1	1	
Pract. Manuel Luís de Figueiredo	1		
Pract. Mestre Boitaca	1		
Praia Figueirinha	3		
Prç. do Quebedo	2		3
R. 19 de Abril		1	
R. 26 de Setembro		1	
R. Acácio Barradas	1	1	
R. Alferes Pinto Vidigal			1
R. Álvaro Castelões			1
R. Ana Gonçalves	1		
R. António do Nascimento			1
R. António Maria Eusébio		1	
R. Armando Setúbal Lopes	1		
R. Arronches Junqueiro			1
R. Balneário Dr. Paula Borba		1	
R. Barão do Rio Zêzere			1
R. D. Ana Brouthon Gamito		1	
R. Dr. Vicente José Carvalho		1	
R. da Paz			1
R. da Velha Alfândega			1
R. das Oliveiras			2
R. de Antão Girão			2
R. de S. Cristóvão		1	2
R. de Santa Catarina			1
R. de Santa Maria	1		1
R. de Vasco Soveral			1
R. Detrás da Guarda			1
R. do Bocage			2
R. do Gaz			1
R. do Diário O Setubalense			2
R. dos Almocreves		1	2
R. dos Arcos		5	
R. dos Mareantes			1
R. Dr. Alves da Fonseca	1	1	
R. Dr. Aníbal Alves da Silva	1	1	
R. Dr. António Agostinho Neto			1
R. Fernando Santos	1		
R. Fran Pacheco		1	
R. Francisco Augusto Flamengo			1
R. Frei António das Chagas	3	1	
R. Guilherme Gomes Fernandes			1
R. Isabel Aguiar			1
R. Cecília Rosa Aguiar			1
R. João de Deus			1
R. João Eloy do Amaral		1	
R. Joaquim Brandão			1
R. Joaquim dos Santos Fernandes			1



Local de intervenção	Dias dedicados Junho	Dias dedicados Julho	Dias dedicados Agosto
R. Joaquim Venâncio		3	
R. Jorge de Sousa		4	
R. José Antônio Januário da Silva			2
R. José Pereira Martins			1
R. Luis Sardinha			1
R. Mariano Coelho		2	
R. Mosqueiras			1
R. Oliveira Martins	1	1	
R. Padre Silvestre e Serrão			1
R. Pereira Cão			1
R. Plácido Stichini			1
R. Regimento de Infantaria 11			1
R. Romão Dias			1
R. do Romeu		1	1
R. Serpa Pinto		1	1
Rua Augusto Cardoso			1
Rua da Cordoaria			1
Rua da Escola Técnica			1
Terreiro de Santa Maria	1		1
Travessa da Bombarralha			1
Travessa da Casa da Saúde			1
Travessa das Donzelas		1	1
Travessa da Misericórdia			1
Travessa do Palhão		1	1
Travessa da Rasca			1
Travessa da Saboaria	7		
Travessa das Amoreiras		1	
Travessa das Fábricas			1
Travessa de João Galo			1
Travessa de Jorge de Aquino			1
Travessa de S. Caetano		1	
Travessa do Carrança		1	
Travessa do Corpo Santo	1		1
Travessa do Estaleiro			1
Travessa do Forno		1	
Travessa do Gonçalo			1
Travessa do Garim		1	1
Travessa do Poço do Concelho	1		1
Travessa do Postigo da Pedra			1
Travessa do Sapalinho		1	1
Travessa dos Galeões			1
Travessa dos Pescadores			1
Travessa Francisco Pereira			1
Travessa Frei Antônio das Chagas		1	
Travessa Gaspar Agostinho			1
Travessa S. José			1
Túnel do Quebedo			1
Travessa de São Cristóvão			1
Zona Envolvente ao Restaurante "A Restinguinha"	1		
Travessa do Carmelo			1
Travessa dos Dançantes		1	1
Rua de Augusto Cardoso			1
Praça Mariana Angélica de Andrade			1
Largo de Santiago		1	
Largo da Paz		1	



Local de intervenção	Dias dedicados Junho	Dias dedicados Julho	Dias dedicados Agosto
Travessa dos Ximenes			1
Largo dos Ximenes			1
Rua Tenente Valadim			1
Travessa das Lobas			1
Beco das Lobas			2
Travessa do Pasteleiro		1	1
Largo do Sapalinho			1
Rua do Concelho			1
Travessa de Nenhures			1
Rua Marqueza do Faial			2
Rua dos Correeiros			1
Rua Dr. Estevam de Vasconcelos		1	1
Rua Luís de Camões			1
Largo Dr. Francisco Soveral			2
Travessa de Frei Gaspar			2
Largo Santo António		1	
Rua Major Afonso Pala		1	2
Travessa de Santo António		1	1
Largo da Conceição		1	2
Rua de Álvaro Luz		1	1
Travessa do Ferreiro		1	1
Beco de João Landrob		1	1
Travessa do Padre Manuel dos Santos		1	1
Travessa da Portuguesa		1	1
Travessa de Santa Maria			2
Largo do Corpo Santo	1		
Rua Chanceler Jorge de Cabedo			1
Rua Dr. António Joaquim Granjo	1		1
Beco dos Proletários			1
Travessa do Postigo do Cais			1
Rua do Eito			1
Travessa Cabral			1
Travessa dos Apóstolos			1
Terreiro de Santo António		1	1

Divisão de Espaços Verdes

APOIO ADMINISTRATIVO

	Quantidade
1-Atendimentos	
Atendimentos (presencial e telefónico)	239
2-Documentação Emitida	
Notas Internas	74
Notas de Serviço	8
Informações técnicas	154
Ofícios / Telefaxes / E-mails	587
3-Tramitação de Processos	
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados na DIEV)	388
Gestão documental – saída processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DIEV)	125
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo da DIEV)	6

4-Pedidos/requisições a outras unidades orgânicas

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
Reposição de calçada junto à entrada da piscina das palmeiras.	DOM	Concluído



Constituição de ramal com colocação de contador de rega, na Rua Forte da Bela Vista, Freguesia de São Sebastião.	SEPAN	Pendente
Rebaixamento de contador de rega e deslocalização de boca de incêndio, na Praceta de Goa, União de Freguesias de Setúbal.	SEPAN	Pendente
Aquisição de material de higiene e limpeza.	SECOMP	Concluído
Aquisição de peças para reparação de corta relvas.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material vegetal para ornamentação da Praceta Henrique Galvão/ Quinta do Maneta.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Apoio da GNR no controle de trânsito na Rua Manuel Gonçalves Martins.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Reparação de máquina "estilhador".	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de fita sinalizadora.	SECOMP	Concluído
Aquisição de papel toalheiro.	SECOMP	Concluído
Aquisição de lateral de motor para a máquina multifunções.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Deslocação de rega no parque urbano de Albarquel.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Apoio da PSP no controle de trânsito na Av. Antero de Quental.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Conservação/manutenção de 700 floreiras na cidade de Setúbal.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aluguer de plataforma elevatória, pelo período de 6 meses.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Limpeza do lago do Parque do Bonfim.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Reparação de máquina "estilhador".	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de produtos biológicos.	SECOMP	Concluído
Manutenção e conservação de 450 floreiras na cidade, pelo período de 36 meses.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de escritório.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de álcool gel.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de higiene e limpeza.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de feromonas.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de vassouras.	SECOMP	Concluído
Aquisição de pistola de combustível.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de álcool etílico.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de fatos descartáveis.	GASHT	Concluído
Aquisição de luvas.	GASHT	Concluído
Aquisição de botas.	GASHT	Concluído
Aquisição de fardamento.	GASHT	Concluído
Aquisição de equipamento de proteção individual.	GASHT	Concluído
Aquisição de fardamento.	GASHT	Pendente
Aquisição de equipamento de proteção individual.	GASHT	Pendente
Aquisição de fardamento.	GASHT	Pendente
Constituição de ramal com colocação de contador na Rua Júlio Dinis, Bairro Humberto Delgado.	SEPAN	Pendente
Reparação de duas roturas do canal no jardim das energias junto à estação mar e outra junto à nora.	DOM	Pendente
Reparação de bebedouro no parque da Bela Vista.	DOM	Pendente
Substituição de fechadura do coreto da Av. Luísa Todí.	DOM	Pendente



Em virtude de reparação de uma anomalia na rega na Placa Central da Av. Luísa Todi, junto ao monumento anti-fascista, solicita-se a reposição de calçada.	DOM	Pendente
Solicita-se o arranjo de portão do lado poente do jardim das energias, não tem maçaneta.	DOM	Pendente
Substituição de lâmpadas do deck do jardim das energias.	DOM	Pendente
Solicita-se a reparação de fechadura do portão nascente.	DOM	Pendente
Reparação de grade do portão, junto às escadas de madeira do jardim das energias, está solta.	DOM	Pendente
Reparação de autoclismo do WC femininos do jardim das energias.	DOM	Pendente
Reparação do fecho da janela de alumínio que está danificado.	DOM	Pendente
Arranjo do bebedouro.	DOM	Pendente
No âmbito de uma reparação de conduta de rega, solicita-se a reposição de calçada em frente da porta das piscinas das Palmeiras.	DOM	Pendente
Em virtude de reparação de uma anomalia na rega na Av. Luísa Todi, na direção do restaurante Saca Rolhas, solicita-se a reposição de calçada.	DOM	Pendente
Aquisição de peças para reparação de máquinas.	SECOMP	Procedimento administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de equipamento de proteção individual.	GASHT	Pendente
Aquisição de fardamento.	GASHT	Pendente
Aquisição de pulverizador e produtos.	SECOMP	Processo administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material de higiene e limpeza.	SECOMP	Processo administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de peças.	SECOMP	Processo administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de material para reparação de bomba de furo.	SECOMP	Processo administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de peças.	SECOMP	Processo administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de peças.	SECOMP	Processo administrativo a decorrer na SECOMP
Aquisição de vassouras em polietileno.	SECOMP	Concluído
Aquisição de fardamento.	GASHT	Pendente
Aquisição de polos.	GASHT	Concluído
Aquisição de sapatos.	GASHT	Concluído
Aquisição de sapatos.	GASHT	Concluído
Aquisição de fatos impermeáveis.	GASHT	Concluído
Aquisição de botas.	GASHT	Pendente
Aquisição de parkas.	GASHT	Concluído
Aquisição de polos.	GASHT	Concluído
Pintura do muro do armazém dos produtos fitofarmacêuticos do Viveiro das Amoreiras.	DOM	Pendente
Reparação de torneira do lavatório do refeitório do Viveiro das Amoreiras.	DOM	Concluído
Reparação dos Portões no Viveiro das Amoreiras.	DOM	Pendente
Reposição de Calçada.	DOM	Concluído
Reparação do bebedouro no Parque da Bela Vista.	DOM	Pendente

MONITORIZAÇÃO DE VIATURAS

TIPO DE VIATURA	Nº DA VIATURA	Dias de Utilização DIEV	Dias com Avaria Mecânica ou outros
Ligeiro Especial. Plataforma Elevatória (barquinha)	0	12	51
Ligeiro de mercadorias	13	0	69
Pesado de mercadorias	17	35	28
	27	47	17
	28	64	0
	36	19	45
	39	28	36



Ligeiro de passageiros	25	77	0
	124	55	12
	220	77	0
Quadriciclo	119	10	59
Ligeiro de mercadorias	56	17	40
	108	55	19
	101	24	40
Ligeiro de mercadorias	85	76	0
	9	72	5
	246	73	1
	269	50	1
	177	30	0
Varredora	33	41	28
Autotanque	80	15	37

SETOR DE VIVEIROS E PATRIMÓNIO VEGETAL

GESTÃO DE ÁRVORES ORNAMENTAIS

ARBORICULTURA – PLANTAÇÕES/ PODAS/ ABATES DE ÁRVORES

Arboricultura	Quantidade
Plantações de árvores pela DIEV	7
Podas de árvores pela DIEV	1102
Abates de árvores pela DIEV	13 *
Abates de árvores novas que não vingaram	21
Tutoragens	63
Rebaixamento de cepos pela DIEV	22

* Os abates de 5 árvores foram efetuados no âmbito do projeto de prolongamento do campo de padel, no Jardim de Vanicelos.

No mês de agosto iniciaram-se os trabalhos de arboricultura (inspeção e poda sanitárias/manutenção nas Escolas Básicas de Montebelo, do Bairro Afonso Costa, Montalvão e jardim de infância).

AÇÕES DE MONITORIZAÇÃO E CONTROLE DA PRAGA DAS PALMEIRAS

TRATAMENTO DE PALMEIRAS

Tratamento de palmeiras	Quantidade
Tratamento biológico	26
Tratamento químico	640
Total	666

CAPTURA DE ESCARAVELHOS

Captura de escaravelhos	União das Freguesias de Setúbal	Freguesia de Gâmbia	Freguesia de S. Sebastião	União das Freguesias de Azeitão	Freguesia do Sado	Total
Unidades Capturadas	209	70	55	125	27	486

GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL E PRODUÇÃO INTERNA

GESTÃO DE MATERIAL VEGETAL

Gestão de material vegetal	Nº de plantas
Consumo interno	2783
Ofertas de plantas	20
Ornamentações	132
Total	2.935

PRODUÇÃO INTERNA

Produção interna	Nº de plantas
Produção de arbustos	1651
Produção de herbáceas	389
Produção de arbustos autóctones	280
Produção de herbáceas autóctones	181
Suculentas	1316
Trepadeiras	310



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Produção interna	Nº de plantas
Reenvasamentos	1015
Total	5.142

MANUTENÇÃO / CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Máquinas	Quantidade
Corta relvas	34
Motosserra	15
Roçadora	9
Multifunções Avant	2
Podadora	2
Máquina de químicos	1
Motosserra de vara	1
Podadora em altura	1
Corta sebes	1
Compressor	1

OUTRAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Descrição da atividade	Local da atividade
Recolha e transporte de resíduos (esvaziar os contentores de lixo indiferenciado).	HUA 1" e 2" fase
Produção de plantas (estacaria/divisão), repicagem e reenvasamento.	Viveiro das Amoreiras
Limpeza e manutenção das estufas de produção, ornamentação e madeira.	Viveiro das Amoreiras
Desinfecção das bancadas.	Viveiro das Amoreiras
Manutenção de plantas estacionadas, podas de atarraque, formação e fertilização.	Viveiro das Amoreiras
Monda de infestantes.	Viveiro das Amoreiras
Seleção de plantas mortas.	Viveiro das Amoreiras
Limpeza e organização do espaço.	Viveiro das Amoreiras
Reenvasamentos, herbáceas, arbustos e árvores.	Viveiro das Amoreiras
Manutenção do viveiro, corte sebes, corte de infestantes, varredura do espaço e limpeza das papeleiras.	Viveiro das Amoreiras
Corte de ervas, limpeza dos caminhos/parcelas/pomar.	HUA
Receção, envasamento, organização das árvores e colocação de tela.	Viveiro das Amoreiras
Rega.	Viveiro das Amoreiras
Separação e distribuição de plantas para equipas de exterior.	Viveiro das Amoreiras
Distribuição de máquinas para equipas no exterior.	Viveiro das Amoreiras
Portaria/vigilância.	Viveiro/ HUA/ Escarpas
Preparação (limpeza e lavagem e separação), entrega, recolha de vasos para eventos e arrumação dos mesmos nos respetivos locais.	Coletividades, RTP e outros
Organização do estacionamento/árvores.	Viveiro das amoreiras
Colocação de inertes (terra+estilha) nos respetivos locais.	HUA
Monitorização da manutenção de floreiras por empresa PSE.	Floreiras da cidade
Catálogo/ identificação de plantas.	Viveiro das amoreiras
Apoio na plantação de oliveiras no Parque da Várzea.	Parque da Várzea
Apoio na manutenção do Bairro Grito do Povo.	Bairro Grito do Povo
Arranjo e substituição de material de rega.	HUA
Remoção do jardim vertical degradado.	Casa da Cultura
Instalação de sistema de rega ESTARB3.	Viveiros
Descarga e arrumação de plantas (MAS e Planta Livre).	Viveiro das Amoreiras
Ornamentação de floreiras.	U. Freguesias de Setúbal
Ornamentação e entrega de floreiras.	Ed. Sado e Ed. Ciprestes

ATIVIDADES DE ORNAMENTAÇÃO – CEDÊNCIA DE PLANTAS

Descrição da atividade	Entidade promotora
Comemorações dos 84 anos do Club Palhavã	DICUL
Artes performativas de Setúbal	DICUL
Campeonato Nacional de Ténis Sub-14	DCDJ/DIDES/SAD
Festa do Teatro	DICUL
Jardins Históricos	RTP

**SETOR DE CONSTRUÇÃO E REABILITAÇÃO****CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS VERDES**

Descrição	
1	Parque Urbano da Várzea - Abertura covas oliveiras
2	Rua da Tebaida – Construção de canteiro

REABILITAÇÃO/ MELHORIA CONTÍNUA DE ESPAÇOS VERDES

Descrição	
1	EN 10 – Colocação de tela
2	Jardim do Quebedo – Requalificação de canteiros (envolvente ao quiosque)
3	Rua do Mormugão – Requalificação de canteiros
4	Parque do Bonfim – Plantação de herbáceas

INSTALAÇÃO DE SISTEMAS DE REGA AUTOMÁTICA

No decorrer dos meses de junho, julho e agosto, a Divisão de Espaços Verdes não procedeu à instalação de sistemas de rega.

REABILITAÇÃO/ MELHORIA DE SISTEMAS DE REGA

Descrição	
1	Rua da Tebaida - Construção de caixa de rega
2	Parque de Vanicelos - Construção de caixa de rega
3	Parque do Bomfim – Manutenção dos sistemas de rega

SETOR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO**MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES**

Promoveu-se, através de equipas internas da DIEV, a manutenção e conservação dos espaços verdes do concelho, nas áreas sob responsabilidade direta da autarquia. Além das tarefas correntes (tais como mondas, podas, retanchas) destaque nesta época do ano também para o acondicionamento e recolha de todos os resíduos verdes, os quais foram posteriormente ensacados.

Descrição da atividade	Local da atividade
1 Limpeza, varredura, recolha de lixo das papelarias	Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Quebedo, Portela, Rua Fernão Lopes, Envolvente do Alegro, UFS (zona sul da variante até ao Viso), Praça do Bocage e Combatentes.
2 Corte de relva	Praça do Bocage, Jardim do Quebedo, Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Jardim da Musica, Portela, Combatentes e rotunda da CP, EN 10, Eco Parque do Outão, UFS (zona sul da variante até ao Viso), Envolvente do Alegro, rotunda da Av. 22 de Dezembro.
3 Monda de infestantes	Parques do Bonfim, Algodeia e Vanicelos, Praça do Bocage, Quebedo, Palhais, UFS (zona sul da variante até ao Viso), Envolvente do Alegro, Av. Belo Horizonte, Rua Fernão Lopes, rotundas da Praça do Vitória e Av. 22 de Dezembro.
4 Manutenção de sistemas de rega	Cidade + Parques
5 Retanchas	Av. 22 Dezembro
6 Recolha de resíduos verdes provenientes de cortes de relva e mondas	Cidade + Parques

MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE REGA

MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE REGA	QUANTIDADE
Colocação de Aspersores/Pulverizadores/ Gotejadores	411
Montagem/ Limpeza de Electroválvulas	4
Colocação de Programadores	4
Colocação de Pilhas	9
Reparação de Roturas	27
Outros	211

PODA E ABATE DE ARBUSTOS

	PODAS
Junho, Julho e Agosto	460

**MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR EMPRESAS PRIVADAS**

Descrição do espaço verde	Empresa que realiza a manutenção
Avenida Luísa Todi e Parque Urbano de Albarquel	Vibeiras
Manutenção e conservação de espaços verdes na Freguesia de São Sebastião	Vibeiras
Cemitério de Algeruz	Sogreen
Pista de Atletismo	Lusifor
Manutenção e conservação de 200 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção e conservação de 500 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção/ conservação do Eco Parque do Outão	J & Alves
Manutenção de 8 palmeiras (12)	Luís Frazão
Manutenção e conservação dos espaços verdes no Parque Urbano da Várzea	Salesjardins
Manutenção e conservação de 700 floreiras na cidade de Setúbal	Chão Bom
Manutenção e conservação de espaços verdes da entrada norte da cidade	Vibeiras
Parque Verde da Bela Vista, Escolas Primárias, Vale de Cobro, Piscinas das Manteigadas e corte de prado de sequeiro	Vibeiras
Avenida Luísa Todi e Parque Urbano de Albarquel	Vibeiras

MONITORIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES EFETUADAS PELAS JUNTAS FREGUESIA

Assegurou-se a monitorização dos espaços verdes efetuados pelas Juntas de Freguesia, de acordo com os Protocolos de Delegação de Competências celebrados entre o Município e as diversas Freguesias.

PARTICIPAÇÃO/PARECER TÉCNICO NA RECEÇÃO DE OBRAS DE ESPAÇOS VERDES EM NOVOS LOTEAMENTOS

Nº Proc.	Empresa promotora	Local
1067/05	Narmic, construções Lda.	Azeitão
141/19	Ageiron, compra e venda de imóveis, Lda	Estrada do Alentejo
773/94	Banha e Rolão, sociedade de construções	Pote de Água

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Descrição
1 Vigilância das instalações do Viveiro das Amoreiras, hortas urbanas e jardim das Energias
2 Manutenção das instalações sanitárias dos Parques de Bonfim e Vanicelos

RECEITA GERADA PELA HORTAS URBANAS

Mês respeitante	Jun/Jul/Ago
Valores	2.842.50€ €

Afixação de diversos avisos agrícolas, com identificação de pragas e doenças, e respetivos tratamentos fitossanitários em Modo de Produção Biológico e/ou prevenção com culturas intercalares.

Atendimento telefónico e presencial.

GABINETE DE PROJETOS DO AMBIENTE E ENERGIA**APOIO ADMINISTRATIVO**

2-Documentação Emitida	Quantidade
Ofícios / Telefaxes / E-mails	28

5-LER (SQPA)	Total
Licenças Especiais de Ruído (LER)	19
Receita da emissão das LER	1.248,48€

6 -Pedido de isenção de taxa de emissão de licenças especiais de ruído

Unidade Orgânica CMS	Processos Analisados	Valores Isentados
1 DCED/DICUL	0	0,00€
2 OUTROS SERVIÇOS:	0	0,00€
Total	0	0,00€

7 – Correspondência EDP (SEEE)	Total
Lançamento de faturas da EDP (n.º faturas)	3.883
Correspondência enviada à EDP (ofícios/faxes/informações)	28

**SETOR DE QUALIDADE E PROMOÇÃO AMBIENTAL**
ATIVIDADES REALIZADAS
GESTÃO E PROMOÇÃO AMBIENTAL

Descrição da atividade	
1	Elaboração do plano de ação da candidatura do Território Arrábida a Reserva da Biosfera.
2	Participação na sessão de esclarecimento sobre a edição 2020 do programa ECOXXI.
3	Participação num workshop promovido pela Ocean Alive sobre as conclusões do projeto Biomares e participação na sessão de encerramento do projeto.
4	Elaboração e apresentação da proposta final, com os orçamentos recebidos do projeto de recolha seletiva dentro dos edifícios municipais.
5	Processo de candidatura do Município à bandeira verde ECOXXI 2020.
6	Participação no conselho Eco-Escola do Instituto Politécnico de Setúbal.
7	Elaboração de duas propostas para apresentação em sessão de câmara sobre o apoio financeiro do Município ao programa Eco-Escolas e a sua candidatura ao programa ECOXXI 2020.
8	Inserção na base de dados das faturas de baixa tensão normal da EDP de Abril, Maio e Junho de 2020.
9	Processo de candidatura do Município à bandeira verde ECOXXI 2020.

SERVIÇO DA ENERGIA E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA
ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Ações	União de Freg Setúbal	Gândia	S. Sebastião	União de Freg Azeitão	Sado	Total
N.º de anomalias detetadas	22	4	32	33	4	95
Orçamentos pedidos à EDP	1	1	1	1	1	5
Obras executadas	0	0	0	1	0	1
Pedidos de baixadas à EDP	7	0	7	3	0	17
Total	30	5	40	38	5	118

TAREFAS REALIZADAS
EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Descrição da atividade
Conferência de faturas de consumo de energia elétrica nomeadamente de Iluminação Pública, Semáforos, Edifícios;
Análise de orçamentos para instalação de Iluminação Pública;
Elaboração do preenchimento da tabela das medidas para o PMEE (Plano Municipal da Eficiência Energética para a Autarquia), constando os seguintes vetores: - Sistemas de Iluminação de edifícios; - Equipamentos de AQS (Solar térmico e Bombas de Calor); - Equipamentos Fotovoltaicos.
Apoio técnico da Equipa técnica do projeto EDULUX, à Casa da Cultura, Pavilhão das Manteigadas, Pavilhão João Santos e EB da Bela Vista;
Acompanhamento técnico de anomalias nos equipamentos de eficiência energética, no pavilhão João Santos e Parque de Poçoilos;
Acompanhamento técnico de anomalias nos sistemas AQS no refeitório escolares (EB peixe frito, EB do Viso, EB Bela Vista e EB Brejos Clérigos);
Apoio técnico ao Departamento de Obras Municipais;
Introdução de dados referentes às faturas de consumo de energia elétrica;
Introdução de dados no cadastro de IP (atualização);
Conferência de faturas de consumo de energia elétrica nomeadamente de Iluminação Pública, Semáforos, Edifícios;
Preparação da Segunda Edição do Selo Verde;
Auditoria da Segunda Edição do Selo Verde ao IPS.

RUÍDO

Descrição da atividade
Elaboração de informações técnicas sobre processos de ruído ambiente;
Elaboração de reunião do CAPS;
Avaliação de ruído ao Café Ciprestes;
Avaliação de ruído à City Clinic;
Avaliação de ruído à Marisqueira "Mar Mariscos";
Acompanhamento técnico à implementação de projeto de condicionamento acústico, no estabelecimento McDonalds.

**SECÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO**
APOIO ADMINISTRATIVO

1-Atendimentos	Quantidade
Atendimentos (presencial e telefónico)	677
Linha do Ambiente (Julho e Agosto)	423
Venda de Big-Bags (Julho e Agosto)	353
2-Documentação Emitida	Quantidade
Fax's	29
Notas Internas	50
Informações	22
Ofícios	31
LER (Licenças Especiais de Ruído)	20
3-Tramitação de Processos	Quantidade
Gestão documental – entradas de novos processos/requerimentos (iniciados no DAAE/SEAD)	5.212
Gestão documental – saída de processos/requerimentos (tramitação de todos os processos da DAAE/SEAD)	7.656
SAGA – DURB (tramitação de todos os processo do DAAE)	4
RQI	96
4 – Tratamento de emails	Quantidade
Encaminhamento e/ou respostas a pedidos	1.477

GESTÃO DE RECLAMAÇÕES/SUGESTÕES/PEDIDOS AO DAAE
RECLAMAÇÕES E PEDIDOS AO DAAE

Serviço Remetente	N.º de entradas	Em análise	Concluídos
GAF	649	200	449
GAPC	660	181	479
Pedidos ao DAAE dos departamentos da CMS	211	98	113
Total	1520	479	1041

RECLAMAÇÕES POR UNIDADE ORGÂNICA DO GAPC

Unidade Orgânica	Entradas	Em análise	Concluídos
DAAE/DIRETOR	7	3	4
DAAE/SEAD	1	0	1
DIAES	4	0	4
DIEV	92	43	49
DIHU	231	52	179
SRIFLOR	44	9	35
SEMBEA	234	61	176
GAPAE	44	13	31
Total	660	181	479

RECLAMAÇÕES/PEDIDOS POR FREGUESIAS DO GAF

FREGUESIA	Nº de entradas	Em análise	Concluídos
Gâmbia, Pontes, Alto guerra	18	10	8
S. Sebastião	191	43	148
Sado	11	8	3
União Freg. Azeitão	269	88	181
União Freg. Setúbal	160	51	109
Total	649	200	449

PEDIDOS AO DAAE POR OUTROS DEPARTAMENTOS DA CMS

Ponto de situação dos pedidos por unidade orgânica que solicitou			
Unidade Orgânica	Nº pedidos	Em análise	Concluídos
DAF/DIAG	2	1	1
DCIRT/DICI	1	1	0
DCIRT/DIPRIC	8	1	7
DCIRT/DITUR	1	1	0
DURB/DIMOT	2	1	1



DURB/GARIU	7	5	2
DOM/DIPCEM	5	3	2
DOM/DIOAD	1	1	0
DOM/DITEM	1	0	1
DOM/DIHAB	101	57	44
DOM/DIVIC	1	0	1
DOM/GAGIAS	5	3	2
DCDJ/DICUL	14	0	14
DCDJ/DIDES	9	3	6
DCDJ/DISOC	1	0	1
DCDJ/DIJUV	1	0	1
DCDJ/DIBIM	8	1	7
DES/SEMAPE	17	7	10
DES/GABS	1	0	1
GAP	1	0	1
SMPCB	15	9	6
VALPRAIAS	2	1	1
TOTAL	211	98	113

OUTROS TRABALHOS REALIZADOS

Descrição das atividades realizadas	
1	Arquivo (elaboração e gestão)
2	Gestão das viaturas do DAAE
3	Relatório de Atividades do DAAE (SEAD;GAPAE;SEMBEA;SRIFLOR)
4	Gestão do fundo maneio do DAAE

SERVIÇO MUNICIPAL DE GESTÃO DE COMBUSTÍVEIS E RISCOS FLORESTAIS**APOIO ADMINISTRATIVO****PEDIDOS/REQUISIÇÕES A OUTRAS UNIDADES ORGÂNICAS**

Assunto	Serviço Destinatário	Ponto de Situação
Proposta para Deservagem/Desmatação de 8 lotes de terreno e Limpeza de Cerca de 5,2 KM de Bermas em Vale Florete – conforme pág. 27 do plano de manutenção da Câmara Municipal de Setúbal	SECOMP	PENDENTE
Proposta para Deservagem/Desmatação Terreno Escola Lima de Freitas – 2ª Fase	SECOMP	PENDENTE
Aquisição de peças para reparação da roçadora XLS.	SECOMP	PENDENTE
Prestação de Serviços na Área da Desmatação Pública pelo período de 6 meses (1 de junho a 30 de novembro de 2020) do Sr. Luís Miguel Ramos de Jesus	SECOMP	CONCLUÍDA
Desmatação/Deservagem (Coercivo) Terreno Privado na parte superior na estrada do forte de São Filipe e várias quintas na área circundante à Quinta do Patrício, N10 e Saboaria, e Áreas Rústicas e Urbanas (151210-R-E-15)	SECOMP	PENDENTE
Reforço de EPI'S	GSO	CONCLUÍDO
Reforço de Fardamento	GSO	CONCLUÍDO
Reforço de EPI'S	GSO	CONCLUÍDO
Proposta de desmatação zona circundante ao Castelo de S. Filipe	SECOMP	PENDENTE
Aquisição de álcool gel	GSO	CONCLUÍDO
Prestação de Serviços na área da desmatação pública pelo período de 6 meses (2 de agosto a 30 de dezembro de 2020) do Sr. Márcio Santos	SECOMP	PENDENTE
Reforço de EPI'S	GSO	CONCLUÍDO
Aquisição de 2 Roçadoras Profissional 45, 7CC 2 Cabeças fio Nylon T45X HUSQVARNA, 20 Molas Cabeça T45X, 20 l Cabeça Fio Nylon HUSQVARNA	SECOMP	PENDENTE
Aquisição de Fio de Nylon 3MM 1100M Quadrado TORKE	SECOMP	PENDENTE
Peças para máquinas	SECOMP	PENDENTE



REGISTO DE DESMATAÇÕES

Área\local a Intervencionar	Origem do Pedido	Meios Envolvidos	Junta de Freguesia	Observações
Azinhaga Cruz de Peixe	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Rua dos Zarcos	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Hospital Psiquiátrico e Quinta da Caiada	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos HIRU	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Gestão rede viária (Via cabeça da Bolota, Av. Joaquim Campos, Av. Júlio Santos, Av. José Estrela Leão)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Traseiras Vila Maria	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga do Maltahado (Sul e Norte)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Av. Pedro Cabral	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
R. Padre Maria Nunes	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Cova da Canastra	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno situado em frente ao Cemitério da Paz	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno situado em frente às instalações da CMS em Poçoilos	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto ao NOVOHOTEL	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Vale de Cobro	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga de S. Joaquim	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto ao passadiço em frente ao Restaurante Restinguinha	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Parque da Varzinha	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados junto à Escola Mestre Lima de Freitas, e zona do Viso, Pedreiras, Campo de futebol e junto às habitações	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada Romana	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada da Alfarrobeira	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado nas traseiras da AMBAR	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno da CMS situado na Aldeia Grande	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada de acesso a terreno localizado na Aldeia Grande	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua dos Ventos	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno municipal localizado na Saboaria	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Travessa Eça Moniz Borba (canas)	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Estrada ao lado do Forte de São Filipe até N10-4	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada das Machadas	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Azinhaga Cruz de Peixe	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Rua dos Zarcos	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Hospital Psiquiátrico e Quinta da Caiada	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos HIRU	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Gestão rede viária (Via cabeça da Bolota, Av. Joaquim Campos, Av. Júlio Santos, Av. José Estrela Leão)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Traseiras Vila Maria	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga do Maltalhado (Sul e Norte)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Av. Pedro Cabral	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
R. Padre Maria Nunes	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Cova da Canastra	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno situado em frente ao Cemitério da Paz	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno situado em frente às instalações da CMS em Poçoilos	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto ao NOVOHOTEL	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Vale de Cobro	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Azinhaga de S. Joaquim	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto ao passadiço em frente ao Restaurante Restinguinha	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Parque da Varzinha	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados junto à Escola Mestre Lima de Freitas, e zona do Viso, Pedreiras, Campo de Futebol e junto às habitações	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada Romana	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada da Alfarrobeira	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado nas traseiras da AMBAR	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno da CMS situado na Aldeia Grande	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Estrada de acesso a terreno localizado na Aldeia Grande	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Rua dos Ventos	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno municipal localizado na Saboaria	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Travessa Eça Moniz Borba (canas)	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO



Estrada ao lado do Forte de São Filipe até N10-4	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno pedonal localizado junto à Junta de Freguesia	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	Sado	CONCLUÍDO
Parque de Santiago	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno situado na Quinta de Stº António (Piscinas)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Av. Mestre Lima de Freitas	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos localizados no Mercado da Confeiteira (Xepa)	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terrenos do HIRU até à Cachofarra	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	S. Sebastião	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto à vala sita na Junta Freguesia do Sado	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	SADO	CONCLUÍDO
Terreno localizado na Mourisca	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	SADO	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto á Igreja e Rua das Caravelas	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	SADO	CONCLUÍDO
Terrenos localizados junto à Escola Preparatória de Bocage	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados na Av. Europa	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados na Estrada da Algodeia	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terrenos localizados na Estrada da Gavea	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado entre a Estrada das Machadas e a Baixa de Palmela	Plano de Manutenção	IPSS	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado junto à Escola da Aldeia Grande	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Setúbal	CONCLUÍDO
Terreno localizado em Pinhal de Negreiros	Plano de Manutenção	Meios do SRIFLOR (1 trator e 4RH)	União de Freguesias de Azeitão	CONCLUÍDO

SERVIÇO MUNICIPAL DO BEM – ESTAR ANIMAL

Entrada de requerimentos que dão origem a guias de receita eventual do CROAC	20
Receita mensal	652,77€

CENTRO DE RECOLHA OFICIAL DE ANIMAIS DE COMPANHIA**ENTRADAS E SAIDAS****CANIL**

Canídeos	Junho	Julho	Agosto	Total
Capturados / Recolhidos	14	12	8	34
Entregues / Abandonados	4	12	3	19
Sequestro Sanitário	2	0	2	4
Adotados	19	16	8	43
Levantados pelo dono	3	4	3	10
Morreram	4	3	0	7

GATIL

Gatídeos	Junho	Julho	Agosto	Total
Capturados / Recolhidos	46	12	25	83
Entregues / Abandonados	4	14	7	25
Sequestro Sanitário	0	1	0	1
Adotados	17	17	13	47
Levantados pelo dono	1	2	3	6
Morreram	0	2	4	6
Eutanásias	3	2	3	8
Libertados Programa CED	28	7	2	37



OUTROS

Entradas de Outros	Junho	Julho	Agosto	Total
Capturados / Recolhidos	1	0	0	1

ENTREGA E RECOLHA DE CADÁVERES DE ANIMAIS

Cadáveres de:	Junho	Julho	Agosto	Total
Cães recolhidos	4	1	4	9
Cães entregues	7	3	1	11
Gatos recolhidos	11	6	9	26
Gatos entregues	6	0	4	10
Outros recolhidos	4	3	0	7

PROFILAXIA DA RAIVA E OUTRAS ZONÓSES - Vacinação Anti-Rábica e Identificação Eletrónica

	Junho	Julho	Agosto	Total
Número de cães vacinados	0	0	29	29
Número de cães identificados	0	0	13	13
Número de cães esterilizados	5	8	10	23
Número de cadelas esterilizadas	8	2	3	13
Número de gatos esterilizados	18	2	7	27
Número de gatas esterilizadas	22	10	9	41

Serviço de Salubridade

DESINFESTAÇÕES (DESBARATIZAÇÕES, DESRATIZAÇÕES, DESINSETIZAÇÕES)

Desratizações	Junho	Julho	Agosto	Total
S. Sebastião	14	7	27	48
União de Freguesias de Setúbal	25	10	29	64
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	0	0	0	0
União de Freguesias de Azeitão	2	14	4	20
Sado	0	1	0	1

Desbaratizações	Junho	Julho	Agosto	Total
S. Sebastião	64	73	41	178
União de Freguesias de Setúbal	25	35	44	104
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	2	0	0	2
União de Freguesias de Azeitão	30	61	23	114
Sado	5	1	0	6

Desinsetizações	Junho	Julho	Agosto	Total
S. Sebastião	12	4	7	23
União de Freguesias de Setúbal	6	3	7	16
Gâmbia Pontes e Alto da Guerra	1	0	0	1
União de Freguesias de Azeitão	1	2	1	4
Sado	0	0	0	0



DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO, DIREITOS SOCIAIS E JUVENTUDE

Divisão de Bibliotecas e Museus

JUNHO

- Entrevista para o concurso de Chefe de Divisão;
- Reunião sobre Cultura no Fórum Municipal com as coletividades do Concelho;
- Inauguração da fachada do Hospital João Palmeiro;
- Substituição do Diretor do Departamento durante a sua ausência por férias;
- Ensaio da iluminação da fachada do Convento de Jesus e do ornaeco;
- Acompanhamento da instalação da CASA DAS IMAGENS e reunião com o Lauro António;
- Início da frequência do Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL) 3ª edição online (2020-21);

JULHO

- Frequência do Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL) 3ª edição online (2020-21);
- Inauguração da exposição de fotografia sobre as Festas dos Marítimos de Setúbal na Biblioteca de Azeitão;
- Acompanhamento das obras e reabertura do Convento de Jesus;
- Acompanhamento da instalação da CASA DAS IMAGENS;
- Substituição do Diretor de Departamento em virtude das suas férias

AGOSTO

- Substituição do Diretor de Departamento em virtude das suas férias;
- Entrega da exposição de José Régio em Vila do Conde;
- Participação na reunião da Proteção civil sobre o COVID em substituição do Diretor;
- Presença na Reunião de Câmara do dia 12 de agosto nos Paços do Concelho;
- Acompanhamento das obras e reabertura do Convento de Jesus;

BIBLIOTECA E POLOS

Resumo genérico dos serviços e atividade da Biblioteca Pública Municipal de Setúbal

Trata-se de uma rede de bibliotecas públicas que se regem pelos princípios enunciados pelo **Manifesto do IFLA/UNESCO** sobre a Biblioteca Pública que preconizam que as bibliotecas públicas têm por objetivos proporcionar o fácil acesso da população à **informação, à cultura, à educação e ao lazer**. Estes objetivos ganharam especial relevo na Sociedade da Informação em que vivemos quando o combate a infoexclusão e à iliteracia tecnológica e informacional se torna decisivo para a competitividade e desenvolvimento económico e social

A rede de bibliotecas públicas municipais é constituída pelos Serviços Centrais e por quatro polos de leitura pública e um Pólo de Conservação e Restauro.

A fim de promover a concretização dos objetivos mencionados a rede de bibliotecas municipais presta diversos serviços como sejam: a consulta local de periódicos, o empréstimo de livros e suportes áudio vídeo e multimédia, o acesso gratuito à Internet, o Serviço de Referência e de Informação à Comunidade bem como o Serviço de Apoios às Bibliotecas Escolares e o Serviço de Promoção e Animação.

ESPAÇO / ATIVIDADES	jun/20
BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	33 207
Serviço Educativo (virtual)	1564
Utilizadores gerais	1 366
Outras atividades (virtuais):	30 277
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "O Rei vai nú" de Hans Christian Andresen	320
"Vamos Conhecer" Os Direitos da Criança" de Matilde Rosa Araújo	207
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - "Contos de Andersen O Patinho Feio" de Gustavo Mazali	264
"Vamos Conhecer" - Hans Christian Andersen	392
"Vamos Conhecer" Leitura da Crónica de José Luís Peixoto	297
Vamos conhecer O Sabor da Vida de Helena Sacadura Cabral	222
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - Antes Agora Depois" de Luísa Ducla Soares	153
Vamos conhecer - " Autor do Mês" - José Régio	649
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " A Horta do Sr. Lobo" de Quentin Greban e Claire Bouller	289
Vamos conhecer " Cântico Negro" Poema de José Régio	359



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " Eu Gosto de Ti .E tu?" de Inês Almeida e nNicholas Carvalho	230
Sugestão de leitura - " Galveias" de José Luís Peixoto	459
Leitura em Voz Alta - Rui A.	399
Cantinho da Leitura " Hora do conto" "O Gato e o escuro" de Mia Couto	233
"Vamos Conhecer" Luísa Ducla Soares	432
Cazntinho da Leitura " Hora do Conto" " O Livro da Avó Alice" de Alice Vieira	298
" Vamos conhecer" Eric Care	239
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " É um Livro" de Lane Smith	196
" Vamos conhecer" - " A Fada Palavrinha e o Gigante das Bibliotecas" de Luísa Ducla Soares	204
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " A Sara vai ter um Irmãozinho" de Mimi Despet e Isabelle Borne	195
" Vamos Conhecer" - Mia Couto	423
" Cantinho da Leitura" Hora do Conto " Avós...Gosto Muito de vós" de Anna Casalis	184
Cantinho da Leitura " Hora do conto" " Dá-me um abraço" de John a. Rowe	145
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " A Verdadeira Vida da Formiga Rabiga" de violeta Figueiredo	194
Grupo de Leitura - " As Irmãs Soong: A mais velha a maisnova e a vermelha..."	455
Leitura em Voz Alta - Ermelinda Justo	248
Leitura em Voz Alta - Elisa Brito	386
Leitura em Voz Alta - Gabriela	285
Leitura em voz Alta - Inês Brandão	221
Leiturav em Voz Alta - Mateus	324
Cantinho da Leitura " Hora do conto" - Poemas da Mentira e da Verdade" de Luísa Ducla Soares	174
Vamos conhecer - "Nelson Mandela: Uma lição de Vida " de Jack Lang	249
"Vamos conhecer" - " Patrulha Lobo na Floresta Secreta" de José Carlos Completo	275
Cantinho da Leitura " Hora do conto" " Vamos à caça do Urso" de Michael Rosen	108
" Vamos Conhecer" - " O Livro da Paz" de Todd Parr	130
" Vamos Conhecer" " O Conto Cpmprido do livro O Barco de Chocolate" de Cristina Norton	124
" Vamos conhecer" - " O Anibaleitor" de Rui Zink	181
Cantinho da Leitura - " Hora do Conto" " A Lagartinha muito Comilona" de Eric Care	176
" Vamos conhecer" - " A Minha Mãe" de Anthony Browne	122
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Beijinhos, beijinhos" de Selma Mandine	179
Grpo de Leitura- Sugestão de leitura " Contos de cães e maus lobos" de Valter Hugo Mãe	167
Leitura em Voz Alta Madureira Pais	167
Leitura em Voz Alta - Rui A.	171
Leitura em Voz Alta - Idalina Verissimo	332
Leitura em Voz Alta - Idalina Verissimo	306
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" -A Árvore Generosa" de Shel Silverstein	156
"Vamos conhecer" - Augusto Cury	129
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" -Corações aos Milhões" de Joana M. Lopes	148
"Vamos conhecer" - " No Bosque da Vida" de Pedro Strech	203
" Vamos Conhecer" _ " Diário de Sara a Verde" de Dina Barco	649
" Cantinho da Leitura" Hora do Conto " Frederico" de Leo Lionni	131
" Vamos Conhecer" -" Dietas e Borbulhas" de Maria Teresa Maia Gonzalez	137
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " Gosto de Ti" de Bénédicte Carboneil	118
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "Os Melhores Beijinhos" de Joanna Walsh	50
" Vamos Conhecer" - " O Rapaz do Pijama às Riscas" de John Boyne	260
" Vamos Conhecer" - " O Coração e o Livro" de Maria Rosa Colaço	138
Cantinho da Leitura - " Hora do Conto" " Se te perderes..." de Jennifer Moore-Mallinos	148
Leitura em Voz Alta - Ermelinda Justo	124
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " Era Uma vez um dia normal da Escola" de Collin Macnaughton	205
" Vamos Conhecer" - "O Mistério da Arrábida" de Isabel Ricardo	1200
Biblioteca em Casa (Catálogo online da BM e Polos)	14 657
Outras atividades (presenciais):	61
Reunião dos Serviços Educativos da DIBIM	20
Casa da Poesia ConVida " Simões Silva" (Presencial)	24
Palestra " História da Arte" Prof. Galrinho (Presencial)	9
Grupo de Leitura - (Presencial)	8
PÓLO DA BELA VISTA	229
Serviço Educativo	0



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Utilizadores gerais	229
Outras atividades:	0
PÓLO S. JULIÃO	82
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	82
Outras atividades:	0
PÓLO DA GÂMBIA	73
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	73
Outras atividades:	0
BIBLIOTECA AZEITÃO	1816
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	153
Outras atividades (virtuais):	1663
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - O Lobo Com Bom Coração e outros poemas de Animais de Elvira Ferreira	190
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" -Poemas da Mentira e da Verdade - O que uma criança sofre" de Luísa Ducla Soares	244
Vamos conhecer - " Quando a Mãe Grita" de Jutta Bauer	163
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - Livro com Cheiro a Morango" de Alice Vieira	206
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - " Livro com Cheiro a Chocolate" (Conto do Camelo até Belém) de Alice Vieira	223
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - " A Baleia Constipada e outras histórias" de Marita Ferreira	314
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" - Um Sonho muito Interessante" de Isabel Ricardo Amaral	315
Grupo de Leitura Juvenil	8
TOTAL	35 407

ESPAÇO / ATIVIDADES	jul/20
BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	59 914
Serviço Educativo (virtual)	99
Utilizadores gerais	1 537
Outras atividades (virtuais e presenciais):	58 278
Clube de Leitura Virtual/ Apresentação Com Autora M ^a Inês Almeida (9 Sessões Virtuais/ Zoom) SE	45
Cantinho da Leitura " Hora do Conto"- " História do Senhor Sísudo que sabia Tudo Tudo" de Manuela Ribeiro	1200
" Vamos conhecer..." - Paulo Coelho/ Escritor/ Letrista/ Jornalista	147
" Vamos conhecer..."Autora do Mês - Maria Velho da Costa	221
Leitura em Voz Alta Com Rui A.	316
" Vamos conhecer..."O Cantor careca" de Manuela Ribeiro	861
Cantinho da Leitura " Hora do Conto"- " O que é o Amor" de Davide Cali	103
Cantinho da Leitura " O Pai que se tornou mãe " do livro Estranhões & Bizarrocos de José Eduardo Agualusa	338
" Vamos conhecer..." -" Vamos contar um segredo...e outra história" de António Torrado	136
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " A Nuvem e o Caracol" de António Torrado	145
Grupo de Leitura - " A Minha Noite no Sec.XX e outras Descobertas. O Discurso do Nobel" de Kazuo Ishiguro	92
" Leitura em Voz Alta" com Lúcia	332
Cantinho da Leitura " Hora do Conto"- " A Velha e a Cabaça" - Conto Tradicional	132
"Vamos conhecer..." Mário Quintana/ Poeta/ Tradutor/ Jornalista Brasileiro	109
Leitura em Voz Alta ... Ermelinda Justo	131
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" Cartas aos Heróis" de José Jorge Letria	199
" Vamos conhecer..." "Génios do Mundo: Pasteur" de Margarida Fonseca Santos	126
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Fora de Serviço" de António Mota	257
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " O Rapaz, o velho e o Burro" . Conto Tradicional	149
" Vamos Conhecer..." Isabel Rio Novo Professora de História da Arte...Escritora/ Ficcionalista, contos, ensaios..."	107
" Vamos conhecer" " Grandes Génios: Beethoven" de Margarida Fonseca Santos	156
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " Raposa e as uvas", Fábulas de Esopo reescrita por Jean de la Fontaine	104
" Vamos Conhecer..." - Três Marias- as escritoras Maria Teresa Horta, Maria Isabel Barreno, e Maria Velho da Costa	232
Leitura em voz Alta C/ Ermelinda Justo	192
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - " Romeu e Julieta" de Ruth Rocha	127



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Grupo de Leitura - Sugestão de Leitura " Cisnes Selvagens" de Jung Chang	269
Leitura em Voz Alta com Lígia	232
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " A Nuvem e o Caracol" de António Torrado	105
" Vamos Conhecer..." "Génios do Mundo: Leonardo da Vinci" de Rita Vilela	103
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Histórias para os Avós lerem aos Netos 2" - " Os Medos da Teresa" de Isabel Stiwell	236
" Vamos Conhecer..." "O Olhar do Açor" de Sandra Carvalho	257
Leitura em Voz Alta Com Rui A.	179
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "O Peixinho Arco-Iris" de Marcus Pfister	121
" Vamos Conhecer..." "Ombela a origem das Chuvas" de Ondjaki	171
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Onde meto o meu nariz" de Conceição Areias	95
" Vamos conhecer..." "Romeu e Julieta" de Ruth Rocha	116
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Vem aí o Lobo" de Nick Ward	179
" Vamos conhecer..." "Um Amor em tempos de Guerra" de Júlio Magalhães	108
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " O Pequeno Dragão D'Água" de Genevière Cordelle	177
" Vamos Conhecer..." Autora do Mês de Julho: Maria Velho Da Costa	290
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Quanto Vale a Amizade" de Maria Lúcia Carvalhas	133
Grupo de Leitura - Sugestão de Leitura "Mac e o seu Contratempo" de Enrique Vila-Matas	71
Leitura em Voz Alta com Lígia	117
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " O Corvo e a Raposa" Com Ilustrações de André Letria	203
" Vamos Conhecer..." "A Festa da Bicharada" de Manuela Ribeiro	1200
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Meninas Negras" de Manu Costa	94
" Vamos conhecer..." "Chamo-me: Júlio Verne" de Jordi Cabré	205
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " O Cão Simão" de Pierre Coran	148
" Vamos conhecer..." " Chamo-me... Miguel de Cervantes" de António Tello	137
Leitura em Voz Alta Com Rui A.	123
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Os Animais Fantásticos" de José Jorge Letria	572
" Vamos conhecer..." "O Diário de um Menino já Crescido" de José Fanha	215
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " O Urso Resmungão" de Steve Smallman	143
" Vamos conhecer..." "A Vida num Sopro" de José Rodrigues dos Santos	160
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " Livro de Reclamações das Crianças" de Eduardo Sá	172
" Vamos conhecer..." " "Histórias sem aquele era uma vez" : " Os três Porquinhos! Ou os três amores!" da jornalista Cláudia Lopes	166
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" "Histórias do Tempo vai e vem" de Maria Alberta Menéres	197
Sugestão de Leitura - " Que Importa a Fúria do Mar" de Ana Margarida de Carvalho	169
Leitura em Voz Alta Lígia	209
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Avôs...Gosto Muito de Vós: Avô Cão" de Anna Casalis	160
" Vamos Conhecer..." "Mataram o Sidónio" de Francisco Moita Flores	157
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " Contos do Lápis Verde: O Meu lápis verde" de Álvaro Magalhães	169
" Vamos conhecer..." "O Coração e o Livro: As Férias de Bia" de Maria Rosa Colaço	126
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " Não quero usar óculos" de Carla Maia de Almeida	229
" Vamos conhecer..." "Quem é a minha Estrela" de Michael Schober	130
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" "Rãs, Príncipes e Feiticeiros: Cantagalo" de Ana Maria Magalhães e Isabel Alçada	152
" Vamos conhecer..." "Autor Francisco Moita Flores, escritor, investigador..."	129
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "As Minhas fábulas favoritas: A Lebre e a Tartaruga" por La Fontaine	56
" Vamos conhecer..." Autora do Mês de julho: Maria Velho da Costa"	86
Visita Virtual à Biblioteca Municipal de Setúbal (Serviços Centrais)	4705
Biblioteca em Casa (Catálogo online da BM e Polos)	39 101
Outras atividades (presenciais):	49
Recordar Amália Rodrigues - Amália Poetisa po A. Galrinho	16
Inauguração da Exposição de pintura de João Mendão " Breve Resenha da Vida Artística"	13
A Casa da Poesia ConVida - José Carlos Pacheco Alves	11
Grupo de Leitura da BM	9
PÓLO DA BELA VISTA	239
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	239
Outras atividades:	0



PÓLO S. JULIÃO	93
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	93
Outras atividades:	0
PÓLO DA GÂMBIA	7
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	7
Outras atividades:	0
BIBLIOTECA AZEITÃO	823
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	152
Outras atividades (virtuais e presenciais):	671
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" - "Poemas da Mentira e da Verdade" de Luísa Ducla Soares	182
" Vamos Conhecer..." Quadras dos Santos Populares	331
Cantinho da Leitura "Hora do conto" - "Dona Ervilha corre Mundo" de Vera Roquete	155
Outras atividades (presenciais):	3
Grupo de Leitura da BA	3
Exposição de Fotografia - "Festas do Mar"	0
TOTAL	61 076

ESPAÇO / ATIVIDADES	ago/20
BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	48 218
Serviço Educativo (virtual)	57
Utilizadores gerais	1491
Outras atividades (virtuais e presenciais):	46 670
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Gosto de ti (quase sempre)" de Anna Llenas	215
"Vamos Conhecer..." "Orelhas de Borboleta" de Luisa Aguilár	139
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " O Peixe Desejo" de John Bush	193
Sugestão de Leitura "A Bibliotecária" de Salley Vickers - dia 2	170
Leitura em Voz Alta - dia 2	241
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " A Admirável Aventura de Malála contada aos Jovens" de Maria Inês Almeida	170
"Vamos Conhecer..." "Autor do mês de Agosto - José Eduardo Águalusa	146
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Amigos do Peito" de Claudio Thebas	170
"Vamos Conhecer..." "A melhor Camisola do Mundo" de David Bedford	144
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Grandes perguntas de gente miuda com respostas simples de gente grande" de Gemma Elwin	133
" Vamos Conhecer..." " Chamo-me Luísa Todi" de Nuno Quintas	157
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Diário de um Migrante" de Maria Inês Almeida	137
" Vamos conhecer..." Chamo-me... Marco Polo" de Núria Barba	180
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Somos todos diferentes" de Ema Damon	123
" Vamos conhecer... Shakespeare" de Ferran Alexandri	124
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Galo Gordo, este Dia vale a pena o poema Bravo à minha Professora" de Inês Pupo	167
"Vamos conhecer..." "Duarte e Marta- Mistério no Pavilhão de Portugal" de Maria Inês Almeida	107
Cantinho da Leitura " Hora do conto" " O Príncipezinho para crianças" baseado na obra de Antoine de Saint-Exupéri	148
Sugestão de Leitura "Longa pétala de mar" de Isabel Allende - dia 9	311
Leitura em Voz Alta - dia 9	238
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " A que sabe a Lua" de Michael Grejniec	101
" Vamos conhecer..." "Dança quando chegares ao fim - Bons conselhos de amigos animais" de Richard Zimer	148
Cantinho da Leitura " Hora do conto" " As Aventuras do Xico- Larico" de Isabel Ricardo	2600
"Vamos Conhecer..." " Caracolito Lico" de Manuela Ribeiro	767
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" " Histórias de Pontuar" de Suzana Ramos	102
"Vamos conhecer..." " Fronteiras Perdidas- Contos de viajar" de José Eduardo Agualusa	85
Cantinho da Leitura " Hora do conto" " Já para o Banho" de Taro Gomi	141
"Vamos conhecer..." " É Meia-noite, chove e ela não está em casa" de Isabel Stilweell	206
Cantinho da Leitura " Hora do conto" "Histórias às cores, a história de Bernardo e Tomás" de António Mota	140



ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

"Vamos conhecer..." " Mundo Fantástico - Roma Antiga" Tradução de Bárbara Maia	140
Cantinho da Leitura " Hora do Conto" "Lote 12, 2º Frente" de Alice Vieira	83
"Vamos Conhecer..." Autor do mês de agosto - José Eduardo Agualusa	110
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "O Leãozinho" de Caetano Veloso	91
Sugestão de Leitura " E, de Repente, a Alegria" de Manuel Vilas	60
Leitura em Voz Alta - dia 16	191
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "João Pateta" - Conto Tradicional	234
Vamos Conhecer ... "Histórias da Escola - Um Amigo como eu" de Nicholas Allan	98
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Mariluz Avestruz" de Rachel chaundler	128
"Vamos Conhecer..." "O Vendedor de Passados" de José Eduardo Agualusa	168
Cantinho da Leitura... "Hora do Conto" "Ler é divertido" de Todd Parr	101
"Vamos Conhecer ... " "Uma Biblioteca é uma Casa onde cabe toda a gente" de Mafalda Milhões	129
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " O Cuquedo e os Pequenos Aprendizes do Medo" de Clara Cunha	114
"Vamos Conhecer" "O Fantasma da Sopa" de José Jorge Letria, Estante editora, 1989	179
"Vamos Conhecer" "O Rei do Bairro" de José Carlos Completo e Rogério Amorim, Editora Grafitexto, Unip LDA, 2017	283
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Vou Dar Pontapés na Lua" de Maria Isabel Moura e Ilustrações de Manuel Costa, Edições Afrontamento, 2004	109
"Vamos Conhecer" "O que aprendi com Bob" de James Bowen, Editora Porto Editora, 2018	188
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "O Gato Gui e os Monstros" de Rocio Martinez, Editora Kalandraka, 2009	118
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Partilhar e dar a vez - Como ensinar as crianças a perceberem o que significa partilhar"	77
Leitura em Voz Alta - Dina Barco dia 23	399
Sugestão de Leitura "Cem Anos de Solidão" (Pref. por Alberto Manguel) de Gabriel García Márquez	253
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" " A Escola de Inês" de Pilar Ramos	174
"Vamos Conhecer..." "Problemas" de Matilde Rosa Araújo	101
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Ali-Saura e o primeiro Dia de Escola" de Richard Torrey	133
"Vamos Conhecer..." "Sonhar sem Medo" de Cláudia Semedo	105
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Histórias de Antigamente. Teseu e o Minotauro" Adap. De Catherine Storr	85
"Vamos Conhecer..." "Tempo. A descoberta começa por uma simples palavra" de Penélope	112
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "O Livro das Boas Noites" de José Jorge Letria	569
"Vamos Conhecer..." "Tantos Meninos diferentes e todos surpreendentes" de Maria Teresa Maia Gonzalez	99
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "O Livro Mágico" de Mónia Margheriti	136
"Vamos Conhecer..." "Sem rumo pelo Mundo, Catarina e o Urso" de Christiane Pieper	126
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Perdida de riso" de Graça Breia	416
"Vamos Conhecer..." "Uma escuridão bonita" de Ondjaki	166
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Uma Letra, Mil Palavras" de Manuela Ribeiro	389
Sugestão de Leitura "Contos de Cães e maus Lobos" de Valter Hugo Mãe - dia 30	161
Leitura em Voz Alta - dia 30	165
"Vamos Conhecer..." Autor do mês de agosto - José Eduardo Agualusa	81
Cantinho da Leitura "Hora do Conto" "Quando a minha irmã nasceu" de Maria Inês Almeida	215
Biblioteca em Casa (Catálogo online da BM e Polos)	32 474
Outras atividades (presenciais):	7
Inauguração da Exposição de pintura de Jaime Duro "Ver de dentro"	7
PÓLO DA BELA VISTA	215
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	215
Outras atividades:	0
PÓLO S. JULIÃO	72
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	72
Outras atividades:	0
PÓLO DA GÂMBIA	25
Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	25
Outras atividades:	0
BIBLIOTECA AZEITÃO	154



Serviço Educativo	0
Utilizadores gerais	135
Outras atividades:	19
Exposição de Fotografia - "Festas do Mar"	19
TOTAL	48 684

As atividades referenciadas foram executadas em suporte digital com publicação na internet – site e facebook;

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	TOTAL
BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL SETÚBAL	8009	7 865	2 037	112 343	18 694	33 207	59914	48 218	290287
Serviço Educativo	348	414	64	3 827	2846	1564	99	57	9219
Utilizadores gerais	7148	6 491	1 797	92 615	506	1 366	1537	1491	112951
Outras atividades:	513	960	176	15 901	15 342	30 277	58278	46 670	168117
PÓLO DA BELA VISTA	749	583	196	0	85	229	239	215	2296
Serviço Educativo	197	181	163	0	0	0	0	0	541
Utilizadores gerais	552	402	33	0	85	229	239	215	1755
Outras atividades:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PÓLO S. JULIÃO	672	532	216	0	33	82	93	72	1700
Utilizadores gerais	672	532	216	0	33	82	93	72	1700
Outras atividades:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PÓLO DA GÂMBIA	50	69	18	0	72	73	7	25	314
Utilizadores gerais	50	69	18	0	72	73	7	25	314
Outras atividades:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BIBLIOTECA AZEITÃO	1026	1 006	410	0	740	1816	823	154	5975
Serviço Educativo	284	256	123	0	0	0	0	0	663
Utilizadores gerais	709	643	224	0	67	153	152	135	2083
Outras atividades:	33	107	63	0	673	1663	671	19	3229
TOTAL	10506	10 055	2877	224 686	19624	35407	61076	48684	412915

**MUSEUS E GALERIAS
JUNHO**

ESPAÇO / ATIVIDADES	JUN
GALERIA BANCO PORTUGAL	48
Outras atividades:	24
EXP DESENHOS VIRGILIO DOMINGUES	24
visitantes Individuais	24
Nacionais	12
Estrangeiros	12
CASA DO CORPO SANTO	26
Serviço Educativo	6
visitantes Individuais	20
Nacionais	12
Estrangeiros	8
CASA BOCAGE	55
Visitantes individuais	55
Nacionais	53
Estrangeiros	2
MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI	56
Centro documentação	1
Outras atividades:	6
EXP. "CAMINHOS DA PAISAGEM" LAURINDA SILVERIO até 29 jun	6
Visitantes individuais	49
Nacionais	37
Estrangeiros	12
GALERIA MUNICIPAL DO ONZE	67
Visitantes individuais	67
Nacionais	64
Estrangeiros	3
TOTAL	252



JULHO

ESPAÇO / ATIVIDADES	JUL
GALERIA BANCO DE PORTUGAL	84
Outras atividades:	0
visitantes Individuais	84
Nacionais	49
Estrangeiros	35
CASA DO CORPO SANTO	48
Serviço Educativo	13
visitantes Individuais	35
Nacionais	17
Estrangeiros	18
CASA BOCAGE	153
Centro documentação /ARQ Américo Ribeiro	3
Outras atividades:	12
Inaug exp. "O BARULHO DA LUA" - 9 jul a 30 set	12
Visitantes individuais	138
Nacionais	124
Estrangeiros	14
MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI	146
Centro documentação	6
Outras atividades:	17
Inaug exp. "45 Anos do Serviço Cívico Estudantil" - 4 jul a 26 set 20	17
Visitantes individuais	123
Nacionais	87
Estrangeiros	36
GALERIA MUNICIPAL DO ONZE	99
Visitantes individuais	99
Nacionais	88
Estrangeiros	11
TOTAL	530

AGOSTO

ESPAÇO / ATIVIDADES	AGO
GALERIA BANCO DE PORTUGAL	189
Outras atividades:	0
visitantes Individuais	189
Nacionais	121
Estrangeiros	68
CASA DO CORPO SANTO	91
visitantes Individuais	91
Nacionais	47
Estrangeiros	44
CASA BOCAGE	323
Serviço Educativo	11
Centro documentação	3
Visitantes individuais	309
Nacionais	289
Estrangeiros	20
MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI	367
Centro documentação	4
Outras atividades:	7
Exp. "45 Anos do Serviço Cívico Estudantil" - 4 jul a 26 set 20	7
Visitantes individuais	356
Nacionais	282
Estrangeiros	74
GALERIA MUNICIPAL DO ONZE	50

ATA DA SESSÃO DE 24/09/2020

Relatório Atividades junho julho agosto

Visitantes individuais	50
Nacionais	34
Estrangeiros	16
TOTAL	1020
TOTAL	1020

No período compreendido entre março e 6 setembro:

"O MUSEU AO SEU ENCONTRO" – 1423 visualizações;

Tempo médio de visualização – 2m12s

"PELALENTE DE AMÉRICO" – 329 visualizações;

Tempo médio de visualização 2m33s

ESPAÇO / ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	TOTAL	Observações
MUSEU DE SETUBAL/CONVENTO DE JESUS	29	53	0	0	0	0	0	0	82	
Centro de Documentação	2	0	0		0	0	0	0	2	
Outras atividades:	27	53	0		0	0	0	0	80	
Museu Convento de Jesus										encerrado para obras
Igreja de Jesus										encerrado para obras
Galeria Banco de Portugal	207	403	150	0	20	48	84	189	1101	
Serviço Educativo	31	0	44		0	0	0	0	75	
Outras atividades:	88	209	53		10	24	0	0	384	
visitantes Individuais	88	194	53	0	10	24	84	189	642	
Nacionais	51	167	40		10	12	49	121	450	
Estrangeiros	37	27	13		0	12	35	68	192	
CASA DO CORPO SANTO	68	297	32	0	0	26	48	91	562	
Serviço Educativo	0	135	12		0	6	13	0	166	
Outras atividades:	0	31	0		0	0	0	0	31	
visitantes Individuais	68	131	20	0	0	20	35	91	365	
Nacionais	29	91	10		0	12	17	47	206	
Estrangeiros	39	40	10		0	8	18	44	159	
CASA BOCAGE	219	224	73	0	18	55	153	321	1063	
Serviço Educativo	83	0	22		0	0	0	0	105	
Centro Doc. /Arq. Américo Ribeiro	0	3	0		0	0	3	3	9	
Outras atividades:	67	80	15		0	0	12	9	183	
Visitantes individuais	69	141	36	0	18	55	138	309	766	
Nacionais	46	125	30		18	53	124	289	685	
Estrangeiros	23	16	6		0	2	14	20	81	
MUSEU DO TRABALHO MICHEL GIACOMETTI	1325	1554	424	0	19	56	146	378	3902	
Serviço Educativo	942	1257	341		0	0	0	11	2551	
Centro Documentação	7	6	0		0	1	6	4	24	
Outras atividades:	144	75	19		2	6	17	0	263	
Visitantes individuais	232	216	64	0	17	49	123	363	1064	
Nacionais	152	143	49		15	37	87	289	772	
Estrangeiros	80	73	15		2	12	36	74	292	
GALERIA MUNICIPAL DO ONZE	198	258	0	0	28	67	99	50	700	
Outras atividades:	108	0	0		8	0	0		116	
Visitantes individuais	90	258	0	0	20	67	99	50	584	
Nacionais	75	229	0		20	64	88	34	510	
Estrangeiros	15	29	0		0	3	11	16	74	
TOTAL	2046	2789	679	0	85	252	530	1029	7410	