



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

Assinatura do técnico _____

Assinaturas

Pessoa a contactar

Nome _____

Função _____ Telefone _____ Email _____

1 - Identificação do Projecto Empresarial

Nome _____ NIPC _____

Morada _____

Código postal _____ - _____ Telefone _____ Fax _____

Regime Jurídico _____ Capital Social _____ (Euros)

CAE - Classificação da Actividade Económica ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Designação _____

_____ Data do início da actividade ____/____/____

2 - Identificação dos Promotores

Promotor 1

Nome: _____

Morada: _____

Código postal: _____ Localidade: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Doc. Identificação n.º _____ Validade: ____/____/____ NIF: _____

Telemóvel: _____ Email: _____

Formação académica: _____

Promotor 2

Nome: _____

Morada: _____

Código postal: _____ Localidade: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Doc. Identificação n.º _____ Validade: ____/____/____ NIF: _____

Telemóvel: _____ Email: _____

Formação académica: _____

Promotor 3

Nome: _____

Morada: _____

Código postal: _____ Localidade: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Doc. Identificação n.º _____ Validade: ____/____/____ NIF: _____

Telemóvel: _____ Email: _____

Formação académica: _____

3 - Caracterização do Negócio

3.1 - Ideia base do negócio

3.2 - Descrição dos objectivos do projecto (*Anexar descrição mais pormenorizada, se necessário.*)

[illegible][illegible]

3.5 - Factores críticos de sucesso

3.6 Postos de trabalho a criar

Categorias	1.º ano	2.º ano	3.º ano	4.º ano	5.º ano	Total
Gestores						
Técnicos/Produção						
Administrativos						
Comerciais						
Outros						
Total						

4 - Mercado

4.1 - Clientes (*potenciais e em carteira*)

4.2 - Canais de distribuição/comercialização

4.3 - Prazos de recebimento

4.4 - Concorrência (*caracterização, principais concorrentes*)

4.5 - Vantagens face à concorrência

4.6 - Principais fornecedores

4.7 - Prazos de pagamento

5 - Análise Estratégica do Negócio

5.1 - Forças e fraquezas do negócio

Forças _____

Fraquezas _____

5.2 - Oportunidades e Ameaças

Oportunidades _____

Ameaças _____

6 - Investimento e Financiamento

6.1 - Plano de Investimento

PLANO DE INVESTIMENTO	2____	2____	2____	2____	2____
CAPITAL FIXO					
CAPITAL FIXO CORPÓREO					
Infraestruturas					
Mobiliário					
Equipamento informático					
Meios de transporte					
Outros					
CAPITAL FIXO INCORPÓREO					
Estudos e projectos					
Assistência técnica					
Divulgação inicial					
Outros					
JUROS DURANTE A FASE DE INVESTIMENTO					
DIVERSOS					
FUNDO DE MANEIO					
TOTAL					

6.2 - Plano de Financiamento

FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO	2____	2____	2____	2____	2____
CAPITAIS PRÓPRIOS					
Capital social					
Prestações suplementares					
Outros					
CAPITAIS ALHEIOS					
Empréstimos bancários					
Subsídios					
Crédito de Fornecedores					
Outros					
TOTAL					

6.3 Relação dos Bens de Equipamento e outras despesas em activo fixo previstas no projecto

Descrição	Custo	Factura proforma
Total		

7.3 - Fornecimentos e Serviços Externos

Designação	2____	2____	2____	2____	2____
Electricidade					
Combustíveis					
Livros e documentação técnica					
Material de escritório					
Rendas e alugueres					
Despesas de representação					
Comunicação					
Seguros					
Deslocações e estadias					
Comissões sobre vendas					
Contencioso e notariado					
Conservação e reparação					
Publicidade e propaganda					
Limpeza, higiene e conforto					
Trabalhos especializados					
Outros fornecimentos e serviços					
Total					

7.4 - Encargos com Pessoal

Postos de Trabalho	N.º	Salário mensal					Encargos Sociais					Encargo Anual				
		2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__	2__
Gestores																
Técnicos/Produção																
Administrativos																
Comerciais																
Outros																
Total																

7.5 - Amortizações

Imobilizado	Valor de Aquisição	Taxa Anual	Amortização Anual
Total			

7.6 - Encargos Financeiros

Período	Prestação			Capital em Dívida	
	Encargos financeiros	Reembolso	Total	No início do período	No fim do período
Total					

7. 7 - Demonstração de Resultados Previsional

DESIGNAÇÃO	2_____	2_____	2_____	2_____	2_____
PROVEITOS					
Vendas de Produtos					
Serviços prestados					
Outros proveitos e ganhos operacionais					
1. Total de Proveitos					
CUSTOS					
Custo das existências vendidas e consumidas					
Fornecimentos e serviços externos					
Encargos com pessoal					
Impostos					
Amortizações e reintegrações					
Provisões					
Custo de administração e distribuição					
Outros custos e perdas operacionais					
2. Total de Custos					
3. Resultados sem Encargos Financeiros (1-2)					
4. Encargos Financeiros					
5. Resultados Após Encargos Financeiros (3-4)					
6. Impostos sobre Rendimento do Exercício					
7. Resultados Líquidos (5-6)					

7.8 - Orçamento de Tesouraria Previsional

DESIGNAÇÃO	2_____	2_____	2_____	2_____	2_____
RECEBIMENTOS DO ANO					
Vendas Recebidas no Ano					
Recebimentos de vendas no ano anterior					
Outros recebimentos					
I.V.A. liquidado no ano					
1. TOTAL DOS RECEBIMENTOS					
PAGAMENTOS DO ANO					
Compras pagas no ano					
Créditos obtidos no ano anterior					
Despesas com pessoal					
Fornecimentos e Serviços Externos					
Encargos Financeiros					
Impostos Directos e Indirectos					
Outros pagamentos					
Impostos sobre Lucros					
I.V.A. Dedutível do ano					
2. TOTAL DOS PAGAMENTOS					
SALDO DO ANO (1-2)					

7. 9 - Balanços Previsionais

DESIGNAÇÃO	2_____	2_____	2_____	2_____	2_____
ACTIVO					
1.Imobilizado bruto					
1.1 Imobilizações corpóreas					
1.2 Imobilizações incorpóreas					
1.3 Investimentos financeiros					
1.4 Imobilizações em curso					
2. Amortizações					
3. Existências					
3.1 Produtos e trabalhos em curso					
3.2 Matérias-primas e subsidiárias					
4. Dívidas de terceiros de médio e longo prazo					
5. Dívidas de terceiros de curto prazo					
5.1 Clientes					
5.2 Outros					
6. Disponibilidades					
6.1 Títulos negociáveis					
6.2 Depósitos bancários e caixa					
7. Acréscimos e deferimentos					
8. TOTAL DO ACTIVO (1+2+3+4+5+6+7)					
CAPITAL PRÓPRIO					
9. Capital social / Acções próprias					
10. Prestações Suplementares					
11. Reservas + Resultados transitados					
12.Resultado líquido do exercício					
13.Dividendos antecipados					
14. TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO (9+10+11+12+13)					
PASSIVO					
15. Provisões para outros riscos e encargos					
16. Dívidas a terceiros de médio e longo prazo					
16.1 Dívidas a instituições de crédito					
16.2 Dívidas a sócios					
16.3 Outras dívidas					
17. Dívidas a terceiros a curto prazo					
17.1 Dívidas a instituições de crédito					
17.2 Fornecedores					
17.3 Outras dívidas					
17.4 Sector Público Estatal					

18. Acréscimos e deferimentos					
19. TOTAL DO PASSIVO (15+16+17+18)					
20. TOTAL DO PASSIVO + CAPITAL PRÓPRIO (14+19)					

O presente formulário deverá ser acompanhado dos seguintes documentos:

1. Curriculum Vitae do(s) promotor(es);
2. Cópia do certificado de habilitações do(s) promotor(es);
3. Declaração de início de atividade na Autoridade Tributária, quando aplicável;
4. Pacto Social ou estatutos, quando aplicável;
5. Certidão da matrícula na Conservatória do Registo Comercial, quando aplicável;
6. Cópia do cartão de identificação de pessoa coletiva, quando aplicável;
7. Declaração de situação tributária regularizada junto da Autoridade Tributária;
8. Declaração de situação contributiva regularizada junto da Segurança Social;

DADOS PESSOAIS

O Município de Setúbal é a entidade responsável pelo tratamento de dados pessoais.

O Encarregado da Proteção de Dados pode ser contactado por e-mail: epd@mun-setubal.pt ou pelo telefone: 265 541 500.

Os dados pessoais recolhidos no presente formulário neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar resposta à sua solicitação, candidatura ao NNIES, conforme atribuições e competências conferidas aos Municípios previstas, respetivamente, no Artigo 23.º, n.º 2, alínea m) e no artigo 33.º, n.º 1, alínea ff) do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

É destinatário dos dados pessoais recolhidos o Município de Setúbal.

Não se prevê a transferência dos dados pessoais para um país terceiro ou uma organização internacional. Complementarmente, informa-se ainda que o prazo de conservação dos dados pessoais é o tempo necessário ao cumprimento das finalidades identificadas. O titular dos dados pessoais tem o direito de solicitar ao responsável pelo tratamento, acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito, a sua retificação ou o seu apagamento e a limitação do tratamento no que lhe disser respeito, podendo opor-se ao tratamento, tendo também o direito à portabilidade dos dados. O titular dos dados pessoais tem o direito de retirar o seu consentimento em qualquer altura, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Para mais informações consulte a nossa política de privacidade em www.mun-setubal.pt

☐ Declaro que autorizo que os dados pessoais constantes do presente requerimento sejam tratados exclusivamente no âmbito do procedimento administrativo em curso, nos termos previstos na política de privacidade da CMS, disponível em www.mun-setubal.pt.

Local: _____

Data: ____/____/____

Assinatura (s):
