

B) 17.



MUNICÍPIO DE SETÚBAL  
CÂMARA MUNICIPAL

REUNIÃO N.º 06/2023

PROPOSTA N.º 30/2023/DCDJ/DIDES

Realizada em 22/03/2023

DELIBERAÇÃO N.º 550/2023

ASSUNTO: Apoio financeiro ao Núcleo de Bicross de Setúbal para a organização da Taça de Portugal de BMX Race 2023 - 13 e 14 de maio

O Núcleo de Bicross de Setúbal é reconhecidamente um dinâmico promotor do desporto no Concelho, que tem tido um papel preponderante no desenvolvimento e formação desportiva, nomeadamente na modalidade de BMX, e que tem obtido consistentemente resultados de excelência nesta modalidade, em diversos escalões etários.

Desde de 2016, que o Núcleo de Bicross de Setúbal utiliza a Pista Municipal de BMX através de um protocolo celebrado com a Câmara Municipal de Setúbal, neste sentido a Pista passou a acolher semanalmente os treinos do Núcleo de Bicross, e também de outros clubes, e a receber também a realização de grandes eventos dos calendários oficiais da Federação de Ciclismo e da Associação de Ciclismo de Setúbal.

Nos dias 13 e 14 de maio, o Núcleo de Bicross de Setúbal, em conjunto com a Federação Portuguesa de Ciclismo vão realizar uma jornada dupla da Taça de Portugal de BMX Race 2023, na Pista Municipal de BMX de Setúbal.

De acordo com o disposto na alínea o) e u) do ponto 1. do artigo 33º da Lei 75/2013, de 12 de setembro, propõe-se a atribuição de um apoio financeiro no valor de 1.200,00 € (mil e duzentos euros), ao Núcleo de Bicross de Setúbal.

Cabimento na rubrica orçamental 08 040701 2005 A5

O TÉCNICO

O CHEFE DE DIVISÃO

O DIRECTOR DO DEPARTAMENTO

O PROPONENTE

APROVADA / REJEITADA por:            Votos Contra;            Abstencões; 10 Votos a Favor.

Aprovada em minuta, para efeitos do disposto no n.º 3 do art.º 57 da lei 75/13, de 12 de setembro

O RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DA ACTA

O PRESIDENTE DA CÂMARA

CÂMARA MUNICIPAL DE SETÚBAL  
CONTRIBUINTE N.º501294104  
PRAÇA DO BOCAGE  
2900-276-SETUBAL

IMPRESSO	PAGINA
2023/03/09	1

PROPOSTA DE CABIMENTO

SERV. REQUIS.	LOGIN	DATA	NUMERO	ANO
D0702	slgomes	2023/03/09	1704	2023

DESCRIÇÃO DA DESPESA

APOIO FINANCEIRO AO NÚCLEO DE BICROSS DE SETÚBAL NO ÂMBITO DA ORGANIZAÇÃO DA TAÇA DE PORTUGAL DE BMX RACE 2023 - PROPOSTA N.º 30/2023/DCDJ/DIDES - \ ALÍNEAS O) E U) DO N.º1 DO ARTIGO 33º DO ANEXO I DA LEI 75/2013, DE 12 DE SETEMBRO.

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA

TIPO DESP: T012-Transf.Correntes-Instituições sem fins lucrativos  
ORGÂNICA : 08 DEP.CULTURA,DESPORTO,DIREITOS SOCIAIS,SAÚDE E JUV.  
ECONÓMICA: 040701 INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS  
PLANO : 2005 A 5  
DESPORTO  
Actividades da Divisão de Desporto

DOTAÇÃO DISPONÍVEL  
116.250,00  
A CABIMENTAR  
1.200,00  
SALDO APÓS CABIMENTO  
115.050,00

EXTENSO

MIL E DUZENTOS EUROS

PROPOSTA CABIMENTADA EM 2023/03/09

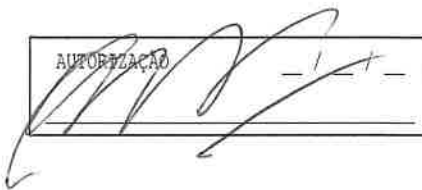
SERVIÇO REQUISITANTE

DIDES - DIVISÃO DE DESPORTO

(slgomes)

PROCESSADO POR COMPUTADOR

AUTORIZAÇÃO





FEDERAÇÃO  
PORTUGUESA  
DE CICLISMO

# TAÇA DE PORTUGAL BMX RACE 2023



## CADERNO DE ENCARGOS PARA O ORGANIZADOR

1. Considerações Gerais
  2. Encargos da UVP/FPC
  3. Encargos do Organizador
  4. Comunicação e Publicidade
- ANEXO 1 - Resumo Caderno de Encargos Prova Nacionais de BMX Race



## 1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

- 1.1. A responsabilidade da organização das provas da Taça de Portugal BMX é partilhada entre a UVP/FPC e o clube organizador, que dividem as responsabilidades organizativas definidas neste Caderno de Encargos.
- 1.2. O organizador tem de seguir as recomendações indicadas neste Caderno de Encargos, avaliando os encargos daí decorrentes.
- 1.3. O Diretor da organização é o responsável pela mesma e quem a representa, tanto no que respeita à conformidade com os Regulamentos UCI, UVP/FPC, como também no plano administrativo, financeiro, logístico e jurídico. Tem de estar filiado na UVP/FPC.

## 2. ENCARGOS DA UVP/ FPC

- 2.1. Elaboração do Cartaz e parte estrutural do Guia Técnico da prova;
- 2.2. Receção de inscrições online no site da UVP/FPC [www.fpciclismo.pt](http://www.fpciclismo.pt)
- 2.3. Serviços de secretariado e classificações das provas;
- 2.4. Apoio técnico à organização através do coordenador nacional de BMX;
- 2.5. Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil para os dias do evento;
- 2.6. Pagamento de diárias e deslocações dos Comissários presentes nas provas, de acordo com o regulamento financeiro UVP/FPC em vigor.
- 2.7. Pagamento do controlo antidopagem;
- 2.8. Assessoria de imprensa com envio de comunicados da TP BMX;
- 2.9. Reportagem fotográfica da TP BMX;
- 2.10. Fornecimento de águas 0,33cl para staff e organização;
- 2.11. Fornecimento das placas de guiador, e números laterais de quadro (as quais serão mantidas para todas as provas da TP BMX e CN BMX), para as categorias de escolas até 14 anos de idade, exclusivamente.
- 2.12. Atribuição de um subsídio de deslocação para as equipas de acordo com o regulamento financeiro da UVP/FPC em vigor.
- 2.13. Atribuição dos troféus relativos às classificações finais para as categorias do Ranking da TP BMX. Serão atribuídos troféus para os vencedores, e medalhas para o segundo e terceiro classificados. Serão atribuídas taças às três primeiras equipas classificadas;
- 2.14. Pagamento de prémios monetários de acordo com a seguinte tabela do regulamento particular da TP BMX:

Classificação	Superclass	Femininas Sub19/23
1º	120 €	75 €
2º	70 €	50 €
3º	40 €	30 €
4º	30 €	25 €
5º	20 €	20 €
<b>Totais</b>	<b>280 €</b>	<b>200 €</b>



### **3. ENCARGOS DO ORGANIZADOR**

- 3.1. O organizador tem de se filiar como “organizador” de acordo com regulamento financeiro da UVP/FPC, sendo necessária a filiação adicional de 2 agentes da modalidade: diretor e responsável financeiro;
- 3.2. Para a legalização da prova, o organizador tem de enviar à UVP/FPC o Programa de Corrida, Guia Técnico, juntamente com uma declaração de compromisso pelas responsabilidades organizativas definidas neste Caderno de Encargos, no mínimo de 60 dias antes da data da realização do evento;
- 3.3. É da responsabilidade do organizador a obtenção das licenças necessárias para a realização da prova previstas na legislação nacional;

#### **3.4. Prémios/Troféus da responsabilidade do organizador:**

- 3.4.1. Serão atribuídos em todas as provas taças, troféus ou medalhas do 1º ao 8º classificado para todas as categorias de Escolas:
  - Pupilos (5-6 anos)
  - Benjamins (7/8 anos)
  - Iniciados (9/10 anos)
  - Infantis (11/12 anos)
  - Juvenis (13/14 anos)
  - Femininas Sub 9
  - Femininas Sub 13
  - Femininas Sub 15
- 3.4.2. Serão atribuídos em todas as provas taças, troféus ou medalhas do 1º ao 3º classificado para as restantes categorias:
  - Cadetes
  - Homens +17
  - Superclass
  - Cruiser 30/39
  - Cruiser +40
  - Femininas Sub 19/23
  - Femininas +23
  - Equipas (classificação coletiva)

#### **3.5. Serviço Médico da Prova da responsabilidade do organizador:**

- 3.5.1. O Organizador tem de disponibilizar um serviço médico adequado, designadamente:
  - 1 Médico
  - 2 Ambulâncias com tripulação (2 bombeiros / socorristas por ambulância);
- 3.5.2. Nas provas em que não seja possível contar com a presença de um médico, é obrigatória a presença de uma ambulância equipada para “Suporte Imediato de Vida” e correspondente tripulação que inclua um enfermeiro;
- 3.5.3. Tem de estar assegurado uma ambulância de transporte rápido e uma equipa de socorristas para transportar atletas acidentados ao hospital. O desrespeito destas condições implica a não realização da prova até que as mesmas estejam asseguradas;



## FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE CICLISMO

- 3.5.4. Os meios de assistência médica terão de estar disponíveis no horário dos treinos e competição. A prova poderá ser interrompida por falta de meios;
- 3.5.5. O organizador deve assegurar que o hospital local é notificado por escrito/email da realização do evento para que as instalações médicas adequadas possam ser disponibilizadas. O organizador deve apresentar o número de telefone, nome e localização de todos os hospitais que o entrou em contacto. Isso deve ser exibido na zona de secretariado.

### 3.6. Guia Técnico da prova:

3.6.1. O Guia Técnico da prova deverá incluir os seguintes pontos informativos:

- Introdução / apresentação da prova
- Contactos do organizador (e-mail, telefónicos)
- Inscrições e procedimentos
- Categorias e taxas de inscrição, penalizações
- Reunião de Diretores Desportivos
- Reserva da Áreas de Equipas
- Placas de Guiador e procedimentos
- Unidade hospitalar de referência
- Programa da prova
- Proteções Obrigatórias
- Prémios e troféus
- Mapa do recinto e mapas de acesso
- Detalhes da pista
- Lista dos Hotéis próximos da prova

### 3.7. Logística da prova:

3.7.1. **Secretariado da prova:**

- Local seguro coberto (tenda 3mx6m) para funcionamento do secretariado da prova e sistema de classificações, situado na zona de chegada, com alimentação elétrica, equipadado com mesas e cadeiras suficientes para 4 Comissários e 1 Técnico de cronometragem, e 1 Staff da organização;
- Local para Comunicação social, Press na Pista;
- Local para a reunião com os Diretores Desportivos;
- Painel informativo, de construção sólida e resistente a intempéries, para afixar as folhas de corrida e comunicados, próximo da zona de equipas e/ou pré-partida.

3.8. **Outras estruturas:**

- **Casas de banho:** para ambos os sexos;
- **Duches:** destinado aos corredores após a prova;
- **Local para lavagem das bicicletas:** uma zona para lavagem de bicicletas;
- **Área de equipas e corredores:** uma área estabelecida para montagem das estruturas das equipas, onde os corredores possam reunir entre as corridas, devidamente identificada e próxima da zona de pré-partida;
- **Parque de ambulância;**
- **Parque de viaturas da organização e patrocinadores;**



## FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE CICLISMO

- **Parque de viaturas público;**
- **Zona de Espectadores:** devem estar previstas zonas próprias espetáculo para espectadores na proporção aproximada de 100/200 lugares sentados;
- **Zona de divulgação e speaker:** um local equipado com sistema de som, sobranceiro à pista destinado ao DeeJay e Speaker da prova, de maneira que estes tenham uma vista geral sobre a pista e contacto visual com a zona de partida;
- **Local de restauração:** próximo do local da prova e destinado aos corredores, pessoal, oficiais e espectadores;
- **Sistema de rádios:** deve estar previsto rádios walkie talkie” em número suficiente para os principais elementos do Staff, Serviço Médico, e Colégio de Comissários;
- **Mastros e bandeiras:** mastros de bandeira para serem erguidas pelo menos 2h00 antes do início da competição. Bandeira de Portugal, Município, UVP/FPC, e quaisquer outras bandeiras e estandartes relevantes;
- **Estrutura de Pódio:** com a inclusão dos logos dos patrocinadores oficiais e do organizador local, e de acordo com as orientações gráficas da FPC;
- **Local para controlo antidopagem:** este deve ser protegido de maneira a permitir o acesso apenas às pessoas a quem o controlo diz respeito. Uma sala com 20-25m<sup>2</sup>, equipada com:
  - ✓ 1 Mesa;
  - ✓ 4 Cadeiras;
  - ✓ 1 Caixote do lixo.
  - ✓ 1 Casa de Banho com Sanita, Chuveiro e Lavatório;
  - ✓ Sabonete, toalhas, ventilação ou janela.

### 3.9. Disposições técnicas da pista:

- **Zona de Treinadores e Diretores Desportivos:** uma zona específica para treinadores e diretores de equipa, com uma vista ampla sobre a pista e grelha de partida, de fácil acesso para a zona -de pré-partida e zona de chegada;
- **Zona de pré-partida:** Formada por 4 a 10 corredores (1 metro de largura e 8 metros de comprimento), com baias ou barreiras e não por corda ou fita, onde os atletas serão alinhados nos respetivos corredores em função do seu número de race e de acordo com as instruções dos oficiais da zona de pré-partida;
- **Zona de partida:** As posições de partida de 1 a 8 devem estar devidamente marcadas no chão numa linha que antecede 2 metros aprox. da grelha de partida, (pista 1 interior e pista 8 exterior, orientadas com a trajetória da primeira curva);
- **Placas antiderrapante:** Na zona de partida deve estar previsto a colocação de placas antiderrapante (Ex: material galvanizador em formato folha de oliveira ou equivalente), com comprimento 1,6 metros, largura 0,30 metros;
- **Grelha de Partida:** Em formato de lua quarto-crescente ou formato convencional (com amortecedores no fundo), em material galvanizado, com uma largura mínima de 8,0 metros e altura mínima de 0,50 metros. Em posição levantada, ser perpendicular, sem ultrapassar os 90° graus relativamente à inclinação da rampa que suporta as rodas das bicicletas dos corredores quando estão na posição de partida;



## FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE CICLISMO

- **Equipamento de Partida:** é obrigatório nas provas nacionais um sistema de partida automático de BMX, em conformidade com as normas UCI, composto pelos seguintes equipamentos: uma caixa de comando "Random UCI"; um comando de partida; cabos de ligação; altifalante; dois semáforos com 4 Leds (vermelho, laranja, laranja, verde); um cilindro pneumático ou 100% elétrico, preparado para acionar a grelha de partida; um compressor de ar 50lt/100lt, para alimentar o cilindro pneumático;
- **Pórtico de meta:** situados na linha de chegada a uma altura mínima de 2,5m do solo a cobrir toda a largura da passagem;
- **Zona de Chegada:** largura mínima 6m e totalmente fechada ao público;
- **Zona de travagem:** uma reta com 30m de comprimento mínimo depois da linha de chegada, livre de qualquer obstáculo num sector plano;
- **Câmara de vídeo chegada:** uma área alinhada com a linha de meta para colocar um tripé e uma câmara de filmar, que deverá alcançar a passagem dos corredores 5 metros antes e depois da linha de meta;
- **Piso da pista:** o piso deve estar bem compactado e não apresentar terreno solto;
- **Primeira reta:** a primeira reta deve ter no mínimo 40 metros de comprimento, medida compreendida entre o início da reta e entrada da primeira curva. A distância entre o primeiro obstáculo e a grelha de partida não deve ser inferior a 30 metros;
- **Largura das retas:** Primeira reta deve medir 8m de largura, as restantes retas com 5m de largura (mínimo);
- **Contorno da pista:** os contornos da pista devem estar nitidamente marcados com linhas brancas, ou numa cor que tenha um alto nível de contraste com a cor da superfície da pista;
- **Pontos de água:** ligação para mangueiras de rega durante os treinos e competição. No mínimo 2 pontos de água equipados com mangueiras que cubra a totalidade da pista;
- **Pontos de eletricidade:** zona de secretariado; zona de som; zona de chegada; zona de partida e sistema de partida, obrigatoriamente;
- **Delimitação da pista:** De modo a criar uma barreira de proteção entre os participantes e os espetadores, a pista deve estar vedada em todo o seu perímetro, com baias ou barreiras de proteção, que não podem ser colocadas em qualquer ponto a menos de 2 metros do traçado da pista;
- **Linha de meta:** A linha de meta é formada por duas faixas brancas de 200mm cada, intervaladas com uma faixa a preto no alcatrão com 0,50mm (200mm x 50mm x 200mm).
- **Arcos insufláveis:** que atravessem o circuito são totalmente proibidos;
- **Ponto de recolha de Lixo:** próximo da zona de pré-partida, chegada, área de equipas, público e outros;
- **Zonas perigosas** protegidas com colchões, não podem ser utilizados fardos de palha;

Nota: Nenhuma alteração poderá ser efetuada no traçado da pista após uma verificação técnica da UVP/FPC. Qualquer intervenção ou trabalho a realizar na pista deverá ser previamente aprovado pela UVP/FPC e estar concluído 30 dias





**FEDERAÇÃO  
PORTUGUESA  
DE CICLISMO**

antes da realização da prova. Por razões de segurança a UVP/FPC reserva o direito de relocalização da prova.

### 3.10. Sinalização

Identificação das várias zonas afetas ao recinto da pista com placas de fundo branco ou amarelo, com setas pretas 0,15mx0,10m colocadas no lado direito a 1,5m do solo:

- Zona de Secretariado;
- Zona de Pré-partida;
- Zona de Treinadores;
- Área de Equipas;
- WC;
- Balneários;
- Controlo antidopagem;

### 3.11. Meios humanos

O organizador local deve disponibilizar os meios humanos abaixo indicados durante a prova dando-lhes instruções claras sobre as funções que vão desempenhar.

- Diretor de prova
- Coordenador de logística
- Operadores de pista (manutenção)
- Operador de partida – Starter
- Área de equipas
- Speaker oficial
- Técnico de som
- Secretariado
- Zona de partida e pré-partida
- Zona de entrada PPO
- Cerimónia de pódio
- Escoltas controlo de doping
- Montagem e desmontagem de estruturas e publicidade
- Um técnico de prevenção com bons conhecimentos de eletricidade, de maneira a resolver qualquer problema que venha a ocorrer durante a prova. Essa pessoa deverá estar constantemente contactável.

### 3.12. Segurança

- **Plano e Meios de Evacuação:** Mapa do recinto, com localização dos principais pontos e zona de assistência médica. Uma reunião com todos os elementos do Staff e assistência médica, para falar de todos os cenários de interrupção de uma corrida, e evacuação de corredores acidentados. Estabelecer um plano de posicionamento dos socorristas, sendo que o mesmo poderá ser alterado pelo Presidente do Colégio de Comissários aquando da inspeção da pista;
- **Segurança no local da prova:** o organizador tem de colocar um elemento de segurança na pista e área de equipas durante a noite de sábado para domingo.



**FEDERAÇÃO  
PORTUGUESA  
DE CICLISMO**

#### **4. COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE**

##### **4.1. Comunicação**

- 4.1.1. A denominação da Taça de Portugal é da exclusiva responsabilidade da UVP/FPC, devendo a mesma ser totalmente respeitada pelo organizador;
- 4.1.2. A UVP/FPC será responsável pela emissão de notas de imprensa, na semana antes da prova com a divulgação da mesma e no domingo de realização da prova com a reportagem e vencedores das provas;
- 4.1.3. O organizador não poderá fazer qualquer divulgação de classificações e comunicado de imprensa, imediatamente após a realização da prova, antes da UVP/FPC o fazer;
- 4.1.4. A UVP/FPC é responsável pelas fotos oficiais do evento e deverá enviá-las no máximo 1 hora após o final da prova para o departamento de comunicação da UVP/FPC para o seguinte correio eletrónico: [comunicacao@fpciclismo.pt](mailto:comunicacao@fpciclismo.pt)

##### **4.2. Publicidade**

- 4.2.1. Pórtico de partida e pórtico de meta, com destaque para o logo oficial da “Taça de Portugal BMX”, e colocar o logo da UVP/FPC;
- 4.2.2. Está reservada à UVP/FPC 50% da publicidade total da prova incluindo a denominação da prova;
- 4.2.3. Reservar na pista locais para colocação de publicidade da UVP/FPC;
- 4.2.4. O organizador será responsável pela montagem da sua publicidade;
- 4.2.5. O organizador deve incluir na lona de pódio, painel de flash interview, cartaz da prova, e em todos os meios de promoção oficial da prova, os logos dos parceiros oficiais da TP BMX, UVP/FPC, Associação de Ciclismo Regional, e Município

### **ANEXO 1 – Resumo Caderno de Encargos Prova Nacionais de BMX Race**

UVP/FPC BMX  
2023



## ANEXO 1 – Resumo Caderno de Encargos Prova Nacionais de BMX Race

## Taça de Portugal BMX Race 2023

Descrição	Apoios FPC	Responsabilidade organizador	Observações
<b>1 Taxas e Prémios oficiais</b>			
1.1 Filiação de Organizador na UVP/FPC		X	
1.2 Comissários Nacionais *	X		
1.3 Controlo Anti-Doping ADOp	X		
1.4 Seguro Responsabilidade Civil	X		
1.5 Pareceres/licenciamento Municipal		X	
1.6 Prémios Monetários	X		De acordo com o regulamento financeiro em vigor
1.7 Prémios - Troféus finais Taça de Portugal (Ranking TP BMX)	X		
1.8 Apoio à deslocação de equipas	X		De acordo com o regulamento financeiro em vigor
1.9 Taxa de inscrição dos atletas na prova (Receita atribuída ao organizador)		X	De acordo com o regulamento particular
<b>2 Segurança</b>			
2.1 Policiamento (GNR /PSP)		X	Quando necessário
2.2 Segurança da Pista e Área de equipas (noite de sábado para domingo)		X	
2.3 Médico (2 dias prova) » mínimo regulamentar**		X	
2.4 Bombeiros/Socorristas (2 dias de prova) » mínimo regulamentar**		X	
2.5 Duas (2) Ambulâncias (2 dias de prova) » mínimo regulamentar**		X	
2.6 Pedido parecer entidade local saúde	X		Quando aplicável
2.7 Plano sanitário da prova / orientações específicas	X		Quando aplicável
2.8 Lista hospitais e plano de urgência e emergência		X	
<b>3 Equipas e Organização</b>			
3.1 Alojamento Comissários Nacionais		X	Quando necessário
3.2 Deslocação Comissários Nacionais	X		De acordo com o regulamento financeiro em vigor
3.3 Encargos com staff da Organização (deslocações, diárias, refeições)		X	
3.4 Alojamento do staff da FPC (2 quartos duplos)		X	Quando necessário
3.5 Alojamento da equipa de reportagem		X	Quando necessário
3.6 Coordenador - Logística da prova (1 staff)		X	
3.7 Coordenador - Área de equipas (1 staff)		X	
3.8 Speaker Oficial (1 staff)		X	
3.9 Técnico de som (1 Staff)		X	
3.10 Apoio Secretariado (1 staff)		X	
3.11 Operador de Pista - manutenção durante a prova (2 staff)		X	
3.12 Operador de Partida - Starter (1 staff)		X	
3.13 Controlador - Zona de partida (1 staff)		X	
3.14 Controlador - Zona pré-partida (2 staff)		X	
3.15 Controlador - Zona de entrada PPO (2 staff)		X	Quando aplicável
3.16 Cerimónia de pódio (2 staff)		X	
3.17 Escoltas controlo de doping (3 staff)		X	Quando aplicável
3.18 Montagem e desmontagem de estruturas e publicidade		X	
<b>4 Secretariado e prémios</b>			
4.1 Inscrições on-line www.fpciclismo.pt	X		
4.2 Cartaz e Guia Técnico da prova	X		
4.3 Produção de Banner/ Outdoor		X	Quando solicitado pelo organizador
4.4 Placas de guiador e número laterais de quadro (categorias de escolas até 14 anos)	X		De acordo com o regulamento particular
4.5 Credenciais Staff e Equipas	X		
4.6 Prémios - Medalhas 1º, 2º, 3º lugar categorias 15 anos e mais + Taças class. Equipas (por ronda)		X	
4.7 Prémios - Medalhas 1º ao 8º lugar categorias de escolas até 14 anos de idade (por ronda)		X	
4.8 Lembranças / Flores (por prova)		X	Quando necessário
<b>5 Estruturas, Equipamentos e Serviços</b>			
5.1 Serviço de Cronometragem/Classificações	X		
5.2 Rádios (colégio de comissários)	X		
5.3 Câmara video chegada	X		
5.4 Barreiras de proteção (70/80 baias aprox.) ***		X	
5.5 Estruturas: Pré-partida / Partida / Chegada / Pódio / Pórtico Meta		X	
5.6 Decoração da pista e estruturas publicidade (ex: lona de pódio, baias, zona de meta)		X	
5.7 Sinalética da prova (ex: numeração chegada, numeração pré-partida)		X	
5.8 WC portáteis (2 unidades + manutenção)		X	Quando necessário
5.9 Ponto recolha de lixo (zona equipas, pré-partida, secretariado, público)		X	
5.10 Quadro informativo para afixar as folhas de corrida da prova (2mx1m aprox.)		X	
5.11 Sistema de Som		X	
5.12 Mesas e cadeiras em número suficiente (secretariado, Som, Partida, Pódio, PPO)		X	

**ANEXO 1 – Resumo Caderno de Encargos Prova Nacionais de BMX Race****Taça de Portugal BMX Race 2023**

	Descrição	Apoios FPC	Responsabilidade organizador	Observações
5.13	Proteção Covid 19 - Dispensadores de Gel e mascaras		X	Quando necessário
5.14	Sistema automático de partida BMX (UCI Random Start)		X	
5.15	Preparação e limpeza da pista (1 mês antes da prova)		X	
5.16	Manutenção da pista durante a prova		X	
5.17	Marcação linhas da pista (véspera da prova)		X	
5.18	Local para Secretariado e classificações (tenda 3mx6m - zona de chegada)		X	
5.19	Local para assistência médica durante a prova (tenda 3mx3m)		X	
5.20	Local para sistema de som (tenda 3mx3m)		X	
5.21	Local para a realização de reuniões (a definir)		X	
5.22	Local para conferencias de imprensa (zona de pódio)		X	
5.23	Local para controlo antidoping (a definir)		X	
5.24	Local para banhos dos atletas		X	
5.25	Local para lavagem das bicicletas		X	
5.26	Local para pódio e cerimónias protocolares		X	
5.27	Área de Equipas (sinalizado e delimitado)		X	
5.28	Área de pré-partida ( mínimo 4 tendas 3mx3m + 25 baías)		X	
5.29	Área de partida ( 3 tenda 3mx3m)		X	Quando necessário
5.30	Área para Público (Bancadas 100/200 lugares aprox. reta da meta)		X	
5.31	Parque para viaturas organização (FPC, Comissários, Médico, Fotógrafo, Staff org.)		X	
5.32	Parque para viaturas de equipas		X	
5.33	Parque para viaturas Ambulâncias		X	
5.34	Zona de entrada PPO (tenda 3mx3m)		X	Quando necessário
5.35	Local de isolamento ( tenda 3mx3m fechada com lonas)		X	Quando necessário
5.36	Fornecimento packs de água 0,33 para staff organização	X		
6	<b>Comunicação</b>			
6.1	Fotografo FPC	X		De acordo com o plano de Comunicação e Imagem
6.2	Assessor de Imprensa FPC	X		De acordo com o plano de Comunicação e Imagem
6.3	Produção de vídeo da prova (resumo)		X	Quando solicitado pelo organizador
6.4	Transmissão de Live streaming da prova		X	Quando solicitado pelo organizador

(\*) Nº de comissários provas nacionais BMX (4)

(\*\*) Nº mínimos de serviços médicos: Médico (1) » Tripulação de Bombeiros/socorristas (2) » Ambulâncias (2)

(\*\*\*) Barreiras de proteção: Delimitação completa da pista; zona de chegada 30m; zona pré-partida; pódio; sistema som; cronometragem; controlo de acessos