



MUNICÍPIO DE SETÚBAL

Aviso n.º 22548/2022

Sumário: Celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado — procedimento concursal de assistente operacional (limpeza de instalações).

Procedimento Concursal Comum de Recrutamento para Ocupação de Vinte e Oito Postos de Trabalho de Assistente Operacional (Limpeza de Instalações) da Carreira Geral e Categoria de Assistente Operacional

Na qualidade de Vice-Presidente com competência delegada e subdelegada nos domínios dos Recursos Humanos, conferida pelo Senhor Presidente da Câmara através do Despacho n.º 27/2022/GAP de 15/02, torna-se público que, na sequência do procedimento concursal comum, para ocupação de vinte e oito postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado de Assistente Operacional (Limpeza de Instalações) da Carreira Geral e Categoria De Assistente Operacional, aberto por aviso n.º 16218/2020, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 200, em 14/10/2020, aviso n.º 52/2020/DRH/DIGAT (publicação integral), e na Bolsa de Emprego, em 14/10/2020 com o código de oferta n.º OE202010/0461, foi celebrado contrato de trabalho em funções públicas, com Júlia Cristina Costa da Silva, com início a 26 de outubro de 2022, e para o desempenho de funções correspondentes à categoria de Assistente Operacional (Limpeza de Instalações) da carreira geral de Assistente Operacional, na 4.ª posição remuneratória e nível 4 da tabela remuneratória única (€705,00).

A Vice-Presidente da Câmara, com competência delegada e subdelegada pelo Despacho n.º 27/2022/GAP de 15/02.

3 de novembro de 2022. — A Vice-Presidente da Câmara, *Carla Guerreiro*.

315884436