



MUNICÍPIO DE SETÚBAL

Aviso (extrato) n.º 48/2024

Sumário: Celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado — assistente operacional (limpeza de instalações).

Procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de vinte e oito postos de trabalho de assistente operacional (limpeza de instalações) da carreira geral e categoria de assistente operacional

Na qualidade de Vice-Presidente com competência delegada e subdelegada nos domínios dos Recursos Humanos, conferida pelo Senhor Presidente da Câmara através do Despacho n.º 27/2022/GAP de 15/02, torna-se público que, na sequência do procedimento concursal comum, para ocupação de vinte e oito postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado de assistente operacional (limpeza de instalações) da carreira geral e categoria de assistente operacional, aberto pelo Aviso n.º 16218/2020, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 200, em 14/10/2020, aviso n.º 52/2020/DRH/DIGAT (publicação integral), e na Bolsa de Emprego, em 14/10/2020 com o código de oferta n.º OE202010/0461, foi celebrado contrato de trabalho em funções públicas, com Ana Maria Dâmaso Chainho Almeida e Mariza Paula Tavira Sequeira, com início a 04 de dezembro de 2023, e para o desempenho de funções correspondentes à categoria de Assistente Operacional (Limpeza de Instalações) da carreira geral de Assistente Operacional, na 1.ª posição remuneratória e nível 5 da tabela remuneratória única (€769,20).

A Vice-Presidente da Câmara no uso de competência delegada e subdelegada pelo Despacho n.º 27/2022/GAP de 15 de fevereiro.

14 de dezembro de 2023. — A Vice-Presidente da Câmara, *Carla Guerreiro*.

317175032