

118.
120P.
DIHAB
A.N.

ANEXO AO PONTO IV-14.
DOCUMENTO N.º 36



MUNICÍPIO DE SETÚBAL
CÂMARA MUNICIPAL

REUNIÃO N.º 19/2020

PROPOSTA N.º 38/2020/DOM/DIHAB

Realizada em 02/12/2020

DELIBERAÇÃO N.º 380/2020

ASSUNTO: **Regulamento do Conselho Municipal de Habitação**

O Projeto de Regulamento do Conselho Municipal de Habitação de Setúbal foi aprovado por deliberação da Câmara Municipal de Setúbal de 15-07-2020 e submetido a consulta pública, para recolha de sugestões, pelo prazo de 30 dias a contar da publicação do projeto de regulamento, nos termos do artigo 101.º, n.º 1 e 2, do Código do Procedimento Administrativo e publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 175, de 8 de setembro de 2020 e no Jornal de Deliberações do Município n.º 15 de Setúbal e ainda no sítio eletrónico oficial do Município de Setúbal www.mun-setubal.pt.

Nesse pressuposto, foi submetido a audiência escrita dos interessados abaixo referidos, pelo prazo de 30 dias a contar da notificação para o efeito, ao abrigo do disposto no artigo 100.º, n.º 1 e 2 do Código do Procedimento Administrativo:

- a) Associação de Inquilinos, Condóminos e Condomínios – ADICC – Setúbal;
- b) Associação de Proprietários de Setúbal;
- c) Associação de Construtores Proprietários de Setúbal;
- d) Associação de Empresas de Construção e Obras Públicas e Serviços - AECOPS;
- e) Associação dos Profissionais e Empresas de Mediação Imobiliária de Portugal;
- f) Associação Portuguesa de Promotores e Investidores Imobiliários – APPII;
- g) APEMIP-Associação dos profissionais e Empresas de Mediação Imobiliária de Portugal;
- h) FENACHE-Federação Nacional de Cooperativas de Habitação Económica, FCRL;
- i) UCHEDES-União de Cooperativas de Habitação Económica do Distrito de Setúbal, UCRL;
- j) CHESETÚBAL-Cooperativa de Habitação e Construção Económica de Setúbal, CRL,
- k) Cooperativa de Habitação e Construção Económica “Força de Todos”, CRL;
- l) Cooperativa de Habitação e Construção Económica União Praiense, CRL;
- m) Cooperativa de Habitação e Construção Económica Bairro dos Trabalhadores, CRL;
- n) CONTICOOP-Cooperativa Continental de Habitação, CRL;
- o) Associação de Proprietários de Setúbal;
- p) Associação de Moradores Grito do Povo;
- q) Associação de Construtores e Proprietários de Setúbal;
- r) Cooperativa de Habitação e Construção Económica de Manteigadas;
- s) Cooperativa de Habitação e Construção Económica Benvinda a Liberdade, CRL;
- t) Associação de Moradores do Bairro Casal das Figueiras;
- u) Associação de Moradores Luta do Povo;

- v) AMBAC-Associação de Moradores do Bairro Afonso Costa;
- w) INQUISET-Cooperativa de Inquilinos de Setúbal, CRL;
- x) Associação de Moradores da Quinta da Amizade e Vizinhos;
- y) Associação de Moradores do Bairro da Anunciada;
- z) Comissão de Administração da AUGI n.º 5;
- aa) Administração Conjunta da AUGI n.º 27
- bb) COMAVE-Associação de Proprietários de Vale Florete I;
- cc) Associação de Moradores de Vale Florete II;
- dd) Associação de Moradores de Aldeia Grande;
- ee) Juntas de Freguesia do Concelho de Setúbal;
- ff) Outros Grupos de Moradores Organizados.

Decorridos os prazos de audiência de interessados e consulta pública, verificou-se que não foi apresentado qualquer contributo para alteração do Projeto.

Pelo exposto, nos termos dos artigos 33.º, n.º 1, alínea k) e artigo 25.º, n.º 1, alínea g), da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, propõe-se:

- a) A aprovação da presente Projeto de Regulamento Conselho Municipal de Habitação, que se anexa;
- b) A submissão da Projeto de Regulamento Conselho Municipal de Habitação a aprovação da Assembleia Municipal de Setúbal.

Mais se propõe a aprovação, em minuta, da parte da ata referente à presente deliberação, conforme previsto no artigo 57.º, n.º 3 e 4, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

O TÉCNICO

O CHEFE DE DIVISÃO

O DIRECTOR DO DEPARTAMENTO

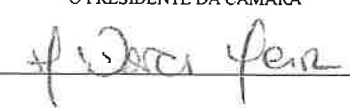
O PROPONENTE

APROVADA / REJEITADA por : Votos Contra; 4 Abstenções; 10 Votos a Favor.

Aprovada em minuta, para efeitos do disposto no n.º 3 do art.º 57 da lei 75/13, de 12 de setembro

O RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DA ACTA

O PRESIDENTE DA CÂMARA



REGULAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE SETÚBAL

CAPÍTULO I

Princípios Gerais

Artigo 1º

Conselho Municipal de Habitação de Setúbal

1. O Conselho Municipal de Habitação de Setúbal, adiante designado por Conselho, é uma entidade de âmbito municipal com funções de natureza consultiva, que visa assegurar a participação dos parceiros sociais do sector da habitação na política municipal de habitação.
2. O Conselho é o órgão consultivo do Município de Setúbal no apoio à tomada de decisões em matéria de habitação.

Artigo 2º

Atribuições

3. São atribuições do Conselho:
 - a) Pronunciar-se sobre a estratégia e as prioridades da política municipal de habitação
 - b) Incentivar o diálogo e a cooperação institucional entre os vários agentes do setor da habitação, a administração municipal e os responsáveis autárquicos;
 - c) Promover a participação das comunidades locais e a organização de moradores no debate e acompanhamento dos processos habitacionais;
 - d) Formular propostas e dar contributos específicos no sentido de contribuir para a garantia do direito à habitação consagrado no artigo 65º da Constituição da República Portuguesa e na Lei de Bases da Habitação.

Artigo 3º

Competências

No âmbito da sua atividade são competências do Conselho:

- a) Pronunciar-se sobre quaisquer assuntos relacionados com a política municipal de habitação, a pedido da Câmara Municipal de Setúbal, da Assembleia Municipal de Setúbal ou por iniciativa dos seus membros;
- b) Emitir recomendações sobre projetos, iniciativas e medidas da política municipal de habitação que lhes sejam submetidas pela Câmara Municipal de Setúbal;
- c) Remeter às entidades que entender, relacionadas com a problemática da habitação, as recomendações e deliberações aprovadas pelo Conselho;
- d) Pronunciar-se sobre a atualização da lista de entidades a que se refere a alínea e), ponto 1 do artigo 4º;
- e) Assegurar pelo menos uma vez em cada mandato a realização de um Fórum Municipal de Habitação, em articulação com a Câmara Municipal e a Assembleia Municipal, para debater as políticas municipais de habitação e acompanhar a sua execução;
- f) Promover a realização de debates sobre a política municipal de habitação ou outras iniciativas que se considerem adequadas.

CAPÍTULO II

Composição

Artigo 4º

Composição do Conselho

1. O Conselho é composto pelos seguintes membros permanentes:
 - a) O Presidente da Câmara Municipal de Setúbal que preside, podendo delegar no Vereador responsável pelo pelouro da habitação;
 - b) Os vereadores com os pelouros da habitação e do urbanismo;
 - c) O Presidente da Assembleia Municipal;
 - d) Os presidentes das Comissões Permanentes da Assembleia Municipal com competência em matéria de habitação, reabilitação urbana e urbanismo;
 - e) Representantes de Associações e outros grupos de moradores organizados ligados ao setor da habitação;
 - f) Os Presidentes de cada Junta de Freguesia do concelho de Setúbal;
 - g) Um representante de cada força política com representação na Assembleia Municipal.
2. Podem ainda participar nas sessões do Conselho, a convite do Presidente, cidadãos com reconhecido mérito no âmbito da habitação até ao limite máximo de 3.
3. A lista de entidades a que se refere a alínea e), ponto 1 do artigo 4º deverá ser aprovada pela Câmara Municipal de Setúbal e atualizada no início de cada mandato autárquico e sempre que o Conselho se pronunciar nesse sentido.
4. Compete às entidades a que se refere a alínea e), ponto 1 do artigo 4º designar os seus representantes no Conselho.
5. Os serviços municipais de habitação, direitos sociais e urbanismo participam permanentemente no Conselho, sem direito a voto e com o estatuto de observadores.
6. Poderão ser convidados a participar de forma permanente ou pontualmente nas sessões do Conselho, com o estatuto de observadores, outras entidades públicas ou privadas cujo contributo seja considerado oportuno pelo Conselho.

Artigo 5º

Composição da Mesa

1. Os trabalhos do Conselho são dirigidos por uma Mesa, presidida pelo Presidente e que integra dois secretários eleitos de entre os membros permanentes e efetivos do Conselho.
2. Compete ao Presidente da Mesa convocar as reuniões do Conselho e definir, ouvidos os restantes membros da Mesa, a respetiva ordem de trabalhos, bem como dirigir os trabalhos.
3. Aos secretários compete conferir as presenças, verificar o quórum, organizar as inscrições para uso da palavra, verificar os resultados e redigir as atas.

CAPÍTULO III

Funcionamento

Artigo 6º

Periodicidade das reuniões

O conselho reúne ordinariamente três vezes por ano.

Artigo 7º

Convocação das Reuniões

As reuniões são convocadas pelo Presidente do Conselho, com a antecedência mínima de vinte dias, constando da respetiva convocatória o dia, a hora e o local em que esta se realizará, bem como a respetiva ordem de trabalhos.

Artigo 8º

Reuniões Extraordinárias

1. As reuniões extraordinárias terão lugar mediante convocação escrita do Presidente, por sua iniciativa ou a requerimento de pelo menos um terço dos seus membros permanentes, devendo o requerimento conter a indicação expressa e específica do assunto ou assuntos a tratar.
2. As reuniões extraordinárias poderão ainda ser convocadas a requerimento da Câmara Municipal de Setúbal.
3. A convocatória da reunião deve ser efetuada até ao vigésimo dia a partir da apresentação do pedido, sempre com a antecedência mínima de oito dias sobre a data da reunião extraordinária.
4. Da convocatória deve constar, de forma expressa e específica, o assunto ou assuntos a tratar na reunião.

Artigo 9º

Quórum

O Conselho funciona com a presença da maioria dos seus membros permanentes.

Artigo 10º

Direitos dos Membros

Todos os membros do Conselho têm o direito a participar nas respetivas reuniões, a usar da palavra, a apresentar propostas sobre as matérias em debate, a participar na elaboração das recomendações referidas no artigo 3º e a exercer o direito de voto.

HS.6
④

Deliberações e Recomendações

Artigo 11º

Deliberações e Recomendações

1. Todos os membros do Conselho podem apresentar propostas de deliberação sobre a matéria agendada.
2. Para a preparação de recomendações serão constituídos grupos de trabalho e a apresentação das recomendações incumbe a um ou mais relatores designados pela mesa ou pelo grupo de trabalho respetivo.

Artigo 12º

Votações

1. As deliberações do Conselho são tomadas por consenso ou pela maioria simples dos presentes.
2. As propostas de recomendação devem ser enviadas aos membros do Conselho com oito dias de antecedência da data agendada para o seu debate e aprovação.
3. Os membros do Conselho têm direito a emitir declarações de voto que devem constar da ata da reunião.
4. As recomendações aprovadas são enviadas à Câmara Municipal e à Assembleia Municipal no prazo máximo de trinta dias após a sua aprovação.

CAPÍTULO V

Atas

Artigo 13º

Atas das Reuniões

1. De cada reunião será lavrada uma ata na qual se registará o que de essencial nela tiver ocorrido, nomeadamente as faltas verificadas, as pessoas que usaram da palavra, as recomendações emitidas, o resultado das votações e as declarações de voto.
2. As Atas são elaboradas pela mesa e postas à aprovação de todos os membros no final da respetiva reunião ou no início da reunião seguinte, sendo posteriormente enviadas a todos os membros do Conselho.

CAPÍTULO VI

Disposições Finais

Artigo 14º

Apoios

Compete à Câmara Municipal de Setúbal, nos termos da Lei, dar o apoio logístico necessário ao funcionamento do Conselho.

Artigo 15º

Instalação

1. Compete ao Presidente efetuar as diligências necessárias à instalação do Conselho, contatar as personalidades designadas para o integrar e solicitar às entidades referidas na alínea e) do número 1 do artigo 4º a indicação dos respetivos representantes.
2. A instalação do Conselho terá lugar no prazo máximo de trinta dias após a publicação no Boletim Municipal da Deliberação da Assembleia Municipal.

Artigo 16º

Posse

Os membros do Conselho tomam posse perante o Presidente da Câmara Municipal logo que se encontrem designados.

Artigo 17º

Duração do Mandato

A duração do mandato do Conselho coincide com a duração do mandato da Câmara Municipal.

Artigo 18º

Revisão do Regulamento

O Regulamento pode ser revisto a todo o tempo, mediante proposta aprovada pela maioria dos seus membros e remetido à Câmara Municipal e à Assembleia Municipal.

Artigo 19º

Divulgação da Atividade do Conselho

A Câmara Municipal deve disponibilizar ao Conselho uma página no seu sítio na internet para que este possa manter informação atualizada sobre a sua composição, competências e funcionamento e para divulgar as suas iniciativas e recomendações.

Artigo 20º

Entrada em Vigor

O presente Regulamento entra em vigor trinta dias após a sua publicação no Boletim Municipal.

Lista das entidades referidas na alínea e), ponto 1 do artigo 4º para efeitos da instalação do Conselho

- **Associações de Inquilinos e Proprietários (2 representantes)**
 - Associação de Inquilinos (1)
 - Associação de Proprietários (1)

- **Agentes no setor habitacional (3 representantes)**
 - Associação de Empresas de Construção de Obras Públicas e Serviços (1)
 - Associação de Profissionais e Empresas de Mediação Imobiliária em Portugal (1)
 - Associação Portuguesa de Promotores e Investidores Imobiliários (1)

- **Setor Cooperativo de Habitação (2 representantes)**
 - Federação Nacional Cooperativas de Habitação Económica (1)
 - Outras Cooperativas de Habitação não inscritas na FENACHE (1)

- **Associações de Moradores e outros grupos de moradores organizados (14 representantes)**
 - Freguesia Sado (1)
 - Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra (1);
 - União de Freguesias de Azeitão (2);
 - Freguesia de S. Sebastião (3);
 - União de Freguesias de Setúbal (3)
 - Bairros de Habitação Pública Municipal Programa “Nosso Bairro, Nossa Cidade” (1)
 - Outros bairros de Habitação Pública Municipal (1)
 - AUGI’s (1)
 - Bairros Históricos (1)

Total de representantes alínea e) do artigo 4º: 21

Nota: as entidades devem designar o seu representante e respetivo suplente.



CERTIDÃO

PAULO JORGE SIMÕES HORTÊNSIO, DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS: -----

CERTIFICO, nos termos do artigo oitenta e três, número três, do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei número quatro barra dois mil e quinze, de sete de janeiro, que a presente fotocópia, constituída por oito folhas simples, está conforme o respetivo original, que se encontra arquivado no Gabinete de Apoio aos Órgãos Municipais.-----

Vai por mim assinada e autenticada com o selo branco em uso na Câmara Municipal de Setúbal. Setúbal, aos três dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte.-----

-----O DIRETOR DO DEPARTAMENTO-----

(Delegação de Competências – Despacho n.º 203/17/GAP, de 24/10/2017)

Não são devidos emolumentos
por se destinar a fins oficiais